

Návod k vyplnění elektronického formuláře žádosti o neinvestiční dotaci v dotačním programu „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2024/2025“

Odkaz na elektronický formulář žádosti (stiskněte Ctrl + kliknutí na odkaz):
[Formulář žádosti o neinvestiční dotaci](#)

- Tento odkaz je funkční již od 26. 7. 2024 do 8. 8. 2024. **Odeslat žádost je však možné jen v termínu sběru žádostí od 26. 7. do 8. 8. 2024.** V mezidobí si můžete uložit data tlačítkem na konci formuláře „Uložit data“ a v termínu pro příjem žádostí načtete data z uloženého dokumentu tlačítkem „Načíst data“ (viz strana 7).

Kontaktní osoby:

Ing. Michaela Fibichová, e-mail: fibichova.m@kr-ustecky.cz, tel: 475 657 982

Naděžda Jelínková, e-mail: jelinkova.n@kr-ustecky.cz, tel.: 475 657 291

Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2024/2025

Žadatel - identifikační údaje	
IČO:	Načti data o žadateli Načti data o žadateli
DIČ:	

Zpracování formuláře	
E-mail:	Na tento e-mail Vám, po kliknutí na tlačítko „Odeslat“, přijde vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.
E-mail: (kontrola)	Do tohoto políčka, které slouží pro kontrolu správného zadání e-mailové adresy, napište znovu e-mailovou adresu, na kterou chcete zaslat vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.

Pro řádné podání žádosti je nutné vložit vygenerovanou žádost z e-mailu, ve formátu PDF se všemi povinnými přílohami (povinné přílohy jsou uvedeny v dokumentu Dotační program „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2024/2025“ čl. 9, bod 3) do datové schránky a s uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem statutárního orgánu organizace, odeslat do datové schránky poskytovatele dotace: t9zbsva.

Pokud nebude vygenerovaná žádost ve formátu PDF odeslána datovou schránkou poskytovateli dotace, nelze podanou žádost akceptovat a brát ji jako řádně podanou.

Před odesláním vyplněného formuláře si data uložte pro případné opravy pomocí tlačítka „Uložit data“

Uložit data	Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete XML data z formuláře uložit do počítače pro pozdější vyplnění. V případě zobrazení hlášky o zablokování stažení souboru klikněte na 3 tečky vedle souboru a klikněte na „Ponechat“.
Načíst data	Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete do formuláře nahrát dříve uložená XML data.
Zkontrolovat	Po stisknutí tohoto tlačítka dojde ke kontrole správnosti vyplněných dat. V případě správného vyplnění formuláře se zobrazí informace „Formulář je řádně vyplněný“.
Odeslat	Po stisknutí tohoto tlačítka bude formulář odeslán ke zpracování. Po systému odesíláte pouze jednu finální žádost!

Zde **zadejte IČO** organizace a klikněte na **tlačítko Načti data o žádosti**, aby se Vám automaticky načetla základní údaje v hlavičce žádosti.

Žadatel - identifikační údaje	
IČO:	Načti data o žadateli DIČ:
Název žadatele:	
Právní forma:	
Kraj: Ústecký kraj	Okres:
Obec:	Část obce: PSČ:
Ulice:	č.p.: č.o.:
Kontaktní adresa se liší od adresy sídla žadatele: ☐ Ano ☐ Ne	
Telefon: +420	E-mail:
RED-IZO:	Datová schránka:
Kontaktní osoba	
Titul před:	Jméno: Příjmení: Titul za:
Funkce kontaktní osoby:	
Telefon: +420	E-mail:
Zřizovatel příspěvkové organizace	
IČO zřizovatele:	Načti data o zřizovateli

Bankovní a daňové údaje	
Název banky:	
Číslo účtu: - /	Žadatel je plátcem DPH: ☒ Ano ☐ Ne

Osoba/osoby jednající jménem žadatele	
Osoba 1.	
Titul před:	Jméno: Příjmení: Titul za:
Funkce osoby:	
Telefon: +420	E-mail:
Důvod zastoupení: ☐ Právní ☐ Plná moc	Přidat osobu Odebrat osobu

Údaje o žadateli se automaticky načtou.

Při kliknutí na „Ano“ se zobrazí další pole k vyplnění.

Doporučujeme zadat další kontaktní osobu lišící se od statutárního orgánu! Je vždy lepší kontaktovat 2 osoby např. e-mailem, kdy v případě nepřítomnosti 1 osoby je stále možné předat potřebné informace.

Zde vyplňte informace o zřizovateli. Uveďte číslo bankovního účtu zřizovatele u České národní banky.

Zaklikněte, **jste-li plátcem DPH**. Níže potom také zaklikněte čestné prohlášení o skutečnosti, že nebudete neuplatňovat odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu.

Pokud jednáte na základě plné moci, musí být **tato úředně ověřena a přiložena k žádosti**.

Informace o projektu	
Název projektu:	Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2024/2025
Místo realizace projektu: * Doplníte všechna zapsaná zařízení školního stravování v Rejstříku škol a školských zařízení. Nebude-li tak učiněno, bude žádost vrácena k doplnění!	
Název:	☐ Školní jídelna ☐ Školní jídelna - výdejna IZO zařízení školního stravování:
Okres:	
Obec:	Ulice: č.p.: č.o.:
Přidat místo realizace Odebrat místo realizace	
Odůvodnění žádosti:	
Účel použití finančních prostředků (heslovitě - pouze konkrétní vymezení použití finančních prostředků):	
Cíl projektu (stručně popsany účel, kvantifikace měřitelnosti cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj):	
Termín zahájení projektu:	1.9.2024
Termín ukončení projektu:	15.7.2025

Prosím o zadání **všech** zařízení školního stravování. Další místo realizace přidáte tlačítkem Přidat místo realizace. Nebude-li tak učiněno, bude žádost vrácena

Uvedte stručně důvod podání žádosti.

Uvedte stručně účel použití finančních prostředků, např. na zajištění bezplatně poskytnutého školního stravování dětem/žákům navštěvující MŠ, ZŠ, SŠ ve věku od ... do ... let věku atd.

Uvedte stručně cíl projektu, např. popište složení cílové skupiny dle Vašeho odhadu počtu zapojených osob zadaných níže pro výpočet neinvestičního účelového příspěvku, napište přínos pro cílovou skupinu např. zlepšení podmínek dětí/žáků z cílové skupiny pro řádný průběh jejich školní docházky, předcházení případnému sociálnímu vyloučení dětí/žáků z cílové skupiny atd.

Financování projektu					
Aktivita	Jednotka školního stravování	Jednotkový náklad v Kč	Odhad počtu zapojených osob	Počet jednotek školního stravování	Celkové jednotkové náklady za jednotky školního stravování
Podpora školního stravování dětí v mateřských školách	Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách a v zařízeních školního stravování	61,69	0	203	0,00
Podpora školního stravování žáků základních, středních škol a konzervatoří	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách a v zařízeních školního stravování	40,19	0	203	0,00
	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování	43,93	0	203	0,00
	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15 a více let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování	48,60	0	203	0,00
Celkem			0		0,00
Celkové plánované náklady projektu:				0,00	Kč
Požadovaná dotace:				0,00	Kč
Procentuální podíl dotace na celkových nákladech projektu:					%

Zde proveďte odborný odhad počtu zapojených osob do aktivit pro jednotlivé kategorie dětí/žáků. Ostatní se vypočte samo dle zadaných vzorců. Konečná částka příspěvku se automaticky zaokrouhluje na celé desetíkoruny dolů.

Seznam příloh

- Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (kopie smlouvy) k číslu účtu uvedenému v žádosti o dotaci, nebo potvrzení o vedení účtu.
- Výpis nebo doklady obsahující údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovení § 10a odst. 3 písm. f) bod 2. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů - ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu (úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.); v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy. *(Nedokládají příspěvkové organizace zřizované státem nebo územním samosprávným celkem.)*
- Pokud údaje nevyplynou z Rejstříku škol a školských zařízení nebo jiných veřejných rejstříků, je nutné dodat doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci, doklady o ustanovení statutárního zástupce právnické osoby jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek, doklady o přidělení IČO a rozhodnutí registrací a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost).

Červeně ohraničená pole označují povinnou přílohu.

Výpis o skutečném majiteli dokládáte pouze pokud nejste příspěvkovou organizací zřizovanou státem nebo územním samosprávným celkem. Pak je pro Vás tato příloha povinná.

Tuto přílohu přikládáte, pokud se změnila nějaká informace uváděná v Rejstříku škol a školských zařízení nebo jiných veřejných rejstříků, kterou nyní nelze ověřit nahlédnutím do příslušného rejstříku, protože tato informace v něm ještě není změněna, např. změna statutárního orgánu atd.

Čestné prohlášení o skutečnosti, že

- žadatel není v úpadku, hrozícím úpadku ani není proti němu, resp. vůči jeho majetku, vedeno nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ani nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu nebo nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, ani na jeho majetek nebyla nařízena exekuce; ☐
- vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; ☐
- žadatel není v likvidaci, resp. nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); ☐
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem, ani inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen; ☐
- žadateli nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů; ☐
- žadatel není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě, kdy je obchodní společnost ve svěřenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů; ☐
- žadatele nelze považovat za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů; ☐
- žadatel nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání/činnosti a/nebo související s projektem; ☐
- žadatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nedoplatek napojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ani nemá jiné neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státnímu fondu, vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti); ☐
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání/činnosti žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; ☐
- proti statutárnímu orgánu žadatele nebo jakémukoli jeho členovi ani proti žadateli není zahájeno nebo vedeno trestní stíhání pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele (organizace) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku; ☐
- nebylo statutárnímu orgánu žadatele nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli sděleno podezření podle § 179b trestního řádu pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele (organizace) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku; ☐
- nebyl statutárnímu orgánu žadatele nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli vydán trestní příkaz podle § 314e trestního řádu pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele (organizace) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, přičemž nejde o trestní příkazy podle § 314e odst. 6 písm. a) nebo b) trestního řádu; ☐
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník; ☐
- stejné aktivity nejsou financovány z cizích zdrojů; ☐
- žadatel informoval svého zřizovatele o podání žádosti do dotačního programu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2024/2025; ☐
- žadatel neuplatňuje odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu; ☐

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

Čtete a zaškrtnáte
jednotlivá povinná
čestná prohlášení.
Bez zaškrtnutí
povinných červených
políček nelze žádost
odeslat.

Prohlášení a podpis

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytované dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

Žádost vyplnil (jméno a příjmení):

Podepište PDF z e-mailu!

(uznávaný nebo kvalifikovaný elektronický podpis statutárního orgánu organizace)

Podepište až vygenerovou žádost, která Vám přijde na uvedený e-mail a to uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem statutárního orgánu organizace. Poté tuto podepsanou vygenerovanou žádost s povinnými přílohami zašlete do datové schránky Ústeckého kraje - poskytovatele dotace: t9zbsva.

Zpracování formuláře

E-mail: @ Na tento e-mail Vám, po kliknutí na tlačítko „Odeslat“, přijde vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.

E-mail: Do tohoto políčka, které slouží pro kontrolu správného zadání e-mailové adresy, napište znovu e-mailovou adresu, na kterou chcete zaslat vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.

Pro řádné podání žádosti je nutné vložit vygenerovanou žádost z e-mailu, ve formátu PDF se všemi povinnými přílohami (povinné přílohy jsou uvedeny v dokumentu Dotační program „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2024/2025“ čl. 9, bod 3) do datové schránky a s uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem statutárního orgánu organizace, odeslat do datové schránky poskytovatele dotace: t9zbsva.

Pokud nebude vygenerovaná žádost ve formátu PDF odeslána datovou schránkou poskytovateli dotace, nelze podanou žádost akceptovat a brát ji jako řádně podanou.

Před odesláním vyplněného formuláře si data uložte pro případné opravy pomocí tlačítka „Uložit data“

Uložit data

Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete XML data z formuláře uložit do počítače pro pozdější vyplnění. V případě zobrazení hlášky o zablokování stažení souboru klikněte na 3 tečky vedle souboru a klikněte na „Ponechat“.

Načíst data

Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete do formuláře nahrát dříve uložená XML data.

Zkontrolovat

Po stisknutí tohoto tlačítka dojde ke kontrole správnosti vyplněných dat. V případě správného vyplnění formuláře se zobrazí informace „Formulář je řádně vyplněný“.

Odeslat

Po stisknutí tohoto tlačítka bude formulář odeslán ke zpracování. Do systému odesíláte pouze jednu finální žádost!

E-mail, na který je zaslána vyplněná žádost – e-mail vyplňte pečlivě a při druhém vyplnění pro kontrolu jej nekopírujte, ale vyplňte znovu a důkladně zkontrolujte! Při CHYBNÉM VYPLNĚNÍ Vám nepřejde žádost ve formátu PDF k odeslání do datové schránky Ústeckého kraje – poskytovatele dotace.

Tímto tlačítkem máte možnost si rozpracovanou žádost uložit a později ji z uloženého dokumentu načíst tlačítkem Načíst data, dokončit a odeslat.

Po kompletním vyplnění žádosti je možné žádost zkontrolovat, zda je kompletně vyplněna. Prázdná pole povinná k vyplnění budou červeně označena. Prosím o jejich vyplnění.

Tímto tlačítkem máte možnost si znovu načíst dříve uložený soubor k rozpracované žádosti a pokračovat v práci.

Tímto tlačítkem odešlete žádost na výše uvedený e-mail v termínu od 26. 7. do 8. 8. 2024. Pro řádné podání žádosti je nutné vložit vygenerovanou žádost z e-mailu, ve formátu PDF s povinnými přílohami do datové schránky a s uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem statutárního orgánu organizace, odeslat do datové schránky Ústeckého kraje – poskytovatele dotace: t9zbsva. Pokud nebude vygenerovaná žádost ve formátu PDF odeslána datovou schránkou zřizovateli, nelze podanou žádost akceptovat a brát ji jako řádně podanou.