

 Krajský úřad Ústeckého kraje JUDr. Jiří Holub ředitel krajského úřadu	SMĚRNICE		
Účinnost předpisu: 1. 10. 2023	Pořadové číslo: S-05/2023		
Správce předpisu: odbor legislativně-právní			
Číslo jednací: KUUK/137603/2023	Spisová značka:	KUUK/137601/2023/2	

Název předpisu:

Pravidla pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje
--

Změny:

p.č.	č. předpisu	název předpisu	účinnost od	záznam provedl
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

Počet stran:	6	Počet příloh:	8
--------------	----------	---------------	----------

Pravidla pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje

schválená s účinností ode dne 1. 7. 2013 usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 21/7Z/2013 ze dne 26. 6. 2013,

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014, č. 14/20Z/2014 ze dne 15. 12. 2014, č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015, č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016, č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017, č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018, č. 031/25Z/2019 ze dne 9. 12. 2019, č. 048/2Z/2020 ze dne 16. 12. 2020, č. 044/6Z/2021 ze dne 26. 4. 2021, č. 016/9Z/2021 ze dne 6. 9. 2021, č. 014/14Z/2022 ze dne 25. 4. 2022 a č. 019/23Z/2023 ze dne 11. 9. 2023.

Čl. 1.

Tvorba zřizovacích listin

1. Návrh zřizovací listiny příspěvkové organizace kraje předkládá Zastupitelstvu Ústeckého kraje (dále jen „zastupitelstvo kraje“) vedoucí svodného odboru, v jehož kompetenci příspěvková organizace je nebo bude (dále jen „SO“) prostřednictvím Rady Ústeckého kraje (dále jen „rada kraje“).
2. Zřizovací listinu zpracovává SO v souladu s § 27 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), a s těmito Pravidly.
3. Zřizovací listina je zpracována dle vzoru pro jednotlivé skupiny příspěvkových organizací:
 - a) vzor zřizovací listiny Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace a Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje, příspěvková organizace, tvoří přílohu č. 1a) Pravidel,
 - b) vzor zřizovací listiny příspěvkových organizací, které jsou Základními uměleckými školami, tvoří přílohu č. 1b) Pravidel,
 - c) vzor zřizovací listiny příspěvkových organizací, které jsou muzeem nebo galerií ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, tvoří přílohu č. 1c) Pravidel,
 - d) vzor zřizovací listiny ostatních příspěvkových organizací, tvoří přílohu č. 1d) Pravidel.
4. Odchytky od těchto vzorů jsou ve výjimečných případech přípustné pouze za dodržení těchto podmínek:
 - a) není efektivní vytvořit vzor pro další skupinu příspěvkových organizací,
 - b) návrh zřizovací listiny, text odchylek a odůvodnění nutnosti odchylek je písemně předkládán k vyjádření odboru legislativně-právnímu (dále jen „LP“), odboru ekonomickému (dále jen „EK“) a odboru majetkovému (dále jen „MAJ“), a to alespoň se sedmidenní lhůtou k vyjádření,
 - c) zastupitelstvu kraje je odděleně předložen text odchylek spolu s odůvodněním jejich nutnosti a s vyjádřením LP, EK a MAJ.
5. Příspěvkovými organizacemi, jejichž zřizovací listiny se odchyľují od vzorů dle odst. 3. tohoto článku jsou: Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace, SPZ Triangle, příspěvková organizace, Krajská majetková, příspěvková organizace, Datové centrum Ústeckého kraje, příspěvková organizace a Energetické centrum Ústeckého kraje, příspěvková organizace.
6. Strukturu obsahu příloh vymezuje MAJ.
7. Návrh zřizovací listiny SO předkládá spolu s odůvodněním těmito připomínkovým místům:

- a) LP,
 - b) EK,
 - c) MAJ.
8. Návrh zřizovací listiny je předkládán zastupitelstvu kraje dle § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o krajích“). Zřizovací listina je schvalována při zřízení příspěvkové organizace.
 9. Správcem zřizovací listiny je vždy SO.
 10. Počet vyhotovení zřizovací listiny je 3 paré. Pokud je zřizovací listina přikládána jako dokument pro zápis do obchodního rejstříku, je nutné počet vyhotovení zvýšit o další 1 paré.
 11. Zřizovací listina včetně jejích příloh (nevyklučuje-li to značný rozsah příloh) je svázána do neoddělitelného svazku. Vazba je prováděna proděravěním a provlečením červené šňůrky, přičemž oba z konců musí být od sebe odděleny a bezpečně přelepeny. Přelepení je opatřeno razítkem kraje a paraťou SO.
 12. Vydanou a svázanou zřizovací listinu předkládá SO k podpisu hejtmanovi kraje nebo pověřenému členovi rady kraje. Zřizovací listinu lze podepsat mechanickými prostředky. Vyhotovení určené pro rejstříkový soud a katastrální úřad však musí být vždy podepsáno vlastnoručně.
 13. Po podepsání zřizovací listiny je tato SO distribuována těmto místům:
 - 1x příspěvková organizace,
 - 1x SO,
 - 1x rejstříkový soud (pokud je příspěvková organizace zapisována do obchodního rejstříku) – obdrží LP, který návrh na zápis podává,
 - 1x MAJ.
 14. Po podepsání zřizovací listiny zašle SO její znění v elektronické podobě EK a LP.

Čl. 2

Provádění změn zřizovacích listin

1. Změna zřizovací listiny je prováděna formou dodatků, které jsou číslovány nepřerušovanou číselnou řadou počínaje od jedné. Vzor dodatku tvoří přílohu č. 2 Pravidel. U dodatku se připouští přechodná ustanovení a odložení účinnosti změny zřizovací listiny. V případě odložené účinnosti je SO povinen zabezpečit prokazatelnou zjistitelnost data nabytí účinnosti (tj. např. splnění podmínky), a to poznámkou na rub jím evidovaného originálu dodatku.
2. V případě, že se jedná o změny údajů zřizovací listiny, které vyplývají ze zákona nebo z rozhodnutí příslušného orgánu (soudu, správního orgánu) spočívající ve skutečnostech, které nezávisí na projevu vůle zřizovatele (např. změna označení právního předpisu, na jehož úpravu je v rámci zřizovací listiny odkazováno), nebo provedení technického zhodnocení majetku svěřené organizaci k hospodaření, není taková změna prováděna formou dodatku. Na návrh ředitele příspěvkové organizace, nebo z vlastní iniciativy SO, je taková změna zapracována do úplného znění příslušné zřizovací listiny dle odst. 11 tohoto článku. Postačí, pokud o takové změně bude informováno zastupitelstvo kraje při schvalování nejbližšího dodatku příslušné zřizovací listiny.
3. Návrh na změnu zřizovací listiny dle odst. 1 tohoto článku, tedy návrh dodatku a návrh usnesení zastupitelstva kraje zpracovává SO. V případě změny dle odst. 2 tohoto článku, pokud takovou změnou budou dotčeny údaje obsažené ve vzorech v přílohách č. 1a), 1b), 1c) a 1d) Pravidel, zpracovává návrh usnesení zastupitelstva kraje LP. V případě, že půjde o změnu dle odst. 2 tohoto článku,

- kteřou nebudou dotčeny údaje obsažené ve vzorech v přílohách č. 1a), 1b), 1c) a 1d) Pravidel, zpracovává návrh usnesení rady kraje příslušný SO.
4. V případě, že změna zřizovací listiny se týká majetku kraje, zpracovává SO návrh na změnu zřizovací listiny dle pokynů MAJ.
 5. O změně zřizovací listiny rozhoduje zastupitelstvo kraje dle § 35 odst. 2 písm. i) zákona o krajích.
 6. Návrh změny zřizovací listiny příslušný odbor předkládá spolu s odůvodněním těmto připomínkovým místům:
 - a) majetková komise rady kraje (za předpokladu, že změna zřizovací listiny se týká majetku kraje) prostřednictvím MAJ,
 - b) EK (za předpokladu, že změna zřizovací listiny se dotýká hospodaření příspěvkové organizace a kraje),
 - c) LP (pokud není sám předkladatelem).
 7. Prostý vzor návrhu usnesení zastupitelstva kraje, kterým je měněna zřizovací listina dodatkem dle odst. 1 tohoto článku, tvoří přílohu č. 3 Pravidel.
 8. Počet vyhotovení dodatku ke zřizovací listině je 2 paré. Pokud je změna zapisována do obchodního rejstříku, je nutné počet vyhotovení zvýšit o další 1 paré. Pokud se změna zřizovací listiny týká majetku kraje, je nutné počet vyhotovení zvýšit o další 1 paré.
 9. Dodatek ke zřizovací listině je v případě, že má více než 1 list, svázan do neoddělitelného svazku. Vazba je prováděna proděravěním a provlečením červené šňůrky, přičemž oba z konců musí být od sebe odděleny a bezpečně přelepeny. Přelepení je opatřeno razítkem kraje a paraťou SO.
 10. Schválený dodatek ke zřizovací listině, předkládá SO bez zbytečného odkladu k podpisu hejtmánovi kraje nebo pověřenému členovi rady kraje. Dodatek ke zřizovací listině lze podepsat mechanickými prostředky. Vyhotovení určené pro rejstříkový soud a katastrální úřad však musí být vždy podepsáno vlastnoručně.
 11. U příspěvkové organizace zapsané do obchodního rejstříku SO vždy po schválení dodatku ke zřizovací listině nebo po změně zřizovací listiny dle odst. 2 tohoto článku připraví text úplného znění zřizovací listiny, který předá řediteli příspěvkové organizace (dále jen „ředitel PO“) jako podklad pro vyhotovení úplného znění zřizovací listiny (dále jen „ÚZ“).
U příspěvkové organizace nezapsané do obchodního rejstříku SO po pěti po sobě jdoucích schválených dodatcích zřizovací listiny (s případným zapracováním změny zřizovací listiny dle odst. 2 tohoto článku) nebo k 31.12. každého kalendářního roku (pokud bylo v kalendářním roce schváleno méně než pět po sobě jdoucích dodatků), připraví text úplného znění zřizovací listiny, který předá řediteli PO jako podklad pro vyhotovení ÚZ.
Vzor textu úvodní a závěrečné části ÚZ tvoří přílohu č. 4 Pravidel.
 12. Po podepsání dodatku ke zřizovací listině je tento SO bez zbytečného odkladu distribuován těmto místům:
 - 1x příspěvková organizace (spolu s textem ÚZ - u příspěvkových organizací zapsaných do obchodního rejstříku),
 - 1x SO,
 - 1x rejstříkový soud (pokud byla příspěvková organizace zapsána do obchodního rejstříku) – obdrží příspěvková organizace, která návrh soudu podává,
 - 1x MAJ (pokud se změna zřizovací listiny týká majetku kraje),Odboru LP je zaslán v elektronické podobě.
 13. Po vyhotovení ÚZ jej zašle ředitel PO v elektronické podobě SO. SO pak bez zbytečného odkladu zašle ÚZ v elektronické podobě odborům EK a LP.

14. Ředitel PO, která je zapsána v obchodním rejstříku, je povinen zajistit, aby dodatky a ÚZ byly uloženy do Sbírky listin vedené u příslušného rejstříkového soudu v souladu se zákonem. Stejně tak je ředitel PO povinen zveřejnit účetní závěrku¹. Plnění těchto povinností kontroluje SO.
15. SO je povinen oznámit Ústřednímu věstníku do 15 dnů ode dne, kdy k uvedené skutečnosti došlo:
 - a) vyjmenované údaje o vzniku příspěvkové organizace²,
 - b) vyjmenované skutečnosti o vzniku, rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení příspěvkové organizace a o přechodu majetku, práv a závazcích³,
 - c) vyhrazení si předchozího písemného souhlasu zřizovatele k nabytí majetku do jeho vlastnictví⁴.

Čl. 3 **Závěrečná ustanovení**

1. Úkony provedené dle pravidel pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje schválená usnesením Rady Ústeckého kraje č. 4/21R/2002 ve znění pozdějších změn (dále jen „pravidla rady“), jsou těmito pravidly nedotčeny. Pravidla na pravidla rady navazují.
2. Přílohy č. 1a), 1b), 1c), 1d), 2, 3 a 4 této směrnice odpovídají přílohám č. 1a), 1b), 1c), 1d), 2, 3 a 4 Pravidel ve znění pozdějších usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje.
3. Zrušuje se Směrnice pořadové č. S-05/2022, Pravidla pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje.
4. Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. 10. 2023.

V Ústí nad Labem dne 26. 9. 2023

.....
JUDr. Jiří Holub
ředitel Krajského úřadu Ústeckého kraje

Přílohy:

- Příloha č. 1a vzor zřizovací listiny Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace a Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje, příspěvková organizace
- Příloha č. 1b vzor zřizovací listiny příspěvkových organizací, které jsou Základními uměleckými školami

¹ § 66 písm. c) zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.

² § 27 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech.

³ § 27 odst. 9 zákona o rozpočtových pravidlech.

⁴ § 27 odst. 6 a 37b odst. 3 zákona o rozpočtových pravidlech.

- Příloha č. 1c vzor zřizovací listiny příspěvkových organizací, které jsou muzeem nebo galerií ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- Příloha č. 1d vzor zřizovací listiny ostatních příspěvkových organizací
- Příloha č. 2 vzor dodatku zřizovací listiny
- Příloha č. 3 vzor návrhu usnesení zastupitelstva kraje, kterým je měněna zřizovací listina dodatkem
- Příloha č. 4 vzor textu úvodní a závěrečné části úplného znění zřizovací listiny
- Příloha č. 5 výpis z usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje, kterým byla změněna Pravidla