

Ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
ze dne 15. 12. 2025, dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových
pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	Podpora léčebné rehabilitace a rehabilitačních pobytů pro občany Ústeckého kraje 2026		
Oblast a zdroje podpory:	Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory zdravotnictví definované v čl. 4 odst. 1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.		
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	FO		
Účel a cíl dotace:	Tuzemské léčebné rehabilitační programy ve formě léčebné rehabilitace nebo i léčebných rehabilitačních pobytů		
Forma dotace:		neinvestiční	
Výše dotace:	Minimálně 1000 Kč		Maximálně 10 000 Kč
Spoluúčast příjemce:	Spoluúčast příjemce musí tvořit minimálně 30 % celkových uznatelných nákladů projektu.		
Období (termín) realizace projektu:	1. 1. 2026 – 31. 12. 2026		
Varianta dotace:	ex ante (před realizací)		ex post (po realizaci)
Lhůta pro podávání žádostí:	od 1. 1. 2026 nejpozději do 30. 10. 2026		
Udržitelnost projektu:	NE		
Kontaktní osoby:	Bc. Jana Krpešová, email: krpesova.j@kr-ustecky.cz, tel.: 475 657 432 Ing. Petr Severa, email: severa.p@kr-ustecky.cz, tel.: 475 657 445		

I. Název dotačního programu, den zveřejnění

Podpora léčebné rehabilitace a rehabilitačních pobytů pro občany Ústeckého kraje, zveřejněn dne 15. 12. 2025.

II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

- 1) Vyhlašovatelem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156.
- 2) Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory zdravotnictví definované v čl. 4 odst. 1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.
- 3) Administrátorem programu je odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „administrátor“).

III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

Dotační program „Podpora léčebné rehabilitace a rehabilitačních pobytů pro občany Ústeckého kraje “ (dále jen „Dotační program“) vychází z potřeb definovaných ve Strategii podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023–2033.

Předmětem podpory jsou tuzemské léčebné rehabilitační programy:

- ve formě léčebné rehabilitace nebo i léčebných rehabilitačních pobytů,
- pro děti a dospělé se vzácným onemocněním, onkologickým onemocněním, anebo jiným tělesným, mentálním či kombinovaným postižením, pokud je přiznám příspěvek na péči ve III. a IV. stupni postižení,
- nehrazené ze zdravotního pojištění a realizované na doporučení všeobecného praktického lékaře, pediatra (praktického lékaře pro děti a dorost) anebo ambulantního specialisty nad rámec úhrad ze systému zdravotního pojištění,
- realizované v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026, u poskytovatele zdravotních služeb, který má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů (viz <https://nrpzs.uzis.cz/>).

Dotační program je realizován v souladu s prioritami v rámci Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023-2033, kterou schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. 029/23Z/2023 ze dne 11. září 2023.

Dotační program vychází z kapitoly V. Podpora zdraví obyvatel a plní Prioritní DESATERO Ústeckého kraje ve zdravotnictví, konkrétně v kapitole VIII. Kvalita péče pacientů s chronickým nebo dlouhodobým onemocněním bod 1. „Podporovat služby a systémy integrované péče, které souvisí s tzv. žádoucí trajektorií péče o pacienty v závěru života“.

IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace

- 1) Neinvestiční dotace bude příjemci poskytnuta na financování nezbytných uznatelných výdajů přímo souvisejících se zajištěním rehabilitační péče a rehabilitačního pobytu nad rámec úhrad ze systému zdravotního pojištění v období od 1. 1. 2026 do 31.12. 2026.
- 2) Neinvestiční dotace bude příjemci poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, jednorázově metodou ex ante, anebo metodou ex post.
- 3) Dotace (ex ante anebo ex post) bude vyplacena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace.

V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na Dotační program

- 1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků činí 500 000 Kč.
- 2) Dojde-li v průběhu uveřejnění Dotačního programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30denní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje na úřední desce a webových stránkách v příslušné složce Dotačního programu.
- 3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako Dotační program.
- 4) Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení (zvýšení výše doporučené dotace nebo uspokojení více žadatelů).
- 5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci Dotačního programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, může být uspokojeno více žadatelů (náhradníků). Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v Dotačním programu bude

přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako Dotační program a jednotliví žadatelé o tom budou informováni. Prodloužení lhůty provádí administrátor.

VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

Finanční prostředky poskytnuté v tomto Programu nemají povahu veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

VII. Okruh způsobilých žadatelů

Způsobilými žadateli mohou být fyzické osoby, s trvalým pobytem v Ústeckém kraji, kterým byla všeobecným praktickým lékařem, pediatrem (praktickým lékařem pro děti a dorost) anebo ambulantním specialistou indikována léčebná rehabilitace nad rámec úhrad ze systému zdravotního pojištění.

Za nezletilou osobu a jinou osobu, která má omezenou svéprávnost, žádá fyzická osoba, která je jejím zákonným zástupcem nebo soudem určeným opatrovníkem.

VIII. Podmínky poskytnutí dotace

- 1) Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů vzniklých v rámci realizace projektu.
- 2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace.
- 3) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů.
- 4) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
- 5) Minimální výše dotace 1 000 Kč. Maximální výše dotace je 10 000 Kč.
- 6) Výše dotace je maximálně 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.
- 7) Spoluúčast příjemce dotace je tvořena vlastními prostředky, které mohou tvořit i prostředky z jiných zdrojů např. dotace ze státního rozpočtu, dotace obcí, fondů, jiné dotační tituly, kromě dalších dotačních programů Ústeckého kraje.

- 8) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat administrátorovi informaci o vrácení dotace.

IX. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)

- 1) Termín realizace projektu je stanoven jako závazný časový ukazatel, který není možné bez souhlasu poskytovatele překročit. V rámci termínu realizace projektu musí být vždy veškeré uznatelné náklady/výdaje uhrazeny.
- 2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 1. 1. 2026.
- 3) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31. 12. 2026.

X. Podmínky podání žádosti

- 1) Žadatel může podat v rámci tohoto programu jen jednu žádost o dotaci (dále jen „žádost“).
- 2) Žádost může být podána
 - a) elektronicky prostřednictvím Portálu dotací a služeb Ústeckého kraje nebo
 - b) na formuláři osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, či e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny
- 3) **Podání prostřednictvím** Portálu dotací a služeb Ústeckého kraje (dále jen „portál“):
 - a) Žádost je nutné vyplnit výhradně elektronicky prostřednictvím Portálu dotací a služeb Ústeckého kraje (dále jen „portál“), který je přímo dostupný na adrese <https://portalobcana.kr-ustecky.cz/> formou elektronického on-line formuláře (včetně povinných příloh uvedených v odst. 9) tohoto článku). Je doporučeno, aby si žadatelé v dostatečném předstihu ověřili funkčnost svého způsobu přihlášení a připravili si veškeré požadované dokumenty (přílohy) v elektronické podobě.
 - b) Bez řádného ověření totožnosti žadatele nebude možné žádost podat.
 - c) Pro přístup do portálu je vyžadováno ověření totožnosti žadatele, dle typu osoby žadatele:

Fyzická osoba ověřuje totožnost prostřednictvím **Identity občana** (např. eObčanka, bankovní identita, NIA ID apod.) nebo prostřednictvím **Datové schránky**.

Ověření totožnosti žadatele nahrazuje jeho podpis na žádosti.

- d) Po vyplnění a kontrole on-line formuláře žadatel stisknutím tlačítka „ODESLAT“ předá on-line formulář žádosti ke zpracování. Žádosti se přiřadí jedinečné pořadové číslo a ve formátu PDF se vrátí žadateli na jeho e-mailovou adresu.
- 4) Podání prostřednictvím vyplněného formuláře:
- a) Žádost je nutné vyplnit formou elektronického on-line formuláře, který je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje Podpora léčebné rehabilitace a rehabilitačních pobytů pro občany Ústeckého kraje 2026: Programové dotace Ústeckého kraje: Ústecký kraj. Vzorový formulář je přílohou Dotačního programu. Odeslání on-line formuláře žádosti ještě není podáním žádosti ve stanovené lhůtě pro její podání.
- b) Žadatel následně doručuje podepsaný formulář žádosti včetně povinných příloh uvedených v odst. 10 tohoto článku, osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, či e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny.
- c) Je-li žádost o dotaci (v jednom vyhotovení) doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, musí být označené:
- A) názvem Dotačního programu,
- B) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou
- Adresa doručení:
- Krajský úřad Ústeckého kraje**
- Odbor zdravotnictví**
- Velká Hradební 3118/48**
- 400 01 Ústí nad Labem**
- d) Je-li žádost o dotaci doručována datovou schránkou – ID datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva
- e) Je-li žádost o dotaci doručována e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny: epodatelna@kr-ustecky.cz
- 5) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto Dotačním programu (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti anebo doručené na jiné adresy, nebudou akceptovány.
- 6) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je od 1. 1. 2026 do 30. 10. 2026.**
- 7) V případě, kdy je doručována žádost o dotaci prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, považuje se lhůta za dodržanou, je-li zásilka podána k poštovní přepravě dle otisku poštovního razítka na obálce, nejpozději poslední den stanovené lhůty, tedy 30. 10. 2026.

8) Povinné přílohy k žádosti:

- c) Doporučení pro čerpání dotace z rozpočtu Ústeckého kraje na realizaci léčebné rehabilitace anebo léčebného rehabilitačního pobytu nad rámec úhrad ze systému zdravotního pojištění ne starší 30 dnů ode dne podání žádosti.
- d) Kopie přiznání příspěvku ve III. a IV. stupni postižení, pokud je pacient čerpající příspěvek pacientem s jiným **tělesným, mentálním** či **kombinovaným** postižením.
- e) Plánovaný nákladový rozpočet na zajištění léčebné rehabilitace nebo rehabilitačního pobytu.

Administrátor dotace si může vyžádat další relevantní podklady k žádosti.

- 9) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují v digitální formě. Žadatelům se nehradí náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

XI. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí

- 1) Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem, který provede kontrolu formální správnosti žádosti a zákonem a požadovaných náležitostí.
- 2) Pokud doručená žádost bude obsahovat formální či jiné nedostatky, které mohou být z pohledu posouzení celé podané žádosti žadatelem nesporně odstraněny, administrátor Dotačního programu vyzve žadatele v souladu s principem dobré správy k odstranění těchto nedostatků a stanoví mu k tomu lhůtu 7 kalendářních dnů. Žadatel je povinen nedostatky odstranit v termínu stanoveném administrátorem.

Za formální nedostatky se zejména považuje:

- a) nesprávné a chybně uvedené předepsané údaje (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
 - b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
 - c) chybějící požadovaný údaj nebo příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
 - d) nepřiměřeně nastavený termín ukončení realizace projektu.
- 3) Doplněné či opravené dokumenty se doručují způsobem uvedeným ve výzvě k odstranění nedostatků.
 - 4) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti nebo jejích příloh neodstraní, nebude tato žádost postoupena do hodnocení dle hodnotících kritérií, a bude bez dalšího vyřazena. Do procesu hodnocení žádostí podle hodnotících kritérií jsou zařazeny pouze správné a úplné žádosti oprávněných žadatelů.

- 5) Správně a úplně podané žádosti, které prošly formální kontrolou, budou dále hodnoceny podle hodnotících kritérií. Hodnocení provádí administrátor, příp. může být k hodnocení přizván odborník/hodnotitel na danou oblast.
- 6) Administrátor hodnotí žádosti o dotaci dle vyhlášených kritérií. Své stanovisko k hodnoceným žádostem o dotaci, včetně kompletního seznamu hodnocených projektů předkládá Radě Ústeckého kraje v členění na seznam žadatelů s doporučenou výší dotace, případný pořadník náhradních žadatelů (náhradníků) a seznam žadatelů, kterým se poskytnutí dotace nenavrhuje (včetně žadatelů vyřazených), a to s odůvodněním neposkytnutí či doporučení na částečné poskytnutí dotace tak, aby rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace bylo přezkoumatelné.

7) Hodnotící kritéria

Hodnotící kritéria	Hodnocení
Věcný soulad žádosti s Dotačním programem	ANO x NE
Žádost splňuje účel a předmět podpory dle čl. III. Dotačního programu.	ANO (žádost je dále navržena k podpoře)
Žádost nesplňuje účel a předmět podpory dle čl. III. Dotačního programu.	NE (žádost nebude navržena k podpoře)

Žádosti budou hodnoceny dle výše stanovených kritérií. Žádosti s hodnocením ANO budou navrženy k finanční podpoře. Žádosti s hodnocením NE budou navrženy k nepodpoření.

Po hodnocení bude sestaven pořadník žádostí navržených k finanční podpoře, kdy rozhodující pro stanovení pořadí je datum a čas doručení žádosti o dotaci.

Nepodpořené žádosti, z důvodu nedostatku peněžních prostředků, s hodnocením ANO, budou schváleny jako náhradníci pro případné navýšení alokované částky či pro případné odstoupení úspěšných žadatelů od smlouvy.

XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení

- 1) Žádosti projedná a o poskytnutí či neposkytnutí dotace rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada Ústeckého kraje na nejbližším jednání, zpravidla do 2 měsíců od podání žádosti.
- 2) Výsledky rozhodnutí Rady Ústeckého kraje, budou uveřejněny na úřední desce krajského úřadu a na webových stránkách kraje.

- 3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí příslušný administrátor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

XIII. Smlouva o poskytnutí dotace

Dotace je poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace. Vzor smlouvy je přílohou tohoto Dotačního programu.

XIV. Uznatelné náklady

- 1) **Uznatelný náklad projektu je** nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:
 - a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
 - b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
 - c) byl uhrazen do konce termínu realizace projektu, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
- 2) Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s obsahem projektu a smlouvou při dodržení závazných ukazatelů, podmínkami tohoto Dotačního programu a strukturou nákladového rozpočtu.
- 3) Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

XV. Neuznatelné náklady

Neuznatelným nákladem projektu je náklad na:

Služby, které nebyly uplatněny v rámci podané žádosti, na které nebyla dotace poskytnuta, které nebyly doplněny v rámci změny plánovaného rozpočtu písemně odsouhlasené administrátorem nebo schválené příslušným orgánem Ústeckého kraje.

XVI. Změny v projektu

V průběhu realizace projektu může dojít k odchylkám od schválené žádosti, rozpočtu a podmínek stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace, proto je v odůvodněných případech možné realizovat nepodstatné změny.

Nepodstatné změny nepodléhající předchozímu souhlasu, ale příjemce dotace je povinen o nich písemně informovat administrátora nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejich vzniku

volnou formou, a to osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny. Mohou to být: změna údajů příjemce dotace (např. změna příjmení, adresy, telefonního čísla, bankovního účtu apod.)

XVII. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

- 1) Příjemce je povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace do 30 dnů od termínu ukončení realizace projektu, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou Dotačního programu.
- 2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh, **osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje či e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny.**
- 3) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí administrátor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevylučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.
- 4) Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy:

Žádost o poskytnutí dotace (formulář obsahující příslušná čestná prohlášení a požadované přílohy)

Vzor Doporučení pro čerpání dotace z rozpočtu Ústeckého kraje

Vzor Plánovaného nákladového rozpočtu

Vzor Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace

Vzor Závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace