

Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle Obecného nařízení o ochraně osobních údajů 2016/679 a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění.

Ústecký kraj

Ústecký kraj

Rada Ústeckého kraje

Usnesení

z 15. schůze Rady Ústeckého kraje - VII. volební období 2024 - 2028, konané dne 09.06.2025 od 11:50 hodin do 12:22 hodin, v sídle Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

Usnesení č. 001/15R/2025

1.1 Zahájení - určení ověřovatelů zápisu a usnesení

Rada Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

ověřovatele zápisu a usnesení z 15. zasedání Rady Ústeckého kraje:

Ing. Radima Laibla

Ing. Jana Růžičku

Usnesení č. 002/15R/2025

2.1 Schválení programu

Rada Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

upravený program 15. schůze Rady Ústeckého kraje v VII. volebním období 2024 - 2028.

Usnesení č. 003/15R/2025

3.2 Zpráva o plnění úkolů vyplývajících z usnesení Rady Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

splnění úkolů vyplývajících z usnesení Rady Ústeckého kraje z VI. volebního období 2020 – 2024:

1. Usnesení RÚK č. 004/69R/2023 z 20.04.2023 E),F) Muzeum Praga – DOHODA O UKONČENÍ SPOLUPRÁCE
2. Usnesení RÚK č. 039/97R/2024 z 02.05.2024 B)2. Stanovení účelového investičního

příspěvku pro rok 2024 - Gymnázium, Ústí nad Labem, Jateční 22, příspěvková organizace

splnění úkolů vyplývajících z usnesení Rady Ústeckého kraje ze VII. volebního období 2024 – 2028:

3. Usnesení RÚK č. 018/2R/2024 z 26.11.2024 Finanční podpora na výměnu kotlů pro nízkopříjmové domácnosti (kotlíková dotace) – 6. Výzva Ústeckého kraje – žádosti o dotaci
4. Usnesení RÚK č. 156/2R/2024 z 26.11.2024 D)3. Lékařská pohotovostní služba v Ústeckém kraji v roce 2025 – návrh zajištění
5. Usnesení RÚK č. 011/3R/2024 z 02.12.2024 OPST – Dotační programy Vouchery pro podnikatele Ústecký kraj – žádosti o dotaci
6. Usnesení RÚK č. 017/4R/2024 z 16.12.2024 OPST – Dotační programy Vouchery pro podnikatele Ústecký kraj – žádosti o dotaci
7. Usnesení RÚK č. 018/8R/2025 z 28.01.2025 Finanční podpora na výměnu kotlů pro nízkopříjmové domácnosti (kotlíková dotace) – 6. Výzva Ústeckého kraje – žádosti o dotaci
8. Usnesení RÚK č. 131/9R/2025 z 17.02.2025 B)2. Platební portál Ústeckého kraje
9. Usnesení RÚK č. 018/10R/2025 z 17.03.2025 „Podpora přípravy projektových záměrů v Ústeckém kraji“ – žádosti o změnu
10. Usnesení RÚK č. 019/10R/2025 z 17.03.2025 C) OPST - Dotační program „Příprava projektů pro veřejný sektor“ - žádosti o dotaci
11. Usnesení RÚK č. 033/10R/2025 z 17.03.2025 Výzva na podporu oborových soutěží/odborných činností v roce 2025 – rozdělení dotace
12. Usnesení RÚK č. 034/10R/2025 z 17.03.2025 B)1. Stanovení účelového neinvestičního příspěvku na rok 2025 pro Gymnázium Roudnice nad Labem, Havlíčkova 175, příspěvkovou organizaci a Střední školu pedagogickou, hotelnictví a služeb, Litoměřice, příspěvkovou organizaci
13. Usnesení RÚK č. 035/10R/2025 z 17.03.2025 Dotační program „Volný čas 2025“- rozdělení dotací
14. Usnesení RÚK č. 038/10R/2025 z 17.03.2025 B)2. Stanovení účelového neinvestičního příspěvku pro Střední zdravotnickou školu, Děčín, Čsl. mládeže 5/9, příspěvkovou organizaci
15. Usnesení RÚK č. 141/10R/2025 z 17.03.2025 Poskytnutí příspěvku zřizovatele na provoz a změna objemu prostředků na platy pro Krajskou majetkovou, příspěvkovou organizaci, pro rok 2025
16. Usnesení RÚK č. 013/11R/2025 z 31.03.2025 „Podpora přípravy projektových záměrů v Ústeckém kraji“ – žádosti o změnu
17. Usnesení RÚK č. 033/11R/2025 z 31.03.2025 C) Dotační program „Podpora Ústeckého kraje pro sociální služby pečující o osoby s poruchami autistického spektra 2025“ – vyhodnocení
18. Usnesení RÚK č. 038/11R/2025 z 31.03.2025 E)2. Ústav archeologické památkové péče SZ Čech v Mostě, v.v.i. - Vyhodnocení plnění závazků vyplývajících z Rozhodnutí o poskytnutí institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace za rok 2024 a Hlavní úkoly veřejné výzkumné instituce na rok 2025
19. Usnesení RÚK č. 039/11R/2025 z 31.03.2025 Ústav archeologické památkové péče SZ Čech v Mostě, v.v.i. – dozorčí rada
20. Usnesení RÚK č. 011/12R/2025 z 14.04.2025 Přesun prostředků mezi jednotlivými dotačními oblastmi v rámci Fondu podpor Ústeckého kraje
21. Usnesení RÚK č. 013/12R/2025 z 14.04.2025 Finanční podpora na výměnu kotlů pro nízkopříjmové domácnosti (kotlíková dotace) – změny v projektech
22. Usnesení RÚK č. 016/12R/2025 z 14.04.2025 „Fond podpor Ústeckého kraje, individuální dotace“ – žádosti o změnu

23. Usnesení RÚK č. 017/12R/2025 z 14.04.2025 „Podpora přípravy projektových záměrů v Ústeckém kraji“ – žádosti o změnu
24. Usnesení RÚK č. 019/12R/2025 z 14.04.2025 OPST – Dotační programy Vouchery pro podnikatele Ústecký kraj – změna v projektu
25. Usnesení RÚK č. 035/12R/2025 z 14.04.2025 Stanovení účelového neinvestičního příspěvku pro Obchodní akademii a Střední odbornou školu zemědělskou a ekologickou, Žatec, příspěvkovou organizaci
26. Usnesení RÚK č. 096/12R/2025 z 14.04.2025 Informace o vyúčtování účelových příspěvků pro rok 2024 a 2025 pro příspěvkové organizace v oblasti kultury a památkové péče
27. Usnesení RÚK č. 097/12R/2025 z 14.04.2025 Převod části prostředků rezervního fondu k posílení fondu investic u příspěvkových organizací v oblasti kultury a památkové péče pro rok 2025
28. Usnesení RÚK č. 101/12R/2025 z 14.04.2025 „SŠSS Teplice – Snížení energetické náročnosti zázemí školy a výměna oplocení, zateplení fasády a výměna vnějších výplní, výměna krovu a střešní krytiny (odloučené pracoviště Krupka)“ - vyhodnocení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce zadávané formou otevřeného řízení v podlimitním režimu
29. Usnesení RÚK č. 103/12R/2025 z 14.04.2025 „Speciální základní škola a Praktická škola Ústí nad Labem – Speciální pedagogické centrum Střekov“ PD, IČ + AD – změna smlouvy č. 23/SML0373/SoD/INV ze dne 28. 2. 2023 na plnění veřejné zakázky na služby
30. Usnesení RÚK č. 104/12R/2025 z 14.04.2025 Dohoda o spolupráci mezi Ústeckým krajem a Asociací pro veřejné zakázky
31. Usnesení RÚK č. 167/12R/2025 z 14.04.2025 Vyúčtování účelových investičních příspěvků pro rok 2024 a prodloužení termínu vyúčtování účelového investičního příspěvku pro rok 2024 pro Krajskou majetkovou, p. o.
32. Usnesení RÚK č. 186/12R/2025 z 14.04.2025 C)2. Rozdělení volných finančních prostředků z hospodaření Ústeckého kraje za rok 2024
33. Usnesení RÚK č. 192/12R/2025 z 14.04.2025 Dotační programy v oblasti zdravotnictví – hodnocení žádostí
34. Usnesení RÚK č. 193/12R/2025 z 14.04.2025 D)1. Dotační program „Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji“ – hodnocení žádostí
35. Usnesení RÚK č. 194/12R/2025 z 14.04.2025 Dotační program „Stipendijní program pro studenty lékařských a nelékařských zdravotnických oborů“ – hodnocení žádostí
36. Usnesení RÚK č. 010/13R/2025 z 12.05.2025 Návrh na přímé zadání veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Implementace a provoz Platebního portálu Ústeckého kraje včetně napojení na platební bránu Pays“
37. Usnesení RÚK č. 017/13R/2025 z 12.05.2025 Výzva „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2025/2026“ – vyhlášení výzvy
38. Usnesení RÚK č. 021/13R/2025 z 12.05.2025 B)1. Poskytnutí účelově určeného příspěvku Gymnázium, Roudnice nad Labem, Havlíčkova 175, příspěvkové organizaci na základě Pravidel pro poskytování náborových příspěvků učitelům středních škol zřizovaných Ústeckým krajem
39. Usnesení RÚK č. 040/13R/2025 z 12.05.2025 Výkon zřizovatelských funkcí příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociální
40. Usnesení RÚK č. 041/13R/2025 z 12.05.2025 Centrum sociální pomoci Litoměřice, p. o. – „Pořízení 6 kusů elektromobilů pro zařízení CSP“ - zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky nadlimitní na dodávky formou otevřeného řízení
41. Usnesení RÚK č. 044/13R/2025 z 12.05.2025 Personální záležitosti příspěvkových organizací – hodnocení ředitelů
42. Usnesení RÚK č. 045/13R/2025 z 12.05.2025 Změna termínu vyúčtování účelového neinvestičního příspěvku – Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace

43. Usnesení RÚK č. 048/13R/2025 z 12.05.2025 Podpora regionální kulturní činnosti na rok 2025 – změna v rozdělení dotací
44. Usnesení RÚK č. 050/13R/2025 z 12.05.2025 „DD a ŠJ Mašťov – rekonstrukce budovy Zámecká 151“ – zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce formou zjednodušeného podlimitního řízení
45. Usnesení RÚK č. 051/13R/2025 z 12.05.2025 „Rekonstrukce mostu ev. č. 2507-02 Bečov“ - zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce formou zjednodušeného podlimitního řízení
46. Usnesení RÚK č. 052/13R/2025 z 12.05.2025 „Rekonstrukce mostu ev. č. 237-030 Třebenice“ - zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce formou zjednodušeného podlimitního řízení
47. Usnesení RÚK č. 053/13R/2025 z 12.05.2025 „SOŠ ener. a stav., OA a SZŠ, Chomutov, p. o. - výměna dveřních a okenních výplní objektu „A“ vč. opravy fasády, rekonstrukce střech a zateplení objektů „B, C, D“ dílen odborného výcviku Školní ulice 785/56, Chomutov – D&B“ - zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce formou zjednodušeného podlimitního řízení
48. Usnesení RÚK č. 054/13R/2025 z 12.05.2025 „Knihovna Ústeckého kraje, p. o. - Evropská knihovna – rekonstrukce vily Na schodech 4 – D&B“ - zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce formou otevřeného řízení v podlimitním režimu
49. Usnesení RÚK č. 058/13R/2025 z 12.05.2025 „SŠT gastronomická a automobilní Chomutov - reko a zateplení tělocvičny Jirkov (Jezerská 272)“ - vyhodnocení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
50. Usnesení RÚK č. 064/13R/2025 z 12.05.2025 B)1. Dohoda o ukončení smlouvy č. 24/SML/0618/SoD/INV ze dne 24. 1. 2024 na plnění veřejné zakázky na služby s názvem „Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, p. o - sociálně terapeutické dílny a chráněné bydlení“
51. Usnesení RÚK č. 068/13R/2025 z 12.05.2025 Úpravy podoby a rozsahu objednávky veřejných služeb v přepravě cestujících ve veřejné drážní osobní dopravě v období jízdního řádu 2025/2026
52. Usnesení RÚK č. 078/13R/2025 z 12.05.2025 „Zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje veřejnou vodní dopravou po řekách Labi a Ohři v trase Litoměřice - Terezín“ - vyhodnocení výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu na služby

B) schvaluje

změnu termínů plnění úkolů vyplývajících z usnesení Rady Ústeckého kraje:

1. Usnesení RÚK č. 041/97R/2024 z 02.05.2024 B)2. Stanovení účelového investičního příspěvku pro rok 2024 - Vyšší odborná škola obalové techniky a Střední škola, Štětí, Kostelní 134, příspěvková organizace na 28.11.2025
2. Usnesení RÚK č. 146/10R/2025 z 17.03.2025 Výzva z programu TRANSGov č. 1/2024 – I.kolo – projektové záměry Ústeckého kraje pro pořízení nových železničních kolejových vozidel na 31.7.2025
3. Usnesení RÚK č. 006/11R/2025 z 31.03.2025 „Software pro konstrukci jízdních řádů pro Dopravu Ústeckého kraje, poskytování provozní podpory a rozvoj tohoto SW“ - zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na dodávky a služby formou otevřeného řízení v nadlimitním režimu na 31.7.2025
4. Usnesení RÚK č. 011/11R/2025 z 31.03.2025 OPST – Dotační programy Vouchery pro podnikatele Ústecký kraj – změny v projektech na 30.6.2025
5. Usnesení RÚK č. 059/13R/2025 z 12.05.2025 „Rekonstrukce mostu ev. č. 0272-7 Dolní

Jiřetín“ – vyhodnocení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení na 30.6.2025

Usnesení č. 004/15R/2025

4.1 Roční zpráva o stavu požární ochrany v Ústeckém kraji za rok 2024

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou zprávu ředitele Krajského ředitelství Hasičského záchranného sboru Ústeckého kraje o stavu požární ochrany za rok 2024 v Ústeckém kraji dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje vzít na vědomí předloženou zprávu ředitele Krajského ředitelství Hasičského záchranného sboru Ústeckého kraje o stavu požární ochrany za rok 2024 v Ústeckém kraji dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

C) ukládá

Mgr. Richardovi Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, předložit zprávu o stavu požární ochrany za rok 2024 v Ústeckém kraji na nejbližším jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje.
Termín: 23.6.2025

Usnesení č. 005/15R/2025

4.2 Zpráva o bezpečnostní situaci v oblasti veřejného pořádku a vnitřní bezpečnosti na území Ústeckého kraje za rok 2024 ve srovnání se stejným obdobím roku 2023

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou zprávu ředitele Krajského ředitelství policie Ústeckého kraje o bezpečnostní situaci na území Ústeckého kraje za rok 2024 ve srovnání s rokem 2023 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje vzít na vědomí předloženou zprávu ředitele Krajského ředitelství policie Ústeckého kraje o bezpečnostní situaci na území Ústeckého kraje za rok 2024 ve srovnání s rokem 2023 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

C) ukládá

Mgr. Richardovi Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, předložit zprávu o bezpečnostní situaci na území Ústeckého kraje za rok 2024 ve srovnání s rokem 2023 na nejbližším jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje.
Termín: 23.6.2025

Usnesení č. 006/15R/2025

4.3 Program 2023 na podporu JSDHO a ostatních složek IZS – změna II smluvních ujednání v rámci poskytnuté dotace Městu Roudnice nad Labem – Přestavba požární zbrojnice pro JSDH v Roudnici nad Labem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje neschválit uzavření Dodatku č. II o prodloužení termínu realizace projektu dle přílohy č. 3 tohoto usnesení ke Smlouvě č. 23/SML1168/SOPD/INF o

poskytnutí investiční dotace v rámci Programu 2023 městu Roudnice nad Labem na projekt Přestavba požární zbrojnice pro JSDH v Roudnici nad Labem.

B) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 23.06.2025

Usnesení č. 007/15R/2025

4.4 Žádosti o finanční příspěvek z Fondu podpor Ústeckého kraje – individuální dotace – odbor INF

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 59, odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z Fondu podpor Ústeckého kraje - oblast INF - a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru schváleného Radou Ústeckého kraje s těmito žadateli:

1. žadatel: Město Kadaň

IČ: 00261912

sídlo: Mírové náměstí 1, 432 01 Kadaň

výše dotace: 250.000,- Kč

projekt (akce): Císařský den

2. žadatel: Městské divadlo Žatec, příspěvková organizace

IČ: 70201111

sídlo: Dvořákova 27, 438 01 Žatec

výše dotace: 500.000,- Kč

projekt (akce): Žatecká Dočesná 2025

3. žadatel: Městys Peruc

IČ: 00265331

sídlo: Oldřichova 49, 439 07 Peruc

výše dotace: 450.000,- Kč

projekt (akce): XVII. krajské dožínky Ústeckého kraje

4. žadatel: Městská kulturní zařízení v Litoměřicích, příspěvková organizace

IČ: 44557141

sídlo: Na Valech 2028, 412 01 Litoměřice

výše dotace: 600.000,- Kč

projekt (akce): Zahrada Čech

5. žadatel: Terezín - město změny, zájmové sdružení právnických osob

IČ: 72045230

sídlo: Akademická 409, 411 55

výše dotace: 334.000,- Kč

projekt (akce): Josefínské slavnosti 2025/245. výročí založení pevnosti Terezín

6. žadatel: Zámek Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace

IČ: 47792311

sídlo: Chomutovská 1, 431 51 Klášterec nad Ohří
výše dotace: 200.000,- Kč
projekt (akce): Klášterecké hudební prameny 2025

Usnesení č. 008/15R/2025

4.5 Smlouva o výpůjčce a dohoda o narovnání vypůjčených přístrojů od SSHR k řešení pandemie COVID-19

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

na základě § 59 odst. 2 písm. e) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské řízení), ve znění pozdějších předpisů o uzavření smlouvy o výpůjčce a dohodě o narovnání - bezplatný převod zapůjčených přístrojů, které slouží k zajištění nezbytné péče o pacienty, dle přílohy 1 tohoto materiálu.

B) ukládá

Mgr. Richardovi Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, zajistit veškeré potřebné úkony související se zajištěním podpisu.

Termín: 30.06.2025

Usnesení č. 009/15R/2025

4.6 Zahraniční služební cesta do Saska a Saska – Anhaltska (Německo) ve dnech 1. – 4. 7. 2025

Rada Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

účast zástupce Ústeckého kraje Ing. Jiřího Valenty, člena Rady Ústeckého kraje na zahraniční služební cestě do Saska a Saska-Anhaltska (Německo) ve dnech 1. – 4. 7. 2025.

Usnesení č. 010/15R/2025

5.1 Volba přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

vyjádření JUDr. Lenky Ceplové, předsedkyně Krajského soudu v Ústí nad Labem, k nově navrženým kandidátkám dle přílohy č. 2 a č. 3 předloženého materiálu.

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. vzít na vědomí vyjádření JUDr. Lenky Ceplové, předsedkyně Krajského soudu v Ústí nad Labem, k nově navrženým kandidátkám dle přílohy č. 2 a č. 3 předloženého materiálu,

2. rozhodnout dle čl. 23 odst. 2 Jednacího řádu Zastupitelstva Ústeckého kraje a jeho výborů, o sloučení voleb kandidátů do funkce přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem,

3. zvolit

a) opětovně za přísedícího Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let pana Ing. Petra Kapouna, *****,

b) opětovně za přísedícího Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let pana Milana Klocperka, *****,

c) opětovně za přísedící Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let paní Mgr. Bc. Moniku Kobrovou, *****,

d) opětovně za přísedícího Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let pana Rudolfa Kváče, *****,

e) opětovně za přísedící Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let paní Ludmilu Moraňovou, *****,

f) opětovně za přísedícího Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let pana Milana Vajgla, *****,

g) nově za přísedící Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let paní Bc. Vladimíru Janků, *****,

h) nově za přísedící Krajského soudu v Ústí nad Labem na dobu 4 let paní Jitku Doubkovou, *****,

4. uložit Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmánovi Ústeckého kraje, informovat předsedkyni Krajského soudu v Ústí nad Labem o volbě přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem dle bodu B) 3. tohoto usnesení.

Termín: 9. 7. 2025

C) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmánovi Ústeckého kraje, předložit na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje návrh dle bodu B) tohoto usnesení.

Termín: 23. 6. 2025

Usnesení č. 011/15R/2025

5.3 Veřejná zakázka malého rozsahu na služby "Komplexní poradenství v oblasti veřejné podpory" - přímé zadání

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

nabídkovou cenu za plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Komplexní poradenství v oblasti veřejné podpory“ dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

B) rozhoduje

o přímém zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Komplexní poradenství v oblasti veřejné podpory“ a uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem JUDr. Michaellem Kinclem, se sídlem Aloise Skotáka 1254/10, 678 01 Blansko, IČO: 86980181, a to za podmíněk:

- cena za 1 hodinu poskytování služeb: 1.500,- Kč bez DPH;
- smlouva na dobu neurčitou s možností výpovědi.

C) ukládá

JUDr. Simoně Hejnové, vedoucí odboru legislativně-právního, zabezpečit další nezbytné úkony této veřejné zakázky, zejména připravit a předložit smlouvu na plnění předmětu této veřejné zakázky k podpisu hejtmánovi kraje.

Termín: 30. 6. 2025

Usnesení č. 012/15R/2025

6.1 OPST – Dotační programy Vouchery pro podnikatele Ústecký kraj – odstoupení od smlouvy o poskytnutí dotace

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření dohody o ukončení smlouvy o poskytnutí investiční dotace č. 24/SML2911/SoPD/PIT dle přílohy č. 3 tohoto usnesení, příjemce dotace Milan Böhm, IČO 12062146, sídlo Krátká 2677/9, 434 01 Most;

B) ukládá

Ing. Ivě Tomešové, vedoucí odboru podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje zabezpečit veškeré potřebné úkony k zajištění realizace části A) tohoto usnesení.

Termín: 31.07.2025

Usnesení č. 013/15R/2025

6.2 Dotační program Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2025 – hodnotící komise

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) jmenuje

hodnotící komisi pro hodnocení žádostí dle článku XI. dotačního programu „Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2025“ ve složení:

- Mgr. Iva Dvořáková LL.M., předsedkyně výboru pro transformaci kraje; náhradník Ing. Jan Růžička, člen Rady Ústeckého kraje (oblast finanční)

- Bc. Petra Vaculíková, ředitelka regionální kanceláře pro Ústecký kraj - Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest; náhradnice Ing. Kateřina Straková, regionální projektová manažerka OPST regionální kanceláře pro Ústecký kraj - Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest

- Ing. Iva Tomešová, vedoucí odboru podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje; náhradník Ing. Václav Papřok, vedoucí oddělení finančního řízení a kontroly odboru podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje

- Petr Jansa, Key Account Manager, Inovační centrum Ústeckého kraje; náhradnice Ing. Lenka Faiglová, business support, Inovační centrum Ústeckého kraje

- Ing. Martin Vošta, předseda představenstva Okresní hospodářské komory Děčín; náhradnice Mgr. Pavlína Kalitová, členka představenstva Krajské hospodářské komory Ústeckého kraje

B) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 14.07.2025

Usnesení č. 014/15R/2025

6.3 Podpora přípravy projektových záměrů v Ústeckém kraji – žádosti o změnu

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o nevyhovění žádosti o změnu v uzavřené smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 24/SML2151/SoPD/PIT.

B) ukládá

Ing. Ivě Tomešové, vedoucí odboru podpory podnikání, inovací a transformace, zajistit veškeré úkony související s administrací dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 7. 2025

Usnesení č. 015/15R/2025

6.4 OPST – Dotační program „Příprava projektů pro veřejný sektor“ – žádosti o změnu v uzavřených smlouvách

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje:

rozhodnout o uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 25/SML0874/SoPD/PIT, kterým se mění termín realizace projektu, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmánovi Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín 23. 6. 2025

Usnesení č. 016/15R/2025

6.5 Fond pro spravedlivou transformaci – aktuální informace

Rada Ústeckého kraje po projednání

doporučuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje vzít na vědomí informace k Fondu pro spravedlivou transformaci dle přílohy č. 1 materiálu.

Usnesení č. 017/15R/2025

6.6 Příděl do Fondu podpor Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje schválit zvýšení přídělu z rozpočtu do Fondu podpor Ústeckého kraje ve výši 58 397 tis. Kč (oblast programových dotací 50 897 tis. Kč, oblast individuálních dotací 7 500 tis. Kč) na celkový objem 524 707 tis. Kč.

B) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmánovi Ústeckého kraje, předložit materiál Zastupitelstvu Ústeckého kraje dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 23.06.2025

Usnesení č. 018/15R/2025

6.8 Smlouvy o poskytnutí dotace na činnost a zajištění provozních nákladů v roce 2025 uzavírané mezi Ústeckým krajem Euroregionem Labe a Euroregionem Krušnohoří

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

1.výjimku z Pravidel pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem dle ustanovení čl. 15 odst. 7 u žádosti s pořadovým číslem 1 - podíl dotace na celkových nákladech činí 84,30 % a maximální výše osobních nákladů je 84,83 %.

2.výjimku z Pravidel pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem dle ustanovení čl. 15 odst. 7 u žádosti s pořadovým číslem 2 - podíl dotace na celkových nákladech činí 94,34 % a maximální výše osobních nákladů je 61,32 %.

B) rozhoduje

o poskytnutí neinvestiční dotace a uzavření veřejnoprávních smluv dle § 59 odst. 2 písm. a) zákona č.129/2000 Sb. o krajích (krajská zařízení), ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje pro příjemce. Smlouvy jsou přílohou č. 1 a č. 2 tohoto usnesení.

č. 1 Euroregion Labe

IČ:44225946

sídlo: Velká Hradební 484/2, 400 01 Ústí nad Labem

výše neinvestiční dotace: 100 000 Kč

(dle přílohy č. 3 tohoto materiálu)

č. 2 Euroregion Krušnohoří

IČ:47324651

sídlo: Topolová 1278/8, 434 01 Most

výše neinvestiční dotace: 100 000 Kč

(dle přílohy č. 4 tohoto materiálu)

C) ukládá

Ing. Ivě Tomešové, vedoucí odboru podpory podnikání, inovací a transformace, zabezpečit veškeré potřebné úkony k zajištění realizace tohoto usnesení.

Termín 7. 7. 2025

Usnesení č. 019/15R/2025

6.9 Dotační program Pošta Partner pro obce v Ústeckém kraji 2025

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje schválit dotační program „Pošta Partner pro obce v Ústeckém kraji 2025“ dle příloh č. 1, 2, 3, 4 tohoto usnesení.

B) ukládá

Mgr. Richardovi Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, předložit návrh na schválení dotačního programu „Pošta Partner pro obce v Ústeckém kraji 2025“ dle bodu A) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 23.06.2025

Usnesení č. 020/15R/2025

7.3 Projekt Konektivita, HW, SW, vybavení středních škol v Ústeckém kraji – 3. etapa v rámci IROP

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

uzavření Dohody o vypořádání závazků ke Kupní smlouvě č. 24/SML1958/KS/RR ze dne 3.6.2024, ke Kupní smlouvě č. 24/SML1959/KS/RR ze dne 3.6.2024 a ke Kupní smlouvě č.

24/SML1960/KS/RR ze dne 3.6.2024, dle příloh č. 1-3 předloženého materiálu.

B) ukládá

1) Bc. Janu Jelínkovi, pověřenému vedením odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje, zabezpečit předložení Dohod o vypořádání závazku dle příloh č.1-3 předloženého materiálu k podpisu hejtmánovi Ústeckého kraje.

Termín: 27.6.2025

2) Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmánovi Ústeckého kraje, podepsat Dohody o vypořádání závazku dle příloh č. 1–3 předloženého materiálu.

Termín: 11.7.2025

Usnesení č. 021/15R/2025

7.4 Projekty zkvalitnění konektivity středních škol v Ústeckém kraji v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s realizací projektů:

- a) OPST - Konektivita, HW, SW, vybavení středních škol v Ústeckém OPST – Konektivita obchodu, řemesel a služeb a ZŠ, UL;
- b) OPST - Konektivita, HW, SW, vybavení středních škol v Ústeckém kraji – SPŠ ÚL, Resslova 5;
- c) OPST - Konektivita, HW, SW, vybavení středních škol v Ústeckém kraji - VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most

v souladu s podmínkami 77. výzvy Konektivita škol II – Ústecký kraj Operačního programu Spravedlivá transformace 2021–2027.

B) schvaluje

1. Výjimku z Rozpočtových pravidel Ústeckého kraje dle Čl. 3 Sestavení rozpočtu, bod 6.

2. Zajištění předfinancování projektů v plné výši předpokládaných celkových výdajů projektů 120.000.000 Kč, včetně povinného spolufinancování projektů v předpokládané výši 16.819.000 Kč (15 % z předpokládaných celkových způsobilých výdajů) a zajištění financování nezpůsobilých výdajů projektů (v současné době v předpokládané výši 4.840.000 Kč).

Usnesení č. 022/15R/2025

7.6 Destinační společnost České středohoří z.s.

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

Informace o návrhu zajištění aktivit a činností oblastní destinační společností pro turistickou oblast České středohoří prostřednictvím založení zapsaného spolku s názvem „Destinační společnost České středohoří z.s.“

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje schválit

1. členství Ústeckého kraje ve spolku Destinační agentura České středohoří, z.s.
2. uzavření Dohody o založení spolku Destinační agentura České středohoří, z.s., dle upravené přílohy č. 1 tohoto usnesení, včetně Stanov spolku dle přílohy č. 2 tohoto usnesení a Příspěvkového řádu dle přílohy č. 3 tohoto usnesení

C) ukládá

Mgr. Richardovi Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje k projednání návrh dle bodu B) tohoto usnesení.

Termín: 23. 6. 2025

Usnesení č. 023/15R/2025

7.7 Dotační program „Oživení cestovního ruchu“

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s tím, že pokud bude dotační program dle bodu B) tohoto usnesení připomínkován poskytovatelem dotace (Ministerstvo pro místní rozvoj) nebo dojde ke změnám Výzvy a podkladů (Metodické pokyny) vydaných poskytovatelem dotace a tyto připomínky nebo změny nebudou podstatného rázu, budou tyto do dotačních programů a vzorů smluv zpracovány bez dalšího projednání Radou Ústeckého kraje.

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje schválit dotační program „Oživení cestovního ruchu 2025“ dle přílohy č. 1 a 2 tohoto usnesení za podmínky vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace na akci „Oživení cestovního ruchu podporou infrastruktury v Ústeckém kraji“ na základě podané žádosti s registračním číslem 143435 ze dne 28.3.2025.

C) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu B) tohoto usnesení k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 23. 6. 2025

Usnesení č. 024/15R/2025

7.10 OPST – Dotační program Filmové vouchery v Ústeckém kraji – žádosti o dotaci

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o podané žádosti o dotaci dle přílohy č. 1 předloženého materiálu a její hodnocení dle důvodové zprávy.

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje rozhodnout dle ustanovení § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z Fondu podpor Ústeckého kraje a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle přílohy č. 2 předloženého materiálu tomuto subjektu:

BIO ILLUSION s.r.o.

IČO: 62908049

Sídlo: Jabloňová 2929/30, 106 00 Praha 10 - Záběhlice

Výše neinvestiční dotace: 2 000 000,- Kč

Podíl dotace na celkových uзнatelných nákladech projektu: maximálně ve výši 80 %

Název projektu: Cukrkandl

C) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrh dle bodu B) tohoto usnesení k projednání.

Termín: 23. 6. 2025

Usnesení č. 025/15R/2025

8.1 SPZ Triangle – uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby se spol. ČEZ Distribuce, a.s.

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby se společností ČEZ Distribuce, a.s., Teplická 874/8, 405 02 Děčín, IČ: 24729035, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Usnesení č. 026/15R/2025

8.2 SPZ Triangle – zrušení veřejné soutěže na prodej plochy „M“

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

zrušit veřejnou soutěž na pronájem a následný prodej plochy „M“ o výměře 9,98 ha v SPZ Triangle z důvodu nedoručení žádné nabídky.

B) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, předložit na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje návrh dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 23. 6. 2025

Usnesení č. 027/15R/2025

8.4 SPZ Triangle - personální záležitosti

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) stanoví

dle ust. § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ust. § 134 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, po vyhodnocení 1. pololetí 2025 odměnu Bc. Jaroslavu Krchovi, řediteli SPZ Triangle, příspěvková organizace, ve výši uvedené v příloze předloženého materiálu.

B) ukládá

Mgr. Tereze Bláhové, pověřené vedením odboru kancelář ředitele, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

Termín: 30.6.2025

Usnesení č. 028/15R/2025

9.1 Obchodní akademie a Střední odborná škola generála Františka Fajtla, Louny, příspěvková organizace – personální záležitosti

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) jmenuje

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění

pozdějších předpisů a v souladu s § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, Ing. Kateřinu Tomšíkovou, Ph.D., ředitelkou Obchodní akademie a Střední odborné školy generála Františka Fajtla, Louny, příspěvkové organizace, IČO: 14451042, od 1. 8. 2025.

B) ukládá

Mgr. Romanu Kovárovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 7. 2025

Usnesení č. 029/15R/2025

9.2 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje – oblast školství

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje po projednání schválit dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje:

1. č.j. 6/2001, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední průmyslová škola, Ústí nad Labem, Resslova 5, příspěvková organizace, sídlo: Resslova 210/5, Klíše, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 00082201
dodatkem č. 54 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
2. č.j. 11/2001, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední průmyslová škola stavební a Střední odborná škola stavební a technická, Ústí nad Labem, příspěvková organizace, sídlo: Čelakovského 250/5, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem, IČO: 18385061
dodatkem č. 47 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
3. č.j. 79/2001, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Podkrušnohorské gymnázium, Most, příspěvková organizace, sídlo: Čsl. armády 1530/29, 434 01 Most, IČO: 49872559
dodatkem č. 42 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
4. č.j. 84/2001, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola technická, Most, příspěvková organizace, sídlo: Dělnická 21, Velebudice, 434 01 Most, IČO: 00125423
dodatkem č. 57 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
5. č.j. 86/2001, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola, Litvínov – Hamr, příspěvková organizace, sídlo: Mládežnická 236, Hamr, 435 42 Litvínov, IČO: 00555584
dodatkem č. 39 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
6. č.j. 105/2001, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kadaň, Komenského 562, příspěvková organizace, sídlo: Komenského 562, 432 01 Kadaň, IČO: 61342637
dodatkem č. 33 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
7. č.j. 108/2001, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, sídlo: Pražská 702/10, 430 01 Chomutov, IČO: 18383696
dodatkem č. 58 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
8. č.j. 153/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Speciální základní škola, Speciální mateřská škola a Praktická škola, Děčín, příspěvková organizace, sídlo: Teplická 65, Děčín IX-Bynov, 405 05 Děčín, IČO: 65082133
dodatkem č. 41 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

9. č.j. 164/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Dětský domov a Školní jídelna, Lipová u Šluknova 417, příspěvková organizace, sídlo: č.p. 417, 407 81 Lipová, IČO: 00412074

dodatkem č. 35 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

10. č.j. 177/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Vyšší odborná škola obalové techniky a Střední škola, Štětí, Kostelní 134, příspěvková organizace, sídlo: Kostelní 134, 411 08 Štětí, IČO: 46773509

dodatkem č. 42 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

11. č.j. 183/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Školní statek, Roudnice nad Labem, Vědomice 37, příspěvková organizace, sídlo: č.p. 37, 413 01 Vědomice, IČO: 00081701

dodatkem č. 36 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

B) ukládá

Ing. Jindře Zalabákové, 1. náměstkyni hejtmana Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 23. 6. 2025

Usnesení č. 030/15R/2025

9.3 Dotační program „Propagace sportu v Ústeckém kraji 2025“ - rozdělení dotací

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. dle § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace na projekty právnickým a fyzickým osobám dle přílohy 1 tohoto usnesení a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru schváleného na jednání Zastupitelstva dne 3. 3. 2025 usnesením 022/4Z/2025.

2. dle § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o zařazení žadatelů do seznamu náhradníků pro poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy 2 tohoto usnesení.

3. dle § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nevyhovění žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace žadatelům dle přílohy 3 tohoto usnesení.

B) ukládá

Mgr. Romanu Kovárovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 30. 9. 2025

Usnesení č. 031/15R/2025

9.4 Podpora vzdělávání – vysoké školy – žádost o individuální dotaci z Fondu podpor Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje:

rozhodnout dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace z Fondu podpor Ústeckého kraje na projekt „Podpora aktivit UJEP“ v požadované částce 4 602 720 Kč a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle přílohy č. 2 předloženého materiálu s žadatelem: Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, sídlem Pasteurova 3544/1, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem (IČO: 44555601).

B) ukládá

1. Ing. Jindře Zalabákové, 1. náměstkyni hejtmana Ústeckého kraje předložit návrh dle části A) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 23. 06. 2025

2. Mgr. Romanu Kovárovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 8. 2025

Usnesení č. 032/15R/2025

9.5 Přesun prostředků mezi jednotlivými dotačními oblastmi v rámci Fondu podpor Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

přesun finančních prostředků mezi jednotlivými dotačními oblastmi v rámci Fondu podpor Ústeckého kraje (programové dotace) v celkové výši 3 277 tis. Kč:

- oblast podpory podnikání, inovací a transformace – rezerva Fondu podpor Ústeckého kraje – snížení o 3 277 tis. Kč,

- oblast školství, mládeže a tělovýchovy – dotační program SPORT 2025 - zvýšení o 3 277 tis. Kč.

B) ukládá

Mgr. Romanu Kovárovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k zajištění realizace části A) tohoto usnesení.

Termín: 30. 6. 2025

Usnesení č. 033/15R/2025

9.6 Poskytnutí účelového neinvestičního příspěvku pro rok 2025 – Rozvoj nadaných žáků středních škol zřizovaných Ústeckým krajem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí účelového neinvestičního příspěvku (UZ 00251) pro rok 2025 v motivačním programu "Rozvoj nadaných žáků středních škol zřizovaných Ústeckým krajem" ve výši 216 tis. Kč na úhradu nákladů (podpůrných opatření) souvisejících se vzděláváním nadaných žáků pro střední školy dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) ukládá

1. Mgr. Romanu Kovárovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 15.07.2025

2. statutárnímu orgánu příspěvkových organizací dle přílohy č.1 tohoto usnesení předložit vyúčtování účelového neinvestičního příspěvku za každého žáka v souladu s programem dle přílohy č. 2 předloženého materiálu.

Termín: 31.10.2025

Usnesení č. 034/15R/2025

9.8 „Zajištění ubytování, stravování a pronájmu prostor pro rok 2025 v rámci projektu Implementace dlouhodobého záměru – Ústecký kraj“- vyhodnocení zadávacího řízení veřejné zakázky na služby zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Zápis z otevírání nabídek dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
2. Zápis z jednání komise dle přílohy č. 2 předloženého materiálu.

B) souhlasí

se závěrem a doporučením komise uvedeném v příloze č. 2 předloženého materiálu.

C) rozhoduje

1. o výběru dodavatele podle ustanovení § 122 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na 1. a 2. část zakázky, a o uzavření smlouvy s dodavatelem, který podal nejvýhodnější nabídku a splnil veškeré podmínky stanovené zákonem nebo požadované zadavatelem pro uzavření smlouvy.
2. o výběru dodavatele podle ustanovení § 122 odst. 2 zákona na 3. část zakázky, a o uzavření smlouvy s dodavatelem, který splnil veškeré podmínky stanovené zákonem nebo požadované zadavatelem pro uzavření smlouvy.

D) ukládá

Mgr. Romanu Kovárovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré další úkony zadavatele u této veřejné zakázky, připravit k uzavření smlouvy na plnění této veřejné zakázky s vybraným dodavatelem, na danou část zakázky, a předložit ji osobě oprávněné k podpisu.

Termín: 11. 7. 2025

Usnesení č. 035/15R/2025

9.9 „IDZ Ústecký kraj - Centrum excelence odborného vzdělávání“ - souhlas s vyhodnocením zadávacího řízení veřejné zakázky na dodávky zadávané formou otevřeného řízení v nadlimitním režimu

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

1. se zápisem z otevírání nabídek dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
2. se zprávou o hodnocení nabídek dle přílohy č. 2 předloženého materiálu
3. se zápisem o posouzení nabídek dle přílohy č. 3 předloženého materiálu
4. se závěrem a doporučením komise uvedeném v příloze č. 3 předloženého materiálu
5. s výběrem dodavatelů podle ustanovení § 122 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na 1. a 2. část zakázky a o uzavření smlouvy s dodavatelem, který podal nejvýhodnější nabídku a splnil veškeré podmínky stanovené zákonem nebo požadované

zadavatelem pro uzavření smlouvy
pro danou část

6. s výběrem dodavatele podle ustanovení § 122 odst. 2 zákona na 3. část zakázky, a o uzavření smlouvy s dodavatelem, který splnil veškeré podmínky stanovené zákonem nebo požadované zadavatelem pro uzavření smlouvy.

7. se zrušením zadávacího řízení na 4. část zakázky podle ustanovení § 127 odst. 2 b) zákona, když zanikla účast v zadávacím řízení vybranému dodavateli po jeho vyloučení.

Usnesení č. 036/15R/2025

9.10 Účelový příspěvek na vybavení IT technikou – oblast školství

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o stanovení závazného ukazatele – účelového příspěvku pro rok 2025, pro příspěvkové organizace v oblasti školství dle přílohy č. 1 tohoto usnesení, na vybavení IT technikou.

B) ukládá

1. Mgr. Romanu Kovářovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 20. 7. 2025

2. statutárnímu orgánu příspěvkové organizace dle části A) tohoto usnesení předložit vyúčtování závazného ukazatele.

Termín: 30. 6. 2026

Usnesení č. 037/15R/2025

9.11 Výkon zřizovatelských funkcí příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti školství

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a § 27 odst. 7 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s přijetím finančního daru a s nabytím majetku do vlastnictví příspěvkových organizací uvedených v příloze č. 1 tohoto usnesení.

Usnesení č. 038/15R/2025

9.12 Změna závazných ukazatelů příspěvkových organizací v rámci přenesené působnosti – oblast školství

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. úpravu rozpočtů přímých nákladů příspěvkových organizací (UZ 33 353 - kraj) na základě povinného rozdělení rezervy dle přílohy 1 předloženého materiálu,

2. úpravu rozpočtů přímých nákladů příspěvkových organizací (UZ 33 353 - obec) na základě

povinného
rozdělení rezervy dle přílohy 2 předloženého materiálu,

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje vzít na vědomí změnu závazných ukazatelů daných UZ 33 353 na jednotlivé školy a školská zařízení dle části A) tohoto usnesení.

C) ukládá

Ing. Jindře Zalabákové, 1. náměstkyni hejtmana Ústeckého kraje, předložit doporučení dle části A) tohoto usnesení

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

Termín: 23. 6. 2025

Usnesení č. 039/15R/2025

9.13 Souhlas se zrušením zadávacího řízení veřejné zakázky na dodávky s názvem „Nákladní vozidlo pro autoškolu“ formou zjednodušeného podlimitního řízení, zadavatelem VOŠ Varnsdorf

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

Zápis z jednání komise na plnění veřejné zakázky na dodávky s názvem „Nákladní vozidlo pro autoškolu“ dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

B) souhlasí

podle ustanovení § 127 odst. 2 písm. h) zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) se zrušením zadávacího řízení, protože ve lhůtě pro podání nabídek zadavatel obdržel pouze jednu nabídku.

Usnesení č. 040/15R/2025

9.14 Souhlas s vyhodnocení zadávacího řízení veřejné zakázky na dodávky s názvem „Zkvalitnění výuky žáků na SPŠS a OA Kadaň, p.o. v rámci programu Spravedlivá transformace, část A, Vnitřní konektivita škol“ formou otevřeného řízení v nadlimitním režimu

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Protokol z otvírání nabídek dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
2. Zprávu o hodnocení nabídek dle přílohy č. 2 předloženého materiálu
3. Zprávu o posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení dle přílohy č. 3 předloženého materiálu.

B) souhlasí

se závěrem a doporučením hodnotící komise uvedeném v příloze č. 3 předloženého materiálu.

Usnesení č. 041/15R/2025

9.16 Změny v rejstříku škol a školských zařízení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

1. s výmazem oboru vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, forma denní, z rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2025,
- se snížením kapacity střední školy z 1820 na 1730 žáků, v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2025,

pro: Střední školu technickou, Most, příspěvkovou organizaci,

2. se snížením kapacity domova mládeže ze 76 na 50 lůžek, v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2025,

pro: Střední školu řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147, příspěvkovou organizaci,

3. se zvýšením kapacity oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola z 264 na 364 žáků, s účinností od 1. 9. 2025, v rejstříku škol a školských zařízení,

pro: Základní školu a Střední školu, Most, Jana Palacha 1534, příspěvkovou organizaci

4. se snížením kapacity oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola, ze 180 na 120 žáků, s účinností od 1.9.2025, v rejstříku škol a školských zařízení,

s výmazem oboru vzdělání 79-01-B/001 Pomocná škola, z rejstříku škol a školských zařízení, s účinností

od 1. 9. 2025,

pro: Základní školu praktickou, Bílina, Kmochova 205/10, příspěvkovou organizaci.

B) ukládá

Mgr. Romanu Kovárovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 30. 6. 2025

Usnesení č. 042/15R/2025

9.17 Souhlas zřizovatele s předložením projektu do výzvy č. OPST 58/2024

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

v souladu s § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s předložením projektových žádostí do výzvy č. OPST 58/2024, pilíř 3 – Podpora kolektivů, z Operačního programu Spravedlivá transformace pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) ukládá

1. Mgr. Romanu Kovárovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 15.07.2025

2. statutárnímu orgánu příspěvkové organizace dle části A) tohoto usnesení neprodleně informovat svého zřizovatele po schválení předloženého projektu o datu schválení a výši přidělených finančních prostředků prostřednictvím odboru školství, mládeže a tělovýchovy.

Termín: 31.10.2025

Usnesení č. 043/15R/2025

9.18 Souhlas s vyhodnocením zadávacího řízení veřejné zakázky na dodávky s názvem „Konektivita – na GymKa“ formou otevřeného řízení v nadlimitním režimu

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Písemnou zprávu o hodnocení nabídek – č. 1 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

2. Písemnou zprávu o hodnocení nabídek – č. 2 dle přílohy č. 2 předloženého materiálu

3. Zprávu z jednání hodnotící komise – č. 1 dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

4. Zprávu z jednání hodnotící komise – č. 2 dle přílohy č. 4 předloženého materiálu.

B) souhlasí

se závěrem a doporučením hodnotící komise uvedeném v příloze č. 3 a č. 4 předloženého materiálu.

Usnesení č. 044/15R/2025

10.1 Vyjádření kraje v samostatné působnosti k oznámení EIA záměru „Obalovna živičných směsí Chabařovice – zařízení k využívání ostatních odpadů“ oznamovatele Vodohospodářské stavby, společnost s ručením omezeným

Rada Ústeckého kraje po projednání

se vyjadřuje

dle § 6 odst. 6 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů, k oznámení EIA záměru „Obalovna živičných směsí Chabařovice – zařízení k využívání ostatních odpadů“ oznamovatele Vodohospodářské stavby, společnost s ručením omezeným, takto:

Rada Ústeckého kraje požaduje provést posouzení záměru podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí. Vzhledem ke zvýšené intenzitě nákladní dopravy generované záměrem, je třeba v rámci dokumentace důsledně vyhodnotit vlivy provozu záměru na ovzduší a hlukovou situaci.

Usnesení č. 045/15R/2025

10.2 Návrh plánu péče o zvláště chráněné území – přírodní památku Kamenná slunce na období 2026–2040

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

1. návrh Plánu péče o národní přírodní památku Kamenná slunce na období 2026–2040 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu bez připomínek,

2. skutečnost, že plány péče nejsou pro fyzické ani právnické osoby závazné, pouze upravují postup orgánu ochrany přírody při zajišťování ochrany zvláště chráněných území.

Usnesení č. 046/15R/2025

10.3 Příděl do Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje schválit zvýšení přídělu z rozpočtu Ústeckého kraje v roce 2025 do Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje na Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018–2025 a na Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017–2025 ve výši 5 000 tis. Kč, na celkový objem 31 000 tis. Kč,

B) ukládá

Ing. Tomáši Kirbsovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí, zemědělství, rozvoje venkova, územního plánování a stavebního řádu, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 30.06.2025

Usnesení č. 047/15R/2025

10.4 Program obnovy venkova Ústeckého kraje – žádosti o výjimky

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

žádosti o změnu smlouvy o poskytnutí dotace v rámci Programu obnovy venkova Ústeckého kraje dle přílohy č. 1 a 2 předloženého materiálu.

B) rozhoduje

o změně formy dotace poskytnuté obci Křešice na projekt „Vesnice roku zlatá stuha obec Křešice“ a městysi Panenský Týnec na projekt „Vesnice roku diplom Městys Panenský Týnec knihovna“ z neinvestiční na formu investiční v rámci Programu obnovy venkova Ústeckého kraje 2024 a o uzavření dodatků ke smlouvám dle přílohy č. 4 tohoto usnesení.

C) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje rozhodnout:

1. o udělení výjimky z podmínek Programu obnovy venkova Ústeckého kraje (posun termínu dokončení projektu);
2. o uzavření dodatků ke smlouvám o poskytnutí dotace dle přílohy č. 3 tohoto usnesení.

D) ukládá

Ing. Tomáši Kirbsovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje s kompetencemi pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí, zemědělství a rozvoje venkova, předložit návrh dle bodu C) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje k projednání.

Termín: 23.06.2025

Usnesení č. 048/15R/2025

10.5 Vyjádření kraje v samostatné působnosti k Plánu prací vedoucích k vymístění veškerých nebezpečných odpadů kat. č. 07 02 08 ze zařízení „Skládkový komplex CELIO a.s.“ společnosti CELIO a.s.

Rada Ústeckého kraje po projednání

vyjadřuje

dle § 7 odst. 1 písm. d) zákona č. 76/2002 Sb., o integrované prevenci a omezování znečištění, o integrovaném registru znečišťování a o změně některých zákonů, v platném znění, a § 2 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), v platném znění, k „Plánu prací vedoucích k vymístění veškerých nebezpečných odpadů kat. č. 07 02 08“ z dubna 2025 předloženého společností CELIO a.s. v rámci opatření k eliminaci rizik vyvolaných nakládáním s nebezpečným odpadem vzniklým při plnění státní zakázky „Opatření vedoucí k nápravě SEZ vzniklých před privatizací skládky Nelahozaves a.s. Kaučuk společnosti Unipetrol a.s.“, takto:

Rada Ústeckého kraje požaduje provést vymístění a konečné odstranění odpadu kategorie 07 02 08 (odpady styrenových smol) uloženého v sektorech 3 a 4 skládky skupiny S-NO v areálu Skládkový komplex CELIO a.s. dle předloženého Plánu prací vedoucích k vymístění veškerých nebezpečných odpadů kat. č. 07 02 08 a předloženého Harmonogramu prací. Při provádění prací budou minimalizována veškerá rizika a při manipulaci s odpadem bude dbáno zejména na bezpečnost práce, ochranu obyvatel a životního prostředí.

Usnesení č. 049/15R/2025

11.1 Výkon zřizovatelských funkcí příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociální

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění

pozdějších předpisů, a § 27 odst. 7 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s nabytím majetku do vlastnictví příspěvkové organizace Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace, formou finančního daru od:

- Jana Bothová, *****, ve výši 15 000 Kč na volnočasové aktivity uživatelů

B) ukládá

Mgr. Marii Blažkové, vedoucí odboru sociálních věcí, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 25.06.2025

Usnesení č. 050/15R/2025

11.2 Výroční zprávy o činnosti příspěvkových organizací v oblasti sociální za rok 2024

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zprávu o činnosti příspěvkových organizací v oblasti sociální za rok 2024 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu a předložené výroční zprávy o činnosti a hospodaření příspěvkových organizací v oblasti sociální za rok 2024 dle přílohy č. 2 až 14 předloženého materiálu

Usnesení č. 051/15R/2025

11.3 Stanovení a změna závazných ukazatelů pro p. o. v oblasti sociální

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59, odst. 1, písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,

1. pro Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška – Kamenice, příspěvkovou organizaci:

a) o stanovení účelového investičního příspěvku pro rok 2025 ve výši 3 700 tis. Kč, na akci „Úprava zahrady u hlavního objektu – DOZP Česká Kamenice“, s termínem vyúčtování do 31.12.2025 (na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 009/64R/2023 ze dne 16.02.2023 o schválení příslibu financování akce);

b) o zrušení příslibu financování (usnesení Rady Ústeckého kraje č. 009/64R/2023 ze dne 16.02.2023) pro rok 2023 a následující na akci „Úprava zahrady u hlavního objektu – DOZP Česká Kamenice“ ve výši 3 700 tis. Kč.

2. pro Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvkovou organizaci:

a) snížení účelového investičního příspěvku pro rok 2023 na akci „Pilotní projekt DSP Chotěšov – Instalace FVE vč. bateriového úložiště a vodíkového hospodářství“ (usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 027/25Z/2023 ze dne 11.12.2023 a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 046/4R/2024 ze dne 16.12.2024) o částku 4 860 tis. Kč na konečnou výši 12 840 tis.

Kč, s termínem vyúčtování do 31.12.2025;

b) o stanovení účelového investičního příspěvku pro rok 2025 ve výši 4 860 tis. Kč na akci „Rekonstrukce areálového oplocení – DSP Chotěšov – dofinancování“ s termínem vyúčtování do 31.12.2025 (celková výše finančních prostředků na akci činí 7 850 tis. Kč, včetně účelového investičního příspěvku pro rok 2023 – 2 990 tis. Kč (usnesení Rady Ústeckého kraje č. 009/64R/2023 ze dne 16.02.2023, č. 026/86R/2023 ze dne 13.12.2023 a č. 046/4R/2024 ze dne 16.12.2024), s termínem vyúčtování do 31.12.2025;

c) o zrušení příslibu financování (usnesení Rady Ústeckého kraje č. 009/64R/2023 ze dne 16.02.2023) pro rok 2023 a následující na akci „Zateplení podkrovních prostor – DSP Chotěšov“ ve výši 4 830 tis. Kč, z důvodu přehodnocení akce.

3. pro Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvkovou organizaci:

a) o změně termínu vyúčtování účelového investičního příspěvku pro rok 2023 na akci „Nákup dodávkového automobilu“ (usnesení Rady Ústeckého kraje č. 026/86R/2023 ze dne 13.12.2023 a č. 025/101R/2024 ze dne 03.07.2024) ve výši 1 650 tis. Kč, s termínem vyúčtování do 30.06.2025, nově s termínem vyúčtování do 31.12.2025.

4. pro Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvkovou organizaci:

a) o změně termínu vyúčtování účelového investičního příspěvku pro rok 2023 na akci „Rozšíření příjezdové pozemní komunikace v areálu Háj u Duchcova“ (usnesení Rady Ústeckého kraje č. 009/64R/2023 ze dne 16.02.2023, č. 026/86R/2023 ze dne 13.12.2023 a č. 036/105R/2024 ze dne 21.08.2024) ve výši 1 500 tis. Kč, s termínem vyúčtování do 30.06.2025, nově s termínem vyúčtování do 31.12.2025.

b) o změně termínu vyúčtování účelového investičního příspěvku pro rok 2024 na akci „Rozšíření příjezdové pozemní komunikace v areálu Háj u Duchcova – dofinancování“ (usnesení Rady Ústeckého kraje č. 036/105R/2024 ze dne 21.08.2024) ve výši 820 tis. Kč, s termínem vyúčtování do 30.06.2025, nově s termínem vyúčtování do 31.12.2025.

c) o změně termínu vyúčtování účelového investičního příspěvku pro rok 2024 na akci „Odstranění nevyhovujícího stavu požárně bezpečnostních prvků – Nová Ves v Horách“ (usnesení Rady Ústeckého kraje č. 024/101R/2024 ze dne 03.07.2024) ve výši 822 tis. Kč, s termínem vyúčtování do 30.06.2025, nově s termínem vyúčtování do 31.12.2025.

B) ukládá

1. Mgr. Marii Blažkové, vedoucí odboru sociálních věcí, zabezpečit všechny potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 30.06.2025

2. Statutárnímu orgánu příspěvkových organizací předložit vyúčtování účelových příspěvků ve stanovených termínech.

Usnesení č. 052/15R/2025

11.4 Změna závazného ukazatele – objem prostředků na platy v absolutní výši – příspěvkových organizací pro rok 2025

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, pro organizaci:

1. Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvková organizace, o zvýšení závazného ukazatele – objemu prostředků na platy v absolutní výši pro rok 2025 ve výši 2 537 tis. Kč, na konečnou částku 68 401 tis. Kč, bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření;
2. Domov Brtníky, příspěvková organizace, o zvýšení závazného ukazatele – objemu prostředků na platy v absolutní výši pro rok 2025 ve výši 2 462 tis. Kč, na konečnou částku 73 595 tis. Kč, bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření;
3. Domov Severka Jiříkov, příspěvková organizace, o zvýšení závazného ukazatele – objemu prostředků na platy v absolutní výši pro rok 2025 ve výši 1 428 tis. Kč, na konečnou částku 34 239 tis. Kč, bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření;
4. Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška – Kamenice, příspěvková organizace, o zvýšení závazného ukazatele – objemu prostředků na platy v absolutní výši pro rok 2025 ve výši 1 479 tis. Kč, na konečnou částku 42 502 tis. Kč, bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření;
5. Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace, o zvýšení závazného ukazatele – objemu prostředků na platy v absolutní výši pro rok 2025 ve výši 2 748 tis. Kč, na konečnou částku 70 454 tis. Kč, bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření;
6. Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, příspěvková organizace, o zvýšení závazného ukazatele – objemu prostředků na platy v absolutní výši pro rok 2025 ve výši 1 202 tis. Kč, na konečnou částku 32 935 tis. Kč, bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření;
7. Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace, o zvýšení závazného ukazatele – objemu prostředků na platy v absolutní výši pro rok 2025 ve výši 10 319 tis. Kč, na konečnou částku 262 182 tis. Kč, bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření;
8. Domov „Bez zámků“ Tuchořice, příspěvková organizace, o zvýšení závazného ukazatele – objemu prostředků na platy v absolutní výši pro rok 2025 ve výši 937 tis. Kč, na konečnou částku 25 778 tis. Kč, bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření;
9. Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace, o zvýšení závazného ukazatele – objemu prostředků na platy v absolutní výši pro rok 2025 ve výši 2 123 tis. Kč, na konečnou částku 55 497 tis. Kč, bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření;
10. Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace, o zvýšení závazného ukazatele – objemu prostředků na platy v absolutní výši pro rok 2025 ve výši 5 686 tis. Kč, na konečnou částku 123 806 tis. Kč, bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření;
11. Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvková organizace, o zvýšení závazného ukazatele – objemu prostředků na platy v absolutní výši pro rok 2025 ve výši 4 620 tis. Kč, na konečnou částku 120 888 tis. Kč, bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření;
12. Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace, o zvýšení závazného ukazatele – objemu prostředků na platy v absolutní výši pro rok 2025 ve výši 2 845 tis. Kč, na konečnou částku 67 278 tis. Kč, bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření;
13. Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace, o zvýšení závazného ukazatele – objemu prostředků na platy v absolutní výši pro rok 2025 ve výši 2 700 tis. Kč, na konečnou částku 67 740 tis. Kč, bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření;

B) ukládá

Mgr. Marii Blažkové, vedoucí odboru sociálních věcí, zabezpečit všechny potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 30.06.2025

Usnesení č. 053/15R/2025

11.5 Aktualizace odpisových plánů, změna příspěvků na provoz a úprava odvodů z fondu investic u příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociální pro rok 2025

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

upravené odpisové plány příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociální na rok 2025 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu. V případě navýšení odpisového plánu o odpisy z movitého majetku jde o navýšení bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření

B) rozhoduje

1. dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o úpravě příspěvku na provoz na rok 2025 z důvodu zvýšení nebo snížení odpisů o odpisy nemovitého majetku u příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociální, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

2. dle ustanovení § 28 odst. 9 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, o úpravě odvodu z fondu investic na rok 2025 u příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociální dle přílohy č. 3 tohoto usnesení

C) ukládá

Mgr. Marii Blažkové, vedoucí odboru sociálních věcí

1. připravit a doručit příspěvkovým organizacím písemné rozhodnutí zřizovatele o úpravě odvodu z fondu investic

Termín: 27.06.2025

2. aktualizovat finanční tok příspěvku na provoz a odvodu z fondu investic u příspěvkových organizací

Termín: 27.06.2025

Usnesení č. 054/15R/2025

11.6 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem v oblasti sociální

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. schválit dle § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny

č. j. 232/2002, ze dne 04.12.2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Domov „Bez zámků“ Tuchořice, příspěvková organizace
sídlo: Tuchořice č. p. 1, PSČ 439 69, Tuchořice
IČO: 00830381
dodatkem č. 34 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

2. vzít na vědomí

a) informaci o provedených změnách v zápisu v katastru nemovitostí u nemovitého majetku svěřeného k hospodaření příspěvkové organizaci Domov „Bez zámků“ Tuchořice, příspěvková organizace, v katastrálním území Tuchořice, kde došlo ke sloučení parcel, jak je popsáno v důvodové zprávě k tomuto materiálu,

b) informaci o provedených změnách v zápisu v katastru nemovitostí u nemovitého majetku svěřeného k hospodaření příspěvkové organizaci Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace, v katastrálním území Libochovice, kde došlo ke sloučení parcel, změně druhu pozemku a přečíslování parcely, jak je popsáno v důvodové zprávě k tomuto materiálu.

3. uložit

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci bodu 1 tohoto usnesení

Termín: 30.07.2025

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrh dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 23.06.2025

Usnesení č. 055/15R/2025

11.7 Souhlas se zahájením zadávacího řízení veřejné zakázky na dodávky „Nákup 4 kusů vozidel a vestavby pro DSS Kadaň a Mašťov, p. o.“ vyhlášené Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvkovou organizací, formou zjednodušeného podlimitního řízení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Výzvu a zadávací dokumentaci k veřejné zakázce na dodávky „Nákup 4 kusů vozidel a vestavby pro DSS Kadaň a Mašťov, p. o.“ (VZ-9989/2025) včetně příloh uvedených v příloze č. 1 předloženého materiálu

2. Seznam členů a náhradníků komisí pro otevírání obálek a hodnocení nabídek uvedený v příloze č. 2 předloženého materiálu

3. Kontrolní list pro vyhodnocení sociálního a environmentálního OVZ a inovací uvedený v příloze č. 3 předloženého materiálu

B) souhlasí

1. se zahájením zadávacího řízení veřejné zakázky na dodávky „Nákup 4 kusů vozidel a vestavby pro DSS Kadaň a Mašťov, p. o.“ (VZ-9989/2025), vyhlášené příspěvkovou organizací Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace, formou zjednodušeného podlimitního řízení podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a to v souladu s

přílohou č. 1 předloženého materiálu

2. se jmenováním členů a náhradníků hodnotící komise podle přílohy č. 2 předloženého materiálu a ustanovení § 42 odst. 1 zákona, s pověřením hodnotící komise provedením hodnocení a posouzení nabídek, přičemž bude postupováno v souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona a s kontrolou doručených dokladů vybraného dodavatele podle § 122 odst. 3 zákona

3. s tím, že pokud v průběhu zadávacího řízení dojde ke změně zadávací dokumentace, která nebude mít podstatný charakter, bude tato změna do zadávací dokumentace zapracována příspěvkovou organizací bez nutnosti dalšího schválení Radou Ústeckého kraje

C) ukládá

Mgr. Marii Blažkové, vedoucí odboru sociálních věcí, seznámit statutární orgán příspěvkové organizace Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace, se souhlasem dle části B) tohoto usnesení.

Termín: 30.06.2025

Usnesení č. 056/15R/2025

11.8 Dotační program Podpora prevence kriminality v Ústeckém kraji 2025–2027 – II. kolo – vyhodnocení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informace o podaných žádostech a hodnocení žádostí v programu „Podpora prevence kriminality Ústeckého kraje 2025–2027“ dle příloh č. 1 a 2 předloženého materiálu

B) rozhoduje

o poskytnutí dotace dle § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, subjektům a o uzavření smluv se subjekty uvedenými v příloze č. 3 tohoto usnesení

C) ukládá

PaedDr. Jirímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zabezpečit potřebné úkony k uzavření smluv s podpořenými subjekty.

Termín: 31.07.2025

Usnesení č. 057/15R/2025

11.9 POSOSUK 6 – úprava podmínek smlouvy – zrušení katalogu sociálních služeb

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. rozhodnout

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o uzavření dodatků ke všem smlouvám o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb s poskytovateli sociálních služeb v rámci programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 6“, a to z důvodu změny smluvních ujednání v

souladu s důvodovou zprávou

2. uložit

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k uzavření dodatků dle přílohy č. 1 tohoto usnesení ke všem smlouvám o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb s podpořenými poskytovateli sociálních služeb.

Termín: 31.7.2025

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrh dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 23.06.2025

Usnesení č. 058/15R/2025

11.10 Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025 - úprava podmínek smlouvy – zrušení katalogu sociálních služeb

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. rozhodnout

dle § 37 zákona 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů: o uzavření dodatků ke všem smlouvám o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb s poskytovateli sociálních služeb v rámci programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“, a to z důvodu změny smluvních ujednání v souladu s důvodovou zprávou

2. uložit

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, zabezpečit potřebné úkony k uzavření dodatků ke všem smlouvám s podpořenými poskytovateli sociálních služeb.

Termín: 31.07.2025

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrh dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 23.06.2025

Usnesení č. 059/15R/2025

11.11 Aktualizace Základní a Rozvojové sítě s účinností od 01.07.2025

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje:

1. vzít na vědomí

a) informace obsažené v přílohách č. 2-5 a 8 předloženého materiálu,

2. schválit

a) aktualizaci Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027 s účinností od 01.07.2025, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

b) aktualizaci vzoru Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje včetně jeho dodatků dle příloh č. 6 a 7 předkládaného materiálu

3. uložit:

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění schválené aktualizace Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027 s účinností od 01.07.2025, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

Termín: 01.07.2025

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení na nejbližším jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje

Termín: 23.06.2025

Usnesení č. 060/15R/2025

11.12 POSOSUK 7 – projektový záměr

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. rozhodnout

dle § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o podání žádosti o dotaci v rámci Průběžné výzvy pro kraje – zajištění dostupnosti sociálních služeb, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

2. uložit:

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanku Ústeckého kraje, podepsat žádost o finanční podporu v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus, v souladu s projektovým záměrem dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

Termín: 31.08.2025

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrh dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 23.06.2025

Usnesení č. 061/15R/2025

11.13 Dotační program Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2026 – vyhlášení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. rozhodnout

a) o výjimce, kdy Pravidla pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem se budou vztahovat na dotační program Podpora Ústeckého kraje na sociální služby - oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky

2026“, uvedený v příloze č. 1 tohoto usnesení s ohledem na zvláštní povahu programu pouze přiměřeně,

b) o vyhlášení dotačního programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby - oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2026“ dle příloh č. 1 – 5 tohoto usnesení,

2. uložit

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění dotačního programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby - oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2026“ v termínu do 08.07.2025.

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrh dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 23.06.2025

Usnesení č. 062/15R/2025

11.14 Souhlas se zahájením zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce „Parkoviště pro zaměstnance – Křížatecká 16“ vyhlášené Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvkovou organizací, formou zjednodušeného podlimitního řízení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Výzvu k podání nabídek k veřejné zakázce na stavební práce „Parkoviště pro zaměstnance – Křížatecká 16“ (VZ – 16576/2025) včetně příloh pro Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvkovou organizací, dle příloh č. 1 a 2 předloženého materiálu

2. Seznam členů a náhradníků komise dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

3. Kontrolní list pro vyhodnocení sociálního a environmentálního OVZ a inovací dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

B) souhlasí

1. se zahájením zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Parkoviště pro zaměstnance – Křížatecká 16“ (VZ – 16576/2025) formou zjednodušeného podlimitního řízení podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a to v souladu se zněním příloh č. 1 a 2 předloženého materiálu

2. se jmenováním členů a náhradníků komise dle přílohy č. 3 předloženého materiálu a ustanovení § 42 odst. 1 zákona, s pověřením hodnotící komise provedením hodnocení a posouzení nabídek, přičemž bude postupováno v souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona a s kontrolou doručených dokladů vybraného dodavatele podle § 122 odst. 3 zákona

3. s tím, že v případě nutnosti změny zadávací dokumentace v průběhu zadávacího řízení, která nebude mít charakter podstatné změny, bude taková změna zapracována příspěvkovou organizací bez nutnosti dalšího schválení Radou Ústeckého kraje.

C) ukládá

Mgr. Marii Blažkové, vedoucí odboru sociálních věcí, seznámit statutární orgán příspěvkové organizace Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace, se souhlasem dle části B) tohoto usnesení.

Termín: 30.06.2025

Usnesení č. 063/15R/2025

11.15 Žádost o finanční příspěvek z Fondu podpor ÚK – rozvoj sociální infrastruktury – Charita Most – dodatek

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. vzít na vědomí

Informaci o podané žádosti a posouzení dle příloh 1-7 předloženého materiálu

2. rozhodnout

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí investiční dotace z Fondu podpor Ústeckého kraje a uzavření dodatku č. 2 smlouvy č. 24/SML0500/SoPD/SV o poskytnutí investiční dotace dle přílohy č. 8 předloženého materiálu

žadatel: Charita Most

IČ: 70828920

Výše investiční dotace: 6 000 000 Kč

Celková výše poskytnuté dotace: 18 000 000 Kč

Název projektu: Rekonstrukce – Domov se zvláštním režimem v Mostě

3. uložit

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, zabezpečit potřebné úkony k uzavření dodatku ke smlouvě

Termín: 15.07.2025

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrh dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 23.06.2025

Usnesení č. 064/15R/2025

12.1 Personální záležitosti příspěvkových organizací v oblasti kultury a památkové péče

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) stanoví

dle § 59 odst. 1 písmene i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a nařízení vlády č. 466/2024 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů plat:

- MgA. Kateřině Melenové, ředitelce Galerie Benedikta Rejta v Lounech, příspěvkové organizace dle přílohy č. 1 tohoto materiálu (platový výměr č. 6323) s účinností od 01.06.2025.

B) ukládá

Ing. Martinu Kohlovi, vedoucímu odboru kultury a památkové péče, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení

Termín: 30. 06. 2025

Usnesení č. 065/15R/2025

12.2 Převod části prostředků rezervního fondu k posílení fondu investic u příspěvkových organizací v oblasti kultury a památkové péče pro rok 2025

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 30 odst. 4 zákona č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, o převodu části prostředků rezervního fondu k posílení fondu investic pro rok 2025 u Oblastního muzea v Chomutově, příspěvkové organizace v celkové výši 400 tis. Kč na výkonný grafický počítač s monitorem a nákup akvizic.

B) ukládá

Ing. Martinu Kohlovi, vedoucímu odboru kultury a památkové péče, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 30.06.2025

Usnesení č. 066/15R/2025

12.3 Aktualizace odpisových plánů a úprava příspěvku na provoz příspěvkových organizací v působnosti odboru kultury a památkové péče pro rok 2025

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

upravený odpisový plán Knihovny Ústeckého kraje, příspěvkové organizace; Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvkové organizace; Galerie Benedikta Rejta v Lounech, příspěvkové organizace; Regionálního muzea v Teplicích, příspěvkové organizace, Hvězdárny a planetária Teplice, příspěvkové organizace; Oblastního muzea v Chomutově, příspěvkové organizace; Oblastního muzea v Litoměřicích, příspěvkové organizace; Oblastního muzea v Lounech, příspěvkové organizace; Oblastního muzea a galerie v Mostě, příspěvkové organizace a Oblastního muzea v Ústí nad Labem, příspěvkové organizace dle přílohy č. 1 předloženého materiálu. V případě navýšení odpisového plánu o odpisy z movitého majetku jde o navýšení bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření.

B) rozhoduje

1. dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,

a) o zvýšení příspěvku na provoz pro rok 2025 u Oblastního muzea a galerie v Mostě, příspěvkové organizace o 84 tis. Kč na celkovou částku 37 583 tis. Kč z důvodu zvýšení odpisů o odpisy nemovitého majetku,

b) o zvýšení příspěvku na provoz pro rok 2025 u Oblastního muzea v Ústí nad Labem, příspěvkové organizace o 265 tis. Kč na celkovou částku 40 265 tis. Kč z důvodu zvýšení odpisů o odpisy nemovitého majetku

2. dle § 28 odst. 9 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

a) o zvýšení odvodu z fondu investic na rok 2025 Oblastního muzea a galerie v Mostě, příspěvkové organizace o částku 84 tis. Kč na celkovou částku 1 409 tis. Kč

b) o zvýšení odvodu z fondu investic na rok 2025 Oblastního muzea v Ústí nad Labem, příspěvkové organizace o částku 265 tis. Kč na celkovou částku 1 765 tis. Kč

C) ukládá

Ing. Martinu Kohlovi, vedoucímu odboru kultury a památkové péče, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci tohoto usnesení.

Termín: 30. 06. 2025

Usnesení č. 067/15R/2025

12.4 Memorandum o spolupráci – Žatec

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Memoranda o spolupráci v oblasti propagace a řízení památky světového dědictví UNESCO Žatec a krajina žateckého chmele mezi Ústeckým krajem a městem Žatec dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Usnesení č. 068/15R/2025

12.5 Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2025 – vzdání se dotace a změna usnesení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

vzdání se dotace - příjemce dotace Římskokatolická farnost Dlažkovice - ve výši 440 000 Kč dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

B) navrhuje

1. Zastupitelstvu Ústeckého kraje vzít na vědomí vzdání se dotace - příjemce dotace Římskokatolická farnost Dlažkovice - ve výši 440 000 Kč dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

2. Zastupitelstvu Ústeckého kraje rozhodnout dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace v částečné výši a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru smlouvy, schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 062/2Z/2024 ze dne 09.12.2024, a to prvnímu náhradníkovi:

Projekt č. 28

Název projektu: Obnova fasády kostela sv. Valentina se zvonicí v Novosedlicích – etapa 2025

Žadatel: Římskokatolická farnost Novosedlice

IČO: 49087592

Sídlo: Kostelní 19, 417 31 Novosedlice

Dotace: 1 092 150 Kč

Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,31 %

Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2025

3. Zastupitelstvu Ústeckého kraje zrušit část usnesení č. 041/5Z/2025 v části B) bod 4.:

Projekt č. 28

Název projektu: Obnova fasády kostela sv. Valentina se zvonicí v Novosedlicích – etapa 2025

Žadatel: Římskokatolická farnost Novosedlice

IČO: 49087592

Sídlo: Kostelní 19, 417 31 Novosedlice

C) ukládá

Ing. Vlastimil Skálovi, členu Rady Ústeckého kraje, zabezpečit realizaci dle části B) tohoto usnesení.

Termín: 23.06.2025

Usnesení č. 069/15R/2025

12.6 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje v působnosti odboru kultury a památkové péče

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. vzít na vědomí

informaci o dokončeném technickém zhodnocení a změně účetní hodnoty nemovitého majetku svěřeného k hospodaření příspěvkovým organizacím Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace a Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

2. schválit dle § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovacích listin:

a) č.j. 244/2003, ze dne 12. 3. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace, IČO: 00080730, sídlo: Čsl. armády 1360/35, 434 01 Most,
dodatkem č. 40 ke zřizovací listině dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

b) č.j. 124/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace, IČO: 00360643, sídlo: Očkova 5, 413 01 Roudnice nad Labem,
dodatkem č. 42 ke zřizovací listině dle přílohy č. 3 tohoto usnesení

c) č.j. 240/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace, IČO: 00360716, sídlo: Pivovarská 28, 440 01 Louny,
dodatkem č. 42 ke zřizovací listině dle přílohy č. 4 tohoto usnesení

d) č.j. 245/2003, ze dne 12. 3. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace, IČO: 00360571, sídlo: Palackého 86, 430 01 Chomutov,
dodatkem č. 39 ke zřizovací listině dle přílohy č. 5 tohoto usnesení

e) č.j. 203/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Galerie Benedikta Rejta v Lounech, příspěvková organizace, IČO: 00360724, sídlo: Pivovarská 34, 440 01 Louny,
dodatkem č. 36 ke zřizovací listině dle přílohy č. 6 tohoto usnesení

f) č.j. 122/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, příspěvková organizace. IČO: 00083259, sídlo: Michalská 29/7, Litoměřice – Město, 412 01 Litoměřice,
dodatkem č. 38 ke zřizovací listině dle přílohy č. 7 tohoto usnesení

g) č.j. 202/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace, IČO: 00083241, sídlo: Zámecké náměstí 517/14, 415 01 Teplice,
dodatkem č. 43 ke zřizovací listině dle přílohy č. 8 tohoto usnesení

h) č.j. 243/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace, IČO: 00360210, sídlo: Čsl. mládeže 1/31, Děčín IV-Podmokly, 405 02 Děčín,
dodatkem č. 40 ke zřizovací listině dle přílohy č. 9 tohoto usnesení

B) ukládá

Ing. Vlastimilu Skálovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 23. 06. 2025

Usnesení č. 070/15R/2025

13.2 „Oblastní muzeum a galerie v Mostě – generální rekonstrukce bývalé tělocvičny (Velký výstavní sál) - II“ - zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce formou zjednodušeného podlimitního řízení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Znění Výzvy k podání nabídky dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
2. Závazný text Smlouvy o dílo včetně Všeobecných obchodních podmínek dle přílohy č. 2 předloženého materiálu
3. Seznam jmenovaných členů a náhradníků komise dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

B) rozhoduje

o zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Oblastní muzeum a galerie v Mostě – generální rekonstrukce bývalé tělocvičny (Velký výstavní sál)“ podle ustanovení § 3 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), ve zjednodušeném podlimitním řízení, a to v souladu se zněním přílohy č. 1 a 2 předloženého materiálu.

C) jmenuje

členy a náhradníky komise pověřené hodnocením a posouzením nabídek dle přílohy č. 3 předloženého materiálu.

D) ukládá

Ing. Pavle Svítlové, vedoucí odboru investičního, podepsat Výzvu k podání nabídky a zajistit zahájení zadávacího řízení dle zákona.

Termín: 15. 7. 2025

E) svěřuje

v souladu s ustanovením § 59 odst. 4 zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení) hejtmanku Ústeckého kraje rozhodování o námitkách podaných v průběhu zadávacího řízení a o vyjádření k podnětům nebo návrhům na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele v tomto zadávacím řízení Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.

F) pověřuje

Ing. Pavlu Svítlovou, vedoucí odboru investičního, jako gestora a referenty oddělení

veřejných zakázek odboru investičního jako administrátory veřejné zakázky, kteří jsou za zadavatele oprávněni činit elektronické úkony, zejména poskytovat zadávací dokumentaci, vysvětlění zadávací dokumentace, otevřít elektronicky podané nabídky a zveřejňovat údaje o této veřejné zakázce v souladu se zákonem.

G) souhlasí

s tím, že pokud dojde k nutnosti změny zadávací dokumentace v průběhu zadávacího řízení a nebude tato změna podstatného rázu, bude tato změna do zadávací dokumentace zapracována bez dalšího schválení Radou Ústeckého kraje.

Usnesení č. 071/15R/2025

13.3 „Oblastní muzeum v Děčíně – Varnsdorf – stavební úpravy muzea“ - zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce formou otevřeného řízení v podlimitním režimu

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Zadávací dokumentaci dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
2. Závazný text smlouvy včetně všeobecných obchodních podmínek a dotačních podmínek dle přílohy č. 2 předloženého materiálu
3. Seznam jmenovaných členů komise dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

B) rozhoduje

o zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Oblastní muzeum v Děčíně – Varnsdorf – stavební úpravy muzea“ podle ustanovení § 3 písm. b) a § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) v otevřeném řízení v podlimitním režimu, a to v souladu se zněním příloh č. 1 a 2 předloženého materiálu.

C) jmenuje

členy a náhradníky komise pověřené hodnocením a posouzením nabídek dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

D) ukládá

Ing. Pavle Svítlové, vedoucí odboru investičního, podepsat Zadávací dokumentaci a zajistit zahájení zadávacího řízení dle zákona.

Termín: 15. 7. 2025

E) svěřuje

v souladu s ustanovením § 59 odst. 4 zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení) hejtmanovi Ústeckého kraje rozhodování o námitkách podaných v průběhu zadávacího řízení a o vyjádření k podnětům nebo návrhům na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele v tomto zadávacím řízení Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.

F) pověřuje

Ing. Pavlu Svítlovou, vedoucí odboru investičního, jako gestora a referenty oddělení veřejných zakázek odboru investičního jako administrátory veřejné zakázky, kteří jsou za zadavatele oprávněni činit elektronické úkony, zejména poskytovat zadávací dokumentaci, vysvětlění zadávací dokumentace, otevřít elektronicky podané nabídky a zveřejňovat údaje o této veřejné zakázce v souladu se zákonem.

G) souhlasí

s tím, že pokud dojde k nutnosti změny zadávací dokumentace v průběhu zadávacího řízení a nebude tato změna podstatného rázu, bude tato změna do zadávací dokumentace zapracována bez dalšího schválení Radou Ústeckého kraje.

Usnesení č. 072/15R/2025

13.4 „Střední škola obchodu, řemesel, služeb a Základní škola, Ústí nad Labem, p. o. - oprava kotelny Václavské náměstí 9 a Václavské náměstí 10, Trmice – D&B“ - vyhodnocení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce zadávané formou otevřeného řízení v podlimitním režimu

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Zápis z otevírání nabídek dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
2. Zprávu o hodnocení nabídek dle přílohy č. 2 předloženého materiálu
3. Zápis o posouzení nabídky dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

B) souhlasí

se závěrem a doporučením komise uvedeném v příloze č. 3 předloženého materiálu.

C) rozhoduje

o výběru dodavatele podle ustanovení § 122 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a o uzavření smlouvy s dodavatelem, který podal nejvýhodnější nabídku a splnil veškeré podmínky stanovené zákonem nebo požadované zadavatelem pro uzavření smlouvy.

D) ukládá

Ing. Pavle Svítlové, vedoucí odboru investičního, zabezpečit veškeré další úkony zadavatele u této veřejné zakázky, připravit k uzavření smlouvy na plnění této veřejné zakázky s vybraným dodavatelem a předložit ji osobě oprávněné k podpisu.

Termín: 15. 7. 2025

E) pověřuje

Ing. Pavlu Svítlovou, vedoucí odboru investičního, k podpisu dodatku ke smlouvě v případě, že dojde na základě požadavku zhotovitele ke změně osoby odpovědné za realizaci předmětu plnění uvedené ve smlouvě, a to za předpokladu, že zhotovitel předloží požadované doklady a gestor posoudí jejich úplnost a správnost a změnu odsouhlasí.

Usnesení č. 073/15R/2025

13.5 „SPŠ Resslova 5, Ústí nad Labem - středisko Stříbrníky - rekonstrukce objektu (Výstupní 2)“ - změna smlouvy č. 24/SML3292/SoD/INV uzavřené dne 26. 9. 2024 na plnění veřejné zakázky na stavební práce

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Změnový list č. 5 včetně zdůvodnění změn a rozpočtu dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
2. Návrh dodatku č. 5 ke Smlouvě o dílo č. 24/SML3292/SoD/INV uzavřené dne 26. 9. 2024 dle přílohy č. 2 předloženého materiálu
3. Přehled změn závazku ze smlouvy o dílo dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

B) rozhoduje

o uzavření dodatku č. 5 ke smlouvě o dílo č. 24/SML3292/SoD/INV veřejné zakázky „SPŠ Resslerova 5, Ústí nad Labem - středisko Stříbrníky - rekonstrukce objektu (Výstupní 2)“ v souladu s ustanovením § 222 odst. 4, 5 a 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, mezi Ústeckým krajem, jako objednatelem a společností Společnost „IR.C + Metrostav SPŠ Resslerova“, vedoucí společník: IR.Construction s.r.o., Drážďanská 856/74b, 400 07 Ústí nad Labem, IČO: 250 41 738, druhý společník: Metrostav DIZ s.r.o., Koželužská 2246/5, 180 00 Praha 8, IČO: 250 21 915, jako zhotovitelem. Předmětem uzavření dodatku jsou vícepráce ve výši 33 650 223,69 Kč bez DPH a méněpráce ve výši 27 830 244,04 Kč bez DPH, čímž dojde ke zvýšení celkové ceny na 463 887 462,51 Kč bez DPH, tj. 561 303 829,64 Kč vč. DPH a prodloužení termínu realizace o 4 týdny, z původního termínu do 30. 6. 2026 na termín do 28. 7. 2026.

C) ukládá

Ing. Pavle Svítlové, vedoucí odboru investičního, připravit k uzavření dodatek č. 5 ke smlouvě o dílo a předložit jej k podpisu osobě oprávněné k podpisu dodatku.

Termín: 30. 7. 2025

Usnesení č. 074/15R/2025

13.6 „SŠ řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147 - rekonstrukce domova mládeže včetně nádvoří“ - změna smlouvy č. 23/SML2928/SoD/INV ze dne 4. 10. 2023 na plnění veřejné zakázky na stavební práce

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

návrh dodatku č. 6 ke Smlouvě o dílo č. 23/SML2928/SoD/INV uzavřené dne 4. 10. 2023 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

B) rozhoduje

o uzavření dodatku č. 6 ke Smlouvě o dílo č. 23/SML2928/SoD/INV veřejné zakázky na stavební práce s názvem „SŠ řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147 - rekonstrukce domova mládeže včetně nádvoří“ s dodavatelem POHL cz, a.s., Na Pomezí 2483, 252 63 Roztoky, IČO: 25606468 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

C) ukládá

Ing. Pavle Svítlové, vedoucí odboru investičního, připravit k uzavření dodatek č. 6 ke smlouvě o dílo a předložit jej k podpisu osobě oprávněné k podpisu dodatku.

Termín: 30. 6. 2025

Usnesení č. 075/15R/2025

13.7 „Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola strojní, stavební a dopravní, Děčín, p. o. - rekonstrukce objektu na Slovanské – dostavba“ - změna smlouvy č. 24/SML2904/SoD/INV ze dne 21. 8. 2024 na plnění veřejné zakázky na stavební práce

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Změnový list č. 8 včetně zdůvodnění změn a rozpočtu dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

2. Návrh dodatku č. 2 ke Smlouvě o dílo č. 24/SML2904/SoD/INV uzavřené dne 21. 8. 2024 dle přílohy č. 2 předloženého materiálu

3. Přehled změn závazku ze smlouvy o dílo dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

B) rozhoduje

o uzavření dodatku č. 2 ke smlouvě o dílo č. 24/SML2904/SoD/INV veřejné zakázky „Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola strojní, stavební a dopravní, Děčín, p. o. - rekonstrukce objektu na Slovanské – dostavba“ v souladu s ustanovením § 222 odst. 4 a 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, mezi Ústeckým krajem, jako objednatelem a společností Metrostav DIZ s.r.o. Koželužská 2450/4, Libeň, 180 00 Praha 8, IČO: 25021915, jako zhotovitelem. Předmětem uzavření dodatku jsou vícepráce ve výši 12 852 816,30 Kč bez DPH, čímž dojde ke zvýšení celkové ceny na 154 704 817,37 Kč bez DPH, tj. 187 192 829,02 Kč vč. DPH a prodloužení termínu pro dokončení díla o 18 týdnů, z 76 týdnů na 94 týdnů od předání staveniště.

C) ukládá

Ing. Pavle Svítlové, vedoucí odboru investičního, připravit k uzavření dodatek č. 2 ke smlouvě o dílo a předložit jej k podpisu osobě oprávněné k podpisu dodatku.

Termín: 11. 7. 2025

Usnesení č. 076/15R/2025

13.8 „Rekonstrukce mostního objektu ev.č. 240 - 031 v Roudnici nad Labem - vymístění mytných věžic“ - zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce formou jednacího řízení bez uveřejnění

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. znění Výzvy k podání nabídky dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
2. znění Zadávací dokumentace dle přílohy č. 2 předloženého materiálu
3. Návrh smlouvy o dílo dle přílohy č. 3 předloženého materiálu
4. Seznam jmenovaných členů a náhradníků komise dle přílohy č. 4 předloženého materiálu
5. Čestné prohlášení ke střetu zájmů IROP dle přílohy č. 5 předloženého materiálu

B) rozhoduje

o zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Rekonstrukce mostního objektu ev.č. 240 - 031 v Roudnici nad Labem - vymístění mytných věžic“ podle ustanovení § 3 písm. e), § 63 - 67 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) formou jednacího řízení bez uveřejnění, a to v souladu se zněním přílohy č. 1, 2 a 3 předloženého materiálu.

C) jmenuje

členy a náhradníky komise pověřené hodnocením a posouzením nabídek dle přílohy č. 4 předloženého materiálu.

D) ukládá

Ing. Pavle Svítlové, vedoucí odboru investičního, podepsat Výzvu k podání nabídky a Zadávací dokumentaci a zajistit zahájení zadávacího řízení dle zákona.

Termín: 15. 6. 2025

E) svěřuje

v souladu s ustanovením § 59 odst. 4 zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení) hejtmanku Ústeckého kraje rozhodování o námitkách podaných v průběhu zadávacího řízení

a o vyjádření k podnětům nebo návrhům na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele v tomto zadávacím řízení Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.

F) pověřuje

Ing. Pavlu Svítlovou, vedoucí odboru investičního, jako gestora a referenty oddělení veřejných zakázek odboru investičního jako administrátory veřejné zakázky, kteří jsou za zadavatele oprávněni činit elektronické úkony, zejména poskytovat zadávací dokumentaci, vysvětlění zadávací dokumentace, otevřít elektronicky podané nabídky a zveřejňovat údaje o této veřejné zakázce v souladu se zákonem.

G) souhlasí

s tím, že pokud dojde k nutnosti změny zadávací dokumentace v průběhu zadávacího řízení a nebude tato změna podstatného rázu, bude tato změna do zadávací dokumentace zapracována bez dalšího schválení Radou Ústeckého kraje.

H) prohlašuje

že, přítomní členové Rady Ústeckého kraje stvrzují svým podpisem čestné prohlášení ke střetu zájmů dle přílohy č. 5 tohoto materiálu.

1

Usnesení č. 077/15R/2025

14.1 Nakládání s majetkem

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření smlouvy o nájmu prostoru sloužícího k podnikání dle přílohy č. 5.1 tohoto usnesení mezi Ústeckým krajem a společností B. Braun Avitum s. r. o., se sídlem: V Parku 2335/20, 148 00 Praha 4, IČO: 61856827.

1

Usnesení č. 078/15R/2025

14.2 Nakládání s majetkem I

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Dodatku č. 4 ke Smlouvě o nájmu nemovitostí č. 21/SML1138/NS/MAJ (SOC/00060/2017) dle přílohy č. 5.1 tohoto usnesení mezi Ústeckým krajem a Krajskou zdravotní, a. s., se sídlem: Sociální péče 3316/12a, 400 11 Ústí nad Labem, IČO: 25488627.

Usnesení č. 079/15R/2025

15.1 Aktualizace odpisového plánu a zvýšení příspěvku zřizovatele na provoz pro Správu a údržbu silnic Ústeckého kraje, příspěvkovou organizaci pro rok 2025

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

1. upravený odpisový plán příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace pro rok 2025 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu. V případě navýšení odpisového plánu o odpisy z movitého majetku jde o navýšení bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření,

2. úpravu rozpočtu na rok 2025 na celkový objem ve výši 1 346 526 tis. Kč pro Správu a údržbu silnic Ústeckého kraje, příspěvkovou organizaci z důvodu zvýšení odpisů o odpisy nemovitého majetku v části B) bod 1, 2 tohoto usnesení a dále vlivem zapojení rezervního fondu na stavební opravy,

B) rozhoduje

1. dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o zvýšení příspěvku na provoz pro rok 2025 u příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, o 4 109 tis. Kč na celkový objem 941 311 tis. Kč, z důvodu zvýšení odpisů o odpisy nemovitého majetku,

2. dle § 28 odst. 9 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, o zvýšení povinného odvodu z odpisů majetku z fondu investic pro rok 2025 u příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace ve výši 4 109 tis. Kč na celkový objem 235 738 tis. Kč,

C) ukládá

Ing. Jindřichu Fraňkovi, vedoucímu odboru dopravy a silničního hospodářství, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) a B) tohoto usnesení.

Termín: 30. 6. 2025

Usnesení č. 080/15R/2025

15.2 Změna Zřizovací listiny Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje schválit, dle § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů změnu zřizovací listiny: č.j. 130/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace sídlo:

Ruská 260/13, Pozorka, 417 03 Dubí, IČ: 000 80 837 dodatkem č. 98 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

B) ukládá

Mgr. Bc. Tomášovi Riegerovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.

Termín: 23.06.2025

Usnesení č. 081/15R/2025

15.3 Souhlas se zahájením veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce s názvem „Silnice č. III/25380 Malšovice – oprava živičného povrchu“ zadávané formou přímého zadání

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

s přímým zadáním veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce s názvem „Silnice č. III/25380 Malšovice – oprava živičného povrchu“, kde zhotovitelem je firma TELKONT s.r.o., se sídlem U pivovaru 136, 415 01 Teplice, IČ: 25467069.

Usnesení č. 082/15R/2025

15.5 Souhlas se změnou smlouvy č. V/2032/2024/CV a s uzavřením dodatku č. 2 na plnění

veřejné zakázky s názvem „Oprava živičného povrchu silnice č. III/25019 Hrádek – Bělušice“ zadavatele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb.

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

s uzavřením Dodatku č. 2 ke Smlouvě o dílo na stavební práce s názvem „Oprava živičného povrchu silnice č. III/25019 Hrádek - Bělušice“ s dodavatelem Společnost: „Hrádek – Bělušice“ zastoupena společností MI Roads a.s., se sídlem Koželužská 2450/4, Libeň, 180 00 Praha 8, IČ: 17331099 a společností Vodohospodářské stavby, společnost s ručením omezeným, se sídlem Křižíkova 2393, 415 01 Teplice, IČ: 40233308 dle přílohy č. 1 a č. 2 předloženého materiálu za níže uvedených podmínek:

- Původní cena díla dle SoD: 10 555 555,00 Kč bez DPH
- Vícepráce: 3 050 743,75 Kč bez DPH
- Méněpráce: - 1 391 721,04 Kč bez DPH
- Konečná cena díla dle dodatku č. 2: 12 214 577,71 Kč bez DPH.

Usnesení č. 083/15R/2025

15.6 Souhlas s vyhodnocením zadávacího řízení podlimitní veřejné zakázky s názvem „Oprava mostu ev. č. 22925–4 Konětopy“ zadavatele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Záznam o odtajnění elektronicky podaných nabídek na plnění veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Oprava mostu ev. č. 22925 – 4 Konětopy“, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu,
2. Zprávu o hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Oprava mostu ev. č. 22925 – 4 Konětopy“, dle přílohy č. 2 předloženého materiálu,
3. Protokol o posouzení a hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Oprava mostu ev. č. 22925 – 4 Konětopy“, dle přílohy č. 3 předloženého materiálu,

B) souhlasí

s výběrem dodavatele pro plnění veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Oprava mostu ev. č. 22925 – 4 Konětopy“ zadavatele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, podle ustanovení § 122 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) a uzavřením smlouvy s účastníkem GKR STAVBY s.r.o., se sídlem: Kratochvílova 2659, 413 01 Roudnice nad Labem, IČ: 63144719, za podmínek uvedených v jeho nabídce, tj. za cenu 9 371 420,58 Kč bez DPH.

Usnesení č. 084/15R/2025

15.10 Souhlas s vyhodnocením nadlimitní veřejné zakázky na dodávky s názvem „Nákup 2 ks kolového traktoru pro zimní a letní údržbu s mezinápravovým univerzálním žacím ramenem“ zadavatele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, zadávaného formou otevřeného řízení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Záznam o odtajnění nabídek na plnění veřejné zakázky na dodávky s názvem „Nákup 2ks

kolového traktoru pro zimní a letní údržbu s mezinápravovým univerzálním žacím ramenem“, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu,

2. Protokol o posouzení a hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky na dodávky s názvem „Nákup 2ks kolového traktoru pro zimní a letní údržbu s mezinápravovým univerzálním žacím ramenem“, dle přílohy č. 2 předloženého materiálu,

3. Zprávu o hodnocení nabídek na plnění veřejné zakázky na dodávky s názvem „Nákup 2ks kolového traktoru pro zimní a letní údržbu s mezinápravovým univerzálním žacím ramenem“, dle přílohy č. 3 předloženého materiálu,

B) souhlasí

s výběrem dodavatele pro plnění veřejné zakázky na dodávky s názvem „Nákup 2ks kolového traktoru pro zimní a letní údržbu s mezinápravovým univerzálním žacím ramenem“ zadavatele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, podle ustanovení § 122 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) a uzavřením smlouvy s účastníkem MTM Tech, s.r.o., se sídlem Janovská 375, 109 00 Praha 10, IČ: 60471417, za podmínek uvedených v jeho nabídce, nabídková cena 6 747 600,- Kč bez DPH a délka záruční doby 60 měsíců.

Usnesení č. 085/15R/2025

15.12 Tarif a přepravní podmínky od 1. 8. 2025

Rada Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu Tarifu, Ceníku jízdného a Smluvních přepravních podmínek Dopravy Ústeckého kraje dle příloh č. 1, 2 a 3 tohoto usnesení.

Usnesení č. 086/15R/2025

15.13 Schválení daru pro Statutární město Ústí nad Labem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) doporučuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje rozhodnout dle § 36 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí peněžitého daru ve výši 700 000,- Kč Statutárnímu městu Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 00081531, a uzavření darovací smlouvy dle přílohy č. 1 tohoto usnesení;

B) ukládá

Mgr. Bc. Tomášovi Riegerovi, členovi Rady Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 23.6.2025

Usnesení č. 087/15R/2025

15.15 Smlouva o spolupráci při zajišťování dopravní obslužnosti veřejnou linkovou dopravou – město Bílina

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Smlouvy o spolupráci při zajišťování dopravní obslužnosti veřejnou

linkovou dopravou s městem Bílina, sídlem Břežanská 50/4, 518 01 Bílina, IČ: 00266230, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Usnesení č. 088/15R/2025

15.16 Průběžná informace o stavu přípravy Vysokorychlostní železniční tratě Praha – Ústí nad Labem – Drážďany

Rada Ústeckého kraje po projednání

doporučuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje vzít na vědomí průběžnou informaci o stavu přípravy vysokorychlostní železniční tratě Praha - Ústí nad Labem - Drážďany ve znění dle předloženého materiálu.

Usnesení č. 089/15R/2025

16.1 Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 6/2025/RÚK

Rada Ústeckého kraje po projednání

provádí

dle ust. § 59 odst. 1 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozpočtová opatření - zvýšení rozpočtu Ústeckého kraje roku 2025 o 86 344 tis. Kč na celkový objem rozpočtu 33 407 588 tis. Kč podle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Usnesení č. 090/15R/2025

16.2 Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 7/2025/ZÚK

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje provést v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 6/5Z/2017 ze dne 29.05.2017, rozpočtové opatření – přesuny ve výši 58 397 tis. Kč za podmínky schválení zvýšení přidělu do Fondu podpor Ústeckého kraje Zastupitelstvem Ústeckého kraje, při zachování celkového objemu rozpočtu Ústeckého kraje ve výši 33 407 588 tis. Kč:

1) běžné výdaje:

a) odbor ekonomický – snížení o částku 58 397 tis. Kč – centrální rezerva

b) Fond podpor Ústeckého kraje – zvýšení o částku 33 893 tis. Kč – rezervy podpor:

i) Programové dotace

- oblast informatiky a organizačních věcí – UZ 24 – Dotační program pro činnost ostatních složek IZS – částka 2 493 tis. Kč

- oblast regionálního rozvoje – UZ 101 – Program obnovy venkova Ústeckého kraje – částka 10 000 tis. Kč

- oblast dopravy a silničního hospodářství – Podpora ekologické mobility v Ústeckém kraji – částka 7 500 tis. Kč

- oblast podpory podnikání, inovací a transformace – UZ 334 – Pošta Partner pro obce v Ústeckém kraji – částka 6 400 tis. Kč

ii) Individuální dotace

- oblast kultury a památkové péče – UZ 345 – UNESCO – individuální dotace v oblasti památkové péče – částka 7 500 tis. Kč

2) kapitálové výdaje:

Fond podpor Ústeckého kraje, programové dotace – zvýšení o částku 24 504 tis. Kč – rezervy programů:

- oblast informatiky a organizačních věcí – UZ 22 – Dotační program pro Jednotky sboru dobrovolných hasičů obcí – částka 13 243 tis. Kč
- oblast regionálního rozvoje – UZ 101 – Program obnovy venkova Ústeckého kraje – částka 5 000 tis. Kč
- oblast podpory podnikání, inovací a transformace – UZ 246 – Podpora přípravy projektových záměrů v Ústeckém kraji – částka 6 261 tis. Kč

B) ukládá

Ing. Janu Růžičkovi, členu Rady Ústeckého kraje pro oblast finanční, předložit část A) tohoto usnesení do jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje

Termín: 23.06.2025

Usnesení č. 091/15R/2025

16.3 Závěrečný účet a účetní závěrka Ústeckého kraje za rok 2024

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje:

1. souhlasit dle ust. § 17 odst. 7 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů) s celoročním hospodařením Ústeckého kraje za rok 2024 bez výhrad,

2. vzít na vědomí dle ust. § 17 odst. 2 a 3 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, údaje o plnění rozpočtu příjmů a výdajů Ústeckého kraje za rok 2024 a vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu,

3. schválit dle ust. § 35 odst. 2 písm. h) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, účetní závěrku Ústeckého kraje sestavenou k rozvahovému dni 31.12.2024 v souladu s ust. § 18 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu,

B) ukládá

Ing. Janu Růžičkovi, členu Rady Ústeckého kraje předložit k projednání do Zastupitelstva Ústeckého kraje materiály dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 23.06.2025

Usnesení č. 092/15R/2025

16.4 Hospodaření příspěvkových organizací Ústeckého kraje za rok 2024 - účetní závěrky a rozdělení výsledku hospodaření

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

1. dle ust. § 59 odst. 1 písm. n) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, účetní závěrky příspěvkových organizací Ústeckého kraje sestavené k rozvahovému dni 31.12.2024 v souladu s ust. § 18 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu,

2. rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkových organizací za rok 2024 do jejich fondů dle přílohy č. 2 tohoto usnesení,

B) souhlasí

s návrhem na krytí ztráty SPZ Triangle, příspěvkové organizace za rok 2024 ve výši 1 533 tis. Kč ze zůstatku na rezervním fondu k 31.12.2024,

C) rozhoduje

dle § 30 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, o převodu části prostředků rezervního fondu do fondu investic pro rok 2025 u příspěvkových organizací:

1. Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147, příspěvková organizace ve výši 600 tis. Kč na pořízení nového služebního vozu,
2. Střední škola zahradnická a zemědělská Antonína Emanuela Komerse, Děčín – Libverda, příspěvková organizace ve výši 800 tis. Kč na pořízení laboratorního vybavení,
3. Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace ve výši 1 350 tis. Kč na pořízení nového služebního vozu (1 000 tis. Kč) a na výměnu vstupních dveří (350 tis. Kč),
4. Střední škola pedagogická, hotelnictví a služeb, Litoměřice, příspěvková organizace ve výši 889 tis. Kč na pořízení nového služebního vozu,
5. Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem, příspěvková organizace ve výši 89 tis. Kč na dofinancování rekonstrukce žákovských šaten a vybudování rekuperace v šatnách žáků,
6. Školní statek, Roudnice nad Labem, Vědomice, příspěvková organizace ve výši 790 tis. Kč na pořízení nezbytných součástí (nástaveb) na zemědělské stroje,
7. Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Roudnice nad Labem, Neklanova 1806, příspěvková organizace ve výši 790 tis. Kč na vybudování a instalaci zařízení na úpravu vody TUV a topného systému a vzdálený dohled na ovládání kotelny,
8. Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště gastronomie a služeb, Most, příspěvková organizace ve výši 1 200 tis. Kč na pořízení dodávkového automobilu,
9. Gymnázium Chomutov, Mostecká 3000, příspěvková organizace ve výši 610 tis. Kč na rekonstrukci bezbariérové toalety (420 tis. Kč), vybudování stříšky nad hlavním vchodem (60 tis. Kč) a pořízení úklidového stroje (130 tis. Kč),
10. Gymnázium a Střední odborná škola, Chomutovská 469, Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace ve výši 470 tis. Kč na pořízení zahradního traktoru (200 tis. Kč), multifunkčního kuchyňského robota (80 tis. Kč) a multifunkční pánve (190 tis. Kč).

D) ukládá

Mgr. Tereze Bláhové, pověřené zastupováním funkce vedoucího odboru kanceláře ředitele,
Bc. Janu Jelínkovi, vedoucímu odboru informatiky a organizačních věcí,
Mgr. Ing. Jindřichu Šimákovi, vedoucímu odboru majetkového,
Mgr. Romanu Kovářovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy,
Ing. Martinu Kohlovi, vedoucímu odboru kultury a památkové péče,
Mgr. Marii Blažkové, vedoucí odboru sociálních věcí,
Ing. Petru Severovi, vedoucímu odboru zdravotnictví,
Ing. Jindřichu Fraňkovi, vedoucímu odboru dopravy a silničního hospodářství
Ing. Ivě Tomešové, vedoucí odboru podpory podnikání, inovací a transformace

a) seznámit ředitele příspěvkových organizací s rozhodnutím podle části A), B) a C) tohoto usnesení,

Termín: 30.06.2025

b) vyzoomět ředitele příspěvkových organizací o zjištěných nedostacích a doporučeních k hospodaření za rok 2024,

Termín: 30.06.2025

Usnesení č. 093/15R/2025

17.1 Výroční zprávy o činnosti příspěvkových organizací v oblasti zdravotnictví za rok 2024

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, předložené výroční zprávy o činnosti a hospodaření příspěvkových organizací za rok 2024.

Usnesení č. 094/15R/2025

17.2 Dětské centrum Ústeckého kraje, příspěvková organizace – VŘ ředitel/ředitelka – vyhodnocení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

návrh komise pro hodnocení uchazečů výběrového řízení na obsazení pozice ředitele/ředitelky Dětského centra Ústeckého kraje, příspěvkové organizace dne 20. 5. 2025 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

B) jmenuje

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Mgr. Helenu Cidrychovou nar. *****, bydliště: *****, ředitelkou příspěvkové organizace Dětské centrum Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Husitská 1683/2, 434 01 Most, IČ: 00830577, s účinností ode dne 01. 07. 2025

C) stanoví

v souladu § 59 odstavce 1 písmene i) zákona číslo 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, odměnu PhDr. Miladě Šilhové, ředitelce příspěvkové organizace Ústeckého kraje Dětské centrum Ústeckého kraje, příspěvková organizace, v období od 1. 1. 2025 do 30. 06. 2025, ve výši uvedené v příloze č. 4 předloženého materiálu

D) stanoví

v souladu s § 59 odst. 1 písm. i) zákona číslo 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, plat, Mgr. Heleně Cidrychové, ředitelce Dětského centra Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, příspěvkové organizace (platový výměr č. 6322/2025), s účinností od 01. 07. 2025 dle přílohy č. 5 předloženého materiálu.

E) ukládá

Ing. Petru Severovi, vedoucímu odboru zdravotnictví, zabezpečit veškeré potřebné úkony části B), C) a D) tohoto usnesení
Termín: 30. 06. 2025

Usnesení č. 095/15R/2025

17.3 Výkon zřizovatelských funkcí k příspěvkovým organizacím Ústeckého kraje oblasti zdravotnictví - přijetí daru

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a § 27 odst. 7 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s nabytím majetku do vlastnictví příspěvkové organizace Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, IČ: 00829013, formou peněžitého daru od dárce:

Ústecká komunitní nadace, IČO: 44552254, sídlem: Karla IV. 400/11, Střekov, PSČ: 400 03 Ústí nad Labem, - peněžitý dar účelový ve výši 20 000 Kč, ke zlepšení pracovního prostředí, případně pro sportovní a kulturní aktivity záchranářů.

Usnesení č. 096/15R/2025

17.4 Výkon zřizovatelských funkcí k příspěvkové organizaci Ústeckého kraje Zdravotnické záchranné službě Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

ROZHODNOUT

dle § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů, o zvýšení objemu prostředků na platy v absolutní výši pro rok 2025 u Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, o 16 493 tis. Kč na celkový objem 520 882 tis. Kč, za podmínky vyrovnaného hospodaření, bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje

B) ukládá

Ing. Radimu Laiblovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit navržené usnesení dle bodu A) Zastupitelstvu Ústeckého kraje k projednání

Termín: 23. 06. 2025

Usnesení č. 097/15R/2025

17.5 Dotační program „Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji – II“ - vyhlášení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

schválit dotační program „Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji – II“ včetně příloh dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

B) ukládá

Ing. Radimu Laiblovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje

Termín: 23. 06. 2025

Usnesení č. 098/15R/2025

17.6 Krajská zdravotní, a. s. – schválení výsledných kalkulací investiční dotace (vyrovnávací platby) za rok 2023 a 2024

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) doporučuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje
schválit

dle čl. V odst. 11 Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby uzavřené dne 23. 6. 2020 mezi Ústeckým krajem a Krajskou zdravotní, a. s.

- výslednou kalkulaci výše vyrovnávací platby za kalendářní rok 2023 dle přílohy č. 2 předloženého materiálu,
- výslednou kalkulaci výše vyrovnávací platby za kalendářní rok 2024 dle přílohy č. 3 předloženého materiálu.

B) ukládá

Ing. Radimu Laiblovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit navržené usnesení dle bodu A)
Zastupitelstvu Ústeckého kraje k projednání

Termín: 23. 06. 2025

Usnesení č. 099/15R/2025

22.1 Příprava 6. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje v VII. volebním období 2024 - 2028

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o přípravě 6. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje v VII. volebním období 2024 - 2028 dne 23. 6. 2025 od 9.00 hodin

B) schvaluje

1. upravený návrh programu 6. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje v VII. volebním období 2024 - 2028 dne 23. 6. 2025 dle přílohy č. 1 tohoto materiálu
2. harmonogram zabezpečení 6. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje v VII. volebním období 2024 - 2028 dne 23.6. 2025 dle přílohy č. 2 tohoto materiálu

Seznam příloh:

bod 4.3 příloha 3.pdf	k usnesení č. 006/15R/2025	Dodatek smlouvy č. II
bod 6.1 příloha 3.pdf	k usnesení č. 012/15R/2025	Dohoda o ukončení smlouvy o poskytnutí investiční dotace č. 24/SML2911/01/SoPD/PIT
bod 6.4 příloha 1.pdf	k usnesení č. 015/15R/2025	Návrh dodatku č. 1 ke Smlouvě č. 25/SML0874/SoPD/PIT
bod 6.8 příloha 1.pdf	k usnesení č. 018/15R/2025	Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace s Euroregionem Labe
bod 6.8 příloha 2.pdf	k usnesení č. 018/15R/2025	Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace s Euroregionem Krušnohoří
bod 6.9 příloha 1.pdf	k usnesení č. 019/15R/2025	Dotační program Pošta Partner pro obce v Ústeckém kraji 2025
bod 6.9 příloha 2.pdf	k usnesení č. 019/15R/2025	Žádost o poskytnutí dotace - vzorový formulář

bod 6.9 příloha 3.pdf	k usnesení č. 019/15R/2025	Vzor smlouvy o poskytnutí dotace
bod 6.9 příloha 4.pdf	k usnesení č. 019/15R/2025	Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace
bod 7.6 příloha 1.pdf	k usnesení č. 022/15R/2025	Dohoda o založení spolku „Destinační společnost České středohoří z.s.“
bod 7.6 příloha 2.pdf	k usnesení č. 022/15R/2025	Stanovy spolku „Destinační společnost České středohoří z.s.“
bod 7.6 příloha 3.pdf	k usnesení č. 022/15R/2025	Príspevkový ráđ „Destinační společnost České středohoří z.s.“
bod 7.7 příloha 1.pdf	k usnesení č. 023/15R/2025	Dotační program Oživení cestovního ruchu 2025
bod 7.7 příloha 2.pdf	k usnesení č. 023/15R/2025	Vzory příloh - žádost o podporu, smlouva o poskytnutí investiční dotace, žádost o změnu, závěrečná zpráva o realizaci projektu, zpráva o udržitelnosti projektu
bod 8.1 příloha 1.pdf	k usnesení č. 025/15R/2025	Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohoda o umístění stavby
bod 9.3 příloha 1.pdf	k usnesení č. 030/15R/2025	Seznam žádostí navržených k podpoře
bod 9.3 příloha 2.pdf	k usnesení č. 030/15R/2025	Seznam náhradních žádostí
bod 9.3 příloha 3.pdf	k usnesení č. 030/15R/2025	Seznam žádostí navržených k nepodpoření
bod 9.6 příloha 1.pdf	k usnesení č. 033/15R/2025	Seznam příspěvkových organizací včetně finanční výše příspěvku
bod 9.10 příloha 1.pdf	k usnesení č. 036/15R/2025	Vybavení IT technikou – rozpis příspěvků dle jednotlivých p. o.
bod 9.11 příloha 1.pdf	k usnesení č. 037/15R/2025	Přehled organizací žádajících o souhlas s přijetím finančního daru a s nabytím majetku do vlastnictví příspěvkových organizací
bod 9.17 příloha 1.pdf	k usnesení č. 042/15R/2025	Žádosti příspěvkových organizací
bod 10.4 příloha 3.pdf	k usnesení č. 047/15R/2025	Dodatky POV 2023
bod 10.4 příloha 4.pdf	k usnesení č. 047/15R/2025	Dodatky POV 2024
Bod 11.5 příloha 2.pdf	k usnesení č. 053/15R/2025	Přehled – aktualizace příspěvků na provoz na rok 2025
Bod 11.5 příloha 3.pdf	k usnesení č. 053/15R/2025	Přehled odpisů a upravených odvodů z fondu investic příspěvkových organizací do rozpočtu zřizovatele v roce 2025
Bod 11.6 příloha 1.pdf	k usnesení č. 054/15R/2025	Dodatek č. 34 ke zřizovací listině č. j. 232/2002
bod 11.8 příloha 3.pdf	k usnesení č. 056/15R/2025	Vyhodnocení žádostí o dotace - podpořené projekty
bod 11.9 příloha 1.pdf	k usnesení č. 057/15R/2025	Dodatek - VZOR

bod 11.11 příloha 1.pdf	k usnesení č. 059/15R/2025	Aktualizace Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2022-2024 s účinností od 1. 7. 2024
bod 11.13 příloha 1.pdf	k usnesení č. 061/15R/2025	Vyhlášení programu
bod 11.13 příloha 2.pdf	k usnesení č. 061/15R/2025	Metodika programu
bod 11.13 příloha 3.pdf	k usnesení č. 061/15R/2025	Smlouva o poskytnutí dotace
bod 11.13 příloha 4.pdf	k usnesení č. 061/15R/2025	Rozpočet plánovaných nákladů
bod 11.13 příloha 5.pdf	k usnesení č. 061/15R/2025	Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace
bod 12.4 příloha 1.pdf	k usnesení č. 067/15R/2025	Návrh Memoranda o spolupráci v oblasti propagace a řízení památky světového dědictví UNESCO Žatec a krajina žateckého chmele mezi Ústeckým krajem a městem Žatec
bod 12.6 příloha 2.pdf	k usnesení č. 069/15R/2025	Dodatek č. 40 ke zřizovací listině č.j. 244/2003, ze dne 12. 3. 2003, Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace
bod 12.6 příloha 3.pdf	k usnesení č. 069/15R/2025	Dodatek č. 42 ke zřizovací listině č.j. 124/2001, ze dne 5. 9. 2001, Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace
bod 12.6 příloha 4.pdf	k usnesení č. 069/15R/2025	Dodatek č. 42 ke zřizovací listině č.j. 240/2002, ze dne 4. 12. 2002, Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace
bod 12.6 příloha 5.pdf	k usnesení č. 069/15R/2025	Dodatek č. 39 ke zřizovací listině č.j. 245/2003, ze dne 12. 3. 2003, Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
bod 12.6 příloha 6.pdf	k usnesení č. 069/15R/2025	Dodatek č. 36 ke zřizovací listině č.j. 203/2001, ze dne 28. 11. 2001, Galerie Benedikta Rejta v Lounech, příspěvková organizace
bod 12.6 příloha 7.pdf	k usnesení č. 069/15R/2025	Dodatek č. 38 ke zřizovací listině č.j. 122/2001, ze dne 5.9.2001, Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, příspěvková organizace
bod 12.6 příloha 8.pdf	k usnesení č. 069/15R/2025	Dodatek č. 43 ke zřizovací listině č.j. 202/2001, ze dne 28. 11. 2001, Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace
bod 12.6 příloha 9.pdf	k usnesení č. 069/15R/2025	Dodatek č. 40 ke zřizovací listině č.j. 243/2002, Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace
bod 14.1 příloha 5.1.pdf	k usnesení č. 077/15R/2025	Smlouva o nájmu prostoru sloužícího k podnikání

bod 14.2 příloha 5.1.pdf	k usnesení č. 078/15R/2025	Dodatek č. 4
bod 15.2 příloha 1.pdf	k usnesení č. 080/15R/2025	změna zřizovací listiny
bod 15.12 příloha 1.pdf	k usnesení č. 085/15R/2025	Tarif DÚK od 1. 8. 2025
bod 15.12 příloha 2.pdf	k usnesení č. 085/15R/2025	Ceník jízdného DÚK od 1. 8. 2025
bod 15.12 příloha 3.pdf	k usnesení č. 085/15R/2025	Smluvní a přepravní podmínky DÚK od 1. 8. 2025
bod 15.13 příloha 1.pdf	k usnesení č. 086/15R/2025	Darovací smlouva
bod 15.15 příloha 1.pdf	k usnesení č. 087/15R/2025	Smlouva o spolupráci při zajišťování dopravní obslužnosti veřejnou linkovou dopravou – město Bílina
bod 16.1 Příloha 1.pdf	k usnesení č. 089/15R/2025	RO ÚK č. 6/2025/RÚK - usnesení
bod 16.4 příloha 2.pdf	k usnesení č. 092/15R/2025	Přehled kladných výsledků hospodaření PO ÚK za rok 2024
bod 17.5 příloha 1.pdf	k usnesení č. 097/15R/2025	Dotační program „Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji – II“ včetně příloh

Číslo smlouvy u poskytovatele: 23/SML1168/02/SOPD/INF

Číslo smlouvy u příjemce:

DODATEK Č. 1 KE SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřený v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

POSKYTOVATEL:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem
Kontaktní osoba: Bc. Jan Jelínek, vedoucí Odboru informatiky a organizačních věcí
E-mail/telefon: jelinek.j@kr-ustecky.cz / 475 657 301
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

PŘÍJEMCE:

Město Roudnice nad Labem

Sídlo: Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem
Zastoupený: Ing. Františkem Padělkem, starostou města
Kontaktní osoba: Ing. František Padělek, starosta města
E-mail/telefon: epodatelna@roudnicehl.cz / +420416850111
IČ: 00264334
DIČ: CZ00264334
Bank. spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-19628471/0710

Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č. j. KÚÚK/033795/2023, uloženého na Odboru informatiky a organizačních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

DODATEK Č. 2 KE SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/29Z/2024 dne 24. června 2024 schválena Pravidla pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Pravidla“) Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Pravidly, která jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 007/18Z/2022 ze dne 12. prosince 2022 byl schválen „Program 2023 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje“ (dále jen „Program“). Smlouva se uzavírá též v souladu s tímto programem včetně jeho příloh.

O poskytnutí investiční dotace z Programu bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 007/21Z/2023 ze dne 24. dubna 2023 ve výši 500 000,- Kč na projekt Přestavba požární zbrojnice pro JSDH v Roudnici nad Labem.

Článek I.

Úvodní ustanovení

Smluvní strany uzavřely dne 12. června 2023 Smlouvu o poskytnutí investiční dotace evidovanou pod číslem 23/SML1168/SOPD/INF (dále jen „Původní smlouva“) a dne 30. ledna 2025 uzavřely Dodatek 23/SML1168/1/SOPD/INF k Původní smlouvě. Uvedené strany se dohodly na následující změně Původní smlouvy takto:

Článek II.

Změna smlouvy

Odstavce č. 3. a 4. Článku II. Původní smlouvy – Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace, nově zní takto:

3. Termínem ukončení realizace projektu je 1. září 2025. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel pro tematické zadání B. Krajská podpora výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic v rámci výzvy JSDH_V3_2023 - Stavba nebo rekonstrukce požární zbrojnice v dotačním programu Investiční účelové dotace pro jednotky sboru dobrovolných hasičů obcí, jehož poskytovatelem je MV GR HZS.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. Původní smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu vzniklých v době od 1. ledna 2023 do 1. září 2025 (účinnost uznatelných nákladů).

Článek III.

Závěrečná ujednání

1. Ostatní ustanovení Původní smlouvy zůstávají beze změny.

2. Tento dodatek smlouvy bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID qdwbviv / na e-mail: epodatelna@roudnicenl.cz. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Tento dodatek smlouvy se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž poskytovatel a příjemce obdrží jeho elektronický originál.
4. O uzavření tohoto dodatku k původní smlouvě bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. **0XX/XZ/2025 ze dne 23. června 2025.**

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Richard Brabec
hejtman

.....
Příjemce
Město Roudnice nad Labem
Ing. František Padělek
starosta města



Číslo projektu poskytovatele: CZ.10.02.01/00/23_015/0000163

Číslo smlouvy: 24/SML2911/01/SoPD/PIT

DOHODA O UKONČENÍ SMLOUVY O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 1981 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem Ústeckého kraje

IČO: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a. s.

Číslo účtu: 4747742/0800

Zástupce pro věcná jednání: Mgr. Martina Želinová Langweilová, vedoucí oddělení lidských zdrojů, podpory průmyslu a podnikání, odboru podpory podnikání, inovací a transformace

E-mail/telefon: zelinova.m@kr-ustecky.cz/475657676

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Milan Böhm

Sídlo: Krátká 2677/9, 434 01 Most

IČO: 12062146

DIČ: CZ6801310461

Bank. spojení: Raiffeisenbank a. s.

Číslo účtu: 4534695001/5500

E-mail/telefon: bohmmilan@atlas.cz/608332972

zapsaný v živnostenském rejstříku Magistrátu města Mostu

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto



DOHODU O UKONČENÍ SMLOUVY O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE (dále jen „dohoda“)

Preamble

Poskytovatel uzavřel s příjemcem dne 12.09.2024 smlouvu č. 24/SML2911/SoPD/PIT o poskytnutí dotace na realizaci projektu „Vydávání efektivních materiálů s využitím oční kamery“ v rámci Dotačního programu Voucher pro rozvoj podnikání (dále jen „smlouva“).

Článek I.

Ukončení smlouvy

Smluvní strany se dohodly na ukončení smlouvy v souladu s článkem VI. odst. 3 smlouvy.

Důvodem ukončení smlouvy je rozhodnutí příjemce nečerpat dotaci na projekt uvedený v prohlášení, které bylo doručeno dne 03.05.2025 prostřednictvím datové schránky.

Článek II.

Ostatní ujednání

1. Smlouva je ukončena před vyplacením schválené dotace. Poskytovatel a příjemce výslovně prohlašují, že dnem uzavření této dohody jsou vypořádána jejich vzájemná práva a povinnosti z titulu uzavřené smlouvy a nebudou vůči sobě uplatňovat jakékoliv další nároky.
2. Tato dohoda bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této dohodě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID pv7xbb. Dohoda nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
4. Poskytovatel potvrzuje, že o uzavření této dohody bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. ze dne 09.06.2025.



5. Osobní údaje obsažené v této dohodě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne

.....

Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Richard Brabec
hejtman

.....

Příjemce
Milan Böhm

Přílohy:

Příloha č. 1 – Prohlášení o nečerpání dotace na projekt



Financováno
Evropskou unií

Ministerstvo životního prostředí

Ústecký kraj



Spolufinancováno
Evropskou unií

Ministerstvo životního prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Čestné prohlášení

Já níže podepsaný

Milan Böhm

Se sídlem: Krátká 2677/9, 434 01 Most

IČO: 12062146

DIČ: CZ12062146

E-mail: bohmmilan@atlas.cz

tímto čestně prohlašuji, že nebudu čerpat dotaci na projekt „Vydávání efektivních materiálů s využitím oční kamery“, číslo projektu poskytovatele CZ.10.02.01/00/23_015/0000163.

V Mostě dne 31.3.2025

Projekt je spolufinancován z Operačního programu
Spravedlivá transformace 2021-2027.



Číslo projektu poskytovatele: CZ.10.02.01/00/23_044/0000353

Číslo smlouvy: 25/SML0874/SoPD/PIT

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

„Cyklostezka Milada“

Dodatek č. 1

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
 Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem Ústeckého kraje
 IČ: 70892156
 DIČ: CZ70892156
 Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
 Číslo účtu: 1630952/0800
 Zástupce pro věcná jednání: Bc. Radka Maierová, DiS., vedoucí oddělení projektů, odboru podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje
 E-mail/telefon: maierova.r@kr-ustecky.cz / 475 657 678

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Statutární město Ústí nad Labem

Název: Statutární město Ústí nad Labem
 Sídlo: Velká Hradební 2336/8, 400 01 Ústí nad Labem
 Zastoupený: PhDr. Ing. Petrem Nedvědickým, primátorem
 IČO: 00081531
 DIČ: CZ00081531
 Bank. spojení: Komerční banka, a.s.
 Číslo účtu: 3783930207/0100
 E-mail/telefon: [REDACTED]

(dále jen „příjemce“)

Smluvní strany uzavřely dne 22. 5. 2025 smlouvu o poskytnutí investiční dotace evidovanou pod č. 25/SML0874/SoPD/PIT.

Uvedené strany se dohodly na následující změně:

Článek I. **Předmět smlouvy, účel a výše dotace, odst. 1**

se mění takto:

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/4Z/2025 ze dne 3. 3. 2025 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027, z dotačního programu Příprava projektů pro veřejný sektor investiční dotaci ve výši 1 778 700 Kč (slovy: jeden milion sedm set sedmdesát osm tisíc sedm set korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený na první straně této smlouvy, pod ÚZ (účelovým znakem) 15505, **za podmínky, že příjemce stanoveným způsobem zrealizuje níže uvedený projekt nejpozději do 30. 9. 2025.**

Článek II. **Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu, odst. 3 a 5**

se mění takto:

3. Termínem ukončení realizace projektu je **30. 9. 2025**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu ustatelných nákladů/výdajů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 2. 1. 2024 do 30. 9. 2025 (termín realizace projektu).

Tento dodatek bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v tomto dodatku, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku byla zaslána příjemci do datové schránky ID: **vf8bhx2**. Dodatek nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

Ostatní ustanovení smlouvy, tímto dodatkem měněné, zůstávají nedotčena.

Tento dodatek bude uzavřen elektronicky, oběma smluvními stranami opatřen zaručeným elektronickým podpisem s časovým razítkem a odeslán prostřednictvím datové schránky.

O uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ze dne 23. 6. 2025.

V dne

V dne

.....

Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Richard Brabec
hejtman Ústeckého kraje

.....

Příjemce
Statutární město Ústí nad Labem
PhDr. Ing. Petr Nedvědický
primátor

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 2500762/0800
Zástupce pro věcná jednání: Bc. Radka Maierová, DiS., vedoucí oddělení projektů, odboru podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: maierova.r@kr-ustecky.cz/ 475 657 678

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Euroregion Labe
Sídlo: Velká Hradební 484/2, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Vladimírem Lipským, ředitelem
IČ: 44225946
Bank. spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 41338411/0100
E-mail/telefon: lipsky@elbelabe.eu/ 605 291 044

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

k realizaci projektu

„Dotace na činnost a zajištění provozních nákladů“

Článek I.

Předmět smlouvy

Účel, na který je dotace určena, a výše dotace

1. Poskytovatel na základě této smlouvy a v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. ze dne 9. 6. 2025 poskytuje příjemci neinvestiční dotaci ve výši 100 000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za účelem realizace projektu, akce, záměru či činnosti uvedené v předložené žádosti ze dne 22. 5. 2025 s názvem „Dotace na činnost a zajištění provozních nákladů“ (dále jen „projekt“).
2. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie. / Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Článek II.

Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo, účinnost uznatelných nákladů

Příjemce se zavazuje dokončit projekt nejpozději do 31. 12. 2025 (termín finančního ukončení projektu). Podmínkou uznatelnosti nákladů je jejich vynaložení a uhrazení příjemcem v období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.

Článek III.

Podmínky použití dotace, financování

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí žádosti o dotaci z Fondu podpor Ústeckého kraje předložené příjemcem.
2. Maximální výše osobních nákladů je **84,83 %** z celkových uznatelných nákladů.
3. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši **84,30 %**. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Celková výše dotace, kterou poskytovatel příjemci podle této smlouvy poskytuje, je uvedena v čl. I. smlouvy. Celkové plánované uznatelné náklady projektu podle žádosti činí 118 620 Kč.
4. V případě vykázaného vyššího podílu dotace ve vztahu ke skutečným celkovým uznatelným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. III. odst. 3 smlouvy), je příjemce povinen prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty.
5. Případné vykázaní zisku v rámci projektu (příjmy/výnosy převyšující výdaje/náklady projektu) je důvodem pro vrácení dotace nebo její části ve výši, která se stanoví procentním podílem na zisku, přičemž tento podíl odpovídá výši závazného ukazatele dle odst. 3 tohoto článku, max. však výši poskytnuté dotace.
6. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. I.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu. Dotaci nelze použít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH. Plátcům DPH je dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace,
- byl uhrazen v rámci termínu realizace projektu,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- jakékoliv provize pro příjemce dotace,

- odměna zpracovateli žádosti o dotaci,
 - daň z přidané hodnoty nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet,
 - manka, škody,
 - sankční poplatky, pokuty, úroky a penále, případně další sankční výdaje, ať už jsou sjednané ve smlouvách nebo vznikající z jiných příčin,
 - opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
 - pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - ztráty z devizových kurzů,
 - uzavřené leasingové smlouvy,
 - cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
 - výdaje nesouvisející s realizací projektu,
 - finanční odměny účastníkům za umístění v soutěžích a akcích podobného charakteru,
 - nákupy pozemků nebo budov,
 - mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
 - náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, jiná nepřítomnost, nemoc, svátek),
 - pohoštění a alkohol.
7. Dotace bude poskytnuta jednorázově bezhotovostním převodem do 30 dnů od uzavření této smlouvy na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

Článek IV.

Povinnosti příjemce

Příjemce je povinen:

- a) Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
- b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- c) Vynaložit prostředky určené na realizaci projektu hospodárně, účelně a efektivně.
- d) Vést a sledovat prostředky poskytnuté dotací v odděleném účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce, který vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt.
- e) Dodržovat veškeré právní předpisy včetně zákona o veřejných zakázkách v platném a účinném znění.
- f) Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen:
 - poskytnout poskytovateli veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou dle poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace,
 - zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele.
- g) Předložit poskytovateli závěrečnou zprávu a finanční vypořádání (závěrečné vyúčtování) všech nákladů a výnosů souvisejících s realizací projektu včetně poskytnuté dotace na elektronicky vyplněném formuláři „Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace“, který je k dispozici na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz v sekci „Dotace → Individuální dotace“, a to **do 30 dnů** od uplynutí lhůty stanovené v článku II, tedy do 30. 1. 2026. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace do 30 dnů od uzavření smlouvy.

Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- podrobný popis realizovaných aktivit včetně termínů realizace,
- přínos projektu pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení,
- doložení splnění publicity dle čl. VII této smlouvy,
- finanční vypořádání poskytnuté dotace.

Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- celkový přehled všech příjmů/výnosů projektu (včetně kopie dokladu o přijetí dotace formou výpisu z bankovního účtu),
 - celkový přehled všech výdajů/nákladů projektu (včetně kopií účetních dokladů a podkladů pro jejich vystavení např. objednávek, smluv, dohod, a kopií dokladů o provedených platbách formou výpisů z bankovního účtu a výdajových pokladních dokladů,
 - přehled nákladů projektu hrazených z dotace,
 - výpis z odděleného účetnictví nebo přehled z oddělené daňové evidence všech příjmů/výnosů a všech výdajů/nákladů s konkrétní vazbou na projekt,
 - informaci o vrácení nevyčerpané části dotace zpět na bankovní účet poskytovatele (včetně kopie dokladu o vrácení části dotace formou výpisu z bankovního účtu).
- h) Uvádět na všech dokladech včetně originálů účetních dokladů souvisejících s realizací projektu, že byl **“Projekt podpořen Ústeckým krajem”**, a zároveň výdaje hrazené z dotace budou označeny větou **„Hrazeno z dotace č. XX/SMLXXXX/xx/XXX“**.
- i) Plnit Publicitu dle článku VII. vyjma akcí, které byly ukončeny před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace.
- j) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 15 dnů, odbor podpory podnikání, inovací a transformace o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu.
- k) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta, v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v žádosti příjemce o poskytnutí Příspěvku, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
- l) Vrátit dotaci/její část na výzvu zpět na účet poskytovatele, z něhož byla poskytnuta, v případě, že projekt vykáže zisk, a to v termínu určeném ve výzvě.
- m) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
- n) Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
- o) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
- p) Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
- q) Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinností vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek V.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které **poskytovatel považuje za méně závažné**, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené k žádosti příjemce – výše odvodu činí 5 %,
 - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužení k žádosti příjemce – výše odvodu činí 5 %,
 - c) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 10 %,
 - d) nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 10 %,
 - e) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je podpořen Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %,
 - f) nedodržení povinnosti publicity dle čl. VII. této smlouvy – výše odvodu činí 5 %.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

Článek VI.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 1 měsíc ode dne doručení výpovědi příjemci. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VII.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění informace o podpoře ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená na webových stránkách.
4. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VIII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Využití dotace podléhá režimu veřejnosprávní kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, ze strany poskytovatele. Příjemce je povinen umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
3. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem (Ústeckým krajem) zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz.
4. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
5. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, zákona č. 250/2000 Sb., případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

6. Tato smlouva bude oběma smluvními stranami podepsána elektronicky a odeslána prostřednictvím datové schránky.

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Poskytovatel

Ústecký kraj
Mgr. Richard Brabec
hejtman Ústeckého kraje

.....
Příjemce

Euroregion Labe
Mgr. Vladimír Lipský
ředitel

Přílohy:

Příloha č. 1 – formulář Závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem Ústeckého kraje
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 2500762/0800
Zástupce pro věcná jednání: Bc. Radka Maierová, DiS., vedoucí oddělení projektů, odboru podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: maierova.r@kr-ustecky.cz/ 475 657 678

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Euroregion Krušnohoří
Sídlo: Topolová 1278/8, 434 01 Most
Zastoupený: Ing. Vlastimilem Vozkou, předsedou
IČ: 47324651
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1040988329/0800
Zástupce pro věcná jednání: Ing. Petra Konečná, jednatelka
E-mail/telefon: konecna@euroreg.cz/ 728 083 001

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

k realizaci projektu

„Dotace na činnost a zajištění provozních nákladů“

Článek I.

Předmět smlouvy

Účel, na který je dotace určena, a výše dotace

1. Poskytovatel na základě této smlouvy a v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. ze dne 9. 6. 2025 poskytuje příjemci neinvestiční dotaci ve výši 100 000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za účelem realizace projektu, akce, záměru či činnosti uvedené v předložené žádosti ze dne 27. 5. 2025 s názvem „Dotace na činnost a zajištění provozních nákladů“ (dále jen „projekt“).
2. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie. / Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Článek II.

Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo, účinnost uznatelných nákladů

Příjemce se zavazuje dokončit projekt nejpozději do 31.1.2026 (termín finančního ukončení projektu). Podmínkou uznatelnosti nákladů je jejich vynaložení a uhrazení příjemcem v období od 1. 1. 2025 do 31. 1. 2026.

Článek III.

Podmínky použití dotace, financování

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí žádosti o dotaci z Fondu podpor Ústeckého kraje předložené příjemcem.
2. Maximální výše osobních nákladů je **61,32 %** z celkových uznatelných nákladů.
3. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši **94,34 %**. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Celková výše dotace, kterou poskytovatel příjemci podle této smlouvy poskytuje, je uvedena v čl. I. smlouvy. Celkové plánované uznatelné náklady projektu podle žádosti činí 106 000 Kč.
4. V případě vykázaného vyššího podílu dotace ve vztahu ke skutečným celkovým uznatelným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. III. odst. 3 smlouvy), je příjemce povinen prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty.
5. Případné vykázaní zisku v rámci projektu (příjmy/výnosy převyšující výdaje/náklady projektu) je důvodem pro vrácení dotace nebo její části ve výši, která se stanoví procentním podílem na zisku, přičemž tento podíl odpovídá výši závazného ukazatele dle odst. 3 tohoto článku, max. však výši poskytnuté dotace.
6. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. I.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu. Dotaci nelze použít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH. Plátcům DPH je dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace,
- byl uhrazen v rámci termínu realizace projektu,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- jakékoliv provize pro příjemce dotace,

- odměna zpracovateli žádosti o dotaci,
 - daň z přidané hodnoty nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet,
 - manka, škody,
 - sankční poplatky, pokuty, úroky a penále, případně další sankční výdaje, ať už jsou sjednané ve smlouvách nebo vznikající z jiných příčin,
 - opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
 - pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - ztráty z devizových kurzů,
 - uzavřené leasingové smlouvy,
 - cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
 - výdaje nesouvisející s realizací projektu,
 - finanční odměny účastníkům za umístění v soutěžích a akcích podobného charakteru,
 - nákupy pozemků nebo budov,
 - mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
 - náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, jiná nepřítomnost, nemoc, svátek),
 - pohoštění a alkohol.
7. Dotace bude poskytnuta jednorázově bezhotovostním převodem do 30 dnů od uzavření této smlouvy na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

Článek IV.

Povinnosti příjemce

Příjemce je povinen:

- a) Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
- b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- c) Vynaložit prostředky určené na realizaci projektu hospodárně, účelně a efektivně.
- d) Vést a sledovat prostředky poskytnuté dotací v odděleném účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce, který vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt.
- e) Dodržovat veškeré právní předpisy včetně zákona o veřejných zakázkách v platném a účinném znění.
- f) Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen:
 - poskytnout poskytovateli veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou dle poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace,
 - zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele.
- g) Předložit poskytovateli závěrečnou zprávu a finanční vypořádání (závěrečné vyúčtování) všech nákladů a výnosů souvisejících s realizací projektu včetně poskytnuté dotace na elektronicky vyplněném formuláři „Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace“, který je k dispozici na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz v sekci „Dotace → Individuální dotace“, a to **do 30 dnů** od uplynutí lhůty stanovené v článku II, tedy do 2. 3. 2026. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace do 30 dnů od uzavření smlouvy.

Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- podrobný popis realizovaných aktivit včetně termínů realizace,
- přínos projektu pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení,
- doložení splnění publicity dle čl. VII této smlouvy,
- finanční vypořádání poskytnuté dotace.

Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- celkový přehled všech příjmů/výnosů projektu (včetně kopie dokladu o přijetí dotace formou výpisu z bankovního účtu),
 - celkový přehled všech výdajů/nákladů projektu (včetně kopií účetních dokladů a podkladů pro jejich vystavení např. objednávek, smluv, dohod, a kopií dokladů o provedených platbách formou výpisů z bankovního účtu a výdajových pokladních dokladů,
 - přehled nákladů projektu hrazených z dotace,
 - výpis z odděleného účetnictví nebo přehled z oddělené daňové evidence všech příjmů/výnosů a všech výdajů/nákladů s konkrétní vazbou na projekt,
 - informaci o vrácení nevyčerpané části dotace zpět na bankovní účet poskytovatele (včetně kopie dokladu o vrácení části dotace formou výpisu z bankovního účtu).
- h) Uvádět na všech dokladech včetně originálů účetních dokladů souvisejících s realizací projektu, že byl **“Projekt podpořen Ústeckým krajem”**, a zároveň výdaje hrazené z dotace budou označeny větou **„Hrazeno z dotace č. XX/SMLXXXX/xx/XXX“**.
- i) Plnit Publicitu dle článku VII. vyjma akcí, které byly ukončeny před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace.
- j) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 15 dnů, odbor podpory podnikání, inovací a transformace o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu.
- k) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta, v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v žádosti příjemce o poskytnutí Příspěvku, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
- l) Vrátit dotaci/její část na výzvu zpět na účet poskytovatele, z něhož byla poskytnuta, v případě, že projekt vykáže zisk, a to v termínu určeném ve výzvě.
- m) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
- n) Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
- o) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
- p) Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
- q) Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinností vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek V.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které **poskytovatel považuje za méně závažné**, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené k žádosti příjemce – výše odvodu činí 5 %,
 - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužení k žádosti příjemce – výše odvodu činí 5 %,
 - c) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 10 %,
 - d) nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 10 %,
 - e) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je podpořen Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %,
 - f) nedodržení povinnosti publicity dle čl. VII. této smlouvy – výše odvodu činí 5 %.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

Článek VI.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 1 měsíc ode dne doručení výpovědi příjemci. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VII.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění informace o podpoře ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená na webových stránkách.
4. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VIII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Využití dotace podléhá režimu veřejnosprávní kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, ze strany poskytovatele. Příjemce je povinen umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
3. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem (Ústeckým krajem) zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz.
4. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
5. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, zákona č. 250/2000 Sb., případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

6. Tato smlouva bude oběma smluvními stranami podepsána elektronicky a odeslána prostřednictvím datové schránky.

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Richard Brabec
hejtman Ústeckého kraje

.....
Příjemce
Euroregion Krušnohoří
Ing. Vlastimil Vozka
předseda

Přílohy:

Příloha č. 1 – formulář Závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace

Ústecký kraj

na základě schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne XX.XX.20XX
dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních
rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	Pošta Partner pro obce v Ústeckém kraji 2025		
Oblast a zdroje podpory:	Fond podpor ÚK v rámci oblasti podpory rozvoje venkovských oblastí.		
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	ÚSC/PO/FO podnikající (FOP)		
Účel a cíl dotace:	Zachování poštovních služeb v obcích do 3000 obyvatel prostřednictvím podpory provozu pobočkové sítě České pošty, s. p. pošta Partner.		
Forma dotace:		neinvestiční	
Výše dotace:	ÚSC – min. 30 000 Kč PO, FOP – min. 15 000 Kč	ÚSC – max. 100 000 Kč PO, FOP – max. 30 000 Kč	
Spoluúčast příjemce:	Spoluúčast příjemce je minimálně 30 % celkových uznatelných nákladů projektu.		
Období (termín) realizace projektu:	01.01.2025 – 31.12.2025		
Varianta dotace:	ex ante		
Lhůta pro podávání žádostí:	od 01.08.2025 nejpozději do 30.09.2025		
Udržitelnost projektu:		NE	
Kontaktní osoby:	Ing. Tomáš Vaněk, 475 657 511, vanek.t@kr-ustecky.cz Bc. Zdenka Broumská, 475 657 225, broumska.z@kr-ustecky.cz Ing. Tereza Kučerová, 475 657 204, kucerova.t@kr-ustecky.cz		

I. Název dotačního programu, den zveřejnění

Pošta Partner pro obce v Ústeckém kraji 2025. Den zveřejnění ...

II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

- 1) Vyhlášovatelem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156.
- 2) Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory rozvoje obcí definované v čl. 4 odst. 1, písm. g. Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.
- 3) Administrátorem programu je odbor podpory podnikání, inovací a transformace, oddělení projektů Krajského úřadu Ústeckého kraje.

III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

- 1) Důvod vyhlášení dotačního titulu je udržení provozu pobočkové sítě České pošty, s. p. **pošta Partner** v obcích (do 3 000 obyvatel) na území Ústeckého kraje.
- 2) Dotaci lze použít na částečné krytí výdajů spojených s provozováním pošty Partner v obcích.
- 3) Cílem je zachování dostupnosti poštovních služeb.

IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace

- 1) Neinvestiční dotace bude příjemci poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, jednorázově metodou ex ante.
- 2) Pokud je příjemce plátcem DPH, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.
- 3) Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele.
- 4) Dotace (ex ante) bude vyplacena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace.

V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na dotační program

- 1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků činí 6 400 000 Kč.
- 2) Dojde-li v průběhu uveřejnění dotačního programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30 dní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje na úřední desce a webových stránkách v sekci dotace.
- 3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor programu a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program.
- 4) Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení.
- 5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci dotačního programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, může být uspokojeno více žadatelů (náhradníků). Pro rozhodnutí o žádostech bude rozhodující datum a čas doručení žádosti až do vyčerpání navýšené alokace. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v dotačním programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program a jednotliví žadatelé o tom budou informováni. Prodloužení lhůty provádí administrátor programu.

VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

Dotace poskytnutá z tohoto Programu ve většině případů nenaplňuje kritéria veřejné podpory. V případě, že konkrétní akce/projekt bude zakládat veřejnou podporu, bude toto řešeno režimem de minimis ve smlouvě o poskytnutí dotace. Poskytování veřejné podpory de minimis se řídí Smlouvou o fungování Evropské unie a příslušnými právními akty Evropské unie. Podpora bude poskytována dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis a dle zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. Celková výše této podpory udělená jednomu subjektu v rozhodném tříletém období nesmí přesáhnout částku 300 000 EUR, kdy tímto tříletým obdobím se rozumí období tří let předcházejících dni poskytnutí podpory. Datem poskytnutí podpory de minimis je datum nabytí účinnosti smlouvy.

VII. Okruh způsobilých žadatelů

Způsobilými žadateli mohou být:

- 1) Obec s počtem obyvatel do 3 000 (k 01.01.2025) nebo její příspěvková organizace anebo obchodní společnost ve 100% vlastnictví této obce provozující poštu Partner (dále jen obec) v územním obvodu Ústeckého kraje.
- 2) Právnícká osoba nebo podnikající fyzická osoba provozující poštu Partner v obci do 3 000 obyvatel (k 01.01.2025) na území Ústeckého kraje a mající oprávnění k podnikání v oboru zprostředkování obchodu a služeb. Sídlo žadatele musí být na území České republiky.

Žadatel musí mít platnou Smlouvu o zajištění služeb pro Českou poštu, s. p. uzavřenou mezi Českou poštou, s. p. a provozovatelem pošty Partner. U nově zřízených poboček pošty Partner musí být jejich provoz zahájen nejpozději v den vyhlášení dotačního programu.

Po dobu realizace projektu musí být v platnosti podnikatelské oprávnění žadatele o dotaci. V případě ukončení nebo přerušení živnosti v době realizace projektu, budou náklady/výdaje z tohoto období nezpůsobilými náklady/výdaji.

VIII. Podmínky poskytnutí dotace

- 1) Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů vzniklých v rámci realizace projektu od 01.01.2025 do 31.12.2025 a byly žadatelem uhrazeny v tomto období, s výjimkou souvisejících mzdových nákladů, které vznikly v roce 2025 a budou uhrazeny do 31.01.2026, neurčí-li smlouva o poskytnutí dotace jinak.
- 2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace.
- 3) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů.
- 4) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování poskytovatelem schváleného projektu, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
- 5) Pro obce je minimální výše dotace 30 000 Kč a maximální výše dotace je 100 000 Kč. Pro PO a FO podnikající je minimální výše dotace 15 000 Kč a maximální výše dotace je 30 000 Kč.
- 6) Výše dotace je maximálně 70 % z celkových uznatelných nákladů/výdajů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů/výdajů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

- 7) Spoluúčast příjemce dotace je tvořena vlastními peněžními prostředky příjemce, které mohou pocházet z jiných zdrojů např. ze státního rozpočtu, z rozpočtu samospráv nebo fondů, vyjma rozpočtu Ústeckého kraje.
- 8) Při čerpání neinvestiční dotace za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění, plánovaného nákladového rozpočtu.
- 9) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.
- 10) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat administrátorovi informaci o vrácení dotace.
- 11) Na poskytnutí dotace není právní nárok.

IX. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)

- 1) Termín realizace projektu je stanoven jako závazný časový ukazatel, který není možné bez souhlasu poskytovatele překročit. V rámci termínu realizace projektu musí být vždy veškeré uznatelné náklady/výdaje uhrazeny.
- 2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 01.01.2025.
- 3) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31.12.2025.

X. Podmínky podání žádosti

- 1) Žadatel může podat v rámci tohoto dotačního programu jen jednu žádost o dotaci na jednu provozovnu pošty Partner v rámci území obce. V případě, že na území obce bude více provozoven stejného provozovatele pošty Partner, bude podpořena pouze jedna žádost a v případě, že na území obce bude více provozoven různých provozovatelů, bude také podpořena pouze jedna žádost ve smyslu Článku XI. odst. 8) tohoto dotačního programu.
- 2) Žádost je nutné vyplnit formou elektronického on-line formuláře, který je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje. Vzorový formulář žádosti je přílohou č.1 dotačního programu. Odeslání on-line formuláře žádosti ještě není podáním žádosti ve stanovené lhůtě pro její podání.
- 3) Žadatel následně doručuje do 10 dnů žádost, která byla doručena žadateli po podání elektronické žádosti na jeho e-mailovou adresu ve formátu PDF. Žádost se podává se všemi povinnými přílohami uvedenými v odst. 9) tohoto článku **osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny.**

- 4) Je-li žádost o dotaci (v jednom vyhotovení) doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, musí být v zalepené obálce označené:

- a) názvem dotačního programu,
- b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou (bydliště, sídlo, místo podnikání).

Adresa doručení:

**Krajský úřad Ústeckého kraje
Velká Hradební 3118/48
400 01 Ústí nad Labem**

- 5) Je-li žádost o dotaci doručována datovou schránkou – **ID datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva**
- 6) Je-li žádost o dotaci doručována **e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny: epodatelna@kr-ustecky.cz**
- 7) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto dotačním programu (např. e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti anebo doručené na jiné adresy, nebudou akceptovány.
- 8) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je od 01.08.2025 do 30.09.2025.**
- 9) Povinné přílohy k žádosti:
- a) doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek (podepisování smluv), a to v kopii nebo plná moc v originále v případě zastoupení žadatele na základě plné moci,
 - b) kopie dokladu o zřízení běžného účtu, (např. z internetového bankovníctví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečeti příslušné banky, smlouva). Plátcí DPH předkládají doklad k účtu zveřejněnému v registru plátců vedeném správcem daně příjemce,
 - c) kopie dokladu o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, který je oprávněn jednat jménem subjektu navenek,
 - d) výpis z evidence skutečných majitelů podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (obce nedokládají),
 - e) kopii Smlouvy o zajištění služeb pro Českou poštu, s. p. včetně případných dodatků uzavřené mezi Českou poštou s. p. a provozovatelem pošty Partner,
 - f) čestné prohlášení žadatele o podpoře de minimis na předepsaném formuláři, který je dostupný na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz sekce Dotace (obce nedokládají),
 - g) výpis z katastru nemovitostí pro budovu s provozem pošty Partner (může být výpis z Nahlížení do KN).

Administrátor programu si může vyžádat další relevantní podklady k žádosti.

- 10) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

XI. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí

- 1) Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem programu, který provede kontrolu formální správnosti žádosti, zákonem a programem požadovaných náležitostí a vyhodnotí, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis/slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory.
- 2) Pokud doručená žádost bude obsahovat formální či jiné nedostatky, které mohou být z pohledu posouzení celé podané žádosti žadatelem nesporně odstraněny, administrátor programu vyzve žadatele v souladu s principem dobré správy k odstranění těchto nedostatků a stanoví mu k tomu lhůtu 15 dnů. Žadatel je povinen nedostatky odstranit v termínu stanoveném administrátorem.

Za formální nedostatky se zejména považuje:

- a) nesprávné a chybně uvedené předepsané údaje (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
 - b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
 - c) chybějící požadovaný údaj nebo příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti.
- 3) Doplněné či opravené dokumenty se doručují stejným způsobem jako žádost o dotaci nebo jinou formou uvedenou ve výzvě k odstranění nedostatků.
 - 4) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti nebo jejích příloh neodstraní, nebude tato žádost postoupena do hodnocení dle hodnotících kritérií, a bude bez dalšího vyřazena. Do procesu hodnocení žádostí podle hodnotících kritérií jsou zařazeny pouze správné a úplné žádosti oprávněných žadatelů.
 - 5) Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:
 - a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
 - b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
 - c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
 - e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
 - f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento

- předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem.
- 6) Správně a úplně podané žádosti, které prošly formální kontrolou, budou dále hodnoceny podle hodnotících kritérií. Hodnocení provádí administrátor programu.

Hodnocení žádostí a hodnotící kritéria

- 7) Administrátor programu hodnotí žádosti o dotaci dle vyhlášených kritérií. Své stanovisko k hodnoceným žádostem o dotaci, včetně kompletního seznamu hodnocených projektů předkládá příslušnému orgánu kraje, v členění na seznam žadatelů s doporučenou výší dotace, případný pořadník náhradních žadatelů (náhradníků) a seznam žadatelů, kterým se poskytnutí dotace nenavrhuje (včetně žadatelů vyřazených), a to s odůvodněním neposkytnutí či doporučení na částečné poskytnutí dotace tak, aby rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace bylo přezkoumatelné.
- 8) Hodnocení bude probíhat podle jediného kritéria, kterým je počet obyvatel obce a to, od nejnižšího do nejvyššího ke dni 01.01.2025 (posuzováno dle údajů ČSÚ), ve které je pošta Partner provozována. V případě podání více řádných žádostí v rámci jedné obce, bude podpořena pouze jedna žádost. Prioritně bude podpořena žádost od provozovatele pošty Partner, kterým je obec. Pokud budou oprávněnými žadateli v rámci jedné obce PO nebo FOP, bude mít přednost žádost, která byla podána dříve. Rozhodující bude datum a čas doručení žádosti na Krajský úřad Ústeckého kraje.
- 9) Dotace bude postupně navrhována žadatelům seřazeným podle počtu obyvatel od nejnižšího do nejvyššího (posuzováno ke dni 01.01.2025 dle údajů ČSÚ), a to až do vyčerpání finančních prostředků dotačního programu. Poslední dotace bude přidělena pouze tehdy, pokud alokace umožní pokrytí celé požadované částky. Přednostně bude dotace navržena všem obcím, které samy provozují poštu Partner, a to ve výši požadované dotace.

XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení

- 1) Žádosti projedná a o poskytnutí či neposkytnutí dotace rozhodne příslušný orgán kraje v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení), ve znění pozdějších předpisů, v termínu do 15.12.2025.
- 2) Rozhodnutí rady kraje, budou uveřejněny na úřední desce krajského úřadu a na webových stránkách kraje. V případě náhradníků zajistí administrátor programu bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, e jeho žádosti nebylo vyhověno, ale byl schválen do pořadníku náhradníků a toto odůvodní.
- 3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí administrátor programu bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

XIII. Smlouva o poskytnutí dotace

Dotace je poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace. Vzor smlouvy je přílohou tohoto dotačního programu.

Přijetí dotace a spolufinancování projektu obcí musí být schváleno příslušným orgánem obce a před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace musí být poskytovateli doložen výpis z takového usnesení.

XIV. Uznatelné náklady/výdaje

- 1) **Uznatelný náklad/výdaj projektu je** nezbytný náklad/výdaj, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:
 - a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
 - b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
 - c) byl uhrazen do konce termínu realizace projektu (s výjimkou uvedenou v článku VIII. odst. 1) tohoto dotačního programu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
- 2) Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů/výdajů souvisejících s provozem pošty Partner a v souladu s obsahem projektu, uzavřenou smlouvou při dodržení závazných ukazatelů a podmínkami tohoto dotačního programu. Mezi uznatelné náklady/výdaje patří zejména:
 - a) náklady/výdaje na osoby, které se podílejí na provozu pošty Partner ve formě čisté mzdy/platu (odměny z dohody) za měsíce leden–prosinec 2025,
 - b) energie např. plyn, elektřina, vodné/stočné,
 - c) nájem,
 - d) školení pracovníka pošty Partner v souvislosti s jeho dalším rozvojem, které není hrazeno Českou poštou, s. p. (např. cestovné, stravné, ubytování pracovníka),
 - e) pojištění pošty Partner (např. prostor, vybavení, škody způsobené při poskytování služeb),
 - f) náklady/výdaje spojené s telekomunikačními službami,
 - g) pořízení drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku.
- 3) Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

XV. Neuznatelné náklady/výdaje

Neuznatelným nákladem/výdajem projektu je náklad na:

- a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,

- d) nákupy pozemků nebo budov,
- e) ztráty z devizových kurzů,
- f) pohoštění a alkohol,
- g) uzavřené leasingové smlouvy,
- h) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě.

XVI. Prokazování způsobilých nákladů/výdajů projektu

- 1) Žadatel dokládá reálně vzniklé způsobilé náklady/výdaje projektu v období 01.01.2025 – 31.12.2025. V případě přímých nákladů/výdajů je dokládá prostřednictvím řádných účetních dokladů, např. fakturami, účetními doklady, smlouvami se zaměstnanci, mzdovými listy apod. V případě paušálních nákladů/výdajů je prokazuje doložením odpovídajících (adekvátních) dokladů, že mu daný typ nákladu/výdaje ve sledovaném období vznikl. Rozdělení způsobilých nákladů/výdajů projektu na přímé a paušální je v tabulce níže.
- 2) Paušály jsou stanoveny pro následující typy způsobilých nákladů projektu:
 - a) náklady/výdaje na nájem objektu/prostoru, ve kterém je pošta Partner provozována, vytápění, osvětlení a služby související s provozem a údržbou prostorů, u kterých je možné prokázat, že přímo souvisí s poštou Partner,
 - b) náklady/výdaje spojené s telekomunikačními službami a připojením k internetu,
 - c) náklady/výdaje spojené s pojištěním pošty Partner (např. prostor, vybavení, škody způsobené při poskytování pošty Partner).

Ostatní náklady/výdaje jsou dokládány jako přímý náklad/výdaj např. na zaměstnance (čistá mzda), školení pracovníka pošty Partner v souvislosti s jeho dalším rozvojem, které není hrazeno Českou poštou, s. p., drobné provozní náklady/výdaje přímo související s poštou Partner.

- 3) Paušál náleží žadateli za každý měsíc ze sledovaného období (tzn. 01.01.2025 – 31.12.2025), ve kterém mu vznikl daný typ nákladu/výdaje, tj. maximálně lze žádat o úhradu paušálních nákladů za 12 měsíců. Počet měsíců, za které se nárok na paušál uplatňuje, se uvádí v žádosti. V případě, že v průběhu doby realizace projektu žadatel obdrží roční vyúčtování záloh na energie, je povinen zohlednit případný přeplatek a o část přeplatku, který se vztahuje k rozhodnému období projektu, ponížit požadovaný paušál. V případě, že žadatel takovýto přeplatek obdrží sice po termínu realizace projektu ale do doby termínu odevzdání závěrečné zprávy a vyúčtování dotace, je povinen jej do paušálu započítat a adekvátně paušál ponížit.

- 4) Rozdělení na přímé a paušální náklady/výdaje včetně jejich výše je následující:

Typ nákladu/výdaje	Prokazování	Maximální výše paušálu
Na zaměstnance (čisté mzdy, cestovné, školení)	Přímý výdaj	
Nájem	Paušál	9 000 Kč / měsíc
Energie	Paušál	9 000 Kč / měsíc
Pořízení neinvestičního majetku	Přímý výdaj	
Telekomunikační služby, internet	Paušál	1 500 Kč / měsíc
Pojištění	Přímý výdaj	
Ostatní provozní (spotřební materiál)	Přímý výdaj	

- 5) Způsob doložení nákladů/výdajů je následující:

Typ nákladu/výdaje	Způsob doložení
Na zaměstnance pošty Partner (čisté mzdy)	pracovní smlouva (popř. dohoda) se zaměstnancem a účetní (daňové) doklady prokazující vyplacení jeho čisté mzdy
Nájem (pokud pošta Partner zřízena na jiném místě, které není ve vlastnictví žadatele)	nájemní smlouva (písemná) a účetní (daňové) doklady související s uhrazením nájmu
Energie (plyn, elektřina, topení, voda), telekomunikační služby, internet	smlouvy s dodavatelem energií (je možné nahradit posledním vyúčtováním s rozpisem záloh) nebo služeb, rozpis záloh stanovený dodavatelem, účetní (daňové) doklady o provedených platbách, vyúčtování od dodavatele vztahující se k době realizace projektu
Pořízení drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku	doklady potvrzující pořízení neinvestičního majetku – účetní (daňové) doklady, jeho zaúčtování, výpisy z bankovního účtu
Pojištění	smlouva o pojištění pošty Partner, doklad o uhrazení pojistného
Školení pracovníků pošty Partner	cestovné, stravné, doklady za ubytování, doklad za školení
Ostatní provozní (spotřební materiál)	účetní (daňové) doklady (např. faktury, pokladní doklad, stvrzenka apod.) a doklad o uhrazení.

XVII. Změny v projektu

- 1) V průběhu realizace projektu může dojít k odchylkám od schválené žádosti, rozpočtu a podmínek stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace, proto je v odůvodněných případech možné realizovat:

- nepodstatné změny,
- podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace,
- podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace.

Všechny změny musí být pro projekt nezbytné, efektivní a nesmí mít vliv na účel projektu.

- a) **Nepodstatné změny** nepodléhají předchozímu souhlasu, ale příjemce dotace je povinen o nich neprodleně informovat administrátora. Jsou to:

- změna údajů příjemce dotace (jméno např. v případě sňatku, adresa, telefonní číslo, číslo bankovního účtu apod.),
- změna sídla příjemce dotace v rámci Ústeckého kraje,
- změna kontaktních údajů příjemce dotace (adresa, telefonní číslo, číslo bankovního účtu apod.),
- změna osoby odpovědné za realizaci projektu nebo změna statutárního zástupce.

Uvedené změny v tomto článku je příjemce dotace povinen neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů od jejich vzniku, oznámit administrátorovi způsobem uvedeným v odstavci 2) tohoto článku.

- b) Podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace, ale **podléhají předchozímu písemnému souhlasu** administrátora. Souhlas musí být učiněn nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace. Jsou to:

- Změna termínu předložení závěrečné zprávy. Odůvodněnou žádost o prodloužení termínu předložení závěrečné zprávy doručí příjemce administrátorovi nejpozději do řádného termínu předložení závěrečné zprávy.

- c) Podstatné změny, které **vyžadují změnu smlouvy** o poskytnutí dotace a podléhají předchozímu souhlasu poskytovatele dotace jsou řešeny uzavřením dodatku ke smlouvě. Jsou to zejména změny, které nejsou uvedeny v odstavci a) a b) tohoto článku.

O žádosti o změnu uvedenou v odst. 1 písm. c) tohoto článku rozhoduje Rada Ústeckého kraje. V případě vyhovění žádosti, je s příjemcem dotace uzavřen dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace.

- 2) Žádost o změny uvedené v čl. XVI., odst. a), b) a c) se podává písemně, a to doručením na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, prostřednictvím datové schránky, nebo e-mailem na adresu kontaktních osob administrátora.

XVIII. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

- 1) Příjemce je povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace do 28.02.2026. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou Programu.
- 2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaném formuláři včetně povinných příloh, **osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny**, shodně jako žádost.
- 3) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí administrátor programu důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevylučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.
- 4) Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy:

Žádost o poskytnutí dotace (formulář obsahující příslušná čestná prohlášení a požadované přílohy)

Vzor smlouvy o poskytnutí dotace

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace (formulář obsahující požadované přílohy)

Bankovní a daňové údaje	
Žadatel je plátcem DPH:	☐ Ano ☐ Ne
Název banky:	
Číslo účtu:	- /

Osoba/osoby jednající jménem žadatele (další osoba statutárního zástupce nebo zmocněnec)

Osoba 1.

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Funkce osoby:

Telefon: +420 E-mail:

Důvod zastoupení: ☐ Právní ☐ Plná moc

Zástupce pro věcná jednání při realizaci projektu

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Telefon: +420 E-mail:

Identifikace projektu

Datum zahájení projektu: Datum ukončení projektu:

Datum zahájení provozu pošty

Partner:

Adresa provozovny, na kterou se vztahuje žádost o dotaci

Kraj: Okres:

Obec: Část obce: PSČ:

Ulice: č.p.: č.o.:

Katastrální území: List vlastnictví:

Vlastník nemovitosti:

Rozpočet projektu

Údaje o plátcovství daně z přidané hodnoty

Uplatnění v režimu přenesené daňové povinnosti?

☐ Ano

☐ Ne

Předpokládaný finanční rámec projektu, akce nebo aktivity

Požadovaná podpora z rozpočtu Ústeckého kraje může dosáhnout maximálně 70 % celkových způsobilých výdajů programu. Celková výše poskytnuté podpory ze zdrojů Ústeckého kraje a dalších zdrojů příjemce nesmí překročit 100 % celkových způsobilých výdajů. Dojde-li k navýšení skutečných zdrojů financování projektu specifikovaných v předložené Žádosti o poskytnutí individuální podpory z Fondu Ústeckého kraje a tyto zdroje překročí celkové skutečné způsobilé výdaje projektu, dojde ke krácení poskytované podpory, a to o částku, o kterou veškeré zdroje tohoto projektu (podpora ÚK, příjmy projektu, další zdroje financování) převýší celkové skutečné způsobilé výdaje.

Předpokládáné způsobilé NEINVESTIČNÍ výdaje

Výdajová položka	Náklad
	vč. DPH (Kč)
Výdaje na zaměstnance podílející se na chodu	0,00
Nájem a provoz (kromě pořízení neinvestičního majetku)	0,00
Pořízení neinvestičního majetku	0,00
Výdaje spojené s telekomunikačními službami	0,00
Výdaje spojené s připojením k internetu	0,00
Energie	0,00
Pojištění	0,00
SOUČET PŘEDPOKLÁDANÝCH VÝDAJŮ	0,00

Celkové předpokládané výdaje:

0,00 Kč

Závazný ukazatel:

70,00 %

Celková požadovaná výše dotace:

0,00 Kč

Povinné přílohy

- Doklad o zřízení běžného účtu, (např. z internetového bankovníctví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečeti příslušné banky, kopie smlouvy). ○
- U právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů ne starší než 90 dnů ode dne uzávěrky přijímání žádostí) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v běžné kopii, u fyzické osoby podnikatele výpis z Registru živnostenského podnikání, příp. jiného oprávnění k podnikání (vztahujícímu se k projektu). V případě obce výpis usnesení Zastupitelstva obce o volbě starosty, který tuto funkci ke dni podání žádosti vykonává. ○
- Výpis z evidence skutečných majitelů. Obce nedokládají, u zapsaných spolků lze nahradit předložením částečného výpisu podle § 14 zákona č. 37/2021. Pro žadatele, kteří si výpis z evidence skutečných majitelů nezajistí a nedoloží k žádosti o dotaci, bude tento výpis zajištěn administrátorem. ○
- Čestné prohlášení de minimis. ○
- Výpis z katastru nemovitostí. ○
- Kopie smlouvy o zajištění služeb pro českou poštu s. p. ○

Čestné prohlášení o dotaci

Žadatel čestně prohlašuje, že:

- vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu; ☐
- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku; ☐
- vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce; ☐
- vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; ☐
- žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); ☐
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen; ☐
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; ☐
- žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem; ☐
- žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti); ☐
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník. ☐

Podpisující osoba si je vědoma možných správně-právních důsledků nepravdivého čestného prohlášení.

Veškeré údaje uvedené v žádosti i přílohách jsou správné a úplné.

Osobní údaje uvedené v této žádosti jsou zpracovány Ústeckým krajem (správce) v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správcí poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního vztahu se správcem a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce a po nezbytně nutnou dobu stanovenou v příslušných právních předpisech.

Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz

Prohlášení a podpis

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytované dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

V případě doručování **elektronicky do datové schránky (ID t9zbsva)** nemusí být žádost podepsána elektronickým podpisem, ani ji není třeba potvrzovat písemným podáním shodného obsahu či předložením originálu. Žadatel disponující zaručeným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem žádost vždy podepíše.

V případě doručování **elektronicky e-mailem na ePodatelnu (epodatelna@kr-ustecky.cz)** musí být žádost podepsána zaručeným elektronickým podpisem.

V případě doručování **poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje** musí být žádost podepsána vlastnoručně oprávněnou osobou, popřípadě opatřena otiskem razítka.

28.5. 2025

ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo:

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Zastoupený:

IČO:

70892156

DIČ:

CZ70892156

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Název/obchodní firma/Jméno a příjmení:

Sídlo/Bydliště:

Zastoupený:

IČO/Datum narození:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném, oddíl, vložka....., pod sp. zn. / v rejstříku u úřadu v / v evidenci v

(výpis z obchodního rejstříku / výpis z rejstříku / z evidence prodávajícího tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě).

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preamble

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu „Pošta Partner pro obce v Ústeckém kraji“ schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje..... č. ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši,- Kč (slovy:korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, **pod UZ (účelovým znakem) 00334.**

Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:

Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši,- Kč (slovy:korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:....., pod UZ (účelovým znakem) 00334, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do

Pozn.: U dotace, jejíž součástí jsou peněžní prostředky kryté ze státního rozpočtu, z rozpočtu státního fondu nebo z Národního fondu, je třeba uvést výši takových prostředků a zdroj jejich krytí.

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne.....
3. Dotace je poskytnuta na zajištění provozu pošty Partner v obcích Ústeckého kraje (dále jen projekt).
4. **(varianta č. 1)** Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie. **(pro obce)**

(varianta č. 2) Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce. **(Podnikající právnické a fyzické osoby).**

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. **(Podnikající právnické a fyzické osoby).**

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů/výdajů. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem a je pro příjemce závazný.

2. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených v čl. XVII. dotačního programu za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
3. Termínem ukončení realizace projektu je 31.12.2025. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 01.01.2025 do 31.12.2025 (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad/výdaj je nezbytný náklad/výdaj, který splňuje všechny následující podmínky:

- a. vyhovuje zásadám efektivity, účelnosti a hospodárnosti,
- b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c. byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu (s výjimkou uvedenou v článku VIII. odst. 1 Dotačního programu) a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad/výdaj je náklad/výdaj na:

- a. pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - b. úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
 - c. opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
 - d. nákupy pozemků a budov,
 - e. ztráty z devizových kurzů,
 - f. pohoštění a alkohol,
 - g. uzavřené leasingové smlouvy,
 - h. cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
 - i. mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
5. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 pracovních dnů ode dne uzavření této smlouvy. Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele.
 6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech/výdajích projektu v maximální výši 70 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům/výdajům projektu.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.

3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu.
5. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 28.02.2026. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle čl. XVIII. odst. 3) dotačního programu, prodloužen.
6. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
7. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor podpory podnikání inovací a transformace krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
8. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům/výdajům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako **závazný ukazatel (viz čl. II odst. 6 smlouvy)**, prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
9. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady/výdaje budou nižší než náklady/výdaje uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
10. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
11. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
12. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
13. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod

včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužení k žádosti příjemce – výše odvodu činí **5 %**, (návrh)
 - b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené žádosti příjemce – výše odvodu činí **5 %**, (návrh)
 - c. nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí **3 %**. (návrh)
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele vyvěšením loga poskytovatele na viditelném místě při vstupu do provozovny pošty Partner (např. vchodové dveře). Provedení loga musí respektovat vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Publicita bude doložena fotografií při předložení Závěrečné zprávy s vyúčtováním.
5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII.

Ostatní ujednání

1. **Varianta 1** - Tato smlouva bude zveřejněna dle § 10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na úřední desce)
- Varianta 2** - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID...../na e-mail:@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)
- Varianta 3** - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdržívyhotovení.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. ze dne

V dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
(osoba zastupující Ústecký kraj)

.....
Příjemce

**Formulář závěrečného vyúčtování akce
podpořené z dotačního programu pošta Partner pro obce v Ústeckém kraji
2025**

Příjemce dotace (název/jméno a příjmení, sídlo/bydliště, IČO):	
Název projektu:	
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:	
Výše poskytnuté dotace:	
Výše celkových uznatelných nákladů/výdajů:	
Adresa provozovny pošty Partner:	

Zhodnocení dotace – uveďte na jaký účel, vč. období, byla dotace použita:

--

Doklady prokazující použití dotace

Pro prokázání použití dotace musí obec doložit náklady/výdaje **ve výši dotace Ústeckého kraje a povinného 30% podílu obce**, tj. např. při poskytnutí dotace ve výši max. 100 tis. Kč obec doloží doklady ve výši min. 142 858 Kč (při poskytnutí dotace ve výši min. 30 tis. Kč obec doloží doklady ve výši min. 42 858 Kč). Pro prokázání použití dotace musí PFO, PO doložit náklady/výdaje **ve výši dotace Ústeckého kraje a povinného 30% podílu obce**, tj. např. při poskytnutí dotace ve výši min. 15 tis. Kč PFO, PO doloží doklady ve výši min. 21 429 Kč (při poskytnutí dotace ve výši max. 30 tis. Kč doloží doklady ve výši min. 42 858 Kč).

Tyto doklady budou jako přílohy závěrečné zprávy.

Celkový přehled skutečných příjmů projektu (v Kč)

Zdroj příjmu	Částka v Kč
Ústecký kraj – skutečně čerpaná dotace	
Vlastní zdroje	
Ostatní zdroje (např. další jiné dotace, doplňte jaké):	
Celkem	

Celkový přehled skutečných nákladů/výdajů na provoz pošty Partner v roce 2025

Přehled celkových nákladů/výdajů na provoz pošty Partner – vyčíslete všechny náklady/výdaje, které vynaložila OBEC, FOP či PO na provoz místa pošty Partner v roce 2025.

Doplňte do tabulky případné další náklady/výdaje OBCE, FOP, PO – náklady/výdaje na vybavení pošty Partner, drobný materiál, atd.

Další náklady/výdaje uveďte konkrétně (rozepište):

Typ nákladu/výdaje	Částka v Kč
Mzdy (čisté mzdy):	
Školení:	
Cestovné:	
Nájem:	
Energie:	
Elektřina:	
Plyn:	
Voda:	
Teplo:	
Náklady/výdaje související s pojištěním v Kč (pouze v souvislosti s provozováním pošty Partner):	
Nájemné v Kč: (pouze pokud je pošta Partner provozována v pronajatých prostorech):	
Telekomunikační služby, internet:	
Ostatní provozní náklady/výdaje:	

Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek (identifikujte typ neinvestičních nákladů/výdajů):	
Celkem:	

Celkový přehled skutečného financování (v Kč)

Celkové skutečné příjmy projektu	
Celkové skutečné náklady/výdaje projektu	
Náklady/výdaje hrazené z dotace	
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech/výdajích	

Vratka nevyčerpané části dotace (pouze v případě, že dotace nebyla vyčerpána v plné výši)

Celkem vráceno	
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele	

*V případě potřeby přidejte další řádky.

Příjemce prohlašuje, že údaje uvedené v této závěrečné zprávě a jejích přílohách jsou pravdivé a že se seznámil s podmínkami poskytnutí dotace uvedených v Dotačním programu Ústeckého kraje.

Příjemce zároveň svým podpisem stvrzuje, že nemá vůči poskytovateli neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti a ani vůči dalším orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, České správě sociálního zabezpečení a zdravotním pojišťovnám.

PodpisV dne

Povinné přílohy k závěrečné zprávě:

1. Doklad o přijetí dotace
2. Kopie dokladů souvisejících s realizací projektu (např. faktury, pokladní doklady, cestovní příkazy)
3. Kopie dokladů o provedených platbách (např. výpisy z účtu)
4. Smlouvy s dodavateli (např. energie, voda, telekomunikační služby)
5. Nájemní smlouva (v případě pronajatých prostor)
6. Doklady prokazující pracovněprávní vztah (smlouva)
7. Doklady prokazující výši mzdy/platu (mzdový list, výplatní páska, platový/mzdový výměr)
8. Doklady prokazující vyplacení mzdy (výpis z účtu, výplatnice)
9. Fotografie povinné publicity

Dohoda o založení spolku Destinační společnost České středohoří, z. s.

Zakladatelé spolku:

(1) Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

IČO: 70892156

Zastoupený: Mgr. Richard Brabec, hejtman Ústeckého kraje

(2) Statutární město Ústí nad Labem

Sídlo: Velká Hradební 2336/8, 400 01 Ústí nad Labem

IČO: 00081531

Zastoupený: Ing. Petr Nedvědický, primátor

(3) Město Litoměřice

Sídlo: Mírové náměstí 15/7, 412 01 Litoměřice

IČO: 00263958

Zastoupený: Ing. Radek Löwy, starosta

(dále společně též jen „Zakladatelé“)

uzavřeli níže uvedeného dne tuto dohodu o založení spolku:

Článek 1

Název spolku: **Destinační společnost České středohoří, z. s.**

Sídlo: **5. května 76/11, 412 01 Litoměřice**

Článek 2

Motivací Zakladatelů pro založení organizace destinačního managementu pro oblast České středohoří je společný zájem podporovat cestovní ruch na území Českého středohoří a přispívat k jeho dlouhodobému rozvoji.

Mezi hlavní společné cíle patří:

- Zvýšení konkurenceschopnosti Českého středohoří v oblasti cestovního ruchu
- Zřízení platformy pro efektivní řízení a rozhodování v oblasti cestovního ruchu
- Zajištění efektivní a koordinované marketingové činnosti za účelem propagace Českého středohoří
- Zřízení platformy umožňující efektivně řešit současné i budoucí problémy cestovního ruchu v oblasti České středohoří
- Umožnění realizace stanovené strategie cestovního ruchu pro České středohoří
- Zvýšení účinnosti marketingové strategie Destinační společnosti České středohoří, z. s.

- Zapojování veřejnosti do rozvoje Českého středohoří s využitím efektivních participačních nástrojů a metod
- Spolupráce s aktéry z kreativních a kulturních odvětví, především při plánování a rozvoji udržitelné turistické infrastruktury a při marketingových aktivitách, a to i prostřednictvím místních oborových sítí, zastřešujících a podpůrných organizací
- Zřízení platformy pro zastupování, prosazování a hájení zájmů svých členů

Článek 3

Za účelem naplňování stanovených cílů v čl. 2 této Dohody zakládají Zakladatelé spolek Destinační společnost České středohoří, z. s. (dále jen „Spolek“) jako samosprávný a dobrovolný svazek svých členů a aktivně se podílejí na jeho činnosti.

Článek 4

Zakladatelé Spolku vyjadřují svůj společný zájem podporovat cestovní ruch na celém území Českého středohoří, včetně lokalit, ve kterých v současné době není využíván jejich potenciál pro cestovní ruch. Zároveň tím vyjadřují svůj úmysl podílet se na chodu spolku v souladu s principem destinačního managementu „3K“, který stojí na třech základních pilířích:

- *Komunikace* – soustavná vzájemná výměna informací mezi zapojenými subjekty
- *Koordinace* – zajištění věcného, finančního, časového a prostorového souladu organizace realizovaných činností jednotlivými zapojenými subjekty
- *Kooperace* – spolupráce mezi zapojenými subjekty, na jejímž základě vznikají synergické efekty ve formě přidané hodnoty pro spolupracující subjekty

Článek 5

Prvními Řádnými členy Správní rady jsou:

- I. členská skupina – krajská – Mgr. Petra Ludwigová, [redacted]
[redacted] za Ústecký kraj
- II. členská skupina – metropolitní – Mgr. et Mgr. Tomáš Vlach, [redacted]
[redacted] a město Ústí nad Labem
- II. členská skupina – metropolitní – Ing. Radek Löwy, [redacted]
[redacted] za město Litoměřice

Článek 6

Prvními členy Dozorčí rady jsou:

- I. členská skupina – krajská – Ing. Vlastimil Skála, [redacted]
[redacted] za Ústecký kraj
- II. členská skupina – metropolitní – Bc. Tereza Limburská, [redacted]
[redacted] za město Ústí nad Labem
- II. členská skupina – metropolitní – Mgr. Jiří Adámek, [redacted]
[redacted] za město Litoměřice

Článek 7

Zakladatelé jsou zařazeni v souladu se stanovami spolku do těchto Členských skupin:

- **Ústecký kraj** – I. členská skupina – krajská

- **Statutární město Ústí nad Labem** – II. členská skupina – metropolitní
- **Město Litoměřice** – II. členská skupina – metropolitní

Článek 8

Přílohou této Dohody jsou **Stanovy Spolku**, které zakladatelé svým podpisem níže schvalují.

Přílohou této Dohody je **Příspěvkový řád Spolku**, který zakladatelé svým podpisem níže schvalují.

Článek 9

Zakladatelé budou za kalendářní rok 2025 platit v souladu s Příspěvkovým řádem základní členský příspěvek ve výši:

- Ústecký kraj – 2 000 000,- Kč (slovy dva miliony korun českých).
- Statutární město Ústí nad Labem – 500.000,- Kč (slovy pět set tisíc korun českých)
- Město Litoměřice – 500.000,- Kč (slovy pět set tisíc korun českých)

Základní členské příspěvky za kalendářní rok 2025 jsou splatné do 30 dnů od podpisu této dohody.

V Ústí nad Labem dne

.....
Mgr. Richard Brabec, hejtman Ústeckého kraje
Ústecký kraj,
IČO: 70892156

V Ústí nad Labem dne

.....
Ing. Petr Nedvědický, primátor
Statutární město Ústí nad Labem,
IČO: 00081531

V Litoměřicích dne

.....
Ing. Radek Löwy, starosta
Město Litoměřice,
IČO: 00263958

Přílohy:
Stanovy Spolku
Příspěvkový řád Spolku

Stanovy spolku Destinační společnost České středohoří, z. s.

*Stanovy Spolku ve smyslu ustanovení § 214 až § 302 zákona č. 89/2012 Sb.,
nový občanský zákoník (dále též jen „NOZ“), ve znění pozdějších předpisů sepsané na této listině (dále jen „Stanovy“)*

1 ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1.1 Název Spolku

1.1.1 Název spolku je Destinační společnost České středohoří, z. s.

1.2 Sídlo Spolku

1.2.1 Spolek má sídlo: **5. května 76, 412 01 Litoměřice**

1.3 Účel Spolku

1.3.1 Destinační společnost České středohoří, z. s., (dále také jen „Spolek“) je samosprávný a dobrovolný svazek svých Členů, který byl založen za účelem provozování činnosti oblastní organizace destinačního managementu, podpory destinační spolupráce na základě výkonu destinačního managementu a systémové propagace turistické oblasti pomocí nástrojů komplexního destinačního marketingu (věcné vymezení).

1.3.2 Spolek bude svou činnost oblastní organizace destinačního managementu vykonávat pro území Českého středohoří (územní vymezení) (dále jen „Oblast“).

1.4 Hlavní činnost Spolku

1.4.1 Hlavní činností Spolku může být jen uspokojování a ochrana těch zájmů, k jejichž naplňování je Spolek založen. Podnikání nebo jiná výdělečná činnost hlavní činností Spolku být nemůže, může být vedlejší činností Spolku.

1.4.2 V rámci hlavní činnosti bude Spolek zejména:

a) spolupracovat při tvorbě a provádění destinačního managementu v Oblasti se Stakeholdery cestovního ruchu
Mezi klíčové činnosti při tvorbě a provádění destinačního managementu v Oblasti patří zejména:

- naplňování aktuální Strategie rozvoje cestovního ruchu v oblasti České středohoří a návazně Strategie rozvoje cestovního ruchu Ústeckého kraje ve spolupráci se všemi klíčovými Stakeholdery cestovního ruchu,
- poskytování podpory při naplňování strategií rozvoje cestovního ruchu měst a obcí, místních akčních skupin, zpracování a naplňování Strategického plánu,
- zpracování a naplňování Ročního plánu v souladu se Strategickým plánem,
- zjišťování potřeb a možností Aktérů cestovního ruchu a pravidelná komunikace s nimi,
- koordinace toku informací mezi Spolkem a Stakeholdery cestovního ruchu a mezi Stakeholdery cestovního ruchu navzájem,
- koordinace aktivit Aktérů cestovního ruchu (poskytovatelů),
- podpora vzniku nových produktů cestovního ruchu (networking, vzdělávání, iniciace akcí),
- podpora jednotlivých oblastí cestovního ruchu a jejich provázání navzájem, podpora jejich značek,
- efektivní celoroční využívání potenciálu cestovního ruchu,
- pořádání seminářů a vzdělávacích akcí,
- sledování, měření a vyhodnocování efektů a výstupů konkrétních projektů.

b) Prosazovat společné zájmy v oblasti rozvoje cestovního ruchu (prosazování společných zájmů)

Mezi klíčová témata při prosazování společných zájmů v oblasti cestovního ruchu patří zejména:

- podpora vzdělávacích procesů za účelem zajištění kvalitních zaměstnanců pro Aktéry cestovního ruchu a pro zaměstnavatele v přidružených odvětvích,
- optimální využití přírody a krajiny Oblasti ve spolupráci s relevantními partnery,
- podpora legislativního procesu k přijetí zákona o cestovním ruchu či jiných relevantních zákonných norem podporujících přímo či nepřímo odvětví cestovního ruchu,
- podpora při jednáních o dotačních podmínkách pro rozvoj cestovního ruchu v Oblasti, o dotacích na programy vypsane Ministerstvem pro místní rozvoj či jinými orgány státní správy s přesahem do cestovního ruchu, nastavení spolupráce při tvorbě školského vzdělávacího programu, vzdělávání ve vztahu k potřebám trhu, případně zajištění dotačního managementu vč. návazných podpůrných služeb aj.,
- spolupráce s profesními organizacemi a asociacemi v oblasti cestovního ruchu,
- spolupráce s destinačními společnostmi pro příslušné kraje, s okolními oblastními DMO, případně s lokálními DMO, Českou centrálou cestovního ruchu a s Ústeckým krajem.

c) Zajišťovat pro Oblast marketing v oblasti cestovního ruchu.

Marketingem v oblasti cestovního ruchu se rozumí proces řízení a komunikace, jehož výsledkem je předvídání,

poznání, ovlivňování a v konečné fázi uspokojení potřeb a přání Aktérů cestovního ruchu. Mezi klíčové řídicí a marketingové činnosti patří zejména:

- využití loga při provádění marketingové komunikace v rámci odvětví cestovního ruchu, zajištění brandingových činností, vč. využití loga při provádění marketingové komunikace v rámci ČR a zahraničí,
- zajišťování provozu portálu webových stránek a s ním propojených aplikací vč. průběžného provádění jeho update a upgrade coby klíčového informačního přenosového kanálu marketingové komunikace cestovního ruchu,
- pozitivní PR komunikace s médii na mikroregionální, oblastní, národní i mezinárodní úrovni.

1.5 Vedlejší hospodářská činnost Spolku

1.5.1 Vedle hlavní činnosti může Spolek vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, je-li její účel v podpoře hlavní činnosti nebo v hospodárném využití spolkového majetku.

1.5.2 V rámci vedlejší činnosti Spolek bude vykonávat tyto podnikatelské činnosti:

Předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Obory činnosti se vztahem k účelu založení Spolku:

- vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
- výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově – obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů,
- zprostředkování obchodu a služeb,
- velkoobchod a maloobchod,
- činnost informačních a zpravodajských kanceláří,
- poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,
- reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení,
- překladatelská a tlumočnická činnost,
- provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu,
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
- provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí,
- výroba, obchod a služby jinde nezařazené.

2 ČLENSTVÍ VE SPOLKU

2.1 Dobrovolnost členství

2.1.1 Nikdo nesmí být nucen k účasti ve Spolku a nikomu nesmí být bráněno vystoupit z něho, nestanoví-li Stanovy jinak (viz bod 2.5.2. Stanov).

2.2 Členské skupiny

2.2.1 V rámci Spolku patří každý člen do jedné ze Členských skupin dle svého charakteru a typu převládající činnosti. Členské skupiny jsou následující:

- I. KRAJSKÁ – do této skupiny jsou zpravidla zařazeny místně příslušné kraje, případně krajské organizace cestovního ruchu,
- II. METROPOLITNÍ – do této skupiny jsou zpravidla zařazena města v oblasti s více než 20 000 obyvateli,
- III. DESTINAČNÍ – do této skupiny jsou zpravidla zařazeny neziskové organizace nebo veřejnoprávní instituce provozující turistické cíle, turistické atraktivity, jiné neziskové organizace podporující turismus v Oblasti či jinak participující na pozitivním rozvoji Oblasti (neziskové či veřejnoprávní organizace, mikroregiony a dobrovolné svazky obcí, lokální DMO působící v oblasti, místní akční skupiny, nikoliv však města a obce),
- IV. MUNICIÁLNÍ – do této skupiny jsou zpravidla zařazeny ostatní města a obce v oblasti,
- V. PROFESNÍ – do této skupiny jsou zpravidla zařazeny subjekty soukromého sektoru zastupující společnosti participující přímo či nepřímo na cestovním ruchu v Oblasti (firmy / podnikatelské asociace / sdružení firem, podnikatelů / fyzické osoby podnikající / jiné organizace založené za účelem tvorby zisku...)

2.2.2 Zakladatelé Spolku jsou zařazeni do Členských skupin dle Dohody o založení spolku.

2.2.3 Další členové Spolku jsou Správní radou zařazeni do Členské skupiny, dle charakteru subjektu.

2.2.4 Pokud dojde ke změně charakteru člena a jeho zařazení do Členské skupiny neodpovídá aktuálnímu stavu, může Správní rada rozhodnout o zařazení člena do jiné Členské skupiny.

2.2.5 Členská skupina je ustavena v momentě, kdy je do ní zařazen alespoň jeden člen.

- 2.2.6 Jednání každé Členské skupiny se řídí jednacím řádem Členské skupiny. Každá Členská skupina má vlastní Jednací řád. Jednací řád Členské skupiny si schvaluje každá Členská skupina na svém prvním zasedání.

Jednací řád Členských skupin obsahuje především:

- způsob volby předsedy Členské skupiny,
- způsob navržení zástupce Členské skupiny do Správní rady Spolku (člena Správní rady volí Členská schůze), je doporučené, aby předseda Členské skupiny byl zároveň členem Správní rady Spolku,
- způsob navržení zástupce Členské skupiny do Dozorčí rady Spolku (člena Dozorčí rady volí Členská schůze),
- způsob komunikace zástupce Členské skupiny ve Správní radě Spolku se členy Členské skupiny za účelem uspokojování a ochrany zájmů členů Členské skupiny,
- způsob jednání / hlasování / diskuse při vytváření jednotných Stanovisek skupiny při jednání a hlasování Členské schůze a určení zástupce za Členskou skupinu hlasujícího za Členskou skupinu na Členské schůzi.

2.3 Vznik členství ve Spolku

- 2.3.1 Členství ve Spolku vzniká na základě schválení písemné přihlášky zájemce o členství ve Spolku na nejbližším konaném zasedání Správní rady.
- 2.3.2 Součástí přihlášky je i návrh Členské skupiny, do které bude nový člen v případě schválení přihlášky zařazen. Zájemce žádající o členství má povinnost žádat o zařazení do členské skupiny, která svým vymezením nejlépe odpovídá charakteru subjektu. Správní rada rozhoduje, do které Členské skupiny bude člen zařazen.

2.4 Práva a povinnosti členů

- 2.4.1 Člen má právo zejména:
- a) účastnit se Členské schůze a podílet se na jejím rozhodování prostřednictvím hlasování v rámci své Členské skupiny, nestanoví-li Stanovy jinak,
 - b) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům Spolku,
 - c) podílet se na činnosti Spolku.
- 2.4.2 Člen má tyto povinnosti:
- a) dodržovat Stanovy a plnit usnesení orgánů Spolku,
 - b) aktivně hájit zájmy Spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy Spolku,
 - c) aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů Spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce,
 - d) platit Členské příspěvky,
 - e) propagovat značku a používat logo Oblasti České středohoří, uvádět jej na tištěných materiálech a jiných médiích.
- 2.4.3 Členové neručí za dluhy Spolku.

2.5 Zánik členství ve Spolku

- 2.5.1 Členství ve Spolku zaniká:
- a) nabytím účinnosti oznámení o vystoupení člena doručeného Řediteli,
 - b) zánikem Spolku,
 - c) vyloučením člena Členskou schůzí, v případě, že se člen třikrát bez omluvy nezúčastní zasedání Členské schůze nebo opakovaně i přes písemné napomenutí ze strany orgánu Spolku porušuje Stanovy,
 - d) případně z jiného důvodu stanoveného zákonem nebo Stanovami.
- 2.5.2 Každý člen může ze Spolku vystoupit, ne však v nevhodné době a k újmě ostatních členů. Z vážných důvodů může člen ze Spolku vystoupit kdykoliv, vždy však musí být respektována výpovědní lhůta (viz bod 2.5.3. Stanov). Pravidla 2.5.3. pro vystoupení člena ze Spolku obsažená v tomto bodě Stanov se uplatní tehdy, pokud není v jiné části Stanov stanoveno jinak (viz bod 3.1 Stanov).
- 2.5.3 Výpovědní lhůta činí 1 kalendářní rok a začíná běžet prvního dne roku následujícího po doručení oznámení o vystoupení člena Řediteli (viz bod 2.5.1.písmeno a) Stanov).
- 2.5.4 Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství ve Spolku, proběhne do šesti měsíců od ukončení členství.

2.6 Seznam Členů

- 2.6.1 Seznam Členů je veřejný v rozsahu názvů Členů, adresa jejich sídla, IČO a zařazení do Členských skupin.
- 2.6.2 Zápis a výmazy v tomto seznamu provádí Ředitel při vzniku a zániku členství a dále při jakékoliv změně podstatných údajů.

2.7 První Členové

2.7.1 Prvními Členy jsou Zakladatelé spolku dle Dohody o založení spolku.

3 OCHRANNÁ DOBA

3.1 Ochranná doba

- 3.1.1 Zakladatelé se dohodli na Ochranné době v délce trvání 5 (slovy: pěti) let, která začíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po vzniku Spolku (zápisu Spolku do spolkového rejstříku).
- 3.1.2 Ochranná doba byla Stanovami při založení Spolku sjednána Zakladateli, aby se zabránilo Zakladatelům vystoupit ze Spolku v nevhodné době k újmě ostatních členů.
- 3.1.3 Zakladatelé se zavazují ve Spolku setrvat po celou Ochrannou dobu. Po tuto dobu nemohou Zakladatelé ze Spolku vystoupit, nestanoví-li Stanovy jinak (viz bod 3.1.5. Stanov).
- 3.1.4 Je-li během Ochranné doby doručeno Řediteli oznámení o vystoupení Člena, pak členství takového Člena zaniká:
- a) uplynutím posledního dne Ochranné doby, pokud bylo oznámení o vystoupení Člena ze Spolku doručeno Řediteli minimálně jeden rok před uplynutím Ochranné doby,
 - b) nebo uplynutím posledního dne roku následujícího po skončení Ochranné doby v případě, kdy bylo oznámení o vystoupení Člena ze Spolku doručeno Řediteli méně než jeden rok před uplynutím Ochranné doby.
- 3.1.5 Zakladatel může vystoupit ze Spolku v Ochranné době jen tehdy, má-li pro to vážné důvody, za respektování obecné výpovědní lhůty podle bodu 2.5.3. Stanov. Za vážný důvod pro vystoupení ze Spolku v Ochranné době se nepovažuje zejména:
- a) změna politického vedení Zakladatele,
 - b) změna priorit Zakladatele, pokud se jedná o volbu nástrojů určených na podporu cestovního ruchu,
 - c) předvídatelné změny v rozpočtových příjmech a výdajích Zakladatele apod.

4 ORGANIZACE SPOLKU

4.1 Výčet orgánů Spolku

- 4.1.1 Orgány Spolku jsou:
- a) Ředitel – individuální statutární orgán Spolku
 - b) Správní rada – kolektivní orgán Spolku s řídicími pravomocemi
 - c) Dozorčí rada – kolektivní orgán Spolku s kontrolními pravomocemi
 - d) Členská schůze – nejvyšší kolektivní orgán Spolku

4.2 Funkční období

- 4.2.1 Funkční období řádně zvoleného Ředitele je 5 (slovy: pět) let.
- 4.2.2 Funkční období každého Řádného člena Správní rady je 3 (slovy: tři) roky, není-li uvedeno ve Stanovách jinak.
- 4.2.3 Funkční období každého člena Dozorčí rady je 3 (slovy: tři) roky, není-li uvedeno ve Stanovách jinak.
- 4.2.4 Opětovná volba Ředitele a členů ostatních orgánů Spolku je možná.
- 4.2.5 Funkce Ředitele a členů ostatních orgánů Spolku zaniká:
- uplynutím funkčního období,
 - smrtí,
 - odvoláním,
 - odstoupením.
- 4.2.6 Ředitele je možné odvolat před uplynutím funkčního období pouze z důvodu závažného porušení jeho povinností stanovených těmito Stanovami.
- 4.2.7 První členy ostatních orgánů Spolku určené Stanovami je možné odvolat před uplynutím funkčního období pouze z důvodů porušení jejich povinností stanovených v NOZ a těmito Stanovami, nestanoví-li Stanovy jinak.

4.3 Vymezení obecných podmínek způsobilosti k výkonu funkce

- 4.3.1 Ředitelem a členem ostatních orgánů Spolku může být pouze fyzická osoba, která:
- a) dosáhla věku 18 let,
 - b) nemá omezenou svéprávnost,

- c) je trestně bezúhonná.

4.4 Bezplatnost výkonu funkce

- 4.4.1 Nestanoví-li Stanovy jinak, je výkon funkce člena orgánu Spolku bezplatný, tj. člen orgánu Spolku nemá nárok na žádnou odměnu v souvislosti s výkonem funkce ve Spolku. Toto ustanovení neplatí pro Ředitele.

5 ŘEDITEL

5.1 Postavení a působnost Ředitele

- 5.1.1 Ředitel je jediným a individuálním statutárním orgánem Spolku, který je oprávněn za něj jednat ve všech věcech, zejména pak je oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním Spolku, včetně dispozic s jeho majetkem, v souladu se Stanovami přijímat zaměstnance Spolku, ukončovat jejich pracovní poměr, a rozhodovat o všech jejich pracovních záležitostech.
- 5.1.2 Řádně volený Ředitel je volen na dobu 5 (slovy: pěti) let.
- 5.1.3 Funkční období řádně zvoleného Ředitele začíná nejdříve v den následující po dni volby, nejpozději pak do šedesáti pracovních dnů od data volby Ředitele Správní radou. Funkční období Ředitele je zahájeno podpisem Smlouvy o výkonu funkce Ředitele Spolku a od data podpisu této smlouvy je odvozena doba funkčního období výkonu funkce Ředitele.
- 5.1.4 Ředitel je povinen zejména:
- a) zastupovat Spolek navenek v souladu s těmito Stanovami a NOZ,
 - b) dodržovat přitom Strategický plán schválený Členskou schůzí,
 - c) řídit se pokyny a rozhodnutími Správní rady, pokud nejsou v rozporu s NOZ nebo těmito Stanovami, a dodržovat Roční plán schválený Správní radou,
 - d) svolávat zasedání Členské schůze v souladu s bodem 8.4.1. Stanov a účastnit se osobně zasedání Členské schůze,
 - e) účastnit se zasedání Správní rady,
 - f) účastnit se zasedání Dozorčí rady, pokud si Dozorčí rada vyžádá jeho přítomnost,
 - g) připravovat návrh Ročního plánu, jehož součástí je i návrh rozpočtového rámce, a spolupracovat se Správní radou na přípravě návrhu Strategického plánu,
 - h) vést řádně agendu Členské schůze, Správní rady, Dozorčí rady a seznam Členů,
 - i) zajistit vedení účetnictví nebo daňovou evidenci Spolku,
 - j) zajistit archivaci veškerých zápisů ze zasedání Členské schůze, Správní rady a Dozorčí rady,
 - k) poskytovat všem orgánům Spolku veškerou součinnost nezbytnou pro řádný výkon jejich kompetencí,
 - l) zastupovat Spolek při jednání s Ústeckým krajem, městy a obcemi na území Oblasti.
- 5.1.5 Ředitel je odpovědný za plnění Strategického plánu a Ročního plánu.
- 5.1.6 Ředitel dále samostatně a iniciativně zajišťuje:
- a) řádný výkon hlavní činnosti Spolku (bod 1.4. Stanov)
 - b) řádný výkon vedlejší hospodářské činnosti Spolku (bod 1.5. Stanov), a to samostatně, tj. svou vlastní činností (prací) nebo prostřednictvím zaměstnanců Spolku či Spolkem pověřených třetích osob.
 - c) Ředitel má právo rozhodovat o vynaložení finančních prostředků Spolku, pokud je náklad součástí rozpočtového rámce schváleného Ročního plánu, a pokud jeho výše nepřesahuje 500 tisíc Kč. V případě, že náklad je součástí rozpočtového rámce schváleného Ročního plánu a přesahuje 500 tisíc Kč, pak vynaložení finančních prostředků musí podpisem potvrdit alespoň dva členové Správní rady. V případě, že náklad není součástí rozpočtového rámce schváleného Ročního plánu, pak o jeho vynaložení může Ředitel rozhodovat, pokud jeho výše nepřesáhne 100 tisíc Kč. Pokud náklad není součástí rozpočtového rámce schváleného Ročního plánu a přesahuje 100 tisíc Kč, pak vynaložení finančních prostředků musí podpisem potvrdit alespoň dva členové Správní rady. Pravidla pro spolurozhodování jsou Stanovena v bodě 6.2.1.
 - d) Částky finančních limitů uvedené v bodě 5.1.6 písm. c) jsou platné pro rok 2025. Pro rok 2026 a následující se budou částky automaticky zvyšovat o míru inflace, která je vyjádřena přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, tak jak jej vyhláší Český statistický úřad. Po uveřejnění hodnoty Českým statistickým úřadem za předchozí rok provede Ředitel výpočet částky limitů pro daný rok a o nových limitech informuje Správní radu. Správní rada na svém nejbližším zasedání vezme nové limity na vědomí a nové limity se tím stanou účinnými.
- 5.1.7 Ředitel při správě a užívání finančních prostředků Spolku musí dodržovat tzv. pravidla 3E:

- a) Hospodárnost (Economy) – takové použití prostředků, kdy dojde k dodržení požadavků na kvalitu a efektivitu s adekvátními náklady (snaha o co neoptimálnější poměr „cena / výkon“ za podmínky dosažení cílů co možná nejefektivnější cestou).
- b) Účelnost (Efficiency) – takové použití prostředků, které zajistí optimální míru dosažení cílů (tedy, aby byla uspokojena potřeba, která náklad vyvolala).
- c) Efektivnost (Effectiveness) – takové použití prostředků, kdy je dosaženo nejlepších možných výstupů ve srovnání s vynaloženými náklady (tedy poměr cena/výkon).

5.2 Zvláštní podmínky způsobilosti výkonu funkce Ředitele

5.2.1 Funkci Ředitele může vykonávat osoba:

- a) která splňuje obecné podmínky způsobilosti vymezené v bodě 4.3.1 Stanov,
- b) která je bezúhonná ve smyslu zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o živnostenském podnikání“),
- c) u níž nenastala skutečnost, jež je překážkou provozování živnosti podle zákona o živnostenském podnikání,
- d) u níž nejsou splněny podmínky pro zákaz výkonu funkce ve smyslu ustanovení § 63 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů nebo podle zvláštních právních předpisů.

5.2.2 Přestane-li Ředitel splňovat podmínky uvedené v bodě 5.2.1 Stanov, jeho funkce tímto zaniká dnem, kdy bude nesoulad s podmínkami uvedenými v bodě 5.2.1 identifikován. Tím nejsou dotčena práva třetích osob nabytá v dobré víře.

5.3 Zákaz konkurence

5.3.1 Ředitel bez souhlasu Správní rady nesmí:

- a) podnikat v předmětu činnosti Spolku, ani coby Aktér cestovního ruchu (poskytovatel), a to ani ve prospěch jiných osob, ani zprostředkovávat obchody Spolku pro jiného,
- b) být členem statutárního orgánu jiné právnické osoby se stejným nebo obdobným předmětem činnosti, jako má Spolek, nebo jedná-li se o Aktéra cestovního ruchu (poskytovatele), nebo osobu v obdobném postavení, ledaže se jedná o koncern,
- c) účastnit se na podnikání jiné obchodní korporace jako společník s neomezeným ručením nebo jako ovládající osoba jiné osoby se stejným nebo obdobným předmětem činnosti, jako má Spolek, nebo jedná-li se o Aktéra cestovního ruchu (poskytovatele).

5.3.2 Porušení povinností Ředitele uvedených v bodě 5.3.1. Stanov se považuje za závažné porušení Stanov.

5.3.3 Stanovy vylučují slučitelnost funkce Ředitele se členstvím ve Správní radě a Dozorčí radě.

5.4 Standardní volba a odvolání řádně zvoleného Ředitele

5.4.1 Řádně zvoleného Ředitele volí a odvolává Správní rada, nestanoví-li Stanovy jinak.

5.5 Dočasný ředitel, volba Dočasného ředitele Správní radou / Dozorčí radou

5.5.1 Pokud na prvním zasedání Správní rady nebude zvolen Ředitel, pak může být dočasnými pravomocemi a odpovědností Ředitele pověřen určený člen Správní rady na základě volby Správní radou. Takový Dočasný ředitel má funkční období od data volby Dočasného ředitele Správní radou do data nástupu do funkce řádně zvoleného Ředitele Správní radou, maximálně však 6 měsíců.

5.5.2 V případě smrti Ředitele, odstoupení z funkce, odvolání anebo jiného ukončení jeho funkce zvolí Správní rada do 6 měsíců nového Ředitele. Po dobu od data ukončení funkce původního Ředitele do data nástupu nového Ředitele do funkce může být dočasně pravomocemi a odpovědností Ředitele pověřen určený člen Správní rady na základě volby Správní radou. Takový Dočasný ředitel má funkční období od data volby Dočasného ředitele Správní radou do data nástupu do funkce řádně zvoleného Ředitele Správní radou, maximálně však 6 měsíců.

5.5.3 Nebude-li do 6 měsíců funkce Ředitele obsazena řádnou volbou Správní radou anebo žádný člen Správní rady nebude zvolen Dočasným Ředitelem (žádný člen Správní rady nebude kandidovat na pozici Dočasného Ředitele nebo Správní rada kandidáta nezvolí), zvolí Dočasného Ředitele Dozorčí rada na základě společného návrhu Členů I. Členské skupiny. Takový Dočasný Ředitel má funkční období od data volby Dočasného Ředitele Dozorčí radou do data nástupu do funkce řádně zvoleného Ředitele Správní radou, maximálně však 6 měsíců. Pokud nebude do 6 měsíců řádně zvolen Ředitel Správní radou, pak musí být volba Dočasného Ředitele Dozorčí radou dle pravidel uvedených výše opakována.

5.5.4 Pokud nebude pozice Ředitel (statutární orgán Spolku) obsazena po dobu delší než 12 měsíců, může soud Spolek zrušit a nařídit jeho likvidaci.

5.6 Povinnost Ředitele a odpovědnost za škodu

5.6.1 Ředitel je svou funkcí povinen vykonávat pečlivě, s péčí řádného hospodáře a s potřebnými znalostmi. Pečlivě

a s potřebnými znalostmi jedná ten, kdo mohl při svém rozhodování v dobré víře rozumně předpokládat, že jedná informovaně a v obhajitelném zájmu Spolku; to neplatí, pokud takovéto rozhodování nebylo učiněno s nezbytnou loajalitou.

5.7 Pravidla o střetu zájmů

- 5.7.1 Dozví-li se Ředitel, že může při výkonu jeho funkce dojít ke střetu jeho zájmu se zájmem Spolku, informuje o tom bez zbytečného odkladu Správní radu. To platí obdobně pro možný střet zájmů osob Řediteli blízkých nebo osob jím ovlivněných nebo ovládaných.
- 5.7.2 Správní rada může na vymezenou dobu pozastavit Ředitele, který oznámí střet zájmu podle bodu 5.7.1. Stanov, výkon jeho funkce.
- 5.7.3 Hodlá-li Ředitel uzavřít se Spolkem smlouvu, je povinen si vyžádat předchozí souhlas Správní rady. Zároveň uvede, za jakých podmínek má být smlouva uzavřena. To platí obdobně pro smlouvy mezi Spolkem a osobou Řediteli blízkou nebo osobami jím ovlivněnými nebo ovládanými. Tato pravidla se aplikují i v případě, má-li Spolek zajistit nebo utvrdit dluhy Ředitele a osob Řediteli blízkých nebo osob jím ovlivněných nebo ovládaných nebo se stát spoludlužníkem Ředitele a těchto osob. Bez předchozího souhlasu Správní rady dle tohoto bodu jsou smlouvy od počátku neplatné.
- 5.7.4 Správní rada podá Členské schůzi zprávu o informacích, které obdržela podle bodu 5.7.3, případně o jím vydaném zákazu podle bodu 5.7.5. Stanov.
- 5.7.5 Uzavření smlouvy podle bodu 5.7.3. Stanov, které není v zájmu Spolku, může Správní rada zakázat.

6 SPRÁVNÍ RADA

6.1 Postavení a působnost Správní rady

- 6.1.1 Správní rada je odborným kolektivním orgánem Spolku, která:
 - a) řídí vnitřní činnost Spolku v období mezi zasedáními Členské schůze,
 - b) určuje základní zaměření výkonu činnosti Spolku a dohlíží na činnost Spolku vykonávanou navenek za Spolek Ředitelem, zaměstnanci Spolku a Spolkem pověřenými osobami.
- 6.1.2 Do působnosti Správní rady náleží jakákoliv věc týkající se Spolku, ledaže ji Stanovy výslovně svěřují do působnosti jiného orgánu Spolku.
- 6.1.3 Správní rada **není** statutárním orgánem Spolku.

6.2 Vyhrazené rozhodování Správní rady

- 6.2.1 Stanovy svěřují do působnosti Správní rady rozhodování zejména o těchto záležitostech:
 - a) Správní rada volí a odvolává Ředitele, odvolání Ředitele v průběhu jeho funkčního období je možné pouze v případě souhlasu všech členů Správní rady s jeho odvoláním,
 - b) Správní rada schvaluje pravidla pro přiznání výkonnostní složky odměny Ředitele v rozsahu a za podmínek vymezených Stanovami,
 - c) Správní rada schvaluje za podmínek vymezených Stanovami (viz bod 5.7.3 a 5.1.3 Stanov) smlouvy mezi Spolkem a Ředitelem,
 - d) Správní rada schvaluje zahraniční služební cesty Ředitele, v případě že předpokládané celkové výdaje za danou služební cestu včetně cestovních náhrad jsou vyšší než průměrná mzda v ČR. Za průměrnou mzdu je považována Průměrná hrubá měsíční nominální mzda na přepočtené počty zaměstnanců v národním hospodářství za poslední čtvrtletí roku předcházející služební cestě, jak byla zveřejněna Českým statistickým úřadem,
 - e) Správní rada připravuje návrh Příspěvkového řádu, případně jeho úpravy a aktualizace,
 - f) Správní rada schvaluje Roční plán, jehož součástí je i rozpočtový rámec Spolku pro daný rok,
 - g) Správní rada rozhoduje o přijetí nových Členů,
 - h) Správní rada ve spolupráci s Ředitelem vyhotovuje výroční zprávu Spolku, kterou předkládá Dozorčí radě k vyjádření a Členské schůzi ke schválení,
 - i) Správní rada ukládá Řediteli úkoly v oblasti hlavní činnosti Spolku (srov. bod 1.4. Stanov) a v oblasti vedlejší hospodářské činnosti Spolku (srov. bod 1.5. Stanov) a kontroluje plnění těchto úkolů a dalších povinností ze strany Ředitele,
 - j) Správní rada Stanovuje finanční rámec oprávnění Ředitele Spolek zavazovat ve vztahu k třetím osobám. Ředitel má právo rozhodovat o vynaložení finančních prostředků Spolku, pokud je náklad součástí rozpočtového rámce schváleného Ročního plánu, a pokud jeho výše nepřesahuje 500 tisíc Kč. V případě, že náklad je součástí rozpočtového rámce schváleného Ročního plánu a přesahuje 500 tisíc Kč, pak vynaložení finančních prostředků musí podpisem potvrdit alespoň dva členové Správní rady. V případě, že náklad není součástí rozpočtového

rámce schváleného Ročního plánu, pak o jeho vynaložení může Ředitel rozhodovat, pokud jeho výše nepřesáhne 100 tisíc Kč. Pokud náklad není součástí rozpočtového rámce schváleného Ročního plánu a přesahuje 100 tisíc Kč, pak vynaložení finančních prostředků musí podpisem potvrdit alespoň dva členové Správní rady. Pro spolurozhodování o výdajích Spolku nad rámec podpisových pravomocí Ředitele je určeno pořadí členů Správní rady, kteří budou vyzýváni k připojení potvrzujícího podpisu. Prvními vyzvanými jsou oba členové Správní rady za I. Členskou skupinu – Krajskou, druhým v pořadí schvalovatelů je člen Správní rady za II. Členskou skupinu – Metropolitní, třetím v pořadí schvalovatelů je člen Správní rady za III. Členskou skupinu – Municipální, čtvrtým v pořadí schvalovatelů je člen Správní rady za IV. Členskou skupinu – Destinační, pátým v pořadí schvalovatelů je člen Správní rady za V. Členskou skupinu – Profesní.

Částky finančních limitů uvedené v tomto bodě jsou platné pro rok 2025. Pro rok 2026 a následující se budou částky automaticky zvyšovat o míru inflace, která je vyjádřena přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, tak jak jej vyhláší Český statistický úřad. Po uveřejnění hodnoty Českým statistickým úřadem za předchozí rok provede Ředitel výpočet částky limitů pro daný rok a o nových limitech informuje Správní radu. Správní rada na svém nejbližším zasedání vezme nové limity na vědomí a nové limity se tím stanou účinnými,

- k) Správní rada ve spolupráci s Ředitelem vyhotovuje návrh Strategického plánu a předkládá jej Členské schůzi ke schválení,
 - l) Správní rada ve spolupráci s Ředitelem vyhodnocuje návrhy, které k rozvoji Oblasti předkládá oslovená veřejnost, případně aktéři v kulturních a kreativních odvětvích spolupracující na rozvoji Oblasti,
 - m) Správní rada rozhoduje o vzniku, změně a zániku zaměstnaneckých vztahů, kterých se Spolek účastní jako zaměstnavatel s tím, že rozhodnutí Správní rady vykonává za Spolek Ředitel v intencích Správní radou přijatých rozhodnutí,
 - n) Správní rada schvaluje návrh Ředitele na organizační řád Spolku, rozhodne-li se Ředitel takový řád vydat,
 - o) Správní rada schvaluje vytvoření, změny a zrušení pracovních skupin coby svých poradních orgánů,
 - p) Správní rada je oprávněna vydat Řediteli souhlas dle bodu 5.7.3 Stanov.
 - q) Správní rada je oprávněna vydat Řediteli souhlas dle bodu 5.3.1 Stanov.
- 6.2.2 Správní rada je oprávněna omezit Řediteli právo zastupovat Spolek v těchto případech:
- a) v případech vymezených v bodě 5.7.2., Stanov,
 - b) v případech, kdy Ředitel svým jednáním hrubým způsobem porušuje své povinnosti,
 - c) v případech, kdy Ředitel opakovaně méně závažným způsobem porušuje své povinnosti, ačkoliv byl v uplynulých třech měsících ze strany Správní rady na porušování svých povinností písemně upozorněn.

6.3 Složení Správní rady

- 6.3.1 Správní rada se skládá minimálně ze 3, maximálně však z 6 členů v průběhu Ochranné doby, po jejím uplynutí se Správní rada skládá minimálně ze 3, maximálně však 6 členů.
- 6.3.2 Členové Správní rady jsou zástupci členských skupin: Pozice jsou obsazeny v případě, že je Členská skupina ustavena a je v ní zařazen alespoň jeden Člen:
- a) jeden zástupce za I. Členskou skupinu,
 - b) dva zástupci za II. Členskou skupinu
 - c) jeden zástupce za III. Členskou skupinu
 - d) jeden zástupce za IV. Členskou skupinu,
 - e) jeden zástupce za V. Členskou skupinu.
- 6.3.3 Všichni Členové Správní rady volí ze svého středu Předsedu Správní rady.
- 6.3.4 Opětovná volba člena Správní rady i Předsedy Správní rady je možná.
- 6.3.5 Funkce člena Správní rady zaniká:
- a) uplynutím funkčního období,
 - b) smrtí,
 - c) odvoláním,
 - d) odstoupením, kdy výkon funkce podle Stanov končí uplynutím jednoho měsíce od doručení oznámení zaslaného Řediteli o odstoupení z funkce člena Správní rady Spolku, není-li v oznámení o odstoupení z funkce uvedeno pozdější datum,
 - e) okamžikem, kdy přestane člen Správní rady splňovat obecné podmínky pro výkon funkce člena Správní rady ve smyslu těchto Stanov.
- 6.3.6 Souběžné členství ve Správní radě a Dozorčí radě je vyloučeno.

6.4 Standardní volba a odvolání členů Správní rady

- 6.4.1 Členy Správní rady volí a odvolává Členská schůze.
- 6.4.2 Nominaci na člena Správní rady předkládá Členské schůzi každá Členská skupina na základě vlastního výběru / volby vhodného kandidáta do Správní rady za příslušnou Členskou skupinu.
- 6.4.3 Nominace na člena Správní rady se činí pouze na základě odborné způsobilosti. Stanovy vylučují nominace provádět na základě politického klíče.
- 6.4.4 První členové Správní rady mohou být určeni dohodou o založení spolku (viz bod 6.9. Stanov).

6.5 Mimořádné ukončení funkce členů Správní rady a jmenování člena Správní rady Dozorčí radou

- 6.5.1 V případě smrti, odstoupení z funkce, odvolání anebo jiného předčasného ukončení funkce člena Správní rady, zvolí Členská schůze do tří měsíců nového člena Správní rady. Nebude-li z tohoto důvodu Správní rada schopna plnit schopna plnit své funkce, nebo bude iniciována z příslušné Členské skupiny potřeba jmenování dočasného zástupce příslušné členské skupiny ve Správní radě, jmenuje Dozorčí rada chybějící členy Správní rady na základě nominace příslušných Členských skupin. Funkční období těchto dočasných zástupců ve Správní radě skončí, řádnou volbou chybějícího člena nebo členů Správní rady.

6.6 Svolávání zasedání Správní rady

- 6.6.1 Jednání Správní rady se řídí jednacím řádem Správní rady. Jednací řád Správní rady schvaluje Správní rada na svém prvním zasedání. Jednací řád Správní rady může být následně změněn pouze v případě souhlasu všech členů Správní rady.
- 6.6.2 Správní rada se schází minimálně jedenkrát za tři měsíce. Zasedání Správní rady svolává zpravidla Předseda Správní rady, případně může zasedání svolat libovolný člen (dále jen „svolavatel“). Oznámení o zasedání Správní rady může na základě pokynu svolavatele rozeslat také Ředitel spolku.
- 6.6.3 Svolavatel je povinen bezodkladně svolat zasedání Správní rady vždy, požádá-li o to alespoň 1/3 členů Správní rady.
- 6.6.4 Nesplní-li svolavatel svou povinnost svolat zasedání Správní rady do 15 pracovních dnů, může zasedání Správní rady svolat kterýkoliv její člen.
- 6.6.5 Zasedání Správní rady se koná zpravidla v sídle Spolku, ledaže by Správní rada rozhodla jinak.

6.7 Zasedání Správní rady

- 6.7.1 **Strategické zasedání** Správní rady je takové, na jehož programu je některý z následujících bodů:
- a) Volba či odvolání Ředitele a schválení jeho smlouvy o výkonu funkce
 - b) Schvalování návrhu Stanov, Příspěvkového řádu, Strategického plánu k předložení Členské schůzi,
 - c) Schvalování Ročního plánu,
 - d) Schvalování návrhu výroční zprávy Spolku, kterou Správní rada předkládá Dozorčí radě k vyjádření a Členské schůzi ke schválení.
- 6.7.2 **Operativní zasedání** Správní rady je takové, na jehož programu není žádný z bodů uvedených v bodě 6.7.1.
- 6.7.3 Členové Správní rady jsou oprávněni účastnit se zasedání Správní rady distančním způsobem prostřednictvím technického zařízení pro obousměrný přenos obrazu a zvuku, pokud Správní rada tento způsob účasti a jeho podmínky schválí v Jednacím řádu Správní rady,
- 6.7.4 Zasedání Správní rady řídí Předseda Správní rady, v jeho nepřítomnosti pak věkem nejstarší člen Správní rady, pokud se Správní rada neusnesla na osobě jiného předsedajícího.
- 6.7.5 O průběhu zasedání Správní rady a rozhodnutích, o nichž Správní rada hlasovala, se pořizuje zápis, který vyhotovuje a podepisuje předsedajícím určený zapisovatel a předsedající.
- 6.7.6 V zápise se uvedou i stanoviska menšiny členů Správní rady, pokud o to tito členové požádají.
- 6.7.7 Členové Správní rady jsou povinni na svém prvním společném zasedání zvolit Předsedu Správní rady.
- 6.7.8 Zasedání Správní rady je povinen se účastnit Ředitel s hlasem poradním. Řediteli musí být Předsedajícím uděleno slovo, kdykoliv o to Ředitel požádá.
- 6.7.9 Nezbytné náklady spojené se zasedáním Správní rady nese Spolek.
- 6.7.10 Výkon funkce člena Správní rady je nezastupitelný.

6.8 Rozhodování Správní rady

- 6.8.1 Správní rada je schopná se usnášet, je-li jejímu zasedání přítomen nadpoloviční počet členů Správní rady.

- 6.8.2 Každý člen Správní rady má jeden hlas.
- 6.8.3 K přijetí rozhodnutí ve všech záležitostech, které jsou v působnosti Správní rady, je zapotřebí alespoň dvoutřetinová většina hlasů přítomných členů Správní rady, s výjimkou záležitostí projednávaných na Strategickém zasedání dle bodu 6.7.1. Stanov, Jednacího řádu Správní rady a přijetí nového Člena Spolku, kdy je potřeba vyjádření souhlasu nejméně dvou třetin všech členů Správní rady.
- 6.8.4 Hlasování se provádí aklamací (veřejným projevem souhlasu).
- 6.8.5 Správní rada může přijímat svá usnesení také per rollam (mimo zasedání) korespondenčně (v písemné či elektronické / e-mailové podobě / datovou schránkou). Výzvu k přijetí usnesení / hlasování per rollam společně s podkladem k usnesení může rozeslat členům Správní rady Předseda Správní rady nebo Ředitel spolku na základě pokynu Předsedy Správní rady. Podklad k usnesení musí obsahovat návrh usnesení, materiály potřebné pro jeho posouzení nebo údaj či odkaz, kde jsou materiály k rozhodnutí dostupné, a údaj o lhůtě, ve které se má člen Správní rady vyjádřit. Tato lhůta nesmí být kratší než 5 pracovních dnů. K platnosti písemného hlasování se vyžaduje vyjádření člena s uvedením dne, měsíce a roku, kdy bylo učiněno, podepsané vlastní rukou na listině obsahující plné znění návrhu rozhodnutí, resp. odeslané z registrované e-mailové adresy / datové schránky člena Správní rady. Předseda Správní rady nebo Ředitel spolku na základě pokynu Předsedy Správní rady oznámí členům Správní rady písemně nebo elektronicky či jiným vhodným způsobem výsledek hlasování, a pokud bylo usnesení přijato, oznámí jim i celý obsah přijatého usnesení. Neučiní-li to bez zbytečného odkladu, může oznámení učinit na náklady Spolku ten, kdo usnesení navrhl. Při hlasování per rollam je usnesení přijato, pokud pro jeho přijetí hlasuje alespoň dvoutřetinová většina všech členů Správní rady. Hlasování per rollam nelze využít pro volbu a odvolání Předsedy Správní rady, pro změnu Jednacího řádu a pro návrh k odvolání Ředitele z funkce v průběhu jeho funkčního období.
- 6.8.6 Členům Správní rady náleží při hlasování právo veta při splnění následujících podmínek:
- Členové Správní rady zastupují ve Správní radě Členskou skupinu, jejíž úhrn všech Členských příspěvků v roce předcházejícím hlasování činil více než 50 % ze všech Členských příspěvků poskytnutých všemi Členy Spolku.
 - V případě, že takovouto Členskou skupinu zastupují společně dva členové Správní rady, mohou právo veta využít pouze společně, tedy ve shodě.
 - Toto právo mohou tito členové Správní rady uplatnit pouze výjimečně v případech, kdy Správní rada podle názoru těchto členů Správní rady přijala usnesení, které je v rozporu s těmito Stanovami a principy solidarity a neutrality na základě, kterých byl Spolek založen.
 - Kterýkoliv z ostatních členů Správní rady, Člen nebo osoba, která na tom má zájem hodný právní ochrany, se může ve lhůtě Stanovené v ustanovení § 259 NOZ obrátit na Rozhodčí komisi s návrhem na přezkoumání oprávněnosti užití práva veta; marným uplynutím této lhůty právo přezkumu před Rozhodčí komisí zaniká.

6.9 Určení prvních členů Správní rady

- 6.9.1 První Řádní členové Správní rady mohou být určeni Dohodou o založení spolku, v opačném případě budou zvoleni na první Členské schůzi Spolku.

7 DOZORČÍ RADA

7.1 Postavení a působnost Dozorčí rady

- 7.1.1 Dozorčí rada je kolektivním kontrolním orgánem Spolku, který:
- dohlíží na výkon působnosti Správní rady a Ředitele, zdali je působnost těchto orgánů vykonávána v souladu s účelem, pro jaký byl Spolek založen a v souladu s těmito Stanovami,
 - dohlíží a kontroluje správnost všech evidencí vedených Spolkem vč. účetnictví, a kontroluje, zda účetní zápisy jsou řádně vedeny v souladu se skutečností a právními předpisy.
- 7.1.2 Dozorčí rada **není** statutárním orgánem Spolku.

7.2 Vyhrazené rozhodování Dozorčí rady

- 7.2.1 Stanovy svěřují do působnosti Dozorčí rady rozhodování o těchto záležitostech:
- vyjadřovat se k výroční zprávě Spolku a toto své vyjádření předkládat Členské schůzi na vědomí,
 - vyjadřovat se k účetní závěrce Spolku a toto své vyjádření předkládat Členské schůzi na vědomí.
 - rozhodovat o výši odměny pro členy Správní rady za výkon funkce ve prospěch Spolku.
- 7.2.2 V rozsahu působnosti Dozorčí rady může její pověřený člen nahlížet do dokladů Spolku a požadovat od ostatních orgánů Spolku nebo jeho členů či zaměstnanců Spolku vysvětlení k jednotlivým záležitostem.
- 7.2.3 Mimořádným rozhodovacími pravomocemi Dozorčí rady jsou:
- volba Dočasného Ředitele, a to v případě nebude-li do 6 měsíců funkce Ředitele obsazena řádnou volbou

Správní radou, Dočasného Ředitele Dozorčí rada volí dle článku 5 odstavec 5.5.3 Stanov,

- b) jmenování dočasného zástupce příslušné Členské skupiny ve Správní radě v případě ukončení činnosti dosavadního člena Správní rady z důvodu jeho smrti, odstoupení, odvolání anebo jiného předčasného ukončení jeho funkce v souladu s článkem 6, bodem 6.5., odstavec 6.5.1.

7.3 Složení Dozorčí rady

7.3.1 Dozorčí rada má 5 členů, minimálně však 3 členy.

7.3.2 Členové Dozorčí rady jsou zástupci Členských skupin:

- a) jeden zástupce za I. Členskou skupinu,
- b) dva zástupci za II. Členskou skupinu v průběhu Ochranné doby, po uplynutí Ochranné doby jeden zástupce (pouze, pokud jsou do této Členské skupiny zařazeni alespoň 2 Členové Spolku),
 - v průběhu Ochranné doby zastupují Členskou skupinu 2 členové Dozorčí rady, každý za jednoho ze zakladatelů – členů II. Členské skupiny
 - funkční období těchto 2 členů Dozorčí rady nesmí přesahovat Ochrannou dobu, po uplynutí Ochranné doby je zvolen jeden člen Dozorčí rady za III. Členskou skupinu,
- c) jeden zástupce za III. Členskou skupinu (pouze, pokud jsou do této Členské skupiny zařazeni alespoň 2 Členové Spolku),
- d) jeden zástupce za IV. a V. Členskou skupinu (pouze, pokud jsou do každé této Členské skupiny zařazeni alespoň 2 Členové Spolku),

7.3.3 Pokud má Dozorčí rada méně než 3 členy a zároveň nelze zvolit zbývající členy do počtu 3 členů řádným způsobem v souladu s bodem 7.3.2 a bodem 7.4 tohoto článku, zvolí zbývající členy Dozorčí rady do počtu 3 členů Členská schůze na základě nominace kterýmkoliv členem Spolku.

7.3.4 Všichni Členové Dozorčí rady volí ze svého středu Předsedu Dozorčí rady.

7.3.5 Opětovná volba člena Dozorčí rady i Předsedy Dozorčí rady je možná.

7.3.6 Funkce člena Dozorčí rady zaniká:

- a) uplynutím funkčního období,
- b) smrtí,
- c) odvoláním,
- d) odstoupením, kdy výkon funkce podle Stanov končí uplynutím jednoho měsíce od doručení oznámení zaslaného Řediteli o odstoupení z funkce člena Dozorčí rady Spolku, není-li v oznámení o odstoupení z funkce uvedeno pozdější datum,
- e) okamžikem, kdy přestane člen Dozorčí rady splňovat obecné podmínky pro výkon funkce člena Dozorčí rady ve smyslu těchto Stanov.

7.3.7 Souběžné členství ve Správní radě a Dozorčí radě je vyloučeno.

7.4 Standardní volba a odvolání členů Dozorčí rady

7.4.1 Členy Dozorčí rady volí a odvolává Členská schůze na základě nominace vhodných kandidátů navržených jednotlivými Členskými skupinami.

7.5 Svolávání zasedání Dozorčí rady

7.5.1 Jednání Dozorčí rady se řídí jednacím řádem Dozorčí rady. Jednací řád Dozorčí rady schvaluje Dozorčí rada na svém prvním zasedání. Jednací řád Dozorčí rady může být následně změněn pouze v případě souhlasu všech členů Dozorčí rady.

7.5.2 Dozorčí rada se schází minimálně dvakrát ročně. Zasedání Dozorčí rady svolává Předseda Dozorčí rady, není-li funkce Předsedy Dozorčí rady obsazena, svolává zasedání Dozorčí rady nejstarší člen Dozorčí rady (dále jen „svolavatel“). Oznámení o zasedání Dozorčí rady může na základě pokynu svolavatele rozeslat také Ředitel spolku.

7.5.3 Svolavatel je povinen bezodkladně svolat zasedání Dozorčí rady vždy, požádají-li o to alespoň dva členové Dozorčí rady.

7.5.4 Jakmile nastanou podmínky ke svolání zasedání Dozorčí rady dle bodu 7.5.3. a svolavatel svou povinnost svolat zasedání Dozorčí rady nejpozději do 15. pracovních dnů nesplní, může zasedání Dozorčí rady svolat kterýkoliv její člen.

7.5.5 Zasedání Dozorčí rady se koná zpravidla v sídle Spolku, ledaže by Dozorčí rada rozhodla jinak.

7.5.6 Výkon funkce člena Dozorčí rady je nezastupitelný.

7.6 Zasedání Dozorčí rady

- 7.6.1 Členové Dozorčí rady jsou oprávněni účastnit se zasedání Dozorčí rady distančním způsobem prostřednictvím technického zařízení pro obousměrný přenos obrazu a zvuku, pokud Dozorčí rada tento způsob účasti a jeho podmínky schválí v Jednacím řádu Dozorčí rady,
- 7.6.2 Zasedání Dozorčí rady řídí Předseda Dozorčí rady, v jeho nepřítomnosti pak věkem nejstarší člen Dozorčí rady, pokud se Dozorčí rada neusnesla na osobě jiného předsedajícího.
- 7.6.3 O průběhu zasedání Dozorčí rady a rozhodnutích, o nichž Dozorčí rada hlasovala, se pořizuje zápis, který vyhotovuje a podepisuje předsedajícím určený zapisovatel a předsedající.
- 7.6.4 V zápisu z jednání Dozorčí rady musí být jmenovitě uvedeni členové Dozorčí rady, kteří hlasovali proti jednotlivým rozhodnutím Dozorčí rady nebo se zdrželi hlasování. U neuvedených členů Dozorčí rady se má za to, že hlasovali pro přijetí rozhodnutí. V zápise se uvedou i Stanoviska menšiny členů Dozorčí rady, pokud o to ti členové požádají.
- 7.6.5 Členové Dozorčí rady jsou povinni na svém prvním společném zasedání zvolit Předsedu Dozorčí rady.
- 7.6.6 Zasedání Dozorčí rady je povinen se účastnit Ředitel. Ředitel má poradní hlas. Řediteli musí být předsedajícím uděleno slovo, kdykoliv o to Ředitel požádá.
- 7.6.7 Náklady spojené se zasedáním Dozorčí rada nese Spolek.

7.7 Rozhodování Dozorčí rady

- 7.7.1 Dozorčí rada je schopná se usnášet, je-li jejímu zasedání přítomen nadpoloviční počet členů Dozorčí rady.
- 7.7.2 K přijetí rozhodnutí ve všech záležitostech, které jsou v působnosti Dozorčí rady, je zapotřebí alespoň dvoutřetinová většina hlasů přítomných členů Dozorčí rady. Každý člen Dozorčí rady má jeden hlas.
- 7.7.3 Hlasování se provádí aklamací (veřejným projevem souhlasu).
- 7.7.4 Dozorčí rada může přijímat svá rozhodnutí také per rollam (mimo zasedání) korespondenčně (v písemné či elektronické / e-mailové podobě / datovou schránkou). Výzvu k přijetí rozhodnutí / hlasování per rollam společně s podkladem k rozhodnutí může rozeslat členům Dozorčí rady Předseda Dozorčí rady nebo Ředitel spolku na základě pokynu Předsedy Dozorčí rady. Podklad k rozhodnutí musí obsahovat návrh usnesení, materiály potřebné pro jeho posouzení nebo údaj či odkaz, kde jsou materiály k rozhodnutí dostupné, a údaj o lhůtě, ve které se má člen Dozorčí rady vyjádřit. Tato lhůta nesmí být kratší než 5 pracovních dnů. K platnosti písemného hlasování se vyžaduje vyjádření člena s uvedením dne, měsíce a roku, kdy bylo učiněno, podepsané vlastní rukou na listině obsahující plné znění návrhu rozhodnutí, resp. odeslané z registrované e-mailové adresy / datové schránky člena Dozorčí rady. Předseda Dozorčí rady nebo Ředitel spolku na základě pokynu Předsedy Dozorčí rady oznámí členům Dozorčí rady písemně nebo elektronicky či jiným vhodným způsobem výsledek hlasování, a pokud bylo usnesení přijato, oznámí jim i celý obsah přijatého usnesení. Neučiní-li to bez zbytečného odkladu, může oznámení učinit na náklady Spolku ten, kdo usnesení navrhl. Při hlasování per rollam je rozhodnutí přijato, pokud pro jeho přijetí hlasuje alespoň dvoutřetinová většina všech členů Dozorčí rady. Hlasování per rollam nelze využít pro volbu a odvolání Předsedy Dozorčí rady.

7.8 Určení prvních členů Dozorčí rady

- 7.8.1 První členové Dozorčí rady mohou být určeni Dohodou o založení spolku. V opačném případě budou zvoleni na první Členské schůzi Spolku.

8 ČLENSKÁ SCHŮZE

8.1 Postavení a působnost Členské schůze

- 8.1.1 Členská schůze je nejvyšším orgánem Spolku. Členská schůze je tvořena všemi přítomnými Členy.
- 8.1.2 Do působnosti Členské schůze náleží:
 - a) změna Stanov,
 - b) volba a odvolání členů Správní rady,
 - c) volba a odvolání členů Dozorčí rady,
 - d) schvalování Příspěvkového řádu, případně jeho úprav či aktualizací,
 - e) schvalování Strategického plánu a přezkoumávání jeho naplňování ze strany orgánů Spolku,
 - f) kontrola plnění Ročního plánu,
 - g) schvalování výroční zprávy Spolku,
 - h) schvalování výroční zprávy Správní rady
 - i) schvalování zprávy o činnosti Dozorčí rady.

- j) schvalování výsledku hospodaření Spolku,
- k) rozhodování o vyloučení Členů,
- l) rozhodnutí o založení a zrušení pobočného spolku,
- m) rozhodnutí o zrušení Spolku a v případě zrušení Spolku s likvidací rozhodnutí o volbě a odvolání likvidátora vč. Stanovení odměny likvidátora,
- n) rozhodování o dalších otázkách, které NOZ nebo Stanovy svěřují do působnosti Členské schůze.

8.2 Účast na Členské schůzi

- 8.2.1 Každý Člen je oprávněn účastnit se jednání Členské schůze a v souladu s NOZ, obecně závaznými právními normami a Stanovami, realizovat na Členské schůzi svá práva Člena.
- 8.2.2 Členské schůze se účastní Ředitel a Předseda nebo pověřený člen Správní rady. Členské schůze se může účastnit i host, který byl na konání Členské schůze pozván Ředitelem nebo Správní radou.

8.3 Rozhodný den

- 8.3.1 Rozhodným dnem k účasti na Členské schůzi je den konání Členské schůze.
- 8.3.2 Členské schůze jsou oprávněni se účastnit a vykonávat svá práva ti Členové, kteří byli k rozhodnému dni zapsáni v seznamu členů Spolku.

8.4 Svolávání Členské schůze

- 8.4.1 Řádnou Členskou schůzi svolává k zasedání Ředitel spolku nejméně jedenkrát do roka, nejpozději vždy do 30. června následujícího kalendářního roku.
- 8.4.2 Mimořádnou Členskou schůzi svolá Ředitel spolku kdykoliv na písemnou žádost alespoň 1/3 všech Členů nebo na žádost Správní rady nebo Dozorčí rady. V případě, nesplnění povinnosti Ředitele svolat Členskou schůzi přechází tato pravomoc na Správní radu případně na jakéhokoliv člena Správní rady. Pokud není Členská schůze svolána v přiměřené době ani tímto náhradním způsobem, přechází tato pravomoc na Dozorčí radu případně na jakéhokoliv člena Dozorčí rady. Ustanovení § 248 odst. 2 věta druhá NOZ zůstává tímto nedotčeno.

8.5 Oznámení o konání Členské schůze

- 8.5.1 Oznámení o konání zasedání Členské schůze zasílá svolavatel Členské schůze písemně nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu, kterou Člen uvedl v přihlášce, případně na později Členem uvedenou kontaktní adresu, a to nejpozději 30 dní před jejím konáním. Součástí oznámení je návrh programu zasedání. Nejpozději 15 dnů před konáním zasedání Členské schůze zasílá Ředitel Členům návrhy materiálů, které se budou předkládat ke schválení.
- 8.5.2 Oznámení o konání Členské schůze vč. materiálů se ve Stanovených lhůtách zasílá i všem členům Správní rady a Dozorčí rady, a to způsobem Stanoveným v bodě 9.5.1, Stanov.
- 8.5.3 Oznámení o konání Členské schůze musí obsahovat:
 - a) název a sídlo Spolku,
 - b) místo, datum a hodinu konání Členské schůze,
 - c) označení, zda se svolává řádná, mimořádná nebo náhradní Členská schůze,
 - d) program konání Členské schůze,
 - e) označení materiálů a dokladů, které budou Členům zaslány v souvislosti s jejich schvalováním Členskou schůzí,
 - f) event. další náležitosti, pokud jsou určeny NOZ nebo Stanovami.

8.6 Jednání Členské schůze

- 8.6.1 Členská schůze volí Předsedu Členské schůze a ověřovatele zápisu. Do doby zvolení Předsedy Členské schůze řídí Členskou schůzi svolavatel, případně věkem nejstarší zástupce přítomného Člena.
- 8.6.2 Členové Spolku mají možnost se jednání Členské schůze účastnit také distančním způsobem prostřednictvím technického zařízení pro obousměrný přenos obrazu a zvuku, pokud svolavatel tuto možnost uvede v oznámení o konání zasedání Valné hromady. V takovém případě musí svolavatel nejpozději 3 dny před jednáním Členské schůze Členy spolku informovat o způsobu, jak se připojit k jednání Členské schůze distančním způsobem,
- 8.6.3 Jednání Členské schůze řídí zvolený Předseda Členské schůze.
- 8.6.4 O průběhu jednání Členské schůze se pořizuje zápis. Ředitel Spolku zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání Členské schůze do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání Členské schůze předsedal nebo koho tím Členská schůze pověřila. Zápis o průběhu jednání Členské schůze podepisuje osoba, která zápis vyhotovila a Členskou schůzí určený ověřovatel.

- 8.6.5 Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaké případné další činovníky Členská schůze zvolila, jaká usnesení přijala a kdy byl zápis vyhotoven.
- 8.6.6 Každý Člen může nahlížet do zápisu ze zasedání Členské schůze a to tak, že sken tohoto zápisu mu bude poskytnut ze strany Ředitele elektronickou poštou ihned po jeho vyhotovení, nebo bude Členovi umožněno na jeho žádost nahlédnutí do zápisu v sídle Spolku vč. možnosti pořízení kopie (skenu) z takového zápisu.

8.7 Rozhodování Členské schůze

- 8.7.1 Členská schůze hlasuje prostřednictvím Členských skupin (viz bod 2.2. Stanov a následně body 8.7.5. až 8.7.8.). Členská schůze je schopna se usnášet, pokud jsou na Členské schůzi zástupci všech ustanovených skupin a společně disponují více než 50 % hlasy.
- 8.7.2 Není-li Členská schůze po uplynutí 30 (slovy: třiceti) minut od stanoveného začátku konání Členské schůze schopná se usnášet, svolá svolavatel náhradní konání Členské schůze. Oznámení o konání náhradní Členské schůze musí být uveřejněno stejným způsobem, jakým byla svolána Členská schůze, která se nekonala, ve lhůtě do 5 (slovy: pěti) dnů ode dne, na který byla svolána původní Členská schůze. Náhradní Členská schůze se musí konat ve lhůtě dvou týdnů ode dne, na který byla svolána původní Členská schůze. Náhradní Členská schůze musí mít nezměněný pořad jednání jako původní Členská schůze. Náhradní Členská schůze je schopna usnášení bez ohledu na počet přítomných Členů. Na tuto skutečnost musí být Členové v oznámení o konání náhradní Členské schůze upozorněni.
- 8.7.3 O záležitostech, které nebyly zařazeny do navrhovaného pořadu jednání Členské schůze, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech Členských skupin.
- 8.7.4 Členská schůze se může vzdát práva na řádné svolání jen za účasti a se souhlasem všech Členských skupin.
- 8.7.5 Členská schůze rozhoduje hlasy svých Členských skupin. Je v kompetenci Členských skupin, aby si její členové nastavili systém, jakým způsobem dojde k rozhodnutí o společném Stanovisku za Členskou skupinu. Váha hlasu Členské skupiny je určena částečně fixně přiřazeným podílem a částečně variabilně dle výše celkových Členských příspěvků uhrazených členy jednotlivých Členských skupin.
- a) Prvních 50 % hlasů Členské schůze je rozděleno rovnoměrně mezi Členské skupiny.
 - b) Druhých 50 % hlasů Členské schůze je členěno na základě celkové výše uhrazených všech Členských příspěvků na provoz a aktivity Spolku v roce předcházejícím termínu konání Členské schůze za všechny členy dané Členské skupiny. Takto zkalkulovaná váha hlasu je následně přidělena jednotlivým Členským skupinám pro právě konanou Členskou schůzi. Rozdělení druhých 50 % hlasů spočítaných na základě celkové výše uhrazených Členských příspěvků na provoz a aktivity Spolku bude účastníkům / členům Členské schůze oznámeno vždy na počátku konání každé Členské schůze.
 - c) Na první členské schůzi je druhých 50% hlasů přiděleno jednotlivým skupinám na základě celkové výše uhrazených všech členských příspěvků na provoz a aktivity Spolku do doby 5 pracovních dní před dnem konání členské schůze.
- 8.7.6 Obecně k přijetí rozhodnutí je zapotřebí, aby váha hlasů, které se vysloví pro dané rozhodnutí, byla více než 50 % a zároveň pro rozhodnutí hlasovala alespoň polovina Členských skupin.
- 8.7.7 K přijetí následujících rozhodnutí je zapotřebí, aby váha hlasů, které se vysloví pro dané rozhodnutí, byla větší než 75 % a zároveň pro rozhodnutí hlasovaly alespoň tři čtvrtiny z ustavených Členských skupin:
- a) rozhodnutí o změně Stanov,
 - b) rozhodnutí o vyloučení Členů,
 - c) rozhodnutí o založení a zrušení pobočného spolku.
- 8.7.8 K přijetí následujících rozhodnutí je zapotřebí, aby se pro ně vyslovily hlasy všech ustanovených Členských skupin:
- a) rozhodnutí o zrušení a likvidaci Spolku a v případě zrušení Spolku s likvidací rozhodnutí o volbě a odvolání likvidátora vč. Stanovení odměny likvidátora,
 - b) rozhodnutí o výši Členských příspěvků.
- 8.7.9 Hlasování na Členské schůzi se provádí aklamací (veřejným projevem souhlasu), pokud se Členská schůze neusnese jinak.

9 ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY A VKLADY

9.1 Politiku a výši Členských příspěvků vymezuje Příspěvkový řád, samostatný dokument.

- 9.1.1 Příspěvkový řád schvaluje samostatně Členská schůze, změny / aktualizace Příspěvkového řádu se nepovažují za změnu Stanov Spolku.
- 9.1.2 Příspěvkový řád stanovuje tři druhy příspěvků – základní, projektové a mimořádné

10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 Jednání za Spolek

10.1.1 Za Spolek jedná navenek Ředitel.

10.2 Doručování písemností

10.2.1 Veškeré listiny, jakož i další podání, pokyny, podněty či oznámení, které si mezi sebou strany doručují, je třeba doručit buď osobně, poštou, datovou schránkou, nebo e-mailem, nestanoví-li Stanovy jinak.

10.2.2 Aniž by tím byly dotčeny další prostředky, kterými lze prokázat doručení, má se za to, že takovéto listiny byly řádně doručeny:

- a) při osobním doručování
 - dnem faktického doručení druhé straně (adresátovi)
 - dnem, v němž bylo vhodným způsobem doručeno na adresu druhé strany (adresáta),
- b) při doručování poštou dnem faktického doručení; má se za to, že zásilka odeslaná s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po odeslání, byla-li však odeslána na adresu v jiném státu, pak 15. (patnáctý) pracovní den po odeslání (srov. ustanovení § 573 NOZ),
- c) při doručování e-mailem okamžikem, kdy odesílatel obdržel e-mailové potvrzení či zprávu o tom, že odeslaná zpráva byla touto formou doručena druhé straně (adresátovi), nelze-li doručení takové zprávy prokázat i jiným způsobem,
- d) při doručování datovou schránkou okamžikem přihlášení do datové schránky nebo po 10 (deseti) dnech od odeslání.

10.2.3 V případě doručování písemností podle bodu 11.2.2. písm. c) a/nebo bodu 11.2.2. písm. d) Stanov je adresát písemnosti doručované uvedeným způsobem povinen vždy ověřit (autorizovat), zda tato písemnost byla odeslána odesílatelem (stranou, která písemnost tímto způsobem odeslala), a to buď telefonicky, nebo jiným vhodným způsobem. Do doby, než bude taková písemnost autorizována, adresát písemnosti není povinen se obsahem takové písemnosti řídit. V případě, že adresát písemnosti začne na základě obsahu takové písemnosti jednat (např. začne plnit pokyny udělené touto písemností ze strany druhé strany), má se za to, že taková písemnost byla řádně doručena a autorizována, pokud adresát této písemnosti neprokáže opak.

10.2.4 Listiny o právních jednáních, kterými má docházet ke změnám či ukončení právních vztahů a listiny o právních jednáních, které se přímo dotýkají dalšího trvání existujících právních vztahů, musí být doručovány vždy v listinné podobě do vlastních rukou buď osobně, nebo formou doporučeného dopisu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.

10.2.5 Písemnosti určené Řediteli se doručují na adresu sídla Spolku zapsanou ve spolkovém rejstříku, není-li mezi stranami sjednán jiný způsob doručování.

10.3 Právní režim

10.3.1 Právní režim existence Spolku je určen právním řádem České republiky.

10.4 Doba trvání Spolku

10.4.1 Spolek byl Zakladateli založen na dobu neurčitou.

10.4.2 Zakladatelé se dohodli na tom, že Spolek by měl vykonávat svou činnost, pro kterou byl založen, minimálně po dobu Ochranné doby. V této souvislosti se zavazují, a) že budou jednat tak, aby bylo tohoto jejich společného záměru dosaženo, b) a aby za předpokladu, že Spolek bude řádně vykonávat svou činnost, pro kterou byl založen, a činnost Spolku se pozitivně projeví na rozvoji cestovního ruchu, jednali Zakladatelé tak, aby Spolek svou činnost vykonával i po uplynutí Ochranné doby.

11 VYSVĚTLENÍ POJMŮ POUŽITÝCH V TEXTU STANOV

„**DMO**“ – Organizace Destinačního Managementu, jak je definovaná agenturou CzechTourism. Organizace, která zajišťuje koordinaci, kooperaci a komunikaci mezi poskytovateli služeb cestovního ruchu, složkami veřejné správy a dalšími subjekty participujícími na rozvoji cestovního ruchu na daném území (destinaci) za účelem efektivnějšího řízení cestovního ruchu.

„**Oblast**“ – Oblast je definována jako území, na kterém oblastní DMO vykonává destinační management v souladu s národním systémem Kategorizace a certifikace DMO.

„**Aktér cestovního ruchu**“ znamená aktér cestovního ruchu, ať již se jedná o příjemce nebo poskytovatele plnění. Aktérem cestovního ruchu je např. turista, návštěvník festivalu apod. (příjemci), nebo např. provozovatel ubytovacích kapacit, kulturního zařízení, cestovní kanceláře, sportovního areálu, správce kulturní památky, organizátor kulturní nebo

společenské akce apod. (poskytovatelé).

„Stakeholder cestovního ruchu“ znamená osoba, orgán státní správy nebo územní samosprávy či instituce, která se jakýmkoliv způsobem a jakoukoliv formou podílí na cestovním ruchu nebo cestovní ruch ovlivňuje. Mezi Stakeholdery cestovního ruchu se řadí zejména:

- Stát a jeho pověřené orgány (zejména Ministerstvo pro místní rozvoj)
- Kraje, na jejichž území se Oblast nachází
- Města a obce nacházející se v Oblasti
- Zainteresované národní či krajské nebo regionální instituce podporující destinační management (např. CzechTourism, Destinační organizace dotčených krajů, lokální DMO apod.)
- Spolky (sdružení, svazy...) založené Aktéry cestovního ruchu za účelem hájení a prosazování jejich zájmů (např. Asociace horských středisek ČR, Asociace hotelů a restaurací ČR, Hospodářská komora České republiky apod.)
- Infocentra a jiné destinaci podporující organizace působící v Oblasti
- Místní akční skupiny působící v Oblasti
- Střední odborné školy a učiliště, vysoké školy působící v Oblasti, případně v příslušných krajích
- Aktéři cestovního ruchu
- Zaměstnanci Aktérů cestovního ruchu z řad poskytovatelů služeb

„Strategický plán“ znamená Strategický plán rozvoje cestovního ruchu v Oblasti schválený na návrh Správní rady Členskou schůzí. Strategický plán je dokument, kterým se:

- Provádí strategická analýza, kterou se zjišťují reálná fakta ohledně aktuální úrovně cestovního ruchu (analýza vnějšího prostředí), kterou se provádí analýza očekávání důležitých Stakeholders, zejména Aktérů cestovního ruchu (tj. odpověď na položenou otázku KDO? resp. které subjekty / segmenty / osoby jsou rozvojem cestovního ruchu ovlivněny) a kterou se popisují potenciální zdroje Spolku (analýza vnitřního prostředí)
- Stanovují základní strategické cíle (tj. odpověď na položenou otázku CO? resp. čeho má být činností Spolku dosaženo)
- Stanovují strategie / cesty coby vyjádření základních představ o tom, jakou cestou bude dosaženo vytyčených strategických cílů (tj. odpověď na otázku JAK? resp. za použití jakých nástrojů bude stanovených strategických cílů dosaženo)

Strategický plán se pro potřeby Spolku sestavuje na dobu minimálně tří let (ideálně sedmi let) a musí být v souladu s aktuálními příslušnými krajskými Strategiemi rozvoje cestovního ruchu a neměl by být v rozporu s dlouhodobou strategií (konceptí) podpory cestovního ruchu v České republice zpracovanou ze strany CzechTourism nebo MMR ČR.

„Roční plán“ znamená plánovací dokument Spolku schválený na návrh Ředitele Správní radou. V Ročním plánu se stanovuje strategie řízení Spolku na daný kalendářní rok. Strategií řízení se rozumí postupy či aktivity zaměřené na udržování dlouhodobého souladu mezi posláním Spolku (= účel, pro který byl Spolek založen – viz bod 1.4. Stanov), jeho dlouhodobými cíli (viz platný Strategický plán) a disponibilními zdroji, a rovněž mezi Spolkem a prostředím, v němž Spolek existuje a vykonává svou činnost. Strategické řízení je nikdy nekončící proces, který má být realizován v určitých logicky navazujících krocích, počínaje vymezením Strategického plánu (provedení strategické analýzy, určení strategických cílů a stanovení strategie), a konče formulací možných variant způsobů (řešení) dosažení vytyčených strategických cílů (ona formulace strategie řízení v podobě Ročního plánu). K strategickému řízení je nutné přiřadit i hodnocení realizace strategie, neboť bez reflexe a zpětné vazby v podobě kontroly, zda bylo vytyčených cílů dosaženo, v jakém rozsahu a zda byla dodržena zvolená strategie, by strategické řízení bylo neúplné a neefektivní. Kontrola plnění Ročního plánu (i Strategického plánu) musí být průběžná (je nezbytné průběžně zpracovávat a uchovávat data, která jsou nezbytná pro následné hodnocení Ročního plánu a Strategického plánu), samotné hodnocení však musí být prováděno až v rámci určeného časového horizontu (uplynutím doby platnosti Ročního plánu a Strategického plánu). Součástí Ročního plánu je i rozpočtový rámec na daný rok.

V dne

Příspěvkový řád **Destinační společnost České středohoří, z. s.** (dále také „Spolek“)

1 Základní členské příspěvky

- 1.1 Základní členské příspěvky pokrývají základní provoz Spolku.
1.2 Zakladatelé se dohodli, že od roku 2026 budou Členové Spolku (dále také „člen“) ve prospěch Spolku platit tyto základní členské příspěvky na základě svého členství v jednotlivých Členských skupinách:

1.2.1 I. ČLENSKÁ SKUPINA – KRAJSKÁ

Výpočet pro kraj

Ústecký kraj bude hradit základní členský příspěvek ve výši 2.000.000,- Kč (slovy dva miliony korun českých) za kalendářní rok.

Určení výše základního členského příspěvku pro krajské centrály cestovního ruchu

Každý člen, který je krajskou centrálou cestovního ruchu, bude hradit základní členský příspěvek ve výši 2.500 Kč (slovy dva tisíce pět set korun českých) za kalendářní rok.

1.2.2 II. ČLENSKÁ SKUPINA – METROPOLITNÍ

Každý člen Spolku zařazený do II. Členské skupiny bude hradit základní členský příspěvek ve výši 500.000 Kč.

1.2.3 III. ČLENSKÁ SKUPINA – MUNICIPALNÍ

Členové Spolku zařazení do III. Členské skupiny z řad měst a obcí budou hradit základní členský příspěvek, který je určen na základě vzorce:

$Částka = koef_1 \times počet\ obyvatel + koef_2 \times počet\ přenocování$

- kde **$koef_1$** je určen na částku 1,- Kč (slovy: jedna koruna česká),
- kde **$koef_2$** je určen na částku 1,- Kč (slovy: jedna koruna česká),
- kde počet přenocování je kalkulován:
 - **počet přenocování = počet lůžek v HUZ (hotely a penziony) $\times$ průměr přenocování na 1 lůžko**
 - kde počet lůžek v HUZ (hotely a penziony) vychází z databáze vedené Spolkem a obsahující veškeré nabídky komerčního ubytování v těchto kategoriích hromadných ubytovacích zařízeních (HUZ)
 - kde **průměr přenocování na 1 lůžko = počet přenocování v HUZ v Oblasti / počet lůžek v Oblasti** dle evidence ČSÚ pro hromadná ubytovací zařízení (HUZ).

Výsledná podoba vzorce pro výpočet základního členského příspěvku pro členy zařazené do III. ČLENSKÉ SKUPINY – MUNICIPALNÍ (města a obce) je:

$Částka = 1,- Kč \times počet\ obyvatel + 1,- Kč \times počet\ lůžek \times průměr\ přenocování\ na\ 1\ lůžko\ v\ oblasti$

- Pro individuální členy zařazené do III. ČLENSKÉ SKUPINY – MUNICIPALNÍ (města a obce) je však určena minimální částka základního členského příspěvku ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za kalendářní rok.
- Je-li částka dle výpočtu dle vzorce vyšší než 1.000,- Kč je následně určena maximální částka ročního základního členského příspěvku, která odpovídá hodnotě vyjádřené součinem hodnoty 10,00,- Kč a počtu trvale hlášených obyvatel v obci / ve městě. Výsledná částka je vždy nejméně 1.000,- Kč.

1.2.4 IV. ČLENSKÁ SKUPINA – DESTINAČNÍ

Každý člen Spolku zařazený do IV. Členské skupiny bude hradit základní členský příspěvek ve výši:

- 2.500,- Kč (slovy: dva tisíce pět set korun českých) za kalendářní rok v případě právnické osoby a OSVČ,
- 1.250,- Kč (slovy: tisíc dvě stě padesát korun českých) za kalendářní rok v případě fyzické osoby.

1.2.5 V. ČLENSKÁ SKUPINA – PROFESNÍ

Každý člen Spolku zařazený do V. Členské skupiny bude hradit základní členský příspěvek ve výši 2.500,- Kč (slovy dva tisíce pět set korun českých) za kalendářní rok.

1.3 Výpočet výše základního členského příspěvku

- 1.3.1 Výpočet výše základního členského příspěvku pro všechny členy provede Ředitel v souladu s tímto příspěvkovým řádem.
- 1.3.2 Informaci o výpočtu a výši základního členského příspěvku pro daný rok, za který se základní členské příspěvky platí, předá Ředitel všem členům nejpozději do 30. června roku předcházejícího.
- 1.3.3 Pro výpočet výše základního členského příspěvku se použijí tyto hodnoty parametrů:
- Počet obyvatel – použije se stav k poslednímu dni roku, který předchází datu výpočtu (např. pro výpočet příspěvku na rok 2026 bude použita hodnota k poslednímu dni roku 2024).
 - Počet přenocování – použije se hodnota za rok, který předchází datu výpočtu (např. pro výpočet příspěvku na rok 2026 bude použita hodnota za rok 2024).
 - Počet lůžek v městě / obci – pro tento výpočet se použije hodnota vycházející z evidence Spolku platná v okamžiku výpočtu.
 - Počet lůžek v HUZ v oblasti – pro tento výpočet se použijí hodnoty ke konci roku, který předchází datu výpočtu (např. pro výpočet příspěvku na rok 2026 bude použita poslední známá hodnota za rok 2024).
 - Inflace (Průměrný roční index spotřebitelských cen) – použije se hodnota za rok, který předchází datu výpočtu (např. pro výpočet příspěvku na rok 2026 bude použita hodnota za rok 2024).
- 1.3.4 V případě, že údaj o počtu přenocování pro určitého člena není možné získat z Českého statistického úřadu, je možné využít alternativně údaje o počtu přenocování, které vychází z evidence obce nebo Spolku. Uplatnění tohoto postupu musí schválit Správní rada.
- 1.3.5 V případě, že údaj o počtu přenocování pro určitou obec je možné oprávněně považovat za výrazně zkreslený (zejména z důvodu výrazného počtu přenocování v HUZ, které nesouvisí s cestovním ruchem), mohou zástupci člena předložit jinou zdrojovou statistiku počtu ubytování. Tento postup je možné uplatnit jen v případě, kdy počet přenocování v HUZ, které nesouvisí s cestovním ruchem, činí více než 25 % celkového počtu přenocování. Uplatnění tohoto postupu musí schválit Správní rada.

1.4 Splatnost a způsob úhrady základních členských příspěvků

- 1.4.1 Základní členské příspěvky jsou splatné vždy nejpozději do konce února daného roku, za který se základní členské příspěvky platí.
- 1.4.2 Členové jsou povinni základní členské příspěvky hradit bezhotovostním převodem na bankovní účet Spolku. Bankovní spojení bude členům oznámeno v dostatečném časovém předstihu Ředitelem.

1.5 Změna příspěvkového řádu – výše základního členského příspěvku

- 1.5.1 V případě, že je Příspěvkový řád změněn, postupuje se ohledně příspěvků pro daný rok takto:
- Pokud je příspěvkový řád přijat po 30. září, je účinný až od roku následujícího.
 - Pokud je příspěvkový řád přijat do 30. září, je účinný již pro rok, ve kterém byla změna učiněna. Pokud je základní členský příspěvek člena dle nového Příspěvkového řádu vyšší než dle Příspěvkového řádu původního, je jeho doplatek splatný do 60 dní od přijetí nového Příspěvkového řádu. V případě, že je základní členský příspěvek dle nového Příspěvkového řádu nižší podle původního Příspěvkového řádu, členovi nárok na vrácení přeplatku nevzniká.
- 1.5.2 Výpočet a výši základního členského příspěvku sdělí členům spolku Ředitel do 30 dní od přijetí nového příspěvkového řádu.

1.6 Základní členský příspěvek pro členy, kterým vzniká či zaniká členství v průběhu roku

- 1.6.1 Výše základního členského příspěvku pro člena, který se stane členem spolku v průběhu kalendářního roku, je stejná, jako kdyby byl členem po celý kalendářní rok.
- Výpočet a výši základního členského příspěvku sdělí novému členovi spolku Ředitel do 30 dní od vzniku členství.
 - Základní členský příspěvek za první rok členství je splatný do 60 dní od vzniku členství.
- 1.6.2 Výše základního členského příspěvku pro člena, jehož členství zanikne v průběhu kalendářního roku, je stejná, jako kdyby byl členem po celý kalendářní rok.

2 Projektové členské příspěvky

- 2.1 Projektovým členským příspěvkem může člen Spolku podpořit jakoukoliv specifickou aktivitu, záměr nebo projekt Spolku. Podmínky projektových členských příspěvků určí Ředitel .

3 Mimořádné členské příspěvky

- 3.1 Mimořádné členské příspěvky jsou mimořádné příspěvky, pomocí kterých mohou členové (především z řad veřejného sektoru) nad rámec základních členských příspěvků podpořit fungování a výkon Spolku.
- 3.2 Mimořádné členské příspěvky mohou být členem poskytnuty i v nepeněžní formě.
- 3.2.1 Stanovená hodnota mimořádných členských příspěvků v nepeněžní formě musí být přiměřená a v místě a v čase obvyklá.
- 3.2.2 Hodnota mimořádných členských příspěvků v nepeněžní formě může u daného člena odpovídat nejvýše 10násobku všech základních členských příspěvků ve stejném kalendářním roce a nejvýše 2,5násobku všech peněžních členských příspěvků ve stejném kalendářním roce.
- 3.2.3 Přijetí mimořádného členského příspěvku v nepeněžní formě schvaluje Ředitel.

3.3 Doporučený postup pro stanovení mimořádných členských příspěvků pro Členy Metropolitní a Municipální Členské skupiny

- 3.3.1 Pro dlouhodobě udržitelné financování výkonu destinačního managementu je doporučeno, aby všichni členové zařazení ve III. Členské skupině – Metropolitní a IV. Členské skupině – Municipální hradili mimořádné členské příspěvky podle těchto pravidel za každý kalendářní rok, a to ve výši:
- odpovídající **podílu 50 % z výnosu z poplatku z pobytu**, minimálně však ve výši, která odpovídá sazbě poplatku z pobytu **15,- Kč** (slovy: *patnáct korun českých*).
 - U obcí, které nevybírají poplatek z pobytu, bude příspěvek odpovídat **podílu 50 % z částky 15,- Kč** (slovy: *patnáct korun českých*) **za každé přenocování** v hromadných ubytovacích zařízeních dle evidence Český statistický úřad na území města či obce.
 - Maximální výše tohoto příspěvku však může činit 2 % schváleného rozpočtu města/obce za předcházející rok.
- 3.3.2 Pro výši vybraných poplatků a počtu přenocování se hodnota vypočítává za rok, který předchází datu provádění výpočtu (např. pro výpočet příspěvku na rok 2025 bude použita hodnota za rok 2023).
- 3.3.3 Mimořádné členské příspěvky dle bodu 3.3 jsou splatné do konce února daného roku.

4 Inflační doložka

- 4.1 Všechny částky vyjádřené v Příspěvkovém řádu v českých korunách (Kč) jsou aktuální pro výpočet členských příspěvků pro rok 2025. U příspěvků pro rok 2026 a pro každý další rok se budou částky automaticky zvyšovat o míru inflace, která je vyjádřena přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, tak jak jej vyhláší Český statistický úřad.
- 4.2 Pro výpočet výše částek pro daný rok se použijí tyto hodnoty parametrů:
- Inflace (Průměrný roční index spotřebitelských cen) – použije se hodnota za rok, který předchází datu výpočtu (např. pro výpočet příspěvku na rok 2026 bude použita hodnota za rok 2024).

V _____ dne __. __. 2025



na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XXX/XXZ/2025
ze dne 23.6.2025, dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	Oživení cestovního ruchu 2025		
Oblast a zdroje podpory:	<i>Oblasti podpory:</i> Navigační a informační systémy v cestovním ruchu Vyznačení, budování a vybavenost turistických značených tras Odstraňování bariér Podpora cyklo Doprovodná infrastruktura cestovního ruchu Atraktivita cestovního ruchu Podpora kempování Monitoring a řízení návštěvnosti Údržba lyžařských běžeckých tras a turistických značených tras Dostupnost destinací a turistických cílů Veřejné prostranství lázeňských měst sloužící návštěvníkům <i>Zdroje podpory:</i> Dotace je poskytována z Fondu investic a rozvoje Ústeckého kraje s podporou státního rozpočtu.		
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	Obce Ústeckého kraje (vyjma městských částí a městských obvodů) Certifikované destinační agentury působící na území Ústeckého kraje (dále jen „DMO“) Obecně prospěšná společnost, spolek, ústav se sídlem a činností v cestovním ruchu v Ústeckém kraji		
Účel a cíl dotace:	Účel programu: Podpořit oživení cestovního ruchu na území Ústeckého kraje prostřednictvím rozvoje a zkvalitnění turistické infrastruktury. Cíl dotace: Zvýšit počet a zlepšit kvalitu prvků turistické infrastruktury v Ústeckém kraji s cílem zatraktivnit region pro návštěvníky a podpořit udržitelný rozvoj cestovního ruchu.		
Forma dotace:	<i>investiční</i>	<i>neinvestiční</i>	<i>kombinace</i>
Výše dotace:	Min. 1 000 000Kč		Max. 10 000 000Kč

Spoluúčast příjemce:	Spoluúčast příjemce musí tvořit minimálně 30 % celkových uznatelných nákladů	
Období (termín) realizace projektu:	28.03.2025 – 30.09.2026 (projekt konečného příjemce)	
Varianta dotace:	ex ante (před realizací)	ex post (po realizaci)
Lhůta pro podávání žádostí:	01.08.-31.12.2025	
Změny v projektu:	ANO	NE
Udržitelnost projektu:	ANO	NE
Kontaktní osoby:	Jiří Válka, valka.j@kr-ustecky.cz , 475 657 509 Marta Šašková, saskova.m@kr-ustecky.cz , 475 657 547	

I. Název dotačního programu, den zveřejnění

Oživení cestovního ruchu 2025, den zveřejnění: 1. 7. 2025

II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

- 1) Vyhlášovatelem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156, zastoupený hejtmánem kraje.
- 2) Dotace je poskytována z Fondu investic a rozvoje Ústeckého kraje ve výši 38 624 344 Kč s podporou ze státního rozpočtu, která činí max. 30 % celkových uznatelných nákladů programu.
- 3) Administrátorem programu je odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje, dále jen „administrátor“.

III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

- 1) Vyhlášení dotačního programu je v souladu s podmínkami Výzvy z programu Podpora obnovy a rozvoje regionů, podprogramu Oživení cestovního ruchu podporou infrastruktury cestovního ruchu (117D7640), Dotační titul 2.
- 2) Účelem programu je podpořit udržitelný rozvoj cestovního ruchu a podpořit pozitivní dopady cestovního ruchu na rozvoj regionů a podpora rozvoje veřejné infrastruktury cestovního ruchu a doprovodné infrastruktury cestovního ruchu.
- 3) Účelem finanční podpory jsou tyto tematické oblasti a aktivity:

1. Navigační a informační systémy v cestovním ruchu (CR)

- Navigační cedule / tabule / směrovky / směrovníky, mapové panely (např. označení destinace, turistické atraktivity cestovního ruchu, turistického informačního centra, prvků veřejné dopravy atd.),
- Mapy destinace na podporu orientace pro návštěvníky,

- Informační panely u atraktivit cestovního ruchu a naučných stezek
- Informační a navigační systémy pro podporu rozproštění návštěvnosti v destinaci (off-line i on-line řešení, SMART aplikace atd.)

2. Vyznačení, budování a vybavenost turistických značených tras (TZT)

- Vyznačení nových turistických značených tras, úprava vedení / přeznačení stávajících turistických značených tras (např. z důvodu bezpečnosti návštěvníků, nesouhlasu s vedením trasy, naplnění kritérií existujících certifikací turistických a dalších)
- Výstavba nových úseků turistických značených tras (přírodní povrch), včetně terénních úprav na stávajících stezkách, propojení značených turistických tras a stezek apod.
- Budování záchytných bodů první pomoci (tzv. trauma body) na turistických značených trasách
- Rozvoj vybavenosti TZT:
 - Informační systém (značení, rozcestníky), mapové informační tabule
 - Odpočívadla, stojany na kola, lavice a stoly, odpadkové koše
 - Sociální zařízení (preferenční ekologických toalet)
- Budování, značení a modernizace ferrat a lezeckých tras a jejich zajištění

3. Odstraňování bariér

- Mapování a vyznačení TZT uzpůsobené osobám se zdravotním postižením, budování TZT pro vozíčkáře s přírodním povrchem
- Vybavení TZT pro hendikepované návštěvníky (odpočívadla, sociální zařízení, prvky interpretace reflektující specifické potřeby osob se sníženou schopností pohybu a orientace).
- Bezbariérové zpřístupnění
- Stavební úpravy u atraktivit CR, turistických informačních center (TIC), ubytovacích a stravovacích zařízení
- Instalace technických prostředků pro zpřístupnění atraktivit CR, TIC, ubytovacích zařízení (např. bezbariérové přístupy, zdvihací a schodišťové plošiny, roštové nájezdové rampy apod.)
- Sociální zařízení pro hendikepované
- U atraktivit CR, TIC, u odpočívadel, na východištích turistických tras a v průběhu případně křížení značených turistických tras
- Úprava / vybavení hromadných dopravních prostředků o prvky umožňující bezpečný a snadný nástup a výstup osobám se sníženou možností pohybu
- Zavedení / zlepšení navigačních a informačních systémů pro zlepšení orientace a informovanosti o aktivitách a v rámci prohlídek atraktivit pro návštěvníky se specifickými potřebami

4. Podpora cyklo

- Rozvoj sítě cyklotras
- Vyznačení nových cyklotras, přeznačení cyklotras nebo jejich úseků
- Budování nových cyklotras / nových úseků cyklotras s přírodním povrchem, zvýšení bezpečnosti stávajících cyklotras (v odůvodněných případech může být cyklotrasa vybudována s jiným typem povrchu),
- Budování propojovacích úseků
- Budování singletracků, výstavba pumptracků, singletrailů,
- Podpora doprovodné infra pro cyklo (stojany na kola, cykloboxy, nabíječky, lavičky atd.)
- Podpora vybavenosti cyklotras (systém značení, odpočívadla)
- Sociální zařízení (preferenční ekologických toalet)

5. Doprovodná infrastruktura cestovního ruchu

- Budování prvků doprovodné infrastruktury: odpočívadla, sezení, koše, herní prvky (pouze v rámci odpočívadla), sociální zařízení, prvky pro úschovu vybavení, převlékárny, nouzová nocoviště / útulny (nouzové přespání v přírodě),
- Budování sociálního zařízení u vstupu/ v dochozí vzdálenosti do turistických atraktivit, u východišť turistických tras
- Budování / modernizace doprovodné návštěvnické infrastruktury
 - o Nebudou podporovány aktivity související s vlastním výkonem podnikatelské činnosti (např. vlastní expozice, exponáty, zařízení pro prodej služeb, vybavenost provozoven (např. stravovacích zařízení), vybavení pro podnikání atd.)
 - Podporováno bude vybudování / rekonstrukce prostor pro realizaci dané aktivity, příprava pro expozice, místa pro odpočinek návštěvníků (bez povinnosti zakoupení určité služby), sociální zařízení, vybavení pro nepodnikatelské aktivity, herní prvky atd.
- Podpora infrastruktury CR pro snížení sezónnosti
 - o Bude podporováno budování / modernizace veřejné infrastruktury pro snížení sezónnosti
 - o Bude podporováno pořízení zařízení / vybavení pro snížení sezónnosti (materiální, technické vybavení, SW, další)
 - o Bude podporováno budování nekomerčních aktivit u podnikatelských provozoven (sociální zařízení, odpočinková místnost atd.).
 - o Nebude podporováno budování / modernizace / vybavenost zařízení pro poskytování služeb.
- Rozvoj doprovodné infrastruktury pro vodní CR
- Výstavba / budování nástupních míst a přístavů pro vodní turistiku, respektive pořízení prvků a zařízení pro rozvoj vodácké turistiky včetně prvků pro zvyšování její bezpečnosti
- Vybudování plovoucích vývazíšť, vybudování /rozšíření / modernizace břehových částí veřejných přístavišť a vývazíšť
- Vybavenost přístavů a vývazíšť (odpočívadla, sociální zařízení, ...)
- Zařízení pro dočerpání PHM pro rekreační plavidla, vodovodní a elektrické přípojky, čištění šedé vody z rekreačních plavidel
- podpora doprovodné infra podél vodních toků
- Doprovodná infrastruktura pro cyklo
- Rozvoj mobiliáře stávajících cyklostezek a cyklotras, pořízení dobíjecích stanic pro elektrokola, samoobslužných stanic pro opravu kol, cyklostanů, zařízení pro úschovu kol a vybavení cyklistů
- sociální zařízení (preferenční ekologických toalet)
- Doprava v klidu
- Budování parkovišť a záchytných parkovišť pro návštěvníky u atraktivit CR
- Vybavení parkovišť
- Dopravní a orientační značení
- Pořízení IS o naplněnosti parkoviště
- Budování "stellplatzů (státní pro karavany)" v kempech i mimo kempy v souladu s platnou legislativou
- Doprovodná infra pro venkovský a agro turismus
- Doprovodná infrastruktura CR u zařízení pro agro turismus
- Doprovodná infrastruktura CR ve venkovském prostoru

6. Atraktivita cestovního ruchu

- Budování / modernizace / vybavení TIC a návštěvnických center (v rámci vybavenosti vybudování např. sociálních zařízení u TIC, nabíječky pro kola a auta u TIC, doplňková infrastruktura pro návštěvníky (stojany pro kola), bezbariérové zpřístupnění)
- Budování / modernizace prostor a vybavení pro umístění expozice (vlastní pořízení exponátů a sbírkových předmětů je neuznatelné).

- Budování / modernizace expozice
- Výstavba prvků interpretace kulturně-historického a přírodního dědictví
- Přizpůsobení se změnám klimatu, respektive veřejné infrastruktury CR pro nepřízeň počasí a ekologicky šetrná řešení

7. Podpora kempování

- Rozvoj veřejné infrastruktury kempů (sociální zařízení, dětské hřiště a herní prvky, sportovní infrastruktura, orientační systém, dobíjecí stanice, osvětlení kempu, veřejná Wi-Fi síť, ...)
- Budování stellplatzů v kempech
- Rozvoj servisních stanic v kempech i mimo kempy

8. Monitoring a řízení návštěvnosti

- Pořízení elektronických sčítačů (včetně softwaru) na sledování návštěvnosti v atraktivních turistických cílech a trasách regionu
- Realizace monitoringu návštěvnosti prostřednictvím GSM dat
- Pořízení a instalace turniketů, vstupních branek a jiných zařízení pro sledování a regulaci návštěvnosti

9. Údržba lyžařských běžeckých tras a turistických značených tras

- Pořízení zařízení na údržbu a kontrolu turistických tras
- Pořízení zařízení určeného na úpravu lyžařských běžeckých tras (repasovaná technika v minulosti nesměla být předmětem dotace z jiných programů)
- Vyznačení a vybudování trasy, vybavenost trasy
- Při pořízení zařízení na údržbu turistických tras musí být pořízeno včetně zařízení GPS snímač. Data o upravených trasách musí být zveřejňovány na webových portálech krajských a oblastních DMO.

10. Dostupnost destinací a turistických cílů

- Vytvoření / pořízení / modernizace přívozu
- Pořízení / modernizace prvků udržitelné dopravy (např. turistický vláček na ekologicky šetrný pohon, cyklobus / autobus / minibus pro pravidelnou přepravu návštěvníků v rámci destinace, lodě osobní lodní dopravy na vodních)
- Rekonstrukce autobusů / mikrobusek na ski / cyklobusy, pořízení přívesů na kola / lyže – pořízení pro pravidelnou dopravu návštěvníků v rámci destinace
- Podpora nostalgických jízd – obnova historických vozidel hromadné veřejné dopravy sloužících pro přepravu návštěvníků
- Zpřístupnění přírodních a kulturně-historických atraktivit cestovního ruchu (přístupové cesty, lávky pro pěší a cyklisty, povalové chodníky, zabezpečení cest vedoucích k atraktivitám, nikoli k ubytovacím či stravovacím zařízením)
- Budování / rozšíření / úprava parkovišť pro návštěvníky

11. Veřejné prostranství lázeňských měst sloužící návštěvníkům

- Budování/ revitalizace veřejných prostranství převážně sloužících návštěvníkům (kolonády, lázeňské parky, veřejné prostranství v lázeňských městech se statutem lázeňských míst včetně mobiliáře – tj. píttek, mlžitek, fontán, altánů aj.

Z programu je možné podpořit i aktivity, které nejsou výše vyjmenovány, ale věcně a svým obsahem spadají do jednotlivých tematických oblastí.

Pokud jsou v rámci projektu realizovány aktivity související s budováním, modernizací, vybaveností a dalším rozvojem návštěvnických center a turistických informačních center, pak podpořená návštěvnická centra a turistická informační centra musí být certifikována dle Jednotné certifikace turistických informačních center (A.T.I.C.) – v

rámci Závěrečné zprávy o realizaci projektu musí turistické informační centrum/návštěvnícké centrum doložit min. podání žádosti o certifikaci, případně protokol o kontrole (pokud je v době předložení Závěrečné zprávy k dispozici), kopii certifikátu musí doložit nejpozději do 6 měsíců od ukončení realizace akce.

U projektů na zpřístupnění infrastruktury pro hendikepované osoby a jiným osobám s pohybovým omezením je podmínkou využití metodiky Ministerstva pro místní rozvoj k požadavkům na bezbariérové užívání staveb a vyhlášky č. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb.

U projektů zaměřených na mapování přístupnosti pro hendikepované, respektive tvorbu produktů pro hendikepované návštěvníky (přístupnost objektů, prostředků hromadné dopravy i parků, zahrad a stezek) využití Metodiky přístupnosti Pražské organizace vozíčkářů a Pracovní skupiny pro jednotnou metodiku mapování přístupnosti staveb.

<http://www.presbariery.cz/cz/mapovani-barierovosti/metodika>

U projektů zaměřených na turistické značené trasy se žadatel bude řídit Směrnicí Klubu českých turistů ZNAČ9/2018.

<https://kct.cz/turisticke-znaceni/irop-cestovni-ruch/>

- 4) Dotační program je v souladu se Strategií rozvoje cestovního ruchu Ústeckého kraje do roku 2027.

IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace

- 1) Investiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace.
- 2) Pokud je žadatel plátcem DPH v případě předmětného projektu, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.
- 3) Dotace ex ante bude vyplacena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace.

V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na dotační program

- 1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků činí 38 624 344 Kč z toho:
Dotace ze státního rozpočtu 16 553 290 Kč,
Dotace Ústeckého kraje 22 071 054 Kč.
- 2) Dojde-li v průběhu uveřejnění dotačního programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30denní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje na úřední desce a webových stránkách v příslušné složce programu.
- 3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení

bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program.

- 4) Dojde-li v průběhu procesu administrace žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo rozhodnutím, promítne se příslušné navýšení do prováděného procesu administrace uspokojením více žadatelů.
- 5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci dotačního programu až poté, co bylo provedena administrace žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, může být uspokojeno více žadatelů (náhradníků). Pro rozhodnutí o žádostech bude rozhodující datum a čas doručení žádosti až do vyčerpání navýšené alokace. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v dotačním programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program a jednotliví žadatelé o tom budou informováni. Prodloužení lhůty provádí administrátor.

VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

- 1) Administrátor prověří povahu projektu konečného příjemce dle předložené žádosti a vyhodnotí, zda podpora projektu zakládá veřejnou podporu a zda spadá do režimu de minimis.
- 2) „Pokud bude dotace poskytována na akce/projekt, které budou zakládat veřejnou podporu, bude toto řešeno režimem de minimis ve smlouvě o poskytnutí dotace. Poskytování veřejné podpory de minimis se řídí Smlouvou o fungování Evropské unie a příslušnými právními akty Evropské unie. Podpora bude poskytována dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis a dle zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů. Celková výše této podpory udělená jednomu subjektu v rozhodném tříletém období nesmí přesáhnout částku 300 000 EUR, kdy tímto tříletým obdobím se rozumí období tří let předcházejících dni poskytnutí podpory. Datem poskytnutí podpory de minimis je datum nabytí účinnosti smlouvy.

VII. Okruh způsobilých žadatelů

Způsobilými žadateli mohou ve všech oblastech podpory být:

- Obec v územním obvodu Ústeckého kraje (vyjma městských částí a městských obvodů)
- Certifikované destinační agentury působící na území Ústeckého kraje.

V oblasti „Údržba lyžařských běžeckých tras a turistických značených tras“ jsou způsobilými žadateli také obecně prospěšná společnost, spolek, ústav se sídlem a činností působící v cestovním ruchu v Ústeckém kraji.

VIII. Podmínky poskytnutí dotace

- 1) Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů vzniklých v rámci realizace projektu.
- 2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace.
- 3) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů.

- 4) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotací použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
- 5) **Minimální výše dotace je 1 000 000Kč. Maximální výše dotace je 10 000 000Kč.**
- 6) Výše dotace je maximálně **70 %** z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální **a je závazným ukazatelem** v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé stokoruny směrem dolů.
- 7) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.
- 8) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat administrátoru informaci o vrácení dotace.
- 9) Žadatel o dotaci musí při výběru dodavatele postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění. U přímého zadání a zakázek malého rozsahu musí postupovat dle aktuálního Metodického pokynu pro oblast zadávání veřejných zakázek vč. Metodických stanovisek ministra pro místní rozvoj, vydaného MMR, Národním orgánem pro koordinaci <https://www.dotaceeu.cz/cs/evropske-fondy-v-cr/kohezni-politika-po-roce-2020/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-v-gesci-mmr-cr/metodicky-pokyn-pro-oblast-zadavani-zakazek>

IX. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)

- 1) Termín realizace projektu je stanoven jako **závazný časový ukazatel**, který není možné bez souhlasu poskytovatele překročit. V rámci termínu realizace projektu musí být vždy veškeré uznatelné náklady/výdaje uhrazeny.
- 2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve **28. 03. 2025**.
- 3) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději **30. 09. 2026**.
- 4) Do tohoto data musí být ukončena fyzická realizace projektu (tj. jsou ukončeny všechny aktivity, které jsou předmětem projektu), kolaudační rozhodnutí a veškeré finanční operace spojené s realizací projektu (tj. jsou uhrazeny všechny náklady vzniklé v rámci projektu, všechny práce, dodávky, služby atd. jsou řádně vyfakturovány, uhrazeny a zaúčtovány). Prodloužení délky realizace projektu je podstatnou změnou a podléhá schválení poskytovatelem (viz čl. XVI).

X. Podmínky podání žádosti

- 1) Žádost je nutné vyplnit formou elektronického on-line formuláře, který je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje jako odkaz. V prvním kroku žadatel vyplní žádost o dotaci do elektronického on-line formuláře, po vyplnění a kontrole formuláře žadatel stisknutím tlačítka „ODESLAT“ předá on-line formulář žádosti ke zpracování. Žádosti se přiřadí jedinečné pořadové číslo a ve formátu PDF se vrátí žadateli na jeho e-mailovou adresu. Vzorový formulář je přílohou Programu. Odeslání on-line formuláře žádosti ještě není podáním žádosti ve stanovené lhůtě pro její podání.
- 2) Žadatel následně doručuje podepsaný formulář žádosti kvalifikovaným elektronickým podpisem včetně povinných příloh.

Žádost o dotaci bude doručena datovou schránkou – **ID datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva.**

- 3) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto dotačním programu a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti anebo doručené na jiné adresy, nebudou akceptovány.
- 4) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je 01.08. - 31.12.2025. Poskytovatel si vyhrazuje právo ukončit příjem žádostí po vyčerpání alokace před stanoveným datem pro příjem žádostí.**
- 5) Žadatel může v rámci tohoto dotačního programu podat maximálně dvě žádosti, na odlišný projekt bez ohledu na tematickou oblast. Minimální výše dotace na jednu žádost činí 1 000 000Kč a maximální výše 10 000 000Kč.
- 6) Je přípustné také kombinovat aktivity z různých tematických oblastí do 1 žádosti při dodržení min. (a max.) výše dotace.
- 7) Povinné přílohy k žádosti:
 - pro obce Ústeckého kraje
 - a) Projektový záměr – zakres/ mapa s vyznačením místa a rozsahu realizace projektu/ vizualizace záměru dle povahy projektu
 - b) Fotodokumentace stavu dotčeného projektem, ne starší než tři měsíce před podáním žádosti
 - c) Prokázání vlastnických vztahů k dotčeným pozemkům potřebným pro realizaci projektu (včetně práva nakládat s projektem dotčenými nemovitostmi po dobu realizace a udržitelnosti projektu, pokud žadatel není vlastníkem)
 - d) Zajištění kofinancování financování a udržitelnosti projektu
 - e) Kopie Povolení záměru dle zák. Sb. 283/2021 nebo stavebního povolení/ Souhlas s ohlášením stavby podle zák. Sb. 183/2006 nebo ohlášení stavebnímu úřadu nebo prohlášení stavebního úřadu, že stavební povolení ani ohlášení dílo nevyžaduje, případně čestné prohlášení statutárního zástupce žadatele nebo obsahově obdobný dokument
 - f) Kopie smlouvy o vedení bankovního účtu nebo potvrzení banky o vedení účtu
 - pro certifikované destinační agentury působící na území Ústeckého kraje a obecně prospěšné společnosti, zapsané spolky, zapsané ústavy se sídlem a činností působící v cestovním ruchu v Ústeckém kraji
 - a) Projektový záměr – zakres/ mapa s vyznačením místa a rozsahu realizace projektu/ vizualizace záměru dle povahy projektu
 - b) Fotodokumentace stavu dotčeného projektem, ne starší než tři měsíce před podáním žádosti
 - c) Prokázání vlastnických vztahů k dotčeným pozemkům potřebným pro realizaci projektu (včetně práva nakládat s projektem dotčenými nemovitostmi po dobu realizace a udržitelnosti projektu, pokud žadatel není vlastníkem)
 - d) Zajištění kofinancování žadatele a udržitelnosti projektu
 - e) Kopie Povolení záměru dle zák. 283/2021 Sb. nebo stavebního povolení/ Souhlas s ohlášením stavby podle zák. 183/2006 Sb. nebo prohlášení stavebního úřadu, že stavební povolení ani ohlášení dílo nevyžaduje, případně čestné prohlášení statutárního zástupce žadatele nebo obsahově obdobný dokument

- f) Formulář pro posouzení finančního zdraví – pro žadatele postupující podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.
 - g) Kopie smlouvy o vedení bankovního účtu nebo potvrzení banky o vedení účtu
- 8) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

XI. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí

- 1) Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem, který provede kontrolu formální správnosti žádosti. Dále administrátor vyhodnotí, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis/slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory.
- 2) Pokud doručená žádost bude obsahovat formální či jiné nedostatky, které mohou být z pohledu posouzení celé podané žádosti žadatelem nesporně odstraněny, administrátor vyzve žadatele v souladu s principem dobré správy k odstranění těchto nedostatků a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Žadatel je povinen nedostatky odstranit v termínu stanoveném administrátorem.

Za formální nedostatky se zejména považuje:

- a) nesprávné a chybně uvedené předepsané údaje (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
 - b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
 - c) chybějící požadovaný údaj nebo příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
 - d) nepřiměřeně nastavený termín ukončení realizace projektu.
- 3) Doplněné či opravené dokumenty se doručují formou uvedenou ve výzvě k odstranění nedostatků.
 - 4) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti nebo jejích příloh neodstraní, bude bez dalšího vyřazena.
 - 5) Z dalšího procesu administrace bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:
 - a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
 - b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
 - c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
 - e) vůči němuž byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

- f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
 - g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti související s projektem,
 - h) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6) Správně a úplně podané žádosti, které prošly formální kontrolou, budou dále seřazeny podle času doručení.
- 7) Své stanovisko k podaným žádostem o dotaci, včetně kompletního seznamu kontrolovaných projektů, předkládá administrátor Zastupitelstvu Ústeckého kraje, v členění na seznam žadatelů s doporučenou výší dotace, případný pořadník náhradních žadatelů (náhradníků) a seznam žadatelů, kterým se poskytnutí dotace nenavrhuje (včetně žadatelů vyřazených), a to s odůvodněním neposkytnutí či doporučení na částečné poskytnutí dotace tak, aby rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace bylo přezkoumatelné.

XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení

- 1) Žádosti projedná a o poskytnutí či neposkytnutí dotace rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů Zastupitelstvo Ústeckého kraje průběžně na svých jednáních.
- 2) Výsledky rozhodnutí zastupitelstva kraje, budou uveřejněny na úřední desce Ústeckého kraje a na webových stránkách kraje. V případě náhradníků zajistí administrátor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno, ale byl schválen do pořadníku náhradníků a toto odůvodní.
- 3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí administrátor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

XIII. Smlouva o poskytnutí dotace

- 1) Dotace je poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí investiční dotace. Vzor smlouvy je přílohou tohoto dotačního programu. Smlouva je uzavírána v režimu de minimis nebo mimo režim de minimis dle povahy projektu.

XIV. Uznatelné náklady

- 1) **Pouze investiční výdaje bezprostředně spojené s realizací podpořeného projektu dle kapitoly III. odst. 3) tohoto dotačního programu „Tematické oblasti a podporované aktivity“ (investiční výdaj definují příslušné účetní předpisy, pravidla účetní jednotky pro odepisovatelný majetek, popř. zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.)**

- 2) **Uznatelný náklad projektu je** nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:
- a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
 - b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
 - c) byl uhrazen do konce termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
- 2) Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s obsahem projektu a smlouvou při dodržení závazných ukazatelů, podmínkami tohoto dotačního programu a strukturou nákladového rozpočtu.
- 3) Povinností příjemce je prostřednictvím odděleného účetnictví sledovat finanční toky vztahující se k přijetí dotace a k realizaci projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.). Povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti. V době udržitelnosti je nutné evidovat v oddělené účetní evidenci provozní příjmy/výnosy a výdaje/náklady, které přímo souvisejí s realizovanou operací, např. výdaje/náklad na opravu či údržbu majetku pořízeného z dotace. Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se vztahuje k realizaci projektu a výdaj/náklad byl hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
- 4) Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

XV. Neuznatelné náklady

Neuznatelným nákladem projektu je náklad na:

- a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d) nákupy pozemků nebo budov,
- e) ztráty z devizových kurzů,
- f) pohoštění a alkohol,
- g) uzavřené leasingové smlouvy,

- h) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, jiná nepřítomnost, nemoc, svátek), vyjma dotací poskytnutých odborem sociálních věcí
- k) projektová příprava, zpracování projektové dokumentace,
- l) neinvestiční výdaje nesouvisející s opravou, údržbou a obnovou veřejné infrastruktury cestovního ruchu (např. průzkumy, strategické dokumenty, kampaně),
- m) budování ubytovacích zařízení a stravovacích zařízení,
- n) budování turistických značených tras (dále jen TZT) a cyklotras s „umělým“ povrchem (asfalt, beton, dlažba, jiné). V odůvodněných případech může být realizován jiný povrch (např. záplavová oblast),
- o) rekonstrukce, modernizace TZT a jejich vybavenosti, která byla podpořena z jiného programu a nachází se ještě v době udržitelnosti (neplatí pro oblast podpory Podpora infrastruktury cestovního ruchu po živelních pohromách),
- p) údržba a úklid veřejné infrastruktury cestovního ruchu (včetně TZT, cyklotras a vybavení),
- q) dotace na kofinancování vlastního podílu na realizaci projektů financovaných ze státního rozpočtu a fondů Evropské unie (dále jen EU),
- r) vlastní obnova památek, propagace památek, pořízení předmětů kulturní hodnoty, respektive sbírkových předmětů, pořízení exponátů,
- s) realizace eventů (kulturních, sportovních, společenských, volnočasových, tematických akcí) a MICE akcí, podpora akcí a jejich propagace,
- t) provozní podpora údržby lyžařských běžeckých tras (motohodiny, osobní výdaje, pohonné hmoty, servis a opravy),
- u) podpora provozu TIC, podpora činnosti TIC, podpora certifikace TIC,
- v) samotná podpora dopravní dostupnosti (kofinancování provozu, propagace linek),
- w) rozvoj rezervačních systémů,
- x) rozvoj certifikací a systémů kvality, včetně jejich propagace,
- y) provozní náklady, nákup nemovitostí (nákup pozemků a staveb), realizace výběrového řízení,
- z) daň z přidané hodnoty není uznatelným výdajem, pokud není její základ uznatelným výdajem.

XVI. Změny v projektu

- 1) V průběhu realizace projektu může dojít k odchylkám od schválené žádosti, rozpočtu a podmínek stanovených ve smlouvě, proto je v odůvodněných případech možné provádět: a) nepodstatné změny, b) podstatné změny, které nevyžadují změnu Smlouvy, c) podstatné změny, které vyžadují změnu Smlouvy.
- 2) Veškeré změny musí být pro projekt nezbytné, efektivní a nesmí mít vliv na účel projektu.
- 3) Nepodstatné změny nepodléhají předchozímu souhlasu administrátora, ale příjemce je povinen o nich administrátora informovat a zohlednit ve finančním vypořádání dotace, jsou to zejména: a) změna kontaktních údajů příjemce dotace (adresa, telefonní číslo, číslo bankovního účtu apod.), b) změna osoby

odpovědné za realizaci projektu nebo změna statutárního zástupce, c) změna jednotkové a celkové ceny rozpočtové položky, ceny musí být i nadále v místě a čase obvyklé. Uvedené změny v tomto článku je příjemce dotace povinen neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů od jejich vzniku, oznámit administrátorovi, a to prostřednictvím datové schránky.

4) Podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace, ale podléhají předchozímu písemnému souhlasu administrátora. Souhlas administrátora musí být učiněn nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a vyúčtování dotace. Změny druhového členění rozpočtu projektu v průběhu realizace projektu podléhají písemnému souhlasu administrátora za předpokladu, že nedojde k překročení závazného finančního ukazatele a změna nebude mít vliv na účel, cíl a obsah projektu.

5) Podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace a podléhají předchozímu rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje, a je to zejména například: a) změna termínu realizace projektu ve smyslu prodloužení realizace projektu. b) změny, které nejsou uvedeny v odstavci 3) a 4) tohoto článku.

XVII. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

1) Příjemce je povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace do 30 dnů od termínu ukončení realizace projektu, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou Programu.

2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaném formuláři včetně povinných příloh do datové schránky kraje.

Povinné přílohy závěrečné zprávy a vyúčtování jsou:

- a) Kopie daňových (účetních) dokladů
- b) Výpis z odděleného účetnictví (jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů) a doklad o zavedení do majetku příjemce dotace
- c) Fotodokumentace výstupů projektu
- d) Doložení splnění publicity
- e) Doložení parametru Počet podpořených prvků veřejné a doprovodné infrastruktury CR
- f) Doložení indikátoru Návštěvnost relevantních prvků podpořené veřejné a doprovodné infrastruktury
- g) Kolaudační rozhodnutí – v případech, kdy příjemce dotace nemůže ovlivnit splnění termínu (např. doložení stanovisek třetích stran za účelem vydání kolaudačního souhlasu), může být termín pro předání závěrečné zprávy o realizaci projektu prodloužen po domluvě s poskytovatelem dotace (žádost o prodloužení termínu pro předání závěrečné zprávy o realizaci projektu musí být podána s takovým časovým předstihem před ukončením doby realizace projektu, aby dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace byl uzavřen před ukončením této doby).

Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předloží závěrečnou zprávu doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o

prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevylučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

V případě zjištěných nesrovnalostí administrátor vyzve prostřednictvím datové schránky příjemce k doplnění/objasnění závěrečné zprávy. Dle povahy nesrovnalostí určí přiměřený termín k nápravě. Administrátor může příjemce k doplnění/objasnění závěrečné zprávy vyzvat opakovaně.

5) Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

6) Poskytovatel je povinen provést kontrolu závěrečné zprávy nejpozději do 45 kalendářních dnů od jejího předložení. V případě, že bude závěrečná zpráva i shledána bezvadnou, poskytovatel o této skutečnosti bezodkladně informuje příjemce dotace.

XVIII. Udržitelnost

1) Udržitelnost projektu je doba, po kterou příjemce musí mimo jiné plnit účel a cíle projektu a zachovat jeho výstupy. Udržitelnost je zahájena následující den po datu ukončení realizace projektu.

2) Doba udržitelnosti trvá 5 let. Příjemce dotace není oprávněn po dobu udržitelnosti převést majetek pořízený z dotace na nového vlastníka. V případě převodu správy majetku a jeho užívání jiným subjektem je povinen toto oznámit poskytovateli dotace.

3) V případě poškození, zastarání či pozbytí pořízeného majetku musí příjemce obnovu hradit z vlastních zdrojů.

4) Ověřování správnosti použití poskytnuté dotace a zachování pořízeného majetku v době udržitelnosti podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

XIV. Zpráva o udržitelnosti

1) Konečný příjemce předloží Zprávu o udržitelnosti projektu v termínu 1 rok od ukončení realizace projektu (tedy nejpozději **do 30.09.2027**) a následně při konci pětiletého monitorovacího období (tedy nejpozději **do 30.09.2031**).

2) Administrátor může vyzvat příjemce k předložení zprávy o udržitelnosti i mimo uvedené termíny.

3) Zpráva o udržitelnosti se skládá z písemné zprávy o udržitelnosti projektu, včetně těchto příloh:

a) Výpis z odděleného účetnictví a doklad prokazující zaúčtování do majetku příjemce dotace k aktuálnímu datu

- b) Fotodokumentace výstupů projektu k aktuálnímu datu
- c) Doložení splnění publicity k aktuálnímu datu

4) Zprávy o udržitelnosti musí být zpracovány na formulářích předepsaných pro tento vyhlášený dotační program a platí pro ně stejný způsob doručení jako popsany výše pro předkládání žádostí. Poskytovatel je povinen provést kontrolu zprávy o udržitelnosti nejpozději do 60 kalendářních dnů od jejího předložení. V případě, že bude zpráva o udržitelnosti shledána bezvadnou, poskytovatel o této skutečnosti bezodkladně informuje příjemce dotace.

5) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou zprávu o udržitelnosti dle stanovené struktury (viz. výše), ale do určeného termínu předložení zprávy o udržitelnosti doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor poskytovatele důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci rozhodnutí doručeno. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou zprávu o udržitelnosti, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje ke korekci dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

6) V případě zjištěných nesrovnalostí administrátor dotace vyzve prostřednictvím datové schránky příjemce k doplnění/objasnění zprávy o udržitelnosti. Dle povahy nesrovnalostí určí přiměřený termín k nápravě. Administrátor může příjemce k doplnění/objasnění zprávy o udržitelnosti vyzvat opakovaně.

XIV. Přílohy dotačního programu

1. Formulář žádosti – formulář administrátora a související přílohy:

- a) Projektový záměr – zakres/ mapa s vyznačením místa a rozsahu realizace projektu/ vizualizace záměru dle povahy projektu
- b) Fotodokumentace stávajícího stavu dotčeného projektem, ne starší než tři měsíce před podáním žádosti
- c) Prokázání vlastnických vztahů k dotčeným pozemkům potřebným pro realizaci projektu (včetně práva nakládat s projektem dotčenými nemovitostmi po dobu realizace a udržitelnosti projektu, pokud žadatel není vlastníkem)
- d) Zajištění kofinancování žadatele a udržitelnosti projektu
- e) Kopie Povolení záměru dle zák. Sb. 283/2021 nebo stavebního povolení/ Souhlas s ohlášením stavby podle zák. Sb. 183/2006 nebo ohlášení stavebnímu úřadu nebo prohlášení stavebního úřadu, že stavební povolení ani ohlášení dílo nevyžaduje, případně čestné prohlášení statutárního zástupce žadatele nebo obsahově obdobný dokument
- f) Formulář pro posouzení finančního zdraví – pro žadatele postupující podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.
- g) Kopie smlouvy o vedení bankovního účtu nebo potvrzení banky o vedení účtu

- 2. Žádost o úpravu rozpočtu projektu ve vztahu k režimu veřejné podpory – formulář administrátora
- 3. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje – formulář administrátora
- 4. Žádost o změnu – formulář administrátora

5. Formulář závěrečné zprávy o realizaci projektu – formulář administrátora a související přílohy:
- a) Kopie daňových (účetních) dokladů
 - b) Výpis z odděleného účetnictví (jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů) a doklad o zavedení do majetku příjemce dotace
 - c) Fotodokumentace výstupů projektu
 - d) Doložení splnění publicity
 - e) Doložení parametru Počet podpořených prvků veřejné a doprovodné infrastruktury ČR
 - f) Doložení indikátoru Návštěvnost relevantních prvků podpořené veřejné a doprovodné infrastruktury
 - g) Kolaudační rozhodnutí – v případech, kdy příjemce dotace nemůže ovlivnit splnění termínu (např. doložení stanovisek třetích stran za účelem vydání kolaudačního souhlasu), může být termín pro předání závěrečné zprávy o realizaci projektu prodloužen po domluvě s poskytovatelem dotace (žádost o prodloužení termínu pro předání závěrečné zprávy o realizaci projektu musí být podána s takovým časovým předstihem před ukončením doby realizace projektu, aby dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace byl uzavřen před ukončením této doby).
6. Formulář písemné zprávy o udržitelnosti projektu – formulář administrátora
- a) Výpis z odděleného účetnictví a doklad prokazující zaúčtování do majetku příjemce dotace k aktuálnímu datu
 - b) Fotodokumentace výstupů projektu k aktuálnímu datu
 - c) Doložení splnění publicity k aktuálnímu datu

XV. Administrace programu (konzultační místo)

Administraci dotačního programu Oživení cestovního ruchu 2025 zajišťuje odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 48, 400 02 Ústí nad Labem.

Kontakty:

Jiří Válka, 475 657 509, valka.j@kr-ustecky.cz

Marta Šašková, 475 657 547, saskova.m@kr-ustecky.cz



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

čstecký kraj

Oživení cestovního ruchu 2025
z Výzvy MMR 117D7640
„Podpora veřejné infrastruktury ČR v regionech“

Žadatel

IČ – ostatní automaticky – název, adresa, DS	
Název	
Adresa sídla	
Datová schránka	
Bankovní účet číslo.....pro příjem dotace vedený u.....	Pro obce pouze ČNB Ostatní žadatelé uvedou..... Žadatel dokládá přílohou kopie smlouvy o vedení bankovního účtu nebo potvrzení banky o vedení účtu x
Zastoupený: Jméno a příjmení Právní důvod zastoupení: funkce	
Kontaktní osoba: Jméno a příjmení Telefon, Email	

Projekt

Název projektu	
Krátký popis projektu a odůvodnění žádosti (max 750 znaků)	
Termín realizace (zahájení nejdříve 1.4.2025 – ukončení nejpozději 30.9.2026)	
Oblast podpory 1-11 (výběr 1 oblast podpory nebo více)	
Podporovaná aktivita A-E + jiné	
Výstupy projektu (přehled podpořených výstupů)	
Cíl/ výsledek projektu (jakého cíle/výsledku se dosáhne prostřednictvím finančních prostředků z dotace)	
Indikátor – návštěvnost, pokud je relevantní (kvalifikovaný odhad – popište z čeho vychází a jak budete v průběhu realizace a udržitelnosti návštěvnost monitorovat)	
A/N Pokud A – výchozí hodnota (vždy O – cílová hodnota – datum dosažení cílové hodnoty (datum ukončení realizace projektu)	

Pokud N - zdůvodnění	
<i>Indikátor návštěvnosti se týká prvků CR, které mají vysoký potenciál návštěvníků (např. atraktivita CR, informační centra...). Současné technologie umožňují získávat data návštěvnosti ze sčítačů či GSM dat. U drobných prvků veřejné infrastruktury CR (např. odpočívadla) není nutné sbírat data o návštěvnosti, protože náklady na pořízení monitorovacího systému by mohly být vyšší než na vybudování infrastruktury CR.</i>	
Parametr – počet podpořených prvků veřejné turistické infrastruktury	
<i>Za jeden prvek se považuje logický soubor dle jeho typu a funkce, např. soubor cedulí, odpadkových košů, laviček apod. Parametr je povinný k výběru a naplnění pro všechny projekty.</i>	

Financování projektu

Plánované celkové uznatelné náklady/ výdaje v Kč	
Požadovaná výše dotace v Kč (min. 1 mil. Kč – max. 10 mil. Kč)	Automaticky zaokrouhlovat na desetikoruny dolů
Požadovaná výše dotace v %	Automatický výpočet, který nesmí pustit žadatele dál, pokud přesáhne 70%
Plátce DPH	A/N
Žadatel prohlašuje, že nemá nárok na odpočet vstupu u aktivity, na kterou žádá o podporu	přípustné pouze A, pokud vyplní žadatel N formulář ho nepustí dál
Plánované celkové uznatelné náklady/ výdaje projektu jsou investiční	přípustné pouze A (musí korespondovat s přílohou rozpočtu)
Žadatel prohlašuje, že celkové uznatelné náklady/ výdaje projektu a náklady/ výdaje hrazené z dotace bude účtovat jako investiční a budou zahrnuty na příslušné kartě majetku	Přípustné pouze A, pokud žadatel vyplní N, formulář ho nepustí dál
Spolufinancování min. 30% zajištěno	A/N + příloha (pro obce – usnesení rady nebo zastupitelstva obce, pro ostatní žadatele případně zápis ze správní rady, nebo jiný dokument)
Náklady na udržitelnost po dobu 5ti let zajištěny	A/N + příloha (pro obce – usnesení rady nebo zastupitelstva obce, pro ostatní žadatele případně zápis ze správní rady, nebo jiný dokument)
Projekt nezakládá veřejnou podporu	A/N (pokud N, pak se automaticky vyplní u další položky A; pokud A, pak u další položky N)
Projekt naplňuje znaky podpory malého rozsahu – de minimis	A/N
Ke dni podání žádosti o dotaci nemá žadatel vyčerpaný limit pro podporu de minimis.	Přípustné pouze A, pokud vyplní žadatel N formulář ho nepustí dál

Přílohy – 2 seznamy podle právní formy

Projektový záměr – zakres/ mapa s vyznačením místa a rozsahu realizace	x
--	---

projektu/ vizualizace záměru dle povahy projektu	
Kopie stavebního povolení nebo ohlášení stavebnímu úřadu nebo prohlášení stavebního úřadu, že stavební povolení ani ohlášení dílo nevyžaduje, případně čestné prohlášení statutárního zástupce žadatele	x
Fotodokumentace ne starší, než tři měsíce před podáním žádosti (min. 3)	x
Žadatel je vlastníkem nebo má právo nakládat s projektem dotčenými nemovitostmi po dobu realizace a udržitelnosti projektu	A/N + příloha
Finanční zdraví žadatele <i>není relevantní pro ÚSC a organizace zřizované / zakládané výhradně ÚSC</i>	x automaticky vyplnit nerelevantní, pokud v hlavičce bude IČ obce

Další údaje k projektu

Soulad projektu se Strategií rozvoje cestovního ruchu Ústeckého kraje 2021–2027, Prioritou 1 https://www.kr-ustecky.cz/strategie%2Drozvoje%2Dcestovniho%2Druchu%2D2021%2D2027/ds-101040/p1=301014	Uvedte číslo opatření 1.1 – 1.4
Pro oblast podpory 1, 4, 5, 6, 8 soulad projektu s dokumentem Aktualizace generelu cyklotras Ústeckého kraje – 2024 https://www.kr-ustecky.cz/cyklogenerel/ms-274951/p1=274951	A/N vypište jedno až čtyřciferné číslo dle označení tras KČT

Čestné prohlášení žadatele za účelem poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje a ze státního rozpočtu z programu Podpora obnovy a rozvoje regionů

Žadatel prohlašuje, že ke dni podání žádosti splňuje tyto podmínky a je srozuměn s uvedenými povinnostmi:
1. Je daňový rezident ČR. 2. Nemá povoleno vyrovnání s věřiteli. 3. Žadatel, resp. jeho majitel (tzv. skutečný majitel) není ve střetu zájmů a není veden na sankčním seznamu Evropské unie (EU) nebo ČR. 4. Má vypořádané veškeré splatné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy, státním fondům, zdravotním pojišťovnám nebo bankám. V době podání žádosti není na majetek, který má být předmětem dotace, prohlášen konkurz, není proti příjemci veden výkon rozhodnutí, není v úpadku či likvidaci. Proti příjemci nebylo zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti subjektu nebo pro trestní hospodářský čin nebo čin proti majetku. 5. Není v insolvenčním řízení nebo úpadku podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) v platném znění, v likvidaci, nesmí proti němu být v uplynulých třech letech vyhlášen konkurs (nebo vyrovnání) nebo konkurs nesměl být zrušen pro nedostatek majetku.

6. Údaje uvedené v žádosti o dotaci jsou správné a úplné.

7. Odpovídá za to, že veškeré osobní údaje uvedené v žádosti byly zpracovány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a podle dalších právních předpisů.

8. Má uveřejněny výroční zprávy za 2 předcházející období od podání žádosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích. V případě, že se jedná o nově vzniklou organizaci destinačního managementu, postačí mít uveřejněnou výroční zprávu alespoň za 1 předcházející období (V případě, že subjekt nemá zákonem stanovenou povinnost vypracovat a uveřejnit výroční zprávy doloží přílohou dokument (volnou formou), ze kterého existence organizace a přehled činnosti bude vyplývat (např. zpráva o činnosti)).

9. Žadatel o dotaci při výběru dodavatele postupuje v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění. U přímého zadání a zakázek malého rozsahu musí postupovat dle aktuálního Metodického pokynu pro oblast zadávání veřejných zakázek vč. Metodických stanovisek ministra pro místní rozvoj, vydaného MMR, Národním orgánem pro koordinaci <https://www.dotaceeu.cz/cs/evropske-fondy-v-cr/kohezni-politika-po-roce-2020/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-v-gesci-mmr-cr/metodicky-pokyn-pro-oblast-zadavani-zakazek>

10. U projektů na zpřístupnění infrastruktury pro hendikepované osoby a jiným osobám s pohybovým omezením je podmínkou využití metodiky MMR k požadavkům na bezbariérové užívání staveb a vyhlášky č. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb

11. U projektů zaměřených na mapování přístupnosti pro hendikepované, respektive tvorbu produktů pro hendikepované návštěvníky (přístupnost objektů, prostředků hromadné dopravy i parků, zahrad a stezek) využití Metodiky přístupnosti Pražské organizace vozíčkářů a Pracovní skupiny pro jednotnou metodiku mapování přístupnosti staveb

12. Žadatel o dotaci musí s peněžními prostředky, nutnými pro zajištění realizace projektu, vždy postupovat v souladu s principy 3E tak, aby dosáhl optimálního vztahu mezi účelností, hospodárností a efektivností.

13. Žadatel o dotaci musí odděleně evidovat a účtovat ekonomickou (nesmí být financování z dotace) a neekonomickou činnost.

14. Žadatel o dotaci musí vést o ustatelných nákladech/výdajích projektu oddělenou účetní evidenci.

15. Žadatel musí archivovat veškeré dokumenty související s realizací projektu po dobu 10 let od termínu ukončení realizace projektu.

16. Finanční prostředky poskytnuté formou dotace musí vést žadatel v účetnictví v příslušném roce odděleně, pod příslušným účelovým znakem uvedeným v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

17. Žadatel o dotaci musí při čerpání dotace postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy, převážně se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

18. Na majetku zapojeném do projektu nesmí existovat omezení vlastnického práva (zástava).

Žadatel se, v případě, že mu bude poskytnuta dotace, zavazuje, že:
1. uplatňované náklady/výdaje vzniknou v přímé souvislosti s realizací projektu ve schváleném období realizace; 2. uplatňované náklady/výdaje budou uhrazeny do konce realizace projektu; 3. uplatňované náklady/výdaje budou skutečně vynaloženy a zachyceny v účetnictví, na účetních dokladech; 4. uplatňované náklady/výdaje jsou identifikovatelné, ověřitelné a podložené prvotními podpůrnými doklady; 5. pořízené výstupy projektu budou ve vlastnictví konečného příjemce.

Žadatel souhlasí se zařazením do databáze poskytovatele a se zveřejněním identifikačních údajů o sobě (jako žadateli) a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách poskytovatele, a to v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a souhlasí se zpracováním osobních údajů.

Podpisem uděluje žadatel souhlas se zpracováním osobních údajů a nakládání s informacemi uvedenými v této žádosti v souvislosti se zpracováním a vyhodnocením žádosti.

Podpisem této žádosti žadatel stvrzuje správnost a pravdivost údajů uvedených v této žádosti a ve všech jejích přílohách a je si vědom následků případné nepravdivosti uvedených údajů.

Jméno a příjmení oprávněné podepisující osoby:	
Podpis oprávněné osoby: kvalifikovaný elektronický podpis (§6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) osoby jednající za žadatele	

Formulář pro posouzení finančního zdraví - pro žadatele postupující podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

I.

Název žadatele	
se sídlem	
IČO	
Datum vzniku a zápisu (dd.mm.rrrr)	
Poslední uzavřený účetní rok	

II.

A - kritérium posuzování úpadku/insolvence		Zdroj		
Bylo zahájeno vůči příjemci kolektivní úpadkové řízení?*		Insolvenční rejstřík		
Splňuje žadatel kritéria pro zahájení kolektivního úpadkového řízení?*		žadatel		
Je splněno, že žadatel není v insolvenci/úpadku?			ANO	

** je-li úpadkové řízení vyloučeno ze zákona - vyberte variantu "Ne"

B - kritérium plnění míry zadlužení a ukazatele úrokového krytí					
B1 - míra zadluženosti (poměr závazků k vlastnímu kapitálu)		Zdroj	Č. pol.	Rok N	ROK N-1
Vlastní kapitál (vlastní zdroje)		R	A.		
Závazky		R	B.		
Míra zadluženosti				NR	NR
Je poměr dluhu k vlastnímu kapitálu vyšší než 7,5?				Ano	Ano
B2 - ukazatel úrokového krytí (poměr EBITDA/nákladové úroky)		Zdroj	Č. pol.	ROK N	ROK N-1
Odpisy		VZaZ	A.VI.23		
Nákladové úroky		VZaZ	A.V.18		
Výsledek hospodaření před zdaněním		VZaZ	C.		
Ukazatel úrokového krytí				NR	NR
Je ukazatel úrokového krytí < 1,0?				NR	NR
Není překročena povolená míra zadlužení a úrokového krytí?			ANO		
Je žadatel o podporu finančně způsobilý provozovat projekt?			Ano		



Oživení cestovního ruchu 2025

Žadatel

Název	Adresa	Telefon	Fax	E-mail
...	...	...	...	...

Právní forma

Ulice

| Č

PSČ, Obec

Telefon

Kontaktní osoba:

Název projektu	
----------------	--

Rozpis celkových INVESTIČNÍCH nákladů (rozpočet)

Druh

Částka v Kč

Z toho dotace

CELKEM

Kolik % z celkových nákladů tvoří požadovaná částka - **závazný ukazatel**

#DĚLENÍ NULOU!

Datum:

Podpis :

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: xxxx
Zástupce pro věcná jednání:
E-mail/telefon:

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Název:
Sídlo:
Zastoupený:
IČO:
DIČ:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
Zástupce pro věcná jednání:
E-mail/telefon:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preamble

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu **Oživení cestovního ruchu 2025** schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. Usnesení Č. xxxx ze dne yyy. Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.
Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xxx ze dne yyyy poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční dotaci ve výši,- Kč (slovy: korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, **pod UZ (účelovým znakem) xxx, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne
3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu (dále jen „projekt“).
4. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

II.
Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu , dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem a je pro příjemce závazný.
2. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených v kapitole VI. „Podmínky poskytnutí dotace“ dotačního programu za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
3. Termínem ukončení realizace projektu je Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od do (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- a. vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c. byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- a. pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b. úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- c. opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d. nákupy pozemků a budov,
- e. ztráty z devizových kurzů,

- f. pohoštění a alkohol,
 - g. uzavřené leasingové smlouvy,
 - h. cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
 - i. mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
 - j. náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
 - k. výdaje nesouvisející s realizací projektu.
5. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální **výši %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu. Vést a sledovat celkové uznatelné náklady/výdaje a příjmy/výnosy projektu v odděleném účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (UZ) kraje. Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle kapitoly VII. „Vypořádání dotace a kontrola“ dotačního programu, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- přínos projektu pro cílové skupiny,

- celkové zhodnocení projektu,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů projektu,
 - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu nebo upraveného nákladového rozpočtu,
 - informaci o vrácení nepoužitých prostředků zpět na bankovní účet poskytovatele,
 - výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence. Příjemce musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví (popř. daňové evidenci), kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
 8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor regionálního rozvoje krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
 9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
 10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
 11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
 12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
 13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
 14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužení k žádosti příjemce – výše odvodu činí 1 %,
 - b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené žádosti příjemce – výše odvodu činí 1 %,
 - c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů Projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 1 %,
 - d. nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na Projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 1 %,
 - e. nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 1 %,
 - f. nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (pokud byl přidělen) – výše odvodu činí 1 %,
 - g. nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 1 %,
 - h. nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 1 %,
 - i. nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti – výše odvodu činí 1 %.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka

ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 kalendářních dní.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.

Publicita

1. Příjemce dotace bude po celou dobu realizace projektu a min. po celou dobu udržitelnosti projektu informovat o přispění veřejných prostředků státního rozpočtu a o přispění prostředků Ústeckého kraje (poskytovatele) na kofinancování projektu, respektive výstupů projektu.
2. Publicita Ministerstva pro místní rozvoj (dále také MMR) a Ústeckého kraje bude uvedena v místě realizace akce / na podpořených výstupech, na webových stránkách konečného příjemce i webových stránkách zmiňující výstupy podpořené ze státního rozpočtu prostřednictvím MMR a veškerých materiálech týkajících se administrace daného projektu, respektive informovanosti o výstupech realizovaného projektu.
3. Informace bude obsahovat logo Ministerstva pro místní rozvoj, logo Ústeckého kraje a text. Tam, kde je technicky (prostorově) problematické umístit s logem MMR ČR a logem Ústeckého kraje i příslušný text o poskytnuté podpoře, bude použito pouze logo.

Příklad textu:

Projekt (název akce / projektu) byl realizován za přispění prostředků státního rozpočtu České republiky z programu Ministerstva pro místní rozvoj a Ústeckého kraje.

Výstup X byl pořízen / vytvořen / realizován za přispění prostředků státního rozpočtu České republiky z programu Ministerstva pro místní rozvoj a Ústeckého kraje.

Výstup x byl vytvořen / pořízen v rámci projektu „Y“ realizovaného za přispění prostředků státního rozpočtu České republiky z programu Ministerstva pro místní rozvoj a Ústeckého kraje.

4. Loga MMR a Ústeckého kraje musí být vždy uvedena na prioritní pozici.
5. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění log ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
6. Příjemce je povinen prezentovat Ústecký kraj a Ministerstvo pro místní rozvoj v následujícím rozsahu, a to po dobu realizace a udržitelnosti projektu. *Jedná se pouze o aktivity související s projektem:*

- a. logo poskytovatele a logo MMR umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na tištěných materiálech souvisejících s projektem,
 - b. verbální prezentace poskytovatele a MMR v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - c. viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele a loga MMR v místech realizace projektu,
 - d. umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz a www.mmr.gov.cz a informací o projektu na internetových stránkách příjemce.
7. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII.

Ostatní ujednání

1. **Varianta 1** - Tato smlouva bude zveřejněna dle § 10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na úřední desce) tj. obce 1 a 2 – se základním rozsahem přenesené působnosti a s pověřeným obecním úřadem

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID...../na e-mail:@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**) tj. obce s rozšířenou působností tedy Bílina, Chomutov, Děčín, Kadaň, Litoměřice, Litvínov, Louny, Lovosice, Most, Podbořany, Roudnice nad Labem, Rumburk, Teplice, Ústí nad Labem, Varnsdorf, Žatec

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž každá ze smluvních stran obdrží její elektronický originál.

6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. xxx ze dne yyyy.

.....
Mgr. Richard Brabec

Poskytovatel
Ústecký kraj

.....

Příjemce

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo:

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Zastoupený:

Mgr. Richardem Brabcem

IČO:

70892156

DIČ:

CZ70892156

Bank. spojení:

Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu:

xxx

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Název:

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preamble

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu **Podpora rozvoje infrastruktury cestovního ruchu 2024** schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. Usnesení č. xxx ze dne yyy. Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.
Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xxx ze dne xxxx poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční dotaci ve výši,- Kč (slovy: korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, **pod UZ (účelovým znakem) xxx, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne
3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu (dále jen „projekt“).
4. Dotace je poskytována za využití pravidla de minimis ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Výše podpory činí **maximálně** EUR za uplynulé tříleté období.
5. Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce:
Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.
6. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

II.
Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem a je pro příjemce závazný.
2. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených v kapitole VI. „Podmínky poskytnutí dotace“ dotačního programu za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
3. Termínem ukončení realizace projektu je Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých **v době od do** (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- a. vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c. byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- a. pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - b. úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
 - c. opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
 - d. nákupy pozemků a budov,
 - e. ztráty z devizových kurzů,
 - f. pohoštění a alkohol,
 - g. uzavřené leasingové smlouvy,
 - h. cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
 - i. mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
 - j. náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
 - k. výdaje nesouvisející s realizací projektu.
5. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu. Vést a sledovat celkové uznatelné náklady/výdaje a příjmy/výnosy projektu v odděleném účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (UZ) kraje. Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávu je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle kapitoly VII. „Vypořádání dotace a kontrola“ dotačního programu, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- přínos projektu pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení projektu,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů projektu,
 - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu nebo upraveného nákladového rozpočtu,
 - informaci o vrácení nepoužitých prostředků zpět na bankovní účet poskytovatele,
 - výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence. Příjemce musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví (popř. daňové evidenci), kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
 8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor regionálního rozvoje krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
 9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
 10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
 11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
 12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.

13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněné použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužení k žádosti příjemce – výše odvodu činí 1 %,
 - b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené žádosti příjemce – výše odvodu činí 1 %,
 - c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů Projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 1 %,
 - d. nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na Projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o dáních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 1 %,
 - e. nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 1 %,
 - f. nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (pokud byl přidělen) – výše odvodu činí 1 %,
 - g. nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 1 %,
 - h. nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 1 %,
 - i. nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti – výše odvodu činí 1 %.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení

pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 kalendářních dní.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
4. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu) nebo provozu poskytované služby (zařízení), bude na věci nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka s logem poskytovatele v provedení respektující vizuální styl poskytovatele.
5. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
6. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to po dobu realizace a udržitelnosti projektu. *Jedná se pouze o aktivity související s projektem:*
 - a. logo poskytovatele a logo Brána do Čech umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na tištěných materiálech souvisejících s projektem,

- b. verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - c. viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele a loga Brána do Čech v místech realizace projektu,
 - d. umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz a www.branadocech.cz a informací o projektu na internetových stránkách příjemce.
7. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII. Ostatní ujednání

1. **Varianta 1** - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na úřední desce) tj. obce 1 a 2 – se základním rozsahem přenesené působnosti a s pověřeným obecním úřadem

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID...../na e-mail:@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**) tj. obce s rozšířenou působností tedy Bílina, Chomutov, Děčín, Kadaň, Litoměřice, Litvínov, Louny, Lovosice, Most, Podbořany, Roudnice nad Labem, Rumburk, Teplice, Ústí nad Labem, Varnsdorf, Žatec

- 2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
- 3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
- 4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
- 5. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž každá ze smluvních stran obdrží její elektronický originál.
- 6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 034/28Z/2024 ze dne 22. 4. 2024.

.....
Mgr. Richard Brabec

Poskytovatel
Ústecký kraj

.....
Příjemce

ŽÁDOST O PODSTATNOU ZMĚNU V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU OŽIVENÍ CESTOVNÍHO RUCHU 2025

Žádat o podstatnou změnu lze pouze ve **výjimečných případech** a **vždy** musí být žádost podložena relevantními důvody, které příjemci neumožnily dodržet původně plánovaný postup realizace projektu, čerpání rozpočtu a/nebo smlouvou stanovené podmínky a povinnosti.

V případě požadavku více změn najednou, využijte jednu žádost.

Identifikační údaje

Číslo smlouvy	
Název projektu	
Název/jméno a příjmení příjemce	
Sídlo/bydliště	
IČO	
Osoba zastupující právnickou osobu (v příp. právnické osoby)	
Kontaktní osoba	
Kontakt	

IDENTIFIKACE ZMĚNY/ZMĚN

Informace o nepodstatné změně nepodléhající souhlasu administrátora

popište a řádně odůvodněte

--

Podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace a podléhají předchozímu souhlasu administrátora dotačního programu

☐	OBSAHOVÁ ZMĚNA V RÁMCI DRUHOVÉHO ČLENĚNÍ ROZPOČTU (V RÁMCI KAPITOL), tj. změna položky - např. změna typu, druhu, počtu jednotek.
☐	FINANČNÍ ZMĚNA V DRUHOVÉM ČLENĚNÍ ROZPOČTU (PŘESUN FIN. PROSTŘEDKŮ MEZI KAPITOLAMI) za předpokladu, že změna neovlivní celkové uznatelné náklady projektu. <i>Vyplňte také nový rozpočet projektu - List 2 tohoto dokumentu</i>
☐	JINÁ ZMĚNA

Podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace a podléhají předchozímu souhlasu poskytovatele (Zastupitelstvo Ústeckého kraje)

☐	ZMĚNA ZÁVAZNÉHO ČASOVÉHO UKAZATELE změna termínu ukončení projektu
☐	ZVÝŠENÍ ZÁVAZNÉHO FINANČNÍHO UKAZATELE OPROTI VÝŠI UVEDENÉ VE SMLOUVĚ

☐	zvýšení procentního podílu dotace na celkových nákladech projektu
☐	ZMĚNA CELKOVÉ VÝŠE INVESTIČNÍCH A/NEBO NEINVESTIČNÍCH NÁKLADŮ
☐	ZMĚNA NÁZVU PROJEKTU
☐	JINÁ ZMĚNA

POPIS ZMĚNY/ZMĚN

Popište jasně v čem změna spočívá/změny spočívají.

--

ŘÁDNÉ ODŮVODNĚNÍ POŽADOVANÉ ZMĚNY/ZMĚN

Popište jasně relevantní důvody, které vám neumožňují dodržet původně plánovaný postup realizace projektu a/nebo čerpání rozpočtu a/nebo dodržení podmínek a povinností stanovených smlouvou

--

Žadatel bere tímto na vědomí, že v rámci žádosti o změnu je administrátor dotačního programu Oživení cestovního ruchu 2025 oprávněn vyžádat si další dodatečné podklady.

V.....

.....

Podpis příjemce (osoby zastupující právnickou
osobu), razítko (používá-li ho)



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ústecký kraj

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA O REALIZACI PROJEKTU

PROGRAM „OŽIVENÍ CESTOVNÍHO RUCHU 2025“

Název projektu	
Příjemce dotace (název, adresa, IČ/DIČ)	
Bankovní účet příjemce	
Termín realizace projektu	
Číslo smlouvy	
Schválená výše dotace dle smlouvy (v Kč a %)	
Výše dotace dle skutečnosti (v Kč a %)	
Do rozpočtu poskytovatele bylo vráceno	
Den zaslání vratky	

Popis realizace projektu:

Popište činnosti v rámci projektu realizované v termínu realizace projektu- jak byl projekt zrealizován včetně dosažených výstupů projektu vč. popisu naplnění Indikátoru - návštěvnost a Parametru - počet podpořených prvků veřejné turistické infrastruktury

Soupis účetních dokladů

Číslo daňového (účetního) dokladu	Datum úhrady daného výdaje	Účel výdaje	Částka	Hrazeno z dotace	Hrazeno z jiných zdrojů	Doklad označen sdělením „Pořízeno za přispění státního rozpočtu České republiky a Ústeckého kraje“
						A/N

CELKEM			
---------------	--	--	--

Plátce DPH uvede částky bez DPH (pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která si uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu).

Součástí vyúčtování musí být kopie daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladní doklad).

Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

Stručný popis publicity ve vztahu k Ústeckému kraji a MMR

--

PŘÍLOHY ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY:

1. Příloha závěrečné zprávy – Kopie daňových (účetních) dokladů
2. Příloha závěrečné zprávy – Výpis z odděleného účetnictví (jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů)
3. Příloha závěrečné zprávy – Fotodokumentace výstupů projektu
4. Příloha závěrečné zprávy – Doložení splnění publicity

Podpisem této závěrečné zprávy příjemce dotace stvrzuje správnost a pravdivost údajů uvedených v této závěrečné zprávě a ve všech jejích přílohách a je si vědom následků případné nepravdivosti uvedených údajů.

Podpisem uděluje příjemce dotace souhlas se zpracováním osobních údajů a nakládáním s informacemi uvedenými v této závěrečné zprávě v souvislosti se zpracováním a vyhodnocením závěrečné zprávy a vyúčtování projektu za účelem kontroly a s poskytováním informací o projektu. Příjemce dotace prohlašuje, že má veškeré potřebné souhlasy třetích osob, oprávněných ho takový souhlas poskytnout.

Jméno a příjmení oprávněné podepisující osoby:	
Podpis oprávněné osoby: kvalifikovaný elektronický podpis (§6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) osoby jednající za žadatele	



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ústecký kraj

ZPRÁVA O UDRŽITELNOSTI PROJEKTU

PROGRAM „OŽIVENÍ CESTOVNÍHO RUCHU 2025“

Název projektu	
Příjemce dotace (název, adresa, IČ/DIČ)	
Pořadí zprávy o udržitelnosti	
Skutečné ukončení projektu	
Číslo smlouvy	
Sledované období od - do	

Popis plnění udržitelnosti projektu:

Popište, jak byly ve sledovaném období využívány výstupy projektu, jakým způsobem přispěly k naplnění cíle projektu. Popište, jakým způsobem je zajištěna údržba majetku pořízeného prostřednictvím dotace.

Popis případných změn výstupů projektu:

Popište, zda ve sledovaném období došlo na pořízovaném majetku k nějakým změnám, které by mohly ohrozit původní cíle projektu. Popište, zda proběhly nějaké opravy/reklamace.

Stručný popis publicity ve vztahu k Ústeckému kraji a MMR**Popis naplnění Indikátoru - návštěvnost a Parametru - počet podpořených prvků veřejné turistické infrastruktury****PŘÍLOHY ZPRÁVY O UDRŽITELNOSTI:**

1. Výpis z odděleného účetnictví prokazující zaúčtování do majetku příjemce dotace
2. Fotodokumentace výstupů projektu k datu podání zprávy o udržitelnosti
3. Doložení splnění publicity k datu podání zprávy o udržitelnosti
4. Další případné dokumenty

Podpisem této zprávy o udržitelnosti příjemce dotace stvrzuje správnost a pravdivost údajů uvedených v této závěrečné zprávě a ve všech jejích přílohách a je si vědom následků případné nepravdivosti uvedených údajů.

Podpisem uděluje příjemce dotace souhlas se zpracováním osobních údajů a nakládáním s informacemi uvedenými v této závěrečné zprávě v souvislosti se zpracováním a vyhodnocením závěrečné zprávy a vyúčtování projektu za účelem kontroly a s poskytováním informací o projektu. Příjemce dotace prohlašuje, že má veškeré potřebné souhlasy třetích osob, opravňujících ho takový souhlas poskytnout.

Jméno a příjmení oprávněné podepisující osoby:	
Podpis oprávněné osoby: kvalifikovaný elektronický podpis (§6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) osoby jednající za žadatele	

Ústecký kraj

IČO 70892156, DIČ CZ70892156

se sídlem Velká Hradební 3118/48

Ústí nad Labem - Ústí nad Labem-centrum

40001

zastoupen:

[REDACTED]

(dále jen „**Budoucí povinná**“)

a

ČEZ Distribuce, a. s.

IČO 24729035, DIČ CZ24729035

se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, pod sp. zn. B 2145

zastoupena na základě plné moci, evidenční č. PM - 252/2023, ze dne 10.7.2023 společností Grid

Design s.r.o., se sídlem Vyskočilova 1461/2a, Michle, 140 00 Praha 4,

IČ: 19333650, DIČ: CZ19333650, odštěpný závod Grid Plan zastoupen [REDACTED]

a dále na základě pověření ze dne 1 [REDACTED]

(dále jen „**Budoucí oprávněná**“)

(společně dále též „**Smluvní strany**“),

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

SMLOUVU O BUDOUCÍ SMLOUVĚ O ZŘÍZENÍ VĚCNÉHO BŘEMENE

A DOHODU O UMÍSTĚNÍ STAVBY č. IV-12-4026987

(dále jen „**Smlouva**“)

podle ustanovení § 1785 a násl. a § 1257 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“), a podle ustanovení § 25 odst. 4 zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „**Energetický zákon**“).

Článek I.

Úvodní ustanovení

Budoucí oprávněná je provozovatelem distribuční soustavy (dále jen „**PDS**“) na území vymezeném licencí na distribuci elektřiny udělenou PDS Energetickým regulačním úřadem. Distribuční soustava je provozována ve veřejném zájmu. PDS má povinnost zajišťovat spolehlivé provozování, obnovu a rozvoj distribuční soustavy, přičemž pokud dochází k umístění zařízení distribuční soustavy na cizí nemovitost, je PDS povinen podle § 25 odst. 4 energetického zákona k této nemovitosti zřídit věcné břemeno a zajistit si právo provést stavbu dle příslušných ustanovení stavebního zákona.

Článek II.

Prohlášení o právním a faktickém stavu

1. Budoucí povinná prohlašuje, že je výlučným vlastníkem pozemků parc.č. 801/78 a 801/82, v k.ú. Nehasice, dále jen „**Dotčené nemovitosti**“.
2. Budoucí oprávněná je investorem stavby zařízení distribuční soustavy – Kabelové vedení VN (dále jen „**Zařízení distribuční soustavy**“), která se nachází nebo bude nacházet mj. na Dotčených nemovitostech.
3. Budoucí povinná prohlašuje, že není žádným způsobem omezena v právu zřídit k Dotčeným nemovitostem. Věcné břemeno podle této smlouvy, a že jí nejsou známy žádné faktické nebo právní vady Dotčených nemovitostí, kterými by byl znemožněn účel této smlouvy.

Článek III. Předmět smlouvy

1. Smluvní strany se zavazují, že spolu za dále uvedených podmínek uzavřou vlastní smlouvu o zřízení věcného břemene (dále jen „**Vlastní smlouva**“), jejímž předmětem bude zřízení věcného břemene podle § 25 odst. 4 energetického zákona na dobu neurčitou. Obsahem věcného břemene bude právo Budoucí oprávněné umístit, provozovat, opravovat a udržovat Zařízení distribuční soustavy na Dotčených nemovitostech, provádět jeho obnovu, výměnu a modernizaci, a povinnost Budoucí povinné výkon těchto práv strpět (dále jen „**Věcné břemeno**“).
2. Předpokládaný rozsah omezení Dotčených nemovitostí Věcným břemenem činí 21bm a je vyznačený v situačním snímku tvořícím přílohu č. 1 této smlouvy.
3. Budoucí oprávněná se zavazuje po dokončení stavby Zařízení distribuční soustavy vyhotovit geometrický plán pro vyznačení rozsahu Věcného břemene, vyhotovit Vlastní smlouvu a zaslat Budoucí povinné písemnou výzvu k uzavření Vlastní smlouvy, jejíž přílohou bude Vlastní smlouva a geometrický plán.
4. Budoucí oprávněná se zavazuje zaslat výzvu dle odstavce 3. této smlouvy Budoucí povinné ve lhůtě do 6 kalendářních měsíců od kolaudace Zařízení distribuční soustavy (popř. od jeho uvedení do provozu), nejpozději však do 5 let od uzavření této smlouvy. Budoucí povinná se zavazuje Vlastní smlouvu uzavřít a opatřit ověřeným podpisem nejpozději do 60 dnů ode dne doručení výzvy.
5. Do doby uzavření Vlastní smlouvy jsou Smluvní strany vázány obsahem této Smlouvy a zavazují se, že neučiní žádné právní ani jiné kroky, které by vedly ke zmaření jejího účelu.
6. Smluvní strany se dohodly, že za omezení vlastnického práva Budoucí povinné v důsledku výstavby Zařízení distribuční soustavy a zřízení Věcného břemene bude Budoucí povinné na základě Vlastní smlouvy vyplacena jednorázová náhrada stanovená znaleckým posudkem zpracovaným Budoucí oprávněnou. K této částce bude připočtena daň z přidané hodnoty dle zákonné sazby platné ke dni uskutečnění platby.

Článek IV. Podmínky pro provedení stavby

1. Budoucí povinná uděluje Budoucí oprávněné souhlas s provedením stavby Zařízení distribuční soustavy na Dotčených nemovitostech v rozsahu dle čl. III. odst. 2 této smlouvy, a to

i prostřednictvím třetích osob. Budoucí povinná se zavazuje umožnit v nezbytném rozsahu Budoucí oprávněné a jí pověřeným třetím osobám přístup a příjezd na Dotčené nemovitosti a realizaci stavby. Práce na dotčených nemovitostech budou spočívat zejména v:

- Uložení kabelového vedení VN
- Výkopové práce

2. Budoucí oprávněná se zavazuje v průběhu výstavby co nejvíce šetřit práv Budoucí povinné. Po skončení prací je Budoucí oprávněná povinna uvést Dotčené nemovitosti do předchozího stavu. Pokud Budoucí povinné v důsledku výkonu práv Budoucí oprávněné vznikne újma na majetku, má právo na přiměřenou jednorázovou náhradu.

Článek V. Ostatní ujednání

1. Budoucí povinná se pro případ převodu vlastnického práva k Dotčeným nemovitostem smluvně zavazuje převést na nabyvatele Dotčených nemovitostí zároveň práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, a to formou postoupení smlouvy dle § 1895 a násl. občanského zákoníku, k čemuž Budoucí oprávněná tímto uděluje svůj předchozí souhlas.
2. Veškeré náklady spojené s vyhotovením této a Vlastní smlouvy, geometrického plánu, znaleckého posudku a podáním návrhu na vklad do katastru nemovitostí se zavazuje uhradit Budoucí oprávněná.

Článek VI. Závěrečná ustanovení

1. Jakékoli změny či doplnění textu tohoto návrhu smlouvy ze strany Budoucí povinné budou považovány za nový návrh smlouvy a k uzavření smlouvy dojde teprve akceptací takto upraveného návrhu Budoucí oprávněnou. Totéž platí pro uzavírání dodatků k této smlouvě.
2. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemně, formou číslovaných dodatků, jiná forma se vylučuje. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.
3. Tato smlouva zaniká, pokud Budoucí oprávněná upustí od záměru vybudovat Zařízení distribuční soustavy na Dotčených nemovitostech nebo pokud v rámci realizace stavby nedojde k umístění Zařízení distribuční soustavy na Dotčených nemovitostech. V takovém případě se Budoucí oprávněná zavazuje tuto skutečnost Budoucí povinné oznámit.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž 1 stejnopis obdrží každá ze stran této smlouvy.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že na tuto smlouvu nedopadá povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem připojení podpisu poslední smluvní stranou.
6. O uzavření této Smlouvy rozhodla Rada Ústeckého kraje usnesením č. ze dne

7. Součástí této smlouvy je následující příloha:

Příloha č. 1 – Situační snímek se zákresem předpokládaného rozsahu Věcného břemene s podpisy vlastníků/spoluvlastníků

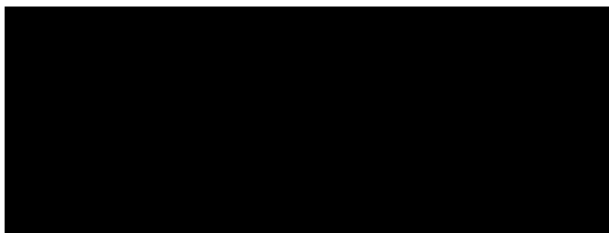
Budoucí povinná

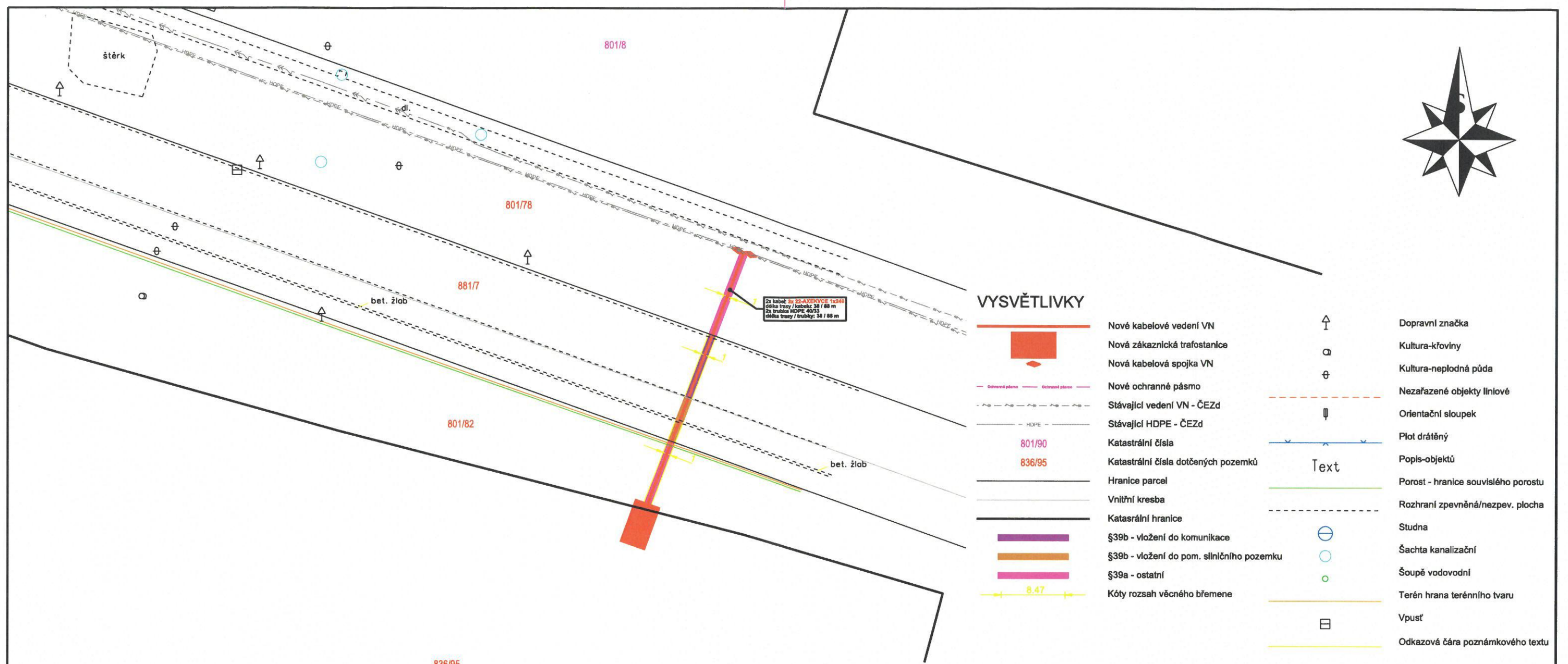
Budoucí oprávněná

Ústecký kraj



ČEZ Distribuce, a. s.





SOUHLAS S PROJEKTOVANÝM STAVEBNÍM ZÁMĚREM:

Jako vlastník pozemku(ků) parc.č. LV 137 a LV 482
801/78; 801/82, 836/95

☐ SOUHLASÍM / NESOUHLASÍM ☐ s touto stavbou.

Jméno: SPZ Triangle, příspěvková organizace

Datum narození, popř. IČO:

Ulice a čp.: Velká Hradební 3118/48

PSČ a Obec: 40001 Ústí nad Labem - Ústí nad Labem-centrum

V Dne:

Podpis:

ROZSAH VĚCNÉHO BŘEMENE

NAPĚŤOVÁ SOUSTAVA: VN - AC 3, 22.000 V, 50 Hz, IT
OCHRANA PŘED NEBEZPEČNÝM DOTYKEM NEŽIVÝCH ČÁSTÍ: dle PNE 33 0000-1 ed.7_Oprava 1

NÁMRAZOVÁ OBLAST: I-0 TRÍDA ZNEČIŠTĚNÍ OVZDUŠÍ: I VĚTROVÁ OBLAST: II
TRÍDA ZEMINY: III VNĚJŠÍ VLIVY: viz složka Technická specifikace

KRAJ: Ústecký OBEC: Staňkovice, Bitozeves
KATASTRÁLNÍ ÚZEMÍ: Staňkovice u Žatce [753629], Nehasice [702374] ÚZEMÍ: Nezastavěné

Zhotovitel: Grid Design, s.r.o. Pobočka Louny
Vyskočilova 1461/2a Březinova 1739
140 00 Praha 4 (Michle) 440 01 Louny
IČ: 19333650 DIČ: CZ19333650
Objednatel: ČEZ Distribuce, a.s.
Teplická 874/8
405 02 Děčín IV
IČ: 24729035
Datum: 01/2025
Index: -

Stavba: LN-Staňkovice, PZ Triangle, 801/78, rVN, kVN
Vypracoval:
Zodpovědný projektant:
Jednání:
Formát: A3
Měřítko: 1:500
Stupeň: DPZ
Paré číslo:

Číslo stavby objednatele: IV-12-4026987
Výkres: VB.1 Zákes rozsahu věcného břemene

Podpořené projekty - RÚK dne 9.6.2025

PODPORA SPORTU V ÚSTECKÉM KRAJI - OBLAST A									
Číslo žádosti	Datum doručení	Žadatel	Sídlo žadatele	IČO	Název projektu	Požadovaná výše podpory	Přidělená výše	Body	Zdůvodnění krácení
14/25	07.04.2025	BK Levharti Chomutov s.r.o.	Mánesova 4980, 430 01 Chomutov	28673590	Evropský basketbalový pohár žen EURO CUP - rok 2025	500 000	500 000	100,0	
36/25	15.04.2025	RoadCycling Events, z.s.	Nová 116, Telce, 440 01 Peruc	18022995	Tour de Feminin 2025	500 000	500 000	92,5	
22/25	08.04.2025	Athletický sportovní klub ELNA Počeradý	17. listopadu 2066, 440 01 Louny	44223579	34. ročník silničního běhu a 31. ročník závodu vozíčkářů Memoriál Karla Raise na trati 15km z Počerad	111 400	111 400	87,5	
28/25	13.04.2025	CYKLISTICKÝ KLUB SLAVOJ TEREŽÍN, zapsaný spolek	Akademická 409, 411 55 Terežín	43225675	Závod míru juniorů 2025	500 000	500 000	87,5	
34/25	15.04.2025	Dámský házenkářský klub Baník Most z.s.	tř. Budovatelů 112/7, 434 01 Most	66110408	Organizace a zajištění Evropských pohárů žen	500 000	500 000	87,5	
87/25	22.04.2025	Athletic Club Ústí nad Labem z.s.	Pod Skalou 67, Božtěšice, 403 40 Ústí nad Labem	27043584	Grand Prix Ústí nad Labem v atletice 2025	200 000	200 000	86,3	
53/25	17.04.2025	SK KAMURA RYU SHOTOKAN z.s.	Tolstého 1251/51, Střekov, 400 03 Ústí nad Labem	66110351	35. CZECH OPEN 2025	350 000	330 000	85,0	krácení o neuznatelné náklady
37/25	16.04.2025	Sportovní klub policie Sever Ústí nad Labem z.s.	Bělehradská 2992/41, Ústí nad Labem-centrum, 400 11 Ústí nad Labem	44226306	55. ročník GRAND PRIX města Ústí nad Labem	500 000	500 000	82,5	
41/25	16.04.2025	Tenisový klub Most z.s.	Pod Koňským vrchem 1159/5, 434 01 Most	00483176	Mistrovství Evropy juniorů 2025	500 000	500 000	82,5	
85/25	22.04.2025	Sportovní klub TKC Děčín, z. s.	Křížová 19/11, Děčín I-Děčín, 405 02 Děčín	18385532	ELBE CUP 2025	172 500	172 500	82,5	
4/25	06.04.2025	Šachový klub Teplice, spolek	č.p. 139, 415 01 Srbsce	07588488	Mezinárodní šachový turnaj TEPLICE OPEN 2025	200 000	200 000	81,3	
72/25	22.04.2025	FK VIAGEM Ústí nad Labem - mládež, z.s.	Pařížská 1290/5, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem	27048128	ALBIM CUP 2025	500 000	500 000	81,3	
30/25	14.04.2025	General Dance Company s.r.o.	Šaldova 232/13, Klíše, 400 01 Ústí nad Labem	05943850	55. Mezinárodní taneční festival 2025	500 000	500 000	80,0	
45/25	22.04.2025	HIPODROM MOST a.s.	K Hipodromu 213, Velebudice, 434 01 Most	64653269	Velká letní cena Ústeckého kraje	500 000	500 000	80,0	
55/25	17.04.2025	RunCzech s.r.o.	Františka Křížka 461/11, Holešovice, 170 00 Praha 7	25107615	Running festival Ústí nad Labem 2025	500 000	500 000	78,8	
29/25	14.04.2025	IMA PRODUCTION s.r.o.	Praha 8, Pod Hájkem 1, PSČ 18000	25736990	Celorepublikové finále Mc Donalds Cupu 2025	300 000	300 000	77,5	
48/25	17.04.2025	Český veslařský svaz	Zátopkova 100/2, Břevnov, 169 00 Praha	48136794	Mistrovství Evropy ve veslování do 23 let 2025	500 000	500 000	77,5	
66/25	22.04.2025	CZECH WRESTLING Chomutov z.s.	Na Bělidle 848/2, 430 01 Chomutov	69898049	Mezinárodní GRAN PRIX Chomutov	245 000	245 000	77,5	
24/25	10.04.2025	Česká asociace dračích lodí, z.s.	Panská 890/7, Nové Město, 110 00 Praha	68381859	Euro Dragon Boat Grand Prix - 19. Czech National Championships 2025	500 000	500 000	76,3	
62/25	20.04.2025	TJ Slávie Chomutov, z.s.	Mostecká 5887, 430 01 Chomutov	18380280	Velká cena města Chomutova - 42. ročník	159 500	159 500	75,0	
74/25	22.04.2025	FK TEPLICE a.s.	Teplice, Na Stínadlech 2796, PSČ 41501	25028715	IX. ročník Memoriál Františka Hrdličky	197 500	197 500	72,5	
79/25	22.04.2025	Aeroklub Ústí nad Labem z.s.	Podhoří 364/36, Všebořice, 400 10 Ústí nad Labem	18381928	Ústecké nebe plné letadel 2025	400 000	400 000	72,5	
7/25	07.04.2025	Xterra squadra s.r.o.	Ústí nad Labem-Severní terasa, Zvonková 2782/8, PSČ 40011	27329259	MILADATLON a MČR v terénním triatlonu lékařů 2025	150 000	150 000	70,0	
47/25	17.04.2025	Sport team Brozany, z.s.	Na Proseku 362, 411 81 Brozany nad Ohří	04561082	Hostěnický triatlon	126 000	126 000	66,3	

63/25	20.04.2025	Karate klub Kadaň a Klášterec, z. s.	Na Strážišti 1897, 432 01 Kadaň	61342912	GRAND PRIX OF KADAŇ	100 000	100 000	66,3	
57/25	18.04.2025	Sportovní klub dětí a mládeže Děčín, z.s.	Riegrova 1352/10, Děčín II-Nové Město, 405 02 Děčín	00527076	Pohár Věry Čáslavské v Ústeckém kraji	180 000	180 000	65,0	
6/25	04.04.2025	Cesta za snem, z.s.	José Martího 269/31, 162 00 Praha	22712950	Metrostav handy cyklo maraton	100 000	100 000	62,5	
18/25	08.04.2025	Sportovní klub házené ASK Lovosice, p.s.	U Stadionu 1022/2, 410 02 Lovosice	17399386	Házenkářský festival - 12. ročník	417 500	417 500	62,5	
19/25	09.04.2025	VML Czechia s.r.o.	Bubenská 1477/1, Holešovice, 170 00 Praha 7	26133113	RunTour Ústí nad Labem 2025	200 000	200 000	62,5	
68/25	22.04.2025	SOFTBALL CLUB PAINBUSTERS MOST, z. s.	Most, Mladé gardy 2918	42140234	Softballový SuperCup 2025	286 500	286 500	62,5	
80/25	22.04.2025	Český svaz orientačních sportů	Zátopkova 100/2, Břevnov, 169 00 Praha	00548677	Czech O-Tour 2025 - Krušné hory	241 000	200 950	61,3	omezený objem finančních prostředků

PODPORA SPORTU V ÚSTECKÉM KRAJI - OBLAST B

Číslo žádosti	Datum doručení	Žadatel	Sídlo žadatele	IČO/RČ	Název projektu	Požadovaná výše podpory	Přidělená výše	Body	Zdůvodnění krácení
73/25	22.04.2025				Příprava reprezentanta	196 000	196 000	50,0	
88/25	22.04.2025				25. Světové letní hry transplantovaných 2025 v Drážďanech	35 000	35 000	47,5	
8/25	04.04.2025	M-ALGO team z.s.	Tyršova stezka 196, Loučná, 435 11 Lom	06079032	Příprava Marka Müllera na Mistrovství světa dospělých a juniorů a MČR v Alpském lyžování	200 000	200 000	45,0	
13/25	07.04.2025				Alexandra Borská	200 000	200 000	42,5	
71/25	22.04.2025				Příprava sportovce - reprezentanta	175 000	175 000	40,0	
27/25	17.04.2025				Příprava na mezinárodní závody	200 000	200 000	35,0	
9/25	07.04.2025	Klub sportovní gymnastiky Litvínov, z.s.	Jiráskova 413, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov	62209752	Reprezentace Ústeckého kraje na gymnastických akcích s mezinárodním významem	176 000	176 000	32,5	
61/25	20.04.2025	TJ Baník Meziboří	Okružní 223, 435 13 Meziboří	62209400	Podpora reprezentačního startu - Josef Bažil - vzpírání	47 600	47 600	32,5	
35/25	22.04.2025	Ústecká akademie plaveckých sportů z.s.	Klíšská 892/90a, Klíše, 400 01 Ústí nad Labem	04610881	Soutěžní příprava plavců - nominační závody na ME U23, MS a LSUH	200 000	200 000	32,5	
92/25	22.04.2025	Sportovní klub Horní Krupka z. s.	č.ev. 17, 417 41 Krupka	03848931	Příprava jezdců BMX Krupka na mistrovství Evropy a mistrovství světa	196 000	196 000	32,5	
20/25	10.04.2025				World and European aquathlon championships	59 000	59 000	30,0	
38/25	17.04.2025				Mistrovství světa v ledním hokeji neslyšících, Vancouver, Kanada	38 550	38 550	30,0	
67/25	22.04.2025	TJ Saně Ústí, z. s.	1. máje 12/15, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem	04265688	Příprava na ZOH - Jakub Vepřovský	200 000	200 000	30,0	

12 000 000

Náhradní projekty - RÚK dne 9.6.2025

PODPORA SPORTU V ÚSTECKÉM KRAJI - OBLAST A							
Číslo žádosti	Datum doručení	Žadatel	Sídlo žadatele	IČO	Název projektu	Požadovaná výše podpory	Body
12/25	07.04.2025	TAJV, z.s.	Sportovní 158, Kluk, 290 01 Poděbrady	09287094	TAJV Open v Ústeckém kraji - 6. ročník	300 000	60,0
83/25	22.04.2025	Česká Federace Sportovní Střelby, z.s.	Kolínská 94, 280 02 Nová Ves I	08198845	Organizace 58. Mistrovství Evropy - Sporting	500 000	60,0
40/25	22.04.2025	BP Action s.r.o.	Beranových 735, Letňany, 199 00 Praha 9	02882591	Barvám neutečeš	400 000	60,0
1/25	04.04.2025	Mandavan, z.s.	Studánka 334, 40752 Varnsdorf	03732363	Tour de Zeleňák 2025, 41. ročník	500 000	58,8
10/25	05.04.2025	YACHT CLUB NECHRANICE	Vikletice 47, 438 01 Chbany	46787381	Mistrovství České republiky v jachtingu	500 000	58,8
16/25	07.04.2025	Event media s.r.o.	Kaprova 42/14, Staré Město, 110 00 Praha 1	24269573	Night Run a Běh proti rakovině Most 2025	200 000	57,5
21/25	08.04.2025	BK Děčín s.r.o.	Maroldova 1279/2, Děčín I-Děčín, 405 02 Děčín	62740971	ALL STAR GAME 2025 Děčín	100 000	57,5
54/25	17.04.2025	Baník Most NH, z.s.	Vladimíra Majakovského 3299, 434 01 Most	22834702	Mezizemské utkání Čechy - Morava 2025	165 000	57,5
86/25	22.04.2025	Český svaz halového veslování, pobočný spolek ČVS	Zátopkova 100/2, Břevnov, 169 00 Praha 6	07576790	Česko vesluje při zahájení Mistrovství Evropy do 23 let ve veslování	165 000	57,5
81/25	22.04.2025	Basketbalový klub Děčín z.s.	Maroldova 1279/2, Děčín I-Děčín, 405 02 Děčín	49888366	Pořadatelství MČR v basketbalu dívek a chlapců	110 000	55,0
23/25	09.04.2025	Český svaz házené, z.s.	Budějovická 778/3a, Michle, 140 00 Praha 4	00548979	Play-off o postup na MS žen 2025 v házené	300 000	52,5
3/25	11.04.2025	Fotbalový klub Český Lev Neštětice, z.s.	Sportovní 595, Neštětice, 403 31 Ústí nad Labem	69291969	O pohár Českého lva 2025	253 000	52,5
69/25	22.04.2025	YACHT CLUB CERE, z.s.	Praha 4-Podolí, Podolské nábřeží-Přístav č.1	70104565	Nechranický skluz 2025	101 500	51,3
46/25	17.04.2025	Šachový klub Most z.s.	K. J. Erbena 220/7, 434 01 Most	27034607	Mistrovství Čech v šachu pro děti 8 - 10 let 2025	100 000	50,0
49/25	22.04.2025	FK Baník Most - Souš mládež, z.s.	U Rybníka 151, Čepirohy, 434 01 Most	09203958	Memoriál Petra Černého 2025	100 000	50,0
70/25	22.04.2025	HK Baník Most z.s.	tř. Budovatelů 112/7, 434 01 Most	22824995	BEACHHANDBALL Most 2025	105 500	50,0
76/25	22.04.2025	Bella Danza Děčín z.s.	Picassova 553, Mojžíř, 403 31 Ústí nad Labem	06025528	Celorepubliková soutěž v tanečním sportu O poklad děčínského zámku	101 500	48,8
82/25	22.04.2025	Papa Joe's Club, z.s.	Božtěšická 130/19, Bukov, 400 01 Ústí nad Labem	19944357	Joe´s Winter Competition 2025	114 000	47,5
26/25	12.04.2025	INOVASTAR s.r.o.	Vinecká 1, Čejeticky, 293 01 Mladá Boleslav	04436831	Beautifull and Strong	201 000	45,0
43/25	16.04.2025	TJ Gymnastika Děčín, z.s.	Riegrova 1360/22, Děčín II-Nové Město, 405 02 Děčín	46797696	Hvězdičky-Český pohár V. Čáslavské, Děčínská kotva	155 000	45,0
65/25	21.04.2025	Aeroklub Most, z.s.	Starý Most 661, 434 01 Most	42140277	Mistrovství České republiky v letecké akrobacii 2025	120 000	45,0
44/25	17.04.2025	Vodní záchranná služba ČČK Ústí nad Labem, pobočný spolek	Veslařská č.ev. 13, Neštětice, 403 31 Ústí nad Labem	44556594	Mistrovství České republiky ve Vodním záchranném sportu 2025	250 000	40,0

4 841 500

Nepodpořené projekty - RÚK dne 9.6.2025

PODPORA SPORTU V ÚSTECKÉM KRAJI - OBLAST A								
Číslo žádosti	Datum doručení	Žadatel	Sídlo žadatele	IČ/RČ	Název projektu	Požadovaná výše podpory	Přidělená výše	Důvod nepodpory
17/25	07.04.2025	LMK Litoměřice p.s.	Sovova 480/2, Předměstí, 412 01 Litoměřice	75094002	2025 FAI F1E Mistrovství světa bezmotorových kluzáků ve svahovém létání	263 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
31/25	15.04.2025	TJ Lokomotiva Teplice, z.s.	Emilie Dvořákové 1630, Trnovany, 415 01 Teplice	47767553	ČP v běhu na kolečkových lyžích a krosu s mezinárodní účastí	100 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
32/25	16.04.2025	BeFit Louny z. s.	Vodárenská 2782, 440 01 Louny	09998331	Memoriál Petry Hézlové 2025 - 10 ročník charitativní sportovní akce na podporu Onkologie Chomutov	100 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
50/25	17.04.2025	AUTOMOTOKLUB MOST v AČR	Hořanská cesta 205, Souš, 435 02 Most	68455925	World SBK MOST 2025	500 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
51/25	17.04.2025	AUTOMOTOKLUB MOST v AČR	Hořanská cesta 205, Souš, 435 02 Most	68455925	Czech Truck Prix a NASCAR 2025	500 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
59/25	20.04.2025	TJ Baník Meziboří	Okružní 223, 435 13 Meziboří	62209400		105 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
56/25	18.04.2025	PEKLO SEVERU, z.s.	Havlíčkova 714, Horní Kamenice, 407 21 Česká Kamenice	21003491	PEKLO SEVERU Road 2025	150 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
64/25	22.04.2025	Sportovní klub LEON, z.s.	Jaroslava Průchy 923/30, 434 01 Most	26603632	NP Christmas cup 2025	166 500	0	nesplnění podmínek dotačního programu
77/25	22.04.2025	HUDY boulder, z.s.	Pražská 1313/21, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem	19768974	Lezecké závody pro děti a mládež U11-U21	105 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
75/25	22.04.2025	Motosport klub Málkov v AČR	č.p. 12, 430 01 Málkov	75086964	Motokrosová sezóna 2025	100 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
39/25	22.04.2025	Events 4 you, z.s.	Beranových 735, Letňany, 199 00 Praha 9	03675131	Urban Challenge	500 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
	22.04.2025	TJ Elektrárny Kadaň z.s.	Štrmá 1955, 432 01 Kadaň	14868741	Men´s Softball European Super Cup 2025	100 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
58/25	22.04.2025	Turnajový král, z.s.	Malínská 2913, 438 01 Žatec	08342865	9. ročník Vánoční fotbalový turnaj Žatec	106 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
91/25	22.04.2025	Mgr. Michal Neustupa	Ústecká 19, 410 02, Malé Žernoseky	01495101	Milada Run 2025	195 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
PODPORA SPORTU V ÚSTECKÉM KRAJI - OBLAST B								
Číslo žádosti	Datum doručení	Žadatel	Sídlo žadatele	IČ/RČ	Název projektu	Požadovaná výše podpory	Přidělená výše	Důvod nepodpory
52/25	17.04.2025				ITF Tours Foldová	122 500	0	nesplnění podmínek dotačního programu
33/25	16.04.2025	SPORT plus Chomutov, z.s.	Kostnická 2638/75, 430 03 Chomutov	22869361	Alpský lyžař Jan Zabysřtan na ZOH 2026	200 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
78/25	22.04.2025	Sportovní klub LEON, z.s.	Jaroslava Průchy 923/30, 434 01 Most	26603632	Příprava členů SCTM na ME juniorů a kadetů WAKO 2025 v Itálii	70 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
89/25	22.04.2025				Účast Štěpána Ernsta na mistrovství světa GAMMA v Sao Paulu a mistrovství Evropy GAMMA v Polsku	50 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
84/25	22.04.2025				Rezprezentace města Chomutova a Ústeckého kraje na mezhinárodních turnajích v MMA v roce 2025	58 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu
90/25	22.04.2025	Slavoj Litoměřice, z.s.	Písečný ostrov 1928/1, Předměstí, 412 01 Litoměřice	14866170	Velká cena Slavoje Litoměřice	55 900	0	nesplnění podmínek dotačního programu
60/25	24.04.2025				Reprezentace v disciplínách FCC a TFA	30 000	0	nesplnění podmínek dotačního programu

bod 9.6 příloha č. 1 – Seznam příspěvkových organizací včetně finanční výše příspěvku

Rozvoj nadaných žáků středních škol zřizovaných Ústeckým krajem

Číslo organizace	IČO	Název školy	Počet žáků	Finanční výše příspěvku
4080	61357278	Gymnázium, Žatec, Studentská 1075, příspěvková organizace	5	66 000,00 Kč
7200	44555423	Gymnázium, Ústí nad Labem, Jateční 22, příspěvková organizace	2	60 000,00 Kč
3170	46773754	Gymnázium, Roudnice nad Labem, Havlíčkova 175, příspěvková organizace	3	90 000,00 Kč
Celkem			10	216 000,00 Kč

Vybavení IT technikou – rozpis příspěvku dle jednotlivých p. o.

v tis. Kč

č. org.	škola	č. PZ	název akce	celkové náklady na vybavení IT technikou	spoluúčast organizace	účelový příspěvek - vybavení IT technikou		
						neinvestiční	investiční	celkem
2060	Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace	PZ_000118/2025	SŠTGA Chomutov - IT vybavení po projektu Konektivita	4 600	1 000	3 600	0	3 600
5020	Střední škola technická, Most, příspěvková organizace	PZ_000114/2025	SŠT Most - IT vybavení po projektu Konektivita	3 800	0	3 800	0	3 800
6030	Hotelová škola, Obchodní akademie a Střední průmyslová škola, Teplice, Benešovo náměstí 1, příspěvková organizace	PZ_000121/2025	Výměna počítačového vybavení pro výuku	6 040	3 040	3 000	0	3 000
4040	Gymnázium a Střední odborná škola, Podbořany, příspěvková organizace	PZ_000116/2025	Gymnázium a SOŠ Podbořany - IT vybavení po projektu Konektivita	1 280	0	1 280	0	1 280
5110	Podkrušnohorské gymnázium, Most, příspěvková organizace	PZ_000113/2025	Gymnázium Most - IT vybavení po projektu Konektivita	3 640	1 140	2 500	0	2 500
6130	Gymnázium, Teplice, Čs. dobrovolců 11, příspěvková organizace	PZ_000115/2025	Gymnázium Teplice - IT vybavení po projektu Konektivita	3 744	0	3 152	592	3 744
6010	Střední škola stavební a strojní, Teplice, příspěvková organizace	PZ_000117/2025	SŠSS Teplice - IT vybavení po projektu Konektivita	3 240	0	3 240	0	3 240
1120	Střední zdravotnická škola, Děčín, Čsl. mládeže 5/9, příspěvková organizace	PZ_000100/2025	SŠZ Děčín - IT vybavení po projektu Konektivita	450	50	400	0	400
						20 972	592	21 564

Přehled organizací žádajících o souhlas s přijetím finančního daru a nabytím majetku formou daru do vlastnictví příspěvkových organizací

č.ř.	název organizace	dárce	účel přijetí daru		ve výši
finanční dar					
1.	Gymnázium Josefa Jungmanna, Litoměřice, Svojsíkova 1, příspěvková organizace, IČO: 46773673, sídlo: Litoměřice, Svojsíkova 1015/1a, PSČ: 412 01		na projekt "Podpora ekologické dopravy na naší škole"		30 000,00
2.	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace, IČO: 49872427, sídlo: Most, Zdeňka Fibicha 2778/20, PSČ: 434 01		na nákup šatních skříněk do budovy Zdeňka Fibicha 2778/20, Most		183 000,00
3.	Hotelová škola, Obchodní akademie a Střední průmyslová škola, Teplice, Benešovo náměstí 1, příspěvková organizace, IČO: 00555878, sídlo: Teplice, Benešovo náměstí 604/1, PSČ: 415 01		na podporu zajištění vybavení školy s cílem podpory rozvoje středních škol zaměřených na technické obory		30 000,00
4.	Střední škola technická, Most, příspěvková organizace, IČO: 00125423, sídlo: Most, Dělnická 21, PSČ: 434 01		na nákup PC programů - klima třídy, kariérové poradenství, zaškolení pracovníků ŠPP a dovybavení relaxační místnosti pro žáky		30 000,00
5.	Dětský domov a Školní jídelna, Krásná Lípa, Dittrichova 12, příspěvková organizace, IČO: 00412066, sídlo: Krásná Lípa, Dittrichova 225/12, PSČ: 407 46		na realizaci projektu "Spojme své příběhy"		100 000,00
6.	Dětský domov a Školní jídelna, Lipová u Šluknova 417, příspěvková organizace, IČO: 00412074, sídlo: Lipová u Šluknova č.p. 417, PSČ: 407 81		na pořízení cvičebních pomůcek - Kettelbalů		7 000,00
			na pořízení jízdních kol		50 000,00
7.	Dům dětí a mládeže, Teplice, Masarykova 70, příspěvková organizace, IČO: 46071253, sídlo: Teplice, Masarykova 1278/70, PSČ: 415 01	na financování potřeb dětí na LDT MEXIKO 2025		5 000,00	
nabytí majetku formou daru					
1.	Podkrušnohorské gymnázium, Most, příspěvková organizace, IČO: 49872559, sídlo: Most, Čs. armády 1530, PSČ: 434 01		15 počítačových stanic Dell 7460 AIO pro obnovu vybavení odborné učebny předmětu Písemná elektronická komunikace		15 000,00

č.ř.	název organizace	dárce	účel přijetí daru		ve výši
2.	Dětský domov a Školní jídelna, Lipová u Šluknova 417, příspěvková organizace, IČO: 00412074, sídlo: Lipová u Šluknova č.p. 417, PSČ: 407 81		dárkové balíčky - hemagely		5 188,00
3.	Dětský domov a Školní jídelna, Litoměřice, Čelakovského 8, příspěvková organizace, IČO: 62769651, sídlo: Litoměřice, Čelakovského 1007/8a, PSČ: 412 01		sladkosti a nealkoholické nápoje pro děti	5 000,00	15 000,00
			zahradní gril Enders MONROE PRO 4 SIK TURBO	10 000,00	

Žádost

Souhlas zřizovatele s předložením projektu do výzvy č. OPST 58/2024 Posílení sociální stability Ústecký kraj

Pilíř 3 – Podpora kolektivů

Žadatel: *Gymnázium Chomutov, p.o.*

- **Název projektu:** *Podpora třídních kolektivů Gymnázia Chomutov*
- **Předpokládaný termín realizace:** *9/2025 – 12/2027*
- **Stručný popis projektu:** Vícedenní pobyty třídních kolektivů v mimoškolním prostředí za účelem adaptace do nového prostředí, intervence v případě výskytu sociálně patologických jevů a jejich prevence

Vyberte podaktivity, které plánujete realizovat:

- ☒ Adaptační kurzy
- ☒ Interveční pobyty
- ☒ Preventivní pobyty
- ☐ Pobyty na podporu peer-aktivit

- **Předpokládaný počet zúčastněných žáků:** *110*
- **Předpokládaná výše podpory:** *545 000,- Kč*

Míra podpory ze strany poskytovatele dotace činí 100 %

- **Požaduji zajištění předfinancování od zřizovatele:** ANO
- **Zdroj financování:** Fond pro spravedlivou transformaci

V Chomutově

Dne: 22.5.2025

Podpis statutárního zástupce školy:

.....

Žádost

Souhlas zřizovatele s předložením projektu do výzvy č. OPST 58/2024

Posílení sociální stability Ústecký kraj

Pilíř 3 – Podpora kolektivů

Žadatel: Speciální základní škola a Praktická škola, Tyršova 710, Šluknov, příspěvková organizace.

- **Název projektu:** ŠANCE PRO KAŽDÉHO.
- **Předpokládaný termín realizace:** 09/2025–12/2027
- **Stručný popis projektu:**

Jedná se o pobyty zaměřené na vzájemné **poznání se, navázání** pozitivních **vztahů** mezi žáky a posílení skupinové soudržnosti školní třídy, s cílem vytvořit podmínky pro další práci se třídou jako sociální skupinou.

Základními aktivitami adaptačního kurzu jsou zejména:

 - ✓ poznávací a seznamovací aktivity;
 - ✓ aktivity zaměřené na schopnost spolupráce a kooperace;
 - ✓ aktivity upevňující pevné vzorce chování, které vedou k minimalizaci nežádoucích jevů ve třídě.
- Vyberte podaktivity, které plánujete realizovat:
 - ☒ Adaptační kurzy
 - ☐ Intervenční pobyty
 - ☐ Preventivní pobyty
 - ☐ Pobyty na podporu peer-aktivit
- **Předpokládaný počet zúčastněných žáků:** 54
- **Předpokládaná výše podpory:** 157 771, 50 Kč

Míra podpory ze strany poskytovatele dotace činí 100 %
- **Požaduji zajištění předfinancování od zřizovatele:** NE
- **Zdroj financování:** Fond pro spravedlivou transformaci

Ve Šluknově

Dne: 26. 05. 2026

Podpis statutárního zástupce školy:

Žádost

Souhlas zřizovatele s předložením projektu do výzvy č. OPST 58/2024 Posílení sociální stability Ústecký kraj

Pilíř 3 – Podpora kolektivů

Žadatel: Dětský domov, Základní škola a Střední škola, Žatec, příspěvková organizace

- **Název projektu:** *OPST 58 - mimoškolní pobyty ZŠ a SŠ při DD Žatec*
- **Předpokládaný termín realizace:** *9/2025–12/2027*
- **Stručný popis projektu:** *Mimoškolní pobyty pro žáky ZŠ a SŠ při DD Žatec, díky kterým nabídneme program, ve kterém si žáci v bezpečném prostředí mj. procvičí strategie chování a jednání v nejrůznějších zátěžových situacích.*

Vyberte podaktivity, které plánujete realizovat:

- ☐ Adaptační kurzy
- ☐ Intervenční pobyty
- ☒ Preventivní pobyty
- ☐ Pobyty na podporu peer-aktivit

- **Předpokládaný počet zúčastněných žáků:** *57*
- **Předpokládaná výše podpory:** *140 277Kč.*

Míra podpory ze strany poskytovatele dotace činí 100 %

- **Požaduji zajištění předfinancování od zřizovatele:** **ANO**
- **Zdroj financování:** Fond pro spravedlivou transformaci

V Žatci

Dne: 26. května 2025

Podpis statutárního zástupce školy:

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 23/SML2412/03/SoPD/RR

Číslo smlouvy u příjemce:

DODATEK Č. 03 KE SMLouvĚ 23/SML2412/SoPD/RR

uzavřený v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel

Název:	Ústecký kraj
Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Ing. Tomášem Kirbsem, náměstkem hejtmana
IČ:	708 92 156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	1630952/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Dan Prošek, odbor regionálního rozvoje
E-mail/telefon:	prosek.d@kr-ustecky.cz / 475 657 841

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce

Název:	Obec Břvany
Sídlo:	Dlouhá 41, 440 01 Břvany
Zastoupený:	Jitka Spoustová, starostka
E-mail/telefon:	obec@brvany.cz /415 782 109
IČ:	00483087
Bankovní spojení:	ČNB
Číslo účtu:	94-713481/0710

(dále jen „příjemce“)

Tímto dodatkem se mění termín ukončení realizace projektu „Výstavba místní komunikace – Břvany“. Toto ukončení bude doloženo protokolem o předání a převzetí díla s nejzazším termínem 30.06.2025.

K této změně dochází na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XX/XXZ/2025 ze dne 23.06.2025.

Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Ing. Tomáš Kirbs

.....
Příjemce
Obec Břvany
Jitka Spoustová, starostka

Číslo smlouvy u poskytovatele: 23/SML2558/02/SoPD/RR

Číslo smlouvy u příjemce:

DODATEK Č. 02 KE SMLOUVĚ 23/SML2558/SoPD/RR

uzavřený v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel

Název:	Ústecký kraj
Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Ing. Tomášem Kirbsem, náměstkem hejtmana
IČ:	708 92 156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	1630952/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Dan Prošek, odbor regionálního rozvoje
E-mail/telefon:	prosek.d@kr-ustecky.cz / 475 657 841

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce

Název:	Obec Podsedice
Sídlo:	411 15 Podsedice 29
Zastoupený:	Veronika Kulichová, starostka
E-mail/telefon:	ou_podsedice@volny.cz [REDACTED]
IČ:	00555207
Bankovní spojení:	Komerční banka
Číslo účtu:	35329471/0100

(dále jen „příjemce“)

Tímto dodatkem se mění termín ukončení realizace projektu „Rekonstrukce malé vodní nádrže v Chrástanech“. Toto ukončení bude doloženo protokolem o předání a převzetí díla s nejzazším termínem 31.12.2025.

K této změně dochází na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XX/XXZ/2025 ze dne 23.06.2025.

Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Ing. Tomáš Kirbs

.....
Příjemce
Obec Podsedice
Veronika Kulichová, starostka

Číslo smlouvy u poskytovatele: 24/SML1982/01/SoPD/RR

Číslo smlouvy u příjemce:

DODATEK Č. 01 KE SMLouvĚ 24/SML1982/SoPD/RR

uzavřený v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel

Název:	Ústecký kraj
Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Ing. Tomášem Kirbsem, náměstkem hejtmana
IČ:	708 92 156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	1630952/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Dan Prošek, odbor regionálního rozvoje
E-mail/telefon:	prosek.d@kr-ustecky.cz / 475 657 841

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce

Název:	Obec Veltěže
Sídlo:	Perucká 73, 440 01 Veltěže
Zastoupený:	Věra Posledníková, starostka
E-mail/telefon:	ou.velteze@seznam.cz / 725 061 106
IČ:	00556475
Bankovní spojení:	Československá obchodní banka
Číslo účtu:	336349679/0300

(dále jen „příjemce“)

Tímto dodatkem se mění termín ukončení realizace projektu „Vesnice roku diplom“. Toto ukončení bude doloženo protokolem o předání a převzetí díla s nejzazším termínem 31.10.2025.

K této změně dochází na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XX/XXZ/2025 ze dne 23.06.2025.

Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Ing. Tomáš Kirbs

.....
Příjemce
Obec Veltěže
Věra Posledníková, starostka



Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 24/SML4133/01/SoPD/RR

Číslo smlouvy u příjemce:

DODATEK Č. 01 KE SMLouvĚ 24/SML4133/SoPD/RR

uzavřený v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel

Název:

Sídlo:

Zastoupený:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

Ústecký kraj

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Ing. Tomášem Kirbsem, náměstkem hejtmana

708 92 156

CZ70892156

Česká spořitelna, a.s.

1630952/0800

Ing. Dan Prošek, odbor regionálního rozvoje

prosek.d@kr-ustecky.cz / 475 657 841

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce

Název:

Sídlo:

Zastoupený:

E-mail/telefon:

IČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Městys Panenský Týnec

Panenský Týnec 10, 439 05 Panenský Týnec

Bc. Jiří Čížek

starosta@panenskytynec.cz / 415 694 129

00265314

Komerční banka

5127481/0100

(dále jen „příjemce“)

Tímto dodatkem se mění forma dotace z neinvestiční na formu dotace investiční k projektu „Vesnice roku diplom Městys Panenský Týnec knihovna“.

K této změně dochází na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. XX/XXR/2025 ze dne 26.05.2025.

Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Ing. Tomáš Kirbs

.....
Příjemce
Městys Panenský Týnec
Bc. Jiří Čížek

Číslo smlouvy u poskytovatele: 24/SML4132/01/SoPD/RR

Číslo smlouvy u příjemce:

DODATEK Č. 01 KE SMLouvĚ 24/SML4132/SoPD/RR

uzavřený v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel

Název:	Ústecký kraj
Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Ing. Tomášem Kirbsem, náměstkem hejtmana
IČ:	708 92 156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	1630952/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Dan Prošek, odbor regionálního rozvoje
E-mail/telefon:	prosek.d@kr-ustecky.cz / 475 657 841

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce

Název:	Obec Křešice
Sídlo:	Křešice, Nádražní 84, 411 48 Křešice
Zastoupený:	Michal Mančal, starosta
E-mail/telefon:	XXXXXXXXXX 416 786 109
IČ:	00263851
Bankovní spojení:	Česká národní banka
Číslo účtu:	94-4514471/0710

(dále jen „příjemce“)

Tímto dodatkem se mění forma dotace z neinvestiční na formu dotace investiční k projektu „Vesnice roku zlatá stuha obec Křešice“.

K této změně dochází na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. XX/XXR/2025 ze dne 26.05.2025.

Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Ing. Tomáš Kirbs

.....
Příjemce
Obec Veltěže
Michal Mančal, starosta

**Aktualizace závazného ukazatele - příspěvek na provoz pro rok 2025 příspěvkových organizací
Ústeckého kraje z důvodu navýšení odvodu z fondu investic**

v tis. Kč

			Závazný ukazatel - příspěvek na provoz 2025		
	Zkrácený název příspěvkové organizace	Č.org.	schválený stav	zvýšení/ snížení	konečný stav
	Oblast sociálních věcí		189 688	1 264	190 952
1	Domov Brtníky, p.o.	1603	50 268	55	50 323
2	Domov Severka Jiříkov, p.o.	1605	16 743	19	16 762
3	DOZP Oleška - Kamenice, p.o.	1607	15 157	-1	15 156
4	CSP Litoměřice, p.o.	3603	107 520	1 191	108 711

zpracoval: odbor SV

datum: květen 2025

Přehled odpisů a upravených odvodů z fondu investic (FI) příspěvkových organizací do rozpočtu zřizovatele v roce 2025

	Zkrácený název příspěvkové organizace	č. org.	Odpisy 2025												Odvody 2025			
			roční stav podle stavu majetku k 5/2025												odpisy celkem	schválený/ upravený odvod	ZMĚNA ODVODU	UPRAVENÝ ODVOD po změně
			schválené/ upravené - odpisy movitého majetku (401+403)	změna (účet 401)	odpisy movitého majetku - (účet 401 kryté)	změna (účet 403)	odpisy movitého majetku - (účet 403 nekryté)	odpisy movitého majetku po změně celkem	schválené/ upravené - odpisy nemovitého majetku (401+403)	změna (účet 401)	odpisy nemovitého majetku - (účet 401 kryté)	změna (účet 403)	odpisy nemovitéh o majetku (účet 403 nekryté)	odpisy nemovitého majetkupo změně celkem				
	Oblast sociálních věcí		6 266	1 044	6 995	154	469	7 464	16 923	1 262	16 331	25	1 878	18 210	25 674	15 066	1 264	16 330
1	Domov Brtníky, p. o.	1603	1 146	752	1 812		86	1 898	3 295	54	1 927	25	1 447	3 374	5 272	1 872	55	1 927
2	Domov Severka Jiříkov, p. o.	1605	520		520		0	520	4 429	18	4 447		0	4 447	4 967	4 428	19	4 447
3	DOZP Oleška - Kamenice, p. o.	1607	774	28	636		166	802	1 053	-1	965		86	1 052	1 854	966	-1	965
4	CSP Litoměřice, p. o.	3603	2 732	196	2 928	154	154	3 082	6 327	1 191	7 518		0	7 518	10 600	6 327	1 191	7 518
5	DOZP Ústí nad Labem, p. o.	7601	1 094	68	1 099		63	1 162	1 819		1 474		345	1 819	2 981	1 473	0	1 473

zaokrouhlení
nahoru dle ISCzaokrouhlení
dolů dle ISCzaokrouhlení
nahoru dle ISC

zpracoval: odbor SV

datum: květen 2025

Ústecký kraj Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 34 **KE** **ZŘIZOVACÍ LISTINĚ** **Č.J. 232/2002** **příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

Domov „Bez zámků“ Tuchořice, příspěvková organizace
se sídlem v Tuchořicích čp. 1, PSČ 439 69 Tuchořice, IČO: 00830381
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Louny dne 26.06.2000,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 04.12.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 06.08.2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 07.04.2004 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.07.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.02.2005 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 65/32R/2006 ze dne 08.03.2006 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 195/52R/2006 ze dne 16.08.2006 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 150/79R/2007 ze dne 11.04.2007 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 154/106R/2008 ze dne 12.03.2008 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 205/128R/2008 ze dne 29.09.2008 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/14R/2009 ze dne 08.04.2009 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/28R/2009 ze dne 07.10.2009 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 07.10.2009 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 21/44R/2010 ze dne 07.04.2010 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 17/58R/2010 ze dne 29.09.2010 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/72R/2011 ze dne 09.03.2011 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/82R/2011 ze dne 10.08.2011 (dodatek č. 18),
účinnost od 01.01.2012
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/90R/2011 ze dne 23.11.2011 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/99R/2012 ze dne 21.03.2012 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 57/103R/2012 ze dne 09.05.2012 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.05.2012 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 148/10R/2013 ze dne 13.03.2013 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.03.2013 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 90/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 69/13Z/2014 ze dne 26.02.2014 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 14/20Z/2014 ze dne 15.12.2014
a č. 78/26Z/2015 ze dne 14.12.2015 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 017/3Z/2017 ze dne 20.02.2017 (dodatek č. 29),

ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 014/14Z/2022 ze dne 25.04.2022 (dodatek č. 31),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 024/21Z/2023 ze dne 24.04.2023 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. .../6Z/2025 ze dne 23.06.2025 (dodatek č. 33),

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .../6Z/2025 ze dne 23.06.2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se **doplňuje** následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Tuchořice

Stavba č. p. 236, občanská vybavenost

Stavba stojí na pozemku p. č. **St. 389**

V příloze č. 2 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci“ zřizovací listiny se **doplňují** následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

D) Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí (účet 022)

Číslo DM	Popis
003891	Universální robot
003892	Šokér
003893	Vaakuová balička
003894	Krouhač zeleniny

Majetek, získaný byť i z části z dotace Ministerstva pro místní rozvoj ČR v rámci IROP, Výzvy č. 82 Rozvoj sociálních služeb (SVL) II. k projektu s názvem „Domov Bez zámků Tuchořice – Výstavba nového objektu“, musí být zachován, popřípadě nahrazen v plném rozsahu, po dobu 5 let od finančního ukončení projektu. Doba udržitelnosti je do 26.10.2029.

Číslo DM	Popis
2607994	Elektromobil Toyota proace Verso EV, L2, Family, 50kWh
003941	Skříňkový vozík s plech. stěnami
003942	Skříňkový vozík s plech. stěnami
003943	Skříňkový vozík s plech. stěnami
003944	Skříňkový vozík s plech. stěnami
004330	Vibroakustická vodní postel
004331	Rohový sedák
004351	Výrobník kávy a čaje
004352	Výrobník kávy a čaje
004353	Výrobník kávy a čaje

Majetek pořízený z dotace dle pravidel IROP v rámci Výzvy č. 101 Sociální infrastruktura se zvýšenou energetickou účinností, k projektu s názvem „Domov Bez zámků Tuchořice – Pořízení vybavení včetně elektromobilu“, bude využíván příspěvkovou organizací výhradně pro poskytovanou sociální službu „Domovy pro osoby se zdravotním postižením“ a pro určenou cílovou skupinu, a to minimálně do konce udržitelnosti projektu.

Majetek musí být zachován, popřípadě nahrazen v plném rozsahu, po dobu 5 let od finančního ukončení projektu. Doba udržitelnosti je do 20.12.2029.

E) Drobný dlouhodobý hmotný majetek (účet 028)

Číslo DM	Popis
006237	Odkládací plocha, police, zásuvka - nerez ocel
006238	Odkládací plocha, police, zásuvka - nerez ocel
006239	Odkládací plocha, police, zásuvka - nerez ocel
006240	Odkládací plocha, police, zásuvka - nerez ocel
006241	Odkládací stůl se 2 policemi, zadní a levý lem
006242	Pracovní stůl, 2 police, 3 zásuvky, bez lemu
006243	Pracovní stůl, 1 police, 1 zásuvka, dřev. prac. deska
006244	Skříňka s posuvnými dvířky
006245	Přípojná masovka k robotu
006246	Police nástěnná – nerez ocel
006247	Pracovní stůl s prostorem pro chladničku, 2 police
006248	Skříň chladicí
006249	Nástěnná skříňka s posuvnými dvířky - nerez ocel
006250	Vozík se 2 policemi, nerezový
006251	Odkládací stůl, 1 roštová police, zadní a levý lem
006252	Skladový regál nerezový, 4 police roštové, jekl
006253	Odkládací stůl bez police s otvorem na shoz odpadu
006254	Skladový regál nerezový, 4 police, jekl 35x35 mm
006255	Pracovní stůl, 2 zásuvky, 1 police – nerez ocel
006256	Police nástěnná – nerez ocel
006257	Nástěnná skříňka s posuvnými dvířky, 1 police
006258	Skříňka nástěnná s křídlovými dvířky – nerez ocel
006259	Chladnička nerezová
006260	Dřevěný rošt na skladování zeleniny
006261	Odkládací stůl s policí, 1 zásuvka, zadní lem
006262	Sada disků, plátkovač 2 a 4 mm, strouhač a nudličkovač
006263	Police nástěnná – nerez ocel
006264	Pracovní stůl, 1 police, 2 zásuvky, zadní a levý lem
006265	Nástěnná skříňka s posuvnými dvířky - nerez ocel
006266	Chladnička nerezová
006267	Chladnička nerezová
006268	Chladnička nerezová
006269	Nerezový vozík s 1 policí
006270	Vozík na přístroje a tácy – nerez ocel
006271	Nerezový stůl s 2 policemi, ze tří stran uzavřený
006272	Pracovní stůl uzavřený ze tří stran, 1 police

006273	Šachta na koše na skleničky 50x50 mm, posuvná
006274	Termos WHG 10 l, nástavec na čajový filtr
006275	Pracovní stůl uzavřený, posuvná dvířka, 3x zásuvka
006276	Nástěnná skříňka s posuvnými dvířky, 1 police
006277	Police nástěnná – nerez ocel

Majetek, získaný byť i z části z dotace Ministerstva pro místní rozvoj ČR v rámci IROP, Výzvy č. 82 Rozvoj sociálních služeb (SVL) II. k projektu s názvem „Domov Bez zámků Tuchořice – Výstavba nového objektu“, musí být zachován, popřípadě nahrazen v plném rozsahu, po dobu 5 let od finančního ukončení projektu. Doba udržitelnosti je do 26.10.2029.

Číslo DM	Popis
012348	Komoda RHB
012349	Konferenční stoleček
012350	Konferenční stoleček
012351	Konferenční stoleček
012352	Konferenční stoleček
012353	Konferenční stoleček
012354	Konferenční stoleček
012355	Konferenční stoleček
012356	Konferenční stoleček
012357	Konferenční stoleček
012358	Konferenční stoleček
012359	Konferenční stoleček
012360	Konferenční stoleček
012361	Konferenční stoleček
012362	Konferenční stoleček
012363	Konferenční stoleček
012364	Konferenční stoleček
012365	Konferenční stoleček
012366	Konferenční stoleček
012367	Šatní skříň
012368	Šatní skříň
012369	Šatní skříň
012370	Šatní skříň
012371	Šatní skříň
012372	Šatní skříň
012373	Šatní skříň
012374	Šatní skříň
012375	Šatní skříň
012376	Šatní skříň
012377	Šatní skříň
012378	Šatní skříň
012379	Šatní skříň
012380	Šatní skříň
012381	Šatní skříň
012382	Šatní skříň
012383	Šatní skříň
012384	Šatní skříň
012385	TV stolek

012386	TV stolek
012387	TV stolek
012388	TV stolek
012389	TV stolek
012390	TV stolek
012391	Komoda
012392	Komoda
012393	Komoda
012394	Komoda
012395	Komoda
012396	Komoda
012397	Jídelní stůl
012398	Jídelní stůl
012399	Jídelní stůl
012400	Jídelní stůl
012401	Jídelní stůl
012402	Jídelní stůl
012403	Koupelnová zrcadlová skříňka
012404	Koupelnová zrcadlová skříňka
012405	Koupelnová zrcadlová skříňka
012406	Koupelnová zrcadlová skříňka
012407	Koupelnová zrcadlová skříňka
012408	Koupelnová zrcadlová skříňka
012409	Kancelářský stůl
012410	Kancelářský stůl
012411	Kancelářský stůl
012412	Kancelářský stůl
012413	Kancelářský stůl
012414	Kancelářský stůl
012415	Kontejner
012416	Kontejner
012417	Kontejner
012418	Kontejner
012419	Kontejner
012420	Kontejner
012421	Kontejner
012422	Kontejner
012423	Policová skříň
012424	Policová skříň
012425	Policová skříň
012426	Policová skříň
012427	Policová skříň
012428	Policová skříň
012429	Policová skříň
012430	Policová skříň
012431	Policová skříň
012432	Policová skříň
012433	Policová skříň
012434	Policová skříň
012435	Policová skříň
012436	Policová skříň
012437	Policová skříň

012438	Policová skříň
012439	Policová skříň
012440	Policová skříň
012441	Policová skříň
012442	Policová skříň
012443	Policová skříň
012444	Policová skříň
012445	Policová skříň
012446	Policová skříň
012447	Policová skříň
012448	Stoleček
012449	Stoleček
012450	Stoleček
012451	Stoleček
012452	Stoleček
012453	Křesílko
012454	Křesílko
012455	Křesílko
012456	Křesílko
012457	Křesílko
012458	Křesílko
012459	Křesílko
012460	Křesílko
012461	Křesílko
012462	Křesílko
012463	Stůl velký zasedací
012464	Komoda
012465	Komoda
012466	Šatní skříň
012467	Stůl zasedací ovál
012468	Odkládací stůl (příborník)
012469	Odkládací stůl (příborník)
012470	Křesílko
012471	Křesílko
012472	Křesílko
012473	Křesílko
012474	Křesílko
012475	Křesílko
012476	Křesílko
012477	Křesílko
012478	Křesílko
012479	Křesílko
012480	Křesílko
012481	Křesílko
012482	Křesílko
012483	Křesílko
012484	Křesílko
012485	Křesílko
012486	Křesílko
012487	Křesílko
012488	Sedací souprava látková
012489	Sedací souprava látková

012490	Sedací souprava látková
012491	Sedací souprava látková
012492	Sedací souprava látková
012493	Sedací souprava látková
012494	Kovová šatní skříň
012495	Kovová šatní skříň
012496	Kovová šatní skříň
012497	Kovová šatní skříň
012498	Kovová šatní skříň
012499	Kovová šatní skříň
012500	Kovová šatní skříň
012501	Kovová šatní skříň
012502	Kovová šatní skříň
012503	Kovová šatní skříň
012504	Kovová šatní skříň
012505	Kovová šatní skříň
012506	Kovová šatní skříň
012507	Kovová šatní skříň
012508	Kovová šatní skříň
012509	Kovová šatní skříň
012510	Kancelářská židle POP
012511	Kancelářská židle POP
012512	Kancelářská židle POP
012513	Kancelářská židle POP
012514	Kancelářská židle POP
012515	Kancelářské křeslo
012516	Kancelářské křeslo
012517	Kancelářské křeslo
012518	Kancelářské křeslo
012519	Kancelářské křeslo
012520	Kancelářské křeslo
012521	Jídelní set stůl + 4 židle
012522	Jídelní set stůl + 4 židle
012523	Jídelní set stůl + 4 židle
012524	Jídelní set stůl + 4 židle
012525	Jídelní set stůl + 4 židle
012526	Jídelní set stůl + 4 židle
012527	Jídelní set stůl + 4 židle
012528	Jídelní set stůl + 4 židle
012529	Jídelní set stůl + 4 židle
012530	Jídelní set stůl + 4 židle
012531	Masážní lehátko
012532	Magnetický rotoped
012533	Kartotéka
012534	Lékárna skříňová
012535	Vyšetřovací lehátko
012536	Stolek s jídelní deskou
012537	Stolek s jídelní deskou
012538	Stolek s jídelní deskou
012539	Stolek s jídelní deskou
012540	Stolek s jídelní deskou
012541	Stolek s jídelní deskou

012542	Stolek s jídelní deskou
012543	Stolek s jídelní deskou
012544	Stolek s jídelní deskou
012545	Stolek s jídelní deskou
012546	Stolek s jídelní deskou
012547	Stolek s jídelní deskou
012548	Stolek s jídelní deskou
012549	Stolek s jídelní deskou
012550	Stolek s jídelní deskou
012551	Stolek s jídelní deskou
012552	Stolek s jídelní deskou
012553	Stolek s jídelní deskou
012554	Instrumentální stolek
012555	Postel polohovací
012556	Postel polohovací
012557	Postel polohovací
012558	Postel polohovací
012559	Postel polohovací
012560	Postel polohovací
012561	Postel polohovací
012562	Postel polohovací
012563	Postel polohovací
012564	Postel polohovací
012565	Postel polohovací
012566	Postel polohovací
012567	Postel polohovací
012568	Postel polohovací
012569	Postel polohovací
012570	Postel polohovací
012571	Postel polohovací
012572	Postel polohovací
012573	Matrace
012574	Matrace
012575	Matrace
012576	Matrace
012577	Matrace
012578	Matrace
012579	Matrace
012580	Matrace
012581	Matrace
012582	Matrace
012583	Matrace
012584	Matrace
012585	Matrace
012586	Matrace
012587	Matrace
012588	Matrace
012589	Matrace
012590	Matrace
006299	Váha digitální do 5 kg
006300	Mixér s nádobou
006301	Váha digitální příjmová do 150 kg

006302	Mikrovlnná trouba
006303	Mikrovlnná trouba
006304	Mikrovlnná trouba
006305	Mikrovlnná trouba
006306	Mikrovlnná trouba
006307	Mikrovlnná trouba
006308	Pečicí trouba + plotýnky
006309	Pečicí trouba + plotýnky
006310	Pečicí trouba + plotýnky
006311	Pečicí trouba + plotýnky
006312	Pečicí trouba + plotýnky
006313	Pečicí trouba + plotýnky
006314	Nářezový stroj se šnekovým převodem
006315	Zásobník na pečivo
006316	Zásobník na pečivo
006317	Mikrovlnná trouba 2 magnetrony
018572	Světelný vodopád
018573	Bublinkový válec
018574	Zesilovač pro vibroakustické pomůcky
018575	Zesilovač pro vibroakustické pomůcky
018576	Projektor světelný a hudební

Majetek pořízený z dotace dle pravidel IROP v rámci Výzvy č. 101 Sociální infrastruktura se zvýšenou energetickou účinností, k projektu s názvem „Domov Bez zámků Tuchořice – Pořízení vybavení včetně elektromobilu“, bude využíván příspěvkovou organizací výhradně pro poskytovanou sociální službu „Domovy pro osoby se zdravotním postižením“ a pro určenou cílovou skupinu, a to minimálně do konce udržitelnosti projektu.

Majetek musí být zachován, popřípadě nahrazen v plném rozsahu, po dobu 5 let od finančního ukončení projektu. Doba udržitelnosti je do 20.12.2029.

H) Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek, OTE (účet 902)

Číslo DM	Popis
033675	Skladový regál komaxitový, 4 police
033676	Skladový regál komaxitový, 4 police
033677	Skladový regál komaxitový, 4 police
033678	Skladový regál komaxitový, 4 police
033679	Skladový regál komaxitový, 4 police
033580	Skladový regál komaxitový, 4 police

Majetek, získaný byť i z části z dotace Ministerstva pro místní rozvoj ČR v rámci IROP, Výzvy č. 82 Rozvoj sociálních služeb (SVL) II. k projektu s názvem „Domov Bez zámků Tuchořice – Výstavba nového objektu“, musí být zachován, popřípadě nahrazen v plném rozsahu, po dobu 5 let od finančního ukončení projektu. Doba udržitelnosti je do 26.10.2029.

Číslo DM	Popis
033634	Židle jídelní
033635	Židle jídelní
033636	Židle jídelní

033637	Židle jídelní
033638	Židle jídelní
033639	Židle jídelní
033640	Židle jídelní
033641	Židle jídelní
033642	Židle jídelní
033643	Židle jídelní
033644	Židle jídelní
033645	Židle jídelní
033646	Židle jídelní
033647	Židle jídelní
033648	Židle jídelní
033649	Židle jídelní
033650	Židle jídelní
033651	Židle jídelní
034033	Hvězdné nebe síť

Majetek pořízený z dotace dle pravidel IROP v rámci Výzvy č. 101 Sociální infrastruktura se zvýšenou energetickou účinností, k projektu s názvem „Domov Bez zámků Tuchořice – Pořízení vybavení včetně elektromobilu“, bude využíván příspěvkovou organizací výhradně pro poskytovanou sociální službu „Domovy pro osoby se zdravotním postižením“ a pro určenou cílovou skupinu, a to minimálně do konce udržitelnosti projektu.

Majetek musí být zachován, popřípadě nahrazen v plném rozsahu, po dobu 5 let od finančního ukončení projektu. Doba udržitelnosti je do 20.12.2029.

.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 23.06.2025

V Ústí nad Labem dne 23.06.2025

PaedDr. Jiří Kulhánec,
náměstek hejtmána Ústeckého kraje,
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 008/3R/2024 ze dne 02.12.2024

Dotační program „Podpora prevence kriminality Ústeckého kraje 2025-2027 - II. kolo“ - PODPOŘENÉ ŽÁDOSTI

Poř. číslo	Název žadatele	IČ	Název projektu	Výše požadované celkové dotace	Uznatelný požadavek na dotaci	Návrh dotace
1.	Město Horní Jiřetín	00265942	Bezpečný čas, bezpečný prostor	504 000,- Kč	493 500,- Kč	493 500,- Kč



Číslo smlouvy u poskytovatele dotace: [25/SML00xx/xx/SoPD/SV](#)

Dodatek č. X
KE SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE
NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo (místo podnikání):	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	PaedDr. Jiřím Kulhánkem, náměstkem hejtmána Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Bc. Klára Chytrá
E-mail/telefon:	chytra.k@kr-ustecky.cz ; 475 657 342
IČ (RČ):	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s.
číslo účtu:	1626152/0800

(dále jen „Poskytovatel“)

a

Příjemce:

Název

Sídlo (místo podnikání):
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ (RČ):
DIČ:
Bankovní spojení:
číslo účtu:
(dále jen „Příjemce“)

[zapsaný ve veřejném rejstříku u, oddíl, vložka..... / v živnostenském rejstříku u](#)

Kopie dokladu o právní subjektivitě Příjemce je součástí složky uložené na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

DODATEK č. X

ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb
č. 25/SML...../SoPD/SV ze dne (dále jen „Smlouva“)

1.

V souladu s Částí VII. odst. 2. Smlouvy, dochází k následující změně Smlouvy:

- 1) V Části III. Smlouvy se ruší tento bod:

odst. č. 28: Příjemce je povinen registrovat se v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, v případě změny v něm aktualizovat uvedené údaje a do 31. 7. každého roku finanční podpory vyplnit výkaznictví registrovaných sociálních služeb, na něž bylo Příjemci uděleno rozhodnutí o registraci.

- 2) V Části V. Smlouvy se ruší tento bod:

odst. č. 8 písm d.: nevyplnění nebo neúplné vyplnění nebo nepravdivé vyplnění výkaznictví registrované sociální služby, na něž bylo Příjemci uděleno rozhodnutí o registraci, v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje v termínu stanoveném v Části III., bodu 25. Smlouvy; - 1,5 % dotace poskytnuté na danou Službu.

2.

1. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

2. V případě, že bude tento dodatek podepsán uznávanými elektronickými podpisy oprávněných osob, bude vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě. V případě vlastnoručního podpisu bude vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a Příjemce obdrží jedno vyhotovení.

3. Tento dodatek ke smlouvě bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v tomto dodatku ke smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku byla zaslána příjemci do datové schránky ID xxxxxxxx. Dodatek ke smlouvě nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

4. Poskytovatel potvrzuje, že o uzavření tohoto dodatku ke smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č.ze dne

V dne

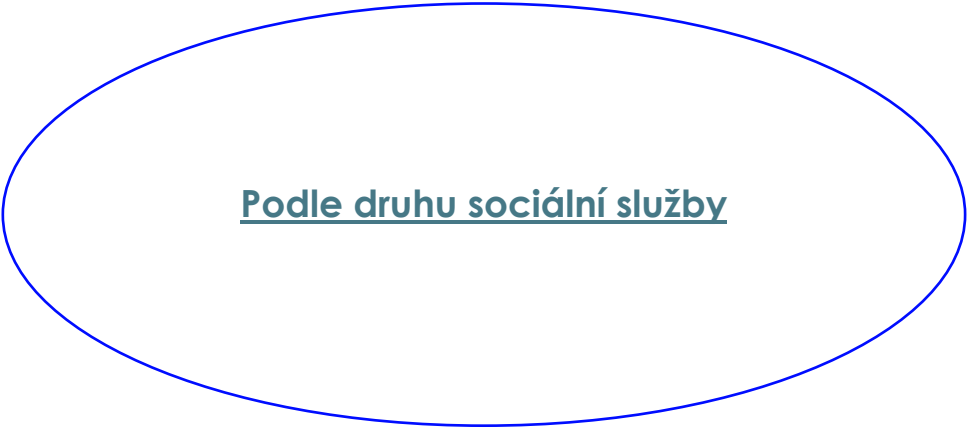
V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
PaedDr. Jiří Kulhánec
náměstek hejtmana Ústeckého kraje

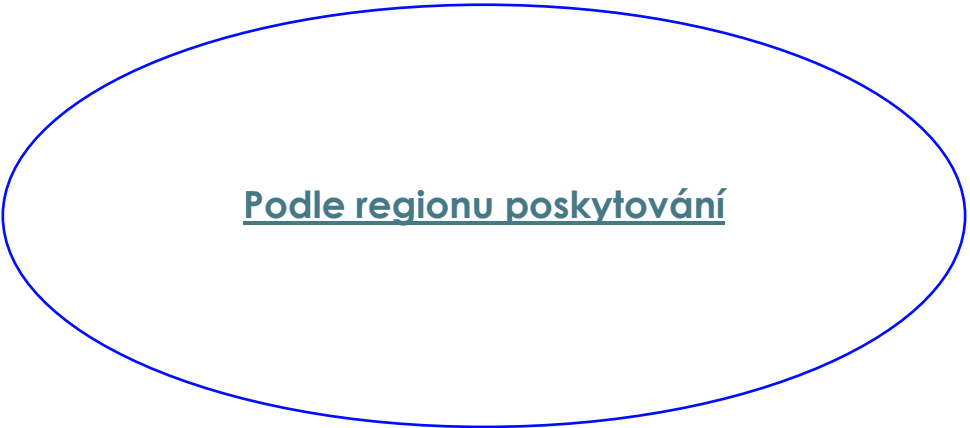
.....
Příjemce

SÍŤ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ÚSTECKÉHO KRAJE

S účinností od 01.07.2025



Podle druhu sociální služby



Podle regionu poskytování

Druhy sociálních služeb

Odborné sociální poradenství a služby sociální prevence

[Odborné sociální poradenství](#)

[Kontaktní centra](#)

[Krizová pomoc](#)

[Telefonická krizová pomoc](#)

[Nízkoprahová denní centra](#)

[Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež](#)

[Služby následné péče](#)

[Azylové domy](#)

[Domy na půl cesty](#)

[Intervenční centra](#)

[Noclehárny](#)

[Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi](#)

[Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením](#)

[Sociálně terapeutické dílny](#)

[Terénní programy](#)

[Sociální rehabilitace](#)

[Raná péče](#)

[Terapeutické komunity](#)

[Tlumočnické služby](#)

[Centra duševního zdraví](#)

Služby sociální péče

[Osobní asistence](#)

[Pečovatelská služba](#)

[Podpora samostatného bydlení](#)

[Odlehčovací služby](#)

[Centra denních služeb](#)

[Denní stacionáře](#)

[Týdenní stacionáře](#)

[Domovy pro osoby se zdravotním postižením](#)

[Domovy pro seniory](#)

[Domovy se zvláštním režimem](#)

[Chráněné bydlení](#)

[Sociální lůžka poskytovaná ve zdravotnických zařízeních](#)

[Tísňová péče](#)

Regiony poskytování

Nadregionální služby



Služby sociální prevence + Odborné sociální poradenství

ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ								
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	26667649	Agentura Osmý den, o.p.s.	6514992	A/T	Poradna – Agentura Osmý den, o. p. s.	1	0	1,25
8	26667649	Agentura Osmý den, o.p.s.	6514992	A/T	Poradna – Agentura Osmý den, o. p. s.	1	0	1,25
5	47326875	AMA – Společnost onkologických pacientů, jejich rodinných příslušníků a přátel, z.s.	4586391	A	AMA – Společnost onkologických pacientů, jejich rodinných příslušníků a přátel, z.s.	1	0	1,16
7	556203	Arkadie, o.p.s.	7942332	A/T	Středisko Arkadie Kollárova, Středisko Arkadie Krupka	A1; T1	0	1
2	6172865	Asociace pracovní rehabilitace, z.ú.	9911998	A	Poradna pro manželství, rodinu a mezilidské vztahy Chomutov	2	5	3,5
1	14866391	Asociace vozíčkářů a zdravotně i mentálně postižených v ČR-zapsaný spolek, z.s.	2234056	A	Centrum služeb a pomoci	1	0	1,1
9	1507311	Bateau z. s.	6765091	A	Bateau	3	15/2	6,65
3	26681471	Centrum D8 o.p.s.	3478916	A	KLÍČ – poradna pro rodiny	2	6/1	2

ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
4	1588982	Centrum Chůvička, z.s.	4632012	A/T	Občanská poradna Podbořany	1	0	1,8
9	499811	Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s.	9280386	A	Sociální poradna pro osoby se sluchovým postižením a jejich blízké	1	0	0,05
9	26593661	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o.p.s.	4704104	A/T	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	2	5/1	1
4	27043797	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	3272817	A/T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	A2; T1	0	1,4
5	27297128	Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.	3991178	A	Centrum služeb pro zdravotně postižené o. p. s.	1	0	0,5
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1243707	A	Manželská a předmanželská poradna Litoměřice	4	16	2,61
4	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1045259	A	Manželská a předmanželská poradna Litoměřice, detašované pracoviště Louny	2	8/2	2,51
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	7392909	A	Děčínské doléčovací centrum	1	0	0,35
8	70819882	CESPO, o. p. s.	8532431	A/T	Odborné sociální poradenství	A1; T1	0	1,4

ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
9	473146	Česká asociace paraplegiků – CZEPA, z.s.	2225351	A/T	CZEPA - odborné sociální poradenství	A1; T2	0	2,5
5	70863601	Diakonie ČCE – Středisko sociální pomoci v Mostě	1988848	A	Občanská poradna Most, Občanská poradna Litvínov	6	0	6,5
3	40229939	Diecézní charita Litoměřice	7429073	A/T	Poradenské centrum Litoměřice	A2; T2	0	1,8
8	44554559	DRUG–OUT Klub, z.s.	5587211	A/T	Ambulantní adiktologické služby	A4; T3	A 12/1	8,65
8	44554559	DRUG–OUT Klub, z.s.	9258026	A	Krajská adiktologická ambulance a poradna pro děti a dorost	3	12/1	3,2
6	44554559	DRUG–OUT Klub, z.s.	5469361	A/T	Centrum duševního zdraví pro adiktologické klienty	3	0	4
8	44226586	Fokus Labe, z.ú.	9071773	A/T	Fokus Labe – Ústí nad Labem	A1; T1	0	1,5
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	1451339	A/T	Hospic sv. Štěpána, z.s.	A1; T1	0	1,5
5	25419561	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	3441974	A/T	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	A1; T1	0	0,75

ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	70828920	Charita Most	8583484	A/T	Odborné sociální a dluhové poradenství Duchcov	A1; T1	0	1,15
2	70828920	Charita Most	5361940	A/T	Odborné sociální a dluhové poradenství Chomutov I. Odborné sociální a dluhové poradenství Chomutov II.	A1; T1	A4/2; T2/1	1,8
5	70828920	Charita Most	5778636	A/T	Odborné sociální a dluhové poradenství Janov	A1; T1	A; T 2/1	1,2
5	70828920	Charita Most	3475445	A/T	Sociální a dluhová poradna Most	A1; T1	0	1
2	70828920	Charita Most	5361940	A/T	Sociální poradna Chomutov	A1; T1	A 4/2; T 2/1	1
6	46797572	Charita Rumburk	4291907	A	Občanská poradna Rumburk	1	0	1,01
7	70806837	Charita Teplice	7058897	A/T	Dluhová a občanská poradna Teplice	1	0	1
1	26590719	Charitní sdružení Děčín, z. s.	6511261	A/T	Občanská poradna Děčín	A3; T1	0	4,3

ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	3827499	A/T	Poradna v kostce	A1; T1	0	0,6
2	27000222	K srdci klíč, o.p.s.	9436491	A/T	Šance bydlet II.	A1; T1	0	2,57
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	6305505	A	Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy	1	4/1	1,745
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	6395067	A/T	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	A1; T1	0	2,5
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	6395067	A/T	Městský ústav sociálních služeb, příspěvková organizace	A1; T1	4/1	2,46
9	63125137	Most k naději, z.s.	6384214	T	Protidrogové programy v penitenciárních zařízeních	2	28/2	3,18
5	63125137	Most k naději, z.s.	7660838	A/T	Sociální protidrogová poradna	A2; T2	4/1	2
2	570931	NADĚJE	9057704	A	Středisko Naděje Kadaň	1	0	1,15
2	570931	NADĚJE	2127231	A	Středisko Naděje Klášterec nad Ohří	1	0	1,2

ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	00570931	NADĚJE	6973816	A	Středisko Naděje Lovosice – Školní	1	0	1
3	570931	NADĚJE	6772756	A	Středisko Naděje Štětí	2	0	1,13
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	2284277	A/T	Středisko odborného poradenství a diagnostiky NAUTIS	1	0	0,26
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	2597207	A/T	Obrnická sociální poradna	A2; T2	0	2,6
8	67362621	Poradna pro integraci, z. ú.	5373127	A/T	PORADNA PRO INTEGRACI	3	30/3	5,8
8	26670763	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy, o.p.s.	4095789	A	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy	2	12/2	3
1	69898588	Programy občanské pomoci a sociální intervence, z. s.	2702489	A	Krizová poradna	2	6/2	1,83
8	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	5509784	A/T	Poradna Prosapia	A 1; T 1	A 8/2; T 8/2	3,1
1	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	5509784	A/T	Poradna Prosapia	A 1; T 1	A 8/2; T 8/2	3,1

ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
5	25438352	Rekvalifikační a informační centrum s.r.o.	7964176	A/T	SAP – Sociálně aktivizační poradna MOST; SAP – sociálně aktivizační poradna Litvínov	A4; T4	0	4
4	68974922	Romano jasnica, spolek	9250152	A/T	Poradenské informační centrum	A3; T3	4/1	3
1	25476092	SDZP Družstvo	8380362	A/T	Odborné sociální poradenství SDZP	1	0	2
8	26540495	Sociální agentura, o.p.s.	8052393	A/T	Sociální agentura, o. p. s.	A2; T1	0	3,1
7	26540495	Sociální agentura, o.p.s.	6288509	A	Sociální agentura, o.p.s.	1	0	0,75
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	6315827	A/T	Sociální poradna Palackého	A3; T3	0	2,99
8	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9736016	A	Centrum krizové intervence	1	5/2	0,7
1	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	5657843	A/T	Poradna pro sluchově postižené Děčín	A2; T2	0	1,55

ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
5	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	3454712	A/T	Poradna pro sluchově postižené Most	A2; T2	A; T 30/2	1,95
8	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	5554461	A/T	Poradna pro sluchově postižené Most	A2; T2	0	1,65
2	65650701	Světlo Kadaň z.s.	6964061	A/T	Poradna Světlo	A4; T1	A; T 3/1	3,6
2	65650701	Světlo Kadaň z.s.	6964061	A/T	Poradna Světlo	A1	A; T 3/1	1,5
2	22723030	TILIA Kadaň z.s.	1066993	A	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy Kadaň; Sociální centrum – Odborné sociální poradenství	2	5/2	3
4	1539353	Vavřinec, z.s.	2996141	A/T	Dluhová a sociální poradna v Žatci	1	0	1,65
8	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7975725	A	Centrum ambulantní léčby a poradenství WHITE LIGHT I	2	12/2	3,25

ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7975725	A	Centrum ambulantní léčby a poradenství WHITE LIGHT I	1	0	0,15
7	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7975725	A	Centrum ambulantní léčby a poradenství WHITE LIGHT I	1	0	0,7
7	61515434	Židovská obec Teplice	5999482	A/T	Odborné sociální poradenství	1	0	0,5

KONTAKTNÍ CENTRA								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	7461655	A	Kontaktní a poradenské centrum pro drogově závislé	2	10/2	2,95
8	44554559	DRUG-OUT Klub, z.s.	4677905	A	Kontaktní centrum pro drogově závislé	3	10/1	4
5	63125137	Most k naději, z.s.	8582685	A	K-centrum Most	4	9/4	4,7
4	63125137	Most k naději, z.s.	4417327	A	K-Centrum Žatec	3	6/2	3,7
3	426105	Oblastní spolek Českého červeného kříže Litoměřice	2467540	A	Kontaktní centrum Litoměřice	3	12/2	3,2
2	65650701	Světlo Kadaň z.s.	1348958	A	K-Centrum Chomutov	4	10/2	4,2
2	65650701	Světlo Kadaň z.s.	9046179	A	K-Centrum Kadaň	3	10/2	2,7
6	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	9185704	A	Kontaktní a poradenské centrum WHITE LIGHT I Rumburk	2	0	2
7	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	6427324	A	Kontaktní a poradenské centrum WHITE LIGHT I Teplice	4	0	4,6

KRIZOVÁ POMOC									
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
5	63125137	Most k naději, z.s.	9936300	A	Krizová poradna	0	1	0	1,25
3	570931	NADĚJE	5924567	P	Dům Naděje Roudnice nad Labem	4	0	0	X
9	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9381472	A/T/P	Centrum krizové intervence	5	A2; T1	A5/2; T5/2	7,4
9	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9886524	A	TRIANGL – krizové centrum pro děti a nedospělé	0	1	0	X

TELEFONICKÁ KRIZOVÁ POMOC							
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Úvazky pracovníků v přímé péči
9	63125137	Most k naději, z.s.	4876605	T	Linka duševní tísně	1	5,5
9	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	1901964	T	Centrum krizové intervence	1	5

NÍZKOPRAHOVÁ DENNÍ CENTRA								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	70818134	Charita Česká Kamenice	2472265	A	Nízkoprahové denní centrum	1	10/1	3,5
3	46769382	Charita Litoměřice	5964684	A	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci – nízkoprahové denní centrum	1	5/1	1,08
5	70828920	Charita Most	8190994	A/T	Nízkoprahové denní centrum Most	A1; T1	A 15/1	3
8	44225512	Charita Ústí nad Labem	2145028	A/T	Centrum pomoci Samaritán	A3; T2	A50	3,7
2	27000222	K srdci klíč, o.p.s.	7712870	A	Nízkoprahové denní centrum	1	12/2	4,3
1	26648661	Křesťanské společenství Jonáš, z. s.	8061366	A	Nízkoprahové denní centrum	1	16/2	3
7	27038645	Květiny, z. s.	5464128	A	Nízkoprahové denní centrum Květiny	1	10/2	4
2	570931	NADĚJE	6562208	A	Dům Naděje Klášterec nad Ohří	4	20	3,95
3	570931	NADĚJE	5625611	A/T	Středisko Naděje Lovosice	A2; T1	15	3,5

NÍZKOPRAHOVÁ DENNÍ CENTRA								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	570931	NADĚJE	7116825	A	Středisko Naděje Pruněrov	2	15	3,75

NÍZKOPRAHOVÁ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	2374792	A	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	3	36	5,15
1	22856838	Cinka, z. s.	6343251	A/T	Centrum	3	24/3	3,8
7	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6651167	A/T	Člověk v tísni, o.p.s. - eNCéčko	A 3; T 2	A 40/3; T 16/2	3
8	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	3230075	A/T	Člověk v tísni, o.p.s., Klub Mixér	A2; T2	A 25/2; T 16/2	2,5
8	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	9100570	A/T	Člověk v tísni, o.p.s., Nový svět	A3; T2	A26/3; T16/2	3

NÍZKOPRAHOVÁ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6102115	A/T	Člověk v tísni, o.p.s., Otevřený klub	A3; T2	A45/3; T16/2	3
5	25441892	DŮM ROMSKÉ KULTURY o.p.s.	5153749	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	A1	A25/3; T16/2	3,5
1	70818134	Charita Česká Kamenice	2835341	A/T	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	1	A20/1; T5/1	5
3	46770321	Charita Lovosice	6540812	A/T	Panna Marie Pomocná s dětmi a mládeží	1	25/2	2,3
5	70828920	Charita Most	1012725	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Domino	A2; T1	A28/4; T27/3	6
2	70828920	Charita Most	2570590	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Khamoro	A1; T1	A; T 14/1	3,5
5	70828920	Charita Most	4704201	A/T	Sovička	A 3	A; T 15/3	4
7	70828920	Charita Most	5370162	A/T	Zastávka	A4; T4	A; T 30/4	5
4	70828920	Charita Most	8364418	A/T	Coolna	A4; T1	A;T 20/4	4

NÍZKOPRAHOVÁ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	70828920	Charita Most	2570590	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Khamoro	A1; T1	14/2	3
3	62769111	Charita Roudnice nad Labem	4335678	A/T	NZDM Bota	A6; T4	A60/6; T30/4	5,5
6	46797572	Charita Rumburk	7222807	A/T	Žijeme spolu – nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	1	14/2	3
6	73635502	Charita Šluknov	6661939	A/T	Bary Ambrela	1	A24/3; T7/1	4
6	73635502	Charita Šluknov	8168410	A/T	Klub Ambrela	1	A24/3	4,39
8	44225512	Charita Ústí nad Labem	3125201	A/T	Klub Lucerna	2	A: 20/2, T: 10/1	3
8	44225512	Charita Ústí nad Labem	9288131	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Tykadlo	2	A: 20/2, T: 10/1	1,5
1	68975244	Indigo Děčín, z.s.	9082399	A/T	Komunitní centrum dětí a mládeže Kamarád	A 2; T 1	A 30/3; T 27/3	4,9
1	68975244	Indigo Děčín, z.s.	9082399	A/T	Komunitní centrum dětí a mládeže Kamarád	2	15/2	3,1

NÍZKOPRAHOVÁ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	6363165	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Amari klub	5	Amari A14/2 T7/1; T-klub A14/2; T7/1	6,5
7	27038645	Květina, z. s.	3536223	A/T	Klub Magnet	A1	A 30/4; T 16/2	4
6	261718	Město Varnsdorf	9055829	A/T	CSS města Varnsdorf – Nízkoprahový klub Modrý kámen	A2; T1	A20/2; T10/1	2,25
2	570931	NADĚJE	1673951	A/T	Středisko Naděje Kláštevec nad Ohří	A5	A20; T10	5
3	570931	NADĚJE	1256783	A/T	Středisko Naděje Litoměřice – Dvořákova	A2; T1	24	4
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	6782959	A/T	Galaxie	A1	A 15/1; T 15/2	2,1
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	1991853	A/T	VULKÁN	A2; T1	A50/3; T30/2	5,1
7	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	7406243	A/T	Želváček	4	20/4	3,3
1	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	9399765	A/T	Klub pro mladé Prosapia	1	15/2	5,00

NÍZKOPRAHOVÁ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	68974922	Romano jasnica, spolek	6394439	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti M. C. Zefyrino	1	15/2	3
8	68974922	Romano jasnica, spolek	1014491	A/T	Nízkoprahové zařízení pro mládež	1	15/2	3
4	68974922	Romano jasnica, spolek	7863499	A/T	Klub Amaro Kheroro	3	10	3
4	68974922	Romano jasnica, spolek	2274212	A/T	Klub Amaro Avindo	2	A;T 20/2	3
7	65607368	Salesiánské středisko volného času Teplice	9772872	A/T	Luna	1	20/2	1,3
6	62231294	Salesiánský klub mládeže, z. s. Rumburk-Jiříkov	3861378	A/T	Zavináč	A 2; T1	A 30/2; T10/1	2,75
5	266094	STATUTÁRNÍ MĚSTO MOST	1508034	A	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež 15-26 let	2	35/4	3
5	266094	STATUTÁRNÍ MĚSTO MOST	2898140	A/T	NZDM SVĚT	1	21/3	2,5
2	65650701	Světlo Kadaň z.s.	4617622	A/T	Klub DOpatra	A3; T4	A30/3; T40/4	6,2

NÍZKOPRAHOVÁ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	65650701	Světlo Kadaň z.s.	4903149	A/T	Klub Kámen – SC Kamínek	A 3; T2	A 40/5; T24/2	8
2	65650701	Světlo Kadaň z.s.	5486070	A/T	Klub MOLO	A2; T2	A24/2; T14/2	5,2
2	65650701	Světlo Kadaň z.s.	6268396	A/T	Klub NaNáměstí	A1; T1	A20/2; T20/2	3,05
2	65650701	Světlo Kadaň z.s.	6987486	A/T	Klub Přizemí	A2; T2	A; T 20/2	3,2
8	26533839	YMCA Ústí nad Labem	7155895	A	Nízkoprahový klub Orion	1	30/2	1,5

SLUŽBY NÁSLEDNÉ PÉČE									
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	6849315	A/P	Děčínské doléčovací centrum	11	2	12/2	3,64
5	63125137	Most k naději, z.s.	1916764	A	Centrum pro rodinu a následnou péči	0	1	12/2	0,6
8	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	5291489	A/P	Centrum následné péče WHITE LIGHT I	7	2	15	2,2

AZYLOVÉ DOMY						
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	6778323	P	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	28
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	6883390	P	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	27
6	26590735	CEDR – komunitní spolek	5108266	P	Azylový dům	22
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	3811243	P	Azylový dům pro muže a matky s dětmi	29
3	46768041	Diakonie ČCE – Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	4731306	P	Domov pro rodiče s dětmi	57
5	70863601	Diakonie ČCE – Středisko sociální pomoci v Mostě	1760842	P	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v tísni	54
6	40229939	Diecézní charita Litoměřice	4013275	P	Domov svaté Máří Magdalény Jiřetín pod Jedlovou	68
6	3385655	Domov sv. Vincenta de Paul z.ú.	5322668	P	Domov sv. Vincenta de Paul z.ú.	22
3	46769382	Charita Litoměřice	2241142	P	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci – azylový dům	23

AZYLOVÉ DOMY						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
3	46770321	Charita Lovosice	6081367	P	Dům Panny Marie Pomocné	24
7	70828920	Charita Most	5690901	P	Azylový dům Duchcov	30
7	70828920	Charita Most	5476963	P	Azylový dům Osek	27
7	70828920	Charita Most	6239239	P	Centrum Rodina v tísni	30
3	62769111	Charita Roudnice nad Labem	8281324	P	Azylový dům pro matky s dětmi v Domově sv. Josefa	30
7	70806837	Charita Teplice	8489399	P	Azylový dům pro matky s dětmi Agapé	20
8	44225512	Charita Ústí nad Labem	3824401	P	Azylový dům pro matky s dětmi	16D+35Dít
8	44225512	Charita Ústí nad Labem	1001488	P	Azylový dům Samaritán	40
5	27000222	K srdci klíč, o.p.s.	8836274	P	Azylový dům pro muže v Mostě	30

AZYLOVÉ DOMY						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
5	27000222	K srdci klíč, o.p.s.	9422230	P	Azylový dům pro rodiny s dětmi v Mostě	20
6	261718	Město Varnsdorf	1754696	P	CSS města Varnsdorf – Azylový dům	25
2	570931	NADĚJE	3778962	P	Dům Naděje Klášterec nad Ohří	40
3	570931	NADĚJE	4257675	P	Dům Naděje Roudnice nad Labem	45
4	426113	Oblastní spolek ČČK Louny	1427288	P	Azylový dům pro muže	22
4	426113	Oblastní spolek ČČK Louny	5658772	P	Azylový dům pro muže	28
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	8611619	P	Azylový dům Písečná	50
4	1539353	Vavřinec z. s.	1351398	P	Azylový dům pro rodiny s dětmi	28

DOMY NA PŮL CESTY						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
5	62209256	Dětský domov a Školní jídelna, Most, K. H. Borovského 1146, příspěvková organizace	4034618	P	Dům na půl cesty "Do života"	3
7	70828920	Charita Most	8217675	P	Centrum Rodina v tísni	4
5	27000222	K srdci klíč, o.p.s.	9763724	P	Dům na půl cesty v Mostě	8

INTERVENČNÍ CENTRA								
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Úvazky pracovníků v přímé péči
9	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9031562	A/T/P	Intervenční centrum, Ústecký kraj	1	A2; T1	6,9

NOCLEHÁRNY						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	1410545	A	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	10
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	5093964	A	Azylový dům pro muže a matky s dětmi	8
3	46769382	Charita Litoměřice	2548478	A	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci – noclehárna	5
7	70828920	Charita Most	1826142	A	Noclehárny Duchcov	5
8	44225512	Charita Ústí nad Labem	3831791	A	Noclehárna Samaritán	19
2	27000222	K srdci klíč, o.p.s.	1499845	A	Noclehárna v Chomutově	12
5	27000222	K srdci klíč, o.p.s.	6455949	A	Noclehárna v Mostě	10
6	261718	Město Varnsdorf	2244389	A	CSS města Varnsdorf – Noclehárna	6
2	570931	NADĚJE	8090360	A	Dům Naděje Klášterec nad Ohří	10

NOCLEHÁRNY						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
3	570931	NADĚJE	2925439	A	Středisko Naděje Lovosice	10
2	570931	NADĚJE	8149563	A	Středisko Naděje Prunéřov	8

SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI								
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	9766509	A/T	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	A1; T3	6/1	4
7	25755277	Člověk v tísní, o.p.s.	2793191	T	Člověk v tísní, o.p.s.	2	0	2
8	25755277	Člověk v tísní, o.p.s.	6027304	T	Člověk v tísní, o.p.s.	4	0	4
5	70863601	Diakonie ČCE – Středisko sociální pomoci v Mostě	2013307	A/T	Sociální práce v ohrožených rodinách Most, Sociální práce v	A2; T4	A3/1 T4/1	3,8

SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
					ohrožených rodinách Litvínov			
8	70225842	Dobrovolnické centrum, z.s.	1510111	A/T	Dobrovolnické centrum, z.s.	A1; T2	A8/1; T6/1	2,5
5	25441892	DŮM ROMSKÉ KULTURY o.p.s.	1480537	A/T	SAS Chanov	A1; T2	A 4/1 T 14/2	2,5
3	46770321	Charita Lovosice	3209417	A/T	Panna Marie Pomocná s rodinami	2	8/2	2
5	70828920	Charita Most	3043143	A/T	Aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A1; T3	A;T 6/1	4,3
5	70828920	Charita Most	6776446	A/T	Rozmarýnek	A4; T4	A12/4; T8/1	4
4	70828920	Charita Most	3383589	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A1; T1	A;T 5/1	3
7	70828920	Charita Most	1158642	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A2; T2	A; T 4/1	2
2	70828920	Charita Most	2450357	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Jirkov	A2; T2	A;T 6/1	2

SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	70828920	Charita Most	2450357	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Jirkov	A3; T3	6/1	3
3	62769111	Charita Roudnice nad Labem	6392422	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi „Pod střechou“	A3; T3	A15/3; T24/3	3
6	46797572	Charita Rumburk	6349343	A/T	Asistenční služba pro rodiny s dětmi	1	5/1	1,08
6	73635502	Charita Šluknov	3112502	A/T	Ambrela pro rodinu	A1; T2	4/1	2,9
7	70806837	Charita Teplice	5945195	A/T	Agapé II.	3	A30/3; T6/1	4
8	44225512	Charita Ústí nad Labem	3255982	A/T	Centrum služeb pro rodinu	A1; T1	A: 15/2, T: 5/1	2
8	44225512	Charita Ústí nad Labem	6631017	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny Ovečka	A1; T1	A: 12/2, T: 12/2	2
1	26590719	Charitní sdružení Děčín, z. s.	7674174	A/T	Asistenční služba pro rodiny s dětmi	A 1; T7	A 5/1; T 35/7	10,2
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	3153600	A/T	Kostka Krásná Lípa p.o.	A1; T5	8/1	5,16

SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	27038645	Květiny, z. s.	6251794	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Květiny	A2; T5	6/1	6,5
5	266027	Město Litvínov	5124068	T	První krok Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	3	6/1	3
6	261718	Město Varnsdorf	1187850	A/T	CSS města Varnsdorf – Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi	2	6/1	1,8
5	26595575	MOSTÁČEK.CZ z.s.	7830493	A/T	SAS pro osoby s PAS	2	10/2	2,5
5	26595575	MOSTÁČEK.CZ z.s.	7830493	A/T	SAS pro osoby s PAS	2	10/2	2,7
3	570931	NADĚJE	9593299	A/T	Středisko Naděje Litoměřice – Masarykova	A3; T3	0	5
3	570931	NADĚJE	9593299	A/T	Středisko Naděje Litoměřice – Masarykova	A2; T2	0	2,4
4	00570931	NADĚJE	9046618	A/T	Středisko Naděje Třída Obránců míru	A1; T2	5/1	2
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	7472903	A/T	Středisko terapeutických služeb NAUTIS	1	0	0,09

SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	2868960	A/T	OLIVÍN	A3; T2	A10/3; T10/2	3,1
8	67362621	Poradna pro integraci, z. ú.	6917580	A/T	PORADNA PRO INTEGRACI	2	20/2	4,5
1	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	3190373	A/T	Návrat dítěte do rodiny	1	0	0,7
8	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	7160480	A/T	Návrat dítěte do rodiny	2	0	1,7
8	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	7212518	A/T	Návrat dítěte do rodiny	4	0	3,6
5	25438352	Rekvalifikační a informační centrum s.r.o.	1474897	A/T	SAS – Sociálně aktivizační služba MOST	A4; T4	A; T 8/1	4,2
7	68974922	Romano jasnice, spolek	9817183	A/T	Poradenské centrum Krupka	A1; T4	A4; T8	5
4	68974922	Romano jasnice, spolek	2714387	A/T	Poradenské centrum Louny	A1; T4	A4/1; T4/1	4,4
7	65607368	Salesiánské středisko volného času Teplice	7425112	A/T	Podaná ruka	A2; T1	5/1	2

SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI								
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	65607368	Salesiánské středisko volného času Teplice	7425112	A/T	Podaná ruka	1	3/1	0,75
7	26671921	SPZ Teplice z.s.	3687948	A/T	SPZ Teplice – sociálně aktivizační služby	1	5	0,5
2	65650701	Světlo Kadaň z.s.	9813289	A/T	Služby pro rodiny s dětmi – SC Kamínek	A2; T2	A; T 15/2	4,5
2	22723030	TILIA Kadaň z.s.	6958943	A, T	Sociální centrum – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Klášterec nad Ohří; Sociální centrum – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Kadaň	A3; T3	A14/2; T12/2	6,5
2	22723030	TILIA Kadaň z.s.	6958943	A, T	Sociální centrum – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Klášterec nad Ohří; Sociální centrum – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Kadaň	T1	12/2	2

SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO SENIORY A OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM								
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	26569558	Asociace pracovní rehabilitace, z.ú.	8611761	A/T	SAS pro osoby se zdravotním postižením	A3; T3	A12/3; T4/1	3
1	44226586	Fokus Labe, z.ú.	3097184	A/T	Fokus Labe – Děčín	A1; T1	A15/1; T15/1	1,5
3	44226586	Fokus Labe, z.ú.	4265731	A/T	Fokus Labe – Litoměřice	A1; T1	A15/1; T15/1	1,5
7	44226586	Fokus Labe, z.ú.	9462377	A/T	Fokus Labe – Teplice	A1; T1	A15/1; T15/1	1,5
8	44226586	Fokus Labe, z.ú.	5844827	A/T	Fokus Labe – Ústí nad Labem	A2; T2	A15/1; T15/1	2,5
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	4319542	A	Středisko terapeutických služeb NAUTIS	5	12	0,07
6	3070280	Spolek Kolem dokola	3598308	A	Spolek Kolem dokola	2	5/2	2,15
4	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	7902701	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Louny	A2; T2	A; T 30/2	1,4
5	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	5922648	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Most	A2; T2	30/2	2,6

SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO SENIORY A OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM								
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	9118818	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Teplice	A2; T2	A; T 30/2	2,3
8	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	1179103	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Ústí nad Labem	A2; T2	A; T 30/2	1,6

SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ DÍLNY								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	556203	Arkadie, o.p.s.	2981921	A	Středisko Arkadie Krupka	3	21/3	3,5
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	5581231	A	CSP Litoměřice STD Cestou integrace	1	14/4	8
1	72068396	Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.	3356067	A	Cesta do světa – dílny Hudečkova; Centrum Cesta do světa; Tréninkový program úklidových a domácích prací; Tréninková kavárna "Na Cestě"	0	7/2	2
3	46768041	Diakonie ČCE – Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	9407680	A	Sociálně terapeutické dílny Tereziín	3	10/3	4
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	2550019	A	Sociálně terapeutická dílna Úsměv	8	22/8	9,5
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	4121413	A	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	3	10/2	4
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	2761662	A	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	4	8/4	7,27

SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ DÍLNY								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	44226586	Fokus Labe, z.ú.	2046626	A	Fokus Labe – Teplice	1	17	3
8	44226586	Fokus Labe, z.ú.	2365503	A	Fokus Labe – Ústí nad Labem	4	39/8	4
8	70818134	Charita Česká Kamenice	5735295	A	Sociálně terapeutické dílny	4/4	3/1	2,3
1	70818134	Charita Česká Kamenice	5735295	A	Sociálně terapeutické dílny	5/5	3/1	3,6
3	46770321	Charita Lovosice	8464374	A	Dílny Panny Marie Pomocné	2	10/2	2
1	63778718	JURTA, o.p.s.	4715430	A	Jurta o.p.s.	2	5/1	4,5
8	63778718	JURTA, o.p.s.	4715430	A	Jurta o.p.s.	2	5/1	3
4	830437	Kamarád – LORM	7334865	A	Sociálně terapeutická dílna	3	18/3	3,2
6	22881476	Kormidlo Šluknov o.p.s.	4978879	A	Kormidlo Šluknov o.p.s.	6	4/1	10

SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ DÍLNY								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	26604205	Masopust, z.s.	6538434	A	Sociálně terapeutické dílny	2	3/1	3,5
4	65108477	Městská knihovna Louny, příspěvková organizace	6963367	A	Sociálně terapeutická dílna Jeroným	3	15/3	3
3	570931	NADĚJE	2503341	A	Dům Naděje Litoměřice	2	10	3,9
3	570931	NADĚJE	4166865	A	Středisko Naděje Roudnice nad Labem - T. G. Masaryka	2	10/2	3
3	70809828	Šance Lovosice, z.s.	7363041	A	Sociálně terapeutická dílna Šance Lovosice, z.s.	1	4/1	1
5	6081673	Uzlík Litvínov, z.ú.	3514586	A	Uzlík Litvínov, z. ú.	1	6/2	2,25
3	25444972	VALDEK, o.p.s.	9295584	A	VALDEK, o.p.s.	3	8/2	4,15

TERÉNNÍ PROGRAMY								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	26590735	CEDR – komunitní spolek	6572053	T	Terénní programy	6	10/1	6,5
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	9695946	T	Terénní programy	4	10/2	4,75
2	25755277	Člověk v tísní, o.p.s.	6435327	T	Člověk v tísní, o.p.s.	2	0	2
2	25755277	Člověk v tísní, o.p.s.	6435327	T	Člověk v tísní, o.p.s.	2	0	2
7	25755277	Člověk v tísní, o.p.s.	7624072	T	Člověk v tísní, o.p.s.	3	0	3
8	25755277	Člověk v tísní, o.p.s.	4941547	T	Člověk v tísní, o.p.s.	5	0	5
8	44554559	DRUG–OUT Klub, z.s.	7108907	T	Terénní program	4	3/1	5,2
4	44554559	DRUG–OUT Klub, z.s.	1953437	T	Terénní program Postoloprty	1	10/2	1,33
3	46769382	Charita Litoměřice	9011520	T	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci – terénní program	1	3/1	1,2

TERÉNNÍ PROGRAMY								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	46770321	Charita Lovosice	3189832	T	Terénní služba Panny Marie Pomocné	1	4/1	1
2	70828920	Charita Most	9253322	T	Terénní programy	3	2/1	3
2	70828920	Charita Most	9253322	T	Terénní programy	3	2/1	3
5	70828920	Charita Most	5872914	T	Terénní programy	3	2/1	3
7	70828920	Charita Most	7544686	T	Terénní programy Duchcov	1	2/1	1,2
5	70828920	Charita Most	8389381	T	Terénní programy Most	3	0	3
8	44225512	Charita Ústí nad Labem	9832613	T	Terénní programy	2	10/2	2
1	68975244	Indigo Děčín, z.s.	9308341	T	Terénní program	2	0	4,5
1	68975244	Indigo Děčín, z.s.	9308341	T	Terénní program	2	0	3,2

TERÉNNÍ PROGRAMY								
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	1181491	Kleja, z.s.	9338405	T	Terénní program v Ústí nad Labem	2	0	2
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	1928007	T	Kostka Krásná Lípa p.o.	1	5/1	1,32
7	27038645	Kvěтина, z. s.	5829590	T	Terénní programy Kvěтина	2	0	2,3
1	00261220	Město Česká Kamenice	8026019	T	Terénní programy Města Česká Kamenice	1	5	3,5
2	261912	Město Kadaň	5578580	T	Centrum sociálních služeb Pruněřov	4	0	4
5	266027	Město Litvínov	1901050	T	První krok Terénní programy	2	0	2
6	261718	Město Varnsdorf	3064434	T	CSS města Varnsdorf – Terénní program	2	4/2	2
9	63125137	Most k naději, z.s.	4741952	T	Terénní protidrogový program pro okres Most, Teplice a Louny	9	4/1	10,3
2	570931	NADĚJE	1074769	T	Středisko Naděje Klášterec nad Ohří	2	0	2

TERÉNNÍ PROGRAMY								
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	570931	NADĚJE	8870904	T	Středisko Naděje Litoměřice – Na Kocandě	2	0	4
3	570931	NADĚJE	4528359	T	Středisko Naděje Roudnice nad Labem – Jungmannova	4	0	4,5
3	570931	NADĚJE	4534118	T	Středisko Naděje Štětí	2	0	2
3	426105	Oblastní spolek Českého červeného kříže Litoměřice	2997661	T	Terénní program Litoměřicka	2	6/2	2,2
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	8897392	T	SPOLU V ULICÍCH	2	0	1,5
1	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	9564563	T	Návrat do společnosti	2	0	2,2
8	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	2230344	T	Návrat do společnosti	8	0	8,2
9	44990901	ROZKOŠ bez RIZIKA, z. s.	4441304	T	Terénní programy R-R	4	0	0,85
5	26613468	SPOLEČNÝ ŽIVOT	1348497	T	SPOLEČNÝ ŽIVOT	2	5/1	2,6

TERÉNNÍ PROGRAMY								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	65650701	Světlo Kadaň z.s.	4830342	T	Terénní program Jirkov	2	0	3
2	65650701	Světlo Kadaň z.s.	6042330	T	Terénní programy – Chomutovsko	4	0	4,4
2	65650701	Světlo Kadaň z.s.	5425697	T	Terénní programy – Kadaňsko	6	0	6,2
6	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	9684988	T	Terénní program WHITE LIGHT I Šluknovsko	3	0	3,1
7	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	9535462	T	Terénní program WHITE LIGHT I Teplicko	3	0	3,2

SOCIÁLNÍ REHABILITACE									
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	27323498	Agentura KROK, o.p.s.	9702329	A/T	Agentura KROK, o.p.s.	0	2	6/2	1,75
1	26667649	Agentura Osmý den, o.p.s.	5981003	A/T	Sociální rehabilitace – Agentura Osmý den, o.p.s.	0	1	2	1
8	26667649	Agentura Osmý den, o.p.s.	5981003	A/T	Sociální rehabilitace – Agentura Osmý den, o.p.s.	0	2	2	2
6	26537788	Agentura Pondělí, z.s.	5598414	P	Agentura Pondělí – sociální pondělí – sociální byt	1	0	0	X
6	26537788	Agentura Pondělí, z.s.	5598414	A/T	Agentura Pondělí – sociální rehabilitace	0	A 4; T4	A; T 8/2	12,65
7	556203	Arkadie, o.p.s.	4415138	A/T	Středisko Arkadie Kollárova	0	A2; T2	14/2	4
7	556203	Arkadie, o.p.s.	1816143	A/T	Středisko Arkadie Krupka	0	A3; T2	0	3,3
1	72068396	Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.	2282970	A/T	Centrum Cesta do světa	0	A1; T3	5/1	4

SOCIÁLNÍ REHABILITACE									
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	46768041	Diakonie ČCE – Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	4894760	A/T	Sociální rehabilitace	0	A2; T2	A10/2; T7/2	4,1
5	70863601	Diakonie ČCE – Středisko sociální pomoci v Mostě	3629082	A/T	Tým duševního zdraví pro děti a mladé lidi Most	0	A3; T3	A 8/1; T 8/1	3,05
1	44226586	Fokus Labe, z.ú.	9317585	A/T	Tým duševního zdraví Děčín	0	A 1; T 2	10/2	5
3	44226586	Fokus Labe, z.ú.	1015984	A/T	Tým duševního zdraví Litoměřice	0	A 1; T 2	10/2	5
5	44226586	Fokus Labe, z.ú.	4103239	A/T	Tým duševního zdraví Most	0	A1; T2	10/2	4
7	44226586	Fokus Labe, z.ú.	6105987	A/T	Tým duševního zdraví Teplice	0	A 1; T 2	10/2	4
9	44226586	Fokus Labe, z.ú.	7889246	A/T	Tým duševního zdraví pro děti a mladé lidi	0	A1; T2	10/2	5
1	44226586	Fokus Labe, z.ú.	6303516	A/T	Fokus Labe – Děčín	0	A1; T1	15/1	2
2	44226586	Fokus Labe, z.ú.	2882507	A/T	Fokus Labe – Chomutov	0	A1; T1	15	2

SOCIÁLNÍ REHABILITACE									
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	44226586	Fokus Labe, z.ú.	1657475	A/T	Fokus Labe – Litoměřice	0	A1; T1	15/1	2
7	44226586	Fokus Labe, z.ú.	1214275	A/T	Fokus Labe – Teplice	0	A 1; T 1	15/1	4
8	44226586	Fokus Labe, z.ú.	8981594	A/T	Fokus Labe – Ústí nad Labem	0	A 4; T 2	15/1	9
8	19113749	Habition, z.s.	7597550	A/T	Habition, z.s.	0	A3; T3	0	8
3	62768841	Humanitární sdružení PERSPEKTIVA, z.s.	9245039	A/T	Humanitární sdružení PERSPEKTIVA	0	A3; T1	3/1	4
5	70828920	Charita Most	8522670	A/T	Sociálně rehabilitační programy	0	A1; T1	A; T 2/1	2
8	63778718	JURTA, o.p.s.	1066948	T/A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	3
1	63778718	JURTA, o.p.s.	1066948	T/A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	2
5	28747330	KRUH pomoci, o.p.s.	3492950	A/T	KRUH pomoci, o.p.s.	0	A2; T3	A;T 7/2	4

SOCIÁLNÍ REHABILITACE									
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	26604205	Masopust, z.s.	1989766	A/T	Sociální rehabilitace Esprit	0	A1; T1	15/2	3
4	570931	NADĚJE	9548965	A/T	Středisko Naděje Žatec, Tým duševního zdraví pro děti a mládež	0	A3; T2	5	6
2	570931	NADĚJE	4526320	A/T	Středisko Naděje Chomutov, Tým duševního zdraví pro děti a mládež	0	A3; T2	5	6
3	570931	NADĚJE	4238324	A/T	Středisko NADĚJE Terezín, Centrum duševního zdraví pro děti a mládež	0	A3; T3	6/1	6
2	829137	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	6143976	A/T	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	0	2	5/1	2
4	829137	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	6143976	A/T	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	0	2	5/1	2
1	25476092	SDZP Družstvo	9994728	A/T	Sociální rehabilitace SDZP	0	1	0	1,5

SOCIÁLNÍ REHABILITACE									
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	26540495	Sociální agentura, o.p.s.	4452113	A	Sociální agentura, o.p.s.	0	2	8/1	1,71
8	25453629	TyfloCentrum Ústí nad Labem o.p.s.	5180350	A/T	TyfloCentrum Ústí nad Labem, o.p.s.	0	1	5/1	1
9	26200481	Tyfloservis, o.p.s.	8215787	A/T	Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Ústí n. L.	0	A3; T2	0	2,25

RANÁ PÉČE								
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
9	28731191	Centrum LIRA, z.ú.	3959325	A/T	Centrum LIRA, z.ú.	2	15/4	1,4
9	499811	Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s.	5002625	A/T	Raná péče Čechy	4	0	1
9	25421018	Demosthenes, o.p.s.	5330519	T	Demosthenes, o.p.s.	3	0	5,45
9	48136093	Diakonie ČCE – Středisko celostátních programů a služeb	9548170	A/T	Raná péče Diakonie – Ústecký kraj	3	0	3,15

RANÁ PÉČE								
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
9	24743054	EDA cz, z.ú.	7877605	A/T	Raná péče EDA	3	10	2,38

TERAPEUTICKÉ KOMUNITY						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
9	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7968327	P	Terapeutická komunita WHITE LIGHT I	15

TLUMOČNICKÉ SLUŽBY								
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
9	70819882	CESPO, o. p. s.	9382099	A/T	Tlumočnické služby	A1; T1	0	0,5
9	675547	Česká unie neslyšících, z.ú.	5839760	T	CZSP ČUN	1	0	0,5
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	1475555	A/T	Tlumočnické služby Most a Ústecký kraj	A2; T2	A; T 30/2	2,8
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	7160060	A/T	Tlumočnické služby Louny a Ústecký kraj	A2; T2	A; T 30/2	1,8
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	7896718	A/T	Tlumočnické služby Ústí nad Labem a Ústecký kraj	A2; T2	A; T 30/2	2,5
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	8443953	A/T	Tlumočnické služby pro sluchově postižené Teplice a Ústecký kraj	A2; T2	40/2	1,9
9	26611716	Tichý svět, o.p.s.	8477576	T	Tichá Linka	4	0	0,92

CENTRA DUŠEVNÍHO ZDRAVÍ								
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	44226586	Fokus Labe, z.ú. ¹	Bude přidělen	A/T	Centrum duševního zdraví Ústí nad Labem	A2; T3	10/2	9
2	44226586	Fokus Labe, z.ú. ²	Bude přidělen	A/T	Centrum duševního zdraví Chomutov	A 2; T 3	10/2	9
4	44226586	Fokus Labe, z.ú. ³	Bude přidělen	A/T	Centrum duševního zdraví Louny, Žatec	A1; T2	10/2	4

¹ Do doby vydání Rozhodnutí o poskytování bude služba zajišťována stávajícím druhem sociální služby sociální rehabilitace ID 3376667

² Do doby vydání Rozhodnutí o poskytování bude služba zajišťována stávajícím druhem sociální služby sociální rehabilitace ID 5188376

³ Do doby vydání Rozhodnutí o poskytování bude služba zajišťována stávajícím druhem sociální služby sociální rehabilitace ID 1457144

Služby sociální péče

OSOBNÍ ASISTENCE							
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	27323498	Agentura KROK, o.p.s.	3593109	T	Agentura KROK, o.p.s.	2	5,75
1	26638452	Agentura osobní asistenční služby z.ú.	7938610	T	Agentura osobní asistenční služby, z.ú.	11	12
2	27270955	Centrum pomoci pro zdravotně postižené a seniory o.p.s.	1292895	T	Osobní asistence - CP ZPS	8	11
9	26593661	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o.p.s.	7909036	T	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	14	18
5	27297128	Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.	1532609	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené o. p. s.	5	7,25
2	28722043	Důstojný život – centrum pro zdravotně postižené, o.p.s.	4047865	T	Důstojný život – centrum pomoci pro zdravotně postižené, o.p.s.	3	4,5
8	27324001	Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	3591222	T	Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	2	6

OSOBNÍ ASISTENCE							
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	66000653	HEWER, z.s.	4076320	T	Hewer – osobní asistence pro Ústecký kraj	5	7,79
7	66000653	HEWER, z.s.	4076320	T	Hewer – osobní asistence pro Ústecký kraj	3	5,62
5	66000653	HEWER, z.s.	4076320	T	Hewer – osobní asistence pro Ústecký kraj	1	2,18
3	66000653	HEWER, z.s.	4076320	T	Hewer – osobní asistence pro Ústecký kraj	1	0,49
2	66000653	HEWER, z.s.	4076320	T	Hewer – osobní asistence pro Ústecký kraj	1	2
5	70828920	Charita Most	7323829	T	Osobní asistence	3	3,3
6	22772511	Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	4181497	T	Osobní asistence Pastelky	3	7,75
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	5321665	T	Kostka Krásná Lípa, p.o.	8	11,62
4	26708451	Maltézská pomoc, o.p.s.	9905305	T	Maltézská pomoc, o.p.s. - Osobní asistence – Žatec	4	9

OSOBNÍ ASISTENCE							
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	47274581	Sociální služby Jiříkov, příspěvková organizace	5168000	T	Osobní asistence	1	2,4

PEČOVATELSKÁ SLUŽBA							
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	5744342	ADP-ANNA s.r.o.	6598554	T	ADP-Anna s.r.o.	5	12
4	27043797	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	7328567	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	10	15
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	1073186	A/T	Pečovatelská služba	A3; T14	21

PEČOVATELSKÁ SLUŽBA							
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	40229939	Diecézní charita Litoměřice	9801549	T	Charitní pečovatelská služba	6	9
1	47274565	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	9873560	T	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	2	5,5
4	00830411	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	5153567	T	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	16	17,1
4	65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	5634705	T	Pečovatelská služba	4	8,5
3	46769382	Charita Litoměřice	3403190	T	Pečovatelská služba	20	22,5
5	70828920	Charita Most	5798742	T	Pečovatelská služba	7	14
3	62769111	Charita Roudnice nad Labem	1761469	T	Charitní pečovatelská služba Roudnice	2	3,6

PEČOVATELSKÁ SLUŽBA							
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Úvazky pracovníků v přímé péči
5	25030302	Krušnohorská poliklinika s.r.o.	6426990	T	Pečovatelská služba Krušnohorské polikliniky	4	5,95
7	266230	Město Bílina	2680198	T	Pečovatelská služba Bílina	11	12
1	00261408	Město Jílové	2069270	T	Pečovatelská služba Jílové	4	4,625
7	266418	Město Krupka	8895811	T	Pečovatelská služba Krupka	11	16
5	266086	Město Meziboří	4771324	T	Pečovatelská služba Meziboří	3	6,8
3	264466	Město Štětí	2561765	T	Město Štětí	7	13,5
3	264474	Město Terežín	1795576	T	Pečovatelská služba města Terežín	2	3,75
3	264571	Město Ústěk	8820534	T	Pečovatelská služba	2	2,25
6	261718	Město Varnsdorf	9957516	T	CSS města Varnsdorf – Pečovatelská služba	6	5,93

PEČOVATELSKÁ SLUŽBA							
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Úvazky pracovníků v přímé péči
4	60275847	Sociální služby města Loun, příspěvková organizace	4012067	T	Pečovatelská služba	14	15,1
2	65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň	9009774	T	Pečovatelská služba	7	11
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	1853582	T	Pečovatelská služba	24	18,86
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	1592324	T	Městský ústav sociálních služeb, příspěvková organizace	5	10
2	65082125	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	3369883	T	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	9	14
3	25443801	Nemocnice Roudnice nad Labem s.r.o.	8917425	T	Nemocnice Roudnice nad Labem s.r.o.	4	6,35
1	426067	Oblastní spolek Českého	2740854	T	Pečovatelská služba	6	8

PEČOVATELSKÁ SLUŽBA							
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Úvazky pracovníků v přímé péči
		červeného kříže Děčín					
3	63154935	OPORA	9223369	T	Pečovatelská služba OPORA	12	13,7
8	63154935	OPORA	4302274	T	Pečovatelská služba OPORA	11	22,2
8	17100488	Pečovatelská služba PAMPELIŠKA, z.ú.	2344278	T	Pečovatelská služba PAMPELIŠKA, z.ú.	5	6,9
7	17100488	Pečovatelská služba PAMPELIŠKA, z.ú.	2344278	T	Pečovatelská služba PAMPELIŠKA, z.ú.	25	37,9
8	44555385	Pečovatelská služba Ústí nad Labem, příspěvková organizace	5458864	T	Pečovatelská služba Ústí nad Labem, příspěvková organizace	22	33
1	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	4709041	T	Pečovatelská služba Prosapia	1	2,35
8	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	4709041	T	Pečovatelská služba Prosapia	1	2,35

PEČOVATELSKÁ SLUŽBA							
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	7907052	T	Senior Teplice	22	28,5
5	28736133	Sestřičky, s.r.o.	2026889	T	Sestřičky, s. r. o.	3	3,1
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	7359147	T	Centrum denních služeb Bezručova	11	21
6	47274581	Sociální služby Jiříkov, příspěvková organizace	5350551	T	Pečovatelská služba	7	13,8
3	8183571	Sociální služby města Lovosice, příspěvková organizace	9512421	T	Sociální služby města Lovosice, p.o. - Pečovatelská služba	7	8,15
2	22800522	Společně proti času, o. p. s.	1873902	T	Společně proti času o. p. s.	1	1,98
3	70809828	Šance Lovosice, z.s.	1806649	T	Pečovatelská služba Šance Lovosice, z.s.	4	4
6	22794581	Vaše Harmonie, o.p.s.	9585709	T	Centrum pečovatelské služby Harmonie	1	2,52

PEČOVATELSKÁ SLUŽBA							
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	28716736	Zdravotní sestry a pečovatelky s.r.o.	1819216	T	Zdravotní sestry a pečovatelky s. r. o.	2	5

PODPORA SAMOSTATNÉHO BYDLENÍ								
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	26537788	Agentura Pondělí, z.s.	3306857	T	Podpora samostatného bydlení	5	0	6,2
7	556203	Arkadie, o.p.s.	6522122	T	Středisko Arkadie Bratislavská	3	0	1,5
3	46768041	Diakonie ČCE – Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	2987242	T	Podpora samostatného bydlení	3	0	3,5
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	8643214	T	Domov pro osoby se zdravotním postižením Trmice	3	0	1,15

PODPORA SAMOSTATNÉHO BYDLENÍ								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	70818134	Charita Česká Kamenice	2527440	T	Podpora samostatného bydlení	1	0	1
8	70818134	Charita Česká Kamenice	2527440	T	Podpora samostatného bydlení	4	0	1
6	22772511	Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	3532163	T	Podpora samostatného bydlení Pastelky	3	0	6,5
8	63778718	JURTA, o.p.s.	9100031	T	Jurta o.p.s.	1	7/1	1,25
1	63778718	JURTA, o.p.s.	9100031	T	Jurta o.p.s.	1	7/1	1,25
4	830437	Kamarád – LORM	2803757	T	Podpora samostatného bydlení	2	0	2,4

ODLEHČOVACÍ SLUŽBY									
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	5744342	ADP-ANNA s.r.o.	6744733	P	ADP-Anna s.r.o.	15	0	0	X
7	556203	Arkadie, o.p.s.	1294772	T	Středisko Arkadie Novoveská, Středisko Arkadie Krupka	0	1	0	3
7	556203	Arkadie, o.p.s.	1294772	P	Středisko Arkadie Novoveská, Středisko Arkadie Krupka	3	0	0	X
4	27040143	Centrum služeb pro zdravotně postižené Žatec, z. s.	9267613	P	Centrum služeb pro zdravotně postižené Žatec – Odlehčovací služby	14	0	0	X
8	44555407	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	5891759	P	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	2	0	0	X
4	65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	9714246	P	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	3	0	0	X
5	25034545	ENERGIE o.p.s.	8221160	A	ENERGIE o.p.s.	0	2/2	15/2	1,45

ODLEHČOVACÍ SLUŽBY									
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
5	25034545	ENERGIE o.p.s.	8221160	P	ENERGIE o.p.s.	3	0	0	X
2	09903046	Global Partner Péče, z.ú.	7961531	T	Global Partner	0	2	0	4,25
2	09903046	Global Partner Péče, z.ú.	7961531	T	Global Partner	0	2	0	1,25
3	24273449	HEZKÉ DOMY s.r.o.	5336459	P	HEZKÉ DOMY s.r.o.	32	0	0	X
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	6770385	P	Hospic sv. Štěpána, z.s.	10	0	0	X
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	6770385	T	Hospic sv. Štěpána, z.s.	0	2	0	2,3
5	25419561	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	4743378	P	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	10	0	0	X
3	46769382	Charita Litoměřice	2417772	P	Domov na Dómském pahorku – odlehčovací služba	4	0	0	X
4	830437	Kamarád – LORM	8570486	P/A	Odlehčovací služby	3	1	0	1,1

ODLEHČOVACÍ SLUŽBY									
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	75100967	Lucie Jursíková Brožková	5222616	T	KDP Sluníčko	0	4	0	5,25
3	264466	Město Štětí	6774569	P	Dům s chráněnými byty	2	0	0	X
2	65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň	8756058	P	Městská správa sociálních služeb Kadaň	4	0	0	X
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	1590533	P	Městský ústav sociálních služeb, příspěvková organizace	30	0	0	X
2	65082125	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	8647982	P	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	4	0	0	X
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	9864940	P	Respitní centrum	1	0	0	X
8	63154935	OPORA	3964750	T	Domácí hospicová péče OPORA	0	2	0	2,2
3	63154935	OPORA	8743040	T	Domácí hospicová péče OPORA	0	2	0	2,05

ODLEHČOVACÍ SLUŽBY									
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	4868271	P	Senior Teplice	10	0	0	X
3	8929815	SOCIÁLNĚ PSYCHIATRICKÉ CENTRUM SLUNÍČKO z.ú.	7265619	T	SOCIÁLNĚ PSYCHIATRICKÉ CENTRUM SLUNÍČKO z.ú.	0	2	2	2,25
1	11766891	Spolek Domácí péče Valerie	3796317	T	Valerie-Homecare, s.r.o.	0	3	0	1,6

CENTRA DENNÍCH SLUŽEB									
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči	
3	46768041	Diakonie ČCE – Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	7041080	A	Centrum denních služeb	7	25/7	7,4	

DENNÍ STACIONÁŘE								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	26537788	Agentura Pondělí, z.s.	5511886	A	AGENTURA PONDĚLÍ – DENNÍ STACIONÁŘ	2	3/1	3,1
7	556203	Arkadie, o.p.s.	4012625	A	Středisko Arkadie Krupka	8	21/9	10,2
7	556203	Arkadie, o.p.s.	1268119	A	Středisko Arkadie Novoveská, Teplice	7	4/1	8
7	556203	Arkadie, o.p.s.	6257673	A	Denní stacionář Bílina	5	9	5,5
3	70854165	Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež – SRDÍČKO	6455886	A	Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež – SRDÍČKO	6	27/6	6,5
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	5387786	A	Denní stacionář DOMINO	3	0	3,5
1	72068396	Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.	6507914	A	Cesta do světa – denní stacionář	1	3/1	3
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	1201084	A	Domov pro osoby se zdravotním postižením Severní Terasa	3	13/3	3,3
8	27324001	Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	7646043	A	Denní stacionář Helias	2	32/10	14

DENNÍ STACIONÁŘE								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	46769382	Charita Litoměřice	1269156	A	Charitní domov sv. Zdislava – denní stacionář	1	6/2	2,2
4	830437	Kamarád – LORM	1372355	A	Denní stacionář	5	0	2,2
3	264466	Město Štětí	8322579	A	Dům s chráněnými byty	1	6/1	1,1
4	60275847	Sociální služby města Loun, příspěvková organizace	6128832	A	Denní stacionář	2	16/2	2,1
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	7945267	A	Denní dětský rehabilitační stacionář	3	12/3	3,06
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	4525297	A	Denní stacionář pro mentálně postižené klienty, příp. kombinovaně handicapované občany s ukončenou školní docházkou	2	11/2	2,26
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	5884351	A	Denní stacionář pro seniory a handicapované občany	1	4/1	1,165

DENNÍ STACIONÁŘE								
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
5	26595575	MOSTÁČEK.CZ z.s.	8391115	A	Denní stacionář Mostáček	6	0	6
3	25443801	Nemocnice Roudnice nad Labem s.r.o.	5496002	A	Nemocnice Roudnice nad Labem s.r.o.	2	10/2	2,2
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	8951412	A	Senior Teplice	3	10	3,2
3	8929815	SOCIÁLNĚ PSYCHIATRICKÉ CENTRUM SLUNÍČKO z.ú.	2799038	A	SOCIÁLNĚ PSYCHIATRICKÉ CENTRUM SLUNÍČKO z.ú.	1	12/2	5
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	4066440	A	Denní stacionář PAS Kamenná	5	4/2	6
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	4810034	A	Centrum pro osoby se zdravotním postižením Písečná	2	10/2	2,3
3	70809828	Šance Lovosice, z.s.	5093498	A	Denní stacionář Šance Lovosice, z.s.	2	6/2	4

TÝDENNÍ STACIONÁŘE						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	7806966	P	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	5
4	830437	Kamarád – LORM	2207393	P	Týdenní stacionář	10
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	1142741	P	Senior Teplice	4

DOMOVY PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1997112	P	Domov Na Pustaji Křešice	43
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	9361032	P	Domov Na Svobodě Čížkovice	56
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	9374052	P	Domov sociální péče Chotěšov	63

DOMOVY PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	9751707	P	Domov sociální péče Skalice	77
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	1542857	P	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	18
4	00830381	Domov "Bez zámků" Tuchořice, příspěvková organizace	9567874	P	Domov "Bez zámků" Tuchořice, příspěvková organizace	52
6	47274484	Domov Brtníky, příspěvková organizace	2434997	P	Domov Brtníky, příspěvková organizace	65
2	46789847	Domov pro osoby se zdravotním postižením	4541453	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením	55
8	44555661	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	2758028	P	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	10
1	47274522	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška – Kamenice, příspěvková organizace	8791049	P	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Česká Kamenice	46
1	47274522	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška – Kamenice, příspěvková organizace	3899971	P	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Stará Oleška	46
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	9553549	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Severní Terasa	24

DOMOVY PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	5666980	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Trmice	24
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	5171989	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Všebořice	25
7	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	9327852	P	Domov Teplice	12
5	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	6172133	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Nová Ves v Horách	50
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	7717165	P	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Krupka	9
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	1351633	P	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	73
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašfov, příspěvková organizace	5935431	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kadaň	31
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašfov, příspěvková organizace	7255944	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kadaň	26
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašfov, příspěvková organizace	6075842	P	Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením Mašfov	8

DOMOVY PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	8538718	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	114
4	830437	Kamarád – LORM	3210011	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením	18
5	830577	Dětské centrum Ústeckého kraje, příspěvková organizace	9978089	P	Dětské centrum Ústeckého kraje, příspěvková organizace	10
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	1486803	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením	6
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	7891821	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Vejprty	133
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	5655847	P	Městský ústav sociálních služeb, příspěvková organizace	45
7	6575030	Sociální a zdravotní služby Teplice, z.s.	8441162	P	Sociální a zdravotní služby Teplice, z.s.	12
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	8986384	P	Centrum pro osoby se zdravotním postižením Písečná	28
3	70948062	Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, příspěvková organizace	3856868	P	Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, příspěvková organizace	75

DOMOVY PRO SENIORY						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
5	47310189	AHC Senior centrum Meziboří s.r.o.	3132557	P	Domov pro seniory SENMED	16
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	7102460	P	Domov důchodců Libochovice	29
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	6223146	P	Domov U Trati Litoměřice	68
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	2682796	P	Domov pro seniory	42
3	41328523	Diakonie ČCE středisko v Krabčicích	9753639	P	Diakonie ČCE – středisko v Krabčicích	28
7	63787725	Domov důchodců Bystřany, příspěvková organizace	6986535	P	Domov důchodců Bystřany	100
3	828998	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	7001404	P	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	36
1	47274565	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	4578763	P	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	68
4	00830411	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	9823316	P	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	80

DOMOVY PRO SENIORY						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
8	44555661	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	9714807	P	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	122
8	44555407	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	6890540	P	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	129
8	44555296	Domov pro seniory Chlumec, příspěvková organizace	9595541	P	Domov pro seniory Chlumec, příspěvková organizace	65
8	44555334	Domov pro seniory Krásné Březno, příspěvková organizace	6172420	P	Domov pro seniory Krásné Březno, p.o.	153
4	65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	4159038	P	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	72
8	44555326	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	2744287	P	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	201
4	49123688	Domov pro seniory U Pramene Louny, příspěvková organizace	2103509	P	Domov pro seniory U Pramene Louny	129
5	49872516	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	2068891	P	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	45
6	47274573	Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvková organizace	4403315	P	Domov pro seniory Šluknov	70

DOMOVY PRO SENIORY						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašfov, příspěvková organizace	6916747	P	Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením Mašfov	42
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	4410973	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	117
7	17440173	HZ Pohoda s.r.o.	1802108	P	Seniorcentrum Pohoda	32
3	46769382	Charita Litoměřice	6566711	P	Farní charita Litoměřice, Domov na Dómském pahorku – domov pro seniory	118
5	25030302	Krušnohorská poliklinika s.r.o.	6373201	P	Domov pro seniory Naděje	20
2	65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň ⁴	8021779	P	Městská správa sociálních služeb Kadaň	89
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	1944936	P	Domov pro seniory	96
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	6712020	P	Domov pro seniory	268
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	9884915	P	Domov pro seniory	35

⁴ Do doby vydání Rozhodnutí o poskytování služby ve výši 89 lůžek zůstává zachována kapacita služby ve výši 120 lůžek

DOMOVY PRO SENIORY						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	6278016	P	Domov pro seniory Vejprty	28
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	3890327	P	Městský ústav sociálních služeb, příspěvková organizace	90
2	65082125	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	2848286	P	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	113
7	63787849	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvková organizace	6621591	P	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvková organizace	137
5	28736133	Sestřičky, s.r.o.	7152294	P	Sestřičky, s. r. o.	5
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	1049767	P	Domov pro seniory Písečná	166
6	47274581	Sociální služby Jiřikov, příspěvková organizace	2135966	P	Domov pro seniory	16
1	6479600	Valerie-Homecare, s.r.o.	9489149	P	Valerie-Homecare, s.r.o.	15

DOMOVY SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	8648413	P	Domov důchodců Čížkovice	53
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	8059446	P	Domov důchodců Libochovice	124
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	4008583	P	Domov U Trati Litoměřice	22
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace*	9923023	P	Domov se zvláštním režimem	91
3	41328523	Diakonie ČCE středisko v Krabčicích	2185972	P	Domov se zvláštním režimem	86
7	63787725	Domov důchodců Bystřany, příspěvková organizace	9313776	P	Domov důchodců Bystřany	97
6	47274492	Domov důchodců Lipová	8543206	P	Domov důchodců Lipová	49
3	828998	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	8731012	P	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	96
2	24713589	Domov harmonie a klidu s.r.o.	4605047	P	Domov harmonie a klidu	38

DOMOVY SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
6	19495056	Domov Potoky, z.ú.	8394608	P	Domov Potoky	50
4	00830411	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	8541500	P	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	46
8	44555407	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	5238851	P	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	39
4	65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	7285141	P	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	30
8	44555326	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	2501932	P	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	92
4	49123688	Domov pro seniory U Pramene Louny, příspěvková organizace	3091711	P	Domov pro seniory U Pramene Louny	16
4	68454864	Domov pro seniory Vroutek, příspěvková organizace	2862640	P	Domov pro seniory Vroutek, příspěvková organizace	52
6	47274468	Domov Severka Jiříkov, příspěvková organizace	9712191	P	Domov Severka Jiříkov, příspěvková organizace	100
5	49872516	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	4100257	P	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	77

DOMOVY SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
8	44555288	Domov Velké Březno, příspěvková organizace	1408517	P	Domov se zvláštním režimem	93
6	47274573	Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvková organizace	2197911	P	Domov pro seniory Krásná Lípa	95
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašfov, příspěvková organizace	7012291	P	Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením Mašfov	20
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	8888297	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	17
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	3793014	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	37
7	17440173	HZ Pohoda s.r.o.	3213634	P	Seniorcentrum Pohoda	26
1	70818134	Charita Česká Kamenice	7629312	P	Domov se zvláštním režimem	18
8	70818134	Charita Česká Kamenice	9869440	P	Domov se zvláštním režimem	10
3	46769382	Charita Litoměřice	5624320	P	Charitní domov sv. Zdislava – domov se zvláštním režimem	31

DOMOVY SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
5	70828920	Charita Most ⁵	1460119	P	Domov sv. Anny	24
8	44225512	Charita Ústí nad Labem	2179469	P	Dům pokojného stáří sv. Ludmily	35
2	65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň ⁶	7103322	P	Domov se zvláštním režimem	31
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	9300938	P	Domov se zvláštním režimem	33
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	9493656	P	Domov se zvláštním režimem Vejprty	127
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	7032621	P	Městský ústav sociálních služeb, příspěvková organizace	80
1	426067	Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín	2794196	P	Domov se zvláštním režimem	13
7	426130	Oblastní spolek Českého červeného kříže Teplice	6580078	P	Domov se zvláštním režimem	12

⁵ Služba započne poskytování po vydání Rozhodnutí o poskytování sociálních služeb

⁶ Služba započne poskytování po vydání Rozhodnutí o poskytování sociálních služeb

DOMOVY SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
7	63787849	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvková organizace	2269939	P	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvková organizace	183
7	63787849	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvková organizace	6786081	P	Domov se zvláštním režimem pro osoby s mentálním postižením v kombinaci s poruchami chování	12
3	24128325	SeneCura SeniorCentrum MOPT a.s.	6622118	P	SENECURA SENIORCENTRUM TEREZÍN	15
6	47274581	Sociální služby Jiříkov, příspěvková organizace	7051562	P	Domov se zvláštním režimem	74

CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
7	556203	Arkadie, o.p.s.	8349589	P	Chráněné bydlení	4
3	68923147	Camphill na soutoku, z.s.	6570110	P	Camphill na soutoku, z.s.	7
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	3466024	P	CSP – chráněné bydlení Litoměřice	86
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	5463800	P	Služby pro osoby se zdravotním postižením – úsek Chráněné bydlení	27
3	46768041	Diakonie ČCE – Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	2027319	P	Chráněné bydlení Kamýcká	12
4	00830381	Domov "Bez zámků" Tuchořice, příspěvková organizace	3225275	P	Chráněné bydlení – Domov "Bez zámků" Tuchořice	8
6	47274484	Domov Brtníky, příspěvková organizace	3395152	P	Domov Brtníky, příspěvková organizace	62
1	47274522	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška – Kamenice, příspěvková organizace	7256389	P	Chráněné bydlení	13
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	7734108	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Severní Terasa	7

CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	8907909	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Všebořice	18
7	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	2547969	P	Domov Teplice	11
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	7293077	P	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	11
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašřov, příspěvková organizace	5323100	P	Chráněné bydlení Kadaň	8
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	2577955	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	14
5	25034545	ENERGIE o.p.s.	1534371	P	Chráněné bydlení ENERGIE o.p.s.	61
8	44226586	Fokus Labe, z.ú.	3935206	P	Fokus Labe – Ústí nad Labem	27
2	44226586	Fokus Labe, z.ú.	6780298	P	Chráněné bydlení Chomutov	11
1	70818134	Charita Česká Kamenice	9806102	P	Chráněné bydlení	33

CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
8	70818134	Charita Česká Kamenice	9806102	P	Chráněné bydlení	14
6	22772511	Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	2732328	P	Chráněné bydlení Pastelky	4
1	63778718	JURTA, o.p.s.*	5807228	P	Jurta o.p.s.	11
4	830437	Kamarád – LORM	1165395	P	Chráněné bydlení	7
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	9925245	P	Chráněné bydlení Vejprty	30
2	570931	NADĚJE	7055199	P	Středisko Naděje Kadaň	10
3	570931	NADĚJE	6087352	P	Dům Naděje Litoměřice	12
3	570931	NADĚJE	3072534	P	Dům Naděje Roudnice nad Labem	12
2	570931	NADĚJE	7055199	P	Středisko Naděje Kadaň	10

CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ						
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek
4	829137	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	2322456	P	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	4

SOCIÁLNÍ LŮŽKA POSKYTOVANÁ VE ZDRAVOTNICKÝCH ZAŘÍZENÍCH			
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor
7	61325422	Hornická nemocnice s poliklinikou spol. s r. o.	8445409
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	5419883
5	25419561	Hospic v Mostě, o. p. s.	5291951
8	25488627	Krajská zdravotní a.s.	2933212
5	25030302	Krušnohorská poliklinika s. r. o.	3507285
4	49904035	MEDICINA, spol. s r. o.	2180193
4	27332730	Nemocnice AGEL Louny a.s.	3954535
4	11780941	Žatecká regionální nemocnice, a.s. ⁷	9458161
7	7979592	Paracelsus OLD, s.r.o.	5474105

⁷ Do doby provedení zápisu do registru je služba poskytována poskytovatelem Nemocnice Žatec, z.ú. pod ID 5594962

TÍSŇOVÁ PÉČE							
Číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Forma poskytování	Název zařízení	Stávající individuální okamžitá kapacita	Úvazky pracovníků v přímé péči
9	2771527	Anděl Strážný, z.ú.	8384795	T	Anděl Strážný, z.ú.	3	7
9	571709	ŽIVOT 90, z.ú.	2684509	T	ŽIVOT 90 – Tísňová péče pro seniory a osoby se zdravotním postižením	1	6,6

Region Děčínsko

Oblasti působení dle ORP nebo obce s pověřeným obecním úřadem

- [Česká Kamenice](#)
- [Děčín](#)
- [Děčín + Česká Kamenice](#)
- [ORP Děčín](#)

Oblast působení: ČESKÁ KAMENICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
47274522	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška – Kamenice, příspěvková organizace	8791049	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Česká Kamenice	46	0	0	X
47274565	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	4578763	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	68	0	0	X
70818134	Charita Česká Kamenice	7629312	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	18	0	0	X

Oblast působení: ČESKÁ KAMENICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70818134	Charita Česká Kamenice	9806102	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	33	0	0	X
70818134	Charita Česká Kamenice	2472265	Nízkoprahová denní centra	A	Nízkoprahové denní centrum	0	1	10/1	3,5
70818134	Charita Česká Kamenice	2835341	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	0	1	A 20/1; T5/1	5
47274565	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	9873560	Pečovatelská služba	T	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	0	2	0	5,5
70818134	Charita Česká Kamenice	5735295	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutické dílny	0	5/5	3/1	3,6
44226586	Fokus Labe, z.ú.	6303516	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe – Děčín	0	A1; T1	15/1	2
00261220	Město Česká Kamenice	8026019	Terénní programy	T	Terénní programy Města České Kamenice	0	1	5	3,5

Oblast působení: DĚČÍN									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	3811243	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže a matky s dětmi	29	0	0	X
71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	5387786	Denní stacionáře	A	Denní stacionář DOMINO	0	3	0	3,5
72068396	Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.	6507914	Denní stacionáře	A	Cesta do světa – denní stacionář	0	1	3/1	3
71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	1542857	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	18	0	0	X
47274522	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška – Kamenice, příspěvková organizace	3899971	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Stará Oleška	46	0	0	X
71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace*	2682796	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	42	0	0	X

Oblast působení: DĚČÍN									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6479600	Valerie-Homecare, s.r.o.	9489149	Domovy pro seniory	P	Valerie-Homecare, s.r.o.	15	0	0	X
71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace*	9923023	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	91	0	0	X
426067	Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín	2794196	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	13	0	0	X
71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	5463800	Chráněné bydlení	P	Služby pro osoby se zdravotním postižením – úsek Chráněné bydlení	27	0	0	X
47274522	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška – Kamenice, příspěvková organizace	7256389	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	13	0	0	X
63778718	JURTA, o.p.s.*	5807228	Chráněné bydlení	P	Jurta o.p.s.	11	0	0	X
71235868	Centrum sociálních služeb Děčín,	7461655	Kontaktní centra	A	Kontaktní a poradenské centrum pro	0	2	10/2	2,95

Oblast působení: DĚČÍN									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
	příspěvková organizace				drogově závislé				
26648661	Křesťanské společenství Jonáš, z. s.	8061366	Nízkoprahová denní centra	A	Nízkoprahové denní centrum	0	1	16/2	3
22856838	Cinka, z. s.	6343251	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Centrum	0	3	24/3	3,8
68975244	Indigo Děčín, z.s.	9082399	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Komunitní centrum dětí a mládeže Kamarád	0	A 2; T 1	A 30/3; T 27/3	4,9
68975244	Indigo Děčín, z.s.	9082399	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Komunitní centrum dětí a mládeže Kamarád	0	2	15/2	3,1
69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	9399765	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub pro mladé Prosapia	0	1	15/2	5,00
71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	5093964	Noclehárny	A	Azylový dům pro muže a matky s dětmi	8	0	0	1,97
26667649	Agentura Osmý den, o.p.s.	6514992	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna – Agentura Osmý den, o. p. s.	0	1	0	1,25

Oblast působení: DĚČÍN									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
14866391	Asociace vozíčkářů a zdravotně i mentálně postižených v ČR-zapsaný spolek, z.s.	2234056	Odborné sociální poradenství	A	Centrum služeb a pomoci	0	1	0	1,1
71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	7392909	Odborné sociální poradenství	A	Děčínské doléčovací centrum	0	1	0	0,35
26590719	Charitní sdružení Děčín, z. s.	6511261	Odborné sociální poradenství	A/T	Občanská poradna Děčín	0	A3; T1	0	4,3
69898588	Programy občanské pomoci a sociální intervence, z. s.	2702489	Odborné sociální poradenství	A	Krizová poradna	0	2	6/2	1,83
69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	5509784	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Prosapia	0	A 1; T 1	A 8/2; T 8/2	3,1
70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	5657843	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna pro sluchově postižené Děčín	0	A2; T2	0	1,55
5744342	ADP-ANNA s.r.o.	6744733	Odlehčovací služby	P	ADP-Anna s.r.o.	15	0	0	X

Oblast působení: DĚČÍN									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	1073186	Pečovatelská služba	A/T	Pečovatelská služba	0	A3; T14	0	21
00261408	Město Jílové	2069270	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Jílové	0	4	0	4,625
426067	Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín	2740854	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	6	0	8
63778718	JURTA, o.p.s.	9100031	Podpora samostatného bydlení	T	Jurta o.p.s.	0	1	7/1	1,25
71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	6849315	Služby následné péče	A/P	Děčínské doléčovací centrum	11	2	12/2	3,64
70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	3190373	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Návrat dítěte do rodiny	0	1	0	0,7
26590719	Charitní sdružení Děčín, z. s.	7674174	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Asistenční služba pro rodiny s dětmi	0	A 1; T7	A 5/1; T 35/7	10,2

Oblast působení: DĚČÍN									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
72068396	Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.	3356067	Sociálně terapeutické dílny	A	Cesta do světa – dílny Hudečkova; Centrum Cesta do světa; Tréninkový program úklidových a domácích prací; Tréninková kavárna "Na Cestě"	0	0	7/2	2
63778718	JURTA, o.p.s.	4715430	Sociálně terapeutické dílny	A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	4,5
26667649	Agentura Osmý den, o.p.s.	5981003	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace – Agentura Osmý den, o.p.s.	0	1	2	1
72068396	Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.	2282970	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum Cesta do světa	0	A1; T3	5/1	4
44226586	Fokus Labe, z.ú.	9317585	Sociální rehabilitace	A/T	Tým duševního zdraví Děčín	0	A 1; T 2	10/2	5

Oblast působení: DĚČÍN									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
63778718	JURTA, o.p.s.	1066948	Sociální rehabilitace	A/T	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	2
71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	9695946	Terénní programy	T	Terénní programy	0	4	10/2	4,75
68975244	Indigo Děčín, z.s.	9308341	Terénní programy	T	Terénní program	0	2	0	4,5
68975244	Indigo Děčín, z.s.	9308341	Terénní programy	T	Terénní program	0	2	0	3,2
70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	9564563	Terénní programy	T	Návrat do společnosti	0	2	0	2,2

Oblast působení: DĚČÍN + ČESKÁ KAMENICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
9994728	SDZP družstvo	8380362	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální poradenství SDZP	0	1	0	2
70818134	Charita Česká Kamenice	2527440	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	1	0	1
44226586	Fokus Labe, z.ú.	3097184	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Fokus Labe – Děčín	0	A1; T1	A15/1; T15/1	1,5
9994728	SDZP družstvo	9994728	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace SDZP	0	1	0	1,5

Oblast působení: ORP DĚČÍN									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
11766891	Spolek Domácí péče Valerie	3796317	Odlehčovací služby	T	Valerie-Homecare, s.r.o.	0	3	0	1,6
26638452	Agentura osobní asistenční služby z.ú.	7938610	Osobní asistence	T	Agentura osobní asistenční služby, z.ú.	0	11	0	12
5744342	ADP-ANNA s.r.o.	6598554	Pečovatelská služba	T	ADP-Anna s.r.o.	0	5	0	12
69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	4709041	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Prosapia	0	1	0	2,35

Region Chomutovsko

Oblasti působení dle ORP nebo obce s pověřeným obecním úřadem

- [Chomutov](#)
- [Chomutov + Jirkov](#)
- [Chomutov + Kadaň](#)
- [Jirkov](#)
- [Kadaň](#)
- [Klášteřec nad Ohří](#)
- [ORP Chomutov](#)
- [ORP Kadaň](#)
- [Region Chomutovsko](#)
- [Vejpřty](#)

Oblast působení: CHOMUTOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	8611619	Azylové domy	P	Azylový dům Písečná	50	0	0	X
46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	4066440	Denní stacionáře	A	Denní stacionář PAS Kamenná	0	5	4/2	6

Oblast působení: CHOMUTOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	4810034	Denní stacionáře	A	Centrum pro osoby se zdravotním postižením Písečná	0	2	10/2	2,3
46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	8986384	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Centrum pro osoby se zdravotním postižením Písečná	28	0	0	X
46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	1049767	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Písečná	166	0	0	X
24713589	Domov harmonie a klidu s.r.o.	4605047	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov harmonie a klidu	38	0	0	X
44226586	Fokus Labe, z.ú.	6780298	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení Chomutov	11	0	0	X
65650701	Světlo Kadaň z.s.	1348958	Kontaktní centra	A	K-Centrum Chomutov	0	4	10/2	4,2
27000222	K srdci klíč, o.p.s.	7712870	Nízkoprahová denní centra	A	Nízkoprahové denní centrum	0	1	12/2	4,3

Oblast působení: CHOMUTOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70828920	Charita Most	2570590	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Khamoro	0	A1; T1	A; T 14/1	3,5
70828920	Charita Most	2570590	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Khamoro	0	A1; T1	14/2	3
65650701	Světlo Kadaň z.s.	4903149	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Kámen – SC Kamínek	0	A 3; T2	A 40/5; T24/2	8
65650701	Světlo Kadaň z.s.	5486070	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub MOLO	0	A2; T2	A24/2; T14/2	5,2
27000222	K srdci klíč, o.p.s.	1499845	Noclehárny	A	Noclehárna v Chomutově	12	0	0	2,5
6172865	Asociace pracovní rehabilitace, z.ú.	9911998	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro manželství, rodinu a mezilidské vztahy Chomutov	0	2	5	3,5
46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	6315827	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradna Palackého	0	A3; T3	0	2,99

Oblast působení: CHOMUTOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
09903046	Global Partner Péče, z.ú.	7961531	Odlehčovací služby	T	Global Partner	0	2	0	4,25
09903046	Global Partner Péče, z.ú.	7961531	Odlehčovací služby	T	Global Partner	0	2	0	1,25
28722043	Důstojný život – centrum pro zdravotně postižené, o.p.s.	4047865	Osobní asistence	T	Důstojný život – centrum pomoci pro zdravotně postižené, o.p.s.	0	3	0	4,5
46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	7359147	Pečovatelská služba	T	Centrum denních služeb Bezručova	0	11	0	21
22800522	Společně proti času, o. p. s.	1873902	Pečovatelská služba	T	Společně proti času o. p. s.	0	1	0	1,98
28716736	Zdravotní sestry a pečovatelky s.r.o.	1819216	Pečovatelská služba	T	Zdravotní sestry a pečovatelky s. r. o.	0	2	0	5
65650701	Světlo Kdaň z.s.	9813289	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Služby pro rodiny s dětmi – SC Kamínek	0	A2; T2	A; T 15/2	4,5

Oblast působení: CHOMUTOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
26569558	Asociace pracovní rehabilitace, z.ú.	8611761	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	SAS pro osoby se zdravotním postižením	0	A3; T3	A12/3; T4/1	3
26604205	Masopust, z.s.	6538434	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutické dílny	0	2	3/1	3,5
44226586	Fokus Labe, z.ú. ⁸	Bude přidělen	Centra duševního zdraví	A/T	Centrum duševního zdraví Chomutov	0	A 2; T 3	10/2	9
44226586	Fokus Labe, z.ú.	2882507	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe – Chomutov	0	A1; T1	15	2
26604205	Masopust, z.s.	1989766	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace Esprit	0	A1; T1	15/2	3
570931	NADĚJE	4526320	Sociální rehabilitace	A/T	Středisko Naděje Chomutov, Tým duševního zdraví pro děti a mládež	0	A3; T2	5	6

⁸ Do doby vydání Rozhodnutí o poskytování bude služba zajišťována stávajícím druhem sociální služby sociální rehabilitace ID 5188376

Oblast působení: CHOMUTOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
829137	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	6143976	Sociální rehabilitace	A/T	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	0	2	5/1	2
25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6435327	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	2	0	2
25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6435327	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	2	0	2

Oblast působení: CHOMUTOV + JIRKOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70828920	Charita Most	5361940	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální a dluhové poradenství Chomutov I. Odborné sociální a dluhové poradenství Chomutov II.	0	A1; T1	A4/2; T2/1	1,8
70828920	Charita Most	5361940	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální a dluhové poradenství Chomutov I. Odborné sociální a dluhové poradenství Chomutov II.	0	A1; T1	A 4/2; T 2/1	1
70828920	Charita Most	2450357	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Jirkov	0	A2; T2	A; T 6/1	2

Oblast působení: CHOMUTOV + JIRKOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70828920	Charita Most	2450357	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Jirkov	0	A3; T3	6/1	3
70828920	Charita Most	9253322	Terénní programy	T	Terénní programy	0	3	2/1	3
70828920	Charita Most	9253322	Terénní programy	T	Terénní programy	0	3	2/1	3

Oblast působení: CHOMUTOV + KADAŇ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
65650701	Světlo Kadaň z.s.	6964061	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Světlo	0	A4; T1	A; T 3/1	3,6
65650701	Světlo Kadaň z.s.	6964061	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Světlo	0	A1	A; T 3/1	1,5

Oblast působení: JIRKOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	6778323	Azylové domy	P	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	28	0	0	X
40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	6883390	Azylové domy	P	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	27	0	0	X
46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	5655847	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Městský ústav sociálních služeb, příspěvková organizace	45	0	0	X
46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	3890327	Domovy pro seniory	P	Městský ústav sociálních služeb, příspěvková organizace	90	0	0	X
46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	7032621	Domovy se zvláštním režimem	P	Městský ústav sociálních služeb, příspěvková organizace	80	0	0	X

Oblast působení: JIRKOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v průměrné péči
40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	2374792	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	0	3	36	5,15
40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	1410545	Noclehárny	A	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	10	0	0	3
27000222	K srdci klíč, o.p.s.	9436491	Odborné sociální poradenství	A/T	Šance bydlet II.	0	A1; T1	0	2,57
46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	6395067	Odborné sociální poradenství	A/T	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	0	A1; T1	0	2,5
46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	6395067	Odborné sociální poradenství	A/T	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	0	A1; T1	4/1	2,46

Oblast působení: JIRKOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	1590533	Odlehčovací služby	P	Městský ústav sociálních služeb, příspěvková organizace	30	0	0	X
46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	1592324	Pečovatelská služba	T	Městský ústav sociálních služeb, příspěvková organizace	0	5	0	10
40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	9766509	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	0	A1; T3	6/1	4
65650701	Světlo Kadaň z.s.	4830342	Terénní programy	T	Terénní program Jirkov	0	2	0	3

Oblast působení: KADAŇ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašřov, příspěvková organizace	5935431	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kadaň	31	0	0	X
46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašřov, příspěvková organizace	7255944	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kadaň	26	0	0	X
46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašřov, příspěvková organizace	6075842	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením Mašřov	8	0	0	X
46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašřov, příspěvková organizace	6916747	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením Mašřov	42	0	0	X

Oblast působení: KADAŇ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň ⁹	8021779	Domovy pro seniory	P	Městská správa sociálních služeb Kadaň	89	0	0	X
46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašfov, příspěvková organizace	7012291	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením Mašfov	20	0	0	X
65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň ¹⁰	7103322	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	31	0	0	X
46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašfov, příspěvková organizace	5323100	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení Kadaň	8	0	0	X
570931	NADĚJE	7055199	Chráněné bydlení	P	Středisko Naděje Kadaň	10	0	0	X

⁹ Do doby vydání Rozhodnutí o poskytování služby ve výši 89 lůžek zůstává zachována kapacita služby ve výši 120 lůžek

¹⁰ Služba započne poskytování po vydání Rozhodnutí o poskytování sociálních služeb

Oblast působení: KADAŇ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
65650701	Světlo Kadaň z.s.	9046179	Kontaktní centra	A	K-Centrum Kadaň	0	3	10/2	2,7
570931	NADĚJE	7116825	Nízkoprahová denní centra	A	Středisko Naděje Prunéřov	0	2	15	3,75
65650701	Světlo Kadaň z.s.	4617622	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub DOpatra	0	A3; T4	A30/3; T40/4	6,2
65650701	Světlo Kadaň z.s.	6268396	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub NaNáměstí	0	A1; T1	A20/2; T20/2	3,05
65650701	Světlo Kadaň z.s.	6987486	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Přízemí	0	A2; T2	A; T 20/2	3,2
570931	NADĚJE	8149563	Noclehárny	A	Středisko Naděje Prunéřov	8	0	0	X
570931	NADĚJE	9057704	Odborné sociální poradenství	A	Středisko Naděje Kadaň	0	1	0	1,15

Oblast působení: KADAŇ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
22723030	TILIA Kadaň z.s.	1066993	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy Kadaň; Sociální centrum – Odborné sociální poradenství	0	2	5/2	3
65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň	8756058	Odlehčovací služby	P	Městská správa sociálních služeb Kadaň	4	0	0	X
65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň	9009774	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	7	0	11

Oblast působení: KADAŇ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
22723030	TILIA Kadaň z.s.	6958943	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A, T	Sociální centrum – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Klášterec nad Ohří; Sociální centrum – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Kadaň	0	A3; T3	A14/2; T12/2	6,5
22723030	TILIA Kadaň z.s.	6958943	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A, T	Sociální centrum – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Klášterec nad Ohří; Sociální centrum – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Kadaň	0	T1	12/2	2

Oblast působení: KLÁŠTEREC NAD OHŘÍ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
570931	NADĚJE	3778962	Azylové domy	P	Dům Naděje Klášterec nad Ohří	40	0	0	X
65082125	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	2848286	Domovy pro seniory	P	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	113	0	0	X
570931	NADĚJE	7055199	Chráněné bydlení	P	Středisko Naděje Kadaň	10	0	0	X
570931	NADĚJE	6562208	Nízkoprahová denní centra	A	Dům Naděje Klášterec nad Ohří	0	4	20	3,95
570931	NADĚJE	1673951	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Středisko Naděje Klášterec nad Ohří	0	A5	A20; T10	5
570931	NADĚJE	8090360	Noclehárny	A	Dům Naděje Klášterec nad Ohří	10	0	0	X

Oblast působení: KLÁŠTEREC NAD OHŘÍ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
570931	NADĚJE	2127231	Odborné sociální poradenství	A	Středisko Naděje Klášterec nad Ohří	0	1	0	1,2
65082125	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	8647982	Odlehčovací služby	P	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	4	0	0	X
65082125	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	3369883	Pečovatelská služba	T	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	0	9	0	14
570931	NADĚJE	1074769	Terénní programy	T	Středisko Naděje Klášterec nad Ohří	0	2	0	2

Oblast působení: ORP CHOMUTOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
27270955	Centrum pomoci pro zdravotně postižené a seniory o.p.s.	1292895	Osobní asistence	T	Osobní asistence – CP ZPS	0	8	0	11
40229939	Diecézní charita Litoměřice	9801549	Pečovatelská služba	T	Charitní pečovatelská služba	0	6	0	9
65650701	Světlo Kadaň z.s.	6042330	Terénní programy	T	Terénní programy – Chomutovsko	0	4	0	4,4

Oblast působení: ORP KADAŇ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
261912	Město Kadaň	5578580	Terénní programy	T	Centrum sociálních služeb Prunéřov	0	4	0	4
65650701	Světlo Kadaň z.s.	5425697	Terénní programy	T	Terénní programy – Kadaňsko	0	6	0	6,2

Oblast působení: REGION CHOMUTOVSKO									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
66000653	HEWER, z.s.	4076320	Osobní asistence	T	Hewer – osobní asistence pro Ústecký kraj	0	1	0	2

Oblast působení: VEJPRTY									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
46789847	Domov pro osoby se zdravotním postižením	4541453	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením	55	0	0	X
46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	7891821	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Vejprty	133	0	0	X

Oblast působení: VEJPRTY									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	6278016	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Vejprty	28	0	0	X
46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	9493656	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem Vejprty	127	0	0	X
46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	9925245	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení Vejprty	30	0	0	X

Region Litoměřicko

Oblasti působení dle ORP nebo obce s pověřeným obecním úřadem

- [Libochovice](#)
- [Litoměřice](#)
- [Litoměřice + Lovosice](#)
- [Lovosice](#)
- [Lovosice + Libochovice](#)
- [ORP Roudnice nad Labem](#)
- [Region Litoměřicko](#)
- [Roudnice nad Labem](#)
- [Štětí](#)
- [Ústěk](#)

Oblast působení: LIBOCHOVICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	9374052	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov sociální péče Chotěšov	63	0	0	X
80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	7102460	Domovy pro seniory	P	Domov důchodců Libochovice	29	0	0	X

Oblast působení: LIBOCHOVICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	8059446	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Libochovice	124	0	0	X

Oblast působení: LITOMĚŘICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
46768041	Diakonie ČCE – Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	4731306	Azylové domy	P	Domov pro rodiče s dětmi	57	0	0	X
46769382	Charita Litoměřice	2241142	Azylové domy	P	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci – azylový dům	23	0	0	X

Oblast působení: LITOMĚŘICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
46768041	Diakonie ČCE – Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	7041080	Centra denních služeb	A	Centrum denních služeb	0	7	25/7	7,4
70854165	Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež – SRDÍČKO	6455886	Denní stacionáře	A	Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež – SRDÍČKO	0	6	27/6	6,5
46769382	Charita Litoměřice	1269156	Denní stacionáře	A	Charitní domov sv. Zdislava – denní stacionář	0	1	6/2	2,2
8929815	SOCIÁLNĚ PSYCHIATRICKÉ CENTRUM SLUNÍČKO z.ú.	2799038	Denní stacionáře	A	SOCIÁLNĚ PSYCHIATRICKÉ CENTRUM SLUNÍČKO z.ú.	0	1	12/2	5
80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1997112	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov Na Pustaji Křešice	43	0	0	X
80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	9751707	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov sociální péče Skalice	77	0	0	X

Oblast působení: LITOMĚŘICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	6223146	Domovy pro seniory	P	Domov U Trati Litoměřice	68	0	0	X
46769382	Charita Litoměřice	6566711	Domovy pro seniory	P	Farní charita Litoměřice, Domov na Dómském pahorku – domov pro seniory	118	0	0	X
80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	4008583	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov U Trati Litoměřice	22	0	0	X
65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	5419883	Sociální lůžka poskytována ve zdravotnických zařízeních	P	Hospic sv. Štěpána, z.s.	X	X	X	X
46769382	Charita Litoměřice	5624320	Domovy se zvláštním režimem	P	Charitní domov sv. Zdislava – domov se zvláštním režimem	31	0	0	X

Oblast působení: LITOMĚŘICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
24128325	SeneCura SeniorCentrum MOPT a.s.	6622118	Domovy se zvláštním režimem	P	SENECURA SENIORCENTRUM TEREŽÍN	15	0	0	X
68923147	Camphill na soutoku, z.s.	6570110	Chráněné bydlení	P	Camphill na soutoku, z.s.	7	0	0	X
46768041	Diakonie ČCE – Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	2027319	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení Kamýčká	12	0	0	X
570931	NADĚJE	6087352	Chráněné bydlení	P	Dům Naděje Litoměřice	12	0	0	X
426105	Oblastní spolek Českého červeného kříže Litoměřice	2467540	Kontaktní centra	A	Kontaktní centrum Litoměřice	0	3	12/2	3,2
46769382	Charita Litoměřice	5964684	Nízkoprahová denní centra	A	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci – nízkoprahové denní centrum	0	1	5/1	1,08
570931	NADĚJE	1256783	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Středisko Naděje Litoměřice – Dvořákova	0	A2; T1	24	4

Oblast působení: LITOMĚŘICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
46769382	Charita Litoměřice	2548478	Noclehárny	A	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci – noclehárna	5	0	0	0,81
80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1243707	Odborné sociální poradenství	A	Manželská a předmanželská poradna Litoměřice	0	4	16	2,61
40229939	Diecézní charita Litoměřice	7429073	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradenské centrum Litoměřice	0	A2; T2	0	1,8
65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	1451339	Odborné sociální poradenství	A/T	Hospic sv. Štěpána, z.s.	0	A1; T1	0	1,5
65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	6770385	Odlehčovací služby	P	Hospic sv. Štěpána, z.s.	10	0	0	X
65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	6770385	odlehčovací služby	T	Hospic sv. Štěpána, z.s.	0	2	0	2,3
46769382	Charita Litoměřice	2417772	Odlehčovací služby	P	Domov na Dómském pahorku – odlehčovací služba	4	0	0	X

Oblast působení: LITOMĚŘICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8929815	SOCIÁLNĚ PSYCHIATRICKÉ CENTRUM SLUNÍČKO z.ú.	7265619	Odlehčovací služby	T	SOCIÁLNĚ PSYCHIATRICKÉ CENTRUM SLUNÍČKO z.ú.	0	2	2	2,25
46769382	Charita Litoměřice	3403190	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	20	0	22,5
264474	Město Terežín	1795576	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba města Terežín	0	2	0	3,75
46768041	Diakonie ČCE – Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	2987242	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	3	0	3,5
570931	NADĚJE	9593299	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Středisko Naděje Litoměřice – Masarykova	0	A3; T3	0	5
570931	NADĚJE	9593299	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Středisko Naděje Litoměřice – Masarykova	0	A2; T2	0	2,4
80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	5581231	Sociálně terapeutické dílny	A	CSP Litoměřice STD Cestou integrace	0	1	14/4	8

Oblast působení: LITOMĚŘICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
46768041	Diakonie ČCE – Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	9407680	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutické dílny Tereziín	0	3	10/3	4
570931	NADĚJE	2503341	Sociálně terapeutické dílny	A	Dům Naděje Litoměřice	0	2	10	3,9
25444972	VALDEK, o.p.s.	9295584	Sociálně terapeutické dílny	A	VALDEK, o.p.s.	0	3	8/2	4,15
46768041	Diakonie ČCE – Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	4894760	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace	0	A2; T2	A10/2; T7/2	4,1
46769382	Charita Litoměřice	9011520	Terénní programy	T	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci – terénní program	0	1	3/1	1,2
570931	NADĚJE	8870904	Terénní programy	T	Středisko Naděje Litoměřice – Na Kocandě	0	2	0	4

Oblast působení: LITOMĚŘICE + LOVOSICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	3466024	Chráněné bydlení	P	CSP – chráněné bydlení Litoměřice	86	0	0	X
75100967	Lucie Jursíková Brožková	5222616	Odlehčovací služby	T	KDP Sluníčko	0	4	0	5,25

Oblast působení: LOVOSICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v průměrné péči
46770321	Charita Lovosice	6081367	Azylové domy	P	Dům Panny Marie Pomocné	24	0	0	X
70809828	Šance Lovosice, z.s.	5093498	Denní stacionáře	A	Denní stacionář Šance Lovosice, z.s.	0	2	6/2	4
80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	9361032	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov Na Svobodě Čížkovice	56	0	0	X
80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	8648413	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Čížkovice	53	0	0	X
570931	NADĚJE	5625611	Nízkoprahová denní centra	A/T	Středisko Naděje Lovosice	0	A2; T1	15	3,5
46770321	Charita Lovosice	6540812	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Panna Marie Pomocná s dětmi a mládeží	0	1	25/2	2,3
570931	NADĚJE	2925439	Noclehárny	A	Středisko Naděje Lovosice	10	0	0	3,05

Oblast působení: LOVOSICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
00570931	NADĚJE	6973816	Odborné sociální poradenství	A	Středisko Naděje Lovosice – Školní	0	1	0	1
24273449	HEZKÉ DOMY s.r.o.	5336459	Odlehčovací služby	P	HEZKÉ DOMY s.r.o.	32	0	0	X
8183571	Sociální služby města Lovosice, příspěvková organizace	9512421	Pečovatelská služba	T	Sociální služby města Lovosice, p.o. - Pečovatelská služba	0	7	0	8,15
46770321	Charita Lovosice	3209417	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Panna Marie Pomocná s rodinami	0	2	8/2	2
46770321	Charita Lovosice	8464374	Sociálně terapeutické dílny	A	Dílny Panny Marie Pomocné	0	2	10/2	2
70809828	Šance Lovosice, z.s.	7363041	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna Šance Lovosice, z.s.	0	1	4/1	1
46770321	Charita Lovosice	3189832	Terénní programy	T	Terénní služba Panny Marie Pomocné	0	1	4/1	1

Oblast působení: LOVOSICE + LIBOCHOVICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70809828	Šance Lovosice, z.s.	1806649	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Šance Lovosice, z.s.	0	4	0	4

Oblast působení: ORP ROUDNICE NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
570931	NADĚJE	5924567	Krizová pomoc	P	Dům Naděje Roudnice nad Labem	4	0	0	X
62769111	Charita Roudnice nad Labem	4335678	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	NZDM Bota	0	A6; T4	A60/6; T30/4	5,5
62769111	Charita Roudnice nad Labem	6392422	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi „Pod střechou“	0	A3; T3	A15/3; T24/3	3

Oblast působení: ORP ROUDNICE NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
62768841	Humanitární sdružení PERSPEKTIVA, z.s.	9245039	Sociální rehabilitace	A/T	Humanitární sdružení PERSPEKTIVA	0	A3; T1	3/1	4

Oblast působení: REGION LITOMĚŘICKO									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
66000653	HEWER, z.s.	4076320	Osobní asistence	T	Hewer – osobní asistence pro Ústecký kraj	0	1	0	0,49
44226586	Fokus Labe, z.ú.	4265731	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Fokus Labe – Litoměřice	0	A1; T1	A15/1; T15/1	1,5
44226586	Fokus Labe, z.ú.	1015984	Sociální rehabilitace	A/T	Tým duševního zdraví Litoměřice	0	A 1; T 2	10/2	5

Oblast působení: REGION LITOMĚŘICKO									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
44226586	Fokus Labe, z.ú.	1657475	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe – Litoměřice	0	A1; T1	15/1	2
570931	NADĚJE	4238324	Sociální rehabilitace	A/T	Středisko NADĚJE Terežín, Centrum duševního zdraví pro děti a mládež	0	A3; t3	6/1	6
426105	Oblastní spolek Českého červeného kříže Litoměřice	2997661	Terénní programy	T	Terénní program Litoměřicka	0	2	6/2	2,2

Oblast působení: ROUDNICE NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
62769111	Charita Roudnice nad Labem	8281324	Azylové domy	P	Azylový dům pro matky s dětmi v Domově sv. Josefa	30	0	0	X
570931	NADĚJE	4257675	Azylové domy	P	Dům Naděje Roudnice nad Labem	45	0	0	X
25443801	Nemocnice Roudnice nad Labem s.r.o.	5496002	Denní stacionáře	A	Nemocnice Roudnice nad Labem s.r.o.	0	2	10/2	2,2
41328523	Diakonie ČCE středisko v Krabčicích	9753639	Domovy pro seniory	P	Diakonie ČCE – středisko v Krabčicích	28	0	0	X
828998	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	7001404	Domovy pro seniory	P	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	36	0	0	X
41328523	Diakonie ČCE středisko v Krabčicích	2185972	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	86	0	0	X
828998	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	8731012	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	96	0	0	X

Oblast působení: ROUDNICE NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
570931	NADĚJE	3072534	Chráněné bydlení	P	Dům Naděje Roudnice nad Labem	12	0	0	X
26681471	Centrum D8 o.p.s.	3478916	Odborné sociální poradenství	A	KLÍČ – poradna pro rodiny	0	2	6/1	2
63154935	OPORA	8743040	Odlehčovací služby	T	Domácí hospicová péče OPORA	0	2	0	2,05
62769111	Charita Roudnice nad Labem	1761469	Pečovatelská služba	T	Charitní pečovatelská služba Roudnice	0	2	0	3,6
25443801	Nemocnice Roudnice nad Labem s.r.o.	8917425	Pečovatelská služba	T	Nemocnice Roudnice nad Labem s.r.o.	0	4	0	6,35
63154935	OPORA	9223369	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba OPORA	0	12	0	13,7
570931	NADĚJE	4166865	Sociálně terapeutické dílny	A	Středisko Naděje Roudnice nad Labem - T. G. Masaryka	0	2	10/2	3
570931	NADĚJE	4528359	Terénní programy	T	Středisko Naděje Roudnice nad Labem – Jungmannova	0	4	0	4,5

Oblast působení: ŠTĚTÍ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
264466	Město Štětí	8322579	Denní stacionáře	A	Dům s chráněnými byty	0	1	6/1	1,1
70948062	Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, příspěvková organizace	3856868	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, příspěvková organizace	75	0	0	X
570931	NADĚJE	6772756	Odborné sociální poradenství	A	Středisko Naděje Štětí	0	2	0	1,13
264466	Město Štětí	6774569	Odlehčovací služby	P	Dům s chráněnými byty	2	0	0	X
264466	Město Štětí	2561765	Pečovatelská služba	T	Město Štětí	0	7	0	13,5
264466	Město Štětí	4461324	SAS pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služba města Štětí pro rodiny s dětmi	0	1	6/1	2

Oblast působení: ŠTĚTÍ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
570931	NADĚJE	4534118	Terénní programy	T	Středisko Naděje Štětí	0	2	0	2

Oblast působení: ÚŠTĚK									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
264571	Město Ústěk	8820534	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	2	0	2,25

Region Lounsko

Oblasti působení dle ORP nebo obce s pověřeným obecním úřadem

- [Louny](#)
- [ORP Louny](#)
- [ORP Podbořany](#)
- [ORP Podbořany + ORP Žatec](#)
- [ORP Podbořany + Louny](#)
- [ORP Žatec](#)
- [Podbořany](#)
- [Postoloprty](#)
- [Žatec](#)

Oblast působení: LOUNY									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
426113	Oblastní spolek ČČK Louny	1427288	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže	22	0	0	X
60275847	Sociální služby města Loun, příspěvková organizace	6128832	Denní stacionáře	A	Denní stacionář	0	2	16/2	2,1
49123688	Domov pro seniory U Pramene Louny,	2103509	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory U Pramene Louny	129	0	0	X

Oblast působení: LOUNY									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
	příspěvková organizace								
49123688	Domov pro seniory U Pramene Louny, příspěvková organizace	3091711	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory U Pramene Louny	16	0	0	X
80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1045259	Odborné sociální poradenství	A	Manželská a předmanželská poradna Litoměřice, detašované pracoviště Louny	0	2	8/2	2,51
70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	7902701	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Louny	0	A2; T2	A; T 30/2	1,4
65108477	Městská knihovna Louny, příspěvková organizace	6963367	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna Jeroným	0	3	15/3	3
23332730	Nemocnice AGEL Louny a.s.	3954535	Sociální lůžka poskytována ve	P	Nemocnice AGEL Louny a.s.	X	X	X	X

Oblast působení: LOUNY									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
			zdravotnických zařízení						

Oblast působení: ORP LOUNY									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
27043797	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	3272817	Odborné sociální poradenství	A/T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	0	A2; T1	0	1,4
27043797	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	7328567	Pečovatelská služba	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	0	10	0	15
60275847	Sociální služby města Loun, příspěvková organizace	4012067	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	14	0	15,1

Oblast působení: ORP LOUNY									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
68974922	Romano jasnice, spolek	2714387	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradenské centrum Louny	0	A1; T4	A4/1; T4/1	4,4

Oblast působení: ORP PODBOŘANY									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1588982	Centrum Chůvička, z.s.	4632012	Odborné sociální poradenství	A/T	Občanská poradna Podbořany	0	1	0	1,8
65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	5634705	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	4	0	8,5

Oblast působení: ORP PODBOŘANY + ORP ŽATEC									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
26708451	Maltéžská pomoc, o.p.s.	9905305	Osobní asistence	T	Maltéžská pomoc, o.p.s. - Osobní asistence – Žatec	0	4	0	9
70828920	Charita Most	3383589	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	A1; T1	A;T 5/1	3

Oblast působení: ORP PODBOŘANY + LOUNY

IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
829137	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	6143976	Sociální rehabilitace	A/T	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	0	2	5/1	2

Oblast působení: ORP ŽATEC

IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70828920	Charita Most	8364418	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Coolna	0	A4; T1	A;T 20/4	4
00830411	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	5153567	Pečovatelská služba	T	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	0	16	0	17,1
830437	Kamarád – LORM	2803757	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	2	0	2,4

Oblast působení: ORP ŽATEC									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
00570931	NADĚJE	9046618	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Středisko Naděje Třída Obránců míru	0	A1; T2	5/1	2
44226586	Fokus Labe, z.ú. ¹¹	Bude přidělen	Centra duševního zdraví	A/T	Centrum duševního zdraví Louny, Žatec	0	A1; T2	10/2	4
570931	NADĚJE	9548965	Sociální rehabilitace	A/T	Středisko Naděje Žatec, Tým duševního zdraví pro děti a mládež	0	A3; T2	5	6
830437	Kamarád – LORM	2207393	Týdenní stacionáře	P	Týdenní stacionář	10	0	0	X

¹¹ Do doby vydání Rozhodnutí o poskytování bude služba zajišťována stávajícím druhem sociální služby sociální rehabilitace ID 1457144

Oblast působení: PODBOŘANY									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	4159038	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	72	0	0	X
65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	7285141	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	30	0	0	X
68454864	Domov pro seniory Vroutek, příspěvková organizace	2862640	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Vroutek, příspěvková organizace	52	0	0	X
829137	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	2322456	Chráněné bydlení	P	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	4	0	0	X
65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	9714246	Odlehčovací služby	P	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	3	0	0	X

Oblast působení: PODBOŘANY									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
49904035	MEDICINA, spol. s r.o.	2180193	Sociální lůžka poskytována ve zdravotnických zařízeních	P	MEDICINA, spol. s r.o.	X	X	X	X

Oblast působení: POSTOLOPRTY									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
68974922	Romano jasnice, spolek	7863499	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Amaro Kheroro	0	3	10	3
68974922	Romano jasnice, spolek	2274212	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Amaro Avindo	0	2	A; T 20/2	3
68974922	Romano jasnice, spolek	9250152	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradenské informační centrum	0	A3; T3	A; T 4/1	3
44554559	DRUG-OUT Klub, z.s.	1953437	Terénní programy	T	Terénní program Postoloprty	0	1	10/2	1,33

Oblast působení: ŽATEC									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
426113	Oblastní spolek ČČK Louny	5658772	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže	28	0	0	X
1539353	Vavřinec z. s.	1351398	Azylové domy	P	Azylový dům pro rodiny s dětmi	28	0	0	X
830437	Kamarád – LORM	1372355	Denní stacionáře	A	Denní stacionář	0	5	0	2,2
00830381	Domov "Bez zámků" Tuchořice, příspěvková organizace	9567874	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov "Bez zámků" Tuchořice, příspěvková organizace	52	0	0	X
830437	Kamarád – LORM	3210011	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením	18	0	0	X
00830411	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	9823316	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	80	0	0	X
00830411	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	8541500	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	46	0	0	X
00830381	Domov "Bez zámků"	3225275	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení –	8	0	0	X

Oblast působení: ŽATEC									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
	Tuchořice, příspěvková organizace				Domov "Bez zámků" Tuchořice				
830437	Kamarád – LORM	1165395	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	7	0	0	X
63125137	Most k naději, z.s.	4417327	Kontaktní centra	A	K-Centrum Žatec	0	3	6/2	3,7
27040143	Centrum služeb pro zdravotně postižené Žatec, z. s.	9267613	Odlehčovací služby	P	Centrum služeb pro zdravotně postižené Žatec – Odlehčovací služby	14	0	0	X
830437	Kamarád – LORM	8570486	Odlehčovací služby	P/A	Odlehčovací služby	3	1	0	1,1
830437	Kamarád – LORM	7334865	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna	0	3	18/3	3,2

Oblast působení: ŽATEC									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
11780941	Žatecká regionální nemocnice, a.s. ¹²	9458161	Sociální lůžka poskytována ve zdravotnických zařízeních	P	Žatecká regionální nemocnice, a.s.	X	X	X	X

¹² Do doby provedení zápisu do registru je služba poskytována poskytovatelem Nemocnice Žatec, z.ú. pod ID 5594962

Region Mostecko

Oblasti působení dle ORP nebo obce s pověřeným obecním úřadem

- [Litvínov](#)
- [Most](#)
- [Most + Litvínov](#)
- [ORP Litvínov](#)
- [ORP Most](#)
- [ORP Most + ORP Litvínov](#)
- [Region Mostecko](#)

Oblast poskytování: LITVÍNŮV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	6172133	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Nová Ves v Horách	50	0	0	X
49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	8538718	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	114	0	0	X
47310189	AHC Senior centrum Meziboří s.r.o.	3132557	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory SENMED	16	0	0	X

Oblast poskytování: LITVÍNOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
49872516	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	2068891	Domovy pro seniory	P	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	45	0	0	X
49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	4410973	Domovy pro seniory	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	117	0	0	X
25030302	Krušnohorská poliklinika s.r.o.	6373201	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Naděje	20	0	0	X
49872516	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	4100257	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	77	0	0	X
49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	8888297	Domovy se zvláštním režimem	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	17	0	0	X
49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	3793014	Domovy se zvláštním režimem	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	37	0	0	X

Oblast poskytování: LITVÍNOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	2577955	Chráněné bydlení	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	14	0	0	X
25030302	Krušnohorská poliklinika s.r.o.	3507285	Sociální lůžka poskytována ve zdravotnickém zařízení	P	Krušnohorská poliklinika s.r.o.	X	X	X	X
25034545	ENERGIE o.p.s.	1534371	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení ENERGIE o.p.s.	61	0	0	X
25034545	ENERGIE o.p.s.	8221160	Odlehčovací služby	A	ENERGIE o.p.s.	0	2/2	15/2	1,45
25034545	ENERGIE o.p.s.	8221160	Odlehčovací služby	P	ENERGIE o.p.s.	3	0	0	X

Oblast působení: MOST									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70863601	Diakonie ČCE – Středisko sociální pomoci v Mostě	1760842	Azylové domy	P	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v tísni	54	0	0	X
25419561	Hospic v Mostě, o.p.s.	5419883	Sociální lůžka poskytována ve zdravotnických zařízeních	P	Hospic v Mostě, o.p.s.	X	X	X	X
27000222	K srdci klíč, o.p.s.	8836274	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže v Mostě	30	0	0	X
27000222	K srdci klíč, o.p.s.	9422230	Azylové domy	P	Azylový dům pro rodiny s dětmi v Mostě	20	0	0	X
831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	7945267	Denní stacionáře	A	Denní dětský rehabilitační stacionář	0	3	12/3	3,06

Oblast působení: MOST									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	4525297	Denní stacionáře	A	Denní stacionář pro mentálně postižené klienty, příp. kombinovaně handicapované občany s ukončenou školní docházkou	0	2	11/2	2,26
831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	5884351	Denní stacionáře	A	Denní stacionář pro seniory a handicapované občany	0	1	4/1	1,165
26595575	MOSTÁČEK.CZ z.s.	8391115	Denní stacionáře	A	Denní stacionář Mostáček	0	6	0	6
830577	Dětské centrum Ústeckého kraje, příspěvková organizace	9978089	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Dětské centrum Ústeckého kraje, příspěvková organizace	10	0	0	X

Oblast působení: MOST									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	1486803	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením	6	0	0	X
831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	1944936	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	96	0	0	X
831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	6712020	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	268	0	0	X
831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	9884915	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	35	0	0	X
28736133	Sestřičky, s.r.o.	7152294	Domovy pro seniory	P	Sestřičky, s. r. o.	5	0	0	X

Oblast působení: MOST									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70828920	Charita Most ¹³	1460119	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov sv. Anny	24	0	0	X
831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	9300938	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	33	0	0	X
62209256	Dětský domov a Školní jídelna, Most, K. H. Borovského 1146, příspěvková organizace	4034618	Domy na půl cesty	P	Dům na půl cesty "Do života"	3	0	0	X
27000222	K srdci klíč, o.p.s.	9763724	Domy na půl cesty	P	Dům na půl cesty v Mostě	8	0	0	X
63125137	Most k naději, z.s.	8582685	Kontaktní centra	A	K-centrum Most	0	4	9/4	4,7
63125137	Most k naději, z.s.	9936300	Krizová pomoc	A	Krizová poradna	0	1	0	1,25

¹³ Služba započne poskytování po vydání Rozhodnutí o poskytování sociálních služeb

Oblast působení: MOST									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
47326875	AMA – Společnost onkologických pacientů, jejich rodinných příslušníků a přátel, z.s.	4586391	Odborné sociální poradenství	A	AMA – Společnost onkologických pacientů, jejich rodinných příslušníků a přátel, z.s.	0	1	0	1,16
27297128	Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.	3991178	Odborné sociální poradenství	A	Centrum služeb pro zdravotně postižené o. p. s.	0	1	0	0,5
25419561	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	4743378	Odlehčovací služby	P	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	10	0	0	X
63125137	Most k naději, z.s.	1916764	Služby následné péče	A	Centrum pro rodinu a následnou péči	0	1	12/2	0,6

Oblast působení: MOST + LITVÍNOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70863601	Diakonie ČCE – Středisko sociální pomoci v Mostě	1988848	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Most, Občanská poradna Litvínov	0	6	0	6,5

Oblast působení: ORP LITVÍNOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70828920	Charita Most	4704201	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Sovička	0	A 3	A; T 15/3	4
70828920	Charita Most	5778636	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální a dluhové poradenství Janov	0	A1; T1	A; T 2/1	1,2
63125137	Most k naději, z.s.	7660838	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální protidrogová poradna	0	A2; T2	4/1	2

Oblast působení: ORP LITVÍNOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
25030302	Krušnohorská poliklinika s.r.o.	6426990	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Krušnohorské polikliniky	0	4	0	5,95
266086	Město Meziboří	4771324	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Meziboří	0	3	0	6,8
70828920	Charita Most	6776446	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Rozmarýnek	0	A4; T4	A12/4; T8/1	4
266027	Město Litvínov	5124068	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	T	První krok Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	3	6/1	3
49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	2761662	Sociálně terapeutické dílny	A	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	0	4	8/4	7,27
6081673	Uzlík Litvínov, z.ú.	3514586	Sociálně terapeutické dílny	A	Uzlík Litvínov, z. ú.	0	1	6/2	2,25
70828920	Charita Most	8522670	Sociální rehabilitace	A/T	Sociálně rehabilitační programy	0	A1; T1	A; T 2/1	2

Oblast působení: ORP LITVÍN OV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70828920	Charita Most	5872914	Terénní programy	T	Terénní programy	0	3	2/1	3
266027	Město Litvínov	1901050	Terénní programy	T	První krok Terénní programy	0	2	0	2
26613468	SPOLEČNÝ ŽIVOT	1348497	Terénní programy	T	SPOLEČNÝ ŽIVOT	0	2	5/1	2,6

Oblast působení: ORP MOST									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	5922648	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Most	0	A2; T2	30/2	2,6

Oblast působení: ORP MOST									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70828920	Charita Most	8190994	Nízkoprahová denní centra	A/T	Nízkoprahové denní centrum Most	0	A1; T1	A 15/1	3
25441892	DŮM ROMSKÉ KULTURY o.p.s.	5153749	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	0	A1	A25/3; T16/2	3,5
70828920	Charita Most	1012725	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Domino	0	A2; T1	A28/4; T27/3	6
21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	6782959	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Galaxie	0	A1	A 15/1; T 15/2	2,1
21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	1991853	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	VULKÁN	0	A2; T1	A50/3; T30/2	5,1
266094	STATUTÁRNÍ MĚSTO MOST	1508034	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež 15-26 let	0	2	35/4	3
266094	STATUTÁRNÍ MĚSTO MOST	2898140	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	NZDM SVĚT	0	1	21/3	2,5

Oblast působení: ORP MOST									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
27000222	K srdci klíč, o.p.s.	6455949	Noclehárny	A	Noclehárna v Mostě	10	0	0	2,5
25419561	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	3441974	Odborné sociální poradenství	A/T	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	0	A1; T1	0	0,75
70828920	Charita Most	3475445	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální a dluhová poradna Most	0	A1; T1	0	1
831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	6305505	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy	0	1	4/1	1,745
21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	2597207	Odborné sociální poradenství	A/T	Obrnická sociální poradna	0	A2; T2	0	2,6
25438352	Rekvalifikační a informační centrum s.r.o.	7964176	Odborné sociální poradenství	A/T	SAP – Sociálně aktivizační poradna MOST; SAP – sociálně aktivizační poradna Litvínov	0	A4; T4	0	4

Oblast působení: ORP MOST									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	3454712	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna pro sluchově postižené Most	0	A2; T2	A; T 30/2	1,95
27297128	Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.	1532609	Osobní asistence	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené o. p. s.	0	5	0	7,25
70828920	Charita Most	7323829	Osobní asistence	T	Osobní asistence	0	3	0	3,3
831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace	1853582	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	24	0	18,86
28736133	Sestřičky, s.r.o.	2026889	Pečovatelská služba	T	Sestřičky, s. r. o.	0	3	0	3,1
25441892	DŮM ROMSKÉ KULTURY o.p.s.	1480537	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SAS Chanov	0	A1; T2	A 4/1 T 14/2	2,5

Oblast působení: ORP MOST									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70828920	Charita Most	3043143	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	A1; T3	A;T 6/1	4,3
26595575	MOSTÁČEK.CZ z.s.	7830493	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SAS pro osoby s PAS	0	2	10/2	2,5
26595575	MOSTÁČEK.CZ z.s.	7830493	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SAS pro osoby s PAS	0	2	10/2	2,7
21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	2868960	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	OLIVÍN	0	A3; T2	A10/3; T10/2	3,1
28747330	KRUH pomoci, o.p.s.	3492950	Sociální rehabilitace	A/T	KRUH pomoci, o.p.s.	0	A2; T3	A;T 7/2	4
70828920	Charita Most	8389381	Terénní programy	T	Terénní programy Most	0	3	0	3
21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	8897392	Terénní programy	T	SPOLU V ULICÍCH	0	2	0	1,5

Oblast působení: ORP MOST + ORP LITVÍNOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
66000653	HEWER, z.s.	4076320	Osobní asistence	T	Hewer – osobní asistence pro Ústecký kraj	0	1	0	2,18
70828920	Charita Most	5798742	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	7	0	14
70863601	Diakonie ČCE – Středisko sociální pomoci v Mostě	2013307	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociální práce v ohrožených rodinách Most, Sociální práce v ohrožených rodinách Litvínov	0	A2; T4	A3/1 T4/1	3,8
25438352	Rekvalifikační a informační centrum s.r.o.	1474897	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SAS – Sociálně aktivizační služba MOST	0	A4; T4	A;T 8/1	4,2
44226586	Fokus Labe, z.ú.	4103239	Sociální rehabilitace	A/T	Tým duševního zdraví Most	0	A1; T2	10/2	4

Oblast působení: REGION MOSTECKO									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70863601	Diakonie ČCE – Středisko sociální pomoci v Mostě	3629082	Sociální rehabilitace	A/T	Tým duševního zdraví pro děti a mladé lidi Most	0	A3; T3	A 8/1; T 8/1	3,05

Region Šluknovsko

Oblasti působení dle ORP nebo obce s pověřeným obecním úřadem

- [ORP Rumburk + ORP Varnsdorf](#)
- [ORP Rumburk](#)
- [ORP Varnsdorf](#)
- [Rumburk](#)
- [Šluknov](#)
- [Varnsdorf](#)

Oblast působení: ORP RUMBURK + ORP VARNSDORF									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
27323498	Agentura KROK, o.p.s.	3593109	Osobní asistence	T	Agentura KROK, o.p.s.	0	2	0	5,75
75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	5321665	Osobní asistence	T	Kostka Krásná Lípa, p.o.	0	8	0	11,62
47274581	Sociální služby Jiřikov, příspěvková organizace	5168000	Osobní asistence	T	Osobní asistence	0	1	0	2,4
47274581	Sociální služby Jiřikov, příspěvková organizace	5350551	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	7	0	13,8

Oblast působení: ORP RUMBURK + ORP VARNSDORF									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
46797572	Charita Rumburk	6349343	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Asistenční služba pro rodiny s dětmi	0	1	5/1	1,08
75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	3153600	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Kostka Krásná Lípa p.o.	0	A1; T5	8/1	5,16
27323498	Agentura KROK, o.p.s.	9702329	Sociální rehabilitace	A/T	Agentura KROK, o.p.s.	0	2	6/2	1,75
26590735	CEDR – komunitní spolek	6572053	Terénní programy	T	Terénní programy	0	6	10/1	6,5
64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	9684988	Terénní programy	T	Terénní program WHITE LIGHT I Šluknovsko	0	3	0	3,1

Oblast působení: ORP RUMBURK									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
62231294	Salesiánský klub mládeže, z. s. Rumburk-Jířkov	3861378	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Zavináč	0	A 2; T1	A 30/2; T10/1	2,75
22772511	Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	4181497	Osobní asistence	T	Osobní asistence Pastelky	0	3	0	7,75
22772511	Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	3532163	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení Pastelky	0	3	0	6,5

Oblast působení: ORP VARNSDORF									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
261718	Město Varnsdorf	9055829	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	CSS města Varnsdorf – Nízkoprahový klub Modrý kámen	0	A2; T1	A20/2; T10/1	2,25
44554559	DRUG-OUT Klub, z.s.	5469361	Odborné sociální poradenství	A/T	Centrum duševního zdraví pro	0	3	0	4

Oblast působení: ORP VARNSDORF									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
					adiktologické klienty				
261718	Město Varnsdorf	9957516	Pečovatelská služba	T	CSS města Varnsdorf – Pečovatelská služba	0	6	0	5,93

Oblast působení: RUMBURK									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
46797572	Charita Rumburk	4291907	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Rumburk	0	1	0	1,01
26590735	CEDR – komunitní spolek	5108266	Azylové domy	P	Azylový dům	22	0	0	X
26537788	Agentura Pondělí, z.s.	5511886	Denní stacionáře	A	AGENTURA PONDĚLÍ – DENNÍ STACIONÁŘ	0	2	3/1	3,1

Oblast působení: RUMBURK									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
47274484	Domov Brtníky, příspěvková organizace	2434997	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov Brtníky, příspěvková organizace	65	0	0	X
47274581	Sociální služby Jiříkov, příspěvková organizace	2135966	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	16	0	0	X
47274468	Domov Severka Jiříkov, příspěvková organizace	9712191	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov Severka Jiříkov, příspěvková organizace	100	0	0	X
47274573	Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvková organizace	2197911	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Krásná Lípa	95	0	0	X
47274581	Sociální služby Jiříkov, příspěvková organizace	7051562	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	74	0	0	X
47274484	Domov Brtníky, příspěvková organizace	3395152	Chráněné bydlení	P	Domov Brtníky, příspěvková organizace	62	0	0	X

Oblast působení: RUMBURK									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	9185704	Kontaktní centra	A	Kontaktní a poradenské centrum WHITE LIGHT I Rumburk	0	2	0	2
46797572	Charita Rumburk	7222807	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Žijeme spolu – nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	0	1	14/2	3
75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	6363165	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Amari klub	0	5	Amari A14/2 T7/1; T-klub A14/2; T7/1	6,5
75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	3827499	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna v kostce	0	A1; T1	0	0,6
64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7975725	Odborné sociální poradenství	A	Centrum ambulantní léčby a poradenství WHITE LIGHT I	0	1	0	0,15
26537788	Agentura Pondělí, z.s.	3306857	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	5	0	6,2

Oblast působení: RUMBURK									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
26537788	Agentura Pondělí, z.s.	5598414	Sociální rehabilitace	P	Agentura Pondělí – sociální rehabilitace – tréninkový byt	1	0	0	X
26537788	Agentura Pondělí, z.s.	5598414	Sociální rehabilitace	A/T	Agentura Pondělí – sociální rehabilitace	0	A 4; T4	A;T 8/2	12,65
75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	1928007	Terénní programy	T	Kostka Krásná Lípa p.o.	0	1	5/1	1,32

Oblast působení: ŠLUKNOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
47274573	Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvková organizace	4403315	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Šluknov	70	0	0	X

Oblast působení: ŠLUKNOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
47274492	Domov důchodců Lipová	8543206	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Lipová	49	0	0	X
22772511	Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	2732328	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení Pastelky	4	0	0	X
73635502	Charita Šluknov	6661939	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Bary Ambrela	0	1	A24/3; T7/1	4
73635502	Charita Šluknov	8168410	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Ambrela	0	1	A24/3	4,39
22794581	Vaše Harmonie, o.p.s.	9585709	Pečovatelská služba	T	Centrum pečovatelské služby Harmonie	0	1	0	2,52
73635502	Charita Šluknov	3112502	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Ambrela pro rodinu	0	A1; T2	4/1	2,9
3070280	Spolek Kolem dokola	3598308	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Spolek Kolem dokola	0	2	5/2	2,15

Oblast působení: ŠLUKNOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
22881476	Kormidlo Šluknov o.p.s.	4978879	Sociálně terapeutické dílny	A	Kormidlo Šluknov o.p.s.	0	6	4/1	10

Oblast působení: VARNSDORF									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
40229939	Diecézní charita Litoměřice	4013275	Azylové domy	P	Domov svaté Máří Magdalény Jiřetín pod Jedlovou	68	0	0	X
3385655	Domov sv. Vincenta de Paul z.ú.	5322668	Azylové domy	P	Domov sv. Vincenta de Paul z.ú.	22	0	0	X
261718	Město Varnsdorf	1754696	Azylové domy	P	CSS města Varnsdorf – Azylový dům	25	0	0	X
19495056	Domov Potoky, z.ú.	8394608	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov Potoky	50	0	0	X

Oblast působení: VARNSDORF									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
261718	Město Varnsdorf	2244389	Noclehárny	A	CSS města Varnsdorf – Noclehárna	6	0	0	0,6
261718	Město Varnsdorf	1187850	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	CSS města Varnsdorf – Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi	0	2	6/1	1,8
261718	Město Varnsdorf	3064434	Terénní programy	T	CSS města Varnsdorf – Terénní program	0	2	4/2	2

Region Teplicko

Oblasti působení dle ORP nebo obce s pověřeným obecním úřadem

- [Duchcov](#)
- [Duchcov + Krupka](#)
- [Krupka](#)
- [ORP Bílina](#)
- [ORP Teplice](#)
- [ORP Teplice + ORP Bílina](#)
- [Region Teplicko](#)
- [Teplice](#)
- [Teplice + Krupka](#)
- [Teplice + Duchcov](#)
- [Teplice + ORP Bílina](#)

Oblast působení: DUCHCOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70828920	Charita Most	5690901	Azylové domy	P	Azylový dům Duchcov	30	0	0	X
70828920	Charita Most	5476963	Azylové domy	P	Azylový dům Osek	27	0	0	X
70828920	Charita Most	6239239	Azylové domy	P	Centrum Rodina v tísní	30	0	0	X

Oblast působení: DUCHCOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	7717165	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Krupka	9	12/2	0	X
63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	1351633	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	73	0	0	X
70828920	Charita Most	8217675	Domy na půl cesty	P	Centrum Rodina v tísni	4	0	0	X
63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	7293077	Chráněné bydlení	P	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	11	0	0	X
70828920	Charita Most	5370162	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Zastávka	0	A4; T4	A; T 30/4	5
70828920	Charita Most	1826142	Noclehárny	A	Noclehárny Duchcov	5	0	0	X
70828920	Charita Most	8583484	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální a dluhové poradenství Duchcov	0	A1; T1	0	1,15

Oblast působení: DUCHCOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70828920	Charita Most	1158642	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	A2; T2	A;T 4/1	2
70828920	Charita Most	7544686	Terénní programy	T	Terénní programy Duchcov	0	1	2/1	1,2
63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	7806966	Týdenní stacionáře	P	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	5	0	0	X

Oblast působení: DUCHCOV + KRUPKA									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	4121413	Sociálně terapeutické dílny	A	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	0	3	10/2	4

Oblast působení: KRUPKA									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70806837	Charita Teplice	8489399	Azylové domy	P	Azylový dům pro matky s dětmi Agapé	20	0	0	X
556203	Arkadie, o.p.s.	4012625	Denní stacionáře	A	Středisko Arkadie Krupka	0	8	21/9	10,2
70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	7406243	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Želváček	0	4	20/4	3,3
266418	Město Krupka	8895811	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Krupka	0	11	0	16
70806837	Charita Teplice	5945195	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Agapé II.	0	3	A30/3; T6/1	4
556203	Arkadie, o.p.s.	1816143	Sociální rehabilitace	A/T	Středisko Arkadie Krupka	0	A3; T2	0	3,3

Oblast působení: ORP BÍLINA									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
556203	Arkadie, o.p.s.	6257673	Denní stacionáře	A	Denní stacionář Bílina	0	5	9	5,5
25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6651167	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Člověk v tísni, o.p.s. - eNCéčko	0	A 3; T 2	A 40/3; T 16/2	3
25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6102115	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Člověk v tísni, o.p.s., Otevřený klub	0	A3; T2	A45/3; T16/2	3
61325422	Hornická nemocnice s poliklinikou spol. s r. o.	8445409	Sociální lůžka poskytovaná v nemocničních zařízeních	P	Hornická nemocnice s poliklinikou spol. s r.o.	X	X	X	X
266230	Město Bílina	2680198	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Bílina	0	11	0	12
25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	2793191	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	2	0	2
44226586	Fokus Labe, z.ú.	1214275	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe – Teplice	0	A 1; T 1	15/1	4
25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	7624072	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	3	0	3

Oblast působení: ORP TEPLICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
26540495	Sociální agentura, o.p.s.	6288509	Odborné sociální poradenství	A	Sociální agentura, o.p.s.	0	1	0	0,75

Oblast působení: ORP TEPLICE + ORP BÍLINA									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	9535462	Terénní programy	T	Terénní program WHITE LIGHT I Teplicko	0	3	0	3,2

Oblast působení: REGION TEPLICKO									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
66000653	HEWER, z.s.	4076320	Osobní asistence	T	Hewer – osobní asistence pro Ústecký kraj	0	3	0	5,62
44226586	Fokus Labe, z.ú.	6105987	Sociální rehabilitace	A/T	Tým duševního zdraví Teplice	0	A 1; T 2	10/2	4

Oblast působení: TEPLICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
556203	Arkadie, o.p.s.	1268119	Denní stacionáře	A	Středisko Arkadie Novoveská, Teplice	0	7	4/1	8
26598442	Senior Teplice, z.s.	8951412	Denní stacionáře	A	Senior Teplice	0	3	10	3,2

Oblast působení: TEPLICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	9327852	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov Teplice	12	X	X	X
6575030	Sociální a zdravotní služby Teplice, z.s.	8441162	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Sociální a zdravotní služby Teplice, z.s.	12	0	0	X
63787725	Domov důchodců Bystřany, příspěvková organizace	6986535	Domovy pro seniory	P	Domov důchodců Bystřany	100	0	0	X
17440173	HZ Pohoda s.r.o.	1802108	Domovy pro seniory	P	Seniorcentrum Pohoda	32	0	0	X
63787849	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvková organizace	6621591	Domovy pro seniory	P	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvková organizace	137	0	0	X

Oblast působení: TEPLICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
63787725	Domov důchodců Bystřany, příspěvková organizace	9313776	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Bystřany	97	0	0	X
17440173	HZ Pohoda s.r.o.	3213634	Domovy se zvláštním režimem	P	Seniorcentrum Pohoda	26	0	0	X
426130	Oblastní spolek Českého červeného kříže Teplice	6580078	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	12	0	0	X
7979592	Paracelsus OLD, s.r.o.	5474105	Sociální lůžka poskytována ve zdravotnických zařízeních	P	Paracelsus OLD, s.r.o.	X	X	X	X
63787849	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvková organizace	2269939	Domovy se zvláštním režimem	P	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvková organizace	183	0	0	X
63787849	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice,	6786081	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem pro osoby s mentálním	12	0	0	X

Oblast působení: TEPLICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
	příspěvková organizace				postížením v kombinaci s poruchami chování				
556203	Arkadie, o.p.s.	8349589	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	4	0	0	X
75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	2547969	Chráněné bydlení	P	Domov Teplice	11	0	0	X
64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	6427324	Kontaktní centra	A	Kontaktní a poradenské centrum WHITE LIGHT I Teplice	0	4	0	4,6
27038645	Kvěтина, z. s.	5464128	Nízkoprahová denní centra	A	Nízkoprahové denní centrum Kvěтина	0	1	10/2	4
27038645	Kvěтина, z. s.	3536223	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Magnet	0	A1	A 30/4; T 16/2	4
65607368	Salesiánské středisko volného času Teplice	9772872	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Luna	0	1	20/2	1,3

Oblast působení: TEPLICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
65607368	Salesiánské středisko volného času Teplice	9772872	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Luna	0	1	3/1	0,75
70806837	Charita Teplice	7058897	Odborné sociální poradenství	A/T	Dluhová a občanská poradna Teplice	0	1	0	1
64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7975725	Odborné sociální poradenství	A	Centrum ambulantní léčby a poradenství WHITE LIGHT I	0	1	0	0,7
61515434	Židovská obec Teplice	5999482	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální poradenství	0	1	0	0,5
26598442	Senior Teplice, z.s.	4868271	Odlehčovací služby	P	Senior Teplice	10	0	0	X
26598442	Senior Teplice, z.s.	7907052	Pečovatelská služba	T	Senior Teplice	0	22	0	28,5
556203	Arkadie, o.p.s.	6522122	Podpora samostatného bydlení	T	Středisko Arkadie Bratislavská	0	3	0	1,5
65607368	Salesiánské středisko volného času Teplice	7425112	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Podaná ruka	0	A2; T1	5/1	2

Oblast působení: TEPLICE									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
26671921	SPZ Teplice z.s.	3687948	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SPZ Teplice – sociálně aktivizační služby	0	1	5	0,5
70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	9118818	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Teplice	0	A2; T2	A; T 30/2	2,3
44226586	Fokus Labe, z.ú.	2046626	Sociálně terapeutické dílny	A	Fokus Labe – Teplice	0	1	17	3
556203	Arkadie, o.p.s.	4415138	Sociální rehabilitace	A/T	Středisko Arkadie Kollárova	0	A2; T2	14/2	4
27038645	Kvěтина, z. s.	5829590	Terénní programy	T	Terénní programy Kvěтина	0	2	0	2,3
26598442	Senior Teplice, z.s.	1142741	Týdenní stacionáře	P	Senior Teplice	4	0	0	X

Oblast působení: TEPLICE + KRUPKA									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
556203	Arkadie, o.p.s.	7942332	Odborné sociální poradenství	A/T	Středisko Arkadie Kollárova, Středisko Arkadie Krupka	0	A1; T1	0	1
556203	Arkadie, o.p.s.	1294772	Odlehčovací služby	T	Středisko Arkadie Novoveská, Středisko Arkadie Krupka	0	1	0	3
556203	Arkadie, o.p.s.	1294772	Odlehčovací služby	P	Středisko Arkadie Novoveská, Středisko Arkadie Krupka	3	0	0	X
68974922	Romano jasnica, spolek	9817183	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradenské centrum Krupka	0	A1; T4	A4; T8	5
556203	Arkadie, o.p.s.	2981921	Sociálně terapeutické dílny	A	Středisko Arkadie Krupka	0	3	21/3	3,5

Oblast působení: TEPLICE + DUCHCOV									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
17100488	Pečovatelská služba PAMPELIŠKA, z.ú.	2344278	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba PAMPELIŠKA, z.ú.	0	25	0	37,9
27038645	Kvěтина, z. s.	6251794	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Kvěтина	0	A2; T5	6/1	6,5

Oblast působení: TEPLICE + ORP BÍLINA									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
44226586	Fokus Labe, z.ú.	9462377	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Fokus Labe – Teplice	0	A1; T1	A15/1; T15/1	1,5

Region Ústecko

Oblasti působení dle ORP nebo obce s pověřeným obecním úřadem

- [Region Ústecko](#)
- [Ústí nad Labem](#)
- [Ústí nad Labem + Libouchec](#)
- [Ústí nad Labem + Velké Březno](#)
- [Velké Březno](#)

Oblast působení: REGION ÚSTECKO									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
44554559	DRUG-OUT Klub, z.s.	5587211	Odborné sociální poradenství	A/T	Ambulantní adiktologické služby	0	A4; T3	A 12/1	8,65
44554559	DRUG-OUT Klub, z.s.	9258026	Odborné sociální poradenství	A	Krajská adiktologická ambulance a poradna pro děti a dorost	0	3	12/1	3,2
66000653	HEWER, z.s.	4076320	Osobní asistence	T	Hewer – osobní asistence pro Ústecký kraj	0	5	0	7,79
25453629	TyfloCentrum Ústí nad Labem o.p.s.	7124970	Průvodcovské a předčitatelské služby	A/T	TyfloCentrum Ústí nad Labem, o.p.s.	0	1	3	1,8

Oblast působení: ÚSTÍ NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
44225512	Charita Ústí nad Labem	3824401	Azylové domy	P	Azylový dům pro matky s dětmi	16D+35Dít	0	0	X
44225512	Charita Ústí nad Labem	1001488	Azylové domy	P	Azylový dům Samaritán	40	0	0	X
75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	1201084	Denní stacionáře	A	Domov pro osoby se zdravotním postižením Severní Terasa	0	3	13/3	3,3
27324001	Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	7646043	Denní stacionáře	A	Denní stacionář Helias	0	2	32/10	14
44555661	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	2758028	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	10	0	0	X
75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	9553549	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Severní Terasa	24	0	0	X
75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	5666980	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Trmice	24	0	0	X

Oblast působení: ÚSTÍ NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	5171989	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Všebořice	25	0	0	X
44555661	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	9714807	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	122	0	0	X
44555407	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	6890540	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	129	0	0	X
44555296	Domov pro seniory Chlumec, příspěvková organizace	9595541	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Chlumec, příspěvková organizace	65	0	0	X
44555334	Domov pro seniory Krásné Březno, příspěvková organizace	6172420	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Krásné Březno, p.o.	153	0	0	X
25488627	Krajská zdravotní a.s.	2933212	Sociální lůžka poskytována ve zdravotnickém zařízení	P	Krajská zdravotní a.s.	X	X	X	X

Oblast působení: ÚSTÍ NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
44555326	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	2744287	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	201	0	0	X
44555407	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	5238851	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	39	0	0	X
44555326	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	2501932	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	92	0	0	X
70818134	Charita Česká Kamenice	9869440	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	10	0	0	X
44225512	Charita Ústí nad Labem	2179469	Domovy se zvláštním režimem	P	Dům pokojného stáří sv. Ludmily	35	0	0	X
75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad	7734108	Chráněné bydlení	P	Domov pro osoby se zdravotním	7	0	0	X

Oblast působení: ÚSTÍ NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
	Labem, příspěvková organizace				postižením Severní Terasa				
75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	8907909	Chráněné bydlení	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Všebořice	18	0	0	X
44226586	Fokus Labe, z.ú.	3935206	Chráněné bydlení	P	Fokus Labe – Ústí nad Labem	27	0	0	X
70818134	Charita Česká Kamenice	9806102	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	14	0	0	X
44554559	DRUG–OUT Klub, z.s.	4677905	Kontaktní centra	A	Kontaktní centrum pro drogově závislé	0	3	10/1	4
44225512	Charita Ústí nad Labem	2145028	Nízkoprahová denní centra	A/T	Centrum pomoci Samaritán	0	A3; T2	A50	3,7
25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	3230075	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Člověk v tísni, o.p.s., Klub Mixér	0	A2; T2	A 25/2; T 16/2	2,5
25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	9100570	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Člověk v tísni, o.p.s., Nový svět	0	A3; T2	A26/3; T16/2	3

Oblast působení: ÚSTÍ NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
44225512	Charita Ústí nad Labem	3125201	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Lucerna	0	2	A: 20/2, T: 10/1	3
44225512	Charita Ústí nad Labem	9288131	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Tykadlo	0	2	A: 20/2, T: 10/1	1,5
68974922	Romano jasnice, spolek	6394439	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti M. C. Zefyrino	0	1	15/2	3
68974922	Romano jasnice, spolek	1014491	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro mládež	0	1	15/2	3
26533839	YMCA Ústí nad Labem	7155895	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Nízkoprahový klub Orion	0	1	30/2	1,5
44225512	Charita Ústí nad Labem	3831791	Noclehárny	A	Noclehárna Samaritán	0	1	19	1,5
26667649	Agentura Osmý den, o.p.s.	6514992	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna – Agentura Osmý den, o. p. s.	0	1	0	1,25
70819882	CESPO, o. p. s.	8532431	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální poradenství	0	A1; T1	0	1,4

Oblast působení: ÚSTÍ NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
44226586	Fokus Labe, z.ú.	9071773	Odborné sociální poradenství	A/T	Fokus Labe – Ústí nad Labem	0	A1; T1	0	1,5
67362621	Poradna pro integraci, z. ú.	5373127	Odborné sociální poradenství	A/T	PORADNA PRO INTEGRACI	0	3	30/3	5,8
26670763	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy, o.p.s.	4095789	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy	0	2	12/2	3
69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	5509784	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Prosapia	0	A 1; T 1	A 8/2; T 8/2	3,1
26540495	Sociální agentura, o.p.s.	8052393	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální agentura, o. p. s.	0	A2; T1	0	3,1
68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9736016	Odborné sociální poradenství	A	Centrum krizové intervence	0	1	5/2	0,7
70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	5554461	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna pro sluchově postižené Most	0	A2; T2	0	1,65

Oblast působení: ÚSTÍ NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7975725	Odborné sociální poradenství	A	Centrum ambulantní léčby a poradenství WHITE LIGHT I	0	2	12/2	3,25
44555407	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	5891759	Odlehčovací služby	P	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	2	0	0	X
63154935	OPORA	3964750	Odlehčovací služby	T	Domácí hospicová péče OPORA	0	2	0	2,2
27324001	Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	3591222	Osobní asistence	T	Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	0	2	0	6
63154935	OPORA	4302274	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba OPORA	0	11	0	22,2
69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	4709041	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Prosapia	0	1	0	2,35
75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	8643214	Podpora samostatného bydlení	T	Domov pro osoby se zdravotním postižením Trmice	0	3	0	1,15

Oblast působení: ÚSTÍ NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70818134	Charita Česká Kamenice	2527440	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	4	0	1
63778718	JURTA, o.p.s.	9100031	Podpora samostatného bydlení	T	Jurta o.p.s.	0	1	7/1	1,25
64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	5291489	Služby následné péče	A/P	Centrum následné péče WHITE LIGHT I	7	2	15	2,2
19113749	Habition, z.s.	7597550	Sociální rehabilitace	A/T	Habition, z.s.	0	A3; T3	0	8
25755277	Člověk v tísní, o.p.s.	6027304	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	T	Člověk v tísní, o.p.s.	0	4	0	4
70225842	Dobrovolnické centrum, z.s.	1510111	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Dobrovolnické centrum, z.s.	0	A1; T2	A8/1; T6/1	2,5
44225512	Charita Ústí nad Labem	3255982	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Centrum služeb pro rodinu	0	A1; T1	A: 15/2, T: 5/1	2

Oblast působení: ÚSTÍ NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
44225512	Charita Ústí nad Labem	6631017	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny Ovečka	0	A1; T1	A: 12/2, T: 12/2	2
67362621	Poradna pro integraci, z. ú.	6917580	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	PORADNA PRO INTEGRACI	0	2	20/2	4,5
70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	7160480	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Návrat dítěte do rodiny	0	2	0	1,7
70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	7212518	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Návrat dítěte do rodiny	0	4	0	3,6
44226586	Fokus Labe, z.ú.	5844827	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Fokus Labe – Ústí nad Labem	0	A2; T2	A15/1; T15/1	2,5

Oblast působení: ÚSTÍ NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	1179103	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Ústí nad Labem	0	A2; T2	A; T 30/2	1,6
75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	2550019	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna Úsměv	0	8	22/8	9,5
44226586	Fokus Labe, z.ú.	2365503	Sociálně terapeutické dílny	A	Fokus Labe – Ústí nad Labem	0	4	39/8	4
70818134	Charita Česká Kamenice	5735295	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutické dílny	0	4/4	3/1	2,3
63778718	JURTA, o.p.s.	4715430	Sociálně terapeutické dílny	A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	3
26667649	Agentura Osmý den, o.p.s.	5981003	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace – Agentura Osmý den, o.p.s.	0	2	2	2

Oblast působení: ÚSTÍ NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
44226586	Fokus Labe, z.ú. ¹⁴	Bude přidělen	Centra duševního zdraví	A/T	Centrum duševního zdraví Ústí nad Labem	0	A2; T3	10/2	9
44226586	Fokus Labe, z.ú.	8981594	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe – Ústí nad Labem	0	A 4; T 2	15/1	9
63778718	JURTA, o.p.s.	1066948	Sociální rehabilitace	A/T	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	3
26540495	Sociální agentura, o.p.s.	4452113	Sociální rehabilitace	A	Sociální agentura, o.p.s.	0	2	8/1	1,71
25453629	TyfloCentrum Ústí nad Labem o.p.s.	5180350	Sociální rehabilitace	A/T	TyfloCentrum Ústí nad Labem, o.p.s.	0	1	5/1	1
25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	4941547	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	5	0	5
44554559	DRUG–OUT Klub, z.s.	7108907	Terénní programy	T	Terénní program	0	4	3/1	5,2
44225512	Charita Ústí nad Labem	9832613	Terénní programy	T	Terénní programy	0	2	10/2	2

¹⁴ Do doby vydání Rozhodnutí o poskytování bude služba zajišťována stávajícím druhem sociální služby sociální rehabilitace ID 3376667

Oblast působení: ÚSTÍ NAD LABEM									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1181491	Kleja, z.s.	9338405	Terénní programy	T	Terénní program v Ústí nad Labem	0	2	0	2
70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	2230344	Terénní programy	T	Návrat do společnosti	0	8	0	8,2

Oblast působení: ÚSTÍ NAD LABEM + LIBOUCHEC									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
44555385	Pečovatelská služba Ústí nad Labem, příspěvková organizace	5458864	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Ústí nad Labem, příspěvková organizace	0	22	0	33

Oblast působení: VELKÉ BŘEZNO									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
44555288	Domov Velké Březno, příspěvková organizace	1408517	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	93	0	0	X

Oblast působení: ÚSTÍ NAD LABEM + VELKÉ BŘEZNO									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
17100488	Pečovatelská služba PAMPELIŠKA, z.ú.	2344278	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba PAMPELIŠKA, z.ú.	0	5	0	6,9

Nadregionální služby

Oblast působení: CELÝ ÚSTECKÝ KRAJ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9031562	Intervenční centra	A/T/P	Intervenční centrum, Ústecký kraj	1	A2; T1	0	6,9
68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9381472	Krizová pomoc	A/T/P	Centrum krizové intervence	5	A2; T1	A5/2; T5/2	7,4
68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9886524	Krizová pomoc	A	TRIANGL – krizové centrum pro děti a nedospělé	0	1	0	1,1
1507311	Bateau z. s.	6765091	Odborné sociální poradenství	A	Bateau	0	3	15/2	6,65
499811	Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s.	9280386	Odborné sociální poradenství	A	Sociální poradna pro osoby se sluchovým postižením a jejich blízké	0	1	0	0,05
26593661	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o.p.s.	4704104	Odborné sociální poradenství	A/T	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	0	2	5/1	1

Oblast působení: CELÝ ÚSTECKÝ KRAJ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
473146	Česká asociace paraplegiků – CZEPA, z.s.	2225351	Odborné sociální poradenství	A/T	CZEPA – odborné sociální poradenství	0	A1; T2	0	2,5
63125137	Most k naději, z.s.	6384214	Odborné sociální poradenství	T	Protidrogové programy v penitenciárních zařízeních	0	2	28/2	3,18
26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	2284277	Odborné sociální poradenství	A/T	Středisko odborného poradenství a diagnostiky NAUTIS	0	1	0	0,26
26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	9864940	Odlehčovací služby	P	Respitní centrum	1	0	0	X
26593661	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o.p.s.	7909036	Osobní asistence	T	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	0	14	0	18
28731191	Centrum LIRA, z.ú.	3959325	Raná péče	A/T	Centrum LIRA, z.ú.	0	2	15/4	1,4
499811	Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s.	5002625	Raná péče	A/T	Raná péče Čechy	0	4	0	1
25421018	Demosthenes, o.p.s.	5330519	Raná péče	T	Demosthenes, o.p.s.	0	3	0	5,45

Oblast působení: CELÝ ÚSTECKÝ KRAJ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
48136093	Diakonie ČCE – Středisko celostátních programů a služeb	9548170	Raná péče	A/T	Raná péče Diakonie – Ústecký kraj	0	3	0	3,15
24743054	EDA cz, z.ú.	7877605	Raná péče	A/T	Raná péče EDA	0	3	10	2,38
26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	7472903	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Středisko terapeutických služeb NAUTIS	0	1	0	0,09
26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	4319542	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Středisko terapeutických služeb NAUTIS	0	5	12	0,07
44226586	Fokus Labe, z.ú.	7889246	Sociální rehabilitace	A/T	Tým duševního zdraví pro děti a mladé lidi	0	A1; T2	10/2	5
26200481	Tyfloservis, o.p.s.	8215787	Sociální rehabilitace	A/T	Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Ústí n. L.	0	A3; T2	0	2,25

Oblast působení: CELÝ ÚSTECKÝ KRAJ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
63125137	Most k naději, z.s.	4876605	Telefonická krizová pomoc	T	Linka duševní tísně	0	1	0	5,5
68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	1901964	Telefonická krizová pomoc	T	Centrum krizové intervence	0	1	0	5
64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7968327	Terapeutické komunity	P	Terapeutická komunita WHITE LIGHT I	15	0	0	X
63125137	Most k naději, z.s.	4741952	Terénní programy	T	Terénní protidrogový program pro okres Most, Teplice a Louny	0	9	4/1	10,3
44990901	ROZKOŠ bez RIZIKA, z. s.	4441304	Terénní programy	T	Terénní programy R-R	0	4	0	0,85
2771527	Anděl Strážný, z.ú.	8384795	Tísňová péče	T	Anděl Strážný, z.ú.	0	3	0	7
70819882	CESPO, o. p. s.	9382099	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby	0	A1; T1	0	0,5
675547	Česká unie neslyšících, z.ú.	5839760	Tlumočnické služby	T	CZSP ČUN	0	1	0	0,5

Oblast působení: CELÝ ÚSTECKÝ KRAJ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	1475555	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby Most a Ústecký kraj	0	A2; T2	A; T 30/2	2,8
70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	7160060	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby Louny a Ústecký kraj	0	A2; T2	A; T 30/2	1,8
70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s. Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.	7896718	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby Ústí nad Labem a Ústecký kraj	0	A2; T2	A; T 30/2	2,5
70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s.	8443953	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby pro sluchově postižené	0	A2; T2	40/2	1,9

Oblast působení: CELÝ ÚSTECKÝ KRAJ									
IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
	Krajská organizace Ústeckého kraje, p.s.				Teplice a Ústecký kraj				
26611716	Tichý svět, o.p.s.	8477576	Tlumočnické služby	T	Tichá Linka	0	4	0	0,92

Ústecký kraj

Příloha 1

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XXX/XXZ/2025
ze dne 28.04.2025 dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových
pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“ – oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2026“ (dále jen „Protidrogový program“)
Oblast a zdroje podpory:	Podpora sociálních služeb z Fondu podpor Ústeckého kraje dle čl. 4 odst.1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	Právnícká osoba nebo podnikající fyzická osoba působící na území kraje. Sídlo žadatele musí být na území České republiky a realizace projektu musí být na území Ústeckého kraje, jedná se o: - spolky nebo pobočné spolky, ústavy a jiné právnícké osoby a osoby, které naplňují znaky veřejně prospěšné právnícké osoby podle § 146 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění - církve, náboženské společnosti nebo církevní právnícké osoby dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, - příspěvkové organizace dle zákona o rozpočtových pravidlech, které nejsou zřízeny Ústeckým krajem,
Účel a cíl dotace:	Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v § 37 – 70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá

	ustanovení zákona o sociálních službách poskytované na území Ústeckého kraje, jejichž zaregistrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách. Jedná se konkrétně o služby: odborné sociální poradenství (§ 37), kontaktní centra (§ 59), služby následné péče (§ 64), terapeutické komunity (§ 68) a terénní programy (§ 69). Podpořeny budou registrované sociální služby, na které jejich poskytovatelé obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby nebo Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby (dále jen „Pověření“) a jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027 (dále jen „Základní síť kraje“). Poskytnutím podpory podle tohoto Protidrogového programu plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách. Oblasti podpory: A) Služby s regionální působností – odpovídající výše popsanému účelu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby B) Služby s nadregionální působností – odpovídající výše popsanému účelu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby		
Forma dotace:	<i>investiční</i>	<i>neinvestiční</i>	<i>kombinace</i>
Výše dotace:	Minimálně 5 000 Kč		maximálně okruh A) 600 000 Kč jedné organizaci na jednu službu okruh B) 1 200 000 Kč jedné organizaci na jednu službu

Spoluúčast příjemce:	bude činit minimálně 30 % celkových uznatelných nákladů projektu	
Období (termín) realizace projektu:	01.01.2026 – 31.12.2026	
Varianta dotace:	ex ante (před realizací)	ex post (po realizaci)
Lhůta pro podávání žádostí:	od 11.08.2026 nejpozději do 31.08.2026 vč. hod	
Změny v projektu:	ANO	NE
Udržitelnost projektu:	ANO	NE
Kontaktní osoby:	Mgr. Eva Kalinová, tel.: 475 657 444, e-mail: kalinova.e@kr-ustecky.cz	

I. **Název dotačního programu, den zveřejnění**

„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2026“. Den zveřejnění je 08.07.2025.

II. **Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory**

- 1) Vyhlášovatelem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156.
- 2) Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory sociálních služeb definovaných v čl. 4 odst. 1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.
- 3) Administrátorem programu je odbor sociálních věcí/oddělení sociální práce Krajského úřadu Ústeckého kraje.

III. **Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu**

- 1) Důvod vyhlášení dotačního titulu: Podpora registrovaných sociální služby podle typologie obsažené v § 37 – 70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách poskytované na území Ústeckého kraje, jejichž zaregistrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách. Jedná se konkrétně o služby: odborné sociální poradenství (§ 37), kontaktní centra (§ 59), služby následné péče (§ 64), terapeutické komunity (§ 68) a terénní programy (§ 69).

Podpořeny budou registrované sociální služby, na které jejich poskytovatelé obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby nebo Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby (dále jen „Pověření“) a jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027 (dále jen „Základní síť kraje“). Finanční podpora z rozpočtu kraje bude poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center. Mohou být podpořeny pouze sociální služby, které zohledňuje zpracovaný Střednědobý plán rozvoje sociálních

služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027, resp. akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji a jeho prováděcí části, tj. může být podporováno poskytování sociálních služeb, které jsou zařazeny do Základní sítě kraje.

Finanční podpora sociálních protidrogových služeb je v souladu s platnou Strategii prevence závislostí Ústeckého kraje na období 2024-2028.

- 2) Cíl: Poskytnutím této podpory plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách.
- 3) Dotaci lze použít za účelem úhrady neinvestičních uznatelných nákladů spojených s realizací projektu dle předložené žádosti. Je určena na zajištění spolufinancování sociálních služeb uvedených v odst. 1 ve dvou oblastech podpory.

Oblasti podpory:

- A) Služby s regionální působností – odpovídající výše popsanému účelu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby
- B) Služby s nadregionální působností – odpovídající výše popsanému účelu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby

IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace

- 1) Neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, jednorázově metodou ex ante.
- 2) Pokud je žadatel plátcem DPH, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.
- 3) Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele.
- 4) Dotace bude vyplacena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace.

V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na dotační program

- 1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků činí 4 500 000 Kč.

Rozdělení alokace dle okruhů podpory:

- A) Služby s regionální působností (80 % alokace)
 - B) Služby s nadregionální působností (20 % alokace)
- 2) Dojde-li v průběhu uveřejnění dotačního Programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30denní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace, včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje, na úřední desce a webových stránkách v příslušné složce Programu.

- 3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení, bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor Krajského úřadu Ústeckého kraje a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako Program.
- 4) Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení.
- 5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci Programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, může být uspokojeno více žadatelů (náhradníků). *Pro rozhodnutí o žádostech bude rozhodující datum a čas doručení žádosti až do vyčerpání navýšené alokace. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v Programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako Program a jednotliví žadatelé o tom budou informováni. Prodloužení lhůty provádí administrátor Programu.*

VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

Podpora sociálními službami, které obdržely Pověření Ústeckého kraje k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu, bude poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU).

VII. Okruh způsobilých žadatelů

Právnícká osoba nebo podnikající fyzická osoba působící na území kraje. Sídlo žadatele musí být na území České republiky a realizace projektu musí být na území Ústeckého kraje, jedná se o:

- spolky nebo pobočné spolky, ústavy a jiné právnické osoby a osoby, které naplňují znaky veřejně prospěšné právnické osoby podle § 146 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
- církve, náboženské společnosti nebo církevní právnické osoby dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů,
- příspěvkové organizace dle zákona o rozpočtových pravidlech, které nejsou zřízeny Ústeckým krajem,

O dotaci může požádat pouze:

- poskytovatel sociálních služeb, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) dle článku III. odst. 1 tohoto dotačního programu a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027

VIII. Podmínky poskytnutí dotace

- 1) Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v rámci realizace projektu.

- 2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace, vzor smlouvy o poskytnutí dotace je přílohou dotačního programu.
- 3) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů a dalších podmínek ve smlouvě uvedených.
- 4) Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy nákladový rozpočet upravený na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu dotačního programu.
- 5) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
- 6) Minimální výše dotace je stanovena ve výši 5 000 Kč na jednu službu shodně platí pro okruh A) i B). Maximální výše dotace pro okruh A) je 600 000 Kč jedné organizaci na jednu službu a pro okruh B) 1 200 000 Kč jedné organizaci na jednu službu.
- 7) Výše dotace je maximálně 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.
- 8) Změny druhového členění rozpočtu projektu v průběhu realizace projektu podléhají písemnému souhlasu administrátora za předpokladu splnění následujících podmínek:
 - a) změna neovlivní celkové uznatelné náklady projektu,
 - b) změna nebude mít vliv na účel projektu,Souhlas administrátora musí být učiněn nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a vyúčtování dotace.

Při čerpání neinvestiční dotace do částky 100 000 Kč včetně, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění, plánovaného nákladového rozpočtu.

- 9) Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje pouze na úhradu nákladů souvisejících se základní činností dle zákona o sociálních službách, výjimka nad rámec základních činností je povolena u sociálních služeb kontaktních center za zajištění potravinového servisu.
- 10) Dotace je poskytována jednorázově, v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:

a) poskytovatelům sociálních služeb/ostatním žadatelům, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,

b) příspěvkovým organizacím zřizovaným obcemi, platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím rozpočtu zřizovatele formou příspěvku zřizovatele na provoz.

Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných aktivit na území Ústeckého kraje. Dotaci nelze poskytnout žadateli/příjemci:

- a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
- b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
- c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
 - e) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
 - f) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů,
 - g) registrovaným poskytovatelům, sociálních služeb na zajištění sociálních služeb poskytovaných dle zákona o sociálních službách,
 - h) kteří již na stejný účel obdrželi jiné peněžní prostředky kraje s výjimkou poskytnutých individuálních dotací a peněžních darů, pokud není stanoveno v konkrétním Programu jinak.
- 11) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat e-mailem kontaktní osobě administrátora Bc. Kateřině Netolické, e-mail: netolicka.k@kr-ustecky.cz informaci o vrácení dotace s uvedením důvodu (tzv. avízo).

IX. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)

- 1) Termín realizace projektu je stanoven jako závazný časový ukazatel, který není možné bez souhlasu poskytovatele překročit.
- 2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 01.01.2026.
- 3) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31.12.2026.

X. Podmínky podání žádosti

- 1) Žádost je nutné vyplnit formou elektronického on-line formuláře, který je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje Sociální věci: Programové dotace Ústeckého kraje: Ústecký kraj (kr-ustecky.cz) a zde [Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky: Ústecký kraj](#). Vzorový formulář je přílohou vyhlášení Programu.
Odeslání on-line formuláře žádosti ještě není podáním žádosti ve stanovené lhůtě pro její podání. Po odeslání bude žádosti přiřazeno pořadové číslo a žadatel tuto žádost obdrží ve formátu PDF do zadané doručovací e-mailové adresy. Teprve tuto žádost lze podat.
- 2) Žadatel následně **doručuje podepsaný formulář žádosti včetně povinných příloh uvedených v odstavci 9 tohoto článku osobně, nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, či prostřednictvím internetové aplikace poskytovatele, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny.**
- 3) Je-li žádost o dotaci (v jednom vyhotovení) doručována **poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje**, musí být v zalepené obálce označené:
 - a) názvem dotačního programu,
 - b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou (bydliště, sídlo, místo podnikání),
 - c) textem „NEOTEVÍRAT“.

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje

- 4) Je-li žádost o dotaci doručována datovou schránkou – **ID datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva**
- 5) Je-li žádost o dotaci doručována **e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny: epodatelna@kr-ustecky.cz**
- 6) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto Programu (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti anebo doručené na jiné adresy, nebudou akceptovány.
- 7) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je od 11.08.2025 do 31.08.2025.**
- 8) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.
- 9) **Povinné přílohy k žádosti:**

Nedílnými přílohami žádosti o dotaci jsou **(je nutné zaslat spolu s vyplněnou žádostí):**

- a) pokud je žadatelem právnická osoba s povinností zápisu do Evidence skutečných majitelů – úplný výpis z Evidence skutečných majitelů s aktuálními údaji, a to v kopii,
- b) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii. Plátcí DPH dokládají smlouvu k účtu zveřejněnému v registru plátců uvedeném správcem daně příjemce,

V případě, že žadatel žádal o finanční podporu v rámci některého dotačního programu Ústeckého kraje v roce 2025, a **nedošlo u příloh a) a b) k žádné změně, tuto skutečnost žadatel doloží čestným prohlášením, které je součástí žádosti o podporu.**

Nedílnými součástmi žádosti o dotaci jsou **(je součástí elektronické žádosti o dotaci):**

- a) čestné prohlášení o skutečnosti, že
 - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku,
 - vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu,
 - vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce,
 - vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti, vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
 - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba,

musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,

- žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
 - žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
 - žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
 - žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje jednotlivé projekty vypsané v soupise s uvedením jejich názvu, čísla smlouvy a výše poskytnuté dotace,
- b) prohlášení, že podepisující osoba si je vědoma možných důsledků nepravdivého čestného prohlášení, které je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace, a že veškeré údaje uvedené v žádosti i v přílohách jsou správné a úplné,
- c) souhlas se zařazením do databáze kraje a se zveřejněním identifikačních údajů o osobě žadatele a výše poskytnuté dotace na webových stránkách kraje,
- d) soupis projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje (s uvedením jejich názvu, čísla smlouvy a výše poskytnuté dotace).

Administrátor dotace si může vyžádat další relevantní podklady k žádosti.

XI. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí

Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem Programu, který provede kontrolu formální správnosti žádosti a zákonem a Programem požadovaných náležitostí a vyhodnotí, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis/slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory.

Všechny žádosti budou posouzeny z hlediska formálních kritérií:

- a) žadatel předložil žádost v řádném termínu,
- b) žádost byla podána na elektronickém formuláři včetně všech povinných příloh,
- c) žadatel je subjekt stanovený v okruhu způsobilých žadatelů,
- d) žádost odpovídá účelu finanční podpory.

V případě formálních nedostatků v žádosti může hodnotitel vyzvat žadatele k doplnění žádosti o dotaci, a to elektronickou formou na kontaktní e-mail osoby uvedené v žádosti o dotaci. Výzva bude přiložena k celkové dokumentaci žádosti. Nedostatky musí být odstraněny do 5 pracovních dnů od odeslání výzvy, taktéž elektronickou formou, jinak bude žádost vyřazena z dotačního řízení. O skutečnosti, zda se jedná o formální nedostatek, rozhoduje odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Za formální nedostatky, u kterých je možné vyzvat žadatele k doplnění, se považuje:

- a) nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
- b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
- c) chybějící požadovaný údaj či příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
- d) neadekvátně nastavený termín ukončení realizace projektu v příslušném kalendářním roce.

Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:

- a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
- b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
- c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
- e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
- h) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěrenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.

Správně a úplně podané žádosti, které prošly formální kontrolou, budou dále hodnoceny podle příslušných vyhlášených kritérií. Hodnocení provádí odbor sociálních věcí.

Nejdříve bude posouzeno do jakého okruhu podpory bude zařazena:

- A) Služby s regionální působností – odpovídají účelu programu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby
- B) Služby s nadregionální působností – odpovídají účelu programu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby

Žádosti budou dále posuzovány z hlediska obsahu, naplňování záměru programu, kvality zpracování, reálnosti a dopadů na cílovou skupinu.

Žádosti budou hodnoceny dle níže stanovených kritérií, a to bodově, přičemž bude stanoven minimální počet bodů nutný pro získání dotace. Nejméně může projekt získat 0 bodů, maximální počet je 18 bodů. Minimální hranice pro získání dotace je 10 bodů. Dotace projektu, který získá minimální počet, je vypočtena dle postupu uvedeného v Metodice pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu "Podpora Ústeckého kraje na sociální služby" na rok 2026, která je přílohou Programu.

Hodnotící kritéria:

Kritérium hodnocení		Maximální počet bodů	Přidělený počet bodů
	ANO	3	

1. Služba je zařazena v základní síti Ústeckého kraje	NE	0	
2. Potřebnost a realizovatelnost projektu – popis stávající situace, cílových skupin, způsobu poskytování služby apod.	ANO	3	
	NE	0	
3. Efektivita služby – personální zajištění odpovídá kapacitě a časové dostupnosti (provozní doba) dle registrace a druhu sociální služby	ANO	3	
	NE	0	
4. Přiměřenost a reálnost nákladů projektu – náklady služby jsou přiměřené a reálně, řádně zdůvodněné	ANO	3	
	NE	0	
5. Vícezdrojové financování – služba má vícezdrojové financování (např. MPSV, ÚV, obec, dary aj.)	ANO	3	
	NE	0	
3. Certifikace odborné způsobilosti – služba má certifikaci, popř. podanou žádost o certifikaci	ANO	3	
	NE	0	
Celkem		18/10	

Své stanovisko k hodnoceným žádostem o dotaci, včetně kompletního seznamu hodnocených projektů předkládá radě kraje, resp. zastupitelstvu kraje, v členění na seznam žadatelů s doporučenou výší dotace a seznam žadatelů, kterým se poskytnutí dotace nenavrhuje (včetně žadatelů vyražených), a to s odůvodněním neposkytnutí či doporučení na částečné poskytnutí dotace tak, aby rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace bylo přezkoumatelné

XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení

- 1) Žádosti projedná a o poskytnutí či neposkytnutí dotace rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení), ve znění pozdějších předpisů Zastupitelstvo Ústeckého kraje v termínu nejpozději do 31.12.2025.
- 2) Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na internetových stránkách Ústeckého kraje neprodleně po schválení příslušného orgánu Ústeckého kraje (www.kr-ustecky.cz).
- 3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí odbor sociálních věcí bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

XIII. Smlouva o poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace. Vzor Smlouvy je přílohou tohoto dotačního programu.

XIV. Uznatelné náklady

- 1) **Uznatelný náklad projektu je** nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:
 - a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,

- b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
 - c) byl uhrazen do konce termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
- 2) Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s obsahem projektu a smlouvou při dodržení závazných ukazatelů, podmínkami tohoto dotačního programu a strukturou nákladového rozpočtu.
- 3) Povinností příjemce je prostřednictvím odděleného účetnictví sledovat finanční toky vztahující se k přijetí dotace a k realizaci projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.). Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se vztahuje k realizaci projektu a výdaj/náklad byl hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
- 4) Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

V žádosti může poskytovatel požádat kromě úhrady osobních nákladů pracovníků v přímé péči také o úhradu osobních nákladů na pracovníky v nepřímé péči v poměru 0,3 úvazku na 1 úvazek pracovníka v přímé péči.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách¹.

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.).

XV. Neuznatelné náklady

Finanční prostředky z dotace nelze čerpat na **neuznatelné náklady**:

- a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb, s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center,
- b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
- c) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,

¹ V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** – a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

- d) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (včetně bankovních poplatků),
- e) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
- f) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- g) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- h) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- i) nákupy pozemků nebo budov,
- j) ztráty z devizových kurzů,
- k) pohoštění a alkohol,
- l) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
- m) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- n) výdaje, které nelze účetně doložit,
- o) mzdové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové náklady uvedené ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „SPRSS ÚK“), (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců za celý rok dle pracovních pozic a výše úvazku (i v případě zahájení a ukončení pracovního poměru). Za limitní částku se považuje hrubá mzda včetně odvodů.

V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“)

XVI. Změny v projektu

Veškeré změny týkající se smluvního vztahu je příjemce dotace povinen neprodleně písemně oznámit poskytovateli. Každá změna smluvních ujednání musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě o poskytnutí dotace a rozhoduje o ní orgán kraje, který rozhodl o uzavření původní smlouvy. Výjimku mohou tvořit případy, kdy určité, ve smlouvě o poskytnutí dotace vymezené záležitosti, budou podléhat souhlasu odboru sociálních věcí s uvedením, že v těchto případech není uzavírán dodatek k původní smlouvě.

XVII. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

- 1) Příjemce je povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace do 30 dnů od termínu ukončení realizace projektu, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou programu.
- 2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh, osobně, nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny, shodně jako žádost.
- 3) Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže na účet poskytovatele dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace.
- 4) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložením závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevylučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním

termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

- 5) Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy:

Přílohy č. 1 – Metodika pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“ na rok 2026

Příloha č. 2 – Žádost o dotaci

Příloha č. 3 – Smlouva o poskytnutí dotace

Příloha č. 4 – Rozpočet plánovaných nákladů ke smlouvě

Příloha č. 5 – Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace



**2026_Metodika pro poskytování dotace poskytovatelům
sociálních služeb v programu
Podpora Ústeckého kraje na sociální služby
(dále jen „Metodika malých programů 2026“)**

Program se skládá ze 4 oblastí:

- Oblast podpory 1:
„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program 2026“

Část A) Podpora sociálních služeb
Část B) Podpora odborných rodinných poraden
- Oblast podpory 2:
„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2026“

Část A) Služby s regionální působností
Část B) Služby s nadregionální působností
- Oblast podpory 3:
„Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“
- Oblast podpory 4:
„Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2026“

Administrátor: odbor sociálních věcí

Schváleno: Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. xxx ze dne xxx

Rozsah působnosti: Ústecký kraj

1. Základní rámec programu	4
1.1 Cíl programu	4
1.2 Specifikace programu	4
1.3 Informace o povaze dotace podle práva EU o veřejné podpoře	4
2. Jednotlivé oblasti podpory – zaměření.....	5
2.1 Oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“	5
2.2 Oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“	6
2.3 Oblast podpory 3: „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“	6
2.4 Oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra“	7
3. Žádost o dotaci	7
3.1 Způsob a místo podávání žádostí	7
3.2 Nedílné přílohy/součásti žádosti.....	8
3.3 Termín vyhlášení dotačního programu – zveřejnění na úřední desce	10
3.4 Posouzení úplnosti žádostí, hodnocení žádostí, rozhodnutí o poskytnutí dotace	10
3.4.1 Formální hodnocení žádostí	10
3.4.2 Věcné hodnocení	11
3.5 Lhůta pro rozhodnutí o žádosti	12
4. Podmínky poskytnutí dotace a její použití.....	12
4.1 Změna rozpočtu přijaté dotace.....	13
4.2 Vyúčtování dotace	14
5. Kontrola využití dotace.....	14
6. Specifika jednotlivých oblastí podpory	15
6.1 Oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“	15
6.1.1 Oprávnění žadatelé	15
6.1.1.1 Část A) Podpora sociálních služeb.....	15
6.1.1.2 Část B) Podpora odborných rodinných poraden.....	16
6.1.2 Uznatelné/neuznatelné náklady.....	16
6.1.2.1 Část A) Podpora sociálních služeb.....	16

6.1.2.2	Část B) Podpora odborných rodinných poraden.....	16
6.1.3	Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace.....	16
6.1.3.1	Část A) Podpora sociálních služeb.....	16
6.1.3.2	Část B) Podpora odborných rodinných poraden.....	19
6.2	Oblast podpory 2: „ Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky “	19
6.2.1	Oprávnění žadatelé	19
6.2.2	Uznatelné/neuznatelné náklady.....	20
6.2.3	Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace.....	20
6.3	Oblast podpory 3: „ Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky “	23
6.4	Oblast podpory 4: „ Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS “ ..	23
6.4.1	Oprávnění žadatelé	23
6.4.2	Uznatelné/neuznatelné náklady.....	24
6.4.3	Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace.....	25
6.4.4	Ostatní	26

1. Základní rámec programu

1.1 Cíl programu

Poskytnutím podpory podle programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“ (dále jen program“) plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách.

Finanční podpora sociálních služeb je v souladu se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025-2027, který reaguje na Analýzu potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2024, dále se Strategii prevence závislostí Ústeckého kraje.

1.2 Specifikace programu

Program se řídí Pravidly pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Pravidla“) schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/292/2024 ze dne 24.06.2024, pokud v tomto Programu není stanoveno jinak.

Program vychází z oblasti podpory definované ve shodě s čl. 4 odst. 1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje pro oblast sociálních služeb.

Poskytnutí dotace je podmíněno schválením peněžních prostředků pro konkrétní dotační program v rozpočtu Ústeckého kraje. V případě, že nebudou schváleny finanční prostředky pro daný dotační program, nebude program realizován a dotace nebudou poskytnuty. Ústecký kraj si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program bez udání důvodu zrušit. Dotační program je poskytovatelem zveřejněn na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webu Dotace: Ústecký kraj (kr-ustecky.cz) nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti.

Program je určen pro žadatele, kteří mají sídlo na území České republiky a realizace jimi poskytovaných služeb je na území Ústeckého kraje.

Program není určen pro příspěvkové organizace zřizované Ústeckým krajem.

1.3 Informace o povaze dotace podle práva EU o veřejné podpoře

Každá žádost bude vždy individuálně posouzena.

Podpora sociálním službám, které obdržely Pověření Ústeckého kraje k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu, bude poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU). V ostatních případech bude finanční podpora poskytnuta za využití pravidla „de minimis“ v souladu s nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.

2. Jednotlivé oblasti podpory – zaměření

2.1 Oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“

Oblast je rozdělena na dvě části: část A a část B.

Část A – Podpora sociálních služeb

Podporovány jsou pouze vybrané (1. skupina) druhy sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění (dále jen „zákon o sociálních službách“), kromě služeb protidrogové politiky. Služby ve 2.-4. skupině nejsou oprávněnými žadateli.

Skupiny sociálních služeb:

1. **služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství** – ambulantní a terénní forma služby (nezahrnují se úhrady od uživatelů),
2. **služby sociální péče** – ambulantní a terénní forma služby a služba **tísňové péče**,
3. **služby sociální prevence** – pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou,
4. **služby sociální péče** – pobytová forma služby.

Druhy služeb v 1. skupině:

- odborné sociální poradenství,
- raná péče,
- telefonická krizová pomoc,
- tlumočnické služby,
- krizová pomoc,
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,
- sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,
- terénní programy,
- kontaktní centra,
- nízkoprahová denní centra,
- nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,
- intervenční centra,
- služby následné péče – pouze v případě ambulantní formy služby,
- sociálně terapeutické dílny,
- sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby.

O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách) a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027. Uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách)

Podporovány budou pouze osobní náklady a náklady na energie a vzdělávání.

Část B – Podpora odborných rodinných poraden

Podpora sociálních služeb odborné sociální poradenství, dle §37 zákona o sociálních službách, specializovaných na podporu rodiny a dětí, které se ocitly v krizi a napomáhají při řešení náročných životních situací (psychické či somatické onemocnění, závislosti, ztráta blízké osoby, rozvod, změna pečující osoby, oběti trestného činu, syndrom CAN.

O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb a který v rámci registrace sociální služby má zaregistrovanou cílovou skupinu rodiny s dítětem/děťmi a věkovou kategorií, kromě jiných, i Mladší děti (7-10 let). Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných činností na území Ústeckého kraje alespoň 2 roky.

Podpořeny nebudou aktivity, které jsou předmětem činnosti dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.

Podporovány budou pouze osobní náklady v maximální výši 1 úvazku na okruh pracovníků uvedených v §115 odstavec 1 písmeno e) zákona o sociálních službách (manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci – psycholog, psychoterapeut, mediátor, etoped aj.).

2.2 Oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“

Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v § 37–70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, jejichž zaregistrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách. Jedná se konkrétně o služby: odborné sociální poradenství (§ 37), kontaktní centra (§ 59), služby následné péče (§ 64), terapeutické komunity (§ 68) a terénní programy (§ 69).

O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách) a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027. Uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách

Část A) služby s regionální působností

Část B) služby s nadregionální působností

2.3 Oblast podpory 3: „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“

Certifikace organizuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“). V minulých letech zajišťoval realizaci procesu certifikace Národní ústav pro vzdělávání, školské poradenské zařízení a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s pověřením MŠMT a Certifikačním řádem. Certifikuje se odborná způsobilost poskytovatele preventivního programu a jeho program všeobecné, selektivní nebo indikované prevence realizovaný ve školském prostředí. Kladným výsledkem procesu je udělení certifikace formou certifikátu. Důvodem udělování certifikátu, je zajištění kvalitních programů primární prevence rizikového chování, především specifické prevence v adiktologii, ve školském prostředí prostřednictvím odborníků z protidrogových služeb.

Dotační program je zaměřen na úhradu nákladů certifikačního řízení odborné způsobilosti primární prevence pro jeden program primární prevence rizikového chování poskytovatelů sociálních služeb protidrogové politiky, kteří poskytují v Ústeckém kraji registrované sociální služby pro cílovou skupinu osob ohrožených závislostí nebo závislé na návykových látkách dle typologie zákona o sociálních službách. Konkrétně se jedná o poskytovatele odborného sociálního poradenství, kontaktních center, služeb následné péče, terapeutických komunit a terénních programů, kteří obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.

Dotační program bude vyhlášen pouze v případě, že bude spuštěn proces certifikací primární prevence ze strany Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

2.4 Oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra“

Jedná se o podporu sociálních služeb, které pečují o osoby s poruchou autistického spektra (dále jen „PAS“), a dále také aktivit, které jsou zaměřeny na soustavnou péči o osoby s PAS.

O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout:

a) poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci), nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách) a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027.

b) poskytovateli, který v souvislosti se zpracovanou Analýzu potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2024 reaguje na potřeby Ústeckého kraje, čímž je myšleno, že vzájemným odsouhlasením připravuje nové kapacity, které se stanou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a obdrží Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Součástí odsouhlasení je oboustranná znalost harmonogramu registrace sociální služby, přípravných činností včetně přípravy personálu a termínu zahájení poskytování sociální služby.

c) žadateli, který nemá registrovanou sociální službu, ale aktivně se věnuje péči o osoby s PAS a prokazatelně spolupracuje s oficiálními organizacemi zabývajících se péčí o osoby s PAS. Aktivní péčí je myšlena soustavná činnost, která není činností podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. I tento žadatel musí prokazatelně spolupracovat s Ústeckým krajem, s oficiálními organizacemi zabývajících se péčí o osoby s PAS a reagovat na jejich požadavky.

3. Žádost o dotaci

Dotace je poskytována žadatelům na základě podané žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje.

3.1 Způsob a místo podávání žádostí

Žádost o dotaci musí být zpracována výlučně na elektronickém formuláři prostřednictvím elektronické aplikace – vzorové formuláře pro jednotlivé programy podpory jsou přílohou vyhlášení konkrétního programu. Žádost se předkládá v jednom vyhotovení.

Do dotačního řízení budou přijaty pouze žádosti, které budou podány v požadovaném termínu prostřednictvím elektronické žádosti.

Formulář žádosti je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz.

Přímý odkaz bude zveřejněn současně s vyhlášením konkrétního dotačního programu.

POZOR! Žádost musí být nejprve vyplněna na předem určeném elektronickém formuláři, který je nutné v elektronickém systému odeslat (tlačítko na konci formuláře). Po odeslání bude žádosti přiřazeno pořadové číslo a žadatel tuto žádost obdrží ve formátu PDF do zadané doručovací e-mailové adresy. Teprve tuto žádost lze podat.

Podání žádosti preferujeme elektronickou formou, se zaručeným elektronickým podpisem, žádost je možné podat na:

e-podatelnu: epodateln@kr-ustecky.cz

nebo do datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva.

V případě podání žádosti písemnou formou na poštu nebo osobně na podatelnu je rozhodující razítko přijetí podatelnou Krajského úřadu Ústeckého kraje. Žádost musí být v zalepené obálce označené:

- a) názvem Dotačního programu,
- b) plným jménem (názvem) žadatele o Dotaci a jeho adresou (bydliště, sídlo, místo poskytování),
- c) textem „NEOTVÍRAT“.

Adresa pro doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor sociálních věcí
Velká Hradební 3118/48
400 01 Ústí nad Labem

3.2 Nedílné přílohy/součásti žádosti

Nedílnými přílohami/součástmi žádosti o dotaci u všech programů podpory jsou:

- a) pokud je žadatelem právnická osoba s povinností zápisu do Evidence skutečných majitelů – úplný výpis z Evidence skutečných majitelů s aktuálními údaji, úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb., a to v kopii,
- b) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii,

V případě, že žadatel žádal o finanční podporu v rámci některého dotačního programu Ústeckého kraje na podporu sociálních služeb v roce 2024, a **nedošlo u příloh a) a b) k žádné změně, tuto skutečnost žadatel doloží čestným prohlášením, které je součástí žádosti o podporu.**

- c) čestné prohlášení o skutečnosti, že

- ✓ vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku,
- ✓ vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu nebo nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- ✓ vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce,

- ✓ vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- ✓ žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
- ✓ vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- ✓ žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- ✓ žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
- ✓ žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
- ✓ žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
- ✓ žadatel realizoval/nerealizoval projekty v průběhu předcházejících 3 let za přispění Ústeckého kraje; v případě realizace projektu je nutné povinně vyplnit projekty v žádosti,

Čestné prohlášení je součástí žádosti o podporu.

- d) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje s uvedením názvu Projektu, čísla Smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto Projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce. **Soupis je součástí žádosti o podporu.**
- e) čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis – pouze v případě podpory v tomto režimu, **a to v originále – vzor čestného prohlášení je přílohou vyhlášení dotačního programu,**
- f) čestné prohlášení (pouze v případě relevantnosti) ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu, **a to volnou formou v originále,**
- g) v případě zastoupení na základě plné moci – plnou moc,
- h) prohlášení, že podepisující osoba si je vědoma možných důsledků nepravdivého čestného prohlášení, které je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace, a že veškeré údaje uvedené v žádosti i v přílohách jsou správné – **prohlášení je součástí žádosti o podporu.**
- i) souhlas se zařazením do databáze kraje a se zveřejněním identifikačních údajů o osobě žadatele a výše poskytnuté dotace na webových stránkách kraje – **souhlas je součástí žádosti o podporu.**

3.3 Termín vyhlášení dotačního programu – zveřejnění na úřední desce

Termín vyhlášení – přesný datum je vždy v rámci vyhlášení dotačního programu. Dle § 10c odst. 1 zákona o rozpočtových pravidlech musí být dotační program zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti na dobu nejméně 90 dnů od zveřejnění.

Lhůta pro podání žádostí o dotace – přesný termín je vždy uveden v rámci vyhlášení konkrétního dotačního programu.

3.4 Posouzení úplnosti žádostí, hodnocení žádostí, rozhodnutí o poskytnutí dotace

Řádně a včas doručené žádosti o dotaci budou zpracovány odborem sociálních věcí, který zajistí všechny administrativní postupy spojené s realizací dotačního programu, zejména provede kontrolu formální správnosti a zákonem a programem požadovaných náležitostí. K dalšímu hodnocení postoupí jen ty žádosti, které nebyly vyřazeny v rámci formálního hodnocení.

3.4.1 Formální hodnocení žádostí

1) Formální (administrativní) hodnocení žádostí provedou pověřeni pracovníci odboru sociálních věcí.

Všechny žádosti jsou posouzeny z hlediska formálních kritérií:

- žadatel předložil žádost v řádném termínu,
- žádost byla podána na elektronickém formuláři včetně všech povinných příloh,
- žadatel je subjekt stanovený v okruhu způsobilých žadatelů,
- žádost odpovídá účelu finanční podpory.

2) Při kontrole žádosti bude u žádostí poskytovatelů sociálních služeb kontrolován soulad počtu úvazků pracovníků zajišťujících poskytování sociální služby se Základní sítí sociálních služeb Ústeckého kraje.

3) V případě formálních nedostatků v žádosti může hodnotitel vyzvat žadatele k doplnění žádosti o dotaci, a to elektronickou formou na kontaktní e-mail osoby uvedené v žádosti o dotaci. Výzva bude přiložena k celkové dokumentaci žádosti. Nedostatky musí být odstraněny do 5 pracovních dnů od odeslání výzvy, taktéž elektronickou formou, jinak bude žádost vyřazena z dotačního řízení. O skutečnosti, zda se jedná o formální nedostatek, rozhoduje odbor sociálních věcí.

Za formální nedostatky, u kterých je možné vyzvat žadatele k doplnění, se považuje:

- a) nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
- b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
- c) chybějící požadovaný údaj, v žádosti uvedeny pouze celkové náklady služby bez rozklíčování nákladů, chybějící příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
- d) neadekvátně nastavený termín ukončení realizace projektu v příslušném kalendářním roce.

4) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti neodstraní, bude tato žádost z hodnocení bez dalšího vyřazena.

5) Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:

- a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
 - b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
 - c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
 - e) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
 - f) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřeneckých fondů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6) V případě podpory v režimu „de minimis“ odbor sociálních věcí provede kontrolu, zda poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis, popř. slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory. K tomuto provede kontrolu a vyhodnocení dosud příjemci dotace poskytnutých podpor v Centrálním registru podpor malého rozsahu (de minimis).

3.4.2 Věcné hodnocení

Žádosti, které prošly formálním hodnocením, budou předloženy k věcnému hodnocení. U oblasti podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“ provede věcné hodnocení hodnotící komise, která je posoudí z hlediska obsahu, souladu s programem, reálností, dopadu na cílovou skupinu a hospodárnosti. Hodnotící komisi pro věcné hodnocení žádostí jmenuje Rada Ústeckého kraje při vyhlášení dotačního programu. Hodnotící komise se řídí schváleným Jednacím řádem, který upravuje způsob svolávání, účasti a jednání hodnotící komise.

U ostatních programů proběhne věcné hodnocení jiným předem stanoveným postupem.

Kritéria věcného hodnocení jednotlivých dotačních programů jsou popsána v kap. 6. Specifika jednotlivých dotačních programů:

[6.1.3 pro oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“.](#)

[6.2.3 pro oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“.](#)

[6.3. pro oblast podpory 3: „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“.](#)

[6.4.3 pro oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“.](#)

3.5 Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O přidělení dotací rozhodnou v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů orgány Ústeckého kraje – termín uveden v rámci vyhlášení dotačního programu.

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na internetových stránkách Ústeckého kraje neprodleně po schválení Radou Ústeckého kraje či Zastupitelstvem Ústeckého kraje (www.krustecky.cz).

Nevyhoví-li Poskytovatel žádosti, zajistí odbor sociálních věcí bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

Na poskytnutí dotace není dle § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech právní nárok.

4. Podmínky poskytnutí dotace a její použití

- 1) Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace, vzor smlouvy o poskytnutí dotace je přílohou vyhlášení dotačního programu.
- 2) Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy nákladový rozpočet upravený na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu vyhlášení dotačního programu.
- 3) Maximální výše dotace je 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů. Výjimečně, v odůvodněných případech, může maximální výše dotace činit až 100 % z celkových uznatelných nákladů projektu.
- 4) Dotace může být použita na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v rámci realizace projektu.
- 5) Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje jen na úhradu nezbytně nutných nákladů provozované/připravované sociální služby. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách). Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje pouze na úhradu nákladů souvisejících se základní činností dle zákona o sociálních službách. Výjimkou je program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“, kde je nad rámec základních činností povolen potravinový servis, a dále program „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“, kde je nad rámec základních činností povolena doprava uživatelů sociální služby (uživatelům s PAS).
- 6) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
- 7) Dotace je poskytována jednorázově, v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:
 - a) poskytovatelům sociálních služeb/ostatním žadatelům, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,
 - b) příspěvkovým organizacím zřizovaným obcemi, platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím rozpočtu zřizovatele formou příspěvku zřizovatele na provoz.
- 7) Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelovosti a hospodárnosti,
- b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c) byl zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými podklady.

Uznatelné a neuznatelné náklady jednotlivých programů jsou uvedeny v kap. 6. Specifika jednotlivých dotačních programů:

6.1.2 pro oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“.

6.2.2 pro oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“.

6.3 pro oblast podpory 3: „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“.

6.4.2 pro oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“.

V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí.

Poskytnutou dotaci lze použít na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 01.01. do 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta, a byly žadatelem uhrazeny v období od 01.01. roku, na který byla dotace poskytnuta do 30.01. následujícího roku.

4.1 Změna rozpočtu přijaté dotace

Příjemce dotace odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

- 1) Při čerpání neinvestiční dotace do 100 000 Kč, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.
- 2) Při čerpání neinvestiční dotace nad 100 000 Kč je změna rozpočtu přidělené dotace v rámci provozních nebo v rámci osobních nákladů do 30 % z původní částky na jednotlivé položce možná a nepodléhá schválení odboru sociálních věcí Ústeckého kraje.
- 3) Při čerpání neinvestiční dotace nad 100 000 Kč, je-li změna rozpočtu vyšší než 30 % z původní částky na jednotlivé položce a vytvoření nových položek (v žádosti původně uvedeno 0 Kč) podléhá schválení odboru sociálních věcí. Schválení podléhá vždy přesun mezi celkovou výší osobních a provozních nákladů. Žádost o změnu čerpání dotace se zasílá písemně poštou nebo elektronicky emailem, příp. datovou schránkou výše uvedeným kontaktním pracovníkům na příslušném formuláři s řádným odůvodněním nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a vyúčtování dotace. Na žádosti o změnu čerpání dotace předložené po tomto termínu nebude brán zřetel. Odbor sociálních věcí vyrozumí příjemce dotace písemně o schválení, částečném schválení či neschválení změny čerpání dotace do 15 pracovních dnů.

4.2 Vyúčtování dotace

- 1) Finanční vypořádání a závěrečnou zprávu je příjemce povinen **předložit do 30. ledna po skončení dotačního roku**. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou vyhlášení dotačního programu.
- 2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh, osobně, nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, či prostřednictvím internetové aplikace poskytovatele, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny, shodně jako žádost.
- 3) Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže na účet poskytovatele dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace.
- 4) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevyklučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

5. Kontrola využití dotace

- 1) Ústecký kraj je oprávněn kontrolovat využití poskytnutých dotací.
- 2) Práva a povinnosti na úseku finanční kontroly jsou stanoveny zákonem č. 320/2001Sb., o finanční kontrole.
- 3) Příjemce dotace je povinen umožnit Ústeckému kraji zejména:
 - kontrolu účelovosti a správnosti použití peněžních prostředků poskytnutím všech potřebných informací v průběhu i po skončení čerpání dotace,
 - nahlédnutí do originálů všech dokladů (účetních a ostatních), které se týkají daného projektu.
- 4) Příjemce je povinen jednotlivé originály účetních dokladů (faktury, pokladní doklady, interní/vnitřní doklad apod.) označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě Smlouvy, tzn. uvést „Financováno z rozpočtu Ústeckého kraje, číslo smlouvy..., ve výši...“. Povinnost označování účetních dokladů je v případě účetního dokladu vedeného pouze v elektronické formě splněna označením tohoto účetního dokladu číselným, kódovým, nebo jiným označením, které bude nahrazovat výše uvedenou citaci. Toto náhradní označení pak musí být definováno ve vnitřním předpisu příjemce dotace.

Modelový příklad č. 1: Na základě účetního dokladu faktury se provede zaúčtování o uhrazení nákupu zboží či služby. Faktura nebo její část je hrazena z prostředků dotace. Na faktuře, která je v analogové podobě, musí být uvedena citace „Financováno z rozpočtu Ústeckého kraje, číslo smlouvy..., ve výši ... Kč.“

Modelový příklad č. 2: Příjemce vytvoří interní účetní doklad, na jehož základě se provede zaúčtování hrubé mzdy zaměstnanců organizace za konkrétní měsíc. Hrubé mzdy nebo jejich část jsou hrazeny z prostředků dotace. Interní účetní doklad uchovává příjemce pouze v elektronické podobě. Tento doklad musí být označen číselným, kódovým nebo

jiným označením, které bude definováno ve vnitřním předpisu příjemce, ze kterého bude jasné, že se jedná o výdaj hrazený z prostředků dotace.

6. Specifika jednotlivých oblastí podpory

6.1 Oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“

Kromě podmínek popsanych v kap. 1-5 má tato oblast podpory specifické podmínky.

6.1.1 Oprávnění žadatelé

6.1.1.1 Část A) Podpora sociálních služeb

O dotaci může požádat poskytovatel, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027.

Podmínkou poskytnutí dotace je, že uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).

O dotaci lze žádat pouze u vybraných (1. skupina) druhů služeb, vyjma služeb protidrogové prevence).

Druhy služeb ve skupině 1:

- odborné sociální poradenství,
- raná péče,
- telefonická krizová pomoc,
- tlumočnické služby,
- krizová pomoc,
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,
- sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,
- terénní programy,
- kontaktní centra,
- nízkoprahová denní centra,
- nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,
- intervenční centra,
- služby následné péče – pouze v případě ambulantní formy služby,
- sociálně terapeutické dílny,
- sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby.

6.1.1.2 Část B) Podpora odborných rodinných poraden

O dotaci může požádat poskytovatel, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), a to sociální službu **odborné sociální poradenství** dle § 37 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, specializovanou na podporu rodiny a dětí, které se ocitly v krizi a napomáhají při řešení náročných životních situací (psychické či somatické onemocnění, závislosti, ztráta blízké osoby, rozvod, změna pečující osoby, oběti trestného činu, syndrom CAN aj).

Žadatelem může být pouze poskytovatel sociálních služeb, který v rámci registrace má zaregistrovanou cílovou skupinu rodiny s dítětem/děti a věkovou kategorií krom jiných i klientů Mladší dětí (7-10 let). Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných činností na území Ústeckého kraje alespoň 2 roky.

Žadatel v žádosti v kolonce Specifika služby uvede veškeré oblasti podpory, které jsou při práci s rodinou a dítětem poskytovány.

Podpořeny nebudou aktivity, které jsou předmětem činnosti dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.

6.1.2 Uznatelné/neuznatelné náklady

6.1.2.1 Část A) Podpora sociálních služeb

Uznatelný náklad je ten náklad, který splňuje podmínky stanovené v kap. [4. Podmínky poskytnutí dotace a její použití – bod 4 a 7\).](#)

Podpora se vztahuje pouze na osobní náklady, energie a vzdělávání.

6.1.2.2 Část B) Podpora odborných rodinných poraden

Podporovány budou pouze osobní náklady v maximální výši 1 úvazku na okruh pracovníků uvedených v §115 odstavec 1 písmeno e) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění (manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci – psycholog, psychoterapeut, mediátor, etoped aj.)

Maximální výše dotace 500 000 Kč/1 úvazek.

Finanční podpora je cílena na:

1) podporu stávajících odborných pracovníků v rámci Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027,

2) podporu odborných pracovníků nad rámec Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027.

6.1.3 Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace

Žádostem, které prošly formálním hodnocením, bude stanovena výše dotace na základě výpočtu (předem stanovené vstupy a způsob výpočtu).

6.1.3.1 Část A) Podpora sociálních služeb

Optimální výše dotace

Optimální výše dotace je v případě služeb sociální prevence a sociální péče (ambulantní a terénní forma služby) stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka a povinného podílu spolufinancování služby.

Za účelem výpočtu optimální výše dotace a vyrovnávací platby je pro 1. skupinu vždy aplikován shodný mechanismus výpočtu.

Náklady

Výpočet místně obvyklých nákladů vychází z analýzy nákladů jednotlivých druhů sociálních služeb v kraji. Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na **základní činnosti služby poskytované** s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Optimální výše dotace je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se optimální výše dotace podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v Žádosti.

Základní vymezení pro skupinu 1:

Při výpočtu se do úvazků pracovníků v přímé péči zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele sociální služby (žadatele) ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích.¹ Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), pak se odpovídající hodnota úvazku do výpočtu optimální výše dotace nezahrnuje.

Do výpočtu se zahrnují plánované úvazky všech pracovníků uvedených v Žádosti, maximálně však do výše úvazků uvedených v Základní síti kraje.

Do výpočtu se zahrnují pracovníci v přímé péči a k nim odpovídající úvazek ve velikosti 0,3 úvazku dalších pracovníků. Tedy na jeden úvazek pracovníka v přímé péči připadá 0,3 úvazku ostatních pracovníků.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách².

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.).

Pro výpočet je stanovena hodnota finanční podpory na úvazek pracovníka v přímé péči měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb. Tato hodnota vyjadřuje celkové náklady na 1 pracovní úvazek pracovníka v přímé péči, tzn. osobní i provozní náklady služby (včetně režii).

Výnosy

Vypočtené výnosy jsou součtem vypočtených výnosů v jednotlivých oblastech činnosti.

Základní vymezení pro skupinu 1:

Pro služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství není počítáno s úhradami, jelikož se jedná o sociální služby poskytované bez úhrady. Zde je počítáno jen se stanoveným podílem spolufinancování služeb z jiných zdrojů.

¹ V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 300 hodin v průběhu roku 2026, odpovídající výše úvazku je 0,15, tj. 300 hodin/2000 hodin (fond pracovní doby pro rok 2026 bez svátků v případě 8hodinové pracovní doby)).

² V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** – a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

Výpočet optimální výše dotace

Výpočet optimální výše dotace (OVD) na služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství

Druhy služeb³:

- odborné sociální poradenství,
- raná péče,
- telefonická krizová pomoc,
- tlumočnické služby,
- krizová pomoc,
- sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,
- sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,
- terénní programy,
- nízkoprahová denní centra,
- nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,
- intervenční centra,
-
- sociálně terapeutické dílny,
- sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby.

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

$$OVD_s = (FP * U * M) - (a * FP * U * M)$$

OVD_s = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka – stanovený podíl spolufinancování služby

OVD_s – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,⁴

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči⁴ a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů⁵.

³ Tento výpočet optimální výše dotace se použije i v případě, kdy je součástí krizové pomoci a intervenčního centra pobyťová forma služby.

⁴ Tento výpočet optimální výše dotace se použije i v případě, kdy je součástí krizové pomoci a intervenčního centra pobyťová forma služby.

⁵ Optimální výše dotace je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se optimální výše dotace podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v žádosti.

Reálná výše dotace

Žadateli nebude vyplacena vyšší dotace, než jaká odpovídá optimální výši dotace stanovené v souladu s pravidly této metodiky. Reálná výše dotace pak bude stanovena tak, že optimální výše dotace bude upravena (ponížena) na základě aplikace redukčních koeficientů a na základě výsledku vyhodnocení míry splnění jednotlivých hodnotících kritérií Programu. V případě, že v Žádosti žadatel požádá o dotaci nižší, než představuje reálná výše dotace určená dle předchozí věty, bude poskytovateli sociálních služeb (žadateli) vyplacena dotace ve výši uvedené v Žádosti. Reálná výše dotace bude zaokrouhlena na celé desetikoruny směrem dolů.

6.1.3.2 Část B) Podpora odborných rodinných poraden

Maximální výše dotace 500 000 Kč/1 úvazek.

6.2 Oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“

Kromě podmínek popsanych v kap. 1-5 má tato oblast podpory specifické podmínky.

6.2.1 Oprávnění žadatelé

O dotaci může požádat poskytovatel, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027.

Podmínkou poskytnutí dotace je, že uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).

Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v § 37–70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, jejichž zaregistrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách.

Jedná se konkrétně o služby:

odborné sociální poradenství (§ 37),

kontaktní centra (§ 59),

služby následné péče (§ 64),

terapeutické komunity (§ 68) a

terénní programy (§ 69).

Služby s regionální působností – odpovídající výše popsanému účelu, jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027, mají Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby.

Služby s nadregionální působností – odpovídající výše popsanému účelu, jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027, mají Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby

Protidrogový program se nevztahuje na sociální služby, které nejsou poskytovány v oblasti protidrogové politiky a na příspěvkové organizace zřizované ÚK.

6.2.2 Uznatelné/neuznatelné náklady

Uznatelný náklad je ten náklad, který splňuje podmínky stanovené v kap. [4. Podmínky poskytnutí dotace a její použití – bod 4 a 7\).](#)

1. **Neuznatelný náklad** je náklad na:

- a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb, s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center,
- b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
- c) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
- d) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (včetně bankovních poplatků),
- e) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
- f) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- g) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- h) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- i) nákupy pozemků nebo budov,
- j) ztráty z devizových kurzů,
- k) pohoštění a alkohol,
- l) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
- m) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- n) výdaje, které nelze účetně doložit,
- o) mzdové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové náklady uvedené ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „SPRSS ÚK“), (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců za celý rok dle pracovních pozic a výše úvazku (i v případě zahájení a ukončení pracovního poměru). Za limitní částku se považuje hrubá mzda včetně odvodů.

V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“)

6.2.3 Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace

Hodnocení žádostí probíhá prostřednictvím pracovníků odboru sociálních věcí KÚÚK.

Postup formálního hodnocení byl popsán v kapitole 3.4.1 Formální hodnocení žádostí

Hodnotitel se při své činnosti řídí schválenými a platnými podklady, tj. Pravidly pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Pravidla“), specifickými podmínkami obsaženými ve vyhlášení Protidrogového programu na rok 2026 a touto metodikou. Tyto materiály jsou pro práci hodnotitele závazné.

Při hodnocení sociálních služeb hodnotitelé využívají údajů z registru poskytovatelů sociálních služeb a Základní sítě kraje.

V případě, že žádost o dotaci podává sociální služba s působností ve více krajích, než jen v Ústeckém kraji, bude zohledněna žádost o finanční prostředky, které se týkají pouze Ústeckého kraje a to procentuálním poměrem, kterým je služba v Ústeckém kraji vůči ostatním krajům poskytována. V žádosti o dotaci tedy žadatel uvede jak celkové náklady na službu, tak celkové náklady na poskytování služby pouze v Ústeckém kraji. Maximální podíl dotace 70 % z celkových uznatelných nákladů služeb vychází z celkových uznatelných nákladů pro Ústecký kraj. V případě, že budou v žádosti uvedeny pouze celkové náklady služby bez rozklíčování nákladů za jednotlivé kraje, může být žádost vyřazena pro formální nedostatky.

Věcné vyhodnocení:

K věcnému hodnocení jsou postoupeny jen ty žádosti, které prošly formálním hodnocením.

Nejdříve bude posouzeno, do jakého okruhu podpory bude zařazena:

A) Služby s regionální působností - odpovídají účelu programu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby

B) Služby s nadregionální působností - odpovídají účelu programu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby

Žádosti budou dále posuzovány z hlediska obsahu, naplňování záměru programu, kvality zpracování, reálnosti a dopadů na cílovou skupinu.

Žádosti budou hodnoceny dle níže stanovených kritérií, a to bodově, přičemž bude stanoven minimální počet bodů nutný pro získání dotace.

Kritéria pro věcné hodnocení

Kritérium hodnocení		Maximální počet bodů	Přidělený počet bodů
1. Služba je zařazena v základní síti Ústeckého kraje	ANO	3	
	NE	0	
2. Potřebnost a realizovatelnost projektu – popis stávající situace, cílových skupin, způsobu poskytování služby	ANO	3	
	NE	0	
3. Efektivita služby – personální zajištění odpovídá kapacitě a časové dostupnosti (provozní doba) dle registrace a druhu sociální služby	ANO	3	
	NE	0	
4. Přiměřenost a reálnost nákladů projektu – náklady služby jsou přiměřené a reálně, řádně zdůvodněné	ANO	3	
	NE	0	

5. Vícezdrojové financování – služba má vícezdrojové financování (např. MPSV, ÚV, obec, dary aj.)	ANO	3	
	NE	0	
3. Certifikace odborné způsobilosti – služba má certifikaci, popř. podanou žádost o certifikaci	ANO	3	
	NE	0	
Celkem		18/10	

Nejméně může projekt získat 0 bodů, maximální počet je 18 bodů. Minimální hranice pro získání dotace je 10 bodů.

Výpočet dotace - shodné pro okruh A) i B) podpory:

Žádosti, které prošly věcným hodnocením a splnily minimální bodovou hranici, bude stanovena výše dotace na základě výpočtu (předem stanovené vstupy a způsob výpočtu).

Zahrnuté úvazky

Při stanovení návrhu výše dotace se vychází z počtu úvazků pracovníků zajišťujících poskytování sociální služby v přímé i nepřímé péči. Do výpočtu se zahrnují pracovníci v přímé péči dle počtu úvazků na službu, který je uvedený v Základní síti kraje. V případě, že v žádosti uveden nižší počet úvazků, než v Základní síti kraje, vypočte se výše dotace podle skutečného rozsahu služby specifikovaného v žádosti.

K počtu úvazků v přímé péči každé služby se připočte odpovídající úvazek ostatních pracovníků (nepřímá péče). Na jeden úvazek pracovníka v přímé péči připadá maximálně 0,3 úvazku ostatních pracovníků. V případě, že je v žádosti uváděn počet nižší, nežli stanoví uvedený výpočet, započte se úvazek nepřímé péče dle žádosti.

Při výpočtu se do úvazků dle Základní sítě kraje zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele sociální služby ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích⁶. Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), pak se odpovídající hodnota úvazku do výpočtu optimální výše dotace nezahrnuje.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách⁷.

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.).

1. Výpočet celkové výše úvazků pro jednotlivé žádající služby

⁶ V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 300 hodin v průběhu r. 2025, odpovídající výše úvazku je 0,15, tj. 300 hodin/2016 hodin (fond pracovní doby pro rok 2025 bez svátků v případě 8hodinové pracovní doby).

⁷ V sociálních službách vykonávají odbornou činnost – a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

U každé služby se k úvazkům v přímé péči dle Základní sítě kraje (nebo ze žádosti) přičte stanoveným poměrem výše úvazků nepřímé péče. Výsledkem bude **celkový počet úvazků** pro jednotlivou službu.

Příklad:

Počet úvazků v přímé péči = 2

Počet úvazků v nepřímé péči = $2 \times 0,3 = 0,6$

Počet úvazků celkem = 2,6

2. Stanovení průměrné finanční podpory na 1 úvazek pracovníka sociálních služeb

Finanční prostředky přidělené pro Protidrogový program, za každý okruh vypočítáváno samostatně dle přidělené alokace na okruh podpory, se vydělí celkovým počtem úvazků pracovníků všech sociálních služeb, na které je žádána dotace = průměrná dotace na úvazek.

3. Stanovení výše dotace pro sociální službu

Průměrná dotace na úvazek se vynásobí počtem úvazků jednotlivé žádající sociální služby = dotace na sociální službu. Pokud je vypočtená dotace vyšší než požadavek služby, bude dotace navržena dle požadavku a přebytek výpočtu dotace bude rozpočten poměrně mezi zbývajících služeb (částka vydělena počtem úvazků – vypočtena je částka, o kterou lze navýšit průměrnou dotaci na úvazek, rozpočteno na služby dle počtu úvazků).

4. Zaokrouhlení dotace

Vypočtená dotace na sociální službu je v souladu s Pravidly zaokrouhlena na celé desetikoruny směrem dolů.

6.3 Oblast podpory 3: „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“

Kromě podmínek popsaných v kap. 1-5 má tato oblast podpory specifické podmínky. S ohledem na to, že dotační program – oblast 3 bude vyhlášen pouze v případě, že bude spuštěn proces certifikací primární prevence ze strany MŠMT, budou specifické podmínky součástí vyhlášení dotačního programu.

6.4 Oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“

Kromě podmínek popsaných v kap. 1-5 má tento dotační program specifické podmínky.

6.4.1 Oprávnění žadatelé

O dotaci může požádat:

- a) poskytovatel sociálních služeb, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027.
- b) poskytovatel, který v souvislosti se se zpracovanou Analýzu potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2024 reaguje na potřeby Ústeckého kraje, čímž je myšleno, že vzájemným odsouhlasením připravuje nové kapacity, které se stanou součástí

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje a obdrží Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Součástí odsouhlasení je oboustranná znalost harmonogramu registrace sociální služby, přípravných činností včetně přípravy personálu a termínu zahájení poskytování sociální služby.

Podmínkou poskytnutí dotace dle části 6.4.1 písm. a) a b) je, že uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).

c) O dotaci může požádat a dotaci lze také poskytnout žadatel, který nemá registrovanou sociální službu, ale aktivně se věnuje péči o osoby s PAS a prokazatelně spolupracuje s oficiálními organizacemi zabývajícími se péčí o osoby s PAS. Aktivní péčí je myšlena soustavná činnost, která není činností podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. I tento žadatel musí prokazatelně spolupracovat s Ústeckým krajem, s oficiálními organizacemi zabývajícími se péčí o osoby s PAS a reagovat na jejich požadavky.

6.4.2 Uznatelné/neuznatelné náklady

Uznatelný náklad je ten náklad, který splňuje podmínky stanovené v kap. 4. [Podmínky poskytnutí dotace a její použití – bod 4 a 7\).](#)

V žádosti může poskytovatel požádat kromě úhrady osobních nákladů pracovníků v přímé péči také o úhradu osobních nákladů na pracovníky v nepřímé péči v poměru 0,3 úvazku na 1 úvazek pracovníka v přímé péči.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách⁸.

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.).

Finanční prostředky z dotace nelze čerpat na **neuznatelné náklady**:

- a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb, s výjimkou poskytování dopravy uživatelům služby (uživatelům s PAS),
- b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
- c) drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek vymezený nad rámec právních předpisů upravujících účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky),
- d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
- e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
- f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,

⁸ V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** – a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

- g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (včetně bankovních poplatků),
- h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
- i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
- j) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- k) nákupy pozemků nebo budov,
- l) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- m) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
- n) výdaje, které nelze účetně doložit,
- o) mzdové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové náklady uvedené ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „SPRSS ÚK“), (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců za celý rok dle pracovních pozic a výše úvazku (i v případě zahájení a ukončení pracovního poměru). Za limitní částku se považuje hrubá mzda včetně odvodů.

6.4.3 Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace

Žádosti, které prošly formálním hodnocením, budou předloženy hodnotící komisi, která je posoudí z hlediska obsahu, souladu s programem, reálnosti, dopadu na cílovou skupinu a hospodárnosti.

Hodnotící kritéria:

Kritérium hodnocení	Maximální počet bodů	Přidělený počet bodů
1. Význam projektu	9	
1.1 soulad s předmětem podpory	3	
1.2 vhodnost vybraných aktivit	3	
1.3 dopad na cílovou skupinu	3	
2. Reálnost projektu	6	
2.1 připravenost žadatele, proveditelnost a způsob realizace	3	
2.2 výstupy projektu – měřitelné výsledky	3	
3. Hospodárnost a efektivnost	3	
3.1. Nezbytnost navržených výdajů projektu	3	
Celkem	18/18	
Komentář a doporučení:		

Hodnotící kritéria jsou definována ve vyhlášení dotačního programu.

Nejméně může projekt získat 0 bodů, maximální počet bodů je 18. Minimální hranice bodů pro získání dotace je 9 bodů.

Stanovení výše dotace na sociální službu pečující o osoby s poruchami autistického spektra:

Žadateli nebude vyplacena vyšší dotace, než je 70 % celkových uznatelných nákladů sociální služby pečující o osoby s poruchami autistického spektra, která představuje maximální návrh podpory. Reálná výše dotace pak bude stanovena tak, že maximální návrh podpory bude upraven (ponížen) na základě aplikace redukčních koeficientů, na základě výsledku vyhodnocení míry splnění jednotlivých hodnotících kritérií Programu PAS a s ohledem na výši alokace v dotačním programu. V případě, že v Žádosti žadatel požádá o dotaci nižší než představuje reálná výše dotace určená dle předchozí věty, bude poskytovateli sociálních služeb (žadateli) navržena dotace ve výši uvedené v Žádosti.

V případě, že žádost o dotaci podává sociální služba s působností ve více krajích než jen v Ústeckém kraji, bude zohledněna žádost o finanční prostředky, které se týkají pouze Ústeckého kraje, a to procentuálním poměrem, kterým je služba v Ústeckém kraji vůči ostatním krajům poskytována. V žádosti o dotaci tedy žadatel uvede jak celkové náklady na službu, tak celkové náklady na poskytování služby pouze v Ústeckém kraji. Maximální podíl dotace 70 % z celkových uznatelných nákladů služeb vychází z celkových uznatelných nákladů pro Ústecký kraj.

6.4.4 Ostatní

V případě, že v průběhu příslušného kalendářního roku ÚK nevyčerpá celou alokaci v rámci Programu PAS, může vyhlásit další kolo dotačního řízení – uveřejní tento svůj záměr na svých internetových stránkách www.kr-ustecky.cz a uvědomí o tom i dosavadní Příjemce. Toto neplatí v případě, že kraj přistoupí k individuálnímu dofinancování sociálních služeb na základě písemně podaných žádostí o dofinancování ze strany Příjemců (individuální žádosti o zvýšení částky dotace).

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: VZOR

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: PaedDr. Jiřím Kulhánkem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800
Zástupce pro věcná jednání: Mgr. Eva Kalinová
E-mail/telefon: kalinova.k@kr-ustecky.cz / 475 657 444

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Název

Sídlo:
Zastoupený:
IČ/Datum narození:
DIČ:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
Zástupce pro věcná jednání:
E-mail/telefon:

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném, oddíl, vložka....., pod sp. zn. / v rejstříku u úřadu v / v evidenci v
(výpis z obchodního rejstříku / výpis z rejstříku / z evidence prodávajícího tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě).

(dále jen „příjemce“)

Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu uloženého na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto
SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE
(dále jen „smlouva“)

Preamble

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 2 „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2026“ schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši,- Kč (slovy:korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem), **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce kalendářního roku, na který byla poskytnuta.**

Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:

Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci ve výši,- Kč (slovy:korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:....., pod UZ (účelovým znakem)....., **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce kalendářního roku, na který byla poskytnuta.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne.....
3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu v oblasti podpory 2 „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2026“.
4. Dotace na základě této Smlouvy (dále jen „dotace“) tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené Příjemci v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, ze dne 20. prosince 2011 č. 2012/21/EU (dále jen „Rozhodnutí EK“).
5. Dotace je/není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace sociální služby (dále jen „služba“) v rámci programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 2 „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2026“, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem a je pro příjemce závazný.

Dotace se poskytuje v následujícím členění:

Číslo registrace Služby – identifikátor	Druh Služby	Poskytnutá dotace celkem
		Kč
Celkem:		Kč

Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování sociálních služeb, uvedených v bodech 6.1.2 a 6.2.2 Uznatelné a neuznatelné náklady Metodiky pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“ (dále jen „Metodika malých programů 2026“) v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v části II., bodu 4. této Smlouvy, v souladu Metodikou malých programů 2026.

2. Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit náklady (tzv. neuznatelné náklady) specifikované v bodech 6.1.2 a 6.2.2 (neuznatelné náklady) Metodiky malých programů 2026.
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět:
 - Při čerpání neinvestiční dotace do 100 000 Kč, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.
 - Při čerpání neinvestiční dotace nad 100 000 Kč je změna rozpočtu přidělené dotace v rámci provozních nebo v rámci osobních nákladů do 30 % z původní částky na jednotlivé položce možná a nepodléhá schválení odboru sociálních věcí Ústeckého kraje (dále jen OSV).
 - Při čerpání neinvestiční dotace nad 100 000 Kč, je-li změna rozpočtu vyšší než 30 % z původní částky na jednotlivé položce a vytvoření nových položek (v žádosti původně uvedeno 0 Kč) podléhá schválení odboru sociálních věcí. Schválení podléhá vždy přesun mezi celkovou výší osobních a provozních nákladů. Žádost o změnu čerpání dotace se zasílá písemně poštou nebo elektronicky emailem, příp. datovou schránkou výše uvedeným kontaktním pracovníkům na příslušném formuláři s řádným odůvodněním nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a vyúčtování dotace. Na žádosti o změnu čerpání dotace předložené po tomto termínu nebude brán zřetel. Odbor sociálních věcí vyrozumí příjemce dotace písemně o schválení, částečném schválení či neschválení změny čerpání dotace do 15 pracovních dnů.
4. Termínem ukončení realizace Služby je 31. prosinec 2026. Pro Příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

5. Dotace se poskytuje účelově (viz čl. II odst. 1 Smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 01.01. do 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 01.01.2026 do 31.12.2026.
6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu v maximální výši 70 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30. ledna po skončení dotačního roku. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byla služba realizována před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace služby,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy služby,
- přínos služby pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení služby,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů služby
- přehled nákladů služby hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,

7. Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevylučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.
8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet služby a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
9. V případě, že Služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči nebo lůžek, služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné povinné spoluúčasti v projektu.
10. Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto Smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“). Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“). V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržení veškerých podmínek čerpání dotace včetně splnění podmínek pro poskytnutí vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK.
11. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor sociálních věcí krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
12. Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele dotace o následujících změnách údajů uváděných v žádosti, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo:
 1. změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
 2. změna bankovního účtu Příjemce,

Údaje uvedené o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení plánování a registrace sociálních služeb) odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Poskytovatel registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, oddělení plánování a registrace sociálních služeb Krajského úřadu Ústeckého kraje, o změnách údajů uváděných v žádosti.

Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v závěrečném vyúčtování vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů smluvních stran není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.

13. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizované služby, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), je příjemce dotace povinen prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
14. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
15. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
16. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle Pravidel.
17. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
18. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
19. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 5 čl. 14 Pravidel – výše odvodu činí 0,5 %,
 - b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 5 čl. 14 Pravidel – výše odvodu činí 1 %,
 - c. nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (pokud byl přidělen) – výše odvodu činí 1 %,
 - d. nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 1 %.

3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o službě uvést fakt, že služba byla podpořena Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že službu podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli.

ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po trvání programu, tj. do 31.12.2026. *Jedná se pouze o aktivity související se službou:*
 - a. logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s realizací služby/akcí,
 - b. verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti realizace služby/akce,
 - c. oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
 - d. viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech realizace služby/konání akce v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponenty s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
 - e. umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací služby/konáním akce.
6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII.

Ostatní ujednání

1. **Varianta 1** - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)
Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID...../na e-mail:@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)
Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel jako subjekt povinný k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, je oprávněn poskytnout kompletní smluvní dokumentaci včetně všech plnění a výstupů dle této Smlouvy žadatelům o informace. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smluvní dokumentace či výstupů dle této Smlouvy neobsahuje obchodní tajemství, či nepožívá ochrany dle autorského práva a lze je proto poskytnout.

Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.

5. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména/názvu (obchodní firmy), sídla/adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného KÚÚK.
6. V případě, že bude tato Smlouva podepsána uznávanými elektronickými podpisy oprávněných osob, bude vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě. V případě vlastnoručního podpisu bude vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a Příjemce obdrží jedno vyhotovení.

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
(osoba zastupující Ústecký kraj)

.....
Příjemce

Program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2026“

Rozpočet plánovaných nákladů sociální služby

Název organizace:

IČ:

Název služby:

Druh služby:

Registrační číslo služby:

1.	2.	3.	4.
Druh finančních prostředků	Plánované náklady v roce 2026 v Kč	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2026 v Kč	Úprava rozpočtu dle přidělené dotace na rok 2026
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	0	0	0
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	0	0	0
1.1. Pracovní smlouvy			
1.2. Dohody o pracovní činnosti			
1.3. Dohody o provedení práce			
1.4. Jiné osobní náklady			
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	0	0	0
2.1. Dlouhodobý majetek	0	0	0
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč			
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč			
2.2. Potraviny			
2.3. Kancelářské potřeby			
2.4. Pohonné hmoty			
2.5. Jiné spotřebované nákupy			
2.6. Služby	0	0	0
2.6.1. Energie			
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje			
2.6.3. Nájemné			
2.6.4. Právní a ekonomické služby			
2.6.5. Školení a kurzy			
2.6.6. Opravy a udržování			
2.6.7. Cestovní náhrady			
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.10. Jiné			
2.7. Odpisy			
2.8. Ostatní náklady			

--	--

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby - oblast podpory 2 - Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2026“

Závěrečná zpráva a záložky k vyúčtování dotace se vyplňují za každou službu zvlášť

Příjemce dotace:
Služba (ID):
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Výše celkových nákladů projektu (v Kč, na 2 desetinná místa):
Výše přidělené dotace (v Kč, na 2 desetinná místa):
Závazný ukazatel dle čl. II bod 7 smlouvy (%):
Účel dotace:
Popis postupu realizace projektu vč. časového harmonogramu:
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení projektu:

Datum :

Podpis a razítko organizace:

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit do 30. dne po skončení dotačního roku, tj. nejpozději do 30. ledna 2027.

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby - oblast podpory 2 - Podpora Ústeckého kraj
na sociální služby protidrogové politiky 2026“

Příjemce dotace:	<i>název a adresa organizace dle registrace</i>
Služba (ID):	<i>druh služby - př. terénní programy (ID: 1234567)</i>
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:	<i>SML201234</i>
Výše celkových nákladů projektu (Kč):	<i>ze všech zdrojů financování na celý projekt (př. 1 500 000,00 Kč)</i>
Výše přidělené dotace (Kč):	<i>přijatá krajská dotace s ÚZ 00194 - dle Smlouvy celková výše za všechny služby (př. 400 000,00 Kč)</i>
Závazný ukazatel dle čl. II bod 7 smlouvy (%):	<i>26,7%</i>
Účel dotace:	
Popis postupu realizace projektu vč. časového harmonogramu:	
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:	
Přínos projektu pro cílové skupiny:	
Celkové zhodnocení projektu:	

Datum :

Podpis a razítko organizace:

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit do 30.01. po skončení dotačního roku, tj. nejpozději do 30. ledna 2027.

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraj na sociální služby

Souhrnná tabulka

dotační program	oblast podpory 2 - Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2026
číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	

Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2...	Vráceno v průběhu roku na účet kraje	Skutečně použito k 31.12.2...	vratka dotace
b	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
Neinvestiční dotace celkem	0,00	0,00	0,00	0,00
v tom:				
jednotlivé sociální služby dle ID				0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Vysvětlivky:

ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena

sloupec 1 - uvádí se výše dotace stanovené ve smlouvě o poskytnutí dotace

sloupec 2 - vyplňuje se, pokud Příjemce provedl vratku dotace, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání

sloupec 3 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků Příjemcem z poskytnuté dotace k 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta

sloupec 4 - uvádí se vratka dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:

Datum a podpis:

Kontroloval:

Datum a podpis:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraj na sociální služby

Zdroje financování

dotační program:	oblast podpory 2 - Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2026
číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele)	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	

Ukazatel	Celkové náklady	Dotace od KÚÚK v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky	Úhrady uživatelů	Fondy zdravotních pojišťoven	Dotace kraje-jiné	Dotace od obcí	Příspěvky od ÚP	Příspěvek od zřizovatele	Strukturální fondy	Resorty státní správy	Jiné
b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Neinvestiční dotace celkem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
v tom:											
jednotlivé sociální služby dle ID											

Vysvětlivky:

ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena dle ID

sloupec 1 - uvádí se celkové náklady služby v rozsahu základní činnosti vzniklé v roce, na který byla dotace přidělena

sloupec 2 - uvádí se výše dotace vyčerpané v roce, na který byla přidělena, přičemž nesmí převyšovat výši dotace stanovenou v čl. I bodu 1 Smlouvy

sloupec 5 - uvádí se výše dotace přidělená z jiných dotačních titulů kraje

sloupec 10 - př. Úřad vlády

Sestavil:

Datum a podpis:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraj na sociální služby

dílčí čerpání rozpočtu sociální služby (ID sociální služby + název)	
dotací program:	oblast podpory 2 - Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2026
číslo smlouvy poskytovatele:	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	
celkové příjmy/výnosy projektu v roce 2026 (Kč)	
celkové náklady/výdaje projektu v roce 2026 (Kč)	

Rozpočtová položka	Celkové náklady (Kč)	Dotace Ústeckého kraje		
		dotace poskytnutá Ústeckým krajem	částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)	Vratka (Kč)
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	0,00	0,00	0,00	0,00
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1. Pracovní smlouvy				0,00
1.2. Dohody o pracovní činnosti				0,00
1.3. Dohody o provedení práce				0,00
1.4. Jiné osobní náklady				0,00
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1. Dlouhodobý majetek	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				0,00
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč				0,00
2.2. Potraviny				0,00
2.3. Kancelářské potřeby				0,00
2.4. Pohonné hmoty				0,00
2.5. Jiné spotřebované nákupy				0,00
2.6. Služby	0,00	0,00	0,00	0,00
2.6.1. Energie				0,00
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				0,00
2.6.3. Nájemné				0,00
2.6.4. Právní a ekonomické služby				0,00
2.6.5. Školení a kurzy				0,00
2.6.6. Opravy a udržování				0,00
2.6.7. Cestovní náhrady				0,00
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				0,00
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				0,00
2.6.10. Jiné				0,00
2.7. Odpisy				0,00
2.8. Ostatní náklady				0,00

Poznámka č. 1 položky ve sloupci "dotace poskytnutá Ústeckým krajem" nesmí být vyšší než položky ve sloupci "částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)"

--	--

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:



unesco

Památka
světového dědictví

Žatec a krajina
žateckého chmele

MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI V OBLASTI PROPAGACE A ŘÍZENÍ PAMÁTKY SVĚTOVÉHO DĚDICTVÍ UNESCO ŽATEC A KRAJINA ŽATECKÉHO CHMELE

Město Žatec

se sídlem: náměstí Svobody 1, 438 01 Žatec

IČ: 00265781

jehož jménem jedná Ing. Radim Laibl, starosta města

Ústecký kraj

se sídlem: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad
Labem, IČ: 70892156

jehož jménem jedná Mgr. Richard Brabec, hejtmán
kraje

Ústecký kraj

Preamble

Žatecký chmel, jeho kvalita a kontinuita pěstování a zpracování, po dlouhá staletí ovlivňovaly stavební podobu města Žatce a měly vliv na utváření chmelařské krajiny v jeho širším okolí. Soubor zcela unikátních chmelařských staveb, který svou koncentrací a rozsahem nemá ve světě obdoby, a vzácně autentický urbanistický a architektonický celek v Žatci, byl svědkem bouřlivého rozvoje chmelařského oboru v široké oblasti, která se významně zapsala do dějin chmelařství. Výjimečná světová hodnota této kulturní krajiny s názvem Žatec a krajina žateckého chmele byla potvrzena Výborem světového dědictví a památka byla zapsána na Seznam světového dědictví UNESCO v roce 2023.

Jako zatím jediná na světě reprezentuje tato krajina pěstování a zpracování chmele.

Signatáři tohoto memoranda si jsou vědomi světově výjimečné hodnoty, autenticity a integrity území s chmelařským dědictvím, které patří mezi významné památky Ústeckého kraje a České republiky.

Společným podpisem se níže podepsaní signatáři připojují k iniciativám podporujícím šíření povědomí o světovém dědictví, jedinečnosti chmelařské historie a tradice a spolupráci při péči o zachování těchto hodnot tak, aby odpovídala mezinárodnímu závazku, který pro Českou republiku jako celek ze statusu světového dědictví vyplývá.

I.

Popis a forma spolupráce

1. Signatáři tohoto memoranda se zavazují ke spolupráci na propagaci, podpoře a řízení Památky světového dědictví Žatec a krajina žateckého chmele (dále též jen „Památka světového dědictví“) jako výjimečného turistického cíle Ústeckého kraje a budou podporovat jeho rozvoj.
2. Signatáři tohoto memoranda se zavazují spolupracovat na řízení Památky světového dědictví prostřednictvím svých zástupců ve Steering Group, což je koordinační orgán složený z klíčových aktérů, kteří se podílejí na ochraně, správě a udržitelném rozvoji dané Památky světového dědictví.
3. Signatáři tohoto memoranda se zavazují spolupracovat na aktualizaci tzv. Management Planu a případných dalších strategických materiálech ochrany a rozvoje Památky světového dědictví.
4. Signatáři tohoto memoranda se zavazují spolupracovat na systémové edukaci o Památce světového dědictví.



unesco

Památka
světového dědictví

Žatec a krajina
žateckého chmele

5. Signatáři tohoto memoranda se budou vzájemně informovat o záměrech a projektech podporujících zachování přiznané Výjimečné světové hodnoty Památky světového dědictví a její autenticity a integrity.

II.

Závěrečná ustanovení

1. Memorandum je vyhotoveno ve 2 výtiscích, každý s platností originálu, z nichž každá ze zúčastněných stran obdrží jeden výtisk.
2. Memorandum nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu oběma jeho stranami.
3. Platnost memoranda není časově omezena. Obě smluvní strany mohou memorandum vypovědět bez udání důvodu v tříměsíční výpovědní době, která začne plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď memoranda nemá vliv na práva a povinnosti smluvních stran, které budou vyplývat z uzavřených prováděcích smluv.
4. Toto memorandum navazuje na spolupráci mezi stranami deklarovanou mimo jiné memorandumem o spolupráci při ochraně, zachování a prezentaci chmelařského dědictví a památek na pěstování a zpracování chmele v Žatci a okolí.
5. Deklarované cíle lze dle potřeby aktualizovat. Změny a doplnění Memoranda je možné činit jen ve formě postupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma stranami tohoto memoranda.
6. Všechna oznámení související s memorandumem budou činěna písemnou formou, podepsána oprávněným zástupcem oznamující strany a budou doručena do sídla druhé strany memoranda nebo zaslána prostřednictvím datové schránky.
7. Se vzájemnými poskytnutými informacemi budou obě strany nakládat v souladu s platnými právními předpisy a způsobem, který nebude na újmu druhé smluvní straně.
8. K podpisu memoranda přistupují zúčastněné strany s veškerou vážností, svobodně a s upřímným přesvědčením, že zásadám v memorandu obsaženým se jejich zástupci nezpronevěří.
9. Zúčastněné strany shodně prohlašují, že na jejich straně byly splněny všechny předpoklady a podmínky pro podpis memoranda.
10. Toto memorandum bylo schváleno Radou města Žatec na jednání konaném dne 19.05.2025 usnesením č. 423/2025.
11. O uzavření tohoto memoranda bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje dneusnesením č.

V Praze dne 18.06.2025

.....
Ing. Radim Laibl
starosta města

.....
Mgr. Richard Brabec
hejtman kraje

**Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

**DODATEK Č. 40
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 244/2003
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace
se sídlem Čsl. armády 1360/35, 434 01 Most, IČ: 00080730
(dále jen organizace)**

- ze dne 12. 3. 2003, usnesení č. 120/57/2003 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16/R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
- ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/14R//2009 ze dne 8. 4. 2009 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/14R/2009 ze dne 8. 4. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
- ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10. 2009 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12. 2009 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7.4. 2010 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
- ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
- ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 13)
- ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 14)
- ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 15)
- úplné znění zřizovací listiny ze dne 5. 8. 2014
- ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 16)
- ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 17)
- ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 18)
- úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
- ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 19)
- ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/31Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 20)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 21)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 24)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 29)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2019
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019
(dodatek č. 30)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 060/25Z/2019 ze dne 9. 12. 2019
(dodatek č. 31)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2020
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 054/30Z/2020 ze dne 22. 6. 2020
(dodatek č. 32)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2021
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/7Z/2021 ze dne 22. 6. 2021
(dodatek č. 33)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 037/9Z/2021 ze dne 6. 9. 2021
(dodatek č. 34)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 3. 1. 2022
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25. 4. 2022
(dodatek č. 35)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 047/15Z/2022 ze dne 27. 6. 2022
(dodatek č. 36)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2023
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/22Z/2023 ze dne 26. 6. 2023
(dodatek č. 37)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 5. 1. 2024
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 040/29Z/2024 ze dne 24. 6. 2024
(dodatek č. 38)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 19. 7. 2024
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0/Z/2025 ze dne 23. 6. 2025
(dodatek č. 39)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0/Z/2025 ze dne 23. 6. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

II. V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Přírůstkové číslo	Počet kusů	Název sbírkového předmětu
2024_0007	8	Soubor předmětů
2024_0008	43	Makromycety
2024_0009	800	Herbář
2025_0001	990	Bezobratlý

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 24. 6. 2025

V Ústí nad Labem dne 23. 6. 2025

.....

Ing. Vlastimil Skála
člen Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 008/3R/2024
ze dne 2. 12. 2024

**Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

**DODATEK Č. 42
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 124/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace
se sídlem Očkova 5, 413 01 Roudnice nad Labem, IČ: 00360643
(dále jen organizace)**

ze dne 5. 9. 2001, usnesení č. 47/15/2001
a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002 ze dne 27. 3. 2002 (dodatek č.1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/02 ze dne 7. 5. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3. 7. 2002(dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23. 4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.105/97/04 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.142/105/04 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009 (dodatek č. 8)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/35R/2009 ze dne 16.2. 2009(dodatek č.10) ve
znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č.11) ve
znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2012 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R//2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013
(dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 17)
ve znění Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 20)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 21)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 22)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 23)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 24)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 25)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 26)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 27)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 28)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 29)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 30)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 31)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2019

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019
(dodatek č. 32)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 060/25Z/2019 ze dne 9. 12. 2019
(dodatek č. 33)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 054/30Z/2020 ze dne 22. 6. 2020
(dodatek č. 34)

Úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2021

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/7Z/2020 ze dne 21. 6. 2021
(dodatek č. 35)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 037/9Z/2021 ze dne 6. 9. 2021
(dodatek č. 36)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 3. 1. 2022

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25. 4. 2022
(dodatek č. 37)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 047/15Z/2022 ze dne 27. 6. 2022
(dodatek č. 38)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2023

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/22Z/2023 ze dne 26. 6. 2023
(dodatek č. 39)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2024

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 040/29Z/2024 ze dne 24. 6. 2024
(dodatek č. 40)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 6. 1. 2025

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0/Z/2025 ze dne 23. 6. 2025
(dodatek č. 41)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0/Z/2025 ze dne 23. 6. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Přírůstkové číslo	Počet kusů	Název sbírkového předmětu
10/2018	1	Dvě možnosti
001/2024	1	Plán strojku
002/2024	1	Z cyklu Ozvěny fragility /148-2/
003/2024	1	TRANSFORME
004/2024	1	Bez názvu (z cyklu Masky)
005/2024	1	Bez názvu (z cyklu Masky)
006/2024	1	Sóma 18011

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 24. 6. 2025

V Ústí nad Labem dne 23. 6. 2025

.....

Ing. Vlastimil Skála

člen Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 008/3R/2024
ze dne 2. 12. 2024

**Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

**DODATEK Č. 42
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 240/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace
se sídlem Pivovarská 28, 440 01 Louny, IČ: 00360716
(dále jen organizace)**

ze dne 4. 12. 2002, usnesení č. 181/49/2002 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 181/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 3)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 4)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 7)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 37/27Z/2011 ze dne 21. 12. 2011
(dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/98R/2012 ze dne 29. 2. 2012 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 17)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 89/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 20)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 21)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 24)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 27)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 29)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 30)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2019
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019
(dodatek č. 31)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 060/25Z/2019 ze dne 9. 12. 2019
(dodatek č. 32)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 054/25Z/2020 ze dne 22. 6. 2020
(dodatek č. 33)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 018/3Z/2021 ze dne 25. 1. 2021
(dodatek č. 34)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/7Z/2021 ze dne 21. 6. 2021
(dodatek č. 35)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/1Z/2021 ze dne 13. 12. 2021
(dodatek č. 36)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 3. 1. 2022
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25. 4. 2022
(dodatek č. 37)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/15Z/2022 ze dne 27. 6. 2022
(dodatek č. 38)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2023
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/22Z/2023 ze dne 26. 6. 2023
(dodatek č. 39)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2024
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 040/29Z/2024 ze dne 24. 6. 2024
(dodatek č. 40)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 24. 7. 2024
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0/Z/2025 ze dne 23. 6. 2025
(dodatek č. 41)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č.0/Z/2025 ze dne 23. 6. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Přírůstkové číslo	Počet kusů	Název sbírkového předmětu
023/2024	7	Švartnová surovina
024/2024	7	Gramofon s klikou a 6 starých desek
025/2024	1	Obraz sv. Jeronýma
026/2024	1	Noviny z roku 1989
027/2024	3	Žehličky
028/2024	7	Souprava skleniček, karafy a džbánu "Pozdrav z Loun"
029/2024	21	Předměty ze staré muzejní sbírky, které nebyly dohledány ve starší evidenci a dosud neměly přírůstkové číslo
030/2024	5	Různé předměty ve staré evidenci, které neměly přír. číslo: bočnice ze sedadla, kolébka, svícen "KOSCHOWER 1676", sekera
031/2024	1	Keramické střepy z tvrže Slavošov (Dub)
032/2024	1	Novověká keramika z lounských hradeb
033/2024	5	LOUNY - fotografie z října 1918
034/2024	18	Záchranný výzkum - Skupice pískovna - dr. Pleinerová r. 1961
035/2024	1	Leštěné třetihorní dřevo z Kadaně
036/2024	1	Výbrus sádrovce ze Strkovic
037/2024	6	Zkamenělé dřevo a minerály
038/2024	1	Zkamenělé dřevo kaštanovníku
039/2024	4	Zkamenělá dřeva z Vršan
040/2024	6	Žeton-všesokolský slet 2018, Odznak 120 let sokolské župy Sladkovského, Odznak - župní slet v Lounech 2024, Odznak - všesokolský slet 2024
041/2024	1	Vyorávací brambor
042/2024	922	Mineralogická sbírka sádrovců a anhydritů
001/2025	4	Kovová mince a zlomky naušnice z Opočna
002/2025	2	Nákončí jehlice a záušnice
003/2025	1	Časopis Ekostaveb Louny "Esíčko"
004/2025	1	"LIDOVÉ NOVINY" - poslední tištěné číslo z 01.09.2024
005/2025	1	Kamenná sekerka ze Slavětína
006/2025	4	Vlajčky ČSSR a SSSR

007/2025	8	Pohlednice Z. Sýkora a J. Mařík
008/2025	31	Opaskové kování ze Žerotína
009/2025	1	Jehlice ze Žerotína
010/2025	2	Pracovní knížka z doby okupace, Stanovy KSČ
011/2025	4	Předání nálezů z lokalit: Liběšovice, Vroutek, Buškovice
012/2025	23	Depot Petrohrad: mince, zlomky keramiky, žel.předměty, slitky
013/2025	1	Povrchový sběr na Hradištku, k.ú. Řisuty - dno nádoby
014/2025	1	Šeková knížka
015/2025	1	Univerzální svěrák, tzv. dědek

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 24. 6. 2025

V Ústí nad Labem dne 23. 6. 2025

.....
Ing. Vlastimil Skála
člen Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 008/3R/2024
ze dne 2. 12. 2024

**Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

**DODATEK Č.39
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 245/2003
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
se sídlem Palackého 86, 430 01 Chomutov, IČ: 00360571
(dále jen organizace)**

- ze dne 12. 3. 2003, usnesení č. 120/57/2003 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 1)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 2)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 4) ve znění
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 13)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 5. 8. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 16)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017

(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 22)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 25)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2019
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 024/24Z/2019 ze dne 21. 10. 2019
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 060/25Z/2019 ze dne 9. 12. 2019
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 054/30Z/2020 ze dne 22. 6. 2020
(dodatek 29)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/2Z/2020 ze dne 16. 12. 2020
(dodatek 30)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2021
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/7Z/2021 ze dne 21. 6. 2021
(dodatek 31)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 3. 1. 2022
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25. 4. 2022
(dodatek 32)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 047/15Z/2022 ze dne 27. 6. 2022
(dodatek 33)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2023
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/22Z/2023 ze dne 26. 6. 2023
(dodatek 34)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 039/24Z/2023 ze dne 30. 10. 2023
(dodatek 35)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 12. 12. 2023
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 040/29Z/2024 ze dne 24. 6. 2024
(dodatek č. 36)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 19. 07. 2024
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 042/5Z/2025 ze dne 28. 04. 2025
(dodatek č. 37)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 23. 05. 2025
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0/Z/2025 ze dne 23. 06. 2025
(dodatek č. 38)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č..... /...Z/2025 ze dne 23. 6. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Přírůstkové číslo	Počet kusů	Název sbírkového předmětu
-------------------	------------	---------------------------

0043/2024	1	Plechovka od pudru
0044/2024	1	Kleštičky na cukr
0045/2024	1	Hliníková dóza na kakao
0046/2024	2	Dóza na cukr
0047/2024	2	Dózy na koření s víčkem
0048/2024	1	Plechová krabička na kakao
0049/2024	4	Kapesní nože
0050/2024	35	Odznaky
0051/2024	8	Bankovky
0052/2024	1	Zátkovačka dřevěná
0053/2024	1	Mlýnek na koření
0054/2024	1	Kráječ na rajčata
0055/2024	1	Kočárek na panenku
0056/2024	1	Šatní ramínko skládací
0057/2024	1	Penál na psací potřeby
0058/2024	1	Prkno na žehlení
0059/2024	1	Elektrický masážní strojek zn. ITES
0060/2024	1	Dámská vyšívaná zástěrka
0061/2024	1	Dámská vyšívaná zástěrka
0062/2024	11	Porcelánová sada Neuwien
0063/2024	1	Kolovrátek
0064/2024	9	Vidličky příborové + lžičky dezertní
0065/2024	2	Kufříky dětské
0066/2024	1	Kuchyňský nůž
0067/2024	1	Loutka rytíře - marioneta
0068/2024	1	Stolní váhy dvoumiskové (školní)
0069/2024	1	Dřevák s koženým nártem
0070/2024	1	Znak Rakouského císařství
0071/2024	1	Láhev od mléka
0072/2024	2	Láhev s porcelánovým uzávěrem
0073/2024	1	Reliéf Dr. Eduarda Beneše

0074/2024	1	Reliéf T. G. Masaryka
0075/2024	1	Plechová krabička od toaletní vazelíny
0076/2024	11	Neúplná sada příborů
0077/2024	5	Polévkové lžíce
0078/2024	1	Lahvička s nápisem "Baťa"
0079/2024	1	Lahvička s nápisem "Diana"
0080/2024	1	Lahvička od alpy
0081/2024	2	Lahvičky od alpy
0082/2024	2	Lahvičky od alpy
0083/2024	1	Láhev od minerálky
0084/2024	1	Láhev hnědá
0085/2024	1	Váhy na dopisy (kancelářské)
0086/2024	1	Lahvička hnědá
0087/2024	1	Lahvička čirá (lékovka)
0088/2024	1	Lahvička (čiré sklo)
0089/2024	1	Tvořítko na smažené pečivo
0090/2024	3	Neúplná sada kuchyňského náčiní
0091/2024	1	Krabička od pastylek proti kašli
0092/2024	1	Plechovka od kakaa
0093/2024	1	Plechovka od kakaa
0094/2024	1	Plechovka od Feminaru
0095/2024	1	Dřevěný vlek (hračka)
0096/2024	1	Zmrzlinovač CALEX
0097/2024	1	Forma na bábovku zn. BLEX
0098/2024	1	Skleněná lahvička od léku
0099/2024	1	Mísa polévková, Natalie I s cibulovým vzorem
0100/2024	15	Čajová souprava Ivory Marie Louise I
0101/2024	1	Čajová konvice s víkem, Natalie I, s cibulovým vzorem
0102/2024	15	Čajová souprava Lea
0103/2024	26	Jídelní souprava, Ivory Marie-Louise I
0104/2024	15	Kávová souprava TOM I
0105/2024	1	Mísa kompotová, Natalie I, s cibulovým vzorem
0106/2024	1	Mísa zadělavací s cibulovým vzorem
0107/2024	6	Sada dezertních talířů ROSE I
0108/2024	6	Sada hrnků DAN I

0109/2024	12	Sada šálků SAPO ROSE I
0110/2024	12	Šálky SAPO VYS ROSE
0111/2024	1	Slánka-pepřenka Natalie, bílá s cibulovým vzorem
0112/2024	170	Herbářové položky Lichenes
0113/2024	50	Herbářové položky Mycophyta
0114/2024	1	Tapiserie art protis - Kohout
0115/2024	1	Betlém z šité krajky
0116/2024	2	Soubor panenek s šatičkami ze šité krajky
0117/2024	2	Židle čalouněné
0118/2024	1	Pohovka dvoumístná
0119/2024	1	Komoda s proskleným nástavcem
0120/2024	1	Stůl á la druhé rokoko
0121/2024	1	Obraz: Danuše Lorencová, Jaro
0122/2024	1	Obraz: Danuše Lorencová, Kostelík
0123/2024	1	Obraz: Danuše Lorencová, Na Lavičce
0124/2024	1	Obraz: Danuše Lorencová, Úštěk
0125/2024	1	Obraz: Danuše Lorencová, Žena v okovech
0126/2024	1	Obraz: Miroslava Beranová: Čekání
0127/2024	1	Obraz: Miroslava Beranová: Deprese I
0128/2024	1	Obraz: Miroslava Beranová: Deprese II
0129/2024	1	Obraz: Miroslava Beranová: V lese
0130/2024	1	Obraz: Marie Svobodová: Granátový vrch
0131/2024	1	Obraz: Marie Svobodová: Zelený kobylky
0132/2024	1	Obraz Louis Zimmermann: Předjaří
0133/2024	1	Obraz Ladislav Chabr: Bílá kytice
0134/2024	1	Obraz Ladislav Chabr: Městská věž
0135/2024	1	Obraz Ladislav Chabr: Zlatá ulička
0136/2024	1	Socha Jitka Kůsová: Dech Anděla
0137/2024	1	Socha Jitka Kůsová: Louže
0138/2024	1	Socha Miroslav Doležel: Hlava
0139/2024	1	Socha Miroslav Doležel: Kůň a chlapec
0140/2024	1	Socha Miroslav Doležel: Mateřská láska
0141/2024	1	Socha Miroslav Doležel: Muflon
0142/2024	1	Socha Miroslav Doležel: Starý muž
0143/2024	1	Socha Miroslav Doležel: Kůň

0001/2025	1	Socha: Miroslav Doležel: Hlava Ferdinanda Maxmiliána Brokoffa publikace PAYER, Julius. Die österreichisch-ungarische Nordpol-Expedition in den Jahren 1872-1874 / J. Payer, Chomutov, 1876
25235	1	publikace Sto let muzea v Chomutově / M. Bílková (ed.), Chomutov, 2023
25236	1	publikace Kadaň / Petr Hlaváček, Kadaň, 2019
25237	1	časopis Památky, příroda, život, Chomutov, 2022
25238	1	sborník COMOTOVIA, Chomutov, 2021
25239	1	publikace Ovocné stěny / Milan Vaigl, Křimov, 1969
25241	1	publikace Vzpomínky na středověk / V. Pinta, Chomutov, 2023
25295	1	publikace Tajemství, příběhy a pověsti Doupovských hor / J. Pachner, Doupovsko, 2023
25296	1	publikace Erlebtes, Träume und Visionen / G. Schellberger, Chomutov, 1990
25297	1	katalog Mezinárodní krajkářské sympóziem ve středním Krušnohoří, Krušnohoří, 2023
25298	1	publikace Co u nás bejvávalo ... / Zdeněk Tollar, Krušnohoří, 2022
25299	1	publikace Krušnohorské vyprávění..., Krušnohoří, 2021
25300	1	časopis Heimat – Chronik. Komotauer Zeitung, 1977, Chomutovsko, 1977
25318	1	časopis Heimat – Chronik. Komotauer Zeitung, 1978, Chomutovsko, 1978
25319	1	časopis Heimat – Chronik. Komotauer Zeitung, 1984, Chomutovsko, 1984
25320	1	časopis Heimat – Chronik. Komotauer Zeitung, 1985, Chomutovsko, 1985
25321	1	časopis Heimat – Chronik. Komotauer Zeitung, 1986, Chomutovsko, 1986
25322	1	časopis Heimat – Chronik. Komotauer Zeitung, 1987, Chomutovsko, 1987
25323	1	časopis Heimat – Chronik. Komotauer Zeitung, 1988, Chomutovsko, 1988
25324	1	časopis Heimat – Chronik. Komotauer Zeitung, 1989, Chomutovsko, 1989
25325	1	publikace Na cestě k Mnichovu / J. Šebková, Chomutovsko, 2024
25326	1	publikace Klíč / Gert Schrotter, Chomutov, 2021
25327	1	publikace Chomutovští důstojníci v boji proti třetí říši / I. Fuksa, Chomutov, 2023
25328	1	publikace Eliška / T. Keleová – Vasilková, Chomutov, 2024
25353	1	

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 24. 6. 2025

V Ústí nad Labem dne 23. 6. 2025

.....

Ing. Vlastimil Skála
člen Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 008/3R/2024
ze dne 2. 12. 2024

**Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

**DODATEK Č. 36
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J.203/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Galerie Benedikta Rejta v Lounech, příspěvková organizace
se sídlem Pivovarská 34, 440 01 Louny, IČ: 00360724
(dále jen organizace)**

ze dne 28. 11. 2001, usnesení č. 93/22/2001
a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002 ze dne 27. 3. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/2002 ze dne 7. 5. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3. 7. 2002 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23. 4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007e dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009 (dodatek č. 8)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 91/9Z/2013 ze dne 4. 9. 2013
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 15. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015

(dodatek č. 22)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 25)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 26)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 28)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2019
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2021
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/7Z/2021 ze dne 21. 6. 2021
(dodatek č. 29)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 037/9Z/2021 ze dne 6. 9. 2021
(dodatek č. 30)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 3. 1. 2022
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25. 4. 2022
(dodatek č. 31)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 047/15Z/2022 ze dne 27. 6. 2022
(dodatek č. 32)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2023
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/22Z/2023 ze dne 26. 6. 2023
(dodatek č. 33)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 5. 1. 2024
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 040/29Z/2024 ze dne 24. 6. 2024
(dodatek č. 34)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 6. 1. 2025
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0/Z/2025 ze dne 23. 6. 2025
(dodatek č. 35)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0/Z/2025 ze dne 23. 6. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

- I. V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se zrušuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Přírůstkové číslo	Počet kusů	Název sbírkového předmětu
0027/2023	12	Doprovodná dokumentace (Kamil Linhart)

- II. V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Přírůstkové číslo	Počet kusů	Název sbírkového předmětu
0001/2024	12	Přípravná kresba pro GBR
0002/2024	5	Přípravná kresba pro „hnutí plodí žití“
0003/2024	4	Sóma 18
0004/2024	1	Modrá I.
0005/2024	1	Modrá II.
0006/2024	1	Modrá III.
0007/2024	1	Prostory I.
0008/2024	1	Prostory II.
0009/2024	1	Malé nádoby
0010/2024	1	Stáhnou si manuál k trubce č. 8
0011/2024	4	Kyklos
0012/2024	1	Hnutí plodí žití - 23048

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 24. 6. 2025

V Ústí nad Labem dne 23. 6. 2025

.....
Ing. Vlastimil Skála
člen Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 008/3R/2024
ze dne 2. 12. 2024

**Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

**DODATEK Č. 38
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č. J. 122/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, příspěvková organizace
se sídlem Michalská 29/7, Litoměřice - Město, 412 01 Litoměřice, IČ: 00083259
(dále jen organizace)**

ze dne 5. 9. 2001, usnesení č. 47/15/2001 Rady Ústeckého kraje a
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002 ze dne 27. 3. 2002(dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/2002 ze dne 7. 5. 2002(dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3. 7. 2002(dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002(dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23. 4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/04 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73/2007 ze dne 31. 1. 2007(dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/ 2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 22)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 23)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/31Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 24)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 25)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 26)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 27)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 28)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 29)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 30)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 31)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2019

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019
(dodatek č. 32)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 054/30Z/2020 ze dne 22. 6. 2020
(dodatek č. 33)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2021

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/7Z/2021 ze dne 21. 6. 2021
(dodatek č. 34)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 3. 1. 2022

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25. 4. 2022
(dodatek č. 35)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2023

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 040/29Z/2024 ze dne 24. 6. 2024
(dodatek č. 36)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2025

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0/Z/202 ze dne 23. 6. 2025
(dodatek č. 37)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č..... /...Z/2025 ze dne 23. 6. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Přírůstkové číslo	Počet kusů	Název sbírkového předmětu
--------------------------	-------------------	----------------------------------

0019/2023	1	Neznámá díra
0020/2023	1	Svatý Jan Nepomucký
0021/2023	1	Svatý Jan Nepomucký
0022/2023	1	Svatý Jan Nepomucký
0023/2023	1	Husité dobývají Prachatice
0024/2023	1	Svatý Josef s Ježíškem
0025/2023	1	Madona s větvíčkou jabloně s jablíčky
0026/2023	1	Svatý Jan Nepomucký
0027/2023	1	Páv
0028/2023	1	Ležící kočka
0029/2023	1	Svatý
0030/2023	1	Zvíře
0031/2023	1	Abeceda větru
0032/2023	1	Bez názvu
0033/2023	1	Poutník v krajině
0034/2023	1	Hypnotizér (z cyklu Ego)
0035/2023	1	Bitva na Bílé hoře
0036/2023	1	Kameny
0037/2023	1	Karel Hynek Mácha
0038/2023	1	Převozník
0039/2023	1	Černá krajina
0040/2023	1	Anatomická studie boha v podobě oblakového sloupu
0001/2024	1	Stopy božstev
0002/2024	1	Ekologické čištění
0003/2024	1	Okolo dubu
0004/2024	1	Květiny Kosmos, z cyklu Meditace rostlin
0005/2024	1	Bez názvu, z cyklu Meditace rostlin
0006/2024	1	Bájná flóra a fauna, z cyklu Meditace rostlin
0007/2024	1	Bez názvu, z cyklu Meditace rostlin
0008/2024	1	Tichá noc Vánoc, z cyklu Meditace rostlin
0009/2024	1	Astrální tělo (hlava)
0010/2024	1	Astrální tělo čisté a vyrovnané
0011/2024	1	Hrob velmože
0012/2024	1	Zatmění

0013/2024	1	V lázni
0014/2024	1	Ťuk. Ťuk (Silové pole zvuku), z cyklu Vlek lesa lesů
0015/2024	1	Energie letu, z cyklu Vlek lesa lesů
0016/2024	1	Systém letu II. (Letecký řád), z cyklu Vlek lesa lesů
0017/2024	1	Hudba, z cyklu Vlek lesa lesů
0018/2024	1	Sýkorky, z cyklu Slovanská epopej
0019/2024	1	Renata
0020/2024	1	Rytmy země
0021/2024	1	Bez názvu
0022/2024	1	Bez názvu
0023/2024	1	Bez názvu
0024/2024	1	Bez názvu
0025/2024	1	Bez názvu
0026/2024	1	Bez názvu
0027/2024	1	Bez názvu
0028/2024	1	Bez názvu
0029/2024	1	Bez názvu
0030/2024	1	Bez názvu
0031/2024	1	Bez názvu
0032/2024	1	Krkonošská pouť V. (Pan Drábek na Sněžce)
0033/2024	1	Pan Drábek na Radobýlu
0034/2024	1	Říp
0035/2024	1	Na výletě s divadlem Ujeto
0036/2024	1	Krajina Prahy
0037/2024	1	Podzim, jak listí opadává
0038/2024	1	Katedrála sv. Víta v Praze
0039/2024	1	Havrani a topoly
0040/2024-001	1	Padající částice prachu (Chute de particules de poussière)
0040/2024-002	1	Padající částice prachu (Chute de particules de poussière)
0040/2024-003	1	Padající částice prachu (Chute de particules de poussière)
0041/2024-001	1	Bez názvu / Sans titre (Harmonices Mundi)
0041/2024-002	1	Bez názvu / Sans titre (Harmonices Mundi)
0042/2024	1	Bez názvu
0043/2024	1	Bez názvu (Rytíř v krajině)

0044/2024	1	Chodec
0045/2024	1	Ascension
0046/2024	1	Bez názvu (automatická kresba)
0047/2024	1	Bez názvu (automatická kresba)
0048/2024	1	Taková jedna nedoobsloužená kráva (automatická kresba)
0049/2024	1	Ticho (automatická kresba)

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 24. 6. 2025

V Ústí nad Labem dne 23.6.2025

.....
Ing. Vlastimil Skála
člen Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 008/3R/2024
ze dne 2. 12. 2024

**Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

**DODATEK Č. 43
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 202/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace
se sídlem Zámecké náměstí 517/14, 415 01 Teplice, IČ: 00083241
(dále jen organizace)**

ze dne 28. 11. 2001, usnesení č. 93/22/2001
a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002 ze dne 27. 3. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/2002 ze dne 7. 5. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3.7. 2002 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č.4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2.6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13.10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31.1. 2007(dodatek č.7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12 R/2009 ze dne 11. 3. 2009 (dodatek č. 8)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12 R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č.10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011(dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12 R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013 (dodatek
č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č.64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 20)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 23)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 26)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 29)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 30)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 045/14Z/2018 ze dne 10. 9. 2018
(dodatek č. 31)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 32)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 33)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2019
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019
(dodatek č. 34)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2020
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 054/30Z/2020 ze dne 22. 6. 2020
(dodatek č. 35)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2021
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/7Z/2021 ze dne 21. 6. 2021
(dodatek č. 36)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 037/9Z/2021 ze dne 6. 9. 2021
(dodatek č. 37)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 3. 1. 2022
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25. 4. 2022
(dodatek č. 38)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 047/15Z/2022 ze dne 27. 6. 2022
(dodatek č. 39)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2023
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/22Z/2023 ze dne 26. 6. 2023
(dodatek č. 40)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 3. 1. 2024
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 040/29Z/2024 ze dne 24. 6. 2024
(dodatek č. 41)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 3. 1. 2025
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0/Z/2025 ze dne 23. 6. 2025
(dodatek č. 42)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. /...Z/2025 ze dne 23. 6. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých

dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Přírůstkové číslo	Počet kusů	Název sbírkového předmětu
0029/2024	1	váza
0030/2024	1	popelník
0031/2024	1	váza
0032/2024	1	popelník
0033/2024	1	svícen
0034/2024	1	váza
0035/2024	1	váza
0036/2024	2	konvice
0037/2024	1	mlékovka

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 24. 6. 2025

V Ústí nad Labem dne 23. 6. 2025

.....
Ing. Vlastimil Skála
člen Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 008/3R/2024
ze dne 2. 12. 2024

**Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

**DODATEK Č. 40
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 243/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace
se sídlem Čsl. mládeže 1/31, Děčín IV - Podmokly, 405 02 Děčín, IČ: 00360210
(dále jen organizace)**

ze dne 4. 12. 2002, usnesení č. 181/49/2002 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 181/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2.6.2004 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 4)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31.1.2007 (dodatek č. 5)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7.4.2010 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č.64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 17)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 20)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016

(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 23)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 26)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 29)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2019
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019
(dodatek č. 30)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 060/25Z/2019 ze dne 9. 12. 2019
(dodatek č. 31)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 054/30Z/2020 ze dne 22. 6. 2020
(dodatek č. 32)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2021
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/7Z/2021 ze dne 21. 6. 2021
(dodatek č. 33)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/7Z/2021 ze dne 21. 6. 2021
(dodatek č. 34)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 3. 1. 2022
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25. 4. 2022
(dodatek č. 35)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 047/15Z/2022 ze dne 27. 6. 2022
(dodatek č. 36)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2023
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/22Z/2023 ze dne 26. 6. 2023
(dodatek č. 37)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2024
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 040/29Z/2024 ze dne 24. 6. 2024
(dodatek č. 38)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 16. 8. 2025
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0/Z/2025 ze dne 23. 6. 2025
(dodatek č. 39)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č.Z/2025 ze dne 23. 6. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Přírůstkové číslo	Počet kusů	Název sbírkového předmětu
0001/2024	1	Mísa
0002/2024	1	litinový vaříč - dětská hračka
0003/2024	2	Citera v kufru
0004/2024	2	Citera v kufru
0005/2024	2	Citera v kufru
0006/2024	1	Citera
0007/2024	1	Kontrabas
0008/2024	1	Talíř porcelánový
0009/2024	16	Servis z varného skla
0010/2024	1	Gobelín
0011/2024	1	Katalog
0012/2024	1	Hrnek porcelánový
0013/2024	1	Konvička na mléko
0014/2024	1	Slánka a pepřenka
0015/2024	1	Popelník
0016/2024	1	Flakon
0017/2024	1	Obal na květináč
0018/2024	1	Müllerova mapa
0019/2024	2	Keramický džbánek a kalíšek
0020/2024	2	Keramický džbánek a talířek
0021/2024	1	Drhlen
0022/2024	1	Motovidlo ve stojanu
0023/2024	1	Pohlednice
0024/2024	1	Pohlednice
0025/2024	2	Pyžamo
0026/2024	2	Pyžamo
0027/2024	1	Svetřík
0028/2024	1	Sukně a vesta
0029/2024	2	Smoking
0030/2024	1	Spodní kalhoty
0031/2024	1	Pásek
0032/2024	1	Pásek

0033/2024	2	Límečky
0034/2024	4	Límečky
0035/2024	2	Spodní prádlo
0036/2024	1	Rámová pila rozmítačka
0037/2024	1	Hoblík
0038/2024	2	Vrtáky do dřeva
0039/2024	3	Dláta do dřeva
0040/2024	3	Pilové listy do rámové pily
0041/2024	19	Nádoba neúplná
0042/2024	4	Střepty
0043/2024	1	Mapa mezinárodní železniční sítě
0044/2024	1	Pamětní medaile
0045/2024	1	Mince
0046/2024	1	Mince
0047/2024	1	Mince
0048/2024	1	Mince
0049/2024	1	Mince
0050/2024	1	Mince
0051/2024	1	Mince
0052/2024	1	Mince
0053/2024	1	Mince
0054/2024	1	Mince
0055/2024	1	Mince
0056/2024	1	Mince
0057/2024	1	Mince
0058/2024	1	Mince
0059/2024	1	Mince
0060/2024	1	Mince
0061/2024	1	Mince
0062/2024	1	Mince
0063/2024	1	Mince
0064/2024	1	Mince
0065/2024	1	Mince
0066/2024	1	Mince

0067/2024	1	Mince
0068/2024	1	Mince
0069/2024	1	Mince
0070/2024	1	Mince
0071/2024	1	Mince
0072/2024	1	Mince
0073/2024	1	Mince
0074/2024	1	Mince
0075/2024	1	Mince
0076/2024	1	Mince
0077/2024	1	Mince
0078/2024	1	Mince
0079/2024	1	Mince
0080/2024	1	Mince
0081/2024	1	Mince
0082/2024	1	Mince
0083/2024	1	Mince
0084/2024	1	Mince
0085/2024	1	Mince
0086/2024	1	Mince
0087/2024	1	Mince
0088/2024	1	Mince
0089/2024	1	Mince
0090/2024	1	Mince
0091/2024	1	Mince
0092/2024	1	Mince
0093/2024	1	Mince
0094/2024	1	Mince
0095/2024	1	Mince
0096/2024	1	Mince
0097/2024	1	Mince
0098/2024	1	Mince
0099/2024	2	Mince
0100/2024	1	Mince

0101/2024	1	Mince
0102/2024	1	Mince
0103/2024	1	Mince
0104/2024	1	Mince
0105/2024	1	Mince
0106/2024	1	Mince
0107/2024	1	Mince
0108/2024	1	Mince
0109/2024	1	Mince
0110/2024	1	Mince
0111/2024	1	Mince
0112/2024	1	Mince
0113/2024	1	Mince
0114/2024	1	Mince
0115/2024	1	Mince
0116/2024	1	Mince
0117/2024	1	Mince
0118/2024	1	Mince
0119/2024	2	Mince
0120/2024	1	Mince
0121/2024	1	Mince
0122/2024	1	Mince
0123/2024	1	Mince
0124/2024	1	Mince
0125/2024	1	Mince
0126/2024	1	Mince
0127/2024	1	Mince
0128/2024	1	Mince
0129/2024	1	Mince
0130/2024	1	Mince
0131/2024	1	Mince
0132/2024	1	Mince
0133/2024	1	Mince
0134/2024	1	Mince

0135/2024	1	Mince
0136/2024	1	Mince
0137/2024	1	Mince
0138/2024	1	Mince
0139/2024	1	Mince
0140/2024	1	Mince
0141/2024	1	Mince
0142/2024	1	Mince
0143/2024	1	Mince
0144/2024	1	Mince
0145/2024	2	Mince
0146/2024	1	Mince
0147/2024	1	Mince
0148/2024	1	Mince
0149/2024	2	Mince
0150/2024	1	Mince
0151/2024	1	Mince
0152/2024	1	Mince
0153/2024	1	Mince
0154/2024	1	Mince
0155/2024	1	Mince
0156/2024	1	Mince
0157/2024	1	Mince
0158/2024	1	Mince
0159/2024	1	Mince
0160/2024	1	Medaile
0161/2024	1	Medaile
0162/2024	1	Mince
0163/2024	1	Mince
0164/2024	1	Mince
0165/2024	1	Mince
0166/2024	1	Mince
0167/2024	1	Mince
0168/2024	1	Mince

0169/2024	1	Mince
0170/2024	1	Mince
0171/2024	1	Bankovka
0172/2024	1	Bankovka
0173/2024	1	Bankovka
0174/2024	1	Tubus
0175/2024	17	Mince
0176/2024	1	Hokejka
0177/2024	1	Fotografie
0178/2024	1	Fotografie
0179/2024	1	Soudek (bečička) na smolu
0180/2024	1	Námořní šavle
0181/2024	1	Lahvička - vlasové tonikum
0182/2024	1	Pravítko
0183/2024	1	Knoflík
0184/2024	1	Porcelánová plastika poprsí muže
0185/2024	1	Porcelánová plastika poprsí ženy
0186/2024	1	Keramický košíček
0187/2024	1	Formulář: Celní a Devizové prohlášení z roku 1976
0188/2024	1	Zapalovač - ponorka
0189/2024	1	Jídelní lístek
0190/2024	1	Talířek MS Berlin
0191/2024	15	Soubor dokumentů k cestování po moři
0192/2024	6	Reklamní materiály Kolumbia Plzeň
0193/2024	1	Reklamní brožura
R0001/2024	2	obraz
R0002/2024	1	obraz
R0003/2024	1	obraz
R0004/2024	1	obraz
R0005/2024	1	obraz
R0006/2024	1	obraz
R0007/2024	1	obraz
R0008/2024	1	obraz
R0009/2024	1	obraz

R0010/2024	1	obraz
R0011/2024	1	obraz
R0012/2024	1	obraz
R0013/2024	1	Mapa
R0014/2024	1	plán
R0015/2024	1	obraz
R0016/2024	1	obraz
R0017/2024	1	obraz
R0018/2024	1	obraz
R0019/2024	1	Výšivka
R0020/2024	1	Výšivka
R0021/2024	1	lucerna
R0022/2024	1	zvon
R0023/2024	10	Stuhy
R0024/2024	1	Vlajka
R0025/2024	1	Vlajka
R0026/2024	1	poutač
R0027/2024	1	talíř
R0028/2024	1	Porcelánový talíř
R0029/2024	1	Kameninový talíř
R0030/2024	1	Kameninový talíř
R0031/2024	1	Kameninový talíř
R0032/2024	1	Kameninový talíř
R0033/2024	1	Kameninový talíř
R0034/2024	1	Kameninový talíř
R0035/2024	1	Kameninový talíř
R0036/2024	1	Kameninový talíř
R0037/2024	1	Kameninový talíř
R0038/2024	1	Kameninový talíř
R0039/2024	1	Kameninový talíř
R0040/2024	1	Kameninový talíř
R0041/2024	1	Kameninový talíř
R0042/2024	1	Kameninový talíř
R0043/2024	1	Kameninový talíř

R0044/2024	1	Kameninový talíř
R0045/2024	1	Kameninový talíř
R0046/2024	1	Kameninový talíř
R0047/2024	1	Kameninový talíř
R0048/2024	1	Kameninový talíř
R0049/2024	1	Kameninový talíř
R0050/2024	1	Kameninový talíř
R0051/2024	1	zimní betlém
R0052/2024	1	zimní lidový betlém
R0053/2024	3	skleněná číše
R0054/2024	3	skleněná číše
R0055/2024	1	skleněná číše
R0056/2024	5	sklenice
R0057/2024	3	sklenice
R0058/2024	2	sklenice
R0059/2024	1	sklenice
R0060/2024	1	sklenice
R0061/2024	1	sklenice
R0062/2024	3	sklenice
R0063/2024	1	sklenice
R0064/2024	2	porcelánová konvice na kávu s víčkem
R0065/2024	2	porcelánová cukřenka s víčkem
R0066/2024	1	porcelánová konvička na mléko
R0067/2024	3	porcelánový šálek
R0068/2024	6	Porcelánový podšálek
R0069/2024	4	Betlém
R0070/2024	1	domácí oltář
R0071/2024	5	sífonová láhev
R0072/2024	2	porcelánová konvička s víčkem
R0073/2024	3	Porcelánový podšálek
R0074/2024	1	domácí oltář
R0075/2024	1	Štoček
R0076/2024	1	Štoček
A 5884	1	Padesát let československé plavby na Labi

A 5921	1	Římský misál
A 5932	1	ročenka Nauticus 1941
A 5933	1	ročenka Nauticus 1942
A 5945	1	Almanach für die k. und k. Kriegsmarine 1912
A 5946	1	Sittengeschichte - Des Hafens und der Reise 1927
A 5944	1	Die Offiziere der Österreichischen Handelsmarine
V0001/2024	1	Plakát
V0002/2024	1	Obraz
V0003/2024	1	Malířský skicák
V0004/2024	1	Malířský skicák
V0005/2024	1	Elektromotor
16515	5	digitální záznam
16516	37	digitální záznam
16517	2	digitální záznam
16518	1	digitální záznam
16519	1	digitální záznam
16520	2	digitální záznam
16521	5	digitální záznam
16522	7	digitální záznam
16523	1	digitální záznam
16524	1	digitální záznam
16525	3	digitální záznam
16526	5	digitální záznam
16527	34	digitální záznam
16528	9	digitální záznam
16529	19	digitální záznam
16530	1	digitální záznam
16531	61	digitální záznam
16532	7	digitální záznam
16533	2	digitální záznam
16534	1	digitální záznam
16535	1	digitální záznam
16536	24	digitální záznam
16537	1	digitální záznam

16538	7	digitální záznam
16539	2	digitální záznam
16540	110	digitální záznam
16541	1	digitální záznam
16542	1	digitální záznam
16543	7	digitální záznam
16544	2	digitální záznam
16545	14	digitální záznam
16546	3	digitální záznam
16547	1	digitální záznam
16548	2	digitální záznam
16549	2	digitální záznam
16550	1	digitální záznam
16551	1	digitální záznam
16552	2	digitální záznam
16553	3	digitální záznam
16554	11	digitální záznam
16555	10	digitální záznam
16556	2	digitální záznam
16557	11	digitální záznam
16558	24	digitální záznam
16559	8	digitální záznam
16560	10	digitální záznam
D0001/2024	1	Obraz – Ponorka U-VII C

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 24. 6. 2025

V Ústí nad Labem dne 23. 6. 2025

.....

Ing. Vlastimil Skála

člen Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady

Ústeckého kraje č. 008/3R/2024
ze dne 2. 12. 2024

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo pronajímatele:

Číslo nájemce:

SMLOUVA O NÁJMU PROSTORU SLOUŽÍCÍHO PODNIKÁNÍ

uzavřená dle ustanovení § 2302 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“)

SMLUVNÍ STRANY

Pronajímatel:

Ústecký kraj

Sídlo:

Zastoupený:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Bc. Jiřím Fedoriškou, MBA, členem Rady Ústeckého kraje, na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 110/10R/2025 ze dne 17.02.2025

70892156

CZ70892156

Česká spořitelna, a.s.

882733379/0800

Mgr. Ing. Jindřich Šimák, vedoucí majetkového odboru
Krajského úřadu Ústeckého kraje

simak.j@kr-ustecky.cz

475 657 407, 475 200 245

(dále jen „**pronajímatel**“)

a

Nájemce:

B. Braun Avitum s.r.o.

Sídlo:

Zastoupená:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 31711

V Parku 2335/20, 148 00 Praha 4

MUDr. Martinem Kunckem a Ing. Petrem Macounem, Ph.D., jednatelem

61856827

CZ61856827

UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

515295004/2700

Ing. Ondřej Macourek, Operations & Nursing manažer

ondrej.macourek@bbraun.com, +420770170791

(dále jen „**nájemce**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O NÁJMU PROSTORU SLOUŽÍCÍHO PODNIKÁNÍ

(dále jen „**Smlouva**“)

I.

Prohlášení pronajímatele a nájemce

1. Pronajímatel prohlašuje, že je vlastníkem pozemku parcelní č. 3900/3, jehož součástí je stavba č. p. 2042, označená jako objekt občanské vybavenosti, v katastrálním území Litoměřice, obec Litoměřice, zapsaného na listu vlastnictví č. 2390 vedeném u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice.
2. Nájemce prohlašuje, že je oprávněn provozovat nestátní zdravotnické zařízení a poskytovat zdravotní služby.

II.

Předmět Smlouvy a předmět nájmu

1. Předmětem této Smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran vyplývajících z nájmu prostoru sloužícího podnikání za účelem provozování podnikatelské činnosti v tomto prostoru za podmínek dále sjednaných ve Smlouvě.
2. Předmětem nájmu jsou prostory v rozsahu 676 m², které se nachází ve IV. podlaží objektu uvedeného v čl. I odst. 1 Smlouvy (dále jen „**předmět nájmu**“ nebo „**prostory**“). Pronajímané prostory jsou vyznačeny v příloze č. 2 Smlouvy (plánek pronajímaných prostor, s barevným vyznačením).
3. Na základě Smlouvy pronajímatel pronajímá předmět nájmu nájemci a nájemce přebírá od pronajímatele předmět nájmu a zavazuje se pronajímateli hradit nájemné ve výši a za podmínek stanovených Smlouvou.

III.

Účel nájmu

1. Předmět nájmu se pronajímá za účelem provozování nestátního zdravotnického zařízení a poskytování zdravotních služeb – dialyzačního střediska a nefrologické ambulance a k výkonu činností s tím souvisejících (dále jen „**účel nájmu**“).
2. Pronajímatel prohlašuje, že předmět nájmu je podle svého stavebně-technického určení vhodný pro účel nájmu.
3. Nájemce prohlašuje, že se seznámil se stavem předmětu nájmu a že tento je zcela vhodný a způsobilý ke sjednanému účelu nájmu a odpovídá veškerým právním předpisům a technickým normám, kterou jsou k datu uzavření Smlouvy závazné. Nájemce dále potvrzuje, že podmínky nájmu, jak jsou obsaženy v této Smlouvě, byly sjednány s vědomím nájemce o stavu předmětu nájmu, neboť dialyzační středisko a nefrologickou ambulanci v prostorách dosud provozoval, a to na základě nájemní smlouvy č. 1506018 ze dne 19.06.2015, ve znění dodatku č. 1, uzavřené mezi právními předchůdci pronajímatele (Městskou nemocnicí v Litoměřicích, p. o., následně Městem Litoměřice) a nájemcem (dále jen „**Nájemní smlouva**“).
4. Nájemce se zavazuje využívat předmět nájmu pouze ke stanovenému účelu nájmu.
5. Předmět nájmu je nájemce oprávněn využívat pouze pro zákonně a smluvně přípustné účely.

IV.

Doba trvání nájmu

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 10 let od 20.06.2025 do 20.06.2035.
2. Nájem ujednaný na dobu určitou lze vypovědět pouze z důvodů uvedených v ustanovení § 2308 a § 2309 občanského zákoníku, přičemž důvod musí být ve výpovědi uveden. Výpovědní

doba činí 12 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně.

3. Skončí-li nájem výpovědí ze strany pronajímatele, nemá nájemce právo na náhradu za výhodu pronajímatele, nebo nového nájemce, kterou získali převzetím případné zákaznické základny vybudované vypovězeným nájemcem.

K poslednímu dni účinnosti nájemní smlouvy je nájemce povinen vyklidit předmět nájmu a protokolárně ho předat zástupci pronajímatele pro věcná jednání v takovém stavu, v jakém byl v době, kdy ho převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání odpovídajícímu sjednanému účelu nájmu.

Bez ohledu na důvod ukončení Smlouvy (uplynutí sjednané doby, výpověď Smlouvy jakoukoliv smluvní stranou atd.) není nájemce oprávněn požadovat úhradu jakýchkoliv nákladů či jakákoliv protiplnění za zhodnocení prostor.

4. Kterákoliv ze smluvních stran může nejpozději 3 roky před ukončením nájemní doby vyzvat stranu druhou k jednání o jejím pokračování.

V.

Nájemné, platební podmínky a ostatní finanční ujednání Služby poskytované v souvislosti s provozem předmětu nájmu

1. Nájemné včetně režijních nákladů se ujednává ve výši 365.040 Kč (slovy: tři sta šedesát pět tisíc čtyřicet korun českých) za měsíc (dále jen „**nájemné**“). Nájemné bude hrazeno bez fakturace na účet pronajímatele č. 882733379/0800 vedený u České spořitelny, a.s. Smluvní strany sjednávají, že DPH nebude k nájemnému uplatňováno.
2. Režijními náklady se rozumí zejména venkovní veřejné osvětlení, bezpečnostní agentura, úklid společných prostor (letní a zimní provoz), výtahy, náhradní zdroj elektrické energie společných prostor a požární bezpečnost.
3. **Služby poskytované v souvislosti s provozem předmětu nájmu** (dodávka elektrické energie, dodávka teplé a studené vody a odvod odpadních vod a dodávka tepla) budou nájemci zajištěny společností **Krajská zdravotní, a. s.**, IČO 25488627, se sídlem Sociální péče 3316/12a, 400 11 Ústí nad Labem (dále jen „KZ, a. s.“), která je nájemcem ostatních částí objektu uvedeného v čl. I odst. 1 Smlouvy. Dodávka služeb souvisejících s užíváním předmětu nájmu není měřena samostatnými měřidly určenými výhradně pro tyto prostory. Z tohoto důvodu budou náklady za tyto služby stanoveny formou měsíčního paušálu, jehož výše je stanovena KZ, a. s. na základě obvyklé spotřeby a nákladů spojených s provozem prostor. Tyto provozní náklady bude hradit nájemce přímo KZ, a. s.
4. Nájemné je stanoveno dohodou smluvních stran dle zák. č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.
5. Nájemné je splatné vždy do každého posledního dne kalendářního měsíce, za který se nájemné hradí počínaje červnem 2025, a to bezhotovostním formou. Poměrnou část nájemného za dobu od 20.06.2025 do 30.06.2025 je nájemce povinen zaplatit spolu s nájemným za první celý měsíc nájmu (za červenec 2025).

Obě smluvní strany se dohodly na tom, že peněžitý závazek je splněn dnem, kdy je částka připsána na účet pronajímatele.

6. Výši nájemného za užívání předmětu nájmu je oprávněn pronajímatel jednostranně upravovat, dosáhne-li průměrná meziroční míra inflace české koruny vyhlášená Českým statistickým úřadem minimálně 1 %. Dojde-li k většímu meziročnímu zvýšení inflace než o 1% - obecný spotřebitelský index, je pronajímatel oprávněn zvýšit nájemné maximálně o procento meziročního zvýšení inflace.

7. Výše takto upraveného nájemného ve smyslu odst. 6 tohoto článku je nájemci pronajímatelem písemně oznámena a nájemce je povinen následující platbu nájemného po doručení oznámení hradit již v částce po zvýšení.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Povinnosti pronajímatele:

- a) Zajistit nájemci nerušené užívání předmětu nájmu po dobu nájmu.
- b) Přenechat nájemci předmět nájmu tak, aby ho mohl užívat k ujednanému účelu.
- c) Umožnit klientům nájemce přístup do předmětu nájmu.
- d) Udržovat předmět nájmu v takovém stavu, aby mohl sloužit účelu nájmu, včetně provádění oprav nad rámec běžné údržby.
- e) Informovat nájemce o skutečnostech, které mohou mít vliv na nerušený výkon práva nájmu nájemcem.
- f) Poskytnout nájemci součinnost během pronajímatelem předem odsouhlasené realizace rekonstrukce pronajímaných prostor.
- g) Informovat své případné právní nástupce v postavení pronajímatele o existenci nájemního vztahu dle této Smlouvy a celém jeho obsahu tak, aby nový pronajímatel byl vázán všemi ustanoveními této Smlouvy ve stejném rozsahu jako původní pronajímatel (včetně ustanovení o výši nájemného).

2. Práva pronajímatele:

- a) Pronajímatel má právo, oznámí-li to nájemci předem v přiměřené době, zpravidla alespoň tři pracovní dny předem, provést v nezbytném rozsahu prohlídku předmětu nájmu, za účelem provedení kontroly užívání předmětu nájmu nájemcem podle této Smlouvy.
- b) Pronajímatel má právo vstoupit do předmětu nájmu i bez vědomí a souhlasu nájemce, a to ve výjimečných případech, jestliže to vyžaduje náhle vzniklý havarijní stav či jiná podobná závažná skutečnost. Pronajímatel je povinen o takovémto vstupu do předmětu nájmu nájemce neprodleně uvědomit, jestliže nebylo možno nájemce informovat předem. V této souvislosti bere nájemce na vědomí, že pronajímatel bude mít v držení náhradní klíče (v zapečetěné obálce) k prostorům, které jsou předmětem nájmu a jsou uzamykatelné, a nájemce není oprávněn provést bez souhlasu pronajímatele výměnu zámků. Rovněž v případě, že pronajímatel bude požádán o provedení drobných úprav v předmětu nájmu, je oprávněn je provést v jakoukoliv dobu, případně i bez přítomnosti nájemce či jiné jím pověřené osoby, jestliže nemá možnost provést tuto opravu v jiném čase a na tuto skutečnost nájemce předem upozorní.

3. Povinnosti nájemce:

- a) Užívat předmět nájmu jako řádný hospodář k ujednanému účelu nájmu, k jehož změně může dojít pouze na základě písemné dohody obou smluvních stran (formou dodatku ke Smlouvě), a udržovat jej na své náklady v čistotě (zajistit v něm úklid). Bude-li nájemce užívat předmět nájmu způsobem, který povede k opotřebování předmětu nájmu nad míru přiměřenou okolnostem, zavazuje se pronajímateli uhradit veškeré vzniklé škody, včetně úhrady nákladů spojených s uvedením předmětu nájmu do předešlého stavu, pokud tuto nápravu, po výzvě pronajímatele, neprovede nájemce na vlastní náklady sám.
- b) Hradit společnosti **KZ, a. s.** řádně a včas veškeré náklady za služby poskytované v souvislosti s provozem předmětu nájmu (čl. V odst. 3 Smlouvy).

- c) Oznámit bez zbytečného odkladu pronajímateli veškeré změny, které nastaly v a na předmětu nájmu, a to jak zapříčiněním nájemce, tak i bez jeho vlivu a vůle, a současně je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit pronajímateli potřebu oprav předmětu nájmu nad rámec běžné údržby, které má pronajímatel provést a umožnit provedení těchto i jiných nezbytných oprav; jinak nájemce odpovídá za škodu, která nesplněním povinnosti pronajímateli vznikla.
- d) Zdržet se jakýchkoliv jednání, která by rušila nebo mohla rušit výkon ostatních užívacích a nájemních práv v objektu, v němž se nachází předmět nájmu. Zejména se zdržet jakýchkoliv rušivých projevů v souvislosti se svou činností, aby výkon ostatních nájemních a užívacích práv v objektu, kde se předmět nájmu nachází, nebyl rušen nebo byl rušen jen minimálně a v nezbytné míře. Jakékoliv zasahování do nájemních, užívacích a vlastnických práv ostatních osob v objektu, v němž se nachází předmět nájmu, je nepřípustné.
- e) Nájemce odpovídá za zničení, odcizení a za jakékoli znehodnocení věcí, nalézajících se v předmětu nájmu. Tím není dotčena zákonná odpovědnost nájemce.
- f) Provádět na vlastní náklady běžnou údržbu spojenou s užíváním předmětu nájmu zahrnující údržbu vnitřních zařízení a vybavení (zejména kohouty, ventily, odpady, mechanismy otevírání dveří a oken, větrání, topení, osvětlení, včetně výměny ovladačů a jejich opotřebených částí, zasklívací oken a dveří a výměna těsnění všeho druhu, deratizaci) a další srovnatelnou údržbu.
- g) Provádět na vlastní náklady výměnu podlahové krytiny, vymalování, obnovu ochranných nátěrů a provozem poškozených omítek bez finančního omezení, pokud jejich potřeba nastane z důvodu provozního opotřebení.
- h) Provádět na vlastní náklady specifické úpravy nebytné k provozování účelu nájmu, a jejich opravy a údržbu, a to vždy na základě předchozího písemného souhlasu pronajímatele.
- i) Zajistit řádnou ochranu předmětu nájmu a dodržovat bezpečnostní, hygienické, požární, případně jiné předpisy, vztahující se na předmět nájmu.
- j) Chránit majetek vnesený do předmětu nájmu proti škodě či odcizení, vzhledem k tomu, že pronajímatel neodpovídá za jakékoliv škody, zejména ne za škodu na vnesených věcech a není povinen uzavírat v tomto smyslu žádné pojistné smlouvy.
- k) Nahradit pronajímateli škodu vzniklou zaviněním nájemce nebo v důsledku činnosti nájemce.
- l) Zodpovídá za nakládání s pevnými odpady, které svou činností produkuje, a jejich likvidaci.
- m) Zodpovídá za stav vypouštění použité vody do kanalizace a s tím související porušení právních předpisů.
- n) Řídit se při užívání předmětu nájmu pokyny a vnitřními předpisy pronajímatele a nenarušovat provoz pronajímatele či provoz ostatních nájemců v objektu.
- o) Označit předmět nájmu čitelně a viditelně obchodní firmou a činností nájemce. Označení či reklamy na nemovitosti (objektu), ve kterém se nachází předmět nájmu, umísťovat pouze po předchozím písemném souhlasu pronajímatele. Případné místní poplatky hradí vždy nájemce.
- p) Oznámit pronajímateli a vyžádat si jeho předchozí písemný souhlas v případě změny předmětu podnikání v provozovně umístěné v předmětu nájmu, ovlivní-li tato změna podstatným způsobem jeho využití a účel nájmu.
- q) Veškeré stavební a jiné úpravy v předmětu nájmu provádět pouze s výslovným předchozím písemným souhlasem pronajímatele. Součástí souhlasu je i výslovná specifikace těchto úprav, a to dle jejich popisu a seznamu tak, jak je předložen v žádosti nájemce.

- r) Strpět na dobu nepřesahující 6 po sobě jdoucích kalendářních týdnů přerušení provozu nebo na dobu nezbytně nutnou omezení užívání předmětu nájmu v souvislosti s údržbou, opravou či rekonstrukcí objektu pronajímatelem nebo společností KZ, a. s. nebo v důsledku mimořádných událostí (tzv. vyšší moci), a to bez náhrady újmy, která nájemci vznikne.

Pronajímatel je povinen oznámit nájemci zahájení rekonstrukce předmětu nájmu písemně, a to nejméně 3 měsíce před jejím plánovaným zahájením. V případě, že to povaha nebo rozsah rekonstrukce vyžaduje, je pronajímatel oprávněn požadovat po nájemci dočasné přerušení provozu dialyzačního střediska a nefrologické ambulance v předmětu nájmu, a to na dobu nepřesahující 6 po sobě jdoucích kalendářních týdnů.

VII.

Ostatní a závěrečná ujednání

1. Smlouva k okamžiku své účinnosti nahrazuje Nájemní smlouvu (čl. III odst. 3 Smlouvy). Smluvní strany prohlašují, že všechny vzájemné nároky, vyplývající z Nájemní smlouvy, jsou mezi nimi vyřádkované a uspokojené, např. nájemné, úhrady v souvislosti s provedením technického a stavebního zhodnocení předmětu nájmu atd., s výjimkou nájemného za období od 01.06. do 19.06.2025, které bude uhrazeno řádně a včas v souladu s Nájemní smlouvou.
2. Pronajímatel tímto potvrzuje, že:
 - a. záměr kraje pronajmout nemovitý majetek byl dle § 18 odst. 1 zák. č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zveřejněn dne 06.03.2025 po dobu 30 dnů před projednáním v Radě Ústeckého kraje na úřední desce krajského úřadu;
 - b. uzavření této Smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. ze dne 09.06.2025.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků. Smluvní strany se dohodly, že při plnění Smlouvy nebudou mít obchodní zvyklosti přednost před dispozitivními ustanoveními občanského zákoníku.
4. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
5. Osobní údaje obsažené v této Smlouvě budou smluvními stranami zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této Smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje pronajímatelem použity. Smluvní strany při zpracovávání osobních údajů postupují v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR).

Podrobné informace o ochraně osobních údajů pronajímatelem jsou dostupné na webových stránkách pronajímatele www.kr-ustecky.cz.
6. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, a to s elektronickými podpisy zástupců smluvních stran založenými na kvalifikovaném certifikátu.
7. Tato Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Nájemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této Smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede pronajímatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této Smlouvy byla zaslána nájemci do datové schránky ID x2fqbmcc/na e-mail: contracts.cz@bbraun.com. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem 20.06.2025, nejdříve však dnem uveřejnění v registru smluv.

VIII.

Podpisy smluvních stran

Pronajímatel i nájemce shodně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne

V Litoměřicích dne

.....
Pronajímatel
Ústecký kraj
Bc. Jiří Fedoriška, MBA
člen Rady Ústeckého kraje

.....
Nájemce
B. Braun Avitum s.r.o.
MUDr. Martin Kunczek, jednatel
Ing. Petr Macoun Ph.D., jednatel

Přílohy:

Příloha č. 1 - Kopie výpisu z obchodního rejstříku (nájemce)

Příloha č. 2 - Plánek pronajímaných prostor

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo pronajímatele: **21/SML1138/NS/MAJ/04**

Číslo nájemce:

DODATEK Č. 4 KE SMLouvĚ O NÁJMU NEMOVITOSTÍ Č. SOC/00060/2017

uzavřená dle ustanovení § 2201 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“)

SMLUVNÍ STRANY

Pronajímatel:

Ústecký kraj

Sídlo:

Zastoupený:

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Bc. Jiří Fedoriškou, MBA, členem Rady Ústeckého kraje,
na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 110/10R/2025
ze dne 17.02.2025

IČ:

70892156

DIČ:

CZ70892156

Bank. spojení:

Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu:

882733379/0800

Zástupce pro věcná jednání:

Mgr. Ing. Jindřich Šimák,
vedoucí odboru majetkového Krajského úřadu Ústeckého kraje
simak.j@kr-ustecky.cz , 475 657 407

E-mail/telefon:

(dále jen „**pronajímatel**“)

a

Nájemce:

Krajská zdravotní, a.s.

Sídlo:

Zastoupená:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 1550

Sociální péče 3316/12a, 400 11 Ústí nad Labem

MUDr. Tomášem Hrubým, generálním ředitelem

25488627

CZ25488627

Československá obchodní banka, a.s.

(dále jen „**nájemce**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

DODATEK Č. 4 KE SMLouvĚ O NÁJMU NEMOVITOSTÍ Č. SOC/00060/2017

(dále jen „**dodatek č. 4**“)

Článek I.

Město Litoměřice, IČ 00263958 a Městská nemocnice v Litoměřicích, příspěvková organizace, IČO: 00830488 uzavřely dne 15.09.2017 Smlouvu o nájmu nemovitostí č. SOC/00060/2017. Následně Město Litoměřice, IČ 00263958 a Nemocnice Litoměřice, a.s., IČ 06199518 uzavřely dne 27.04.2020 Dodatek č. 1 ke Smlouvě o nájmu nemovitostí č. SOC/00060/2017. Předmětem těchto smluvních vztahů bylo užívat pronajaté nemovitosti za účelem provozování nemocnice v Litoměřicích. Na základě Smlouvy o převodu nemovitých věcí č. 21/SML5330/OS/MAJ ze dne 24.08.2020 a Smlouvy o převodu nemovité věci č. 21/SML5339/OS/MAJ ze dne 24.08.2020 vstoupil Ústecký kraj do role pronajímatele a společnost Krajská zdravotní, a.s. do role nájemce u výše uvedených smluvních vztahů

Článek II.

Obě smluvní strany se dohodly na této úpravě Smlouvy o nájmu nemovitostí č. SOC/00060/2017:

V Čl. VI. „Práva a povinnosti Nájemce“ odst. i. se doplňuje následující ustanovení:

- Zajišťovat pro společnost B. Braun Avitum s.r.o., IČO: 61856827, se sídlem V Parku 2335/20, 148 00 Praha 4 (dále jen „**B. Braun Avitum s.r.o.**“), která je nájemcem prostor v rozsahu 676 m² v objektu č. p. 2024 na pozemku parc. č. 3900/3, v katastrální území Litoměřice, obec Litoměřice, zapsaného na listu vlastnictví č. 2390 vedeném u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice, na základě nájemní smlouvy mezi Pronajímatelem a B. Braun Avitum s.r.o. (dále jen „**prostory**“), služby poskytované v souvislosti s provozem prostor za účelem poskytování zdravotních služeb – dialyzačního střediska a nefrologické ambulance společností B. Braun Avitum s.r.o., a to dodávku elektrické energie, teplé a studené vody a tepla a odvod odpadních vod.

Náklady za tyto služby budou stanoveny formou měsíčního paušálu, jehož výši stanoví nájemce na základě obvyklé spotřeby a nákladů spojených s provozem prostor. Tyto provozní náklady bude hradit B. Braun Avitum s.r.o. přímo nájemci.

Článek III.

1. Ostatní ustanovení předmětné Smlouvy o nájmu nemovitostí zůstávají nedotčena.
2. Pronajímatel tímto potvrzuje, že o uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. ze dne 09.06.2025.
3. Tento dodatek č. 4 bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Nájemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v tomto dodatku, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede pronajímatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku byla zaslána nájemci do datové schránky ID 5gueuef / na e-mail: pravni@kzcr.eu.
4. Dodatek č. 4 je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
5. Dodatek č. 4 nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dne 20.06.2025, nejdříve však dnem uveřejnění v registru smluv.

Článek IV.

Pronajímatel i nájemce shodně prohlašují, že si tento dodatek č. 4 před jeho podpisem přečetli, že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne

.....
Pronajímatel
Bc. Jiří Fedoriška, MBA
Člen Rady Ústeckého kraje

.....
Nájemce
MUDr. Tomáš Hrubý, generální ředitel
Krajská zdravotní, a.s.

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 98
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 130/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace,
se sídlem v Dubí 3, Ruská 260, PSČ 417 03, IČ: 00080837

(dále jen organizace)

ze dne 3. října 2001, usnesení č. 18/17/2001 Rady Ústeckého kraje ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/22/2001 ze dne 28. listopadu 2001, usnesení Rady Ústeckého kraje č. 19/32/2002 ze dne 22. května 2002 (dodatek č. 1), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 11/34/2002 ze dne 3. července 2002 (dodatek č. 2), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/51/2002 ze dne 18. prosince 2002 (dodatek č. 3), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/66/2003 ze dne 9. července 2003 (dodatek č. 4), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/96/2004 ze dne 19. května 2004 (dodatek č. 5), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/101/2004 ze dne 7. července 2004 (dodatek č. 6), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/104/2004 ze dne 22. září 2004 (dodatek č. 7), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/23R/2005 ze dne 7. prosince 2005 (dodatek č. 8), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 9/40R/2006 ze dne 17. května 2006 (dodatek č. 9), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/77R/2007 ze dne 14. března 2007 (dodatek č. 10), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 19/106R/2008 ze dne 12. března 2008 (dodatek č. 11), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 50/12R/2009 ze dne 11.3.2009 (dodatek č. 12), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 13), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 14), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 15), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/54R/2010 ze dne 18.8.2010 (dodatek č. 16), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/58R/2010 ze dne 29.9.2010 (dodatek č. 17), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/65R/2010 ze dne 8.12.2010 (dodatek č. 18), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 45/72R/2011 ze dne 9.3.2011 (dodatek č. 19), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 64/81R/2011 ze dne 20.7.2011 (dodatek č. 20), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 74/90R/2011 ze dne 23.11.2011 (dodatek č. 21), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 58/98R/2012 ze dne 29.2.2012 (dodatek č. 22), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 76/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 23), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 24), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/114R/2012 ze dne 3.10.2012 (dodatek č. 25), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/3R/2012 ze dne 5.12.2012 (dodatek č. 26), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 27), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 172/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 28), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 106/9Z/2013 ze dne 4.9.2013 (dodatek č. 29), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 84/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 30), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 77/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 31), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 32), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje

č. 68/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 33), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 34), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 165/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 35), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 74/19Z/2014 ze dne 29.10.2014 (dodatek č. 36), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 75/20Z/2014 ze dne 15.12.2014 (dodatek č. 37), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 66/21Z/2015 ze dne 16.2.2015 (dodatek č. 38), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 77/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 39), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 109/23Z/2015 ze dne 29.6.2015 (dodatek č. 40), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 79/25Z/2015 ze dne 2.11.2015 (dodatek č. 41), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 64/26Z/2015 ze dne 14.12.2015 (dodatek č. 42), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 81/28Z/2016 ze dne 29.2.2016 (dodatek č. 43), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 120/29Z/2016 ze dne 25.4.2016 (dodatek č. 44), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 113/30Z/2016 ze dne 27.6.2016 (dodatek č. 45), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 94/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 (dodatek č. 46), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 33/2Z/2016 ze dne 19.12.2016 (dodatek č. 47), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 017/3Z/2017 A) 2. a) ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 48), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 045/4Z/2017 ze dne 24.4.2017 (dodatek č. 49), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 043/6Z/2017 ze dne 26.6.2017 (dodatek č. 50), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 038/7Z/2017 ze dne 11.9.2017 (dodatek č. 51), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 038/8Z/2017 ze dne 23.10.2017 (dodatek č. 52), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 049/9Z/2017 ze dne 11.12.2017 (dodatek č. 53), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 030/11Z/2018 ze dne 26.2.2018 (dodatek č. 54), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 026/12Z/2018 ze dne 23.4.2018 (dodatek č. 55), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 044/13Z/2018 ze dne 25.6.2018 (dodatek č. 56), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 032/14Z/2018 ze dne 10.9.2018 (dodatek č. 57), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 030/15Z/2018 ze dne 22.10.2018 (dodatek č. 58), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 048/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 59), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 044/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 60), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 043/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 61), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 034/20Z/2019 ze dne 24.6.2019 (dodatek č. 62), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 026/22Z/2019 ze dne 9.9.2019 (dodatek č. 63), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 018/24Z/2019 ze dne 21.10.2019 (dodatek č. 64), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 033/25Z/2019 ze dne 9.12.2019 (dodatek č. 65), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 017/26Z/2020 ze dne 27. 1. 2020 (dodatek č. 66), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 022/27Z/2020 ze dne 9. 3. 2020 (dodatek č. 67), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 031/29Z/2020 ze dne 20. 4. 2020 (dodatek č. 68), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 039/31Z/2020 ze dne 7. 9. 2020 (dodatek č. 69) a usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 040/31Z/2020 ze dne 7. 9. 2020 (dodatek č. 70), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 020/4Z/2021 ze dne 15. 2. 2021 (dodatek č. 71), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 045/6Z/2021 ze dne 26. 4. 2021 (dodatek č. 72), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 044/6Z/2021 A) 2.b) ze dne 26. 4. 2021 (dodatek č. 73), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 058/7Z/2021 ze dne 21. 6. 2021 (dodatek č. 74) a usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 042/9Z/2021 ze dne 6. 9. 2021 (dodatek č. 75), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 049/11Z/2021 ze dne 13. 12. 2021 (dodatek č. 76), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 050/13Z/2022 ze dne 28. 2. 2022 (dodatek č. 77), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 054/14Z/2022 ze dne 25. 4. 2022 (dodatek č. 78), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 014/14Z/2022 bod 2.a) ze dne 25. 4. 2022 (dodatek č. 79), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 062/15Z/2022 ze dne 27. 6. 2022 (dodatek č. 80), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 039/16Z/2022 ze dne 5. 9. 2022 (dodatek č. 81), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 031/17Z/2022 ze dne 31. 10. 2022 (dodatek č. 82), usnesení

Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 057/18Z/2022 ze dne 12. 12. 2022 (dodatek č. 83), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/21Z/2023 ze dne 24. 4. 2023 (dodatek č. 84), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 052/22Z/2023 ze dne 26. 6. 2023 (dodatek č. 85), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 040/23Z/2023 ze dne 11. 9. 2023 (dodatek č. 86), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 054/24Z/2023 ze dne 30. 10. 2023 (dodatek č. 87), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/25Z/2023 ze dne 11. 12. 2023 (dodatek č. 88), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 051/27Z/2024 ze dne 26. 2. 2024 (dodatek č. 89), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 048/28Z/2024 ze dne 22. 4. 2024 (dodatek č. 90), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 055/29Z/2024 ze dne 24. 6. 2024 (dodatek č. 91), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 050/30Z/2024 ze dne 9. 9. 2024 (dodatek č. 92), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 088/2Z/2024 ze dne 9. 12. 2024 (dodatek č. 93), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 099/4Z/2025 ze dne 3. 3. 2025 (dodatek č. 94), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 100/4Z/2025 ze dne 3. 3. 2025 (dodatek č. 95) a usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 074/5Z/2025 ze dne 28. 4. 2025 (dodatek č. 96).

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne 23.06.2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

p.č./st.p.č.	k.ú.
590/4	Vrutice

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice

p.č./st.p.č.	k.ú.
970/81	Staňkovice u Žatce

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec

p.č./st.p.č.	k.ú.
1626/4	Trmice

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
1006/19	Bílence	3939/3	Mašťov
3939/10	Mašťov	99/2	Miřetice u Klášterce nad Ohří
99/3	Miřetice u Klášterce nad Ohří	115/8	Miřetice u Klášterce nad Ohří
370/6	Miřetice u Klášterce nad Ohří	1591	Nezabylice

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
974	Břínkov	1171	Břínkov
1185	Břínkov	1292	Břínkov
1522/11	Pátek u Loun	1298/5	Postoloprty
1298/7	Postoloprty	1481/2	Postoloprty
1481/11	Postoloprty	1481/15	Postoloprty

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
1518/1	Horní Oldřichov	1518/4	Horní Oldřichov
1519/2	Horní Oldřichov	1519/4	Horní Oldřichov
1557/17	Horní Oldřichov	1559/11	Horní Oldřichov
1579/2	Horní Oldřichov	368/2	Huntířov u Děčína
1299/2	Malá Veleň	482/3	Podmokly
483/4	Podmokly	486/2	Podmokly
803/14	Podmokly		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
2094/6	Dolní Podluží	4789/3	Varnsdorf

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 24.06.2025

V Ústí nad Labem dne 23.06.2025

Mgr. Bc. Tomáš Rieger
člen Rady Ústeckého kraje
na základě usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 147/2R/2024 ze dne 26.11.2024

Tarif Dopravy Ústeckého kraje

platný od 1. ~~dubna~~ srpna 2025

Preambule

Tarif integrovaného dopravního systému Doprava Ústeckého kraje (dále jen „Tarif DÚK“) je vyhlášen v souladu s Výměrem MF č. 01/2025 ze dne 21. 11. 2024, kterým se vydává seznam zboží s regulovanými cenami.

čl. 1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Integrovaný dopravní systém Dopravy Ústeckého kraje (dále jen „DÚK“) je systém zajišťování dopravní obslužnosti v Ústeckém kraji v různých druzích dopravy podle jednotných Smluvních přepravních podmínek DÚK (dále jen „SPP DÚK“) a Tarifu DÚK.
- 1.2 Tarif DÚK stanovuje výši jízdného, způsob výpočtu jízdného a podmínky uplatňování cen jízdného na autobusových linkách veřejné linkové osobní dopravy zapojených do systému DÚK, v městských hromadných dopravách měst zapojených v systému DÚK (dále jen „MHD“) provozovaných formou integrovaného dopravního systému a ve vlcích a lodích zapojených do systému DÚK. Seznam zapojených dopravců a způsob jejich zapojení je uveden v příloze č. 1 SPP DÚK. Seznam linek zapojených do DÚK (s uvedením uznávání jízdních dokladů v papírové podobě nebo na bázi BČK DÚK) je uveden v příloze č. 2 SPP DÚK. Seznam tarifních zón DÚK je uveden v příloze č. 3 SPP DÚK.

čl. 2. Základní pojmy

DÚK je integrovaný dopravní systém Dopravy Ústeckého Kraje provozovaný na území definovaném tarifními zónami.

Tarif DÚK stanovuje výši jízdného a přepravného, způsob nabytí a platnost jízdních dokladů a způsob jejich použití.

SPP jsou smluvní přepravní podmínky

SPP DÚK jsou smluvní přepravní podmínky DÚK, platí u dopravců uvedených v příloze č. 1 těchto SPP DÚK (dále jen „Dopravce“ nebo „Dopravci“) na linkách DÚK uvedených v příloze č. 2 těchto SPP DÚK. SPP DÚK platí pro přepravu osob, jejich zavazadel a živých zvířat ve veřejné silniční osobní dopravě, ve veřejné drážní osobní dopravě a ve veřejné vodní dopravě provozované v rámci DÚK zúčastněnými Dopravci a stanovují podmínky pro vznik přepravní smlouvy, podmínky přepravy, práva, povinnosti a odpovědnost cestujících a Dopravců zapojených v DÚK.

SPP DPMÚL jsou Smluvní přepravní podmínky Dopravního podniku města Ústí nad Labem a.s. a platí na linkách městské hromadné dopravy provozované tímto dopravcem.

Klouzavý tarif znamená volitelný počátek platnosti časové jízdenky.

Jízdné je cena za přepravu cestujícího. Podmínky přepravy osob upravují SPP DÚK a SPP DPMÚL

Integrovaný jízdní doklad je doklad umožňující cestujícím v rámci časové a zónové platnosti využít ke svým cestám kombinaci spojů všech zahrnutých Dopravců. V rámci DÚK jsou vydávány i uznávány integrované jízdní doklady v papírové podobě i na bázi DÚKapky.

Částečně integrovaný jízdní doklad je doklad umožňující cestujícím v rámci časové a zónové platnosti využít ke svým cestám kombinaci spojů pouze vybraných Dopravců tak, jak je uvedeno v příloze č. 1 SPP DÚK. Částečně integrovanými jízdními doklady jsou jízdenky ve formě elektronického zápisu na bezkontaktních čipových kartách (dále jen „BČK DÚK“) a Mobilní jízdní doklady DPMÚL.

Neintegrovaný jízdní doklad je doklad, který není uvedený v Tarifu DÚK jako integrovaný nebo částečně integrovaný. Tento doklad je nepřestupní na linky DÚK.

Přepravné je cena za přepravu spoluzavazadla, jízdních kol a živých zvířat.

Stanicí se rozumí stanice i zastávka ve veřejné drážní osobní dopravě nebo zastávka ve veřejné silniční osobní dopravě a v městské hromadné dopravě nebo přístaviště ve veřejné vodní dopravě.

Tarifní zóna je územně ohraničená oblast se stanicemi rozhodná k vymezení zónové platnosti jízdního dokladu. Tarifní zóny pokrývají území, na kterém jsou provozovány linky, spoje a vlaky zařazené do DÚK. Tarifní zóna, do níž stanice spadá, se stanovuje dle údaje uvedeného v platném jízdním řádu. Pro potřeby tarifu jsou zóny označeny třímístnými arabskými čísly.

Kontrolní nadzóna se označuje dvojčíslím arabským číslem a představuje množinu zón, jejichž první dvě číslice z třímístného číselného označení se shodují s dvoumístným číselným označením kontrolní nadzóny. Povolené kontrolní nadzóny jsou jednoznačně definovány v Matici povolených cest DÚK uvedené v příloze č. 4 SPP DÚK.

Tarifní jednice je jednotka tarifní vzdálenosti mezi zónami, která slouží k výpočtu jízdného. Tarifní vzdálenosti jednotlivých zón jsou uvedeny v příloze č. 3 Tarifu DÚK, v tzv. Matici tarifních jednic.

MHD je městská hromadná doprava. V rámci Tarifu DÚK a SPP DÚK je jako MHD označována i městská autobusová doprava.

MAD Děčín je městská autobusová doprava Děčín.

DPMD je Dopravní podnik města Děčína, a.s., provozovatel linek MAD Děčín.

Dopravní karta DÚK (též **DK DÚK** nebo **BČK DÚK**) je bezkontaktní čipová karta sloužící jako nosič elektronických jízdenek a elektronických peněz v DÚK.

DÚKapka je mobilní aplikace, umožňující nákup a použití elektronických jízdních dokladů DÚK prostřednictvím mobilního zařízení, jako je telefon, tablet nebo obdobné zařízení s přístupem k internetu (v textu je název DÚKapka skloňován). Podmínky jejího užívání jsou stanoveny obchodními podmínkami v příloze č. 5 Tarifu DÚK. Cena jízdních dokladů zakoupených prostřednictvím DÚKapky odpovídá ceně elektronické platby dle Ceníku jízdného DÚK uvedeného v příloze č. 1 Tarifu DÚK.

IDOS je mobilní aplikace umožňující nákup a využití elektronických jízdních dokladů DÚK přímo z mobilního zařízení, jako je telefon, tablet nebo jiné zařízení s připojením k internetu. Podmínky použití těchto dokladů jsou totožné s podmínkami jízdních dokladů v aplikaci DÚKapka.

Můj vlak je mobilní aplikace umožňující nákup a využití elektronických jízdních dokladů DÚK přímo z mobilního zařízení, jako je telefon, tablet nebo jiné zařízení s připojením k internetu ~~(od data vyhlášení)~~. Podmínky použití těchto dokladů jsou totožné s podmínkami jízdních dokladů v aplikaci DÚKapka.

Mobilní jízdní doklady DPMÚL jsou elektronické jízdenky na bázi SMS jízdenky, jízdenky z mobilní aplikace SEJF, mobilní aplikace DPMÚL a mobilní aplikace DoKapsy od ČSOB. Jsou uznávány pouze v zóně 101 Ústí n. L. na linkách MHD a PAD. Informace podává pouze DPMÚL. Podmínky pro jejich výdej a platnost jsou uvedeny v příloze č. 4 Tarifu DÚK, SPP DPMÚL a Obchodních podmínkách pro užívání mobilní aplikace DPMÚL. Ceny jízdních dokladů odpovídají ceně dle Ceníku jízdného DÚK uvedeného v příloze č. 1 Tarifu DÚK.

BBK je bezkontaktní bankovní karta (kreditní nebo debetní platební karta, a to i emulovaná do mobilních telefonů, hodinek apod.). BBK je možné použít na linkách MAD Děčín dopravce DPMD v souladu s dokumentem „Všeobecné obchodní podmínky pro vydávání a užívání bezkontaktních bankovních karet určených pro odbavení ve vozidlech Dopravního podniku města Děčína, a. s.“, linkách MHD v Chomutově a Jirkově dopravce DPCHJ v souladu s dokumentem „Všeobecné obchodní podmínky pro vydávání a užívání bezkontaktních bankovních karet určených pro odbavení ve vozidlech Dopravního podniku měst Chomutova a Jirkova a.s.“ a na linkách MHD Ústí n. L. dopravce DPMÚL v souladu s dokumentem „Obchodní podmínky používání bezkontaktní bankovní platební karty na linkách provozovaných Dopravním podnikem města Ústí nad Labem a.s.“. Při platbách jízdného prostřednictvím BBK ve vozidle dopravce DÚK je cena jízdného rovna ceně

odpovídající elektronické platbě dle Ceníku jízdného DÚK uvedeného v příloze č. 1 Tarifu DÚK. Při platbě prostřednictvím BBK ve vozidlech je vydán papírový jízdní doklad (mimo použití BBK v režimu Check in/Check out a jako identifikátoru k elektronické časové jízdence).

DPCHJ je Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a. s., provozovatel linek MHD zajišťujících dopravní obslužnost obcí: Chomutov, Jirkov, Černovice, Droužkovice, Spořice, Údlice, Otvice a Březno.

DPmML je DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova a. s., provozovatel linek MHD zajišťujících dopravní obslužnost obcí Mostu, Litvínova a přilehlých obcí, na kterých jsou uznávány pouze integrované jízdní doklady DÚK v papírové podobě i na bázi DÚKapy (nevydává a neuznává jízdní doklady na bázi BČK DÚK a nepoužívá elektronickou peněženku na BČK DÚK).

MDT je Městská doprava Teplice, p.o. provozovatel linek MHD v Teplicích.

BUS KARTA je bezkontaktní čipová karta, vydávaná dopravcem DPCHJ před zapojením do DÚK. BUS KARTU je možné použít pouze na linkách MHD dopravce DPCHJ v souladu s „Obchodními podmínkami pro vydání a užívání bezkontaktní čipové karty“ ve vozidlech DPCHJ a. s. Při platbách jízdného z BUS KARTY je cena jízdného rovna ceně jako v případě platby z elektronické peněženky BČK DÚK dle Ceníku jízdného DÚK uvedeného v příloze č. 1 Tarifu DÚK.

Děčínská karta je bezkontaktní platební karta ve formě „stickeru“, vydávaná dopravcem DPMD a Statutárním městem Děčín. Děčínská karta má stejné vlastnosti jako BBK.

Příjmový doklad je potvrzení o uskutečněné platbě za jízdenku v elektronické podobě uložené na BČK DÚK nebo na BBK nebo v mobilní aplikaci. A také potvrzení o vkladu elektronických peněz do elektronické peněženky uložené na BČK DÚK. Příjmový doklad o zaplacení není jízdním dokladem. Při kontrole odbavení se cestující musí prokázat elektronickou jízdenu.

DPMÚL je Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s., provozovatel linek MHD Ústí nad Labem. Na linkách MHD Ústí nad Labem platí Tarif DÚK a SPP DPMÚL. Tarif DÚK není uznáván na lanové dráze a sezónních turistických linkách, které jsou upraveny jiným zvláštním tarifem.

Terminál je multifunkční zařízení umístěné ve vozidlech DPMÚL u předních dveří umožňující ověřit platnost elektronické časové jízdenky uložené na BČK DÚK nebo na BBK. Také umožňuje samoobslužný bezhotovostní nákup papírové jízdenky platbou z EP BČK DÚK nebo z BBK. Nebo odbavení BBK v režimu Check in/Check out.

Validátor je zařízení umístěné ve vozidlech DPMÚL u druhých a dalších dveří umožňující ověřit platnost elektronické časové jízdenky na bázi BBK nebo odbavení BBK v režimu Check in/Check out.

Check in znamená přihlášení (přiložení) BBK cestujícím k čtečce terminálu/validátoru při každém nástupu do vozidla DPMÚL.

Check out znamená odhlášení (přiložení) BBK cestujícím k čtečce terminálu/validátoru při každém výstupu z vozidla DPMÚL.

PAD je příměstská autobusová doprava, linky uvedené v příloze č. 2 SPP DÚK s označením 401 až 899.

ČD jsou České dráhy a. s., které jsou integrovány do DÚK. Na železničních regionálních linkách ČD uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK je přednostně vydáván i uznáván tarif DÚK, tarif ČD je zde vydáván i uznáván; na železničních dálkových linkách ČD uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK je vydáván i uznáván tarif DÚK (v definovaných úsecích) a vydáván i uznáván tarif ČD; pro cesty mimo DÚK je vydáván i uznáván tarif ČD na celou zamýšlenou trasu ve spojích ČD.

GW Train je GW Train Regio, a.s., která je integrována do DÚK, uznává a vydává jízdní doklady DÚK v papírové podobě i na bázi BČK DÚK a nabíjí elektronické peněženky na BČK DÚK. Nevydává vlastní BČK DÚK a v případě cesty mimo Ústecký kraj bude přednostně nabízen tarif a SPP GW Train. Na linkách GW Train uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK je uznáván také tarif a SPP GW Train.

ARRIVA vlaky je ARRIVA vlaky s.r.o., která je integrována do DÚK, uznává a vydává jízdní doklady DÚK v papírové podobě i na bázi BČK DÚK a nabíjí elektronické peněženky na BČK DÚK. Nevydává vlastní BČK DÚK a v případě cesty mimo Ústecký kraj bude přednostně nabízen tarif a SPP ARRIVA

vlaků. Na linkách ARRIVA vlaky uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK je uznáván také tarif a SPP ARRIVA vlaky.

PID je Pražská integrovaná doprava, jejíž vybrané **linky PID** a jejich úseky uvedené v příloze č. 2 SPP DÚK ve výčtu linek PAD jsou integrovány do DÚK. Linky PID se dle technických možností způsobu odbavení dělí na plně integrované do DÚK (jsou vydávány i uznávány všechny jízdní doklady dle tarifu DÚK a na všech nosičích jízdních dokladů dle tarifu DÚK) a na částečně integrované do DÚK (jsou pouze uznávány pohledem jízdní doklady DÚK v papírové podobě nebo v mobilní aplikaci DÚKapka). Na linkách PID je nárok na bezplatnou přepravu dle tarifu DÚK uplatňován pouze na území Ústeckého kraje bez přesahu do Středočeského kraje. Na linkách PID platí SPP PID.

Vybrané linky DÚK a jejich úseky uvedené v příloze č. 2 SPP DÚK ve výčtu linek PAD jsou integrovány do PID. Linky DÚK se dle technických možností způsobu odbavení dělí na plně integrované do PID (jsou vydávány i uznávány všechny jízdní doklady dle tarifu PID a na všech nosičích jízdních dokladů dle tarifu PID) a na částečně integrované do PID (jsou pouze uznávány pohledem jízdní doklady PID v papírové podobě nebo v mobilní aplikaci PID Lítačka). Na linkách DÚK je nárok na bezplatnou přepravu dle tarifu PID uplatňován pouze na území Středočeského kraje bez přesahu do Ústeckého kraje. Na linkách DÚK platí SPP DÚK a na území Středočeského kraje i SPP PID.

Tarifní zóny DÚK a tarifní pásma PID jsou vyznačeny v jízdních řádech.

Länderbahn je železniční dopravce Die Länderbahn GmbH DLB, jehož linka L7 (specifikovaný úsek) uvedená v příloze č. 2 SPP DÚK je zapojena do DÚK. Na této lince jsou uznávány i vydávány jízdní doklady DÚK v papírové podobě i na bázi DÚKapky a BČK DÚK. Dopravce dále vydává i uznává tarif trilex, který je uznáván i na vybraných linkách DÚK uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK.

Rozdělení linek na linky PAD, železniční linky, linky MHD, turistické linky, linky, na nichž jsou uznávány vybrané jízdní doklady PID definované Tarifem DÚK a SPP DÚK a linky PID, na nichž jsou uznávány vybrané jízdní doklady DÚK definované Tarifem PID a SPP PID, je uvedeno v příloze č. 2 SPP DÚK.

VVO je Dopravní svaz Horního Polabí sdružující dopravce v části německé spolkové země Sasko (s centrem ve městě Drážďany).

Tarif DÚK + VVO je tarif, který je v prodeji na linkách uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK a nabízí se jen z vybraných zón DÚK do vybraných zón VVO, nebo naopak. Tento jízdní doklad se řídí tarifem a SPP DÚK na území Ústeckého kraje nebo tarifem VVO na území VVO. Na území DÚK i VVO se nabízí tyto jízdní doklady: jednotlivá jízdenka, sedmidenní jízdní doklad či měsíční jízdní doklad. Vyjmenované jízdní doklady jsou papírové, integrované.

Nosičem jízdních dokladů jsou:

- a) termocitlivý papír s ochrannými prvky,
- b) aplikace DÚKapka,
- c) u vybraných dopravců BČK DÚK,
- d) na linkách MAD Děčín též BBK nebo Děčínská karta,
- e) na linkách MHD Chomutov a Jirkov též BUS KARTA (pouze v zónách 501 Chomutov a 511 Jirkov),
- f) ceninový papír DPMÚL s ochrannými prvky,
- g) na linkách DPMÚL též BBK,
- h) na linkách DPMÚL a PAD v zóně 101 Ústí n. L. též Mobilní jízdní doklady DPMÚL,
- i) mobilní aplikace VVO (pouze jízdenky Labe-Elbe).

Integrovanými jízdními doklady jsou:

- a) integrovaná papírová jízdenka pro jednotlivou jízdu,
- b) integrovaná jízdenka pro jednotlivou jízdu na bázi DÚKapky, i zakoupená prostřednictvím mobilních aplikací IDOS a Můj vlak ~~(od data vyhlášení)~~,
- c) integrovaná předtištěná papírová jízdenka pro jednotlivou jízdu DPMÚL označená označovačem ve vozidle DPMÚL,
- d) integrovaná papírová 1denní síťová jízdenka,
- e) integrovaná 1denní síťová jízdenka na bázi DÚKapky, i zakoupená prostřednictvím mobilních aplikací IDOS a Můj vlak ~~(od data vyhlášení)~~,
- f) integrovaná papírová 7denní jízdenka,
- g) integrovaná 7denní jízdenka na bázi DÚKapky,
- h) integrovaná papírová 30denní jízdenka,
- i) integrovaná 30denní jízdenka na bázi DÚKapky,
- j) integrovaná 90denní jízdenka na bázi DÚKapky,
- k) integrovaná 180denní jízdenka na bázi DÚKapky,
- l) integrovaná 365denní jízdenka na bázi DÚKapky,
- m) integrovaná papírová 1denní síťová jízdenka Labe-Elbe,
- n) integrovaná 1denní síťová jízdenka Labe-Elbe na bázi mobilní aplikace VVO,
- o) integrovaná papírová 1denní síťová jízdenka EURO-NISA-Ticket+,
- p) integrovaná elektronická jízdenka Deutschlandticket
- q) integrovaná papírová jízdenka pro spoluzavazadlo/psa,
- r) integrovaná jízdenka pro spoluzavazadlo/psa na bázi DÚKapky,
- s) integrovaná papírová jízdenka pro jízdní kolo
- t) integrovaná jízdenka pro jízdní kolo na bázi DÚKapky,
- u) průkaz opravňující cestujícího k bezplatné přepravě,
- v) ve vyjmenovaných linkách DÚK a jejich vyznačených úsecích dle přílohy č. 2 SPP DÚK jízdní doklady vydané dle tarifu a SPP PID.

Částečně integrovanými jízdními doklady jsou:

- a) částečně integrovaná 7denní jízdenka na bázi BČK DÚK,
- b) částečně integrovaná 30denní jízdenka na bázi BČK DÚK,
- c) částečně integrovaná 90denní jízdenka na bázi BČK DÚK,
- d) částečně integrovaná 180denní jízdenka na bázi BČK DÚK,
- e) částečně integrovaná 365denní jízdenka na bázi BČK DÚK,
- f) částečně integrovaná 1825denní jízdenka na bázi BČK DÚK,
- g) v zóně 101 Ústí n. L. na linkách DPMÚL a PAD částečně integrované Mobilní jízdní doklady DPMÚL:
 - i. SMS jízdenka pro jednotlivou jízdu,
 - ii. mobilní aplikace DPMÚL a mobilní aplikace SEJF, jízdenka pro jednotlivou jízdu, jízdenka pro zavazadlo/psa a časová jízdenka (od data vyhlášení na www.dpmul.cz, včetně informací o registraci).

- iii. mobilní aplikace DoKapsy od ČSOB, jízdenka pro jednotlivou jízdu, jízdenka pro zavazadlo/psa.
- h) ve vyjmenovaných linkách DÚK a jejich vyznačených úsecích dle přílohy č. 2 SPP DÚK papírový jízdní doklad vydaný dle tarifu a SPP PID.

Neintegrováné jízdní doklady jsou:

- a) jízdní doklady na bázi BBK,
- b) původní karty DPMD,
- c) zaměstnanecké karty od DPMD
- d) původní karty DPCHJ (BUS KARTA),
- e) papírové jízdenky a původní karty DPmML,
- f) jízdní doklady pro sezónní turistické linky a lanovou dráhu vydané DPMÚL dle zvláštního tarifu.

Jednotlivé kategorie cestujících se označují:

- a) plné, 18+
- b) zvýhodněné 50 % (děti a mládež 6-18 let, žáci a studenti 18-26 let, osoby 65+ let, příjemci invalidního důchodu 3. st. a rodiče/opatrovníci dojíždějící do ústavů k návštěvě dětí),
- c) zvýhodněné 25 % (ZTP, ZTP/P)
- d) zaměstnanecké,
- e) v zóně 101 Ústí n. L. Ústecké jízdné pro osobu přepravující dítě (dětí) do věku 3 let,
- f) v zóně 101 Ústí n. L. Ústecké jízdné pro osobu ve věku od 62 do 65 let a příjemce invalidního důchodu 3. stupně (pouze časové jízdné),
- g) v zóně 401 Teplice též senior 60-65 let, člen spolku Český svaz bojovníků za svobodu; člen spolku Konfederace politických vězňů České republiky; člen spolku Svaz pomocných technických praporů České republiky PTP – vojenské tábory nucených prací (VTNP), Městská policie Teplice, Policie ČR OŘ Teplice,
- h) v zóně 301 Děčín též senior 70+, člen spolku Konfederace politických vězňů České republiky a držitel Zlaté medaile (plakety) Prof. MUDr. Jana Janského,
- i) v zónách 501 a 511 též senior SD (Občan, jemuž byl přiznán starobní důchod), senior 70+ a držitel Zlaté medaile (plakety) Prof. MUDr. Jana Janského, držitel Zlatého kříže Českého červeného kříže 1., 2. a 3. třídy a držitelé plakety Českého červeného kříže – dar života,
- j) v zónách se zapojenou MHD v rámci jednozónových jízdních dokladů mohou být vyhlášeny v tarifech příslušných MHD i jiné kategorie cestujících.

čl. 3. Druhy jízdného

3.1 Druhy jízdného platící na celém území DÚK:

- a) **plné jízdné** – cena za přepravu cestujícího, který neprokáže nárok na použití zvýhodněného nebo bezplatného jízdného podle podmínek stanovených Tarifem DÚK, SPP DÚK a SPP DPMÚL, za toto jízdné se přepravuje kategorie cestujících „**plné**“,
- b) **zvýhodněné jízdné** – cena za přepravu cestujícího, který má nárok na slevu dle podmínek stanovených Tarifem DÚK (zejména čl. 6 a 7), SPP DÚK, SPP DPMÚL a přílohou č. 4 tohoto tarifu, toto zvýhodněné jízdné existuje v následujících variantách (v případě neprokázání slevy, vyjma dětí do 15 let věku, spadá cestující do kategorie Plné jízdné):

- i. **zvýhodněné 50 %** – jízdné maximálně ve výši 50 % plného jízdného, za toto jízdné se přepravuje kategorie cestujících „**děti a mládež 6-18 let**“, „**žáci a studenti 18-26 let**“, „**osoby 65+ let**“, „**inv. důchod 3. st.**“ a „**rodiče cestující do ústavů**“ tj.:
- děti ve věku od 6–15 let (do dne, který předchází dni 15. narozenin), nárok na toto jízdné se neprokazuje,
 - mládež ve věku od 15–18 let (do dne, který předchází dni 18. narozenin), nárok na toto jízdné se prokazuje úředně vydaným identifikačním osobním dokladem, který obsahuje fotografii nebo digitální zpracování podoby, jméno a příjmení a datum narození, nebo žákovským průkazem nebo studentským průkazem ISIC (v analogové nebo elektronické podobě) nebo ověřeným profilem v DÚKapce,
 - žáci a studenti ve věku od 18–26 let denní nebo prezenční formy studia (do dne, který předchází dni 26. narozenin), nárok na toto jízdné se prokazuje platným žákovským průkazem nebo platným studentským průkazem ISIC (v analogové nebo elektronické podobě) bez teritoriálního či geografického omezení nebo ověřeným profilem v DÚKapce,
 - osoby 65+ let (ode dne dosažení věku 65 let), nárok na toto jízdné se prokazuje úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem, který obsahuje fotografii nebo digitální zpracování podoby, jméno a příjmení a datum narození nebo ověřeným profilem v DÚKapce,
 - příjemce invalidního důchodu 3. stupně, ve smyslu § 39 odst. 2 písm. c) zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, nárok na toto jízdné se prokazuje 2D kódem (v papírové či v elektronické podobě), který obsahuje jméno a příjmení, datum narození, typ a dobu platnosti slevy. Cestující je zároveň povinen prokázat svou totožnost úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem, který obsahuje fotografii nebo digitální zpracování podoby, jméno a příjmení a datum narození. Pokud držitel 2D kódu svou totožnost neprokáže, považuje se 2D kód za neplatný.
 - rodiče cestující do ústavů, nárok na toto jízdné se prokazuje platným průkazem vystaveným ústavem, ve kterém je dítě umístěno. Cestující je zároveň povinen prokázat svou totožnost úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem, který obsahuje fotografii nebo digitální zpracování podoby, jméno a příjmení a datum narození. Pokud držitel průkazu svou totožnost neprokáže, považuje se průkaz za neplatný.
- ii. **zvýhodněné 25 %** - jízdné maximálně ve výši 25 % plného jízdného, za toto jízdné se přepravuje kategorie cestujících „**ZTP, ZTP/P**“, tj.:
- osoby těžce postižené na zdraví, kterým jsou poskytnuty výhody podle zvláštních předpisů (jsou držiteli průkazů ZTP a ZTP/P), nárok na toto jízdné se prokazuje průkazem ZTP nebo ZTP/P nebo ověřeným profilem v DÚKapce,
- iii. **zaměstnanecké** – za toto jízdné se přepravují zaměstnanci uvedení v bodu 7.16,
- iv. **zvýhodněné 0 %** - jízdné ve výši 0 % (tj, bezplatná přeprava), za toto jízdné se přepravuje kategorie cestujících „**děti do 6 let věku**“ „**průvodce držitele průkazu ZTP/P,**“ „**vodicí, asistenční a služební psi,**“

Držitel zvýhodněné časové vícedenní jízdenky nahrané na osobní BČK DÚK nebo v DÚKapce prokazuje nárok na její použití dle bodu 5.19.

- i. držitelé poukazu DÚKpass a DÚKpass dítě 6-18; poukazy jsou vydávány dle podmínek rozhodnutí Rady Ústeckého kraje; k prokázání nároku na bezplatnou přepravu slouží síťová jízdenka za 0 Kč v DÚKapce.

- 3.2 Zvýhodněné jízdné nad rámec zvýhodněného jízdného uvedeného v odst. 1 písm. b) článku 3. tohoto Tarifu DÚK platné pouze v zóně 401 Teplice vydávané pouze dopravcem MDT:**
- a) Na zvýhodněnou časovou jízdenku 7, 30 a 90denní seniorskou 60-65 let mají v zóně Teplice nárok cestující 60-65 let.
 - b) Na zvýhodněnou časovou jízdenku 365denní seniorskou 70+ v zóně Teplice mají nárok cestující starší 70 let.
 - c) Na zvýhodněnou časovou jízdenku 90denní mají nárok příslušníci Městské policie Teplice a Policie ČR OR Teplice.
 - d) Na zvýhodněnou časovou jízdenku 365denní mají v zóně Teplice nárok členové Svazu bojovníků za svobodu, členové spolku Svaz pomocných technických praporů České republiky PTP – vojenské tábory nucených prací (VTNP), kteří se prokazují platným průkazem.
- 3.3 Bezplatná přeprava nad rámec zvýhodněného jízdného uvedeného v odst. 1 písm. c) článku 3 tohoto Tarifu DÚK platná pouze v zóně 401 Teplice:**
- a) držitelé průkazů ZTP a ZTP/P,
 - b) doprovod dítěte do tří let věku (maximálně 1 osoba na 1 dítě). Doprovod dítěte musí prokázat věk dítěte občanským průkazem nebo cestovním pasem,
 - c) strážníci Městské policie Teplice ve stejnokroji.
- 3.4 Ústecké jízdné nad rámec zvýhodněného jízdného uvedeného v odst. 1 písm. b) článku 3. tohoto Tarifu DÚK platné pouze v zóně 101 Ústí nad Labem:**
- a) jeden doprovod dítěte nebo dětí do věku 3 let; nárok na Ústecké jízdné je doprovod povinen prokázat věrohodným způsobem (např. průkazem zdravotního pojištění dítěte, rodným listem či cestovním pasem dítěte); elektronické časové jízdenky „doprovod - 3“ lze nahrát pouze na personifikovanou BČK DÚK nebo na BBK. Cestující s jízdním dokladem určeným pro přepravu osoby do věku 3 let je povinen současně přepravovat i dítě do věku 3 let. Další podmínky jsou stanovené v příloze č. 4 tohoto tarifu.
 - b) osoba ve věku od 62 do 65 let,
 - c) příjemce invalidního důchodu 3. stupně. Další podmínky pro použití jízdenky na bázi BČK DÚK nebo BBK jsou stanovené v příloze č. 4 tohoto tarifu,
 - d) další podmínky pro poskytnutí slevy, prokázání nároku na slevy dle bodu 3. 4. a použití jízdních dokladů, jsou stanoveny v příloze č. 4 tohoto tarifu.
- 3.5 Bezplatná přeprava nad rámec zvýhodněného jízdného uvedeného v odst. 1 písm. c) článku 3 tohoto Tarifu DÚK platná pouze v zóně 101 Ústí nad Labem:**
- a) osoba, která je držitelem průkazu ZTP a dále osoba, která je držitelem průkazu ZTP/P včetně průvodce, je-li úplně nebo prakticky nevidomá, včetně průvodce a vodícího psa dle zvláštního předpisu; nárok na bezplatnou přepravu se prokazuje příslušným průkazem dle zákona č. 329/2011 Sb.,
 - b) policista Policie ČR ve stejnokroji,
 - c) strážníci Městské policie Ústí nad Labem a Trmice ve stejnokroji a asistenti prevence kriminality ve stejnokroji a s průkazem Asistent prevence kriminality,
 - d) držitel BBK od dosažení věku 70 let, který má registrované své osobní údaje, fotografii a BBK v eShop EOS DPMÚL nebo na přepážce Zákaznického a informačního centra a má k BBK ve formě elektronického zápisu přiřazenou časovou jízdenku s platností na 365 dní nebo s platností na 1825 dní platnou v zóně 101 Ústí n. L. v hodnotě 0 Kč; jízdenku lze použít pouze na linkách DPMÚL; dále osoba od dosažení věku 70 let, která má personifikovanou BČK DÚK a má na čipové kartě ve formě elektronického zápisu časovou

jízdenku s platností na 365 nebo 1825 dní platnou v zóně 101 Ústí n. L. v hodnotě 0 Kč; od data vyhlášení na www.dpmul.cz má nárok na bezplatnou přepravu i osoba od dosažení věku 70 let, která má časovou jízdenku s platností na 1825 dní v hodnotě 0 Kč v mobilní aplikaci DPMÚL nebo v aplikaci SEJF,

- e) strážník Městské policie Ústí nad Labem, Trmice v civilu, který má registrované své osobní údaje, fotografii a BBK v eShop EOS DPMÚL nebo na přepážce Zákaznického a informačního centra DPMÚL a má k BBK ve formě elektronického zápisu přiřazenou časovou jízdenku s platností na 365 dní platnou v zóně 101 v hodnotě 0 Kč; jízdenku lze použít pouze na linkách DPMÚL. Nárok na časovou jízdenku v hodnotě 0 Kč zaniká dnem ukončení pracovního poměru u Statutárního města Ústí nad Labem nebo u Města Trmice,
- f) strážník Městské policie Ústí nad Labem, Trmice, který má personifikovanou BČK DÚK a má na čipové kartě ve formě elektronického zápisu časovou jízdenku s platností na 365 dní platnou v zóně 101 Ústí n. L. v hodnotě 0 Kč; nárok na časovou jízdenku v hodnotě 0 Kč zaniká dnem ukončení pracovního poměru u Statutárního města Ústí nad Labem nebo u Města Trmice,
- g) osoba splňující požadavky uvedené v § 29 odst. 2 písm. c) zákona č. 87/1991 Sb. o mimosoudních rehabilitacích, ve znění pozdějších předpisů, která má registrované osobní údaje, fotografii a BBK v eShop EOS DPMÚL nebo na přepážce Zákaznického a informačního centra DPMÚL a má k BBK ve formě elektronického zápisu přiřazenou časovou jízdenku s platností na 365 dní platnou v zóně 101 Ústí n. L. v hodnotě 0 Kč; jízdenku lze použít pouze na linkách DPMÚL,
- h) osoba splňující požadavky uvedené v § 29 odst. 2 písm. c) zákona č. 87/1991 Sb. o mimosoudních rehabilitacích, ve znění pozdějších předpisů, která má personifikovanou BČK DÚK a má na čipové kartě ve formě elektronického zápisu časovou jízdenku s platností na 365 dní platnou v zóně 101 Ústí n. L. v hodnotě 0 Kč,
- i) podmínky pro užívání jízdních dokladů na bázi BBK a registraci držitelů BBK v eShop EOS DPMÚL nebo na přepážce Zákaznického a informačního centra DPMÚL jsou stanovené ve Všeobecných obchodních podmínkách užívání bezkontaktní platební karty na linkách Dopravního podniku města Ústí nad Labem a.s. a SPP DPMÚL. Podmínky pro poskytnutí elektronické časové jízdenky v hodnotě 0 Kč na bázi BBK nebo BČK DÚK jsou stanovené v příloze č. 4 tohoto tarifu. Cestující uvedení v bodu 3.5 odst. d) tohoto tarifu, kteří nebudou mít 365denní nebo 1825denní časovou jízdenku v hodnotě 0 Kč na bázi BBK nebo BČK DÚK se přepravují za zvýhodněné jízdné dle Tarifu DÚK. Cestující uvedení v bodu 3.5 písm. e) až h) tohoto tarifu, kteří nebudou mít 365denní časovou jízdenku v hodnotě 0 Kč na bázi BBK nebo BČK DÚK se přepravují za jízdné dle Tarifu DÚK. Bezplatná přeprava uvedená v bodu 3.5 písm. d) až h) se nevztahuje na přepravu spoluzavazadla a psa přepravovaného beze schrány, které tato osoba přepravuje. Od poplatku za pořízení BBK nebo BČK DÚK nejsou osoby osvobozeny.

3.6 Bezplatná přeprava nad rámec zvýhodněného jízdného uvedeného v odst. 1 písm. c) článku 3 tohoto Tarifu DÚK platná pouze v zóně 301 Děčín:

- a) držitelé průkazů ZTP a ZTP/P,
- b) strážníci Městské policie v Děčíně v uniformě,
- c) občané nad 70 let včetně s 365denní nebo 1825denní časovou jízdenkou na bázi BČK DÚK za 0 Kč,
- d) držitelé Zlaté medaile (plakety) Prof. MUDr. Jana Janského s 365denní časovou jízdenkou na bázi BČK DÚK za 0 Kč.

3.7 Bezplatná přeprava nad rámec zvýhodněného jízdného uvedeného v odst. 1 písm. c) a v odst. 7 článku 3 tohoto Tarifu DÚK platná pouze na linkách MAD Děčín:

- a) asistenti prevence kriminality Městské policie v předepsaném stejnokroji a po předložení průkazu zaměstnance,

- b) pracovníci střediska městských služeb v pracovní dny od 6:00 do 15:00 po předložení průkazu,
- c) občané nad 70 let včetně s 365denní nebo 1825denní časovou jízdenkou na bázi BBK či Děčínské karty za 0 Kč,
- d) držitelé Zlaté medaile (plakety) Prof. MUDr. Jana Janského s 365 denní časovou jízdenkou na bázi BBK či Děčínské karty za 0 Kč.

3.8 Bezplatná přeprava nad rámec zvýhodněného jízdného uvedeného v odst. 1 písm. c) článku 3 tohoto Tarifu DÚK platná pouze v zóně 461 Bílina:

- a) držitelé průkazů ZTP a ZTP/P,
- b) osoby od dosažení věku 70 let, které prokáží svůj věk a totožnost osobním dokladem,
- c) držitelé Zlaté medaile (plakety) Prof. MUDr. Jana Janského,
- d) strážníci Městské policie Bílina v uniformě,
- e) psi podrobující se speciálnímu výcviku.

3.9 Bezplatná přeprava nad rámec zvýhodněného jízdného uvedeného v odst. 1 písm. C) článku 3 tohoto Tarifu DÚK platná pouze v zóně 371 Varnsdorf:

- a) držitelé průkazů ZTP a ZTP/P.

3.10 Zvýhodněné jízdné nad rámec zvýhodněného jízdného uvedeného v odst. 1 písm. b) článku 3. tohoto Tarifu DÚK platné pouze v zónách 501 Chomutov a 511 Jirkov a jejich vzájemné relaci:

- a) Na zvýhodněnou časovou jízdenku 7 a 30denní seniorskou SD na bázi BČK DÚK nebo BUS KARTY a 90 či 365denní seniorskou SD též na bázi BČK DÚK nebo BUS KARTY mají nárok všichni občané ode dne, od kterého jim byl starobní důchod přiznán.

3.11 Bezplatná přeprava nad rámec zvýhodněného jízdného uvedeného v odst. 1 písm. c) článku 3 tohoto Tarifu DÚK platná pouze v zónách 501 Chomutov a 511 Jirkov a jejich vzájemné relaci:

- a) držitelé průkazů ZTP a ZTP/P, včetně průvodce u ZTP/P a vodícího psa; invalidní vozík držitele průkazu ZTP a ZTP/P,
- b) osoby od dosažení věku 70 let s platným 365denním časovým kupónem senior 70+ pouze na bázi BČK DÚK nebo BUS KARTY,
- c) držitel Zlaté medaile (plakety) Prof. MUDr. Jana Janského, držitel Zlatého kříže Českého červeného kříže 1., 2. a 3. Třídy, držitelé plakety Českého červeného kříže – dar života s platným 365 denním časovým kupónem dárce krve pouze na bázi BČK DÚK nebo BUS KARTY,
- d) Strážníci Městské policie Chomutov ve službě v předepsaném služebním stejnokroji. Asistenti prevence kriminality při Městské policii Chomutov ve službě v předepsaném stejnokroji a po předložení průkazu. Strážníci Městské policie Jirkov ve službě v předepsaném stejnokroji a po předložení průkazu.

3.12 Bezplatná přeprava nad rámec zvýhodněného jízdného uvedeného v odst. 1 písm. c) článku 3 tohoto Tarifu DÚK platná pouze v zónách 201 Most a 221 Litvínov:

- a) držitelé průkazů ZTP a ZTP/P,
- b) strážník městské policie v uniformě,
- c) asistent prevence kriminality městské policie ve stejnokroji.

- 3.13 **Zvýhodněné jízdné nad rámec zvýhodněného jízdného uvedeného v odst. 1 písm. b) článku 3. tohoto Tarifu DÚK platné pouze v zóně 541 Klášterec nad Ohří**
- a) 30denní jízdenka pro příjemce invalidního důchodu 3. stupně.
- 3.14 **Bezplatná přeprava nad rámec zvýhodněného jízdného uvedeného v odst. 1 písm. c) článku 3 tohoto Tarifu DÚK platná pouze v zóně 541 Klášterec nad Ohří**
- a) držitelé průkazů ZTP a ZTP/P,
- b) strážník Městské policie Klášterec n. O. ve stejnokroji.
- 3.15 **Bezplatná přeprava nad rámec zvýhodněného jízdného uvedeného v odst. 1 písm. c) článku 3 tohoto Tarifu DÚK platná pouze v zóně 661 Roudnice nad Labem:**
- a) držitelé průkazů ZTP a ZTP/P
- 3.16 **Bezplatná přeprava osob se nevztahuje na přepravu spoluzavazadel, které tyto osoby přepravují.**

čl. 4. Tarifní pravidla

- 4.1 Tarif DÚK je zónově-relační a časový, tj. všechny jízdenky platí pouze v rozsahu zónové, relační a časové platnosti, která je na jízdenkách vyznačena, pokud není platnost jízdního dokladu omezena jinak. Jízdenky DÚK platí u zapojených železničních dopravců pouze ve 2. vozové třídě osobních vlaků, spěšných vlaků a vyhlášených rychlíků na linkách a vymezených úsecích uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK. V Seznamu linek zapojených do DÚK uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK je uvedeno, na kterých linkách jsou vydávány či uznávány papírové jízdní doklady, částečně integrované jízdní doklady na bázi BČK DÚK a kde jsou uznávány částečně integrované Mobilní jízdenky DPMÚL. Cestující musí zohlednit nosič jízdního dokladu a brát v úvahu při hledání cesty i to, jestli dopravce danou formu akceptuje a zda jízdní doklady dle tohoto Tarifu DÚK vydává.
- 4.2 Cestující s platným jízdním dokladem DÚK je oprávněn použít k jízdě mezi stanicemi výchozí a cílové zóny libovolné spoje všech linek, na nichž je daný jízdní doklad akceptován, a to nejkratší cestou, cestou s nejmenším počtem přestupů, nejkratší docházkovou či přestupní vzdáleností nebo časově nejvhodnější cestou s možným přestupem mezi spoji nebo dopravci v rámci povolených kontrolních nadzón. Jízdní doklady pro jednotlivou jízdu i časové jednodenní a vícedenní jízdní doklady jsou obousměrné a kontrola směrové platnosti se neprovádí.
- 4.3 Výše jízdného je uvedena v Ceníku jízdného DÚK, který je přílohou č. 1 tohoto Tarifu DÚK, a stanoví se podle:
- a) tarifní vzdálenosti, s (i) výjimkou jízdenky pro vybrané relace zón s MHD uvedené v ceníku samostatně, kde se zohledňuje tarif MHD jako v následujícím bodě b) a s (ii) výjimkou jízdenky dle Tarifu DÚK + VVO, která se stanoví ve zvláštní tabulce Ceníku jízdného DÚK;
- b) typu zóny (v zónách 101 Ústí nad Labem, 301 Děčín, 401 Teplice, 461 Bílina, 501 Chomutov, 511Jirkov, 371 Varnsdorf, 201 Most, 211 Komořany-Záluží, 221 Litvínov, 661 Roudnice nad Labem) platí zohledněné jednozónové jízdné, které zohledňuje tarif MHD),
- c) použitého druhu jízdného.
- 4.4 Pro stanovení jízdného jsou rozhodné tarifní jednotice uvedené v Matici tarifních jednic DÚK uvedené v příloze č. 3 Tarifu DÚK.
- 4.5 Reklamace papírových jízdních dokladů (uplatnění práva z předplatní smlouvy) se uplatňuje u dopravce, u kterého byl jízdní doklad zakoupen. Cestující je povinen se při převzetí jízdního dokladu přesvědčit, zda mu byl jízdní doklad vydán podle jeho požadavků a případnou reklamaci řešit ihned s prodejcem jízdního dokladu, do 3 minut od okamžiku prodeje jízdního dokladu (výjimkou jsou časové jízdní doklady prodané na předprodeji dopravců, které lze

vyřešit do 30 minut od okamžiku prodeje jízdního dokladu). Reklamacie jízdních dokladů vydaných DPMÚL se řídí Reklamačním řádem a SPP DPMÚL.

- 4.6 Reklamacie jízdních dokladů na bázi BČK DÚK a transakcí z elektronické peněženky se provádí u vydavatele BČK DÚK (SPP DÚK článek 16). Reklamací Mobilních jízdních dokladů DPMÚL lze uplatnit dle podmínek uvedených v SPP DPMÚL.
- 4.7 Reklamací jízdních dokladů na bázi BBK lze u DPMÚL uplatnit v souladu s Reklamačním řádem, SPP DPMÚL a dokumentem „Všeobecné obchodní podmínky užívání bezkontaktní platební karty na linkách provozovaných Dopravním podnikem města Ústí nad Labem a.s.“.

Povolená cesta

- 4.8 Cestující musí při cestě mezi stanicemi výchozí a cílové zóny postupovat povolenou cestou, tedy buď nejkratší cestou, nebo cestou s nejmenším počtem přestupů, s nejkratší docházkovou či přestupní vzdáleností, nebo časově nejvýhodnějším spojením. Přitom může přestupovat mezi spoji a dopravci a používat celé území zón, které se nachází na povolené cestě. Cestující se také nesmí při své cestě ocitnout mimo území pro danou cestu povolených kontrolních nadzón definovaných v Matici povolených cest uvedené v příloze č. 4 SPP DÚK. Kontrolní nadzóny jsou označeny dvojmištnými arabskými čísly. Do stejné kontrolní nadzóny patří všechny zóny, jejichž první dvě číslice z třímištného číselného označení se shodují s dvoumištným číselným označením kontrolní nadzóny.
- 4.9 Povolené kontrolní nadzóny mezi každými dvěma kontrolními nadzónami jsou jednoznačně definovány v Matici povolených cest DÚK uvedené v příloze č. 4 SPP DÚK.

Jízda oklikou

- 4.10 Jízda nepovolenou oklikou – je každá cesta cestujícího mimo Matici povolených cest uvedenou v příloze č. 4 SPP DÚK. V takovémto případě se cestující odbaví kombinací dvou či více jízdních dokladů dle tarifu DÚK, popř. tarifu dopravce za jízdné, na které prokáže nárok dle příslušného tarifu:
- a) bez přírážek v případě, že cestující předloží původní jízdenku a o vystavení nové jízdenky požádá řidiče vozidla v autobusové dopravě před zahájením jízdy, nejpozději neprodleně po nastoupení do vozidla,
 - b) s přírážkou v případě, že cestující předloží na výzvu pověřené osoby dopravce původní jízdenku, ale o vystavení nové jízdenky sám nepožádá, v železniční dopravě se manipulační přírážka řídí dle SPP daného dopravce.

Jízda za cílovou zónu

- 4.11 Při jízdě cestujícího za hranici cílové zóny je cestující odbaven:
- a) v případě pokračování jízdy dle Tarifu DÚK jízdenkou ze stávající cílové zóny do nové cílové zóny dle zásad uvedených v tomto Tarifu DÚK,
 - b) v případě použití jiného tarifu za jízdné, na které prokáže nárok dle tarifu příslušného dopravce. Za nástupní stanici je považována poslední stanice v původní cílové zóně, ve které v souladu s platným jízdním řádem spoj zastavuje za účelem nástupu nebo výstupu cestujících.

Odbavení ve vlacích a osobních pokladnách železničních dopravců

- 4.12 Železniční dopravci uznávají jízdní doklady DÚK v papírové podobě, a také na bázi DÚKapky a BČK DÚK pouze mezi stanicemi na území DÚK, v nichž jejich spoje na linkách DÚK a ve vyjmenovaných úsecích uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK v souladu s platným jízdním řádem zastavují za účelem nástupu nebo výstupu cestujících. Ve vyhlášených rychlících musejí cestující mít platnou jízdenku DÚK pro celou trasu ze stanice nástupu minimálně do následující stanice nebo do dalších následujících stanic, kde rychlík zastavuje.
- 4.13 V případech, kdy cestující nastoupí do vlaku ve stanici, kde není výdejna jízdenek nebo je uzavřena, je cestující odbaven bez manipulační přírážky. Cestující je povinen o vystavení jízdenky sám požádat u pověřeného zaměstnance železničního dopravce nejpozději

v okamžiku, kdy bude vyzván k předložení jízdních dokladů. Výše manipulační přírážky se ve vlacích řídí SPP železničního dopravce.

Jízda cestujícího mimo území DÚK a jízda cestujícího mimo Ústecký kraj

- 4.14 V případě, že nástupní či cílová stanice cestujícího, příp. obě stanice, leží mimo území DÚK, bude cestující odbaven podle tarifu dopravce a jeho SPP, případně podle Tarifu DÚK + VVO nebo DÚK + VMS (pokud se jedná o linku s prodejem této nabídky a rozsah nabídky umožňuje pokrytí cesty cestujícího).
- 4.15 Při cestách po železnici za stanici, která je poslední stanicí platnosti Tarifu DÚK, mohou být cestující odbaveni dle tarifu dopravce na celou zamýšlenou trasu nebo návazným dokladem dopravce dle tarifu dopravce a SPP dopravce nebo v souladu s tarifem a SPP jiného IDS odbaveni návazným dokladem dle jiného systému IDS, pokud to je umožněno.
- 4.16 V případě jízdenky začínající i končící na území mimo Ústecký kraj může být prodej jízdenek dle tarifu DÚK blokován. Pro cesty začínající i končící na území mimo Ústecký kraj jsou přednostně vydávány jízdenky dle tarifu sousedního IDS nebo dle tarifu dopravce. Mezikrajské a mezinárodní linky, na kterých je uznáván tarif DÚK i na území mimo Ústecký kraj jsou uvedeny v příloze č. 2 SPP DÚK.

Čl. 5. Jízdní doklady

- 5.1 Ceny jízdenek se řídí Tarifem DÚK.

Jízdenka pro jednotlivou jízdu

- 5.2 Jízdenku pro jednotlivou jízdu lze zakoupit ve formě papírové jízdenky i na bázi DÚKapky. Jízdenka je přestupní. Platnost jízdenky je omezena územní (zónovou a relační) a časovou platností.
- 5.3 Jízdenka pro jednotlivou jízdu opravňuje v době své platnosti k cestě mezi výchozí a cílovou zónou v obou směrech. Časová platnost jízdenek pro jednotlivou jízdu je uvedena v Ceníku jízdného DÚK uvedeného v příloze č. 1 Tarifu DÚK.
- 5.4 Časová platnost jízdenek pro jednotlivou jízdu počíná běžet okamžikem prodeje této jízdenky, a to i u jízdenek DÚK zakoupených u železničních dopravců a v samoobslužném terminálu pro bezhotovostní platbu u předních dveří ve vozidle DPMÚL. Výjimkou jsou jízdenky na bázi DÚKapky, ty se řídí obchodními podmínkami v příloze č. 5 Tarifu DÚK. V případě předtištěných papírových jízdenek a jízdenek z jízdenkových automatů DPMÚL počíná časová platnost okamžikem označení jízdenky v označovači umístěném ve vozidlech linek DPMÚL. V případě neoznačení jsou tyto jízdenky neplatné. Předprodej předtištěných jízdenek pro jednotlivou jízdu mimo DPMÚL se neprovádí. V případě použití jízdenky na lodních linkách je nutné, aby jízdenky v okamžiku nástupní kontroly splňovaly podmínku minimálně 30 minut do konce své platnosti (v opačném případě nutno zakoupit novou jízdenku). Podmínky pro výdej a použití jízdenek DPMÚL (včetně Mobilních jízdních dokladů DPMÚL) jsou stanoveny v příloze č. 4 tohoto tarifu a SPP DPMÚL.
- 5.5 Jízda musí být ukončena nejpozději spojem, který podle jízdního řádu dorazí do cílové stanice cestujícího před koncem platnosti jízdenky.
- 5.6 Jízdenky DÚK pro jednotlivou jízdu platící na celém území Ústeckého kraje jsou vydávány pro kategorie cestujících dle čl. 3.
- 5.7 Při platbě prostřednictvím BČK DÚK nebo BBK (pouze u vybraných dopravců) je cestujícímu při zakoupení jízdenky pro jednotlivou jízdu poskytována sleva dle Tarifu DÚK. Ceník jízdného je uveden v příloze č. 1 Tarifu DÚK.
- 5.8 Držitel zvýhodněné a Ústecké jízdenky pro jednotlivou jízdu je povinen prokázat na výzvu pověřené osoby dopravce nárok na její použití příslušným průkazem v souladu s článkem 6 a 7. U těchto jízdenek nelze prokázat nárok profilem na BČK DÚK a DÚKapce.

Jednozónová jízdenka

- 5.9 Jednozónová jízdenka platí pouze pro jízdy v rámci jedné zóny, a to všemi směry. Cena a časová platnost této jízdenky je uvedena v Ceníku jízdného DÚK jako jízdenka pro 0 tarifních jednic s výjimkou vybraných zón 101 Ústí nad Labem, 201 Most, 221 Litvínov, 211 Komořany-Záluží, 301 Děčín, 371 Varnsdorf, 401 Teplice, 461 Bílina, pro zóny i relaci 501 Chomutov a 511 Jirkov, 661 Roudnice nad Labem, pro které platí ceny a časové platnosti uvedené samostatně.

Skupinová jízdenka

- 5.10 Skupinová jízdenka nebo také Multilístek je jízdní doklad vydaný pro vícero cestujících. Počet a kategorie cestujících je uveden na jízdence.

Integrovaná síťová jízdenka Euro-Nisa-Ticket+

- 5.11 Integrovaná síťová jízdenka Euro-Nisa-Ticket+ je papírový jízdní doklad, který opravňuje cestujícího nebo cestující k jízdám veřejnou osobní dopravou nebo k přepravě jízdního kola na vybraných linkách DÚK.

Jednodenní jízdenka platí jeden den do 4:00 hod následujícího dne. Čas zakoupení musí předcházet času kontroly. Předprodej těchto jízdenek se neprovádí. V tarifu DÚK je vydávána a uznávána v 6 variantách:

- a) pro 1, pro 2, pro 3, pro 4 a pro 5 osob,
- b) pro jízdní kolo/psa.

Na jednu jízdenku (pro 1 až 5 osob) lze bezplatně přepravit až 3 děti od 6 do 14 let včetně.

Třídenní jízdenka platí tři dny do 4:00 hod čtvrtého dne. Čas zakoupení musí předcházet času kontroly. V tarifu DÚK není vydávána. V tarifu DÚK je uznávána v 5 variantách:

- a) pro 1, pro 2, pro 3, pro 4 a pro 5 osob.

Na jednu jízdenku (pro 1 až 5 osob) lze bezplatně přepravit až 3 děti od 6 do 14 let včetně.

Územní platnost na linkách DÚK je uvedena v SPP příloha 2. Územní platnost mimo linky DÚK je uvedena na www.zvon.de/cz/EURO-NISA-TICKET.

Deutschlandticket

- 5.12 Deutschlandticket je elektronická jízdenka, která opravňuje cestujícího k neomezeným jízdám veřejnou dopravou (vlaky, autobusy, tramvaje, metro) v rámci celého Německa, a to ve všech oblastech platnosti tarifu Deutschlandticket.

Jízdenka je platná po dobu jednoho kalendářního měsíce od 00:00 hodin prvního dne v měsíci do 23:59 hodin posledního dne v měsíci. Předprodej těchto jízdenek probíhá prostřednictvím mobilních aplikací, webových stránek a partnerských prodejních míst.

Územní platnost Deutschlandticket je vymezena na všech linkách veřejné dopravy v rámci Německa, přičemž konkrétní oblasti a možnosti využití jsou uvedeny na oficiálních stránkách tarifního systému. Více informací naleznete na <https://deutschlandticket.de/>

Územní platnost na linkách DÚK je uvedena v SPP příloha 2.

Časové jízdenky

- 5.13 Časové jízdenky jsou vydávány v papírové podobě a u vybraných dopravců i v elektronické podobě na bázi BČK DÚK, BBK, DÚKapky, mobilní aplikace DPMÚL nebo mobilní aplikace SEJF.
- 5.14 Časová jízdenka opravňuje v době své platnosti k libovolnému počtu jízd v obou směrech mezi zónami (na relaci), pro které byla zakoupena. Jízdu lze zahájit i ukončit v libovolné zóně mezi zónami, pro které byla časová jízdenka zakoupena.

- 5.15 Časové jízdenky vyjma jednodenní síťové jízdenky platí do 24:00 hodin posledního dne období, které je na nich vyznačeno. Platnost jízdenky nelze dodatečně měnit. Je-li začátek platnosti časové jízdenky shodný s datem nákupu jízdenky, je rozhodující pro její platnost čas zakoupení. V případě jízdenek na bázi BBK se platnost řídí obchodními podmínkami příslušného dopravce a SPP DPMÚL.
- 5.16 K integrovaným a částečně integrovaným jízdenkám 30denním a delším je přeprava zavazadla nebo jízdního kola nebo psa přepravovaného beze schrány zdarma v časové a zónové platnosti vyjmenovaných jízdenek. Na vybraných železničních linkách, na kterých je vyžadována zpoplatněná rezervace místa pro jízdní kolo, musí být tato rezervace uhrazena.
- 5.17 Časové jízdenky se v rámci DÚK vydávají v těchto variantách:
- a) integrovaná papírová (nebo v DÚKapce) jednodenní **síťová jízdenka** – platí na celém území DÚK (neplatí pro nástup a výstup na území Německa, pokud zde není zřízena zóna DÚK), a to všemi směry. Jízdenka platí jeden den a do 04:00 hod následujícího dne,
 - b) integrovaná papírová (nebo v mobilní aplikaci VVO) jednodenní **síťová jízdenka Labe-Elbe** – platí na celém území DÚK a na území německého dopravního svazu VVO. Jízdenka platí jeden den a do 04:00 hod následujícího dne,
 - c) integrovaná papírová (nebo v DÚKapce) 7denní jízdenka – platnost jízdenky je omezena zónovou, relační a časovou platností, pro kterou byla zakoupena, a má klouzavý tarif,
 - d) částečně integrovaná 7denní jízdenka na bázi BČK DÚK – platnost jízdenky je omezena zónovou, relační a časovou platností, pro kterou byla zakoupena, a má klouzavý tarif, jízdenka platí pouze u vybraných dopravců,
 - e) (i) integrovaná papírová (nebo v DÚKapce) 30denní jízdenka – platnost jízdenky je omezena zónovou, relační a časovou platností, pro kterou byla zakoupena, a má klouzavý tarif,
(ii) integrovaná papírová měsíční jízdenka (pouze v Tarifu DÚK + VVO) – platnost jízdenky je omezena zónovou, relační a časovou platností, pro kterou byla zakoupena, a má klouzavý tarif, (na rozdíl od třicetidenní jízdenky platí do stejného dne následujícího kalendářního měsíce)
 - f) částečně integrovaná 30denní jízdenka na bázi BČK DÚK – platnost jízdenky je omezena zónovou, relační a časovou platností, pro kterou byla zakoupena, a má klouzavý tarif, jízdenka platí pouze u vybraných dopravců,
 - g) integrovaná jízdenka v DÚKapce 90denní – platnost jízdenky je omezena zónovou, relační a časovou platností, pro kterou byla zakoupena, a má klouzavý tarif,
 - h) částečně integrovaná 90denní jízdenka na bázi BČK DÚK – platnost jízdenky je omezena zónovou, relační a časovou platností, pro kterou byla zakoupena, a má klouzavý tarif, jízdenka platí pouze u vybraných dopravců,
 - i) částečně integrovaná 180denní jízdenka na bázi BČK DÚK – platnost jízdenky je omezena zónovou, relační a časovou platností, pro kterou byla zakoupena, a má klouzavý tarif, jízdenka platí pouze u vybraných dopravců,
 - j) integrovaná jízdenka v DÚKapce 365denní – platnost jízdenky je omezena zónovou, relační a časovou platností, pro kterou byla zakoupena, a má klouzavý tarif,
 - k) částečně integrovaná 365denní na bázi BČK DÚK – platnost jízdenky je omezena zónovou, relační a časovou platností, pro kterou byla zakoupena, a má klouzavý tarif, jízdenka platí pouze u vybraných dopravců,
 - l) částečně integrovaná 1825denní na bázi BČK DÚK – platnost jízdenky je omezena zónovou, relační a časovou platností, pro kterou byla zakoupena, a má klouzavý tarif, jízdenka platí pouze u vybraných dopravců,
 - m) částečně integrované 7denní, 30denní, 90denní, 180denní, 365denní a 1825denní jízdenky od data vyhlášení na www.dpmul.cz v aplikaci SEJF a v mobilní aplikaci DPMÚL

– platnost jízdenky je omezena zónovou, relační a časovou platností, pro kterou byla zakoupena a má klouzavý tarif, jízdenka platí pouze u vybraných dopravců,

- n) neintegrovane 7denní, 30denní, 90denní, 180denní, 365denní a 1825denní jízdenky na bázi BBK – platnost jízdenky je omezena zónovou, relační a časovou platností, pro kterou byla zakoupena, a má klouzavý tarif, jízdenka platí pouze u vybraných dopravců.

5.18 Časové jízdenky jsou vydávány pro tyto kategorie cestujících:

- a) plné (mimo jízdenky dle odstavce 5.17 b)),
- b) děti a mládež 6-18 let (mimo jízdenky dle odstavce 5.17 b),
- c) žáci a studenti 18-26 let (mimo jízdenky dle odstavce 5.17 b),
- d) osoby 65+ let (mimo jízdenky dle odstavce 5.17.b),
- e) příjemci invalidního důchodu 3. stupně (pouze jednodenní síťová jízdenka dle odstavce 5.17 bodu a) a v zóně 101 Ústí n. l. i vícedenní jízdenky dle ceníku jízdného DÚK),
- f) ZTP (pouze jednodenní síťová jízdenka a 30denní jízdenka dle odstavce 5.17 bodu a),
- g) ZTP/P (pouze jednodenní síťová jízdenka a 30denní jízdenka dle odstavce 5.17 bodu a),
- h) 1+2 (1 osoba bez omezení věku a max. dvě děti do 15 let), (pouze jízdenky dle odstavce 5.17 bodu a) a b),
- i) 2+4 (2 osoby bez omezení věku a max. čtyři děti do 15 let dle odstavce 5.17 bodu a) a b), (pouze jízdenky dle odstavce 5.17 a) a b),
- j) Max. 5 (max. pět osob bez omezení věku), (dle odstavce 5.17 bodu a) a b).

5.19 Držitel zvýhodněné a Ústecké časové papírové jízdenky je povinen prokázat nárok na její použití dle pravidel pro jednotlivé druhy jízdného (a bezplatných přeprav) uvedených v čl. 3.

5.20 Držitel zvýhodněné časové vícedenní jízdenky nahrané na osobní BČK DÚK pouze:

- a) profilem „dítě 6-18“,
- b) profilem „student 18-26“,
- c) profilem „osoba 65+ let“,
- d) profilem „zaměstnanec dopravce“
- e) profilem „rodinný příslušník zaměstnance dopravce“
- f) profily „senior 60-65“, „odboj/PTP“, „Policie“ v případě zvýhodněného jízdného dle odst. 3.2 Tarifu DÚK platného pouze pro zónu 401 Teplice,
- g) v případě Ústeckého jízdného dle odst. 3.4 Tarifu DÚK platného pouze pro zónu 101 Ústí nad Labem,
- h) profilem „osoba70+“ a profilem „Městská policie“ dle odst. 3.5. tarifu DÚK platného pouze pro zónu 101 Ústí nad Labem
- i) profily „držitel Zlaté medaile (plakety) Prof. MUDr. Jana Janského“ a „osoba70+“ dle odst. 3.6 Tarifu DÚK platného pouze pro zónu 301 Děčín,
- j) profily „senior SD“, „senior 70+“, „držitel Zlaté medaile Prof. MUDr. Jana Janského“ dle odst. 3.10 a 3.11 Tarifu DÚK platného pouze pro zóny 501 Chomutov a 511 Jirkov.

5.21 Držitel zvýhodněné časové vícedenní jízdenky zakoupené v DÚKapce prokazuje nárok na její použití pouze:

- a) profilem „dítě 6-18“,
- b) profilem „student 18-26“,
- c) profilem „osoba 65+ let“,

- d) profilem „zaměstnanec dopravce“
 - e) profilem „rodinný příslušník zaměstnance dopravce“
- 5.22 V tarifních zónách s informační kanceláří dopravce zapojeného do DÚK může být v některých časech omezen prodej časových jízdenek u řidiče.
- 5.23 V zónách s MHD mohou být stanoveny i další slevy např. pro osoby pobírající starobní důchod, invalidní důchod, osoby starší např. 60 nebo 70 let atp. a může být též stanovena jiná časová platnost (např. měsíční, roční apod.).

čl. 6. Průkazy na slevu

- 6.1 U slev z jízdného, u kterých je předepsán průkaz, se přiznává nárok na jejich použití pouze na základě předložení stanoveného průkazu. Pokud podmínky pro použití jízdného stanoví cestujícímu povinnost prokázat na požádání pověřené osoby věk, je povinen tak učinit předložením (oficiálního) průkazu ověřeného razítkem vydavatele, který obsahuje jeho fotografii, jméno, příjmení a datum narození, příp. občanským průkazem či cestovním pasem. K dodatečnému prokázání věku nebo předložení průkazu se nepřihlíží. Případy, ve kterých je průkaz považován za neplatný, jsou uvedeny v SPP DÚK nebo SPP dopravce.
- 6.2 Přesahuje-li platnost zvýhodněné jízdenky platnost průkazu, k němuž byla vydána, uzná se platnou pouze do 24:00 hodin posledního dne platnosti průkazu.
- 6.3 Pokud je stanoveno, že průkaz na slevu musí být opatřen fotografií, musí být použita nepoškozená fotografie průkazového provedení 35 x 45 mm na lesklém fotografickém papíru, která zobrazuje současnou skutečnou podobu držitele a není vystřižena z jiné fotografie.

čl. 7. Zvýhodněné jízdné

- 7.1 Zvýhodněné jízdné se vypočte z plného jízdného dle pravidel uvedených v čl. 3. Nárok na zvýhodněné jízdné se přizná při zakoupení jízdenky ve výdejně jízdenek i ve vozidlech DÚK.
- 7.2 Nelze sdružovat několik různých druhů zvýhodněného jízdného pro dosažení vyššího zvýhodnění vyjma průvodce držitele průkazu ZTP/P. Bezplatná přeprava průvodce držitele průkazu ZTP/P se poskytne i tehdy, použije-li držitel průkazu jiné zvýhodněné jízdné, na které má nárok. Osoba uplatňující nárok na bezplatnou přepravu jako průvodce držitele průkazu opravňujícího k výhodám III. Stupně (ZTP/P) nemůže současně uplatňovat nárok na bezplatnou přepravu osoby, jejíž je průvodcem.
- 7.3 Pokud cestující nemůže prokázat nárok na zvýhodněné jízdné předepsaným způsobem, zaplatí z výchozí do cílové zóny jízdné, na které prokáže nárok, nebo jízdné plné. Cestující zaplatí k doplatku jízdného manipulační přírážku nebo přírážku k jízdnému dle SPP DÚK. Na linkách MHD DPMÚL je cestující považován za cestujícího bez platného jízdního dokladu a je povinen zaplatit jízdné a přírážku dle SPP DPMÚL. K dodatečnému prokázání nároku na slevu nebo prokázání osobních údajů se nepřihlíží.
- 7.4 Děti do 6 let (tj. do dne, který předchází dni 6. narozenin) lze přepravovat ve vozidlech s výjimkou lodi jen s doprovodem osoby starší 10 let, na lodi jen s doprovodem osoby starší 15 let. Dle podmínek Tarifu DÚK je doprovod dítěte na vyzvání řidiče nebo jiné dopravcem pověřené osoby povinen hodnověrným způsobem prokázat věk dítěte. Věk dítěte do 6 let lze prokázat předložením průkazu zdravotní pojišťovny dítěte, cestovním pasem dítěte nebo občanským průkazem dítěte.

Zvýhodněné 50 % pro kategorii „děti a mládež 6-18 let“ a „žáci a studenti 18-26 let“

- 7.5 Není-li určeno jinak, pro kategorii „děti a mládež 6-18 let“ (ve věku 6-18 let, tj. do dne, který předchází dni 18. narozenin) platí zvýhodněné jízdné „zvýhodněné 50 %“ uvedené v Ceníku jízdného DÚK. Pro kategorii „žáci a studenti 18-26 let“ (žáci a studenti denní (prezenční) formy studia ve věku 18-26 let, tj. do dne, který předchází dni 26. narozenin) platí zvýhodněné jízdné „zvýhodněné 50 %“ uvedené v Ceníku jízdného DÚK.
- 7.6 Nárok na zvýhodněné jízdné pro děti a mládež se do 15. let věku neproказuje. Od 15-18 let se nárok na zvýhodněné jízdné proказuje, viz bod 3.1.b.

- 7.7 Nárok na zvýhodněné jízdné pro žáky a studenty škol se prokazuje platným Žakovským průkazem 15-26 let, nebo průkazem ISIC (v analogové nebo elektronické formě) nebo ověřeným profilem v DÚKapce, nebo v případě časových jízdních dokladů na bázi BČK DÚK odpovídajícím profilem na BČK DÚK, ~~nebo v případě časových jízdních dokladů zakoupených v DÚKapce s ověřeným profilem~~. Výši jízdného stanovuje Ceník jízdného DÚK.
- 7.8 Žakovské průkazy vystavují a ověřují dopravci dle zásad uvedených v aktuálním Výměru MF uvedeném v preambuli tohoto tarifu a postupují dle Metodického pokynu pro poskytování žakovského jízdného v železniční vnitrostátní dopravě osob a ve veřejné vnitrostátní pravidelné autobusové osobní dopravě stanoveným Ministerstvem dopravy. Metodický pokyn je zveřejněn na stránkách www.dopravauk.cz

Zvýhodněné 25 % pro kategorii „ZTP, ZTP/P“ (držitele průkazů ZTP, ZTP/P) a přeprava jejich průvodců

- 7.9 Osoby těžce postižené na zdraví, kterým byly v ČR poskytnuty výhody podle zvláštních předpisů a jsou držiteli platných průkazu ZTP nebo ZTP/P, mají nárok na přepravu za zvýhodněné jízdné „zvýhodněné 25 %“ podle Ceníku jízdného DÚK.
- 7.10 Držitel platného průkazu ZTP/P má kromě nároku na zvýhodněné jízdné ještě nárok na:
- a) bezplatnou přepravu svého průvodce, průvodcem může být i vodící nebo asistenční pes,
 - b) bezplatnou přepravu jednoho invalidního vozíku,
 - c) bezplatnou přepravu dětského kočárku, je-li držitelem průkazu ZTP/P dítě.
- 7.11 Funkci průvodce držitele průkazu ZTP/P nemůže zastávat jiný držitel průkazu ZTP/P a s výjimkou průvodce nevidomého, ani dítě mladší 10 let.

Zvýhodněné 50 % pro rodiče (soudem stanovené opatrovníky) k návštěvě zdravotně postižených dětí umístěných v ústavech na území ČR

- 7.12 Rodiče nebo soudem stanovení opatrovníci (dále jen „rodiče“) při jízdách k návštěvám dětí tělesně, mentálně nebo smyslově postižených nebo chronicky nemocných, trvale nebo dlouhodobě (déle než 3 měsíce) umístěných v zařízení nebo škole v působnosti Ministerstva školství, Ministerstva zdravotnictví nebo Ministerstva práce a sociálních věcí (dále jen „ústav“) mají nárok na zakoupení jednotlivé jízdenky „zvýhodněné 50 %“ podle Ceníku jízdného DÚK, které bude využito pro přepravu z místa trvalého bydliště do místa ústavu a zpět do výchozího místa. Zpáteční cesta musí být nastoupena nejpozději v následující den po uskutečněné návštěvě.
- 7.13 Nárok na zvýhodněné jízdné se prokazuje platným průkazem vystaveným ústavem, ve kterém je dítě umístěno. Cestující je povinen při předložení průkazu zároveň prokázat pověřené osobě svou totožnost. Pokud držitel průkazu svou totožnost neprokáže, považuje se průkaz za neplatný.
- 7.14 Nárok na zvýhodněné jízdné se uzná ze zóny nejbližší místu trvalého bydliště rodiče do zóny nejbližší místu ústavu a zpět, nejkratším nebo časově nejvýhodnějším směrem. Jízdenka ze zóny nejbližší místu ústavu do místa bydliště držitele průkazu může být zakoupena s prvním dnem platnosti nejpozději následující den po potvrzení návštěvy dítěte v ústavu.
- 7.15 Za neplatný se považuje průkaz, který obsahuje závady dle vyhlášky Ministerstva dopravy a spojů č. 175/2000 Sb., o přepravním řádu pro veřejnou drážní a silniční dopravu v platném znění nebo:
- a) byl použit na jiné trase, než pro kterou platí,
 - b) při jízdě zpět není ověřeno vykonání návštěvy dítěte,
 - c) potvrzení návštěvy je provedeno před jejím vykonáním.

Zaměstnanecké

- 7.16 Zaměstnanecké jízdné je poskytováno na bázi BČK DÚK. Na zlevněnou časovou jízdenku 365denní zaměstnaneckou mají nárok:
- a) zaměstnanci dopravců uvedených v příloze č. 1 SPP DÚK a jejich rodinní příslušníci,
 - b) zaměstnanci organizačních jednotek Správy železnic s. o. s podmínkou místa pracoviště nebo místa trvalého bydliště na území Ústeckého kraje,
 - c) zaměstnanci Ústeckého kraje (objednatelé dopravy) zařazení do krajského úřadu,
 - d) zaměstnanci příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem,
 - e) zaměstnanci Krajské zdravotní, a.s.,
 - f) zaměstnanci Inovačního centra Ústeckého kraje, z. s.,
 - g) zaměstnanci Regionální rozvojové agentury Ústeckého kraje, a.s.,
 - h) zaměstnanci destinačních agentur: České Švýcarsko o.p.s., Destinační agentura České středohoří, o.p.s., Destinační agentura Dolní Poohří, o. p. s., Destinační agentura Krušnohoří, z.s.,
 - i) zaměstnanci Ústavu archeologické památkové péče severozápadních Čech, v. v. i.,
- a to pouze po dobu trvání pracovního poměru mezi příslušným zaměstnavatelem a příslušným zaměstnancem.
- 7.17 Dopravce DPMÚL poskytuje též zaměstnanecké jízdné svým bývalým zaměstnancům v důchodovém věku dle pravidel stanovených vnitřním předpisem.
- 7.18 Po skončení pracovního poměru zaměstnance je příslušný zaměstnanec povinen neprodleně vrátit svou zaměstnaneckou kartu i karty svých rodinných příslušníků, v opačném případě je zaměstnavatel povinen karty vydané zaměstnanci a jeho rodinným příslušníkům neprodleně zneplatnit zadáním karet na blacklist.
- 7.19 Za nevyužité časové jízdenky pro zaměstnance a jejich rodinné příslušníky se jízdné nevrací. Za rodinného příslušníka zaměstnance se považují jeho manžel, manželka, registrovaný partner, registrovaná partnerka, druh, družka, děti do skončení povinné školní docházky a poté do dosažení věku 26 let, jestliže se soustavně připravují na budoucí povolání studiem nebo předepsaným výcvikem, a dále děti, které se nemohou připravovat na budoucí povolání nebo být zaměstnány pro nemoc anebo jsou pro tělesné, smyslové nebo mentální postižení trvale neschopny práce.
- 7.20 Za rodinného příslušníka zaměstnance se považují i tyto kategorie dětí:
- a) dítě mající zaměstnance uvedeného v rodném listu,
 - b) dítě osvojené zaměstnancem,
 - c) dítě, které bylo zaměstnancem převzato do péče nahrazující péči rodičů,
 - d) dítě manžela (manželky, druha, družky) zaměstnance žijící ve společné domácnosti,
 - e) dítě, na něž zaměstnanec platí výživné, pokud nebyl zbaven rodičovských práv.
- 7.21 Za druha (družku) zaměstnance se považuje osoba, která žije se zaměstnancem spolu ve společné domácnosti, což doloží čestným prohlášením nebo jiným způsobem, který si určí organizace, která přiznává zaměstnanecké jízdné. Jako svého druha (družku) může zaměstnanec určit pouze 1 osobu.

čl. 8. Přepravné

Spoluzavazadla a psi (živá zvířata) jsou odbaveni přestupnými jízdními doklady dle ceníku přepravného s platností 60 min nebo jednodenní platností. Jízdní doklady pro jízdní kola jsou přestupné s 60 min nebo jednodenní platností. Zakoupením přestupního jízdního dokladu pro jízdní kolo nevzniká automaticky nárok na přepravu jízdního kola. O kapacitních možnostech přepravy jízdního kola na konkrétním spoji rozhoduje dopravcem pověřená osoba. Ruční

zavazadla jsou přepravována bezplatně. Bezplatně jsou přepravováni též vodící, asistenční a služební psi. V případě zakoupení jízdenky s 30denní či delší časovou platností je přeprava spoluzavazadla nebo jízdního kola nebo psa přepravovaného beze schrány bezplatná v územní a časové platnosti dané časové jízdenky. Bližší podmínky k přepravě spoluzavazadel, dětských kočárků, jízdních kol, živých zvířat jsou uvedeny v SPP DÚK nebo SPP příslušného dopravce.

čl. 9. Obchodní nabídky DÚK

- 9.1 Obchodní nabídky a změny obchodních nabídek musí být řádně vymezeny a předem zveřejněny na internetu, na vývěskách v železničních stanicích a ve vozidlech autobusové dopravy. Pokud není stanoveno jinak u jednotlivých nabídek, platí pro jejich použití ustanovení SPP DÚK a Tarifu DÚK.
- 9.2 Nárok na přiznání zvýhodněného jízdného mají cestující, kteří splňují podmínky příslušné obchodní nabídky.
- 9.3 Pokud cestující nemůže prokázat nárok na použití zvýhodněného jízdného předepsaným způsobem, zaplatí z výchozí do cílové zóny jízdné, na které prokáže nárok nebo jízdné plné; cena předložené jízdenky se odečte. Cestující zaplatí k doplatku jízdného manipulační přírážku nebo přírážku k jízdnému dle SPP DÚK. Nárok na vrácení doplatku jízdného a dalších poplatků nebo přírážek při dodatečném prokázání nároku na slevu nebo prokázání osobních údajů se nepřizná.

čl. 10. Přírážky a poplatky

- 10.1 Výše manipulační přírážky, přírážky k jízdnému za jízdu bez platného jízdního dokladu a za porušení SPP nebo za dobíjení elektronické peněženky na BČK DÚK se řídí čl. 6.4 čl. 9 a čl. 15.17 SPP DÚK.

čl. 11. Ustanovení společná, přechodná a závěrečná

- 11.1 Úplná verze Tarifu DÚK a SPP DÚK je k nahlédnutí na webu www.dopravauk.cz, v informačních kancelářích dopravců, v sídle administrátora DÚK.
- 11.2 Vztahy vznikající v rámci DÚK mezi dopravcem a cestujícími, kromě vztahů upravených tímto Tarifem DÚK, upravují též SPP DÚK a vyhláška č. 175/2000 Sb., o přepravním řádu pro veřejnou drážní a silniční dopravu, v platném znění.
- 11.3 Tarif DÚK s účinností od 1. ~~14.~~ 2025 se ruší dnem nabytí účinnosti tohoto Tarifu DÚK.
- 11.4 Tento Tarif DÚK nabývá účinnosti dnem 1. ~~84.~~ 2025.

Seznam příloh Tarifu DÚK

Příloha č. 1: Ceník jízdného DÚK

Příloha č. 2: Tarifní mapa DÚK

Příloha č. 3: Matice tarifních jednic DÚK

Příloha č. 4: Podmínky pro výdej a platnost jízdních dokladů DPMÚL

Příloha č. 5: Obchodní podmínky užívání mobilní aplikace DÚKapka

cestující v DÚK mohou využít i elektronické jízdenky, 085/46R/2025

Tarifní jednice	Plné		Zvýhodněné 50 % ①		Zvýhodněné 25 % ②		Časová platnost
	Hotovostní platba	Elektronická platba	Hotovostní platba	Elektronická platba	Hotovostní platba	Elektronická platba	
0-2	20 Kč	18,00 Kč	10 Kč	9,00 Kč	5 Kč	4,50 Kč	45 min
3-4	23 Kč	20,70 Kč	11 Kč	10,30 Kč	5 Kč	4,60 Kč	
5-6	26 Kč	23,40 Kč	13 Kč	11,70 Kč	6 Kč	5,80 Kč	
7-8	29 Kč	26,10 Kč	14 Kč	13,00 Kč	7 Kč	6,50 Kč	60 min
9-10	33 Kč	29,70 Kč	16 Kč	14,80 Kč	8 Kč	7,40 Kč	
11-12	36 Kč	32,40 Kč	18 Kč	16,20 Kč	9 Kč	8,10 Kč	
13-14	39 Kč	35,10 Kč	19 Kč	17,50 Kč	9 Kč	8,70 Kč	90 min
15-16	43 Kč	38,70 Kč	21 Kč	19,30 Kč	10 Kč	9,60 Kč	
17-18	46 Kč	41,40 Kč	23 Kč	20,70 Kč	11 Kč	10,30 Kč	
19-20	49 Kč	44,10 Kč	24 Kč	22,00 Kč	12 Kč	11,00 Kč	
21-22	52 Kč	46,80 Kč	26 Kč	23,40 Kč	13 Kč	11,70 Kč	
23-24	56 Kč	50,40 Kč	28 Kč	25,20 Kč	14 Kč	12,60 Kč	120 min
25-26	59 Kč	53,10 Kč	29 Kč	26,50 Kč	14 Kč	13,20 Kč	
27-28	62 Kč	55,80 Kč	31 Kč	27,90 Kč	15 Kč	13,90 Kč	
29-30	65 Kč	58,50 Kč	32 Kč	29,20 Kč	16 Kč	14,60 Kč	
31-32	69 Kč	62,10 Kč	34 Kč	31,00 Kč	17 Kč	15,50 Kč	
33-34	72 Kč	64,80 Kč	36 Kč	32,40 Kč	18 Kč	16,20 Kč	180 min
35-36	75 Kč	67,50 Kč	37 Kč	33,70 Kč	18 Kč	16,80 Kč	
37-38	78 Kč	70,20 Kč	39 Kč	35,10 Kč	19 Kč	17,50 Kč	
39-40	82 Kč	73,80 Kč	41 Kč	36,90 Kč	20 Kč	18,40 Kč	
41-42	85 Kč	76,50 Kč	42 Kč	38,20 Kč	21 Kč	19,10 Kč	
43-44	88 Kč	79,20 Kč	44 Kč	39,60 Kč	22 Kč	19,80 Kč	
45-46	92 Kč	82,80 Kč	46 Kč	41,40 Kč	23 Kč	20,70 Kč	
47-48	95 Kč	85,50 Kč	47 Kč	42,70 Kč	23 Kč	21,30 Kč	
49-50	98 Kč	88,20 Kč	49 Kč	44,10 Kč	24 Kč	22,00 Kč	
51-55	106 Kč	95,40 Kč	53 Kč	47,70 Kč	26 Kč	23,80 Kč	
56-60	114 Kč	102,60 Kč	57 Kč	51,30 Kč	28 Kč	25,60 Kč	240 min
61-65	123 Kč	110,70 Kč	61 Kč	55,30 Kč	30 Kč	27,60 Kč	
66-70	131 Kč	117,90 Kč	65 Kč	58,90 Kč	32 Kč	29,40 Kč	
71-75	139 Kč	125,10 Kč	69 Kč	62,50 Kč	34 Kč	31,20 Kč	
76-80	147 Kč	132,30 Kč	73 Kč	66,10 Kč	36 Kč	33,00 Kč	
nad 80	Cestující využijí jednodenní síťové jízdné						

Jednodenní síťové jízdné - papírové jízdenky i jízdenky v DÚKapce (jízdenky Elbe-Labe pouze papírové) ②

Hotovostní i elektronická platba		Cena
Plné		200 Kč
Zvýhodněné 50 % ①		100 Kč
Zvýhodněné 25 % ②		50 Kč
1+2	(1 osoba bez omezení věku a maximálně 2 děti do 15 let)	250 Kč
2+	(2 osoby bez omezení věku a maximálně 4 děti do 15 let)	340 Kč
Max. 5	(maximálně 5 osob bez omezení věku)	510 Kč
Labe-Elbe 1+2	(1 osoba bez omezení věku a maximálně 2 děti do 15 let, území DÚK+VVO)	410 Kč
Labe-Elbe 2+4	(2 osoby bez omezení věku a maximálně 4 děti do 15 let, území DÚK+VVO)	560 Kč
Labe-Elbe Max. 5	(maximálně 5 osob bez omezení věku, území DÚK+VVO)	840 Kč
Pro bezplatnou přepravu držitelů poukazu DÚKpass a DÚKpass dítě 6-18 (jízdenky pouze v DÚKapce)		0 Kč

② platí jeden den a do 04:00 hodin následujícího dne, čas zakoupení/aktivace musí předcházet času kontroly

Přepravné - síťové - papírové jízdenky i jízdenky v DÚKapce

Hotovostní i elektronická platba		Cena
Spoluzavazadlo/pes	- 60 min	12 Kč
Spoluzavazadlo/pes	- platí jeden den a do 04:00 hodin následujícího dne	25 Kč
Jízdní kolo	- 60 min	25 Kč
Jízdní kolo	- platí jeden den a do 04:00 hodin následujícího dne	50 Kč
Labe-Elbe jízdní kolo/pes	- platí jeden den a do 04:00 hodin následujícího dne, území DÚK a VVO	100 Kč
Poplatek za rezervaci místa pro kolo přes DÚKapku		10 Kč

Linky na kterých lze přepravovat jízdní kola a koloběžky jsou uvedeny v příloze č. 2 přepravních podmínek DÚK

Zákazy a omezení přepravy jízdních kol a koloběžek mohou být uvedeny i v poznámkách jízdních řádů

Jednodenní síťové jízdné Euro-Nisa-Ticket+

Ceník naleznete na 4. straně

① Zvýhodněné 50 %:

Děti a mládež 6-18 let:	od 15 let prokazování úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem, žákovským průkazem, studentským průkazem (ISIC) nebo ověřeným profilem v DÚKapce
Žáci a studenti 18-26 let:	prokázání platným žákovským nebo studentským průkazem denního, prezenčního studia (ISIC) nebo ověřeným profilem v DÚKapce
Osoby nad 65 let:	prokazování úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem nebo nebo ověřeným profilem v DÚKapce
Příjemci invalidního důchodu 3. st.:	prokazování 2D kódem (papírovým či elektronickým) a úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem
Rodiče a poručníci k návštěvě do ústavu:	prokázání platným průkazem vystaveným ústavem a úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem

② Zvýhodněné 25 %:

ZTP, ZTP/P:	prokazování průkazem ZTP, ZTP/P nebo ověřeným profilem v DÚKapce
-------------	---

Elektronická platba - úhrada DÚKapkou, elektronickou peněženkou nebo BBK

DÚKapka - mobilní aplikace pro nákup a používání jízdenek, nabídka jízdenek je postupně rozšiřována

Dopravní karta DÚK (též BČK DÚK) - slouží pro úhradu jízdenek (**elektronická peněženka**) a jako nosič vícedenních jízdenek

BBK - bezkontaktní bankovní karta (**platební karta**), podporují pouze někteří dopravci, platby bez zadání PIN pouze do 500 Kč

Jednotlivé a jednodenní jízdné jednozónové v zóně 101 Ústí nad Labem

Zóna	Hotovostní platba (jízdní doklady pouze v papírové podobě)					Elektronická platba ¹⁰ (jízdní doklady v papírové podobě, na bázi BBK a DÚKapky) ⁹					Časová platnost
	Plné	Zvýhodněné 50 % ¹	Ústecké	Zvýhodněné 25 % ⁰	Zavazadlo pes	Plné	Zvýhodněné 50 % ¹	Ústecké	Zvýhodněné 25 % ⁰	Zavazadlo pes	
101 Ústí nad Labem	24 Kč	12 Kč	14 Kč	-	-	21,60 Kč	10,80 Kč	12,60 Kč	-	-	45 min
101 Ústí nad Labem	28 Kč	14 Kč	16 Kč	-	-	25,20 Kč	12,60 Kč	14,40 Kč	-	-	60 min
101 Ústí nad Labem	⁵ 33 Kč	⁵ 16 Kč	-	⁶ 8 Kč	⁵ 12 Kč	⁵ 29,70 Kč	⁵ 14,80 Kč	-	⁶ 7,40 Kč	12 Kč	60 min
101 Ústí nad Labem	106 Kč	53 Kč	55 Kč	-	-	95,40 Kč	47,70 Kč	49,50 Kč	-	-	1 den ²

Jednotlivé a jednodenní jízdné jednozónové v zóně 101 Ústí nad Labem

Zóna	Elektronická platba (SMS jízdenka) ¹¹					Elektronická platba (mobilní aplikace SEJF, DPMÚL a DoKapsy od ČSOB) ¹¹					Časová platnost
	Plné	Zvýhodněné 50% ¹	Ústecké			Plné	Zvýhodněné 50% ¹	Ústecké			
101 Ústí nad Labem	-	-	-	-	-	21,60 Kč	10,80 Kč	12,60 Kč	-	-	45 min
101 Ústí nad Labem	26 Kč	-	-	-	-	25,20 Kč	12,60 Kč	14,40 Kč	-	12,00 Kč	60 min
101 Ústí nad Labem	106 Kč	53 Kč	60 Kč	-	-	95,40 Kč	47,70 Kč	49,50 Kč	-	-	1 den ²

² platí od data a času zakoupení/aktivace/označení/doručení do 04:00 hodin následujícího dne⁵ jízdenku lze využít v zóně 101 a pro přepravu ze zóny 101 do zón 121, 122, 171 nebo v opačném směru⁶ jízdenku lze využít pouze pro přepravu ze zóny 101 do zón 121, 122, 171 nebo v opačném směru⁹ jízdenku na bázi BBK lze použít pouze na linkách DPMÚL¹⁰ při prodeji v jízdenkových automatech DPMÚL a na předprodejních místech DPMÚL jsou účtovány ceny jízdného jako při platbě hotovostí¹¹ Mobilní jízdní doklady DPMÚL lze použít pouze na linkách MHD a PAD v zóně 101

Jednotlivé jízdné jednozónové a relační v zónách 201 Most, 211 Komořany-Záluží, 221 Litvínov

Zóna	Hotovostní platba (jízdní doklady pouze v papírové podobě)					Elektronická platba (jízdní doklady v papírové podobě i na bázi DÚKapky)					Časová platnost
	Plné	Zvýhodněné 50 % ¹				Plné	Zvýhodněné 50 % ¹				
201 Most	25 Kč	12 Kč	-	-	-	20,00 Kč	10,00 Kč	-	-	-	45 min
211 Komořany-Záluží	25 Kč	12 Kč	-	-	-	20,00 Kč	10,00 Kč	-	-	-	45 min
221 Litvínov	25 Kč	12 Kč	-	-	-	20,00 Kč	10,00 Kč	-	-	-	45 min
201 M - 211 K-Z	30 Kč	15 Kč	-	-	-	24,00 Kč	12,00 Kč	-	-	-	60 min
221 L - 211 K-Z	30 Kč	15 Kč	-	-	-	24,00 Kč	12,00 Kč	-	-	-	60 min
201 M - 221 L	35 Kč	17 Kč	-	-	-	28,00 Kč	14,00 Kč	-	-	-	90 min

Jednotlivé a 24hodinové jízdné jednozónové v zóně 301 Děčín

Zóna	Hotovostní platba (jízdní doklady pouze v papírové podobě)					Elektronická platba (jízdní doklady v papírové podobě i na bázi DÚKapky)					Časová platnost
	Plné	Zvýhodněné 50 % ¹				Plné	Zvýhodněné 50 % ¹				
301 Děčín	24 Kč	12 Kč	-	-	-	20,00 Kč	10,00 Kč	-	-	-	45 min
301 Děčín	72 Kč	36 Kč	-	-	-	66,00 Kč	33,00 Kč	-	-	-	1 den ²

² platí od zakoupení do 04:00 hodin následujícího dne

Jednotlivé jízdné jednozónové v zóně 371 Varnsdorf

Zóna	Hotovostní platba (jízdní doklady pouze v papírové podobě)					Elektronická platba (jízdní doklady v papírové podobě i na bázi DÚKapky)					Časová platnost
	Plné	Zvýhodněné 50 % ¹				Plné	Zvýhodněné 50 % ¹				
371 Varnsdorf	18 Kč	9 Kč	-	-	-	15,80 Kč	7,90 Kč	-	-	-	15 min
371 Varnsdorf	22 Kč	11 Kč	-	-	-	20,50 Kč	9,70 Kč	-	-	-	60 min

Jednotlivé a jednodenní jízdné jednozónové v zónách 401 Teplice a 461 Bílina

Zóna	Hotovostní platba (jízdní doklady pouze v papírové podobě)					Elektronická platba (jízdní doklady v papírové podobě i na bázi DÚKapky)					Časová platnost
	Plné	Zvýhodněné 50 % ¹				Plné	Zvýhodněné 50 % ¹				
401 Teplice	24 Kč	12 Kč	-	-	-	21,60 Kč	10,80 Kč	-	-	-	45 min
401 Teplice	65 Kč	32 Kč	-	-	-	58,50 Kč	28,80 Kč	-	-	-	1 den ²
461 Bílina	15 Kč	7 Kč	-	-	-	13,00 Kč	6,50 Kč	-	-	-	45 min

² platí od zakoupení do 04:00 hodin následujícího dne

Jednotlivé jízdné jednozónové a relační v zónách 501 Chomutov a 511 Jirkov

Zóna	Hotovostní platba (jízdní doklady pouze v papírové podobě)					Elektronická platba (jízdní doklady v papírové podobě i na bázi DÚKapky)					Časová platnost
	Plné	Zvýhodněné 50 % ¹				Plné	Zvýhodněné 50 % ¹				
501 Chomutov	25 Kč	11 Kč	-	-	-	21,00 Kč	9,90 Kč	-	-	-	45 min
511 Jirkov	25 Kč	11 Kč	-	-	-	21,00 Kč	9,90 Kč	-	-	-	45 min
501 Ch - 511 J	25 Kč	11 Kč	-	-	-	21,00 Kč	9,90 Kč	-	-	-	45 min
501 Ch - 511 J	29 Kč	14 Kč	-	-	-	25,00 Kč	12,50 Kč	-	-	-	60 min

¹ Zvýhodněné 50 %:

Děti a mládež 6-18 let:	od 15 let prokazování úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem, žákovským průkazem, studentským průkazem (ISIC) nebo ověřeným profilem v DÚKapce
Žáci a studenti 18-26 let:	prokazování platným žákovským nebo studentským průkazem denního, prezenčního studia (ISIC) nebo ověřeným profilem v DÚKapce
Osoby nad 65 let:	prokazování úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem nebo nebo ověřeným profilem v DÚKapce
Příjemci invalidního důchodu 3. st.:	prokazování 2D kódem (papírovým či elektronickým) a úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem
Rodiče a poručníci k návštěvě do ústavu:	prokazování platným průkazem vystaveným ústavem a úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem

⁰ Zvýhodněné 25 %:

ZTP, ZTP/P:	prokazování průkazem ZTP, ZTP/P nebo ověřeným profilem v DÚKapce
--------------------	---

Elektronická platba - úhrada DÚKapkou, elektronickou peněženkou nebo BBK

DÚKapka - mobilní aplikace pro nákup a používání jízdenek, nabídka jízdenek je postupně rozšiřována

Dopravní karta DÚK (též BČK DÚK) - slouží pro úhradu jízdenek (**elektronická peněženka**) a jako nosič elektronických vícedenních jízdenekBBK - bezkontaktní bankovní karta (**platební karta**), podporují pouze některé dopravci, platby bez zadání PIN pouze do 500 Kč

Mobilní jízdní doklady DPMÚL - SMS jízdenka, jízdenky v mobilních aplikacích SEJF, DPMÚL a DoKapsy od ČSOB, informace podává pouze DPMÚL a.s.

MHD - městská hromadná doprava, PAD - příměstská autobusová doprava

Jednotlivé jízdné jednozónové v zóně 541 Klášterec nad Ohří

Zóna	Hotovostní platba (jízdní doklady pouze v papírové podobě)				Elektronická platba (jízdní doklady v papírové podobě i na bázi DÚKapky)				Časová platnost
	Plné	Zvýhodněné 50 % ①		Zavazadlo pes	Plné	Zvýhodněné 50 % ①		Zavazadlo pes	
541 Klášterec n. O.	10 Kč	5 Kč	-	5 Kč	9,00 Kč	4,50 Kč	-	4,50 Kč	45 min

Jednotlivé jízdné jednozónové v zóně 661 Roudnice nad Labem

Zóna	Hotovostní platba (jízdní doklady pouze v papírové podobě)				Elektronická platba (jízdní doklady v papírové podobě i na bázi DÚKapky)				Časová platnost
	Plné	Zvýhodněné 50 % ①			Plné	Zvýhodněné 50 % ①			
661 Roudnice n. L.	10 Kč	5 Kč	-	-	9,00 Kč	4,50 Kč	-	-	45 min

① Zvýhodněné 50 %:

Děti a mládež 6-18 let:	od 15 let prokazování úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem, žákovským průkazem, studentským průkazem (ISIC) nebo ověřeným profilem v DÚKapce
Žáci a studenti 18-26 let:	prokázání platným žákovským nebo studentským průkazem denního, prezenčního studia (ISIC) nebo ověřeným profilem v DÚKapce
Osoby nad 65 let:	prokazování úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem nebo nebo ověřeným profilem v DÚKapce
Příjemci invalidního důchodu 3. st.:	prokazování 2D kódem (papírovým či elektronickým) a úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem
Rodiče a poručníci k návštěvě do ústavu:	prokázání platným průkazem vystaveným ústavem a úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem

② Zvýhodněné 25 %:

ZTP, ZTP/P:	prokazování průkazem ZTP, ZTP/P nebo ověřeným profilem v DÚKapce
--------------------	---

Elektronická platba - úhrada DÚKapkou, elektronickou peněženkou nebo BBK

DÚKapka - mobilní aplikace pro nákup a používání jízdenek, nabídka jízdenek je postupně rozšiřována

Dopravní karta DÚK (též BČK DÚK) - slouží pro úhradu jízdenek (**elektronická penženka**) a jako nosič elektronických vícedenních jízdenekBBK - bezkontaktní bankovní karta (**platební karta**), podporují pouze někteří dopravci, platby bez zadání PIN pouze do 500 Kč

Mobilní jízdní doklady DPmÚL - SMS jízdenka, mobilní aplikace SEJF a Mobilní aplikace DPmÚL, informace podává pouze DPmÚL a.s.

MHD - městská hromadná doprava, PAD - příměstská autobusová doprava

Tarifní jednice	7 denní		30 denní			90 denní		365 denní		Jízdenky pouze na dopravní kartě
	Hotovostní i elektronická platba Papírové jízdenky i jízdenky na dopravní kartě nebo v DÚKapce		Hotovostní i elektronická platba Papírové jízdenky i jízdenky na dopravní kartě nebo v DÚKapce			Hotovostní i elektronická platba Jízdenky pouze na dopravní kartě nebo v DÚKapce		Hotovostní i elektronická platba Jízdenky pouze na dopravní kartě nebo v DÚKapce ⑤		
	Plné	Zvýhodněné 50 % ①	Plné	Zvýhodněné 50 % ①	Zvýhodněné 25 % ②	Plné	Zvýhodněné 50 % ①	Plné	Zvýhodněné 50 % ①	
0-2	140 Kč	70 Kč	460 Kč	230 Kč	115 Kč	1 220 Kč	610 Kč	4 200 Kč	2 100 Kč	-
3-4	161 Kč	80 Kč	529 Kč	264 Kč	132 Kč	1 403 Kč	701 Kč	4 830 Kč	2 415 Kč	-
5-6	182 Kč	91 Kč	598 Kč	299 Kč	149 Kč	1 586 Kč	793 Kč	5 460 Kč	2 730 Kč	-
7-8	203 Kč	101 Kč	667 Kč	333 Kč	166 Kč	1 769 Kč	884 Kč	6 090 Kč	3 045 Kč	-
9-10	231 Kč	115 Kč	759 Kč	379 Kč	189 Kč	2 013 Kč	1 006 Kč	6 930 Kč	3 465 Kč	-
11-12	252 Kč	126 Kč	828 Kč	414 Kč	207 Kč	2 196 Kč	1 098 Kč	7 560 Kč	3 780 Kč	-
13-14	273 Kč	136 Kč	897 Kč	448 Kč	224 Kč	2 379 Kč	1 189 Kč	8 190 Kč	4 095 Kč	-
15-16	301 Kč	150 Kč	989 Kč	494 Kč	247 Kč	2 623 Kč	1 311 Kč	9 030 Kč	4 515 Kč	-
17-18	322 Kč	161 Kč	1 058 Kč	529 Kč	264 Kč	2 806 Kč	1 403 Kč	9 660 Kč	4 830 Kč	-
19-20	343 Kč	171 Kč	1 127 Kč	563 Kč	281 Kč	2 989 Kč	1 494 Kč	10 290 Kč	5 145 Kč	-
21-22	364 Kč	182 Kč	1 196 Kč	598 Kč	299 Kč	3 172 Kč	1 586 Kč	10 920 Kč	5 460 Kč	-
23-24	392 Kč	196 Kč	1 288 Kč	644 Kč	322 Kč	3 416 Kč	1 708 Kč	11 760 Kč	5 880 Kč	-
25-26	413 Kč	206 Kč	1 357 Kč	678 Kč	339 Kč	3 599 Kč	1 799 Kč	12 390 Kč	6 195 Kč	-
27-28	434 Kč	217 Kč	1 426 Kč	713 Kč	356 Kč	3 782 Kč	1 891 Kč	13 020 Kč	6 510 Kč	-
29-30	455 Kč	227 Kč	1 495 Kč	747 Kč	373 Kč	3 965 Kč	1 982 Kč	13 650 Kč	6 825 Kč	-
31-32	483 Kč	241 Kč	1 587 Kč	793 Kč	396 Kč	4 209 Kč	2 104 Kč	14 490 Kč	7 245 Kč	-
33-34	504 Kč	252 Kč	1 656 Kč	828 Kč	414 Kč	4 392 Kč	2 196 Kč	15 120 Kč	7 560 Kč	-
35-36	525 Kč	262 Kč	1 725 Kč	862 Kč	431 Kč	4 575 Kč	2 287 Kč	15 750 Kč	7 875 Kč	-
37-38	546 Kč	273 Kč	1 794 Kč	897 Kč	448 Kč	4 758 Kč	2 379 Kč	16 380 Kč	8 190 Kč	-
39-40	574 Kč	287 Kč	1 886 Kč	943 Kč	471 Kč	5 002 Kč	2 501 Kč	17 220 Kč	8 610 Kč	-
41-42	595 Kč	297 Kč	1 955 Kč	977 Kč	488 Kč	5 185 Kč	2 592 Kč	17 850 Kč	8 925 Kč	-
43-44	616 Kč	308 Kč	2 024 Kč	1 012 Kč	506 Kč	5 368 Kč	2 684 Kč	17 900 Kč	8 950 Kč	-
45-46	644 Kč	322 Kč	2 116 Kč	1 058 Kč	529 Kč	5 612 Kč	2 806 Kč	17 900 Kč	8 950 Kč	-
47-48	665 Kč	332 Kč	2 185 Kč	1 092 Kč	546 Kč	5 795 Kč	2 897 Kč	17 900 Kč	8 950 Kč	-
49-50	686 Kč	343 Kč	2 254 Kč	1 127 Kč	563 Kč	5 978 Kč	2 989 Kč	17 900 Kč	8 950 Kč	-
nad 50 (síťové)	742 Kč	371 Kč	2 438 Kč	1 219 Kč	609 Kč	6 466 Kč	3 233 Kč	18 000 Kč	9 000 Kč	900 Kč

⑤ Lze zakoupit pouze na předprodejích dopravců nebo v mobilní aplikaci DÚKapka

Časové jízdné jednozónové a relační v zónách 101 Ústí nad Labem, 201 Most, 211 Komořany-Záluží, 221 Litvínov, 301 Děčín, 371 Varnsdorf, 401 Teplice, 461 Bílina, 501 Chomutov, 511 Jirkov, 541 Klášterec nad Ohří, 661 Roudnice nad Labem

221 Litvínov, 301 Varnsdorf, 401 Teplice, 461 Bílina, 501 Chomutov, 511 Jirkov, 541 Klášterec nad Ohří, 661 Roudnice nad Labem										
Zóna	7 denní		30 denní			90 denní				
	Hotovostní i elektronická platba Papírové jízdenky i jízdenky na dopravní kartě nebo v DÚKapce		Hotovostní i elektronická platba Papírové jízdenky i jízdenky na dopravní kartě nebo v DÚKapce			Hotovostní i elektronická platba Jízdenky pouze na dopravní kartě nebo v DÚKapce		Hotovostní i elektronická platba Jízdenky pouze na dopravní kartě nebo v DÚKapce		Jízdenky pouze na dopravní kartě
	Plné	Zvýhodněné 50 % ①	Plné	Zvýhodněné 50 % ①		Plné	Zvýhodněné 50 % ①	Plné	Zvýhodněné 50 % ①	Zaměstnan.
101 Ústí n. L. ④	180 Kč	⑮ 70 Kč ⑰ 90 Kč ⑳ 90 Kč	620 Kč	⑮ 205 Kč ⑰ 310 Kč ⑳ 310 Kč	-	1 660 Kč	⑮ 550 Kč ⑰ 830 Kč ⑳ 830 Kč	4 490 Kč	- - -	300 Kč
201 Most	160 Kč	80 Kč	480 Kč	240 Kč	-	1 300 Kč	650 Kč	4 000 Kč	2 000 Kč	200 Kč
211 Komořany-Záluží	160 Kč	80 Kč	480 Kč	240 Kč	-	1 300 Kč	650 Kč	4 000 Kč	2 000 Kč	200 Kč
221 Litvínov	160 Kč	80 Kč	480 Kč	240 Kč	-	1 300 Kč	650 Kč	4 000 Kč	2 000 Kč	200 Kč
201 M - 211 K-Z	180 Kč	90 Kč	620 Kč	310 Kč	-	1 640 Kč	820 Kč	5 000 Kč	2 500 Kč	200 Kč
221 L - 211 K-Z	180 Kč	90 Kč	620 Kč	310 Kč	-	1 640 Kč	820 Kč	5 000 Kč	2 500 Kč	200 Kč
201 M - 221 L	200 Kč	100 Kč	720 Kč	360 Kč	-	1 900 Kč	950 Kč	6 000 Kč	3 000 Kč	200 Kč
301 Děčín ④	168 Kč	84 Kč	600 Kč	300 Kč	-	1 600 Kč	800 Kč	5 000 Kč	2 500 Kč	300 Kč
371 Varnsdorf	90 Kč	45 Kč	312 Kč	156 Kč	-	840 Kč	420 Kč	-	-	210 Kč
401 Teplice	175 Kč	87 Kč	580 Kč	290 Kč	-	1 360 Kč	680 Kč	4 300 Kč	2 150 Kč	300 Kč
461 Bílina	90 Kč	45 Kč	312 Kč	156 Kč	-	840 Kč	420 Kč	2 520 Kč	1 260 Kč	210 Kč
501 Chomutov	218 Kč	105 Kč	754 Kč	364 Kč	-	2 030 Kč	980 Kč	-	-	293 Kč
511 Jirkov	212 Kč	105 Kč	702 Kč	351 Kč	-	1 866 Kč	933 Kč	-	-	293 Kč
501 Ch - 511 J	218 Kč	105 Kč	754 Kč	364 Kč	-	2 030 Kč	980 Kč	6 670 Kč	3 220 Kč	293 Kč
541 Klášterec n. O.	80 Kč	40 Kč	300 Kč	150 Kč	-	780 Kč	390 Kč	2 600 Kč	1 300 Kč	150 Kč
661 Roudnice n. L.	75 Kč	37 Kč	260 Kč	130 Kč	-	700 Kč	350 Kč	-	-	140 Kč

④ pro zónu 101 Ústí n. L. lze zakoupit i na bázi BBK (uznáváno pouze na linkách MHD) a v mobilních aplikacích SEJF a DPMÚL od data vyhlášení na www.dpmul.cz (uznáváno pouze na linkách MHD a PAD). Informace podává pouze DPMÚL a.s.

pro zónu 301 Děčín lze ukládat též na BBK a Děčínskou kartu (uznáváno pouze na linkách MAD). Informace podává pouze DPMD, a.s.

⑯ děti a mládež 6-18 let, ⑰ žáci a studenti 18-26 let, ⑳ osoby nad 65 let

⑤ Lze zakoupit pouze na předprodejích dopravců nebo v mobilní aplikaci DÚKapka

⑤ neplatí pro osoby nad 65 let, ty využijí nabídku na následující straně

① Zvýhodněné 50 %:

Děti a mládež 6-18 let:	od 15 let prokazování úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem, žákovským průkazem, studentským průkazem (ISIC) nebo ověřeným profilem v DÚKapce
Žáci a studenti 18-26 let:	prokázání platným žákovským nebo studentským průkazem denního, prezenčního studia (ISIC) nebo ověřeným profilem v DÚKapce
Osoby nad 65 let:	prokazování úředně vydaným platným identifikačním osobním dokladem nebo nebo ověřeným profilem v DÚKapce

② Zvýhodněné 25 %:

ZTP, ZTP/P:	prokazování průkazem ZTP, ZTP/P nebo ověřeným profilem v DÚKapce
-------------	---

Elektronická platba - úhrada DÚKapkou, elektronickou peněženkou nebo BBK

DÚKapka - mobilní aplikace pro nákup a používání jízdenek, nabídka jízdenek je postupně rozšiřována

Dopravní karta DÚK (též BČK DÚK) - slouží pro úhradu jízdenek (elektronická peněženka) a jako nosič elektronických vícedenních jízdenek

BBK - bezkontaktní bankovní karta (platební karta), podporují pouze někteří dopravci, platby bez zadání PIN pouze do 500 Kč

MHD - městská hromadná doprava, MAD - městská autobusová doprava, PAD - příměstská autobusová doprava

Ostatní časové jízdné jednozónové v zóně 101 Ústí nad Labem

7 denní Ústecké - D (pro osoby 62-65 (12) a (příjemce inv.3 st. (14))	140 Kč	Vydává pouze DPMÚL a.s. - Jízdenky na bázi BČK DÚK nebo BBK (uznáváno pouze na linkách MHD) nebo v mobilní aplikaci SEJF a v mobilní aplikaci DPMÚL (uznáváno pouze na linkách MHD a PAD) - Informace podává pouze DPMÚL a.s.
7 denní Ústecké - J (pro osobu přepravující dítě do věku 3 let) (14)	140 Kč	
30 denní Ústecké - D (pro osoby 62-65 (12) a (příjemce inv.3 st. (14))	380 Kč	
30 denní Ústecké - J (pro osobu přepravující dítě do věku 3 let) (14)	380 Kč	
30 denní Ústecké - N (pro osoby omezené na svéprávnosti) (13)	130 Kč	
90 denní Ústecké - D (pro osoby 62-65 (12) a (příjemce inv.3 st. (14))	1 000 Kč	
90 denní Ústecké - J (pro osobu přepravující dítě do věku 3 let) (14)	1 000 Kč	
180 denní Plné (12)	3 100 Kč	
365 denní Plné (12)	4 490 Kč	
365 denní pro bezplatnou přepravu (12) (15)	0 Kč	
1825 denní pro bezplatnou přepravu osob 70+ (12)	0 Kč	

(12) lze zakoupit na bázi **BBK**, **BČK DÚK** a od data vyhlášení na www.dpmul.cz v **mobilní aplikaci DPMÚL a SEJF**(13) lze zakoupit pouze na bázi **BBK**(14) lze zakoupit pouze na bázi **BBK** nebo **BČK DÚK**

(15) pro osoby uvedené v čl. 3.5. písm. c) až h) tarifu

Ostatní časové jízdné jednozónové v zóně 301 Děčín

365 denní pro bezplatnou přepravu osob 70+	0 Kč	Hotovostní i elektronická platba Jízdenky pouze na dopravní kartě
1825 denní pro bezplatnou přepravu osob 70+	0 Kč	

Ostatní časové jízdné jednozónové v zóně 401 Teplice

7 denní seniorská 60-65	130 Kč	Hotovostní i elektronická platba
30 denní seniorská 60-65	440 Kč	
90 denní seniorská 60-65	1 020 Kč	
90 denní pro Městskou policii Teplice, Policie ČR OŘ Teplice	1 100 Kč	
365 denní seniorská 70+	1 100 Kč	
365 denní zlevněná pro členy Svazu bojovníků za svobodu, Konfederace politických vězňů a Svazu PTP	500 Kč	

Ostatní časové jízdné relační v zónách 501 Chomutov - 511 Jirkov (4)

7 denní seniorská SD	40 Kč	Hotovostní i elektronická platba Jízdenky pouze na dopravní kartě
30 denní seniorská SD	132 Kč	
90 denní seniorská SD	377 Kč	
365 denní seniorská SD	1 323 Kč	
365 denní pro bezplatnou přepravu osob 70+	0 Kč	

(4) lze ukládat též na původní kartu BUS KARTA. Bližší informace podává pouze DPCHJ, a. s.

Ostatní časové jízdné jednozónové v zóně 541 Klášterec nad Ohří

30 denní - příjemci invalidního důchodu 3. st.	150 Kč	Hotovostní i elektronická platba Jízdenky pouze na dopravní kartě
365 denní - osoby nad 65 let	200 Kč	

Jednodenní síťové jízdné Euro-Nisa-Ticket+ (jízdní doklady pouze v papírové podobě) (2)

Hotovostní i elektronická platba		Cena
Pro 1 osobu	(1 osoba bez omezení věku a maximálně 3 děti od 6 do 14 let včetně)	350 Kč
Pro 2 osoby	(2 osoby bez omezení věku a maximálně 3 děti od 6 do 14 let včetně)	510 Kč
Pro 3 osoby	(3 osoby bez omezení věku a maximálně 3 děti od 6 do 14 let včetně)	580 Kč
Pro 4 osoby	(4 osoby bez omezení věku a maximálně 3 děti od 6 do 14 let včetně)	650 Kč
Pro 5 osob	(5 osob bez omezení věku a maximálně 3 děti od 6 do 14 let včetně)	720 Kč
Jízdní kolo/pes		100 Kč

(2) platí jeden den a do 04:00 hodin následujícího dne, čas zakoupení musí předcházet času kontroly

Elektronická platba - úhrada BBK nebo elektronickou peněženkou

BBK - bezkontaktní bankovní karta (**platební karta**), podporují pouze někteří dopravci, platby bez zadání PIN pouze do 500 Kč**Dopravní karta DÚK** (též **BČK DÚK**) - slouží pro úhradu jízdenek (**elektronická peněženka**) a jako nosič elektronických vícedenních jízdenek**MHD** - městská hromadná doprava, **PAD** - příměstská autobusová doprava

Jednotlivé jízdné

Z tarifu DÚK	Do tarifu VVO	Plné nad 15 let	Dítě 6-15 let
Teplice (401)	Altenberg (63)	62 Kč	45 Kč
	Dippoldiswalde (60)	146 Kč	121 Kč
	Bad Gottleuba (71)		
	Freital (61)	163 Kč	136 Kč
	Pirna (70)		
	Dresden (10)	193 Kč	154 Kč
Dubí (421)	Verbundraum		
	Altenberg (63)	45 Kč	36 Kč
	Dippoldiswalde (60)	129 Kč	113 Kč
	Bad Gottleuba (71)		
	Freital (61)	147 Kč	129 Kč
	Pirna (70)		
Dubí/Cínovec (423)	Dresden (10)	177 Kč	147 Kč
	Verbundraum		
	Altenberg (63)	35 Kč	33 Kč
	Dippoldiswalde (60)	118 Kč	107 Kč
	Bad Gottleuba (71)		
	Freital (61)	136 Kč	124 Kč
	Pirna (70)		
	Dresden (10)	168 Kč	143 Kč
	Verbundraum		

Jednotlivé jízdné

Z tarifu VVO	Do tarifu DÚK	Plné nad 15 let	Dítě 6-15 let
Altenberg (63)	Teplice (401)	6,20 €	4,20 €
	Dubí (421)	5,10 €	3,40 €
	Dubí/Cínovec (423)	4,50 €	3,00 €
Dippoldiswalde (60) Bad Gottleuba (71)	Teplice (401)	9,10 €	6,30 €
	Dubí (421)	8,00 €	5,50 €
	Dubí/Cínovec (423)	7,40 €	5,10 €
Freital (61) Pirna (70)	Teplice (401)	12,20 €	8,30 €
	Dubí (421)	11,10 €	7,50 €
	Dubí/Cínovec (423)	10,50 €	7,10 €
Dresden (10) Verbundraum	Teplice (401)	15,20 €	10,50 €
	Dubí (421)	14,10 €	9,70 €
	Dubí/Cínovec (423)	13,50 €	9,30 €

⑧ prodej pouze na lince 398 a 360, jízdní doklady pouze v papírové podobě,
směr VVO prodej pouze v Kč, směr DÚK prodej v EUR

Týdenní jízdné		Plné nad 15 let	Dítě 6-15 let
Z tarifu DUK	Do tarifu VVO		
Teplice (401)	Altenberg (63)	935 Kč	621 Kč
	Dippoldiswalde (60)	1 427 Kč	991 Kč
	Bad Gottleuba (71)		
	Freital (61)	1 982 Kč	1 406 Kč
	Pirna (70)		
	Dresden (10)	2 510 Kč	1 801 Kč
	Verbundraum		
Dubí (421)	Altenberg (63)	816 Kč	561 Kč
	Dippoldiswalde (60)	1 308 Kč	931 Kč
	Bad Gottleuba (71)		
	Freital (61)	1 863 Kč	1 346 Kč
	Pirna (70)		
	Dresden (10)	2 391 Kč	1 741 Kč
	Verbundraum		
Dubí/Cínovec (423)	Altenberg (63)	753 Kč	530 Kč
	Dippoldiswalde (60)	1 245 Kč	900 Kč
	Bad Gottleuba (71)		
	Freital (61)	1 800 Kč	1 315 Kč
	Pirna (70)		
	Dresden (10)	2 328 Kč	1 710 Kč
	Verbundraum		

Týdenní jízdné		Plné nad 15 let	Dítě 6-15 let
Z tarifu VVO	Do tarifu DUK		
Altenberg (63)	Teplice (401)	37,40 €	24,80 €
	Dubí (421)	32,60 €	22,40 €
	Dubí/Cínovec (423)	30,10 €	21,20 €
Dippoldiswalde (60) Bad Gottleuba (71)	Teplice (401)	57,10 €	39,60 €
	Dubí (421)	52,30 €	37,20 €
	Dubí/Cínovec (423)	49,80 €	36,00 €
Freital (61) Pirna (70)	Teplice (401)	79,30 €	56,20 €
	Dubí (421)	74,50 €	53,80 €
	Dubí/Cínovec (423)	72,00 €	52,60 €
Dresden (10) Verbundraum	Teplice (401)	100,40 €	72,00 €
	Dubí (421)	95,60 €	69,60 €
	Dubí/Cínovec (423)	93,10 €	68,40 €

Měsíční jízdné		Plné nad 15 let	Dítě 6-15 let
Z tarifu DUK	Do tarifu VVO		
Teplice (401)	Altenberg (63)	2 801 Kč	1 839 Kč
	Dippoldiswalde (60)	4 223 Kč	2 904 Kč
	Bad Gottleuba (71)		
	Freital (61)	5 803 Kč	4 084 Kč
	Pirna (70)		
	Dresden (10)	7 333 Kč	5 232 Kč
	Verbundraum		
Dubí (421)	Altenberg (63)	2 410 Kč	1 643 Kč
	Dippoldiswalde (60)	3 832 Kč	2 708 Kč
	Bad Gottleuba (71)		
	Freital (61)	5 412 Kč	3 888 Kč
	Pirna (70)		
	Dresden (10)	6 942 Kč	5 036 Kč
	Verbundraum		
Dubí/Cínovec (423)	Altenberg (63)	2 203 Kč	1 540 Kč
	Dippoldiswalde (60)	3 625 Kč	2 605 Kč
	Bad Gottleuba (71)		
	Freital (61)	5 205 Kč	3 785 Kč
	Pirna (70)		
	Dresden (10)	6 735 Kč	4 933 Kč
	Verbundraum		

Měsíční jízdné		Plné nad 15 let	Dítě 6-15 let
Z tarifu VVO	Do tarifu DUK		
Altenberg (63)	Teplice (401)	112,00 €	73,60 €
	Dubí (421)	96,40 €	65,70 €
	Dubí/Cínovec (423)	88,10 €	61,60 €
Dippoldiswalde (60) Bad Gottleuba (71)	Teplice (401)	168,90 €	116,20 €
	Dubí (421)	153,30 €	108,30 €
	Dubí/Cínovec (423)	145,00 €	104,20 €
Freital (61) Pirna (70)	Teplice (401)	232,10 €	163,40 €
	Dubí (421)	216,50 €	155,50 €
	Dubí/Cínovec (423)	208,20 €	151,40 €
Dresden (10) Verbundraum	Teplice (401)	293,30 €	209,30 €
	Dubí (421)	277,70 €	201,40 €
	Dubí/Cínovec (423)	269,40 €	197,30 €

⑧ prodej pouze na lince 398 a 360, jízdní doklady pouze v papírové podobě, směr VVO prodej pouze v Kč, směr DUK prodej v EUR

Jednotlivé jízdné

Z tarifu DÚK	Do tarifu VMS	Plné nad 15 let	Dítě 6-15 let
Chomutov (501)	Reitzenhain (33)	62 Kč	31 Kč
	Marienberg (26, 64)	78 Kč	39 Kč
Křimov (521)	Reitzenhain (33)	42 Kč	21 Kč
	Marienberg (26, 64)	58 Kč	29 Kč
Hora Sv. Šebestiána (524)	Reitzenhain (33)	36 Kč	18 Kč
	Marienberg (26, 64)	52 Kč	26 Kč

Jednotlivé jízdné

Z tarifu VMS	Do tarifu DÚK	Plné nad 15 let	Dítě 6-15 let
Marienberg (26, 64)	Hora Sv. Šebestiána (524)	5,80 €	3,90 €
	Křimov (521)	5,80 €	3,90 €
	Chomutov (501)	8,40 €	5,60 €
Reitzenhain (33)	Hora Sv. Šebestiána (524)	5,80 €	3,90 €
	Křimov (521)	5,80 €	3,90 €
	Chomutov (501)	8,40 €	5,60 €

Další uznávané jízdní doklady DÚK+VMS na lince 588
Sít'ové jízdné DUK (jízdní doklady v papírové podobě i na bázi BCK DUK)

Sít'ové jízdné VMS

- ⑧ prodej pouze na lince 588, jízdní doklady pouze v papírové podobě, směr VMS prodej pouze v Kč, směr DÚK prodej v EUR

Smluvní přepravní podmínky Dopravy Ústeckého kraje

platné od 1. ~~dubna~~ srpna 2025

Úvod

Tyto smluvní přepravní podmínky integrovaného dopravního systému Doprava Ústeckého kraje (dále jen „**SPP DÚK**“) platí u dopravců uvedených v příloze č. 1 těchto SPP DÚK (dále jen „Dopravce“ nebo „Dopravci“) na linkách integrovaného dopravního systému Doprava Ústeckého kraje (dále jen „**DÚK**“) uvedených v příloze č. 2 těchto SPP DÚK.

Koordinátorem DÚK je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02.

čl. 1. Použití těchto podmínek

- 1.1 Dopravci vyhláší tyto SPP DÚK v souladu se zákonem č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, v platném znění, v souladu se zákonem č. 266/1994 Sb., o dráhách, v platném znění, a dle vyhlášky č. 175/2000 Sb., o přepravním řádu pro veřejnou drážní a silniční osobní dopravu, v platném znění (dále jen „Přepravní řád“) a v souladu se zákonem č. 114/1995, o vnitrozemské plavbě, v platném znění.
- 1.2 SPP DÚK platí pro přepravu osob, jejich zavazadel a živých zvířat ve veřejné silniční osobní dopravě a ve veřejné drážní osobní dopravě provozované v rámci DÚK zúčastněnými Dopravci a stanovují podmínky pro vznik přepravní smlouvy, podmínky přepravy, práva, povinnosti a odpovědnost cestujících a Dopravců zapojených v DÚK.
- 1.3 Bližší způsob a postup při uplatňování cen a určených podmínek stanovuje Tarif Dopravy Ústeckého kraje (dále jen „Tarif DÚK“).

čl. 2. Základní pojmy

DÚK je integrovaný dopravní systém Dopravy Ústeckého Kraje provozovaný na území definovaném tarifními zónami.

SPP jsou smluvní přepravní podmínky

Tarif DÚK stanovuje výši jízdného a přepravného, způsob nabytí a platnost jízdních dokladů a způsob jejich použití.

Dopravní karta DÚK (též **DK DÚK** nebo **BČK DÚK**) je bezkontaktní čipová karta sloužící jako nosič elektronických jízdenek a elektronických peněz v DÚK.

DÚKapka je mobilní aplikace, umožňující nákup a použití elektronických jízdních dokladů DÚK prostřednictvím mobilního zařízení, jako je telefon, tablet nebo obdobné zařízení s přístupem k internetu (v textu je název DÚKapka skloňován). Podmínky jejího užívání jsou stanoveny obchodními podmínkami v příloze č. 5 Tarifu DÚK. Cena jízdních dokladů zakoupených prostřednictvím DÚKapky odpovídá ceně elektronické platby dle Ceníku jízdného DÚK uvedeného v příloze č. 1 Tarifu DÚK.

IDOS je mobilní aplikace umožňující nákup a využití elektronických jízdních dokladů DÚK přímo z mobilního zařízení, jako je telefon, tablet nebo jiné zařízení s připojením k internetu. Podmínky použití těchto dokladů jsou totožné s podmínkami jízdních dokladů v aplikaci DÚKapka.

Můj vlak je mobilní aplikace umožňující nákup a využití elektronických jízdních dokladů DÚK přímo z mobilního zařízení, jako je telefon, tablet nebo jiné zařízení s připojením k internetu (~~ed data vyhlášení~~). Podmínky použití těchto dokladů jsou totožné s podmínkami jízdních dokladů v aplikaci DÚKapka. **Mobilní jízdenky DPMÚL** jsou elektronické jízdenky na bázi SMS jízdenky, mobilní aplikace SEJF, mobilní aplikace DPMÚL a mobilní aplikace DoKapsy od ČSOB. Jsou uznávány pouze v zóně 101 Ústí n. L. na linkách MHD a PAD. Informace podává pouze DPMÚL. Podmínky pro jejich výdej a platnost jsou uvedeny v příloze č. 4 Tarifu DÚK.

Příjmový doklad je potvrzení o uskutečněné platbě za jízdenku uloženou na BČK DÚK nebo o vkladu elektronických peněz do elektronické peněženky uložené na BČK DÚK. Příjmový doklad o zaplacení není jízdním dokladem. Jako jízdenka slouží elektronický zápis na BČK DÚK, kterým se cestující při případné kontrole musí prokázat (jízdní doklad na bázi BČK DÚK).

Pověřená osoba je zaměstnanec dopravce nebo Ústeckého kraje, který se prokáže identifikačním štítkem, kontrolním odznakem nebo průkazem Dopravce nebo Ústeckého kraje.

MHD je městská hromadná doprava. V rámci Tarifu DÚK a SPP DÚK je jako MHD označována městská autobusová a městská trolejbusová doprava.

MAD Děčín je městská autobusová doprava Děčín.

DPMD je Dopravní podnik města Děčína, a.s., provozovatel linek MAD Děčín.

BBK je bezkontaktní bankovní karta (kreditní nebo debetní platební karta, a to i emulovaná do mobilních telefonů, hodinek apod.). BBK je možné použít na linkách MAD Děčín dopravce DPMD v souladu s dokumentem „Všeobecné obchodní podmínky pro vydávání a užívání bezkontaktních bankovních karet určených pro odbavení ve vozidlech Dopravního podniku města Děčína, a. s.“, linkách MHD v Chomutově a Jirkově dopravce DPCHJ v souladu s dokumentem „Všeobecné obchodní podmínky pro vydávání a užívání bezkontaktních bankovních karet určených pro odbavení ve vozidlech Dopravního podniku měst Chomutova a Jirkova a.s.“ a na linkách MHD Ústí n. L. dopravce DPMÚL v souladu s dokumentem „Všeobecné obchodní podmínky užívání bezkontaktní platební karty na linkách provozovaných Dopravním podnikem města Ústí nad Labem a.s.“. Při platbách jízdného prostřednictvím BBK je cena jízdného rovna ceně odpovídající elektronické platbě dle Ceníku jízdného DÚK uvedeného v příloze č. 1 Tarifu DÚK. Při platbě prostřednictvím BBK ve vozidlech je vydán papírový jízdní doklad (mimo použití BBK v režimu Check in/Check out a jako identifikátoru k elektronické časové jízdence).

DPCHJ je Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a. s., provozovatel linek MHD zajišťujících dopravní obslužnost obcí: Chomutov, Jirkov, Černovice, Droužkovice, Spořice, Údlice, Otvice a Březno.

DPmML je DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova a. s., provozovatel linek MHD zajišťujících dopravní obslužnost obcí Mostu, Litvínova a přilehlých obcí, na kterých jsou uznávány pouze integrované jízdní doklady DÚK v papírové podobě i na bázi DÚKapky (nevydává a neuznává jízdní doklady na bázi BČK DÚK a nepoužívá elektronickou peněženku na BČK DÚK).

MDT je Městská doprava Teplice, p.o. provozovatel linek MHD v Teplicích (od 1. 1. 2024).

BUS KARTA je bezkontaktní čipová karta, vydávaná dopravcem DPCHJ před zapojením do DÚK. BUS KARTU je možné použít pouze na linkách MHD dopravce DPCHJ v souladu s „Obchodními podmínkami pro vydání a užívání bezkontaktní čipové karty“ ve vozidlech DPCHJ a. s. Při platbách jízdného z BUS KARTY je cena jízdného rovna ceně jako v případě platby z elektronické peněženky BČK DÚK dle Ceníku jízdného DÚK uvedeného v příloze č. 1 Tarifu DÚK.

Děčínská karta je bezkontaktní platební karta ve formě „stickeru“, vydávaná dopravcem DPMD a Statutárním městem Děčín. Děčínská karta má stejné vlastnosti jako BBK.

PAD je příměstská autobusová doprava, linky uvedené v příloze č. 2 SPP DÚK s označením 401 až 899.

ČD jsou České dráhy a. s., které jsou integrovány do DÚK, Na železničních regionálních linkách ČD uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK je přednostně vydáván i uznáván tarif DÚK, tarif ČD je zde vydáván i uznáván; na železničních dálkových linkách ČD uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK je vydáván i uznáván tarif DÚK (v definovaných úsecích) a vydáván i uznáván tarif ČD; pro cesty mimo DÚK je vydáván i uznáván tarif ČD na celou zamýšlenou trasu ve spojích ČD.

GW Train je GW Train Regio, a.s., která je integrována do DÚK, uznává a vydává jízdní doklady DÚK v papírové podobě i na bázi BČK DÚK a nabíjí elektronické peněženky na BČK DÚK. Nevydává vlastní BČK DÚK a v případě cesty mimo Ústecký kraj bude přednostně nabízen tarif a SPP GW Train. Na linkách GW Train uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK je uznáván také tarif a SPP GW Train.

ARRIVA vlaky je ARRIVA vlaky s.r.o., která je integrována do DÚK, uznává a vydává jízdní doklady DÚK v papírové podobě i na bázi BČK DÚK a nabíjí elektronické peněženky na BČK DÚK. Nevydává vlastní BČK DÚK a v případě cesty mimo Ústecký kraj bude přednostně nabízen tarif a SPP ARRIVA vlaky. Na linkách ARRIVA vlaky uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK je uznáván také tarif a SPP ARRIVA vlaky.

RJCZ je RegioJet a.s. provozující linku R23, který je integrovaný do DÚK a uznává a vydává jízdní doklady DÚK.

PID je Pražská integrovaná doprava, jejíž vybrané **linky PID** a jejich úseky uvedené v příloze č. 2 SPP DÚK ve výčtu linek PAD jsou integrovány do DÚK. Linky PID se dle technických možností způsobu odbavení dělí na plně integrované do DÚK (jsou vydávány i uznávány všechny jízdní doklady dle tarifu DÚK a na všech nosičích jízdních dokladů dle tarifu DÚK) a na částečně integrované do DÚK (jsou pouze uznávány pohledem jízdní doklady DÚK v papírové podobě nebo v mobilní aplikaci DÚKapka). Na linkách PID je nárok na bezplatnou přepravu dle tarifu DÚK uplatňován pouze na území Ústeckého kraje bez přesahu do Středočeského kraje. Na linkách PID platí SPP PID.

Vybrané linky DÚK a jejich úseky uvedené v příloze č. 2 SPP DÚK ve výčtu linek PAD jsou integrovány do PID. Linky DÚK se dle technických možností způsobu odbavení dělí na plně integrované do PID (jsou vydávány i uznávány všechny jízdní doklady dle tarifu PID a na všech nosičích jízdních dokladů dle tarifu PID) a na částečně integrované do PID (jsou pouze uznávány pohledem jízdní doklady PID v papírové podobě nebo v mobilní aplikaci PID Lítačka). Na linkách DÚK je nárok na bezplatnou přepravu dle tarifu PID uplatňován pouze na území Středočeského kraje bez přesahu do Ústeckého kraje. Na linkách DÚK platí SPP DÚK a na území Středočeského kraje i SPP PID.

Tarifní zóny DÚK a tarifní pásma PID jsou vyznačeny v jízdních řádech.

IDOL je integrovaná doprava Libereckého kraje, jejíž vybrané linky uvedené v příloze č. 2 SPP DÚK jsou integrovány do DÚK. Jsou zde uznávány pouze integrované jízdní doklady DÚK v papírové podobě i na bázi DÚKapky (BČK DÚK nejsou uznávány). Na linkách IDOL je uznáván tarif DÚK s výjimkou bezplatných přeprav, platí však tarif IDOL a SPP IDOL. Na vybraných linkách DÚK uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK je uznáván tarif IDOL s výjimkou bezplatných přeprav, platí však tarif DÚK a SPP DÚK.

Länderbahn je železniční dopravce Die Länderbahn GmbH DLB, jehož linka L7 (specifikovaný úsek) uvedená v příloze č. 2 SPP DÚK je zapojena do DÚK. Na této lince jsou uznávány i vydávány jízdní doklady DÚK v papírové podobě i na bázi DÚKapky a BČK DÚK. Dopravce dále vydává i uznává tarif trilex, který je uznáván i na vybraných linkách DÚK uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK.

VVO je dopravní svaz Horního Polabí sdružující dopravce v části německé spolkové země Sasko (s centrem ve městě Drážďany).

Tarif DÚK + VVO je tarif, který je v prodeji na linkách uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK a nabízí se jen z vybraných zón DÚK do vybraných zón VVO, nebo naopak. Tento jízdní doklad se řídí tarifem a SPP DÚK na území Ústeckého kraje nebo tarifem VVO na území VVO. Na území DÚK i VVO se nabízí tyto jízdní doklady: jízdenka pro jednotlivou jízdu, 7denní či 30denní jízdní doklad. Vyjmenované jízdní doklady jsou pouze papírové, integrované.

VMS je dopravní svaz Střední Sasko sdružující dopravce v části německé spolkové země Sasko (s centrem ve městě Chemnitz).

Tarif DÚK + VMS je tarif, který je v prodeji na linkách uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK a nabízí se jen z vybraných zón DÚK do vybraných zón VMS, nebo naopak. Tento jízdní doklad se řídí tarifem a SPP DÚK na území Ústeckého kraje nebo tarifem VMS na území VMS. Na území DÚK i VMS se nabízí tyto jízdní doklady: jízdenka pro jednotlivou jízdu. Jízdní doklady jsou pouze papírové. Na území DÚK jsou integrované a na území VMS platí pouze na lince 588.

DPMÚL je Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s., provozovatel linek MHD v Ústí nad Labem a příměstských linek do Chlumce, Přestanova a Dolních Zálezí. Na linkách MHD Ústí nad Labem a na linkách do Chlumce, Přestanova a Dolních Zálezí s přepravou dle Tarifu DÚK a SPP DPMÚL tohoto provozovatele jsou uznávány integrované jízdní doklady vydané v souladu s tímto Tarifem DÚK a platné dle SPP DÚK. Na linkách PAD uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK jsou uznávány též částečně integrované mobilní jízdenky DPMÚL.

SPP DPMÚL jsou Smluvní přepravní podmínky Dopravního podniku města Ústí nad Labem a.s. a platí na linkách městské hromadné dopravy provozované tímto dopravcem.

Ve smyslu těchto SPP DÚK je vozidlem jakýkoliv dopravní prostředek používaný dopravci DÚK k zajištění přepravy osob, jejich zavazadel a živých zvířat na linkách uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK, tedy i plavidlo na lodní lince uvedené v příloze č. 2 SPP DÚK.

čl. 3. Vznik a plnění přepravní smlouvy

- 3.1 Uzavřením přepravní smlouvy o přepravě osob vzniká mezi Dopravci zúčastněnými na přepravě a cestujícím závazkový právní vztah, jehož obsahem je závazek každého na přepravě zúčastněného Dopravce v části přepravy, kterou v rámci uzavřené přepravní smlouvy realizuje, cestujícího přepravit řádně a včas spoji uvedenými v platných jízdních řádech za podmínek stanovených Přepravním řádem, SPP DÚK, Tarifem DÚK a závazek cestujícího zaplatit cenu za přepravu podle Tarifu DÚK a dodržovat podmínky Přepravního řádu, SPP DÚK, Tarifu DÚK. Při přepravě vlakem ČD rovněž platí závazek cestujícího a SPP a tarif ČD. Při přepravě vlakem GW Train rovněž platí závazek cestujícího a SPP a tarif GW Train. Při přepravě vlakem ARRIVA vlaky rovněž platí závazek cestujícího a SPP a tarif ARRIVA vlaky. Při přepravě vlakem RJCZ rovněž platí závazek cestujícího, SPP a tarif RJCZ. Při přepravě linkami zařazenými do PID rovněž platí závazek cestujícího a SPP PID. Při přepravě na linkách provozovaných DPMÚL rovněž platí závazek cestujícího a SPP DPMÚL. Při přepravě s dopravci zařazenými do VVO provozujícími integrované linky i na území DÚK platí závazek cestujícího a SPP DÚK jen na území Ústeckého kraje. Při přepravě vozidlem městské hromadné dopravy je povinen dodržovat rovněž SPP a tarif vyhlášené dopravcem MHD.
- 3.2 Každý Dopravce zúčastněný na přepravě odpovídá za přepravu po té části přepravní cesty, kterou zajišťuje. Jakoukoliv škodní událost vzniklou při přepravě je cestující povinen neprodleně nahlásit pověřené osobě Dopravce viz odst. 3.4.
- 3.3 Přepravní smlouva je uzavřena a dochází k jejímu plnění, jestliže cestující využije svého práva k přepravě z jízdního dokladu tím, že nastoupí do vozidla nebo vstoupí do prostoru Dopravce označeného jako veřejnosti přístupný pouze s platným jízdním dokladem. Přepravní smlouva je též uzavřena, umožní-li Dopravce, aby cestující nastoupil do vozidla a jízdné zaplatil bezodkladně po nástupu do vozidla.
- 3.4 Přepravní smlouva je splněna řádným provedením přepravy ve smluveném rozsahu podle uzavřené přepravní smlouvy. Za splnění přepravní smlouvy se považuje provedení přepravy v jiném než sjednaném rozsahu, došlo-li k oprávněnému vyloučení cestujícího z přepravy pověřenou osobou.
- 3.5 Cestující je sám zodpovědný za to, že nastoupí do správného vozidla v nástupní stanici, přestoupí v přestupní stanici a z vozidla v cílové stanici vystoupí včas, na stanovených místech a na správné straně a zakoupí si správný jízdní doklad pro danou cestu v souladu s Tarifem DÚK a SPP DÚK.
- 3.6 V případě, že zbývající čas platnosti jízdního dokladu cestujícímu neumožňuje dle jízdního řádu dojet do další stanice, cestující nebude připuštěn k další přepravě (Tento bod se nevztahuje na mimořádné události způsobené na straně dopravců).
- 3.7 Dopravce je povinen vydávat písemné potvrzení o omezení nebo zastavení dopravy, vynechání nebo doby zpoždění svého spoje, jestliže o to cestující požádá. Místa vydávání potvrzení jsou informační kanceláře příslušných dopravců nebo otevřené pokladny železničních stanic. Potvrzení o zpoždění spoje vydávají pověřené osoby:
 - a) u dopravců PAD ve vozidlech,
 - b) u železničních dopravců ve vozidlech a v otevřených pokladnách,
 - c) v rámci PID se zpožděnky nevydávají.

čl. 4. Povinnosti cestujících

4.1 Cestující je povinen zejména:

- a) seznámit se před uzavřením přepravní smlouvy s platným Přepravním řádem, SPP DÚK a s platným Tarifem DÚK, v případě, že nástupní, výstupní stanice nebo obě stanice leží mimo území DÚK též jiným tarifem a SPP Dopravce a v případě přestupu na linky MHD Ústí nad Labem také SPP DPMÚL,
- b) zaujmout v prostoru stanice takové místo, aby mohl být pověřenou osobou včas před příjezdem do stanice spatřen,
- c) nastupovat do vozidel PAD a MHD pouze předními dveřmi (v případě linek MHD Ústí nad Labem se nástup řídí dle SPP DPMÚL), nastupovat do vozů/souprav železničních dopravců všemi dveřmi,
- d) vstupovat na přístavní můstek včetně lávky pouze za účelem nastupování a vystupování a až po přistání lodi, přičemž nastupující cestující musí dát přednost vystupujícím cestujícím,
- e) nastupovat na loď a vystupovat z lodi pouze vchodem obsluhovaným posádkou lodi,
- f) opatřit si platný jízdní doklad před zahájením cesty a prokázat se jím neprodleně při nástupu do vozidla, případně si jízdní doklad při nástupu zakoupit u pověřené osoby ve vozidle, anebo v případě nastoupení do vlaku ve stanici, kde není výdejna jízdenek nebo je uzavřena, nejpozději do okamžiku, kdy bude pověřenou osobou vyzván k předložení jízdních dokladů,
- g) po zakoupení jízdního dokladu si jízdní nebo příjmový doklad převzít,
- h) při převzetí jízdenky se přesvědčit, zda mu byla jízdenka vydána podle jeho požadavků;
- i) mít při zahájení přepravy, po celou dobu přepravy a v okamžiku vystupování z vozidla platný jízdní doklad (kterým je též platný průkaz opravňující cestujícího k bezplatné přepravě), jímž se prokáže při kontrole jízdních dokladů, včetně platného průkazu opravňujícího ke slevě, je-li sleva poskytnuta,
- j) zdržet se všeho, co by mohlo ohrozit bezpečnost a plynulost provozu, bezpečnost a plynulost přepravy, bezpečnost vlastní nebo ostatních cestujících a brát ohledy na ostatní osoby,
- k) uvolnit prostory či vyhrazená místa pro cestující s dětmi do 10 let, pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace a pro těhotné ženy těmto osobám,
- l) uvolnit místa cestujícím s platnou místenkou pro dané místo,
- m) dbát pokynů a příkazů pověřených osob,
- n) na výzvu pověřené osoby se prokázat platným jízdním dokladem, neprokáže-li se cestující platným jízdním dokladem, je povinen zaplatit jízdné a přírážku nebo nade vší pochybnost prokázat svou totožnost osobním dokladem,
- o) na výzvu pověřené osoby zaplatit přírážku za porušení povinností stanovených cestujícím Přepravním řádem nebo za znečištění vozidla nebo za rušení klidné přepravy cestujících nebo jiné obtěžování cestujících,
- p) obsadit maximálně jedno místo k sezení,
- q) připoutat se, pokud je sedadlo vybaveno bezpečnostním pásem; v případě, že cestující stojí, je povinen se za jízdy držet,
- r) přepravovat zvíře pouze řádně zajištěné (v přepravní schráně nebo pouze s náhubkem a na vodítku),
- s) ve vozidlech PAD a MHD Teplice včas před výstupem použít příslušné signalizační zařízení pro výstup před zastávkou; pokud toto signalizační zařízení použil jiný cestující

a uvnitř vozu svítí světelná signalizace „STOP“ nebo „ZASTAVÍME“, cestující signalizační zařízení pro výstup před zastávkou nepoužije.

4.2 Ve vozidlech Dopravce je zakázáno:

- a) cestovat při cestě mezi stanicemi nástupní a cílové zóny mimo povolenou cestu, tedy mimo nejkratší cestu nebo mimo cestu s nejmenším počtem přestupů nebo mimo cestu s nejkratší docházkovou či přestupní vzdáleností, anebo mimo cestu časově nejvýhodnější,
- b) cestovat s použitím zóny/zón, které leží mimo Matici povolených cest DÚK uvedené v příloze č. 4 těchto SPP DÚK,
- c) pokračovat v cestování za zakoupenou cílovou zónu,
- d) cestovat s předměty, které mohou ohrozit bezpečnost a plynulost provozu, bezpečnost a plynulost přepravy, zdraví a bezpečnost vlastní nebo ostatních cestujících (zejména zbraně, střelivo, výbušniny, drogy, chemikálie, jedy apod.),
- e) mluvit za jízdy na osobu řídící vozidlo,
- f) chovat se hlučně, reprodukovat hlučně hudbu nebo zpěv nebo používat hlasitě audiovizuální techniku,
- g) kouřit (včetně tzv. elektronických cigaret),
- h) provozovat podomní prodej; odkládat tiskoviny jakéhokoliv druhu,
- i) vyrušovat nebo obtěžovat ostatní cestující,
- j) otevírat za jízdy dveře vozidla, deaktivovat zábranu proti vypadnutí nebo systém blokování dveří proti otevření,
- k) vyhazovat z vozidla předměty, nechat předměty vyčnívat z vozidla nebo se z vozidla vyklánět,
- l) vystupovat nebo nastupovat v místech, která nejsou stanicí, anebo pokud je vozidlo v pohybu,
- m) nastupovat do vozidla prohlášeného pověřenou osobou za obsazené,
- n) uvádět bezdůvodně v činnost signalizační zařízení ve vozidle,
- o) zdržovat se bezdůvodně v prostoru vyhrazeném pro osoby řídící nebo doprovázející vozidlo nebo v prostoru, který znemožňuje osobě řídící vozidlo bezpečný výhled z vozidla, nebo v prostoru, do něhož se otevírají dveře kabiny strojvedoucího,
- p) bránit použití provozních zařízení, výstupu, průchodu nebo nástupu do vozidla,
- q) znečišťovat ostatní cestující nebo vozidlo svým oděvem nebo svým jednáním, zavazadlem či přepravovaným zvířetem,
- r) poškozovat vozidlo.

4.3 Do vozidel a z vozidel se smí nastupovat a vystupovat pouze ve stanicích, a není-li vozidlo v pohybu. Zastaví-li vozidlo z provozních důvodů mimo stanici nebo ve stanici, kde podle jízdního řádu nezastavuje, smí cestující vystoupit, případně i nastoupit jen se souhlasem pověřené osoby. Pokud je ohlášen odjezd nebo pokud se zavírají dveře, je zakázáno nastupovat do vozidla či vystupovat z vozidla.

4.4 V prostorách určených pro cestující je zakázáno:

- a) kouřit (včetně tzv. elektronických cigaret),
- b) znečišťovat ostatní cestující, prostory nebo zařízení svým oděvem nebo svým jednáním,
- c) chovat se hlučně, reprodukovat hlučně hudbu nebo zpěv nebo používat hlasitě audiovizuální techniku,

- d) provozovat podomní prodej; odkládat tiskoviny jakéhokoliv druhu,
 - e) vyrušovat nebo obtěžovat ostatních cestujících,
 - f) umožnit pohyb zvířat, zejména psů bez vodítka a bez náhubku.
- 4.5 Do prostor určených pro veřejnost označených jako prostory přístupné jen na základě platného jízdního dokladu je možno vstupovat jen s tímto jízdním dokladem; na dráze celostátní a regionální též s jiným dokladem opravňujícím ke vstupu do těchto prostor. Každý, kdo se v těchto prostorách nachází, se na požádání pověřené osoby prokáže příslušným platným dokladem.
- 4.6 Z důvodu ochrany majetku a zajištění bezpečnosti cestujících a zaměstnanců Dopravního podniku měst Chomutova a Jirkova a.s. je v označených vozidlech MHD prostor pro cestující monitorován kamerovým systémem se záznamem. Správcem osobních údajů je Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s., IČO: 64053466, příjemci osobních údajů jsou Městská policie a Policie ČR. Bližší údaje ke kamerovému systému jsou cestujícím k dispozici na stránkách dopravního podniku v sekci osobní údaje.
- 4.7 Při prokázaném znečištění nebo poškození vozidel a při porušení zákazu kouření budou účtovány skutečné náklady na úklid, nejméně však 100 Kč při okamžité úhradě na místě, příp. 500,- Kč při dodatečné platbě, případné další nároky Dopravce zůstávají nedotčeny.
- 4.8 Porušení povinností a zákazů uvedených v čl. 4 se považuje za porušení SPP DÚK a pokud cestující tyto povinnosti a zákazy poruší, může být z přepravy vyloučen.

čl. 5. Jízdní doklad

- 5.1 Cestující se pro účely kontroly uzavření přepravní smlouvy po dobu jejího plnění prokazuje platným jízdním dokladem. Jízdní doklady je cestující povinen předložit ke kontrole na každou výzvu pověřené osoby Dopravce, který část dopravy provádí, nebo pověřené osoby Ústeckého kraje, a to kdykoliv během přepravy nebo při pobytu v prostoru Dopravce označeném jako veřejnosti přístupný s platným jízdním dokladem.
- 5.2 Platným jízdním dokladem je nepoškozená papírová jízdenka, nebo čitelná elektronická jízdenka na bázi BČK DÚK, DÚKapky, IDOS, Můj vlak ~~(od data vyhlášení)~~, BBK nebo Mobilní jízdenky DPMÚL v odpovídající ceně, tarifní kategorii, územní (zónově vymezené) a časové platnosti. Druhy jízdních dokladů, ceny jízdného a územní a časová platnost a další tarifní podmínky DÚK jsou stanoveny Tarifem DÚK.
- 5.3 Integrovaný papírový jízdní doklad DÚK a elektronický jízdní doklad na bázi DÚKapky umožňuje přestup mezi dopravními prostředky jednotlivých Dopravců zapojených do DÚK. Částečně integrované jízdní doklady na bázi BČK DÚK umožňují přestup mezi dopravními prostředky vybraných Dopravců zapojených do DÚK, viz příloha č. 1 SPP DÚK a příloha č. 2 SPP DÚK.
- 5.4 Při zakoupení jízdenky prostřednictvím BČK DÚK, případně pouze při nahrání časového kuponu na BČK DÚK (v případě, že cestující platí hotovostně, respektive vkládá peníze na BČK DÚK) cestující obdrží papírový doklad o zaplacení, který slouží jako doklad o zaplacení nebo jako doklad pro případnou reklamaci (dále jen „příjmový doklad“). Jízdním dokladem je pouze zápis jízdního dokladu na BČK DÚK, kterým se cestující při případné kontrole musí prokázat. Papírový příjmový doklad o zaplacení není sám o sobě jízdním dokladem, ale slouží pouze jako potvrzení o uskutečněné transakci (např. při reklamaci nebo pro daňové účely cestujícího či jeho zaměstnavatele apod.).
- 5.5 Papírový příjmový doklad o zaplacení vydaný při zakoupení jízdního dokladu na BČK DÚK obsahuje tyto údaje:
- jednotné záhlaví obsahující:
 - text „Příjmový doklad“,
 - text „DÚK“,
 - název, adresu, IČO a DIČ Dopravce, který vydal jízdní doklad,

- místo prodeje:
 - vozidla – číslo linky a spoje nebo číslo vlaku,
 - předprodej – název předprodejního místa,
- datum a čas prodeje,
- časová platnost jízdního dokladu na BČK DÚK, ke kterému je příjmový doklad vydáván (pokud je jízdní doklad časově omezen):
 - datum a čas začátku platnosti jízdního dokladu,
 - datum a čas konce platnosti jízdního dokladu,
- relační platnost jízdního dokladu na BČK DÚK (pokud je jízdní doklad na BČK DÚK časově omezen):
 - název a číslo výchozí a cílové zóny (pokud jízdní doklad neplatí pro všechny zóny DÚK),
 - text „Síťová jízdenka“ (pouze v případě nákupu jízdního dokladu platného pro všechny zóny DÚK, tj. např. jednodenní lístek pro zavazadlo, jednodenní síťová jízdenka DÚK),
- druh jízdného,
- cena v Kč včetně DPH,
- sazba DPH,
- logické a fyzické číslo BČK DÚK,
- zůstatek elektronické peněženky na BČK DÚK (pouze v případě platby z elektronické peněženky).

5.6 Papírový jízdní doklad DÚK obsahuje tyto údaje:

- jednotné záhlaví obsahující:
 - text „Jízdní doklad DÚK“,
 - název, adresu, IČO a DIČ Dopravce, který vydal jízdní doklad,
 - místo prodeje:
 - vozidla – číslo linky a spoje nebo číslo vlaku,
 - předprodej – název předprodejního místa,
- datum a čas prodeje,
- časová platnost jízdního dokladu (pokud je jízdní doklad časově omezen):
 - datum a čas začátku platnosti jízdního dokladu,
 - datum a čas konce platnosti jízdního dokladu,
- územní platnost jízdního dokladu:
 - název výchozí a cílové zóny (pokud je jízdní doklad omezen zónově) nebo informaci o platnosti v DÚK (v případě síťových jízdenek), (oblast územní platnosti se v případě jízdenek Labe-Elbe a Euro-Nisa na papírové jízdní doklady neuvádí)
 - text „Síťová jízdenka“ (pouze v případě jízdního dokladu platného pro všechny zóny DÚK), nebo výpis nadzón, které může cestující pro svou cestu použít,
- přestupnost:
 - text „nepřestupní“ (v případě neintegrovaných jízdních dokladů vydaných na konkrétní spoj),
- název tarifu,
- cena v Kč včetně DPH,
- sazba DPH.

5.7 Elektronický jízdní doklad zobrazený v DÚKapce obsahuje tyto údaje:

- text „Jízdní doklad DÚK“,
- časová platnost jízdního dokladu (pokud je jízdní doklad časově omezen):
 - datum a čas začátku platnosti jízdního dokladu,
 - datum a čas konce platnosti jízdního dokladu,
- územní platnost jízdního dokladu:

- název výchozí a cílové zóny (pokud je jízdní doklad omezen zónově) nebo informaci o platnosti v DÚK (v případě síťových jízdenek),
- text „Síťová jízdenka“ (pouze v případě jízdního dokladu platného pro všechny zóny DÚK), nebo výpis nadzón, které může cestující pro svou cestu použít,
- přestupnost:
 - text „nepřestupní“ (v případě neintegrováných jízdních dokladů vydaných na konkrétní spoj),
- název tarifu,
- cena v Kč včetně DPH,
- ochranné kontrolní prvky:
 - běžící aktuální čas s přesností na sekundy,
 - grafický obrazec,
 - 2D kód.

- 5.8 Papírový příjmový doklad o zaplacení vydaný při zakoupení jízdního dokladu na BČK DÚK a papírový jízdní doklad DÚK je vytištěn na termocitlivém papíru s ochrannými prvky. Cestující je povinen chránit tyto doklady před jejich poškozením, zejména před sluncem, vodou, teplotou nad 40 °C, měkčeným PVC, uhlovým a samopropisovacím papírem, organickými rozpouštědly, změkčovadly, lepidly. Pro potřeby archivace je cestující povinen opsat si číslo jízdenky (u autobusových dopravců je značeno „ČL“ jako číslo lístku).
- 5.9 Jako platný jízdní doklad ve vyjmenovaných linkách DÚK a jejich vyznačených úsecích dle přílohy č. 2 SPP DÚK jsou uznávány i jízdní doklady PID, včetně dokládání nároku na slevu, s výjimkou bezplatných přeprav. Cestující, který se neprokáže jízdním dokladem dle Tarifu DÚK nebo nedoloží nárok na slevu dle Tarifu PID, je posuzován jako cestující DÚK. Přirážky k jízdnému za nedodržení přepravních a tarifních podmínek se řídí odst. 9.11. Tarifní pásma PID jsou uvedena v příslušných jízdních řádech vyjmenovaných linek DÚK.
- 5.10 Jako platný jízdní doklad ve vyjmenovaných linkách PID dle přílohy č. 2, je uznáván i jízdní doklad DÚK, včetně dokládání nároku na slevu, s výjimkou bezplatných přeprav. Cestující, který se neprokáže jízdním dokladem dle Tarifu DÚK nebo nedoloží nárok na slevu dle Tarifu DÚK, je posuzován jako cestující PID. Přirážky k jízdnému za nedodržení přepravní a tarifní kázně se řídí SPP PID. Tarifní zóny DÚK jsou uvedeny v příslušných jízdních řádech vyjmenovaných linek PID.
- 5.11 Jako platný jízdní doklad na lince L7 (specifikovaný úsek) Länderbahn GmbH dle přílohy č. 2, je uznáván i jízdní doklad DÚK, včetně dokládání nároku na slevu, s výjimkou bezplatných přeprav. Cestující, který se neprokáže jízdním dokladem dle Tarifu DÚK nebo nedoloží nárok na slevu dle Tarifu DÚK, je posuzován jako cestující se společností Länderbahn GmbH.
- 5.12 Papírový jízdní doklad DÚK + VVO bude uznán na území DÚK jako jízdní doklad DÚK a na území VVO jako jízdní doklad VVO. Jízdní doklad DÚK + VVO obsahuje časovou a místní platnost na území DÚK a na území VVO obdobně dle odst. 5.6 s doplňujícím textem v německém jazyce. Tyto jízdní doklady budou vydávat pouze dopravci s umožněným prodejem tarifu DÚK + VVO. Tito dopravci jsou uvedeni v příloze č. 2.

Čl. 6. Placení jízdného, jízdní doklady a jejich prodej

- 6.1 Předprodej jízdních dokladů pro jednotlivou jízdu se neprovádí. Tyto jízdní doklady platí od okamžiku jejich zakoupení s výjimkou DÚKapky, kde se předprodej a počátek platnosti jízdních dokladů řídí obchodními podmínkami v příloze č. 5 Tarifu DÚK.
- 6.2 Jízdní doklady pro libovolné zóny/relace lze zakoupit:
- a) v otevřených osobních pokladnách železničních stanic na území Ústeckého kraje,
 - b) v předprodejních místech Dopravců,
 - c) ve vozidlech u pověřených osob, na linkách MHD jen omezený sortiment (jízdenky pro jednotlivou jízdu a 1denní jízdenky),

- d) v mobilní aplikaci DÚKapka,
 - e) jako Mobilní jízdenky DPMÚL pro linky MHD a PAD v zóně 101 Ústí n. L.,
 - f) na BBK pro linky MAD Děčín v zóně 301 Děčín též prostřednictvím e-shopu DPMD,a.s. (www.dpmas.cz),
 - g) na karty vydané DPCHJ a.s. též prostřednictvím e-shopu DPCHJ a.s. (www.dpchj.cz),
 - h) na BBK pro linky MHD DPMÚL též prostřednictvím eShop EOS,
 - i) v samoobslužných automatech dopravců,
 - j) jízdní doklady pro cesty jen po území Německa na mezinárodních linkách PAD lze zakoupit pouze ve vozidlech obsluhujících konkrétní mezinárodní linku PAD.
- 6.3 Předprodej časových jízdenek je možný nejdříve 14 dní před prvním dnem platnosti.
- 6.4 Cestující je povinen zaplatit jízdné před zahájením jízdy, neprodleně po nastoupení do vozidla nebo v případě nastoupení do vlaku ve stanici, kde není výdejna jízdenek nebo je uzavřena, nejpozději do okamžiku, kdy bude vyzván k předložení jízdních dokladů. V případech, kdy cestující nastoupí do vlaku ve stanici, kde není výdejna jízdenek nebo je uzavřena, je cestující odbaven bez manipulační přírážky. Cestující je povinen o vystavení jízdenky sám požádat u pověřené osoby nejpozději v okamžiku, kdy bude vyzván k předložení jízdních dokladů. Výše manipulační přírážky ve vlacích se řídí SPP železničního dopravce.
- 6.5 Při nákupu jízdenky za zvýhodněné jízdné je cestující starší 15 let povinen bez vyzvání předložit průkaz na slevu, nebude-li v zónách s MHD stanoveno jinak ve SPP nebo v tarifu Dopravce provozujícího MHD v dané zóně.
- 6.6 Ve vozidlech PAD (linky PAD jsou uvedeny v příloze č. 2 SPP DÚK) je možný prodej jízdních dokladů u řidiče pouze s výchozí zónou odpovídající příslušné stanici. V tarifních zónách s informační kanceláří Dopravce zapojeného do DÚK může být v některých časech prodej časových jízdenek u řidiče omezen.
- 6.7 Ve vozidlech MHD Chomutov a Jirkov je možný prodej jízdních dokladů pro jednotlivou jízdu pouze ze zóny 501 Chomutov nebo ze zóny 511 Jirkov a jednodenních síťových. Ve vozidlech MHD Chomutov a Jirkov není umožněn prodej časových jízdenek.
- 6.8 Ve vozidlech MHD DPMÚL je umožněn prodej jízdních dokladů pro jednotlivou jízdu do zón s obsluhou MHD a jednodenních síťových jízdenek DÚK v samoobslužném terminálu pro bezhotovostní platbu u předních dveří. Ostatní relační papírové jízdní doklady pro jednotlivou jízdu si cestující kupuje u řidiče vozidla bezhotovostní platbou.
- 6.9 Cestující je povinen jízdné uhradit mincemi nebo bankovkami, které jsou adekvátní výši placeného jízdného (v případě hrazení jednotlivého jednozónového jízdního dokladu nemá pověřená osoba povinnost přijímat hotovost převyšující 200 Kč, u ostatních jednotlivých jízdních dokladů pak nemá povinnost přijímat hotovost převyšující 500 Kč). Pověřená osoba nemá povinnost rozměňovat bankovky jakékoli nominální hodnoty a přijímat poškozené peníze.
- 6.10 Pokud z důvodu technické závady na straně dopravce nebo platebního terminálu nelze provést úhradu jízdného bankovní kartou, má cestující nárok na bezplatnou přepravu na daném spoji až do obnovení funkčnosti platebního terminálu. Pokud však platbu nelze uskutečnit z důvodů na straně banky nebo platební karty (například nedostatečný zůstatek na bankovním účtu, překročený limit nastavený bankou apod.), je cestující povinen uhradit jízdné jiným způsobem. Tento postup se vztahuje výhradně na linky v rámci PAD na území Ústeckého kraje. Na ostatních linkách a linkách mimo území Ústeckého kraje je cestující vždy povinen jízdné uhradit jiným způsobem.
- 6.11 V MAD Děčín a MHD Chomutov a Jirkov jsou hotovostní platby přijímány pouze prostřednictvím mincovního automatu. V tomto případě cestující, který platí jízdné v hotovosti, je povinen připravit si odpočítané mince a vhodit je, bez prodlení po nástupu do

vozidla, jako celou částku do odbavovacího zařízení. Platí-li za více osob, je povinen předem ohlásit jejich počet a osoby, za které platí, jsou povinny nastupovat s ním společně. Automat přijímá mince v hodnotě 1, 2, 5, 10, 20, a 50 Kč a přeplatek nevrací. Po vhození příslušné částky za jízdné automat vytiskne cestujícímu jízdenku.

- 6.12 Jízdní doklad je platný po dobu uvedenou na tomto jízdním dokladu, není-li uvedeno jinak. Přerušování jízdy je v rámci doby platnosti jízdenky možné s výjimkou neintegrováných jízd pro jednotlivou jízdu v případě tarifů MHD v zónách s MHD.
- 6.13 Reklamace jízdenky je třeba uplatnit do 3 minut po vydání jízdenky. Na pozdější reklamace nebude brán zřetel. Reklamace z přepravy cestujících a zavazadel mohou být zaslány poštou nebo e-mailem na adresu Dopravce.

čl. 7. Neplatné jízdní doklady

- 7.1 Jízdní doklady, použité v rozporu s Převážním řádem, tarifem a SPP, jsou neplatné a mohou být zabaveny; toto platí zvláště pro jízdní doklady, které
 - a) jsou poškozeny, ušpiněny nebo nečitelné tak, že již nemohou být zkontrolovány,
 - b) údaje na nich byly svévolně změněny,
 - c) jsou použity neoprávněnými osobami,
 - d) jsou použity pro jiné jízdy, než je přípustné,
 - e) nejsou platné v dané zóně (jsou použity mimo povolenou cestu stanovenou Tarifem DÚK nebo mimo povolené kontrolní nadzóny stanovené Maticí povolených cest DÚK),
 - f) jsou neplatné z důvodu uplynutí doby platnosti nebo z jiných důvodů,
 - g) nejedná se o originál.
- 7.2 Jízdenka, která opravňuje k přepravě pouze ve spojení s jiným dokladem, osvědčením příp. průkazem na slevu jízdného nebo s osobním průkazem, který je uveden v tarifních podmínkách, je neplatná a může být odebrána, pokud toto osvědčení nebo průkaz nebude na vyžádání předložen.
- 7.3 Předložený průkaz na slevu musí být platný v daném čase, (u žákovských průkazů prokazující věk do 18 let platnost průkazu není podmínkou), není-li stanoveno jinak, musí být ověřený vydavatelem průkazu, musí obsahovat všechny údaje, tyto údaje nesmějí být svévolně změněny, průkazy nesmí být poškozeny, nesmějí být použity neoprávněnými osobami a nesmí být poškozeny, ušpiněny nebo nečitelné tak, že již nemohou být zkontrolovány. Musí se jednat o originál.
- 7.4 Odebrání jízdenky je na vyžádání písemně potvrzeno.
- 7.5 Jízdní doklady na bázi DÚKapy se řídí i obchodními podmínkami v příloze č. 5 Tarifu DÚK.

čl. 8. Neplatné žákovské průkazy

- 8.1 Za ztracené nebo odcizené žákovské průkazy a nevyužité jízdenky se náhrada neposkytuje a duplikáty se nevystavují.
- 8.2 Žákovský průkaz je považován za neplatný jestliže:
 - a) cestující nedodržel podmínky pro jeho použití stanovené převážním řádem, tarifem nebo SPP dopravce,
 - b) nejsou vyplněné předepsané údaje nebo jsou vyplněné zjevně nesprávně,
 - c) je používán bez požadované fotografie,
 - d) je poškozen nebo upraven tak, že z něj nejsou patrné údaje potřebné pro kontrolu správnosti jeho použití,
 - e) údaje neodpovídají skutečnosti nebo byly neoprávněně pozměněny,

- f) je použit neoprávněnou osobou,
- g) uplynula doba jeho platnosti, s výjimkou cestujících ve věku od 15 let do 18 let, kdy je průkaz použit pouze k prokázání věku cestujícího,
- h) průkaz je vystaven na delší dobu, než je 30. 9. následujícího školního roku u žáků základních škol a studentů středních škol, resp. dobu přesahující den ukončení aktuálního akademického roku u studentů vysokých škol (zejména případy, kdy je průkaz vydán na více let),
- i) student dosáhl věku, kdy ztrácí nárok na příslušné zvýhodněné jízdné (tj. průkaz je vystaven s platností překračující 26. narozeniny) nebo
- j) nejde o originál.

8.3 Neplatný žákovský průkaz podle písmen b) až j) je pověřená osoba dopravce nebo osoba pověřená MD (v souladu se smlouvou uzavřenou mezi MD a dopravcem) k provádění kontroly oprávněna odebrat. Odebrání žákovského průkazu cestujícímu písemně potvrdí. Odebere-li dopravce nebo osoba uvedená v předchozí větě žákovský průkaz vydaný jiným dopravcem, postoupí jej dopravci, který žákovský průkaz vydal.

Čl. 9. Přírážky k jízdnému

9.1 Osobou pověřenou ke kontrole jízdních dokladů a oprávněnou dávat cestujícím pokyny a příkazy je řidič, strojvedoucí, vlakvedoucí, průvodčí, kapitán lodi, posádka lodi nebo jiná osoba pověřená Dopravcem či Ústeckým krajem a vybavená průkazem, identifikačním štítkem, příp. odznakem Dopravce nebo Ústeckého kraje.

9.2 Pověřená osoba je oprávněna:

- a) uložit cestujícímu, který se neprokázal platným jízdním dokladem, zaplacení jízdného a přírážky k jízdnému, anebo vyžadovat od cestujícího prokázání se osobními údaji potřebnými pro vymáhání jízdného a přírážky k jízdnému, pokud cestující nezaplatí na místě,
- b) vyloučit z přepravy cestujícího, který se na výzvu pověřené osoby neprokáže platným jízdním dokladem a nesplní povinnost zaplatit jízdné a přírážku k jízdnému nebo přírážku za porušení přepravních podmínek na místě nebo se neprokáže osobními údaji potřebnými pro vymáhání jízdného a přírážky k jízdnému, pokud cestující nezaplatí na místě,
- c) vyloučit z přepravy cestujícího, který nastoupil do vozidla zjevně ovlivněn alkoholem nebo jinou návykovou látkou, pokud ohrožuje nebo může ohrozit bezpečnost a plynulost dopravy nebo veřejný pořádek, vzbuzuje veřejné pohoršení a odpor nebo ohrožuje cestující a zaměstnance Dopravce,
- d) vyloučit cestujícího z přepravy, pokud cestující přes upozornění nedodrží Přepravní řád, SPP DÚK, Tarif DÚK nebo nerespektuje pokyny a příkazy pověřené osoby,
- e) nepřipustit k přepravě nebo vyloučit z přepravy zavazadlo cestujícího nebo zvíře s ním dopravované, pokud jsou překážkou bezpečné přepravy cestujících nebo ohrožují zdraví cestujících nebo pokud jejich dopravu neumožňují SPP DÚK.

9.3 Cestující je povinen zaplatit jízdné a přírážku k jízdnému:

- a) pokud nemá platný jízdní doklad,
- b) pokud si platný jízdní doklad obstaral, ten však při kontrole neukáže,
- c) pokud nepředloží požadované osvědčení, oprávnění příp. průkaz na slevu jízdného nebo jiný doklad dle Tarifu DÚK a těchto SPP DÚK opravňující cestujícího ke slevě uvedené na jízdním dokladu,
- d) pokud nemá platný jízdní doklad pro přepravu zavazadel či živých zvířat, které přepravuje, pokud je toto dle tarifu nutné.

Pronásledování v trestním nebo správním řízení tímto zůstává nedotčeno. Ustanovení odst. 9.3 a) až d) se neuplatňují, pokud zakoupení platné jízdenky nebo označení jízdenky nebylo možné z důvodů, za které nenese cestující odpovědnost.

- 9.4 Přírážka k jízdnému činí 1500 Kč a cestující, kteří jsou v prodlení s úhradami těchto závazků déle než 30 kalendářních dnů od provedené kontroly, bude dopravce vymáhat právní cestou. U železničních dopravců viz odst. 9.10. U autobusových linek PID a u autobusových linek DÚK na území Středočeského kraje viz odst. 9.11.
- 9.5 Přírážka k jízdnému se v případě, kdy cestující zaplatí jízdné/přepravné a přírážku na místě ve vozidle nebo do sedmi kalendářních dnů od uložení na pobočce Dopravce, snižuje na 700 Kč. U železničních dopravců viz odst. 9.10. U autobusových linek PID a u autobusových linek DÚK na území Středočeského kraje viz odst. 9.11.
- 9.6 Pokud se cestující při kontrole jízdních dokladů prokáže jen průkazem opravňujícím ke slevě bez platné jízdenky nebo zvýhodněnou papírovou jízdenkou bez předložení platného průkazu na slevu, považuje se za cestujícího bez platné jízdenky. V takovém případě zaplatí v závislosti na věku plné jízdné nebo zvýhodněné jízdné pro děti do 15 let, a to z nástupní do cílové stanice. Cena předložené jízdenky pro jednotlivou jízdu se odečítá. Kromě toho zaplatí přírážku k jízdnému.
- 9.7 Cestující, který se při kontrole neprokáže platným jízdním dokladem, je povinen uvést své osobní údaje a na vyžádání předložit osobní doklad. Pokud cestující odmítne pověřené osobě své osobní údaje prokázat, bude o pomoc požádána Policie ČR nebo Městská policie.
- 9.8 Přírážka se sníží v případech uvedených v odst. 9.3 b) a c) na 50 Kč, pokud cestující během 15 kalendářních dnů od uložení předloží na pobočce Dopravce, případně osobě pověřené Dopravcem svou časovou jízdenku uloženou na osobní nepřenosné BČK DÚK resp. povinné osvědčení, oprávnění příp. průkaz na slevu jízdného nebo osobní doklad, který je nutno dokládat spolu s jízdenkou. Z dodatečně předložených časových jízdních dokladů a povinných osvědčení, oprávnění, příp. průkazů na slevu jízdného, musí vyplývat jejich platnost v době kontroly. U železničních dopravců viz odst. 9.10.
- 9.9 Prokázání osobních údajů v případech uvedených v SPP DÚK není v rozporu se zákonnými předpisy o ochraně osobních údajů, neboť se nejedná o sběr dat za účelem jejich zpracovávání a shromažďování, ale pouze za účelem zajištění práva.
- 9.10 Pověřená osoba ve vlaku je oprávněna uložit cestujícímu, který se neprokázal platným jízdním dokladem z příčin na jeho straně a nepožádal o odbavení jízdním dokladem dle těchto SPP DÚK, zaplacení jízdného z nástupní do cílové stanice a zaplacení přírážky. Výše přírážky ve vlacích a její případné snížení se řídí SPP železničního dopravce.
- 9.11 Přírážky k jízdnému za nedodržení přepravních a tarifních podmínek se u autobusových linek PID a u autobusových linek DÚK na území Středočeského kraje řídí SPP PID.

Čl. 10. Vrácení jízdného

- 10.1 Právo na vrácení jízdného nebo části jízdného za plně nevyužitou nebo jen částečně nevyužitou časovou jízdenku z důvodů na straně cestujícího vzniká pouze u elektronických jízdenek s 30denní a delší časovou platností uložených na nosiči BČK DÚK, DÚKapka a BBK (osobních i anonymních) u Dopravce, který daný nosič vydal. Správu BČK DÚK vydaných dopravci AD Podbořany a ČSAD Slaný převzal dopravce DSÚK. Cestující spolu s BČK DÚK musí předložit i platný certifikát vydaný k dané BČK DÚK.
- 10.2 Cestujícímu bude vyplacen návratek ve výši uznané ceny časové jízdenky, od které se vždy odečte srážka, zaokrouhlená aritmeticky na celé koruny. Srážka vyjadřuje oprávněnou výši nákladů, které nese Dopravce při uplatnění práva z přepravní smlouvy.
- 10.3 Srážka se vypočte maximálně do výše ceny časové jízdenky v závislosti na počtu dosud uplynulých dnů platnosti jízdenky včetně prvního dne platnosti a dne, kdy cestující uplatnil právo z přepravní smlouvy,

- a) u 30denních jízdenek: cena jízdenky x počet uplynulých dnů platnosti x 0,06,
- b) u 90denních jízdenek: cena jízdenky x počet uplynulých dnů platnosti x 0,02,
- c) u 180denních jízdenek: cena jízdenky x počet uplynulých dnů platnosti x 0,01,
- d) u 365denních jízdenek: cena jízdenky x počet uplynulých dnů platnosti x 0,005,

V případě vrácení jízdenky na BČK DÚK před začátkem její platnosti činí srážka 10 % z ceny vráceného dokladu, minimálně 30 Kč.

Dopravce je oprávněn ve výjimečných situacích srážku snížit nebo neodečítat.

10.4 Nárok na vrácení jízdného nevzniká:

- a) při vyloučení z přepravy,
- b) při odebrání jízdenek, neplatných dle čl. 7,
- c) u jízdenek dle obchodních nabídek uvedených v Tarifu DÚK,
- d) a u zvláštního jízdného zaměstnaneckého.

čl. 11. Přeprava osob s omezenou schopností pohybu a orientace

- 11.1 Cestující s omezenou schopností pohybu a orientace a také cestující s dětmi do 10 let věku mají přednost při obsazení míst k sezení, která jsou určena pro přepravu těchto osob a označena odpovídajícími piktogramy. Ostatní cestující mohou taková místa obsadit pouze tehdy, nenárokují-li jejich obsazení cestující, jimž jsou přednostně určena.
- 11.2 Cestující s omezenou schopností pohybu a orientace mají ve vozidle právo na místo k sezení na sedadlech pro ně vyhrazených a označených piktogramy. Pokud není u těchto osob jejich právo zřetelně patrné, prokazují svůj nárok příslušným průkazem. Jiný cestující, který rezervované místo obsadil, je povinen cestujícímu s omezenou schopností pohybu a orientace místo uvolnit.
- 11.3 Dopravce přepraví cestující na invalidním vozíku, jestliže to technické provedení vozidla, obsazenost vozidla a bezpečnost přepravy dovolují. Průvodce doprovázející cestujícího na vozíku pro invalidy zajišťuje této osobě pomoc při nástupu a výstupu (v případě průvodce osoby s průkazem ZTP/P obě osoby nastupují a vystupují společně) z vozidla a po celou dobu přepravy se zdržuje v blízkosti této osoby, aby mohl vykonávat dohled nad její bezpečností. Řidič ani jiná pověřená osoba dopravce nejsou oprávněni zajišťovat naložení ani vyložení cestujícího na vozíku pro invalidy. Jestliže technické provedení vozidla přepravu invalidního vozíku umožňuje, zajistí Dopravce přístup do vozidla alespoň jedním označeným vstupem.
- 11.4 Cestující na invalidním vozíku smí vystoupit a nastoupit do vozidla pouze s vědomím pověřené osoby. Vozík musí být po celou dobu přepravy zajištěn proti samovolnému pohybu. Osoba na vozíku pro invalidy nebo její doprovod zodpovídají při přepravě za svou bezpečnost, musí dbát na to, aby nebyla ohrožena bezpečnost ostatních přepravovaných osob, a aby nedošlo k poškození zařízení dopravce.
- 11.5 Cestující s omezenou schopností pohybu a orientace dává řidiči autobusu nebo trolejbusu nebo strojvedoucímu znamení o úmyslu vystoupit před příjezdem do stanice, kde hodlá vystoupit, a to stisknutím speciálního signalizačního zařízení pro výstup starší osoby, výstup cestujícího s kočárkem nebo na invalidním vozíku, je-li s ním vozidlo vybaveno. Jinak použije běžné signalizační zařízení pro výstup nebo jiné zřetelné znamení dle možností cestujícího.
- 11.6 U železničních dopravců se osoba s omezenou schopností pohybu a orientace přepravuje ve vozech, které takovou přepravu umožňují, bližší informace poskytnou zaměstnanci železničních stanic nebo pověřená osoba dopravce. Vozy se zvedací plošinou pro osoby na invalidním vozíku jsou označeny mezinárodním symbolem přístupnosti. Přeprava osob na invalidním vozíku ve vlacích ČD je realizována v souladu se SPP ČD. Přeprava osob na invalidním vozíku ve vlacích RJČZ je realizována v souladu s SPP RJČZ.

čl. 12. Převaha osob na invalidním vozíku

- 12.1 Dopravce přepraví cestujícího na invalidním vozíku v bezbariérovém vozidle.
- 12.2 Dopravce přepraví cestujícího na invalidním vozíku i ve vozidle, které není bezbariérové, pokud si cestující zajistí asistenci pro nástup a výstup a pokud to technické provedení vozidla umožňuje.
- 12.3 Pro nástup a výstup cestujících na invalidním vozíku se zásadně používají dveře vozidla, označená piktogramem invalidního vozíku. U vozidel vybavených nájezdovou plošinou musí cestující, pokud to obsazení vozidla umožňuje, uvolnit příslušný prostor pro manipulaci s touto plošinou. S nájezdovou plošinou manipuluje pouze řidič vozidla nebo jiná pověřená osoba Dopravce. Samostatná manipulace s nájezdovou plošinou není cestujícím dovolena.
- 12.4 Cestující na invalidním vozíku dává řidiči autobusu nebo trolejbusu znamení o úmyslu nastoupit zvednutím ruky nebo jiným zřetelným znamením dle možností cestujícího.
- 12.5 Cestující na invalidním vozíku dává řidiči autobusu nebo trolejbusu nebo strojvedoucímu znamení o úmyslu vystoupit před příjezdem do stanice, kde hodlá vystoupit, a to stisknutím speciálního signalizačního zařízení pro výstup cestujícího na invalidním vozíku nebo výstup cestujícího s kočárkem, je-li s ním vozidlo vybaveno. Jinak použije běžné signalizační zařízení pro výstup nebo jiné zřetelné znamení dle možností cestujícího.
- 12.6 Cestující na invalidním vozíku je povinen vozík ve vozidle umístit na místo, označené symbolem invalidního vozíku, a po dobu přepravy zajistit vozík proti samovolnému pohybu. Vozík pro invalidy musí být vybaven účinnou brzdou znemožňující po celou dobu přepravy jeho samovolný pohyb. Je-li vozidlo vybaveno bezpečnostními pásy, je cestující na vozíku pro invalidy povinen se těmito pásy proti pádu sám zajistit, nebo ho zajistí jeho doprovod.
- 12.7 Pokud v autobusové zastávce nebo v zastávce MHD zastaví více vozidel, je řidič povinen zajistit opětovné zastavení každého vozidla v úrovni označnicku, pokud se ve stanici nachází osoba na invalidním vozíku nebo pokud se tato osoba nachází ve vozidle a signalizačním zařízením dala najevo svůj záměr z vozidla vystoupit na nejbližší zastávce.
- 12.8 Ve vozidlech je zakázaná přeprava elektrického skútru určeného pro přepravu osoby s tělesným postižením nebo seniorů.
- 12.9 U železničních dopravců se osoba na invalidním vozíku přepravuje ve vozech, které takovou přepravu umožňují, bližší informace poskytnou zaměstnanci železničních stanic nebo pověřená osoba dopravce. Vozy se zvedací plošinou pro osoby na invalidním vozíku jsou označeny mezinárodním symbolem přístupnosti. Přeprava osob na invalidním vozíku ve vlacích ČD je realizována v souladu se SPP ČD. Přeprava osob na invalidním vozíku ve vlacích RJCZ je realizována v souladu s SPP RJCZ.

čl. 13. Převaha zavazadel, dětských kočárků a jízdních kol

- 13.1 Pro přepravu ručních zavazadel, spoluzavazadel a cestovních zavazadel ve vozidlech autobusové dopravy platí níže uvedená ustanovení. V MHD v Ústí nad Labem je cestující povinen dodržovat i SPP DPMÚL. Ve vlacích ČD je cestující povinen dodržovat i SPP ČD. Ve vlacích RJCZ je cestující povinen dodržovat i SPP RJCZ.
- 13.2 Cestující může vzít s sebou k přepravě zavazadla, která vzhledem k jejich rozměru, délce nebo hmotnosti lze rychle a bez obtíží naložit a umístit ve vozidle nebo v prostoru pro zavazadla, a to za předpokladu, že neohrožují bezpečnost přepravy, nejsou ostatním cestujícím na obtíž a nejedná se o věci vyloučené z přepravy. Spoje, na kterých je přeprava zavazadel omezena, jsou označeny v jízdních řádech. Z přepravy jsou vyloučeny nebezpečné látky a nebezpečné předměty, zvláště
 - a) nabitě zbraně,
 - b) hořlavé, výbušné, snadno vznětlivé, radioaktivní, těkavé a žíravé látky, topné plyny,
 - c) věci a látky, které mohou způsobit nákazu,

- d) nezabalené nebo nechráněné věci, o které by se cestující mohli zranit, např. brusle bez chráničů,
 - e) věc, kterou nelze ve vozidle umístit, protože jeden z jejích rozměrů přesahuje rozměry 90 x 60 x 50 cm,
 - f) věc tyčového tvaru, kterou nelze ve vozidle umístit, protože jeden z jejích rozměrů přesahuje 200 cm nebo průměr přesahuje 30 cm,
 - g) věc tvaru desky, kterou nelze ve vozidle umístit, protože jeden z jejích rozměrů přesahuje rozměry 150 x 90 x 5 cm,
 - h) věc o hmotnosti vyšší než 50 kg,
 - i) věc, která by pro svůj odpudivý vzhled nebo zápach mohla být cestujícím na obtíž.
- 13.3 Zavazadla se přepravují zásadně společně s cestujícím ve vozidle a pod jeho dohledem, a to buď jako ruční zavazadla nebo jako spoluzavazadla. Jeden cestující s platnou jízdenkou může s sebou přepravovat maximálně 3 zavazadla, z nichž druhé a třetí nesmí přesáhnout rozměry 20 x 30 x 50 cm.
- 13.4 Cestující s platnou jízdenkou může vzít s sebou do vozu bezplatně jako ruční zavazadlo věci snadno přenosné:
- a) které lze umístit na klíně nebo nad a pod místem, které obsadil,
 - b) které nepřekročí ani jeden z rozměrů 70 x 40 x 30 cm, nebo překročí jeden z rozměrů a zároveň nepřekročí ani jeden z rozměrů 90 x 60 x 40 cm,
 - c) zvířata ve zcela uzavřené schráně s nepropustným dnem, které nepřekročí ani jeden z rozměrů 70 x 40 x 30 cm, nebo překročí jeden z uvedených rozměrů a zároveň nepřekročí rozměry 90 x 60 x 40 cm,
 - d) nákupní tašky na kolečkách,
 - e) dětské kočárky s dítětem (pro přepravu dětských kočárků bez dítěte platí ustanovení o přepravě spoluzavazadel),
 - f) invalidní vozíky držitelů průkazů ZTP a ZTP/P,
 - g) zdravotní pomůcky,
 - h) jedna souprava lyží (v obalu i bez obalu),
 - i) sáně,
 - j) snowboard,
 - k) jeden pár bruslí s chrániči nebo jeden pár kolečkových bruslí.
- 13.5 Všechna zavazadla, která překračují výše uvedené rozměry nebo neodpovídají definici ručního zavazadla, se řídí podmínkami pro přepravu spoluzavazadel.
- 13.6 K jízdním dokladům 30denním a delším je přeprava zavazadla nebo jízdního kola nebo psa přepravovaného beze schrány zdarma v časové a zónové platnosti vyjmenovaných jízdenek. Na vybraných železničních linkách, na kterých je vyžadována zpoplatněná rezervace místa pro jízdní kolo, musí být tato rezervace uhrazena.
- 13.7 Cestující s platnou jízdenkou může vzít s sebou do vozidla jako spoluzavazadlo věci snadno přenosné, které nelze přepravit jako ruční zavazadlo, a:
- a) které svým charakterem vyžadují umístění na zvlášť určeném místě ve vozidle v prostoru pro cestující,
 - b) které překračují jeden z rozměrů 90 x 60 x 40 cm, a zároveň nepřesáhnout rozměry:
 - 90 x 60 x 50 cm u věcí tvaru kvádra,
 - 200 cm délka a průměr 20 cm u věcí tvaru válce nebo tyče,

- 90 x 150 x 5 cm u věcí tvaru desky,
 - c) prázdný dětský kočárek,
 - d) zvíře ve schráně, pokud žádný její rozměr nepřesahuje rozměry 90 x 60 x 50 cm,
 - e) pes bez schrány,
 - f) svázaný vánoční stromek,
 - g) velké cestovní tašky, kufry, krosny,
 - h) vozík pro invalidy bez přepravované osoby (prázdný) se přepravuje jako spoluzavazadlo.
- 13.8 Přeprava jiných věcí, které svými rozměry přesáhnou jeden nebo více rozměrů spoluzavazadla se neprovádí.
- 13.9 Cestující musí přepravované věci umístit tak, aby neohrozily bezpečnost a řádnost provozu a nemohly obtěžovat ostatní cestující.
- 13.10 Ve vozidlech MHD a PAD je uvedeno, kolik kočárků v něm může být nejvýše najednou přepravováno. Přepravu dalšího kočárku může řidič výjimečně povolit, pokud to umožňují provozní podmínky, konstrukce vozidla a nebude ohrožena bezpečnost dítěte v kočárku ani ostatních cestujících. Řidič může v oprávněném případě (ve vozidle je již přepravován invalidní vozík, jiný/é dětský/é kočárek/ky s dítětem, vozidlo je již plně obsazeno) přepravu dětského kočárku s dítětem odmítnout. Pro nástup a výstup cestujících s dětským kočárkem se zásadně používají dveře vozidla označená piktogramem kočárku. Cestující s dětským kočárkem dává řidiči znamení o úmyslu nastoupit zvednutím ruky, nastoupit může až po souhlasu řidiče. Cestující s dětským kočárkem dává řidiči znamení o úmyslu vystoupit před příjezdem do stanice, kde hodlá vystoupit, a to stisknutím speciálního signalizačního zařízení pro výstup s kočárkem, je-li s ním vozidlo vybaveno, jinak použije běžné signalizační zařízení pro výstup.
- 13.11 Přeprava dětských kočárků pro spolucestující dítě je při současném nástupu upřednostněna před přepravou ostatních spoluzavazadel (v případech vyčerpání kapacity vhodných prostor pro přepravu). Cestující s dětským kočárkem je povinen kočárek ve vozidle umístit na místo, označené piktogramem kočárku, a po dobu přepravy zajistit kočárek proti samovolnému pohybu. Kočárek musí být umístěn tak, aby neznemožňoval nástup a výstup a pohyb cestujících ve vozidle. Po dobu přepravy musí být dítě z bezpečnostních důvodů umístěno v kočárku a osoba, která ho doprovází, se musí zdržovat v bezprostřední blízkosti kočárku a dbát na bezpečnost dítěte.
- 13.12 Přeprava jízdního kola spolu s cestujícím je možná pouze v případě dostatečných prostorových kapacit. V případě volné kapacity bude jízdní kolo vždy přepravováno, avšak pokud na některé z následujících zastávek nastoupí cestující s dětským kočárkem nebo cestující na invalidním vozíku, je cestující s jízdním kolem povinen uvolnit prostor pro kočárek nebo invalidní vozík, a to bez nároku na vrácení jízdného. Přeprava jízdního kola může být při nedostatku místa odmítnuta. Zakoupením jízdního dokladu pro přepravu jízdního kola nevzniká nárok na jeho přepravu. Omezení nebo zákaz přepravy na konkrétní lince je upřesněn v příloze číslo 2 těchto přepravních podmínek. V případě využití cyklovleku nebo nástavby na jízdní kola za autobusem, provede cestující naložení a upevnění jízdního kola (za pomoci upevňovačů dodaných v případě nutnosti řidičem) sám. Jízdní kolo smí být přepravováno na vleku pouze tehdy, jsou-li všechny upevňovací prvky a bezpečnostní mechanismy řádně a pevně připevněny ke kolu. Řidič vozu provede následně kontrolu správného upevnění. Každý cestující smí přepravovat pouze jedno jízdní kolo. Přeprava se týká pouze:
- a) jízdních kol a koloběžek se dvěma koly a nejvýše jedním sedlem,
 - b) složeného přídatného vozíku k jízdnímu kolu a

- c) jízdního kola nebo koloběžky s pomocným elektromotorem, a to pouze pokud je cestující sám schopen manipulace s jízdním kolem nebo koloběžkou a je to technicky proveditelné.

Koloběžky ve složeném stavu jsou přepravovány jako **ruční** zavazadlo nebo spoluzavazadlo, pokud svými rozměry přesahují podmínky pro přepravu zavazadel.

Motocykly, mopedy a skútry jsou z přepravy vyloučeny. Jízdní kola ve vlaku smí být přepravována pouze ve víceúčelových oddílech, v prostorech nástupu a v oddílech pro větší zavazadla se sklápěcími sedadly; ve vlcích ČD definují podmínky umístění jízdních kol SPP ČD. Přeprava jízdních kol se ve vlcích ČD uskutečňuje formou spoluzavazadla (pod dohledem cestujícího) nebo formou úschovy během přepravy (pod dohledem zaměstnance), služba je vyhlášena v jízdním řádu. Přeprava jízdních kol se ve vlcích RJCZ řídí SPP RJCZ a přeprava je možná jen v případě volné kapacity. Společnou přepravou jízdních kol nesmí být ohrožen pořádek a bezpečnost provozu a ostatní cestující nesmí být ohroženi příp. omezování. Cestující s jízdním kolem je povinen jízdní kolo zajistit proti samovolnému pohybu a mít ho pod dohledem po celou dobu přepravy, aby byla zajištěna bezpečnost ostatních cestujících.

- 13.13 Na vybraných PAD a železničních linkách je umožněna rezervace místa pro přepravu jízdního kola prostřednictvím DÚKapky (v příloze č. 2 SPP DÚK je u vybraných linek uvedena poznámka „možnost rezervace místa pro kolo v DÚKapce“). Na vybraných vyhledaných spojích v DÚKapce se zobrazí možnost provést rezervaci místa pro jízdní kolo. Rezervaci je možné provést nejpozději 2 dny před odjezdem spoje. Nárok na rezervaci prokáže cestující sdělením číselného kódu z DÚKapky. Pravidla pro rezervaci jsou stanovena obchodními podmínkami uvedenými v příloze č. 5 Tarifu DÚK.
- 13.14 Přeprava jízdních kol a koloběžek na linkách PID se řídí SPP PID.
- 13.15 Dopravní a provozní personál rozhodne v konkrétním případě, zda lze věci přepravit a kde musí být uloženy.
- 13.16 Cena za přepravu spoluzavazadla a jízdního kola (přepravné) je stanovena Tarifem DÚK. V integrovaných spojích dálkové dopravy ČD do DÚK platí pro přepravu spoluzavazadel, cestovních zavazadel a jízdních kol také tarif dopravce.

čl. 14. Přeprava živých zvířat

- 14.1 Cestující může vzít s sebou drobná domácí a jiná malá zvířata, pokud tomu nebrání zvláštní předpisy, není-li jejich přeprava ostatním cestujícím na obtíž a jsou-li zcela uzavřena v klecích, koších nebo jiných vhodných schránkách s nepropustným dnem. Zvíře lze přepravovat jen v doprovodu cestujícího a pod jeho dohledem. Pro přepravu schrán se zvířaty, s výjimkou psů, platí ustanovení o přepravě ručních zavazadel nebo spoluzavazadel.
- 14.2 Psi, kteří nejsou nebo nemohou být umístěni ve schránkách jako **ruční** zavazadlo nebo spoluzavazadlo, mohou být přepravováni za předpokladu, že jsou na vodítku a mají odpovídající náhubek. Jeden cestující může vzít s sebou do vozidla nejvýše dva psy bez schrány. Pro tyto psy musí mít cestující zakoupeny jízdenky dle Tarifu DÚK.
- 14.3 Všechna další zvířata a zvířata s nakažlivými nemocemi jsou z přepravy vyloučena.
- 14.4 Pověřená osoba může z provozních důvodů s ohledem na bezpečnost cestujících a bezpečnost a plynulost dopravy přepravu psa bez schrány odmítnout, případně psa bez schrány z přepravy vyloučit.
- 14.5 Vodící psy, doprovázející nevidomé, asistenční a služební psy nelze vyloučit z přepravy ani jejich přepravu odmítnout. Tito psi jsou přepravováni bezplatně a nemusí mít náhubek.
- 14.6 Stejně jako v regionálních spojích, tak i v integrovaných spojích dálkové dopravy ČD do DÚK platí pro přepravu živých zvířat SPP ČD, a také tarif dopravce. Přeprava živých zvířat ve vlaku RJCZ se řídí SPP a tarifem RJCZ.

čl. 15. DÚKapka – mobilní aplikace pro nákup jízdních dokladů

- 15.1 DÚKapka je mobilní aplikace, umožňující nákup a použití elektronických jízdních dokladů DÚK prostřednictvím mobilního zařízení, jako je telefon, tablet nebo obdobné zařízení s přístupem k internetu. Podmínky jejího užívání jsou stanoveny obchodními podmínkami v příloze č. 5 Tarifu DÚK.
- 15.2 Cestující je odpovědný za funkčnost svého mobilního zařízení s instalovanou DÚKapkou po celou dobu přepravy. Pokud se cestující v okamžiku přepravní kontroly není schopen prokázat platným jízdním dokladem v DÚKapce, je považován za cestujícího bez platného jízdního dokladu. V případě, že cestující do 15 kalendářních dnů od uložení přírážky (článek 9) předloží na pobočce Dopravce svou časovou jízdenku uloženou v DÚKapce s personifikovaným profilem, bude přírážka snížena na 50 Kč.
- 15.3 Cestující je odpovědný za správný výběr potřebného jízdního dokladu zakoupeného a aktivovaného v DÚKapce (tarifní kategorie, územní a časová platnost). Aktivovaný jízdní doklad již není možné stornovat, ani není možné jízdní doklad jakkoli upravit.
- 15.4 V případě zvýhodněných jízdních dokladů pro jednotlivou jízdu a 1denních na bázi DÚKapky musí cestující prokázat nárok na slevu odpovídajícím průkazem nebo ověřeným profilem v DÚKapce.
- 15.5 V případě časových vícedenních jízdních dokladů na bázi DÚKapky je nárok na slevu prokázán tarifním profilem v aplikaci.
- 15.6 Po aktivaci zakoupeného jízdního dokladu v DÚKapce běží 1 minuta ochranného období před začátkem platnosti. Na linkách MHD a železničních dopravců je cestující povinen nastupovat do vozidel s již platným jízdním dokladem. Na linkách PAD je výjimečně umožněn nástup do vozidel i s jízdenkou s běžícím ochranným obdobím.
- 15.7 V jedné DÚKapce mohou být aktivovány zároveň platné jízdní doklady pro jednotlivou jízdu i jednodenní pro více cestujících.
- 15.8 Vícedenní jízdní doklady v DÚKapce jsou vázány na konkrétního cestujícího.
- 15.9 Přepravní kontrola jízdních dokladů na bázi DÚKapky:
- a) cestující bez vyzvání ukáže pověřené osobě displej mobilního zařízení s vyobrazenou jízdenkou k ověření (popis jízdenky bod 5.7),
 - b) u odbavovacích zařízení s možností automatické kontroly se přednostně provede automatické ověření jízdenky. Cestující bez vyzvání přiloží displej mobilního zařízení s vyobrazeným 2D kódem před čtečku 2D kódů k ověření (s odstupem cca 10 cm).
- 15.10 Elektronické jízdní doklady DÚK pro jednotlivou jízdu i jednodenní síťové lze zakoupit i prostřednictvím mobilních aplikací IDOS a Můj vlak ~~(od data vyhlášení)~~. Vzhled těchto jízdních dokladů je shodný s jízdními doklady v DÚKapce. Podmínky použití těchto jízdních dokladů jsou shodné s jízdními doklady v DÚKapce a platí pro ně pravidla uvedená v článku 15. SPP DÚK.
- 15.11 Případné reklamace DÚKapky jsou přijímány pouze na www.ds-uk.cz/dukapka, emailu dukapka@ds-uk.cz a telefonu č. 477 070 800 provozovaných dopravcem DSÚK.

čl. 16. BČK DÚK (bezkontaktní čipové karty DÚK)

- 16.1 U vybraných druhů jízdenek může Tarif DÚK stanovit jejich dostupnost pouze ve formě elektronického zápisu jízdního dokladu uloženého na BČK DÚK.
- 16.2 Při zakoupení jízdenky na bázi BČK DÚK cestující obdrží i papírový doklad o zaplacení – příjmový doklad. Jako jízdní doklad slouží elektronický zápis na BČK DÚK, kterým se cestující při případné kontrole musí prokázat. Příjmový doklad o zaplacení není jízdním dokladem, ale slouží pouze jako potvrzení o uskutečněné transakci, které je potřeba v případě reklamace či ztráty BČK DÚK předložit.

- 16.3 Podmínky pořízení BČK DÚK a používání elektronické peněženky určuje Dopravce v Podmínkách pro vydávání a užívání BČK DÚK, které jsou k dispozici v informační kanceláři Dopravce. Cena za zřízení BČK DÚK je 130 Kč.
- 16.4 BČK DÚK jsou vydávány a uznávány pouze u vybraných Dopravců dle přílohy č. 1 SPP DÚK, v těchto variantách:
- a) anonymní (nepersonifikovaná) BČK DÚK je přenosná, neobsahuje osobní údaje držitele,
 - b) osobní (personifikovaná) BČK DÚK je nepřenosná, na osobní BČK DÚK jsou vytištěné osobní údaje a fotografie držitele.
- Spolu s nově vyrobenou BČK DÚK obdrží zákazník i Certifikát BČK DÚK. Tento Certifikát BČK DÚK je nutné předložit při řešení reklamace, blokování, odblokování, výměny a dalších situací životního cyklu BČK DÚK. Konkrétní situace jsou popsány v Podmínkách pro vydávání a užívání BČK DÚK, které jsou k dispozici v informační kanceláři Dopravce, který BČK DÚK vydal.
- 16.5 Vydavatelem BČK DÚK je Dopravce, který vydal BČK DÚK a se kterým řeší držitel BČK DÚK všechny situace, které mohou v životním cyklu BČK DÚK nastat. Na základě dohody mezi jednotlivými vydavateli BČK DÚK může dojít k tomu, že správu karet vydaných původním vydavatelem převezme nový vydavatel (jiný z Dopravců zapojených do systému DÚK). O tomto kroku však musí být držitel karty informován v Podmínkách pro vydávání a užívání BČK DÚK zveřejněných původním vydavatelem.
- 16.6 Na BČK DÚK je možné nahrát tzv. profily zákazníka. Na BČK DÚK anonymní i osobní lze nahrát pouze časovou jízdenku dle platného profilu zákazníka. Profily zákazníka mohou být na BČK DÚK dva. Držitel BČK DÚK má v případě osobní BČK DÚK na BČK DÚK dle data narození automaticky nastaven první profil zákazníka „dítě 6-18“ nebo „dospělý 18+“. V případě anonymní BČK DÚK je na BČK DÚK automaticky nastaven první profil zákazníka „přenosný“ a druhý „dospělý 18+“ - tyto profily jsou neměnné. Libovolný vydavatel BČK DÚK je oprávněn na osobní BČK DÚK po předložení potřebných dokladů pro příslušnou kategorii cestujících (viz Tarif DÚK) nahrát libovolný profil zákazníka s výjimkou profilu „přenosný“. Výpis profilů zákazníka na osobní BČK DÚK je uveden v Tarifu DÚK v čl. 5.
- 16.7 Koordinátor DÚK může omezit platnost některých jízdních dokladů pouze pro držitele osobních bezkontaktních čipových karet.
- 16.8 Osobní BČK DÚK může použít jen její držitel. Při zakoupení a kontrole jízdních dokladů musí cestující předložit svou osobní BČK DÚK na kontrolu pověřené osobě, která zkontroluje, zda BČK DÚK používá její oprávněný držitel.
- 16.9 BČK DÚK mají platnost 5 let od data vydání. Nárok na vypořádání financí uložených na BČK DÚK musí její držitel uplatnit do 2 měsíců po skončení platnosti BČK DÚK.
- 16.10 Na BČK DÚK je možné mít uloženo max. 3 časové jízdenky.
- 16.11 Při platbě jízdného pomocí BČK DÚK je používána aplikace „elektronická peněženka“. Jedná se o bezhotovostní platbu a z tohoto důvodu může být cena upřesněna na jednotlivé desetihaléře. Elektronická peněženka slouží k nákupu jízdních dokladů pro držitele BČK DÚK, spolucestujícího, případně zvíře a zavazadlo. Držitel BČK DÚK může pomocí elektronické peněženky zaplatit jakýkoliv papírový jízdní doklad (bez ohledu na typ tarifu), na který prokáže nárok v souladu s Tarifem DÚK. Na BČK DÚK lze uložit pouze jízdní doklady pro držitele karty; pro spolucestujícího, zavazadlo, psa nebo jiné zvíře je nutné zakoupit papírový jízdní doklad.
- 16.12 V případě zjištění nefunkčnosti BČK DÚK při odbavení ve vozidle se postupuje následovně:
- a) má-li cestující příjmový (papírový) doklad o zakoupení jízdního dokladu na bázi BČK DÚK s platnou časovou a zónovou platností, která je na dokladu o zaplacení vyznačena, je mu tento doklad spolu s BČK DÚK uznán jako jízdní doklad; příjmový doklad bude pověřenou osobou označen textem „odbavení bez BČK“ a datem odbavení; takto označený příjmový doklad bude opravňovat k přepravě po dobu 3 pracovních dnů,

- b) v ostatních případech se musí cestující odbavit jízdenkou pro jednotlivou jízdu zaplacenou jiným způsobem,
 - c) cestující je povinen bezodkladně řešit reklamaci funkčnosti BČK DÚK na předprodeji Vydavatele BČK DÚK,
 - d) při zjištění opakované jízdy na nefunkční BČK DÚK bez platného protokolu o probíhající reklamaci od Vydavatele BČK DÚK se musí cestující odbavit jízdenkou pro jednotlivou jízdu zaplacenou jiným způsobem.
- 16.13 V případě ztráty nebo odcizení BČK DÚK je cestující povinen BČK DÚK zablokovat u Vydavatele BČK DÚK. Správu BČK DÚK vydaných dopravci AD Podbořany a ČSAD Slaný převzal dopravce DSÚK. Při žádosti o blokaci je držitel BČK DÚK povinen předložit Certifikát BČK DÚK. Vydavatel BČK DÚK neodpovídá držiteli za škodu, která mu vznikla v důsledku blokace BČK DÚK. Vydavatel BČK DÚK vrátí cestujícímu poměrnou část ceny za nevyužité časové jízdenky a zůstatek elektronické peněženky dle čl. 10. Lhůta pro vypořádání zůstatku elektronické peněženky a časových jízdenek je ze strany Vydavatele BČK DÚK maximálně 30 dnů.
- 16.14 V případě nefunkční BČK DÚK, kdy se zároveň nejedná o reklamaci, se postupuje též analogicky dle čl. 10.
- 16.15 V případě reklamace BČK DÚK s platnou časovou jízdenkou může cestující využít tuto jízdenku i po dobu řešení reklamace, a to použitím tzv. náhradního dokladu. Náhradní doklad se skládá z Protokolu o reklamaci BČK DÚK (dále jen protokol) obsahující informaci o zónách i nadzónách a příjmového dokladu o zaplacení platné časové jízdenky na reklamované BČK DÚK. Pokud cestující příjmový doklad (papírový doklad) o zaplacení časové jízdenky na reklamované BČK DÚK nemá, může u Vydavatele BČK DÚK získat opis. Za vyhotovení opisu je účtován manipulační poplatek ve výši 20 Kč.
- 16.16 Platnost náhradního dokladu je omezena buď uplynutím časové platnosti časové jízdenky nebo lhůtou pro vyřízení reklamace BČK DÚK (tato lhůta je vyznačena na protokolu). Je-li časová jízdenka platná i po vyřízení reklamace, je tato časová jízdenka přenesena na novou BČK DÚK.
- 16.17 Pokud není reklamace uznána a cestující nepodá žádost o vydání nové BČK DÚK, postupuje se analogicky k bodu 16.14. Za rozhodující pro výpočet návratku se považuje den po datu, kdy cestující požádal o vrácení jízdného.
- 16.18 Vkládání peněz na BČK DÚK se řídí následujícími pravidly:
- a) maximální celková uložená částka na BČK DÚK je 2 000 Kč,
 - b) na předprodejních místech lze na BČK DÚK vložit libovolnou částku až do 2 000 Kč,
 - c) u řidičů PAD a na turistických linkách lze na BČK DÚK vložit částku v násobcích 50 Kč minimálně však 100 Kč až do 2 000 Kč; cestující je povinen zaplatit přesným finančním obnosem, který požaduje vložit na BČK DÚK,
 - d) na osobních pokladnách železničních stanic zařazených do systému DÚK lze vložit libovolnou částku až do 2 000 Kč,
 - e) ve vlacích ČD na území DÚK lze vložit částku v násobcích 100 Kč minimálně však 100 Kč až do 2 000 Kč; cestující je povinen zaplatit přesným finančním obnosem, který požaduje vložit na BČK DÚK; při nástupu v obsazené stanici je možné vkládání peněz na BČK DÚK s manipulační přírážkou dle SPP ČD,
 - f) ve vlacích ostatních dopravců (mimo ČD) na území DÚK lze vložit částku v násobcích 50 Kč minimálně však 100 Kč až do 2 000 Kč; cestující je povinen zaplatit přesným finančním obnosem, který požaduje vložit na BČK DÚK.

čl. 17. Mimosoudní řešení spotřebitelských sporů

- 17.1 V případě spotřebitelského sporu mezi cestujícím/spotřebitelem a dopravcem/prodávajícím, který se nepodařilo mezi stranami urovnat přímo vzájemnou dohodou, může cestující jako spotřebitel podat návrh na mimosoudní řešení sporu příslušnému subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, kterým je

Česká obchodní inspekce

Ústřední inspektorát – oddělení ADR

Štěpánská 15

120 00 Praha 2

email: adr@coi.cz

web: <https://adr.coi.cz>

čl. 18. Závěrečná ustanovení

- 18.1 SPP DÚK s účinností od 1. ~~41.~~ 2025 se ruší dnem nabytí účinnosti těchto SPP DÚK.
- 18.2 Tyto SPP pro přepravu cestujících, zavazadel a živých zvířat v DÚK nabývají účinnosti dnem 1. ~~84.~~ 2025.
- 18.3 Úplné znění SPP DÚK a Tarifu DÚK je k dispozici:
- na internetových stránkách www.dopravauk.cz,
 - v informačních kancelářích Dopravců,
 - v otevřených železničních pokladnách zařazených do systému DÚK,
 - v sídle Ústeckého kraje.

Seznam příloh SPP Dopravy Ústeckého kraje

Příloha č. 1: Seznam Dopravců zapojených do DÚK

Příloha č. 2: Seznam linek zapojených do DÚK

Příloha č. 3: Seznam zón a jejich přiřazení do nadzón v DÚK

Příloha č. 4: Přehled povolených cest DÚK

Příloha č. 1 SPP DÚK: Seznam Dopravců zapojených do DÚK

Plně integrovaní dopravci – vydávají i uznávají jízdní doklady DÚK v papírové podobě i na bázi DÚKapky a BČK DÚK a nabíjejí elektronické peněženky BČK DÚK:

1. ARRIVA CITY s.r.o., U Stavoservisu 692/1b, 108 00 Praha 10 Malešice, IČO 26730448,
2. ARRIVA vlaky s.r.o., Křižíkova 148/34, 186 00 Praha 8, IČO 28955196,
3. ARRIVA STŘEDNÍ ČECHY s. r. o., Pod Hájem 97, 267 01 Králův Dvůr, IČO 25620886
4. AKV bus a.s., Sportovní 578/4, Drahovice, 360 01 Karlovy Vary, IČO 25332473,
5. AŽD Praha s. r. o., Žirovnická 3146/2, 106 00 Praha 10 Záběhlice, IČO 48029483,
6. České dráhy a.s., Nábřeží L. Svobody 1222, 110 15 Praha 1, IČO 70994226,
7. ČSAD Česká Lípa a.s., Lumiérů 181/41, 152 00 Praha 5, IČO 25497987,
8. ČSAD MHD Kladno a.s., Železničářů 885, 272 80 Kladno-Kročehlavy, IČO 27229131,
9. ČSAD Slaný s.r.o., Lacinova 1366/10, 274 01 Slaný, IČO 60193425,
10. ČSAD Střední Čechy, a.s., U Přístavu 811, 250 01 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav, IČO 27616347,
11. Die Länderbahn CZ s.r.o., U Studánky 39/1, 400 07 Ústí nad Labem, IČO 08342849,
12. Die Länderbahn GmbH DLB, Oldřichovská 696, 463 34 Hrádek nad Nisou, IČO 29018889,
13. Doprava Teplice s.r.o., Lacinova 1366/10, 274 01 Slaný, IČO 19768699,
14. Dopravní podnik města Děčína, a.s., Dělnická 106, 405 29 Děčín VI - Letná, IČO 62240935,
15. Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a. s., Školní 999/6, 430 01 Chomutov, IČO 64053466,
16. Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s., Revoluční 26, 401 11, IČO 25013891,
17. Dopravní společnost Ústeckého kraje, p. o., Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem, IČO 06231292,
18. GW Train Regio a.s, Tovární 975/3, 400 01 Ústí nad Labem, IČO 28664116,
19. KŽC Doprava, s.r.o., Meinlinova 336, 190 16 Praha 9 - Koloděje, IČO 27423069,
20. Labská plavební společnost, s.r.o., Kamenická 692/199, 405 02 Děčín II - Nové Město, IČO 27346471,
21. MBM rail s.r.o., Žižkova 595, 551 01 Jaroměř, IČO 25277171,
22. Městská doprava Teplice, p.o., Emilie Dvořákové 70, 415 01 Teplice, IČO 17196264,
23. POHL-Kladno spol. s r.o., 5.května 343, Pchery-Humny 273 08 Pchery, IČ: 475347 02
24. Railway Capital a.s., Plzeňská 157/98, 150 00 Praha 5, IČO 2415807,
25. RegioJet a.s., náměstí Svobody 86/17, Brno-město, 602 00 Brno, IČO 28333187,
26. RegioJet ÚK a.s., náměstí Svobody 86/17, 602 00 Brno, IČO 07544014,
27. Regionalverkehr Sächsische Schweiz-Osterzgebirge GmbH, Bahnhofstraße 14 a, 01796 Pirna, (dopravce nenabíjí el. peněženky BČK DÚK; na přívozu Schöna - Hřensko nejsou uznávány BČK DÚK),
28. STENBUS s. r. o., Jana Čerstvého 42, 155 31 Praha 5, IČO 26436540,
29. Transdev Střední Čechy s.r.o., Lubenská 1588, 269 01 Rakovník, IČO 05661692,
30. UMBRELLA CITY LINES s.r.o., Revoluční 1082/8, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO 09057846.

Výše uvedení dopravci uznávají BČK DÚK plně integrovaných dopravců uvedených v bodech 14, 15, 16 a 17, který BČK DÚK vydávají.

Příloha č. 1 SPP DÚK: Seznam Dopravců zapojených do DÚK

Částečně integrovaní dopravci – jízdní doklady DÚK v papírové podobě i na bázi DÚKapky; neuznávají BČK DÚK:

1. ČSAD Liberec, a.s., České mládeže 594/33, Liberec VI-Rochlice, 460 06 Liberec, IČO 25045504,
2. DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s., tř. Budovatelů 1395/23, 434 01 Most, IČO 62242504.

Příloha č. 2 SPP DÚK: Seznam linek zapojených do DÚK

Upřesnění podmínek přepravy jízdních kol a koloběžek:

- linky bez symbolu kola – možnost přepravy ve voze se souhlasem řidiče/průvodčího – přeprava není garantována
 - SK - linky bez symbolu kola - možnost přepravy ve voze se souhlasem řidiče - přeprava není garantována - na území Středočeského kraje jsou jízdní kola a koloběžky vyloučeny z přepravy dle SPP PID
 -  - přeprava jízdních kol a koloběžek je povolena na vybraných spojích dle jízdního řádu
 -  - přeprava jízdních kol a koloběžek bez alternativního pohonu je povolena v pracovní dny od 19:00 do 06:00 hodin, v sobotu, v neděli a ve svátek po celý den, a to s výslovným souhlasem řidiče vozidla MHD a za splnění podmínek uvedených v SPP DPMÚL
 -  - jízdní kola a koloběžky jsou vyloučeny z přepravy
 -  - přeprava jízdních kol a koloběžek je povolena na vybraných spojích dle jízdního řádu, na vybraných spojích je možné rezervovat místo pro kolo v aplikaci DÚKapka
 -  - povinná rezervace místa pro jízdní kolo v nákupním systému konkrétního dopravce
- Celé znění podmínek pro přepravu jízdních kol a koloběžek je uvedeno ve 13. článku smluvních přepravních podmínek DÚK.

Upřesnění podmínek přepravy mimo území Ústeckého kraje

- * V případě jízdenky začínající i končící na území mimo Ústecký kraj může být prodej jízdenek dle tarifu DÚK blokován. Pro cesty začínající i končící na území mimo Ústecký kraj jsou přednostně vydávány jízdenky dle tarifu sousedního IDS nebo dle tarifu dopravce.

Linky MHD – jsou plně integrované linky, na kterých jsou vydávány a uznávány jízdní doklady DÚK v papírové podobě, v DÚKapce i na dopravní kartě DÚK (platby elektronickou peněženkou)

Číslo	Přepravné	Název	Tarif
Most a Litvínov			
1		Most,Velebudická - Litvínov,Citadela	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
2		Most, nádraží - Most, Velebudická	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
3		Most, nádraží - Litvínov, Citadela	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
4		Most,Dopravní podnik - Litvínov,Citadela	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
5		Nádraží - OD PRIOR - Okružní,SHELL - Vtelno	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
8		Litvínov,nádraží - Litvínov, průmyslová zóna	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
9		Dopravní podnik - Čepirohy, okály - Dopravní podnik	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
10		Most,nádraží - Obrnice	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
12		Dopravní podnik - Nádraží - Komořany - Záluží, CHEMOPETROL	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
13		Litvínov,Křížatky - Litvínov,Janov Litvínov,Hamr Litvínov - Lom Lom,Loučná - Osek	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
14		Litvínov – Litvínov,Hamr - Litvínov,Janov - Horní Jiřetín,Černice - Horní Jiřetín	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
15		Litvínov,nádraží - Litvínov,Janov,škola - Litvínov,nádraží	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
16		Jezero Most - Nádraží - Za Krematoriem - Nádraží - Jezero Most	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky

Příloha č. 2 SPP DÚK: Seznam linek zapojených do DÚK

17		Dopravní podnik - Zahražany - Dopravní podnik	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
18		Obchodní dům PRIOR - 14.ZŠ	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
20		Nádraží - OD PRIOR - Zahražany - Čsl. Armády	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
21		Litvínov,Janov - Litvínov,Hamr/Lom - Lom - Litvínov - Litvínov,Záluží	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
22		Nádraží - Souš,Matylda	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
23		Litvínov – Meziboří - Litvínov	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
25		Báňská - Kahan - Vtelno	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
27		Litvínov,nádraží - Litvínov,Šumná	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
28		Litvínov,Záluží - Horní Jiřetín,Černice - Horní Jiřetín	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
30		Jezero Most - Nádraží - Nemocnice - Nádraží - Jezero Most	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
31		Most,nádraží - Havraň - Havraň,Joseph	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
40		Most,Velebudická - Most,nádraží - Litvínov,Citadela	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
50		1. náměstí - Čsl.armády	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
51		Čepirohy, okály - Kino Kosmos	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
53		Vtelno - 10. ZŠ	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
60		Litvínov,Janov - Litvínov,Hamr - Litvínov - Lom - Lom,Loučná - Osek	Uznávání pouze papírových jízdenek DÚK a DÚKapky
Ústí nad Labem			
41	🚲1	NOČNÍ DOPRAVA: Vozovna DP - Klíše lázně – Divadlo - Krásné Březno - Mojžíř - Skalka	
42	🚲1	NOČNÍ DOPRAVA: Václavské náměstí / Staré Předlice - Vozovna DP - Divadlo - Střekov II - Brná	
43	🚲1	NOČNÍ DOPRAVA: Severní Terasa - Mírová - Hornická - Divadlo - Malátova - Stříbrníky - Dobětice točna	
46	🚲1	NOČNÍ DOPRAVA: Všebořice - Beethovenova - Divadlo - Výstupní - Krásné Březno - Pod Vyhlídkou	
70	🚲1	Klíše Lázně - Divadlo - Mírové náměstí - Vojanova - Jungmannova - Krásné Březno - OD Květ - Mojžíř	
71	🚲1	Vozovna DP - Klíše lázně - Divadlo - Krásné Březno - OD Květ - Skalka	
72	🚲1	Staré Předlice - (Předlická) - Nové Předlice - (Globus) - Západní nádraží - Divadlo - Malátova - Mírová - Severní Terasa	
73	🚲1	(Koštov konečná) - Václavské nám. - (Metal) - Stará škola - Nová škola - Nové Předlice - Divadlo - Kamenný Vrch - Nové krematorium /Karla IV.	
74	🚲1	Všebořice OC - Severní Terasa - Stříbrníky Prior - Krásné Březno - OD Květ - Skalka	
75	🚲1	Všebořice OC - Severní Terasa - Stříbrníky - Výstupní - Krásné Březno - Pod Vyhlídkou	

Příloha č. 2 SPP DÚK: Seznam linek zapojených do DÚK

76		Všebořice - Beethovenova - Divadlo Vojanova - Výstupní – Krásné Březno – Pod Vyhlídkou	
77		(Severní Terasa) - Mírová - Malátova - Poliklinika - Klíše lázně - Vozovna DP - Nové Předlice - (Metal) - Václavské náměstí	
78		Všebořice OC - Bukov - Klíše lázně - Nové Předlice - Václavské náměstí	
79		(Vozovna DP - Klíše lázně) - Divadlo - Střekov nádraží - Karla IV. - Střekov II - Nové krematorium / Nová Ves - Kojetice	
80		Mírová - Masarykova nemocnice - Vínařská - Beethovenova - Divadlo - Mírové náměstí - Kamenný Vrch - Karla IV.	
81		(Přestanov) - (Chlumec) - Všebořice OC - Bukov - Na Spálence - Poliklinika - Divadlo - Střekov nádraží - Brná - (Sebuzín - Církvice)	
82		Všebořice OC - Bukov - Na Spálence - Poliklinika - Divadlo - Kamenný Vrch - Brná - (Sebuzín - Církvice)	
83		Předlice kolonie - Vozovna DP - Průmyslová Kaufland - Divadlo - Olšinky - Svádov obce - Olešnice	
84		Všebořice - Beethovenova - Divadlo Mírové náměstí - Malátova - Stříbrníky - Dobětice točna	
85		(Strážky) - Habrovice - (Neznabohy) - Masarykova nemocnice - Divadlo - Vaňov - (Dolní Zálezly)	
86		Strážky - Habrovice - Skorotice - Božtěšice - Bukov - Všebořice	
87		Mírová - Severní Terasa - Hornická - Divadlo - Mírové náměstí - Malátova - Stříbrníky - Dobětice točna	
88		(Severní Terasa) - Mírová - Elba - Hornická - Divadlo - Mírové náměstí - Výstupní - (Žežická) - Krásné Březno - Pod Vyhlídkou	
89		Václavské náměstí - (Metal) - Stará škola - Trmická - Divadlo - Pekařská - Sibiřská - Ryjice	
90		Vozovna DP - Klíše lázně - Kaufland - Průmyslová - Globus - Trmická - Pod Svahem - Hlavní nádraží	
91		Dobětice točna - Stříbrníky - Mírová - Severní Terasa - Hornická - Poliklinika - Vozovna DP	
92		<u>ZPA - Výstupní - Krásné Březno - Pod Vyhlídkou</u>	
93		<u>ZPA - Střekov nádraží - Karla IV. - Kamenný Vrch - Nové krematorium</u>	
Teplice			
101		Kladruby, náves - Olympia	
102		Hudcov - Proboštov, Přítok	
103		Prosetice - Panorama	
104		Řetenice, Tolstého - Panorama	
105		Řetenice, Tolstého - Panorama	
106		Nová Ves - Novoveská - Anger	
107		Řetenice, Tolstého - Prosetice	
108		Nová Ves - Anger	
109		Prosetice - Olympia	
110		Doubravická - Buzulucká	
119		Nová Ves - Dopravní podnik (noční linka)	
Varnsdorf			
191		Nemocnice - Kaufland	
Děčín			
201		Děčín, Chrochvice - Děčín, Pod Nemocnicí	
202		Děčín, Bynov - Děčín, Staré Město	
204		Děčín, Letná - Děčín, Březiny	
208		Děčín, Autobusové nádraží - Děčín, Velká Veleň	
209		Děčín, Autobusové nádraží - Děčín, Nebočady	
210		Děčín, Krásný Studenec - Děčín, Maxičky	

Příloha č. 2 SPP DÚK: Seznam linek zapojených do DÚK

212	✗	Děčín, Bělá - Děčín, Folknáře	
214	✗	Děčín, Škrabky - Děčín, Podskalí	
218	✗	Děčín, Horní Oldřichov - Děčín, Na Vyhlídce	
229	✗	Děčín, Bynov - Děčín, Nebočady	
232	✗	Děčín, Želenice - Děčín, Nebočady	
233	✗	Děčín, Chrochvice - Děčín, Bynov	
237	✗	Děčín, Chrochvice - Děčín, Nemocnice	
Bílina			
281		Bílina, sídl. ZCH - Bílina, žel.st. - Bílina, nám. - Bílina, poliklinika - Bílina, žel.st. - Bílina, pož.zbroj. - Bílina, sídl. ZCH	
282		Bílina, sídl. ZCH - Bílina, nám. - Bílina, hřbitov - Bílina, poliklinika - Bílina, VMG I - Bílina, hřbitov - Bílina, pož.zbroj. - Bílina, sídl. ZCH	
283		Bílina, VMG I - Chudeřice, záv. - Bílina, sídl. ZCH - Bílina, nám. - Bílina, poliklinika - Bílina, pož.zbroj. - Bílina, sídl. ZCH - Chudeřice, záv. - Bílina, VMG I	
Chomutov a Jirkov			
301	✗	Globus - Kostnická - Moravská - Jirkov, aut.nádr.	
302	✗	Chomutov, aut.nádr. - Severka - Písečná - Kaufland	
303	✗	Povodí Ohře - Palackého - Jezero	
304	✗	Podhorská - Autoškola - Palackého - Poliklinika	
306	✗	Globus - Autoškola - Poliklinika	
307	✗	Vodní - Palackého - Spořice - Vodní	
308	✗	Okály - Palackého - Droužkovice - Březno, zdrav.stř.	
309	✗	Masokombinát - Černovice	
310	✗	Globus - Březenecká I - Jirkov, aut.nádr.	
311	✗	Chomutov, žel.st. - Chomutov, aut.nádr. - Jirkov, aut.nádr.	
312	✗	Okály - Chomutov, žel.zast. - Palackého - Důl J. Žižka	
313	✗	Jirkov, aut.nádr. - Jirkov, žel.zast. - Kaufland	
314	✗	Poliklinika - Palackého - Zadní Vinohrady - Poliklinika	
316	✗	Chomutov, aut.nádr. - Jirkov, Staré Vinařice - Jirkov, aut. nádr.	
317	✗	Chomutov, aut.nádr. - Údlice - Přečaply	
340	✗	Poliklinika - Palackého - Jirkov, aut.nádr.	
341	✗	Jirkov, Horník - Vodní - Palackého - Jirkov, Horník	
350	✗	Písečná - Zahradní TIP - Palackého - Poliklinika	
351	✗	Písečná - Zahradní TIP - Vodní - Chomutov, aut. nádr.	
352	✗	Písečná - Zahradní I - Palackého - Poliklinika	
353	✗	Písečná - Zahradní I - Vodní - Chomutov, aut.nádr.	
Kláštorec nad Ohří			
356		Porcelánka - Nádraží ČD - Evženie - Nádraží ČD - Porcelánka	
357		Zdrav.stř. - Petléřská - IP Verne III	
Roudnice nad Labem			
368		Roudnice n.L. Žižkova - Roudnice n.L. Glazura	Uznávání i papírových jízdenek PID a PID Lítačky

Linky PAD - linky příměstské autobusové dopravy jsou plně integrované linky (pokud není u konkrétní linky stanoveno jinak), na kterých jsou vydávány i uznávány všechny jízdní doklady dle tarifu DÚK a na všech nosičích jízdních dokladů dle tarifu DÚK; v zóně 101 Ústí nad Labem i mobilní jízdenky DPMÚL dle tarifu DÚK; na vybraných linkách i jízdní doklady dle tarifu PID; na vybraných linkách i jízdní doklady dle tarifů DÚK+VMS a DÚK+VVO

Linky IDOL jsou zapojeny do DÚK pouze částečně a jen ve vybraných úsecích; na těchto linkách nejsou vydávány jízdní doklady DÚK, jsou uznávány jízdní doklady DÚK v papírové podobě i na bázi DÚKapy. BČK DÚK nejsou uznávány.

Linky PID jsou zapojeny do DÚK jen ve vybraných úsecích.

Příloha č. 2 SPP DÚK: Seznam linek zapojených do DÚK

IDPK je Integrovaná doprava Plzeňského kraje, jejíž jízdní doklady jsou uznávány na vybraných linkách DÚK.

Číslo	Přepř avné	Název	Tarif
305		Praha,Zličín - Karlovy Vary,terminál	Linka PID, jízdenky DÚK platí v úseku Nové Strašecí - Karlovy Vary,terminál *
369		Praha,Ládví - Štětí,závod	Linka PID, jízdenky DÚK platí v úseku Štětí - Mělník, poliklinika *
389		Praha, Nádraží Veleslavín – Slaný – Louny – Chomutov	Linka PID, jízdenky DÚK platí v úseku Chomutov - Slaný,Žel.zast.předměstí *
398		(Dresden) - Altenberg - Zinnwald - Teplice	Jízdenky DÚK platí v úseku Teplice-Dubí/Cínovec, jízdenky DÚK+VVO platí na celé lince
400		Cvikov/Rumburk - Varnsdorf - Nový Bor - Česká Lípa - Mělník - Praha	Linka IDOL, pouze papírové jízdenky DÚK a DÚKapka platí v úseku Rumburk - Jiřetín pod Jedlovou, Lesné
401		Jiříkov - Ebersbach - Rumburk - Seifhennersdorf - Varnsdorf - Großschönau	Jízdenky DÚK i ZVON a jízdenky Euro-Nisa- Ticket+ platí na celé lince
402		Varnsdorf Chřibská Česká Kamenice Děčín	Jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí na celé lince
403		Varnsdorf - Dolní Podluží - Chřibská,Krásné Pole	Jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí na celé lince, jízdenky Trilex platí v úseku Varnsdorf - Rybníště
404		Rumburk - Staré Křečany - Krásná Lípa - Doubice	Jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí na celé lince
406		Lobendava Dolní Poustevna	Jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí na celé lince
407		Staré Křečany,Brtníky - Krásná Lípa - Varnsdorf	Jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí na celé lince
408		Mikulášovice - Velký Šenov - Šluknov,Rožany	Jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí na celé lince
409		Chřibská - Rybníště - Krásná Lípa - Rumburk - D.Poustevna	Jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí na celé lince
410		Varnsdorf - Rumburk - Jiříkov - Šluknov - Velký Šenov - Lobendava,Severní	Jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí na celé lince
413		Praha - Ledčice - Litoměřice	Linka PID, jízdenky DÚK platí v úseku Litoměřice - Nová Ves ME
415		Praha,Zličín - Kadaň,aut.nádr.	Linka PID, jízdenky DÚK platí v úseku Kadaň - Nové Strašecí *
421		Česká Kamenice - Srbská Kamenice	

Příloha č. 2 SPP DÚK: Seznam linek zapojených do DÚK

422		Benešov n. Pl. - Markvartice - Kerhartice - Č. Kamenice - Kunratice	
423		Benešov n.Pl. - Žandov - Verneřice	
424		Benešov n. Pl. - Heřmanov,Blankartice - Heřmanov,Fojtovice	
431		Děčín - Malšovice,Javory - Malšovice,Borek	
432		Libouchec - Děčín - Labská Stráž - Janov	
433		Děčín - Jílové,Sněžník	
434		Děčín - Hřensko,Mezná - Jetřichovice - Chřibská - Krásná Lípa	
435		Hřensko,Mezná - Hřensko - Schmilka	Jízdenky DÚK platí na celé lince
436		Děčín - Dobrná - Huntířov - Srbská Kamenice - Jetřichovice,Vysoká Lípa	
437		Děčín - Benešov n. Pl. - Verneřice - Rychnov	
438		Děčín - Hřensko,Mezná	
439		Jílové - Jílové,Sněžník	
440		Kamenický Šenov - Nový Bor - Cvikov - Jablonné v Podještědí - Liberec	Linka IDOL, pouze papírové jízdenky DÚK a DÚKapka platí v úseku Kamenický Šenov,nám. - Kamenický Šenov,Prácheň, sklárna
441		Česká Kamenice - Janov - Hřensko - Hřensko,Mezná	
450		Chlumeck - Ústí n.L. - Velké Březno - Děčín	
451		Petrovice,Krásný Les - Ústí n.L. - Velké Březno-Homole u P.,Sulečice	
452		Úštěk - Verneřice - Ústí n.L. - Bahratal	Jízdenky DÚK platí na celé lince
453		Libouchec - Velké Chvojno - Ústí n.L. - Malečov,Rýdeč	
454		Chuderov,Žežice - Ústí n.L. - Teplice,Sobědruhy	
455		Ústí n.L. - Povrly,Český Bukov	
456		Ústí n.L. - Hostovice - Stebno,Chvalov	
457		Ústí n.L. - Řehlovice - Řehlovice,Dubice	
458		Ústí n.L. - Krupka - Teplice,Sobědruhy	
459		Petrovice,Krásný Les - Petrovice	
460		Nový Bor - Děčín - Česká Kamenice	Linka IDOL, pouze papírové jízdenky DÚK a DÚKapka platí v úseku Děčín - Kamenický Šenov, Prácheň,sklárna
461		Nový Bor - Kamenický Šenov - Prysk - Česká Kamenice	Linka IDOL, pouze papírové jízdenky DÚK a DÚKapka platí v úseku Česká Kamenice - Kamenický Šenov,Prácheň, sklárna
462		Česká Lípa - Volfartice - Kamenický Šenov	Linka IDOL, pouze papírové jízdenky DÚK a DÚKapka platí v úseku Česká Kamenice - Kamenický Šenov,Okružní

Příloha č. 2 SPP DÚK: Seznam linek zapojených do DÚK

464		Mělník - Lužec nad Vltavou - Horní Beřkovice	Linka PID, jízdenky DÚK platí na celé lince
466		Mělník - Spomyšl - Kralupy nad Vltavou	Linka PID, jízdenky DÚK platí na celé lince 250466; na lince 251466 pouze papírové jízdenky DÚK a DÚKapka
467		Mladá Boleslav - Mělník - Roudnice nad Labem	Linka PID, jízdenky DÚK platí v úseku Mělník - poliklinika - Roudnice *
468		Mělník - Dolní Beřkovice - Černouček	Linka PID, jízdenky DÚK platí na celé lince
469		Česká Lípa - Nový Bor - Česká Kamenice - Jetřichovice	Linka IDOL, pouze papírové jízdenky DÚK a DÚKapka platí v úseku Jetřichovice - Kamenický Šenov, U křížku (od vyhlášení Kamenický Šenov, Panská skála)
470		Libouchec - Libouchec, Čermná	
471		Ústí n.L. - Libouchec - Jílové, Sněžník	
472		Ústí n.L. - Libouchec - Jílové	
475		Mělník - Horní Počaply - Bechlín	Linka PID, jízdenky DÚK platí na celé lince
480		Dubí - Teplice Krupka - Chlumeč	
481		Krupka, Bohosudov - Proboštov - Teplice - Žim	
482		Proboštov, Přítkov - Teplice - Kostomlaty p. Milešovkou	
483		Teplice - Krupka, Vrchoslav	
484		Osek - Duchcov - Teplice - Krupka, Fojtovice	
485		Osek - Košťany - Teplice - Krupka, Soběchleby/Chlumeč	
486		Osek - Duchcov - Teplice - Krupka, Soběchleby	
488		Duchcov - Teplice - Ústí nad Labem	
490		Dubí - Teplice - Modlany, Kvítkov - Modlany	
491		Dubí - Teplice - Duchcov - Osek	
492		Dubí - Teplice - Košťany - Hrob - Osek	
493		Krupka - Teplice - Moldava, Dolní Moldava	
494		Teplice - Proboštov - Dubí	
501		Bílina - Osek - Litvínov, Záluží	
502		Teplice - Světec - Rtyň n. Bílinou, Velvěty	
503		Bílina - Ohníč - Teplice	
504		Teplice - Bílina - Louny	
506		Měrunice - Bílina - Lovosice	
508		Bílina - Lukov	
521		Litvínov - Brandov - Olbernhau	Jízdenky DÚK platí na celé lince
523		Litvínov - Český Jiřetín	
524		Litvínov, Záluží - Dubí - Chlumeč	
525		Litvínov - Mariánské Radčice - Braňany	

Příloha č. 2 SPP DÚK: Seznam linek zapojených do DÚK

526		Litvínov - Osek, Dlouhá Louka	
529		Litvínov - Bitozeves, Triangle - východ	
543		Litvínov - Most - Bitozeves, Triangle - východ	
544		Braňany - Most - Strupčice	
545		Lužice - Most - Bělušice, Odolice	
560		Chomutov - Blatno - Kalek, Načetín	
561		Chomutov - Jirkov - Boleboř - Hora Sv. Kateřiny	
565		Radonice - Chomutov - Jirkov - Most	
568		Chomutov - Strupčice - Jirkov	
569		Chomutov - Údlice - Velemyšleves	
570		Vysoká Pec - Chomutov - Velemyšleves, Triangle - východ	
578		Chomutov - Kadaň - Podbořany	
580		Chomutov - Klášterec nad Ohří	
582		Vejprty - Kovářská - Boží Dar	
585		Jirkov - Chomutov - Kurort Oberwiesenthal	Jízdenky DÚK platí na celé lince
586		Chomutov - Výsluní - Vejprty	
587		Chomutov - Místo - Vejprty	
588		Chomutov - Hora Sv. Šebestiána - Marienberg	jízdenky DÚK platí v úseku Chomutov - Hora Sv. Šeb., síťové jízdenky DÚK platí na celé lince, jízdenky DÚK+VMS platí na celé lince jízdenky Deutschlandticket platí v úseku Marienberg - Hora SV. Šeb.
589		Kvílice – Hořešovice – Louny	Linka PID, jízdenky DÚK platí na celé lince
590		Kadaň - Klášterec nad Ohří - Vejprty - Annaberg-Buchholz	Jízdenky DÚK platí na celé lince
591		Kadaň, Tušimice - Klášterec nad Ohří - Okounov	
593		Kadaň - Klášterec nad Ohří - Domašín, Petlery	
595		Velvary - Poštovice - Peruc	Linka PID, jízdenky DÚK platí na celé lince
596		Velvary - Černuc/Straškov - Vodochody	Linka PID, jízdenky DÚK platí na celé lince
598		Kadaň - Radonice - Veliká Ves - Podbořany	
599		Kadaň - Podbořany	
600		Kladno - Nové Strašecí - Louny	Linka PID, jízdenky DÚK platí v úseku Louny - Nové Strašecí *
617		Kladno - Slaný - Roudnice nad Labem	Linka PID, Jízdenky DÚK platí v úseku Slaný - Roudnice
619		Kladno - Lány - Třtice - Ročov	Linka PID, jízdenky DÚK platí platí v úseku Nové Strašecí - Ročov *
620		Litoměřice - Hlinná, Tlučeň	
621		Velké Žernoseky - Malíč - Litoměřice - Žitenice, Skalice	

Příloha č. 2 SPP DÚK: Seznam linek zapojených do DÚK

622		Litoměřice - Malečov, Rýdeč	
623		Bohušovice n.O. - Litoměřice - Třebušín - Lovečkovice - Verneřice	
624		Litoměřice - Býčkovice - Liběšice	
625		Litoměřice - Polepy - Hoštka - Štětí, Hněvice	
626		Litoměřice - Polepy, Hrušovany - Štětí, Radouň	
627		Litoměřice - Liběšice, Dolní Nezly	
628		Litoměřice - Žalhostice - Píšťany - Velké Žernoseky - Libochovany	
629		Litoměřice - Kamýk	
630		Úštěk - Úštěk, Lukov	
631		Liběšice - Lovečkovice, Touchořiny	
632		Lovečkovice - Úštěk, Konojedy	
633		Úštěk - Snědovice - Štětí, Hněvice	Jízdenky PID platí v úseku Štětí, Radouň - Štětí, Hněvice, žel.st.
634		Štětí, Hněvice - Štětí, Újezd	
635		Úštěk - Hoštka - Štětí - Roudnice n. L.	Jízdenky PID platí v úseku Roudnice n. L., aut.nádr. Hoštka, nám.
636		Úštěk - Liběšice - Polepy - Roudnice n. L.	
637		Litoměřice - Brozany n. Ohří - Libochovice	
639		Štětí, Hněvice - Štětí	Jízdenky PID platí na celé lince
646		Mělník – Nová Ves – Kralupy nad Vltavou	Linka PID Jízdenky DÚK platí na celé lince, kromě zastávek Mělník, Slovany a Mělník, Cukrovar
650	SK	Litoměřice - Mšené lázně - Slaný - Kladno	Jízdenky DÚK platí v úseku Litoměřice – Slaný Jízdenky PID platí na celé lince
651		Litoměřice - Lovosice - Malé Žernoseky	
652		Lovosice - Chotěšov - Libochovice	
660		Lovosice - Třebenice - Třebívlice - Libčeves - Most	
661		Litoměřice - Lovosice - Třebenice - Třebívlice - Libčeves	
662		Lovosice - Třebenice, Kocourov	
663		Lovosice - Velemín, Milešov - Velemín, Dobkovičky - Žalany	
664		Lovosice - Klapý - Třebívlice, Skalice	
665		Lovosice-Klapý - Libochovice - Peruc	
666		Lovosice - Čížkovice, cementárna	
680		Roudnice n. L. - Račiněves - Horní Beřkovice	Jízdenky PID platí na celé lince
681		Brozany n. Ohří - Roudnice n. Labem - Černěves	
682		Dušníky - Roudnice n. L. - Štětí - Snědovice, Sukorady - Dubá	Jízdenky PID platí v úseku Roud. n. L., Na Kolečku - Štětí, žel.přejezd, jízdenky IDOL včetně jízdenek uložených na identifikátoru IDOL (nutno předložit příjmový

Příloha č. 2 SPP DÚK: Seznam linek zapojených do DÚK

			doklad) platí v úseku Snědovice, Sukorady - Dubá
683		Litoměřice - Libotenice - Roudnice n. Labem - Horní Beřkovice	Jízdenky PID platí v úseku Roudnice n. L., ČSAD - Horní Beřkovice, točna
684		Roudnice nad Labem - Chodouny - Litoměřice	
685		Štětí - Hoštka - Roudnice nad Labem - Libochovice	Jízdenky PID platí v úseku – Štětí, sídliště – Hoštka, žel. st. a Roudnice n. L., aut. nádr. – Roudnice n. L., Podluský, 9. května
687		Roudnice nad Labem - Mšené lázně - Louny	Jízdenky PID platí v úseku Roudnice n. L., Čihadla - Roudnice n. L., letiště
689		Lovosice - Libochovice - Mšené lázně - Roudnice nad Labem	
702		Chlumčany, Vlčí - Louny - Libčeves	
703		Třebívlice - Děčany - Louny - Bitozeves, Triangle-východ	
704		Louny - Košnice - Třebívlice - Libčeves, Řisuty	
705		Louny - Slavětín - Peruc, Telce	
706		Třebívlice - Děčany, Semeč	
708		Panenský Týnec – Klobuky – Slaný	Linka PID, jízdenky DÚK platí na celé lince
711	SK	Louny - Ročov - Rakovník	Jízdenky PID platí na celé lince
716		Louny - Hřivice - Pnětluky	
717		Lipno, Drahomysl - Tuchořice, Třeskonice	
718		Louny - Zálužice - Žatec	
721		Louny - Lenešice - Postoloprty - Havraň - Most	
726		Postoloprty - Lišany - Postoloprty	
731		Žatec - Staňkovice, Triangle-jih	
732		Žatec - Chomutov - Litvínov	
733		Žatec - Most	
734		Žatec - Postoloprty - Louny	
735		Žatec - Bitozeves - Blažim - Výškov, Počeradý	
738		Žatec - Lišany - Postoloprty	
739		Žatec - Lipno - Louny	
741		Žatec - Kounov - Pnětluky	
743		Žatec - Měchlupy - Podbořany	
744		Žatec - Podbořany - Blatno	Jízdenky PID platí v úseku Žatec, žel. st. - Žatec, Červený hr.
745		Žatec - Podbořany - Lubenec - Valeč	Jízdenky PID platí v úseku Žatec, žel. st. -

Příloha č. 2 SPP DÚK: Seznam linek zapojených do DÚK

			Žatec,Červený hrádek a Lubenec,Pražská - Valeč
750		Podbořany - Krásný Dvůr - Čeradice - Žatec	
751		Žatec - Čeradice - Radonice,Kadaňský Rohozec	
752		Žatec - Nové Sedlo,Břežany	
755		Žatec - Žiželice,Stroupeč	
760		Rakovník - Podbořany	Linka PID, jízdenky DÚK platí na celé lince
762		Podbořany - Krásný Dvůr - Podbořany,Kněžice	
764		Podbořany - Měcholupy,Velká Černoc	
766		Podbořany - Kryry - Jesenice - Kralovice	Jízdenky DÚK platí v úseku Podbořany - Jesenice,žel.st, jízdenky IDPK platí v úseku Jesenice - Kralovice
767		Podbořany - Valeč	
768		Podbořany - Nepomyšl - Podbořanský Rohozec	
801		Ústí n.L. - Chabařovice - Chlumec - Krupka	
802		Teplice - Dubí	
803		Teplice - Osek	
804		Teplice - Krupka	
T32		Zubrnice - Lovečkovice - Úštěk	

Železniční linky jsou zapojeny do DÚK pouze ve zde vyjmenovaném úseku; na těchto linkách jsou vydávány a uznávány jízdní doklady DÚK v papírové podobě i na bázi DÚKapky a BČK DÚK a elektronické peněženky na BČK DÚK (v zóně 101 Ústí n. L. nelze použít částečně integrované mobilní jízdenky DPMÚL); železniční dopravci uznávají jízdní doklady DÚK pouze mezi stanicemi zde uvedenými, v nichž spoje na linkách a ve vyjmenovaných úsecích uvedených v příloze č. 2 SPP DÚK v souladu s platným jízdním řádem zastavují za účelem nástupu nebo výstupu cestujících; ve vyhlášených rychlících musejí cestující mít platnou jízdenku DÚK pro celou trasu ze stanice nástupu minimálně do následující stanice nebo do dalších následujících stanic, kde rychlík zastavuje. U dálkových linek kategorie rychlík „R“ jsou vydávány a uznávány jízdní doklady DÚK v papírové podobě i na bázi DÚKapky a BČK DÚK a elektronické peněženky na BČK DÚK (v ostatních kategoriích vlaků dálkové dopravy nelze jízdní doklady DÚK použít). Jízdní doklady do/z Německa jsou upraveny tarifem a SPP konkrétního dopravce. Pro cesty do/z Německa nelze použít Tarif DÚK a SPP DÚK (s výjimkou stanice Schöna).

Číslo	Přepř avné	Název	Tarif
Regionální linky			
L2		Liberec – Česká Lípa – Děčín	Jízdenky DÚK platí v úseku Děčín - Česká Lípa * jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí na celé lince
L4		Mladá Boleslav – Česká Lípa – Rumburk	Jízdenky DÚK platí v úseku Jedlová - Rumburk, jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí na celé lince
L7		Liberec - Zittau - Varnsdorf - Seifhennersdorf	Jízdenky DÚK platí v úseku Varnsdorf - Varnsdorf pivovar Kocour, jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí na celé lince

Příloha č. 2 SPP DÚK: Seznam linek zapojených do DÚK

xU0		Ústí nad Labem západ – Ústí nad Labem-Střekov (– Velké Březno)	
U1		Děčín - Ústí nad Labem - Most - Chomutov - Kadaň předměstí	
U2		Chomutov - Klášterec nad Ohří - Karlovy Vary	Jízdenky DÚK platí v úseku Chomutov - Perštejn
U3		(Děčín -) Ústí nad Labem - Teplice v Čechách - Litvínov	
U4		Ústí nad Labem - Roudnice nad Labem - Praha	Jízdenky DÚK platí v úseku Ústí n. L. - Kralupy n. V. *
U5		Ústí nad Labem - Úpořiny - Bílina - Most	
U6		Lovosice - Teplice v Čechách	
U7		Ústí nad Labem - Velké Březno - Děčín	
U8		Děčín - Česká Kamenice - Rumburk/Varnsdorf	Jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí v úseku Jedlová - Rumburk
U10		Litoměřice - Lovosice - Most	
U11		Postoloprty - Louny - Litoměřice - Česká Lípa	Jízdenky DÚK platí v úseku Postoloprty - Dubičná, jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí v úseku Úštěk – Česká Lípa
U12		Osek město – Most – Louny – Rakovník	Jízdenky DÚK platí na celé lince*
U13		Most – Žatec západ	
U14		Jirkov – Chomutov – Žatec – Lužná u Rakovníka – Rakovník	Jízdenky DÚK platí na celé lince*
U16		Chomutov – Kadaň	
U21		Roudnice nad Labem – Bříza obec	
U22		Vraňany – Bříza obec	
U28		Děčín – Bad Schandau – Sebnitz – Rumburk	Jízdenky DÚK platí pouze pro průjezd územím Německa s výjimkou zastávky Schöna, kde lze nastoupit i vystoupit; jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí v úseku Dolní Poustevna - Rumburk
U32		Ústí nad Labem - Mělník - Lysá nad Labem	Jízdenky DÚK platí v úseku Ústí n. L. - Mělník *
U40		Louny - Slaný	Jízdenky DÚK platí na celé lince*
U51		Ústí nad Labem - Most - Chomutov - Klášterec nad Ohří	
U52		Ústí nad Labem - Louny - Žatec	
U54		Hněvice - Roudnice nad Labem - Děčín	
S57		Rakovník - Blatno u Jesenice - Žlutice	Jízdenky DÚK platí v úseku Libkovice - Rakovník *
S50		Kladno - Lužná u Rakovníka - Rakovník	Jízdenky DÚK platí v úseku Lužná u Rakovníka - Rakovník *
RE 20		Dresden - Ústí nad Labem - Litoměřice město	Jízdenky DÚK platí v úseku Schöna/Děčín - Litoměřice
T1		Česká Kamenice - Kamenický Šenov	
T2		Děčín/Rumburk - Mikulášovice; Jedlová - Rybníště - Varnsdorf	Jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí v úseku Jedlová - Mikulášovice/Rumburk

Příloha č. 2 SPP DÚK: Seznam linek zapojených do DÚK

T3		Ústí nad Labem - Velké Březno - Zubrnice	
T4		Litoměřice - Lovosice - Chotiměř	
T5		Libochovice - Mšené Lázne - Roudnice nad Labem	
T6		Kadaň - Podbořany/Vilémov u Kadaně - Kadaňský Rohozec	
T7		Chomutov - Vejprty - Cranzahl	Jízdenky DÚK platí v úseku Chomutov - Vejprty
T8		Ústí nad Labem/Most - Moldava v Krušných horách	
T9		Liberec - Zittau - Varnsdorf - Rybníště - Krásná Lípa - Mikulášovice	Jízdenky DÚK platí v úseku Varnsdorf - Mikulášovice, jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí na celé lince
T10		Praha - Mladá Boleslav - Česká Lípa - Krásná Lípa - Mikulášovice	Jízdenky DÚK platí v úseku Jedlová - Mikulášovice, jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí v úseku Mikulášovice - Bakov n. J.
T11		Děčín - Telnice - Jeníkov - Oldřichov	
Dálkové linky			
R14		Liberec - Česká Lípa - Děčín - Ústí n. L.	Jízdenky DÚK platí v úseku Ústí n. L. - Česká Lípa jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí v úseku Děčín - Liberec
R15		Praha - Ústí nad Labem - Karlovy Vary - Cheb	Jízdenky DÚK platí v úseku Klášterec n. O./Ústí n. L. - Roudnice n. L./Kralupy n. V. dle toho kde spoj zastavuje
R20		Praha - Ústí nad Labem - Děčín	Jízdenky DÚK platí v úseku Děčín - Kralupy n. V., podmínky rezervace místa pro jízdní kolo se mohou měnit, více v JŘ dopravce
R22		Kolín - Česká Lípa - Rumburk - Šluknov	Jízdenky DÚK platí v úseku Šluknov - Jedlová, jízdenky Euro-Nisa-Ticket+ platí v úseku Šluknov - Bakov n. J.
R23		Kolín - Mělník - Ústí nad Labem	Jízdenky DÚK platí v úseku Ústí n. L. - Mělník
R24		Praha - Kladno - Rakovník	Jízdenky DÚK platí v úseku Lužná u Rakovníka - Rakovník*
R25		Plzeň - Most	Jízdenky DÚK platí v úseku Most - Blatno u Jesenice

Lodní linky jsou plně integrované linky, na kterých jsou vydávány a uznávány jízdní doklady DÚK v papírové podobě, v DÚKapce i na dopravní kartě DÚK (platby elektronickou peněženkou), pokud není u konkrétní linky stanoveno jinak

Číslo	Přepřavné	Název	Tarif
T91		Ústí nad Labem - Litoměřice (- Roudnice - Mělník)	
T92		Ústí nad Labem - Hřensko (- Bad Schandau)	Jízdenky DÚK platí na celé lince
T93		Litoměřice - Terezín	
F1		Schöna - Hřensko	Linka VVO,

Příloha č. 2 SPP DÚK: Seznam linek zapojených do DÚK

--	--

jízdenky DÚK zde nejsou
vydávány,
uznávány pouze papírové
jízdenky DÚK, DÚKapka a
zaměstnanecké jíz. DÚK

Příloha č. 3 SPP DÚK: Seznam zón a jejich přiřazení do nadzón

Označení	Název zóny		Nadzóna
101	Ústí nad Labem		10 Ústí nad Labem
112	Řehlovice		11 Řehlovice
113	Stebno		11 Řehlovice
115	Habrovany		11 Řehlovice
116	Řehlovice-Dubice		11 Řehlovice
121	Chlumec		12 Chlumec
122	Přestanov		12 Chlumec
123	Chabařovice		12 Chlumec
124	Telnice		12 Chlumec
125	Petrovice-Krásný Les		12 Chlumec
131	Libouchec		13 Libouchec
133	Chuderov-Lipová		13 Libouchec
135	Tisá		13 Libouchec
136	Velké Chvojno		13 Libouchec
137	Petrovice		13 Libouchec
139	Bahratal		13 Libouchec
141	Povrly		14 Povrly
142	Povrly-Mírkov		14 Povrly
151	Velké Březno		15 Velké Březno
152	Malé Březno UL		15 Velké Březno
153	Zubrnice		15 Velké Březno
154	Homole u Panny		15 Velké Březno
161	Malečov		16 Malečov
162	Tašov		16 Malečov
171	Dolní Zálezly		17 Dolní Zálezly
181	Bad Schandau	(pouze pro lodní linku T92)	18 Bad Schandau
183	Schmilka		18 Bad Schandau
191	Schöna		19 Schöna
201	Most		20 Most
202	Havraň-Lišnice		20 Most
203	Korozluky		20 Most
208	Malé Březno MO		20 Most
211	Komořany-Záluží		21 Záluží
221	Litvínov		22 Litvínov
231	Braňany		23 Braňany
232	Želenice		23 Braňany
241	Bečov		24 Bečov
242	Polerady		24 Bečov
243	Volevčice		24 Bečov
245	Bělušice		24 Bečov
246	Skršín		24 Bečov
247	Lužice		24 Bečov
252	Nová Ves v Horách		25 Hora Sv. Kateřiny
253	Hora Svaté Kateřiny		25 Hora Sv. Kateřiny
254	Brandov		25 Hora Sv. Kateřiny

Příloha č. 3 SPP DÚK: Seznam zón a jejich přiřazení do nadzón

261	Český Jiřetín		26 Český Jiřetín
262	Klíny		26 Český Jiřetín
271	Kurort Oberwiesenthal		27 Annaberg-Oberwiesenthal
273	Bärenstein		27 Annaberg-Oberwiesenthal
277	Cunersdorf		27 Annaberg-Oberwiesenthal
279	Annaberg-Buchholz		27 Annaberg-Oberwiesenthal
281	Olbernhau		28 Olbernhau
291	Ebersbach		29 Ebersbach-Seifhennersdorf
293	Seifhennersdorf		29 Ebersbach-Seifhennersdorf
295	Großschönau		29 Ebersbach-Seifhennersdorf
301	Děčín		30 Děčín
303	Dolní Žleb		30 Děčín
311	Jílové		31 Jílové
312	Těchlovice		31 Jílové
313	Sněžník		31 Jílové
318	Dobkovice		31 Jílové
319	Mašovice		31 Jílové
321	Hřensko		32 Hřensko
322	Mezná		32 Hřensko
324	Bynovec		32 Hřensko
325	Arnoltice		32 Hřensko
326	Růžová		32 Hřensko
327	Janov		32 Hřensko
328	Labská Stráň		32 Hřensko
331	Benešov nad Ploučnicí		33 Benešov nad Ploučnicí
332	Františkov nad Ploučnicí		33 Benešov nad Ploučnicí
333	Starý Šachov		33 Benešov nad Ploučnicí
334	Žandov		33 Benešov nad Ploučnicí
335	Merboltice		33 Benešov nad Ploučnicí
336	Verneřice		33 Benešov nad Ploučnicí
337	Valkeřice		33 Benešov nad Ploučnicí
338	Heřmanov		33 Benešov nad Ploučnicí
339	Malá Veleň		33 Benešov nad Ploučnicí
341	Jetřichovice		34 Jetřichovice
342	Vysoká Lípa		34 Jetřichovice
343	Srbská Kamenice		34 Jetřichovice
344	Kámen		34 Jetřichovice
345	Huntířov		34 Jetřichovice
346	Dobrná		34 Jetřichovice
347	Ludvíkovice		34 Jetřichovice

Příloha č. 3 SPP DÚK: Seznam zón a jejich přiřazení do nadzón

350	Kamenický Šenov	(autobusové linky IDOL uznávají pouze papírové jízdenky DÚK a DÚKapku)	35 Česká Kamenice
351	Česká Kamenice		35 Česká Kamenice
352	Kunratice		35 Česká Kamenice
353	Kytlice		35 Česká Kamenice
354	Veselé		35 Česká Kamenice
355	Markvartice		35 Česká Kamenice
356	Horní Habartice		35 Česká Kamenice
357	Janská		35 Česká Kamenice
358	Velká Bukovina		35 Česká Kamenice
359	Dolní Habartice		35 Česká Kamenice
361	Chřibská		36 Chřibská
362	Jedlová		36 Chřibská
363	Rybniště		36 Chřibská
364	Horní Podluží		36 Chřibská
365	Jiřetín pod Jedlovou		36 Chřibská
366	Dolní Podluží		36 Chřibská
371	Varnsdorf		37 Varnsdorf
372	Varnsdorf-Studánka		37 Varnsdorf
381	Rumburk		38 Rumburk
382	Jiříkov		38 Rumburk
384	Staré Křečany		38 Rumburk
385	Brtníky		38 Rumburk
386	Krásná Lípa		38 Rumburk
387	Doubice		38 Rumburk
391	Šluknov		39 Šluknov
392	Velký Šenov		39 Šluknov
393	Mikulášovice		39 Šluknov
394	Vilémov DC		39 Šluknov
395	Lipová		39 Šluknov
396	Lobendava		39 Šluknov
397	Dolní Poustevna		39 Šluknov
401	Teplice		40 Teplice
411	Duchcov		41 Duchcov
421	Dubí		42 Dubí
423	Dubí-Cínovec		42 Dubí
431	Krupka		43 Krupka
432	Krupka-Fojtovice		43 Krupka
433	Modlany		43 Krupka
441	Hrob		44 Hrob
442	Horní Háj		44 Hrob
443	Osek		44 Hrob
444	Mikulov		44 Hrob
445	Moldava-N.Město		44 Hrob
446	Moldava		44 Hrob

Příloha č. 3 SPP DÚK: Seznam zón a jejich přiřazení do nadzón

447	Košťany		44 Hrob
448	Dolní Háj		44 Hrob
451	Rtyně n.Bílinou		45 Rtyně n.Bílinou
452	Žalany		45 Rtyně n.Bílinou
453	Bořislav		45 Rtyně n.Bílinou
454	Žim		45 Rtyně n.Bílinou
455	Bžany		45 Rtyně n.Bílinou
456	Kostomlaty p.Milešovkou		45 Rtyně n.Bílinou
458	Bystřany		45 Rtyně n.Bílinou
461	Bílina		46 Bílina
473	Hrobčice		47 Hrobčice
474	Lukov		47 Hrobčice
475	Měrunice		47 Hrobčice
477	Hrobčice-Červený Újezd		47 Hrobčice
481	Hostomice		48 Hostomice
482	Ohnič		48 Hostomice
483	Světec-Chotějovice		48 Hostomice
484	Ledvice		48 Hostomice
485	Kladruby		48 Hostomice
486	Světec		48 Hostomice
491	Lahošť		49 Lahošť
492	Jeníkov		49 Lahošť
493	Zabrušany		49 Lahošť
501	Chomutov		50 Chomutov
511	Jirkov		51 Jirkov
521	Křimov		52 Křimov
522	Blatno CV		52 Křimov
523	Kalek		52 Křimov
524	Hora Sv. Šebestiána		52 Křimov
525	Málov		52 Křimov
526	Místo		52 Křimov
527	Výsluní		52 Křimov
531	Kadaň		53 Kadaň
532	Kadaň-Prunéřov		53 Kadaň
533	Kadaň-Tušimice		53 Kadaň
541	Kláštorec n.O.		54 Kláštorec n.O.
542	Domašín-Petlery		54 Kláštorec n.O.
543	Perštejn		54 Kláštorec n.O.
544	Okounov		54 Kláštorec n.O.
545	Domašín		54 Kláštorec n.O.
551	Vejprty		55 Vejprty
552	Kryštofovy Hamry- Černý Potok		55 Vejprty
553	Měděnec		55 Vejprty
554	Kovářská		55 Vejprty

Příloha č. 3 SPP DÚK: Seznam zón a jejich přiřazení do nadzón

555	Vejprty-Č.Hamry		55 Vejprty
556	Loučná		55 Vejprty
557	Boží Dar		55 Vejprty
558	Kryštofovy Hamry		55 Vejprty
559	Rusová		55 Vejprty
561	Vilémov CV		56 Vilémov
562	Rokle		56 Vilémov
563	Pětipsy		56 Vilémov
564	Račetice		56 Vilémov
565	Veliká Ves		56 Vilémov
566	Libědice		56 Vilémov
567	Vilémov-Vinaře		56 Vilémov
568	Chbany		56 Vilémov
571	Vysoká Pec		57 Vysoká Pec
572	Boleboř		57 Vysoká Pec
573	Vrskmaň		57 Vysoká Pec
574	Strupčice		57 Vysoká Pec
575	Pesvice		57 Vysoká Pec
576	Všestudy		57 Vysoká Pec
581	Všehrdy		58 Všehrdy
582	Nezabylice		58 Všehrdy
583	Bílenice		58 Všehrdy
584	Hrušovany		58 Všehrdy
585	Březno		58 Všehrdy
591	Radonice		59 Radonice
592	Mašťov		59 Radonice
601	Litoměřice		60 Litoměřice
602	Mlékojedy		60 Litoměřice
603	Hlinná		60 Litoměřice
611	Velké Žernoseky		61 Velké Žernoseky
612	Malíč		61 Velké Žernoseky
613	Kamýk		61 Velké Žernoseky
614	Libochovany		61 Velké Žernoseky
615	Michalovice		61 Velké Žernoseky
616	Píšťany		61 Velké Žernoseky
617	Žalhostice		61 Velké Žernoseky
619	Mířejovice		61 Velké Žernoseky
621	Třebušín		62 Třebušín
622	Ploskovice		62 Třebušín
623	Chudoslavice		62 Třebušín
624	Staňkovice LT		62 Třebušín
625	Žitenice		62 Třebušín
626	Trnovany		62 Třebušín
627	Liběšice-Soběnice		62 Třebušín
628	Býčkovice		62 Třebušín
631	Úštěk		63 Úštěk

Příloha č. 3 SPP DÚK: Seznam zón a jejich přiřazení do nadzón

632	Tuhaň		63 Úštěk
633	Dubá		63 Úštěk
634	Úštěk-Tetčiněves		63 Úštěk
635	Liběšice LT		63 Úštěk
637	Drahobuz		63 Úštěk
638	Horní Řepčice		63 Úštěk
641	Lovečkovice		64 Lovečkovice
642	Levín		64 Lovečkovice
651	Štětí		65 Štětí
652	Snědovice		65 Štětí
653	Štětí-Radouň		65 Štětí
654	Hoštka		65 Štětí
655	Vrutice		65 Štětí
656	Vrbice		65 Štětí
657	Račice		65 Štětí
658	Horní Počaply		65 Štětí
659	Liběchov		65 Štětí
660	Oleško		66 Roudnice n.Labem
661	Roudnice n.Labem		66 Roudnice n.Labem
662	Židovice		66 Roudnice n.Labem
663	Hrobce		66 Roudnice n.Labem
664	Vědomice		66 Roudnice n.Labem
665	Černěves		66 Roudnice n.Labem
666	Chodouny		66 Roudnice n.Labem
667	Kyškovice		66 Roudnice n.Labem
668	Brzánky		66 Roudnice n.Labem
669	Libotenice		66 Roudnice n.Labem
671	Polepy		67 Polepy
672	Křešice		67 Polepy
673	Chotiněves		67 Polepy
681	Dobříň		68 Dobříň
682	Bechlín		68 Dobříň
683	Libkovic p.Řípem		68 Dobříň
684	Záluží		68 Dobříň
685	Krabčice		68 Dobříň
686	Kleneč		68 Dobříň
687	Vražkov		68 Dobříň
688	Račiněves		68 Dobříň
691	Bříza		69 Bříza
693	Straškov-Vodochody		69 Bříza
694	Ctiněves		69 Bříza
695	Černouček		69 Bříza
696	Mnetěš		69 Bříza
697	Kostomlaty p.Řípem		69 Bříza
698	Horní Beřkovice		69 Bříza
699	Ledčice		69 Bříza

Příloha č. 3 SPP DÚK: Seznam zón a jejich přiřazení do nadzón

701	Lovosice		70 Lovosice
711	Čížkovice		71 Čížkovice
712	Vrbičany		71 Čížkovice
713	Chotěšov		71 Čížkovice
715	Sulejovice		71 Čížkovice
716	Siřejovice		71 Čížkovice
717	Úpohlavy		71 Čížkovice
718	Černiv		71 Čížkovice
719	Rochov		71 Čížkovice
721	Libochovice		72 Libochovice
722	Evaň		72 Libochovice
723	Křesín		72 Libochovice
724	Klapý		72 Libochovice
728	Slatina		72 Libochovice
729	Radovesice		72 Libochovice
731	Třeбенice		73 Třeбенice
732	Jenčice		73 Třeбенice
733	Dlažkovice		73 Třeбенice
734	Podsedice		73 Třeбенice
735	Vlastislav		73 Třeбенice
736	Třeбенice, Medvědice		73 Třeбенice
737	Lkáň		73 Třeбенice
738	Sedlec		73 Třeбенice
739	Chodovlice		73 Třeбенice
741	Velemín		74 Velemín
742	Velemín-jih		74 Velemín
743	Vchynice		74 Velemín
744	Chotiměř		74 Velemín
745	Velemín-Milešov		74 Velemín
751	Třebívlice		75 Třebívlice
752	Třebívlice-Skalice		75 Třebívlice
753	Děčany		75 Třebívlice
761	Bohušovice n.O.		76 Bohušovice nad Ohří
762	Brňany		76 Bohušovice nad Ohří
763	Terezín		76 Bohušovice nad Ohří
764	Dolánky n.Ohří		76 Bohušovice nad Ohří
765	Doksany		76 Bohušovice nad Ohří
766	Brozany n.Ohří		76 Bohušovice nad Ohří
767	Travčice		76 Bohušovice nad Ohří
768	Keblice		76 Bohušovice nad Ohří
769	Lukavec		76 Bohušovice nad Ohří
771	Budyně nad Ohří		77 Budyně nad Ohří
772	Přestavky		77 Budyně nad Ohří
773	Dušníky		77 Budyně nad Ohří
774	Nové Dvory		77 Budyně nad Ohří
775	Žabovřesky n.Ohří		77 Budyně nad Ohří

Příloha č. 3 SPP DÚK: Seznam zón a jejich přiřazení do nadzón

776	Mšené-lázně		77 Budyně nad Ohří
777	Mšenné-Lázně- Ječovice		77 Budyně nad Ohří
778	Mšené-lázně - Brníkov		77 Budyně nad Ohří
779	Martiněves		77 Budyně nad Ohří
781	Malé Žernoseky		78 Malé Žernoseky
782	Lhotka n.L.		78 Malé Žernoseky
783	Prackovice n.L.		78 Malé Žernoseky
791	Slaný		79 Slaný
792	Třebíz-Královice		79 Slaný
793	Hořešovice		79 Slaný
794	Zlonice		79 Slaný
795	Vraný		79 Slaný
796	Šlapanice		79 Slaný
797	Černuc		79 Slaný
798	Velvary - Sazená		79 Slaný
799	Žižice		79 Slaný
801	Louny		80 Louny
811	Postoloprty		81 Postoloprty
812	Bitoveves		81 Postoloprty
813	Staňkovice LN		81 Postoloprty
814	Lišany		81 Postoloprty
815	Výškov		81 Postoloprty
816	Blažim		81 Postoloprty
821	Hřivice		82 Hřivice
822	Opočno		82 Hřivice
823	Zbrašín		82 Hřivice
824	Citoliby		82 Hřivice
825	Líšťany		82 Hřivice
827	Louny-Brloh		82 Hřivice
831	Domoušice		83 Domoušice
832	Kounov		83 Domoušice
833	Pnětluky		83 Domoušice
834	Ročov		83 Domoušice
835	Třeboc		83 Domoušice
836	Brodec		83 Domoušice
837	Vinařice		83 Domoušice
838	Kozojedy		83 Domoušice
839	Tuchořice-Třeskonice		83 Domoušice
841	Jimlín		84 Jimlín
842	Postoloprty-Mradice		84 Jimlín
843	Zálužice		84 Jimlín
844	Liběšice LN		84 Jimlín
845	Tuchořice		84 Jimlín
846	Lipno		84 Jimlín
851	Libčevs		85 Libčevs

Příloha č. 3 SPP DÚK: Seznam zón a jejich přiřazení do nadzón

852	Lenešice		85 Libčeves
853	Raná		85 Libčeves
854	Kozly		85 Libčeves
855	Chraberce - Mnichovský Týnec		85 Libčeves
856	Dobroměřice		85 Libčeves
857	Břvany		85 Libčeves
858	Želkovice		85 Libčeves
859	Louny-Nečichy		85 Libčeves
861	Černčice		86 Černčice
862	Vršovice		86 Černčice
863	Chožov		86 Černčice
864	Obora		86 Černčice
865	Pochedělice		86 Černčice
866	Koštice		86 Černčice
867	Slavětín		86 Černčice
868	Veltěže		86 Černčice
871	Peruc		87 Peruc
872	Peruc-Pátek		87 Peruc
873	Peruc-Telce		87 Peruc
874	Vrbno n. Lesy		87 Peruc
881	Chlumčany		88 Chlumčany
882	Blšany u Loun		88 Chlumčany
883	Smolnice		88 Chlumčany
884	Toužetín		88 Chlumčany
885	Hříškov		88 Chlumčany
886	Panenský Týnec		88 Chlumčany
887	Žerotín		88 Chlumčany
888	Nová Ves		88 Chlumčany
889	Úherce - Klobůky		88 Chlumčany
891	Rakovník		89 Rakovník
892	Olešná		89 Rakovník
893	Hořesedly-Kněževes		89 Rakovník
894	Hořovičky-Děkov		89 Rakovník
895	Milostín-Mutějovice		89 Rakovník
896	Lišany-Krupá		89 Rakovník
897	Krušovice-Řevničov		89 Rakovník
898	Pšovlky-Šanov		89 Rakovník
899	Nové Strašecí		89 Rakovník
901	Žatec		90 Žatec
911	Žiželice		91 Žiželice
912	Velemyšleves		91 Žiželice
917	Triangle		91 Žiželice
921	Měcholupy		92 Měcholupy
922	Holedeč		92 Měcholupy
923	Deštnice		92 Měcholupy

Příloha č. 3 SPP DÚK: Seznam zón a jejich přiřazení do nadzón

924	Měcholupy-Velká Černoc		92 Měcholupy
931	Podbořany		93 Podbořany
932	Podbořany-sever		93 Podbořany
933	Krásný Dvůr		93 Podbořany
934	Libořice		93 Podbořany
935	Blšany-Soběchleby		93 Podbořany
936	Očihov		93 Podbořany
937	Blšany		93 Podbořany
941	Vroutek		94 Vroutek
942	Vroutek-Lužec		94 Vroutek
943	Nepomyšl		94 Vroutek
944	Kryry		94 Vroutek
945	Petrohrad		94 Vroutek
946	Valeč		94 Vroutek
947	Kolešov		94 Vroutek
948	Kryry-Strojetice		94 Vroutek
949	Podbořanský Rohozec		94 Vroutek
951	Blatno LN		95 Blatno
952	Kryry-Stebno		95 Blatno
953	Lubenec		95 Blatno
954	Jesenice		95 Blatno
961	Libočany		96 Libočany
962	Čeradice		96 Libočany
963	Nové Sedlo		96 Libočany
971	Česká Lípa	(pouze pro železniční linky L2 a R14)	97 Česká Lípa
972	H. Police-Stružnice		97 Česká Lípa
981	Karlovy Vary	(pouze pro autobusovou linku 305)	98 Karlovy Vary
982	Andělská Hora		98 Karlovy Vary
983	Verušičky		98 Karlovy Vary
990	Mělník		99 Mělník
991	Dolní Beřkovice		99 Mělník
992	Cítov		99 Mělník
993	Veltrusy		99 Mělník
994	Býkev		99 Mělník
995	Lužec n. Vlt.		99 Mělník
996	Vraňany		99 Mělník
997	Nová Ves		99 Mělník
998	Jeviněves		99 Mělník
999	Kralupy nad Vltavou		99 Mělník

ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo dárce:

Číslo obdarovaného:

DAROVACÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2055 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

Dárce:

Název:

Sídlo:

Zastoupený:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

(dále jen „dárce“)

a

Obdarovaný:

Název:

Sídlo:

Zastoupený:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

(dále jen „obdarovaný“)

Ústecký kraj

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem

70892156

CZ70892156

Česká spořitelna, a. s.

číslo účtu: 2500762/0800

Ing. Jindřich Franěk, vedoucí odboru dopravy
a silničního hospodářství

franek.j@kr-ustecky.cz / 475 657 526

Statutární město Ústí nad Labem

Velká Hradební 2336/8, 400 01 Ústí nad Labem

PhDr. Ing. Petrem Nedvědickým, primátorem

Statutárního města Ústí nad Labem

00081531

CZ00081531

číslo účtu:

xxx@xx.cz /

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

DAROVACÍ SMLOUVU

(dále jen „smlouva“):

I.
Předmět daru

Předmětem daru je peněžní částka ve výši 700.000, - Kč, slovy sedmsettisíckorun-
českých (dále jako „dar“).

II.
Projevy vůle

1. Dárce touto smlouvou daruje dar obdarovanému, který jej za podmínek uvedených v této smlouvě přijímá.
2. Dárce přikazuje obdarovanému dar použít výhradně za účelem zkvalitnění dohledu nad bezpečností občanů a dopravní situací v oblasti rekonstrukce mostu Dr. Edvarda Beneše , konkrétně na rozšíření a provoz stávajícího kamerového systému z důvodu zvýšení intenzity pohybu chodců a změn v silniční dopravě v předmětné oblasti. Obdarovaný se zavazuje, že dar užije pouze k účelu, k němuž byl darován.
3. Pokud obdarovaný použije dar k jiným účelům, než přikazuje dárce, je obdarovaný povinen dar dárce vrátit v takové výši, která odpovídá výši, jež byla obdarováním užitá neoprávněně k jinému účelu, a to do 14 dnů ode dne doručení výzvy k vrácení dárce obdarovanému po porušení příkazu obdarováním.
4. Obdarovaný se zavazuje zajistit, že z daru pořízené vybavení bude v provozu po celou dobu trvání rekonstrukce mostu Dr. Edvarda Beneše.

III.
Ostatní ujednání

1. Dar bude obdarovanému dárce poukázán na účet č. xxxxxx/xxxx vedený u xxxxxxxxxxxxxxxx, a to do 14 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
2. Obdarovaný poskytne dárce informaci o využití daru na stanovený účel, a to nejpozději do 30. listopadu 2025.

IV.
Závěrečná ustanovení

1. Dárce tímto potvrzuje, že o poskytnutí daru bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. xxxxxxxxxxxxxxxx ze dne xxxxxxxxxxxxxxxx.
2. Obdarovaný tímto potvrzuje, že o přijetí daru bylo rozhodnuto xxxxxxxx Statutárního města Ústí nad Labem usnesením č. xxxxxxxxxxxxxxxx ze dne xxxxxxxxxxxxxxxx.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků.
5. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou smluvními stranami zpracovávány

pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje dárce použity. Smluvní strany při zpracovávání osobních údajů postupují v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR).

Podrobné informace o ochraně osobních údajů dárce jsou dostupné na webových stránkách dárce www.kr-ustecky.cz.

6. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž dárce i obdarovaný obdrží její elektronický originál.
7. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Obdarovaný prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede dárce, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána obdarovanému do datové schránky **ID xxxxxxxxxxxxxxxx / na e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx**. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

V.

Podpisy smluvních stran

Dárce i obdarovaný shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

.....

Dárce
Ústecký kraj
Mgr. Richard Brabec
hejtman Ústeckého kraje

.....

Obdarovaný
Statutární město Ústí nad Labem
PhDr. Ing. Petr Nedvědický
primátor Statutárního města
Ústí nad Labem

Krajský úřad

Číslo Ústeckého kraje: 25/SML0854/SoS/DS

Číslo města Bílina:

**SMLOUVA O SPOLUPRÁCI PŘI ZAJIŠŤOVÁNÍ DOPRAVNÍ OBSLUŽNOSTI
VEŘEJNOU LINKOVOU DOPRAVOU**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanoveními § 24 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a § 160, § 163 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, mezi smluvními stranami:

1. Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Bc. Tomášem Riegerem, členem Rady Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Jindřich Franěk, vedoucí odboru dopravy a silničního hospodářství
E-mail/telefon: franek.j@kr-ustecky.cz / 475 657 526
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 882733379/0800

(dále jen „**Kraj**“)

a

2. Město Bílina

Sídlo: Břežánská 50/4, 418 31 Bílina
Zastoupené: Mgr. Zuzanou Schwarz Bařtipánovou, starostkou města
Kontaktní osoba: Ing. Oldřich Jedlička DiS., vedoucí odboru dopravy, životního prostředí a stavebního úřadu
E-mail/telefon: jedlickao@bilina.cz / 417 810 890
IČ: 00266230
DIČ: CZ00266230
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 19-1060440379/0800

(dále jen „**Město**“, společně s Krajem dále jen „**Smluvní strany**“)

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) Kraj v souladu s § 3 zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů, v platném znění, zajišťuje dopravní obslužnost území Kraje veřejnými službami v přepravě cestujících veřejnou drážní osobní dopravou a veřejnou linkovou dopravou, a to v rámci integrovaného dopravního systému Kraje;

- (B) Město v souladu s § 3 zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů, v platném znění, zajišťuje dopravní obslužnost územního obvodu Města veřejnou drážní osobní dopravou a veřejnou linkovou dopravou;
- (C) trasy některých linek a spojů zajišťujících dopravní obslužnost území Kraje v rámci integrovaného dopravního systému Kraje jsou zčásti vedeny v územním obvodu Města, v důsledku čehož je dopravní obslužnost v tomto obvodu paralelně zajišťována Krajem i Městem;
- (D) podstatná část linek a spojů veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy, jejichž trasy vedou v územním obvodu Města, je provozována dopravcem zajišťujícím dopravní obslužnost Města;
- (E) je v zájmu občanů i návštěvníků Kraje a Města, kteří využívají veřejnou drážní osobní dopravu a veřejnou linkovou dopravu, aby byly vzájemně uznávány papírové i elektronické jízdní doklady (dále jen „**jízdní doklady**“) vystavované dopravci zajišťujícími dopravní obslužnost území Kraje na straně jedné a dopravcem zajišťujícím dopravní obslužnost územního obvodu Města na straně druhé, v důsledku čehož mají Kraj i Město zájem na tom, aby se dopravce zajišťující dopravní obslužnost územního obvodu Města zapojil do integrovaného dopravního systému Kraje;
- (F) vzájemné uznávání jízdních dokladů vystavovaných dopravci zajišťujícími dopravní obslužnost území Kraje a dopravcem zajišťujícím dopravní obslužnost územního obvodu Města ve smyslu bodu (E) výše může mít za následek, že některé tržby za dopravní výkony provedené jedním dopravcem obdrží jiný dopravce;
- (G) dopravci zajišťující dopravní obslužnost území Kraje ani dopravce zajišťující dopravní obslužnost územního obvodu Města nenesou žádné riziko spojené s výší tržeb;
- (H) lze předpokládat, že vzájemné uznávání jízdních dokladů vystavovaných dopravci zajišťujícími dopravní obslužnost území Kraje a dopravcem zajišťujícím dopravní obslužnost územního obvodu Města ve smyslu bodu (E) výše bude mít vliv na celkové tržby dopravce zajišťujícího dopravní obslužnost územního obvodu Města;
- (I) v důsledku shora uvedeného lze předpokládat, že může dojít i k situaci, kdy se zvýší platba kompenzace hrazené Městem dopravci zajišťujícímu dopravní obslužnost územního obvodu Města. V tomto případě má Kraj zájem Městu nahradit tuto zvýšenou platbu kompenzace za podmínek sjednaných v této smlouvě;
- (J) z výše uvedených důvodů je nezbytné stanovit principy vyrovnávání tržeb obdržených dopravci zajišťujícími dopravní obslužnost území Kraje v rámci integrovaného dopravního systému Kraje na straně jedné a dopravcem zajišťujícím dopravní obslužnost územního obvodu Města na straně druhé mezi Krajem a Městem, jakož i stanovit způsob řešení dalších souvisejících otázek;

DOHODLY SE SMLUVNÍ STRANY NÁSLEDOVNĚ:

Článek I. DEFINICE POJMŮ

1. Pro účely této smlouvy budou mít následující pojmy níže uvedený význam:
 - a) „dopravce MHD“ znamená dopravce určeného Městem, který zajišťuje dopravní obslužnost územního obvodu Města;
 - b) „dopravci DÚK“ znamenají dopravce určené Krajem, kteří v rámci DÚK zajišťují dopravní obslužnost Kraje veřejnou linkovou dopravou a veřejnou drážní osobní dopravou, výčet

dopraců DÚK je uveden v příloze 1 Smluvních přepravních podmínek DÚK zveřejněných na webu Kraje;

- c) „tržby“ znamenají tržby z jízdného a tržby z přepravy zavazadel, které jsou realizovány na základě smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících uzavřené mezi dopravcem MHD a Městem nebo mezi dopravcem DÚK a Krajem;
- d) „referenční měsíční tržby“ znamenají průměrné měsíční tržby dopravce MHD v Kč bez DPH, o nichž lze předpokládat, že by byly dopravcem MHD realizovány při neexistenci vzájemného uznávání jízdních dokladů vystavovaných dopravci DÚK na straně jedné a dopravcem MHD na straně druhé ve smyslu této smlouvy, a které se ve vztahu k jednotlivému kalendářnímu měsíci vypočítají jako součin (i) dopravního výkonu skutečně realizovaného dopravcem MHD na linkách a spojích objednávaných Městem v rámci MHD v příslušném kalendářním měsíci a (ii) referenčních tržeb na 1 km;
- e) „referenční tržby na 1 km“ znamenají průměrné tržby dopravce MHD na 1 km provedeného dopravního výkonu v Kč bez DPH, o nichž lze předpokládat, že by byly dopravcem MHD realizovány při neexistenci vzájemného uznávání jízdních dokladů vystavovaných dopravci DÚK na straně jedné a dopravcem MHD na straně druhé ve smyslu této smlouvy;
- f) „DÚK“ znamená integrovaný dopravní systém Kraje nazvaný Doprava Ústeckého kraje, v jehož rámci zajišťují dopravci určení Krajem dopravní obslužnost Kraje veřejnou linkovou dopravou a veřejnou drážní osobní dopravou;
- g) „MHD“ znamená veřejnou drážní osobní dopravu a veřejnou linkovou dopravu (městskou hromadnou dopravu), jejímž prostřednictvím Město zajišťuje dopravní obslužnost územního obvodu Města;
- h) „zúčtovací centrum“ znamená osobu vybranou Krajem v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších změn, která bude provádět rozúčtování tržeb mezi dopravci DÚK a dopravcem Města a vykonávat další s tím související činnosti. Ke dni uzavření této smlouvy je zúčtovacím centrem ČSAD SVT Praha, s.r.o., IČ 45805202, se sídlem Praha 8, Křížkova 4-6. V případě změny v osobě zúčtovacího centra Kraj sdělí identifikační a kontaktní údaje nového zúčtovacího centra Městu nejpozději 2 měsíce před změnou v osobě zúčtovacího centra.

Článek II. ÚČEL SMLOUVY

1. Účelem této smlouvy je vzájemná spolupráce a koordinace Smluvních stran směřující k (i) zajištění vzájemného uznávání jízdních dokladů vystavovaných dopravci DÚK na straně jedné a dopravcem MHD na straně druhé opravňující cestující k využívání služeb veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy poskytovaných těmito dopravci a (ii) nastavení principů vyrovnávání snížených tržeb (resp. zvýšené kompenzace hrazené Městem dopravci MHD za zajišťování provozu MHD) v důsledku vzájemného uznávání jízdních dokladů dle této smlouvy.

Článek III. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany se dohodly na struktuře tarifu a výši cen jízdného a přepravného zveřejněných v aktuální verzi na internetových stránkách www.dopravauk.cz a na bezplatných přepravách osob zveřejněných v aktuální verzi na internetových stránkách dopravce ke dni 1. 11. 2025. Smluvní strany se zavazují, že budou dodržovat strukturu jízdních dokladů a výši cen jízdného a přepravného dle Ceníku jízdného DÚK a Bezplatné přepravy a že bez souhlasu druhé Smluvní strany nebudou zavádět v zóně Bílina žádné další typy jízdních dokladů nad rámec jízdních dokladů stanovených Ceníkem jízdného DÚK nebo bezplatné přepravy nad rámec Bezplatných přeprav, vyjma slev závazně stanovených obecně závaznými právními předpisy (např. výměrem Ministerstva financí, kterým se vydává seznam zboží s regulovanými cenami). Ve vztahu ke slevám závazně stanoveným obecně závaznými právními předpisy se Smluvní strany zavazují upravit Ceník jízdného DÚK a/nebo Bezplatné přepravy takovým způsobem, aby neodporovaly obecně závazným právním předpisům. Kraj je oprávněn změnit strukturu tarifu a

výši cen jízdného a přepravného uvedených v Ceníku jízdného DÚK bez souhlasu Města pouze v případech, kdy tyto změny nebudou mít vliv na výši jednozónových jízdních dokladů pro zónu Bílina a dopravce MHD dostane od Kraje s dvouměsíčním předstihem veškerá data potřebná ke změnám Ceníku jízdného DÚK, Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK, a tyto změny nebudou mít vliv na úpravu SW, tj. bude se jednat pouze o změnu vstupních dat ve formátu xml a binárních souborů, které dopravci MHD poskytne Kraj.

Před případným zavedením nového typu jízdního dokladu v zóně Bílina nad rámec aktuálního Ceníku jízdného DÚK nebo bezplatné přepravy nad rámec Bezplatných přeprav nebo učiněním jakéhokoli jiného kroku ve smyslu předchozího pododstavce (s výjimkou zavedení slevy závazně stanovené obecně závaznými právními předpisy) musí být Smluvními stranami uzavřen písemný dodatek k této smlouvě upravující dopady takového kroku na práva a povinnosti Smluvních stran dle této smlouvy.

V případě zavedení slevy závazně stanovené obecně závaznými právními předpisy musí být Smluvními stranami uzavřen písemný dodatek k této smlouvě upravující dopady takové slevy na práva a povinnosti Smluvních stran dle této smlouvy ještě před zavedením příslušné slevy, je-li to možné, jinak bez zbytečného odkladu po jejím zavedení.

2. Kraj se zavazuje zajistit, že dopravci DÚK budou v rámci DÚK na linkách vymezených přílohou 2 Smluvních přepravních podmínek DÚK,
 - a) od 1. 11. 2025 uznávat papírové jízdní doklady vydané dle Tarifu DÚK a vystavené na zabezpečeném papíře s ochrannými prvky definovanými Krajem, které opravňují cestující k využívání služeb veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy v zóně Bílina;
 - b) od 1. 11. 2025 uznávat elektronické jízdní doklady vydané dle Tarifu DÚK a uložené na bezkontaktní čipové kartě Mifare DESFire EV 1 8kB, které opravňují cestující k využívání služeb veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy v zóně Bílina a které budou vydány v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy;
 - c) nejpozději od 1. 11. 2025 akceptovat při prodeji jízdních dokladů opravňujících cestující k využívání služeb veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy elektronické peníze v aplikaci dopravní peněženka uložené dopravcem MHD na bezkontaktní čipové kartě Mifare DESFire EV 1 8Kb v rámci DÚK;
 - d) nejpozději od 1. 11. 2025 v rámci DÚK plnohodnotně pracovat s aplikací elektronická jízdenka a elektronická peněženka na kartách vydaných dopravcem MHD (tj. prodej elektronických jízdenek a jejich zápis do aplikace vydané jménem dopravce MHD; dobíjení elektronické peněženky vydané dopravcem MHD);
 - e) od 1. 11. 2025 umožňovat bezplatnou přepravu osob uvedenou na internetových stránkách dopravce v aktuální verzi.
3. Kraj se zavazuje, že Městu poskytne veškeré potřebné informace o DÚK včetně zejména informací o Tarifu DÚK, Smluvních přepravních podmínkách DÚK, zúčtovacím centru a způsobu a frekvenci komunikace se zúčtovacím centrem nejpozději 2 měsíce před jakoukoliv změnou. Kraj se dále zavazuje na žádost Města zaškolit osoby určené Městem (např. kontrolory působící u dopravce MHD) v podmínkách relevantních pro jejich činnost v souladu s touto smlouvou a Město se zavazuje zajistit náležitou součinnost všech osob dopravce MHD, o jejichž zaškolení požádá.
4. Kraj se zavazuje, že Městu (doprovci MHD) poskytne zabezpečený papír s ochrannými prvky pro tisk jízdních dokladů v rámci DÚK.
5. Město se zavazuje, že dopravce MHD bude vydávat papírové jízdní doklady DÚK na zabezpečeném papíru s ochrannými prvky, který Kraj poskytne dopravci MHD.
6. Město se zavazuje zajistit, že dopravce MHD bude na všech linkách MHD,

- a) od 1. 11. 2025 uznávat papírové jízdní doklady vydané dle Tarifu DÚK a vystavené na zabezpečeném papíře s ochrannými prvky definovanými Krajem, které budou vydány v souladu s Ceníkem jízdného v aktuální platné verzi, a to v souladu s jejich časovou platností dle Tarifu DÚK a za podmínky, že jsou platné pro tarifní zónu Bílina;
 - b) nejpozději od 1. 11. 2025 uznávat elektronické jízdní doklady vydané dle Tarifu DÚK a uložené na bezkontaktní čipové kartě Mifare DESFire EV 1 8kB, které budou vydány v souladu s Ceníkem jízdného v aktuální platné verzi, a to v souladu s jejich časovou platností dle Tarifu DÚK a za podmínky, že jsou platné pro tarifní zónu Bílina;
 - c) nejpozději od 1. 11. 2025 v rámci DÚK akceptovat při prodeji jízdních dokladů opravňujících cestující k využívání služeb veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy elektronické peníze v aplikaci dopravní peněženka uložené dopravci DÚK na bezkontaktní čipové kartě Mifare DESFire EV 1 8kB;
 - d) nejpozději od 1. 11. 2025 v rámci DÚK plnohodnotně pracovat s aplikací elektronická jízdenka a elektronická peněženka na kartách vydaných dopravci DÚK (tj. prodej elektronických jízdenek a jejich zápis do aplikace vydané jménem dopravce DÚK; dobíjení elektronické peněženky vydané dopravcem DÚK);
 - e) od 1. 11. 2025 umožňovat bezplatnou přepravu osob uvedenou v aktuální verzi na internetových stránkách dopravce ke dni 1. 11. 2025.
7. Město se zavazuje zajistit, že potisk karet vydaných dopravcem MHD, které budou platné v rámci celého systému DÚK, bude v souladu s grafickým manuálem karet vydaným Krajem.
 8. Město se zavazuje, že nebude měnit rozsah ročního dopravního výkonu objednaného u dopravce MHD o více než 10 %, a to ve vztahu k plánovanému ročnímu dopravnímu výkonu pro rok 2024 v rozsahu **132 858,5 km**. Před případnou změnou rozsahu ročního dopravního výkonu dopravce MHD o více než 10 % musí být Smluvními stranami uzavřen písemný dodatek k této smlouvě upravující dopady takové změny rozsahu ročního dopravního výkonu dopravce MHD na práva a povinnosti Smluvních stran dle této smlouvy.
 9. Město se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy bude vykonávat na nejméně jednom spoji každé linky nejméně jednou za tři měsíce přepravní kontrolu dodržování tarifních a smluvních přepravních podmínek ze strany cestujících využívajících služeb veřejné linkové dopravy poskytovaných dopravcem MHD v rámci MHD (tj. nejméně 12 x). Pokud se v kterémkoliv kalendářním roce trvání této smlouvy sníží rozsah objednaného dopravního výkonu dopravce MHD oproti rozsahu objednaného dopravního výkonu dopravce MHD v kalendářním roce 2024, tj. 132 858,5 km, je Město oprávněno pro daný kalendářní rok ve stejném poměru snížit minimální požadovaný rozsah kontrol dodržování tarifních a smluvních přepravních podmínek ve smyslu předcházející věty. Město se zavazuje předat výsledky přepravní kontroly Kraji do 30 dní od jejího provedení.
 10. Město se zavazuje zajistit, že kontrolaři a pověřeni zaměstnanci dopravce MHD budou kontrolovat i jízdní doklady vydané dopravci DÚK opravňující cestující k využívání služeb veřejné linkové dopravy poskytovaných dopravci DÚK na linkách a spojích dopravce MHD. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že cestující s neplatnou jízdenkou vydanou dopravcem DÚK (tj. zejména jízdenkou po uplynutí časové platnosti nebo jízdenkou neplatnou v příslušné zóně) budou považováni za cestující bez platné jízdenky.
 11. Město se zavazuje, že bude samo nebo prostřednictvím dopravce MHD dodávat do zúčtovacího centra a v záloze (kopii) Kraji úplné a správné údaje o tržbách dopravce MHD (zejména údaje o počtu a typech jednotlivých prodaných jízdních dokladů a tržbách z přepravy zavazadel) a případné další údaje v souladu s požadavky zúčtovacího centra, a to v pravidelných intervalech sdělených Městu zúčtovacím centrem s alespoň dvouměsíčním předstihem, přičemž tyto intervaly nebudou kratší než 24 hodin. Pro komunikaci se zúčtovacím centrem budou předpokládány formáty dat definované vstupní větou Cards Interface společnosti ČSAD SVT,

jehož popis tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Informace o vybraných druzích jízdních dokladů (např. SMS jízdenky, předtištěné jízdenky prodávané v doplňkovém prodeji u řidičů a u smluvních prodejců, jízdní doklady prodávané ve stacionárních automatech, aj.) budou dodané ve formátu definovaném zúčtovacím centrem.

12. Město se zavazuje na žádost Kraje poskytnout Kraji bez zbytečného odkladu kopie veškerých výkazů, které dopravce MHD předkládá nebo je povinen předkládat Městu v souvislosti s jím poskytovanými veřejnými službami ve veřejné linkové dopravě, včetně zejména výkazů nákladů a výnosů (včetně tržeb) z přepravní činnosti dle platných a účinných právních předpisů.
13. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o plánovaných změnách v jízdních řádech linek a spojů provozovaných dopravci (spočívající např. v omezení dopravy), které by mohly mít vliv na kapacitní požadavky veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy provozované dopravci DÚK a dopravcem MHD v územním obvodu Města, vyjma nezbytných změn vyvolaných dočasnými omezeními provozu na komunikacích či uzavírkami komunikací.
14. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat nejméně 60 dní předem o veškerých zamýšlených změnách v Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínkách DÚK. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že nebude nijak dotčena možnost uplatňování Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK ze strany dopravce MHD a dopravců DÚK vůči všem cestujícím využívajícím jejich služby bez ohledu na to, který dopravce těmto cestujícím vydal příslušný jízdní doklad platný dle Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK.
15. Jestliže bude dopravce MHD zajišťovat přepravu cestujících mimo územní obvod Města jako dopravci DÚK, zavazuje se Město zajistit, že ceny jízdních dokladů vydávaných dopravcem MHD opravňujících k cestě do jiných zón v rámci DÚK budou shodné s cenami jízdních dokladů vydávaných dopravci DÚK opravňujících k cestě do takových jiných zón v rámci DÚK. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že o ceně jízdních dokladů ve smyslu tohoto odstavce bude oprávněn rozhodovat Kraj.
16. Smluvní strany se zavazují zajistit, že tarif a smluvní přepravní podmínky budou jednotné, resp. že Tarif DÚK a Smluvní přepravní podmínky DÚK budou zahrnovat veškerá specifika tarifu a dalších pravidel v zóně Bílina.
 - a) Kraj se zavazuje zajistit, že dopravci DÚK budou (i) počínaje 1. 11. 2025 oprávněni vydávat ve svých prodejních místech jízdní doklady pro zónu Bílina dle Ceníku jízdného DÚK zveřejněného v aktuální verzi na internetových stránkách www.dopravauk.cz a dle Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK, který bude zahrnovat veškerá specifika tarifu a další pravidla v zóně Bílina, a (ii) počínaje 1. 11. 2025 povinni uznávat jízdní doklady dopravce MHD platné dle Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK.
 - b) Město se zavazuje zajistit, že dopravce MHD bude (i) počínaje 1. 11. 2025, nejdříve však po podpisu této smlouvy, oprávněn vydávat ve svých prodejních místech jízdní doklady dle Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK a (ii) počínaje 1. 11. 2025 povinen uznávat jízdní doklady vydané dopravci DÚK platné v zóně Bílina dle Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK.
17. Smluvní strany se zavazují zajistit, že k 1. 1. 2026 a dále k 1. 1. každého druhého následujícího roku trvání této smlouvy budou pro období příslušného a bezprostředně následujícího kalendářního roku všechny jednotlivé tarifní položky uvedené v Ceníku jízdného DÚK pro zónu Bílina v aktuální verzi na internetových stránkách www.dopravauk.cz upraveny tak, že budou vynásobeny koeficientem rovnajícím se poměru mezi (a) průměrnou výší bazického indexu - míry inflace vyjádřené přírůstkem indexu spotřebitelských cen k základnímu období za 12 po sobě jdoucích kalendářních měsících od července roku o dva roky předcházejícího kalendářního roku do června bezprostředně předcházejícího kalendářního roku a (b) průměrnou výší bazického indexu - míry inflace vyjádřené přírůstkem indexu spotřebitelských cen k základnímu období za

12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců od července 2024 do června 2025, a to dle dat uveřejněných Českým statistickým úřadem. Částka, o kterou se má v souladu s postupem uvedeným v předcházející větě ta která tarifní položka upravit, musí být před její případnou úpravou zaokrouhlena na celé koruny české v souladu s matematickými pravidly zaokrouhlování (příčemž číslice 5 se zaokrouhluje nahoru).

Příklad: Pro roky 2026 a 2027 budou všechny jednotlivé tarifní položky uvedené v uvedené v Ceníku jízdného DÚK pro zónu Bílina v aktuální verzi na internetových stránkách www.dopravauk.cz k 1. 1. 2026 vynásobeny koeficientem rovnajícím se poměru mezi (a) průměrnou výší bazického indexu - míry inflace vyjádřené přírůstkem indexu spotřebitelských cen k základnímu období za 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců od července 2014 do června 2015 a (b) průměrnou výší bazického indexu - míry inflace vyjádřené přírůstkem indexu spotřebitelských cen k základnímu období za 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců od července 2024 do června 2025, a to dle dat uveřejněných Českým statistickým úřadem. Pokud by např. měla být určitá tarifní položka navýšena o 0,4 Kč, bude v souladu s matematickými pravidly zaokrouhlování tato částka zaokrouhlena na 0 Kč, a tedy fakticky k žádnému navýšení nedojde. Pokud by však např. měla být určitá tarifní položka navýšena o 0,5 Kč, bude v souladu s matematickými pravidly zaokrouhlování tato částka zaokrouhlena na 1 Kč, a tedy dojde k navýšení daného tarifu o 1 Kč.

18. Jestliže Město v rozporu s bezprostředně předcházejícím odstavcem nezajistí navýšení kteréhokoliv z tarifů uvedených v Ceníku jízdného DÚK pro zónu Bílina v aktuální verzi na internetových stránkách www.dopravauk.cz, budou referenční tržby na 1 km dle této smlouvy po dobu, po kterou nebude příslušný tarif navýšen, v odpovídajícím rozsahu sníženy.

Článek IV.

PRINCIPY VYROVNÁVÁNÍ TRŽEB MEZI KRAJEM A MĚSTEM

1. Kraj se zavazuje dorovnávat Městu za podmínek stanovených v této smlouvě referenční tržby na 1 km, s tím, že:
- referenční tržby na 1 km pro období **listopadu a prosince kalendářního roku 2025** se rovnají **17,56 Kč bez DPH**; v případě změny zákonné sazby DPH pro jízdné ve veřejné dopravě Smluvní strany upraví výši referenčních tržeb na 1 km bez DPH tak, aby výše referenčních tržeb na 1 km s DPH byla shodná před i po změně zákonné sazby DPH s tím, že výsledek bude zaokrouhlen matematicky na 2 desetinná místa (např. v případě změny zákonné sazby DPH pro jízdné ve veřejné dopravě z 12 % na 15 % by referenční tržby na 1 km činily 17,10 (po zaokrouhlení z 17,1019) Kč bez DPH, přičemž výše referenčních tržeb na 1 km s DPH by před i po změně zákonné sazby DPH činila 19,67 Kč);
 - referenční tržby na 1 km pro období kalendářního roku 2026 (Ref_i) se tedy vypočítají dle vzorce:

$$Ref_i = Ref_{i-1} \cdot \frac{Skut_{i-1} + PPT \cdot Skut_{i-1}}{Skut_{i-2} + PPT \cdot Skut_{i-2}}$$

i je i -tý kalendářní rok,

Ref_{i-1} jsou referenční tržby na 1 km platné pro bezprostředně předcházející kalendářní rok,

PPT výše podílu Města na propadu tržeb v příslušném období, který Město uhradí Kraji a se kterým bude počítáno jako by to byla tržba,

$Skut_{i-1}$ jsou skutečné tržby dosažené v bezprostředně předcházejícím kalendářním roce ze všech jízdních dokladů, jejichž počáteční a cílová zóna bude zóna Bílina (nikoli v příslušné části DÚK, dokud nedojde ke změně tarifních položek) a

$Skut_{i-2}$ jsou skutečné tržby dosažené v kalendářním roce bezprostředně předcházejícím předcházejícímu kalendářnímu roku ze všech jízdních dokladů, jejichž počáteční a cílová zóna bude zóna Bílina (nikoli v příslušné části DÚK, dokud nedojde ke

změně tarifních položek)

$$Ref_{2026} = Ref_{2025} \cdot \frac{Skut_{2025} + PPT_{2025}}{Skut_{2024} + PPT_{2024}} \cdot "$$

2. Vyrovnávání tržeb a s tím spojené zvýšené kompenzace hrazené Městem dopravci MHD ze strany Kraje se bude řídit následujícími pravidly:
- a) zúčtovací centrum na základě informací dle čl. III odst. 11 této smlouvy výše vypočítá v souladu s předem stanoveným algoritmem zohledňujícím vlivy zapojení dopravce MHD do DÚK ve vztahu ke každému kalendářnímu měsíci výši tržeb dopravce MHD, která odpovídá dopravnímu výkonu realizovanému dopravcem MHD na linkách a spojích objednaných Městem v rámci MHD v příslušném kalendářním měsíci (dále jen „**normalizované skutečné tržby dopravce MHD**“);
 - b) Město poskytne Kraji informace o dopravním výkonu skutečně provedeném dopravcem MHD v rámci MHD v každém kalendářním měsíci vždy nejpozději do 10. dne bezprostředně následujícího kalendářního měsíce (dále jen „**dopravní výkon MHD**“);
 - c) Kraj na základě dopravního výkonu MHD a referenčních tržeb na 1 km vypočte výši referenčních měsíčních tržeb a porovná ji s výši normalizovaných skutečných tržeb dopravce MHD vypočítaných zúčtovacím centrem pro příslušný kalendářní měsíc dle písm. a) výše (tj. nikoliv s výši tržeb skutečně inkasovaných dopravcem MHD v příslušném kalendářním měsíci, ale s výši tržeb vypočítaných zúčtovacím centrem postupem ve smyslu čl. V odst. 4 této smlouvy);
 - d) v případě, že budou normalizované skutečné tržby dopravce MHD ve vyjádření bez DPH v příslušném kalendářním měsíci vyšší než referenční měsíční tržby bez DPH, bude Město povinno zaslat částku odpovídající tomuto rozdílu Kraji, a to nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy obdrží výzvu k úhradě od Kraje;
 - e) budou-li naopak normalizované skutečné tržby dopravce MHD ve vyjádření bez DPH v příslušném kalendářním měsíci nižší než referenční měsíční tržby bez DPH, bude Kraj povinen zaslat částku odpovídající tomuto rozdílu Městu, a to nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy obdrží od Města výzvu k úhradě obsahující informace o dopravním výkonu MHD a zároveň bude mít k dispozici informace ze zúčtovacího centra o normalizovaných skutečných tržbách dopravce MHD;
 - f) tržby z časového jízdného na období přesahující jeden měsíc budou pro účely této smlouvy zahrnovány do tržeb celé ve vztahu k měsíci, ve kterém byly prodány (tj. nebudou děleny poměrně podle ceny časového kupónu připadající na příslušný kalendářní měsíc);
 - g) v případě změny zákonné sazby DPH pro jízdné ve veřejné dopravě nebo v případě jiných změn právních předpisů, které budou mít vliv na pravidla dohodnutá touto smlouvou, budou Smluvní strany jednat o případné změně pravidel dohodnutých v této smlouvě;
 - h) referenční tržby na 1 km, referenční měsíční tržby a normalizované skutečné tržby dopravce MHD budou pro účely této smlouvy zahrnovat výlučně tržby z jízdného a přepravy zavazadel;
 - i) pro vyloučení pochybností Smluvní strany výslovně sjednávají, že referenční tržby na 1 km, referenční měsíční tržby a normalizované skutečné tržby dopravce MHD se musí vztahovat výlučně k dopravním výkonům provedeným dopravcem MHD na linkách a spojích objednávaných městem v rámci MHD;
 - j) pro vyloučení pochybností se dále stanoví, že vyrovnávání tržeb mezi Krajem a Městem bude prováděno v pravidelných měsíčních intervalech.

Článek V. ZAPOJENÍ DOPRAVCE MHD DO DÚK

1. Za účelem zapojení dopravce MHD do DÚK se Město zavazuje zajistit, že dopravce MHD uzavře se zúčtovacím centrem smlouvu, na jejímž základě se dopravce MHD zaváže dodržovat veškerá

práva a povinnosti vyplývající z jeho účasti v DÚK stanovená Krajem. Za tímto účelem Město zejména zajistí, že dopravce bude dodržovat práva a povinnosti uvedené v odst. 2 až 8 níže.

2. Město se zavazuje zajistit, že v souvislosti s přistoupením k DÚK dopravce MHD:

- a) bude na všech jím provozovaných linkách a spojích uznávat platné jízdní doklady DÚK vydané dopravci DÚK, jakož i jakýkoliv jiné jízdní doklady, jejichž povinné uznávání dopravcem MHD na jím provozovaných linkách a spojích objednávaných Městem v rámci MHD bude Kraj oprávněn jednostranně stanovit;
- b) bude předávat zúčtovacímu centru data o bezkontaktních čipových kartách (pokud byly takové karty před uvedeným datem vydány) a identifikační data o zařízeních používaných dopravcem MHD v elektronickém odbavovacím systému;
- c) poskytne Kraji veškerou možnou součinnost potřebnou k tomu, aby mohlo dojít k bezproblémovému zapojení dopravce MHD do DÚK k 1. 11. 2025; v této souvislosti zejména, nikoliv však výlučně, poskytne Kraji v Krajem stanovené lhůtě vzorovou čipovou kartu vydávanou dopravcem MHD či technické údaje o elektronickém odbavovacím systému používaném dopravcem MHD, resp. jakýkoliv doklad či informaci s tím související, zúčastní se jednání souvisejících se zavedením DÚK a dle pokynů Kraje učinit jakýkoliv další úkon nezbytný k propojení (zajištění kompatibility) elektronických odbavovacích systému a čipových karet používaných jednotlivými dopravci zapojenými do DÚK podle pokynů Kraje;
- d) bude vydávat a akceptovat bezkontaktní čipové karty se strukturou odpovídající struktuře BČK Ústeckého kraje, která bude Krajem sdělena dopravci MHD do 3 pracovních dnů poté, co (i) dojde k podpisu této smlouvy oběma Smluvními stranami a zároveň (ii) se dopravce MHD vůči Kraji písemně zaváže zachovávat mlčenlivost ohledně struktury BČK Ústeckého kraje;
- e) bude předávat zúčtovacímu centru a v záloze Kraji v pravidelných intervalech sdělených zúčtovacím centrem s alespoň dvouměsíčním předstihem, přičemž tyto intervaly nebudou kratší než 24 hodin (i) informace o bezkontaktních čipových kartách (nově vydané, zrušené, blokové), (ii) informace o transakcích elektronického odbavovacího systému, (iii) identifikační data o změnách zařízení používaných dopravcem MHD v elektronickém odbavovacím systému,
- f) bude předávat Kraji informace o provedených dopravních výkonech za kalendářní měsíc nejpozději do 10. dne následujícího kalendářního měsíce;
- g) zajistí, aby informace o transakcích elektronického odbavovacího systému byly úplné, a zamezí ztrátám transakcí (ztrátou transakce se rozumí přerušení vzestupné řady čísel transakcí realizovaných dopravcem MHD);
- h) bude přijímat od zúčtovacího centra aktualizovaný seznam zakázaných čipových karet (tzv. blacklist) a tento nahrávat do všech zařízení elektronického odbavovacího systému tak, aby nebylo možné použití zakázaných čipových karet;
- i) bude evidovat elektronickým odbavovacím systémem všechny cestující s elektronickým jízdním dokladem;
- j) uzavře s Krajem smlouvu o utajení informací;
- k) bude dodržovat Krajem stanovenou politiku bezpečnosti odbavovacího systému DÚK, jejíž zpřístupnění dopravci MHD bude podmíněné uzavřením smlouvy o utajení informací a uzavře s Krajem smlouvu o zajištění bezpečnosti odbavovacího systému;
- l) zajistí potřebný počet SAM modulů a poskytne Kraji veškerou jím požadovanou součinnost tak, aby Kraj mohl na tyto SAM moduly nahrát bezpečnostní algoritmy a klíče systému pro komunikaci s bezkontaktními čipovými kartami;
- m) bude dodržovat další práva a povinnosti související s čipovými kartami a elektronickým odbavovacím systémem;
- n) bude kontrolovat platnost jízdních dokladů vydaných dopravcem DÚK dle Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK zveřejněných na stránkách Kraje www.dopravauk.cz.

3. Město se zavazuje zajistit, že komunikace dopravce MHD se zúčtovacím centrem bude realizována prostřednictvím formátů dat definovaných vstupní větou Cards Interface společnosti

ČSAD SVT, jehož popis tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

4. Mezi jednotlivými dopravci zapojenými do DÚK (tj. včetně dopravce MHD) bude probíhat v každém kalendářním měsíci vzájemné zúčtování jimi inkasovaných tržeb, a to dle pokynů zúčtovacího centra. Zúčtovací centrum bude na základě informací poskytnutých dopravcem MHD a dopravci zapojenými do DÚK, identifikovat ve vztahu ke každému kalendářnímu měsíci výkony provedené dopravcem MHD výhradně na linkách a spojích provozovaných dopravcem MHD a dopravní výkony provedené jinými dopravci na jiných linkách v rámci DÚK. Zúčtovací centrum následně vypočte výši tržeb, která takovým výkonům dopravce MHD odpovídá, a porovná ji s výši tržeb, kterou dopravce MHD v příslušném kalendářním měsíci skutečně inkasoval. V případě, že budou tržby skutečně inkasované dopravcem MHD v příslušném kalendářním měsíci vyšší než tržby, které souvisí s výkony provedenými dopravcem MHD, Město zajistí, že dopravce MHD zašle částku odpovídající tomuto rozdílu třetí osobě či třetím osobám (jiným dopravcům zapojeným do DÚK, a to přímo nebo prostřednictvím zúčtovacího centra) prostřednictvím bankovního převodu a dle instrukcí zúčtovacího centra. Budou-li naopak tržby skutečně inkasované dopravcem MHD v příslušném kalendářním měsíci nižší než tržby, které by měl dopravce MHD inkasovat za výkony provedené v příslušném kalendářním měsíci, bude dopravci MHD zaslána částka odpovídající tomuto rozdílu třetí osobou či třetími osobami (jinými dopravci zapojenými do DÚK, a to přímo nebo prostřednictvím zúčtovacího centra) prostřednictvím bankovního převodu a dle instrukcí zúčtovacího centra. Město zajistí, že se dopravce MHD v souvislosti s prováděním zúčtování dle tohoto odstavce bude řídit písemnými instrukcemi zúčtovacího centra a příslušnou platbu vždy provede (resp. přijme) do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy dopravce MHD takovou písemnou instrukci obdrží. Kraj bude oprávněn stanovit podrobnosti týkající se zúčtování tržeb dle tohoto odstavce a dále stanovit, ve vztahu ke kterým jízdním dokladům bude zúčtování probíhat odlišným způsobem.
5. Kraj předá dopravci MHD ve stanovené lhůtě veškeré potřebné informace o DÚK včetně informací o zúčtovacím centru, způsobu a frekvenci komunikace mezi dopravcem MHD a zúčtovacím centrem a formátu dat používaných v rámci DÚK. Město zajistí, že dopravce MHD vyvine maximální možnou součinnost při testování vzájemné kompatibility jednotlivých součástí elektronického odbavovacího systému DÚK.
6. Město se zavazuje zajistit, že bezkontaktní čipové karty a elektronický odbavovací systém používané dopravcem MHD budou po celou dobu jeho účasti v DÚK kompatibilní s bezkontaktními čipovými kartami a elektronickým odbavovacím systémem DÚK Kraje.
7. Město se zavazuje, že dopravce MHD bude vydávat karty anonymní a karty osobní. Osobní karty budou vydávány konkrétnímu držiteli. Na osobní kartě budou natištěny následující údaje: jméno, příjmení, datum narození, logické číslo karty ve formě čárového kódu. Karty budou vydávány bez evidence osobních údajů, tj. osobní údaje žadatele budou zpracovávány pouze po nezbytně dlouhou dobu nutnou pro výrobu a krátké otestování karty.
8. Pokud to bude nezbytné pro naplnění níže uvedených principů fungování DÚK, bude Město povinno za níže uvedených podmínek zajistit, že dopravce MHD na žádost Kraje změní jím používaný elektronický odbavovací systém či bezkontaktní čipové karty (případně též odchýlně od parametrů bezkontaktních čipových karet či elektronického odbavovacího systému) tak, aby byly tyto principy naplněny:
 - zachování plné kontroly Kraje nad DÚK;
 - fungování DÚK tak, aby byly spravedlivě distribuovány platby mezi jednotlivými dopravci zapojenými do DÚK;
 - ochrana investic (vložených finančních prostředků) cestujících;
 - zamezení podvodů či snížení zvýšeného rizika podvodů s nástroji DÚK;
 - efektivní a uživatelsky přátelský systém.

Po obdržení žádosti Kraje o zajištění změny elektronického odbavovacího systému či bezkontaktních čipových karet používaných dopravcem MHD Město zajistí, že dopravce MHD Kraji bez zbytečného odkladu předloží podrobnou kalkulaci veškerých účelných a hospodárných nákladů, které by si taková změna vyžádala.

Pokud Kraj rozhodne, že dopravce MHD bude povinen příslušnou změnu provést, zavazuje se Město zajistit, že dopravce MHD takovou změnu bez zbytečného odkladu zajistí, a Kraj bude povinen dopravci MHD uhradit veškeré skutečné účelné a hospodárně vynaložené náklady nezbytné pro její provedení.

Dopravce MHD však nebude oprávněn zajistit změnu jím používaného elektronického odbavovacího systému či bezkontaktních čipových karet ve smyslu tohoto odstavce, pokud a dokud o jejím provedení v souladu s výše uvedeným nerozhodne Kraj. Bude-li rozhodnutí Kraje o provedení změny dopravcem MHD používaného elektronického odbavovacího systému či bezkontaktních čipových karet ve smyslu tohoto odstavce podmíněno naplněním určitých zákonných předpokladů (např. z oblasti veřejných zakázek, veřejné podpory nebo jiné oblasti), nebude o provedení takové změny možné rozhodnout dříve, než budou příslušné zákonné předpoklady naplněny.

9. Pokud Město či dopravce provozuje, nebo bude provozovat elektronické informační panely na zastávkách, kde společně s linkami Dopravce zastavují i linky objednané krajem, zavazuje se s Krajem spolupracovat na umožnění zobrazení informací o zastavování linek objednaných Krajem na těchto elektronických informačních panelech, vč. informací o dopravě v reálném čase, bude-li to technicky možné.
10. Město se zavazuje, že umožní Kraji navrhopat pro zvýšení synergie MHD a linek Kraje využití zastávek MHD v síti místních komunikací Města tam, kde jedou společně linky Dopravce a linky Kraje. Kraj se zavazuje, že využití zastávek navrhne logicky dle odjezdových směrů spojů tak, aby předešel vzniku technologických problémů, aby zajistil co nejvyšší míru komfortu pro cestující, a aby Městu nevznikla zbytečná dopravní zátěž.
11. Město se zavazuje, že zprostředkuje Kraji přístup do stávajících i budoucích dopravních infopanelů zobrazujících odjezdy spojů na některých zastávkách na území Města. Kraj se zavazuje, že v rámci technických možností zajistí plnění těchto infopanelů aktuálními informacemi z dispečinku DÚK.
12. Město se zavazuje zajistit, že dopravce zprostředkuje Kraji, nebo jím pověřené organizaci, přístup k on-line poloze stávajících či budoucích vozidel zajišťujících provoz MHD v rámci technických možností dopravce. Kraj se zavazuje, že v rámci technických možností zajistí využití těchto dat dispečinkem DÚK a jejich zobrazení cestujícím.
13. Pokud dopravce provozuje autobusová nádraží na území Města, zavazuje se, že umožní Kraji navrhopat využití nástupišť jednotlivými linkami. Kraj se zavazuje, že využití zastávek navrhne logicky dle odjezdových směrů spojů tak, aby předešel vzniku technologických problémů, aby zajistil co nejvyšší míru komfortu pro cestující, a aby nevznikla zbytečná dopravní zátěž.
14. Město se zavazuje, že spolu s dopravcem podpoří vznik dostatečné kapacity výlepových ploch pro jízdní řády autobusových linek DÚK na zastávkách na území Města, ideálně na společném místě pro linky MHD i DÚK a pokud to bude možné tak i ve stejné kvalitě a provedení. V rámci zlepšení informování cestujících Města zajistí i zobrazení čísel linek DÚK na označnicích a využívání jednotné mapy linkového vedení s uvedením všech integrovaných linek v oblasti Města (výlep na zastávkách, pokud to kapacitní možnosti dovolí, sdílení na webu dopravce). Kraj se zavazuje, případně prostřednictvím pověřené organizace, Dopravci kompenzovat případné

zvýšené náklady na zlepšení informačních prvků v rámci zastávkové infrastruktury dle tohoto odstavce, jakož i na provoz takto upravených zastávek. Pokud se Dopravce a Kraj na financování zlepšených informačních ploch zastávek nedohodnou, povinnost dopravce nebude vymáhána.

15. Město se zavazuje, že dopravce bude spolu s Krajem v rámci svých možností aktivně pracovat na propagaci integrovaného tarifu DÚK v rámci svých propagačních nástrojů a zajišťovat distribuci tištěných propagačních materiálů DÚK dodaných Krajem.
16. Město se zavazuje, že dopravce bude poskytovat na svých webových stránkách informace o integrované dopravě a umístí zde odkaz na web DÚK.
17. Město se zavazuje, že dopravce bude vždy umisťovat logo DÚK jako nadstavbového integrovaného systému na informační materiály k MHD, jakožto součásti DÚK – zejména na informace o tarifu a dopravní informace dopravce MHD apod.
18. Město se zavazuje, že dopravce zajistí, že všechny vozy MHD budou na viditelném místě u každých nástupních dveří označeny informativní samolepkou o platnosti tarifu DÚK, samolepky bude dodávat v potřebném množství Kraj.
19. Město se zavazuje, že dopravce MHD bude na žádost Kraje poskytovat do 14 dnů od podání žádosti výsledky přepravních kontrol provedených na linkách MHD.

Článek VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tato Smlouva byly schválena Radou Ústeckého kraje č. usnesení (bude doplněno) dne (bude doplněno) a Radou města Bíliny č. usnesení (bude doplněno) dne (bude doplněno).
3. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Město prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Kraj, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této Smlouvy byla zaslána Městu do datové schránky ID qdtb7vx nebo na e-mail: jedlickao@bilina.cz.
4. Pro odstranění pochybností Smluvní strany prohlašují, že se změnami principů vyrovnávání tržeb dohodnutými touto smlouvou řídí od **1. 11. 2025**.
5. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické verzi a podepsána zaručenými elektronickými podpisy.
6. Tato smlouva může být ukončena dohodou Smluvních stran.
7. Tato smlouva může být dále jednostranně ukončena písemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran pouze k 31. 12. příslušného kalendářního roku s výpovědní dobou v délce nejméně 6 měsíců. Výpovědní doba dle předcházející věty počíná běžet 1. dne kalendářního měsíce následujícího po dni, kdy byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
8. Touto smlouvou nejsou zakládána žádná práva třetích osob vůči Kraji ani Městu.

9. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět výlučně formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, které se po podpisu poslední Smluvní stranou stanou nedílnou součástí této smlouvy.
10. Tato smlouva je uzavírána jako veřejnoprávní smlouva ve smyslu § 160 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších změn. Pro vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se použije ustanovení § 170 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších změn.
11. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 – Popis Cards Interface

SMLUVNÍ STRANY PROHLAŠUJÍ, ŽE TUTO SMLOUVU UZAVŘELY NA ZÁKLADĚ VÁŽNÉ A SVOBODNÉ VŮLE, NIKOLI V TÍSNI ZA NÁPADNĚ NEVÝHODNÝCH PODMÍNEK A NA DŮKAZ TOHO PŘIPOJUJÍ SVÉ VLASTNORUČNÍ PODPISY.

V Ústí nad Labem

V Bílině dne

za Ústecký kraj

Mgr. Bc. Tomáš Rieger

člen Rady Ústeckého kraje na základě
pověření dle usnesení Rady Ústeckého
kraje č. 147/2R/2024 ze dne 26. 11. 2024

za město Bílina

Mgr. Zuzana Schwarz Bařtipánová

starostka města



	Jméno:	Podpis:	Účinnost od:	22. 3. 2023
Zpracoval:	Jiří Mareš		Razítko:	
Přezkoumal:	Jana Hakrová			
Schválil:	David Švingr			

Popis

CARDS - interface

Související dokumenty (ON, výkresy, formuláře, přílohy)

-	-
---	---

Zdroj tisku:

\\samba\SVT-dokument\Dokumentace\Rizena\CE02-PO-CARDS-Interface\CE02-PO-CARDS-Interface-3_21.pdf

Dokument je distribuován a řízen elektronicky, jestliže v papírové podobě není označen razítkem pro řízení dokumentu, podpisem správce dokumentace a červeným číslem kopie. Platnost výtisku elektronicky distribuovaného dokumentu ověří uživatel tak, že zkontroluje platnost odpovídajícího elektronického dokumentu na serveru (jen jméno souboru). Ověření provede před použitím vytištěného dokumentu, ověření má platnost 7 dní, o ověření provede záznam v připojené tabulce.

Datum	Podpis	Datum	Podpis	Datum	Podpis

OBSAH

Popis.....	1
CARDS - interface.....	1
1. Účel.....	5
2. Působnost.....	5
3. Význam použitých zkratk a Definice pojmů.....	5
3.1. Význam použitých zkratk.....	5
3.2. Definice pojmů.....	5
3.2.1. Vydavatel karet.....	5
3.2.2. Dopravce.....	5
3.2.3. Subjekt.....	5
3.2.4. Vlastník karty.....	6
3.2.5. Aplikace na kartě.....	6
3.2.6. Kontrakt v aplikaci.....	6
3.2.7. Skupina (sít').....	6
4. Text popisu.....	6
4.1. Obecná specifikace.....	6
4.1.1. Způsob komunikace.....	6
4.1.2. Zpracování zpráv.....	6
4.1.3. Formát zasílaných zpráv.....	7
4.1.3.1. Zabezpečení zpráv proti modifikaci.....	7
4.2. Rozhraní mezi clearingovým centrem a subjekty.....	8
4.2.1. Operace na rozhraní.....	9
4.2.1.1. Vydání aplikace na kartě.....	9
4.2.1.2. Vydání kontraktu pro MAD aplikaci.....	9
4.2.1.3. Hromadné vydání aplikací na kartách.....	9
4.2.1.4. Vydání karty.....	9
4.2.1.5. Lokální seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů.....	10
4.2.1.6. Změna platnosti aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	10
4.2.1.7. Transakce za zařízení.....	10
4.2.1.8. Předplacené položky (greenlist).....	11
4.2.1.9. Lokální seznam předplacených položek (greenlist).....	11
4.2.1.10. Seznam předplacených položek (greenlist).....	11
4.2.1.11. Změna lokálního seznamu zařízení.....	12
4.2.1.12. Vytvoření přístupu vlastníka karty do systému.....	12
4.2.1.13. Informace o zůstatku aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	12
4.2.1.14. Seznam návrhů na zablokování aplikací (kontraktů).....	12
4.2.1.15. Seznam subjektů clearingů.....	12
4.2.1.16. Seznam akceptovatelných subjektů.....	12
4.2.1.17. Globální seznam zablokovaných karet, aplikací či kontraktů.....	13
4.2.1.18. Chyba během zpracování.....	13
4.2.2. Popis obecných atributů.....	13
4.2.3. Vydání aplikace na kartě.....	14
4.2.4. Vydání kontraktu pro MAD aplikaci.....	15
4.2.4.1. Vydání kontraktu pro MAD aplikace bez podpory předplacených položek.....	16
4.2.5. Hromadné vydání aplikací na kartách.....	17
4.2.6. Vydání karty.....	18
4.2.7. Lokálním seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů.....	18
4.2.7.1. Verze bez posledního použití.....	20
4.2.7.2. Verze bez identifikace skupiny.....	20
4.2.8. Změna platnosti aplikace MAD nebo aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	21
4.2.9. Transakce za zařízení.....	22
4.2.9.1. Transakce bez podpory předodborní.....	32
Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.12.....	33

4.2.9.2. Transakce bez možnosti hotovostních položek.....	34
4.2.9.3. Transakce bez transakcí o zápisu CP, neúspěšných odbavení a způsobu platby.....	36
4.2.9.4. Transakce bez předplacených položek.....	38
4.2.9.5. Transakce bez možnosti uvedení položek.....	39
4.2.9.6. Verze pracující s odpočty.....	39
4.2.10. Předplacené položky (greenlist).....	41
4.2.11. Lokální seznam předplacených položek (greenlist).....	42
4.2.11.1. Lokální seznam předplacených položek (greenlist) bez informace o zařízení a subjektu.....	43
4.2.12. Seznam předplacených položek (greenlist).....	43
4.2.13. Změna lokálního seznamu zařízení.....	44
4.2.14. Vytvoření přístupu vlastníka karty do systému.....	45
4.2.15. Informace o zůstatku aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	46
4.2.16. Seznam návrhů na zablokování aplikací (kontraktů).....	46
4.2.17. Seznam subjektů clearingů.....	47
4.2.18. Seznam akceptovatelných subjektů.....	47
4.2.19. Globální seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů.....	48
4.2.19.1. Verze bez posledního použití.....	48
4.2.19.2. Verze bez identifikace skupiny.....	48
4.2.20. Chyba během zpracování.....	48
4.2.21. DTD jednotlivých zpráv.....	49
4.2.21.1. DTD seznamu zpracovávaných souborů.....	49
4.2.21.2. DTD vydání aplikace na kartě.....	49
4.2.21.3. DTD vydání kontraktu pro MAD aplikaci.....	50
4.2.21.4. DTD vydání kontraktu pro MAD aplikaci bez podpory předplacených položek (greenlist).....	51
4.2.21.5. DTD hromadného vydání aplikací na kartách.....	52
4.2.21.6. DTD vydání karty.....	53
4.2.21.7. DTD lokálního seznamu zakázaných karet, aplikací či kontraktů.....	54
4.2.21.8. DTD lokálního seznamu zakázaných karet, aplikací či kontraktů bez posledního použití.....	54
4.2.21.9. DTD lokálního seznamu zakázaných karet, aplikací či kontraktů bez identifikace skupiny.....	55
4.2.21.10. DTD změny platnosti aplikace MAD nebo aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	56
4.2.21.11. DTD transakcí za zařízení.....	56
4.2.21.12. DTD transakcí za zařízení bez předoddbavení.....	60
4.2.21.13. DTD transakcí bez možnosti hotovostních položek.....	63
4.2.21.14. DTD transakcí bez transakcí zápisu CP, neúspěšných odbavení a způsobu platby.....	66
4.2.21.15. DTD transakcí bez předplacených položek.....	69
4.2.21.16. DTD transakcí bez možnosti uvedení podpoložek.....	72
4.2.21.17. DTD transakcí s odpočty.....	74
4.2.21.18. DTD předplacených položek (greenlist).....	75
4.2.21.19. DTD lokálního seznamu předplacených položek (greenlist).....	75
4.2.21.20. DTD lokálního seznamu předplacených položek (greenlist) bez informace o zařízení a subjektu.....	76
4.2.21.21. DTD seznamu předplacených položek (greenlist).....	77
4.2.21.22. DTD změny lokálního seznamu zařízení.....	78
4.2.21.23. DTD vytvoření přístupu vlastníka karty do systému.....	78
4.2.21.24. DTD informace o zůstatku aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	79
4.2.21.25. DTD seznamu návrhů na zablokování aplikací (kontraktů).....	79
4.2.21.26. DTD seznamu subjektů clearingů.....	79
4.2.21.27. DTD seznam akceptovatelných subjektů.....	80
4.2.21.28. DTD globálního seznamu zakázaných karet.....	80

4.2.21.29. DTD chyby během zpracování.....	80
4.3. Servisní rozhraní mezi subjekty a clearingovým centrem.....	81
4.3.1. Operace na rozhraní.....	81
4.3.1.1. Inicializace aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	81
4.3.1.2. Inicializace aplikace (kontraktu) časový kupón.....	81
4.3.2. Inicializace aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	82
4.3.3. Inicializace aplikace (kontraktu) časový kupón.....	83
4.3.4. DTD jednotlivých zpráv.....	84
4.3.4.1. DTD inicializace aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	84
4.3.4.2. DTD inicializace aplikace (kontraktu) časový kupón.....	85
4.4. Jak převést data.....	85
4.4.1. Vydání karty.....	86
4.4.2. Dobití peněženky.....	86
4.4.3. Reklamáce elektronické peněženky.....	86
4.4.4. Jízda na elektronickou peněženku.....	87
4.4.5. Vrácení elektronických peněz.....	87
4.4.6. Prodej nového případně prodloužení existujícího kupónu – hotovostní platba.....	87
4.4.7. Jízda na kupón.....	89
4.4.8. Prodej kupónu placeného elektronickou peněženkou s okamžitou jízdou.....	89
5. Pravomoci a odpovědnosti.....	90
6. Dokumentace a záznamy výsledků.....	90
7. Změnová služba.....	90
8. Přehled revizí.....	90
Přílohy.....	99

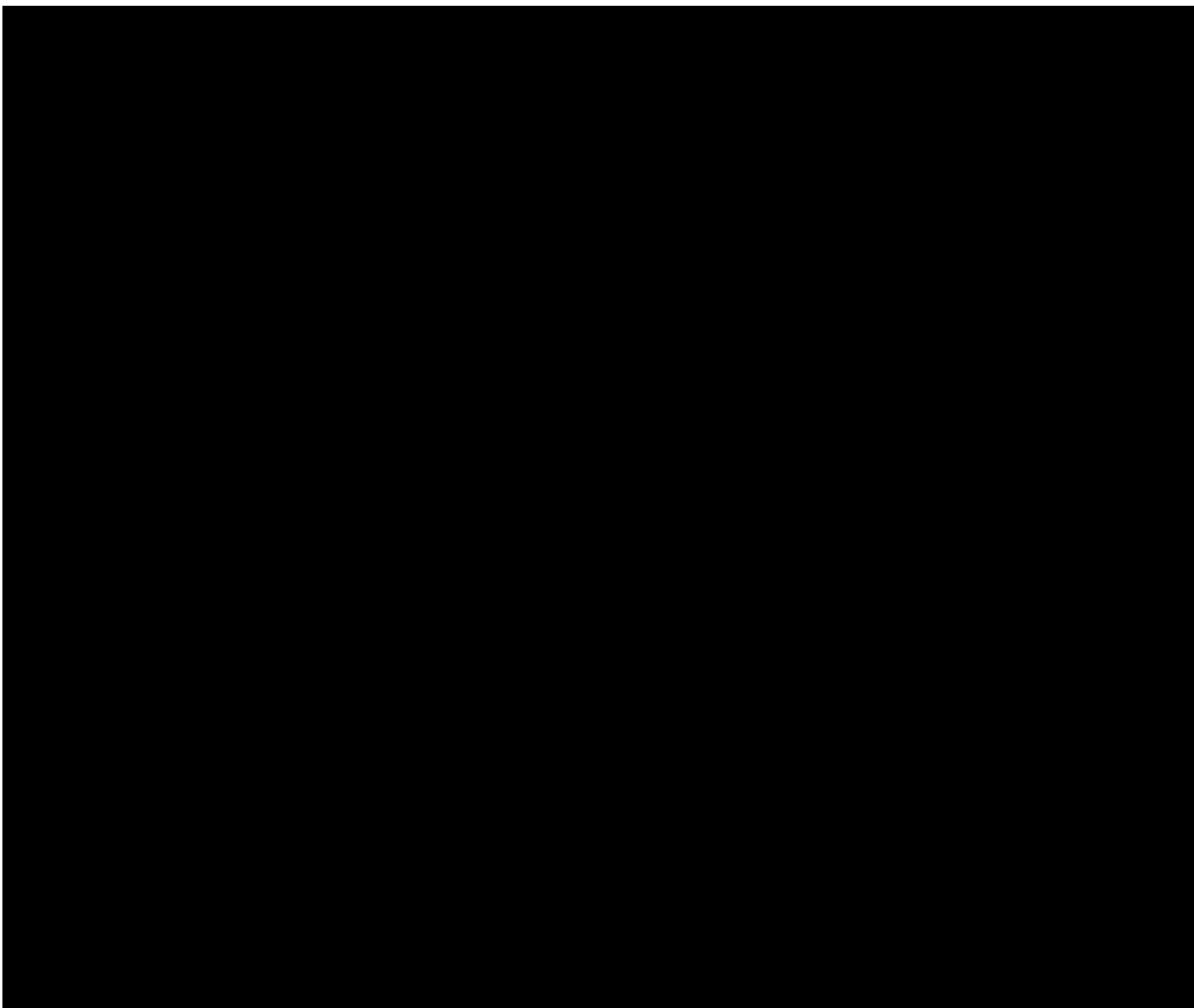
1. ÚČEL

Tento popis specifikuje rozhraní mezi clearingovým systémem CARDS EXCHANGE a odbavovacím systémem dopravce. Tedy skupinu XML zpráv, které jsou použity pro zasílání dat. Obsahem specifikace není popis uživatelského rozhraní systému, či jiných komponent.

2. PŮSOBNOST

Tento popis je určen pro dodavatele odbavovacích systémů dopravců, kteří jsou nuceni provést konverzi svých dat do podoby vyžadované touto specifikací.

3. VÝZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK A DEFINICE POJMŮ



3.2. Definice pojmu

3.2.1. Vydavatel karet

Účastník clearingů, který vydává karty, které ostatní používají.

3.2.2. Dopravce

Účastník clearingů, který akceptuje karty k placení jízdného.

3.2.3. Subjekt

Účastník clearingů (dopravce, vydavatel karet a nebo obojí současně).

3.2.4. Vlastník karty

Cestující, který si nechal vydat kartu.

3.2.5. Aplikace na kartě

Např. elektronická peněženka, časový kupón (nebo též jenom kupón – někdy se používá i termín časová jízdenka nebo předplatní časová jízdenka).

3.2.6. Kontrakt v aplikaci

Obdoba aplikace na kartě, taktéž může být např. elektronická peněženka a nebo časový kupón. Kontrakt je v aplikaci typu "mad". Vytváří strukturu podobnou struktuře na kartě používající MAD.

3.2.7. Skupina (sít')

Dopravci jsou pro lepší organizaci shlukováni do skupin (sítí). Skupinou rozumíme např. Středočeský kraj. Každá skupina má definovanou dobu na dodání dat (jak dlouho od vzniku transakce může maximálně trvat dodání transakce do clearingového centra), den závěrky (kolikátý den v měsíci) a dobu hájení dopravců (především doba na roz distribuování seznamu zakázaných karet do zařízení).

4. TEXT POPISU

Popis rozhraní (zpráva) clearingového systému je rozdělen na 2 skupiny:

- zprávy běžně používané subjekty pro komunikaci s clearingovým centrem
- servisní rozhraní pro komunikaci, která je manuálně kontrolována provozovatelem clearingového centra

4.1. Obecná specifikace

V následujících kapitolách jsou popsány jednotlivé zprávy, které slouží k rutinní komunikaci mezi subjektem a clearingovým centrem.

4.1.1. Způsob komunikace

Jedním z cílů clearingového systému je zjednodušení vztahů mezi vydavateli karet a dopravci. Proto v systému existuje clearingové centrum, s nímž ostatní komunikují podle schématu každý s jedním a jeden se všemi.

Pro jednoduché napojení všech participantů clearingového systému na centrum je vhodné volit internet, který je již v dnešní době hodně rozšířen. Pro zajištění bezpečnosti komunikace je potřeba použít bezpečnou variantu protokolu HTTP, tj. HTTPS. Tento způsob komunikace je šifrován, tudíž není možné odposlechnout obsah komunikace mezi serverem a klientem.

Pro jednoznačnou identifikaci uživatele subjektu je použita trojice: kód subjektu, uživatelské jméno a heslo, které nebude posíláno v otevřené podobě internetem, ale bude zasíláno v zabezpečené podobě (tj. již v bezpečném kanálu).

Všechna komunikace je ve tvaru žádost a odpověď. Komunikaci vždy iniciuje subjekt clearingů. Pokud subjekt clearingů zasílá data do centra, tak je centrum potvrzuje ve své odpovědi. Centrum si musí poradit se situací, kdy jsou mu stejná data poslána znova. Pokud subjekt clearingů vyžaduje data a pokud mu nedorazí v pořádku, vyžádá si je opakovaně.

4.1.2. Zpracování zpráv

Za jednotku operace je považována zpráva (soubor), tj. zpráva je zpracována celá, nebo vůbec. Výjimku tvoří posílání transakcí a vydání karet, kde může být zpracována jakákoliv část souboru. Clearingovému systému tato skutečnost nevadí, protože on detekuje, která část souboru již byla nahrána a která nikoliv. Při případném opakovaném zpracování clearingové centrum zpracovává pouze nezpracovanou část souboru.

Pokud chyby ve zpracování nejsou považovány za fatální a pokud zaslaný požadavek podporuje opakované zpracování, nedojde k přerušení zpracování návazných souborů, tedy např. při výdeji aplikace na kartě, nelze-li aplikaci vydat, pak je o tom uživatel pouze informován a ostatní vydání jsou provedena.

4.1.3. Formát zasílaných zpráv

Jak je uvedeno výše komunikace mezi subjekty clearingů a rozhraním probíhá přes internet. Tato komunikace je realizována posíláním souborů protokolem HTTPS. Tyto soubory obsahují všechna potřebná data uvedená v předchozí kapitole.

Data jsou posílána ve formátu XML, který je hodně rozšířen a je vhodný pro komunikaci mezi „nezávislými“ subjekty. Protože je tento formát poměrně „upovídaný“, pak je vhodné soubory s XML ještě posílat v komprimované podobě. Zde je vhodné použít ZIP formát, který je též hodně rozšířen.

V případě použití ZIP formátu je možné odeslat více souborů v jednom ZIP archivu. Zpracování souborů probíhá podle pořadí uvedeného ve speciálním souboru `ce.xml` (viz kapitola 4.1.3.1) nebo není-li uveden pak v abecedním pořadí podle názvů. Pořadí může být důležité např. při výdeji karty a jejím následném dobítí, kde výdej musí být před nabitím, jinak dojde k chybě. Jako odpověď je opět odeslán ZIP soubor se stejným počtem souborů, jako obsahoval odesílaný ZIP soubor (obsahuje méně souborů, pokud u zpracování některého souboru dojde k chybě, která přeruší zpracování). Jména souborů budou všechna stejně změněna (bude přidán suffix „-res“ - jako response - odpověď, před poslední tečkou v názvu souboru, není-li v názvu tečka, pak na jeho konec). Tato konvence umožňuje v odpovědi identifikovat soubory, které jsou reakcí na zvolení požadavek a opačně - navíc je zajištěno, že soubory nemají stejná jména. Jména souborů nesmějí obsahovat následující řetězcí znaků: „.“, „/“, „~“, „/“, „\\“, „*“, „&“. Navíc jméno souboru `ce.xml` je rezervováno pro speciální soubor popisující obsah ZIP archivu (viz kapitola 4.1.3.1)

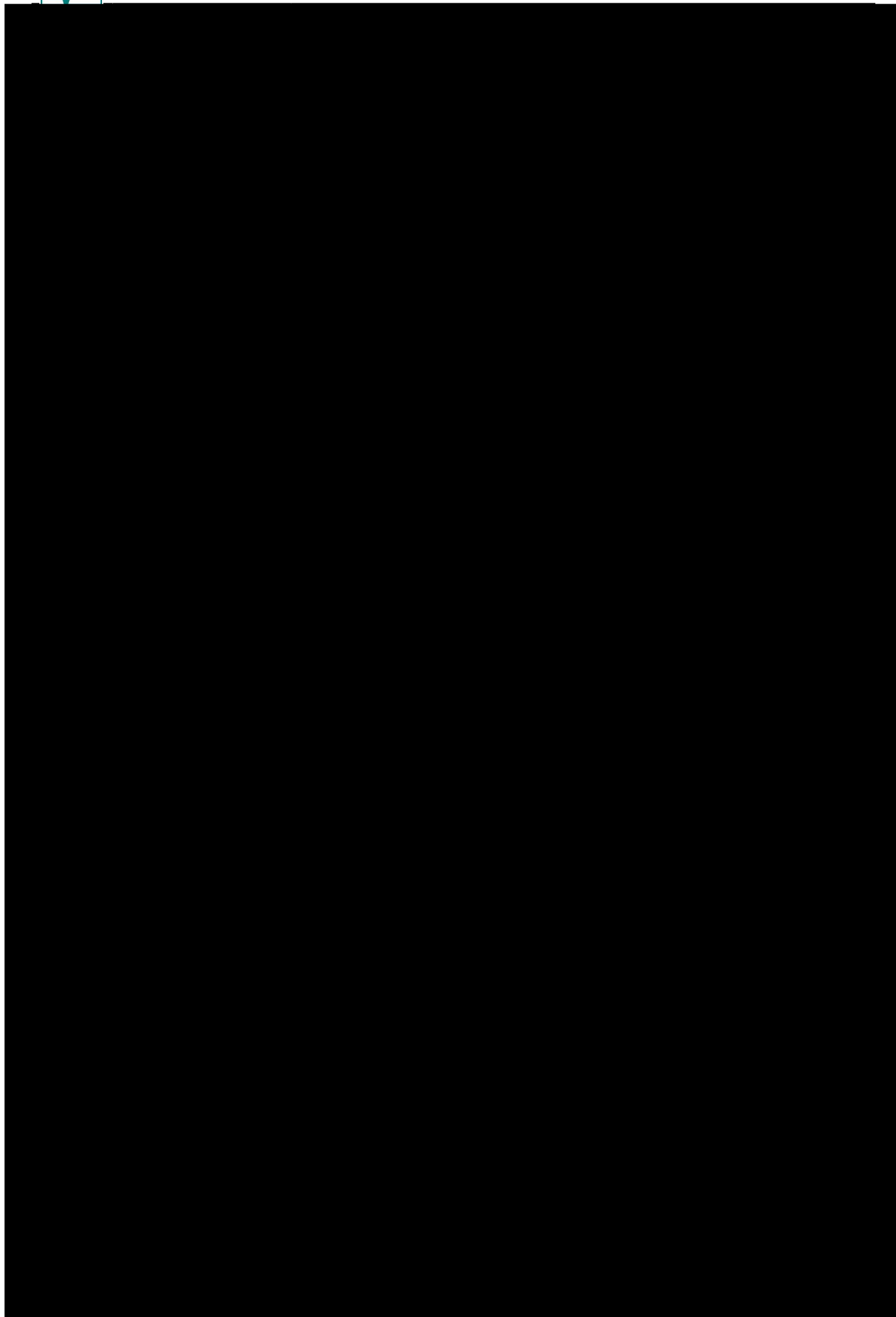
Všechny zprávy obsahují specifikace verze zprávy, což umožní vyvíjet protokol a zároveň zachovat zpětnou kompatibilitu. Každá zpráva navíc obsahuje atribut `lang`, kde může odesílatel požadavku specifikovat, jaký jazyk preferuje pro zasílání odpovědi (jde především o textová pole - např. typu důvod návrhu na zablokování aplikace či vysvětlení nezdaření operace). Hodnota atributu je složena z dvouznakového kódu jazyka (např. `cs` - čeština, `en` - angličtina) dle normy ISO-639, volitelně následována podtržítkem a dvouznakovým kódem země (např. `CZ` - Česká republika, `US` - Spojené Státy Americké, `UK` - Velká Británie) dle normy ISO-3166. Takže platná hodnota atributu `lang` je např. `cs`, `cs_CZ`, `en`, `en_US`, `en_UK`. Server se pokusí poslat odpověď v požadovaném jazyce, nebude-li to možné odešle ji v anglickém jazyce.

4.1.3.1. Zabezpečení zpráv proti modifikaci

Zprávy nejsou nijak kódovány, aby se subjekt mohl kdykoliv podívat, jaká data odesílá, či dostává zpět. Bohužel tato skutečnost umožňuje modifikování zpráv bez možnosti odhalení této skutečnosti.

Chceme-li zabránit modifikaci, pak každá zpráva musí na konci obsahovat XML Signature (podpis), který je vždy verifikován. Pokud je platný, zpráva nebyla měněna, pokud je neplatný, zpráva byla modifikována a bude odmítnuto její zpracování. Ve své podstatě se jedná o hash XML dokumentu, který je dále zakódován privátním klíčem odesílatele. Pro ověření je rozkódován pomocí veřejného klíče odesílatele známého příjemci. Existence podpisu v dokumentech posílaných a přijímaných subjektem bude vynucena nastavením parametrů subjektu, nikoliv rozhraním samotným.

Podpis je vložen přímo do podepisovaného XML dokumentu (enveloped signature). Jako hashovací algoritmus je použit SHA1 a pro kódování DSA klíče (privátní a veřejný). V podpisu nebude předáván veřejný klíč pro ověření platnosti podpisu, tento klíč odesílatele bude muset příjemce znát (bude se pouze přenášet domluvené jméno klíče, podle kterého identifikuje příjemce konkrétní klíč).



- popis jednotlivých operací rozhraní
- podrobná specifikace obsahu (struktura dat) pro jednotlivé zprávy
- reference použitých DTD pro dříve popsané zprávy

4.2.1. Operace na rozhraní

Dále jsou popsány jednotlivé typy zpráv, které jsou rozhraním podporovány.

4.2.1.1. Vydání aplikace na kartě

Zpráva je zasílána jako informace o vydání aplikace na kartě (vydavatelem je subjekt zprávu zasílající). Pokud karta, na které je aplikace vydávána neexistuje, pak je automaticky vydána a jejím vydavatelem je subjekt, jenž soubor zaslal.

Primárně je nutné specifikovat, o jaký typ aplikace se jedná: elektronická peněženka, časový kupón případně MAD. Typ MAD je učen jako kontejner pro kontrakty, které jsou konkrétními kupóny. Důležitá je též platnost (od, do) aplikace. Na kartě může v každý okamžik existovat pouze jedna platná aplikace s konkrétním číslem aplikace. Dále je nutno specifikovat počítadlo transakcí za aplikaci (zda se nepoužívá, zda je za aplikaci či za kartu).

Odpověď je zpráva obsahující jednotlivé aplikace spolu s příznakem, zda byly vydány, či nikoliv. Pokud nebylo vydání úspěšné, pak je přidán důvod nevydání.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.3.

4.2.1.2. Vydání kontraktu pro MAD aplikaci

Pokud je jako typ aplikace specifikován MAD, pak tato aplikace může obsahovat tzv. kontrakty, které představují konkrétní zúčtovatelné jednotky. Vydání kontraktu pro MAD aplikaci je obdoba vydání aplikace na kartě (viz kapitola 4.2.1.1) s tím rozdílem, že kontrakt je specifikován svým číslem a aplikací (aplikace je specifikována svým číslem a kartou), kontrakt již nemůže být typu MAD a kontrakt musí mít platnost uvnitř platnosti mateřské MAD aplikace. Vydavatelem kontraktu je subjekt zprávu zasílající.

Atributy, které je nutné pro kontrakt specifikovat jsou stejné jako pro aplikaci, navíc je možné jako počítadlo použít počítadlo transakcí za kontrakt. V případě vydání kontraktu na základě předplacené položky je nutné uvést i její identifikátor.

Odpověď je opět analogická odpovědi vydání aplikace, pouze je opět dodána specifikace kontraktu.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.4.

4.2.1.3. Hromadné vydání aplikací na kartách

Zpráva pro hromadné vydání karet je rozšířením zprávy pro vydání aplikace (viz kapitola 4.2.1.1) s tím, že je možné specifikovat subjekt, který aplikaci vydal. Je tedy možné, aby tato zpráva byla zaslána jiným subjektem, než subjektem, jenž je z pohledu clearingového centra vydavatelem aplikace. Hromadné vydání nepodporuje předvydání a následnou aktivaci kupónů. Používá se především v případě hromadného vydávání karet jedním subjektem v zastoupení subjektů druhých.

Odpověď je obdobná s odpovědí na vydání aplikace.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.5.

4.2.1.4. Vydání karty

Pokud je nutné vydat kartu jiným vydavatelem než aplikace, nelze použít ani vydání aplikace ani hromadné vydání aplikací, protože tam je vždy karta vydána (pokud již neexistuje) stejným subjektem jako aplikace. Proto existuje vydání karty, kde je možné specifikovat jakým subjektem má být karta vydána.

Odpověď je seznam vydaných a nevydaných karet.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.6.

4.2.1.5. Lokální seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů

Účelem této zprávy je možnost blokovat jednotlivé karty, jejich aplikace, případně jejich kontrakty. Žádost o zablokování karty, aplikace či kontraktu může zaslat pouze její vydavatel. Zpráva vždy obsahuje všechny zablokované položky (neposílají se tedy změny, ale vždy celý seznam). Okamžikem zpracování zprávy jsou karty umístěny na globální seznam zakázaných a jsou distribuovány ostatním subjektům. Z hlediska clearingového centra je karta zablokována okamžikem, kdy je zaslán lokální seznam, na kterém figuruje.

Odpovědí je globální seznam zakázaných karet. Ten obsahuje všechny karty, které může subjekt, jemuž se globální seznam zasílá, akceptovat (určeno podle vydavatele a práv na akceptaci jím vydaných aplikací) spolu s datem a časem od kdy na seznamu figurují. Atributem tohoto seznamu je datum jeho poslední změny.

Globální seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů existuje i v rozšířené variantě (ta základní je pouze z důvodů zpětné kompatibility), která navíc pro každou zablokovanou položku obsahuje informaci o skupině (síti), ve které byla vydána. Dále obsahuje i informaci o časovém intervalu, po kterém je karta ze seznamu smazána, pokud na ni nebyla vytvořena transakce (tj. pokud karta není používána).

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.7.

4.2.1.6. Změna platnosti aplikace (kontraktu) elektronická peněženka

Protože elektronické peněženky jsou v porovnání s kupóny dlouhodobě existující aplikace, je též možné měnit jejich atributy jako např. jejich platnost. Takže tato zpráva slouží pouze ke změně platnosti aplikací (kontraktů) typu elektronická peněženka. Změnu je možné provést oběma směry (prodloužení i zkrácení) ovšem vždy je možné měnit pouze platnost do. Při zkracování platnosti, není možné platnost do posunout do minulosti. Změnu platnosti může provést pouze vydavatel elektronické peněženky.

Odpovědí je seznam požadavků na změnu platnosti spolu s příznakem, zda byla změna úspěšná. Pokud nebyla, je přidán i důvod, proč nebylo možné změnu provést.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.8.

4.2.1.7. Transakce za zařízení

Jedná se o nejsložitější skupinu zpráv. V každé zprávě jsou transakce pouze za jedno zařízení. V zásadě existují dva různé druhy zprávy (podle typu kontroly úplnosti dat):

- **po transakcích** - je zasílána každá transakce na zařízení vytvořená, protože kompletnost dodaných dat se kontroluje na úrovni jednotlivých transakcí, kterých může být více typů: karetní (z hlediska clearingů ta nejdůležitější - ještě se dělí na dobíjecí, vybíjecí a nastavovací), hotovostní, slepá (nese informaci např. o stornované transakci) a informace o vyčtení strojek; jedná se o preferovaný způsob dodávání dat, který navíc obsahuje další poddruhy:
 - **s hotovostními podpoložkami** – v tomto formátu jde zaslat i transakci s položkami, které jsou karetní a hotovostní, např. odečtení peněz z elektronické peněženky, zakoupení kupónu a jízda na kupón, případně jízda na kupón a doplatek v hotovosti, nebo dokonce více karetních transakcí nad různými kartami, tato nejposlednější verze je i připravena na předplacené položky (tzv. greenlist)
 - **s podpoložkami pouze na kartu** – lze zaslat transakci reprezentující více operací nad jednou kartou (např. odečtení peněz z elektronické peněženky a dobítí kupónu), v posledním vylepšení je také připravena na předplacené položky (tzv. greenlist)
 - **bez podpoložek** - každá transakce může obsahovat pouze jedinou operaci právě nad jednou aplikací (kontraktem), existuje z důvodů zpětné kompatibility
- **po odpočtech** - jsou zasílány pouze karetní transakce (žádné hotovostní), které jsou zařazeny do odpočtů, úplnost dat je kontrolována právě na úrovni odpočtů; tento způsob dodávání dat je podporován už jen z důvodů zpětné kompatibility

O každé transakci je nutno předat informace nutné pro správné rozdělení peněz, což je především na jakém zařízení, na jakou aplikaci či kontrakt byla transakce provedena, její typ (dobíjecí, vybíjecí a nastavovací), v jakém objemu či sazbě DPH, případně v jakém stavu se aplikace po provedení transakce nachází (zůstatek elektronické peněženky). Doplňkovými vlastnostmi potřebnými pro rozdělení peněz jsou: tarif, typ osoby, seznam zón, zónová relace, příznak jde-li o přestupní lístek, či dokonce odkaz na konkrétní jízdenku, ze které se přestup realizuje.

Pro správné řazení transakcí a kontroly úplnosti dodaných dat je nutné předat pořadové číslo transakce za zařízení, případně hodnoty počítadel transakcí za kartu, aplikaci či kontrakt, jsou-li používány.

Dále je nutno předat informace nutné pro správné spárování transakce s konkrétní aplikací (kontraktem), což je platnost u kupónů. Pro rozumné zrekonstruování neznámého (nedorazilo vydání aplikace či kontraktu) kupónu může být požadována identifikace vydavatele či dokonce cena kupónu.

V neposlední řadě se jedná o informace, které jsou primárně využívány především pro vyhodnocování, tj. nástupní a výstupní zastávka, místo kontroly, linka, spoj a čas nástupu.

Řada atributů transakce může být v tomto dokumentu označena za nepovinnou, ale může být vyžadována v závislosti na konkrétní implementaci (konkrétním systému clearingů).

Odpovědi na seznam transakcí (případně seznam odpočtů s transakcemi) je seznam dat, která nám od strojku chybí, tj. intervaly dat (kde od a do je vždy pořadové číslo transakce/odpočtu a datum).

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.9.

4.2.1.8. Předplacené položky (greenlist)

Předplacené položky (tzv. greenlist) se používají v okamžiku, kdy si zákazník bez přítomnosti karty dobije elektronickou peněženku, případně si zakoupí kupón. Následně si dobítí (kupón) nahraje na kartu v zařízení, které zná tzv. greenlist. Do clearingů je zasílán seznam položek, které jsou identifikovány lokálním ID prodejce.

Odpovědi je potvrzení přijmutí položky spolu s vygenerovaným vzestupným pořadovým číslem položky (toto číslo je unikátní v rámci jednoho vydavatele karet). Toto číslo slouží k ochraně před opakovaným zapsáním položky na kartu různými zařízeními. Tj. při nahrání položky na kartu se na kartu zapíše i ID položky a nelze již na kartu nahrát žádná položka s číslem menším nebo rovným zapsané položce.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.10.

4.2.1.9. Lokální seznam předplacených položek (greenlist)

Tento seznam předplacených položek slouží pro potřeby prodejce předplacených položek, který položku vytvořil. Především může zjistit, které položky jsou již zákazníky vyzvednuty a které ještě ne. Seznam obsahuje pouze položky vytvořené subjektem, který požadavek zaslal.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.11.

4.2.1.10. Seznam předplacených položek (greenlist)

Tato operace slouží ke stažení greenlistu, který je následně nahrán do zařízení, jenž zapisují položky na kartu. Odpovědi je seznam položek spolu s jejich unikátními čísly. Je zaručeno systémem, že číslo je unikátní v rámci vydavatele karty.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.12.

4.2.1.11. Změna lokálního seznamu zařízení

Posílané změny lokálního seznamu zařízení jsou seřazeny chronologicky s informací o čase, kdy nastaly. Změnou chápeme aktivaci případně deaktivaci zařízení, což je uvedení zařízení do provozu (užívání) případně jeho stažení z provozu.

Odpovědi je aktuální globální seznam zařízení.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.13.

4.2.1.12. Vytvoření přístupu vlastníka karty do systému

Na úrovni karty je možné vytvořit uživatele s uživatelským jménem (spíše se jedná o číslo karty či podobný identifikátor než uživatelské jméno) a heslem, který má možnost přihlásit se do systému a sledovat změny na své kartě. Zasláním zprávy, která pro každou kartu obsahuje navíc požadované uživatelské jméno a email, je vytvořen nový uživatelský přístup ke kartě, pokud již neexistuje. Zadání hesla a aktivace účtu je provedena pomocí předaného emailu. Přístup může vytvořit pouze vydavatel karty.

Odpověď je seznam požadavků spolu s příznakem, zda byl přístup vytvořen nebo nikoliv. Nebyl-li vytvořen, je přidán i důvod, proč se vytvoření přístupu nezdařilo.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.14.

4.2.1.13. Informace o zůstatku aplikace (kontraktu) elektronická peněženka

Dojde-li ke ztrátě karty a následné reklamaci, pak jediný způsob jak zjistit zůstatek na elektronické peněžence je pomocí clearingového centra. A právě tomuto účelu slouží tato zpráva. V požadavku je zaslána identifikace aplikace (či kontraktu).

V odpovědi jde spolu s identifikací aplikace (či kontraktu) i její zůstatek a datum, ke kterému je platný (zpracování v clearingovém systému je o n dní zpožděné, takže jde o datum, do kdy je zpracováno). Zůstatek není sdělen v případě, že aplikaci (kontrakt) vydal jiný subjekt, než který požadavek zaslal, případně nejedná-li se o typ elektronická peněženka.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.15.

4.2.1.14. Seznam návrhů na zablokování aplikací (kontraktů)

Clearingové centrum provádí nejenom finanční zpracování došlých transakcí, ale i jejich kontrolu z hlediska bezpečnosti systému. Pokud je detekováno podezřelé chování, pak je vydavatelský subjekt informován o této skutečnosti v podobě seznamu návrhů na zablokování. V požadavku je zaslán pouze datum a čas posledního již zpracovaného návrhu na zablokování.

Odpověď obsahuje vždy datum a čas transakce, při jejímž zpracování bylo podezřelé chování objeveno. Následuje identifikace aplikace (kontraktu) a slovní popis jaký typ podezřelého chování byl odhalen.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.16.

4.2.1.15. Seznam subjektů clearingů

Odpověď na prázdný požadavek je seznam všech subjektů clearingů. Každý subjekt je identifikován pomocí jednoznačného `provider-id`, obsahuje jméno subjektu a příznak, zda je aktivní.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.17.

4.2.1.16. Seznam akceptovatelných subjektů

Jedná se o jednu ze stěžejních zpráv celého clearingového systému, protože její obsah informuje zařízení subjektu, či karty (ve smyslu "kterým subjektem vydané") je možné akceptovat a jaké operace je možné s aplikacemi (kontrakty), na kartě obsaženými, provádět.

Odpověď může být zaslána v podobě podepsaného XML souboru, jenž je nutné na straně dopravce dále zpracovat, nebo přímo ve formě binárního souboru, který se nahraje až do zařízení. Takové zabezpečení je potřebné především z důvodu zabránění modifikace obsahu souboru na straně subjektu a SVT doporučuje jeho využívání.

Odpověď tedy obsahuje seznam vydavatelů aplikací (kontraktů) a pro každý typ aplikace, který má povolenou nějakou operaci, obsahuje příznaky, jaké operace je možné provádět s jejich typy aplikací (kontraktů): dobíjet, akceptovat či nastavovat.

Je-li dodavatelem odbavovacího zařízení požadován speciální binární formát, pak tento je popsán v samostatném dokumentu, jehož obsah je tajný.



Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.18.

4.2.1.17. Globální seznam zablokovaných karet, aplikací či kontraktů

Odpověď je zaslána na základě prázdného požadavku a obsahuje globální seznam zakázaných karet, tak jak je popsán jako odpověď na lokální seznam zakázaných karet (viz kapitola 4.2.1.5).

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.19.

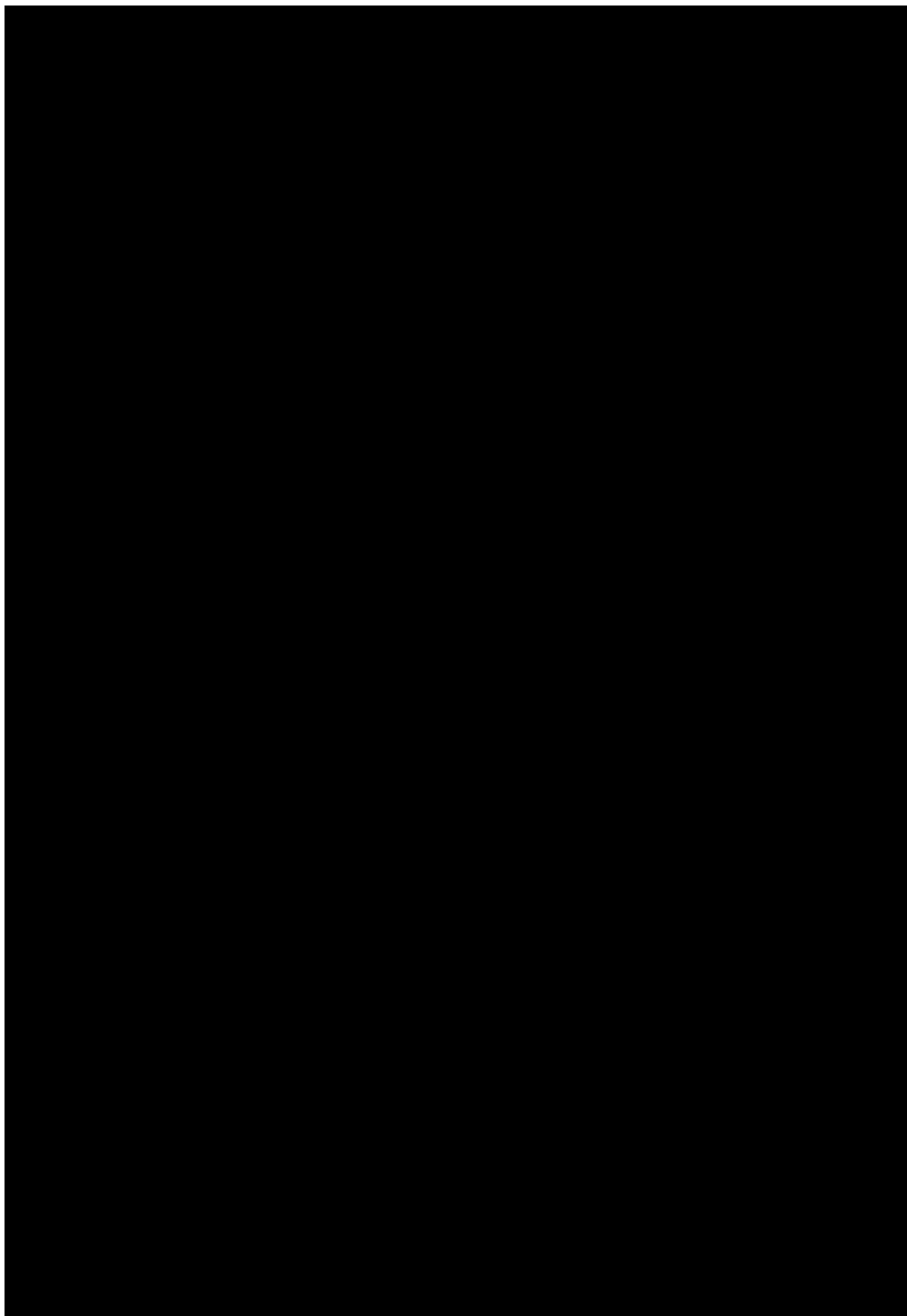
4.2.1.18. Chyba během zpracování

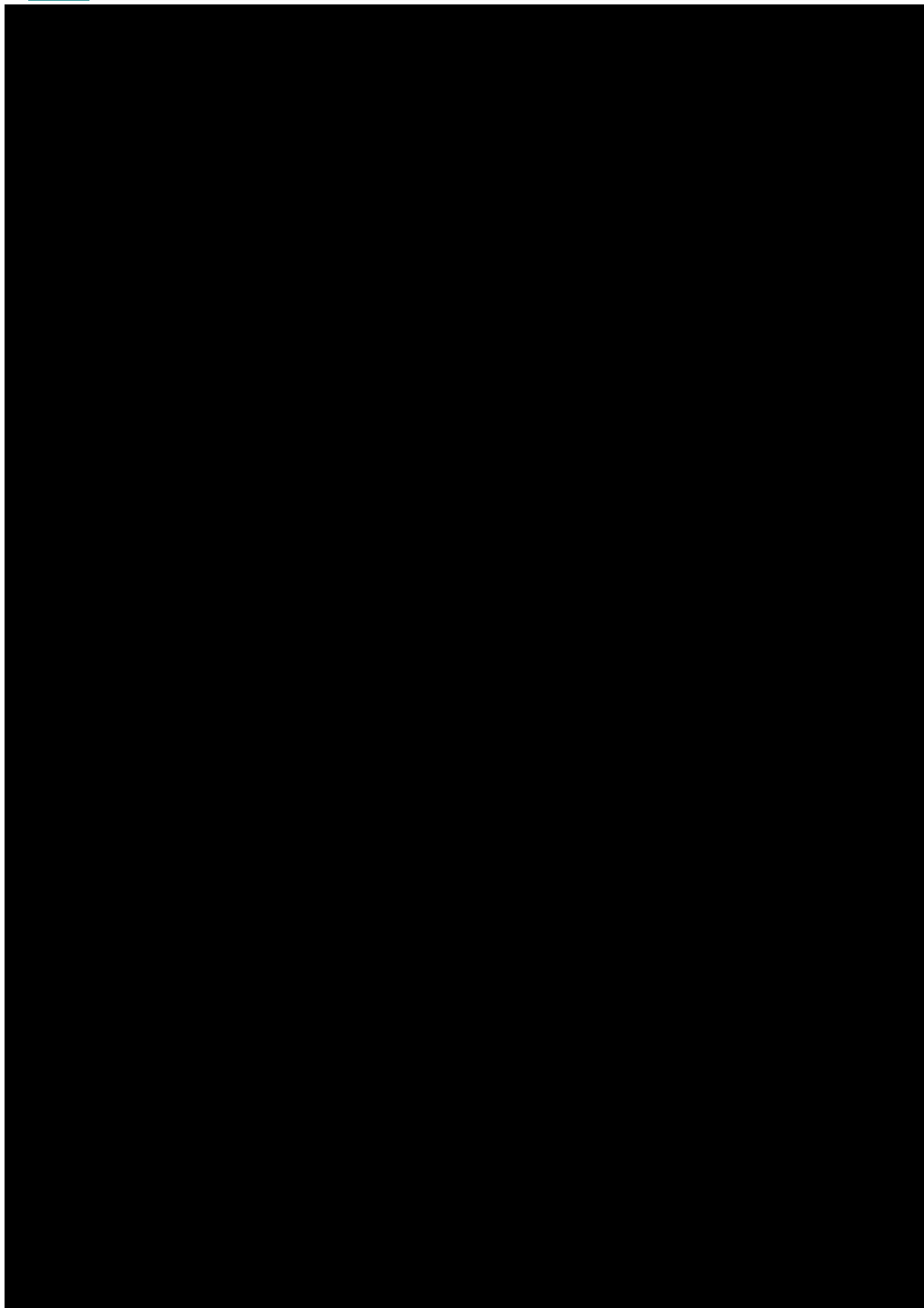
Jde o universální odpověď, která je zaslána v případě, že během zpracování jakékoliv zprávy dojde k chybě, která zastaví zpracování následných souborů, ale ze které se systém dokáže zotavit tak, že je schopen poslat odpověď uživateli standardní cestou. Obsahuje popis chyby, a proč k ní došlo.

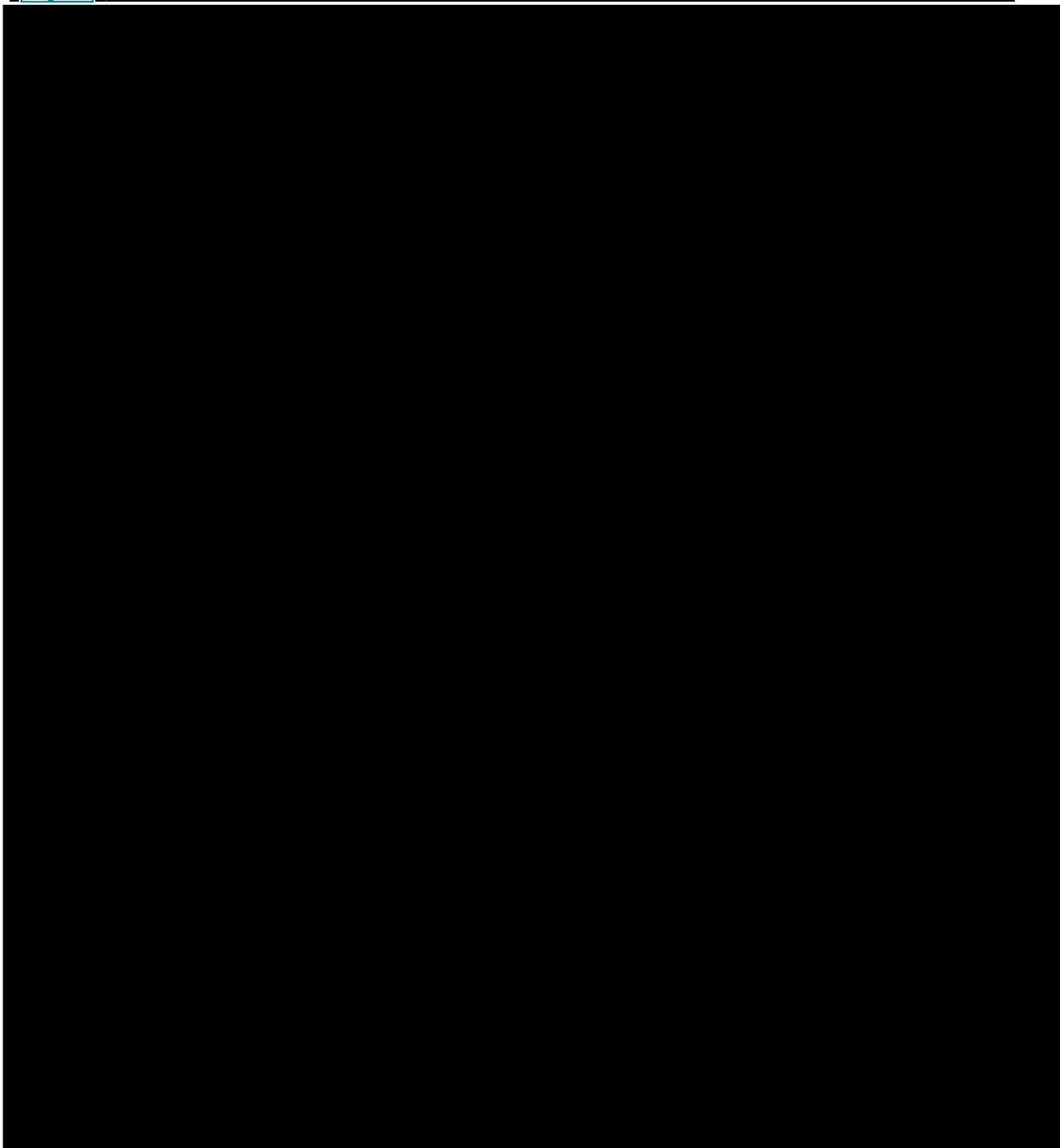
Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.20.

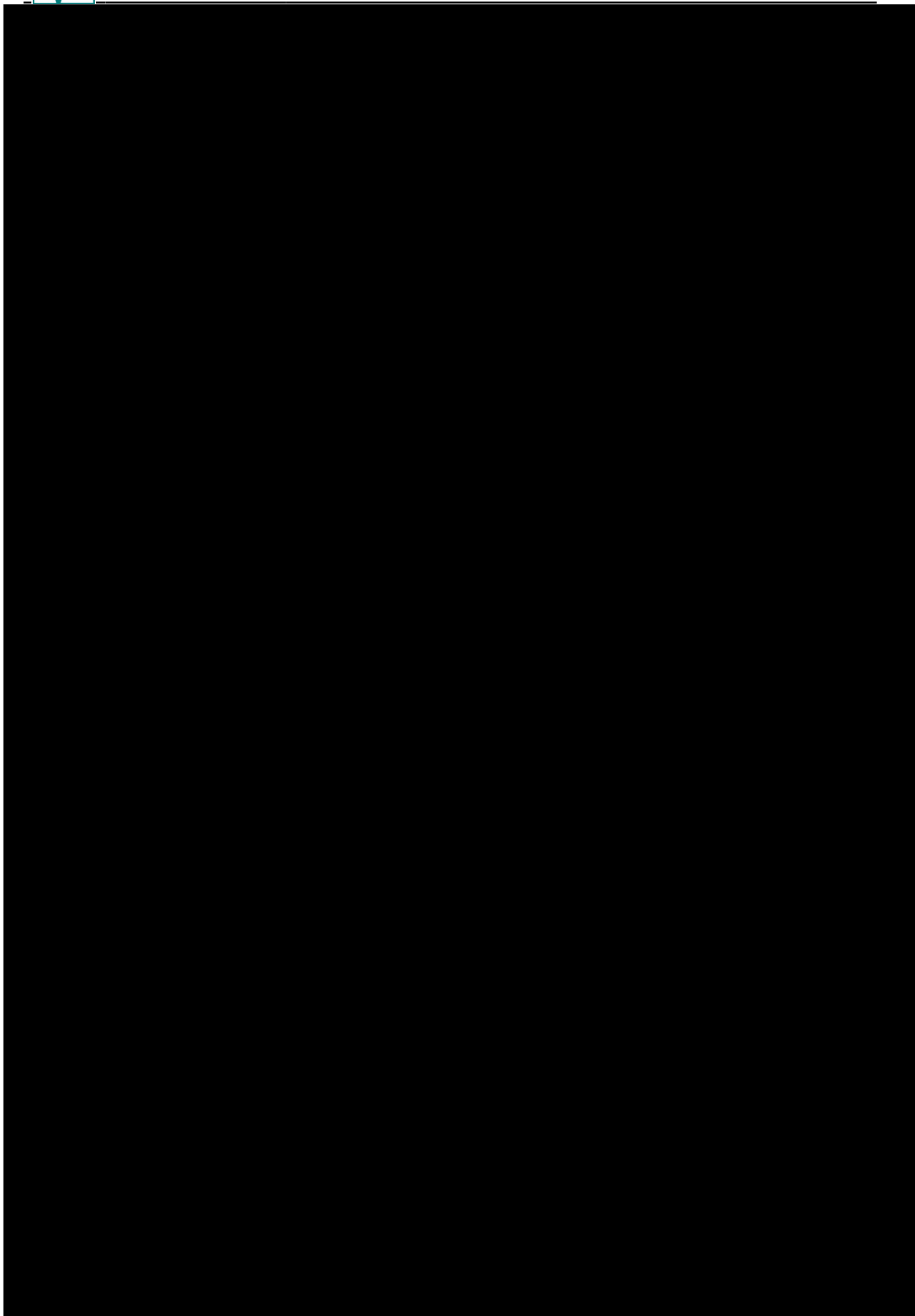
4.2.2. *Popis obecných atributů*

Řada zpráv obsahuje atributy, které jsou jim společné. Z tohoto důvodu jsou tyto atributy popsány společně v této kapitole.



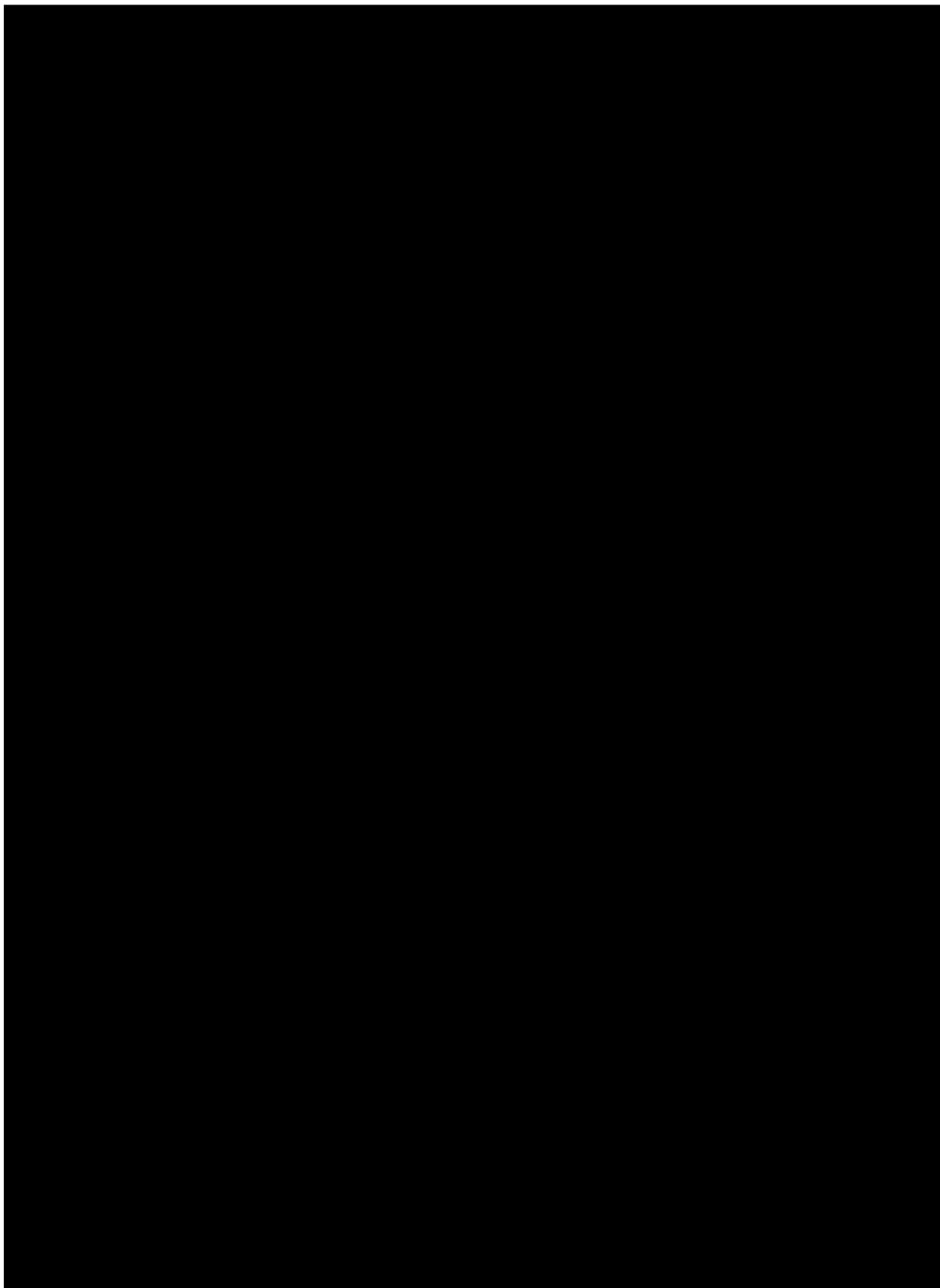


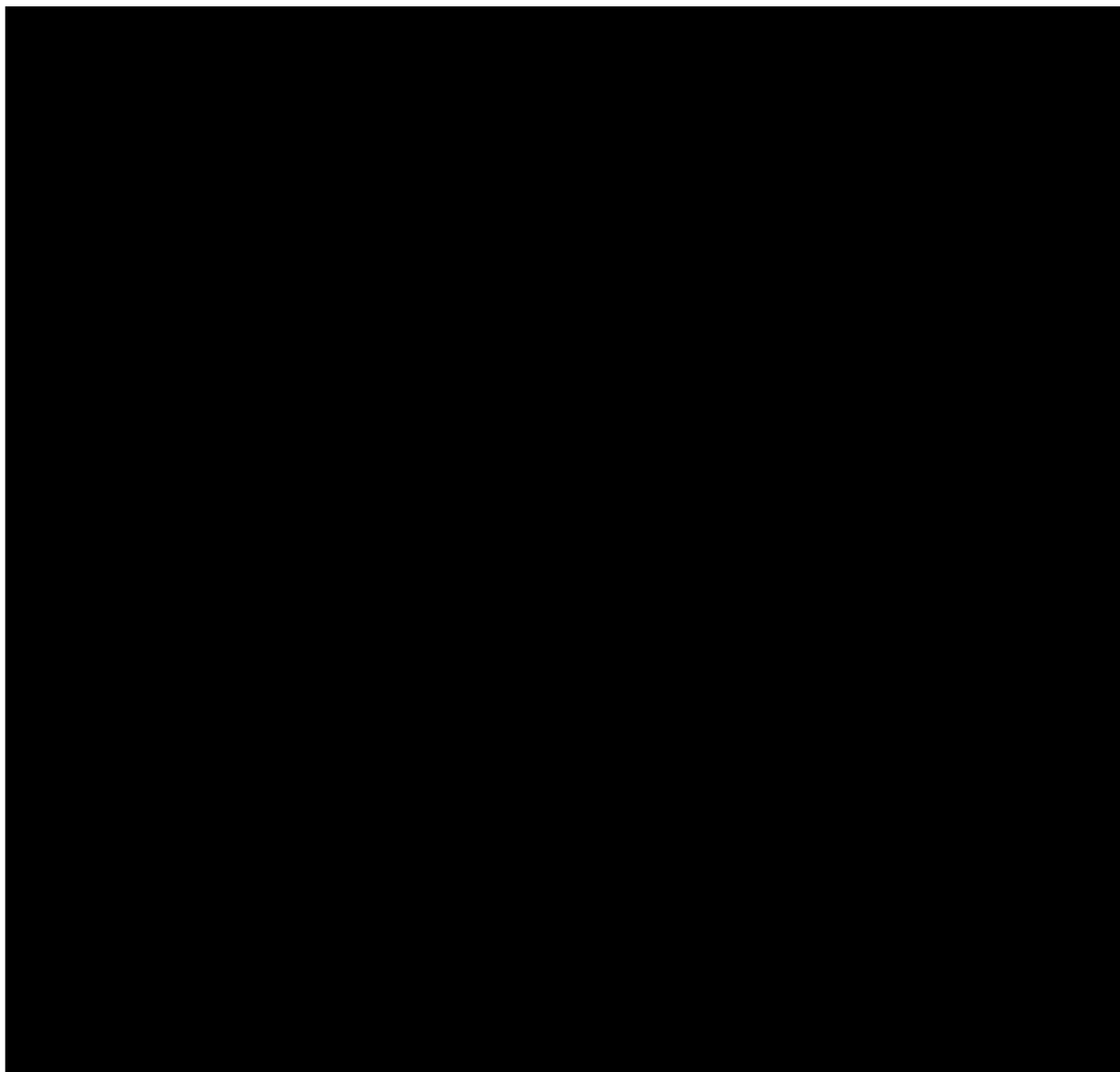






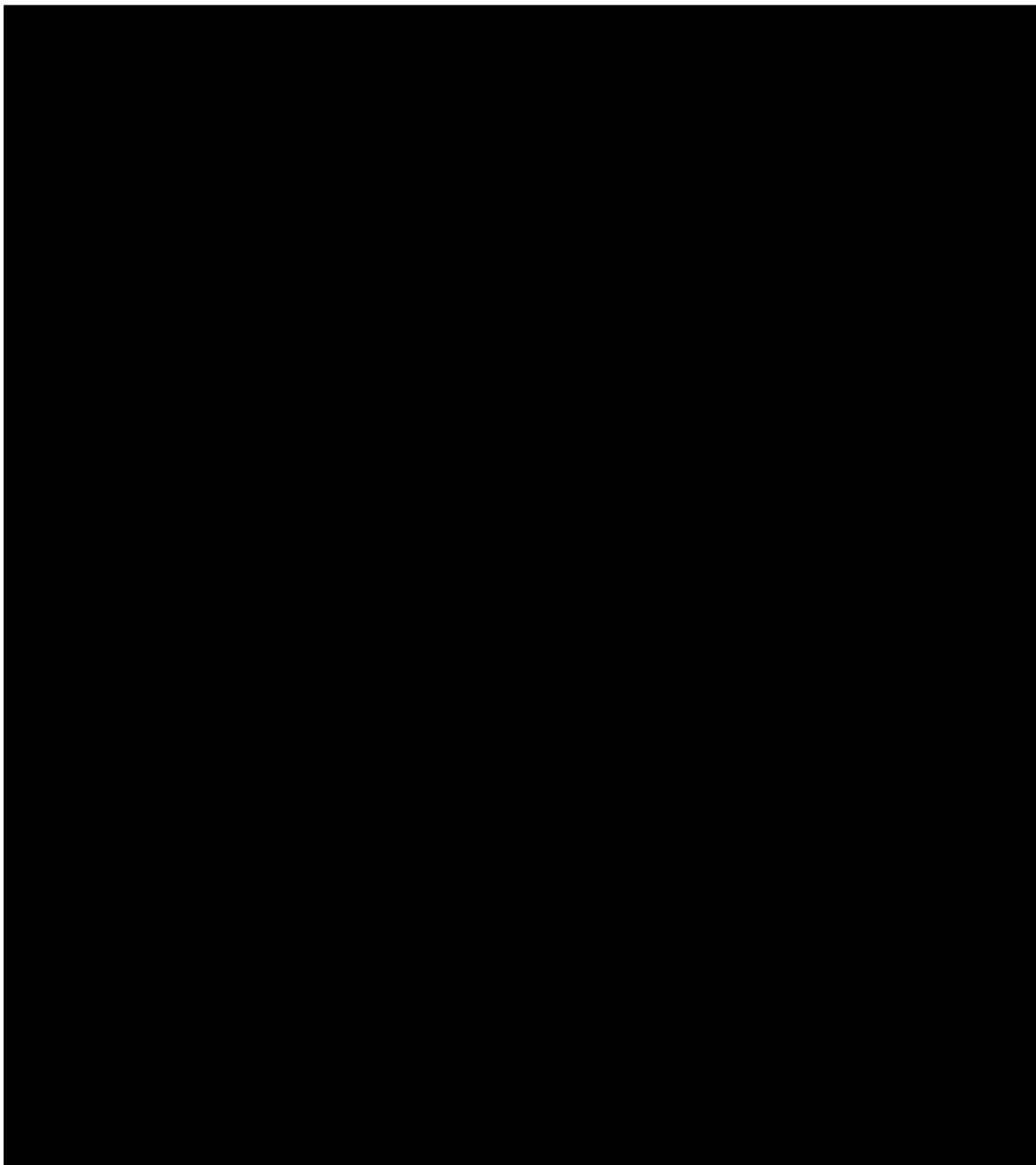
4.2.6. Vydání karty





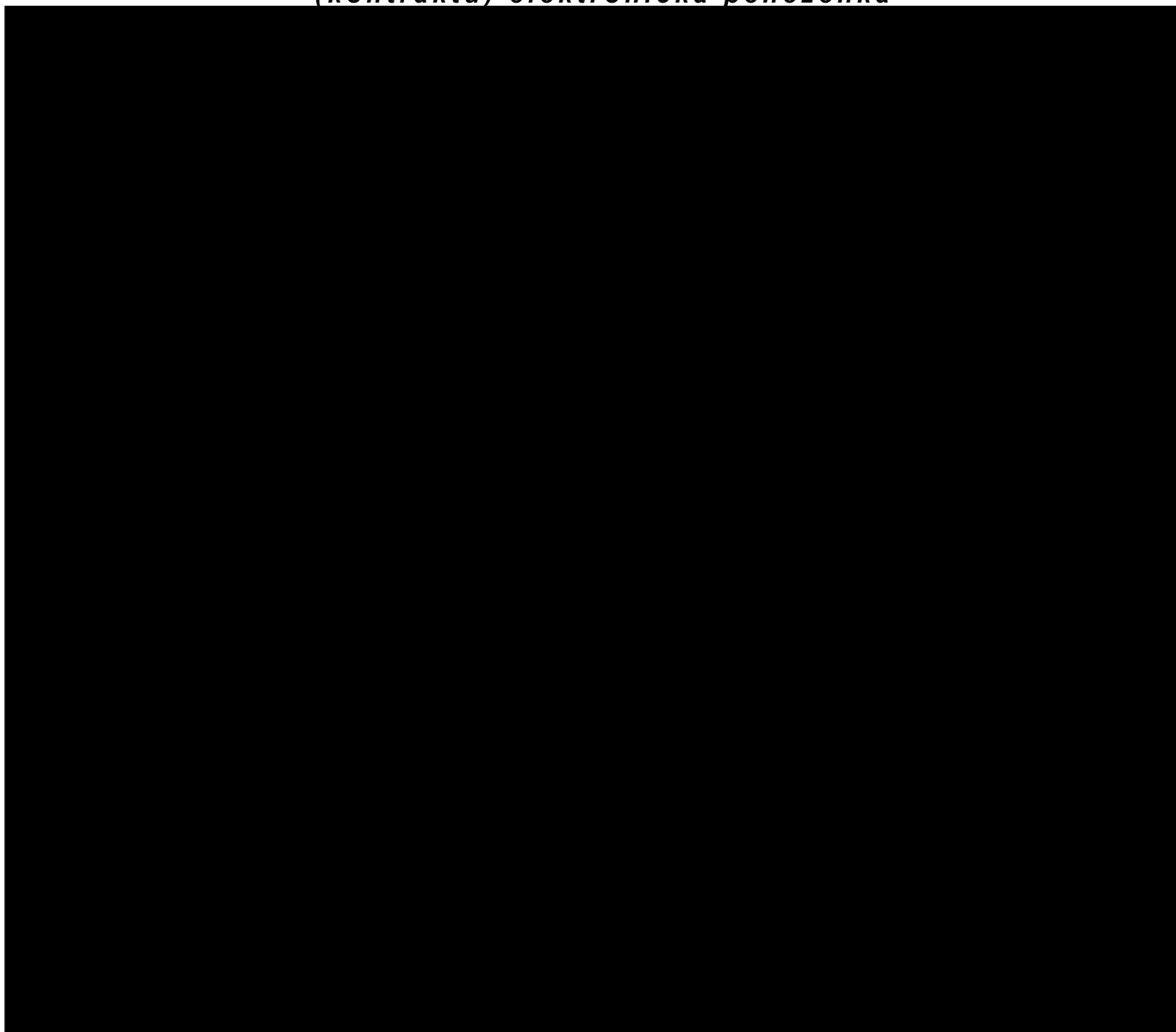


4.2.7.1. Verze bez posledního použití



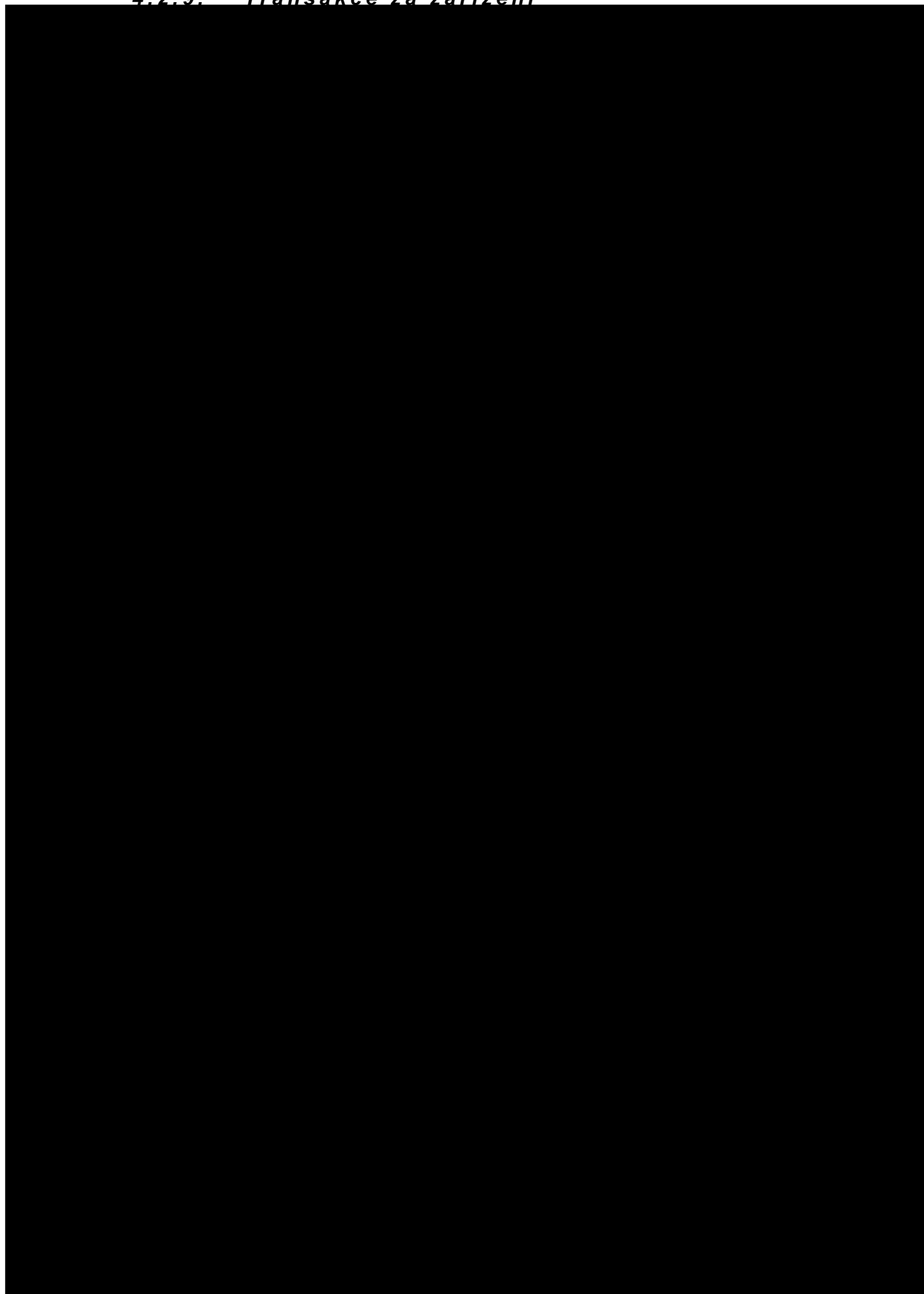


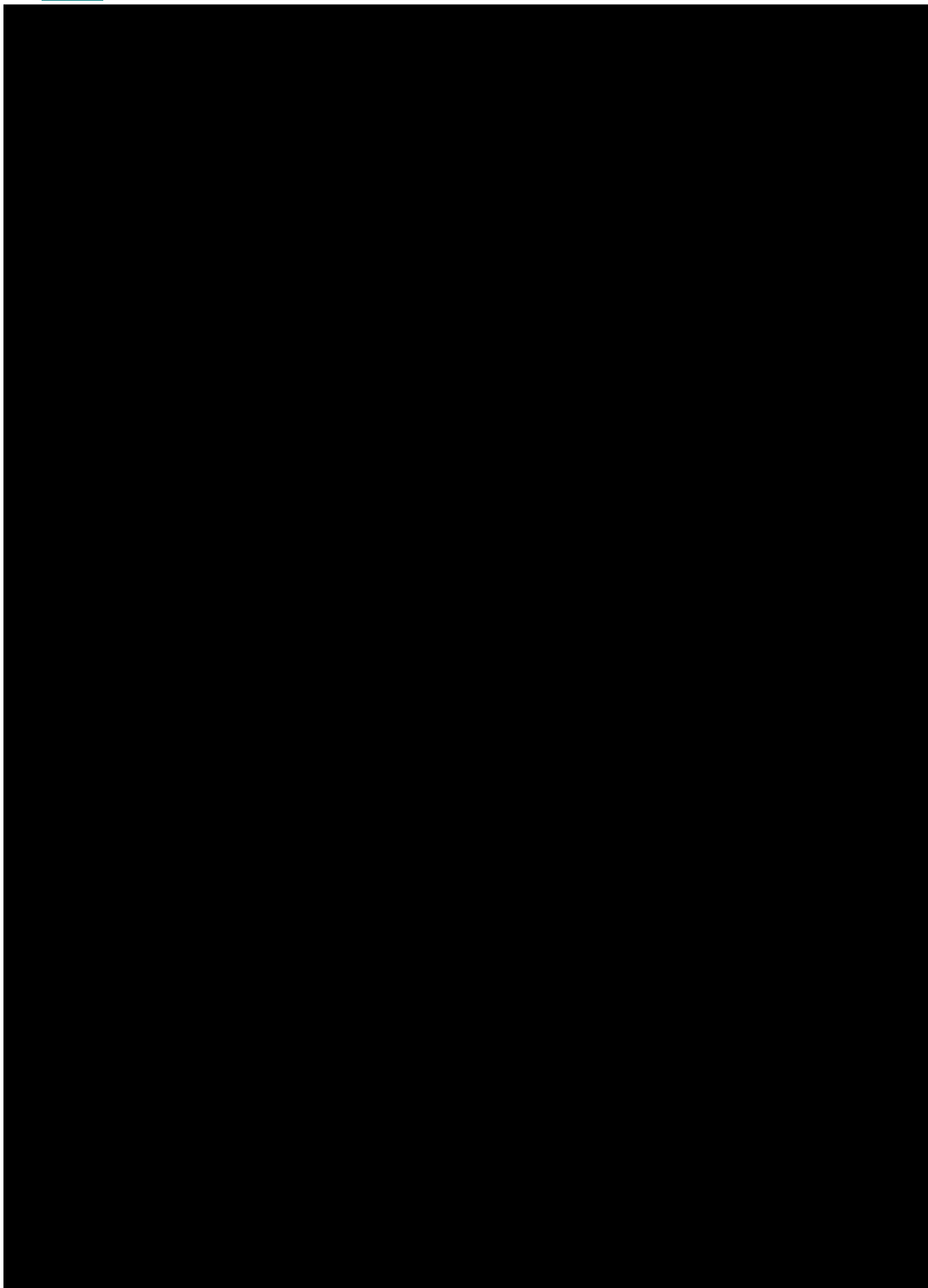
**4.2.8. *Změna platnosti aplikace MAD nebo aplikace
(kontraktu) elektronická peněženka***

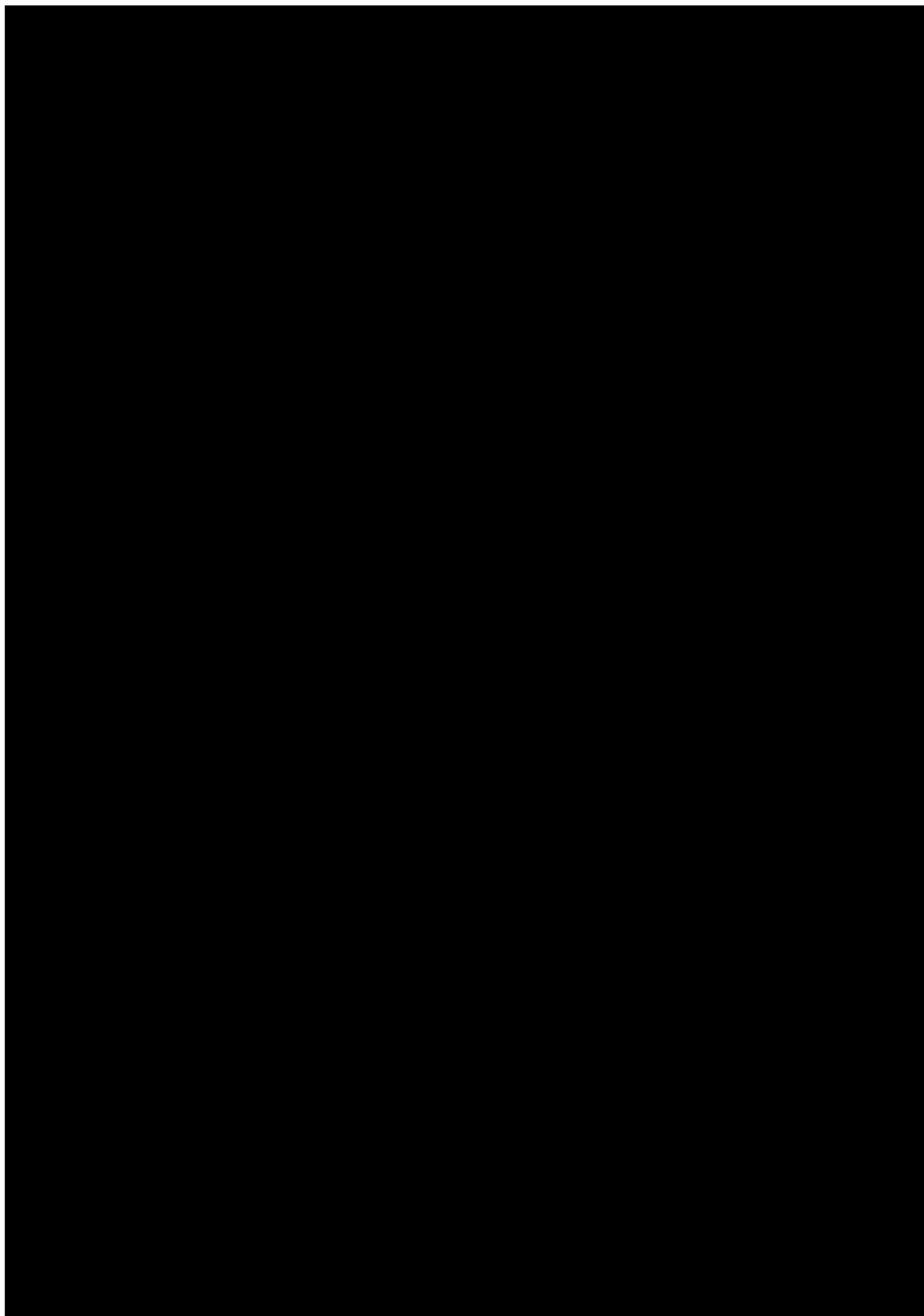


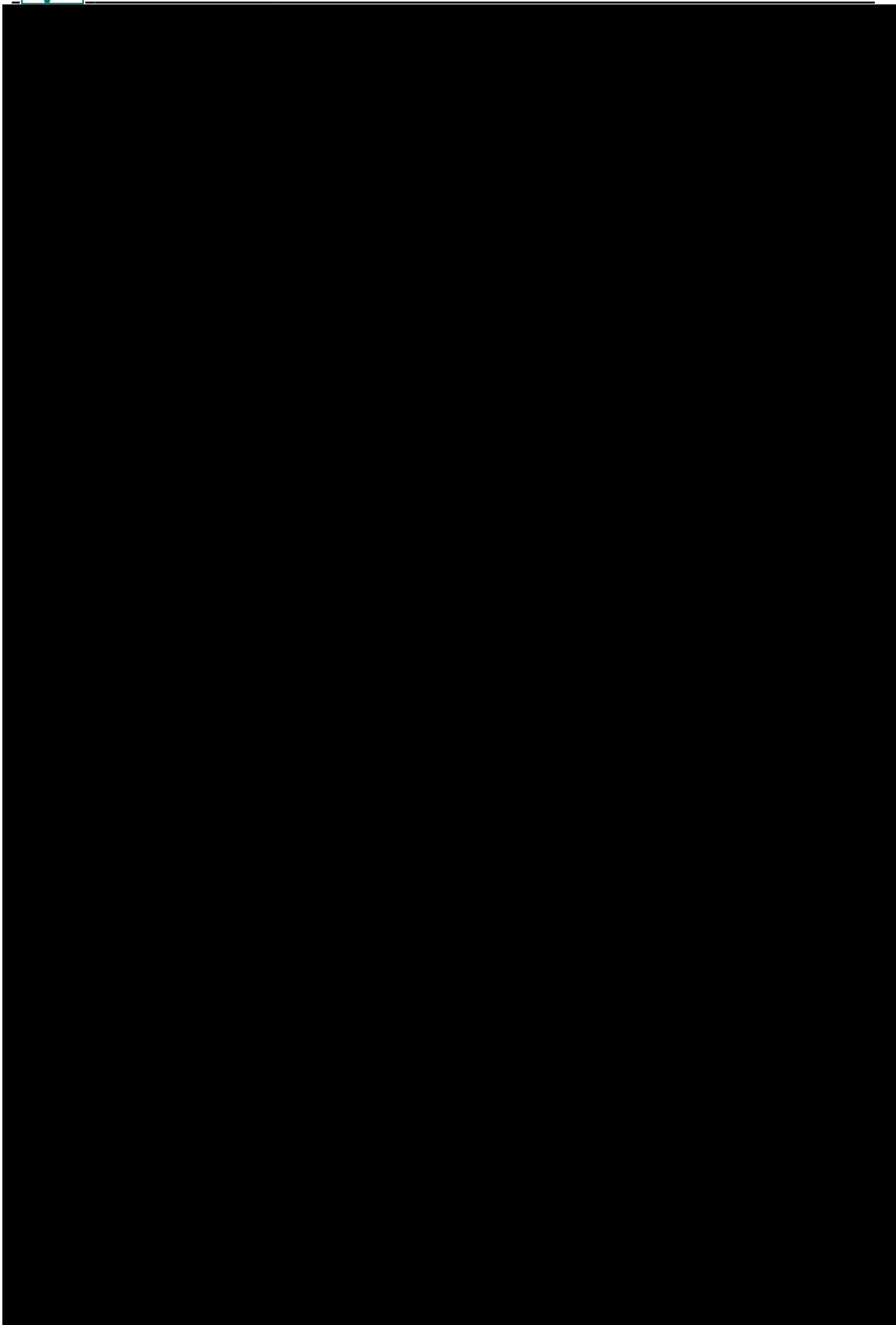


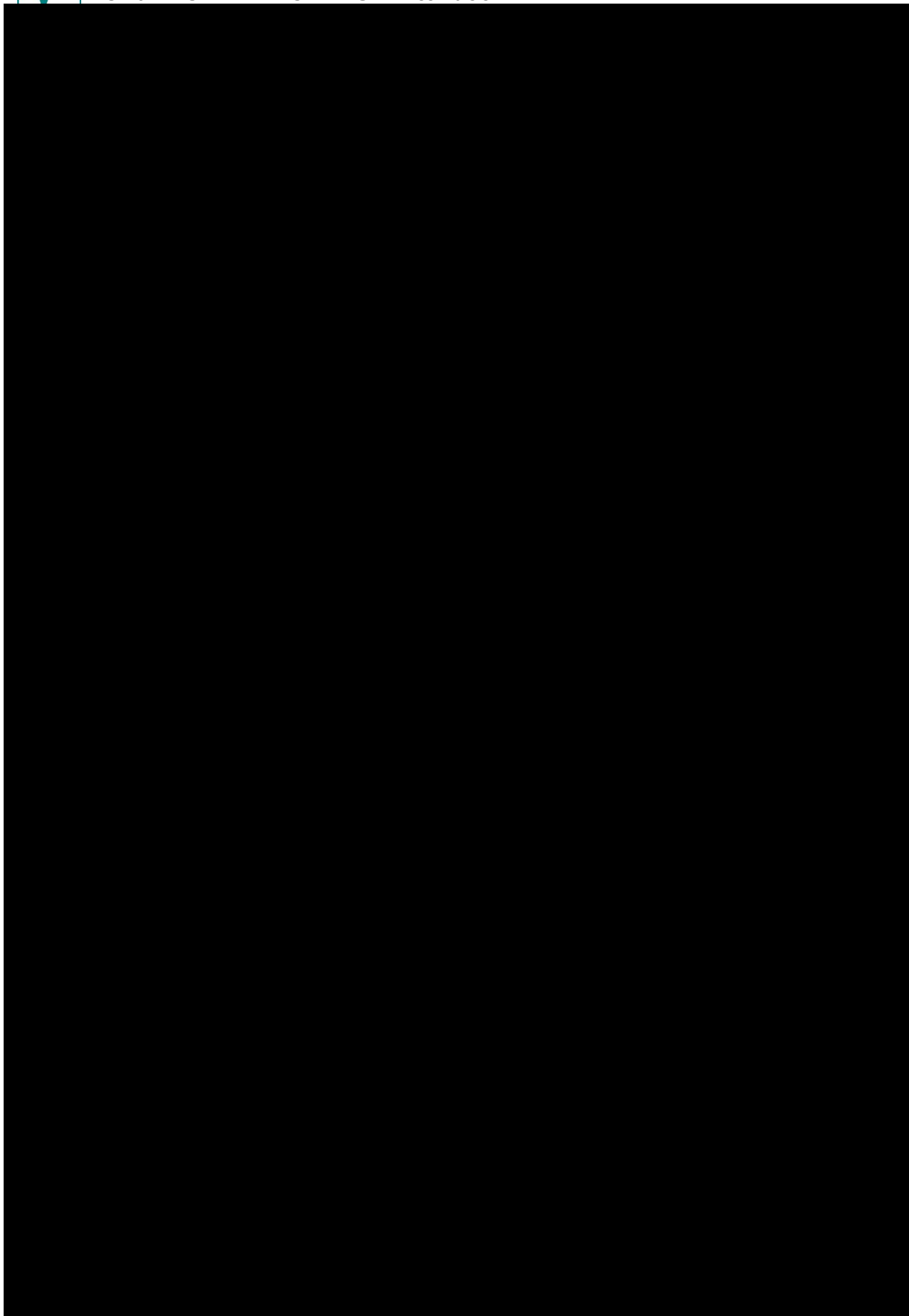
4.2.9. Transakce za zařízení

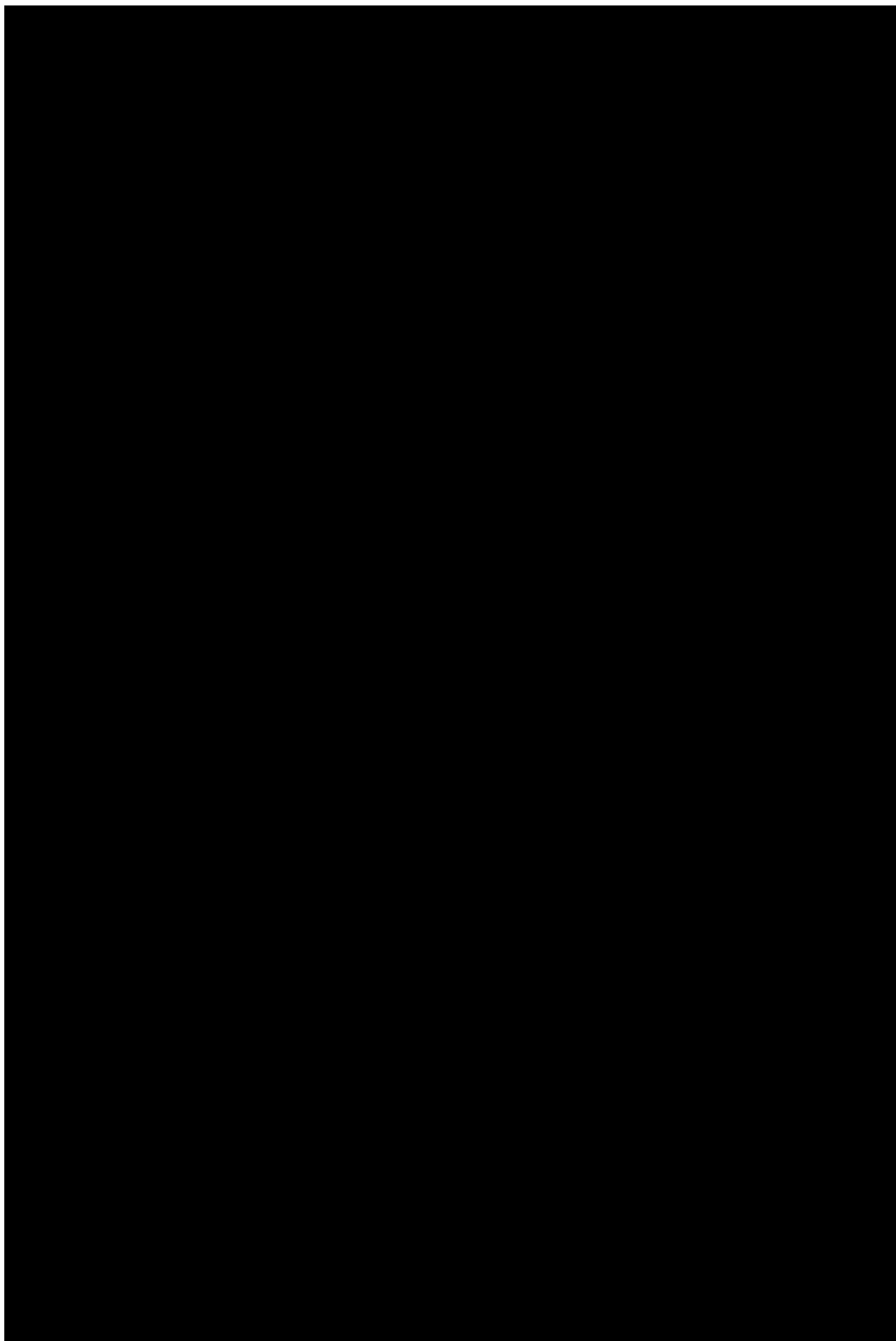


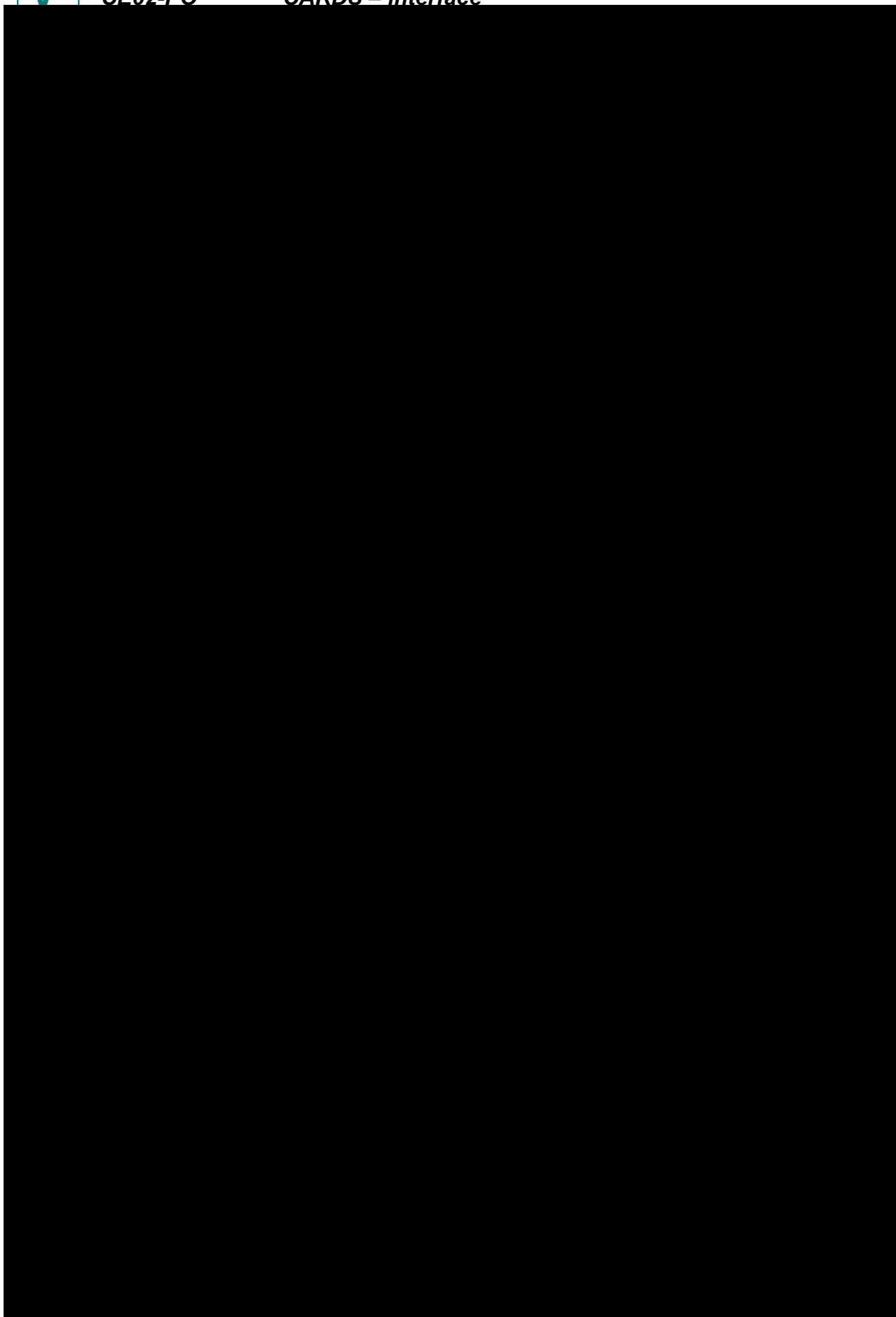




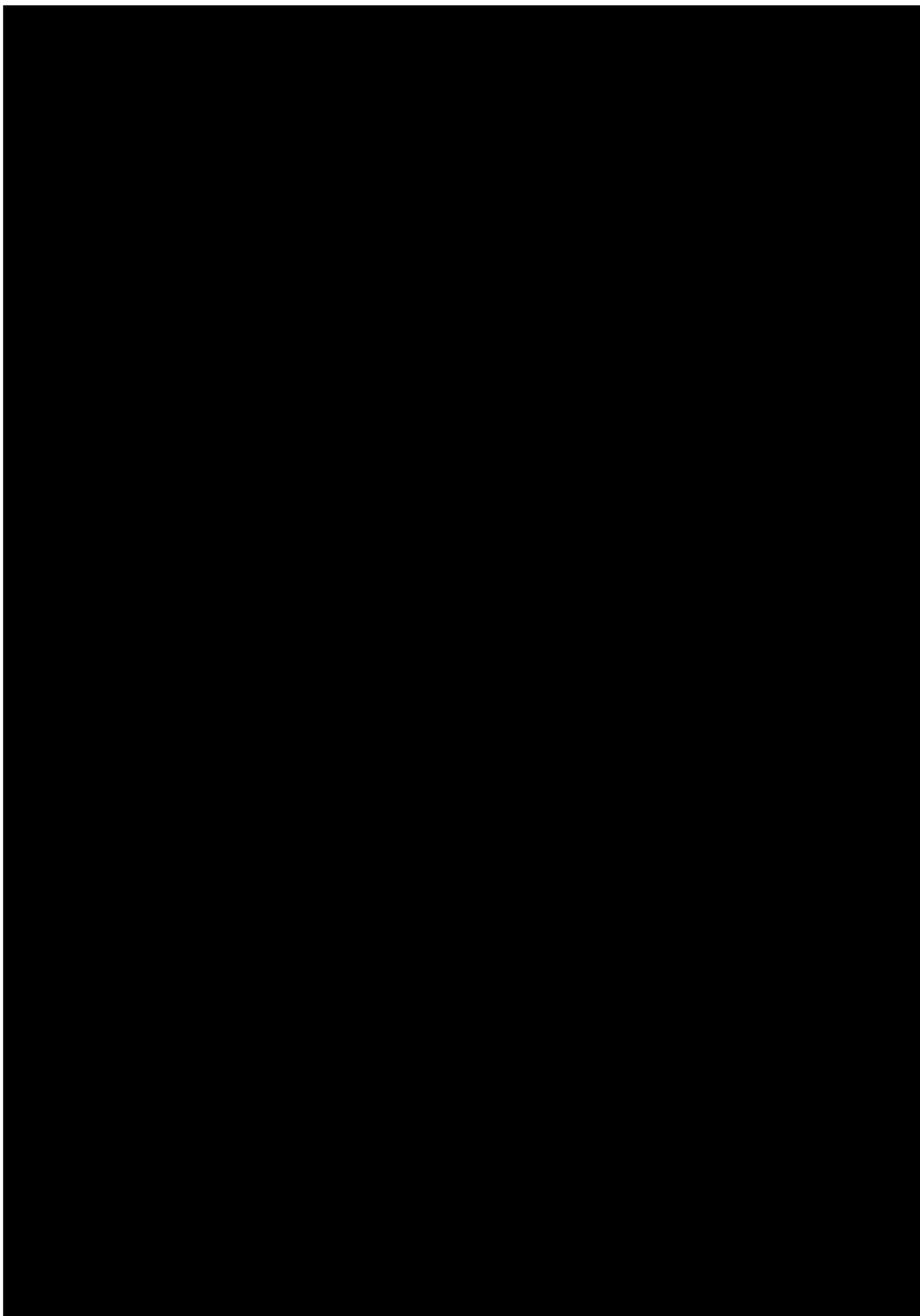


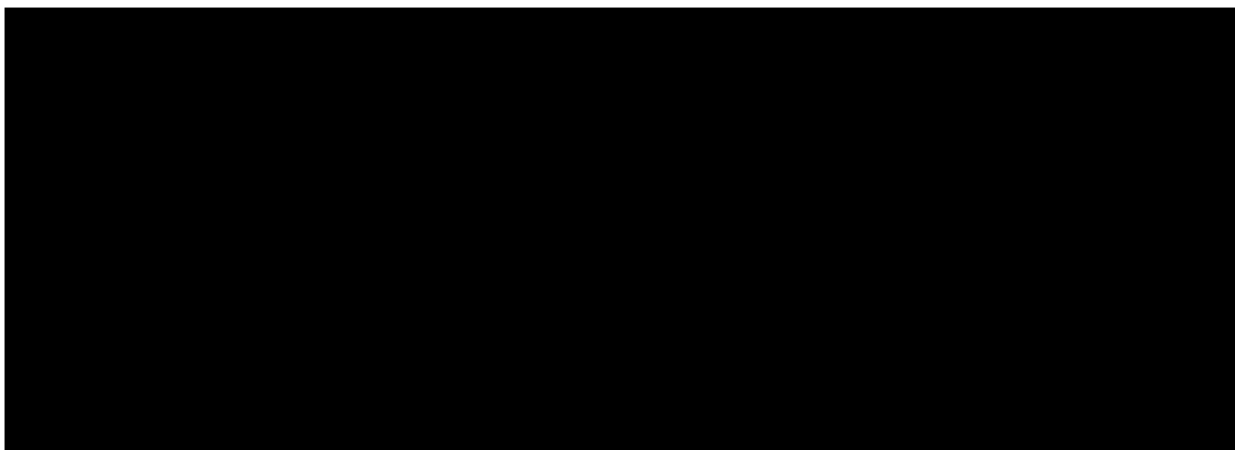






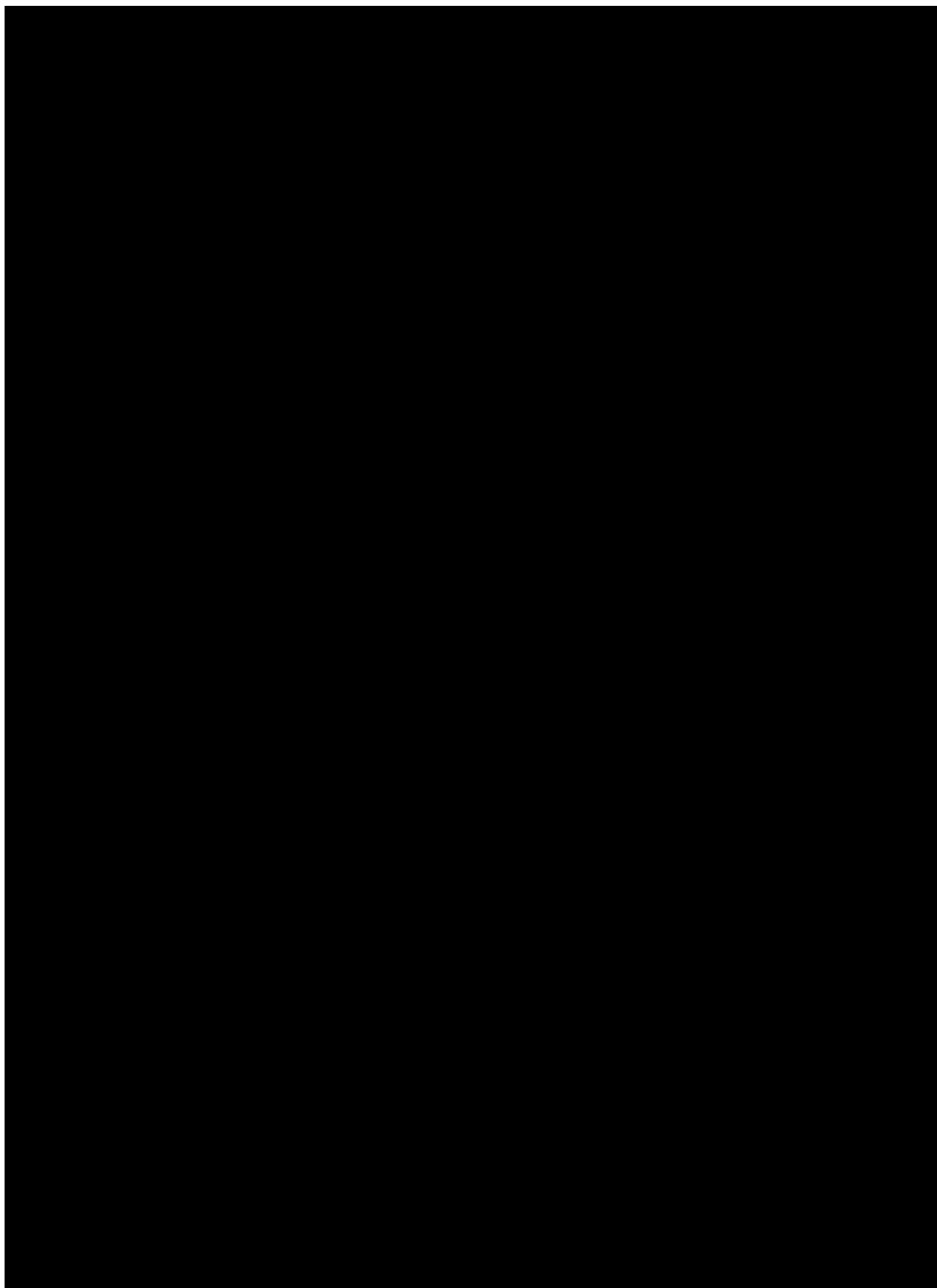


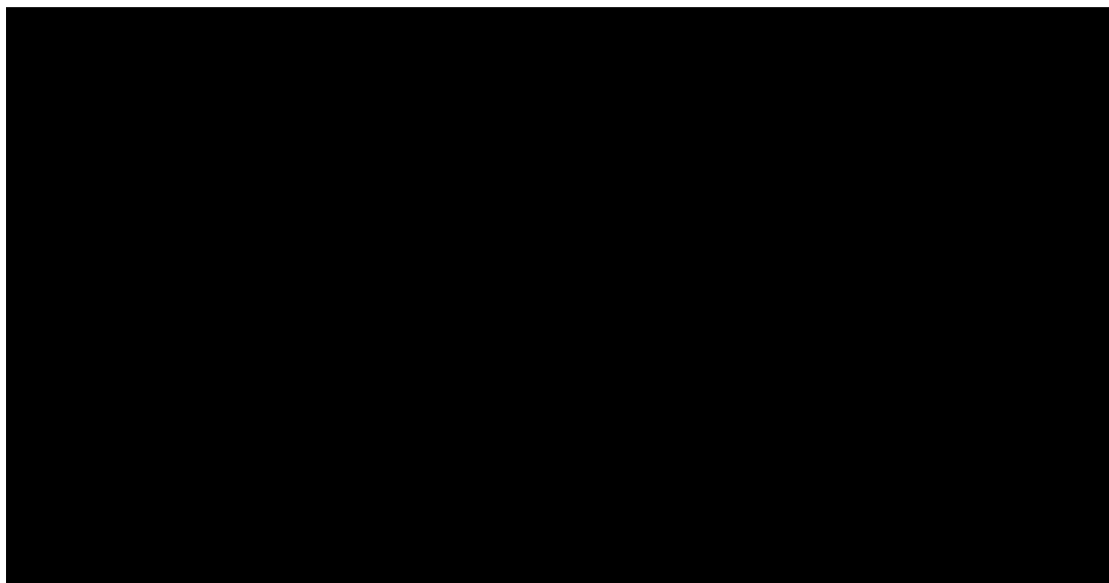






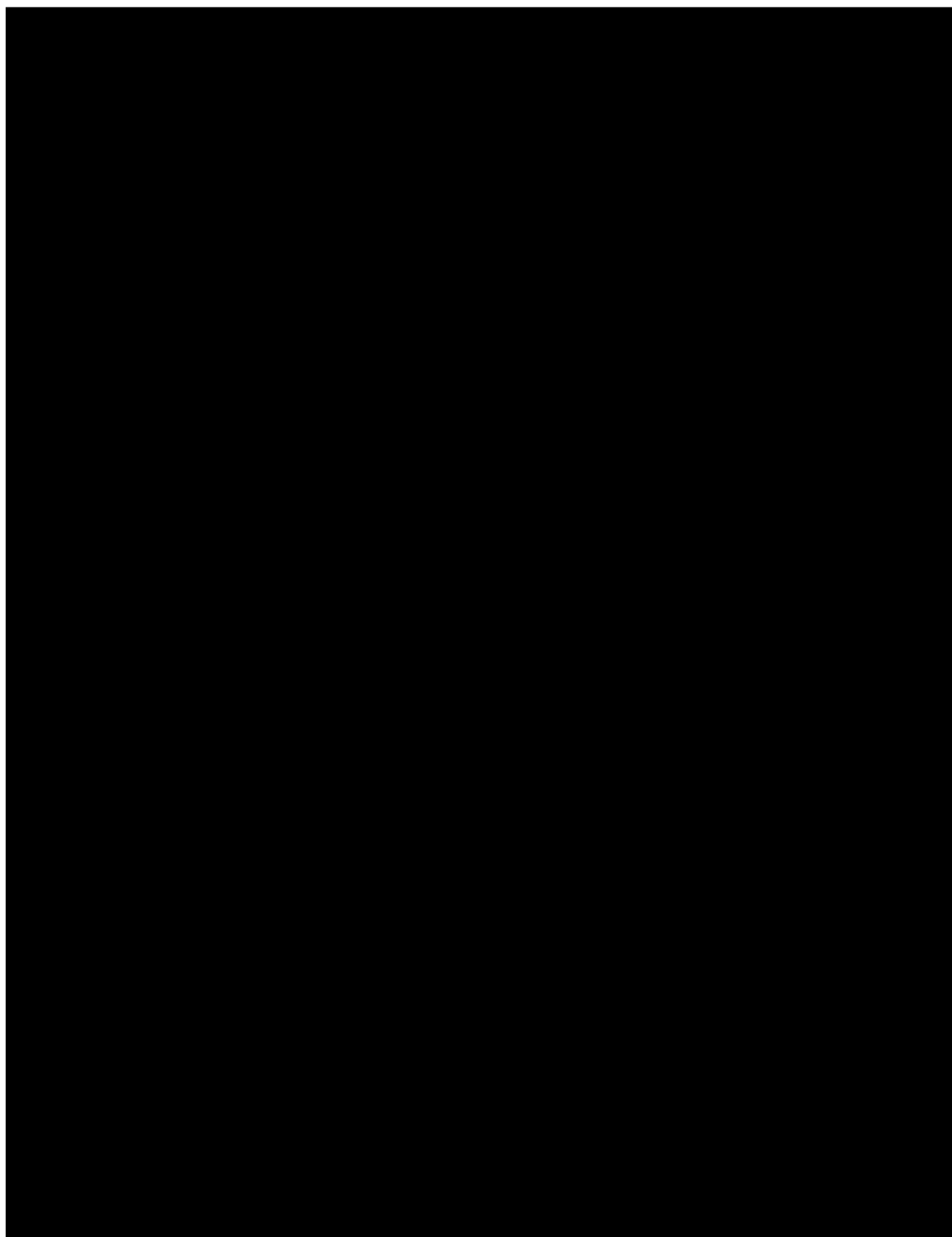
4.2.9.1. Transakce bez podpory předodbití

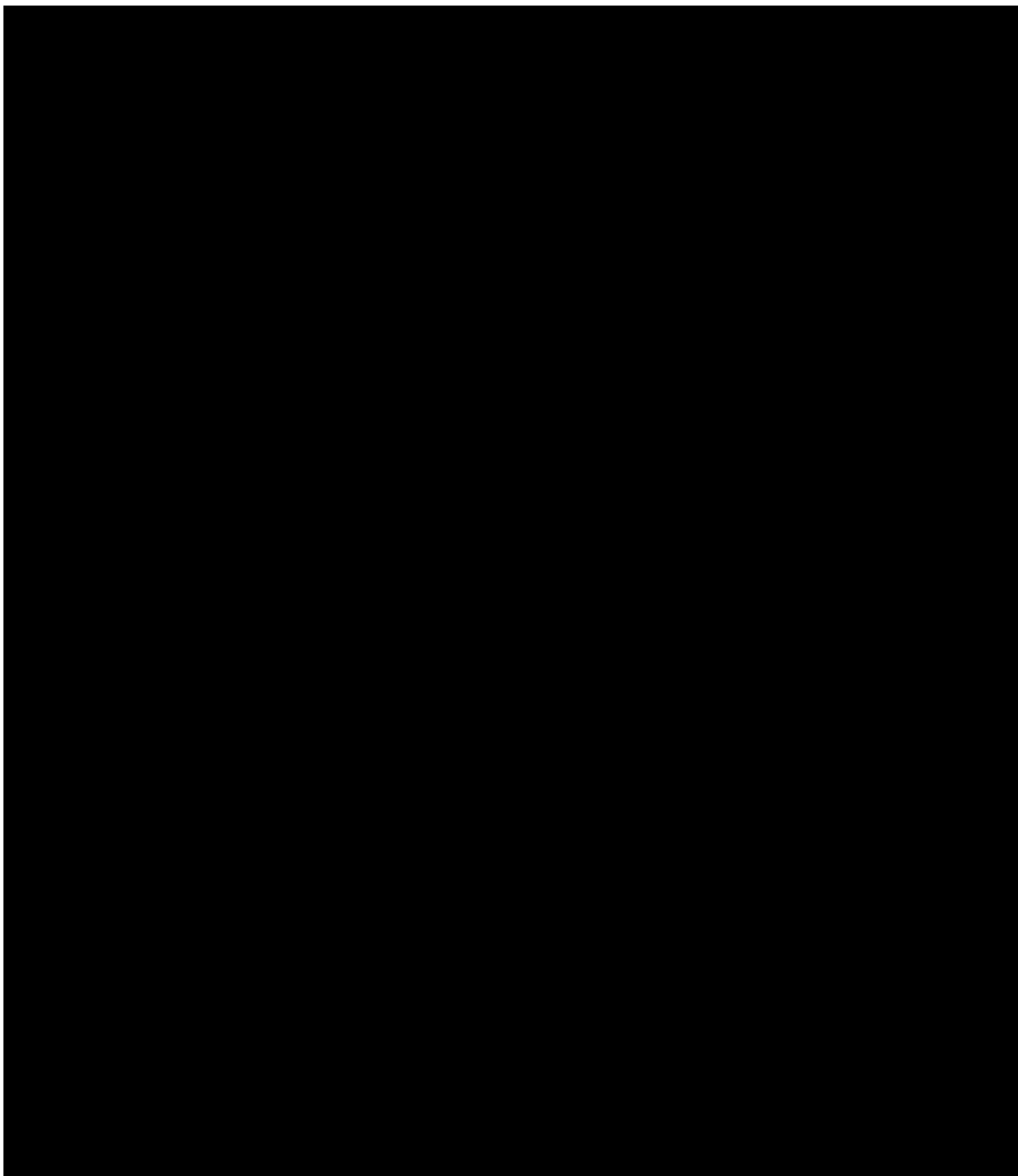






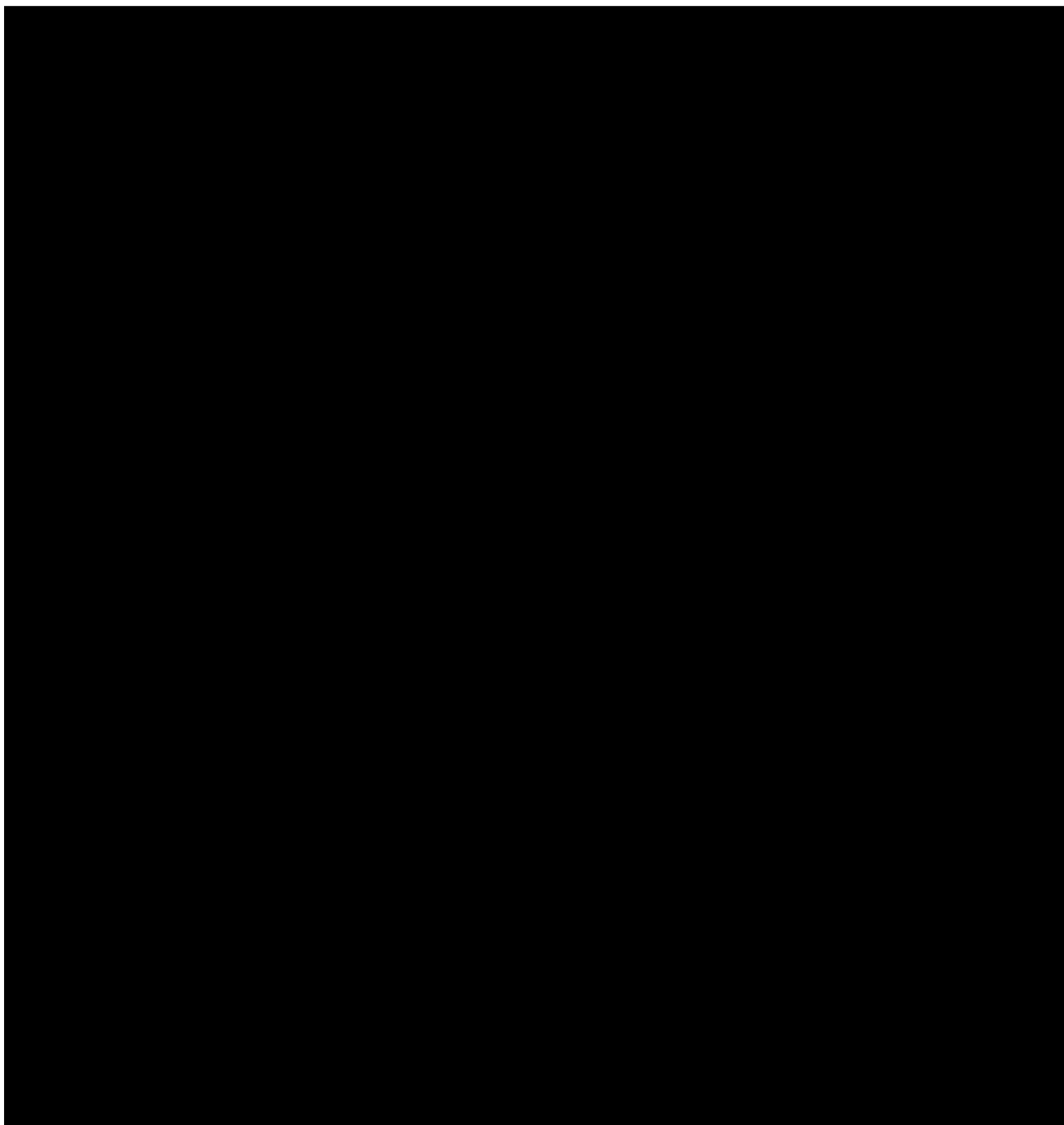
4.2.9.2. Transakce bez možnosti hotovostních položek

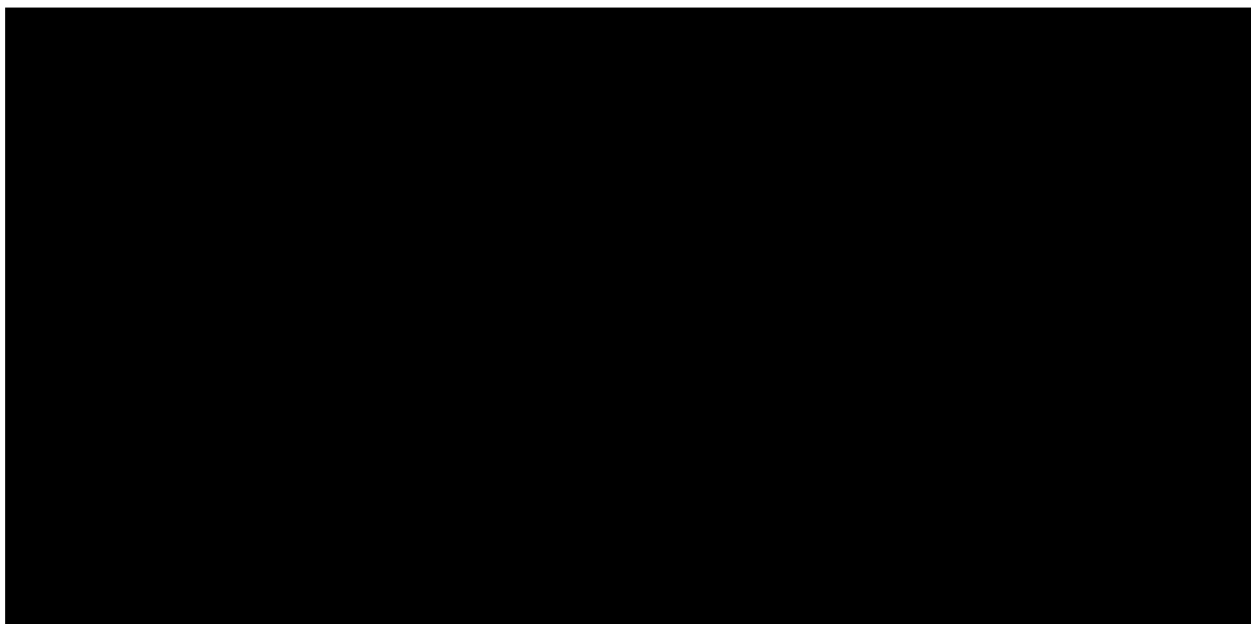






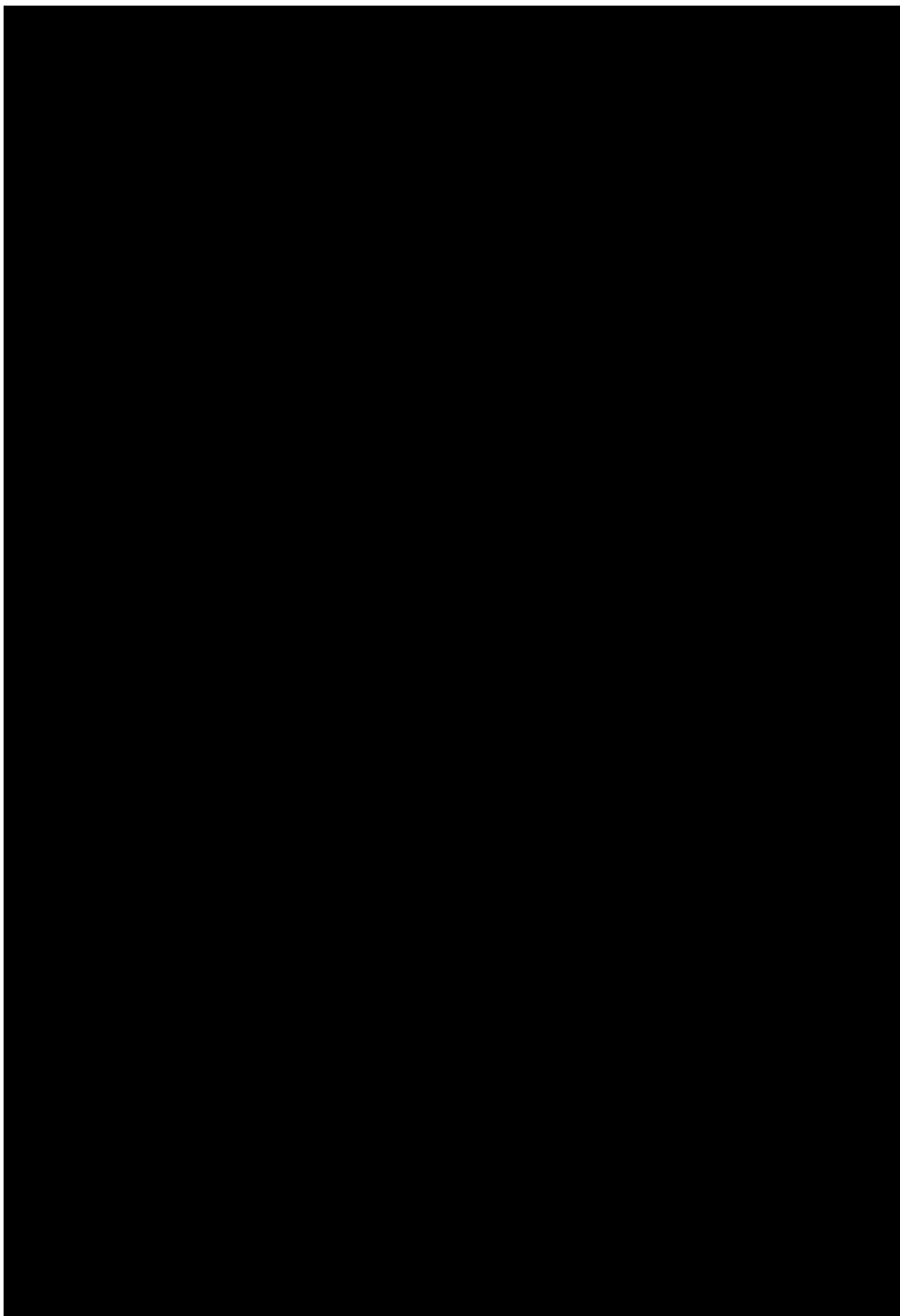
- 4.2.9.3. Transakce bez transakcí o zápisu CP,
neúspěšných odbavení a způsobu platby

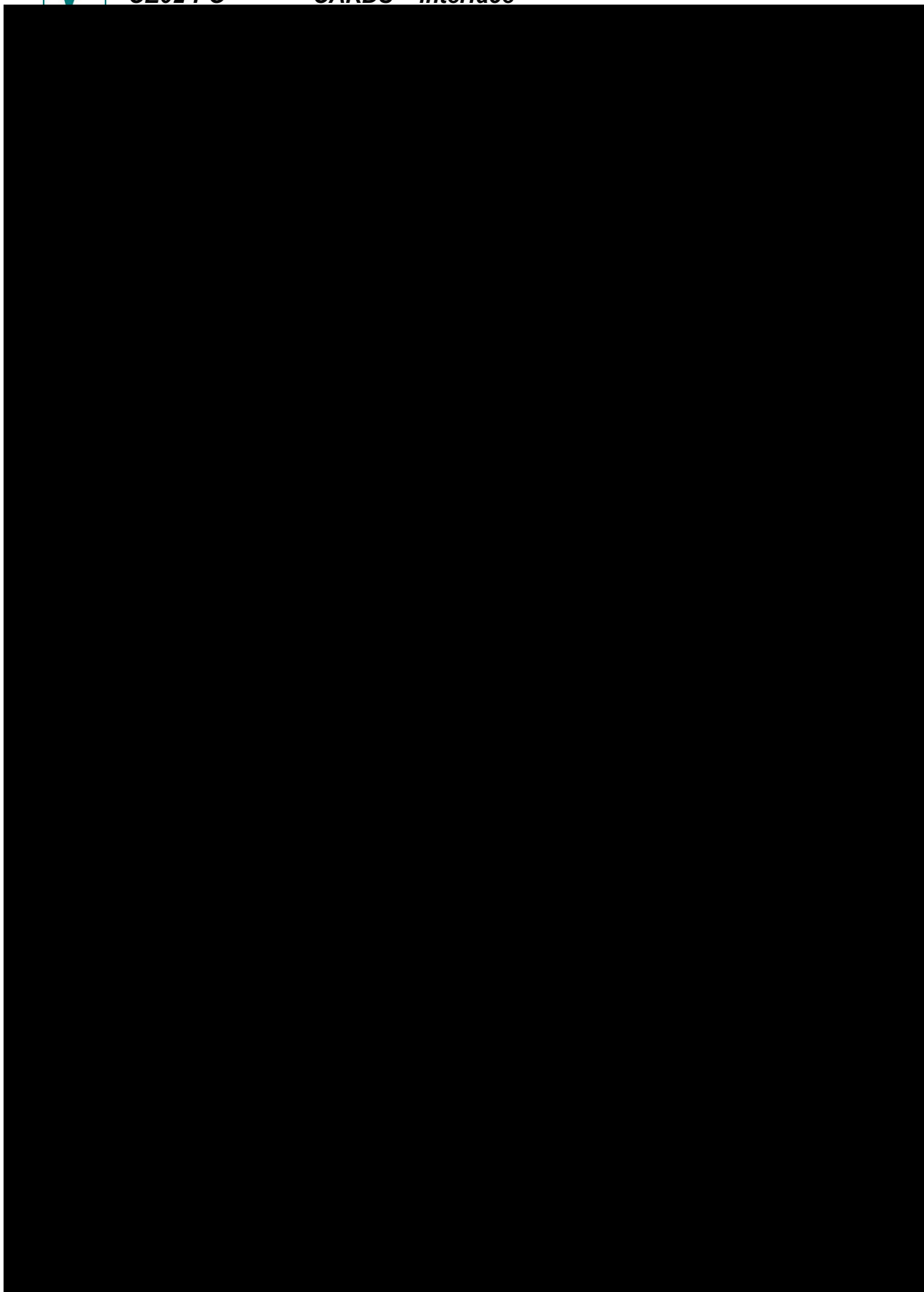


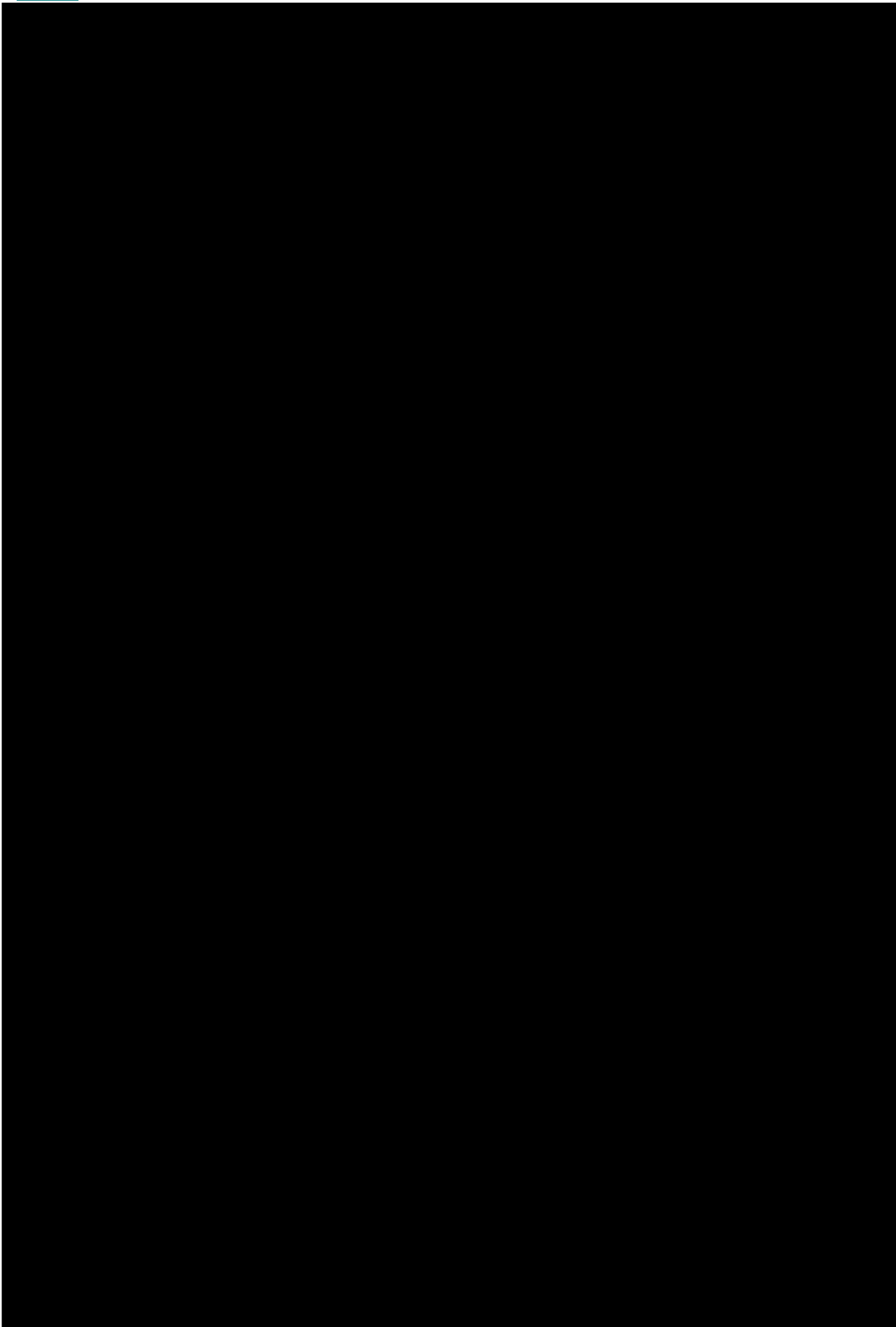


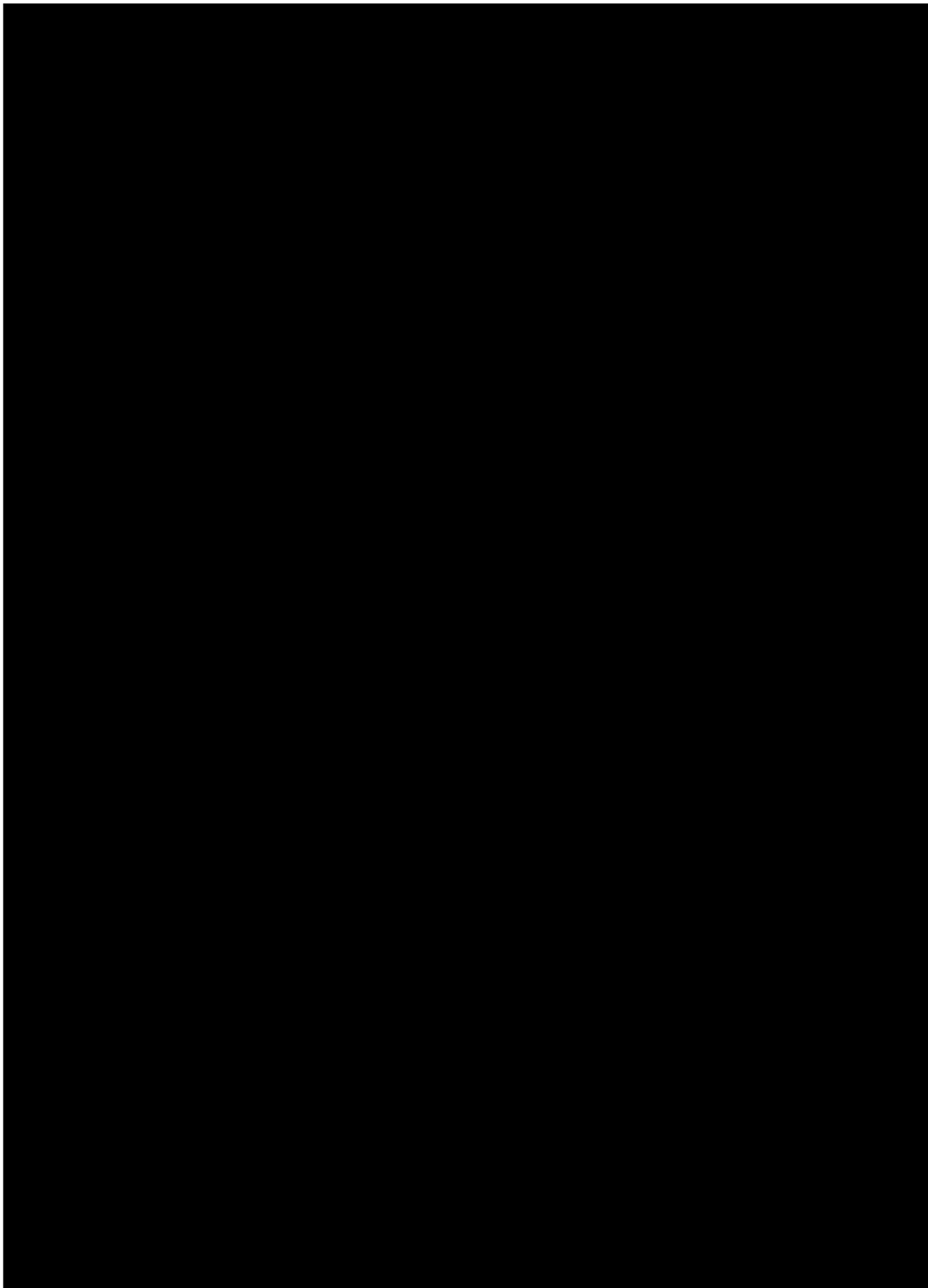


4.2.9.4. Transakce bez předplacených položek



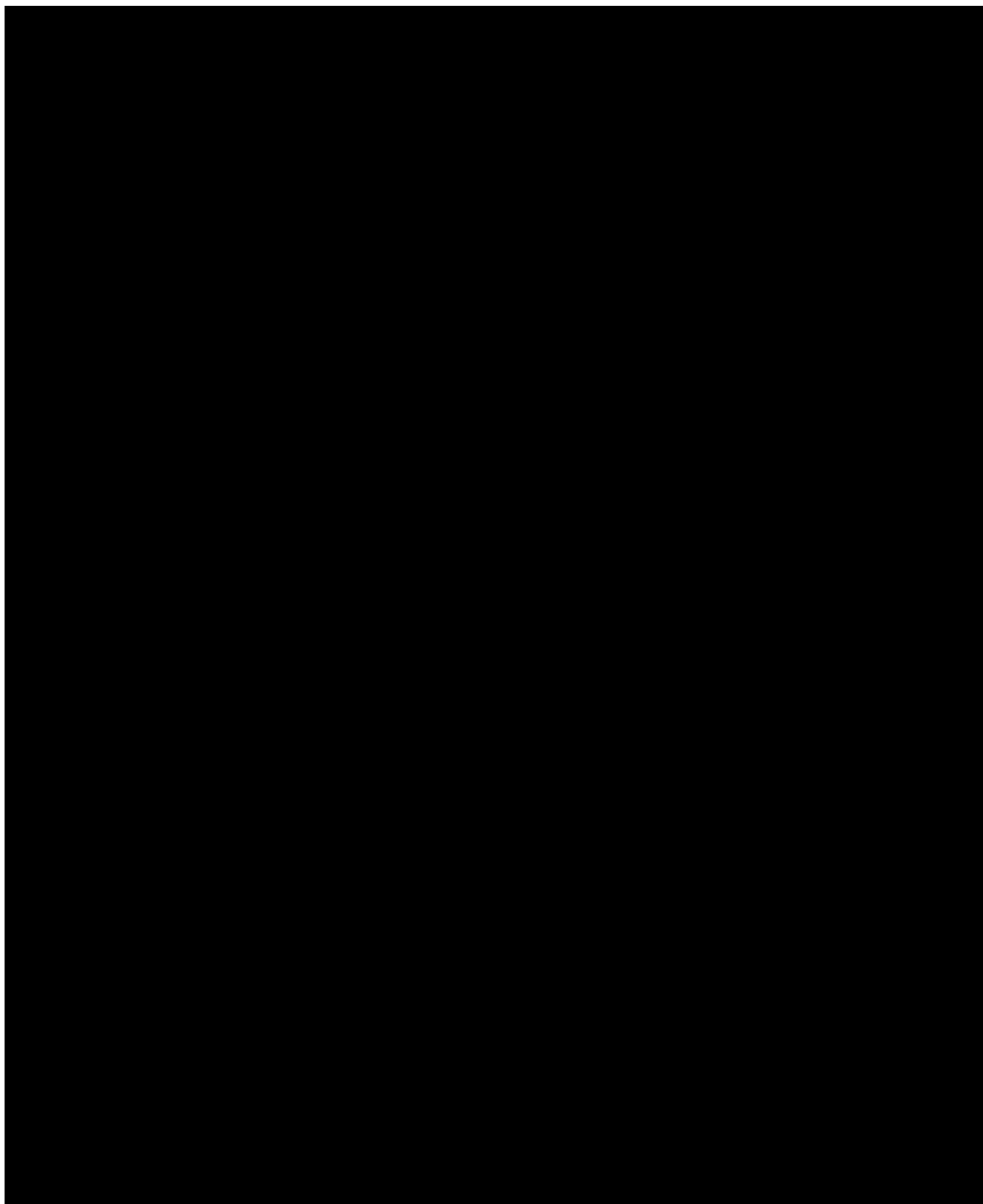


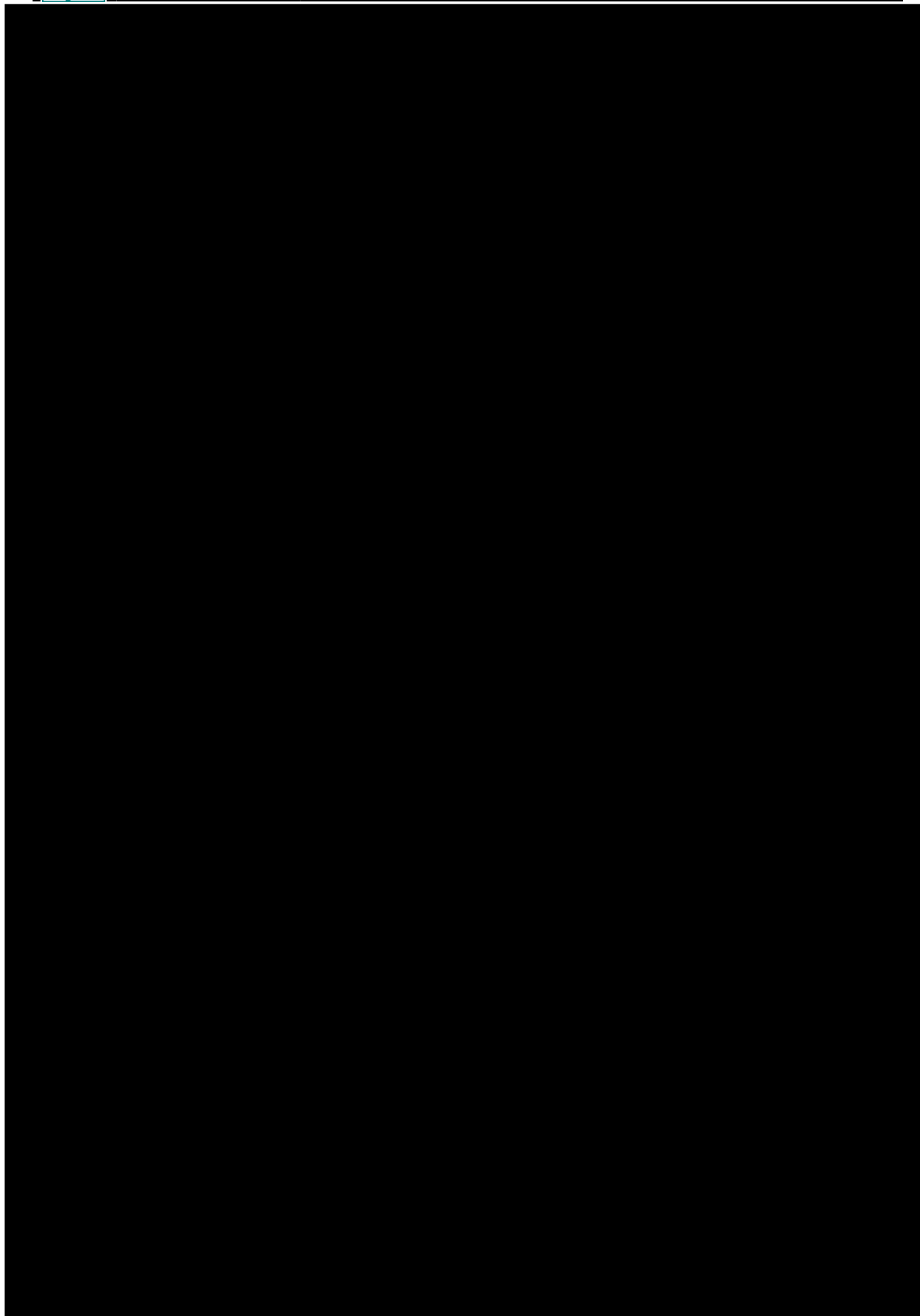


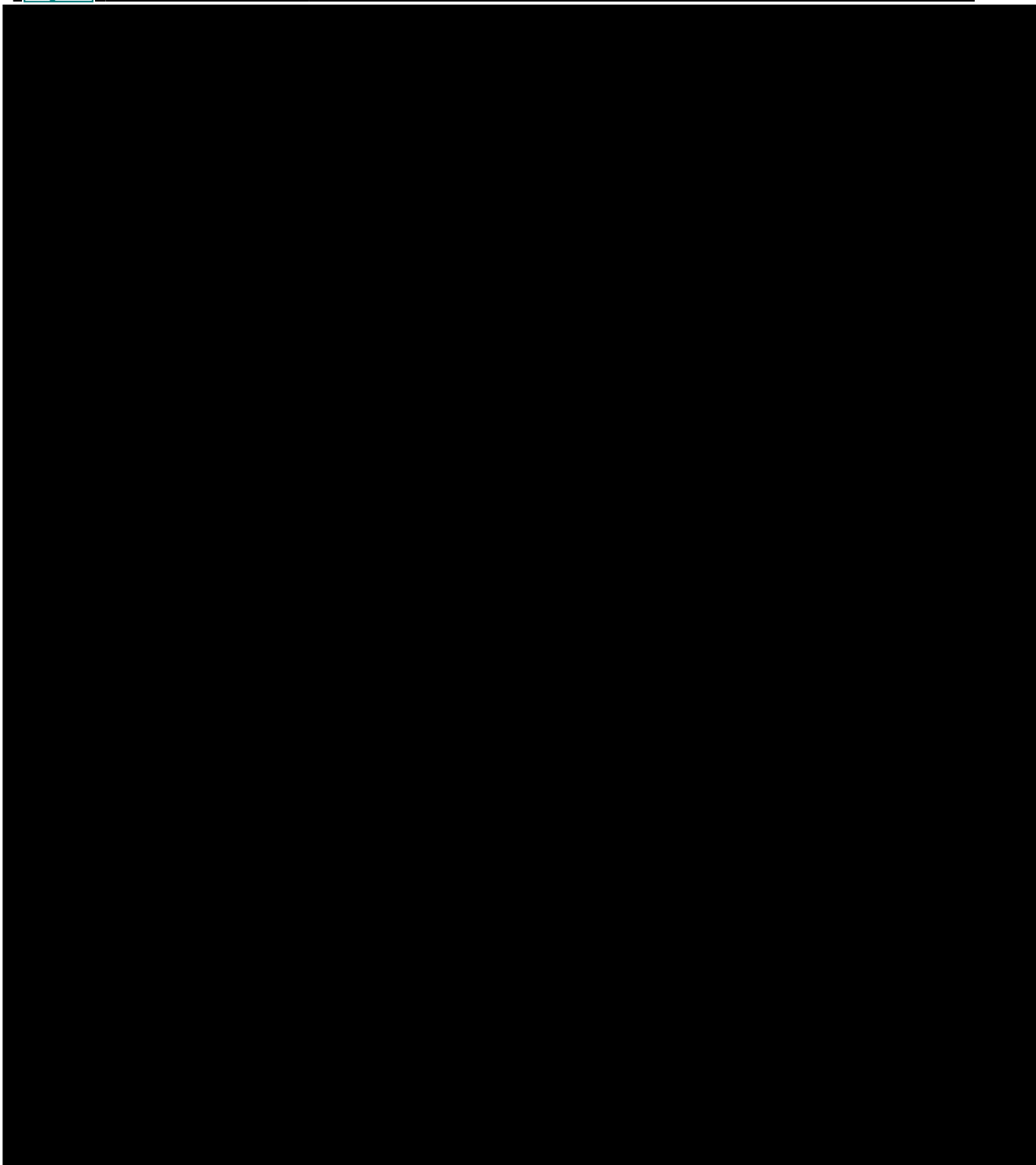


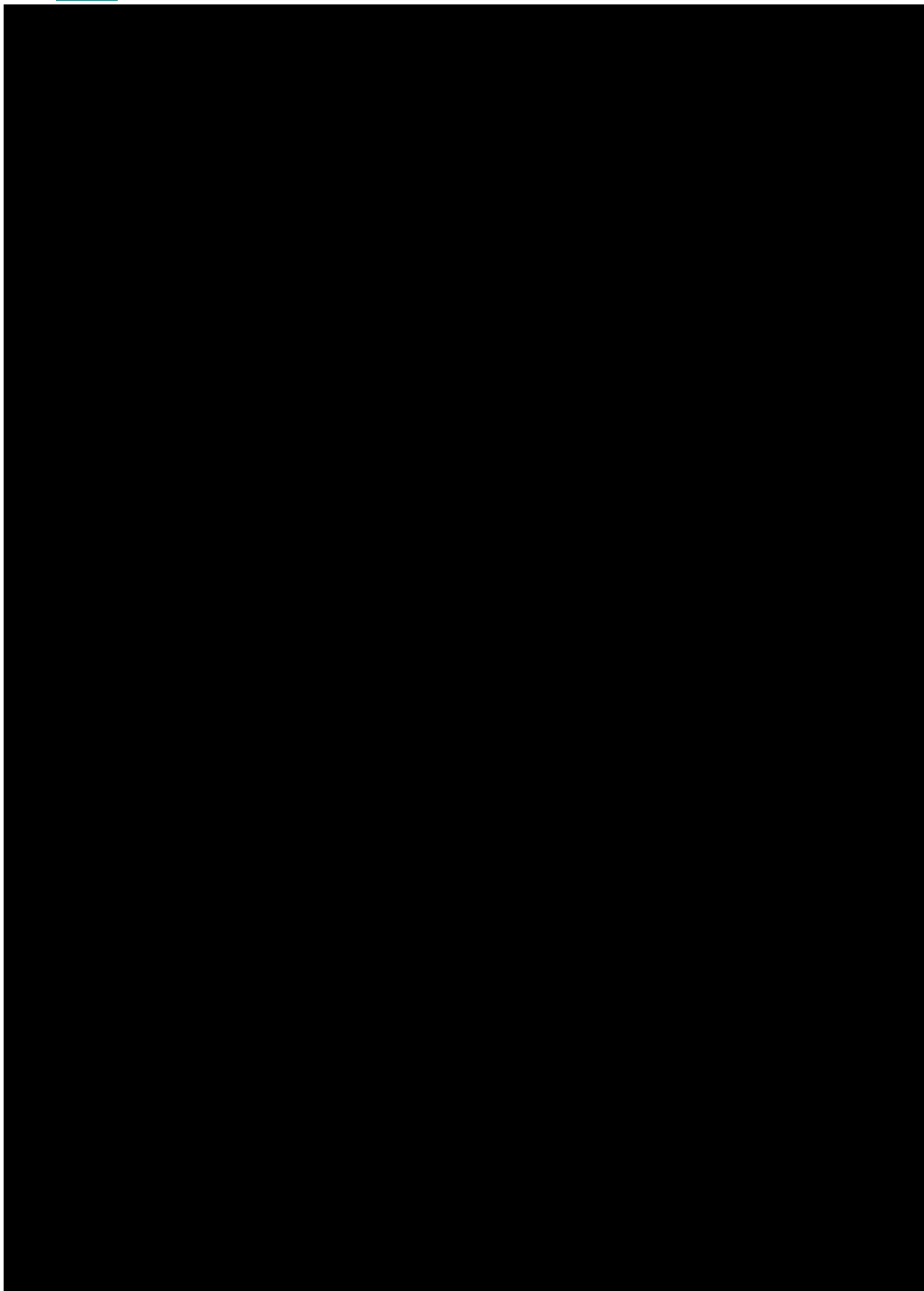


**4.2.11. Lokální seznam předplacených položek
(greenlist)**



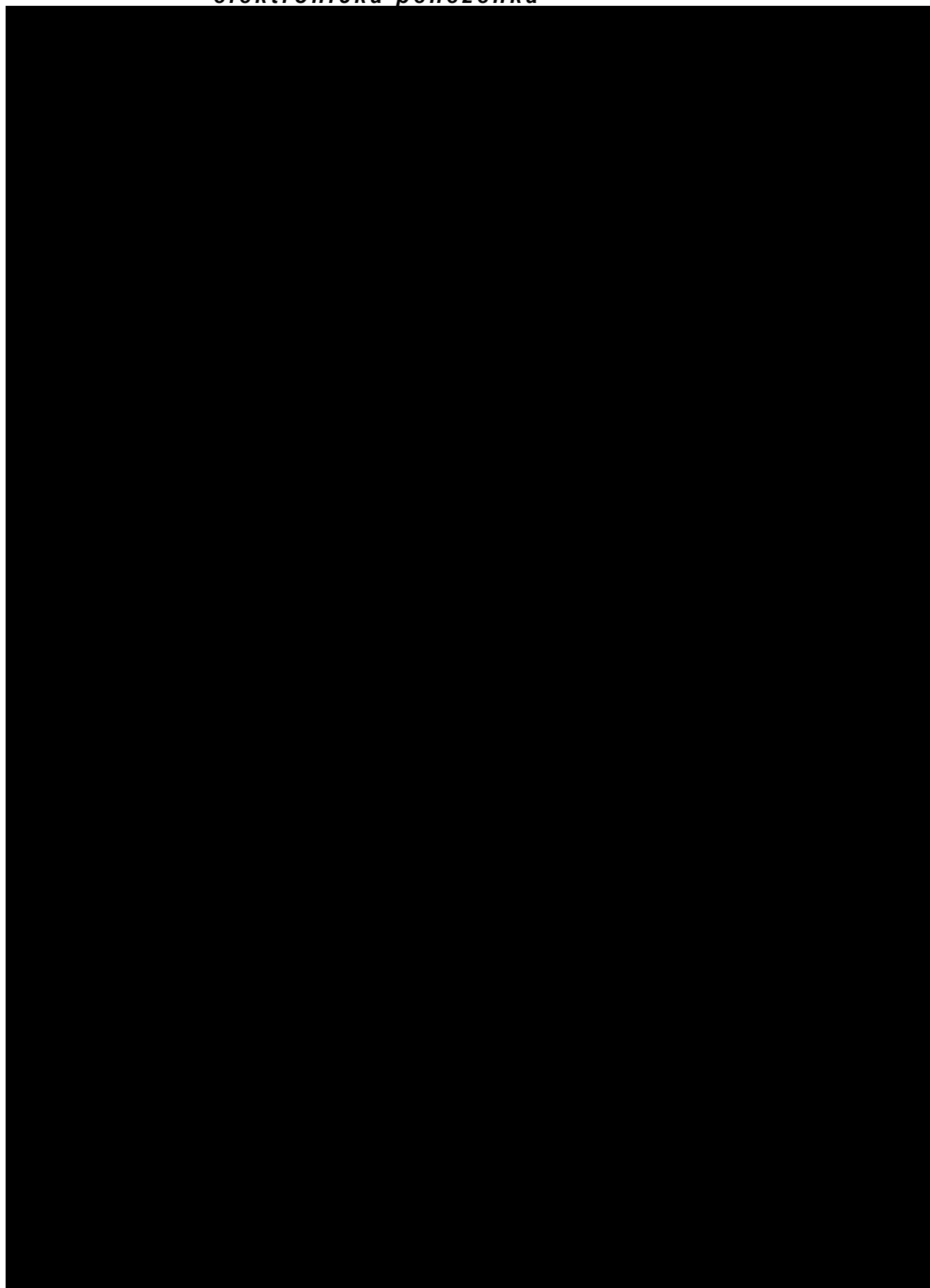


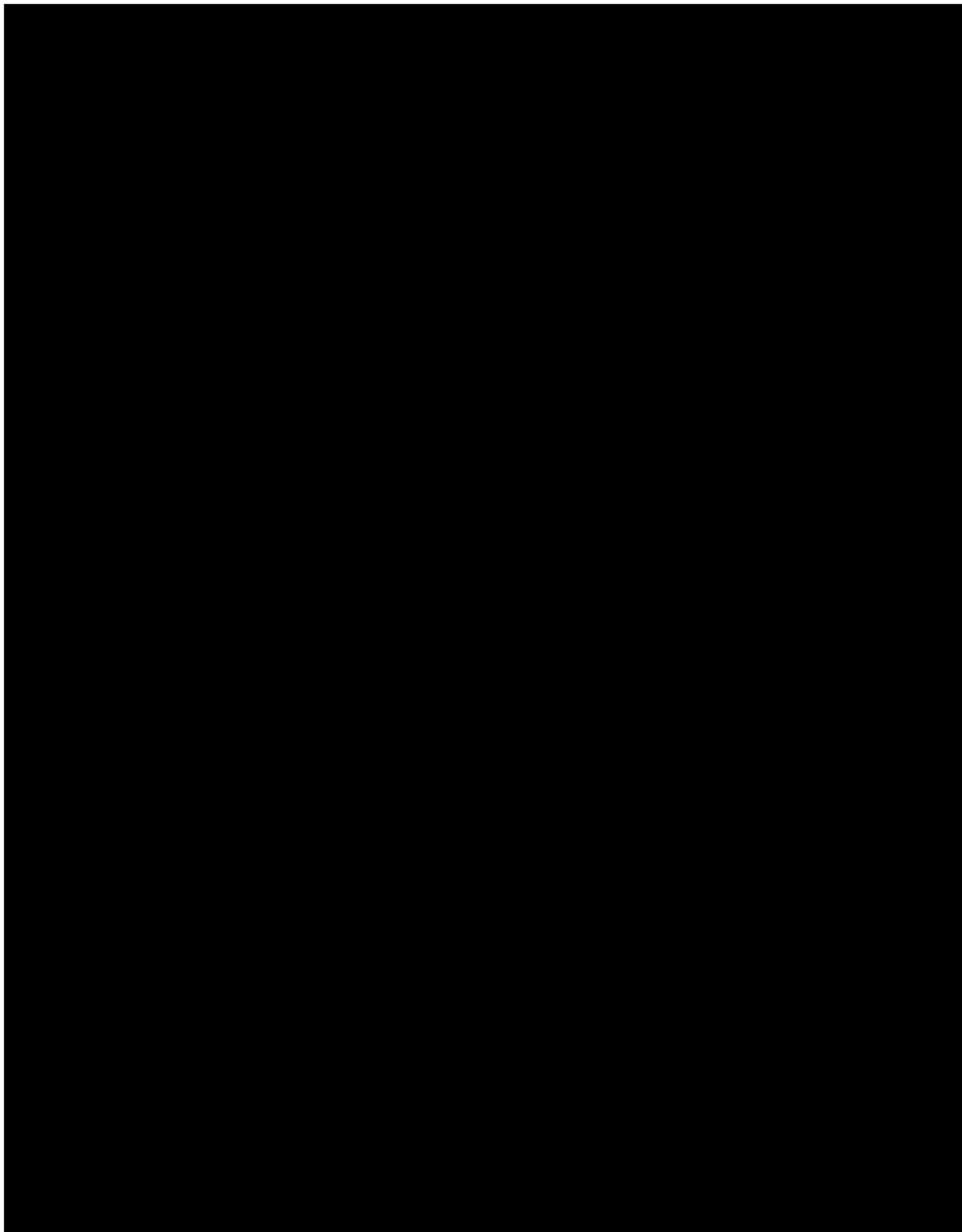


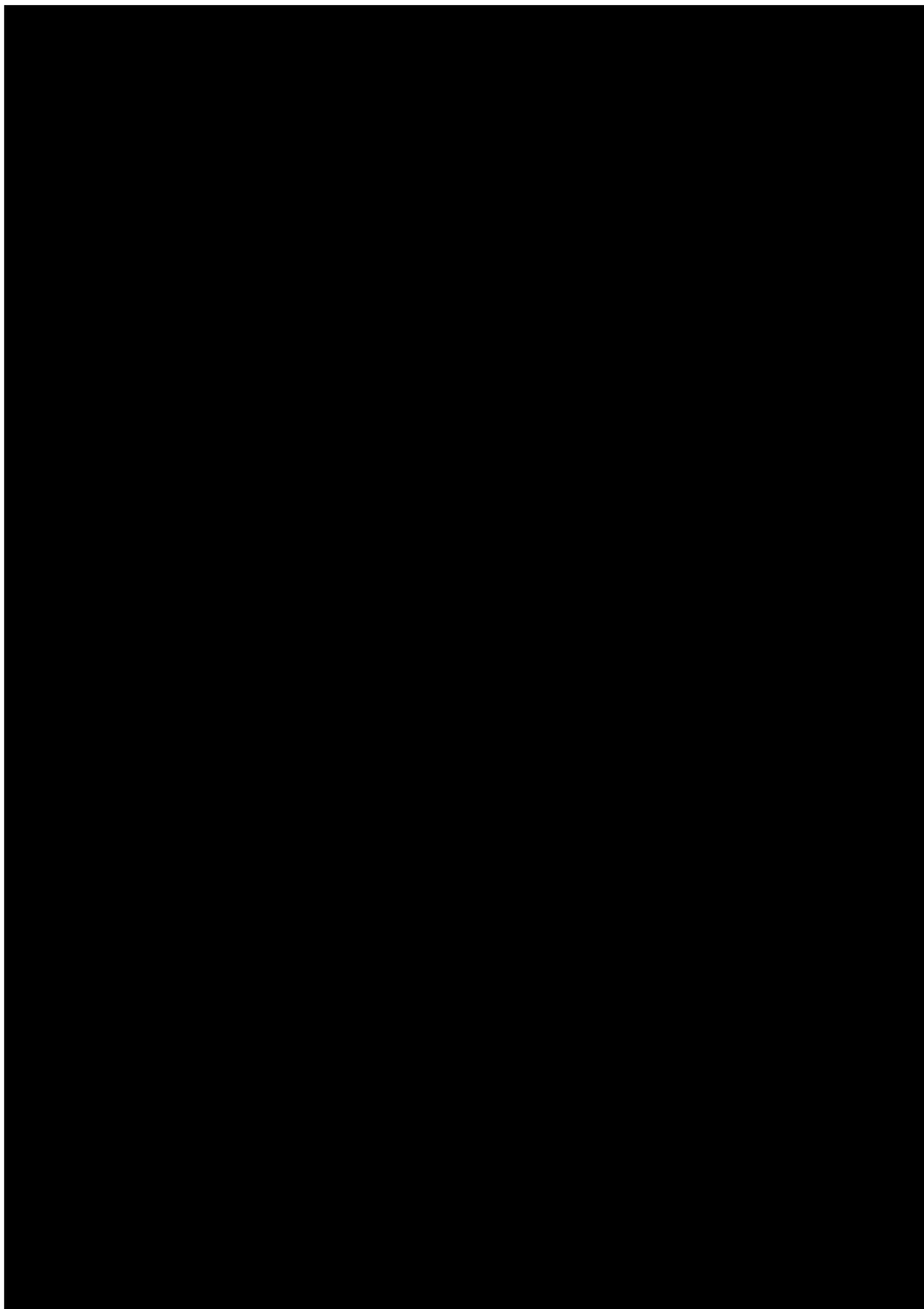


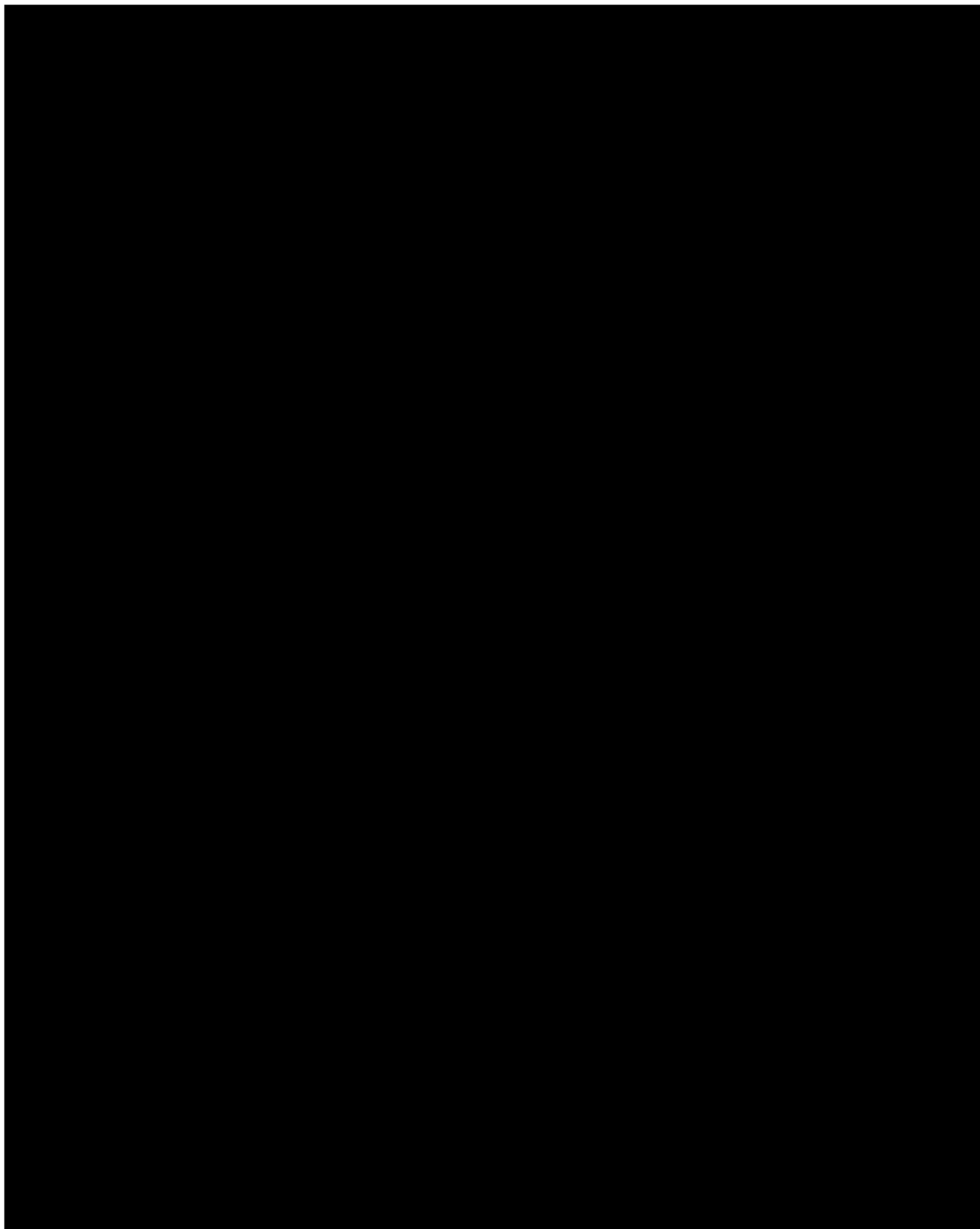


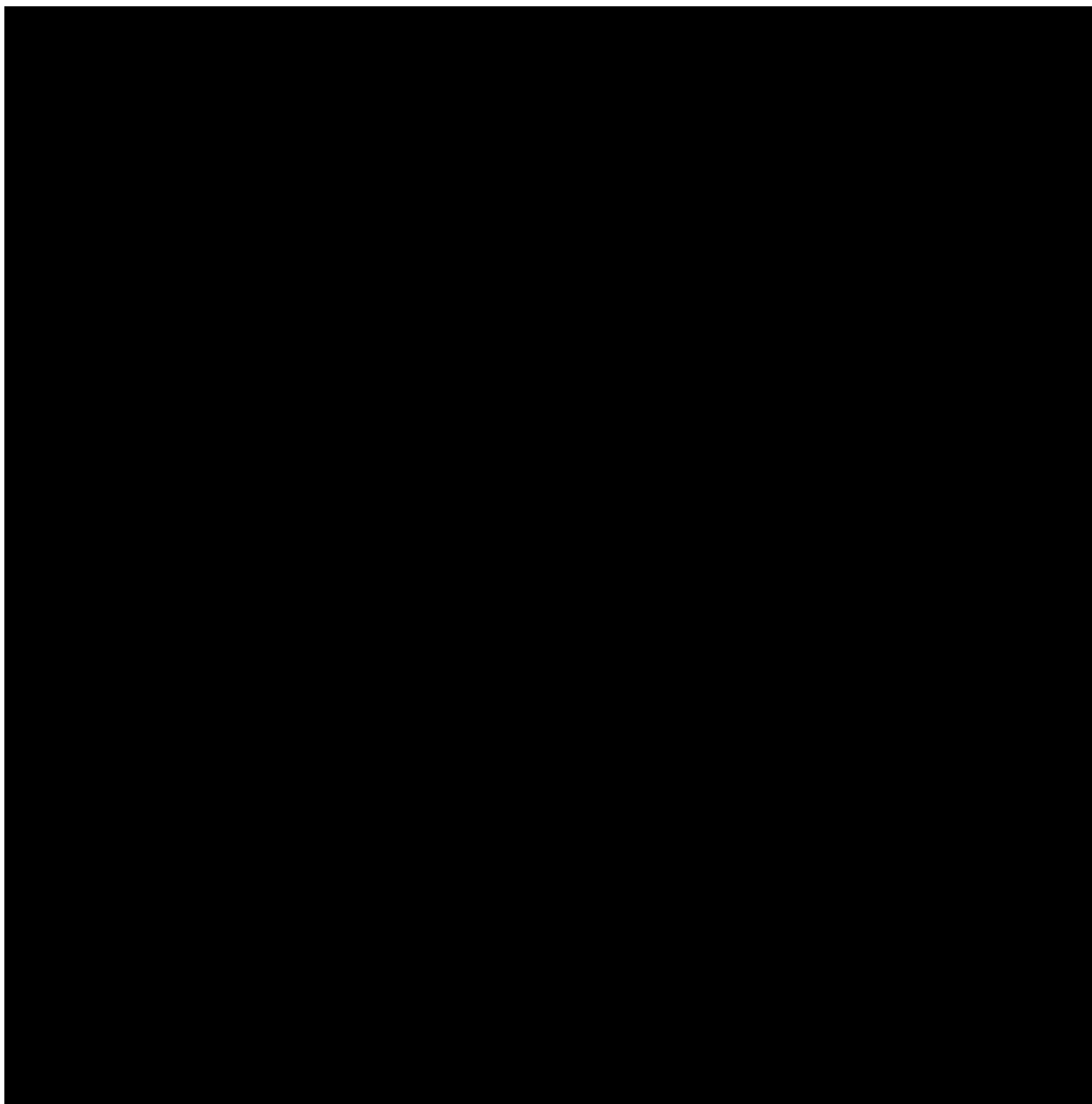
**4.2.15. Informace o zůstatku aplikace (kontraktu)
elektronická peněženka**

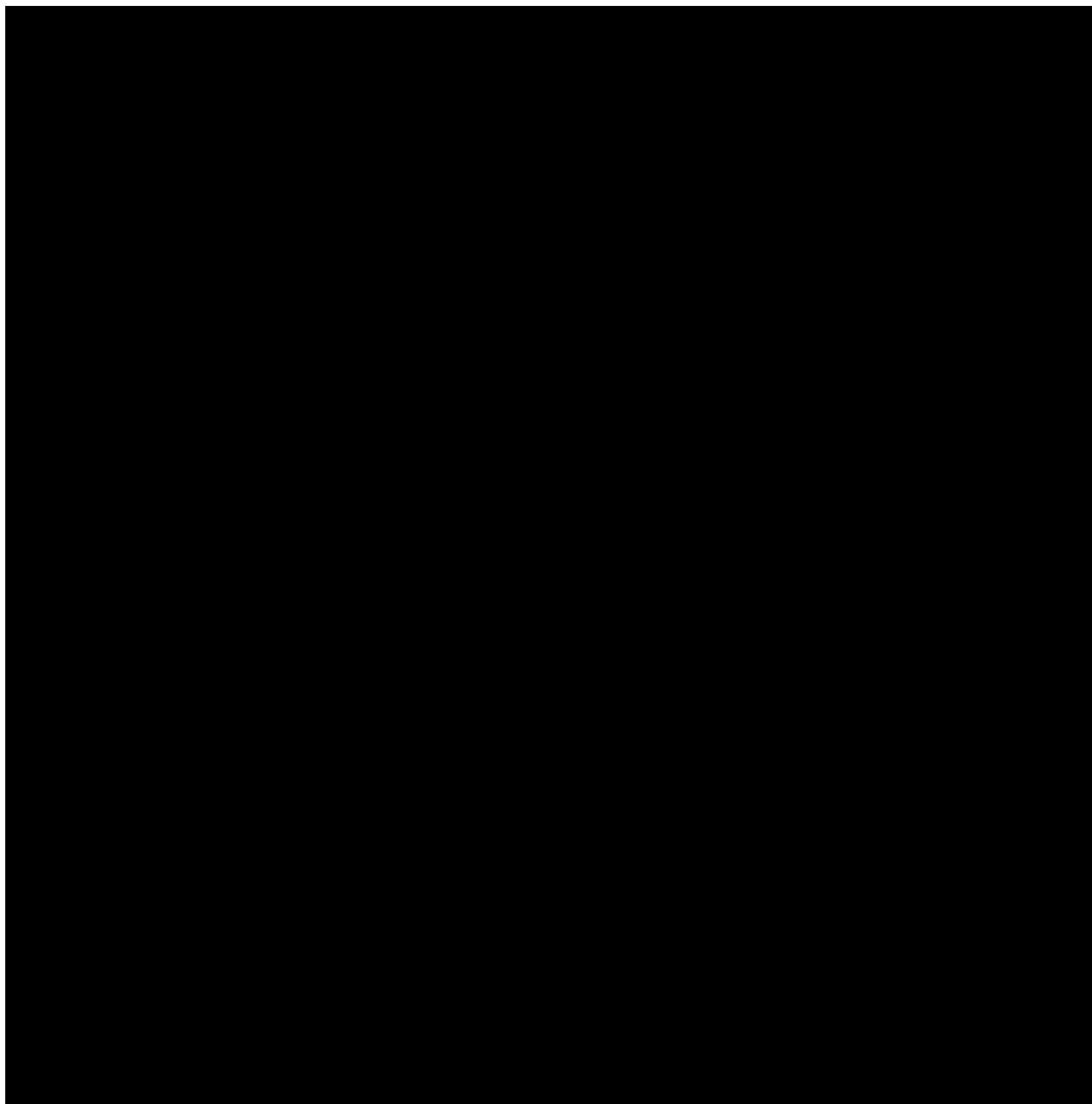


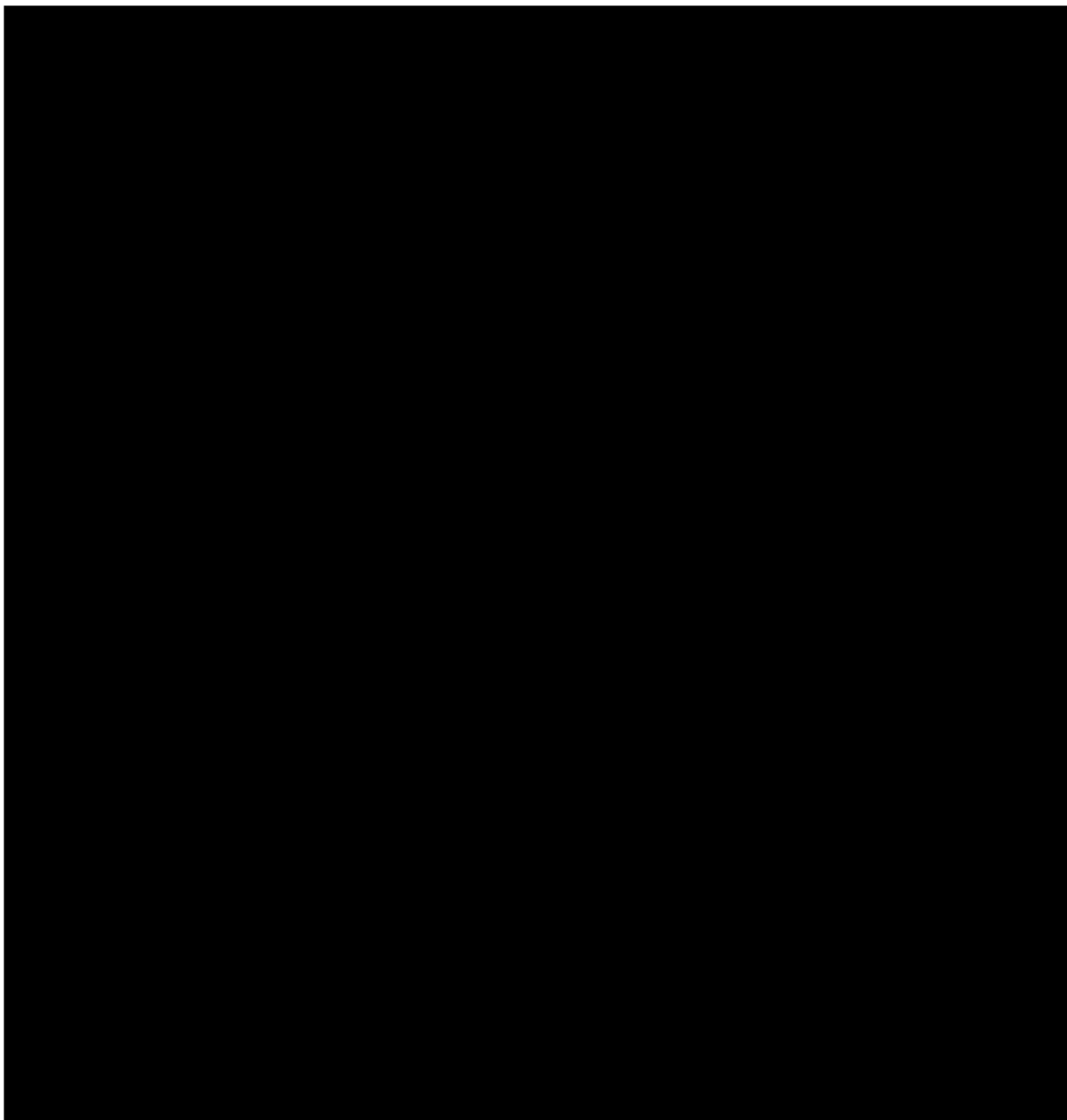


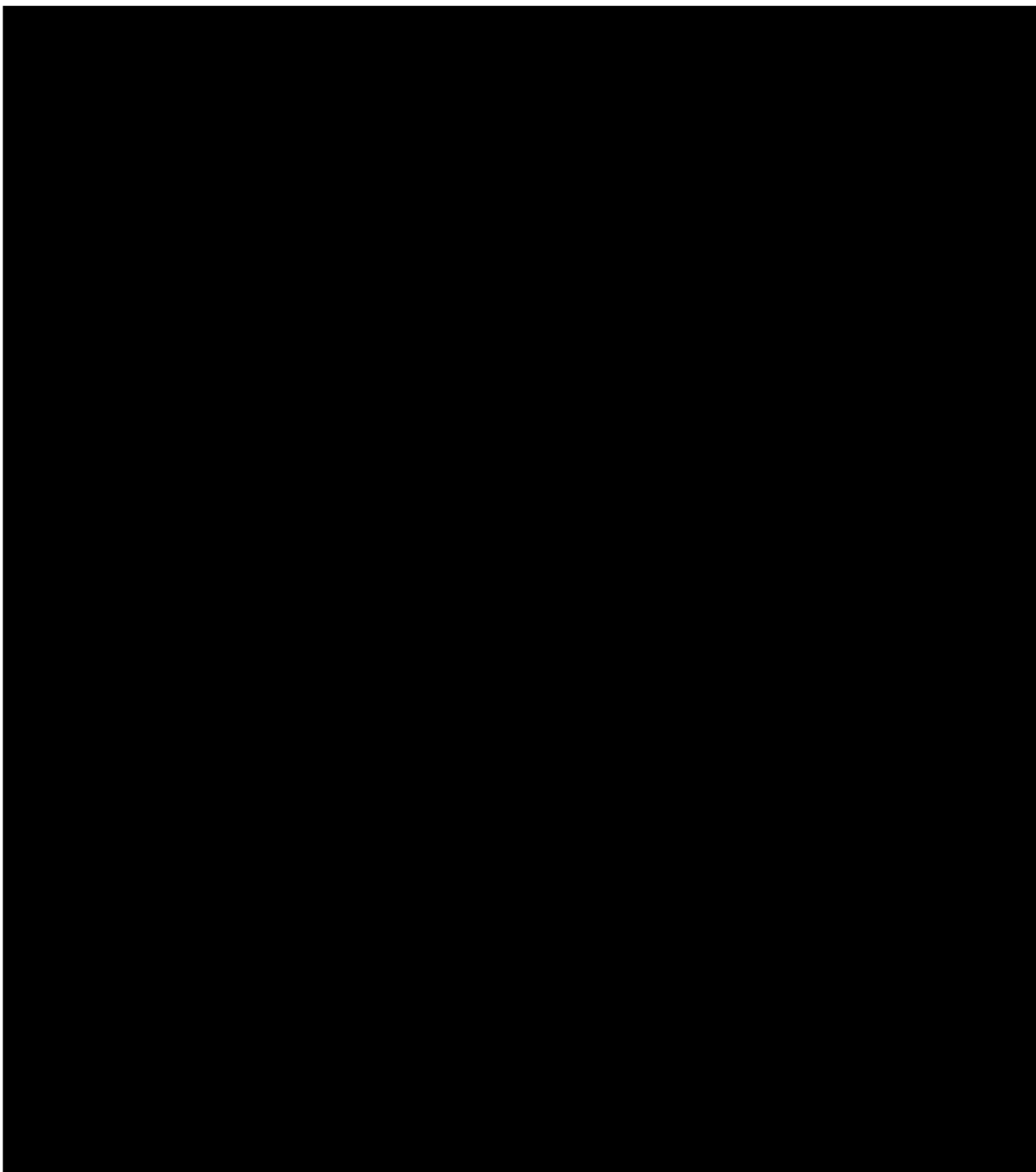






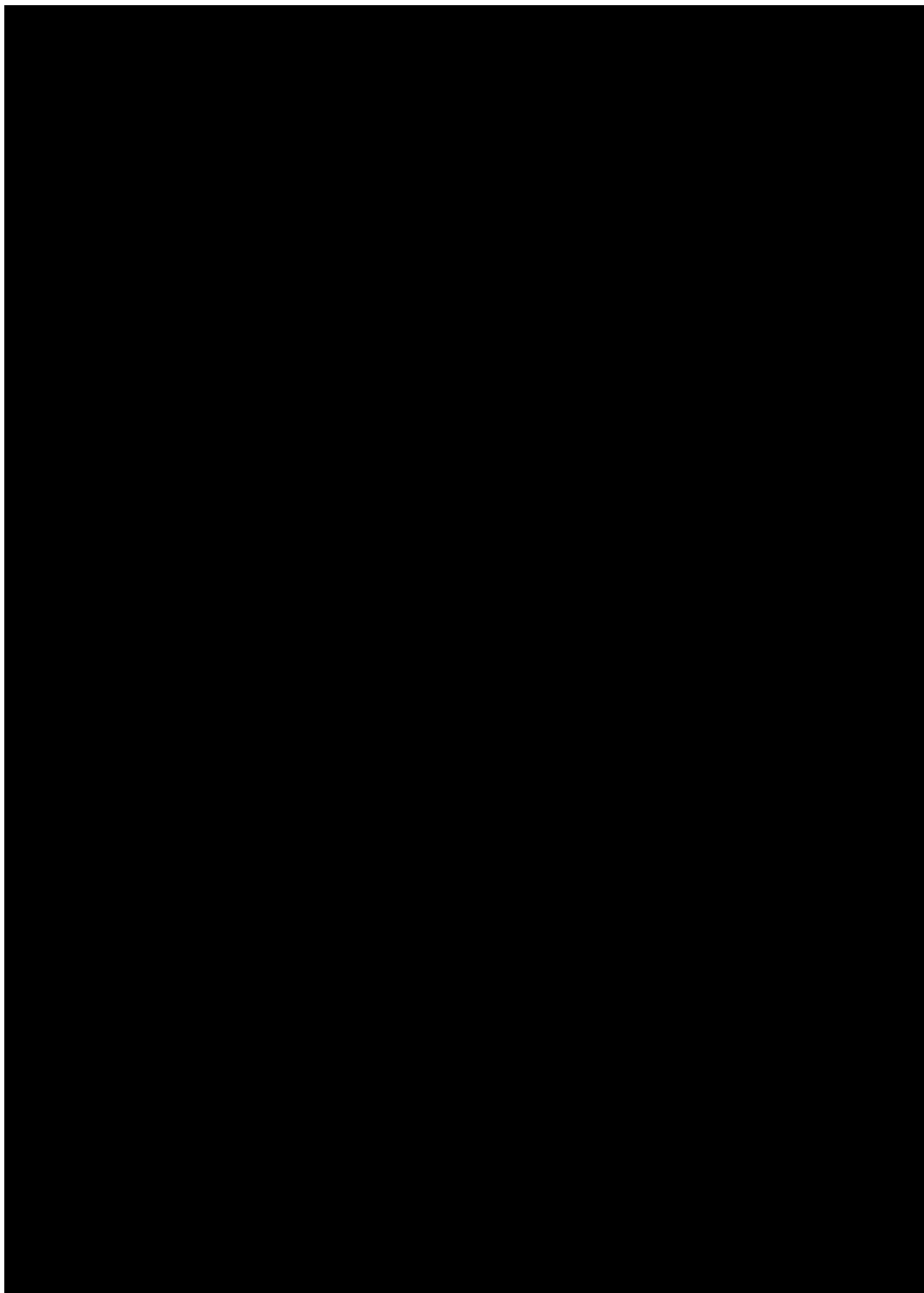


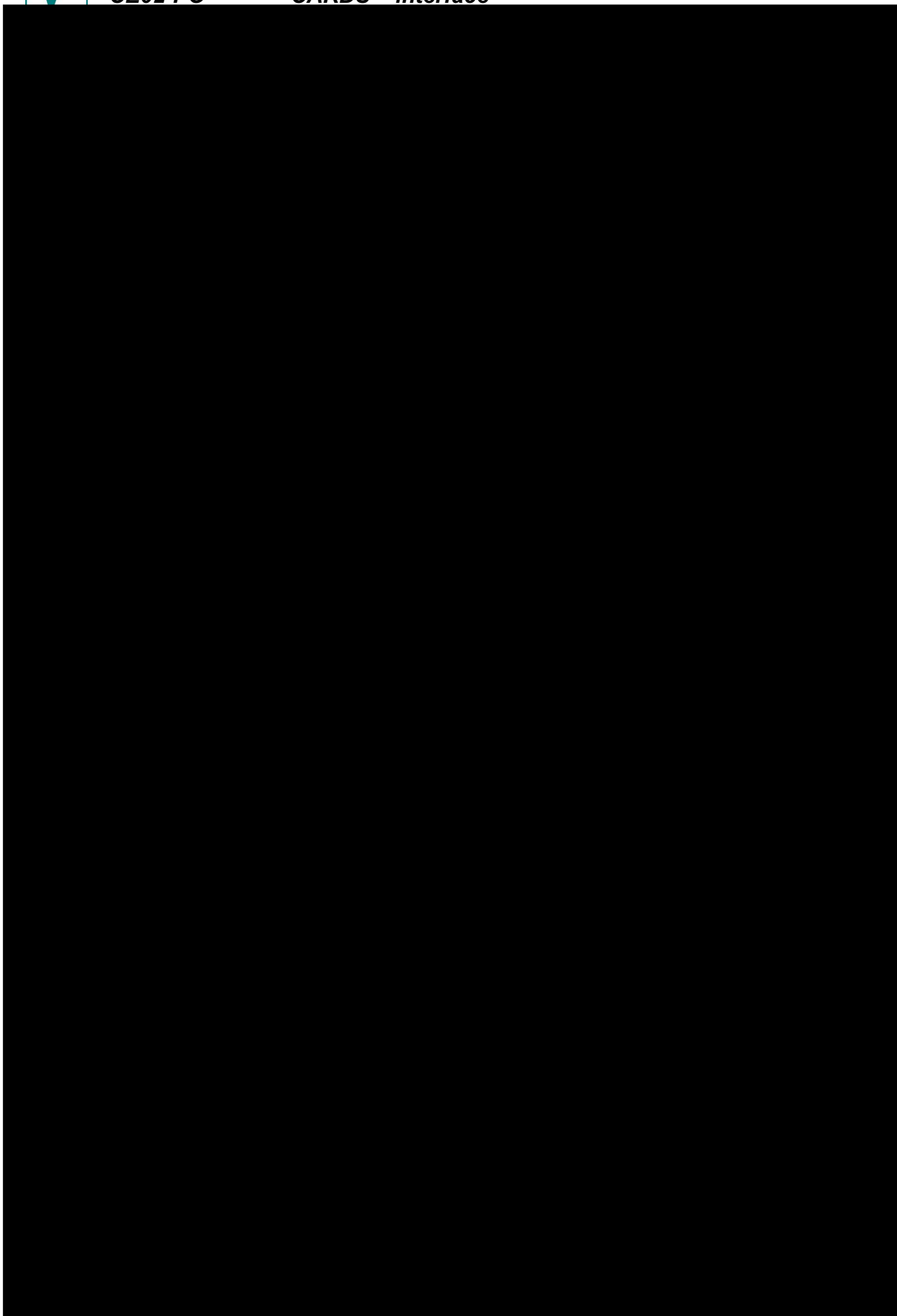


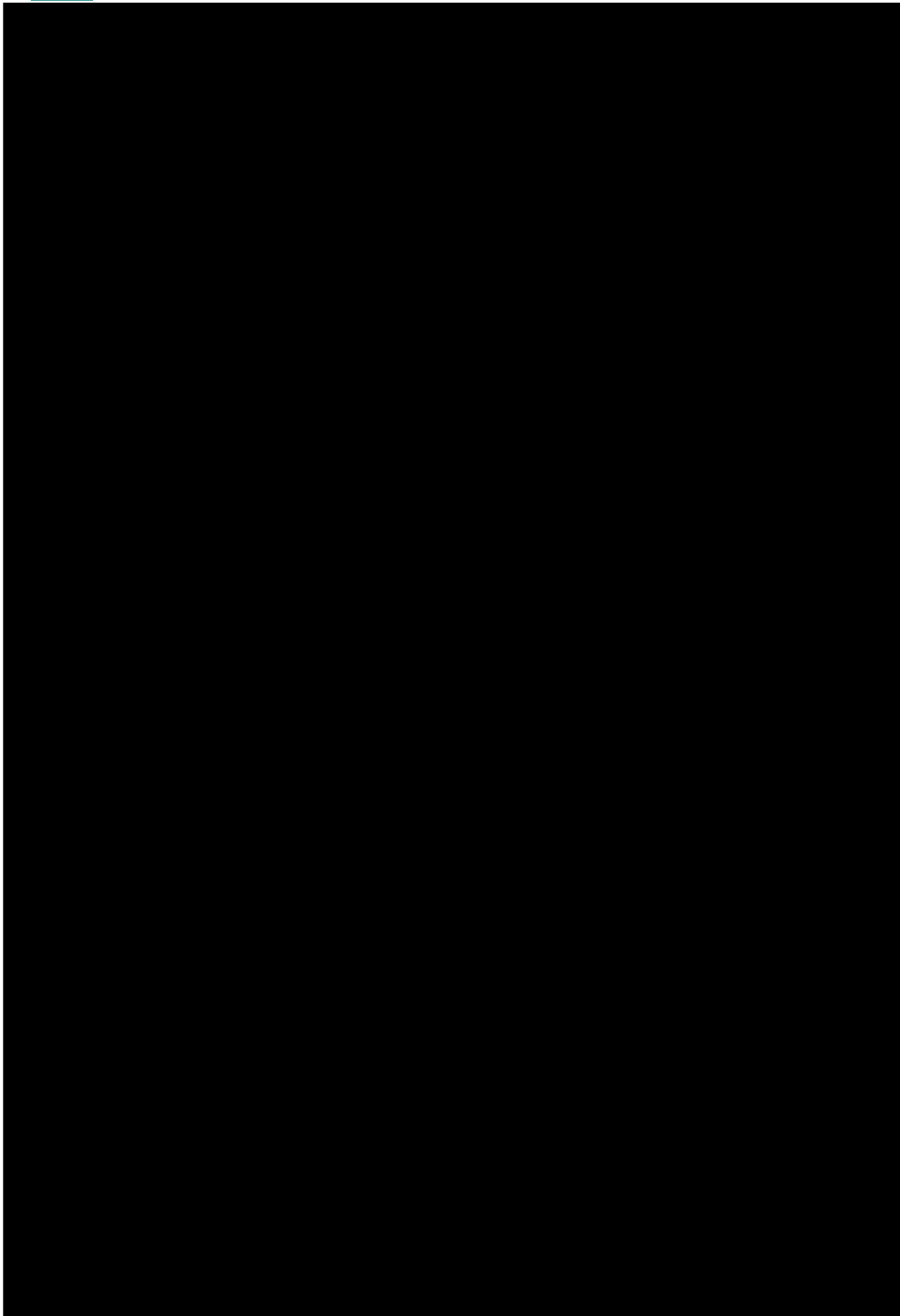


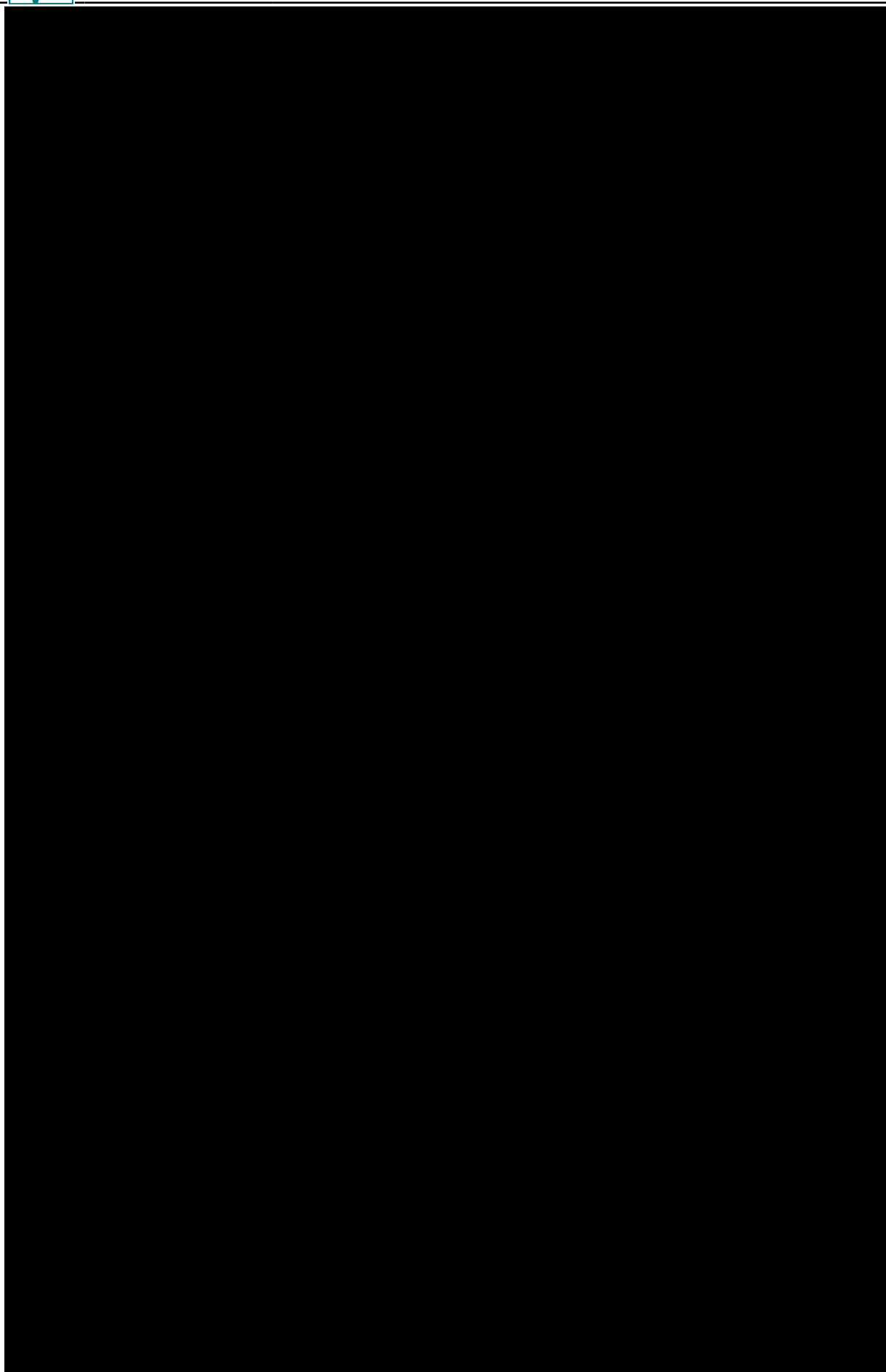


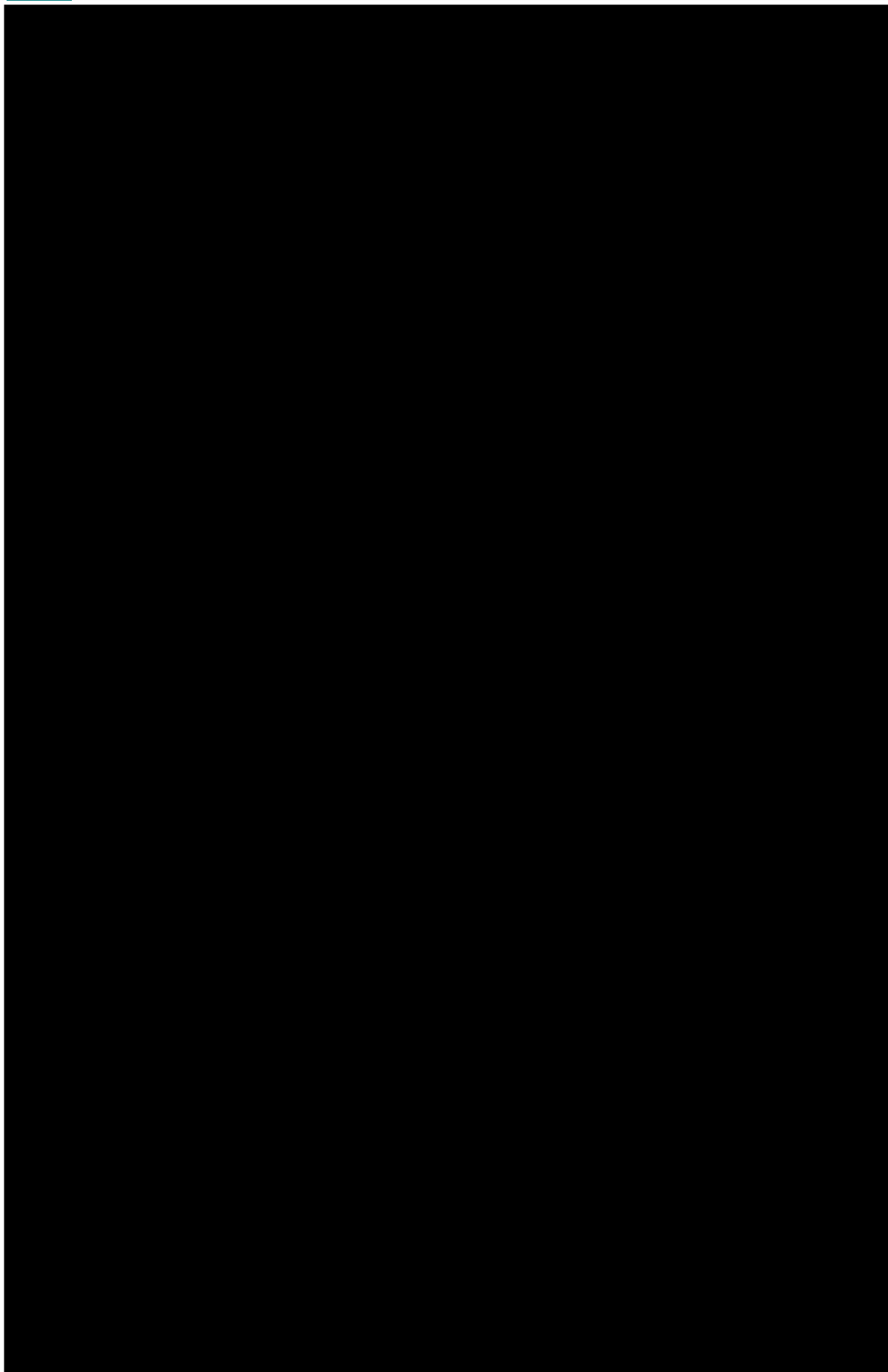
4.2.21.7. DTD lokálního seznamu zakázaných karet,

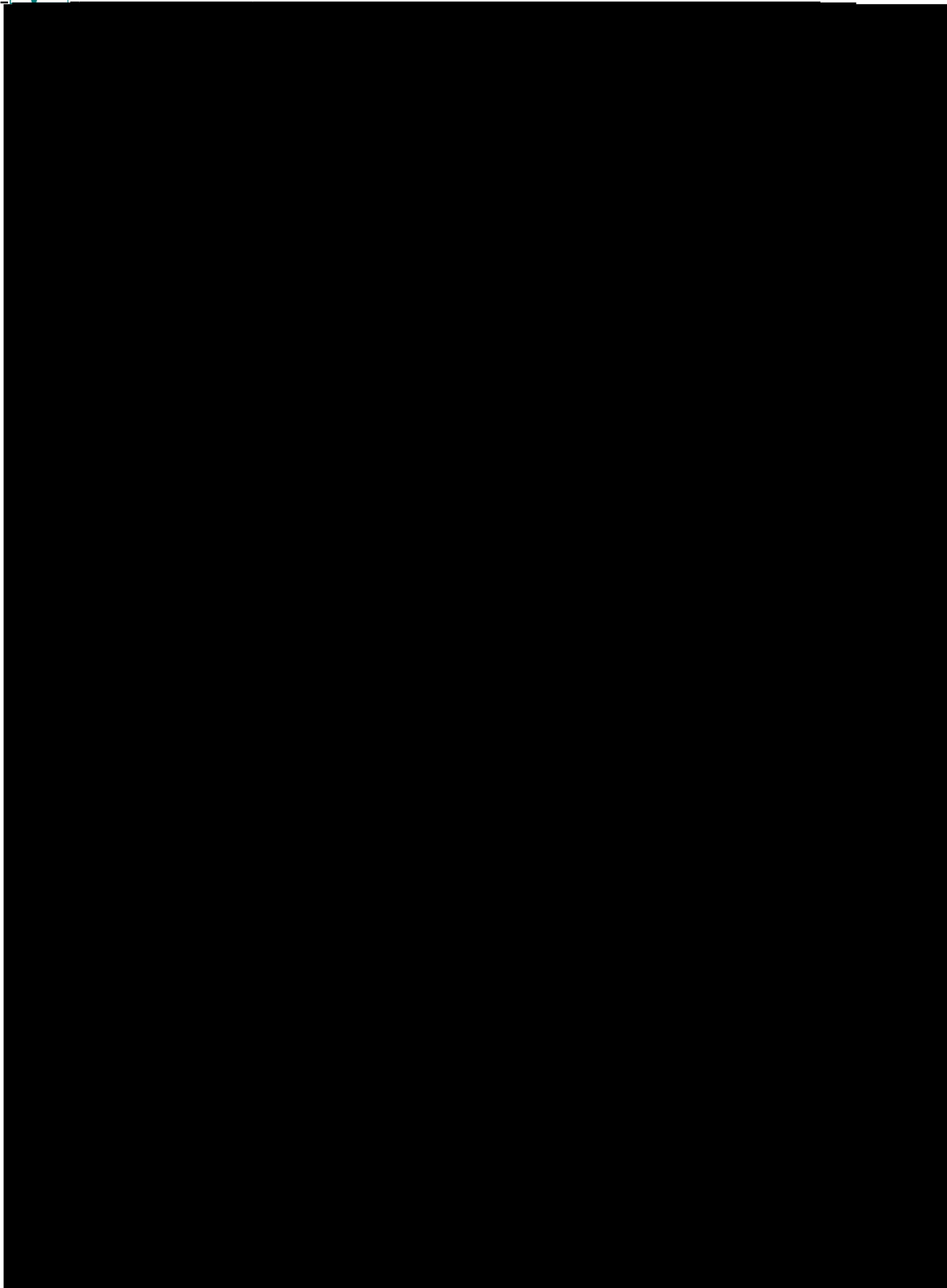


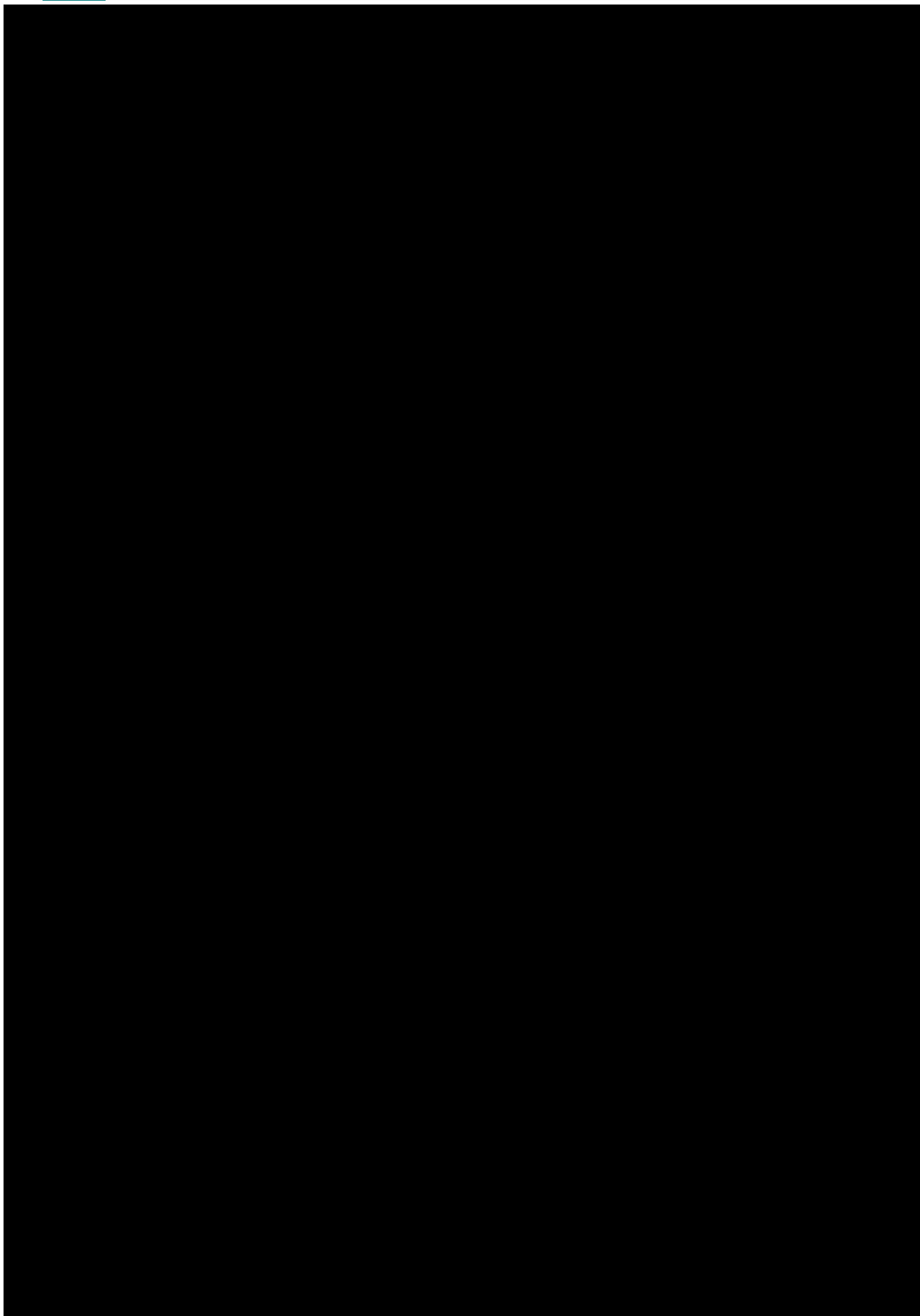


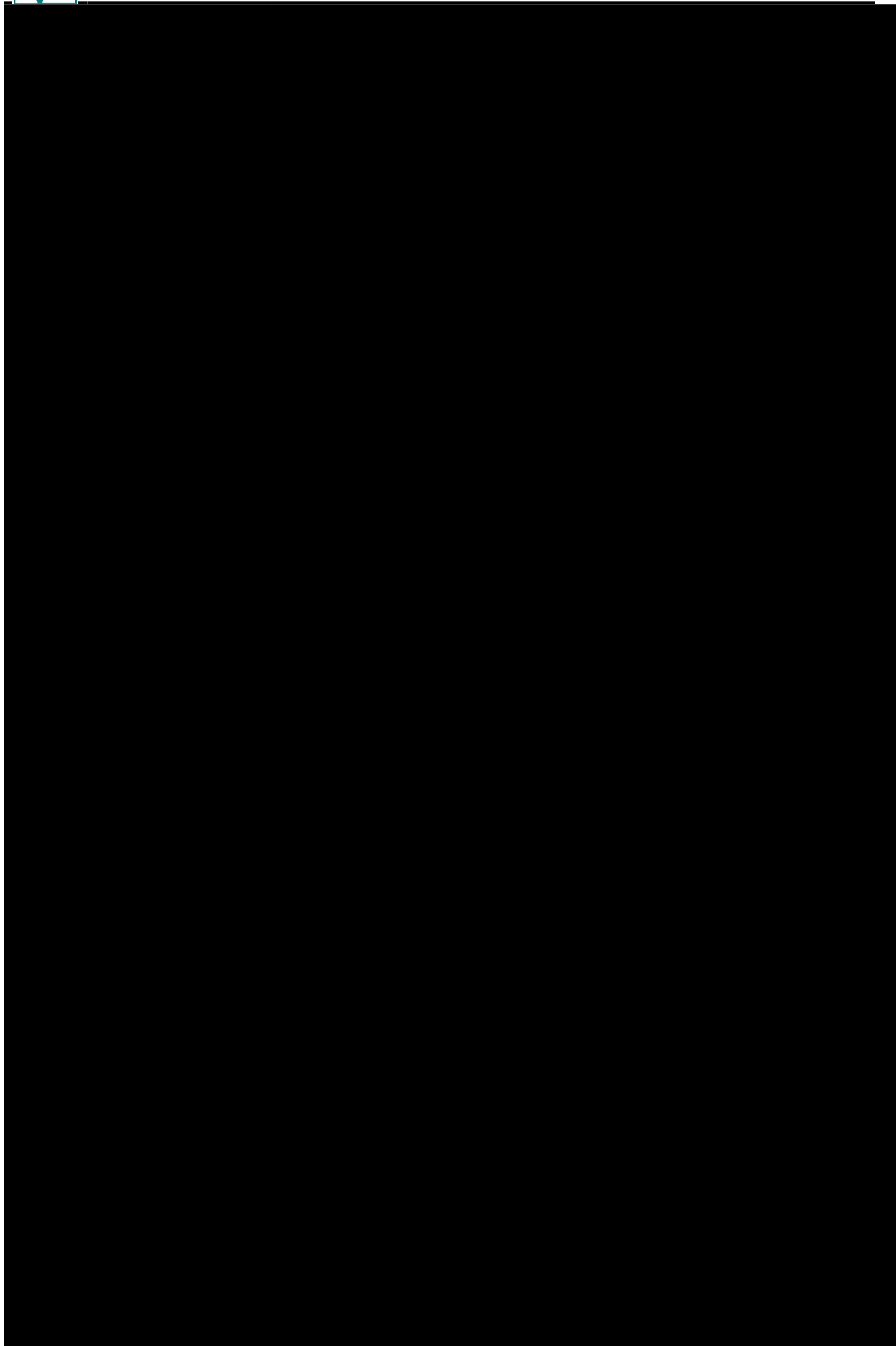


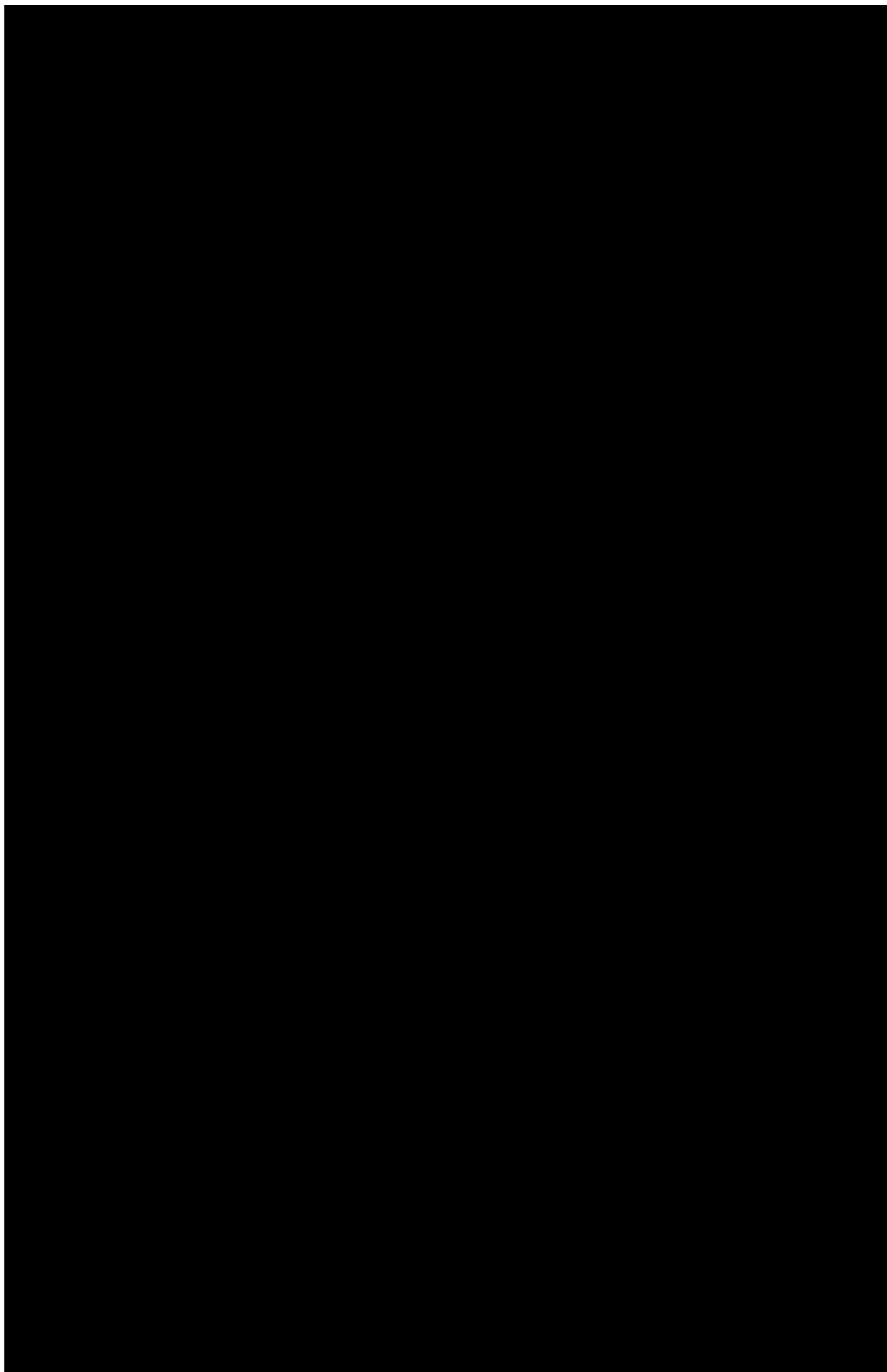


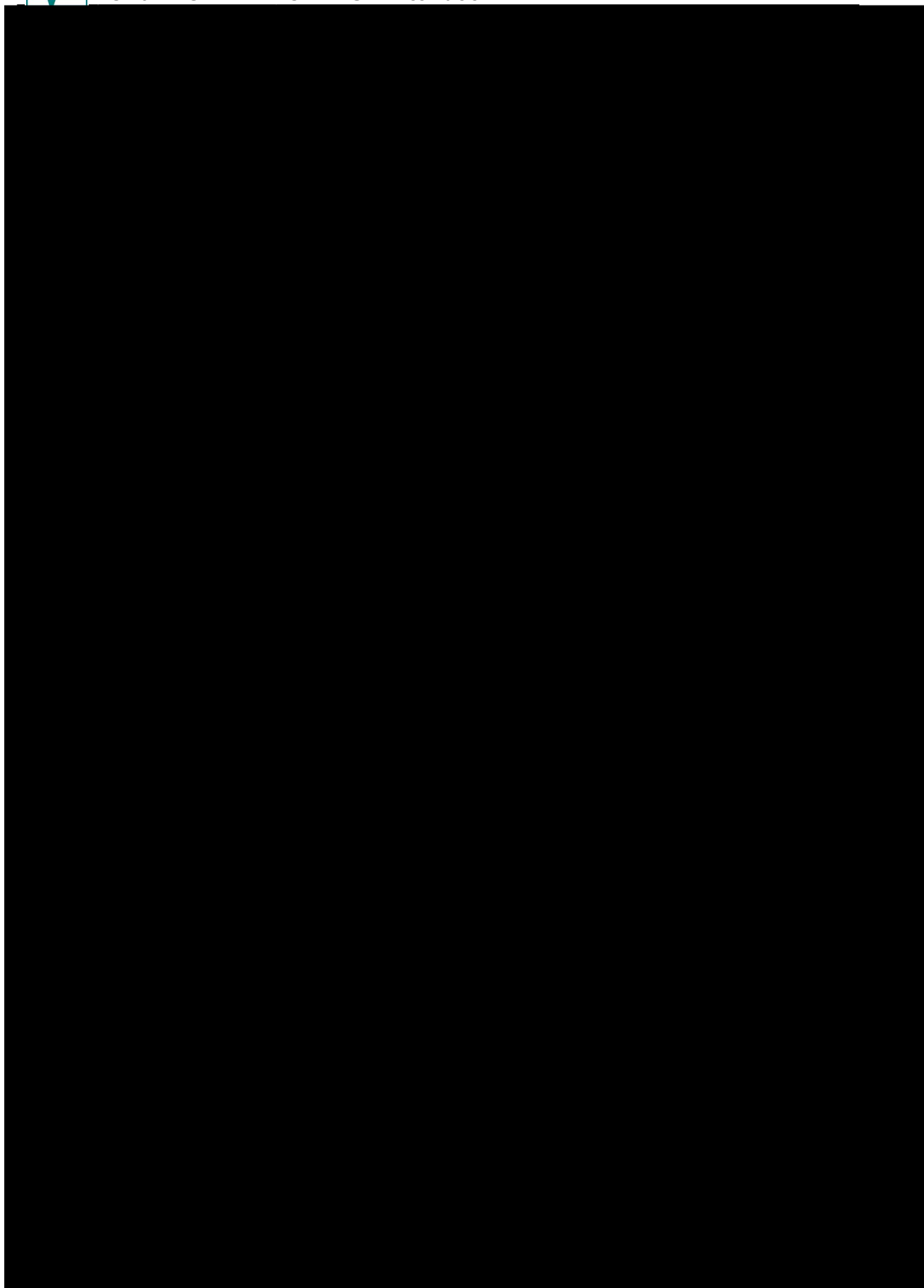


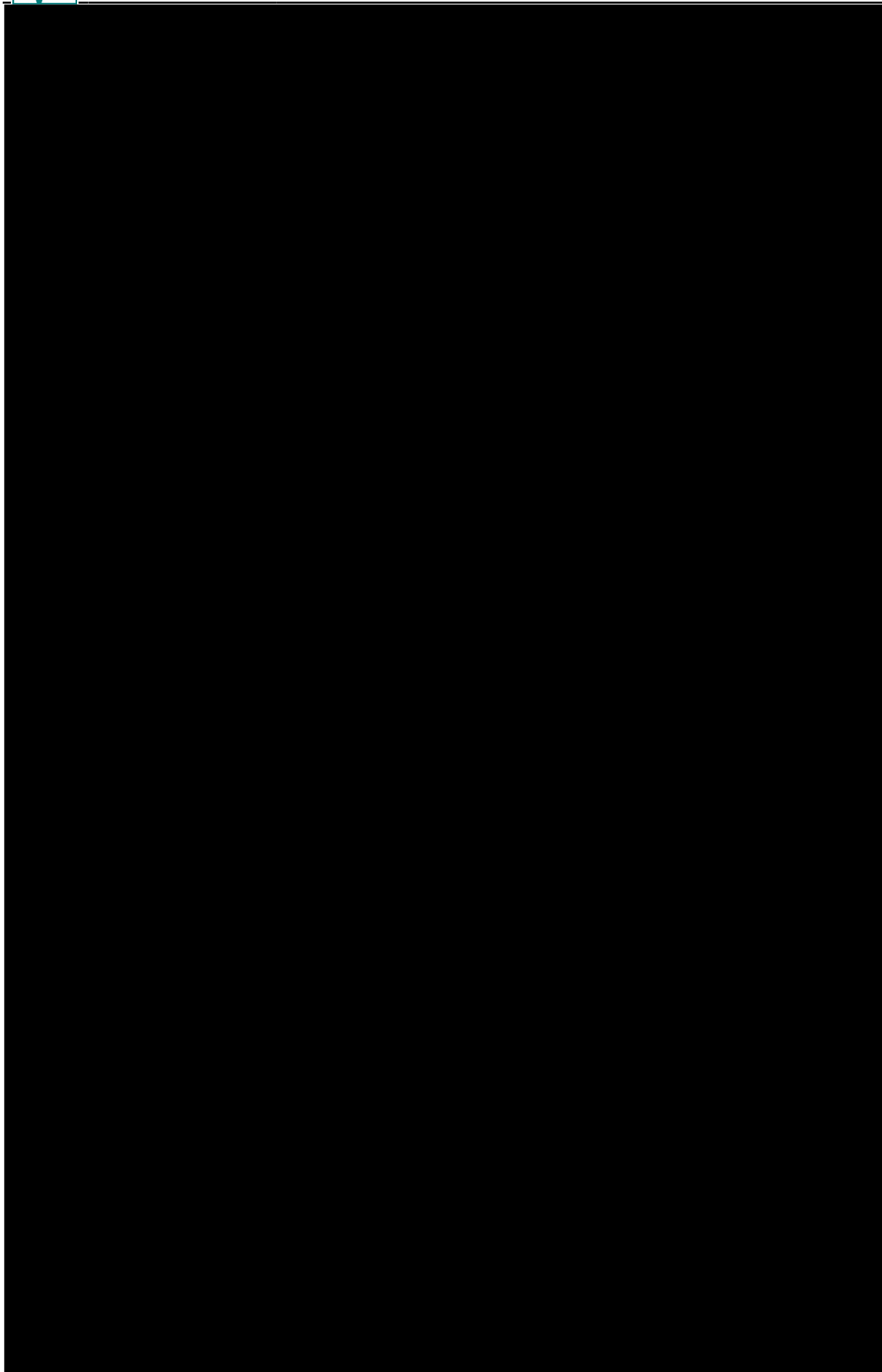


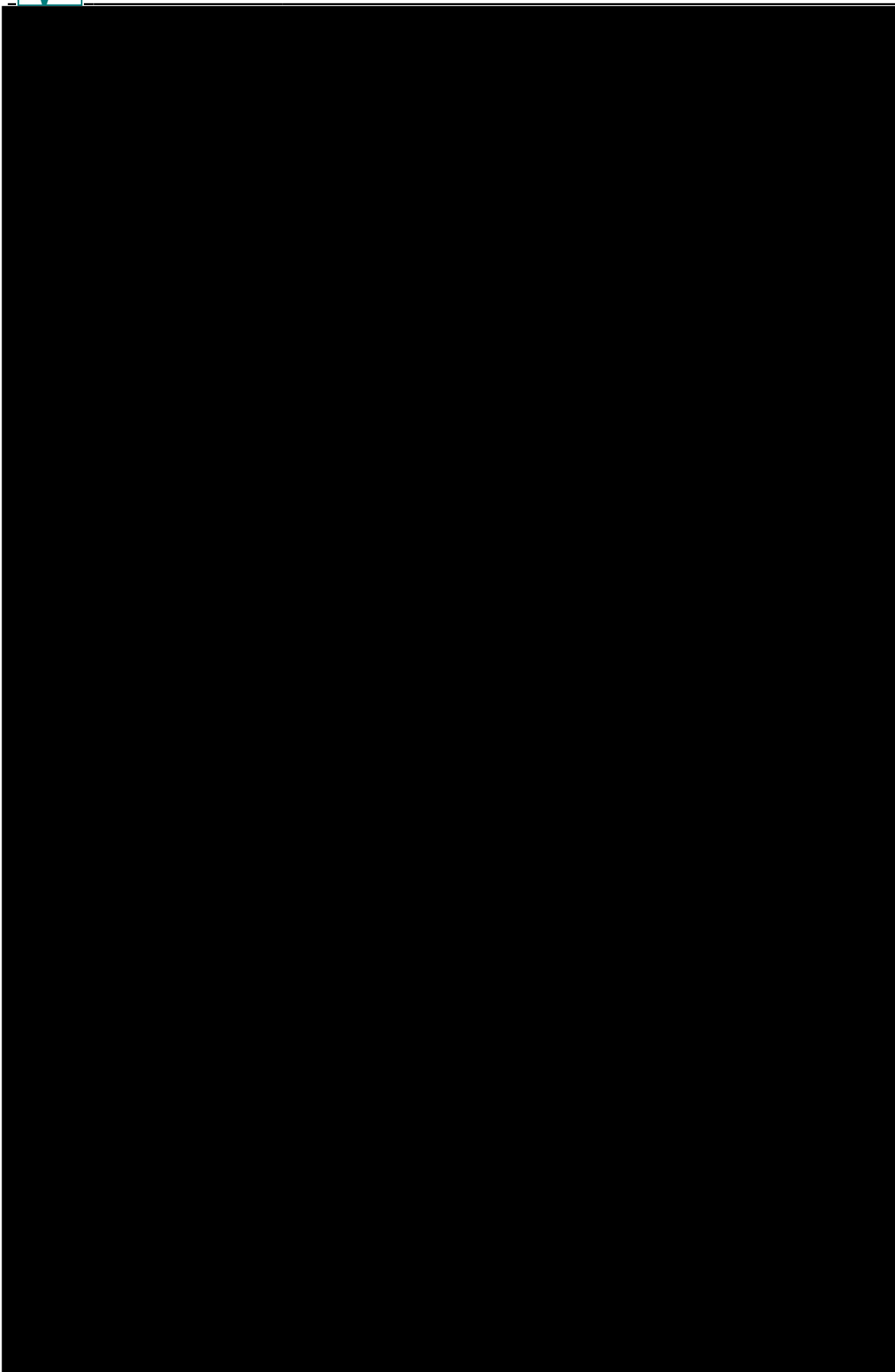


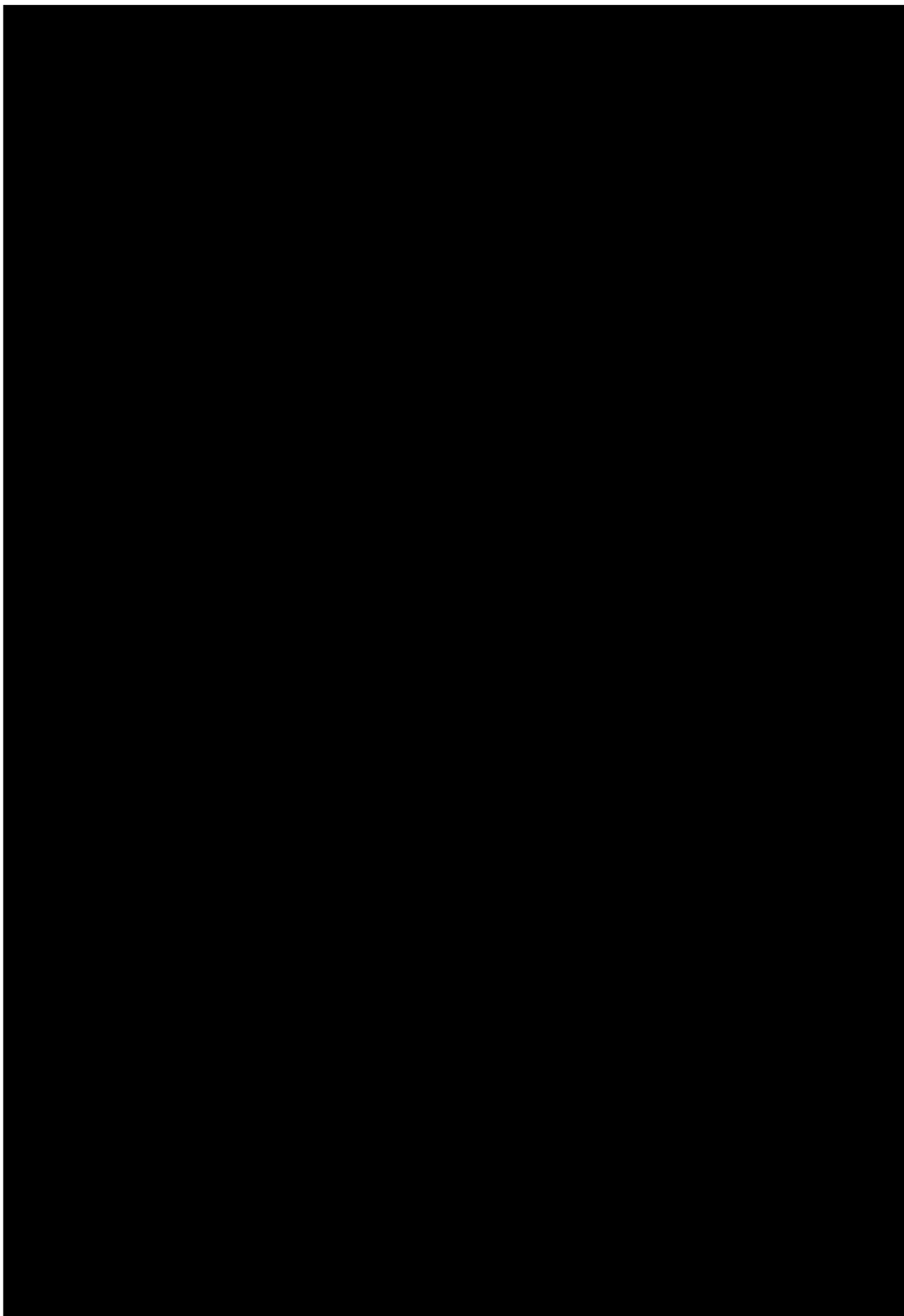


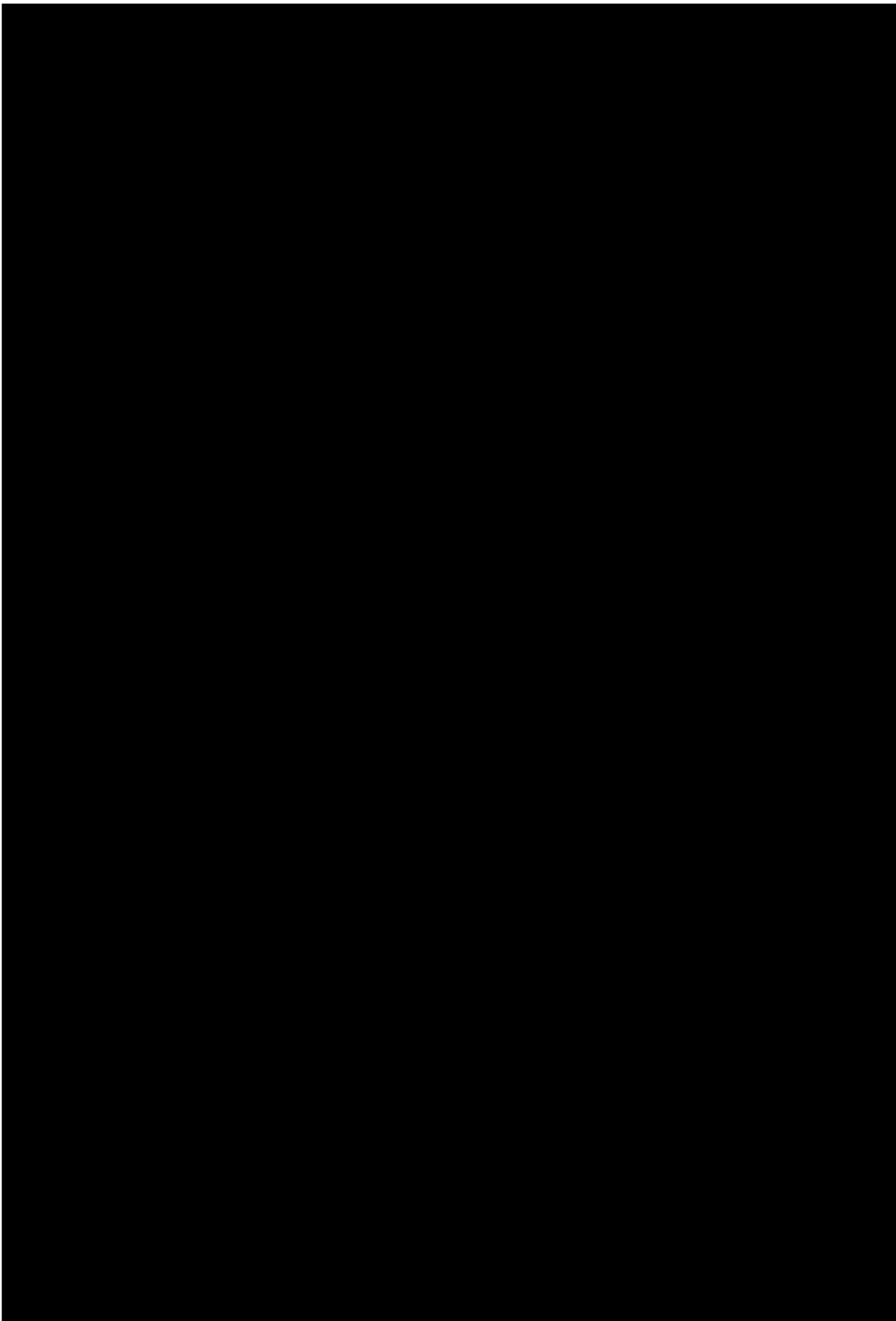


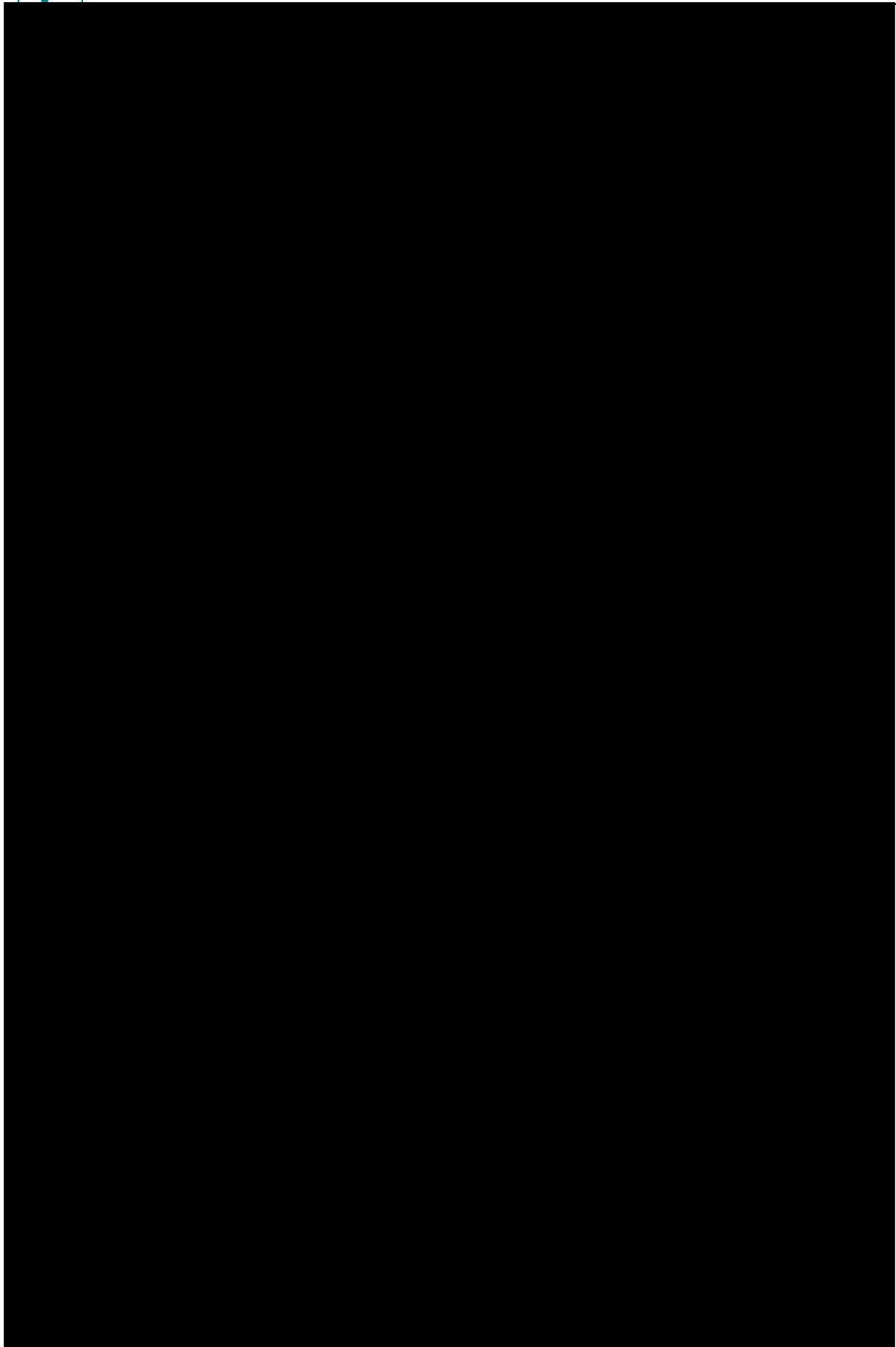




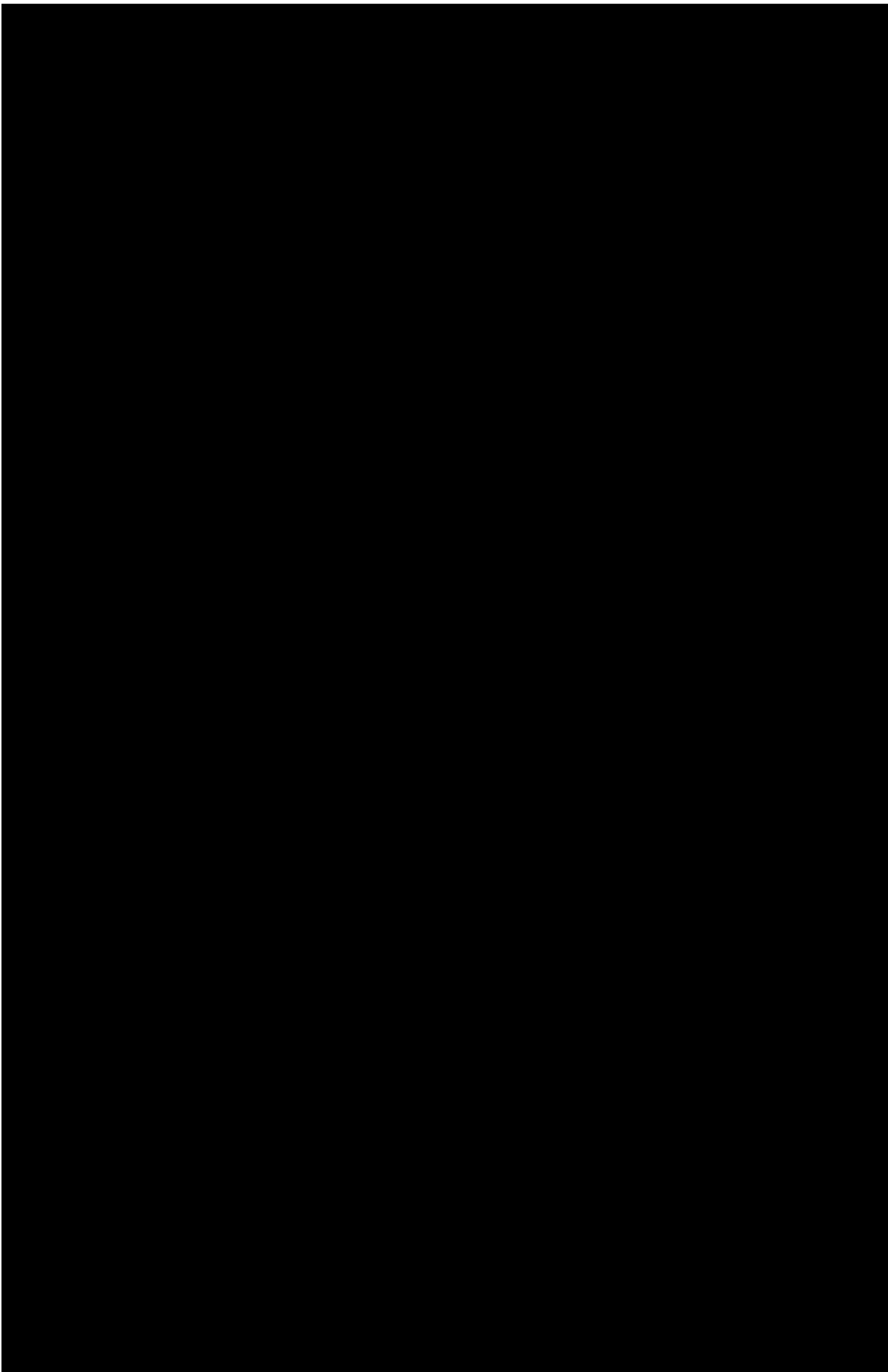


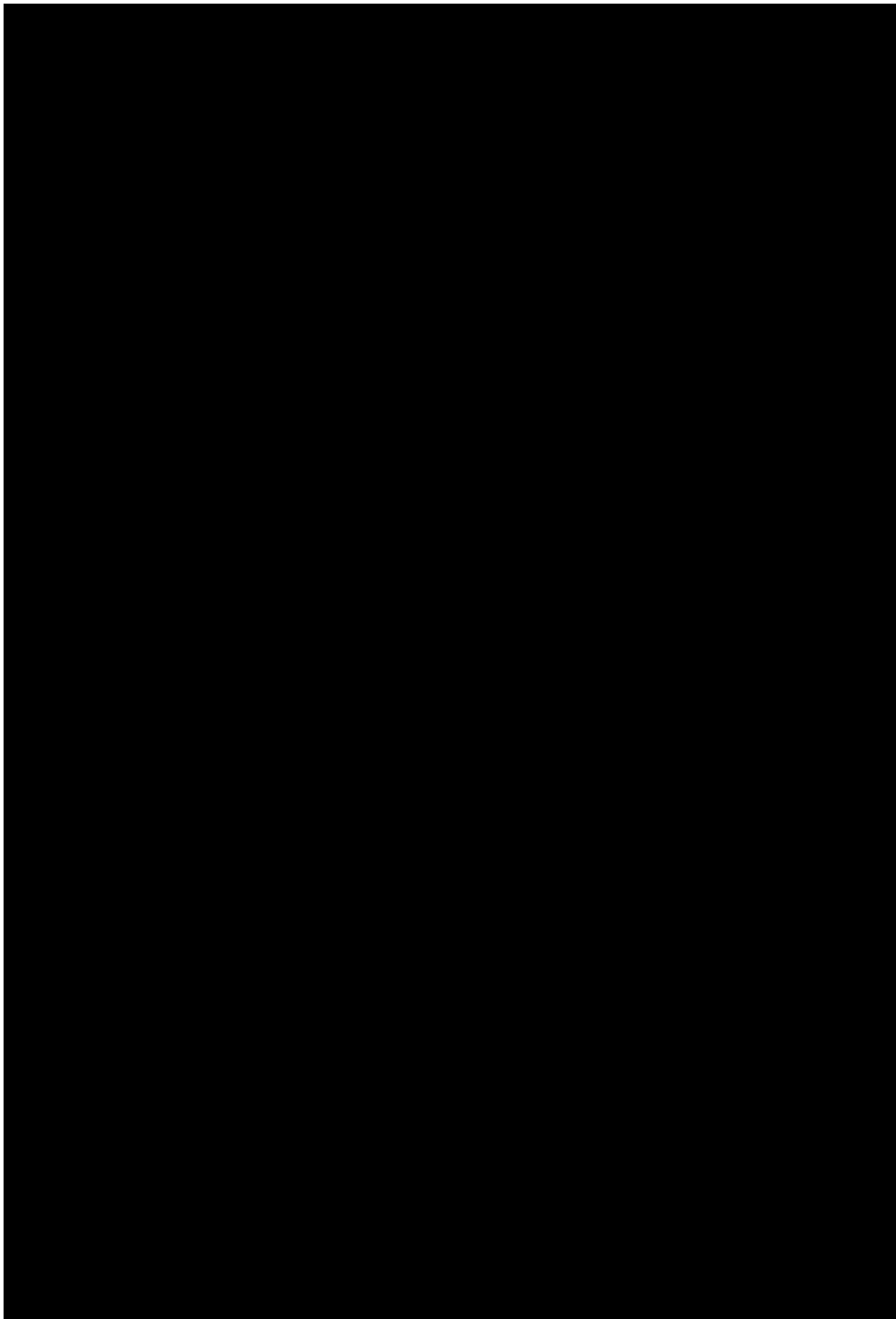






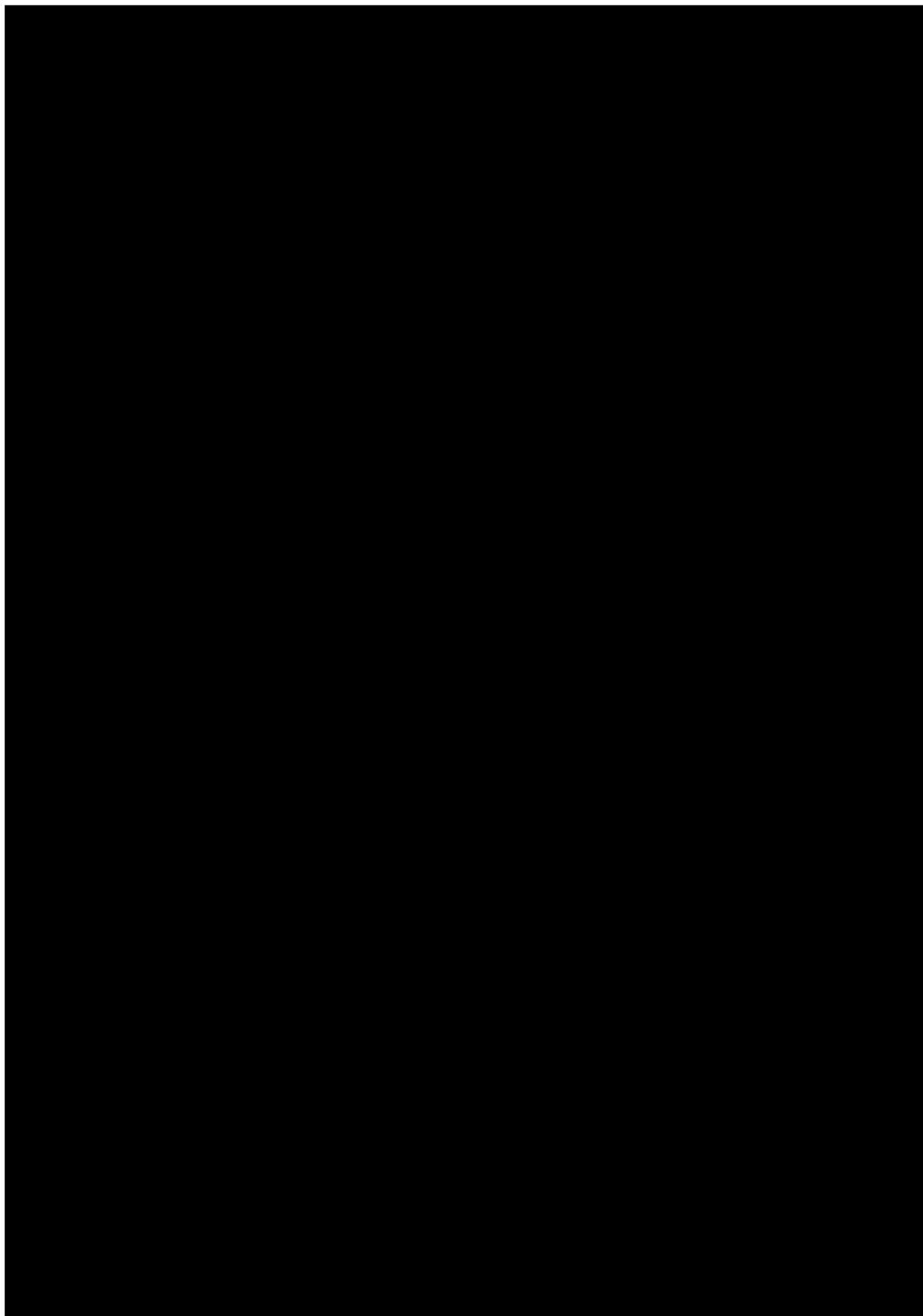
<!ATTLIST transaction tariff-km CDATA #IMPLIED>



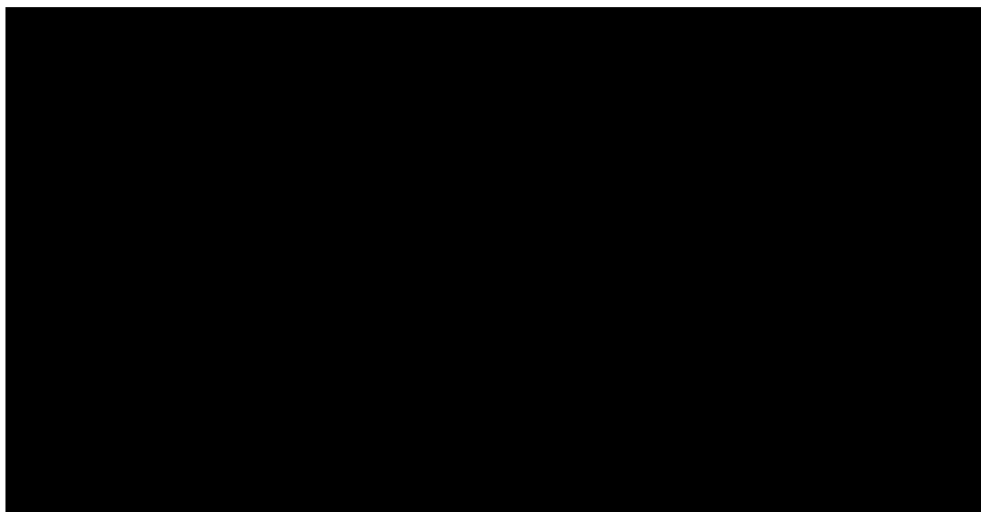




4.2.21.16. DTD transakcí bez možnosti uvedení
podpoložek

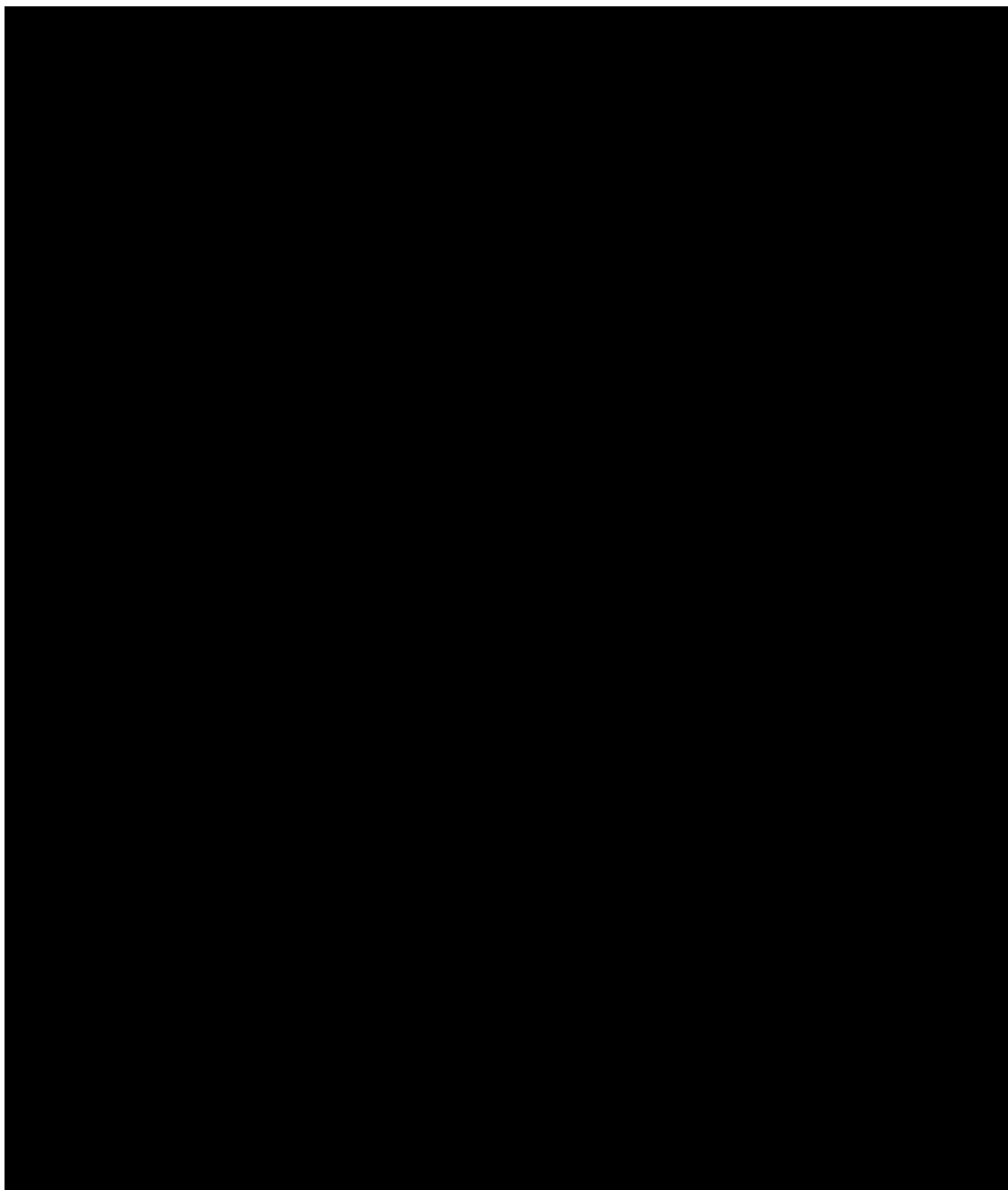


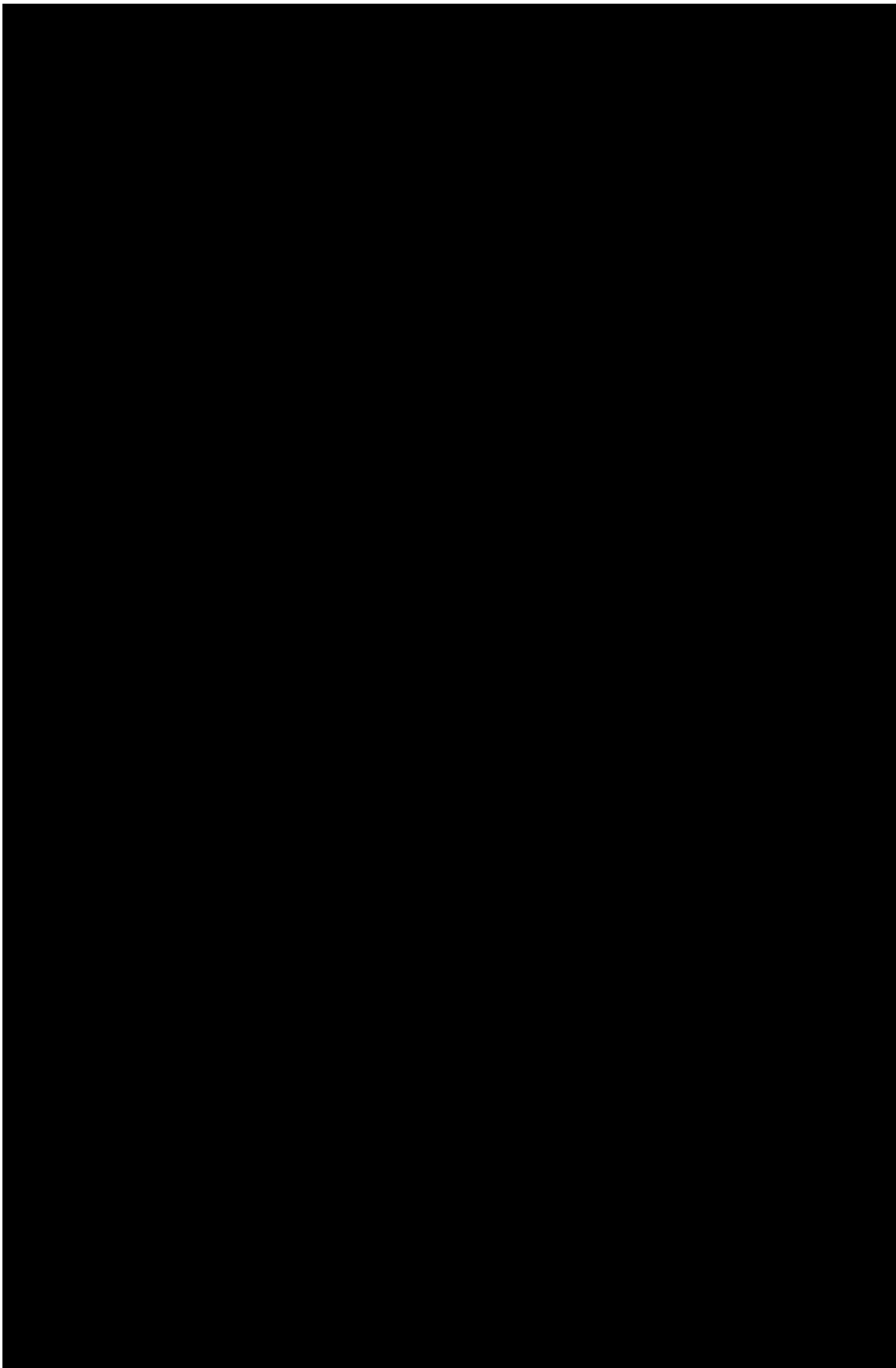
Odpověď:

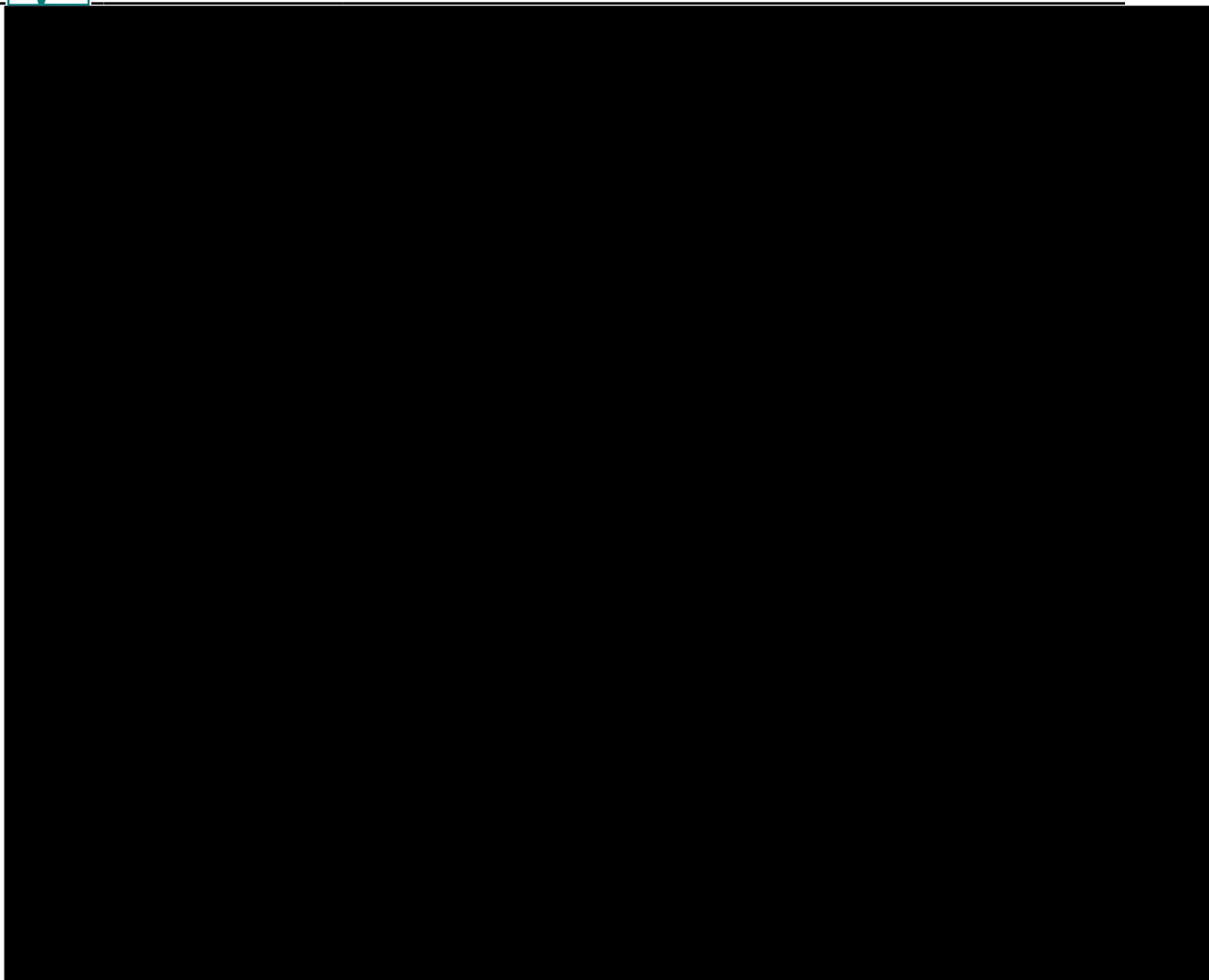


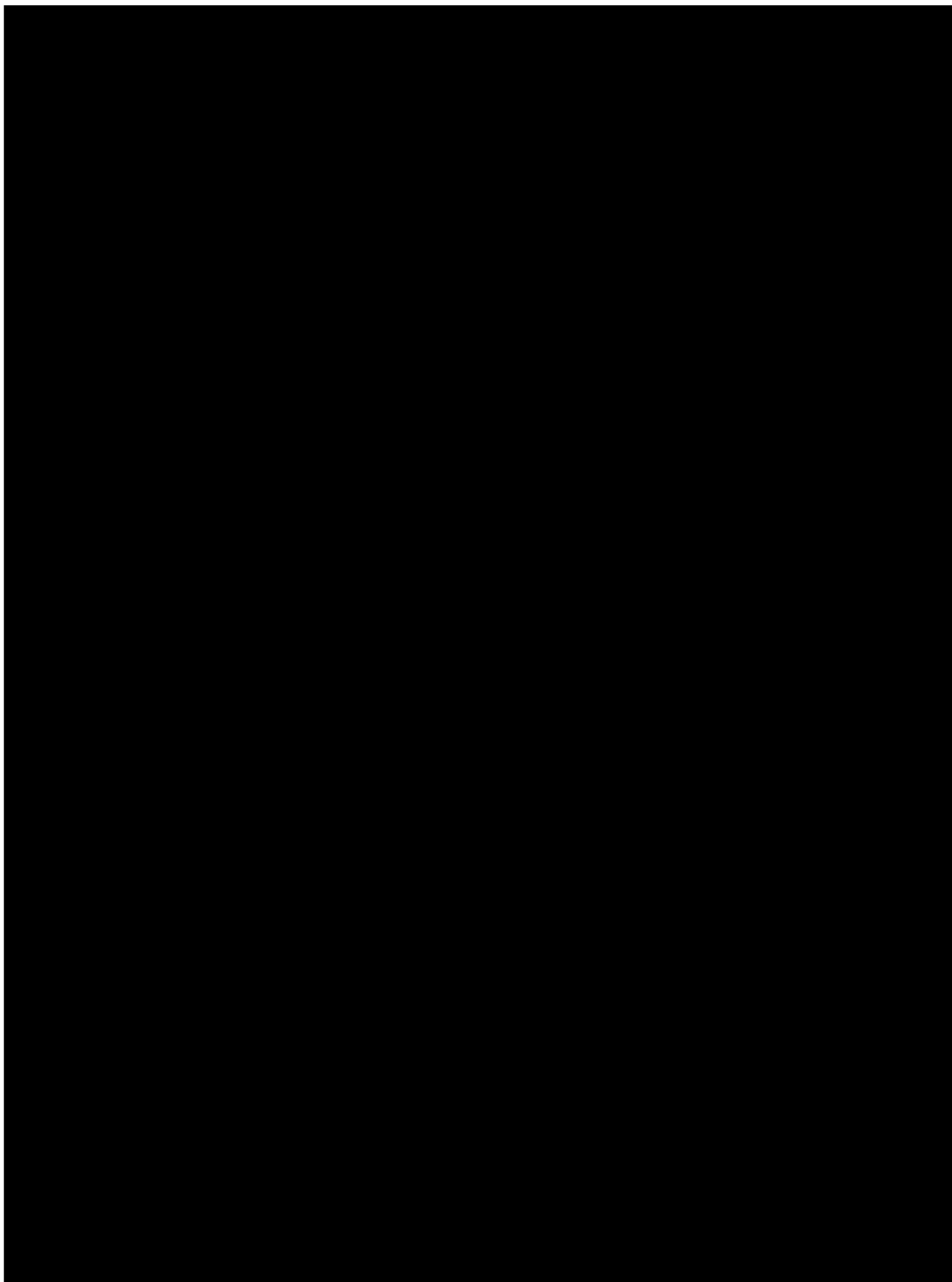


4.2.21.17. DTD transakcí s odpůčty









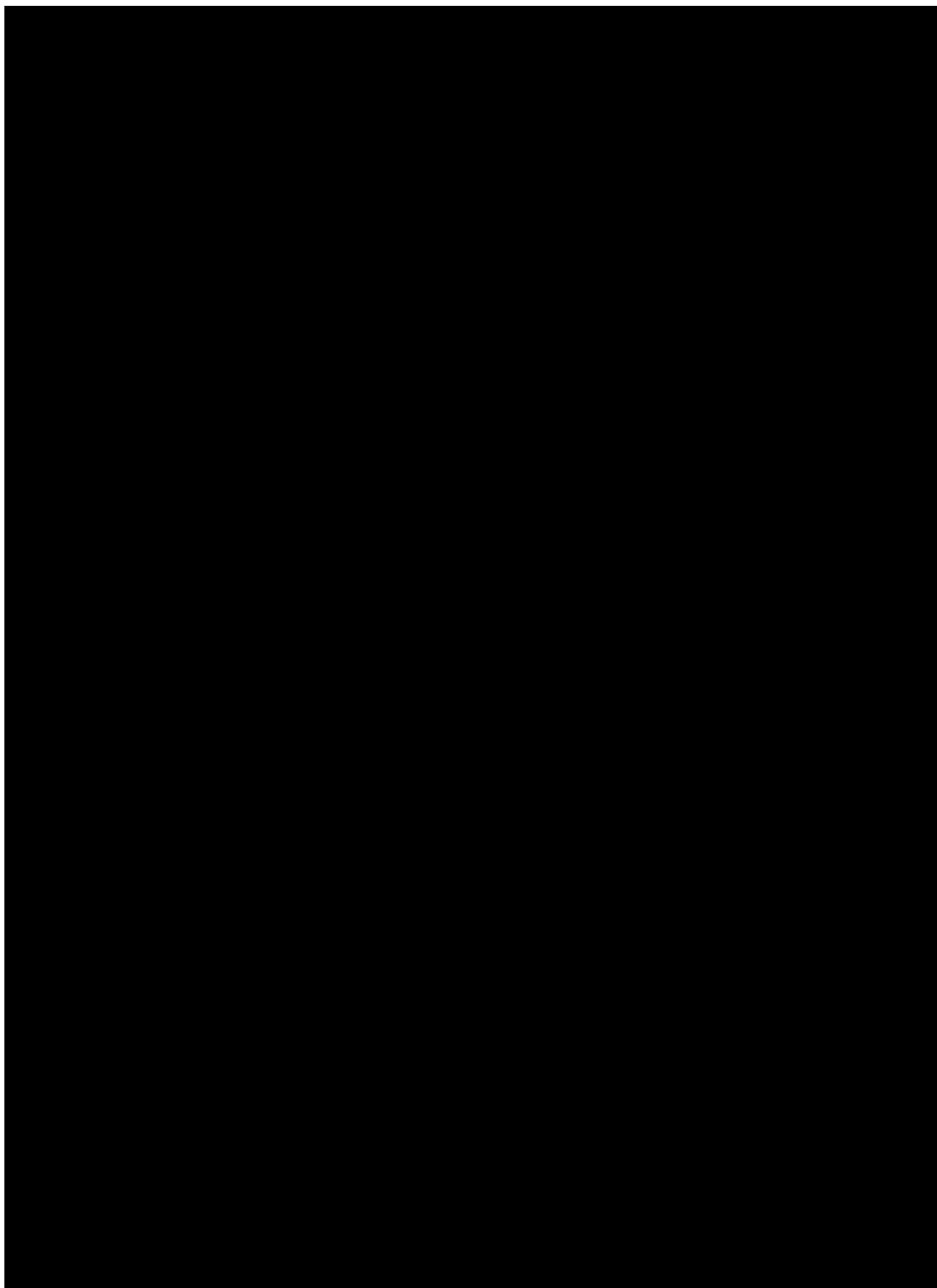


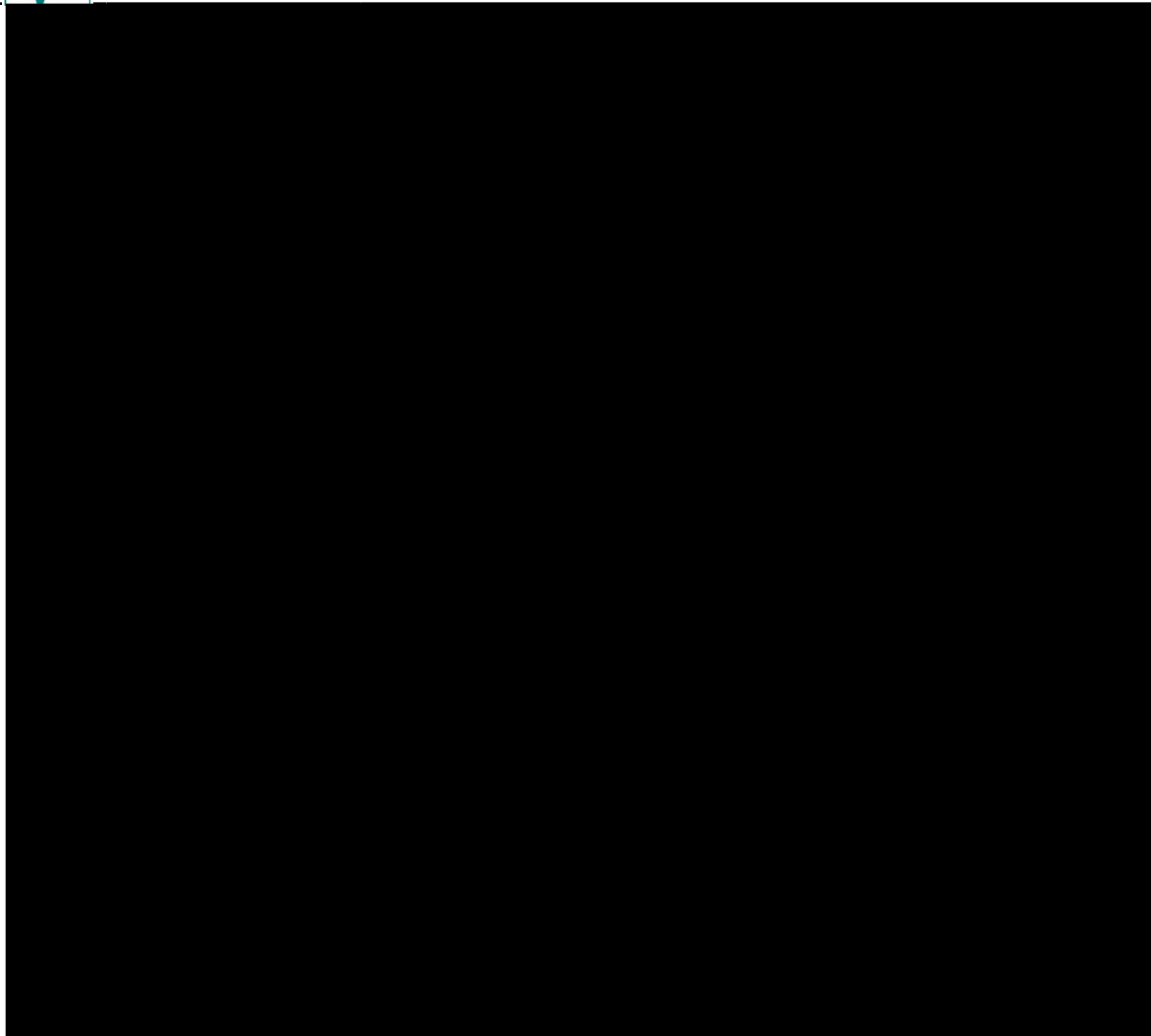
4.2.21.22. DTD změny lokálního seznamu zařízení





4.2.21.24. DTD informace o zůstatku aplikace (kontraktu)
elektronická peněženka





4.3. Servisní rozhraní mezi subjekty a clearingovým centrem

Servisní rozhraní obsahuje zprávy, které nejsou určeny pro rutinní provoz, ale jsou určeny především pro správnou inicializaci prostředí (např. karet a aplikací na nich), případně pro jiné ne zcela rutinní zásahy. Tyto zprávy jsou odesílány standardním způsobem jako každá jiná zpráva, ale mají pár specifik:

- umožňují specifikaci subjektu (zpravidla atribut `subject-id`), kterého se týkají, tj. nemusí souhlasit se subjektem uživatele, který je odešle (tento atribut může po exportu zůstat prázdný a bude doplněn ručně před odesláním)
- vyžadují výrazně vyšší práva

Struktura této kapitoly je stejná jako v případě kapitoly 4.2.

4.3.1. Operace na rozhraní

V následujících kapitolách je popis jednotlivých zpráv rozhraní.

4.3.1.1. Inicializace aplikace (kontraktu) elektronická peněženka

Při spuštění clearingového systému mohou být aplikace (kontrakty) elektronická peněženka spuštěny ve třech různých režimech: všechny mají zůstatek 0, všechny mají nastaven neznámý zůstatek (ten se inicializuje z první zpracované transakce) a nebo mohou být zůstatky inicializovány (za tímto účelem existuje tato zpráva).

Požadavkem je seznam aplikací (kontraktů) elektronická peněženka spolu se zůstatkem, který jim má být nastaven. Zůstatek může být nastaven pouze elektronické peněženice, která má nenastavený zůstatek a nebo zůstatek roven 0 a navíc je vydána subjektem specifikovaným v hlavičce souboru.

Hlavička zprávy obsahuje specifikaci data, ke kterému jsou zůstatky platné, spolu se specifikací subjektu (který je doplněn až provozovatelem systému). Tato zpráva není nahratelná přímo do clearingového systému, ale musí být jinou cestou doručena provozovateli.

Jako odpověď je zasílán seznam aplikací (kontraktů) elektronická peněženka, které byly akceptovány a těch, které akceptovány nebyly spolu s důvodem k odmítnutí nastavení zůstatku.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.3.2.

4.3.1.2. Inicializace aplikace (kontraktu) časový kupón

Poněkud složitější problém je s kupóny, pokud jsou tyto používány už před spuštěním clearingů. Jde o to, že rozdělení peněz za kupóny je založeno na použití kupónu. Pokud by nebyl inicializován kupón, který byl před spuštěním používán, pak jeho vydavatel (jediný subjekt, který jej před spuštěním clearingů mohl používat) přijde o podíl z ceny za toto používání.

Inicializace aplikací (kontraktů) časový kupón je složitější v několika aspektech:

- inicializace je komplikovaná v tom, že je nutno dohledat všechny transakce použití kupónu a pro ně určit hodnotu atribut `amount` (viz popis transakce použití kupónu v kapitole 4.2.9 na straně 25), návazně je suma těchto hodnot zaslána jako inicializační hodnota
- pro každý kupón je uvedena i specifikace dobítí, tj. cena, sazba DPH a typ osoby (pro určení dotace)
- je nutné inicializovat i kupón, který je platný po okamžiku, ke kterému je inicializace prováděna, ale byl vydán před tímto okamžikem (u takového kupónu je uvedena inicializaci na 0, ale je nutno uvést specifikaci dobítí)
- díky předchozímu bodu mohou být v souboru dva časové kupóny se stejnou identifikací (karta, aplikace, případně kontrakt), proto může být složitější aplikaci (kontrakt) časový kupón identifikovat, je nutné nejen specifikovat aplikaci (kupón), ale je nutno zadat i její platnost

Podobně jako inicializace peněženek (viz kapitola 4.3.1.1) je nutné v záhlaví specifikovat subjekt a datum a čas platnosti inicializovaných hodnot. Proto tato zpráva nejde nahrát do clearingu a musí se nejprve zaslat provozovateli systému, který ji doplní a nahraje. Časový kupón lze inicializovat pouze v případě, kdy vydavatelem je subjekt specifikovaný v hlavičce a kupón zatím nebyl inicializován (nemá nastavenou cenu ani nebylo zaznamenáno žádné použití – tj. zpracována žádná transakce).

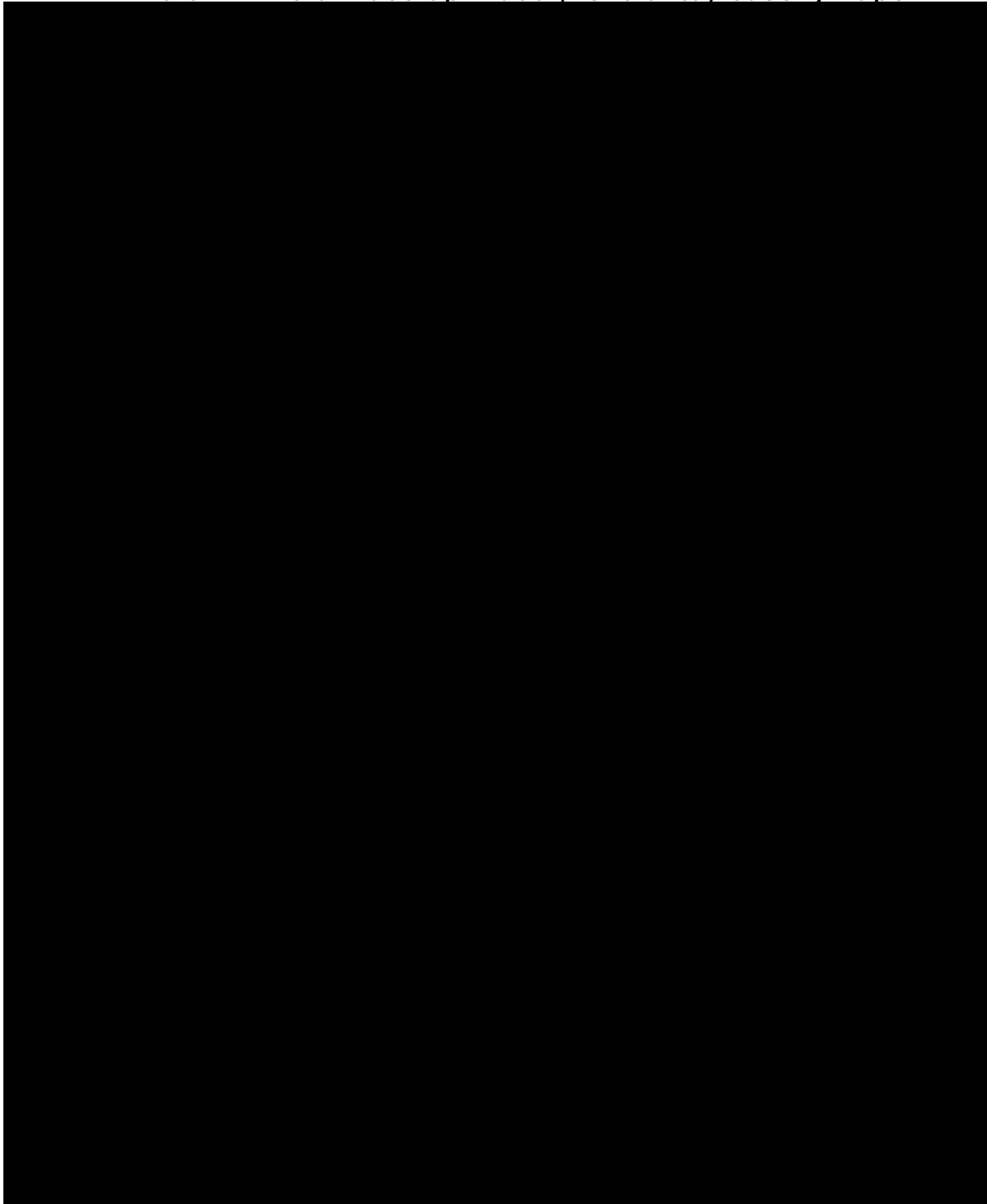
Odpovědí je opět seznam aplikací (kontraktů) časový kupón, které byly akceptovány a těch, které akceptovány nebyly spolu s důvodem k odmítnutí nastavení zůstatku.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.3.3.

4.3.2. Inicializace aplikace (kontraktu) elektronická peněženka



4.3.3. Inicializace aplikace (kontraktu) časový kupón

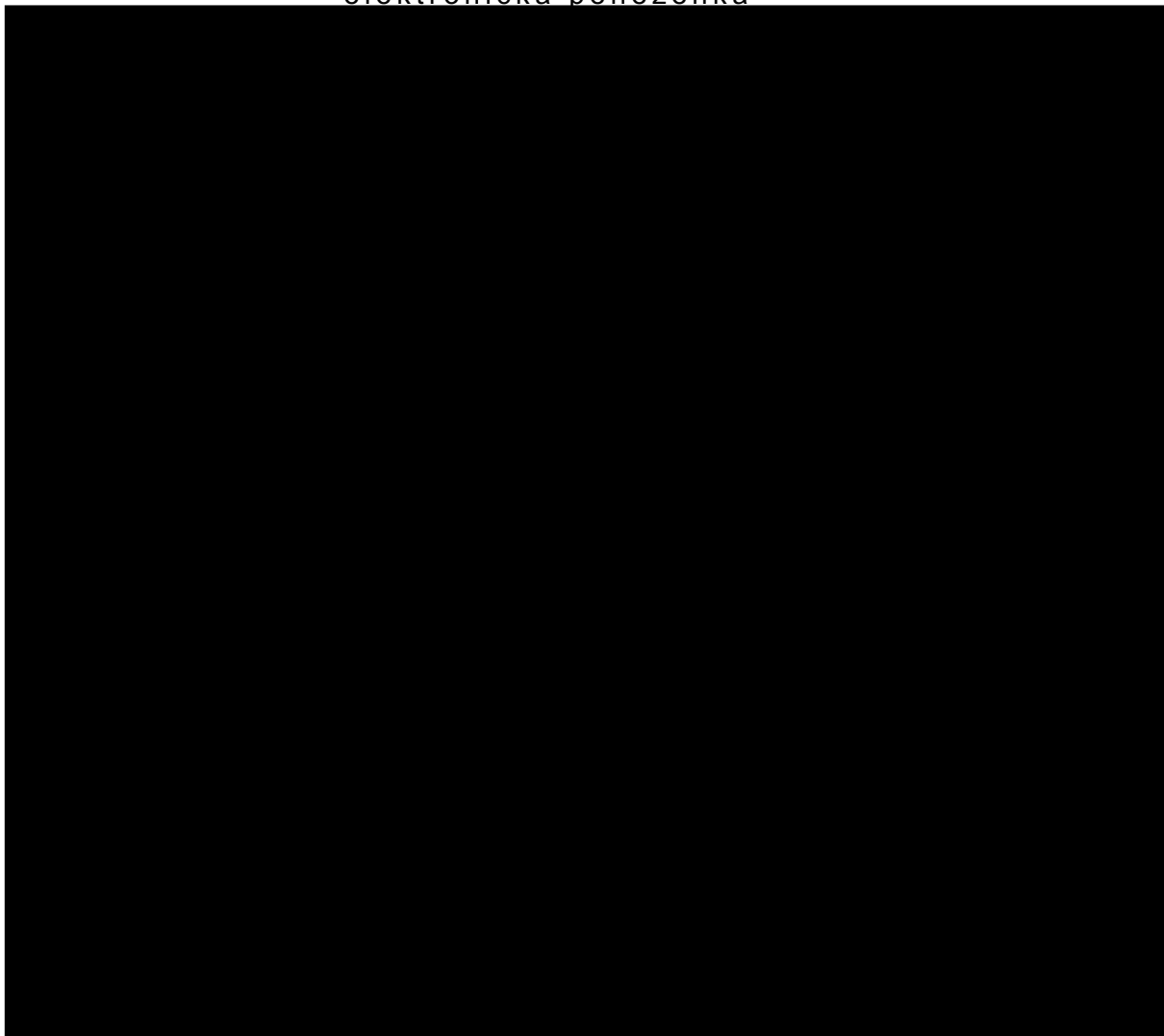




4.3.4. DTD jednotlivých zpráv

V této kapitole jsou uvedeny DTD všech výše zmiňovaných zpráv.

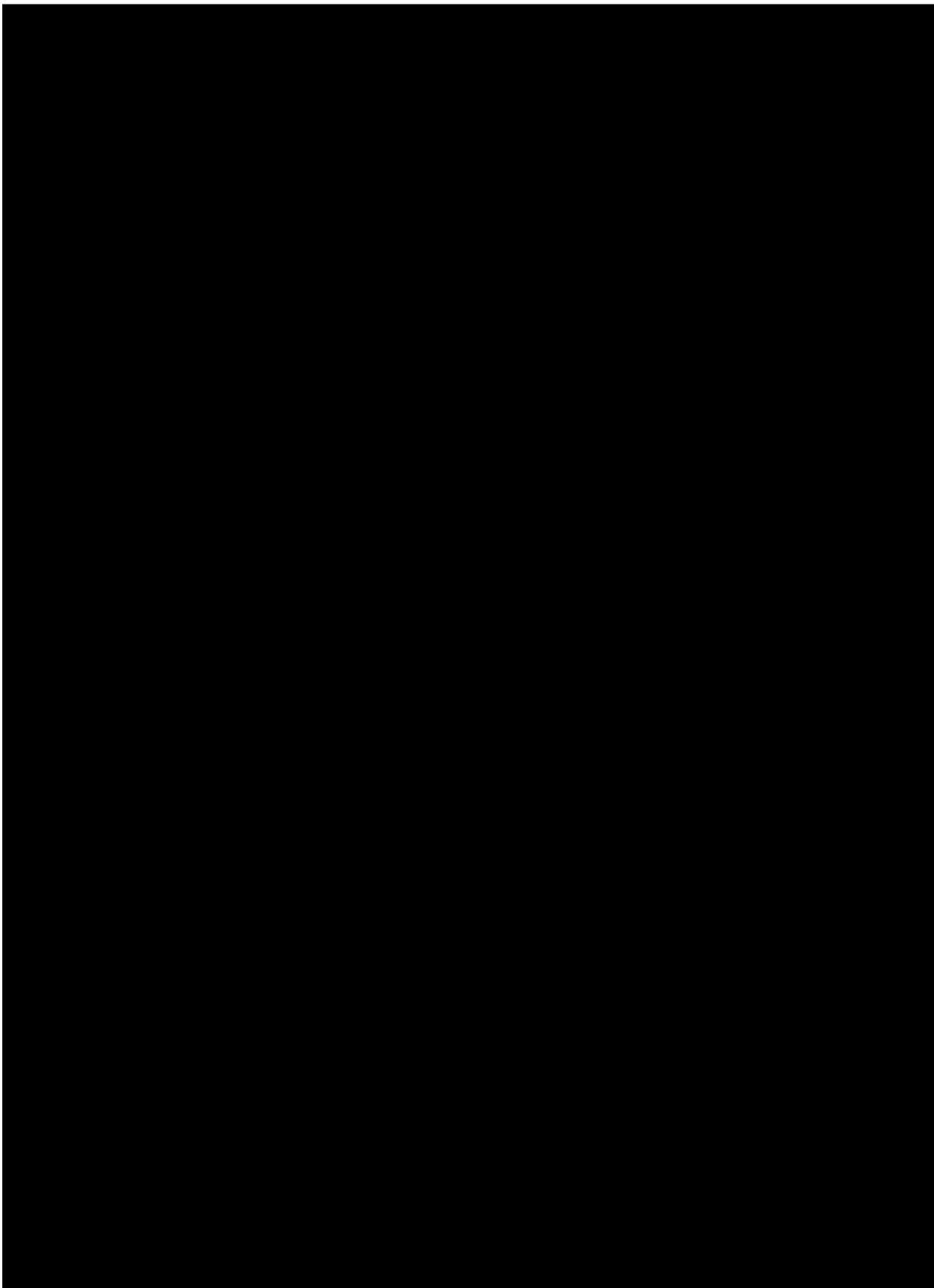
4.3.4.1. DTD inicializace aplikace (kontraktu) elektronická peněženka





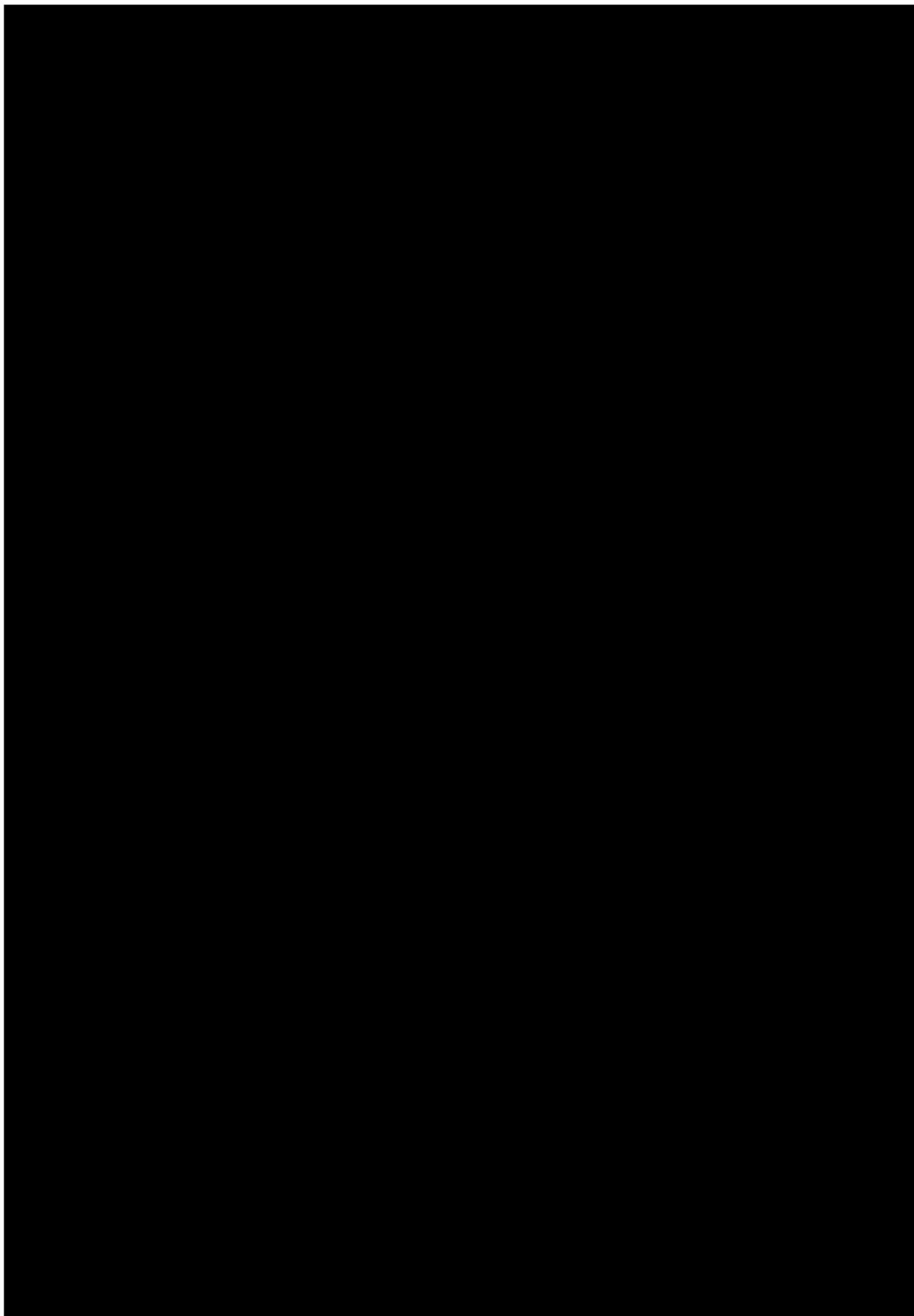
4.3.4.2. DTD inicializace aplikace (kontraktu) časový kupón

Požadavek:



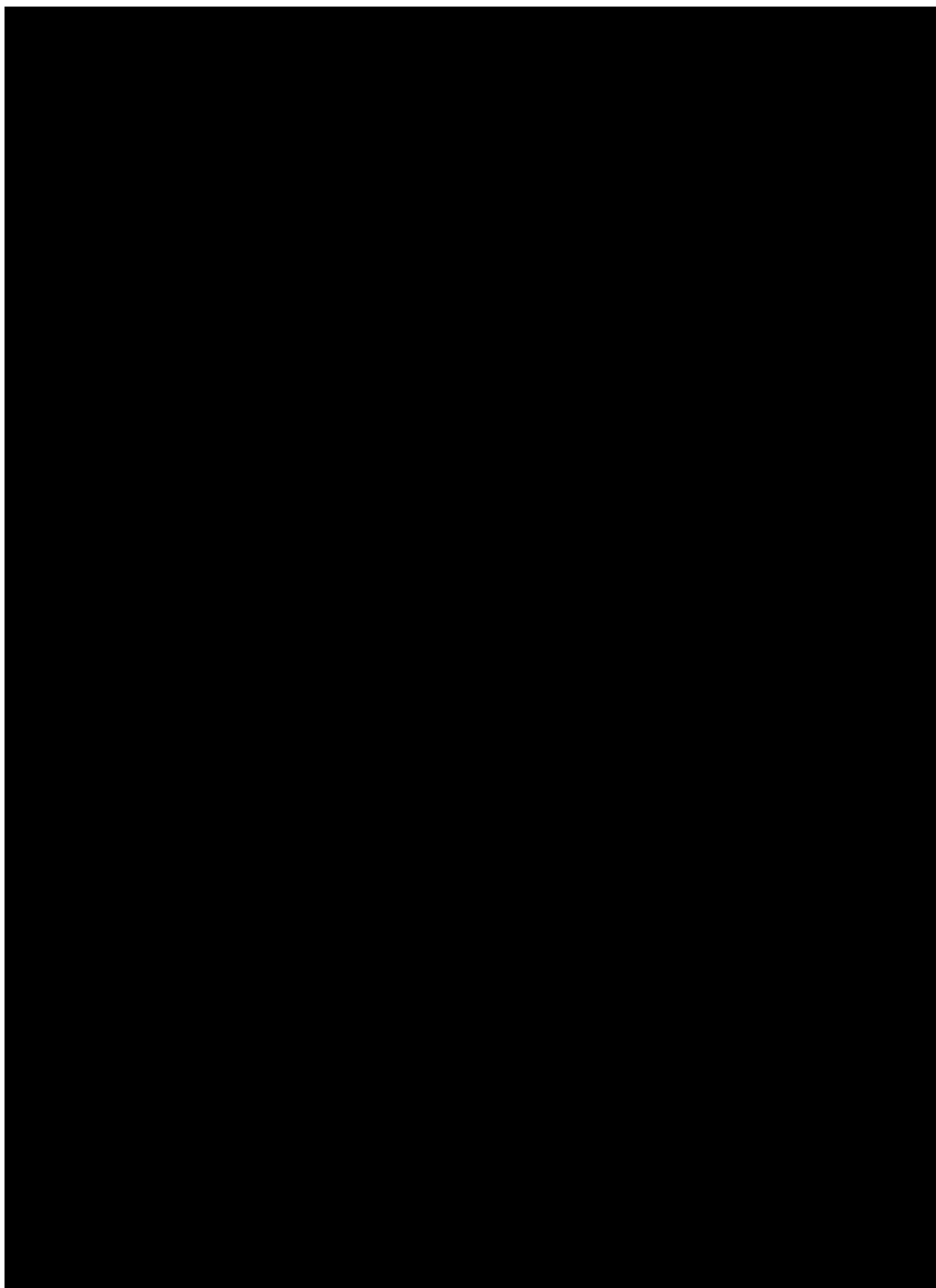


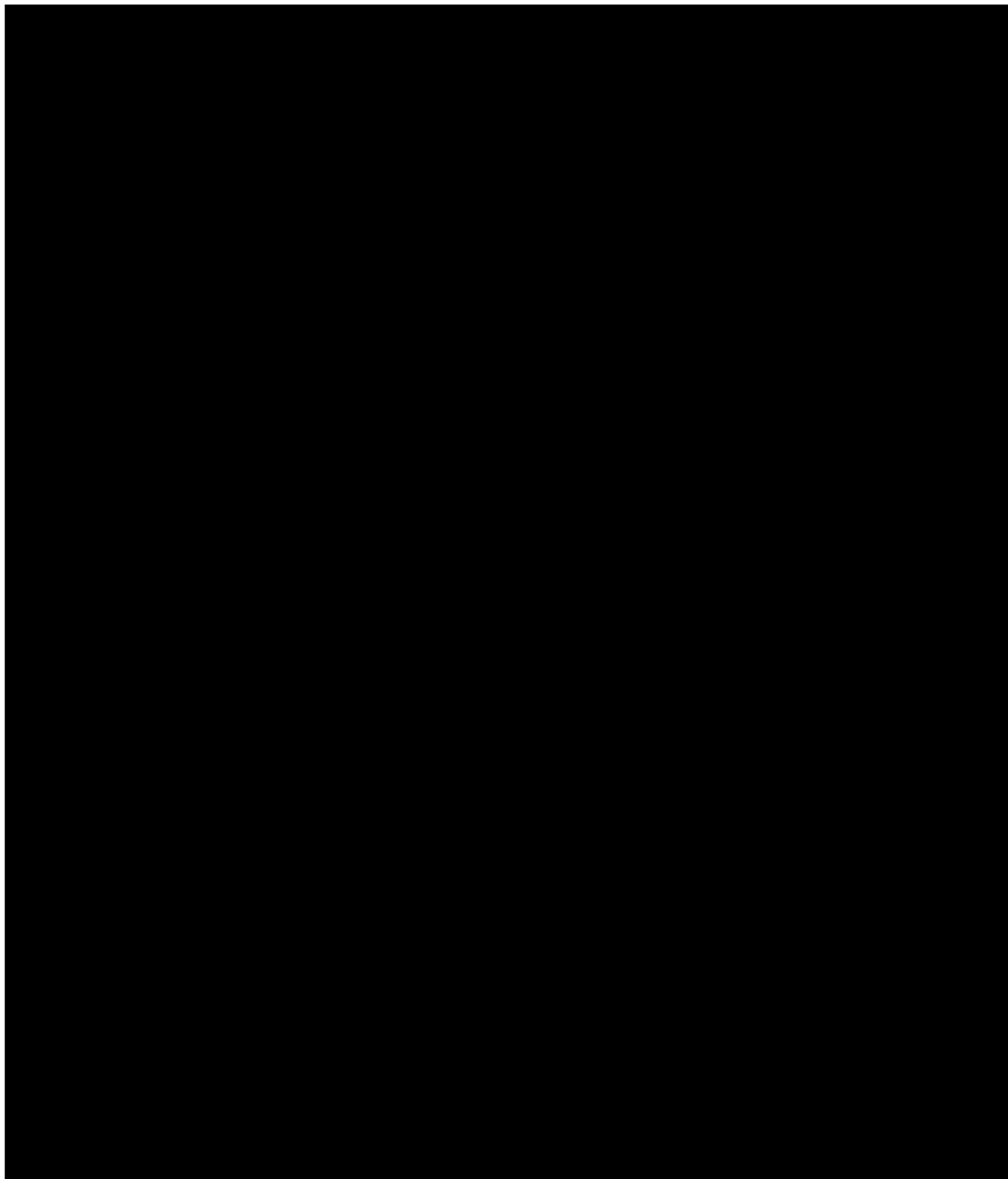
4.4.1. Vydání karty

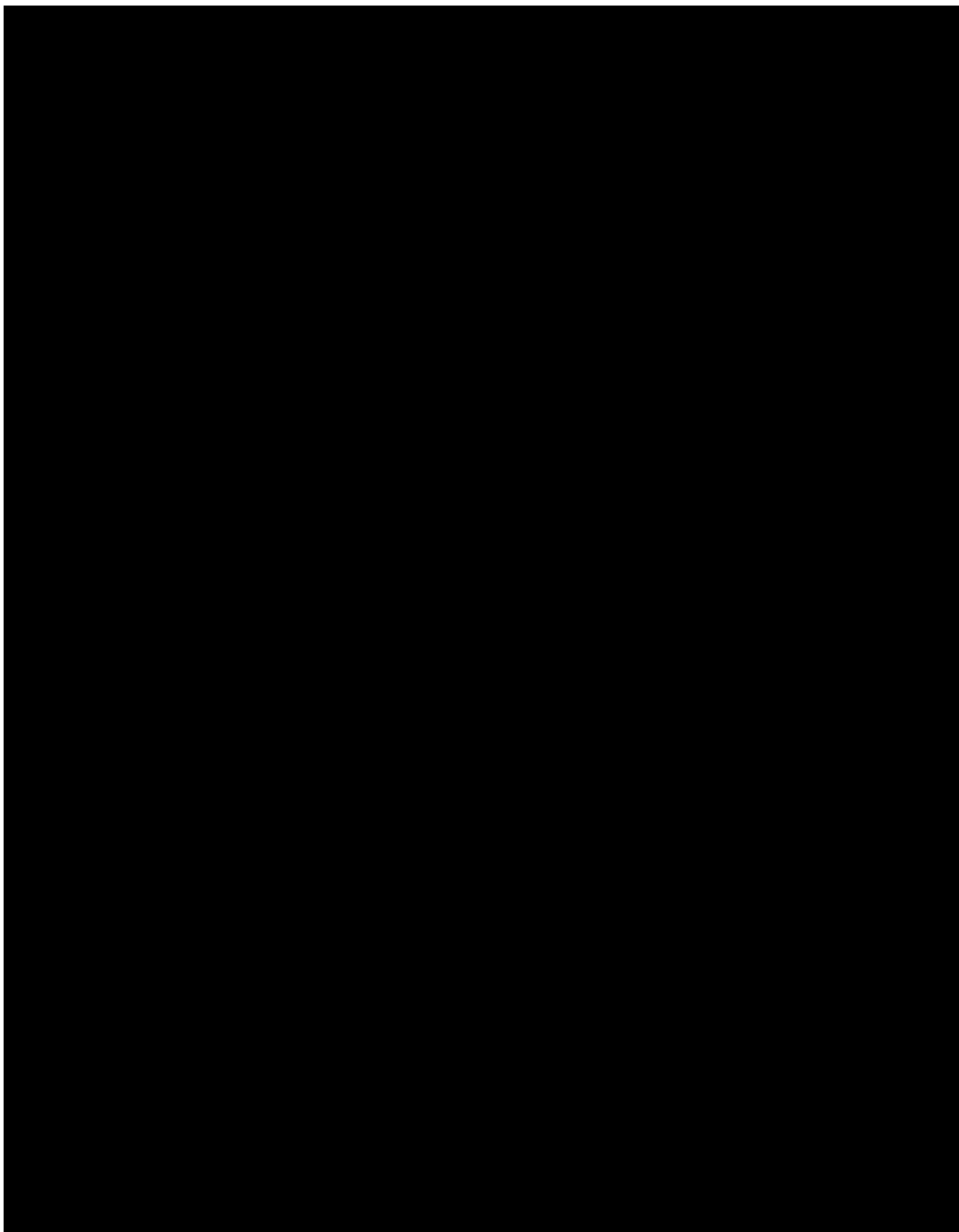




4.4.4. Jízda na elektronickou peněženku

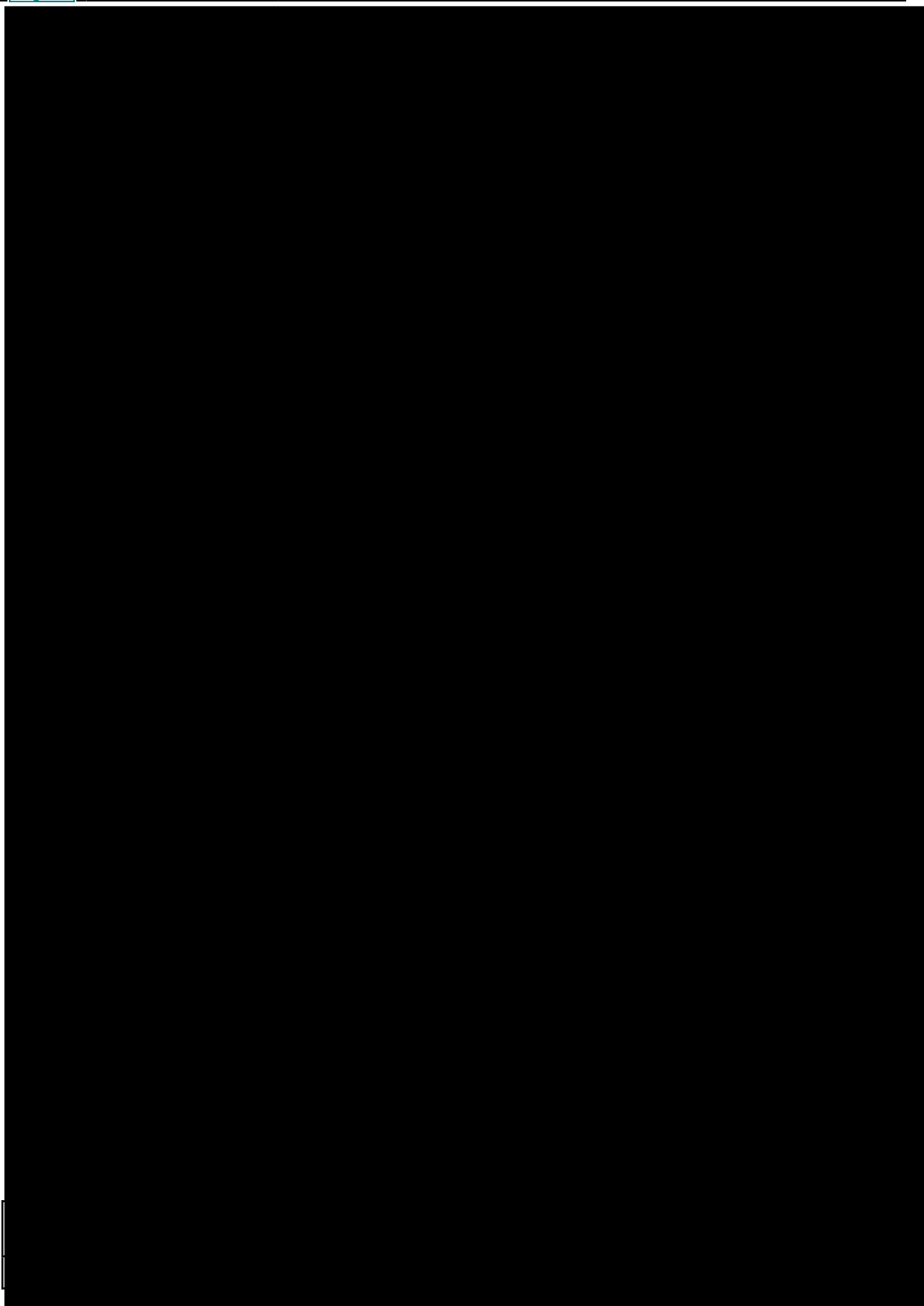


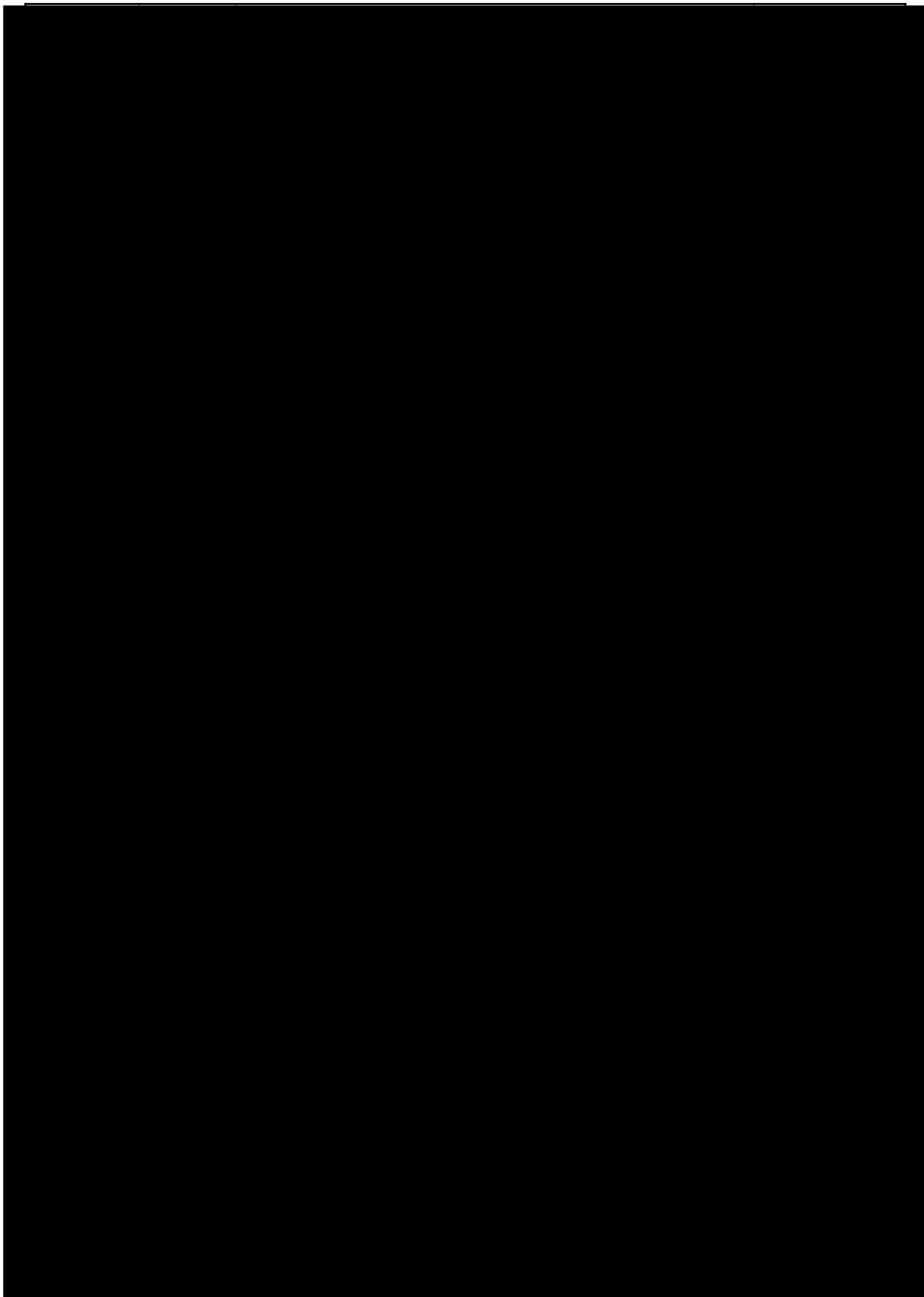




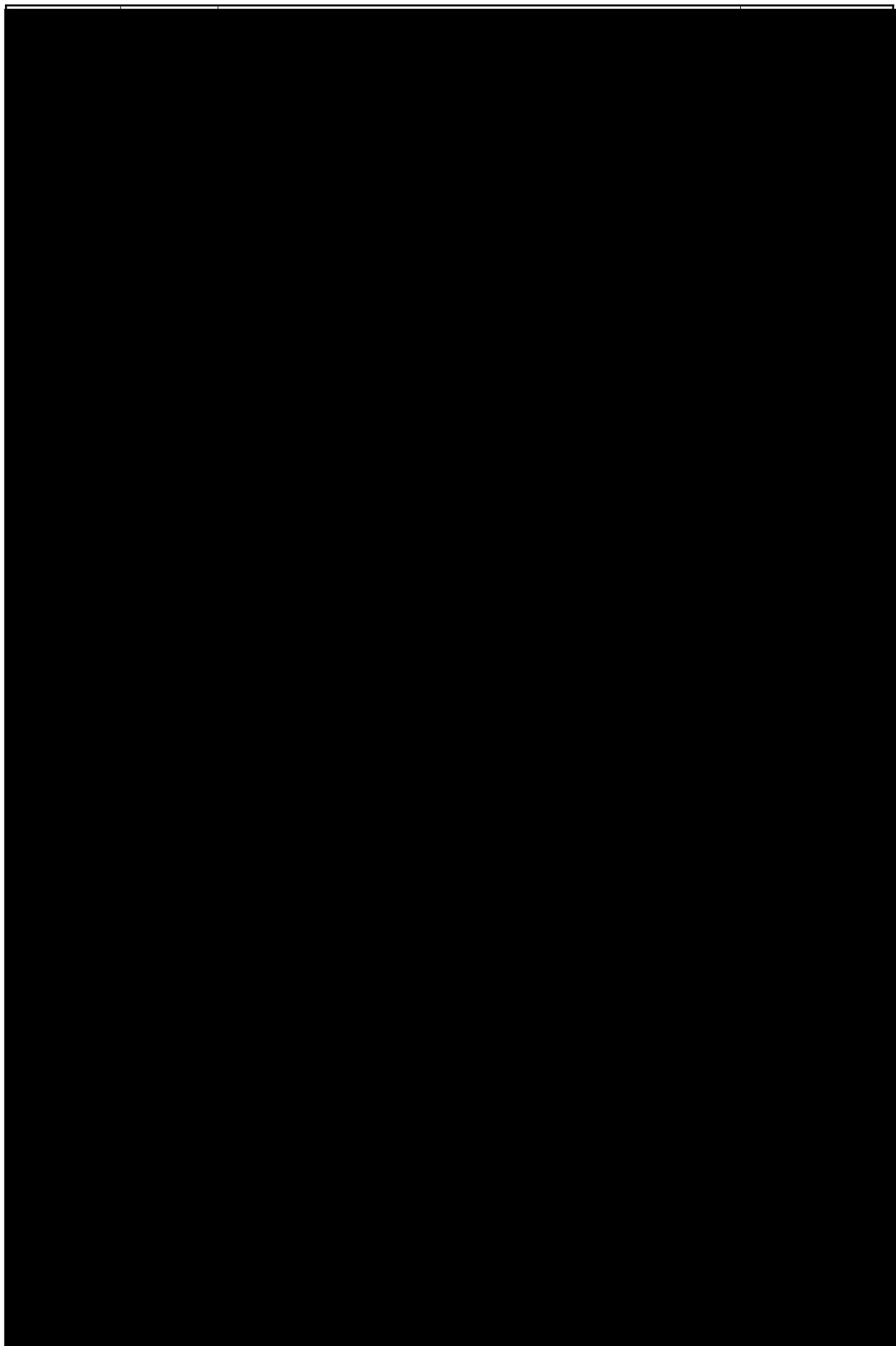
4.4.8. *Prodej kupónu placeného elektronickou peněženkou s okamžitou jízdou*

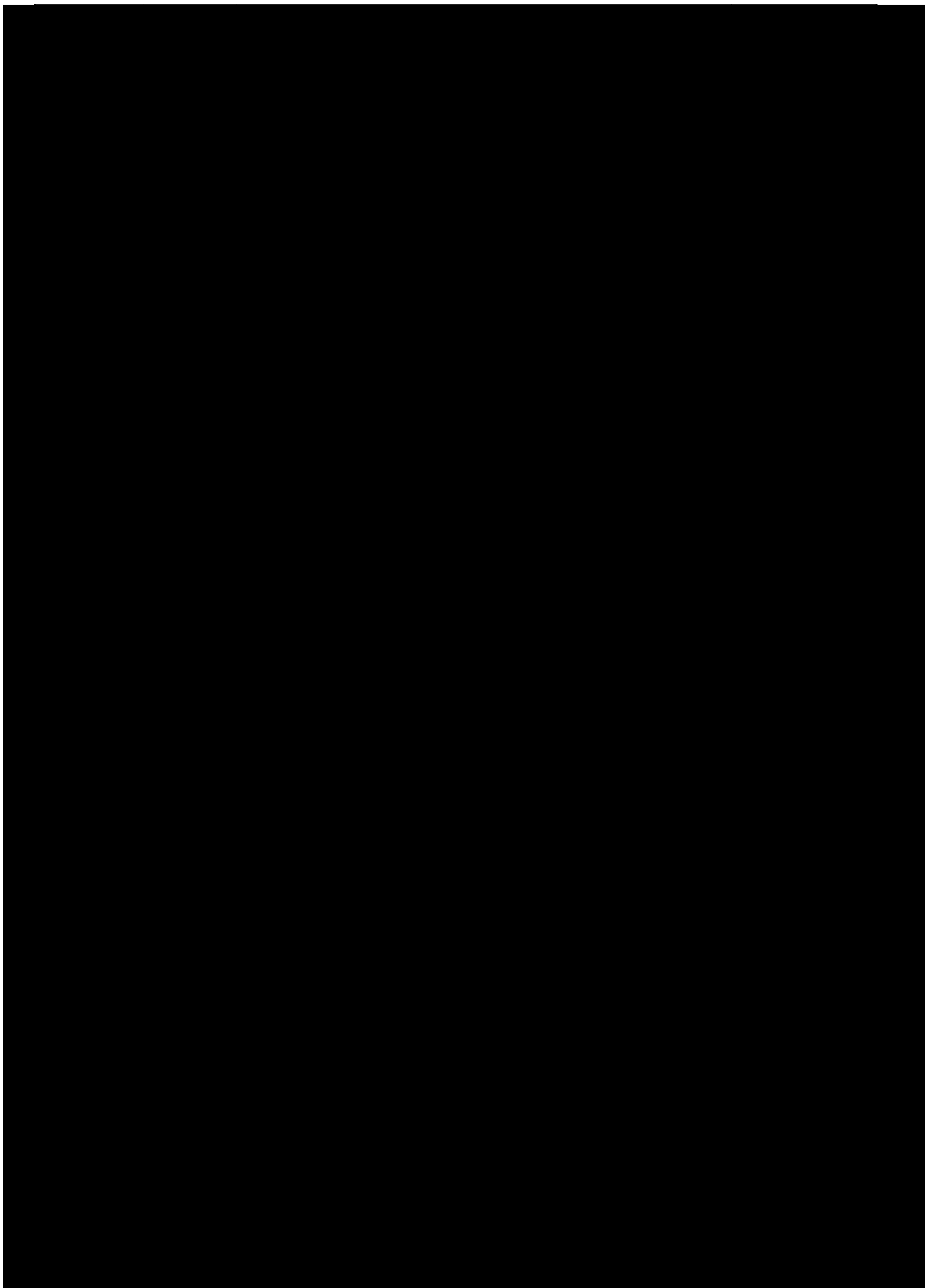
Jedná se asi o nejsložitější možný případ, tj. v autobuse si koupím nový kupón (nebo prodloužím existující), ten zaplatím z elektronické peněženky a ihned na něj pojedou. Jde o podobný případ jako byl uveden v předcházejících kapitolách, ale je zkomplikovaný o skutečnost placení z elektronické peněženky.

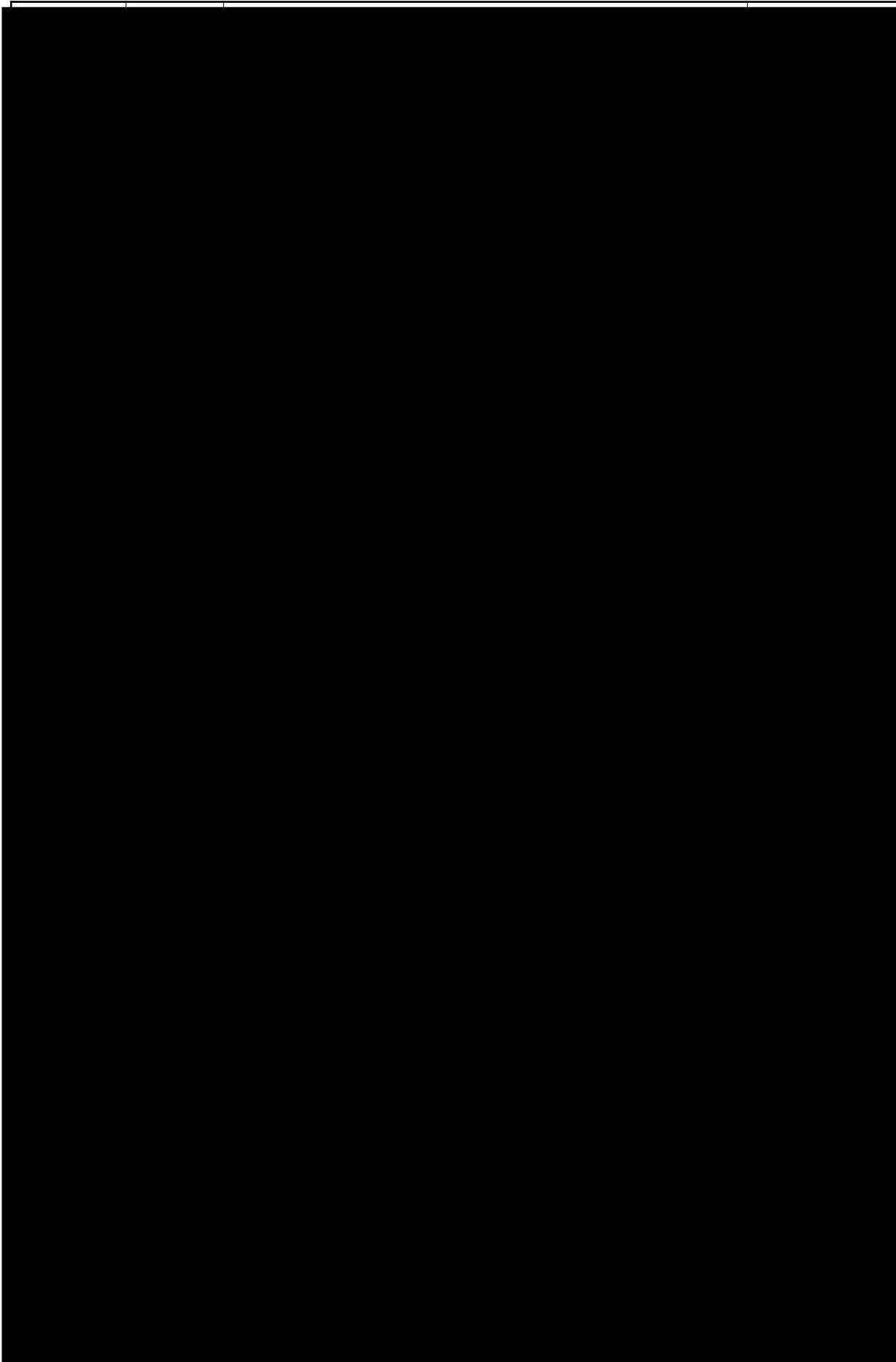


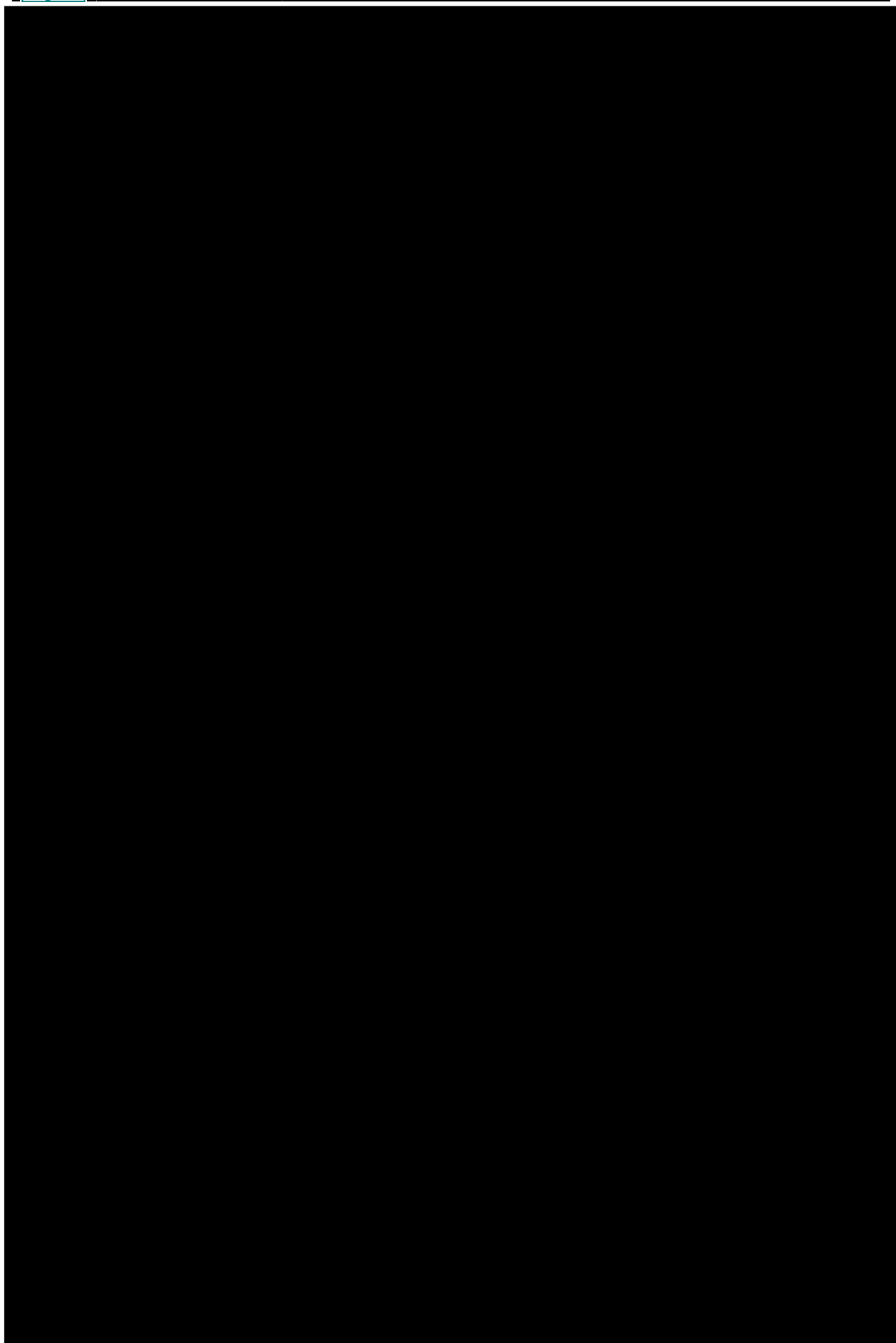


[illegible]

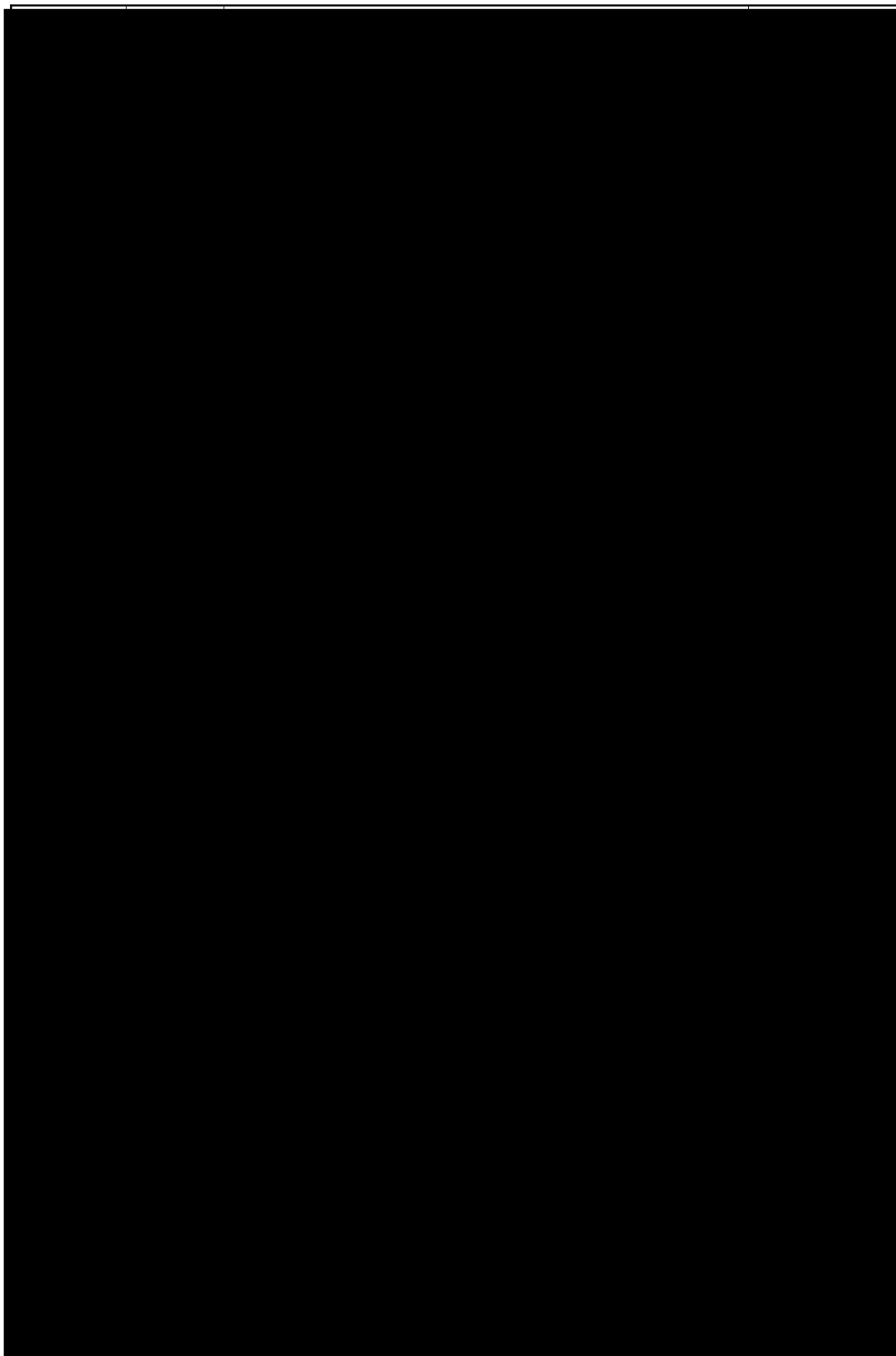








[illegible]

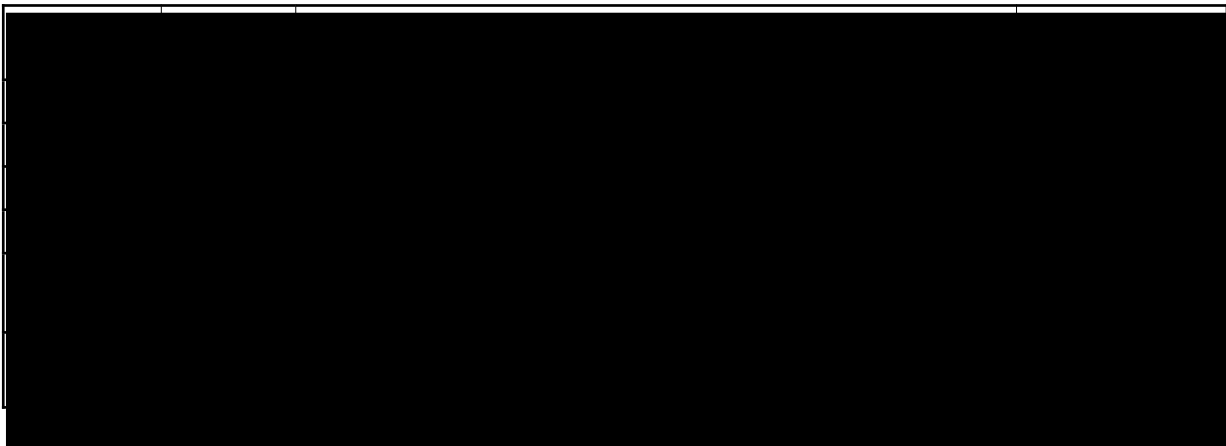




ČSAD SVT Praha s.r.o.

CE02-PO

CARDS – interface



PŘÍLOHY

Číslo přílohy	Název přílohy, verze	Vydání / revize	Počet listů

Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 6/2025/RÚK ze dne 09.06.2025

– zvýšení rozpočtu Ústeckého kraje o částku 86 344 tis. Kč na celkový objem rozpočtu Ústeckého kraje 33 407 588 tis. Kč – obsahují následující rozpočtová opatření:

1) zvýšení o částku 69 395 tis. Kč**příjmy**

daňové příjmy – zvýšení o částku 69 395 tis. Kč – přijatá daň z příjmů Ústeckého kraje z činností kraje za rok 2024

běžné výdaje

odbor ekonomický – zvýšení o částku 69 395 tis. Kč – úhrada daně z příjmů Ústeckého kraje z činnosti kraje za rok 2024

2) zvýšení o částku 2 900 tis. Kč**příjmy**

Fond vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje

daňové příjmy – zvýšení o částku 1 900 tis. Kč – poplatky za odebrané množství podzemní vody

nedaňové příjmy – zvýšení o částku 1 000 tis. Kč – příjmy z úroků

kapitálové výdaje

Fond vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje – zvýšení o částku 2 900 tis. Kč – rezerva Programu na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018-2025

3) zvýšení o částku 1 613 tis. Kč za podmínky schválení změny závazných ukazatelů radou kraje**příjmy**

nedaňové příjmy – zvýšení o částku 1 613 tis. Kč – odvod z fondu investic od krajských příspěvkových organizací:

- oblast kultury a památkové péče – zvýšení o částku 349 tis. Kč
- oblast sociálních věcí – zvýšení o částku 1 264 tis. Kč

běžné výdaje

odbor kultury a památkové péče – zvýšení o částku 349 tis. Kč – příspěvek na provoz pro příspěvkové organizace v oblasti kultury – odpisy z nemovitého majetku:

- Oblastní muzeum v Ústí nad Labem, příspěvková organizace – zvýšení o částku 265 tis. Kč
- Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace – zvýšení o částku 84 tis. Kč

odbor sociálních věcí – zvýšení o částku 1 264 tis. Kč – příspěvek na provoz pro příspěvkové organizace v oblasti sociálních věcí – odpisy z nemovitého majetku:

- Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace – částka 1 191 tis. Kč
- Domov Brtníky, příspěvková organizace – částka 55 tis. Kč
- Domov Severka Jiřikov, příspěvková organizace – částka 19 tis. Kč
- Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška-Kamenice, příspěvková organizace – **snížení** o částku 1 tis. Kč

4) **zvýšení o částku 178 tis. Kč****příjmy**Fond podpor Ústeckého kraje (FPÚK)

nedaňové příjmy – zvýšení o částku 178 tis. Kč:

- Programové dotace, oblast regionálního rozvoje – UZ 101 – částka 142 tis. Kč – vratky nevyčerpaných částí dotací v rámci Programu obnovy venkova Ústeckého kraje na základě vyúčtování od obcí:
- Obec Růžová – částka 105 tis. Kč za projekt Místní a účelová komunikace
 - Obec Snědovice – částka 32 tis. Kč za projekt Kulturní dům – oprava fasády, výměna oken a dveří, oprava střešní konstrukce a oprava střešní krytiny
 - Obec Hora Svaté Kateřiny – částka 5 tis. Kč za projekt Pořízení elektronické úřední desky

Individuální dotace, oblast podpory podnikání, inovací a transformace – UZ 222 – částka 36 tis. Kč – vratka od Vysoké školy chemicko-technologické v Praze za projekt „Chemická centra VŠCHT Praha“ z důvodu nedodržení závazného ukazatele

běžné výdaje

FPÚK, oblast podpory podnikání, inovací a transformace – UZ 222 – zvýšení o částku 36 tis. Kč – rezerva „Individuální dotace“

kapitálové výdaje

FPÚK, oblast regionálního rozvoje – UZ 101 – zvýšení o částku 142 tis. Kč – rezerva Programu obnovy venkova Ústeckého kraje

5) **zvýšení o částku 1 080 tis. Kč****příjmy**

neinvestiční přijaté transfery – UZ 98045 – zvýšení o částku 1 080 tis. Kč – dotace z Ministerstva financí ČR do Fondu pro mimořádné události Ústeckého kraje (žádost č. 33)

běžné výdaje

Fond pro mimořádné události Ústeckého kraje – UZ 98045 – zvýšení o částku 1 080 tis. Kč – náhrada za zajištění ubytování uprchlíků z Ukrajiny

6) **zvýšení o částku 672 tis. Kč****příjmy**

neinvestiční přijaté transfery – UZ 33160 – zvýšení o částku 672 tis. Kč – dotace z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR

běžné výdaje

odbor školství, mládeže a tělovýchovy – UZ 33160 – zvýšení o částku 672 tis. Kč – transfer v rámci Výzvy na podporu romských žáků a studentů středních škol, konzervatoří a vyšších odborných škol v roce 2025 pro Vyšší odbornou školu, Střední průmyslovou školu a Střední odbornou školu, Varnsdorf, příspěvkovou organizaci

7) **zvýšení o částku 922 tis. Kč****příjmy**

neinvestiční přijaté transfery – zvýšení o částku 922 tis. Kč – dotace z Ministerstva kultury ČR:

- UZ 34053 – částka 532 tis. Kč
- UZ 34070 – částka 390 tis. Kč

běžné výdaje

odbor kultury a památkové péče – zvýšení o částku 922 tis. Kč – dotace pro zřízené příspěvkové organizace v programech:

- Veřejné informační služby knihoven (VISK) – UZ 34053 – částka 532 tis. Kč:
 - Knihovna Ústeckého kraje, příspěvková organizace – částka 151 tis. Kč – na realizaci těchto projektů:
 - „Doplňování vybraných záznamů článků do báze ANL v roce 2025“ (podprogram VISK 9/I) – částka 61 tis. Kč
 - „Vzdělávání pracovníků knihoven v Ústeckém kraji v roce 2025“ (podprogram VISK 2) – částka 56 tis. Kč
 - „Digitalizace regionálního týdeníku Rozvoj 1. etapa“ (podprogram VISK 7) – částka 34 tis. Kč
 - Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace – částka 108 tis. Kč – projekt „Digitalizace historických a vzácných fondů VII“ (podprogram VISK 6)
 - Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace – částka 63 tis. Kč – projekt „Digitalizace starých tisků a rukopisů - 6. část“ (podprogram VISK 6)
 - Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace – částka 210 tis. Kč – na realizaci těchto projektů:
 - „Digitalizace rukopisů ze sbírek Regionálního muzea v Teplicích“ (podprogram VISK 6) – částka 116 tis. Kč
 - „Mechanická očista historických knihovních fondů – Zámecká knihovna“ (podprogram VISK 4) – částka 94 tis. Kč
- Kulturní aktivity – UZ 34070 – částka 390 tis. Kč – Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace – projekt "Celoroční výstavní program na rok 2025"

8) **zvýšení o částku 6 084 tis. Kč****příjmy**

neinvestiční přijaté transfery – UZ 35018 – zvýšení o částku 6 084 tis. Kč – dotace z Ministerstva zdravotnictví ČR

běžné výdaje

odbor zdravotnictví – UZ 35018 – zvýšení o částku 6 084 tis. Kč – dotace pro Zdravotnickou záchrannou službu Ústeckého kraje, příspěvkovou organizaci v rámci programu „Financování připravenosti poskytovatele zdravotnické záchranné služby na řešení mimořádných událostí a krizových situací podle zákona č. 374/2011 Sb., o zdravotnické záchranné službě, ve znění pozdějších předpisů“

9) **zvýšení o částku 3 500 tis. Kč**

Fond podpor Ústeckého kraje

příjmy

neinvestiční přijaté transfery – UZ 15019 – zvýšení o částku 3 500 tis. Kč – dotace z

Ministerstva životního prostředí ČR (MŽP) do
Fondy podpor Ústeckého kraje, evropský
podíl

běžné výdaje

Fond podpor Ústeckého kraje – UZ 15019 – zvýšení o částku 3 500 tis. Kč – zastřešující projekt
„Kreativní vouchery v OPST – Ústecký kraj“ v
rámci Operačního programu Spravedlivá
transformace 2021-2027, evropský podíl

Přesuny ve výši 30 264 tis. Kč

10) přesun ve výši 21 564 tis. Kč za podmínky schválení zvýšení závazných ukazatelů radou kraje

běžné výdaje

odbor ekonomický – **snížení** o částku 21 564 tis. Kč – centrální rezerva

odbor školství, mládeže a tělovýchovy – UZ 209 – zvýšení o částku 20 972 tis. Kč –
neinvestiční účelové příspěvky pro zřízené
příspěvkové organizace na vybavení
středních škol stolními počítači a notebooky
včetně příslušenství:

- Střední škola technická, Most, příspěvková organizace – částka 3 800 tis. Kč
- Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace – částka 3 600 tis. Kč
- Střední škola stavební a strojní, Teplice, příspěvková organizace – částka 3 240 tis. Kč
- Gymnázium, Teplice, Čs. dobrovolců 11, příspěvková organizace – částka 3 152 tis. Kč
- Hotelová škola, Obchodní akademie a Střední průmyslová škola, Teplice, příspěvková organizace – částka 3 000 tis. Kč
- Podkrušnohorské gymnázium, Most, příspěvková organizace – částka 2 500 tis. Kč
- Gymnázium a Střední odborná škola, Podbořany, příspěvková organizace – částka 1 280 tis. Kč
- Střední zdravotnická škola, Děčín, Čsl. mládeže 5/9, příspěvková organizace – částka 400 tis. Kč

kapitálové výdaje

odbor školství, mládeže a tělovýchovy – zvýšení o částku 592 tis. Kč – účelový investiční
příspěvek pro Gymnázium, Teplice, Čs.
dobrovolců 11, příspěvkovou organizaci na
vybavení střední školy stolními počítači a
notebooky včetně příslušenství

11) přesun ve výši 3 700 tis. Kč za podmínky schválení zvýšení závazného ukazatele radou kraje

běžné výdaje

odbor ekonomický – **snížení** o částku 3 700 tis. Kč – centrální rezerva

kapitálové výdaje

odbor sociálních věcí – zvýšení o částku 3 700 tis. Kč – účelový investiční příspěvek pro
Domovy pro osoby se zdravotním postižením
Oleška-Kamenice, příspěvkovou organizaci
na akci „Úprava zahrady u hlavního objektu –
DOZP Česká Kamenice“

12) **přesun ve výši 5 000 tis. Kč za podmínky schválení přidělu do fondu zastupitelstvem kraje běžné výdaje**

odbor ekonomický – **snížení** o částku 5 000 tis. Kč – centrální rezerva

kapitálové výdaje

Fond vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje – zvýšení o částku 5 000 tis. Kč u programů:

- UZ 271 – částka 1 500 tis. Kč – Podpora odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji
- částka 3 500 tis. Kč – Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji – rezerva

Ústecký kraj

Přehled kladných výsledků hospodaření příspěvkových organizací Ústeckého kraje
za rok 2024 a návrh přidělu do peněžních fondů

Odbor:	Odbor dopravy a silničního hospodářství, Odbor informatiky a organizačních věcí, Odbor kancelář ředitele, Odbor kultury a památkové péče, Odbor majetkový, Odbor podpory podnikání, inovací a transformace, Odbor sociálních věcí, Odbor školství, mládeže a tělovýchovy, Odbor zdravotnictví											
Poř. číslo	Zkrácený název příspěvkové organizace	Číslo organizace	Výsledek hospodaření (VH)			Finančními prostředky krytý VH k rozdělení celkem	Příděly do fondů			Nekrytý účetní výsledek hospodaření	Příspěvek zřizovatele na provoz k 31. 12. 2024	VH z příspěvku zřiz. v %
			Celkem	Hlavní činnost	Doplňková činnost		Fond rezervní		Fond odměn			
							Krytí ztráty z min. let	Ostatní včetně nekrytého zisku z min. let				
A	B	C	D=E+F	E	F	G = H + I + J	H	I	J	K	L	M=D/L
1	Odbor informatiky a organizačních věcí		0	0	0	0	0	0	0	0	27 348 000	0,00 %
2	Datové centrum Ústeckého kraje, p.o.	7910	0	0	0	0	0	0	0	0	27 348 000	0,00 %
3	Odbor majetkový		7 853 547	7 853 547	0	7 853 547	5 030 778	1 492 769	1 330 000	0	66 321 000	11,84 %
4	Krajská majetková, p.o.	4701	7 853 547	7 853 547	0	7 853 547	5 030 778	1 492 769	1 330 000	0	66 321 000	11,84 %
5	Odbor školství, mládeže a tělovýchovy		77 989 944	67 644 472	10345471,94	77 821 548	0	70 783 548	7 038 000	429 750	814 864 000	9,57 %
6	VOŠ, SPŠ a SOŠ, Varnsdorf, Bratislavská 2166, p.o.	1140	6 300 805	6 261 317	39 488	6 300 805	0	6 100 805	200 000	0	32 594 000	19,33 %
7	VOŠ eko, soc. a zdrav., OA, SPgŠ a SZŠ, Most, p.o.	5100	5 465 734	4 977 737	487 997	5 465 734	0	4 465 734	1 000 000	0	21 056 000	25,96 %
8	Hotelová škola, OA a SPŠ, Teplice, p. o.	6030	4 281 321	2 240 319	2 041 001	4 281 321	0	3 781 321	500 000	0	19 269 000	22,22 %
9	Gymnázium a SOŠ, Podbořany, p.o.	4040	3 507 437	2 816 244	691 193	3 507 437	0	2 807 437	700 000	0	15 624 000	22,45 %
10	SOŠ mediální grafiky a polygrafie, Rumburk, p.o.	1080	2 565 588	2 565 588	0	2 565 588	0	2 065 588	500 000	0	8 331 000	30,80 %
11	VOŠ zdrav. a SŠ zdrav., Ústí n. L., Palachova 35, p.o.	7040	2 555 666	2 555 666	0	2 555 666	0	2 555 666	0	0	17 418 000	14,67 %
12	SŠ obchodu a služeb, Teplice, p.o.	6020	2 310 464	2 310 464	0	2 310 464	0	1 848 464	462 000	0	9 133 000	25,30 %
13	ZŠ a SŠ, Most, Jana Palacha 1534, p.o.	5150	2 078 678	2 078 678	0	2 078 678	0	1 663 678	415 000	0	7 144 000	29,10 %
14	SŠ řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147, p.o.	1100	2 077 652	2 035 511	42 141	2 077 652	0	2 077 652	0	0	13 370 000	15,54 %
15	SPŠ stavební a SOŠ stavební a technická, Ústí n. L., p.o.	7100	2 013 299	1 890 729	122 570	2 013 299	0	1 613 299	400 000	0	20 255 000	9,94 %
16	SŠ technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, p.o.	2060	1 967 989	1 365 874	602 114	1 967 989	0	1 574 989	393 000	0	36 724 000	5,36 %
17	Gymnázium a SPŠ, Duchcov, p.o.	6140	1 930 650	1 892 490	38 160	1 930 650	0	1 930 650	0	0	5 098 000	37,87 %
18	SŠ obchodu, řemesel, služeb a ZŠ, Ústí n. L., p.o.	7020	1 910 909	1 795 347	115 562	1 910 909	0	1 530 909	380 000	0	15 352 000	12,45 %
19	Gymnázium J. Jungmanna, Litoměřice, Svojsíkova 1, p.o.	3130	1 865 976	1 175 522	690 453	1 865 976	0	1 735 976	130 000	0	5 698 000	32,75 %
20	DD a ŠJ, Chomutov, Čelakovského 822, p.o.	2200	1 830 689	1 830 689	0	1 879 639	0	1 879 639	0	0	8 458 000	21,64 %
21	Konzervatoř, Teplice, Českoobratrská 15, p.o.	6220	1 725 745	1 031 181	694 563	1 725 745	0	1 425 745	300 000	0	9 198 000	18,76 %
22	SPŠ a SOŠ gastronomie a služeb, Most, p.o.	5030	1 697 752	1 680 088	17 664	1 697 752	0	1 697 752	0	0	11 074 000	15,33 %
23	Spec. ZŠ a Spec. MŠ, Teplice, Trnovanská 1331, p.o.	6270	1 535 190	1 535 190	0	1 535 190	0	1 228 190	307 000	0	4 851 000	31,65 %
24	Gymnázium V.Hlavatého, Louny, Poděbradova 661, p.o.	4070	1 525 832	1 525 832	0	1 525 832	0	1 525 832	0	0	5 515 000	27,67 %
25	SŠ zahr. a zem. A. E. Komerse, Děčín - Libverda, p.o.	1200	1 411 182	682 655	728 527	1 411 182	0	1 411 182	0	0	13 205 000	10,69 %

Poř. číslo	Zkrácený název příspěvkové organizace	Číslo organizace	Výsledek hospodaření (VH)			Finančními prostředky krytý VH k rozdělení celkem	Příděly do fondů			Nekrytý účetní výsledek hospodaření	Příspěvek zřizovatele na provoz k 31. 12. 2024	VH z příspěvku zřiz. v %
			Celkem	Hlavní činnost	Doplňková činnost		Fond rezervní		Fond odměn			
							Krytí ztráty z min. let	Ostatní včetně nekrytého zisku z min. let				
A	B	C	D=E+F	E	F	G= H + I + J	H	I	J	K	L	M=D/L
26	SOŠ a SOU, Roudnice n. L., Neklanova 1806, p.o.	3220	1 317 358	1 230 883	86 475	1 317 358	0	1 317 358	0	0	18 316 000	7,19 %
27	Gymnázium T.G.Masaryka, Litvínov, Studentská 640, p.o.	5120	1 306 347	1 306 347	0	1 306 347	0	1 306 347	0	0	6 713 000	19,46 %
28	DD a ŠJ, Krupka, Libušín 151, p.o.	6250	1 238 098	1 238 098	0	1 238 098	0	1 038 098	200 000	0	9 124 000	13,57 %
29	PPP ÚK a Zařízení pro DVPP, Teplice, p.o.	6230	1 093 655	1 093 655	0	1 109 153	0	1 109 153	0	0	7 909 000	13,83 %
30	Střední lesnická škola a SOŠ, Šluknov, p.o.	1250	1 071 478	946 013	125 465	1 071 478	0	971 478	100 000	0	9 986 000	10,73 %
31	Evropská obchodní akademie, Děčín I, Komenského náměstí 2, p.oie.	1170	1 067 578	899 391	168 186	1 067 578	0	857 578	210 000	0	3 744 000	28,51 %
32	Gymnázium Chomutov, p.o.	2130	1 044 693	908 826	135 867	1 044 693	0	1 044 693	0	0	5 258 000	19,87 %
33	ZŠ prof. Z. Matějčka, Most, Zdeňka Štěpánka 340, p.o.	5140	995 103	995 103	0	995 103	0	796 103	199 000	0	3 999 000	24,88 %
34	DD a ŠJ, Ústí n. L., Špálova 2, p.o.	7180	971 125	971 125	0	955 340	0	955 340	0	15 785	5 871 000	16,54 %
35	SŠ lodní dopr. a techn. řemesel, Děčín VI, p.o.	1130	908 747	876 008	32 738	908 747	0	908 747	0	0	16 535 000	5,50 %
36	DD, ZŠ prakt., Prš a ŠJ, Dlažkovice 1, p.o.	3140	892 734	892 734	0	736 679	0	736 679	0	156 055	10 201 000	8,75 %
37	SŠ pedagogická, hotelnictví a služeb, Litoměřice, p.o.	3100	889 191	565 543	323 649	889 191	0	889 191	0	0	18 759 000	4,74 %
38	DD a ŠJ, Litoměřice, Čelakovského 8, p.o.	3190	876 314	876 314	0	833 057	0	833 057	0	43 257	4 134 000	21,20 %
39	Podkrušnohorské gymnázium, Most, p.o.	5110	855 391	799 906	55 485	855 391	0	855 391	0	0	9 016 000	9,49 %
40	Školní statek, Roudnice n. L., Vědomice - 37, p.o.	3010	790 161	-115 980	906 140	790 161	0	790 161	0	0	3 322 000	23,79 %
41	Gymnázium, Lovosice, Sady pionýrů 600, p.o.	3150	729 770	729 770	0	729 770	0	729 770	0	0	4 030 000	18,11 %
42	ZUŠ, Teplice, Chelčického 4, p.o.	6080	663 095	663 095	0	663 095	0	663 095	0	0	426 000	155,66 %
43	SOŠ technická a zahradnická, Lovosice, p.o.	3020	656 094	538 334	117 760	656 094	0	656 094	0	0	10 611 000	6,18 %
44	Spec. ZŠ, Spec. MŠ a Prakt. škola, Děčín, p.o.	1340	617 667	617 667	0	617 667	0	617 667	0	0	5 506 000	11,22 %
45	Gymnázium a SOŠ, Klášterec nad Ohří, Chomutovská 459, p.o.	2090	581 699	580 256	1 443	581 699	0	581 699	0	0	4 106 000	14,17 %
46	SPŠ,Ústí n. L., Resslova 5, p.o.	7010	542 324	498 707	43 617	542 324	0	434 324	108 000	0	23 592 000	2,30 %
47	Gymnázium, Kadaň, 5. května 620, p.o.	2160	468 097	435 025	33 073	468 097	0	468 097	0	0	3 671 000	12,75 %
48	DDM, Žatec, Obránců míru 638, p.o.	4140	448 645	448 645	0	448 645	0	448 645	0	0	549 000	81,72 %
49	DD a ŠJ, Tuchlov 47, p.o.	6240	427 954	427 954	0	482 058	0	482 058	0	0	4 859 000	8,81 %
50	VOŠ a SPŠ strojní, stavební a dopravní, Děčín, p.o	1220	369 001	127 422	241 579	369 001	0	296 001	73 000	0	10 776 000	3,42 %
51	ZŠ při DPN, Louny, p.o.	4150	367 779	367 779	0	367 779	0	367 779	0	0	1 381 000	26,63 %
52	Gymnázium, Žatec, Studentská 1075, p.o.	4080	357 151	335 620	21 530	357 151	0	286 151	71 000	0	3 770 000	9,47 %
53	DD a ŠJ, Ústí n. L., Truhlářova 16, p.o.	7210	339 835	302 846	36 989	297 407	0	297 407	0	42 428	4 629 000	7,34 %
54	Gymnázium Děčín, p.o.	1180	335 688	335 688	0	335 688	0	268 688	67 000	0	6 700 000	5,01 %
55	ZŠ a MŠ, Teplice, U Červeného kostela 110, p.o.	6310	325 068	325 068	0	325 068	0	325 068	0	0	4 768 000	6,82 %
56	Spec. ZŠ a Prakt. škola, Ústí n. L., Pod Parkem 2788, p.o.	7130	322 628	322 628	0	322 628	0	322 628	0	0	11 334 000	2,85 %
57	DD a ŠJ, Most, K.H.Borovského 1146, p.o.	5130	288 232	278 598	9 634	299 208	0	299 208	0	0	6 808 000	4,23 %
58	Gymnázium, Ústí n. L., Jateční 22, p.o.	7200	283 787	206 991	76 796	283 787	0	283 787	0	0	10 954 000	2,59 %
59	DD, ZŠ a SŠ, Duchcov, p.o.	6190	282 379	282 379	0	282 379	0	282 379	0	0	11 292 000	2,50 %
60	DD a ŠJ, Hora Sv. Kateřiny, Dolní 310, p.o.	5080	272 272	272 272	0	272 272	0	219 272	53 000	0	4 624 000	5,89 %

Poř. číslo	Zkrácený název příspěvkové organizace	Číslo organizace	Výsledek hospodaření (VH)			Finančními prostředky krytý VH k rozdělení celkem	Příděly do fondů			Nekrytý účetní výsledek hospodaření	Příspěvek zřizovatele na provoz k 31. 12. 2024	VH z příspěvku zřiz. v %
			Celkem	Hlavní činnost	Doplňková činnost		Fond rezervní		Fond odměn			
							Krytí ztráty z min. let	Ostatní včetně nekrytého zisku z min. let				
A	B	C	D=E+F	E	F	G = H + I + J	H	I	J	K	L	M=D/L
61	SOŠ energetická a stavební, OA a SZŠ, Chomutov, p.o.	2070	270 256	-5 892	276 148	270 256	0	216 256	54 000	0	24 344 000	1,11 %
62	Mateřská škola Zdravičko, Ústí n. L., Malátova 12, p.o.	7260	256 358	256 358	0	256 358	0	206 358	50 000	0	1 981 000	12,94 %
63	DDM, Rumburk, U stadionu 1133, p.o.	1370	255 657	255 657	0	255 657	0	255 657	0	0	696 000	36,73 %
64	Logopedická ZŠ, Měcholupy 1, p.o.	4090	252 475	252 475	0	252 475	0	252 475	0	0	5 572 000	4,53 %
65	Spec. ZŠ a Prakt. škola, Česká Kamenice, Jakubské nám. 113, p.o.	1270	234 649	234 649	0	234 649	0	194 649	40 000	0	1 142 000	20,55 %
66	Dětský domov, Vysoká Pec 145, p.o.	2180	211 508	211 508	0	104 181	0	84 181	20 000	107 327	4 417 000	4,79 %
67	DD a ŠJ, Mašťov, p.o.	2190	204 766	204 766	0	314 273	0	274 273	40 000	0	5 455 000	3,75 %
68	Gymnázium, Rumburk, Komenského 10, p.o.	1160	196 394	193 204	3 190	196 394	0	196 394	0	0	6 142 000	3,20 %
69	DD, ZŠ a SŠ, Žatec, p.o.	4130	182 781	182 781	0	179 364	0	179 364	0	3 417	13 501 000	1,35 %
70	SZŠ Děčín, Čsl. mládeže 5/9, p.o.	1120	173 508	-8 389	181 897	173 508	0	139 508	34 000	0	2 986 000	5,81 %
71	ZUŠ, Ústí n. L. - Neštěmice, Národní 209, p.o.	7250	140 514	140 514	0	140 514	0	140 514	0	0	150 000	93,68 %
72	Gymnázium a SOŠ dr. V. Šmejkal, Ústí n. L., p.o.	7230	128 742	112 775	15 968	128 742	0	128 742	0	0	16 348 000	0,79 %
73	ZUŠ E. Randové, Ústí n. L., W. Churchilla 4, p.o.	7080	122 779	58 442	64 337	122 779	0	98 779	24 000	0	257 000	47,77 %
74	SZŠ a OA, Rumburk, p.o.	1110	119 624	102 846	16 778	119 624	0	119 624	0	0	3 946 000	3,03 %
75	ZŠ spec., ZŠ prakt. a PrŠ , Litoměřice, Šaldova 6, p.o.	3200	105 484	105 484	0	105 484	0	105 484	0	0	7 473 000	1,41 %
76	VOŠ a SOŠ, Roudnice n. L., Špindlerova 690, p.o.	3180	89 353	-123 183	212 535	89 353	0	89 353	0	0	7 365 000	1,21 %
77	SPŠ stavební a OA, Kadaň, Komenského 562, p.o.	2120	67 496	67 496	0	67 496	0	67 496	0	0	3 296 000	2,05 %
78	DD a ŠJ, Tisá 280, p.o.	7170	61 481	61 481	0	0	0	0	0	61 481	4 649 000	1,32 %
79	VOŠ obalové techniky a SŠ, Štětí, Kostelní 134, p.o.	3110	57 197	-89 660	146 857	57 197	0	57 197	0	0	11 419 000	0,50 %
80	ZUŠ, Děčín IV - Podmokly, Čs. legií 243/29, p.o.	1290	52 058	52 058	0	52 058	0	52 058	0	0	108 000	48,20 %
81	DDM, Teplice, Masarykova 70, p.o.	6110	40 970	40 970	0	40 970	0	32 970	8 000	0	1 378 000	2,97 %
82	Mateřská škola speciální, Ústí n. L., Štefánikova 761, p.o.	7270	34 313	34 313	0	34 313	0	34 313	0	0	1 704 000	2,01 %
83	OA a JŠ s právem stát. jazyk. zk., Ústí n. L., p.o.	7240	29 118	27 842	1 276	29 118	0	29 118	0	0	9 359 000	0,31 %
84	SPŠ a VOŠ, Chomutov, Školní 50, p.o.	2100	28 795	-107 796	136 590	28 795	0	28 795	0	0	6 879 000	0,42 %
85	ZUŠ, Rumburk, Růžová 3/1416, p.o.	1350	23 936	23 936	0	23 936	0	23 936	0	0	1 234 000	1,94 %
86	SŠ technická, Most, p.o.	5020	22 685	-491 887	514 572	22 685	0	22 685	0	0	26 403 000	0,09 %
87	Gymnázium, Teplice, Čs. dobrovolců 11, p.o.	6130	21 090	7 004	14 087	21 090	0	21 090	0	0	8 782 000	0,24 %
88	DDM "Sluníčko", Duchcov, Družby 1006, p.o.	6100	15 109	-21 891	37 000	15 109	0	15 109	0	0	599 000	2,52 %
89	ZŠ praktická, Roudnice n. L., Neklanova 1807, p.o.	3230	9 874	9 874	0	9 874	0	9 874	0	0	1 151 000	0,86 %
90	Spec. ZŠ, Štětí, Ostrovní 300, p.o.	3070	8 006	8 006	0	8 006	0	8 006	0	0	1 660 000	0,48 %
91	DD a ŠJ, Krásná Lípa, Dittrichova 12, p.o.	1050	7 444	7 444	0	18 057	0	18 057	0	0	3 395 000	0,22 %
92	ZUŠ I. Kawaciuka, Duchcov, p.o.	6090	4 267	4 267	0	4 267	0	4 267	0	0	450 000	0,95 %
93	Spec. ZŠ, MŠ a Prakt. škola, Varnsdorf, T.G.Masaryka 1804, p.o.	1310	3 085	3 085	0	3 085	0	3 085	0	0	2 049 000	0,15 %

Poř. číslo	Zkrácený název příspěvkové organizace	Číslo organizace	Výsledek hospodaření (VH)			Finančními prostředky krytý VH k rozdělení celkem	Příděly do fondů			Nekrytý účetní výsledek hospodaření	Příspěvek zřizovatele na provoz k 31. 12. 2024	VH z příspěvku zřiz. v %
			Celkem	Hlavní činnost	Doplňková činnost		Fond rezervní		Fond odměn			
							Krytí ztráty z min. let	Ostatní včetně nekrytého zisku z min. let				
A	B	C	D=E+F	E	F	G = H + I + J	H	I	J	K	L	M=D/L
94	DD "Země dětí" a ŠJ, Česká Kamenice, Komenského 491, p.o.	1040	2 256	2 256	0	2 989	0	2 989	0	0	6 076 000	0,04 %
95	Spec. ZŠ, Louny, Poděbradova 640, p.o.	4050	172	172	0	172	0	172	0	0	3 278 000	0,01 %
96	OA a SOŠ generála F. Fajtla, Louny, p.o.	4030	49	-1 006	1 055	49	0	49	0	0	9 111 000	0,00 %
97	DD a ŠJ, Lipová u Šluknova 417, p.o.	1060	0	0	0	10 972	0	10 972	0	0	7 873 000	0,00 %
98	ZUŠ, Varnsdorf, Národní 512, p.o.	1300	0	0	0	0	0	0	0	0	477 000	0,00 %
99	Spec. ZŠ a Prakt. škola, Šluknov, Tyršova 710, p.o.	1390	0	0	0	0	0	0	0	0	4 775 000	0,00 %
100	Gymnázium, Roudnice n. L., Havlíčkova 175, p.o.	3170	0	0	0	0	0	0	0	0	6 064 000	0,00 %
101	OA a SOŠ zemědělská a ekologická, Žatec, p.o.	4110	0	191 597	-191 597	0	0	0	0	0	6 109 000	0,00 %
102	SOŠ, Litvínov - Hamr, p.o.	5040	0	0	0	0	0	0	0	0	10 732 000	0,00 %
103	SŠ stavební a strojní, Teplice, p.o.	6010	0	-186 916	186 916	0	0	0	0	0	25 395 000	0,00 %
104	ZŠ prakt., Bílina, Kmochova 205/10, p.o.	6210	0	0	0	0	0	0	0	0	2 044 000	0,00 %
105	Odbor kultury a památkové péče		6 126 239	6 108 387	17 852	6 425 149	0	5 864 976	560 173	0	293 050 000	2,09 %
106	Oblastní muzeum a galerie v Mostě, p.o.	5503	1 455 314	1 455 314		1 455 314	0	1 455 314	0	0	32 597 000	4,46 %
107	Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, p.o.	3501	1 427 056	1 427 056		1 427 056	0	1 142 056	285 000	0	21 457 000	6,65 %
108	Oblastní muzeum v Litoměřicích, p.o.	3503	1 328 797	1 325 895	2901,77	1 328 797	0	1 328 797	0	0	14 585 000	9,11 %
109	Hvězdárna a planetárium Teplice, p.o.	6502	943 533	943 533		943 533	0	754 827	188 706	0	10 608 000	8,89 %
110	Oblastní muzeum v Lounech, p.o.	4502	305 063	290 341	14 722	305 063	0	255 063	50 000	0	16 275 000	1,87 %
111	Galerie Benedikta Rejta v Lounech, p.o.	4501	202 179	202 179		202 179	0	202 179	0	0	16 408 000	1,23 %
112	Oblastní muzeum v Chomutově, p.o.	2501	182 336	182 336		182 336	0	145 869	36 467	0	20 532 000	0,89 %
113	Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, p.o.	3502	161 655	161 655		460 565	0	460 565	0	0	12 434 000	1,30 %
114	Knihovna Ústeckého kraje, p.o.	7501	61 203	61 203		61 203	0	61 203	0	0	67 299 000	0,09 %
115	Oblastní muzeum v Ústí n. L, p. o.	7502	57 776	57 776		57 776	0	57 776	0	0	252 000	22,93 %
116	Zámek Nový Hrad, p.o.	4503	1 326	1 098	228	1 326	0	1 326	0	0	6 825 000	0,02 %
117	Oblastní muzeum v Děčíně, p.o.	1501	0	0		0	0	0	0	0	27 100 000	0,00 %
118	Regionální muzeum v Teplicích, p.o.	6501	0	0		0	0	0	0	0	46 678 000	0,00 %
119	Odbor sociálních věcí		741 398	673 585	67 814	741 398	0	728 024	13 374	0	418 890 000	0,18 %
120	Domov Brtníky, p.o.	1603	215 749	215 749	0	215 749	0	215 749	0	0	42 667 000	0,51 %
121	Domov Severka Jiřikov, p.o.	1605	152 362	152 362		152 362	0	152 362	0	0	16 539 000	0,92 %
122	Domovy pro seniory Šluknov - Krásná Lípa, p.o.	1602	136 603	136 603		136 603	0	136 603	0	0	35 395 000	0,39 %
123	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, p.o.	6603	54 195	0	54195,2	54 195	0	43 695	10 500	0	34 536 000	0,16 %
124	Domovy sociálních služeb Litvínov, p.o.	5603	47 972	47 972		47 972	0	47 972	0	0	38 219 000	0,13 %
125	Domov "Bez zámků" Tuchořice, p.o.	4601	45 503	45 503		45 503	0	45 503	0	0	19 855 000	0,23 %
126	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí-Teplice, p.o.	6601	45 441	45 441		45 441	0	45 441	0	0	33 378 000	0,14 %
127	Domov sociálních služeb Meziboří, p.o.	5602	14 741	14 741		14 741	0	14 741	0	0	23 270 000	0,06 %
128	Centrum sociální pomoci Litoměřice, p.o.	3603	14 371	753	13618,33	14 371	0	11 497	2 874	0	57 302 000	0,03 %
129	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška - Kamenice, p.o.	1607	8 926	8 926		8 926	0	8 926	0	0	12 354 000	0,07 %

Hospodaření PO ÚK za rok 2024 - účetní závěrky a rozdělení výsledků hospodaření
2. přehled kladných výsledků hospodaření PO ÚK za rok 2024

Poř. číslo	Zkrácený název příspěvkové organizace	Číslo organizace	Výsledek hospodaření (VH)			Finančními prostředky krytý VH k rozdělení celkem	Příděly do fondů			Nekrytý účetní výsledek hospodaření	Příspěvek zřizovatele na provoz k 31. 12. 2024	VH z příspěvku zřiz. v %
			Celkem	Hlavní činnost	Doplňková činnost		Fond rezervní		Fond odměn			
							Krytí ztráty z min. let	Ostatní včetně nekrytého zisku z min. let				
A	B	C	D=E+F	E	F	G = H + I + J	H	I	J	K	L	M=D/L
130	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, p.o.	2601	5 536	5 536		5 536	0	5 536	0	0	36 828 000	0,02 %
131	ÚSP pro tělesně postižené dospělé Snědovice, p.o.	3602	0	0		0	0	0	0	0	31 460 000	0,00 %
132	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí n. L., p.o.	7601	0	0		0	0	0	0	0	37 087 000	0,00 %
133	Odbor zdravotnictví		12 386 410	12 275 607	110 803	12 386 410	0	10 034 034	2 352 376	0	427 379 000	2,90 %
134	Psychiatrická léčebna Petrohrad, p.o.	4702	7 761 884	7 662 836	99 048	7 761 884	0	6 209 508	1 552 376	0		x
135	Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, p.o.	7711	4 081 951	4 081 951		4 081 951	0	3 281 951	800 000	0	381 368 000	1,07 %
136	Kojenecké ústavy Ústeckého kraje, p.o.	5721	542 574	530 819	11755,09	542 574	0	542 574	0	0	46 011 000	1,18 %
137	Odbor dopravy a silničního hospodářství		59 510 992	50 396 932	9 114 060	59 527 048	0	49 527 048	10 000 000	1 869 854	941 139 000	6,32 %
138	Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, p.o.	801	50 745 113	41 711 204	9 033 909	50 761 169	0	40 761 169	10 000 000	1 869 854	941 139 000	5,39 %
139	Dopravní společnost Ústeckého kraje, p.o.	802	8 765 879	8 685 728	80 151	8 765 879	0	8 765 879	0	0		x
140	Odbor podpory podnikání, inovací a transformace		2 284 064	2 230 679	53 385	2 284 064	0	1 924 064	360 000	0	15 960 000	14,31 %
141	Energetické centrum Ústeckého kraje, p.o.	7920	2 284 064	2 230 679	53 385	2 284 064	0	1 924 064	360 000	0	15 960 000	14,31 %
142	Celkem		166 892 594	147 183 207	19 709 386	167 039 164	5 030 778	140 354 463	21 653 923	2 299 604	3 004 951 000	5,55 %

* U žlutě označených příspěvkových organizací je rozdíl mezi účetním VH a VH krytým finančními prostředky, který je rozdělen do fondů. Vysvětlení je v níže uvedených jednotlivých komentářích svodných odborů.

Komentář ke kladným výsledkům hospodaření PO ÚK a návrh přidělu do peněžních fondů:	
Odbor kultury a památkové péče	10-KP_34-2024.docx
Odbor sociálních věcí	11-SV_34-2024.docx
Odbor zdravotnictví	12-ZD_34-2024.docx
Odbor dopravy a silničního hospodářství	13-DS_34-2024.docx
Odbor podpory podnikání, inovací a transformace	20-PIT_34-2024.docx
Odbor informatiky a organizačních věcí	4-INF_34-2024.docx
Odbor majetkový	5-MAJ_34-2024.docx
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy	9-SMT_34-2024.doc

Ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. [XXX/6Z/2025](#)
ze dne 23. 6. 2025, dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových
pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji – II		
Oblast a zdroje podpory:	Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory zdravotnictví definované v čl. 4 odst. 1 písm. e) Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.		
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	ÚSC/PO/FO		
Účel a cíl dotace:	Podpora zajištění dostupnosti zdravotních služeb v oblasti primární péče v oborech všeobecný praktický lékař, pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost a zubní lékař. Posílení zájmu lékařů o poskytování zdravotních služeb na území Ústeckého kraje. Cílem programu je zajištění dostupnosti poskytování hrazených zdravotních služeb pro obyvatele Ústeckého kraje v definovaných oborech primární zdravotní péče na předem definovaných místech v Ústeckém kraji.		
Forma dotace:	investiční	neinvestiční	kombinace
Výše dotace:	minimálně 300 000 Kč		maximálně 1 500 000 Kč (okruh 1) 900 000 Kč (okruh 2)
Spoluúčast příjemce:	Spoluúčast není požadována.		
Období (termín) realizace projektu:	Od 1. 4. 2025 po dobu: Okruh 1: 5 let Okruh 2: 3 roky		
Variantha dotace:	ex ante (před realizací)		
Lhůta pro podávání žádostí:	od 28. 7. 2025 nejpozději do 30.10. 2026 do 15:00 hod.		

Změny v projektu:	ANO
Udržitelnost projektu:	NE
Kontaktní osoby:	Bc. Kateřina Balanová, e-mail: balanova.k@kr-ustecky.cz, tel.: 475 657 351 Ing. Petr Severa, e-mail: severa.p@kr-ustecky.cz, tel.: 475 657 445

I. Název dotačního programu, den zveřejnění

Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji – II, zveřejněn dne 27. 6. 2025.

II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

- 1) Vyhlášovatelem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156.
- 2) Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory zdravotnictví definované v čl. 4 odst. 1 písm. e) Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.
- 3) Administrátorem programu je odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje.

III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

Dotační program vychází z potřeb definovaných ve Strategii podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023–2033, kterou schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. 029/23Z/2023 ze dne 11. 9. 2023. Ústecký kraj ve snaze podpořit zajištění dostupnosti zdravotních služeb v oblasti primární péče obyvatelům kraje v oborech všeobecný praktický lékař, pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost a zubní lékař, zavádí program zaměřený na posílení zájmu lékařů o poskytování zdravotních služeb na území Ústeckého kraje. Cílem programu je zajištění dostupnosti poskytování hrazených zdravotních služeb pro obyvatele Ústeckého kraje v definovaných oborech primární zdravotní péče na předem definovaných místech v Ústeckém kraji.

Dotační program navazuje na dotační program „PODPORA DOSTUPNOSTI PRIMÁRNÍ PÉČE v Ústeckém kraji“, zveřejněný dne 3. 1. 2024 a realizovaný v letech 2024 a 2025, u kterého byla vyčerpána alokace.

Dotační program plní konkrétní opatření strategie „Vytvořit program podpory provozu ordinací registrujících poskytovatelů zdravotních služeb primární péče (vznik nových, udržení provozu stávajících).“ a je součástí prioritního desatera Ústeckého kraje ve zdravotnictví, konkrétně kapitoly II. Podpora geografické dostupnosti a kapacit primární péče.

Předmět podpory:

Okruh 1 – podpora příchodu lékařů, kteří hodlají poskytovat zdravotní služby v definovaném oboru zdravotní péče na definovaném místě na území Ústeckého kraje jako nový poskytovatel zdravotních služeb, a to formou primární ambulantní péče v oborech všeobecný praktický lékař, pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost a zubní lékař.

Předmětem dotace je finanční příspěvek členěný na motivační bonus¹ (za účelem příchodu lékařů), a na úhradu mzdových a dalších souvisejících nákladů, na příspěvek na úhradu nákladů spojených s pořízením a materiálně technickým vybavením zdravotnického zařízení poskytovatele zdravotních služeb, a jeho provozem po dobu nejméně 5 let².

Okruh 2 – podpora zvýšení/posílení kapacity stávajícího poskytovatele zdravotních služeb primární ambulantní péče v oborech všeobecný praktický lékař, pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost a zubní lékař, na předem definovaném místě na území Ústeckého kraje, ve smyslu zvýšení kapacity registrovaných pacientů, resp. zvýšení úvazku lékařů poskytujících zdravotní služby v minimální výši úvazku 0,8 po dobu nejméně 3 let.

Předmětem dotace je finanční příspěvek určený na úhradu mzdových a dalších souvisejících nákladů, na příspěvek na úhradu nákladů spojených s pořízením a materiálně technickým vybavením zdravotnického zařízení poskytovatele zdravotních služeb, a jeho provozem.

Pro všechny Okruhy platí, že preferovanými oblastmi při poskytnutí podpory jsou území kraje, které jsou aktuálně nedostatečně pokryty/zajištěny zdravotními službami ze strany dosavadních poskytovatelů zdravotních služeb. Oblasti jsou uvedeny v článku XI. v odst. 8 v tabulce „Počet podpořených žadatelů v jednotlivých oborech zdravotní péče společně pro okruh 1 a 2“ v tomto dotačním programu.

IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace

- 1) Investiční a neinvestiční dotace na financování nezbytných uznatelných nákladů přímo souvisejících se zajištěním provozu ordinací poskytovatelů zdravotních služeb v Ústeckém kraji od 1. 4. 2025.

Okruh 1

Investiční a/nebo neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, a to jednorázově. Dotaci lze použít na úhradu nákladů/výdajů, které byly vynaloženy na realizaci projektu a souvisí s předmětem podpory.

Bonusová část dotace, použitelná na úhradu výdajů/nákladů související s předmětem podpory, nemusí být prokazována, a může být vyúčtována paušální částkou, přičemž paušální výdaje/náklady jsou stanoveny jako pevná částka pokrývající veškeré výdaje/náklady nebo jejich část. Tato výše je definována ve vzoru smlouvy o poskytnutí investiční a/nebo neinvestiční dotace.

Okruh 2

Investiční a/nebo neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, a to jednorázově a/nebo v ročních splátkách. Dotaci lze použít na úhradu nákladů/výdajů, které byly vynaloženy na realizaci projektu a souvisí s předmětem podpory.

- 2) Pokud je žadatel plátcem DPH, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.

¹ motivační bonus – nevyúčtovává se v rámci dotace (tzv. paušál)

² příspěvek na úhradu nákladů – zúčtovatelná část dotace

- 3) Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele.
- 4) Dotace nebo její splátka bude vyplacena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace. Případné další splátky budou upraveny Smlouvou o poskytnutí dotace.

V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na dotační program

- 1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu činí pro rok 2025 částku 10 000 000 Kč. Na poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu finančních prostředků vyčleněných z rozpočtu kraje v rámci tohoto dotačního programu. O změně výše finančních prostředků v rámci tohoto dotačního programu rozhoduje příslušný orgán kraje v souladu s Rozpočtovými pravidly Ústeckého kraje.
- 2) Dojde-li v průběhu uveřejnění dotačního programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30denní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje na úřední desce a webových stránkách v příslušné složce programu.
- 3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program.
- 4) Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení (zvýšení výše doporučené dotace nebo uspokojení více žadatelů).
- 5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci dotačního programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, může být uspokojeno více žadatelů (náhradníků). Pro rozhodnutí o žádostech bude rozhodující datum a čas doručení žádosti až do vyčerpání navýšené alokace. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v dotačním programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program a jednotliví žadatelé o tom budou informováni. Prodloužení lhůty provádí administrátor.

VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 2023/2831 a č. 2023/2832 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu „de minimis“.

Dotace není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

VII. Okruh způsobilých žadatelů

Způsobilými žadateli mohou být:

Okruh 1

- poskytovatel zdravotních služeb (právnícká nebo fyzická osoba) na území Ústeckého kraje, který má oprávnění k poskytování zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ZS“), v příslušném oboru zdravotní péče, a zahájil poskytování těchto služeb po 1. 4. 2025,
- osoba způsobilá k samostatnému výkonu zdravotnického povolání lékaře v daném oboru zdravotní péče, které dosud nebylo vydáno oprávnění k poskytování zdravotních služeb na území Ústeckého kraje, a která hodlá poskytovat zdravotní služby v příslušném oboru zdravotní péče na definovaném místě na území Ústeckého kraje, ať jako fyzická nebo právnícká osoba, která má oprávnění k poskytování zdravotních služeb dle zákona o ZS,
- obec v Ústeckém kraji, která má dle podmínek uvedených výše určeného poskytovatele zdravotních služeb v příslušném oboru zdravotní péče, nebo osobu způsobilou k samostatnému výkonu zdravotnického povolání lékaře v daném oboru zdravotní péče, které dosud nebylo vydáno oprávnění k poskytování zdravotních služeb za účelem realizace projektu.

Za neoprávněný subjekt k získání podpory je považován poskytovatel zdravotních služeb, který vznikl transformací, rozdělením nebo oddělením od dosavadního poskytovatele zdravotních služeb, který již provozuje ordinaci či ordinace ve stanovených odbornostech, nebo jehož nositel výkonu zdravotních služeb v rámci předloženého projektu byl v průběhu 12 měsíců před realizací projektu evidován obdobným úvazkem u jiného poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji a nedojde k reálnému zvýšení kapacity péče.

Okruh 2

- poskytovatel zdravotních služeb (právnícká nebo fyzická osoba), který má oprávnění k poskytování zdravotních služeb dle zákona o ZS na území Ústeckého kraje.

Za neoprávněný subjekt k získání podpory je považován poskytovatel zdravotních služeb, jehož nositel výkonu zdravotních služeb v rámci předloženého projektu byl v průběhu 12 měsíců před realizací projektu evidován obdobným úvazkem u jiného poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji a nedojde k reálnému zvýšení kapacity péče.

VIII. Podmínky poskytnutí dotace

- 1) Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů vzniklých v rámci realizace projektu.
- 2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace.
- 3) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů.
- 4) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt s výjimkou motivačního bonusu, pokud je příjemcem dotace obec. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
- 5) Minimální výše dotace je 300 000 Kč.

Okruh 1 – maximální výše dotace může dosáhnout včetně motivačního bonusu:

1 300 000 Kč (z toho bonus až 800 000 Kč) nebo **1 500 000 Kč** v případě získání motivačního benefitu ze strany obce (z toho bonus až 800 000 Kč) při poskytování zdravotní služby v příslušném oboru zdravotní péče **na území správního obvodu obcí s rozšířenou působností:**

Obor zdravotní péče	Všeobecný praktický lékař	Pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost	Zubní lékař
Obec s rozšířenou působností	Louny Podbořany Varnsdorf Žatec	Bílina Kadaň Litoměřice Louny Rumburk Žatec	Kadaň Lovosice Varnsdorf Žatec

1 000 000 Kč (z toho bonus až 600 000 Kč) nebo **1 200 000 Kč** v případě získání motivačního benefitu ze strany obce (z toho bonus až 600 000 Kč) při poskytování zdravotní služby v příslušném oboru zdravotní péče **na území správního obvodu obcí s rozšířenou působností:**

Obor zdravotní péče	Všeobecný praktický lékař	Pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost	Zubní lékař
Obec s rozšířenou působností	Bílina Chomutov Kadaň Litvínov Lovosice Roudnice nad Labem Rumburk Teplice Ústí nad Labem	Litvínov Lovosice Podbořany Roudnice nad Labem Ústí nad Labem Varnsdorf	Bílina Litvínov Most Roudnice nad Labem Rumburk

600 000 Kč (z toho bonus až 400 000 Kč) nebo **800 000 Kč** v případě získání motivačního benefitu ze strany obce (z toho bonus až 400 000 Kč) při poskytování zdravotní služby v příslušném oboru zdravotní péče **na území správního obvodu obcí s rozšířenou působností:**

Obor zdravotní péče	Všeobecný praktický lékař	Pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost	Zubní lékař
Obec s rozšířenou působností	Děčín Litoměřice Most	Děčín Chomutov Most Teplice	Děčín Chomutov Litoměřice Louny Podbořany Teplice Ústí nad Labem

Motivační benefit ze strany obce v místě poskytování zdravotních služeb (např.: podpora na úhradu nákladů spojených s bydlením, jako jsou hypoteční nebo obdobný úvěr na bydlení, nájem bytu nebo přímé náklady spojené s užíváním bytu, dále pak zvýhodněného nájmu v bytových prostorech nebo zvýhodněného nájmu v nebytových prostorech obce určených pro provoz ordinace, dotace na zřízení, vybavení, modernizaci nebo provoz ordinace či jiné podpory) se dokládá prohlášením obce.

Okruh 2 – maximální výše dotace může dosáhnout:

900 000 Kč při poskytování zdravotní služby v příslušném oboru zdravotní péče na **území správního obvodu obcí s rozšířenou působností:**

Obor zdravotní péče	Všeobecný praktický lékař	Pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost	Zubní lékař
Obec s rozšířenou působností	Louny Podbořany Varnsdorf Žatec	Bílina Kadaň Litoměřice Louny Rumburk Žatec	Kadaň Lovosice Varnsdorf Žatec

700 000 Kč při poskytování zdravotní služby v příslušném oboru zdravotní péče **na území správního obvodu obcí s rozšířenou působností:**

Obor zdravotní péče	Všeobecný praktický lékař	Pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost	Zubní lékař
Obec s rozšířenou působností	Bílina Chomutov Kadaň Litvínov Lososice Roudnice nad Labem Rumburk Teplice Ústí nad Labem	Litvínov Lososice Podbořany Roudnice nad Labem Ústí nad Labem Varnsdorf	Bílina Litvínov Most Roudnice nad Labem Rumburk

500 000 Kč při poskytování zdravotní služby v příslušném oboru zdravotní péče **na území správního obvodu obcí s rozšířenou působností:**

Obor zdravotní péče	Všeobecný praktický lékař	Pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost	Zubní lékař
Obec s rozšířenou působností	Děčín Litoměřice Most	Děčín Chomutov Most Teplice	Děčín Chomutov Litoměřice Louny Podbořany Teplice Ústí nad Labem

- 6) Výše dotace je maximálně 100 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.
- 7) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.
- 8) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat příslušnému odboru informaci o vrácení dotace. V případě předčasného ukončení projektu, je příjemce dotace povinen vrátit poměrnou část poskytnuté dotace.

- 9) Podmínkou pro přidělení dotace je písemný závazek poskytovatele zdravotních služeb poskytovat zdravotní služby hrazené ze zdravotního pojištění (dle § 1 odst. 1) písm. b) zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále též „o veřejném zdravotním pojištění“) v předem definovaném oboru zdravotní péče na definovaném místě poskytování zdravotních služeb v Ústeckém kraji, a to ode dne zahájení poskytování zdravotních služeb nebo zvýšení/posílení kapacity stávajícího poskytovatele zdravotních služeb nebo rozšíření místní dostupnosti primární ambulantní péče příslušným poskytovatelem zdravotních služeb.
- 10) Plnění závazku, tzn. zahájení poskytování zdravotních služeb, příjemcem dotace musí být započato bez zbytečného odkladu po úspěšném absolvování výběrového řízení na poskytování a úhradu hrazených služeb dle zákona o veřejném zdravotním pojištění a po udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb dle zákona o zdravotních službách.

IX. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)

- 1) Termín realizace projektu je stanoven jako časový ukazatel. V rámci termínu realizace projektu musí být vždy veškeré uznatelné náklady/výdaje uhrazeny. Pro Okruh 1 je minimální doba realizace projektu 5 let, pro Okruh 2 je minimální doba realizace projektu 3 roky.
- 2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 1. 4. 2025, nejdéle však 3 měsíce zpětně od měsíce, ve kterém byla předložena žádost o poskytnutí dotace.

X. Podmínky podání žádosti

- 1) Žádost je nutné vyplnit formou elektronického on-line formuláře, který je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje [Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji – II: Dotační programy: Ústecký kraj](#). Vzorový formulář je přílohou dotačního programu. Odeslání on-line formuláře žádosti ještě není podáním žádosti ve stanovené lhůtě pro její podání.
- 2) Žadatel následně doručuje podepsaný formulář žádosti včetně povinných příloh uvedených v odst. 9 tohoto článku, **osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, či e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny.**
- 3) Je-li žádost o dotaci (v jednom vyhotovení) doručována **poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje**, musí být v zalepené obálce označené:
- a) názvem dotačního programu,
 - b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou (bydliště, sídlo, místo podnikání),

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje

odbor zdravotnictví

Velká Hradební 3118/48

400 01 Ústí nad Labem.

- 4) Je-li žádost o dotaci doručována datovou schránkou – **ID datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva**

- 5) Je-li žádost o dotaci doručována **e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny: epodatelna@kr-ustecky.cz**
- 6) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto dotačním programu (např. e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti anebo doručené na jiné adresy, nebudou akceptovány.
- 7) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je od 28. 7. 2025 do 30. 10. 2026 do 15:00 hod.** V případě, kdy je doručována žádost o dotaci prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, považuje se lhůta za dodrženou, je-li zásilka podána k poštovní přepravě dle otisku poštovního razítka na obálce, nejpozději poslední den stanovené lhůty.
- 8) Žadatel může předložit
- a. v Okruhu 1 maximálně jednu žádost o dotaci v rámci programu,
 - b. v Okruhu 2 více žádostí o dotaci v rámci Programu, avšak vždy na odlišný projekt.
- 9) Povinné přílohy k žádosti:
- a) Doklad o zřízení běžného účtu, (např. z internetového bankovníctví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečeti příslušné banky, kopie smlouvy).
 - b) Právnícké osoby výpis z evidence skutečných majitelů. Obce tento výpis nedokládají, u zapsaných spolků lze nahradit předložením částečného výpisu podle § 14 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů.
 - c) Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu ("de minimis") a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období.
 - d) Kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona o ZS, (pokud jej žadatel má).
 - e) Doklad o získání motivačního benefitu ze strany obce (pouze v případě okruhu 1 a pokud jej žadatel má).
 - f) V případě investiční dotace na rekonstrukci, modernizaci, výstavbu a jiné investiční aktivity, které budou neodlučitelně spojeny s nemovitostí, doložit nájemní smlouvu, výpis z katastru nemovitostí, prohlášení vlastníka nemovitosti, případně jiné dokumenty, prokazující oprávnění žadatele užívat majetek, na který budou čerpány prostředky dotace.

Administrátor si může vyžádat další relevantní podklady k žádosti.

- 10) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

XI. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí

- 1) Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem, který provede kontrolu formální správnosti žádosti a zákonem a dotačním programem požadovaných náležitostí a vyhodnotí, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude

porušeno pravidlo de minimis/slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory.

- 2) Pokud doručená žádost bude obsahovat formální či jiné nedostatky, které mohou být z pohledu posouzení celé podané žádosti žadatelem nesporně odstraněny, administrátor vyzve žadatele v souladu s principem dobré správy k odstranění těchto nedostatků a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Žadatel je povinen nedostatky odstranit v termínu stanoveném administrátorem.

Za formální nedostatky se zejména považuje:

- a) nesprávné a chybně uvedené předepsané údaje (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
 - b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
 - c) chybějící požadovaný údaj nebo příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
 - d) nepřiměřeně nastavený termín ukončení realizace projektu.
- 3) Doplněné či opravené dokumenty se doručují stejným způsobem jako žádost o dotaci nebo jinou formou uvedenou ve výzvě k odstranění nedostatků.
- 4) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti nebo jejích příloh neodstraní, nebude tato žádost postoupena do hodnocení dle hodnotících kritérií, a bude bez dalšího vyřazena. Do procesu hodnocení žádostí podle hodnotících kritérií jsou zařazeny pouze správné a úplné žádosti oprávněných žadatelů.
- 5) Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:
- a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
 - b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
 - c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
 - e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
 - f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,

- g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
- h) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6) Správně a úplně podané žádosti, které prošly formální kontrolou, budou dále hodnoceny podle hodnotících kritérií. Administrátor je oprávněn projednat žádost s městem/obcí, kde má být zdravotní péče poskytována, či s VZP ČR nebo i zástupcem Svazu zdravotních pojišťoven ČR, a vyžádat si od nich závazné stanovisko pro potřeby hodnocení žádostí v pracovní skupině.
- 7) Pracovní skupina hodnotí žádosti o dotaci dle vyhlášených kritérií. Své stanovisko k hodnoceným žádostem o dotaci, včetně kompletního seznamu hodnocených projektů předkládá orgánu kraje, v členění na seznam žadatelů s doporučenou výší dotace, případný pořadník náhradních žadatelů (náhradníků) a seznam žadatelů, kterým se poskytnutí dotace nenavrhuje (včetně žadatelů vyřazených), a to s odůvodněním neposkytnutí či doporučení na částečné poskytnutí dotace tak, aby rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace bylo přezkoumatelné.

8) Hodnotící kritéria

Hodnotící kritéria – společné hodnocení pro oblast podpory okruhu 1 i okruhu 2

Hodnotící kritérium	Bodové hodnocení:
1. Kritérium posílení kapacity zdravotních služeb v ORP do max. kapacity podpořených žadatelů	Bodové hodnocení 0 nebo 10 bodů 0 bodů – v území ORP byla naplněna max. kapacita počtu podpořených žadatelů 10 bodů – v území ORP nebyla naplněna max. kapacita počtu podpořených žadatelů (doporučeno k podpoře)
2. Stanovisko zdravotních pojišťoven	Bodové hodnocení 0, 5 nebo 10 bodů 0 bodů – negativní vyjádření ve smyslu navýšení kapacity registrovaných pacientů a nezbytnosti nasmlouvání kapacit 5 bodů – neutrální vyjádření ve smyslu navýšení kapacity registrovaných pacientů a nezbytnosti nasmlouvání kapacit 10 bodů – pozitivní vyjádření ve smyslu navýšení kapacity registrovaných pacientů a nezbytnosti nasmlouvání kapacit
3. Kritérium ohrožení dostupnosti primární péče	Bodové hodnocení 0 nebo 20 bodů 20 bodů – v případě, kdy žadatel hodlá poskytovat nebo poskytuje zdravotní služby v kapacitě, která nahrazuje kapacitu poskytovatele, který zanikl nebo ukončil poskytování zdravotních služeb (nejde o posílení kapacity v daném území ale její udržení) 0 bodů – v případě, kdy žadatel nenahrazuje kapacitu poskytovatele, který zanikl nebo ukončil poskytování zdravotních služeb
Celkový počet bodů:	0–40

Maximální počet bodů: 40 bodů

Doporučeno k podpoře: 15–40 bodů

Nedoporučeno k podpoře: 0–10 bodů

Kritérium posílení kapacity zdravotních služeb v ORP do max. kapacity podpořených žadatelů (1) je hodnoceno v návaznosti na preferované oblasti při poskytnutí podpory jsou území kraje, které jsou aktuálně nedostatečně pokryty/zajištěny zdravotními službami ze strany dosavadních poskytovatelů zdravotních služeb.

Max. kapacita počtu podpořených žadatelů společně pro okruh 1 a 2:

Obec s rozšířenou působností	Obor zdravotní péče		
	Preferovaný počet podpořených žadatelů v oblasti pro jednotlivé obory: (0 - bez potřeby navýšení; 1 – jeden možný žadatel k podpoře; 2 – dva možní žadatelé k podpoře)		
	Všeobecný praktický lékař	Pediatr nebo praktický lékař pro děti a dospělé	Zubní lékař
Bílina	1	2	1
Děčín	0	0	0
Chomutov	1	0	0
Kadaň	1	2	2
Litoměřice	0	2	0
Litvínov	1	1	1
Louny	2	2	0
Lovosice	1	1	2
Most	0	0	1
Podbořany	2	1	0
Roudnice nad Labem	1	1	1
Rumburk	1	2	1
Teplice	1	0	0
Ústí nad Labem	1	1	0
Varnsdorf	2	1	2
Žatec	2	2	2

Na základě písemného návrhu zdravotní pojišťovny, obce nebo žadatele, může pracovní skupina ZDRAVÍ 2030 Ústeckého kraje navrhnout orgánům kraje navýšení počtu podpořených žadatelů, v případech, kdy tak vyhodnotí skutečnosti hodné zvláštního zřetele, nebo pokud je splněna podmínka hodnotícího kritéria č. 3.

Předložené žádosti jsou postoupeny pracovní skupině.

9) Pracovní skupina

Pracovní skupina ZDRAVÍ 2030 Ústeckého kraje (dále jen „pracovní skupina“), která byla zřízena usnesením Rady Ústeckého kraje č. 039/89R/2024 ze dne 24. 1. 2024 se řídí statutem a jednacím řádem, který upravuje způsob svolávání, účasti a jednání pracovní skupiny.

Pracovní skupina doporučuje orgánu kraje, zda žádost schválit nebo zamítnout. Každý projekt je samostatně hodnocen v rámci hodnotících kritérií uvedených v tabulce č. 1. Členové pracovní skupiny jsou vázáni mlčenlivostí ve vztahu k informacím, které poskytne žadatel v žádosti o dotaci.

XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení

- 1) Žádosti projedná a o poskytnutí či neposkytnutí dotace rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení), ve znění pozdějších předpisů Rada/Zastupitelstvo Ústeckého kraje zpravidla do 4 měsíců ode dne podání žádosti.
- 2) Výsledky rozhodnutí orgánu kraje, budou uveřejněny na úřední desce krajského úřadu a na webových stránkách kraje.
- 3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí příslušný odbor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

XIII. Smlouva o poskytnutí dotace

Dotace je poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace. Vzor smlouvy je přílohou tohoto dotačního programu.

XIV. Uznatelné náklady/výdaje

- 1) **Uznatelný náklad/výdaj projektu je** nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:
 - a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
 - b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
 - c) byl uhrazen do konce termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
 - d) Jedná se o:
 - neinvestiční náklad (např. náklady na provoz na zajištění chodu ordinace, náklady na vzdělávání, cestovné, nájemné, mzdové náklady včetně souvisejících nákladů, náklady na materiálně-technické zařízení, zdravotnické přístroje, aj.), nebo
 - investiční náklad (např. náklady na materiálně-technické zařízení, zdravotnické přístroje a vybavení ordinace, rekonstrukce, obnova, pořízení/nákup/výstavba ordinace, modernizace prostoru ordinace nebo vybavení, technické zhodnocení, aj.).
- 2) Dotaci lze využít výhradně na úhradu účelově určených uznatelných nákladů či výdajů, a to v souladu s obsahem projektu, uzavřenou smlouvou, stanovenými závaznými ukazateli, podmínkami tohoto dotačního programu a strukturou

nákladového rozpočtu.

- 3) Povinností příjemce je prostřednictvím odděleného účetnictví sledovat finanční toky vztahující se k přijetí dotace a k realizaci projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.). Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se vztahuje k realizaci projektu a výdaj/náklad byl hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
- 4) Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

XV. Neuznatelné náklady/výdaje

Neuznatelným nákladem/výdajem projektu je náklad na:

- a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d) ztráty z devizových kurzů,
- e) pohoštění a alkohol,
- f) uzavřené leasingové smlouvy, s výjimkou zdravotnické techniky,
- g) projektová dokumentace v případě následné nerealizace investiční akce.

XVI. Změny v projektu

- 1) V průběhu realizace projektu může dojít k odchylkám od schválené žádosti, rozpočtu a podmínek stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace, proto je v odůvodněných případech možné realizovat:
 - nepodstatné změny,
 - podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace,
 - podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace.Všechny změny musí být pro projekt nezbytné, efektivní a nesmí mít vliv na účel projektu.
- 2) Nepodstatné změny nepodléhají předchozímu souhlasu, ale příjemce dotace je povinen o nich neprodleně informovat administrátora. Jsou to:

- a) změna údajů příjemce dotace (jméno např. v případě sňatku, adresa, telefonní číslo, číslo bankovního účtu apod.),
 - b) změna výše poměru dotace použité na úhradu investičních a neinvestičních nákladů/výdajů.
- 3) Podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace, ale podléhají předchozímu písemnému souhlasu administrátora. Souhlas musí být učiněn nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace. Jsou to:
- a) obsahová změna položky – např. změna druhu, typu, počtu jednotek apod.,
 - b) změna druhového členění rozpočtu za předpokladu, že změna nebude mít vliv na účel projektu.
- 4) Podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace a podléhají předchozímu rozhodnutí poskytovatele dotace; jsou řešeny uzavřením dodatku ke smlouvě. Žádost o podstatné změny se podává písemně, a to doručením na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, prostřednictvím datové schránky, nebo e-mailem na e-mailovou adresu kontaktních osob administrátora. O žádosti o změnu rozhoduje ten orgán kraje, který schválil poskytnutí dotace. V případě vyhovění žádosti, je s příjemcem dotace uzavřen dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace.

XVII. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

- 1) Příjemce je povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace do 30 dnů od termínu ukončení realizace projektu, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou Programu.
- 2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh, **osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, či e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny**, shodně jako žádost.
- 3) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí administrátor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevyklučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.
- 4) Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy:

Žádost o poskytnutí dotace (formulář obsahující příslušná čestná prohlášení a požadované přílohy včetně rozpočtu celkových plánovaných nákladů projektu)

Vzor smlouvy o poskytnutí dotace

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace (formulář obsahující požadované přílohy)

PODPORA DOSTUPNOSTI PRIMÁRNÍ PÉČE V ÚSTECKÉM KRAJI II.

Identifikační údaje žadatele

IČO: DIČ:

Název žadatele:

Právní forma:

Kraj: Okres:

Obec: Část obce: PSČ:

Ulice: č.p.: č.o.:

Kontaktní adresa se liší od adresy sídla žadatele: ☐ Ano ☐ Ne

Kontaktní údaje

Telefon: +420 E-mail: Datová schránka:

Webová stránka:

Zastoupený (statutární zástupce)

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Funkce:

Telefon: +420 E-mail:

Informace o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu

Uved'te seznam právnických osob (obchodních korporací ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií (u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů)

Název	Sídlo	IČO	Výše podílu/akcií	Jmenovitá hodnota akcií	Počet ks akcií

+

-

Bankovní a daňové údaje

Žadatel je plátcem DPH: ☐ Ano ☐ Ne

Název banky:

Číslo účtu: - /

Osoba/osoby jednající jménem žadatele (další osoba statutárního zástupce nebo zmocněnec)

Osoba 1.

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Funkce osoby:

Telefon: +420 E-mail:

Důvod zastoupení: ☐ Právní ☐ Plná moc

Zástupce pro věcná jednání při realizaci projektu

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Telefon: +420 E-mail:

Popis projektu

Název projektu:

Účel, na který chce žadatel dotaci použít:

- ☐ Okruh 1 - podpora příchodu lékařů, kteří hodlají poskytovat zdravotní služby v definovaném oboru zdravotní péče na definovaném místě na území Ústeckého kraje jako nový poskytovatel zdravotních služeb, a to formou primární ambulantní péče v oborech všeobecný praktický lékař, pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost a zubní lékař.
- ☐ Okruh 2 - podpora zvýšení/posílení kapacity stávajícího poskytovatele zdravotních služeb primární ambulantní péče v oborech všeobecný praktický lékař, pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost a zubní lékař, na předem definovaném místě na území Ústeckého kraje, ve smyslu zvýšení kapacity registrovaných pacientů, resp. zvýšení úvazku lékařů poskytujících zdravotní služby v minimální výši úvazku 0,8 po dobu nejméně 3 let.

Odbornost: ☐ VPL ☐ PED ☐ STO

Cíl projektu (stručně popsany účel, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj):

Územní působnost projektu (ORP):

Místo realizace projektu:

Popis výchozího stavu (stručný popis výchozího stavu u žadatele o dotaci a jeho okolí):

Navrhovaný postup realizace projektu (jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení konečného cíle, klasifikace dílčích etap realizace):

Doba, v níž má být dosaženo účelu

Termín zahájení: (provozování ordinace nebo platnost pracovního úvazku - nejdříve od 1.4.2025, nejdéle však 3 měsíce zpětně od měsíce podání žádosti)

Termín ukončení: (datum - nejdříve 5 let ode dne zahájení (u okuhu 1) nebo 3 roky ode dne zahájení (u okuhu 2))

Odůvodnění žádosti:

Požadavek na dotaci - požadovaná částka

Celkové náklady: 0,00 Kč

Požadovaná částka: 0,00 Kč

Závazný ukazatel: %

Povinné přílohy

- Doklad o zřízení běžného účtu, (např. z internetového bankovníctví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečeti příslušné banky, kopie smlouvy). ○
- Právnícké osoby výpis z evidence skutečných majitelů. Obce tento výpis nedokládají, u zapsaných spolků lze nahradit předložením částečného výpisu podle § 14 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů. ○
- Kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona o ZS, (pokud jej žadatel má). ○
- Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu ("de minimis") a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období. ○
- Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto Projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce.

Název projektu	Číslo smlouvy	Výše dotace (v Kč)

Čestné prohlášení o dotaci

Žadatel čestně prohlašuje, že:

- vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu; ☐
- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku; ☐
- vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce; ☐
- vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; ☐
- žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); ☐
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen; ☐
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; ☐
- žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem; ☐
- žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti); ☐
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník. ☐

Podpisující osoba si je vědoma možných správně-právních důsledků nepravdivého čestného prohlášení.

Veškeré údaje uvedené v žádosti i přílohách jsou správné a úplné.

Čestné prohlášení je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Osobní údaje uvedené v této žádosti jsou zpracovány Ústeckým krajem (správce) v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správcem poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního vztahu se správcem a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce a po nezbytně nutnou dobu stanovenou v příslušných právních předpisech.

Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz

Prohlášení a podpis

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytované dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

V případě doručování **elektronicky do datové schránky (ID t9zbsva)** nemusí být žádost podepsána elektronickým podpisem, ani ji není třeba potvrzovat písemným podáním shodného obsahu či předložením originálu. Žadatel disponující zaručeným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem žádost vždy podepíše.

V případě doručování **elektronicky e-mailem na ePodatelnu (epodatelna@kr-ustecky.cz)** musí být žádost podepsána zaručeným elektronickým podpisem.

V případě doručování **poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje** musí být žádost podepsána vlastnoručně oprávněnou osobou, popřípadě opatřena otiskem razítka.

27.5. 2025

Číslo smlouvy u poskytovatele:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený:
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800
Zástupce pro věcná jednání:
E-mail/telefon:

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Název/obchodní firma/Jméno a příjmení/OBEC:

Sídlo/Bydliště:

Zastoupený:

IČO/Datum narození:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném , oddíl , vložka..... , pod sp. zn. /
Poskytovateli zdravotních služeb vydal Krajský úřad Ústeckého kraje dne oprávnění
k poskytování zdravotních služeb č.j.:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preamble

1. Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji – II schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xxx/xxx/xxxx ze dne 23. 6. 2025 (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu dotaci v celkové výši- Kč (slovy:korun českých) z toho motivační bonus činí (paušální výdaje), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 00473.
2. Účelem dotace je podpořit zajištění dostupnosti zdravotních služeb v oblasti primární péče obyvatelům kraje v oborech všeobecný praktický lékař, pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost a zubní lékař, zavádí program zaměřený na posílení zájmu lékařů o poskytování zdravotních služeb na území Ústeckého kraje. Cílem je zajištění dostupnosti poskytování hrazených zdravotních služeb pro obyvatele Ústeckého kraje v definovaných oborech primární zdravotní péče na předem definovaných místech v Ústeckém kraji.
3. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne....., vedené pod ČJ:
4. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu..... (dále jen „projekt“).
5. Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 2023/2831 a č. 2023/2832 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu „de minimis“. Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.
6. Dotace není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), Plánovaný nákladový rozpočet je součástí žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem a je pro příjemce závazný, pokud nebude postupováno dle odst. 3 tohoto článku.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu se za neuznatelný náklad označují následující náklady:
.....
3. Změny v rámci plánovaného nákladového rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených v čl. XVI dotačního programu.

4. Část této dotace, použitelné na úhradu výdajů nebo nákladů souvisejících s účelem podpory, nemusí být prokazována, a bude vyúčtována paušální částkou, přičemž paušální výdaje nebo náklady jsou stanoveny jako pevná částka pokrývající veškeré výdaje nebo náklady nebo jejich část. (okruh 1)
5. Termínem ukončení realizace projektu je Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
6. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době maximálně 3 měsíce zpětně od data podání žádosti do ukončení realizace projektu.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- a. vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c. byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
- d. a je
 - neinvestičním nákladem (např. náklady na provoz na zajištění chodu ordinace, náklady na vzdělávání, cestovné, nájemné, mzdové náklady včetně souvisejících nákladů, náklady na materiálně-technické zařízení, zdravotnické přístroje aj.), nebo
 - investičním nákladem (např. náklady na materiálně-technické zařízení, zdravotnické přístroje a vybavení ordinace, rekonstrukce, obnova, pořízení/nákup/výstavba ordinace, modernizace prostoru ordinace nebo vybavení, technické zhodnocení, aj.)

Neuznatelný náklad je náklad na:

- a. pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b. úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- c. opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d. ztráty z devizových kurzů,
- e. pohoštění a alkohol,
- f. uzavřené leasingové smlouvy, s výjimkou zdravotnické techniky,
- g. projektová dokumentace v případě následné nerealizace investiční akce.

7. Dotace bude poskytnuta:

(okruh 1/okruh 2) jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

(okruh 2) ve splátkách.....

(Uvést výši jednotlivých splátek (částek) nebo způsob jejich stanovení, termíny poskytnutí splátek.)

a to bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy.

8. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 100 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě, kdy platí že:
 - a. Minimální rozsah hodin, na něž je poskytnuta dotace, dokládá smlouvou/dodatkem o poskytování a úhradě hrazených služeb uzavřenou se zdravotní pojišťovnou. Smlouva/dodatek je předložena nejpozději do 30 dnů od zahájení poskytování zdravotních služeb.
 - b. Příjemce je vázán k zajištění zdravotních služeb obyvatelům s trvalým bydlištěm na území Ústeckého kraje. Má se za to, že únosný podíl registrovaných pacientů s trvalým bydlištěm na území Ústeckého kraje činí 90 % z celkového počtu pacientů registrovaných příjemcem dotace. Příjemce dotace je povinen na výzvu kraje uvedenou skutečnost doložit. Ústecký kraj je za tímto účelem oprávněn si vyžádat kdykoli v průběhu trvání závazku od zdravotní pojišťovny statistická data o počtu pacientů, počtu registrovaných pacientů, o nahlášené ordinační době, údaje o kapacitách PZS, o migraci pacientů za péčí (% pacientů s rozlišením bydliště).
 - c. Při změně místa poskytování zdravotních služeb či změně místa výkonu práce (jedná-li se o změnu města/obce pro kterou byla dotace poskytnuta) bude vyplácení dotace ukončeno a poskytnutá dotace vrácena. V těchto případech je příjemce dotace povinen vrátit dosud vyplacené dotační prostředky v jejich celkové obdržené výši na bankovní účet poskytovatele dotace ve lhůtě do 60 dnů ode dne zániku práva na dotaci, resp. ode dne následujícího po dni, kdy uplynula lhůta pro splnění povinnosti (podmínky).
 - d. Při ukončení poskytování zdravotních služeb z jakéhokoli důvodu či ukončení uzavřeného pracovněprávního vztahu, bude vyplácení dotace ukončeno a poměrná část poskytnuté dotace vrácena na bankovní účet poskytovatele dotace ve lhůtě do 60 dnů ode dne zániku práva na dotaci, resp. ode dne následujícího po dni, kdy uplynula lhůta pro splnění povinnosti (podmínky).
 - e. Příjemce v oboru všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost (pediatrie) nebude odmítat registrovat pojištěnce zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. Příjemce musí mít v případě odmítnutí pacienta z kapacitních důvodů naplněnou kapacitu pouze pojištěnci zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. Pokud doloží zdravotní pojišťovna, se kterou má příjemce smlouvu, oprávněné a opakované stížnosti od pojištěnců, že je příslušný lékař odmítl registrovat, může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.
 - f. Příjemce v oboru zubní lékařství nebude odmítat registrovat pojištěnce zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. Příjemce musí mít v případě odmítnutí pacienta z kapacitních důvodů naplněnou kapacitu pouze pojištěnci zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. Pokud doloží zdravotní pojišťovna, se kterou má příjemce smlouvu, oprávněné a opakované stížnosti od pojištěnců, že je příslušný zubní lékař odmítl registrovat může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.
 - g. Příjemce v oboru zubní lékařství v prvním roce, po uplynutí 12 měsíců od zahájení poskytování zdravotních služeb nebo po nástupu do pracovněprávního vztahu, bude mít minimálně 500 registrovaných pojištěnců, do 2 let, po uplynutí 24 měsíců, bude mít

minimálně 1 000 registrovaných pojištěnců a do 3 let, po uplynutí 36 měsíců, bude mít minimálně 1 500 registrovaných pojištěnců. Splnění tohoto kritéria bude každoročně příjemcem doloženo poskytovateli dotace do 15 dnů od uplynutí dané doby. Pokud toto kritérium nebude splněno může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.

- h. Příjemce v oboru zubní lékařství se zavazuje, že děti do 15 let (včetně) společně se seniory ve věku 65 a více let budou tvořit alespoň 10 % ze všech jeho registrovaných pojištěnců. Splnění tohoto kritéria bude každoročně kontrolováno a ověřováno přes jednotlivé zdravotní pojišťovny. Pokud toto kritérium nebude splněno, může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.

2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.

nebo v případě, že příjemce dotace je OBEC

- 1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě zajistit, aby jím určený poskytovatel zdravotních služeb, kterým je **...název IČO sídlo...** (dále též „PZS“) zajistil poskytování zdravotních služeb v místě projektu, kdy platí že:

- a. Minimální rozsah hodin, na něž je poskytnuta dotace, dokládá příjemce prostřednictvím smlouvy/dodatku o poskytování a úhradě hrazených služeb uzavřenou PZS se zdravotní pojišťovnou.
- b. Příjemce prokazatelně zaváže PZS k zajištění zdravotních služeb obyvatelům s trvalým bydlištěm na území Ústeckého kraje. Má se za to, že únosný podíl registrovaných pacientů s trvalým bydlištěm na území Ústeckého kraje činí 90 % z celkového počtu pacientů registrovaných PZS. Příjemce dotace je povinen na výzvu kraje uvedenou skutečnost doložit. Ústecký kraj je za tímto účelem oprávněn si vyžádat kdykoli v průběhu trvání závazku od zdravotní pojišťovny statistická data o počtu pacientů, počtu registrovaných pacientů, o nahlášené ordinační době, údaje o kapacitách PZS, o migraci pacientů za péčí (% pacientů s rozlišením bydliště).
- c. Při změně místa poskytování zdravotních služeb či změně místa výkonu práce (jedná-li se o změnu města/obce pro kterou byla dotace poskytnuta) bude vyplacení dotace ukončeno a poskytnutá dotace vrácena. V těchto případech je příjemce dotace povinen vrátit dosud vyplacené dotační prostředky v jejich celkové obdržené výši na bankovní účet poskytovatele dotace ve lhůtě do 60 dnů ode dne zániku práva na dotaci, resp. ode dne následujícího po dni, kdy uplynula lhůta pro splnění povinnosti (podmínky). Příjemce může ve lhůtě do 60 dnů požádat poskytovatele dotace o změnu této smlouvy, spočívající ve změně jím určeného PZS a úpravu s tím souvisejících smluvních podmínek týkajících se naplnění podmínek účelu dotace dle čl. I. této smlouvy.
- d. Při ukončení poskytování zdravotních služeb z jakéhokoli důvodu či ukončení uzavřeného pracovněprávního vztahu, bude vyplacení dotace ukončeno a poměrná část poskytnuté dotace vrácena na bankovní účet poskytovatele dotace ve lhůtě do 60 dnů ode dne zániku práva na dotaci, resp. ode dne následujícího po dni, kdy uplynula lhůta pro splnění povinnosti (podmínky). Příjemce může ve lhůtě do 60 dnů požádat poskytovatele dotace o změnu této smlouvy, spočívající ve změně jím určeného PZS a úpravu s tím souvisejících smluvních podmínek týkajících se naplnění podmínek účelu dotace dle čl. I. této smlouvy.
- e. Příjemce prokazatelně zaváže PZS v oboru všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost (pediatrie), že nebude odmítat registrovat pojištěnce zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. PZS musí mít v případě odmítnutí pacienta z kapacitních důvodů naplněnou kapacitu pouze pojištěnci zdravotních pojišťoven, se kterými má

uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. Pokud doloží zdravotní pojišťovna, se kterou má PZS smlouvu, oprávněné a opakované stížnosti od pojištěnců, že je příslušný lékař odmítl registrovat, může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.

- f. Příjemce prokazatelně zaváže PZS v oboru zubní lékařství, že nebude odmítat registrovat pojištěnce zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. PZS musí mít v případě odmítnutí pacienta z kapacitních důvodů naplněnou kapacitu pouze pojištěnci zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. Pokud doloží zdravotní pojišťovna, se kterou má PZS smlouvu, oprávněné a opakované stížnosti od pojištěnců, že je příslušný zubní lékař odmítl registrovat může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.
- g. Příjemce prokazatelně zaváže PZS v oboru zubní lékařství, že v prvním roce, po uplynutí 12 měsíců od zahájení poskytování zdravotních služeb nebo po nástupu do pracovněprávního vztahu, bude mít minimálně 500 registrovaných pojištěnců, do 2 let, po uplynutí 24 měsíců, bude mít minimálně 1 000 registrovaných pojištěnců a do 3 let, po uplynutí 36 měsíců, bude mít minimálně 1 500 registrovaných pojištěnců. Splnění tohoto kritéria bude každoročně příjemcem doloženo poskytovateli dotace do 15 dnů od uplynutí dané doby. Pokud toto kritérium nebude splněno může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.
- h. Příjemce prokazatelně zaváže PZS v oboru zubní lékařství s, že děti do 15 let (včetně) společně se seniory ve věku 65 a více let budou tvořit alespoň 10 % ze všech jeho registrovaných pojištěnců. Splnění tohoto kritéria bude každoročně kontrolováno a ověřováno přes jednotlivé zdravotní pojišťovny. Pokud toto kritérium nebude splněno, může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.

- 2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt, s výjimkou motivačního bonusu, který lze převést na PZS dle čl. III. odst. 1.
- 3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
- 4. Při použití dotace zajistit, aby nedošlo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
- 5. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu s realizací projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace (vyjma paušálních nákladů) ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace), nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (UZ) kraje. Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
- 7. Předložit poskytovateli zprávu o průběžném plnění projektu (dále jen „průběžná zpráva“). Průběžná zpráva bude předložena poskytovateli vždy nejpozději 30 dnů po uplynutí 12 a 24 měsíců od zahájení projektu a bude obsahovat stručný popis realizovaného projektu v uplynulém kalendářním roce. Poskytovatel má právo posunout termín splatnosti další splátky dotace o počet dní, o který je příjemce v prodlení s předložením průběžné zprávy. (pro okruh 2)
- 8. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit

finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle podmínek dotačního programu, prodloužen.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- přínos projektu pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení projektu,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled nákladů projektu hrazených z dotace (dle vzoru),
- informaci o vrácení nepoužitých prostředků zpět na bankovní účet poskytovatele,
- výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence,
- protokol o zařazení majetku do užívání/doklad o zařazení do evidence majetku,
- fotodokumentace (např. v případě rekonstrukce ordinace fotografie stavu před/stavu po, v případě pořízení vybavení, fotodokumentace nově pořízeného vybavení atd.).

Odbor zdravotnictví při kontrole závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace může příjemce dotace požádat o doplnění informací/dokumentů, které nejsou vypsány výše, ale svým obsahem souvisí s kontrolou využití prostředků dotace.

9. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
10. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace. V případě předčasného ukončení projektu, je příjemce dotace povinen vrátit poměrnou část poskytnuté dotace.
12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužení k žádosti příjemce – výše odvodu činí 0,5 % z poskytnuté dotace dle čl. I. odst. 1 smlouvy
 - b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené žádosti příjemce – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace dle čl. I. odst. 1 smlouvy,
 - c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to z hlediska poskytnuté výše dotace, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace dle čl. I. odst. 1 smlouvy,
 - d. nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 0,5 % z poskytnuté dotace dle čl. I. odst. 1 smlouvy,
 - e. nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace dle čl. I. odst. 1 smlouvy,
 - f. nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 1 %, z poskytnuté dotace dle čl. I. odst. 1 smlouvy.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.
- 4.

V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Příjemce prokazatelně zaváže PZS k povinnosti, že v případě informování sdělovacích prostředků o projektu musí uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem). V případě je-li příjemcem dotace OBEC.
3. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce i PZS skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil a seznámil s ním i PZS.
4. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
5. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu) nebo provozu poskytované služby (zařízení), bude na věci nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka s logem poskytovatele v provedení respektující vizuální styl poskytovatele. (Pozn.: V případě neinvestiční dotace se daný odst. vypustí.)
6. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
7. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu. Jedná se pouze o aktivity související s projektem:
 - a. logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, v místě poskytování zdravotních služeb,
 - b. verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu/akce,
 - c. umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/konáním akce,
8. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech,

soudcích, přisedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci [do datové schránky ID...../na e-mail:@.....](#). Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto [Radou/Zastupitelstvem](#) Ústeckého kraje usnesením č. ze dne

V dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
[Ing. Radim Laibl](#)
[člen Rady Ústeckého kraje](#)
[\(na základě pověření dle usnesení](#)
[Rady Ústeckého kraje č.\)](#)

.....
Příjemce

Závěrečná zpráva v programu "Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji -II"

Označení příjemce dotace:																		
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:																		
Celková výše dotace (v Kč)	0 Kč	neinvestiční dotace	investiční dotace	motivační bonus														
Popis realizace projektu:																		
např. prostředky dotace byly využity na úhradu mzdových nákladů personálu ordinace, na pořízení materiálového vybavení																		
byla zajištěna dostupnost primární péče v oboru stomatologie.....																		
Zpracoval/a:																		
Datum a místo:																		
Razítko a podpis :																		
Přílohy :	<table border="1"> <tr> <td>1. Čestné prohlášení (vzor)</td> <td>Okruh 1</td> </tr> <tr> <td>2a-2d. Přehled mzdových nákladů na lékaře/sestru (vzor)</td> <td>Okruh 1, 2</td> </tr> <tr> <td>3. Výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence</td> <td>Okruh 1, 2</td> </tr> <tr> <td>4. Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - neinvestiční část (vzor)</td> <td>Okruh 1, 2</td> </tr> <tr> <td>5. Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - investiční část (vzor)</td> <td>Okruh 1, 2</td> </tr> <tr> <td>6. fotodokumentace - investiční část</td> <td>Okruh 1, 2</td> </tr> <tr> <td>7. protokol o zařazení majetku do užívání - investiční část</td> <td>Okruh 1, 2</td> </tr> </table>				1. Čestné prohlášení (vzor)	Okruh 1	2a-2d. Přehled mzdových nákladů na lékaře/sestru (vzor)	Okruh 1, 2	3. Výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence	Okruh 1, 2	4. Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - neinvestiční část (vzor)	Okruh 1, 2	5. Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - investiční část (vzor)	Okruh 1, 2	6. fotodokumentace - investiční část	Okruh 1, 2	7. protokol o zařazení majetku do užívání - investiční část	Okruh 1, 2
1. Čestné prohlášení (vzor)	Okruh 1																	
2a-2d. Přehled mzdových nákladů na lékaře/sestru (vzor)	Okruh 1, 2																	
3. Výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence	Okruh 1, 2																	
4. Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - neinvestiční část (vzor)	Okruh 1, 2																	
5. Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - investiční část (vzor)	Okruh 1, 2																	
6. fotodokumentace - investiční část	Okruh 1, 2																	
7. protokol o zařazení majetku do užívání - investiční část	Okruh 1, 2																	

Čestné prohlášení

Příjemce	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení:	
IČ/RČ:	
Smlouva o poskytnutí dotace č.	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení využití poskytnuté dotace na krytí paušálních nákladů/výdajů u projektu:

„Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji-II“

čestně prohlašuje, že

část poskytnuté dotace ve výši **-částka-** byla využita k úhradě paušálních nákladů/výdajů souvisejících s účelem podpory, tj. ke krytí nákladů spojených s pořízením materiálně technického vybavení, zdravotnického zařízení, úhradou mzdových a souvisejích nákladů, a s provozem ordinace, a to hospodárně, účelně a efektivně.

Vdne

.....

.....

Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Závěrečná zpráva v programu "Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji -II"

Jméno a příjmení lékaře/sestry											
Rok											
leden		únor		březen		duben		květen		červen	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

červenec		srpen		září		říjen		listopad		prosinec	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

Mzdové náklady celkem 0,00 Kč z toho sociální a zdravotní 0,00 Kč

jiné náklady (např. FKSP) 0,00 Kč

Závěrečná zpráva v programu "Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji -II"

Jméno a příjmení lékaře/sestry											
Rok											
leden		únor		březen		duben		květen		červen	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

červenec		srpen		září		říjen		listopad		prosinec	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

Mzdové náklady celkem 0,00 Kč z toho sociální a zdravotní 0,00 Kč

jiné náklady (např. FKSP) 0,00 Kč

Závěrečná zpráva v programu "Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji -II"

Jméno a příjmení lékaře/sestry											
Rok											
leden		únor		březen		duben		květen		červen	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

červenec		srpen		září		říjen		listopad		prosinec	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

Mzdové náklady celkem 0,00 Kč z toho sociální a zdravotní 0,00 Kč

jiné náklady (např. FKSP) 0,00 Kč

Závěrečná zpráva v programu "Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji -II"

Jméno a příjmení lékaře/sestry											
Rok											
leden		únor		březen		duben		květen		červen	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

červenec		srpen		září		říjen		listopad		prosinec	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

Mzdové náklady celkem 0,00 Kč z toho sociální a zdravotní 0,00 Kč

jiné náklady (např. FKSP) 0,00 Kč

Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - neinvestiční část

okruh -

[illegible]

Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - investiční část

okruh -

Druh investiční akce	Druh dokladu	Dodavatel	IČ:	Popis	celková hodnota dokladu	Hrazeno z dotace
-	-					0,00
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
						0,00 Kč