

Ústecký kraj

na základě schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje č. 040/9Z/2025 dne 15.12.2025
dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních
rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	„Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra a osoby náročné na péči 2026“
Oblast a zdroje podpory:	Fond podpor Ústeckého kraje.
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	Právnícká nebo fyzická osoba, působící na území kraje, tzn., že nemusí mít sídlo na území kraje, ale akce či projekt v kraji realizuje. Osoby s poruchou autistického spektra: O dotaci může požádat: a) poskytovatel sociálních služeb, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027; b) poskytovatel, který v souvislosti se zpracovanou Analýzou potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2024 reaguje na potřeby Ústeckého kraje, čímž je myšleno, že vzájemným odsouhlasením připravuje nové kapacity, které se stanou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a obdrží Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Součástí odsouhlasení je oboustranná znalost harmonogramu registrace sociální služby, přípravných činností, včetně přípravy personálu, a termínu zahájení poskytování sociální služby; c) žadatel, který nemá registrovanou sociální službu, ale aktivně se věnuje péči o osoby s poruchou autistického spektra (dále jen „PAS“) a prokazatelně spolupracuje s oficiálními organizacemi zabývajícími se péčí o osoby s PAS. Aktivní péčí je myšlena soustavná činnost, která není činností podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. I tento žadatel musí prokazatelně spolupracovat s Ústeckým krajem, s oficiálními organizacemi zabývajícími se péčí o osoby s PAS a reagovat na jejich požadavky; d) poskytovatel sociální služby, kterou nezřizuje kraj a není příspěvkovou organizací kraje. Osoby náročné na péči, vyjma osob s PAS:

	O dotaci může požádat poskytovatel, který splňuje kumulativně následující ustanovení: a) poskytovatel sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci), nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách) a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027, b) poskytovatel, který poskytuje pobytovou sociální službu péče: - domovy pro osoby se zdravotním postižením - domovy se zvláštním režimem - chráněné bydlení - týdenní stacionář c) poskytovatel sociální služby, kterou nezřizuje kraj a není příspěvkovou organizací kraje, d) poskytovatel sociální služby, kterou nezřizuje obec s počtem obyvatel nad 3 tisíce, nebo není příspěvkovou organizací obce s počtem obyvatel nad 3 tisíce.		
Účel a cíl dotace:	Podpora sociálních služeb, které pečují o osoby s poruchou autistického spektra a osoby náročné na péči, a podpora aktivit zaměřených na soustavnou péči o osoby s poruchou autistického spektra.		
Forma dotace:	investiční	neinvestiční	kombinace
Výše dotace:	minimální: neurčeno		maximální: neurčeno, až do výše alokace
Spoluúčast příjemce:	min. 30 %.		
Období (termín) realizace projektu:	01.01.2026 – 31.12.2026		
Variantha dotace:	ex ante (před realizací)		ex post (po realizaci)
Lhůta pro podávání žádostí:	od 23.01.2026 nejpozději do 08.02.2026 vč.		
Udržitelnost projektu:	ANO		NE
Kontaktní osoby:	Bc. Jana Dobýšková, 475 651 946, dobyskova.j@kr-ustecky.cz Bc. Jana Čermáková, 457 657 283, cermakova.j@kr-ustecky.cz Bc. Martina Macáková, 475 657 350, macakova.m@kr-ustecky.cz Mgr. Radka Zítková, 475 657 686, zitkova.r@kr-ustecky.cz		

I. Název dotačního programu, den zveřejnění

„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“, oblast podpory 4: Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra a osoby náročné na péči 2026 (dále jen „Program“). Den zveřejnění je 23.12.2025.

II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

- 1) Vyhlášovatelem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156.
- 2) Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory sociální služby v čl. 4 odst. 1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.
- 3) Administrátorem programu je odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „administrátor“).

III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

Poskytnutím podpory podle tohoto Programu plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách. Jedná se tedy o podporu sociálních služeb, které pečují o osoby s PAS a osoby náročné na péči, a dále také aktivit, které jsou zaměřeny na soustavnou péči o osoby s PAS.

Podpořeny v rámci Programu budou registrované sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“), které pečují o osoby s PAS a osoby náročné na péči, jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027, a jejich poskytovatelé obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027, nebo Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazením mezi veřejně podporované sociální služby s celostátní a nadregionální působností.

Podpořeny v rámci Programu mohou být také poskytovatelé, kteří v souvislosti se zpracovanou Analýzou potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji, zpracovanou v roce 2024, reagují na potřeby Ústeckého kraje. Tím se rozumí, že na základě vzájemného odsouhlasení připravují nové kapacity, které se stanou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a obdrží Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Součástí odsouhlasení je oboustranná znalost harmonogramu registrace sociální služby, přípravných činností, včetně přípravy personálu a termínu zahájení poskytování sociální služby.

Podpořeni v rámci dotačního Programu mohou být také žadatelé, kteří nemají registrovanou sociální službu, ale aktivně se věnují péči o osoby s PAS a prokazatelně spolupracují s oficiálními organizacemi, zabývajícími se péčí o osoby s PAS. Aktivní péčí se rozumí soustavná činnost, která není činností podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. I tyto žadatelé musí prokazatelně

spolupracovat s Ústeckým krajem, s oficiálními organizacemi, zabývajících se péčí o osoby s PAS a reagovat na jejich požadavky.

Finanční podpora sociálních služeb, pečujících o osoby s PAS a osoby náročné na péči, je v souladu s Akčním plánem rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje 2026, který reaguje na Analýzu potřebnosti sociálních služeb pro osoby s PAS v Ústeckém kraji, zpracovanou v roce 2024. Na jejím základě byla definována potřebnost sociálních služeb v jednotlivých částech kraje, ale také popsána specifika v rámci poskytování služeb pro tuto cílovou skupinu osob s PAS.

IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace

- 1) Neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč, za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve smlouvě o poskytnutí dotace, jednorázově metodou ex ante.
- 2) Pokud je žadatel plátcem DPH, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.
- 3) Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele.
- 4) Dotace bude vyplacena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace.

V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na dotační program

- 1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků činí 60 000 000 Kč.
- 2) Dojde-li v průběhu uveřejnění dotačního programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30denní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků, vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace, včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje, na úřední desce a webových stránkách v sekci „Dotace“.
- 3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program.
- 4) Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení.
- 5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků, vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci dotačního programu, až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, může být uspokojeno více žadatelů

(náhradníků). Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, stanovená v dotačním programu, bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program; jednotliví žadatelé o tom budou informováni. Prodloužení lhůty provádí administrátor.

VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

Podpora sociálním službám, které obdržely Pověření Ústeckého kraje k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu, bude poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby, udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU). V ostatních případech bude finanční podpora poskytnuta za využití pravidla „de minimis“ v souladu s nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Přehled poskytnutých podpor de minimis je dostupný k nahlédnutí na internetových stránkách Ministerstva zemědělství:

<http://eagri.cz/public/app/RDM/Portal/Subject/Search>

VII. Okruh způsobilých žadatelů

Způsobilými žadateli mohou být:

- právnická nebo fyzická osoba, působící na území kraje, tzn., že nemusí mít sídlo na území kraje, ale akce či projekt v kraji realizuje.

Služby pečující o osoby s PAS

- a) poskytovatel sociálních služeb, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027;
- b) poskytovatel, který v souvislosti se se zpracovanou Analýzu potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2024 reaguje na potřeby Ústeckého kraje, tj. na základě vzájemného odsouhlasení připravuje nové kapacity, které se stanou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a obdrží Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Součástí odsouhlasení je oboustranná znalost harmonogramu registrace sociální služby, přípravných činností včetně přípravy personálu a termínu zahájení poskytování sociální služby;
- c) žadatel, který nemá registrovanou sociální službu, ale aktivně se věnuje péči o osoby s PAS a prokazatelně spolupracuje s oficiálními organizacemi zabývajícími se péčí o osoby s PAS. Aktivní péčí je myšlena soustavná činnost, která není činností podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. I tento žadatel musí prokazatelně spolupracovat s Ústeckým

krajem a s oficiálními organizacemi zabývajícími se péčí o osoby s PAS a reagovat na jejich požadavky;

- d) poskytovatel sociální služby, kterou nezřizuje kraj a není příspěvkovou organizací kraje.

Podmínkou poskytnutí dotace dle písm. a) a b) je, že uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).

Služby pečující o osoby náročné na péči (vyjma osob s PAS)

- a) poskytovatel sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci), nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách), a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027,
- b) poskytovatel, který poskytuje pobytovou sociální službu péče, a to:
- domovy pro osoby se zdravotním postižením,
 - domovy se zvláštním režimem,
 - chráněné bydlení,
 - týdenní stacionář,
- c) poskytovatel sociální služby, kterou nezřizuje kraj a není příspěvkovou organizací kraje,
- d) poskytovatel sociální služby, kterou nezřizuje obec s počtem obyvatel nad 3 tisíce nebo není příspěvkovou organizací obce s počtem obyvatel nad 3 tisíce.

VIII. Podmínky poskytnutí dotace

- 1) Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v rámci realizace projektu.
- 2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace.
- 3) Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy nákladový rozpočet upravený na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu vyhlášení Programu.
- 4) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace, a to při dodržení závazných ukazatelů.
- 5) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

- 6) Výše dotace je maximálně 70 % z celkových nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů. Výjimečně, v odůvodněných případech, může maximální výše dotace činit až 100 % z celkových nákladů projektu.
- 7) Žadateli nebude vyplacena vyšší dotace, než je 70 % celkových nákladů sociální služby, což představuje maximální návrh podpory. Maximální návrh podpory bude vycházet ze skutečnosti předcházejícího roku, s výjimkou nově zařazených služeb. Reálná výše dotace bude stanovena tak, že maximální návrh podpory bude upraven (ponížen) na základě aplikace redukčních koeficientů, výsledku vyhodnocení míry splnění jednotlivých hodnotících kritérií programu a s ohledem na výši alokace v dotačním programu.
- 8) Spoluúčast příjemce dotace je tvořena vlastními prostředky příjemce, které mohou tvořit i prostředky z jiných zdrojů, např. dotace ze státního rozpočtu, dotace obcí, fondů, jiné dotační tituly, kromě dalších dotačních programů Ústeckého kraje.
- 9) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat administrátorovi informaci o vrácení dotace.
- 10) Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje jen na úhradu nezbytně nutných nákladů provozované nebo připravované sociální služby. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách). Dotace se poskytuje výhradně na úhradu nákladů souvisejících se základní činností dle zákona o sociálních službách, výjimka nad rámec základních činností je povolena pouze v případě dopravy uživatelů sociální služby (uživatelů s PAS).
- 11) Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných aktivit na území Ústeckého kraje. Dotaci nelze poskytnout žadateli/příjemci:
 - a. který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám, Evropské unii, Ústeckému kraji nebo jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
 - b. vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo v jeho případě došlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
 - c. vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - d. který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),

- e. kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti, nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
- f. který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů,
- g. který je registrovaným poskytovatelem sociálních služeb na zajištění sociálních služeb poskytovaných dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- h. který již na stejný účel obdržel jiné peněžní prostředky kraje, s výjimkou poskytnutých individuálních dotací a peněžních darů, pokud není stanoveno v konkrétním programu jinak.

IX. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)

- 1) Termín realizace projektu je stanoven jako závazný časový ukazatel, který není možné bez souhlasu poskytovatele překročit. V rámci termínu realizace projektu musí být vždy veškeré uznatelné náklady uhrazeny.
- 2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 01.01.2026
- 3) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31.12.2026

X. Podmínky podání žádosti

- 1) Žádost je nutné vyplnit elektronicky prostřednictvím on-line formuláře, který je přímo dostupný na adrese <https://portalobcana.kr-ustecky.cz/>, včetně povinných příloh uvedených v odst. 11) tohoto článku. Způsob podání žádosti platí pro všechny žadatele. Je doporučeno, aby si žadatelé v dostatečném předstihu ověřili funkčnost svého způsobu přihlášení a připravili si veškeré požadované dokumenty (přílohy) v elektronické podobě. **Žádost nemůže být podána zplnomocněnou osobou.**
- 2) Pro přístup do portálu je vyžadováno ověření totožnosti žadatele, jedním z následujících způsobů dle typu osoby žadatele:
Právnická osoba ověřuje totožnost prostřednictvím **Datové schránky**.
Ověření totožnosti žadatele nahrazuje jeho podpis na žádosti.
Bez řádného ověření totožnosti žadatele nebude možné žádost podat.
- 3) Odeslání on-line formuláře žádosti se nepovažuje za podání žádosti ve stanovené lhůtě pro její podání. Po odeslání formuláře bude žádosti přiřazeno pořadové číslo a žadatel obdrží tuto žádost ve formátu PDF na zadanou doručovací e-mailovou adresu. Teprve takto obdrženou žádost lze podat.
- 4) Žadatel je povinen doručit **podepsaný formulář žádosti včetně povinných příloh uvedených v odstavci 11 tohoto článku osobně, prostřednictvím datové schránky kraje, poštou či prostřednictvím internetové aplikace poskytovatele, případně e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem** do ePodatelny.

- 5) Je-li žádost o dotaci (v jednom vyhotovení) doručována **poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje**, musí být v zalepené obálce označené:

- a) názvem dotačního programu,
- b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou (bydliště, sídlo, místo podnikání),
- c) textem „NEOTEVÍRAT“.

Adresa doručení:

**Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor sociálních věcí
Velká Hradební 3118/48
400 01 Ústí nad Labem.**

- 6) Je-li žádost o dotaci doručována datovou schránkou: **ID datové schránky Ústeckého kraje – t9zbsva**
- 7) Je-li žádost o dotaci doručována **e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny: epodatelna@kr-ustecky.cz**
- 8) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto dotačním programu a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti, nebudou akceptovány.
- 9) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je od 23.01.2026 do 08.02.2026**
- 10) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci, včetně jejich příloh, a to jak podpořené, tak nepodpořené, se archivují krajem a žadatelům se nevracejí. Kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.
- 11) Povinné přílohy k žádosti:
Nedílnými přílohami žádosti o dotaci, které je nutné zaslat spolu s vyplněnou žádostí, jsou:

- a) pokud je žadatelem právnická osoba s povinností zápisu do Evidence skutečných majitelů – úplný výpis z Evidence skutečných majitelů s aktuálními údaji, a to v kopii,
- b) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii; plátcí DPH dokládají smlouvu k účtu zveřejněnému v registru plátců uvedeném správcem daně příjemce.

V případě, že žadatel žádal o finanční podporu v rámci některého dotačního programu Ústeckého kraje v roce 2025, **a nedošlo u příloh a) a b) k žádné změně, tuto skutečnost žadatel doloží čestným prohlášením, které je součástí žádosti o podporu.**

- c) čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále (vzorový formulář je **přílohou č. 4 Programu**).

Nedílnými součástmi žádosti o dotaci jsou **(součástí elektronické žádosti o dotaci):**

a) čestné prohlášení o skutečnosti, že:

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku,
- vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu ani návrhu na prohlášení konkurzu,
- vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce,
- vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); vůči žadateli ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních) nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, ani pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku. Pokud je žadatelem právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu. Je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti, ani zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem,
- žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám, Evropské unii, Ústeckému kraji ani jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
- žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje jednotlivé projekty vypsane v soupise s uvedením jejich názvu, čísla smlouvy a výše poskytnuté dotace,

b) čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu,

- c) prohlášení, že podepisující osoba si je vědoma možných důsledků nepravdivého čestného prohlášení, které je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace, a že veškeré údaje uvedené v žádosti i v přílohách jsou správné a úplné,
- d) souhlas se zařazením do databáze kraje a se zveřejněním identifikačních údajů o osobě žadatele a výše poskytnuté dotace na webových stránkách kraje,
- e) soupis projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje (s uvedením jejich názvu, čísla smlouvy a výše poskytnuté dotace).

Administrátor dotace si může vyžádat další relevantní podklady k žádosti.

XI. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí

- 1) Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem, který provede kontrolu formální správnosti žádosti, zákonem a programem požadovaných náležitostí a vyhodnotí, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis ani slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory. Pokud doručená žádost obsahuje formální nedostatky, které lze z pohledu posouzení celé žádosti nesporně odstranit, administrátor vyzve žadatele v souladu s principem dobré správy k jejich odstranění a stanoví mu k tomu lhůtu 5 pracovních dnů od odeslání výzvy. Žadatel je povinen nedostatky odstranit ve lhůtě stanovené administrátorem. O tom, zda se jedná o formální nedostatek, rozhoduje odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Za formální nedostatky se zejména považuje:

- a) nesprávně a chybně uvedené předepsané údaje,
 - b) chyby v psaní a počtech, které způsobují nesprávný výsledný údaj,
 - c) chybějící požadovaný údaj nebo příloha žádosti, kterou nelze zajistit administrátorem,
 - d) nepřiměřeně nastavený termín ukončení realizace projektu.
- 2) Doplněné či opravené dokumenty se doručují způsobem uvedeným ve výzvě k odstranění nedostatků.
 - 3) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě neodstraní formální nedostatky žádosti nebo jejích příloh, nebude tato žádost postoupena do hodnocení podle hodnotících kritérií a bude bez dalšího vyřazena. Do procesu hodnocení žádostí podle hodnotících kritérií jsou zařazeny pouze správné a úplné žádosti oprávněných žadatelů.
 - 4) Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:
 - a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám, Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným

celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),

- b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku, případně došlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
- c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti vyjma příspěvkových organizací obcí),
- e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních) byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský či trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem,
- h) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěrenských fondů, ve znění pozdějších předpisů,
- i) který je ve střetu zájmů ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj. že společník s podílem v této společnosti ve výši alespoň 25 % je veřejným funkcionářem (členem vlády nebo vedoucím jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládanou osobou,
- j) který dle Nařízení Rady (EU) 833/2014 ze dne 31.07.2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 08.04.2022 je:
 - a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku či Bělorusku,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v písm. a) tohoto bodu, nebo

- c) fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.
- 5) Správně a úplně podané žádosti, které prošly formální kontrolou, budou dále hodnoceny podle hodnotících kritérií. Hodnocení provádí hodnotící komise. Žádosti budou posouzeny z hlediska obsahu, kvality zpracování, naplňování záměru programu, reálnosti a dopadů na cílovou skupinu.
- 6) Hodnotící komise hodnotí žádosti o dotaci dle vyhlášených kritérií. Své stanovisko k hodnoceným žádostem o dotaci, včetně kompletního seznamu hodnocených projektů předkládá radě kraje, resp. zastupitelstvu kraje. Stanovisko je členěno na: seznam žadatelů s doporučenou výší dotace, případný pořadník náhradních žadatelů (náhradníků) a seznam žadatelů, kterým se poskytnutí dotace nenavrhuje (včetně žadatelů vyřazených). Součástí stanoviska je vždy odůvodnění neposkytnutí dotace nebo doporučení na její částečné poskytnut tak, aby rozhodnutí o poskytnutí či neposkytnutí dotace bylo přezkoumatelné.

7) Hodnotící kritéria

Kritérium hodnocení	Maximální počet bodů
1. Význam projektu	9
1.1 soulad s předmětem podpory	3
1.2 vhodnost vybraných aktivit	3
1.3 dopad na cílovou skupinu	3
2. Reálnost projektu	6
2.1 připravenost žadatele, proveditelnost a způsob realizace	3
2.2 výstupy projektu – měřitelné výsledky	3
3. Hospodárnost a efektivnost	3
3.1. Nezbytnost navržených výdajů projektu	3
CELKEM	18/18

Hodnotící kritéria jsou podrobně definována v příloze č. 3 vyhlášení Programu.

Nejméně může projekt získat 0 bodů, maximální počet bodů je 18. Minimální hranice bodů pro získání dotace je 9 bodů.

Stanovení výše dotace na sociální službu pečující o osoby s PAS a osoby s náročným chováním na péči:

Žadateli nebude vyplacena vyšší dotace, než je 70 % celkových nákladů sociální služby, která představuje maximální návrh podpory. Reálná výše dotace pak bude stanovena tak, že maximální návrh podpory bude upraven (ponížen) na základě aplikace redukčních koeficientů, na základě výsledku vyhodnocení míry splnění jednotlivých hodnotících kritérií Programu a s ohledem na výši alokace v dotačním programu. V případě, že v Žádosti žadatel požádá o dotaci nižší, než představuje reálná výše dotace určená dle předchozí věty, bude poskytovateli sociálních služeb (žadateli) navržena dotace ve výši uvedené v Žádosti.

V případě, že žádost o dotaci podává sociální služba s působností ve více krajích než jen v Ústeckém kraji, bude zohledněna žádost o finanční prostředky, které se týkají pouze Ústeckého kraje, a to procentuálním poměrem, kterým je služba v Ústeckém kraji vůči ostatním krajům poskytována. V žádosti o dotaci tedy žadatel uvede jak celkové náklady na službu, tak celkové náklady na poskytování služby pouze v Ústeckém kraji. Maximální podíl dotace ve výši 70 % z celkových nákladů služeb se stanoví na základě celkových nákladů pro Ústecký kraj uvedených v žádosti podané v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“ prostřednictvím OKsystému pro stejný dotační rok.

8) **Hodnotící komise**

Hodnotící komise, kterou jmenovala Rada Ústeckého kraje, se řídí Jednacím řádem, který upravuje způsob svolávání, účasti a jednání komise. Komise doporučuje orgánu kraje, zda žádost schválit nebo zamítnout. Členové komise jsou vázáni mlčenlivostí ve vztahu k informacím, které poskytne žadatel v žádosti o dotaci.

XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení

- 1) Žádosti projednají a o poskytnutí či neposkytnutí dotace rozhodnou orgány Ústeckého kraje v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a to nejpozději do 30.04.2026.
- 2) Rozhodnutí rady nebo zastupitelstva kraje budou uveřejněna na úřední desce krajského úřadu a na webových stránkách kraje.
- 3) Pokud poskytovatel žádosti nevyhoví, administrátor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje zajistí sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno, včetně uvedení důvodu nevyhovění.

XIII. Smlouva o poskytnutí dotace

Dotace je poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace. Vzor smlouvy je přílohou tohoto dotačního programu.

XIV. Uznatelné náklady

- 1) **Uznatelný náklad projektu je** nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:
 - a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
 - b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
 - c) byl uhrazen do konce termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
- 2) Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů, a to v souladu s obsahem projektu a smlouvou, při dodržení závazných ukazatelů, podmínek tohoto dotačního programu a struktury nákladového rozpočtu.

- 3) Povinností příjemce je prostřednictvím odděleného účetnictví sledovat finanční toky vztahující se k přijetí dotace a k realizaci projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví tak, aby bylo jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací nebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu, a že konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace nebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.).

Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se vztahuje k realizaci projektu a zda konkrétní výdaj/náklad byl hrazen z dotace nebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

- 4) Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

XV. Neuznatelné náklady

Finanční prostředky z dotace nelze čerpat na **neuznatelné náklady**:

- a) výdaj nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb, s výjimkou poskytování dopravy uživatelům služby (uživatelům s PAS),
- b) výdaj na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
- c) drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek vymezený nad rámec právních předpisů upravujících účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky),
- d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
- e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
- f) výdaj na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,

- g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (včetně bankovních poplatků),
- h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
- i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
- j) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- k) nákupy pozemků nebo budov,
- l) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- m) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
- n) výdaje, které nelze účetně doložit,
- o) mzdové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové náklady uvedené ve Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (tj. výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců za celý rok dle pracovních pozic a výše úvazku (i v případě zahájení a ukončení pracovního poměru). Za limitní částku se považuje hrubá mzda včetně povinných odvodů,
- p) u registrovaných sociálních služeb na osobní náklady pracovníků v nepřímé péči,**
- q) v případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

XVI. Změny v projektu

- 1) V průběhu realizace projektu může dojít k odchylkám od schválené žádosti, rozpočtu a podmínek stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace, proto v odůvodněných případech může příjemce realizovat:
 - nepodstatné změny,
 - podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace,
 - podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace, za podmínky, že všechny změny musí být pro projekt nezbytné, efektivní a nesmí mít vliv na účel projektu.

a) **Nepodstatné změny** nepodléhající předchozímu souhlasu, ale příjemce dotace je povinen o nich informovat administrátora nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejich vzniku způsobem uvedeným v odstavci 2) tohoto článku. Mohou to být:

- změna údajů příjemce dotace (např. změna příjmení, adresy, telefonního čísla, bankovního účtu apod.),
- změna sídla příjemce dotace,
- změna kontaktních údajů osoby odpovědné za realizaci projektu,
- změna osoby odpovědné za realizaci projektu nebo změna statutárního zástupce,

b) Podstatné změny **nevyžadující změnu uzavřené smlouvy** o poskytnutí dotace, ale podléhající předchozímu písemnému souhlasu administrátora. Příjemce dotace musí řádně odůvodnit svoji žádost a předložit jí k projednání administrátorovi nejpozději 30 dnů před datem ukončení realizace projektu. Souhlas či nesouhlas se změnou musí administrátor příjemci oznámit nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace. Za podstatné změny se považují zejména:

- změny druhového členění rozpočtu projektu v průběhu jeho realizace, pokud nedojde k překročení smlouvou stanoveného závazného finančního ukazatele a změna nebude mít vliv na účel, cíl a obsah projektu,
- obsahová změna položky – např. změna druhu, typu, počtu jednotek apod.,
- změna termínu předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

c) **Podstatné změny vyžadující změnu uzavřené smlouvy** o poskytnutí dotace jsou řešeny uzavřením dodatku ke smlouvě. Příjemce dotace musí řádně odůvodnit svoji žádost a předložit jí k projednání administrátorovi nejpozději 60 dnů před datem ukončení realizace projektu. Jsou to zejména:

- změna termínu realizace projektu ve smyslu prodloužení realizace projektu,
- změny mající vliv na průběh realizace projektu, které nejsou uvedeny v odst. 1) písm. a) a b) tohoto článku.

Žádost o změnu uvedenou v odst. 1) písm. c) tohoto článku projednává a rozhoduje o ní Rada/Zastupitelstvo Ústeckého kraje. V případě vyhovění žádosti je s příjemcem dotace uzavřen dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace.

2) Žádost o změny uvedené v odst. 1) písm. b) a c) tohoto článku se podává písemně. Je možné ji podat volně se všemi formálními náležitostmi či na předepsaném formuláři „Formulář hlášení změn“ osobně, poštou, do datové schránky nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny.

XVII. Udržitelnost

Udržitelnost není stanovena

XVIII. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

- 1) Příjemce je povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace do 30. ledna po skončení dotačního roku. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Vzorový formulář je přílohou programu.
- 2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaném formuláři, včetně povinných příloh, a to: **osobně, poštou, elektronicky do datové schránky kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny.**
- 3) Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže na účet poskytovatele, dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace.
- 4) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí administrátor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevyklučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.
- 5) Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy:

1. Metodika
2. VZOR žádosti o poskytnutí dotace
3. Hodnotící kritéria
4. Čestné prohlášení de minimis
5. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace
6. Rozpočet celkových plánovaných nákladů projektu
7. Formulář hlášení změn
8. Formulář „Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace“