

Ústecký kraj

na základě schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 15.12.2025
dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních
rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	<i>Podpora akreditace poskytovatelů zdravotních služeb v oblasti primární péče 2026/2027</i>	
Oblast a zdroje podpory:	<i>Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory zdravotnictví definované v čl. 4 odst. 1 písm. e) Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.</i>	
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	<i>PO/FOP</i>	
Účel a cíl dotace:	<i>Cílem programu je navýšení počtu akreditovaných zařízení v Ústeckém kraji, a tím i rozšíření možností pro absolventy lékařské fakulty účastnit se dalšího vzdělávání přímo na území Ústeckého kraje.</i>	
Forma dotace:	<i>neinvestiční</i>	
Výše dotace:	<i>minimálně 20 000 Kč (prodloužení akreditace)</i>	<i>maximálně 30 000 Kč (nová akreditace)</i>
Spoluúčast příjemce:	<i>Spoluúčast není požadována.</i>	
Období (termín) realizace projektu:	<i>19.01.2026–31.12.2027</i>	
Variantha dotace:	<i>ex post (po realizaci)</i>	
Lhůta pro podávání žádostí:	<i>od 19.01.2026 nejpozději do 31.12.2027 do 15:00 hod</i>	
Udržitelnost projektu:	<i>NE</i>	
Kontaktní osoby:	<i>Bc. Kateřina Balanová, e-mail: balanova.k@kr-ustecky.cz, tel.: 475 657 351 Ing. Petr Severa, e-mail: severa.p@kr-ustecky.cz, tel.: 475 657 445</i>	

I. Název dotačního programu, den zveřejnění

Podpora akreditace poskytovatelů zdravotních služeb v oblasti primární péče 2026/2027, zveřejněn dne 17.12.2025.

II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

- 1) Vyhláškovatelem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156.
- 2) Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory zdravotnictví definované v čl. 4 odst. 1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.
- 3) Administrátorem programu je odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje.

III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

Účelem dotace je poskytnutí finančního příspěvku určeného pro poskytovatele zdravotních služeb (dále jen „PZS“) sloužící jako podnět k získání nové nebo k prodloužení stávající akreditace k uskutečňování vzdělávacího programu nebo jeho části dle Věstníku Ministerstva zdravotnictví ČR (dále jen „MZČR“) v oblasti primární péče v oborech všeobecný praktický lékař (dále jen „VPL“) a pediatr, nebo praktický lékař pro děti a dorost (dále jen „PED“).

Dotační program je realizován v souladu s prioritami a opatřeními při podpoře dostupnosti primární péče, v rámci Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023–2033, kterou schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. 029/23Z/2023 ze dne 11.09.2023. Dotační program plní konkrétní opatření strategie „Vytvořit program dlouhodobé podpory rezidenčních míst pro vzdělávání v akreditovaných ordinacích VPL a PED v Ústeckém kraji (vzdělávání v základním kmeni nebo celé specializační vzdělávání).“, které je součástí kapitoly VII. Rozvoj a podpora zdravotních služeb v Ústeckém kraji. Reaguje na nedostatek akreditovaných poskytovatelů zdravotních služeb, kteří mohou poskytovat vzdělávání lékařům připravujícím se na výkon budoucího povolání, a to zejména v oblasti primární péče v oborech všeobecný praktický lékař a pediatr.

Dotační program navazuje na dotační program „Podpora akreditace poskytovatelů zdravotních služeb v oblasti primární péče“, zveřejněný dne 03.01.2024 a realizovaný v letech 2024 a 2025.

Cílem programu je navýšení počtu akreditovaných zařízení v Ústeckém kraji, a tím i rozšíření možností pro absolventy lékařské fakulty účastnit se dalšího vzdělávání přímo na území Ústeckého kraje.

IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace

- 1) Neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, a to jednorázově metodou ex post.
- 2) Pokud je žadatel plátcem DPH, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.
- 3) Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele.

- 4) Dotace (ex post) bude vyplacena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace.

V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na dotační program

- 1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu činí pro rok 2026 částku 300 000 Kč. Na poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu finančních prostředků vyčleněných z rozpočtu kraje v rámci tohoto dotačního programu. O změně výše finančních prostředků v rámci tohoto dotačního programu rozhoduje příslušný orgán kraje v souladu s Rozpočtovými pravidly Ústeckého kraje.
- 2) Dojde-li v průběhu uveřejnění dotačního programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30denní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje na úřední desce a webových stránkách v sekci dotace.
- 3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program.
- 4) Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení (uspokojení více žadatelů).
- 5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci dotačního programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, může být uspokojeno více žadatelů (náhradníků). Pro rozhodnutí o žádostech bude rozhodující datum a čas doručení žádosti až do vyčerpání navýšené alokace. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v dotačním programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program a jednotliví žadatelé o tom budou informováni. Prodloužení lhůty provádí administrátor.

VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

Finanční prostředky poskytnuté v tomto dotačním programu nemají povahu veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

VII. Okruh způsobilých žadatelů

Právnícká nebo fyzická osoba podnikající s oprávněním poskytovat zdravotní služby v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, která:

- a) poskytuje zdravotní služby v oborech VPL nebo PED na území Ústeckého kraje,
- b) je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
- c) získala v období od 01.01.2026 do 31.12.2027 rozhodnutí o udělení či o prodloužení akreditace od MZČR.

VIII. Podmínky poskytnutí dotace

- 1) Dotace je použitelná na úhradu výdajů, resp. nákladů, úzce související s účelem. Vynaložené výdaje, resp. náklady, nemusí být příjemcem prokazovány. Poskytnutí dotace je podmíněno získáním nové nebo prodloužením stávající akreditace.
- 2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace.
- 3) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt.
- 4) V případě získání nové akreditace je výše dotace 30 000 Kč.
- 5) V případě prodloužení akreditace je výše dotace 20 000 Kč.
- 6) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.

IX. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)

- 1) Termín realizace projektu je stanoven jako závazný časový ukazatel.
- 2) Za projekt se v rámci tohoto dotačního programu považuje získání nové akreditace či prodloužení stávající akreditace od MZČR. Rozhodnutí o udělení či o prodloužení akreditace musí být vydané v období od 01.01.2026 do 31.12.2027.
- 3) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 19.01.2026 (den podání žádosti o dotaci).
- 4) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31.12.2027 resp. den, ve kterém budou připsány prostředky dotace na účet příjemce.

X. Podmínky podání žádosti

- 1) Žádost je nutné vyplnit výhradně elektronicky prostřednictvím Portálu dotací a služeb Ústeckého kraje (dále jen „portál“), který je přímo dostupný na adrese <https://portalobcana.kr-ustecky.cz/> formou elektronického on-line formuláře. Způsob podání žádosti platí pro všechny žadatele. Je doporučeno, aby si žadatelé v dostatečném předstihu ověřili funkčnost svého způsobu přihlášení a připravili si veškeré požadované dokumenty (přílohy) v elektronické podobě.
- 2) Bez řádného ověření totožnosti žadatele nebude možné žádost podat. V případě, že žadatel je právnickou osobou, která má ve veřejném rejstříku uveden způsob jednání společně více osobami, podává žádost prostřednictvím datové schránky pouze jeden statutární zástupce. Společné jednání členů statutárního orgánu právnické osoby je tímto programem vyžadováno až při případném uzavření smlouvy dle článku XIII.
- 3) Pro přístup do portálu je vyžadováno ověření totožnosti žadatele, jedním z následujících způsobů dle typu osoby žadatele:

Fyzická osoba podnikající ověřuje totožnost prostřednictvím **Datové schránky**,

Právnícká osoba ověřuje totožnost prostřednictvím **Datové schránky**.

- 4) Po vyplnění a kontrole on-line formuláře žadatel stisknutím tlačítka „ODESLAT“ předá on-line formulář žádosti ke zpracování. Žádosti se přiřadí jedinečné pořadové číslo a ve formátu PDF se vrátí žadateli na jeho e-mailovou adresu. Vzorový formulář je přílohou programu.
- 5) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto dotačním programu a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti, nebudou akceptovány.
- 6) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je od 19.01.2026 do 31.12.2027 do 15:00 hod.** Poskytovatel si vyhrazuje právo ukončit příjem žádostí po vyčerpání alokace před stanoveným datem pro příjem žádostí.
- 7) Žadatel může předložit více žádostí o dotaci v rámci programu, avšak vždy na odlišný projekt, tzn. 1 akreditace = 1 žádost o dotaci.
- 8) Obsahem formuláře žádosti o dotaci jsou dále náležitosti projektu, čestná prohlášení a další skutečnosti, které žadatel stvrzuje při jejím podání. Vzorový formulář je přílohou programu.
- 9) Povinné přílohy k žádosti:
 - a) Doklad o zřízení běžného účtu, (např. z internetového bankovníctví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečeti příslušné banky, kopie smlouvy).
 - b) Rozhodnutí od MZČR o udělení či o prodloužení akreditace.

Administrátor si může vyžádat další relevantní podklady k žádosti.

- 10) Obsahem on-line formuláře žádosti jsou dále náležitosti projektu.
- 11) Řádně a včas podané žádosti a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují v digitální formě. Žadatelům se nehradí náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

XI. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí

- 1) Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem, který provede kontrolu formální správnosti žádosti a zákonem a programem požadovaných náležitostí a vyhodnotí, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis/slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory.
- 2) Pokud doručená žádost bude obsahovat formální či jiné nedostatky, které mohou být z pohledu posouzení celé podané žádosti žadatelem nesporně odstraněny, administrátor vyzve žadatele v souladu s principem dobré správy k odstranění těchto nedostatků žádosti volně se všemi formálními náležitostmi a stanoví mu k tomu lhůtu 7 dnů. Žadatel je povinen nedostatky odstranit v termínu stanoveném administrátorem.

Za formální nedostatky se zejména považuje:

- a) nesprávné a chybně uvedené předepsané údaje (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
- b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
- c) chybějící požadovaný údaj nebo příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
- d) nepřiměřeně nastavený termín ukončení realizace projektu.

- 3) Doplněné či opravené dokumenty se doručují stejným způsobem jako žádost o dotaci nebo jinou formou uvedenou ve výzvě k odstranění nedostatků.
- 4) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti nebo jejích příloh neodstraní, nebude tato žádost postoupena do hodnocení dle hodnotících kritérií, a bude bez dalšího vyřazena. Do procesu hodnocení žádostí podle hodnotících kritérií jsou zařazeny pouze správné a úplné žádosti oprávněných žadatelů.
- 5) Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:
 - a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
 - b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
 - c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
 - e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
 - f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
 - g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
 - h) který je ve střetu zájmů ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů,
 - i) který dle Nařízení Rady (EU) 833/2014 ze dne 31. 7. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022 je:
 - a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku či Bělorusku,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v písm. a) tohoto bodu, nebo
 - c) fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedeným v písm. a) nebo b)

tohoto odstavce.

- 6) Správně a úplně podané žádosti, které prošly formální kontrolou, budou dále hodnoceny podle hodnotících kritérií. Hodnocení provádí administrátor.
- 7) Administrátor hodnotí žádosti o dotaci dle vyhlášených kritérií. Své stanovisko k hodnoceným žádostem o dotaci, včetně kompletního seznamu hodnocených projektů předkládá radě kraje, v členění na seznam žadatelů s doporučenou výší dotace, případný pořadník náhradních žadatelů (náhradníků) a seznam žadatelů, kterým se poskytnutí dotace nenavrhuje (včetně žadatelů vyřazených), a to s odůvodněním neposkytnutí či doporučení na částečné poskytnutí dotace tak, aby rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace bylo přezkoumatelné.

8) **Hodnotící kritéria**

Podmínkou pro přidělení dotace, je splnění jediného hodnotícího kritéria, kterým je:

- a) rozhodnutí MZČR o udělení nové akreditace
nebo
- b) rozhodnutí MZČR o prodloužení stávající akreditace.

XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení

- 1) Žádosti projedná a o poskytnutí či neposkytnutí dotace rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení), ve znění pozdějších předpisů Rada Ústeckého kraje v termínu do 4 měsíců ode dne podání žádosti.
- 2) Rozhodnutí rady kraje, budou uveřejněny na úřední desce krajského úřadu a na webových stránkách kraje.
- 3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí administrátor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí rady kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

XIII. Smlouva o poskytnutí dotace

Dotace je poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace. Vzor smlouvy je přílohou tohoto dotačního programu.

XIV. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

Příjemce dotace není povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu. Po skončení projektu administrátor vyhotoví kontrolní list dotace, jehož součástí bude: název příjemce dotace, IČO, číslo smlouvy, celková výše dotace, splnění podmínek dle smlouvy.

Přílohy:

Žádost o poskytnutí dotace (formulář obsahující příslušná čestná prohlášení a požadované přílohy)

Vzor smlouvy o poskytnutí dotace