



Výzva „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2024/2025“

Ústecký kraj (dále také „Kraj“ nebo „zřizovatel“) na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 008/100R/2024 ze dne 19. 6. 2024 informuje o možnosti podání žádosti o poskytnutí finančních prostředků ve formě neinvestičního účelového příspěvku v rámci výzvy „Potravinová pomoc dětem

v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2024/2025“ (dále také jen „Výzva“) na aktivity v oblasti podpory zajištění školního stravování dětí v mateřských školách, žáků v základních školách a středních školách, v konzervatořích a v zařízení školního stravování, které zřizuje Ústecký kraj, ve školním roce 2024/2025, jejichž rodina je ohrožena chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací nebo se ocitla v nepříznivé finanční situaci a umožnit tak nejen zlepšení podmínek pro řádný průběh jejich školní docházky, ale i předcházet případnému sociálnímu vyloučení.

Předpokládaná celková výše finančních prostředků (alokace) určená pro školy a školská zařízení zřizovaná Ústeckým krajem pro školní rok 2024/2025 činí **4 216 534 Kč** (z toho podíl Evropské unie 90 %, tj. 3 794 880,60 Kč a podíl Ústeckého kraje 10 %, tj. 421 653,40 Kč). Finanční prostředky budou poskytnuty z projektu „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 1“, financovaného na základě Rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky o poskytnutí dotace č. OPZ+/4.1/0026/0003799 ze dne 5. 9. 2023.

Nebude-li vyčerpána alokace v rámci této Výzvy, mohou být zbylé finanční prostředky převedeny do alokace dotačního programu „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2024/2025“ na podporu shodného stanoveného účelu.

Nebude-li vyčerpána alokace v rámci dotačního programu „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2024/2025“, mohou být zbylé finanční prostředky převedeny do alokace této Výzvy (navýšení) na podporu shodného stanoveného účelu.

Oprávnění žadatelé jsou školy a školská zařízení zřizovaná Ústeckým krajem:

- mateřská škola
- základní škola
- střední škola
- konzervatoř
- zařízení školního stravování¹

(dále také jen „žadatel“ nebo „příjemce příspěvku“)

Účel příspěvku

Účelem podpory je zajištění bezplatně poskytnutého školního stravování cílové skupině. Podpora je stanovena prostřednictvím jednotkových nákladů, který představuje příspěvek na zajištění školního stravování pro jedno dítě/žáka na jeden den. Podpora je stanovena na základě vykázání počtu odebraného školního stravování dětmi/žáky z cílové skupiny za jednotlivé dny ve sledovaném období. Výše způsobilých výdajů se počítá na základě počtu dosažených jednotek a na základě k nim stanovených jednotkových nákladů.

¹ Zařízení školního stravování, které je zapsáno v rejstříku škol a školských zařízení jako samostatná právnická osoba.



Školní stravování je strava poskytovaná dětem ve školách či zařízeních školního stravování v obvyklém rozsahu (včetně pitného režimu) v kvalitě/nutričním složení v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „školský zákon“).

Věcného zaměření bude dosaženo prostřednictvím jedné nebo více z těchto aktivit:

- Podpora školního stravování dětí v mateřských školách:
 - Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách a v zařízení školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 61,69 Kč,
- Podpora školního stravování žáků základních, středních škol a konzervatoří:
 - Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách a v zařízeních školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 40,19 Kč,
 - Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 43,93 Kč,
 - Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15 a více let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 48,60 Kč.

Cílová skupina

Podpora školního stravování dětí a žáků ve věku 2–21 let², kteří:

- a) jsou zapojeni do předškolního vzdělávání v mateřských školách, jsou žáky základních škol, žáky středních škol nebo žáky konzervatoří, a zároveň
- b) jejichž rodina je ohrožena chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací nebo se ocitla v nepříznivé finanční situaci,
(dále také „cílová skupina“)

Obě výše uvedené podmínky musí být splněny zároveň.

Za dítě/žáka, jehož rodina se ocitla v nepříznivé finanční situaci, lze považovat dítě/žáka žijícího v rodině, jejíž finanční situace nedovoluje, aby mu bylo poskytováno školní stravování za úplatu. Do podpořené cílové skupiny lze zařadit děti/žáky na základě příjmové a sociální situace rodin, která bude doložena čestným prohlášením zletilého žáka / zákonného zástupce dítěte / jiné osoby, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů / poručníka / osoby, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče, protože o něj nemůže pečovat žádný z rodičů (dále také jen „čestné prohlášení“) včetně potvrzení Úřadu práce České republiky nebo posouzení třetí strany se souhlasným stanoviskem k zapojení dítěte/žáka do aktivit projektu, dle dále uvedených podmínek.

Podmínky a způsob zapojení dítěte/žáka do cílové skupiny:

- rodina dítěte/žáka pobírá dávky hmotné nouze (příspěvek na živobytí, doplatek na bydlení, humanitární dávka³) – dokládá se čestným prohlášením. Nedílnou součástí čestného

² Pokud žák v rámci školní docházky dosáhne v průběhu školního roku 22 let, není mu pomoc v souladu s platnou právní úpravou týkající se školního stravování (vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování) odebrána.

³ Pro účely pravidel OPZ+ je za dávku v hmotné nouzi považována také tzv. humanitární dávka, vyplácená cizincům s dočasnou ochranou (dle zákona č. 66/2022 Sb., o opatřeních v oblasti zaměstnanosti a oblasti sociálního zabezpečení v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace), neboť svou podstatou kopíruje dávky v hmotné nouzi (jedná se o příspěvek na zajištění základních životních potřeb a zároveň příspěvek na úhradu nákladů na bydlení/ubytování).



prohlášení je potvrzení z Úřadu práce České republiky o pobírání dávek hmotné nouze (příspěvek na živobytí, doplatek na bydlení, humanitární dávka).

- a/nebo rodina dítěte/žáka pobírá dávky pěstounské péče – dokládá se čestným prohlášením. Nedílnou součástí čestného prohlášení je potvrzení z Úřadu práce České republiky o pobírání dávek pěstounské péče. Dávky pěstounské péče se musí vztahovat ke konkrétnímu dítěti/žákovi uvedenému v záhlaví čestného prohlášení potvrzeným Úřadem práce ČR.
- a/nebo rodina dítěte/žáka čelí exekuci nebo insolvenční – dokládá se čestným prohlášením. Nedílnou součástí čestného prohlášení je posouzení třetí strany se souhlasným stanoviskem k zapojení dítěte/žáka do aktivit projektu, a to na základě předložených dokumentů osvědčujících exekuci⁴ nebo nahlédnutí do insolvenčního rejstříku. Třetí stranou se pro tento účel rozumí statutární zástupce školy / školského zařízení, kde dítě/žák plní školní docházku nebo mu je poskytováno školní stravování.

Čestné prohlášení se dokládá pouze jednou při zapojování dítěte/žáka do projektu v daném školním roce, kdy je vyhlášena tato Výzva, tzn. čestné prohlášení potvrzené nejdříve od 15. 8. 2024.

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této Výzvy.

Neinvestiční účelový příspěvek

Neinvestiční účelový příspěvek může být použit na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací aktivit vzniklých v rámci termínu realizace věcných aktivit, tj. od 1. 9. 2024 do 30. 6. 2025. Uznatelným nákladem je nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný, který je v souladu s právními předpisy České republiky a Evropské unie, se Specifickou a Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (dále také jen „OPZ+“) pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na podporu školního stravování a s Výzvou č. 03_22_026 s názvem Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi (1) a splňuje všechny následující podmínky:

- a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b) vznikl žadateli v přímé souvislosti s prováděním aktivit a v rámci termínu realizace věcných aktivit,
- c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace aktivit a zachycen v účetnictví žadatele na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
- d) představuje stanovený jednotkový náklad na dosaženou (odebranou) stanovenou jednotku školního stravování cílovou skupinou. Stanovený jednotkový náklad představuje příspěvek na úhradu té části školního stravování, kterou hradí zákonný zástupce dítěte/žáka. Kladný rozdíl mezi stanoveným jednotkovým nákladem a aktuální cenou školního stravování dle směrnice, která určuje cenu školního stravování školy/školského zařízení může škola/školské zařízení využít na pokrytí ostatních nákladů aktivit (pokrytí neodhlášené a neodebrané stravy, kancelářských potřeb nutných k realizaci aktivit a mzdových odměn zaměstnancům školy/školského zařízení, kteří se podílejí na realizaci aktivit),
- e) představuje stanovený jednotkový náklad na odebranou stanovenou jednotku školního stravování cílovou skupinou, která nebyla zaznamenána v systému školního stravování z důvodu občasných technických problémů (nespárování čipu/karty s účtem dítěte/žáka,

⁴ Například na základě předloženého aktuálního rozhodnutí/vyrozumění o nařízení exekuce, exekučních příkazů a obdobných dokumentů.



nenáčení čipu/karty, nefunkční čip/karta, výpadky internetového připojení, výpadky elektřiny, ztráta čipu/karty),

- f) představuje stanovený jednotkový náklad na stanovenou jednotku školního stravování, která byla uvařena, ale neodhlášena či neodebrána cílovou skupinou pouze první den neplánované nepřítomnosti v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování (§ 4 odst. 9).

Neinvestiční účelový příspěvek není určen na (neuznatelné náklady):

- a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d) nákupy pozemků a budov,
- e) ztráty z devizových kurzů,
- f) pohoštění – rautové, cateringové, alkohol,
- g) uzavřené leasingové smlouvy,
- h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, jiná nepřítomnost, nemoc, svátek)
- k) finanční odměny pro účastníky akce (finanční dar, výhra),
- l) neodebrané jednotky školního stravování (uvařené, ale neodhlášené), výjimkou je první den neplánované nepřítomnosti v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování (§ 4 odst. 9), ve znění pozdějších předpisů,
- m) na úhradu nákladů nad částku poskytnutého neinvestičního účelového příspěvku.

Výše příspěvku: Stanoví se na základě jednotkových nákladů, počtu pracovních dní v období školního vyučování a kvalifikovaného odhadu počtu dětí a žáků ve věku 2–21 let, kteří spadají/mohou být zařazeni do cílové skupiny, v součtu za všechny typy jednotek školního stravování. Kvalifikovaný odhad určí statutární zástupce oprávněného žadatele.

Vzorec pro výpočet příspěvku: Celkové plánované náklady za všechny aktivity v Kč se vypočtou součtem celkových nákladů za jednotlivé typy jednotek školního stravování. Vzorec výpočtu celkových nákladů za jednotky školního stravování: jednotkový náklad v Kč x odhad počtu zapojených dětí/žáků x 203 dní období školního vyučování (počet jednotek školního stravování). Celková výše příspěvku bude zaokrouhlena na celé desetikoruny dolů.

Výpočet celkových plánovaných nákladů, resp. výše neinvestičního účelového příspěvku					
Aktivita	Jednotka školního stravování	Jednotkový náklad v Kč	Odhad počtu zapojených dětí/žáků	Počet jednotek školního stravování	Celkové náklady za jednotky školního stravování v Kč



Podpora školního stravování dětí v mateřských školách	Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách a v zařízeních školního stravování	61,69		0	0,00
Podpora školního stravování žáků základních, středních škol a konzervatoří	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách a v zařízeních školního stravování	40,19		0	0,00
	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11–14 let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování	43,93		0	0,00
	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15 a více let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování	48,60		0	0,00
Celkem			0	0	0,00

Odhad počtu zapojených dětí/žáků nesmí překročit kapacitu školy/školského zařízení uvedené v Rejstříku škol a školských zařízení, přičemž výše příspěvku jedné žádosti/pro jednoho žadatele je maximálně 2 500 000,- Kč.

Počet žádostí: každý žadatel může podat **1 žádost**

Spoluúčast: není požadována

Příjem žádostí: od 20. 6. 2024 do 15. 7. 2024

Závazné termíny

Termín zahájení realizace aktivit: 1. 9. 2024

Termín ukončení věcných aktivit: 30. 6. 2025

Termín ukončení realizace aktivit: 15. 7. 2025

Finanční prostředky jsou poskytnuty účelově a mohou být použity pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací aktivit vzniklých v rámci termínu realizace



věcných aktivit. Termín realizace věcných aktivit je od 1. 9. 2024 do 30. 6. 2025. Veškeré náklady musí být uhrazeny do 15. 7. 2025, tj. do termínu ukončení realizace aktivit.

Posouzení žádostí o příspěvek

Žadatel nejprve vyplní žádost v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje (www.kr-ustecky.cz / Vzdělávání / Dotační programy a projekty / Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 1 / Školní rok 2024/2025 / Výzva 2024/2025 – odkaz: [Výzva 2024/2025: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](http://www.kr-ustecky.cz)). Dle instrukcí v žádosti tuto žádost elektronicky odešle. Toto elektronické odeslání není ještě podání žádosti! Pro řádné podání žádosti je nutné vložit vygenerovanou žádost, ve formátu PDF do datové schránky a s uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem statutárního orgánu organizace (žadatele), odeslat do datové schránky zřizovatele: t9zbsva.

Příspěvek nelze poskytnout v případě, že žádost:

- a) nesplňuje podmínky/náležitosti uvedené ve Výzvě,
- b) nesplňuje uvedený účel podpory,
- c) není zaměřená na cílovou skupinu,
- d) je podaná nezpůsobilým žadatelem,
- e) je podaná žadatelem, který je v úpadku, hrozícím úpadku nebo je proti němu vedeno nebo v posledních 3 letech bylo vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
- f) je podaná žadatelem, vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- g) je podaná žadatelem, který je v likvidaci, resp. nachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
- h) je podaná žadatelem, vůči němuž nebo vůči podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních) byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem, nebo vůči němuž byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- i) je podaná žadatelem, kterému byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů,
- j) je podaná žadatelem, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě, kdy je obchodní společnost ve svěřenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů,
- k) je podaná žadatelem, který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů,
- l) je podaná žadatelem, kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání /činnosti a/nebo související s projektem,



- m) je podaná žadatelem, který má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo má nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, nebo který má jiné neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státnímu fondu, vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
- n) je podaná žadatelem, který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání/činnosti žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, a jde-li o právnickou osobu, pokud tento předpoklad naplňuje statutární orgán nebo člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, pokud tento předpoklad naplňuje statutární orgán nebo člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- o) je proti statutárnímu orgánu žadatele, jakémukoli jeho členovi nebo proti žadateli zahájeno nebo vedeno trestní stíhání pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele (organizace) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku,
- p) bylo statutárnímu orgánu žadatele, jakémukoli jeho členovi nebo žadateli sděleno podezření podle § 179b trestního řádu pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele (organizace) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku,
- q) byl statutárnímu orgánu žadatele, jakémukoli jeho členovi nebo žadateli vydán trestní příkaz podle § 314e trestního řádu pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele (organizace) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, přičemž nejde o trestní příkazy podle § 314e odst. 6 písm. a) nebo b) trestního řádu.

Pokud doručená žádost bude obsahovat formální či jiné nedostatky, které mohou být z pohledu posouzení celé podané žádosti žadatelem nesporně odstraněny, odbor školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje požádá v souladu s principem dobré správy žadatele o odstranění těchto nedostatků žádosti a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Za formální či jiné nedostatky se považuje: nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.), chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj, chybějící požadovaný údaj či příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti.

Pokud žadatel ve stanovené lhůtě uvedené nedostatky žádosti neodstraní, bude tato žádost z hodnocení bez dalšího vyřazena.

Všechny žádosti, které nebudou dle výše uvedeného postupu vyřazeny, tj. naplní uvedené požadavky formální správnosti a zákonem a Výzvou požadovaných náležitostí (splnění uvedeného účelu podpory, zaměření na cílovou skupinu, podání způsobilým žadatelem atd.) budou navrženy k podpoře.

V případě převisu těchto žádostí (tj. naplňujících shora uvedené požadavky formální správnosti a zákonem a Výzvou požadovaných náležitostí) nad alokovanou částku Výzvy, případně navýšenou alokovanou částku Výzvy o zbylé finanční prostředky z dotačního programu „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2024/2025“ na



podporu shodného stanoveného účelu, rozhoduje pořadí doručení žádostí podle časového hlediska, tj. čas přijetí datové zprávy do datové schránky zřizovatele obsahující žádost o příspěvek. Žadatelé budou uspokojeni plnou výší požadovaného neinvestičního účelového příspěvku, a to pouze do výše finanční alokace Výzvy, případně navýšené alokace Výzvy. V případě, že by se z důvodu přečerpání finanční alokace Výzvy, případně navýšené alokace Výzvy, měla konkrétní žádost finančně krátit, bude uspokojena další žádost v pořadí (naplňujících uvedené požadavky formální správnosti zákonem a Výzvou požadovaných náležitostí) z časového hlediska, kterou nebude nutné finančně krátit. Časové porovnání žádostí provede odbor školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Žadatelé budou o výsledcích posouzení žádostí informováni prostřednictvím elektronické komunikace (e-mailem nebo datovou schránkou).

Neinvestiční účelový příspěvek bude převeden bezhotovostně, jednorázovou zálohovou platbou, na účet žadatele uvedený v žádosti, a to v termínu do 31. 10. 2024.

Sledování stanovených indikátorů

Příjemce příspěvku je povinen sledovat a vykazovat v rámci zpráv o realizaci aktivit následující indikátory, které slouží pro vykazování v projektu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 1:

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
Indikátory, pro které jsou stanoveny cílové hodnoty jako závazek příjemce:			
990 013	Celková hodnota potravinové pomoci	Kč	Výstup
991 202	Počet koncových příjemců, kterým byla poskytnuta potravinová pomoc	Osoby	Výsledek
Indikátory se závazkem vykazovat dosažené hodnoty:			
679 001	Počet podpořených Romů	Osoby	Výstup
991 302	Počet dětí mladších 18 let (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 311	Počet mladých lidí ve věku od 18 do 26 let (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 702	Počet koncových příjemců se zdravotním postižením (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 602	Počet státních příslušníků třetích zemí (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 603	Počet koncových příjemců zahraničního původu a počet konečných příjemců, kteří náleží k menšinám (včetně marginalizovaných komunit, jako jsou Romové) - (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 802	Počet koncových příjemců bez domova nebo počet koncových příjemců vyloučených z přístupu k bydlení (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek



991 502	Počet žen (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
SDP	Počet podpořených osob původem z Ukrajiny	Osoby	Výsledek

Indikátory výstupu

Tyto indikátory jsou určené pro sledování a vyhodnocování prováděných opatření a aktivit, které charakterizují konkrétní činnost. Podávají informace o okamžitých výstupech realizace jednotlivých operací/akcí/aktivit v rámci Výzvy. Příjemci mají činnosti, které vedou ke vzniku výstupů plně pod kontrolou. Indikátory výstupů vyjadřují např. počty osob, které byly v rámci daných aktivit podpořeny.

Indikátory výsledku

Jedná se o indikátory s přímou vazbou na stanovené cíle. Slouží k prokázání, zda bylo cíle aktivit dosaženo.

Indikátory výsledků vyjadřují okamžité efekty podpory, ke kterým došlo v době realizace aktivit. Výsledky vznikají díky aktivitě, příjemci na ně mají výrazný vliv, ale jejich dosahování je zčásti závislé i na vlivech nekontrolovatelných příjemci. Typickou skupinou je představují indikátory vyjadřující změnu situace cílových skupin aktivit, např. o umístění podpořené osoby na trhu práce nerozhoduje jen kvalita rekvalifikačního kurzu, který v rámci aktivit absolvoval, ale i snaha účastníka.

Práva a povinnosti příjemce příspěvku

Příjemce příspěvku je povinen poskytovat bezplatné školní stravování podpořené z Operačního programu Zaměstnanost plus pouze způsobilé cílové skupině do výše poskytnutého příspěvku. Příjemce příspěvku je povinen poskytovat podporované školní stravování v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, tj. školní strava musí být poskytována v rozsahu a kvalitě/nutričním složení dle tohoto právního předpisu. Příjemce příspěvku je povinen využít finanční prostředky na zajištění bezplatného stravování pouze k financování běžných výdajů za školní stravování dle citované vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, tj. v souladu s účelem schváleného projektu, který je stanoven Ústeckému kraji v rámci Rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky o poskytnutí dotace č. OPZ+/4.1/0026/0003799 ze dne 5. 9. 2023.

Příjemce příspěvku je povinen zajistit nákup potravin, přípravu hotových jídel a jejich poskytování formou bezplatného stravování cílové skupině.

Příjemce příspěvku je povinen řídit a administrovat aktivity – zejména evidovat čestné prohlášení zletilého žáka / zákonného zástupce podpořeného dítěte/žáka včetně potvrzení Úřadu práce České republiky nebo posouzení třetí strany, sledovat dosažených počtů odebraných jednotek školního stravování, sledovat výši ustatelných nákladů do výše poskytnutého příspěvku, předat průběžnou zprávu o realizaci aktivit a závěrečnou zprávu o realizaci a finančního vypořádání aktivit, poskytovat další součinnost při řízení aktivit zřizovateli a poskytovat součinnosti při kontrolách. Koordinátorem aktivit je statutární zástupce



školy / školského zařízení, nebo jím pověřený zástupce, který zabezpečí koordinaci aktivit na straně příjemce příspěvku a zajistí komunikaci a předávání podkladů zřizovateli.

Příjemce příspěvku odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití finančních prostředků a za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví z hlediska celkových uznatelných nákladů aktivit. Příjemce příspěvku je povinen využít finanční prostředky na zajištění bezplatného stravování v souladu s pravidly účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti při vynakládání veřejných prostředků a ke stanovenému účelu.

Pokud příjemce příspěvku v rámci poskytnutých finančních prostředků příspěvku realizuje více aktivit/typů jednotek školního stravování za dodržení účelu aktivit a podmínek Výzvy a při dodržení celkové výše neinvestičního účelového příspěvku, nejedná se o porušení podmínek poskytnutí příspěvku.

Příjemce příspěvku vykazuje počet jednotek školního stravování, tj. počet odebraného školního stravování dětmi/žáky z cílové skupiny za sledované období. Výše odebraného školního stravování je dokladována prostřednictvím průběžné zprávy o realizaci aktivit a závěrečné zprávy o realizaci a finančního vypořádání aktivit. Dosažení jednotek školního stravování musí být prokázáno. Originály dokladů jsou archivovány u příjemce příspěvku. Celkový počet odebrané stravy představuje počet dosažených jednotek školního stravování za každý měsíc sledovaného období v jednotlivých aktivitách. Celkové počty dosažených jednotek školního stravování jsou následně násobeny odpovídajícími jednotkovými náklady.

Příjemce příspěvku je povinen uchovávat a archivovat originály dokladů (dokumentace ke kontrolám na místě, výstup ze systému zařízení školního stravování, na základě kterého bude ověřeno, že počty odebraného školního stravování byly podpořeny dětmi/ žáky odebrány, čestná prohlášení prokazující nepříznivou příjmovou a sociální situaci rodiny zapojeného dítěte/žáka, zprávy o realizaci aktivit, které dokládají dosažení jednotek školního stravování a docházka dětí/žáků).

Příjemce je povinen zřizovateli předat do 14. 2. 2025 průběžnou zprávu o realizaci aktivit za období od 1. 9. 2024 do 31. 1. 2025 a nejpozději do 31. 7. 2025 závěrečnou zprávu o realizaci aktivit a finančního vypořádání aktivit za období od 1. 9. 2024 do 15. 7. 2025. Závazný vzor průběžné zprávy o realizaci aktivit a závěrečné zprávy o realizaci a finančního vypořádání aktivit je k dispozici na webových stránkách Ústeckého kraje [Výzva 2024/2025: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](https://www.vyzva20242025.ustecky.kraj.cz).

Příjemce příspěvku je povinen vést oddělené účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce příspěvku je povinen označovat originály účetních dokladů informací: „Financováno EU a ÚK, Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 1, CZ.03.04.01/00/22_026/0003799“.

Příjemce příspěvku je povinen hlásit zřizovateli změny v poskytování bezplatného stravování, tj. informovat o všech změnách, které u něho nastaly ve vztahu k aktivitám poskytování bezplatného školního stravování.

Při použití dotace je příjemce příspěvku povinen zajistit, aby nedocházelo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad. Příjemce příspěvku není oprávněn čerpat na výdaje aktivit prostředky z jiných finančních nástrojů Evropské unie, národních programů či jiných programů územních samospráv.

Příjemce příspěvku je povinen dodržovat podmínky stanovené touto Výzvou Ústeckého kraje a pravidly Operačního programu Zaměstnanost plus – Obecná a Specifická část pravidel pro



žadatele a příjemce a v právním aktu, kterým byla poskytnuta podpora zřizovateli (Ústeckému kraji) – v Rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí o poskytnutí dotace č. OPZ+/4.1/0026/0003799 ze dne 5. 9. 2023.

V případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než celkové plánované náklady aktivit, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část neinvestičního účelového příspěvku zpět na účet zřizovatele, z něhož mu byl poskytnut, a to do 10 pracovních dní po odsouhlasení závěrečné zprávy o realizaci a finančního vypořádání aktivit zřizovatelem.

Jestliže se aktivity neuskuteční, je příjemce příspěvku povinen obdržené finanční prostředky neprodleně vrátit na účet zřizovatele, z něhož byl neinvestiční účelový příspěvek na realizaci aktivit poskytnut, a to nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl. Současně je povinen předat odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje avízo o vrácení neinvestičního účelového příspěvku. Za neuskutečnění aktivit se nepovažuje situace, kdy se ve školním roce 2024/2025 do aktivit nezapojí žádné dítě/žák. Výzva „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2024/2025“ umožňuje průběžné zapojování dětí/žáků během celého školního roku.

Příjemce příspěvku má právo přijímat děti/žáky v průběhu školního roku 2024/2025 maximálně do výše poskytnutého neinvestičního účelového příspěvku. V případě vyčerpání poskytnutého neinvestičního účelového příspěvku nebude možné požádat o navýšení. Příjemce příspěvku sleduje skutečné čerpání neinvestičního účelového příspěvku a v případě překročení výše poskytnutého neinvestičního účelového příspěvku dofinancuje aktivity z vlastních zdrojů.

Zletilý žák / zákonný zástupce dítěte/žáka nebo jiná osoba, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů / poručník / osoba, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče, protože o něj nemůže pečovat žádný z rodičů podpisem čestného prohlášení o příjmové a sociální situaci za účelem prominutí úplaty za školní stravování v rámci Výzvy Potravinové pomoci dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2024/2025, bere na vědomí povinnost odhlašovat školní stravování v době nepřítomnosti dítěte/žáka ve škole. Jestliže nebude školní stravování opakovaně odebíráno a přitom nebude řádně odhlašováno, má příjemce příspěvku právo vyloučit zapojené dítě nebo žáka z aktivit. Lze tak učinit pouze v případech, kdy nejsou dodržována pravidla a aktivita neplní svůj účel (neefektivní plýtvání potravin). Příjemce příspěvku v takové situaci doloží zřizovateli písemný zápis, který obsahuje informace:

- o problému, který nastal (např. dlouhodobé neodhlašování stravování),
- o způsobu, jakým se pokusil problém řešit (setkání se zákonnými zástupci, e-mail nebo jiná forma kontaktu),
- o ukončení úhrady stravného ke konkrétnímu datu.

Příjemce příspěvku tento zápis přikládá k průběžné/závěrečné zprávě o realizaci aktivit.

Příjemce je povinen informovat zřizovatele o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených třetími osobami v souvislosti s poskytnutým příspěvkem, dále je též povinen na žádost zřizovatele, řídicího orgánu, Platebního orgánu nebo Auditního orgánu poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.

Příjemce je povinen se zřizovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.



Spolufinancováno
Evropskou unií

ústecký kraj

Publicita

Příjemce příspěvku je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o aktivitách uvést fakt, že aktivity byly podpořeny z prostředků Evropského sociálního fondu a Ústeckého kraje.

Při propagaci aktivit typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce příspěvku skutečnost, že aktivity podpořil zřizovatel, v provedení respektující jednotný vizuální styl zřizovatele a pravidla Evropského sociálního fondu – Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+, kapitola 19, dostupnou na www.esfcr.cz.

Logo Ústeckého kraje (zřizovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách, ve znění pozdějších předpisů a o změně zákona č. 6/2002 Sb., o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů.

Logo zřizovatele a Evropské unie musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.

Kontaktní osoby:

Ing. Michaela Fibichová, e-mail: fibichova.m@kr-ustecky.cz, tel: 475 657 982,

Naděžda Jelínková, e-mail: jelinkova.n@kr-ustecky.cz, tel.: 475 657 291

Přílohy:

1. Vzor žádosti o neinvestiční účelový příspěvek v rámci Výzvy „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2024/2025“
2. Čestné prohlášení o příjmové a sociální situaci za účelem prominutí úplaty za školní stravování v rámci Výzvy „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2024/2025“
3. Vzor průběžné zprávy o realizaci aktivit Výzvy „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2024/2025“
4. Vzor závěrečné zprávy o realizaci a finanční vypořádání aktivit Výzvy „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2024/2025“