

Ústecký kraj

na základě schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje
dne 15.12.2025 dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na rok 2026
Oblast a zdroje podpory:	Oblast životní prostředí, zdroj Fond podpor Ústeckého kraje.
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	<ul style="list-style-type: none">• obec• svazek obcí• fyzická osoba s trvalým pobytem na území Ústeckého kraje• fyzická osoba podnikající působící na území Ústeckého kraje• právnická osoba se sídlem v Ústeckém kraji anebo s provozovnou umístěnou v Ústeckém kraji
Účel a cíl dotace:	<p>Oblast podpory</p> <ol style="list-style-type: none">1) Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje Cílem dotace je zvýšení biodiverzity a protierozní ochrany zemědělské půdy na území Ústeckého kraje prostřednictvím opatření realizovaných mimo zastavěná území a zastavitelné plochy obcí.2) Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje Cílem dotace je zajištění péče o zraněné volně žijící druhy živočichů chráněných dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, na území Ústeckého kraje v působnosti záchranné stanice.3) Podpora včelařů na území Ústeckého kraje Cílem dotace je zvrátit dlouhodobě nepříznivý vývoj, oživit zájmové včelaření podporou jak nových zájemců o včelaření, tak i těch, kteří již včelaří, s cílem rovnoměrného zavčelení a ozdravení chovů v jednotlivých katastrech Ústeckého kraje.4) Podpora myslivosti na území Ústeckého kraje Cílem dotace je podpora mysliveckých akcí s účastí veřejnosti.
Forma dotace:	Investiční/neinvestiční

Výše dotace:	Minimální výše poskytované dotace činí u všech oblastí podpory 5 000 Kč.	Maximální výše poskytované dotace u oblasti podpory: <ol style="list-style-type: none"> 1. Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje činí 200 000 Kč forma dotace neinvestiční 2. Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje činí 225 000 Kč pro každý ORP v rámci Ústeckého kraje v působnosti záchranné stanice, přičemž maximální výše podpory v jednotlivém roce realizace projektu dle tohoto dotačního titulu činí 75 000 Kč za každý ORP na území Ústeckého kraje, v působnosti záchranné stanice; 3. Podpora včelařů na území Ústeckého kraje činí 20 000 Kč forma dotace neinvestiční. 4. Podpora myslivosti na území Ústeckého kraje činí 50 000 Kč neinvestičních výdajů;
Spoluúčast příjemce:	minimálně 30 % celkových ustatelných nákladů projektu	
Období (termín) realizace projektu:	01.01.2026–30.10.2026 pro podporované oblasti č. 1, 3 a 4. 01.01.2026–31.12.2028 pro oblast podpory č. 2,	
Varianta dotace:	ex post (po realizaci) pro podporované oblasti č. 1, 3 a 4. ex ante (před realizací) pro oblast podpory č. 2	
Lhůta pro podávání žádostí:	16.01.2026–16.02.2026	
Změny v projektu:	ANO	
Udržitelnost projektu:	3 roky v případě neinvestiční dotace, 5 let v případě investiční dotace	
Kontaktní osoby:	Ing. Dominika Petraková Tel.: 475 657 426 e-mail: petrakova.d@kr-ustecky.cz	

I. Název dotačního programu, den zveřejnění

Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na rok 2026 (dále jen „dotační program“)

Den zveřejnění: 16. 12. 2025.

II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

- 1) Vyhlašovatelem dotačního programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156,
- 2) Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory ochrana životního prostředí, rozvoj zemědělství a venkovských oblastí, definované v čl. 4 odst. 1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.
- 3) Administrátorem dotačního programu je odbor životního prostředí a zemědělství/oddělení zemědělství Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „administrátor programu“).

III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

- 1) Důvod vyhlášení dotačního titulu:

Snaha poskytovatele podporovat v rámci jeho možností rozvoj eko-agro oblastí na území Ústeckého kraje.

- 2) Účel dle oblastí podpory:

Podporovaná oblast č. 1:

Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje

Okruh dotačního titulu č.1

Zakládání, obnova, údržba, a péče o větrolamy, doprovodnou zeleň, břehové porosty a další dřevinnou vegetaci rostoucí mimo les.

- zakládání větrolamů a protierozních vegetačních prvků, obnova a péče o ně
- zakládání, obnova a péče o břehové porosty
- péče o památné stromy a aleje
- využívání geograficky původních vzácných a ohrožených druhů dřevin při zakládání nelesních vegetačních prvků

Okruh dotačního titulu č.2

Péče o přírodní a přírodě blízké biotopy, které jsou stanovištěm regionálně vzácných a ohrožených druhů rostlin a živočichů

- likvidace invazních druhů rostlin
- kosení travních porostů se zastoupením vzácných a ohrožených druhů
- extenzivní pastva travních porostů se zastoupením vzácných a ohrožených druhů
- příprava a využití regionálních travních směsí pro zakládání a obnovu druhově bohatých luk a pastvin
- vytváření přírodních tůní, mokřadů a přírodě blízkých protipovodňových opatření
- opatření pro zachování stepních biotopů

- zakládání biopásů na orné půdě

Podporovaná oblast č. 2:

Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje

Podpora na provoz záchranné stanice – finanční prostředky určené k realizaci péče o handicapované zvláště chráněné živočichy podle § 48 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, na území Ústeckého kraje. Dotace je určena zejména na úhradu nákladů spojených s jejich odchytem, převzetím, veterinárním vyšetřením, ošetřením a léčbou, zpětným návratem do volné přírody, na nákup krmení a náklady spojené s dopravou. Dále mohou být finanční prostředky určeny na rozšíření a údržbu chovatelského zázemí spojeného s péčí o handicapované zvláště chráněné živočichy podle § 48 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (např. výstavba voliér). Doba trvání projektu je stanovena závazně na tři roky.

Podporovaná oblast č. 3:

Podpora včelařů na území Ústeckého kraje

Okruh dotačního titulu č. 1

Založení chovu včel (žadatel dosud nevlastní/nevlastnil žádná včelstva, úly a základní včelařské vybavení)

Podaný projekt spočívá v pořízení:

- a) minimálně tři a maximálně pěti včelstev podle platných veterinárních předpisů,
- b) minimálně tři a maximálně pěti nových nástavkových úlů s oddělitelným monitorovacím dnem a příslušenstvím,
- c) základního včelařského vybavení*

Projekt **musí** vždy zahrnovat komponenty dle písm. a), b) i c) dotačního titulu č. 1.

**nesmí se jednat o zařízení specifikované v nařízení vlády č. 53/2023 Sb., o stanovení podmínek poskytnutí dotace na provádění opatření ke zlepšení obecných podmínek pro produkci včelařských produktů a jejich uvádění na trh a o změně nařízení vlády č. 148/2019 Sb., o stanovení podmínek poskytnutí dotace na provádění opatření ke zlepšení obecných podmínek pro produkci včelařských produktů a jejich uvádění na trh, ve znění pozdějších předpisů*

Okruh dotačního titulu č. 2

Rozšíření chovu včel (žadatel je již registrován v souladu se zákonem č. 154/2000 Sb., o šlechtění, plemenitbě a evidenci hospodářských zvířat a o změně některých souvisejících zákonů (plemenářský zákon), ve znění pozdějších předpisů)

Podaný projekt spočívá:

- a) v pořízení dalších maximálně pěti nových nástavkových úlů s oddělitelným monitorovacím dnem a příslušenstvím
- b) v pořízení dalšího technického včelařského vybavení*
- c) ve výměně tří maximálně pěti typově zastaralých úlů za nové dle písm. a) za předpokladu prokazatelné likvidace původních potvrzené odborným garantem

Projekt **může** zahrnovat komponenty pod písm. a), b) nebo c) dotačního titulu č. 2.

**nesmí se jednat o zařízení specifikované v nařízení vlády č. 53/2023 Sb., o stanovení podmínek poskytnutí dotace na provádění opatření ke zlepšení obecných podmínek pro produkci včelařských produktů a jejich uvádění na trh a o změně nařízení vlády č. 148/2019 Sb., o stanovení podmínek poskytnutí dotace na provádění opatření ke zlepšení obecných podmínek pro produkci včelařských produktů a jejich uvádění na trh, ve znění pozdějších předpisů*

Podporovaná oblast č. 4:

Podpora myslivosti na území Ústeckého kraje

Podaný projekt spočívá v podpoře sokolnických a kynologických zkoušek a soutěží na okresní a celostátní úrovni. Dotaci lze použít např. na proplácení cestovních a mzdových nákladů rozhodčím a organizátorům soutěží, úhradu pronájmů nebo výherních cen.

3) Cíl dotace dle oblasti podpory:

Podporovaná oblast č. 1: zvýšení biodiverzity a protierozní ochrany zemědělské půdy na území Ústeckého kraje prostřednictvím opatření realizovaných mimo zastavěná území a zastavitelné plochy obcí.

Podporovaná oblast č. 2: zajištění péče o zraněné volně žijící druhy živočichů chráněných dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, na území Ústeckého kraje v působnosti záchrané stanice.

Podporovaná oblast č. 3: zvrátit dlouhodobě nepříznivý vývoj, oživit zájmové včelaření podporou jak nových zájemců o včelaření, tak i těch, kteří již včelaří, s cílem rovnoměrného zavčelení a ozdravení chovů v jednotlivých katastrech Ústeckého kraje.

Podporovaná oblast č. 4: podpora mysliveckých akcí s účastí veřejnosti.

IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace

- 1) Investiční/neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve smlouvě o poskytnutí dotace, jednorázově metodou ex post nebo metodou ex ante (pouze dotační titul č. 2).
- 2) Pokud je žadatel plátcem DPH, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.
- 3) Dotace (ex post) bude vyplacena, až po vynaložení všech uznatelných nákladů/výdajů spojených s realizací projektu, na základě předložených dokladů a maximálně do výše uvedené v uzavřené smlouvě, na základě odevzdané a schválené Závěrečné zprávy a jejích povinných příloh.
- 4) Dotace (ex ante) bude vyplacena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace.

V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na dotační program

- 1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků činí 4 900 000 Kč, z toho 1 500 000 Kč na podporovanou oblast 1, 1 200 000 Kč na podporovanou oblast 2, 2 000 000 Kč na podporovanou oblast 3 a 200 000 Kč na podporovanou oblast č. 4.

- 2) Dojde-li v průběhu uveřejnění dotačního programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30denní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje na úřední desce a webových stránkách v příslušné složce dotačního programu.
- 3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor programu a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program.
- 4) Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení.
- 5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci dotačního programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, může být uspokojeno více žadatelů (náhradníků). Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v dotačním programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program a jednotliví žadatelé o tom budou informováni. Prodloužení lhůty provádí administrátor programu.

VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

- 1) Poskytování dotací v rámci dotačního programu se řídí nařízeními Komise (EU)
 - 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* (Úř. věst. L, 2023/2831, 15.12.2023), (dále jen „nařízení Komise (EU) 2023/2831“),
 - č. 1408/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví zemědělství (Úř. věst. L352/9, 24.12.2013), ve znění nařízení (EU) 2019/316, 2022/2046 a 2023/2391 (dále jen „nařízení Komise (EU) č. 1408/2013“),upravujícími poskytování veřejné podpory. Povaha dotace dle oblastí podpory
 - Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje - dotace bude poskytnuta dle nařízení Komise (EU) č. 1408/2013, (pouze část z okruhu dotačního titulu 1 a 2);
 - podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje - dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie;
 - podpora včelařů na území Ústeckého kraje - dotace buďto nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie (pro okruh dotačního titulu 1), nebo bude poskytnuta dle nařízení Komise (EU) č. 1408/2013 (pro okruh dotačního titulu 2);
 - podpora myslivosti na území Ústeckého kraje - dotace bude poskytnuta dle nařízení Komise (EU) 2023/2831,

Přehled poskytnutých podpor *de minimis* je dostupný k nahlédnutí na internetových stránkách Ministerstva zemědělství:

<http://eagri.cz/public/app/RDM/Portal/Subject/Search>

VII. Okruh způsobilých žadatelů

Způsobilými žadateli pro jednotlivé oblasti mohou být:

Podporovaná oblast č. 1:

Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje

1. obec v územním obvodu kraje,
2. subjekt, který je právnickou nebo fyzickou osobou se sídlem/trvalým pobytem na území kraje, který splňuje následující kritéria
 - je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
 - má stabilně a dostatečně zajištěno financování svých aktivit,
 - je zkušený a schopný k demonstrování svých kapacit pro vedení rozsáhlejší činnosti odpovídající velikosti projektu, na který žádá dotaci.

Podporovaná oblast č. 2:

Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje

Subjekt, který je právnickou nebo fyzickou osobou se sídlem/trvalým bydlištěm na území kraje, který splňuje následující kritéria vhodnosti:

- je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
- má stabilně a dostatečně zajištěno financování svých aktivit,
- je zkušený a schopný k demonstrování svých kapacit pro vedení rozsáhlejší činnosti odpovídající velikosti projektu, na který žádá dotaci.
- splňuje podmínky pro péči o handicapovaná zvířata dané zákonem č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů.

Podporovaná oblast č. 3:

Podpora včelařů na území Ústeckého kraje

Pouze fyzická osoba nepodnikající s trvalým bydlištěm a včelstvy umístěnými na území Ústeckého kraje, která:

- je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník
- má stabilně a dostatečně zajištěno financování svých aktivit
- je zkušená a schopná k demonstrování svých kapacit odpovídajících velikosti projektu, na který žádá dotaci
- dosáhla věkové hranice 15 let ke dni podání žádosti, v případě nezletilosti je zastupována zákonným zástupcem,
- má zajištěnu odbornou garanci ze strany spolku působícího v oblasti chovu včel potvrzením na formuláři žádosti i vyúčtování a dohled odborného garanta po dobu udržitelnosti projektu
- vylučuje společné včelaření mezi manžely nebo přímými příbuznými (děti, rodiče)

Podporovaná oblast č. 4:

Podpora myslivosti na území Ústeckého kraje

Subjekt, který je právnickou osobou se sídlem na území Ústeckého kraje, nebo fyzickou osobou s trvalým pobytem na území Ústeckého kraje, která splňuje následující kritéria vhodnosti:

- je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník
- má stabilně a dostatečně zajištěno financování svých aktivit

- Jedná se o mysliveckou organizaci či školu, která může být pověřena organizováním sokolnických zkoušek podle ustanovení § 13 vyhlášky č. 244/2002 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhl. č. 244/2002 Sb.“), či zkoušek psů z výkonu podle ustanovení § 18 vyhl.

VIII. Podmínky poskytnutí dotace

- 1) Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů vzniklých v rámci realizace projektu.
- 2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace.
- 3) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů.
- 4) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
- 5) Minimální výše dotace je 5 000 Kč.
- 6) Maximální výše poskytované dotace u oblasti podpory:
 1. Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje činí 200 000 Kč neinvestičních výdajů;
 2. Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje činí 225 000 Kč pro každý ORP v rámci Ústeckého kraje v působnosti záchranné stanice, přičemž maximální výše podpory v jednotlivém roce realizace projektu dle tohoto dotačního titulu činí 75 000 Kč za každý ORP na území ústeckého kraje v působnosti záchranná stanice.
 3. Podpora včelařů na území Ústeckého kraje činí 20 000 Kč neinvestičních výdajů.
 4. Podpora myslivosti na území Ústeckého kraje činí 50 000 Kč neinvestičních výdajů
- 7) Výše dotace je maximálně 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.
- 8) Při čerpání neinvestiční dotace do částky 100 000 Kč včetně, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.
- 9) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.
- 10) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat administrátorovi informaci o vrácení dotace.

IX. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)

- 1) Termín realizace projektu je stanoven jako závazný časový ukazatel, který není možné bez souhlasu poskytovatele překročit. V rámci termínu realizace projektu musí být vždy veškeré uznatelné náklady/výdaje uhrazeny.
- 2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve od 01.01.2026.

- 3) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31.10.2026 pro podporované oblasti č. 1, 3 a 4.
- 4) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31.10.2028 pro podporovanou oblast č. 2.

X. Podmínky podání žádosti

- 1) Žádost je nutné vyplnit výhradně elektronicky prostřednictvím Portálu dotací a služeb Ústeckého kraje (dále jen „portál“), který je přímo dostupný na adrese <https://portalobcana.kr-ustecky.cz/> formou elektronického on-line formuláře (včetně povinných příloh uvedených v odst. 9) tohoto článku). Způsob podání žádosti platí pro všechny žadatele. Je doporučeno, aby si žadatelé v dostatečném předstihu ověřili funkčnost svého způsobu přihlášení a připravili si veškeré požadované dokumenty (přílohy) v elektronické podobě.
- 2) Bez řádného ověření totožnosti žadatele nebude možné žádost podat. V případě, že žadatel je právnickou osobou, která má ve veřejném rejstříku uveden způsob jednání společně více osobami, podává žádost prostřednictvím datové schránky pouze jeden statutární zástupce. Společné jednání členů statutárního orgánu právnické osoby je tímto programem vyžadováno až při případném uzavření smlouvy o poskytnutí dotace dle článku XIII.
- 3) Pro přístup do portálu je vyžadováno ověření totožnosti žadatele, jedním z následujících způsobů dle typu osoby žadatele:
 - a) **Fyzická osoba** ověřuje totožnost prostřednictvím **Identify občana** (např. eObčanka, bankovní identita, NIA ID apod.) nebo prostřednictvím **Datové schránky**;
 - b) **Fyzická osoba podnikající** ověřuje totožnost prostřednictvím **Datové schránky**;
 - c) **Právnická osoba** ověřuje totožnost prostřednictvím **Datové schránky**.Ověření totožnosti žadatele nahrazuje jeho podpis na žádosti.
- 4) Po vyplnění a kontrole on-line formuláře žadatel stisknutím tlačítka „ODESLAT“ předá on-line formulář žádosti ke zpracování. Žádosti se přiřadí jedinečné pořadové číslo a ve formátu PDF se vrátí žadateli na jeho e-mailovou adresu.
- 5) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto dotačním programu a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti, nebudou akceptovány.
- 6) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je od 16.01.2026 do 16.02.2026.** Poskytovatel si vyhrazuje právo ukončit příjem žádostí po vyčerpání alokace před stanoveným datem pro příjem žádostí.
- 7) Obsahem formuláře žádosti o dotace jsou dále náležitosti projektu, čestná prohlášení a další skutečnosti, které žadatel stvrzuje při jejím podání. Vzorový formulář je přílohou č. 1 tohoto dotačního programu.
- 8) Žadatel může předložit **pouze 1 žádost** o dotaci v rámci podporované oblasti dotačního programu pro konkrétní kalendářní rok/výzvu.
- 9) Společně s žádostí je možné podat povinné přílohy ve formátu „.pdf“, „.png“ a „.jpg“ v maximálním souhrnném objemu dat 15 MB. Povinné přílohy většího objemu dat se předkládají prostřednictvím elektronické Úschovny Krajského úřadu Ústeckého kraje na odkaze: <https://uschovna.kr-ustecky.cz/> dle návodu „Popis práce s úschovnou KÚÚK“, který je dostupný na webových stránkách Ústeckého kraje v sekci Dotace, Oblast životního prostředí a zemědělství, pod předmětným dotačním programem.
- 10) Povinné přílohy k žádosti - obecné:
 - a) je-li žadatel právnickou osobou, údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů; obce údaje o skutečném majiteli nedokládají. Pro žadatele, vyjma zahraniční právnické osoby, kteří si výpis

- z evidence skutečných majitelů nezajistí a nedoloží k žádosti o dotaci, bude tento výpis zajištěn administrátorem programu;
- b) plná moc v případě zastoupení žadatele na základě plné moci;
 - c) doklady o zřízení běžného účtu (např. z internetového bankovníctví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečetí příslušné banky, kopie smlouvy);
 - d) je-li záměr spojen s prováděním stavby kopie povolení záměru;
 - e) dokumentace v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení možnosti poskytnutí dotace z technického, ekonomického, časového a ekologického hlediska (např. dokumentace pro povolení záměru), event. detailní věcné a technické podrobnosti projektu, o jehož podporu je žádáno (textová část, mapové podklady, projektová dokumentace atp.);
 - f) vyžaduje-li to povaha projektu musí žadatel společně s podanou žádostí doložit doklad o vlastnictví či užívacím právem k pozemkům, objektům či souhlas vlastníka pozemků s realizací opatření, vyjádření orgánu ochrany přírody a krajiny, vyjádření orgánů místní samosprávy.

11) Povinné přílohy k žádosti – speciální podle oblastí podpory:

Podporovaná oblast č. 1:

Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje

- a) Čestné prohlášení o podpoře *de minimis* zpracované na předepsaném formuláři (pouze v případě zakládání větrolamů a protierozních vegetačních prvků, obnovy a péče o ně a zakládání biopásů na orné půdě);
- b) v případě výsadeb souhlas vlastníka pozemků s trváním projektu po dobu životnosti vysázených dřevin;
- c) vyjádření orgánu územního plánování, kterým bude osvědčeno, že projekt bude realizován mimo zastavěná území a zastavitelné plochy obcí.

Podporovaná oblast č. 2:

Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje

- a) platné rozhodnutí o povolení k provozování záchranné stanice dle § 5 odst. 12 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů,

Podporovaná oblast č. 3:

Podpora včelařů na území Ústeckého kraje

Pro žadatele u okruhu dotačního titulu 1 a 2:

- a) Potvrzení o členství v organizaci sdružující včelaře (např. ČSV aj.).

Pro žadatele u okruhu dotačního titulu 2:

- a) Čestné prohlášení o podpoře *de minimis* zpracované na předepsaném formuláři, který je přílohou č. 2 dotačního programu;
- b) aktuální protokol o vyšetření včelstev na mor včelího plodu (pozn. protokol nesmí být starší více jak 5 měsíců před podáním žádosti a musí být vyšetřeno min. tolik včelstev, kolik jich je uvedeno žadatelem v žádosti).

Podporovaná oblast č. 4:

Podpora myslivosti na území Ústeckého kraje

- a) Čestné prohlášení o podpoře *de minimis* zpracované na předepsaném formuláři

12) Administrátor programu si může vyžádat další relevantní podklady k žádosti.

13) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

XI. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí

- 1) Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem programu, který provede kontrolu formální správnosti žádosti a zákonem a programem požadovaných náležitostí a vyhodnotí, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušena slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory.
- 2) Pokud doručená žádost bude obsahovat formální či jiné nedostatky, které mohou být z pohledu posouzení celé podané žádosti žadatelem nesporně odstraněny, administrátor programu vyzve žadatele v souladu s principem dobré správy k odstranění těchto nedostatků žádosti buď volně se všemi formálními náležitostmi nebo prostřednictvím formuláře „Změnový list žádosti“ a stanoví mu k tomu lhůtu 10 pracovních dnů. Žadatel je povinen nedostatky odstranit v termínu stanoveném administrátorem programu.

Za formální nedostatky se zejména považuje:

- a) nesprávné a chybně uvedené předepsané údaje (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
 - b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
 - c) chybějící požadovaný údaj nebo příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
 - d) nepřiměřeně nastavený termín ukončení realizace projektu.
- 3) Doplněné či opravené dokumenty se doručují stejným způsobem jako žádost o dotaci nebo jinou formou uvedenou ve výzvě k odstranění nedostatků.
 - 4) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti nebo jejích příloh neodstraní, nebude tato žádost postoupena do hodnocení dle hodnotících kritérií, a bude bez dalšího vyřazena. Do procesu hodnocení žádostí podle hodnotících kritérií jsou zařazeny pouze správné a úplné žádosti oprávněných žadatelů.
 - 5) Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:
 - a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
 - b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
 - c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
 - e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
 - f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
 - g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
 - h) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.
 - i) který je ve střetu zájmů ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění

- pozdějších předpisů, tj. že společník s podílem v této společnosti ve výši alespoň 25 % je veřejným funkcionářem (členem vlády nebo vedoucím jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládanou osobou;
- j) který dle Nařízení Rady (EU) 833/2014 ze dne 31. 7. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022 je:
- ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku či Bělorusku;
 - právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v písm. a) tohoto bodu, nebo
 - fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedeným v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.
- k) který byl v posledních třech letech pravomocně uznán vinným z přestupku na úseku životního prostředí či zemědělství, který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin proti životnímu prostředí či kterému bylo ve správním řízení uloženo opatření k nápravě na úseku životního prostředí či zemědělství.
- 6) Správně a úplně podané žádosti, které prošly formální kontrolou, budou dále hodnoceny podle hodnotících kritérií. Hodnocení provádí administrátor programu.
- 7) Administrátor programu hodnotí žádosti o dotaci dle vyhlášených kritérií. Své stanovisko k hodnoceným žádostem o dotaci, včetně kompletního seznamu hodnocených projektů předkládá radě kraje, resp. zastupitelstvu kraje, v členění na seznam žadatelů s doporučenou výší dotace, případný pořadník náhradních žadatelů (náhradníků) a seznam žadatelů, kterým se poskytnutí dotace nenavrhuje (včetně žadatelů vyřazených), a to s odůvodněním neposkytnutí či doporučení na částečné poskytnutí dotace tak, aby rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace bylo přezkoumatelné.
- 8) Kriteriaální hodnocení projektů bude provedeno podle stanovených kritérií uvedených v čl. XI odst. 10. dotačního programu.
- 9) V případě shody počtu bodového hodnocení u více projektů, u kterých bude nutno vzhledem k disponibilnímu zůstatku dotačního programu upřednostnit pouze některé projekty, bude přistoupeno k jejich hodnocení na základě dílčího kritéria, spočívajícího v časovém pořadí podání žádostí.

10) Hodnotící kritéria

Obecná kritéria hodnocení projektu pro všechny oblasti podpory	body
Žadatelem je fyzická osoba	5
Žadatelem je právnická osoba	3
0 uzavřených smluv v rámci dotačního programu* za 3 roky před podáním žádosti	5
1 uzavřená smlouva v rámci dotačního programu* za 3 roky před podáním žádosti	3
2 a více uzavřených smluv v rámci dotačního programu* za 3 roky před podáním žádosti	0
0 nerealizovaných smluv** uzavřených v rámci dotačního programu* za 3 roky před podáním žádosti	5
1 nerealizovaná smlouva** uzavřená v rámci dotačního programu* za 3 roky před podáním žádosti	3
2 a více nerealizovaných smluv** uzavřených v rámci dotačního programu* za 3 roky před podáním žádosti	0

*vztahuje se i na předchozí schválený dotační program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2022 až 2025

** nerealizovaná smlouva ze 100 %

Specifická hodnotící kritéria:

Specifická kritéria hodnocení projektu pro oblast Podpory včelařů na území Ústeckého kraje		body
Začínající včelař		9
Stávající včelař		3
Počet včelstev k datu podání žádosti o dotaci	do 10 včelstev	5
	11–20 včelstev	3
	21 a více včelstev	0
Osvědčení o absolvování včelařského kurzu v rámci ČR, příp. daňový doklad o zaplacení a prezenční listina (u žadatelů u okruhu dotačního titulu 1)		5

XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení

- 1) Žádosti projedná a o poskytnutí či neposkytnutí dotace rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada Ústeckého kraje v termínu do 30. 6. 2026.
- 2) Rozhodnutí Rady Ústeckého kraje, budou uveřejněna na úřední desce krajského úřadu a na webových stránkách kraje. V případě náhradníků zajistí administrátor programu bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno, ale byl schválen do pořadníku náhradníků a toto odůvodní.
- 3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí příslušný odbor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

XIII. Smlouva o poskytnutí dotace

Dotace je poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace. Vzor smlouvy je přílohou č. 3 tohoto dotačního programu.

XIV. Uznatelné náklady

- 1) **Uznatelný náklad** je nezbytný náklad vynaložený na realizaci projektu, který není definován jako neuznatelný v článku XV. tohoto dotačního programu a který splňuje všechny následující podmínky:
 - a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
 - b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace a byl uhrazen do konce realizace projektu,
 - c) byl zachycen v účetnictví příjemce dotace, na jeho účetních dokladech, v případě, že je povinen vést účetnictví dle platných předpisů, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
- 2) Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s obsahem projektu a smlouvou o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů, podmínkami tohoto dotačního programu a strukturou nákladového rozpočtu.
- 3) Povinností příjemce je prostřednictvím odděleného účetnictví sledovat finanční toky vztahující se k přijetí dotace a k realizaci projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska

příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.). Povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti. V době udržitelnosti je nutné evidovat v oddělené účetní evidenci provozní příjmy/výnosy a výdaje/náklady, které přímo souvisejí s realizovanou operací, např. výdaje/náklad na opravu či údržbu majetku pořízeného z dotace. Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se vztahuje k realizaci projektu a výdaj/náklad byl hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

- 4) Neoprávněné použití dotace nebo zadržetí dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

XV. Neuznatelné náklady

Neuznatelným nákladem projektu je náklad na:

- a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku;
- b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce;
- c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy;
- d) nákupy pozemků nebo budov;
- e) ztráty z devizových kurzů;
- f) pohoštění a alkohol;
- g) uzavřené leasingové smlouvy;
- h) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu;
- i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě;
- j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, jiná nepřítomnost, nemoc, svátek).

XVI. Změny v projektu

- 1) V průběhu realizace projektu může dojít k odchýlkám od schválené žádosti, rozpočtu a podmínek stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace, proto je v odůvodněných případech možné realizovat:
- nepodstatné změny;
 - podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace;
 - podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace;

za podmínky, že všechny změny musí být pro projekt nezbytné, efektivní a nesmí mít vliv na účel projektu.

- a) **Nepodstatné změny** nepodléhající předchozímu souhlasu, ale příjemce dotace je povinen o nich informovat administrátora programu nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejich vzniku způsobem uvedeným v odstavci 2) tohoto článku. Mohou to být:
- změna údajů příjemce dotace (např. změna příjmení, adresy, telefonního čísla, bankovního účtu apod.);
 - změna sídla příjemce dotace;
 - změna kontaktních údajů osoby odpovědné za realizaci projektu;
 - změna osoby odpovědné za realizaci projektu nebo změna statutárního zástupce;
 - změna jednotkové a celkové ceny rozpočtové položky, ceny musí být i nadále v místě a čase obvyklé.

- b) **Podstatné změny nevyžadující změnu uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace, ale podléhající předchozímu písemnému souhlasu administrátora programu.** Příjemce dotace musí řádně odůvodnit svoji žádost a předložit jí k projednání administrátorovi programu nejpozději 5 dnů před datem ukončení realizace projektu. Souhlas či nesouhlas se změnou musí administrátor programu příjemci oznámit nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace. Mohou to být:
- změny druhového členění rozpočtu projektu v průběhu realizace projektu za předpokladu, že nedojde k překročení smlouvou o poskytnutí dotace stanoveného závazného finančního ukazatele a změna nebude mít vliv na účel, cíl a obsah projektu;
 - změna podílu dotace použité na úhradu investičních a neinvestičních nákladů;
 - obsahová změna položky – např. změna druhu, typu, počtu jednotek apod.;
 - změna termínu předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.
- c) **Podstatné změny vyžadující změnu uzavřené smlouvy** o poskytnutí dotace jsou řešeny uzavřením dodatku ke smlouvě. Příjemce dotace musí řádně odůvodnit svoji žádost a předložit jí k projednání administrátorovi programu nejpozději 5 dnů před datem ukončení realizace projektu. Jsou to zejména:
- změna termínu realizace projektu ve smyslu prodloužení realizace projektu;
 - dále změny mající vliv na průběh realizace projektu, které nejsou uvedeny v odst. 1) písm. a) a b) tohoto článku.

Žádost o změnu uvedenou v odst. 1) písm. c) tohoto článku projednává a rozhoduje o ní Rada Ústeckého kraje. V případě vyhovění žádosti, je s příjemcem dotace uzavřen dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace.

- 2) Žádost o změny uvedené v odst. 1) písm. b) a c) tohoto článku se podává písemně, je možné ji podat volně se všemi formálními náležitostmi či na předepsaném formuláři „Žádost o změnu v uzavřené smlouvě“ (příloha č. 7) osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, či prostřednictvím internetové aplikace poskytovatele, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny.

XVII. Udržitelnost

Období udržitelnosti projektu je stanoveno pro investiční dotace v délce 5 let, pro neinvestiční dotace v délce 3 let. V případě nedodržení této povinnosti je příjemce povinen vrátit poskytovateli část poskytnuté dotace o velikosti poměrně odpovídající době, o kterou byl závazek udržitelnosti projektu zkrácen. Udržitelnost se dokládá každoroční zprávou o udržitelnosti projektu dle formuláře, který je přílohou č. 5 dotačního programu.

Písemná zpráva o zajištění udržitelnosti projektu bude podávána poskytovateli 1 x ročně po dobu 3 nebo 5 let počínaje rokem následujícím po termínu ukončení realizace projektu. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli první písemnou zprávu o zajištění udržitelnosti projektu do posledního dne 13. měsíce následujícího po termínu ukončení realizace projektu a druhou písemnou zprávu o zajištění udržitelnosti projektu do posledního dne 37. nebo 61. měsíce následujícího po termínu ukončení realizace projektu.

XVIII. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

- 1) Příjemce je povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace do 30 dnů od termínu ukončení realizace projektu, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou č. 3 dotačního programu. Povinnou přílohou závěrečné zprávy v oblasti Podpory včelařů na území Ústeckého kraje bude u okruhu dotačního titulu 1 protokol o vyšetření pořízených oddělků včelstev na mor včelího plodu.

- 2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh (příloha č. 4), **osobně nebo poštou (pokud žadatel nemá zřízenou datovou schránku dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů), nebo do datové schránky kraje (pokud žadatel má zřízenou datovou schránku zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů)**, či prostřednictvím internetové aplikace poskytovatele, **nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny**, shodně jako žádost.
- 3) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložením závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.
- 4) Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace (formulář obsahující příslušná čestná prohlášení a požadované přílohy)
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis
- Příloha č. 3 - Vzor smlouvy o poskytnutí dotace
- Příloha č. 4 - Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace (formulář obsahující požadované přílohy)
- Příloha č. 5 - Každoroční zpráva o udržitelnosti projektu
- Příloha č. 6 - Změnový list žádosti
- Příloha č. 7 - Žádost o změnu v uzavřené smlouvě

PROGRAM PRO ROZVOJ EKO-AGRO OBLASTÍ V ÚSTECKÉM KRAJI

Žadatel						
<input type="radio"/> fyzická osoba		<input type="radio"/> fyzická osoba podnikající		<input checked="" type="radio"/> právnická osoba		
Právnická osoba						
IČO:	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> IČO nepřiděleno		DIČ:	<input type="text"/>	
Název žadatele:	<input type="text"/>					
Právní forma:	<input type="text"/>					
CZ-NACE:	<input type="text"/>					<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>
Osoba oprávněná jednat jménem právnické osoby						
Titul před:	<input type="text"/>	Jméno a příjmení:	<input type="text"/>		Titul za:	<input type="text"/>
Funkce:	<input type="text"/>					
Datum narození:	<input type="text"/>					
Kontaktní údaje						
Telefon:	+420 <input type="text"/>	E-mail:	<input type="text"/>		Datová schránka:	<input type="text"/>
Adresa sídla						
Obec:	<input type="text"/>	Část obce:	<input type="text"/>		PSČ:	<input type="text"/>
Ulice:	<input type="text"/>	č.p.:	<input type="text"/>	č.o.:	<input type="text"/>	
Adresa pro doručování shodná s adresou sídla:				<input checked="" type="radio"/> Ano	<input type="radio"/> Ne	
Kontaktní osoba je shodná s žadatelem:				<input checked="" type="radio"/> Ano	<input type="radio"/> Ne	
Způsob jednání dle veřejného rejstříku:						
<input type="radio"/> Samostatně		<input type="radio"/> Společně více osobami (uved'te všechny osoby jednající společně dle veřejného rejstříku za právnickou osobu)				
Ve smluvních záležitostech bude žadatele zastupovat na základě plné moci jiná osoba:				<input type="radio"/> Ano	<input checked="" type="radio"/> Ne	
Informace o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu						
<i>Uved'te seznam právnických osob (obchodních korporací ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií (u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů)</i>						
Název	Sídlo	IČO	Výše podílu/akcií	Jmenovitá hodnota akcií	Počet ks akcií	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>
<input type="text"/>						

Bankovní a daňové údaje

Žadatel je plátce DPH: Ano Ne

Číslo účtu: - /

Informace o projektu *(Projekt musí být zpracován v souladu s podmínkami vyhlášeného dotačního programu.)*

Podprogram:

Podpora de minimis: Ano Ne

Název projektu:

Místo realizace projektu:

Termín zahájení projektu: Termín ukončení projektu:

Cíl projektu *(stručně popsany účel, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj):*

Popis výchozího stavu *(stručný popis výchozího stavu u žadatele o dotaci a jeho okolí, zdroje vstupních informací, způsob jejich zpracování a vyhodnocení):*

Navrhovaný postup realizace projektu *(jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení zamýšleného cíle, klasifikace dílčích etap realizace):*

Časový harmonogram projektu *(časový rozpis jednotlivých etap realizace, zahájení a ukončení projektu, zpracování závěrečné zprávy a vyúčtování projektu):*

Nákladový rozpočet a financování projektu

Položka	Hodnota položky (Kč)	Dotace z Ústeckého kraje (Kč)	Vlastní zdroje (Kč)	Ostatní zdroje (Kč)*		
Rozdělení (%)	100,00	0,00	0,00	0,00		
Náklady na materiál:						
<input type="text"/>	0,00	0,00	0,00	0,00	+	-
Náklady na práci a služby:						
<input type="text"/>	0,00	0,00	0,00	0,00	+	-
Ostatní náklady:						
<input type="text"/>	0,00	0,00	0,00	0,00	+	-
Celkem (Kč)	0,00	0,00	0,00	0,00		
Celkové náklady projektu (Kč)	0,00	Požadovaná dotace (Kč)	Vlastní zdroje (Kč)			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			

Dle čl. VIII. odst. 6) programu se celková částka požadované dotace zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

** (dary, leasing, ze státního rozpočtu, z jiných fondů - pokud je umožněno programem)*

Soupis projektů

Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto Projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce.

Název projektu	Číslo smlouvy	Výše dotace (Kč)		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	+	-

Povinné přílohy

Doklad o zřízení běžného účtu (např. z internetového bankovníctví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečeti příslušné banky, kopie smlouvy).

Je-li žadatel právnickou osobou, údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů. Pro žadatele, vyjma zahraniční právnické osoby, kteří si výpis z evidence skutečných majitelů nezajistí a nedoloží k žádosti o dotaci, bude tento výpis zajištěn administrátorem.

Čestná prohlášení

Žadatel čestně prohlašuje, že:

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku;
- vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu nebo nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;
- vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce;
- vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti vyjma příspěvkových organizací obcí);
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání/činnosti žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání/činnosti, a/nebo související s projektem;
- žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti);
- žadatel není ve střetu zájmů ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj. že žádný společník s podílem v této společnosti ve výši alespoň 25 % není veřejným funkcionářem (členem vlády nebo vedoucím jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládanou osobou;
- žadatel dle Nařízení Rady (EU) 833/2014 ze dne 31. 7. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022 není:
 - a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku či Bělorusku,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v písm. a) tohoto bodu, nebo
 - c) fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedeným v písm. a) nebo b) tohoto odstavce;
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

Podpisující osoba si je vědoma možných správně-právních důsledků nepravdivého čestného prohlášení.

Veškeré údaje uvedené v žádosti i přílohách jsou správné a úplné.

Čestné prohlášení je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytované dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

Osobní údaje uvedené v této žádosti jsou zpracovány Ústeckým krajem (správce) v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správcem poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního vztahu se správcem a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce a po nezbytně nutnou dobu stanovenou v příslušných právních předpisech.

Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz

Zpracování formuláře

Po stisknutí tohoto tlačítka dojde ke kontrole správnosti vyplněných dat.

Při stisku tohoto tlačítka se správně vyplněný formulář odešle e-mailem na podatelnu úřadu.

Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete XML data z formuláře uložit do počítače pro pozdější vyplnění.

Vzor formuláře je **třeba přizpůsobit dle potřeb poskytovatele podpory de minimis**, včetně uvedení informace o nakládání s osobními údaji žadatele o podporu de minimis.

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČO / Datum narození	

1. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Žadatel prohlašuje, že

- není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
- je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

2. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v uplynulých 36 měsících

- nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
- vznikl spojením** (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:
- nabytím** (fúzí sloučením⁴) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

¹ Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v uplynulých 36 měsících

nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.

vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

4. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.

Datum a místo podpisu	
-----------------------	--

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele	Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)
---	---

Údaje obsažené v tomto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 10 nařízení (EU) č. 1408/2013 a čl. 3 odst. 9 nařízení (EU) č. 717/2014, 2023/2831 a 2023/2832).

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:
Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Název/obchodní firma/Jméno a příjmení:
Sídlo/Bydliště:
Zastoupený:
IČO/Datum narození:
DIČ:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
Zástupce pro věcná jednání:
E-mail/telefon:

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném, oddíl, vložka....., pod sp. zn. / v rejstříku u úřadu v / v evidenci v
(výpis z obchodního rejstříku / výpis z rejstříku / z evidence prodávajícího tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě).

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu „Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na rok 2026“ schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ... ze dne ... (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje..... č. ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu účelovou dotaci ve výši,- Kč (slovy:korun českých) formou „ex post“, která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) xxx **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne..... **investiční/neinvestiční podíl dotace činí X XXX.**
3. **Dotace je poskytnuta na realizaci projektu..... (dále jen „projekt“).**
4. **(varianta č. 1) Dotace nenaplnuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/..případně uvést informaci v případě Dotace ve formě vyrovnávací platby.***

(varianta č. 2) Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu (doplní se označení příslušného pravidla de minimis – viz Pravidla pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí článek II. odst. 9) Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jež příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. **

5. Dotace není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem a je pro příjemce závazný.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu se za neuznatelný náklad označují následující náklady:
3. V průběhu realizace projektu může dojít k odchylkám od schválené žádosti, rozpočtu a podmínek stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace, proto v odůvodněných případech může příjemce realizovat: nepodstatné změny; podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace; podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace, a to za podmínek stanovených v Čl. XVI. dotačního programu.

4. Termínem ukončení realizace projektu je Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od do (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- a. vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c. byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- a. pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b. úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- c. opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d. nákupy pozemků a budov,
- e. ztráty z devizových kurzů,
- f. pohoštění a alkohol,
- g. uzavřené leasingové smlouvy,
- h. cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- i. mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- j. náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, jiná nepřítomnost, nemoc, svátek)

6. Dotace bude poskytnuta

- 1) **bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy jednorázově ve lhůtě do 30 dnů po předložení závěrečné zprávy a kontrole finančního vypořádání poskytovatelem/ v případě dotačního titulu č. 2: do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace.**

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 70 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.

2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.). Povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti. V době udržitelnosti je nutné evidovat v oddělené účetní evidenci provozní výnosy a náklady, které přímo souvisejí s realizovanou operací, např. výdaje na opravu či údržbu majetku pořízeného z dotace. Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se vztahuje k realizaci projektu a výdaj/náklad byl hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který není účetní jednotkou a zároveň nemá povinnost vést daňovou evidenci, postupuje dle obsahu závěrečné zprávy.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (UZ) kraje. Označovat originály účetních a daňových dokladů (v listinné i digitální formě) informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávu je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle čl. XVIII. dotačního programu, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- přínos projektu pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení projektu,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů projektu,
- přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu nebo upraveného nákladového rozpočtu,

- informaci o vrácení nepoužitých prostředků zpět na bankovní účet poskytovatele,
 - výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence, popř. přehled příjmů/výnosů a výdajů/nákladů u příjemce, který není účetní jednotkou a zároveň nemá povinnost vést daňovou evidenci.
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
 8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor Životního prostředí a zemědělství krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
 9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), poskytovatel nevyplatí příjemci prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen.
 10. V případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, poskytovatel odpovídajícím způsobem pokrátí poskytnutou dotaci o její nečerpanou část.
 11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
 12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
 13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
 14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
 15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení smlouvy, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy krácena dotace za tato porušení procentem z celkové částky dotace následovně:

- a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené k žádosti příjemce – výše krácení činí 5 %,
 - b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené k žádosti příjemce – výše krácení činí 10 %,
 - c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů Projektu, pokud účetnictví vede – výše krácení činí 10 %,
 - d. nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na Projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše krácení činí 10 %,
 - e. nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše krácení činí 10 %,
 - f. nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (pokud byl přidělen) – výše krácení činí 5 %,
 - g. nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše krácení činí 5 %,
 - h. nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje – výše krácení činí 5 %,
 - i. nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje na stavbě/věci nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše krácení činí 5 %.
2. V případě, že kontrolou poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, bude u již vyplacené dotace shledáno, že se příjemce dopustil porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použil poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a příjemci bude uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI. Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Výstup projektu bude označen „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektujícím logomanuál poskytovatele. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli.
3. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII. Ostatní ujednání

1. **Varianta 1** - Tato smlouva bude zveřejněna dle § 10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na úřední desce)
2. **Varianta 2** - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID...../na e-mail:@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)
Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)
4. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
5. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
6. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
8. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. ze dne
9. O přijetí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou obce usnesením č. ze dne

V dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
(osoba zastupující Ústecký kraj)

.....
Příjemce

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ PROJEKTU Podaného v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na rok 2026		
Žadatel Sídlo, bydliště IČ DIČ		
Název projektu		
Smlouva o poskytnutí dotace č.		
Výše dotace dle čl. I odst. 1 Smlouvy:		
Závazný ukazatel dle čl. II odst. 7 Smlouvy:		
Popis realizace projektu včetně dodržení harmonogramu		
Kvalitativní a kvantitativní výstupy		
Přínos projektu pro cílové skupiny		
Celkové zhodnocení projektu		
Publicita projektu byla zajištěna formou:		
V	dne	Zpracoval

Přílohy:

- 1/ závěrečné vyúčtování čerpání dotace
- 2/ sešité kopie všech účetních dokladů označené pořadovými čísly uvedenými ve vyúčtování a na originále opatřené číslem smlouvy a textem: „Projekt spolufinancován Ústeckým krajem“
- 3/ doklad o zaúčtování pod UZ
- 4/ fotodokumentace

Příloha č. 1 závěrečné zprávy

Závěrečné vyúčtování čerpání (finanční vypořádání) dotace poskytnuté na základě smlouvy				
č.				
1/ přehled výdajů projektu hrazených z dotace v členění podle plánovaného položkového rozpočtu				
Číslo dokladu	Datum platby	Dodavatel	Účel platby	Částka v Kč (celkem)
Celkem				
2/ Skutečné financování projektu				
Financování projektu	Kč		% celk. nákladů	
Vlastní zdroje předkladatele				
Poskytnutá dotace				
Projekt celkem				
Prohlášení: jsme plátcí – neplátcí * DPH. Byl – nebyl * uplatněn nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně.				
V		dne		Podpis st. zástupce příjemce dotace

*nehodící se škrtněte

ZPRÁVA O UDRŽITELNOSTI PROJEKTU	
program „Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na rok 2026“	
Název projektu	
Příjemce dotace (název, adresa, IČ/DIČ)	
Pořadí zprávy o udržitelnosti	
Skutečné ukončení projektu	
Číslo smlouvy	
Sledované období od – do	
Datum ukončení kolaudačního řízení*	

Popis plnění udržitelnosti projektu:

Popište, jak byly ve sledovaném období využívány výstupy projektu, jakým způsobem přispěly k naplnění cíle projektu. Popište, jakým způsobem je zajištěna údržba majetku pořízeného prostřednictvím dotace.

--

*Pokud projekt vyžaduje kolaudační řízení

Popis případných změn výstupů projektu:

Příloha 5

Popište, zda ve sledovaném období došlo na pořizovaném majetku k nějakým změnám, které by mohly ohrozit původní cíle projektu. Popište, zda proběhly nějaké opravy/reklamace.

--

Stručný popis publicity ve vztahu k Ústeckému kraji:

--

Podpisem této zprávy příjemce dotace stvrzuje správnost a pravdivost údajů uvedených v této zprávě a ve všech jejích přílohách a je si vědom následků případné nepravdivosti uvedených údajů.

Podpisem uděluje příjemce dotace souhlas se zpracováním osobních údajů a nakládáním s informacemi uvedenými v této zprávě v souvislosti se zpracováním a vyhodnocením zprávy a vyúčtování projektu za účelem kontroly a s poskytováním informací o projektu. Příjemce dotace prohlašuje, že má veškeré potřebné souhlasy třetích osob, opravňujících ho takový souhlas poskytnout.

Jméno a příjmení oprávněné podepisující osoby:	
Datum a místo podpisu:	
Podpis oprávněné osoby:	

Ústecký kraj

ZMĚNOVÝ LIST ŽÁDOSTI

Žádost o změnu v podané žádosti příjemce podává osobně nebo poštou, prostřednictvím datové schránky, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny.

Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na rok 2026

Identifikační údaje

Číslo žádosti (projektu)	
Název projektu	
Název/jméno a příjmení příjemce	
Sídlo/bydliště	
IČO/datum narození	
Telefon/e-mail	

ZMĚNA IDENTIFIKAČNÍCH ÚDAJŮ ŽADATELE

<input type="checkbox"/>	Změna údajů žadatele o dotaci (např. změna příjmení, adresy sídla/bydliště, kontaktních údajů apod.).
--------------------------	---

ZMĚNA ROZPOČTU

<input type="checkbox"/>	Změna v plánovaném rozpočtu (např. změna požadované částky, změny jednotkových cen v položkách rozpočtu, změny druhového členění rozpočtu, obsahová změna položky rozpočtu, změna poměru investičních/neinvestičních prostředků apod.).
--------------------------	---

ZMĚNA V PROJEKTU, JINÁ ZMĚNA

<input type="checkbox"/>	Změna v účelu, odůvodnění a popisu projektu.
<input type="checkbox"/>	Jiná změna údajů uvedených v žádosti.

POPIS POŽADOVANÉ ZMĚNY/ZMĚN
Popište přesně a výstižně v čem změna/změny projektu spočívá/spočívají.

ŘÁDNÉ ODŮVODNĚNÍ POŽADOVANÉ ZMĚNY/ZMĚN

V..... dne.....

.....

Jméno, příjmení, podpis žadatele (osoby zastupující
právníckou osobu), razítko (používá-li ho)

ŽÁDOST O ZMĚNU V PRŮBĚHU REALIZACE PROJEKTU (PO PODPISU SMLOUVY)

Žádost o změnu v uzavřené smlouvě příjemce podává osobně nebo poštou, prostřednictvím datové schránky, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny.

Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na rok 2026

Identifikační údaje

Číslo žádosti (projektu)	
Číslo smlouvy	
Název projektu	
Název/jméno a příjmení příjemce	
Sídlo/bydliště	
IČO/datum narození	
Osoba zastupující právnickou osobu	
Telefon/e-mail	

IDENTIFIKACE NEPODSTATNÉ ZMĚNY/ZMĚN

Nepodstatné změny nevyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace a nepodléhají předchozímu schválení ze strany poskytovatele dotace (kraje). Příjemce dotace je povinen o nich informovat administrátora nejpozději do.....dnů od jejich vzniku.

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Změna údajů příjemce dotace (např. změna příjmení, adresy, telefonního čísla, bankovního účtu apod.) |
| <input type="checkbox"/> | Změna sídla/bydliště příjemce dotace |
| <input type="checkbox"/> | Změna kontaktních údajů osoby odpovědné za realizaci projektu |
| <input type="checkbox"/> | Změna osoby odpovědné za realizaci projektu nebo změna statutárního zástupce |
| <input type="checkbox"/> | Změna jednotkové a celkové ceny rozpočtové položky (ceny musí být i nadále v místě a čase obvyklé) |

IDENTIFIKACE PODSTATNÉ ZMĚNY/ZMĚN NEVYŽADUJÍCÍ ZMĚNU UZAVŘENÉ SMLOUVY

Podstatné změny nevyžadující změnu uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace, podléhají předchozímu písemnému souhlasu administrátora. Příjemce dotace žádost předkládá administrátorovi nejpozději dnů před datem ukončení realizace projektu.

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Změny druhového členění rozpočtu projektu v průběhu realizace projektu (za předpokladu, že nedojde k překročení smlouvou stanoveného závazného finančního ukazatele a změna nemá vliv na účel, cíl a obsah projektu) |
| <input type="checkbox"/> | Změna podílu dotace použité na úhradu investičních a neinvestičních nákladů |
| <input type="checkbox"/> | Obsahová změna položky - např. změna druhu, typu, počtu jednotek apod. |
| <input type="checkbox"/> | Změna termínu předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace |

IDENTIFIKACE PODSTATNÉ ZMĚNY VYŽADUJÍCÍ ZMĚNU UZAVŘENÉ SMLOUVY

Podstatné změny, které vyžadují schválení poskytovatelem dotace (krajem) a uzavření dodatku ke smlouvě. Příjemce dotace odůvodněnou žádost předkládá administrátorovi nejpozději dnů před datem ukončení realizace projektu.

<input type="checkbox"/>	Změna termínu realizace projektu ve smyslu prodloužení realizace projektu
--------------------------	--

<input type="checkbox"/>	Jiná změna mající vliv na průběh realizace projektu
--------------------------	--

POPIS POŽADOVANÉ ZMĚNY/ZMĚN
Popište přesně a výstižně v čem změna/změny projektu spočívá/spočívají.

ŘÁDNÉ ODŮVODNĚNÍ POŽADOVANÉ ZMĚNY/ZMĚN

V..... dne.....

.....

Jméno, příjmení, podpis příjemce (osoby zastupující právnickou osobu), razítko (používá-li ho)