

Zastupitelstvo Ústeckého kraje

Ústecký kraj

**Zásady pro poskytování dotací a návratných
finančních výpomocí Ústeckým krajem**

ČI. 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1) Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) upravují v návaznosti na zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, poskytování finanční podpory z rozpočtu Ústeckého kraje na základě rozhodnutí příslušného orgánu kraje (rady, zastupitelstva).

ČI. 2. POSKYTOVÁNÍ FINANČNÍ PODPORY

- 1) Poskytnutí dotace je podmíněno schválením peněžních prostředků pro konkrétní dotační program v rozpočtu Ústeckého kraje. V případě, že nebudou schváleny finanční prostředky pro daný dotační program, nebude program realizován a dotace nebudou poskytnuty. Ústecký kraj si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program bez udání důvodu zrušit. Dotační programy jsou vyhlašovány v průběhu celého roku. Dotační program je poskytovatelem zveřejněn na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webu [Dotace: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](http://Dotace:Ústeckýkraj.kr-ustecky.cz) nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti.
- 2) Na poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci není právní nárok.

ČI. 3. PROGRAMOVÉ DOTACE, INDIVIDUÁLNÍ DOTACE A NÁVRATNÁ FINANČNÍ VÝPOMOC

- 1) Finanční podpora je prováděna formou programových dotací, individuálních dotací a návratných finančních výpomocí.
- 2) **Programová dotace** je dotace na úhradu nákladů, nebo jejich části, na realizaci projektu dle žádosti podané na základě vyhlášeného dotačního programu.
- 3) Dotační program pro jednotlivé oblasti podpory je souhrnem věcných, časových a finančních podmínek podpory. **Dotační program** obsahuje okruh způsobilých žadatelů (příjemců), účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty, důvody podpory stanoveného účelu, předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu, maximální výši dotace nebo návratné finanční výpomoci v jednotlivém případě, nebo kritéria pro stanovení výše dotace (podíl finanční podpory), souladnost s pravidly pro poskytování veřejné podpory, územní působnost, vzor žádosti, případně obsah jejích příloh, lhůtu pro podání žádosti, kritéria pro hodnocení žádosti, lhůtu pro rozhodnutí o žádosti, podmínky pro poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci (např. dobu realizace, způsobilé výdaje/náklady projektu a jejich užitelnost, nezpůsobilé výdaje/náklady projektu, publicitu, způsob a termíny průběžného a závěrečného vyúčtování a finančního vypořádání) a případně další závazné podmínky a postupy.
- 4) **Individuální dotace** je dotace na úhradu nákladů, nebo jejich části, na neziskové projekty, na které není možné získat dotaci z vyhlášených dotačních programů.

- 5) **Návratná finanční výpomoc** je bezúročné poskytnutí peněžních prostředků právnické nebo fyzické osobě na stanovený účel, které je jejich příjemce povinen vrátit poskytovateli ve stanovené lhůtě.
- 6) **Žádost o poskytnutí finanční podpory** vyplněná na standardizovaném formuláři poskytovatele včetně přiložených povinných příloh, se podává prostřednictvím Portálu dotací a služeb Ústeckého kraje (dále jen „portál“), který je přímo dostupný na adrese <https://portalobcana.kr-ustecky.cz/> tak, jak je určeno v příslušném dotačním programu nebo v příručce pro žadatele individuálních dotací, oboje zveřejněné na webu [Dotace: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](https://portalobcana.kr-ustecky.cz/).
- 7) Po provedené kontrole, případném doplnění a hodnocení žádosti, rozhoduje o poskytnutí finanční podpory příslušný orgán kraje.
- 8) Nevyhoví-li orgán kraje žádosti, je žadatel informován.
- 9) Programová dotace, individuální dotace a návratná finanční výpomoc je žadateli/příjemci poskytnuta na základě uzavřené **veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace/návratné finanční výpomoci**. Vzor smlouvy je zveřejněn na webu [Dotace: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](https://portalobcana.kr-ustecky.cz/) u příslušného dotačního programu (příručky). **Peněžní prostředky jsou poskytovány bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce, který je přijatou dotací povinen použít na financování schváleného projektu v souladu s účelem a smluvními podmínkami.** Peněžní prostředky, ani jejich část, nesmí být příjemcem dále převedeny na jiného nositele projektu nebo na jinou osobu. V případě příspěvkových organizací jsou peněžní prostředky poskytovány na bankovní účet zřizovatele.
- 10) Částka dotace může pokrýt až 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem. Výjimečně může částka dotace činit až 100 % z celkových uznatelných nákladů projektu.
- 11) Příjemce dotace odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Při čerpání neinvestiční dotace do 100 000 Kč, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.
- 12) Příjemce finanční podpory je povinen prezentovat poskytovatele (publicita) dle podmínek stanovených smlouvou s ohledem na typ projektu a poskytnutou částku.
- 13) Po ukončení realizace projektu je příjemce povinen poskytovateli předložit ve stanoveném termínu **závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace** na standardizovaném formuláři poskytovatele včetně přiložených povinných příloh, příjemcem podepsanou (vlastnoručně či elektronicky), a to elektronicky, poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje tak, jak je určeno v příslušném dotačním programu nebo v příručce pro žadatele individuálních dotací, oboje zveřejněné na webu [Dotace: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](https://portalobcana.kr-ustecky.cz/).
- 14) Přijetí, čerpání a využití peněžní podpory podléhá kontrole. Poskytovatel je oprávněn provést předběžnou (před poskytnutím dotace), průběžnou (při faktické realizaci projektu) a následnou (po finančním vypořádání dotace) administrativní kontrolu. Veřejnosprávní kontrola na místě u příjemce finanční podpory se řídí zákonem o finanční kontrole ve veřejné správě.
- 15) V případě pochybení při čerpání dotace a nesplnění nebo porušení podmínek Smlouvy poskytovatel v součinnosti s příjemcem realizuje nezbytná opatření. Pokud zjištěné jednání příjemce není řešeno výzvou k nápravě či k vrácení dotace nebo její části, je

takovéto zjištění řešeno jako podnět z porušení rozpočtové kázně a v daňovém řízení se ukládá odvod ve výši neoprávněného použití dotace a zákonné penále za porušení rozpočtové kázně.

- 16) Poskytovatel může z důvodů hodných zvláštního zřetele povolit na základě písemné žádosti příjemce prominutí nebo částečné prominutí povinnosti odvodu a penále.

ČI. 4. OKRUH NEZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ

- 1) Finanční podporu nelze poskytnout žadateli/příjemci,
- a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
 - b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
 - c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
 - e) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
 - f) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů,
 - g) který je ve střetu zájmů ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj. že společník s podílem v této společnosti ve výši alespoň 25 % je veřejným funkcionářem (členem vlády nebo vedoucím jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládanou osobou,
 - h) který dle Nařízení Rady (EU) 833/2014 ze dne 31. 7. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022 je:
 - a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku či Bělorusku,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v písm. a) tohoto bodu, nebo
 - c) fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedeným v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.

Čl. 5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Tyto Zásady se použijí na dotační programy vyhlášené či žádosti o individuální dotaci či návratnou finanční výpomoc podané po nabytí jejich účinnosti.
- 2) Tyto Zásady byly schváleny usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/7Z/2025 ze dne 8. 9. 2025 a nahrazují Zásady schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/23Z/2023, ze dne 11. 9. 2023, které se tímto ruší.
- 3) Tyto Zásady nabývají účinnosti dne 8. 9. 2025.

Mgr. Richard Brabec, hejtman