

Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle Obecného nařízení o ochraně osobních údajů 2016/679 a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění.

**Ústecký kraj**

Ústecký kraj

## Zastupitelstvo Ústeckého kraje

### Usnesení

z 7. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje - VII. volební období 2024 - 2028, konaného dne 08.09.2025 od 9:05 hodin do 13:24 hodin, v zasedacím sále Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

#### Usnesení č. 001/7Z/2025

##### **2.1 Schválení návrhové a volební komise**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

##### **schvaluje**

návrhovou a volební komisi 7. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje VII. volebního období v tomto složení:

1. Mgr. Iva Malimánková Dvořáková, LL.M (ODS) – předsedkyně
2. Ing. Daniel Černý (STAROSTOVÉ PRO ÚK) – člen
3. Bc. Jan Jelínek, vedoucí odboru informatiky a organizačních věcí - člen

**Hlasování:      pro:    43      proti:    0      zdržel se:    1      Návrh byl přijat**

#### Usnesení č. 002/7Z/2025

##### **3.1 Volba ověřovatelů**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

##### **volí**

ověřovatele zápisu a usnesení z 7. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje VII. volebního období:

Mgr. Bc. Tomáše Riegera (ODS)  
Ing. Tomáše Kirbse (ANO)

**Hlasování:      pro:    46      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

**Usnesení č. 003/7Z/2025**

**4.1 Schválení programu**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**schvaluje**

upravený program 7. Zastupitelstva Ústeckého kraje v VII. volebním období.

**Hlasování:      pro:    45      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

**Usnesení č. 004/7Z/2025**

**5.2 Kontrola plnění usnesení**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) bere na vědomí**

splnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje z VI. volebního období 2020 – 2024:

1. Usnesení ZÚK č. 015/21Z/2023 z 24.04.2023 Návrh na doplnění obsahu 6. aktualizace Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje – doplnění plochy PL1 pro ukládání a zpracování materiálů z hornické činnosti a úpravy lithního koncentráту v dobývacím prostoru Tušimice
2. Usnesení ZÚK č. 026/29Z/2024 z 24.06.2024 C)2.b) Zapojení p. o., Domovy sociálních služeb Litvínov, do výzvy z Národního plánu obnovy
3. Usnesení ZÚK č. 055/30Z/2024 z 09.09.2024 Žádosti o finanční příspěvek z Fondu podpor Ústeckého kraje

splnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje z VII. volebního období 2024 – 2028:

4. Usnesení ZÚK č. 064/2Z/2024 z 09.12.2024 Projednání investičních záměrů s výdaji nad 50 mil. Kč – V/2024
5. Usnesení ZÚK č. 035/4Z/2025 z 03.03.2025 Program obnovy venkova Ústeckého kraje – žádosti o výjimku
6. Usnesení ZÚK č. 011/5Z/2025 z 28.04.2025 Schválení mezinárodní spolupráce v rámci projektu PERSIST, 03C1008, Interreg Europe
7. Usnesení ZÚK č. 013/5Z/2025 z 28.04.2025 Žádosti o finanční příspěvek z Fondu podpor Ústeckého kraje – Individuální dotace
8. Usnesení ZÚK č. 022/5Z/2025 z 28.04.2025 Program pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025 – poskytnutí dotací
9. Usnesení ZÚK č. 027/5Z/2025 z 28.04.2025 Krácení přiznané dotace
10. Usnesení ZÚK č. 028/5Z/2025 z 28.04.2025 Dotační program „Podpora Ústeckého kraje pro SS pečující o osoby s PAS 2025“ – vyhodnocení

11. Usnesení ZÚK č. 038/5Z/2025 z 28.04.2025 Žádost o finanční příspěvek z Fondu podpor Ústeckého kraje – oblast cestovní ruch
12. Usnesení ZÚK č. 010/6Z/2025 z 23.06.2025 Změna smluvních ujednání smlouvy o poskytnutí dotace č. 24/SML1280/DSP/INF
13. Usnesení ZÚK č. 011/6Z/2025 z 23.06.2025 Změna smluvních ujednání smlouvy o poskytnutí dotace č. 24/SML1279/DSP/INF
14. Usnesení ZÚK č. 012/6Z/2025 z 23.06.2025 Program 2023 na podporu JSDHO a ostatních složek IZS – změna smluvních ujednání v rámci poskytnuté dotace Městu Roudnice nad Labem – Přestavba požární zbrojnice pro JSDH v Roudnici nad Labem
15. Usnesení ZÚK č. 015/6Z/2025 z 23.06.2025 Dar Krajskému ředitelství Policie České republiky Ústeckého kraje na vybudování VR taktického výcvikového střediska v Ústí nad Labem
16. Usnesení ZÚK č. 016/6Z/2025 z 23.06.2025 Volba přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem
17. Usnesení ZÚK č. 021/6Z/2025 z 23.06.2025 Dotační program Pošta Partner pro obce v Ústeckém kraji 2025
18. Usnesení ZÚK č. 023/6Z/2025 z 23.06.2025 Příděl do Fondu podpor Ústeckého kraje
19. Usnesení ZÚK č. 026/6Z/2025 z 23.06.2025 Dotační program Filmové vouchery v Ústeckém kraji
20. Usnesení ZÚK č. 034/6Z/2025 z 23.06.2025 Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 - obec Polepy - změna termínu ukončení projektu
21. Usnesení ZÚK č. 035/6Z/2025 z 23.06.2025 Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 - 2025 – poskytnutí dotací v roce 2025
22. Usnesení ZÚK č. 037/6Z/2025 z 23.06.2025 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem v oblasti sociální
23. Usnesení ZÚK č. 038/6Z/2025 z 23.06.2025 POSOSUK 6 – úprava podmínek smlouvy – zrušení katalogu sociálních služeb
24. Usnesení ZÚK č. 039/6Z/2025 z 23.06.2025 Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025 - úprava podmínek smlouvy – zrušení katalogu sociálních služeb
25. Usnesení ZÚK č. 040/6Z/2025 z 23.06.2025 Aktualizace Základní a Rozvojové sítě s účinností od 01.07.2025
26. Usnesení ZÚK č. 042/6Z/2025 z 23.06.2025 Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2026“ – vyhlášení
27. Usnesení ZÚK č. 043/6Z/2025 z 23.06.2025 Dotační program „Podpora ÚK na SS pečující o osoby s PAS 2025“ – vyhodnocení 2.kola
28. Usnesení ZÚK č. 044/6Z/2025 z 23.06.2025 Žádost o finanční příspěvek z Fondu podpor ÚK – rozvoj sociální infrastruktury – Charita Most – dodatek
29. Usnesení ZÚK č. 075/6Z/2025 z 23.06.2025 B)1.,2. Schválení daru pro Statutární město Ústí nad Labem

## **B) schvaluje**

změnu termínů plnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje:

1. Usnesení ZÚK č. 025/8Z/2017 z 23.10.2017 D) Výkon zakladatelských funkcí Ústeckého kraje ke společnosti Krajská zdravotní, a.s. na 31.12.2028
2. Usnesení ZÚK č. 016/25Z/2023 z 11.12.2023 „Pořízení aktualizace Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje z vlastního podnětu – regulace velkých větrných elektráren ve specifické oblasti SOB6 Krušné hory“ na 31.12.2025
3. Usnesení ZÚK č. 087/2Z/2024 z 09.12.2024 Vzájemný převod obchodního podílu ve společnosti Severočeské divadlo s.r.o. a Muzea města Ústí nad Labem mezi Ústeckým krajem a statutárním městem Ústí nad Labem na 30.11.2025

**Hlasování:      pro:    45    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

**Usnesení č. 005/7Z/2025**

**5.3 Zpráva o činnosti Rady Ústeckého kraje**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**bere na vědomí**

zprávu o činnosti Rady Ústeckého kraje od 27. 5. 2025 do 4. 8. 2025.

**Hlasování:      pro:    46    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

**Usnesení č. 006/7Z/2025**

**5.4 Zpráva ředitele o činnosti Krajského úřadu Ústeckého kraje**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**bere na vědomí**

zprávu ředitele JUDr. Jiřího Holuba o činnosti Krajského úřadu Ústeckého kraje.

**Hlasování:      pro:    45    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

**Usnesení č. 007/7Z/2025**

**6.1 Změna smluvních ujednání smlouvy o poskytnutí dotace č. 24/SML1276/DSP/INF**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) rozhoduje**

o uzavření Dodatku č.1 o prodloužení termínu realizace projektu dle přílohy č. 3 tohoto usnesení ke Smlouvě č. 24/SML1276/SOPD/INF o poskytnutí investiční dotace v rámci Programu 2024 Městu Mašťov na projekt Pořízení nové CAS pro JSDHO Mašťov.

**B) ukládá**

Mgr. Richardovi Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, zajistit uzavření Dodatku dotační smlouvy v Programu 2024.

Termín: 31.10.2025

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

**Usnesení č. 008/7Z/2025**

**6.2 Změna smluvních ujednání smlouvy o poskytnutí dotace č. 24/SML1277/DSP/INF**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) rozhoduje**

o uzavření Dodatku č.1 o prodloužení termínu realizace projektu dle přílohy č. 3 tohoto usnesení ke Smlouvě č. 24/SML1277/SOPD/INF o poskytnutí investiční dotace v rámci Programu 2024 Obci Krásný Dvůr na projekt Pořízení CAS 30/9000/540 Krásný Dvůr.

**B) ukládá**

Mgr. Richardovi Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, zajistit uzavření Dodatku dotační smlouvy v Programu 2024.

Termín: 31.10.2025

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

**Usnesení č. 009/7Z/2025**

**7.1 Volba přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) bere na vědomí**

vyjádření JUDr. Lenky Ceplové, předsedkyně Krajského soudu v Ústí nad Labem, k nově navrženým kandidátkám dle příloh č. 2 a č. 3 předloženého materiálu.

**B) rozhoduje**

dle čl. 23 odst. 2 Jednacího řádu Zastupitelstva Ústeckého kraje a jeho výborů, o sloučení voleb kandidátů do funkce přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem.

**C) volí**

1. opětovně za přísedící Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let paní Janu Chudobovou,

\*\*\*\*\*,

2. opětovně za přísedící Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let paní Mgr. Bc. Zdeňku Doleželovou, \*\*\*\*\*,

3. opětovně za přísedícího Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let pana Mgr. Ing. Martina Kršňáka, \*\*\*\*\*,

4. opětovně za přísedícího Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let pana Vladimíra Růžičku, \*\*\*\*\*,

5. nově za přísedící Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let paní Lucii Šimicovou Málkovou, \*\*\*\*\*,

6. nově za přísedící Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let paní Mgr. Danu Valinskou, \*\*\*\*\*.

**D) ukládá**

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, informovat předsedkyni Krajského soudu v Ústí nad Labem o volbě přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem dle bodu C) tohoto usnesení.

Termín: 24. 9. 2025

**Hlasování:      pro:    45    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

**Usnesení č. 010/7Z/2025**

**8.1 Podání projektové žádosti „Poradenství pro samosprávy – krajská energetická centra Ústeckého kraje“**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) schvaluje**

- 1) zpracování projektového záměru Poradenství pro samosprávy - krajská energetická centra Ústeckého kraje, dle přílohy č. 1 materiálu.
- 2) zpracování a podání projektové žádosti na realizaci projektu „Poradenství pro samosprávy – krajská energetická centra Ústeckého kraje“ od poskytovatele podpory Ministerstvo životního prostředí prostřednictvím Státního fondu životního prostředí.
- 3) uzavření Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem pro projekt Poradenství pro samosprávy - krajská energetická centra Ústeckého kraje, dle přílohy č. 2 materiálu.

**B) rozhoduje**

O uzavření Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem pro projekt Poradenství pro samosprávy - krajská energetická centra Ústeckého kraje, dle přílohy č. 2 materiálu.

**C) ukládá**

Mgr. Richardovi Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, uzavřít Smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem dle části A) a B) tohoto usnesení.

Termín: 22.09.2025

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 8.1 - 8.7

**Usnesení č. 011/7Z/2025**

**8.2 Schválení vzoru smlouvy o poskytnutí neinvestiční/investiční dotace z Fondu podpor Ústeckého kraje**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**schvaluje**

vzorovou smlouvu o poskytnutí neinvestiční/investiční dotace z Fondu podpor Ústeckého kraje dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 8.1 - 8.7

**Usnesení č. 012/7Z/2025**

**8.3 OPST – Dotační program „Příprava projektů pro veřejný sektor“ – žádosti o dotaci**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) bere na vědomí**

informaci o hodnocení žádostí o dotaci v dotačním programu "Příprava projektů pro veřejný sektor".

**B) rozhoduje**

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace žadateli s pořadovým číslem 1 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s tímto žadatelem dle vzoru schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 051/28Z/2024 dne 22.04.2024.

A dále dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v případě dostatku finančních prostředků pro pokrytí dotace, o poskytnutí účelové dotace žadatelům s pořadovým číslem 2 a 3 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s těmito žadateli dle vzoru schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 051/28Z/2024 dne 22.04.2024.

**C) ukládá**

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmánovi Ústeckého kraje, zajistit splnění bodu B) tohoto usnesení. Uzavřít smlouvy o poskytnutí dotace s žadateli dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Termín: 31.12.2026

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 8.1 - 8.7

**Usnesení č. 013/7Z/2025**

**8.4 OPST – Dotační program „Příprava projektů pro veřejný sektor“ – žádosti o změnu v uzavřených smlouvách**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) rozhoduje**

o uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 25/SML2355/SoPD/PIT, kterým se mění termín realizace projektu, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

**B) ukládá**

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmánovi Ústeckého kraje, zajistit veškeré úkony související s uzavřením dodatku ke smlouvě dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín 31. 10. 2025

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 8.1 - 8.7

**Usnesení č. 014/7Z/2025**

**8.5 „Podpora přípravy projektových záměrů v Ústeckém kraji“ – žádosti o změnu**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) rozhoduje**

o uzavření dodatku č. 2 ke smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 23/SML2358/SoPD/PIT, kterým se mění termín realizace projektu, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

**B) ukládá**

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, zajistit veškeré úkony související s uzavřením dodatku ke smlouvě dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín 31. 10. 2025

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 8.1 - 8.7

**Usnesení č. 015/7Z/2025**

**8.6 Dotační program „Kreativní vouchery pro veřejný sektor“**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) schvaluje**

dotační program „Kreativní vouchery pro veřejný sektor“ dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

**B) ukládá**

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, zajistit veškeré úkony související s vyhlášením dotačního programu „Kreativní vouchery pro veřejný sektor“ dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 30. 9. 2025

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 8.1 - 8.7

**Usnesení č. 016/7Z/2025**

**8.7 Fond pro spravedlivou transformaci – aktuální informace**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**bere na vědomí**

informace k Fondu pro spravedlivou transformaci dle přílohy č. 1 materiálu.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 8.1 - 8.7

**Usnesení č. 017/7Z/2025**

**9.1 Rozvoj potenciálu území jezera Milada – představení projektu Divoká Milada**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**souhlasí**

s vystoupením Ing. Ilony Pšenkové, Ph.D., ředitelky Zoo Ústí nad Labem, na jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje.

**Hlasování: pro: 38 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

**Usnesení č. 018/7Z/2025**

**9.1 Rozvoj potenciálu území jezera Milada – představení projektu Divoká Milada**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**bere na vědomí**

základní informace o projektu Divoká Milada a informaci o zřízení a zahájení činnosti řídicí pracovní skupiny projektu Divoká Milada ve složení Ústecký kraj, Statutární město Ústí nad Labem, Zoologická zahrada Ústí nad Labem, příspěvková organizace, DIAMO, státní podnik a členové DSO Jezera Milada.

**Hlasování: pro: 40 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

**Usnesení č. 019/7Z/2025**

**9.2 Dotační program Filmové vouchery v Ústeckém kraji - schválení dotací**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) bere na vědomí**

informaci o podané žádosti o dotaci dle přílohy č. 1 předloženého materiálu a její hodnocení dle důvodové zprávy .

**B) rozhoduje**

dle ustanovení § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z Fondu podpor Ústeckého kraje a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle přílohy č. 2 předloženého materiálu tomuto subjektu:

Gangbang Production s.r.o.

IČO: 8383197

Sídlo: Elišky Krásnohorské 123/10, 110 00, Praha 1

Výše neinvestiční dotace: 2 000 000,- Kč

Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: maximálně ve výši 80 %

Název projektu: Vyšehrad 2

**C) ukládá**

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, podepsat veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle přílohy č. 2 předloženého materiálu.

Termín: 31. 10. 2025

**Hlasování: pro: 40 proti: 1 zdržel se: 2 Návrh byl přijat**

## **Usnesení č. 020/7Z/2025**

### **9.3 Program podpory infrastruktury cestovního ruchu – prodloužení realizace projektů**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) bere na vědomí**

žádost o změnu termínu realizace projektu uvedenou v příloze č. 1 předloženého materiálu,

#### **B) schvaluje**

1. změnu termínu realizace projektu Odstavná plocha pro obytná vozidla v Krásné Lípě – infrastruktura, vybavovací prvky, žadatel Město Krásná Lípa, Masarykova 246/6, 407 46 Krásná Lípa, IČ: 00261459

Termín ukončení realizace projektu: 31.12.2025

2. uzavření Dodatku č. 1 ke smlouvě 24/SML2612, dle přílohy č. 3 předloženého materiálu,

#### **C) ukládá**

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, podepsat dodatek č. 1 ke smlouvě 24/SML2612, dle přílohy č. 3 předloženého materiálu,

Termín: 30. 9. 2025

**Hlasování:      pro:    40      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

## **Usnesení č. 021/7Z/2025**

### **9.4 Memorandum o spolupráci krajů v rámci národního produktu Skalní města**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) rozhoduje**

dle § 35 odst. 2 písm. h) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Memoranda o spolupráci krajů v rámci národního produktu „Pískovcová skalní města v České republice dle přílohy č. 2 tohoto usnesení,

#### **B) ukládá**

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, uzavřít Memoranda o spolupráci krajů v rámci národního produktu „Pískovcová skalní města v České republice dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

Termín: 31. 10. 2025

**Hlasování:      pro:    43      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

## **Usnesení č. 022/7Z/2025**

### **9.5 Memorandum o spolupráci při propagaci památkových objektů ve správě Národního památkové ústavu v Ústeckém kraji**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) rozhoduje**

dle § 35 odst. 2 písm. h) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění

pozdějších předpisů, o uzavření Memoranda o spolupráci při propagaci památkových objektů ve správě Národního památkového ústavu v Ústeckém kraji dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

**B) ukládá**

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmánovi Ústeckého kraje, uzavřít Memoranda o spolupráci při propagaci památkových objektů ve správě Národního památkového ústavu v Ústeckém kraji dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Termín: 31. 10. 2025

**Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

**Usnesení č. 023/7Z/2025**

**10.1 SPZ Triangle – zrušení veřejné soutěže na pronájem a následný prodej ploch „H2“ a „H3“**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**zrušuje**

veřejnou soutěž na pronájem a následný prodej ploch „H2“ a „H3“ o výměrách 7,2 ha a 9,3 ha v SPZ Triangle z důvodu nedoručení žádné nabídky.

**Hlasování: pro: 44 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

**Usnesení č. 024/7Z/2025**

**10.2 SPZ Triangle – uzavření Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy kupní se společností CTP Bohemia North, spol. s r.o.**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

o uzavření Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy kupní se společností CTP Bohemia North, spol. s r.o., IČO: 08783233, se sídlem CTPark Humpolec 1571, 396 01 Humpolec, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

**Hlasování: pro: 45 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat**

**Usnesení č. 025/7Z/2025**

**11.1 Dotační program „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026“ - rozdělení dotací**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční účelové dotace na projekt „Potravinová pomoc dětem v

sociální nouzi v Ústeckém kraji 2“ žadatelům dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a o uzavření smlouvy o poskytnutí neinvestiční účelové dotace schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 019/5Z/2025 ze dne 28. 4. 2025.

**Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 11.1 - 11.5

#### **Usnesení č. 026/7Z/2025**

##### **11.2 „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2“ - Rozhodnutí o poskytnutí dotace**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

###### **bere na vědomí**

Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OPZ+/4.1/0081/0005553 k projektu „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2“ vydaným Ministerstvem práce a sociálních věcí, se sídlem Na Poříčním právu 1, 128 01 Praha 1, IČO: 00551023 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu, na základě kterého bude Ústecký kraj čerpat dotaci z Operačního programu Zaměstnanost plus.

**Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 11.1 - 11.5

#### **Usnesení č. 027/7Z/2025**

##### **11.3 Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje – oblast školství**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

###### **schvaluje**

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje:

č.j. 105/2001, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Střední průmyslová škola a Obchodní akademie, Kadaň, příspěvková organizace, sídlo: Komenského 562, 432 01 Kadaň, IČO: 61342637

dodatkem č. 34 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

**Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 11.1 - 11.5

#### **Usnesení č. 028/7Z/2025**

##### **11.4 Implementace dlouhodobého záměru – Ústecký kraj – uzavření dodatku ke smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

###### **rozhoduje**

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších

předpisů, o uzavření dodatku ke smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem mezi Ústeckým krajem a Univerzitou Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

**Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 11.1 - 11.5

#### **Usnesení č. 029/7Z/2025**

##### **11.5 Žádosti o individuální dotace z Fondu podpor Ústeckého kraje za účelem podpory školního stravování dětí a žáků v sociální nouzi ve školním roce 2025/2026**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **rozhoduje**

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestičních účelových finančních prostředků žadateli dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace s tímto žadatelem dle vzoru v příloze č. 2 tohoto usnesení, včetně následujících výjimek z Pravidel pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem:

- a) Podíl dotace na celkových nákladech projektu činí 100 %,
- b) Příjemce nemá povinnost označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je financován Ústeckým krajem.

**Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 11.1 - 11.5

#### **Usnesení č. 030/7Z/2025**

##### **12.1 Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 až 2025 – obec Hřivice – změna smluvního ujednání**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) bere na vědomí**

žádost obce Hřivice, Hřivice 24, 439 65 Hřivice, IČ 00264971 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu,

#### **B) mění**

přílohu č. 1 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 036/6Z/2025 ze dne 23. 6. 2025 v řádku 9, žadatel obec Hřivice, Hřivice 24, 439 65 Hřivice, IČ 00264971 tak, že termín ukončení projektu se stanoví na 31. 12. 2026, čímž bude vyhověno žádosti dle bodu A. tohoto usnesení,

#### **C) ukládá**

Ing. Tomáši Kirbsovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí, zemědělství a rozvoje venkova, územního plánování a stavebního řádu

1. sdělit obci Hřivice rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje k podané žádosti,

Termín: 31. 10. 2025

2. v návaznosti na rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje o podané žádosti dle bodu B)

tohoto usnesení zajistit administraci smlouvy.  
Termín: 31. 10. 2025

**Hlasování:      pro:    46    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.4

#### **Usnesení č. 031/7Z/2025**

#### **12.2 Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 – město Budyně nad Ohří - změna termínu ukončení projektu**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

##### **A) bere na vědomí**

žádost města Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří, IČ 00263427 podle přílohy č. 4 předloženého materiálu,

##### **B) rozhoduje**

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v rámci Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje o vyhovění žádosti spočívající ve změně termínu realizace projektu a o uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 24/SML2247/SoPD/ZPZ, uzavřené s městem Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří, IČ 00263427, dle přílohy č. 5 tohoto usnesení,

##### **C) ukládá**

Ing. Tomášovi Kirbsovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí, zemědělství a rozvoje venkova, územního plánování a stavebního řádu  
1. sdělit městu Budyně nad Ohří rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje k podané žádosti,  
Termín: 30.09.2025

2. v návaznosti na rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje o podané žádosti dle bodu B) tohoto usnesení zajistit administraci dodatku smlouvy.  
Termín: 30.09.2025

**Hlasování:      pro:    46    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.4

#### **Usnesení č. 032/7Z/2025**

#### **12.3 Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 – obec Patokryje - změna termínu ukončení projektu**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

##### **A) bere na vědomí**

žádost obce Patokryje, Patokryje 35, IČ 00266124 podle přílohy č. 5 předloženého materiálu,

##### **B) rozhoduje**

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v rámci Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje o vyhovění žádosti spočívající ve změně termínu realizace projektu a o uzavření Dodatku č. 2 ke

Smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 23/SML2839/SoPD/ZPZ, uzavřené s obcí Patokryje, Patokryje 35, IČ 00266124, dle přílohy č. 6 tohoto usnesení,

**C) ukládá**

Ing. Tomášovi Kirbsovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí, zemědělství a rozvoje venkova, územního plánování a stavebního řádu,

1. sdělit obci Patokryje rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje k podané žádosti,

Termín: 30.09.2025

2. v návaznosti na rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje o podané žádosti dle bodu B) tohoto usnesení zajistit administraci dodatku smlouvy.

Termín: 30.09.2025

**Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.4

**Usnesení č. 033/7Z/2025**

**12.4 Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 – obec Sedlec - změna termínu ukončení projektu**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) bere na vědomí**

žádost obce Sedlec, Sedlec 57, 411 15 Sedlec, IČ 00832570 podle přílohy č. 3 předloženého materiálu,

**B) rozhoduje**

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v rámci Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje o vyhovění žádosti spočívající ve změně termínu realizace projektu a o uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 23/SML2830/SoPD/ZPZ, uzavřené s obcí Sedlec, Sedlec 57, 411 15 Sedlec, IČ 00832570, dle přílohy č. 4 tohoto usnesení,

**C) ukládá**

Ing. Tomášovi Kirbsovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí, zemědělství a rozvoje venkova, územního plánování a stavebního řádu

1. sdělit obci Sedlec rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje k podané žádosti,

Termín: 30.09.2025

2. v návaznosti na rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje o podané žádosti dle bodu B) tohoto usnesení zajistit administraci dodatku smlouvy.

Termín: 30.09.2025

**Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.4

**Usnesení č. 034/7Z/2025**

**13.1 Dotační program Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2026 – vyhlášení**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) rozhoduje**

o vyhlášení dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2026“ dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

**B) ukládá**

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2026“ v termínu do 15.09.2025.

**Hlasování:      pro:    46    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 13.1 - 13.4, 13.6 - 13.11

**Usnesení č. 035/7Z/2025**

**13.2 Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025 – dofinancování sociálních služeb pečujících o osoby se specifickým onemocněním**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) bere na vědomí**

informace o podaných individuálních žádostech o finanční podporu pro služby pečující o uživatele se specifickým onemocněním, uvedených v přílohách č. 4 až 8 předloženého materiálu a informaci o zápisu z jednání odborné pracovní skupiny dle přílohy č. 3 předloženého materiálu,

**B) rozhoduje**

- a) dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace a uzavření smluv se subjekty uvedenými v příloze č.1 tohoto usnesení;
- b) dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o neposkytnutí dotace subjektům uvedeným v příloze č. 2 tohoto usnesení;

**C) ukládá**

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k uzavření dodatku ke smlouvám.

Termín: 31.10.2025

**Hlasování:      pro:    46    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 13.1 - 13.4, 13.6 - 13.11

**Usnesení č. 036/7Z/2025**

**13.3 Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025 – dofinancování**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) bere na vědomí**

informace obsažené v příloze č. 1, upravené příloze č. 2 a v přílohách č. 3 a 4 tohoto usnesení,

## **B) rozhoduje**

1. dle § 37 zákona 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace poskytovatelům sociálních služeb dle upravené přílohy č. 2 tohoto usnesení,

2. dle § 37 zákona 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o neposkytnutí dotace poskytovatelům sociálních služeb, dle přílohy č. 3 tohoto usnesení,

## **C) ukládá**

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k uzavření dodatku ke smlouvám.

Termín: 31.10.2025

**Hlasování:      pro:    46      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 13.1 - 13.4, 13.6 - 13.11

## **Usnesení č. 037/7Z/2025**

### **13.4 Povinně hlášené změny poskytovatelů sociálních služeb**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) bere na vědomí**

informace obsažené v příloze č. 1 až 5 dle předloženého materiálu,

#### **B) rozhoduje**

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů:

1) o vrácení části dotace ve výši 687 600 Kč, poskytnuté poskytovateli sociálních služeb Nemocnice Žatec, IČO: 25026259, na sociální službu sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče (ID 5594962) v rámci dotačního programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025, z důvodu ukončení poskytování sociální služby k 31.08.2025,

2) o poskytnutí dotace poskytovateli sociálních služeb Žatecká regionální nemocnice, a. s., IČO: 11780941, na sociální službu sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče (ID 9458161) ve výši 687 600 Kč v rámci dotačního programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025 na období od 01.09.2025 do 31.12.2025,

3) o převodu dotace ze sociální služby sociální rehabilitace na sociální službu centrum duševního zdraví v rámci dotačního programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025 z důvodu legislativních změn u poskytovatele sociálních služeb Fokus Labe, z. ú., IČO: 44226586 takto:

- přidělenou dotaci ve výši 2 178 300 Kč ze služby sociální rehabilitace ID 3376667 na službu centrum duševního zdraví ID 9742723,

- přidělenou dotaci ve výši 1 089 133 Kč ze služby sociální rehabilitace ID 1457144 na službu centrum duševního zdraví ID 9692271,

- přidělenou dotaci ve výši 1 225 283 Kč ze služby sociální rehabilitace ID 5188376 na službu centrum duševního zdraví ID 4789208,

4) o převodu dotace ze sociální služby sociální rehabilitace na sociální službu centrum duševního zdraví v rámci dotačního programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2025 – malý dotační program z důvodu legislativních změn u poskytovatele sociálních služeb Fokus Labe, z. ú., IČO: 44226586 takto:

- přidělenou dotaci ve výši 36 503 Kč ze služby sociální rehabilitace ID 3376667 na službu centrum duševního zdraví ID 9742723,

- přidělenou dotaci ve výši 16 223 Kč ze služby sociální rehabilitace ID 1457144 na službu centrum duševního zdraví ID 9692271,

- přidělenou dotaci ve výši 18 251 Kč ze služby sociální rehabilitace ID 5188376 na službu centrum duševního zdraví ID 4789208,

5) o vrácení části dotace ve výši 1 805 800 Kč, poskytnuté poskytovateli sociálních služeb MOSTÁČEK.CZ, z. s., IČO: 26595575, na sociální službu denní stacionáře (ID 8391115) v rámci dotačního programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025, z důvodu neposkytování sociální služby v období od 01.01.2025 do 31.08.2025,

6) o vrácení části dotace ve výši 1 437 166 Kč, poskytnuté poskytovateli sociálních služeb MOSTÁČEK.CZ, z. s., IČO: 26595575, na sociální službu denní stacionáře (ID 8391115) v rámci dotačního programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 4 „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025“, z důvodu neposkytování sociální služby v období od 01.01.2025 do 31.08.2025,

### **C) ukládá**

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k uzavření dodatků ke smlouvám s poskytovateli dle bodu 2 a), 2 c) až 2 f) a uzavření smlouvy s poskytovatelem dle bodu 2 b), a to podle schválených vzorů v rámci dotačního programu v termínu do 31.10.2025.

**Hlasování:      pro:    46      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 13.1 - 13.4, 13.6 - 13.11

### **Usnesení č. 038/7Z/2025**

#### **13.6 Žádosti o finanční příspěvek z Fondu podpor ÚK – rozvoj sociální infrastruktury**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) bere na vědomí**

Informace o podaných žádostech a jejich posouzení dle příloh 1-2 předloženého materiálu

#### **B) rozhoduje**

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí investiční dotace z Fondu podpor Ústeckého kraje a uzavření veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace dle schváleného vzoru s následujícími žadateli:

a) Diakonie ČCE – středisko v Krabčicích

IČ: 41328523

Výše investiční dotace: 2 000 000 Kč

Název projektu: Výstavba komunitních domů Za Humny 1-3

b) Bateau z. s.

IC: 01507311

Výše investiční dotace: 1 947 390 Kč

Název projektu: Zázemí pro rozvoj ambulantních sociálních služeb

### **C) ukládá**

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, zabezpečit potřebné úkony k uzavření smluv o poskytnutí investiční dotace s výše uvedenými žadateli.

Termín: 15.10.2025

**Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 13.1 - 13.4, 13.6 - 13.11

### **Usnesení č. 039/7Z/2025**

#### **13.7 Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 – malý dotační program“ – vyhlášení**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) schvaluje**

dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 - malý dotační program“ dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

#### **B) ukládá**

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 - malý dotační program“ v termínu do 15.09.2025

**Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 13.1 - 13.4, 13.6 - 13.11

### **Usnesení č. 040/7Z/2025**

#### **13.8 Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 7 – vyhlášení dotačního programu**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) schvaluje**

dotační program „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 7“ dle přílohy 1 tohoto usnesení

#### **B) ukládá**

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění dotačního programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 7“ v termínu do 15.09.2025

**Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 13.1 - 13.4, 13.6 - 13.11

#### **Usnesení č. 041/7Z/2025**

##### **13.9 Budoucí příslib – Hospic sv. Štěpána**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) rozhoduje**

v návaznosti na kapitolu 7. bod 4 Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje o vydání souhlasného stanoviska pro poskytovatele Hospic sv. Štěpána, z. s., ve znění:

Ústecký kraj zařadí po ukončení realizace investičního projektu do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje u poskytovatele Hospic sv. Štěpána, z. s., rozšířenou kapacitu služby odlehčovací služby o 6 lůžek určených pro cílovou skupinu dětí a mládež s nepříznivou diagnózou (nejčastěji vyžadující paliativní péči) ve věku do 18 let.

#### **B) ukládá**

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje informovat žadatele o výsledku rozhodnutí dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 30.09.2025

**Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 13.1 - 13.4, 13.6 - 13.11

#### **Usnesení č. 042/7Z/2025**

##### **13.10 Schválení nové podlicenční smlouvy AFFC 2025-2032**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) bere na vědomí**

informace obsažené v důvodové zprávě a příloze č. 2 a 3 předloženého materiálu

#### **B) schvaluje**

v souladu s ustanovením § 35 odst. 2 písm. g) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, uzavření Podlicenční smlouvy k realizaci Audit familyfriendlycommunity mezi Jihomoravským krajem jako národním realizátorem projektu a Ústeckým krajem dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

#### **C) ukládá**

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanku Ústeckého kraje, zabezpečit potřebné úkony k uzavření podlicenční smlouvy k realizaci projektu Audit familyfriendlycommunity

Termín: 30.09.2025

**Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 13.1 - 13.4, 13.6 - 13.11

**Usnesení č. 043/7Z/2025**

**13.11 Monitoring sociálních služeb v Ústeckém kraji za 1. pololetí 2025**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) bere na vědomí**

informace obsažené v důvodové zprávě a v přílohách č. 1-4 předloženého materiálu

**B) rozhoduje**

a) o vyřazení následujících sociálních služeb jednotlivých poskytovatelů ze Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje s účinností od 01.01.2026:

1. Společně proti času (IČO 22800522), služba: pečovatelská služba (ID 1873902)

2. Město Ústěka (IČO 00264571), služba: pečovatelská služba (ID 8820534)

b) o zařazení poskytovatele Asociace vozíčkářů, zdravotně i mentálně postižených v ČR – zapsaný spolek, z.s. (IČO 14866391) se službou odborné sociální poradenství (ID 2234056) do Podmíněné sítě Ústeckého kraje s účinností od 01.01.2026

**C) ukládá**

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana, informovat poskytovatele sociálních služeb o rozhodnutí Zastupitelstva dle bodu B).

Termín 30.09.2025

**Hlasování:      pro:    46      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 13.1 - 13.4, 13.6 - 13.11

**Usnesení č. 044/7Z/2025**

**14.1 Program na záchranu a obnovu kulturních památek pro rok 2025 - změna usnesení**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) mění**

usnesení č. 041/5Z/2025; v části B), bodě 2, u projektu č. 102 výši dotace z 1 347 890 Kč na 1 454 300 Kč.

**B) ukládá**

Ing. Vlastimilu Skálovi, členu Rady Ústeckého kraje, zabezpečit realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 31.12.2025

**Hlasování:      pro:    47      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

**Usnesení č. 045/7Z/2025**

**15.1 Projednání investičních záměrů s výdaji nad 50 mil. Kč – IV/2025**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**schvaluje**

Investiční záměry na akce:

- 1) "Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace - Rekonstrukce silnice č. II/240 Hr. okr. Litoměřice - Verneřice - Valkeřice - Františkov nad Ploučnicí" ve výši 150.000.000 Kč bez DPH dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.
- 2) "Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace - Domov sociálních služeb Meziboří, p.o. - Výstavba nové budovy pro pobytovou službu Domov pro seniory v ul. Javorová čp. 102" ve výši 250.000.000 Kč bez DPH dle přílohy č. 2 předloženého materiálu.
- 3) "VOŠ obalové techniky a SŠ, Štětí – fotovoltaické panely a rekonstrukce střech - oprava vzduchotechniky" ve výši 52.898.891,00 Kč bez DPH dle přílohy č. 3 předloženého materiálu.
- 4) "Rekonstrukce mostu ev. č. 25817-1 Rtyně nad Bílinou" ve výši 122.600.510,72 Kč bez DPH dle přílohy č. 4 předloženého materiálu.

**Hlasování:      pro:    45      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

**1**

**Usnesení č. 046/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

1. o výjimce z „Pravidel pro převod zbytného majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 097/23Z/2023 ze dne 11.09.2023.

2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\* , a to:

- pozemek: p. č. 2234/6 o výměře 28 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha

obec Merboltice, k. ú. Merboltice, zapsané na LV č. 168 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Ústecký kraj za kupní cenu 4.600 Kč (dle Odhadu č. 25007068 ze dne 19.05.2025) a ostatní náklady ve výši 7.800 Kč (viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**2**

**Usnesení č. 047/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

### **rozhoduje**

1. o výjimce z „Pravidel pro převod zbytného majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 097/23Z/2023 ze dne 11.09.2023.

2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje  
\*\*\*\*\*

\*\*, a to:

- pozemek: p. č. 202/4 o výměře 25 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (oddělen z p. p. č. 202 o výměře 6 987 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 368-27/2024 ze dne 09.08.2024)

obec Ústí nad Labem, k. ú. Hostovice u Ústí nad Labem, zapsané na LV č. 145 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Ústecký kraj, za kupní cenu 14.650 Kč (dle ZP č. 891/16/2025 ze dne 12.05.2025) a ostatní náklady ve výši 6.500 Kč (viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, 417 03 Dubí 3, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

### **3**

#### **Usnesení č. 048/7Z/2025**

#### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

### **rozhoduje**

1. o výjimce z „Pravidel pro převod zbytného majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 097/23Z/2023 ze dne 11.09.2023.

2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje  
\*\*\*\*\*

- pozemek: p. č. 163/3 o výměře 6 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha

obec Ústí nad Labem, k. ú. Svádov, zapsané na LV č. 439 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Ústecký kraj, za kupní cenu 300 Kč (50 Kč/m<sup>2</sup> cena sjednána dohodou) a ostatní náklady ve výši 1.000 Kč (viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, 417 03 Dubí 3, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

### **4**

## Usnesení č. 049/7Z/2025

### 16.1 Nakládání s majetkem

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### A) zrušuje

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 055/4Z/2025 ze dne 03.03.2025.

#### B) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro převod zbytného majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 097/23Z/2023 ze dne 11.09.2023.

2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* , a to:

- pozemek: p. č. 2115/6 o výměře 28 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (oddělen z p. p. č. 2115/1 o výměře 5 743 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 2055-6821/2024 ze dne 15.05.2024)

obec Podbořany, k. ú. Podbořany, zapsané na LV č. 2133 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro Ústecký kraj, za kupní cenu 11.000 Kč (dle ZP č. 6205-119/24 ze dne 22.10.2024) a ostatní náklady ve výši 500 Kč (viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

## 5

## Usnesení č. 050/7Z/2025

### 16.1 Nakládání s majetkem

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Libochovice, se sídlem: náměstí 5. května 48, 411 17 Libochovice, IČO: 00263931, a to:

- pozemek: p. č. 707/14 o výměře 98 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 707/15 o výměře 154 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

(odděleny z p. p. č. 707/12 o výměře 6 022 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 501-143/2025 ze dne 29.04.2025)

obec Libochovice, k. ú. Poplze, zapsaných na LV č. 514 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**6**

**Usnesení č. 051/7Z/2025**

### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) si vyhrazuje**

dle ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů rozhodování o převodu komunikace specifikované v bodu B) tohoto usnesení.

#### **B) rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Vejprty, se sídlem: Tylova 870/6, 431 91 Vejprty, IČO: 00262170, a to:

- těleso komunikace č. II/224 v úseku od křižovatky s místní komunikací ulic Tylova x Přísečnická po křižovatku II/224 x II/219 od km 58,8 do km 59,0 provozního staničení v délce cca 175 m včetně součástí a příslušenství

- pozemek: p. č. 32 díl „d“ o výměře 2 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 32/2 o výměře 1446 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice

- pozemek: p. č. 2169/1 díl „a“ o výměře 72 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 2169/1 díl „b“ o výměře 166 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (všechny pozemky odděleny z p. p. č. 32 o výměře 3963 m<sup>2</sup> a p. p. č. 2169/1 o výměře 2824 m<sup>2</sup> geometrickým plánem č. 1627-64/2024 ze dne 28.03.2024)

obec Vejprty, k. ú. Vejprty zapsaných na LV č. 1013 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov, pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**7**

**Usnesení č. 052/7Z/2025**

### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Starý Šachov, se sídlem: Starý Šachov, Malý Šachov 80, PSČ 405 02, IČO: 00555894, a to:

- pozemek: p. č. 686/6 o výměře 524 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití:

ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 686/7 o výměře 369 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice

- pozemek: p. č. 686/8 o výměře 12 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 686/9 o výměře 3 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (odděleny z p. p. č. 686/2 o výměře 5 111 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 179-338/2024 ze dne 02.10.2024)

obec Starý Šachov, k. ú. Starý Šachov, zapsaných na LV č. 122 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

## **8**

### **Usnesení č. 053/7Z/2025**

#### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Šluknov, se sídlem: nám. Míru 1, 407 77 Šluknov, IČO: 00261688, a to:

- pozemek: p. č. 112/4 o výměře 2 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 112/5 o výměře 1 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 134/3 o výměře 233 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 134/4 o výměře 48 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 1132/6 o výměře 616 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 1132/7 o výměře 23 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 1132/8 o výměře 235 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 1366/11 o výměře 242 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p. p. č. 1366/1 o výměře 4 950 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 2402-050/2024 ze dne 08.09.2024)

- pozemek: p. č. 1366/12 o výměře 1 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 2809/2 o výměře 338 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

obec Šluknov, k. ú. Šluknov, zapsaných na LV č. 39 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková

organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování: pro: 44 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**9**

**Usnesení č. 054/7Z/2025**

#### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

##### **rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Dubí, se sídlem: Ruská 264/128, 417 01 Dubí, IČO: 00266281, a to:

- pozemek: p. č. 473/3 o výměře 68 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 473/4 o výměře 89 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 473/5 o výměře 119 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

(odděleny z p. p. č. 473/1 o výměře 9 915 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 778-7374/2022 ze dne 23.11.2022)

obec Dubí, k. ú. Mstišov, zapsaných na LV č. 240 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování: pro: 44 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**10**

**Usnesení č. 055/7Z/2025**

#### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

##### **rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje obci Povrly, se sídlem: Mírová 165/7, 403 32 Povrly, IČO: 00266931, a to:

- pozemek: p. č. 314 o výměře 372 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

obec Povrly, k. ú. Lysá, zapsané na LV č. 495 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování: pro: 44 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**11**

**Usnesení č. 056/7Z/2025**

### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje Ředitelství silnic a dálnic s. p., se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4, IČO: 65993390, a to:

- pozemek: p. č. 7145/2 o výměře 347 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 7146/5 o výměře 175 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 6903/26 o výměře 296 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 6903/5 o výměře 3 993 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 7323-112/2024 ze dne 17.10.2024)

- pozemek: p. č. 6903/29 o výměře 476 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 6903/10 o výměře 4 585 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 7323-112/2024 ze dne 17.10.2024)

obec Žatec, k. ú. Žatec, zapsaných na LV č. 6087 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování: pro: 44 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**12**

**Usnesení č. 057/7Z/2025**

### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí daru (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Správa železnic, státní organizace, se sídlem: Dlážděná 1003/7, Nové Město, PSČ 110 00 Praha 1, IČO: 70994234, a to:

- pozemek: p. č. 4326/3 o výměře 42 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: dráha

- pozemek: p. č. 4326/4 o výměře 53 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: dráha (odděleny z p. p. č. 4326/1 o výměře 3 792 m<sup>2</sup> geometrickým plánem č. 4400-103/2024 ze dne 06.03.2024 a zatížený věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)

obec Roudnice nad Labem, k. ú. Roudnice nad Labem, zapsané na LV č. 174 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

#### **B) souhlasí**

se základními podmínkami převodu nemovitých věcí (tzv. technickými podmínkami) uvedenými v části A. dopisu Správy železnic, státní organizace č.j.: 7674/2025-SŽ-SŽF-RČ ze dne 19.05.2025 dle přílohy č. 23.4 tohoto usnesení, týkajícími se převodu nemovitých věcí z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Správa železnic, státní organizace, se sídlem: Dlážděná 1003/7, Nové Město, PSČ 110 00 Praha 1, IČO: 70994234.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

### **13**

#### **Usnesení č. 058/7Z/2025**

##### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111, a to:

- pozemek: p. č. 203/3 o výměře 149 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň
- pozemek: p. č. 205/3 o výměře 86 m<sup>2</sup>, druh pozemku: zahrada

obec Libědice, k. ú. Libědice, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

#### **B) souhlasí**

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 21/2025 a doložky dle přílohy č. 2.22 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitých věcí z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

### **14**

#### **Usnesení č. 059/7Z/2025**

##### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111, a to:

- pozemek: p. č. 927/7 o výměře 91 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice obec Košťany, k. ú. Košťany, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**B) souhlasí**

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 27/25/4120 a doložky dle přílohy č. 2.24 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**15**

**Usnesení č. 060/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, právo hospodařit s majetkem státu vykonává Správa železnic, státní organizace, se sídlem: Dlážděná 1003/7, Praha 1, PSČ: 110 00, IČO: 70994234, a to:

- pozemek: p. č. 1023/1 o výměře 408 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

obec Polepy, k. ú. Polepy, zapsaný na LV č. 165 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**B) souhlasí**

s technickými podmínkami uvedenými v bodě A. dopisu Správy železnic, státní organizace č. j. 6733/2025-SŽ-SŽF-RČ ze dne 28.04.2025 dle přílohy č. 2.26 tohoto usnesení a s převzetím případných ekologických závazků s tímto majetkem spojených.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

16

**Usnesení č. 061/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí daru (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od Lesů ČR, s. p., se sídlem: Přemyslova 1106/19, 500 08 Hradec Králové, IČO: 72196451, a to:

- pozemek: p. č. 83/2 o výměře 390 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice obec Vrbice, k. ú. Mastířovice, zapsaný na LV č. 11 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Lesy ČR, s. p. a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

17

**Usnesení č. 062/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2, IČO: 69797111, a to:

- pozemek: p. č. 114/2 o výměře 17 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice obec Libochovany, k. ú. Libochovany, zapsané na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**B) souhlasí**

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 25483/2025 a doložky dle přílohy č. 20.6 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2, IČO: 69797111.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**18**

**Usnesení č. 063/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí daru (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Ředitelství silnic a dálnic s. p. se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4, IČO: 65993390, a to:

- pozemek: p. č. 1278/5 o výměře 61 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda (zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí) obec Řehlovice, k. ú. Řehlovice, zapsané na LV č. 239 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**19**

**Usnesení č. 064/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí daru (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Povodí Ohře, státní podnik, se sídlem: Bezručova 4219, 430 03 Chomutov, IČO: 70889988, a to:

- pozemek: p. č. 3051/40 o výměře 40 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha

obec Krásná Lípa, k. ú. Krásná Lípa, zapsané na LV č. 1423 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**20**

**Usnesení č. 065/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) si vyhrazuje**

dle ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů rozhodování o zrušení věcného břemene specifikovaného v bodu B) tohoto usnesení.

### **B) rozhoduje**

o zániku věcného břemene, zapsaného do katastru nemovitostí řízením č.j.: V-1329-2024/531, u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk, k nemovité věci, a to:

- pozemku: p.č. 3792/47 o výměře 17 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (oddělen z p.p.č. 3792/2 dle geometrického plánu č. 1264-12/2025 ze dne 25.03.2025) obec Staré Křečany, k. ú. Staré Křečany, zapsaný na LV č. 198 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk.

### **C) rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí daru (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Povodí Ohře, státní podnik, se sídlem: Bezručova 4219, 430 03 Chomutov, IČO: 70889988, a to:

- pozemek: p. č. 3792/46 o výměře 80 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (oddělen z p. p. č. 3792/2 dle geometrického plánu č. 1264-12/2025 ze dne 25.03.2025)

- pozemek: p. č. 3792/47 o výměře 17 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (oddělen z p. p. č. 3792/2 dle geometrického plánu č. 1264-12/2025 ze dne 25.03.2025 a zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)

obec Staré Křečany, k. ú. Staré Křečany, zapsané na LV č. 198 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

## **21**

### **Usnesení č. 066/7Z/2025**

#### **16.1 Nakládání s majetkem**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí daru (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od města Kadaň, se sídlem: Mírové náměstí 1, 432 01 Kadaň, IČO: 00261912, a to:

- technické zhodnocení stavby okružní křižovatky na komunikaci II/224 (ul. Jungmannova a Klášterská) na pozemku: p. č. 1169/1 o výměře 9 250 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice a p. č. 1046/1 o výměře 15 431 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice v hodnotě 230.810 Kč včetně DPH

obec Kadaň, k. ú. Kadaň, a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování: pro: 44 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**22**

**Usnesení č. 067/7Z/2025**

### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, právo hospodařit s majetkem státu vykonává Správa železnic, státní organizace, se sídlem: Dlážděná 1003/7, Praha 1, PSČ: 110 00, IČO: 70994234, a to:

- pozemek: p. č. 883/4 o výměře 111 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice

- pozemek: p. č. 884/3 o výměře 34 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice obec Moldava, k. ú. Moldava, zapsaných na LV č. 145 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

#### **B) souhlasí**

s technickými podmínkami uvedenými v bodě A. dopisu Správy železnic, státní organizace č. j. 7500/2025-SŽ-SŽF-RČ ze dne 08.07.2025 dle přílohy č. 2.2 tohoto usnesení a s převzetím případných ekologických závazků s tímto majetkem spojených.

**Hlasování: pro: 44 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**23**

**Usnesení č. 068/7Z/2025**

### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111, a to:

- pozemek: p. č. 577/2 o výměře 131 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

obec Budyně nad Ohří, k. ú. Kostelec nad Ohří, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

## **B) souhlasí**

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 339603/2025 a doložky dle přílohy č. 2.4 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

## **24**

### **Usnesení č. 069/7Z/2025**

#### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111, a to:

- pozemek: p. č. 124/2 o výměře 12 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 1525/64 o výměře 80 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

obec Úštěk, k. ú. Lukov u Úštěku, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

## **B) souhlasí**

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 314606/2025 a doložky dle přílohy č. 2.6 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitých věcí z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

## **25**

### **Usnesení č. 070/7Z/2025**

#### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších

předpisů, o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111, a to:

- pozemek: p. č. 1502/3 o výměře 34 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha

obec Malá Veleň, k. ú. Malá Veleň, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

#### **B) souhlasí**

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 6/U/VOB/2025 a doložky dle přílohy č. 2.8 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**26**

**Usnesení č. 071/7Z/2025**

#### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

##### **A) rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111, a to:

- pozemek: p. č. 2352/2 o výměře 2 054 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

obec Roudnice nad Labem, k. ú. Podluský, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

##### **B) souhlasí**

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 144577/2025 a doložky dle přílohy č. 2.10 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**27**

**Usnesení č. 072/7Z/2025**

### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111, a to:

- pozemek: p. č. 432/13 o výměře 207 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice

obec Litvínov, k. ú. Růžodol, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

#### **B) souhlasí**

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 118/2025 a doložky dle přílohy č. 2.12 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**28**

**Usnesení č. 073/7Z/2025**

### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **A) rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111, a to:

- pozemek: p. č. 2198/8 o výměře 60 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

obec Ústí nad Labem, k. ú. Střekov, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

## **B) souhlasí**

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 4/U/Bel/2025 a doložky dle přílohy č. 2.14 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

## **29**

**Usnesení č. 074/7Z/2025**

### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí daru (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, právo hospodařit s majetkem státu vykonává Ředitelství silnic a dálnic s. p., se sídlem: Čerčanská 2023/12, Praha 4, PSČ: 140 00, IČO: 65993390, a to:

- pozemek: p. č. 1170/15 o výměře 18 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha

- pozemek: p. č. 1170/17 o výměře 319 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha

- pozemek: p. č. 1332/17 o výměře 1 427 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

(pozemky zatíženy věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)

obec Most, k. ú. Třebušice, zapsaných na LV č. 76 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

## **30**

**Usnesení č. 075/7Z/2025**

### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí daru (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od města Šluknov, se sídlem: nám. Míru 1, Šluknov, PSČ: 407 77, IČO: 00261688, a to:

- pozemek: p. č. 1986/3 o výměře 16 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

obec Šluknov, k. ú. Šluknov, zapsané na LV č. 1406 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**31**

**Usnesení č. 076/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o směně nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:

- pozemek: p. č. 4339/2 o výměře 24 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 4339 o výměře 1 748 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 4533-23/2025 ze dne 28.02.2025 a zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)

- pozemek: p. č. 4340/2 o výměře 47 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 4340 o výměře 3 690 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 4533-23/2025 ze dne 28.02.2025 a zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)

- pozemek: p. č. 4341/2 o výměře 37 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 4341 o výměře 1 822 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 4533-23/2025 ze dne 28.02.2025 a zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)

obec Roudnice nad Labem, k. ú. Roudnice nad Labem, zapsané na LV č. 2496 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837

za

nemovitou věc ve vlastnictví města Roudnice nad Labem, se sídlem: Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem IČO: 00264334, a to:

- pozemek: p. č. 4141/4 o výměře 104 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p. p. č. 4141/2 o výměře 1 453 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 4533-23/2025 ze dne 28.02.2025 a zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)

obec Roudnice nad Labem, k. ú. Roudnice nad Labem, zapsané na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro město Roudnice nad Labem a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837, a to bez doplatku.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**A) zrušuje**

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 085/4Z/2025 ze dne 03.03.2025.

**B) rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o směně nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:

- pozemek: p. č. 836/5 o výměře 148 m<sup>2</sup>, druh pozemku: zahrada

- pozemek: p. č. 836/6 o výměře 12 m<sup>2</sup>, druh pozemku: zahrada

(odděleny z p. p. č. 836/1 o výměře 1 482 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 458-360/2023 ze dne 13.07.2023)

obec Jenčice, k. ú. Jenčice, zapsaných na LV č. 250 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ 417 03, IČO: 00080837

za

nemovitou věc ve vlastnictví \*\*\*\*\*, a to:

- pozemek: p. č. 914 o výměře 10 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen ze st. p. č. 118 o výměře 653 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 458-360/2023 ze dne 13.07.2023)

obec Jenčice, k. ú. Jenčice, zapsané na LV č. 796 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro \*\*\*\*\* a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ 417 03, IČO: 00080837

s tím, že rozdíl v ceně směňovaných nemovitých věcí, tj. 20.850 Kč (dle ZP č. 6140-053/24 ze dne 24.04.2024) a ostatní náklady ve výši 3.500 Kč (viz důvodová zpráva), bude Ústeckému kraji \*\*\*\*\* doplacen.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o směně nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:

- pozemek: p. č. 1093/3 o výměře 56 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p. p. č. 1093/1 o výměře 2 006 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 2616-305/2024 ze dne 02.01.2025),

obec Klášterec nad Ohří, k. ú. Měřetice u Klášterce nad Ohří, zapsané na LV č. 2414 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj a

vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

za

nemovitou věc ve vlastnictví města Klášterec nad Ohří, se sídlem: nám. Dr. Eduarda Beneše 85, 431 51 Klášterec nad Ohří, IČO: 00261939, a to:

- pozemek: p. č. 1105/4 o výměře 9 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 1105/1 o výměře 569 m<sup>2</sup> a p. p. č. 1094/1 o výměře 228 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 2616-305/2024 ze dne 02.01.2025), obec Klášterec nad Ohří, k. ú. Mířetice u Klášterce nad Ohří, zapsanou na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro město Klášterec nad Ohří a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837, a to bez doplatku.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**34**

**Usnesení č. 079/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o směně nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:

- pozemek: p. č. 225/519 o výměře 12 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p. p. č. 225/81 o výměře 36 918 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 989-34/2021 ze dne 20.02.2023)

- pozemek: díl „a“ o výměře 6 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p. p. č. 225/81 o výměře 36 918 m<sup>2</sup> a sloučen s p. p. č. 126/4 dle geometrického plánu č. 988-34/2021 ze dne 26.01.2022)

- pozemek: p. č. 225/511 o výměře 10 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p. p. č. 225/81 o výměře 36 918 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 988-34/2021 ze dne 26.01.2022)

obec Meziboří, k. ú. Meziboří u Litvínova, zapsaných na LV č. 1933 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

za

nemovité věci z vlastnictví města Meziboří, se sídlem: nám. 8. května 341, 435 13 Meziboří, IČO: 00233086, a to:

- pozemek: díl „b“ o výměře 1 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 225/190 o výměře 135 m<sup>2</sup> a sloučen s p. p. č. 225/81 dle geometrického plánu č. 989-34/2021 ze dne 20.02.2023)

- pozemek: díl „c“ o výměře 3 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 524 o výměře 132 m<sup>2</sup> a sloučen s p. p. č. 225/81 dle geometrického plánu č. 989-34/2021 ze dne 20.02.2023)

obec Meziboří, k. ú. Meziboří u Litvínova, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro město Meziboří a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837, a to bez doplatku.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

## **35**

### **Usnesení č. 080/7Z/2025**

#### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

##### **rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o směně nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:

- pozemek: p. č. 60/7 o výměře 31 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 60/8 o výměře 65 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 60/9 o výměře 18 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 62/15 o výměře 156 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 62/18 o výměře 1 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 62/20 o výměře 1 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 62/23 o výměře 84 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 62/31 o výměře 51 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 62/32 o výměře 8 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

obec Štětí, k. ú. Štětí I, zapsaných na LV č. 1552 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837

za

nemovité věci ve vlastnictví města Štětí, se sídlem: Mírové náměstí 163, 411 08 Štětí, IČO: 00264466, a to:

- pozemek: p. č. 1602/2 o výměře 11 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice

- pozemek: p. č. 1603/12 o výměře 187 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha

- pozemek: p. č. 1603/14 o výměře 85 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p. p. č. 1603/7 o výměře 219 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 2007-108/2023 ze dne 28.11.2023)

obec Štětí, k. ú. Štětí I, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro město Štětí a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837, a to bez doplatku.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**36**

**Usnesení č. 081/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od obce Úherce, se sídlem: Úherce 57, PSČ: 440 01, IČO: 00556459, a to:

- pozemek p. č. 240/7 o výměře 179 m<sup>2</sup>, druh pozemku: orná půda

- pozemek p. č. 245/1 o výměře 151 m<sup>2</sup>, druh pozemku: orná půda

obec Úherce, k. ú. Úherce u Panenského Týnce, zapsaných na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny, za kupní cenu 19.800 Kč (60 Kč/m<sup>2</sup>, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**37**

**Usnesení č. 082/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje  
od \_\_\_\_\_ spoluvlastníků

\*\*\*\*\*

(podíl  $\frac{1}{2}$ ), \*\*\*\*\* (podíl  $\frac{1}{4}$ ) a \*\*\*\*\*

(podíl  $\frac{1}{4}$ ), a to:

- pozemek p. č. 240/8 o výměře 224 m<sup>2</sup>, druh pozemku: zahrada  
obec Úherce, k. ú. Úherce u Panenského Týnce, zapsaný na LV č. 411 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny, za kupní cenu 13.440 Kč (60 Kč/m<sup>2</sup>, viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

### **38**

**Usnesení č. 083/7Z/2025**

#### **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

##### **rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od města Litvínov, se sídlem: náměstí Míru 11, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov, IČO: 00266027, a to:

- pozemek: p. č. 2446/44 o výměře 1 533 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň

- pozemek: p. č. 2431/7 o výměře 336 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (oddělen z p. p. č. 2431/4 o výměře 2 171 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 3505-144/2025 ze dne 28.05.2025)

obec Litvínov, k. ú. Horní Litvínov, zapsané na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro město Litvínov, za kupní cenu 2.405.530 Kč (1287,07 Kč/m<sup>2</sup> dle ZP č. 4514/36/2025 ze dne 05.06.2025) a ostatní náklady ve výši 6.615 Kč (viz důvodová zpráva)

za následujících podmínek:

- za případné vady a nedostatky prodávající neodpovídá. Kupující se jakýchkoliv případných nároků z titulu vad a nedostatků tímto výslovně vzdává,

- kupující zaplatí prodávajícímu smluvní pokutu za prodlení s úhradou kupní ceny ve výši 0,5 % z kupní ceny za každý započatý kalendářní den prodlení,

- nepřevzme-li kupující předmět převodu v dohodnuté lhůtě, zaplatí prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,25 % z kupní ceny za každý započatý kalendářní den prodlení,

a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Sociální péče 799/7a, Severní Terasa, 400 11 Ústí nad Labem, IČO: 00829013.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

### **39**

**Usnesení č. 084/7Z/2025**

## **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

### **rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od ČR – Státního pozemkového úřadu, se sídlem: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3, IČO: 01312774, a to:

- pozemek: st.p.č. 4/1 o výměře 150 m<sup>2</sup>, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, součástí je stavba: bez čp/če, jiná st.

obec Měcholupy, k. ú. Měcholupy u Žatce, zapsaných na LV č. 10002 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro ČR – Státní pozemkový úřad, za kupní cenu 336.640 Kč (dle ZP č. 025606/2025 ze dne 07.05.2025) a ostatní náklady ve výši 5.374,42 Kč (viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Logopedická základní škola, Měcholupy 1, příspěvková organizace, se sídlem: Měcholupy 1, 439 31 Měcholupy, IČO: 61357286.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**40**

**Usnesení č. 085/7Z/2025**

## **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

### **rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od města Krásná Lípa, se sídlem: Masarykova 246/6, Krásná Lípa, PSČ: 407 46, IČO: 00261459, a to:

- pozemek p. č. 1372/3 o výměře 581 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

obec Krásná Lípa, k. ú. Vlčí Hora, zapsaný na LV č. 261 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk, za kupní cenu 34.860 Kč (60 Kč/m<sup>2</sup>, viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**41**

**Usnesení č. 086/7Z/2025**

## **16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

### **rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od statutárního

města Děčín, se sídlem: Mírové nám. 1175/5, Děčín, PSČ: 405 02, IČO: 00261238, a to:

- pozemek p. č. 690/3 o výměře 2 056 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 690 o výměře 4 884 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 318-043/2024 ze dne 10.03.2025 a zatížen věcným břemenem, dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)

- pozemek p. č. 651/18 o výměře 94 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 651/12 o výměře 7 648 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 318-043/2024 ze dne 10.03.2025)

obec Malšovice, k. ú. Borek u Děčína, zapsaných na LV č. 260 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, za kupní cenu 129.000 Kč (60 Kč/m<sup>2</sup>, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**42**

**Usnesení č. 087/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od města Louny, se sídlem: Mírové náměstí 35, Louny, PSČ: 440 01, IČO: 00265209, a to:

- pozemek p. č. 5087/3 o výměře 15 434 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 5087/3 o výměře 15 621 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 5322-113/2023 ze dne 12.08.2023 a zatížen věcnými břemeny, dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)

obec Louny, k. ú. Louny, zapsané na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny, za kupní cenu 926.040 Kč (60 Kč/m<sup>2</sup>, viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**43**

**Usnesení č. 088/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

1. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od

\*\*\*\*\*

\*, a to:

- pozemek p. č. 1211/1 o výměře 358 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda

- pozemek p. č. 1211/2 o výměře 1 115 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda

- pozemek p. č. 1211/3 o výměře 1 632 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda

obec Mašťov, k. ú. Dobřenec, zapsaných na LV č. 285 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov, za kupní cenu 280.380 Kč (90,30 Kč/m<sup>2</sup> dle ZP č. 029253/2025 ze dne 11.04.2025) a ostatní náklady ve výši 3.000 Kč (viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

2. o náhradě za užívání nemovitých věcí uvedených v bodě 1. kupujícím Ústeckým krajem bez právního důvodu za období tří let zpětně ode dne převodu vlastnického práva k předmětu převodu ve výši 24 Kč/m<sup>2</sup>/rok.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**44**

**Usnesení č. 089/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od společnosti MOSTECKÁ BYTOVÁ, a. s., se sídlem: J. Skupy 2522, 434 01 Most, IČO: 25438832, a to:

- pozemek: p. č. 4312 o výměře 794 m<sup>2</sup>, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří

součástí je stavba: bez čp/če, občanská vybavenost, umístěna na pozemku p. č. 4312

- pozemek: p. č. 4311/71 o výměře 4 054 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň

obec Most, k. ú. Most II, zapsaných na LV č. 14705 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro MOSTECKOU BYTOVOU, a. s., za kupní cenu 9.600.000 Kč (dle znaleckého posudku č. 041004/2025 ze dne 12.05.2025) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Tolstého 1232/37, Střekov, 400 03 Ústí nad Labem, IČO: 00829048.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**45**

**Usnesení č. 090/7Z/2025**

## 16.1 Nakládání s majetkem

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

### rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od firmy Forestlaan, s. r. o., se sídlem: Přístavní 321/14, Praha 7 - Holešovice, PSČ: 17000, IČO: 27245039, to:

- pozemek: p. č. 835/60 o výměře 54 m<sup>2</sup>, druh pozemku: lesní pozemek
- pozemek: p. č. 835/61 o výměře 28 m<sup>2</sup>, druh pozemku: lesní pozemek
- pozemek: p. č. 835/62 o výměře 43 m<sup>2</sup>, druh pozemku: lesní pozemek
- pozemek: p. č. 835/63 o výměře 7 m<sup>2</sup>, druh pozemku: lesní pozemek
- pozemek: p. č. 835/64 o výměře 76 m<sup>2</sup>, druh pozemku: lesní pozemek
- pozemek: p. č. 835/65 o výměře 28 m<sup>2</sup>, druh pozemku: lesní pozemek
- pozemek: p. č. 835/66 o výměře 51 m<sup>2</sup>, druh pozemku: lesní pozemek
- pozemek: p. č. 835/67 o výměře 6 m<sup>2</sup>, druh pozemku: lesní pozemek
- pozemek: p. č. 835/68 o výměře 98 m<sup>2</sup>, druh pozemku: lesní pozemek (vše odděleno z p. p. č. 835/53 o výměře 1 935 443 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 258-409/2023 ze dne 22.05.2025)

obec Horní Jiřetín, k. ú. Černice u Horního Jiřetína, zapsaný na LV č. 863 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Most, za kupní cenu 39.491 Kč (101 Kč/m<sup>2</sup> dle ZP č. 054/2025 ze dne 05.06.2025) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**46**

**Usnesení č. 091/7Z/2025**

## 16.1 Nakládání s majetkem

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

### A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od \*\*\*\*\* , a to:

- pozemek: p. č. 772/2 o výměře 10 m<sup>2</sup>, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří (oddělen z p. p. č. 772 o výměře 331 m<sup>2</sup> dle geometrického plánu č. 5511-232/2024 ze dne 08.04.2025 a zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí) obec Litoměřice, k. ú. Litoměřice, zapsaném na LV č. 2029 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice za kupní cenu 13.350 Kč a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Střední škola pedagogická, hotelnictví a služeb, Litoměřice, příspěvková organizace, se sídlem: Komenského 754/3, Předměstí, 41201 Litoměřice, IČO: 46773495.

### B) si vyhrazuje

dle ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnutí o zřízení služebností dle bodu C) tohoto usnesení.

### **C) rozhoduje**

o zřízení služebností k nemovitým věcem, a to:

- pozemek: p. č. 772/1 o výměře 322 m<sup>2</sup>, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří (oddělen z p. p. č. 772 o výměře 331 m<sup>2</sup>, dle geometrického plánu č. 5511-232/2024 ze dne 08.04.2025)

- pozemek: p. č. 776 o výměře 155 m<sup>2</sup>, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, součástí je stavba: Předměstí, č. p. 420, rodinný dům

obec Litoměřice, k. ú. Litoměřice, zapsaných na LV 2029 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice.

Povinný: \*\*\*\*\*.

Oprávněný: Ústecký kraj, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 70892156.

Služebnosti se zřizují v rozsahu vymezeném geometrickým plánem č. 5511-232/2024 ze dne 08.04.2025 pro p. č. 776 (1,15 m<sup>2</sup>) a geometrickým plánem č. 5538-232/2024 ze dne 08.04.2025 pro p. č. 772/1 (0,43 m<sup>2</sup>) a spočívají v právu umístění, užívání, udržování a opravování stavby oprávněného - části budovy č. p. 754, užívané Střední školou pedagogickou, hotelnictví a služeb, Litoměřice, příspěvkovou organizací, vše za jednorázovou úhradu 10.000 Kč na dobu neurčitou, resp. po celou dobu její fyzické a právní existence.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**47**

**Usnesení č. 092/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**zrušuje**

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 075/17Z/2022 ze dne 31.10.2022.

**Hlasování:      pro:    44      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**48**

**Usnesení č. 093/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

o uzavření Dodatku č. 2 k Darovací smlouvě č. 19/SML3327/DSN/MAJ ze dne 21.11.2019 ve znění Dodatku č. 1 ze dne 12.07.2022 uzavřené se statutárním městem Děčín, se sídlem: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV, IČO: 00261238, kterým se prodlužuje statutárnímu městu Děčín lhůta dle čl. II odst. 2 pro zprovoznění budovy č. p. 667, obec Děčín, k. ú. Děčín pro sociální účely „azylový dům a dům pro krizové bydlení“ do 30.09.2026.

**Hlasování: pro: 44 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**49**

**Usnesení č. 094/7Z/2025**

**16.1 Nakládání s majetkem**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Dodatku č. 4 ke Smlouvě o budoucí darovací smlouvě č. 99/20/2008 (č. 2135/2008) uzavřené mezi statutárním městem Most, se sídlem: Radniční ½, 434 01 Most, IČO: 00266094, jako dárce, a Ústeckým krajem, jako obdarovaným, dne 24. 11.2008 ve znění Dodatků č. 1-3, kterým se prodlužuje lhůta pro uzavření darovací smlouvy do 31.12.2027.

**Hlasování: pro: 44 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.49

**Usnesení č. 095/7Z/2025**

**16.2 Výjimka z postupu dle Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem a Pravidel pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem při poskytování individuálních dotací městu Terezín na spolufinancování projektů na obnovu pevnostního města Terezín**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

o výjimce z postupu dle Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) a Pravidel pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Pravidla“) při poskytování individuálních dotací městu Terezín na spolufinancování projektů na obnovu pevnostního města Terezín, které jsou realizovány ze Systémového programu obnovy a rozvoje pevnostních měst Terezín a Josefov Ministerstva pro místní rozvoj (dále „Program obnovy“) a Havarijního programu Ministerstva kultury (dále „Havarijní program“), s tím, že v daných případech se Zásady a Pravidla použijí pouze přiměřeně. Poskytování dotací k žádostem města Terezín bude zcela v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s podmínkami Programu obnovy a Havarijního programu, a v souladu s uzavřenou Dohodou o spolupráci při obnově a rozvoji pevnostních měst Terezín a Josefov ze dne 13.06.2024 a Dohodou o spolupráci při obnově a rozvoji pevnostního města Terezín ze dne 14.08.2024.

**Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

**Usnesení č. 096/7Z/2025**

**17.1 Zvýšení objemu prostředků na platy u Dopravní společnosti Ústeckého kraje, příspěvkové organizace pro rok 2025**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

dle § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, u příspěvkové organizace Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace o zvýšení závazného ukazatele objem prostředků na platy pro rok 2025 o částku 5 500 tis. Kč, na celkový objem 290 525 tis. Kč;

**Hlasování:      pro:    47      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 17.1 - 17.3

**Usnesení č. 097/7Z/2025**

**17.2 Aktualizace objednávek Středočeského kraje a Ústeckého kraje ke vzájemnému zajištění dopravní obslužnosti dle smlouvy č. 20/SML1936/SoVS/DS**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

dle § 35 odst. 2 písm. g) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření dodatku č. 7 k Veřejnoprávní smlouvě o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti, a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou linkovou dopravou mezi Středočeským a Ústeckým krajem, dle přílohy č.1 tohoto usnesení.

**Hlasování:      pro:    47      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 17.1 - 17.3

**Usnesení č. 098/7Z/2025**

**17.3 Změna Zřizovací listiny Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**rozhoduje**

dle § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o změně zřizovací listiny: č.j.: 130/2001 příspěvkové organizace ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:

název: Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace

sídlo: Ruská 260/13, Pozorka, Dubí, 417 03, IČ: 000 80 837

dodatkem č. 99 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

**Hlasování:      pro:    47      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 17.1 - 17.3

## **Usnesení č. 099/7Z/2025**

### **18.1 Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 11/2025/ZÚK**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

#### **provádí**

v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 6/5Z/2017 ze dne 29.05.2017, rozpočtové opatření – zvýšení rozpočtu Ústeckého kraje o částku 31 002 tis. Kč na celkový objem rozpočtu Ústeckého kraje 34 292 643 tis. Kč:

1) zvýšení o částku 23 802 tis. Kč:

a) příjmy

i) nedaňové příjmy – zvýšení o částku 23 598 tis. Kč – vyrovnaní příjmů odboru dopravy a silničního hospodářství:

- přijaté sankční platby dle zákona o silniční dopravě – zvýšení o částku 3 300 tis. Kč

- přijaté vratky za autobusovou dopravní obslužnost (právnícké osoby) - zvýšení o částku 10 717 tis. Kč

- přijaté vratky za autobusovou dopravní obslužnost (Dopravní společnost Ústeckého kraje, p. o.) – zvýšení o částku 8 980 tis. Kč

- přijaté vratky za drážní dopravní obslužnost (právnícké osoby) – zvýšení o částku 601 tis. Kč

ii) neinvestiční přijaté transfery od měst při vyúčtování garance tržeb – zvýšení o částku 204 tis. Kč

b) běžné výdaje

odbor dopravy a silničního hospodářství – zvýšení o částku 23 802 tis. Kč – dopravní obslužnost drážní (právnícké osoby)

2) zvýšení o částku 7 200 tis. Kč:

Fond investic a rozvoje Ústeckého kraje (FIR ÚK), oblast rozvoje

a) příjmy

nedaňové příjmy – zvýšení o částku 7 200 tis. Kč – úroky na bankovních účtech

b) kapitálové výdaje

FIR ÚK, oblast rozvoje – zvýšení o částku 7 200 tis. Kč – rezerva na financování připravovaných projektů

3) přesun ve výši 6 500 tis. Kč za podmínky schválení snížení závazného ukazatele Zastupitelstvem Ústeckého kraje:

běžné výdaje:

a) odbor zdravotnictví – snížení o částku 6 500 tis. Kč – snížení příspěvku na provoz na rok 2025 pro Dětské centrum Ústeckého kraje, příspěvkovou organizaci z důvodu zapojení neočekávaných příjmů ze strany zdravotních pojišťoven, výnosů ze státního rozpočtu aj.

b) odbor ekonomický – zvýšení o částku 6 500 tis. Kč – centrální rezerva

**Hlasování:      pro:    46      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 18.1 - 18.3

## **Usnesení č. 100/7Z/2025**

## **18.2 Zásady Fondu investic a rozvoje Ústeckého kraje – aktualizace**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**schvaluje**

Zásady Fondu investic a rozvoje Ústeckého kraje dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

**Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 18.1 - 18.3

### **Usnesení č. 101/7Z/2025**

#### **18.3 Zásady a pravidla pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem - aktualizace**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

**schvaluje**

1. Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
2. Pravidla pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem dle přílohy č. 2 tohoto materiálu

**Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 18.1 - 18.3

### **Usnesení č. 102/7Z/2025**

#### **19.1 Dotační program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025“ – hodnocení žádostí**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

##### **A) bere na vědomí**

předloženou informaci o hodnocení žádostí o poskytnutí dotace v programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025“ ze dne 12.08.2025, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

##### **B) rozhoduje**

a) dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace v programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025“ žadatelům:

DRUG – OUT Klub, z.s.

Sídlo: Velká Hradební 13, 400 01 Ústí nad Labem

IČO: 44554559

Hospic v MOSTĚ, o.p.s

Sídlo: Svážná 1528, 434 01 Most

IČO: 25419561

Hospic sv. Štěpána, z.s.

Sídlo: Rybářské náměstí 662/4, 412 01 Litoměřice  
IČ: 65081374

Krajská zdravotní, a.s.  
Sídlo: Sociální péče 3316/12A, 400 11 Ústí nad Labem  
IČO: 25488627

ve výši, účelu a z důvodu dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace s uvedenými žadateli dle vzoru schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 081/5Z/2025 ze dne 28.04.2025,

b) dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí investiční dotace v programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025“ žadatelům:

Hospic sv. Štěpána, z.s.  
Sídlo: Rybářské náměstí 662/4, 412 01 Litoměřice  
IČ: 65081374

Hospic v MOSTĚ, o.p.s  
Sídlo: Svážná 1528, 434 01 Most  
IČO: 25419561

Krajská zdravotní, a.s.  
Sídlo: Sociální péče 3316/12A, 400 11 Ústí nad Labem  
IČO: 25488627

ve výši, účelu a z důvodu dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace s uvedenými žadateli dle vzoru schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 081/5Z/2025 ze dne 28.04.2025,

c) dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o neposkytnutí dotace v programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025“ žadateli:

DRUG – OUT Klub, z.s.  
Sídlo: Velká Hradební 13, 400 01 Ústí nad Labem  
IČO: 44554559  
na projekt: Ambulantní adiktologické služby

z důvodu dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

### **C) ukládá**

Ing. Petru Severovi, vedoucímu odboru zdravotnictví, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci bodu B) tohoto usnesení  
Termín: 31. 10. 2025

**Hlasování: pro: 45 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 19.1 - 19.4

#### **Usnesení č. 103/7Z/2025**

#### **19.2 Individuální dotace z Fondu Ústeckého kraje – Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

##### **A) bere na vědomí**

informaci o podané žádosti Města Žatec o poskytnutí individuální dotace dle přílohy č.1 předloženého materiálu a o žádostech o prodloužení termínu realizace projektů dle přílohy č. 3,6 a 9 předloženého materiálu.

##### **B) schvaluje**

a) výjimky z Pravidel pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem:

i) část C Individuální dotace, čl.15, odst.7 – „Maximální výše dotace je u všech žadatelů ve výši 100 % z celkových uznatelných nákladů projektu.“ a „Osobní náklady u projektu nejsou zahrnuty mezi celkové uznatelné náklady.“

ii) část C Individuální dotace, čl.15, odst.10 – Příslušný odbor předkládá žádosti Radě Ústeckého kraje k posouzení a navržení Zastupitelstvu Ústeckého kraje rozhodnout o poskytnutí/neposkytnutí dotace,

b) vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na realizaci projektu v rámci problematiky podpory vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví dle přílohy č.2 tohoto usnesení,

##### **C) rozhoduje**

1. dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z Fondu podpor Ústeckého kraje žadateli:

Město Žatec

Sídlo: náměstí Svobody 1, 438 24 Žatec

IČO: 00265781

ve výši 30 000 000 Kč název projektu: „Podpora vytváření podmínek – oblast rozvoje zdraví“

a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na realizaci uvedeného projektu, dle vzoru smlouvy uvedeného v příloze č.2 tohoto usnesení,

2. o uzavření:

a) dodatku č.3 ke Smlouvě o poskytnutí investiční dotace z Fondu Ústeckého kraje k realizaci projektu „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (č. 21/SML2166/SoPD/ZD) uzavřené dne 01.09.2021, s Městem Žatec, se sídlem: náměstí Svobody 1, 438 01 Žatec, IČ: 00265781, dle přílohy č.5 tohoto usnesení,

b) dodatku č.2 ke Smlouvě o poskytnutí investiční dotace z Fondu Ústeckého kraje k realizaci

projektu „Rekonstrukce a dostavba budovy č. p. 1181 Nem. Žatec“ (č. 22/SML2784/SoPD/ZD) uzavřené dne 17.08.2022, s Městem Žatec, se sídlem: náměstí Svobody 1, 438 01 Žatec, IČ: 00265781, dle přílohy č.8 tohoto usnesení,

c) dodatku č.1 ke Smlouvě o poskytnutí investiční dotace z Fondu Ústeckého kraje k realizaci projektu „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (č. 23/SML2529/SoPD/ZD) uzavřené dne 10.10.2023, s Městem Žatec, se sídlem: náměstí Svobody 1, 438 01 Žatec, IČ: 00265781, dle přílohy č.11 tohoto usnesení.

**Hlasování:      pro:    45    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 19.1 - 19.4

#### **Usnesení č. 104/7Z/2025**

##### **19.3 Změna zřizovacích listin příspěvkových organizací oblasti zdravotnictví**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

##### **A) bere na vědomí**

a) předloženou informaci o změně účetní hodnoty nemovitého majetku svěřeného příspěvkové organizaci Dětské centrum Ústeckého kraje, příspěvková organizace, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu,

b) předloženou informaci o změně v zápisu v katastru nemovitostí u nemovitého majetku svěřeného k hospodaření příspěvkové organizaci Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace, dle přílohy č. 2 předloženého materiálu.

##### **B) schvaluje**

dle § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny:

č. j. 218/2002, ze dne 15. 12. 1991, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:

název: Dětské centrum Ústeckého kraje, příspěvková organizace

sídlo: Husitská 1683/2, 434 01 Most

IČ: 00830577

dodatkem č. 38 ke zřizovací listině dle přílohy č. 3 tohoto usnesení

**Hlasování:      pro:    45    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 19.1 - 19.4

#### **Usnesení č. 105/7Z/2025**

##### **19.4 Výkon zřizovatelských funkcí k příspěvkové organizaci Ústeckého kraje Dětské centrum Ústeckého kraje, příspěvkové organizaci**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

### **rozhoduje**

dle § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů, o snížení příspěvku na provoz pro rok 2025 u Dětského centra Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, o 6 371 tis. Kč na celkový objem 37 229 tis. Kč z důvodu přehodnocení nákladových a výnosových položek příspěvkové organizace, za podmínky vyrovnaného hospodaření

**Hlasování:      pro:    45    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

Společné hlasování k bodům: 19.1 - 19.4

### **Usnesení č. 106/7Z/2025**

#### **23.1 Zpráva o činnosti KV ZÚK za I. pololetí roku 2025 a Plán práce KV ZÚK na II. pololetí roku 2025**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

##### **A) bere na vědomí**

Zprávu o činnosti Kontrolního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje za I. pololetí roku 2025 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

##### **B) schvaluje**

Plán práce Kontrolního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje na II. pololetí roku 2025 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

**Hlasování:      pro:    45    proti:    0    zdržel se:    0    Návrh byl přijat**

### **Usnesení č. 107/7Z/2025**

#### **23.2 Plán práce Výboru pro národnostní menšiny na 2. pol. roku 2025**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

##### **schvaluje**

Plán práce Výboru pro národnostní menšiny Zastupitelstva Ústeckého kraje pro 2. pololetí roku 2025 (VII. volební období) dle přílohy č. 1 a 2 tohoto usnesení

**Hlasování:      pro:    44    proti:    0    zdržel se:    1    Návrh byl přijat**

### **Usnesení č. 108/7Z/2025**

#### **23.3 Plán práce výboru pro SVBSVL na 2. pol. roku 2025**

---

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

##### **schvaluje**

Plán práce Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje pro 2. pololetí roku 2025 (VII. volební období) dle upravené přílohy č. 1 a dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

**Hlasování:      pro:    46      proti:    0      zdržel se:    0      Návrh byl přijat**

**Seznam příloh:**

|                        |                           |                                                                                                                             |
|------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| bod 6.1. příloha 3.pdf | k usnesení č. 007/7Z/2025 | Dodatek smlouvy                                                                                                             |
| bod 6.2. příloha 3.pdf | k usnesení č. 008/7Z/2025 | Dodatek smlouvy                                                                                                             |
| bod 8.2 příloha 1.pdf  | k usnesení č. 011/7Z/2025 | Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí investiční/neinvestiční dotace s vyznačenými změnami                                |
| bod 8.3 příloha 1.pdf  | k usnesení č. 012/7Z/2025 | Seznam žadatelů doporučených k podpoře z dotačního programu Příprava projektů pro veřejný sektor                            |
| bod 8.4 příloha 1.pdf  | k usnesení č. 013/7Z/2025 | Návrh dodatku č. 1 ke Smlouvě č. 25/SML2355/SoPD/PIT                                                                        |
| bod 8.5 příloha 1.pdf  | k usnesení č. 014/7Z/2025 | Návrh dodatku č. 2 ke Smlouvě č. 23/SML2358/SoPD/PIT                                                                        |
| bod 8.6 příloha 1.pdf  | k usnesení č. 015/7Z/2025 | Dotační program "Kreativní vouchery pro veřejný sektor"                                                                     |
| bod 9.4 příloha 2.pdf  | k usnesení č. 021/7Z/2025 | Memorandum o spolupráci krajů v rámci národního produktu „Pískovcová skalní města v České republice“ pro období 2026 – 2031 |
| bod 9.5 příloha 1.pdf  | k usnesení č. 022/7Z/2025 | Memorandum o spolupráci při propagaci památkových objektů ve správě Národního památkového ústavu v Ústeckém kraji           |
| bod 10.2 příloha 1.pdf | k usnesení č. 024/7Z/2025 | Smlouva o uzavření budoucí smlouvy kupní                                                                                    |
| bod 11.1 příloha 1.pdf | k usnesení č. 025/7Z/2025 | Seznam podpořených žádostí nad 1 mil. Kč                                                                                    |
| bod 11.3 příloha 1.pdf | k usnesení č. 027/7Z/2025 | Dodatek zřizovací listiny č.j.:105/2001                                                                                     |
| bod 11.4 příloha 1.pdf | k usnesení č. 028/7Z/2025 | Dodatek ke smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem                                                                     |
| bod 11.5 příloha 1.pdf | k usnesení č. 029/7Z/2025 | Seznam podpořených žádostí o individuální dotaci nad 1 mil. Kč                                                              |
| bod 11.5 příloha 2.pdf | k usnesení č. 029/7Z/2025 | Vzor Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace                                                                               |
| Bod 12.2 příloha 5.pdf | k usnesení č. 031/7Z/2025 | Dodatek č. 1 smlouvy                                                                                                        |
| Bod 12.3 příloha 6.pdf | k usnesení č. 032/7Z/2025 | Dodatek č. 2 smlouvy                                                                                                        |
| Bod 12.4 příloha 4.pdf | k usnesení č. 033/7Z/2025 | Dodatek č. 1 smlouvy                                                                                                        |

|                           |                           |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bod 13.1 příloha 1.pdf    | k usnesení č. 034/7Z/2025 | Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“                                                                                                                                                                                            |
| bod 13.2 příloha c. 1.pdf | k usnesení č. 035/7Z/2025 | Přehled subjektů navržených k podpoře                                                                                                                                                                                                                        |
| bod 13.2 příloha c. 2.pdf | k usnesení č. 035/7Z/2025 | Přehled subjektů navržených k neposkytnutí podpory                                                                                                                                                                                                           |
| bod 13.3 příloha c. 1.pdf | k usnesení č. 036/7Z/2025 | Dodatek k Rozhodnutí č. 1 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2025                                                                                                                                                            |
| bod 13.3 příloha c. 2.pdf | k usnesení č. 036/7Z/2025 | Přehled podpořených subjektů, včetně výše dotace                                                                                                                                                                                                             |
| bod 13.3 příloha c. 3.pdf | k usnesení č. 036/7Z/2025 | Přehled nepodpořených subjektů                                                                                                                                                                                                                               |
| bod 13.3 příloha c. 4.pdf | k usnesení č. 036/7Z/2025 | Tabulka Redukčních koeficientů dle druhů služeb                                                                                                                                                                                                              |
| Bod 13.7 příloha 1.pdf    | k usnesení č. 039/7Z/2025 | Vyhlášení - „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 – malý dotační program“                                                                                                                                                                         |
| bod 13.8 příloha 1.pdf    | k usnesení č. 040/7Z/2025 | Vyhlášení dotačního programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 7“                                                                                                                                                                          |
| bod 13.10 příloha 1.pdf   | k usnesení č. 042/7Z/2025 | Podlicenční smlouva                                                                                                                                                                                                                                          |
| bod 16.1 příloha 23.4.pdf | k usnesení č. 057/7Z/2025 | technické podmínky                                                                                                                                                                                                                                           |
| bod 16.1 příloha 2.22.pdf | k usnesení č. 058/7Z/2025 | smlouva                                                                                                                                                                                                                                                      |
| bod 16.1 příloha 2.24.pdf | k usnesení č. 059/7Z/2025 | smlouva                                                                                                                                                                                                                                                      |
| bod 16.1 příloha 2.26.pdf | k usnesení č. 060/7Z/2025 | technické podmínky                                                                                                                                                                                                                                           |
| bod 16.1 příloha 20.6.pdf | k usnesení č. 062/7Z/2025 | smlouva                                                                                                                                                                                                                                                      |
| bod 16.1 příloha 2.2.pdf  | k usnesení č. 067/7Z/2025 | technické podmínky                                                                                                                                                                                                                                           |
| bod 16.1 příloha 2.4.pdf  | k usnesení č. 068/7Z/2025 | smlouva                                                                                                                                                                                                                                                      |
| bod 16.1 příloha 2.6.pdf  | k usnesení č. 069/7Z/2025 | smlouva                                                                                                                                                                                                                                                      |
| bod 16.1 příloha 2.8.pdf  | k usnesení č. 070/7Z/2025 | smlouva                                                                                                                                                                                                                                                      |
| bod 16.1 příloha 2.10.pdf | k usnesení č. 071/7Z/2025 | smlouva                                                                                                                                                                                                                                                      |
| bod 16.1 příloha 2.12.pdf | k usnesení č. 072/7Z/2025 | smlouva                                                                                                                                                                                                                                                      |
| bod 16.1 příloha 2.14.pdf | k usnesení č. 073/7Z/2025 | smlouva                                                                                                                                                                                                                                                      |
| bod 17.2 příloha 1.pdf    | k usnesení č. 097/7Z/2025 | Návrh Dodatku č. 7 k Veřejnoprávní smlouvě o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou linkovou dopravou mezi Středočeským a Ústeckým krajem. |
| bod 17.3 příloha 1.pdf    | k usnesení č. 098/7Z/2025 | změna zřizovací listiny                                                                                                                                                                                                                                      |
| bod 18.2 příloha 1.pdf    | k usnesení č. 100/7Z/2025 | Zásady Fondu investic a rozvoje ÚK - aktualizace                                                                                                                                                                                                             |

|                         |                           |                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| bod 18.3 příloha 1.pdf  | k usnesení č. 101/7Z/2025 | Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem                                                                                                                                 |
| bod 19.1 příloha 2.pdf  | k usnesení č. 102/7Z/2025 | Hodnoticí tabulka žádostí o poskytnutí dotace v programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025“ – rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace v kompetenci ZÚK                                         |
| bod 19.2 příloha 2.pdf  | k usnesení č. 103/7Z/2025 | Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí investiční dotace                                                                                                                                                      |
| bod 19.2 příloha 5.pdf  | k usnesení č. 103/7Z/2025 | Dodatek č.3 ke Smlouvě o poskytnutí investiční dotace z Fondu Ústeckého kraje k realizaci projektu „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (č.21/SML2166/SoPD/ZD) |
| bod 19.2 příloha 8.pdf  | k usnesení č. 103/7Z/2025 | Dodatek č.2 ke Smlouvě o poskytnutí investiční dotace z Fondu Ústeckého kraje k realizaci projektu „Rekonstrukce a dostavba budovy č.p. 1181 Nem.Žatec“ (č.22/SML2784/SoPD/ZD)                                 |
| bod 19.2 příloha 11.pdf | k usnesení č. 103/7Z/2025 | Dodatek č.1 ke Smlouvě o poskytnutí investiční dotace z Fondu Ústeckého kraje k realizaci projektu „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (č.23/SML2529/SoPD/ZD) |
| bod 19.3 příloha 3.pdf  | k usnesení č. 104/7Z/2025 | Dodatek č. 38 k ZL č. 218/2002                                                                                                                                                                                 |
| bod 23.1 příloha 1.pdf  | k usnesení č. 106/7Z/2025 | Zpráva o činnosti KV ZÚK za I. pololetí roku 2025                                                                                                                                                              |
| bod 23.1 příloha 2.pdf  | k usnesení č. 106/7Z/2025 | Plán práce KV ZÚK na II. pol. roku 2025                                                                                                                                                                        |
| bod 23.2 příloha 1.pdf  | k usnesení č. 107/7Z/2025 | Plán práce VNM 2.pololetí roku 2025                                                                                                                                                                            |
| bod 23.2 příloha 2.pdf  | k usnesení č. 107/7Z/2025 | Harmonogram VNM v 2.pololetí roku 2025                                                                                                                                                                         |
| bod 23.3 příloha 1.pdf  | k usnesení č. 108/7Z/2025 | Plán práce VSVBSVL ZÚK pro 2.pololetí roku 2025                                                                                                                                                                |
| bod 23.3 příloha 2.pdf  | k usnesení č. 108/7Z/2025 | Harmonogram VSVBSVL v roce 2025                                                                                                                                                                                |

Číslo smlouvy u poskytovatele: 24/SML1276/1/SOPD/INF

Číslo smlouvy u příjemce:

## **DODATEK Č. 1 KE SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE**

uzavřený v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

### **SMLUVNÍ STRANY**

**POSKYTOVATEL:**

#### **Ústecký kraj**

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem  
Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem  
Kontaktní osoba: Bc. Tomáš Štěpánek, Odbor informatiky a organizačních věcí  
E-mail/telefon: [stepanek.t@kr-ustecky.cz](mailto:stepanek.t@kr-ustecky.cz) / 475 657 175  
IČ: 70892156  
DIČ: CZ70892156  
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.  
Číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

**PŘÍJEMCE:**

#### **Město Mašfov**

Sídlo: Náměstí 80, 431 56 Mašfov  
Zastoupený: JUDr. Drahomírou Novákovou, starostkou  
Kontaktní osoba: JUDr. Drahomíra Nováková, starostka  
E-mail/telefon: [mastov@obce-cv.cz](mailto:mastov@obce-cv.cz) / 474397243, 602785638  
IČ: 00262021  
DIČ: CZ00262021  
Bank. spojení: Česká národní banka  
číslo účtu: 94-2218441/0710

Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č. j. KÚÚK/019618/2024, uloženého na Odboru informatiky a organizačních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

## **DODATEK Č. 1 KE SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE**

(dále jen „smlouva“)

## Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/29Z/2024 ze dne 24. června 2024 schválena Pravidla pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Pravidla“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Pravidly, která jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 008/25Z/2023 ze dne 11. prosince 2023 byly schváleny zásady „Programu 2024 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje“ (dále jen „Program“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito zásadami.

O poskytnutí investiční dotace z Programu bylo rozhodnuto usnesením Rady Ústeckého kraje č. 011/93R/2024 ze dne 20. března 2024 ve výši 1 000 000,- Kč na projekt Pořízení nové CAS pro JSDHO Mařov.

## Článek I.

### Úvodní ustanovení

Smluvní strany uzavřely dne 23. dubna 2024 Smlouvu o poskytnutí investiční dotace evidovanou pod číslem 24/SML1276/SOPD/INF (dále jen „Původní smlouva“). Uvedené strany se dohodly na následující změně Původní smlouvy takto:

## Článek II.

### Změna smlouvy

Odstavce č. 3. a 4. Článku II. Původní smlouvy – Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace, nově zní takto:

3. Termínem ukončení realizace projektu je nejpozději do 31. října 2026. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel pro tematické zadání A. Krajská podpora pořízení nové CAS v rámci výzvy JSDH\_V1\_2024 - Pořízení nové CAS z rámcové dohody v dotačním programu Investiční účelové dotace pro jednotky SDH obcí, jehož poskytovatelem je MV GŘ HZS ČR k uhrazení poslední faktury projektu.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. Původní smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu vzniklých v době od 1. ledna 2024 do 31. října 2026 (účinnost uznatelných nákladů).

## Článek III.

### Závěrečná ujednání

1. Ostatní ustanovení Původní smlouvy zůstávají beze změny.

2. Tento dodatek Původní smlouvy bude zveřejněn dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Dodatek smlouvy nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
3. Tento dodatek Původní smlouvy se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž poskytovatel a příjemce obdrží jeho elektronický originál.
4. O uzavření tohoto dodatku k Původní smlouvě bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. **XXX/XXZ/2025 ze dne XX.XX 2025.**

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj  
Mgr. Richard Brabec  
hejtman

.....  
Příjemce  
Město Mašfov  
JUDr. Drahomíra Nováková  
starostka

Číslo smlouvy u poskytovatele: 24/SML1277/1/SOPD/INF

Číslo smlouvy u příjemce:

## **DODATEK Č. 1 KE SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE**

uzavřený v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

### **SMLUVNÍ STRANY**

**POSKYTOVATEL:**

#### **Ústecký kraj**

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem  
Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem  
Kontaktní osoba: Bc. Tomáš Štěpánek, Odbor informatiky a organizačních věcí  
E-mail/telefon: stepanek.t@kr-ustecky.cz / 475 657 175  
IČ: 70892156  
DIČ: CZ70892156  
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.  
Číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

**PŘÍJEMCE:**

#### **Obec Krásný Dvůr**

Sídlo: 439 72 Krásný Dvůr 117  
Zastoupený: Mgr. Leou Jandovou, starostkou  
Kontaktní osoba: Mgr. Lea Jandová, starostka  
E-mail/telefon: obe@obeckrasnydvur.cz / 415210020  
IČ: 00265071  
DIČ: CZ00265071  
Bank. spojení: Česká národní banka  
číslo účtu: 94-2612481/0710

Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č. j. KÚÚK/022113/2024, uloženého na Odboru informatiky a organizačních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

## **DODATEK Č. 1 KE SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE**

(dále jen „smlouva“)

## Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/29Z/2024 ze dne 24. června 2024 schválena Pravidla pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Pravidla“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Pravidly, která jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 008/25Z/2023 ze dne 11. prosince 2023 byly schváleny zásady „Programu 2024 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje“ (dále jen „Program“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito zásadami.

O poskytnutí investiční dotace z Programu bylo rozhodnuto usnesením Rady Ústeckého kraje č. 011/93R/2024 ze dne 20. března 2024 ve výši 1 000 000,- Kč na projekt Pořízení CAS 30/9000/540 Krásný Dvůr.

## Článek I.

### Úvodní ustanovení

Smluvní strany uzavřely dne 3. června 2024 Smlouvu o poskytnutí investiční dotace evidovanou pod číslem 24/SML1277/SOPD/INF (dále jen „Původní smlouva“). Uvedené strany se dohodly na následující změně Původní smlouvy takto:

## Článek II.

### Změna smlouvy

Odstavce č. 3. a 4. Článku II. Původní smlouvy – Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace, nově zní takto:

3. Termínem ukončení realizace projektu je nejpozději do 31. prosince 2026. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel pro tematické zadání A. Krajská podpora pořízení nové CAS v rámci výzvy JSDH\_V1\_2024 - Pořízení nové CAS z rámcové dohody v dotačním programu Investiční účelové dotace pro jednotky SDH obcí, jehož poskytovatelem je MV GŘ HZS ČR k uhrazení poslední faktury projektu.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. Původní smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu vzniklých v době od 1. ledna 2024 do 31. prosince 2026 (účinnost uznatelných nákladů).

## Článek III.

### Závěrečná ujednání

1. Ostatní ustanovení Původní smlouvy zůstávají beze změny.

2. Tento dodatek Původní smlouvy bude zveřejněn dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Dodatek smlouvy nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
3. Tento dodatek Původní smlouvy se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž poskytovatel a příjemce obdrží jeho elektronický originál.
4. O uzavření tohoto dodatku k Původní smlouvě bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. **XXX/XXZ/2025 ze dne XX.XX 2025.**

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj  
Mgr. Richard Brabec  
hejtman

.....  
Příjemce  
Obec Krásný Dvůr  
Mgr. Lea Jandová  
starostka

ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

### SMLUVNÍ STRANY

#### Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo:

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Zastoupený:

*bude doplněno*

IČ:

70892156

DIČ:

CZ70892156

Bank. spojení:

Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu:

2500762/0800

Zástupce pro věcná jednání:

Bc. Radka Maierová, DiS., vedoucí oddělení projektů, odboru podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje

E-mail/telefon:

maierova.r@kr-ustecky.cz/475 657 678

(dále jen „poskytovatel“)

a

#### Příjemce:

Název/obchodní firma/Jméno a příjmení:

Sídlo/Bydliště:

Zastoupený:

IČ/Datum narození:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném ....., oddíl ....., vložka....., pod sp. zn. ....

*nebo* v ..... rejstříku u ..... úřadu v .....

*nebo* v evidenci ..... v .....

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

## Článek I.

### Předmět smlouvy

#### Účel, na který je dotace určena, a výše dotace

1. Poskytovatel na základě této smlouvy a v souladu s usnesením *Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje* č. .... ze dne ..... poskytuje příjemci *investiční/neinvestiční* dotaci ve výši ..... Kč (slovy: ..... korun českých) z **Fondu podpor Ústeckého kraje** za účelem realizace *projektu, akce, záměru či činnosti* uvedené v předložené žádosti ze dne ..... s názvem „.....“ (dále jen „projekt“).

*Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:*

**Poskytovatel** na základě této smlouvy a v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .... ze dne ..... poskytuje příjemci *investiční/neinvestiční* dotaci ve výši ..... Kč (slovy: ..... korun českých) z **Fondu podpor Ústeckého kraje**, která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu: ..... pod UZ (účelovým znakem) ....., za účelem realizace projektu, akce, záměru či činnosti uvedené v žádosti odsouhlasené zřizovatelem a předložené dne ..... s názvem „.....“ (dále jen „projekt“).

2. Varianta 1 - Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie./ Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.\*

Varianta 2 - Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu...

*Poznámka: doplní se označení příslušného pravidla de minimis – viz Pravidla pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí čl. II. odst. 9).* Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.\*\*

*Poznámka: \*/\*\*– ve smlouvě je třeba použít odpovídající text. Dotaci, která je neslučitelnou podporou, lze poskytnout pouze v případě, že jsou splněny podmínky příslušného pravidla de minimis.*

## Článek II.

### Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo, účinnost uznatelných nákladů

Příjemce se zavazuje dokončit projekt nejpozději do ..... (termín finančního ukončení projektu). Podmínkou uznatelnosti nákladů je jejich vynaložení a uhrazení příjemcem v období od ..... do .....

## Článek III.

### Podmínky použití dotace, financování

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, *dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“)*, a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí žádosti o dotaci z Fondu podpor Ústeckého kraje předložené příjemcem.
2. Maximální výše osobních nákladů je **40,00 %** z celkových uznatelných nákladů.

3. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši **70,00 %**. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Celková výše dotace, kterou poskytovatel příjemci podle této smlouvy poskytuje, je uvedena v čl. I. smlouvy. Celkové plánované uznatelné náklady projektu podle žádosti činí ..... Kč.
4. V případě vykázaného vyššího podílu dotace ve vztahu ke skutečným celkovým uznatelným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. III. odst. 3 smlouvy), je příjemce povinen prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty.
5. Případné vykázaní zisku v rámci projektu (příjmy/výnosy převyšující výdaje/náklady projektu) je důvodem pro vrácení dotace nebo její části ve výši, která se stanoví procentním podílem na zisku, přičemž tento podíl odpovídá výši závazného ukazatele dle odst. 3 tohoto článku, max. však výši poskytnuté dotace.
6. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. I.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu. Dotaci nelze použít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH. Plátcům DPH je dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.

**Uznatelný náklad** je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace,
- byl uhrazen v rámci termínu realizace projektu,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpurnými doklady.

**Neuznatelný náklad** je náklad na:

- jakékoliv provize pro příjemce dotace,
  - odměna zpracovateli žádosti o dotaci,
  - daň z přidané hodnoty nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet,
  - manka, škody,
  - sankční poplatky, pokuty, úroky a penále, případně další sankční výdaje, ať už jsou sjednané ve smlouvách nebo vznikající z jiných příčin,
  - opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
  - pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
  - ztráty z devizových kurzů,
  - uzavřené leasingové smlouvy,
  - cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
  - výdaje nesouvisející s realizací projektu,
  - finanční odměny účastníkům za umístění v soutěžích a akcích podobného charakteru,
  - nákupy pozemků nebo budov,
  - mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
  - náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, jiná nepřítomnost, nemoc, svátek),
  - pohoštění a alkohol.
7. **Varianta 1 (ex ante jednorázově)** - Dotace bude poskytnuta jednorázově bezhotovostním převodem do 30 dnů od uzavření této smlouvy na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy **nebo** na bankovní účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy do ..... dnů ode dne uzavření této smlouvy.

**Varianta 2 (ex ante ve splátkách)** – Dotace bude poskytnuta ve splátkách..... bezhotovostním převodem v termínu ..... na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy **nebo** na bankovní účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy.

**Poznámka:** uvede se výše jednotlivých splátek (částek) nebo způsob jejich stanovení a termíny poskytnutí splátek.

**Varianta 3 (ex post)** – Dotace bude poskytnuta jednorázově bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy **nebo** na bankovní účet zřizovatele

příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy, jednorázově nebo ve splátkách ve lhůtě do ..... dnů ode dne předložení závěrečné zprávy odsouhlasené poskytovatelem po kontrole finančního vypořádání dotace; nebo ve lhůtě do ..... dnů ode dne předložení opravené závěrečné zprávy odsouhlasené poskytovatelem po kontrole finančního vypořádání dotace; nebo ve lhůtě do ..... dnů ode dne předložení průběžné monitorovací zprávy odsouhlasené poskytovatelem.

*Poznámka: upraví se dle potřeby poskytovatele.*

## Článek IV.

### Povinnosti příjemce

#### Příjemce je povinen:

- a) Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
- b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- c) Vynaložit prostředky určené na realizaci projektu hospodárně, účelně a efektivně.
- d) Vést a sledovat prostředky poskytnuté dotací v odděleném účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce, který vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt.

~~e) Dodržovat veškeré právní předpisy včetně zákona o veřejných zakázkách v platném a účinném znění. Dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré obecně závazné právní předpisy. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže je příjemce veřejný zadavatel nebo se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona.~~

~~e)f)~~ Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen:

- poskytnout poskytovateli veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou dle poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace,
- zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele.

~~f)g)~~ Předložit poskytovateli závěrečnou zprávu a finanční vypořádání (závěrečné vyúčtování) všech nákladů a výnosů souvisejících s realizací projektu včetně poskytnuté dotace na elektronicky vyplněném formuláři „Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace“, který je k dispozici na webových stránkách poskytovatele [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) v sekci „Dotace → Individuální dotace“, a to **do 3 měsíců** od uplynutí lhůty stanovené v článku II. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace do 30 dnů od uzavření smlouvy.

Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- podrobný popis realizovaných aktivit včetně termínů realizace,
- přínos projektu pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení,
- doložení splnění publicity dle čl. VII této smlouvy,
- finanční vypořádání poskytnuté dotace,
- fotodokumentaci projektu.

Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- celkový přehled všech příjmů/výnosů projektu (včetně kopie dokladu o přijetí dotace formou výpisu z bankovního účtu),
- celkový přehled všech výdajů/nákladů projektu (včetně kopií účetních dokladů a podkladů pro jejich vystavení např. objednávek, smluv, dohod, a kopií dokladů o provedených platbách formou výpisů z bankovního účtu a výdajových pokladních dokladů,
- přehled nákladů projektu hrazených z dotace,
- výpis z odděleného účetnictví nebo přehled z oddělené daňové evidence všech příjmů/výnosů a všech výdajů/nákladů s konkrétní vazbou na projekt,
- informaci o vrácení nevyčerpané části dotace zpět na bankovní účet poskytovatele (včetně kopie dokladu o vrácení části dotace formou výpisu z bankovního účtu),
- kopie vydaných rozhodnutí správních úřadů, souvisejících s realizací projektu,
- dokumentaci ke všem realizovaným zadávacím řízením v souvislosti s projektem dle zákona o veřejných zakázkách,
- účetní doklad prokazující uvedení pořízené investice do stavu způsobilého k užívání v souladu s příslušnou vyhláškou MF ČR provádějící zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví (např. inventární kartu). *Poznámka: v případě investiční dotace.*

g)h) Uvádět na všech dokladech včetně originálů účetních dokladů souvisejících s realizací projektu, že byl **"Projekt podpořen Ústeckým krajem"**, a zároveň výdaje hrazené z dotace budou označeny větou **"Hrazeno z dotace č. XX/SMLXXXX/xx/XXX"**. *Poznámka: jedná se o číslo smlouvy u poskytovatele.*

h)j) Plnit Publicitu dle článku VII. vyjma akcí, které byly ukončeny před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace.

i)l) Předložit poskytovateli „Průběžnou monitorovací zprávu“ o průběhu realizace projektu.....  
*Poznámka: upraví se v závislosti na charakteru podpořeného projektu dle podmínek uvedených v Příručce individuálních dotací.*

j)k) Zajistit udržitelnost projektu ..... *Poznámka: doplní se podmínky v případě požadavku na udržitelnost.*

k)l) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 15 dnů, odbor ..... o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu.

l)m) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta, v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v žádosti příjemce o poskytnutí ~~Příspěvku~~ dotace, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

m)n) Vrátit dotaci/její část na výzvu zpět na účet poskytovatele, z něhož byla poskytnuta, v případě, že projekt vykáže zisk, a to v termínu určeném ve výzvě.

n)o) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

o)p) Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.

p)q) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

~~Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.~~

4) Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

## Článek V.

### Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které **poskytovatel považuje za méně závažné**, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně: *Poznámka: procentuální odvod se zohlední ve vztahu k částce poskytnuté dotace.*
  - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené k žádosti příjemce – výše odvodu činí.....až 5 %,
  - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené k žádosti příjemce – výše odvodu činí ..... až 5 %,
  - c) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí.....až 10 %,
  - d) nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí.....až 10 %,
  - e) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je podpořen Ústeckým krajem – výše odvodu činí.....až 10 %,
  - f) nedodržení povinnosti publicity dle čl. VII. této smlouvy – výše odvodu činí..... až 5 %

Poznámka: příslušný odbor uvede vždy konkrétní výši odvodu (konkrétní procento), maximálně do výše daným rozmezím v jednotlivých bodech.

3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

## Článek VI.

### Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 1 měsíc ode dne doručení výpovědi příjemci. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva

zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

## Článek VII.

### Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka s logem Ústeckého kraje v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. *Poznámka: neuplatní se u neinvestiční dotace.*
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění informace o podpoře ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená na webových stránkách.
5. Příjemce dotace je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu.
  - a) logo poskytovatele umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
  - b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
  - c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
  - d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu).
  - e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
  - f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel, mezi hosty akce,
  - g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
  - h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
  - i) umístění aktivního odkazu [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),

*Poznámka: rozsah publicity uvedené v tomto odst. 5 se upraví s ohledem na charakter podpořeného projektu, vždy po konzultaci s oddělením mediální komunikace.*

6. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## Článek VIII. Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle § 10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. *Poznámka: uvede se u smluv nad 50 000 Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na úřední desce.*

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. *Poznámka: použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v registru smluv.*

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. *Poznámka: uvede se u smluv do 50 000 Kč.*

2. Využití dotace podléhá režimu veřejnosprávní kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, ze strany poskytovatele. Příjemce je povinen umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
3. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem (Ústeckým krajem) zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách Ústeckého kraje [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).
4. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
5. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, zákona č. 250/2000 Sb., případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
6. *Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.*

Tato smlouva bude oběma smluvními stranami podepsána elektronicky a odeslána prostřednictvím datové schránky.

7. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. .... ze dne .....

7.8. O přijetí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem obce.....usnesením č.....ze dne.....

V Ústí nad Labem dne .....

V ..... dne .....

.....  
**Poskytovatel**  
Ústecký kraj

.....  
**Příjemce**

Bod 8.3 příloha č. 1

Dotační program "Příprava projektů pro veřejný sektor" z Operačního programu Spravedlivá transformace 2021 - 2027

Seznam doporučených žadatelů (včetně zásobníku) k podpoře z dotačního programu

|        |               | ŽADATEL                      |          | PROJEKT                                                                  |                                                 |                                                       | POŽADOVANÁ DOTACE<br>V MAXIMÁLNÍ VÝŠI (V KČ) |             |
|--------|---------------|------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------|
| POŘADÍ | ČÍSLO ŽÁDOSTI | NÁZEV                        | IČO      | NÁZEV PROJEKTU                                                           | OBLAST                                          | CELKOVÉ<br>NÁKLADY<br>PROJEKTU<br>V MAXIMÁLNÍ<br>VÝŠI | INVESTICE                                    | NEINVESTICE |
| 1      | 48            | Mikroregion Česká Kalifornie | 70947031 | Chytrá energetika pro Českou Kalifornii                                  | Energetické úspory a obnovitelné zdroje energie | 3 900 000,00                                          | 2 925 000,00                                 |             |
| 2      | 53            | Město Bílina                 | 00266230 | Příprava FVE Bílina                                                      | Energetické úspory a obnovitelné zdroje energie | 2 613 116,00                                          | 1 959 833,00                                 |             |
| 3      | 55            | Město Žatec                  | 00265781 | Úspory energie - Základní škola Petra Bezruče čp. 2000, Žatec - budova B | Energetické úspory a obnovitelné zdroje energie | 1 808 950,00                                          | 1 356 712,00                                 |             |
| SOUČET |               |                              |          |                                                                          |                                                 |                                                       | 6 241 545,00                                 | 0,00        |
|        |               |                              |          |                                                                          |                                                 |                                                       | 6 241 545,00                                 |             |



Číslo projektu poskytovatele: CZ.10.02.01/00/23\_044/0000353

Číslo smlouvy: 25/SML2355/SoPD/PIT/01

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE**

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

**„Zpracování projektové dokumentace – sběrný dvůr Benešov nad Ploučnicí“****Dodatek č. 1****SMLUVNÍ STRANY****Poskytovatel:****Ústecký kraj**

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem  
Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem Ústeckého kraje  
IČ: 70892156  
DIČ: CZ70892156  
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.  
Číslo účtu: 1630952/0800  
Zástupce pro věcná jednání: Bc. Radka Maierová, DiS., vedoucí oddělení projektů, odboru podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje  
E-mail/telefon: [maierova.r@kr-ustecky.cz](mailto:maierova.r@kr-ustecky.cz) / 475 657 678

(dále jen „poskytovatel“)

a

**Příjemce:****Město Benešov nad Ploučnicí**

Název: Město Benešov nad Ploučnicí  
Sídlo: náměstí Míru 1, 407 22 Benešov nad Ploučnicí  
Zastoupený: Petrem Jansou, starostou  
IČ: 00261181  
DIČ: CZ00261181  
Bank. spojení: Česká národní banka  
Číslo účtu: 94-215431/0710  
E-mail/telefon: [REDACTED]

(dále jen „příjemce“)

Smluvní strany uzavřely dne 4. 8. 2025 smlouvu o poskytnutí investiční dotace evidovanou pod č. 25/SML2355/SoPD/PIT.

Uvedené strany se dohodly na následující změně:

#### Článek I. **Předmět smlouvy, účel a výše dotace, odst. 1**

se mění takto:

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 019/6Z/2025 ze dne 23. 6. 2025 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027, z dotačního programu Příprava projektů pro veřejný sektor investiční dotaci ve výši 812 211 Kč (slovy: osm set dvanáct tisíc dvě stě jedenáct korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený na první straně této smlouvy, pod ÚZ (účelovým znakem) 15505, **za podmínky, že příjemce stanoveným způsobem zrealizuje níže uvedený projekt nejpozději do 31. 3. 2027.**

#### Článek II. **Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu, odst. 3 a 5**

se mění takto:

3. Termínem ukončení realizace projektu je **31. 3. 2027**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu ustatelných nákladů/výdajů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 2. 1. 2024 do 31. 3. 2027 (termín realizace projektu).

Tento dodatek bude zveřejněn dle § 10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření dodatku ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření.

Ostatní ustanovení smlouvy, tímto dodatkem měněné, zůstávají nedotčena.

Tento dodatek bude uzavřen elektronicky, oběma smluvními stranami opatřen zaručeným elektronickým podpisem s časovým razítkem a odeslán prostřednictvím datové schránky.

O uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. .... ze dne 8. 9. 2025.

V ..... dne .....

V ..... dne .....

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj  
Mgr. Richard Brabec  
hejtman Ústeckého kraje

.....  
Příjemce  
Město Benešov nad Ploučnicí  
Petr Jansa  
starosta

Číslo smlouvy u poskytovatele: 23/SML2358/SoPD/PIT/02

Číslo smlouvy u příjemce:

## **SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE**

uzavřená v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

k realizaci projektu

**„Hrobce – podpora přípravy projektového záměru“**

### **Dodatek č. 2**

#### **SMLUVNÍ STRANY**

Poskytovatel:

**Ústecký kraj**

Sídlo:

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Zastoupený:

Mgr. Richardem Brabcem, hejtnanem Ústeckého kraje

IČ:

70892156

DIČ:

CZ70892156

Bank. spojení:

Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu:

1630952/0800

Zástupce pro věcná jednání:

Bc. Radka Maierová, DiS., vedoucí oddělení projektů, odboru podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje

E-mail/telefon:

[maierova.r@kr-ustecky.cz](mailto:maierova.r@kr-ustecky.cz) / 475 657 678

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Název:

Obec Hrobce

Sídlo:

Ke Hřišti 14, 411 83 Hrobce

Zastoupený:

Ing. Kateřinou Hlaváčovou, starostkou

IČ:

00263664

Bank. spojení:

Česká národní banka

Číslo účtu:

94-21824471/0710

E-mail/telefon:



(dále jen „příjemce“)

Smluvní strany uzavřely dne 26. 7. 2023 smlouvu o poskytnutí investiční dotace evidovanou pod číslem 23/SML2358/SoPD/PIT.

Uvedené strany se dohodly na následující změně smlouvy:

**Článek I. Předmět smlouvy, účel a výše dotace, odst. 1**

se mění takto:

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/22Z/2023 ze dne 26. 6. 2023 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční dotaci ve výši 200 000 Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 00246, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2025.

**Článek II. Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu, odst. 3 a 4**

se mění takto:

3. Termínem ukončení realizace projektu je 31. 12. 2025. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz. čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2025 (termín realizace projektu).

Ostatní ustanovení Smlouvy, tímto dodatkem měněné, zůstávají nedotčena.

Tento dodatek bude uzavřen elektronicky a oběma smluvními stranami opatřen zaručeným elektronickým podpisem s časovým razítkem a odeslán prostřednictvím datové schránky.

Tento dodatek bude zveřejněn dle § 10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření dodatku, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření.

O uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. .... ze dne 8. 9. 2025.

V Ústí nad Labem dne .....

V ..... dne .....

.....  
**Poskytovatel**  
Ústecký kraj  
Mgr. Richard Brabec  
hejtman Ústeckého kraje

.....  
**Příjemce**  
Obec Hrobce  
Ing. Kateřina Hlaváčová  
starostka



Ústecký kraj

na základě schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne XX.XX.20XX dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

**DOTAČNÍ PROGRAM**

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Název dotačního programu:</b>            | Kreativní vouchery pro veřejný sektor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |
| <b>Oblast a zdroje podpory:</b>             | Fond podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory zastřešujících (skupinových) projektů                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| <b>Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:</b> | Obec, dobrovolný svazek obcí, příspěvková organizace zřízená ÚSC, místní akční skupina, obchodní společnost ve 100% vlastnictví ÚSC                                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| <b>Účel a cíl dotace:</b>                   | Dotace je poskytnuta na jednorázové využití služeb subjektů působících v kulturních a kreativních odvětvích. Cílem podpory je zvýšení kvality nabídky veřejného sektoru a získání nových přístupů v kulturních a kreativních odvětvích skrze kreativní řešení nebo zefektivnění prezentace, vzhledu i funkčnosti produktu, procesu nebo služby příjemce směrem k jeho klientům. |                      |
| <b>Forma dotace:</b>                        | neinvestiční                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |
| <b>Výše dotace:</b>                         | minimálně 50 000 Kč                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | maximálně 200 000 Kč |
| <b>Spoluúčast příjemce:</b>                 | minimálně 15 % celkových uznatelných nákladů/ výdajů projektu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |
| <b>Období (termín) realizace projektu:</b>  | 14.08.2024 – 31.03.2027                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |
| <b>Varianta dotace:</b>                     | ex post (po realizaci)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                      |
| <b>Lhůta pro podávání žádostí:</b>          | od 14.10.2025 nejpozději do 31.07.2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                      |
| <b>Udržitelnost projektu:</b>               | NE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                      |
| <b>Kontaktní osoby:</b>                     | Mgr. Klára Divilová, 475 657 859,<br>divilova.k@kr-ustecky.cz<br>Bc. Eva Feltlová, 475 657 392,<br>feltlova.e@kr-ustecky.cz<br>Ing. Tereza Kučerová, 475 657 204,<br>kucerova.t@kr-ustecky.cz<br>Bc. Eva Lívařová, 475 657 417,<br>livarova.e@kr-ustecky.cz                                                                                                                     |                      |

## **I. Název dotačního programu**

Kreativní vouchery pro veřejný sektor

## **II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory**

- 1) Vyhlášovatelem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118//48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156 (dále jen „poskytovatel“).
- 2) Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory takzvaných zastřešujících (skupinových) projektů, které jsou určeny Ústeckému kraji k poskytnutí podpory konečným příjemcům v území.
- 3) Administrátorem programu je Oddělení projektů odboru podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje.

## **III. Den zveřejnění**

09.09.2025

## **IV. Podmínky dotačního programu**

Tento dotační program (dále jen „DP“) vyhlášený dle § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen „RPÚR“), ve znění pozdějších předpisů, obsahuje podmínky poskytnutí dotace v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace 2021–2027 (dále jen „OPST“) a řídí se Závaznými pokyny pro zastřešující projekty – Kreativní vouchery pro veřejný sektor a Metodickým doporučením pro nastavení řídicího a kontrolního systému krajů pro realizace zastřešujících projektů. Závaznými pokyny pro zastřešující projekty – Kreativní vouchery pro veřejný sektor je povinen se řídit i žadatel o dotaci. V případě modifikace těchto závazných dokumentů bude žadatel poskytovatelem informován.

## **V. Účel dotace a důvod podpory stanoveného účelu**

- 1) Účelem dotace je podpora přípravy projektů veřejného sektoru a tím zvýšení úspěšnosti čerpání dotací v národních a evropských programech. Dotace je poskytnuta na jednorázové využití služeb subjektů působících v kulturních a kreativních odvětvích.
- 2) Důvodem a cílem dotace je zvýšení kvality nabídky veřejného sektoru a získání nových přístupů v kulturních a kreativních odvětvích skrze kreativní řešení nebo zefektivnění prezentace, vzhledu i funkčnosti produktu, procesu nebo služby příjemce směrem k jeho klientům. Dotace je poskytována v souladu se specifickým cílem OPST „Umožnit regionům a lidem řešit sociální, hospodářské a environmentální dopady transformace, která je zaměřena na dosažení cílů Unie v oblasti energetiky a klimatu pro rok 2030 a klimaticky neutrálního hospodářství Unie do roku 2050 v souladu s Pařížskou dohodou, a dopady této transformace na zaměstnanost“.

## **VI. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných krajem na stanovený účel, změna alokace**

- 1) Předpokládaný celkový objem finančních prostředků činí 28 037 383 Kč.
- 2) Dojde-li v průběhu uveřejnění dotačního programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30denní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánů kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje na úřední desce a webových stránkách v sekci dotace.
- 3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program.
- 4) Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení (uspokojení více žadatelů).
- 5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci dotačního programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, může být uspokojeno více žadatelů (náhradníků). V případě, že o navýšení prostředků bude rozhodováno až po ukončení hodnocení žádostí, je možné předložit návrh rozhodnutí o poskytnutí dotace příslušnému orgánu kraje variantně pro případ, že by navržené navýšení nebylo schváleno. Pro rozhodnutí o žádostech bude rozhodující datum a čas doručení žádosti do vyčerpání navýšené alokace. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v dotačním programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program a jednotliví žadatelé o tom budou informováni. Prodloužení lhůty provádí administrátor.

## **VII. Způsobilé typy aktivit a jejich popis**

**Podporovanými aktivitami jsou služby kreativců na měkké inovace, které povedou k zefektivnění prezentace, vzhledu nebo funkčnosti produktu, procesu nebo služby žadatele směrem k jeho klientům, a jejichž důležitým znakem je interaktivita. Jedná se o společný tvůrčí proces žadatele a poskytovatele služeb (kreativce), jenž je založený na součinnosti obou stran, tzn. žadatel je v průběhu tvůrčího procesu rovněž aktivní. Prostřednictvím kreativních voucherů vznikne oboustranná spolupráce mezi kreativcem a příjemcem dotace. Oblasti činnosti si žadatel definuje na základě svých potřeb.**

**Dotaci je možno poskytnout na následující kreativní služby (aktivity):**

**1) Architektura / design nábytku / interiérový design / světelný design**

- **Architektura** – práce s prostorem, aplikace nových prezentačních technik v prostoru, využití nových interaktivních technik pro práci s prostorem, využití nových vlastností materiálů vhodných pro zvýšení účelnosti prostoru, orientační systémy pro budovy a veřejný prostor.
- **Interiérový design** – vnitřní uspořádání prostoru z praktického, ale i estetického, výtvarného hlediska s dopadem na prezentaci výrobku či služby; práce s materiálovým a barevným potenciálem prostoru, návrh městského mobiliáře, návrh nábytku a zařízení interiéru nikoliv však jeho vybavení.
- **Světelný design** – vytváření esteticky příjemného a funkčního osvětlení v různých prostředích.

**2) Design služeb** – aplikuje nástroje a metodologii designu na nehmotné produkty, tj. služby, za účelem tvorby řešení, která jsou užitečná, použitelná a atraktivní z pohledu zákazníka a efektivní a konkurenceschopná z pohledu poskytovatele.

Povinné výstupy designu služeb (min. 2):

- Mapy služeb (Service Blueprints) – podrobný diagram, který zobrazuje, jak služby interagují s procesy, technologiemi a lidmi. Obsahuje přední i zadní scénu služby.
- Prototypy služeb – funkční nebo vizuální reprezentace nových nebo upravených služeb, které slouží ke zkoumání a testování nápadů s uživateli.
- Specifikace služeb – podrobný popis, jak bude služba poskytována, včetně procesů, zodpovědností a technologických požadavků.
- Klíčové výkonnostní indikátory (KPIs) - měřitelné ukazatele, které sledují úspěch služeb na základě stanovených cílů.
- Plán implementace – rozvrh a postup nasazení nových nebo vylepšených služeb do praxe.
- Trénink a rozvoj – plán pro školení zaměstnanců, kteří budou pracovat s novými nebo upravenými službami.
- Zákaznická dokumentace – návody, informace a další dokumentace, která pomáhá zákazníkům porozumět a využívat poskytované služby.
- Zpětná vazba od uživatelů – záznamy a analýzy zpětné vazby od uživatelů během testování a po spuštění služeb.
- Aktualizovaná strategie služeb – revize nebo vytvoření strategie služeb na základě nových poznatků a výsledků.
- Pravidelné aktualizace a optimalizace – plán pravidelných revizí a aktualizací služeb na základě měření a získaných zkušeností.

- 3) **UX/UI design** – zahrnuje rozhraní, grafiku, design, fyzickou interakci a manuál, vše součástí snahy o vytvoření soudržného, prediktivního a žádoucího designu.
- 4) **Film/video/televize/hudba/zvuk/fotografie** – sloužící k propagaci činnosti příjemce.
- o **Film, video, televize** – dokumentární, animovaný, výukový virální film; produkce a postprodukce filmů, videozáznamů, videospotů a televizních programů propagačního typu.
  - o **Hudba, zvuk** – profesionální pořizování zvukových nahrávek a jiná hudební a vydavatelská činnost
  - o **Fotografie** – profesionální a komerční fotografická produkce s využitím inovativních postupů a metod.

Výstupy musí být technicky precizní, odpovídající běžným profesním standardům v oblasti reklamy, produktové fotografie atd.

- 5) **Grafický design / branding**
- o **Grafický design** – tvorba vizuální prezentace; výtvarné návrhy grafického designu jsou vytvářeny na objednávku za určitým účelem; grafický design kombinuje symboly, obrazy a text, používají typografické, vizuální umění a techniky rozvržení stránky pro vytváření vizuálních kompozic.
  - o **Branding a rebranding** – budování vztahu se zákazníkem pomocí tvorby a používání vizuální identity; návrh vhodného názvu, loga, vizuálního stylu a dalších prvků, ale pouze do fáze přípravy, nikoliv realizace.

U **rebrandingu** je nutné doložit změny oproti původní vizuální identitě, včetně původního a nového návrhu loga, vizuálního stylu nebo dalších prvků.

- 6) **Herní průmysl** – vývoj videoher, online her, her pro chytré telefony a tablety a her pro VR a AR prostředí podle standardů herního průmyslu; gamifikace v marketingu, tzn. strategie, která využívá herních prvků a motivací k zapojení a angažování zákazníků. Cílem je vytvořit zážitek podobný hraní her, což může zvýšit interakci se značkou, zlepšit zákaznickou loajalitu a motivovat k akcím, jako je nákup, sdílení obsahu nebo účast na kampaních.

Projekty zaměřené na gamifikaci musí obsahovat jasně definované herní prvky a strategie a doložit, jaký přínos mají pro zákazníky.

- 7) **Informační a komunikační technologie** – návrhy a grafické zpracování návrhů mobilních a webových aplikací, multimediální prezentace, virtuální, rozšířená a smíšená realita. Typickými výstupy jsou grafické návrhy jednotlivých obrazovek webu či mobilní aplikace včetně rozložení, barev, písma a obrázků, struktura a hierarchie obrazovek, koncept a tvorba obsahu. Návrhy multimediálních prezentací, zahrnující grafický design, animace, zvuky, videa či 3D modely. Návrhy virtuální či rozšířené reality zahrnující návrhy vzhledu, storyboardu, tvorbu 3D modelů.
- 8) **Webdesign a redesign** – návrh struktury, rozložení a vzhledu webových stránek. Typickými výstupy jsou grafické návrhy jednotlivých stránek webu včetně rozložení, barev, písma a obrázků, struktura a hierarchie webových stránek, koncept a tvorba obsahu.

V případě **redesignu** (úpravy již existujícího webu) je nutné doložit původní návrh nebo snímky obrazovek původního webu a přehled klíčových změn, aby bylo možné posoudit rozsah a kvalitu provedených úprav.

- 9) **Kulturní dědictví** – podpora nových způsobů a nových technologií využívání bohatství kulturního dědictví, zavádění nových metod práce s ním; podpora práce s historickými vzory, technologiemi a postupy novou formou; podpora práce s historickými dokumenty, rešerše v depozitářích paměťových institucí – muzea, galerie, archivy.
- 10) **Práce s texty** – zahrnuje tvorbu čtivých a srozumitelných textů, které odpovídají konkrétním cílům projektu a oslovují specifické cílové skupiny. Důraz je kladen na originalitu a kvalitu obsahu, který přináší přidanou hodnotu. Automaticky generované texty bez úprav nejsou přípustné.
- **Copywriting** – vytváření a strukturování individualizovaného obsahu ve vhodných formátech, jako jsou články, blogové příspěvky, infografiky nebo prezentace.
  - **Social media copywriting** – psaní textů pro sociální média, které oslovují specifickou cílovou skupinu a podporují interakci.
  - **Kreativní psaní** – originální a inovativní tvorba příběhů, scénářů nebo jiných literárních textů pro různé formáty.
  - **Vytváření obsahu pro marketing** – psaní textů pro reklamní kampaně, e-maily, newslettery a další marketingové kanály s důrazem na přesvědčivost a prodejní efektivitu.
  - **SEO optimalizace** – optimalizace textů pro vyhledávače, včetně použití klíčových slov, meta popisků, nadpisů a dalších prvků, které zvyšují viditelnost obsahu online.

**Výstupy všech projektů musí být předkládány ve formě tisknutelných nebo digitálních statických materiálů (např. PDF, obrázky). Nelze přikládat odkazy na cloudová úložiště nebo URL odkazy na interaktivní prototypy ani odkazy z online grafických nástrojů.**

## **VIII. Poskytovatel kreativní služby a Celostátní galerie kreativců**

Poskytovatelem kreativní služby (kreativcem) může být pouze subjekt působící na území České republiky ve výše vymezených kulturních a kreativních odvětvích a musí být zaregistrován v Celostátní galerii kreativců. Kreativce může poskytnout své služby **max. 3 příjemcům v rámci tohoto dotačního programu** – kreativce se čestným prohlášením zaváže žadateli, že tuto podmínku splňuje.

Poskytovatel kreativní služby (kreativec) nemůže být současně žadatelem ani zaměstnancem krajského úřadu, ani krajské příspěvkové organizace.

Kreativcem může být:

- Právnícká osoba podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tj. spolek, nadace či nadační fond, zájmové sdružení právnických osob a ústav.
- Obecně prospěšná společnost zřízená podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů.
- Veřejnoprávní VŠ dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů.

- Veřejné výzkumné instituce podle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, zapsané v Rejstříku veřejných výzkumných institucí.
- Obchodní korporace podle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů, tj. v.o.s., s.r.o., a.s., k.s., evropská společnost, evropské hospodářské zájmové sdružení, družstvo.
- Podnikající fyzická osoba s IČO.
- Právnícká osoba, která vznikla na základě mezinárodní dohody.

Celostátní galerie kreativců<sup>1</sup> je veřejně dostupná a bezplatná databáze kreativních profesionálů (poskytovatelů služeb) a je otevřená všem kreativcům na území České republiky. Slouží ke zprostředkování kontaktu na poskytovatele kreativních služeb. **Žadatel je povinen si vybrat kreativce z této galerie před podáním žádosti.** Může si vybrat jakéhokoli kreativce za dodržení soutěžního, transparentního a nediskriminačního nabídkového řízení (tj. výběr nejlepší nabídky odpovídající tržní hodnotě – ceně v daném místě a čase za službu obvyklé).

Galerii spravuje Ministerstvo kultury. Galerie je součástí projektu Komunikační platformy kulturních a kreativních odvětví ([www.kreativnicesko.cz](http://www.kreativnicesko.cz)) a slouží jako podpůrný nástroj pro dotační výzvy Kreativní vouchery, které jsou zaměřené na podporu malých a středních podniků, v rámci Národního plánu obnovy.

Registrací kreativce v galerii kreativců poskytovatel dotace nepřebírá odpovědnost ani jinak neručí za kvalitu objednané služby. Jedná se o obchodní vztah mezi dvěma subjekty, který je záležitostí žadatele a kreativce jako dodavatele objednané služby. Po podání žádosti o platbu poskytovatel dotace ověří, zda bylo dílo dokončeno v souladu s žádostí o dotaci. Žadatel doložením potvrzeného předávacího protokolu stvrzuje, že bylo dílo dokončeno v požadované kvalitě.

## IX. Oprávnění žadatelé

- 1) Žadatelem je obec, dobrovolný svazek obcí, příspěvková organizace zřízená ÚSC, místní akční skupina (dále jen „MAS“), nebo obchodní společnost ve 100% vlastnictví ÚSC.
- 2) Sídlo žadatele je na území Ústeckého kraje.
- 3) Žadatel nemá formu společnosti s ručením omezeným, kde je k podílu (podílům) společníka (společníků) vydán kmenový list podle § 137 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů.

## X. Podmínky poskytnutí dotace

- 1) Dotace může být použita pouze na úhradu způsobilých nákladů/výdajů vzniklých v rámci realizace projektu.
- 2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace.

<sup>1</sup> Dostupné na <https://vouchery.kreativnicesko.cz/galerie-kreativcu>.

- 3) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů.
- 4) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
- 5) Minimální výše dotace je 50 000 Kč. Maximální výše dotace je 200 000 Kč.
- 6) Výše dotace je maximálně 85 % z celkových uznatelných nákladů/výdajů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů/výdajů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.
- 7) Spoluúčast příjemce dotace je tvořena vlastními prostředky příjemce, které mohou tvořit i prostředky z jiných zdrojů např. dotace ze státního rozpočtu, dotace obcí, fondů, jiné dotační tituly, kromě dalších dotačních programů Ústeckého kraje.
- 8) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.
- 9) Žádost předložil žadatel, který je realizátorem projektu (tzn. veškeré náklady/výdaje a příjmy/výnosy související s projektem projdou účetnictvím tohoto příjemce).
- 10) S žadatelem nebylo zahájeno insolvenční řízení.
- 11) Žadatel je trestně bezúhonný (nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby).
- 12) Žadatel ani člen jeho orgánu není zároveň poskytovatelem služeb (kreativcem), tzn. není registrován v Celostátní galerii kreativců.
- 13) Na žadatele a související veřejnou zakázku se nevztahují sankční předpisy vydané v souvislosti s protiprávní činností Ruska vůči Ukrajině.
- 14) Žadatel není ve střetu zájmů dle § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň platí, že žadatel není osobou, u níž poskytnutí podpory je v rozporu s článkem 61 Nařízení 2024/2509 (Střet zájmů)<sup>2</sup>.
- 15) Žadatel předložil prohlášení, že má zajištěné spolufinancování projektu.
- 16) Žadatel nemá dluhy vůči orgánům státní správy a samosprávy, finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám a České správě sociálního zabezpečení.
- 17) Žadatel není podnikem v obtížích. V případě, že žadatel podléhá hodnocení podniku v obtížích dle Pokynu SFŽP ČR pro hodnocení podniku v obtížích, je povinen vyplnit Formulář pro posouzení

---

<sup>2</sup> Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2024/2509 ze dne 23. září 2024, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie.

podniku v obtížích (kalkulačka) a předložit ekonomické výkazy, na základě, kterých kraj provede hodnocení. Je-li relevantní, vyžádá si administrátor dotačního programu jeho doložení.

## **XI. Délka a termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)**

- 1) Realizace projektu může být zahájena nejdříve od 14.08.2024.
- 2) Termín zahájení realizace projektu je přesné datum (den, měsíc, rok), kdy je zahájena fyzická a finanční realizace aktivit, které jsou předmětem projektu. Přesný termín realizace projektu je uveden ve Smlouvě.
- 3) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději do 31.03.2027.
- 4) Termín ukončení realizace projektu je přesné datum (den, měsíc, rok), do kdy musí být ukončena realizace projektu. Přesný termín ukončení realizace projektu je uveden ve smlouvě a je stanoven jako závazný časový ukazatel.
- 5) Termín ukončení příjmu žádostí je stanoven do 31.07.2026 nebo do vyčerpání celkové alokace.
- 6) Termín pro odevzdání závěrečné zprávy je nejpozději do 31.05.2027.

## **XII. Podmínky podání žádosti**

- 1) Příjem elektronických žádostí bude zahájen dne 14.10.2025 a ukončen dne 31.07.2026 nebo ukončen ke dni, kdy celková hodnota požadované podpory doručených žádostí překročí 120 % celkového objemu finančních prostředků vyčleněných programem uvedeného v čl. VI, odst. 1) tohoto dotačního programu, a to dle toho, která z těchto událostí nastane dříve. V případě ukončení příjmu žádostí z důvodu překročení stanoveného limitu finančních prostředků, bude kraj žadatele o ukončení příjmu žádostí informovat na úřední desce a webových stránkách v příslušné složce dotačního programu.
- 2) Žadatel může v rámci tohoto dotačního programu získat maximálně tři vouchery, přičemž každý z nich musí být realizovaný v jiné oblasti kulturního a kreativního odvětví, tzn. jeden žadatel může podat tři žádosti o dotaci, ale vždy na jinou aktivitu.
- 3) Žádost je nutné vyplnit výhradně elektronicky prostřednictvím Portálu dotací a služeb Ústeckého kraje (dále jen „portál“), který je přímo dostupný na adrese <https://portalobcana.kr-ustecky.cz/> formou elektronického on-line formuláře. Způsob podání žádosti platí pro všechny žadatele. Je doporučeno, aby si žadatelé v dostatečném předstihu ověřili funkčnost svého způsobu přihlášení a připravili si veškeré požadované dokumenty (přílohy) v elektronické podobě.
- 4) Bez řádného ověření totožnosti žadatele nebude možné žádost podat. V případě, že žadatel je právnickou osobou, která má ve veřejném rejstříku uveden způsob jednání společně více osobami, podává žádost prostřednictvím datové schránky pouze jeden statutární zástupce. Společné jednání členů statutárního orgánu právnické osoby je tímto programem vyžadováno až při případném uzavření smlouvy dle článku XVI.
- 5) Pro přístup do portálu je vyžadováno ověření totožnosti žadatele, které právnická osoba provádí prostřednictvím **Datové schránky**.

- 6) Po vyplnění a kontrole on-line formuláře žadatel stisknutím tlačítka „ODESLAT“ předá on-line formulář žádosti poskytovateli ke zpracování. Žádosti se přiřadí jedinečné pořadové číslo a kopie žádosti ve formátu PDF se vrátí žadateli na jeho e-mailovou adresu. Vzorový formulář je přílohou programu.
- 7) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto dotačním programu a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti, nebudou akceptovány.

### **XIII. Žádost o poskytnutí dotace a povinné přílohy**

- 1) Žádost se podává na předepsaném formuláři, ve kterém musí být vyplněny všechny povinné údaje.
- 2) Žadatel k žádosti přiloží relevantní čestná prohlášení a čestné prohlášení, kterým deklaruje správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti i přílohách. K žádosti jsou přiloženy všechny povinné přílohy v požadované formě dle odst. 3) a 4) tohoto článku.
- 3) Povinnými přílohami k žádosti jsou:
  - a) Výpis z usnesení stvrzující schválení podání žádosti zastupitelstvem obce (ÚSC), je-li žadatelem obec.
  - b) Souhlas zřizovatele s podáním žádosti do dotačního programu (pouze pro příspěvkové organizace).
  - c) Pověření orgánem svazku obcí či MAS k podání žádosti do dotačního programu.
  - d) Doklad o zřízení běžného účtu (např. z internetového bankovníctví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečeti příslušné banky, kopie smlouvy). Plátcí DPH dokládají smlouvu k účtu zveřejněnému v registru plátců vedeném správcem daně příjemce.
  - e) Kopie dokladu o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, který je oprávněn jednat jménem subjektu navenek.
  - f) Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře de minimis.
  - g) Průzkum trhu musí být transparentní a doložitelný. Žadatel doloží následující doklady:
    - e-mailová komunikace dokládající oslovení minimální tří kreativců s žádostí o kalkulaci ceny,
    - popis projektu, který bude zaslán kreativcům jako příloha žádosti o zaslání cenové nabídky,
    - minimálně dvě doručené podepsané nabídky od oslovených kreativců (krycí list cenové nabídky),
    - posouzení nabídek, tzn. zdůvodnění výběru daného poskytovatele služby (kreativce),
    - návrh smlouvy či objednávky, návrh projektu nebo zadání kreativního briefu.Z průzkumu trhu musí být zřejmé, kdy došlo k oslovení vybraných dodavatelů, termín od kdy platí vytvořená nabídka, co bude finálním výstupem spolupráce vč. počtu kusů dodaných výstupů a jejich formát – video soubor, pdf, jpg, apod.
  - h) Plná moc (pokud je důvod zastoupení právnické osoby na základě plné moci).
  - i) Smlouva s dodavatelem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (pokud již byla uzavřena a je-li relevantní).

- 4) Další doplňující a specifické přílohy:
- a) Formulář pro posouzení podniku v obtížích (pouze pro obchodní společnosti) a ekonomické výkazy, na základě, kterých kraj provede kontrolu dle Pokynu SFŽP pro hodnocení podniku v obtížích (je-li relevantní, vyžádá si administrátor dotačního programu jeho doložení).
  - b) Výpis z katastru nemovitostí nebo jiný doklad o právním vztahu k nemovitostem, na nichž se projekt bude realizovat – nájemní smlouva, kupní smlouva, smlouva o smlouvě budoucí.
- Administrátor si může vyžádat další relevantní podklady k žádosti.
- 5) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují v digitální formě a žadatelům o dotaci se nevracejí. Žadatelům se nehradí náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

#### **XIV. Hodnocení žádostí**

Hodnocení žadatelů kraj provede na základě kritérií formálních náležitostí a kritérií přijatelnosti. Nejsou stanovena jiná zvláštní hodnotící kritéria. Žádosti se hodnotí průběžně v pořadí, v jakém byly doručeny. Žádosti, které splní podmínky dotačního programu, ale nebudou moci být přímo podpořeny z důvodu vyčerpání alokace, budou zařazeny do tzv. zásobníku přijatých žádostí. Žádosti v zásobníku se hodnotí dle pořadového čísla, které jim bylo přiděleno podáním elektronické žádosti. Vyřazeny budou žádosti, které budou jakýmkoliv způsobem v rozporu s dotačním programem, a které nebudou na základě výzvy doplněny.

#### **XV. Kontrola formálních náležitostí a kontrola přijatelnosti žádostí**

**Kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti musí být splněna k datu podání žádosti a jsou posuzována během hodnocení a výběru žádostí.**

Kontrola **kritérií formálních náležitostí a kontroly přijatelnosti** probíhá formou nezávislého hodnocení minimálně dvěma hodnotiteli, aby bylo dodrženo pravidlo tzv. „4 očí“. Následně je toto hodnocení zkontrolováno schvalovatelem.

**Formální kontrola** přijatých žádostí představuje revizi splnění všech předepsaných formálních náležitostí žádosti včetně jejích příloh. V případě nesplnění jedné či více podmínek při kontrole formálních náležitostí, bude žadatel vyzván k opravě/doplnění. Oprava formálních náležitostí je možná maximálně dvakrát. Termín pro každou nápravu chyb je maximálně 10 pracovních dnů. Lhůta pro nápravu chyb začíná běžet následující pracovní den po doručení výzvy k opravě.

V případě, že žadatel neodpoví na 1. výzvu ve lhůtě 10 pracovních dnů od doručení, bude takováto žádost vyřazena z procesu hodnocení.

Pokud bude v žádosti o poskytnutí dotace nalezena jiná formální chyba, nebo žadatel správně neopraví požadovaný bod z 1. výzvy k opravě/doplnění, bude žadateli zaslána 2. výzva. V případě, že žadatel neopraví požadovaný bod na 2. výzvu do 10 pracovních dnů, bude žádost o poskytnutí dotace vyřazena z procesu hodnocení.

Žadatel při výzvě k opravě/doplnění může měnit pouze to, k čemu byl vyzván.

**K datu podání žádosti budou kontrolována následující kritéria formálních náležitostí:**

- **Nenapravitelná**

1. Místo realizace a dopad projektu je na území kraje.
2. Žádost je v souladu s výzvou a byla podána v předepsané formě.
3. Žádost byla zaslána v termínu stanoveném výzvou.
4. Projekt respektuje finanční limity rozpočtu a minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů stanovených výzvou.

- **Napravitelná**

1. Žádost je opatřena elektronickým podpisem nebo vlastnoručním podpisem. Podpis patří oprávněné osobě anebo je doložená ověřená plná moc, kterou vystavil statutární orgán pro jinou oprávněnou osobu.
2. V žádosti jsou řádně vyplněny všechny povinné údaje.
3. Žadatel k žádosti dodal relevantní čestná prohlášení a čestné prohlášení, kterým deklaruje správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti i přílohách.
4. K žádosti jsou přiloženy všechny povinné přílohy a v požadované formě dle výzvy.

**Kontrolou přijatelnosti** prochází projekt i žadatel za účelem ověření splnění základních podmínek programu, finančních a legislativních předpokladů a výzvy dle předem stanovených kritérií. Kritéria přijatelnosti jsou nenapravitelná, tj. nesplnění kteréhokoliv kritéria znamená vyloučení žádosti z hodnotícího procesu.

Dotace je poskytována na žádosti v pořadí (vzestupně) dle vygenerovaného pořadového čísla žádosti, a to až do vyčerpání alokace finančních prostředků. Pořadové číslo žádosti je k žádosti přiřazeno po odeslání elektronické žádosti.

**K datu podání žádosti budou kontrolována následující kritéria přijatelnosti:**

- a) Žadatelem je obec, dobrovolný svazek obcí, příspěvková organizace zřízená ÚSC, místní akční skupina, nebo obchodní společnost ve 100 % vlastnictví ÚSC.
- b) Žadatel má sídlo na území kraje.
- c) Žadatel nemá formu společnosti s ručením omezeným, kde je k podílu (podílům) společníka (společníků) vydán kmenový list podle § 137 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů.
- d) S žadatelem nebylo zahájeno insolvenční řízení.
- e) Žadatel je trestně bezúhonný (nebyl pravomocně odsouzen za trestný čin, je-li právnickou osobou, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby).

- f) Na žadatele a související veřejnou zakázku se nevztahují sankční předpisy vydané v souvislosti s protiprávní činností Ruska vůči Ukrajině.
- g) Žadatel není ve střetu zájmů dle § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň platí, že žadatel není osobou, u níž poskytnutí veřejné podpory je v rozporu s článkem 61 Nařízení 2024/2509 (Střet zájmů)<sup>3</sup>.
- h) Žadatel předložil prohlášení, že má zajištěné spolufinancování projektu, a požadovaná výše podpory je uvedena v souladu s výzvou.
- i) Žadatel nemá dluhy vůči orgánům státní správy a samosprávy, finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám a České správě sociálního zabezpečení, což dokládá čestným prohlášením jako přílohou k žádosti.
- j) Žadatel není podnikem v obtížích. V případě, že žadatel podléhá hodnocení podniku v obtížích dle Pokynu SFŽP ČR pro hodnocení podniku v obtížích, je povinen vyplnit Formulář pro posouzení v obtížích (kalkulačka) a předložit ekonomické výkazy, na jejichž základě bude hodnocení provedeno.
- k) Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli, podmínkami a podporovanými aktivitami výzvy (oblastmi kulturních a kreativních odvětví).
- l) Realizace projektu nebyla ukončena před podáním žádosti o podporu.
- m) Projekt splňuje pravidla pro způsobilost nákladů/výdajů.
- n) V žádosti jsou uvedeny **údaje v rozsahu požadovaném dle § 10a, odst. 3, RPÚR**.
- o) Rozpočet projektu odpovídá plánovaným aktivitám, délce realizace a jeho plánovaným výstupům.
- p) Žadatel si před podáním žádosti vybral poskytovatele služeb<sup>4</sup>, který je registrován v Celostátní galerii kreativců, dohodl se s ním na společném návrhu projektu (návrh smlouvy či objednávky, návrh projektu či zadání kreativního briefu přiložil k žádosti), a pokud se stane příjemcem, uzavře s ním smluvní vztah, a smlouvu doloží ke zprávě o realizaci. Zároveň platí, že žadatel dostatečně odůvodnil a doložil řádně provedené posouzení ceny objednané služby vybraného kreativce provedené prostřednictvím transparentního průzkumu trhu (viz. čl. XIII odst. 3 písm. g).
- q) Žadatel může v rámci tohoto dotačního programu podat maximálně tři žádosti, přičemž každou z nich do jiné oblasti kulturních a kreativních odvětví.
- r) Při kontrole žádosti nebyly zjištěny žádné skutečnosti, které by nasvědčovaly spáchání trestného činu, podvodu nebo dotačního podvodu, tj. především prokazatelné uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů ze strany žadatele, pokud tyto údaje jsou způsobilé ovlivnit poskytnutí/neposkytnutí dotace.
- s) Pokud je relevantní, doloží žadatel právní vztah k nemovitostem, na nichž se projekt bude realizovat.

---

<sup>3</sup> Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2024/2509 ze dne 23. září 2024, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie.

<sup>4</sup> Žadatel musí ověřit počet spoluprací u kreativce a dohodnout si s ním postup v případě, že byl poskytovatelem služby úmyslně uveden v omyl, a to již během uzavírání obchodního vztahu.

- t) Žadatel ani člen jeho orgánu není zároveň poskytovatelem služeb (kreativcem), tzn. není registrován v Celostátní galerii kreativců.
- u) Žádost předložil žadatel, který je realizátorem projektu (tzn. veškeré náklady/výdaje a příjmy/výnosy související s projektem projdou účetnictvím příjemce).
- v) Žadatel předložil prohlášení, že projekt po schválení realizuje ve schváleném rozsahu a kvalitě a že postupoval v souladu se zákonem, včetně transparentních výběrových řízení, veřejných zakázek a povinných kontrol střetu zájmů u jednotlivých subjektů zapojených do realizace projektu.
- w) Žadatel předložil čestné prohlášení, že je projekt připraven v souladu s podmínkami odpovídajícími programu podpory.

Další kritéria jsou blíže specifikována v čl. X tohoto dotačního programu.

## **XVI. Smlouva o poskytnutí dotace mezi poskytovatelem dotace a příjemcem**

Podpořeny budou, až do vyčerpání alokace výzvy, ty žádosti, které splní formální náležitosti i kritéria přijatelnosti.

S příjemci dotace uzavře poskytovatel smlouvu (dále jen „smlouva“) dle RPÚR, která obsahuje jednotlivé podmínky smluvního vztahu v návaznosti na Závazné pokyny účinné od 04.08.2025. Součástí smlouvy jsou závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce.

Smlouva je závazná a není možné ji měnit takovým způsobem, který by ovlivnil přijatelnost projektu příjemce nebo byl v rozporu s podmínkami výzvy. Vzor smlouvy je přílohou tohoto dotačního programu.

Všichni žadatelé budou před podpisem smlouvy vyzváni k doložení Čestného prohlášení o platných skutečnostech uvedených v žádosti o poskytnutí dotace, jehož součástí je prohlášení, že příjemce dotace dohodl s kreativcem postup v případě, že jím (poskytovatelem služeb) byl úmyslně uveden v omyl.

Při zrušení smlouvy se postupuje dle ustanovení § 167 odst. 2 správního řádu a to tak, že podá-li smluvní strana ze zákonem stanovených důvodů návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy a ostatní strany s ním vysloví souhlas, veřejnoprávní smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas poslední ze smluvních stran došel smluvní straně, která návrh podala. Upozorňujeme, že tímto je zrušení smlouvy již nezvratné a příjemce se tím vzdává rovněž práva na čerpání dotace či její části, pokud mu nebyla ještě poskytnuta.

Kraj je oprávněn neposkytnout dotaci v případě, že bylo u příjemce zahájeno insolvenční řízení nebo vzniklo podezření na porušení podmínek dotace nebo jiných právních předpisů ČR či EU ze strany příjemce, které může mít finanční dopad.

## **XVII. Povinnosti příjemce v rámci povinné publicity**

V rámci poskytování podpory se příjemce zavazuje, prostřednictvím uzavřené smlouvy o poskytnutí podpory, k plnění pravidel povinné publicity následovně:

- 1) Příjemce umístí alespoň jeden plakát (nebo jiný nosič) s informacemi o projektu v minimální velikosti A3 na místě snadno viditelném pro veřejnost, a to do jednoho měsíce od termínu zahájení realizace projektu. Plakát nebo elektronické zobrazovací zařízení budou umístěny minimálně po celou dobu průběhu realizace projektu. V případech, kdy nelze umístit plakát v místě realizace projektu, je možné plakát umístit v sídle příjemce podpory.
- 2) Pokud dojde v průběhu projektu ke změně údajů, příjemce odpovídá za vyvěšení nového plakátu A3 s aktuálními daty.
- 3) O splnění povinnosti instalace plakátu A3 bude příjemce podpory informovat prostřednictvím závěrečné zprávy – (fotografií instalovaného plakátu), kde současně předloží i důkaz o publikaci na webových stránkách a sociálních sítí (printscreenem obrazovky). Pokud takové stránky nevlastní, sdělí tuto skutečnost v závěrečné zprávě.
- 4) Pokud příjemce podpory realizuje více projektů v jednom místě, je možné pro všechny tyto operace umístit pouze jeden plakát o minimální velikosti A3, a to při zachování dostatečné čitelnosti všech textů. V případě elektronického zobrazovacího zařízení, které bude zobrazovat informace o více projektech, mohou informace (plakáty) na obrazovce rotovat.

Tiskové podklady pro výrobu plakátu A3 příjemce získá prostřednictvím generátoru povinné publicity SFŽP<sup>5</sup>. Jinak vyrobené grafické podklady nejsou v souladu s pravidly publicity.

Nesplnění povinností publicity bude postiženo sankcemi vyplývajících z Metodického pokynu indikátory, evaluace a publicita v programovém období 2021–2027<sup>6</sup>.

## **XVIII. Veřejná podpora**

- 1) Dotace je poskytována jako podpora de minimis<sup>7</sup>. Jde o podporu malého rozsahu, kterou upravuje Nařízení Komise (EU) o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu „de minimis“. Jedná se o podporu, která nepodléhá oznamovací povinnosti, a to: Podporu dle Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.
- 2) Přehled poskytnutých podpor de minimis je dostupný k nahlédnutí na internetových stránkách Ministerstva zemědělství:  
<http://eagri.cz/public/app/RDM/Portal/Subject/Search>.

<sup>5</sup> Dostupné z: <https://publicita.sfzp.cz/>.

<sup>6</sup> Dostupné z: <https://dotaceeu.cz/cs/evropske-fondy-v-cr/kohezni-politika-po-roce-2020/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-v-gesci-mmr-cr/metodicky-pokyn-indikatory,-evaluace-a-publicita>.

<sup>7</sup> Viz: <https://uohs.gov.cz/cs/verejna-podpora/podpora-de-minimis-a-registr-de-minimis.html>.

## **XIX. Financování**

Na dotaci není právní nárok. Dotace nebude poskytnuta na téže náklady/výdaje projektu, na které již byla anebo bude poskytnuta jiná podpora z veřejných zdrojů, a to včetně podpory z prostředků Evropské unie, které centrálně spravují orgány, agentury, společné podniky a jiné subjekty Evropské unie, a které nejsou přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států. Dotace nebude poskytnuta příjemci, který má neuhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že podpora obdržená od poskytovatele z České republiky je protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.

## **XX. Způsobilé a nezpůsobilé náklady/výdaje**

Podpora může být poskytnuta a proplacena pouze na náklad/výdaj, který splňuje podmínky způsobilosti nákladů/výdajů. Náklady/Výdaje musí bezprostředně souviset s realizací projektu příjemce a musí být uvedeny v žádosti schválené poskytovatelem; případné změny je třeba předem konzultovat s kontaktní osobou poskytovatele. Náklady/Výdaje uplatnitelné v rámci projektu nelze pořídit od propojených osob (viz *Metodická příručka ÚOHS k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory de minimis*). Náklady/Výdaje nesmí být financovány z jiných zdrojů zakládajících veřejnou podporu.

Podmínky způsobilého nákladu/výdaje:

- Věcná způsobilost
- Přiměřenost
- Časová způsobilost
- Místní způsobilost
- Vykazování nákladu/výdaje

Uvedené podmínky musejí být naplněny zásadně kumulativně, tedy všechny zároveň. Jestliže není kterákoliv z uvedených podmínek naplněna, nelze náklad/výdaj posoudit jako způsobilý.

Prostřednictvím účetních daňových či jiných dokladů prokazuje příjemce vždy časovou způsobilost pro vznik nákladu/výdaje a jeho nezbytnost pro realizaci projektu.

### **Věcná způsobilost nákladu/výdaje**

Hledisko věcné způsobilosti nákladu/výdaje vyžaduje naplnění tří kumulativních podmínek. Ty spočívají v tom, že náklad/výdaj:

- a) je realizován v souladu s právními předpisy (tj. zejména legislativou ČR a EU):
  - Veškeré náklady/výdaje, které mohou být podpořeny dotací, musejí být realizovány v souladu s právními předpisy, resp. platným a účinným právním řádem. Do něj řadíme jak právní předpisy Evropské unie (zejména nařízení), tak právní předpisy České republiky

(zejména zákony a vyhlášky), ale i mezinárodní smlouvy, které jsou součástí právního řádu ČR.

b) naplňuje podmínky dotace<sup>8</sup>.

c) a je přímo a výhradně spojen s realizací projektu a je součástí jeho rozpočtu.

### **Přiměřenost nákladu/výdaje**

Náklady/Výdaje u projektu příjemce musí být vynaloženy v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti – soulad s principy 3E dle zákona o finanční kontrole:

- Hospodárnost = takové použití veřejných prostředků k zajištění stanovených úkolů s co nejnižším vynaložením těchto prostředků, a to při dodržení odpovídající kvality plněných úkolů.
- Účelnost = takové použití veřejných prostředků, které zajistí optimální míru dosažení cílů při plnění stanovených úkolů.
- Efektivnost = takové použití veřejných prostředků, kterým se dosáhne nejvýše možného rozsahu, kvality a přínosu plněných úkolů ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jejich plnění.

Výše nákladu/výdaje odpovídá cenám v místě realizace a čase obvyklým. Jeho výše je výsledkem optimálního vztahu mezi hospodárností, účelností a efektivností.

### **Časová způsobilost nákladu/výdaje**

Způsobilým nákladem/výdajem pro dotaci je u příjemce náklad/výdaj, který tomuto příjemci vznikl nejdříve 14.08.2024. Náklad/Výdaj musí být před proplacením prokazatelně zaplacen žadatelem/příjemcem a do uplynutí lhůty pro předložení závěrečného vyúčtování projektu příjemce, která je uvedena v dotačním programu, tj. do 31.03.2027. Náklady/Výdaje vzniklé v období po ukončení realizace a financování projektu z prostředků OPST nejsou způsobilé pro dotaci z tohoto dotačního programu.

Za vznik nákladu/výdaje se považuje okamžik reálného uskutečnění požadovaného plnění (datum uskutečnění zdanitelného plnění na faktuře, datum reálného vykonání prací, datum dodání předmětu podpory apod.)

Porovnání skutečného a předpokládaného data ukončení projektu je rozhodné pro stanovení, zda již byl naplněn účel projektu a je možné proplatit částku dotace na projekt.

Příjemce je povinen ukončit projekt nejpozději v termínu, který je uveden ve smlouvě. Skutečné datum ukončení projektu určí příjemce v závěrečné zprávě s přihlédnutím k charakteru konkrétního projektu.

Za skutečné ukončení projektu se považuje:

- datum úhrady poslední dlužné částky dodavatelům (zahrnuté do způsobilých nákladů/výdajů) v případě neinvestičních nákladů/výdajů.

---

<sup>8</sup> Za způsobilý může být ve vztahu k předmětné podmínce uznán pouze takový náklad/výdaj, který splňuje pravidla OPST a zároveň podmínky dané právním aktem o poskytnutí podpory.

### **Místní způsobilost nákladu/výdaje**

Rozhodující pro posouzení místní přijatelnosti je skutečné místo realizace projektu příjemce, tj. území, na kterém probíhá / bude probíhat fyzická realizace projektu. Místo realizace musí být v Ústeckém kraji.

Příjemce může projekt realizovat na více místech v rámci kraje, v takovém případě v žádosti o podporu označí za místa realizace všechna tato místa. Za místo realizace lze označit konkrétní adresu – sídlo nebo pobočku.

### **Vykazování a dokladování nákladu/výdaje**

Náklad/Výdaj musí být řádně identifikovatelný, prokazatelný, ověřitelný a doložitelný příslušným účetním či daňovým dokladem, popřípadě další podpůrnou dokumentací a označen organizací / oddělen evidencí od běžného účetnictví příjemce podpory.

Příjemce je povinen řádně vykázat způsobilé náklady/výdaje nárokové pro daný projekt příslušnými kopiemi účetních a/nebo jiných dokladů či jejich originály. Doklad musí být zároveň označen odkazem na projekt Ústeckého kraje (tj. číslo projektu kraje). Příjem dokladu může být v elektronické či listinné formě<sup>9</sup>.

Budou-li faktury vystaveny v jiné než české měně, budou faktury přepočítány kurzem ČNB ke dni provedení úhrady.

Úhrada nákladu/výdaje musí být doložena bezhotovostně. Za bezhotovostní úhradu je považována i platba platební kartou za podmínky, že je platba jednoznačně identifikována (částka, datum, dodavatel)<sup>10</sup>.

Příjemce podpory je povinen si pro případnou kontrolu uschovat originál či kopie bankovního/bankovních výpisu/výpisů, elektronický výpis z internetového bankovníctví nebo potvrzení o transakci vydané bankou dokládající úhradu faktury v plné výši. Kraj může dále v relevantních případech definovat podmínky pro doložení prostředků od spolufinancujících subjektů na účet příjemce a jejich využití k úhradě nákladů/výdajů souvisejících s dofinancováním projektu příjemce (viz výše kopie bankovního výpisu).

### **Způsobilé náklady/výdaje**

Základním způsobilým nákladem/výdajem se rozumí náklad/výdaj na službu poskytovanou kreativním profesionálem registrovaným v Celostátní galerii kreativců v rámci podporovaných oblastí uvedených v kapitole VII. tohoto dotačního programu.

### **Nezpůsobilé náklady/výdaje**

Do ceny za službu nesmí být promítnuty níže uvedené náklady/výdaje:

- DPH v případě, že žadatel je plátcem DPH a má nárok na odpočet DPH<sup>11</sup>.
- Náklady/výdaje na administraci projektu (zpracování a administraci žádosti o podporu, žádostí o platbu apod.).

<sup>9</sup> Povinnost napsat číslo projektu na fakturu musí být ošetřena ve smlouvě s příjemcem, s případnou možností dodatečného doplnění.

<sup>10</sup> V případě úhrady platební kartou musí být vždy platba prokazatelně doložena i bankovním výpisem.

<sup>11</sup> Podporu nelze poskytnout na DPH nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet podle vnitrostátních právních předpisů, tj. bez ohledu na to, zda odpočet DPH bude u orgánů finanční správy uplatněn, či nikoliv. Pokud dojde ke změně plátcovství DPH v době realizace projektu ve smyslu vzniku nároku na odpočet DPH (včetně zpětného odpočtu), je příjemce podpory povinen neprodleně informovat příjemce podpory (kraj).

- Náklady/výdaje na mzdy a platy a ostatní osobní náklady/výdaje žadatele.
- Náklady/výdaje spojené se vzděláváním a nábořem zaměstnanců, teambuilding.
- Školení, běžné provozní náklady/výdaje žadatele, např. poplatky za energie, účetní služby, bankovní poplatky, úroky apod.
- Právní služby, vypořádání smluv a licenčních nároků.
- Poradenství v oblasti dotací, finanční poradenství.
- Pořízení dlouhodobého hmotného či nehmotného majetku.
- Náklady/výdaje na pohoštění.
- Dary a udílení věcných nebo finančních ocenění.
- Projektové řízení, konzultační činnost, administrativní podpora.
- Náklady/výdaje na publicitu.
- Náklady/výdaje na dopravu.
- Programování webových stránek.
- Gamifikaci směřovaná na zlepšení procesů uvnitř organizace.
- Distribuci videoher, online her a her pro VR a AR včetně digitální distribuce prostřednictvím online platform.
- Výrobu herního příslušenství a fyzických nebo digitálních herních konzolí apod.
- Konkrétní aktivity v oblasti marketingu a propagace (např. nákup mediálního prostoru, realizace kampaní apod.).
- Vybavení interiéru, návrhy interiérů a exteriérů směřované na zlepšení pracovního prostředí směrem k zaměstnancům.
- Pronájem techniky a rekvizit.
- Odměny hercům v případě natáčení reklam, videoklipů atd., odměny pro modely v případě pořizování fotografií.
- Kadeřnické a vizážistické služby.
- Náklady/výdaje na tisk.
- Kódování HTML, programátorské práce, migrace dat.
- Nákup domény, nákup hostingu, nákup software či hardware, nákup software licence, instalace či implementace CMS redakčních systémů, instalace či implementace software, školení software, servisní služby, technická podpora, správa systémů nebo účtů na sociálních sítích.
- Investiční náklady/výdaje.
- Samostatné překlady a jazykové překlady, jazykových mutací webu (překlady textů z webu do jiných jazyků).
- Zakoupení hotového uměleckého díla.
- Aktivity, které neodpovídají zaměření programu a podmínkám výzvy.
- Další náklady/výdaje, které nejsou uvedeny jako způsobilé v kapitole Způsobilé a nezpůsobilé náklady/ výdaje.

Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

## XXI. Udržitelnost projektu

Na projekty se nevztahují pravidla udržitelnosti.

## XXII. Změny v projektu příjemce

Od podání žádosti do uveřejnění smlouvy v registru smluv či na úřední desce, nemůže žadatel v projektu provádět jakékoli změny, mimo změn, ke kterým byl ze strany poskytovatele dotace (kraje) vyzván.

Změny v projektu je možné provádět až po uveřejnění smlouvy v registru smluv či v případě malých obcí na úřední desce. Změny se dle závažnosti dělí na změny projektu **podstatné a nepodstatné**.

- 1) Za **podstatné změny** jsou považovány změny, které mají dopad na charakter, cíle, rozpočet, prodloužení celkové délky realizace projektu nebo předpokládané datum ukončení projektu, kromě situace, kdy je projekt ukončen dříve. Kraj může schválit změnu projektu příjemce výlučně v rozsahu snížení podpořených aktivit, a to pouze v případě, že bude zachován smysl a účel projektu a též minimální výše dotace.
  - a) Překročení data ukončení projektu (tj. prodloužení délky realizace projektu) je podstatnou změnou, která vyžaduje změnu smlouvy a podléhá předchozímu schválení krajem. Na základě řádně zdůvodněné žádosti o změnu ze strany příjemce, může kraj prodloužit délku nebo posunout období realizace projektu a prodloužit lhůty plnění povinností příjemce. Podstatnou změnou není možné prodloužit délku realizace projektu nad maximální možnou délku realizace projektu příjemce.
  - b) Podstatné změny vždy vyžadují schválení poskytovatelem dotace (krajem) a uzavření dodatku, anebo dohody o narovnání (v případě více dodatků / dohod o narovnání, je nutné je vzestupně číslovat) ke smlouvě o poskytnutí dotace. Schválení podstatné změny ze strany kraje je možné až po podpisu smlouvy s příjemcem s výjimkou změn, které se týkají celkové délky realizace projektu, časového posunu realizace projektu nebo předpokládaného data ukončení realizace projektu, které může kraj schválit spolu s uzavřením smlouvy. Účinnost podstatné změny projektu nastává dnem účinnosti smlouvy / písemného dodatku / dohody o narovnání ke smlouvě o poskytnutí dotace.
  - c) O podstatnou změnu projektu žádá příjemce prostřednictvím písemné a odůvodněné žádosti elektronicky prostřednictvím datové schránky nebo na e-mailovou adresu kraje [epodatelna@kr-ustecky.cz](mailto:epodatelna@kr-ustecky.cz), nebo osobně či poštou na adresu podatelny kraje. Po příjemci není nutné znovu vyžadovat, aby doložil veškerou dokumentaci, kterou dokládal před uzavřením smlouvy – čestná prohlášení, kontrolovat kritéria přijatelnosti a formální náležitosti a jiné podmínky nesouvisející s relevantní změnou. V případě

rozhodnutí poskytovatele dotace o úplném nebo částečném zamítnutí žádosti o podstatnou změnu nemá příjemce nárok se proti tomuto rozhodnutí odvolat.

- d) Příjemce má povinnost tyto změny ihned po zjištění jejich potřeby, nejpozději však den před datem předpokládaného ukončení projektu, hlásit poskytovateli dotace (kraji), zejména hrozbu nenaplnění všech aktivit projektu či změny v rozpočtu projektu. Příčina zjištěné potřeby podstatné změny příjemcem může nastat před podáním žádosti o podstatnou změnu, ale pouze za předpokladu, že bude zachován smysl a účel projektu a též minimální výše dotace.
  - e) Schválená výše rozpočtu dle smlouvy je dána jako nejvýše přípustná a nelze požádat o její navýšení.
  - f) Kraj může schválit změnu poskytovatele služby (kreativce) – z důvodů na straně poskytovatele služby (kreativce), např. porušení podmínek spolupráce, je možné odstoupit od smlouvy s poskytovatelem služby (kreativcem) a změnit osobu poskytovatele služby (kreativce). Příjemce osloví kreativce, který se již účastnil průzkumu trhu, případně zvolí jiného kreativce. V obou případech musí kreativce akceptovat stávající podmínky realizace projektu. Nově vybraný kreativce musí být rovněž registrován v Celostátní galerii kreativců. **K žádosti o změnu příjemce doloží smlouvu s nově vybraným kreativcem.**
- 2) **Nepodstatné, formální změny** nepodléhají schválení ze strany poskytovatele dotace (kraje). Příjemce je povinen nepodstatné změny oznámit kraji písemně prostřednictvím krajem předem stanoveného formuláře – žadatel je povinen zaslat elektronicky prostřednictvím datové schránky nebo osobně či poštou na adresu podatelny kraje, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však při podání závěrečné zprávy. Za nepodstatné změny se považuje:
- a) Změna kontaktní osoby projektu (vč. změny kontaktních údajů) či adresy pro doručení písemností.
  - b) Změna v osobách vykonávajících funkci statutárního orgánu příjemce.
  - c) Změna adresy realizace projektu (touto změnou však musí být zachováno místo dopadu realizace projektu na území kraje).
  - d) Změna sídla, pokud nové sídlo bude umístěno na území kraje.
  - e) Vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových/výdajových položek v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu/výdaje.
  - f) Změny položkového rozpočtu předpokládaných celkových způsobilých nákladů/výdajů v součtu za celé období realizace projektu příjemce při zachování výše schválené dotace i míry podpory.
  - g) Ukončení projektu dříve, než je předpokládané datum ukončení projektu.

Poskytovatel dotace (kraj) má právo posoudit změnu projektu příjemce nad rámec změn uvedených pod písmeny a) – g) jako změnu nepodstatnou.

### XXIII. Kontrola použití dotace

Ověřování správnosti použití poskytnutí dotace, zejména zda byla hospodárně a účelně využita, podléhá kontrole poskytovatele podle zákona 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce podpory je rovněž povinen strpět kontrolu i z úrovně ostatních subjektů, např. Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, příp. Nejvyššího kontrolního úřadu. Uvedené subjekty mohou provést kontrolu na místě přímo u příjemce.

### XXIV. Ukončení fyzické realizace projektu

Projekt musí být reálně ukončen do data předpokládaného ukončení fyzické realizace projektu, které je závazně stanoveno ve smlouvě. Datum skutečného ukončení projektu je rozhodné pro stanovení, zda již byl naplněn účel projektu a je možné proplatit konečnou částku dotace. Datum ukončení fyzické realizace projektu příjemce uvádí v závěrečné zprávě.

### XXV. Závěrečná zpráva

- 1) K závěrečné zprávě je potřeba si připravovat průběžně dokumenty v listinné nebo elektronické podobě. Jedná se o příslušné kopie účetních dokladů (faktur atd.), dokladů o úhradě a dalších povinných příloh k závěrečné zprávě dle podmínek tohoto dotačního programu a Závazných pokynů pro zastřešující projekty – Kreativní vouchery pro veřejný sektor, které jsou přílohou tohoto dotačního programu. Závěrečnou zprávu, jejíž součástí je i žádost o proplacení dotace musí příjemce podat až po ukončení realizace projektu, nejpozději však do dvou měsíců od předpokládaného data ukončení projektu.
- 2) Příjemce žádá o proplacení částky ve výši, která nesmí přesáhnout výši podpory uvedenou ve smlouvě. Údaje v žádosti o poskytnutí dotace jsou uváděny v Kč a v Kč je také dotace vyplácena.
- 3) K závěrečné zprávě příjemce **doloží smlouvu uzavřenou s poskytovatelem služby**, kreativcem (pokud tak již nebylo doloženo dříve) - ve smlouvě musí být jasně identifikován předmět plnění (musí být v souladu s nabídkou vítězného dodavatele), částka za plnění bez DPH a včetně DPH a datum podpisu.
- 4) Spolu se závěrečnou zprávou a žádostí o platbu zašle příjemce kraji **předávací protokol mezi příjemcem a poskytovatelem služby (kreativcem)**, z něhož bude patrné, že projekt byl realizován řádně a bez vad a nedodělků dle zadání a příjemce převzal výstup projektu, a výstupy realizace projektu, které odpovídají výstupům projektu definovaným v žádosti.
- 5) Dotace bude příjemci proplacena jednorázově ex-post na základě administrativní kontroly úplnosti a správnosti předložené závěrečné zprávy.
- 6) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí

administrují odbor důvody a může schválit prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne od doručení tohoto vyrozumění příjemci dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

- 7) V případě, že dojde ke změně poskytovatele služby, kreativce (viz čl. XXII odst. 1) písm. f)), který musí být rovněž registrován v Celostátní galerii kreativců, doloží příjemce dotace kompletní dokumentaci průzkumu trhu s nově vybraným kreativcem k závěrečné zprávě.

## **Kontaktní osoby a konzultační místo**

### Konzultační místo:

Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Konzultace je možná vždy po předchozí telefonické domluvě s administrátorem programu.

### Kontakty:

Mgr. Klára Divilová, tel.: 475 657 859, e-mail: [divilova.k@kr-ustecky.cz](mailto:divilova.k@kr-ustecky.cz)

Bc. Eva Feltlová, tel.: 475 657 392, e-mail: [feltlova.e@kr-ustecky.cz](mailto:feltlova.e@kr-ustecky.cz)

Ing. Tereza Kučerová, tel.: 475 657 204, e-mail: [kucerova.t@kr-ustecky.cz](mailto:kucerova.t@kr-ustecky.cz)

Bc. Eva Lívařová, tel.: 475 657 417, e-mail: [livarova.e@kr-ustecky.cz](mailto:livarova.e@kr-ustecky.cz)

Odborná konzultace k jednotlivým aktivitám – kulturně kreativním oblastem

Bc. Alexander Olah, tel.: 608 121 375, e-mail: [olah.a@kr-ustecky.cz](mailto:olah.a@kr-ustecky.cz)

**Přehled termínů:**

|                                                                                                 |                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zveřejnění podkladů Programu a dokumentace programu na webových stránkách Ústeckého kraje       | 02.07.2025                                                                                  |
| Schválení dokumentace programu Radou Ústeckého kraje                                            | 25.08.2025                                                                                  |
| Schválení dokumentace programu Zastupitelstvem Ústeckého kraje                                  | 08.09.2025                                                                                  |
| Zveřejnění Programu a dokumentace programu na úřední desce Ústeckého kraje, vyhlášení programu  | 09.09.2025                                                                                  |
| Příjem žádostí ode dne                                                                          | 14.10.2025                                                                                  |
| Ukončení přijímání žádostí                                                                      | 31.07.2026 nebo do vyčerpání alokace                                                        |
| Rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje nejpozději do | Průběžně, zpravidla do 75 dnů od přijetí žádosti.<br>Nejpozději do 31.12.2026.              |
| Doba zahájení realizace projektu                                                                | Nejdříve 14.08.2024                                                                         |
| Doba ukončení realizace projektu                                                                | 31.03.2027                                                                                  |
| Nejzazší termín pro odevzdání závěrečné zprávy                                                  | 31.05.2027                                                                                  |
| Způsobilost nákladů/výdajů od – do                                                              | 14.08.2024 – 31.03.2027                                                                     |
| Vyplacení dotace                                                                                | Průběžně, nejpozději do 30 dnů od schválení závěrečné zprávy, nejpozději však do 30.09.2027 |
| Termín ukončení programu                                                                        | 31.12.2027                                                                                  |

**Přílohy:**

1. Žádost o dotaci – vzor
2. Smlouva o poskytnutí dotace – vzor
3. Závěrečná zpráva, finanční vypořádání dotace/žádost o proplacení dotace – vzor
4. Závazné pokyny pro zastřešující projekty – Kreativní vouchery pro veřejný sektor

**Memorandum o spolupráci  
na národním produktu  
„Pískovcová skalní města v České republice“  
OLP/ 02957/2025**

uzavřené mezi

**Královéhradecký kraj**

se sídlem: Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové

IČ: 70889546

zastoupeným: Petrem Koletou, hejtmánem

a

**Liberecký kraj**

se sídlem: U Jezů 642/2a, 460 01 Liberec

IČ: 70891508

zastoupeným: Bc. Martinem Půtou, hejtmánem

a

**Ústecký kraj**

se sídlem: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

IČ: 70892156

zastoupeným: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem

a

**Společnost pro destinační management Broumovska o. p. s.**

se sídlem: Klášterní 1, 550 01 Broumov

IČ: 02326159

zastoupenou: Ing. arch. Kateřinou Profousovou, ředitelkou

**I.**

1. Královéhradecký, Liberecký, a Ústecký kraj (dále „kraje“), vědomy si potenciálu pískovcových skalních měst nacházejících se na jejich území, potvrzují zájem úzce spolupracovat a rozvíjet vzájemné vztahy v oblasti cestovního ruchu a v souvisejících oblastech společného zájmu.
2. Cílem spolupráce je správa národního produktu cestovního ruchu „Pískovcová skalní města v České republice (dále „produkt“). Koordinátorem produktu bude Společnost pro destinační management Broumovska o.p.s. (dále „koordinátor“).
3. Předmětem vzájemné spolupráce je zejména:
  - vzájemná komunikace a spolupráce krajů a koordinátora produktu
  - finanční participace krajů na produktu po dobu let 2026–2031 v rozložení ročně:  
Královéhradecký kraj – 175.000 Kč  
Liberecký kraj – 150.000 Kč

Ústecký kraj – 150.000 Kč

Finanční prostředky budou uvolněny vždy v 1. čtvrtletí daného kalendářního roku ve prospěch koordinátora produktu.

4. Kraje považují produkt za významný prvek v oblasti cestovního ruchu, který je konkurenceschopný s obdobnými produkty na domácím i zahraničním trhu.
5. Kraje jsou si vědomy přínosu z realizace společných a koordinovaných aktivit v rámci produktu.

## II.

1. Kraje jsou připraveny dle potřeby a svých možností koordinovat svoji činnost v oblasti produktu.

## III.

1. K zajištění realizace Memoranda může být zřízena pracovní skupina pro produkt, v níž budou stejněměrně zastoupeni zástupci krajů a koordinátor.

## IV.

1. Toto Memorandum se uzavírá na dobu do 31.12.2031.
2. Každá ze stran Memoranda může Memorandum kdykoliv a bez udání důvodů vypovědět s výpovědní dobou v délce 30 dní od okamžiku doručení poslední smluvní straně.
3. Konkrétní aktivity pro každý kalendářní rok budou upřesňovány a aktualizovány formou Akčního plánu, který musí být odsouhlasen všemi partnery vždy na počátku každého kalendářního roku.

## V.

1. Vztahy tímto Memorandem neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
2. Toto Memorandum se vyhotovuje v osmi vyhotoveních, z nichž každý kraj a koordinátor obdrží dvě vyhotovení.
3. Memorandum nabývá platnosti dnem jeho podpisu a účinnosti uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv v platném znění. K zadávání memoranda do registru smluv se zavazuje Liberecký kraj.
4. Kraje prohlašují, že toto Memorandum bylo sepsáno na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
5. Uzavření tohoto Memoranda o spolupráci bylo schváleno v souladu s § 35 odst. 2 písm. g) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů: usnesením Zastupitelstva Královéhradeckého kraje č..... ze dne....., usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. ....ze dne ....., usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .... ze dne .....

V Hradci Králové dne .....

V Liberci dne .....

.....

**Královéhradecký kraj**

Petr Koleta  
hejtman

.....

**Liberecký kraj**

Bc. Martin Půta  
hejtman

V Ústí nad Labem dne .....

V Broumově dne .....

.....

**Ústecký kraj**

Mgr. Richard Brabec  
hejtman

.....

**Společnost pro destinační  
management Broumovska o.p.s.,**

Kateřina Profousová  
ředitelka

**Národní památkový ústav**, státní příspěvková organizace

IČO: 75032333

se sídlem: Valdštejnské náměstí 162/3, 118 00 Praha 1

zastoupená: PhDr. Petrem Hrubým, ředitelem územní památkové správy v Ústí nad Labem

adresa pro doručování: Národní památkový ústav, územní památková správa v Ústí nad Labem,  
Podmokelská 1/15, 400 07 Ústí nad Labem-Krásné Březno

kontaktní osoba: Mgr. Alena Michálková, PR pracovník, tel. [REDACTED]

[REDACTED]  
(dále jen „NPÚ“)

a

**Ústecký kraj**

IČO: 70892156

se sídlem: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmanem

kontaktní osoba: Ing. Jiří Válka, vedoucí oddělení cestovního ruchu, [REDACTED]

[REDACTED]  
(dále jen „ÚK“)

jako smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu 1746 odst. 2 zák.  
89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, toto

## **memorandum o spolupráci při propagaci památkových objektů ve správě NPÚ**

### **Článek I.**

#### **Preamble**

1. NPÚ je státní příspěvkovou organizací Ministerstva kultury ČR. NPÚ mimo jiné pečuje o hrady, zámky a další státní památkové objekty a prezentuje je veřejnosti.
2. Ústecký kraj propaguje cestovní ruch a turistické možnosti kraje, rozvíjí destinační management a marketing Ústeckého kraje.
3. NPÚ spravuje v Ústeckém kraji deset veřejnosti zpřístupněných památkových objektů, jedná se o tyto objekty: Státní zámek (dále jen SZ) Benešov nad Ploučnicí, SZ Duchcov, Státní hrad (dále jen SH) Házmburk, SZ Jezeří, kostel Nanebevzetí Panny Marie v Mostě, SZ Krásný Dvůr, SZ Libochovice, SZ Ploskovice, SZ Stekník a SZ Velké Březno (dále společně jen „památkové objekty“). Tyto památkové objekty jsou významnými turistickými cíli a hrají klíčovou roli v cestovním ruchu v rámci Ústeckého kraje.
4. Smluvní strany shodně deklarují svůj zájem koordinovat svou činnost v oblasti cestovního ruchu, zejména jeho propagace.
5. Účelem tohoto memoranda je rozvoj spolupráce mezi NPÚ a ÚK v oblasti cestovního ruchu při propagaci památkových objektů.
6. Předmětem tohoto memoranda je úprava vzájemných práv a povinností při propagaci památkových objektů a při realizaci destinačního managementu a marketingu v Ústeckém kraji.
7. Účelem tohoto memoranda je také přispět k rozvíjení spolupráce mezi ÚK, NPÚ a jednotlivými oblastními organizacemi destinačního managementu, které působí na území Ústeckého kraje.

## Článek II. Hlavní role a závazky stran

1. Obě smluvní strany budou vyvíjet činnost definovanou tímto memorandumem a zdrží se jakékoliv činnosti, která by byla v rozporu s účelem tohoto memoranda, nebo činnosti, která by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení stanoveného účelu.
2. Smluvní strany se zavazují veškeré činnosti vzájemně koordinovat tak, aby mohlo být dosaženo účelu tohoto memoranda.
3. **ÚK se zavazuje na své náklady a odpovědnost a dle svých možností:**
  - rozvíjet v rámci své působnosti destinační management a marketing týkající se objektů ve správě NPÚ, v koordinaci a ve prospěch NPÚ, jedná se především o následující činnosti: propagace na sociálních sítích a vydávaných tiskovinách, prezentace památkových objektů ve správě NPÚ a tiskových zpráv na webových stránkách turistického portálu Brána do Čech a veletržích cestovního ruchu;
  - rozvíjet v rámci své působnosti propagaci objektů ve správě NPÚ v koordinaci a ve prospěch NPÚ;
  - spolupracovat s jednotlivými oblastními organizacemi destinačního managementu působícími v Ústeckém kraji ve prospěch NPÚ;
  - předávat NPÚ data získané během své činnosti z oblasti cestovního ruchu, která by NPÚ mohl využít v rámci plánování návštěvnického provozu a přípravě akcí na památkových objektech;
  - kooperace PR specialisty s PR specialistou NPÚ.
4. **NPÚ se zavazuje na své náklady a odpovědnost a dle svých možností:**
  - poskytovat nezbytnou součinnost k zajištění cílů uvedených v článku II. 3 ve prospěch NPÚ, zejména poskytováním nezbytných podkladů (informací, fotografií, videí apod.);
  - umožnit pořizování fotografií a videí na památkových objektech za účelem zajištění cílů uvedených v článku II. 3 ve prospěch NPÚ; přičemž autorská práva k fotografiím a videím náleží ÚK, vždy však po individuální dohodě se správou jednotlivých památkových objektů;
  - umožnit vstupy novinářů a jejich doprovodu v rámci pořádání press tripů, fam tripů a influencer tripů do památkových objektů a na akce na nich konané ve správě NPÚ, vždy však po individuální dohodě o termínu a formě vstupu se správou jednotlivých památkových objektů (pokud jde o fam tripy a influencer tripy, musí se jednat o prověřené subjekty na základě doporučení Czechtourismu nebo ÚK);
  - poskytovat s dostatečným předstihem, nejpozději 21 dnů před konáním akce, informace o kulturních akcích, které jsou organizovány na jednotlivých památkových objektech ve správě NPÚ;
  - poskytování statistických dat návštěvnosti památek v Ústeckém kraji ve správě NPÚ;
  - zajistit kooperaci PR specialisty NPÚ s PR specialistou ÚK.
5. Na základě tohoto memoranda nevznikají žádné smluvní straně žádné nároky na finanční prostředky od strany druhé.
6. Bude-li to nezbytné, anebo vhodné, smluvní strany uzavřou pro realizaci konkrétní spolupráce další smlouvy.

### **Článek III. Ukončení memoranda**

1. Memorandum se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Memorandum je možné ukončit písemnou výpovědí kterékoli ze stran bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je jeden měsíc od doručení písemné výpovědi druhé straně.
3. Ukončení tohoto memoranda nemá vliv na platnost a účinnost případných dalších smluv uzavřených na základě tohoto memoranda.

### **Článek IV. Závěrečná ustanovení**

1. Toto memorandum je podepisováno elektronicky.
2. Toto memorandum nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že toto memorandum může být předmětem zveřejnění dle platných a účinných právních předpisů (například zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím).
4. Toto memorandum je možno měnit či doplňovat výhradně písemnými číslovanými dodatky.
5. Ústecký kraj potvrzuje, že o uzavření tohoto Memoranda rozhodl ..... usnesením č. .... ze dne .....

V Ústí nad Labem dne: .....

V Ústí nad Labem dne: .....

.....  
PhDr. Petr Hrubý  
ředitel NPÚ, územní památkové správy  
v Ústí nad Labem

.....  
Mgr. Richard Brabec,  
hejtman  
Ústeckého kraje

**Smlouva o uzavření budoucí smlouvy kupní**  
**(uzavřená dle ust. § 1785 a násl. a § 2079 a násl. občanského zákoníku)**  
(dále jen „smlouva“)

**CTP Bohemia North, spol. s r.o.**

se sídlem: CTPark Humpolec 1571, 396 01 Humpolec

IČO: 08783233

DIČ: CZ08783233

zastoupená Jakubem Kodrem a Davidem Příbylem, jednatelem B

zapsána v OR vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 29490

dále jen „**budoucí prodávající**“

a

**Ústecký kraj**

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

IČO: 70892156

DIČ: CZ70892156

zastoupen Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem Ústeckého kraje

kontaktní osoba: Bc. Jaroslav Krch, ředitel SPZ Triangle, příspěvková organizace

E-mail/telefon: [krch.j@industrialzonetriangle.com](mailto:krch.j@industrialzonetriangle.com) / 606248684

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 882733379/0800 VS 409

dále jen „**budoucí kupující**“

**Čl. I.**

1. Budoucí prodávající má v úmyslu vybudovat na části pozemku p. č. 801/1, zapsaném v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec na LV č. 137 pro k. ú. Nehasice, obec Bitozeves (dále jen „pozemek“), multifunkční hřiště, blíže specifikované v rámci přílohy č. 2 této smlouvy (dále jen „multifunkční hřiště“), a to za účelem doplnění vybavení zázemí průmyslové zóny Triangle (dále jen „stavba“).
2. Multifunkční hřiště bude realizováno dle projektové dokumentace vypracované společností REINKA s. r. o., Štefánikovo náměstí 1702/18, 430 01 Chomutov, IČO: 22795146.
3. Budoucí kupující je vlastníkem pozemku uvedeného v odst. 1 tohoto článku a se záměrem budoucího prodávajícího uvedeným tamtéž, tj. zbudovat na tomto pozemku multifunkční hřiště, souhlasí.
4. Budoucí prodávající i budoucí kupující mají společný zájem na zlepšování podmínek pro uživatele Průmyslové zóny Triangle, kterou zřídil budoucí kupující a budoucí prodávající nebo další společnosti ze skupiny CTP provozují či plánují provozovat v rámci této zóny své projekty. V rámci této spolupráce budoucí prodávající požádal budoucího kupujícího o souhlas s vybudováním a následným odkoupením multifunkčního hřiště, které bude přístupné pro všechny uživatele průmyslové zóny. Budoucí kupující poskytne pozemek na vybudování hřiště a po vybudování budoucím prodávajícím jej převezme do svého vlastnictví za podmínek ujednaných v této smlouvě a bude jej nadále spravovat a udržovat.

**Čl. II.**

1. Předmětem této smlouvy je oboustranný závazek budoucího prodávajícího a budoucího kupujícího uzavřít v době specifikované v čl. III. této smlouvy kupní smlouvu, jejímž předmětem bude úplatný převod vlastnického práva k multifunkčnímu hřišti ve prospěch budoucího kupujícího (dále jen „kupní smlouva“).

### Čl. III.

1. Budoucí prodávající se touto smlouvou zavazuje, že bezodkladně po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí na stavbu uvedenou v čl. I této smlouvy o této skutečnosti vyrozumí prokazatelným způsobem budoucího kupujícího.
2. Budoucí kupující se touto smlouvou zavazuje, že do 30 dnů od obdržení vyrozumění budoucího prodávajícího dle odst. 1 tohoto článku písemně vyzve budoucího prodávajícího k uzavření kupní smlouvy na multifunkční hřiště (dále jen „předmět koupě“). Současně s výzvou zašle budoucí kupující budoucímu prodávajícímu i návrh kupní smlouvy ve znění, které je uvedeno v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Budoucí prodávající se zavazuje, že na základě písemné výzvy k uzavření kupní smlouvy od budoucího kupujícího dle odst. 2 tohoto článku s budoucím kupujícím tuto kupní smlouvu uzavře, a to nejpozději do 30 dnů od data doručení výzvy budoucímu prodávajícímu.
4. Budoucí kupující se zavazuje, že předmět koupě včetně všech potřebných atestů, povolení, rozhodnutí a dokumentace skutečného provedení v digitální podobě ve formátu (dwg a pdf) do svého vlastnictví převezme, a to ve stavu ke dni předání.
5. Předpokládané náklady budoucího prodávajícího spojené se zhotovením předmětu koupě činí částku ve výši =6.500.000 Kč (slovy: šest milionů pět set tisíc korun českých) bez DPH.
6. Výše kupní ceny za předmět koupě, která bude uvedena v kupní smlouvě, bude na základě dohody smluvních stran činit částku odpovídající 1 % (jednomu procentu) z částky odpovídající celkovým skutečným nákladům spojeným s kompletní výstavbou předmětu koupě a vynaloženým v této souvislosti budoucím prodávajícím bez DPH. Kupní cena bude činit maximálně částku ve výši 80.000,- Kč bez DPH. K částce bude následně připočtena DPH ve výši platné k okamžiku zdanitelného plnění.

### Čl. IV.

1. Nesplní-li budoucí prodávající povinnost dle čl. III odst. 1 a/nebo 3 této smlouvy řádně a/nebo včas, je povinen zaplatit budoucímu kupujícímu smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý měsíc prodlení. Právo na náhradu škody vzniklé v důsledku porušení uvedené povinnosti budoucím prodávajícím zůstává tímto ujednáním a rovněž zaplacením smluvní pokuty nedotčeno.
2. Nesplní-li budoucí prodávající závazek uzavřít kupní smlouvu, může budoucí kupující požadovat, aby mu tuto povinnost určil soud a současně má právo na budoucím prodávajícím požadovat náhradu škody vzniklou budoucímu kupujícímu porušením závazku smlouvu uzavřít.
3. Oba účastníci této smlouvy jsou svými smluvními projevy vázáni, a to až do doby uzavření kupní smlouvy.
4. Smluvní strany prohlašují, že veškeré event. spory, vyplývající z této uzavřené smlouvy, budou přednostně řešeny vzájemnou dohodou.

### Čl. V.

1. Platnost této smlouvy nastává dnem jejího uzavření a pozbývá uzavřením řádné kupní smlouvy dle článku III. této smlouvy. Účinnosti tato smlouva nabývá uveřejněním v registru smluv.
2. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Budoucí prodávající prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede budoucí kupující, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána budoucímu prodávajícímu do datové schránky ID: tmckmhk.
3. Tuto smlouvu je možno měnit, doplňovat nebo rušit pouze písemnými a číselně označenými dodatky, dohodnutými a podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem.
5. Smlouva je vyhotovena ve 2 výtiscích, každý s platností originálu, z nichž 1 vyhotovení obdrží budoucí prodávající, 1 vyhotovení obdrží budoucí kupující.
6. Budoucí kupující tímto potvrzuje, že o budoucím převodu předmětu koupě dle této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .... ze dne ..... Předmět koupě bude předán k hospodaření příspěvkové organizaci SPZ Triangle, příspěvková organizace.

Příloha č. 1: Text budoucí kupní smlouvy  
Příloha č. 2: Situace s předmětem koupě

v ..... dne: .....

V Ústí nad Labem, dne: .....

---

**CTP Bohemia North, spol. s r.o.**

Jakub Kodr a David Příbyl, jednatele B  
za budoucího prodávajícího

---

**Ústecký kraj**

Mgr. Richard Brabec, hejtmán  
za budoucího kupujícího

**Kupní smlouva**  
**(uzavřená dle ust. § 2079 a násl. občanského zákoníku)**  
(dále jen „smlouva“)

**CTP Bohemia North, spol. s r.o.**

se sídlem: CTPark Humpolec 1571, 396 01 Humpolec

IČO: 08783233

DIČ: CZ08783233

zastoupená: Jakubem Kodrem a Davidem Přibylem, jednatelem B

zapsána v OR vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích oddíl C, vložka 29490

bankovní spojení: 115-8460090277/0100

dále jen „**prodávající**“

a

**Ústecký kraj**

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

IČO: 70892156

DIČ: CZ70892156

zastoupen Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem Ústeckého kraje

kontaktní osoba: Bc. Jaroslav Krch, ředitel SPZ Triangle, příspěvková organizace

E-mail/telefon: [krch.j@industrialzonetriangle.com](mailto:krch.j@industrialzonetriangle.com) / 606248684

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 882733379/0800

dále jen „**kupující**“

**Čl. I.**  
**Předmět a účel smlouvy**

1. Proávající prohlašuje, že je výlučným vlastníkem stavby multifunkčního hřiště, které je vybudováno na části pozemku p. č. 801/1, zapsaného v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec na LV č. 137 pro k. ú. Nehasice, obec Bitozeves (dále jen „předmět koupě“).
2. Kupující prohlašuje, že je výlučným vlastníkem pozemku p. č. 801/1, zapsaného v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec na LV č. 137 pro k. ú. Nehasice, obec Bitozeves.
3. Proávající dále prohlašuje, že je oprávněn s předmětem koupě volně disponovat a nakládat, a že tomu nebrání žádná faktická ani právní překážka.
4. Proávající touto smlouvou prodává kupujícímu předmět koupě tak, jak stojí a leží, do jeho výlučného vlastnictví, a to současně s potřebnými atesty, povoleními, rozhodnutími a dokumentací skutečného provedení. Toto vše v digitální podobě ve formátu (dwg a pdf). Kupující předmět koupě tak, jak je specifikován výše, do svého výlučného vlastnictví přijímá a zavazuje se za něj prodávajícímu uhradit kupní cenu.
5. Proávající i kupující mají společný zájem na zlepšování podmínek pro uživatele Průmyslové zóny Triangle, kterou zřídil kupující a prodávající nebo další společnosti ze skupiny CTP provozují či plánují provozovat v rámci této zóny své projekty. V rámci této spolupráce prodávající požádal kupujícího o souhlas s vybudováním a následným odkoupením multifunkčního hřiště, které bude přístupné pro všechny uživatele průmyslové zóny. Kupující poskytl pozemek na vybudování hřiště a po vybudování prodávajícím jej přebírá do svého

vlastnictví za podmínek ujednaných v této smlouvě a bude jej nadále spravovat a udržovat.

## **Čl. II. Nabytí vlastnického práva**

Vlastnictví k předmětu koupě nabude kupující dnem nabytí účinnosti této smlouvy. Tímto okamžikem přecházejí na kupujícího veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním předmětu koupě, přičemž nebezpečí náhodné zkázy nebo škody na předmětu koupě přechází na kupujícího okamžikem předání a převzetí předmětu koupě, k čemuž dochází rovněž dnem nabytí účinnosti této smlouvy.

## **Čl. III. Prohlášení a další ujednání**

1. Prodávající prohlašuje, že prodává předmět koupě ve stavu bez zjevných vad a nedodělků. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku za jakost po dobu 2 let ode dne převzetí předmětu koupě prodávajícím od zhotovitele stavby. Pokud se na předmětu koupě projeví vada podléhající záruce, je kupující povinen bez zbytečného odkladu výskyt vady spolu s jejím popisem, resp. s popisem jejího projevu, písemně oznámit prodávajícímu. Ten se zavazuje tuto vadu bezplatně a v přiměřené lhůtě, nejpozději však do 3 měsíců od oznámení kupujícího, odstranit.
2. Kupující výslovně prohlašuje, že je mu stav předmětu koupě dobře znám a že si ho před ujednáním této smlouvy náležitě prohlédl.
3. Prodávající dále prohlašuje, že předmět koupě je prost jakýchkoliv dalších úředně evidovaných či jiných práv prodávajícího nebo třetích osob k němu.
4. Kupní cena za předmět koupě je stanovena dohodou smluvních stran a činí = \_\_\_\_\_ Kč (slovy: \_\_\_\_\_ korun českých) **bez DPH**.
5. Ke kupní ceně dle odst. 4 tohoto článku bude připočtena daň z přidané hodnoty platná v době zdanitelného plnění.
6. Smluvní strany se dohodly, že celá kupní cena vč. DPH bude kupujícím uhrazena na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na základě vystaveného daňového dokladu, který vystaví prodávající po podpisu této smlouvy všemi smluvními stranami se splatností třicet (**30**) dnů.

## **Čl. IV. Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé, svobodné a vážně projevené vůle a v souladu s platnými právními předpisy a že jim nejsou známy žádné okolnosti ani překážky bránící uzavření této smlouvy.
2. Kupující tímto potvrzuje, že o převodu vlastnického práva k předmětu koupě bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .... ze dne ..... Předmět koupě bude předán k hospodaření příspěvkové organizaci SPZ Triangle, příspěvková organizace.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

4. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Prodávající prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede kupující, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána prodávajícímu do datové schránky ID: tmckmhk.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 výtiscích, každý s platností originálu, z nichž 1 vyhotovení obdrží prodávající, 1 vyhotovení obdrží kupující.
6. Na důkaz toho, co je shora uvedeno, připojují smluvní strany své podpisy.

V ..... dne .....

V Ústí nad Labem dne .....

**Prodávající:**

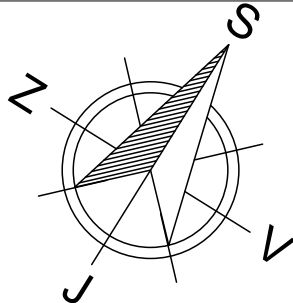
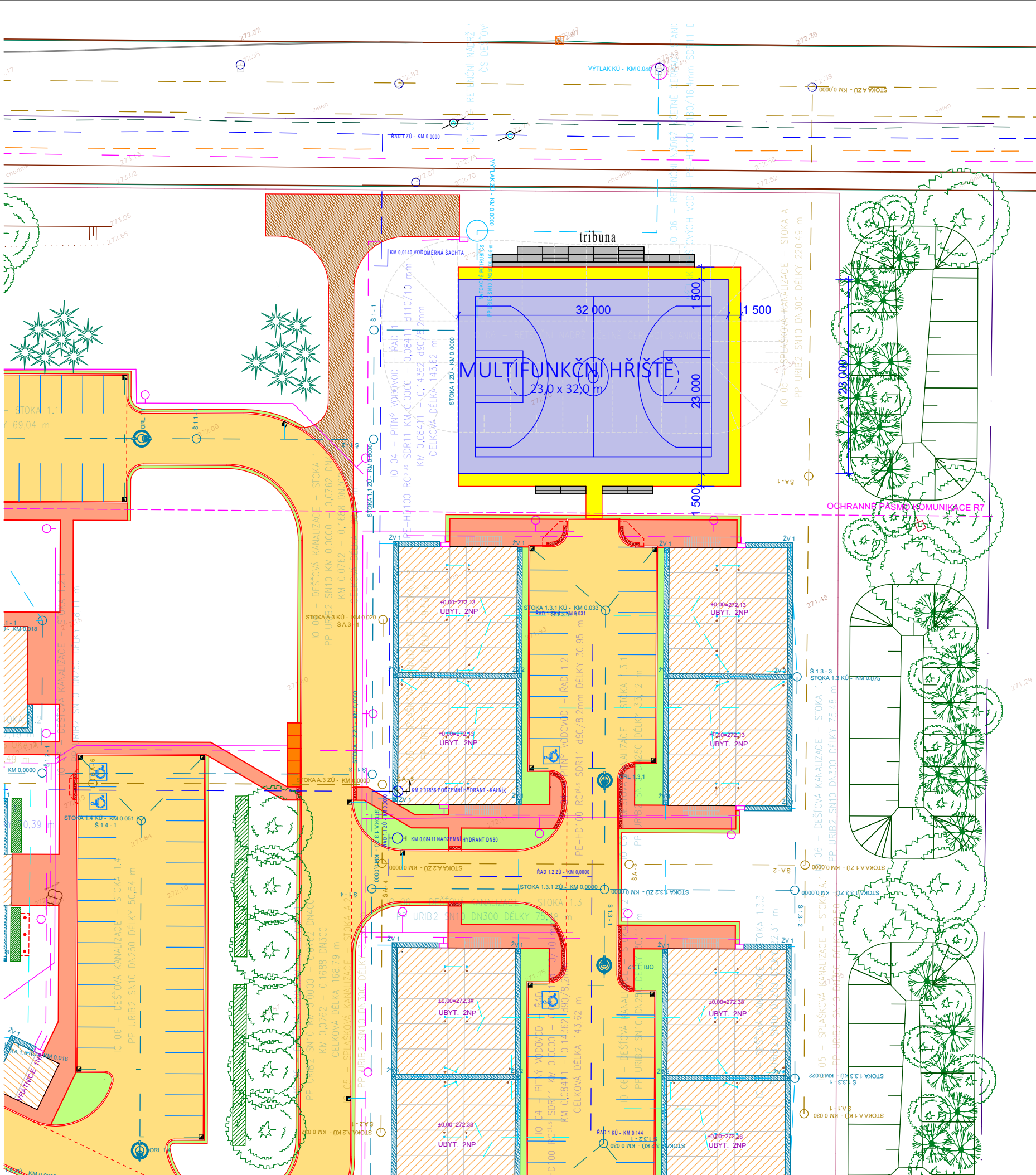
**Kupující:**

---

**CTP Bohemia North, spol. s r.o.**

---

**Ústecký kraj**



Výškový systém BpV  
Souřadnicový systém S-JTSK

|      |       |             |            |             |             |
|------|-------|-------------|------------|-------------|-------------|
|      |       |             |            |             |             |
|      |       |             |            |             |             |
|      |       |             |            |             |             |
|      |       |             |            |             |             |
|      |       |             |            |             |             |
|      |       |             |            |             |             |
|      |       |             |            |             |             |
|      |       |             |            |             |             |
|      |       |             |            |             |             |
|      |       |             |            |             |             |
| REV. | DATE  | DESCRIPTION | DRAFTED BY | CHECKED BY  | APPROVED BY |
| REV. | DATUM | POPIS       | VYPRACOVAL | KONTROLOVAL | SCHVÁLIL    |

|                                           |                                                                      |  |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--|
| INVESTOR<br>INVESTOR                      | PZ TRIANGLE                                                          |  |
| GENERÁLNÍ DODAVATEL<br>GENERAL CONTRACTOR |                                                                      |  |
| GENERÁLNÍ PROJEKTANT<br>GENERAL DESIGNER  | REINKA spol. s r.o.<br>Štefánikovo náměstí 1702/18, 430 01, Chomutov |  |
| KONCEPT ARCHITEKT<br>CONCEPT ARCHITECT    | REINKA spol. s r.o.<br>Štefánikovo náměstí 1702/18, 430 01, Chomutov |  |

|                                                           |                                                   |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| PROJEKT   PROJECT<br>STAVBA   BUILDING<br>JEDNOTKA   PART | <h1>PZ Triangle</h1> <h2>Multifunkční hřiště</h2> |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|

|                                   |
|-----------------------------------|
| OBCHODNÍ SOUBOR   TENDER CONTRACT |
|-----------------------------------|

|               |
|---------------|
| OBJEKT   UNIT |
|---------------|

|                                              |
|----------------------------------------------|
| ČÁST DLE VYHLÁŠKY   PART ACCORDING TO DECREE |
|----------------------------------------------|

|                                                |                                                                                                               |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| HIP   CHIEF PROJ. ENGINEER: Jan Vondráš        | PROJEKTANT   DESIGNER                                                                                         |
| VYPRACOVAL   DRAFTED BY: Jan Vondráš           | <br>adresa: Štefánikovo náměstí 1702, Chomutov 430 01<br>email: p.bucifal@reinka.cz<br>tel.: +420 602 468 530 |
| KONTROLOVAL   CHECKED BY: Ing. Přemysl Bucifal |                                                                                                               |
| MĚŘÍTKO   SCALE: 1 : 400                       |                                                                                                               |
| DATUM 1. VYD.   1st PUB. DATE: 10/2023         |                                                                                                               |
| NÁZEV SOUBORU   FILENAME:                      |                                                                                                               |

|                                  |
|----------------------------------|
| NÁZEV DOKUMENTU   DOCUMENT TITLE |
|----------------------------------|

## KOORDINAČNÍ SITUACE

|                                  |                 |                                    |                                    |                    |               |
|----------------------------------|-----------------|------------------------------------|------------------------------------|--------------------|---------------|
| STAVBA   BUILDING<br>ČÁST   PART | STUPĚN<br>PHASE | OBCHODNÍ SOUBOR<br>TENDER CONTRACT | ČÍSLO DOKUMENTU<br>DOCUMENT NUMBER | REVIZE<br>REVISION | DATUM<br>DATE |
| HŘIŠTĚ                           | ÚR+SP           |                                    | C.3                                | 00                 | 10/2024       |

| Číslo příjemce | Název organizace                                                              | IČO      | Sídlo - Ulice | ČP   | PSČ   | Obec             | Celková výše požadované dotace v Kč: |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------|------|-------|------------------|--------------------------------------|
| P01            | Školní jídelna Varnsdorf, Edisonova 2821, okres Děčín, příspěvková organizace | 70698121 | Edisonova     | 2821 | 40747 | Varnsdorf        | 1 119 350,00                         |
| P04            | Základní škola a Střední škola Krupka, Karla Čapka 270                        | 60232722 | Karla Čapka   | 270  | 41742 | Krupka           | 1 425 820,00                         |
| P07            | Základníškola Ústí nad Labem, Hlavní 193, příspěvková organizace              | 44555211 | Hlavní        | 193  | 40331 | Ústí nad Labem   | 2 127 160,00                         |
| P15            | Mateřská škola Šluknov, přisěvková organizace                                 | 70983836 | Svojsíkova    | 352  | 40777 | Šluknov          | 2 236 670,00                         |
| P25            | Základní škola a Mateřská škola Litvínov - Janov, Přátelství 160              | 00832502 | Přátelství    | 160  | 43542 | Litvínov - Janov | 2 990 950,00                         |
| Celkem         |                                                                               |          |               |      |       |                  | 9 899 950,00                         |

**Ústecký kraj  
Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

---

**DODATEK Č.34  
KE  
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ  
Č.J. 105/2001  
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Střední průmyslová škola a Obchodní akademie, Kadaň, příspěvková organizace  
se sídlem: Komenského 562, 432 01 Kadaň, IČO: 61342637  
(dále jen organizace)**

ze dne 5. září 2001, usnesení č. 46/15/2001 Rady Ústeckého kraje,  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 4),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 7),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 8),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/27R/2006 ze dne 11.1.2006 (dodatek č. 9),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 10),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 11),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/40R/2006 ze dne 17.5.2006 (dodatek č. 12),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 13),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 14),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/122R/2008 ze dne 6.8.2008 (dodatek č. 15),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 16),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 17),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 18),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 19),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 20),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 21),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 22),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 23),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 24),  
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 25),  
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 26),  
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 27),  
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 28),  
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 29),  
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č.30),  
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25.4.2022 (dodatek č. 31),  
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/6Z/2025 ze dne 23.6.2025 (dodatek č. 32),  
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 029/6Z/2025 ze dne 23.6.2025 (dodatek č. 33)

---

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .../...Z/2025 ze dne 8. 9. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Článek II. „Název organizace“ po změně zní:

**Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kadaň, příspěvková organizace.**

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. září 2025

V Ústí nad Labem dne 8. září 2025

Ing. Jindra Zalabáková  
1.náměstkyně hejtmana Ústeckého kraje  
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého  
kraje č. 008/3R/2024 ze dne 2. 12. 2024

## **Dodatek č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem**

č. 24/SML3368/PaS/SMT ze dne 17. 10. 2024

uzavřené podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

### **Článek I Smluvní strany**

#### **Ústecký kraj**

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem-centrum, 40001 Ústí nad Labem  
Zastoupený: Ing. Jindra Zalabáková, 1. náměstkyně hejtmana Ústeckého kraje  
IČ: 70892156  
DIČ: CZ70892156  
Bankovní spojení: Česká Spořitelna, a.s.  
Číslo účtu: 1975192/0800  
  
Zástupce pro věcná jednání: Bc. Alena Koubová, projektový manažer  
Telefon: +420 475 657 952  
Email: koubova.a@kr-ustecky.cz

*(dále jen „příjemce“)*

a

#### **Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem**

Sídlo: Pasteurova 3544/1, Ústí nad Labem-centrum, 40001 Ústí nad Labem  
Zastoupený: doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D., rektor  
IČ: 44555601  
DIČ: CZ44555601  
Bankovní spojení: Česká Spořitelna, a.s.  
Číslo účtu: 6906962/0800  
Zástupce pro věcná jednání: doc. PhDr. Štefan Balkó, Ph.D.  
Telefon: +420 603 702 244  
Email: stefan.balko@ujep.cz

*(dále jen „partner“)*

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento Dodatek č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. 24/SML3368/PaS/SMT ze dne 17. 10. 2024 *(dále jen „dodatek“)*:



**Spolufinancováno  
Evropskou unií**



## **Článek II**

### **Účel dodatku**

1. Tento dodatek upravuje Smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem č. 24/SML3368/PaS/SMT ze dne 17. 10. 2024 (dále jen „smlouva“) v návaznosti na vydané Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 23\_018/0009177-01 ze dne 19. 3. 2025 (právní akt o poskytnutí/převodu podpory), kterým došlo ke krácení rozpočtu projektu „Implementace dlouhodobého záměru – Ústecký kraj“ na základě výsledku hodnocení žádosti o podporu.

## **Článek III**

### **Předmět dodatku**

1. Článek IV, odst. 2 smlouvy nově zní:

„Výdaje na činnosti, jimiž se partner podílí na projektu, jsou podrobně rozepsány v Rozpočtu partnera, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.

Celkový finanční podíl partnera na projektu činí: **16 620 892,12 Kč.**

Celkový finanční podíl bude partnerovi poskytnut v uvedené výši za předpokladu obdržení dotace v plné výši. Celkový finanční podíl může být krácen dle právního aktu.“

2. Článek IV, odst. 6 smlouvy nově zní:

„Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny partnerovi takto:

- a) Příjemce poskytne partnerovi první zálohu k předfinancování nákladů partnera ve výši 832 316,48 Kč.
- b) Partner je povinen využívat k úhradě způsobilých výdajů (včetně plateb dodavatelům) zálohu poskytnutou příjemcem. Partner je povinen tuto i každou další zálohu příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat.
- c) Další zálohy příjemce poskytne partnerovi na základě oprávněného požadavku partnera (vyúčtování zálohy) nejdříve po uplynutí 3 měsíců. Příjemce odsouhlasí výši dalších zálohových plateb s ohledem na budoucí výdaje partnera.
- d) Výše finanční podpory bude partnerovi poskytnuta do výše 100 % způsobilých výdajů projektu.“

3. Článek IV, odst. 7 smlouvy nově zní:

„Nepřímé náklady partnera činí 5 % z přímých nákladů tj. maximálně 791 471,05 Kč. Nepřímé náklady partner využívá na úhradu nepřímých nákladů stanovených Příručkou pro příjemce finanční podpory OP JAK, jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o poskytnutí podpory, nebo ve výzvě.“

4. Příloha č. 2 – Rozpočet partnera se nahrazuje přílohou ve znění dle přílohy č. 1 tohoto dodatku.

## **Článek IV**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Ostatní ustanovení smlouvy tímto dodatkem nedotčená se nemění a zůstávají v platnosti.
2. Tento dodatek bude uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění v registru smluv provede příjemce, který zároveň zajistí informování partnera o uveřejnění tohoto dodatku.

3. Tento dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
4. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení O uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. .... ze dne .....

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne

-----  
Příjemce  
Ústecký kraj  
Ing. Jindra Zalabáková,  
1. náměstkyně hejtmana Ústeckého kraje  
na základě pověření dle usnesení Rady  
Ústeckého kraje č. 008/3R/2024  
ze dne 2. 12. 2024

-----  
Partner  
Univerzita Jana Evangelisty Purkyně  
v Ústí nad Labem  
doc. RNDR. Jaroslav Koutský, Ph.D.,  
rektor

Přílohy:

Příloha č. 1 – aktualizovaná příloha č. 2 smlouvy - Rozpočet partnera

P04  
Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem

| název položky      | počet<br>jednotek | jednotka    | sazba Kč   | Rozpočet      |
|--------------------|-------------------|-------------|------------|---------------|
| 1.1                |                   |             |            | 16 620 892,12 |
| 1.1.1              |                   |             |            | 15 829 421,07 |
| 1.1.1.1            |                   |             |            | 15 829 421,07 |
| 1.1.1.1.2          |                   |             |            | 15 829 421,07 |
| 1.1.1.1.2.1        |                   |             |            | 2 443 796,00  |
| 1.1.1.1.2.1.1      |                   |             |            | 1 591 296,00  |
| 1.1.1.1.2.1.1.07   | 1                 | sada        | 200000     | 200 000,00    |
| 1.1.1.1.2.1.1.08   | 1                 | sada        | 120000     | 120 000,00    |
| 1.1.1.1.2.1.1.09   | 20                | kus         | 400        | 8 000,00      |
| 1.1.1.1.2.1.1.11   | 4                 | kus         | 2500       | 10 000,00     |
| 1.1.1.1.2.1.1.10   | 8                 | kus         | 25162      | 201 296,00    |
| 1.1.1.1.2.1.1.12   | 1                 | kus         | 10000      | 10 000,00     |
| 1.1.1.1.2.1.1.13   | 2                 | kus         | 20000      | 40 000,00     |
| 1.1.1.1.2.1.1.14   | 1                 | sada        | 105000     | 105 000,00    |
| 1.1.1.1.2.1.1.15   | 1                 | kus         | 20 000,00  | 20 000,00     |
| 1.1.1.1.2.1.1.16   | 1                 | kus         | 20 000,00  | 20 000,00     |
| 1.1.1.1.2.1.1.17   | 1                 | kus         | 5 000,00   | 5 000,00      |
| 1.1.1.1.2.1.1.19   | 1                 | kus         | 40 000,00  | 40 000,00     |
| 1.1.1.1.2.1.1.20   | 1                 | soubor      | 350 000,00 | 350 000,00    |
| 1.1.1.1.2.1.1.18   | 1                 | soubor      | 250 000,00 | 250 000,00    |
| 1.1.1.1.2.1.1.37   | 15                | kus         | 10 000,00  | 150 000,00    |
| 1.1.1.1.2.1.1.21   | 3                 | letní škola | 20 000,00  | 60 000,00     |
| 1.1.1.1.2.1.1.22   | 1                 | kus         | 2 000,00   | 2 000,00      |
| 1.1.1.1.2.1.2      |                   |             |            | 852 500,00    |
| 1.1.1.1.2.1.2.06   | 1                 | soubor      | 400000     | 400 000,00    |
| 1.1.1.1.2.1.2.07   | 55                | kus         | 500,00     | 27 500,00     |
| 1.1.1.1.2.1.2.08   | 1                 | soubor      | 200 000,00 | 200 000,00    |
| 1.1.1.1.2.1.2.09   | 1                 | soubor      | 25 000,00  | 25 000,00     |
| 1.1.1.1.2.1.2.10   | 1                 | soubor      | 200 000,00 | 200 000,00    |
| 1.1.1.1.2.2        |                   |             |            | 212 024,00    |
| 1.1.1.1.2.2.03     | 7                 | kus         | 6 332,00   | 44 324,00     |
| 1.1.1.1.2.2.07     | 1                 | sada        | 39 000,00  | 39 000,00     |
| 1.1.1.1.2.2.06     | 1                 | soubor      | 12 000,00  | 12 000,00     |
| 1.1.1.1.2.2.08     | 42                | měsíc       | 200,00     | 8 400,00      |
| 1.1.1.1.2.2.10     | 3                 | rok         | 16 000,00  | 48 000,00     |
| 1.1.1.1.2.2.09     | 1                 | soubor      | 9 300,00   | 9 300,00      |
| 1.1.1.1.2.2.12     | 15                | licence     | 3 400,00   | 51 000,00     |
| 1.1.1.1.2.3        |                   |             |            | 0,00          |
| 1.1.1.1.2.4        |                   |             |            | 10 938 901,07 |
| 1.1.1.1.2.4.1      |                   |             |            | 8 280 215,40  |
| 1.1.1.1.2.4.1.1    |                   |             |            | 6 886 145,40  |
| 1.1.1.1.2.4.1.1.17 | 8,4               | měsíc       | 70 000,00  | 588 000,00    |
| 1.1.1.1.2.4.1.1.18 | 16,8              | měsíc       | 70 000,00  | 1 176 000,00  |
| 1.1.1.1.2.4.1.1.19 | 10,75             | měsíc       | 70 000,00  | 752 500,00    |
| 1.1.1.1.2.4.1.1.20 | 31,5              | měsíc       | 60 000,00  | 1 890 000,00  |
| 1.1.1.1.2.4.1.1.22 | 16,8              | měsíc       | 60 000,00  | 1 008 000,00  |
| 1.1.1.1.2.4.1.1.21 | 2,1               | měsíc       | 60 000,00  | 126 000,00    |
| 1.1.1.1.2.4.1.1.23 | 6,6               | měsíc       | 57 779,00  | 381 341,40    |
| 1.1.1.1.2.4.1.1.46 | 7                 | měsíc       | 57 770,00  | 404 390,00    |
| 1.1.1.1.2.4.1.1.47 | 0,15              | měsíc       | 57 760,00  | 8 664,00      |
| 1.1.1.1.2.4.1.1.48 | 2,75              | měsíc       | 55 000,00  | 151 250,00    |
| 1.1.1.1.2.4.1.1.49 | 6,5               | měsíc       | 50 000,00  | 325 000,00    |
| 1.1.1.1.2.4.1.1.50 | 1,5               | měsíc       | 50 000,00  | 75 000,00     |
| 1.1.1.1.2.4.1.2    |                   |             |            | 723 216,00    |
| 1.1.1.1.2.4.1.2.5  | 1464              | hod         | 494,00     | 723 216,00    |
| 1.1.1.1.2.4.1.2.6  | 0                 | hod         | 450        | 0,00          |
| 1.1.1.1.2.4.1.2.7  | 0                 | hod         | 400        | 0,00          |
| 1.1.1.1.2.4.1.3    |                   |             |            | 670 854,00    |
| 1.1.1.1.2.4.1.3.07 | 1341              | hod         | 494,00     | 662 454,00    |

|                      |                                                                                                   |          |             |                  |                     |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------|------------------|---------------------|
| 1.1.1.1.2.4.1.3.08   | P04 - Technik - matematika                                                                        | 42       | hod         | 200,00           | 8 400,00            |
| <b>1.1.1.1.2.4.2</b> | <b>Pojistné na sociální zabezpečení</b>                                                           |          |             |                  | <b>1 887 354,44</b> |
| 1.1.1.1.2.4.2.1.1    | Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ                                                    |          |             |                  | 1 887 354,44        |
| 1.1.1.1.2.4.2.2      | Pojistné na sociální zabezpečení z DPP                                                            |          |             |                  |                     |
| <b>1.1.1.1.2.4.3</b> | <b>Pojistné na zdravotní zabezpečení</b>                                                          |          |             |                  | <b>684 927,02</b>   |
| 1.1.1.1.2.4.3.1      | Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ                                                   |          |             |                  | 684 927,02          |
| 1.1.1.1.2.4.3.2      | Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP                                                           |          |             |                  |                     |
| <b>1.1.1.1.2.4.4</b> | <b>FKSP</b>                                                                                       | <b>1</b> |             | <b>60 848,04</b> | <b>60 848,04</b>    |
| <b>1.1.1.1.2.4.5</b> | <b>Jiné povinné výdaje</b>                                                                        |          |             |                  | <b>25 556,17</b>    |
| 1.1.1.1.2.4.5.1      | Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele                                                             | 1        |             | 25 556,17        | 25 556,17           |
| <b>1.1.1.1.2.6</b>   | <b>Nákup služeb</b>                                                                               |          |             |                  | <b>2 234 700,00</b> |
| 1.1.1.1.2.6.22       | P04 - Občerstvení                                                                                 | 1        | kus         | 60 000,00        | 60 000,00           |
| 1.1.1.1.2.6.23       | P04 - Pobytová letní škola pro učitele - branná výchova                                           | 3        | letní školy | 133 000,00       | 399 000,00          |
| 1.1.1.1.2.6.24       | P04 - Pobytová letní škola (Polytechnika)                                                         | 3        | letní škola | 350 000,00       | 1 050 000,00        |
| 1.1.1.1.2.6.30       | P04 - Víkendová výjezdní školení (6 x kybernetická bezpečnost, 6 x výuka robotiky a mechatroniky) | 12       | akce        | 60 000,00        | 720 000,00          |
| 1.1.1.1.2.6.25       | P04 - předplatné                                                                                  | 3        | rok         | 1 900,00         | 5 700,00            |
| <b>1.1.1.1.2.7</b>   | <b>Přímá podpora</b>                                                                              |          |             |                  | <b>0,00</b>         |
|                      |                                                                                                   |          |             |                  |                     |
| <b>1.1.2</b>         | <b>Paušální náklady</b>                                                                           |          |             |                  | <b>791 471,05</b>   |

**Seznam podpořených žádostí o individuální dotaci nad 1 mil. Kč**

| <b>Číslo příjemce</b> | <b>Název organizace</b>                                                     | <b>Název projektu</b>                                                                 | <b>IČO</b> | <b>Sídlo</b>                      | <b>Celková výše požadované dotace v Kč:</b> |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|
| IP02                  | Základní škola a Mateřská škola Obrnice, okres Most, příspěvková organizace | Podpora školního stravování dětí a žáků v sociální nouzi ze ZŠ a MŠ Obrnice 2025/2026 | 70982210   | Nová výstavba 168, 435 21 Obrnice | 1 300 000,00                                |

**Krajský úřad**

Číslo smlouvy u poskytovatele dotace:

Číslo smlouvy u příjemce:

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE**

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

**SMLUVNÍ STRANY**

**Poskytovatel:**

Název: Ústecký kraj  
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem  
Zastoupený: Ing. Jindrou Zalabákovou, 1. náměstkyní hejtmana Ústeckého kraje  
IČO: 70892156  
DIČ: CZ70892156  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
Číslo účtu: 3303912/0800  
Zástupce pro věcná jednání: Ing. Michaela Fibichová, referent odboru školství, mládeže a tělovýchovy  
E-mail/telefon: [fibichova.m@kr-ustecky.cz](mailto:fibichova.m@kr-ustecky.cz) / 475 657 982

(dále jen „Poskytovatel“)

a

**Příjemce:**

**Škola/školské zařízení**

Sídlo:  
Zastoupený:  
IČO:  
Bankovní spojení:  
Číslo účtu:  
RED-IZO:  
Zástupce pro věcná jednání:  
E-mail/telefon:  
Název, IZO, adresa zařízení školního stravování a místo poskytování bezplatného školního stravování:

**zapsaný v Rejstříku škol a školských zařízení**

(dále jen „Příjemce“ nebo „Příjemce dotace“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto  
**SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE**  
(dále v textu této smlouvy a v souvisejících ujednáních také jen „Smlouva“ nebo „smlouva“)

**ČÁST I.**  
**Předmět smlouvy, účel a výše dotace**  
**Podmínky použití dotace**

- 1) Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje ... č. .... ze dne ... poskytuje příjemci neinvestiční dotaci ve výši ...,- Kč (slovy: ... korun českých) z Fondu podpor Ústeckého kraje, která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu: ..., pod UZ (účelovým znakem) 00347, za účelem realizace projektu uvedeném v žádosti odsouhlasené zřizovatelem a předložené dne ..... s názvem „.....“ (dále jen „projekt“) a **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 30. 6. 2026.**
- 2) Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
- 3) Dotace je poskytnuta na realizaci projektu za účelem poskytování bezplatného školního stravování dětem/žákům ohroženým chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací nebo jejichž rodina se ocitla v nepříznivé finanční situaci (cílová skupina), a umožnit tak nejen zlepšení podmínek pro řádný průběh jejich školní docházky, ale i předcházet případnému sociálnímu vyloučení.  
Věcného zaměření bude dosaženo prostřednictvím jedné nebo více z těchto aktivit:
  - a) Podpora školního stravování dětí v mateřských školách:
    - Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách a v zařízeních školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 63,56 Kč,
  - b) Podpora školního stravování žáků základních, středních škol a konzervatoří:
    - Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách a v zařízeních školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 41,13 Kč,
    - Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 44,86 Kč,
    - Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15 a více let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 49,54 Kč.
- 4) Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet zřizovatele příjemce uvedené v části I., odst. 1 této smlouvy do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
- 5) **Cílová skupina:**

5.1 Cílová skupina zahrnuje děti a žáky ve věku 2-26<sup>1</sup> let kteří:

- a) jsou zapojeni do předškolního vzdělávání v mateřských školách, jsou žáky základních škol, žáky středních škol nebo žáky konzervatoří, a
- b) jejichž rodina je ohrožena chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací nebo se ocitla v nepříznivé finanční situaci  
(dále také jen „cílová skupina“).

Obě výše uvedené podmínky musí být splněny zároveň.

Za dítě/žáka, jehož rodina se ocitla v nepříznivé finanční situaci, lze považovat dítě/žáka žijícího v rodině, jejíž finanční situace nedovoluje, aby mu bylo poskytováno školní stravování za úplatu. Do podpořené cílové skupiny lze zařadit děti/žáky na základě příjmové a sociální situace rodin, která bude doložena čestným prohlášením zletilého žáka / zákonného zástupce dítěte / jiné osoby, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče

<sup>1</sup> Pokud žák v rámci školní docházky dosáhne v průběhu školního roku 27 let, bude mu potravinová pomoc odebrána.

nahrazující péči rodičů / poručníka / osoby, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče, protože o něj nemůže pečovat žádný z rodičů (dále také jen „čestné prohlášení“), o pobírání dávky státní sociální podpory - přídavek na dítě<sup>1</sup> nebo o pobírání humanitární dávky vyplácené cizincům s dočasnou ochranou<sup>2</sup> nebo o posouzení nepříznivé finanční situace rodiny dítěte třetí stranou, dle podmínek uvedených v odst. 5.2.

#### 5.2 Podmínky a způsob zapojení do cílové skupiny:

- rodina dítěte/žáka pobírá dávky státní sociální podpory – přídavek na dítě<sup>1</sup> – dokládá se čestným prohlášením, nebo
- rodina dítěte/žáka pobírá humanitární dávku vyplácenou cizincům s dočasnou ochranou<sup>2</sup> – dokládá se čestným prohlášením, nebo
- nepříznivá finanční situace dítěte/žáka je posouzena třetí stranou a tato strana vyjádří souhlasné stanovisko k zapojení dítěte/žáka do projektu – dokládá se čestným prohlášením se souhlasným stanoviskem třetí strany. Třetí stranou se pro tento účel rozumí ředitel školy/školského zařízení (dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů), kde dítě/žák plní školní docházku nebo mu je poskytováno školní stravování.

Čestné prohlášení se dokládá pouze jednou při zapojování dítěte/žáka do projektu v daném školním roce, tzn. čestné prohlášení potvrzené nejdříve od 15.08.2025. Dítě/žák je zapojen do projektu nejdříve od data uvedeném na čestném prohlášení.

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 1 Smlouvy.

- 6) Dotace je poskytnuta účelově a může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v rámci termínu realizace projektu. V rámci termínu realizace projektu musí být vždy veškeré uznatelné náklady/výdaje uhrazeny s výjimkou mzdových nákladů, které mohou být uhrazeny do 20.07.2026.

**Termín zahájení realizace projektu:** nejdříve od 01.09.2025

**Termín ukončení realizace projektu:** 30.06.2026

- 7) **Uznatelným nákladem** je nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný, který je v souladu s právními předpisy České republiky a splňuje všechny následující podmínky:
- a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
  - b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
  - c) byl uhrazen v rámci termínu realizace projektu (kromě výjimky úhrady mzdových nákladů dle tohoto odst. písmena e) a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
  - d) představuje stanovený jednotkový náklad na dosaženou (odebranou/objednanou) stanovenou jednotku školního stravování cílovou skupinou. Stanovený jednotkový náklad představuje příspěvek na úhradu té části školního stravování, kterou hradí zákonný zástupce dítěte/žáka. Kladný rozdíl mezi stanoveným jednotkovým nákladem a aktuální cenou školního stravování dle směrnice, která určuje cenu školního stravování školy / školského zařízení může škola / školské zařízení využít na pokrytí ostatních nákladů projektu (např. na kancelářské potřeby nutné k realizaci projektu, mzdové náklady školy / školského zařízení na administraci projektu),
  - e) mzdové náklady na administraci projektu, které vznikly do 30.06.2026 a byly uhrazeny do 20.07.2026.

8) **Neuznatelný náklad** je náklad na:

- a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d) nákupy pozemků nebo budov,
- e) ztráty z devizových kurzů,
- f) pohoštění a alkohol,

<sup>1</sup> V případě legislativní úpravy v souvislosti s plánovaným přijetím zákona o dávce státní sociální pomoci budou automaticky uplatňovány nové pojmy v souladu s platnou legislativou bez nutnosti změn ve Smlouvě.

<sup>2</sup> Tzv. humanitární dávka vyplácená cizincům s dočasnou ochranou (dle zákona č. 66/2022 Sb., o opatřeních v oblasti zaměstnanosti a oblasti sociálního zabezpečení v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaných invazí vojsk Ruské federace), je příspěvek na zajištění základních životních potřeb a zároveň příspěvek na úhradu nákladů na bydlení/ubytování.

- g) uzavřené leasingové smlouvy,
- h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, jiná nepřítomnost, nemoc, svátek).

9) Závazné indikátory

| Kód                                                                        | Název indikátoru                                                                                                                                                            | Měrná jednotka | Typ indikátoru |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Indikátory, pro které jsou stanoveny cílové hodnoty jako závazek Příjemce: |                                                                                                                                                                             |                |                |
| 990 013                                                                    | Celková hodnota potravinové pomoci                                                                                                                                          | Kč             | Výstup         |
| 991 202                                                                    | Počet koncových příjemců, kterým byla poskytnuta potravinová pomoc                                                                                                          | Osoby          | Výsledek       |
| Indikátory se závazkem vykazovat dosažené hodnoty:                         |                                                                                                                                                                             |                |                |
| 679 001                                                                    | Počet podpořených Romů                                                                                                                                                      | Osoby          | Výstup         |
| 991 302                                                                    | Počet dětí mladších 18 let (potravinová pomoc)                                                                                                                              | Osoby          | Výsledek       |
| 991 311                                                                    | Počet mladých lidí ve věku od 18 do 26 let (potravinová pomoc)                                                                                                              | Osoby          | Výsledek       |
| 991 702                                                                    | Počet koncových příjemců se zdravotním postižením (potravinová pomoc)                                                                                                       | Osoby          | Výsledek       |
| 991 602                                                                    | Počet státních příslušníků třetích zemí (potravinová pomoc)                                                                                                                 | Osoby          | Výsledek       |
| 991 603                                                                    | Počet koncových příjemců zahraničního původu a počet konečných příjemců, kteří náleží k menšinám (včetně marginalizovaných komunit, jako jsou Romové) – (potravinová pomoc) | Osoby          | Výsledek       |
| 991 802                                                                    | Počet koncových příjemců bez domova nebo počet koncových příjemců vyloučených z přístupu k bydlení (potravinová pomoc)                                                      | Osoby          | Výsledek       |
| 991 502                                                                    | Počet žen (potravinová pomoc)                                                                                                                                               | Osoby          | Výsledek       |
| SDP                                                                        | Počet podpořených osob původem z Ukrajiny                                                                                                                                   | Osoby          | Výsledek       |

Indikátory výstupu

Tyto indikátory jsou určeny pro sledování a vyhodnocování prováděných opatření a aktivit, které charakterizují konkrétní činnost. Podávají informace o okamžitých výstupech realizace jednotlivých operací/akcí/projektu. Příjemci mají činnosti, které vedou ke vzniku výstupů plně pod kontrolou. Indikátory výstupů vyjadřují např. počty osob, které byly v rámci daného projektu podpořeny.

Indikátory výsledku

Jedná se o indikátory s přímou vazbou na stanovené cíle. Slouží k prokázání, zda bylo cíle projektu dosaženo.

Indikátory výsledků vyjadřují okamžité efekty podpory, ke kterým došlo v době realizace projektu. Výsledky vznikají díky činnosti projektu, příjemci na ně mají výrazný vliv, ale jejich dosahování je zčásti závislé i na vlivech nekontrolovatelných příjemci.

## ČÁST II.

### Právní rámec pro poskytnutí neinvestiční dotace

- 1) Právní vztahy související s poskytnutím dotace se řídí právními předpisy České republiky zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, které jsou pro Příjemce dotace závazná.

### ČÁST III.

#### Práva a povinnosti příjemce

**Příjemce** prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- 1) Příjemce je povinen použít dotaci za účelem realizace projektu, pro který byla dotace poskytnuta, tj. poskytovat bezplatné školní stravování dětem/žákům ze způsobilé cílové skupiny v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
- 2) Příjemce odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta. Pokud příjemce v rámci poskytnutých dotačních prostředků realizuje více aktivit/typů jednotek školního stravování za dodržení účelu projektu a při dodržení celkové výše dotace, nejedná se o porušení podmínek poskytnutí dotace.
- 3) Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování bezplatného školního stravování dětem/žákům cílové skupiny.

Příjemce je povinen poskytovat bezplatné školní stravování cílové skupině uvedené v části I., odst. 5 této Smlouvy, v rozsahu a kvalitě/nutričním složení tak, jak je stanoveno platnou legislativou. Příjemce je povinen využít finanční prostředky na zajištění bezplatného školního stravování pouze k financování běžných výdajů za školní stravování dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce je povinen zajistit nákup potravin, přípravu hotových jídel a jejich poskytování formou bezplatného stravování cílové skupině.

Příjemce je vždy povinen nakupovat zboží a služby co nejhospodárněji, a to vzhledem k cenám v místě a čase obvyklým.

- 4) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, neuplatňuje odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu.
- 5) Příjemce je povinen řídit a administrovat projekt, zejména evidovat čestná prohlášení zletilého žáka / zákonného zástupce podpořeného dítěte/žáka, posouzení třetí strany, sledovat dosažené počty odebraných/objednaných jednotek školního stravování, sledovat výši uznatelných nákladů do výše poskytnuté dotace, předávat průběžnou zprávu o realizaci projektu a závěrečnou zprávu o realizaci projektu a finanční vypořádání dotace, poskytovat další součinnost při řízení projektu Poskytovateli a poskytovat součinnosti při kontrolách projektu. Koordinátor projektu je ředitel školy / školského zařízení, nebo jím pověřený zástupce, který zabezpečí koordinaci projektových aktivit na straně Příjemce a zajistí komunikaci a předávání podkladů Poskytovateli.
- 6) Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit neuznatelné náklady. Neuznatelným nákladem je náklad, jak je definován v části I. odst. 8 této smlouvy.
- 7) Příjemce je povinen vést a sledovat prostředky poskytnuté dotací v odděleném účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 8) Příjemce je povinen vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet Poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než celkové plánované náklady projektu, a to do 10 pracovních dní po odsouhlasení závěrečné zprávy o realizaci projektu a finančního vypořádání dotace Poskytovatelem. Příspěvková organizace obce, které byla dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu jejího zřizovatele v souladu s § 28 odst.

15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, má povinnost vrátit nevyčerpanou část dotace prostřednictvím bankovního účtu jejího zřizovatele.

- 9) V případě, že se projekt neuskuteční, je Příjemce povinen obdržené finanční prostředky neprodleně vrátit na účet Poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, a to nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl. Současně je povinen předat odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje avízo o vrácení dotace. Za neuskutečnění projektu se nepovažuje situace, kdy se ve školním roce 2025/2026 do projektu nezapojí žádné dítě/žák. Podmínky projektu umožňují průběžné zapojování dětí/žáků během celého školního roku.

V případě, že Příjemce nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, jedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Poskytovatel dotace zahájí další kroky k jejich vymáhání. Ustanovení tohoto odstavce se použije i v případě výpovědi smlouvy Poskytovatelem.

- 10) Při použití dotace je Příjemce povinen zajistit, aby nedocházelo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad. Příjemce není oprávněn čerpat na výdaje projektu prostředky z jiných finančních zdrojů, finančních nástrojů EU, národních programů či jiných programů územních samospráv.
- 11) Převod dotace na jiný subjekt či mezi jednotlivými školami a školskými zařízeními Příjemcem není možný.
- 12) Příjemce je povinen písemně informovat Poskytovatele o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu a projektu poskytování bezplatného stravování, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 7 dnů ode dne, kdy k těmto změnám došlo, a to do datové schránky Poskytovatele.
- 13) Je-li Příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu Poskytovatele. Příjemce je povinen Poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru Poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
- 14) Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytováním bezplatného školního stravování (např. pro monitorování nebo evaluaci projektu).
- 15) Příjemce je povinen uchovávat a archivovat originály dokladů (smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace, dokumentace ke kontrolám na místě, výstupy ze systému zařízení školního stravování, čestná prohlášení prokazující nepříznivou příjmovou a sociální situaci rodiny zapojeného dítěte/žáka včetně posouzení třetí strany, průběžná a závěrečná zpráva o realizaci projektu a finanční vypořádání dotace, které dokládají dosažení jednotek školního stravování). Příjemce je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty a doklady související s projektem a prokazující čerpání poskytnuté dotace na bezplatné školní stravování po dobu 10 let od ukončení realizace projektu způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky. Lhůta začíná běžet od 1. 1. následujícího roku po roce, na který byla dotace poskytnuta.

- 16) Příjemce je povinen předložit Poskytovateli:

- do 13. 2. 2026 průběžnou zprávu o realizaci projektu za období od termínu zahájení realizace projektu do 31. 1. 2026;
- do 30. 7. 2026 závěrečnou zprávu o realizaci projektu a finanční vypořádání dotace za celé období realizace projektu.

Závěrečná zpráva o realizaci projektu musí obsahovat:

- a) označení příjemce,
- b) číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,

- c) popis realizace projektu vč. dodržování časového harmonogramu,
- d) kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- e) přínos projektu pro cílovou skupinu, celkové zhodnocení projektu,
- f) doložení splnění publicity dle čl. VI této smlouvy,
- g) finanční vypořádání dotace.

Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- a) přehled všech příjmů a výdajů projektu,
- b) výpis z odděleného účetnictví,
- c) vyčíslení vratky nevyčerpané části dotace.

- 17) Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto Smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech. V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržení veškerých podmínek čerpání dotace.
- 18) Příjemce je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Poskytovatel (zaměstnanci odboru školství, mládeže a tělovýchovy a odboru kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje) a přizvané osoby dle § 6 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

Kontrolní orgán je oprávněn v rámci kontroly dodržování podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta, kontroly rozsahu a průběhu poskytování bezplatného školního stravování, požadovat předložení dalších dokladů a dokumentů týkajících se poskytování bezplatného školního stravování. Příjemce je povinen předložit dokumentaci (smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace, čestná prohlášení k zapojení cílové skupiny včetně posouzení třetí strany, výstupy ze systému zařízení školního stravování, originální účetní doklady, zprávy o realizaci projektu) v rozsahu stanoveném kontrolním orgánem.

Příjemce je povinen informovat Poskytovatele o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s poskytnutou podporou, dále je též povinen na žádost Poskytovatele, poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.

- 19) Příjemce je povinen s Poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.
- 20) Příjemce je povinen plnit v souvislosti s projektem i veškeré další povinnosti vyplývající zejména z právních předpisů České republiky.
- 21) Příjemce je povinen vykazovat dosažené hodnoty indikátorů uvedených v Části I, odst. 9 Smlouvy; definice indikátorů je obsažena v příloze č. 2 Smlouvy.
- 22) V případě, že je Příjemce evidující osobou podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen informovat Poskytovatele o změnách svého skutečného majitele a kdykoli na vyzvání Poskytovatele předložit průkazné dokumenty, které dokládají správnost údajů o jeho skutečném majiteli zapsaných v evidenci skutečných majitelů.
- 23) V souvislosti s projektem dodržovat pravidla hospodářské soutěže, zejména pravidla pro zadávání veřejných zakázek a poskytování veřejné podpory. Zadávat veřejné zakázky v souladu

se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se Příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

Příjemce má právo:

- 1) Příjemce má právo vyloučit zapojené dítě/ žáka z projektu. V průběhu realizace projektu může nastat situace, kdy se Příjemce rozhodne z vážných důvodů ukončit úhradu stravného z projektu u některého dítěte/ žáka zapojeného do projektu. Lze tak učinit pouze v případech, kdy nejsou dodržována pravidla a dotace neplní svůj účel (neefektivní plýtvání potravin). Příjemce v takové situaci doloží Poskytovateli písemný zápis, který obsahuje informace:
  - h) o problému, který nastal (např. dlouhodobé či opakující se neodhlašování školního stravování v době nepřítomnosti dítěte/žáka ve škole nebo neodebírání objednaného školního stravování),
  - i) o způsobu, jakým se pokusil problém řešit (setkání se zákonnými zástupci, e-mail nebo jiná forma kontaktu),
  - j) o ukončení úhrady stravného ke konkrétnímu datu.Příjemce tento zápis přikládá k průběžné/závěrečné zprávě o realizaci projektu a finančnímu vypořádání dotace.
- 2) Příjemce má právo vydávat dotované školní stravování zapojené cílové skupině v průběhu školního roku 2025/2026 maximálně do výše poskytnuté dotace.

#### **ČÁST IV.**

##### **Porušení rozpočtové kázně**

Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů). V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude Poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a bude Příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy.

#### **ČÁST V.**

##### **Výpověď a zrušení smlouvy**

- 1) Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že Příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti Příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
- 2) Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
- 3) Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
- 4) Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí České republiky.

## **ČÁST VI.**

### **Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (Poskytovatelem).
- 2) Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
- 3) Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Poskytovatele ke schválení Poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek Poskytovatele a předložit ho Poskytovateli ke konečnému schválení. Za Poskytovatele rozhoduje zástupce pro věcná jednání uvedený v označení smluvních stran.
- 5) Logo Ústeckého kraje (Poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách, ve znění pozdějších předpisů a o změně zákona č. 6/2002 Sb., o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů.

## **ČÁST VII.**

### **Pověření ke zpracování osobních údajů**

- 1) Pověření a účel zpracování osobních údajů  
Poskytovatel pověřuje Příjemce, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje“), osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Ústeckého kraje.
- 2) Rozsah zpracování osobních údajů na základě pověření a jejich ochrana  
Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje podpořené osoby výhradně v souvislosti s realizací projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci projektu.
- 3) Technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů  
Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679) a se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a to zejména takto:
  - a) Osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu uvedenou v odst. 4 této části;
  - b) Přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní Příjemce pouze Poskytovateli, kontaktní osobě v dané škole, zodpovědné za realizaci aktivit projektu na straně Příjemce a orgánům oprávněným provádět kontrolu;
  - c) Zaměstnanci Příjemce, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou Příjemcem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 4) Doba zpracování  
Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla poskytovateli vyplacena závěrečná platba. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je Příjemce povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.

## ČÁST VIII. Ostatní ujednání

- 1) Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Příjemci do datové schránky ID..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 2) Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků, nestanoví-li tato smlouva jinak.
- 3) Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
- 4) Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou Poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).
- 5) Příjemce podpisem této smlouvy potvrzuje, že skutečnosti, o kterých provedl prohlášení v čestných prohlášeních doložených jako přílohy k žádosti o dotaci, se ke dni podpisu smlouvy nezměnily.
- 6) Tato smlouva je podepsána a vyhotovena v elektronické podobě. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. .... ze dne .....

V Ústí nad Labem

V .....

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj  
Ing. Jindra Zalabáková  
1. náměstkyně hejtmána Ústeckého kraje  
pro oblast školství, mládeže a sportu

.....  
Příjemce  
Název příspěvkové organizace  
Jméno statutárního zástupce  
Funkce

Přílohy:

Příloha č. 1 – Čestné prohlášení o příjmové a sociální situaci za účelem prominutí úplaty za školní stravování ve školním roce 2025/2026

Příloha č. 2 – Definice závazných indikátorů

**PŘÍLOHA Č. 1 - ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O PŘÍJMOVÉ A SOCIÁLNÍ SITUACI ZA ÚČELEM PROMINUTÍ ÚPLATY ZA ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ VE ŠKOLNÍM ROCE 2025/2026**

|                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Jméno a příjmení dítěte/žáka                                                                                                                                                                                                                          |                    |
| Datum narození dítěte/žáka                                                                                                                                                                                                                            |                    |
| Zapsán/a do školy / školského zařízení (název, IČO)                                                                                                                                                                                                   | Název:<br><br>IČO: |
| Jméno a příjmení zákonného zástupce / jiné osoby, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů / poručníka / osoby, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče, protože o něj nemůže pečovat žádný z rodičů |                    |

Já, níže podepsaná/ý čestně prohlašuji, že k níže uvedenému dni splňuji alespoň jednu z následujících podmínek:<sup>1</sup>

- ☐ pobírám dávku státní sociální podpory – přídavek na dítě<sup>2</sup>  
☐ pobírám humanitární dávku vyplácené cizincům s dočasnou ochranou<sup>3</sup>  
☐ nepříznivá finanční situace rodiny dítěte byla posouzena 3. stranou<sup>4</sup>

Souhlasím se zapojením výše uvedeného dítěte/žáka do projektu ..., v němž je cílové skupině poskytováno bezplatné školní stravování z důvodu ohrožení chudobou a materiální nebo potravinou deprivací nebo nepříznivé finanční situace rodiny dítěte/žáka.

Zavazuji se řídit vnitřním řádem školní jídelny, se kterým jsem byl seznámen/a.

Beru na vědomí povinnost přihlašovat a odhlašovat školní stravování podle vnitřního řádu školní jídelny zejména v době nepřítomnosti výše uvedeného dítěte / žáka ve škole.

Jestliže nebude dodržován řád a dotace nebude plnit svůj účel (neefektivní plýtvání potravin), má ředitel školy/školského zařízení právo vyloučit dítě/žáka z projektu.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů.

Veškeré uvedené údaje jsou pravdivé a jsem si vědom/a důsledků uvedením nepravdivých údajů.

V ..... dne.....

.....  
 Podpis zletilého žáka/ zákonného zástupce / jiné osoby, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů / poručníka/osoby, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče, protože o něj nemůže pečovat žádný z rodičů

<sup>1</sup> Zaškrtněte odpovídající podmínku nebo více podmínek, pokud je splňujete.

<sup>2</sup> V případě legislativní úpravy v souvislosti s plánovaným přijetím zákona o dávce státní sociální pomoci budou automaticky uplatňovány nové pojmy v souladu s platnou legislativou.

<sup>3</sup> Tzv. humanitární dávka vyplácená cizincům s dočasnou ochranou (dle zákona č. 66/2022 Sb., o opatřeních v oblasti zaměstnanosti a oblasti sociálního zabezpečení v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaných invazí vojsk Ruské federace), je příspěvek na zajištění základních životních potřeb a zároveň příspěvek na úhradu nákladů na bydlení/ubytování.

<sup>4</sup> Třetí stranou se pro tento účel rozumí ředitel školy/školského zařízení (dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů), kde dítě/žák plní školní docházku nebo mu je poskytováno školní stravování.

**POSOUZENÍ TŘETÍ STRANY – ŘEDITELE ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ, KDE DÍTĚ/ŽÁK PLNÍ ŠKOLNÍ DOCHÁZKU NEBO MU JE POSKYTOVÁNO ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ**

Souhlasím se zapojením výše uvedeného dítěte/žáka do projektu .... Důvodem pro zapojení dítěte/žáka do cílové skupiny je nepříznivá finanční situace rodiny dítěte.

Stručný popis situace rodiny dítěte:

Datum posouzení ke dni: .....

V .....

.....  
Razítko a podpis ředitele školy / školského zařízení,  
kde dítě/žák plní školní docházku nebo mu je poskytováno školní stravování

## Informace o zpracování osobních údajů

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Totožnost a kontaktní údaje správce osobních údajů</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Ústecký kraj<br>Velká Hradební 3118/48<br>400 01 Ústí nad Labem<br>Datová schránka: t9zbsva                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Kontaktní údaje pověřence jsou uveřejněny na webových stránkách: <a href="https://www.kr-ustecky.cz">https://www.kr-ustecky.cz</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Účel zpracování osobních údajů</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| V souladu s čl. 6 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), jsou údaje uvedené v tomto čestném prohlášení shromažďovány a zpracovávány výhradně za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Ústeckého kraje. Údaje z tohoto formuláře budou použity pro přípravu zpráv o realizaci projektu. Tento formulář může být kontrolován pracovníky pověřenými k provedení kontroly při zachování mlčenlivosti o všech kontrolovaných údajích.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Doba uchovávání osobních údajů</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| V tomto formuláři uvedené osobní údaje jsou/budou uchovávány pro účely jejich zpracování v souladu s čl. 5 odst. 1 písm. e) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, po dobu deseti let od ukončení realizace projektu dle této smlouvy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Poučení o právech podle čl. 13 a 14 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Podpořená osoba má právo požadovat přístup ke svým osobním údajům (tedy informaci, jaké osobní údaje jsou zpracovávány), a vydání kopie zpracovávaných osobních údajů.<br>Podpořená osoba má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají, nebo doplnil neúplné osobní údaje.<br>V případě, že se podpořená osoba domnívá, že jsou její osobní údaje zpracovávány realizátorem projektu a/nebo správcem nepřesné, má právo na omezení zpracování do doby ověření přesnosti osobních údajů.<br>Žádost o přístup ke svým osobním údajům a žádost o opravu zpracovávaných osobních údajů lze podat v elektronické formě a zaslat na adresu: <a href="mailto:epodatelna@kr-ustecky.cz">epodatelna@kr-ustecky.cz</a> .<br>Pokud se podpořená osoba domnívá, že zpracováním jejích osobních údajů bylo porušeno Obecné nařízení o ochraně osobních údajů, má právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.<br>Neposkytnutí osobních údajů může mít za následek nepodpoření v rámci projektu. |

**Příloha č. 2 – Definice závazných indikátorů**

| Kód     | Název indikátoru                                                      | Jednotka | Definice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------|-----------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 990 013 | Celková hodnota potravinové pomoci                                    | Kč       | Součet peněžní hodnoty distribuované potravinové pomoci pro cílové skupiny.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 991 202 | Počet konečných příjemců, kterým byla poskytnuta potravinová pomoc    | Osoby    | Celkový počet osob, kterým byla během vykazovaného roku poskytnuta potravinová pomoc, bez ohledu na to, kolikrát byla podpora poskytnuta. V případě, že je podpora poskytována domácnosti, je třeba spočítat všechny členy této domácnosti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 679 001 | Počet podpořených Romů                                                | Osoby    | Počet osob z romské menšiny, kterým byla v rámci projektu poskytnuta podpora. Každá osoba může být započítána pouze jednou. Počtem osob se rozumí odhadovaný počet podpořených osob z řad romské menšiny. Tento odhad provede příjemce na základě jemu dostupných informací. Při sběru monitorovacích dat bude důsledně respektována ochrana osobních údajů. Údaje o tom, která konkrétní osoba byla započítána, nebude příjemce nikam předávat, vykazovat bude pouze souhrnný údaj za projekt. Podporou se rozumí jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které měla osoba z romské menšiny prospěch.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 991 302 | Počet dětí mladších 18 let (potravinová pomoc)                        | Osoby    | Celkový počet osob ve věku 17 let či méně, které během vykazovaného roku obdržely potravinovou pomoc, bez ohledu na to, kolikrát jim byla pomoc poskytnuta. V případě, že je pomoc poskytnuta domácnosti, započítají se všichni členové domácnosti, kterým bylo v době, kdy byla dané domácnosti ve vykazovaném roce poprvé poskytnuta pomoc, 17 let či méně.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 991 311 | Počet mladých lidí ve věku od 18 do 29 let (potravinová pomoc)        | Osoby    | Celkový počet osob ve věku 18 let a více, ale méně než třicet let, kterým byla během vykazovaného roku poskytnuta potravinová pomoc, bez ohledu na to, kolikrát byla podpora poskytnuta. V případě, že je podpora poskytována domácnosti, je třeba započítat všechny členy této domácnosti ve věku 18 let a více, ale méně než třicet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 991 702 | Počet koncových příjemců se zdravotním postižením (potravinová pomoc) | Osoby    | Účastníci se zdravotním postižením jsou osoby, které jsou podle národních definic registrovány jako zdravotně postižené a dostaly potravinovou pomoc. Do kategorie osob se zdravotním postižením patří v souladu s § 67 zákona č. 435/2004 Sb. fyzické osoby, které jsou orgánem sociálního zabezpečení uznány a) invalidními ve třetím stupni), b) invalidními v prvním nebo druhém stupni, c) zdravotně znevýhodněnými. Do této kategorie patří také fyzické osoby, které byly uznány Úřadem práce ČR zdravotně znevýhodněnými a rozhodnutí nepozbylo platnosti. V případě projektů týkajících se škol a školských zařízení se nad rámec výše uvedeného zdravotně postiženými účastníky rozumí také děti, žáci a studenti se zdravotním postižením dle § 16 zákona č. 561/2004 a vyhlášky č. 27/2016 Sb., kteří potřebují speciální pomoc při vzdělávání kvůli svému znevýhodnění. Osoby mohou vykazovat několik znevýhodnění. |

|         |                                                                                                                                                                             |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 991 602 | Počet státních příslušníků třetích zemí (potravinová pomoc)                                                                                                                 | Osoby | Počet osob, které jsou občany zemí mimo EU, s výjimkou osob s vícenásobným občanstvím, pokud zahrnují jedno občanství členského státu Evropské unie, které dostaly potravinovou pomoc.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 991 603 | Počet koncových příjemců zahraničního původu a počet konečných příjemců, kteří náleží k menšinám (včetně marginalizovaných komunit, jako jsou Romové) - (potravinová pomoc) | Osoby | Počet osob zahraničního původu a dále počet osob pocházejících z menšiny (včetně marginalizovaných komunit jako jsou Romové) podle národních definic, které dostaly potravinovou pomoc. Osoby zahraničního původu: osoby, jejichž rodiče se narodili mimo ČR nebo osoby, které mají české občanství nicméně původem jsou cizinci. Menšiny: Osoby, které žijí na území ČR, avšak pocházejí z území mimo ČR, náleží do některé z menšin či potřebují speciální pomoc na trhu práce kvůli jazyku či jinému kulturnímu znevýhodnění. V ČR jsou národnostní menšiny uvedeny výčtem v článku 3 statutu Rady vlády pro národnostní menšiny. (Jedná se o celkem 14 menšin: běloruskou, bulharskou, chorvatskou, maďarskou, německou, polskou, romskou, rusínskou, ruskou, řeckou, slovenskou, srbskou, ukrajinskou, vietnamskou).                                |
| 991 802 | Počet koncových příjemců bez domova nebo počet koncových příjemců vyloučených z přístupu k bydlení (potravinová pomoc)                                                      | Osoby | Osoby, které jsou podle vnitrostátních definic definovány jako bezdomovci nebo postižení vyloučením z bydlení a dostaly potravinovou pomoc. Za osobu bez přístřeší („bezdomovce“) nebo osobu vyloučenou z přístupu k bydlení je považována:<br>– osoba, jejíž bydlení je nejisté nebo neodpovídá standardům bydlení v daném prostředí (z důvodu chudoby, zadlužení, provizorního charakteru ubytování, blížícího se propuštění z instituce, pobytu bez právního nároku apod.),<br>– osoba v ubytovacím zařízení pro bezdomovce,<br>– osoba spící venku (bez střechy) – „na ulici“ / bez přístřeší,<br>a tudíž potřebuje speciální pomoc v procesu začlenění se na trhu práce.<br>Tyto osoby mohou vykazovat několik znevýhodnění.                                                                                                                        |
| 991 502 | Počet žen (potravinová pomoc)                                                                                                                                               | Osoby | Celkový počet žen, bez ohledu na jejich věk, které během sledovaného roku dostaly potravinovou pomoc, bez ohledu na to, kolikrát byla podpora poskytnuta. V případě, že je podpora poskytována domácnosti, je třeba započítat všechny ženy z této domácnosti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| SPD     | Počet podpořených osob původem z Ukrajiny                                                                                                                                   | Osoby | Počet osob původem z Ukrajiny, kterým byla v rámci projektu poskytnuta podpora. Každá osoba může být započítána pouze jednou. Počtem osob se rozumí odhadovaný počet podpořených osob původem z Ukrajiny. Tento odhad provede příjemce na základě jemu dostupných informací o podpořených osobách. Údaje o tom, která konkrétní osoba byla započítána, nebude příjemce dokládat ani předávat, vykazovat bude pouze souhrnný údaj za projekt.<br>Osobou původem z Ukrajiny se rozumí jakákoliv osoba pobývajcí na území ČR, která je státním příslušníkem Ukrajiny nebo je ukrajinské národnosti, případně se za osobu původem z Ukrajiny prohlásí. Není přitom rozhodující, zda osoba původem z Ukrajiny přišla na území ČR v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaných invazí vojsk Ruské federace, nebo zde pobývala již dříve. |



Číslo jednací:

UID:

Číslo smlouvy u poskytovatele: 24/SML2247/01/SoPD/ZPZ

Číslo smlouvy u příjemce:

## DODATEK č. 1 KE SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřené v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

### SMLUVNÍ STRANY

POSKYTOVATEL:

Ústecký kraj

Sídlo:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Ing. Tomášem Kirbsem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí, zemědělství, rozvoje venkova, územního plánování a stavebního řádu

Bc. Jiří Šír, referent odboru životního prostředí a zemědělství

sir.j@kr-ustecky.cz / 475 657 927

70892156

CZ70892156

Česká národní banka

94-2214491/0710

(dále jen „poskytovatel“)

a

PŘÍJEMCE:

Sídlo/bydliště:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Město Budyně nad Ohří

Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří

starostou Ing. Petrem Kindlem

kindl@budyne.cz / 416 863 007

00263427

CZ00263427

Česká národní banka

94-812471/0710

(dále jen „příjemce“)

## Článek I.

1. Smluvní strany se dohodly na změně článku I odst. 1 a článku II. odst. 3. a 4. Smlouvy o poskytnutí investiční dotace č. 24/SML2247/SoPD/ZPZ uzavřené na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 020/29Z/2024 ze dne 24. 06. 2024, (dále jen „Smlouva“) takto:

Stávající čl. I. odst. 1. Smlouvy nově zní:

Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 20/29Z/2024 ze dne 24. 06. 2024 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční dotaci ve výši 1 764 120,00 Kč (slovy: jeden milion sedm set šedesát čtyři tisíc sto dvacet korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do **31. 12. 2025**. Dotace bude vyplacena v korunách českých

.

Stávající čl. II. odst. 3. Smlouvy nově zní:

Termínem ukončení realizace projektu je den splnění závazného technického ukazatele dle čl. II odst. 7), nejpozději **31. 12. 2025**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

Stávající čl. II. odst. 4. Smlouvy nově zní:

Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu vzniklých a uhrazených v době od 01.04.2024 do 31.12.2025 (účinnost uznatelných nákladů).

2. Ostatní smluvní ujednání zůstávají beze změn.

## Článek II.

1. Tento dodatek nabývá platnosti i účinnosti dnem jeho uzavření.
2. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

Poskytovatel potvrzuje, že o uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XXXXX ze dne XXXXX.

V Ústí nad Labem dne

V ..... dne .....

.....  
Poskytovatel

Ústecký kraj

Ing. Tomáš Kirbs,

náměstek hejtmana Ústeckého kraje pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí, zemědělství, rozvoje venkova, územního plánování a stavebního řádu na základě pověření dle usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 009/5Z/2025 ze dne 28. 04. 2025

.....  
Příjemce

Město Budyně nad Ohří

Ing. Petr Kindl

starosta obce



Číslo jednací:

UID:

Číslo smlouvy u poskytovatele: 23/SML2839/02/SoPD/ZPZ

Číslo smlouvy u příjemce:

## DODATEK č. 2 KE SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřené v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

### SMLUVNÍ STRANY

POSKYTOVATEL:

Ústecký kraj

Sídlo:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Ing. Tomášem Kirbsem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí, zemědělství, rozvoje venkova, územního plánování a stavebního řádu

Bc. Jiří Šír, referent odboru životního prostředí a zemědělství

sir.j@kr-ustecky.cz / 475 657 927

70892156

CZ70892156

Česká národní banka

94-2214491/0710

(dále jen „poskytovatel“)

a

PŘÍJEMCE:

Sídlo/bydliště:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Obec Patokryje

Patokryje 35, 434 01 Patokryje

starostou Karlem Řehákem

Karel Řehák

starosta@patokryje.cz / 603 428 554

00266124

CZ00266124

Česká národní banka

94-2214491/0710

(dále jen „příjemce“)

## Článek I.

1. Smluvní strany se dohodly na změně článku I odst. 1 a článku II. odst. 3. a 4. Smlouvy o poskytnutí investiční dotace č. 23/SML2839/SoPD/ZPZ uzavřené na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/24Z/2023 ze dne 30. 10. 2023, ve znění Dodatku č. 1, o jehož uzavření bylo rozhodnuto usnesením č. 030/4Z/2025 ze dne 3. března 2025 (dále jen „Smlouva“) takto:

Stávající čl. I. odst. 1. Smlouvy nově zní:

Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/24Z/2023 ze dne 30. 10. 2023 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční dotaci ve výši 2 926 850,00 Kč (slovy: dva miliony devět set dvacet šest tisíc osm set padesát korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do **30. 06. 2025**. Dotace bude vyplacena v korunách českých.

Stávající čl. II. odst. 3. Smlouvy nově zní:

Termínem ukončení realizace projektu je den splnění závazného technického ukazatele dle čl. II odst. 7), nejpozději **30. 06. 2025**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

Stávající čl. II. odst. 4. Smlouvy nově zní:

Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu vzniklých a uhrazených v době od 1.9.2023 do 31.06.2025 (účinnost uznatelných nákladů).

2. Ostatní smluvní ujednání zůstávají beze změn.

## Článek II.

1. Tento dodatek nabývá platnosti i účinnosti dnem jeho uzavření.
2. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

Poskytovatel potvrzuje, že o uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XXXXX ze dne XXXXX.

V Ústí nad Labem dne

V ..... dne .....

.....  
Poskytovatel

Ústecký kraj

Ing. Tomáš Kirbs,

náměstek hejtmana Ústeckého kraje pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí, zemědělství, rozvoje venkova, územního plánování a stavebního řádu na základě pověření dle usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 009/5Z/2025 ze dne 28. 04. 2025

.....  
Příjemce

Obec Patokryje

Karel Řehák

starosta obce

Číslo jednací:

UID:

Číslo smlouvy u poskytovatele: 23/SML2830/01/SoPD/ZPZ

Číslo smlouvy u příjemce:

### DODATEK č. 1 KE SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřené v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

#### SMLUVNÍ STRANY

POSKYTOVATEL:

Ústecký kraj

Sídlo:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Ing. Tomášem Kirbsem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí, zemědělství, rozvoje venkova, územního plánování a stavebního řádu

Bc. Jiří Šír, referent odboru životního prostředí a zemědělství

sir.j@kr-ustecky.cz / 475 657 927

70892156

CZ70892156

Česká spořitelna, a.s.

40184-883028399/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

PŘÍJEMCE:

Sídlo/bydliště:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

Obec Sedlec

Sedlec 57, 411 15 Sedlec

starostou Františkem Kosem

starosta@rsedlec-obec.cz / 416594242

00266981

Česká národní banka

94-8419471/0710

## Článek I.

1. Smluvní strany se dohodly na změně článku I odst. 1 a článku II. odst. 3. a 4. Smlouvy o poskytnutí investiční dotace č. 23/SML2830/01/SoPD/ZPZ uzavřené na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/24Z/2023 ze dne 30.10.2023, (dále jen „Smlouva“) takto:

Stávající čl. I. odst. 1. Smlouvy nově zní:

Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/24Z/2023 ze dne 30.10.2023 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční dotaci v částce 200 000 EUR (slovy: dvě stě tisíc eur) přepočtené na Kč dle kurzu Evropské centrální banky ke dni nabytí platnosti a účinnosti této smlouvy, maximálně však ve výši 4 745 230,00 Kč (slovy: čtyři miliony sedm set čtyřicet pět tisíc dvě stě třicet korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do **30.06.2026**. Dotace bude vyplacena v korunách českých.

Stávající čl. II. odst. 3. Smlouvy nově zní:

Termínem ukončení realizace projektu je den splnění závazného technického ukazatele dle čl. II odst. 7), nejpozději **30.06.2026**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

Stávající čl. II. odst. 4. Smlouvy nově zní:

Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu vzniklých a uhrazených v době od **01.07.2023 do 30.06.2026**. (účinnost uznatelných nákladů).

2. Ostatní smluvní ujednání zůstávají beze změn.

## Článek II.

1. Tento dodatek nabývá platnosti i účinnosti dnem jeho uzavření.
2. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

Poskytovatel potvrzuje, že o uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XXXXX ze dne XXXXX.

V Ústí nad Labem dne

V ..... dne .....

.....  
Poskytovatel

Ústecký kraj

Ing. Tomáš Kirbs,

náměstek hejtmana Ústeckého kraje pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí, zemědělství, rozvoje venkova, územního plánování a stavebního řádu na základě pověření dle usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 009/5Z/2025 ze dne 28. 04. 2025

.....  
Příjemce

Obec Sedlec

František Kos

starostka obce

# Ústecký kraj

na základě schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 08.09.2025  
dle ustanovení § 10 c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,  
ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

## DOTAČNÍ PROGRAM

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                                   |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------|
| Název dotačního programu:            | Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                                   |
| Oblast a zdroje podpory:             | Podpora sociálních služeb definovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, která bude financována z prostředků dotace ze státního rozpočtu.                                                                                                                                                                                         |              |                                   |
| Okruh způsobilých žadatelů/příjemců: | Právnícká osoba nebo podnikající fyzická osoba působící na území kraje. Obec a její příspěvková organizace, příspěvková organizace kraje. Sídlo žadatele musí být na území České republiky.                                                                                                                                                                                    |              |                                   |
| Účel a cíl dotace:                   | Finanční podpora z rozpočtu kraje bude poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním <b>základních činností</b> sociálních služeb. Podpora se vztahuje výhradně na sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027.                                   |              |                                   |
| Forma dotace:                        | investiční                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | neinvestiční | <del>kombinace</del>              |
| Výše dotace:                         | minimální částka není stanovena                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              | maximální částka není stanovena   |
| Spoluúčast příjemce:                 | Financování sociálních služeb je koncipováno jako vícezdrojové. Pro rok 2026 je podíl spolufinancování z jiných zdrojů stanoven na 8 %, u sociálních služeb zařazených do skupiny 1 činí 5 %. Dotace poskytovaná z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci Programu může tvořit nejvýše 92 %, resp. 95 % celkových nákladů sociální služby vykázaných v závěrečném vyúčtování dotace. |              |                                   |
| Období (termín) realizace projektu:  | 01.01.2026 – 31.12.2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |              |                                   |
| Varianta dotace:                     | ex ante (před realizací)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              | <del>ex post (po realizaci)</del> |
| Lhůta pro podávání žádostí:          | 16.10.2025 – 03.11.2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |              |                                   |
| Udržitelnost projektu:               | ANO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              | NE                                |
| Kontaktní osoby:                     | Bc. Jana Čermáková, 475 657 283, e-mail: <a href="mailto:cermakova.j@kr-ustecky.cz">cermakova.j@kr-ustecky.cz</a>                                                                                                                                                                                                                                                              |              |                                   |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Bc. Jana Dobýšková, 475 657 946, e-mail: <a href="mailto:dobyskova.j@kr-ustecky.cz">dobyskova.j@kr-ustecky.cz</a></p> <p>Bc. Martina Macáková, 475 657 350, e-mail: <a href="mailto:macakova.m@kr-ustecky.cz">macakova.m@kr-ustecky.cz</a></p> <p>Mgr. Radka Zítková, 475 657 686, e-mail: <a href="mailto:zitkova.r@kr-ustecky.cz">zitkova.r@kr-ustecky.cz</a></p> <p>Jakékoliv nejasnosti technického charakteru, související s podáváním elektronické žádosti, je možné konzultovat na hotline dodavatele aplikace, společnosti OKsystem a. s.,</p> <p>telefonní spojení +420 236 072 280,<br/>e-mail: <a href="mailto:hotline.oknouze@oksystem.cz">hotline.oknouze@oksystem.cz</a>.</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### I. Název dotačního programu, den zveřejnění

„Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2026“ (dále jen „program“). Den zveřejnění je 15.09.2025.

### II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

- 1) Vyhlašovatelem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156.
- 2) Finanční prostředky budou poskytnuty ze státního rozpočtu, který Ústecký kraj obdrží na základě dotačního řízení pro kraje a Hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2026. Finanční objem určený na podporu sociálních služeb je dán vyšší procentního podílu kraje na celkovém ročním objemu finančních prostředků vyčleněných ve státním rozpočtu na podporu sociálních služeb pro příslušný rozpočtový rok, jak je uvedeno v příloze zákona o sociálních službách. Pro Ústecký kraj tento objem činí **9,71 %** z celkového ročního celorepublikového objemu.
- 3) Administrátorem programu je Odbor sociálních věcí / Oddělení finančního řízení, kontroly a zřizovacích funkcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „administrátor“).

### III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

- 1) Dotaci v rámci programu lze použít pouze **na úhradu uznatelných nákladů**, které jsou uvedeny v Metodice a jsou určeny na **poskytování základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi při poskytování sociálních služeb pro příslušný druh sociální služby**, jejichž výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, dílech 2 až 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Finanční podpora z rozpočtu kraje se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách).
- 2) Důvodem vyhlášení dotačního titulu je naplnit povinnost kraje zajistit dostupnost sociálních služeb na svém území. Podpora je poskytována v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb podle § 101a odst. 2 a § 95 písm. g) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
- 3) Cílem dotačního programu je zajištění dostupnosti sociálních služeb, které zohledňuje zpracovaný Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027, resp. Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2026, tj. může být podporováno poskytování sociálních služeb, které jsou zařazeny do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027 (dále jen „Základní síť kraje“).

#### Priority kraje pro rok 2026:

- Podpora terénních a ambulantních služeb sociální péče, které umožňují život uživatelů služeb v jejich přirozeném prostředí.
- Podpora pobytových služeb sociální péče, realizujících kroky vedoucí k deinstitucionalizaci a humanizaci, a podpora sociálních služeb vzniklých či vznikajících v souvislosti s procesem transformace pobytových zařízení.
- Podpora sociálních služeb zapojených do reformy psychiatrické péče.
- Podpora sociálních služeb určených osob s duševním onemocněním.
- Podpora služeb pro osoby s poruchami autistického spektra, s neurodegenerativními poruchami (zejména s Alzheimerovou chorobou, Parkinsonovou chorobou), s kombinovanými vadami a s onemocněními s nízkou prevalencí, případně podpora služeb pro další specifické cílové skupiny osob.
- Podpora zajištění kontinuálního financování služeb sociální prevence, financovaných z individuálních projektů krajů.
- Podpora zásad a principů paliativní péče v sociálních službách.
- Podpora adekvátního personálního zajištění v sociálních službách, zejména pracovníků v přímé péči: sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách.

Ústecký kraj se rozhodl respektovat Priority dotačního řízení pro kraje a Hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2026, které definuje Ministerstvo práce a sociálních věcí (MPSV).

#### **IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace**

- 1) Neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, a to ve dvou splátkách metodou ex ante. První splátka ve výši 60 % bude poskytnuta v termínu do 15. dubna 2026, druhá splátka ve výši 40 % do 31. července 2026. Faktické výplatě splátek dotace předchází připsání těchto splátek z rozpočtu MPSV na účet kraje.
- 2) Pokud je žadatel plátcem DPH, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.
- 3) Příspěvkové organizaci obce bude dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele.

#### **V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na dotační program**

- 1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků činí **3 636 912 721 Kč**.
- 2) Dojde-li v průběhu uveřejnění programu na úřední desce po jeho schválení (minimální 30denní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se tato informace včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje na úřední desce a na webových stránkách v sekci „Dotace“.
- 3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení bude lhůta pro předkládání žádostí prodloužena, o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako program.
- 4) Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení.
- 5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu

kraje, může být uspokojeno více žadatelů (náhradníků). Pro rozhodnutí o žádostech bude rozhodující datum a čas doručení žádosti až do vyčerpání navýšené alokace. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako program, přičemž jednotliví žadatelé o tom budou informováni. Prodloužení lhůty provádí administrátor.

## VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

Dotace je poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu. Subjekty, jejichž sociální služby jsou součástí Základní sítě Ústeckého kraje, obdrží **Pověření Ústeckého kraje** k zajištění dostupnosti poskytování těchto služeb na období 2025–2027. Pověření zahrnuje mimo jiné kalkulaci výše vyrovnávací platby.

Míra podpory se řídí Principy a prioritami dotačního řízení na podporu poskytování sociálních služeb, které každoročně definuje MPSV, a Metodikou Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025 (dále jen „Metodika“), ve které je uveden způsob výpočtu optimální výše dotace a stanovení reálné výše finanční podpory (viz část VII a VIII Metodiky).

## VII. Okruh způsobilých žadatelů

O dotaci může požádat pouze poskytovatel sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách).

O dotaci může požádat pouze poskytovatel sociálních služeb, který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027.

Dotaci lze poskytnout pouze **poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb** (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách).

## VIII. Podmínky poskytnutí dotace

- 1) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace, vzor smlouvy o poskytnutí dotace je přílohou č. 2 tohoto vyhlášení.
- 2) Pravidla a podmínky pro poskytnutí dotace jsou uvedeny v Metodice, která je přílohou č. 4 tohoto vyhlášení dotačního programu.
- 3) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.

## IX. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)

- 1) Termín realizace projektu je stanoven jako závazný časový ukazatel, který není možné bez souhlasu poskytovatele překročit. V rámci termínu realizace projektu musí být vždy veškeré uznatelné náklady/výdaje uhrazeny.
- 2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 01.01.2026.
- 3) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31.12.2026.

## X. Podmínky podání žádosti

- 1) Žadatel může v rámci programu podat pouze jednu žádost o dotaci (dále jen „žádost“), která může zahrnovat více sociálních služeb. Každou sociální službu je nutné v Žádosti uvést pod jejím číslem registrace sociální služby (identifikátorem) v rámci Ústeckého kraje (ÚK).
- 2) Žádost je nutné vyplnit formou elektronického on-line formuláře prostřednictvím internetové aplikace **IS OKsystém-poskytovatel**, dostupné na webových stránkách: OKslužby poskytovatel (mpsv.cz). Informace k vyplňování Žádosti jsou uvedeny v příslušném návodu aplikace. Žádost pro dotační rok 2026 lze v internetové aplikaci vyplnit a podat pro každou sociální službu určenou identifikátorem **pouze jedenkrát**, a to výhradně **v termínech stanovených při vyhlášení dotačního řízení na daný rok**. Mimo tyto termíny nebude možné Žádost v systému vyplnit ani podat.
- 3) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je stanovena od 16.10.2025 do 03.11.2025.** Žadatelé o finanční podporu předkládají své žádosti v elektronické podobě prostřednictvím IS OKsystém-poskytovatel, který je určen k podávání žádostí v rámci dotačního řízení Ústeckého kraje.
- 4) **Elektronické podepsání Žádosti o dotaci je povinné.** Žádost musí být opatřena **kvalifikovaným elektronickým podpisem oprávněné osoby**. Bez platného elektronického podpisu nebude možné Žádost podat ani ji považovat za doručenou.
- 5) Žádosti doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto dotačním programu (např. e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu), žádosti doručené po stanovené lhůtě, anebo doručené na jiné adresy, **nebudou akceptovány**.
- 6) Jiný termín pro podání žádosti není v současné době vyhlášován. V případě potřeby může Ústecký kraj s ohledem na disponibilní finanční prostředky vyhlásit **tzv. mimořádný termín pro podání žádosti** v průběhu roku 2026.
- 7) Na poskytnutí dotace **není právní nárok** ve smyslu § 10a odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Konečné rozhodnutí o vyhovění či nevyhovění žádosti náleží **Zastupitelstvu Ústeckého kraje**. Do doby zveřejnění výsledků řízení o poskytnutí dotace na webových stránkách Ústeckého kraje se na žadatele pohlíží, jako by jeho žádosti nebylo vyhověno.
- 8) Žadatel o finanční podporu je povinen písemně informovat administrátora o jakýchkoli změnách údajů uvedených v Žádosti, a to nejpozději **do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala** (viz Část IX., bod 1 Metodiky). Toto ustanovení platí v období od podání Žádosti až do rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje o poskytnutí dotace.
- 9) Povinné přílohy k žádosti:
  - a) u právnických osob:
    - doklady osvědčující právní osobnost žadatele (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další zakladatelské dokumenty (např. společenská smlouva, stanovy, statut, doklad o živnostenském oprávnění, zřizovací listina);
    - doklad o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního orgánu právnické osoby včetně dokladu osvědčujícího jeho oprávnění zastupovat žadatele navenek (např. oprávnění k podepisování smluv), pokud tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokumentů;
    - doklad o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má žadatel registrační povinnost), pokud tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokumentů;
    - údaje o skutečném majiteli právnické osoby dle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů, a to formou úplného výpisu platných údajů (včetně údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji), jedná-li se o evidující osobu. U právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických

- osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb., lze úplný výpis nahradit výpisem částečným;
- b) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva);
- c) čestné prohlášení o skutečnosti, že:
- vůči majetku žadatele neprobíhá ani v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, ani insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, ani nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebo nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
  - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti/podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský či trestný čin proti majetku; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
  - u místně příslušného finančního úřadu a územní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
  - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě; za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
  - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty;
- d) přehled projektů financovaných z Evropského sociálního fondu (ESF), do kterých je žadatel zapojen (příloha č. 2 Metodiky).

**Povinné přílohy k žádosti musí být nahrány výhradně ve formátu PDF, přičemž ke každé příloze bude přiložen pouze jeden soubor PDF.**

Žadatel, který podává žádost v rámci tohoto programu poprvé, dokládá přílohu uvedenou pod písmenem a) povinně.

Žadatel, který podával žádost v minulém roce (tj. v roce 2024 na rok 2025), může přílohu pod písmenem a) nahradit čestným prohlášením o tom, že v této příloze nedošlo ke změně. Vzor čestného prohlášení je k dispozici na webových stránkách Ústeckého kraje ([www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz)).

Vzor čestného prohlášení dle bodu c) je rovněž dostupný na stránkách Ústeckého kraje.

Pokud žadatel bude žádat o navýšení optimální výše dotace a vyrovnávací platby u pobytových služeb sociální péče, které jsou zapojeny do procesu transformace, a u služeb vzniklých či vznikajících v souvislosti s procesem transformace, přiloží k žádosti transformační plán nebo popis procesů naplňujících cíle deinstitucionalizace, transformace a humanizace sociální služby.

Tento popis (dobrovolná příloha) bude obsahovat: druh služby, stanovení cíle procesu, časový harmonogram, přehled aktivit naplňujících cíl.

- 10) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují a žadatelům o dotaci se nevracejí. Žadatelům se nehradí náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

## **XI. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí**

- 1) Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem, který provede kontrolu formální správnosti žádosti a kontrolu náležitostí požadovaných zákonem a programem.
- 2) Posouzení je prováděno samostatně u každé jednotlivé sociální služby, na kterou je v rámci žádosti požadována dotace pro příslušný rok, a to přímo v internetové aplikaci IS OKsystém-poskytovatel

Obecná východiska pro poskytnutí dotace:

- a) dotaci lze poskytnout pouze na sociální službu, na kterou má poskytovatel sociální služby oprávnění k poskytování (registraci) dle § 78 a následujících zákona o sociálních službách,
  - b) v případě sociálních služeb poskytovaných ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče (§ 52 zákona o sociálních službách) lze dotaci poskytnout pouze v případě zápisu této služby v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách),
  - c) dotaci lze poskytnout pouze na sociální službu, jejíž potřeba je vyjádřena ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb kraje.
- 3) Předložený rozpočet je porovnáván se skutečným rozpočtem za rok 2024 a s výkazy z výkaznictví MPSV za rok 2024; dále jsou porovnávány kapacita sociální služby, průměrné náklady, průměrné mzdy a další relevantní ukazatele.
- 4) Za maximálně přípustný je považován meziroční nárůst rozpočtu do 10 % při stejné kapacitě sociální služby. Meziroční navýšení rozpočtu nad 10 % musí být v žádosti řádně zdůvodněno; po individuálním posouzení může dojít k jeho krácení až na úroveň maximálně přípustného meziročního nárůstu.

V případě meziročních změn na straně zdrojů financování (výnosů) — u příspěvku zřizovatele v případě příspěvkových organizací územních samosprávných celků (ÚSC) — se při stejné kapacitě sociální služby nedoporučuje snížení tohoto zdroje o více než 10 % ročně. V případě vyššího meziročního snížení příspěvku zřizovatele musí být v žádosti uveden náležitý komentář k rozpočtu včetně zdroje krytí tohoto výpadku, jinak může být snížení považováno za neúčelové. Při meziročním navýšení kapacity služby je přípustné proporcionální navýšení rozpočtu. Navýšení kapacity musí být v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje (SPRSS ÚK), se Základní sítí kraje a musí být zapsáno v registru poskytovatelů sociálních služeb. K financování navýšené kapacity se přistupuje stejně jako k financování nových služeb.

- 5) V případě, že služba podpořená v rámci tohoto Programu získá na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělena na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči služby financované z ESF. U služeb podpořených v rámci IP (např. projekt Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji) bude dotace z rozpočtu kraje krácena tak, aby dotace z rozpočtu kraje kryla maximálně příspěvek k vyrovnávací platbě, resp. optimální výši dotace, který není kryt z IP (např. v případě příspěvku ve výši 60 % vyrovnávací platby z IP lze přiznat dotaci maximálně ve výši 40 % optimální výše dotace). U služeb podpořených v rámci IP bude reálná výše dotace stanovena stejným způsobem jako u služeb, které do IP zapojeny nejsou.

**6) Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:**

- a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám, Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti);
- b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku, nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce;
- c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
- e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních) byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;

f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku; jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;

g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti, nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem;

h) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů;

i) který nenaplnuje podmínky Nařízení Rady (EU) 833/2014 ze dne 31. 7. 2014, ve znění pozdějších změn;

j) který je ve střetu zájmů ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

7) Správně a úplně podané žádosti, které prošly formální kontrolou, budou dále hodnoceny podle hodnotících kritérií.

- potřebnost služby v regionu, tzn. soulad se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027, resp. Akčním plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2025 a jeho přílohy, Základní síť kraje,
- efektivita (využívanost kapacity) služby,
- ekonomická přiměřenost – zahrnuje i kontrolu maximálně přípustného meziročního nárůstu rozpočtu sociální služby,
- uznatelné a neuznatelné náklady (viz Část IV. Metodiky),
- dostatečné předpokládané spolufinancování služby v roce 2025 z jiných zdrojů než z rozpočtu Ústeckého kraje (např. ostatní veřejné rozpočty).

8) V návaznosti na Část IV, bod 21 Metodiky pro dotační období 2026 Ústecký kraj stanovuje následující:

**Minimální průměrnou výši celkové úhrady ze strany uživatelů služby na financování příslušné služby. Jedná se o průměrnou výši úhrady za sociální službu, a to za péči, stravu a pobyt s ohledem na příslušný druh služby.**

**Výchozí hodnoty pro srovnání průměrné výše úhrady uživatelů za službu**

| <b>Služby</b>                        | <b>§ zákona č. 108/2006 Sb.</b> | <b>Minimální průměrná výše úhrady</b>                                                                                         |
|--------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Osobní asistence                     | §39                             | 110 Kč/hod.                                                                                                                   |
| Pečovatelská služba                  | §40                             | 110 Kč/hod.                                                                                                                   |
| Tísňová péče                         | §41                             | 150 Kč na 1 uživatele/měsíc                                                                                                   |
| Průvodcovské a předčítatelské služby | §42                             | 110 Kč/hod.                                                                                                                   |
| Podpora samostatného bydlení.        | §43                             | 110 Kč/hod.                                                                                                                   |
| Odlehčovací služby                   | §44                             | 110 Kč/hod. terénní a ambulantní forma služby<br>13 950 Kč na uživatele/měsíc (450 Kč na uživatele/den) pobytová forma služby |

|                                                                       |     |                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------|
| Centra denních služeb                                                 | §45 | 110 Kč/hod.                                            |
| Denní stacionáře                                                      | §46 | 110 Kč/hod.                                            |
| Týdenní stacionáře                                                    | §47 | 10 044 Kč na uživatele/měsíc (324 Kč na uživatele/den) |
| Domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | §48 | 17 050 Kč na uživatele/měsíc (550 Kč na uživatele/den) |
| Domovy pro seniory                                                    | §49 | 17 050 Kč na uživatele/měsíc (550 Kč na uživatele/den) |
| Domovy se zvláštním režimem                                           | §50 | 17 050 Kč na uživatele/měsíc (550 Kč na uživatele/den) |
| Chráněné bydlení                                                      | §51 | 8 184 Kč na uživatele/měsíc (264 Kč na uživatele/den)  |
| Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče | §52 | 10 757 Kč na uživatele/měsíc (347 Kč na uživatele/den) |
| Azylové domy                                                          | §57 | 1 736 Kč na uživatele/měsíc (56 Kč na uživatele/den)   |
| Domy na půl cesty                                                     | §58 | 1 798 Kč na uživatele/měsíc (58 Kč na uživatele/den)   |
| Noclehárny                                                            | §63 | 744 Kč na uživatele/měsíc (24 Kč na uživatele/den)     |
| Služby následné péče                                                  | §64 | 2 108 Kč na uživatele/měsíc (68 Kč na uživatele/den)   |
| Sociální rehabilitace – pobytová forma                                | §70 | 6 510 Kč na uživatele/měsíc (210 Kč na uživatele/den)  |

**Průměrnou výši celkové úhrady z veřejného zdravotního pojištění za zdravotní péči poskytovanou v domovech pro seniory, domovech pro osoby se zdravotním postižením, domovech se zvláštním režimem, týdenních stacionářích a sociálních službách poskytovaných ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.**

Průměrná výše v případě jednoho uživatele, ve III. nebo IV. stupni závislosti příspěvku na péči, je pro účely tohoto řízení stanovena na **4 500,- Kč/měsíc** (150 Kč/den), a to za předpokladu, že v Žádosti není uvedeno, že zdravotní péče není poskytovatelem sociálních služeb zajišťována (např. zabezpečení externím dodavatelem atd.).

- 9) Administrátor hodnotí žádosti o dotaci dle vyhlášených kritérií a Metodiky, která je přílohou vyhlášení č. 4 dotačního programu.

## **XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení**

- 1) Žádosti projedná a o poskytnutí či neposkytnutí dotace rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení), ve znění pozdějších předpisů Zastupitelstvo Ústeckého kraje v termínu do 28.02.2026.

- 2) Rozhodnutí rady nebo zastupitelstva kraje budou uveřejněna na úřední desce krajského úřadu a na webových stránkách kraje.
- 3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí administrátor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno, a uvede důvod nevyhovění žádosti.

### **XIII. Smlouva o poskytnutí dotace**

Dotace je poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace. Vzor smlouvy je přílohou č. 2 tohoto vyhlášení programu.

### **XIV. Uznatelné náklady**

- 1) **Uznatelný náklad projektu je** nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:
  - a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
  - b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
  - c) byl uhrazen do konce termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

| <u>UZNATELNÉ NÁKLADY PRO ČERPÁNÍ DOTACE POSKYTOVATELŮM SOC. SLUŽEB</u>                                                                                 |                        |                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) souvisejí se základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb dle zákona o soc. službách;                                                |                        |                                                                                                                               |
| b) časově a věcně souvisejí s kalendářním rokem, na který je dotace poskytnuta;                                                                        |                        |                                                                                                                               |
| c) splňují hlediska efektivnosti, opodstatněnosti a hospodárnosti a jsou věrohodné;                                                                    |                        |                                                                                                                               |
| d) doložené průkaznými prvotními účetními doklady, které obsahují náležitosti stanovené obecně závaznými předpisy a jsou vedené v účetnictví příjemce. |                        |                                                                                                                               |
| zejména:                                                                                                                                               |                        |                                                                                                                               |
| 1. OSOBNÍ NÁKLADY                                                                                                                                      | PLATY/MZDY ZAMĚSTNANCŮ | v pracovním poměru, včetně odměn                                                                                              |
|                                                                                                                                                        | OSTATNÍ OSOBNÍ NÁKLADY | dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce                                                                          |
|                                                                                                                                                        | NÁHRADY PLATU          | náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená ve výši 5 týdnů pro všechny právní formy účetních jednotek, nepřítomnost, nemoc) |
|                                                                                                                                                        | POVINNÉ POJISTNÉ       | odvody sociálního pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti                                                      |
|                                                                                                                                                        |                        | odvody zdravotního pojištění                                                                                                  |
|                                                                                                                                                        |                        | povinné úrazové pojištění                                                                                                     |
|                                                                                                                                                        | OSTATNÍ                | vstupní a periodická prohlídka zaměstnance, očkování do limitu 500 Kč/úvazek v přímé péči                                     |
|                                                                                                                                                        |                        | odstupné dle § 67-68 zákoníku práce                                                                                           |
| <u>Uznatelnost osobních nákladů je posuzována podle platných zákonných norem, v tomto případě dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.</u>           |                        |                                                                                                                               |

|                    |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.PROVOZNÍ NÁKLADY | DROBNÝ DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK   | majetek vymezený právními předpisy upravující účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)                                                                                                                                                                                                                                           |
|                    | DROBNÝ DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK | majetek vymezený právními předpisy upravující účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)                                                                                                                                                                                                                                           |
|                    | POTRAVINY                          | potraviny pro uživatele sociální služby v souvislosti se zajištěním základní činnosti – poskytnutí stravy nebo zajištění stravy (dle vyhlášky 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách) v případě, kdy je plně nepokrývá úhrada od uživatele služby. V ostatních případech se jedná o neuznatelný náklad. |
|                    | MATERIÁL                           | kancelářské potřeby                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                    |                                    | čisticí prostředky, dezinfekce                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                    |                                    | ložní prádlo, ubrusy, záclony                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                    |                                    | osobní ochranné pracovní prostředky dle nařízení vlády č. 390/2021 Sb.                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                    |                                    | odborná literatura (včetně poštovního a balného)                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                    |                                    | lékárničky na pracoviště a do aut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                    |                                    | materiál pro opravy prováděné svépomocí                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                    |                                    | propagační materiály dle § 88 písm. a) zákona o sociálních službách                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                    |                                    | Zdravotnický materiál:<br>Terénní programy – počítá se s veškerým zdravotnickým materiálem dle rozpočtu<br>Kontaktní centra – počítá se s veškerým zdravotnickým materiálem dle rozpočtu<br>V ostatních případech se jedná o neuznatelný náklad, a to i u služeb, kde se zdravotnický materiál využívá při zajištění služby.                       |
|                    | ENERGIE A PALIVA                   | teplo (dálkově dodávané)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                    |                                    | plyn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                    |                                    | elektřina (spotřeba energií, dobíjení elektromobilů)                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                    |                                    | paliva (uhlí, brikety, dřevo, biomasa, štěpky, lehké topné oleje)                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                    |                                    | pohonné hmoty (nafta, benzín, plyn) a maziva (motorový olej)                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                    | VODA                               | vodné, stočné, srážková voda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                    | NÁJEMNÉ                            | budovy, bytové jednotky, kancelářské prostory a vybavení                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                    | CESTOVNÍ NÁHRADY                   | jízdné, ubytování, stravné, parkovné hrazené v souladu s obecně závaznými předpisy                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                    | SLUŽBY – POŠTA                     | včetně platby za kurýrní a zásilkové služby                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                    | SLUŽBY – TELEKOMUNIKACE            | telefonní služby, využívání sítě internet                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|  |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | SLUŽBY – PENĚŽNÍ ÚSTAVY      | pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při poskytování sociálních služeb (§ 80 zákona o sociálních službách) a pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání (vyhláška č. 125/1993 Sb., kterou se stanoví podmínky a sazby zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|  |                              | poplatky (za vedení účtu, za odchozí a příchozí platby) v limitu 30 000 Kč na soc. službu/rok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  |                              | povinné ručení                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|  |                              | pojištění vozidla při finančním leasingu (viz níže), havarijní pojištění vozidla, které přímo slouží při poskytování základních činností služby klientovi (převozy klientů, dovoz stravy, dojezd do domácnosti apod.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|  | SLUŽBY – IT                  | technická podpora, update SW, platby za přístup do SW apod.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|  | SLUŽBY – PRÁVNÍ A EKONOMICKÉ | provedení účetního auditu dotace v případech, kdy je vyžadován (část IX bod 9 Metodiky) do limitu 30 000 Kč na službu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|  |                              | konzultační, poradenské a právní služby, dodavatelské vedení účetnictví, dodavatelsky vedené účetnictví v rámci daňového poradenství                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|  | SLUŽBY – ŠKOLENÍ             | vzdělávání pracovníků – limit 9 000 Kč/úvazek* (na 1 úvazek pracovníka v přímé péči se započítává 0,4 úvazku nepřímé péče)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  | SLUŽBY – OSTATNÍ             | odvoz odpadu, dodavatelský úklid                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|  |                              | povinné revize (komínu, hromosvodu, elektrických a jiných zařízení, STK, měření emisí vozidla pro sociální ...)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|  |                              | podpora nezávislého kvalifikovaného odborníka dle přílohy č. 2 standardu č. 10 písm. e) zákona o soc. službách (tzv. supervize) do celkové výše 35 tis. Kč/rok na sociální službu (i v případě zajištění formou dohody o provedení práce)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|  | SLUŽBY – FINANČNÍ LEASING    | pouze v případě motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby (nejen terénní formou),                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  | OPRAVY A ÚDRŽBA              | opravy a udržování (nákup služeb dodavatelsky) – poskytovatel sociální služby je povinen zajistit, aby na účetním dokladu byla dodavatelem prací a služeb vyčíslena mj. samostatně částka v Kč/hod. práce, počet hodin práce a peněžní částka za materiál apod., v případě, že účetní doklad nebude obsahovat tyto náležitosti, nejedná se o uznatelný náklad.; v souvislosti s nájmem bytu, domu a nebytového prostoru se pro účely použití dotace za uznatelný náklad považuje pouze běžná údržba a drobné související opravy, pro vymezení pojmu běžná údržba a drobné opravy se použije definice uvedená v ustanovení § 3 - § 5 nařízení vlády č. 308/2015 Sb., o vymezení pojmů běžná údržba a drobné opravy související s užíváním bytu; <u>opravou</u> se rozumí odstranění účinků částečného fyzického |

|                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                          |         | opotřebení nebo poškození za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného stavu (např. zasklení rozbitého okna); uvedením do provozuschopného stavu se rozumí provedení opravy i s použitím jiných než původních materiálů, dílů, součástí nebo technologií, pokud tím nedojde k technickému zhodnocení (tj. k rekonstrukci – změna účelu nebo technických parametrů, k modernizaci – rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti, k nástavbě nebo přístavbě); <u>údržbou</u> se rozumí soustavná činnost, kterou se zpomaluje fyzické opotřebení a předchází poruchám a odstraňují se drobnější závady (např. nátěr oken, vymalování, výměna běžných součástí – žárovky). Za uznatelný náklad nelze považovat opravy a údržbu, které nevyplývají z běžného opotřebení a užívání. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          |         | Pozn. Uznatelné jsou i náklady na rekonstrukci nebo modernizaci staveb dle účetních předpisů v platném znění (nedochází k technickému zhodnocení majetku)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | OSTATNÍ | nákup služby – pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, mimo DPP, mimo DPČ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          |         | nákup služby – ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, mimo DPP, mimo DPČ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          |         | pohonné hmoty (nafta, benzín, plyn) a maziva (motorový olej)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          |         | osobní vybavení, drobné předměty běžné osobní potřeby a některé služby s přihlédnutím k potřebám nezaopatřených dětí v domovech pro osoby se zdravotním postižením (§ 48 odst. 3 zákona o soc. službách)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          |         | náklady na pověřence v rámci GDPR, náklady související se zákonem o ochraně oznamovatelů (Whistleblowing)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| *Pokud zaměstnanec pracuje na plný úvazek jen část roku, započítá se do uznatelných nákladů jen odpovídající dvanáctiny z limitu na vzdělávání. / Pokud zaměstnanec pracuje na částečný úvazek po celý rok, započítá se do uznatelných nákladů celý limit na vzdělávání. |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

- 2) Povinností příjemce je prostřednictvím odděleného účetnictví sledovat finanční toky vztahující se k přijetí dotace a k realizaci projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.). Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se vztahuje k realizaci projektu a výdaj/náklad byl hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

Příjemce je povinen jednotlivé originály účetních dokladů označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě této Smlouvy, tzn. uvést „Výdaj na službu je hrazen z dotace od ÚK ÚZ 13305 ve výši ..... Kč.“.

Příjemce je při vedení účetnictví povinen postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy a Metodikou (zejména její Částí X, odst. 3 a 4).

- 3) Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

## **XV. Neuznatelné náklady**

| <u>NEUZNATELNÉ NÁKLADY PRO ČERPÁNÍ DOTACE POSKYTOVATELŮM SOC. SLUŽEB</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) nesouvisejí s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů soc. služeb;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |
| b) na zdravotní péči poskytovanou dle §36 zákona o sociálních službách;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |
| c) výdaje, které nelze účetně doložit;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |
| d) náklady financované z jiných veřejných zdrojů, tj. např. z provozních příspěvků a dotací od obcí, krajů, z OP Z (ESF), z Norských fondů,.....;                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |
| e) náklady financované z darů;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |
| f) a dále např.:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.OSOBNÍ NÁKLADY                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ODMĚNY ZA VÝKON FUNKCE                                                                                                       | fyzickým osobám, které jsou členy orgánů právnické osoby a jsou do funkce voleni, jmenováni či jinak povoláni (§152 odst. 2, občanského zákoníku), s výjimkou fyzické osoby pověřené řízením společnosti (ředitel) |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | PLNĚNÍ SOCIÁLNÍHO CHARAKTERU poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů | příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                              | životní pojištění                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                              | dary k životním jubileím a pracovním výročím                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                              | příspěvky na rekreaci                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                              | a další nepovinná plnění uvedená v § 6 odst. 9 zákona č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů                                                                                                                            |
| <u>Uznatelnost osobních nákladů je posuzována podle platných zákonných norem, v tomto případě dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Vše, co je stanovené zaměstnavatelem nad rámec Zákoníku práce (příspěvek na stravné, indispoziční volno, studijní volno, penzijní pojištění u instituce penzijního pojištění, dlouhodobý investiční produkt, pojištění dlouhodobé péče apod.), tak je zaměstnaneckým benefitem a jedná se o neuznatelné náklady.</u> |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |
| 2.PROVOZNÍ NÁKLADY                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | DANĚ A POPLATKY                                                                                                              | daň silniční                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                              | daň z nemovitých věcí                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                              | daň z nabytí nemovitých věcí                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                              | správní poplatky                                                                                                                                                                                                   |

|  |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                            | poplatky za znečištění ovzduší                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|  |                                                            | poplatky za TV a rozhlas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  |                                                            | soudní poplatky                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  | OSTATNÍ NÁKLADY                                            | smluvní pokuty                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|  |                                                            | úroky z prodlení (i dle smlouvy o úvěru)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  |                                                            | ostatní pokuty a penále                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|  |                                                            | odpisy nedobytných pohledávek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                            | kurzové ztráty                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|  |                                                            | věcné a finanční dary (ani jako odměny pro účastníky různých akcí)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  |                                                            | manka a škody                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  |                                                            | odvod za neplnění povinnosti zaměstnávat zdravotně postižené                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|  |                                                            | pojištění vyjma pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při poskytování sociálních služeb (§ 80 zákona o sociálních službách) a pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání (vyhláška č. 125/1993 Sb., kterou se stanoví podmínky a sazby zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání) - např. pojištění majetku (staveb a vybavení) a osob (odpovědnost zaměstnanců za škodu), zmařené investice, havarijní pojištění vozidla vyjma vozidla, které přímo slouží při poskytování základních činností služby klientovi (převozy klientů, dovoz stravy, dojezd do domácnosti apod.) |
|  | ODPISY, PRODANÝ MAJETEK, TVORBA REZERV A OPRAVNÝCH POLOŽEK | odpisy dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku (účetní odpisy)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|  |                                                            | zůstatková cena při prodeji dlouhodobého hmotného nebo nehm. majetku                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  |                                                            | účetní cena prodaného materiálu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  |                                                            | účetní cena prodaných cenných papírů a majetkových podílů                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  |                                                            | rezervy a opravné položky dle zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  | FINANČNÍ NÁKLADY                                           | bankovní výlohy (úroky bankám nebo i jiným věřitelům, poplatky za získání bankovní záruky, depozitní poplatky, ...)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|  | POSKYTNUTÉ PŘÍSPĚVKY                                       | členské poplatky (příspěvky) - dobrovolné členství                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  | SLUŽBY                                                     | audit účetní závěrky, mimořádný audit, částečný audit, interní audit, audit kvality, počítačový audit, audit hospodaření, forenzní audit, energetický audit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|  |                                                            | daňový poradce, zpracování analýz, studií, plánů, zpracování projektu a žádosti o dotaci                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                                       |                               |                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                       |                               | vzdělávání pracovníků nad stanovený limit                                                                                |
|                                                                                                                                       |                               | pronájem motorového vozidla                                                                                              |
|                                                                                                                                       | DPH                           | pokud je možné žádat vratku (odpočet DPH na vstupu)                                                                      |
|                                                                                                                                       | REPREZENTACE                  | pohoštění, catering, ošatné, upomínkové předměty                                                                         |
|                                                                                                                                       | FINANČNÍ A OPERATIVNÍ LEASING | s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby (nejen terénní formou) |
|                                                                                                                                       | CESTOVNÉ                      | zahraniční služební cesty vyjma služebních cest za účelem vzdělávání, dálniční známky (tuzemské i zahraniční)            |
|                                                                                                                                       |                               | vstupné na kulturní a zábavné akce                                                                                       |
|                                                                                                                                       | VÝZKUM A VÝVOJ                | přímé i nepřímé náklady na tyto oblasti                                                                                  |
|                                                                                                                                       | OSTATNÍ                       | pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání apod.                                                             |
|                                                                                                                                       |                               | náklady příštích období                                                                                                  |
|                                                                                                                                       |                               | tvorba fondů, např. FKSP u příspěvkových organizací                                                                      |
|                                                                                                                                       |                               | potraviny (s výjimkou viz uznatelné náklady)                                                                             |
|                                                                                                                                       |                               | občerstvení, alkohol a cigarety                                                                                          |
| 3. INVESTICE                                                                                                                          | DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK     | majetek vymezený právními předpisy upravujícími účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)               |
|                                                                                                                                       | DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK   | majetek vymezený právními předpisy upravujícími účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)               |
|                                                                                                                                       | TECHNICKÉ ZHODNOCENÍ          | rekonstrukce, modernizace, nástavba, přístavba                                                                           |
|                                                                                                                                       | OSTATNÍ                       | akcie, majetkové podíly, poskytované investiční dotace                                                                   |
| V případě nejasností na straně poskytovatele sociálních služeb, zda se jedná o náklad neuznatelný, dávají stanovisko pracovníci OFKZ. |                               |                                                                                                                          |

## **XVI. Změny v projektu**

Veškeré změny týkající se smluvního vztahu je příjemce dotace povinen neprodleně písemně oznámit administrátorovi. Každá změna smluvních ujednání musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě o poskytnutí dotace a rozhoduje o ní orgán kraje, který rozhodl o uzavření původní smlouvy. Výjimku mohou tvořit případy, kdy určité záležitosti vymezené ve smlouvě o poskytnutí dotace podléhají souhlasu administrátora s tím, že v těchto případech není uzavírán dodatek k původní smlouvě.

## **XVII. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace**

- 1) Příjemce je povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace od ukončení realizace projektu v termínu, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou č. 4.4 Metodiky.
- 2) Závěrečné vyúčtování dotace příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh, v souladu se Smlouvou a s Metodikou, osobně, poštou, do datové schránky kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny.

- 3) Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

**Přílohy:**

Příloha č. 1 – Pověření – VZOR

Příloha č. 2 – Smlouva – VZOR

Příloha č. 3 – Žádost poskytovatele sociálních služeb o účelovou dotaci z rozpočtu kraje

Příloha č. 4 – Metodika

KUUK/xx/xx

### Pověření Ústeckého kraje č...

k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027 (dále jen „Pověření“)

**s účinností ode dne .... do 31.12.2027**

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Název poskytovatele         |  |
| Adresa poskytovatele        |  |
| IČ                          |  |
| DIČ                         |  |
| Statutární orgán / zástupce |  |

(dále jen „Poskytovatel“)

v souladu s Registrem poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. zákona č. 108/2006 Sb.,  
o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „zákon o sociálních službách“)

| Druh sociální služby | Identifikátor sociální služby | Rozsah sociální služby                                        |
|----------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|                      |                               | Dle vymezení obsaženého<br>v příloze č. 1A tohoto<br>Pověření |
|                      |                               | Dle vymezení obsaženého<br>v příloze č. 2A tohoto<br>Pověření |

(dále jen „Služba“)

## 1. Zařazení do Základní sítě kraje

- 1.1 Podle § 95 zákona o sociálních službách zajišťuje kraj dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb a určuje síť sociálních služeb na svém území; přitom přihlíží k informacím obcí o kapacitě sociálních služeb, které jsou potřebné pro zajištění potřeb osob na území obcí.
- 1.2 Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027 (dále jen „Základní síť kraje“) byla schválena usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xxx/xxx/xxx ze dne .....

## 2. Právní postavení Poskytovatele v rámci Základní sítě kraje

- 2.1 Toto Pověření Poskytovatele k zajištění dostupnosti poskytování Služby zařazením do Základní sítě kraje zakládá právo Poskytovatele na poskytování Služby v rámci Základní sítě kraje, jejíž obsah a rozsah<sup>1</sup> jsou vymezeny v příloze A tohoto Pověření.
- 2.2 Pověření samo o sobě nezakládá právní nárok Poskytovatele na veřejné financování zajištění dostupnosti poskytování Služby; představuje však závazek kraje zajišťovat dostupnost poskytování Služby prostřednictvím Poskytovatele, a to po dobu jeho zařazení do Základní sítě kraje.
- 2.3 Ústecký kraj (dále jen „ÚK“) provádí pravidelnou (min. 1x ročně) aktualizaci Základní sítě kraje a vyhodnocuje nutnost změn Základní sítě kraje v závislosti na vývoji potřeb obsahu, rozsahu či způsobu poskytování sociálních služeb osobám v nepříznivé sociální situaci. Z tohoto důvodu se i v průběhu doby trvání Pověření mohou měnit některé podmínky poskytování Služby, zejména rozsah, popis činností v rámci Služby, časová dostupnost Služby, požadovaná kapacita Služby apod.

## 3. Povinnosti Poskytovatele

Poskytovatel je po dobu trvání Pověření povinen:

- a) zajistit obsah a rozsah Služby definovaný v příloze A Pověření, za předpokladu zajištění vyrovnávací platby z veřejných zdrojů (např. stát, kraj, obce) ve výši alespoň 90 % vypočtené vyrovnávací platby, za předpokladu potřebnosti Služby;
- b) vytvářet veškeré předpoklady k tomu, aby byl po právní, organizační, ekonomické a personálně odborné stránce schopen plnit veškeré povinnosti Poskytovatele Služby stanovené právními předpisy, příslušnými metodikami, uzavřenými smlouvami a dalšími právními jednáními či akty;
- c) provádět a dokumentovat:
  - postup jednání se zájemcem o Službu obsahující popis jeho nepříznivé sociální situace, průběh jednání a závěry z jednání, včetně popisu řešení této situace,

---

<sup>1</sup> Náplní závazku veřejné služby dle článku 4, písm. a) Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), (dále jen „rozhodnutí EK“) se rozumí obsah a rozsah služby.

- proces individuálního plánování řešení nepříznivé situace, a to po celou dobu poskytování služeb, včetně monitoringu,
  - přehodnocování průběhu, výstupů a výsledků poskytování služeb s ohledem na hlavní cíl sociální služby, kterým je prevence sociálního vyloučení a podpora sociálního začleňování klientů systému sociálních služeb (sítě služeb);
- d) informovat ÚK o zásadních překážkách bránících řešení nepříznivé sociální situace uživatelů a zájemců o službu (nedostupnost přiměřené a vhodné podpory), jak v rámci sítě sociálních služeb, tak v systémech a sítích resortů návazných;
  - e) vykazovat údaje o poskytovaných službách dle pokynů ÚK;
  - f) podávat podklady ke změnám Základní sítě kraje, hlásit finanční prostředky získané na zajištění služby a hlásit další ukazatele o zajištění dostupnosti a vytížení služby dle pokynů ÚK;
  - g) informovat ÚK neprodleně o skutečnostech, které mohou mít ve svém důsledku vliv na plnění povinností Poskytovatele souvisejících se zařazením do Základní sítě kraje;
  - h) vést v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, oddělené účtování o hlavní činnosti a hospodářské (doplňkové činnosti), tak aby v každém okamžiku trvání Pověření bylo zřejmé, že vyrovnávací platba ve formě finanční podpory byla určena pouze a výhradně na hlavní činnost vymezenou přílohou A Pověření, a tedy na službu obecného hospodářského zájmu (dle platného účtového rozvrhu Poskytovatele).

#### **4. Součinnost Poskytovatele při provádění monitoringu a výkonu kontrol a přezkoumání vyrovnávací platby**

- 4.1 Poskytovatel je povinen zajistit maximální součinnost s oprávněnými osobami při provádění monitoringu a při výkonu kontrol jeho činnosti související se zajišťováním dostupnosti poskytování Služby a při kontrole a přezkoumání vyrovnávací platby (dále též „kontrola“).
- 4.2 Poskytovatel je povinen zejména:
  - a) průběžně vytvářet základní podmínky k provádění kontroly;
  - b) v průběhu kontrol zajistit přítomnost resp. dostupnost osob oprávněných činit jeho jménem právní jednání (statutární orgán, vedoucí pracovníci), jakož i příslušných odborných pracovníků na úseku kontrolované činnosti Poskytovatele;
  - c) poskytovat kontrolním pracovníkům veškeré požadované doklady související s příslušnou kontrolou;
  - d) neprodleně resp. ve stanovené lhůtě odstraňovat nedostatky zjištěné v průběhu provádění kontroly.

#### **5. Finanční zajištění Služby**

- 5.1 Podle zákona o sociálních službách je financování sociálních služeb koncipováno jako vícezdrojové, a to z prostředků státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků a dalších zdrojů.
- 5.2 Poskytovatel má vytvořeny předpoklady pro zajištění vícezdrojového financování Služby.

- 5.3 Zdroji veřejného financování Služby je zejména dotace poskytnutá krajem Poskytovateli v souladu s § 101a zákona o sociálních službách a zároveň i dotace poskytnutá v souladu s § 105 zákona o sociálních službách a také finanční prostředky strukturálních fondů EU, a to na základě jednotlivých smluv uzavřených dle odst. 6 tohoto Pověření.
- 5.4 Nedílnou součástí systému financování sociálních služeb, je financování Služby i z dalších zdrojů, k jejichž zajištění Poskytovatel prokázal dostatečné předpoklady, a které je předmětem samostatných smluv uzavřených s příslušnými subjekty (obce, dárce apod.) na základě a v souladu s podmínkami tohoto Pověření.
- 5.5 Za účelem zajištění dodržení podmínek Pověření a zamezení nadměrného financování Služby je Poskytovatel povinen informovat ÚK o všech finančních prostředcích, které má obdržet, resp. obdrží od třetích osob za účelem nebo v souvislosti s financováním Služby. Toto je předmětem hlášení ve vyúčtování vyrovnávací platby – vyjma nahlášení finančních prostředků ze strukturálních fondů EU.
- 5.6 V případě, že nebude zajištěno financování služby v rozsahu stanoveném v odst. 3 písm. a) tohoto pověření může Poskytovatel požádat ÚK a obce o úpravu rozsahu služby stanovenou v příloze A Pověření.

## **6. Smlouvy o poskytnutí finančních prostředků**

- 6.1 Smlouvy dle odst. 5.3 a odst. 5.4 budou uzavřeny zpravidla na období 1 kalendářního roku, ledaže zdroj financování vyžádá, resp. umožní uzavření Smlouvy na jiné období.
- 6.2 Předmětem smluv bude zejména:
- a) úprava právního vztahu mezi ÚK a Poskytovatelem v závislosti na zdroji a způsobu financování;
  - b) způsob financování Služby v režimu vyrovnávací platby, zejména popis kompenzačního mechanismu a parametrů pro její výpočet, kontrolu a přezkoumání včetně opatření k zamezení a vrácení jakékoli nadměrné vyrovnávací platby;
  - c) vymezení povinností Poskytovatele při zajištění dostupnosti poskytování Služby včetně povinností ve vztahu k vedení účetnictví a opatření k zajištění finanční transparentnosti;
  - d) provádění monitoringu a kontrol;
  - e) odpovědnost Poskytovatele v případě neplnění povinností a úprava sankčních mechanismů včetně předčasného ukončení Smlouvy;
  - f) úprava práv k případným předmětům duševního vlastnictví, práv autorských;
  - g) úprava otázek shromažďování, poskytování a ochrany informací, dat a osobních údajů;
  - h) úprava dalších otázek nezbytných k řádnému zajištění dostupnosti poskytování Služby;
- i) úprava povinné publicity.

## **7. Popis kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby**

- 7.1 Financování Služby se v souladu s tímto Pověřením děje na bázi tzv. vyrovnávací platby, upravené přímo použitelnými předpisy Evropské unie, zejména

Rozhodnutím EK, případně Nařízením Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

- 7.2 Vyrovnávací platba je vypočtena v souladu s čl. 5 Rozhodnutí EK.
- 7.3 Vyrovnávací platba na Službu je kalkulována modelově jako rozdíl místně obvyklých nákladů a místně obvyklých výnosů. Výnosy z vlastní činnosti Poskytovatele jsou především úhrady za poskytování sociálních služeb od uživatelů a úhrady zdravotních pojišťoven. Výše vyrovnávací platby je dána dle výpočtového vzorce. Výpočet místně obvyklých nákladů a výnosů vychází z optimálních modelů nákladovosti uvedených ve Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025–2027.
- 7.4 Vyrovnávací platba je propočtená na rozsah Služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. Vyrovnávací platba je vypočtena na každý kalendářní rok doby trvání Pověření samostatně, na základě aktualizace přílohy B tohoto Pověření. V případě, že rozsah Služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se vyrovnávací platba podle skutečného rozsahu Služby, specifikovaného v žádosti Poskytovatele o poskytnutí dotace.
- 7.5 V rámci kalkulace vyrovnávací platby a jejího vyhodnocování lze zohlednit, pokud skutečné příjmy Služby neodpovídají stanoveným místně obvyklým výnosům; jde zpravidla o tzv. objektivně nižší příjmy, které nebylo možno vybrat, s ohledem na:
- ustanovení § 73 odst. 3 zákona o sociálních službách (min. zůstatek 15 % příjmu klienta v pobytových zařízeních),
  - dočasného nevytížení kapacity z důvodu neobvyklého výpadku služeb (např. úmrtí klientů), hledání vhodného klienta v pobytových službách;
  - poskytování pobytových služeb nezaopatřeným dětem dle § 74 zákona o sociálních službách;
  - ustanovení § 75 odst. 2 zákona o sociálních službách, kdy je u pečovatelských služeb odpuštěna úhrada definovaným cílovým skupinám; příjmovou situaci klienta – opatření při stanovení úhrad v souladu se zajištěním cenové dostupnosti služby a motivace klientů k aktivitám vedoucím k sociálnímu začleňování.
- 7.6 Zvláštnímu posouzení mohou podléhat příjmy ze zajištění zdravotní péče dle § 36 zákona o sociálních službách.
- 7.7 ÚK si vyhrazuje právo korigovat výši vyrovnávací platby ke korekci historických rozdílů mezi skutečnou a vypočtenou vyrovnávací platbou vždy max. o 20 % za kalendářní rok.
- 7.8 Za nadměrné vyrovnávání se považuje:
- nezajistí-li Poskytovatel rozsah služby stanovený v příloze A tohoto Pověření v rozsahu alespoň 95 %;
  - kladná výše rozdílu mezi skutečnými výnosy a náklady za daný kalendářní rok, za předpokladu, že Kraj neumožní převedení finančních prostředků vyrovnávací platby do dalšího roku (max. 10% vyrovnávací platby) nebo na tvorbu rezerv (příspěvkové organizace);
  - obdržel-li Poskytovatel vyšší vyrovnávací platbu, než je vyrovnávací platba stanovená jako rozdíl mezi skutečnými náklady a výnosy za daný kalendářní rok za předpokladu, že Poskytovatel nezajistil vyšší rozsah poskytovaných služeb, než je stanoveno v tomto Pověření; vyšší rozsah Služby musí být schválen příslušnými orgány Kraje.
- 7.9 Poskytovatel je povinen předložit ÚK vyúčtování vyrovnávací platby v termínu stanoveném ÚK, tj. nejpozději do 5. února následujícího roku.

- 7.10 Poskytovatel je v rámci vyúčtování vyrovnávací platby povinen doložit, že poskytnutá veřejná podpora nepřesáhla max. výši vyrovnávací platby, která je stanovena jako rozdíl mezi skutečnými náklady a výnosy za daný kalendářní rok ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK. V případě, že došlo k nadměrnému vyrovnání (kladnému rozdílu mezi skutečnými výnosy a náklady), je Poskytovatel povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet, z něhož byla finanční podpora vyplacena.
- 7.11 Jestliže Poskytovatel obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje stanovenou částku podle čl. 7., odst. 7.3 (vyrovnávací platba uvedená v příloze B), nemusí se jednat o nadměrné vyrovnání (zisk z hlavní činnosti). Za nadměrné vyrovnání (zisk z hlavní činnosti) se považuje kladná výše rozdílu mezi skutečnými výnosy a náklady Služby. Tuto částku (vypočtenou dle předchozí věty) je Poskytovatel povinen vrátit na účet ÚK do 5. února následujícího roku s variabilním symbolem, který je shodný s registračním číslem sociální služby.
- 7.12 V případě, že ÚK při kontrole vyúčtování Poskytovatele zjistí, že došlo k nadměrnému vyrovnání a zároveň výše tohoto nadměrného vyrovnání nebyla vrácena na účet ÚK, bude Poskytovatel vyzván k vrácení.

## **8. Trvání závazků veřejné služby, doba Pověření**

- 8.1 Pověření se vydává pouze službám zařazeným do Základní sítě kraje.
- 8.2 Pověření se vydává do 31.12.2027.
- 8.3 V případě, že Poskytovatel nebude plnit řádně povinnosti spojené se zařazením do Základní Sítě kraje dle Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, může být platnost Pověření ze strany kraje ukončena a Poskytovatel ze Základní sítě kraje vyřazen i před uplynutím stanovené doby.

## **9. Výkon služby obecného hospodářského zájmu**

Toto Pověření představuje akt, jímž je Poskytovatel pověřen poskytováním služby obecného hospodářského zájmu ve smyslu čl. 4 Rozhodnutí EK.

## **10. Přistoupení k Pověření ze strany ostatních zadavatelů**

- 10.1 Vzhledem k tomu, že financování Služby je řešeno jako vícezdrojové, podílí se na celkové vyrovnávací platbě dle bodu 7. tohoto Pověření více Zadavatelů formou plateb na základě různých právních titulů (veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, příspěvek poskytnutý zřizovatelem příspěvkové organizace, smlouva o zajištění služeb na základě veřejné zakázky apod.).
- 10.2 V souladu s čl. 4 Rozhodnutí EK představuje toto Pověření jednotný akt, k němuž ostatní Zadavatelé přistoupí formou deklarace obsažené v příslušném právním titulu (smlouvě, usnesení orgánu o přiznání finanční podpory apod.), na základě něhož se budou spolupodílet na financování vyrovnávací platby za Službu.<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Např. textem „Zadavatel touto Smlouvou přistupuje k Pověření Ústeckého kraje č. XXX k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027, vydané poskytovateli Ústeckým krajem dne ....., s tím, že finanční podpora (dotace, cena veřejné zakázky atd.) na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené poskytovateli v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU)“

## **11. Prohlášení Poskytovatele**

- 11.1 Poskytovatel prohlašuje, že plně porozuměl účelu a obsahu Pověření a že mu není známa žádná okolnost, která by bránila v jeho řádném plnění povinností v souvislosti se zařazením do Základní sítě kraje.
- 11.2 Poskytovatel akceptuje toto Pověření za podmínek zde stanovených.

## **12. Ostatní ujednání**

- 12.1 Toto Pověření lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
- 12.2 Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů Poskytovatele není nutné uzavírat dodatek k Pověření.
- 12.3 Toto Pověření je vyhotoveno ve dvojím vyhotovení s platností originálu, přičemž každá ze zúčastněných stran obdrží jedno vyhotovení.
- 12.4 Toto Pověření nabývá účinnosti dnem .....
- 12.5 Toto Pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xxx/xxx/xxx ze dne ....

V Ústí nad Labem

V.....

dne.....

dne.....

Pověřuje  
Ústecký kraj  
hejtman kraje

Pověření přijímá  
Název poskytovatele  
Jméno pověřené osoby k podpisu

**Seznam příloh:**

Příloha č. 1A – Obsah a rozsah služby

Příloha č. 2A – Obsah a rozsah služby

Příloha B – Výpočet vyrovnávací platby

(počet příloh A se odvíjí od počtu Služeb zařazených do Základní sítě kraje)

**Příloha 1 A – Obsah a rozsah služby (poznámka: sociální služby v terénní či ambulantní formě)**

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Druh sociální služby              |  |
| Identifikátor sociální služby     |  |
| Forma poskytování služby          |  |
| Individuální okamžitá kapacita    |  |
| Skupinová okamžitá kapacita       |  |
| Cílová skupina                    |  |
| Místo poskytování sociální služby |  |
| Působnost sociální služby         |  |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Obsah sociální služby |  |
|-----------------------|--|

| Pracovní pozice <sup>1</sup>                           | Průměrný přepočtený úvazek |
|--------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>CELKEM pracovníci v přímé péči</b>                  |                            |
| sociální pracovníci                                    |                            |
| pracovníci v sociálních službách                       |                            |
| zdravotničtí pracovníci                                |                            |
| pedagogičtí pracovníci                                 |                            |
| manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci |                            |

<sup>1</sup> V personálním zajištění sociální služby pečovatelská služba a osobní asistence jsou závazné úvazky v přímé péči v jednotlivých pracovních pozicích; Sociální služby vykazující zdravotnický personál musí dodržet výši úvazků uvedenou v personálním zajištění – zdravotničtí pracovníci. V ostatních pracovních pozicích (SP, PSS, odborní pracovníci) musí být dodržěn součet těchto pracovních pozic uvedených v této příloze. U sociálních služeb neobsahujících zdravotnické pracovníky je závazná celková výše průměrného přepočteného úvazku celkem, nikoliv rozložení pracovních pozic.

**Příloha 1 A – Obsah a rozsah služby (poznámka: pobytové sociální služby)**

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Druh sociální služby              |  |
| Identifikátor sociální služby     |  |
| Forma poskytování služby          |  |
| Počet lůžek                       |  |
| Cílová skupina                    |  |
| Místo poskytování sociální služby |  |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Obsah sociální služby |  |
|-----------------------|--|

**Příloha 1 A – Obsah a rozsah služby (poznámka: sociální služby v terénní/ambulantní a pobytové formě)**

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Druh sociální služby              |  |
| Identifikátor sociální služby     |  |
| Forma poskytování služby          |  |
| Individuální okamžitá kapacita    |  |
| Skupinová okamžitá kapacita       |  |
| Počet lůžek                       |  |
| Cílová skupina                    |  |
| Místo poskytování sociální služby |  |
| Působnost sociální služby         |  |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Obsah sociální služby |  |
|-----------------------|--|

| Pracovní pozice <sup>2</sup>                           | Průměrný přepočtený úvazek |
|--------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>CELKEM pracovníci v přímé péči</b>                  |                            |
| sociální pracovníci                                    |                            |
| pracovníci v sociálních službách                       |                            |
| zdravotničtí pracovníci                                |                            |
| pedagogičtí pracovníci                                 |                            |
| manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci |                            |

<sup>2</sup> V personálním zajištění sociální služby pečovatelská služba a osobní asistence jsou závazné úvazky v přímé péči v jednotlivých pracovních pozicích; Sociální služby vykazující zdravotnický personál musí dodržet výši úvazků uvedenou v personálním zajištění – zdravotničtí pracovníci. V ostatních pracovních pozicích (SP, PSS, odborní pracovníci) musí být dodržěn součet těchto pracovních pozic uvedených v této příloze. U sociálních služeb neobsahující zdravotnické pracovníky je závazná celková výše průměrného přepočteného úvazku celkem, nikoliv rozložení pracovních pozic.

Obsah všech sociálních služeb:

Vymezení obsahu sociální služby (tj. vymezení rozsahu úkonů poskytovaných v rámci základní činnosti):

### **Odborné sociální poradenství**

Základní činnosti při poskytování odborného sociálního poradenství se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

zprostředkování navazujících služeb,

b) sociálně terapeutické činnosti:

poskytnutí poradenství v oblastech orientace v sociálních systémech, práva, psychologie a v oblasti vzdělávání;

tato základní činnost může být zajišťována poskytováním poradenství alespoň ve 2 z těchto oblastí,

c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,

2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,

d) činnosti poskytující podporu pečujícím osobám a činnosti, které spočívají v nácviku dovedností:

pečujících osob pro zvládání péče o osoby závislé na jejich pomoci.

### **Osobní asistence**

Základní činnosti při poskytování osobní asistence se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,

2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,

3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,

4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,

b) pomoc při osobní hygieně:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,

2. pomoc při použití WC,

c) pomoc při zajištění stravy:

pomoc při přípravě jídla a pití,

d) pomoc při zajištění chodu domácnosti:

1. pomoc s úklidem a údržbou domácnosti a osobních věcí,

2. nákupy a běžné pochůzky,

e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. pomoc a podpora rodině v péči o dítě,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
3. pomoc s nácvikem a upevňováním motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,

f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

doprovázení do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,

g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,

h) pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí:

dohled, aby osoba závislá na pomoci nezpůsobila ohrožení sobě ani svému okolí.

### **Pečovatelská služba**

Základní činnosti při poskytování pečovatelské služby se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru,
4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,

b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,

c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:

1. zajištění stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
2. dovoz nebo donáška jídla,
3. pomoc při přípravě jídla a pití,
4. příprava a podání jídla a pití;

tato základní činnost může být zajišťována jen v rozsahu úkonů podle bodů 3 a 4,

d) pomoc při zajištění chodu domácnosti:

1. běžný úklid a údržba domácnosti,
  2. pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti, například sezonního úklidu, úklidu po malování,
  3. donáška vody,
  4. topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení,
  5. běžné nákupy a pochůzky,
  6. velký nákup, například týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti,
  7. praní a žehlení ložního prádla, popřípadě jeho drobné opravy,
  8. praní a žehlení osobního prádla, popřípadě jeho drobné opravy,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři a doprovázení zpět,
  2. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,
- f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
  2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
- g) pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí:
- dohled, aby osoba závislá na pomoci nezpůsobila ohrožení sobě ani svému okolí.

### **Tísňová péče**

Základní činnosti při poskytování tísňové péče se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí nebo zprostředkování neodkladné pomoci při krizové situaci:

1. poskytování nepřetržité distanční hlasové a elektronické komunikace,
2. v případě akutního ohrožení života nebo zdraví zprostředkování zákroku zdravotnické záchranné služby, policie nebo hasičů,

b) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

## **Průvodcovské a předčitatelské služby**

Základní činnosti při poskytování průvodcovských a předčitatelských služeb se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity a doprovázení zpět,
2. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,

b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
3. předčítání nebo jiný způsob zprostředkování informace osobám s poruchami komunikace.

## **Podpora samostatného bydlení**

Základní činnosti při poskytování podpory samostatného bydlení se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) pomoc při zajištění chodu domácnosti:

1. pomoc s úklidem a údržbou domácnosti a osobních věcí,
2. podpora při získávání návyků souvisejících se zajištěním chodu domácnosti,
3. pomoc při údržbě domácích spotřebičů,
4. pomoc se zajištěním stravy,
5. pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti, například sezonního úklidu, úklidu po malování,
6. podpora v hospodaření s penězi včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami,

b) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. podpora při zvládání výchovy dětí v rodině,
2. pracovní výchovná činnost s dětmi,
3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
4. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
5. podpora v oblasti partnerských vztahů,
6. podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do pracovního procesu,

c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity a doprovázení zpět,

2. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,

3. podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do běžného společenského prostředí včetně využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,

d) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

e) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,

2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

### **Odlehčovací služby**

Základní činnosti při poskytování odlehčovacích služeb se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,

2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,

3. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,

4. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,

b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,

2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,

3. pomoc při použití WC,

c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:

1. zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,

2. pomoc při přípravě stravy přiměřené době poskytování služby,

d) poskytnutí ubytování v případě pobytové služby:

1. ubytování,

2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. doprovázení do školy, školského zařízení, k lékaři, do zaměstnání, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci, instituce poskytující veřejné služby a jiné navazující sociální služby a doprovázení zpět,

2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

f) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,

2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,

h) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,

2. podpora při zajištění chodu domácnosti,

i) pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí:

dohled, aby osoba závislá na pomoci nezpůsobila ohrožení sobě ani svému okolí.

### **Centra denních služeb**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v centrech denních služeb se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,

2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,

3. pomoc při použití WC,

b) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:

1. zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,

2. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,

c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,

2. podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do běžného společenského prostředí včetně využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,

d) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

e) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

## **Denní stacionáře**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v denních stacionářích se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru,
4. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,

b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při použití WC,

c) poskytnutí stravy:

zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,

d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. pracovně výchovná činnost,
2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
3. vytvoření podmínek pro zajišťování přiměřeného vzdělávání nebo pracovního uplatnění,

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

f) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

## **Týdenní stacionáře**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v týdenních stacionářích se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí ubytování:

1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

b) poskytnutí stravy:

zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,

c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,

d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
4. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,

e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. pracovně výchovná činnost,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
4. vytvoření podmínek pro zajišťování přiměřeného vzdělávání nebo pracovního uplatnění,

f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

g) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

### **Domovy pro osoby se zdravotním postižením**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domovech pro osoby se zdravotním postižením se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí ubytování:

1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

b) poskytnutí stravy:

zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,

c) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
  2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
  3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
  4. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
  5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
- d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
  2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
  3. pomoc při použití WC,
- e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. pracovně výchovná činnost,
  2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
  3. vytvoření podmínek pro zajišťování přiměřeného vzdělávání nebo pracovního uplatnění,
  4. volnočasové a zájmové aktivity,
- f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
  2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
- g) sociálně terapeutické činnosti:
- socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
- pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

### **Domovy pro seniory**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domovech pro seniory se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí ubytování:

1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

b) poskytnutí stravy:

zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,

c) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
  2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
  3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
  4. pomoc při podávání jídla a pití,
  5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
- d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
  2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
  3. pomoc při použití WC,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
  2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
- f) sociálně terapeutické činnosti:
- socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
- g) aktivizační činnosti:
1. volnočasové a zájmové aktivity,
  2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
  3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
- pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

### **Domovy se zvláštním režimem**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domovech se zvláštním režimem se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí ubytování:

1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

b) poskytnutí stravy:

zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,

c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,

2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,
- d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
  1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
  2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
  3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
  4. pomoc při podávání jídla a pití,
  5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
  1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
  2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
- f) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
- g) aktivizační činnosti:
  1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
  2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

## **Chráněné bydlení**

Základní činnosti při poskytování chráněného bydlení se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

- a) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
  1. pomoc s přípravou stravy,
  2. zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,
- b) poskytnutí ubytování:
  1. ubytování, které má znaky bydlení v domácnosti,
  2. v případě potřeby praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
- c) pomoc při zajištění chodu domácnosti:
  1. pomoc při běžném úklidu a údržbě domácnosti,
  2. pomoc při údržbě domácích spotřebičů,
  3. podpora v hospodaření s penězi včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami,

d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
3. zajištění podmínek pro přiměřené vzdělávání,
4. podpora v oblasti partnerských vztahů,
5. podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do pracovního procesu,

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. doprovázení do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,
2. podporu a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
3. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

f) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,

h) pomoc při osobní hygieně a poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC.

### **Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí ubytování:

1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

b) poskytnutí stravy:

zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,

c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,

3. pomoc při použití WC,

d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
3. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
4. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

f) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

g) aktivizační činnosti:

nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,

h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

## **Raná péče**

Základní činnosti při poskytování rané péče se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. zhodnocení schopností a dovedností dítěte i rodičů, zjišťování potřeb rodiny a dítěte s postižením nebo znevýhodněním,
2. specializované poradenství rodičům a dalším blízkým osobám,
3. podpora a posilování rodičovských kompetencí,
4. upevňování a nácvik dovedností rodičů nebo jiných pečujících osob, které napomáhají přiměřenému vývoji dítěte a soudržnosti rodiny,
5. vzdělávání rodičů, například formou individuálního a skupinového poskytování informací a zdrojů informací, seminářů, půjčování literatury,
6. nabídka programů a technik podporujících vývoj dítěte,
7. instrukce při nácviku a upevňování dovedností dítěte s cílem maximálního možného využití a rozvoje jeho schopností v oblasti kognitivní, senzorické, motorické a sociální,

b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

2. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,

c) sociálně terapeutické činnosti:

1. psychosociální podpora formou naslouchání,

2. podpora výměny zkušeností,

3. pořádání setkání a pobytových kurzů pro rodiny,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci, nácvik dotazování a komunikačních dovedností, podpora svépomocných aktivit rodičů,

2. doprovázení rodičů při vyřizování žádostí, na jednání a vyšetření s dítětem, popřípadě jiná obdobná jednání v záležitostech týkajících se vývoje dítěte.

### **Telefonická krizová pomoc**

Základní činnosti při poskytování telefonické krizové pomoci se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) distanční krizová pomoc:

krizová práce s osobou spočívající v jednorázovém nebo opakovaném kontaktu prostřednictvím prostředků komunikace na dálku,

b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,

2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

### **Tlumočnické služby**

Základní činnosti při poskytování tlumočnických služeb se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. tlumočení pomocí znakového jazyka pro sluchově postižené,

2. tlumočení pomocí Lormovy dotekové abecedy, popřípadě znakování ruku v ruce, nebo obdobných metod pro osoby s kombinovaným zrakovým a sluchovým postižením,

b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,

2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

### **Azylové domy**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v azylových domech se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:

1. vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu nebo pomoc s přípravou stravy,
2. zajištění nebo poskytnutí stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,

tato základní činnost může být zajišťována jen v rozsahu 1 úkonu,

b) poskytnutí ubytování:

1. ubytování po dobu zpravidla nepřevyšující 1 rok,
2. umožnění celkové hygieny těla,
3. vytvoření podmínek pro zajištění úklidu, praní a žehlení osobního prádla, výměny ložního prádla,

c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí vyplývajících z individuálních plánů,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob, včetně uplatňování zákonných nároků a pohledávek,

d) sociálně terapeutické činnosti:

sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob.

### **Domy na půl cesty**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domech na půl cesty se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí ubytování:

1. ubytování v prostředí, které má znaky bydlení v domácnosti, po dobu zpravidla nepřevyšující 1 rok,
2. vytvoření podmínek pro zajištění úklidu, praní a žehlení osobního prádla, výměny ložního prádla,

b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
2. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,

c) sociálně terapeutické činnosti:

1. socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
2. aktivity zaměřené na budování a rozvoj pracovních návyků a dovedností nezbytných pro integraci osob na trh práce,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,

2. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

### **Kontaktní centra**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v kontaktních centrech se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) sociálně terapeutické činnosti:

1. socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

2. poskytování informací o rizicích spojených se současným způsobem života a jejich snižování prostřednictvím metod založených na přístupu minimalizace škod,

b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,

2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

c) poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. zajištění podmínek pro běžné úkony osobní hygieny,

2. zajištění podmínek pro celkovou hygienu těla.

### **Krizová pomoc**

Základní činnosti při poskytování krizové pomoci se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby:

1. ubytování na omezenou dobu zpravidla nepřesahující 7 dní,

2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

b) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, jde-li o pobytovou formu služby:

zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,

c) sociálně terapeutické činnosti:

krizová intervence a další socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k překonání krizového stavu a zahájení následného terapeutického procesu,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,

2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

### **Intervenční centra**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v intervenčních centrech se poskytují v rozsahu těchto úkonů:

a) sociálně terapeutické činnosti: krizová intervence a další socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k překonání krizového stavu a zahájení následného terapeutického procesu,

b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,

2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,

c) poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby:

1. ubytování na omezenou dobu zpravidla nepřesahující 7 dní,

2. vytvoření podmínek pro praní, drobné opravy a žehlení osobního, popřípadě ložního prádla a ošacení,

d) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, jde-li o pobytovou formu služby:

1. zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, nebo

2. vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu stravy.

### **Nízkoprahová denní centra**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v nízkoprahových denních centrech se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. umožnění celkové hygieny těla,

2. pomoc při osobní hygieně,

b) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:

1. vytvoření podmínek pro přípravu stravy,

2. poskytnutí stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování;

tato základní činnost může být zajišťována jen v rozsahu 1 úkonu,

c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,

2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

### **Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v nízkoprahových zařízeních pro děti a mládež se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity,

2. pracovně výchovná činnost s dětmi,

3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
4. zajištění podmínek pro přiměřené vzdělávání,

b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

aktivity umožňující lepší orientaci ve vztazích odehrávajících se ve společenském prostředí,

c) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

## **Noclehárny**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v noclehárnách se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. zajištění podmínek pro běžné úkony osobní hygieny,
2. zajištění podmínek pro celkovou hygienu těla,

b) poskytnutí přenocování:

1. přenocování,
2. úklid, výměna ložního prádla.

## **Služby následné péče**

Základní činnosti při poskytování služeb následné péče se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) sociálně terapeutické činnosti: socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k trvalé abstinenci, prevenci relapsu, rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím: aktivity umožňující lepší orientaci ve vztazích odehrávajících se ve společenském prostředí,

c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

d) poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby:

1. ubytování,
2. zajištění podmínek pro úklid, praní ložního prádla a žehlení,

3. zajištění podmínek pro celkovou hygienu těla,

e) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, jde-li o pobytovou formu služby:

1. vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu stravy, nebo

2. zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování.

### **Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi**

Základní činnosti při poskytování sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. pracovně výchovná činnost s dětmi,

2. pracovně výchovná činnost s dospělými, například podpora a nácvik rodičovského chování včetně vedení hospodaření a udržování domácnosti, podpora a nácvik sociálních kompetencí v jednání na úřadech, školách, školských zařízeních; přitom alespoň 70 % těchto činností je zajišťováno formou terénní služby,

3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte,

4. zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí,

5. zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity,

b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět,

c) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,

2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

### **Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením**

Základní činnosti při poskytování sociálně aktivizačních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

zájmové, vzdělávací a volnočasové aktivity,

b) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

### **Sociálně terapeutické dílny**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v sociálně terapeutických dílnách se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

pomoc při běžných úkonech osobní hygieny,

b) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:

1. zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,

2. pomoc při přípravě stravy přiměřené době poskytování služby,

c) nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začleňování:

1. nácvik oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,

2. nácvik přesunu na vozík a z vozíku,

d) podpora vytváření a zdokonalování základních pracovních návyků a dovedností:

1. nácvik a upevňování motorických, psychických, sociálních a pracovních schopností a dovedností,

2. pomoc při obnovení nebo upevnění, zprostředkování kontaktu s přirozeným sociálním prostředím.

### **Terapeutické komunity**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v terapeutických komunitách se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí stravy:

1. vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu nebo pomoc s přípravou stravy,

2. zajištění nebo poskytnutí stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,

b) poskytnutí ubytování:

1. ubytování,

2. zajištění podmínek pro úklid, praní ložního prádla a žehlení,

3. zajištění podmínek pro celkovou hygienu těla,

c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

aktivity umožňující lepší orientaci ve vztazích odehrávajících se ve společenském prostředí,

d) sociálně terapeutické činnosti:

1. pracovní terapie a další socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k trvalé abstinenci, prevenci relapsu, rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

2. výchovné, vzdělávací, aktivizační a volnočasové aktivity,

e) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,

2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

### **Terénní programy**

Základní činnosti při poskytování terénních programů se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

aktivity umožňující lepší orientaci ve vztazích odehrávajících se ve společenském prostředí,

b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,

2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

3. sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních sociálních schopností a dovedností, podporujících sociální začleňování osob,

4. poskytování informací o rizicích, spojených se současným způsobem života a snižování těchto rizik; v případě uživatele návykových nebo omamných a psychotropních látek prostřednictvím metod přístupu minimalizace škod.

### **Sociální rehabilitace**

Základní činnosti při poskytování sociální rehabilitace se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) nácvik dovedností pro zvládnutí péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začleňování:

1. nácvik obsluhy běžných zařízení a spotřebičů,

2. nácvik péče o domácnost, například péče o oděvy, úklid, drobné údržbářské práce, chod kuchyně, nakupování,

3. nácvik péče o děti nebo další členy domácnosti,

4. nácvik samostatného pohybu včetně orientace ve vnitřním i venkovním prostoru,

5. nácvik dovedností potřebných k úředním úkonům, například vlastnoručního podpisu,

b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět,

2. nácvik schopnosti využívat dopravní prostředky,
  3. nácvik chování v různých společenských situacích,
  4. nácvik běžných a alternativních způsobů komunikace, kontaktu a práce s informacemi,
- c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
- upevňování získaných motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. podávání informací o možnostech získávání rehabilitačních a kompenzačních pomůcek,
  2. informační servis a zprostředkovávání služeb,
- e) poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby v centrech sociálně rehabilitačních služeb:
1. ubytování,
  2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
- f) poskytnutí stravy, jde-li o pobytovou formu služby v centrech sociálně rehabilitačních služeb:
1. zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietní stravy, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,
  2. pomoc při podávání jídla a pití,
- g) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, jde-li o pobytovou formu služby v centrech sociálně rehabilitačních služeb:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
  2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
  3. pomoc při použití WC.

### **Centrum duševního zdraví**

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v centrech duševního zdraví se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

- a) nácvik dovedností pro zvládnutí péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začlenění:
1. nácvik a podpora nacházení silných stránek osoby s cílem podpory v jejím zotavení a uschopnění vedoucí k sociálnímu začleňování,
  2. nácvik a podpora plánování běžných i mimořádných činností dne,
  3. nácvik obsluhy běžných zařízení a spotřebičů,
  4. nácvik péče o domácnost, zejména péče o oděvy, úklid, drobné údržbářské práce, chod kuchyně, nakupování,
  5. nácvik péče o vlastní osobu, děti nebo další členy domácnosti,
  6. nácvik samostatného pohybu včetně orientace ve vnitřním i venkovním prostoru,
  7. nácvik dovedností potřebných k úředním úkonům, například vlastnoručního podpisu,

8. nácvik dovedností k identifikaci vlastních rizikových situací a nastavení péče o vlastní osobu v oblasti duševního zdraví a pohody jako prevence sociálního vyčleňování, a to i za podpory zprostředkování vlastní zkušenosti se zotavením,

b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. podpora usnadnění vstupu a udržení si studia, zaměstnání, bydlení, zdravotní a jiné specializované péče, zájmových aktivit a zapojení do svépomocných skupin,
2. nácvik chování v různých společenských situacích,
3. nácvik běžných a alternativních způsobů komunikace, kontaktu a práce s informacemi,

c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. zprostředkování nebo podání informací o dopadu duševního onemocnění do života osoby, její rodiny i okruhu blízkých osob,
2. upevňování získaných motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
3. včasná detekce a intervence u osob s duševním onemocněním nebo v riziku jeho rozvoje, včetně provádění asertivního vyhledávání a kontaktování těchto osob,
4. podpora při mapování potřeb s cílem snížení rizikového chování u osob s nařízeným ochranným léčením,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. podávání informací o možnostech získávání finanční i odborné podpory,
2. informační servis a zprostředkovávání služeb,
3. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů, při přímém zapojení do aktivit na obhajobu vlastních práv nebo práv skupiny osob, se kterou se osoba ztotožňuje,

e) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob.

### Výpočet vyrovnávací platby

## Příloha B Pověření

[illegible]

**Dodatek č. x  
k Pověření Ústeckého kraje č. xx**

k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027

**s účinností ode dne .... do 31.12.2027** (dále jen „dodatek“)

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Název poskytovatele         |  |
| Adresa poskytovatele        |  |
| IČ                          |  |
| DIČ                         |  |
| Statutární orgán / zástupce |  |

(dále jen „Poskytovatel“)

v souladu s Registrem poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

1.

V souladu s odst. 12, bod. 12.1 Pověření se z důvodu změny údajů obsažených v příloze Obsah a rozsah služby ruší příloha č. xx Pověření č. xx a nahrazuje se přílohou č. x tohoto dodatku k Pověření.

| Druh sociální služby | Identifikátor sociální služby | Rozsah sociální služby |
|----------------------|-------------------------------|------------------------|
|                      |                               |                        |
|                      |                               |                        |

(dále jen „Služba“)

2.

1. Ostatní ustanovení Pověření zůstávají tímto dodatkem nedotčena.
2. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a Ústecký kraj obdrží také jedno vyhotovení.
3. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem xxxx.

V Ústí nad Labem dne .....

V ..... dne .....

.....

Vydává:  
Ústecký kraj  
hejtman kraje

.....

Pověření přijímá:  
Název poskytovatele  
Jméno pověřené osoby k podpisu

**Seznam příloh:**

Příloha č. 1A – Obsah a rozsah služby  
Příloha č. 2A – Obsah a rozsah služby  
Příloha B – Výpočet vyrovnávací platby

Číslo smlouvy u poskytovatele dotace: VZOR

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

uzavřená v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

### SMLUVNÍ STRANY

#### POSKYTOVATEL:

##### Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon: [@kr-ustecky.cz](mailto:@kr-ustecky.cz) / 475 657 XXX

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Datová schránka: t9zbsva

Bank. spojení: PPF Banka, a.s.

Číslo účtu: 308498917/0300

(dále jen „Poskytovatel“)

a

#### PŘÍJEMCE:

##### Název organizace

Sídlo:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ:

DIČ:

Datová schránka:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

(dále jen „Příjemce“)

zapsaný ve veřejném rejstříku u ....., oddíl ....., vložka..... / v živnostenském rejstříku u .....

Kopie dokladu o právní subjektivitě Příjemce je součástí složky uložené na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

### Preamble

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu ..... schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .... ze dne ..... (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech, které nejsou upraveny touto smlouvou.

### ČÁST I. OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE

#### 1. Pověření, předmět a výše dotace

Na základě žádosti poskytovatele sociální služby (dále jen „Služba“) o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Žádost“) uzavírá Poskytovatel s Příjemcem tuto Smlouvu.

Dotace poskytnutá na základě této Smlouvy (dále jen „dotace“) tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené Příjemci v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, ze dne 20. prosince 2011, č. 2012/21/EU (dále jen „Rozhodnutí EK“).

Dotace se poskytuje v celkové maximální výši [...] Kč.

Dotace se poskytuje v souladu se Žádostí evidenční číslo ..... předloženou v rámci programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2026“ (dále též „Program“), a to v následujícím členění:

| Číslo registrace Služby – identifikátor | Druh Služby | Poskytnutá dotace celkem |
|-----------------------------------------|-------------|--------------------------|
|                                         |             | Kč                       |
| Celkem:                                 |             | Kč                       |

Dotace je kryta ze státního rozpočtu, neboť prostředky na její poskytnutí Ústecký kraj získal v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“) na základě Rozhodnutí č. .... o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2026, které bylo vydáno dne ..... (dále také „Rozhodnutí MPSV“). Dotace bude poskytnuta způsobem uvedeným v Části IV. této Smlouvy.

V rámci Pověření Ústeckého kraje č. .... k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027 (dále též „Pověření“) vzniká Příjemci závazek k poskytování služby obecného hospodářského zájmu, specifikované v této Smlouvě a v Žádosti v rámci Programu, ve smyslu ustanovení článku 4 Rozhodnutí EK.

Poskytovatel, na základě svých zkušeností s podmínkami poskytování sociálních služeb na svém území a dále na základě zkušeností a doporučení Ministerstva práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“), má za to, že dotace - za předpokladu splnění dalších podmínek stanovených v Metodice Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb

v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2026 (dále jen „Metodika“) a Programu - představuje slučitelnou veřejnou podporu (bez nutnosti notifikace) v souladu s Rozhodnutím EK.

## 2. Účel dotace

Dotace je určena na financování běžných (uznatelných) výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

## 3. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Dotace je poskytnuta účelově (viz Část I, odst. 1 a 2 této Smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů (dle Metodiky), které přímo souvisejí s poskytováním sociální služby a vznikly v období **od 01. ledna 2026 do 31. prosince 2026.**

## ČÁST II. PRÁVNÍ RÁMEC PRO POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

1. Na poskytnutí dotace z rozpočtu kraje není právní nárok.
2. Právní vztahy související s poskytnutím dotace se řídí zejména ustanoveními Rozhodnutí EK, zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Pravidla a podmínky pro čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace jsou stanovena v Metodice. Metodika je pro Příjemce dotace závazná. Příjemce dotace prohlašuje, že se s Metodikou seznámil a souhlasí s ní.
3. Příjemce prohlašuje, že byl Poskytovatelem seznámen s obsahem Rozhodnutí MPSV a zavazuje se k tomu, že jeho jednání bude plně v souladu s tímto rozhodnutím a zejména s jeho přílohou, kterou je Metodika MPSV.

Nedílnou součástí ujednání podle této Smlouvy je Žádost Příjemce ze dne ..... a následující dokumenty dostupné na webových stránkách Poskytovatele ([www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz)):

- Rozhodnutí MPSV (včetně přílohy č. 1, kterou tvoří Metodika Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a Hlavnímu městu Praze);
- Metodika Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2026“.

**Příjemce dotace se s výše uvedenými dokumenty podrobně seznámil, souhlasí s nimi a považuje je za závazné.**

V případě rozporu ujednání této Smlouvy a výše uvedených dokumentů (nebo těchto dokumentů navzájem) je stanoveno následující pořadí závaznosti pro účely odstranění rozporů:

- Rozhodnutí MPSV (včetně přílohy č. 1, kterou tvoří Metodika Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a Hlavnímu městu Praze);
- Metodika;
- Pověření;
- tato Smlouva;
- Žádost Příjemce dotace ze dne .....

### ČÁST III. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

**Příjemce** prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Příjemce odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta. Příjemce je vždy povinen nakupovat zboží a služby co nejhospodárněji, a to vzhledem k cenám v místě a čase obvyklým.<sup>1</sup>
2. Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování sociální služby/sociálních služeb, uvedené/uvedených v Části I, odst. 1 a 2 této Smlouvy, a to v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby podle zákona o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v Části I, odst. 3 této Smlouvy, v souladu s Metodikou.  
  
Příjemce je povinen poskytovat sociální službu/y, uvedenou/é v Části I, odst. 1 a 2 této Smlouvy, v souladu s ustanovením § 1 zákona o sociálních službách, a to pouze osobám v nepříznivé sociální situaci. Příjemce je dále, v souladu s ustanovením § 2 odst. 2 zákona o sociálních službách, povinen plánovat poskytování sociální služby na základě individuálních zjištěných potřeb tak, aby směřovalo k řešení nepříznivé sociální situace.
3. Při čerpání dotace je Příjemce povinen postupovat v souladu s údaji uvedenými v Žádosti a dodržet skutečnosti mající vliv na poskytování sociálních služeb, které jsou uvedeny v této Žádosti, a které jsou pro rok 2026 podpořeny.
4. Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit náklady (tzv. neuznatelné náklady) specifikované v Části IV, odst. 18 Metodiky.
5. Příjemce je povinen vést přidělenou dotaci na jednotlivé Služby v účetnictví odděleně a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen jednotlivé originály účetních dokladů označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě této Smlouvy, tzn. uvést „Výdaj na službu je hrazen z dotace od ÚK ÚZ 13305 ve výši ..... Kč.“.  
Příjemce je při vedení účetnictví povinen postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy a Metodikou (zejména její Částí X, odst. 3 a 4).
6. Příjemce je povinen dodržet nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb, které jsou nedílnou součástí ujednání podle této Smlouvy, uložené ve složce na Krajském úřadě Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“) odboru sociálních věcí. Od jednotlivých nákladových rozpočtů služeb je možno se odchýlit (za předpokladu nepřekročení limitu optimální výše dotace) jen následujícím způsobem:
  - a) bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,
  - b) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh, za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje,
  - c) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) o více než 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh, za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít

---

<sup>1</sup> V případě kontroly musí příjemce prokázat, že výdaje byly vynaloženy za cenu obvyklou v místě plnění, v souladu se zásadou efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti.

vliv na účelové určení – pouze se souhlasem odboru SV KÚÚK. Pracovníci odboru SV KÚÚK, resp. pracovníci OFKZ, o těchto změnách budou rozhodovat na základě písemné žádosti poskytovatele sociálních služeb (Příjemce).

7. V případě, že Příjemce realizaci sociální služby nezahájí, případně nezahájí od **01.01.2026**, nebo bude vydáno rozhodnutí o zrušení registrace dle § 82 odst. 3 zákona o sociálních službách, je povinen do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto skutečnostem došlo, ohlásit tuto skutečnost Poskytovateli písemně na Formuláři hlášení změn. (V případě poskytovatele sociální služby registrovaného v Ústeckém kraji se oznamovací povinnost týká jen nezahájení realizace sociální služby.) Následně je Příjemce povinen vrátit poměrnou část vyplacené dotace (dle počtu měsíců, ve kterých služba nebyla realizována) zpět na účet Poskytovatele do 30 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. V případě, že bude Příjemci v průběhu roku vyřazena sociální služba ze Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, je povinen vrátit poměrnou část vyplacené dotace (dle počtu měsíců, ve kterých nebyla služba součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje) zpět na účet Poskytovatele v termínu stanoveném v písemné výzvě zaslané Příjemci. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich odepsání z účtu Příjemce. V případě, že Příjemce nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, jedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech a poskytovatel dotace zahájí další kroky k jejich vymáhání. Ustanovení tohoto odstavce se použije i v případě výpovědi smlouvy Poskytovatelem.
8. Při použití dotace je Příjemce povinen zajistit, aby nedocházelo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
9. O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem rozhoduje Zastupitelstvo Ústeckého kraje na základě písemné žádosti žadatele, a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného dotačního programu a za předpokladu nepřekročení limitu optimální výše dotace a limitu vyrovnávací platby u služby, k jejímuž krytí nákladů má být dotace převedena, s ohledem na zajištění dostupnosti služby, u níž se část dotace převede na jinou službu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.
10. V případě, že během roku, na který byla dotace poskytnuta, Příjemce obdrží podporu na poskytování sociální služby od jiného poskytovatele, a to i z veřejných prostředků nebo finanční prostředky z Evropského sociálního fondu (dále jen „ESF“), je povinen o této skutečnosti písemně informovat Poskytovatele a uvést veškeré údaje o výši a účelu poskytnuté podpory (dotace). Hlášení dle tohoto odstavce jsou předmětem hlášení v rámci závěrečného vyúčtování, vyjma finančních prostředků z ESF (Finanční prostředky z ESF podléhají hlášení na Formuláři hlášení změn, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém Příjemce obdrží rozhodnutí/smlouvu o přidělení této podpory).
11. V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených úvazků pracovních úvazků pracovníků v přímé péči, služby financované z ESF. U služeb podpořených v rámci individuálního projektu (např. projekt Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji) bude dotace z rozpočtu kraje krácena tak, aby dotace z rozpočtu kraje kryla maximálně příspěvek k vyrovnávací platbě, resp. optimální výši dotace, který není kryt z individuálního projektu (např. v případě příspěvku ve výši 60 % vyrovnávací platby z IP, lze přiznat dotaci maximálně ve výši 40 % optimální výše dotace).
12. V případě, že by na základě svého posouzení Poskytovatel dospěl k závěru, že by vzhledem k poskytnuté podpoře z veřejných zdrojů mohla část přiznané dotace v rámci tohoto Programu představovat neslučitelnou veřejnou podporu s vnitřním trhem, uvědomí o tom neprodleně

Příjemce a případně nárok na poskytnutí dotace přiměřeně zkrátí či vyzve Příjemce k vrácení části dotace, která představuje zakázanou veřejnou podporu.

13. Příjemce je povinen písemně informovat Poskytovatele o následujících změnách údajů uváděných v Žádosti, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo, na Formuláři hlášení změn:

- a) změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
- b) změna bankovního účtu Příjemce.

Údaje o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení plánování a registrace sociálních služeb odboru sociálních věc KÚÚK).

Poskytovatel sociální služby (Příjemce) registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, oddělení finančního řízení, kontroly a zřizovatelských funkcí KÚÚK, o změnách údajů uváděných v Žádosti ve výše uvedeném termínu.

Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem, je předmětem hlášení změny v závěrečném vyúčtování, vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

**Z důvodu změny identifikačních nebo kontaktních údajů smluvních stran není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.**

14. Je-li Příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu Poskytovatele. Má se za to, že předchozí souhlas Poskytovatele byl dán, pokud se Poskytovatel nevyjádří k Příjemcem doručenému oznámení o záměru likvidace nebo přeměny ve lhůtě 90 dnů od jeho doručení. Příjemce je povinen Poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru Poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytovanými sociálními službami.
16. Příjemce je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s poskytováním sociální služby a prokazující čerpání poskytnuté dotace na sociální službu po dobu 10 let od ukončení financování této služby způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky. Lhůta začíná běžet od 01. ledna následujícího roku po roce, na který byla dotace poskytnuta.
17. Při výběru dodavatelů na zajištění dodávek a služeb je Příjemce povinen postupovat v souladu s právními předpisy o zadávání veřejných zakázek.
18. Příjemce je povinen provést Závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace v souladu se Smlouvou a Metodikou za období týkající se celého roku 2026, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny do 26. ledna 2027:
- a) Příjemce předloží v termínu do 26. ledna následujícího roku na podatelnu KÚÚK (osobně, poštou, datovou schránkou, e-podatelnou) podklady pro Závěrečné vyúčtování dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v příloze č. 4 Metodiky (rozhodující je datum otisku razítka podatelny),
  - b) k podkladům Příjemce přiloží komentář a současně převede na účet kraje případnou vratku dotace. V případě vratky zašle e-mailem avízo o vratce.

Při vyúčtování dotace postupuje Příjemce zejména v souladu s pravidly obsaženými v Části X, odst. 14 Metodiky.

Bez řádného finančního vypořádání dotace v předepsaném termínu nebudou Příjemci v následujícím roce uvolněny prostředky dotace.

V rámci Závěrečného vyúčtování dotace je Příjemce povinen prokázat, že dodržel maximální možný podíl dotace z Programu na celkových nákladech služby, který byl Poskytovatelem stanoven ve vyhlášení Programu ve výši 92 % (Služby uvedené ve skupinách 2 až 4 podle členění Služeb do skupin uvedeném v Části VII Metodiky) nebo 95 % (Služby uvedené ve skupině 1 podle členění Služeb do skupin uvedeném v Části VII Metodiky).

Tato podmínka musí být dodržena po celou dobu realizace Programu. To znamená, že dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci Programu může tvořit maximálně 92 % (Služby uvedené ve skupinách 2 až 4 podle členění Služeb do skupin uvedeném v Části VII Metodiky) nebo 95 % (Služby uvedené ve skupině 1 podle členění Služeb do skupin uvedeném v Části VII Metodiky) z celkových nákladů sociální služby vykázaných v Závěrečném vyúčtování dotace.

Příjemce je v rámci vyúčtování povinen také doložit, že poskytnutá dotace spolu s další finanční podporou, kterou Příjemce na Službu obdrží, nepřesáhla výši vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK, která je stanovena v příloze B Pověření. Vyúčtování vyrovnávací platby je součástí přílohy č. 4 Metodiky.

V případě, že došlo k nadměrnému vyrovnání, je Příjemce povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit na bankovní účet Poskytovatele č. 308498917/0300 v termínu do 26. ledna 2026.

V rámci principu dobré správy hospodaření zašle Poskytovatel ve druhé polovině dotačního roku všem Příjemcům výzvu k prověření aktuálního stavu finančního zajištění jednotlivých poskytovaných sociálních služeb, včetně predikce jejich financování do konce kalendářního roku. Poskytovatel v ní bude apelovat na Příjemce, aby v případě zjištění, že část poskytnuté dotace nebude do konce roku spotřebována, tuto část dotace vrátil v termínu do 30. listopadu daného dotačního roku, aby tyto finanční prostředky mohly být dále využity pro sociální služby s nedostatkem finančních prostředků. Tímto postupem se Poskytovatel snaží o efektivní využití finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a snížení vratek dotace po konci dotačního roku, které Poskytovatel musí odvést zpět do státního rozpočtu. V případě, že dojde k vrácení nedočerpané části dotace nad přípustný limit po podání Závěrečného vyúčtování dotace a vyrovnávací platby, přistoupí Poskytovatel ke krácení přiznané dotace na danou sociální službu v následujícím roce.

Maximální přípustná částka, kterou je oprávněn si Příjemce ponechat a následně vrátit v rámci Závěrečného vyúčtování dotace a vyrovnávací platby, činí 5 % z poskytnuté dotace na danou sociální službu.

V odůvodněných případech, které vzniknou po 30. listopadu daného roku a které nemohl Příjemce předvídat, kdy dojde k překročení maximální přípustné částky vrácené nedočerpané části dotace na sociální službu, nebude Poskytovateli krácena výše přiznané dotace v následujícím roce. O využití této výjimky je Příjemce povinen požádat volnou formou v rámci Závěrečného vyúčtování dotace, a to s uvedením řádného zdůvodnění. Při přezkoumání důvodů pro ponechání této částky je Příjemce povinen doložit veškeré relevantní skutečnosti.

19. Pokud Příjemci (poskytovateli sociální služby) byla na příslušný rok přidělena dotace ve výši 3 mil. Kč a více, předloží do 31. srpna následujícího roku odboru sociálních věcí KÚÚK:
  - a) výrok auditora a vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace – v případě poskytovatelů sociálních služeb, na které se podle § 20 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vztahuje povinnost ověřování účetní závěrky auditorem,
  - b) vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace – v případě ostatních poskytovatelů sociálních služeb.

Výrok a/nebo vyjádření auditora musí být předloženy jako samostatný dokument, nikoli jako součást jiného dokumentu (např. výroční zprávy, jejíž předložení KÚÚK nepožaduje).

20. V případě, že Příjemce nedodá výrok a/nebo vyjádření auditora ve stanoveném termínu, může být tato skutečnost důvodem pro neposkytnutí dotace v následujících letech.

21. Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje v souladu s § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V rámci veřejnosprávní kontroly bude prověřováno dodržení všech podmínek pro čerpání dotace, včetně splnění podmínek pro poskytnutí vyrovnávací platby ve smyslu článku 5 Rozhodnutí Evropské komise.
22. Příjemce je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru sociálních věcí a odboru kontroly KÚÚK a přizvané osoby dle § 6 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
- Kontrolní orgán je oprávněn v rámci kontroly dodržování podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta, kontroly rozsahu a průběhu poskytování sociální služby, požadovat předložení dalších dokladů a dokumentů týkajících se poskytování sociální služby. Příjemce je povinen předložit dokumentaci uživatelů sociální služby, zejména smlouvy o poskytnutí služby, záznamy o potřebách, individuální plány, záznamy o průběhu poskytování služby, vybraného vzorku uživatelů sociální služby v rozsahu stanoveném kontrolním orgánem.
23. Příjemce je povinen s Poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.
24. Příjemce, který je poskytovatelem sociální služby Osobní asistence (§ 39) a Pečovatelská služba (§ 40) dle zákona o sociálních službách, je povinen plnit požadavky na tyto služby dle Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027, kap. 4.2.2 Požadavky na jednotlivé druhy služeb, které jsou dále podrobně popsány v příloze uvedeného dokumentu (dokument byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 050/27/2024 dne 09.12.2024).
25. Příjemce je povinen plnit i veškeré další povinnosti vyplývající z Metodiky, popř. Metodiky MPSV.

#### **ČÁST IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

1. Dotace je poskytována bezhotovostně a vyplácena v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:
- a) poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,
  - b) příspěvkovým organizacím zřizovanými obcemi – platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, ..... , č.ú.: ..... , pod UZ (účelovým znakem) 13305,
  - c) příspěvkovým organizacím zřizovaným Poskytovatelem na jejich běžné účty.
- Výše a termíny splátek:
- 1. splátka je vyplácena ve výši 60 % poskytnuté dotace po uzavření této Smlouvy, nejpozději však do 15. dubna 2026,
  - 2. splátka je vyplácena ve výši 40 % poskytnuté dotace do 31. července 2026.

V případě, že na základě rozhodnutí dle Části V., bodu 5 Metodiky dojde ke krácení dotace přidělené na Službu před výplatou splátky dotace ve výši 40 % z celkové přidělené částky, tato

splátka nebude vyplacena, případně bude vyplacena pouze její poměrná část. Nevyplacená část dotace bude zohledněna při stanovení odvodu do rozpočtu kraje. Vzhledem k této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.

2. Faktické výplatě splátek dotace předchází připsání splátek dotace z rozpočtu MPSV do rozpočtu kraje v souladu s obvyklými procesy na úrovni kraje (rozpočtová opatření, schválení orgány kraje).

Příjemce bere na vědomí, že může dojít k vydání dodatku k Rozhodnutí MPSV, kterým bude změněna výše a termíny výplaty jednotlivých splátek dotace, kterou čerpá Poskytovatel za účelem zabezpečení dotace poskytované touto Smlouvou Příjemci. Smluvní strany pro tento případ výslovně sjednávají, že Poskytovatel je oprávněn přiměřeně a jednostranným právním jednáním změnit výši splátek dotace a termíny výplaty jednotlivých splátek dotace uvedené v tomto ustanovení.

## **ČÁST V.**

### **PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ, SANKCE A OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ JAKÉKOLIV NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY**

1. Příjemce je povinen Poskytovateli do 26. ledna 2027 vrátit poměrnou část dotace v případě, že při vyúčtování převyšuje poskytnutá dotace optimální výši dotace dle Části VII Metodiky.
2. Vznikne-li při uvolňování splátek dotace v průběhu kalendářního roku podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech, je Poskytovatel oprávněn Příjemci pozastavit poskytnutí další splátky dotace nebo její části. Tato skutečnost bude Příjemci oznámena dopisem vedoucím odboru sociálních věcí KÚÚK, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně. V případě, že se na základě následného šetření podezření na porušení rozpočtové kázně neprokáže, budou pozastavené splátky dotace Příjemci uvolněny.
3. V případě, že porušení podmínek Smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona o rozpočtových pravidlech, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.
4. V případě, že Příjemce nepředloží Poskytovateli Závěrečné vyúčtování dotace včetně případného vrácení a připsání vratky na účet kraje ani do 26. ledna roku, který následuje po roce, na který byla dotace poskytnuta, dopustí se Příjemce závažného porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech. V případě porušení rozpočtové kázně se s Příjemcem zahájí řízení o porušení rozpočtové kázně, v jehož rámci může být Příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně.
5. Příjemce je povinen předložit Závěrečné vyúčtování dotace a vyrovnávací platby ve stanoveném termínu. V případě, že bude Závěrečné vyúčtování neúplné (nebude obsahovat všechny stanovené náležitosti) nebo vyplněné chybně, bude mu umožněna oprava či doplnění. Pokud Příjemce neodstraní nedostatky ani po uplynutí náhradní lhůty 3 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy Poskytovatele k nápravě (která bude zaslána pracovníky OFKZ kontaktní osobě Příjemce na e-mail po předchozí domluvě), dopustí se závažného porušení rozpočtové kázně. Poskytovatel může výzvu k nápravě Závěrečného vyúčtování doručit maximálně dvakrát. Pokud ani po druhé výzvě zůstane Závěrečné vyúčtování neúplné nebo chybné, bude se Příjemce rovněž dopouštět závažného porušení rozpočtové kázně.

6. Převýší-li poskytnutá dotace celkové náklady služby, je Příjemce povinen vrátit tu část účelové dotace, která tvoří „zisk“ Služby (zisk z dotace nesmí být realizován).

V případě kladného rozdílu mezi výnosy a náklady Služby, je Příjemce povinen vrátit tu část dotace, která tvoří „zisk“ Služby.

7. Za splnění podmínek v tomto bodě se porušení povinností uvedených v Části III, odst. 5 a 13, a v Části VI, odst. 2 a 4 Smlouvy považuje za méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně bude stanoven v následujícím procentním rozmezí:

- a. vedení účetnictví v rozporu s Částí III, odst. 5 této Smlouvy (např.: vedení účetnictví v rozporu se zákonem o účetnictví; není odděleně účtováno v rozsahu veškerých příjmů a výdajů, respektive výnosů a nákladů vzniklých při poskytování sociální služby), 10 % částky vyplacené dotace na základě Smlouvy,
- b. informování Poskytovatele dotace o změnách vymezených v Části III, odst. 13 Smlouvy po stanovené lhůtě až 5 % dotace poskytnuté na danou Službu,
- c. porušení povinnosti stanovené v Části VI, odst. 2 a 4 Smlouvy, 1 % dotace poskytnuté na danou službu.

8. V případě nedodržení podmínky stanovené v Části III, odst. 18 Smlouvy týkající se dodržení maximálního možného podílu dotace z Programu na celkových nákladech služby se uloží vrátka za nesplnění této podmínky. Pro výpočet výše vratky se použije rozdíl mezi maximálním možným podílem dotace ve výši 92 % (Služby uvedené ve skupinách 2 až 4 podle členění Služeb do skupin uvedeném v Části VII Metodiky) nebo 95 % (Služby uvedené ve skupině 1 podle členění Služeb do skupin uvedeném v Části VII Metodiky) na celkových nákladech služby vykázaných v Závěrečném vyúčtování dotace a skutečně vykázaným podílem dotace na celkových nákladech služby vykázaných v Závěrečném vyúčtování dotace.

9. Porušení povinnosti uvedené v Části III, odst. 24 Smlouvy je považováno za méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech. Odvod za nesplnění požadavků na službu dle schváleného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027, kap. 4.2.2 Požadavky na jednotlivé druhy služeb, které jsou dále podrobně popsány v příloze uvedeného dokumentu, se stanoví následujícím procentním vyjádřením:

| Požadavek na službu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Důkazy (kritéria)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sankce za neplnění požadavku              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| OA a PS je základní sociální službou péče poskytovanou osobám v nepříznivé sociální situaci. Umožňuje svým klientům setrvat v jejich přirozeném prostředí, doplňuje péči neformálních pečujících a podporuje je při pochopení potřeb uživatele. Podporuje uživatele ve využívání běžně dostupných veřejných služeb a udržení běžných vazeb v komunitě. | Popis nepříznivé sociální situace žadatele o službu bývá součástí záznamu ze sociálního šetření nebo záznamu z úvodního rozhovoru. Nepříznivá sociální situace zájemce o službu by měla být popsána v kontextu požadavků zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách (§ 2, § 3). Každý poskytovatel je povinen vést písemné důkazy o tom, že s žadatelem/uživatelé o jeho nepříznivé sociální situaci jednal, že zjišťoval možnosti řešení situace žadatele jinými prostředky (využití jiných zdrojů) a z jakého důvodu poskytl podporu právě své služby. | 1 % z vyplacené dotace na základě Smlouvy |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <p>Poskytovatel nabízí a svou nabídkou oslovuje všechny cílové skupiny uvedené v zákoně o sociálních službách, které mají sníženou soběstačnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PS z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, a rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.</li> <li>- OA z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.</li> </ul> | <p>Poskytovatel má dle požadavku registrovány všechny cílové skupiny bez věkového omezení, tyto údaje prezentuje na svých webových stránkách a v propagačních materiálech a v souladu s nimi nabízí a poskytuje registrovanou sociální službu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>1 % z vyplacené dotace na základě Smlouvy</p>   |
| <p>PS je prokazatelně nabízena a následně poskytována dle potřeb v rozsahu 7:00 – 21:00 hodin včetně víkendů a svátků. OA je prokazatelně nabízena bez časového omezení a následně poskytována dle potřeb uživatelů.</p>                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Poskytovatel má požadovanou provozní dobu zaregistrovanou a informuje o ní prostřednictvím svých webových stránek, propagačních materiálů a vnitřních pravidel, se kterými následně zájemce/žadatele o službu seznamuje v rámci sjednávání podmínek o poskytování sociální služby – podle těchto pravidel službu poskytuje. Ze spisové dokumentace klientů by mělo být zřejmé, že jim byla tato informace poskytnuta a dána tak možnost si dojednat průběh (tedy i čas) poskytování služby dle svých potřeb, samozřejmě s ohledem na možnosti poskytovatele.</p> | <p>1 % z vyplacené dotace na základě Smlouvy</p>   |
| <p>Poskytovatel OA a PS informuje veřejnost a zájemce o službu o své činnosti v souladu s Regionální kartou sociálních služeb ÚK v rozsahu oblastí potřeb a témat.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Poskytovatel je schopen prokázat, že informuje zájemce o službu o své činnosti v souladu s Regionální kartou služeb, ať už informuje prostřednictvím webových stránek nebo v rámci jednání se zájemcem o službu (vedené záznamy), případně i dále v průběhu poskytování služby – plánování služby, nabízení dalších možností dle aktuálních potřeb klienta (záznamy v IP).</p>                                                                                                                                                                                   | <p>0,1 % z vyplacené dotace na základě Smlouvy</p> |
| <p>Poskytovatel OA a PS nabízí podporu a zjišťuje potřeby osob v rozsahu Regionální karty sociálních služeb ÚK a následně poskytuje základní sociální poradenství a odpovídající podporu doplňující přirozené zdroje a veřejné služby v rozsahu, který vyplynul ze zjišťování potřeb.</p>                                                                                                                                                                                              | <p>Ze spisové dokumentace klienta musí být zřejmé, že byly zjišťovány všechny potřeby v rozsahu Regionální karty sociálních služeb ÚK. U každé potřeby by mělo být popsáno, jakým způsobem je zajištěna (např. klient zvládne sám/rodina/sousedská výpomoc/sociální služba).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>0,5 % z vyplacené dotace na základě Smlouvy</p> |
| <p>PS je odborná služba, která se zaměřuje především na přímou práci s uživateli. Svými úkony nenahrazuje činnost jiných v místě dostupných veřejných služeb, které nečerpají veřejnou podporu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Ze spisové dokumentace klienta musí být zřejmé, že sociální služba nenahrazuje komerční služby jako např. úklidové firmy, dovážku stravy, dovážku velkých nákupů apod., které v lokalitě prokazatelně nabízejí služby. Pokud služba některé z činností, jako např. úklid zajišťuje, v dokumentaci klienta by mělo být uvedeno, z jakého důvodu nebylo možné zajistit tuto činnost komerční službou. Dále by mělo být ze spisové dokumentace zřejmé, že byla klientům poskytnuta informace o možných komerčních</p>                                               | <p>0,5 % z vyplacené dotace na základě Smlouvy</p> |

|  |                                                                                                   |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | službách pro zajištění dané potřeby, příp. hledání jiných forem pomoci (sousedská výpomoc apod.). |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

10. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této Smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může Poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud KÚÚK uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud KÚÚK odvod neuloží, Poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky Příjemci.

## ČÁST VI. PUBLICITA

- Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že Služba byla podpořena Ústeckým krajem (Poskytovatelem).
- Na výstupech Služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce skutečnost, že Službu podpořil Poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
- Logo Poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
- Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Poskytovatele ke schválení Poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek Poskytovatele a předložit ho Poskytovateli ke konečnému schválení. Za Poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
- Příjemce je povinen prezentovat Poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání Programu, tj. do **31. prosince 2026**. Jedná se pouze o aktivity související s (projektem) Programem:
  - logo Poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem/akcí v rámci Služby,
  - verbální prezentace Poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti realizace projektu/akce v rámci Služby,
  - oficiální pozvání zástupců Poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Poskytovatele,
  - viditelné a prominentní umístění loga Poskytovatele v místech realizace projektu/konání akce v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponenty s logem si Příjemce může po domluvě zapůjčit od Poskytovatele),
  - umístění aktivního odkazu [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/konáním akce v rámci Služby.
- Logo Ústeckého kraje (Poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech,

soudcích, přisedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## **ČÁST VII. VÝPOVĚĎ A ZRUŠENÍ SMLOUVY**

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět Smlouvu v případě, že Příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou v Části III, odst. 10, 13, 14 a 15, nebo do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo, neoznámí změny v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana Smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, Smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana Smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, Smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

## **ČÁST VIII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ**

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků, s výjimkou jednostranného právního jednání, které si poskytovatel dotace a příjemce dotace dohodli v Části IV. Smlouvy.
2. Pokud v této Smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace podle této smlouvy rozhoduje Ministerstvo financí.
3. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména/názvu (obchodní firmy), sídla/adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného KÚÚK.
4. V případě, že bude tato Smlouva podepsána uznávanými elektronickými podpisy oprávněných osob, bude vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě. V případě vlastnoručního podpisu bude vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a Příjemce obdrží jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel jako subjekt povinný k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, je oprávněn poskytnout kompletní smluvní dokumentaci včetně všech plnění a výstupů dle této Smlouvy žadatelům o informace. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smluvní dokumentace či výstupů dle této Smlouvy neobsahuje obchodní tajemství, ani nepožívá ochrany dle autorského práva a lze je proto poskytnout.

Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou Poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje Poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách Poskytovatele [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).

6. Tato Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této Smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Poskytovatel, který zároveň zajistí zaslání informace o uveřejnění této smlouvy do datové schránky příjemce (ID příjemce). Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

**Varianta 2:**

Tato Smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce Poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření Smlouvy, což se týká i případných dodatků ke Smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. *(Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na úřední desce)*

Poskytovatel potvrzuje, že o poskytnutí dotace a o uzavření této Smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. .... ze dne .....

V Ústí nad Labem dne .....

V ..... dne .....

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj

.....  
Příjemce

**Seznam příloh:**

Příloha č. 1 – Výpočet optimální výše dotace

### Optimální výše dotace

## Příloha 1 Smlouvy

[illegible]

# **Žádost poskytovatele sociálních služeb o účelovou dotaci z rozpočtu kraje v dotačním programu A pro rok 2026**

**Účel dotace:**

**Adresát žádosti:**

**Identifikační údaje žadatele - poskytovatele sociálních služeb**

**Název:**

**Adresa:**

**Právní forma:**

**IČ:**

**Plátce DPH:**

**Kontaktní osoba:**

**Kontakty:**

datová

schránka

telefon

e-mail

web

**Číslo účtu:**

**Osoby jednající jménem žadatele**

| Osoba | Funkce | Právní důvod zastoupení | Adresát rozhodnutí |
|-------|--------|-------------------------|--------------------|
|       |        |                         |                    |

**Právnícké osoby, v nichž má podíl právnická osoba žadatele:**

# Souhrn požadavků na dotaci

## Seznam služeb a výše požadavku na dotaci

| Identifikátor | Název služby | Druh služby | Požadavek na dotaci (Kč) |
|---------------|--------------|-------------|--------------------------|
|               |              |             |                          |
|               |              |             |                          |
| Celkem        |              |             |                          |

## Přílohy žádosti

Níže uvedené soubory byly jako přílohy k žádosti vloženy v elektronické podobě do aplikace pro podávání žádosti:

| Typ přílohy | Příloha k sociální službě | Název souboru | Datum vložení |
|-------------|---------------------------|---------------|---------------|
|             |                           |               |               |
|             |                           |               |               |
|             |                           |               |               |
|             |                           |               |               |
|             |                           |               |               |

## **Informace o podání žádosti**

**Datum a čas podání žádosti:**

**Čestné prohlášení:**

**5.2 Žádost podal(a):**

Požadavek na dotaci sociální služby č. reg.

Číslo registrace služby:

Druh služby:

Skupina služby:

Název služby:

Zařízení, poskytující sociální službu:

Název:

Adresa:

Požadavek na dotaci a působnost služby:

Dotace požadovaná na službu celkem:

|      |                      |                               |                          |
|------|----------------------|-------------------------------|--------------------------|
| Kraj | Podíl působnosti (%) | Podíl požadavku na dotaci (%) | Požadavek na dotaci (Kč) |
|      |                      |                               |                          |

Působnost služby v okresech krajů, jejichž prostřednictvím je žádáno o dotaci:

| Kraj | Okres |
|------|-------|
|      |       |

Období dosažení účelu dotace:

Účelu dotace bude dosaženo v období od:

Odůvodnění žádosti:

Organizace žádá o poskytnutí finančních prostředků z Dotačního programu kraje z těchto důvodů:

- a) Službu sociální rehabilitace uživatelé nehradí
- b) Finanční prostředky, které organizace získá (ÚP, fundraising) nemohou pokrýt potřeby služby
- c) Organizace poskytuje služby lidem s handicapem tak, aby nedocházelo k jejich sociálnímu vyloučení a mohli se co nejvíce začlenit do majoritní společnosti

Cílová skupina osob, pro které je sociální služba určena

| Typ cílové skupiny | Upřesnění |
|--------------------|-----------|
|                    |           |
|                    |           |
|                    |           |
|                    |           |
|                    |           |

| Typ cílové skupiny | Upřesnění |
|--------------------|-----------|
|                    |           |

Převažující cílová skupina:

Služba je poskytována od:

Forma(y) poskytování služby:

Provozní doba

Forma poskytování:

| Den | Pracovní doba |
|-----|---------------|
|     |               |
|     |               |
|     |               |
|     |               |
|     |               |
|     |               |
|     |               |

Forma poskytování:

| Den | Pracovní doba |
|-----|---------------|
|     |               |
|     |               |
|     |               |
|     |               |
|     |               |
|     |               |
|     |               |

Kapacita

Forma poskytování:

| Maximální kapacita |  | Poznámka |
|--------------------|--|----------|
|                    |  |          |

| Kapacita |  |
|----------|--|
|          |  |
|          |  |

| Kapacita |  |
|----------|--|
|          |  |
|          |  |
|          |  |

**Komentář:**

Maximální denní kapacita skupinová

**Forma poskytování:**

| Maximální kapacita | Poznámka |
|--------------------|----------|
|                    |          |

| Kapacita |  |
|----------|--|
|          |  |
|          |  |
|          |  |
|          |  |
|          |  |

**Komentář:**

**Struktura uživatelů služby podle stupňů závislosti**

**Specifika služby**

**Personální zajištění služby**

**Pracovní smlouvy**

| Kód          | Pracovní zařazení                        | Úvazky za minulý rok | Počet prac. | Přepočteno na celé úvazky | Náklady celkem (Kč) | Požadavek na dotaci (Kč) |
|--------------|------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------------|---------------------|--------------------------|
| <b>1</b>     | pracovníci v přímé péči                  |                      |             |                           |                     |                          |
| <b>1.1</b>   | sociální pracovníci                      |                      |             |                           |                     |                          |
| <b>1.2</b>   | pracovník v sociálních službách          |                      |             |                           |                     |                          |
| <b>1.2.1</b> | přímá obslužná péče                      |                      |             |                           |                     |                          |
| <b>1.2.2</b> | základní výchovná ne-pedagogická činnost |                      |             |                           |                     |                          |
| <b>1.2.3</b> | pečovatelská činnost                     |                      |             |                           |                     |                          |

| Kód   | Pracovní zařazení                                           | Úvazky za minulý rok | Počet prac. | Přepočteno na celé úvazky | Náklady celkem (Kč) | Požadavek na dotaci (Kč) |
|-------|-------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------------|---------------------|--------------------------|
| 1.2.4 | činnosti pod dohledem soc. pracovníka                       |                      |             |                           |                     |                          |
| 1.3   | zdravotničtí pracovníci                                     |                      |             |                           |                     |                          |
| 1.4   | pedagogičtí pracovníci                                      |                      |             |                           |                     |                          |
| 1.5   | manželské a rodinné poradci                                 |                      |             |                           |                     |                          |
| 1.6   | další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují soc. služby |                      |             |                           |                     |                          |
| 2     | ostatní pracovníci                                          |                      |             |                           |                     |                          |
| 2.1   | vedoucí pracovníci                                          |                      |             |                           |                     |                          |
| 2.2   | administrativní pracovníci                                  |                      |             |                           |                     |                          |
| 2.3   | ostatní pracovníci                                          |                      |             |                           |                     |                          |
|       | Celkem:                                                     |                      |             |                           |                     |                          |

#### Dohody o provedení práce

| č. | Pracovní úkol | Přímá péče | Rozsah práce (hod.) | Odměna (hodinová) (Kč) | Náklady celkem (Kč) | Požadavek na dotaci MPSV(Kč) |
|----|---------------|------------|---------------------|------------------------|---------------------|------------------------------|
|    |               |            |                     |                        |                     |                              |
|    |               |            |                     |                        |                     |                              |

#### Dohody o pracovní činnosti

| č. | Pracovní zařazení | Sjednaná práce | Úvazek | Počet měsíců | Náklady celkem (Kč) | Požadavek na dotaci |
|----|-------------------|----------------|--------|--------------|---------------------|---------------------|
|    | Celkem            |                | 0      | 0            | 0                   | 0                   |

#### Nákup služeb

| Kód   | Pracovní zařazení                        | Úvazky za minulý rok | Počet prac. | Přepočteno na celé úvazky | Náklady celkem (Kč) | Požadavek na dotaci (Kč) |
|-------|------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------------|---------------------|--------------------------|
| 1     | pracovníci v přímé péči                  |                      |             |                           |                     |                          |
| 1.1   | sociální pracovníci                      |                      |             |                           |                     |                          |
| 1.2   | pracovník v sociálních službách          |                      |             |                           |                     |                          |
| 1.2.1 | přímá obslužná péče                      |                      |             |                           |                     |                          |
| 1.2.2 | základní výchovná ne-pedagogická činnost |                      |             |                           |                     |                          |
| 1.2.3 | pečovatelská činnost                     |                      |             |                           |                     |                          |
| 1.2.4 | činnosti pod dohledem soc. pracovníka    |                      |             |                           |                     |                          |
| 1.3   | zdravotničtí pracovníci                  |                      |             |                           |                     |                          |
| 1.4   | pedagogičtí pracovníci                   |                      |             |                           |                     |                          |
| 1.5   | manželské a rod. poradci                 |                      |             |                           |                     |                          |

| Kód | Pracovní zařazení                                           | Úvazky za minulý rok | Počet prac. | Přepočteno na celé úvazky | Náklady celkem (Kč) | Požadavek na dotaci (Kč) |
|-----|-------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------------|---------------------|--------------------------|
| 1.6 | další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují soc. služby | 0                    |             |                           |                     |                          |
| 2   | ostatní pracovníci                                          | 0                    |             |                           |                     |                          |
| 2.1 | vedoucí pracovníci                                          |                      |             |                           |                     |                          |
| 2.2 | administrativní pracovníci                                  |                      |             |                           |                     |                          |
| 2.3 | ostatní pracovníci                                          |                      |             |                           |                     |                          |
|     | Celkem:                                                     | 0                    |             |                           |                     |                          |

### Dobrovolníci

Celkem: Počet odpracovaných hodin:

### Rozpočet služby a požadavek na dotaci podle nákladových položek

#### Rozpočet služby a požadavek na dotaci prostřednictvím kraje: Ústecký

| Kód   | Nákladová položka                           | Plánované náklady (Kč) | Požadovaná dotace (Kč) | Z toho prostřednictvím kraje (Kč) |
|-------|---------------------------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------------|
| 1     | osobní náklady                              |                        |                        |                                   |
| 1.1   | pracovní smlouvy                            |                        |                        |                                   |
| 1.2   | dohody o pracovní činnosti                  |                        |                        |                                   |
| 1.3   | dohody o provedení práce                    |                        |                        |                                   |
| 1.4   | jiné osobní náklady                         |                        |                        |                                   |
| 2     | provozní náklady                            |                        |                        |                                   |
| 2.1   | dlouhodobý majetek                          |                        |                        |                                   |
| 2.1.1 | dlouhodobý nehmotný majetek                 |                        |                        |                                   |
| 2.1.2 | dlouhodobý hmotný majetek                   |                        |                        |                                   |
| 2.2   | potraviny                                   |                        |                        |                                   |
| 2.3   | kancelářské potřeby                         |                        |                        |                                   |
| 2.4   | pohonné hmoty                               |                        |                        |                                   |
| 2.5   | jiné spotřebované nákupy                    |                        |                        |                                   |
| 2.6   | služby                                      |                        |                        |                                   |
| 2.6.1 | energie                                     |                        |                        |                                   |
| 2.6.2 | telefony, internet, poštovné, ostatní spoje |                        |                        |                                   |
| 2.6.3 | nájemné                                     |                        |                        |                                   |
| 2.6.4 | právní a ekonomické služby                  |                        |                        |                                   |
| 2.6.5 | školení a kurzy                             |                        |                        |                                   |
| 2.6.6 | opravy a udržování                          |                        |                        |                                   |

| Kód    | Nákladová položka                                   | Plánované náklady (Kč) | Požadovaná dotace (Kč) | Z toho prostřednictvím kraje (Kč) |
|--------|-----------------------------------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------------|
| 2.6.7  | cestovní náhrady                                    |                        |                        |                                   |
| 2.6.8  | pracovníci v přímé péči (mimo prac.poměr, DPR, DPČ) |                        |                        |                                   |
| 2.6.9  | ostatní pracovníci (mimo prac.poměr, DPR, DPČ)      |                        |                        |                                   |
| 2.6.10 | jiné                                                |                        |                        |                                   |
| 2.7    | odpisy                                              |                        |                        |                                   |
| 2.8    | ostatní náklady                                     |                        |                        |                                   |
|        | Celkem                                              |                        |                        |                                   |

Komentáře k nákladovým položkám:

| Kód    | Nákladová položka                                    | Komentář |
|--------|------------------------------------------------------|----------|
| 1      | osobní náklady                                       |          |
| 1.1    | pracovní smlouvy                                     |          |
| 1.2    | dohody o pracovní činnosti                           |          |
| 1.3    | dohody o provedení práce                             |          |
| 1.4    | jiné osobní náklady                                  |          |
| 2      | provozní náklady                                     |          |
| 2.1    | dlouhodobý majetek                                   |          |
| 2.1.1  | dlouhodobý nehmotný majetek                          |          |
| 2.1.2  | dlouhodobý hmotný majetek                            |          |
| 2.2    | potraviny                                            |          |
| 2.3    | kancelářské potřeby                                  |          |
| 2.4    | pohonné hmoty                                        |          |
| 2.5    | jiné spotřebované nákupy                             |          |
| 2.6    | služby                                               |          |
| 2.6.1  | energie                                              |          |
| 2.6.2  | telefony, internet, poštovní, ostatní spoje          |          |
| 2.6.3  | nájemné                                              |          |
| 2.6.4  | právní a ekonomické služby                           |          |
| 2.6.5  | školení a kurzy                                      |          |
| 2.6.6  | opravy a udržování                                   |          |
| 2.6.7  | cestovní náhrady                                     |          |
| 2.6.8  | pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPR, DPČ) |          |
| 2.6.9  | ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPR, DPČ)      |          |
| 2.6.10 | jiné                                                 |          |

| Kód | Nákladová položka | Komentář |
|-----|-------------------|----------|
| 2.7 | odpisy            |          |
| 2.8 | ostatní náklady   |          |

#### Zdroje financování služby

| Zdroj financování služby                  | Dotační program | Skutečnost v roce 2025 | Předpoklad na rok 2026 | Plán na rok 2027 |
|-------------------------------------------|-----------------|------------------------|------------------------|------------------|
| dotace krajů ze zdrojů MPSV / dotace MPSV |                 |                        |                        |                  |
| příspěvek - Úřad práce                    |                 |                        |                        |                  |
| příspěvek zřizovatele obce                |                 |                        |                        |                  |
| příspěvek zřizovatele kraje               |                 |                        |                        |                  |
| úhrady od uživatelů                       |                 |                        |                        |                  |
| fondy zdravotních pojišťoven              |                 |                        |                        |                  |
| další dotace od resortů státní správy     |                 |                        |                        |                  |
| další dotace od krajů (celkem)            |                 |                        |                        |                  |
| další dotace od obcí (celkem)             |                 |                        |                        |                  |
| dotace - strukturální fondy               |                 |                        |                        |                  |
| jiné                                      |                 |                        |                        |                  |
| Celkem:                                   |                 |                        |                        |                  |

#### Předchůdce(i) služby

**Metodika Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory  
poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu  
Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2026**

## OBSAH

|                                                                                                                                     |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Obsah.....                                                                                                                          | 1         |
| <b>Obecné podmínky pro poskytování vyrovnávací platby.....</b>                                                                      | <b>2</b>  |
| <b>I. Úvodní ustanovení.....</b>                                                                                                    | <b>7</b>  |
| <b>II. Zaměření podpory, účel dotace.....</b>                                                                                       | <b>8</b>  |
| <b>III. Vymezení některých pojmů.....</b>                                                                                           | <b>8</b>  |
| <b>IV. Všeobecné podmínky pro poskytnutí dotace.....</b>                                                                            | <b>10</b> |
| <b>V. Žádost poskytovatele sociální služby o poskytnutí dotace.....</b>                                                             | <b>13</b> |
| <b>VI. Posouzení žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí dotace z rozpočtu kraje a stanovení návrhu výše dotace.....</b> | <b>16</b> |
| <b>VII. Postup při stanovení vyrovnávací platby a optimální výše dotace poskytovatelům sociálních služeb.....</b>                   | <b>17</b> |
| Vyrovnávací platba.....                                                                                                             | 17        |
| Optimální výše dotace.....                                                                                                          | 17        |
| 1. Náklady.....                                                                                                                     | 18        |
| 2. Výnosy.....                                                                                                                      | 20        |
| 3. Výpočet vyrovnávací platby (VP).....                                                                                             | 21        |
| 4. Výpočet optimální výše dotace (OVD).....                                                                                         | 27        |
| 5. Přechodný mechanismus úpravy vypočteného reálného návrhu podpory.....                                                            | 31        |
| 6. Stanovení optimální výše dotace pro sociální služby zapojené do procesu transformace a do reformy psychiatrické péče.....        | 32        |
| 7. Systém veřejné podpory a organizace zřizované krajem.....                                                                        | 32        |
| <b>VIII. Projednávání návrhu výše dotace a schválení dotace.....</b>                                                                | <b>33</b> |
| <b>IX. Rozhodování o poskytnutí dotace a uzavření smlouvy.....</b>                                                                  | <b>33</b> |
| <b>X. Sledování, kontrola a finanční vyúčtování dotace.....</b>                                                                     | <b>37</b> |
| Přílohy:.....                                                                                                                       | 40        |

## OBECNÉ PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ VYROVNÁVACÍ PLATBY

### Právní prostředí ČR

Systém financování sociálních služeb v ČR je upraven množstvím právních předpisů. V následujícím přehledu jsou uvedeny ty, které jsou pro účely tohoto dokumentu nejdůležitější.

Oblast sociálních služeb je v českém právním systému upravena následujícími normami:

- ✓ Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách

Této oblasti se však dále dotýkají například i následující právní předpisy:

- ✓ Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (oblast práva závazkového)
- ✓ Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (režim veřejnoprávních smluv)
- ✓ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů

Oblast financování (poskytnutí finančních prostředků a kontroly):

- ✓ Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Zákon č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Vyhláška č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem
- ✓ Veřejná podpora
- ✓ Zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Zákon č. 319/2006 Sb., o některých opatřeních ke zprůhlednění finančních vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Veřejné zakázky
- ✓ Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

### Právní prostředí EU

Sociální politika patří v Evropské unii mezi tzv. koordinované politiky. Jedná se tedy o oblast, kde členské státy přenesly svou působnost na orgány EU/ES jen částečně a jádro pravomocí zůstává v rukou národních vlád.

Oblasti sociálních služeb se však úzce dotýkají některé jiné oblasti, a to zejména pravidla pro fungování jednotného vnitřního trhu týkající se veřejné podpory a souvisejících témat (služby obecného hospodářského zájmu – „SOHZ“ nebo také „SGEI“, podpora *de minimis*).

Právní předpisy upravující oblast veřejné podpory využitelné (aplikovatelné) pro podporu sociálních služeb jsou zejména následující (konkrétnímu významu a dopadům uvedených právních předpisů se věnujeme dále v textu):

Základním právním předpisem je pro tuto oblast Smlouva o fungování evropské unie, v jejíchž člancích 107–109 je obsažena obecná úprava pravidel pro poskytování veřejné podpory; v článku 106 odst. 2 je pak obsažen právní základ pro možnost financování tzv. služeb obecného hospodářského zájmu.

#### Služby obecně hospodářského zájmu

- ✓ Nařízení Komise (EU) č. 2023/2832 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu
- ✓ Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále též „Rozhodnutí EK“)
- ✓ Rámec Evropské unie pro státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby (tzv. Rámec SGEI)
- ✓ Sdělení Komise o použití pravidel Evropské unie v oblasti státní podpory na vyrovnávací platbu udělenou za poskytování služeb obecného hospodářského zájmu (Cílem Sdělení je vysvětlit základní pojmy při používání pravidel státní podpory na vyrovnávací platbu za závazek veřejné služby. Tento právní předpis lze označit za příručku základních informací pro objednatelů a poskytovatele veřejných služeb.)
- ✓ Rozsudek Altmark

#### Podpora de minimis

(Předpisy, které jsou na území České republiky aplikovány od 01.07.2014)

- ✓ Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*

Studie realizované MPSV zabývající se dopady evropské legislativy na oblast poskytování sociálních služeb docházejí k následujícím závěrům<sup>1</sup>:

Rozhodnutí EK výslovně v ustanovení čl. 2 odst. 1, písm. c) označuje služby, „jimiž se uspokojují sociální potřeby, například zdravotní a dlouhodobá péče, péče o děti, přístup na trh práce a opětovné začlenění do trhu práce, sociální bydlení a péče a sociální začleňování zranitelných skupin“ za skupinu služeb, u nichž lze při splnění dalších podmínek uvedených v Rozhodnutí EK, použít bez ohledu na výši podpory možnosti nenotifikovat veřejnou podporu Evropskou komisí (dále též „Komise“). Jinými slovy, pokud veřejná podpora na tyto služby splňuje požadavky Rozhodnutí EK, není nutné programy (režimy) ani individuální podpory předem oznamovat Komisi. Tato skutečnost potvrzuje zvláštní postavení sociálních služeb mezi ostatními SGEI danou sociální potřebou, kterou mají tyto služby uspokojovat, i to, že mohou využívat oproti „běžným službám“ benevolentnějšího režimu veřejné podpory. Komise k tomu v bodu 11 Preambule konstatovala následující: „Nemocnice a podniky poskytující sociální služby, které jsou pověřeny úkoly obecného hospodářského zájmu, mají specifickou povahu, kterou je třeba zohlednit. Zejména je třeba brát v úvahu skutečnost, že za současných hospodářských podmínek a za současného stavu rozvoje vnitřního trhu

<sup>1</sup> Pro účely této analýzy vycházíme z následujících oficiálních dokumentů MPSV: Posouzení dopadů nové legislativy EU v oblasti veřejné podpory službám obecného hospodářského zájmu na pravidla financování sociálních služeb v České republice (výstup projektu Podpora procesů v sociálních službách).

mohou sociální služby potřebovat k pokrytí nákladů na veřejnou službu částku, která je vyšší než strop stanovený v tomto rozhodnutí. Vyšší částka vyrovnávací platby pro sociální služby tudíž s sebou nutně nepřináší větší riziko narušení hospodářské soutěže. Proto by podniky pověřené poskytováním sociálních služeb, včetně poskytování sociálního bydlení pro znevýhodněné občany nebo příslušníky sociálně méně zvýhodněných skupin, kteří nejsou z důvodů omezené solventnosti schopni získat bydlení za tržních podmínek, měly být rovněž osvobozeny od oznamovací povinnosti stanovené tímto rozhodnutím, i když vyrovnávací platba, kterou obdrží, přesahuje obecný limit pro vyrovnávací platby stanovený tímto rozhodnutím. Totéž by mělo platit pro nemocnice poskytující zdravotní péči, v příslušných případech včetně pohotovostních služeb a doplňkových služeb, které přímo souvisejí s jejich hlavními činnostmi, zejména v oblasti výzkumu. Sociálními službami, na které se vztahuje vynětí z oznamovací povinnosti, by měly být jasně vymezené služby, pokrývající sociální potřeby v oblasti zdravotní a dlouhodobé péče, péče o děti, přístupu na trh práce a opětovného začlenění do trhu práce, sociálního bydlení a péče o zranitelné skupiny a jejich sociálního začleňování.<sup>2</sup> Komise tedy výslovně považuje „služby, jimiž se uspokojují sociální potřeby“ za a priori spadající pod regulaci veřejné podpory dle práva EU. Povinnost poskytovat finanční prostředky pro poskytovatele sociálních služeb v souladu s pravidly EU ukládá krajům zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony.

#### § 101a

- a. K plnění povinnosti uvedené v § 95 písm. g) a h) se krajům poskytuje ze státního rozpočtu účelově určená dotace na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Dotaci poskytuje ministerstvo podle zvláštního právního předpisu.
- b. Kraj rozhoduje podle zvláštního právního předpisu a předpisů Evropské unie o veřejné podpoře o poskytnutí finanční podpory z dotace poskytovatelům sociálních služeb, kteří jsou zapsáni v registru podle § 85 odst. 1, popřípadě o zadání veřejné zakázky na poskytování sociálních služeb. O poskytnutí finančních prostředků na jednotlivé sociální služby a jejich výši rozhoduje zastupitelstvo kraje v souladu s podmínkami stanovenými zastupitelstvem kraje.

#### Veřejná podpora

Příspěvky (podpory) poskytnuté poskytovatelům služeb, včetně sociálních služeb, mohou být považovány za nedovolenou veřejnou podporu ve smyslu práva EU, pokud splňují následující definiční znaky veřejné podpory EU dle čl. 107 odst. 1 SFEU, který zní:

„Podpory poskytované v jakékoli formě státem nebo ze státních prostředků, které narušují nebo mohou narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňují určité podniky nebo určitá odvětví výroby, jsou, pokud ovlivňují obchod mezi členskými státy, neslučitelné s vnitřním trhem, nestanoví-li Smlouvy jinak.“

Nedovolená veřejná podpora je posuzována dle následujících definičních znaků:

- a) podpora poskytnutá v jakékoli formě,
- b) poskytnutá státem nebo ze státních (veřejných) prostředků,
- c) způsobem, který narušuje nebo může narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví výroby,
- d) v míře, ve které může být dotčen obchod mezi členskými státy.

Pokud je daná sociální služba neehospodářské povahy, nepodléhá poskytnutá výhoda vůbec pravidlům vnitřního trhu a státy nejsou z hlediska práva EU nijak omezeny v jejím poskytování<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Podle názoru Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (nicméně nepotvrzeného Komisí) by do této kategorie mohly spadat zejména „služby sociální prevence, které napomáhají zabránit sociálnímu vyloučení ohrožených osob a služby odborného sociálního poradenství“.

V případě, že daná sociální služba je hospodářské povahy, existuje zvláštní výjimka – zvláštní kategorie služeb, které jsou označovány jako tzv. služby obecného hospodářského zájmu (anglicky *Services of General Economic Interest*, zkratka SGEI). Jedná se o služby, které splňují podmínky stanovené v roce 2003 Evropským soudním dvorem v Rozsudku Altmark:

- a) subjekt, který je příjemcem vyrovnávací platby, musí být výkonem SGEI pověřen, a to jasně vymezeným způsobem,
- b) ukazatele pro kalkulaci výše vyrovnávací platby musí být stanoveny předem a objektivním způsobem,
- c) výše vyrovnávací platby nesmí překročit náklady vynaložené subjektem při plnění závazku veřejné služby po odečtení příslušných příjmů z tohoto závazku a přičtení přiměřeného zisku (nástroje proti překompenzaci),
- d) a) subjekt pověřený výkonem veřejné služby byl vybrán v rámci řízení o zadání veřejné zakázky umožňující vybrat zájemce schopného poskytovat tyto služby za nejmenších nákladů  
pro územně samosprávný celek nebo  
b) na základě analýzy nákladů, jež by na výkon veřejné služby vynaložil průměrný, řádně řízený podnik, jenž disponuje odpovídajícími technickými prostředky k plnění výkonu dané veřejné služby.

Pokud nejsou uvedené podmínky rozsudku Altmark splněny, nabízí se i další alternativy, jelikož kompenzace (vyrovnávací platba) může být shledána veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem (tedy legálně poskytnutou). Rozhodujícími právními předpisy jsou Rozhodnutí EK a Rámec SGEI.

Rozdíl mezi těmito právními akty spočívá v tom, že pokud jsou splněny podmínky Rozhodnutí EK (zejména limity pro jeho aplikaci), je kompenzace považována za veřejnou podporu slučitelnou s vnitřním trhem automaticky, bez nutnosti oznámení Komise. V případě, že vyrovnávací platba nesplňuje mezní hodnoty stanovené v Rozhodnutí EK, je možné využít Rámce SGEI. V tomto případě je však nutné notifikovat opatření Evropské komisi, která bude posuzovat slučitelnost s vnitřním trhem s ohledem na podmínky v Rámci SGEI uvedené.

Následné judikáty ESD (resp. SDEU) vedou k následující interpretaci a závěrům:

- a) veřejný sektor má poměrně rozsáhlé právo označit určitou službu jako službu obecného hospodářského zájmu, pokud je daná služba objektivně poskytována ve společném či veřejném zájmu,
- b) požadavek na jasné vymezení kvantitativních (rozsah služeb a úplata) i kvalitativních povinností (kvalita služeb) v pověřovacím aktu,
- c) požadavek na předem dané objektivní a transparentní parametry vyčíslení kompenzace, které jsou následně kontrolovatelné a které mají zajistit, aby provozovatel veřejné služby nebyl přeplácen,
- d) požadavek, který stanoví, že úroveň nákladů je nejlépe zajištěna výsledkem otevřené, nediskriminační a transparentní hospodářské soutěže, v jejímž rámci je vybrán „nejlepší dodavatel“, a v případě, že takový proces neproběhl, určitým benchmarkingem nákladů vůči tzv. běžnému, řádně řízenému podniku.

Výjimky z obecného zákazu poskytovat veřejnou podporu jsou následující:

- poskytnutí dotace v režimu podpory de minimis do výše max. 300 tisíc EUR za tři roky nebo
- podpora v režimu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2832 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu za podmínky existence písemného pověření organizací k výkonu SGEI, které stanoví speciální limit podpory de minimis do výše 750 tisíc EUR za tři roky anebo

- poskytnutí veřejných prostředků jako kompenzaci za výkon SOHZ dle Rozhodnutí EK, které stanoví podmínky, za jejichž splnění je vyrovnávací platba považována za veřejnou podporu slučitelnou s vnitřním trhem. Pověřovací akt musí mít náležitosti stanovené v čl. 4 Rozhodnutí EK, přičemž pro oblast sociálních služeb není dle čl. 2 odst. 1 písm. c) stanoven žádný omezující limit celkové roční výše vyrovnávací platby.

Při aplikaci těchto výjimek je třeba si uvědomit zásady zákazu kumulace podpor, které jsou následující:

- a) podporu v režimu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2832 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu lze kumulovat s podporou de minimis podle Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis až do celkové výše 750 tisíc EUR za tři roky;
- b) podporu v režimu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2832 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu nelze kumulovat s žádnou vyrovnávací platbou na tutéž službu obecného hospodářského zájmu (tj. s podporou poskytnutou zejména dle Rozhodnutí EK).

Z uvedeného principu zákazu kumulace podpor vyplývá závěr, že poskytovatel sociální služby, kterému je nebo má být poskytována vyrovnávací platba, nesmí přijmout podporu podle Nařízení Komise (EU) č. 2023/2832 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu; v opačném případě mu nemůže být poskytnuta vyrovnávací platba na tutéž službu.

#### Pověření poskytovatele sociálních služeb

Aplikace těchto pravidel a postupů na financování sociálních služeb v kraji by měla tyto následky:<sup>3</sup>

- Provedení určitého výběru množiny poskytovatelů sociálních služeb v kraji v souladu s pravidly veřejných zakázek.
- Finanční podpora z veřejných zdrojů má podobu vyrovnávací platby. Kalkulace této vyrovnávací platby musí být provedena předem, nicméně její vyúčtování se provádí až na konci stanoveného období dle skutečně vynaložených nákladů (a příjmů s nimi souvisejících). To prakticky znamená, že kraj nebude reálně vědět, jaké budou jeho skutečné výdaje spojené s těmito platbami (může však stanovit maximální výši pro každého příjemce dotací).
- Parametry výpočtu vyrovnávací platby by měly být objektivní a transparentní (zároveň se připouští, že nemusí být známy veškeré podrobnosti nákladů před zahájením poskytování služby). Při kalkulaci vyrovnávací platby nejde o povahu nákladů u dané služby (např. platy, provoz apod.), ale o účel jejich vynaložení. Přípustné varianty obecně jsou:
  - a. Stanovení kompenzace na bázi ceny za úkon, za cenu služby v jednom dni nebo za cenu péče založenou na odhadu jejich potenciálních uživatelů, například: počet seniorů přijatých do sociálního zařízení za jeden rok, počet dní strávených v sociálním zařízení v průběhu tohoto období.
  - b. Stanovení předem definované množiny nákladů souvisejících s poskytováním dané služby. Lze limitovat další výdaje určitou částkou dle konkrétního typu služby –

<sup>3</sup> Klíč financování sociálních služeb a analýza dopadů nového systému financování na proces plánování v úrovni Libereckého kraje i obcí, červenec 2013, zpracovatel: PBA Group, s.r.o.

koeficienty použít pro území apod., například: použité vybavení a platy sociálních pracovníků za jeden rok.

Čl. 4 Rozhodnutí EK upravuje náležitosti tzv. pověřovacího aktu. Poskytováním služby obecného hospodářského zájmu je dotčený podnik pověřen jedním nebo několika akty, jejichž formu si mohou upravit jednotlivé členské státy. V tomto aktu nebo aktech musí být uvedeny zejména tyto údaje:

- náplň a trvání závazku veřejné služby,
- o který podnik, případně o které území se jedná,
- povaha jakýchkoli výhradních nebo zvláštních práv udělených podniku orgánem poskytujícím podporu,
- popis kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby,
- opatření k zamezení a vrácení jakékoli nadměrné vyrovnávací platby,
- odkaz na toto rozhodnutí.

## I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Ústecký kraj (dále také "ÚK" nebo „kraj“) v návaznosti na ustanovení §101a zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“) stanovuje pro účely dotačního řízení a pro účely posouzení žádostí o dotaci z rozpočtu kraje v oblasti podpory poskytování sociálních služeb a požadavku na dotaci Metodiku Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2026 (dále jen „Metodika“).
2. Metodika upravuje pravidla a podmínky pro poskytnutí dotace, postup pro podání žádosti, pravidla a postup pro posouzení žádosti, hodnocení rozpočtu, požadavku na dotaci. Metodika dále obsahuje informace o stanovení optimální výše dotace, maximální a reálné výše dotace. Tato Metodika se vztahuje na všechny žadatele a příjemce dotace, bez ohledu na právní formu.
3. Finanční podpora na sociální službu bude poskytnuta formou „dotace“ na základě Smlouvy uzavřené s krajem. Finanční podpora bude příspěvkovým organizacím obcí poskytnuta prostřednictvím účtu zřizovatele. Příspěvkovým organizacím kraje, které též mohou žádat o poskytnutí finanční podpory, bude vypočtená finanční podpora do jejich rozpočtů poskytována prostřednictvím rozpočtu zřizovatele v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), ve znění pozdějších předpisů (podle § 28 odst. 4 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů) na jejich běžné účty.
4. Celkový objem finančních prostředků určených na podporu poskytování sociálních služeb je dán objemem finančních prostředků, který bude pro tyto účely pro příslušný rok vyčleněn ve státním rozpočtu v kapitole Ministerstva práce a sociálních věcí ČR (dále jen „MPSV“).
5. Ústecký kraj si vymezuje možnost ponechat část finančních prostředků v maximální výši 5 % z celkové alokace finančních prostředků z kapitoly 313 - MPSV státního rozpočtu pro Ústecký kraj. Vyčleněná částka bude určena na podporu sociálních služeb, které pečují o osoby se specifickým onemocněním (viz. část IX., odst. 12 Metodiky). Finanční podpora může být poskytnuta na základě podané Žádosti o finanční podporu pro služby pečující o uživatele se specifickým onemocněním. Poskytovatelé mohou takové žádosti podat nejdříve po uplynutí 30. června kalendářního roku. Informaci o možnosti podání žádosti s bližšími pokyny obdrží elektronicky a rovněž bude zveřejněna na webových stránkách Ústeckého kraje.
6. Finanční podpora na sociální služby z dotace musí být poskytnuta v souladu s Rozhodnutím EK.

7. Priority dotačního řízení vyhlašuje pro příslušný dotační rok ÚK v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2026 (dále jen „Program“) viz Část III. odst. 4 Metodiky. Priority dotačního řízení mohou stanovit podporu těm sociálním službám, které např. zajišťují péči o specifické cílové skupiny (např. osoby s poruchou autistického spektra), či je třeba zvláštního zacházení, například v kontextu jiných zdrojů financování, které nejsou zajištěny kontinuálně (např. služby sociální prevence, které jsou částečně financovány ze zdrojů Strukturálních fondů Evropské Unie (resp., strukturálních a investičních fondů EU), především z Evropského sociálního fondu).

## II. ZAMĚŘENÍ PODPORY, ÚČEL DOTACE

1. Dotace z rozpočtu kraje se poskytuje k financování běžných výdajů, které souvisejí s poskytováním sociálních služeb v souladu se zpracovaným Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025–2027 (dále jen „SPRSS ÚK“), resp. s Akčním plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2026, zpracovaným v souladu s § 95 zákona o sociálních službách, poskytovatelům sociálních služeb, kteří jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027 (dále jen „Základní síť kraje“), která je jeho přílohou.
2. Dotace na poskytování sociálních služeb se poskytuje na financování základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi při poskytování sociálních služeb pro příslušný druh sociální služby.

## III. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

1. Dotací se rozumí finanční prostředky z rozpočtu kraje poskytnuté právnickým nebo fyzickým osobám na stanovený účel, a to v rámci a za podmínek této Metodiky a Programu.
2. Poskytovatelem sociální služby se rozumí fyzická nebo právnická osoba, které bylo vydáno rozhodnutí o registraci, a právnická nebo fyzická osoba uvedená v § 84 odst. 5 zákona o sociálních službách (poskytování sociálních služeb ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče).
3. Žadatelem se rozumí ten poskytovatel sociální služby, který splňuje podmínky pro podání žádosti (tzv. způsobilý žadatel) a podáním žádosti se uchází o dotaci z rozpočtu kraje na podporu poskytování sociální služby.
4. Programem se rozumí dotační program (dle § 10c zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů) Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2026, jehož podmínky jsou schvalovány Zastupitelstvem Ústeckého kraje a v jehož rámci jsou poskytovány dotace poskytovatelům sociálních služeb za účelem spolufinancování sociálních služeb.
5. Poskytovatelem dotace se rozumí Ústecký kraj (dále jen „Poskytovatel“), který poskytuje finanční prostředky z rozpočtu kraje dle § 101a odst. 3 zákona o sociálních službách, vyhlašuje a určuje podmínky pro jejich poskytování a rozhoduje o účelu jejich vynakládání. V jeho rámci plní příslušné úkoly a funkce odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“).
6. Příjemcem dotace se rozumí poskytovatel sociální služby, v jehož prospěch bylo o poskytnutí dotace poskytovatelem dotace rozhodnuto (dále jen „Příjemce“).
7. Žádostí o dotaci (dále jen „Žádost“) se rozumí žádost poskytovatele sociálních služeb o dotaci z rozpočtu ÚK podaná do dotačního programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2026, kterou poskytovatel sociálních služeb podává prostřednictvím tomu určené webové aplikace, přičemž k tomu, aby byla Žádost způsobilá posouzení, musí

splňovat náležitosti § 10a odst. 3 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, musí být vyplněny všechny k tomu určené části žádosti a doplněny veškeré povinné přílohy.

8. Hodnotitelem krajského úřadu se rozumí kompetentní pracovník, který disponuje znalostmi o průběhu poskytování sociálních služeb, má adekvátní znalosti o financování sociálních služeb a ekonomických aspektech poskytování sociálních služeb, a který musí být seznámen s obsahem této Metodiky, podle jejíž ustanovení při hodnocení postupuje.
9. Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb se rozumí dokument, kterým jsou deklarovány priority v rozvoji sociálních služeb na území regionu, a to v souladu s ustanoveními § 3 písm. h) a § 95 písm. d) zákona o sociálních službách.
10. Neoprávněným použitím peněžních prostředků se rozumí jejich výdej, jehož provedením byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, rozhodnutím, nebo porušení podmínek, za kterých byly příslušné peněžní prostředky poskytnuty; dále se jím rozumí i to, není-li prokázáno, jak byly tyto peněžní prostředky použity.
11. Zadržením peněžních prostředků se rozumí porušení povinnosti vrácení prostředků poskytnutých z rozpočtu kraje ve stanoveném termínu.
12. Maximální výše dotace je stanovena jako požadovaná výše dotace snižená o nadhodnocené náklady a o náklady v rozpočtu, na které nelze finanční prostředky z dotace čerpat (viz. Nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách a příloha č. 6 Metodiky).
13. Vyrovňovací platba je definována jako celková výše prostředků z veřejných rozpočtů, kterou konkrétní služba potřebuje k pokrytí svých provozních potřeb. Je vypočtena jako rozdíl vypočtených místně obvyklých nákladů a výnosů. Vypočtená výše vyrovnávací platby je pro daného poskytovatele a daný rok hodnotou maximální výše podpory, kterou může získat z veřejných rozpočtů.
14. Optimální výše dotace je pro daného poskytovatele a daný rok hodnotou maximální výše podpory a je stanovena ze strany ÚK na základě údajů uvedených v Žádosti, Základní síti kraje a na základě analýzy nákladů a výnosů jednotlivých druhů sociálních služeb. Analýza je prováděna na základě dostupných dat za předchozí roky. Optimální výše dotace je obecně stanovena:
  - a. v případě ambulantních a terénních sociálních služeb (vyjma nocleháren) jako obvyklá/průměrná hodnota celkových nákladů na úvazek pracovníka, přičemž se zohledňují obvyklé příjmy u jednotlivých služeb,
  - b. v případě pobytových sociálních služeb a nocleháren jako obvyklá/průměrná hodnota celkových nákladů na lůžko, přičemž se zohledňují obvyklé příjmy u jednotlivých služeb.
15. Reálná výše dotace je stanovena tak, že vypočtená optimální výše dotace je upravena (ponížena) na základě aplikace redukčních koeficientů a dále na základě vyhodnocení míry splnění dalších hodnotících kritérií Programu.
16. Redukční koeficienty jsou stanoveny ze strany ÚK každoročně (i) s ohledem na celkovou výši dotace, kterou MPSV přidělilo kraji pro příslušný rok, (i) s ohledem na priority podpory jednotlivých druhů sociálních služeb vyjádřené ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb – jednotlivé míry redukce zohledňující priority podpory jednotlivých druhů sociálních služeb jsou uvedeny v příloze č. 5 této Metodiky. Redukční koeficienty stanovené pro jednotlivé druhy podporovaných sociálních služeb v daném kalendářním roce budou zveřejněny na internetových stránkách ÚK nejpozději do 28. února roku, na který je dotace poskytnuta.
17. Smlouvou o poskytnutí finanční podpory se rozumí smlouva o poskytnutí finanční podpory z rozpočtu kraje poskytovateli sociálních služeb na podporu sociálních služeb poskytovaných dle zákona o sociálních službách, která je uzavřena v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, na základě níž a při splnění v ní

stanovených podmínek, bude žadateli (Příjemci) poskytnuta dotace ve výši reálné výše dotace (dále také „Smlouva“).

18. Závěrečným vyúčtováním dotace se rozumí závěrečná zpráva o splnění veškerých podmínek Smlouvy a dotačního řízení na předepsaných formulářích (viz příloha č. 4 Metodiky).
19. Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat požadované náležitosti dle §11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

#### IV. VŠEOBECNÉ PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

1. Na dotaci není právní nárok. Rozhodnutí o poskytnutí či neposkytnutí dotace náleží do pravomoci Zastupitelstva ÚK. Dotace jsou poskytovány na základě § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Žadateli nebude vyplacena vyšší dotace, než jaká odpovídá optimální výši dotace stanovené v souladu s pravidly Části VII. Metodiky. Reálná výše dotace pak bude stanovena tak, že optimální výše dotace bude upravena (ponížena) na základě aplikace redukčních koeficientů a na základě výsledku vyhodnocení míry splnění jednotlivých hodnotících kritérií Programu. V případě, že v Žádosti žadatel požádá o dotaci nižší než představuje reálná výše dotace určená dle předchozí věty, bude poskytovateli sociálních služeb (žadateli) vyplacena dotace ve výši uvedené v Žádosti. Reálná výše dotace bude zaokrouhlena na celé stovky Kč směrem dolů.
3. O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách). Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že žadatel nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb. Dotaci lze poskytnout pouze na sociální službu, která je v době rozhodnutí o přidělení dotace součástí Základní sítě kraje a zároveň je pověřena k poskytování služby obecného hospodářského zájmu.
4. Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných sociálních služeb na území ÚK. Uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).
5. Dotaci lze poskytnout jen těm žadatelům, kteří nemají závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám. Tato skutečnost musí být poskytovatelem sociální služby deklarována formou čestného prohlášení při podání Žádosti (viz část V. odst. 6 Metodiky, tj. toto čestné prohlášení je součástí elektronické žádosti o dotaci).
6. Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu Smlouvy:
  - a) originály nebo úředně ověřené kopie originálů dokladů ne starších 3 měsíců v den doložení těchto dokladů Poskytovateli, ve kterých místně příslušný finanční úřad a územní správa sociálního zabezpečení, Celní správa a všechny zdravotní pojišťovny potvrdí skutečnost, že žadatel u těchto orgánů nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost),
  - b) úředně ověřené kopie dokladů o právní osobnosti a kopie dokladů o oprávnění k vykonávané činnosti (zejména společenskou smlouvu, stanovy, statut, zřizovací listinu, výpis z živnostenského rejstříku, výpis z obchodního rejstříku apod.), nelze-li tyto skutečnosti ověřit z veřejně přístupných zdrojů,
  - c) úředně ověřené kopie dokladů o volbě nebo jmenování statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů nebo nelze-li tyto

údaje zjistit nebo ověřit z veřejně přístupných zdrojů) současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce zastupovat subjekt navenek,

- d) úředně ověřené kopie dokladu o přidělení IČO (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů nebo nelze-li tyto údaje zjistit nebo ověřit z veřejně přístupných zdrojů),
- e) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který může být dotace zaslána,
- f) nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb upravené na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu č. 1 Metodiky,
- g) směrnici (předpis), která stanovuje podmínky uplatňování správní reže u žadatele; tato povinnost je vyžadována pouze v případě, kdy žadatel uplatňuje správní režii z dotace,
- h) údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu, úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.

**Příjemce, kterému byla dotace v rámci Programu přidělena poprvé, dokládá přílohy uvedené pod písmenem a) až h). Příjemce, kterému byla dotace v rámci Programu v minulém roce, tj. v roce 2025, přidělena (byla s ním uzavřena smlouva), dokládá povinně přílohy uvedené pod písmenem a) a f); ostatní přílohy není nutné dokládat v případě, že u příloh uvedených pod písmeny b), c), d), e), g) a h) uložených ve složce na odboru sociálních věcí KÚÚK nedošlo ke změně. Tuto skutečnost Příjemce doloží čestným prohlášením.**

- 7. Předložení dokladů uvedených v odst. 6 písm. a) tohoto článku není vyžadováno u žadatelů, kterým nevzniká zákonná povinnost plnit skutečnosti, jejichž potvrzení je vyžadováno. V takovém případě žadatel čestným prohlášením potvrdí, že nemá zákonnou povinnost k úhradám závazků ve prospěch finančního úřadu, územní správy sociálního zabezpečení, Celního správy a všem zdravotním pojišťovnám.
- 8. Žadatel může předložit potřebné doklady formou neověřených kopií v případě, že administrátorovi osobně doloží originály nebo úředně ověřené kopie originálů těchto dokladů k ověření shody nebo v případech, kdy lze veškeré listiny nebo údaje zjistit nebo ověřit z veřejně přístupných zdrojů.
- 9. V případě, že žadatel nedoloží k podpisu Smlouvy doklady podle odst. 6 tohoto článku (s výjimkami uvedenými v odst. 7 a 8 tohoto článku), nebude s ním Smlouva uzavřena.
- 10. Sociálními službám financovaným z tzv. individuálních projektů, které jsou podporovány v rámci oblasti podpory Operačního programu Zaměstnanost plus, nebude dotace po dobu realizace projektu poskytnuta, a to v případě, kdy z projektu bude zajištěno plné financování (není počítáno s případnou minimální spoluúčastí). Výjimku tvoří sociální služby, u nichž není do individuálních projektů zahrnuta celá kapacita sociální služby, všechny cílové skupiny uživatelů příslušné sociální služby nebo všechna místa poskytování sociální služby. Další výjimku tvoří sociální služby zapojené do individuálních projektů (dále také „IP“) realizovaných např. krajem (projekt Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji), kdy je podpora v rámci IP poskytována ve formě příspěvku k vyrovnávací platbě. V těchto případech lze podat Žádost o dotaci na sociální službu, a to pouze pro část kapacity, pro cílovou skupinu uživatelů nebo místo poskytování sociální služby, které nejsou podpořeny

v rámci individuálního projektu nebo do výše té části vyrovnávací platby, která nebude kryta z IP (např. v případě příspěvku ve výši 60 % vyrovnávací platby, lze podat žádost o dotaci na maximálně 40 % vyrovnávací platby).

11. Dotace je poskytována bezhotovostně, ve splátkách a vyplácena v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:
  - poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,
  - příspěvkovým organizacím zřizovanými obcemi – platebním poukazem na běžné účty zřizovatele,
  - příspěvkovým organizacím zřizovaným Poskytovatelem dotace na jejich běžné účty.
12. Dotace je poskytována žadatelům na základě Žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí dotace z rozpočtu ÚK. Žádost musí být zpracována a podána výlučně prostřednictvím internetové aplikace v části žádost o dotaci.
13. Dotace se poskytovateli sociální služby (Příjemci) poskytuje jen na úhradu nezbytně nutných nákladů provozované sociální služby. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách). V Žádosti v rozpočtu služby žadatel uvádí pouze náklady na základní činnosti služby stanovené zákonem o sociálních službách pro příslušný druh služby.
14. Příjemce nesmí z poskytnuté dotace poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky uvolněny.
15. Příjemce smí prostředky dotace použít pouze na úhradu nákladů na poskytování základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi při poskytování sociálních služeb pro příslušný druh sociální služby podle zákona o sociálních službách. V případě domovů pro osoby se zdravotním postižením (§ 48 zákona o sociálních službách) lze prostředky dotace použít i na osobní vybavení, drobné předměty běžné osobní potřeby a některé služby poskytované nezaopatřeným dětem podle § 48 odst. 3 zákona o sociálních službách.
16. O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem (Příjemcem) rozhoduje Zastupitelstvo ÚK na základě písemné žádosti žadatele (Příjemce), a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného Programu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.
17. Finanční prostředky z dotace lze čerpat pouze na výdaje časově a věcně související s kalendářním rokem, na který je dotace poskytnuta za podmínek uvedených v čl. 20.
18. Finanční prostředky z dotace nelze čerpat na (viz také § 1 odst. 2 Nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách):
  - a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
  - b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
  - c) výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, podle právních předpisů upravujících účetnictví, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, podle právních předpisů upravujících účetnictví,
  - d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
  - e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například produkty spoření na stáří zaměstnanců, které jsou osvobozeny od daně z příjmů fyzických osob (příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, penzijní pojištění u instituce penzijního pojištění, dlouhodobý investiční produkt, pojištění

- dlouhodobé péče), dary k životním jubileím a pracovním výročí, příspěvky na rekreaci,
- f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
  - g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
  - h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu<sup>4</sup> požádat,
  - i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
  - j) výdaje, které nelze účetně doložit,
  - k) mzdové/platové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové/platové náklady odvozené ze SPRSS ÚK (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců v průměru za celý rok dle pracovních pozic, výše úvazku a případného zahájení a ukončení pracovního poměru. Za limitní částku se považuje hrubá mzda včetně zákonných odvodů.

Další uznatelné a neuznatelné náklady jsou konkrétněji vymezené Poskytovatelem v příloze číslo 6 Metodiky a jsou pro Příjemce závazné.

19. V případě nejasností, zda se jedná o náklad oprávněný nebo neoprávněný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí KÚÚK.
20. Poskytnutou dotaci lze použít na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 01.01. do 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta, a byly žadatelem uhrazeny v období od 01.01. roku, na který byla dotace poskytnuta, do 26.01. následujícího roku.
21. Financování sociálních služeb je vícezdrojové. Při stanovení výše dotace se zohledňuje úhrada ze strany uživatelů za základní činnosti sociální služby (pozn. pouze v případě sociálních služeb poskytovaných za úhradu od uživatelů sociální služby podle zákona o sociálních službách), úhrada z veřejného zdravotního pojištění za poskytovanou zdravotní péči v případě sociálních služeb uvedených v § 36 zákona o sociálních službách (s úhradou z veřejného zdravotního pojištění za poskytovanou zdravotní péči se počítá i v případě sociálních služeb poskytovaných ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče) a výše finančních transferů poskytovaných z rozpočtů samospráv a dalších zdrojů (mimo výše uvedených úhrad). Způsob zohlednění úhrad od uživatelů, úhrad z veřejného zdravotního pojištění a transferů poskytovaných z rozpočtů samospráv a dalších zdrojů při stanovení výše dotace určí Poskytovatel při vyhlášení dotačního řízení pro příslušný rok.

## V. ŽÁDOST POSKYTOVATELE SOCIÁLNÍ SLUŽBY O POSKYTNUTÍ DOTACE

1. Dotace na příslušný kalendářní rok se poskytuje na základě Žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí finanční podpory z rozpočtu kraje. Žádost poskytovatel sociální služby vyplní a podá prostřednictvím internetové aplikace.
2. Žádost se vyplňuje a podává pouze v elektronické podobě.
3. Žádosti jsou Poskytovatelem přijímány ve dvou termínech dotačního řízení. Jedná se o termín řádný a mimořádný. Mimořádný termín pro podávání Žádostí je určen pro žadatele, kteří poskytují nově registrované sociální služby (popř. služby nově zapsané v registru poskytovatelů sociálních služeb) nebo služby, u nichž došlo ke změnám v registraci

<sup>4</sup> Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů

(rozšíření kapacit, registrace nové formy služby) nebo pro žadatele, kteří ze závažného důvodu nemohli Žádost zpracovat a podat v řádném termínu.

4. Pokud bude v mimořádném termínu dotačního řízení podána taková Žádost, která neodráží výše uvedené změny registrace, bude tato Žádost z dotačního řízení vyřazena.
5. Každý poskytovatel sociální služby podává v jednom termínu pouze jednu Žádost.
6. Žádost obsahuje tyto údaje:
  - a) identifikační údaje o právnické osobě – poskytovateli sociální služby (název, popřípadě obchodní firmu, sídlo, telefon, e-mail, formu právní subjektivity, IČ, informaci o tom, zda je organizace plátcem DPH, statutární orgán, uvedení kontaktní osoby, číslo účtu a označení banky, u které je účet veden),
  - b) požadovanou částku,
  - c) účel, na který žadatel chce dotaci použít,
  - d) dobu, v níž má být dosaženo účelu,
  - e) odůvodnění Žádosti,
  - f) identifikaci
    1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
    2. osob s podílem v této právnické osobě,
    3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,
  - g) seznam případných příloh Žádosti,
  - h) den vyhotovení Žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc,
  - i) údaje o poskytované sociální službě, na kterou je požadována dotace ze státního rozpočtu:
    - označení programu podpory, ve kterém je požadována dotace na sociální službu, v případě označení programu podpory A (dle Metodiky MPSV) uvedení krajského úřadu, prostřednictvím kterého je žádost o dotaci ze státního rozpočtu na příslušnou sociální službu podávána,
    - číslo registrace sociální služby – identifikátor,
    - název sociální služby,
    - druh a skupina sociální služby,
    - forma poskytování sociální služby,
    - cílová skupina uživatelů sociální služby,
    - věková struktura uživatelů sociální služby,
    - struktura uživatelů služeb sociální péče z hlediska jejich zařazení podle stupňů závislosti,
    - místo poskytování sociální služby,
    - působnost sociální služby,
    - období poskytování sociální služby,
    - kapacita sociální služby,
    - personální zajištění poskytované sociální služby ve struktuře podle zákona o sociálních službách a v členění – pracovní smlouvy, dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti, nákup služeb,

- rozpočet sociální služby – plán na rok, na který je žádána dotace,
- zdroje financování sociální služby.

Povinnou přílohou Žádosti jsou tyto dokumenty:

a) u právnických osob:

- doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, doklad o živnostenském oprávnění, zřizovací listina);
- doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního orgánu právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv; jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů);
- doklady o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost; jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů);
- údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu, úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.;

b) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva);

c) čestné prohlášení o skutečnosti, že:

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti/podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- u místně příslušného finančního úřadu a územní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty;

d) přehled projektů financovaných z ESF, do kterých je žadatel zapojen (příloha č. 2 Metodiky).

**Povinné přílohy budou k Žádosti nahrány výhradně ve formátu PDF a to tak, že ke každé povinné příloze bude nahrán pouze jeden soubor PDF.**

**Žadatel, který Žádost podává v rámci Programu poprvé, dokládá přílohu uvedenou pod písmenem a) povinně. Žadatel, který v rámci Programu v minulém roce, tj. v roce 2024, podal Žádost na rok 2025, může povinnou přílohu uvedenou pod písmenem a) nahradit čestným prohlášením o tom, že v této povinné příloze nedošlo ke změně.**

Vzor čestného prohlášení dle bodu a) a c) je k dispozici na stránkách Ústeckého kraje [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).

Pokud žadatel bude žádat o navýšení optimální výše dotace a vyrovnávací platby u pobytových služeb sociální péče, které jsou zapojeny do procesu transformace a u služeb vzniklých či vznikajících v souvislosti s procesem transformace, tak žadatel k Žádosti doloží transformační plán jako dobrovolnou přílohu.

7. Poskytovatel sociální služby je povinen v Žádosti řádně vyplnit všechny povinné údaje.
8. Informace k vyplňování Žádosti jsou uvedeny v příslušném návodu internetové aplikace. Žádost pro příslušný rok lze v internetové aplikaci vyplnit a podat na příslušnou sociální službu určenou číslem registrace sociální služby (identifikátorem) v rámci ÚK pouze jedenkrát, a to v termínech uvedených při vyhlášení dotačního řízení na příslušný rok. Mimo tyto termíny nelze žádost vyplnit a podat.
9. Žádosti vyplněné a podané jiným způsobem, než prostřednictvím internetové aplikace nebudou zařazeny do dotačního řízení kraje pro příslušný rok.
10. Podání Žádosti nelze považovat za příslib poskytnutí dotace na příslušný rok.
11. Informace týkající se obsahu Žádosti a uznatelných nákladů lze v průběhu zpracování Žádosti získat na KÚÚK – odbor sociálních věcí, oddělení finančního řízení, kontroly a zřizovatelských funkcí. Informace k používání internetové aplikace jsou zajištěny výhradně dodavatelem aplikace prostřednictvím jeho technické podpory. Kontakty na technickou podporu jsou zveřejněny na webových stránkách MPSV při vyhlášení dotačního řízení na příslušný rok.

## **VI. POSOUZENÍ ŽÁDOSTI POSKYTOVATELE SOCIÁLNÍ SLUŽBY O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU KRAJE A STANOVENÍ NÁVRHU VÝŠE DOTACE**

1. Posouzení Žádostí provádí a návrh výše dotace stanoví zaměstnanci odboru sociálních věcí KÚÚK.
2. Posouzení je prováděno samostatně v případě každé jednotlivé sociální služby, na kterou je v rámci Žádosti požadována dotace pro příslušný rok, přímo v internetové aplikaci.

Obecná východiska pro poskytnutí dotace:

- a) dotaci lze poskytnout pouze na sociální službu, na kterou má poskytovatel sociální služby oprávnění k poskytování (registraci) – § 78 a následující zákona o sociálních službách,
  - b) v případě sociálních služeb poskytovaných ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče (§ 52 zákona o sociálních službách) lze dotaci poskytnout pouze v případě zápisu služby v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách),
  - c) dotaci lze poskytnout pouze na sociální službu, jejíž potřebnost je vyjádřena ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb kraje.
3. Předložený rozpočet je porovnáván se skutečným rozpočtem r. 2024 a s výkazy z výkaznictví MPSV za r. 2024; je porovnávána kapacita sociální služby, průměrné náklady, průměrné mzdy apod.

4. Za maximálně přípustný je považován meziroční nárůst rozpočtu do 10 % při stejné kapacitě sociální služby. Meziroční navýšení rozpočtu nad 10 % musí být v Žádosti řádně zdůvodněno, po individuálním posouzení může dojít k jeho krácení až do výše přípustného meziročního nárůstu.

V případě meziročních změn na straně zdrojů financování (výnosů) - u příspěvku zřizovatele v případě příspěvkových organizací ÚSC, se při stejné kapacitě sociální služby nedoporučuje snížení tohoto zdroje o více než 10 % ročně. V případě vyššího meziročního snížení příspěvku zřizovatele musí být v Žádosti uveden náležitý komentář k rozpočtu včetně zdroje krytí tohoto výpadku zdrojů, jinak snížení může být považováno za účelové. Při meziročním navýšení kapacity služby je přípustné proporcionální navýšení rozpočtu. Navýšení kapacity musí být v souladu se SPRSS ÚK, se Základní sítí kraje a musí být zapsáno v registru poskytovatelů sociálních služeb. K financování navýšené kapacity je přistupováno stejně jako k financování nových služeb.

5. V případě, že služba podpořená v rámci tohoto Programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o dílčotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči, služby financované z ESF. U služeb podpořených v rámci IP (např. projekt Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji) bude dotace z rozpočtu kraje krácena tak, aby dotace z rozpočtu kraje kryla maximálně příspěvek k vyrovnávací platbě, resp. optimální výši dotace, který není kryt z IP (např. v případě příspěvku ve výši 60 % vyrovnávací platby z IP, lze přiznat dotaci maximálně ve výši 40 % optimální výše dotace). U služeb podpořených v rámci IP bude reálná výše dotace stanovena stejným způsobem jako u služeb, které do IP zapojeny nejsou (v souladu s Částí III bodem 15).

## **VII. POSTUP PŘI STANOVENÍ VYROVNÁVACÍ PLATBY A OPTIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE POSKYTOVATELŮM SOCIÁLNÍCH SLUŽEB**

### **VYROVNÁVACÍ PLATBA**

Vyrovnávací platba je definována jako celková výše prostředků z veřejných rozpočtů, kterou konkrétní služba potřebuje k pokrytí svých provozních potřeb. Je vypočtena jako rozdíl vypočtených místně obvyklých nákladů a výnosů. Do veřejných zdrojů nejsou započítávány úhrady od uživatelů služeb a úhrady od zdravotních pojišťoven.

Vypočtená výše vyrovnávací platby je pro daného poskytovatele služeb a daný rok hodnotou maximální výše podpory z veřejných zdrojů.

Skutečná výše vyrovnávací platby se stanovuje na základě reálně vykázaných výnosů a nákladů daného poskytovatele.

Vyrovnávací platba je vypočtena:

$$\text{Vyrovnávací platba} = \text{náklady služby} - \text{výnosy služby}$$

### **OPTIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE**

Optimální výše dotace je v případě služeb sociální prevence a sociální péče (ambulantní a terénní forma služby) stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka a povinného podílu spolufinancování služby a případně úhrad od uživatelů služby.

Optimální výše dotace je v případě služeb sociální prevence a sociální péče (pobyťová forma služby a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou) stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na lůžko a povinného podílu spolufinancování služby a obvyklé úhrady od uživatelů služby, případně úhrad od zdravotních pojišťoven.

Za účelem výpočtu optimální výše dotace a vyrovnávací platby jsou sociální služby dle svého charakteru rozděleny do 4 skupin. Pro každou skupinu je vždy aplikován shodný mechanismus výpočtu.

Skupiny sociálních služeb:

1. **služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství** – ambulantní a terénní forma služby (nezahrnují se úhrady od uživatelů),
2. **služby sociální péče** – ambulantní a terénní forma služby a služba **tísňové péče**,
3. **služby sociální prevence** – pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou,
4. **služby sociální péče** – pobytová forma služby.

## 1. NÁKLADY

Metodika výpočtu místně obvyklých nákladů

Výpočet místně obvyklých nákladů vychází z analýzy nákladů jednotlivých druhů sociálních služeb v kraji. Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na **základní činnosti služby poskytované** s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Optimální výše dotace je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se optimální výše dotace podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v Žádosti.

Financování sociálních služeb je vícezdrojové. Povinný podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů je pro poskytovatele sociálních služeb s ohledem na možnosti financování jednotlivých druhů služeb z jiných zdrojů stanoven ve výši 8 %, vyjma sociálních služeb ve skupině 1, u nichž je podíl financování z jiných zdrojů stanoven na 5 %. Do jiných zdrojů se započítávají veškeré ostatní zdroje financování služby, zejména se jedná o prostředky z veřejných rozpočtů (včetně příspěvku zřizovatele), dále také např. o granty, vlastní zdroje, prostředky fondů u příspěvkových organizací, o úhrady od uživatelů služby a úhrady od zdravotních pojišťoven, příspěvky od Úřadu práce ČR, z resortů státní správy, strukturálních fondů atd.

Kraj jako garant správnosti výpočtu vyrovnávací platby a také jako subjekt odpovědný za správné nakládání s poskytnutými finančními prostředky určil pro účely vyúčtování vyrovnávací platby a dotace posloupnost v čerpání finančních prostředků, které poskytovatelé sociálních služeb získali na financování sociální služby. V první řadě budou k financování sociálních služeb použity tzv. jiné prostředky služby (např. granty, vlastní zdroje, prostředky fondů, pokud je příspěvková organizace během roku použila v rámci své hlavní činnosti), úhrady uživatelů služby a zdravotních pojišťoven. Teprve po spotřebování těchto „jiných“ zdrojů a úhrad přijdou na řadu prostředky z veřejných rozpočtů. Dále tedy budou čerpány prostředky z rozpočtu zřizovatele (u příspěvkových organizací), poté finanční prostředky z rozpočtu obcí, příspěvky od Úřadu práce ČR, z resortů státní správy, strukturálních fondů atd. (v libovolném pořadí). Jako poslední v řadě budou čerpány prostředky poskytnuté krajem, a to nejdříve prostředky poskytnuté v rámci dotačních titulů financovaných z rozpočtu kraje a poté prostředky poskytnuté v rámci Programu (dotace krytá ze státního rozpočtu).

V případě významných nepříznivých okolností v průběhu dotačního roku, které budou závažným způsobem ohrožovat finanční situaci sociálních služeb (např. epidemie v souvislosti se šířením koronaviru označovaného jako SARS CoV-2V) si kraj vymezuje možnost povolit snížení povinného podílu spolufinancování sociálních služeb z jiných zdrojů. A to zejména z důvodu rušení a omezování dotačních programů na podporu sociálních služeb vyhlášenými městy a obcemi (obdobně jako v minulých letech). Pokud se kraj této možnosti rozhodne během roku využít, bude o tom poskytovatele sociálních služeb (Příjemce) informovat.

Povinný podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů bude možné stanovit u služeb poskytovaných bez úhrady (skupina č. 1) až do výše 1 %.

Snižování povinného podílu spolufinancování služeb z jiných zdrojů nebude probíhat automaticky a ani plošně, ale na základě podané žádosti, která bude obsahovat řádné zdůvodnění včetně informací o finančních prostředcích, které Příjemce obdržel na financování dané služby.

Žádost je nutné doručit na podatelnu KÚÚK (osobně, poštou, datovou schránkou, e-podatelnou). Žádost bude nejprve prověřena odborem SV KÚÚK, resp. pracovníky OFKZ. Po prověření budou žádosti předloženy orgánům kraje.

#### ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ PRO SKUPINU 1 A 2:

Při výpočtu se do úvazků pracovníků v přímé péči zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele sociální služby (žadatele) ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích.<sup>5</sup> Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), pak se odpovídající hodnota úvazku do výpočtu optimální výše dotace nezahrnuje.

Do výpočtu se zahrnují plánované úvazky všech pracovníků uvedených v Žádosti, maximálně však do výše úvazků uvedených v Základní síti kraje.

Do výpočtu se zahrnují pracovníci v přímé péči a k nim odpovídající úvazek ve velikosti 0,3 úvazku dalších pracovníků. Tedy na jeden úvazek pracovníka v přímé péči připadá 0,3 úvazku ostatních pracovníků.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách<sup>6</sup>.

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.).

Pro výpočet je stanovena hodnota finanční podpory na úvazek pracovníka v přímé péči měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb. Tato hodnota vyjadřuje celkové náklady na 1 pracovní úvazek pracovníka v přímé péči, tzn. osobní i provozní náklady služby (včetně režii).

#### ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ PRO SKUPINU 3 A 4:

V případě výpočtu na služby sociální prevence a péče s lůžkovou kapacitou jsou celkové obvyklé náklady služby kalkulovány na **lůžka**, nikoli na pracovní úvazky.

Do výpočtu se zahrnují plánované kapacity – lůžka, uvedené v Žádosti, maximálně však do kapacity – lůžek, zahrnutých v Základní síti kraje.

Pro výpočet je stanovena hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den. Do výpočtu dále vstupuje počet dnů, ve kterém je služba v roce poskytována a kapacita služby (počet lůžek), tzn., do výpočtu vstupuje počet plánovaných lůžkodnů.

<sup>5</sup> V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 300 hodin v průběhu roku 2026, odpovídající výše úvazku je 0,15, tj. 300 hodin/2000 hodin (fond pracovní doby pro rok 2026 bez svátků v případě 8hodinové pracovní doby)).

<sup>6</sup> V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost**: a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

## 2. VÝNOSY

Vypočtené výnosy jsou součtem vypočtených výnosů v jednotlivých oblastech činnosti.

### ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ PRO SKUPINU 1:

Pro služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství není počítáno s úhradami, jelikož se jedná o sociální služby poskytované bez úhrady. Zde je počítáno jen se stanoveným podílem spolufinancování služeb z jiných zdrojů.

### ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ PRO SKUPINU 2:

Ambulantní a terénní služby sociální péče jsou poskytovány za částečnou/úplnou úhradu od uživatelů služby, proto je nutné ve výpočtu zohlednit obvyklé úhrady od uživatelů služby.

Obvyklá úhrada od uživatelů služby se vypočte jako součin hodinové sazby \* počet hodin přímého výkonu služby na jednoho pracovníka v přímé péči v sociálních službách \* počet pracovníků v přímé péči v sociálních službách.

V případě pečovatelské služby a osobní asistence se výnosy nepočítají z úvazků sociálních pracovníků.

Hodinová sazba byla stanovena ve výši 110 Kč. Počet hodin přímého výkonu a sazby pro jednotlivé služby jsou počítány dle následující tabulky:

| Druh služby                                 | Počet hodin přímého výkonu | Hodinová sazba |
|---------------------------------------------|----------------------------|----------------|
| § 39 – osobní asistence                     | 1 200                      | 110 Kč         |
| § 40 – pečovatelská služba                  | 1 200                      | 110 Kč         |
| § 42 – průvodcovské a předčitatelské služby | 1 200                      | 110 Kč         |
| § 43 – podpora samostatného bydlení         | 1 200                      | 110 Kč         |
| § 44 – odlehčovací služby                   | 1 200                      | 110 Kč         |
| § 45 – centra denních služeb                | 1 200                      | 110 Kč         |
| § 46 – denní stacionáře                     | 1 200                      | 110 Kč         |

Pozn. Celkový fond pracovní doby na jednoho pracovníka je v roce 2026 při stanovené týdenní pracovní době 40 hodin (bez placených svátků) 2 000 hodin ročně. Dále předpokládáme, že pracovník pracující na celý úvazek věnuje 60 % fondu pracovní doby přímo klientovi. Pak tento údaj představuje 1 200 hodin.

Dále je počítáno se stanoveným podílem financování služeb z jiných zdrojů.

### ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ PRO SKUPINU 3:

Pobytové služby sociální prevence jsou poskytovány za částečnou/úplnou úhradu od uživatelů služby, proto je nutné ve výpočtu zohlednit obvyklé úhrady od uživatelů služby.

Obvyklá úhrada od uživatelů služby je určena na základě analýzy úhrad uživatelů za předminulý rok a dále s ohledem na maximální hodnoty úhrad stanovených prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách za pobyt a případně stravu u jednotlivých druhů služeb.

Úhrada je stanovena jako průměrná hodnota na 1 lůžko na den (v případě nocleháren fakticky za 1 lůžko na noc).

Je počítáno s vytížeností služby ve výši 90 %.

Dále je počítáno se stanoveným podílem financování služeb z jiných zdrojů.

#### ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ PRO SKUPINU 4:

Pobytové služby sociální péče jsou poskytovány za částečnou/úplnou úhradu od uživatelů služby, proto je nutné ve výpočtu zohlednit obvyklé úhrady od uživatelů služby, a pokud je uživatelům služby poskytována zdravotní péče (ošetřovatelská péče) podle § 36 zákona o sociálních službách, a to prostřednictvím vlastních zaměstnanců zařízení, zohledňují se i plánované úhrady z veřejného zdravotního pojištění. Toto platí také pro sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.

Obvyklá úhrada od uživatelů služby je určena na základě analýzy úhrad uživatelů za předminulý rok a dále s ohledem na maximální hodnoty úhrad stanovených prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách za pobyt a stravu u jednotlivých druhů služeb a úhrada za péči stanovená dle zákona o sociálních službách.

Úhrada je stanovena jako průměrná hodnota na 1 lůžko na den.

**Obvyklé příjmy od zdravotních pojišťoven** se odečítají v případě služeb - domovy pro osoby se zdravotním postižením, týdenní stacionáře, domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem a sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče, je-li zdravotní péče zajišťována vlastními zaměstnanci poskytovatele služby (je-li zdravotní péče poskytovatelem sociálních služeb zajišťována např. zabezpečením externího dodavatele apod., příjmy od zdravotních pojišťoven se nezohledňují).

Obvyklé příjmy od zdravotních pojišťoven jsou určeny jako průměrná hodnota v návaznosti na počet lůžek a strukturu uživatelů služby podle stupňů závislosti pro účely příspěvku na péči (zohledňují se pouze v případě uživatelů ve stupni III. nebo IV. příspěvku na péči).

Průměrná výše v případě jednoho uživatele, ve III. nebo IV. stupni závislosti příspěvku na péči, je pro účely tohoto řízení stanovena na 4 500,- Kč/měsíc (150 Kč/den).

Je počítáno s vytížeností služby ve výši 95 %.

Dále je počítáno se stanoveným podílem financování služeb z jiných zdrojů.

### 3. VÝPOČET VYROVNÁVACÍ PLATBY (VP)

#### A. VÝPOČET VYROVNÁVACÍ PLATBY NA SLUŽBY SOCIÁLNÍ PREVENCE A ODBORNÉHO SOCIÁLNÍHO PORADENSTVÍ – AMBULANTNÍ A TERÉNNÍ FORMA SLUŽBY (SKUPINA 1)

Druhy služeb<sup>7</sup>:

- odborné sociální poradenství,
- raná péče,
- telefonická krizová pomoc,
- tlumočnické služby,
- krizová pomoc,
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,
- sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,
- terénní programy,
- kontaktní centra,
- nízkoprahová denní centra,

<sup>7</sup> Tento výpočet vyrovnávací platby se použije i v případě, kdy je součástí krizové pomoci a intervenčního centra pobyťová forma služby.

- nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,
- intervenční centra,
- služby následné péče – pouze v případě ambulantní formy služby,
- sociálně terapeutické dílny,
- sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby
- centra duševního zdraví – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby.

## Výpočet VP:

VP je stanovena jako výpočet **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči**.

$$VP_s = (FP * U * M)$$

*VP<sub>s</sub> = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka*

VP<sub>s</sub> – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči<sup>8</sup> a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce

## B. VÝPOČET VYROVNÁVACÍ PLATBY NA SLUŽBY SOCIÁLNÍ PÉČE – AMBULANTNÍ A TERÉNNÍ FORMA SLUŽBY A TÍŠŇOVÉ PÉČE (SKUPINA 2)

Druhy služeb:

- osobní asistence,
- průvodcovské a předčitatelské služby,
- podpora samostatného bydlení,
- odlehčovací služby – pouze ambulantní a terénní forma,
- centra denních služeb,
- denní stacionáře,
- pečovatelská služba.

<sup>8</sup> Vyrovnávací platba je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se vyrovnávací platba podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v Žádosti.

Výpočet VP:

VP je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a úhrad od uživatelů služby.**

$$VP_S = (FP * U * M) - (U_{PPP} * S * H)$$

$$VP_S = \text{finanční podpora na 1 úvazek pracovníka} - \text{úhrada od uživatelů služby}$$

$VP_S$  – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby,

$FP$  – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

$U$  – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči<sup>9</sup> a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

$M$  – počet měsíců poskytování sociální služby v roce,

$U_{PPP}$  – úvazky pracovníků v přímé péči pro příslušný rok<sup>10</sup> (v případě pečovatelské služby a osobní asistence pouze pracovníci v sociálních službách),

$S$  – stanovená hodinová sazba v Kč za zajištění základních činností služby,

$H$  – počet hodin výkonu služby na 1 úvazek pracovníka v přímé péči.

Druhy služeb:

- tísňová péče.

Výpočet VP:

V případě služby tísňová péče je VP stanovena individuálně, a to s ohledem na skutečnost, že na rozdíl od služeb uvedených výše je podle prováděcí vyhlášky MPSV k zákonu o sociálních službách č. 505/2006 Sb. **maximální sazba úhrady od uživatelů za službu stanovena ve výši skutečných nákladů na provoz technických komunikačních prostředků.**

V případě tohoto druhu služby je zároveň specificky stanoveno, že finanční podpora **je určena zejména na úhradu osobních nákladů pracovníků** poskytujících základní činnosti služby tísňové péče a popř. **část provozních nákladů služby, která však nesouvisí s pořízením, popř. pronájmem zařízení pro tísňovou péči, včetně montáže, aktivace, servisu, údržby, oprav a deaktivace zařízení.**

VP je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a úhrad od uživatelů služby.**

Obvyklá úhrada od uživatelů služby se vypočte na základě plánovaného počtu uživatelů služby uvedeného v Žádosti o poskytnutí finanční podpory na příslušný rok a obvyklé sazby úhrady stanovené na 1 uživatele služby tísňové péče.

Plánovaný počet uživatelů služby a jeho meziroční změny oproti rokům 2023 a 2024 jsou předmětem věcného hodnocení Žádosti.

<sup>9</sup> Viz pozn. pod čarou č. 8.

<sup>10</sup> Viz pozn. pod čarou č. 8.

$$VP_S = (FP * U * M) - (S * K * M)$$

$$VP_S = \text{finanční podpora na 1 úvazek pracovníka} - \text{úhrada od uživatelů služby}$$

$VP_S$  – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby,

$FP$  – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na tísňovou péči,

$U$  – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči<sup>11</sup> a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

$M$  – počet měsíců poskytování sociální služby v roce,

$S$  – stanovená měsíční sazba úhrady v Kč na 1 klienta (uživatele) za základní činnosti služby; měsíční sazba byla stanovena ve výši 150 Kč,

$K$  – celkový počet klientů (uživatelů) služby, plánovaný pro příslušný rok poskytovatelem služby v rámci žádosti o finanční podporu.

#### C. VÝPOČET VYROVNÁVACÍ PLATBY NA SLUŽBY SOCIÁLNÍ PREVENCE – POBYTOVÁ A AMBULANTNÍ FORMA SLUŽBY S LŮŽKOVOU KAPACITOU (SKUPINA 3)

Druhy služeb:

- Pobytové formy služby:
  - azylové domy,
  - domy na půl cesty,
  - služby následné péče (pouze pobytová forma),
  - terapeutické komunity,
  - sociální rehabilitace (pouze pobytová forma),
  - centra duševního zdraví (pouze pobytová forma),
- Ambulantní formy služby:
  - noclehárny.

Výpočet VP:

VP je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na lůžko a úhrad od uživatelů služby**.

$$VP_S = (FP * L) - (Su * L * v)$$

$$VP_S = \text{finanční podpora na lůžko} - \text{úhrada od uživatelů služby na lůžko}$$

$VP_S$  – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby,

<sup>11</sup>Viz pozn. pod čarou č. 8.

*FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den,*

*L – celkový plánovaný počet lůžkodnů na příslušný rok (údaj stanovený na základě počtu registrovaných lůžek<sup>12</sup> a plánované doby poskytování služby v příslušném roce),*

*Su – stanovená obvyklá sazba úhrady od uživatelů služby na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb,*

*v – koeficient vytíženosti služby, koeficient nabývá hodnoty 0,9.*

#### D. VÝPOČET VYROVNÁVACÍ PLATBY NA SLUŽBY SOCIÁLNÍ PÉČE – POBYTOVÁ FORMA SLUŽBY (SKUPINA 4)

Druhy služeb:

- odlehčovací služby,
- týdenní stacionáře,
- domovy pro osoby se zdravotním postižením,
- domovy pro seniory,
- domovy se zvláštním režimem,
- chráněné bydlení,
- sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.

#### Výpočet VP:

VP je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na lůžko a úhrad od uživatelů služby a případně úhrad za poskytovanou zdravotní péči z veřejného zdravotního pojištění.**

V případě domovů pro osoby se zdravotním postižením, týdenních stacionářů, domovů pro seniory, domovů se zvláštním režimem a sociálních služeb poskytovaných ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče je ve výpočtu zohledněna prostřednictvím koeficientu „k“ předpokládaná struktura uživatelů služby dle stupně závislosti na pomoci jiné fyzické osoby uvedená v Žádosti.

Předpokládané složení uživatelů podle stupňů závislosti příspěvku na péči, které je uvedeno poskytovatelem sociální služby (Žadatelem) v Žádosti, je předmětem věcného hodnocení Žádosti.

<sup>12</sup> Viz pozn. pod čarou č. 8.

Pro domovy pro seniory, domovy pro osoby se zdravotním postižením, pro domovy se zvláštním režimem, týdenní stacionáře a sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče:

$$VP_S = (k * FP * L) - (Su * L * v) - (Sz * Lu)$$

*VP<sub>S</sub> = finanční podpora na lůžko se zohledněním struktury uživatelů služby – úhrada od uživatelů služby na lůžko – úhrada ze zdravotního pojištění na lůžko*

Pro odlehčovací služby a chráněné bydlení:

$$VP_S = (k * FP * L) - (Su * L * v)$$

*VP<sub>S</sub> = finanční podpora na lůžko se zohledněním struktury uživatelů služby – úhrada od uživatelů služby na lůžko*

VP<sub>S</sub> – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby,

k – koeficient zohledňující strukturu uživatelů služby dle stupně závislosti na pomoci jiné fyzické osoby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den,

L – celkový plánovaný počet lůžkodnů na příslušný rok (údaj stanovený na základě počtu registrovaných lůžek<sup>13</sup> a plánované doby poskytování služby v příslušném roce),

Su – stanovená obvyklá sazba úhrady od uživatelů služby na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb,

v – koeficient vytíženosti služby, koeficient nabývá hodnoty 0,95,

Sz – stanovená sazba úhrady z veřejného zdravotního pojištění na 1 lůžko na den (na měsíc) se zohledněním stupně závislosti uživatelů služby (pouze u 5 druhů služeb),

Lu – celkový plánovaný počet lůžkodnů obsazených uživateli ve III. a IV. stupni závislosti příspěvku na péči.

Hodnoty koeficientu „k“:

| Podíl uživatelů ve stupni závislosti na pomoci jiné fyzické osoby II (středně těžká závislost), III (těžká závislost) a IV (úplná závislost) na celkovém počtu uživatelů | Hodnota koeficientu |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| v intervalu 80 % - 100 %                                                                                                                                                 | 1,45                |
| v intervalu 70 % - 79 %                                                                                                                                                  | 1,35                |
| v intervalu 60 % - 69 %                                                                                                                                                  | 1,3                 |

<sup>13</sup> Viz pozn. pod čarou č. 8.

|                         |      |
|-------------------------|------|
| v intervalu 50 % - 59 % | 1,25 |
| v intervalu 40 % - 49 % | 1,2  |
| v intervalu 30 % - 39 % | 1,15 |
| v intervalu 20 % - 29 % | 1,1  |
| v intervalu 10 % - 19 % | 1,05 |
| v intervalu 0 % - 9 %   | 1    |

#### 4. VÝPOČET OPTIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE (OVD)

##### A. VÝPOČET OPTIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE (OVD) NA SLUŽBY SOCIÁLNÍ PREVENCE A ODBORNÉHO SOCIÁLNÍHO PORADENSTVÍ – AMBULANTNÍ A TERÉNNÍ FORMA SLUŽBY (SKUPINA 1)

Druhy služeb<sup>14</sup>:

- odborné sociální poradenství,
- raná péče,
- telefonická krizová pomoc,
- tlumočnické služby,
- krizová pomoc,
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,
- sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,
- terénní programy,
- kontaktní centra,
- nízkoprahová denní centra,
- nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,
- intervenční centra,
- služby následné péče – pouze v případě ambulantní formy služby,
- sociálně terapeutické dílny,
- sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby
- centra duševního zdraví – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby.

<sup>14</sup> Tento výpočet optimální výše dotace se použije i v případě, kdy je součástí krizové pomoci a intervenčního centra pobytová forma služby.

#### Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

$$OVD_s = VP_s - (a * FP * U * M)$$

***OVD<sub>s</sub> = vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby – stanovený podíl spolufinancování služby***

OVD<sub>s</sub> – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

VP<sub>s</sub> – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby stanovená dle Části VII., odd. III. A,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči<sup>15</sup> a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce.

#### B. VÝPOČET OPTIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE NA SLUŽBY SOCIÁLNÍ PÉČE – AMBULANTNÍ A TERÉNNÍ FORMA SLUŽBY A TÍŠŇOVÉ PÉČE (SKUPINA 2)

Druhy služeb:

- osobní asistence,
- průvodcovské a předčitatelské služby,
- podpora samostatného bydlení,
- odlehčovací služby – pouze ambulantní a terénní forma,
- centra denních služeb,
- denní stacionáře,
- pečovatelská služba.

#### Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a úhrad od uživatelů služby a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

<sup>15</sup> Optimální výše dotace je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se optimální výše dotace podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v Žádosti.

$$OVD_s = VP_s - (a * FP * U * M)$$

$OVD_s$  = vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby – stanovený podíl spolufinancování služby

$OVD_s$  – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

$VP_s$  – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby stanovená dle Části VII., odd. III. B,

$a$  – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

$FP$  – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

$U$  – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči<sup>16</sup> a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

$M$  – počet měsíců poskytování sociální služby v roce.

Druhy služeb:

- tísňová péče.

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a úhrad od uživatelů služby a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

$$OVD_s = VP_s - (a * FP * U * M)$$

$OVD_s$  = vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby – stanovený podíl spolufinancování služby

$OVD_s$  – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

$VP_s$  – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby stanovená dle Části VII., odd. III. B,

$a$  – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

$FP$  – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na tísňovou péči,

$U$  – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči<sup>17</sup> a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

$M$  – počet měsíců poskytování sociální služby v roce.

<sup>16</sup> Viz. pozn. pod čarou č. 15.

<sup>17</sup> Viz. pozn. pod čarou č. 15.

### C. VÝPOČET OPTIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE NA SLUŽBY SOCIÁLNÍ PREVENCE – POBYTOVÁ A AMBULANTNÍ FORMA SLUŽBY S LŮŽKOVOU KAPACITOU (SKUPINA 3)

Druhy služeb:

- Pobytové formy služby:
  - azylové domy,
  - domy na půl cesty,
  - služby následné péče (pouze pobytová forma),
  - terapeutické komunity,
  - sociální rehabilitace (pouze pobytová forma),
  - centra duševního zdraví (pouze pobytová forma),
- Ambulantní formy služby:
  - noclehárny.

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na lůžko a úhrad od uživatelů služby a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

$$OVD_s = VP_s - (a * FP * L)$$

**$OVD_s$  = vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby – stanovený podíl spolufinancování služby**

$OVD_s$  – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

$VP_s$  – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby stanovená dle Části VII., odd. III. C,

$a$  – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

$FP$  – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den,

$L$  – celkový plánovaný počet lůžkodnů na příslušný rok (údaj stanovený na základě počtu registrovaných lůžek<sup>18</sup> a plánované doby poskytování služby v příslušném roce).

### D. VÝPOČET OPTIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE NA SLUŽBY SOCIÁLNÍ PÉČE – POBYTOVÁ FORMA SLUŽBY (SKUPINA 4)

Druhy služeb:

- odlehčovací služby,
- týdenní stacionáře,
- domovy pro osoby se zdravotním postižením,

<sup>18</sup> Viz pozn. pod čarou č. 15.

- domovy pro seniory,
- domovy se zvláštním režimem,
- chráněné bydlení,
- sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.

#### Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na lůžko a úhrad od uživatelů služby a případně úhrad za poskytovanou zdravotní péči z veřejného zdravotního pojištění a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

$$OVD_s = VP_s - (a * FP * L)$$

$OVD_s$  = vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby – stanovený podíl spolufinancování služby

$OVD_s$  – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

$VP_s$  – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby stanovená dle Části VII., odd. III. D,

$a$  – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

$FP$  – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den,

$L$  – celkový plánovaný počet lůžkodnů na příslušný rok (údaj stanovený na základě počtu registrovaných lůžek<sup>19</sup> a plánované doby poskytování služby v příslušném roce).

## 5. PŘECHODNÝ MECHANISMUS ÚPRAVY VYPOČTENÉHO REÁLNÉHO NÁVRHU PODPORY

S ohledem na skutečnost, že zavedení jednotného, transparentního a nediskriminačního výpočtu optimální výše dotace v návaznosti na kvantifikované jednotky (lůžko či úvazek pracovníka apod.) může znamenat meziroční změny v řádech až desítek procent (zvýšení i snížení) ve výši stanovené finanční podpory jednotlivých služeb vymezuje si kraj možnost využití níže specifikovaného přechodného mechanismu úpravy vypočtené výše reálného návrhu podpory.

Přechodný mechanismus úpravy výše vypočteného reálného návrhu podpory:

- je-li vypočtený reálný návrh podpory nižší než 90 % finanční podpory<sup>20</sup> přidělené v předchozím roce – je tento reálný návrh podpory navýšen na 90 % finanční podpory

<sup>19</sup> Viz pozn. pod čarou č. 15.

<sup>20</sup> Finanční podporou přidělenou v roce 2025 se rozumí celková finanční podpora za daný dotační rok, včetně jejího případného navýšení v průběhu tohoto roku z Programu registrované sociální službě (vyjma individuálního dofinancování z rozpočtu ÚK). Finanční podporu v roce 2025 je třeba přepočítat jako podporu za celý kalendářní rok, pokud byla přiznána jen na část roku, např. z důvodu částečného financování z ESF či zahájení poskytování služby v průběhu roku. Referenční finanční podpora pro služby,

přidělené v roce 2025 nebo na úroveň požadavku organizace, je-li nižší. Takto stanovená finanční podpora je podporou reálnou, tj. neuplatní se zde tzv. redukční koeficienty,

- je-li vypočtený reálný návrh podpory na službu vyšší než 120 % finanční podpory přidělené v předchozím roce – je tento reálný návrh podpory snížen na 120 % finanční podpory přidělené v roce 2025 nebo na úroveň požadavku organizace, je-li nižší,
- v případě, že v průběhu dotačního roku dojde ke změně legislativních předpisů, která významně ovlivní výši nákladů služby, anebo dojde k nepředvídatelnému výpadku významného zdroje financování, který by ohrozil poskytování služby v potřebném rozsahu, lze, v těchto případech, překročit stanovenou horní hranici reálného návrhu podpory 120 % (jestliže výše uvedené znamená zároveň překročení výše požadavku na dotaci deklarovaného v Žádosti o dotaci, lze tuto situaci řešit pouze podáním nové Žádosti o dotaci v rámci nově vyhlášeného dotačního řízení). Zásadní změnou legislativy může být například změna nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě. V případě dofinancování sociálních služeb na základě těchto skutečností je třeba postupovat nediskriminačně, bez ohledu na právní formu poskytovatele sociální služby.

**V případě, že přidělené finanční prostředky nebudou dostatečné na udržení stanovených hranic intervalu přechodného mechanismu, pak si kraj vyhrazuje právo upravit tyto hranice intervalu přechodného mechanismu.**

## 6. STANOVENÍ OPTIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE PRO SOCIÁLNÍ SLUŽBY ZAPOJENÉ DO PROCESU TRANSFORMACE A DO REFORMY PSYCHIATRICKÉ PÉČE

Optimální výše dotace a vyrovnávací platba u pobytových služeb sociální péče, které jsou zapojeny do procesu transformace a u služeb vzniklých či vznikajících v souvislosti s procesem transformace<sup>21</sup>, bude stanovena stejným způsobem jako finanční podpora odpovídající příslušnému druhu služby uvedenému v odd. 3. a 4. této části Metodiky a bude navýšena o 10 %.

Optimální výše dotace a vyrovnávací platba u sociálních služeb, které jsou zapojeny do reformy psychiatrické péče, bude stanovena stejným způsobem jako finanční podpora odpovídající příslušnému druhu služby uvedenému v odd. 3. a 4. této části Metodiky a bude navýšena o 5 %.

Pokud bude sociální služba zapojena do reformy psychiatrické péče a zároveň i do procesu transformace, bude finanční podpora navýšena pouze o 10 %.

## 7. SYSTÉM VEŘEJNÉ PODPORY A ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ KRAJEM

Nastavení systému financování sociálních služeb v souladu s pravidly veřejné podpory pro kraj vychází z rovného přístupu ke všem poskytovatelům služeb bez ohledu na právní formu a zřizovatele. Systém stanovení optimální výše dotace pracuje s celkovými náklady a výnosy dané služby. Přidělená dotace je určena na úhradu nákladů a je pro všechny poskytovatele služeb postavena na stejném principu, tj. organizace zřizované krajem mají stejné postavení jako všichni ostatní poskytovatelé služeb.

\_\_\_\_\_ které byly financované z ESF po celý rok 2025, bude stanovena jako průměrná výše dotace přidělená na úvazek/lůžko daného druhu služby v roce 2025.

<sup>21</sup> Poskytovatelé, kteří budou žádat o navýšení finanční podpory z důvodu transformace, k Žádosti doloží transformační plán, nebo popis procesů, kterými jsou naplňovány cíle deinstitucionalizace, transformace a humanizace sociální služby. Popisem se rozumí: druh služby, stanovení cíle procesu, časový harmonogram, přehled aktivit naplňujících cíl. Konečné rozhodnutí o navýšení finanční podpory na službu je v kompetenci kraje.

## VIII. PROJEDNÁVÁNÍ NÁVRHU VÝŠE DOTACE A SCHVÁLENÍ DOTACE

1. Posouzení Žádostí provádí a návrh výše dotace stanoví odbor sociálních věcí KÚÚK. Před hodnocením Žádostí jsou hodnotitelé seznámeni s Metodikou, podmínkami v ní uvedenými, s nutností posuzování potřebnosti služeb dle platného střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb. Hodnotitelé vycházejí z vykazovaných údajů služeb a výsledků kontrol, které ve službách proběhly. V souladu s finančními modely služeb a výpočtu nákladovosti a možné výše dotace stanoví hodnotitelé optimální návrh podpory.
2. Reálný návrh dotace je stanoven na základě aplikace redukčních koeficientů a vyhodnocení míry naplnění dalších hodnotících kritérií Programu, a to až po přidělení příslušné dotace Ústeckému kraji z prostředků státního rozpočtu na financování sociálních služeb. Návrh reálné výše dotace je předložen k projednání Komisi sociální a zdravotní, Radě Ústeckého kraje a následně Zastupitelstvu Ústeckého kraje ke schválení.
3. Proti závěrům dotačního řízení Ústeckého kraje a rozhodnutí (Zastupitelstva Ústeckého kraje) o poskytnutí dotace nelze podat opravný prostředek.
4. Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na internetových stránkách ÚK <http://www.kr-ustecky.cz> do 30 pracovních dnů po schválení výše dotace (viz odst. 2 této Části) Zastupitelstvem Ústeckého kraje.

## IX. ROZHODOVÁNÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE A UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Poskytovatel sociální služby (Žadatel) je povinen písemně informovat odbor sociálních věcí KÚÚK o změnách údajů, které mají vliv na rozhodování o poskytnutí dotace, uváděných v **Žádosti**, ke kterým dojde, a to nejpozději do **10 pracovních dnů** ode dne, kdy tato změna nastala. Toto ustanovení se použije v období od podání Žádosti do rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje o poskytnutí dotace.
2. V případě, že poskytovatel sociální služby (Příjemce) neprovede Závěrečné vyúčtování dotace za předcházející rok (byla-li dotace na tento rok poskytnuta), **nemusí být dotace na příslušný rok vyplacena**. K případné výplatě dotace dojde po vyřešení situace.
3. Po schválení státního rozpočtu pro daný rok a vyčlenění objemu účelových finančních prostředků pro oblast poskytování sociálních služeb připraví odbor sociálních věcí KÚÚK, na základě hodnotícího procesu a schválení výše dotace, písemnou Smlouvu o poskytnutí dotace. Zpracování Smlouvy o poskytnutí dotace zajistí odbor sociálních věcí KÚÚK, svým podpisem ji stvrzuje hejtmán Ústeckého kraje.
4. Dotace z rozpočtu kraje je poskytována na stanovený účel vymezený ve Smlouvě o poskytnutí dotace.
5. Smlouva o poskytnutí dotace je uzavírána s poskytovateli sociálních služeb, u nichž bylo za výše uvedených podmínek schváleno poskytnutí dotace v reálné výši dotace. Poskytnutá dotace je členěna dle poskytovatelem sociálních služeb (Příjemcem) poskytovaných druhů sociálních služeb specifikovaných v Žádosti.
6. Dotace je poskytována bezhotovostně, ve splátkách a vyplácena v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:
  - poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,
  - příspěvkovým organizacím zřizovaným obcemi – platebním poukazem na běžné účty zřizovatele,
  - příspěvkovým organizacím zřizovaným Poskytovatelem dotace na jejich běžné účty.

## 7. Výše a termíny splátek:

Pro řádné kolo dotačního řízení:

- splátka je vyplácena ve výši 60 % poskytnuté dotace po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace nejpozději však do 15. dubna roku, na který je dotace poskytnuta,
- splátka je vyplácena ve výši 40 % poskytnuté dotace do 31. července roku, na který je dotace poskytnuta.

Faktické výplatě splátek dotace předchází připsání splátek dotace z rozpočtu MPSV na účet kraje.

V případě, že před výplatou splátky dotace ve výši 40 % z celkové částky přidělené na sociální službu dojde k rozhodnutí o krácení této dotace podle Části VI, bodu 5 Metodiky, nebude tato splátka vyplácena, případně bude vyplácena pouze její poměrná část. Nevypлаcená část dotace bude zohledněna při stanovení případného odvodu do rozpočtu kraje.

Pro mimořádné kolo dotačního řízení:

- u poskytovatelů sociálních služeb (Příjemců), kterým nebyla poskytnuta dotace již v řádném kole dotačního řízení, bude vyplácena jednorázově ve výši 100 % do 30 dnů od podpisu Smlouvy,
  - u poskytovatelů sociálních služeb (Příjemců), kterým byla dotace poskytnuta již v řádném kole dotačního řízení, budou prostředky dotace mimořádného kola dotačního řízení vyplaceny do 30 dnů od podpisu dodatku ke Smlouvě.
- Vznikne-li při uvolňování splátek dotace v průběhu kalendářního roku odůvodněné podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, je odbor sociálních věcí KÚÚK oprávněn Příjemci pozastavit poskytnutí dalších finančních prostředků dotace. Odůvodněné podezření na porušení rozpočtové kázně bude Příjemci oznámeno dopisem, a to neprodleně po vzniku odůvodněného podezření. V případě, že na základě uskutečněného šetření se podezření z porušení rozpočtové kázně neprokáže, budou pozastavené splátky dotace Příjemci následně uvolněny.
  - Pokud Příjemci (poskytovateli sociální služby) byla na příslušný rok přidělena dotace ve výši 3 mil. Kč a více, předloží do 31. srpna následujícího roku odboru sociálních věcí KÚÚK:
    - výrok auditora a vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace – v případě poskytovatelů sociálních služeb, na které se podle § 20 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vztahuje povinnost ověřování účetní závěrky auditorem,
    - vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace – v případě ostatních poskytovatelů sociálních služeb.
  - Výrok a/nebo vyjádření auditora musí být předloženo jako samostatný dokument nikoli jako součást jiného dokumentu (např. výroční zprávy, jejíž předložení se nevyžaduje).
  - V případě, že Příjemce nedodá výrok a/nebo vyjádření auditora ve stanoveném termínu, může být tato skutečnost důvodem pro neposkytnutí dotace na další rok. Sankce za nedodržení termínu předložení výroku nebo vyjádření auditora dále stanoví Smlouva o poskytnutí dotace.
  - V případě, že poskytovatel sociálních služeb pečuje o osoby se specifickým onemocněním, má možnost požádat o finanční podporu pro zajištění adekvátní péče dle části I., odst. 5 Metodiky (Žádost o finanční podporu pro služby pečující o uživatele se specifickým onemocněním).

Skupinou osob se specifickým onemocněním je pro tyto účely míněna skupina neurodegenerativních a autoimunitních onemocnění (např. Alzheimerova choroba, Parkinsonova nemoc, Huntingtonova choroba, Roztroušená skleróza, Porucha autistického

spektra). Poskytovatel sociální služby neprokazuje existenci samotného onemocnění, ale musí být schopen prokazatelně zdůvodnit, v čem spočívá zvýšená potřeba péče konkrétního uživatele.

Zvýhodnění při péči o uživatele se zvýšenou potřebou péče související se specifickým onemocněním se týká následujících druhů služeb péče:

- *osobní asistence,*
- *pečovatelská služba,*
- *podpora samostatného bydlení,*
- *odlehčovací služby,*
- *centra denních služeb,*
- *denní stacionáře,*
- *týdenní stacionáře,*
- *domovy pro osoby se zdravotním postižením,*
- *domovy se zvláštním režimem,*
- *chráněné bydlení,*

O podporu si nemohou žádat sociální služby, které se specializují na osoby s poruchou autistického spektra a v témže roce byly podpořeny z dotačního programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra“.

Žádost je podávána písemnou formou na předepsaném formuláři dle přílohy č. 9 Metodiky.

Překročení maximálního (optimálního) návrhu podpory v případě navýšení dotace na základě žádosti poskytovatele o finanční prostředky určené na péči o osoby se specifickým onemocněním, bude akceptováno max. do výše 140 % stanoveného optimálního návrhu podpory. Žádost bude odborně posouzena pracovníky odboru sociálních věcí a následně projednána orgány kraje.

Pokud bude celkový požadavek ze žádostí jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb vyšší než částka alokace vyčleněná na tento účel, bude reálná výše přidělené dotace redukována.

V případě, že nebude část alokace vyčleněná na podporu výše zmíněných služeb zcela vyčerpána, budou zbylé finanční prostředky použity v rámci dofinancování sociálních služeb.

13. V případě, že v průběhu příslušného kalendářního roku ÚK získá další finanční prostředky na spolufinancování sociálních služeb v rámci Programu, případně pouze na financování konkrétních druhů těchto služeb (ať již z důvodu navýšení dotace ze strany MPSV či z důvodů vratek částí již poskytnutých dotací některým Příjemcům<sup>22</sup>) a vyhlásí mimořádné kolo dotačního řízení na podporu nových či již podporovaných sociálních služeb, uveřejní tento svůj záměr na svých internetových stránkách [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) a uvědomí o tom i dosavadní Příjemce. Toto neplatí v případě, že kraj přistoupí k individuálnímu dofinancování sociálních služeb na základě písemně podaných žádostí o dofinancování ze strany Příjemců (individuální žádosti o zvýšení částky dotace).

Pokud kraj přistoupí k individuálnímu dofinancování sociálních služeb na základě písemně podaných žádostí o dofinancování ze strany Příjemců, je Příjemce povinen vyplnit a doručit žádost o individuální dofinancování v termínu do 31.07. daného kalendářního roku.

<sup>22</sup> Vratky části dotace, které byly Poskytovateli vráceny Příjemci v průběhu dotačního roku, může Poskytovatel během dotačního roku dále použít (např. přerozdělit v rámci individuálního dofinancování). Vratky, které kraj obdrží po 31.12. daného dotačního roku, musí vrátit zpět MPSV v rámci závěrečného vyúčtování.

Žádost o individuální dofinancování bude vyplněna na předepsaném vzoru žádosti o individuální dofinancování sociální služby (Příloha č. 8 Metodiky). Povinnou přílohou žádosti o individuální dofinancování bude podrobný rozbor hospodaření sociální služby za období od 01.01. do 30.06. daného dotačního roku a předpoklad finančního hospodaření za období od 01.07. do 31.12. daného dotačního roku.

Žádosti o individuální dofinancování budou pracovníky odboru sociálních věcí řádně prověřeny. V případě, že kraj získá finanční prostředky, které budou moci být využity k dofinancování sociálních služeb, budou žádosti Příjemců předloženy k projednání orgánům kraje. V rámci dofinancování si kraj vyhrazuje právo redukční koeficienty na vybrané žádosti nepoužít, a to pouze v případě, že je služba prokazatelně ohrožena zánikem, přičemž je požadavkem kraje, aby byla služba nadále poskytována ve sjednaném rozsahu uvedeném v Pověření. Zdůvodnění a odborné posouzení musí být řádně zdokumentováno. Poskytnutá dotace nesmí překročit optimální návrh podpory konkrétní služby.

O případném zvýšení dotace, a s tím souvisejícím uzavřením příslušného dodatku ke Smlouvě o poskytnutí dotace, rozhodne na základě posouzení žádosti a na základě posouzení dalších skutečností (dosavadní spolupráci Příjemce s odborem sociálních věcí KÚÚK, dodržování povinností a termínů vyplývajících z Metodiky a Smlouvy, výsledky z veřejnosprávní kontroly, apod.) Zastupitelstvo Ústeckého kraje.<sup>23</sup> Pro vyloučení veškerých pochybností částka odpovídající dotaci po jejím zvýšení nesmí přesáhnout optimální výši dotace určenou v souladu s Částí VII. této Metodiky. Pokud dojde k vyhlášení mimořádného kola dotačního řízení z důvodu novelizace nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, pak v rámci mimořádného kola budou upraveny i stanovené hodnoty finanční podpory na 1 lůžko/úvazek pracovníka pro jednotlivé druhy služeb.

14. V rámci dobré správy hospodaření Poskytovatel ve druhé polovině dotačního roku zašle všem Příjemcům výzvu k prověření aktuálního stavu finančního zajištění jednotlivých poskytovaných sociálních služeb s predikcí financování do konce roku. Poskytovatel v ní bude apelovat na Příjemce, aby v případě zjištění, že část poskytnuté dotace nebude do konce roku spotřebována, tuto část dotace vrátil v termínu do 30.11. daného dotačního roku, aby tyto finanční prostředky mohly být dále využity pro sociální služby s nedostatkem finančních prostředků. Tímto postupem se Poskytovatel snaží o efektivní využití finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a snížení vrátek dotace po konci dotačního roku, které Poskytovatel musí odvést zpět do státního rozpočtu. V případě, že dojde k vrácení nedočerpané části dotace nad přípustný limit po podání Závěrečného vyúčtování dotace a vyrovnávací platby, přistoupí Poskytovatel ke krácení přiznané dotace na danou sociální službu v následujícím roce.

Maximální přípustná částka, kterou má možnost si Příjemce ponechat a následně vrátit na základě Závěrečného vyúčtování dotace a vyrovnávací platby, je ve výši 5 % z poskytnuté dotace na sociální službu.

V odůvodněných případech, které vzniknou po 30.11. daného roku a které nemohl Příjemce předvídat, kdy dojde k překročení maximální přípustné částky vrácené nedočerpané části dotace na sociální službu, nebude Poskytovateli krácena výše přiznané dotace v následujícím roce. O tuto výjimku si musí Příjemce požádat volnou formou v rámci Závěrečného vyúčtování dotace, přičemž uvede řádné zdůvodnění. Příjemce je povinen při přezkoumání důvodů vrátky tyto skutečnosti doložit.

15. dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, je umožněno poskytovatelům sociálních služeb určité výdaje nebo náklady neprokazovat a vyúčtovat je paušální částkou. U takto stanovené paušální částky pak platí fikce spotřebování. Pravidla stanovuje Ústecký kraj.

<sup>23</sup> Tento postup hodnocení žádostí o zvýšení částky dotace se použije i v případě individuální žádosti o zvýšení částky dotace.

Ústecký kraj umožňuje poskytovatelům sociálních služeb část poskytnuté dotace převést do tzv. rezervního fondu a vyúčtovat ji paušální částkou.

Ústecký kraj stanovuje maximální podíl z poskytnuté dotace, který lze využít k převedení do tzv. rezervního fondu:

- u skupiny sociálních služeb č. 1 (bez úhradové služby) lze převést částku do výše maximálně 7 % z dotace poskytnuté v kalendářním roce, ve kterém rezerva vzniká,
- u skupin sociálních služeb č. 2, 3 a 4 (úhradové služby) lze převést částku do výše maximálně 4 % z dotace poskytnuté v daném roce, ve kterém rezerva vzniká.

Tyto finanční prostředky lze převést do tzv. rezervního fondu dané sociální služby a bude je možné kumulovat a využít na rozvoj služby nebo jako rezervu pro její financování, zejména na začátku dotačního roku.

V případě příspěvkových organizací nelze tyto finanční prostředky převedené do tzv. rezervního fondu převést do rozpočtu zřizovatele (případ, kdy zřizovatel nařídí odvod z fondů příspěvkové organizace do rozpočtu zřizovatele). Finanční prostředky jsou účelově vázány na rozvoj a zajištění provozu dané sociální služby.

## X. SLEDOVÁNÍ, KONTROLA A FINANČNÍ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce (poskytovatel sociální služby) odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta. Příjemce je vždy povinen nakupovat zboží a služby co nejhospodárněji, a to vzhledem k cenám v místě a čase obvyklým.<sup>24</sup>
2. Při čerpání dotace je Příjemce povinen postupovat v souladu s údaji v Žádosti, která je na příslušný rok podpořena, a dodržet skutečnosti mající vliv na poskytování sociálních služeb, které jsou uvedeny v této Žádosti.
3. Příjemce je povinen odděleně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, respektive výnosech a nákladech vzniklých při poskytování sociální služby a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen své příjmy a výdaje (výnosy a náklady) mít vedeny transparentně s jednoznačnou vazbou ke konkrétní sociální službě – identifikátoru služby (např. analytické účty, účetní střediska, zakázky).

**Příjemce má povinnost vést příjmy a výdaje (výnosy a náklady) spojené s poskytováním příslušné sociální služby v účetnictví Příjemce odděleně od příjmů a výdajů spojených s jinými službami či činnostmi organizace.**

Povinnost odděleného účtování **se vztahuje na sociální službu poskytovanou v rozsahu základních činností**, tj. nejsou zahrnovány případné fakultativní služby, pokud je organizace v rámci služby zajišťuje.

Povinnost odděleného účtování **se vztahuje na veškeré položky související se sociální službou a nikoli pouze na položky související s poskytnutou dotací** na příslušnou sociální službu.

4. Příjemce je povinen vést analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k poskytnuté dotaci. Příjemce je povinen jednotlivé originály účetních dokladů (faktury, pokladniční doklady, interní/vnitřní doklad apod.) označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě Smlouvy, tzn. uvést „Výdaj na službu je hrazen z dotace od ÚK ÚZ 13305 ve výši .... Kč.“ Povinnost označování účetních dokladů je v případě **účetního dokladu vedeného pouze v elektronické formě** splněna označením tohoto účetního

<sup>24</sup> V případě kontroly musí příjemce prokázat, že výdaje byly vynaloženy za cenu obvyklou v místě plnění v souladu se zásadou efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti.

dokladu číselným, kódovým, nebo jiným označením, které bude nahrazovat výše uvedenou citaci. Toto náhradní označení pak musí být definováno ve vnitřním předpisu příjemce dotace.

**Modelový příklad č. 1:** Na základě účetního dokladu faktury se provede zaúčtování o uhrazení nákupu zboží či služby. Faktura nebo její část je hrazena z prostředků dotace. Na faktuře, která je v analogové podobě, musí být uvedena citace „Výdaj na službu je hrazen z dotace od ÚK ÚZ 13305 ve výši .... Kč.“

**Modelový příklad č. 2:** Příjemce vytvoří interní účetní doklad, na jehož základě se provede zaúčtování hrubé mzdy zaměstnanců organizace za konkrétní měsíc. Hrubé mzdy nebo jejich část jsou hrazeny z prostředků dotace. Interní účetní doklad uchovává příjemce pouze v elektronické podobě. Tento doklad musí být označen číselným, kódovým nebo jiným označením, které bude definováno ve vnitřním předpisu příjemce, ze kterého bude jasné, že se jedná o výdaj hrazený z prostředků dotace.

5. Příjemce je povinen písemně informovat odbor sociálních věcí KÚÚK o následujících změnách údajů uváděných v Žádosti, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém tyto změny nastaly na Formuláři hlášení změn:

- a) změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
- b) změna bankovního účtu Příjemce.

Údaje o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení plánování a registrace sociálních služeb odboru sociálních věcí KÚÚK).

Příjemce registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, OFKZ KÚÚK, o změnách údajů uváděných v Žádosti ve výše uvedeném termínu.

Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v závěrečném vyúčtování – vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

6. Příjemce je povinen na žádost KÚÚK bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytovanými sociálními službami.
7. Příjemce je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s poskytováním služby a prokazující čerpání poskytnutých finančních prostředků na realizaci služby po dobu 10 let od ukončení financování této služby způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky. Lhůta začíná běžet od 01. ledna následujícího roku po roce, na který byla dotace poskytnuta.
8. Při výběru dodavatelů na zajištění dodávek a služeb je Příjemce povinen postupovat v souladu s právními předpisy o zadávání veřejných zakázek.
9. Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto Metodikou a uzavřenou Smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
10. Kontrola se zaměřuje na finanční a věcnou část. Kontrola finanční části je zaměřena na čerpání poskytnutých finančních prostředků. Obsahem věcné části je plnění předmětu a účelu veřejnoprávní smlouvy, tj. především poskytování sociální služby osobám v nepříznivé sociální situaci dle §1 až §3 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách,

ve znění pozdějších předpisů a její řešení směřující k podpoře soběstačnosti a samostatnosti a sociálnímu začlenění.

11. Příjemce je povinen v souladu se zákonem o finanční kontrole a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, umožnit výkon kontroly všech dokumentů a dokladů vztahujících se k naplňování účelu Smlouvy a poskytnuté dotaci a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru sociálních věcí a odboru kontroly KÚÚK a přizvané osoby dle § 6 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
12. Příjemce je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena na základě prováděných kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona o finanční kontrole informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
13. Nedodržení termínu pro Závěrečné vyúčtování dotace nebo neprovedení Závěrečného vyúčtování dotace může být důvodem pro nevyplacení dotace na další rok až do vyřešení situace.
14. Závěrečné vyúčtování dotace zpracuje Příjemce za období týkající se celého roku, na který je dotace poskytnuta, nejpozději k 31. prosinci roku, na který je dotace poskytnuta, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou zahrnuty do účetnictví poskytovatele sociálních služeb v kalendářním roce, na který byla dotace poskytnuta.

Příjemce je povinen provést Závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace v souladu se Smlouvou a Metodikou za období týkající se daného roku, na který byla dotace poskytnuta, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny **do 26. ledna následujícího roku:**

- a) Příjemce předloží v termínu do **26. ledna** následujícího roku na podatelnu KÚÚK (**osobně, poštou, datovou schránkou, e-podatelnou**) podklady pro Závěrečné vyúčtování dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v příloze č. 4 této Metodiky (**rozhodující je datum otisku razítka podatelny**),
- b) k podkladům Příjemce přiloží komentář a současně převede na účet kraje případnou vratku dotace. V případě vratky zašle e-mailem avízo o vratce.

Vzor tiskopisu vyúčtování dotace obsahuje 4 tabulky – souhrnné čerpání rozpočtu, zdroje financování, položkové čerpání rozpočtu na jednotlivé sociální služby a závěrečné vyúčtování vyrovnávací platby.

V těch případech, kdy v rámci jedné Smlouvy o poskytnutí dotace je dotace poskytována na více sociálních služeb, budou v souhrnné tabulce údaje vyplněny **samostatně za každou jednotlivou sociální službu**, na kterou byla dotace z rozpočtu kraje poskytnuta v souladu s čl. I bod 1. Smlouvy.

V rámci Závěrečného vyúčtování dotace je Příjemce povinen uvést veškeré zdroje financování každé jednotlivé sociální služby. V případě, že v závěrečném vyúčtování dotace a vyrovnávací platby bude vykázána ztráta, pak je Příjemce povinen prokázat zdroje krytí ztráty (uvede v komentáři pod tabulkou Zdroje financování).

Komentář dle písm. **b) tohoto odstavce obsahuje prohlášení o dodržení podmínek stanovených Smlouvou o poskytnutí dotace a dále je zaměřen zejména na zdůvodnění výše případné vratky dotace (vratky v průběhu roku, vratky při finančním vypořádání dotace) a na specifikaci čerpání dotace podle jednotlivých nákladových položek a uvedení skutečných zdrojů financování sociální služby.**

Zpracovaný podklad pro Závěrečné vyúčtování dotace bude podepsán statutárním zástupcem Příjemce nebo jím pověřenou osobou.

**V případě, že Příjemce nepředloží Závěrečné vyúčtování dotace včetně případného vrácení a připsání vratky na účet kraje do 26. ledna roku, který následuje po roce, na který byla dotace poskytnuta, dopustí se Příjemce závažného porušení rozpočtové kázně**

**ve smyslu § 22 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě porušení rozpočtové kázně se s Příjemcem zahájí řízení o porušení rozpočtové kázně, v jehož rámci může být Příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně.**

Příjemce je povinen nahlásit odboru sociálních věcí KÚÚK změnu údajů uvedených v Závěrečném vyúčtování dotace týkající se zejména **nákladů a výnosů** a to nejpozději do **7 kalendářních dnů** ode dne, kdy tato změna nastala.

15. Pokud Příjemce předloží Závěrečné vyúčtování dotace a vyrovnávací platby ve stanoveném termínu, ale bude neúplné (nebude obsahovat všechny stanovené náležitosti) či vyplněné chybně, bude mu umožněna oprava či doplnění. V případě, že nedoplní neúplné či neopraví chybné Závěrečné vyúčtování dotace ani po marném uplynutí náhradní lhůty 3 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy Poskytovatele k nápravě (zasílají pracovníci OFKZ kontaktní osobě, po domluvě, na email), dopustí se Příjemce závažného porušení rozpočtové kázně. Výzva Poskytovatele k nápravě Závěrečného vyúčtování dotace a vyrovnávací platby bude doručena maximálně dvakrát, pokud Závěrečné vyúčtování dotace a vyrovnávací platby bude i po druhé opravě neúplné či vyplněné chybně dopustí se Příjemce závažného porušení rozpočtové kázně.
16. V případě, že Příjemce realizaci sociální služby nezahájí, případně nezahájí od 1. ledna roku, na který byla dotace poskytnuta, nebo bude vydáno rozhodnutí o zrušení registrace dle § 82 odstavce 3 zákona o sociálních službách, je povinen do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto skutečnostem došlo, ohlásit tuto skutečnost Poskytovateli písemně na Formuláři hlášení změn (v případě poskytovatele sociální služby registrovaného v Ústeckém kraji se oznamovací povinnost týká jen nezahájení realizace sociální služby) a následně vrátit poměrnou část vyplacené dotace (dle počtu měsíců, ve kterých služba nebyla realizována) zpět na účet Poskytovatele do 30 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich odepsání z účtu Příjemce. Ustanovení tohoto odstavce se použije i v případě výpovědi Smlouvy Poskytovatelem.

#### PŘÍLOHY:

Příloha č. 1 Nákladový rozpočet sociální služby

Příloha č. 2 Přehled projektů

Příloha č. 3 Formulář hlášení změn

Příloha č. 4 Formulář pro vyúčtování vyrovnávací platby a dotace

Příloha č. 5 Tabulka redukčních koeficientů dle druhu služeb

Příloha č. 6 Přehled uznatelných a neuznatelných nákladů

Příloha č. 7 Stanovená hodnota finanční podpory na úvazek/lůžko a stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

Příloha č. 8 Žádost o dofinancování

Příloha č. 9 Žádost o finanční podporu pro služby pečující o uživatele se specifickým onemocněním

**IČ:**

\*Vyplňuje se za všechny podpořené služby

|                 |                                                          |
|-----------------|----------------------------------------------------------|
| Miesto a datum: | Jméno a podpis statutárního orgánu<br>žadatele, razítko: |
|-----------------|----------------------------------------------------------|

## Nákladový rozpočet sociální služby\*

Příloha č. 1 Metodiky

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Název organizace:         | 0 |
| IČ:                       | 0 |
| Druh sociální služby:     |   |
| Registrační číslo služby: |   |

| 1.                                                                  | 2.                                                                      | 3.                                     | 4.                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | Požadavek na položkové<br>čerpání celkových<br>nákladů dle Žádosti v Kč | Požadovaná dotace<br>(ze Žádosti) v Kč | Poskytnutá dotace ÚK na<br>základě Smlouvy o<br>poskytnutí dotace v Kč |
| <b>CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ</b>           | 0                                                                       | 0                                      | 0                                                                      |
| <b>druh OSOBNÍ NÁKLADY (CELKEM)</b>                                 | 0                                                                       | 0                                      | 0                                                                      |
| položka 1.1. Pracovní smlouvy                                       |                                                                         |                                        |                                                                        |
| položka 1.2. Dohody o pracovní činnosti                             |                                                                         |                                        |                                                                        |
| položka 1.3. Dohody o provedení práce                               |                                                                         |                                        |                                                                        |
| položka 1.4. Jiné osobní náklady                                    |                                                                         |                                        |                                                                        |
| <b>PROVOZNÍ NÁKLADY (CELKEM)</b>                                    | 0                                                                       | 0                                      | 0                                                                      |
| <b>druh 2.1. Dlouhodobý majetek</b>                                 | 0                                                                       | 0                                      | 0                                                                      |
| položka 2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek                          |                                                                         |                                        |                                                                        |
| položka 2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek                            |                                                                         |                                        |                                                                        |
| <b>druh 2.2. Potraviny</b>                                          |                                                                         |                                        |                                                                        |
| <b>druh 2.3. Kancelářské potřeby</b>                                |                                                                         |                                        |                                                                        |
| <b>druh 2.4. Pohonné hmoty</b>                                      |                                                                         |                                        |                                                                        |
| <b>druh 2.5. Jiné spotřebované nákupy</b>                           |                                                                         |                                        |                                                                        |
| <b>druh 2.6. Služby</b>                                             | 0                                                                       | 0                                      | 0                                                                      |
| položka 2.6.1. Energie                                              |                                                                         |                                        |                                                                        |
| položka 2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje          |                                                                         |                                        |                                                                        |
| položka 2.6.3. Nájemné                                              |                                                                         |                                        |                                                                        |
| položka 2.6.4. Právní a ekonomické služby                           |                                                                         |                                        |                                                                        |
| položka 2.6.5. Školení a kurzy                                      |                                                                         |                                        |                                                                        |
| položka 2.6.6. Opravy a udržování                                   |                                                                         |                                        |                                                                        |
| položka 2.6.7. Cestovní náhrady                                     |                                                                         |                                        |                                                                        |
| položka 2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ) |                                                                         |                                        |                                                                        |
| položka 2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)      |                                                                         |                                        |                                                                        |
| položka 2.6.10. Jiné                                                |                                                                         |                                        |                                                                        |
| <b>druh 2.7. Odpisy</b>                                             |                                                                         |                                        |                                                                        |
| <b>druh 2.8. Ostatní náklady</b>                                    |                                                                         |                                        |                                                                        |

Poznámka č. 1 položky ve sloupci č. 4 nesmí být vyšší než položky ve sloupci č. 3

\* Vyplňuje se za každou podpořenou službu samostatně

**PŘEHLED PROJEKTŮ**

Přehled projektů financovaných z ESF týkajících se základní činnosti sociální služby, do kterých je Příjemce zapojen

Název organizace:

IČ:

| Název projektu | Registrační číslo projektu | Identifikátor podpořené služby | Druh podpořené služby | Počet měsíců, financovaných v rámci projektu v roce, na který je poskytována dotace | Datum zahájení realizace projektu | Datum ukončení realizace projektu/datum ukončení financování služeb | Celková suma prostředků alokovaných na sociální službu v dotačním roce |
|----------------|----------------------------|--------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                |                            |                                |                       |                                                                                     |                                   |                                                                     |                                                                        |
|                |                            |                                |                       |                                                                                     |                                   |                                                                     |                                                                        |
|                |                            |                                |                       |                                                                                     |                                   |                                                                     |                                                                        |
|                |                            |                                |                       |                                                                                     |                                   |                                                                     |                                                                        |
|                |                            |                                |                       |                                                                                     |                                   |                                                                     |                                                                        |
|                |                            |                                |                       |                                                                                     |                                   |                                                                     |                                                                        |
|                |                            |                                |                       |                                                                                     |                                   |                                                                     |                                                                        |
|                |                            |                                |                       |                                                                                     |                                   |                                                                     |                                                                        |

|                |                                                       |
|----------------|-------------------------------------------------------|
| Místo a datum: | Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko: |
|----------------|-------------------------------------------------------|



# Formulář hlášení změn

## Údaje o poskytovateli sociální služby\*

|                               |  |                               |
|-------------------------------|--|-------------------------------|
| Region                        |  | členění dle SPRSS (1-9)       |
| IČO                           |  |                               |
| Poskytovatel                  |  |                               |
| Evidenční číslo Pověření      |  |                               |
| Evidenční číslo Smlouva       |  |                               |
| Identifikátor sociální služby |  |                               |
| Druh sociální služby          |  | dle z. č. 108/2006 Sb.        |
| Forma sociální služby         |  | Pobytová, ambulantní, terénní |

\*Poskytovatel musí tuto stranu vždy vyplnit, strana slouží pouze pro identifikaci poskytovatele (Příjemce)

**V dalších dvou listech** souboru jsou vytvořeny záložky pro jednotlivé změny o poskytovateli nebo sociální službě ve složení:

1. hlášení zdrojů, změny bankovního účtu, termín zahájení realizace sociální služby
2. změna v nákladovém rozpočtu

V záložkách poskytovatel vyplní pouze ty kolonky, kterých se změna týká. Pokud poskytovatel mění rozpočet dotace, vyplní celou tabulku záložky.

### Kontaktní osoba

|        |          |         |
|--------|----------|---------|
| Jméno: | Telefon: | E-mail: |
|        |          |         |

### Statutární orgán

|        |         |        |
|--------|---------|--------|
| Jméno: | Podpis: | Datum: |
|        |         |        |

Vyplněný formulář lze podat datovou schránkou, e-podatelnou nebo zaslat klasicky poštou na odbor sociálních věc

# Formulář hlášení změn

**Hlášení zdrojů, změna bankovního účtu, pozdější termín zahájení realizace sociální služby**

| Přidělená výše podpory | Název poskytovatele podpory a právní akt (číslo smlouvy, rozhodnutí) |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                        |                                                                      |
|                        |                                                                      |
|                        |                                                                      |

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Číslo nového bankovního účtu : |  |
|--------------------------------|--|

|                                           |  |
|-------------------------------------------|--|
| Termín zahájení realizace sociální služby |  |
|-------------------------------------------|--|

## ZMĚNA V NÁKLADOVÉM ROZPOČTU SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Příloha č. 3 Metodiky

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Název organizace:         |  |
| IČ:                       |  |
| Druh sociální služby:     |  |
| Registrační číslo služby: |  |

| 1.                                                                  | 2.                                                                | 3.                                  | 4.                                                               | 5.                         |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Druh finančních prostředků                                          | Požadavek na položkové čerpání celkových nákladů dle žádosti v Kč | Požadovaná dotace (ze žádosti) v Kč | Poskytnutá dotace ÚK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč | Aktualizované čerpání v Kč |
| <b>CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ</b>           | 0                                                                 | 0                                   | 0                                                                | 0                          |
| <b>druh OSOBNÍ NÁKLADY (CELKEM)</b>                                 | 0                                                                 | 0                                   | 0                                                                | 0                          |
| položka 1.1. Pracovní smlouvy                                       |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| položka 1.2. Dohody o pracovní činnosti                             |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| položka 1.3. Dohody o provedení práce                               |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| položka 1.4. Jiné osobní náklady                                    |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| <b>PROVOZNÍ NÁKLADY (CELKEM)</b>                                    | 0                                                                 | 0                                   | 0                                                                | 0                          |
| <b>druh 2.1. Dlouhodobý majetek</b>                                 | 0                                                                 | 0                                   | 0                                                                | 0                          |
| položka 2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek                          |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| položka 2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek                            |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| <b>druh 2.2. Potraviny</b>                                          |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| <b>druh 2.3. Kancelářské potřeby</b>                                |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| <b>druh 2.4. Pohonné hmoty</b>                                      |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| <b>druh 2.5. Jiné spotřebované nákupy</b>                           |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| <b>druh 2.6. Služby</b>                                             | 0                                                                 | 0                                   | 0                                                                | 0                          |
| položka 2.6.1. Energie                                              |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| položka 2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje          |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| položka 2.6.3. Nájemné                                              |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| položka 2.6.4. Právní a ekonomické služby                           |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| položka 2.6.5. Školení a kurzy                                      |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| položka 2.6.6. Opravy a udržování                                   |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| položka 2.6.7. Cestovní náhrady                                     |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| položka 2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ) |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| položka 2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)      |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| položka 2.6.10. Jiné                                                |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| <b>druh 2.7. Odpisy</b>                                             |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| <b>druh 2.8. Ostatní náklady</b>                                    |                                                                   |                                     |                                                                  |                            |

Odůvodnění změny rozpočtu:

|                |                                                       |
|----------------|-------------------------------------------------------|
| Místo a datum: | Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko: |
|----------------|-------------------------------------------------------|

## **VYÚČTOVÁNÍ VYROVNÁVACÍ PLATBY A DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU**

### **„Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2026“**

Název organizace:

IČ:

Sídlo:

Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:

**Celkové zhodnocení projektu:**

Prohlašuji, že jsme splnili všechny podmínky stanovené Smlouvou o poskytnutí dotace Ústeckého kraje.

| Místo a datum: | Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko: |
|----------------|-------------------------------------------------------|
|                |                                                       |

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji

Příloha č. 4 Metodiky

|                                             |                                            |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Souhrnná tabulka                            |                                            |
| Dotáční program:                            | Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji |
| Číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele): | 0                                          |
| Název organizace:                           | 0                                          |
| IČ:                                         | 0                                          |
| Sídlo:                                      | 0                                          |

|                                                        |                      |            |               | Použitá dotace                                |         |         | Vratka dotace |
|--------------------------------------------------------|----------------------|------------|---------------|-----------------------------------------------|---------|---------|---------------|
| Ukazatel                                               |                      | Poskytnuto | Možná rezerva | Vráceno<br>v průběhu roku<br>na<br>účet kraje | Čerpáno | Rezerva |               |
| b                                                      |                      | 1          | 2             | 3                                             | 4       | 5       | 6 = 4+5       |
| Neinvestiční dotace celkem                             |                      | 0,00       | 0,00          | 0,00                                          | 0,00    | 0,00    | 0,00          |
| v tom: jednotlivé sociální služby SKUPINY 1 dle ID     | druh sociální služby |            |               |                                               |         |         |               |
|                                                        |                      |            | 0,00          |                                               |         |         | 0,00          |
|                                                        |                      |            | 0,00          |                                               |         |         | 0,00          |
|                                                        |                      |            | 0,00          |                                               |         |         | 0,00          |
|                                                        |                      |            | 0,00          |                                               |         |         | 0,00          |
|                                                        |                      |            | 0,00          |                                               |         |         | 0,00          |
|                                                        |                      |            | 0,00          |                                               |         |         | 0,00          |
|                                                        |                      |            | 0,00          |                                               |         |         | 0,00          |
| v tom: jednotlivé sociální služby SKUPINY 2,3,4 dle ID | druh sociální služby |            |               |                                               |         |         |               |
|                                                        |                      |            | 0,00          |                                               |         |         | 0,00          |
|                                                        |                      |            | 0,00          |                                               |         |         | 0,00          |
|                                                        |                      |            | 0,00          |                                               |         |         | 0,00          |
|                                                        |                      |            | 0,00          |                                               |         |         | 0,00          |
|                                                        |                      |            | 0,00          |                                               |         |         | 0,00          |
|                                                        |                      |            | 0,00          |                                               |         |         | 0,00          |
|                                                        |                      |            | 0,00          |                                               |         |         | 0,00          |

**Vysvětlivky:**  
ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena v členění do skupin dle Části VII Metodiky  
sloupec 1 - uvádí se výše dotace vyplacené na základě smlouvy o poskytnutí dotace  
sloupec 2 - vypočtená maximální možná výše dotace, kterou lze převést do tzv. rezervního fondu (u skupiny 1 do 4 % poskytnuté dotace, u skupin 2,3,4 do 7 % přidělené dotace)  
sloupec 3 - vyplňuje se, pokud Příjemce provedl vratku dotace, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání  
sloupec 4 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků Příjemcem z poskytnuté dotace na úhradu nákladů k 31.12. 2026  
sloupec 5 - uvádí se výše dotace převedená do tzv. rezervního fondu  
sloupec 7 - uvádí se vratka dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 3 minus sloupec 6

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji

Příloha č. 4 Metodiky

Souhrnná tabulka

|                                             |                                            |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Dotacíní program:                           | Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji |
| Číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele): | 0                                          |
| Název organizace:                           | 0                                          |
| IČ:                                         | 0                                          |
| Šídlo:                                      | 0                                          |

| Ukazatel                                               | Celkové náklady | Dotace od KÚÚK v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji - úhrada nákladů | Úhrady uživatelů | Fondy zdravotních pojišťoven | Dotace kraje- jiné | Dotace od obcí | Příspěvky od ÚP | Příspěvek od zřizovatele | Strukturální fondy | Resorty státní správy | Jiné | Rezerva | Podíl financování z dotačního titulu ÚK na celkových nákladech dle Metodiky | Vratka na základě překročení podílu financování | "Zisk" služby |
|--------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|--------------------|----------------|-----------------|--------------------------|--------------------|-----------------------|------|---------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------|
| b                                                      | 1               | 2                                                                                           | 3                | 4                            | 5                  | 6              | 7               | 8                        | 9                  | 10                    | 11   | 12      | 13                                                                          | 14                                              | 15            |
| Neinvestiční dotace celkem                             | 0,00            | 0,00                                                                                        | 0,00             | 0,00                         | 0,00               | 0,00           | 0,00            | 0,00                     | 0,00               | 0,00                  | 0,00 | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| v tom: jednotlivé sociální služby SKUPINY 1 dle ID     |                 |                                                                                             |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      |         |                                                                             |                                                 | 0             |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| v tom: jednotlivé sociální služby SKUPINY 2,3,4 dle ID |                 |                                                                                             |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      |         |                                                                             |                                                 |               |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |
| 0                                                      |                 | 0,00                                                                                        |                  |                              |                    |                |                 |                          |                    |                       |      | 0,00    | #DĚLENÍ_NULOU!                                                              | 0,00                                            | 0,00          |

Vysvětlivky:

Do sloupce 6 vyplňujte pouze dotace od měst a obcí, které byly obdrženy na základě právního aktu (např. smlouva, rozhodnutí apod.) v souladu s § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.Příspěvek zřizovatele (obce a kraje) příspěvkové organizace se uvádí jen ve slupci 8.

sloupec 12 - uvádí se výše dotace převedená do tzv. rezervního fondu

sloupec 13 - určuje procentuelní podíl podpory dle Metodiky

sloupec 14 - počítá případnou vratku dotace z důvodu překročení maximálního podílu financování z dotačního titulu ÚK na celkových nákladech dle Metodiky

sloupec 15 - počítá rozdíl mezi výnosy a náklady; v případě kladného čísla je sociální služba v zisku; v případě záporného čísla je sociální služba ve ztrátě (krytí ztráty nutno uvést v komentáři)

Komentář:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji

Příloha č. 4 Metodiky

Nákladový rozpočet služby

|                                                              |                                            |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Dílčí čerpání rozpočtu sociální služby (ID sociální služby): |                                            |
| Dotační program:                                             | Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji |
| Číslo smlouvy poskytovatele:                                 | 0                                          |
| Název organizace:                                            | 0                                          |
| IČ:                                                          | 0                                          |
| Sídlo:                                                       | 0                                          |

| 1.                                                                  | 2.                          | 3.                                | 4.                                  | 5.                                                               | 6.                                | 7.                           | 8.          |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|-------------|
| Rozpočtová položka                                                  | Celkové náklady služby (Kč) | Plánované náklady (ze žádosti) Kč | Požadovaná dotace (ze žádosti) v Kč | Poskytnutá dotace ÚK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč | Aktualizované čerpání dotace v Kč | Skutečně čerpaná dotace v Kč | Vratka (Kč) |
| Náklady celkem                                                      | 0,00                        | 0,00                              | 0,00                                | 0,00                                                             | 0,00                              | 0,00                         | 0,00        |
| <b>REZERVA - poznámka č. 1</b>                                      |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              |             |
| druh OSOBNÍ NÁKLADY (CELKEM)                                        | 0,00                        | 0,00                              | 0,00                                | 0,00                                                             | 0,00                              | 0,00                         | 0,00        |
| položka 1.1. Pracovní smlouvy                                       |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| položka 1.2. Dohody o pracovní činnosti                             |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| položka 1.3. Dohody o provedení práce                               |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| položka 1.4. Jiné osobní náklady                                    |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| druh PROVOZNÍ NÁKLADY (CELKEM)                                      | 0,00                        | 0,00                              | 0,00                                | 0,00                                                             | 0,00                              | 0,00                         | 0,00        |
| druh 2.1. Dlouhodobý majetek                                        | 0,00                        | 0,00                              | 0,00                                | 0,00                                                             | 0,00                              | 0,00                         | 0,00        |
| položka 2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek                          |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| položka 2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek                            |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| druh 2.2. Potraviny                                                 |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| druh 2.3. Kancelářské potřeby                                       |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| druh 2.4. Pohonné hmoty                                             |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| druh 2.5. Jiné spotřebované nákupy                                  |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| druh 2.6. Služby                                                    | 0,00                        | 0,00                              | 0,00                                | 0,00                                                             | 0,00                              | 0,00                         | 0,00        |
| položka 2.6.1. Energie                                              |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| položka 2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje          |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| položka 2.6.3. Nájemné                                              |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| položka 2.6.4. Právní a ekonomické služby                           |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| položka 2.6.5. Školení a kurzy                                      |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| položka 2.6.6. Opravy a udržování                                   |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| položka 2.6.7. Cestovní náhrady                                     |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| položka 2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ) |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| položka 2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)      |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| položka 2.6.10. Jiné                                                |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| druh 2.7. Odpisy                                                    |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |
| druh 2.8. Ostatní náklady                                           |                             |                                   |                                     |                                                                  |                                   |                              | 0,00        |

poznámka č. 1 - vyplňuje se pouze ve sloupci 7, a to výše dotace převedené do tzv. rezervního fondu

**ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ VYROVNÁVACÍ PLATBY**  
**Vypořádání vyrovnávací platby**

Příloha č. 4 Metodiky

|                   |  |
|-------------------|--|
| Název organizace: |  |
| IČ:               |  |

| 1.                        | 2.                                     | 3.                                                     | 4.                        | 5.                                  | 6.                          | 7.                                                                                                                           | 8.                         | 9.                                                              | 10.                                                              | 11.                                                                                          | 12.                                                                      | 13.                                                      | 14.                                      |
|---------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Druh sociální služby      | Registrační číslo sociální služby (ID) | Výše vyrovnávací platby stanovená v příloze B Pověření | Reálná vyrovnávací platba | Náklady sociální služby celkem v Kč | Výnosy sociální služby v Kč |                                                                                                                              |                            |                                                                 |                                                                  | Jsou výnosy z veřejných zdrojů maximálně ve výši vyrovnávací platby z přílohy č. 2 Pověření? | NADMĚRNÉ VYROVNÁNÍ (výsledek hospodaření služby - zisk, případné ztráta) | Možný převod zisku (max. 10 % reálné vyrovnávací platby) | Vratka z nadměrného vyrovnání (ze zisku) |
|                           |                                        |                                                        |                           |                                     | Celkem                      | Výnosy z veřejných zdrojů (dotace krajů, měst a obcí, příspěvek zřizovatele, resorty státní správy, ÚP ČR OPZ, RVKPP, apod.) | Úhrady od uživatelů služby | Fondy zdravotních pojišťoven (úhrady od zdravotních pojišťoven) | Jiné (dary, granty, vlastní zdroje, použití fondů u p.o., apod.) |                                                                                              |                                                                          |                                                          |                                          |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| 0                         | 0                                      |                                                        | 0,00                      | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |
| <b>Celkem za žadatele</b> |                                        |                                                        |                           | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             |                                                                                              | 0,00                                                                     | 0,00                                                     | 0,00                                     |

Vysvětlivky:

Sloupec č. 4 vypočítává reálnou vyrovnávací platbu na základě zadaných celkových nákladů a výnosů - úhrad od uživatelů služby a od zdravotních pojišťoven, jiné. Vzorec: sloupec 4 = 5-8-9-10

Sloupec č. 6 vypočítává celkovou hodnotu výnosů sociální služby na základě zadaných výnosů. Vzorec: sloupec 6 = 7 + 8 + 9 + 10

Sloupec č. 11 - informativní splnění podmínky na základě bodu 7.10 Pověření

Sloupec č. 12 uvádí výsledek hospodaření služby (zisk, ztrátu). Za nadměrné vyrovnání je považována kladná výše rozdílu mezi výnosy a náklady (zisk služby). 12 = 6-5

Sloupec č. 13 vypočítává částku zisku, o jehož převod je možné Ústecký kraj požádat. Je možné převést max. 10 % reálné vyrovnávací platby za předpokladu, že je ve sloupci 12 uvedeno kladné číslo.

**Statutární orgán stvrzuje, že předložené závěrečné vyúčtování vyrovnávací platby je úplné, správné a pravdivé.**

| Redukční koeficienty dle druhů služeb                                    |
|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>I. hladina redukce – nejnižší</b>                                     |
| intervenční centra                                                       |
| kontaktní centra                                                         |
| krizová pomoc                                                            |
| nízkoprahová denní centra                                                |
| nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                                  |
| průvodcovské a předčitatelské služby                                     |
| raná péče                                                                |
| sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                           |
| sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením |
| sociální rehabilitace                                                    |
| sociálně terapeutické dílny                                              |
| telefonická krizová pomoc                                                |
| terénní programy                                                         |
| tlumočnické služby                                                       |
| centra duševního zdraví – ambulantní a terénní forma                     |
| <b>II. hladina redukce – nízká</b>                                       |
| azylové domy                                                             |
| domy na půl cesty                                                        |
| noclehárny                                                               |
| podpora samostatného bydlení                                             |
| služby následné péče                                                     |
| sociální rehabilitace – pobytová forma                                   |
| terapeutické komunity                                                    |
| tísňová péče                                                             |
| centra duševního zdraví – pobytová forma                                 |
| <b>III. hladina redukce – střední</b>                                    |
| centra denních služeb                                                    |
| denní stacionáře                                                         |
| chráněné bydlení                                                         |
| odlehčovací služby – ambulantní a terénní forma                          |
| osobní asistence                                                         |
| pečovatelská služba                                                      |
| <b>IV. hladina redukce – vysoká</b>                                      |
| domovy pro osoby se zdravotním postižením                                |
| domovy pro seniory                                                       |
| domovy se zvláštním režimem                                              |
| odlehčovací služby – pobytová forma                                      |
| sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče    |
| týdenní stacionáře                                                       |
| odborné sociální poradenství                                             |

## UZNATELNÉ NÁKLADY PRO ČERPÁNÍ DOTACE POSKYTOVATELŮM SOC. SLUŽEB

- a) souvisejí se základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb dle zákona o soc. službách;  
b) časově a věcně souvisejí s kalendářním rokem, na který je dotace poskytnuta;  
c) splňují hlediska efektivnosti, opodstatněnosti a hospodárnosti a jsou věrohodné;  
d) doložené průkaznými prvotními účetními doklady, které obsahují náležitosti stanovené obecně závaznými předpisy a jsou vedené v účetnictví příjemce.  
zejména:

|                                                                                                                                       |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. OSOBNÍ NÁKLADY</b>                                                                                                              | <b>PLATY/MZDY ZAMĚSTNANCŮ</b>             | v pracovním poměru, včetně odměn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                       | <b>OSTATNÍ OSOBNÍ NÁKLADY</b>             | dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                       | <b>NÁHRADY PLATU</b>                      | náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená ve výši 5 týdnů pro všechny právní formy účetních jednotek, nepřítomnost, nemoc)                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                       | <b>POVINNÉ POJISTNÉ</b>                   | odvody sociálního pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                       |                                           | odvody zdravotního pojištění                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                       |                                           | povinné úrazové pojištění                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                       | <b>OSTATNÍ</b>                            | vstupní a periodická prohlídka zaměstnance, očkování do limitu 500 Kč/úvazek v přímé péči                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                       |                                           | odstupné dle § 67-68 zákoníku práce                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Uznatelnost osobních nákladů je posuzována podle platných zákonných norem, v tomto případě dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>2. PROVOZNÍ NÁKLADY</b>                                                                                                            | <b>DROBNÝ DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK</b>   | majetek vymezený právními předpisy upravujícími účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                       | <b>DROBNÝ DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK</b> | majetek vymezený právními předpisy upravujícími účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                       | <b>POTRAVINY</b>                          | potraviny pro uživatele sociální služby v souvislosti se zajištěním základní činnosti – poskytnutí stravy nebo zajištění stravy (dle vyhlášky 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách) v případě, kdy je plně nepokrývá úhrada od uživatele služby<br><b>V ostatních případech se jedná o neuznatelný náklad.</b>                      |
|                                                                                                                                       | <b>MATERIÁL</b>                           | kancelářské potřeby                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                       |                                           | čisticí prostředky, dezinfekce                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                       |                                           | ložní prádlo, ubrusy, záclony                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                       |                                           | osobní ochranné pracovní prostředky dle nařízení vlády č. 390/2021 Sb.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                       |                                           | odborná literatura (včetně poštovního a balného)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                       |                                           | lékárničky na pracoviště a do aut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                       |                                           | materiál pro opravy prováděné svépomocí                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                       |                                           | propagační materiály dle § 88 písm. a) zákona o sociálních službách                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                       |                                           | Zdravotnický materiál:<br>Terénní programy – počítá se s veškerým zdravotnickým materiálem dle rozpočtu<br>Kontaktní centra – počítá se s veškerým zdravotnickým materiálem dle rozpočtu<br><b>V ostatních případech se jedná o neuznatelný náklad, a to i u služeb, kde se zdravotnický materiál využívá při zajištění služby.</b>                                              |
|                                                                                                                                       | <b>ENERGIE A PALIVA</b>                   | teplo (dálkově dodávané)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                       |                                           | plyn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                       |                                           | elektrina (spotřeba energií, dobíjení elektromobilů)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                       |                                           | paliva (uhlí, brikety, dřevo, biomasa, štěrky, lehké topné oleje)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                       |                                           | pohonné hmoty (nafta, benzín, plyn) a maziva (motorový olej)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                       | <b>VODA</b>                               | vodné, stočné, srážková voda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                       | <b>NÁJEMNÉ</b>                            | budovy, bytové jednotky, kancelářské prostory a vybavení                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                       | <b>CESTOVNÍ NÁHRADY</b>                   | jízdné, ubytování, stravné, parkovné hrazené v souladu s obecně závaznými předpisy                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                       | <b>SLUŽBY - POŠTA</b>                     | včetně platby za kurýrní a zásilkové služby                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                       | <b>SLUŽBY - TELEKOMUNIKACE</b>            | telefonní služby, využívání sítě internet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                       | <b>SLUŽBY - PENĚŽNÍ ÚSTAVY</b>            | pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při poskytování sociálních služeb (§ 80 zákona o sociálních službách) a pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání (vyhláška č. 125/1993 Sb., kterou se stanoví podmínky a sazby zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání); |
|                                                                                                                                       |                                           | poplatky (za vedení účtu, za odchodí a příchozí platby) v limitu 30 000 Kč na soc. službu/rok                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                       |                                           | povinné ručení                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                       |                                           | pojištění vozidla při finančním leasingu (viz níže), havarijní pojištění vozidla, které přímo slouží při poskytování základních činností služby klientovi (převozy klientů, dovoz stravy, dojezd do domácnosti apod.)                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                       | <b>SLUŽBY - IT</b>                        | technická podpora, update SW, platby za přístup do SW apod.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                       | <b>SLUŽBY - PRÁVNÍ A EKONOMICKÉ</b>       | provedení účetního auditu dotace v případech, kdy je vyžadován (část IX bod 9 Metodiky) do limitu 30 000 Kč na službu                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                       |                                           | konzultační, poradenské a právní služby, dodavatelské vedení účetnictví, dodavatelsky vedené účetnictví v rámci daňového poradenství                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                       | <b>SLUŽBY - ŠKOLENÍ</b>                   | vzdělávání pracovníků - limit 9 000 Kč/úvazek* (na 1 úvazek pracovníka v přímé péči se započítává 0,4 úvazku nepřímé péče)                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                       | <b>SLUŽBY - OSTATNÍ</b>                   | odvoz odpadu, dodavatelský úklid                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                       |                                           | povinné revize (komínu, hromosvodu, elektrických a jiných zařízení, STK, měření emisí vozidla pro sociální službu, ...)                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                       |                                           | podpora nezávislého kvalifikovaného odborníka dle přílohy č. 2 standardu č. 10 písm. e) zákona o soc. službách (tzv. supervize) do celkové výše 35 tis. Kč/rok na sociální službu (i v případě zajištění formou dohody o provedení práce)                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                       | <b>SLUŽBY - FINANČNÍ LEASING</b>          | pouze v případě motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby (nejen terénní formou),                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## UZNATELNÉ NÁKLADY PRO ČERPÁNÍ DOTACE POSKYTOVATELŮM SOC. SLUŽEB

|  |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | OPRAVY A ÚDRŽBA | <p>opravy a udržování (nákup služeb dodavatelsky) – poskytovatel sociální služby je povinen zajistit, aby na účetním dokladu byla dodavatelem prací a služeb vyčíslena mj. samostatně částka v Kč/hod, práce, počet hodin práce a peněžní částka za materiál apod., v případě, že účetní doklad nebude obsahovat tyto náležitosti, nejedná se o uznatelný náklad.; v souvislosti s nájmem bytu, domu a nebytového prostoru se pro účely použití dotace za uznatelný náklad považuje pouze běžná údržba a drobné související opravy, pro vymezení pojmu běžná údržba a drobné opravy se použije definice uvedená v ustanovení § 3 - § 5 nařízení vlády č. 308/2015 Sb., o vymezení pojmů běžná údržba a drobné opravy související s užíváním bytu;</p> <p>opravou se rozumí odstranění účinků částečného fyzického opotřebení nebo poškození za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného stavu (např. zasklení rozbitého okna); uvedením do provozuschopného stavu se rozumí provedení opravy i s použitím jiných než původních materiálů, dílů, součástí nebo technologií, pokud tím nedojde k technickému zhodnocení (tj. k rekonstrukci – změna účelu nebo technických parametrů, k modernizaci – rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti, k nástavbě nebo přístavbě);</p> <p>údržbou se rozumí soustavná činnost, kterou se zpomaluje fyzické opotřebení a předchází poruchám a odstraňují se drobnější závady (např. nátěr oken, vymalování, výměna běžných součástí – žárovky).</p> <p>Za uznatelný náklad nelze považovat opravy a údržbu, které nevyplývají z běžného opotřebení a užívání.</p> |
|  |                 | <p>Pozn. Uznatelné jsou i náklady na rekonstrukci nebo modernizaci staveb dle účetních předpisů v platném znění (nedochází k technickému zhodnocení majetku)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  | OSTATNÍ         | <p>nákup služby - pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, mimo DPP, mimo DPČ)</p> <p>nákup služby - ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, mimo DPP, mimo DPČ)</p> <p>pohonné hmoty (nafta, benzín, plyn) a maziva (motorový olej)</p> <p>osobní vybavení, drobné předměty běžné osobní potřeby a některé služby s přihlédnutím k potřebám nezaopatřených dětí v domovech pro osoby se zdravotním postižením (§ 48 odst. 3 zákona o soc. službách)</p> <p>náklady na pověření v rámci GDPR, náklady související se zákonem o ochraně oznamovatelů (Whistleblowing)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

\*Pokud zaměstnanec pracuje na plný úvazek jen část roku, započítá se do uznatelných nákladů jen odpovídající dvanáctiny z limitu na vzdělávání. / Pokud zaměstnanec pracuje na částečný úvazek po celý rok, započítá se do uznatelných nákladů celý limit na vzdělávání.

## NEUZNATELNÉ NÁKLADY PRO ČERPÁNÍ DOTACE POSKYTOVATELŮM SOC. SLUŽEB

- a) nesouvisejí s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů soc. služeb;  
b) na zdravotní péči poskytovanou dle §36 zákona o sociálních službách;  
c) výdaje, které nelze účetně doložit;  
d) náklady financované z jiných veřejných zdrojů, tj. např. z provozních příspěvků a dotací od obcí, krajů, z OP Z (ESF), z Norských fondů,.....;  
e) náklady financované z darů;  
f) a dále např.:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. OSOBNÍ NÁKLADY</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>ODMĚNY ZA VÝKON FUNKCE</b>                                                                                                          | fyzickým osobám, které jsou členy orgánů právnické osoby a jsou do funkce voleni, jmenováni či jinak povoláni (§ 152 odst. 2, občanského zákoníku), s výjimkou fyzické osoby pověřené řízením společnosti (ředitel)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>PLNĚNÍ SOCIÁLNÍHO CHARAKTERU</b><br>poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů | příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | životní pojištění                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | dary k životním jubileím a pracovním výročím                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | příspěvky na rekreaci                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | a další nepovinná plnění uvedená v § 6 odst. 9 zákona č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Uznatelnost osobních nákladů je posuzována podle platných zákonných norem, v tomto případě dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, Vše, co je stanovené zaměstnavatelem nad rámec Zákoníku práce (příspěvek na stravné, indispoziční volno, studijní volno, penzijní pojištění u instituce penzijního pojištění, dlouhodobý investiční produkt, pojištění dlouhodobé péče apod.), tak je zaměstnaneckým benefitem a jedná se o neuznatelné náklady. |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>2. PROVOZNÍ NÁKLADY</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>DANĚ A POPLATKY</b>                                                                                                                 | daň silniční                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | daň z nemovitých věcí                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | daň z nabytí nemovitých věcí                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | správní poplatky                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | poplatky za znečištění ovzduší                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | poplatky za TV a rozhlas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | soudní poplatky                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>OSTATNÍ NÁKLADY</b>                                                                                                                 | smluvní pokuty                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | úroky z prodlení (i dle smlouvy o úvěru)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | ostatní pokuty a penále                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | odpisy nedobytných pohledávek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | kurzové ztráty                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | věcné a finanční dary (ani jako odměny pro účastníky různých akcí)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | manka a škody                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | odvod za neplnění povinnosti zaměstnávat zdravotně postižené                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | pojištění vyjma pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při poskytování sociálních služeb (§ 80 zákona o sociálních službách) a pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání (vyhláška č. 125/1993 Sb., kterou se stanoví podmínky a sazby zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání) - např. pojištění majetku (staveb a vybavení) a osob (odpovědnost zaměstnanců za škodu), zmařené investice, havarijní pojištění vozidla vyjma vozidla, které přímo slouží při poskytování základních činností služby klientovi (převozy klientů, dovoz stravy, dojezd do domácností apod.) |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>ODPISY, PRODANÝ MAJETEK, TVORBA REZERV A OPRÁVNÝCH POLOŽEK</b>                                                                      | odpisy dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku (účetní odpisy)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | zůstatková cena při prodeji dlouhodobého hmotného nebo nehm. majetku                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | účetní cena prodaného materiálu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | účetní cena prodaných cenných papírů a majetkových podílů                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | rezervy a opravné položky dle zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>FINANČNÍ NÁKLADY</b>                                                                                                                | bankovní výlohy (úroky bankám nebo i jiným věřitelům, poplatky za získání bankovní záruky, depozitní poplatky,...)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>POSKYTNUTÉ PŘÍSPĚVKY</b>                                                                                                            | členské poplatky (příspěvky) - dobrovolné členství                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>SLUŽBY</b>                                                                                                                          | audit účetní závěrky, mimořádný audit, částečný audit, interní audit, audit kvality, počítačový audit, audit hospodaření, forenzní audit, energetický audit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | daňový poradce, zpracování analýz, studií, plánů, zpracování projektu a žádosti o dotaci                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | vzdělávání pracovníků nad stanovený limit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | pronájem motorového vozidla                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>DPH</b>                                                                                                                             | pokud je možné žádat vratku (odpočet DPH na vstupu)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>REPREZENTACE</b>                                                                                                                    | pohoštění, catering, ošatné, upomínkové předměty                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>FINANČNÍ A OPERATIVNÍ LEASING</b>                                                                                                   | s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby (nejen terénní formou)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>CESTOVNÉ</b>                                                                                                                        | zahraniční služební cesty vyjma služebních cest za účelem vzdělávání, dálniční známky (tuzemské i zahraniční)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | vstupné na kulturní a zábavné akce                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>VÝZKUM A VÝVOJ</b>                                                                                                                  | přímé i nepřímé náklady na tyto oblasti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>OSTATNÍ</b>                                                                                                                         | pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání apod.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | náklady příštích období                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | tvorba fondů, <b>např. FKSP u příspěvkových organizací</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | potraviny (s výjimkou viz uznatelné náklady)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | občerstvení, alkohol a cigarety                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>3. INVESTICE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>DLOUHODOBÝ HMATNÝ MAJETEK</b>                                                                                                       | majetek vymezený právními předpisy upravujícími účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK</b>                                                                                                     | majetek vymezený právními předpisy upravujícími účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>TECHNICKÉ ZHODNOCENÍ</b>                                                                                                            | rekonstrukce, modernizace, nástavba, přístavba                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>OSTATNÍ</b>                                                                                                                         | akcie, majetkové podíly, poskytované investiční dotace                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

V případě nejasností na straně poskytovatele sociálních služeb, zda se jedná o náklad neuznatelný, dávají stanovisko pracovníci OFKZ.

| Stanovená hodnota finanční podpory na úvazek/lůžko a stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů |            |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|
| DRUHY SLUŽBY                                                                                                 | FP         | a  |
| azylové domy                                                                                                 | 732 Kč     | 8% |
| centra denních služeb                                                                                        | 74 993 Kč  | 8% |
| denní stacionáře                                                                                             | 77 261 Kč  | 8% |
| domy na půl cesty                                                                                            | 900 Kč     | 8% |
| domovy pro osoby se zdravotním postižením                                                                    | 1 693 Kč   | 8% |
| domovy pro seniory                                                                                           | 1 131 Kč   | 8% |
| domovy se zvláštním režimem                                                                                  | 1 430 Kč   | 8% |
| cháněné bydlení                                                                                              | 1 747 Kč   | 8% |
| intervenční centra                                                                                           | 69 491 Kč  | 5% |
| kontaktní centra                                                                                             | 89 369 Kč  | 5% |
| krizová pomoc                                                                                                | 61 179 Kč  | 5% |
| nízkoprahová denní centra                                                                                    | 70 083 Kč  | 5% |
| noclehárny                                                                                                   | 720 Kč     | 8% |
| nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                                                                      | 65 684 Kč  | 5% |
| odborné sociální poradenství                                                                                 | 81 207 Kč  | 5% |
| odlehčovací služby - A/T                                                                                     | 62 757 Kč  | 8% |
| odlehčovací služby - P                                                                                       | 1 451 Kč   | 8% |
| osobní asistence                                                                                             | 51 185 Kč  | 8% |
| pečovatelská služba                                                                                          | 56 845 Kč  | 8% |
| podpora samostatného bydlení                                                                                 | 69 121 Kč  | 5% |
| průvodcovské a předčítalské služby                                                                           | 38 794 Kč  | 8% |
| raná péče                                                                                                    | 79 427 Kč  | 5% |
| sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                                                               | 68 780 Kč  | 5% |
| sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se Z                                                         | 75 579 Kč  | 5% |
| služby následné péče - A/T                                                                                   | 103 541 Kč | 5% |
| služby následné péče - P                                                                                     | 1 114 Kč   | 8% |
| sociální rehabilitace - A/T                                                                                  | 70 785 Kč  | 5% |
| sociální rehabilitace - P                                                                                    | 1 387 Kč   | 8% |
| centra duševního zdraví A/T                                                                                  | 70 785 Kč  | 5% |
| centra duševního zdraví P                                                                                    | 1 387 Kč   | 8% |
| sociální služby poskytované ve ZZLP                                                                          | 1 141 Kč   | 8% |
| sociálně terapeutické dílny                                                                                  | 73 181 Kč  | 5% |
| telefonická krizová pomoc                                                                                    | 55 976 Kč  | 5% |
| terénní programy                                                                                             | 64 627 Kč  | 5% |
| tísňová péče                                                                                                 | 29 912 Kč  | 8% |
| tlumočnické služby                                                                                           | 75 614 Kč  | 5% |
| týdenní stacionáře                                                                                           | 1 327 Kč   | 8% |



# ŽÁDOST O DOFINANCOVÁNÍ

## Údaje o poskytovateli sociální služby\*

|                               |  |                               |
|-------------------------------|--|-------------------------------|
| IČO                           |  |                               |
| Poskytovatel                  |  |                               |
| Evidenční číslo Smlouvy       |  |                               |
| Identifikátor sociální služby |  |                               |
| Druh sociální služby          |  | dle z. č. 108/2006 Sb.        |
| Forma sociální služby         |  | Pobytová, ambulantní, terénní |

\*Poskytovatel musí tuto stranu vždy vyplnit, strana slouží pouze pro identifikaci poskytovatele (Příjemce)

**V dalších třech listech** souboru jsou vytvořeny záložky pro zdůvodnění žádosti o dofinancování:

1. Zdůvodnění žádosti o dofinancování včetně rozboru příloh 2. a 3. formuláře žádosti o dofinancování
2. Rozpočet - plánované náklady
3. Rozpočet - plánované výnosy

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Požadavek na dofinancování |  |
|----------------------------|--|

### Kontaktní osoba

|        |          |         |
|--------|----------|---------|
| Jméno: | Telefon: | E-mail: |
|        |          |         |

### Statutární orgán

|        |         |        |
|--------|---------|--------|
| Jméno: | Podpis: | Datum: |
|        |         |        |

Vyplněný formulář lze podat datovou schránkou, e-podatelnou nebo zaslat klasicky poštou na odbor sociálních věcí KÚÚK.

# Žádost o dofinancování

**Zdůvodnění žádosti:**

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Název organizace:         |  |
| IČ:                       |  |
| Název služby:             |  |
| Druh služby:              |  |
| Registrační číslo služby: |  |

| 1.                        |                                                             | 2.                                                                | 3.                                  | 4.                                                               | 5.                                                          | 6.       |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------|
| Rozpočtová položka        |                                                             | Požadavek na položkové čerpání celkových nákladů dle Žádosti v Kč | Požadovaná dotace (ze Žádosti) v Kč | Poskytnutá dotace ÚK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč | Upravený plán nákladů ke dni podání žádosti o dofinancování | Komentář |
| CELKEM                    |                                                             | 0                                                                 | 0                                   | 0                                                                | 0                                                           |          |
| druh                      | OSOBNÍ NÁKLADY (CELKEM)                                     | 0                                                                 | 0                                   | 0                                                                | 0                                                           |          |
| položka                   | 1.1. Pracovní smlouvy                                       |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| položka                   | 1.2. Dohody o pracovní činnosti                             |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| položka                   | 1.3. Dohody o provedení práce                               |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| položka                   | 1.4. Jiné osobní náklady                                    |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| PROVOZNÍ NÁKLADY (CELKEM) |                                                             | 0                                                                 | 0                                   | 0                                                                | 0                                                           |          |
| druh                      | 2.1. Dlouhodobý majetek                                     | 0                                                                 | 0                                   | 0                                                                | 0                                                           |          |
| položka                   | 2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek                          |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| položka                   | 2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek                            |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| druh                      | 2.2. Potraviny                                              |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| druh                      | 2.3. Kancelářské potřeby                                    |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| druh                      | 2.4. Pohonné hmoty                                          |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| druh                      | 2.5. Jiné spotřebované nákupy                               |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| druh                      | 2.6. Služby                                                 | 0                                                                 | 0                                   | 0                                                                | 0                                                           |          |
| položka                   | 2.6.1. Energie                                              |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| položka                   | 2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje          |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| položka                   | 2.6.3. Nájemné                                              |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| položka                   | 2.6.4. Právní a ekonomické služby                           |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| položka                   | 2.6.5. Školení a kurzy                                      |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| položka                   | 2.6.6. Opravy a udržování                                   |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| položka                   | 2.6.7. Cestovní náhrady                                     |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| položka                   | 2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ) |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| položka                   | 2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)      |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| položka                   | 2.6.10. Jiné                                                |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| druh                      | 2.7. Odpisy                                                 |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |
| druh                      | 2.8. Ostatní náklady                                        |                                                                   |                                     |                                                                  |                                                             |          |

|                |                                                       |
|----------------|-------------------------------------------------------|
| Místo a datum: | Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko: |
|                |                                                       |

## ROZPOČET - PLÁNOVANÉ VÝNOSY

Příloha č. 8 Metodiky

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Název organizace:         |  |
| IČ:                       |  |
| Název služby:             |  |
| Druh služby:              |  |
| Registrační číslo služby: |  |

| 1.                                                                         | 2.                                                     | 3.                                                                              | 4.       |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Zdroje financování                                                         | Plánované zdroje financování (výnosy) dle Žádosti v Kč | Upravený plán zdrojů financování (výnosů) ke dni podání žádosti o dofinancování | Komentář |
| Dotace od KÚÚK v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji |                                                        |                                                                                 |          |
| Úhrady od uživatelů                                                        |                                                        |                                                                                 |          |
| Fondy zdravotních pojišoven                                                |                                                        |                                                                                 |          |
| Dotace kraje - jiné                                                        |                                                        |                                                                                 |          |
| Dotace od obcí                                                             |                                                        |                                                                                 |          |
| Příspěvek od ÚP                                                            |                                                        |                                                                                 |          |
| Příspěvek od zřizovatele                                                   |                                                        |                                                                                 |          |
| Strukturální fondy                                                         |                                                        |                                                                                 |          |
| Resorty státní správy                                                      |                                                        |                                                                                 |          |
| Jiné zdroje financování                                                    |                                                        |                                                                                 |          |
| CELKEM                                                                     | 0                                                      | 0                                                                               |          |
| ROZDÍL - CHYBĚJÍCÍ FINANČNÍ PROSTŘEDKY                                     |                                                        | 0                                                                               |          |

## Vysvětlivky:

sloupec 2 zdroj Dotace od KÚÚK v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji - stejný údaj jako v sloupci 3. řádek CELKEM přílohy Rozpočet - plánované náklady

sloupec 3 zdroj Dotace od KÚÚK v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji - stejný údaj jako v sloupci 4. řádek CELKEM přílohy Rozpočet - plánované náklady

|                |                                                       |
|----------------|-------------------------------------------------------|
| Místo a datum: | Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko: |
|                |                                                       |



## Žádost o finanční podporu pro služby pečující o uživatele se specifickým onemocněním

### Údaje o poskytovateli sociální služby\*

|                               |  |                               |
|-------------------------------|--|-------------------------------|
| IČO                           |  |                               |
| Poskytovatel                  |  |                               |
| Evidenční číslo Smlouvy       |  |                               |
| Identifikátor sociální služby |  |                               |
| Druh sociální služby          |  | dle zákona č. 108/2006 Sb.    |
| Forma sociální služby         |  | pobytová, ambulantní, terénní |

\*Poskytovatel musí tuto stranu vždy vyplnit, strana slouží pouze pro identifikaci poskytovatele (Příjemce)

**V dalších dvou listech** souboru jsou vytvořeny záložky pro požadavek a zdůvodnění žádosti:

1. Vyčíslení požadavku na finanční podporu
2. Zdůvodnění žádosti

### Kontaktní osoba

|        |          |         |
|--------|----------|---------|
| Jméno: | Telefon: | E-mail: |
|        |          |         |

### Statutární orgán

|        |         |        |
|--------|---------|--------|
| Jméno: | Podpis: | Datum: |
|        |         |        |

Vyplněný formulář lze podat datovou schránkou, e-podatelnou nebo zaslat klasicky poštou na odbor sociálních věc



**1. POŽADOVANÁ VÝŠE FINANČNÍ PODPORY DLE SKUTEČNÉHO POČTU UŽIVATELŮ SE SPECIFICKÝM ONEMOCNĚNÍM KE DNI PODÁNÍ ŽÁDOSTI**

| SKUTEČNÝ POČET UŽIVATELŮ SE SPECIFICKÝM ONEMOCNĚNÍM KE DNI PODÁNÍ ŽÁDOSTI | POČET MĚSÍCŮ POSKYTOVÁNÍ PÉČE | POŽADOVANÁ VÝŠE PODPORY |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
|                                                                           |                               |                         |
|                                                                           |                               |                         |
|                                                                           |                               |                         |
|                                                                           |                               |                         |
|                                                                           |                               |                         |
|                                                                           |                               |                         |
| CELKEM                                                                    |                               | 0 Kč                    |

**2. POŽADOVANÁ VÝŠE FINANČNÍ PODPORY DLE PŘEDPOKLÁDANÉHO POČTU UŽIVATELŮ SE SPECIFICKÝM ONEMOCNĚNÍM ODE DNE PODÁNÍ ŽÁDOSTI DO**

| PŘEDPOKLÁDANÝ POČET UŽIVATELŮ SE SPECIFICKÝM ONEMOCNĚNÍM | POČET MĚSÍCŮ POSKYTOVÁNÍ PÉČE | POŽADOVANÁ VÝŠE PODPORY |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
|                                                          |                               |                         |
|                                                          |                               |                         |
|                                                          |                               |                         |
|                                                          |                               |                         |
|                                                          |                               |                         |
|                                                          |                               |                         |
|                                                          |                               |                         |
| CELKEM                                                   |                               | 0 Kč                    |

**CELKOVÝ POŽADAVEK**

**0 Kč**



### **Zdůvodnění žádosti:**

*Popis, v čem spočívá zvýšená péče o uživatele služby (např. nároky na personál, na vybavení, speciální způsob výživy, speciální pomůcky...).*

## Přehled podpořených objektů

Příloha č. 1

| Poskytovatel                                                              | IČO      | Druh služby                                                           | ID služby | Požadovaná výše podpory ze žádosti | Možná částka k dofinancování | Dotace pro osoby se specifickým onemocněním |
|---------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------|
| Agentura KROK, o.p.s.                                                     | 27323498 | osobní asistence                                                      | 3593109   | 770 000 Kč                         | 1 077 127 Kč                 | 770 000 Kč                                  |
| Agentura osobní asistenční služby, z.ú.                                   | 26638452 | osobní asistence                                                      | 7938610   | 1 220 000 Kč                       | 2 528 685 Kč                 | 1 220 000 Kč                                |
| AHC Centrum následné péče Podbořany s.r.o. (dříve MEDICINA, spol. s r.o.) | 49904035 | sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče | 2180193   | 270 000 Kč                         | 1 901 969 Kč                 | 270 000 Kč                                  |
| Centrum pomoci pro zdravotně postižené a seniory, o.p.s.                  | 27270955 | osobní asistence                                                      | 1292895   | 880 000 Kč                         | 2 321 778 Kč                 | 880 000 Kč                                  |
| Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.                       | 27043797 | pečovatelská služba                                                   | 7328567   | 840 000 Kč                         | 3 193 350 Kč                 | 840 000 Kč                                  |
| Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace                   | 71235868 | domovy se zvláštním režimem                                           | 9923023   | 1 840 000 Kč                       | 4 398 251 Kč                 | 240 000 Kč                                  |
| Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace                   | 71235868 | pečovatelská služba                                                   | 1073186   | 840 000 Kč                         | 2 427 071 Kč                 | 720 000 Kč                                  |
| Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace                   | 71235868 | chráněné bydlení                                                      | 5463800   | 300 000 Kč                         | 1 548 220 Kč                 | 300 000 Kč                                  |
| Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace                   | 71235868 | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 1542857   | 240 000 Kč                         | 4 833 414 Kč                 | 60 000 Kč                                   |
| Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích                 | 46768041 | chráněné bydlení                                                      | 2027319   | 240 000 Kč                         | 3 117 770 Kč                 | 240 000 Kč                                  |
| Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích                 | 46768041 | centra denních služeb                                                 | 7041080   | 260 000 Kč                         | 2 399 817 Kč                 | 260 000 Kč                                  |
| Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích                                     | 41328523 | domovy se zvláštním režimem                                           | 2185972   | 3 390 000 Kč                       | 21 826 674 Kč                | 1 695 000 Kč                                |
| Diecézní charita Litoměřice                                               | 40229939 | pečovatelská služba                                                   | 9801549   | 1 215 000 Kč                       | 1 683 875 Kč                 | 1 215 000 Kč                                |
| Domov důchodců Lipová                                                     | 47274492 | domov se zvláštním režimem                                            | 8543206   | 1 685 000 Kč                       | 4 511 600 Kč                 | 1 565 000 Kč                                |
| Domov Potoky, z.ú.                                                        | 19495056 | domovy se zvláštním režimem                                           | 8394608   | 2 790 000 Kč                       | 8 335 500 Kč                 | 2 790 000 Kč                                |
| Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci                           | 830411   | pečovatelská služba                                                   | 5153567   | 850 000 Kč                         | 1 815 400 Kč                 | 850 000 Kč                                  |
| Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci                           | 830411   | domovy se zvláštním režimem                                           | 8541500   | 2 745 000 Kč                       | 8 140 400 Kč                 | 1 372 500 Kč                                |
| Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace                           | 44555661 | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 2758028   | 300 000 Kč                         | 2 711 316 Kč                 | 240 000 Kč                                  |
| Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace                        | 44555407 | domovy se zvláštním režimem                                           | 5238851   | 1 960 000 Kč                       | 5 837 200 Kč                 | 980 000 Kč                                  |
| Domov pro seniory Severní Terasa, p.o.                                    | 44555326 | domovy se zvláštním režimem                                           | 2501932   | 1 215 000 Kč                       | 3 851 190 Kč                 | 1 215 000 Kč                                |
| Domov pro seniory U Prameny Louny, příspěvková organizace                 | 49123688 | domovy se zvláštním režimem                                           | 3091711   | 800 000 Kč                         | 1 14 800 Kč                  | 114 800 Kč                                  |
| Domov Velké Březno                                                        | 44555288 | domovy se zvláštním režimem                                           | 1408517   | 2 210 000 Kč                       | 9 343 353 Kč                 | 2 210 000 Kč                                |
| Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace           | 63787911 | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 1351633   | 720 000 Kč                         | 3 915 200 Kč                 | 720 000 Kč                                  |
| Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace           | 63787911 | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 6172133   | 180 000 Kč                         | 1 704 400 Kč                 | 180 000 Kč                                  |
| Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace           | 63787911 | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 7717165   | 300 000 Kč                         | 2 390 700 Kč                 | 300 000 Kč                                  |

| Poskytovatel                                                     | IČO       | Druh služby                               | ID služby | Požadovaná výše podpory ze žádosti | Možná částka k dofinancování | Dotace pro osoby se specifickým onemocněním |
|------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------|-----------|------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------|
| Global Partner Péče, z.ú.                                        | 9903046   | odlehčovací služba                        | 7961531   | 430 000 Kč                         | 1 146 392 Kč                 | 430 000 Kč                                  |
| HZ Pohoda s.r.o.                                                 | 17440173  | domovy se zvláštním režimem               | 3213634   | 190 000 Kč                         | 3 430 800 Kč                 | 190 000 Kč                                  |
| Charita Litoměřice                                               | 46769382  | denní stacionáře                          | 1269156   | 285 000 Kč                         | 519 486 Kč                   | 190 000 Kč                                  |
| Charita Litoměřice                                               | 46769382  | pečovatelská služba                       | 3403190   | 800 000 Kč                         | 4 849 180 Kč                 | 800 000 Kč                                  |
| Charita Litoměřice                                               | 46769382  | domovy se zvláštním režimem               | 5624320   | 1 980 000 Kč                       | 3 581 357 Kč                 | 840 000 Kč                                  |
| Charita Most                                                     | 70828920  | osobní asistence                          | 7323829   | 225 000 Kč                         | 696 603 Kč                   | 225 000 Kč                                  |
| Charita Most                                                     | 70828920  | pečovatelská služba                       | 5798742   | 720 000 Kč                         | 3 037 456 Kč                 | 720 000 Kč                                  |
| Charita Roudnice nad Labem                                       | 62769111  | pečovatelská služba                       | 1761469   | 240 000 Kč                         | 594 010 Kč                   | 240 000 Kč                                  |
| Charita Ústí nad Labem                                           | 44225512  | domovy se zvláštním režimem               | 2179469   | 1 380 000 Kč                       | 237 000 Kč                   | 237 000 Kč                                  |
| Kamarád - LORM                                                   | 830437    | týdenní stacionáře                        | 2207393   | 60 000 Kč                          | 692 600 Kč                   | 60 000 Kč                                   |
| Kamarád - LORM                                                   | 830437    | domovy pro osoby se zdravotním postižením | 3210011   | 300 000 Kč                         | 3 219 400 Kč                 | 60 000 Kč                                   |
| Kostka Krásná Lípa, p.o.                                         | 75139090  | osobní asistence                          | 5321665   | 130 000 Kč                         | 2 495 395 Kč                 | 130 000 Kč                                  |
| Maléztzská pomoc, o.p.s.                                         | 26708451  | osobní asistence                          | 9905305   | 375 000 Kč                         | 1 814 500 Kč                 | 375 000 Kč                                  |
| Město Bílina                                                     | 00266230, | pečovatelská služba                       | 2680198   | 540 000 Kč                         | 2 204 400 Kč                 | 540 000 Kč                                  |
| Město Jílové                                                     | 261408    | pečovatelská služba                       | 2069270   | 195 000 Kč                         | 565 300 Kč                   | 195 000 Kč                                  |
| Město Krupka                                                     | 266418    | pečovatelská služba                       | 8895811   | 1 100 000 Kč                       | 2 698 454 Kč                 | 1 100 000 Kč                                |
| Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace | 46789863  | domovy se zvláštním režimem               | 9493656   | 1 715 000 Kč                       | 4 752 500 Kč                 | 1 715 000 Kč                                |
| Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace | 46789863  | domovy pro osoby se zdravotním postižením | 7891821   | 705 000 Kč                         | 5 270 700 Kč                 | 705 000 Kč                                  |
| Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace   | 46787682  | domovy pro osoby se zdravotním postižením | 5655847   | 360 000 Kč                         | 1 135 400 Kč                 | 360 000 Kč                                  |
| Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace   | 46787682  | domovy se zvláštním režimem               | 7032621   | 2 280 000 Kč                       | 1 756 200 Kč                 | 1 080 000 Kč                                |
| Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří               | 65082125  | pečovatelská služba                       | 3369883   | 510 000 Kč                         | 1 919 500 Kč                 | 510 000 Kč                                  |
| Nemocnice Roudnice nad Labem s.r.o.                              | 25443801  | denní stacionáře                          | 5496002   | 90 000 Kč                          | 519 486 Kč                   | 90 000 Kč                                   |
| Nemocnice Roudnice nad Labem s.r.o.                              | 25443801  | pečovatelská služba                       | 8917425   | 290 000 Kč                         | 1 384 195 Kč                 | 290 000 Kč                                  |
| Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín                    | 426067    | pečovatelská služba                       | 2740854   | 180 000 Kč                         | 1 384 000 Kč                 | 180 000 Kč                                  |
| Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín                    | 426067    | domovy se zvláštním režimem               | 2794196   | 780 000 Kč                         | 2 930 500 Kč                 | 780 000 Kč                                  |
| OPORA                                                            | 63154935  | pečovatelská služba                       | 4302274   | 660 000 Kč                         | 4 736 111 Kč                 | 660 000 Kč                                  |
| OPORA                                                            | 63154935  | pečovatelská služba                       | 9223369   | 1 065 000 Kč                       | 2 928 987 Kč                 | 532 500 Kč                                  |

| Poskytovatel                                               | IČO      | Druh služby                                                           | ID služby | Požadovaná výše podpory ze žádosti | Možná částka k dofinancování | Dotace pro osoby se specifickým onemocněním |
|------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------|
| PARACELUS OLD, s.r.o.                                      | 07979592 | sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče | 5474105   | 1 030 000 Kč                       | 4 360 230 Kč                 | 515 000 Kč                                  |
| Pečovatelská služba PAMPELIŠKA, z.ú.                       | 17100488 | pečovatelská služba                                                   | 2344278   | 985 000 Kč                         | 3 397 412 Kč                 | 985 000 Kč                                  |
| Pečovatelská služba Ústí nad Labem, příspěvková organizace | 44555385 | pečovatelská služba                                                   | 5458864   | 680 000 Kč                         | 2 240 300 Kč                 | 680 000 Kč                                  |
| SeneCura SeniorCentrum MOPT a.s.                           | 24128325 | domovy se zvláštním režimem                                           | 6622118   | 480 000 Kč                         | 1 342 900 Kč                 | 480 000 Kč                                  |
| Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace           | 46789944 | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 8986384   | 60 000 Kč                          | 263 600 Kč                   | 60 000 Kč                                   |
| Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace           | 46789944 | pečovatelská služba                                                   | 7359147   | 730 000 Kč                         | 183 000 Kč                   | 183 000 Kč                                  |
| Sociální služby Jirkov, příspěvková organizace             | 47274581 | domovy se zvláštním režimem                                           | 7051562   | 1 300 000 Kč                       | 871 900 Kč                   | 871 900 Kč                                  |
| Sociální služby města Lovosice, p.o.                       | 8183571  | pečovatelská služba                                                   | 9512421   | 1 030 000 Kč                       | 1 263 344 Kč                 | 1 030 000 Kč                                |
| Šance Lovosice, z.s.                                       | 70809828 | pečovatelská služba                                                   | 1806649   | 400 000 Kč                         | 657 080 Kč                   | 400 000 Kč                                  |
| Zdravotní sestry a pečovatelky s.r.o.                      | 28716736 | pečovatelská služba                                                   | 1819216   | 565 000 Kč                         | 1 097 784 Kč                 | 505 000 Kč                                  |

Celkem

40 191 700 Kč

Přehled nepodpořených objektů

Příloha č. 2

| Poskytovatel                                                                        | IČO      | Druh služby                               | ID služby | Požadovaná výše podpory ze žádosti | Možná částka k dofinancování | Dotace pro osoby se specifickým onemocněním |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------|-----------|------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------|
| Arkadie, o.p.s.                                                                     | 556203   | denní stacionáře                          | 1268119   | 360 000 Kč                         | 1 889 078 Kč                 | 0 Kč                                        |
| Arkadie, o.p.s.                                                                     | 556203   | denní stacionáře                          | 4012625   | 660 000 Kč                         | 2 408 564 Kč                 | 0 Kč                                        |
| Arkadie, o.p.s.                                                                     | 556203   | odlehčovací služba                        | 1294772   | 320 000 Kč                         | 1 679 312 Kč                 | 0 Kč                                        |
| Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež - SRDÍČKO                             | 70854165 | denní stacionáře                          | 6455886   | 585 000 Kč                         | 1 534 900 Kč                 | 0 Kč                                        |
| Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace                                     | 44555661 | domovy pro seniory                        | 9714807   | 180 000 Kč                         | 12 850 264 Kč                | vyřazeno z hodnocení                        |
| Domov pro seniory Podbořany, p.o                                                    | 65650964 | pečovatelská služba                       | 5634705   | 60 000 Kč                          | 0 Kč                         | 0 Kč                                        |
| Domov pro seniory Podbořany, p.o                                                    | 65650964 | domovy se zvláštním režimem               | 7285141   | 995 000 Kč                         | 0 Kč                         | 0 Kč                                        |
| Domov pro seniory Podbořany, p.o                                                    | 65650964 | odlehčovací služba                        | 9714246   | 5 000 Kč                           | 0 Kč                         | 0 Kč                                        |
| Helias Ústí nad Labem, o.p.s.                                                       | 27324001 | denní stacionáře                          | 7646043   | 905 000 Kč                         | 1 332 343 Kč                 | 0 Kč                                        |
| Helias Ústí nad Labem, o.p.s.                                                       | 27324001 | osobní asistence                          | 3591222   | 475 000 Kč                         | 3 305 886 Kč                 | 0 Kč                                        |
| HEWER, z. s.                                                                        | 66000653 | osobní asistence                          | 4076320   | 525 000 Kč                         | 3 788 700 Kč                 | 0 Kč                                        |
| HEZKÉ DOMY s.r.o.                                                                   | 24273449 | odlehčovací služby                        | 5336459   | 825 000 Kč                         | 4 599 700 Kč                 | 0 Kč                                        |
| Charita Česká Kamenice                                                              | 70818134 | domovy se zvláštním režimem               | 7629312   | 240 000 Kč                         | 4 453 112 Kč                 | 0 Kč                                        |
| Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.                                                    | 22772511 | osobní asistence                          | 4181497   | 870 000 Kč                         | 1 615 205 Kč                 | 0 Kč                                        |
| Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří                                  | 65082125 | odlehčovací služba                        | 8647982   | 160 000 Kč                         | 0 Kč                         | 0 Kč                                        |
| Sociální a zdravotní služby Teplice, z.s.                                           | 6575030  | domovy pro osoby se zdravotním postižením | 8441162   | 720 000 Kč                         | 3 309 925 Kč                 | 0 Kč                                        |
| Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace                                    | 46789944 | denní stacionáře                          | 4810034   | 60 000 Kč                          | 0 Kč                         | 0 Kč                                        |
| Sociální služby Jiříkov, příspěvková organizace                                     | 47274581 | osobní asistence                          | 5168000   | 155 000 Kč                         | 459 836 Kč                   | 0 Kč                                        |
| Sociální služby Jiříkov, příspěvková organizace                                     | 47274581 | pečovatelská služba                       | 5350551   | 585 000 Kč                         | 44 Kč                        | 0 Kč                                        |
| Šance Lovosice, z.s.                                                                | 70809828 | denní stacionáře                          | 5093498   | 120 000 Kč                         | 941 200 Kč                   | 0 Kč                                        |
| Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, příspěvková organizace | 70948062 | domovy pro osoby se zdravotním postižením | 3856868   | 915 000 Kč                         | 0 Kč                         | 0 Kč                                        |

**Ministerstvo práce a sociálních věcí  
Odbor inspekcí, výkonu akreditací, financování v oblasti sociálních služeb,  
sociálněprávní ochrany dětí a sociální práce  
Na Poříčním právu 1  
128 01 Praha 2**

**Dodatek č. 1 o změně ROZHODNUTÍ č. 1  
o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2025**

vydaný Ministerstvem práce a sociálních věcí podle § 14o zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, a podle § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a podle nařízení vlády č. 98/2015 Sb., na základě žádosti příjemce dotace ze dne 30. 6. 2025

Příjemce dotace:

**Ústecký kraj**  
Velká Hradební 3118/48  
400 02 Ústí nad Labem

Statutární orgán: Mgr. Richard Brabec, hejtman  
IČ: 70892156  
Bankovní účet: 94-8423411/0710

**ČLÁNEK I**

1. Dosavadní znění části I bod 2 Rozhodnutí se zrušuje a nahrazuje tímto zněním:
2. **Výše dotace**  
„Dotace se poskytuje v celkové maximální výši **2 576 050 919 Kč** (slovy dvě miliardy pět set sedmdesát šest milionů padesát tisíc devět set devatenáct korun českých)
3. **Účel dotace:**  
Z celkové částky uvedené v odst. 2. je částka **50 700 000 Kč** (slovy padesát milionů sedm set tisíc korun českých) účelově určena na zajištění dostupnosti sociálních služeb v souladu s podmínkami stanovenými MPSV pro mimořádné dotační řízení v roce 2025, a lze ji tak poskytnout pouze na úhradu nákladů na poskytování základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi při poskytování sociálních služeb pro příslušný druh sociální služby, jejichž výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.
4. V ostatním zůstává Rozhodnutí včetně jeho příloh beze změny.

## ČLÁNEK II

5. Tento dodatek k Rozhodnutí nabývá účinnosti dnem podpisu poskytovatele dotace.
6. Tento dodatek k Rozhodnutí se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží po jednom.

## POUČENÍ

1. Proti rozhodnutí o změně práv a povinností z Rozhodnutí na základě tohoto dodatku není přípustné odvolání ani rozklad (§ 14q odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech). Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.
2. Za podmínek stanovených v § 15 rozpočtových pravidel může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

Bankovní spojení: 2229001/0710

Odbor sociálních služeb a sociální práce MPSV  
Oddělení kontrol a veřejnosprávních činností

Za organizační složku státu:

Mgr. Petra Zdražilová  
vrchní ředitelka pro řízení sekce rodinné politiky a sociálních služeb

V Praze dne:

Podpis, razítko: .....

## PŘEHLED PODPOŘENÝCH SUBJEKTŮ

Příloha č. 2

| Název poskytovatele                                                                  | ID služby | Druh služby                                                              | POŽADOVANÁ DOTACE | MAXIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY | OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY OK SYSTÉM | DOTACE V ŘÁDNÉM TERMÍNU | NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|
| ADP-ANNA s.r.o.                                                                      | 6598554   | pečovatelská služba                                                      | 5 500 000 Kč      | 5 500 000 Kč            | 6 873 866 Kč                      | 4 513 200 Kč            | 309 500 Kč          |
| ADP-ANNA s.r.o.                                                                      | 6744733   | odlehčovací služby                                                       | 4 900 000 Kč      | 4 900 000 Kč            | 8 463 584 Kč                      | 4 033 600 Kč            | 381 000 Kč          |
| Agentura KROK, o.p.s.                                                                | 3593109   | osobní asistence                                                         | 3 950 000 Kč      | 3 950 000 Kč            | 3 136 427 Kč                      | 2 059 300 Kč            | 141 200 Kč          |
| Agentura KROK, o.p.s.                                                                | 9702329   | sociální rehabilitace                                                    | 1 645 200 Kč      | 1 645 200 Kč            | 1 835 809 Kč                      | 1 278 700 Kč            | 35 700 Kč           |
| Agentura Osmý den, o. p. s.                                                          | 5981003   | sociální rehabilitace                                                    | 3 050 154 Kč      | 3 050 154 Kč            | 3 147 101 Kč                      | 2 192 200 Kč            | 141 700 Kč          |
| Agentura Osmý den, o. p. s.                                                          | 6514992   | odborné sociální poradenství                                             | 2 179 775 Kč      | 2 179 775 Kč            | 2 755 354 Kč                      | 1 313 100 Kč            | 124 100 Kč          |
| Agentura osobní asistenční služby z. ú.                                              | 7938610   | osobní asistence                                                         | 9 568 414 Kč      | 9 743 114 Kč            | 7 363 285 Kč                      | 4 834 600 Kč            | 331 500 Kč          |
| Agentura Pondělí, z.s.                                                               | 3306857   | podpora samostatného bydlení                                             | 5 651 604 Kč      | 5 889 748 Kč            | 5 198 445 Kč                      | 3 517 100 Kč            | 234 100 Kč          |
| Agentura Pondělí, z.s.                                                               | 5511886   | denní stacionáře                                                         | 2 485 536 Kč      | 2 712 996 Kč            | 2 131 513 Kč                      | 1 399 500 Kč            | 95 900 Kč           |
| Agentura Pondělí, z.s.                                                               | 5598414   | sociální rehabilitace                                                    | 11 449 802 Kč     | 12 242 675 Kč           | 14 350 398 Kč                     | 9 996 600 Kč            | 646 600 Kč          |
| AHC Senior centrum Meziboří s. r. o.                                                 | 3132557   | domovy pro seniory                                                       | 2 774 948 Kč      | 3 770 000 Kč            | 4 766 900 Kč                      | 2 271 800 Kč            | 214 600 Kč          |
| AMA - Společnost onkologických pacientů, jejich rodinných příslušníků a přátel, z.s. | 4586391   | odborné sociální poradenství                                             | 1 487 916 Kč      | 1 568 300 Kč            | 1 234 398 Kč                      | 588 200 Kč              | 55 600 Kč           |
| Arkadie, o. p. s.                                                                    | 1816143   | sociální rehabilitace                                                    | 4 046 515 Kč      | 4 290 000 Kč            | 3 461 811 Kč                      | 2 411 400 Kč            | 155 800 Kč          |
| Arkadie, o. p. s.                                                                    | 2981921   | sociálně terapeutické dílny                                              | 4 857 000 Kč      | 4 857 000 Kč            | 3 476 244 Kč                      | 2 421 400 Kč            | 156 500 Kč          |
| Arkadie, o. p. s.                                                                    | 4012625   | denní stacionáře                                                         | 11 224 000 Kč     | 11 224 000 Kč           | 7 013 364 Kč                      | 4 604 800 Kč            | 315 800 Kč          |
| Arkadie, o. p. s.                                                                    | 4415138   | sociální rehabilitace                                                    | 5 414 000 Kč      | 5 414 000 Kč            | 4 196 135 Kč                      | 2 922 900 Kč            | 188 900 Kč          |
| Arkadie, o. p. s.                                                                    | 7942332   | odborné sociální poradenství                                             | 1 872 000 Kč      | 1 872 000 Kč            | 1 102 141 Kč                      | 525 200 Kč              | 49 600 Kč           |
| Arkadie, o. p. s.                                                                    | 8349589   | chráněné bydlení                                                         | 4 259 000 Kč      | 4 259 000 Kč            | 2 771 095 Kč                      | 1 819 400 Kč            | 124 800 Kč          |
| Armáda spásy v České republice, z.s.                                                 | 1410545   | noclehárny                                                               | 2 346 005 Kč      | 2 413 311 Kč            | 2 286 360 Kč                      | 1 546 900 Kč            | 102 900 Kč          |
| Armáda spásy v České republice, z.s.                                                 | 2374792   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                                  | 4 482 598 Kč      | 4 492 290 Kč            | 4 740 125 Kč                      | 3 301 800 Kč            | 213 400 Kč          |
| Armáda spásy v České republice, z.s.                                                 | 6778323   | azylové domy                                                             | 4 940 926 Kč      | 5 117 141 Kč            | 3 194 380 Kč                      | 2 161 200 Kč            | 143 800 Kč          |
| Armáda spásy v České republice, z.s.                                                 | 6883390   | azylové domy                                                             | 3 415 081 Kč      | 3 495 388 Kč            | 3 080 295 Kč                      | 2 084 000 Kč            | 138 700 Kč          |
| Armáda spásy v České republice, z.s.                                                 | 9766509   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                           | 3 559 532 Kč      | 3 565 992 Kč            | 3 390 579 Kč                      | 2 361 800 Kč            | 152 600 Kč          |
| Asociace pracovní rehabilitace, z. ú.                                                | 8611761   | sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením | 4 213 093 Kč      | 4 216 500 Kč            | 3 254 129 Kč                      | 2 266 700 Kč            | 146 500 Kč          |
| Asociace pracovní rehabilitace, z. ú.                                                | 9911998   | odborné sociální poradenství                                             | 4 040 000 Kč      | 4 040 000 Kč            | 4 050 370 Kč                      | 1 930 300 Kč            | 182 300 Kč          |
| Asociace vozíčkářů a zdravotně i mentálně postižených v ČR                           | 2234056   | odborné sociální poradenství                                             | 1 756 248 Kč      | 2 486 702 Kč            | 1 212 356 Kč                      | 577 700 Kč              | 54 600 Kč           |
| Camphill na soufoku, z.s.                                                            | 6570110   | chráněné bydlení                                                         | 4 873 550 Kč      | 4 919 200 Kč            | 5 295 774 Kč                      | 3 477 100 Kč            | 238 400 Kč          |
| CEDR - komunitní spolek                                                              | 5108266   | azylové domy                                                             | 4 252 000 Kč      | 4 252 000 Kč            | 2 509 870 Kč                      | 1 698 100 Kč            | 113 000 Kč          |
| CEDR - komunitní spolek                                                              | 6572053   | terénní programy                                                         | 4 170 000 Kč      | 4 170 000 Kč            | 5 832 328 Kč                      | 4 062 700 Kč            | 107 300 Kč          |
| Centrum D8, o.p.s.                                                                   | 3478916   | odborné sociální poradenství                                             | 1 919 488 Kč      | 1 919 488 Kč            | 2 204 283 Kč                      | 1 050 500 Kč            | 99 200 Kč           |
| Centrum Chůvička, z. s.                                                              | 4632012   | odborné sociální poradenství                                             | 1 231 206 Kč      | 1 231 716 Kč            | 1 102 141 Kč                      | 525 200 Kč              | 49 600 Kč           |
| Centrum LIRA, z.ú.                                                                   | 3959325   | raná péče                                                                | 1 637 486 Kč      | 16 477 460 Kč           | 1 630 605 Kč                      | 1 135 800 Kč            | 73 400 Kč           |
| Centrum pomoci pro zdravotně postižené a seniory o.p.s.                              | 1292895   | osobní asistence                                                         | 10 774 151 Kč     | 10 844 151 Kč           | 6 760 678 Kč                      | 4 438 900 Kč            | 304 400 Kč          |
| Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež - SRDÍČKO                              | 6455886   | denní stacionáře                                                         | 6 804 121 Kč      | 6 804 121 Kč            | 4 469 300 Kč                      | 2 934 400 Kč            | 201 200 Kč          |
| CENTRUM PRO ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÉ ÚSTECKÉHO KRAJE, o. p. s.                            | 4704104   | odborné sociální poradenství                                             | 811 615 Kč        | 811 615 Kč              | 1 102 141 Kč                      | 525 200 Kč              | 49 600 Kč           |
| CENTRUM PRO ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÉ ÚSTECKÉHO KRAJE, o. p. s.                            | 7909036   | osobní asistence                                                         | 11 526 926 Kč     | 11 526 926 Kč           | 10 978 928 Kč                     | 7 208 500 Kč            | 494 300 Kč          |
| Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.                                  | 3272817   | odborné sociální poradenství                                             | 1 522 947 Kč      | 1 542 000 Kč            | 1 416 252 Kč                      | 674 900 Kč              | 63 800 Kč           |
| Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.                                  | 7328567   | pečovatelská služba                                                      | 9 316 250 Kč      | 9 320 000 Kč            | 9 325 453 Kč                      | 6 122 900 Kč            | 419 800 Kč          |
| Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.                                        | 1532609   | osobní asistence                                                         | 4 447 904 Kč      | 4 485 000 Kč            | 4 401 902 Kč                      | 2 890 200 Kč            | 198 100 Kč          |
| Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.                                        | 3991178   | odborné sociální poradenství                                             | 795 000 Kč        | 795 000 Kč              | 551 071 Kč                        | 262 600 Kč              | 24 800 Kč           |
| Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace                              | 1073186   | pečovatelská služba                                                      | 11 051 171 Kč     | 11 051 171 Kč           | 13 134 834 Kč                     | 8 624 100 Kč            | 591 300 Kč          |
| Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace                              | 1542857   | domovy pro osoby se zdravotním postižením                                | 9 380 014 Kč      | 9 380 014 Kč            | 9 540 188 Kč                      | 4 546 600 Kč            | 429 600 Kč          |
| Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace                              | 2682796   | domovy pro seniory                                                       | 15 359 011 Kč     | 15 359 011 Kč           | 15 068 186 Kč                     | 7 181 200 Kč            | 678 400 Kč          |

| Název poskytovatele                                                               | ID služby | Druh služby                                    | POŽADOVANÁ DOTACE | MAXIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY | OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY OK SYSTÉM | DOTACE V ŘÁDNÉM TERMÍNU | NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|
| <b>Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace</b>                    | 3811243   | azylové domy                                   | 6 761 352 Kč      | 7 995 153 Kč            | 3 308 465 Kč                      | 2 238 400 Kč            | <b>149 000 Kč</b>   |
| Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace                           | 5093964   | noclehárny                                     | 1 604 129 Kč      | 1 604 129 Kč            | 1 829 088 Kč                      | 1 237 500 Kč            | <b>82 300 Kč</b>    |
| Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace                           | 5463800   | chráněné bydlení                               | 13 264 320 Kč     | 13 386 608 Kč           | 17 844 054 Kč                     | 11 716 100 Kč           | <b>803 300 Kč</b>   |
| Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace                           | 7392909   | odborné sociální poradenství                   | 324 822 Kč        | 324 822 Kč              | 385 749 Kč                        | 183 800 Kč              | <b>17 400 Kč</b>    |
| Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace                           | 9923023   | domovy se zvláštním režimem                    | 25 103 951 Kč     | 25 103 951 Kč           | 43 446 169 Kč                     | 20 705 700 Kč           | <b>1 956 000 Kč</b> |
| CESPO, o. p. s.                                                                   | 8532431   | odborné sociální poradenství                   | 2 597 176 Kč      | 2 597 176 Kč            | 1 432 784 Kč                      | 682 800 Kč              | <b>64 500 Kč</b>    |
| CESPO, o. p. s.                                                                   | 9382099   | tlumočnické služby                             | 735 418 Kč        | 735 553 Kč              | 524 912 Kč                        | 365 600 Kč              | <b>23 600 Kč</b>    |
| Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.                                   | 2282970   | sociální rehabilitace                          | 3 346 073 Kč      | 3 353 216 Kč            | 4 196 135 Kč                      | 2 922 900 Kč            | <b>188 900 Kč</b>   |
| Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.                                   | 3356067   | sociálně terapeutické dílny                    | 2 677 694 Kč      | 2 683 944 Kč            | 1 986 425 Kč                      | 1 383 700 Kč            | <b>89 400 Kč</b>    |
| Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.                                   | 6507914   | denní stacionáře                               | 2 152 848 Kč      | 2 155 348 Kč            | 2 062 754 Kč                      | 1 354 300 Kč            | <b>92 900 Kč</b>    |
| Cinka, z.s.                                                                       | 6343251   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 3 199 840 Kč      | 3 206 590 Kč            | 3 504 373 Kč                      | 2 441 000 Kč            | <b>157 800 Kč</b>   |
| Člověk v tísni, o.p.s.                                                            | 2793191   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 1 494 000 Kč      | 1 494 000 Kč            | 1 695 289 Kč                      | 1 180 900 Kč            | <b>76 300 Kč</b>    |
| Člověk v tísni, o.p.s.                                                            | 3230075   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 2 207 000 Kč      | 2 207 000 Kč            | 2 305 508 Kč                      | 1 605 900 Kč            | <b>103 800 Kč</b>   |
| Člověk v tísni, o.p.s.                                                            | 4941547   | terénní programy                               | 3 646 000 Kč      | 3 646 000 Kč            | 4 486 406 Kč                      | 3 125 100 Kč            | <b>202 000 Kč</b>   |
| Člověk v tísni, o.p.s.                                                            | 6027304   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 2 839 000 Kč      | 2 839 000 Kč            | 3 390 579 Kč                      | 2 361 800 Kč            | <b>159 600 Kč</b>   |
| Člověk v tísni, o.p.s.                                                            | 6102115   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 2 237 000 Kč      | 2 237 000 Kč            | 2 766 610 Kč                      | 1 927 100 Kč            | <b>124 600 Kč</b>   |
| Člověk v tísni, o.p.s.                                                            | 6435327   | terénní programy                               | 1 564 000 Kč      | 1 564 000 Kč            | 1 794 563 Kč                      | 1 250 000 Kč            | <b>80 800 Kč</b>    |
| Člověk v tísni, o.p.s.                                                            | 6651167   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 2 237 000 Kč      | 2 237 000 Kč            | 2 766 610 Kč                      | 1 927 100 Kč            | <b>124 600 Kč</b>   |
| Člověk v tísni, o.p.s.                                                            | 7624072   | terénní programy                               | 2 242 000 Kč      | 2 242 000 Kč            | 2 691 844 Kč                      | 1 875 000 Kč            | <b>121 200 Kč</b>   |
| Člověk v tísni, o.p.s.                                                            | 9100570   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 2 206 000 Kč      | 2 206 000 Kč            | 2 766 610 Kč                      | 1 927 100 Kč            | <b>124 600 Kč</b>   |
| Dětský domov a Školní jídelna Most, K. H. Borovského 1146, příspěvková organizace | 4034618   | domy na půl cesty                              | 580 000 Kč        | 580 000 Kč              | 849 501 Kč                        | 574 700 Kč              | <b>5 300 Kč</b>     |
| Diakonie ČCE - Středisko celostátních programů a služeb                           | 9548170   | raná péče                                      | 3 634 919 Kč      | 17 146 147 Kč           | 3 668 860 Kč                      | 2 555 600 Kč            | <b>165 200 Kč</b>   |
| Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích                         | 2027319   | chráněné bydlení                               | 10 150 000 Kč     | 10 150 000 Kč           | 9 078 470 Kč                      | 5 960 700 Kč            | <b>408 700 Kč</b>   |
| Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích                         | 2987242   | podpora samostatného bydlení                   | 4 300 000 Kč      | 4 300 000 Kč            | 2 934 606 Kč                      | 1 985 500 Kč            | <b>132 100 Kč</b>   |
| <b>Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích</b>                  | 4731306   | azylové domy                                   | 15 000 000 Kč     | 15 000 000 Kč           | 6 502 844 Kč                      | 4 399 700 Kč            | <b>292 700 Kč</b>   |
| Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích                         | 4894760   | sociální rehabilitace                          | 4 862 966 Kč      | 4 880 000 Kč            | 4 301 038 Kč                      | 2 996 000 Kč            | <b>193 600 Kč</b>   |
| Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích                         | 7041080   | centra denních služeb                          | 8 080 000 Kč      | 8 080 000 Kč            | 6 987 817 Kč                      | 4 588 000 Kč            | <b>314 600 Kč</b>   |
| Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích                         | 9407680   | sociálně terapeutické dílny                    | 5 800 000 Kč      | 5 800 000 Kč            | 3 972 850 Kč                      | 2 767 400 Kč            | <b>178 800 Kč</b>   |
| <b>Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě</b>                           | 1760842   | azylové domy                                   | 11 297 501 Kč     | 11 297 501 Kč           | 6 160 589 Kč                      | 4 168 100 Kč            | <b>277 400 Kč</b>   |
| Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě                                  | 1988848   | odborné sociální poradenství                   | 7 696 000 Kč      | 7 696 000 Kč            | 7 163 919 Kč                      | 3 414 200 Kč            | <b>322 500 Kč</b>   |
| Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě                                  | 2013307   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 4 255 900 Kč      | 4 255 900 Kč            | 3 221 050 Kč                      | 2 243 700 Kč            | <b>145 000 Kč</b>   |
| <b>Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě</b>                           | 3629082   | sociální rehabilitace                          | 3 640 100 Kč      | 3 640 100 Kč            | 3 359 530 Kč                      | 2 340 100 Kč            | <b>151 300 Kč</b>   |
| Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích                                             | 2185972   | domovy se zvláštním režimem                    | 47 600 000 Kč     | 47 600 000 Kč           | 41 700 374 Kč                     | 19 873 700 Kč           | <b>1 877 300 Kč</b> |
| Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích                                             | 9753639   | domovy pro seniory                             | 8 800 000 Kč      | 8 800 000 Kč            | 7 788 443 Kč                      | 3 711 800 Kč            | <b>350 600 Kč</b>   |
| <b>Diecézní charita Litoměřice</b>                                                | 4013275   | azylové domy                                   | 15 764 940 Kč     | 15 959 940 Kč           | 7 757 779 Kč                      | 5 248 700 Kč            | <b>349 300 Kč</b>   |
| Diecézní charita Litoměřice                                                       | 7429073   | odborné sociální poradenství                   | 2 216 808 Kč      | 2 241 808 Kč            | 1 983 855 Kč                      | 945 400 Kč              | <b>89 300 Kč</b>    |
| Diecézní charita Litoměřice                                                       | 9801549   | pečovatelská služba                            | 8 228 351 Kč      | 8 607 632 Kč            | 4 903 175 Kč                      | 3 219 300 Kč            | <b>220 700 Kč</b>   |
| Dobrovolnické centrum, z.s.                                                       | 1510111   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 2 185 574 Kč      | 2 186 574 Kč            | 2 119 112 Kč                      | 1 476 100 Kč            | <b>95 400 Kč</b>    |
| Domov důchodců Bystřany                                                           | 6986535   | domovy pro seniory                             | 15 020 000 Kč     | 16 400 000 Kč           | 29 957 375 Kč                     | 14 277 100 Kč           | <b>742 900 Kč</b>   |
| Domov důchodců Lipová                                                             | 8543206   | domovy se zvláštním režimem                    | 16 000 000 Kč     | 16 000 000 Kč           | 24 105 841 Kč                     | 11 488 400 Kč           | <b>1 085 300 Kč</b> |
| Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace                         | 7001404   | domovy pro seniory                             | 16 634 385 Kč     | 16 703 885 Kč           | 9 732 141 Kč                      | 4 638 100 Kč            | <b>438 200 Kč</b>   |
| Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace                         | 8731012   | domovy se zvláštním režimem                    | 44 947 554 Kč     | 45 162 354 Kč           | 46 396 464 Kč                     | 22 111 700 Kč           | <b>2 088 800 Kč</b> |
| Domov harmonie a klidu s.r. o.                                                    | 4605047   | domovy se zvláštním režimem                    | 9 748 441 Kč      | 9 748 441 Kč            | 17 845 142 Kč                     | 8 504 600 Kč            | <b>803 500 Kč</b>   |
| Domov Potoky, z.ú.                                                                | 8394608   | domovy se zvláštním režimem                    | 19 839 000 Kč     | 19 839 000 Kč           | 24 137 450 Kč                     | 11 503 500 Kč           | <b>1 086 600 Kč</b> |
| Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace    | 4578763   | domovy pro seniory                             | 18 570 000 Kč     | 18 570 000 Kč           | 22 080 967 Kč                     | 10 523 400 Kč           | <b>994 100 Kč</b>   |
| Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace    | 9873560   | pečovatelská služba                            | 3 102 000 Kč      | 3 102 000 Kč            | 3 502 933 Kč                      | 2 299 900 Kč            | <b>157 700 Kč</b>   |
| Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci                                   | 5153567   | pečovatelská služba                            | 8 792 000 Kč      | 8 792 000 Kč            | 10 625 737 Kč                     | 6 976 600 Kč            | <b>478 400 Kč</b>   |

| Název poskytovatele                                      | ID služby | Druh služby                                                              | POŽADOVANÁ DOTACE | MAXIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY | OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY OK SYSTÉM | DOTACE V ŘÁDNÉM TERMÍNU | NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ |
|----------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci          | 8541500   | domovy se zvláštním režimem                                              | 18 566 000 Kč     | 18 566 000 Kč           | 21 875 764 Kč                     | 10 425 600 Kč           | 984 800 Kč          |
| Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci          | 9823316   | domovy pro seniory                                                       | 24 587 000 Kč     | 24 587 000 Kč           | 27 739 270 Kč                     | 13 220 000 Kč           | 1 248 900 Kč        |
| Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace          | 2758028   | domovy pro osoby se zdravotním postižením                                | 5 274 916 Kč      | 5 274 916 Kč            | 5 379 188 Kč                      | 2 563 600 Kč            | 242 200 Kč          |
| Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace          | 9714807   | domovy pro seniory                                                       | 30 198 964 Kč     | 30 198 964 Kč           | 36 402 363 Kč                     | 17 348 700 Kč           | 1 638 900 Kč        |
| Domov pro seniory Doběšice, příspěvková organizace       | 5238851   | domovy se zvláštním režimem                                              | 14 931 000 Kč     | 14 931 000 Kč           | 19 081 251 Kč                     | 9 093 800 Kč            | 859 000 Kč          |
| Domov pro seniory Doběšice, příspěvková organizace       | 6890540   | domovy pro seniory                                                       | 35 278 051 Kč     | 35 278 051 Kč           | 44 059 570 Kč                     | 20 998 000 Kč           | 1 983 600 Kč        |
| Domov pro seniory Chlumeč, příspěvková organizace        | 9595541   | domovy pro seniory                                                       | 19 987 579 Kč     | 20 372 762 Kč           | 21 692 954 Kč                     | 10 338 500 Kč           | 976 600 Kč          |
| Domov pro seniory Krásné Březno, p.o.                    | 6172420   | domovy pro seniory                                                       | 42 414 946 Kč     | 42 414 946 Kč           | 52 310 176 Kč                     | 24 930 100 Kč           | 2 355 100 Kč        |
| Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace      | 4159038   | domovy pro seniory                                                       | 12 970 900 Kč     | 12 970 900 Kč           | 23 930 568 Kč                     | 11 404 900 Kč           | 1 077 300 Kč        |
| Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace | 2501932   | domovy se zvláštním režimem                                              | 25 276 490 Kč     | 25 276 490 Kč           | 44 956 028 Kč                     | 21 425 300 Kč           | 2 023 900 Kč        |
| Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace | 2744287   | domovy pro seniory                                                       | 41 562 280 Kč     | 41 562 280 Kč           | 68 975 638 Kč                     | 32 872 600 Kč           | 3 105 300 Kč        |
| Domov sv. Vincenta de Paul z.ú.                          | 5322668   | azylové domy                                                             | 4 264 000 Kč      | 4 289 000 Kč            | 2 509 870 Kč                      | 1 698 100 Kč            | 113 000 Kč          |
| Domov Velké Březno, příspěvková organizace               | 1408517   | domovy se zvláštním režimem                                              | 30 627 153 Kč     | 31 600 000 Kč           | 44 659 137 Kč                     | 21 283 800 Kč           | 2 010 600 Kč        |
| DRUG-OUT Klub, z.s.                                      | 1953437   | terénní programy                                                         | 1 415 795 Kč      | 1 622 000 Kč            | 1 193 384 Kč                      | 831 200 Kč              | 53 800 Kč           |
| DRUG-OUT Klub, z.s.                                      | 4677905   | kontaktní centra                                                         | 4 237 000 Kč      | 4 237 000 Kč            | 4 851 664 Kč                      | 3 379 500 Kč            | 218 500 Kč          |
| DRUG-OUT Klub, z.s.                                      | 5469361   | odborné sociální poradenství                                             | 3 237 000 Kč      | 3 237 000 Kč            | 4 628 994 Kč                      | 2 206 100 Kč            | 208 400 Kč          |
| DRUG-OUT Klub, z.s.                                      | 5587211   | odborné sociální poradenství                                             | 6 900 000 Kč      | 7 000 000 Kč            | 10 010 199 Kč                     | 4 770 600 Kč            | 450 700 Kč          |
| DRUG-OUT Klub, z.s.                                      | 7108907   | terénní programy                                                         | 4 135 000 Kč      | 4 135 000 Kč            | 4 665 863 Kč                      | 3 250 100 Kč            | 210 100 Kč          |
| DRUG-OUT Klub, z.s.                                      | 9258026   | odborné sociální poradenství                                             | 3 010 200 Kč      | 3 110 200 Kč            | 3 703 195 Kč                      | 1 764 800 Kč            | 166 800 Kč          |
| Dům romské kultury o. p. s.                              | 1480537   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                           | 2 537 427 Kč      | 2 540 752 Kč            | 2 119 112 Kč                      | 1 476 100 Kč            | 95 400 Kč           |
| Dům romské kultury o. p. s.                              | 5153749   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                                  | 3 479 921 Kč      | 3 479 921 Kč            | 3 227 712 Kč                      | 2 248 300 Kč            | 145 300 Kč          |
| Důstojný život - centrum pro zdravotně postižené, o.p.s. | 4047865   | osobní asistence                                                         | 4 640 299 Kč      | 4 640 299 Kč            | 2 777 732 Kč                      | 1 823 800 Kč            | 125 000 Kč          |
| EDA cz, z.ú.                                             | 7877605   | raná péče                                                                | 2 427 501 Kč      | 11 814 000 Kč           | 2 772 028 Kč                      | 1 930 900 Kč            | 124 800 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 1015984   | sociální rehabilitace                                                    | 5 388 372 Kč      | 5 388 372 Kč            | 5 507 427 Kč                      | 3 836 300 Kč            | 248 000 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 1214275   | sociální rehabilitace                                                    | 4 578 441 Kč      | 4 578 441 Kč            | 4 405 942 Kč                      | 3 069 100 Kč            | 198 300 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 1457144   | sociální rehabilitace                                                    | 4 993 541 Kč      | 4 993 541 Kč            | 4 405 942 Kč                      | 3 069 100 Kč            | 198 300 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 1657475   | sociální rehabilitace                                                    | 2 140 400 Kč      | 2 140 400 Kč            | 2 202 971 Kč                      | 1 534 500 Kč            | 99 200 Kč           |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 2046626   | sociálně terapeutické dílny                                              | 3 228 793 Kč      | 3 273 729 Kč            | 2 979 638 Kč                      | 2 075 500 Kč            | 134 200 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 2365503   | sociálně terapeutické dílny                                              | 4 227 800 Kč      | 4 227 800 Kč            | 3 972 850 Kč                      | 2 767 400 Kč            | 178 800 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 2882507   | sociální rehabilitace                                                    | 2 268 980 Kč      | 2 270 920 Kč            | 2 202 971 Kč                      | 1 534 500 Kč            | 99 200 Kč           |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 3097184   | sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením | 1 742 984 Kč      | 1 742 984 Kč            | 1 708 418 Kč                      | 1 190 000 Kč            | 76 900 Kč           |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 3376667   | sociální rehabilitace                                                    | 9 299 954 Kč      | 9 861 654 Kč            | 8 811 883 Kč                      | 6 138 200 Kč            | 396 700 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 3935206   | chráněné bydlení                                                         | 16 267 723 Kč     | 16 267 723 Kč           | 13 946 954 Kč                     | 9 157 300 Kč            | 627 900 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 4103239   | sociální rehabilitace                                                    | 4 503 541 Kč      | 4 503 541 Kč            | 4 405 942 Kč                      | 3 069 100 Kč            | 198 300 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 4265731   | sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením | 1 655 984 Kč      | 1 655 984 Kč            | 1 708 418 Kč                      | 1 190 000 Kč            | 76 900 Kč           |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 5188376   | sociální rehabilitace                                                    | 10 253 725 Kč     | 10 523 395 Kč           | 9 913 368 Kč                      | 6 905 400 Kč            | 446 300 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 5844827   | sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením | 2 621 815 Kč      | 2 621 815 Kč            | 2 847 363 Kč                      | 1 983 400 Kč            | 128 200 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 6105987   | sociální rehabilitace                                                    | 4 450 560 Kč      | 4 474 800 Kč            | 4 405 942 Kč                      | 3 069 100 Kč            | 198 300 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 6303516   | sociální rehabilitace                                                    | 2 359 230 Kč      | 2 361 170 Kč            | 2 202 971 Kč                      | 1 534 500 Kč            | 99 200 Kč           |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 6780298   | chráněné bydlení                                                         | 7 079 942 Kč      | 7 079 942 Kč            | 5 682 092 Kč                      | 3 730 700 Kč            | 255 800 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 7889246   | sociální rehabilitace                                                    | 5 917 199 Kč      | 5 928 631 Kč            | 5 507 427 Kč                      | 3 836 300 Kč            | 248 000 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 8981594   | sociální rehabilitace                                                    | 9 992 690 Kč      | 9 992 690 Kč            | 9 913 368 Kč                      | 6 905 400 Kč            | 446 300 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 9071773   | odborné sociální poradenství                                             | 1 803 984 Kč      | 1 803 984 Kč            | 1 653 212 Kč                      | 787 800 Kč              | 74 500 Kč           |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 9317585   | sociální rehabilitace                                                    | 5 564 503 Kč      | 5 592 372 Kč            | 5 507 427 Kč                      | 3 836 300 Kč            | 248 000 Kč          |
| Fokus Labe, z.ú.                                         | 9462377   | sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením | 1 730 984 Kč      | 1 730 984 Kč            | 1 708 418 Kč                      | 1 190 000 Kč            | 76 900 Kč           |
| Global Partner Péče, z.ú.                                | 7961531   | odlehčovací služby                                                       | 3 606 592 Kč      | 3 606 592 Kč            | 3 747 012 Kč                      | 2 460 200 Kč            | 168 700 Kč          |
| HEWER, z.s.                                              | 4076320   | osobní asistence                                                         | 11 032 400 Kč     | 11 032 400 Kč           | 11 032 417 Kč                     | 7 243 700 Kč            | 496 600 Kč          |

| Název poskytovatele       | ID služby | Druh služby                                                           | POŽADOVANÁ DOTACE | MAXIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY | OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY OK SYSTÉM | DOTACE V ŘÁDNÉM TERMÍNU | NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ |
|---------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|
| HEZKÉ DOMY s.r.o.         | 5336459   | odlehčovací služby                                                    | 12 397 000 Kč     | 12 397 000 Kč           | 16 360 877 Kč                     | 7 797 300 Kč            | 736 600 Kč          |
| Hospic sv. Štěpána, z. s. | 1451339   | odborné sociální poradenství                                          | 907 400 Kč        | 907 400 Kč              | 1 653 212 Kč                      | 787 800 Kč              | 74 500 Kč           |
| Hospic sv. Štěpána, z. s. | 5419883   | sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče | 1 927 000 Kč      | 1 927 000 Kč            | 3 163 878 Kč                      | 1 507 800 Kč            | 142 400 Kč          |
| HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.    | 3441974   | odborné sociální poradenství                                          | 513 000 Kč        | 513 000 Kč              | 551 071 Kč                        | 262 600 Kč              | 24 800 Kč           |
| HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.    | 4743378   | odlehčovací služby                                                    | 5 615 000 Kč      | 5 615 000 Kč            | 5 642 389 Kč                      | 2 689 000 Kč            | 254 000 Kč          |
| HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.    | 5291951   | sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče | 1 298 000 Kč      | 1 298 000 Kč            | 1 186 454 Kč                      | 565 400 Kč              | 53 400 Kč           |
| HZ Pohoda s.r.o.          | 3213634   | domovy se zvláštním režimem                                           | 9 328 000 Kč      | 9 328 000 Kč            | 12 374 084 Kč                     | 5 897 200 Kč            | 557 100 Kč          |
| Charita Česká Kamenice    | 2472265   | nízkoprahová denní centra                                             | 2 935 900 Kč      | 2 935 900 Kč            | 3 596 940 Kč                      | 2 505 500 Kč            | 162 000 Kč          |
| Charita Česká Kamenice    | 2527440   | podpora samostatného bydlení                                          | 1 794 000 Kč      | 1 794 000 Kč            | 1 676 918 Kč                      | 1 134 500 Kč            | 75 500 Kč           |
| Charita Česká Kamenice    | 5735295   | sociálně terapeutické dílny                                           | 5 132 850 Kč      | 5 132 850 Kč            | 5 859 954 Kč                      | 4 081 900 Kč            | 263 800 Kč          |
| Charita Česká Kamenice    | 7629312   | domovy se zvláštním režimem                                           | 11 276 700 Kč     | 11 276 700 Kč           | 8 507 712 Kč                      | 4 054 600 Kč            | 383 000 Kč          |
| Charita Česká Kamenice    | 9869440   | domovy se zvláštním režimem                                           | 8 509 700 Kč      | 8 509 700 Kč            | 4 969 840 Kč                      | 2 368 500 Kč            | 223 700 Kč          |
| Charita Litoměřice        | 1269156   | denní stacionáře                                                      | 1 955 000 Kč      | 1 980 000 Kč            | 1 512 686 Kč                      | 993 200 Kč              | 68 100 Kč           |
| <b>Charita Litoměřice</b> | 2241142   | azylové domy                                                          | 5 300 302 Kč      | 5 350 302 Kč            | 2 623 955 Kč                      | 1 775 300 Kč            | 118 100 Kč          |
| Charita Litoměřice        | 2417772   | odlehčovací služby                                                    | 2 092 000 Kč      | 2 092 000 Kč            | 2 256 956 Kč                      | 1 075 600 Kč            | 101 600 Kč          |
| Charita Litoměřice        | 2548478   | noclehárny                                                            | 1 104 000 Kč      | 1 104 000 Kč            | 1 143 180 Kč                      | 773 400 Kč              | 51 500 Kč           |
| Charita Litoměřice        | 3403190   | pečovatelská služba                                                   | 15 260 000 Kč     | 15 365 000 Kč           | 14 120 180 Kč                     | 9 271 000 Kč            | 635 700 Kč          |
| Charita Litoměřice        | 5624320   | domovy se zvláštním režimem                                           | 10 571 557 Kč     | 10 571 557 Kč           | 14 667 379 Kč                     | 6 990 200 Kč            | 660 300 Kč          |
| Charita Litoměřice        | 5964684   | nízkoprahová denní centra                                             | 1 116 800 Kč      | 1 116 800 Kč            | 1 109 913 Kč                      | 773 100 Kč              | 50 000 Kč           |
| Charita Litoměřice        | 6566711   | domovy pro seniory                                                    | 35 100 000 Kč     | 35 100 000 Kč           | 38 165 605 Kč                     | 18 189 000 Kč           | 1 718 300 Kč        |
| Charita Litoměřice        | 9011520   | terénní programy                                                      | 1 243 000 Kč      | 1 243 000 Kč            | 1 076 738 Kč                      | 750 000 Kč              | 48 500 Kč           |
| Charita Lovosice          | 3189832   | terénní programy                                                      | 1 309 115 Kč      | 1 315 000 Kč            | 897 281 Kč                        | 625 000 Kč              | 40 400 Kč           |
| Charita Lovosice          | 3209417   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 2 543 130 Kč      | 2 555 400 Kč            | 1 695 289 Kč                      | 1 180 900 Kč            | 76 300 Kč           |
| <b>Charita Lovosice</b>   | 6081367   | azylové domy                                                          | 7 298 800 Kč      | 7 298 800 Kč            | 2 738 040 Kč                      | 1 852 500 Kč            | 123 200 Kč          |
| Charita Lovosice          | 6540812   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                               | 2 520 789 Kč      | 2 563 300 Kč            | 1 844 407 Kč                      | 1 284 700 Kč            | 83 100 Kč           |
| Charita Lovosice          | 8464374   | sociálně terapeutické dílny                                           | 2 284 073 Kč      | 2 352 700 Kč            | 1 986 425 Kč                      | 1 383 700 Kč            | 89 400 Kč           |
| Charita Most              | 1012725   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                               | 4 936 800 Kč      | 4 936 800 Kč            | 5 533 220 Kč                      | 3 854 300 Kč            | 249 100 Kč          |
| Charita Most              | 1158642   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 2 532 445 Kč      | 2 532 445 Kč            | 1 695 289 Kč                      | 1 180 900 Kč            | 76 300 Kč           |
| Charita Most              | 1826142   | noclehárny                                                            | 1 203 562 Kč      | 1 203 562 Kč            | 1 143 180 Kč                      | 773 400 Kč              | 51 500 Kč           |
| Charita Most              | 2450357   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 2 132 000 Kč      | 2 132 000 Kč            | 1 695 289 Kč                      | 1 180 900 Kč            | 76 300 Kč           |
| Charita Most              | 2570590   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                               | 3 572 400 Kč      | 3 572 400 Kč            | 3 227 712 Kč                      | 2 248 300 Kč            | 145 300 Kč          |
| Charita Most              | 3043143   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 3 648 300 Kč      | 3 648 300 Kč            | 3 644 872 Kč                      | 2 538 900 Kč            | 164 100 Kč          |
| Charita Most              | 3383589   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 4 610 744 Kč      | 4 610 744 Kč            | 2 542 934 Kč                      | 1 771 300 Kč            | 114 500 Kč          |
| Charita Most              | 3475445   | odborné sociální poradenství                                          | 1 211 918 Kč      | 1 218 000 Kč            | 1 102 141 Kč                      | 525 200 Kč              | 49 600 Kč           |
| Charita Most              | 4704201   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                               | 4 245 000 Kč      | 4 245 000 Kč            | 3 688 813 Kč                      | 2 569 500 Kč            | 166 100 Kč          |
| Charita Most              | 5361940   | odborné sociální poradenství                                          | 1 735 400 Kč      | 1 771 400 Kč            | 1 983 855 Kč                      | 945 400 Kč              | 89 300 Kč           |
| Charita Most              | 5370162   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                               | 5 997 291 Kč      | 5 997 291 Kč            | 4 611 017 Kč                      | 3 211 900 Kč            | 207 600 Kč          |
| <b>Charita Most</b>       | 5476963   | azylové domy                                                          | 6 929 644 Kč      | 6 929 644 Kč            | 3 080 295 Kč                      | 2 084 000 Kč            | 138 700 Kč          |
| <b>Charita Most</b>       | 5690901   | azylové domy                                                          | 7 346 936 Kč      | 7 346 936 Kč            | 3 422 550 Kč                      | 2 315 600 Kč            | 154 100 Kč          |
| Charita Most              | 5778636   | odborné sociální poradenství                                          | 1 414 250 Kč      | 1 414 250 Kč            | 1 322 570 Kč                      | 630 300 Kč              | 59 500 Kč           |
| Charita Most              | 5798742   | pečovatelská služba                                                   | 13 693 595 Kč     | 14 449 877 Kč           | 8 844 556 Kč                      | 5 807 100 Kč            | 398 200 Kč          |
| Charita Most              | 5872914   | terénní programy                                                      | 2 860 450 Kč      | 2 860 450 Kč            | 2 691 844 Kč                      | 1 875 000 Kč            | 121 200 Kč          |
| <b>Charita Most</b>       | 6239239   | azylové domy                                                          | 9 788 585 Kč      | 9 802 585 Kč            | 3 422 550 Kč                      | 2 315 600 Kč            | 154 100 Kč          |
| Charita Most              | 6776446   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 4 755 318 Kč      | 4 760 000 Kč            | 3 390 579 Kč                      | 2 361 800 Kč            | 152 600 Kč          |
| Charita Most              | 7323829   | osobní asistence                                                      | 3 141 743 Kč      | 3 319 137 Kč            | 2 028 203 Kč                      | 1 331 600 Kč            | 91 300 Kč           |
| Charita Most              | 7544686   | terénní programy                                                      | 1 568 223 Kč      | 1 570 964 Kč            | 1 076 738 Kč                      | 750 000 Kč              | 48 500 Kč           |
| Charita Most              | 8190994   | nízkoprahová denní centra                                             | 3 625 318 Kč      | 3 630 000 Kč            | 3 083 091 Kč                      | 2 147 600 Kč            | 138 800 Kč          |

| Název poskytovatele                  | ID služby | Druh služby                                    | POŽADOVANÁ DOTACE | MAXIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY | OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY OK SYSTÉM | DOTACE V ŘÁDNÉM TERMÍNU | NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ |
|--------------------------------------|-----------|------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Charita Most                         | 8217675   | domy na půl cesty                              | 1 733 245 Kč      | 1 733 245 Kč            | 1 132 668 Kč                      | 766 300 Kč              | 51 000 Kč           |
| Charita Most                         | 8389381   | terénní programy                               | 3 267 318 Kč      | 3 270 000 Kč            | 2 691 844 Kč                      | 1 875 000 Kč            | 121 200 Kč          |
| Charita Most                         | 8522670   | sociální rehabilitace                          | 2 131 080 Kč      | 2 131 080 Kč            | 2 098 067 Kč                      | 1 461 400 Kč            | 94 500 Kč           |
| Charita Most                         | 8583484   | odborné sociální poradenství                   | 1 498 339 Kč      | 1 500 621 Kč            | 1 267 463 Kč                      | 604 000 Kč              | 57 100 Kč           |
| Charita Most                         | 9253322   | terénní programy                               | 2 825 400 Kč      | 2 825 400 Kč            | 2 691 844 Kč                      | 1 875 000 Kč            | 121 200 Kč          |
| Charita Roudnice nad Labem           | 1761469   | pečovatelská služba                            | 2 094 710 Kč      | 2 094 710 Kč            | 2 285 629 Kč                      | 1 500 700 Kč            | 102 900 Kč          |
| Charita Roudnice nad Labem           | 4335678   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 4 102 294 Kč      | 4 102 294 Kč            | 5 072 118 Kč                      | 3 533 100 Kč            | 228 400 Kč          |
| Charita Roudnice nad Labem           | 6392422   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 2 419 740 Kč      | 2 419 740 Kč            | 2 542 934 Kč                      | 1 771 300 Kč            | 114 500 Kč          |
| <b>Charita Roudnice nad Labem</b>    | 8281324   | azylové domy                                   | 6 164 000 Kč      | 6 164 000 Kč            | 3 422 550 Kč                      | 2 315 600 Kč            | 154 100 Kč          |
| Charita Rumburk                      | 4291907   | odborné sociální poradenství                   | 879 283 Kč        | 881 557 Kč              | 1 102 141 Kč                      | 525 200 Kč              | 49 600 Kč           |
| Charita Rumburk                      | 6349343   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 695 496 Kč        | 695 496 Kč              | 915 456 Kč                        | 637 600 Kč              | 41 300 Kč           |
| Charita Rumburk                      | 7222807   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 2 007 779 Kč      | 2 007 779 Kč            | 2 305 508 Kč                      | 1 605 900 Kč            | 103 800 Kč          |
| Charita Šluknov                      | 3112502   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 2 416 700 Kč      | 2 416 700 Kč            | 2 458 170 Kč                      | 1 712 300 Kč            | 110 600 Kč          |
| Charita Šluknov                      | 6661939   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 3 160 400 Kč      | 3 160 400 Kč            | 3 688 813 Kč                      | 2 569 500 Kč            | 166 100 Kč          |
| Charita Šluknov                      | 8168410   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 3 251 760 Kč      | 3 251 760 Kč            | 4 048 473 Kč                      | 2 820 000 Kč            | 182 300 Kč          |
| Charita Teplice                      | 5945195   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 3 515 559 Kč      | 3 516 309 Kč            | 2 119 112 Kč                      | 1 476 100 Kč            | 95 400 Kč           |
| Charita Teplice                      | 7058897   | odborné sociální poradenství                   | 1 185 123 Kč      | 1 185 123 Kč            | 1 102 141 Kč                      | 525 200 Kč              | 49 600 Kč           |
| <b>Charita Teplice</b>               | 8489399   | azylové domy                                   | 4 743 564 Kč      | 5 897 090 Kč            | 2 281 700 Kč                      | 1 543 700 Kč            | 102 700 Kč          |
| <b>Charita Ústí nad Labem</b>        | 1001488   | azylové domy                                   | 6 314 649 Kč      | 6 322 982 Kč            | 4 563 399 Kč                      | 3 087 500 Kč            | 205 400 Kč          |
| Charita Ústí nad Labem               | 2145028   | nízkoprahová denní centra                      | 3 093 700 Kč      | 3 104 200 Kč            | 3 802 479 Kč                      | 2 648 700 Kč            | 171 200 Kč          |
| Charita Ústí nad Labem               | 3125201   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 2 691 391 Kč      | 3 267 880 Kč            | 2 766 610 Kč                      | 1 927 100 Kč            | 124 600 Kč          |
| Charita Ústí nad Labem               | 3255982   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 1 399 723 Kč      | 1 400 056 Kč            | 1 695 289 Kč                      | 1 180 900 Kč            | 76 300 Kč           |
| <b>Charita Ústí nad Labem</b>        | 3824401   | azylové domy                                   | 8 091 608 Kč      | 8 096 608 Kč            | 5 818 334 Kč                      | 3 936 500 Kč            | 262 000 Kč          |
| Charita Ústí nad Labem               | 6631017   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 1 485 394 Kč      | 1 486 060 Kč            | 1 695 289 Kč                      | 1 180 900 Kč            | 76 300 Kč           |
| Charita Ústí nad Labem               | 9288131   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 1 343 500 Kč      | 1 344 500 Kč            | 1 383 305 Kč                      | 963 500 Kč              | 62 300 Kč           |
| Charita Ústí nad Labem               | 9832613   | terénní programy                               | 1 361 770 Kč      | 1 362 020 Kč            | 1 794 563 Kč                      | 1 250 000 Kč            | 80 800 Kč           |
| Charitní sdružení Děčín, z.s.        | 6511261   | odborné sociální poradenství                   | 4 302 720 Kč      | 4 302 720 Kč            | 4 573 887 Kč                      | 2 179 800 Kč            | 205 900 Kč          |
| <b>Charitní sdružení Děčín, z.s.</b> | 7674174   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 6 678 800 Kč      | 6 683 800 Kč            | 8 900 270 Kč                      | 6 199 700 Kč            | 400 700 Kč          |
| Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.     | 2732328   | chráněné bydlení                               | 3 870 496 Kč      | 3 870 496 Kč            | 3 026 157 Kč                      | 1 986 900 Kč            | 136 200 Kč          |
| Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.     | 3532163   | podpora samostatného bydlení                   | 4 328 694 Kč      | 4 328 694 Kč            | 5 449 982 Kč                      | 3 687 300 Kč            | 245 400 Kč          |
| Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.     | 4181497   | osobní asistence                               | 5 084 778 Kč      | 5 084 778 Kč            | 4 703 205 Kč                      | 3 088 000 Kč            | 211 700 Kč          |
| Indigo Děčín, z.s.                   | 9082399   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 3 677 564 Kč      | 3 684 992 Kč            | 4 518 796 Kč                      | 3 147 700 Kč            | 203 400 Kč          |
| Indigo Děčín, z.s.                   | 9308341   | terénní programy                               | 3 379 192 Kč      | 3 379 192 Kč            | 4 037 766 Kč                      | 2 812 600 Kč            | 181 800 Kč          |
| JURTA, o.p.s.                        | 1066948   | sociální rehabilitace                          | 4 333 510 Kč      | 4 333 510 Kč            | 5 245 169 Kč                      | 3 653 600 Kč            | 236 200 Kč          |
| JURTA, o.p.s.                        | 4715430   | sociálně terapeutické dílny                    | 6 007 000 Kč      | 6 007 000 Kč            | 7 449 094 Kč                      | 5 188 900 Kč            | 335 300 Kč          |
| JURTA, o.p.s.                        | 5807228   | chráněné bydlení                               | 2 324 464 Kč      | 2 324 464 Kč            | 3 304 455 Kč                      | 2 169 600 Kč            | 148 800 Kč          |
| JURTA, o.p.s.                        | 9100031   | podpora samostatného bydlení                   | 2 213 268 Kč      | 2 213 268 Kč            | 2 096 147 Kč                      | 1 418 200 Kč            | 94 300 Kč           |
| K srdci klíč, o. p. s.               | 1499845   | noclehárny                                     | 2 224 364 Kč      | 2 264 000 Kč            | 2 743 632 Kč                      | 1 856 200 Kč            | 123 600 Kč          |
| K srdci klíč, o. p. s.               | 6455949   | noclehárny                                     | 1 980 667 Kč      | 2 018 000 Kč            | 2 286 360 Kč                      | 1 546 900 Kč            | 102 900 Kč          |
| K srdci klíč, o. p. s.               | 7712870   | nízkoprahová denní centra                      | 3 539 300 Kč      | 3 546 300 Kč            | 4 419 098 Kč                      | 3 078 200 Kč            | 199 000 Kč          |
| <b>K srdci klíč, o. p. s.</b>        | 8836274   | azylové domy                                   | 7 120 000 Kč      | 7 120 000 Kč            | 3 422 550 Kč                      | 2 315 600 Kč            | 154 100 Kč          |
| <b>K srdci klíč, o. p. s.</b>        | 9422230   | azylové domy                                   | 4 890 167 Kč      | 4 893 500 Kč            | 2 281 700 Kč                      | 1 543 700 Kč            | 102 700 Kč          |
| K srdci klíč, o. p. s.               | 9763724   | domy na půl cesty                              | 2 103 500 Kč      | 2 105 500 Kč            | 2 265 336 Kč                      | 1 532 600 Kč            | 102 000 Kč          |
| Kamarád - LORM                       | 1165395   | chráněné bydlení                               | 3 630 000 Kč      | 3 630 000 Kč            | 5 295 774 Kč                      | 3 477 100 Kč            | 152 900 Kč          |
| Kamarád - LORM                       | 1372355   | denní stacionáře                               | 1 440 000 Kč      | 1 440 000 Kč            | 1 512 686 Kč                      | 993 200 Kč              | 40 800 Kč           |
| Kamarád - LORM                       | 2207393   | týdenní stacionáře                             | 2 880 000 Kč      | 2 880 000 Kč            | 4 589 839 Kč                      | 2 187 400 Kč            | 206 600 Kč          |
| Kamarád - LORM                       | 2803757   | podpora samostatného bydlení                   | 1 940 000 Kč      | 1 940 000 Kč            | 2 012 301 Kč                      | 1 361 400 Kč            | 90 600 Kč           |

| Název poskytovatele                                                            | ID služby | Druh služby                                                           | POŽADOVANÁ DOTACE | MAXIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY | OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY OK SYSTÉM | DOTACE V ŘÁDNÉM TERMÍNU | NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Kamarád - LORM                                                                 | 3210011   | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 7 740 000 Kč      | 7 740 000 Kč            | 9 485 438 Kč                      | 4 520 600 Kč            | 427 000 Kč          |
| Kamarád - LORM                                                                 | 7334865   | sociálně terapeutické dílny                                           | 2 932 000 Kč      | 2 945 000 Kč            | 3 178 280 Kč                      | 2 213 900 Kč            | 143 100 Kč          |
| Kleja, z.s.                                                                    | 9338405   | terénní programy                                                      | 1 860 200 Kč      | 1 860 200 Kč            | 1 794 563 Kč                      | 1 250 000 Kč            | 80 800 Kč           |
| Dětské centrum Ústeckého kraje, příspěvková organizace                         | 9978089   | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 6 640 705 Kč      | 6 640 705 Kč            | 3 161 813 Kč                      | 1 506 800 Kč            | 142 400 Kč          |
| Kornidlo Šluknov o.p.s.                                                        | 4978879   | sociálně terapeutické dílny                                           | 8 464 925 Kč      | 8 471 600 Kč            | 9 882 465 Kč                      | 6 883 900 Kč            | 444 900 Kč          |
| Kostka Krásná Lípa, p.o.                                                       | 1928007   | terénní programy                                                      | 1 552 717 Kč      | 1 659 800 Kč            | 1 184 411 Kč                      | 825 000 Kč              | 53 300 Kč           |
| Kostka Krásná Lípa, p.o.                                                       | 3153600   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 5 929 523 Kč      | 6 346 411 Kč            | 4 373 847 Kč                      | 3 046 700 Kč            | 196 900 Kč          |
| Kostka Krásná Lípa, p.o.                                                       | 3827499   | odborné sociální poradenství                                          | 781 501 Kč        | 835 412 Kč              | 661 285 Kč                        | 315 100 Kč              | 29 800 Kč           |
| Kostka Krásná Lípa, p.o.                                                       | 5321665   | osobní asistence                                                      | 10 901 656 Kč     | 11 767 071 Kč           | 7 266 295 Kč                      | 4 770 900 Kč            | 327 100 Kč          |
| Kostka Krásná Lípa, p.o.                                                       | 6363165   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                               | 6 861 465 Kč      | 7 389 515 Kč            | 5 994 322 Kč                      | 4 175 500 Kč            | 269 900 Kč          |
| KRUH pomoci, o.p.s.                                                            | 3492950   | sociální rehabilitace                                                 | 3 955 125 Kč      | 3 955 125 Kč            | 4 143 683 Kč                      | 2 886 400 Kč            | 186 500 Kč          |
| Krušnohorská poliklinika s.r.o.                                                | 6373201   | domovy pro seniory                                                    | 4 949 152 Kč      | 5 765 000 Kč            | 6 565 255 Kč                      | 3 128 800 Kč            | 295 600 Kč          |
| Krušnohorská poliklinika s.r.o.                                                | 6426990   | pečovatelská služba                                                   | 2 315 000 Kč      | 2 352 000 Kč            | 3 445 423 Kč                      | 2 262 200 Kč            | 52 800 Kč           |
| Křesfanské společenství Jonáš, z. s.                                           | 8061366   | nízkoprahová denní centra                                             | 2 908 183 Kč      | 2 908 183 Kč            | 3 083 091 Kč                      | 2 147 600 Kč            | 138 800 Kč          |
| Kvěšina z. s.                                                                  | 3536223   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                               | 3 610 000 Kč      | 3 610 000 Kč            | 3 688 813 Kč                      | 2 569 500 Kč            | 166 100 Kč          |
| Kvěšina z. s.                                                                  | 5464128   | nízkoprahová denní centra                                             | 3 629 500 Kč      | 3 657 000 Kč            | 4 110 788 Kč                      | 2 863 500 Kč            | 185 000 Kč          |
| Kvěšina z. s.                                                                  | 5829590   | terénní programy                                                      | 2 313 000 Kč      | 2 313 000 Kč            | 2 063 747 Kč                      | 1 437 500 Kč            | 92 900 Kč           |
| Kvěšina z. s.                                                                  | 6251794   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 5 657 000 Kč      | 5 657 000 Kč            | 5 785 175 Kč                      | 4 029 800 Kč            | 260 500 Kč          |
| Maltézská pomoc, o.p.s.                                                        | 9905305   | osobní asistence                                                      | 5 462 100 Kč      | 5 470 600 Kč            | 5 555 464 Kč                      | 3 647 600 Kč            | 250 100 Kč          |
| Masopust, z. s.                                                                | 1989766   | sociální rehabilitace                                                 | 2 401 796 Kč      | 2 405 796 Kč            | 3 304 456 Kč                      | 2 301 800 Kč            | 99 900 Kč           |
| Masopust, z. s.                                                                | 6538434   | sociálně terapeutické dílny                                           | 2 613 439 Kč      | 2 617 439 Kč            | 3 476 244 Kč                      | 2 421 400 Kč            | 156 500 Kč          |
| AHC Centrum následné péče Podbořany s.r.o. (dříve MEDICINA, spol. s r.o.)      | 2180193   | sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče | 9 649 969 Kč      | 9 649 969 Kč            | 16 257 392 Kč                     | 7 748 000 Kč            | 731 900 Kč          |
| Město Blina                                                                    | 2680198   | pečovatelská služba                                                   | 7 120 000 Kč      | 7 120 000 Kč            | 7 486 763 Kč                      | 4 915 600 Kč            | 337 100 Kč          |
| Město Jilové                                                                   | 2069270   | pečovatelská služba                                                   | 2 425 000 Kč      | 2 480 000 Kč            | 2 832 526 Kč                      | 1 859 700 Kč            | 127 600 Kč          |
| Město Kadaň                                                                    | 5578580   | terénní programy                                                      | 2 802 600 Kč      | 2 802 600 Kč            | 3 589 125 Kč                      | 2 500 100 Kč            | 161 600 Kč          |
| Město Krupka                                                                   | 8895811   | pečovatelská služba                                                   | 9 223 754 Kč      | 9 223 754 Kč            | 9 938 350 Kč                      | 6 525 300 Kč            | 447 400 Kč          |
| Město Litvínov                                                                 | 1901050   | terénní programy                                                      | 1 077 000 Kč      | 1 077 000 Kč            | 1 345 922 Kč                      | 937 500 Kč              | 60 600 Kč           |
| Město Litvínov                                                                 | 5124068   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 1 585 000 Kč      | 1 585 000 Kč            | 1 695 289 Kč                      | 1 180 900 Kč            | 76 300 Kč           |
| Město Meziboří                                                                 | 4771324   | pečovatelská služba                                                   | 4 050 000 Kč      | 4 050 000 Kč            | 4 299 699 Kč                      | 2 823 100 Kč            | 193 500 Kč          |
| Město Štětí                                                                    | 4461324   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 1 315 000 Kč      | 1 315 000 Kč            | 1 695 289 Kč                      | 1 180 900 Kč            | 76 300 Kč           |
| Město Terežín                                                                  | 1795576   | pečovatelská služba                                                   | 2 163 000 Kč      | 2 163 000 Kč            | 1 970 691 Kč                      | 1 293 900 Kč            | 88 700 Kč           |
| Město Varnsdorf                                                                | 1187850   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 1 119 100 Kč      | 1 119 100 Kč            | 1 356 232 Kč                      | 944 700 Kč              | 61 000 Kč           |
| Město Varnsdorf                                                                | 2244389   | noclehárny                                                            | 1 131 546 Kč      | 1 154 000 Kč            | 1 371 816 Kč                      | 928 100 Kč              | 61 800 Kč           |
| Město Varnsdorf                                                                | 3064434   | terénní programy                                                      | 1 174 200 Kč      | 1 194 800 Kč            | 1 525 378 Kč                      | 1 062 500 Kč            | 68 700 Kč           |
| Město Varnsdorf                                                                | 9957516   | pečovatelská služba                                                   | 2 681 000 Kč      | 2 681 000 Kč            | 3 394 030 Kč                      | 2 228 400 Kč            | 152 800 Kč          |
| Městská knihovna Louny, příspěvková organizace                                 | 6963367   | sociálně terapeutické dílny                                           | 2 708 000 Kč      | 2 708 000 Kč            | 2 979 638 Kč                      | 2 075 500 Kč            | 134 200 Kč          |
| Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny, příspěvková organizace | 4012067   | pečovatelská služba                                                   | 6 680 000 Kč      | 6 735 000 Kč            | 9 399 943 Kč                      | 6 171 800 Kč            | 423 200 Kč          |
| Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny, příspěvková organizace | 6128832   | denní stacionáře                                                      | 1 341 000 Kč      | 1 341 000 Kč            | 1 443 928 Kč                      | 948 000 Kč              | 65 000 Kč           |
| Městská správa sociálních služeb Kadaň                                         | 8021779   | domovy pro seniory                                                    | 23 747 058 Kč     | 23 747 058 Kč           | 40 103 280 Kč                     | 19 112 500 Kč           | 1 805 500 Kč        |
| Městská správa sociálních služeb Kadaň                                         | 9009774   | pečovatelská služba                                                   | 5 823 227 Kč      | 5 917 420 Kč            | 6 654 641 Kč                      | 4 369 300 Kč            | 299 600 Kč          |
| Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace              | 1853582   | pečovatelská služba                                                   | 8 800 000 Kč      | 8 800 000 Kč            | 11 480 780 Kč                     | 7 538 000 Kč            | 516 900 Kč          |
| Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace              | 4525297   | denní stacionáře                                                      | 1 150 000 Kč      | 1 150 000 Kč            | 1 526 438 Kč                      | 1 002 200 Kč            | 68 700 Kč           |
| Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace              | 5884351   | denní stacionáře                                                      | 530 000 Kč        | 530 000 Kč              | 787 284 Kč                        | 516 900 Kč              | 13 100 Kč           |
| Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace              | 6305505   | odborné sociální poradenství                                          | 700 000 Kč        | 700 000 Kč              | 1 383 187 Kč                      | 659 200 Kč              | 40 800 Kč           |
| Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace              | 6712020   | domovy pro seniory                                                    | 41 000 000 Kč     | 41 000 000 Kč           | 76 449 104 Kč                     | 36 434 300 Kč           | 3 441 800 Kč        |
| Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace              | 7945267   | denní stacionáře                                                      | 1 400 000 Kč      | 1 400 000 Kč            | 2 076 506 Kč                      | 1 363 300 Kč            | 36 700 Kč           |
| Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace              | 9884915   | domovy pro seniory                                                    | 5 400 000 Kč      | 5 400 000 Kč            | 10 728 719 Kč                     | 5 113 100 Kč            | 286 900 Kč          |

| Název poskytovatele                                                        | ID služby | Druh služby                                    | POŽADOVANÁ DOTACE | MAXIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY | OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY OK SYSTÉM | DOTACE V ŘÁDNÉM TERMÍNU | NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace           | 6278016   | domovy pro seniory                             | 5 700 000 Kč      | 5 700 000 Kč            | 6 054 620 Kč                      | 2 885 500 Kč            | 272 600 Kč          |
| Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace           | 7891821   | domovy pro osoby se zdravotním postižením      | 37 000 000 Kč     | 37 000 000 Kč           | 66 576 675 Kč                     | 31 729 300 Kč           | 2 997 300 Kč        |
| Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace           | 9493656   | domovy se zvláštním režimem                    | 32 000 000 Kč     | 32 000 000 Kč           | 57 172 578 Kč                     | 27 247 500 Kč           | 2 573 900 Kč        |
| Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace             | 1590533   | odlehčovací služby                             | 10 500 000 Kč     | 10 500 000 Kč           | 14 543 900 Kč                     | 6 931 300 Kč            | 654 800 Kč          |
| Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace             | 1592324   | pečovatelská služba                            | 5 700 000 Kč      | 5 700 000 Kč            | 5 888 520 Kč                      | 3 866 300 Kč            | 265 100 Kč          |
| Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace             | 3890327   | domovy pro seniory                             | 19 250 000 Kč     | 19 250 000 Kč           | 29 926 898 Kč                     | 14 262 600 Kč           | 1 347 400 Kč        |
| Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace             | 5655847   | domovy pro osoby se zdravotním postižením      | 12 750 000 Kč     | 12 750 000 Kč           | 24 370 594 Kč                     | 11 614 600 Kč           | 775 400 Kč          |
| Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace             | 7032621   | domovy se zvláštním režimem                    | 20 000 000 Kč     | 20 000 000 Kč           | 38 280 470 Kč                     | 18 243 800 Kč           | 676 200 Kč          |
| Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace | 2848286   | domovy pro seniory                             | 23 124 940 Kč     | 23 124 940 Kč           | 33 912 606 Kč                     | 16 162 100 Kč           | 1 526 800 Kč        |
| Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace | 3369883   | pečovatelská služba                            | 7 640 000 Kč      | 7 640 000 Kč            | 8 712 556 Kč                      | 5 720 500 Kč            | 392 200 Kč          |
| Mgr. Lucie Jursíková Brožková                                              | 5222616   | odlehčovací služby                             | 4 798 870 Kč      | 4 798 870 Kč            | 3 984 216 Kč                      | 2 615 900 Kč            | 179 400 Kč          |
| Most k naději, z. s.                                                       | 1916764   | služby následné péče                           | 846 845 Kč        | 849 285 Kč              | 717 166 Kč                        | 485 200 Kč              | 32 300 Kč           |
| Most k naději, z. s.                                                       | 4417327   | kontaktní centra                               | 4 254 678 Kč      | 4 256 820 Kč            | 4 487 789 Kč                      | 3 126 100 Kč            | 202 000 Kč          |
| Most k naději, z. s.                                                       | 4741952   | terénní programy                               | 8 010 230 Kč      | 8 016 230 Kč            | 9 704 097 Kč                      | 6 759 700 Kč            | 436 900 Kč          |
| Most k naději, z. s.                                                       | 4876605   | telefonická krizová pomoc                      | 4 601 466 Kč      | 4 649 550 Kč            | 4 466 549 Kč                      | 3 111 300 Kč            | 201 100 Kč          |
| Most k naději, z. s.                                                       | 6384214   | odborné sociální poradenství                   | 2 159 475 Kč      | 2 163 760 Kč            | 3 504 810 Kč                      | 1 670 300 Kč            | 157 800 Kč          |
| Most k naději, z. s.                                                       | 7660838   | odborné sociální poradenství                   | 2 175 835 Kč      | 2 338 060 Kč            | 2 204 283 Kč                      | 1 050 500 Kč            | 99 200 Kč           |
| Most k naději, z. s.                                                       | 8582685   | kontaktní centra                               | 4 292 273 Kč      | 4 305 130 Kč            | 5 700 706 Kč                      | 3 971 000 Kč            | 256 600 Kč          |
| Most k naději, z. s.                                                       | 9936300   | krizová pomoc                                  | 1 080 345 Kč      | 1 080 630 Kč            | 1 073 691 Kč                      | 747 900 Kč              | 48 300 Kč           |
| NADĚJE                                                                     | 1074769   | terénní programy                               | 2 052 000 Kč      | 2 052 000 Kč            | 1 794 563 Kč                      | 1 250 000 Kč            | 80 800 Kč           |
| NADĚJE                                                                     | 1256783   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 4 187 600 Kč      | 4 187 600 Kč            | 3 688 813 Kč                      | 2 569 500 Kč            | 166 100 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 1673951   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 5 049 000 Kč      | 5 049 000 Kč            | 4 611 017 Kč                      | 3 211 900 Kč            | 207 600 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 2127231   | odborné sociální poradenství                   | 1 217 000 Kč      | 1 217 000 Kč            | 1 322 570 Kč                      | 630 300 Kč              | 59 500 Kč           |
| NADĚJE                                                                     | 2503341   | sociálně terapeutické dílny                    | 4 189 167 Kč      | 4 197 500 Kč            | 3 873 529 Kč                      | 2 698 200 Kč            | 174 400 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 2925439   | noclehárny                                     | 3 089 500 Kč      | 3 089 500 Kč            | 2 286 360 Kč                      | 1 546 900 Kč            | 102 900 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 3072534   | chráněné bydlení                               | 4 669 334 Kč      | 4 671 000 Kč            | 5 635 133 Kč                      | 3 699 900 Kč            | 253 700 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 3778962   | azylové domy                                   | 10 595 334 Kč     | 10 602 000 Kč           | 4 563 399 Kč                      | 3 087 500 Kč            | 205 400 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 4166865   | sociálně terapeutické dílny                    | 3 114 000 Kč      | 3 114 500 Kč            | 2 979 638 Kč                      | 2 075 500 Kč            | 134 200 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 4238324   | sociální rehabilitace                          | 7 075 500 Kč      | 7 097 500 Kč            | 6 608 912 Kč                      | 4 603 600 Kč            | 297 500 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 4257675   | azylové domy                                   | 10 790 834 Kč     | 10 797 500 Kč           | 5 133 824 Kč                      | 3 473 400 Kč            | 231 100 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 4526320   | sociální rehabilitace                          | 6 851 000 Kč      | 6 851 000 Kč            | 6 608 912 Kč                      | 4 603 600 Kč            | 297 500 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 4528359   | terénní programy                               | 4 939 500 Kč      | 4 944 500 Kč            | 4 037 766 Kč                      | 2 812 600 Kč            | 181 800 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 4534118   | terénní programy                               | 2 081 000 Kč      | 2 082 000 Kč            | 1 794 563 Kč                      | 1 250 000 Kč            | 80 800 Kč           |
| NADĚJE                                                                     | 5625611   | nízkoprahová denní centra                      | 3 766 000 Kč      | 3 766 000 Kč            | 3 596 940 Kč                      | 2 505 500 Kč            | 162 000 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 5924567   | krizová pomoc                                  | 359 967 Kč        | 360 300 Kč              | 300 634 Kč                        | 209 400 Kč              | 13 500 Kč           |
| NADĚJE                                                                     | 6087352   | chráněné bydlení                               | 7 618 000 Kč      | 7 623 000 Kč            | 7 548 098 Kč                      | 4 955 900 Kč            | 339 800 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 6562208   | nízkoprahová denní centra                      | 3 706 667 Kč      | 3 710 000 Kč            | 4 059 404 Kč                      | 2 827 700 Kč            | 182 700 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 6772756   | odborné sociální poradenství                   | 1 266 000 Kč      | 1 266 000 Kč            | 1 245 420 Kč                      | 593 500 Kč              | 56 100 Kč           |
| NADĚJE                                                                     | 6973816   | odborné sociální poradenství                   | 1 291 500 Kč      | 1 291 500 Kč            | 1 102 141 Kč                      | 525 200 Kč              | 49 600 Kč           |
| NADĚJE                                                                     | 7055199   | chráněné bydlení                               | 11 176 200 Kč     | 11 176 200 Kč           | 10 029 543 Kč                     | 6 585 200 Kč            | 451 500 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 7116825   | nízkoprahová denní centra                      | 3 804 900 Kč      | 3 804 900 Kč            | 3 853 864 Kč                      | 2 684 500 Kč            | 173 500 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 8090360   | noclehárny                                     | 2 488 527 Kč      | 2 513 200 Kč            | 2 286 360 Kč                      | 1 546 900 Kč            | 102 900 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 8149563   | noclehárny                                     | 2 813 000 Kč      | 2 813 000 Kč            | 1 829 088 Kč                      | 1 237 500 Kč            | 82 300 Kč           |
| NADĚJE                                                                     | 8870904   | terénní programy                               | 4 209 000 Kč      | 4 216 500 Kč            | 3 589 125 Kč                      | 2 500 100 Kč            | 161 600 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 9057704   | odborné sociální poradenství                   | 1 296 275 Kč      | 1 296 275 Kč            | 1 267 463 Kč                      | 604 000 Kč              | 57 100 Kč           |
| NADĚJE                                                                     | 9548965   | sociální rehabilitace                          | 6 655 450 Kč      | 6 660 450 Kč            | 6 608 912 Kč                      | 4 603 600 Kč            | 297 500 Kč          |
| NADĚJE                                                                     | 9593299   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 5 630 000 Kč      | 5 635 000 Kč            | 4 238 224 Kč                      | 2 952 200 Kč            | 190 800 Kč          |

| Název poskytovatele                                                      | ID služby | Druh služby                                                           | POŽADOVANÁ DOTACE | MAXIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY | OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY OK SYSTÉM | DOTACE V ŘÁDNÉM TERMÍNU | NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Nemocnice AGEL Louny a.s.                                                | 3954535   | sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče | 10 100 000 Kč     | 10 100 000 Kč           | 17 796 816 Kč                     | 8 481 600 Kč            | 801 200 Kč          |
| Nemocnice Roudnice nad Labem s.r.o.                                      | 5496002   | denní stacionáře                                                      | 1 806 286 Kč      | 1 812 000 Kč            | 1 512 686 Kč                      | 993 200 Kč              | 68 100 Kč           |
| Nemocnice Roudnice nad Labem s.r.o.                                      | 8917425   | pečovatelská služba                                                   | 4 961 000 Kč      | 4 961 000 Kč            | 4 030 495 Kč                      | 2 646 300 Kč            | 181 500 Kč          |
| Nemocnice Žatec, z.ú. (Žatecká regionální nemocnice, a.s. od 01.09.2025) | 5594962   | sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče | 2 855 000 Kč      | 2 855 000 Kč            | 3 954 848 Kč                      | 1 884 800 Kč            | 178 000 Kč          |
| <b>Oblasní spolek ČČK Louny</b>                                          | 1427288   | azylové domy                                                          | 4 215 869 Kč      | 4 759 000 Kč            | 2 509 870 Kč                      | 1 698 100 Kč            | 113 000 Kč          |
| <b>Oblasní spolek ČČK Louny</b>                                          | 5658772   | azylové domy                                                          | 4 868 751 Kč      | 5 579 750 Kč            | 3 194 380 Kč                      | 2 161 200 Kč            | 143 800 Kč          |
| Oblasní spolek Českého červeného kříže Děčín                             | 2740854   | pečovatelská služba                                                   | 4 690 000 Kč      | 4 695 000 Kč            | 5 035 175 Kč                      | 3 306 000 Kč            | 226 700 Kč          |
| Oblasní spolek Českého červeného kříže Děčín                             | 2794196   | domovy se zvláštním režimem                                           | 5 840 000 Kč      | 5 840 000 Kč            | 6 104 917 Kč                      | 2 909 500 Kč            | 274 800 Kč          |
| Oblasní spolek Českého červeného kříže Litoměřice                        | 2467540   | kontaktní centra                                                      | 2 787 940 Kč      | 2 787 940 Kč            | 3 881 331 Kč                      | 2 703 600 Kč            | 84 300 Kč           |
| Obnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace                | 1991853   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                               | 4 448 900 Kč      | 4 448 900 Kč            | 4 703 237 Kč                      | 3 276 100 Kč            | 211 800 Kč          |
| Obnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace                | 2597207   | odborné sociální poradenství                                          | 1 914 500 Kč      | 1 917 000 Kč            | 2 865 568 Kč                      | 1 365 600 Kč            | 129 000 Kč          |
| Obnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace                | 2868960   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 2 730 300 Kč      | 2 735 300 Kč            | 2 627 699 Kč                      | 1 830 400 Kč            | 118 300 Kč          |
| Obnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace                | 6782959   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                               | 1 818 200 Kč      | 1 820 700 Kč            | 1 936 627 Kč                      | 1 349 000 Kč            | 87 200 Kč           |
| Obnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace                | 8897392   | terénní programy                                                      | 1 430 300 Kč      | 1 432 800 Kč            | 1 345 922 Kč                      | 937 500 Kč              | 60 600 Kč           |
| OPORA                                                                    | 3964750   | odlehčovací služby                                                    | 1 763 000 Kč      | 1 763 000 Kč            | 1 669 576 Kč                      | 1 096 200 Kč            | 75 100 Kč           |
| OPORA                                                                    | 4302274   | pečovatelská služba                                                   | 13 900 000 Kč     | 13 900 000 Kč           | 13 791 111 Kč                     | 9 055 000 Kč            | 620 900 Kč          |
| OPORA                                                                    | 8743040   | odlehčovací služby                                                    | 1 650 000 Kč      | 1 650 000 Kč            | 1 555 742 Kč                      | 1 021 400 Kč            | 70 100 Kč           |
| OPORA                                                                    | 9223369   | pečovatelská služba                                                   | 9 500 000 Kč      | 10 950 000 Kč           | 8 528 687 Kč                      | 5 599 700 Kč            | 384 000 Kč          |
| PARACELUS OLD, s.r.o.                                                    | 5474105   | sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče | 9 124 430 Kč      | 16 499 630 Kč           | 9 996 620 Kč                      | 4 764 200 Kč            | 450 000 Kč          |
| Pečovatelská služba PAMPELIŠKA, z. ú.                                    | 2344278   | pečovatelská služba                                                   | 18 736 812 Kč     | 18 736 812 Kč           | 20 813 025 Kč                     | 13 665 400 Kč           | 937 100 Kč          |
| Pečovatelská služba Ústí nad Labem, příspěvková organizace               | 5458864   | pečovatelská služba                                                   | 15 780 000 Kč     | 15 780 000 Kč           | 20 621 597 Kč                     | 13 539 700 Kč           | 928 500 Kč          |
| Poradna pro integraci, z.ú.                                              | 5373127   | odborné sociální poradenství                                          | 4 859 345 Kč      | 4 859 345 Kč            | 6 392 420 Kč                      | 3 046 500 Kč            | 287 800 Kč          |
| Poradna pro integraci, z.ú.                                              | 6917580   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 4 019 650 Kč      | 4 019 650 Kč            | 3 814 401 Kč                      | 2 657 000 Kč            | 171 700 Kč          |
| Poradna pro občanství Občanská a lidská práva, z.s.                      | 2230344   | terénní programy                                                      | 6 035 024 Kč      | 6 035 024 Kč            | 7 357 706 Kč                      | 5 125 200 Kč            | 331 300 Kč          |
| Poradna pro občanství Občanská a lidská práva, z.s.                      | 3190373   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 640 246 Kč        | 646 127 Kč              | 593 351 Kč                        | 413 300 Kč              | 26 700 Kč           |
| Poradna pro občanství Občanská a lidská práva, z.s.                      | 7160480   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 1 716 071 Kč      | 1 728 652 Kč            | 1 440 996 Kč                      | 1 003 700 Kč            | 64 900 Kč           |
| Poradna pro občanství Občanská a lidská práva, z.s.                      | 7212518   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 2 934 293 Kč      | 2 935 674 Kč            | 3 051 521 Kč                      | 2 125 600 Kč            | 137 400 Kč          |
| Poradna pro občanství Občanská a lidská práva, z.s.                      | 7406243   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                               | 2 964 000 Kč      | 2 964 000 Kč            | 3 043 271 Kč                      | 2 119 800 Kč            | 137 100 Kč          |
| Poradna pro občanství Občanská a lidská práva, z.s.                      | 9564563   | terénní programy                                                      | 2 029 111 Kč      | 2 056 644 Kč            | 1 974 019 Kč                      | 1 375 000 Kč            | 88 900 Kč           |
| Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy, o. p. s.                         | 4095789   | odborné sociální poradenství                                          | 2 225 825 Kč      | 2 256 400 Kč            | 3 306 424 Kč                      | 1 575 700 Kč            | 148 900 Kč          |
| Programy občanské pomoci a sociální intervence, z.s.                     | 2702489   | odborné sociální poradenství                                          | 2 000 000 Kč      | 2 000 000 Kč            | 2 016 919 Kč                      | 961 200 Kč              | 90 800 Kč           |
| Prosapia, z.ú., společnost pro rodinu                                    | 4709041   | pečovatelská služba                                                   | 3 642 725 Kč      | 3 642 725 Kč            | 2 907 015 Kč                      | 1 908 600 Kč            | 130 900 Kč          |
| Prosapia, z.ú., společnost pro rodinu                                    | 5509784   | odborné sociální poradenství                                          | 6 030 680 Kč      | 6 030 680 Kč            | 6 833 277 Kč                      | 3 256 600 Kč            | 307 600 Kč          |
| Prosapia, z.ú., společnost pro rodinu                                    | 9399765   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                               | 4 074 454 Kč      | 4 074 454 Kč            | 4 611 017 Kč                      | 3 211 900 Kč            | 207 600 Kč          |
| Rekvalifikační a informační centrum s. r. o.                             | 1474897   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 4 937 993 Kč      | 4 937 993 Kč            | 3 560 108 Kč                      | 2 479 900 Kč            | 160 200 Kč          |
| Rekvalifikační a informační centrum s. r. o.                             | 7964176   | odborné sociální poradenství                                          | 4 746 645 Kč      | 4 746 645 Kč            | 4 408 566 Kč                      | 2 101 000 Kč            | 198 500 Kč          |
| Romano jasnica, spolek                                                   | 1014491   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                               | 2 617 600 Kč      | 2 617 600 Kč            | 2 766 610 Kč                      | 1 927 100 Kč            | 124 600 Kč          |
| Romano jasnica, spolek                                                   | 6394439   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                               | 2 392 000 Kč      | 2 392 000 Kč            | 2 766 610 Kč                      | 1 927 100 Kč            | 124 600 Kč          |
| Romano jasnica, spolek                                                   | 9817183   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 3 812 000 Kč      | 3 812 000 Kč            | 4 238 224 Kč                      | 2 952 200 Kč            | 190 800 Kč          |
| Salesiánské středisko volného času Teplice                               | 7425112   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                        | 1 447 035 Kč      | 1 463 600 Kč            | 1 695 289 Kč                      | 1 180 900 Kč            | 76 300 Kč           |
| Salesiánské středisko volného času Teplice                               | 9772872   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                               | 894 218 Kč        | 900 000 Kč              | 1 198 864 Kč                      | 835 100 Kč              | 53 900 Kč           |
| Salesiánský klub mládeže, z.s. Rumburk - Jirkov                          | 3861378   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                               | 2 647 588 Kč      | 2 670 000 Kč            | 2 536 059 Kč                      | 1 766 500 Kč            | 114 200 Kč          |
| SeneCura SeniorCentrum MOPT a.s.                                         | 6622118   | domovy se zvláštním režimem                                           | 4 700 000 Kč      | 4 700 000 Kč            | 7 044 135 Kč                      | 3 357 100 Kč            | 317 100 Kč          |
| Senior Teplice z. s.                                                     | 1142741   | tydenní stacionáře                                                    | 3 918 721 Kč      | 4 299 942 Kč            | 1 901 635 Kč                      | 906 200 Kč              | 85 700 Kč           |
| Senior Teplice z. s.                                                     | 4868271   | odlehčovací služby                                                    | 4 012 271 Kč      | 4 014 271 Kč            | 5 642 389 Kč                      | 2 689 000 Kč            | 254 000 Kč          |
| Senior Teplice z. s.                                                     | 7907052   | pečovatelská služba                                                   | 8 729 121 Kč      | 8 729 121 Kč            | 9 478 677 Kč                      | 6 223 500 Kč            | 426 700 Kč          |
| Senior Teplice z. s.                                                     | 8951412   | denní stacionáře                                                      | 2 419 959 Kč      | 2 419 959 Kč            | 2 131 513 Kč                      | 1 399 500 Kč            | 95 900 Kč           |

| Název poskytovatele                                                                          | ID služby      | Druh služby                                                              | POŽADOVANÁ DOTACE | MAXIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY | OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY OK SYSTÉM | DOTACE V ŘÁDNÉM TERMÍNU | NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Sestřičky, s.r.o.                                                                            | 2026889        | pečovatelská služba                                                      | 2 552 992 Kč      | 2 552 992 Kč            | 1 965 980 Kč                      | 1 290 800 Kč            | 88 500 Kč           |
| <b>SOCIÁLNĚ PSYCHIATRICKÉ CENTRUM SLUNÍČKO z.ú.</b>                                          | <b>2799038</b> | denní stacionáře                                                         | 4 601 365 Kč      | 4 665 958 Kč            | 5 323 160 Kč                      | 3 495 000 Kč            | 239 700 Kč          |
| <b>SOCIÁLNĚ PSYCHIATRICKÉ CENTRUM SLUNÍČKO z.ú.</b>                                          | <b>7265619</b> | odlehčovací služby                                                       | 1 500 000 Kč      | 5 625 000 Kč            | 1 983 712 Kč                      | 1 302 400 Kč            | 89 300 Kč           |
| Sociální agentura, o. p. s.                                                                  | 4452113        | sociální rehabilitace                                                    | 2 163 905 Kč      | 2 202 124 Kč            | 1 793 848 Kč                      | 1 249 500 Kč            | 80 800 Kč           |
| Sociální agentura, o. p. s.                                                                  | 6288509        | odborné sociální poradenství                                             | 942 032 Kč        | 943 495 Kč              | 826 606 Kč                        | 393 900 Kč              | 37 200 Kč           |
| Sociální agentura, o. p. s.                                                                  | 8052393        | odborné sociální poradenství                                             | 3 761 602 Kč      | 3 777 829 Kč            | 3 416 638 Kč                      | 1 628 300 Kč            | 153 800 Kč          |
| Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace                                             | 1049767        | domovy pro seniory                                                       | 27 600 000 Kč     | 27 600 000 Kč           | 49 182 838 Kč                     | 23 439 700 Kč           | 2 214 200 Kč        |
| Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace                                             | 4066440        | denní stacionáře                                                         | 3 400 000 Kč      | 3 400 000 Kč            | 4 125 508 Kč                      | 2 708 700 Kč            | 185 700 Kč          |
| <b>Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace</b>                                      | 8611619        | ozylové domy                                                             | 5 492 000 Kč      | 5 500 000 Kč            | 6 143 038 Kč                      | 4 156 200 Kč            | 276 600 Kč          |
| Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace                                             | 8986384        | domovy pro osoby se zdravotním postižením                                | 7 400 000 Kč      | 7 400 000 Kč            | 14 974 125 Kč                     | 7 136 400 Kč            | 203 600 Kč          |
| Sociální služby Jiříkov, příspěvková organizace                                              | 2135966        | domovy pro seniory                                                       | 2 602 960 Kč      | 2 602 960 Kč            | 5 427 404 Kč                      | 2 586 600 Kč            | 16 300 Kč           |
| Sociální služby Jiříkov, příspěvková organizace                                              | 5168000        | osobní asistence                                                         | 1 513 785 Kč      | 2 913 588 Kč            | 1 338 936 Kč                      | 879 100 Kč              | 60 300 Kč           |
| Sociální služby města Lovosice, příspěvková organizace                                       | 9512421        | pečovatelská služba                                                      | 4 599 344 Kč      | 4 599 344 Kč            | 5 080 910 Kč                      | 3 336 000 Kč            | 228 700 Kč          |
| Spirála, Ústecký kraj, z. s.                                                                 | 1901964        | telefonická krizová pomoc                                                | 3 826 500 Kč      | 3 826 500 Kč            | 4 060 499 Kč                      | 2 828 400 Kč            | 182 800 Kč          |
| Spirála, Ústecký kraj, z. s.                                                                 | 9031562        | intervenční centra                                                       | 7 151 960 Kč      | 7 151 960 Kč            | 6 881 610 Kč                      | 4 793 600 Kč            | 309 800 Kč          |
| Spirála, Ústecký kraj, z. s.                                                                 | 9381472        | krizová pomoc                                                            | 6 423 000 Kč      | 6 423 000 Kč            | 6 356 253 Kč                      | 4 427 600 Kč            | 286 200 Kč          |
| Spirála, Ústecký kraj, z. s.                                                                 | 9736016        | odborné sociální poradenství                                             | 451 000 Kč        | 451 000 Kč              | 771 499 Kč                        | 367 600 Kč              | 34 800 Kč           |
| Spirála, Ústecký kraj, z. s.                                                                 | 9886524        | krizová pomoc                                                            | 878 400 Kč        | 878 400 Kč              | 944 848 Kč                        | 658 100 Kč              | 42 600 Kč           |
| Společně proti času, o.p.s.                                                                  | 1873902        | pečovatelská služba                                                      | 1 476 320 Kč      | 1 609 226 Kč            | 1 253 136 Kč                      | 822 700 Kč              | 56 500 Kč           |
| SPOLEČNÝ ŽIVOT                                                                               | 1348497        | terénní programy                                                         | 2 232 748 Kč      | 2 232 748 Kč            | 2 332 931 Kč                      | 1 625 000 Kč            | 105 100 Kč          |
| Spolek Domácí péče Valerie                                                                   | 3796317        | odlehčovací služby                                                       | 1 634 082 Kč      | 1 634 082 Kč            | 1 214 237 Kč                      | 797 200 Kč              | 54 700 Kč           |
| Spolek Kolem dokola                                                                          | 3598308        | sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením | 1 902 000 Kč      | 1 902 000 Kč            | 2 332 126 Kč                      | 1 624 500 Kč            | 105 000 Kč          |
| STATUTÁRNÍ MĚSTO MOST                                                                        | 1508034        | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                                  | 2 416 078 Kč      | 2 416 078 Kč            | 2 766 610 Kč                      | 1 927 100 Kč            | 124 600 Kč          |
| STATUTÁRNÍ MĚSTO MOST                                                                        | 2898140        | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                                  | 1 794 211 Kč      | 1 794 211 Kč            | 2 305 508 Kč                      | 1 605 900 Kč            | 103 800 Kč          |
| Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z. s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p. s. | 1179103        | sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením | 1 554 350 Kč      | 1 557 350 Kč            | 1 735 536 Kč                      | 1 208 900 Kč            | 78 100 Kč           |
| Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z. s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p. s. | 1475555        | tlumočnické služby                                                       | 2 625 323 Kč      | 2 628 323 Kč            | 2 939 509 Kč                      | 2 047 600 Kč            | 132 300 Kč          |
| Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z. s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p. s. | 3454712        | odborné sociální poradenství                                             | 1 969 621 Kč      | 1 972 621 Kč            | 2 149 176 Kč                      | 1 024 200 Kč            | 96 800 Kč           |
| Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z. s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p. s. | 5554461        | odborné sociální poradenství                                             | 1 579 368 Kč      | 1 582 368 Kč            | 1 818 533 Kč                      | 866 600 Kč              | 81 900 Kč           |
| Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z. s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p. s. | 5657843        | odborné sociální poradenství                                             | 1 485 623 Kč      | 1 488 623 Kč            | 1 708 319 Kč                      | 814 100 Kč              | 76 900 Kč           |
| Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z. s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p. s. | 5922648        | sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením | 2 440 315 Kč      | 2 443 315 Kč            | 2 820 246 Kč                      | 1 964 500 Kč            | 127 000 Kč          |
| Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z. s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p. s. | 7160060        | tlumočnické služby                                                       | 1 856 960 Kč      | 1 859 960 Kč            | 1 837 193 Kč                      | 1 279 700 Kč            | 82 700 Kč           |
| Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z. s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p. s. | 7896718        | tlumočnické služby                                                       | 2 464 483 Kč      | 2 467 483 Kč            | 2 624 562 Kč                      | 1 828 200 Kč            | 118 100 Kč          |
| Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z. s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p. s. | 7902701        | sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením | 1 486 426 Kč      | 1 489 426 Kč            | 1 518 594 Kč                      | 1 057 800 Kč            | 68 300 Kč           |
| Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z. s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p. s. | 8443953        | tlumočnické služby                                                       | 2 019 184 Kč      | 2 022 184 Kč            | 1 994 667 Kč                      | 1 389 400 Kč            | 89 800 Kč           |
| Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z. s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p. s. | 9118818        | sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením | 2 027 219 Kč      | 2 030 219 Kč            | 2 494 833 Kč                      | 1 737 800 Kč            | 112 300 Kč          |
| Světlo Kadaň z. s.                                                                           | 4617622        | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                                  | 5 452 511 Kč      | 5 725 235 Kč            | 5 717 661 Kč                      | 3 982 800 Kč            | 257 400 Kč          |
| Světlo Kadaň z. s.                                                                           | 4830342        | terénní programy                                                         | 3 723 709 Kč      | 3 894 545 Kč            | 2 691 844 Kč                      | 1 875 000 Kč            | 121 200 Kč          |
| Světlo Kadaň z. s.                                                                           | 4903149        | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                                  | 7 149 779 Kč      | 7 520 417 Kč            | 7 377 627 Kč                      | 5 139 100 Kč            | 332 100 Kč          |
| Světlo Kadaň z. s.                                                                           | 5425697        | terénní programy                                                         | 4 754 210 Kč      | 4 961 482 Kč            | 5 563 144 Kč                      | 3 875 100 Kč            | 250 500 Kč          |
| Světlo Kadaň z. s.                                                                           | 5486070        | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                                  | 4 695 047 Kč      | 4 902 319 Kč            | 4 795 457 Kč                      | 3 340 400 Kč            | 215 900 Kč          |
| Světlo Kadaň z. s.                                                                           | 6042330        | terénní programy                                                         | 3 496 484 Kč      | 3 685 572 Kč            | 3 948 038 Kč                      | 2 750 100 Kč            | 177 700 Kč          |
| Světlo Kadaň z. s.                                                                           | 6268396        | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                                  | 2 999 168 Kč      | 3 142 804 Kč            | 2 812 720 Kč                      | 1 959 200 Kč            | 126 700 Kč          |
| Světlo Kadaň z. s.                                                                           | 6964061        | odborné sociální poradenství                                             | 3 202 472 Kč      | 4 990 528 Kč            | 3 967 709 Kč                      | 1 890 900 Kč            | 178 600 Kč          |
| Světlo Kadaň z. s.                                                                           | 6987486        | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                                  | 3 064 613 Kč      | 3 177 337 Kč            | 2 951 051 Kč                      | 2 055 600 Kč            | 132 900 Kč          |
| Světlo Kadaň z. s.                                                                           | 9813289        | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                           | 5 312 976 Kč      | 5 463 520 Kč            | 3 814 401 Kč                      | 2 657 000 Kč            | 171 700 Kč          |
| Šance Lovosice, z.s.                                                                         | 1806649        | pečovatelská služba                                                      | 2 038 000 Kč      | 2 203 000 Kč            | 1 913 180 Kč                      | 1 256 100 Kč            | 86 100 Kč           |
| Šance Lovosice, z.s.                                                                         | 5093498        | denní stacionáře                                                         | 2 747 000 Kč      | 2 837 000 Kč            | 2 750 339 Kč                      | 1 805 800 Kč            | 123 800 Kč          |

| Název poskytovatele                     | ID služby | Druh služby                                    | POŽADOVANÁ DOTACE | MAXIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY | OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY OK SYSTÉM | DOTACE V ŘÁDNÉM TERMÍNU | NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ |
|-----------------------------------------|-----------|------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Šance Lovosice, z.s.                    | 7363041   | sociálně terapeutické dílny                    | 993 000 Kč        | 1 033 000 Kč            | 993 213 Kč                        | 691 800 Kč              | 44 700 Kč           |
| TILIA Kadaň z.s.                        | 1066993   | odborné sociální poradenství                   | 2 692 631 Kč      | 2 980 000 Kč            | 3 306 424 Kč                      | 1 575 700 Kč            | 148 900 Kč          |
| TILIA Kadaň z.s.                        | 6958943   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 5 372 613 Kč      | 5 372 613 Kč            | 5 509 691 Kč                      | 3 837 900 Kč            | 248 100 Kč          |
| TyfloCentrum Ústí nad Labem o.p.s.      | 5180350   | sociální rehabilitace                          | 964 257 Kč        | 964 950 Kč              | 1 049 034 Kč                      | 730 700 Kč              | 47 200 Kč           |
| TyfloCentrum Ústí nad Labem o.p.s.      | 7124970   | průvodcovské a předčitatelské služby           | 1 808 794 Kč      | 2 025 164 Kč            | 722 112 Kč                        | 503 000 Kč              | 32 500 Kč           |
| Uzlík Litvínov, z. ú.                   | 3514586   | sociálně terapeutické dílny                    | 2 437 956 Kč      | 2 437 964 Kč            | 2 234 728 Kč                      | 1 556 600 Kč            | 100 600 Kč          |
| VALDEK, o.p.s.                          | 9295584   | sociálně terapeutické dílny                    | 3 532 800 Kč      | 3 602 800 Kč            | 4 121 832 Kč                      | 2 871 200 Kč            | 185 500 Kč          |
| Valerie-Homecare, s. r. o.              | 9489149   | domovy pro seniory                             | 6 470 150 Kč      | 6 470 150 Kč            | 4 732 316 Kč                      | 2 255 300 Kč            | 213 000 Kč          |
| Vaše Harmonie, o.p.s.                   | 9585709   | pečovatelská služba                            | 1 474 281 Kč      | 1 550 000 Kč            | 1 570 900 Kč                      | 1 031 400 Kč            | 70 700 Kč           |
| Vavřinec z. s.                          | 1351398   | azylové domy                                   | 6 905 290 Kč      | 6 905 290 Kč            | 3 194 380 Kč                      | 2 161 200 Kč            | 143 800 Kč          |
| WHITE LIGHT I, z.ú.                     | 9535462   | terénní programy                               | 2 692 431 Kč      | 2 696 931 Kč            | 3 014 865 Kč                      | 2 100 100 Kč            | 135 700 Kč          |
| WHITE LIGHT I, z.ú.                     | 9684988   | terénní programy                               | 2 578 958 Kč      | 2 578 958 Kč            | 2 920 651 Kč                      | 2 034 400 Kč            | 131 500 Kč          |
| YMCA Ústí nad Labem                     | 7155895   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 1 532 232 Kč      | 1 532 232 Kč            | 1 383 305 Kč                      | 963 500 Kč              | 62 300 Kč           |
| Zdravotní sestry a pečovatelky s. r. o. | 1819216   | pečovatelská služba                            | 3 345 000 Kč      | 3 345 000 Kč            | 3 196 484 Kč                      | 2 098 700 Kč            | 143 900 Kč          |
| JURTA, o.p.s.                           | 5807228   | chráněné bydlení                               | 4 307 387 Kč      | 4 307 387 Kč            | 1 988 415 Kč                      | 1 305 500 Kč            | 89 500 Kč           |
| NADĚJE                                  | 9046618   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 2 411 000 Kč      | 2 411 000 Kč            | 1 695 289 Kč                      | 1 180 900 Kč            | 76 300 Kč           |
| Pečovatelská služba PAMPELIŠKA, z. ú.   | 2344278   | pečovatelská služba                            | 8 859 355 Kč      | 8 859 355 Kč            | 2 549 684 Kč                      | 1 674 000 Kč            | 114 800 Kč          |
| Romano jasnice, spolek                  | 7863499   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 2 731 200 Kč      | 2 731 200 Kč            | 2 766 610 Kč                      | 1 927 100 Kč            | 124 600 Kč          |
| Senior Teplice z. s.                    | 7907052   | pečovatelská služba                            | 3 118 370 Kč      | 3 118 370 Kč            | 2 776 933 Kč                      | 1 823 200 Kč            | 125 100 Kč          |
| Sestřičky, s.r.o.                       | 7152294   | domovy pro seniory                             | 3 655 896 Kč      | 3 655 896 Kč            | 1 559 189 Kč                      | 743 000 Kč              | 517 600 Kč          |

122 775 300 Kč

|                                   |
|-----------------------------------|
| SS zapojené do OPZ                |
| SS nezařazené v Základní síti     |
| SS v reformě psychiatrické péče   |
| SS zapojené do projektu POSOSUK 6 |
| Dělené služby                     |
| Transformace                      |

## PŘEHLED NEPODPOŘENÝCH SUBJEKTŮ

Příloha č. 3

| Název poskytovatele                                                               | ID služby | Druh služby                               | POŽADOVANÁ DOTACE | MAXIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY | OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY OK SYSTÉM | DOTACE V ŘÁDNÉM TERMÍNU | NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Arkadie, o. p. s.                                                                 | 1268119   | denní stacionáře                          | 9 683 000 Kč      | 9 750 000 Kč            | 5 500 678 Kč                      | 3 611 600 Kč            | 0 Kč                |
| Arkadie, o. p. s.                                                                 | 1294772   | odlehčovací služby                        | 5 474 218 Kč      | 5 520 000 Kč            | 3 969 412 Kč                      | 2 290 100 Kč            | 0 Kč                |
| Arkadie, o. p. s.                                                                 | 6522122   | podpora samostatného bydlení              | 2 125 000 Kč      | 2 125 000 Kč            | 1 257 688 Kč                      | 850 900 Kč              | 0 Kč                |
| Centrum podpory zdraví z.ú.                                                       | 9983588   | odborné sociální poradenství              | 0 Kč              | 249 744 Kč              | 0 Kč                              | 0 Kč                    | 0 Kč                |
| Centrum služeb pro zdravotně postižené Žatec, z. s.                               | 9267613   | odlehčovací služby                        | 1 891 800 Kč      | 1 891 800 Kč            | 7 899 345 Kč                      | 1 891 800 Kč            | 0 Kč                |
| Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace                        | 1045259   | odborné sociální poradenství              | 1 300 000 Kč      | 1 300 000 Kč            | 2 766 375 Kč                      | 1 300 000 Kč            | 0 Kč                |
| Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace                        | 1243707   | odborné sociální poradenství              | 1 300 000 Kč      | 1 300 000 Kč            | 2 876 589 Kč                      | 1 300 000 Kč            | 0 Kč                |
| Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace                        | 1997112   | domovy pro osoby se zdravotním postižením | 12 300 000 Kč     | 12 300 000 Kč           | 25 229 827 Kč                     | 12 024 100 Kč           | 0 Kč                |
| Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace                        | 3466024   | chráněné bydlení                          | 18 300 000 Kč     | 18 300 000 Kč           | 59 578 534 Kč                     | 18 300 000 Kč           | 0 Kč                |
| Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace                        | 4008583   | domovy se zvláštním režimem               | 5 700 000 Kč      | 5 700 000 Kč            | 9 949 608 Kč                      | 4 741 800 Kč            | 0 Kč                |
| Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace                        | 5581231   | sociálně terapeutické dílny               | 4 800 000 Kč      | 4 800 000 Kč            | 6 962 420 Kč                      | 4 800 000 Kč            | 0 Kč                |
| Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace                        | 6223146   | domovy pro seniory                        | 11 000 000 Kč     | 11 000 000 Kč           | 17 362 612 Kč                     | 8 274 700 Kč            | 0 Kč                |
| Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace                        | 7102460   | domovy pro seniory                        | 4 800 000 Kč      | 4 800 000 Kč            | 7 364 386 Kč                      | 3 509 700 Kč            | 0 Kč                |
| Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace                        | 8059446   | domovy se zvláštním režimem               | 29 400 000 Kč     | 29 400 000 Kč           | 54 606 336 Kč                     | 26 024 400 Kč           | 0 Kč                |
| Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace                        | 8648413   | domovy se zvláštním režimem               | 12 200 000 Kč     | 12 200 000 Kč           | 25 108 277 Kč                     | 11 966 100 Kč           | 0 Kč                |
| Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace                        | 9361032   | domovy pro osoby se zdravotním postižením | 16 500 000 Kč     | 16 500 000 Kč           | 30 441 000 Kč                     | 14 507 600 Kč           | 0 Kč                |
| Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace                        | 9374052   | domovy pro osoby se zdravotním postižením | 17 200 000 Kč     | 17 200 000 Kč           | 36 583 608 Kč                     | 17 200 000 Kč           | 0 Kč                |
| Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace                        | 9751707   | domovy pro osoby se zdravotním postižením | 22 900 000 Kč     | 22 900 000 Kč           | 40 740 844 Kč                     | 19 416 400 Kč           | 0 Kč                |
| Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace                           | 5387786   | denní stacionáře                          | 2 114 970 Kč      | 2 114 970 Kč            | 2 406 546 Kč                      | 1 580 000 Kč            | 0 Kč                |
| Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace                           | 6849315   | služby následné péče                      | 2 986 737 Kč      | 2 986 737 Kč            | 3 542 198 Kč                      | 2 986 700 Kč            | 0 Kč                |
| Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace                           | 7461655   | kontaktní centra                          | 2 393 971 Kč      | 2 393 971 Kč            | 3 578 102 Kč                      | 2 393 900 Kč            | 0 Kč                |
| Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace                           | 9695946   | terénní programy                          | 1 835 314 Kč      | 1 835 314 Kč            | 4 217 222 Kč                      | 1 835 300 Kč            | 0 Kč                |
| Demosthenes, o.p.s.                                                               | 5330519   | raná péče                                 | 5 907 237 Kč      | 5 907 237 Kč            | 6 347 711 Kč                      | 4 421 700 Kč            | 0 Kč                |
| Dobrodějna, z.ú.                                                                  | 6463210   | sociálně terapeutické dílny               | 0 Kč              | 3 214 492 Kč            | 0 Kč                              | 0 Kč                    | 0 Kč                |
| Domov Bez zámků Tuchořice, příspěvková organizace                                 | 3225275   | chráněné bydlení                          | 1 600 000 Kč      | 1 600 000 Kč            | 6 052 313 Kč                      | 1 600 000 Kč            | 0 Kč                |
| Domov Bez zámků Tuchořice, příspěvková organizace                                 | 9567874   | domovy pro osoby se zdravotním postižením | 13 947 000 Kč     | 13 947 000 Kč           | 29 044 875 Kč                     | 13 842 300 Kč           | 0 Kč                |
| Domov Brtniky, příspěvková organizace                                             | 2434997   | domovy pro osoby se zdravotním postižením | 16 255 984 Kč     | 16 255 984 Kč           | 34 362 469 Kč                     | 16 255 900 Kč           | 0 Kč                |
| Domov Brtniky, příspěvková organizace                                             | 3395152   | chráněné bydlení                          | 29 483 517 Kč     | 29 483 517 Kč           | 42 951 966 Kč                     | 28 201 500 Kč           | 0 Kč                |
| Domov důchodců Bystřany                                                           | 9313776   | domovy se zvláštním režimem               | 19 820 000 Kč     | 20 100 000 Kč           | 46 373 323 Kč                     | 19 820 000 Kč           | 0 Kč                |
| Domov pro osoby se zdravotním postižením                                          | 4541453   | domovy pro osoby se zdravotním postižením | 11 239 667 Kč     | 12 614 452 Kč           | 30 133 031 Kč                     | 11 239 600 Kč           | 0 Kč                |
| Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace                               | 5634705   | pečovatelská služba                       | 2 930 000 Kč      | 2 930 000 Kč            | 5 275 623 Kč                      | 2 930 000 Kč            | 0 Kč                |
| Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace                               | 7285141   | domovy se zvláštním režimem               | 6 175 000 Kč      | 6 175 000 Kč            | 14 307 270 Kč                     | 6 175 000 Kč            | 0 Kč                |
| Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace                               | 9714246   | odlehčovací služby                        | 361 800 Kč        | 361 800 Kč              | 1 692 717 Kč                      | 361 800 Kč              | 0 Kč                |
| Domov pro seniory U Pramene Louny                                                 | 2103509   | domovy pro seniory                        | 19 000 000 Kč     | 19 000 000 Kč           | 43 074 070 Kč                     | 19 000 000 Kč           | 0 Kč                |
| Domov pro seniory U Pramene Louny                                                 | 3091711   | domovy se zvláštním režimem               | 3 800 000 Kč      | 3 800 000 Kč            | 7 732 744 Kč                      | 3 685 200 Kč            | 0 Kč                |
| Domov pro seniory Vrutek, příspěvková organizace                                  | 2862640   | domovy se zvláštním režimem               | 12 000 000 Kč     | 12 000 000 Kč           | 25 459 918 Kč                     | 12 000 000 Kč           | 0 Kč                |
| Domov Severka Jiříkov, příspěvková organizace                                     | 9712191   | domovy se zvláštním režimem               | 17 983 000 Kč     | 17 983 000 Kč           | 52 413 270 Kč                     | 17 983 000 Kč           | 0 Kč                |
| Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace                          | 2068891   | domovy pro seniory                        | 7 500 625 Kč      | 7 500 625 Kč            | 14 963 449 Kč                     | 7 131 300 Kč            | 0 Kč                |
| Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace                          | 4100257   | domovy se zvláštním režimem               | 18 133 162 Kč     | 18 133 162 Kč           | 39 290 100 Kč                     | 18 133 100 Kč           | 0 Kč                |
| Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška-Kamenice, příspěvková organizace | 3899971   | domovy pro osoby se zdravotním postižením | 12 150 000 Kč     | 12 150 000 Kč           | 24 623 813 Kč                     | 11 735 300 Kč           | 0 Kč                |
| Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška-Kamenice, příspěvková organizace | 7256389   | chráněné bydlení                          | 2 610 000 Kč      | 2 610 000 Kč            | 9 835 009 Kč                      | 2 610 000 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška-Kamenice, příspěvková organizace | 8791049   | domovy pro osoby se zdravotním postižením | 12 300 000 Kč     | 12 300 000 Kč           | 24 295 313 Kč                     | 11 578 700 Kč           | 0 Kč                |
| Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace  | 1201084   | denní stacionáře                          | 1 462 200 Kč      | 1 462 200 Kč            | 2 269 029 Kč                      | 1 462 200 Kč            | 0 Kč                |

| Název poskytovatele                                                              | ID služby | Druh služby                                                           | POŽADOVANÁ DOTACE | MAXIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY | OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY OK SYSTÉM | DOTACE V ŘÁDNÉM TERMÍNU | NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace | 2547969   | chráněné bydlení                                                      | 4 100 000 Kč      | 4 100 000 Kč            | 8 321 931 Kč                      | 4 100 000 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace | 2550019   | sociálně terapeutické dílny                                           | 6 564 800 Kč      | 6 564 800 Kč            | 9 435 519 Kč                      | 6 564 800 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace | 5171989   | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 7 243 300 Kč      | 7 243 300 Kč            | 14 159 719 Kč                     | 6 748 200 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace | 5666980   | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 6 625 300 Kč      | 6 625 300 Kč            | 13 304 250 Kč                     | 6 340 500 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace | 7734108   | chráněné bydlení                                                      | 2 288 800 Kč      | 2 288 800 Kč            | 4 403 057 Kč                      | 2 288 800 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace | 8643214   | podpora samostatného bydlení                                          | 482 000 Kč        | 482 000 Kč              | 964 228 Kč                        | 482 000 Kč              | 0 Kč                |
| Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace | 8907909   | chráněné bydlení                                                      | 6 199 000 Kč      | 6 199 000 Kč            | 13 617 705 Kč                     | 6 199 000 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace | 9327852   | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 3 255 000 Kč      | 3 255 000 Kč            | 6 433 125 Kč                      | 3 065 900 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace | 9553549   | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 6 660 400 Kč      | 6 660 400 Kč            | 12 921 000 Kč                     | 6 157 900 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy pro seniory Šluknov - Krásná Lípa, příspěvková organizace                 | 2197911   | domovy se zvláštním režimem                                           | 23 965 100 Kč     | 23 965 100 Kč           | 48 568 123 Kč                     | 23 146 700 Kč           | 0 Kč                |
| Domovy pro seniory Šluknov - Krásná Lípa, příspěvková organizace                 | 4403315   | domovy pro seniory                                                    | 12 235 500 Kč     | 12 235 500 Kč           | 21 074 188 Kč                     | 10 043 600 Kč           | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace                  | 1351633   | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 22 614 000 Kč     | 22 614 000 Kč           | 39 235 219 Kč                     | 18 698 800 Kč           | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace                  | 4121413   | sociálně terapeutické dílny                                           | 2 226 000 Kč      | 2 226 000 Kč            | 3 873 529 Kč                      | 2 226 000 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace                  | 6172133   | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 14 940 000 Kč     | 14 940 000 Kč           | 27 771 938 Kč                     | 13 235 600 Kč           | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace                  | 7293077   | chráněné bydlení                                                      | 2 675 000 Kč      | 2 675 000 Kč            | 5 866 959 Kč                      | 2 675 000 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace                  | 7717165   | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 4 677 000 Kč      | 4 677 000 Kč            | 4 797 469 Kč                      | 2 286 300 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace                  | 7806966   | týdenní stacionáře                                                    | 1 477 000 Kč      | 1 477 000 Kč            | 2 240 169 Kč                      | 1 067 600 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašfův, příspěvková organizace                  | 5323100   | chráněné bydlení                                                      | 2 877 673 Kč      | 2 877 673 Kč            | 5 032 065 Kč                      | 2 877 600 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašfův, příspěvková organizace                  | 5935431   | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 9 802 961 Kč      | 9 802 961 Kč            | 16 609 781 Kč                     | 7 915 900 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašfův, příspěvková organizace                  | 6075842   | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 2 026 525 Kč      | 2 026 525 Kč            | 3 885 644 Kč                      | 1 851 800 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašfův, příspěvková organizace                  | 6916747   | domovy pro seniory                                                    | 9 998 040 Kč      | 9 998 040 Kč            | 12 513 113 Kč                     | 5 963 500 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašfův, příspěvková organizace                  | 7012291   | domovy se zvláštním režimem                                           | 5 655 146 Kč      | 5 655 146 Kč            | 10 149 227 Kč                     | 4 836 900 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašfův, příspěvková organizace                  | 7255944   | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 9 488 559 Kč      | 9 488 559 Kč            | 14 139 188 Kč                     | 6 738 500 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace                        | 2577955   | chráněné bydlení                                                      | 2 130 000 Kč      | 2 130 000 Kč            | 6 574 322 Kč                      | 2 130 000 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace                        | 2761662   | sociálně terapeutické dílny                                           | 4 630 000 Kč      | 4 630 000 Kč            | 7 220 655 Kč                      | 4 630 000 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace                        | 3793014   | domovy se zvláštním režimem                                           | 12 700 000 Kč     | 12 700 000 Kč           | 16 429 818 Kč                     | 7 830 100 Kč            | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace                        | 4410973   | domovy pro seniory                                                    | 29 500 000 Kč     | 29 500 000 Kč           | 35 378 081 Kč                     | 16 860 600 Kč           | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace                        | 8538718   | domovy pro osoby se zdravotním postižením                             | 43 006 000 Kč     | 43 006 000 Kč           | 61 990 688 Kč                     | 29 543 700 Kč           | 0 Kč                |
| Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace                        | 8888297   | domovy se zvláštním režimem                                           | 5 300 000 Kč      | 5 300 000 Kč            | 9 014 883 Kč                      | 4 296 300 Kč            | 0 Kč                |
| ENERGIE o.p.s.                                                                   | 1534371   | chráněné bydlení                                                      | 9 184 000 Kč      | 9 184 000 Kč            | 32 534 954 Kč                     | 9 184 000 Kč            | 0 Kč                |
| ENERGIE o.p.s.                                                                   | 8221160   | odlehčovací služby                                                    | 1 276 000 Kč      | 1 276 000 Kč            | 2 793 119 Kč                      | 1 276 000 Kč            | 0 Kč                |
| Good Care z.s.                                                                   | 3709638   | pečovatelská služba                                                   | 0 Kč              | 9 806 000 Kč            | 0 Kč                              | 0 Kč                    | 0 Kč                |
| Good Care z.s.                                                                   | 5100121   | osobní asistence                                                      | 0 Kč              | 3 615 000 Kč            | 0 Kč                              | 0 Kč                    | 0 Kč                |
| Helias Ústí nad Labem, o.p.s.                                                    | 3591222   | osobní asistence                                                      | 3 588 529 Kč      | 3 588 529 Kč            | 3 879 643 Kč                      | 2 547 300 Kč            | 0 Kč                |
| Helias Ústí nad Labem, o.p.s.                                                    | 7646043   | denní stacionáře                                                      | 9 084 000 Kč      | 9 084 000 Kč            | 9 626 186 Kč                      | 6 320 300 Kč            | 0 Kč                |
| Hornická nemocnice s poliklinikou spol. s r. o.                                  | 8445409   | sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče | 2 050 000 Kč      | 2 050 000 Kč            | 6 546 757 Kč                      | 2 050 000 Kč            | 0 Kč                |
| Hospic sv. Štěpána, z. s.                                                        | 6770385   | odlehčovací služby                                                    | 3 902 000 Kč      | 3 902 000 Kč            | 7 387 855 Kč                      | 3 902 000 Kč            | 0 Kč                |
| Humanitární sdružení PERSPEKTIVA, z.s.                                           | 9245039   | sociální rehabilitace                                                 | 2 775 500 Kč      | 2 783 000 Kč            | 4 196 135 Kč                      | 2 775 500 Kč            | 0 Kč                |
| Charita Česká Kamenice                                                           | 9806102   | chráněné bydlení                                                      | 15 706 700 Kč     | 15 706 700 Kč           | 31 061 872 Kč                     | 15 706 700 Kč           | 0 Kč                |
| Charita Ústí nad Labem                                                           | 2179469   | domovy se zvláštním režimem                                           | 8 226 800 Kč      | 8 226 800 Kč            | 16 764 815 Kč                     | 7 989 800 Kč            | 0 Kč                |
| Charita Ústí nad Labem                                                           | 3831791   | noclehárny                                                            | 1 642 156 Kč      | 1 651 406 Kč            | 4 344 084 Kč                      | 1 642 100 Kč            | 0 Kč                |
| Kamarád - LORM                                                                   | 8570486   | odlehčovací služby                                                    | 533 000 Kč        | 533 000 Kč              | 2 049 076 Kč                      | 533 000 Kč              | 0 Kč                |
| Krušnohorská poliklinika s.r.o.                                                  | 3507285   | sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče | 2 988 572 Kč      | 3 160 000 Kč            | 16 257 392 Kč                     | 2 988 500 Kč            | 0 Kč                |
| Město Štětí                                                                      | 2561765   | pečovatelská služba                                                   | 3 885 000 Kč      | 3 885 000 Kč            | 8 340 108 Kč                      | 3 885 000 Kč            | 0 Kč                |
| Město Štětí                                                                      | 8322579   | denní stacionáře                                                      | 150 000 Kč        | 150 000 Kč              | 756 343 Kč                        | 150 000 Kč              | 0 Kč                |
| Město Varnsdorf                                                                  | 1754696   | azylové domy                                                          | 3 290 020 Kč      | 3 290 020 Kč            | 5 484 855 Kč                      | 3 290 000 Kč            | 0 Kč                |

| Název poskytovatele                                                                 | ID služby | Druh služby                                    | POŽADOVANÁ DOTACE | MAXIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY | OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY OK SYSTÉM | DOTACE V ŘÁDNÉM TERMÍNU | NÁVRH DOFINANCOVÁNÍ |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Město Varnsdorf                                                                     | 9055829   | nízkoprahová zařízení pro děti a mládež        | 1 279 650 Kč      | 1 286 000 Kč            | 2 028 847 Kč                      | 1 279 600 Kč            | 0 Kč                |
| Městská správa sociálních služeb Kadaň                                              | 8756058   | odlehčovací služby                             | 570 000 Kč        | 570 000 Kč              | 2 256 956 Kč                      | 570 000 Kč              | 0 Kč                |
| Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace                   | 1486803   | domovy pro osoby se zdravotním postižením      | 650 000 Kč        | 650 000 Kč              | 3 490 313 Kč                      | 650 000 Kč              | 0 Kč                |
| Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace                   | 1944936   | domovy pro seniory                             | 11 000 000 Kč     | 11 000 000 Kč           | 23 642 364 Kč                     | 11 000 000 Kč           | 0 Kč                |
| Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace                   | 9300938   | domovy se zvláštním režimem                    | 6 100 000 Kč      | 6 100 000 Kč            | 15 770 847 Kč                     | 6 100 000 Kč            | 0 Kč                |
| Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace                    | 9925245   | chráněné bydlení                               | 4 742 857 Kč      | 4 750 000 Kč            | 16 000 797 Kč                     | 4 742 800 Kč            | 0 Kč                |
| Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace                      | 6395067   | odborné sociální poradenství                   | 1 300 000 Kč      | 1 300 000 Kč            | 2 755 354 Kč                      | 1 300 000 Kč            | 0 Kč                |
| Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace          | 8647982   | odlehčovací služby                             | 763 000 Kč        | 763 000 Kč              | 2 256 956 Kč                      | 763 000 Kč              | 0 Kč                |
| MOSTÁČEK.CZ, z. s.                                                                  | 7830493   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 2 995 609 Kč      | 3 027 909 Kč            | 2 119 112 Kč                      | 1 476 100 Kč            | 0 Kč                |
| MOSTÁČEK.CZ, z. s.                                                                  | 8391115   | denní stacionáře                               | 5 822 808 Kč      | 6 038 675 Kč            | 4 125 508 Kč                      | 2 708 700 Kč            | 0 Kč                |
| Oblastní spolek Českého červeného kříže Litoměřice                                  | 2997661   | terénní programy                               | 1 326 205 Kč      | 1 359 250 Kč            | 1 974 019 Kč                      | 1 326 200 Kč            | 0 Kč                |
| Oblastní spolek Českého červeného kříže Teplice                                     | 6580078   | domovy se zvláštním režimem                    | 2 582 600 Kč      | 2 582 600 Kč            | 5 635 308 Kč                      | 2 582 600 Kč            | 0 Kč                |
| Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace     | 2269939   | domovy se zvláštním režimem                    | 49 743 200 Kč     | 49 743 200 Kč           | 93 569 644 Kč                     | 44 593 700 Kč           | 0 Kč                |
| Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace     | 6621591   | domovy pro seniory                             | 19 202 800 Kč     | 19 202 800 Kč           | 39 330 174 Kč                     | 18 744 100 Kč           | 0 Kč                |
| Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace     | 6786081   | domovy se zvláštním režimem                    | 6 555 000 Kč      | 6 555 000 Kč            | 5 854 308 Kč                      | 2 790 000 Kč            | 0 Kč                |
| Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace                             | 2322456   | chráněné bydlení                               | 898 688 Kč        | 985 502 Kč              | 2 066 215 Kč                      | 898 600 Kč              | 0 Kč                |
| Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace                             | 6143976   | sociální rehabilitace                          | 2 400 000 Kč      | 2 400 000 Kč            | 4 405 942 Kč                      | 2 400 000 Kč            | 0 Kč                |
| Romano jasnica, spolek                                                              | 2714387   | sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi | 2 323 200 Kč      | 2 323 200 Kč            | 3 729 637 Kč                      | 2 323 200 Kč            | 0 Kč                |
| Sociální a zdravotní služby Teplice, z. s.                                          | 8441162   | domovy pro osoby se zdravotním postižením      | 18 425 000 Kč     | 18 485 000 Kč           | 6 323 625 Kč                      | 3 013 700 Kč            | 0 Kč                |
| Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace                                    | 4810034   | denní stacionáře                               | 800 000 Kč        | 800 000 Kč              | 1 512 686 Kč                      | 800 000 Kč              | 0 Kč                |
| Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace                                    | 6315827   | odborné sociální poradenství                   | 1 400 000 Kč      | 1 400 000 Kč            | 3 295 403 Kč                      | 1 400 000 Kč            | 0 Kč                |
| Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace                                    | 7359147   | pečovatelská služba                            | 8 318 000 Kč      | 8 318 000 Kč            | 12 389 938 Kč                     | 8 135 000 Kč            | 0 Kč                |
| Sociální služby Jiřikov, příspěvková organizace                                     | 5350551   | pečovatelská služba                            | 5 452 544 Kč      | 5 452 544 Kč            | 8 502 287 Kč                      | 5 452 500 Kč            | 0 Kč                |
| Sociální služby Jiřikov, příspěvková organizace                                     | 7051562   | domovy se zvláštním režimem                    | 17 955 500 Kč     | 17 955 500 Kč           | 35 846 066 Kč                     | 17 083 600 Kč           | 0 Kč                |
| Světlo Kadaň z. s.                                                                  | 1348958   | kontaktní centra                               | 2 908 172 Kč      | 3 108 172 Kč            | 5 094 247 Kč                      | 2 908 100 Kč            | 0 Kč                |
| Světlo Kadaň z. s.                                                                  | 9046179   | kontaktní centra                               | 2 147 350 Kč      | 2 274 622 Kč            | 3 274 873 Kč                      | 2 147 300 Kč            | 0 Kč                |
| Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, příspěvková organizace | 3856868   | domovy pro osoby se zdravotním postižením      | 16 932 000 Kč     | 16 932 000 Kč           | 40 179 656 Kč                     | 16 932 000 Kč           | 0 Kč                |
| WHITE LIGHT I, z.ú.                                                                 | 6427324   | kontaktní centra                               | 3 403 300 Kč      | 3 901 238 Kč            | 4 972 956 Kč                      | 3 403 300 Kč            | 0 Kč                |
| WHITE LIGHT I, z.ú.                                                                 | 7975725   | odborné sociální poradenství                   | 2 646 278 Kč      | 2 646 278 Kč            | 2 645 139 Kč                      | 1 260 600 Kč            | 0 Kč                |
| WHITE LIGHT I, z.ú.                                                                 | 9185704   | kontaktní centra                               | 1 610 611 Kč      | 1 622 612 Kč            | 2 425 832 Kč                      | 1 610 600 Kč            | 0 Kč                |
| Židovská obec Teplice                                                               | 5999482   | odborné sociální poradenství                   | 256 807 Kč        | 256 807 Kč              | 551 071 Kč                        | 256 800 Kč              | 0 Kč                |
| Arkadie, o. p. s.                                                                   | 6257673   | denní stacionáře                               | 3 500 000 Kč      | 3 500 000 Kč            | 1 527 858 Kč                      | 1 003 100 Kč            | 0 Kč                |

|                                   |
|-----------------------------------|
| SS zapojené do OPZ                |
| SS nezařazené v Základní síti     |
| SS v reformě psychiatrické péče   |
| SS zapojené do projektu POSOSUK 6 |
| Dělené služby                     |
| Transformace                      |
| PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE            |

| <b>Redukční koeficienty dle druhů služeb</b>                             |
|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>I. hladina redukce – nejnížší – 25,839561 %</b>                       |
| intervenční centra                                                       |
| kontaktní centra                                                         |
| krizová pomoc                                                            |
| nízkoprahová denní centra                                                |
| nízkoprahová zařízení pro děti a mládež                                  |
| průvodcovské a předčitatelské služby                                     |
| raná péče                                                                |
| sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi                           |
| sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením |
| sociální rehabilitace                                                    |
| sociálně terapeutické dílny                                              |
| telefonická krizová pomoc                                                |
| terénní programy                                                         |
| tlumočnické služby                                                       |
| <b>II. hladina redukce – nízká – 27,839561 %</b>                         |
| azylové domy                                                             |
| domy na půl cesty                                                        |
| noclehárny                                                               |
| podpora samostatného bydlení                                             |
| služby následné péče                                                     |
| sociální rehabilitace-pobytová                                           |
| terapeutické komunity                                                    |
| tísňová péče                                                             |
| <b>III. hladina redukce – střední – 29,839561 %</b>                      |
| centra denních služeb                                                    |
| denní stacionáře                                                         |
| chráněné bydlení                                                         |
| odlehčovací služby – ambulantní a terénní forma                          |
| osobní asistence                                                         |
| pečovatelská služba                                                      |
| <b>IV. hladina redukce – vysoká – 47,839561 %</b>                        |
| domovy pro osoby se zdravotním postižením                                |
| domovy pro seniory                                                       |
| domovy se zvláštním režimem                                              |
| odlehčovací služby – pobytová forma                                      |
| sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče    |
| týdenní stacionáře                                                       |
| odborné sociální poradenství                                             |

# Ústecký kraj

na základě schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 08.09.2025 dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

## DOTAČNÍ PROGRAM

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Název dotačního programu:</b>            | Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Oblast a zdroje podpory:</b>             | Podpora sociálních služeb z Fondu podpor Ústeckého kraje dle čl. 4 odst.1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:</b> | <p><b>Část A</b><br/>O dotaci může požádat poskytovatel, který má oprávnění k poskytování vybraných druhů sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů) a zároveň je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji.</p> <p><b>Část B</b><br/>O dotaci může požádat poskytovatel, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), a to sociální službu odborné sociální poradenství dle § 37 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, specializovanou na podporu rodiny a dětí, které se ocitly v krizi a napomáhají při řešení náročných životních situací (psychické či somatické onemocnění, závislostí, ztráta blízké osoby, rozvod, změna pečující osoby, oběti trestného činu, syndrom CAN aj.) a předmětná služba je zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027, přičemž ale platí, že samotný úvazek pracovníka nemusí být součástí Základní sítě sociálních služeb ústeckého kraje.</p> |
| <b>Účel a cíl dotace:</b>                   | <p><b>Část A</b><br/>Cílem je zachování dostupnosti poskytování sociálních služeb na území Ústeckého kraje.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                            |                  |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|                                            | <b>Část B</b><br>Cílem je podpora sociálních služeb odborné sociální poradenství, dle §37 zákona o sociálních službách, specializovaných na podporu rodiny a dětí, které se ocitly v krizi a napomáhají při řešení náročných životních situací. |                                                                                                                                                                            |                  |
| <b>Forma dotace:</b>                       | <i>investiční</i>                                                                                                                                                                                                                               | <i>neinvestiční</i>                                                                                                                                                        | <i>kombinace</i> |
| <b>Výše dotace:</b>                        | minimálně <del>XXXX</del> Kč                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>pro část A maximálně do 95 % výše vyrovnávací platby</li><li>pro část B maximálně 500 000 Kč na jeden úvazek na jeden rok.</li></ul> |                  |
| <b>Spoluúčast příjemce:</b>                | bude činit minimálně 30 % celkových uznatelných nákladů projektu                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                            |                  |
| <b>Období (termín) realizace projektu:</b> | 01.01.2026 – 31.12.2026                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                            |                  |
| <b>Varianata dotace:</b>                   | ex ante (před realizací)                                                                                                                                                                                                                        | <del>ex post (po realizaci)</del>                                                                                                                                          |                  |
| <b>Lhůta pro podávání žádostí:</b>         | od 16.10.2025 nejpozději do 24.10.2025 vč.                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                            |                  |
| <b>Udržitelnost projektu:</b>              | ANO                                                                                                                                                                                                                                             | NE                                                                                                                                                                         |                  |
| <b>Kontaktní osoby:</b>                    | Ing. Kateřina Kosinová, tel.: 475 657 423, e-mail: <a href="mailto:kosinova.k@kr-ustecky.cz">kosinova.k@kr-ustecky.cz</a>                                                                                                                       |                                                                                                                                                                            |                  |

#### I. **Název dotačního programu, den zveřejnění**

„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“ – oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program 2026“ (dále jen „Malý dotační program“ nebo „program“). Den zveřejnění je 15.09.2025.

#### II. **Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory**

- 1) Vyhlášovatelem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156.
- 2) Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory sociálních služeb definovaných v čl. 4 odst. 1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.
- 3) Administrátorem programu je odbor sociálních věcí/oddělení plánování a registrace sociálních služeb Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „administrátor“).

### **III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu**

- 1) Dotaci lze použít za účelem financování osobních nákladů a nákladů na energie a vzdělávání v části A a pouze na osobní náklady v části B.
- 2) Důvod vyhlášení dotačního titulu je poskytnutí finanční podpory, kterou plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách. Poskytnutím podpory zajistí kraj kontinuitu poskytování sociálních služeb, nedojde k ohrožení ukončení sociálních služeb, které jsou závislé pouze na veřejných zdrojích či dárcích, tzv. bezúhradové služby.
- 3) Cílem programu je zajištění podpory sociálních služeb dle rozdělení:

#### **Část A**

O dotaci lze žádat pouze u vybraných (1. skupina) druhů služeb, vyjma služeb protidrogové prevence).

Podporovány budou pouze osobní náklady a náklady na energie a vzdělávání.

#### **Část B**

Dotaci lze použít za účelem úhrady neinvestičních uznatelných nákladů spojených s realizací projektu dle předložené žádosti.

### **IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace**

- 1) Neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve smlouvě o poskytnutí dotace, jednorázově metodou ex ante.
- 2) Pokud je žadatel plátcem DPH, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.
- 3) Dotace bude vyplacena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace.

### **V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na dotační program**

- 1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků činí 17 000 000 Kč.

Rozdělení alokace:

- pro část A činí alokace 14 500 000 Kč,
  - pro část B činí alokace 2 500 000 Kč.
- 2) Dojde-li v průběhu uveřejnění programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30denní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace, včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje, na úřední desce a webových stránkách v příslušné složce programu.
  - 3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení, bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako program.

- 4) Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení (zvýšení výše doporučené dotace).
- 5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, může být uspokojeno více žadatelů (náhradníků). *Pro rozhodnutí o žádostech bude rozhodující datum a čas doručení žádosti až do vyčerpání navýšené alokace. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako program a jednotliví žadatelé o tom budou informováni. Prodloužení lhůty provádí administrátor programu.*

## **VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)**

Podpora sociálním službám, které obdržely Pověření Ústeckého kraje k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu, bude poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU).

## **VII. Okruh způsobilých žadatelů**

### **Část A**

O dotaci může požádat poskytovatel (právnícká osoba, fyzická osoba podnikající), který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů). Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027.

O dotaci lze žádat pouze u vybraných druhů služeb (1. skupina – tzv. bezúhradové služby), vyjma služeb protidrogové prevence).

Druhy služeb ve skupině 1:

- odborné sociální poradenství,
- raná péče,
- telefonická krizová pomoc,
- tlumočnické služby,
- krizová pomoc,
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,
- sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,
- terénní programy,
- nízkoprahová denní centra,
- nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,
- intervenční centra,
- služby následné péče – pouze v případě ambulantní formy služby,
- sociálně terapeutické dílny,
- sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby,
- centra duševního zdraví.

Podmínkou poskytnutí dotace je, že uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).

Oprávněnými žadateli nejsou: kraj a jeho příspěvkové organizace, obce a jejich příspěvkové organizace.

## **Část B**

O dotaci může požádat poskytovatel, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), a to sociální službu odborné sociální poradenství dle § 37 zákona o sociálních službách, specializovanou na podporu rodiny a dětí, které se ocitly v krizi a napomáhají při řešení náročných životních situací (psychické či somatické onemocnění, závislosti, ztráta blízké osoby, rozvod, změna pečující osoby, oběti trestného činu, syndrom CAN aj.)

Žadatelem může být pouze poskytovatel sociálních služeb, který v rámci registrace má zaregistrovanou cílovou skupinu rodiny s dítětem/děti a věkovou kategorii krom jiných i klientů Mladší děti (7-10 let). Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných činností na území Ústeckého kraje alespoň 2 roky.

Oprávněnými žadateli nejsou: kraj a jeho příspěvkové organizace, obce a jejich příspěvkové organizace.

## **VIII. Podmínky poskytnutí dotace**

- 1) Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v rámci realizace projektu.
- 2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace.
- 3) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů a dalších podmínek ve smlouvě uvedených.
- 4) Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy nákladový rozpočet upravený na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu dotačního programu.
- 5) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
- 6) Minimální výše dotace není stanovena. Maximální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci tohoto dotačního programu je:
  - pro část A maximálně do 95 % výše vyrovnávací platby,
  - pro část B maximálně 500 000 Kč na jeden úvazek na jeden rok.
- 7) Výše dotace je maximálně 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.
- 8) Změny druhového členění rozpočtu projektu v průběhu realizace projektu podléhají písemnému souhlasu administrátora za předpokladu splnění následujících podmínek:
  - a) změna neovlivní celkové uznatelné náklady projektu,
  - b) změna nebude mít vliv na účel projektu,Souhlas administrátora musí být učiněn nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a vyúčtování dotace.

Při čerpání neinvestiční dotace do částky 100 000 Kč včetně, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění, plánovaného nákladového rozpočtu.

- 9) Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje pouze na úhradu nákladů souvisejících se základní činností dle zákona o sociálních službách, výjimka nad rámec základních činností je povolena u sociálních služeb kontaktních center za zajištění potravinového servisu.
- 11) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat e-mailem kontaktní osobě administrátora Bc. Kateřině Netolické, e-mail: [netolicka.k@kr-ustecky.cz](mailto:netolicka.k@kr-ustecky.cz) informaci o vrácení dotace s uvedením důvodu (tzv. avízo).

#### **IX. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)**

- 1) Termín realizace projektu je stanoven jako závazný časový ukazatel, který není možné bez souhlasu poskytovatele překročit.
- 2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 01.01.2026.
- 3) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31.12.2026.

#### **X. Podmínky podání žádosti**

- 1) Žádost je nutné vyplnit formou elektronického on-line formuláře, který je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje Sociální věci: Programové dotace Ústeckého kraje: Ústecký kraj (kr-ustecky.cz) a zde [Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program: Ústecký kraj](#). Vzorový formulář je přílohou vyhlášení Programu. Odeslání on-line formuláře žádosti ještě není podáním žádosti ve stanovené lhůtě pro její podání. Po odeslání bude žádosti přiřazeno pořadové číslo a žadatel tuto žádost obdrží ve formátu PDF do zadané doručovací e-mailové adresy. Teprve tuto žádost lze podat.
- 2) Žadatel následně doručuje **podepsaný formulář žádosti včetně povinných příloh uvedených v odstavci 9 tohoto článku osobně, nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny**.
- 3) Je-li žádost o dotaci (v jednom vyhotovení) doručována **poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje**, označené:
  - a) názvem dotačního programu,
  - b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou (bydliště, sídlo, místo podnikání),

Adresa doručení:

**Krajský úřad Ústeckého kraje  
odbor sociálních věcí  
Velká Hradební 3118/48  
400 01 Ústí nad Labem**

- 4) Je-li žádost o dotaci doručována datovou schránkou – **ID datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva**
- 5) Je-li žádost o dotaci doručována **e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny: [epodatelna@kr-ustecky.cz](mailto:epodatelna@kr-ustecky.cz)**

- 6) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto Programu (např. e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti anebo doručené na jiné adresy, nebudou akceptovány.
- 7) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je od 16.10.2025 nejpozději do 24.10.2025.**  
V případě, kdy je doručována žádost o dotaci prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, považuje se lhůta za dodržanou, je-li zásilka podána k poštovní přepravě dle otisku poštovního razítka na obálce, nejpozději poslední den stanovené lhůty. Poskytovatel si vyhrazuje právo ukončit příjem žádostí po vyčerpání alokace před stanoveným datem pro příjem žádostí.
- 8) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

9) **Povinné přílohy k žádosti:**

Nedílnými přílohami žádosti o dotaci jsou:

- a) pokud je žadatelem právnická osoba s povinností zápisu do Evidence skutečných majitelů – úplný výpis z Evidence skutečných majitelů s aktuálními údaji, a to v kopii,
- b) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva anebo potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečeti), a to v kopii. Plátcí DPH dokládají smlouvu (anebo potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečeti) k účtu zveřejněnému v registru plátců uvedeném správcem daně příjemce,

V případě, že žadatel žádal o finanční podporu v rámci některého dotačního programu Ústeckého kraje v roce 2025, a **nedošlo u příloh a) a b) k žádné změně, tuto skutečnost žadatel doloží čestným prohlášením, které je součástí žádosti o podporu.**

Nedílnými součástmi žádosti o dotaci jsou **(je součástí elektronické žádosti o dotaci):**

- a) čestné prohlášení o skutečnosti, že
  - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku,
  - vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu,
  - vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce,
  - vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti, vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
  - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,

- žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
  - žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
  - žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
  - žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje jednotlivé projekty vypsane v soupise s uvedením jejich názvu, čísla smlouvy a výše poskytnuté dotace,
- b) prohlášení, že podepisující osoba si je vědoma možných důsledků nepravdivého čestného prohlášení, které je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace, a že veškeré údaje uvedené v žádosti i v přílohách jsou správné a úplné,
- c) souhlas se zařazením do databáze kraje a se zveřejněním identifikačních údajů o osobě žadatele a výše poskytnuté dotace na webových stránkách kraje,
- d) soupis projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje (s uvedením jejich názvu, čísla smlouvy a výše poskytnuté dotace).

Administrátor dotace si může vyžádat další relevantní podklady k žádosti.

#### **XI. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí**

- 1) Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem Programu, který provede kontrolu formální správnosti žádosti a zákonem a Programem požadovaných náležitostí a vyhodnotí, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis/slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory.

Všechny žádosti budou posouzeny z hlediska formálních kritérií:

- a) žadatel předložil žádost v řádném termínu,
  - b) žádost byla podána na elektronickém formuláři včetně všech povinných příloh,
  - c) žadatel je subjekt stanovený v okruhu způsobilých žadatelů,
  - d) žádost odpovídá účelu finanční podpory.
- 2) V případě formálních nedostatků v žádosti může hodnotitel vyzvat žadatele k doplnění žádosti o dotaci, a to elektronickou formou na kontaktní e-mail osoby uvedené v žádosti o dotaci. Nedostatky musí být odstraněny do 5 pracovních dnů od odeslání výzvy, taktéž elektronickou formou, jinak bude žádost vyřazena z dotačního řízení. O skutečnosti, zda se jedná o formální nedostatek, rozhoduje Administrátor Programu.

Za formální nedostatky, u kterých je možné vyzvat žadatele k doplnění, se považuje:

- a) nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
  - b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
  - c) chybějící požadovaný údaj či příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
  - d) neadekvátně nastavený termín ukončení realizace projektu v příslušném kalendářním roce.
- 3) Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:
- a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a

Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),

- b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
  - c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
  - e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
  - f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
  - g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
  - h) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.
- 4) Žádostem, které prošly formálním hodnocením, bude stanovena výše dotace na základě výpočtu dle Metodiky pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu předem stanovené vstupy a způsob výpočtu kap. 6.1.3).

## **XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení**

- 1) Žádosti projedná a o poskytnutí či neposkytnutí dotace rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení), ve znění pozdějších předpisů Zastupitelstvo, případně Rada Ústeckého kraje v termínu nejpozději do 31.12.2025.
- 2) Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na internetových stránkách Ústeckého kraje neprodleně po schválení příslušným orgánem Ústeckého kraje ([www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz)).
- 3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí administrátor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

## **XIII. Smlouva o poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace. Vzor smlouvy je přílohou tohoto programu.

#### XIV. Uznatelné náklady

- 1) **Uznatelný náklad projektu je** nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:
  - a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
  - b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
  - c) byl uhrazen do konce termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
- 2) Pro část A jsou uznatelné náklady pouze osobní náklady, náklady na energie a vzdělávání. Ostatní náklady jsou neuznatelné.
- 3) Pro část B jsou uznatelnými náklady pouze osobní náklady v maximální výši 1 úvazku na okruh pracovníků uvedených v §115 odstavec 1 písmeno e) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění (manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci – psycholog, psychoterapeut, mediátor, etoped aj.) Ostatní náklady jsou neuznatelné.

Finanční podpora je cílena na:

- 1) podporu stávajících odborných pracovníků v rámci Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027,
- 2) podporu odborných pracovníků nad rámec Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027.

#### XV. Neuznatelné náklady

Neuznatelným nákladem jsou všechny ostatní náklady, kromě uznatelných vyjmenovaných výše v čl. XIV.

#### XVI. Změny v projektu

- 1) V průběhu realizace projektu může dojít k odchylkám od schválené žádosti, rozpočtu a podmínek stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace, proto je v odůvodněných případech možné realizovat:
  - nepodstatné změny;
  - podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace;
  - podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace.

Všechny změny musí být pro projekt nezbytné, efektivní a nesmí mít vliv na účel projektu.

- a) **Nepodstatné změny** nepodléhají předchozímu souhlasu, ale příjemce dotace je povinen o nich informovat administrátora nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejich vzniku způsobem uvedeným v odstavci 2) tohoto článku. Mohou to být:
  - změna údajů příjemce dotace (např. změna příjmení, adresy, telefonního čísla, bankovního účtu apod.)
  - změna sídla příjemce dotace,
  - změna kontaktních údajů osoby odpovědné za realizaci projektu,
  - změna osoby odpovědné za realizaci projektu nebo změna statutárního zástupce,
  - změna jednotkové a celkové ceny rozpočtové položky, ceny musí být i nadále v místě a čase obvyklé,
  - změna podílu dotace použité na úhradu investičních a neinvestičních nákladů.
- b) **Podstatné změny** nevyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace, ale **podléhají předchozímu písemnému souhlasu administrátora**. Příjemce dotace musí řádně odůvodnit svoji žádost a předložit jí k projednání administrátorovi nejpozději .... dnů před datem ukončení realizace projektu. Souhlas či nesouhlas se změnou musí administrátor

příjemci oznámit nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace. Mohou to být:

- změny druhového členění rozpočtu projektu v průběhu realizace projektu za předpokladu, že nedojde k překročení smlouvou stanoveného závazného finančního ukazatele a změna nebude mít vliv na účel, cíl a obsah projektu.
- obsahová změna položky – např. změna druhu, typu, počtu jednotek apod.
- změna termínu předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

c) **Podstatné změny vyžadující změnu uzavřené smlouvy** o poskytnutí dotace jsou řešeny uzavřením dodatku ke smlouvě. Příjemce dotace musí řádně odůvodnit svoji žádost a předložit jí k projednání administrátorovi nejpozději .... dnů před datem ukončení realizace projektu. Jsou to zejména:

- změna termínu realizace projektu ve smyslu prodloužení realizace projektu,
- dále změny mající vliv na průběh realizace projektu, které nejsou uvedeny v odstavci a) a b) tohoto článku.

Žádost o změnu uvedenou v odst. c) projednává a rozhoduje o ní Rada/Zastupitelstvo Ústeckého kraje. V případě vyhovění žádosti, je s příjemcem dotace uzavřen dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace.

Žádost o změny uvedené v čl. XVI., odst. a), b)) a c) se podává písemně, je možné ji podat volně či na předepsaném formuláři osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, či prostřednictvím internetové aplikace poskytovatele, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny, shodně jako žádost.

## **XVII. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace**

- 1) Příjemce je povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace do 30 dnů od termínu ukončení realizace projektu, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou programu.
- 2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh, osobně, nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny, shodně jako žádost.
- 3) Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže na účet poskytovatele dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace.
- 4) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevyklučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.
- 5) Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

**Přílohy:**

Přílohy č. 1 – Metodika pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“ na rok 2026

Příloha č. 2 – Žádost o dotaci

Příloha č. 3 – Smlouva o poskytnutí dotace

Příloha č. 4 – Rozpočet plánovaných nákladů ke smlouvě

Příloha č. 5 – Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace

**2026\_Metodika pro poskytování dotace poskytovatelům  
sociálních služeb v programu**

**Podpora Ústeckého kraje na sociální služby**

**(dále jen „Metodika malých programů 2026“)**

Program se skládá ze 4 oblastí:

- Oblast podpory 1:  
**„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program 2026“**  
  
Část A) Podpora sociálních služeb  
Část B) Podpora odborných rodinných poraden
- Oblast podpory 2:  
**„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2026“**  
  
Část A) Služby s regionální působností  
Část B) Služby s nadregionální působností
- Oblast podpory 3:  
**„Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“**
- Oblast podpory 4:  
**„Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2026“**

Administrátor: odbor sociálních věcí

Schváleno: Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. xxx ze dne xxx

Rozsah působnosti: Ústecký kraj

|                                                                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>1. Základní rámec programu</b>                                                                                       | 4  |
| 1.1 Cíl programu                                                                                                        | 4  |
| 1.2 Specifikace programu                                                                                                | 4  |
| 1.3 Informace o povaze dotace podle práva EU o veřejné podpoře                                                          | 4  |
| <b>2. Jednotlivé oblasti podpory – zaměření</b>                                                                         | 5  |
| 2.1 Oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“                               | 5  |
| 2.2 Oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“                                | 6  |
| 2.3 Oblast podpory 3: „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“ | 6  |
| 2.4 Oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra“                    | 7  |
| <b>3. Žádost o dotaci</b>                                                                                               | 7  |
| 3.1 Způsob a místo podávání žádostí                                                                                     | 8  |
| 3.2 Nedílné přílohy/součásti žádosti                                                                                    | 8  |
| 3.3 Termín vyhlášení dotačního programu – zveřejnění na úřední desce                                                    | 10 |
| 3.4 Posouzení úplnosti žádostí, hodnocení žádostí, rozhodnutí o poskytnutí dotace                                       | 10 |
| 3.4.1 Formální hodnocení žádostí                                                                                        | 10 |
| 3.4.2 Věcné hodnocení                                                                                                   | 12 |
| 3.5 Lhůta pro rozhodnutí o žádosti                                                                                      | 12 |
| <b>4. Podmínky poskytnutí dotace a její použití</b>                                                                     | 12 |
| 4.1 Změna rozpočtu přijaté dotace                                                                                       | 14 |
| 4.2 Vyúčtování dotace                                                                                                   | 14 |
| <b>5. Kontrola využití dotace</b>                                                                                       | 15 |
| <b>6. Specifika jednotlivých oblastí podpory</b>                                                                        | 15 |
| 6.1 Oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“                               | 15 |
| 6.1.1 Oprávnění žadatelé                                                                                                | 15 |
| 6.1.1.1 Část A) Podpora sociálních služeb                                                                               | 15 |
| 6.1.1.2 Část B) Podpora odborných rodinných poraden                                                                     | 16 |
| 6.1.2 Uznatelné/neuznatelné náklady                                                                                     | 17 |
| 6.1.2.1 Část A) Podpora sociálních služeb                                                                               | 17 |

|         |                                                                                                                                    |    |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 6.1.2.2 | Část B) Podpora odborných rodinných poraden.....                                                                                   | 17 |
| 6.1.3   | Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace.....                                                                                      | 17 |
| 6.1.3.1 | Část A) Podpora sociálních služeb.....                                                                                             | 17 |
| 6.1.3.2 | Část B) Podpora odborných rodinných poraden.....                                                                                   | 19 |
| 6.2     | Oblast podpory 2: „ <b>Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky</b> “ .....                                | 19 |
| 6.2.1   | Oprávnění žadatelé .....                                                                                                           | 20 |
| 6.2.2   | Uznatelné/neuznatelné náklady.....                                                                                                 | 20 |
| 6.2.3   | Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace.....                                                                                      | 21 |
| 6.3     | Oblast podpory 3: „ <b>Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky</b> “ ..... | 24 |
| 6.4     | Oblast podpory 4: „ <b>Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS</b> “ ..                                                 | 24 |
| 6.4.1   | Oprávnění žadatelé .....                                                                                                           | 24 |
| 6.4.2   | Uznatelné/neuznatelné náklady.....                                                                                                 | 24 |
| 6.4.3   | Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace.....                                                                                      | 25 |
| 6.4.4   | Ostatní .....                                                                                                                      | 26 |

## 1. Základní rámec programu

### 1.1 Cíl programu

Poskytnutím podpory podle programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“ (dále jen program“) plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“).

Finanční podpora sociálních služeb je v souladu se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025-2027, který reaguje na Analýzu potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2024, dále se Strategii prevence závislosti Ústeckého kraje.

### 1.2 Specifikace programu

Program se řídí Pravidly pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Pravidla“) schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/29Z/2024 ze dne 24.06.2024, pokud v tomto Programu není stanoveno jinak.

Program vychází z oblasti podpory definované ve shodě s čl. 4 odst. 1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje pro oblast sociálních služeb.

Poskytnutí dotace je podmíněno schválením peněžních prostředků pro konkrétní dotační program v rozpočtu Ústeckého kraje. V případě, že nebudou schváleny finanční prostředky pro daný dotační program, nebude program realizován a dotace nebudou poskytnuty. Ústecký kraj si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program bez udání důvodu zrušit. Dotační program je poskytovatelem zveřejněn na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webu Dotace: Ústecký kraj (kr-ustecky.cz) nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti.

Program je určen pro žadatele, kteří mají sídlo na území České republiky a realizace jimi poskytovaných služeb je na území Ústeckého kraje.

Program není určen pro příspěvkové organizace zřizované Ústeckým krajem.

### 1.3 Informace o povaze dotace podle práva EU o veřejné podpoře

Každá žádost bude vždy individuálně posouzena.

Podpora sociálním službám, které obdržely Pověření Ústeckého kraje k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu, bude poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU). V ostatních případech bude finanční podpora poskytnuta za využití pravidla „de minimis“ v souladu s nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.

## 2. Jednotlivé oblasti podpory – zaměření

### 2.1 Oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“

Oblast je rozdělena na dvě části: část A a část B.

#### Část A – Podpora sociálních služeb

Podporovány jsou pouze vybrané (1. skupina) druhy sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění (dále jen „zákon o sociálních službách“), kromě služeb protidrogové politiky. Služby ve 2.-4. skupině nejsou oprávněnými žadateli.

Skupiny sociálních služeb:

1. **služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství** – ambulantní a terénní forma služby (nezahrnují se úhrady od uživatelů),
2. **služby sociální péče** – ambulantní a terénní forma služby a služba **tísňové péče**,
3. **služby sociální prevence** – pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou,
4. **služby sociální péče** – pobytová forma služby.

#### Druhy služeb v 1. skupině:

- odborné sociální poradenství,
- raná péče,
- telefonická krizová pomoc,
- tlumočnické služby,
- krizová pomoc,
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,
- sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,
- terénní programy,
- nízkoprahová denní centra,
- nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,
- intervenční centra,
- služby následné péče – pouze v případě ambulantní formy služby,
- sociálně terapeutické dílny,
- sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby,
- centra duševního zdraví.

O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách) a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027. Uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).

Oprávněnými žadateli nejsou: kraj a jeho příspěvkové organizace, obce a jejich příspěvkové organizace.

Podporovány budou pouze **osobní náklady** a náklady na **energie a vzdělávání**.

## Část B – Podpora odborných rodinných poraden

Podpora sociálních služeb odborné sociální poradenství, dle §37 zákona o sociálních službách, specializovaných na podporu rodiny a dětí, které se ocitly v krizi a napomáhají při řešení náročných životních situací (psychické či somatické onemocnění, závislosti, ztráta blízké osoby, rozvod, změna pečující osoby, oběti trestného činu, syndrom CAN.) a předmětná služba je zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027, přičemž platí, že úvazek pracovníka může být nad rámec sjednaný v Základní síti sociálních služeb Ústeckého kraje.

O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb a který v rámci registrace sociální služby má zaregistrovanou cílovou skupinu rodiny s dítětem/děťmi a věkovou kategorií, kromě jiných, i Mladší děti (7-10 let). Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných činností na území Ústeckého kraje alespoň 2 roky.

Podpořeny nebudou aktivity, které jsou předmětem činnosti dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.

Podporovány budou pouze osobní náklady v maximální výši 1 úvazku na okruh pracovníků uvedených v §115 odstavec 1 písmeno e) zákona o sociálních službách (manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci – psycholog, psychoterapeut, mediátor, etoped aj.).

## 2.2 Oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“

Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v § 37–70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, jejichž zaregistrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách. Jedná se konkrétně o služby: odborné sociální poradenství (§ 37 zákona o sociálních službách), kontaktní centra (§ 59 zákona o sociálních službách), služby následné péče (§ 64 zákona o sociálních službách), terapeutické komunity (§ 68 zákona o sociálních službách) a terénní programy (§ 69 zákona o sociálních službách).

O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách) a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027. Uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách)

Část A) služby s regionální působností

Část B) služby s nadregionální působností

## 2.3 Oblast podpory 3: „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“

Certifikace organizuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“). V minulých letech zajišťoval realizaci procesu certifikace Národní ústav pro vzdělávání, školské

poradenské zařízení a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s pověřením MŠMT a Certifikačním řádem. Certifikuje se odborná způsobilost poskytovatele preventivního programu a jeho program všeobecné, selektivní nebo indikované prevence realizovaný ve školském prostředí. Kladným výsledkem procesu je udělení certifikace formou certifikátu. Důvodem udělování certifikátu, je zajištění kvalitních programů primární prevence rizikového chování, především specifické prevence v adiktologii, ve školském prostředí prostřednictvím odborníků z protidrogových služeb.

Dotační program je zaměřen na úhradu nákladů certifikačního řízení odborné způsobilosti primární prevence pro jeden program primární prevence rizikového chování poskytovatelů sociálních služeb protidrogové politiky, kteří poskytují v Ústeckém kraji registrované sociální služby pro cílovou skupinu osob ohrožených závislostí nebo závislé na návykových látkách dle typologie zákona o sociálních službách. Konkrétně se jedná o poskytovatele odborného sociálního poradenství, kontaktních center, služeb následné péče, terapeutických komunit a terénních programů, kteří obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.

Dotační program bude vyhlášen pouze v případě, že bude spuštěn proces certifikací primární prevence ze strany Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

## 2.4 Oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra“

Jedná se o podporu sociálních služeb, které pečují o osoby s poruchou autistického spektra (dále jen „PAS“), a dále také aktivit, které jsou zaměřeny na soustavnou péči o osoby s PAS.

O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout:

a) poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci), nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách) a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027.

b) poskytovateli, který v souvislosti se zpracovanou Analýzou potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2024 reaguje na potřeby Ústeckého kraje, čímž je myšleno, že vzájemným odsouhlasením připravuje nové kapacity, které se stanou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a obdrží Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Součástí odsouhlasení je oboustranná znalost harmonogramu registrace sociální služby, přípravných činností včetně přípravy personálu a termínu zahájení poskytování sociální služby.

c) žadateli, který nemá registrovanou sociální službu, ale aktivně se věnuje péči o osoby s PAS a prokazatelně spolupracuje s oficiálními organizacemi zabývajících se péčí o osoby s PAS. Aktivní péčí je myšlena soustavná činnost, která není činností podle zákona o sociálních službách. I tento žadatel musí prokazatelně spolupracovat s Ústeckým krajem, s oficiálními organizacemi zabývajících se péčí o osoby s PAS a reagovat na jejich požadavky.

## 3. Žádost o dotaci

Dotace je poskytována žadatelům na základě podané žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje.

## 3.1 Způsob a místo podávání žádostí

Žádost o dotaci musí být zpracována výlučně na elektronickém formuláři prostřednictvím elektronické aplikace – vzorové formuláře pro jednotlivé programy podpory jsou přílohou vyhlášení konkrétního programu. Žádost se předkládá v jednom vyhotovení.

Do dotačního řízení budou přijaty pouze žádosti, které budou podány v požadovaném termínu prostřednictvím elektronické žádosti.

Formulář žádosti je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).

Přímý odkaz bude zveřejněn současně s vyhlášením konkrétního dotačního programu.

**POZOR!** Žádost musí být nejprve vyplněna na předem určeném elektronickém formuláři, který je nutné v elektronickém systému odeslat (tlačítko na konci formuláře). Po odeslání bude žádosti přiřazeno pořadové číslo a žadatel tuto žádost obdrží ve formátu PDF do zadané doručovací e-mailové adresy. Teprve tuto žádost lze podat.

Podání žádosti preferujeme elektronickou formou, se zaručeným elektronickým podpisem, žádost je možné podat na:

e-podatelnu: [epodatelna@kr-ustecky.cz](mailto:epodatelna@kr-ustecky.cz)

nebo do datové schránky Ústeckého kraje: [t9zbsva](mailto:t9zbsva).

V případě podání žádosti písemnou formou na poštu nebo osobně na podatelnu je rozhodující razítko přijetí podatelnou Krajského úřadu Ústeckého kraje. Žádost musí být v zalepené obálce označené:

- a) názvem Dotačního programu,
- b) plným jménem (názvem) žadatele o Dotaci a jeho adresou (bydliště, sídlo, místo poskytování),

Adresa pro doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje  
odbor sociálních věcí  
Velká Hradební 3118/48  
400 01 Ústí nad Labem

## 3.2 Nedílné přílohy/součásti žádosti

Nedílnými přílohami/součástmi žádosti o dotaci u všech programů podpory jsou:

- a) pokud je žadatelem právnická osoba s povinností zápisu do Evidence skutečných majitelů – úplný výpis z Evidence skutečných majitelů s aktuálními údaji, úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, a to v kopii,
- b) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii,

V případě, že žadatel žádal o finanční podporu v rámci některého dotačního programu Ústeckého kraje na podporu sociálních služeb v roce 2024, a **nedošlo u příloh a) a b) k žádné**

**změně, tuto skutečnost žadatel doloží čestným prohlášením, které je součástí žádosti o podporu.**

c) čestné prohlášení o skutečnosti, že

- ✓ vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku,
- ✓ vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu nebo nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- ✓ vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce,
- ✓ vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- ✓ žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
- ✓ vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- ✓ žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- ✓ žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
- ✓ žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
- ✓ žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
- ✓ žadatel realizoval/nerealizoval projekty v průběhu předcházejících 3 let za přispění Ústeckého kraje; v případě realizace projektu je nutné povinně vyplnit projekty v žádosti,

**Čestné prohlášení je součástí žádosti o podporu.**

- d) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje s uvedením názvu Projektu, čísla Smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto Projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce. **Soupis je součástí žádosti o podporu.**
- e) čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis – pouze v případě podpory v tomto režimu, **a to v originále – vzor čestného prohlášení je přílohou vyhlášení dotačního programu,**
- f) čestné prohlášení (pouze v případě relevantnosti) ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu, **a to volnou formou v originále,**
- g) v případě zastoupení na základě plné moci – plnou moc,

- h) prohlášení, že podepisující osoba si je vědoma možných důsledků nepravdivého čestného prohlášení, které je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace, a že veškeré údaje uvedené v žádosti i v přílohách jsou správné – **prohlášení je součástí žádosti o podporu.**
- i) souhlas se zařazením do databáze kraje a se zveřejněním identifikačních údajů o osobě žadatele a výše poskytnuté dotace na webových stránkách kraje – **souhlas je součástí žádosti o podporu.**

### 3.3 Termín vyhlášení dotačního programu – zveřejnění na úřední desce

Termín vyhlášení – přesný datum je vždy v rámci vyhlášení dotačního programu. Dle § 10c odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), musí být dotační program zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti na dobu nejméně 90 dnů od zveřejnění.

Lhůta pro podání žádostí o dotace – přesný termín je vždy uveden v rámci vyhlášení konkrétního dotačního programu.

### 3.4 Posouzení úplnosti žádostí, hodnocení žádostí, rozhodnutí o poskytnutí dotace

Řádně a včas doručené žádosti o dotaci budou zpracovány odborem sociálních věcí, který zajistí všechny administrativní postupy spojené s realizací dotačního programu, zejména provede kontrolu formální správnosti a zákonem a programem požadovaných náležitostí. K dalšímu hodnocení postoupí jen ty žádosti, které nebyly vyřazeny v rámci formálního hodnocení.

#### 3.4.1 Formální hodnocení žádostí

- 1) Formální (administrativní) hodnocení žádostí provedou pověření pracovníci odboru sociálních věcí.

Všechny žádosti jsou posouzeny z hlediska formálních kritérií:

- žadatel předložil žádost v řádném termínu,
  - žádost byla podána na elektronickém formuláři včetně všech povinných příloh,
  - žadatel je subjekt stanovený v okruhu způsobilých žadatelů,
  - žádost odpovídá účelu finanční podpory.
- 2) Při kontrole žádosti bude u žádostí poskytovatelů sociálních služeb kontrolován soulad počtu úvazků pracovníků zajišťujících poskytování sociální služby se Základní sítí sociálních služeb Ústeckého kraje.
  - 3) V případě formálních nedostatků v žádosti může hodnotitel vyzvat žadatele k doplnění žádosti o dotaci, a to elektronickou formou na kontaktní e-mail osoby uvedené v žádosti o dotaci. Výzva bude přiložena k celkové dokumentaci žádosti. Nedostatky musí být odstraněny do 5 pracovních dnů od odeslání výzvy, taktéž elektronickou formou, jinak bude žádost vyřazena z dotačního řízení. O skutečnosti, zda se jedná o formální nedostatek, rozhoduje odbor sociálních věcí.

Za formální nedostatky, u kterých je možné vyzvat žadatele k doplnění, se považuje:

- a) nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
- b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,

- c) chybějící požadovaný údaj, v žádosti uvedeny pouze celkové náklady služby bez rozklíčování nákladů, chybějící příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
  - d) neadekvátně nastavený termín ukončení realizace projektu v příslušném kalendářním roce.
- 4) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti neodstraní, bude tato žádost z hodnocení bez dalšího vyřazena.
- 5) Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:
- a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
  - b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
  - c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
  - e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
  - f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
  - g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
  - h) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěreneckých fondů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6) V případě podpory v režimu „de minimis“ odbor sociálních věcí provede kontrolu, zda poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis, popř. slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory. K tomuto provede kontrolu a vyhodnocení dosud příjemci dotace poskytnutých podpor v Centrálním registru podpor malého rozsahu (de minimis).

## 3.4.2 Věcné hodnocení

Žádosti, které prošly formálním hodnocením, budou předloženy k věcnému hodnocení. U oblasti podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“ provede věcné hodnocení hodnotící komise, která je posoudí z hlediska obsahu, souladu s programem, reálností, dopadu na cílovou skupinu a hospodárnosti. Hodnotící komisi pro věcné hodnocení žádostí jmenuje Rada Ústeckého kraje při vyhlášení dotačního programu. Hodnotící komise se řídí schváleným Jednacím řádem, který upravuje způsob svolávání, účasti a jednání hodnotící komise.

U ostatních programů proběhne věcné hodnocení jiným předem stanoveným postupem.

Kritéria věcného hodnocení jednotlivých dotačních programů jsou popsána v kap. 6. Specifika jednotlivých dotačních programů:

[6.1.3 pro oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“.](#)

[6.2.3 pro oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“.](#)

[6.3. pro oblast podpory 3: „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“.](#)

[6.4.3 pro oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“.](#)

## 3.5 Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O přidělení dotací rozhodnou v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, orgány Ústeckého kraje – termín uveden v rámci vyhlášení dotačního programu.

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na internetových stránkách Ústeckého kraje neprodleně po schválení Radou Ústeckého kraje či Zastupitelstvem Ústeckého kraje ([www.krustecky.cz](http://www.krustecky.cz)).

Nevyhoví-li Poskytovatel žádosti, zajistí odbor sociálních věcí bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

Na poskytnutí dotace není dle § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech právní nárok.

## 4. Podmínky poskytnutí dotace a její použití

- 1) Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace, vzor smlouvy o poskytnutí dotace je přílohou vyhlášení dotačního programu.
- 2) Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy nákladový rozpočet upravený na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu vyhlášení dotačního programu.
- 3) Maximální výše dotace je 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů. Výjimečně, v odůvodněných případech, může maximální výše dotace činit až 100 % z celkových uznatelných nákladů projektu.

- 4) Dotace může být použita na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v rámci realizace projektu.
- 5) O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými příjemcem rozhoduje Zastupitelstvo ÚK na základě písemné žádosti příjemce, a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného Programu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.
- 6) Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje jen na úhradu nezbytně nutných nákladů provozované/připravované sociální služby. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách). Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje pouze na úhradu nákladů souvisejících se základní činností dle zákona o sociálních službách. Výjimkou je program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“, kde je nad rámec základních činností povolen potravinový servis, a dále program „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“, kde je nad rámec základních činností povolena doprava uživatelů sociální služby (uživatelům s PAS).
- 7) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
- 8) Dotace je poskytována jednorázově, v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:
  - a) poskytovatelům sociálních služeb/ostatním žadatelům, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,
  - b) příspěvkovým organizacím zřizovaným obcemi, platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím rozpočtu zřizovatele formou příspěvku zřizovatele na provoz.
- 7) Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:
  - a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelovosti a hospodárnosti,
  - b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
  - c) byl zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými podklady.

Uznatelné a neuznatelné náklady jednotlivých programů jsou uvedeny v kap. 6. Specifika jednotlivých dotačních programů:

[6.1.2 pro oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“.](#)

[6.2.2 pro oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“.](#)

[6.3 pro oblast podpory 3: „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“.](#)

[6.4.2 pro oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“.](#)

V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí.

Poskytnutou dotací lze použít na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 01.01. do 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta, a byly žadatelem uhrazeny v období od 01.01. roku, na který byla dotace poskytnuta, do 30.01. následujícího roku.

## 4.1 Změna rozpočtu přijaté dotace

Příjemce dotace odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

- 1) Při čerpání neinvestiční dotace do 100 000 Kč, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.
- 2) Při čerpání neinvestiční dotace nad 100 000 Kč je změna rozpočtu přidělené dotace v rámci provozních nebo v rámci osobních nákladů do 30 % z původní částky na jednotlivé položce možná a nepodléhá schválení odboru sociálních věcí Ústeckého kraje.
- 3) Při čerpání neinvestiční dotace nad 100 000 Kč, je-li změna rozpočtu vyšší než 30 % z původní částky na jednotlivé položce a vytvoření nových položek (v žádosti původně uvedeno 0 Kč) podléhá schválení odboru sociálních věcí. Schválení podléhá vždy přesun mezi celkovou výší osobních a provozních nákladů. Žádost o změnu čerpání dotace se zasílá písemně poštou nebo elektronicky emailem, příp. datovou schránkou výše uvedeným kontaktním pracovníkům na příslušném formuláři s řádným odůvodněním nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a vyúčtování dotace. Na žádosti o změnu čerpání dotace předložené po tomto termínu nebude brán zřetel. Odbor sociálních věcí vyrozumí příjemce dotace písemně o schválení, částečném schválení či neschválení změny čerpání dotace do 15 pracovních dnů.

## 4.2 Vyúčtování dotace

- 1) Finanční vypořádání a závěrečnou zprávu je příjemce povinen **předložit do 30. ledna po skončení dotačního roku**. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou vyhlášení dotačního programu.
- 2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh, osobně, nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, či prostřednictvím internetové aplikace poskytovatele (neplatí pro Malý dotační program), nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny, shodně jako žádost.
- 3) Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže na účet poskytovatele dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace.
- 4) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevyklučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

## 5. Kontrola využití dotace

- 1) Ústecký kraj je oprávněn kontrolovat využití poskytnutých dotací.
- 2) Práva a povinnosti na úseku finanční kontroly jsou stanoveny zákonem č. 320/2001Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Příjemce dotace je povinen umožnit Ústeckému kraji zejména:
  - kontrolu účelovosti a správnosti použití peněžních prostředků poskytnutím všech potřebných informací v průběhu i po skončení čerpání dotace,
  - nahlédnutí do originálů všech dokladů (účetních a ostatních), které se týkají daného projektu.
- 4) Příjemce je povinen jednotlivé originály účetních dokladů (faktury, pokladní doklady, interní/vnitřní doklad apod.) označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě Smlouvy, tzn. uvést „Financováno z rozpočtu Ústeckého kraje, číslo smlouvy..., ve výši...“. Povinnost označování účetních dokladů je v případě účetního dokladu vedeného pouze v elektronické formě splněna označením tohoto účetního dokladu číselným, kódovým, nebo jiným označením, které bude nahrazovat výše uvedenou citaci. Toto náhradní označení pak musí být definováno ve vnitřním předpisu příjemce dotace.

Modelový příklad č. 1: Na základě účetního dokladu faktury se provede zaúčtování o uhrazení nákupu zboží či služby. Faktura nebo její část je hrazena z prostředků dotace. Na faktuře, která je v analogové podobě, musí být uvedena citace „Financováno z rozpočtu Ústeckého kraje, číslo smlouvy..., ve výši ... Kč.“

Modelový příklad č. 2: Příjemce vytvoří interní účetní doklad, na jehož základě se provede zaúčtování hrubé mzdy zaměstnanců organizace za konkrétní měsíc. Hrubé mzdy nebo jejich část jsou hrazeny z prostředků dotace. Interní účetní doklad uchovává příjemce pouze v elektronické podobě. Tento doklad musí být označen číselným, kódovým nebo jiným označením, které bude definováno ve vnitřním předpisu příjemce, ze kterého bude jasné, že se jedná o výdaj hrazený z prostředků dotace.

## 6. Specifika jednotlivých oblastí podpory

### 6.1 Oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“

Kromě podmínek popsanych v kap. 1-5 má tato oblast podpory specifické podmínky.

#### 6.1.1 Oprávnění žadatelé

##### 6.1.1.1 Část A) Podpora sociálních služeb

O dotaci může požádat poskytovatel, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách). Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027.

Podmínkou poskytnutí dotace je, že uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).

Oprávněnými žadateli nejsou: kraj a jeho příspěvkové organizace, obce a jejich příspěvkové organizace.

O dotaci lze žádat pouze u vybraných (1. skupina) druhů služeb, vyjma služeb protidrogové prevence).

#### Druhy služeb ve skupině 1:

- odborné sociální poradenství,
- raná péče,
- telefonická krizová pomoc,
- tlumočnické služby,
- krizová pomoc,
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,
- sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,
- terénní programy,
- nízkoprahová denní centra,
- nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,
- intervenční centra,
- služby následné péče – pouze v případě ambulantní formy služby,
- sociálně terapeutické dílny,
- sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby,
- centra duševního zdraví.

#### 6.1.1.2 Část B) Podpora odborných rodinných poraden

O dotaci může požádat poskytovatel, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), a to sociální službu **odborné sociální poradenství** dle § 37 zákona o sociálních službách specializovanou na podporu rodiny a dětí, které se ocitly v krizi a napomáhají při řešení náročných životních situací (psychické či somatické onemocnění, závislosti, ztráta blízké osoby, rozvod, změna pečující osoby, oběti trestného činu, syndrom CAN aj.) a předmětná služba je zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027, přičemž platí, že úvazek pracovníka může být nad rámec sjednaný v Základní síti sociálních služeb Ústeckého kraje.

Žadatelem může být pouze poskytovatel sociálních služeb, který v rámci registrace má zaregistrovanou cílovou skupinu rodiny s dítětem/děti a věkovou kategorií krom jiných i klientů Mladší dětí (7-10 let). Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných činností na území Ústeckého kraje alespoň 2 roky.

**Žadatel v žádosti v kolonce Specifika služby** uvede veškeré oblasti podpory, které jsou při práci s rodinou a dítětem poskytovány.

Podpořeny nebudou aktivity, které jsou předmětem činnosti dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.

## 6.1.2 Uznatelné/neuznatelné náklady

### 6.1.2.1 Část A) Podpora sociálních služeb

Uznatelný náklad je ten náklad, který splňuje podmínky stanovené v kap. 4. Podmínky poskytnutí dotace a její použití – bod 4 a 7).

Podpora se vztahuje pouze na **osobní náklady, energie a vzdělávání**. Ostatní náklady jsou neuznatelné.

### 6.1.2.2 Část B) Podpora odborných rodinných poraden

Podporovány budou pouze osobní náklady v maximální výši 1 úvazku na okruh pracovníků uvedených v §115 odstavec 1 písmeno e) zákona o sociálních službách (manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci – psycholog, psychoterapeut, mediátor, etoped aj.)

Maximální výše dotace 500 000 Kč/1 úvazek.

Finanční podpora je cílena na:

1) podporu stávajících odborných pracovníků v rámci Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027,

2) podporu odborných pracovníků nad rámec Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027.

## 6.1.3 Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace

Žádostem, které prošly formálním hodnocením, bude stanovena výše dotace na základě výpočtu (předem stanovené vstupy a způsob výpočtu).

### 6.1.3.1 Část A) Podpora sociálních služeb

#### **Optimální výše dotace**

Optimální výše dotace je v případě služeb sociální prevence a sociální péče (ambulantní a terénní forma služby) stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka a povinného podílu spolufinancování služby.

Za účelem výpočtu optimální výše dotace a vyrovnávací platby je pro 1. skupinu vždy aplikován shodný mechanismus výpočtu.

#### **Náklady**

Výpočet místně obvyklých nákladů vychází z analýzy nákladů jednotlivých druhů sociálních služeb v kraji. Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na **základní činnosti služby poskytované** s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Optimální výše dotace je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se optimální výše dotace podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v Žádosti.

#### **Základní vymezení pro skupinu 1:**

Při výpočtu se do úvazků pracovníků v přímé péči zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele sociální služby (žadatele) ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích.<sup>1</sup> Je-li pracovník

<sup>1</sup> V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 300 hodin v průběhu roku 2026, odpovídající výše úvazku je 0,15, tj. 300 hodin/2000 hodin (fond pracovní doby pro rok 2026 bez svátků v případě 8hodinové pracovní doby)).

zajišťován mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), pak se odpovídající hodnota úvazku do výpočtu optimální výše dotace nezahrnuje.

Do výpočtu se zahrnují plánované úvazky všech pracovníků uvedených v Žádosti, maximálně však do výše úvazků uvedených v Základní síti kraje.

Do výpočtu se zahrnují pracovníci v přímé péči a k nim odpovídající úvazek ve velikosti 0,3 úvazku dalších pracovníků. Tedy na jeden úvazek pracovníka v přímé péči připadá 0,3 úvazku ostatních pracovníků.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách<sup>2</sup>.

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.).

Pro výpočet je stanovena hodnota finanční podpory na úvazek pracovníka v přímé péči měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb. Tato hodnota vyjadřuje celkové náklady na 1 pracovní úvazek pracovníka v přímé péči, tzn. osobní i provozní náklady služby (včetně režii).

## **Výnosy**

Vypočtené výnosy jsou součtem vypočtených výnosů v jednotlivých oblastech činnosti.

## **Základní vymezení pro skupinu 1:**

Pro služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství není počítáno s úhradami, jelikož se jedná o sociální služby poskytované bez úhrady. Zde je počítáno jen se stanoveným podílem spolufinancování služeb z jiných zdrojů.

## **Výpočet optimální výše dotace**

## **Výpočet optimální výše dotace (OVD) na služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství**

Druhy služeb<sup>3</sup>:

- odborné sociální poradenství,
- raná péče,
- telefonická krizová pomoc,
- tlumočnické služby,
- krizová pomoc,
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,
- sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,
- terénní programy,
- nízkoprahová denní centra,
- nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,
- intervenční centra,
- sociálně terapeutické dílny,
- sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby,
- centra denních služeb.

<sup>2</sup> V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** – a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

<sup>3</sup> Tento výpočet optimální výše dotace se použije i v případě, kdy je součástí krizové pomoci a intervenčního centra pobytová forma služby.

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

$$OVD_s = (FP * U * M) - (a * FP * U * M)$$

**OVD<sub>s</sub> = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka – stanovený podíl spolufinancování služby**

OVD<sub>s</sub> – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,<sup>4</sup>

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči<sup>4</sup> a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů<sup>5</sup>.

## Reálná výše dotace

Žadateli nebude vyplacena vyšší dotace, než jaká odpovídá optimální výši dotace stanovené v souladu s pravidly této metodiky. Reálná výše dotace pak bude stanovena tak, že optimální výše dotace bude upravena (ponížena) na základě aplikace redukčních koeficientů a na základě výsledku vyhodnocení míry splnění jednotlivých hodnotících kritérií Programu. V případě, že v Žádosti žadatel požádá o dotaci nižší, než představuje reálná výše dotace určená dle předchozí věty, bude poskytovateli sociálních služeb (žadateli) vyplacena dotace ve výši uvedené v Žádosti. Reálná výše dotace bude zaokrouhlena na celé desetikoruny směrem dolů.

### 6.1.3.2 Část B) Podpora odborných rodinných poraden

Maximální výše dotace 500 000 Kč/1 úvazek.

## 6.2 Oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“

Kromě podmínek popsanych v kap. 1-5 má tato oblast podpory specifické podmínky.

<sup>4</sup> Tento výpočet optimální výše dotace se použije i v případě, kdy je součástí krizové pomoci a intervenčního centra pobytová forma služby.

<sup>5</sup> Optimální výše dotace je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se optimální výše dotace podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v žádosti.

## 6.2.1 Oprávnění žadatelé

O dotaci může požádat poskytovatel, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027.

Podmínkou poskytnutí dotace je, že uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).

Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v § 37–70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, jejichž zaregistrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách.

Jedná se konkrétně o služby:

**odborné sociální poradenství (§ 37 zákona o sociálních službách),  
kontaktní centra (§ 59 zákona o sociálních službách),  
služby následné péče (§ 64 zákona o sociálních službách),  
terapeutické komunity (§ 68 zákona o sociálních službách) a  
terénní programy (§ 69 zákona o sociálních službách).**

Služby s regionální působností – odpovídající výše popsanému účelu, jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027, mají Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby.

Služby s nadregionální působností – odpovídající výše popsanému účelu, jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027, mají Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby

Protidrogový program se nevztahuje na sociální služby, které nejsou poskytovány v oblasti protidrogové politiky a na příspěvkové organizace zřizované ÚK.

## 6.2.2 Uznatelné/neuznatelné náklady

Uznatelný náklad je ten náklad, který splňuje podmínky stanovené v kap. 4. Podmínky poskytnutí dotace a její použití – bod 4 a 7).

1. **Neuznatelný náklad** je náklad na:

- a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb, s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center,
- b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
- c) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročí, příspěvky na rekreaci,
- d) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (včetně bankovních poplatků),

- e) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
- f) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- g) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- h) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- i) nákupy pozemků nebo budov,
- j) ztráty z devizových kurzů,
- k) pohoštění a alkohol,
- l) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
- m) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- n) výdaje, které nelze účetně doložit,
- o) mzdové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové náklady uvedené ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „SPRSS ÚK“), (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců za celý rok dle pracovních pozic a výše úvazku (i v případě zahájení a ukončení pracovního poměru). Za limitní částku se považuje hrubá mzda včetně odvodů.

V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“)

### 6.2.3 Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace

Hodnocení žádostí probíhá prostřednictvím pracovníků odboru sociálních věcí KÚÚK.

Postup formálního hodnocení byl popsán v kapitole 3.4.1 Formální hodnocení žádostí

Hodnotitel se při své činnosti řídí schválenými a platnými podklady, tj. Pravidly pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Pravidla“), specifickými podmínkami obsaženými ve vyhlášení Protidrogového programu na rok 2026 a touto metodikou. Tyto materiály jsou pro práci hodnotitele závazné.

Při hodnocení sociálních služeb hodnotitelé využívají údajů z registru poskytovatelů sociálních služeb a Základní sítě kraje.

V případě, že žádost o dotaci podává sociální služba s působností ve více krajích, než jen v Ústeckém kraji, bude zohledněna žádost o finanční prostředky, které se týkají pouze Ústeckého kraje, a to procentuálním poměrem, kterým je služba v Ústeckém kraji vůči ostatním krajům poskytována. V žádosti o dotaci tedy žadatel uvede jak celkové náklady na službu, tak celkové náklady na poskytování služby pouze v Ústeckém kraji. Maximální podíl dotace 70 % z celkových uznatelných nákladů služeb vychází z celkových uznatelných nákladů pro Ústecký kraj. V případě, že budou v žádosti uvedeny pouze celkové náklady služby bez rozklíčování nákladů za jednotlivé kraje, může být žádost vyřazena pro formální nedostatky.

#### **Věcné vyhodnocení:**

K věcnému hodnocení jsou postoupeny jen ty žádosti, které prošly formálním hodnocením.

Nejdříve bude posouzeno, do jakého okruhu podpory bude zařazena:

A) Služby s regionální působností – odpovídají účelu programu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby

B) Služby s nadregionální působností – odpovídají účelu programu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby

Žádosti budou dále posuzovány z hlediska obsahu, naplňování záměru programu, kvality zpracování, reálnosti a dopadů na cílovou skupinu.

**Žádosti budou hodnoceny dle níže stanovených kritérií, a to bodově, přičemž bude stanoven minimální počet bodů nutný pro získání dotace.**

## Kritéria pro věcné hodnocení

| Kritérium hodnocení                                                                                                                       |     | Maximální počet bodů | Přidělený počet bodů |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------|----------------------|
| 1. Služba je zařazena v základní síti Ústeckého kraje                                                                                     | ANO | 3                    |                      |
|                                                                                                                                           | NE  | 0                    |                      |
| 2. Potřebnost a realizovatelnost projektu – popis stávající situace, cílových skupin, způsobu poskytování služby                          | ANO | 3                    |                      |
|                                                                                                                                           | NE  | 0                    |                      |
| 3. Efektivita služby – personální zajištění odpovídá kapacitě a časové dostupnosti (provozní doba) dle registrace a druhu sociální služby | ANO | 3                    |                      |
|                                                                                                                                           | NE  | 0                    |                      |
| 4. Přiměřenost a reálnost nákladů projektu – náklady služby jsou přiměřené a reálně, řádně zdůvodněné                                     | ANO | 3                    |                      |
|                                                                                                                                           | NE  | 0                    |                      |
| 5. Vícezdrojové financování – služba má vícezdrojové financování (např. MPSV, ÚV, obec, dary aj.)                                         | ANO | 3                    |                      |
|                                                                                                                                           | NE  | 0                    |                      |
| 3. Certifikace odborné způsobilosti – služba má certifikaci, popř. podanou žádost o certifikaci                                           | ANO | 3                    |                      |
|                                                                                                                                           | NE  | 0                    |                      |
| Celkem                                                                                                                                    |     | 18/9                 |                      |

Nejméně může projekt získat 0 bodů, maximální počet je 18 bodů. Minimální hranice pro získání dotace je 9 bodů.

## Výpočet dotace – shodné pro okruh A) i B) podpory:

Žádosti, které prošly věcným hodnocením a splnily minimální bodovou hranici, bude stanovena výše dotace na základě výpočtu (předem stanovené vstupy a způsob výpočtu).

## Zahrnuté úvazky

Při stanovení návrhu výše dotace se vychází z počtu úvazků pracovníků zajišťujících poskytování sociální služby v přímé i nepřímé péči. Do výpočtu se zahrnují pracovníci v přímé péči dle počtu úvazků na službu, který je uvedený v Základní síti kraje. V případě, že v žádosti

uveden nižší počet úvazků, než v Základní síti kraje, vypočte se výše dotace podle skutečného rozsahu služby specifikovaného v žádosti.

K počtu úvazků v přímé péči každé služby se připočte odpovídající úvazek ostatních pracovníků (nepřímá péče). Na jeden úvazek pracovníka v přímé péči připadá maximálně 0,3 úvazku ostatních pracovníků. V případě, že je v žádosti uváděn počet nižší, nežli stanoví uvedený výpočet, započte se úvazek nepřímé péče dle žádosti.

Při výpočtu se do úvazků dle Základní sítě kraje zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele sociální služby ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích<sup>6</sup>. Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), pak se odpovídající hodnota úvazku do výpočtu optimální výše dotace nezahrnuje.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách<sup>7</sup>.

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.).

## **1. Výpočet celkové výše úvazků pro jednotlivé žádající služby**

U každé služby se k úvazkům v přímé péči dle Základní sítě kraje (nebo ze žádosti) přičte stanoveným poměrem výše úvazků nepřímé péče. Výsledkem bude **celkový počet úvazků** pro jednotlivou službu.

Příklad:

Počet úvazků v přímé péči = 2

Počet úvazků v nepřímé péči =  $2 \times 0,3 = 0,6$

Počet úvazků celkem = 2,6

## **2. Stanovení průměrné finanční podpory na 1 úvazek pracovníka sociálních služeb**

Finanční prostředky přidělené pro Protidrogový program, za každý okruh vypočítáváno samostatně dle přidělené alokace na okruh podpory, se vydělí celkovým počtem úvazků pracovníků všech sociálních služeb, na které je žádána dotace = průměrná dotace na úvazek.

## **3. Stanovení výše dotace pro sociální službu**

Průměrná dotace na úvazek se vynásobí počtem úvazků jednotlivé žádající sociální služby = dotace na sociální službu. Pokud je vypočtená dotace vyšší než požadavek služby, bude dotace navržena dle požadavku a přebytek výpočtu dotace bude rozpočten poměrně mezi zbývajících služeb (částka vydělena počtem úvazků – vypočtena je částka, o kterou lze navýšit průměrnou dotaci na úvazek, rozpočteno na služby dle počtu úvazků).

<sup>6</sup> V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 300 hodin v průběhu r. 2025, odpovídající výše úvazku je 0,15, tj. 300 hodin/2016 hodin (fond pracovní doby pro rok 2025 bez svátků v případě 8hodinové pracovní doby).

<sup>7</sup> V sociálních službách vykonávají odbornou činnost – a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

#### 4. Zaokrouhlení dotace

Vypočtená dotace na sociální službu je v souladu s Pravidly zaokrouhlena na celé desetikoruny směrem dolů.

#### 6.3 Oblast podpory 3: „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“

Kromě podmínek popsanych v kap. 1-5 má tato oblast podpory specifické podmínky. S ohledem na to, že dotační program – oblast 3 bude vyhlášen pouze v případě, že bude spuštěn proces certifikací primární prevence ze strany MŠMT, budou specifické podmínky součástí vyhlášení dotačního programu.

#### 6.4 Oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“

Kromě podmínek popsanych v kap. 1-5 má tento dotační program specifické podmínky.

##### 6.4.1 Oprávnění žadatelé

O dotaci může požádat:

- a) poskytovatel sociálních služeb, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách). Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027.
- b) poskytovatel, který v souvislosti se zpracovanou Analýzou potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2024 reaguje na potřeby Ústeckého kraje, čímž je myšleno, že vzájemným odsouhlasením připravuje nové kapacity, které se stanou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a obdrží Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Součástí odsouhlasení je oboustranná znalost harmonogramu registrace sociální služby, přípravných činností včetně přípravy personálu a termínu zahájení poskytování sociální služby.

Podmínkou poskytnutí dotace dle části 6.4.1 písm. a) a b) je, že uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).

- c) O dotaci může požádat a dotaci lze také poskytnout žadatel, který nemá registrovanou sociální službu, ale aktivně se věnuje péči o osoby s PAS a prokazatelně spolupracuje s oficiálními organizacemi zabývajícími se péčí o osoby s PAS. Aktivní péčí je myšlena soustavná činnost, která není činností podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. I tento žadatel musí prokazatelně spolupracovat s Ústeckým krajem, s oficiálními organizacemi zabývajícími se péčí o osoby s PAS a reagovat na jejich požadavky.

##### 6.4.2 Uznatelné/neuznatelné náklady

**Uznatelný náklad** je ten náklad, který splňuje podmínky stanovené v kap. 4. [Podmínky poskytnutí dotace a její použití – bod 4 a 7\).](#)

V žádosti může poskytovatel požádat kromě úhrady osobních nákladů pracovníků v přímé péči také o úhradu osobních nákladů na pracovníky v nepřímé péči v poměru 0,3 úvazku na 1 úvazek pracovníka v přímé péči.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách<sup>8</sup>.

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.).

Finanční prostředky z dotace nelze čerpat na **neuznatelné náklady**:

- a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb, s výjimkou poskytování dopravy uživatelům služby (uživatelům s PAS),
- b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
- c) drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek vymezený nad rámec právních předpisů upravujících účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky),
- d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
- e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
- f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
- g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (včetně bankovních poplatků),
- h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
- i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
- j) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- k) nákupy pozemků nebo budov,
- l) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- m) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
- n) výdaje, které nelze účetně doložit,
- o) mzdové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové náklady uvedené ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „SPRSS ÚK“), (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců za celý rok dle pracovních pozic a výše úvazku (i v případě zahájení a ukončení pracovního poměru). Za limitní částku se považuje hrubá mzda včetně odvodů.

### 6.4.3 Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace

Žádosti, které prošly formálním hodnocením, budou předloženy hodnotící komisi, která je posoudí z hlediska obsahu, souladu s programem, reálnosti, dopadu na cílovou skupinu a hospodárnosti.

---

<sup>8</sup> V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** – a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

Hodnotící kritéria:

| Kritérium hodnocení                                          | Maximální počet bodů | Přidělený počet bodů |
|--------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>1. Význam projektu</b>                                    | <b>9</b>             |                      |
| 1.1 soulad s předmětem podpory                               | 3                    |                      |
| 1.2 vhodnost vybraných aktivit                               | 3                    |                      |
| 1.3 dopad na cílovou skupinu                                 | 3                    |                      |
| <b>2. Reálnost projektu</b>                                  | <b>6</b>             |                      |
| 2.1 připravenost žadatele, proveditelnost a způsob realizace | 3                    |                      |
| 2.2 výstupy projektu – měřitelné výsledky                    | 3                    |                      |
| <b>3. Hospodárnost a efektivnost</b>                         | <b>3</b>             |                      |
| 3.1. Nezbytnost navržených výdajů projektu                   | 3                    |                      |
| <b>Celkem</b>                                                | <b>18/18</b>         |                      |
| <b>Komentář a doporučení:</b>                                |                      |                      |

Hodnotící kritéria jsou definována ve vyhlášení dotačního programu.

Nejméně může projekt získat 0 bodů, maximální počet bodů je 18. Minimální hranice bodů pro získání dotace je 9 bodů.

Stanovení výše dotace na sociální službu pečující o osoby s poruchami autistického spektra:

Žadateli nebude vyplacena vyšší dotace, než je 70 % celkových uznatelných nákladů sociální služby pečující o osoby s poruchami autistického spektra, která představuje maximální návrh podpory. Reálná výše dotace pak bude stanovena tak, že maximální návrh podpory bude upraven (ponížen) na základě aplikace redukčních koeficientů, na základě výsledku vyhodnocení míry splnění jednotlivých hodnotících kritérií Programu PAS a s ohledem na výši alokace v dotačním programu. V případě, že v Žádosti žadatel požádá o dotaci nižší než představuje reálná výše dotace určená dle předchozí věty, bude poskytovateli sociálních služeb (žadateli) navržena dotace ve výši uvedené v Žádosti.

V případě, že žádost o dotaci podává sociální služba s působností ve více krajích než jen v Ústeckém kraji, bude zohledněna žádost o finanční prostředky, které se týkají pouze Ústeckého kraje, a to procentuálním poměrem, kterým je služba v Ústeckém kraji vůči ostatním krajům poskytována. V žádosti o dotaci tedy žadatel uvede jak celkové náklady na službu, tak celkové náklady na poskytování služby pouze v Ústeckém kraji. Maximální podíl dotace 70 % z celkových uznatelných nákladů služeb vychází z celkových uznatelných nákladů pro Ústecký kraj.

## 6.4.4 Ostatní

V případě, že v průběhu příslušného kalendářního roku ÚK nevyčerpá celou alokaci v rámci Programu PAS, může vyhlásit další kolo dotačního řízení – uveřejní tento svůj záměr na svých internetových stránkách [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) a uvědomí o tom i dosavadní Příjemce. Toto neplatí v případě, že kraj přistoupí k individuálnímu dofinancování sociálních služeb na základě písemně podaných žádostí o dofinancování ze strany Příjemců (individuální žádosti o zvýšení částky dotace).

## Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2025 - malý dotační program

## Identifikační údaje žadatele - poskytovatele sociálních služeb

IČO:  DIČ:

Název žadatele:

Právní forma:

Kraj:  Okres:

Obec:  Část obce:  PSČ:

Ulice:  č.p.:  č.o.:

Kontaktní adresa se liší od adresy sídla žadatele: ☐ Ano ☐ Ne

Telefon: +420  E-mail:  Datová schránka:

## Kontaktní osoba

Titul před:  Jméno:  Příjmení:  Titul za:

Funkce kontaktní osoby:

Telefon: +420  E-mail:

## Informace o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu

Uved'te seznam právnických osob (obchodních korporací ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií (u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů)

| Název | Sídlo | IČO | Výše podílu/<br>akcií | Jmenovitá<br>hodnota<br>akcií | Počet ks<br>akcií |
|-------|-------|-----|-----------------------|-------------------------------|-------------------|
|       |       |     |                       |                               |                   |
|       |       |     |                       |                               |                   |

+

-

## Registrace

(Spolky a ústavy uvedou datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku, obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány, církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury, jiné typy subjektů odpovídající registraci)

## Bankovní a daňové údaje

Název banky:

Číslo účtu:  -  /

Žadatel je plátcem DPH: ☐ Ano ☐ Ne

### Osoba/osoby jednající jménem žadatele

#### Osoba 1.

Titul před:  Jméno:  Příjmení:  Titul za:

Funkce osoby:

Telefon: +420  E-mail:

Důvod zastoupení: ☐ Právní ☐ Plná moc

Přidat osobu

Odebrat osobu

### Požadavek na dotaci sociální služby (jednotlivě za každou službu) - Požadavek č. 1

Žádám o dotaci na část: ☐ A ☐ B

Identifikátor služby:  Druh služby:

Forma poskytování služby: ☐ terénní ☐ ambulantní

Služba poskytována od:

Název služby:

Název zařízení poskytující sociální službu:

#### Adresa zařízení poskytující sociální službu

Kraj:  Okres:

Obec:  Část obce:  PSČ:

Ulice:  č.p.:  č.o.:

Účel, na který žadatel chce dotaci použít:

Doba, v níž má být dosaženo účelu dotace: od  do

Odůvodnění žádosti:

Popis realizace služby (cílová skupina, činnosti, specifika služby):

Personální zajištění sociální služby (vyberte):

☐ pracovní smlouvy ☐ dohody o pracovní činnosti ☐ dohody o provedení práce

**Předpoklad položkového čerpání neinvestiční dotace**

| Druh nákladu                                                | Plánované náklady<br>(v Kč) | Požadavek<br>od Ústeckého kraje<br>(v Kč) | Poznámka - slovní komentář<br>(u položek, na které je žádána<br>dotace kraje, nutno vyplnit) |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>NÁKLADY CELKEM</b>                                       | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| <b>1. OSOBNÍ NÁKLADY</b><br>(včetně odvodů)                 | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| <b>1.1. OSOBNÍ NÁKLADY V PŘÍMÉ<br/>PÉČI</b> (včetně odvodů) | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 1.1.1. Pracovní smlouvy                                     | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 1.1.2. Dohody o pracovní<br>činnosti                        | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 1.1.3. Dohody o provedení<br>práce                          | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 1.1.4. Jiné osobní náklady                                  | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| <b>1.2. OSOBNÍ NÁKLADY OSTATNÍ</b><br>(včetně odvodů)       | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 1.2.1. Pracovní smlouvy                                     | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 1.2.2. Dohody o pracovní<br>činnosti                        | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 1.2.3. Dohody o provedení<br>práce                          | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 1.2.4. Jiné osobní náklady                                  | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| <b>2. DLOUHODOBÝ MAJETEK</b>                                | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 2.1. Dlouhodobý nehmotný<br>majetek do 60 tis. Kč           | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 2.2. Dlouhodobý hmotný<br>majetek do 40 tis. Kč             | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| <b>3. SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY</b>                               | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 3.1. Potraviny                                              | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 3.2. Kancelářské potřeby                                    | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 3.3. Pohonné hmoty                                          | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 3.4. Jiné spotřebované nákupy                               | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| <b>4. ENERGIE</b>                                           | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| <b>5. SLUŽBY</b>                                            | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 5.1. Telefony, internet,<br>poštovné, ostatní spoje         | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 5.2. Nájemné                                                | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 5.3. Právní a ekonomické<br>služby                          | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 5.4. Školení a kurzy                                        | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 5.5. Opravy a udržování                                     | 0                           | 0                                         |                                                                                              |
| 5.6. Cestovní náhrady                                       | 0                           | 0                                         |                                                                                              |

|                                                                    |   |   |  |
|--------------------------------------------------------------------|---|---|--|
| <b>5.7. Pracovníci v přímé péči</b><br>(mimo prac. pomč, DPP, DPČ) | 0 | 0 |  |
| <b>5.8. Ostatní pracovníci</b> (mimo<br>prac. poměr, DPP, DPČ)     | 0 | 0 |  |
| <b>5.9. Jiné</b>                                                   | 0 | 0 |  |
| <b>6. ODPISY</b>                                                   | 0 | 0 |  |
| <b>7. OSTATNÍ NÁKLADY</b>                                          | 0 | 0 |  |

Poznámka k položkovému rozpočtu:

#### Požadavek na dotaci a působnost služby

| Rok  | Podíl působnosti v Ústeckém kraji<br>(v %) | Podíl požadavku na celkových<br>nákladech (v %) | Požadavek na dotaci (v Kč) |
|------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------|
| 2025 |                                            |                                                 | 0                          |

#### Zdroje financování sociální služby

| Zdroje financování                    | Rok 2025 (v Kč) |
|---------------------------------------|-----------------|
| Ústecký kraj                          | 0               |
| příspěvek zřizovatele obce            | 0               |
| příspěvek - Úřad práce                | 0               |
| úhrady od uživatelů                   | 0               |
| dotace Ústeckého kraje (z MPSV)       | 0               |
| fondy zdravotních pojišťoven          | 0               |
| další dotace od resortů státní správy | 0               |
| další dotace od krajů (celkem)        | 0               |
| další dotace od obcí (celkem)         | 0               |
| dotace - strukturální fondy           | 0               |
| jiné (specifikujte)                   | 0               |
| <b>Celkem</b>                         | <b>0</b>        |

#### Povinné přílohy\*

- U právnických osob kopii dokladu osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) nebo další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina). ○
- Kopie dokladu o ustanovení statutárního zástupce právnické osoby (např. volba, jmenování) současně s kopií dokladu osvědčující jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci. ○
- Prohlášení právnické osoby o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu. ○
- Kopie dokladu o zřízení běžného bankovního účtu (např. smlouva, bankovní výpis, potvrzení banky). Plátcí DPH dokládají smlouvu k účtu zveřejněmu v registru plátců vedeném správcem daně příjemce. ○

**\* V případě, že poskytovatel sociálních služeb žádal o finanční podporu v rámci některého dotačního programu Ústeckého kraje na podporu sociálních služeb v roce 2024 a nedošlo u prvních čtyř výše uvedených příloh ke změně, dokládá pouze zbylé přílohy.**

- Čestné prohlášení, že nedošlo u prvních čtyř výše uvedených příloh ke změně. ○
- Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto Projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce.

| Název projektu | Číslo smlouvy | Výše dotace (v Kč) |
|----------------|---------------|--------------------|
|                |               |                    |

## Čestné prohlášení o dotaci

### Žadatel čestně prohlašuje, že:

- vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu; ☐
- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku; ☐
- vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce; ☐
- vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; ☐
- žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); ☐
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen; ☐
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; ☐
- žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem; ☐
- žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti); ☐
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník. ☐

Podpisující osoba si je vědoma možných správně-právních důsledků nepravdivého čestného prohlášení.

Veškeré údaje uvedené v žádosti i přílohách jsou správné a úplné.

Čestné prohlášení je podkladen pro rozhodnutí o poskytnutí dotace.



**Krajský úřad**

Číslo smlouvy u poskytovatele: VZOR

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE**

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

**SMLUVNÍ STRANY**

**Poskytovatel:**

**Ústecký kraj**

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem  
 Zastoupený: PaedDr. Jiřím Kulhánkem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje  
 IČ: 70892156  
 DIČ: CZ70892156  
 Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.  
 Číslo účtu: 1630952/0800  
 Zástupce pro věcná jednání: Ing. Kateřina Kosinová  
 E-mail/telefon: [kosinova.k@kr-ustecky.cz](mailto:kosinova.k@kr-ustecky.cz) / 475 657 423

(dále jen „poskytovatel“)

a

**Příjemce:**

**Název**

Sídlo:  
 Zastoupený:  
 IČ/Datum narození:  
 DIČ:  
 Bank. spojení:  
 Číslo účtu:  
 Zástupce pro věcná jednání:  
 E-mail/telefon:  
 zapsaný v obchodním rejstříku vedeném ....., oddíl ....., vložka....., pod sp. zn. .... / v  
 ..... rejstříku u ..... úřadu v ..... / v evidenci ..... v  
 .....

(dále jen „příjemce“)

Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu uloženého na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE**

(dále jen „smlouva“)

## Preamble

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 1 „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 – malý dotační program“ schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .... ze dne ..... (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

### I.

#### Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. .... ze dne ..... poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši .....,- Kč (slovy: .....korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ....., **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce kalendářního roku, na který byla poskytnuta.**

*Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:*

Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. .... ze dne ..... poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci ve výši .....,- Kč (slovy: .....korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:....., pod UZ (účelovým znakem)....., **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději 30.1. následujícího roku, na který byla poskytnuta.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne.....
3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu v oblasti podpory 1 „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 – malý dotační program“
4. Dotace na základě této Smlouvy (dále jen „dotace“) tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené Příjemci v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, ze dne 20. prosince 2011 č. 2012/21/EU (dále jen „Rozhodnutí EK“).
5. Dotace je/není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

## II.

### Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace sociální služby (dále jen „služba“) v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 1 „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 – malý dotační program“, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem a je pro příjemce závazný.

Dotace se poskytuje v následujícím členění:

| Číslo registrace Služby – identifikátor | Druh Služby | Poskytnutá dotace celkem |
|-----------------------------------------|-------------|--------------------------|
|                                         |             | Kč                       |
| Celkem:                                 |             | Kč                       |

Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování sociálních služeb, uvedených v bodech 6.1.1 a 6.1.2 Uznatelné a neuznatelné náklady. Metodika pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“ (dále jen „Metodika malých programů 2026“) v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v části II., bodu 4. této Smlouvy, v souladu Metodikou malých programů 2026.

2. Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit náklady (tzv. neuznatelné náklady) specifikované v bodech 6.1.1 a 6.1.2 (neuznatelné náklady) Metodiky malých programů 2026.
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět:
  - Při čerpání neinvestiční dotace do 100 000 Kč, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.
  - Při čerpání neinvestiční dotace nad 100 000 Kč je změna rozpočtu přidělené dotace v rámci provozních nebo v rámci osobních nákladů do 30 % z původní částky na jednotlivé položce možná a nepodléhá schválení odboru sociálních věcí Ústeckého kraje (dále jen „OSV“).
  - Při čerpání neinvestiční dotace nad 100 000 Kč, je-li změna rozpočtu vyšší než 30 % z původní částky na jednotlivé položce a vytvoření nových položek (v žádosti původně uvedeno 0 Kč) podléhá schválení OSV. Schválení podléhá vždy přesun mezi celkovou výší osobních a provozních nákladů. Žádost o změnu čerpání dotace se zasílá písemně poštou nebo elektronicky e-mailem, příp. datovou schránkou výše uvedeným kontaktním pracovníkům na příslušném formuláři s řádným odůvodněním nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a vyúčtování dotace. Na žádosti o změnu čerpání dotace předložené po tomto termínu nebude brán zřetel. OSV vyrozumí příjemce dotace písemně o schválení, částečném schválení či neschválení změny čerpání dotace do 15 pracovních dnů.
4. Termínem ukončení realizace Služby je 31. prosinec 2026. Pro Příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace se poskytuje účelově (viz čl. II odst. 1 Smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 1. 1. roku, na který byla dotace poskytnuta do 30. 1. následujícího roku.

6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu v maximální výši 70 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

### III.

#### Práva a povinnosti příjemce

**Příjemce** prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je nedílnou součástí ujednání této Smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 5. února po skončení dotačního roku. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byla služba realizována před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace služby,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy služby,
- přínos služby pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení služby,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů služby,
  - přehled nákladů služby hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
  - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele.
7. Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí OSV důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy

bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevyklučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet služby a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
9. V případě, že Služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělena na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči nebo lůžek, služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělena z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné povinné spoluúčasti v projektu.
10. Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto Smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“). Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“). V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržení veškerých podmínek čerpání dotace včetně splnění podmínek pro poskytnutí vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK.
11. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, OSV krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
12. Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele dotace o následujících změnách údajů uváděných v žádosti, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo:
  1. změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
  2. změna bankovního účtu Příjemce,

Údaje uvedené o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení plánování a registrace sociálních služeb) odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Poskytovatel registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, oddělení plánování a registrace sociálních služeb Krajského úřadu Ústeckého kraje, o změnách údajů uváděných v žádosti.

Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v závěrečném vyúčtování vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

**Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů smluvních stran není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.**

13. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizované služby, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 6 smlouvy), je příjemce dotace povinen prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce použije zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
14. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
15. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
16. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. 12. Pravidel.
17. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
18. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
19. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

#### **IV.**

##### **Porušení rozpočtové kázně**

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
  - a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 5 čl. 14 Pravidel – výše odvodu činí 0,5 %,
  - b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 5 čl. 14 Pravidel – výše odvodu činí 1 %,
  - c. nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (pokud byl přidělen) – výše odvodu činí 1 %,
  - d. nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 1 %.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm.

a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

## **V.**

### **Výpověď a zrušení smlouvy**

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

## **VI.**

### **Publicita**

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o službě uvést fakt, že služba byla podpořena Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že službu podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po trvání programu, tj. do 31. 12. 2026. *Jedná se pouze o aktivity související se službou:*
  - a. logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s realizací služby/akcí,
  - b. verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti realizace služby/akce,

- c. oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
  - d. viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech realizace služby/konání akce v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponenty s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
  - e. umístění aktivního odkazu [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) na internetových stránkách souvisejících s realizací služby/konáním akce.
6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## VII.

### Ostatní ujednání

1. **Varianta 1** - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

**Varianta 2** - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID...../na e-mail: .....@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

**Varianta 3** - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

- 2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
- 3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
- 4. Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel jako subjekt povinný k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, je oprávněn poskytnout kompletní smluvní dokumentaci včetně všech plnění a výstupů dle této Smlouvy žadatelům o informace. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smluvní dokumentace či výstupů dle této Smlouvy neobsahuje obchodní tajemství, či nepožívá ochrany dle autorského práva a lze je proto poskytnout.

Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje

poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).

5. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména/názvu (obchodní firmy), sídla/adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného KÚÚK.
6. V případě, že bude tato Smlouva podepsána uznávanými elektronickými podpisy oprávněných osob, bude vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě. V případě vlastnoručního podpisu bude vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a Příjemce obdrží jedno vyhotovení.
7. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto [Radou/Zastupitelstvem](#) Ústeckého kraje usnesením č. .... ze dne .....

V Ústí nad Labem dne .....

V ..... dne .....

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj  
PaedDr. Jiří Kulhánkem  
náměstek hejtmana Ústeckého kraje

.....  
Příjemce

Nákladový rozpočet sociální služby ke smlouvě  
ČÁST A

Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program 2026

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Název organizace:         |  |
| IČ:                       |  |
| Název služby:             |  |
| Druh služby:              |  |
| Registrační číslo služby: |  |

| 1.                                                          | 2.                                        | 3.                                    | 4.                                               | 5.                                                          |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Druh finančních prostředků                                  | Předpokládané náklady<br>v roce 2025 v Kč | Plánované náklady v<br>roce 2026 v Kč | Požadavek od Ústeckého<br>kraje na rok 2026 v Kč | Úprava rozpočtu dle<br>přídělené dotace na rok<br>2026 v Kč |
| CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ          | 0,00                                      | 0,00                                  | 0,00                                             | 0,00                                                        |
| z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM                             | 0,00                                      | 0,00                                  | 0,00                                             | 0,00                                                        |
| 1.1. Pracovní smlouvy                                       |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 1.2. Dohody o pracovní činnosti                             |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 1.3. Dohody o provedení práce                               |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 1.4. Jiné osobní náklady                                    |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM                           | 0,00                                      | 0,00                                  | 0,00                                             | 0,00                                                        |
| 2.1. Dlouhodobý majetek                                     | 0,00                                      | 0,00                                  | 0,00                                             | 0,00                                                        |
| 2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč            |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč              |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.2. Potraviny                                              |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.3. Kancelářské potřeby                                    |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.4. Pohonné hmoty                                          |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.5. Jiné spotřebované nákupy                               |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.6. Služby                                                 | 0,00                                      | 0,00                                  | 0,00                                             | 0,00                                                        |
| 2.6.1. Energie                                              |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje          |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.6.3. Nájemné                                              |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.6.4. Právní a ekonomické služby                           |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.6.5. Školení a kurzy                                      |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.6.6. Opravy a udržování                                   |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.6.7. Cestovní náhrady                                     |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ) |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)      |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.6.10. Jiné                                                |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.7. Odpisy                                                 |                                           |                                       |                                                  |                                                             |
| 2.8. Ostatní náklady                                        |                                           |                                       |                                                  |                                                             |

|                |                                                       |
|----------------|-------------------------------------------------------|
| Místo a datum: | Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko: |
|                |                                                       |

**Nákladový rozpočet sociální služby ke smlouvě  
ČÁST B**

Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program 2026

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Název organizace:         |  |
| IČ:                       |  |
| Název služby:             |  |
| Druh služby:              |  |
| Registrační číslo služby: |  |

| 1.                                                          | 2.                                     | 3.                                 | 4.                                            | 5.                                                    |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Druh finančních prostředků                                  | Předpokládané náklady v roce 2025 v Kč | Plánované náklady v roce 2026 v Kč | Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2026 v Kč | Úprava rozpočtu dle přidělené dotace na rok 2026 v Kč |
| <b>CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ</b>   | 0,00                                   | 0,00                               | 0,00                                          | 0,00                                                  |
| <b>z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM</b>                      | 0,00                                   | 0,00                               | 0,00                                          | 0,00                                                  |
| 1.1. Pracovní smlouvy                                       |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 1.2. Dohody o pracovní činnosti                             |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 1.3. Dohody o provedení práce                               |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 1.4. Jiné osobní náklady                                    |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| <b>z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM</b>                    | 0,00                                   | 0,00                               | 0,00                                          | 0,00                                                  |
| 2.1. Dlouhodobý majetek                                     | 0,00                                   | 0,00                               | 0,00                                          | 0,00                                                  |
| 2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč            |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč              |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.2. Potraviny                                              |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.3. Kancelářské potřeby                                    |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.4. Pohonné hmoty                                          |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.5. Jiné spotřebované nákupy                               |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.6. Služby                                                 | 0,00                                   | 0,00                               | 0,00                                          | 0,00                                                  |
| 2.6.1. Energie                                              |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje          |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.6.3. Nájemné                                              |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.6.4. Právní a ekonomické služby                           |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.6.5. Školení a kurzy                                      |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.6.6. Opravy a udržování                                   |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.6.7. Cestovní náhrady                                     |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ) |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)      |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.6.10. Jiné                                                |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.7. Odpisy                                                 |                                        |                                    |                                               |                                                       |
| 2.8. Ostatní náklady                                        |                                        |                                    |                                               |                                                       |

|                |                                                       |
|----------------|-------------------------------------------------------|
| Místo a datum: | Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko: |
|                |                                                       |

# **ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE** **V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU**

## **"Podpora Ústeckého kraje na sociální služby - malý dotační program 2026"**

*Závěrečná zpráva a záložky k vyúčtování dotace se vyplňují za každou službu zvlášť*

|                                                             |
|-------------------------------------------------------------|
| Příjemce dotace:                                            |
|                                                             |
| Služba (ID):                                                |
|                                                             |
| Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:                          |
|                                                             |
| Výše celkových nákladů projektu (Kč):                       |
|                                                             |
| Výše přidělené dotace (Kč):                                 |
|                                                             |
| Závazný ukazatel dle <b>čl. II bod 6 smlouvy</b> (%):       |
|                                                             |
| Účel dotace:                                                |
|                                                             |
| Popis postupu realizace projektu vč. časového harmonogramu: |
|                                                             |
| Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:              |
|                                                             |
| Přínos projektu pro cílové skupiny:                         |
|                                                             |
| Celkové zhodnocení projektu:                                |
|                                                             |

Datum :

Podpis a razítko organizace:

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit do 30. dne po skončení dotačního roku, tj. nejpozději do 30. ledna 2027.

# ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 – malý dotační program"

|                                                             |                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Příjemce dotace:                                            | <i>název a adresa organizace dle registrace</i>                                              |
| Služba (ID):                                                | <i>druh služby - př. terénní programy (ID: 1234567)</i>                                      |
| Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:                          | <i>SML201234</i>                                                                             |
| Výše celkových nákladů projektu (Kč):                       | <i>ze všech zdrojů financování na celý projekt (př. 1 500 000.-Kč)</i>                       |
| Výše přidělené dotace (Kč):                                 | <i>přijatá krajská dotace - dle Smlouvy celková výše za všechny služby (př. 400 000.-Kč)</i> |
| Závazný ukazatel dle <b>čl. II bod 6 smlouvy</b> (%):       | <b>26,7%</b>                                                                                 |
| Účel dotace:                                                |                                                                                              |
| Popis postupu realizace projektu vč. časového harmonogramu: |                                                                                              |
| Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:              |                                                                                              |
| Přínos projektu pro cílové skupiny:                         |                                                                                              |
| Celkové zhodnocení projektu:                                |                                                                                              |

Datum :

Podpis a razítko organizace:

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit do 30. dne po skončení dotačního roku, tj nejpozději do 30. ledna 2027.

**Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 – malý dotační program**

Souhrnná tabulka

|                                                    |                                                                               |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>dotační program:</b>                            | <b>Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 – malý dotační program</b> |
| <b>číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):</b> |                                                                               |
| <b>organizace:</b>                                 |                                                                               |
| <b>IČ:</b>                                         |                                                                               |
| <b>sídlo:</b>                                      |                                                                               |

| Ukazatel                             | Poskytnuto<br>k 31.12.2026 | Vráceno<br>v průběhu roku<br>na<br>účet kraje | Skutečně<br>použito<br>k 31.12.2026 | vrátka dotace |
|--------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|
| b                                    | 1                          | 2                                             | 3                                   | 4 = 1 - 2 - 3 |
| <b>Neinvestiční dotace celkem</b>    | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>                                   | <b>0,00</b>                         | <b>0,00</b>   |
| v tom:                               |                            |                                               |                                     |               |
| jednotlivé sociální služby<br>dle ID |                            |                                               |                                     | 0,00          |
|                                      |                            |                                               |                                     | 0,00          |
|                                      |                            |                                               |                                     | 0,00          |
|                                      |                            |                                               |                                     | 0,00          |
|                                      |                            |                                               |                                     | 0,00          |

Vysvětlivky:

ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena

sloupec 1 - uvádí se výše dotace stanovené ve smlouvě o poskytnutí dotace

sloupec 2 - vyplňuje se, pokud Příjemce provedl vrátka dotace, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání

sloupec 3 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků Příjemcem z poskytnuté dotace k 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta

sloupec 4 - uvádí se vrátka dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:

Datum a podpis:

Kontroloval:

Datum a podpis:

**Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 – malý dotační program**

Zdroje financování

|                                                    |                                                                               |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>dotační program:</b>                            | <b>Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 – malý dotační program</b> |
| <b>číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):</b> |                                                                               |
| <b>organizace:</b>                                 |                                                                               |
| <b>IČ:</b>                                         |                                                                               |
| <b>sídlo:</b>                                      |                                                                               |

| Ukazatel                          | Celkové náklady | Dotace od KÚÚK v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 – malý dotační program | Úhrady uživatelů | Fondy zdravotních pojišťoven | Dotace kraje-jiné | Dotace od obcí | Příspěvky od ÚP | Příspěvek od zřizovatele | Strukturální fondy | Resorty státní správy | Jiné        |
|-----------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|-------------------|----------------|-----------------|--------------------------|--------------------|-----------------------|-------------|
| b                                 | 1               | 2                                                                                                      | 3                | 4                            | 5                 | 6              | 7               | 8                        | 9                  | 10                    | 11          |
| <b>Neinvestiční dotace celkem</b> | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>                                                                                            | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>    | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>              | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b> |
| v tom:                            |                 |                                                                                                        |                  |                              |                   |                |                 |                          |                    |                       |             |
| jednotlivé sociální služby dle ID |                 |                                                                                                        |                  |                              |                   |                |                 |                          |                    |                       |             |

Vysvětlivky:

ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena dle ID

sloupec 1 - uvádí se celkové náklady služby v rozsahu základní činnosti vzniklé v roce, na který byla dotace přidělena

sloupec 2 - uvádí se výše dotace vyčerpané v roce, na který byla přidělena, přičemž nesmí převyšovat výši dotace stanovenou v čl. I bodu 1 Smlouvy

sloupec 5 - uvádí se výše dotace přidělená z jiných dotačních titulů kraje

Sestavil:

Datum a podpis:

## Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 – malý dotační program

|                                                             |                                                                        |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| dotační program:                                            | Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 – malý dotační program |
| číslo smlouvy poskytovatele:                                |                                                                        |
| organizace:                                                 |                                                                        |
| IČ:                                                         |                                                                        |
| sídlo:                                                      |                                                                        |
| dílčí čerpání rozpočtu sociální služby (ID sociální služby) |                                                                        |
| celkové příjmy/výnosy projektu v roce 2026 (Kč)             |                                                                        |
| celkové náklady/výdaje projektu v roce 2026 (Kč)            |                                                                        |

| Rozpočtová položka                                          | Celkové náklady (Kč) | Dotace Ústeckého kraje            |                                                         |                                                         |             |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------|
|                                                             |                      | dotace poskytnutá Ústeckým krajem | částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč) pro ČÁST A | částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč) pro ČÁST B | Vratka (Kč) |
| CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ          | 0,00                 | 0,00                              | 0,00                                                    | 0,00                                                    | 0,00        |
| z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM                             | 0,00                 | 0,00                              | 0,00                                                    | 0,00                                                    | 0,00        |
| 1.1. Pracovní smlouvy                                       |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 1.2. Dohody o pracovní činnosti                             |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 1.3. Dohody o provedení práce                               |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 1.4. Jiné osobní náklady                                    |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM                           | 0,00                 | 0,00                              | 0,00                                                    | 0,00                                                    | 0,00        |
| 2.1. Dlouhodobý majetek                                     | 0,00                 | 0,00                              | 0,00                                                    | 0,00                                                    | 0,00        |
| 2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč            |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč              |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.2. Potraviny                                              |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.3. Kancelářské potřeby                                    |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.4. Pohonné hmoty                                          |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.5. Jiné spotřebované nákupy                               |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.6. Služby                                                 | 0,00                 | 0,00                              | 0,00                                                    | 0,00                                                    | 0,00        |
| 2.6.1. Energie                                              |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje          |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.6.3. Nájemné                                              |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.6.4. Právní a ekonomické služby                           |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.6.5. Školení a kurzy                                      |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.6.6. Opravy a udržování                                   |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.6.7. Cestovní náhrady                                     |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ) |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)      |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.6.10. Jiné                                                |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.7. Odpisy                                                 |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |
| 2.8. Ostatní náklady                                        |                      |                                   |                                                         |                                                         | 0,00        |

Poznámka č. 1 položky ve sloupci "dotace poskytnutá Ústeckým krajem" nesmí být vyšší než položky ve sloupci "částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)"

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

|                |                                                       |
|----------------|-------------------------------------------------------|
| Místo a datum: | Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko: |
|                |                                                       |

# ústecký kraj

na základě schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 08.09.2025  
dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve  
znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

## DOTAČNÍ PROGRAM

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |              |                  |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------|
| <b>Název dotačního programu:</b>            | Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 7<br>(dále jen „POSOSUK 7“)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |              |                  |
| <b>Oblast a zdroje podpory:</b>             | POSOSUK 7 vychází z oblasti podpory definované v čl. I. bod 2) Pravidel pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem a je ve shodě s čl. 4 odst.1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje V rámci dotačního programu bude podpořena oblast sociálních služeb.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |              |                  |
| <b>Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:</b> | <p>Způsobilý žadatel:</p> <p>Právnícká osoba nebo podnikající fyzická osoba působící na území kraje. Obec a její příspěvková organizace, příspěvková organizace kraje.</p> <p>Sídlo žadatele musí být na území České republiky a realizace projektu musí být na území Ústeckého kraje.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |              |                  |
| <b>Účel a cíl dotace:</b>                   | <p>Program POSOSUK 7 je zaměřen na cílovou skupinu <b>osoby s duševním onemocněním</b>. Finanční podpora z rozpočtu kraje bude poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká <b>financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb</b>.</p> <p>Podpořeny budou registrované sociální služby, na které jejich poskytovatelé obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby nebo Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby a jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027.</p> <p>Podpořeny mohou být služby, které byly poskytovány v roce 2025 a v letech 2026-2028 se budou dále rozvíjet, nebo nově vzniklé služby v letech 2026-2028. Cílem programu je zajištění provoz a rozvoj registrovaných sociálních služeb podle § 70a zákona o sociálních službách – centra <b>duševního zdraví</b>, která poskytují služby <b>osobám s duševním onemocněním</b></p> |              |                  |
| <b>Forma dotace:</b>                        | <i>investiční</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | neinvestiční | <i>kombinace</i> |

|                                            |                                                                                                                 |                                           |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Výše dotace:</b>                        | <i>minimálně XXXX Kč</i>                                                                                        | maximálně do 95 % výše vyrovnávací platby |
| <b>Spoluúčast příjemce:</b>                | minimálně 5 % celkových uznatelných nákladů projektu                                                            |                                           |
| <b>Období (termín) realizace projektu:</b> | 01.01.2026 – 30.06.2028                                                                                         |                                           |
| <b>Variantha dotace:</b>                   | ex ante (před realizací)                                                                                        | <del>ex post (po realizaci)</del>         |
| <b>Lhůta pro podávání žádostí:</b>         | 20.10.2025 – 24.10.2025                                                                                         |                                           |
| <b>Udržitelnost projektu:</b>              | <del>ANO</del>                                                                                                  | NE                                        |
| <b>Kontaktní osoby:</b>                    | Bc. Klára Chytrá, tel.: 475 657 342, e-mail: <a href="mailto:chytra.k@kr-ustecky.cz">chytra.k@kr-ustecky.cz</a> |                                           |

#### I. Název dotačního programu, den zveřejnění

„Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 7“. Den zveřejnění je 15.09.2025.

#### II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

- 1) Vyhláшателем programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156.
- 2) Finanční prostředky budou poskytnuty z projektu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 7“, **registrační číslo: .....**, financovaného na základě Žádosti HASH č. 0lgVQT o poskytnutí dotace z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus a ze spoluúčasti příjemce, tedy Ústeckého kraje. Rozpad zdrojů financování dle Výzvy Operačního programu Zaměstnanost plus – EU 76,735 %, tj. 74 205 047,05 Kč, státní rozpočet 13,265 %, tj. 12 827 652,95 Kč, Ústecký kraj 10 %, tj. 9 670 300 Kč. Uvedené finanční prostředky jsou určeny na celou dobu podpory realizovaného projektu.
- 3) Administrátorem programu je odbor sociálních věcí/oddělení plánování a registrace sociálních služeb Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „administrátor“).

#### III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

- 1) Dotaci z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus, státního rozpočtu a rozpočtu Ústeckého kraje lze použít k financování běžných výdajů základních činností sociální služby, které jsou v souladu se zpracovaným Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „SPRSS ÚK“), resp. s Akčním plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na daný rok (dále jen „AP ÚK“), zpracovaným v souladu s § 95 zákona o sociálních službách. Dotaci lze poskytnout poskytovatelům sociálních služeb, kteří jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Základní síť kraje“).
- 2) Důvodem vyhlášení dotačního titulu je zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách.

- 3) Cílem programu je zajištěn provoz a rozvoj registrovaných sociálních služeb podle § 70a zákona o sociálních službách – centra **duševního zdraví**, která poskytují služby **osobám s duševním onemocněním**.

#### **IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace**

- 1) Neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve smlouvě o poskytnutí dotace, ve splátkách metodou ex ante.
- 2) Pokud je žadatel plátcem DPH, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.
- 3) Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele.
- 4) Dotace (ex ante) bude vyplacena formou záloh následovně:
  1. záloha v termínu do 28.02.2026 ve výši maximálně 100 % poskytnuté dotace na daný rok po podpisu smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace,
  2. záloha v termínu do 28.02.2027 ve výši maximálně 100 % poskytnuté dotace na daný rok po předložení roční zprávy o realizaci,
  3. záloha v termínu do 29.02.2028 ve výši maximálně 100 % poskytnuté dotace na daný rok po předložení roční zprávy o realizaci.

#### **V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na dotační program**

- 1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků činí 96 703 000 Kč.
- 2) Dojde-li v průběhu uveřejnění dotačního programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30denní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje na úřední desce a webových stránkách v sekci dotace.
- 3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program.
- 4) Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení (zvýšení výše doporučené dotace).
- 5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci dotačního programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, může být uspokojeno více žadatelů (náhradníků). Pro rozhodnutí o žádostech bude rozhodující datum a čas doručení žádosti až do vyčerpání navýšené alokace. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v dotačním programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program a jednotliví žadatelé o tom budou informováni. Prodloužení lhůty provádí administrátor.

## VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

Finanční podpora na základě tohoto programu je poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), (dále jen „Rozhodnutí EK“). Subjekty, jejichž sociální služby jsou součástí Základní sítě kraje, obdržely **Pověření Ústeckého kraje** na období let **2025–2027** k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby v obecném hospodářském zájmu, které obsahuje, mimo jiné, kalkulaci maximální výše vyrovnávací platby.

Poskytovatel sociálních služeb bude smluvně zavázán k plnění indikátorů, které slouží pro vykazování v projektu POSOSUK 7. Závazný počet indikátorů bude uveden ve smlouvě. Za nesplnění celkového počtu indikátorů bude podléhat poskytovatel sociálních služeb sankcím, které jsou definovány ve smlouvě.

## VII. Informace o indikátorech projektu

Příjemce dotace je povinen sledovat a vykazovat poskytovateli dotace v rámci průběžných a ročních zpráv o realizaci následující indikátory:

### Indikátory výstupu

Tyto indikátory jsou určeny pro sledování a vyhodnocování prováděných opatření a aktivit, které charakterizují konkrétní činnost. Podávají informace o okamžitých výstupech realizace jednotlivých operací/akcí/projektů v rámci programu. Příjemci mají činnosti, které vedou ke vzniku výstupů plně pod kontrolou. Indikátory výstupů vyjadřují např. počty osob, které byly v rámci daného projektu podpořeny.

### Indikátory výsledku

Jedná se o indikátory s přímou vazbou na stanovené cíle. Slouží k prokázání, zda bylo cíle projektu/programu dosaženo. Indikátory výsledků vyjadřují okamžité efekty podpory, ke kterým došlo v době realizace projektu. Výsledky vznikají díky činnosti projektu, příjemci na ně mají výrazný vliv, ale jejich dosahování je zčásti závislé i na vlivech nekontrolovatelných příjemci. Typickou skupinou je představují indikátory vyjadřující změnu situace cílových skupin projektu, např. o umístění podpořené osoby na trhu práce nerozhoduje jen kvalita rekvalifikačního kurzu, který v rámci projektu absolvoval, ale i snaha účastníka.

### Indikátor 600 000 Celkový počet účastníků (indikátor výstupu)

Celkový počet osob/účastníků (zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod. Do indikátoru se započítává pouze klient, se kterým bude uzavřena smlouva.

Jako podporu účastníka projektu ovšem nikdy nelze označit aktivity, v nichž nejde o zlepšení situace či znalostí/kompetencí dané osoby, ale dochází v nich pouze k:

- náboru účastníků projektu,
- šíření povědomí o projektu (včetně např. zastoupení projektu na veletrzích a akcích obdobného charakteru),
- ke sběru informací o osobách formou anket, dotazníků, průzkumů, formou příspěvků do diskuze na internetových fórech aj.,
- k šíření publikací, časopisů, bulletinů, newsletterů, brožur, letáků apod.,
- zapojení osoby do aktivit projektu, které není odůvodněno cílem zlepšit postavení této osoby ve společnosti/na trhu práce, protože osoba se účastní dané aktivity jako reprezentant nějaké organizace, přináší potřebnou odbornost apod. (např. účast na kulatých stolech nebo pracovních skupinách v rámci komunitního plánování).

**Bagatelní podpora** je překročena u osoby, která získala v projektu OPZ+ podporu v rozsahu minimálně 40 hodin (bez ohledu na počet dílčích podpor, tj. počet dílčích zapojení do projektu). Pro výpočet limitu bagatelní podpory se rozumí „hodinou“ hodina v délce 60 minut.

**Indikátor 670 031 Kapacita podpořených služeb – úvazky pracovníků (indikátor výstupu)** - Indikátor se týká služeb/programů, které mají ambulantní nebo terénní formu poskytování. Ambulantní forma – osoba do služby/programu dochází nebo je do ní/něj doprovázena nebo dopravována a součástí služby/programu zároveň není ubytování či přenocování. Terénní forma – služba/program je poskytován v jejím přirozeném sociálním prostředí. „Pracovníkem“ se rozumí odborní pracovníci, pracovníci v přímé péči, kteří přímo poskytují služby cílové skupině (např. sociální pracovník, pracovník v sociálních službách, zdravotnický pracovník, pedagogický pracovník).

**Indikátor 670 102 Využívání podpořených služeb (indikátor výsledku)**

Počet osob, které využijí podpořenou službu či program během trvání projektu. "Služba/program" je poskytování pomoci a podpory fyzickým osobám v nepříznivé sociální či zdravotní situaci. Využíváním je myšleno být doložitelné klientem (tj. každá osoba je uvedena pouze jednou) dle standardů využívaných pro danou službu. Osoby uvedené v tomto indikátoru nejsou účastníky ve smyslu indikátoru 600 000 Celkový počet účastníků.

Jedná se o osoby, které:

- nemají přímý prospěch z finanční podpory ESF+, ale prospěch nepřímý, nebo
- nelze s ohledem na anonymizovanou evidenci klientů u poskytované služby/programu či specifika cílové skupiny zahrnout do indikátoru 600 000 Celkový počet účastníků (jedná se o situace, kdy služba/program je poskytována dle příslušné právní úpravy), nebo
- mají přímý prospěch z finanční podpory ESF+, tato podpora však z objektivních důvodů nepřesáhne limit bagatelní podpory.

"Podpořené" znamená, že dostaly finanční podporu z ESF+.

**Indikátor 679 001 Počet podpořených Romů (indikátor výstupu)**

Počet osob z romské menšiny, kterým byla v rámci projektu poskytnuta podpora. Každá osoba může být započítána pouze jednou. Počtem osob se rozumí odhadovaný počet podpořených osob z řad romské menšiny. Tento odhad provede příjemce na základě jemu dostupných informací. Při sběru monitorovacích dat bude důsledně respektována ochrana osobních údajů. Údaje o tom, která konkrétní osoba byla započítána, nebude příjemce nikam předávat, vykazovat bude pouze souhrnný údaj za projekt. Podporou se rozumí jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které měla osoba z romské menšiny prospěch.

**Při nesplnění závazných hodnot indikátorů se poskytovatel sociálních služeb vystavuje hrozbě udělení finanční sankce (krácení dotace).**

Plnění indikátorů musí být kontinuální.

Indikátory a jejich vykazování musí probíhat v souladu i s podmínkami Operačního programu Zaměstnanost plus, v platném znění.

## **VIII. Okruh způsobilých žadatelů**

Právnícká osoba nebo podnikající fyzická osoba působící na území kraje, obec a její příspěvková organizace, příspěvková organizace kraje. Sídlo žadatele musí být na území České republiky a realizace projektu musí být na území Ústeckého kraje.

O dotaci může požádat pouze poskytovatel sociálních služeb, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci), konkrétně se jedná o podporu sociálních služeb **centrum duševního zdraví** dle §70a zákona o sociálních službách.

Podpořeny budou registrované sociální služby, na které jejich poskytovatelé obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby nebo Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby a jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027.

Podpořeny mohou být služby, které byly poskytovány v roce 2025 a v letech 2026–2028 se budou dále rozvíjet, nebo nově vzniklé služby v letech 2026–2028.

## **IX. Podmínky poskytnutí dotace**

- 1) Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů vzniklých v rámci realizace projektu.
- 2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace, vzor smlouvy o poskytnutí dotace je přílohou č. 4 tohoto programu.
- 3) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů a dalších podmínek ve smlouvě uvedených.
- 4) Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy nákladový rozpočet upravený na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu č. 1 Metodiky dotačního programu.
- 5) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
- 6) Maximální výše dotace je stanovena jako požadovaná výše dotace snižená o nadhodnocené náklady a o náklady v rozpočtu, na které nelze finanční prostředky z dotace čerpat (viz. Nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách a příloha č. 4 Metodiky).
- 7) Výše dotace je maximálně 95 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

- 8) Spoluúčast příjemce dotace je tvořena vlastními prostředky příjemce, které mohou tvořit i prostředky z jiných zdrojů např. dotace ze státního rozpočtu, dotace obcí, fondů, jiné dotační tituly, kromě dalších dotačních programů Ústeckého kraje.
- 9) Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje pouze na úhradu nákladů souvisejících se základní činností dle zákona o sociálních službách.
- 10) Žádost o finanční podporu nelze podat v případě, že subjekt doposud nemá oprávnění k poskytování příslušné sociální služby (registraci), není zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb, není součástí Základní sítě kraje nebo má v době podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám, orgánům sociálního zabezpečení, místně příslušným finančním úřadům a rozpočtu územního samosprávného celku.
- 11) Pravidla a podmínky pro poskytnutí dotace jsou uvedeny v Metodice pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu POSOSUK 7, (dále jen „Metodika POSOSUK 7“), která je přílohou č. 1 tohoto dotačního programu.
- 12) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.
- 13) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat administrátorovi informaci o vrácení dotace.

#### **X. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)**

- 1) Termín realizace projektu je stanoven jako závazný časový ukazatel, který není možné překročit. V rámci termínu realizace projektu musí být vždy veškeré uznatelné náklady/výdaje uhrazeny.
- 2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 01.01.2026
- 3) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději 30.06.2028

#### **XI. Podmínky podání žádosti**

- 1) Žadatel může podat v rámci tohoto dotačního programu jen jednu žádost o dotaci (dále jen „žádost“).
- 2) Žádost je nutné vyplnit formou elektronického on-line formuláře, který je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje [odkaz](#). V prvním kroku žadatel vyplní žádost o dotaci do elektronického on-line formuláře, po vyplnění a kontrole formuláře žadatel stisknutím tlačítka „ODESLAT“ předá on-line formulář žádosti ke zpracování. Žádosti se přiřadí jedinečné pořadové číslo a ve formátu PDF se vrátí žadateli na jeho e-mailovou adresu. Odeslání on-line formuláře žádosti ještě není podáním žádosti ve stanovené lhůtě pro její podání. Vzorový formulář elektronické žádosti je přílohou č. 2 programu.
- 3) Žadatel následně **doručuje podepsaný formulář žádosti včetně povinných příloh uvedených v odstavci 9 tohoto článku osobně, nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny.**

- 4) Je-li žádost o dotaci (v jednom vyhotovení) doručována **poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje**, označené:
- a) názvem dotačního programu,
  - b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou (bydliště, sídlo, místo podnikání),

Adresa doručení:

**Krajský úřad Ústeckého kraje  
odbor sociálních věcí  
Velká Hradební 3118/48  
400 01 Ústí nad Labem**

- 5) Je-li žádost o dotaci doručována datovou schránkou – **ID datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva**
- 6) Je-li žádost o dotaci doručována **e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny: [epodatelna@kr-ustecky.cz](mailto:epodatelna@kr-ustecky.cz)**
- 7) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto dotačním programu (např. e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti anebo doručené na jiné adresy, nebudou akceptovány.
- 8) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je od 20.10.2025 do 24.10.2025.**

V případě, kdy je doručována žádost o dotaci prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, považuje se lhůta za dodrženu, je-li zásilka podána k poštovní přepravě dle otisku poštovního razítka na obálce, nejpozději poslední den stanovené lhůty. Poskytovatel si vyhrazuje právo ukončit příjem žádostí po vyčerpání alokace před stanoveným datem pro příjem žádostí.

9) **Povinné přílohy k žádosti:**

Nedílnými přílohami k žádosti o dotaci jsou (**je nutné zaslat spolu s vyplněnou žádostí**):

- a) doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii,
- b) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii,
- c) čestné prohlášení o skutečnosti, že
  - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku,
  - vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu,
  - vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce,
  - vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
  - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
- žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
- žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje jednotlivé projekty vypsané v soupise s uvedením jejich názvu, čísla smlouvy a výše poskytnuté dotace

a to v originále

- d) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje s uvedením názvu Projektu, čísla Smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto Projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce, a to v originále. V případě, že žadatel nerealizoval během posledních 3 let žádné projekty za přispění Ústeckého kraje, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení, které je součástí elektronické žádosti.

**V případě, že poskytovatel sociálních služeb žádal o finanční podporu v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“ v loňském nebo letošním roce a ta mu byla poskytnuta (byla s ním uzavřena smlouva), může povinnou přílohu uvedenou pod písmenem a) - b) nahradit čestným prohlášením o tom, že v této povinné příloze nedošlo ke změně.**

Vzor čestného prohlášení dle písm. a) až b) tohoto článku je přílohou č. 3 programu, vzor čestného prohlášení dle písm. c) tohoto článku je přílohou č. 5 programu.

- 10) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují a žadatelům o dotaci se nevracejí. Žadatelům se nehradí náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

## **XII. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí**

- 1) Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem programu, který provede kontrolu formální správnosti žádosti, zákonem a programem požadovaných náležitostí a vyhodnotí, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis/slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory.

Všechny žádosti jsou posouzeny z hlediska formálních kritérií:

- žadatel předložil žádost v řádném termínu,
- žádost byla podána na elektronickém formuláři včetně všech povinných příloh,
- žadatel je subjekt stanovený v okruhu způsobilých žadatelů,
- žádost odpovídá účelu finanční podpory.

- 2) Pokud doručená žádost bude obsahovat formální či jiné nedostatky, které mohou být z pohledu posouzení celé podané žádosti žadatelem nesporně odstraněny, administrátor vyzve

žadatele v souladu s principem dobré správy k odstranění těchto nedostatků, a to elektronickou formou na kontaktní e-mail osoby uvedené v žádosti o dotaci. Výzva bude přiložena k celkové dokumentaci žádosti. Nedostatky je žadatel povinen odstranit ve lhůtě 5 pracovních dnů od odeslání výzvy.

Za formální nedostatky se zejména považuje:

- a) nesprávné a chybně uvedené předepsané údaje (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
  - b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
  - c) chybějící požadovaný údaj nebo příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
  - d) nepřiměřeně nastavený termín ukončení realizace projektu.
- 3) Doplněné či opravené dokumenty se doručují stejným způsobem jako žádost o dotaci nebo jinou formou uvedenou ve výzvě k odstranění nedostatků.
- 4) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti nebo jejích příloh neodstraní, nebude tato žádost postoupena do hodnocení dle hodnotících kritérií, a bude bez dalšího vyřazena. Do procesu hodnocení žádostí podle hodnotících kritérií jsou zařazeny pouze správné a úplné žádosti oprávněných žadatelů.
- 5) Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:
- a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
  - b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
  - c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
  - e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
  - f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
  - g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
  - h) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěrenských fondů, ve znění pozdějších předpisů,
- 6) Hodnocení žádostí provede administrátor v souladu s Metodikou, která je přílohou č. 1 vyhlášení dotačního programu.

### **XIII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení**

- 1) Žádosti projedná a o poskytnutí či neposkytnutí dotace rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení), ve znění pozdějších předpisů Zastupitelstvo Ústeckého kraje v termínu do 31.12.2025.
- 2) Rozhodnutí zastupitelstva kraje, budou uveřejněny na úřední desce krajského úřadu a na webových stránkách kraje.
- 3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí administrátor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

### **XIV. Smlouva o poskytnutí dotace**

Dotace je poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace. Vzor smlouvy je přílohou č. 4 tohoto programu.

### **XV. Uznatelné náklady**

- 1) **Uznatelný náklad projektu je** nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:
  - a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
  - b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
  - c) byl uhrazen do konce termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Uznatelné náklady projektu jsou podrobně specifikovány v příloze č. 4 Metodiky.

- 2) Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s obsahem projektu a smlouvou při dodržení závazných ukazatelů, podmínkami tohoto dotačního programu a strukturou nákladového rozpočtu.
- 3) Povinností příjemce je prostřednictvím odděleného účetnictví sledovat finanční toky vztahující se k přijetí dotace a k realizaci projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.). Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se vztahuje k realizaci projektu a výdaj/náklad byl hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
- 4) Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

## XVI. Neuznatelné náklady

Neuznatelné náklady projektu jsou podrobně specifikovány v příloze č. 4 Metodiky.

## XVII. Změny v projektu

Veškeré změny týkající se smluvního vztahu v průběhu realizace projektu je příjemce dotace povinen neprodleně písemně oznámit poskytovateli. Každá změna smluvních ujednání musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě o poskytnutí dotace a rozhoduje o ní orgán kraje, který rozhodl o uzavření původní smlouvy. Výjimku mohou tvořit případy, kdy určité, ve smlouvě o poskytnutí dotace vymezené záležitosti, budou podléhat souhlasu administrátora s uvedením, že v těchto případech není uzavírán dodatek k původní smlouvě.

## XVIII. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

- 1) Příjemce je povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace do 30 dnů od termínu ukončení realizace projektu, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou Programu.
- 2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh, **osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny**, shodně jako žádost.
- 3) Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže na účet poskytovatele dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace.
- 4) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí administrátor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevyklučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.
- 5) Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

### Přílohy:

Přílohy č. 1 – Metodika dotačního programu POSOSUK 7

Příloha č. 2 – Žádost o dotaci – VZOR

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení k žádosti – přílohy dle bodu a) až b)

Příloha č. 4 – Smlouva o poskytnutí dotace – VZOR

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení ke smlouvě

Příloha č. 6 – Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace – VZOR



**Metodika Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory  
poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu**

**POSOSUK 7**

**OBSAH**

|                                                                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| OBECNÉ PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ VYROVNÁVACÍ PLATBY .....                                                                     | 2  |
| I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ .....                                                                                                   | 7  |
| II. ZAMĚŘENÍ PODPORY, ÚČEL DOTACE .....                                                                                      | 8  |
| III. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ .....                                                                                          | 8  |
| IV. VŠEOBECNÉ PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE .....                                                                           | 11 |
| V. ŽÁDOST POSKYTOVATELE SOCIÁLNÍ SLUŽBY O POSKYTNUTÍ DOTACE<br>.....                                                         | 15 |
| VI. POSOUZENÍ ŽÁDOSTI POSOSUK 7 POSKYTOVATELE SOCIÁLNÍ<br>SLUŽBY O POSKYTNUTÍ DOTACE A STANOVENÍ NÁVRHU VÝŠE DOTACE<br>..... | 17 |
| VII. POSTUP PŘI STANOVENÍ VYROVNÁVACÍ PLATBY A MAXIMÁLNÍ<br>VÝŠE PODPORY POSKYTOVATELŮM SOCIÁLNÍCH SLUŽEB .....              | 18 |
| VYROVNÁVACÍ PLATBA .....                                                                                                     | 18 |
| NÁKLADY .....                                                                                                                | 18 |
| Metodika výpočtu místně obvyklých nákladů .....                                                                              | 18 |
| Základní vymezení: .....                                                                                                     | 19 |
| VÝNOSY .....                                                                                                                 | 19 |
| VÝPOČET VYROVNÁVACÍ PLATBY (VP) .....                                                                                        | 20 |
| Výpočet vyrovnávací platby na službu azylové domy <b>Chyba! Zázložka není<br/>definována.</b>                                |    |
| SYSTÉM VEŘEJNÉ PODPORY A ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ KRAJEM ..                                                                      | 20 |
| VIII. PROJEDNÁNÍ NÁVRHU VÝŠE DOTACE A SCHVÁLENÍ DOTACE .....                                                                 | 21 |
| IX. ROZHODOVÁNÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE A UZAVŘENÍ SMLOUVY ...                                                                   | 21 |
| X. SLEDOVÁNÍ, KONTROLA A FINANČNÍ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE .....                                                                    | 23 |
| XI. DEFINICE INDIKÁTORŮ, ZPŮSOB PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ A SANKCE ....                                                              | 26 |
| PŘÍLOHY: .....                                                                                                               | 29 |



## **OBECNÉ PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ VYROVNÁVACÍ PLATBY**

### **Právní prostředí ČR**

Systém financování sociálních služeb v ČR je upraven množstvím právních předpisů. V následujícím přehledu jsou uvedeny ty, které jsou pro účely tohoto dokumentu nejdůležitější.

Oblast sociálních služeb je v českém právním systému upravena následujícími normami:

- ✓ Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách

Této oblasti se však dále dotýkají například i následující právní předpisy:

- ✓ Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (oblast práva závazkového)
- ✓ Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (režim veřejnoprávních smluv)
- ✓ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů

Oblast financování (poskytnutí finančních prostředků a kontroly):

- ✓ Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Zákon č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Vyhláška č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem

Oblast veřejné podpory

- ✓ Zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů
- ✓ Zákon č. 319/2006 Sb., o některých opatřeních ke zprůhlednění finančních vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů

Oblast veřejných zakázek

- ✓ Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů



## **Právní prostředí EU**

Sociální politika patří v Evropské unii mezi tzv. koordinované politiky. Jedná se tedy o oblast, kde členské státy přenesly svou působnost na orgány EU/ES jen částečně a jádro pravomocí zůstává v rukou národních vlád.

Oblasti sociálních služeb se však úzce dotýkají některé jiné oblasti, a to zejména pravidla pro fungování jednotného vnitřního trhu týkající se veřejné podpory a souvisejících témat (služby obecného hospodářského zájmu – „SOHZ“ nebo také „SGEI“, podpora *de minimis*).

Právní předpisy upravující oblast veřejné podpory využitelné (aplikovatelné) pro podporu sociálních služeb jsou zejména následující (konkrétnímu významu a dopadům uvedených právních předpisů se věnujeme dále v textu):

Základním právním předpisem je pro tuto oblast Smlouva o fungování Evropské unie, v jejíchž člancích 107–109 je obsažena obecná úprava pravidel pro poskytování veřejné podpory; v článku 106 odst. 2 je pak obsažen právní základ pro možnost financování tzv. služeb obecného hospodářského zájmu.

### Služby obecně hospodářského zájmu

- ✓ Nařízení Komise (EU) č. 2023/2832 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu
- ✓ Rozhodnutí Komise (EU) ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU) - (dále též „Rozhodnutí EK“)
- ✓ Rámec Evropské unie pro státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby (tzv. Rámec SGEI)
- ✓ Sdělení Komise (EU) o použití pravidel Evropské unie v oblasti státní podpory na vyrovnávací platbu udělenou za poskytování služeb obecného hospodářského zájmu (cílem Sdělení je vysvětlit základní pojmy při používání pravidel státní podpory na vyrovnávací platbu za závazek veřejné služby. Tento právní předpis lze označit za příručku základních informací pro objednatele a poskytovatele veřejných služeb.)
- ✓ Rozsudek Altmark

### Podpora *de minimis*

(Předpisy, které jsou na území České republiky aplikovány od 1. července 2014)

- ✓ Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*

Studie realizované MPSV zabývající se dopady evropské legislativy na oblast poskytování sociálních služeb docházejí k následujícím závěrům<sup>1</sup>:

---

<sup>1</sup> Pro účely této analýzy vycházíme z následujících oficiálních dokumentů MPSV: Posouzení dopadů nové legislativy EU v oblasti veřejné podpory službám obecného hospodářského zájmu na pravidla financování sociálních služeb v České republice (výstup projektu Podpora procesů v sociálních službách).



Rozhodnutí EK výslovně v ustanovení čl. 2 odst. 1, písm. c) označuje služby, „jimiž se uspokojují sociální potřeby, například zdravotní a dlouhodobá péče, péče o děti, přístup na trh práce a opětovné začlenění do trhu práce, sociální bydlení a péče a sociální začleňování zranitelných skupin“ za skupinu služeb, u nichž lze při splnění dalších podmínek uvedených v Rozhodnutí EK, použít bez ohledu na výši podpory možnosti nenotifikovat veřejnou podporu Evropskou komisí (dále též „Komise“). Jinými slovy, pokud veřejná podpora na tyto služby splňuje požadavky Rozhodnutí EK, není nutné programy (režimy) ani individuální podpory předem oznamovat Komisi. Tato skutečnost potvrzuje zvláštní postavení sociálních služeb mezi ostatními SGEI danou sociální potřebou, kterou mají tyto služby uspokojovat, i to, že mohou využívat oproti „běžným službám“ benevolentnějšího režimu veřejné podpory. Komise k tomu v bodu 11 Preambule konstatovala následující: „Nemocnice a podniky poskytující sociální služby, které jsou pověřeny úkoly obecného hospodářského zájmu, mají specifickou povahu, kterou je třeba zohlednit. Zejména je třeba brát v úvahu skutečnost, že za současných hospodářských podmínek a za současného stavu rozvoje vnitřního trhu mohou sociální služby potřebovat k pokrytí nákladů na veřejnou službu částku, která je vyšší než strop stanovený v tomto rozhodnutí. Vyšší částka vyrovnávací platby pro sociální služby tudíž s sebou nutně nepřináší větší riziko narušení hospodářské soutěže. Proto by podniky pověřené poskytováním sociálních služeb, včetně poskytování sociálního bydlení pro znevýhodněné občany nebo příslušníky sociálně méně zvýhodněných skupin, kteří nejsou z důvodů omezené solventnosti schopni získat bydlení za tržních podmínek, měly být rovněž osvobozeny od oznamovací povinnosti stanovené tímto rozhodnutím, i když vyrovnávací platba, kterou obdrží, přesahuje obecný limit pro vyrovnávací platby stanovený tímto rozhodnutím. Totéž by mělo platit pro nemocnice poskytující zdravotní péči, v příslušných případech včetně pohotovostních služeb a doplňkových služeb, které přímo souvisejí s jejich hlavními činnostmi, zejména v oblasti výzkumu. Sociálními službami, na které se vztahuje vynětí z oznamovací povinnosti, by měly být jasně vymezené služby, pokrývající sociální potřeby v oblasti zdravotní a dlouhodobé péče, péče o děti, přístupu na trh práce a opětovného začlenění do trhu práce, sociálního bydlení a péče o zranitelné skupiny a jejich sociálního začleňování.“ Komise tedy výslovně považuje „služby, jimiž se uspokojují sociální potřeby“ za a priori spadající pod regulaci veřejné podpory dle práva EU. Povinnost poskytovat finanční prostředky pro poskytovatele sociálních služeb v souladu s pravidly EU ukládá krajům zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony.

#### Veřejná podpora

Příspěvky (podpory) poskytnuté poskytovatelům služeb, včetně sociálních služeb, mohou být považovány za nedovolenou veřejnou podporu ve smyslu práva EU, pokud splňují následující definiční znaky veřejné podpory EU dle čl. 107 odst. 1 SFEU, který zní:

„Podpory poskytované v jakékoli formě státem nebo ze státních prostředků, které narušují nebo mohou narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňují určité podniky nebo určitá odvětví výroby, jsou, pokud ovlivňují obchod mezi členskými státy, neslučitelné s vnitřním trhem, nestanoví-li Smlouvy jinak.“

Nedovolená veřejná podpora je posuzována dle následujících definičních znaků:

- a) podpora poskytnutá v jakékoli formě,
- b) poskytnutá státem nebo ze státních (veřejných) prostředků,
- c) způsobem, který narušuje nebo může narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví výroby,
- d) v míře, ve které může být dotčen obchod mezi členskými státy.



Pokud je daná sociální služba ne hospodářské povahy, nepodléhá poskytnutá výhoda vůbec pravidlům vnitřního trhu a státy nejsou z hlediska práva EU nijak omezeny v jejím poskytování<sup>2</sup>.

V případě, že daná sociální služba je hospodářské povahy, existuje zvláštní výjimka – zvláštní kategorie služeb, které jsou označovány jako tzv. služby obecného hospodářského zájmu (anglicky *Services of General Economic Interest*, zkratka SGEI). Jedná se o služby, které splňují podmínky stanovené v roce 2003 Evropským soudním dvorem v Rozsudku Altmark:

- a) subjekt, který je příjemcem vyrovnávací platby, musí být výkonem SGEI pověřen, a to jasně vymezeným způsobem,
- b) ukazatele pro kalkulaci výše vyrovnávací platby musí být stanoveny předem a objektivním způsobem,
- c) výše vyrovnávací platby nesmí překročit náklady vynaložené subjektem při plnění závazku veřejné služby po odečtení příslušných příjmů z tohoto závazku a přičtení přiměřeného zisku (nástroje proti překompenzaci),
- d) subjekt pověřený výkonem veřejné služby byl vybrán v rámci řízení o zadání veřejné zakázky umožňující vybrat zájemce schopného poskytovat tyto služby za nejmenších nákladů pro územně samosprávný celek nebo na základě analýzy nákladů, jež by na výkon veřejné služby vynaložil průměrný, řádně řízený podnik, jenž disponuje odpovídajícími technickými prostředky k plnění výkonu dané veřejné služby.

Pokud nejsou uvedené podmínky rozsudku Altmark splněny, nabízí se i další alternativy, jelikož kompenzace (vyrovnávací platba) může být shledána veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem (tedy legálně poskytnutou). Rozhodujícími právními předpisy jsou Rozhodnutí EK a Rámec SGEI.

Rozdíl mezi těmito právními akty spočívá v tom, že pokud jsou splněny podmínky Rozhodnutí EK (zejména limity pro jeho aplikaci), je kompenzace považována za veřejnou podporu slučitelnou s vnitřním trhem automaticky, bez nutnosti oznámení Komise. V případě, že vyrovnávací platba nespĺňuje mezní hodnoty stanovené v Rozhodnutí EK, je možné využít Rámce SGEI. V tomto případě je však nutné notifikovat opatření Komisi, která bude posuzovat slučitelnost s vnitřním trhem s ohledem na podmínky v Rámci SGEI uvedené.

Následné judikáty ESD (resp. SDEU) vedou k následující interpretaci a závěrům:

- a) veřejný sektor má poměrně rozsáhlé právo označit určitou službu jako službu obecného hospodářského zájmu, pokud je daná služba objektivně poskytována ve společném či veřejném zájmu,
- b) požadavek na jasné vymezení kvantitativních (rozsah služeb a úplata) i kvalitativních povinností (kvalita služeb) v pověřovacím aktu,
- c) požadavek na předem dané objektivní a transparentní parametry vyčíslení kompenzace, které jsou následně kontrolovatelné a které mají zajistit, aby provozovatel veřejné služby nebyl přeplácen,
- d) požadavek, který stanoví, že úroveň nákladů je nejlépe zajištěna výsledkem otevřené, nediskriminační a transparentní hospodářské soutěže, v jejímž rámci je vybrán „nejlepší dodavatel“, a v případě, že takový proces neproběhl, určitým benchmarkingem nákladů vůči tzv. běžnému, řádně řízenému podniku.

Výjimky z obecného zákazu poskytovat veřejnou podporu jsou následující:

---

<sup>2</sup> Podle názoru Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (nicméně nepotvrzeného Komisí) by do této kategorie mohly spadat zejména „služby sociální prevence, které napomáhají zabránit sociálnímu vyloučení ohrožených osob a služby odborného sociálního poradenství“.



- poskytnutí dotace v režimu podpory de minimis do výše max. 300 tisíc EUR za tři roky nebo
- podpora v režimu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2832 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu za podmínky existence písemného pověření organizací k výkonu SGEI, které stanoví speciální limit podpory de minimis do výše 750 tisíc EUR za tři roky anebo
- poskytnutí veřejných prostředků jako kompenzací za výkon SOHZ dle Rozhodnutí EK, které stanoví podmínky, za jejichž splnění je vyrovnávací platba považována za veřejnou podporu slučitelnou s vnitřním trhem. Pověřovací akt musí mít náležitosti stanovené v čl. 4 Rozhodnutí EK, přičemž pro oblast sociálních služeb není dle čl. 2 odst. 1 písm. c) stanoven žádný omezující limit celkové roční výše vyrovnávací platby.

Při aplikaci těchto výjimek je třeba si uvědomit zásady zákazu kumulace podpor, které jsou následující:

- a) podporu v režimu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2832 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu lze kumulovat s podporou de minimis podle Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis až do celkové výše 750 tisíc EUR za tři roky;
- b) podporu v režimu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2832 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu nelze kumulovat s žádnou vyrovnávací platbou na tutéž službu obecného hospodářského zájmu (tj. s podporou poskytnutou zejména dle Rozhodnutí EK).

Z uvedeného principu zákazu kumulace podpor vyplývá závěr, že poskytovatel sociálních služeb, kterému je nebo má být poskytována vyrovnávací platba, nesmí přijmout podporu podle Nařízení Komise (EU) č. 2023/2832 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu; v opačném případě mu nemůže být poskytnuta vyrovnávací platba na tutéž službu.

#### Pověření poskytovatele sociálních služeb

Aplikace těchto pravidel a postupů na financování sociálních služeb v kraji by měla tyto následky:<sup>3</sup>

- 1) Provedení určitého výběru množiny poskytovatelů sociálních služeb v kraji v souladu s pravidly veřejných zakázek.
- 2) Finanční podpora z veřejných zdrojů má podobu vyrovnávací platby. Kalkulace této vyrovnávací platby musí být provedena předem, nicméně její vyúčtování se provádí až na konci stanoveného období dle skutečně vynaložených nákladů (a příjmů s nimi souvisejících). To prakticky znamená, že kraj nebude reálně vědět, jaké budou jeho skutečné výdaje spojené s těmito platbami (může však stanovit maximální výši pro každého příjemce dotací).
- 3) Parametry výpočtu vyrovnávací platby by měly být objektivní a transparentní (zároveň se připouští, že nemusí být známy veškeré podrobnosti nákladů před zahájením poskytování služby). Při kalkulaci vyrovnávací platby nejde o povahu nákladů u dané služby (např. platy, provoz apod.), ale o účel jejich vynaložení. Přípustné varianty obecně jsou:

<sup>3</sup> Klíč financování sociálních služeb a analýza dopadů nového systému financování na proces plánování v úrovni Libereckého kraje i obcí, červenec 2013, zpracovatel: PBA Group, s.r.o.



- a. Stanovení kompenzace na bázi ceny za úkon, za cenu služby v jednom dni nebo za cenu péče založenou na odhadu jejich potenciálních uživatelů, například: počet seniorů přijatých do sociálního zařízení za jeden rok, počet dní strávených v sociálním zařízení v průběhu tohoto období.
- b. Stanovení předem definované množiny nákladů souvisejících s poskytováním dané služby. Lze limitovat další výdaje určitou částkou dle konkrétního typu služby – koeficienty použít pro území apod., například: použité vybavení a platy sociálních pracovníků za jeden rok.

Čl. 4 Rozhodnutí EK upravuje náležitosti tzv. pověřovacího aktu. Poskytováním služby obecného hospodářského zájmu je dotčený podnik pověřen jedním nebo několika akty, jejichž formu si mohou upravit jednotlivé členské státy. V tomto aktu nebo aktech musí být uvedeny zejména tyto údaje:

- náplň a trvání závazku veřejné služby,
- o který podnik, případně o které území se jedná,
- povaha jakýchkoli výhradních nebo zvláštních práv udělených podniku orgánem poskytujícím podporu,
- popis kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby,
- opatření k zamezení a vrácení jakékoli nadměrné vyrovnávací platby,
- odkaz na toto rozhodnutí.

## **I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

1. Ústecký kraj (dále jen "ÚK") v návaznosti na ustanovení § 95 písm. g) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“) stanovuje pro účely dotačního řízení a pro účely posouzení žádostí o dotaci z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus (dále jen „OPZ+“), státního rozpočtu a rozpočtu Ústeckého kraje v oblasti podpory poskytování sociálních služeb a požadavku na dotaci Metodiku Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu POSOSUK 7 (dále jen „Metodika POSOSUK 7“).
2. Metodika POSOSUK 7 upravuje pravidla a podmínky pro poskytnutí dotace, postup pro podání žádostí, pravidla a postup pro posouzení žádostí, hodnocení rozpočtu, požadavku na dotaci, stanovení maximální výše dotace. Metodika POSOSUK 7 dále obsahuje informace o stanovení vyrovnávací platby a maximální výše podpory. Na příspěvkové organizace ÚK se tato Metodika POSOSUK 7 vztahuje obdobně.
3. Finanční podpora na sociální službu bude poskytnuta formou „dotace“ na základě Smlouvy uzavřené s krajem. Finanční podpora bude příspěvkovým organizacím obcí poskytnuta prostřednictvím účtu zřizovatele. Příspěvkovým organizacím kraje, které též mohou žádat o poskytnutí finanční podpory, bude vypočtená finanční podpora do jejich rozpočtů poskytována prostřednictvím rozpočtu zřizovatele v souladu s § 28 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) na jejich běžné účty.
4. Finanční prostředky budou poskytnuty z projektu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 7“, registrační číslo: ..... , financovaného na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. .... o poskytnutí dotace z Evropského



sociálního fondu prostřednictvím OPZ+ a ze spoluúčasti příjemce, tedy ÚK. Rozpad zdrojů financování dle Výzvy OPZ+ – EU 76,735 %, tj. 74 205 047,05 Kč, státní rozpočet 13,265 %, tj. 12 827 652,95 Kč, Ústecký kraj 10 %, tj. 9 670 300 Kč. Uvedené finanční prostředky jsou určeny na celou dobu podpory realizovaného projektu.

5. Finanční podpora na sociální služby z dotace musí být poskytnuta v souladu s Rozhodnutím EK.

## **II. ZAMĚŘENÍ PODPORY, ÚČEL DOTACE**

1. Dotace z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ+, státního rozpočtu a rozpočtu ÚK se poskytuje k financování běžných výdajů, které souvisejí s poskytováním sociálních služeb v souladu se zpracovaným Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „SPRSS ÚK“), resp. s Akčním plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok (dále jen „AP ÚK“), zpracovaným v souladu s § 95 zákona o sociálních službách, poskytovatelům sociálních služeb, kteří jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Základní síť kraje“).
2. Dotace na poskytování sociálních služeb se poskytuje na financování základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi při poskytování sociálních služeb pro příslušný druh sociální služby.

## **III. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ**

1. Dotací se rozumí finanční prostředky z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ+, státního rozpočtu a rozpočtu ÚK poskytnuté právnickým nebo fyzickým osobám na stanovený účel, a to v rámci a za podmínek této Metodiky POSOSUK 7 a programu Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 7.
2. Poskytovatelem sociální služby se rozumí fyzická nebo právnická osoba, které bylo vydáno rozhodnutí o registraci, a právnická a fyzická osoba uvedená v § 84 odst. 5 zákona o sociálních službách (poskytování sociálních služeb ve zdravotnických zařízeních ústavní péče).
3. Žadatelem se rozumí ten poskytovatel sociální služby, který splňuje podmínky pro podání žádosti (tzv. způsobilý žadatel) a podáním žádosti se uchází o dotaci z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ+, státního rozpočtu a rozpočtu ÚK na podporu poskytování sociální služby.
4. Programem POSOSUK 7 se rozumí dotační program (dle § 10c zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů) Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 7 (dále jen „POSOSUK 7“), jehož podmínky jsou schvalovány Zastupitelstvem Ústeckého kraje a v jehož rámci jsou poskytovány dotace poskytovatelům sociálních služeb za účelem spolufinancování sociálních služeb.
5. Poskytovatelem dotace se rozumí Ústecký kraj (dále jen „Poskytovatel“), který poskytuje finanční prostředky z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ+, státního rozpočtu a rozpočtu ÚK dle § 95 písm. g) zákona o sociálních službách, vyhláší a určuje podmínky pro jejich poskytování a rozhoduje o účelu jejich vynakládání. V jeho



rámci plní příslušné úkoly a funkce odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“).

6. Příjemcem dotace se rozumí poskytovatel sociální služby, v jehož prospěch bylo o poskytnutí dotace poskytovatelem dotace rozhodnuto (dále jen „Příjemce“).
7. Žádostí o dotaci (dále jen „Žádost POSOSUK 7“) se rozumí žádost poskytovatele sociálních služeb o dotaci z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ+, státního rozpočtu a rozpočtu ÚK podaná do dotačního programu POSOSUK 7, kterou poskytovatel sociálních služeb podává prostřednictvím k tomu určených formulářů, přičemž k tomu, aby byla Žádost POSOSUK 7 způsobilá posouzení, musí splňovat náležitosti § 10a odst. 3 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, musí být vyplněny všechny k tomu určené části žádosti a doplněny veškeré povinné přílohy.
8. Hodnotitelem krajského úřadu se rozumí kompetentní pracovník, který disponuje znalostmi o průběhu poskytování sociálních služeb, má adekvátní znalosti o financování sociálních služeb a ekonomických aspektech poskytování sociálních služeb a musí být seznámen s obsahem této metodiky, podle jejíchž ustanovení při hodnocení postupuje.
9. Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb se rozumí dokument, kterým jsou deklarovány priority v rozvoji sociálních služeb na území regionu, a to v souladu s ustanoveními § 3 písm. h) a § 95 písm. d) zákona o sociálních službách.
10. Neoprávněným použitím peněžních prostředků se rozumí jejich výdej, jehož provedením byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, rozhodnutím, nebo porušení podmínek, za kterých byly příslušné peněžní prostředky poskytnuty; dále se jím rozumí i to, nelze-li prokázat, jak byly tyto peněžní prostředky použity.
11. Zadržením peněžních prostředků se rozumí porušení povinnosti vrácení prostředků poskytnutých z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ+, státního rozpočtu a rozpočtu ÚK ve stanoveném termínu.
12. Maximální výše dotace je stanovena jako požadovaná výše dotace snižená o nadhodnocené náklady a o náklady v rozpočtu, na které nelze finanční prostředky z dotace čerpat (viz. Nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách a příloha č. 4 Metodiky POSOSUK 7).
13. Optimální výše dotace je pro daného poskytovatele a daný rok hodnotou maximální výše podpory a je stanovena ze strany ÚK na základě údajů uvedených v Žádosti POSOSUK 7, Základní síti kraje a na základě analýzy nákladů a výnosů jednotlivých druhů sociálních služeb. Analýza je prováděna na základě dostupných dat za předchozí roky. Je obecně stanovena – v případě sociálních služeb centra duševního zdraví jako obvyklá/průměrná hodnota celkových nákladů na úvazek, přičemž se zohledňují obvyklé příjmy u jednotlivých služeb.
14. Vyrovnávací platba je definována jako celková výše prostředků z veřejných rozpočtů, kterou konkrétní služba potřebuje k pokrytí svých provozních potřeb. Je vypočtena jako rozdíl vypočtených, místně obvyklých nákladů a výnosů. Vypočtená výše vyrovnávací platby je pro daného poskytovatele a daný rok hodnotou maximální výše podpory, kterou může získat z veřejných rozpočtů.
15. Reálná výše dotace je stanovena tak, že vypočtená optimální výše dotace je upravena (ponížena) na základě aplikace redukčních koeficientů a dále na základě vyhodnocení míry splnění dalších hodnotících kritérií Programu.



16. Redukční koeficienty jsou stanoveny ze strany ÚK s ohledem na celkovou výši přidělených finančních prostředků v rámci projektu POSOSUK 7, s ohledem na priority podpory jednotlivých druhů sociálních služeb vyjádřené ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb – jednotlivé míry redukce zohledňující priority podpory jednotlivých druhů sociálních služeb jsou uvedeny v příloze č. 6 této Metodiky POSOSUK 7. Redukční koeficienty stanovené pro jednotlivé druhy podporovaných sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 7 budou zveřejněny na internetových stránkách ÚK do 30 dnů po schválení rozdělení dotace Zastupitelstvem Ústeckého kraje.
17. Smlouvou o poskytnutí finanční podpory se rozumí smlouva o poskytnutí finanční podpory z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ+, státního rozpočtu a rozpočtu ÚK poskytovateli sociálních služeb na podporu sociálních služeb poskytovaných dle zákona o sociálních službách, která je uzavřena v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, na základě níž a při splnění v ní stanovených podmínek bude žadateli (Příjemci) poskytnuta dotace ve výši Maximální výše podpory.
18. Průběžnou zprávou o realizaci se rozumí zpráva obsahující popis realizace předmětu plnění za dané monitorovací období v předepsané struktuře.
19. Roční zpráva o realizaci nahrazuje Průběžnou zprávu o realizaci v posledním sledovaném období kalendářního roku. Mimo popis realizace předmětu za dané monitorovací období, obsahuje shrnutí plnění celého kalendářního roku a předešlých sledovaných období v předepsané struktuře. Součástí Roční zprávy o realizaci je i vyúčtování Vyrovnávací platby.
20. Závěrečná zpráva o realizaci doplňuje Roční zprávu o realizaci v posledním sledovaném období plnění Smlouvy. Mimo popis realizace předmětu za dané monitorovací období, obsahuje celkové shrnutí plnění Smlouvy v předepsané struktuře.
21. Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat požadované náležitosti dle §11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
22. Indikátory jsou nástroje pro měření cíle výkonu sociální služby.
23. Podpořenou osobou (účastníkem projektu) se rozumí osoba, která má přímý prospěch z intervence Evropského sociálního fondu, která může být jednoznačně identifikována (jménem, příjmením, bydlištěm a datem narození) a pro něž jsou vyčleněny konkrétní výdaje. Jiné osoby za účastníky považovány nejsou. Osoby se zapisují do systému IS ESF 2021+ s využitím jména, příjmení, bydliště a data narození (osoby, které nejsou identifikovány do této míry detailu, nemohou být započteny mezi podpořené osoby).
24. Systémem IS ESF 2021+ se rozumí Informační systém využívaný k monitorování podpořených osob.
25. Bagatelní podpora – za osobu, která má z podpořeného projektu přímý prospěch, je považována pouze osoba, která se účastní činností realizovaných v rámci podpořeného projektu pro cílové skupiny a u níž rozsah jejího zapojení do podpořeného projektu překročí tzv. bagatelní podporu.  
Bagatelnost podpory – je stanoven limit, že účastníkem/podpořenou osobou z hlediska indikátorů, je pouze osoba, která:
  - a) získala v projektu OPZ+ podporu v rozsahu minimálně 40 hodin (bez ohledu na počet dílčích podpor, tj. počet dílčích zapojení do projektu) a zároveň



- b) alespoň 20 hodin z podpory, kterou osoba v daném projektu OPZ + získala, nemá charakter elektronického vzdělávání.  
Pro výpočet limitu bagatelní podpory se rozumí „hodinou“ hodina v délce 60 minut.

#### **IV. VŠEOBECNÉ PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE**

1. Na dotaci není právní nárok. Rozhodnutí o poskytnutí či neposkytnutí dotace náleží do pravomoci Zastupitelstva ÚK, respektive Rady ÚK. Dotace jsou poskytovány na základě § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Žadateli nebude vyplacena vyšší dotace, než jaká odpovídá maximální výši podpory stanovené v souladu s pravidly části VII. Metodiky POSOSUK 7. V případě, že v Žádosti POSOSUK 7 žadatel požádá o dotaci nižší, než představuje maximální výše podpory určená dle předchozí věty, bude poskytovateli sociálních služeb (žadatel) vyplacena dotace ve výši uvedené v Žádosti POSOSUK 7.
3. O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci). Žádost POSOSUK 7 nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci).  
Dotaci lze poskytnout pouze na sociální službu, která je v době rozhodnutí o přidělení dotace součástí Základní sítě kraje a zároveň je pověřena k poskytování služby obecného hospodářského zájmu.
4. Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných sociálních služeb na území ÚK. Uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).
5. Dotaci lze poskytnout jen těm poskytovatelům sociálních služeb, kteří nemají závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám. Tato skutečnost musí být poskytovatelem sociální služby deklarována formou čestného prohlášení při podání Žádosti POSOSUK 7 (viz část V. odst. 6 Metodiky POSOSUK 7, tj. toto čestné prohlášení je součástí Žádosti POSOSUK 7).
6. Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy:
  - a) úředně ověřené kopie dokladů o právní osobnosti a kopie dokladů o oprávnění k vykonávané činnosti (zejména společenskou smlouvu, stanovy, statut, zřizovací listinu, výpis z živnostenského rejstříku, výpis z obchodního rejstříku apod.; nelze-li tyto skutečnosti ověřit z veřejně přístupných zdrojů),
  - b) úředně ověřené kopie dokladů o volbě nebo jmenování statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplyvá z výše uvedených dokladů nebo nelze-li tyto skutečnosti ověřit z veřejně přístupných zdrojů) současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce zastupovat subjekt navenek,
  - c) úředně ověřené kopie dokladu o přidělení IČO (jen v případě, že tento údaj nevyplyvá z výše uvedených dokladů nebo nelze-li tyto skutečnosti ověřit z veřejně přístupných zdrojů),
  - d) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který může být dotace zaslána,



- e) nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb upravené na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu č. 1 Metodiky POSOSUK 7,
- f) směrnici (předpis), která stanovuje podmínky uplatňování správního režimu u žadatele. Tato povinnost je vyžadována pouze v případě, kdy žadatel uplatňuje správní režim z dotace.
- Příjemce dotace, kterému již dříve nebyla přidělena dotace v rámci programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“, dokládá přílohy uvedené pod písmenem a) až f). Příjemce dotace, kterému již dříve byla přidělena dotace v rámci programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“ (byla s ním uzavřena smlouva), dokládá povinně přílohy uvedené pod písmenem e); ostatní přílohy není nutné dokládat v případě, že u příloh uvedených pod písmeny a), b), c), d) a f) uložených ve složce na odboru sociálních věcí KÚÚK nedošlo ke změně. Tuto skutečnost Příjemce doloží čestným prohlášením.**
7. Předložení dokladů uvedených v odst. 6 písm. a) tohoto článku není vyžadováno u žadatelů, kterým nevzniká zákonná povinnost plnit skutečnosti, jejichž potvrzení je vyžadováno. V takovém případě žadatel čestným prohlášením potvrdí, že nemá zákonnou povinnost k úhradám závazků ve prospěch finančního úřadu, správy sociálního zabezpečení a zdravotní pojišťovny.
8. Žadatel může předložit potřebné doklady formou neověřených kopií v případě, že administrátorovi osobně doloží originály nebo úředně ověřené kopie originálů těchto dokladů k ověření shody nebo v případech, kdy lze veškeré listiny nebo údaje zjistit nebo ověřit z veřejně přístupných zdrojů.
9. V případě, že žadatel nedoloží k podpisu smlouvy doklady podle odst. 6 tohoto článku (s výjimkami uvedenými v odst. 7 a 8 tohoto článku), nebude s ním smlouva uzavřena.
10. Sociálním službám financovaným z tzv. individuálních projektů, které jsou podporovány v rámci oblasti podpory OPZ+, nebude dotace po dobu realizace projektu poskytnuta, a to v případě, kdy z projektu bude zajištěno plné financování (není počítáno s případnou minimální spoluúčastí). Výjimku tvoří sociální služby, u nichž není do individuálních projektů zahrnuta celá kapacita sociální služby, všechny cílové skupiny uživatelů příslušné sociální služby nebo všechna místa poskytování sociální služby. Další výjimku tvoří sociální služby zapojené do individuálních projektů (dále také „IP“) realizovaných např. krajem (projekt Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji), kdy je podpora v rámci IP poskytována ve formě příspěvku k vyrovnávací platbě. V těchto případech lze podat žádost o dotaci na sociální službu, a to pouze pro část kapacity, pro cílovou skupinu uživatelů nebo místo poskytování sociální služby, které nejsou podpořeny v rámci IP nebo do výše té části vyrovnávací platby, která nebude kryta z IP (např. v případě příspěvku ve výši 60 % vyrovnávací platby, lze podat žádost o dotaci na maximálně 40 % vyrovnávací platby).
11. Dotace je poskytována bezhotovostně, v zálohách a vyplácena v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:
- poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,
  - příspěvkovým organizacím zřizovanými obcemi – platebním poukazem na běžné účty zřizovatele,
12. Dotace je poskytována žadatelům na základě Žádosti POSOSUK 7 poskytovatele sociální služby o poskytnutí dotace z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ+, státního rozpočtu a rozpočtu ÚK. Žádost POSOSUK 7 musí být zpracována a podána výlučně prostřednictvím předepsaných formulářů.
13. Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje jen na úhradu nezbytně nutných nákladů provozované sociální služby. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§



35 odst. 4 zákona o sociálních službách). **V Žádosti POSOSUK 7 v rozpočtu služby žadatel uvádí pouze náklady na základní činnosti služby stanovené zákonem o sociálních službách pro příslušný druh služby.**

14. Příjemce nesmí z poskytnuté dotace poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky uvolněny.
15. Příjemce smí prostředky dotace použít pouze na úhradu nákladů na poskytování základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi při poskytování sociálních služeb pro příslušný druh sociální služby podle zákona o sociálních službách.
16. Finanční prostředky z dotace lze čerpat pouze na výdaje časově a věcně související s obdobím, na který je dotace poskytnuta.
17. Finanční prostředky z dotace nelze čerpat na (viz také § 1 odst. 2 Nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách):
  - a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
  - b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
  - c) výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, podle právních předpisů upravujících účetnictví, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, podle právních předpisů upravujících účetnictví,
  - d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
  - e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například produkty spoření na stáří zaměstnanců, které jsou osvobozeny od daně z příjmů fyzických osob (příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, penzijní pojištění u instituce penzijního pojištění, dlouhodobý investiční produkt, pojištění dlouhodobé péče), dary k životním jubileím a pracovním výročí, příspěvky na rekreaci,
  - f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
  - g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
  - h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu<sup>4</sup> požádat,
  - i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
  - j) výdaje, které nelze účetně doložit,
  - k) mzdové/platové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové/platové náklady uvedené v SPRSS ÚK (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit

<sup>4</sup> Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.



pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců v průměru za celý rok dle pracovních pozic, výše úvazku a případného zahájení a ukončení pracovního poměru. Za limitní částku se považuje hrubá mzda včetně zákonných odvodů.

18. Čerpání finančních prostředků z dotace v rámci programu POSOSUK 7 na plánované pořízování dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku nad limit 40 000 Kč nebo plánované opravy a udržování v částce vyšší než 20 000 Kč, bude podléhat oznamovací povinnosti prostřednictvím formuláře „Žádost o zhodnocení uznatelnosti nákladu“, který je součástí přílohy č. 3 Metodiky. Žádost bude následně posouzena pracovníky odboru sociálních věcí, kteří zhodnotí, zda se jedná o uznatelný nebo neuznatelný náklad.

Jakékoliv pořízení majetku nebo jakékoliv opravy a udržování nad stanovený limit bez předchozího projednání, bude zhodnoceno jako neuznatelný náklad v rámci projektu a nebude moci být hrazeno z dotace v rámci projektu POSOSUK 7.

Další uznatelné a neuznatelné náklady jsou konkrétněji vymezené Poskytovatelem v příloze číslo 4 Metodiky a jsou pro Příjemce závazné.

19. Pro příjemce dotace je též závazná „Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty se skutečně vzniklými a případně také s nepřímými náklady“ a to včetně přehledu obvyklých cen a výše mezd/platů pro komodity/pracovní pozice, které se v projektech podpořených z Evropského sociálního fondu objevují nejčastěji (zveřejněno na portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)). V případě nejasností, zda se jedná o náklad oprávněný nebo neoprávněný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí KÚÚK.
20. Poskytnutou dotaci lze použít na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 1. 1. roku, na který byla dotace poskytnuta do 5. 2. následujícího roku.
21. Financování sociálních služeb je vícezdrojové. Při stanovení výše dotace se zohledňuje úhrada ze strany uživatelů za základní činnosti sociální služby (pozn. pouze v případě sociálních služeb poskytovaných za úhradu od uživatelů sociální služby podle zákona o sociálních službách), úhrada ze zdravotního pojištění za poskytovanou zdravotní péči v případě služeb uvedených v § 36 zákona o sociálních službách (s úhradou z veřejného zdravotního pojištění za poskytovanou zdravotní péči se počítá i v případě sociálních služeb poskytovaných ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče) a výše finančních transferů poskytovaných z rozpočtů samospráv a dalších zdrojů (mimo výše uvedených úhrad). Způsob zohlednění úhrad od uživatelů, úhrad ze zdravotního pojištění a transferů poskytovaných z rozpočtů samospráv a dalších zdrojů při stanovení výše dotace určí Poskytovatel při vyhlášení dotačního řízení.



## **V. ŽÁDOST POSKYTOVATELE SOCIÁLNÍ SLUŽBY O POSKYTNUTÍ DOTACE**

1. Dotace na příslušné kalendářní roky se poskytuje na základě žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí finanční podpory z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ+, státního rozpočtu a rozpočtu ÚK. Žádost POSOSUK 7 poskytovatel sociální služby vyplní a podá prostřednictvím předepsaných formulářů.
2. Žádosti POSOSUK 7 mohou být poskytovatelem přijímány ve více termínech dotačního řízení. Jedná se o termín řádný a mimořádný. Mimořádný termín pro podávání Žádostí POSOSUK 7 je určen pro žadatele, kteří poskytují nově registrované sociální služby nebo služby, u nichž došlo ke změnám v pověření (např. navýšení kapacit) nebo služby, které splňují podmínky pro vstup do projektu, ale doposud v něm nejsou zařazeni.
3. Pokud bude v mimořádném termínu dotačního řízení podána taková Žádost POSOSUK 7, která neodráží výše uvedené změny registrace, bude tato Žádost POSOSUK 7 z dotačního řízení vyřazena.
4. Každý poskytovatel sociální služby podává v jednom termínu pouze jednu Žádost POSOSUK 7.
5. Žádost POSOSUK 7 obsahuje tyto údaje:
  - a) identifikační údaje o právnické osobě – poskytovateli sociální služby (název, popřípadě obchodní firmu, sídlo, telefon, e-mail, formu právní subjektivity, IČ, informaci o tom, zda je organizace plátcem DPH, statutární orgán, uvedení kontaktní osoby, číslo účtu a označení banky, u které je účet veden),
  - b) požadovanou částku,
  - c) účel, na který žadatel chce dotaci použít,
  - d) lhůtu, v níž má být dosaženo účelu,
  - e) odůvodnění Žádosti POSOSUK 7,
  - f) identifikaci
    1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
    2. osob s podílem v této právnické osobě,
    3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,
  - g) seznam případných příloh Žádosti POSOSUK 7,
  - h) den vyhotovení Žádosti POSOSUK 7 a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc,
  - i) údaje o poskytované sociální službě, na kterou je požadována dotace z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ+, státního rozpočtu a rozpočtu ÚK:
    - a. číslo registrace sociální služby – identifikátor,
    - b. název sociální služby,
    - c. druh a skupina sociální služby,
    - d. forma poskytování sociální služby
    - e. cílová skupina uživatelů sociální služby,
    - f. věková struktura uživatelů sociální služby,
    - g. místo poskytování sociální služby,
    - h. působnost sociální služby,
    - i. období poskytování sociální služby,
    - j. kapacita sociální služby,
    - k. stanovení hodnot indikátorů,
    - l. zdůvodnění žádosti POSOSUK 7,
    - m. personální zajištění poskytované sociální služby ve struktuře podle zákona o sociálních službách a v členění – pracovní smlouvy, dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti,



- n. rozpočet sociální služby,
- o. zdroje financování sociální služby.

Povinnou přílohou Žádosti POSOSUK 7 jsou tyto dokumenty:

a) u právnických osob:

- doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, doklad o živnostenském oprávnění, zřizovací listina);
- doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního orgánu právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv; jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů);
- doklady o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost; jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů);

b) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva);

c) čestné prohlášení o skutečnosti, že:

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti/podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- u místně příslušného finančního úřadu a územní správy sociálního zabezpečení, celního úřadu, okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty;

d) přehled projektů financovaných z ESF, do kterých je žadatel zapojen (příloha č. 2 Metodiky),

e) údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu, úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.

**V případě že poskytovatel sociálních služeb žádal o finanční podporu v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“ v loňském nebo letošním roce a ta mu byla přidělena (byla s ním uzavřena Smlouva), může povinnou přílohu uvedenou**



**pod písmenem a) nahradit čestným prohlášením o tom, že v této povinné příloze nedošlo ke změně.**

Vzor čestného prohlášení dle bodu a) a c) je k dispozici na stránkách Ústeckého kraje [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).

6. Poskytovatel sociální služby je povinen v Žádosti POSOSUK 7 řádně vyplnit všechny povinné údaje.
7. Žádost POSOSUK 7 lze vyplnit a podat na příslušnou sociální službu určenou číslem registrace sociální služby (identifikátorem) v rámci ÚK pouze jedenkrát, a to v termínech uvedených při vyhlášení dotačního řízení na příslušný rok. Mimo tyto termíny nelze Žádost POSOSUK 7 vyplnit a podat.
8. Žádosti POSOSUK 7 vyplněné a podané jiným způsobem, než prostřednictvím k tomu určených formulářů nebudou zařazeny do dotačního řízení kraje pro příslušné období.
9. Podání Žádosti POSOSUK 7 nelze považovat za příslib poskytnutí dotace na příslušné období.
10. Informace týkající se obsahu Žádosti POSOSUK 7 a uзнatelných nákladů lze v průběhu zpracování Žádosti POSOSUK 7 získat na KÚÚK – odbor sociálních věcí, oddělení plánování a rozvoje služeb.

## **VI. POSOUZENÍ ŽÁDOSTI POSOSUK 7 POSKYTOVATELE SOCIÁLNÍ SLUŽBY O POSKYTNUTÍ DOTACE A STANOVENÍ NÁVRHU VÝŠE DOTACE**

1. Posouzení Žádostí POSOSUK 7 provádí a návrh výše dotace stanoví zaměstnanci odboru sociálních věcí KÚÚK.
2. Posouzení je prováděno samostatně v případě každé jednotlivé sociální služby, na kterou je v rámci Žádosti POSOSUK 7 požadována dotace.

Obecná východiska pro poskytnutí dotace:

- a. dotaci lze poskytnout pouze na sociální službu, na kterou má poskytovatel sociální služby oprávnění k poskytování (registraci) – § 78 a následující zákona o sociálních službách,
  - b. dotaci lze poskytnout pouze na sociální službu, jejíž potřebnost je vyjádřena v SPRSS ÚK nebo AP ÚKv.
3. Předložený rozpočet je porovnáván se skutečným rozpočtem předchozího roku a s výkazy z výkaznictví MPSV; je porovnávána kapacita sociální služby, průměrné náklady, mzdy apod.
  4. Za maximálně přípustný je považován meziroční nárůst rozpočtu do 10 % při stejné kapacitě sociální služby. Meziroční navýšení rozpočtu nad 10 % musí být v Žádosti POSOSUK 7 řádně zdůvodněno, po individuálním posouzení může dojít k jeho krácení až do výše přípustného meziročního nárůstu.



5. Při meziročním navýšení kapacity služby je přípustné proporcionální navýšení rozpočtu. Navýšení kapacity musí být v souladu se SPRSS ÚK nebo AP ÚK, se Základní sítí kraje a musí být zapsáno v registru poskytovatelů sociálních služeb. K financování navýšené kapacity je přistupováno stejně jako k financování nových služeb.

## VII. POSTUP PŘI STANOVENÍ VYROVNÁVACÍ PLATBY A MAXIMÁLNÍ VÝŠE PODPORY POSKYTOVATELŮM SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

### VYROVNÁVACÍ PLATBA

Vyrovňovací platba je definována jako celková výše prostředků z veřejných rozpočtů, kterou konkrétní služba potřebuje k pokrytí svých provozních potřeb. Je vypočtena jako rozdíl vypočtených místně obvyklých nákladů a výnosů. Do veřejných zdrojů nejsou započítávány úhrady od uživatelů služeb a úhrady od zdravotních pojišťoven.

Vypočtená výše vyrovňovací platby je pro daného poskytovatele služeb a daný rok hodnotou maximální výše podpory z veřejných zdrojů. Skutečná výše vyrovňovací platby se stanovuje na základě reálně vykázaných výnosů a nákladů daného poskytovatele.

Vyrovňovací platba je vypočtena:

$$\text{Vyrovňovací platba} = \text{náklady služby} - \text{výnosy služby}$$

### MAXIMÁLNÍ VÝŠE PODPORY

Maximální výše podpory je stanovena jako požadovaná výše dotace snížená o nadhodnocené náklady a o náklady v rozpočtu, na které nelze finanční prostředky z dotace čerpat (viz. Nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách a příloha č. 4 Metodiky POSOSUK 7).

Za účelem výpočtu maximální výše podpory a vyrovňovací platby je pro všechny služby aplikován shodný mechanismus výpočtu.

### NÁKLADY

#### Metodika výpočtu místně obvyklých nákladů

Výpočet místně obvyklých nákladů vychází z analýzy nákladů jednotlivých druhů sociálních služeb v kraji. Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na **základní činnosti služby poskytované** s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Maximální výše podpory je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se maximální výše podpory podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v Žádosti POSOSUK 7.

Financování sociálních služeb je vícezdrojové. Povinný podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů je pro poskytovatele sociálních služeb s ohledem na možnosti financování jednotlivých druhů služeb z jiných zdrojů stanoven ve výši 5 %, tzn., dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci programu POSOSUK 7 tvoří maximálně 95 % z celkových nákladů sociálních služeb



zahrnutých v Žádosti POSOSUK 7, Do jiných zdrojů se započítávají veškeré ostatní zdroje financování služby, zejména se jedná o prostředky z veřejných rozpočtů (včetně příspěvku zřizovatele), dále také např. o granty, vlastní zdroje, prostředky fondů u příspěvkových organizací, o úhrady od uživatelů služby a úhrady od zdravotních pojišťoven, příspěvky od Úřadu práce ČR, z resortů státní správy, strukturálních fondů atd.

---

#### **ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ:**

Při výpočtu se do úvazků pracovníků v přímé péči zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele sociální služby (žadatele) ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích.<sup>5</sup> Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), pak se odpovídající hodnota úvazku do výpočtu optimální výše dotace nezahrnuje.

Do výpočtu se zahrnují plánované úvazky všech pracovníků uvedených v Žádosti, maximálně však do výše úvazků uvedených v Základní síti kraje.

Do výpočtu se zahrnují pracovníci v přímé péči a k nim odpovídající úvazek ve velikosti 0,3 úvazku dalších pracovníků. Tedy na jeden úvazek pracovníka v přímé péči připadá 0,3 úvazku ostatních pracovníků.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách<sup>6</sup>.

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.).

Pro výpočet je stanovena hodnota finanční podpory na úvazek pracovníka v přímé péči měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb. Tato hodnota vyjadřuje celkové náklady na 1 pracovní úvazek pracovníka v přímé péči, tzn. osobní i provozní náklady služby (včetně režii).

---

#### **VÝNOSY**

Vypočtené výnosy jsou součtem vypočtených výnosů v jednotlivých oblastech činnosti.

Pro služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství není počítáno s úhradami, jelikož se jedná o sociální služby poskytované bez úhrady. Zde je počítáno jen se stanoveným podílem spolufinancování služeb z jiných zdrojů.

---

<sup>5</sup> V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 300 hodin v průběhu roku 2026, odpovídající výše úvazku je 0,15, tj. 300 hodin/2000 hodin (fond pracovní doby pro rok 2026 bez svátků v případě 8hodinové pracovní doby)).

<sup>6</sup> V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost:** a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.



## VÝPOČET VYROVNÁVACÍ PLATBY (VP)

### Výpočet VP:

VP je stanovena jako výpočet **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči**.

$$VP_s = (FP * U * M)$$

*VP<sub>s</sub> = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka*

VP<sub>s</sub> – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči<sup>7</sup> a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce

### Výpočet VP:

VP je stanovena jako výpočet **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči**.

$$VP_s = (FP * U * M)$$

*VP<sub>s</sub> = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka*

VP<sub>s</sub> – vyrovnávací platba na příslušný druh sociální služby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči<sup>8</sup> a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce

## SYSTÉM VEŘEJNÉ PODPORY A ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ KRAJEM

Nastavení systému financování sociálních služeb v souladu s pravidly veřejné podpory pro ÚK vychází z rovného přístupu ke všem poskytovatelům služeb bez ohledu na právní formu a zřizovatele. Systém stanovení maximální výše podpory pracuje s celkovými náklady a výnosy dané služby. Přidělená dotace je určena na úhradu nákladů a je pro všechny poskytovatele služeb postavena na stejném principu, tj. organizace zřizované krajem mají stejné postavení jako všichni ostatní poskytovatelé služeb.

<sup>7</sup> Vyrovnávací platba je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se vyrovnávací platba podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v Žádosti.

<sup>8</sup> Vyrovnávací platba je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se vyrovnávací platba podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v Žádosti.



## VIII. PROJEDNÁNÍ NÁVRHU VÝŠE DOTACE A SCHVÁLENÍ DOTACE

1. Posouzení Žádosti POSOSUK 7 provádí a návrh výše dotace stanoví projektový tým POSOSUK 7. Před hodnocením Žádosti POSOSUK 7 jsou hodnotitelé seznámeni s Metodikou POSOSUK 7, podmínkami v ní uvedenými, s nutností posuzování potřebnosti služeb dle platného SPRSS ÚK. Dále vycházejí z vykazovaných údajů služeb a výsledků kontrol a inspekcí, které ve službách proběhly. V souladu s finančními modely služeb a výpočtu nákladovosti a možné výše dotace stanoví hodnotitelé maximální výši podpory.
2. Návrh výše dotace je předložen k projednání Radě ÚK a následně Zastupitelstvu ÚK ke schválení.
3. Proti závěrům dotačního řízení ÚK a rozhodnutí Zastupitelstva ÚK o poskytnutí dotace nelze podat opravný prostředek.
4. Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na internetových stránkách ÚK <http://www.kr-ustecky.cz> do 30 pracovních dnů po schválení výše dotace (viz odst. 2 této Části) Zastupitelstvem ÚK.

## IX. ROZHODOVÁNÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE A UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Poskytovatel sociálních služeb (Příjemce) je povinen písemně informovat odbor sociálních věcí KÚÚK o změnách údajů, které mají vliv na rozhodování o poskytnutí dotace, uváděných v **Žádosti POSOSUK 7**, ke kterým dojde, a to nejpozději do **10 pracovních dnů** ode dne, kdy tato změna nastala. Toto ustanovení se použije v období od podání Žádosti POSOSUK 7 do rozhodnutí Zastupitelstva ÚK o poskytnutí dotace.
2. V případě, že poskytovatel sociálních služeb (Příjemce) neprovede roční vyúčtování dotace za předcházející rok v rámci Roční zprávy o realizaci, na který byla dotace poskytnuta, **nebude mu vyplacena další zálohová platba**, a to do doby splnění dané povinnosti. V případě sankce se postupuje dle podmínek uvedených ve Smlouvě.
3. Po schválení Žádosti POSOSUK 7 a vyčlenění objemu účelových finančních prostředků pro oblast poskytování sociálních služeb připraví odbor sociálních věcí KÚÚK, na základě hodnotícího procesu a schválení výše dotace, písemnou Smlouvu o poskytnutí dotace. Zpracování Smlouvy o poskytnutí dotace zajistí odbor sociálních věcí KÚÚK, svým podpisem ji stvrzuje hejtman Ústeckého kraje.
4. Dotace z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ+, státního rozpočtu a rozpočtu ÚK je poskytována na stanovený účel vymezený ve Smlouvě.
5. Smlouva je uzavírána s poskytovateli sociálních služeb, u nichž bylo za výše uvedených podmínek schváleno poskytnutí dotace. Poskytnutá dotace je členěna na poskytovatelem sociálních služeb (Příjemcem) poskytované sociální služby specifikované dle Žádosti POSOSUK 7 a v Žádosti POSOSUK 7 specifikované druhy sociálních služeb.
6. Dotace je poskytována bezhotovostně, v zálohách a vyplácena v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:
  - poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,



- příspěvkovým organizacím zřizovaným obcemi – platebním poukazem na běžné účty zřizovatele,
- příspěvkovým organizacím zřizovaným Poskytovatelem dotace na jejich běžné účty.

7. Výše a předpokládané termíny záloh v jednotlivých letech trvání projektu:

1. záloha v termínu do 28.02.2026 ve výši maximálně 100 % poskytnuté dotace na daný rok po podpisu Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
2. záloha v termínu do 28.02.2027 ve výši maximálně 100 % poskytnuté dotace na daný rok po předložení roční zprávy o realizaci
3. záloha v termínu do 29.02.2028 ve výši maximálně 100 % poskytnuté dotace na daný rok po předložení roční zprávy o realizaci

Výše a termíny výplaty záloh mohou být dále upraveny ve Smlouvě.

8. Vznikne-li při uvolňování záloh v průběhu kalendářního roku odůvodněné podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, je odbor sociálních věcí KÚÚK oprávněn příjemci dotace pozastavit poskytnutí dalších finančních prostředků dotace. Tato skutečnost bude Příjemci oznámena dopisem vedoucím odboru sociálních věcí, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně. V případě, že na základě uskutečněného šetření se podezření z porušení rozpočtové kázně neprokáže, budou pozastavené zálohy žadateli následně uvolněny.
9. Pokud poskytovateli sociální služby byla na příslušný rok přidělena dotace ve výši 3 mil. Kč a více, předloží do 31. srpna následujícího roku odboru sociálních věcí KÚÚK:
  - výrok auditora a vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace – v případě poskytovatelů sociálních služeb, na které se podle § 20 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vztahuje povinnost ověřování účetní závěrky auditorem,
  - vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace – v případě ostatních poskytovatelů sociálních služeb.
10. Výrok nebo vyjádření auditora musí být předloženo jako samostatný dokument nikoli jako součást jiného dokumentu (např. výroční zprávy, jejíž předložení se nevyžaduje).
11. V případě, že Příjemce nedodá výrok nebo vyjádření auditora ve stanoveném termínu, může být tato skutečnost důvodem pro neposkytnutí zálohy. Sankce za nedodržení termínu předložení výroku nebo vyjádření auditora dále stanoví Smlouva.
12. V případě, že v průběhu realizace projektu ÚK vyhlásí mimořádné kolo dotačního řízení na podporu nových či již podporovaných sociálních služeb, které navyšují svou kapacitu, uveřejní tento svůj záměr na svých internetových stránkách [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) a uvedomí o tom i dosavadní příjemce dotací na financování předmětných druhů sociálních služeb. Nové služby podávají v mimořádném kole Žádost POSOSUK 7. V případě, že konkrétní příjemce projeví o případné zvýšení částky dotace poskytnuté na základě Smlouvy o poskytnutí dotace zájem, požádá o zvýšení dotace ÚK, konkrétně odbor sociálních věcí KÚÚK, písemně. O případném zvýšení dotace a s tím souvisejícím uzavřením příslušného dodatku ke Smlouvě o poskytnutí dotace rozhodne na základě posouzení žádosti o zvýšení dotace a na základě prověření dosavadního hospodaření poskytovatele sociálních služeb s finančními prostředky odpovídající dotaci Zastupitelstvo ÚK. Pro vyloučení veškerých pochybností částka odpovídající dotaci po jejím zvýšení nesmí přesáhnout maximální výši podpory určenou v souladu s Článkem VII. této Metodiky POSOSUK 7. Pokud dojde k



vyhlášení mimořádného kola dotačního řízení z důvodu novelizace nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, pak v rámci mimořádného kola budou upraveny i stanovené hodnoty finanční podpory na 1 lůžko/úvazek pracovníka pro jednotlivé druhy služeb.

## X. SLEDOVÁNÍ, KONTROLA A FINANČNÍ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
2. Při čerpání dotace je příjemce povinen postupovat v souladu s údaji v Žádosti POSOSUK 7, která je na příslušné období podpořena, a dodržet skutečnosti mající vliv na poskytování sociálních služeb, které jsou uvedeny v této Žádosti POSOSUK 7.

3. Příjemce je povinen odděleně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, respektive výnosech a nákladech, vzniklých při poskytování sociální služby a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen své příjmy a výdaje (výnosy a náklady) mít vedeny transparentně s jednoznačnou vazbou ke konkrétní sociální službě – identifikátoru služby (např. analytické účty, účetní střediska, zakázky).

**Příjemce má povinnost vést příjmy a výdaje (výnosy a náklady) spojené s poskytováním příslušné sociální služby v účetnictví Příjemce (poskytovatele sociální služby) odděleně od příjmů a výdajů spojených s jinými službami či činnostmi organizace.**

Povinnost odděleného účtování **se vztahuje na sociální službu poskytovanou v rozsahu základních činností**, tj. nejsou zahrnovány případné fakultativní služby, pokud je organizace v rámci služby zajišťuje.

Povinnost odděleného účtování **se vztahuje na veškeré položky související se sociální službou a nikoli pouze na položky související s poskytnutou dotací** na příslušnou sociální službu.

4. Příjemce je povinen vést analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k poskytnuté dotaci. Příjemce je povinen jednotlivé originály účetních dokladů (faktury, pokladniční doklady, interní/vnitřní doklad apod.) označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě Smlouvy, tzn. uvést „Výdaj na službu je hrazen z dotace od OPZ+ prostřednictvím ÚK ÚZ 13013 ve výši .....Kč – projekt POSOSUK 7, **reg.č.: .....**“. Povinnost označování účetních dokladů je v případě **účetního dokladu vedeného pouze v elektronické formě** splněna označením tohoto účetního dokladu číselným, kódovým, nebo jiným označením, které bude nahrazovat výše uvedenou citaci. Toto náhradní označení pak musí být definováno ve vnitřním předpisu příjemce dotace.

**Modelový příklad č. 1:** Na základě účetního dokladu faktury se provede zaúčtování o uhrazení nákupu zboží či služby. Faktura nebo její část je hrazena z prostředků dotace. Na faktuře, která je v analogové podobě, musí být uvedena citace „Výdaj na službu je hrazen z dotace od ÚK ÚZ 13013 ve výši 10 000 Kč.“

**Modelový příklad č. 2:** Příjemce vytvoří interní účetní doklad, na jehož základě se provede zaúčtování hrubé mzdy zaměstnanců organizace za konkrétní měsíc. Hrubé mzdy nebo jejich část jsou hrazeny z prostředků dotace. Interní účetní doklad uchovává příjemce pouze v elektronické podobě. Tento doklad musí být označen číselným, kódovým nebo



jiným označením, které bude definováno ve vnitřním předpisu příjemce, ze kterého bude jasné, že se jedná o výdaj hrazený z prostředků dotace.

5. Příjemce je povinen písemně informovat odbor sociálních věcí KÚÚK o následujících změnách údajů uváděných v Žádosti POSOSUK 7, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém tyto změny nastaly na Formuláři hlášení změn:
  - a) změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
  - b) změna bankovního účtu Příjemce,

Údaje o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách – na oddělení plánování a registrace sociálních služeb odboru sociálních věcí KÚÚK.

Poskytovatel sociální služby (Příjemce) registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, oddělení plánování a registrace sociálních služeb KÚÚK, o změnách údajů uváděných v Žádosti POSOSUK 7 ve výše uvedeném termínu.

Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v průběžném přehledu a závěrečném vyúčtování vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

6. Příjemce je povinen na žádost KÚÚK bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytovanými sociálními službami (včetně podkladů pro výpočet vyrovnávací platby).
7. Příjemce je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s poskytováním služby a prokazující čerpání poskytnutých finančních prostředků na realizaci služby po dobu 10 let od ukončení financování této služby způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky. Lhůta začíná běžet od 1. 1. následujícího roku po roce, na který byla dotace poskytnuta.
8. Při výběru dodavatelů na zajištění dodávek a služeb je Příjemce povinen postupovat v souladu s právními předpisy o zadávání veřejných zakázek.
9. Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
10. Příjemce je povinen v souladu se zákonem o finanční kontrole a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru sociálních věcí a odboru kontroly KÚÚK a přizvané osoby dle § 6 kontrolního řádu.
11. Příjemce je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena na základě prováděných kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18



zákona o finanční kontrole informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.

12. Příjemce je povinen předložit Poskytovateli Průběžnou zprávu o realizaci, Roční zprávu o realizaci a Závěrečnou zprávu o realizaci. Termíny jednotlivých zpráv jsou upraveny ve Smlouvě. Formuláře pro jednotlivé zprávy o realizaci jsou zveřejněny na webových stránkách Ústeckého kraje [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).
13. Nedodržení termínu pro předložení zpráv o realizaci je důvodem pro nevyplacení dalších záloh až do sjednání nápravy.
14. Roční zprávu o realizaci zpracuje Příjemce za období daného kalendářního roku, na který je dotace poskytnuta, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou zahrnuty do účetnictví poskytovatele sociálních služeb v kalendářním roce, na který byla dotace poskytnuta.
15. Příjemce je povinen vypracovat Roční zprávu o realizaci v souladu se Smlouvou a Metodikou POSOSUK 7 za období týkající se daného roku, na který byla dotace poskytnuta, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou zahrnuty do účetnictví poskytovatele sociálních služeb v kalendářním roce, na který byla dotace poskytnuta. Příjemce předloží do **5. února** následujícího roku KÚÚK (osobně na podatelnu, poštou, datovou schránkou, e-podatelnou) podklady pro Roční zprávu o realizaci na tomu určených tiskopisech (rozhodující je datum otisku razítka podatelny). K podkladům Příjemce **přiloží komentář**.
16. Pokud Příjemce předloží Závěrečné vyúčtování dotace a vyrovnávací platby ve stanoveném termínu, ale bude neúplné (nebude obsahovat všechny stanovené náležitosti) či vyplněné chybně, bude mu umožněna oprava či doplnění. V případě, že nedoplní neúplné či neopraví chybné Závěrečné vyúčtování dotace ani po marném uplynutí náhradní lhůty 3 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy Poskytovatele k nápravě (zasílají pracovníci odboru sociálních věcí KÚÚK kontaktní osobě, po domluvě, na email), dopustí se Příjemce závažného porušení rozpočtové kázně. Výzva Poskytovatele k nápravě Závěrečného vyúčtování dotace a vyrovnávací platby bude doručena maximálně dvakrát, pokud Závěrečné vyúčtování dotace a vyrovnávací platby bude i po druhé opravě neúplné či vyplněné chybně dopustí se Příjemce závažného porušení rozpočtové kázně.
17. Komentář **obsahuje prohlášení o dodržení podmínek stanovených Smlouvou o poskytnutí dotace a dále je zaměřen zejména na zdůvodnění výše případné vratky z dotace** a na specifikaci čerpání dotace podle jednotlivých nákladových položek a uvedení skutečných zdrojů financování sociální služby. **V případě vratky zašle e-mailem avízo o vrátce projektovému manažerovi (chytra.k@kr-ustecky.cz).**
18. Zprávy o realizaci budou podepsány statutárním zástupcem Příjemce nebo jím pověřenou osobou.

**V případě, že Příjemce ÚK nepředloží Roční zprávu o realizaci včetně případného vrácení a připsání vratky na účet kraje ani 5. února roku, který následuje po roce, na který byla dotace poskytnuta, dopustí se příjemce závažného porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 2 písm. c) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě porušení rozpočtové kázně se s Příjemcem zahájí řízení o porušení rozpočtové kázně, v jehož rámci může být Příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně.**



19. V případě, že Příjemce realizaci sociální služby nezahájí, případně nezahájí od 1. 1. roku, na který byla dotace poskytnuta, nebo bude vydáno rozhodnutí o zrušení registrace dle § 82 odstavce 3 zákona o sociálních službách, je povinen do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto skutečnostem došlo, ohlásit tuto skutečnost Poskytovateli písemně na Formuláři hlášení změn (v případě poskytovatele sociální služby registrovaného v ÚK se oznamovací povinnost týká jen nezahájení realizace sociální služby) a následně vrátit poměrnou část vyplacené dotace (dle počtu měsíců, ve kterých služba nebyla realizována) zpět na účet Poskytovatele do 30 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich odepsání z účtu Příjemce. Ustanovení tohoto odstavce se použije i v případě výpovědi Smlouvy poskytovatelem.
20. Příjemce je povinen zajistit, že každý pracovník bude mít z poskytnuté dotace hrazen pracovní úvazek maximálně do výše 1,0.

## **XI. DEFINICE INDIKÁTORŮ, ZPŮSOB PLNĚNÍ INDIKÁTORŮ A SANKCE**

Příjemce dotace je povinen sledovat a vykazovat Poskytovateli indikátory v rámci průběžných a ročních zpráv o realizaci:

### **a) Indikátory výstupu**

Tyto indikátory jsou určeny pro sledování a vyhodnocování prováděných opatření a aktivit, které charakterizují konkrétní činnost. Podávají informace o okamžitých výstupech realizace jednotlivých operací/akcí/projektů v rámci programu. Příjemci mají činnosti, které vedou ke vzniku výstupů plně pod kontrolou. Indikátory výstupů vyjadřují např. počty osob, které byly v rámci daného projektu podpořeny.

- **Indikátor 600 000 Celkový počet účastníků** – Celkový počet osob/účastníků (zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod. Do indikátoru se započítává pouze klient, se kterým bude uzavřena smlouva.
- **Indikátor 670 031 Kapacita podpořených služeb – úvazky pracovníků** – Indikátor se týká služeb/programů, které mají ambulantní nebo terénní formu poskytování. Ambulantní forma – osoba do služby/programu dochází nebo je do ní/něj doprovázena nebo dopravována a součástí služby/programu zároveň není ubytování či přenocování. Terénní forma – služba/program je poskytován v jejím přirozeném sociálním prostředí. „Pracovníkem“ se rozumí odborní pracovníci, pracovníci v přímé péči, kteří přímo poskytují služby cílové skupině (např. sociální pracovník, pracovník v sociálních službách, zdravotnický pracovník, pedagogický pracovník).



- **Indikátor 679 001 Počet podpořených Romů** – Počet osob z romské menšiny, kterým byla v rámci projektu poskytnuta podpora. Každá osoba může být započítána pouze jednou. Počtem osob se rozumí odhadovaný počet podpořených osob z řad romské menšiny. Tento odhad provede příjemce na základě jemu dostupných informací. Při sběru monitorovacích dat bude důsledně respektována ochrana osobních údajů. Údaje o tom, která konkrétní osoba byla započítána, nebude příjemce nikam předávat, vykazovat bude pouze souhrnný údaj za projekt. Podporou se rozumí jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které měla osoba z romské menšiny prospěch.

#### b) Indikátory výsledku

Jedná se o indikátory s přímou vazbou na stanovené cíle. Slouží k prokázání, zda bylo cíle projektu/programu dosaženo. Indikátory výsledků vyjadřují okamžité efekty podpory, ke kterým došlo v době realizace projektu. Výsledky vznikají díky činnosti projektu, příjemci na ně mají výrazný vliv, ale jejich dosahování je zčásti závislé i na vlivech nekontrolovatelných příjemci. Typickou skupinou je představují indikátory vyjadřující změnu situace cílových skupin projektu, např. o umístění podpořené osoby na trhu práce nerozhoduje jen kvalita rekvalifikačního kurzu, který v rámci projektu absolvoval, ale i snaha účastníka.

- **Indikátor 670 102 Využívání podpořených služeb** – Počet osob, které využijí podpořenou službu či program během trvání projektu. "Služba/program" je poskytování pomoci a podpory fyzickým osobám v nepříznivé sociální či zdravotní situaci. Využíváním je myšleno být doložitelné klientem (tj. každá osoba je uvedena pouze jednou) dle standardů využívaných pro danou službu. Osoby uvedené v tomto indikátoru nejsou účastníky ve smyslu indikátoru 600 000 Celkový počet účastníků.

Jedná se o osoby, které:

- nemají přímý prospěch z finanční podpory ESF+, ale prospěch nepřímý, nebo
- nelze s ohledem na anonymizovanou evidenci klientů u poskytované služby/programu či specifika cílové skupiny zahrnout do indikátoru 600 000 Celkový počet účastníků (jedná se o situace, kdy služba/program je poskytována dle příslušné právní úpravy), nebo
- mají přímý prospěch z finanční podpory ESF+, tato podpora však z objektivních důvodů nepřesáhne limit bagatelní podpory.

"Podpořené" znamená, že dostaly finanční podporu z ESF+.

#### Plnění indikátorů

Plnění indikátorů musí být kontinuální.

Indikátory a jejich vykazování musí probíhat v souladu s podmínkami OPZ+.

#### Indikátor 600 000 Celkový počet účastníků

Předpoklad plnění indikátoru 600 000 je stanoven poskytovatelem sociálních služeb v podané Žádosti POSOSUK 7.

Pro indikátor 600 000 je povinností příjemce o každém účastníku vyplnit Monitorovací list. Vyplněné monitorovací listy podpořených osob příjemce předá poskytovateli buď průběžně formou skenu do e-mailové adresy projektového manažera nebo v zalepené obálce spolu s průběžnou nebo roční zprávou o realizaci.



Hodnota indikátoru bude sledována prostřednictvím systému IS ESF 2021+.

#### **Indikátor 670 102 Využívání podpořených služeb**

Do tohoto indikátoru jsou zahrnuti klienti, se kterými je uzavřena smlouva a budou, po překročení bagatelní podpory, vykázáni v rámci indikátoru 600 000. Do tohoto indikátoru jsou také zahrnuti ostatní členové domácnosti, se kterými je uzavřena smlouva a nepřekročili bagatelní podporu. Po překročení bagatelní podpory budou dále vykazováni v rámci indikátoru 600 000. Dále jsou do tohoto indikátoru vykázány nezletilé osoby.

Hodnota indikátoru bude sledována při kontrolách v místě poskytování sociální služby.

Smyslem stanovení ročních předpokladů plnění indikátorů a jejich sledování je kontrola průběžné realizace a kontinuálního poskytování sociální služby. Nulové nebo nízké plnění stanovených předpokladů, které nebude Příjemcem dotace – poskytovatelem služby adekvátně zdůvodněno, může být ze strany Poskytovatele dotace chápáno jako nedodržení účelu dotace a porušení smlouvy o poskytnutí dotace a může být důvodem k vyloučení příjemce podpory z účasti v programu POSOSUK 7. Případné výjimky povinnosti dodržení minimálních hodnot indikátorů stanovených ve Smlouvě, musí být projednány a schváleny orgány ÚK.

Při nesplnění celkových závazných hodnot těchto indikátorů se Příjemce vystavuje hrozbě udělení finanční sankce (krácení celkové výše přidělené dotace) dle následujícího vzoru:

#### **Sankce při nesplnění celkové cílové hodnoty indikátorů výstupů**

| Celková míra naplnění indikátorů výstupů uvedených v Části I., bodu 1. | Procento odvodu z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| méně než 85 % až 70 %                                                  | 15 %                                                              |
| méně než 70 % až 55 %                                                  | 20 %                                                              |
| méně než 55 % až 40 %                                                  | 30 %                                                              |
| méně než 40 %                                                          | 50 %                                                              |

#### **Sankce při nesplnění celkové cílové hodnoty indikátorů výsledků**

| Celková míra naplnění indikátorů výsledků uvedených v Části I., bodu 1. | Procento odvodu z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| méně než 75 % až 50 %                                                   | 10 %                                                              |
| méně než 50 %                                                           | 20 %                                                              |

V případě vystoupení z programu POSOSUK 7 před koncem dotačního období bude výše případné sankce za nesplnění závazných hodnot indikátorů vypočtena poměrně.

Výše uvedené sankce budou uplatněny především v případě, že nesplněním závazných hodnot indikátorů Příjemcem dojde k nenaplnění indikátorů Poskytovatele.

Systém sledování a vykazování plnění indikátorů může být v průběhu programu POSOSUK 7 upraven s ohledem na případné úpravy a změny OPZ+.



**PŘÍLOHY:**

- Příloha č. 1 Nákladový rozpočet sociální služby
- Příloha č. 2 Přehled projektů
- Příloha č. 3 Formulář hlášení změn
- Příloha č. 4 Přehled uznatelných a neuznatelných nákladů
- Příloha č. 5 Monitorovací list podpořené osoby
- Příloha č. 6 Redukční koeficienty dle druhů služeb



Operační program  
**Zaměstnanost plus**

## Nákladový rozpočet sociální služby

### Seznam podpořených služeb

**Název organizace:**

**IČ:**

## Příloha č. 1 Metodiky

| 1.                    | 2.                                | 3.                                                 | 4.                                                               |      |
|-----------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------|
| Název sociální služby | Registrační číslo sociální služby | Náklady sociální služby celkem v Kč (dle rozpočtu) | Poskytnutá dotace ÚK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč |      |
|                       |                                   |                                                    | 2026                                                             | 2027 |
|                       |                                   |                                                    |                                                                  |      |
|                       |                                   |                                                    |                                                                  |      |
|                       |                                   |                                                    |                                                                  |      |
|                       |                                   |                                                    |                                                                  |      |
|                       |                                   |                                                    |                                                                  |      |
|                       |                                   |                                                    |                                                                  |      |
|                       |                                   |                                                    |                                                                  |      |
|                       |                                   |                                                    |                                                                  |      |
|                       |                                   |                                                    |                                                                  |      |
|                       |                                   |                                                    |                                                                  |      |
|                       |                                   |                                                    |                                                                  |      |
|                       |                                   |                                                    |                                                                  |      |
|                       |                                   |                                                    |                                                                  |      |
| Celkem za žadatele    |                                   | 0                                                  | 0                                                                | 0    |

Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:



Nákladový rozpočet sociální služby pro rok 2026

Název organizace:

IČ:

Název služby:

Druh služby:

Registrační číslo služby:

Příloha č. 1 Metodiky

| 1.                                                          | 2.                                                                 | 3.                                     | 4.                                                                     |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Druh finančních prostředků                                  | Požadavek na položkové<br>čerpání celkových<br>nákladů dle žádosti | Požadovaná dotace (ze<br>žádosti) v Kč | Poskytnutá dotace ÚK na<br>základě Smlouvy o<br>poskytnutí dotace v Kč |
| <b>CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ</b>   | 0                                                                  | 0                                      | 0                                                                      |
| <b>z toho 1) OSOBNÍ NAKLADY CELKEM</b>                      | 0                                                                  | 0                                      | 0                                                                      |
| 1.1. Pracovní smlouvy                                       |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 1.2. Dohody o pracovní činnosti                             |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 1.3. Dohody o provedení práce                               |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 1.4. Jiné osobní náklady                                    |                                                                    |                                        |                                                                        |
| <b>z toho 2) PROVOZNÍ NAKLADY CELKEM</b>                    | 0                                                                  | 0                                      | 0                                                                      |
| 2.1. Dlouhodobý majetek                                     | 0                                                                  | 0                                      | 0                                                                      |
| 2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek                          |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek                            |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.2. Potraviny                                              |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.3. Kancelářské potřeby                                    |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.4. Pohonné hmoty                                          |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.5. Jiné spotřebované nákupy                               |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6. Služby                                                 | 0                                                                  | 0                                      | 0                                                                      |
| 2.6.1. Energie                                              |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje          |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.3. Nájemné                                              |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.4. Právní a ekonomické služby                           |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.5. Školení a kurzy                                      |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.6. Opravy a udržování                                   |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.7. Cestovní náhrady                                     |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ) |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)      |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.10. Jiné                                                |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.7. Odpisy                                                 |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.8. Ostatní náklady                                        |                                                                    |                                        |                                                                        |

Poznámka č. 1 položky ve sloupci č. 4 nesmí být vyšší než položky ve sloupci č. 3

|                |                                                       |
|----------------|-------------------------------------------------------|
| Místo a datum: | Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko: |
|----------------|-------------------------------------------------------|



Financováno  
Evropskou unií

Operační program  
Zaměstnanost plus

Nákladový rozpočet sociální služby pro rok 2027

Název organizace:

IČ:

Název služby:

Druh služby:

Registrační číslo služby:

Příloha č. 1 Metodiky

| 1.                                                          | 2.                                                                 | 3.                                     | 4.                                                                     |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Druh finančních prostředků                                  | Požadavek na položkové<br>čerpání celkových<br>nákladů dle žádosti | Požadovaná dotace (ze<br>žádosti) v Kč | Poskytnutá dotace ÚK na<br>základě Smlouvy o<br>poskytnutí dotace v Kč |
| <b>CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ</b>   | 0                                                                  | 0                                      | 0                                                                      |
| <b>z toho 1) OSOBNÍ NAKLADY CELKEM</b>                      | 0                                                                  | 0                                      | 0                                                                      |
| 1.1. Pracovní smlouvy                                       |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 1.2. Dohody o pracovní činnosti                             |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 1.3. Dohody o provedení práce                               |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 1.4. Jiné osobní náklady                                    |                                                                    |                                        |                                                                        |
| <b>z toho 2) PROVOZNÍ NAKLADY CELKEM</b>                    | 0                                                                  | 0                                      | 0                                                                      |
| 2.1. Dlouhodobý majetek                                     | 0                                                                  | 0                                      | 0                                                                      |
| 2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek                          |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek                            |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.2. Potraviny                                              |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.3. Kancelářské potřeby                                    |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.4. Pohonné hmoty                                          |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.5. Jiné spotřebované nákupy                               |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6. Služby                                                 | 0                                                                  | 0                                      | 0                                                                      |
| 2.6.1. Energie                                              |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje          |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.3. Nájemné                                              |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.4. Právní a ekonomické služby                           |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.5. Školení a kurzy                                      |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.6. Opravy a udržování                                   |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.7. Cestovní náhrady                                     |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ) |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)      |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.6.10. Jiné                                                |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.7. Odpisy                                                 |                                                                    |                                        |                                                                        |
| 2.8. Ostatní náklady                                        |                                                                    |                                        |                                                                        |

Poznámka č. 1 položky ve sloupci č. 4 nesmí být vyšší než položky ve sloupci č. 3

|                |                                                       |
|----------------|-------------------------------------------------------|
| Místo a datum: | Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko: |
|----------------|-------------------------------------------------------|



Financováno  
Evropskou unií

Operační program  
**Zaměstnanost plus**

## PŘEHLED PROJEKTŮ

Přehled projektů financovaných z ESF, do kterých je Příjemce zapojen

Příloha č. 2 Metodiky

Název organizace:

IČ:

| Název projektu | Registrační číslo projektu | Identifikátor podpořené služby | Druh podpořené služby | Počet měsíců, financovaných v rámci projektu v roce, na který je poskytována dotace | Datum zahájení realizace projektu | Datum ukončení realizace projektu/datum ukončení financování služeb | Celková suma prostředků alokovaných na sociální službu v dotačním roce |
|----------------|----------------------------|--------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                |                            |                                |                       |                                                                                     |                                   |                                                                     |                                                                        |
|                |                            |                                |                       |                                                                                     |                                   |                                                                     |                                                                        |
|                |                            |                                |                       |                                                                                     |                                   |                                                                     |                                                                        |
|                |                            |                                |                       |                                                                                     |                                   |                                                                     |                                                                        |
|                |                            |                                |                       |                                                                                     |                                   |                                                                     |                                                                        |
|                |                            |                                |                       |                                                                                     |                                   |                                                                     |                                                                        |
|                |                            |                                |                       |                                                                                     |                                   |                                                                     |                                                                        |

|                                                                 |  |
|-----------------------------------------------------------------|--|
| Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby příjemce |  |
| Datum                                                           |  |
| Podpis a razítko                                                |  |



Financováno  
Evropskou unií

Operační program  
Zaměstnanost plus

# Formulář hlášení změn

## Údaje o poskytovateli sociální služby\*

|                               |  |                               |
|-------------------------------|--|-------------------------------|
| Region                        |  | členění dle SPRSS (1-9)       |
| IČO                           |  |                               |
| Poskytovatel                  |  |                               |
| Evidenční číslo pověření      |  |                               |
| Evidenční číslo smlouva       |  |                               |
| Identifikátor sociální služby |  |                               |
| Druh sociální služby          |  | dle z. č. 108/2006 Sb.        |
| Forma sociální služby         |  | Pobytová, ambulantní, terénní |

\*Poskytovatel musí tuto stranu vždy vyplnit, strana slouží pouze pro identifikaci poskytovatele

**V dalších dvou listech** souboru jsou vytvořeny záložky pro jednotlivé změny o poskytovateli nebo sociální službě ve složení:

1. hlášení zdrojů, změny bankovního účtu, termín zahájení realizace sociální služby
2. změna v nákladovém rozpočtu

V záložkách poskytovatel vyplní pouze ty kolonky, kterých se změna týká. Pokud poskytovatel mění rozpočet dotace, vyplní celou tabulku záložky.

### Kontaktní osoba

|        |          |         |
|--------|----------|---------|
| Jméno: | Telefon: | E-mail: |
|        |          |         |

### Statutární orgán

|        |         |        |
|--------|---------|--------|
| Jméno: | Podpis: | Datum: |
|        |         |        |

Vyplněný formulář lze podat datovou schránkou nebo zaslat klasicky poštou na odbor sociálních věcí KÚÚK.

# Formulář hlášení změn

**Hlášení zdrojů, změna bankovního účtu, pozdější termín zahájení realizace sociální služby**

| Přidělená výše podpory | Název poskytovatele podpory a právní akt (číslo smlouvy, rozhodnutí) |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                        |                                                                      |
|                        |                                                                      |
|                        |                                                                      |

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Číslo nového bankovního účtu : |  |
|--------------------------------|--|

|                                           |  |
|-------------------------------------------|--|
| Termín zahájení realizace sociální služby |  |
|-------------------------------------------|--|

**Změna v nákladovém rozpočtu sociální služby**

Název organizace:

IČ:

Název služby:

Druh služby:

Registrační číslo služby:

| 1.                                                          | 2.                                                | 3.                                  | 4.                                                               | 5                          |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Druh finančních prostředků                                  | Požadavek na položkové čerpání dotace dle Žádosti | Požadovaná dotace (ze Žádosti) v Kč | Poskytnutá dotace ÚK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč | Aktualizované čerpání v Kč |
| <b>CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ</b>   | <b>0</b>                                          | <b>0</b>                            | <b>0</b>                                                         | <b>0</b>                   |
| <b>z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM</b>                      | <b>0</b>                                          | <b>0</b>                            | <b>0</b>                                                         | <b>0</b>                   |
| 1.1. Pracovní smlouvy                                       |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 1.2. Dohody o pracovní činnosti                             |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 1.3. Dohody o provedení práce                               |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 1.4. Jiné osobní náklady                                    |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| <b>z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM</b>                    | <b>0</b>                                          | <b>0</b>                            | <b>0</b>                                                         | <b>0</b>                   |
| 2.1. Dlouhodobý majetek                                     | <b>0</b>                                          | <b>0</b>                            | <b>0</b>                                                         | <b>0</b>                   |
| 2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek                          |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek                            |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.2. Potraviny                                              |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.3. Kancelářské potřeby                                    |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.4. Pohonné hmoty                                          |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.5. Jiné spotřebované nákupy                               |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.6. Služby                                                 | <b>0</b>                                          | <b>0</b>                            | <b>0</b>                                                         | <b>0</b>                   |
| 2.6.1. Energie                                              |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje          |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.6.3. Nájemné                                              |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.6.4. Právní a ekonomické služby                           |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.6.5. Školení a kurzy                                      |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.6.6. Opravy a udržování                                   |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.6.7. Cestovní náhrady                                     |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ) |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)      |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.6.10. Jiné                                                |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.7. Odpisy                                                 |                                                   |                                     |                                                                  |                            |
| 2.8. Ostatní náklady                                        |                                                   |                                     |                                                                  |                            |

Odůvodnění změny rozpočtu:

Místo a datum:

Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

**Žádost o zhodnocení uznatelnosti nákladu**

|                                                    |  |
|----------------------------------------------------|--|
| <b>Plánovaný náklad:</b>                           |  |
| <b>Celková cena (v Kč)</b>                         |  |
| <b>Předpokládaná výše čerpání z dotace (v Kč):</b> |  |
| <b>Zdůvodnění potřeby nákladu:</b>                 |  |

## **UZNATELNÉ NÁKLADY PRO ČERPÁNÍ DOTACE POSKYTOVATELŮM SOC. SLUŽEB**

a) souvisejí se základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb dle zákona o soc. službách;

b) časově a věcně souvisejí s kalendářním rokem, na který je dotace poskytnuta;

c) splňují hlediska efektivnosti, opodstatněnosti a hospodárnosti a jsou věrohodné;

d) doložené průkaznými prvotními účetními doklady, které obsahují náležitosti stanovené obecně závaznými předpisy a jsou vedené v účetnictví příjemce.

zejména:

|                                                                                                                                       |                               |                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. OSOBNÍ NÁKLADY</b>                                                                                                              | <b>PLATY/MZDY ZAMĚSTNANCŮ</b> | v pracovním poměru, včetně odměn                                                                                              |
|                                                                                                                                       | <b>OSTATNÍ OSOBNÍ NÁKLADY</b> | dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce                                                                          |
|                                                                                                                                       | <b>NÁHRADY PLATU</b>          | náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená ve výši 5 týdnů pro všechny právní formy účetních jednotek, nepřítomnost, nemoc) |
|                                                                                                                                       | <b>POVINNÉ POJISTNÉ</b>       | odvody sociálního pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti                                                      |
|                                                                                                                                       |                               | odvody zdravotního pojištění                                                                                                  |
|                                                                                                                                       |                               | povinné úrazové pojištění                                                                                                     |
|                                                                                                                                       | <b>OSTATNÍ</b>                | vstupní a periodická prohlídka zaměstnance, očkování do limitu 500 Kč/úvazek v přímé péči                                     |
|                                                                                                                                       |                               | odstupné dle § 67-68 zákoníku práce                                                                                           |
| Uznatelnost osobních nákladů je posuzována podle platných zákonných norem, v tomto případě dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. |                               |                                                                                                                               |

|                            |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2. PROVOZNÍ NÁKLADY</b> | <b>DROBNÝ DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK</b>   | majetek vymezený právními předpisy upravujícími účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                            | <b>DROBNÝ DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK</b> | majetek vymezený právními předpisy upravujícími účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                            | <b>POTRAVINY</b>                          | potraviny pro uživatele sociální služby v souvislosti se zajištěním základní činnosti – poskytnutí stravy nebo zajištění stravy (dle vyhlášky 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách) v případě, kdy je plně nepokrývá úhrada od uživatele služby<br><b>V ostatních případech se jedná o neuznatelný náklad.</b>                      |
|                            | <b>MATERIÁL</b>                           | kancelářské potřeby                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                            |                                           | čisticí prostředky, dezinfekce                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                            |                                           | ložní prádlo, ubrusy, záclony                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                            |                                           | osobní ochranné pracovní prostředky dle nařízení vlády č. 390/2021 Sb.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                            |                                           | odborná literatura (včetně poštovního a balného)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                            |                                           | lékárničky na pracoviště a do aut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                            |                                           | materiál pro opravy prováděné svépomocí                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                            |                                           | propagační materiály dle § 88 písm. a) zákona o sociálních službách                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                            |                                           | Zdravotnický materiál:<br>Terénní programy – počítá se s veškerým zdravotnickým materiálem dle rozpočtu<br>Kontaktní centra – počítá se s veškerým zdravotnickým materiálem dle rozpočtu<br><b>V ostatních případech se jedná o neuznatelný náklad, a to i u služeb, kde se zdravotnický materiál využívá při zajištění služby.</b>                                              |
|                            | <b>ENERGIE A PALIVA</b>                   | teplo (dálkově dodávané)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                            |                                           | plyn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                            |                                           | elektrina (spotřeba energií, dobíjení elektromobilů)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                            |                                           | paliva (uhlí, brikety, dřevo, biomasa, stěpky, lehké topné oleje)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                            |                                           | pohonné hmoty (nafta, benzín, plyn) a maziva (motorový olej)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                            | <b>VODA</b>                               | vodné, stočné, srážková voda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                            | <b>NÁJEMNÉ</b>                            | budovy, bytové jednotky, kancelářské prostory a vybavení                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                            | <b>CESTOVNÍ NÁHRADY</b>                   | jízdné, ubytování, stravné, parkovné hrazené v souladu s obecně závaznými předpisy                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                            | <b>SLUŽBY - POŠT</b>                      | včetně platby za kurýrní a zásilkové služby                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                            | <b>SLUŽBY - TELEKOMUNIKACE</b>            | telefonní služby, využívání sítě internet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                            | <b>SLUŽBY - PENĚŽNÍ ÚSTAVY</b>            | pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při poskytování sociálních služeb (§ 80 zákona o sociálních službách) a pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání (vyhláška č. 125/1993 Sb., kterou se stanoví podmínky a sazby zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání); |
|                            |                                           | poplatky (za vedení účtu, za odchodů a příchozí platby) v limitu 30 000 Kč na soc. službu/rok                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                            |                                           | povinné ručení                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                            |                                           | pojištění vozidla při finančním leasingu (viz níže), havarijní pojištění vozidla, které přímo slouží při poskytování základních činností služby klientovi (převozy klientů, dovoz stravy, dojezd do domácnosti apod.)                                                                                                                                                            |
|                            | <b>SLUŽBY - IT</b>                        | technická podpora, update SW, platby za přístup do SW,...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                            | <b>SLUŽBY - PRÁVNÍ A EKONOMICKÉ</b>       | provedení účetního auditu dotace v případech, kdy je vyžadován (část IX bod 9 Metodiky) do limitu 30 000 Kč na službu                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                            |                                           | konzultační, poradenské a právní služby, dodavatelské vedení účetnictví, dodavatelsky vedené účetnictví v rámci daňového poradenství                                                                                                                                                                                                                                             |
|                            | <b>SLUŽBY - ŠKOLENÍ</b>                   | vzdělávání pracovníků - limit 9 000 Kč/úvazek* (na 1 úvazek pracovníka v přímé péči se započítává 0,4 úvazku nepřímé péče)                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                            | <b>SLUŽBY - OSTATNÍ</b>                   | odvoz odpadu, dodavatelský úklid                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                            |                                           | povinné revize (komínu, hromosvodu, elektrických a jiných zařízení, STK, měření emisí vozidla pro sociální službu, ...)                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                            |                                           | podpora nezávislého kvalifikovaného odborníka dle přílohy č. 2 standardu č. 10 písm. e) zákona o soc. službách (tzv. supervize) do celkové výše 35 tis. Kč/rok na sociální službu (i v případě zajištění formou dohody o provedení práce)                                                                                                                                        |
|                            | <b>SLUŽBY - FINANČNÍ LEASING</b>          | pouze v případě motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby (nejen terénní formou),                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## UZNATELNÉ NÁKLADY PRO ČERPÁNÍ DOTACE POSKYTOVATELŮM SOC. SLUŽEB

|  |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | OPRAVY A ÚDRŽBA | <p>opravy a udržování (nákup služeb dodavatelsky) – poskytovatel sociální služby je povinen zajistit, aby na účetním dokladu byla dodavatelem prací a služeb vyčíslena mj. samostatně částka v Kč/hod, práce, počet hodin práce a peněžní částka za materiál apod., v případě, že účetní doklad nebude obsahovat tyto náležitosti, nejedná se o uznatelný náklad.; v souvislosti s nájmem bytu, domu a nebytového prostoru se pro účely použití dotace za uznatelný náklad považuje pouze běžná údržba a drobné související opravy, pro vymezení pojmu běžná údržba a drobné opravy se použije definice uvedená v ustanovení § 3 - § 5 nařízení vlády č. 308/2015 Sb., o vymezení pojmů běžná údržba a drobné opravy související s užíváním bytu;</p> <p>opravou se rozumí odstranění účinků částečného fyzického opotřebení nebo poškození za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného stavu (např. zasklení rozbitého okna); uvedením do provozuschopného stavu se rozumí provedení opravy i s použitím jiných než původních materiálů, dílů, součástí nebo technologií, pokud tím nedojde k technickému zhodnocení (tj. k rekonstrukci – změna účelu nebo technických parametrů, k modernizaci – rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti, k nástavbě nebo přístavbě);</p> <p>údržbou se rozumí soustavná činnost, kterou se zpomaluje fyzické opotřebení a předchází poruchám a odstraňují se drobnější závady (např. nátěr oken, vymalování, výměna běžných součástí – žárovky).</p> <p>Za uznatelný náklad nelze považovat opravy a údržbu, které nevyplývají z běžného opotřebení a užívání.</p> |
|  |                 | Pozn. Uznatelné jsou i náklady na rekonstrukci nebo modernizaci staveb dle účetních předpisů v platném znění (nedochází k technickému zhodnocení majetku)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|  | OSTATNÍ         | nákup služby - pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, mimo DPP, mimoo DPČ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  |                 | nákup služby - ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, mimo DPP, mimo DPČ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|  |                 | pohonné hmoty (nafta, benzín, plyn) a maziva (motorový olej)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  |                 | osobní vybavení, drobné předměty běžné osobní potřeby a některé služby s přihlédnutím k potřebám nezaopatřených dětí v domovech pro osoby se zdravotním postižením (§ 48 odst. 3 zákona o soc.sloužbách)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|  |                 | náklady na pověření v rámci GDPR, náklady související se zákonem o ochraně oznamovatelů (Whistleblowing)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

\*Pokud zaměstnanec pracuje na plný úvazek jen část roku, započítá se do uznatelných nákladů jen odpovídající dvanáctiny z limitu na vzdělávání./Pokud zaměstnanec pracuje na částečný úvazek po celý rok, započítá se do uznatelných nákladů celý limit na vzdělávání.

## NEUZNATELNÉ NÁKLADY PRO ČERPÁNÍ DOTACE POSKYTOVATELŮM SOC. SLUŽEB

- a) nesouvisejí s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů soc.služeb;  
b) na zdravotní péči poskytovanou dle §36 zákona o sociálních službách;  
c) výdaje, které nelze účetně doložit;  
d) náklady financované z jiných veřejných zdrojů, tj. např. z provozních příspěvků a dotací od obcí, krajů, z OP Z (ESF), z Norských fondů,....;  
e) náklady financované z darů;  
f) a dále např.:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. OSOBNÍ NÁKLADY</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>ODMĚNY ZA VÝKON FUNKCE</b>                                                                                                       | fyzickým osobám, které jsou členy orgánů právnické osoby a jsou do funkce voleni, jmenováni či jinak povoláni (§ 152 odst. 2, občanského zákoníku), s výjimkou fyzické osoby pověřené řízením společnosti (reditel)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>PLNĚNÍ SOCIÁLNÍHO CHARAKTERU poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů</b> | příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | životní pojištění                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | dary k životním jubileím a pracovním výročím                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | příspěvky na rekreaci                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | a další nepovinná plnění uvedená v § 6 odst. 9 zákona č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Uznatelnost osobních nákladů je posuzována podle platných zákonných norem, v tomto případě dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Vše, co je stanovené zaměstnavatelem nad rámec Zákoníku práce (příspěvek na stravné, indispoziční volno, studijní volno, penzijní pojištění u instituce penzijního pojištění, dlouhodobý investiční produkt, pojištění dlouhodobé péče, apod.), tak je zaměstnaneckým benefitem a jedná se o neuznatelné náklady. |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>2. PROVOZNÍ NÁKLADY</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>DANĚ A POPLATKY</b>                                                                                                              | daň silniční                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | daň z nemovitých věcí                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | daň z nabytí nemovitých věcí                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | správní poplatky                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | poplatky za znečištění ovzduší                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | poplatky za TV a rozhlas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | soudní poplatky                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>OSTATNÍ NÁKLADY</b>                                                                                                              | smluvní pokuty                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | úroky z prodlení (i dle smlouvy o úvěru)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | ostatní pokuty a penále                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | odpisy nedobytných pohledávek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | kurzové ztráty                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | věcné a finanční dary (ani jako odměny pro účastníky různých akcí)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | manka a škody                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | odvod za neplnění povinností zaměstnávat zdravotně postižené                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | pojištění vyjma pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při poskytování sociálních služeb (§ 80 zákona o sociálních službách) a pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání (vyhláška č. 125/1993 Sb., kterou se stanoví podmínky a sazby zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání) - např. pojištění majetku (staveb a vybavení) a osob (odpovědnost zaměstnanců za škodu), zmařené investice, havarijní pojištění vozidla vyjma vozidla, které přímo slouží při poskytování základních činností služby klientovi (převozy klientů, dovoz stravy, dojezd do domácnosti apod.) |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>ODPISY, PRODANÝ MAJETEK, TVORBA REZERV A OPRAVNÝCH POLOŽEK</b>                                                                   | odpisy dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku (účetní odpisy)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | zůstatková cena při prodeji dlouhodobého hmotného nebo nehm. majetku                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | účetní cena prodaného materiálu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | účetní cena prodaných cenných papírů a majetkových podílů                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | rezervy a opravné položky dle zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>FINANČNÍ NÁKLADY</b>                                                                                                             | bankovní výlohy (úroky bankám nebo i jiným věřitelům, poplatky za získání bankovní záruky, depozitní poplatky,...)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>POSKYTNUTÉ PŘÍSPĚVKY SLUŽBY</b>                                                                                                  | členské poplatky (příspěvky) - dobrovolné členství                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | audit účetní závěrky, mimořádný audit, částečný audit, interní audit, audit kvality, počítačový audit, audit hospodaření, forenzní audit, energetický audit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | daňový poradce, zpracování analýz, studií, plánů, zpracování projektu a žádosti o dotaci                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | vzdělávání pracovníků nad stanovený limit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | pronájem motorového vozidla                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>DPH</b>                                                                                                                          | pokud je možné žádat vratku (odpočet DPH na vstupu)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>REPREZENTACE</b>                                                                                                                 | pohoštění, catering, ošatné, upomínkové předměty                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>FINANČNÍ A OPERATIVNÍ LEASING</b>                                                                                                | s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociálních služeb (nejen terénní formou)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>CESTOVNÉ</b>                                                                                                                     | zahraniční služební cesty vyjma služebních cest za účelem vzdělávání, dálniční známky (tuzemské i zahraniční)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | vstupné na kulturní a zábavné akce                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>VÝZKUM A VÝVOJ</b>                                                                                                               | přímé i nepřímé náklady na tyto oblasti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>OSTATNÍ</b>                                                                                                                      | pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání, apod.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | náklady příštích období                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | tvorba fondů, např. FKSP u příspěvkových organizací                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | potraviny (s výjimkou viz uznatelné náklady)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     | občerstvení, alkohol a cigarety                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>3. INVESTICE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>DLOUHODOBÝ HMTNÝ MAJETEK</b>                                                                                                     | majetek vymezený právními předpisy upravujícími účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>DLOUHODOBÝ NEHMTNÝ MAJETEK</b>                                                                                                   | majetek vymezený právními předpisy upravujícími účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>TECHNICKÉ ZHODNOCENÍ</b>                                                                                                         | rekonstrukce, modernizace, nástavba, přístavba                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>OSTATNÍ</b>                                                                                                                      | akcie, majetkové podíly, poskytované investiční dotace                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

V případě nejasností na straně poskytovatele sociálních služeb, zda se jedná o náklad neuznatelný, dávají stanovisko pracovníci OFKZ.



## MONITOROVACÍ LIST PODPOŘENÉ OSOBY

|                                         |       |  |               |  |
|-----------------------------------------|-------|--|---------------|--|
| <b>Identifikace projektu</b>            |       |  |               |  |
| Registrační číslo projektu              |       |  |               |  |
| Název projektu                          |       |  |               |  |
| Příjemce podpory (název)                |       |  |               |  |
| <b>Základní údaje o podpořené osobě</b> |       |  |               |  |
| Jméno a příjmení                        |       |  |               |  |
| Datum narození                          |       |  |               |  |
| Místo trvalého pobytu                   | Ulice |  | Číslo popisné |  |
|                                         | Město |  | PSČ           |  |
| Email                                   |       |  | Telefon       |  |

### 1. Údaje zaznamenávané nejpozději před ukončením účasti osoby v projektu

Stav je zjišťován k datu zahájení účasti osoby v projektu.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pohlaví</b><br><i>Podpořená osoba může patřit pouze do jedné z vymezených skupin.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> muž<br><input type="checkbox"/> žena                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Postavení na trhu práce</b><br><i>Podpořená osoba může patřit pouze do jedné kategorie (uvedených tučně). Pokud je daná kategorie dělena na další položky, je nutné zaškrtnout jednu z položek uvedenou standardním písmem (např. zaškrtnutím položky „osoba v invalidním důchodu neregistrovaná na ÚP ČR“ je taková osoba automaticky přiřazena také do hlavní kategorie neaktivní). V případě souběhu se uvádí převažující charakteristika.</i> | <input type="checkbox"/> <b>zaměstnaní, včetně osob samostatně výdělečně činných</b><br><input type="checkbox"/> zaměstnanci<br><input type="checkbox"/> osoby samostatně výdělečně činné<br><input type="checkbox"/> osoby na mateřské dovolené, které byly před nástupem na MD zaměstnané<br><input type="checkbox"/> osoby na mateřské dovolené, které byly před nástupem na MD OSVČ<br><input type="checkbox"/> <b>krátkodobě nezaměstnaní registrovaní na Úřadu práce ČR</b><br>(tj. osoby registrované na ÚP ČR méně než 12 měsíců)<br><input type="checkbox"/> <b>dlouhodobě nezaměstnaní registrovaní na Úřadu práce ČR</b><br>(tj. osoby registrované na ÚP ČR 12 a více měsíců)<br><input type="checkbox"/> <b>neaktivní<sup>1</sup></b><br><input type="checkbox"/> žáci, studenti, učni (denní studium)<br><input type="checkbox"/> osoby ve starobním důchodu, neregistrované na ÚP<br><input type="checkbox"/> osoby v invalidním důchodu, neregistrované na ÚP<br><input type="checkbox"/> osoby na rodičovské dovolené<br><input type="checkbox"/> ostatní neaktivní osoby |

<sup>1</sup> Osoba je považována za neaktivní, když není zaměstnaná (včetně OSVČ), ani registrovaná na Úřadu práce ČR (jako uchazeč o zaměstnání).

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nejvyšší dosažené vzdělání</b><br><i>Podpořená osoba musí patřit do jedné z vymezených skupin.</i> | <input type="checkbox"/> bez vzdělání (nedokončený 1. stupeň základní školy) <sup>2</sup><br><input type="checkbox"/> základní vzdělání včetně nedokončeného 2. stupně ZŠ <sup>3</sup><br><input type="checkbox"/> středoškolské vzdělání vč. vyučení, maturity anebo pomaturitního studia <sup>4</sup><br><input type="checkbox"/> vyšší odborné, bakalářské, magisterské, doktorské studium <sup>5</sup><br><input type="checkbox"/> vzdělání jinde neuvedené <sup>6</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Znevýhodnění</b><br><i>Podpořená osoba může patřit do více vymezených skupin (příp. do žádné).</i> | <input type="checkbox"/> osoby se zdravotním postižením <sup>**7</sup><br><input type="checkbox"/> národnostní menšiny (včetně marginalizovaných komunit jako jsou Romové) <sup>**8</sup><br><input type="checkbox"/> státní příslušníci třetích zemí <sup>9</sup><br><input type="checkbox"/> účastníci zahraničního původu <sup>10</sup><br><input type="checkbox"/> osoby bez domova nebo osoby vyloučené z přístupu k bydlení <sup>11</sup><br><br><input type="checkbox"/> osoby s jiným znevýhodněním <sup>12</sup> <div style="margin-left: 20px;"> <input type="checkbox"/> osoby po výkonu trestu<br/> <input type="checkbox"/> osoby ohrožené závislostí<br/> <input type="checkbox"/> osoby s jiným znevýhodněním, kvůli kterému čelí sociálnímu vyloučení </div> |

**\*\*** Citlivé údaje – účastník může odmítnout je poskytnout.

|          |        |
|----------|--------|
| V<br>dne | Podpis |
|----------|--------|

<sup>2</sup> Osoby s nedokončeným 1. stupněm základní školy (ISCED 0). Tyto osoby jsou v případě členění podle typu znevýhodnění považovány za „osoby s jiným znevýhodněním“.

<sup>3</sup> „ISCED 1 – 2“ pokrývá nedokončené základní vzdělání až střední vzdělání bez maturity i výučního listu tj. praktické jednoleté.

<sup>4</sup> „ISCED 3 – 4“ pokrývá střední vzdělání bez maturity i výučního listu tj. praktické dvouleté až pomaturitní a nástavbové studium.

<sup>5</sup> „ISCED 5 – 8“ pokrývá vyšší odborné vzdělání až vysokoškolské doktorské vzdělání (včetně vzdělání uvedeným stupňům odpovídajícího).

<sup>6</sup> ISCED 9 – vzdělání jinde neuvedené

<sup>7</sup> Do kategorie osob se zdravotním postižením patří v souladu s § 67 zákona č. 435/2004 Sb. fyzické osoby, které jsou orgánem sociálního zabezpečení uznány a) invalidními ve třetím stupni, b) invalidními v prvním nebo druhém stupni, c) zdravotně znevýhodněnými. Do této kategorie patří také fyzické osoby, které byly uznány Úřadem práce ČR zdravotně znevýhodněnými, a rozhodnutí nepozbylo platnosti. V případě projektů týkajících se škol a školských zařízení se nad rámec výše uvedeného zdravotně postiženými účastníky rozumí také děti, žáci a studenti se zdravotním postižením dle § 16 zákona č. 561/2004 a vyhlášky č. 73/2005, kteří potřebují speciální pomoc při vzdělávání kvůli svému znevýhodnění.

<sup>8</sup> Účastníci, kteří žijí na území ČR, avšak pocházejí z území mimo ČR, náleží do některé z menšin či potřebují speciální pomoc na trhu práce kvůli jazyku či jinému kulturnímu znevýhodnění. V ČR jsou národnostní menšiny uvedeny výčtem v článku 3 statutu Rady vlády pro národnostní menšiny. (Jedná se o celkem 14 menšin: běloruskou, bulharskou, chorvatskou, maďarskou, německou, polskou, romskou, rusínskou, ruskou, řeckou, slovenskou, srbskou, ukrajinskou, vietnamskou).

<sup>9</sup> Státním příslušníkem třetí země se rozumí jakákoli osoba, která není občanem Unie ve smyslu čl. 20 odst. 1 SFEU, s výjimkou osob s vícenásobným občanstvím, kde alespoň jedno občanství je z členského státu EU. Státní příslušníci třetích zemí zahrnují osoby bez státní příslušnosti a osoby s neurčenou národností.

<sup>10</sup> Osoby, jejichž rodiče se narodili mimo ČR nebo osoby, které mají české občanství, nicméně původem jsou cizinci

<sup>11</sup> Jedná se o osoby, jejichž bydlení je nejisté nebo neodpovídá standardům bydlení v daném prostředí (z důvodu chudoby, zadlužení, provizorního charakteru ubytování, blízkého se propuštění z instituce, pobytu bez právního nároku apod.), osoby v ubytovacím zařízení pro bezdomovce, osoby spící venku (bez střechy) – „na ulici“ / bez přístřeší, a tudíž potřebují speciální pomoc v procesu začlenění se na trhu práce.

<sup>12</sup> Jedná se o osoby s jiným znevýhodněním, které kvůli svému znevýhodnění čelí sociálnímu vyloučení (např. osoby po výkonu trestu, osoby ohrožené závislostí, osoby s nedokončeným 1. stupněm základní školy atd.).

## 2. Údaje zaznamenávané po ukončení účasti osoby v projektu

Stav je zjišťován nejpozději do 4 týdnů od ukončení účasti osoby v projektu. Postihuje změnu v době od zahájení účasti osoby na projektu až do okamžiku zjišťování.

|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Datum ukončení účasti osoby v projektu                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Podle situace po ukončení účasti v projektu</b><br><i>Podpořená osoba může patřit do více vymezených skupin (příp. do žádné).</i> | <input type="checkbox"/> osoba v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy (v souvislosti se svojí účastí v projektu financovaného z OPZ+)<br><input type="checkbox"/> osoba, která po svém zapojení do projektu získala kvalifikaci <sup>13</sup><br><input type="checkbox"/> osoba, u které intervence formou sociální práce naplnila svůj účel <sup>14</sup><br><input type="checkbox"/> osoba, která obdržela podporu v oblasti digitálních dovedností <sup>15</sup><br><input type="checkbox"/> znevýhodněná osoba, která byla umístěna na pracovním místě podpořeném z projektu |

|          |        |  |
|----------|--------|--|
| V<br>dne | Podpis |  |
|----------|--------|--|

### Totožnost a kontaktní údaje správce osobních údajů

Ministerstvo práce a sociálních věcí  
Na Poříčním právu 1/376  
128 01 Praha 2  
Datová schránka: sc9aavg

### Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů

Kontaktní údaje pověřence jsou uveřejněny na webových stránkách:  
<https://www.mpsv.cz/web/cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-gdpr->

### Účel zpracování osobních údajů

V souladu s čl. 6 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), jsou údaje uvedené v tomto Monitorovacím listu podpořené osoby shromažďovány a zpracovávány výhradně za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu plus, které byly na realizaci projektu poskytnuty z Operačního programu Zaměstnanost plus. Údaje z tohoto formuláře budou použity pro přípravu zpráv o realizaci projektu. Tento formulář může být kontrolován pracovníky implementační struktury uvedeného programu nebo osobami pověřenými k provedení kontroly při zachování mlčenlivosti o všech kontrolovaných údajích.

### Právní základ pro zpracování osobních údajů

Ministerstvo práce a sociálních věcí je jakožto správce osobních údajů zpracovávaných v souvislosti s realizací projektů podpořených z Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněno zpracovávat v tomto formuláři uvedené osobní údaje podpořené osoby na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1057 ze dne 24. června 2021, kterým se zřizuje Evropský sociální fond plus (ESF+) a zrušuje nařízení (EU) 1296/2013 (zejména jeho příloha I). Realizátor projektu podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost plus je oprávněn zpracovávat v tomto formuláři uvedené osobní údaje podpořené osoby na základě pověření vydaného správcem (tj. Ministerstvem práce a sociálních věcí) v souladu s čl. 28 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

<sup>13</sup> Jedná se o osoby, které získaly potvrzení o kvalifikaci udělené na základě formálního prověření znalostí, které ukázalo, že osoba nabyla kvalifikaci dle předem nastavených standardů.

<sup>14</sup> Osoby, kterým byly poskytovány intervence sociální práce, mají uzavřen individuální plán a jeho kladné vyhodnocení svědčí o kvalitativní změně v životě.

<sup>15</sup> Vyplňuje se za osobu, která v rámci projektu obdržela podporu alespoň v jedné o oblastí: i) základní práce s výpočetní technikou (vyhledávání informací, použití e-mailu, kopírování souborů, tvorbu dokumentů apod.), ii) osoby, které se účastnily kurzů typu základní IT tj. např. textový editor, tabulkový procesor, prezentační program apod. nebo iii) osoby, které se účastnily kurzů typu specializované IT.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Doba uchovávání osobních údajů</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| V tomto formuláři uvedené osobní údaje jsou/budou uchovávány pro účely jejich zpracování v souladu s čl. 5 odst. 1 písm. e) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, po dobu deseti let od ukončení realizace projektu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Poučení o právech podle čl. 13 a 14 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>Podpořená osoba má právo požadovat přístup ke svým osobním údajům (tedy informaci, jaké osobní údaje jsou zpracovávány), a vydání kopie zpracovávaných osobních údajů.</p> <p>Podpořená osoba má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají, nebo doplnil neúplné osobní údaje.</p> <p>V případě, že se podpořená osoba domnívá, že jsou její osobní údaje zpracovávány realizátorem projektu a/nebo správcem nepřesné, má právo na omezení zpracování do doby ověření přesnosti osobních údajů.</p> <p>Žádost o přístup ke svým osobním údajům a žádost o opravu zpracovávaných osobních údajů lze podat v elektronické formě a zaslat na adresu: <a href="mailto:esf@mpsv.cz">esf@mpsv.cz</a>.</p> <p>Pokud se podpořená osoba domnívá, že zpracováním jejích osobních údajů bylo porušeno Obecné nařízení o ochraně osobních údajů, má právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.</p> <p>Neposkytnutí osobních údajů může mít za následek nepodpoření v rámci projektu.</p> |
| <b>Využití informačních systémů MPSV a ČSSZ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>Kromě v tomto formuláři uvedených osobních údajů mohou být v souvislosti s realizací projektu podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost plus Ministerstvem práce a sociálních věcí nebo osobami oprávněnými k provedení kontroly zpracovávány i další osobní údaje týkající se podpořené osoby, které jsou obsaženy v systémech Ministerstva práce a sociálních věcí a České správy sociálního zabezpečení, pokud se jedná o údaje nezbytné pro zajištění výše uvedeného účelu.</p> <p>Těmito osobními údaji jsou např. údaje o tom, zda je podpořená osoba uchazečem o zaměstnání vedeným v evidenci Úřadu práce České republiky, zda je podpořená osoba zaměstnána a po jakou dobu, zda je podpořená osoba osobou samostatně výdělečně činnou.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



|                                              |
|----------------------------------------------|
| <b>Redukční koeficienty dle druhů služeb</b> |
|----------------------------------------------|

|                                      |
|--------------------------------------|
| <b>I. hladina redukce – nejnižší</b> |
|--------------------------------------|

|                                                      |
|------------------------------------------------------|
| centra duševního zdraví – ambulantní a terénní forma |
|------------------------------------------------------|

## Žádost poskytovatele sociálních služeb o účelovou dotaci z projektu POSOSUK 6

## Identifikační údaje žadatele

IČO:  DIČ:

Název žadatele:

Právní forma:

Kraj:  Okres:

Obec:  Část obce:  PSČ:

Ulice:  č.p.:  č.o.:

Veřejné zdravotnické zařízení: ☐ Ano ☐ Ne

Kontaktní adresa se liší od adresy sídla žadatele: ☐ Ano ☐ Ne

Telefon: +420  E-mail:  Datová schránka:

## Zastoupený

Titul před:  Jméno:  Příjmení:  Titul za:

Funkce:

Telefon: +420  E-mail:

## Informace o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu

Uveďte seznam právnických osob (obchodních korporací ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií (u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů)

| Název | Sídlo | IČO | Výše podílu/akcií | Jmenovitá hodnota akcií | Počet ks akcií |                                                                   |
|-------|-------|-----|-------------------|-------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------|
|       |       |     |                   |                         |                | <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/> |

## Bankovní a daňové údaje

Název banky:

Číslo účtu:  -  /  Žadatel je plátcem DPH: ☐ Ano ☐ Ne

**Osoba/osoby jednající jménem žadatele****Osoba 1.**Titul před:  Jméno:  Příjmení:  Titul za: Funkce osoby: Telefon: +420  E-mail: Důvod zastoupení: ☐ Právní ☐ Plná moc

Přidat osobu

Odebrat osobu

**Požadavek na dotaci sociální služby (jednotlivě za každou službu) - Požadavek č. 1**Číslo registrace služby:  Druh služby: 

Název zařízení poskytující sociální službu:

**Adresa zařízení poskytující sociální službu**Kraj:  Okres: Obec:  Část obce:  PSČ: Ulice:  č.p.:  č.o.: **Požadavek na dotaci a působnost služby**

| Rok                                 | Podíl působnosti v Ústeckém kraji<br>(v %) | Podíl požadavku na dotaci (v %) | Požadavek na dotaci (v Kč) |
|-------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| 2025                                |                                            |                                 | 0                          |
| 2026                                |                                            |                                 | 0                          |
| Dotace požadovaná na službu celkem: |                                            |                                 | 0                          |

Účel, na který žadatel chce dotaci použít:

Doba, v níž má být dosaženo účelu dotace: od  do 

Odůvodnění žádosti:

Převažující cílová skupina:

Věková kategorie cílové skupiny:

Služba je poskytována od:

| Kapacita                       | 2025 | 2026 |
|--------------------------------|------|------|
| Okamžitá individuální kapacita | 0    | 0    |
| Okamžitá skupinová kapacita    | 0    | 0    |
| Počet lůžek                    | 0    | 0    |

Specifika služby (oblasti působnosti):

**Indikátory za období od 1.1.2025 - 31.12.2026**

|                                                   |   |
|---------------------------------------------------|---|
| Indikátor 600 000 - Celkový počet účastníků:      | 0 |
| Indikátor 670 102 - Využívání podpořených služeb: | 0 |
| Indikátor 670 021 - Kapacita podpořených míst     | 0 |
| Indikátor 679 001 - Počet podpořených romů        | 0 |

Personální zajištění sociální služby (vyberte):

☐ pracovní smlouvy

☐ dohody o pracovní činnosti

☐ dohody o provedení práce

☐ nákup služeb

**Předpoklad položkového čerpání neinvestiční dotace**

| Druh nákladu                                            | Plánované náklady v roce 2025<br>(v Kč) | Požadavek od Ústeckéh o kraje (v Kč) | Plánované náklady v roce 2026<br>(v Kč) | Požadavek od Ústeckéh o kraje (v Kč) | Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit) |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>NÁKLADY CELKEM</b>                                   | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| <b>1. OSOBNÍ NÁKLADY</b><br>(včetně odvodů)             | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| <b>1.1. OSOBNÍ NÁKLADY V PŘÍMÉ PÉČI</b> (včetně odvodů) | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 1.1.1. Pracovní smlouvy                                 | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 1.1.2. Dohody o pracovní činnosti                       | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 1.1.3. Dohody o provedení práce                         | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 1.1.4. Jiné osobní náklady                              | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| <b>1.2. OSOBNÍ NÁKLADY OSTATNÍ</b><br>(včetně odvodů)   | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 1.2.1. Pracovní smlouvy                                 | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 1.2.2. Dohody o pracovní činnosti                       | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 1.2.3. Dohody o provedení práce                         | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 1.2.4. Jiné osobní náklady                              | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| <b>2. DLOUHODOBÝ MAJETEK</b>                            | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 2.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč          | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 2.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč            | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| <b>3. SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY</b>                           | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 3.1. Potraviny                                          | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 3.2. Kancelářské potřeby                                | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 3.3. Pohonné hmoty                                      | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 3.4. Jiné spotřebované nákupy                           | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| <b>4. ENERGIE</b>                                       | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| <b>5. SLUŽBY</b>                                        | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 5.1. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje        | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 5.2. Nájemné                                            | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 5.3. Právní a ekonomické služby                         | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 5.4. Školení a kurzy                                    | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |
| 5.5. Opravy a udržování                                 | 0                                       | 0                                    | 0                                       | 0                                    |                                                                                        |

|                                                             |   |   |   |   |  |
|-------------------------------------------------------------|---|---|---|---|--|
| 5.6. Cestovní náhrady                                       | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 5.7. Pracovníci v přímé péči<br>(mimo prac. pomč, DPP, DPČ) | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 5.8. Ostatní pracovníci (mimo<br>prac. poměr, DPP, DPČ)     | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 5.9. Jiné                                                   | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 6. ODPISY                                                   | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 7. OSTATNÍ NÁKLADY                                          | 0 | 0 | 0 | 0 |  |

Poznámka k položkovému rozpočtu:

#### Zdroje financování sociální služby

| Zdroje financování                    | Rok 2025 (v Kč) | Rok 2026 (v Kč) |
|---------------------------------------|-----------------|-----------------|
| příspěvek zřizovatele kraje           | 0               | 0               |
| příspěvek zřizovatele obce            | 0               | 0               |
| příspěvek - Úřad práce                | 0               | 0               |
| úhrady od uživatelů                   | 0               | 0               |
| dotace MPSV                           | 0               | 0               |
| fondy zdravotních pojišťoven          | 0               | 0               |
| další dotace od resortů státní správy | 0               | 0               |
| další dotace od krajů (celkem)        | 0               | 0               |
| další dotace od obcí (celkem)         | 0               | 0               |
| dotace - strukturální fondy           | 0               | 0               |
| dotace POSOSUK 6                      | 0               | 0               |
| jiné (specifikujte)                   | 0               | 0               |
| Celkem                                | 0               | 0               |

#### Povinné přílohy\*

- U právnických osob kopii dokladu osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) nebo další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina). ○
- Kopie dokladu o ustanovení statutárního zástupce právnické osoby (např. volba, jmenování) současně s kopií dokladu osvědčující jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci. ○
- Prohlášení právnické osoby o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu. ○
- Kopie dokladu o zřízení běžného bankovního účtu (např. smlouva, bankovní výpis, potvrzení banky). Plátcí DPH dokládají smlouvu k účtu zveřejněnému v registru plátců vedeném správcem daně příjemce. ○

**\* V případě, že poskytovatel sociálních služeb žádal o finanční podporu v rámci některého dotačního programu Ústeckého kraje na podporu sociálních služeb v roce 2024 a nedošlo u prvních čtyř výše uvedených příloh ke změně, dokládá pouze zbylé přílohy.**

- Čestné prohlášení, že nedošlo u prvních čtyř výše uvedených příloh ke změně. ○
- Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto Projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce.

| Název projektu | Číslo smlouvy | Výše dotace (v Kč) |
|----------------|---------------|--------------------|
|                |               |                    |

## Čestné prohlášení o dotaci

### Žadatel čestně prohlašuje, že:

- vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu; ☐
- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku; ☐
- vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce; ☐
- vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; ☐
- žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); ☐
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen; ☐
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; ☐
- žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem; ☐
- žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti); ☐
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník. ☐

Podpisující osoba si je vědoma možných správně-právních důsledků nepravdivého čestného prohlášení.

Veškeré údaje uvedené v žádosti i přílohách jsou správné a úplné.

Čestné prohlášení je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Osobní údaje uvedené v této žádosti jsou zpracovány Ústeckým krajem (správce) v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správcí poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního vztahu se správcem a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce a po nezbytně nutnou dobu stanovenou v příslušných právních předpisech.

Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách Ústeckého kraje [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz)



## Čestné prohlášení

| Žadatel - příjemce dotace      |  |
|--------------------------------|--|
| Žadatel/název/jméno a příjmení |  |
| Sídlo/adresa:                  |  |
| IČ/RČ:                         |  |
| Statutární zástupce:           |  |

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 7“ podávám za žadatele dotace toto

### čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že u níže uvedených dokumentů, které byly přílohou žádosti o dotaci v roce 2025 (povinná příloha k Žádosti o dotaci dle písm. a) a b), nedošlo ke změně a zůstávají tak v platnosti informace v nich obsažené. Konkrétně jde o tyto dokumenty:

- doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv; jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů);
- doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva).

V ..... dne .....

.....

razítko, podpis

Číslo smlouvy u poskytovatele dotace: [VZOR](#)

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

uzavřená v souladu s ust. 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech  
územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

### Smluvní strany

#### Poskytovatel:

##### Ústecký kraj

Sídlo (místo podnikání):

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ (RČ):

DIČ:

Bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „Poskytovatel“)

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

[PaedDr. Jiřím Kulhánkem, náměstkem hejtmána Ústeckého kraje](#)

Bc. Klára Chytrá

[chytra.k@kr-ustecky.cz](mailto:chytra.k@kr-ustecky.cz); 475 657 342

70892156

CZ70892156

Česká spořitelna a.s.

1626452/0800

a

#### Příjemce:

##### Název

Sídlo (místo podnikání):

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ (RČ):

DIČ:

Bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „Příjemce“)

[zapsaný ve veřejném rejstříku u ....., oddíl ....., vložka..... / v živnostenském  
rejstříku u .....](#)

Kopie dokladu o právní subjektivitě Příjemce je součástí složky uložené na odboru sociálních  
věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

# SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

(dále v textu této smlouvy a v souvisejících ujednáních také jen „Smlouva“ nebo „smlouva“)

## ČÁST I. OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE

### 1. Pověření, předmět a výše dotace

Na základě žádosti Příjemce, evidenční číslo ..., předložené v rámci programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 7“ (dále též „POSOSUK 7“) o poskytnutí dotace z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus, státního rozpočtu a rozpočtu Ústeckého kraje Poskytovatel poskytuje dotaci a uzavírá s Příjemcem tuto Smlouvu.

Dotace na základě této Smlouvy (dále jen „dotace“) tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené Příjemci v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, ze dne 20. prosince 2011 č. 2012/21/EU (dále jen „Rozhodnutí EK“).

Dotace se poskytuje v celkové maximální výši [.....],-Kč, a to v následujícím členění:

| Identifikátor sociální služby | Druh sociální služby | Poskytnutá dotace celkem |  |
|-------------------------------|----------------------|--------------------------|--|
|                               |                      | na rok 2026              |  |
|                               |                      | na rok 2027              |  |
|                               |                      | na rok 2028              |  |

### Cílové skupiny:

Osoby s duševním onemocněním

### Indikátory

Indikátory, pro které jsou stanoveny cílové hodnoty jako závazek Příjemce:

| Kód indikátoru | Název                        | Měrná jednotka | Typ indikátoru | Cílová hodnota |
|----------------|------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| 600 000        | Celkový počet účastníků      | Účastník       | Výstup         |                |
| 670 031        | Kapacita podpořených služeb  | Úvazky         | Výstup         |                |
| 670 102        | Využívání podpořených služeb | Osoby          | Výsledek       |                |
| 679 001        | Počet podpořených Romů       | Osoby          | Výstup         |                |

## Kapacita služby

Jednotka kapacity sociální služby: úvazek pracovníka v přímé péči  
Celková kapacita sociální služby:

| Rok  | Počet lůžek PPP/kapacita podpořených služeb |
|------|---------------------------------------------|
| 2026 |                                             |
| 2027 |                                             |
| 2028 |                                             |

Dotace je krytá z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus, státního rozpočtu a rozpočtu Ústeckého kraje na základě Rozhodnutí o poskytnutí [dotace č. ....](#)

V rámci [Pověření Ústeckého kraje č. ...](#) k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále též „Pověření POSOSUK 7“) vzniká Příjemci dotace závazek k poskytování služby obecného hospodářského zájmu specifikované v této Smlouvě a v Žádosti poskytovatele sociálních služeb o účelovou dotaci z projektu POSOSUK 7 (dále jen „Žádost POSOSUK 7“) v rámci programu POSOSUK 7 ve smyslu ustanovení článku 4 Rozhodnutí EK.

Poskytovatel na základě svých vlastních zkušeností s podmínkami poskytování sociálních služeb na svém území a dále na základě zkušeností a doporučení Ministerstva práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“) má za to, že dotace, za předpokladu splnění dalších částí Metodiky Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu POSOSUK 7 (dále jen „Metodika POSOSUK 7“) a programu POSOSUK 7, představuje slučitelnou veřejnou podporu (bez nutnosti notifikace) v souladu s Rozhodnutím EK.

## 2. Účel dotace

Dotace je určena na financování běžných (uznatelných) výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

## 3. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Dotace je poskytnuta účelově (viz Část I., odst. 1. a 2. této Smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů (dle Metodiky POSOSUK 7) přímo souvisejících s poskytováním sociální služby a vzniklých v době **od 01.01.2026 do 30.06.2028**.

## ČÁST II.

### PRÁVNÍ RÁMEC PRO POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

1. Na poskytnutí dotace z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus, státního rozpočtu a rozpočtu Ústeckého kraje není právní nárok.
2. Právní vztahy související s poskytnutím dotace se řídí Předpisy EU a ČR, pravidly Operačního programu Zaměstnanost plus, dále pak zejména ustanoveními Rozhodnutí EK, zákonem

č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“), Rozhodnutím o poskytnutí **dotace č. ....** Pravidla a podmínky pro čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace jsou stanovena v Metodice POSOSUK 7, která je pro Příjemce dotace závazná.

**Příjemce prohlašuje, že se seznámil s příslušnými dokumenty, které se vztahují k projektu POSOSUK 7, zejména s Rozhodnutím o poskytnutí **dotace č. ....** a s obsahem Metodiky POSOSUK 7, které jsou uveřejněny na [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz). Dále pak s pravidly Operačního programu Zaměstnanost plus uveřejněnými na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), které tvoří nedílnou součást ujednání podle této Smlouvy. V případě, že shora uvedené dokumenty ukládají Poskytovateli povinnosti, zavazuje se je přiměřeně plnit Příjemce a považuje je i pro sebe za závazné.**

V případě rozporu ujednání této Smlouvy a výše uvedených dokumentů (nebo těchto dokumentů navzájem) je stanoveno následující pořadí závaznosti pro účely odstranění rozporů:

- Předpisy EU a ČR;
- Rozhodnutí o poskytnutí **dotace č. ....**;
- Pravidla Operačního programu Zaměstnanost plus dostupná na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz);
- Metodika Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu POSOSUK 7;
- **Pověření Ústeckého kraje č. ...** k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje;
- tato Smlouva;
- Žádost poskytovatele sociálních služeb o účelovou dotaci z projektu POSOSUK 7.

### **ČÁST III. POVINNOSTI PŘÍJEMCE**

**Příjemce** prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Příjemce odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta. Příjemce je vždy povinen nakupovat zboží a služby co nejhospodárněji, a to vzhledem k cenám v místě a čase obvyklým.\*
2. Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování sociální služby/sociálních služeb, uvedené/uvedených v Části I., odst. 1. a 2. této Smlouvy, v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v Části I., odst. 3. této Smlouvy, v souladu s Metodikou POSOSUK 7.

Příjemce je povinen poskytovat sociální službu/y, uvedenou/é v Části I., odst. 1. a 2. této Smlouvy, v souladu s ustanovením § 1 zákona o sociálních službách, pouze osobám v nepříznivé sociální situaci. Příjemce je dále v souladu s ustanovením § 2, odst. 2 zákona o

---

\* V případě kontroly musí příjemce prokázat, že výdaje byly vynaloženy za cenu obvyklou v místě plnění v souladu se zásadou efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti.

sociálních službách, povinen plánovat poskytování sociální služby na základě individuálních zjištěných potřeb tak, aby směřovalo k řešení nepříznivé sociální situace.

3. Při čerpání dotace je Příjemce povinen postupovat v souladu s údaji uvedenými v Žádosti POSOSUK 7 a dodržet skutečnosti mající vliv na poskytování sociálních služeb, které jsou uvedeny v této Žádosti POSOSUK 7.
4. Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit náklady (tzv. neuznatelné náklady) specifikované v Části IV., odst. 17. Metodiky POSOSUK 7.
5. Příjemce je povinen vést přidělenou dotaci na jednotlivé Služby v účetnictví odděleně a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen jednotlivé originály účetních dokladů označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě této Smlouvy, tzn. uvést „Výdaj na službu je hrazen z dotace od OPZ+ prostřednictvím ÚK ÚZ ..... ve výši .....Kč – projekt POSOSUK 7, reg.č.: .....“.  
Příjemce je při vedení účetnictví povinen postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy a Metodikou POSOSUK 7 (zejména její Částí X., odst. 3. a 4.).
6. Příjemce je povinen dodržet nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb, které jsou nedílnou součástí ujednání podle této Smlouvy, uložené ve složce na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „odboru SV KÚÚK“). Od jednotlivých nákladových rozpočtů služeb je možno se odchýlit (za předpokladu nepřekročení limitu maximální výše dotace) jen následujícím způsobem:
  - a. bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,
  - b. vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje,
  - c. vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) o více než 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení – pouze se souhlasem odboru SV KÚÚK. Pracovníci odboru SV KÚÚK, resp. pracovníci oddělení plánování a registrace sociálních služeb, o těchto změnách budou rozhodovat na základě písemné žádosti poskytovatele sociálních služeb (Příjemce).
7. V případě, že Příjemce realizaci sociální služby nezačne, případně nezačne od 01.01.2026 nebo bude vydáno rozhodnutí o zrušení registrace dle § 82 odst. 3 zákona o sociálních službách, je povinen do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto skutečnostem došlo, ohlásit tuto skutečnost Poskytovateli písemně na Formuláři hlášení změn (v případě poskytovatele sociální služby registrovaného v Ústeckém kraji se oznamovací povinnost týká jen nezačínání realizace sociální služby) a následně vrátit poměrnou část vyplacené dotace (dle počtu měsíců, ve kterých služba nebyla realizována) zpět na účet Poskytovatele (v případě Příjemce jako

příspěvkové organizace jsou tyto prostředky vráceny prostřednictvím zřizovatele) do 30 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich odepsání z účtu Příjemce (příp. zřizovatele Příjemce). V případě, že Příjemce nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, jedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech a Poskytovatel dotace zahájí další kroky k jejich vymáhání. Ustanovení tohoto odstavce se použije i v případě výpovědi smlouvy Poskytovatelem.

8. Při použití dotace je Příjemce povinen zajistit, aby nedocházelo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný ustatelný náklad.
9. Převod dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými Příjemcem není možný.
10. V případě, že během roku, na který byla dotace poskytnuta, Příjemce obdrží podporu na poskytování sociální služby od jiného poskytovatele, a to i z veřejných prostředků nebo finanční prostředky z Evropského sociálního fondu (dále jen „ESF“), je povinen o této skutečnosti písemně informovat Poskytovatele a uvést veškeré údaje o výši a účelu poskytnuté podpory (dotace). Hlášení dle tohoto odst. jsou předmětem hlášení v rámci průběžné zprávy o realizaci a roční zprávy o realizaci vyjma finančních prostředků z ESF (finanční prostředky z ESF podléhají hlášení na Formuláři hlášení změn, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém Příjemce obdrží rozhodnutí/smlouvu o přidělení této podpory).
11. V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus, státního rozpočtu a rozpočtu Ústeckého kraje krácena o alikvotní částku.  
Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených úvazků pracovních úvazků pracovníků v přímé péči, služby financované z ESF.
12. V případě, že by na základě svého posouzení Poskytovatel dospěl k závěru, že by vzhledem k poskytnuté podpoře z veřejných zdrojů mohla část přiznané dotace v rámci tohoto programu POSOSUK 7 představovat neslučitelnou veřejnou podporu s vnitřním trhem, uvědomí o tom neprodleně Příjemce a případně nárok na poskytnutí dotace přiměřeně zkrátí či vyzve Příjemce k vrácení části dotace, která představuje zakázanou veřejnou podporu.
13. Příjemce je povinen písemně informovat Poskytovatele o následujících změnách údajů uváděných v Žádosti POSOSUK 7, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo na Formuláři hlášení změn:
  - a. změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
  - b. změna bankovního účtu Příjemce.

Údaje o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o

sociálních službách (na oddělení plánování a registrace sociálních služeb odboru SV KÚÚK).

Poskytovatel sociální služby (Příjemce) registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor SV KÚÚK, oddělení plánování a rozvoje služeb, o změnách údajů uváděných v Žádosti POSOSUK 7 ve výše uvedeném termínu.

Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v průběžné zprávě o realizaci nebo roční zprávě o realizaci vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

**Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů smluvních stran není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.**

14. Je-li Příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu Poskytovatele. Má se za to, že předchozí souhlas Poskytovatele byl dán, pokud se Poskytovatel nevyjádří k Příjemcem doručenému oznámení o záměru likvidace nebo přeměny ve lhůtě 90 dnů od jeho doručení. Příjemce je povinen Poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru Poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
  15. Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytovanými sociálními službami (včetně podkladů pro výpočet vyrovnávací platby).
  16. Příjemce je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s poskytováním sociální služby a prokazující čerpání poskytnuté dotace na sociální službu po dobu 10 let od ukončení financování této služby způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky. Lhůta začíná běžet od 01.01. následujícího roku po roce, na který byla dotace poskytnuta.
  17. Při výběru dodavatelů na zajištění dodávek a služeb je Příjemce povinen postupovat v souladu s právními předpisy o zadávání veřejných zakázek.
  18. Příjemce je povinen předložit:
    - k 31.07.2026 průběžnou zprávu o realizaci za období od 01.01.2026 do 30.06.2026
    - k 05.02.2027 roční zprávu o realizaci za období od 01.01.2026 do 31.12.2026
    - k 31.07.2027 průběžnou zprávu o realizaci za období od 01.01.2027 do 30.06.2027
    - k 05.02.2027 roční zprávu o realizaci za období od 01.01.2027 do 31.12.2027
    - k 31.07.2028 závěrečnou zprávu o realizaci za období od 01.01.2026 do 30.06.2028Roční i Závěrečná zpráva o realizaci poskytnuté dotace zahrnuje i související náklady, které budou proplaceny do 20. ledna následujícího roku.
- Bez řádného předložení zpráv o realizaci v předepsaném termínu nebudou Příjemci v následujícím období uvolněny prostředky dotace.
- Příjemce je v rámci předložení roční zprávy o realizaci a závěrečné zprávy o realizaci povinen také doložit, že poskytnutá dotace spolu s další podporou, kterou Příjemce na Službu obdrží, nepřesáhla výši vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK, která je stanovena v příloze B Pověření. Vyrovnávací platba bude vyúčtována

na formuláři, který bude součástí roční a závěrečné zprávy o realizaci dostupné na webu Ústeckého kraje.

V případě, že došlo k nadměrnému vyrovnání, je Příjemce povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit na bankovní účet [Poskytovatele č. ....](#) v termínu do 5. února následujícího roku po roku, na který byla vyrovnávací platba kalkulována. V případě, že Příjemce je příspěvková organizace obce, jsou tyto prostředky vráceny prostřednictvím zřizovatele.

19. V rámci roční zprávy o realizaci a v rámci závěrečné zprávy o realizaci je Příjemce povinen prokázat, že dodržel maximální možný podíl dotace z programu POSOSUK 7 na celkových nákladech služby, který byl Poskytovatelem stanoven ve vyhlášení programu POSOSUK 7 ve výši 95 % v souladu s Metodikou POSOSUK 7. Tato podmínka musí být naplněna po celou dobu realizace programu POSOSUK 7. Toto znamená, že dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci programu POSOSUK 7 tvoří maximálně 95 % v souladu s Metodikou POSOSUK 7 z celkových nákladů sociální služby vykázaných v roční zprávě o realizaci za uplynulé období či v závěrečné zprávě o realizaci.
20. Pokud Příjemci byla na příslušný rok přidělena dotace ve výši 3 mil. Kč a více, předloží do 31. srpna následujícího roku odboru SV KÚÚK:

- a. výrok auditora a vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace – v případě poskytovatelů sociálních služeb, na které se podle § 20 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vztahuje povinnost ověřování účetní závěrky auditorem,
- b. vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace – v případě ostatních poskytovatelů sociálních služeb.

Výrok a/nebo vyjádření auditora musí být předloženy jako samostatný dokument nikoli jako součást jiného dokumentu (např. výroční zprávy, jejíž předložení KÚÚK nepožaduje).

21. V případě, že Příjemce nedodá výrok a/nebo vyjádření auditora ve stanoveném termínu, může být tato skutečnost důvodem pro neposkytnutí dotace v následujících letech.
22. Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto Smlouvou se postupuje dle zákona o finanční kontrole a v souladu s kontrolním řádem. Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech. V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržení veškerých podmínek čerpání dotace včetně splnění podmínek pro poskytnutí vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK.
23. Příjemce je povinen v souladu se zákonem o finanční kontrole a v souladu s kontrolním řádem umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru SV a odboru kontroly KÚÚK a přizvané osoby dle § 6 z kontrolního řádu, dále pak MPSV, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

Kontrolní orgán je oprávněn v rámci kontroly dodržování podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta, kontroly rozsahu a průběhu poskytování sociální služby, požadovat předložení dalších dokladů a dokumentů týkajících se poskytování sociální služby. Příjemce je povinen předložit dokumentaci uživatelů sociální služby, zejména smlouvy o poskytnutí služby,

záznamy o potřebách, individuální plány, záznamy o průběhu poskytování služby, vybraného vzorku uživatelů sociální služby v rozsahu stanoveném kontrolním orgánem.

24. Příjemce je povinen se podrobit kontrolám ze strany Poskytovatele, Nejvyššího kontrolního úřadu (dále jen „NKÚ“), Řídicího orgánu (dále jen „ŘO“) a má povinnost poskytnout veškerou součinnost pro výkon kontroly včetně povinnosti předložit další dokumenty a informace v případě žádosti Poskytovatele, NKÚ a ŘO.
25. Příjemce má povinnost informovat Poskytovatele o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s poskytnutou podporou z OPZ+, dále též povinnost na žádost poskytovatele dotace, ŘO, Platebního orgánu nebo Auditního orgánu poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.
26. Příjemce je povinen s Poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.
27. Příjemce je povinen registrovat se v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, v případě změny v něm aktualizovat uvedené údaje a do 31. 7. každého roku finanční podpory vyplnit výkaznictví registrovaných sociálních služeb, na něž bylo Příjemci uděleno rozhodnutí o registraci.
28. Příjemce je povinen plnit i veškeré další povinnosti vyplývající zejména z právních předpisů EU a ČR, Rozhodnutí o poskytnutí [dotace č. ....](#), Metodiky POSOSUK 7 a pravidel Operačního programu Zaměstnanost plus.
29. Příjemce je povinen naplnit celkové cílové hodnoty indikátorů uvedených v Části I, odst. 1; definice indikátorů je obsažena v Metodice POSOSUK 7 a v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus.
30. Celkovou cílovou hodnotu indikátorů, resp. výsledků Příjemce naplní, pokud celková míra naplnění indikátorů výstupů, resp. výsledků dosáhne 100 %.
31. Pro zjištění celkové míry naplnění indikátorů výstupů se sečtou procenta naplnění cílových hodnot uvedených v Části I., odst. 1 této Smlouvy u jednotlivých indikátorů výstupů/výsledků a vydělí se počtem těchto indikátorů, a to odděleně pro indikátory výstupů a indikátory výsledků. Pokud nebyla vyčerpána celková maximální výše dotace, snižují se cílové hodnoty v Části I., odst. 1 této Smlouvy tak, že se vynásobí podílem skutečně vyčerpané částky dotace k celkové maximální výši dotace. Překročení cílové hodnoty jednotlivých indikátorů výstupů bude zohledněno maximálně v míře 120 %. Při zjištění celkové míry naplnění indikátorů výsledků se postupuje obdobně.
32. Příjemce je povinen informovat Poskytovatele o změnách svého skutečného majitele.
33. Příjemce je povinen kdykoli na vyzvání Poskytovatele nebo ŘO předložit průkazné dokumenty, které dokládají správnost údajů o jeho skutečném majiteli zapsaných v evidenci skutečných majitelů.
34. Příjemce je povinen dodržet neexistenci závazků po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku.
35. Příjemce je povinen zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

#### **ČÁST IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

1. Dotace je poskytována bezhotovostně a vyplácena v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:
  - a) poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,
  - b) příspěvkovým organizacím zřizovanými obcemi - platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, ....., č.ú.: ....., pod UZ (účelovým znakem) .....,
  - c) příspěvkovým organizacím zřizovaným Poskytovatelem na jejich běžné účty.

Předpokládané výše a termíny záloh:

- 1) záloha v termínu do 28.02.2026 ve výši maximálně 100 % poskytnuté dotace na daný rok po podpisu Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
  - 2) záloha v termínu do 28.02.2027 ve výši maximálně 100 % poskytnuté dotace na daný rok po předložení roční zprávy o realizaci
  - 3) záloha v termínu do 28.02.2028 ve výši maximálně 100 % poskytnuté dotace na daný rok po předložení roční zprávy o realizaci
2. Faktické výplatě záloh dotace předchází „přijetí“ záloh z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus, státního rozpočtu do rozpočtu Ústeckého kraje. V případě, že Poskytovatel neobdrží tuto zálohu nebo obdrží zálohu ve snížené výši, může přistoupit k neposkytnutí nebo snížení dotace Příjemci.

Příjemce bere na vědomí, že může dojít k vydání dodatku k Rozhodnutí MPSV, kterým bude změněna výše dotace, kterou čerpá Poskytovatel za účelem zabezpečení dotace poskytované touto Smlouvou Příjemci. Smluvní strany pro tento případ výslovně sjednávají, že Poskytovatel je oprávněn přiměřeně a jednostranným právním jednáním změnit výši dotace uvedené v tomto ustanovení.

#### **ČÁST V. SANKCE A OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ JAKÉKOLIV NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY**

1. Vznikne-li při uvolňování záloh v průběhu doby realizace programu POSOSUK 7 podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech, je Poskytovatel oprávněn Příjemci pozastavit poskytnutí další zálohy. Tato skutečnost bude Příjemci oznámena dopisem vedoucí odboru SV KÚÚK, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně. V případě, že na základě proběhnutého šetření se podezření z porušení rozpočtové kázně neprokáže, budou pozastavené zálohy Příjemci následně uvolněny.
2. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace. V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech a bude

příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou. V případě Příjemce jako příspěvkové organizace se uložený odvod a penále hradí prostřednictvím zřizovatele.

3. Poskytovatel je oprávněn vypovědět Smlouvu v případě, že Příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou v Části III., odst. 10., 12., 13. a 14., nebo do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo, neoznámí změny v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi.
4. Příjemce předloží roční, příp. závěrečné vyúčtování dotace a vyrovnávací platby ve stanoveném termínu, ale bude neúplné (nebude obsahovat všechny stanovené náležitosti) či vyplněné chybně, bude mu umožněna oprava či doplnění. V případě, že nedoplní neúplné či neopraví chybné roční, příp. závěrečné vyúčtování dotace ani po marném uplynutí náhradní lhůty 3 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy Poskytovatele k nápravě (zasílají pracovníci OFKZ kontaktní osobě, po domluvě, na email), dopustí se Příjemce závažného porušení rozpočtové kázně. Výzva Poskytovatele k nápravě ročního, příp. závěrečného vyúčtování dotace a vyrovnávací platby bude doručena maximálně dvakrát, pokud roční, příp. závěrečné vyúčtování dotace a vyrovnávací platby bude i po druhé opravě neúplné či vyplněné chybně dopustí se Příjemce závažného porušení rozpočtové kázně.
5. Převyšeli-li poskytnutá dotace celkové náklady služby, je Příjemce povinen vrátit tu část dotace, která tvoří „zisk“ Služby (zisk z dotace nesmí být realizován).

V případě kladného rozdílu mezi výnosy a náklady Služby, je Příjemce povinen vrátit tu část účelové dotace, která tvoří „zisk“ Služby.

6. V případě nedodržení podmínky stanovené v Části III. odst. 19. Smlouvy týkající se dodržení maximálního možného podílu dotace z Programu na celkových nákladech Služby se uloží vratka za nesplnění této podmínky. Pro výpočet výše vrátky se použije rozdíl mezi maximálním možným podílem dotace ve výši 95 % (Služby uvedené ve skupinách 2 a 3 podle členění Služeb do skupin uvedeném v Části VII. Metodiky) nebo 95 % (Služby uvedené ve skupině 1 podle členění Služeb do skupin uvedeném v Části VII. Metodiky) na celkových nákladech Služby vykázaných ve Zprávě o realizaci a skutečně vykázaným podílem dotace na celkových nákladech Služby vykázaných ve Zprávě o realizaci.
7. Za nesplnění podmínek v tomto bodu je porušení povinností uvedených v Části III., odst. 5., 13., 18., 25. a v Části VI., odst. 2. a 3. Smlouvy považováno za méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím za daný rok:
  - a. vedení účetnictví v rozporu s Částí III., odst. 5. této Smlouvy (např.: vedení účetnictví v rozporu se zákonem o účetnictví; není odděleně účtováno v rozsahu veškerých příjmů a výdajů, respektive výnosů a nákladů vzniklých při poskytování sociální služby); -10 % částky vyplacené dotace na základě Smlouvy
  - b. informování Poskytovatele o změnách vymezených v Části III., odst. 13. Smlouvy po stanovené lhůtě až - 5 % dotace poskytnuté na danou Službu,
  - c. nepředložení Zprávy o realizaci v termínu stanoveném v Části III., odst. 18. Smlouvy; - 10 % částky vyplacené dotace na základě Smlouvy,

- d. nevyplnění nebo neúplné vyplnění nebo nepravdivé vyplnění výkaznictví registrované sociální služby, na něž bylo Příjemci uděleno rozhodnutí o registraci, v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje v termínu stanoveném v Části III., bodu 25. Smlouvy; - 1,5 % dotace poskytnuté na danou Službu,
- e. porušení povinnosti stanovené v Části VI., odst. 2. a 3. Smlouvy - 1 % dotace poskytnuté na danou službu.
8. V případě, že do data ukončení realizace projektu nebude dosažena celková cílová hodnota indikátorů výstupů a výsledků uvedená v Části I., odst. 1. této Smlouvy, bude dle § 44a odst. 4 písm. a) Zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, vyměřen následující odvod z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň (tj. z vyčerpané částky dotace), přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

Sankce při nesplnění celkové cílové hodnoty **indikátorů výstupů**

| Celková míra naplnění indikátorů výstupů uvedených v Části I., odst. 1. | Procento odvodu z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| méně než 85 % a zároveň alespoň 70 %                                    | 15 %                                                              |
| méně než 70 % a zároveň alespoň 55 %                                    | 20 %                                                              |
| méně než 55 % a zároveň alespoň 40 %                                    | 30 %                                                              |
| méně než 40 %                                                           | 50 %                                                              |

Sankce při nesplnění celkové cílové hodnoty **indikátorů výsledků**

| Celková míra naplnění indikátorů výsledků uvedených v Části I., odst. 1. | Procento odvodu z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| méně než 75 % až 50 %                                                    | 10 %                                                              |
| méně než 50 %                                                            | 20 %                                                              |

Výše uvedené sankce budou uplatněny především v případě, že nesplněním závazných hodnot indikátorů Příjemcem dojde k nenaplnění indikátorů Poskytovatele.

9. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona o rozpočtových pravidlech odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 7 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze

částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

## **ČÁST VI. PUBLICITA**

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že Služba byla podpořena z prostředků ESF.
2. Při propagaci Služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce skutečnost, že Službu podpořil Poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje (Poskytovatele) a pravidla ESF – Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+, kapitola 19, dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz). Příjemce podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Poskytovatel je povinen minimálně v průběhu doby realizace programu POSOSUK 5 informovat veřejnost o podpoře získané z fondů EU tím, že:
  - a) zveřejní na své internetové stránce, pokud taková stránka existuje, informaci o účasti dané služby v projektu s uvedením úplného názvu projektu, registračního čísla projektu a termínu realizace projektu.
  - b) umístí alespoň 1 povinný plakát velikosti minimálně A3 s informacemi o projektu v místě působení služby na snadno viditelném pro veřejnost dostupném místě v souladu s pravidly ESF – Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+, kapitola 19, dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).
  - c) logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem/akcí,
  - d) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu/akce,
6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## **ČÁST VII. POVĚŘENÍ KE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

1. Pověření a účel zpracování osobních údajů  
Poskytovatel pověřuje Příjemce, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje“), osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci projektu poskytnuty z OPZ+.
2. Rozsah zpracování osobních údajů na základě pověření a jejich ochrana  
Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje podpořené osoby v rozsahu vymezeném v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus.  
Osobní údaje je Příjemce oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci projektu.
3. Technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů  
Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů, a to zejména takto:
  - a) Osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu uvedenou v odst. 4 této Části;
  - b) Osobní údaje v elektronické podobě budou zpracovávány v IS ESF, jehož správcem je Ministerstvo práce a sociálních věcí;
  - c) Zaměstnanci Poskytovatele, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou Poskytovatelem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Doba zpracování  
Poskytovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla poskytovateli vyplacena závěrečná platba, příp. kdy poskytovatel poukázal přeplatek dotace stanovený na základě schváleného vyúčtování výdajů v závěrečné žádosti o platbu zpět MPSV. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je poskytovatel povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.

## **ČÁST VIII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ**

1. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana Smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana Smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, Smlouva nezaniká.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků s výjimkou jednostranného právního jednání, které si poskytovatel dotace a příjemce dotace dohodli v Části IV. Smlouvy.

3. Pokud v této Smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona o rozpočtových pravidlech, správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace podle této Smlouvy rozhoduje Ministerstvo financí.

4. Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel jako subjekt povinný k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, je oprávněn poskytnout kompletní smluvní dokumentaci včetně všech plnění a výstupů dle této Smlouvy žadatelům o informace. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smluvní dokumentace či výstupů dle této Smlouvy neobsahuje obchodní tajemství, či nepoživá ochrany dle autorského práva a lze je proto poskytnout.

Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Po-drobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).

5. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména/názvu (obchodní firmy), sídla/adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného KÚÚK.
6. V případě, že bude tato Smlouva podepsána uznávanými elektronickými podpisy oprávněných osob, bude vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě. V případě vlastnoručního podpisu bude vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a Příjemce obdrží jedno vyhotovení.

7. *Varianta 1 - Tato Smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona o rozpočtových pravidlech na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření Smlouvy, což se týká i případných dodatků ke Smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na úřední desce)*

*Varianta 2 - Tato Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této Smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této Smlouvy byla zaslána příjemci na e-mail: .....@...../ do datové schránky ID..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v registru smluv)*

8. Poskytovatel potvrzuje, že o poskytnutí dotace a o uzavření této Smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje [usnesením č. ....ze dne.....](#)

V ..... dne .....

V ..... dne .....

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj  
[PaedDr. Jiří Kulhánec](#) náměstek hejtmana  
Ústeckého kraje

.....  
Příjemce  
[Název](#)  
[Statutární zástupce](#)

## Čestné prohlášení

| Žadatel - příjemce dotace      |  |
|--------------------------------|--|
| Žadatel/název/jméno a příjmení |  |
| Sídlo/adresa:                  |  |
| IČ/RČ:                         |  |
| Statutární zástupce:           |  |

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 7“ podávám za žadatele dotace toto

### čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podpisu smlouvy:

- u příloh uvedených pod písmeny a), b), c), d) a f) v Metodice programu v rámci projektu POSOSUK 7 uložených ve spisu na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje nedošlo ke změně.

V ..... dne .....

.....

razítko, podpis

*V případě, že v některé z příloh pod písmeny a), b), c), d) a f) došlo ke změně, uvede žadatel tuto skutečnost do tohoto čestného prohlášení a zároveň doloží dokumenty potvrzující tuto změnu k podpisu smlouvy.*



## ZPRÁVA O REALIZACI PROJEKTU

|                                                                                  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>1. ÚDAJE O PROJEKTU A ZPRÁVĚ O REALIZACI PROJEKTU</b>                         |  |
| Registrační číslo projektu                                                       |  |
| Název projektu                                                                   |  |
| Druh sociální služby                                                             |  |
| Identifikátor                                                                    |  |
| Číslo smlouvy                                                                    |  |
| Pořadové číslo zprávy o realizaci (pořadí v daném roce, př. 1/17, 2/17, 1/18...) |  |
| Sledované období                                                                 |  |
| <b>2. ÚDAJE O PŘÍJEMCI A ZHOTOVITELI ZPRÁVY</b>                                  |  |
| Název příjemce                                                                   |  |
| IČ                                                                               |  |
| Jméno a příjmení statutárního zástupce                                           |  |
| Jméno a příjmení zhotovitele zprávy                                              |  |
| Telefonní kontakt na zhotovitele zprávy                                          |  |
| E-mail zhotovitele zprávy                                                        |  |

**A. VĚCNÁ ČÁST ZPRÁVY O REALIZACI**

|                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. POPIS REALIZACE SOCIÁLNÍ SLUŽBY</b>                                                                                                                                                                              |                                                                                      |
| Název služby (zařízení)                                                                                                                                                                                                |                                                                                      |
| Místo poskytování služby                                                                                                                                                                                               |                                                                                      |
| Forma poskytování služby                                                                                                                                                                                               |                                                                                      |
| Hlavní cílová skupina                                                                                                                                                                                                  |                                                                                      |
| Věková skupina                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |
| Časový rozsah služby                                                                                                                                                                                                   |                                                                                      |
| Popište realizaci soc. služby ve sledovaném období (činnost s uživateli v daném období a její vyhodnocení, změny v klientele, realizované aktivity v návaznosti na nárokové finanční prostředky, plánované aktivity..) |                                                                                      |
| Příklady dobré praxe, inovativní prvky                                                                                                                                                                                 |                                                                                      |
| Popište změny, ke kterým došlo při realizaci služby ve sledovaném období                                                                                                                                               |                                                                                      |
| <b>2. PROBLÉMY PŘI REALIZACI SLUŽBY</b>                                                                                                                                                                                |                                                                                      |
| Popište problémy, které jste měli při realizaci projektu za sledované období, a které mají vliv na plnění jeho cílů                                                                                                    |                                                                                      |
| Popište, jak jste tyto problémy odstranili/odstraníte                                                                                                                                                                  |                                                                                      |
| <b>3. PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ SLUŽBY</b>                                                                                                                                                                                  |                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                        | Celkový úvazek/úvazek v projektu/počet osob<br>(aktuální k termínu odevzdání zprávy) |
| <b>1. Pracovníci v přímé péči</b>                                                                                                                                                                                      |                                                                                      |
| Sociální pracovníci                                                                                                                                                                                                    |                                                                                      |
| Pracovníci v soc. službách                                                                                                                                                                                             |                                                                                      |
| Zdravotníčtí pracovníci                                                                                                                                                                                                |                                                                                      |
| Pedagogičtí pracovníci                                                                                                                                                                                                 |                                                                                      |
| Manželská a rodinná poradci a odborní pracovníci                                                                                                                                                                       |                                                                                      |
| <b>2. Pracovníci v nepřímé péči</b>                                                                                                                                                                                    |                                                                                      |
| Vedoucí pracovníci                                                                                                                                                                                                     |                                                                                      |
| Administrativní pracovníci                                                                                                                                                                                             |                                                                                      |
| Ostatní pracovníci                                                                                                                                                                                                     |                                                                                      |
| <b>4. PUBLICITA</b>                                                                                                                                                                                                    |                                                                                      |
| Popište, jaké nástroje publicity byly v monitorovacím období využity (odkaz na webové stránky, letáky - příložit)                                                                                                      |                                                                                      |

| 5. MONITOROVACÍ INDIKÁTORY                                      |                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Číslo a název indikátoru                                        | Počet dle smlouvy/za sledované období/celkem od počátku projektu |
| 600 000 Celkový počet účastníků                                 |                                                                  |
| 670 021 Kapacita podpořených služeb - místa                     |                                                                  |
| 670 031 Kapacita podpořených služeb - úvazky                    |                                                                  |
| 670 102 Využívání podpořených služeb                            |                                                                  |
| 679 001 Počet podpořených romů                                  |                                                                  |
| 6. KONTROLY                                                     |                                                                  |
| Byla ve sledovaném období provedena kontrola Vašeho projektu?   |                                                                  |
| Název subjektu, který provádí/provedl kontrolu                  |                                                                  |
| Datum kontroly                                                  |                                                                  |
| Uveďte stručně závěry provedené kontroly                        |                                                                  |
| Byla uložena nápravná opatření, popř. jaká a jak byla splněna?  |                                                                  |
| Doplňující informace                                            |                                                                  |
| Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby příjemce |                                                                  |
| Datum                                                           |                                                                  |
| Podpis a razítko                                                | .....                                                            |

#### C. PŘÍLOHY ZPRÁVY O REALIZACI

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| A. Indikátor 600 000 + 670 102 |  |
| C. Soupiska účetních dokladů   |  |
| D. Čestné prohlášení           |  |
| Vyúčtování Vyrovnávací platby  |  |
| Nákladový rozpočet             |  |



## ČÁST B. FINANČNÍ ČÁST ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU

### ÚDAJE O PROJEKTU A ZPRÁVĚ O REALIZACI PROJEKTU

|                                                                                  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--|
| Registrační číslo projektu                                                       |  |
| Název projektu                                                                   |  |
| Druh sociální služby (OA, AD, IC)                                                |  |
| Identifikátor sociální služby                                                    |  |
| Číslo smlouvy                                                                    |  |
| Pořadové číslo zprávy o realizaci (pořadí v daném roce, př. 1/22, 2/23, 1/24...) |  |
| Sledované období                                                                 |  |

### ÚDAJE O PŘÍJEMCI A ZHOTOVITELI ZPRÁVY

|                                         |  |
|-----------------------------------------|--|
| Název příjemce                          |  |
| IČ                                      |  |
| Jméno a příjmení statutárního zástupce  |  |
| Jméno a příjmení zhotovitele zprávy     |  |
| Telefonní kontakt na zhotovitele zprávy |  |
| E-mail zhotovitele zprávy               |  |

### PŘEHLED ČERPÁNÍ ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ

ROK 202...

|                                                                 |         |
|-----------------------------------------------------------------|---------|
| Celková výše poskytnuté dotace na sociální službu (v Kč)        | 0,00 Kč |
| Způsobilé výdaje za sledované období (v Kč)                     | 0,00 Kč |
| Způsobilé výdaje za předešlá období (v Kč)                      | 0,00 Kč |
| Součet způsobilých výdajů za sledované a předešlá období (v Kč) | 0,00 Kč |
| Výše zůstatku z poskytnuté dotace na sociální službu (v Kč)     | 0,00 Kč |

### PŘEHLED ČERPÁNÍ ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ

ROK 202...

|                                                                 |         |
|-----------------------------------------------------------------|---------|
| Celková výše poskytnuté dotace na sociální službu (v Kč)        | 0,00 Kč |
| Způsobilé výdaje za sledované období (v Kč)                     | 0,00 Kč |
| Způsobilé výdaje za předešlá období (v Kč)                      | 0,00 Kč |
| Součet způsobilých výdajů za sledované a předešlá období (v Kč) | 0,00 Kč |
| Výše zůstatku z poskytnuté dotace na sociální službu (v Kč)     | 0,00 Kč |

### Doplňující informace

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby příjemce

Datum

Podpis a razítko



## SOUHRNNÁ TABULKA

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Registrační číslo projektu        |  |
| Název projektu                    |  |
| Název příjemce                    |  |
| IČ                                |  |
| Číslo smlouvy                     |  |
| Druh sociální služby              |  |
| Identifikátor sociální služby     |  |
| Sledované období                  |  |
| Pořadové číslo zprávy o realizaci |  |

|                                                |           | Poskytnuto<br>k 31. 12. 202.... | Vráceno<br>v průběhu roku<br>na<br>účet kraje | Skutečně<br>použito<br>k 31. 12. 202.... | vrátka dotace |
|------------------------------------------------|-----------|---------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------|---------------|
|                                                |           | 1                               | 2                                             | 3                                        | 4 = 1 - 2 - 3 |
| <b>Neinvestiční dotace celkem</b>              |           | 0,00 Kč                         | 0,00 Kč                                       | 0,00 Kč                                  | 0,00 Kč       |
| v tom: jednotlivé sociální služby skupiny 1    | ID služby |                                 |                                               |                                          |               |
|                                                |           |                                 |                                               |                                          | 0,00 Kč       |
|                                                |           |                                 |                                               |                                          | 0,00 Kč       |
|                                                |           |                                 |                                               |                                          | 0,00 Kč       |
|                                                |           |                                 |                                               |                                          | 0,00 Kč       |
|                                                |           |                                 |                                               |                                          | 0,00 Kč       |
|                                                |           |                                 |                                               |                                          | 0,00 Kč       |
|                                                |           |                                 |                                               |                                          | 0,00 Kč       |
| v tom: jednotlivé sociální služby skupiny 2, 3 | ID služby |                                 |                                               |                                          |               |
|                                                |           |                                 |                                               |                                          | 0,00 Kč       |
|                                                |           |                                 |                                               |                                          | 0,00 Kč       |
|                                                |           |                                 |                                               |                                          | 0,00 Kč       |
|                                                |           |                                 |                                               |                                          | 0,00 Kč       |
|                                                |           |                                 |                                               |                                          | 0,00 Kč       |
|                                                |           |                                 |                                               |                                          | 0,00 Kč       |
|                                                |           |                                 |                                               |                                          | 0,00 Kč       |
|                                                |           |                                 |                                               |                                          | 0,00 Kč       |

### Vysvětlivky:

ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena

sloupec 1 - uvádí se výše dotace vyplacené na základě smlouvy o poskytnutí dotace

sloupec 2 - vyplňuje se, pokud Příjemce provedl vrátka dotace, případně její částí již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání

sloupec 3 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků Příjemcem z poskytnuté dotace k 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta (přenesený údaj)

sloupec 4 - uvádí se vrátka dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 2 minus sloupec 3

|                                                                 |  |  |
|-----------------------------------------------------------------|--|--|
| Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby příjemce |  |  |
| Datum                                                           |  |  |
| Podpis a razítko                                                |  |  |

ZDROJE FINANCOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Registrační číslo projektu        |  |
| Název projektu                    |  |
| Název příjemce                    |  |
| IČ                                |  |
| Číslo smlouvy                     |  |
| Druh sociální služby              |  |
| Identifikátor sociální služby     |  |
| Sledované období                  |  |
| Podávané číslo zprávy o realizaci |  |

|                                   | Registrační<br>číslo sociální<br>služby (ID) | Celkové náklady | Dotace od KÚÚK v<br>rámci programu<br>Podpora sociálních<br>služeb v Ústeckém<br>kraji | Úhrady uživatelů | Fondy zdravotních<br>pojišťoven | Dotace kraje-jiné | Dotace od obcí | Příspěvky od<br>ÚP | Příspěvek od<br>zřizovatele | Strukturální<br>fondy | Resorty státní<br>správy | Jiné    | Podíl financování z<br>dotačního titulu ÚK<br>na celkových<br>nákladech dle<br>Metodiky | VRATKA | "Zisk" služby |
|-----------------------------------|----------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|-------------------|----------------|--------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|
| a                                 | b                                            | 1               | 2                                                                                      | 3                | 4                               | 5                 | 6              | 7                  | 8                           | 9                     | 10                       | 11      | 12                                                                                      | 13     | 15            |
| Neinvestiční dotace celkem        |                                              | 0,00 Kč         | 0,00 Kč                                                                                | 0,00 Kč          | 0,00 Kč                         | 0,00 Kč           | 0,00 Kč        | 0,00 Kč            | 0,00 Kč                     | 0,00 Kč               | 0,00 Kč                  | 0,00 Kč | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| v tom: jednotlivé sociální služby | ID služby                                    |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| skupiny a_dle ID                  |                                              |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| 0                                 | 0                                            |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| 0                                 | 0                                            |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| 0                                 | 0                                            |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| 0                                 | 0                                            |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| 0                                 | 0                                            |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| 0                                 | 0                                            |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| v tom: jednotlivé sociální služby | ID služby                                    |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| skupiny a_dle ID                  |                                              |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| 0                                 | 0                                            |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| 0                                 | 0                                            |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| 0                                 | 0                                            |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| 0                                 | 0                                            |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| 0                                 | 0                                            |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| 0                                 | 0                                            |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| 0                                 | 0                                            |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |
| 0                                 | 0                                            |                 |                                                                                        |                  |                                 |                   |                |                    |                             |                       |                          |         | NEDĚLENÍ_NULOU!                                                                         | 0,00   | 0,00          |

Výpočty:

Do sloupce 6 vyplňuje pouze dotace od měst a obcí, které byly obdrženy na základě právního aktu (např. smlouva, rozhodnutí apod.) v souladu s § 15a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příspěvek zřizovatele (obce a kraje) příspěvkové organizace se uvádí jen ve sloupci 8.

sloupec 12 - určuje procentuální podíl podpory dle Metodiky

sloupec 13 - počta případnou vratku dotace z důvodu překročení maximálního podílu financování z dotačního titulu ÚK na celkových nákladech dle Metodiky

sloupec 14 - počta případnou vratku dotace z důvodu nastoužení minimálního podílu financování příspěvků od zřizovatele na celkových nákladech dle Metodiky

sloupec 15 - porovnávat případné vratky ve sloupcích 13 a 14 a počta výslednou vratku; vratka vzniká v případě čísla většího než 0, tohu číslu je nutné vrátit Poskytovateli dotace

sloupec 16 - počta rozdíl mezi výnosy a náklady; v případě kladného čísla je sociální služba v zisku; v případě záporného čísla je sociální služba ve ztrátě

|                                                                 |  |
|-----------------------------------------------------------------|--|
| Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby příjemce |  |
| Datum                                                           |  |
| Podpis a razítko                                                |  |

VYÚČOVÁNÍ VYROVNÁVACÍ PLATBY

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Registrační číslo projektu        |  |
| Název projektu                    |  |
| Název příjemce                    |  |
| IC                                |  |
| Číslo smlouvy                     |  |
| Druh sociální služby              |  |
| Identifikátor sociální služby     |  |
| Sledované období                  |  |
| Posádové číslo správy o realizaci |  |

| 1.                                | 2.                                     | 3.                                                     | 4.                        | 5.                                  | 6.                          | 7.                                                                                                                           | 8.                         | 9.                                                              | 10.                                                              | 11.                                                                                          | 12.                                                                      | 13.                                                      | 14.                                      |
|-----------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Druh sociální služby              | Registrační číslo sociální služby (ID) | Výše vyrovnávací platby stanovená v příloze B Pověření | Reálná vyrovnávací platba | Náklady sociální služby celkem v Kč | Výnosy sociální služby v Kč |                                                                                                                              |                            |                                                                 | Jiné (dary, granty, vlastní zdroje, použití fondů u p.o., apod.) | Jsou výnosy z veřejných zdrojů maximálně ve výši vyrovnávací platby z přílohy č. 2 Pověření? | NADMÉRNÉ VYROVNÁNÍ (výsledek hospodaření služby - zisk, případně ztráta) | Možný převod zisku (max. 10 % reálné vyrovnávací platby) | Vratka z nadměrného vyrovnání (ze zisku) |
|                                   |                                        |                                                        |                           |                                     | Celkem                      | Výnosy z veřejných zdrojů (dotace krajů, měst a obcí, příspěvek zřizovatele, resorty státní správy, ÚP ČR OPZ, RVKPP, apod.) | Úhrady od uživatelů služby | Fondy zdravotních pojišťoven (úhrady od zdravotních pojišťoven) |                                                                  |                                                                                              |                                                                          |                                                          |                                          |
| v tom: jednotlivé sociální služby |                                        |                                                        |                           |                                     |                             |                                                                                                                              |                            |                                                                 |                                                                  |                                                                                              |                                                                          |                                                          |                                          |
| SEČUPINY 1                        |                                        |                                                        |                           |                                     |                             |                                                                                                                              |                            |                                                                 |                                                                  |                                                                                              |                                                                          |                                                          |                                          |
| 0                                 | 0                                      |                                                        | 0,00 Kč                   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00 Kč                                                                  | 0,00 Kč                                                  | 0,00 Kč                                  |
| 0                                 | 0                                      |                                                        | 0,00 Kč                   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00 Kč                                                                  | 0,00 Kč                                                  | 0,00 Kč                                  |
| 0                                 | 0                                      |                                                        | 0,00 Kč                   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00 Kč                                                                  | 0,00 Kč                                                  | 0,00 Kč                                  |
| 0                                 | 0                                      |                                                        | 0,00 Kč                   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00 Kč                                                                  | 0,00 Kč                                                  | 0,00 Kč                                  |
| 0                                 | 0                                      |                                                        | 0,00 Kč                   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00 Kč                                                                  | 0,00 Kč                                                  | 0,00 Kč                                  |
| 0                                 | 0                                      |                                                        | 0,00 Kč                   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00 Kč                                                                  | 0,00 Kč                                                  | 0,00 Kč                                  |
| 0                                 | 0                                      |                                                        | 0,00 Kč                   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00 Kč                                                                  | 0,00 Kč                                                  | 0,00 Kč                                  |
| v tom: jednotlivé sociální služby |                                        |                                                        |                           |                                     |                             |                                                                                                                              |                            |                                                                 |                                                                  |                                                                                              |                                                                          |                                                          |                                          |
| SEČUPINY 2, 3                     |                                        |                                                        |                           |                                     |                             |                                                                                                                              |                            |                                                                 |                                                                  |                                                                                              |                                                                          |                                                          |                                          |
| 0                                 | 0                                      |                                                        | 0,00 Kč                   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00 Kč                                                                  | 0,00 Kč                                                  | 0,00 Kč                                  |
| 0                                 | 0                                      |                                                        | 0,00 Kč                   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00 Kč                                                                  | 0,00 Kč                                                  | 0,00 Kč                                  |
| 0                                 | 0                                      |                                                        | 0,00 Kč                   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00 Kč                                                                  | 0,00 Kč                                                  | 0,00 Kč                                  |
| 0                                 | 0                                      |                                                        | 0,00 Kč                   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00 Kč                                                                  | 0,00 Kč                                                  | 0,00 Kč                                  |
| 0                                 | 0                                      |                                                        | 0,00 Kč                   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00 Kč                                                                  | 0,00 Kč                                                  | 0,00 Kč                                  |
| 0                                 | 0                                      |                                                        | 0,00 Kč                   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00 Kč                                                                  | 0,00 Kč                                                  | 0,00 Kč                                  |
| 0                                 | 0                                      |                                                        | 0,00 Kč                   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00                                                                                                                         | 0,00                       | 0,00                                                            | 0,00                                                             | ANO                                                                                          | 0,00 Kč                                                                  | 0,00 Kč                                                  | 0,00 Kč                                  |

Výpočty:

Sloupec č. 4 - výpočtová reálnou vyrovnávací platbu na základě zadaných celkových nákladů a výnosů - úhrad od uživatelů služby a od zdravotních pojišťoven, jiné. Vzorec: sloupec 4 + 5-8-9-10

Sloupec č. 6 - výpočtová celková hodnota výnosů sociální služby na základě zadaných výnosů. Vzorec: sloupec 6 + 7 + 8 + 9 + 10

Sloupec č. 11 - informativní úplné podmínky na základě bodu 7.10 Pověření

Sloupec č. 12 ukáží výsledek hospodaření služby (zisk, ztráta). Za nadměrné vyrovnání je považována kladná výše rozdílu mezi výnosy a náklady (zisk služby). 12 + 6-5

Sloupec č. 13 výpočtová částka zisku, o jehož převod je možné Ústecký kraj požádat. Je možné převést max. 10 % reálné vyrovnávací platby za předpokladu, že je ve sloupci 12 uvedeno kladné číslo.

**Statutární orgán stvrzuje, že předložené závěrečné vyúčtování vyrovnávací platby je úplné, správné a pravdivé.**

|                                                                 |  |
|-----------------------------------------------------------------|--|
| Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby příjemce |  |
| Datum                                                           |  |
| Podpis a razítko                                                |  |



## NÁKLADOVÝ ROZPOČET

|                                                    |  |
|----------------------------------------------------|--|
| Registrační číslo projektu                         |  |
| Název projektu                                     |  |
| Název příjemce                                     |  |
| IČ                                                 |  |
| Číslo smlouvy                                      |  |
| Druh sociální služby                               |  |
| Identifikátor sociální služby                      |  |
| Sledované období                                   |  |
| Pořadové číslo zprávy o realizaci                  |  |
| celkové příjmy/výnosy projektu v roce 202... (Kč)  |  |
| celkové náklady/výdaje projektu v roce 202... (Kč) |  |

| 1.                                                                  | 2.                                   | 3.                                           | 4.                                        | 5.                                                                              | 6.                                      | 7.                                 | 8.                |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------|-------------------|
| Rozpočtová položka                                                  | Celkové náklady<br>služby<br>v<br>Kč | Plánované<br>náklady<br>(ze Žádosti)<br>v Kč | Požadovaná dotace<br>(ze Žádosti)<br>v Kč | Poskytnutá<br>dotace ÚK na<br>základě<br>Smlouvy<br>o poskytnutí<br>dotace v Kč | Aktualizované<br>čerpání dotace<br>v Kč | Skutečně<br>čerpaná dotace<br>v Kč | Vratka<br>v<br>Kč |
| Náklady celkem                                                      | 0,00                                 | 0,00                                         | 0,00                                      | 0,00                                                                            | 0,00                                    | 0,00                               | 0,00              |
| druh OSOBNÍ NÁKLADY (CELKEM)                                        | 0,00                                 | 0,00                                         | 0,00                                      | 0,00                                                                            | 0,00                                    | 0,00                               | 0,00              |
| položka 1.1. Pracovní smlouvy                                       |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| položka 1.2. Dohody o pracovní činnosti                             |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| položka 1.3. Dohody o provedení práce                               |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| položka 1.4. Jiné osobní náklady                                    |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| PROVOZNÍ NÁKLADY (CELKEM)                                           | 0,00                                 | 0,00                                         | 0,00                                      | 0,00                                                                            | 0,00                                    | 0,00                               | 0,00              |
| druh 2.1. Dlouhodobý majetek                                        | 0,00                                 | 0,00                                         | 0,00                                      | 0,00                                                                            | 0,00                                    | 0,00                               | 0,00              |
| položka 2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek                          |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| položka 2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek                            |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| druh 2.2. Potraviny                                                 |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| druh 2.3. Kancelářské potřeby                                       |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| druh 2.4. Pohonné hmoty                                             |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| druh 2.5. Jiné spotřebované nákupy                                  |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| druh 2.6. Služby                                                    | 0,00                                 | 0,00                                         | 0,00                                      | 0,00                                                                            | 0,00                                    | 0,00                               | 0,00              |
| položka 2.6.1. Energie                                              |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| položka 2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje          |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| položka 2.6.3. Nájemné                                              |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| položka 2.6.4. Právní a ekonomické služby                           |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| položka 2.6.5. Školení a kurzy                                      |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| položka 2.6.6. Opravy a udržování                                   |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| položka 2.6.7. Cestovní náhrady                                     |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| položka 2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ) |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| položka 2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)      |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| položka 2.6.10. Jiné                                                |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| druh 2.7. Odpisy                                                    |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |
| druh 2.8. Ostatní náklady                                           |                                      |                                              |                                           |                                                                                 |                                         |                                    | 0,00              |

|                                                                 |  |
|-----------------------------------------------------------------|--|
| Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby příjemce |  |
| Datum                                                           |  |
| Podpis a razítko                                                |  |



### SOUPISKA ÚČETNÍCH DOKLADŮ

|                                   |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Registrační číslo projektu        |  |  |  |  |  |  |  |
| Název projektu                    |  |  |  |  |  |  |  |
| Název příjemce                    |  |  |  |  |  |  |  |
| IČ                                |  |  |  |  |  |  |  |
| Číslo smlouvy                     |  |  |  |  |  |  |  |
| Druh sociální služby              |  |  |  |  |  |  |  |
| Identifikátor sociální služby     |  |  |  |  |  |  |  |
| Sledované období                  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pořadové číslo zprávy o realizaci |  |  |  |  |  |  |  |

| Pořadové číslo dokladu | Označení položky z nákladového rozpočtu | Popis výdaje | Celková částka uvedená na dokladu v Kč | Částka uplatňovaná v rámci IP v Kč | Datum úhrady dokladu * | Druh účetního dokladu | Číslo účetního dokladu v účetnictví |
|------------------------|-----------------------------------------|--------------|----------------------------------------|------------------------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| 1.                     |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 2.                     |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 3.                     |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 4.                     |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 5.                     |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 6.                     |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 7.                     |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 8.                     |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 9.                     |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 10.                    |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 11.                    |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 12.                    |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 13.                    |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 14.                    |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 15.                    |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 16.                    |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 17.                    |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 18.                    |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 19.                    |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 20.                    |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 21.                    |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 22.                    |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| CELKEM                 | -                                       | -            | -                                      | 0,00                               | -                      | -                     | -                                   |

\* Datum úhrady dokladu je: a) u faktur - datum úhrady z účtu; b) u výdajů z pokladny - datum výdajového pokladního dokladu; c) u cestovného - datum jeho proplacení; d) u vnitřního dokladu - datum vystavení vnitřního účetního dokladu

\*\* Je možné přidávat další řádky, NEZAPOMEŇTE VŠAK UPRAVIT SUMU VE SLOUPCÍCH C A D!

\*\*\* Vypĺňujte pouze bílé řádky, v řádku celkem jsou přednastaveny vzorce.

|       |                                                 |
|-------|-------------------------------------------------|
| Datum | Podpis pracovníka odpovědného za účetní případy |
|       |                                                 |



### SOUPISKA ÚČETNÍCH DOKLADŮ

| Registrační číslo projektu        |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|--------------|----------------------------------------|------------------------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| Název projektu                    |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| Název příjemce                    |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| IČ                                |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| Číslo smlouvy                     |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| Druh sociální služby              |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| Identifikátor sociální služby     |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| Sledované období                  |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| Pořadové číslo zprávy o realizaci |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| Pořadové číslo dokladu            | Označení položky z nákladového rozpočtu | Popis výdaje | Celková částka uvedená na dokladu v Kč | Částka uplatňovaná v rámci IP v Kč | Datum úhrady dokladu * | Druh účetního dokladu | Číslo účetního dokladu v účetnictví |
| 1.                                |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 2.                                |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 3.                                |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 4.                                |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 5.                                |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 6.                                |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 7.                                |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 8.                                |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 9.                                |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 10.                               |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 11.                               |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 12.                               |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 13.                               |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 14.                               |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 15.                               |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 16.                               |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 17.                               |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 18.                               |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 19.                               |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 20.                               |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 21.                               |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| 22.                               |                                         |              |                                        |                                    |                        |                       |                                     |
| CELKEM                            | -                                       | -            | -                                      | 0,00                               | -                      | -                     | -                                   |

\* Datum úhrady dokladu je: a) u faktur - datum úhrady z účtu; b) u výdajů z pokladny - datum výdajového pokladního dokladu; c) u cestovného - datum jeho proplacení; d) u vnitřního dokladu - datum vystavení vnitřního účetního dokladu

\*\* Je možné přidávat další řádky, NEZAPOMEŇTE VŠAK UPRAVIT SUMU VE SLOUPCÍCH C A D!

\*\*\* Vypĺňujte pouze bílé řádky, v řádku celkem jsou přednastaveny vzorce.

|       |                                                 |
|-------|-------------------------------------------------|
| Datum | Podpis pracovníka odpovědného za účetní případy |
|       |                                                 |

(Vyplňuje se KONTINUÁLNĚ, údaje jsou vždy za období od počátku projektu, noví klienti se přidávají)

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Registrační číslo projektu   |  |
| Název projektu               |  |
| Název poskytovatele          |  |
| Číslo smlouvy                |  |
| Druh poskytované služby (ID) |  |
| Sledované období             |  |

\* specifikace sledovaných údajů dle monitorovacího listu podpořené osoby (možnosti vyplnění včetně popisu jednotlivých ukazatelů)

[illegible]



## Čestné prohlášení

| Příjemce dotace                           |  |
|-------------------------------------------|--|
| Příjemce dotace/název/jméno<br>a příjmení |  |
| Sídlo/adresa:                             |  |
| IČ/RČ:                                    |  |
| Statutární zástupce:                      |  |

Pro účely podání zprávy o realizaci v rámci projektu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 6 podávám za příjemce dotace toto

### čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že všechny transakce v rámci dotačního programu Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 7 (CZ.03.02.01/00/22\_003/xxxxxxx), jsou věrně zobrazeny v účetnictví, že všechny doklady uvedené v tabulce s vyúčtováním výdajů splňují požadavky formální správnosti účetních dokladů stanovené v § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a že byla provedena úhrada všech účetních dokladů uvedených v tabulce s vyúčtováním výdajů.

V ..... dne .....

.....  
razítko, podpis

---

**PODLICENČNÍ SMLOUVA  
k realizaci auditu familyfriendlycommunity**

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená podle § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

**1. Jihomoravský kraj**

|                  |                                                       |
|------------------|-------------------------------------------------------|
| zastoupený:      | Mgr. Janem Grolichem, hejtmanem                       |
| sídlo:           | Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno                 |
| IČO:             | 70888337                                              |
| DIČ:             | CZ70888337                                            |
| kontaktní osoba: | Mgr. Bořivoj Sekanina, referent pro rodinnou politiku |
| tel.:            | 541 651 424                                           |
| e-mail:          | sekanina.borivoj@jmk.cz                               |

(dále jen „národní realizátor“)

**a**

**2. Ústecký kraj**

|                  |                                               |
|------------------|-----------------------------------------------|
| zastoupený:      | Mgr. Richardem Brabcem, hejtmanem             |
| sídlo:           | Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem |
| IČO:             | 70892156                                      |
| DIČ:             | CZ70892156                                    |
| kontaktní osoba: | PaedDr. Jiří Kulháněk, náměstek hejtmána      |
| tel.:            | 602 425 677                                   |
| e-mail:          | kulhanek.j@kr-ustecky.cz                      |

(dále jen „krajský realizátor“)

uzavírají tuto

**PODLICENČNÍ SMLOUVU  
k realizaci auditu familyfriendlycommunity**

## Preamble

Na základě iniciativy a z pověření bývalého Spolkového ministerstva pro sociální zabezpečení, generační politiku a ochranu spotřebitele byl v roce 2002 v Rakousku vyvinut audit familienfreundlichegemeinde (obec přátelská rodině) a v následujících letech byl rozpracován na vědecké bázi a ověřen v praxi. Rakouské Spolkové ministerstvo pro rodinu a mládež (BMFJ) přeneslo management opatření ke sladění rodiny a zaměstnání a s tím spojenou realizaci auditu familienfreundlichegemeinde (obec přátelská rodině) na společnost Familie & Beruf Management GmbH (dále jen „FBG“). Společnost FBG převzala v tomto smyslu také úkoly v oblasti poradenství a péče o regionální iniciativy v oblasti rodiny a také rozvoj a podporu inovativních modelů.

Společnost FBG vytvořila modifikaci auditu familienfreundlichegemeinde (obec přátelská rodině) k realizaci v jiných evropských zemích audit pod názvem audit familyfriendlycommunity (obec přátelská rodině). Společnost FBG je vlastníkem práv na značku audit familyfriendlycommunity a je oprávněna vlastním jménem nabízet využívání procesu auditu a propůjčení certifikační značky národním realizátorům.

Jihomoravský kraj uzavřel se společností FBG (Familie & Beruf Management GmbH, 1020 Wien, Untere Donaustraße 13-15) Smlouvu č. 030328/15/OSV ze dne 17.06.2015 a dále Smlouvu č. JMK095787/25/OSV ze dne 17.06.2025. Licenční smlouvu audit familyfriendlycommunity k realizaci v České republice a dále k úpravě auditu podle národních požadavků. Touto smlouvou společnost FBG poskytla Jihomoravskému kraji, jako národnímu realizátorovi, neprenosné, tj. územím národního státu národního realizátora teritoriálně vymezené právo využívat nástroje auditu familyfriendlycommunity (obec přátelská rodině). Společnost FBG udělila za tímto účelem právo na využívání metod auditu a právo na propůjčení certifikační značky (dále jen „licence“).

Na základě licence k provádění pilotní fáze auditu ze dne 17.06.2015 vydal národní realizátor Národní prováděcí směrnici pro auditní a reauditní proces auditu familyfriendlycommunity v ČR (dále „Národní směrnice“) pro provádění auditu familyfriendlycommunity na poměry v daném státě, jejímž závazným jádrem je Vnitřní směrnice pro audit a re-audit familyfriendlycommunity (dále „Evropská směrnice“). Tato Národní směrnice tvoří přílohu této Smlouvy. Rovněž Základní projektová zpráva v jejím právě platném znění, jejímž závazným jádrem je Základní evropská projektová zpráva, je přílohou této Smlouvy. Změny tohoto souboru nástrojů smí být prováděny výlučně národním realizátorem po odsouhlasení koordinačním místem FBG, mohou být uskutečněny až po předcházející evropské výměně zkušeností.

Národní realizátor je oprávněn k udělování základních certifikátů a certifikátů. Národní realizátor je nejvyšší rozhodovací a kontrolní instancí v České republice ve věcech dodržování procesů auditu. Dozoruje tudíž také nad dodržováním s tímto souvisejících smluv a směrnic. Národní realizátor prohlašuje, že je oprávněn poskytovat oprávnění tvořící součást licence třetím osobám a že rozsah oprávnění a obsah dalších ujednání Smlouvy poskytnutých touto Smlouvou krajskému realizátorovi je v souladu s licenční smlouvou. Národní realizátor odpovídá za újmu vzniklou krajskému realizátorovi v případě nepravdivosti tohoto prohlášení.

## **I. Předmět podlicence**

Národní realizátor nyní bezplatně poskytuje krajskému realizátorovi oprávnění využívat nástroje a metody auditu familyfriendlycommunity (obec přátelská rodině), a to na území Ústeckého kraje, v souladu s Národní směrnicí uvedenou v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy. Krajský realizátor není oprávněn udělovat podlicence dalším subjektům. Krajský realizátor je však na základě Smlouvy oprávněn spolupracovat s jinými subjekty na území Ústeckého kraje a s dalšími subjekty potřebnými pro naplnění účelu podlicence. Krajský realizátor je oprávněn udělovat základní certifikáty a certifikáty obcím na území Ústeckého kraje.

Krajský realizátor se zavazuje k dodržování ochrany všech v auditu zpracovávaných a shromažďovaných dat dle národních právních předpisů. Krajský realizátor ručí za případné škody a nároky třetích stran, které by vznikly používáním nebo zneužitím dané podlicence z jeho strany. V tomto smyslu je krajský realizátor odpovědný také za všechna jím způsobená porušení práv třetích stran. Případná škoda bude předmětem jednání mezi národním a krajským realizátorem.

## **II. Zajištění kvality**

Krajský realizátor se zavazuje, že bude aktivně realizovat nezbytná opatření k zajištění kvality auditu familyfriendlycommunity (obec přátelská rodině) na krajské úrovni, a to v souladu s udělenou podlicencí na zajištění procesu auditů familyfriendlycommunity v souladu s Národní směrnicí. Krajský realizátor se zejména zavazuje, že bude kontrolovat dodržování Národní směrnice, že zajistí provádění auditů v obcích na území kraje za podpory kvalifikovaných procesních koordinátorů, že také zajistí proces posuzování a hodnocení prostřednictvím certifikačních orgánů a že nabídne příslušná školení.

Dále je třeba udržovat požadované procesní podklady. Bez písemného souhlasu národního realizátora a společnosti FBG nelze provádět žádné změny v udělené podlicenci na produkt audit familyfriendlycommunity, ani v Národní směrnicí a Základní projektové zprávě, respektive dokumentech uvedených v Příloze č. 1 a 2, a stejně tak v procesních podkladech, poskytnutých národním realizátorem krajskému realizátorovi. Při udělení podlicence platí, že kde se v Národní směrnicí hovoří o oprávněních nositele licence, je tím pro účely realizace podlicence myšlen nabyvatel podlicence (krajský realizátor).

Krajský realizátor se zavazuje k tomu, že podá jednou ročně národnímu realizátorovi zprávu o stavu realizace auditu familyfriendlycommunity (obec přátelská rodině) v kraji a o všech podstatných operacích a postupech týkajících se projektu.

Krajský realizátor se zavazuje spolupůsobit při opatřeních a iniciativách k zajištění kvality auditu familyfriendlycommunity (obec přátelská rodině). Sem patří zejména:

1. účast na evropské výměně zkušeností
2. spolupůsobení při vědecké práci (např. evaluace, analýza nákladů a přínosů)
3. návrhy pro zlepšení souboru nástrojů
4. dodržení povinností týkajících se podávání zpráv dle Evropské směrnice
5. práce s veřejností na krajské úrovni.

Krajský realizátor se zavazuje využívat jednotný web <https://www.affc.cz/>. Národní realizátor se zavazuje poskytnout k tomu krajskému realizátorovi potřebnou součinnost.

### **III. Práce s veřejností**

Krajský realizátor má právo svobodně provádět reklamu pro audit familyfriendlycommunity (obec přátelská rodině) a na vlastní účet realizovat reklamní opatření, přičemž musí ve všech prospektech, inzerátech, v dokumentaci a v ostatních tiskovinách a mediálních produktech, např. zejména na webových stránkách nebo na elektronických nosičích dat, uvádět na vhodném místě upozornění, že audit familyfriendlycommunity (obec přátelská rodině) je „iniciativou společnosti Familie & Beruf Management GmbH/Rakousko“.

### **IV. Doba trvání Smlouvy**

Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 30.09.2032. Obě smluvní strany se zavazují, že do 01.07.2032 učiní písemné rozhodnutí o uzavření nové podlicenční smlouvy počínající dnem 01.10.2032. Nová podlicenční smlouva bude projednána a schválena Zastupitelstvem Jihomoravského kraje a Zastupitelstvem Ústeckého kraje. Smluvní strany rovněž mohou po vzájemné dohodě novou smlouvu neuzavřít, a to i bez uvedení důvodu.

Každá smluvní strana je oprávněna Smlouvu písemně vypovědět, a to ve lhůtě nejpozději do 30 dnů po uplynutí kalendářního čtvrtletí. Taková výpověď je účinná uplynutím lhůty 90 dní od doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. V každém případě ukončení této Smlouvy musí krajský realizátor předložit národnímu realizátorovi ve lhůtě 3 měsíců od okamžiku účinnosti právního jednání, na základě kterého dojde ke zrušení této Smlouvy, závěrečnou zprávu o realizaci auditu v kraji.

Při porušení této Smlouvy podstatným způsobem může národní realizátor od Smlouvy po písemném napomenutí odstoupit, a to pokud po písemném napomenutí nebude okamžitě zastaveno porušování Smlouvy. Toto porušení spočívá například v zavádění neplánovaných procesních kroků v auditu nebo v nedostatečné kontrole auditů.

Výpověď a odstoupení vyžaduje písemnou formu. Faxy a e-maily pro tento požadavek písemné formy nepostačují.

### **V. Závěrečná ustanovení**

Pokud by se jedno nebo více ustanovení této Smlouvy staly neplatnými, zůstává platnost ostatních ustanovení tímto nedotčena a plně v platnosti. Pro takto vzniklou mezeru se smluvní strany zavazují vejít v jednání, na základě kterého bude uzavřen dodatek k této Smlouvě tak, aby byla učiněna odpovídající úprava, která by co nejlépe odpovídala smyslu a účelu této Smlouvy.

Změny a doplnění této Smlouvy a také právně závazná prohlášení na základě této Smlouvy podléhají písemné formě. Tato forma musí být také dodržena pro ujednání o odstoupení od tohoto požadavku na písemnou formu. Případná písemná nebo ústní ujednání učiněná před uzavřením této Smlouvy ztrácejí uzavřením Smlouvy svou platnost.

Tato Smlouva podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv provede krajský realizátor.

## **VI. Aplikované právo**

Spolupráce národního realizátora s krajským realizátorem podléhá české legislativě.

## **VII. Vyhotovení**

Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.

## **VIII. Závěrečné prohlášení**

Smluvní strany tímto výslovně prohlašují, že si kompletní Smlouvu včetně Evropské směrnice přečetly, že jí rozumí, že ji prodiskutovaly a že byla docílena shoda ohledně každého jednotlivého ustanovení, které je zde obsaženo.

### **Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

Tuto Smlouvu schválilo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje v souladu s ustanovením § 35 odst. 2 písm. g) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na svém 5. zasedání konaném dne 23.06.2025, usnesením č. 423/25/Z5.

### **Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

Tuto Smlouvu schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje v souladu s ustanovením § 35 odst. 2 písm. g) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na svém ..... zasedání konaném dne ....., usnesením č. ....

V Brně, dne \_\_\_\_\_

V Ústí nad Labem, dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Jihomoravský kraj  
hejtman Jihomoravského kraje  
Mgr. Jan Grolich

\_\_\_\_\_  
Ústecký kraj  
hejtman Ústeckého kraje  
Mgr. Richard Brabec

### **Přílohy této Smlouvy tvoří:**

1. Národní prováděcí směrnice pro auditní a reauditní proces auditu familyfriendlycommunity v ČR
2. Základní projektová zpráva



Váš dopis zn. KUUK/182648/2024  
Ze dne 20. 12. 2024  
Naše zn. 7674/2025-SŽ-SŽF-RČ  
S000941/2025-SŽF  
Listů/příloh 3

Vyřizuje  
Mobil  
E-mail



Krajský úřad Ústeckého kraje  
Mgr. Ing. Jindřich Šimák  
vedoucí odboru majetkového  
Velká Hradební 3118/48  
400 01 Ústí nad Labem

Datum 19. května 2025

**Část pozemku p.č. 4326/1 v k.ú. Roudnice nad Labem (dle GP p.č. 4326/3 a p.č. 4326/4) (dále jen „Předmětný majetek“) – informace o možnostech a podmínkách převodu Předmětného majetku**

Vážený pane inženýre,

navazujeme na předchozí komunikaci s Vámi zastupovaným výše uvedeným územním samosprávným celkem (dále jen „Kraj“) ve věci obchodního případu převodu Předmětného majetku, který je ve vlastnictví České republiky, s právem hospodařit pro Správu železnic, státní organizaci (dále jen „Správa železnic“), evidovaný spisem č. j.S000941/2025-SŽF; v navazující komunikaci uvádějte vždy toto číslo jednací.

Jedná se o projednání **přímého bezúplatného převodu Předmětného majetku**, na kterém se nachází stavba mostu ev.č. 246-019, na kterém se nachází silnice č. II/246, vše ve vlastnictví Kraje (dále jen „Pozemní komunikace“), a to na základě žádosti Kraje, přičemž Předmětný majetek již Kraj užívá na základě smlouvy nájemní č. 6508005218.

Předmětný majetek je ve správě organizační jednotky Správy železnic – Oblastního ředitelství Ústí nad Labem (dále jen „Správce majetku“).

Po doručení níže požadovaných dokladů, které budou taktéž obsahovat **souhlas Kraje s níže uvedenými základními „technickými podmínkami“ převodu**, a to na adresu sídla naší organizace, tj. *Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1 – Nové Město, SŽ Facility, odbor nakládání s nemovitým majetkem* nebo do datové schránky organizace (ID DS *uccchjm*), bude dále pokračováno v procesu přípravy dokumentace do schvalovacího procesu.

Níže sdělujeme informace a základní podmínky případného převodu Předmětného majetku:

- A. Možnosti převodu Předmětného majetku byly na úrovni Správce majetku projednány s následujícím výsledkem a níže uvedenými základními podmínkami převodu (tzv. „technické podmínky“):
- Předmětný majetek byl vymezen oddělovacím geometrickým plánem č. 4400-103/2024, vypracovaným na Vaše náklady v souladu se stanovisky dotčených organizačních jednotek Správy železnic a předloženým Správci majetku, na základě něhož vznikl Předmětný majetek z pozemku p. č. 4326/1 v k. ú. Roudnice nad Labem.
  - Předmětný majetek se nachází v ochranném pásmu dráhy ve smyslu *zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů*, z tohoto důvodu zejména:
    - jste si vědomi nepříznivých účinků provozu dráhy a nebudete požadovat po Správě železnic realizaci opatření proti těmto negativním vlivům,
    - se zavazujete dodržovat veškeré povinnosti vyplývající z platných a účinných právních předpisů, zejména, nikoli výlučně, *zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, vyhlášky č. 177/1995 Sb., stavební a technický řád drah*, právních předpisů v oblasti bezpečnosti na železnici, požární bezpečnosti, ochrany životního prostředí a nakládání s odpady atd.,
    - bude řešen přístup k Předmětnému majetku mimo provozované těleso dráhy.

- U Předmětného majetku jsou dle současné evidence v katastru nemovitostí evidována omezení vlastnického práva, která do zájmové části Předmětného majetku nezasahují.
  - Předmětný majetek je dotčen stavbou dráhy či s dráhou souvisejícími zařízeními a technologiemi, přičemž z tohoto důvodu Kraj souhlasí s tím, že budou před převodem nebo v rámci převodní smlouvy bezúplatně sjednána tato věcněprávní omezení Předmětného majetku, která budou prostřednictvím návrhu na vklad vložena do katastru nemovitostí:
    - pozemková služebnost inženýrské sítě, včetně práva vstupu na pozemek a přístupu k inženýrské síti za účelem její údržby a oprav včetně modernizace; jedná se o trasy metalického dálkového kabelu v právu hospodařit Správy železnic a ve správě Správy železniční telematiky. Správce majetku zajistí před převodem vytýčení těchto kabelových tras a zřízení věcného břemene se zápisem do katastru nemovitostí,
    - věcněprávní vzdání se za sebe a další vlastníky Předmětného majetku jakéhokoli nároku (práva) na náhradu újmy, jež by vzešla na Předmětném majetku, případně na stavbách na něm postavených nebo na předmětech na něm uložených, z důvodu trvání a provozování dráhy.
  - S nabytím vlastnického práva k Předmětnému majetku Kraj přejímá i případné ekologické závazky s tímto majetkem spojené, bere na sebe povinnosti plynoucí z jejich odstraňování a nebude od Správy železnic požadovat náhradu s tímto související.
  - Veškeré náklady Správy železnic spojené s převodem Předmětného majetku (zejména náklady na zřízení věcných břemen a jiných věcných práv, , na pořízení geometrického plánu, na případné analogové vyhotovení smlouvy atp.) mohou být Kraji přeúčtovány a tím dány k úhradě a to i v případě, že převod nebude v budoucnu realizován z důvodu na straně Kraje. Výše těchto nákladů bude Kraji oficiálně sdělena před předložením případu do schvalovacího procesu.
- B. Pro pokračování v projednávání případu převodu bude rovněž nutné, aby Kraj dodal následující dokumenty:
- Aktuální výpis z katastru nemovitostí (list vlastnictví) či jiné úřední evidence na nemovitou věc, kterou vlastníte a která přímo souvisí s Předmětným majetkem – zejména pak dokument obsahující přesný název, zakres a prokazující vlastnictví Pozemní komunikace (pasport komunikací).
  - Souhlas se základními „technickými podmínkami“ převodu uvedenými v části A tohoto dopisu; nutno doložit příslušným zápisem ze zasedání zastupitelstva Kraje (*tiskopis k vyplnění v příloze 1 tohoto dopisu*).
  - Stanovisko k současnému a budoucímu využití pozemků, jež jsou obsaženy v Předmětném majetku, a to z hlediska územního plánu obce (města), v němž se nacházejí – tj. zejména územně plánovací informaci.

S pozdravem

Mgr. Jiří Hammer

náměstek ředitele pro realitní činnosti  
SŽ Facility

Přílohy

Příloha 1 – 1x Souhlas s technickými podmínkami

Příloha 2 – 1x LV č. 174

Příloha 3 - GP č. 4400-103/2024

Na vědomí

Správa železnic, Oblastní ředitelství Ústí nad Labem, odbor obchodních činností, Železničářská 1386/31, 400 03 Ústí nad Labem



Ev.č.: UZSVM/U/77339/2025

Čj.: UZSVM/U/76512/2025-UCVM

**Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2

za kterou právně jedná Ing. Radka Vaňourková, pověřena zastupováním pracovního místa ředitele odboru Odloučené pracoviště Chomutov, na základě Pověření generální ředitelky účinného od 1.1.2025 a v souladu s Příkazem generálního ředitele č. 6/2019 v platném znění,  
IČO: 69797111

**(dále jen „převodce“)**

a

**Ústecký kraj**

se sídlem Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem – centrum, 40001 Ústí nad Labem,  
který zastupuje Bc. Jiří Fedoriška, MBA, člen Rady Ústeckého kraje, na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 110/9R/2025 ze dne 17.2.2025  
IČO: 70892156

**(dále jen „nabyvatel“)**

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“) a podle § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) tuto

**SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU  
VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÝM VĚCEM  
č. 21/2025**

**Čl. I.**

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedených nemovitých věcí:

**Pozemky**

- **parcela č. 203/3**, druh pozemku – ostatní plocha, způsob využití – zeleň, hodnota v operativní evidenci činí 149,00 Kč
- **parcela č. 205/3**, druh pozemku – zahrada, způsob ochrany – zemědělský půdní fond, hodnota v operativní evidenci činí 64.422,60 Kč

zapsané na LV č. 60000 pro **katastrální území Libědice**, obec Libědice, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov  
**(dále jen „převáděný majetek“).**

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Prohlášení č.j. UZSVM/UCV/2735/2024-UCVM, ze dne 13.5.2024 (p.p.č. 205/3) a Prohlášení č.j. UZSVM/U/8673/2024-HMSO ze dne 14.5.2025 (p.p.č. 203/3) příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 11 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb.

## **Čl. II.**

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku se všemi právy a povinnostmi a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá. Převáděný majetek se nachází pod tělesem komunikace č. III/22520, která je ve vlastnictví nabyvatele. Komunikace jsou vedeny a zapsány v pasportu komunikací.
2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

## **Čl. III.**

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vážla nějaká omezení, závazky či právní vady.

## **Čl. IV.**

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy.
3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na vklad práva podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

## **Čl. V.**

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Převodce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 kalendářních dnů od uzavření smlouvy. Pro účely uveřejnění v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou se řídí příslušnými zákony.
7. Tato smlouva je uzavřena elektronicky.

8. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých zástupců.

V Chomutově dne ..... V Ústí nad Labem dne .....

**Česká republika – Úřad pro zastupování  
státu ve věcech majetkových**

**Ústecký kraj**

.....  
**Ing. Radka Vaňourková**  
pověřena zastupováním pracovního místa  
ředitele odboru Odloučené pracoviště  
Chomutov

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje

Přílohy

doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

## DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),  
ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že  
u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva  
k nemovitým věcem č. 21/2025, kterou se převádí

### Pozemky

- **parcela č. 203/3**, druh pozemku - ostatní plocha, způsob využití - zeleň,
- **parcela č. 205/3**, druh pozemku - zahrada, způsob ochrany - zemědělský půdní fond,

zapsané na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Libědice**, obec Libědice, v katastru  
nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov,  
byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými  
právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či  
odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 21/2025 ve smyslu  
§ 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, byla  
schválena usnesením č. .... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne  
.....

V Ústí nad Labem dne.....

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje



Ev.č.: UZSVM/U/81379/2025

Čj.: UZSVM/U/80501/2025-UTPM

**Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 12800 Praha 2,  
za kterou právně jedná Ing. Andrea Hamáčková, pověřena zastupováním pracovního místa ředitele  
odboru Odloučené pracoviště Teplice, na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019,  
v platném znění

IČO: 69797111

(dále jen „převodce“)

a

**Ústecký kraj**

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 40001 Ústí nad Labem,  
který zastupuje Bc. Jiří Fedoriška, MBA, člen Rady Ústeckého kraje,  
na základě Pověření Ústeckého kraje č.j. 60/KUUK/031773/2025 ze dne 28.02.2025

IČO: 70892156

(dále jen „nabyvatel“)

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“) a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000  
Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších  
předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) tuto

**SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU  
VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI**

**č. 27/25/4120**

**Čl. I.**

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

**Pozemek**

- **pozemková parcela číslo č. 927/7**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,  
způsob ochrany: 0, hodnota majetku v operativní evidenci činí 39 988 Kč;

zapsaných na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Košťany**, obec Košťany,  
v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním  
pracovištěm Teplice.

(dále jen „převáděný majetek“)

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Prohlášení o příslušnosti  
hospodařit s majetkem státu č.j. UZSVM/UTP/2300/2024-UTPM ze dne 12.06.2024, právní  
účinky zápisu k 12.06.2024, příslušný hospodařit s převáděným majetkem ve smyslu § 11  
zákona č. 219/2000 Sb.

**Čl. II.**

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému  
majetku a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí v souladu s ustanovením § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. a v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů. Na převáděném majetku se nachází těleso silnice č. III/25338, které je ve vlastnictví nabyvatele.
3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

### Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou skutečností, že:

#### Územní plán:

Předmětný pozemek je dle územního plánu Košťany součástí plochy DS – plochy silniční dopravy.

Limitem v území je silnice č. III/25338, vedení elektrické sítě VN, plocha při okraji lesa, oblast se zhoršenou kvalitou ovzduší, ochranné pásmo přírodního léčivého zdroje a zdroje min. vod I. a II. st, archeologické naleziště, ÚSES.

#### Liniové stavby:

ČEZ Distribuce – v zájmovém území se nachází nebo ochranným pásmem zasahuje energetické zařízení typu: „Nadzemní síť – síť VN – střet“.

SČVK, a.s. – v zájmovém území se nachází zařízení provozovaná společností Severočeské vodovody a kanalizace, a.s. a jejich ochranná nebo bezpečnostní pásma. Konkrétně se jedná o: „Vodovodní řad DN<500“.

### Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy.
3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

### Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.
2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou se řídí příslušnými zákony.
7. Tato smlouva je vyhotovena elektronicky.
8. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Teplicích dne .....

V Ústí nad Labem dne .....

**Česká republika – Úřad pro zastupování  
státu ve věcech majetkových**

**Ústecký kraj**

.....  
**Ing. Andrea Hamáčková**  
pověřena zastupováním  
pracovního místa ředitele  
odboru Odloučené pracoviště Teplice

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje

#### **Příloha**

Doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.

## DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.“)

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání  
obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci  
č. 27/25/4120, kterou se převádí

### **Pozemek**

- **pozemková parcela číslo č. 927/7**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,  
způsob ochrany: 0, hodnota majetku v operativní evidenci činí 39 988 Kč;

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Košťany**, obec Košťany, v katastru  
nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Teplice.

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými  
právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení  
či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci  
č. 27/25/4120 byla schválena usnesením č. .... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého  
kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje



Váš dopis zn. KUK/18228/2025  
Ze dne 20. 02. 2025  
Naše zn. 6733/2025-SŽ-SŽF-RČ  
S003140/2025-SŽF  
Listů/příloh 2

Vyřizuje  
Mobil  
E-mail

Datum 28. dubna 2025

Ústecký kraj

Velká Hradební 3118/48  
400 01 Ústí nad Labem

**Pozemek p.č. 1023/1 v k.ú. Polepy (dále jen „Předmětný majetek“) – informace o možnostech a podmínkách převodu Předmětného majetku**

navazujeme na předchozí komunikaci s Vámi zastupovaným výše uvedeným územním samosprávným celkem (dále jen „Kraj“) ve věci obchodního případu převodu Předmětného majetku, který je ve vlastnictví České republiky, s právem hospodařit pro Správu železnic, státní organizaci (dále jen „Správa železnic“), evidovaný spisem č. j. S003140/2025-SŽF; v navazující komunikaci uvádějte vždy toto číslo jednací.

Jedná se o projednání **přímého bezúplatného převodu Předmětného majetku**, na kterém se nachází pozemní komunikace - silnice č. III/24063 ve vlastnictví Kraje (dále jen „Pozemní komunikace“), a to na základě žádosti Kraje.

Předmětný majetek je ve správě organizační jednotky Správy železnic – Oblastního ředitelství Ústí nad Labem (dále jen „Správce majetku“).

Po doručení níže požadovaných dokladů, které budou taktéž obsahovat **souhlas Kraje s níže uvedenými základními „technickými podmínkami“ převodu**, a to na adresu sídla naší organizace, tj. *Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1 – Nové Město, SŽ Facility, odbor nakládání s nemovitým majetkem* nebo do datové schránky organizace (ID DS *uccchjm*), bude dále pokračováno v procesu přípravy dokumentace do schvalovacího procesu.

Níže sdělujeme informace a základní podmínky případného převodu Předmětného majetku:

A. Možnosti převodu Předmětného majetku byly na úrovni Správce majetku projednány s následujícím výsledkem a níže uvedenými základními podmínkami převodu (tzv. „technické podmínky“):

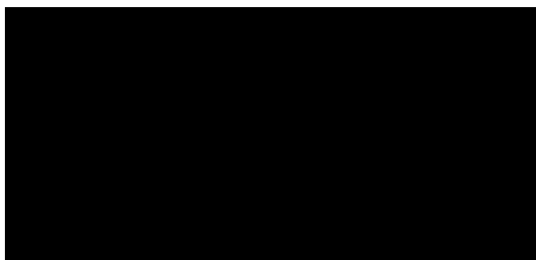
- Předmětný majetek se nachází v ochranném pásmu dráhy ve smyslu *zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů*, z tohoto důvodu zejména:
  - jste si vědomi nepříznivých účinků provozu dráhy a nebudete požadovat po Správě železnic realizaci opatření proti těmto negativním vlivům,
  - se zavazujete dodržovat veškeré povinnosti vyplývající z platných a účinných právních předpisů, zejména, nikoli výlučně, *zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, vyhlášky č. 177/1995 Sb., stavební a technický řád drah*, právních předpisů v oblasti bezpečnosti na železnici, požární bezpečnosti, ochrany životního prostředí a nakládání s odpady atd.,
  - bude řešen přístup k Předmětnému majetku mimo provozované těleso dráhy.
- S nabytím vlastnického práva k Předmětnému majetku Kraj přejímá i případné ekologické závazky s tímto majetkem spojené, bere na sebe povinnosti plynoucí z jejich odstraňování a nebude od Správy železnic požadovat náhradu s tímto související.
- Veškeré náklady Správy železnic spojené s převodem Předmětného majetku (zejména náklady na zřízení věcných břemen a jiných věcných práv, na pořízení znaleckého posudku, na pořízení geometrického plánu, na případné analogové vyhotovení smlouvy atp.) mohou být Kraji přeúčtovány a tím dány k úhradě a to i v případě, že převod nebude

v budoucnu realizován z důvodu na straně Kraje. Výše těchto nákladů bude Kraji oficiálně sdělena před předložením případu do schvalovacího procesu.

B. Pro pokračování v projednávání případu převodu bude rovněž nutné, aby Kraj dodal následující dokumenty:

- Souhlas se základními „technickými podmínkami“ převodu uvedenými v části A tohoto dopisu; nutno doložit příslušným zápisem ze zasedání zastupitelstva Kraje (*tiskopis k vyplnění v příloze 1 tohoto dopisu*).
- Stanovisko k současnému a budoucímu využití pozemků, jež jsou obsaženy v Předmětném majetku, a to z hlediska územního plánu obce (města), v němž se nacházejí – tj. zejména územně plánovací informaci.

S pozdravem



Přílohy

Příloha 1 – 1x Souhlas s technickými podmínkami

Příloha 2 – 1x LV č. 165

Na vědomí

Správa železnic, Oblastní ředitelství Ústí nad Labem, odbor obchodních činností, Železničářská 1386/31, 400 03 Ústí nad Labem



Ev.č.: UZSVM/U/25692/2025

Čj.: UZSVM/U/25483/2025-ULTM

**Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,  
za kterou právně jedná Ing. Soňa Růžová, ředitelka odboru Odloučené pracoviště Litoměřice,  
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019 v platném znění,  
IČO: 69797111

(dále jen „převodce“)

a

**Ústecký kraj**

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem – centrum, 400 01 Ústí nad Labem,  
který zastupuje Bc. Jiří Fedoriška, MBA, člen Rady Ústeckého kraje, na základě usnesení Rady  
Ústeckého kraje č. 110/9R/2025 ze dne 17.02.2025,  
IČO: 70892156, DIČ: CZ70892156

(dále jen „nabyvatel“),

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“), a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000  
Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších  
předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“), tuto

**SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU  
VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI  
č. 25483/2025**

**Čl. I.**

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

**Pozemek:**

- **pozemková parcela č. 114/2**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: chráněná krajinná oblast, hodnota pozemku v operativní evidenci převodce činí 93,00 Kč,

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území **Libochovany**, obec Libochovany  
v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním  
pracovištěm Litoměřice (dále jen „převáděný majetek“).

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Prohlášení ze dne  
16. 1. 2024 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 11 odst. 2 zákona  
č. 219/2000 Sb.

**Čl. II.**

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému  
majetku se všemi právy a povinnostmi, a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá.
2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22  
odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb.,  
o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

### **Čl. III.**

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vážla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou níže uvedeného:

#### **Liniové stavby**

- Na převáděném majetku se nenachází žádné sítě.

#### **Územní plán**

- Podle platného územního plánu obce Libochovany se převáděný majetek nachází v plochách dopravní infrastruktury silniční (DI-S).

### **Čl. IV.**

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrhy na vklad práv podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy.
3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na vklad práv podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

### **Čl. V.**

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb.
2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze elektronickou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou se řídí příslušnými zákony.
7. Tato smlouva je uzavřena elektronicky.
8. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu.

## **Příloha**

- *doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů*

V Litoměřicích

V Ústí nad Labem

**Česká republika - Úřad pro zastupování  
státu ve věcech majetkových**

**Ústecký kraj**

.....  
**Ing. Soňa Růžová**  
ředitelka odboru Odloučené pracoviště  
Litoměřice

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje



Ev.č.: UZSVM/U/25692/2025  
Čj.: UZSVM/U/25483/2025-ULTM

## DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),  
ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 25483/2025, kterou se převádí

- **pozemková parcela č. 114/2**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: chráněná krajinná oblast, hodnota pozemku v operativní evidenci převodce činí 93,00 Kč,

zapsaná na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území **Libochovany**, obec Libochovany v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 25483/2025 byla schválena usnesením č. .... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne.....

V Ústí nad Labem

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje



Váš dopis zn. KUUK/62631/2025;  
KUUK/65371/2025  
(MAJ-62631/2025/Gon.)  
Ze dne 7.5.2025  
Naše zn. 7500/2025-SŽ-SŽF-RČ  
(S7500/2025-SŽF)  
Listů/příloh 1/2  
Vyřizuje  
Mobil  
E-mail  
Datum 8. 7. 2025

Ústecký kraj

Velká Hradební 3118/48  
40001 Ústí nad Labem  
ID DS: t9zbsva

**Pozemky p.č. 884/3 a p.č. 883/4 v k.ú. Moldava (dále jen „Předmětný majetek“) – informace o možnostech a podmínkách převodu Předmětného majetku**

Vážený pane magistře,

navazujeme na předchozí komunikaci s Vámi zastupovaným výše uvedeným územním samosprávným celkem (dále jen „Kraj“) ve věci obchodního případu převodu Předmětného majetku, který je ve vlastnictví České republiky, s právem hospodařit pro Správu železnic, státní organizaci (dále jen „Správa železnic“), evidovaný spisem č. j. S7500/2025-SŽF; v navazující komunikaci uvádějte vždy toto číslo jednací.

Jedná se o projednání **přímého bezúplatného převodu Předmětného majetku**, na kterém se nachází pozemní komunikace č. II/382 ve vlastnictví Ústeckého kraje (dále jen „Pozemní komunikace“), a to na základě žádosti Kraje.

Po doručení níže požadovaných dokladů, které budou taktéž obsahovat **souhlas Kraje s níže uvedenými základními „technickými podmínkami“ převodu**, a to na adresu sídla naší organizace, tj. *Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1 – Nové Město, SŽ Facility, odbor nakládání s nemovitým majetkem* nebo do datové schránky organizace (ID DS *uccchjm*), bude dále pokračováno v procesu přípravy dokumentace do schvalovacího procesu.

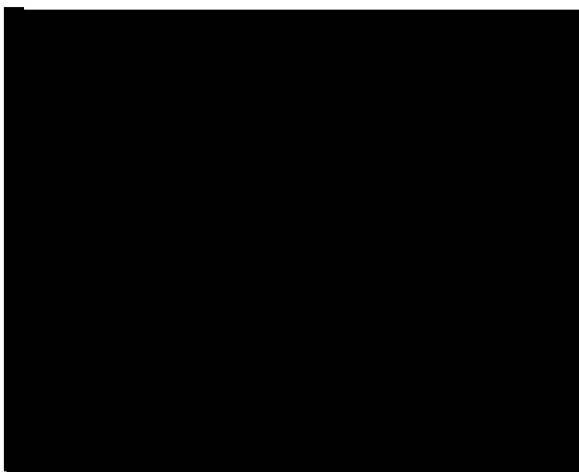
Níže sdělujeme informace a základní podmínky případného převodu Předmětného majetku:

A. Možnosti převodu Předmětného majetku byly na úrovni Správce majetku projednány s následujícím výsledkem a níže uvedenými základními podmínkami převodu (tzv. „technické podmínky“):

- Předmětný majetek se částečně nachází v ochranném pásmu dráhy ve smyslu *zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů*, z tohoto důvodu zejména:
  - jste si vědomi nepříznivých účinků provozu dráhy a nebudete požadovat po Správě železnic realizaci opatření proti těmto negativním vlivům,
  - se zavazujete dodržovat veškeré povinnosti vyplývající z platných a účinných právních předpisů, zejména, nikoli výlučně, *zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, vyhlášky č. 177/1995 Sb., stavební a technický řád drah*, právních předpisů v oblasti bezpečnosti na železnici, požární bezpečnosti, ochrany životního prostředí a nakládání s odpady atd.,
  - bude řešen přístup k Předmětnému majetku mimo provozované těleso dráhy z místní komunikace.
- U Předmětného majetku jsou dle současné evidence v katastru nemovitostí evidována tato omezení vlastnického práva:
  - Ochranné pásmo vodního zdroje 2. stupně, ptačí oblast (zapsáno v katastru nemovitostí na LV č. 145).
- Předmětný majetek je dotčen stavbou dráhy či s dráhou souvisejícími zařízeními a technologiemi, přičemž z tohoto důvodu Kraj souhlasí s tím, že v rámci převodní smlouvy bezúplatně sjednáno toto věcné právní omezení Předmětného majetku, které bude prostřednictvím návrhu na vklad vloženo do katastru nemovitostí:

- věcně právní vzdání se za sebe a další vlastníky Předmětného majetku jakéhokoli nároku (práva) na náhradu újmy, jež by vzešla na Předmětném majetku, případně na stavbách na něm postavených nebo na předmětech na něm uložených, z důvodu trvání a provozování dráhy.
  - S nabytím vlastnického práva k Předmětnému majetku Kraj přejímá i případné ekologické závazky s tímto majetkem spojené, bere na sebe povinnosti plynoucí z jejich odstraňování a nebude od Správy železnic požadovat náhradu s tímto související.
  - Veškeré náklady Správy železnic spojené s převodem Předmětného majetku (zejména náklady na zřízení věcných břemen a jiných věcných práv, na pořízení znaleckého posudku, na pořízení geometrického plánu, na případné analogové vyhotovení smlouvy atp.) mohou být Kraji přeúčtovány a tím dány k úhradě, a to i v případě, že převod nebude v budoucnu realizován z důvodu na straně Kraje. Výše těchto nákladů bude Kraji oficiálně sdělena před předložením případu do schvalovacího procesu.
- B. Pro pokračování v projednávání případu převodu bude rovněž nutné, aby Kraj dodal následující dokumenty:
- Souhlas se základními „technickými podmínkami“ převodu uvedenými v části A tohoto dopisu; nutno doložit příslušným zápisem ze zasedání zastupitelstva Kraje (*tiskopis k vyplnění v příloze 1 tohoto dopisu*).

S pozdravem



Přílohy  
Příloha 1 – 1x Souhlas s technickými podmínkami  
Příloha 2 – 1x LV č. 145

Na vědomí  
Správa železnic, Oblastní ředitelství Ústí nad Labem, odbor obchodních činností, Železničářská 31, 400 00 Ústí nad Labem



Ev.č.: UZSVM/U/344699/2025

Čj.: UZSVM/U/339603/2025-ULTM

**Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,  
za kterou právně jedná Ing. Soňa Růžová, ředitelka odboru Odloučené pracoviště Litoměřice  
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019 v platném znění,  
IČO: 69797111

(dále jen „převodce“),

a

**Ústecký kraj**

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem,  
který zastupuje Bc. Jiří Fedoriška, MBA, člen Rady Ústeckého kraje pro oblast investic a majetku,  
IČO: 70892156, DIČ: CZ70892156

(dále jen „nabyvatel“),

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“), a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000  
Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších  
předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“), tuto

**SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU  
VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI  
č. 339603/2025**

**Čl. I.**

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

**Pozemek:**

- **pozemková parcela číslo 577/2**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: ochr. pásmo nem. kult. pam., pam. zóny, rezervace, nem. nár. kult. pam., hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 1.243,19 Kč,

zapsaný na **listu vlastnictví č. 60000** pro **katastrální území Kostelec nad Ohří**, obec Budyně nad Ohří, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice (dále jen „převáděný majetek“).

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Souhlasného prohlášení ze dne 24.4.2024 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

**Čl. II.**

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku se všemi právy a povinnostmi, a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá.
2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

### Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vážla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou níže uvedeného:

#### Liniové stavby

- na převáděném majetku se nachází zařízení provozovaná společností Severočeské vodovody a kanalizace, a.s. a jejich ochranná nebo bezpečnostní pásma, konkrétně se jedná o ochranné pásmo vod. zdroje;

#### Územní plán

- v územním plánu města Budyně nad Ohří je převáděný majetek veden jako plochy dopravní infrastruktury.

### Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrhy na vklad práv podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy.
3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na vklad práv podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

### Čl. VII.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.
2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze elektronickou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou se řídí příslušnými zákony.
7. Tato smlouva je vyhotovena elektronicky v jednom vyhotovení s platností originálu, s kvalifikovanými elektronickými podpisy a kvalifikovanými časovými razítky obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
8. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu.

Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

#### **Příloha**

- *doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.*

V Litoměřicích

V Ústí nad Labem

**Česká republika - Úřad pro zastupování  
státu ve věcech majetkových**

**Ústecký kraj**

.....  
**Ing. Soňa Růžová**  
ředitelka odboru Odloučené pracoviště  
Litoměřice

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje pro oblast  
investic a majetku



Ev.č.: UZSVM/U/344699/2025

Čj.: UZSVM/U/339603/2025-ULTM

### DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),  
ve znění pozdějších předpisů

(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání  
obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci  
č. 339603/2025, kterou se převádí

#### Pozemek:

- **pozemková parcela číslo 577/2**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: ochr. pásmo nem. kult. pam., pam. zóny, rezervace, nem. nár. kult. pam., hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 1.243,19 Kč,

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Kostelec nad Ohří**, obec Budyně nad Ohří, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice (dále jen „**převáděný majetek**“).

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 339603/2025 byla schválena usnesením č. .... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne.....

V Ústí nad Labem .....

.....

**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**

člen Rady Ústeckého kraje pro oblast  
investic a majetku



Ev.č.: UZSVM/U/319188/2025

Čj.: UZSVM/U/314606/2025-ULTM

**Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,  
za kterou právně jedná Ing. Soňa Růžová, ředitelka odboru Odloučené pracoviště Litoměřice  
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019 v platném znění,  
IČO: 69797111

(dále jen „převodce“),

a

**Ústecký kraj**

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem,  
který zastupuje Bc. Jiří Fedoriška, MBA, člen Rady Ústeckého kraje pro oblast investic a majetku,  
IČO: 70892156, DIČ: CZ70892156

(dále jen „nabyvatel“),

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“), a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000  
Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších  
předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“), tuto

**SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU  
VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÝM VĚCEM  
č. 314606/2025**

**Čl. I.**

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedených nemovitých věcí:

**Pozemky:**

- **pozemková parcela číslo 124/2**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: chráněná krajinná oblast – II. – IV. zóna, hodnota pozemku v operativní evidenci převodce činí 4.743,69 Kč,
- **pozemková parcela číslo 1525/64**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: chráněná krajinná oblast – II. – IV. zóna, hodnota pozemku v operativní evidenci převodce činí 31.650 Kč,

zapsané na listu **vlastnictví č. 60000** pro **katastrální území Lukov u Úštěku**, obec Úštěk,  
v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním  
pracovištěm Litoměřice (dále jen „převáděný majetek“).

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Prohlášení ze dne 5.6.2024 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 11 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb.

**Čl. II.**

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku se všemi právy a povinnostmi, a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá.
2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

### **Čl. III.**

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vážla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou níže uvedeného:

#### Liniové stavby

- na převáděném majetku se nachází zařízení provozovaná společností Severočeské vodovody a kanalizace, a.s. a jejich ochranná nebo bezpečnostní pásma, konkrétně se jedná o vodovodní řad DN<500,

#### Územní plán

- v územním plánu města Ústěku je převáděný majetek veden jako plochy veřejné prostranství PV.

### **Čl. IV.**

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrhy na vklad práv podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy.
3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na vklad práv podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

### **Čl. VII.**

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb.
2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze elektronickou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou se řídí příslušnými zákony.
7. Tato smlouva je vyhotovena elektronicky v jednom vyhotovení s platností originálu, s kvalifikovanými elektronickými podpisy a kvalifikovanými časovými razítky obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

8. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

#### **Příloha**

- *doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.*

V Litoměřicích

V Ústí nad Labem

**Česká republika - Úřad pro zastupování  
státu ve věcech majetkových**

**Ústecký kraj**

.....  
**Ing. Soňa Růžová**  
ředitelka odboru Odloučené pracoviště  
Litoměřice

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje pro oblast  
investic a majetku



Ev.č.: UZSVM/U/319188/2025

Čj.: UZSVM/U/314606/2025-ULTM

### DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),  
ve znění pozdějších předpisů

(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 314606/2025, kterou se převádí

#### Pozemky:

- **pozemková parcela číslo 124/2**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: chráněná krajinná oblast – II. – IV. zóna, hodnota pozemku v operativní evidenci převodce činí 4.743,69 Kč,
- **pozemková parcela číslo 1525/64**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: chráněná krajinná oblast – II. – IV. zóna, hodnota pozemku v operativní evidenci převodce činí 31.650 Kč,

zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Lukov u Úštěku**, obec Úštěk, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice (dále jen „**převáděný majetek**“).

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 314606/2025 byla schválena usnesením č. .... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne.....

V Ústí nad Labem

.....

**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**

člen Rady Ústeckého kraje pro oblast  
investic a majetku



Ev.č.: UZSVM/U/357619/2025

Čj.: UZSVM/U/352366/2025-HMSO

**Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,  
za kterou právně jedná Ing. Klára Patyková, ředitelka odboru Hospodaření s majetkem státu,  
Územní pracoviště Ústí nad Labem, na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019 v platném  
znění,  
IČO: 69797111

(dále jen „převodce“)

a

**Ústecký kraj**

se sídlem Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem,  
který zastupuje Bc. Jiří Fedoriška, MBA, člen Rady Ústeckého kraje, na základě usnesení Rady  
Ústeckého kraje č. 110/9R/2025 ze dne 17. 2. 2025  
IČO: 70892156, DIČ: CZ70892156,

(dále jen „nabyvatel“)

uzavírají podle ustanovení § 2055 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“) a podle ustanovení § 22 zákona  
č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) tuto

**SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU  
VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI  
č. 6/U/VOB/2025**

**Čl. I.**

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

**Pozemek**

- **pozemková parcela č. 1502/3**, druh pozemku ostatní plocha, způsob využití manipulační plocha, způsob ochrany rozsáhlé chráněné území, hodnota majetku činí 2.750 Kč,

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Malá Veleň**, obec Malá Veleň,  
v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním  
pracovištěm Děčín (dále jen „převáděný majetek“).

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Prohlášení  
čj. UZSVM/U/28333/2023-HMSO ze dne 19. 12. 2023 příslušný s převáděným majetkem  
hospodařit, a to ve smyslu § 11 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb.

**Čl. II.**

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému  
majetku se všemi právy a povinnostmi a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

### Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou:
  - sítě elektronických komunikací společnosti CETIN a.s., IČO 04084063.
3. Převodce i nabyvatel se dohodli, že fyzické předání a převzetí převáděného majetku se neuskuteční.

### Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této smlouvy.
3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na vklad vlastnického práva podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

### Čl. V.

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb.
2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou se řídí příslušnými zákony.
7. Tato smlouva je uzavřena elektronicky.
8. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují podpisy svých zástupců.

V Ústí nad Labem

V Ústí nad Labem

**Česká republika – Úřad pro zastupování  
státu ve věcech majetkových**

**Ústecký kraj**

.....  
**Ing. Klára Patyková**  
ředitelka odboru  
Hospodaření s majetkem státu  
Územní pracoviště Ústí nad Labem

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje

Přílohy

doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů

## DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),  
ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.“)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání  
obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci  
č. 6/U/VOB/2025, kterou se převádí

### Pozemek

- **pozemková parcela č. 1502/3**, ostatní plocha, manipulační plocha, rozsáhlé chráněné  
území, hodnota převáděného majetku činí 2.750 Kč,

zapsaný na LV č. 60000 pro **katastrální území Malá Veleň**, obec Malá Veleň, v katastru  
nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými  
právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení  
či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci  
č. 6/U/VOB/2025 byla schválena usnesením č. .... ze zasedání Zastupitelstva  
Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje



Ev.č.: UZSVM/U/146300/2025

Čj.: UZSVM/U/144577/2025-ULTM

**Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,  
za kterou právně jedná Ing. Soňa Růžová, ředitelka odboru Odloučené pracoviště Litoměřice  
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019 v platném znění,  
IČO: 69797111

(dále jen „převodce“),

a

**Ústecký kraj**

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem,  
který zastupuje Bc. Jiří Fedoriška, MBA, člen Rady Ústeckého kraje pro oblast investic a majetku,  
IČO: 70892156, DIČ: CZ70892156

(dále jen „nabyvatel“),

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“), a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000  
Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších  
předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“), tuto

**SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU  
VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI  
č. 144577/2025**

**Čl. I.**

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

**Pozemek:**

- **pozemková parcela číslo 2352/2**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití:  
ostatní komunikace, hodnota pozemku v operativní evidenci převodce činí  
863.356,28 Kč

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Podluský**, obec Roudnice nad  
Labem, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním  
pracovištěm Litoměřice (dále jen „převáděný majetek“).

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Prohlášení ze dne 12. 2. 2024  
příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 11 odst. 2 zákona  
č. 219/2000 Sb.

**Čl. II.**

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému  
majetku se všemi právy a povinnostmi, a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá.
2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3  
zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních  
komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

### Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vážla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou níže uvedeného:

#### Věcné břemeno

- na služebním pozemku vázne věcné břemeno pro Ředitelství silnic a dálnic s. p., Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4, IČO: 65993390

#### Liniové stavby

- na převáděném majetku se nachází plynárenská zařízení provozovaná společností GasNet, s.r.o. a jejich ochranná nebo bezpečnostní pásma, konkrétně se jedná o VTL,

#### Územní plán

- v územním plánu města Roudnice nad Labem je převáděný majetek veden jako plochy dopravní infrastruktury silniční – DI-S.

### Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrhy na vklad práv podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy.
3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na vklad práv podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

### Čl. VII.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Převodce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 kalendářních dnů od uzavření smlouvy. Pro účely uveřejnění v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze elektronickou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou se řídí příslušnými zákony.

7. Tato smlouva je vyhotovena elektronicky v jednom vyhotovení s platností originálu, s kvalifikovanými elektronickými podpisy a kvalifikovanými časovými razítky obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
8. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

#### **Příloha**

- *doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.*

V Litoměřicích

V Ústí nad Labem

**Česká republika - Úřad pro zastupování  
státu ve věcech majetkových**

**Ústecký kraj**

.....  
**Ing. Soňa Růžová**  
ředitelka odboru Odloučené pracoviště  
Litoměřice

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje pro oblast  
investic a majetku



Ev.č.: UZSVM/U/146300/2025

Čj.: UZSVM/U/144577/2025-ULTM

### DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),  
ve znění pozdějších předpisů

(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 144577/2025, kterou se převádí

#### Pozemek:

- **pozemková parcela číslo 2352/2**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, hodnota pozemku v operativní evidenci převodce činí 863.356,28 Kč

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Podluský**, obec Roudnice nad Labem, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice (dále jen „**převáděný majetek**“).

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 144577/2025 byla schválena usnesením č. .... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne.....

V Ústí nad Labem

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje pro oblast  
investic a majetku



Ev.č.: UZSVM/U/285535/2025

Čj.: UZSVM/U/281879/2025-UCVM

**Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,

za kterou právně jedná Ing. Radka Vaňourková, pověřena zastupováním pracovního místa ředitele odboru Odloučené pracoviště Chomutov, na základě Pověření generální ředitelky účinného od 1. 1. 2025 na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019 v platném znění

IČO: 69797111

**(dále jen „převodce“)**

a

**Ústecký kraj**

se sídlem Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem – centrum, 400 01 Ústí nad Labem,

který zastupuje Bc. Jiří Fedoriška, MBA, člen Rady Ústeckého kraje, na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 110/9R/2025 ze dne 17.02.2025

IČO: 70892156

**(dále jen „nabyvatel“)**

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“) a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) tuto

**SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU  
VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI  
č. 118/2025**

**ČI. I.**

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

**Pozemek:**

- **pozemková parcela číslo 432/13**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: chráněná ložisková území

zapsané na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Růžodol**, obec Litvínov, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Most.

**(dále jen „převáděný majetek“)**

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Prohlášení o nabytí vlastnického práva státu k nemovitostem podle § 65 odst. 9 zákona č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon), ve znění pozdějších předpisů, č. j.: UZSVM/UCV/2736/2024-UCVM ze dne 13. 5. 2024 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu ustanovení § 11 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb.

**ČI. II.**

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku se všemi právy a povinnostmi a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá. Převáděný majetek se nachází pod tělesem komunikace č. III/02710, která je ve vlastnictví nabyvatele a je vedena v pasportu silniční sítě.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

### **Čl. III.**

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Nabyvatel bere na vědomí, že dle schváleného Územního plánu města Litvínova se převáděný majetek nachází na ploše se způsobem využití „DS – doprava silniční“.
3. Dále bere nabyvatel na vědomí, že se převáděný majetek nachází v dobývacím prostoru Kopisty I.
4. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vážla nějaká omezení, závazky či právní vady.

### **Čl. IV.**

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy.
3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na vklad práva podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

### **Čl. V.**

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Převodce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 kalendářních dnů od uzavření smlouvy. Pro účely uveřejnění v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou se řídí příslušnými zákony.
7. Tato smlouva je uzavřena elektronicky.

8. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých zástupců.

V Chomutově dne „datum uvedeno v doložce elektronického podpisu“

**Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**

V Ústí nad Labem dne „datum uvedeno v doložce elektronického podpisu“

**Ústecký kraj**

.....  
**Ing. Radka Vaňourková**  
pověřena zastupováním pracovního místa  
ředitele odboru Odloučené pracoviště  
Chomutov

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje

#### Přílohy

Doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

## DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),  
ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „zákon č. 128/2000 Sb.“)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb. potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 118/2025, kterou se převádí

**Pozemek,**

- **pozemková parcela číslo 432/13**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: chráněná ložisková území

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Růžodol**, obec Litvínov, v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 118/2025 ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění

pozdějších předpisů, byla schválena usnesením č. .... ze zasedání Zastupitelstva

Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje



Ev.č.: UZSVM/U/114602/2025

Č.j.: UZSVM/U/113252/2025-HMSO

**Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,  
za kterou právně jedná Ing. Klára Patyková, ředitelka odboru Hospodaření s majetkem státu,  
Územní pracoviště Ústí nad Labem, na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019 v platném  
znění,  
IČO: 69797111  
(dále jen „převodce“)

a

**Ústecký kraj**

se sídlem Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem,  
který zastupuje Bc. Jiří Fedoriška, MBA, člen Rady Ústeckého kraje, na základě usnesení Rady  
Ústeckého kraje č. 110/9R/2025 ze dne 17. 2. 2025,  
IČO: 70892156, DIČ: CZ70892156,  
(dále jen „nabyvatel“)

uzavírají podle ustanovení § 2055 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“) a podle ustanovení § 22 zákona  
č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) tuto

**SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU  
VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI  
č. 4/U/Bel/2025**

**Čl. I.**

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

**Pozemek**

- **parcela č. 2198/8**, druh pozemku ostatní plocha, způsob využití ostatní komunikace, způsob ochrany rozsáhlé chráněné území, hodnota převáděného majetku činí 36.450 Kč,

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Střekov**, obec Ústí nad Labem, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Ústí nad Labem (dále jen „převáděný majetek“).

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Prohlášení č.j. UZSVM/U/42/2024-HMSO ze dne 12. 2. 2024 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 11 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb.

**Čl. II.**

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku se všemi právy a povinnostmi a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

### Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vážla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou toho, že na převáděném majetku či v jeho blízkosti se nachází zařízení a jejich ochranná nebo bezpečnostní pásma, a to konkrétně:
  - kanalizace DN<500, Kanalizace DN>=500, Vodovodní rad DN<500 provozované společností Severočeské vodovody a kanalizace, a.s.
  - plynárenská zařízení ve vlastnictví nebo správě GasNet s.r.o.
3. Převodce i nabyvatel se dohodli, že fyzické předání a převzetí převáděného majetku se neuskuteční.

### Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této smlouvy.
3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na vklad vlastnického práva podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

### Čl. V.

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb.
2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou se řídí příslušnými zákony.
7. Tato smlouva je uzavřena elektronicky.
8. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní

tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují podpisy svých zástupců.

V Ústí nad Labem

V Ústí nad Labem

**Česká republika – Úřad pro zastupování  
státu ve věcech majetkových**

**Ústecký kraj**

.....  
**Ing. Klára Patyková**  
ředitelka odboru  
Hospodaření s majetkem státu  
Územní pracoviště Ústí nad Labem

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje

Příloha

Doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů

## DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),  
ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.“)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání  
obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci  
č. 4/U/Bel/2025, kterou se převádí

### Pozemek

- **parcela č. 2198/8**, ostatní plocha, ostatní komunikace, rozsáhlé chráněné území, hodnota  
převáděného majetku činí 36.450 Kč,

zapsaný na LV č. 60000 pro **katastrální území Střekov**, obec Ústí nad Labem, v katastru  
nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými  
právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení  
či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci  
č. 4/U/Bel/2025 byla schválena usnesením č. .... ze zasedání Zastupitelstva  
Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem

.....  
**Bc. Jiří Fedoriška, MBA**  
člen Rady Ústeckého kraje

**Dodatek č. 7 k Veřejnoprávní smlouvě o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou linkovou dopravou mezi Středočeským a Ústeckým krajem ve znění Dodatků 1 - 6**

(dále jen „Dodatek“)

|                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| <b>SK: číslo smlouvy</b>   | S-6868/OVM/2021          |
| <b>ÚK: číslo smlouvy</b>   | 20/SML1936/SoVS/DS       |
| <b>IDSK: číslo dodatku</b> | MEZ/0007/05792291/2022/7 |

uzavřený níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanoveními § 24 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

**Středočeský kraj**

|                        |                                                                        |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| se sídlem:             | Zborovská 11, 150 21 Praha 5                                           |
| IČO:                   | 70891095                                                               |
| DIČ:                   | CZ 70891095                                                            |
| bankovní spojení:      | PPF banka, a.s.                                                        |
| číslo účtu:            | 4440009090/6000                                                        |
| zastoupený organizací: | <b>Integrovaná doprava Středočeského kraje, příspěvková organizace</b> |
| sídlo:                 | Sokolovská 100/94, 186 00 Praha 8 - Karlín                             |
| Spisová značka:        | Pr 1564 vedená u Městského soudu v Praze                               |
| IČO:                   | 05792291                                                               |
| DIČ:                   | CZ05792291                                                             |
| bankovní spojení:      | PPF banka, a.s.                                                        |
| provozní účet:         | 2022870006/6000                                                        |
| účet bus               | 2022870049/6000                                                        |
| zastoupená:            | <b>JUDr. Zdeňkem Šponarem, ředitelem</b>                               |

(dále jen jako „**Středočeský kraj**“)

a

**Ústecký kraj**

|                   |                                                                                                                                                          |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| se sídlem:        | Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem                                                                                                            |
| zastoupený:       | <b>Mgr. Bc. Tomášem Riegerem, členem Rady Ústeckého kraje</b> , na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 147/2R/2024 ze dne 26. 11. 2024 |
| IČO:              | 70892156                                                                                                                                                 |
| DIČ:              | CZ 70892156                                                                                                                                              |
| bankovní spojení: | Česká spořitelna, a.s.                                                                                                                                   |
| číslo účtu:       | 882733379/0800                                                                                                                                           |

(dále jen jako „**Ústecký kraj**“, nebo společně též jako „**Smluvní strany**“)

## **Článek I. Změny Smlouvy**

1. Smluvní strany se tímto Dodatkem dohodly na aktualizaci příloh a doplnění Veřejnoprávní smlouvy o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti, a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou linkovou dopravou mezi Středočeským krajem č. S-6868/OVM/2021 a Ústeckým krajem č. 20/SML1936/SoVS/DS uzavřené dne 01. 12. 2021 (dále jen „Smlouva“).
2. Tímto Dodatkem se ruší:
  - stávající Příloha č. 1 Smlouvy a nahrazuje se novou Přílohou č. 1 – Objednávka Ústeckého kraje,
  - stávající Příloha č. 2 Smlouvy a nahrazuje se novou Přílohou č. 2 – Objednávka Středočeského kraje
3. Na základě čl. II odst. 9 Smlouvy, který byl nahrazen novým zněním Dodatkem č. 2 Smlouvy, se Smluvní strany dohodli, že Středočeský kraj uhradí Ústeckému kraji náklady, které vznikly dopravci Umbrella City Lines s.r.o. v souvislosti s pořízením technického vybavení pro vozidla nezbytným pro provoz v PID, kterými dopravce Umbrella City Lines s.r.o. zajišťuje provoz mezikrajských linek, které Středočeský kraj prostřednictvím Smlouvy objednává, a které musejí splnit požadavky dle „Standardů kvality PID pro mezikrajské linky PID a DÚK“. Technickým vybavením vozidel se rozumí označovače potřebné pro označení papírových jízdních dokladů PID, elektronické pořadí vozidel, úprava SW LCD obrazovek, na kterých se zobrazují provozní informace pro cestující apod. Vícenáklady budou uhrazeny Středočeským krajem jednorázovou platbou ve výši: 538 280,60,- Kč do 30 dní od uveřejnění tohoto Dodatku v registru smluv. Ústecký kraj se zavazuje, že výše uvedenou částku uhradí dopravci na základě smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících, kterou má s tímto dopravcem uzavřenou.

## **Článek II. Závěrečná ustanovení**

4. Ustanovení Smlouvy, která nejsou dotčena tímto Dodatkem, zůstávají v platnosti a nezměněna.
5. Smluvní strany se dohodly, že tento Dodatek bude uveřejněn Středočeským krajem prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu zástupců smluvních stran a účinnosti dnem uveřejněním v registru smluv.
6. Tento Dodatek se vyhotovuje v elektronické podobě a podepisuje se elektronicky zaručenými podpisy, přičemž všechny Smluvní strany obdrží jeho elektronický originál.

7. Obě smluvní strany prohlašují, že souhlasí se zveřejněním tohoto Dodatku v souladu s ustanoveními zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento Dodatek před jeho podpisem přečetly, že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své elektronické podpisy založené na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
9. Nedílnou součástí tohoto Dodatku jsou přílohy, které se stávají nedílnou součástí smlouvy:
- Příloha č. 1 (aktualizovaná) – Objednávka Ústeckého kraje
- Příloha č. 2 (aktualizovaná) – Objednávka Středočeského kraje

### **Článek III. Schvalovací doložky**

Tento Dodatek byl schválen Radou Středočeského kraje, dne ....., usnesením č. ....

Tento Dodatek byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje, dne ....., usnesením č. ....

Místo: Praha

Místo: Ústí nad Labem

Datum: dle elektronického podpisu

Datum: dle elektronického podpisu

.....

**Středočeský kraj  
zastoupený organizací  
Integrovaná doprava Středočeského  
kraje, příspěvková organizace**

**JUDr. Zdeněk Šponar  
ředitel**

.....

**Ústecký kraj  
Mgr. Bc. Tomáš Rieger  
člen Rady Ústeckého kraje na základě  
pověření dle usnesení Rady Ústeckého  
kraje č. 147/2R/2024 ze dne 26. 11.  
2024**

Objednávka Ústeckého kraje - Mezikrajské linky zajištěné dle Mezikrajské smlouvy č. S-6868/OVM/2021 a č. 20/SML1936/SovS/DS

Středočeským krajem a Středočeskými dopravci - od 1.1.2025 do 31.12.2025

\* účtována bude cena dle čl. 1 odst. 5 smlouvy, tj. platná cena dopravního výkonu dopravce dle příslušné smlouvy o veřejných službách mezi krajem a dopravcem

| linka | Licence | Spoj | Odkud      | Kam        | období od - do        | Dopravce   | Počet spojů za období | Délka spoje na území ÚK | Celkový rozsah objednaných spojů na území ÚK za období | odhad CDV na 1 km 2025 | CDV za období = finanční podíl Ústeckého kraje na úhradě kompenzace před odčtem tržeb | odhad Průměrná tržba na lince PID + DUK | CDV - tržby celkové na 1km | Tržby celkem za období | Kompenzace dopravci (CDV - tržby celkové) + příspěvek Ústeckého kraje | Úseky linky v PID | Úseky linky v DÚK |
|-------|---------|------|------------|------------|-----------------------|------------|-----------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 389   | 100389  | 1001 | Slaný      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 48                      | 12048                                                  | 43,86                  | 528 425,28 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 228 912,00 Kč          | 299 513,28 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1002 | Louny      | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 15                      | 3765                                                   | 39,76                  | 149 696,40 Kč                                                                         | 19,00                                   | 20,76                      | 71 535,00 Kč           | 78 161,40 Kč                                                          |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1004 | Louny      | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 15                      | 3765                                                   | 43,86                  | 165 132,90 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 71 535,00 Kč           | 93 597,90 Kč                                                          |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1005 | Louny      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 36                      | 9036                                                   | 43,86                  | 396 318,96 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 171 684,00 Kč          | 224 634,96 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1006 | Chomutov   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 43,86                  | 539 434,14 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 233 681,00 Kč          | 305 753,14 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1007 | Praha      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 39,76                  | 489 008,24 Kč                                                                         | 19,00                                   | 20,76                      | 233 681,00 Kč          | 255 327,24 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1010 | Chomutov   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 43,86                  | 539 434,14 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 233 681,00 Kč          | 305 753,14 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1012 | Praha      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 34                      | 8534                                                   | 43,86                  | 374 301,24 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 162 146,00 Kč          | 212 155,24 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1013 | Praha      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 43,86                  | 539 434,14 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 233 681,00 Kč          | 305 753,14 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1017 | Praha      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 39,76                  | 489 008,24 Kč                                                                         | 19,00                                   | 20,76                      | 233 681,00 Kč          | 255 327,24 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1018 | Chomutov   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 43,86                  | 539 434,14 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 233 681,00 Kč          | 305 753,14 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1022 | Chomutov   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 39,76                  | 489 008,24 Kč                                                                         | 19,00                                   | 20,76                      | 233 681,00 Kč          | 255 327,24 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1023 | Louny      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 36                      | 9036                                                   | 43,86                  | 396 318,96 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 171 684,00 Kč          | 224 634,96 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1025 | Praha      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 43,86                  | 539 434,14 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 233 681,00 Kč          | 305 753,14 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1026 | Chomutov   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 43,86                  | 539 434,14 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 233 681,00 Kč          | 305 753,14 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1028 | Chomutov   | Louny      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 35                      | 8785                                                   | 39,76                  | 349 291,60 Kč                                                                         | 19,00                                   | 20,76                      | 166 915,00 Kč          | 182 376,60 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1031 | Louny      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 36                      | 9036                                                   | 39,76                  | 359 271,36 Kč                                                                         | 19,00                                   | 20,76                      | 171 684,00 Kč          | 187 587,36 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1033 | Praha      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 43,86                  | 539 434,14 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 233 681,00 Kč          | 305 753,14 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1036 | Chomutov   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 43,86                  | 539 434,14 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 233 681,00 Kč          | 305 753,14 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1038 | Chomutov   | Louny      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 35                      | 8785                                                   | 43,86                  | 385 310,10 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 166 915,00 Kč          | 218 395,10 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1041 | Louny      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 36                      | 9036                                                   | 39,76                  | 359 271,36 Kč                                                                         | 19,00                                   | 20,76                      | 171 684,00 Kč          | 187 587,36 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1043 | Praha      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 43,86                  | 539 434,14 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 233 681,00 Kč          | 305 753,14 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1044 | Chomutov   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 39,76                  | 489 008,24 Kč                                                                         | 19,00                                   | 20,76                      | 233 681,00 Kč          | 255 327,24 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1046 | Chomutov   | Louny      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 35                      | 8785                                                   | 43,86                  | 385 310,10 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 166 915,00 Kč          | 218 395,10 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1049 | Praha      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 43,86                  | 539 434,14 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 233 681,00 Kč          | 305 753,14 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1050 | Chomutov   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 39,76                  | 489 008,24 Kč                                                                         | 19,00                                   | 20,76                      | 233 681,00 Kč          | 255 327,24 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1052 | Chomutov   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 43,86                  | 539 434,14 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 233 681,00 Kč          | 305 753,14 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1053 | Praha      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 49                      | 12299                                                  | 43,86                  | 539 434,14 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 233 681,00 Kč          | 305 753,14 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 1055 | Praha      | Louny      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 15                      | 3765                                                   | 39,76                  | 149 696,40 Kč                                                                         | 19,00                                   | 20,76                      | 71 535,00 Kč           | 78 161,40 Kč                                                          |                   |                   |
| 389   | 100389  | 4003 | Louny      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 113                   | 36                      | 4068                                                   | 43,86                  | 178 422,48 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 77 292,00 Kč           | 101 130,48 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 4005 | Praha      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 113                   | 40                      | 4595                                                   | 43,86                  | 242 852,80 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 105 203,00 Kč          | 137 545,80 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 4006 | Chomutov   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 113                   | 13                      | 1469                                                   | 43,86                  | 64 430,34 Kč                                                                          | 19,00                                   | 24,86                      | 27 911,00 Kč           | 36 519,34 Kč                                                          |                   |                   |
| 389   | 100389  | 4009 | Praha      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 114                   | 49                      | 5586                                                   | 39,76                  | 222 099,36 Kč                                                                         | 19,00                                   | 20,76                      | 106 134,00 Kč          | 115 965,36 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 4010 | Chomutov   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 114                   | 49                      | 5586                                                   | 43,86                  | 245 001,96 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 106 134,00 Kč          | 138 867,96 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 4013 | Praha      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 114                   | 49                      | 5586                                                   | 39,76                  | 222 099,36 Kč                                                                         | 19,00                                   | 20,76                      | 106 134,00 Kč          | 115 965,36 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 4014 | Chomutov   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 114                   | 49                      | 5586                                                   | 39,76                  | 222 099,36 Kč                                                                         | 19,00                                   | 20,76                      | 106 134,00 Kč          | 115 965,36 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 4017 | Praha      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 114                   | 49                      | 5586                                                   | 43,86                  | 245 001,96 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 106 134,00 Kč          | 138 867,96 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 4018 | Praha      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 114                   | 49                      | 5586                                                   | 39,76                  | 222 099,36 Kč                                                                         | 19,00                                   | 20,76                      | 106 134,00 Kč          | 115 965,36 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 4021 | Praha      | Louny      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 114                   | 15                      | 1710                                                   | 43,86                  | 75 000,60 Kč                                                                          | 19,00                                   | 24,86                      | 32 490,00 Kč           | 42 510,60 Kč                                                          |                   |                   |
| 389   | 100389  | 4022 | Chomutov   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 114                   | 49                      | 5586                                                   | 43,86                  | 245 001,96 Kč                                                                         | 19,00                                   | 24,86                      | 106 134,00 Kč          | 138 867,96 Kč                                                         |                   |                   |
| 389   | 100389  | 4024 | Louny      | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 1                     | 35                      | 35                                                     | 43,86                  | 1 535,10 Kč                                                                           | 19,00                                   | 24,86                      | 665,00 Kč              | 870,10 Kč                                                             |                   |                   |
| 389   | 100389  | 4025 | Slaný      | Chomutov   | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 1                     | 49                      | 49                                                     | 43,86                  | 2 149,14 Kč                                                                           | 19,00                                   | 24,86                      | 931,00 Kč              | 1 218,14 Kč                                                           |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1001 | Žerotín    | Louny      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 23                      | 5773                                                   | 43,86                  | 253 203,78 Kč                                                                         | 6,25                                    | 37,61                      | 36 081,25 Kč           | 217 122,53 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1002 | Louny      | Hofešovice | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 23,5                    | 5898,5                                                 | 39,76                  | 234 524,36 Kč                                                                         | 6,25                                    | 33,51                      | 36 865,63 Kč           | 197 658,74 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1003 | Žerotín    | Louny      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 23                      | 5773                                                   | 39,76                  | 229 534,48 Kč                                                                         | 6,25                                    | 33,51                      | 36 081,25 Kč           | 193 453,23 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1004 | Louny      | Hofešovice | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 24,5                    | 6149,5                                                 | 43,86                  | 269 717,07 Kč                                                                         | 6,25                                    | 37,61                      | 38 434,38 Kč           | 231 282,70 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1005 | Žerotín    | Louny      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 19,5                    | 4894,5                                                 | 43,86                  | 214 672,77 Kč                                                                         | 6,25                                    | 37,61                      | 30 590,63 Kč           | 184 082,15 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1006 | Louny      | Kvilice    | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 24,5                    | 6149,5                                                 | 39,76                  | 244 504,12 Kč                                                                         | 6,25                                    | 33,51                      | 38 434,38 Kč           | 206 069,75 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1007 | Hofešovice | Louny      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 24,5                    | 6149,5                                                 | 39,76                  | 244 504,12 Kč                                                                         | 6,25                                    | 33,51                      | 38 434,38 Kč           | 206 069,75 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1008 | Louny      | Hofešovice | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 23,5                    | 5898,5                                                 | 43,86                  | 258 708,21 Kč                                                                         | 6,25                                    | 37,61                      | 36 865,63 Kč           | 221 842,59 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1009 | Hofešovice | Louny      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 24,5                    | 6149,5                                                 | 39,76                  | 244 504,12 Kč                                                                         | 6,25                                    | 33,51                      | 38 434,38 Kč           | 206 069,75 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1010 | Louny      | Hofešovice | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 23,5                    | 5898,5                                                 | 39,76                  | 234 524,36 Kč                                                                         | 6,25                                    | 33,51                      | 36 865,63 Kč           | 197 658,74 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1011 | Hofešovice | Louny      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 24,5                    | 6149,5                                                 | 43,86                  | 269 717,07 Kč                                                                         | 6,25                                    | 37,61                      | 38 434,38 Kč           | 231 282,70 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1012 | Louny      | Hofešovice | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 23,5                    | 5898,5                                                 | 39,76                  | 234 524,36 Kč                                                                         | 6,25                                    | 33,51                      | 36 865,63 Kč           | 197 658,74 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1013 | Hofešovice | Louny      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 24,5                    | 6149,5                                                 | 39,76                  | 244 504,12 Kč                                                                         | 6,25                                    | 33,51                      | 38 434,38 Kč           | 206 069,75 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1014 | Louny      | Žerotín    | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 22                      | 5522                                                   | 43,86                  | 242 194,92 Kč                                                                         | 6,25                                    | 37,61                      | 34 512,50 Kč           | 207 682,42 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1015 | Kvilice    | Louny      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 24,5                    | 6149,5                                                 | 39,76                  | 244 504,12 Kč                                                                         | 6,25                                    | 33,51                      | 38 434,38 Kč           | 206 069,75 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1016 | Louny      | Hofešovice | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 24,5                    | 6149,5                                                 | 43,86                  | 269 717,07 Kč                                                                         | 6,25                                    | 37,61                      | 38 434,38 Kč           | 231 282,70 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1017 | Hofešovice | Louny      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 24,5                    | 6149,5                                                 | 39,76                  | 244 504,12 Kč                                                                         | 6,25                                    | 33,51                      | 38 434,38 Kč           | 206 069,75 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1018 | Louny      | Žerotín    | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 22                      | 5522                                                   | 39,76                  | 219 554,72 Kč                                                                         | 6,25                                    | 33,51                      | 34 512,50 Kč           | 185 042,22 Kč                                                         |                   |                   |
| 589   | 220589  | 1019 | Žerotín    | Louny      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Slaný | 251                   | 23                      | 5773                                                   | 39,76                  | 229 534,48 Kč                                                                         | 6,25                                    | 33,51                      | 36                     |                                                                       |                   |                   |

|     |        |      |                    |                    |                           |                    |     |      |        |       |               |       |       |              |               |            |                                      |
|-----|--------|------|--------------------|--------------------|---------------------------|--------------------|-----|------|--------|-------|---------------|-------|-------|--------------|---------------|------------|--------------------------------------|
| 467 | 260467 | 3    | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 7    | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 9    | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 15   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 21   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 27   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 33   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 39   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 43   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 10,8 | 1231,2 | 45,56 | 56 093,47 Kč  | 15,50 | 30,06 | 19 083,80 Kč | 37 009,87 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 17   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 10,8 | 1231,2 | 45,56 | 56 093,47 Kč  | 15,50 | 30,06 | 19 083,80 Kč | 37 009,87 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 25   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 10,8 | 1231,2 | 45,56 | 56 093,47 Kč  | 15,50 | 30,06 | 19 083,80 Kč | 37 009,87 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 35   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 12,7 | 1447,8 | 45,56 | 95 961,77 Kč  | 15,50 | 30,06 | 22 440,90 Kč | 43 520,87 Kč  | celá linka | Mělník, poliklinika - Roudnice, ČSAD |
| 467 | 260467 | 41   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 8    | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 14   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 16   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 18   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 26   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 32   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 36   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 12,7 | 3187,7 | 45,56 | 145 231,61 Kč | 15,50 | 30,06 | 49 409,35 Kč | 95 822,26 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 12   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 12,7 | 1447,8 | 45,56 | 95 961,77 Kč  | 15,50 | 30,06 | 22 440,90 Kč | 43 520,87 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 30   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 10,8 | 1231,2 | 45,56 | 56 093,47 Kč  | 15,50 | 30,06 | 19 083,80 Kč | 37 009,87 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 30   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 10,8 | 1231,2 | 45,56 | 56 093,47 Kč  | 15,50 | 30,06 | 19 083,80 Kč | 37 009,87 Kč  |            |                                      |
| 467 | 260467 | 38   | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 10,8 | 1231,2 | 45,56 | 56 093,47 Kč  | 15,50 | 30,06 | 19 083,80 Kč | 37 009,87 Kč  |            |                                      |
| 468 | 250468 | 1001 | Mělník             | Černoušek          | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 4,8  | 1204,8 | 43,99 | 52 999,15 Kč  | 12,00 | 31,99 | 14 457,60 Kč | 38 541,55 Kč  |            |                                      |
| 468 | 250468 | 1002 | Černoušek          | Mělník             | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 4,8  | 1204,8 | 43,99 | 52 999,15 Kč  | 12,00 | 31,99 | 14 457,60 Kč | 38 541,55 Kč  |            |                                      |
| 468 | 250468 | 1003 | Mělník             | Černoušek          | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 4,8  | 1204,8 | 43,99 | 52 999,15 Kč  | 12,00 | 31,99 | 14 457,60 Kč | 38 541,55 Kč  |            |                                      |
| 468 | 250468 | 1004 | Černoušek          | Mělník             | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 4,8  | 1204,8 | 43,99 | 52 999,15 Kč  | 12,00 | 31,99 | 14 457,60 Kč | 38 541,55 Kč  |            |                                      |
| 468 | 250468 | 1005 | Mělník             | Černoušek          | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 4,8  | 1204,8 | 43,99 | 52 999,15 Kč  | 12,00 | 31,99 | 14 457,60 Kč | 38 541,55 Kč  | celá linka | celá linka                           |
| 468 | 250468 | 1006 | Černoušek          | Mělník             | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 4,8  | 1204,8 | 43,99 | 52 999,15 Kč  | 12,00 | 31,99 | 14 457,60 Kč | 38 541,55 Kč  |            |                                      |
| 468 | 250468 | 1007 | Dolní Beřkovice    | Černoušek          | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 4,8  | 1204,8 | 43,99 | 52 999,15 Kč  | 12,00 | 31,99 | 14 457,60 Kč | 38 541,55 Kč  |            |                                      |
| 468 | 250468 | 1008 | Černoušek          | Dolní Beřkovice    | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 4,8  | 1204,8 | 43,99 | 52 999,15 Kč  | 12,00 | 31,99 | 14 457,60 Kč | 38 541,55 Kč  |            |                                      |
| 468 | 250468 | 1009 | Dolní Beřkovice    | Černoušek          | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 4,8  | 1204,8 | 43,99 | 52 999,15 Kč  | 12,00 | 31,99 | 14 457,60 Kč | 38 541,55 Kč  |            |                                      |
| 468 | 250468 | 1010 | Černoušek          | Dolní Beřkovice    | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 4,8  | 1204,8 | 43,99 | 52 999,15 Kč  | 12,00 | 31,99 | 14 457,60 Kč | 38 541,55 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 1001 | Kladno             | Louny              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 1003 | Kladno             | Louny              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 1004 | Kladno             | Louny              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 1005 | Kladno             | Louny              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 1006 | Louny              | Kladno             | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 1009 | Kladno             | Louny              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 1010 | Louny              | Kladno             | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 1011 | Kladno             | Louny              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 1012 | Louny              | Kladno             | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 1013 | Kladno             | Louny              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 1014 | Louny              | Kladno             | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  | celá linka | Nové Strašecí, poliklinika - Louny   |
| 600 | 220600 | 1016 | Louny              | Kladno             | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 1017 | Kladno             | Louny              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 1018 | Louny              | Kladno             | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 1020 | Louny              | Kladno             | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 1021 | Kladno             | Louny              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 12,4 | 3112,4 | 44,86 | 139 622,26 Kč | 15,25 | 29,61 | 47 464,10 Kč | 92 158,16 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 4001 | Kladno             | Louny              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 114 | 12,4 | 1413,6 | 44,86 | 63 414,10 Kč  | 15,25 | 29,61 | 21 557,40 Kč | 41 856,70 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 4002 | Kladno             | Louny              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 114 | 12,4 | 1413,6 | 44,86 | 63 414,10 Kč  | 15,25 | 29,61 | 21 557,40 Kč | 41 856,70 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 4003 | Kladno             | Louny              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 114 | 12,4 | 1413,6 | 44,86 | 63 414,10 Kč  | 15,25 | 29,61 | 21 557,40 Kč | 41 856,70 Kč  |            |                                      |
| 600 | 220600 | 4004 | Louny              | Kladno             | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 114 | 12,4 | 1413,6 | 44,86 | 63 414,10 Kč  | 15,25 | 29,61 | 21 557,40 Kč | 41 856,70 Kč  |            |                                      |
| 617 | 220617 | 1005 | Kladno             | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 15,5 | 3890,5 | 53,1  | 206 585,55 Kč | 14,50 | 38,60 | 56 412,25 Kč | 150 173,30 Kč |            |                                      |
| 617 | 220617 | 1015 | Kladno             | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 15,5 | 3890,5 | 47,47 | 184 682,04 Kč | 14,50 | 32,97 | 56 412,25 Kč | 128 269,79 Kč |            |                                      |
| 617 | 220617 | 1017 | Kladno             | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 15,5 | 3890,5 | 47,47 | 184 682,04 Kč | 14,50 | 32,97 | 56 412,25 Kč | 128 269,79 Kč |            |                                      |
| 617 | 220617 | 1025 | Kladno             | Roudnice nad Labem | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 15,5 | 3890,5 | 47,47 | 184 682,04 Kč | 14,50 | 32,97 | 56 412,25 Kč | 128 269,79 Kč | celá linka | Roudnice n. L. - Slaný               |
| 617 | 220617 | 1010 | Roudnice nad Labem | Kladno             | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 15,5 | 3890,5 | 53,1  | 206 585,55 Kč | 14,50 | 38,60 | 56 412,25 Kč | 150 173,30 Kč |            |                                      |
| 617 | 220617 | 1020 | Roudnice nad Labem | Kladno             | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 15,5 | 3890,5 | 47,47 | 184 682,04 Kč | 14,50 | 32,97 | 56 412,25 Kč | 128 269,79 Kč |            |                                      |
| 617 | 220617 | 1022 | Roudnice nad Labem | Kladno             | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD MHD Kladno    | 251 | 15,5 | 3890,5 | 47,47 | 184 682,04 Kč | 14,50 |       |              |               |            |                                      |

|     |        |      |         |            |                       |                    |     |      |        |       |               |       |       |               |               |  |  |
|-----|--------|------|---------|------------|-----------------------|--------------------|-----|------|--------|-------|---------------|-------|-------|---------------|---------------|--|--|
| 595 | 220595 | 1007 | Velvary | Peruc      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | AKV BUS            | 251 | 3,4  | 853,4  | 47,22 | 40 297,55 Kč  | 9,50  | 37,72 | 8 107,30 Kč   | 32 190,25 Kč  |  |  |
| 595 | 220595 | 1011 | Velvary | Peruc      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | AKV BUS            | 251 | 3,4  | 853,4  | 47,22 | 40 297,55 Kč  | 9,50  | 37,72 | 8 107,30 Kč   | 32 190,25 Kč  |  |  |
| 595 | 220595 | 1017 | Velvary | Peruc      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | AKV BUS            | 251 | 3,4  | 853,4  | 47,22 | 40 297,55 Kč  | 9,50  | 37,72 | 8 107,30 Kč   | 32 190,25 Kč  |  |  |
| 595 | 220595 | 1021 | Velvary | Peruc      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | AKV BUS            | 251 | 3,4  | 853,4  | 47,22 | 40 297,55 Kč  | 9,50  | 37,72 | 8 107,30 Kč   | 32 190,25 Kč  |  |  |
| 595 | 220595 | 1010 | Peruc   | Velvary    | 1.1.2025 - 31.12.2025 | AKV BUS            | 251 | 3,4  | 853,4  | 47,22 | 40 297,55 Kč  | 9,50  | 37,72 | 8 107,30 Kč   | 32 190,25 Kč  |  |  |
| 595 | 220595 | 1012 | Peruc   | Velvary    | 1.1.2025 - 31.12.2025 | AKV BUS            | 251 | 3,4  | 853,4  | 47,22 | 40 297,55 Kč  | 9,50  | 37,72 | 8 107,30 Kč   | 32 190,25 Kč  |  |  |
| 595 | 220595 | 1026 | Peruc   | Velvary    | 1.1.2025 - 31.12.2025 | AKV BUS            | 251 | 3,4  | 853,4  | 47,22 | 40 297,55 Kč  | 9,50  | 37,72 | 8 107,30 Kč   | 32 190,25 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1001 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1004 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1005 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1008 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1010 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1012 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1013 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1014 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1016 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1020 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1021 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1028 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1030 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1033 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1037 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1040 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1041 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1044 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1045 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1048 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1051 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1052 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1053 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1056 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1057 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1060 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1063 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1064 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1065 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1068 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1076 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1077 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1081 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 1330,3 | 52,83 | 70 279,75 Kč  | 31,50 | 21,33 | 41 904,45 Kč  | 28 375,30 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 1084 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4007 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4010 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4015 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4018 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4023 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4026 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4031 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4034 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4039 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4042 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4047 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4050 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4055 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4058 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4059 | Praha   | Štětí      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 369 | 100369 | 4062 | Štětí   | Praha      | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 114 | 5,3  | 604,2  | 52,83 | 31 919,89 Kč  | 31,50 | 21,33 | 19 032,30 Kč  | 12 887,59 Kč  |  |  |
| 413 | 100413 | 1001 | Praha   | Litoměřice | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 27,3 | 6850,0 | 61,18 | 419 085,51 Kč | 31,50 | 29,68 | 215 776,29 Kč | 203 309,22 Kč |  |  |
| 413 | 100413 | 1002 | Praha   | Litoměřice | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 27,1 | 6802,1 | 61,18 | 416 152,48 Kč | 31,50 | 29,68 | 214 266,15 Kč | 201 886,33 Kč |  |  |
| 413 | 100413 | 1003 | Praha   | Litoměřice | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 27,3 | 6850,0 | 61,18 | 419 085,51 Kč | 31,50 | 29,68 | 215 776,29 Kč | 203 309,22 Kč |  |  |
| 413 | 100413 | 1004 | Praha   | Litoměřice | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 27,1 | 6802,1 | 61,18 | 416 152,48 Kč | 31,50 | 29,68 | 214 266,15 Kč | 201 886,33 Kč |  |  |
| 413 | 100413 | 1005 | Praha   | Litoměřice | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 27,3 | 6850,0 | 61,18 | 419 085,51 Kč | 31,50 | 29,68 | 215 776,29 Kč | 203 309,22 Kč |  |  |
| 413 | 100413 | 1006 | Praha   | Litoměřice | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy | 251 | 27,1 | 6802,1 | 61,18 | 416 152,48 Kč | 31,50 | 29,68 | 214 266,15 Kč | 201 886,33 Kč |  |  |
| 413 | 100413 | 1007 | Praha   | Litom      |                       |                    |     |      |        |       |               |       |       |               |               |  |  |

|     |        |      |                    |                    |                       |                      |     |      |        |       |               |       |       |               |              |            |                       |            |            |            |
|-----|--------|------|--------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|-----|------|--------|-------|---------------|-------|-------|---------------|--------------|------------|-----------------------|------------|------------|------------|
| 413 | 100413 | 2024 | Litoměřice         | Praha              | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 56  | 27,1 | 1517,6 | 61,18 | 92 846,77 Kč  | 31,50 | 29,68 | 47 804,40 Kč  | 45 042,37 Kč | celá linka | Nová Ves - Litoměřice |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2025 | Praha              | Litoměřice         | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 56  | 27,3 | 1528,8 | 61,18 | 93 531,98 Kč  | 31,50 | 29,68 | 48 157,20 Kč  | 45 374,78 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2026 | Litoměřice         | Praha              | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 56  | 27,1 | 1517,6 | 61,18 | 92 846,77 Kč  | 31,50 | 29,68 | 47 804,40 Kč  | 45 042,37 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2027 | Praha              | Litoměřice         | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 56  | 27,3 | 1528,8 | 61,18 | 93 531,98 Kč  | 31,50 | 29,68 | 48 157,20 Kč  | 45 374,78 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2028 | Litoměřice         | Praha              | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 56  | 27,1 | 1517,6 | 61,18 | 92 846,77 Kč  | 31,50 | 29,68 | 47 804,40 Kč  | 45 042,37 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2029 | Praha              | Litoměřice         | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 56  | 27,3 | 1528,8 | 61,18 | 93 531,98 Kč  | 31,50 | 29,68 | 48 157,20 Kč  | 45 374,78 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2030 | Litoměřice         | Praha              | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 56  | 27,1 | 1517,6 | 61,18 | 92 846,77 Kč  | 31,50 | 29,68 | 47 804,40 Kč  | 45 042,37 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2031 | Praha              | Litoměřice         | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 58  | 27,1 | 1583,4 | 61,18 | 96 872,41 Kč  | 31,50 | 29,68 | 49 877,10 Kč  | 46 995,31 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2032 | Litoměřice         | Praha              | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 58  | 27,1 | 1571,8 | 61,18 | 96 162,72 Kč  | 31,50 | 29,68 | 49 511,70 Kč  | 46 651,02 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2033 | Praha              | Litoměřice         | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 58  | 27,3 | 1583,4 | 61,18 | 96 872,41 Kč  | 31,50 | 29,68 | 49 877,10 Kč  | 46 995,31 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2034 | Litoměřice         | Praha              | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 58  | 27,3 | 1583,4 | 61,18 | 96 872,41 Kč  | 31,50 | 29,68 | 49 877,10 Kč  | 46 995,31 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2035 | Praha              | Litoměřice         | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 58  | 27,1 | 1571,8 | 61,18 | 96 162,72 Kč  | 31,50 | 29,68 | 49 511,70 Kč  | 46 651,02 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2036 | Litoměřice         | Praha              | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 58  | 27,3 | 1583,4 | 61,18 | 96 872,41 Kč  | 31,50 | 29,68 | 49 877,10 Kč  | 46 995,31 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2037 | Praha              | Litoměřice         | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 58  | 27,1 | 1571,8 | 61,18 | 96 162,72 Kč  | 31,50 | 29,68 | 49 511,70 Kč  | 46 651,02 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2038 | Litoměřice         | Praha              | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 58  | 27,3 | 1583,4 | 61,18 | 96 872,41 Kč  | 31,50 | 29,68 | 49 877,10 Kč  | 46 995,31 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2039 | Praha              | Litoměřice         | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 58  | 27,3 | 1583,4 | 61,18 | 96 872,41 Kč  | 31,50 | 29,68 | 49 877,10 Kč  | 46 995,31 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2040 | Litoměřice         | Praha              | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 58  | 27,1 | 1571,8 | 61,18 | 96 162,72 Kč  | 31,50 | 29,68 | 49 511,70 Kč  | 46 651,02 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2041 | Praha              | Litoměřice         | letní období          | ČSAD Střední Čechy   | 23  | 27,3 | 627,9  | 61,18 | 38 414,92 Kč  | 31,50 | 29,68 | 19 778,85 Kč  | 18 636,07 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2041 | Praha              | Litoměřice         | letní období          | ČSAD Střední Čechy   | 23  | 27,1 | 627,9  | 61,18 | 38 414,92 Kč  | 31,50 | 29,68 | 19 778,85 Kč  | 18 636,07 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2042 | Litoměřice         | Praha              | letní období          | ČSAD Střední Čechy   | 23  | 27,3 | 627,9  | 61,18 | 38 414,92 Kč  | 31,50 | 29,68 | 19 778,85 Kč  | 18 636,07 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2043 | Praha              | Litoměřice         | letní období          | ČSAD Střední Čechy   | 23  | 27,1 | 623,3  | 61,18 | 38 133,49 Kč  | 31,50 | 29,68 | 19 778,85 Kč  | 18 636,07 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2043 | Praha              | Litoměřice         | letní období          | ČSAD Střední Čechy   | 23  | 27,1 | 623,3  | 61,18 | 38 133,49 Kč  | 31,50 | 29,68 | 19 778,85 Kč  | 18 636,07 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2044 | Litoměřice         | Praha              | letní období          | ČSAD Střední Čechy   | 23  | 27,1 | 623,3  | 61,18 | 38 133,49 Kč  | 31,50 | 29,68 | 19 778,85 Kč  | 18 636,07 Kč |            |                       |            |            |            |
| 413 | 100413 | 2044 | Litoměřice         | Praha              | letní období          | ČSAD Střední Čechy   | 23  | 27,1 | 623,3  | 61,18 | 38 133,49 Kč  | 31,50 | 29,68 | 19 778,85 Kč  | 18 636,07 Kč |            |                       |            |            |            |
| 464 | 250464 | 1001 | Mělník             | Horní Beřkovice    | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 6    | 1506   | 43,99 | 66 248,94 Kč  | 12,25 | 31,74 | 18 448,50 Kč  | 47 800,44 Kč | celá linka |                       | celá linka |            |            |
| 464 | 250464 | 1007 | Spomýš             | Horní Beřkovice    | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 201 | 6    | 1206   | 43,99 | 53 051,94 Kč  | 12,25 | 31,74 | 14 773,50 Kč  | 38 278,44 Kč |            |                       |            |            |            |
| 464 | 250464 | 1013 | Mělník             | Horní Beřkovice    | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 6    | 1506   | 46,9  | 70 631,40 Kč  | 12,25 | 34,65 | 18 448,50 Kč  | 52 182,90 Kč |            |                       |            |            |            |
| 464 | 250464 | 1029 | Vraňany            | Horní Beřkovice    | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 201 | 6    | 1206   | 46,9  | 56 561,40 Kč  | 12,25 | 34,65 | 14 773,50 Kč  | 41 787,90 Kč |            |                       |            |            |            |
| 464 | 250464 | 1019 | Mělník             | Horní Beřkovice    | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 6    | 1506   | 43,99 | 66 248,94 Kč  | 12,25 | 31,74 | 18 448,50 Kč  | 47 800,44 Kč |            |                       |            |            |            |
| 464 | 250464 | 1021 | Mělník             | Horní Beřkovice    | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 6    | 1506   | 46,9  | 70 631,40 Kč  | 12,25 | 34,65 | 18 448,50 Kč  | 52 182,90 Kč |            |                       |            |            |            |
| 464 | 250464 | 1025 | Mělník             | Horní Beřkovice    | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 6    | 1506   | 43,99 | 66 248,94 Kč  | 12,25 | 31,74 | 18 448,50 Kč  | 47 800,44 Kč |            |                       |            |            |            |
| 464 | 250464 | 1004 | Horní Beřkovice    | Mělník             | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 6    | 1506   | 43,99 | 66 248,94 Kč  | 12,25 | 31,74 | 18 448,50 Kč  | 47 800,44 Kč |            |                       |            |            |            |
| 464 | 250464 | 1006 | Horní Beřkovice    | Černoušek          | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 201 | 6    | 1206   | 43,99 | 53 051,94 Kč  | 12,25 | 31,74 | 14 773,50 Kč  | 38 278,44 Kč |            |                       |            |            |            |
| 464 | 250464 | 1012 | Horní Beřkovice    | Mělník             | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 6    | 1506   | 46,9  | 70 631,40 Kč  | 12,25 | 34,65 | 18 448,50 Kč  | 52 182,90 Kč |            |                       |            |            |            |
| 464 | 250464 | 1014 | Horní Beřkovice    | Spomýš             | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 201 | 6    | 1206   | 46,9  | 56 561,40 Kč  | 12,25 | 34,65 | 14 773,50 Kč  | 41 787,90 Kč |            |                       |            |            |            |
| 464 | 250464 | 1018 | Horní Beřkovice    | Vraňany            | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 201 | 6    | 1206   | 46,9  | 56 561,40 Kč  | 12,25 | 34,65 | 14 773,50 Kč  | 41 787,90 Kč |            |                       |            |            |            |
| 464 | 250464 | 1024 | Horní Beřkovice    | Mělník             | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 6    | 1506   | 43,99 | 66 248,94 Kč  | 12,25 | 31,74 | 18 448,50 Kč  | 47 800,44 Kč |            |                       |            |            |            |
| 467 | 260467 | 1001 | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            | celá linka | celá linka |
| 467 | 260467 | 1003 | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            |            |            |
| 467 | 260467 | 1005 | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            |            |            |
| 467 | 260467 | 1007 | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            |            |            |
| 467 | 260467 | 1009 | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            |            |            |
| 467 | 260467 | 1011 | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            |            |            |
| 467 | 260467 | 1013 | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            |            |            |
| 467 | 260467 | 1015 | Mladá Boleslav     | Roudnice nad Labem | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            |            |            |
| 467 | 260467 | 1022 | Roudnice nad Labem | Mladá Boleslav     | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            |            |            |
| 467 | 260467 | 1004 | Roudnice nad Labem | Mladá Boleslav     | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            |            |            |
| 467 | 260467 | 1006 | Roudnice nad Labem | Mladá Boleslav     | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            |            |            |
| 467 | 260467 | 1008 | Roudnice nad Labem | Mladá Boleslav     | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            |            |            |
| 467 | 260467 | 1010 | Roudnice nad Labem | Mladá Boleslav     | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            |            |            |
| 467 | 260467 | 1012 | Roudnice nad Labem | Mladá Boleslav     | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            |            |            |
| 467 | 260467 | 1014 | Roudnice nad Labem | Mladá Boleslav     | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            |            |            |
| 467 | 260467 | 1016 | Roudnice nad Labem | Mladá Boleslav     | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ARRIVA Střední Čechy | 251 | 12,5 | 3137,5 | 43,08 | 135 163,50 Kč | 16,50 | 26,58 | 51 768,75 Kč  | 83 394,75 Kč |            |                       |            |            |            |
| 475 | 250475 | 1007 | Mělník             | Bečlín             | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 1,9  | 476,9  | 43,99 | 20 978,83 Kč  | 11,75 | 32,24 | 5 603,58 Kč   | 15 375,26 Kč | celá linka | celá linka            |            |            |            |
| 475 | 250475 | 1009 | Mělník             | Bečlín             | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 1,9  | 476,9  | 43,99 | 20 978,83 Kč  | 11,75 | 32,24 | 5 603,58 Kč   | 15 375,26 Kč |            |                       |            |            |            |
| 475 | 250475 | 1010 | Bečlín             | Mělník             | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 1,9  | 476,9  | 43,99 | 20 978,83 Kč  | 11,75 | 32,24 | 5 603,58 Kč   | 15 375,26 Kč |            |                       |            |            |            |
| 475 | 250475 | 1012 | Bečlín             | Mělník             | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 1,9  | 476,9  | 43,99 | 20 978,83 Kč  | 11,75 | 32,24 | 5 603,58 Kč   | 15 375,26 Kč |            |                       |            |            |            |
| 400 | 100400 | 2001 | Nový Bor           | Varnsdorf          | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 11   | 2761   | 49,14 | 135 675,54 Kč | 37,50 | 11,64 | 103 537,50 Kč | 32 138,04 Kč |            |                       |            |            |            |
| 400 | 100400 | 1005 | Nový Bor           | Varnsdorf          | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 11   | 2761   | 49,14 | 135 675,54 Kč | 37,50 | 11,64 | 103 537,50 Kč | 32 138,04 Kč |            |                       |            |            |            |
| 400 | 100400 | 1006 | Rumburk            | Praha              | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 20,5 | 5145,5 | 49,14 | 252 849,87 Kč | 37,50 | 11,64 | 192 956,25 Kč | 59 893,62 Kč |            |                       |            |            |            |
| 400 | 100400 | 1010 | Varnsdorf          | Praha              | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 11   | 2761   | 49,14 | 135 675,54 Kč | 37,50 | 11,64 | 103 537,50 Kč | 32 138,04 Kč |            |                       |            |            |            |
| 400 | 100400 | 1011 | Praha              | Varnsdorf          | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 11   | 2761   | 49,14 | 135 675,54 Kč | 37,50 | 11,64 | 103 537,50 Kč | 32 138,04 Kč |            |                       |            |            |            |
| 400 | 100400 | 1014 | Varnsdorf          | Praha              | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 11   | 2761   | 49,14 | 135 675,54 Kč | 37,50 | 11,64 | 103 537,50 Kč | 32 138,04 Kč |            |                       |            |            |            |
| 400 | 100400 | 1015 | Praha              | Varnsdorf          | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 11   | 2761   | 49,14 | 135 675,54 Kč | 37,50 | 11,64 | 103 537,50 Kč | 32 138,04 Kč |            |                       |            |            |            |
| 400 | 100400 | 1017 | Rumburk            | Praha              | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 | 20,5 | 5145,5 | 49,14 | 252 849,87 Kč | 37,50 | 11,64 | 192 956,25 Kč | 59 893,62 Kč |            |                       |            |            |            |
| 400 | 100400 | 1023 | Praha              | Varnsdorf          | 1.1.2025 - 31.12.2025 | ČSAD Střední Čechy   | 251 |      |        |       |               |       |       |               |              |            |                       |            |            |            |

|     |        |      |                         |               |                           |                        |     |      |         |       |               |       |       |               |               |  |  |
|-----|--------|------|-------------------------|---------------|---------------------------|------------------------|-----|------|---------|-------|---------------|-------|-------|---------------|---------------|--|--|
| 400 | 100400 | 1045 | Praha                   | Rumburk       | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 251 | 20,5 | 5145,5  | 49,14 | 252 849,87 Kč | 37,50 | 11,64 | 192 956,25 Kč | 59 893,62 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 1046 | Varnsdorf               | Praha         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 251 | 11   | 2761    | 49,14 | 135 675,54 Kč | 37,50 | 11,64 | 103 537,50 Kč | 32 138,04 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 1048 | Varnsdorf               | Praha         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 251 | 11   | 2761    | 49,14 | 135 675,54 Kč | 37,50 | 11,64 | 103 537,50 Kč | 32 138,04 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 4001 | Praha                   | Varnsdorf     | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 113 | 11   | 1243    | 49,14 | 61 081,02 Kč  | 37,50 | 11,64 | 46 612,50 Kč  | 14 468,52 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 4005 | Praha                   | Varnsdorf     | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 113 | 11   | 1243    | 49,14 | 61 081,02 Kč  | 37,50 | 11,64 | 46 612,50 Kč  | 14 468,52 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 4010 | Rumburk                 | Praha         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 114 | 20,5 | 2337    | 49,14 | 114 840,18 Kč | 37,50 | 11,64 | 87 637,50 Kč  | 27 202,68 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 4011 | Praha                   | Rumburk       | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 114 | 20,5 | 2337    | 49,14 | 114 840,18 Kč | 37,50 | 11,64 | 87 637,50 Kč  | 27 202,68 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 4015 | Praha                   | Varnsdorf     | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 114 | 11   | 1254    | 49,14 | 61 621,56 Kč  | 37,50 | 11,64 | 47 025,00 Kč  | 14 596,56 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 4016 | Varnsdorf               | Praha         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 114 | 11   | 1254    | 49,14 | 61 621,56 Kč  | 37,50 | 11,64 | 47 025,00 Kč  | 14 596,56 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 4019 | Praha                   | Varnsdorf     | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 114 | 11   | 1254    | 49,14 | 61 621,56 Kč  | 37,50 | 11,64 | 47 025,00 Kč  | 14 596,56 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 4020 | Varnsdorf               | Praha         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 114 | 11   | 1254    | 49,14 | 61 621,56 Kč  | 37,50 | 11,64 | 47 025,00 Kč  | 14 596,56 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 4024 | Varnsdorf               | Praha         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 114 | 11   | 1254    | 49,14 | 61 621,56 Kč  | 37,50 | 11,64 | 47 025,00 Kč  | 14 596,56 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 4030 | Rumburk                 | Praha         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 114 | 20,5 | 2337    | 49,14 | 114 840,18 Kč | 37,50 | 11,64 | 87 637,50 Kč  | 27 202,68 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 4031 | Praha                   | Rumburk       | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 114 | 20,5 | 2337    | 49,14 | 114 840,18 Kč | 37,50 | 11,64 | 87 637,50 Kč  | 27 202,68 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 4038 | Varnsdorf               | Praha         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 114 | 11   | 1254    | 49,14 | 61 621,56 Kč  | 37,50 | 11,64 | 47 025,00 Kč  | 14 596,56 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 4039 | Praha                   | Varnsdorf     | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 114 | 11   | 1254    | 49,14 | 61 621,56 Kč  | 37,50 | 11,64 | 47 025,00 Kč  | 14 596,56 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 4042 | Varnsdorf               | Praha         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 114 | 11   | 1254    | 49,14 | 61 621,56 Kč  | 37,50 | 11,64 | 47 025,00 Kč  | 14 596,56 Kč  |  |  |
| 400 | 100400 | 4045 | Praha                   | Rumburk       | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 1   | 11   | 11      | 49,14 | 540,54 Kč     | 37,50 | 11,64 | 412,50 Kč     | 128,04 Kč     |  |  |
| 400 | 100400 | 4047 | Praha                   | Rumburk       | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | ČSAD Střední Čechy     | 1   | 11   | 11      | 49,14 | 540,54 Kč     | 37,50 | 11,64 | 412,50 Kč     | 128,04 Kč     |  |  |
| 650 | 553650 | 1104 | Kladno                  | Litoměřice    | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | POHL Kladno            | 251 | 34   | 8534    | 55,27 | 471 674,18 Kč | 12,75 | 42,52 | 108 808,50 Kč | 362 865,68 Kč |  |  |
| 650 | 553650 | 1106 | Kladno                  | Litoměřice    | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | POHL Kladno            | 251 | 35   | 8785    | 55,27 | 485 546,95 Kč | 12,75 | 42,52 | 112 008,75 Kč | 373 538,20 Kč |  |  |
| 650 | 553650 | 1107 | Litoměřice              | Kladno        | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | POHL Kladno            | 251 | 36   | 9036    | 55,27 | 499 419,72 Kč | 12,75 | 42,52 | 115 209,00 Kč | 384 210,72 Kč |  |  |
| 650 | 553650 | 1118 | Kladno                  | Litoměřice    | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | POHL Kladno            | 251 | 34   | 8534    | 55,27 | 471 674,18 Kč | 12,75 | 42,52 | 108 808,50 Kč | 362 865,68 Kč |  |  |
| 650 | 553650 | 1121 | Litoměřice              | Kladno        | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | POHL Kladno            | 251 | 35   | 8785    | 55,27 | 485 546,95 Kč | 12,75 | 42,52 | 112 008,75 Kč | 373 538,20 Kč |  |  |
| 650 | 553650 | 1122 | Kladno                  | Litoměřice    | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | POHL Kladno            | 251 | 34   | 8534    | 55,27 | 471 674,18 Kč | 12,75 | 42,52 | 108 808,50 Kč | 362 865,68 Kč |  |  |
| 650 | 553650 | 1125 | Litoměřice              | Kladno        | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | POHL Kladno            | 251 | 35   | 8785    | 55,27 | 485 546,95 Kč | 12,75 | 42,52 | 112 008,75 Kč | 373 538,20 Kč |  |  |
| 650 | 553650 | 1133 | Litoměřice              | Kladno        | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | POHL Kladno            | 251 | 36   | 9036    | 55,27 | 499 419,72 Kč | 12,75 | 42,52 | 115 209,00 Kč | 384 210,72 Kč |  |  |
| 650 | 553650 | 1137 | Litoměřice              | Kladno        | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | POHL Kladno            | 251 | 35   | 8785    | 55,27 | 485 546,95 Kč | 12,75 | 42,52 | 112 008,75 Kč | 373 538,20 Kč |  |  |
| 650 | 553650 | 1146 | Kladno                  | Litoměřice    | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | POHL Kladno            | 251 | 35   | 8785    | 55,27 | 485 546,95 Kč | 12,75 | 42,52 | 112 008,75 Kč | 373 538,20 Kč |  |  |
| 650 | 553650 | 4204 | Kladno                  | Litoměřice    | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | POHL Kladno            | 114 | 35   | 3990    | 55,27 | 220 527,30 Kč | 12,75 | 42,52 | 50 872,50 Kč  | 169 654,80 Kč |  |  |
| 650 | 553650 | 4207 | Litoměřice              | Kladno        | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | POHL Kladno            | 114 | 36   | 4104    | 55,27 | 226 828,08 Kč | 12,75 | 42,52 | 52 326,00 Kč  | 174 502,08 Kč |  |  |
| 650 | 553650 | 4210 | Kladno                  | Litoměřice    | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | POHL Kladno            | 114 | 35   | 3990    | 55,27 | 220 527,30 Kč | 12,75 | 42,52 | 50 872,50 Kč  | 169 654,80 Kč |  |  |
| 650 | 553650 | 4213 | Litoměřice              | Kladno        | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | POHL Kladno            | 114 | 36   | 4104    | 55,27 | 226 828,08 Kč | 12,75 | 42,52 | 52 326,00 Kč  | 174 502,08 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1002 | Zátec                   | Praha, Žižčín | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 21,7 | 5446,7  | 42,17 | 229 687,34 Kč | 18,75 | 23,42 | 102 125,63 Kč | 127 561,71 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1003 | Měcholupy, Velká Černoc | Kadaň         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 54,7 | 13729,7 | 42,17 | 578 981,45 Kč | 18,75 | 23,42 | 257 431,88 Kč | 321 549,57 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1006 | Zátec                   | Praha, Žižčín | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 21,7 | 5446,7  | 44,84 | 244 230,03 Kč | 18,75 | 26,09 | 102 125,63 Kč | 142 104,40 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1007 | Praha, Žižčín           | Zátec         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 29,7 | 7454,7  | 42,17 | 314 364,70 Kč | 18,75 | 23,42 | 139 775,63 Kč | 174 589,07 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1009 | Praha, Žižčín           | Kadaň         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 48,7 | 12223,7 | 44,84 | 548 110,71 Kč | 18,75 | 26,09 | 229 194,38 Kč | 318 916,33 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1010 | Kadaň                   | Praha, Žižčín | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 45   | 11295   | 42,17 | 476 310,15 Kč | 18,75 | 23,42 | 211 781,25 Kč | 264 528,90 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1012 | Zátec                   | Zátec         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 3    | 763     | 42,17 | 31 754,01 Kč  | 18,75 | 23,42 | 14 118,75 Kč  | 17 635,26 Kč  |  |  |
| 415 | 100415 | 1014 | Zátec                   | Praha, Žižčín | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 21,7 | 5446,7  | 42,17 | 229 687,34 Kč | 18,75 | 23,42 | 102 125,63 Kč | 127 561,71 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1015 | Praha, Žižčín           | Kadaň         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 46,7 | 11721,7 | 42,17 | 494 304,09 Kč | 18,75 | 23,42 | 219 781,88 Kč | 274 522,21 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1017 | Praha, Žižčín           | Kadaň         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 46,7 | 11721,7 | 42,17 | 494 304,09 Kč | 18,75 | 23,42 | 219 781,88 Kč | 274 522,21 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1018 | Kadaň                   | Praha, Žižčín | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 46,7 | 11721,7 | 44,84 | 525 601,03 Kč | 18,75 | 26,09 | 219 781,88 Kč | 305 819,15 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1019 | Praha, Žižčín           | Kadaň         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 45   | 11295   | 42,17 | 476 310,15 Kč | 18,75 | 23,42 | 211 781,25 Kč | 264 528,90 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1021 | Kadaň                   | Praha, Žižčín | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 46,7 | 11721,7 | 44,84 | 525 601,03 Kč | 18,75 | 26,09 | 219 781,88 Kč | 305 819,15 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1024 | Kadaň                   | Praha, Žižčín | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 46,7 | 11721,7 | 42,17 | 494 304,09 Kč | 18,75 | 23,42 | 219 781,88 Kč | 274 522,21 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1028 | Kadaň                   | Zátec         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 28   | 7028    | 42,17 | 296 370,76 Kč | 18,75 | 23,42 | 131 775,00 Kč | 164 595,76 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1028 | Kadaň                   | Praha, Žižčín | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 51,7 | 12976,7 | 42,17 | 547 227,44 Kč | 18,75 | 23,42 | 243 313,13 Kč | 303 914,31 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1029 | Praha, Žižčín           | Kadaň         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 46,7 | 11721,7 | 42,17 | 494 304,09 Kč | 18,75 | 23,42 | 219 781,88 Kč | 274 522,21 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 1030 | Kadaň                   | Zátec         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251 | 26   | 6526    | 44,84 | 292 625,84 Kč | 18,75 | 26,09 | 122 362,50 Kč | 170 263,34 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 4001 | Zátec                   | Kadaň         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114 | 26   | 2964    | 42,17 | 124 991,88 Kč | 18,75 | 23,42 | 55 575,00 Kč  | 69 416,88 Kč  |  |  |
| 415 | 100415 | 4002 | Zátec                   | Praha, Žižčín | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 113 | 21,7 | 2452,1  | 42,17 | 103 405,06 Kč | 18,75 | 23,42 | 45 976,88 Kč  | 57 428,18 Kč  |  |  |
| 415 | 100415 | 4008 | Kadaň                   | Praha, Žižčín | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114 | 48,7 | 5551,8  | 42,17 | 234 119,41 Kč | 18,75 | 23,42 | 104 096,25 Kč | 130 023,16 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 4008 | Praha, Žižčín           | Kadaň         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 113 | 48,7 | 5503,1  | 42,17 | 232 065,73 Kč | 18,75 | 23,42 | 103 183,13 Kč | 128 882,60 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 4008 | Kadaň                   | Praha, Žižčín | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114 | 48,7 | 5551,8  | 42,17 | 234 119,41 Kč | 18,75 | 23,42 | 104 096,25 Kč | 130 023,16 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 4009 | Praha, Žižčín           | Kadaň         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114 | 48,7 | 5551,8  | 42,17 | 234 119,41 Kč | 18,75 | 23,42 | 104 096,25 Kč | 130 023,16 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 4012 | Kadaň                   | Praha, Žižčín | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114 | 48,7 | 5551,8  | 42,17 | 234 119,41 Kč | 18,75 | 23,42 | 104 096,25 Kč | 130 023,16 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 4013 | Praha, Žižčín           | Kadaň         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114 | 48,7 | 5551,8  | 42,17 | 234 119,41 Kč | 18,75 | 23,42 | 104 096,25 Kč | 130 023,16 Kč |  |  |
| 415 | 100415 | 4015 | Praha, Žižčín           | Zátec         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114 | 20,7 | 2359,8  | 42,17 | 99 512,77 Kč  | 18,75 | 23,42 | 44 246,25 Kč  | 55 266,52 Kč  |  |  |
| 415 | 100415 | 4016 | Kadaň                   | Zátec         | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114 | 26   | 2964    | 42,17 | 124 991,88 Kč | 18,75 | 23,42 | 55 575,00 Kč  | 69 416,88 Kč  |  |  |
| 305 | 100305 | 1001 | Praha, Žiž              |               |                           |                        |     |      |         |       |               |       |       |               |               |  |  |

|             |        |      |                        |                        |                           |                        |        |      |              |       |                  |       |                  |                  |               |  |
|-------------|--------|------|------------------------|------------------------|---------------------------|------------------------|--------|------|--------------|-------|------------------|-------|------------------|------------------|---------------|--|
| 305         | 100305 | 4009 | Praha, Žižčin          | Karlovy Vary, terminál | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114    | 19   | 2166         | 42,17 | 91 340,22 Kč     | 20,50 | 21,67            | 44 403,00 Kč     | 46 937,22 Kč  |  |
| 305         | 100305 | 4010 | Karlovy Vary, terminál | Praha, Žižčin          | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114    | 19   | 2166         | 44,84 | 97 123,44 Kč     | 20,50 | 24,34            | 44 403,00 Kč     | 52 720,44 Kč  |  |
| 760         | 310760 | 1001 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 21,4 | 5371,4       | 42,17 | 226 511,94 Kč    | 15,30 | 26,87            | 82 182,42 Kč     | 144 329,52 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1002 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 16,7 | 4191,7       | 42,17 | 176 763,99 Kč    | 15,30 | 26,87            | 64 133,01 Kč     | 112 630,98 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1003 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 16,6 | 4166,6       | 42,17 | 175 705,52 Kč    | 15,30 | 26,87            | 63 748,98 Kč     | 111 956,54 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1004 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 10,3 | 2585,3       | 42,17 | 109 022,10 Kč    | 15,30 | 26,87            | 39 555,09 Kč     | 69 467,01 Kč  |  |
| 760         | 310760 | 1005 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 23,9 | 5998,9       | 42,17 | 252 973,61 Kč    | 15,30 | 26,87            | 91 783,17 Kč     | 161 190,44 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1006 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 19,2 | 4819,2       | 42,17 | 203 225,66 Kč    | 15,30 | 26,87            | 73 733,76 Kč     | 129 491,90 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1007 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 16,6 | 4166,6       | 42,17 | 175 705,52 Kč    | 15,30 | 26,87            | 63 748,98 Kč     | 111 956,54 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1008 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 16,7 | 4191,7       | 42,17 | 176 763,99 Kč    | 15,30 | 26,87            | 64 133,01 Kč     | 112 630,98 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1009 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 23,9 | 5998,9       | 42,17 | 252 973,61 Kč    | 15,30 | 26,87            | 91 783,17 Kč     | 161 190,44 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1010 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 24   | 6024         | 42,17 | 254 032,08 Kč    | 15,30 | 26,87            | 92 167,20 Kč     | 161 864,88 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1011 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 206    | 10   | 2060         | 42,17 | 86 870,20 Kč     | 15,30 | 26,87            | 31 518,00 Kč     | 55 352,20 Kč  |  |
| 760         | 310760 | 1012 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 16,7 | 4191,7       | 42,17 | 176 763,99 Kč    | 15,30 | 26,87            | 64 133,01 Kč     | 112 630,98 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1013 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 23,9 | 5998,9       | 42,17 | 252 973,61 Kč    | 15,30 | 26,87            | 91 783,17 Kč     | 161 190,44 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1014 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 206    | 24   | 4944         | 42,17 | 208 488,48 Kč    | 15,30 | 26,87            | 75 643,20 Kč     | 132 845,28 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1015 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 16,6 | 4166,6       | 42,17 | 175 705,52 Kč    | 15,30 | 26,87            | 63 748,98 Kč     | 111 956,54 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1016 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 19,2 | 4819,2       | 42,17 | 203 225,66 Kč    | 15,30 | 26,87            | 73 733,76 Kč     | 129 491,90 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1017 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 19,1 | 4794,1       | 42,17 | 202 167,20 Kč    | 15,30 | 26,87            | 73 349,73 Kč     | 128 817,47 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1018 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 24   | 6024         | 42,17 | 254 032,08 Kč    | 15,30 | 26,87            | 92 167,20 Kč     | 161 864,88 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1019 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 21,4 | 5371,4       | 42,17 | 226 511,94 Kč    | 15,30 | 26,87            | 82 182,42 Kč     | 144 329,52 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1020 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 10,2 | 2560,2       | 42,17 | 107 963,63 Kč    | 15,30 | 26,87            | 39 171,06 Kč     | 68 792,57 Kč  |  |
| 760         | 310760 | 1021 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 19,1 | 4794,1       | 42,17 | 202 167,20 Kč    | 15,30 | 26,87            | 73 349,73 Kč     | 128 817,47 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1022 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 21,5 | 5396,5       | 42,17 | 227 570,41 Kč    | 15,30 | 26,87            | 82 566,45 Kč     | 148 003,96 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1023 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 16,6 | 4166,6       | 42,17 | 175 705,52 Kč    | 15,30 | 26,87            | 63 748,98 Kč     | 111 956,54 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1024 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 19,2 | 4819,2       | 42,17 | 203 225,66 Kč    | 15,30 | 26,87            | 73 733,76 Kč     | 129 491,90 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1025 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 16,6 | 4166,6       | 42,17 | 175 705,52 Kč    | 15,30 | 26,87            | 63 748,98 Kč     | 111 956,54 Kč |  |
| 760         | 310760 | 1026 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 251    | 19,2 | 4819,2       | 42,17 | 203 225,66 Kč    | 15,30 | 26,87            | 73 733,76 Kč     | 129 491,90 Kč |  |
| 760         | 310760 | 4001 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114    | 19,1 | 2177,4       | 42,17 | 91 820,96 Kč     | 15,30 | 26,87            | 33 314,22 Kč     | 58 506,74 Kč  |  |
| 760         | 310760 | 4002 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114    | 19,2 | 2188,8       | 42,17 | 92 301,70 Kč     | 15,30 | 26,87            | 33 488,64 Kč     | 58 813,06 Kč  |  |
| 760         | 310760 | 4003 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114    | 19,1 | 2177,4       | 42,17 | 91 820,96 Kč     | 15,30 | 26,87            | 33 314,22 Kč     | 58 506,74 Kč  |  |
| 760         | 310760 | 4004 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114    | 19,2 | 2188,8       | 42,17 | 92 301,70 Kč     | 15,30 | 26,87            | 33 488,64 Kč     | 58 813,06 Kč  |  |
| 760         | 310760 | 4005 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114    | 10,9 | 1242,6       | 42,17 | 52 400,44 Kč     | 15,30 | 26,87            | 19 011,78 Kč     | 33 388,66 Kč  |  |
| 760         | 310760 | 4006 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114    | 10,3 | 1174,2       | 42,17 | 49 516,01 Kč     | 15,30 | 26,87            | 17 965,26 Kč     | 31 550,75 Kč  |  |
| 760         | 310760 | 4007 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114    | 19,1 | 2177,4       | 42,17 | 91 820,96 Kč     | 15,30 | 26,87            | 33 314,22 Kč     | 58 506,74 Kč  |  |
| 760         | 310760 | 4008 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114    | 19,2 | 2188,8       | 42,17 | 92 301,70 Kč     | 15,30 | 26,87            | 33 488,64 Kč     | 58 813,06 Kč  |  |
| 760         | 310760 | 4009 | Rakovník               | Podbořany              | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114    | 19,1 | 2177,4       | 42,17 | 91 820,96 Kč     | 15,30 | 26,87            | 33 314,22 Kč     | 58 506,74 Kč  |  |
| 760         | 310760 | 4010 | Podbořany              | Rakovník               | 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 | TRANSDEV Střední Čechy | 114    | 19,2 | 2188,8       | 42,17 | 92 301,70 Kč     | 15,30 | 26,87            | 33 488,64 Kč     | 58 813,06 Kč  |  |
| Celkem 2025 |        |      |                        |                        |                           |                        | 97 489 |      | 1 874 110,37 |       | 88 245 081,71 Kč |       | 35 887 004,17 Kč | 52 358 077,54 Kč |               |  |

celá linka

celá linka

**Příloha č. 2 - objednávka rok 2025**

Objednávka Středočeského kraje dle smlouvy č. 20/SML1936/VSO/DS

Seznam mezikrajských linek a spojů, které jsou po území Středočeského kraje zajištěny Ústeckým krajem

C; D = účtována bude cena dle čl. 1 odst. 5 smlouvy, tj. platná cena dopravního výkonu dopravce dle příslušné smlouvy o veřejných službách mezi krajem a dopravcem, (DSÚK 51,87 Kč/km; UMBRELLA 39,63 Kč/km)

Integrace linek

částečná integrace linek - uznávány papírové doklady PID:

635 (DSÚK), 680 (DSÚK), 741 (DSÚK), 745 (DSÚK), 766 (DSÚK)

plná integrace - uznávány všechny doklady PID:

415 (Umbrella), 650 (DSÚK), 708(DSÚK), 711 (DSÚK)

období: 1.1.2025-31.12.2025

| Linka  | Spoj | Odkud                      | Kam                        | Období od-do        | Počet spojů za období | Celková délka spoje | Objedná ná délka spoje na území SK | Celkový rozsah objednaných spojů na území SK za období | Dopravce  | Cena dopravního výkonu na 1 km |
|--------|------|----------------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------|
| 552635 | 101  | Úštěk,žel.st.              | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 40,2                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 102  | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | Úštěk,žel.st.              | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 39,9                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 104  | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | Úštěk,žel.st.              | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 39,9                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 105  | Štětí,Hněvice,žel.st.      | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 16,4                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 106  | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | Štětí,Hněvice,žel.st.      | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 16,2                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 109  | Úštěk,žel.st.              | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 40,2                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 110  | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | Úštěk,nám.                 | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 39,1                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 111  | Štětí,Cihelná              | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 18                  | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 112  | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | Úštěk,nám.                 | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 42,9                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 113  | Úštěk,žel.st.              | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 40,2                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 114  | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | Úštěk,nám.                 | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 39,1                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 115  | Úštěk,nám.                 | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 39,4                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 116  | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | Úštěk,žel.st.              | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 39,9                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 117  | Úštěk,žel.st.              | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 40,2                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 118  | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | Hoštka,nám.                | 1.1.2025-31.12.2025 | 190                   | 22,7                | 3                                  | 570,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 119  | Hoštka,nám.                | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 23,2                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 120  | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | Úštěk,žel.st.              | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 39,9                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 121  | Úštěk,žel.st.              | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 40,2                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 122  | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | Hoštka,nám.                | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 22,7                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 123  | Úštěk,žel.st.              | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 40,2                | 3                                  | 753,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 126  | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | Drahobuz                   | 1.1.2025-31.12.2025 | 250                   | 28,7                | 3                                  | 750,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 127  | Drahobuz                   | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | 1.1.2025-31.12.2025 | 250                   | 29,2                | 3                                  | 750,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 201  | Drahobuz                   | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | 1.1.2025-31.12.2025 | 56                    | 29,2                | 3                                  | 168,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552635 | 202  | Roudnice n.L.,aut.nádr.    | Drahobuz                   | 1.1.2025-31.12.2025 | 56                    | 28,7                | 3                                  | 168,00                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552650 | 1101 | Budyně n.Ohří,Pražská      | Kladno,aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 48,245              | 34,45                              | 8 646,95                                               | DSÚK p.o. | C                              |
| 552650 | 1102 | Zlonice                    | Litoměřice,žel.st.hor.     | 1.1.2025-01.03.2025 | 42                    | 44,13               | 8,02                               | 336,84                                                 | DSÚK p.o. | C                              |
| 552650 | 1103 | Litoměřice,Pokratice,kapl. | Kladno,aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 73,145              | 34,45                              | 8 646,95                                               | DSÚK p.o. | C                              |
| 552650 | 1105 | Litoměřice,žel. st. hor.   | Kladno,aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 67,945              | 34,45                              | 8 646,95                                               | DSÚK p.o. | C                              |
| 552650 | 1108 | Kladno,aut.nádr.           | Litoměřice,Pokratice,kapl. | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 69,065              | 35,35                              | 8 872,85                                               | DSÚK p.o. | C                              |
| 552650 | 1111 | Litoměřice,žel. st. hor.   | Kladno,aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 67,945              | 34,45                              | 8 646,95                                               | DSÚK p.o. | C                              |
| 552650 | 1112 | Kladno,aut.nádr.           | Litoměřice,žel.st.hor.     | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 67,765              | 35,35                              | 8 872,85                                               | DSÚK p.o. | C                              |
| 552650 | 1114 | Kladno,aut.nádr.           | Litoměřice,žel.st.hor.     | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 67,765              | 35,35                              | 8 872,85                                               | DSÚK p.o. | C                              |
| 552650 | 1115 | Litoměřice,žel. st. hor.   | Kladno,aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 67,945              | 34,45                              | 8 646,95                                               | DSÚK p.o. | C                              |
| 552650 | 1117 | Litoměřice,žel. st. hor.   | Kladno,aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 67,945              | 34,45                              | 8 646,95                                               | DSÚK p.o. | C                              |
| 552650 | 1119 | Litoměřice,žel. st. hor.   | Kladno,aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 67,945              | 34,45                              | 8 646,95                                               | DSÚK p.o. | C                              |
| 552650 | 1120 | Kladno,aut.nádr.           | Litoměřice,žel.st.hor.     | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 69,065              | 35,35                              | 8 872,85                                               | DSÚK p.o. | C                              |
| 552650 | 1123 | Litoměřice,žel. st. hor.   | Kladno,aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 67,945              | 34,45                              | 8 646,95                                               | DSÚK p.o. | C                              |
| 552650 | 1124 | Kladno,aut.nádr.           | Litoměřice, aut. nádr.     | 1.1.2025-31.12.2025 | 251                   | 67,565              | 35,35                              | 8 872,85                                               | DSÚK p.o. | C                              |

|        |      |                            |                            |                     |     |        |       |          |           |   |
|--------|------|----------------------------|----------------------------|---------------------|-----|--------|-------|----------|-----------|---|
| 552650 | 1126 | Kladno,aut.nádr.           | Litoměřice, aut. nádr.     | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 67,565 | 35,35 | 8 872,85 | DSÚK p.o. | C |
| 552650 | 1127 | Litoměřice, aut. nádr.     | Kladno,aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 250 | 66,045 | 34,45 | 8 612,50 | DSÚK p.o. | C |
| 552650 | 1128 | Kladno,aut.nádr.           | Litoměřice,Pokratice,kapl. | 1.1.2025-31.12.2025 | 250 | 70,365 | 35,35 | 8 837,50 | DSÚK p.o. | C |
| 552650 | 1129 | Litoměřice, aut. nádr.     | Kladno,aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 250 | 68,045 | 34,45 | 8 612,50 | DSÚK p.o. | C |
| 552650 | 1132 | Kladno,aut.nádr.           | Litoměřice,Pokratice,kapl. | 1.1.2025-31.12.2025 | 250 | 70,365 | 35,35 | 8 837,50 | DSÚK p.o. | C |
| 552650 | 1134 | Kladno,aut.nádr.           | Litoměřice,Pokratice,kapl. | 1.1.2025-31.12.2025 | 250 | 67,565 | 35,35 | 8 837,50 | DSÚK p.o. | C |
| 552650 | 1136 | Kladno,aut.nádr.           | Litoměřice, aut. nádr.     | 1.1.2025-31.12.2025 | 250 | 67,265 | 35,35 | 8 837,50 | DSÚK p.o. | C |
| 552650 | 4201 | Litoměřice,Pokratice,kapl. | Kladno,aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 112 | 71,145 | 34,45 | 3 858,40 | DSÚK p.o. | C |
| 552650 | 4203 | Litoměřice,Pokratice,kapl. | Kladno,aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 114 | 71,145 | 34,45 | 3 927,30 | DSÚK p.o. | C |
| 552650 | 4205 | Litoměřice,Pokratice,kapl. | Kladno,aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 114 | 71,145 | 34,45 | 3 927,30 | DSÚK p.o. | C |
| 552650 | 4206 | Kladno,aut.nádr.           | Litoměřice,Pokratice,kapl. | 1.1.2025-31.12.2025 | 114 | 70,365 | 35,35 | 4 029,90 | DSÚK p.o. | C |
| 552650 | 4208 | Kladno,aut.nádr.           | Litoměřice,Pokratice,kapl. | 1.1.2025-31.12.2025 | 113 | 70,365 | 35,35 | 3 994,55 | DSÚK p.o. | C |
| 552650 | 4209 | Litoměřice,Pokratice,kapl. | Kladno,aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 114 | 71,145 | 34,45 | 3 927,30 | DSÚK p.o. | C |
| 552650 | 4212 | Kladno,aut.nádr.           | Litoměřice,Pokratice,kapl. | 1.1.2025-31.12.2025 | 113 | 70,365 | 35,35 | 3 994,55 | DSÚK p.o. | C |
| 552650 | 4211 | Litoměřice,Pokratice,kapl. | Kladno,aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 113 | 71,145 | 34,45 | 3 892,85 | DSÚK p.o. | C |
| 552650 | 4214 | Kladno,aut.nádr.           | Litoměřice,Pokratice,kapl. | 1.1.2025-31.12.2025 | 113 | 70,365 | 35,35 | 3 994,55 | DSÚK p.o. | C |
| 552680 | 148  | Horní Beřkovice,točna      | Račíněves,otočka           | 1.1.2025-31.12.2025 | 190 | 19,6   | 5,2   | 988,00   | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1001 | Panenský Týnec             | Slaný, Arbesova            | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 30,58  | 26,98 | 6 771,98 | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1002 | Klobuky, ObÚ               | Panenský Týnec             | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 5,9    | 2,3   | 577,30   | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1003 | Panenský Týnec             | Slaný, V Ráji              | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 34,4   | 20,8  | 5 220,80 | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1004 | Slaný, Arbesova            | Panenský Týnec             | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 35,31  | 31,71 | 7 959,21 | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1005 | Zlonice, Nádražní          | Slaný, Arbesova            | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 18,42  | 18,42 | 4 623,42 | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1006 | Slaný, Arbesova            | Zlonice, Nádražní          | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 19,79  | 19,79 | 4 967,29 | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1007 | Panenský Týnec             | Slaný, Arbesova            | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 31,28  | 27,68 | 6 947,68 | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1008 | Slaný, Arbesova            | Panenský Týnec             | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 32,1   | 28,5  | 7 153,50 | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1009 | Panenský Týnec             | Slaný, Arbesova            | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 33,89  | 30,29 | 7 602,79 | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1010 | Slaný, Arbesova            | Panenský Týnec             | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 32,1   | 28,5  | 7 153,50 | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1011 | Zlonice, Nádražní          | Slaný, Arbesova            | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 19,65  | 19,65 | 4 932,15 | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1012 | Slaný, V Ráji              | Zlonice, Nádražní          | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 23,11  | 23,11 | 5 800,61 | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1013 | Panenský Týnec             | Slaný, Arbesova            | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 33,89  | 30,29 | 7 602,79 | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1014 | Slaný, Arbesova            | Panenský Týnec             | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 31,37  | 27,77 | 6 970,27 | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1015 | Panenský Týnec             | Slaný, Arbesova            | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 30,58  | 26,98 | 6 771,98 | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1016 | Slaný, Arbesova            | Panenský Týnec             | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 31,37  | 27,77 | 6 970,27 | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1017 | Panenský Týnec             | Klobuky, ObÚ               | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 5,92   | 2,32  | 582,32   | DSÚK p.o. | C |
| 562708 | 1018 | Slaný, Arbesova            | Panenský Týnec             | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 31,37  | 27,77 | 6 970,27 | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1001 | Louny,Luna                 | Rakovník,žel.zast.západ    | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 46,3   | 29,7  | 7 454,70 | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1002 | Třeboc                     | Louny,aut.nádr.            | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 18,5   | 2,9   | 727,90   | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1003 | Louny,aut.nádr.            | Třeboc                     | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 17,8   | 2,9   | 727,90   | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1004 | Třeboc                     | Louny,aut.nádr.            | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 18,5   | 2,9   | 727,90   | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1007 | Louny,aut.nádr.            | Rakovník,aut.st.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 36,7   | 21,3  | 5 346,30 | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1008 | Rakovník,žel.zast.západ    | Louny,Luna                 | 1.1.2025-31.12.2025 | 61  | 40,3   | 22,8  | 1 390,80 | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1010 | Rakovník,žel.zast.západ    | Louny,ČSAD                 | 1.1.2025-31.12.2025 | 190 | 40,6   | 22,8  | 4 332,00 | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1011 | Louny,aut.nádr.            | Rakovník,aut.st.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 36,7   | 21,3  | 5 346,30 | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1012 | Rakovník,aut.st.           | Louny,aut.nádr.            | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 36,8   | 21,2  | 5 321,20 | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1013 | Louny,aut.nádr.            | Rakovník,aut.st.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 43,3   | 28    | 7 028,00 | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1014 | Rakovník,aut.st.           | Louny,aut.nádr.            | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 43,4   | 27,9  | 7 002,90 | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1015 | Louny,Luna                 | Rakovník,žel.zast.západ    | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 40,2   | 23    | 5 773,00 | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1016 | Rakovník,aut.st.           | Louny,aut.nádr.            | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 36,8   | 21,2  | 5 321,20 | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1019 | Louny,aut.nádr.            | Třeboc                     | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 18,3   | 2,9   | 727,90   | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1020 | Rakovník,žel.zast.západ    | Louny,Luna                 | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 40,3   | 22,8  | 5 722,80 | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1021 | Louny,aut.nádr.            | Rakovník,aut.st.           | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 36,7   | 21,3  | 5 346,30 | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1022 | Třeboc                     | Louny,aut.nádr.            | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 18,5   | 2,9   | 727,90   | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1023 | Louny,aut.nádr.            | Třeboc                     | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 18,3   | 2,9   | 727,90   | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1024 | Rakovník,aut.st.           | Louny,aut.nádr.            | 1.1.2025-31.12.2025 | 251 | 43,4   | 27,9  | 7 002,90 | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1025 | Louny,aut.nádr.            | Třeboc                     | 1.1.2025-31.12.2025 | 250 | 18,3   | 2,9   | 725,00   | DSÚK p.o. | C |

|        |      |                            |                            |                       |     |         |        |            |           |   |
|--------|------|----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----|---------|--------|------------|-----------|---|
| 562711 | 1026 | Třeboc                     | Louny, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 250 | 18,5    | 2,9    | 725,00     | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1027 | Louny, Luna                | Rakovník, žel. zast. západ | 1.1.2025-31.12.2025   | 250 | 40,2    | 23     | 5 750,00   | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 1028 | Rakovník, žel. zast. západ | Louny, Luna                | 1.1.2025-31.12.2025   | 250 | 46,3    | 29,5   | 7 375,00   | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 4201 | Louny, aut.nádr.           | Třeboc                     | 1.1.2025-31.12.2025   | 114 | 18,3    | 2,9    | 330,60     | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 4202 | Třeboc                     | Louny, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 114 | 18,5    | 2,9    | 330,60     | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 4203 | Louny, aut.nádr.           | Třeboc                     | 1.1.2025-31.12.2025   | 114 | 18,3    | 2,9    | 330,60     | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 4204 | Třeboc                     | Louny, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 114 | 18,5    | 2,9    | 330,60     | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 4205 | Louny, aut.nádr.           | Třeboc                     | 1.1.2025-31.12.2025   | 113 | 18,3    | 2,9    | 327,70     | DSÚK p.o. | C |
| 562711 | 4206 | Třeboc                     | Louny, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 113 | 18,5    | 2,9    | 327,70     | DSÚK p.o. | C |
| 562741 | 101  | Žatec, aut.nádr.           | Pnětluky                   | 1.1.2025-31.12.2025   | 195 | 26,2    | 5      | 975,00     | DSÚK p.o. | C |
| 562741 | 104  | Pnětluky                   | Žatec, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 195 | 36      | 8      | 1 560,00   | DSÚK p.o. | C |
| 562741 | 105  | Žatec, aut.nádr.           | Pnětluky                   | 1.1.2025-31.12.2025   | 195 | 36,2    | 8      | 1 560,00   | DSÚK p.o. | C |
| 562741 | 109  | Žatec, aut.nádr.           | Pnětluky                   | 1.1.2025-31.12.2025   | 195 | 36,2    | 8      | 1 560,00   | DSÚK p.o. | C |
| 562741 | 110  | Pnětluky                   | Žatec, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 195 | 31      | 5      | 975,00     | DSÚK p.o. | C |
| 562741 | 114  | Pnětluky                   | Žatec, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 195 | 29,8    | 5      | 975,00     | DSÚK p.o. | C |
| 562745 | 201  | Žatec, aut.nádr.           | Valeč                      | 1.1.2025-31.12.2025   | 114 | 42,6    | 4,8    | 547,20     | DSÚK p.o. | C |
| 562745 | 202  | Valeč                      | Žatec, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 114 | 42,7    | 4,8    | 547,20     | DSÚK p.o. | C |
| 562745 | 203  | Žatec, aut.nádr.           | Valeč                      | 1.1.2025-31.12.2025   | 114 | 42,6    | 4,8    | 547,20     | DSÚK p.o. | C |
| 562745 | 204  | Valeč                      | Žatec, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 114 | 42,7    | 4,8    | 547,20     | DSÚK p.o. | C |
| 562745 | 207  | Žatec, aut.nádr.           | Valeč                      | 1.1.2025-31.12.2025   | 113 | 42,6    | 4,8    | 542,40     | DSÚK p.o. | C |
| 562745 | 208  | Valeč                      | Žatec, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 113 | 42,7    | 4,8    | 542,40     | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 101  | Podbořany, aut.nádr.       | Kralovice                  | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 40,7    | 22,6   | 5 672,60   | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 102  | Kralovice                  | Podbořany, aut.nádr.       | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 37,8    | 19,4   | 4 869,40   | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 103  | Podbořany, aut.nádr.       | Kralovice                  | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 38,2    | 20,1   | 5 045,10   | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 104  | Kralovice                  | Podbořany, aut.nádr.       | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 37,8    | 19,4   | 4 869,40   | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 105  | Podbořany, aut.nádr.       | Kralovice                  | 1.1.2025-14.06.2025   | 113 | 38,2    | 20,1   | 2 271,30   | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 105  | Podbořany, aut.nádr.       | Kralovice                  | 15.06.2025-31.12.2025 | 138 | 40,7    | 22,6   | 3 118,80   | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 106  | Kralovice                  | Podbořany, aut.nádr.       | 1.1.2025-14.06.2025   | 113 | 40,3    | 21,9   | 2 474,70   | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 106  | Kralovice                  | Podbořany, aut.nádr.       | 15.06.2025-31.12.2025 | 138 | 37,8    | 19,4   | 2 677,20   | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 107  | Podbořany, aut.nádr.       | Kralovice                  | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 38,2    | 20,1   | 5 045,10   | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 108  | Kralovice                  | Podbořany, aut.nádr.       | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 40,3    | 21,9   | 5 496,90   | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 109  | Podbořany, aut.nádr.       | Kralovice                  | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 38,2    | 20,1   | 5 045,10   | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 110  | Kralovice                  | Podbořany, aut.nádr.       | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 40,3    | 21,9   | 5 496,90   | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 111  | Podbořany, aut.nádr.       | Kralovice                  | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 38,2    | 20,1   | 5 045,10   | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 112  | Kralovice                  | Podbořany, aut.nádr.       | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 40,3    | 21,9   | 5 496,90   | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 113  | Podbořany, aut.nádr.       | Kralovice                  | 15.06.2025-31.12.2025 | 138 | 38,2    | 20,1   | 2 773,80   | DSÚK p.o. | C |
| 562766 | 114  | Kralovice                  | Podbořany, aut.nádr.       | 15.06.2025-31.12.2025 | 138 | 40,3    | 21,9   | 3 022,20   | DSÚK p.o. | C |
| 415    | 1004 | Kadaň, aut.nádr.           | Praha, Zličín              | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 99,925  | 58,125 | 14 589,38  | UMBRELLA  | D |
| 415    | 1008 | Kadaň, aut.nádr.           | Praha, Zličín              | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 109,525 | 63,225 | 15 869,48  | UMBRELLA  | D |
| 415    | 1011 | Praha, Zličín              | Kadaň, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 118,125 | 63,225 | 15 869,48  | UMBRELLA  | D |
| 415    | 1013 | Praha, Zličín              | Kadaň, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 109,825 | 63,225 | 15 869,48  | UMBRELLA  | D |
| 415    | 1016 | Kadaň, aut.nádr.           | Praha, Zličín              | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 117,925 | 63,225 | 15 869,48  | UMBRELLA  | D |
| 415    | 1020 | Kadaň, aut.nádr.           | Praha, Zličín              | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 117,925 | 63,225 | 15 869,48  | UMBRELLA  | D |
| 415    | 1022 | Kadaň, aut.nádr.           | Praha, Zličín              | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 119,825 | 63,225 | 15 869,48  | UMBRELLA  | D |
| 415    | 1023 | Praha, Zličín              | Kadaň, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 99,325  | 58,125 | 14 589,38  | UMBRELLA  | D |
| 415    | 1025 | Praha, Zličín              | Kadaň, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 109,825 | 63,225 | 15 869,48  | UMBRELLA  | D |
| 415    | 1027 | Praha, Zličín              | Kadaň, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 99,325  | 58,125 | 14 589,38  | UMBRELLA  | D |
| 415    | 1031 | Praha, Zličín              | Žatec, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 84,125  | 63,225 | 15 869,48  | UMBRELLA  | D |
| 415    | 1032 | Kadaň, aut.nádr.           | Praha, Zličín              | 1.1.2025-31.12.2025   | 251 | 117,925 | 63,225 | 15 869,48  | UMBRELLA  | D |
| 415    | 4014 | Kadaň, aut.nádr.           | Praha, Zličín              | 1.1.2025-31.12.2025   | 114 | 109,525 | 63,225 | 7 207,65   | UMBRELLA  | D |
| 415    | 4017 | Praha, Zličín              | Žatec, aut.nádr.           | 1.1.2025-31.12.2025   | 114 | 84,125  | 63,225 | 7 207,65   | UMBRELLA  | D |
| Celkem |      |                            |                            |                       |     |         |        | 707 766,77 |           |   |

**Ústecký kraj**  
**Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

---

**DODATEK Č. 99**  
**KE**  
**ZŘIZOVACÍ LISTINĚ**  
**Č.J. 130/2001**  
**příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace,**  
**se sídlem v Dubí 3, Ruská 260, PSČ 417 03, IČ: 00080837**

(dále jen organizace)

ze dne 3. října 2001, usnesení č. 18/17/2001 Rady Ústeckého kraje ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/22/2001 ze dne 28. listopadu 2001, usnesení Rady Ústeckého kraje č. 19/32/2002 ze dne 22. května 2002 (dodatek č. 1), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 11/34/2002 ze dne 3. července 2002 (dodatek č. 2), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/51/2002 ze dne 18. prosince 2002 (dodatek č. 3), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/66/2003 ze dne 9. července 2003 (dodatek č. 4), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/96/2004 ze dne 19. května 2004 (dodatek č. 5), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/101/2004 ze dne 7. července 2004 (dodatek č. 6), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/104/2004 ze dne 22. září 2004 (dodatek č. 7), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/23R/2005 ze dne 7. prosince 2005 (dodatek č. 8), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 9/40R/2006 ze dne 17. května 2006 (dodatek č. 9), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/77R/2007 ze dne 14. března 2007 (dodatek č. 10), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 19/106R/2008 ze dne 12. března 2008 (dodatek č. 11), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 50/12R/2009 ze dne 11.3.2009 (dodatek č. 12), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 13), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 14), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 15), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/54R/2010 ze dne 18.8.2010 (dodatek č. 16), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/58R/2010 ze dne 29.9.2010 (dodatek č. 17), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/65R/2010 ze dne 8.12.2010 (dodatek č. 18), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 45/72R/2011 ze dne 9.3.2011 (dodatek č. 19), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 64/81R/2011 ze dne 20.7.2011 (dodatek č. 20), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 74/90R/2011 ze dne 23.11.2011 (dodatek č. 21), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 58/98R/2012 ze dne 29.2.2012 (dodatek č. 22), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 76/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 23), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 24), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/114R/2012 ze dne 3.10.2012 (dodatek č. 25), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/3R/2012 ze dne 5.12.2012 (dodatek č. 26), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 27), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 172/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 28), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 106/9Z/2013 ze dne 4.9.2013 (dodatek č. 29), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 84/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 30), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 77/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 31), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 32), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje

č. 68/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 33), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 34), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 165/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 35), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 74/19Z/2014 ze dne 29.10.2014 (dodatek č. 36), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 75/20Z/2014 ze dne 15.12.2014 (dodatek č. 37), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 66/21Z/2015 ze dne 16.2.2015 (dodatek č. 38), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 77/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 39), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 109/23Z/2015 ze dne 29.6.2015 (dodatek č. 40), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 79/25Z/2015 ze dne 2.11.2015 (dodatek č. 41), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 64/26Z/2015 ze dne 14.12.2015 (dodatek č. 42), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 81/28Z/2016 ze dne 29.2.2016 (dodatek č. 43), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 120/29Z/2016 ze dne 25.4.2016 (dodatek č. 44), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 113/30Z/2016 ze dne 27.6.2016 (dodatek č. 45), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 94/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 (dodatek č. 46), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 33/2Z/2016 ze dne 19.12.2016 (dodatek č. 47), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 017/3Z/2017 A) 2. a) ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 48), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 045/4Z/2017 ze dne 24.4.2017 (dodatek č. 49), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 043/6Z/2017 ze dne 26.6.2017 (dodatek č. 50), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 038/7Z/2017 ze dne 11.9.2017 (dodatek č. 51), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 038/8Z/2017 ze dne 23.10.2017 (dodatek č. 52), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 049/9Z/2017 ze dne 11.12.2017 (dodatek č. 53), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 030/11Z/2018 ze dne 26.2.2018 (dodatek č. 54), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 026/12Z/2018 ze dne 23.4.2018 (dodatek č. 55), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 044/13Z/2018 ze dne 25.6.2018 (dodatek č. 56), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 032/14Z/2018 ze dne 10.9.2018 (dodatek č. 57), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 030/15Z/2018 ze dne 22.10.2018 (dodatek č. 58), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 048/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 59), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 044/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 60), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 043/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 61), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 034/20Z/2019 ze dne 24.6.2019 (dodatek č. 62), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 026/22Z/2019 ze dne 9.9.2019 (dodatek č. 63), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 018/24Z/2019 ze dne 21.10.2019 (dodatek č. 64), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 033/25Z/2019 ze dne 9.12.2019 (dodatek č. 65), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 017/26Z/2020 ze dne 27. 1. 2020 (dodatek č. 66), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 022/27Z/2020 ze dne 9. 3. 2020 (dodatek č. 67), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 031/29Z/2020 ze dne 20. 4. 2020 (dodatek č. 68), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 039/31Z/2020 ze dne 7. 9. 2020 (dodatek č. 69) a usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 040/31Z/2020 ze dne 7. 9. 2020 (dodatek č. 70), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 020/4Z/2021 ze dne 15. 2. 2021 (dodatek č. 71), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 045/6Z/2021 ze dne 26. 4. 2021 (dodatek č. 72), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 044/6Z/2021 A) 2.b) ze dne 26. 4. 2021 (dodatek č. 73), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 058/7Z/2021 ze dne 21. 6. 2021 (dodatek č. 74) a usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 042/9Z/2021 ze dne 6. 9. 2021 (dodatek č. 75), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 049/11Z/2021 ze dne 13. 12. 2021 (dodatek č. 76), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 050/13Z/2022 ze dne 28. 2. 2022 (dodatek č. 77), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 054/14Z/2022 ze dne 25. 4. 2022 (dodatek č. 78), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 014/14Z/2022 bod 2.a) ze dne 25. 4. 2022 (dodatek č. 79), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 062/15Z/2022 ze dne 27. 6. 2022 (dodatek č. 80), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 039/16Z/2022 ze dne 5. 9. 2022 (dodatek č. 81), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje  
č. 031/17Z/2022 ze dne 31. 10. 2022 (dodatek č. 82), usnesení

Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 057/18Z/2022 ze dne 12. 12. 2022 (dodatek č. 83), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/21Z/2023 ze dne 24. 4. 2023 (dodatek č. 84), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 052/22Z/2023 ze dne 26. 6. 2023 (dodatek č. 85), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 040/23Z/2023 ze dne 11. 9. 2023 (dodatek č. 86), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 054/24Z/2023 ze dne 30. 10. 2023 (dodatek č. 87), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/25Z/2023 ze dne 11. 12. 2023 (dodatek č. 88), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 051/27Z/2024 ze dne 26. 2. 2024 (dodatek č. 89), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 048/28Z/2024 ze dne 22. 4. 2024 (dodatek č. 90), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 055/29Z/2024 ze dne 24. 6. 2024 (dodatek č. 91), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 050/30Z/2024 ze dne 9. 9. 2024 (dodatek č. 92), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 088/2Z/2024 ze dne 9. 12. 2024 (dodatek č. 93), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 099/4Z/2025 ze dne 3. 3. 2025 (dodatek č. 94), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 100/4Z/2025 ze dne 3. 3. 2025 (dodatek č. 95), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 074/5Z/2025 ze dne 28. 4. 2025 (dodatek č. 96), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/6Z/2025 ze dne 23. 6. 2025 (dodatek č. 97) a usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 074/6Z/2025 ze dne 23. 6. 2025 (dodatek č. 98).

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .... ze dne 08.09.2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

| <b>p.č./st.p.č.</b> | <b>k.ú.</b>        | <b>p.č./st.p.č.</b> | <b>k.ú.</b>        |
|---------------------|--------------------|---------------------|--------------------|
| 1644/44             | Brníkov            | 1563/15             | Brozany nad Ohří   |
| 1564/16             | Brozany nad Ohří   | 1567/10             | Brozany nad Ohří   |
| 1567/11             | Brozany nad Ohří   | 1364/2              | Břehoryje          |
| 1364/4              | Břehoryje          | 1364/26             | Břehoryje          |
| 1364/27             | Břehoryje          | 1364/28             | Břehoryje          |
| 1364/29             | Břehoryje          | 1364/30             | Břehoryje          |
| 1364/31             | Břehoryje          | 1154/8              | Chotiněves         |
| 133/12              | Chudoslavice       | 133/22              | Chudoslavice       |
| 305/14              | Ječovice           | 1627/3              | Lukov u Úštěku     |
| 1689/14             | Lukov u Úštěku     | 3338/27             | Roudnice nad Labem |
| 3338/28             | Roudnice nad Labem | 3338/29             | Roudnice nad Labem |
| 2041/13             | Ředhošť            | 2042/4              | Ředhošť            |
| 23/2                | Řepnice            | 644/4               | Řepnice            |
| 289/4               | Svařenice          | 3639/2              | Úštěk              |

**Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice**

| <b>p.č./st.p.č.</b> | <b>k.ú.</b> |
|---------------------|-------------|
| 538/1               | Tatinná     |

**Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec**

| <b>p.č./st.p.č.</b> | <b>k.ú.</b>             | <b>p.č./st.p.č.</b> | <b>k.ú.</b>             |
|---------------------|-------------------------|---------------------|-------------------------|
| 137/9               | Hřensko                 | 479/3               | Oldřichov nad Ploučnicí |
| 553/22              | Oldřichov nad Ploučnicí | 573                 | Oldřichov nad Ploučnicí |

**Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín**

| <b>p.č./st.p.č.</b> | <b>k.ú.</b>       | <b>p.č./st.p.č.</b> | <b>k.ú.</b>                  |
|---------------------|-------------------|---------------------|------------------------------|
| 864/80              | Louka u Litvínova | 2/26                | Mikulovice v Krušných horách |
| 993/1               | Obrnice           |                     |                              |

**Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most**

| <b>p.č./st.p.č.</b> | <b>k.ú.</b> | <b>p.č./st.p.č.</b> | <b>k.ú.</b> |
|---------------------|-------------|---------------------|-------------|
| 749/5               | Břvany      | 794                 | Úlovice     |
| 1006                | Úlovice     |                     |             |

**Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny**

| <b>p.č./st.p.č.</b> | <b>k.ú.</b>               | <b>p.č./st.p.č.</b> | <b>k.ú.</b>               |
|---------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------|
| 1015/3              | Horní Krupka              | 1015/4              | Horní Krupka              |
| 1015/8              | Horní Krupka              | 1015/9              | Horní Krupka              |
| 1015/10             | Horní Krupka              | 1015/11             | Horní Krupka              |
| 1015/12             | Horní Krupka              | 2475                | Kostomlaty pod Milešovkou |
| 2482                | Kostomlaty pod Milešovkou | 2701                | Kostomlaty pod Milešovkou |
| 2904                | Kostomlaty pod Milešovkou | 2964                | Kostomlaty pod Milešovkou |
| 3155                | Kostomlaty pod Milešovkou | 756                 | Vsechlapy u Zabušan       |
| 759                 | Vsechlapy u Zabušan       | 763                 | Vsechlapy u Zabušan       |
| 799                 | Vsechlapy u Zabušan       | 802                 | Vsechlapy u Zabušan       |
| 812                 | Vsechlapy u Zabušan       | 848                 | Vsechlapy u Zabušan       |
| 946                 | Vsechlapy u Zabušan       | 967                 | Vsechlapy u Zabušan       |
| 1020                | Vsechlapy u Zabušan       |                     |                           |

**Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice**

| <b>p.č./st.p.č.</b> | <b>k.ú.</b>        | <b>p.č./st.p.č.</b> | <b>k.ú.</b>        |
|---------------------|--------------------|---------------------|--------------------|
| 1200/2              | Březno u Chomutova | 1200/286            | Březno u Chomutova |
| 1921                | Březno u Chomutova | 2281                | Březno u Chomutova |
| 2478                | Březno u Chomutova | 2484                | Březno u Chomutova |
| 2508                | Březno u Chomutova | 2511                | Březno u Chomutova |
| 2523                | Březno u Chomutova | 2556                | Březno u Chomutova |
| 2558                | Březno u Chomutova | 2606                | Březno u Chomutova |
| 2676                | Březno u Chomutova | 2720                | Březno u Chomutova |
| 604/5               | Pruněřov           |                     |                    |

**Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov**

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 09.09.2025

V Ústí nad Labem dne 08.09.2025

Mgr. Bc. Tomáš Rieger  
člen Rady Ústeckého kraje  
na základě usnesení Rady Ústeckého kraje  
č. 147/2R/2024 ze dne 26.11.2024

## Zásady Fondu investic a rozvoje Ústeckého kraje

(dále jen „Zásady“)

### Čl. 1

#### Úvodní ustanovení

Ústecký kraj zřídil usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 061/24Z/2023 ze dne 30.10.2023, v souladu s § 5 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, peněžní Fond investic a rozvoje Ústeckého kraje (dále jen „Fond“).

### Čl. 2

#### Právní rámec

Právní rámec Zásad je vymezen zejména těmito právními a vnitřními předpisy:

- zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů,
- Zásady pro předkládání a schvalování požadavků na stavební akce v oblasti investic a velké údržby na nemovitém majetku Ústeckého kraje,
- Směrnice pro realizaci Programu rozvoje Ústeckého kraje
- Rozpočtová pravidla Ústeckého kraje.

### Čl. 3

#### Vymezení pojmů

- 3.1. **Program rozvoje Ústeckého kraje** (dále jen „PRÚK“) je střednědobý koordinační a realizační rozvojový dokument, který stanovuje cíle a priority rozvoje kraje a vymezuje opatření směřující k jejich naplnění.
- 3.2. **Rozvojový projekt** je souhrn činností zaměřených k uskutečnění konkrétního záměru, který směřuje k naplnění cílů Programu rozvoje Ústeckého kraje. Rozvojové projekty realizuje Ústecký kraj, jím zřízené příspěvkové organizace a Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje, a.s. apod. Může mít charakter investiční i neinvestiční. Rozvojový projekt může být realizován nákupem věcí, služeb, stavebních prací, poskytnutím dotace, návratné finanční výpomoci nebo účelového příspěvku zřizovatele.
- 3.3. **Akční plán PRÚK** je základním podkladem pro monitorování a hodnocení plnění Programu rozvoje Ústeckého kraje. Akční plán je soubor rozvojových projektů a aktivit, zpracovává se na tříleté období a uvádí vedle finančních nákladů a termínů realizace také hodnoty plnění indikátorů cílů jednotlivých opatření PRÚK.
- 3.4. **Investiční plán Ústeckého kraje** (dále jen „Investiční plán ÚK“) je přehled plánovaných investičních akcí Ústeckého kraje, schválený Radou Ústeckého kraje. Investiční plán ÚK je součástí Akčního plánu PRÚK.
- 3.5. **Správce fondu** je odbor ekonomický Krajského úřadu Ústeckého kraje.
- 3.6. **Administrujícím odborem** je odbor Krajského úřadu Ústeckého kraje, který daný rozvojový projekt realizuje a administruje, a do jehož kompetence rozvojový projekt spadá, zároveň je příkazcem operace v souladu s rozpisem rozpočtu.
- 3.7. **Evidence projektových záměrů** je přehled projektových záměrů (žádostí o financování akce) předložených zřízenými příspěvkovými organizacemi zřizovateli na základě usnesení

Rady Ústeckého kraje č. 008/67R/2023 ze dne 05.04.2023 a č. 021/95R/2024 ze dne 17.04.2024.

- 3.8. **Garantem oblasti** je odbor Krajského úřadu Ústeckého kraje odpovědný za příslušnou oblast fondu viz čl. 6. Zajišťuje zpracování a předložení souhrnných podkladů za oblast, spravuje případnou finanční rezervu oblasti.

#### **Čl. 4 Účel fondu**

Finanční prostředky Fondu jsou určeny pro realizaci Programu rozvoje Ústeckého kraje prostřednictvím Rozvojových projektů.

#### **Čl. 5 Tvorba fondu**

Zdroje Fondu tvoří:

- a) přiděl z rozpočtu kraje do Fondu,
- b) účelové dotace a příspěvky z vnějších zdrojů,
- c) úvěr,
- d) příjmy z prodeje nemovitého majetku kraje vyjma příjmů podle Pravidel pro použití příjmů z prodeje nemovitého majetku Ústeckého kraje ve správě příspěvkových organizací,
- e) přijaté úroky ze zhodnocování prostředků Fondu na bankovních účtech,
- f) vratky poskytnutých dotací a případné sankce a poplatky s nimi spojené,
- g) vratky poskytnutých návratných finančních výpomocí,
- h) jiné finanční prostředky (např. dary, smluvní pokuty, příjmy z vyúčtování a dobropisů, propadlé jistoty).

#### **Čl. 6 Použití fondu**

Prostředky Fondu lze použít v souladu s PRÚK, zejména Akčním plánem PRÚK a Investičním plánem ÚK na financování v rámci oblastí:

##### **6.1. Oblast investic**

- financování Rozvojových projektů bez využití dotačních prostředků :
  - a) investiční stavební akce (zejména rekonstrukce, modernizace, nástavby, přístavby, vestavby, stavby a stavební úpravy nemovitého, popřípadě movitého majetku kraje a pořízení souvisejícího vybavení),
  - b) opravy nemovitého, popřípadě movitého majetku kraje,
  - c) pořízení nemovitých věcí a majetkoprávní vypořádání,
  - d) související výdaje (např. strategie, studie, projektová dokumentace, inženýrská a konzultační činnost, zpracování posudků, právní poradenství).

Garantem oblasti je odbor investiční Krajského úřadu Ústeckého kraje. Případná rezerva pro oblast je v kompetenci příkazce odboru garanta.

##### **6.2. Oblast rozvoje**

- financování Rozvojových projektů podporovaných z dotací. Garantem oblasti je odbor podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje. Případná rezerva pro oblast je v kompetenci příkazce odboru garanta.

##### **6.3. Oblast příspěvkových organizací**

- financování Rozvojových projektů realizovaných přímo příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje, bez využití dotačních prostředků, na základě schválení realizace projektu v Evidenci projektových záměrů (účelový investiční i neinvestiční příspěvek). Garantem oblasti je odbor ekonomický Krajského úřadu Ústeckého kraje. Případná rezerva pro oblast je v kompetenci příkazce odboru garanta.

6.4. Prostředky Fondu lze také použít na:

- a) výdaje spojené se správou a vedením účtů Fondu a realizací transakcí,
- b) ostatní výdaje související s účelem Fondu (např. služby poradce/administrátora v oblasti veřejných zakázek).

## **Čl. 7**

### **Hospodaření Fondu**

- 7.1. Výši přidělu z rozpočtu kraje do Fondu schvaluje Zastupitelstvo Ústeckého kraje.
- 7.2. Prostředky Fondu se ukládají a sledují na samostatných bankovních účtech. Jejich správu zabezpečuje ekonomický odbor Krajského úřadu Ústeckého kraje, který zodpovídá za účtování a převody finančních prostředků ve Fondu a efektivně řídí jejich peněžní tok.
- 7.3. Prostředky Fondu mohou být použity pouze v souladu s jeho účelem na základě rozhodnutí příslušného orgánu Ústeckého kraje nebo rozhodnutí vedoucích administrujících odborů (příkazců) v rámci kompetencí stanovených příslušným usnesením Rady Ústeckého kraje a podle rozpisu rozpočtu kraje.
- 7.4. Rozvojové projekty jsou projednány podle charakteru v komisích Rady Ústeckého kraje, Pracovní skupině pro Fond a následně v orgánech kraje, a poté jsou zařazeny do zásobníku projektů.
- 7.5. Zařazování Rozvojových projektů do rozpočtu se řídí Rozpočtovými pravidly Ústeckého kraje (Čl. 3, odst. 6 a Čl. 6, odst. 8).
- 7.6. Přesuny finančních prostředků mezi oblastmi lze provést po předchozím souhlasu člena rady pro oblast finanční při každém přesunu, člena rady pro oblast investic při přesunu týkajícím se oblastí investic a člena rady pro oblast podpory podnikání, inovací a transformace při přesunu týkajícím se oblasti rozvoje.

## **Čl. 8**

### **Závěrečná ustanovení**

- 8.1. Způsob použití finančních prostředků Fondu podléhá kontrole orgánů Ústeckého kraje. Každoročně je Zastupitelstvu Ústeckého kraje předkládána zpráva včetně přehledu o čerpání prostředků z Fondu zpracovaná správcem Fondu. Tato zpráva je předkládána v rámci závěrečného účtu Ústeckého kraje za uplynulý kalendářní rok.
- 8.2. Výjimku z těchto Zásad schvaluje Zastupitelstvo Ústeckého kraje.
- 8.3. Tyto Zásady byly schváleny Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. xxx/xxZ/2025 ze dne 08.09.2025, nabývají platnosti a účinnosti dne 01.10.2025 a nahrazují Zásady schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 061/24Z/2023 ze dne 30.10.2023.

V Ústí nad Labem dne

Mgr. Richard Brabec  
hejtman Ústeckého kraje

## **Zastupitelstvo Ústeckého kraje**



### **Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem**

## **ČI. 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

- 1) Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) upravují v návaznosti na zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, poskytování finanční podpory z rozpočtu Ústeckého kraje na základě rozhodnutí příslušného orgánu kraje (rady, zastupitelstva).

## **ČI. 2. POSKYTOVÁNÍ FINANČNÍ PODPORY**

- 1) Poskytnutí dotace je podmíněno schválením peněžních prostředků pro konkrétní dotační program v rozpočtu Ústeckého kraje. V případě, že nebudou schváleny finanční prostředky pro daný dotační program, nebude program realizován a dotace nebudou poskytnuty. Ústecký kraj si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program bez udání důvodu zrušit. Dotační programy jsou vyhlašovány v průběhu celého roku. Dotační program je poskytovatelem zveřejněn na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webu [Dotace: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](http://Dotace:Ústeckýkraj.kr-ustecky.cz) nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti.
- 2) Na poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci není právní nárok.

## **ČI. 3. PROGRAMOVÉ DOTACE, INDIVIDUÁLNÍ DOTACE A NÁVRATNÁ FINANČNÍ VÝPOMOC**

- 1) Finanční podpora je prováděna formou programových dotací, individuálních dotací a návratných finančních výpomocí.
- 2) **Programová dotace** je dotace na úhradu nákladů, nebo jejich části, na realizaci projektu dle žádosti podané na základě vyhlášeného dotačního programu.
- 3) Dotační program pro jednotlivé oblasti podpory je souhrnem věcných, časových a finančních podmínek podpory. **Dotační program** obsahuje okruh způsobilých žadatelů (příjemců), účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty, důvody podpory stanoveného účelu, předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu, maximální výši dotace nebo návratné finanční výpomoci v jednotlivém případě, nebo kritéria pro stanovení výše dotace (podíl finanční podpory), souladnost s pravidly pro poskytování veřejné podpory, územní působnost, vzor žádosti, případně obsah jejích příloh, lhůtu pro podání žádosti, kritéria pro hodnocení žádosti, lhůtu pro rozhodnutí o žádosti, podmínky pro poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci (např. dobu realizace, způsobilé výdaje/náklady projektu a jejich užitelnost, nezpůsobilé výdaje/náklady projektu, publicitu, způsob a termíny průběžného a závěrečného vyúčtování a finančního vypořádání) a případně další závazné podmínky a postupy.
- 4) **Individuální dotace** je dotace na úhradu nákladů, nebo jejich části, na neziskové projekty, na které není možné získat dotaci z vyhlášených dotačních programů.

- 5) **Návratná finanční výpomoc** je bezúročné poskytnutí peněžních prostředků právnické nebo fyzické osobě na stanovený účel, které je jejich příjemce povinen vrátit poskytovateli ve stanovené lhůtě.
- 6) **Žádost o poskytnutí finanční podpory** vyplněná na standardizovaném formuláři poskytovatele včetně přiložených povinných příloh, se podává prostřednictvím Portálu dotací a služeb Ústeckého kraje (dále jen „portál“), který je přímo dostupný na adrese <https://portalobcana.kr-ustecky.cz/> tak, jak je určeno v příslušném dotačním programu nebo v příručce pro žadatele individuálních dotací, oboje zveřejněné na webu [Dotace: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](https://portalobcana.kr-ustecky.cz/).
- 7) Po provedené kontrole, případném doplnění a hodnocení žádosti, rozhoduje o poskytnutí finanční podpory příslušný orgán kraje.
- 8) Nevyhoví-li orgán kraje žádosti, je žadatel informován.
- 9) Programová dotace, individuální dotace a návratná finanční výpomoc je žadateli/příjemci poskytnuta na základě uzavřené **veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace/návratné finanční výpomoci**. Vzor smlouvy je zveřejněn na webu [Dotace: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](https://portalobcana.kr-ustecky.cz/) u příslušného dotačního programu (příručky). **Peněžní prostředky jsou poskytovány bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce, který je přijatou dotací povinen použít na financování schváleného projektu v souladu s účelem a smluvními podmínkami.** Peněžní prostředky, ani jejich část, nesmí být příjemcem dále převedeny na jiného nositele projektu nebo na jinou osobu. V případě příspěvkových organizací jsou peněžní prostředky poskytovány na bankovní účet zřizovatele.
- 10) Částka dotace může pokrýt až 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem. Výjimečně může částka dotace činit až 100 % z celkových uznatelných nákladů projektu.
- 11) Příjemce dotace odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Při čerpání neinvestiční dotace do 100 000 Kč, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.
- 12) Příjemce finanční podpory je povinen prezentovat poskytovatele (publicita) dle podmínek stanovených smlouvou s ohledem na typ projektu a poskytnutou částku.
- 13) Po ukončení realizace projektu je příjemce povinen poskytovateli předložit ve stanoveném termínu **závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace** na standardizovaném formuláři poskytovatele včetně přiložených povinných příloh, příjemcem podepsanou (vlastnoručně či elektronicky), a to elektronicky, poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje tak, jak je určeno v příslušném dotačním programu nebo v příručce pro žadatele individuálních dotací, oboje zveřejněné na webu [Dotace: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](https://portalobcana.kr-ustecky.cz/).
- 14) Přijetí, čerpání a využití peněžní podpory podléhá kontrole. Poskytovatel je oprávněn provést předběžnou (před poskytnutím dotace), průběžnou (při faktické realizaci projektu) a následnou (po finančním vypořádání dotace) administrativní kontrolu. Veřejnosprávní kontrola na místě u příjemce finanční podpory se řídí zákonem o finanční kontrole ve veřejné správě.
- 15) V případě pochybení při čerpání dotace a nesplnění nebo porušení podmínek Smlouvy poskytovatel v součinnosti s příjemcem realizuje nezbytná opatření. Pokud zjištěné jednání příjemce není řešeno výzvou k nápravě či k vrácení dotace nebo její části, je

takovéto zjištění řešeno jako podnět z porušení rozpočtové kázně a v daňovém řízení se ukládá odvod ve výši neoprávněného použití dotace a zákonné penále za porušení rozpočtové kázně.

- 16) Poskytovatel může z důvodů hodných zvláštního zřetele povolit na základě písemné žádosti příjemce prominutí nebo částečné prominutí povinnosti odvodu a penále.

#### **ČI. 4. OKRUH NEZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ**

- 1) Finanční podporu nelze poskytnout žadateli/příjemci,
- a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
  - b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
  - c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
  - e) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
  - f) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů,
  - g) který je ve střetu zájmů ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj. že společník s podílem v této společnosti ve výši alespoň 25 % je veřejným funkcionářem (členem vlády nebo vedoucím jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládanou osobou,
  - h) který dle Nařízení Rady (EU) 833/2014 ze dne 31. 7. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022 je:
    - a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku či Bělorusku,
    - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v písm. a) tohoto bodu, nebo
    - c) fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedeným v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.

## **Čl. 5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 1) Tyto Zásady se použijí na dotační programy vyhlášené či žádosti o individuální dotaci či návratnou finanční výpomoc podané po nabytí jejich účinnosti.
- 2) Tyto Zásady byly schváleny usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 00X/XXZ/2025 ze dne 8. 9. 2025 a nahrazují Zásady schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/23Z/2023, ze dne 11. 9. 2023, které se tímto ruší.
- 3) Tyto Zásady nabývají účinnosti dne 8. 9. 2025.

Mgr. Richard Brabec, hejtmán

| HODNOCENÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE V PROGRAMU "PODPORA VYBRANÝCH SLUŽEB ZDRAVOTNÍ PÉČE 2025" OKRUH 1 |          |                                         |                       |                      |       |                                                                             |                                                                                                               |                                                                                                                   |                                           | Celkové součty             | 62 821 383                                               | 4 212 000                                      | 68 683 961 | 5 459 620                                     | 41                                       | 4 588 020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 4 588 020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------|-----------------------|----------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Žadatel                                                                                                 |          |                                         |                       |                      | Okruh | Název služby                                                                | Druh služby                                                                                                   | Předpokládaná kapacita služby v roce 2025 s ohledem na kapacitu služby v roce 2024                                | Celkové skutečné náklady v roce 2024 (Kč) | Dotace ÚK v roce 2024 (Kč) | Celkové předpokládané náklady na službu v roce 2025 (Kč) | Požadavek na dotaci na službu v roce 2025 (Kč) | Počet bodů | Návrh na dotaci ÚK na službu v roce 2025 (Kč) | Celkový návrh dotace ÚK v roce 2025 (Kč) | % k celkovým předpokládaným nákladům 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Účel a důvod poskytnutí/neposkytnutí dotace                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| Název                                                                                                   | IČ       | Adresa                                  |                       | Datum podání žádosti |       |                                                                             |                                                                                                               |                                                                                                                   |                                           |                            |                                                          |                                                |            |                                               |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|                                                                                                         |          | Ulice, číslo                            | PSČ, obec             |                      |       |                                                                             |                                                                                                               |                                                                                                                   |                                           |                            |                                                          |                                                |            |                                               |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| DRUG - OUT Klub, z.s.                                                                                   | 44554559 | Velká Hradební 13                       | 400 01 Ústí nad Labem | 12.06.2025           | 1C    | Krajská adiktologická ambulance a poradna pro děti a dorost- zdravotní část | adiktologická zdravotní péče pro děti a mladistvé ohrožené závislostí a rodinné příslušníky z Ústeckého kraje | v roce 2024 využilo službu 91 mladistvých klientů a 141 rodinných příslušníků, výhled na rok 2025 je 250 klientů  | 3 764 290                                 | 432 000                    | 4 241 810                                                | 577 000                                        | 5,6        | 474 000                                       | 474 000                                  | 11,17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Služba zajišťuje komplexní zdravotnickou péči pro děti a mladistvé bojující se závislostním chováním. Mezi základní metody péče patří diagnostika, adiktologická terapie a poradenství, psychoterapie, psychiatrická péče, rodinná terapie, laboratorní diagnostická vyšetření. Služba je zdravotnickým zařízením a také registrovanou sociální službou. Zajišťována je multidisciplinárním týmem na jednom pracovišti (dětským psychiarem, klinickým psychologem a adiktologem). Náklady na provoz ambulance jsou vyčísleny pouze v rámci poskytování zdravotních služeb. Dotace je navržena s ohledem na stanovisko odboru SV. <b>Krácení dotace oproti požadavku odpovídá meznímu navýšení dotace o cca 10%, což přibližně odpovídá předpokládanému meznímu navýšení jak celkových nákladů (13%), tak počtu klientů (8%) a inflaci.</b> |  |
|                                                                                                         |          |                                         |                       |                      | 1C    | Ambulantní adiktologické služby                                             | adiktologická zdravotní péče pro uživatele návykových látek, alkoholu a patologických hráčů nad 18 let        | v roce 2024 službu využilo 483 klientů, z toho 135 rodinných příslušníků, přepočítáno pro rok 2025 je 520 klientů | 8 061 215                                 |                            | 10 120 015                                               | 662 000                                        | -          | -                                             | -                                        | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | VYŘAZENO Z HODNOCENÍ z důvodu nesplnění účelu dotačního programu dle čl. III. dotačního programu. Dotační program navazuje mj. na realizaci adiktologické pomoci klientům mladším 18 let. Předmětem služby „Ambulantní adiktologické služby“ je adiktologická zdravotní péče pro uživatele návykových látek, alkoholu a patologických hráčů nad 18 let.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Hospic v MOSTĚ, o.p.s                                                                                   | 25419561 | Svážná 1528                             | 434 01 Most           | 23.06.2025           | 1A    | Paliativní lůžková péče                                                     | paliativní péče o nevyléčitelné nemocné klienty v terminální fázi onemocnění                                  | 15 lůžek, za rok poskytnou péči 190 klientům a počet stoupá                                                       | 12 624 000                                | 1 000 000                  | 13 020 000                                               | 1 000 000                                      | 6          | 1 000 000                                     | 1 000 000                                | 7,68                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Cílovou skupinou této služby jsou nevyléčitelné nemocní pacienti. Hospicová služba nabízí klientům individuální péči v diskrétním prostředí. O klienty se stará kolektiv lékařů, sester, ošetrovatelů a provozních pracovníků. Služba je pro nevyléčitelné pacienty nenahraditelná a specifická v ohledu péče o bolest, rány, a psychiku. Jsou využívány nejnovější léky a ošetrovatelská péče využívá nejnovější poznatky a materiály. Služba je doporučena k podpoře.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| Hospic sv. Štěpána, z.s.                                                                                | 65081374 | Rybářské náměstí 662/4                  | 412 01 Litoměřice     | 30.06.2025           | 1A    | Lůžková paliativní hospicová péče                                           | Poskytování lůžkové paliativní léčby a hospicové péče nemocným v terminálním stádiu onemocnění                | 26 lůžek (214 klientů v roce 2024, po dobu 6 501 ošetrovatelských dní)                                            | 30 034 249                                | 1 500 000                  | 30 397 676                                               | 602 000                                        | 6          | 602 000                                       |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1,98                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | V hospici je poskytována hospicová a paliativní péče klientům v terminálním stádiu onemocnění s důrazem na léčbu symptomů a kvalitu života. Službu zajišťuje multidisciplinární tým složený z lékařů, zdravotních sester, ošetrovatelů, sociálních pracovníků, psychoterapeuta, duchovního a dobrovolníků. Dle individuálního plánu jednotlivých klientů se snaží v maximální míře přispět k jejich kvalitnímu smysluplnému životu až do přirozeného konce. Ve východní části Ústeckého kraje je tato služba jediná.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|                                                                                                         |          |                                         |                       |                      | 1A    | Domácí paliativní hospicová péče                                            | Poskytování zdravotně sociální péče terminálně nemocným v jejich sociálním prostředí                          | v roce 2024 využilo službu 89 klientů po dobu 2007 ošetrovatelských dní                                           | 6 622 119                                 | 650 000                    | 8 672 000                                                | 1 606 600                                      | 6          | 1 500 000                                     | 2 102 000                                | 17,30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Služba poskytuje komplexní zdravotně sociální péči terminálně nemocným lidem s možností dožít zbytek života v domácím prostředí v dejetavské vzdálenosti 30 km, v kruhu rodiny a pod odborným dohledem lékaře a zdravotní sestry. Každý týden probíhá u nemocného lékařská vizita, návštěva sestry dle potřeby, nepřetržitá pohotovost sester i lékařů na telefonu. Cílem služby je nejen zajistit kvalitní péči o pacienta, ale současně podpořit rodinu v náročné péči o nemocného a připravit ji na úmrtí blízkého člověka. Služba je poskytována multidisciplinárním týmem složeným z lékaře, sestry, sociálních pracovníků a psychoterapeuta. Dotace je navržena v maximální možné výši dle dotačního programu. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Krajská zdravotní, a.s.                                                                                 | 25488627 | Sociální péče 331 6/12A, Severní Terasa | 400 11 Ústí nad Labem | 17.06.2025           | 1C    | Program substituční léčby závislých na opioidech                            | substituční léčba (léčba metadonem a buprenorfinem)                                                           | v roce 2024 77 klientů v metadonovém programu/ 286 klientů v programu substituční buprenorfinem, 2025 obdoba      | 1 065 750                                 | 210 000                    | 1 086 000                                                | 210 000                                        | 6          | 210 000                                       |                                          | 19,34                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Metadonová jednotka a substituční buprenorfinem jsou součástí programu protidrogové prevence a nabídky služeb ÚK. Cílem služby je stabilizace zdravotního a psychického stavu klienta, udržení abstinence, zlepšení sociální situace klienta a reintegrace. Vzhledem k narůstajícímu počtu osob závislých na opioidech v Ústeckém kraji je program substituční léčby v našem regionu potřebný.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|                                                                                                         |          |                                         |                       |                      | 1A    | Rozvoj MSPP Mobilním hospicem Mosazky nemocnice v Ústí nad Labem            | mobilitní hospicová péče                                                                                      | v roce 2024 bylo pečováno o 222 pacientů                                                                          | 649 760                                   | 420 000                    | 715 000                                                  | 500 000                                        | 6          | 500 000                                       | 1 012 020                                | 69,93                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Služba je zaměřena na pacienty v pokročilém a konečném stádiu onemocnění, kteří si přejí, aby péče probíhala v domácím prostředí za přítomnosti alespoň jedné blízké osoby, která je schopna zajistit nepřetržitou péči. Poskytnutá dotace by měla pokrýt finanční náklady na zajištění 24 hodinové pohotovostní výjezdové služby lékařů. Služba je v regionu potřebná a nezastupitelná.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|                                                                                                         |          |                                         |                       |                      | 1D    | Vzdělávání pracovníků Centra krizové péče                                   | poskytování krizové intervence                                                                                |                                                                                                                   |                                           |                            | 431 460                                                  | 302 020                                        | 5,6        | 302 020                                       | 70,00                                    | Centrum krizové péče umožní lidem získat první pomoc v těžké životní situaci, proto je potřeba prokázat došti zájemce o práci v centru a zároveň i stávajícím poskytnout další vzdělávání, supervizi a studijní materiály.Centrum krizové péče poskytuje krátkodobé péče, jednorázové nebo případně opakované konzultace. Pomáhá klientům zorientovat se v nastalé situaci a dává jim podporu v hledání řešení. Školení krizové intervence bude využito pro administrativní pracovníci a zájemce o práci v CKP, rozliřené kurzy pro stávající pracovníky. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |

Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025 - Okruh 2

| HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE V PROGRAMU "PODPORA VYBRANÝCH SLUŽEB ZDRAVOTNÍ PÉČE 2025" OKRUH 2 |          |                                        |                       | Celkové součty |                                                            | 2 345 000                                                                           | 2 266 800                                                 | 18                                              | 2 266 800  |                                  | 292                     |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------|-----------------------|----------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------|----------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Žadatel                                                                                                 |          |                                        |                       | Okruh          | Název projektu                                             | Obsah projektu                                                                      | Celkové předpokládané náklady na projekt v roce 2025 (Kč) | Požadavek na dotaci na projekt v roce 2025 (Kč) | Počet bodů | Návrh dotace ÚK v roce 2025 (Kč) | INV/NEINV               | % k celkovým předpokládaným nákladům 2025 | Účel a důvod poskytnutí/neposkytnutí dotace                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Název                                                                                                   | IČ       | Adresa                                 |                       |                |                                                            |                                                                                     |                                                           |                                                 |            |                                  |                         |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                         |          | Ulice, číslo                           | PSČ, obec             |                |                                                            |                                                                                     |                                                           |                                                 |            |                                  |                         |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Hospic sv. Štěpána, z.s.                                                                                | 65081374 | Rybářské náměstí 662/4                 | 412 01 Litoměřice     | 2              | Nová zařízení a rekonstrukce 2025                          | Obnova vybavení a rekonstrukce nezbytné pro poskytování paliativní a hospicové péče | 1 245 000                                                 | 1 216 800                                       | 6          | 1 216 800                        | Z toho INV 645 000 Kč   | 98                                        | Obnova a modernizace zařízení a vybavení, které jsou nezbytné pro zajištění komplexní a kvalitní péče o pacienty. Tyto investice jsou zaměřeny na zlepšení komfortu a pohody pacientů, efektivitu provozu kuchyně, pokračující modernizaci IT infrastruktury a zajištění stability klíčových systémů, stejně jako na podporu mobilního hospice. Projekt pokrývá několik oblastí, které ovlivňují prostředí a kvalitu péče v zařízení.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                         |          |                                        |                       |                |                                                            |                                                                                     |                                                           |                                                 |            |                                  | Z toho NEINV 571 800 Kč |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Krajská zdravotní, a.s.                                                                                 | 25488627 | Sociální péče 3316/12A, Severní Terasa | 400 11 Ústí nad Labem | 2              | Přenosný bezdrátový ultrazvuk pro paliativní tým - Rumburk | Nákup přenosného bezdrátového ultrazvukového přístroje pro paliativní tým Rumburk   | 200 000                                                   | 200 000                                         | 6          | 200 000                          | INV                     | 100                                       | Účelem projektu je nákup přenosného bezdrátového ultrazvukového přístroje pro paliativní tým Rumburk. Díky pořízenému přenosnému ultrazvuku bude možné pacienty vyšetřit v domácím prostředí, bez nutnosti jejich převozu do nemocnice. V tuto chvíli se žádný přenosný UZ v nemocnici nenachází.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Hospic v MOSTĚ, o.p.s                                                                                   | 25419561 | Svážná 1528                            | 434 01 Most           | 2              | Automobily pro nový mobilní hospic                         | Nákup automobilů pro nový mobilní hospic                                            | 900 000                                                   | 850 000                                         | 6          | 850 000                          | INV                     | 94                                        | Od 1.9. 2025 bude zahájena realizace domácího/mobilního hospice pro Most a okolí. Služba bude poskytována v rozsahu 24/7. Zdravotní sestry a lékaři budou zajišťovat do domácností pacientů a poskytovat komplexní paliativní péči. Součástí služby bude také multidisciplinární tým (psychoterapeutka, krizový intervenční, duchovní), který v případě potřeby podpoří nejenom pacienta, ale také osobu blízkou. Vzhledem k tomu, že poskytování služby bude probíhat až do vzdálenosti 30km od mosteckého hospice je nezbytné, aby každá ze sester ve službě měla automobil. Cílovou skupinou jsou pacienti v terminálním stavu převážně onkologického onemocnění, kteří chtějí zůstat co nejdéle doma, ale potřebují specializovanou paliativní péči. Vzhledem k tomu, že se jedná o novou službu není možné vykázat statistiky za loňský a předloňský rok. Předpoklad 100 pacientů. |

Číslo smlouvy u poskytovatele:

### **SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE**

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

### **SMLUVNÍ STRANY**

**Poskytovatel:**

**Ústecký kraj**

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem  
Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem Ústeckého kraje  
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu  
Ústeckého kraje  
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435  
IČ: 70892156  
DIČ: CZ70892156  
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

**Příjemce:**

**Město Žatec**

Sídlo: náměstí Svobody 1, 438 01 Žatec  
Zastoupený: Ing. Radimem Laiblem, starostou Města Žatec  
Kontaktní osoba: Ing. Monika Dušková, MPA  
E-mail/telefon: duskovam@mesto-zatec.cz/+420 415 736 126  
IČ: 00265781  
DIČ: CZ00265781  
Bank. spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 9005-422481/0100

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

### **SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE**

k realizaci projektu

**„Podpora vytváření podmínek – oblast rozvoje zdraví“**

(dále jen „smlouva“)

## Preamble

Pro účely poskytování podpory byly schváleny Zásady Fondu podpor Ústeckého kraje, a to usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/29Z/2024 ze dne 24.6.2024 (dále jen „Zásady“) a Pravidla pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/29Z/2024 ze dne 24. 6. 2024 (dále jen „Pravidla“). Smlouva se uzavírá v souladu s výše uvedenými Zásadami a Pravidly, ve znění jejich pozdějších změn, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

## Článek I.

### Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** na základě této smlouvy a v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .... ze dne..... poskytuje příjemci investiční dotaci ve výši ..... Kč (slovy: .....korun českých), z **Fondu podpor Ústeckého kraje** za účelem realizace akce či činnosti uvedené v předložené žádosti v rámci projektu „*Podpora vytváření podmínek - oblast rozvoje zdraví*“ (dále jen „Projekt“), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00265 za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do xx. xx. 202x.
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace doručené na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje dne xx. xx. 2024, vedené pod č. j.: xx. xx. xx.
3. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

## Článek II.

### Doba realizace, účinnost uznatelných nákladů

**Příjemce** se zavazuje dokončit Projekt nejpozději do 31. xx. 202x (termín finančního ukončení Projektu). Podmínkou uznatelnosti nákladů je jejich vynaložení a uhrazení příjemcem v období od xx. xx. xxxx do 31. xx. 202x.

## Článek III.

### Podmínky použití dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle Čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého Projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“) a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí Žádosti o příspěvek z Fondu podpor Ústeckého kraje předložené příjemcem.
2. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. 8. odst. 6 Pravidel za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
3. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech Projektu v maximální výši 100 %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům Projektu za dodržení druhového členění

plánovaného nákladového rozpočtu. Celková výše dotace, kterou poskytovatel příjemci podle této smlouvy poskytuje, je uvedena v Čl. I. smlouvy.

4. Případné vykázání zisku v rámci Projektu (příjmy převyšující výdaje (náklady) projektu) je důvodem pro vrácení dotace/ její části ve výši dle části C, Čl. 15, odst. 8 Pravidel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz Čl. I.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací Projektu. Dotaci nelze použít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH. Plátcům DPH je dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.

**Uznatelný náklad** je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním Projektu ve schváleném období realizace
- byl uhrazen v období realizace Projektu
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

**Neuznatelný náklad** je zejména náklad na:

- jakékoliv provize pro příjemce dotace,
  - odměna zpracovateli žádosti o příspěvek,
  - daň z přidané hodnoty nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet,
  - manka, škody,
  - sankční poplatky, pokuty, úroky a penále, případně další sankční výdaje, ať už jsou sjednané ve smlouvách nebo vznikající z jiných příčin,
  - opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
  - pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
  - ztráty z devizových kurzů,
  - nájemné s následnou koupí (leasing),
  - cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
  - výdaje nesouvisející s realizací projektu,
  - finanční odměny účastníkům za umístění v soutěžích a akcích podobného charakteru,
  - alkohol jako součást občerstvení resp. cateringových služeb,
  - mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě, mimořádné odměny, prémie,
  - náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc),
  - záruční a pozáruční servis.
6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

## **Článek IV.**

### **Práva a povinnosti příjemce**

**Příjemce je povinen:**

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého Projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Vynaložit prostředky určené na realizaci Projektu hospodárně, účelně a efektivně.
3. Vést a sledovat prostředky poskytnuté dotace v odděleném účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého Projektu. Příjemce, který vede daňovou

evidenci dle zákona č.586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na Projekt.

4. Dodržovat veškeré právní předpisy včetně zákona o veřejných zakázkách v platném a účinném znění včetně veškerých povinností vyplývajících z pravidel EU pro oblast veřejné podpory.
5. Předložit poskytovateli závěrečnou zprávu a finanční vypořádání (závěrečné vyúčtování) všech nákladů a výnosů souvisejících s realizací projektu včetně poskytnuté dotace na elektronicky vyplněném formuláři „Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace“ který je k dispozici na webových stránkách poskytovatele [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) v sekci „Dotace → Individuální dotace“, a to **do 3 měsíců** od uplynutí lhůty stanovené v článku II.

Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce dotace
- číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně této smlouvy)
- popis realizace Projektu
- přínos Projektu
- celkové zhodnocení Projektu
- finanční vypořádání poskytnuté dotace
- doložení splnění publicity dle čl. VII.
- fotodokumentaci realizace Projektu

Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- přehled všech výnosů Projektu,
- přehled všech uznatelných nákladů Projektu, včetně kopií účetních dokladů a podkladů pro vystavení těchto dokladů a dokladů o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad,
- přehled nákladů Projektu hrazených z dotace,
- kopie vydaných rozhodnutí správních úřadů, souvisejících s realizací Projektu,
- doklad o přijetí dotace (kopie výpisu z účtu),
- dokumentaci ke všem realizovaným zadávacím řízením v souvislosti s Projektem dle zákona o veřejných zakázkách,
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do Fondu Ústeckého kraje.

6. Uvádět na všech dokladech včetně originálů účetních dokladů souvisejících s realizací Projektu účelový znak kraje 00265 a větu „**Projekt podpořen Ústeckým krajem ve výši „doplní se konkrétní částka“ Kč v souladu se smlouvou č. 24/SML..../SoPD/ZD**“.
7. Plnit Publicitu dle článku VII. vyjma akcí, které byly ukončeny před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace.
8. Předložit poskytovateli na vyžádání „Průběžnou monitorovací zprávu“ o průběhu realizace Projektu.
9. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 15 dnů, **odbor zdravotnictví** o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného Projektu.
10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta, v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v žádosti příjemce o poskytnutí Příspěvku, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit dotaci/její část na výzvu zpět na účet poskytovatele, z něhož byla poskytnuta, v případě, že Projekt vykáže zisk, a to v termínu určeném ve výzvě.
12. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
13. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XII. Zásad.

14. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
15. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
16. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinností vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

## **Článek V.**

### **Porušení rozpočtové kázně**

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
  - a) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou výše odvodu činí 5 %,
  - b) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty 15 dnů uvedené ve Výzvě poskytovatele k doplnění nebo opravě závěrečné zprávy nebo finančního vypořádání dotace předložených ve lhůtě stanovené ve smlouvě – výše odvodu činí 5 %,
  - c) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů Projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 10 %,
  - d) nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na Projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu 10 %,
  - e) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je podpořen Ústeckým krajem – výše odvodu činí 5 %,
  - f) nedodržení povinnosti publicity dle čl. VII. této smlouvy – výše odvodu činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši

poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

## **Článek VI.**

### **Výpověď a zrušení smlouvy**

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 1 měsíc ode dne doručení výpovědi příjemci. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

## **Článek VII.**

### **Publicita**

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
4. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu) nebo provozu poskytované služby (zařízení), bude na věci nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka s logem poskytovatele v provedení respektující vizuální styl poskytovatele.
5. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
6. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 3 let. Jedná se pouze o aktivity související s projektem:

- a) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
  - b) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce,
  - c) umístění aktivního odkazu [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu).
7. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## Článek VIII.

### Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do [datové schránky ID: .....](#) Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Využití dotace podléhá režimu veřejnosprávní kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, ze strany **poskytovatele**. Příjemce je povinen umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
4. Smluvní strany prohlašují, že poskytovatel jako subjekt povinný k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, je oprávněn poskytnout kompletní smluvní dokumentaci včetně všech plnění a výstupů dle této smlouvy žadatelům o informace. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smluvní dokumentace či výstupů dle této smlouvy neobsahuje obchodní tajemství, či nepožívá ochrany dle autorského práva a lze je proto poskytnout.
5. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem (Ústeckým krajem) zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách Ústeckého kraje [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).
6. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, zákona č. 250/2000 Sb., případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
8. Poskytovatel potvrzuje, že tato smlouva je uzavírána v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .... ze dne .....
9. Příjemce potvrzuje, že tato smlouva je uzavírána v souladu s usnesením Zastupitelstva/Rady města Žatec č. .... ze dne .....

V Ústí nad Labem dne .....

V ..... dne .....

.....

**Poskytovatel**

Ústecký kraj  
Mgr. Richard Brabec  
hejtman

.....

**Příjemce**

Město Žatec  
Ing. Radim Laibl  
starosta

**Ústecký kraj**

**Krajský úřad**

Číslo smlouvy u poskytovatele: 21/SML2166/02/SoPD/ZD

Číslo smlouvy u příjemce:

**DODATEK Č. 3 ke SMLOUVĚ  
O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE  
z Fondu Ústeckého kraje**

uzavřené dne 1. 9. 2021

dle ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,  
ve znění pozdějších předpisů

**Smluvní strany**

**Poskytovatel:**

**Ústecký kraj**

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje

E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

**a**

**Příjemce:**

**Město Žatec**

Sídlo: náměstí Svobody 1, 438 01 Žatec

Zastoupený: Ing. Radimem Laiblem, starostou Města Žatec

Kontaktní osoba: Ing. Monika Dušková, MPA

E-mail/telefon: duskovam@mesto-zatec.cz/+420 415 736 126

IČ: 00265781

DIČ: CZ00265781

Bank. spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 9005-422481/0100

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

**DODATEK Č. 3 ke SMLOUVĚ  
O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE**

k realizaci projektu

**„Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“  
uzavřené dne 1. 9. 2021 (dále jen „dodatek č. 3“)**

1. Smluvní strany se z důvodu žádosti o prodloužení termínu realizace projektu „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (dále jen „Projekt“) dohodly na následujících změnách Smlouvy o poskytnutí investiční dotace uzavřené dne 1. 9. 2021 (dále jen „smlouva“), Dodatku č. 1 k uvedené smlouvě uzavřeného dne 31. 10. 2022 a Dodatku č. 2 k uvedené smlouvě uzavřeného dne 25. 03. 2024:

V článku I. se znění odst. 1. nahrazuje a nově zní:

Poskytovatel na základě této smlouvy a v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/7Z/2021 ze dne 21. 6. 2021 poskytuje příjemci investiční dotaci ve výši 18 000 000 Kč (slovy: osmnáctmilionů korun českých) z Fondu Ústeckého kraje za účelem realizace akce či činnosti uvedené v předložené žádosti „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (dále jen „Projekt“), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00265 za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2026.

V článku II. se jeho znění nahrazuje a nově zní:

Příjemce se zavazuje dokončit Projekt nejpozději do 31. 12. 2026 (termín finančního ukončení Projektu). Podmínkou uznatelnosti nákladů je jejich vynaložení a uhrazení příjemcem v období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2026.

2. Ostatní ustanovení smlouvy tímto dodatkem nedotčená zůstávají v platnosti.
3. Tento dodatek č. 3 bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v tomto dodatku č. 3, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku č. 3 byla zaslána příjemci do datové schránky ID: q7ebuu4. Dodatek č. 3 nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.
4. Tento dodatek č. 3 je vyhotoven ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. Poskytovatel potvrzuje, že tento dodatek č. 3 je uzavírán v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xx/xx ze dne xx. xx. 2025.
6. Příjemce potvrzuje, že tento dodatek č. 3 je uzavírán v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva města Žatec č. .... ze dne .....

V Ústí nad Labem dne .....

V Žatci dne .....

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj  
Mgr. Richard Brabec  
hejtman

.....  
Příjemce  
Město Žatec  
Ing. Radim Laibl  
starosta

**Ústecký kraj**

**Krajský úřad**

Číslo smlouvy u poskytovatele: 22/SML2784/02/SoPD/ZD

Číslo smlouvy u příjemce:

**DODATEK Č. 2 ke SMLOUVĚ  
O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE  
z Fondu Ústeckého kraje**

uzavřené dne 17. 8. 2022

dle ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,  
ve znění pozdějších předpisů

**Smluvní strany**

**Poskytovatel:**

**Ústecký kraj**

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje

E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

**a**

**Příjemce:**

**Město Žatec**

Sídlo: náměstí Svobody 1, 438 01 Žatec

Zastoupený: Ing. Radimem Laiblem, starostou Města Žatec

Kontaktní osoba: Ing. Monika Dušková, MPA

E-mail/telefon: duskovam@mesto-zatec.cz/+420 415 736 126

IČ: 00265781

DIČ: CZ00265781

Bank. spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 9005-422481/0100

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

**DODATEK Č. 2 ke SMLOUVĚ  
O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE**

k realizaci projektu

**„Rekonstrukce a dostavba budovy č. p. 1181 Nem. Žatec“  
uzavřené dne 17. 8. 2022 (dále jen „dodatek č. 2“)**

1. Smluvní strany se z důvodu žádosti o prodloužení termínu realizace projektu „Rekonstrukce a dostavba budovy č. p. 1181 Nem. Žatec“ (dále jen „Projekt“) dohodly na následujících změnách Smlouvy o poskytnutí investiční dotace uzavřené dne 17. 8. 2022 (dále jen „smlouva“) a Dodatku č. 1 k uvedené smlouvě uzavřeného dne 25. 03. 2024:

V článku I. se znění odst. 1. nahrazuje a nově zní:

Poskytovatel na základě této smlouvy a v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 053/15Z/2022 ze dne 27. 6. 2022 poskytuje příjemci investiční dotaci ve výši 18 000 000 Kč (slovy: osmnáctmilionů korun českých) z Fondu Ústeckého kraje za účelem realizace akce či činnosti uvedené v předložené žádosti v rámci Podpory vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví - „Rekonstrukce a dostavba budovy č. p. 1181 Nem. Žatec“ (dále jen „Projekt“), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00265 za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2026.

V článku II. se jeho znění nahrazuje a nově zní:

Příjemce se zavazuje dokončit Projekt nejpozději do 31. 12. 2026 (termín finančního ukončení Projektu). Podmínkou uznatelnosti nákladů je jejich vynaložení a uhrazení příjemcem v období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2026.

2. Ostatní ustanovení smlouvy tímto dodatkem nedotčená zůstávají v platnosti.
3. Tento dodatek č. 2 bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v tomto dodatku č. 2, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku č. 2 byla zaslána příjemci do datové schránky ID: q7ebuu4. Dodatek č. 2 nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.
4. Tento dodatek č. 2 je vyhotoven ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. Poskytovatel potvrzuje, že tento dodatek č. 2 je uzavírán v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xx/xx ze dne xx. xx. 2025.
6. Příjemce potvrzuje, že tento dodatek č. 2 je uzavírán v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva města Žatec č. .... ze dne .....

V Ústí nad Labem dne .....

V Žatci dne .....

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj  
Mgr. Richard Brabec  
hejtman

.....  
Příjemce  
Město Žatec  
Ing. Radim Laibl  
starosta

**Ústecký kraj**

**Krajský úřad**

Číslo smlouvy u poskytovatele: 23/SML2529/SoPD/ZD

Číslo smlouvy u příjemce:

**DODATEK Č. 1 ke SMLOUVĚ  
O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE  
z Fondu Ústeckého kraje  
uzavřené dne 10. 10. 2023**

dle ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,  
ve znění pozdějších předpisů

**Smluvní strany**

**Poskytovatel:**

**Ústecký kraj**

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem  
Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem Ústeckého kraje  
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje  
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435  
IČ: 70892156  
DIČ: CZ70892156  
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

**a**

**Příjemce:**

**Město Žatec**

Sídlo: náměstí Svobody 1, 438 01 Žatec  
Zastoupený: Ing. Radimem Laiblem, starostou Města Žatec  
Kontaktní osoba: Ing. Monika Dušková, MPA  
E-mail/telefon: duskovam@mesto-zatec.cz/+420 415 736 126  
IČ: 00265781  
DIČ: CZ00265781  
Bank. spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 9005-422481/0100

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

**DODATEK Č. 1 ke SMLOUVĚ  
O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE  
k realizaci projektu**

**„Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“  
uzavřené dne 10. 10. 2023 (dále jen „dodatek č. 1“)**

1. Smluvní strany se z důvodu žádosti o prodloužení termínu realizace projektu „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (dále jen „Projekt“) dohodly na následujících změnách Smlouvy o poskytnutí investiční dotace uzavřené dne 10. 10. 2023 (dále jen „smlouva“):

V článku I. se znění odst. 1. nahrazuje a nově zní:

Poskytovatel na základě této smlouvy a v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 042/22Z/2023 ze dne 26. 6. 2023 poskytuje příjemci investiční dotaci ve výši 27 000 000,- Kč (slovy: dvacetšedmmilionůkorun českých), z Fondu Ústeckého kraje za účelem realizace akce či činnosti uvedené v předložené žádosti v rámci projektu „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (dále jen „Projekt“), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00265 za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2026.

V článku II. se jeho znění nahrazuje a nově zní:

Příjemce se zavazuje dokončit Projekt nejpozději do 31. 12. 2026 (termín finančního ukončení Projektu). Podmínkou uznatelnosti nákladů je jejich vynaložení a uhrazení příjemcem v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2026.

2. Ostatní ustanovení smlouvy tímto dodatkem nedotčená zůstávají v platnosti.
3. Tento dodatek bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v tomto dodatku, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku byla zaslána příjemci do datové schránky ID: q7ebuu4. Dodatek nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.
4. Tento dodatek je vyhotoven ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. Poskytovatel potvrzuje, že tento dodatek je uzavírán v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xx/xx ze dne xx. xx. 2025.
6. Příjemce potvrzuje, že tento dodatek je uzavírán v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva města Žatec č. .... ze dne .....

V Ústí nad Labem dne .....

V Žatci dne .....

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj  
Mgr. Richard Brabec  
hejtman

.....  
Příjemce  
Město Žatec  
Ing. Radim Laibl  
starosta

Č. j.

**Ústecký kraj  
Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

---

**DODATEK Č. 38  
KE  
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ  
Č.J. 218/2002  
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Dětské centrum Ústeckého kraje, příspěvková organizace  
se sídlem v Mostě, Husitská 1683/2, PSČ 434 01, IČ: 00830577**  
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Most dne 15.12.1991,  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2003 (dodatek č. 1),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 2),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 3),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 4),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 5),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 6),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 7),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 144/20R/2005 ze dne 9.11.2005 (dodatek č. 8),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 65/32R/2005 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 9),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 195/52R/2006 ze dne 16.8.2006 (dodatek č. 10),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 33/59R/2006 ze dne 11.10.2006 (dodatek č. 11),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 101/78R/2007 ze dne 28.3.2007 (dodatek č. 12),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 154/106R/2008 ze dne 12.3.2008  
(dodatek č. 13),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 205/128R/2008 ze dne 29.9.2008  
(dodatek č. 14),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 15),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 16),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 17),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 21/44R/2010 ze dne 7.4.2010 (dodatek č. 18),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 21/47R/2010 ze dne 19.5.2010 (dodatek č. 19),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/72R/2011 ze dne 9.3.2011 (dodatek č. 20),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/90R/2011 ze dne 23.11.2011 (dodatek č. 21),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/99R/2012 ze dne 21.3.2012 (dodatek č. 22),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 23),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/114R/2012 ze dne 3.10.2012 (dodatek č. 24),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/10R/2013 ze dne 13.3.2013 (dodatek č. 25),  
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 26),  
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 19/10Z/2013 ze dne 30.10.2013  
(dodatek č. 27),  
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 28),  
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 29),  
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 22/23Z/2015 ze dne 29.6.2015 (dodatek č. 30),  
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 017/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 31),  
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018  
(dodatek č. 32),  
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 035/31Z/2020 ze dne 07.09.2020  
(dodatek č. 33),

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/14Z/2022 ze dne 25.04.2022  
(dodatek č. 34),  
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25.04.2022  
(dodatek č. 35),  
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 042/30Z/2024 ze dne 09.09.2024  
(dodatek č. 36).  
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/6Z/2025 ze dne 23.06.2025  
(dodatek č. 37).

---

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xxx/xZ/2025 ze dne 08. 09. 2025 se  
výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Článek VII. – Předmět činnosti organizace, odstavec 2 po změně zní:

2. Poskytování sociálně–právní ochrany, jejíž rozsah je vymezen pověřením k výkonu sociálně–právní ochrany dětí dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně – právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 01. 10. 2025.

V Ústí nad Labem dne .....

Ing. Radim Laibl,  
člen Rady Ústeckého kraje  
pro plnění úkolů v oblasti zdravotnictví  
(na základě pověření Rady Ústeckého  
kraje usnesením č. 008/3R/2024 ze dne  
02.12.2024)

# Ústecký kraj

## Kontrolní výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje

# Zpráva o činnosti kontrolního výboru

Zastupitelstva Ústeckého kraje pro volební období 2024–2028

### 1. POLOLETÍ 2025

Kontrolní výbor se v období od ustavujícího Zastupitelstva Ústeckého kraje do konce 1. pololetí 2025 sešel na celkem 5 zasedáních, kterých se vždy účastnila naprostá většina členů kontrolního výboru. Na prvním jednání byl schválen Statut kontrolního výboru a Plán práce kontrolního výboru na 1. pololetí 2025, který se podařilo dodržet. Prostřednictvím statutu byla schválena možnost členů účastnit se zasedání distančně, naprostá většina členů výboru se ovšem zasedání účastnila v prezenční formě, což přispívalo k efektivitě jednání.

Vzhledem ke změně nastavení IT v rámci Krajského úřadu Ústeckého kraje bylo úvodní překážkou pro fungování kontrolního výboru zajištění přístupu k materiálům ze zasedání Rady Ústeckého kraje. V součinnosti s ředitelem krajského úřadu se ovšem tento problém podařilo vyřešit a nastavit systém výměny informací, který ke konci předmětného období začal fungovat bez větších zádrhelů a bez zdržení.

Z hlediska témat se kontrolní výbor v 1. pololetí 2025 věnoval zejména smlouvám na zajištění dopravní obslužnosti na tzv. elektrické páteři, ke kterým obdrželi členové kontrolního výboru obsáhlou dokumentaci i odborné vyjádření pracovníků odboru dopravy a silničního hospodářství. Ačkoliv výsledek pro Ústecký kraj příliš pozitivní není, tak v dané věci nebylo kontrolním výborem shledáno pochybení pracovníků krajského úřadu – šlo o velmi komplexní problematiku, kterou příslušný odbor řešil poprvé, pod časovým tlakem a do budoucna bylo vyvozeno poučení a systémové nastavení správných procesů.

Kontrolní výbor si v předmětném období rovněž vyžádal celou řadu podkladů a materiálů, které budou sloužit pro jednání v 2. pololetí 2025, stejně tak byl schválen vznik kontrolní skupiny, která prověří plnění usnesení krajského zastupitelstva ve věci „Strategie Zdraví 2030“ s tím, že výsledky této práce budou projednány kontrolním výborem a poté i zastupitelstvem v následujícím pololetí.

Za Kontrolní výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje vypracoval:

Mgr. Jan Papajanovský  
předseda výboru

# Ústecký kraj

## Kontrolní výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje

# Plán práce kontrolního výboru

Zastupitelstva Ústeckého kraje pro volební období 2024–2028

### ZÁŘÍ 2025

1. Zasedání kontrolního výboru proběhne 24. 9. od 14:00.
2. Navržený program zasedání:
  - a. kontrola plnění usnesení Rady Ústeckého kraje,
  - b. kontrola plnění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje,
  - c. projednání výsledků kontroly plnění usnesení, kterým Zastupitelstvo Ústeckého kraje schválilo „Strategii zdraví 2030“,
  - d. případná kontrola dalších záležitostí vzešlých z písm. a) a b).

### ŘÍJEN 2025

1. Zasedání kontrolního výboru proběhne 22. 10. od 14:00.
2. Navržený program zasedání:
  - a. kontrola plnění usnesení Rady Ústeckého kraje,
  - b. kontrola plnění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje,
  - c. kontrola smluv a postupů při zajišťování právních služeb pro Ústecký kraj a jím zřizované nebo vlastněné organizace,
  - d. případná kontrola dalších záležitostí vzešlých z písm. a) a b).

### LISTOPAD 2025

1. Zasedání kontrolního výboru proběhne 19. 11. od 14:00.
2. Navržený program zasedání:
  - a. kontrola plnění usnesení Rady Ústeckého kraje,
  - b. kontrola plnění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje,
  - c. kontrola vnitřních předpisů a postupů při nabývání a zcizování nemovitého majetku Ústeckého kraje,
  - d. případná kontrola dalších záležitostí vzešlých z písm. a) a b).

### PROSINEC 2025

1. Zasedání kontrolního výboru proběhne 10. 12. od 14:00.
2. Navržený program zasedání:
  - a. kontrola plnění usnesení Rady Ústeckého kraje,
  - b. kontrola plnění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje,
  - c. kontrola systému kontrolní činnosti v rámci Krajského úřadu Ústeckého kraje,
  - d. případná kontrola dalších záležitostí vzešlých z písm. a) a b),
  - e. přípravu plánu zasedání a práce na 1. pololetí roku 2026.

## příloha č.1

### **Plán práce Výboru pro národnostní menšiny Zastupitelstva Ústeckého kraje 2024- 2028**

#### **Na II. Pololetí 2025**

Výbor pro národnostní menšiny Zastupitelstva Ústeckého kraje (dále jen „Výbor pro NM ZÚK“ nebo „Výbor“) je poradním a iniciativním orgánem Zastupitelstva Ústeckého kraje pro otázky národnostních menšin a jejich příslušníků.

Členové Výboru se pravidelně setkávají se zástupci národnostních menšin žijících na území Ústeckého kraje, seznamují se s jejich aktivitami a potřebami a napomáhají realizaci jejich práv ve smyslu zákona č. 273/2001 Sb., o právech příslušníků národnostních menšin, na úrovni kraje, zejména práva na účast v kulturním, společenském a hospodářském životě a ve veřejných záležitostech, zvláště pak těch, které se týkají národnostních menšin, jejichž jsou příslušníky.

**V roce 2025 se Výbor pro NM ZÚK zaměří zejména na tyto činnosti a témata spojená s národnostními menšinami žijícími na území Ústeckého kraje:**

1. Pravidelné setkávání se zástupci národnostních menšin, seznamování se s jejich aktivitami a potřebami, včetně účasti na akcích národnostních menšin.
2. Podpora aktivit majících za cíl udržení a rozvoj kulturních specifik národnostních menšin, včetně podpory jejich jazyka (mimo jiné implementací Evropské charty regionálních či menšinových jazyků v Ústeckém kraji) a jejich kulturních, sportovních či jiných společenských akcí.
3. Prezentace národnostních menšin, jejich kultury, tradic a zvyků široké veřejnosti, ve formě jak přímých akcí (divadelní představení, filmy, hudební vystoupení, workshopy, dílničky pro děti, výstavy, přednášky a diskuze s veřejností apod.), tak článků šířených mimo jiné prostřednictvím webových stránek a dalších informačních kanálů Ústeckého kraje.
4. Podpora dětí příslušníků národnostních menšin ve vzdělávacím procesu.
5. Spolupráce s orgány obcí (komisemi či výbory) na území Ústeckého kraje, jež řeší problematiku národnostních menšin nebo její dílčí aspekty.
6. Plnění dalších úkolů, kterými jej případně pověří Zastupitelstvo Ústeckého kraje.

**Konkrétní aktivity Výboru plánované pro rok 2025:**

- spolupráce s výborem pro sociální věci, bezpečnost a vyloučené lokality,
- návštěva měst s významným počtem osob jiné národnostní menšiny,
- společné setkání s Výborem pro národnostní menšiny a zástupci všech národnostních menšin Ústeckého kraje,
- spolupráce s centrem pro integraci cizinců,
- podpora realizace a případné změny u dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora aktivit a prezentace národnostních menšin žijících na území Ústeckého kraje 2025“, včetně věcného hodnocení žádostí o dotace,
- spolupráce s organizacemi, které pracují s národnostními menšinami v rámci Ústeckého kraje,
- navázání kontaktu s výbory pro národnostní menšiny ze sousedních krajů.

Návrh termínů zasedání Výboru pro národnostní menšiny ZÚK na 2.pololetí roku 2025

| <div>Termíny jednání<br/>Výboru pro národnostní menšiny ZÚK<br/>STŘEDA</div> | <div>Termíny zasedání<br/>ZÚK<br/>PONDĚLÍ</div> |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1.9.2025                                                                     | 8. 9. 2025                                      |
| 22. 10. 2025                                                                 | 3. 11. 2025                                     |
| 3. 12. 2025                                                                  | 15. 12. 2025                                    |
|                                                                              |                                                 |

**Plán práce Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality  
Zastupitelstva Ústeckého kraje (VSVBSVL ZÚK) na 2. pololetí roku 2025 (VII. volební období)  
– odbor SV:**

**Základní činnosti v roce 2025:**

Výbor bude aktivně pomáhat iniciovat změny v zákonech a metodických pokynech MPSV prostřednictvím MPSV a Poslanecké sněmovny.

Výbor bude sbírat a zpracovávat podněty z obcí a předkládat společně s vlastním stanoviskem zastupitelstvu kraje.

**I. Jednání Výboru – 3. 9. 2025**

- Dofinancování sociálních služeb – specifická onemocnění
- Dofinancování sociálních služeb
- Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji pro rok 2026 - vyhlášení
- Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program 2026 - vyhlášení
- Zpráva o bezpečnostní situaci v oblasti veřejného pořádku a vnitřní bezpečnosti na území Ústeckého kraje, k danému bodu bude přizván zástupce Policie ČR

**II. Jednání Výboru – 29. 10. 2025**

- Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2026“ – vyhodnocení
- Zpráva z monitoringů za 1. pololetí 2025
- Informace o materiálních bankách – přizvání zástupce/hosta – Nábytková banka Ústeckého kraje, z.s. (Mgr. Miroslava Hrdličková)
- Informace o sociálním podnikání v ÚK – přizvání zástupce/hosta - Mgr. Radka Wenclová, regionální koordinátor pro ÚK (MPSV, oddělení sociálního podnikání)

**III. Jednání Výboru – 10. 12. 2025**

- Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji – kapacity na rok 2026 a aktualizace základní a rozvojové sítě pro rok 2026
- Strategický dokument „Sociální služby zabezpečované příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje“ – vyhodnocení roku 2025
- Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program 2026 - vyhodnocení
- Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2026 – vyhlášení

- Podpora Ústeckého kraje na aktivity a programy v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb pro rok 2025 – vyhlášení

Dotační program „Podpora zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na území Ústeckého kraje 2026“ – vyhlášení

Dotační program „Podpora aktivit a prezentace národnostních menšin žijících na území Ústeckého kraje 2026“ vyhlášení

- Povinně hlášené změny poskytovatelů sociálních služeb

- Ústecký krajský plán vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2025–2029

- Vyhodnocení činnosti Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje za rok 2025

- Plán práce Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje (VSVBSVL ZÚK) na rok 2026 – **výjezdní zasedání červen** – DSS Litvínov, p. o. – seznámení s problematikou lůžkových služeb, prohlídka zařízení.

Mgr. Marie Blažková

vedoucí odboru SV

**Návrh termínů zasedání Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality  
ZÚK na 2.pololetí roku 2025**

| <b>Termíny jednání<br/>Výboru pro sociální věci, bezpečnost a<br/>sociálně vyloučené lokality ZÚK<br/><i>STŘEDA</i></b> | <b>Termíny zasedání<br/>ZÚK<br/><i>PONDĚLÍ</i></b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>3. 9. 2025</b>                                                                                                       | <b>8. 9. 2025</b>                                  |
| <b>29. 10. 2025</b>                                                                                                     | <b>3. 11. 2025</b>                                 |
| <b>10. 12. 2025</b>                                                                                                     | <b>15. 12. 2025</b>                                |
|                                                                                                                         |                                                    |