Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle Obecného nařízení o ochraně osobních údajů 2016/679 a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění.



Zastupitelstvo Ústeckého kraje

Usnesení

z 20. zasedaní Zastupitelstva Ústeckého kraje - V. volební období 2016 - 2020, konaného dne 24.06.2019 od 10:20 hodin do 17:09 hodin, v zasedacím sále Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

Usnesení č. 001/20Z/2019
2.1 Schválení návrhové a volební komise

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

návrhovou a volební komisi 20. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje V. volebního období v tomto složení:

1. Bc. Pavel Csonka (ČSSD) - předseda
2. Ing. Stanislav Horáček (ANO) - člen
3. Zdeněk Kutner (ODS) - člen

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 002/20Z/2019
3.1 Volba ověřovatelů

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

ověřovatele zápisu a usnesení z 20. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje V. volebního období:

RSDr. Stanislava Rybáka (KSČM)
Ing. Bc. Dominika Hanko (SPD+SPO)

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 003/20Z/2019
4.1 Schválení programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

upravený program 20. Zastupitelstva Ústeckého kraje v V. volebním období.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Usnesení č. 004/20Z/2019
5.2 Kontrola plnění usnesení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

splnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje z V. volebního období 2016 – 2020

1. Usnesení ZÚK č. 022/11Z/2018 z 26.02.2018 Plnění Ústeckého krajského plánu vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2015 – 2020
2. Usnesení ZÚK č. 095/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
3. Usnesení ZÚK č. 096/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
4. Usnesení ZÚK č. 072/13Z/2018 z 25.06.2018 Nakládání s majetkem
5. Usnesení ZÚK č. 074/13Z/2018 z 25.06.2018 Nakládání s majetkem
6. Usnesení ZÚK č. 082/13Z/2018 z 25.06.2018 Nakládání s majetkem
7. Usnesení ZÚK č. 066/15Z/2018 z 22.10.2018 Nakládání s majetkem
8. Usnesení ZÚK č. 067/15Z/2018 z 22.10.2018 Nakládání s majetkem
9. Usnesení ZÚK č. 065/16Z/2018 z 10.12.2018 Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019 - schválení a vyhlášení dotačního programu
10. Usnesení ZÚK č. 066/16Z/2018 z 10.12.2018 Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019 - schválení a vyhlášení dotačního programu
11. Usnesení ZÚK č. 074/16Z/2018 z 10.12.2018 Nakládání s majetkem
12. Usnesení ZÚK č. 088/16Z/2018 z 10.12.2018 Nakládání s majetkem
13. Usnesení ZÚK č. 020/18Z/2019 z 04.03.2019 Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2018 – dodatky ke smlouvám o poskytnutí dotace
14. Usnesení ZÚK č. 014/19Z/2019 z 29.04.2019 Volba přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem
15. Usnesení ZÚK č. 015/19Z/2019 z 29.04.2019 C), D) Změna rozsahu plnění úkolů uvolněných členů Rady Ústeckého kraje
16. Usnesení ZÚK č. 021/19Z/2019 z 29.04.2019 Dotační program „Podpora rozvoje dobrovolnictví v Ústeckém kraji“ – vyhlášení
17. Usnesení ZÚK č. 022/19Z/2019 z 29.04.2019 Dotační program „Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“ – vyhlášení

18. Usnesení ZÚK č. 023/19Z/2019 z 29.04.2019 Dotační program „Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“ - vyhlášení
19. Usnesení ZÚK č. 024/19Z/2019 z 29.04.2019 „POSOSUK 4“ – Dodatek ke smlouvě
20. Usnesení ZÚK č. 026/19Z/2019 z 29.04.2019 Žádost o převod finančních prostředků – malý dotační program 2019
21. Usnesení ZÚK č. 041/19Z/2019 z 29.04.2019 Memorandum o společném postupu při vyjednávání podpory pro regiony z evropských fondů v období 2021 - 2027
22. Usnesení ZÚK č. 059/19Z/2019 z 29.04.2019 Fond vodního hospodářství a životního prostředí ÚK – změna smluvního ujednání

B) schvaluje

změnu termínů plnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje:

1. Usnesení ZÚK č. 069/11Z/2018 z 26.02.2018 Nakládání s majetkem na 30.11.2020
2. Usnesení ZÚK č. 027/19Z/2019 z 29.04.2019 Žádost o převod finančních prostředků – Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace na 30.6.2019
3. Usnesení ZÚK č. 098/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem na 30.9.2019

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Usnesení č. 005/20Z/2019
5.3 Zpráva o činnosti Rady Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

zprávu o činnosti Rady Ústeckého kraje od 5. 4. 2019 do 22. 5. 2019.

Hlasování: pro: 44 proti: 0 zdržel se: 5 Návrh byl přijat

Usnesení č. 006/20Z/2019
5.4 Zpráva ředitele o činnosti Krajského úřadu Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

zprávu ředitele Ing. Milana Zemaníka o činnosti Krajského úřadu ÚK

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 3 Návrh byl přijat

Usnesení č. 007/20Z/2019
6.1 Roční zpráva o stavu požární ochrany za rok 2018 v Ústeckém kraji

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

předloženou zprávu ředitele Krajského ředitelství Hasičského záchranného sboru Ústeckého kraje o stavu požární ochrany za rok 2018 v Ústeckém kraji dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 008/20Z/2019
6.2 Zpráva o bezpečnostní situaci v oblasti veřejného pořádku a vnitřní bezpečnosti na území Ústeckého kraje za rok 2018 ve srovnání se stejným obdobím roku 2017

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

s vystoupením plk. Mgr. Jaromíra Kníže, ředitele Krajského ředitelství PČR Ústeckého kraje, na jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 009/20Z/2019
6.2 Zpráva o bezpečnostní situaci v oblasti veřejného pořádku a vnitřní bezpečnosti na území Ústeckého kraje za rok 2018 ve srovnání se stejným obdobím roku 2017

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

předloženou zprávu ředitele Krajského ředitelství policie Ústeckého kraje o bezpečnostní situaci na území Ústeckého kraje za rok 2018 ve srovnání s rokem 2017 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 010/20Z/2019
6.3 Udělení Záslužných medailí Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

v souladu s ustanovením § 35 odst. 2 písmeno v) zákona č. 129/2000 Sb. o krajích, ve znění pozdějších předpisů, o udělení Záslužných medailí Ústeckého kraje dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 011/20Z/2019
6.4 Cena hejtmana Ústeckého kraje za rok 2018

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

všechny předložené návrhy Rady Ústeckého kraje na udělení Ceny hejtmana Ústeckého kraje za rok 2018.

B) rozhoduje

v souladu s ustanovením § 35 odst. 2 písmeno v) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, o udělení Ceny hejtmana Ústeckého kraje za rok 2018 v jednotlivých oblastech takto:
1. regionální rozvoj: Ludmila Holadová,
2. sociální a zdravotní oblast včetně záchrany lidského života: MUDr. Pavel Dlouhý,
3. věda a výzkum: prof. RNDr. Jiří Cihlář, CSc.
4. kultura: Miroslav Rejha,
5. sport: Mgr. Pavel Budínský.

Hlasování: pro: 44 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Usnesení č. 012/20Z/2019
6.5 Poskytnutí individuálních finančních dotací z rozpočtu odboru kancelář hejtmana z darů České spořitelny, a.s. a NET4GAS, s.r.o.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z daru společnosti NET4GAS, s.r.o. a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru uvedeného ve Směrnici 2017_S_02, na základě předložené žádosti uvedené v příloze č. 3 tohoto materiálu s žadatelem:

Severočeská filharmonie Teplice
sídlo: Mírové náměstí 2950, 415 01 Teplice
IČ: 00083283
částka: 200.000,- Kč
projekt: Závěrečný koncert Hudebního festivalu L. van Beethovena 2019

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotací z darů České spořitelny, a.s. a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru uvedeného ve Směrnici 2017_S_02, na základě předložených žádostí uvedených v příloze č. 3 tohoto materiálu s žadateli:

1) TJ zdravotně postižených Nola Teplice
sídlo: Jaselská 355, 415 03 Teplice
IČ: 46071423
částka: 300.000,- Kč
projekt: podpora Palalympijského týmu Ústeckého kraje

2) Nadační fond RFA Ústeckého kraje
sídlo: Masarykova 633/318, 400 01 Bukov, Ústí nad Labem
IČ: 06588689
částka: 250.000,- Kč
projekt:: Podpora regionální fotbalové akademie 2019 - I. část
podíl na celkových uznatelných nákladech projektu: 100 %

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 013/20Z/2019
6.7 Dodatky ke smlouvám v rámci dotačního Programu na podporu JSDHO a složek IZS

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

uzavření dodatků ke Smlouvám o poskytnutí dotace v rámci Programu 2018 na podporu jednotek Sborů dobrovolných hasičů obcí a ostatních složek integrovaného záchranného systému uvedených v příloze č. 3 tohoto materiálu.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 6.7 - 6.8, 6.10

Usnesení č. 014/20Z/2019
6.8 Dary složkám Integrovaného záchranného systému na území Ústeckého kraje na rok 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí věcných darů pro činnost složek Integrovaného záchranného systému Ústeckého kraje dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a uzavření darovacích smluv dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 6.7 - 6.8, 6.10

Usnesení č. 015/20Z/2019

6.9 Poskytnutí finančního daru Krajskému ředitelství Policie Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

příděl z rozpočtu Ústeckého kraje do Fondu Ústeckého kraje ve výši 4 000 tis. Kč na celkový objem 100 980 tis. Kč.

B) schvaluje

výjimku ze Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků v rámci Fondu Ústeckého kraje u žadatele uvedeného v části C) tohoto usnesení takto:
- v čl. 4 odst. 4.4 - neprojednání příspěvku v pracovní skupině
- v čl. 4, odst. 4.5 - podíl příspěvku na celkových nákladech projektu - 100 %
- v čl. 4, odst. 4.5 - překročení horní hranice investičního příspěvku - 4 mil. Kč

C) rozhoduje

v souladu s § 36 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí finančního daru z Fondu Ústeckého kraje ve výši 4.000.000,- Kč a o uzavření darovací smlouvy dle přílohy č. 2 tohoto usnesení s žadatelem:

Krajské ředitelství Policie Ústeckého kraje
sídlo: 40001 Ústí nad Labem - Ústí nad Labem-centrum, Lidické náměstí 899/9
IČ: 75151537
projekt: nákup nového kajutového hlídkového člunu pro poříční oddělení Krajského ředitelství Policie ÚK
podíl daru na celkových uznatelných nákladech projektu: 100 %

Hlasování: pro: 35 proti: 0 zdržel se: 15 Návrh byl přijat

Usnesení č. 016/20Z/2019
6.10 Střední lesnická škola a Střední odborná škola Šluknov, příspěvková organizace - žádost o převod pozemku Školního polesí a Školní honitby z majetku Lesů ČR

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s opakovaným podáním žádosti bezúplatného převodu pozemků od státního podniku Lesy České republiky pro činnost příspěvkové organizace Střední škola a Střední odborná škola Šluknov;

B) žádá

Vládu ČR prostřednictvím ministra zemědělství o opakované projednání a odsouhlasení převodu pozemků od státního podniku Lesy České republiky pro činnost příspěvkové organizace Střední škola a Střední odborná škola Šluknov;

C) ukládá

Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje zaslat dopis ministru zemědělství.

Termín: 15.7.2019

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 6.7 - 6.8, 6.10

Usnesení č. 017/20Z/2019
9.1 SPZ Triangle – Prodej pozemku pod trafostanicí 110 kV společnosti ČEZ Distribuce, a.s.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

v souladu s ustanovením § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- pozemek: p.č. 293/58 o výměře 9.664 m2 (oddělen z pozemků p.č. 293/11, 293/12, 457/3 a st.p.č. 71 dle GP č. 139-129/2009),
v k.ú. Minice, obec Velemyšleves, dosud nezapsaný v katastru nemovitostí,
společnosti ČEZ Distribuce, a.s., IČ: 24729035, se sídlem Teplická 874/8, 405 02 Děčín,
a o uzavření kupní smlouvy dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 35 proti: 0 zdržel se: 15 Návrh byl přijat

Usnesení č. 018/20Z/2019
9.2 SPZ Triangle - Změna č. 11 zřizovací listiny č.j. 249/2013 příspěvkové organizace Ústeckého kraje: SPZ Triangle, příspěvková organizace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny:
č.j. 249/2013 ze dne 24. 4. 2013, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: SPZ Triangle, příspěvková organizace
sídlo: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ: 400 02, IČ: 712 95 011
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 019/20Z/2019
10.1 Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 9/2019/ZÚK

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) provádí

v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 6/5Z/2017 ze dne 29. 5. 2017, rozpočtové opatření – zvýšení rozpočtu Ústeckého kraje o částku 354 566 tis. Kč na celkový objem rozpočtu Ústeckého kraje ve výši 21 624 757 tis. Kč podle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

B) schvaluje

příděl z rozpočtu do fondů:
a) Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje ve výši 13 500 tis. Kč na celkový objem 189 501 tis. Kč,
b) Fondu vodního hospodářství a životního prostředí ve výši 20 000 tis. Kč na celkový objem 20 000 tis. Kč.

Hlasování: pro: 33 proti: 1 zdržel se: 14 Návrh byl přijat

Usnesení č. 020/20Z/2019
10.2 Závěrečný účet a účetní závěrka Ústeckého kraje za rok 2018

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

s celoročním hospodařením Ústeckého kraje za rok 2018 bez výhrad,

B) bere na vědomí

údaje o plnění rozpočtu příjmů a výdajů Ústeckého kraje za rok 2018 a vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu,

C) schvaluje

1) dle ust. § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, účetní závěrku Ústeckého kraje sestavenou k rozvahovému dni 31. 12. 2018 v souladu s ust. § 18 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu,

2) přidělení volných finančních prostředků z hospodaření Ústeckého kraje za rok 2018 ve výši 349 789 tis. Kč do centrální rezervy.

Hlasování: pro: 34 proti: 0 zdržel se: 14 Návrh byl přijat

Usnesení č. 021/20Z/2019
10.3 Střednědobý výhled rozpočtu Ústeckého kraje na období 2020 – 2024

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

střednědobý výhled rozpočtu Ústeckého kraje na období 2020 – 2024 dle příloh č. 1 až 4 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 30 proti: 1 zdržel se: 14 Návrh byl přijat

Usnesení č. 022/20Z/2019
10.4 Rozpočtová pravidla Ústeckého kraje a příprava rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2020

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

1. Rozpočtová pravidla Ústeckého kraje dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

2. Priority rozpočtu Ústeckého kraje v samostatné působnosti na rok 2020 vycházející z priorit a opatření Programu rozvoje Ústeckého kraje:
a) restrukturalizace kraje pro zvýšení konkurenceschopnosti regionální ekonomiky,
b) zefektivnění vzdělávacího systému,
c) regionální zdravotnictví,
d) dopravní obslužnost, dopravní infrastruktura.

Hlasování: pro: 33 proti: 1 zdržel se: 15 Návrh byl přijat

Usnesení č. 023/20Z/2019
11.1 Obnova komunikací na Radovesické výsypce - Komunikace Razice – Kostomlaty

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o obnově komunikace na Radovesické výsypce - Razice – Kostomlaty v rámci Programu řešení
ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a
Karlovarském kraji,

B) si vyhrazuje

1. v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
pravomoc k rozhodování a rozhodnout o uzavření Dohody o naplnění podmínek žádosti na
odstranění ekologických škod – dílo ke stavbě vedené pod názvem „Obnovení komunikačního spojení
přes Radovesickou výsypku, Část B Komunikace Razice – Kostomlaty“ a dohody o převodu práv a
povinností stavebníka a žadatele mezi Ministerstvem financí ČR, Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým
krajem dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

2. v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
pravomoc k rozhodování a rozhodnout o uzavření Dohody o obstarání záležitostí mezi

Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým krajem dle přílohy č. 2 tohoto usnesení,

C) rozhoduje

1. v souladu s § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších
předpisů, o budoucím nabytí nemovitých věcí, které jsou ve vlastnictví Severočeských dolů, a.s., a to pozemků:
a) parc.č. 2991/182, 3214, 3215, 3218, 3219, 3223, 3224 a 3225 vše v k.ú. Bílina, zapsaných na LV č.
3079, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,
b) parc.č. 15/1, 15/38, 130/11, 246, 276/1, 277 a 278 vše v k.ú. Dřínek, zapsaných na LV č. 468, vedeném
Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,
c) parc.č. 168/10, 381 a 382 vše v k.ú. Chotovenka, zapsaných na LV č. 484, vedeném Katastrálním
úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,
d) parc.č. 286/14, 286/24, 286/39, 286/73, 286/76, 1077/33, 1753, 1754, 1077/88, 1077/101, 1492/1 a
1644/1 vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, zapsaných na LV č. 466, vedeném Katastrálním úřadem pro
Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice
a o uzavření Smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy mezi Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým
krajem dle přílohy č. 3 tohoto usnesení,

2. v souladu s § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších
předpisů,o budoucím nabytí nemovitých věcí, a to pozemků:
a) parc.č. 354/34, 374, 380/9, 380/10, 396/16, 396/17, 396/18, 437/3, 437/9, 439/2, 441/4, 441/5, 441/6,
441/7, 443 a 675/2 vše v k.ú. Razice, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální
pracoviště Teplice,
b) parc.č. 286/81 a 286/48 vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj,
Katastrální pracoviště Teplice,
c) parc.č. 3212 v k.ú. Bílina, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,
d) parc.č. 383 v k.ú. Chotovenka vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště
Teplice
a o uzavření Smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy mezi Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým
krajem dle přílohy č. 4 tohoto usnesení,

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 11.1 - 11.6

Usnesení č. 024/20Z/2019
11.2 Obnova komunikací na Radovesické výsypce - Komunikace Štěpánov – Kostomlaty

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o obnově komunikace na Radovesické výsypce - Štěpánov – Kostomlaty v rámci Programu
řešení ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a
Karlovarském kraji,

B) si vyhrazuje

1. souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
pravomoc k rozhodování a rozhodnout o uzavření Dohody o naplnění podmínek žádosti na
odstranění ekologických škod – dílo ke stavbě vedené pod názvem „Obnovení komunikačního spojení
přes Radovesickou výsypku, Část A Komunikace Štěpánov – Kostomlaty“ a dohody o převodu práv a
povinností stavebníka a žadatele mezi Ministerstvem financí ČR, Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým
krajem dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

2.v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
pravomoc k rozhodování a rozhodnout o uzavření Dohody o obstarání záležitostí mezi
Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým krajem dle přílohy č. 2 tohoto usnesení,

C) rozhoduje

1.v souladu s § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších
předpisů, o budoucím nabytí nemovitých věcí, které jsou ve vlastnictví Severočeských dolů,
a.s., a to pozemků:
a) parc.č. 799/2, 799/10, 799/18, 898/1, 898/2 a 2282/3 vše v k.ú. Kostomlaty pod Milešovkou, zapsaných
na LV č. 487, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,
b) parc.č. 833/10, 833/12, 1038/7, 1077/16, 1077/100, 1200/1, 1200/4, 1214/14, 1223/6, 1223/24,
1223/25, 1678/2 a 1698/8 vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, zapsaných na LV č. 466, vedeném Katastrálním
úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice
a o uzavření Smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy mezi Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým
krajem dle přílohy č. 3 tohoto usnesení,

2. v souladu s § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších
předpisů, o budoucím nabytí nemovitých věcí, a to pozemků:
a) parc.č. 1205/5 a 1205/6 vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj,
Katastrální pracoviště Teplice,

b) parc.č. 796/21, 799/1, 799/3, 799/13, 799/19, 894/1, 894/2 a 894/3 vše v k.ú. Kostomlaty pod
Milešovkou, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice
a o uzavření Smlouvy o uzavření budoucí darovací smlouvy mezi Severočeskými doly, a.s. a Ústeckým
krajem dle přílohy č. 4 tohoto usnesení,

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 11.1 - 11.6

Usnesení č. 025/20Z/2019
11.3 Žádosti o finanční příspěvek z Fondu Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o podaných žádostech, posouzení a hodnocení žádostí dle předloženého materiálu.

B) rozhoduje

1. dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje:

· žadatel č. 1: Obec Vilémov
IČ: 00262200
sídlo: Náměstí 1, 431 54 Vilémov
výše investiční dotace: 48 500 Kč
název projektu (akce): Rozvoj tvůrčích aktivit na venkově

· žadatel č. 2: Obec Velké Březno
IČ: 00267139
sídlo: Děčínská 211, 403 23 Velké Březno
výše neinvestiční dotace: 50 000 Kč
název projektu (akce): Tivolí hudební léto, 2. ročník

· žadatel č. 3: Obec Křimov
IČ: 00261971
sídlo: Křimov 1, 430 01 Křimov
výše neinvestiční dotace: 70 000 Kč
název projektu (akce): ČERVNOVÉ KŘIMOVSKÉ SLAVNOSTI

· žadatel č. 4: Obec Třebušín
IČ: 00264555
sídlo: Třebušín 33, 412 01 Třebušín
výše neinvestiční dotace: 100 000 Kč
název projektu (akce): Husitské slavnosti Třebušín

· žadatel č. 5: Obec Ploskovice
IČ: 00264164
sídlo: Ploskovice 2, 411 42 Ploskovice
výše neinvestiční dotace: 53 550 Kč

název projektu (akce): Oslavy 100. výročí vzniku ZŠ

· žadatel č. 6: Obec Lenešice
IČ: 00265098
sídlo: Knížete Václava 521, 439 23 Lenešice
výše neinvestiční dotace: 100 000 Kč
název projektu (akce): Hry bez plotů

· žadatel č. 7: Statutární město Most
IČ: 00266094
sídlo: Radniční 1/2, 434 01 Most
výše neinvestiční dotace: 100 000 Kč
název projektu (akce): Mostecké slavnosti 2019

· žadatel č. 8: Obec Malé Žernoseky
IČ: 00526045
sídlo: Zahradní 245, 410 02 Malé Žernoseky
výše neinvestiční dotace: 100 000 Kč
název projektu (akce): Přívoz Malé Žernoseky

· žadatel č. 9: Město Žatec
IČ: 00265781
sídlo: náměstí Svobody 1, 438 01 Žatec
výše investiční dotace: 100 000 Kč
název projektu (akce): Úprava ceremoniálních ploch a pietního místa

2. dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje:

· žadatel č. 10: SASME Kultura s.r.o.
IČ: 03949869
sídlo: Tušimice 26, 432 01 Kadaň
výše neinvestiční dotace: 100 000 Kč
název projektu (akce): Vysmáté léto Kadaň 2019

· žadatel č. 11: AUTODROM MOST a.s.
IČ: 25419048
sídlo: Tvrzova 5, Souš, 435 02 Most
výše neinvestiční dotace: 500 000 Kč
název projektu (akce): Bezpečná cesta do školy v Ústeckém kraji

3. dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nevyhovění žádosti o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje dále uvedených žadatelů:

· žadatel č. 12: Obec Veltěže
IČ: 00556475
sídlo: Perucká 73, 440 01 Veltěže
výše dotace: 500 000 Kč
název projektu (akce): Oprava hřbitovní zdi Veltěže

· žadatel č. 13: Město Varnsdorf
IČ: 00261718
sídlo: Nám. E. Beneše 470, 407 47 Varnsdorf
výše dotace: 140 000 Kč
název projektu (akce): Lední školička bruslení 2019

· žadatel č. 14: Statutární město Most
IČ: 00266094
sídlo: Radniční 1/2, 434 01 Most
výše dotace: 40 000 Kč
název projektu (akce): Den seniorů 2019

· žadatel č. 15: Obec Blažim
IČ: 00556246
sídlo: Blažim 107, 440 01 Blažim
výše dotace: 70 000 Kč
název projektu (akce): Eldorádo 2019

4. dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nevyhovění žádosti o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje dále uvedených žadatelů:

· žadatel č. 16: Ústecký krajský atletický svaz
IČ: 70920770
sídlo: Vaníčkova 11, 400 01 Ústí nad Labem-město
výše dotace: 291 400 Kč
název projektu (akce): Organizace soutěží ÚKAS v roce 2019

· žadatel č. 17: Taneční skupina Freedom z.s.
IČ: 22670904
sídlo: Rabasova 3197/4, Severní Terasa, 400 11 Ústí nad Labem
výše dotace: 300 000 Kč
název projektu (akce): TANEČNÍ MISTROVSTVÍ SVĚTA "DANCESHOCK 2019"

· žadatel č. 18: Race for life z.s.
IČ: 05368456
sídlo: Jugoslávská 2715, 415 01 Teplice
výše dotace: 241 920 Kč
název projektu (akce): Racing Academy

· žadatel č. 19: Domov důchodců Bystřany, příspěvková organizace
IČ: 63787725
sídlo: Pražská 236, Světice, 417 61 Bystřany
výše dotace: 570 500 Kč
název projektu (akce): Vícemístný automobil

· žadatel č. 20: Vodní záchranná služba ČČK, z.s.
IČ: 63835355
sídlo: Lahovská 25, Lahovice, 159 00 Praha
výše dotace: 970 000 Kč
název projektu (akce): Základna VZS na jezeře Milada

· žadatel č. 21: Jiří Solnička - Ústecká TV
RČ: **********
sídlo: **********
výše dotace: 400 000 Kč
název projektu (akce):"Podpora regionálních kapel"

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 11.1 - 11.6

Usnesení č. 026/20Z/2019
11.4 Finanční podpora na výměnu zastaralých zdrojů tepla na pevná paliva (kotlíková dotace) – 3. výzva Ústeckého kraje – změna dotačního programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o změně doby udržitelnosti uvedené v článku 11. odst. 6 „Dotačního programu na výměnu zastaralých zdrojů tepla na pevná paliva (kotlíková dotace)„ pro žadatele zařazené v zásobníku, se kterými byla Smlouva o poskytnutí investiční dotace uzavřena v roce 2019, uvedených v příloze č. 1 tohoto usnesení tak, že doba udržitelnosti projektu v těchto případech je stanovena 5 let od uzavření smlouvy o poskytnutí investiční dotace.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 11.1 - 11.6

Usnesení č. 027/20Z/2019
11.5 Finanční podpora na výměnu zastaralých zdrojů tepla na pevná paliva (kotlíková dotace) – 4. výzva Ústeckého kraje – schválení dotačního programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Dotační program na výměnu zastaralých zdrojů tepla na pevná paliva (kotlíková dotace) – 4. Výzva Ústeckého kraje dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 11.1 - 11.6

Usnesení č. 028/20Z/2019
11.6 RFC – partnerské smlouvy

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou informaci o schválené poslední verze žádosti o financování projektu Recapture the Fortress Cities, vedené pod č. PGI05866 z Evropského fondu regionálního rozvoje pro Evropský program územní spolupráce Interreg Europe

B) rozhoduje

dle § 35 odst. 2 písm. h) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o mezinárodní spolupráci při realizaci projektu Recapture the Fortress Cities, vedeném pod č. PGI05866, v rámci programu nadnárodní spolupráce Interreg EUROPE takto:

1. veškeré podstatné náležitosti projektu Recapture the Fortress Cities jsou popsány v poslední verzi žádosti dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

2. maximální udělená částka financování ERDF (dotace) je 369 650 EUR (9 610 900 Kč), z toho dotace ERDF 85% je 314 202,5 EUR (8 169 265 Kč) a výše spolufinancování Ústeckého kraje (15 %) je 55 477,5 EUR (1 441 635 Kč),

3. Ústecký kraj je vedoucím partnerem (LP) projektu a je mu dotace poskytována ze strany řídícího orgánu - Région Hauts-de-France, Hotel de Région, 151, avenue du Président Hoover, 59555 LILLE Cedex, Francie, se kterým je uzavírána smlouva o poskytnutí dotace na implementaci projektu dle závazného vzoru dle přílohy č. 2 tohoto usnesení. Vzorová smlouva obsahuje minimální povinné požadavky, jež jsou podstatnými podmínkami spolupráce mezi oběma subjekty.

4. Ústecký kraj jako vedoucí partner uzavírá s každým jednotlivým partnerem projektovou smlouvu o partnerství, jejímž předmětem je realizace projektu dle modelové projektové smlouvy o partnerství dle přílohy č. 4 tohoto usnesení. Modelová projektová smlouva o partnerství obsahuje minimální povinné požadavky, jež jsou podstatnými podmínkami spolupráce mezi vedoucím partnerem a projektovými partnery s tím, že ostatní podmínky mohou být přizpůsobeny na míru specifickým potřebám projektových partnerů a vždy v souladu s programovými cíli a právním rámcem smlouvy o poskytnutí dotace a modelové projektové smlouvy o partnerství.

5. Ústecký kraje bude při realizaci (implementaci) projektu spolupracovat s těmito schválenými partnery: Regional Landscapes Antwerp – Regionální krajina Antverpy (Belgie), Municipality of Komotini – Město Komotini (Řecko), North-West Regional Development Agency - Agentura pro regionální rozvoj Severozápad (Rumunsko), The Prešov Self-Governing Region – Prešovský samosprávný kraj (Slovensko), Provincial Government of Teruel – Provinční vláda Teruelu (Španělsko), City of Magdeburg – Město Magdeburg (Německo), European Federation of Fortified Sites – Evropská federace opevněných měst (Belgie), se kterými bude uzavírána dohoda dle písm. 5.

6. S ohledem na to, že dosud nejsou finalizovány výše popsané smluvní dokumenty, bude jejich obsah (tj. závazné vzory) doplněn o údaje z poslední verze žadatelských dokumentů (příloha č. 1 předloženého usnesení) a případně další podmínky (odpovídajícími specifickým potřebám projektových partnerů), jež jsou nepodstatnými náležitostmi smluvních dokumentů. Finální verze smluvních dokumentů budou schvalovány Radou Ústeckého kraje, a to včetně jejich změn, které se mohou týkat pouze nepodstatných náležitostí s tím, že mohou být doplněny, musí odpovídat podmínkám realizace (implementace) projektu a mezinárodní spolupráce vymezené tímto usnesením.

7. V rámci působnosti vedoucího partnera je třeba provádět ve vztahu k řídícímu orgánu a projektovým partnerům dílčí úkony/jednání (např. Ústecký kraj jediný komunikuje s řídícím orgánem, podává souhrnné zprávy, hlídá celkový rozpočet projektu, komunikuje a koordinuje věcné i finanční řízení partnerů projektu), které lze svěřit Radou Ústeckého kraje hejtmanovi kraje nebo krajskému úřadu. Vše musí odpovídat podmínkám realizace (implementace)

projektu a mezinárodní spolupráce vymezené tímto usnesením.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 11.1 - 11.6

Usnesení č. 029/20Z/2019
12.1 Krajská zdravotní, a. s. – uzavření smlouvy o poskytnutí investiční a neinvestiční dotace (vyrovnávací platby) na rok 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

žádost Krajské zdravotní, a.s. o přidělení finančních prostředků pro rok 2019 na financování investičních a neinvestičních potřeb společnosti v souladu s Pověřovacím aktem k výkonu služby obecného hospodářského zájmu (smlouva o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6.2017, ve znění dodatků 1. a 2.)

B) rozhoduje

1) dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí investiční dotace ve výši 165.000.000 Kč společnosti Krajská zdravotní, a.s., se sídlem Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem, IČ: 25488627, a o uzavření veřejnoprávní Smlouvy o poskytnutí investiční dotace dle přílohy č. 3 tohoto usnesení,

2) dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace maximálně do výše 40.000.000 Kč společnosti Krajská zdravotní, a.s., se sídlem Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem, IČ: 25488627, a o uzavření veřejnoprávní Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy č. 4 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 42 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Usnesení č. 030/20Z/2019
12.2 Krajská zdravotní, a. s. - schválení výsledných kalkulací výše Vyrovnávacích plateb za rok 2017 a 2018

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

1) dle čl. V odst. 11 Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby uzavřené dne 26. 6. 2017 mezi Ústeckým krajem a Krajskou zdravotní, a.s., výslednou kalkulaci výše vyrovnávací platby pro kalendářní rok 2017 dle přílohy č. 1 tohoto materiálu,

2) dle čl. V odst. 11 Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby uzavřené dne 26. 6. 2017 mezi

Ústeckým krajem a Krajskou zdravotní, a.s., výslednou kalkulaci výše vyrovnávací platby pro uplynulý kalendářní rok 2018 dle přílohy č. 2 - 4 tohoto materiálu

Hlasování: pro: 39 proti: 0 zdržel se: 4 Návrh byl přijat

Usnesení č. 031/20Z/2019
12.4 Aktualizace stipendijních programů v oblasti zdravotnictví – „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ a „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

1. aktualizaci Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ a Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

2. aktualizaci Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ a Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy dle přílohy č. 3 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 45 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 032/20Z/2019
12.5 Dotační program „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“ – vyhlášení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

1. dle Článku XVI. bodu 1) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) následující výjimky pro dotační program „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“:

a) výjimku z Článku VI. bodu 2) písm. m) Zásad
Projekt není povinnou přílohou žádosti o dotaci.

b) výjimku z Článku VIII. bodu 5) Zásad
Maximální výše dotace je 100 % z celkových uznatelných nákladů předmětu podpory. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

2. dotační program „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“ dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 45 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 033/20Z/2019
13.1 Smlouva SFDI 2019 – převzetí ručitelského závazku

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o uzavření Smlouvy o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu SFDI na rok 2019 se Státním fondem dopravní infrastruktury, se sídlem: Sokolská 278, 190 00 Praha 9, IČ: 70856508, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení s tím, že o změnách této smlouvy bude rozhodovat Rada Ústeckého kraje s výjimkou ujednání, o kterých je příslušné ze zákona rozhodovat Zastupitelstvo Ústeckého kraje.

Hlasování: pro: 44 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Usnesení č. 034/20Z/2019
13.2 Změna zřizovací listiny Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 35 odst. 2 písm. j.) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o změně zřizovací listiny:

č.j. 130/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace: Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace
sídlo: Ruská 260/13, Pozorka, 417 03 Dubí, IČ: 00080837
dodatkem č. 62 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 45 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 035/20Z/2019
13.3 Změna Smlouvy o vzájemné spolupráci při přípravě, realizaci a provozování dopravního terminálu v Klášterci nad Ohří – Dodatek č. 1

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. d) z. č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o vzájemné spolupráci při přípravě, realizaci a provozování dopravního terminálu v Klášterci nad Ohří mezi Ústeckým krajem, IČ:

70892156 a městem Kláštercem nad Ohří, IČ: 00261939, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 45 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 036/20Z/2019
13.4 Postup vypořádání dopravních karet DÚK vydaných dopravcem BusLine a.s.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) si vyhrazuje

1. z důvodu jednoznačné právní jistoty, ve smyslu § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodování o vydání peněžních prostředků evidovaných v elektronické peněžence na bezkontaktních čipových kartách Dopravy Ústeckého kraje, jejichž vydavatelem je dopravce Witbystar a.s. (dříve BusLine a.s.) jejich uživatelům (cestujícím) jakožto plnění za dopravce Witbystar a.s.
2. z důvodu jednoznačné právní jistoty, ve smyslu § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodování o bezplatné úhradě (daru) ceny za vydání nové bezkontaktní čipové karty Dopravy Ústeckého kraje Ústeckým krajem za uživatele původních bezkontaktních čipových karet Dopravy Ústeckého kraje, jejichž vydavatelem je dopravce Witbystar a.s. (dříve BusLine a.s.);

B) rozhoduje

1. o přistoupení k závazku a vydání peněžních prostředků evidovaných v elektronické peněžence na bezkontaktních čipových kartách Dopravy Ústeckého kraje, jejichž vydavatelem je dopravce Witbystar a.s. (dříve BusLine a.s.) jejich uživatelům (cestujícím) jakožto plnění za dopravce Witbystar a.s. v rozsahu a za podmínek uvedených ve veřejném příslibu dle bodu C) tohoto usnesení
2. o bezplatné úhradě (daru) ceny za vydání nové bezkontaktní čipové karty Dopravy Ústeckého kraje Ústeckým krajem za uživatele původních bezkontaktních čipových karet Dopravy Ústeckého kraje, jejichž vydavatelem je dopravce Witbystar a.s. (dříve BusLine a.s.) v rozsahu a za podmínek uvedených ve veřejném příslibu dle bodu C) tohoto usnesení;

C) schvaluje

obsah veřejného příslibu, jeho podmínek včetně jeho přijetí dle přílohy č. 1 a 2 k tomuto usnesení.

Hlasování: pro: 41 proti: 0 zdržel se: 4 Návrh byl přijat

Usnesení č. 037/20Z/2019
14.1 Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje – oblast školství

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje:
č.j. 147/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147, příspěvková organizace, sídlo:

Ruská 147/46, Děčín IV-Podmokly, 405 02 Děčín, IČO: 00556807
dodatkem č. 41 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 43 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 038/20Z/2019
14.2 Stipendijní program Ústeckého kraje pro vysokoškolské studenty – vyhlášení 16. ročníku programu od akademického roku 2019/2020

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

1) Stipendijní program Ústeckého kraje - 16. ročník od akademického roku 2019/2020, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,
2) vzor veřejnoprávní Smlouvy o zařazení do Stipendijního programu Ústeckého kraje a o poskytnutí neinvestiční dotace, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení,
3) vzor žádosti o stipendium Ústeckého kraje na akademický rok 20__/20__, dle přílohy č. 3 tohoto usnesení,
4) vzor finančního vypořádání dotace – stipendia, dle přílohy č. 4 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 43 proti: 1 zdržel se: 4 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.2 - 14.6

Usnesení č. 039/20Z/2019
14.3 Projekt „ÚK – obědy do škol“ – uzavření smluv o partnerství s finančním příspěvkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o uzavření Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem v rámci výzvy č. 30_19_009 Potravinová pomoc dětem ve vážné sociální nouzi mezi Ústeckým krajem a organizacemi uvedenými v příloze č. 1 tohoto usnesení (vzor smlouvy je uvedený v příloze č. 1 k usnesení Rady Ústeckého kraje č. 056/66R/2019 ze dne 10. 4. 2019).

Hlasování: pro: 43 proti: 1 zdržel se: 4 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.2 - 14.6

Usnesení č. 040/20Z/2019
14.4 Priority rozvoje vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji – Školní rok 2019/2020

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

dokument „Priority rozvoje vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji - Školní rok 2019/2020“, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 43 proti: 1 zdržel se: 4 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.2 - 14.6

Usnesení č. 041/20Z/2019
14.5 Dotační program „Volný čas 2019“ – revokace usnesení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) revokuje

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019 přílohu č. 1 usnesení, kterým rozhodlo v rámci dotačního programu Volný čas 2019 o poskytnutí neinvestiční dotace na projekty obcím dle přílohy č. 1 usnesení, za podmínky předložení rozpočtu projektu upraveného v závislosti na výši poskytnuté dotace, a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s těmito příjemci dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018.
V několika případech došlo k návrhu na podporu nižší finanční částkou, než uvádí dotační program.

B) rozhoduje

dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o vyhovění žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace na projekty obcím dle přílohy č. 1 tohoto usnesení, za podmínky předložení rozpočtu projektu upraveného v závislosti na výši poskytnuté dotace, a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s těmito příjemci dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018.

C) rozhoduje

dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nevyhovění žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace obci dle přílohy 2 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 43 proti: 1 zdržel se: 4 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.2 - 14.6

Usnesení č. 042/20Z/2019
14.6 Změna závazných ukazatelů příspěvkových organizací v rámci přenesené působnosti – oblast školství

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

1. úpravu rozpočtů přímých nákladů příspěvkových organizací (UZ 33 353) na základě povinného rozdělení rezervy dle příloh 1 a 2 předloženého materiálu

2. úprava rozpočtů UZ 33 049 - Rozvojový program MŠMT na podporu odborného vzdělávání dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

3. úprava rozpočtů UZ 33 076 - Rozvojový program MŠMT na částečné vyrovnání mezikrajových rozdílů v odměňování pedagogických pracovníků mateřských, základních a

středních škol, konzervatoří a školních družin dle přílohy č. 4 předloženého materiálu.

Hlasování: pro: 43 proti: 1 zdržel se: 4 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.2 - 14.6

Usnesení č. 043/20Z/2019
15.1 Projekt CORCAP - smlouva o partnerství

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o uzavření partnerské smlouvy na projekt „CORCAP“ dle příloh č. 1 a 2 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 32 proti: 0 zdržel se: 13 Návrh byl přijat

Usnesení č. 044/20Z/2019
15.2 Tisková oprava usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 052/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje tiskovou opravu

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 052/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019 tak, že v části rozhoduje 5. se text:
„Místní akční skupina Podřipsko, z.s., Arnoštova 88, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO 228 80 674 Výše dotace: 475 834,- Kč“
se opravuje na text „Místní akční skupina Podřipsko, z.s., Arnoštova 88, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO 228 80 674 Výše dotace: 485 834,- Kč“.

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 045/20Z/2019
15.3 Program obnovy venkova Ústeckého kraje – žádosti o výjimku

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

udělení výjimky z Programu obnovy venkova Ústeckého kraje pro rok 2008, 2012, 2013, 2018 - druhá výzva
prodloužení termínu dokončení realizace projektu a předložení závěrečné zprávy prostřednictvím dodatku ke smlouvě o poskytnutí dotace projektu:
- Územní plán Rokle do 31. 12. 2020
- Dokončení územního plánu obce Kytlice do 31. 8. 2021
- Územní plán obce Místo do 30. 6. 2021
- Územní plán obce Boleboř do 31. 12. 2021
-"Oprava místních komunikací Chuderov" pro obec Chuderov do 30.04.2020

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 046/20Z/2019
15.4 Valná hromada Regionální rozvojové agentury Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

navrhuje

dle § 35 odst. 2 písm. m) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Marii Štáfkovou, bytem **********,

členem dozorčí rady Regionální rozvojové agentury Ústeckého kraje, a.s., se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČO 60279524

Hlasování: pro: 33 proti: 0 zdržel se: 14 Návrh byl přijat

Usnesení č. 047/20Z/2019
15.5 Změna Smlouvy s Regionální radou regionu soudržnosti Severozápad č.18/SML4632/SoPD/RR ze dne 6.12.2018 o poskytnuti neinvestiční dotace na činnost v roce 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, uzavření Dodatku č.1 ke smlouvě o poskytnutí dotace s Regionální radou regionu soudržnosti Severozápad, se sídlem Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 75082136 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 32 proti: 0 zdržel se: 14 Návrh byl přijat

Usnesení č. 048/20Z/2019
16.1 Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019 – rozdělení dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru smlouvy, schváleného usnesením č. 067/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018, s žadatelem, dle tohoto usnesení:

Projekt č. 86
Název projektu: Umíme se bavit – 9. ročník
Žadatel: Město Libochovice
IČ: 00263931
Sídlo: náměstí 5. května 48, 411 17 Libochovice
Ve výši: 35 000,- Kč
Termín ukončení realizace projektu, jako závazný ukazatel, je stanoven do 29. 11. 2019.

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A)
tohoto usnesení.
Termín: 31. 12. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 049/20Z/2019
16.2 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje v působnosti odboru kultury a památkové péče

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou informaci o dokončeném technickém zhodnocení nemovitého majetku svěřeného příspěvkovým organizacím k hospodaření dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

B) schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovacích listin:
a) č.j. 122/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, příspěvková organizace
sídlo: Litoměřice, Michalská 29/7, Litoměřice – Město, PSČ: 412 01, IČ: 00083259
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině dle přílohy č. 2 tohoto usnesení
b) č.j. 202/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace
sídlo: Teplice, Zámecké náměstí 517/14, PSČ: 415 01, IČ: 00083241
dodatkem č. 34 ke zřizovací listině dle přílohy č. 3 tohoto usnesení
c) č.j. 240/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace
sídlo: Louny, Pivovarská 28, PSČ: 440 01, IČ: 00360716
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině dle přílohy č. 4 tohoto usnesení
d) č.j. 243/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace
sídlo: Děčín, ulice Čsl. mládeže 1/31, Děčín IV – Podmokly, PSČ: 405 02, IČ: 00360210
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině dle přílohy č. 5 tohoto usnesení
e) č.j. 244/2003, ze dne 12. 3. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace
sídlo: Most, Čsl. armády 1360/35, PSČ: 434 01, IČ: 00080730
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině dle přílohy č. 6 tohoto usnesení

f) č.j. 245/2003, ze dne 12. 3. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
sídlo: Chomutov, Palackého 86, PSČ: 430 01, IČ: 00360571
dodatkem č. 26 ke zřizovací listině dle přílohy č. 7 tohoto usnesení
g) č.j. 242/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Litoměřicích, příspěvková organizace
sídlo: Litoměřice, Dlouhá 173/5, PSČ: 412 01, IČ: 00360635
dodatkem č. 27 ke zřizovací listině dle přílohy č. 8 tohoto usnesení
h) č.j. 124/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace
sídlo: Očkova 5, 413 01 Roudnice nad Labem, IČ: 00360643
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině dle přílohy č. 9 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 050/20Z/2019
17.1 Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2017 až 2020 – poskytnutí dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o podaných žádostech, posouzení a hodnocení žádostí dle předloženého materiálu.

B) rozhoduje

a) o poskytnutí účelové neinvestiční dotace příjemcům, ve výši, k účelu a za podmínek dle příloh č. 1 a 2 tohoto usnesení a o uzavření veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace s těmito příjemci dle vzoru uvedeného v příloze č. 31 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/31Z/2016 ze dne 5. 9. 2016.

b) o poskytnutí účelové investiční dotace příjemci, ve výši, k účelu a za podmínek dle přílohy č. 3 tohoto usnesení a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s tímto příjemcem dle vzoru uvedeného v příloze č. 31 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/31Z/2016 ze dne 5. 9. 2016.

c) o nevyhovění žádostem o poskytnutí účelové neinvestiční dotace žadatelům a z důvodů dle přílohy č. 4 tohoto usnesení.

C) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního
prostředí a venkova, v návaznosti na bod B) tohoto usnesení zajistit administraci smluv o poskytnutí účelové
dotace s žadateli dle přílohy č. 1, 2 a 3 tohoto usnesení. A dále zajistit ukončení administrace v případě neposkytnutí
dotace u neúspěšných žadatelů.

Termín: 31. 8. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 17.1, 17.3 - 17.5

Usnesení č. 051/20Z/2019
17.3 Fond vodního hospodářství a životního prostředí ÚK

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle čl. 11 odst. 2 Programu na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 o výjimce z čl. 3 odst. 5 písm. b) tohoto Programu spočívající v uveřejnění Výzvy k podání žádostí o poskytnutí dotace ve 3. čtvrtletí roku 2019 namísto v 1. čtvrtletí roku 2019;

B) schvaluje

Výzvu k podání žádostí o poskytnutí dotace dle přílohy č. 1 tohoto usnesení za podmínky schválení převodu finančních prostředků do Fondu vodního hospodářství a životního prostředí na účel poskytování dotací dle Programu na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025;

C) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova, zajistit v návaznosti na bod B) tohoto usnesení zveřejnění výzvy na webových stránkách Ústeckého kraje.

Termín: 8.7.2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 17.1, 17.3 - 17.5

Usnesení č. 052/20Z/2019
17.4 Fond vodního hospodářství a životního prostředí ÚK – změna smluvního ujednání

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o žádosti obce Slatina o změnu závazného finančního ukazatele a změnu rozpočtu projektu dle předloženého materiálu;

B) mění

dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje o poskytnutí investiční dotace obci Slatina z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje na realizaci projektu „Splašková kanalizace a ČOV v obci Slatina“ přijaté usnesením č. 048/7Z/2017 ze dne 11. 9. 2017 tak, že položkový rozpočet projektu schválený v části B) citovaného usnesení s podílem požadované dotace k celkovým uznatelným nákladům projektu 14,54 % se nahrazuje položkovým rozpočtem projektu dle přílohy č. 1 Dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 17/SML3487/SOPD/ZPZ s podílem požadované dotace k celkovým uznatelným nákladům projektu 12,32 % dle přílohy č. 3 tohoto usnesení;

C) rozhoduje

o uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 17/SML3487/SOPD/ZPZ dle přílohy č. 3 tohoto usnesení;

D) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova, zajistit administraci dodatku dle bodu C) tohoto usnesení k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 15.7.2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 17.1, 17.3 - 17.5

Usnesení č. 053/20Z/2019
17.5 Fond vodního hospodářství a životního prostředí ÚK – tisková oprava

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje tiskovou opravu

usnesení č. 059/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019, v části přílohy tak, že přílohu č. 10 usnesení č. 059/19Z/2019, nahrazuje přílohou č. 2 tohoto usnesení;

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova, zajistit opravu Dodatku č. 3 dle bodu A) tohoto materiálu.

Termín: 28.6.2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 17.1, 17.3 - 17.5

Usnesení č. 054/20Z/2019
17.6 Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2017 až 2020 – výjimka z programu, podpora včelařů

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

výjimku z čl. 4 odst. 3) písm. c) Programu pro poskytování účelových finančních prostředků dle přílohy č. 1, tohoto materiálu, žadatelům dle přílohy č. 3 tohoto usnesení.

B) prodlužuje

a) lhůtu pro rozhodnutí o žádosti a termínu vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace dle čl. 4 odst. 4) písm. c) Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2017 až 2020 do 30. 9. 2019,

b) lhůtu pro ukončení realizace projektu v roce 2019 dle čl. 4 odst. 4) písm. e) druhá odrážka Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2017 až 2020 do 30. 11. 2019.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

1
Usnesení č. 055/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje formou veřejné dražby, a to:
- pozemek: st. 832 o výměře 567 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, způsob ochrany: památková zóna – budova, pozemek v památkové zóně, rozsáhlé chráněné území
součástí je stavba: Česká Kamenice, č. p. 719, občanská vybavenost, umístěna na pozemku st. 832
- pozemek: p. č. 677/3 o výměře 1706 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň, způsob ochrany: památková zóna – budova, pozemek v památkové zóně, rozsáhlé chráněné území
obec Česká Kamenice, k. ú. Česká Kamenice, zapsaných na LV č. 1866 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj, vydražiteli za následujících podmínek prodeje nemovitých věcí specifikovaných v tomto usnesení:
1. Odhadnutá obvyklá cena nemovitých věcí dle znaleckého posudku č. 8261-725/2019 společnosti XP invest, s.r.o. ze dne 5. 4. 2019: 3.700.000,- Kč
2. Nejnižší podání: 3.700.000,- Kč
3. Částka, o kterou lze nejnižší podání snížit: 0,- Kč
4. Dražební jistota: 10% NP
5. Práva třetích osob: Smlouva o výpůjčce uzavřená mezi Ústeckým krajem a městem Česká Kamenice na dobu určitou, a to do 1. 3. 2020.
a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Na Schodech 1535/4, 400 01 Ústí nad Labem, IČ: 00829048.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

2
Usnesení č. 056/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších

předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje společnosti COLAS CZ, a. s., se sídlem: Praha 9, Ke Klíčovu 9, PSČ: 19000, IČO: 26177005, a to:
- pozemek: p. č. 1249/2 díl „a“ o výměře 2130 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha (pozemek byl oddělen z p. p. č. 1249/2 o výměře 6780 m2 geometrickým plánem pro změnu hranic pozemků č. 457-113/2018)
obec Šluknov, k. ú. Císařský, zapsané na LV č. 278 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk, pro Ústecký kraj, za kupní cenu 64.000 Kč (dle ZP č. 61/2019 ze dne 15. 4. 2019 plus ostatní náklady ve výši 3.025 Kč – viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 41703, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

3
Usnesení č. 057/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje **********
**, a to:
- pozemek: p. č. 2686/4 o výměře 17 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek byl oddělen z p. p. č. 2686 o výměře 8095 m2 dle geometrického plánu č. 385-79/2018)
obec Velká Bukovina, k. ú. Velká Bukovina, zapsané na LV č. 145 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj, za kupní cenu 3.400 Kč (dle ZP č. 546-008/2019 ze dne 12. 3. 2019 plus ostatní náklady ve výši 4.070 Kč - viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 41703, IČO: 00080837.
3. o náhradě za užívání nemovité věci, uvedené v bodě 2., kupujícím ********** bez právního důvodu za období tří let zpětně od data účinnosti smlouvy ve výši 1.020 Kč.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

4
Usnesení č. 058/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:

- pozemek: p. č. 825/4 o výměře 30 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek byl oddělen z p. p. č. 825/1 o výměře 399 m2 dle geometrického plánu č. 193-144/2018 ze dne 29. 11. 2018)

obec Děčín, k. ú. Loubí u Děčína, zapsané na LV č. 211 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj, za kupní cenu 5.060 Kč + DPH (dle ZP č. 4827/2019 ze dne 21. 3. 2019 plus ostatní náklady ve výši 1.203 Kč – viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 41703, IČO: 00080837, za podmínky současného sjednání výhrady zpětné koupě ve prospěch prodávajícího za sjednanou kupní cenu, a to ve lhůtě patnácti let od provedení vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí. Výhrada zpětné koupě bude zapsána v katastru nemovitostí jako právo věcné.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

5
Usnesení č. 059/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:

- pozemek: p. č. 408/2 o výměře 28 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (pozemek byl oddělen z p. p. č. 408 o výměře 4487 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 120-067/2018 ze dne 14. 11. 2018)

obec Těchlovice, k. ú. Babětín, zapsané na LV č. 264 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj, za kupní cenu 1.870 Kč + DPH (dle ZP č. 4825/2019 ze dne 20. 3. 2019 plus ostatní náklady ve výši 1.582 Kč - viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 41703, IČO: 00080837, za podmínky současného sjednání výhrady zpětné koupě ve prospěch prodávajícího za sjednanou kupní cenu, a to ve lhůtě patnácti let od provedení vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí. Výhrada zpětné koupě bude zapsána v katastru nemovitostí jako právo věcné.
3. o náhradě za užívání nemovité věci, uvedené v bodě 2., kupujícím ********** bez právního důvodu za období tří let zpětně od data účinnosti smlouvy ve výši 561 Kč.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

6
Usnesení č. 060/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Hřensko, se sídlem: 407 17 Hřensko 71, IČO: 00 261 351, a to:
- pozemek: st. 4 o výměře 939 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, součástí je stavba: Hřensko, č. p. 4, bydlení, stavba stojí na pozemku: st. 4
- pozemek: p.č. 293 o výměře 111 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha

obec Hřensko, k. ú. Hřensko, zapsaných na LV č. 272 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj, za celkovou kupní cenu 790.000,00 Kč (dle ZP č. 003/2019 ze dne 18. 1. 2019) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 00829048, za podmínky specifikované v tomto usnesení:
Práva třetích osob: Nájemní smlouva ze dne 18. 2. 2009 uzavřená se spol. REAL ESTATE, a.s., IČO: 25448501.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

7
Usnesení č. 061/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Český Jiřetín, se sídlem: Český Jiřetín 171, 436 01 Litvínov, IČO: 00265870, a to:
- pozemek: p.č. 483/6 o výměře 24 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda
- pozemek: p.č. 483/8 o výměře 32 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda
- pozemek: p.č. 484 o výměře 870 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití:

neplodná půda
- pozemek: p.č. 486/1 o výměře 6158 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha
- pozemek: p.č. 487 o výměře 241 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda
- pozemek: p.č. 1361/2 o výměře 100 m2, druh pozemku: vodní plocha, způsob využití: koryto vodního toku přirozené nebo upravené
obec Český Jiřetín, k. ú. Český Jiřetín, zapsaných na LV č. 473 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most, pro Ústecký kraj, za celkovou kupní cenu 315.000,00 Kč (dle ZP č. 001/2019 ze dne 15. 1. 2019) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 00829048, za podmínky specifikované v tomto usnesení:
Práva třetích osob: Nájemní smlouva ze dne 18. 2. 2009 uzavřená se spol. REAL ESTATE, a.s., IČO: 25448501.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

8
Usnesení č. 062/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje **********
**** a to:
- pozemek: p.č. 780/7 o výměře 19 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří,
součástí je stavba: bez čp/če, garáž,
obec Chomutov, k. ú. Chomutov II, zapsané na LV č. 1844 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov, pro Ústecký kraj za kupní cenu 162.500,-- Kč (dle ZP č. 5389-24/2019 ze dne 11. 4. 2019 + ostatní náklady) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Pražská 702/10, 430 01 Chomutov, IČO: 18383696.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

9
Usnesení č. 063/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje ********** a to:

- pozemek: p.č. 252/6 o výměře 21 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (pozemek oddělen z p. č. 252/3 o výměře 5407 m2 dle geometrického plánu č. 418-5538/2018 ze dne 22.5.2018),

obec Podbořany, k. ú. Kněžice u Podbořan, zapsané na LV č. 95 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec, pro Ústecký kraj, za kupní cenu 5.480,-- Kč (dle ZP č. 5152-068/19 ze dne 3. 4. 2019 + ostatní náklady) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260/13, Pozorka, 417 03 Dubí, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

10
Usnesení č. 064/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. o budoucím prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje společnosti Eskonta servis s.r.o., se sídlem Bohumínská 186/125, 712 00 Ostrava – Muglinov, IČ: 29391580, a to:

- pozemek: část p.č. 2012/13 o výměře max. 400 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha,

obec Chomutov, k. ú. Chomutov I zapsané na LV č. 12916 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov, pro Ústecký kraj, za kupní cenu dle znaleckého posudku + ostatní náklady.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

11
Usnesení č. 065/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.

2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje Ředitelství silnic a dálnic ČR, 140 00 Praha 4, Na Pankráci 546/56, IČ: 65993390, a to:
– pozemek: p. č. 632/9 o výměře 58 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: dálnice (oddělen z pozemku p.č. 632/4 o výměře 2244 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemků a změnu hranic pozemků č. 153-200/2018 ze dne 2. 1. 2019)
obec Velemín, k.ú. Dobkovičky, zapsaný na LV č. 245 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj
- pozemek: p. č. 660/43 o výměře 21 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: dálnice (oddělen z pozemku p.č. 615/7 o výměře 1988 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemků č. 234-111/2018 ze dne 4. 1. 2019)
obec Velemín, k.ú. Oparno, zapsaný na LV č. 322 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj
za kupní cenu 7.900 Kč vč. DPH (dle ZP č. 4431/8/2019 ze dne 27.1.2019 a ZP č. 4507/84/2019 ze dne 15. 2. 2019) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

12
Usnesení č. 066/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje Ředitelství silnic a dálnic ČR, 140 00 Praha 4, Na Pankráci 546/56, IČ: 65993390, a to:
- pozemek: p. č. 1137/3 o výměře 122 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku p.č. 1137/3 o výměře 160 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku a změnu hranice pozemku č. 735-140658/2016 ze dne 29. 11. 2016)
- pozemek: p. č. 1139/13 o výměře 45 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku p.č. 1139/4 o výměře 951 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 739-466/2017 ze dne 12. 10. 2017)
- pozemek: p. č. 1139/14 o výměře 136 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ost. komunikace (oddělen z pozemku p.č. 1139/4 o výměře 951 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 884-117/2018 ze dne 18. 2. 2019)
- pozemek: p. č. 1139/15 o výměře 8 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ost. komunikace (oddělen z pozemku p.č. 1139/4 o výměře 951 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 884-117/2018 ze dne 18. 2. 2019)
- pozemek: p. č. 1144/9 o výměře 18 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ost. komunikace (oddělen z pozemku p.č. 1144/3 o výměře 683 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 884-117/2018 ze dne 18. 2. 2019)
- pozemek: p. č. 1690/2 o výměře 191 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ost. komunikace (oddělen z pozemku p.č. 1690 o výměře 1055 m2 dle geometrického plánu pro

rozdělení pozemku č. 884-117/2018 ze dne 18. 2. 2019)
- pozemek: p. č. 1795/2 o výměře 88 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: dálnice (oddělen z pozemku p.č. 1795 o výměře 1417 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 884-117/2018 ze dne 18. 2. 2019)
- pozemek: p. č. 1890/6 o výměře 11 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: dálnice (oddělen z pozemku p.č. 1890 o výměře 1610 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 884-117/2018 ze dne 18. 2. 2019)
obec Řehlovice, k.ú. Řehlovice, zapsaných na LV č. 278 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Ústecký kraj
za kupní cenu 61.900 Kč vč. DPH (dle ZP č. 4599/176/2019 ze dne 17.3.2019) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

13
Usnesení č. 067/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje **********,
a to:
- pozemek: p.č. 1256/1 o výměře 126 m2, druh pozemku: zahrada
obec Trmice, k. ú. Trmice, zapsané na LV č. 216 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Ústecký kraj za kupní cenu 22.400,- Kč (dle ZP č. 2782-26/19 ze dne 3. 4. 2019 plus ostatní náklady ve výši 1.500,- Kč – viz.- důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260/13, PSČ: 417 03 Dubí, IČ: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

14
Usnesení č. 068/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/12Z/2018 ze dne 23. 4. 2018.

B) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje ********** **********, a to:

- pozemek: p.č. 3647/1 (podíl 1/14) o výměře 467 m2, druh pozemku: ovocný sad,
- pozemek: p.č. 3647/17 o výměře 450 m2, druh pozemku: ovocný sad,

obec Roudnice nad Labem, k.ú. Roudnice nad Labem, zapsaných na LV č. 2580 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj, přičemž pozemek p.č. 3647/1 je převáděn do přídatného spoluvlastnictví kupujících, za kupní cenu 70.323,- Kč (142,-Kč/m2 dle ZP č. 4697-155/17 ze dne 14. 8. 2017 plus ostatní náklady ve výši 1.720,- Kč viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem Špindlerova 690, příspěvková organizace, IČ: 46773762.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

15
Usnesení č. 069/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 053/14Z/2018 ze dne 10. 9. 2018.

B) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje ********** ***, a to:

- pozemek: p.č. 3647/1 (podíl 1/14) o výměře 467 m2, druh pozemku: ovocný sad,
- pozemek: p.č. 3647/12 o výměře 484 m2, druh pozemku: ovocný sad,

obec Roudnice nad Labem, k.ú. Roudnice nad Labem, zapsaných na LV č. 2580 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj, přičemž pozemek p.č. 3647/1 je převáděn do přídatného spoluvlastnictví kupujícího, za kupní cenu 75.151,- Kč (142,- Kč/m2 dle ZP č. 4697-155/17 ze dne 14. 8. 2017 plus ostatní náklady ve výši 1.720,- Kč viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem Špindlerova 690, příspěvková organizace, IČ: 46773762.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

16
Usnesení č. 070/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 054/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018.

B) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:
- pozemek: p.č. 3647/1 (podíl 1/14) o výměře 467 m2, druh pozemku: ovocný sad,
- pozemek: p.č. 3647/14 o výměře 512 m2, druh pozemku: ovocný sad,

obec Roudnice nad Labem, k.ú. Roudnice nad Labem, zapsaných na LV č. 2580 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj, přičemž pozemek p.č. 3647/1 je převáděn do přídatného spoluvlastnictví kupujícího, za kupní cenu 79.127,- Kč (142,- Kč/m2 dle ZP č. 4697-155/17 ze dne 14. 8. 2017 plus ostatní náklady ve výši 1.720,- Kč viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem Špindlerova 690, příspěvková organizace, IČ: 46773762.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

17
Usnesení č. 071/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 052/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018.

B) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:
- pozemek: p.č. 3647/1 (podíl 1/14) o výměře 467 m2, druh pozemku: ovocný sad,
- pozemek: p.č. 3647/6 o výměře 415 m2, druh pozemku: ovocný sad,

obec Roudnice nad Labem, k.ú. Roudnice nad Labem, zapsaných na LV č. 2580 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj, přičemž pozemek p.č. 3647/1 je převáděn do přídatného spoluvlastnictví kupujícího, za kupní cenu 64.938,- Kč (dle ZP č. 4697-155/17 ze dne 14. 8. 2017 plus ostatní náklady ve výši 1.720,- Kč viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem Špindlerova 690, příspěvková organizace, IČ: 46773762.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

18
Usnesení č. 072/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 060/12Z/2018 ze dne 23. 4. 2018.

B) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
3. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:
- pozemek: p.č. 3647/1 (podíl 1/14) o výměře 467 m2, druh pozemku: ovocný sad,
- pozemek: p.č. 3647/8 o výměře 498 m2, druh pozemku: ovocný sad,
obec Roudnice nad Labem, k.ú. Roudnice nad Labem, zapsaných na LV č. 2580 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj, přičemž pozemek p.č. 3647/1 je převáděn do přídatného spoluvlastnictví kupujících, za kupní cenu 77.139,- Kč (142,-Kč/m2 dle ZP č. 4697-155/17 ze dne 14. 8. 2017 plus ostatní náklady ve výši 1.720,- Kč viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem Špindlerova 690, příspěvková organizace, IČ: 46773762.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

19
Usnesení č. 073/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 057/12Z/2018 ze dne 23. 4. 2018.

B) rozhoduje

1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje **********,
a to:
- pozemek: p.č. 3647/1 (podíl 1/14) o výměře 467 m2, druh pozemku: ovocný sad,
- pozemek: p.č. 3647/13 o výměře 369 m2, druh pozemku: ovocný sad,
obec Roudnice nad Labem, k.ú. Roudnice nad Labem, zapsaných na LV č. 2580 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj, přičemž pozemek p.č. 3647/1 je převáděn do přídatného spoluvlastnictví kupujícího, za kupní cenu 58.821,- Kč (142,-Kč/m2 dle ZP č. 4697-155/17 ze dne 14. 8. 2017 plus ostatní náklady ve výši 1.720,- Kč viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem Špindlerova 690, příspěvková organizace, IČ: 46773762.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

20
Usnesení č. 074/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 058/12Z/2018 ze dne 23. 4. 2018.

B) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:
- pozemek: p.č. 3647/1 (podíl 1/14) o výměře 467 m2, druh pozemku: ovocný sad,
- pozemek: p.č. 3647/18 o výměře 476 m2, druh pozemku: ovocný sad,
obec Roudnice nad Labem, k.ú. Roudnice nad Labem, zapsaných na LV č. 2580 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj, přičemž pozemek p.č. 3647/1 je převáděn do přídatného spoluvlastnictví kupujícího, za kupní cenu 74.015,- Kč (142,-Kč/m2 dle ZP č. 4697-155/17 ze dne 14. 8. 2017 plus ostatní náklady ve výši 1.720,- Kč viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem Špindlerova 690, příspěvková organizace, IČ: 46773762.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

21
Usnesení č. 075/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 055/12Z/2018 ze dne 23. 4. 2018.

B) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje **********

*, a to:
- pozemek: p.č. 3647/1 (podíl 1/14) o výměře 467 m2, druh pozemku: ovocný sad,
- pozemek: p.č. 3647/11 o výměře 418 m2, druh pozemku: ovocný sad,

obec Roudnice nad Labem, k.ú. Roudnice nad Labem, zapsaných na LV č. 2580 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj, přičemž pozemek p.č. 3647/1 je převáděn do přídatného spoluvlastnictví kupujícího za kupní cenu 65.779,- Kč (142,-Kč/m2 dle ZP č. 4697-155/17 ze dne 14. 8. 2017 plus ostatní náklady ve výši 1.720,- Kč viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem Špindlerova 690, příspěvková organizace, IČ: 46773762.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

22
Usnesení č. 076/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 051/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018.

B) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje **********

*, a to:
- pozemek: p.č. 3647/1 (podíl 1/14) o výměře 467 m2, druh pozemku: ovocný sad,
- pozemek: p.č. 3647/19 o výměře 460 m2, druh pozemku: ovocný sad,
obec Roudnice nad Labem, k.ú. Roudnice nad Labem, zapsaných na LV č. 2580 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj, přičemž pozemek p.č. 3647/1 je převáděn do přídatného spoluvlastnictví kupujícího, za kupní cenu 71.743,- Kč (142,- Kč/m2 dle ZP č. 4697-155/17 ze dne 14. 8. 2017 plus ostatní náklady ve výši 1.720,- Kč viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem Špindlerova 690, příspěvková organizace, IČ: 46773762.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

23
Usnesení č. 077/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 054/12Z/2018 ze dne 23. 4. 2018.

B) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:
- pozemek: p.č. 3647/1 (podíl 1/14) o výměře 467 m2, druh pozemku: ovocný sad,
- pozemek: p.č. 3647/10 o výměře 469 m2, druh pozemku: ovocný sad,
obec Roudnice nad Labem, k.ú. Roudnice nad Labem, zapsaných na LV č. 2580 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj, přičemž pozemek p.č. 3647/1 je převáděn do přídatného spoluvlastnictví kupujících, za kupní cenu 73.021,- Kč (142,-Kč/m2 dle ZP č. 4697-155/17 ze dne 14. 8. 2017 plus ostatní náklady ve výši 1.720,- Kč viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem Špindlerova 690, příspěvková organizace, IČ: 46773762.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

24
Usnesení č. 078/20Z/2019

18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 059/12Z/2018 ze dne 23. 4. 2018.

B) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
3. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:
- pozemek: p.č. 3647/1 (podíl 1/14) o výměře 467 m2, druh pozemku: ovocný sad,
- pozemek: p.č. 3647/21 o výměře 628 m2, druh pozemku: ovocný sad,
obec Roudnice nad Labem, k.ú. Roudnice nad Labem, zapsaných na LV č. 2580 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj, přičemž pozemek p.č. 3647/1 je převáděn do přídatného spoluvlastnictví kupujících za kupní cenu 95.599,- Kč (142,-Kč/m2 dle ZP č. 4697-155/17 ze dne 14. 8. 2017 plus ostatní náklady ve výši 1.720,- Kč viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem Špindlerova 690, příspěvková organizace, IČ: 46773762.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

25
Usnesení č. 079/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 053/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018.

B) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:
- pozemek: p.č. 3647/1 (podíl 1/14) o výměře 467 m2, druh pozemku: ovocný sad,
- pozemek: p.č. 3647/7 o výměře 399 m2, druh pozemku: ovocný sad,
obec Roudnice nad Labem, k.ú. Roudnice nad Labem, zapsaných na LV č. 2580 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj, přičemž pozemek p.č. 3647/1 je převáděn do přídatného spoluvlastnictví kupujícího, za kupní cenu 63.081,- Kč (142,- Kč/m2 dle ZP č. 4697-155/17 ze dne 14. 8. 2017 plus ostatní náklady ve výši 1.720,- Kč viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem,

Špindlerova 690, příspěvková organizace, IČ: 46773762.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

26
Usnesení č. 080/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 061/12Z/2018 ze dne 23. 4. 2018.

B) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:
- pozemek: p.č. 3647/1 (podíl 1/14) o výměře 467 m2, druh pozemku: ovocný sad,
- pozemek: p.č. 3647/20 o výměře 431 m2, druh pozemku: ovocný sad,
- pozemek: p.č. 3647/2 o výměře 16 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří,

na pozemku stojí stavba: Roudnice nad Labem, č.e. 441, rod.rekr., LV 8355, umístěna na pozemku p.č. 3647/2
obec Roudnice nad Labem, k.ú. Roudnice nad Labem, zapsaných na LV č. 2580 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj, přičemž pozemek p.č. 3647/1 je převáděn do přídatného spoluvlastnictví kupujících, za kupní cenu 69.897,- Kč (142,-Kč/m2 dle ZP č. 4697-155/17 ze dne 14. 8. 2017 plus ostatní náklady ve výši 1.720,- Kč viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem Špindlerova 690, příspěvková organizace, IČ: 46773762.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

27
Usnesení č. 081/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.

2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o prodeji (převodu):
I. nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Dubí, se sídlem: Ruská 264, 417 01 Dubí, IČO: 00266281, a to:
- pozemek: st. 295 o výměře 319 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, součástí je stavba: Cínovec, č. p. 16, jiná stavba, stavba stojí na pozemku: st. 295
- pozemek: p.č. 295/1 o výměře 505 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha
obec Dubí, k. ú. Cínovec, zapsaných na LV č. 275 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice, pro Ústecký kraj
II. movitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje specifikovaných ve znaleckém posudku č. 2562-02/2019 ze dne 1. 3. 2005
za celkovou kupní cenu 1.500.000,00 Kč (cena stanovená dohodou viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 00829048, za podmínky sjednání předkupního práva ve prospěch prodávajícího po dobu 10 let od provedení vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí. Práva třetích osob: Nájemní smlouva ze dne 14. 7. 2016 uzavřená se spol. T.G., a.s., IČO: 45349088.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

28
Usnesení č. 082/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Údlice, se sídlem Náměstí 12, 431 41 Údlice, IČ: 00262153, a to:
- pozemek: st. 128/3 o výměře 96 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, společný dvůr
- pozemek: st. 128/7 o výměře 1319 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, společný dvůr
- pozemek: st. 128/9 o výměře 105 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
- stavba: bez čp/če, občanská vybavenost, na st. 128/9 a st. 128/2 (LV 1)
- pozemek: st. 12/1 o výměře 1433 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
součástí je stavba: bez čp/če, občanská vybavenost, umístěná na st. 12/1
(oddělen z pozemku st. 12/1 o výměře 3411 m2 dle geometrického plánu č. 1101-160/2018 ze dne 14. 11. 2018)
- pozemek: st. 12/3 o výměře 1885 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
součástí je stavba: Údlice č.p. 119, občanská vybavenost, umístěná na st. 12/3
- pozemek: st. 12/4 o výměře 27 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, společný dvůr
- pozemek: st. 808 o výměře 36 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, společný dvůr
- pozemek: p.č. 10/1 o výměře 4004 m2, druh pozemku: ostatní plocha

(oddělen z pozemku p.č. 10/1 o výměře 4900 m2 dle geometrického plánu č. 1101-160/2018 ze dne 14. 11. 2018)
- pozemek: p.č. 10/5 o výměře 19 m2, druh pozemku: ostatní plocha, jiná plocha
- pozemek: p.č. 1287/1 o výměře 679 m2, druh pozemku: ostatní plocha, jiná plocha
- pozemek: p.č. 1287/2 o výměře 265 m2, druh pozemku: trvalý travní porost
- pozemek: p.č. 1287/13 o výměře 42 m2, druh pozemku: ostatní plocha, manipulační plocha
- pozemek: p.č. 86/1 o výměře 2183 m2, druh pozemku: ostatní plocha, ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 87/6 o výměře 250 m2, druh pozemku: zahrada
obec Údlice, k. ú. Údlice, zapsaných na LV č. 103 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, se sídlem: Pražská 702/10, 430 01 Chomutov, IČ: 18383696.

2. § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje formou veřejné dražby, a to:
- pozemek: st. 12/8 o výměře 1978 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
součástí je stavba: bez čp/če, občanská vybavenost, umístěna na pozemku st. 12/8
(oddělen z pozemku st. 12/1 na základě geometrického plánu č. 1101-160/2018 ze dne 14. 11. 2018)
- pozemek: st. 12/2 o výměře 479 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
součástí je stavba: bez čp/če, občanská vybavenost, umístěna na pozemku st. 12/2
- pozemek: st. 867 o výměře 186 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
součástí je stavba: bez čp/če, technická vybavenost, umístěna na pozemku st. 867
- pozemek: st. 12/6 o výměře 128 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
součástí je stavba: bez čp/če, občanská vybavenost, umístěna na pozemku st. 12/6
- pozemek: p.č. 10/7 o výměře 1048 m2, druh pozemku: ostatní plocha
(oddělen z pozemku p.č. 10/1 na základě geometrického plánu č. 1101-160/2018 ze dne 14. 11. 2018)
obec Údlice, k. ú. Údlice, zapsané na LV č. 103 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov, pro Ústecký kraj, vydražiteli za následujících podmínek prodeje nemovitých věcí specifikovaných v tomto usnesení:
1. Odhadnutá obvyklá cena nemovitých věcí dle znaleckého posudku č. 5090-006/19 Mgr. Oty Zemana ke dni 8. 1. 2019: 6.200.000,- Kč
2. Nejnižší podání: 6.200.000,- Kč
3. Částka, o kterou lze nejnižší podání snížit: 0,- Kč
3. Dražební jistota: 10 % NP
4. Práva třetích osob: věcné břemeno – služebnost stezky a cesty dle geometrického plánu č. 1101-160/2018 ze dne 14.11.2018 ve prospěch nemovitých věcí, a to pozemků: st. 12/1 (oddělen z pozemku st. 12/1 na základě geometrického plánu č. 1101-160/2018 ze dne 14. 11. 2018), st. 12/3 a p.č. 10/1 (oddělen z pozemku p.č. 10/1 na základě geometrického plánu č. 1101-160/2018 ze dne 14. 11. 2018) v k.ú. Údlice
a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, se sídlem: Pražská 702/10, 430 01 Chomutov, IČ: 18383696.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

29
Usnesení č. 083/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Těchlovice, se sídlem: Těchlovice 37, 40502 Těchlovice, IČO: 64679446, a to:
- pozemek: p. č. 776/21 o výměře 90 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 776/22 o výměře 61 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
(pozemky byly odděleny z p. p. č. 776/1 o výměře 8956 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 302-068/2018)
obec Těchlovice, k. ú. Těchlovice nad Labem, zapsaných na LV č. 199 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 41703, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

30
Usnesení č. 084/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Smolnice, se sídlem Smolnice č.p. 104, PSČ: 439 14 Smolnice, IČO: 00556424, a to:
- pozemek: p.č. 2382/10 o výměře 504 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 2382/12 o výměře 202 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 2382/13 o výměře 297 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 2382/14 o výměře 153 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 2382/20 o výměře 54 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha,
obec Smolnice, k. ú. Smolnice u Loun, zapsaných na LV č. 204 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260/13, Pozorka, 417 03 Dubí, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

31
Usnesení č. 085/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Chbany, se sídlem Chbany 19, PSČ: 431 57 Chbany, IČO: 00261882, a to:
- pozemek: p.č. 245/4 o výměře 77 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek oddělen z p.č. 245/3 o výměře 7366 m2 geometrickým plánem č. 128-122/2018 ze dne 16.11.2018),
- pozemek: p.č. 245/5 o výměře 30 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní zeleň (pozemek oddělen z p.č. 245/3 o výměře 7366 m2 geometrickým plánem č. 128-122/2018 ze dne 16.11.2018),
obec Chbany, k. ú. Chbany, zapsaných na LV č. 137 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260/13, Pozorka, 417 03 Dubí, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

32
Usnesení č. 086/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Kadaň, se sídlem Mírové náměstí 1, PSČ: 432 01 Kadaň, IČ: 00261912, a to staveb nezapisovaných do katastru nemovitostí:
- sportovní hřiště umístěné na p. č. 2258/2 v k. ú. Kadaň
- stavba plotu umístěná na p. č. 2258/3 v k. ú. Kadaň
- stavební buňka umístěná na p. č. 2258/3 v k. ú. Kadaň,
vše v obci Kadaň a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Pražská 702/10, 430 01 Chomutov, IČO: 18383696.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

33
Usnesení č. 087/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Vejprty, se sídlem Tylova 870/6, PSČ: 431 91 Vejprty, IČO: 00262170, a to:
- pozemek: p.č. 2166/1 díl „m“ o výměře 65 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (pozemek oddělen z p.č. 2166/1 o výměře 61921 m2 geometrickým plánem č. 1261-72/2015 ze dne 2. 9. 2015),
- pozemek: p.č. 2166/1 díl „k“ o výměře 21 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek oddělen z p.č. 2166/1 o výměře 61921 m2 geometrickým plánem č. 1261-72/2015 ze dne 2. 9. 2015),
- pozemek: p.č. 2166/1 díl „q“ o výměře 6 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (pozemek oddělen z p.č. 2166/1 o výměře 61921 m2 geometrickým plánem č. 1261-72/2015 ze dne 2. 9. 2015),
- pozemek: p.č. 2166/1 díl „g+h+j“ o výměře 191 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek oddělen z p.č. 2166/1 o výměře 61921 m2 geometrickým plánem č. 1261-72/2015 ze dne 2. 9. 2015),
obec Vejprty, k. ú. Vejprty, zapsaných na LV č. 1013 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

34
Usnesení č. 088/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Radonice, se sídlem Radonice čp. 1, PSČ: 432 55 Radonice, IČO: 00262111, a to:
- pozemek: p.č. 282/14 o výměře 1514 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek oddělen z p.č. 282/1 o výměře 14189 m2 geometrickým plánem č. 509-21/2018 ze dne 10. 12. 2018),
- pozemek: p.č. 282/15 o výměře 1058 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek tvoří díl „a“ oddělený z p.č. 282/1 o výměře 14189 m2 a díl „b“ oddělený z p.č. 337 o výměře 1477 m2 geometrickým plánem č. 509-21/2018 ze dne 10. 12. 2018),
- pozemek: p.č. 283/27 o výměře 82 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití:

ostatní komunikace (pozemek oddělen z p.č. 283/1 o výměře 15037 m2 geometrickým plánem č. 509-21/2018 ze dne 10. 12. 2018),
obec Radonice, k. ú. Radonice u Kadaně, zapsaných na LV č. 219 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj

- pozemek: p.č. 31/2 o výměře 145 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek oddělen z p.č. 31 o výměře 6789 m2 geometrickým plánem č. 181-21/2018 ze dne 10. 12. 2018),
obec Radonice, k. ú. Vintířov u Radonic, zapsaný na LV č. 157 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

35
Usnesení č. 089/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje obci Vysoká Pec, se sídlem Vysoká Pec 46, PSČ: 431 59 Vysoká Pec, IČO: 00262242, a to:
- pozemek: p.č. 815/5 o výměře 260 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek oddělen z p.č. 815/2 o výměře 2068 m2 geometrickým plánem č. 464-128/2015 ze dne 20. 9. 2016),
obec Vysoká Pec, k. ú. Drmaly, zapsaný na LV č. 608 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

36
Usnesení č. 090/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Radovesice, se sídlem Radovesice č.p. 43, PSČ 410 02 Radovesice, IČ: 00526088, a to:
- pozemek: p.č. 1806/9 o výměře 180 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p.č. 1806/1 o výměře 3161 m2 dle geometrického plánu č.

1194-629/2017 ze dne 26. 2. 2018)
obec Libochovice, k.ú. Libochovice, zapsaný na LV č. 1346 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj
- pozemek: p.č. 1143/6 o výměře 356 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 1143/1 o výměře 7846 m2 dle geometrického plánu č. 414-629/2017 ze dne 26. 2. 2018)
obec Radovesice, k.ú. Radovesice u Libochovic, zapsaný na LV č. 566 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

37
Usnesení č. 091/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje obci Žitenice, se sídlem Pohořanská 118, 411 41 Žitenice, IČ: 00264725, a to:
- pozemek: p.č. 1582/2 o výměře 99 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p.č. 1582 o výměře 12229 m 2 dle geometrického plánu č. 904-64/2018 ze dne 26. 7. 2018)
obec Žitenice, k.ú. Žitenice, zapsané na LV č. 941 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

38
Usnesení č. 092/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 odst. 1 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
a) o vyřazení movitého majetku dle přílohy č. 11.1 a č. 11.2 tohoto usnesení z vlastnictví Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, Pražská 702, 430 01 Chomutov, IČ: 18383696,

b) o poskytnutí daru movitého majetku dle přílohy č. 11.1 a č. 11.2 tohoto usnesení do vlastnictví Obce Údlice, se sídlem Náměstí 12, 431 41 Údlice, IČ: 00262153.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

39
Usnesení č. 093/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 odst. 1 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
a) o vyřazení movitého majetku dle přílohy č. 11.3 tohoto usnesení z vlastnictví Ústeckého kraje, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ: 70892156,

b) o poskytnutí daru movitého majetku dle přílohy č. 11.3 tohoto usnesení do vlastnictví Obce Údlice, se sídlem Náměstí 12, 431 41 Údlice, IČ: 00262153.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

40
Usnesení č. 094/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad, IČO: 01312774, se sídlem Husinecká 1024/11a, Praha 3, PSČ 130 00, a to:
- pozemek: p. č. 164/1 o výměře 679 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Vrbičany, k. ú. Vrbičany u Lovosic, zapsané na LV č. 10002 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČO: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

41
Usnesení č. 095/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí daru (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od obce Libochovany, se sídlem: č. p. 5, 411 03 Libochovany, IČO: 00263923, a to:
- pozemek: p.č. 1095/11 o výměře 10 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 1326/4 o výměře 613 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 1357/2 o výměře 8 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 1360/3 o výměře 113 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Libochovany, k. ú. Libochovany, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice, pro obec Libochovany a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 00829048.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

42
Usnesení č. 096/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí daru (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od obce Starý Šachov, se sídlem: Malý Šachov 80, 405 02 Starý Šachov, IČO: 00555894, a to:
- pozemek: p.č. 625/2 o výměře 57 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 656/1 o výměře 722 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 656/6 o výměře 278 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z pozemku p.č. 656/2 o výměře 3659 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 129-077/2018 ze dne 19.8.2018)
- pozemek: p.č. 657/2 o výměře 3566 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití:

ostatní komunikace (oddělen z pozemku p.č. 657 o výměře 3722 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 130-078/2018 ze dne 19.8.2018)
obec Starý Šachov, k. ú. Starý Šachov, zapsaných na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro obec Starý Šachov a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 00829048.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

43
Usnesení č. 097/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 537/16 o výměře 840 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 537/17 o výměře 7 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 537/18 o výměře 854 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 537/20 o výměře 65 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Měděnec, k.ú. Měděnec, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 30/2019 a doložky dle přílohy č. 2.2 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitých věcí z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 537/16 o výměře 840 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 537/17 o výměře 7 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 537/18 o výměře 854 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 537/20 o výměře 65 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití:

silnice,
obec Měděnec, k.ú. Měděnec, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

44
Usnesení č. 098/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 765/3 o výměře 5 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 765/4 o výměře 61 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 765/5 o výměře 143 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 765/6 o výměře 20 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 765/7 o výměře 13 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 765/8 o výměře 11 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 765/9 o výměře 8 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Huntířov, k.ú. Stará Oleška, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 22/U/VOB/2019 a doložky dle přílohy č. 2.4 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitých věcí z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 765/3 o výměře 5 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 765/4 o výměře 61 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 765/5 o výměře 143 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 765/6 o výměře 20 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 765/7 o výměře 13 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 765/8 o výměře 11 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 765/9 o výměře 8 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Huntířov, k.ú. Stará Oleška, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

45
Usnesení č. 099/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1263 o výměře 51 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, obec Dubí, k.ú. Cínovec, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 42/19/4120 a doložky dle přílohy č. 2.6 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1263 o výměře 51 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, obec Dubí, k.ú. Cínovec, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

46
Usnesení č. 100/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1435/38 o výměře 48 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 1435/39 o výměře 134 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 1435/40 o výměře 19 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Budyně nad Ohří, k.ú. Budyně nad Ohří, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 770/2019 a doložky dle přílohy č. 2.8 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitých věcí z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1435/38 o výměře 48 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 1435/39 o výměře 134 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 1435/40 o výměře 19 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Budyně nad Ohří, k.ú. Budyně nad Ohří, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

47
Usnesení č. 101/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: p.č. 984/9 o výměře 40 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, obec Jirkov, k.ú. Březenec, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 41/2019 a doložky dle přílohy č. 2.10 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 984/9 o výměře 40 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, obec Jirkov, k.ú. Březenec, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

48
Usnesení č. 102/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad, IČ: 01312774, se sídlem Husinecká 1024/11a, Praha 3, PSČ 130 00, a to:
- pozemek: p.č. 566/3 o výměře 90 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 566/5 o výměře 624 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 566/7 o výměře 578 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 566/9 o výměře 28 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 604/19 o výměře 142 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 717/10 o výměře 125 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Štětí, k.ú. Počeplice, zapsaných na LV č. 10002 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

49
Usnesení č. 103/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad, IČ: 01312774, se sídlem Husinecká 1024/11a, Praha 3, PSČ 130 00, a to:
- pozemek: p.č. 2620/18 o výměře 373 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Hoštka, k.ú. Hoštka, zapsaný na LV č. 10002 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

50
Usnesení č. 104/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 483/1 o výměře 2886 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek je zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
obec Všehrdy, k.ú. Všehrdy, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 138/2018 a doložky dle přílohy č. 2.17 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 483/1 o výměře 2886 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek je zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
obec Všehrdy, k.ú. Všehrdy, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

51
Usnesení č. 105/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1241 o výměře 8116 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Mašťov, k.ú. Dobřenec, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 66/2019 a doložky dle přílohy č. 2.19 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1241 o výměře 8116 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Mašťov, k.ú. Dobřenec, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

52
Usnesení č. 106/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad, IČ: 01312774, se sídlem Husinecká 1024/11a, Praha 3, PSČ 130 00, a to:
- pozemek: p.č. 1543 o výměře 220 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Měcholupy, k.ú. Velká Černoc, zapsaný na LV č. 10002 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

53
Usnesení č. 107/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 465/14 o výměře 168 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 888/4 o výměře 11997 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 965/5 o výměře 4343 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Krupka, k.ú. Fojtovice u Krupky, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 75/19/4120 a doložky dle přílohy č. 2.22 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitých věcí z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 465/14 o výměře 168 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 888/4 o výměře 11997 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 965/5 o výměře 4343 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Krupka, k.ú. Fojtovice u Krupky, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

54
Usnesení č. 108/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 19/22 o výměře 104 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
(oddělený z pozemku p.č. 19/5 o výměře 474 m2 geometrickým plánem č. 116-10/2019 ze dne 3. 3. 2019),
obec Verneřice, k.ú. Čáslav u Verneřic, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 33/U/VOB/2019 a doložky dle přílohy č. 2.24 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 19/22 o výměře 104 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
(oddělený z pozemku p.č. 19/5 o výměře 474 m2 geometrickým plánem č. 116-10/2019 ze

dne 3. 3. 2019),
obec Verneřice, k.ú. Čáslav u Verneřic, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

55
Usnesení č. 109/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonávají Lesy České republiky, s.p., IČ: 42196451, se sídlem Přemyslova 1106/19, Hradec Králové, PSČ 500 08, a to:
- pozemek: p.č. 784/3 o výměře 43 m2 (oddělený z pozemku p.č. 784/2 o výměře 144 m2, geometrickým plánem č. 209-055/2018 ze dne 18. 3. 2019),
obec Deštnice, k.ú. Deštnice, zapsaný na LV č. 12 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro ČR, hospodaření Lesy ČR, s.p., a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

56
Usnesení č. 110/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonávají Lesy České republiky, s.p., IČ: 42196451, se sídlem Přemyslova 1106/19, Hradec Králové, PSČ 500 08, a to:
- pozemek: p.č. 1276 o výměře 537 m2, druh pozemku: lesní pozemek,
- pozemek: p.č. 1277/2 o výměře 451 m2 (oddělený z pozemku p.č. 1277 o výměře 468 m2, geometrickým plánem č. 248-055/2018 ze dne 18. 3. 2019),
obec Měcholupy, k.ú. Velká Černoc, zapsaný na LV č. 23 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro ČR, hospodaření Lesy ČR, s.p., a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

57
Usnesení č. 111/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1569/11 o výměře 188 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha,
obec Mašťov, k.ú. Mašťov, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 83/2019 a doložky dle přílohy č. 2.29 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1569/11 o výměře 188 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha,
obec Mašťov, k.ú. Mašťov, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

58
Usnesení č. 112/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1455 o výměře 8007 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z KN),
obec Velemín, k.ú. Velemín, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 1270/2019 a doložky dle přílohy č. 2.31 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1455 o výměře 8007 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z KN),
obec Velemín, k.ú. Velemín, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

59
Usnesení č. 113/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 736/12 o výměře 3315 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda,
obec Žalany, k.ú. Žalany, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 90/19/4120 a doložky dle přílohy č. 2.33 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 736/12 o výměře 3315 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda,
obec Žalany, k.ú. Žalany, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

60
Usnesení č. 114/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od **********, a to:
- pozemek: p. č. 787/8 o výměře 262 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku p. č. 787/1 o výměře 72377 m2 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 282-29/2012)
- pozemek: p. č. 828/4 o výměře 4039 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku p. č. 828 o výměře 18211 m2 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 282-29/2012)
obec Česká Kamenice, k. ú. Líska, zapsaných na LV č. 460 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, za celkovou kupní cenu 430.100 Kč (100 Kč/m2 – viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 41703, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

61
Usnesení č. 115/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od obce

Vrbičany, se sídlem Vrbičany č. p. 35, PSČ 411 21 Vrbičany, IČO: 00828807, a to:
- pozemek: p. č. 164/2 o výměře 1577 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek p. č. 164/3 o výměře 280 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Vrbičany, k. ú. Vrbičany u Lovosic, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice za kupní cenu 111.420,- Kč (60,- Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

62
Usnesení č. 116/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od Statutárního města Chomutov, se sídlem Zborovská 4602, PSČ 430 28 Chomutov, IČO: 00261891, a to:
- pozemek: p. č. 1738/4 o výměře 143 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
- pozemek p. č. 4704/120 o výměře 209 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p. č. 4704/121 o výměře 39 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek p. č. 4704/122 o výměře 60 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)
obec Chomutov, k. ú. Chomutov I, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov za kupní cenu 27.060,- Kč (60,- Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

63
Usnesení č. 117/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od Statutárního města Chomutov, se sídlem Zborovská 4602, PSČ 430 28 Chomutov, IČO: 00261891, a to:
- pozemek: p. č. 470/3 o výměře 610 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku p. č. 470/1 o výměře 14785 m2 geometrickým plánem č. 340, 236-64/2018 ze dne 23. 5. 2018)
obec Chomutov, k. ú. Křimov zapsaný na LV č. 101 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov za kupní cenu 36.600,- Kč (60,- Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

64
Usnesení č. 118/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od společnosti Farma Huníkov „Pod Sedlem“, spol. s r.o., se sídlem Lipová 813, PSČ 407 21 Česká Kamenice, IČO: 64653099, a to:
- pozemek: p. č. 1559/2 o výměře 20 m2, druh pozemku: travní porost (oddělený z pozemku p. č. 1559 o výměře 30634 m2 geometrickým plánem č. 331-16/2019 ze dne 3. 4. 2019),
obec Česká Kamenice, k. ú. Kerhartice, zapsané na LV č. 95 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín za kupní cenu 2.000,- Kč (100,- Kč/m2 viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

65
Usnesení č. 119/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od

**********, a to:
- pozemek: p. č. 1161 o výměře 26 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělený z pozemku st. p. č. 40/4 o výměře 1119 m2 geometrickým plánem č. 238-7066/2018 ze dne 3. 7. 2018)
obec Málkov, k. ú. Vysoká u Chomutova, zapsané na LV č. 346 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov za kupní cenu 1.560,- Kč (60,- Kč/m2 plus 200,- Kč administrativní náklady viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

66
Usnesení č. 120/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od **********, a to:
- pozemek: p. č. 1619/2 o výměře 2 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda (oddělený z pozemku p. č. 1619 o výměře 324 m2 geometrickým plánem č. 331-16/2019 ze dne 3. 4. 2019),
- pozemek: p. č. 1620/2 o výměře 25 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda (oddělený z pozemku p. č. 1620 o výměře 72 m2 geometrickým plánem č. 331-16/2019 ze dne 3. 4. 2019)
obec Česká Kamenice, k. ú. Kerhartice, zapsaných na LV č. 23 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín za kupní cenu 2.700,- Kč (100,- Kč/m2 viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

67
Usnesení č. 121/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od obce

Radonice, se sídlem Radonice 1, PSČ 431 55 Radonice, IČO: 00262111, a to:
- pozemek: p. č. 109/4 o výměře 1518 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z pozemku p. č. 109/4 o výměře 2203 m2 a je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
- pozemek: p. č. 109/9 o výměře 134 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z pozemku p. č. 109/9 o výměře 168 m2),
- pozemek: p. č. 164/2 o výměře 589 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z pozemku p. č. 164/2 o výměře 993 m2),
- pozemek: p. č. 513/47 o výměře 524 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z pozemku p. č. 513/47 o výměře 748 m2),
všechny pozemky odděleny geometrickým plánem č. 499-020/2018 ze dne 5. 8. 2018
obec Radonice, k. ú. Radonice u Kadaně, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov za kupní cenu 165.900,- Kč (60,- Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

68
Usnesení č. 122/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od obce Radonice, se sídlem Radonice 1, PSČ 431 55 Radonice, IČO: 00262111, a to:
- pozemek: p. č. 303/5 o výměře 321 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z pozemku p. č. 303/3 o výměře 4703 m2 geometrickým plánem č. 178-31/2018 ze dne 10. 4. 2018),
obec Radonice, k. ú. Vintířov u Radonic, zapsané na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov,
- pozemek p. č. 127/3 o výměře 432 m2, druh pozemku: orná půda (oddělen z pozemku p. č. 127/2 o výměře 3612 m2 geometrickým plánem č. 68-30/2018 ze dne 17. 4. 2018),
obec Radonice, k. ú. Kadaňský Rohozec, zapsané na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov,
- pozemek p. č. 380/13 o výměře 504 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň (oddělen z pozemku p. č. 380/5 o výměře 1140 m2 geometrickým plánem č. 42-32/2018 ze dne 16. 4. 2018),
- pozemek p. č. 168 o výměře 315 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda
obec Radonice, k. ú. Háj u Vintířova, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov za kupní cenu 94.320,- Kč (60,- Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

69
Usnesení č. 123/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od ********** a to:

- pozemek: p. č. 317/8 o výměře 250 m2, druh pozemku: travní porost (pozemek oddělen z pozemku p.č. 317/2 geometrickým plánem č. 504-39/2019 ze dne 14.2.2019)
- pozemek: p. č. 351/8 o výměře 124 m2, druh pozemku: orná půda (pozemek oddělen z pozemku p.č. 351/5 geometrickým plánem č. 504-39/2019 ze dne 14.2.2019)

obec Jeníkov, k.ú. Jeníkov u Duchcova, zapsané na LV č. 73 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice za kupní cenu 22.440,-- Kč (60,-- Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

70
Usnesení č. 124/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od Statutárního města Teplice, se sídlem nám. Svobody 2, PSČ 415 95 Teplice, IČO: 00266621, a to:
-pozemek: p. č. 912/1 o výměře 1819 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
-pozemek: p. č. 912/2 o výměře 57 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří
-pozemek: p. č. 913/1 o výměře 128 m2, druh pozemku: ostatní plocha
-pozemek: p. č. 914 o výměře 410 m2, druh pozemku: ostatní plocha (pozemek vznikl sloučením dílu „a“ p.č. 914 o výměře 404 m2 a dílů „c+d“ o výměře 6 m2, které byly odděleny z pozemku p.č. 2327 geometrickým plánem č. 2864-77/2018 ze dne 24.7.2018)
obec Teplice, k.ú. Teplice-Trnovany, zapsané na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice za celkovou kupní cenu 1.541.930,-- Kč (1.539.930 Kč dle ZP č. 132/2920/2018 ze dne 14.11.2018, 608,67 Kč/m2 plus náklady za zhotovení znaleckého posudku ve výši 2.000,-- Kč) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Základní škola a Mateřská škola, se sídlem: U Červeného kostela 110, 415 01 Teplice, IČO: 70839913.

B) si vyhrazuje

§ 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnutí o zřízení služebnosti inženýrské sítě dle bodu C) tohoto usnesení.

C) rozhoduje

o zřízení služebnosti k nemovitým věcem, a to:
-k pozemku: části p.č. 914 o výměře 914 m2, druh pozemku: ostatní plocha
-k pozemku: části p.č. 2327 o výměře 5207 m2, druh pozemku: ostatní plocha
obec Teplice, k.ú. Teplice, zapsané na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Teplice.
Povinný: Ústecký kraj, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
IČO: 70892156,
Oprávněný: Statutární město Teplice, se sídlem: nám. Svobody 2, 415 01 Teplice,
IČO: 00266621:
Služebnost – inženýrská síť – spočívá v právu osoby oprávněné vést na služebném pozemku napínací dráty k trolejovému vedení, včetně oprávnění jako provozování, udržování, provádění oprav, úprav, údržby a rekonstrukce, jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav zařízení, a to v rozsahu 9,13 m2 dle geometrického plánu č. 2739-63/2009 ze dne 7.5.2019. Služebnost se zřizuje bezúplatně na dobu neurčitou.
Povinná osoba se zavazuje výkon práv ze služebnosti inženýrské sítě strpět a zdržet se všeho, co vede k ohrožení inženýrské sítě, zejména stavební činnosti a výsadby stromů.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

71
Usnesení č. 125/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje
od společnosti STAP a.s., se sídlem Vilémov 103, PSČ 407 80, IČ: 44569599 a to:
- pozemek: p.č. 6052 o výměře 74 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku st.p.č. 281 o výměře 227 m2 geometrickým plánem č. 1704-11/2019 ze dne 8. 3. 2019),
obec Mikulášovice, k.ú. Mikulášovice, zapsaný na LV č. 713 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Rumburk, za kupní cenu 4.440,--Kč (60,--Kč/m2 viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

72
Usnesení č. 126/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od města Krupka, se sídlem Mariánské náměstí 32, Bohosudov, Krupka, PSČ 417 42, IČ: 00266418, a to:
- pozemek: p.č. 3551/4 o výměře 21 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 3605/4 o výměře 305 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 3606/3 o výměře 85 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Krupka, k.ú. Krupka, zapsaný na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Teplice, za kupní cenu 24.660,--Kč (60,--Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

73
Usnesení č. 127/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od města Mikulášovice, se sídlem Mikulášovice 1007, PSČ 407 79, IČ: 00261581, a to:
- pozemek: p.č. 5296/2 o výměře 13 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 5296 o výměře 150 m2 geometrickým plánem č. 1704-11/2019 ze dne 8. 3. 2019),
- pozemek: p.č. 5327/22 o výměře 10 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 5327/7 o výměře 64 m2 geometrickým plánem č. 1704-11/2019 ze dne 8. 3. 2019),
obec Mikulášovice, k.ú. Mikulášovice, zapsaný na LV č. 708 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Rumburk, za kupní cenu 1.560,--Kč (60,--Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

74
Usnesení č. 128/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od společnosti JEDNOTA, spotřební družstvo v Podbořanech, se sídlem Masarykovo náměstí 14, Podbořany, PSČ 441 15, IČ: 00032085 a to:
- pozemek: p.č. 484/10 o výměře 590 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 484/7 o výměře 964 m2 geometrickým plánem č. 56-135/2018 ze dne 22. 3. 2019),
obec Žatec, k.ú. Trnovany u Žatce, zapsaný na LV č. 152 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Žatec, za kupní cenu 59.000,--Kč (100,--Kč/m2 viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

75
Usnesení č. 129/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od obce Staňkovice, se sídlem Postoloprtská 8, Staňkovice, PSČ 439 49, IČ: 00556432, a to:
- pozemek: p.č. 1595/1 o výměře 9597 m2, druh pozemku: ostatní plocha (pozemek je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z KN),
- pozemek: p.č. 1602/2 o výměře 29389 m2, druh pozemku: ostatní plocha (pozemek je zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z KN),
- pozemek: p.č. 685/4 o výměře 59 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 685/1 o výměře 585 m2 geometrickým plánem č. 506-011/2019 ze dne 28. 4. 2019),
- pozemek: p.č. 1602/7 o výměře 8853 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 1602/1 o výměře 12664 m2 geometrickým plánem č. 506-011/2019 ze dne 28. 4. 2019, pozemek je zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z KN),
- pozemek: p.č. 1602/13 o výměře 47 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 1602/4 o výměře 204 m2 geometrickým plánem č. 506-011/2019 ze dne 28. 4. 2019),
- pozemek: p.č. 1558/52 o výměře 1450 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 1558/21 o výměře 2137 m2 geometrickým plánem č. 507-012/2019 ze dne 15. 5. 2019, pozemek je zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z KN),
- pozemek: p.č. 1558/53 o výměře 279 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 1558/22 o výměře 1915 m2 geometrickým plánem č. 507-012/2019 ze dne 15.

5. 2019, pozemek je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z KN),
obec Staňkovice, k.ú. Staňkovice u Žatce, zapsaný na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Žatec, za kupní cenu 4,514.360,--Kč (60,--Kč/m2 a 100,--Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

76
Usnesení č. 130/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od města Krupka, se sídlem Mariánské náměstí 32, Krupka, PSČ 417 42, IČ: 00266418, a to:
- pozemek: p.č. 3495/2 o výměře 79 m2, druh pozemku: ostatní plocha (oddělený z pozemku p.č. 3495/2 o výměře 148 m2 geometrickým plánem č. 1444-62/2019 ze dne 3. 5. 2019),
- pozemek: p.č. 3551/5 o výměře 238 m2, druh pozemku: ostatní plocha (oddělený z pozemku p.č. 3551/5 o výměře 264 m2 geometrickým plánem č. 1444-62/2019 ze dne 3. 5. 2019),
- pozemek: p.č. 3607/3 o výměře 416 m2, druh pozemku: ostatní plocha (oddělený z pozemku p.č. 3607/3 o výměře 564 m2 geometrickým plánem č. 1444-62/2019 ze dne 3. 5. 2019),
- pozemek: p.č. 3607/4 o výměře 6 m2, druh pozemku: ostatní plocha (oddělený z pozemku p.č. 3607/4 o výměře 18 m2 geometrickým plánem č. 1444-62/2019 ze dne 3. 5. 2019),
obec Krupka, k.ú. Krupka, zapsaný na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Teplice, za kupní cenu 44.340,--Kč (60,--Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

77
Usnesení č. 131/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonávají Lesy České republiky, s.p., IČ: 42196451, se sídlem Přemyslova 1106/19, Hradec Králové, PSČ 500 08, a to:
- pozemek: p.č. 590/5 o výměře 865 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku

p.č. 590/3 o výměře 2912 m2 geometrickým plánem č. 1118-7092/2018 ze dne 18. 6. 2018),
- pozemek: p.č. 547/4 o výměře 283 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 547/2 o výměře 556 m2 geometrickým plánem č. 1119-7092/2018 ze dne 18. 6. 2018),
- pozemek: p.č. 564/3 o výměře 2119 m2, druh pozemku: lesní pozemek, (oddělený z pozemku p.č. 564/1 o výměře 23515 m2 geometrickým plánem č. 1119-7092/2018 ze dne 18. 6. 2018),
obec Otvice, k.ú. Otvice, zapsaných na LV č. 25 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Chomutov, za kupní cenu 139.240,--Kč (31,68Kč/m2 dle ZP + náklady spojené s převodem ve výši 11.574,--Kč, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

78
Usnesení č. 132/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 098/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019.

B) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od Statutárního města Teplice, se sídlem nám. Svobody 2, PSČ 415 95 Teplice, IČ: 00266621, a to:
- pozemek: p. č. 2009/1 o výměře 643 m2, druh pozemku: ostatní plocha
- pozemek: p. č. 2005/2 o výměře 35 m2, druh pozemku: ostatní plocha (pozemek byl oddělen z pozemku p.č. 2005 o výměře 580 m2 geometrickým plánem č. 2874-13/2019 ze dne 20. 2. 2019)
- pozemek: p. č. 2392/8 o výměře 167 m2, druh pozemku: ostatní plocha (pozemek byl oddělen z pozemku p.č. 2392/1 o výměře 3521 m2 geometrickým plánem č. 2874-13/2019 ze dne 20. 2. 2019)
obec Teplice, k.ú. Teplice- Trnovany, zapsaných na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice, to vše za celkovou kupní cenu 250.690,-- Kč + DPH v případě že prodej pozemků bude podléhat dani z přidané hodnoty (248.890,-- Kč dle ZP č. 32/2961/2019 ze dne 2. 3. 2019, 294,54 Kč/m2 plus náklady za zhotovení znaleckého posudku ve výši 1.800,-- Kč) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Čajkovského 1908/82, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 75149541

C) si vyhrazuje

dle ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnutí o zřízení služebnosti inženýrské sítě dle bodu D) tohoto usnesení.

D) rozhoduje

o zřízení služebnosti inženýrské sítě k nemovitým věcem, a to:
- pozemku: p.č. 2392/8 o výměře 167 m2, druh pozemku: ostatní plocha (pozemek byl oddělen z pozemku p.č. 2392/1 o výměře 3521 m2 geometrickým plánem č. 2874-13/2019 ze dne 20. 2. 2019)
- pozemku: p.č. 2009/1 o výměře 643 m2, druh pozemku: ostatní plocha (pozemek byl oddělen z pozemku p.č. 2009/1 o výměře 686 m2 geometrickým plánem č. 2874-13/2019 ze dne 20. 2. 2019)
obec Teplice, k.ú. Teplice- Trnovany, zapsané na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Teplice.
Povinný: Ústecký kraj, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČO: 70892156,
Oprávněný: Statutární město Teplice, se sídlem: nám. Svobody 2, 415 01 Teplice, IČO: 00266621:
Služebnost inženýrské sítě se zřizuje v rozsahu dle geometrického plánu č. 2874-13/2019 ze dne 20. 2. 2019. Služebnost se zřizuje bezúplatně na dobu neurčitou a spočívá v právu osoby oprávněné vést na služebném pozemku kabelové vedení veřejného osvětlení, včetně oprávnění jako provozování, udržování, provádění oprav, úprav, údržby a rekonstrukce, jakož i vstup a vjezd v souvislosti se zřízením, provozováním, udržováním a prováděním úprav zařízení. Povinný se zavazuje výkon práv ze služebnosti inženýrské sítě strpět a zdržet se všeho, co vede k ohrožení inženýrské sítě, zejména stavební činnosti a výsadby stromů.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

79
Usnesení č. 133/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od obce Libkovice pod Řípem, se sídlem Libkovice pod Řípem 181, Libkovice pod Řípem, PSČ 413 01, IČO: 00263915, a to:
- pozemek: p.č. 962/20 o výměře 345 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 962/3 o výměře 2249 m2 dle geometrického plánu č. 409-129/2018 ze dne 7. 12. 2018),
obec Libkovice pod Řípem, k.ú. Libkovice pod Řípem, zapsaný na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro obec Libkovice pod Řípem, za kupní cenu 20.700,- Kč (60,- Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ 417 03, IČO: 00080837

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

80
Usnesení č. 134/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření smluv o výpůjčce movitého majetku mezi Ústeckým krajem (půjčitel), se sídlem: Velká Hradební 3114/48, 40002 Ústí nad Labem, IČ: 70892156 a příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje (vypůjčitel), a to dle přílohy č. 11.4 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

81
Usnesení č. 135/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) revokuje

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje číslo 107/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019.

B) si vyhrazuje

dle ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnout o uzavření Smlouvy o výpůjčce „Sbírky historických vozidel“ dle přílohy č. 7.11 tohoto usnesení.

C) rozhoduje

o uzavření Smlouvy o výpůjčce „Sbírky historických vozidel“ mezi Ústeckým krajem a **********, dle přílohy č. 7.11 tohoto usnesení, na dobu určitou 30 let, pro účely zřízení muzea historických vozidel v areálu v ulici Ctiborova v Chomutově.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

82
Usnesení č. 136/20Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o prodloužení termínu, čl. VII. odst. 1. Kupní smlouvy č. 18/SML1572/KSN/MAJ ze dne 23.3.2018, zprovoznění zubní kliniky v objektu č.p. 497 ul. Osvoboditelů v Lounech společnosti VAŠE ZUBNÍ CENTRUM s.r.o., Špitálské náměstí 3517, 400 01 Ústí nad Labem, IČ: 04084471 na dobu 1 roku, tzn. do 30. 4. 2020.
2. o zamítnutí prodloužení termínu úhrady kupní ceny dle čl. III. odst. 1., 2., 3. Kupní smlouvy č. 18/SML1572/KSN/MAJ ze dne 23. 3. 2018 společnosti VAŠE ZUBNÍ CENTRUM s.r.o., Špitálské náměstí 3517, 400 01 Ústí nad Labem, IČ: 04084471.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.82

Usnesení č. 137/20Z/2019
18.2 Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Krajská majetková

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny č. j. 213/2002 ze dne 1. 10. 1991, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Krajská majetková, příspěvková organizace,
sídlo: Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem – centrum, 40001 Ústí nad Labem
IČO: 00829048
dodatkem č. 78 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 138/20Z/2019
20.1 Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“ – vyhlášení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o výjimce, kdy Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje se budou vztahovat na dotační program Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 - malý dotační program s ohledem na zvláštní povahu programu pouze přiměřeně,

2. o vyhlášení dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 - malý dotační program“ dle příloh č. 1 – 9 tohoto usnesení.

B) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 - malý dotační program“,
Termín: 8. 7. 2019

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1 - 20.2, 20.4, 20.6, 20.8

Usnesení č. 139/20Z/2019
20.2 Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“ – vyhlášení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o výjimce, kdy Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem se budou vztahovat na dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“, uvedený v příloze č.1 tohoto usnesení s ohledem na zvláštní povahu programu pouze přiměřeně,
2. o vyhlášení dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“ dle příloh č. 1 – 9 tohoto usnesení.

B) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“
Termín: 8. 7. 2019

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1 - 20.2, 20.4, 20.6, 20.8

Usnesení č. 140/20Z/2019
20.3 Dotační program „Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“ – vyhodnocení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informace o hodnocení Žádostí o dotace v programu „Podpora vybraných sociálních služeb Ústeckého kraje 2019“ obsažené v příloze č. 1 až č. 3 tohoto usnesení,

B) rozhoduje

dle § 36 odst. 1 písm. c) zákona 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace poskytovatelům sociálních služeb a o uzavření smluv o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb s poskytovateli sociálních služeb uvedenými v příloze č. 1 tohoto usnesení

C) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje, zabezpečit potřebné úkony k realizaci bodu B) tohoto usnesení.
Termín: 31. 8. 2019

Hlasování: pro: 33 proti: 0 zdržel se: 12 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.3, 20.5, 20.7, 20.9 - 20.10

Usnesení č. 141/20Z/2019
20.4 Financování sociálních služeb v roce 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informace uvedené v příloze č. 1 a 2 předloženého materiálu

B) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje, povinnost podniknout další kroky k získání dalších finančních prostředků na dofinancování sociálních služeb,
Termín: 30. 9. 2019

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1 - 20.2, 20.4, 20.6, 20.8

Usnesení č. 142/20Z/2019
20.5 Žádost o převod finančních prostředků

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informace obsažené v přílohách č. 1 až 5 předloženého materiálu,

B) rozhoduje

a) o vrácení přiměřené části poskytnuté dotace ve výši 224 700,- Kč poskytnuté poskytovateli sociálních služeb MOSTY – sociálně psychologické centrum z. s. na sociální službu odborné sociální poradenství (ID 9761290) v rámci dotačního programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019, z důvodu ukončení poskytování sociální služby, v rámci kompetence dané § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

b) o poskytnutí dotace poskytovateli sociálních služeb Diakonie ČCE – Středisko sociální pomoci v Mostě ve výši 224 700,- Kč na sociální službu odborné sociální poradenství (ID 1988848) na základě zaslané žádosti, v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

C) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje, zajistit potřebné kroky k uzavření dodatků ke smlouvám s příjemci dotace dle přílohy č. 3 a 4 přeloženého materiálu,
Termín: 15. 7. 2019

Hlasování: pro: 33 proti: 0 zdržel se: 12 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.3, 20.5, 20.7, 20.9 - 20.10

Usnesení č. 143/20Z/2019
20.6 Prominutí penále poskytovatelů sociálních služeb

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informace obsažené v přílohách č. 1 - 5 tohoto materiálu,

B) schvaluje

povolit prominutí penále právnických osob:
a) Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace, IČ: 00080195 - penále za porušení rozpočtové kázně vyměřeného Platebním výměrem ekonomického odboru ze dne 9.4.2019, č.j. KUUK/48692/2019/EK-9, JID 61274/2019/KUUK, na částku 210 098,- Kč, v souladu s ustanovením § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech

územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, povolit prominutí penále v plné výši,

b) Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích, IČ: 41328523 - penále za porušení rozpočtové kázně vyměřeného Platebním výměrem ekonomického odboru ze dne 20.3.2019, č.j. KUUK/38737/2019/EK-8, JID 49696/2019/KUUK, na částku 30 357,- Kč, v souladu s ustanovením § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, povolit prominutí penále v plné výši,

c) Domov důchodců Lipová, IČ: 47274492 - penále za porušení rozpočtové kázně vyměřeného Platebním výměrem ekonomického odboru ze dne 20.3.2019, č.j. KUUK/38727/2019/EK-7, JID 49686/2019/KUUK, na částku 26 075,- Kč, v souladu s ustanovením § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, povolit prominutí penále v plné výši,

d) Hospic sv. Štěpána, z.s., IČ: 65081374 - penále za porušení rozpočtové kázně vyměřeného Platebním výměrem ekonomického odboru ze dne 20.3.2019, č.j. KUUK/38723/2019/EK-6, JID 49681/2019/KUUK, na částku 11 595,- Kč, v souladu s ustanovením § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, povolit prominutí penále v plné výši,

e) Žatecký spolek Handicap, z.s., IČ: 26595575 - penále za porušení rozpočtové kázně vyměřeného Platebním výměrem ekonomického odboru ze dne 9.4.2019, č.j. KUUK/48470/2019/EK-8, JID 61015/2019/KUUK, na částku 10 754,- Kč, v souladu s ustanovením § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, povolit prominutí penále v plné výši.

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1 - 20.2, 20.4, 20.6, 20.8

Usnesení č. 144/20Z/2019
20.7 Aktualizace Akčního plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji a Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji platný od 1. 7. 2019, Základní a Rozvojovou síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 a Zápis z jednání Odborné pracovní skupiny odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje pro plánování, kvalitu a financování sociálních služeb ze dne 30. 4. 2019 dle příloh č. 1 – 3 tohoto usnesení.

B) schvaluje

a) Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji platný od 1. 7. 2019 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení;
b) Základní a Rozvojovou síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

C) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu rady Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění:

a) schváleného Akčního plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2019 dle přílohy č. 3 tohoto usnesení;
b) schválené Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.
c) Zápisu z jednání Odborné pracovní skupiny odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje pro plánování, kvalitu a financování sociálních služeb ze dne 30. 4. 2019 přílohy č. 3 tohoto usnesení.
Termín: 1. 7. 2019

Hlasování: pro: 33 proti: 0 zdržel se: 12 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.3, 20.5, 20.7, 20.9 - 20.10

Usnesení č. 145/20Z/2019
20.8 Informace o využití finančních prostředků a vyúčtování finančního daru organizace WOMEN FOR WOMEN, o.p.s. – průběžná zpráva

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

přednesenou informaci o průběžném využití finančních prostředků a vyúčtování finančního daru, jež byl poskytnut organizaci WOMEN FOR WOMEN, o.p.s. ve výši 900 000,- Kč

B) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členovi Rady Ústeckého kraje, informovat zástupce WOMEN FOR WOMEN, o.p.s. o projednání Průběžné zprávy – Informace o využití finančních prostředků a vyúčtování finančního daru v Zastupitelstvu Ústeckého kraje.
Termín: 31.7.2019

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1 - 20.2, 20.4, 20.6, 20.8

Usnesení č. 146/20Z/2019
20.9 Žádost o převod finančních prostředků mezi službami DRUG-OUT Klub, z.s.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informace obsažené v přílohách č. 1 až 3 předloženého materiálu

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů:
o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb DRUG-OUT Klub, z.s. o převodu části poskytnuté dotace ve výši 120 000,- Kč ze sociální služby terénní programy (ID 7108907) na sociální službu odborné sociální poradenství (ID 9258026), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

C) schvaluje

aktualizované znění nákladového rozpočtu sociální služby dle přílohy č. 2 předloženého materiálu, v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

D) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje, zajistit potřebné kroky k uzavření dodatku ke smlouvě s poskytovatelem sociálních služeb dle přílohy č. 3 předloženého materiálu.
Termín: 31. 7. 2019

Hlasování: pro: 33 proti: 0 zdržel se: 12 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.3, 20.5, 20.7, 20.9 - 20.10

Usnesení č. 147/20Z/2019
20.10 SeneCura – vydání budoucího příslibu kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

Předložené informace uvedené v příloze č. 1 předloženého materiálu.

B) rozhoduje

O vydání nesouhlasného stanoviska pro poskytovatele sociálních služeb SeneCura ve znění:

Ústecký kraj nezařadí po dokončení vhodných prostor a zaregistrování sociální služby domov se zvláštním režimem do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje kapacitu 25 lůžek nové sociální služby, nebudou-li tomu bránit legislativní podmínky. Služba nezařazená do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje neobdrží "Pověření Ústeckého kraje č. … k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje".

C) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje, informovat žadatele o výsledku rozhodnutí dle bodu B) tohoto usnesení.
Termín: 31. 7. 2019

Hlasování: pro: 33 proti: 0 zdržel se: 12 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.3, 20.5, 20.7, 20.9 - 20.10

Usnesení č. 148/20Z/2019
22.1 Plán práce Finančního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje na 2.pololetí 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

plán práce Finančního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje na 2. pololetí 2019 dle přílohy

č.1 tohoto
materiálu.

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 149/20Z/2019
22.2 Výbor pro kulturu a památkovou péči Zastupitelstva Ústeckého kraje – plán práce pro 2. pololetí 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

plán práce Výboru pro kulturu a památkovou péči Zastupitelstva Ústeckého kraje pro 2. pololetí 2019 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 150/20Z/2019
22.3 Plán práce Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje (VSVBSVL ZÚK) na II. pololetí roku 2019 (V. volební období)

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Plán práce Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje (VSVBSVL ZÚK) na II. pololetí roku 2019 (V. volební období) dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a harmonogram jednání Výboru na II. pololetí roku 2019 dle přílohy č. 2 tohoto materiálu.

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Seznam příloh:

bod 6.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 010/20Z/2019	Seznam nominovaných
bod 6.8 priloha 1.pdf	k usnesení č. 014/20Z/2019	Dary složkám IZS 2019
bod 6.8 priloha 2.pdf	k usnesení č. 014/20Z/2019	Darovací smlouva
bod 6.9 priloha 2.pdf	k usnesení č. 015/20Z/2019	Darovací smlouva
bod 9.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 017/20Z/2019	Kupní smlouva

bod 9.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 018/20Z/2019	Dodatek č. 11 ke zřizovací listině č.j. 249/2013 SPZ Triangle, příspěvková organizace
Bod 10.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 019/20Z/2019	RO ÚK č. 9/2019/ZÚK - usnesení
bod 10.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 021/20Z/2019	Výhled ÚK 2020 – 2024 – rekapitulace
bod 10.3 priloha 2.pdf	k usnesení č. 021/20Z/2019	Výhled ÚK 2020 – 2024 – příjmy
bod 10.3 priloha 3.pdf	k usnesení č. 021/20Z/2019	Výhled ÚK 2020 – 2024 – běžné výdaje
bod 10.3 priloha 4.pdf	k usnesení č. 021/20Z/2019	Výhled ÚK 2020 – 2024 – kapitálové výdaje
bod 10.4 priloha 1.pdf	k usnesení č. 022/20Z/2019	Rozpočtová pravidla ÚK - nové znění
Bod 11.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 023/20Z/2019	Dohoda o naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod – dílo ke stavbě vedené pod názvem „Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku, Část B Komunikace Razice – Kostomlaty“ a dohoda o převodu práv a povinností stavebníka a žadatele
Bod 11.1 priloha 2.pdf	k usnesení č. 023/20Z/2019	Dohoda o obstarání záležitostí
Bod 11.2 priloha 3.pdf	k usnesení č. 023/20Z/2019	Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy – pozemky ve vlastnictví Severočeských dolů, a.s.
Bod 11.1 priloha 4.pdf	k usnesení č. 023/20Z/2019	Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy – pozemky, které dosud nejsou ve vlastnictví Severočeských dolů, a.s.
Bod 11.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 024/20Z/2019	Dohoda o naplnění podmínek žádosti o odstranění ekologických škod - dílo ke stavbě vedené pod názvem "obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku, Část A Komunikace Štěpánov - Kostomlaty" a dohoda o převodu práv a povinností stavebníka a žadatele
Bod 11.2 priloha 2.pdf	k usnesení č. 024/20Z/2019	Dohoda o obstarání záležitostí
Bod 11.2 priloha 3.pdf	k usnesení č. 024/20Z/2019	Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy - pozemky ve vlatsnictví Severočeských dolů, a.s.
Bod 11.2 priloha 4.pdf	k usnesení č. 024/20Z/2019	Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy - pozemky, které dosud nejsou ve vlastnictví Severočeských dolů, a.s.
Bod 11.4 priloha 1.pdf	k usnesení č. 026/20Z/2019	Seznam příjemců ze zásobníku s nimiž byla Smlouva uzavřena v roce 2019
bod 11.5 priloha 1.pdf	k usnesení č. 027/20Z/2019	Dotační program 4. výzva (včetně příloh)

Bod 11.6 Priloha 1.pdf	k usnesení č. 028/20Z/2019	Žádost o financování projektu Recapture the Fortress Cities, vedené pod č. PGI05866, z Evropského fondu regionálního rozvoje pro Evropský program územní spoupráce Interreg EUROPE, která bude schválená řídícím orgánem (JS)
Bod 11.6 Priloha 2.pdf	k usnesení č. 028/20Z/2019	Vzorová smlouva o poskytnutí dotace na implementaci projektu Intrerreg EUROPE (Subsidy contract) - AJ
Bod 11.6 Priloha 4.pdf	k usnesení č. 028/20Z/2019	Modelová projektová smlouva o partnerství mezi vedoucím partnerem a partnery projektu pro implementaci projektu Interreg EUROPE (Partnership agreement) - AJ
bod 12.1 priloha 3.pdf	k usnesení č. 029/20Z/2019	Smlouva o poskytnutí investiční dotace (vyrovnávací platby) pro rok 2019 (bez příloh) - NÁVRH
bod 12.1 priloha 4.pdf	k usnesení č. 029/20Z/2019	Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace (vyrovnávací platby) na provoz Kardiochirurgie pro rok 2019 (bez příloh) - NÁVRH
bod 12.4 priloha 2.pdf	k usnesení č. 031/20Z/2019	Stipendijní program „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém“ : a)Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy, b)Žádost o zařazení do stipendijního programu včetně příloh, c)Žádost o výplatu stipendia pro další akademický rok včetně příloh
bod 12.4 priloha 3.pdf	k usnesení č. 031/20Z/2019	Stipendijní program „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“: a)Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy,b)Žádost o zařazení do stipendijního programu včetně příloh, c)Žádost o výplatu stipendia pro další akademický rok včetně příloh
bod 12.5 priloha 2.pdf	k usnesení č. 032/20Z/2019	Dotační program „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“, včetně příloh
bod 13.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 033/20Z/2019	Smlouva č. 48S/2019
bod 13.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 034/20Z/2019	Dodatek č. 62 ZL SUS

bod 13.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 035/20Z/2019	Návrh Dodatku č. 1 ke Smlouvě o vzájemné spolupráci při přípravě, realizaci a provozování dopravního terminálu v Klášterci nad Ohří
bod 13.4 priloha 1.pdf	k usnesení č. 036/20Z/2019	Veřejný příslib – přistoupení k závazku, bezúplatná úhrada
bod 13.4 priloha 2.pdf	k usnesení č. 036/20Z/2019	Přijetí veřejného příslibu ve variantě: a) Přijetí peněžní hotovosti a přijetí daru b) Přijetí peněžní hotovosti c) Přijetí daru
bod 14.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 037/20Z/2019	Dodatek zřizovací listiny č.j.: 147/2001
bod 14.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 038/20Z/2019	Stipendijní program Ústeckého kraje - 16. ročník od akademického roku 2019/2020
bod 14.2 priloha 2.pdf	k usnesení č. 038/20Z/2019	Smlouva o zařazení do Stipendijního programu Ústeckého kraje a o poskytnutí neinvestiční dotace
bod 14.2 priloha 3.pdf	k usnesení č. 038/20Z/2019	Žádost o stipendium Ústeckého kraje na akademický rok 20__/20__
bod 14.2 priloha 4.pdf	k usnesení č. 038/20Z/2019	Finanční vypořádání dotace - stipendia
bod 14.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 039/20Z/2019	Školy a školská zařízení s předpokládaným finančním podílem převyšující 200 tis. Kč
bod 14.4 priloha 1.pdf	k usnesení č. 040/20Z/2019	Priority rozvoje vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji – Školní rok 2019/2020
bod 14.5 priloha 1.pdf	k usnesení č. 041/20Z/2019	Seznam doporučených projektů – obcí
bod 14.5 priloha 2.pdf	k usnesení č. 041/20Z/2019	Seznam nedoporučených projektů – obcí
bod 15.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 043/20Z/2019	Partnerská smlouva překlad
bod 15.1 priloha 2.pdf	k usnesení č. 043/20Z/2019	Partnerská smlouva originál
bod 15.5 priloha 1.pdf	k usnesení č. 047/20Z/2019	Návrh Smlouvy - dodatek č.1
bod 16.2 priloha 2.pdf	k usnesení č. 049/20Z/2019	Dodatek č. 32 ke zřizovací listině č. j. 122/2001 příspěvkové organizace Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, příspěvková organizace
bod 16.2 priloha 3.pdf	k usnesení č. 049/20Z/2019	Dodatek č. 34 ke zřizovací listině č. j. 202/2001 příspěvkové organizace Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace
bod 16.2 priloha 4.pdf	k usnesení č. 049/20Z/2019	Dodatek č. 31 ke zřizovací listině č. j. 240/2002 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace

bod 16.2 priloha 5.pdf	k usnesení č. 049/20Z/2019	Dodatek č. 30 ke zřizovací listině č. j. 243/2002 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace
bod 16.2 priloha 6.pdf	k usnesení č. 049/20Z/2019	Dodatek č. 30 ke zřizovací listině č. j. 244/2003 příspěvkové organizace Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace
bod 16.2 priloha 7.pdf	k usnesení č. 049/20Z/2019	Dodatek č. 26 ke zřizovací listině č. j. 245/2003 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
bod 16.2 priloha 8.pdf	k usnesení č. 049/20Z/2019	Dodatek č. 27 ke zřizovací listině č. 242/2002 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Litoměřicích, příspěvková organizace
bod 16.2 priloha 9.pdf	k usnesení č. 049/20Z/2019	Dodatek č. 32 ke zřizovací listině č. 124/2001 příspěvkové organizace Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace
Bod 17.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 050/20Z/2019	Tabelární seznam žadatelů - obnova krajiny a biodiverzity
Bod 17.1 priloha 2.pdf	k usnesení č. 050/20Z/2019	Tabelární seznam žadatelů - EVVO
Bod 17.1 priloha 3.pdf	k usnesení č. 050/20Z/2019	Tabelární seznam žadatelů - záchranné stanice
Bod 17.1 priloha 4.pdf	k usnesení č. 050/20Z/2019	Soupis zamítnutých žadatelů
bod 17.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 051/20Z/2019	Výzva k podání žádostí o poskytnutí dotace
bod 17.4 priloha 3.pdf	k usnesení č. 052/20Z/2019	Dodatek č. 1 vč. položkového ropočtu
bod 17.5 priloha 2.pdf	k usnesení č. 053/20Z/2019	opravený Dodatek č. 3
bod 17.6 priloha 3.pdf	k usnesení č. 054/20Z/2019	Tabelární seznam žadatelů
bod 18.1 priloha 11.1.pdf	k usnesení č. 092/20Z/2019	soupis majetku
bod 18.1 priloha 11.2.pdf	k usnesení č. 092/20Z/2019	soupis majetku
bod 18.1 priloha 11.3.pdf	k usnesení č. 093/20Z/2019	soupis majetku
bod 18.1 priloha 2.2.pdf	k usnesení č. 097/20Z/2019	smlouva
bod 18.1 priloha 2.4.pdf	k usnesení č. 098/20Z/2019	smlouva
bod 18.1 priloha 2.6.pdf	k usnesení č. 099/20Z/2019	smlouva
bod 18.1 priloha 2.8.pdf	k usnesení č. 100/20Z/2019	smlouva
bod 18.1 priloha 2.10.pdf	k usnesení č. 101/20Z/2019	smlouva
bod 18.1 priloha 2.17.pdf	k usnesení č. 104/20Z/2019	smlouva
bod 18.1 priloha 2.19.pdf	k usnesení č. 105/20Z/2019	smlouva
bod 18.1 priloha 2.22.pdf	k usnesení č. 107/20Z/2019	smlouva
bod 18.1 priloha 2.24.pdf	k usnesení č. 108/20Z/2019	smlouva
bod 18.1 priloha 2.29.pdf	k usnesení č. 111/20Z/2019	smlouva
bod 18.1 priloha 2.31.pdf	k usnesení č. 112/20Z/2019	smlouva
bod 18.1 priloha 2.33.pdf	k usnesení č. 113/20Z/2019	smlouva

bod 18.1 priloha 11.4.pdf	k usnesení č. 134/20Z/2019	soupis majetku
bod 18.1 priloha 7.11.pdf	k usnesení č. 135/20Z/2019	smlouva
bod 18.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 137/20Z/2019	dodatek č. 78
Bod 20.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 138/20Z/2019	Vyhlášení
Bod 20.1 priloha 2.pdf	k usnesení č. 138/20Z/2019	Metodika
Bod 20.1 priloha 3.pdf	k usnesení č. 138/20Z/2019	Žádost o dotaci
Bod 20.1 priloha 4.pdf	k usnesení č. 138/20Z/2019	Čestné prohlášení (přílohy e) - j)
Bod 20.1 priloha 5.pdf	k usnesení č. 138/20Z/2019	Čestné prohlášení (příloha k)
Bod 20.1 priloha 6.pdf	k usnesení č. 138/20Z/2019	Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace
Bod 20.1 priloha 7.pdf	k usnesení č. 138/20Z/2019	Nákladový rozpočet sociální služby
Bod 20.1 priloha 8.pdf	k usnesení č. 138/20Z/2019	Čestné prohlášení ke smlouvě
Bod 20.1 priloha 9.pdf	k usnesení č. 138/20Z/2019	Závěrečná zpráva a vyúčtování
Bod 20.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 139/20Z/2019	Vyhlášení programu
Bod 20.2 priloha 2.pdf	k usnesení č. 139/20Z/2019	Metodika programu
Bod 20.2 priloha 3.pdf	k usnesení č. 139/20Z/2019	Žádost o dotaci
Bod 20.2 priloha 4.pdf	k usnesení č. 139/20Z/2019	Čestné prohlášení (přílohy e) – j) z vyhlášení programu)
Bod 20.2 priloha 5.pdf	k usnesení č. 139/20Z/2019	Čestné prohlášení (příloha k) z vyhlášení programu)
Bod 20.2 priloha 6.pdf	k usnesení č. 139/20Z/2019	Smlouva o poskytnutí dotace
Bod 20.2 priloha 7.pdf	k usnesení č. 139/20Z/2019	Rozpočet plánovaných nákladů ke smlouvě
Bod 20.2 priloha 8.pdf	k usnesení č. 139/20Z/2019	Čestné prohlášení ke smlouvě
Bod 20.2 priloha 9.pdf	k usnesení č. 139/20Z/2019	Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace
Bod 20.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 140/20Z/2019	Hodnocení žádostí o dotaci v programu „Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“, včetně výše dotace
Bod 20.3 priloha 2.pdf	k usnesení č. 140/20Z/2019	Redukční koeficienty
Bod 20.3 priloha 3.pdf	k usnesení č. 140/20Z/2019	Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu vybraných sociálních služeb - VZOR
bod 20.7 priloha 1.pdf	k usnesení č. 144/20Z/2019	Akční plán rozvoje sociálních v Ústeckém kraji platný od 1. 7. 2019
bod 20.7 priloha 2.pdf	k usnesení č. 144/20Z/2019	Základní a Rozvojová síť sociálních služeb na období 2019-2021
bod 20.7 priloha 3.pdf	k usnesení č. 144/20Z/2019	Zápis z jednání Odborné pracovní skupiny odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje pro plánování, kvalitu a financování sociálních služeb ze dne 30. 4. 2019
bod 22.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 149/20Z/2019	Plán práce Výboru pro kulturu a památkovou péči Zastupitelstva Ústeckého kraje pro 2. pololetí 2019

bod 22.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 150/20Z/2019	Plán práce Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje (VSVBSVL ZÚK) na II. pololetí roku 2019 (V. volební období)

Nominace na udělení Záslužné medaile Ústeckého kraje

Dle Zásad pro udělování cen Ústeckého kraje (viz Čl. 2, odst. 3) byly nominace rozděleny do následujících kategorií

A nominace za příkladné plnění pracovních povinností, dlouhodobou dobrovolnou činnost či účinnou spolupráci, kterou se nominovaný výrazně zasloužil o rozvoj IZS

B nominace za mimořádný výkon ve službě nebo prokázání odvahy a osobní statečnosti, kterou se nominovaný významně zasloužil o účinné zvládnutí zásahu či mimořádné události

C nominace za úspěšnou reprezentaci na republikové nebo mezinárodní úrovni, kterou se nominovaný významně zasloužil o propagaci složek IZS ÚK

ROK 2019

			DŮVOD NAVRŽENÍ				
POŘ.	**JMÉNO NOMINOVANÉHO**	**NAVRHOVATEL**	**A**	**B**	**C**	**ZDŮVODNĚNÍ NÁVRHU**	**HLAVNÍ NAVRHOVATEL**
1	**Vlasta Jánská**	ZZS ÚK	x			Paní Vlasta Jánská pracuje ve funkci vedoucí záchranářky výjezdových základen Rumburk a Velký Šenov. Díky svému profesionálnímu přístupu a nasazení k pracovním povinnostem je vzorem pro své kolegy a právem patří mezi nejlépe hodnocené vedoucí pracovníky jednotlivých výjezdových základen Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje. Udělení navrhovaného ocenění by bylo projevem úcty a ohodnocení její příkladné práce vedoucí záchranářky.	Bc. Petr Bureš, MBA náměstek ředitele ZZS ÚK
2	**MUDr. Olga Kačenková**	ZZS ÚK	x			MUDr. Olga Kačenková je vedoucí lékařkou výjezdových základen Roudnice nad Labem a Lovosice. Příkladným plněním pracovních povinností patří mezi nejlépe hodnocené vedoucí lékařky Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje a díky svému přístupu k pracovním povinnostem je vzorem pro své kolegy. Udělení Záslužné medaile Ústeckého kraje by bylo projevem úcty k její dosavadní příkladné činnosti lékařky Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje.	Bc. Petr Bureš, MBA náměstek ředitele ZZS ÚK
3	**Michal Maresch, Dis.**	ZZS ÚK	x			Pan Michal Maresch pracuje ve funkci vedoucího záchranáře výjezdové základny v Bílině a spolupodílí se na vedení záchranářů celého oblastního střediska Teplice. Svým příkladným plněním pracovních povinností patří mezi nejlépe hodnocené vedoucí pracovníky jednotlivých výjezdových základen Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje. Díky takovým lidem, jakým je pan Michal Maresch, se daří zabezpečovat kvalitní přednemocniční péči v okrese Teplice. Udělení Záslužné medaile Ústeckého kraje by bylo projevem úcty k jeho dosavadní příkladné činnosti záchranáře Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje.	Bc. Petr Bureš, MBA náměstek ředitele ZZS ÚK
4	**Ing. Pavel Antoš**	HZS ÚK	x			Navrhovaný nastoupil ke Sboru požární ochrany v Žatci v roce 1993. Již od počátku své profesní dráhy se projevoval aktivně při získávání nových znalostí a zkušeností. Do funkce ředitele územního odboru Žatec byl ustanovaen 1. 12. 2002. Podařilo se mu personálně stabilizovat jím řízený územní odbor a dále díky osobnímu přístupu a pracovnímu nasazení se podařilo započít rozsáhlou rekonstrukci administrativního objektu v areálu stanice Žatec. Dále se zasloužil o přípravu výstavby nové stanice v průmyslové zóně Triangl. Za dobu své působnosti u HZS ÚK se zasloužil o rozvoj požární ochrany v lounském okrese. Dále se zasloužil o velmi dobrou spolupráci v rámci složek IZS, ale i s dalšími organizacemi a městskými a obecními úřady. Při plnění zadaných úkolů byl svým kladnám přístupem schopen namotivovat a vést své podřízené k úspěšnému splnění daného cíle. Díky svým zkušenostem, a v neposlední řadě i pozitivnímu přístupu, může být vzorem ostatním. Ke dni 31. 12. 2018 ukončil služební poměr u HZS ÚK.	plk. Ing. Roman Vyskočil ředitel HZS ÚK

5	**ppor. Jiří Koš, Dis.**	HZS ÚK	x			ppor. Jiří Koš, Dis. pracuje u Hasičského záchranného sboru České republiky od roku 1994, kdy nastoupil k HZS hlavního města Prahy, kde vykonával funkci hasiče. V roce 1995 se stal členem potápěčské skupiny a v roce 1996 přestoupil k Hasičskému záchrannému sboru okresu Litoměřice. Zde byl ustanoven ve funkci velitele družstva stanice Litoměřice. V roce 2018 byl ustanoven ve funkci velitele čety požární stanice Litoměřice. Jmenovaný se významným způsobem podílel na likvidaci následků povodní v roce 1997, 2002, 2005 a 2013. Podílel se též na likvidaci požáru v Chemickém parku Litvínov v roce 2015. Při prezentacích HZS ČR na veřejnosti patří mezi nejaktivnější příslušníky. Dále vykonává funkci hlavního instruktora pro práci na divoké vodě, je lektorem a instruktorem potápění. Své zkušenosti a dovednosti předává v rámci odborné přípravy potápěčů velkému počtu příslušníků HZS ČR. Svoje znalosti a dovednosti dále využívá při práci záchranáře u Zdravotnické záchranné služby ÚK.	mjr. Mgr. Lukáš Kébrt vrchní koisař - velitel požární stanice Litoměřice
6	**ppor. Bc. Pavel Legner**	HZS ÚK	x			ppor. Bc. Pavel Legner nastoupil k Hasičskému záchrannému sboru ČR 1. 10. 1988 na PS Litoměřice jako hasič. V pozdější době sloužil na pozici velitele družstva. Od roku 1994 vykonává funkci velitele čety PS Litoměřice. Je držitelem mnoha odborných kurzů. Své profesní znalosti a dovednosti si zvýšil studiem na Vysoké škole Báňské, obor Technika požární ochrany a bezpečnost průmyslu. Velmi aktivně se podílel na likvidaci následků ničivých povodní na území Litoměřicka a v roce 2002, 2005, 2006 a 2013. Zúčastnil se též povodňového obřadu, který zasahoval v roce 2010 v Polsku. V roce 2015 se zúčatnil likvidace rozsáhlého požáru Chemoparku Litvínov.	mjr. Mgr. Lukáš Kébrt vrchní koisař - velitel požární stanice Litoměřice
7	**ppor. Jiří Marek**	HZS ÚK	x			Navrhovaný nastoupil ke Sboru požární ochrany v Chomutově v roce 1992. Již od počátku své profesní dráhy hasiče se projevoval aktivně při získávání nových znalostí a zkušeností. Svým iniciativním přístupem se vypracoval nejprve na velitele družstva a v roce 2016 na velitele čety ve směně B na požární stanici v Chomutově. Při plnění zadaných úkolů je svým kladnám přístupem schopen namotivovat a vést své podřízené k úspěšnému splnění daného cíle. Během své dlouhodobé praxe se podílel na zdolávání celé řady mimořádných událostí a dokázal zastávat funkci velitele zásahu i při fyzicky a psychicky náročných dlouhotrvajících požárech či technických zásazích různého druhu. Opakovaně zasahoval i při rozsáhlých povodních v letech 1997, 2002 a 2013. Díky svým získaným zkušenostem a v neposlední řadě i pozitivním přístupem může být vzorem ostatním, nejen mladším kolegům.	plk. Ing. Petr Klíma ředitel územního odboru Chomutov
8	**prap. Jan Reisner**	KŘP ÚK		x		Dne 25. 10. 2018 v 21:45 hodin bylo na linku 158 přijato oznámení o kouři, který vycházel z jednoho z bytů na adrese Dlouhá 116, Žatec. Tato adresa se nachází vedle sídla OOP Žatec, Dlouhá 111. Vzápětí bylo oznámení upřesněno na informaci, že má již značně hořet a pravděpodobně se v hořícím bytě nachází starší osoba. Prap. Reisner spolu s kolegou přeběhli k místu události, bytovému domu, kde se v již značně zakouřené chodbě nacházeli obyvatelé. Na hlídku již volali, že v bytě v zadní části domu na konci chodby hoří. V bytě se nacházela starší paní, údajně pod vlivem alkoholu. Žádná informace o rozložení bytu a vnitřním uspořádání nebyla získána. Hlídka před označenými dveřmi zjistila, že kouř skutečně vychází z těchto dveří a navíc, pod dveřmi a škvírami okolo rámu byly zřetelně vidět plameny. Na to prap. Reisner využil oprávnění vstupu do obydlí a dveře překonal vykopnutím. Po otevření dveří policisté zjistili, že celá místnost hoří a mimo jiné orientaci velmi ztěžují zplodiny z hoření. Z tohoto důvodu bylo nezbytné, aby se hlídka pohybovala při zemi, kde bylo cca 50 cm dýchatelného vzduchu. Na volání, zda se někdo uvnitř nachází, byla uslyšena odpověď vycházející z pravé části prostoru. Byl slyšet ženský hlas. Vzhledem k tomu, že se nedalo jiným způsobem zjistit, v jakém stavu se nachází osoba bydlící v bytě, zda je zraněná, přímo ohrožena na životě či nepotřebuje jinou naléhavou pomoc, prap. Reisner vstoupil při zemi do bytu a po chvíli objevil po pravé straně průchod do ložnice, do které vedly schůdky. Prap. Reisner v ložnici nalezl ženu, která byla zcela zjevně zmatená, v noční košili, bosá, bez bot. Na pokyny reagovala velmi zpomaleně a zdálo se, že si není zcela vědoma, k čemu došlo. Opakovala, že spala v posteli. V první chvíli bylo zcela nezbytné zajistit přívod čerstvého vzduchu, protože místnost se rychle plnila zplodinami z hoření. Také byla zvažována možnost úniku ze stále více hořícího bytu okny. Po jejich otevření prap. Reisner zjistil, že průchod okny není možný kvůli tomu, že jsou zamřízovány. Okna byla tedy ponechána otevřená na odvětrání místnosti. Požár v ložnici se však během chvilky rozšířil natolik, že nebylo už možné s ženou bezpečně ložnici opustit a odejít na chodbu bytu, zejména kvůli plamenům, které znatelně narostly a i zplodinám z hoření. Ohrožená osoba se pohybovala natolik nejistě a toporně, byla bez bot a zcela jistě by se neudržela při zemi, kde se držel dýchatelný vzduch. Z tohoto důvodu bylo téměř jisté, že dojde k nadýchání zplodinami z hoření a možné ztrátě vědomí, což by oba v ohnisku požáru ohrozilo na životě. Kvůli nedýchatelnosti kouře byla také vyloučena možnost vynesení ohrožené osoby po	plk. Mgr. Vladímír Pešek vedoucí územního odboru Louny KŘP ÚK

						schůdcích do kuchyně a průchodem hořící kuchyní. Od kolegy prap. Reisner obdržel informaci, že hasiči jsou již na cestě, tak zabezpečil ohroženou osobu tím, že přes ní přehodil namočenou deku a usadil ji do místa pod oknem v poloze vsedě, kde byl zabezpečen přístup k dýchatelnému vzduchu. V této situaci byl vyčkán příjezd hasičů, kteří po dohašení kuchyně vešli do ložnice a jako první vyvedli za pomoci dýchací techniky obyvatelku bytu a poté i prap. Reisnera. Žena byla předána zdravotnické záchranné službě a hospitalizována na intenším oddělení v Žatci kvůli nadýchání zplodinami. Prap. Reisner byl po vyšetření propuštěn. Postup záchrany byl následně konzultován s vyšetřovatelem příčin požáru, který uvedl, že postup zvolený prap. Reisnerem byl správný. Bylo by velkým rizikem, pokusit se projít hořícím zbytkem bytu plným zplodin z hoření bez ochranných pomůcek s téměř nepohyblivou osobou. Na dostatečně dlouhou dobu byla zajištěna bezpečnost ohrožené osoby a výjezd hasičů byl již na cestě k požáru. Z výše uvedeného vyplývá, že prap. Jan Reisner nasadil vlastní život k záchraně člověka. Jeho statečný čin byl medializován jak tiskem, tak televizí, je uveřejněn na policejním facebooku a vzhledem k zjištěným reakcím byl čin vnímán veřejností jednoznačně kladně.	
9	**Ing. Ladislav Langmajer**	OSH Louny	x			Nominovaný je dlouholetým členem sboru dobrovolných hasičů. V průběhu svého působení vykonával různé funkce. Je nositelem některých odborností - Preventista I. stupně, vedoucí mládeže, rozhodčí mládeže, rozhodčí požárního sportu, rozhodčí TFA. Svoje odbornosti využívá hlavně v oblasti požární prevence - provádí přednášky pro děti na školách. Od roku 2015 vykonává funkci starosty Okresního sdružení hasičů Most. Za dobu jeho působení v této funkci zkvalitnil práci okresní organizace dobrovolných hasičů. Je nositelem řady vyznamenání.	Jiří Henc starosta OSH Louny

Seznam zkratek:

Integrovaný záchranný systém	IZS
Hasičský záchranný sbor Ústeckého kraje	HZS ÚK
Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje	KRP UK
Oddělení hlídkové služby	OHS
Obvodní oddělení policie	OOP
Požární stanice	PS
Sbor dobrovolných hasičů	SDH
Územní odbor	ÚO
Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje	ZZS ÚK
Okresní sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska Louny	OSH Louny
Okresní sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska Most	OSH Most

Dary složkám Integrovaného záchranného systému na území Ústeckého kraje 2019

1) Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska Krajské sdružení hasičů - kraj Ústecký

Stroupežnického 1326/16, 400 02 Ústí nad Labem

IČ: 71173811

Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
2	Putovní pohár hejtmana	9.731,- Kč
40	Taška na zásahovou výstroj	106.580,- Kč
39	Batoh na zásahovou výstroj a dokumentaci	
300	Elastické startovní číslo	604.332,56 Kč
40	Hasičská přilba MSA Gallet F1 SF	
70	Polohovací pás pro hasiče FIREMAN	
100	Zásahové rukavice TIFFANY s membránou	

Celková cena daru činí 720.643,56 Kč včetně DPH.

2) Statutární město Děčín

Mírové Náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV

IČ: 00261238

Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 423.776,- Kč včetně DPH.

3) Město Podbořany

Mírová 615, 441 17 Podbořany

IČ: 00265365

Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

4) Obec Třebívlice

Komenského náměstí 17, 411 15 Třebívlice

IČ: 00264539

Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 423.776,- Kč včetně DPH.

5) Obec Veltěže

Perucká 73, 440 01 Louny 1

IČ: 00556475

Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 423.776,- Kč včetně DPH.

6) Obec Horní Habartice

č. p. 187, 405 02 Děčín 2
IČ: 00555932
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

7) Město Verneřice

Mírové náměstí 138, 407 25 Verneřice
IČ: 00261742
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

8) Obec Málkov

č**.** p. 3, 431 02 Zelená
IČ: 00262013
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

9) Městys Kovářská

Náměstí J. Švermy 64, 431 86 Kovářská
IČ: 00261947
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

10) Obec Lovečkovice

č. p. 40, 411 45 Úštěk
IČ: 00264521
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

11) Městys Peruc

Oldřichova 49, 439 07 Peruc
IČ: 00265331
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

12) Obec Hřivice

č. p. 24**,** 439 65 Hřivice
IČ: 00264971
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

13) Město Dubí

Ruská 264, 417 01 Dubí u Teplic 1
IČ: 00266281
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

14) Město Hrob

U Radnice 234, 417 04 Hrob
IČ: 00266337
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

15) Obec Stebno

č. p. 22 Stebno, 400 02 Ústí nad Labem 2
IČ: 00832154
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	263.780,- Kč

Celková cena daru činí 263.780,- Kč včetně DPH.

16) Obec Hřensko

č. p. 71, 407 17 Hřensko
IČ: 00261351
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

17) Obec Vilémov

č. p. 172, 407 80 Vilémov u Šluknova
IČ: 00261769
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

18) Obec Horní Podluží

Žofín 2, 407 57 Horní Podluží
IČ: 00524221
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

19) Město Klášterec nad Ohří

Náměstí Dr. E. Beneše 85, 431 51 Klášterec nad Ohří
IČ: 00261939
Předmět daru:

Počet	Popis	Cena vč. DPH

kusů		
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

20) Město Mašťov

Náměstí 80, 431 56 Mašťov
IČ: 00262021
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

21) Město Terezín

Náměstí ČSA 179, 411 55 Terezín
IČ: 00264474
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

22) Město Bohušovice nad Ohří

Husovo náměstí 42, 411 56 Bohušovice nad Ohří
IČ: 00263362
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

23) Obec Lenešice

Knížete Václava 521, 439 23 Lenešice
IČ: 00265098
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

24) Městys Cítoliby

Zeměšská 219, 439 02 Cítoliby
IČ: 00556262
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

25) Obec Braňany

Bílinská 76, 435 22 Braňany
IČ: 00265845
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

26) Městys Hostomice

Mlýnská 158, 417 52 Hostomice nad Bílinou
IČ: 00266311

Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

27) Obec Proboštov

Náměstí Svobody 700, 417 12 Proboštov u Teplic
IČ: 00266566
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

28) Obec Řehlovice

č. p. 1, 403 13 Řehlovice
IČ: 00266981
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
4	Dýchací přístroj Dräger PSS 4000	159.996,- Kč

Celková cena daru činí 159.996,- Kč včetně DPH.

29) Obec Labská Stráň

č. p. 111, 405 02 Děčín 2
IČ: 00555991
Předmět daru:

Počet kusů	Popis	Cena vč. DPH
1	Motorová stříkačka TOHATSU VE 1500	266.200,- Kč
6	Zásahový oblek - TIGER Plus	132.824,70 Kč
10	Hadice C52 zásahová s koncovkou	17.182,- Kč

Celková cena daru činí 416.206,70 Kč včetně DPH.

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo dárce:
Číslo obdarovaného:

DAROVACÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2055 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

Dárce:
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká Spořitelna a. s. číslo účtu: 882733379/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Luboš Trojna, vedoucí odboru kancelář hejtmana
E-mail/telefon:	475 657 777 / trojna.l@kr-ustecky.cz

(dále jen „dárce“)

a

Obdarovaný:

Sídlo:
Zastoupený:
IČ:
DIČ:

Zástupce pro věcná jednání:
E-mail/telefon:

(dále jen „obdarovaný“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

DAROVACÍ SMLOUVU:

I.
Předmět daru

Dárce je vlastníkem těchto movitých věcí: …….(dále jako „předmět daru“). Hodnota daru je …… Kč bez DPH.

II.
Projevy vůle

1. Dárce touto smlouvou bezplatně převádí vlastnické právo k předmětu daru se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi a obdarovaný předmět daru se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi přijímá od dárce do svého výlučného vlastnictví.

   Nabídka daru (nedochází k reálnému převedení vlastnického práva k věci a předání daru dárcem a jeho převzetí obdarovaným).
   Dárce se touto smlouvou zavazuje obdarovanému předmět daru se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi bezplatně převést do vlastnictví a obdarovaný nabídku předmětu daru se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi od dárce přijímá.

2. Dárce přikazuje obdarovanému předmět daru používat výhradně k tomuto účelu: pro činnost dětí, mládeže a dospělých Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, Krajské sdružení hasičů – kraj Ústecký. Jednotky Sboru dobrovolných hasičů obce za účelem záchranný lidských životů, majetku, přípravy a výcviku dětí, mládeže a dospělých. Obdarovaný po dobu 3 let od účinnosti této smlouvy nesmí darovanou věc prodat ani zapůjčit jiné jednotce. Obdarovaný se zavazuje, že předmět daru bude užívat pouze k účelu, k němuž byl darován.

3. Pokud obdarovaný bude používat předmět daru k jiným účelům, než přikazuje dárce, je obdarovaný povinen předmět daru dárci vrátit a pokud to není možné, je povinen dárci poskytnout peněžitou náhradu.

III.
Prohlášení smluvních stran

1. Dárce prohlašuje, že seznámil obdarovaného se stavem předmětu daru včetně jeho příslušenství a součástí, a že na něm neváznou žádné dluhy, zástavní práva, ani jiné právní vady. Dále dárce prohlašuje, že je oprávněn nakládat s movitými věcmi, jež jsou předmětem daru.

2. Obdarovaný prohlašuje, že si předmět daru řádně prohlédl a je seznámen s jeho stavem.

IV.
Závěrečná ustanovení

1. Dárce tímto potvrzuje, že o poskytnutí daru bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ……. ze dne

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných

a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 paré s platností originálu, přičemž dárce obdrží 2 vyhotovení a obdarovaný 1 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. K nabytí vlastnictví k předmětu daru obdarovaným dochází převzetím předmětu daru.
6. Tento odstavec se použije v případě daru v hodnotě vyšší než 50.000,- Kč, pokud obdarovaným **není** fyzická osoba jednající mimo rámec své podnikatelské činnosti nebo obec nevykonávající rozšířenou působnost, příspěvková organizace touto obcí zřízená nebo právnická osoba, v níž má obec sama nebo s jinými takovými obcemi většinovou účast: Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky …… /na e-mail: …….. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

VI.
Podpisy smluvních stran

Dárce i obdarovaný shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. …….

Razítko a podpis Razítko a podpis

Dárce
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Obdarovaný

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel		Jiří Čermák	KH	
Vedoucí odboru		Ing. Luboš Trojna	VO KH	
Číslo příslibu / správce rozpočtu			EK	
Právně posouzeno		Dle vzoru		
Předchozí souhlas				
Zveřejněno v registru smluv				
ID záznam uveřejnění smlouvy				
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Usnesení č.: ze dne			

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo dárce:
Číslo obdarovaného:

DAROVACÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2055 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

Dárce:
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 2500762/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Luboš Trojna, vedoucí odboru kancelář hejtmana
E-mail/telefon:	trojna.l@kr-ustecky.cz, 475657754

(dále jen „dárce“)

a

Obdarovaný:
Krajské ředitelství Policie Ústeckého kraje

Sídlo:	40001 Ústí nad Labem - Ústí nad Labem-centrum, Lidické náměstí 899/9
Zastoupený:	plk. Mgr. Jaromírem Knížetem, ředitelem
IČ:	75151537
DIČ:	CZ75151537
Bank. spojení:	Česká národní banka číslo účtu: 19-1546881/0710
Zástupce pro věcná jednání:	plk. Ing. Petr Sytař, náměstek ředitele
E-mail/telefon:	krpulk.kr@pcr.cz, 974 421 221

(výpis z registru ekonomických subjektů obdarovaného tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)
(dále jen „obdarovaný“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

DAROVACÍ SMLOUVU:

I.

Předmět daru

Předmětem daru je peněžní částka ve výši 4.000.000,- Kč (dále jako „dar“).

II.
Projevy vůle

1. Dárce touto smlouvou daruje dar obdarovanému, který jej za podmínek uvedených v této smlouvě přijímá.
2. Dárce přikazuje obdarovanému dar použít výhradně za účelem realizace projektu: **„Nákup nového kajutového hlídkového člunu včetně vybavení pro poříční oddělení Krajského ředitelství Policie Ústeckého kraje**“. Obdarovaný se zavazuje, že dar užije pouze k účelu, k němuž byl darován.
3. Dar nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
4. Pokud obdarovaný použije dar k jiným účelům, než přikazuje dárce, je obdarovaný povinen dar dárci vrátit v takové výši, která odpovídá výši, jež byla obdarovaným užita neoprávněně k jinému účelu, a to do 14 dnů ode dne doručení výzvy k vrácení dárcem obdarovanému po porušení příkazu obdarovaným na účet dárce uvedený v záhlaví této smlouvy.

III.
Ostatní ujednání

1. Dar bude obdarovanému dárcem poukázán na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to do 21 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
2. Obdarovaný poskytne dárci písemnou zprávu a doklady o použití daru na stanovený účel, a to **31. 3. 2020**.
3. Obdarovaný je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu dle čl. II, odst. 2 uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (dárcem).
4. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede obdarovaný skutečnost, že projekt dle čl. II, odst. 2 podpořil dárce (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál dárce. Obdarovaný podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
5. Obdarovaný je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení dárci, případně upravit návrh podle námitek dárce a předložit ho dárci ke konečnému schválení. Za dárce rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

IV.
Závěrečná ustanovení

1. Dárce tímto potvrzuje, že o poskytnutí daru bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne.....
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 paré s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Obdarovaný prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede dárce, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána obdarovanému do datové schránky ID a64ai6n a na e-mail: jaromir.knize@pcr.cz Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

V.
Podpisy smluvních stran

Dárce i obdarovaný shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne ……	V Ústí nad Labem dne ……..
…….	……
Dárce Ústecký kraj	Obdarovaný Krajské ředitelství Policie Ústeckého kraje

Přílohy:

Příloha č. 1 – výpis z registru ekonomických subjektů

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo prodávajícího:
Číslo kupujícího:

KUPNÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2079 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

Prodávající:
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: [redacted]
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s. [redacted]

Zástupce pro věcná jednání: [redacted]
E-mail/telefon:

(dále jen „prodávající“)

a

Kupující:
Název: ČEZ Distribuce, a.s.
Sídlo: Teplická 874/8, 405 02 Děčín
Zastoupený: [redacted]
na základě pověření č. POV/OU/87/0004/2017
IČ: 24729035
DIČ: CZ24729035
Bank. spojení: Komerční banka a.s. [redacted]

Zástupce pro věcná jednání: [redacted]
E-mail/telefon:
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2145, výpis z obchodního rejstříku tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě).

(dále jen „kupující“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

KUPNÍ SMLOUVU:

I.

Předmět koupě

1. Prodávající je vlastníkem těchto nemovitých věcí:
   - pozemku p. č. 293/12, označeného jako ostatní plocha,
   - pozemku st. p. č. 71, označeného jako zastavěná plocha a nádvoří,
   - pozemku p. č. 293/11, označeného jako ostatní plocha,
   - pozemku p. č. 457/3, označeného jako ostatní plocha,

   v katastrálním území Minice, obec Velemyšleves, zapsaných na listu vlastnictví č. 123, vedeném u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec,
   (dále jako „pozemky“).
2. Na základě geometrického plánu, jenž je Přílohou č. 2 této smlouvy, vypracovaného společností Gea surveryors Martin Lank pod číslem 139-129/2009, schváleného Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrální pracoviště Žatec, dne 18. 6. 2009, pod č. j. 373/2009, vznikl z pozemků na základě oddělení a scelení pozemek p. č. 293/58 o výměře 9.664 m^2, dále jako „předmět koupě“.
3. Předmět koupě, včetně jeho součástí a příslušenství je přesně popsán a oceněn ve znaleckém posudku č. 4441/69/09 znalce Františka Nýdla ze dne 27. 5. 2009.

II.

Projevy vůle

Prodávající prodává kupujícímu touto kupní smlouvou do jeho vlastnictví předmět koupě popsaný v článku I. této smlouvy se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi, za dohodnutou kupní cenu a kupující prohlašuje, že předmět koupě popsaný v článku I. této smlouvy se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi za dohodnutou kupní cenu od prodávajícího do svého výlučného vlastnictví kupuje.

III.

Kupní cena a platební podmínky

1. Smluvní strany si za převod nemovitých věcí, které jsou předmětem koupě, včetně jejich součástí a příslušenství, ujednávají kupní cenu ve výši 176.593,- Kč (slovy: sto sedmdesát šest tisíc pět set devadesát tři korun českých) plus zákonná DPH.
2. Úhrada kupní ceny bude provedena bezhotovostní formou převodem na bankovní účet, na základě daňového dokladu vystaveného stranou prodávající, do 30 dnů od uzavření kupní smlouvy.
3. Pokud kupující neuhradí prodávajícímu řádně a včas celou kupní cenu ve stanoveném termínu bude to považováno za hrubé porušení této kupní smlouvy a prodávající má právo od této kupní smlouvy odstoupit.

IV.

Prohlášení smluvních stran

1. Prodávající prohlašuje, že seznámil kupujícího se stavem předmětu koupě včetně jeho příslušenství a součástí a že na předmětu koupě neváznou žádné dluhy, věcná břemena, zástavní práva, ani jiné právní vady, s výjimkou věcných břemen uvedených na částečném výpisu z katastru nemovitostí, který uveden jako příloha č. 3 kupní smlouvy. Dále prodávající prohlašuje, že je oprávněn nakládat s předmětem koupě, a taktéž prohlašuje, že jeho smluvní volnost není nijak omezena.
2. Kupující prohlašuje, že si předmět koupě řádně prohlédl, že mu je jeho stav dobře znám a že nabývá předmět koupě ve stavu, v jakém se ke dni převodu nachází. Dále kupující prohlašuje, že byl seznámen se znaleckým posudkem uvedeným v článku I. odst. 3. této smlouvy.

V.
Platnost a účinnost smlouvy

1. Tato kupní smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a tímto dnem jsou smluvní strany svými projevy vůle vázány.

   Účinnosti nabývá smlouva úplným zaplacením kupní ceny dle článku III. této smlouvy, nejdříve však dnem uveřejnění v registru smluv.
2. V případě, že příslušný katastrální úřad přeruší řízení o povolení vkladu vlastnického práva na základě této smlouvy, zavazují se smluvní strany poskytnout si navzájem součinnost směřující k odstranění veškerých vad podání, jež byly důvodem přerušení tohoto řízení. Pakliže i přes odpovídající úsilí smluvních stran bude řízení o povolení vkladu práva vlastnického na základě této kupní smlouvy zastaveno, popř. příslušný katastrální úřad zamítne vklad vlastnického práva, smluvní strany výslovně ujednaly, že uzavřou do deseti dnů od právní moci takového rozhodnutí na základě této smlouvy kupní smlouvu ohledně nemovitých věcí, jež jsou předmětem této kupní smlouvy, za stejnou kupní cenu a za podmínek uvedených v této smlouvě a podají nový návrh na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí. Ty skutečnosti a údaje obsažené v této kupní smlouvě, jež byly důvodem pro zastavení řízení, resp. pro zamítnutí vkladu vlastnického práva pro kupujícího, budou v takovém případě opraveny tak, aby na základě takto opravené smlouvy mohl být proveden vklad vlastnického práva pro kupujícího.
3. Smluvní strany výslovně sjednávají rozvazovací podmínku, pokud důvodem pro pravomocné rozhodnutí příslušného katastrálního úřadu o zastavení řízení, event. pravomocné rozhodnutí o zamítnutí vkladu vlastnického práva na základě této smlouvy, budou skutečnosti takové povahy, že nebude moci být sepsána opravená kupní smlouva dle předchozího odstavce tak, že právní mocí tohoto rozhodnutí zaniká platnost a účinnost této kupní smlouvy a smluvní strany si bez zbytečného odkladu vrátí poskytnutá plnění a ponesou si své náklady.

VI.
Nabytí vlastnictví

1. Kupující nabude vlastnické právo k předmětu koupě zápisem do veřejného seznamu, a to vkladem do katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec.

2. Na základě této smlouvy podají smluvní strany společný návrh na zahájení řízení o povolení vkladu do katastru nemovitostí. Správní poplatek za podání tohoto návrhu zaplatí kupující, a to tak, že v den podpisu této kupní smlouvy předá prodávajícímu kolek v hodnotě 1.000,- Kč, který bude vylepen na návrh. Návrh doručuje katastrálnímu úřadu prodávající poté, kdy mu bude uhrazena kupní cena.
3. Na základě této kupní smlouvy zapíše Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec, změnu vlastnického práva k předmětu koupě podle této smlouvy.

VII.
Ostatní ujednání

1. Kupující zaplatí daň z nabytí nemovitých věcí v souvislosti s převodem Nemovitosti dle zákonného opatření Senátu č. 340/2013 Sb.

VIII.
Závěrečná ustanovení

1. Prodávající tímto potvrzuje, že:
   a) záměr kraje prodat předmět koupě byl dle § 18 odst. 1 zák. č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zveřejněn dne 5. 10. 2012 po dobu 30 dnů před projednáním v Zastupitelstvu Ústeckého kraje na úřední desce krajského úřadu;
   b) o převodu nemovitých věcí bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne ……
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 pare s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení a 1 vyhotovení je určeno pro potřeby katastrálního úřadu. Prvopis smlouvy obsahuje úřední ověření podpisů smluvních stran.
5. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Kupující prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede prodávající, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána kupujícímu do datové schránky ID v95uqfy /na e-mail: [redacted]

IX.
Podpisy smluvních stran

Prodávající i kupující shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne ……

V Děčíně dne ……..

…….

Prodávající
Ústecký Kraj
[redacted]
hejtman Ústeckého kraje

……

Kupující
ČEZ Distribuce, a. s.
[redacted]
vedoucí Odboru Obnova DS Sever

Přílohy:

Příloha č. 1 – Výpis z obchodního rejstříku kupujícího
Příloha č. 2 – Geometrický plán č. 139-129/2009
Příloha č. 3 – Částečný výpis z katastru nemovitostí

Tento výpis z veřejných rejstříků elektronicky podepsal "KRAJSKÝ SOUD V ÚSTÍ NAD LABEM [IČ 00215708]" dne 3.5.2019 v 10:19:47.
EPVid:MPFd7SPonq18NSzXN1ysQg

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Ústí nad Labem
oddíl B, vložka 2145

Datum vzniku a zápisu:	1. října 2010
Spisová značka:	B 2145 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
Obchodní firma:	ČEZ Distribuce, a. s.
Sídlo:	Děčín - Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 40502
Identifikační číslo:	247 29 035
Právní forma:	Akciová společnost
Předmět podnikání:	
	Distribuce elektřiny
	Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady
	Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
	Technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany
	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
	Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení
	Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení
	Projektová činnost ve výstavbě
	Montáž, opravy, revize a zkoušky tlakových zařízení a nádob na plyny
	Montáž, opravy, revize a zkoušky plynových zařízení a plnění nádob plyny
	Montáž, opravy, revize a zkoušky zdvihacích zařízení
Statutární orgán - představenstvo:	
člen představenstva:	[redacted] Den vzniku členství: 1. dubna 2015
Člen představenstva:	[redacted] Den vzniku členství: 1. dubna 2015 Je pověřen právním jednáním vůči všem zaměstnancům společnosti ČEZ Distribuce, a. s., ve smyslu § 164 odst. 3 občanského zákoníku
Člen představenstva:	[redacted] Den vzniku členství: 1. dubna 2016
Člen představenstva:	[redacted] Den vzniku členství: 1. března 2017
Místopředseda představenstva:	[redacted] Den vzniku funkce: 8. února 2019 Den vzniku členství: 2. června 2017
Předseda představenstva:	

[redacted]
Den vzniku funkce: 1. srpna 2018
Den vzniku členství: 1. června 2018

Člen představenstva:
[redacted]
Den vzniku členství: 1. února 2019

Počet členů: 7

Způsob jednání: Společnost zastupují vždy společně alespoň dva členové představenstva.

Dozorčí rada:

Člen dozorčí rady:
[redacted]
Den vzniku členství: 1. března 2016

Místopředsedkyně dozorčí rady:
[redacted]
Den vzniku funkce: 10. května 2017
Den vzniku členství: 1. dubna 2017

Předseda dozorčí rady:
[redacted]
Den vzniku funkce: 10. května 2017
Den vzniku členství: 2. ledna 2017

Člen dozorčí rady:
[redacted]
Den vzniku členství: 1. září 2018

Člen dozorčí rady:
[redacted]
Den vzniku členství: 1. září 2018

Člen dozorčí rady:
[redacted]
Den vzniku členství: 1. prosince 2018

Počet členů: 6

Jediný akcionář:
ČEZ, a. s., IČ: 452 74 649
Praha 4, Duhová 1444/2, PSČ 14053

Akcie:
600 ks kmenové akcie na jméno v listinné podobě ve jmenovité hodnotě 100 000 000,- Kč

Základní kapitál: 60 000 000 000,- Kč
Splaceno: 100%

Ostatní skutečnosti:
Společnost ČEZ Distribuce, a. s. se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ 247 29 035, vznikla jako nástupnická společnost

	v důsledku fúze splynutím zanikajících společností ČEZ Distribuční zařízení, a.s. se sídlem Praha 4, Michle, Duhová 2/1444, PSČ 140 53, identifikační číslo 289 22 727, zaspané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 15391 a ČEZ Distribuce, a. s. se sídlem Děčín 4, Teplická 874/8, PSČ 405 02, identifikační číslo 272 32 425, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 1704. Na nástupnickou společnost, která převzala obchodní firmu ČEZ Distribuce, a. s., přešlo v důsledku fúze splynutím obchodní jmění zanikajících společností včetně práv a povinností z pracovně právních vztahů.
	Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.
	Na základě smlouvy o koupi a prodeji části obchodního závodu uzavřené dne 9. 6. 2016 mezi společnostmi ČEZ Distribuce, a. s., IČO 247 29 035, se sídlem Děčín Děčín IV Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 40502 a ČEZ Distribuční služby, s.r.o., IČO 268 71 823, se sídlem Riegrovo náměstí 1493/3, Pražské Předměstí, 500 02 Hradec Králové, došlo s účinností ke dni 1. 7. 2016 k převodu části obchodního závodu společnosti ČEZ Distribuční služby, s.r.o., specifikované jako Úsek Měření, do majetku společnosti ČEZ Distribuce, a. s.
	Dle projektu rozdělení odštěpením sloučením mezi zúčastněnými společnostmi společností ČEZ Distribuce, a. s., se sídlem Děčín - Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 40502, IČO 247 29 035, na straně jedné jako rozdělovanou společností, a společností ČEZ Energetické služby, s.r.o., se sídlem Ostrava - Vítkovice, Výstavní 1144/103, PSČ 70602, IČO 278 04 721, na straně druhé jako nástupnickou společností, došlo k přechodu vyčleněné části jmění rozdělované společnosti ČEZ Distribuce, a. s. uvedené v projektu na nástupnickou společnost ČEZ Energetické služby, s.r.o.
	Dle projektu fúze sloučením mezi společností ČEZ Distribuční služby, s.r.o., se sídlem Riegrovo náměstí 1493/3, Pražské Předměstí, 500 02 Hradec Králové, IČO 268 71 823, na straně jedné jako zanikající společností, a společností ČEZ Distribuce, a. s., se sídlem Děčín - Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 40502, IČO 247 29 035, na straně druhé jako nástupnickou společností, došlo k zániku zanikající společnosti ČEZ Distribuční služby, s.r.o. bez likvidace a k přechodu jejího jmění na nástupnickou společnost ČEZ Distribuce, a. s., která vstoupila do právního postavení zanikající společnosti.
	Dle projektu rozdělení odštěpením sloučením mezi zúčastněnými společnostmi společností ČEZ Korporátní služby, s.r.o., se sídlem 28. října 3123/152, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, IČO 262 06 803, na straně jedné jako rozdělovanou společností, a společností ČEZ Distribuce, a. s., se sídlem Děčín - Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 40502, IČO 247 29 035, na straně druhé jako nástupnickou společností, vyhotoveného dne 13. října 2017, rozdělovaná společnost nezanikla, ale došlo k přechodu vyčleněné části jmění společnosti ČEZ Korporátní služby, s.r.o. uvedené v projektu na společnost ČEZ Distribuce, a. s.
	Dle projektu rozdělení odštěpením sloučením ze dne 16. října 2018 mezi zúčastněnými společnostmi - společností ČEZ Korporátní služby, s.r.o., se sídlem 28. října 3123/152, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, IČO 262 06 803, na straně jedné jako rozdělovanou společností, a společností ČEZ Distribuce, a. s., se sídlem Děčín - Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 40502, IČO 247 29 035, na straně druhé jako nástupnickou společností, rozdělovaná společnost ČEZ Korporátní služby, s.r.o. nezanikla, ale v projektu definovaná odštěpovaná část jmění rozdělované společnosti přešla na nástupnickou společnost ČEZ Distribuce, a. s.

VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ

Dosavadní stav					Nový stav											
Označení pozemku parcelním číslem	Výměra parcely ha	Výměra parcely m²		Druh pozemku / Způsob využití	Označení pozemku parcelním číslem	Výměra parcely ha	Výměra parcely m²		Druh pozemku / Způsob využití	Typ stavby / Způsob využití	Způsob určení výměr	Porovnání se stavem evidence právních vztahů: Díl přechází z pozemku označeného v – katastru nemovitostí	Porovnání se stavem evidence právních vztahů: Díl přechází z pozemku označeného v – dřívější poz.evid	Číslo listu vlastnictví	Výměra dílu ha	Výměra dílu m²		Ozn. dílu
st.71			31	zast.pl. zbořeniště	zaniká												
293/11		25	17	ostat.pl. jiná pl.	293/11		25	14	ostat.pl. jiná pl.		2						
293/12	2	75	07	ostat.pl. jiná pl.	293/12	1	93	57	ostat.pl. jiná pl.		2	293/12		111	1	87	60	f+h+i
												457/3		111		5	77	g
												st.71		111			20	j
															1	93	57	
					293/58	*1)	96	64	ostat.pl. jiná pl.		2	293/12		111		87	48	e
												st.71		111			11	c
												293/11		111			3	d
												457/3		111		9	03	a+b
457/3	*1)	14	79	ostat.pl. jiná pl.	zaniká									*1)		96	65	
*1)	3	15	34			3	15	35										

*1) Rozdíl vzniklý zaokrouhlením (bod 14.7písm.b) přílohy vyhl. č. 26/2007 Sb.)

Ing. Radka Novotná Úředně oprávněný zeměměřický inženýr

87/2013 6. 02. 2013

Ověřuje se, že tato kopie souhlasí s geometrickým plánem

Dělit nebo scelovat pozemky lze jen na základě územního rozhodnutí, pokud podmínky pro ně nejsou stanoveny jiným rozhodnutím nebo opatřením.

Geometrický plán

pro: rozdělení pozemku

Vyhotovil: gea surveyors Martin Lank, Revoluční 2876/5, 415 01 Teplice

Číslo plánu: 139-129/2009

Okres : Žatec

Obec : Velemyšleves

Kat. území : Minice

Mapový list : Louny 9-1

Kód způsobu určení výměr je určen podle § 77 odst. 2 vyhlášky č. 26/2007 Sb.

Dosavadním vlastníkům pozemků byla poskytnuta možnost seznámit se v terénu s průběhem navrhovaných nových hranic, které byly označeny předepsaným způsobem:

viz.seznam souřadnic

Náležitostmi a přesností odpovídá právním předpisům.

Ing. Radka Novotná Úředně oprávněný zeměměřický inženýr

Geometrický plán ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:

Ing. Novotná Radka

Dne: 11. 06. 2009 Číslo: 344/09

Úředně oprávněný zeměměř. inženýr odpovídá za odbornou úroveň geom. plánu,za dosažení předepsané přesnosti a za správnost a úplnost podle právních předpisů.

Katastrální úřad, katastrální pracoviště souhlasí s očíslováním parcel.

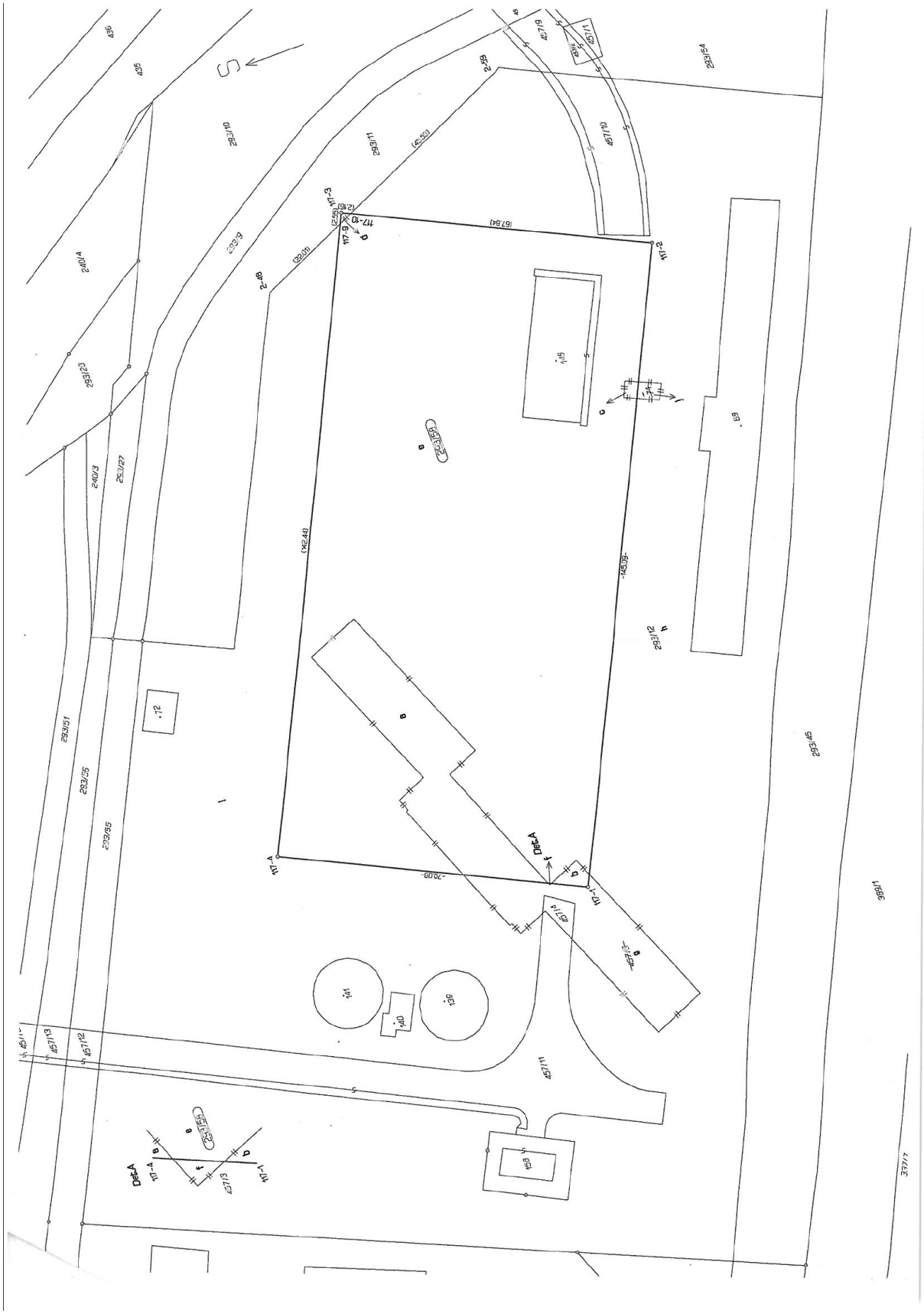
Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec

Souhlas katastrálního úřadu, katastrálního pracoviště potvrdil :

ing. KOUDOVÁ Alena

Dne: 18 -06- 2009 Číslo: 373/2009

Jeden prvopis geometrického plánu a předepsané přílohy jsou uloženy u katastrálního úřadu, katastrálního pracoviště.


S
283/10
283/11
283/12
283/13
283/14
283/15
283/16
283/17
283/18
283/19
283/20
283/21
283/22
283/23
283/24
283/25
283/26
283/27
283/28
283/29
283/30
283/31
283/32
283/33
283/34
283/35
283/36
283/37
283/38
283/39
283/40
283/41
283/42
283/43
283/44
283/45
283/46
283/47
283/48
283/49

VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ

prokazující stav evidovaný k datu *10.04.2019 12:15:09*

Vyhotoveno bezúplatně dálkovým přístupem pro účel: Správa majetku, č.j.: 0001 pro Ústecký kraj

Okres: **CZ0424 Louny** Obec: **566870 Velemyšleves**

Kat.území: **777706 Minice** List vlastnictví: **123**

V kat. území jsou pozemky vedeny ve dvou číselných řadách (St. = stavební parcela)

A *Vlastník, jiný oprávněný*	*Identifikátor*	*Podíl*
Vlastnické právo		
Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem-centrum, 40001 Ústí nad Labem	**70892156**	
Hospodaření se svěřeným majetkem kraje		
SPZ Triangle, příspěvková organizace, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem-centrum, 40001 Ústí nad Labem	**71295011**	

ČÁSTEČNÝ VÝPIS

B *Nemovitosti*

Pozemky

Parcela	*Výměra[m2]*	*Druh pozemku*	*Způsob využití*	*Způsob ochrany*
St. 71	31	zastavěná plocha a nádvoří	zbořeniště	
293/11	2517	ostatní plocha	jiná plocha	
293/12	27507	ostatní plocha	jiná plocha	
457/3	1479	ostatní plocha	jiná plocha	

B1 Věcná práva sloužící ve prospěch nemovitostí v části B - **Bez zápisu**

C Věcná práva zatěžující nemovitosti v části B včetně souvisejících údajů

Typ vztahu

- **Věcné břemeno zřizování a provozování vedení plynovodu dle GP**

  Oprávnění pro

  GasNet, s.r.o., Klíšská 940/96, Klíše, 40001 Ústí nad Labem, RČ/IČO: 27295567

  Povinnost k

  Parcela: 293/12

  Listina **Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná ze dne 25.11.2008. Právní účinky vkladu práva ke dni 18.12.2008.**

  V-4152/2008-533

  Pořadí k **datu podle právní úpravy účinné v době vzniku práva**

- **Věcné břemeno zřizování a provozování vedení komunikačního zařízení dle GP**

  Oprávnění pro

  ČEZ ICT Services, a. s., Duhová 1531/3, Michle, 14000 Praha 4, RČ/IČO: 26470411

  Povinnost k

  Parcela: St. 71, Parcela: 293/11, Parcela: 293/12, Parcela: 457/3

  Listina **Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná ze dne 04.12.2008. Právní účinky vkladu práva ke dni 18.12.2008.**

  V-4154/2008-533

  Pořadí k **datu podle právní úpravy účinné v době vzniku práva**

- **Věcné břemeno zřizování a provozování vedení vodovodu dle GP**

  Oprávnění pro

Typ vztahu

Oprávnění pro
Severočeská vodárenská společnost a.s., Přítkovská 1689/14, Trnovany, 41501 Teplice, RČ/IČO: 49099469
Povinnost k
Parcela: 293/12

Listina **Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná ze dne 15.12.2008. Právní účinky vkladu práva ke dni 07.01.2009.**
V-59/2009-533
Pořadí k **datu podle právní úpravy účinné v době vzniku práva**

- **Věcné břemeno umístění a provoz. elektrorozvodného zařízení dle GP**

Oprávnění pro
Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Nusle, 14000 Praha 4, RČ/IČO: 65993390
Povinnost k
Parcela: 293/12

Listina **Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná ze dne 22.07.2010. Právní účinky vkladu práva ke dni 30.07.2010.**
V-1628/2010-533
Pořadí k **datu podle právní úpravy účinné v době vzniku práva**

- **Věcné břemeno umístění a provoz. elektrorozvodného zařízení dle GP**

Oprávnění pro
ČEZ Distribuce, a. s., Teplická 874/8, Děčín IV-Podmokly, 40502 Děčín, RČ/IČO: 24729035
Povinnost k
Parcela: St. 71, Parcela: 293/11, Parcela: 293/12, Parcela: 457/3

Listina **Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná ze dne 11.03.2009. Právní účinky vkladu práva ke dni 13.03.2009.**
V-730/2009-533
Listina **Výpis z obchodního rejstříku prokazující splynutí obchodních společností ze dne 09.11.2010.**
Z-6378/2010-533
Pořadí k **datu podle právní úpravy účinné v době vzniku práva**

- **Věcné břemeno chůze a jízdy za účelem údržby, provozu a odstraňování poruch kabelové přípojky dle GP**

Oprávnění pro
FVE Triangle a.s., Hliňany 18, 40002 Řehlovice, RČ/IČO: 27331547
Povinnost k
Parcela: St. 71, Parcela: 293/12

Listina **Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná ze dne 07.09.2011. Právní účinky vkladu práva ke dni 12.09.2011.**
V-1970/2011-533
Pořadí k **datu podle právní úpravy účinné v době vzniku práva**

- **Věcné břemeno zřizování a provozování vedení plynárenského zařízení dle GP**

Typ vztahu

Oprávnění pro
GasNet, s.r.o., Klíšská 940/96, Klíše, 40001 Ústí nad Labem, RČ/IČO: 27295567
Povinnost k
Parcela: 293/12

Listina **Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná ze dne 06.12.2011. Právní účinky vkladu práva ke dni 09.12.2011.**
V-2749/2011-533

Pořadí k **datu podle právní úpravy účinné v době vzniku práva**

- **Věcné břemeno chůze a jízdy**
  v souvislosti se zřízením, stavebními úpravami, opravami a provozováním distribuční soustavy dle GP
  Oprávnění pro
  GasNet, s.r.o., Klíšská 940/96, Klíše, 40001 Ústí nad Labem, RČ/IČO: 27295567
  Povinnost k
  Parcela: 293/12

  Listina **Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná ze dne 06.12.2011. Právní účinky vkladu práva ke dni 09.12.2011.**
  V-2749/2011-533

  Pořadí k **datu podle právní úpravy účinné v době vzniku práva**

- **Předkupní právo**
  dle listiny a GP
  Oprávnění pro
  ČEZ Distribuce, a. s., Teplická 874/8, Děčín IV-Podmokly, 40502 Děčín, RČ/IČO: 24729035
  Povinnost k
  Parcela: St. 71, Parcela: 293/11, Parcela: 293/12, Parcela: 457/3

  Listina **Smlouva o zřízení věcného předkupního práva ze dne 16.04.2013. Právní účinky vkladu práva ke dni 14.05.2013.**
  V-753/2013-533

  Pořadí k **datu podle právní úpravy účinné v době vzniku práva**

- **Věcné břemeno zřizování a provozování vedení**
  veřejné komunikační sítě dle GP
  Oprávnění pro
  Česká telekomunikační infrastruktura a.s., Olšanská 2681/6, Žižkov, 13000 Praha 3, RČ/IČO: 04084063
  Povinnost k
  Parcela: 293/12

  Listina **Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná ze dne 19.03.2008. Právní účinky vkladu práva ke dni 18.12.2008.**
  V-4153/2008-533

  Listina **Souhlasné prohlášení o přechodu práv v důsledku rozdělení společnosti ze dne 02.06.2015. Právní účinky zápisu ke dni 16.06.2015. Zápis proveden dne 24.07.2015.**
  V-2250/2015-533

  Pořadí k **datu podle právní úpravy účinné v době vzniku práva**

Typ vztahu

- **Věcné břemeno umístění a provoz. elektrorozvodného zařízení a chůze a jízdy dle GP 191-292/2015**

  Oprávnění pro
  ČEZ Distribuce, a. s., Teplická 874/8, Děčín IV-Podmokly, 40502 Děčín, RČ/IČO: 24729035

  Povinnost k
  Parcela: 293/11, Parcela: 293/12

  Listina **Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná IE-12-4003295/VB/035 ze dne 12.05.2017. Právní účinky zápisu ke dni 09.06.2017. Zápis proveden dne 04.07.2017.**

  V-1862/2017-533

  Pořadí k **09.06.2017 10:45**

- **Věcné břemeno umístění a provoz. elektrorozvodného zařízení umístění a provoz elektrorozvodného zařízení dle GP 207-112018, 187-36/2017, 222-38/2017 doba trvání: na dobu neurčitou**

  Oprávnění pro
  ČEZ Distribuce, a. s., Teplická 874/8, Děčín IV-Podmokly, 40502 Děčín, RČ/IČO: 24729035

  Povinnost k
  Parcela: 293/12, Parcela: 457/3

  Listina **Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná IE-12-4004030/VB/P001, 18/SML2493/SoVB/MAJ ze dne 09.08.2018. Právní účinky zápisu ke dni 05.10.2018. Zápis proveden dne 29.10.2018.**

  V-3273/2018-533

  Pořadí k **05.10.2018 08:30**

D Poznámky a další obdobné údaje - **Bez zápisu**

Plomby a upozornění - **Bez zápisu**

E *Nabývací tituly a jiné podklady zápisu*

Listina

- **Smlouva o bezúplatném převodu podle § 22 zákona č.219/2000 Sb. ze dne 17.07.2002. Právní účinky vkladu práva ke dni 11.11.2002.**

  V-1953/2002-533

  Pro: **Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem-centrum, 40001 Ústí nad Labem** *RČ/IČO:* **70892156**

- **Zřizovací listina rozpočtové či příspěvkové organizace 249/2013 ze dne 31.07.2013.**

  Z-6903/2013-533

  Pro: **SPZ Triangle, příspěvková organizace, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem-centrum, 40001 Ústí nad Labem** *RČ/IČO:* **71295011**

F *Vztah bonitovaných půdně ekologických jednotek (BPEJ) k parcelám* - **Bez zápisu**

VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ

prokazující stav evidovaný k datu *10.04.2019 12:15:09*

Okres: **CZ0424 Louny** Obec: **566870 Velemyšleves**

Kat.území: **777706 Minice** List vlastnictví: **123**

V kat. území jsou pozemky vedeny ve dvou číselných řadách (St. = stavební parcela)

Nemovitosti jsou v územním obvodu, ve kterém vykonává státní správu katastru nemovitostí ČR:
Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec, kód: 533.

Vyhotovil: *Vyhotoveno: 10.04.2019 12:22:11*
Český úřad zeměměřický a katastrální - SCD

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 11
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 249/2013
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

SPZ Triangle, příspěvková organizace
se sídlem v Ústí nad Labem, Velká Hradební 3118/48, PSČ 400 02
IČ: 712 95 011
(dále jen organizace)

ze dne 24. 4. 2013, usnesení č. 17/5Z/2013 Zastupitelstva Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 20/9Z/2013 ze dne 4. 9. 2013
(Dodatek č. 1),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013
(Dodatek č. 2),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(Dodatek č. 3),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 16/14Z/2014 ze dne 23. 4. 2014
(Dodatek č. 4),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/17Z/2014 ze dne 25. 6. 2014
(Dodatek č. 5),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 15/20Z/2014 ze dne 15. 12. 2014
(Dodatek č. 6),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(Dodatek č. 7),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(Dodatek č. 8),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018
(Dodatek č. 9),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(Dodatek č. 10)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/…/2019 ze dne 24. 06. 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

1. V PŘÍLOZE Č. 1 KE ZŘIZOVACÍ LISTINĚ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE – „Příloha č. 2 - Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci (budovy a stavby)“ se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Poř. č.	Inv. č. zřizovatele	Popis	Pořizovací cena v Kč
1	42/00-001063	SO 01 Technologická hala ČOV	41 542 236,46 Kč
2	42/00-001063	SO 02 Akumulační nádrž	14 377 242,81 Kč
3	42/00-001063	SO 03 Přívodní potrubí odpadní vody	11 539 184,43 Kč
4	42/00-001063	SO 04 Egalizační nádrž	6 055 334,23 Kč

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. 7. 2019.

V Ústí nad Labem dne ……..

……..
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 9 /2019/ZÚK ze dne 24. 6. 2019 – zvýšení rozpočtu Ústeckého kraje o částku 354 566 tis. Kč na celkový objem rozpočtu Ústeckého kraje ve výši 21 624 757 tis. Kč:

a) zvýšení o částku 349 789 tis. Kč za podmínky schválení rozdělení volných prostředků z hospodaření Ústeckého kraje za rok 2018 Zastupitelstvem Ústeckého kraje
financování
prostředky minulých let – zvýšení o částku 349 789 tis. Kč

běžné výdaje
odbor ekonomický – zvýšení o částku 349 789 tis. Kč – centrální rezerva

b) zvýšení o částku 9 356 tis. Kč
příjmy
ostatní přijaté vratky transferů – UZ 13 305 – zvýšení o částku 9 356 tis. Kč – vratka dotace v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2018:
- příspěvkové a neziskové organizace, částka 7 530 tis. Kč
- obce a města, částka 471 tis. Kč:
- porušení rozpočtové kázně, částka 1 355 tis. Kč

běžné výdaje
odbor sociálních věcí – zvýšení o částku 9 356 tis. Kč – UZ 195 – financování dotačního programu „Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji v roce 2019“

c) zvýšení o částku 8 500 tis. Kč
příjmy
příjmy z prodeje ostatních nemovitých věcí a jejich částí – zvýšení o částku 7 186 tis. Kč
příjmy z prodeje pozemků – zvýšení o částku 1 314 tis. Kč

běžné výdaje
odbor ekonomický – zvýšení o částku 27 tis. Kč – centrální rezerva
odbor majetkový – zvýšení o částku 847 tis. Kč – Krajská majetková, příspěvková organizace

kapitálové výdaje
odbor školství, mládeže a tělovýchovy – zvýšení o částku 7 626 tis. Kč – rezerva z prodeje nemovitého majetku

d) zvýšení o částku 1 921 tis. Kč a přesun z centrální rezervy za podmínky schválení dotace Zastupitelstvem Ústeckého kraje
příjmy
ostatní přijaté vratky transferů – zvýšení o částku 1 921 tis. Kč – vratka provozní dotace na Kardiochirurgii od Krajské zdravotní, a. s. za rok 2018

běžné výdaje
odbor ekonomický – snížení o částku 38 079 tis. Kč – centrální rezerva

odbor zdravotnictví – zvýšení o částku 40 000 tis. Kč – dotace pro Krajskou zdravotní, a. s. na zajištění provozu Kardiochirurgie na I. pololetí 2019

e) snížení o částku 15 000 tis. Kč a přesun z centrální rezervy za podmínky schválení přídělu do fondu Zastupitelstvem Ústeckého kraje

příjmy

poplatky za odebrané množství podzemní vody – snížení o částku 15 000 tis. Kč

běžné výdaje

odbor ekonomický – snížení o částku 20 000 tis. Kč - centrální rezerva

kapitálové výdaje

odbor životního prostředí a zemědělství, Fond vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje, oblast vodního hospodářství – zvýšení o částku 5 000 tis. Kč – rezerva na vyhlášení dotačního programu

f) přesun ve výši 13 500 tis. Kč za podmínky schválení přídělu do fondu Zastupitelstvem Ústeckého kraje

běžné výdaje

odbor ekonomický – snížení o částku 13 500 tis. Kč – centrální rezerva

odbor strategie, přípravy a realizace projektů, Regionální podpůrný fond Ústeckého kraje, oblast zdravotnictví – UZ 464 – zvýšení o částku 3 500 tis. Kč – dotační program „Podpora regionálního zdravotnictví – podpora zvýšení komfortu pacientů lůžkové péče“

kapitálové výdaje

odbor strategie, přípravy a realizace projektů, Regionální podpůrný fond Ústeckého kraje, oblast zdravotnictví – UZ 464 – zvýšení o částku 10 000 tis. Kč – dotační program „Podpora regionálního zdravotnictví – podpora zvýšení komfortu pacientů lůžkové péče“

Střednědobý výhled rozpočtu Ústeckého kraje na období 2020 - 2024
Rekapitulace

v mil. Kč

č.ř	Věcný obsah	Schválený rozpočet 2019	%	rok 2020	%	rok 2021	%	rok 2022	%	rok 2023	%	rok 2024
1	**ZDROJE**	**18 634**	**1,4**	**18 897**	**0,2**	**18 934**	**-1,8**	**18 584**	**-2,3**	**18 158**	**-1,6**	**17 861**
2	**Příjmy**	**18 081**	**1,4**	**18 329**	**1,7**	**18 642**	**0,3**	**18 707**	**-0,3**	**18 652**	**-3,5**	**18 008**
3	**běžné příjmy, z toho:**	**17 679**	**-0,2**	**17 644**	**0,1**	**17 660**	**0,8**	**17 807**	**0,0**	**17 807**	**0,6**	**17 915**
4	- vlastní příjmy	6 534	0,1	6 542	0,4	6 566	1,9	6 690	1,9	6 815	1,9	6 943
5	- transfery	11 145	-0,4	11 102	-0,1	11 094	0,2	11 117	-1,1	10 992	-0,2	10 972
6	**kapitálové příjmy, z toho:**	**402**	**70,4**	**685**	**43,4**	**982**	**-8,4**	**900**	**-6,1**	**845**	**-89,0**	**93**
7	- vlastní příjmy	54	-7,4	50	0,0	50	390,0	245	-79,6	50	0,0	50
8	- transfery	348	82,5	635	46,8	932	-29,7	655	21,4	795	-94,6	43
9	**Financování**	**553**	**2,7**	**568**	**-48,6**	**292**	**-142,1**	**-123**	**301,6**	**-494**	**-70,2**	**-147**
10	prostředky minulých let	60	-33,3	40	-100,0	0	x	0	x	0	x	0
11	úvěr 2017 - 2021	231	172,3	629	1,4	638	-100,0	0	x	x	x	x
12	úvěrový rámec 2016 - 2023	691	-19,7	555	3,2	573	-16,8	477	-37,7	297	-100,0	0
13	další předfinancování evropských projektů z cizích zdrojů	0	x	66	-100,0	0	x	0	x	0	x	0
14	úvěrový rámec 2021 - 2029 ***	x				0	x	98	0,0	98	3,1	101
15	splátky jistiny úvěru 2011 - 2014	-137	0,0	-137	0,0	-137	-81,8	-25	-100,0	0	x	x
16	splátky jistiny úvěru 2017 - 2021 *	0	x	0	x	0	x	-150	0,0	-150	0,0	-150
17	splátky jistiny úvěrového rámce 2016 - 2023 **	-212	138,2	-505	41,8	-716	-27,0	-523	22,6	-641	-100,0	0
18	splátky jistiny dalšího předfinancování	x	x	0	x	-66	-100,0	0	x	0	x	0
19	předpoklad splátky jistiny úvěrového rámce 2021 - 2029***	x	x	x	x	x	x	0	x	-98	0,0	-98
20	splátka návratné finanční výpomoci	-80	0,0	-80	-100,0	0	x	x	x	x	x	x
21	**VÝDAJE**	**18 634**	**1,4**	**18 897**	**0,2**	**18 934**	**-1,8**	**18 584**	**-2,3**	**18 158**	**-1,6**	**17 861**
22	běžné výdaje	16 366	0,9	16 514	0,6	16 619	0,5	16 706	0,0	16 699	0,3	16 746
23	kapitálové výdaje	2 268	5,1	2 383	-2,9	2 315	-18,9	1 878	-22,3	1 459	-23,6	1 115
24	ROZDÍL: zdroje - výdaje	**0**		**0**		**0**		**0**		**0**		**0**

* úvěr 2017 - 2021 bude splacen k 31. 12. 2031, roční splátka v celém období činí 150 mil. Kč

** úvěrový rámec 2016 - 2023 - předpokládaný stav čerpání k 31.12.2019 je 550 mil. Kč

*** jde o předpoklad otevření úvěrového rámce na předfinancování projektů v následujícícm programovacím období

V Ústí nad Labem dne: 14. 5. 2019, zpracoval: odbor ekonomický

Střednědobý výhled rozpočtu Ústeckého kraje na období 2020 - 2024

Příjmy

v mil. Kč

č.ř	Věcný obsah	Schválený rozpočet 2019	%	rok 2020	%	rok 2021	%	rok 2022	%	rok 2023	%	rok 2024
1	**Příjmy**	**18 081**	**1,4**	**18 329**	**1,7**	**18 642**	**0,3**	**18 707**	**-0,3**	**18 652**	**-3,5**	**18 008**
2	**Daňové příjmy**	**6 057**	**1,1**	**6 125**	**0,9**	**6 178**	**2,0**	**6 302**	**2,0**	**6 428**	**2,0**	**6 556**
3	**Nedaňové příjmy**	**477**	**-12,6**	**417**	**-7,0**	**388**	**0,0**	**388**	**-0,3**	**387**	**0,0**	**387**
4	odvod z investičních fondů PO	339	1,2	343	-0,3	342	0,0	342	0,0	342	0,0	342
5	příjmy z pronájmů mimo SPZ Triangle	61	-63,9	22	-95,5	1	0,0	1	0,0	1	0,0	1
6	poplatky za odběr podzemní vody	41	-34,1	27	0,0	27	0,0	27	0,0	27	0,0	27
7	SPZ Triangle - nájemné vázané na dotaci, rezervační poplatek	6	0,0	6	0,0	6	0,0	6	-16,7	5	0,0	5
8	příjmy z úroků	4	75,0	7	0,0	7	0,0	7	0,0	7	0,0	7
9	ostatní (vyúčtování a příjmy z dopravní obslužnosti, pokuty)	26	-53,8	12	-58,3	5	0,0	5	0,0	5	0,0	5
10	**Kapitálové příjmy**	**54**	**-7,4**	**50**	**0,0**	**50**	**390,0**	**245**	**-79,6**	**50**	**0,0**	**50**
11	prodej pozemků SPZ Triangle	29	-100,0	0	x	0	x	195	-100,0	0	x	0
12	dar Severočeských dolů, a.s. a dar Nadace ČEZ a.s.	25	100,0	50	0,0	50	0,0	50	0,0	50	0,0	50
13	**Přijaté transfery**	**11 493**	**2,1**	**11 737**	**2,5**	**12 026**	**-2,1**	**11 772**	**0,1**	**11 787**	**-6,5**	**11 015**
14	**Přijaté transfery neinvestiční**	**11 145**	**-0,4**	**11 102**	**-0,1**	**11 094**	**0,2**	**11 117**	**-1,1**	**10 992**	**-0,2**	**10 972**
15	příspěvek na výkon státní správy	110	5,5	116	5,2	122	1,6	124	2,4	127	1,6	129
16	transfer MŠMT na přímé náklady regionálního školství	9 185	0,0	9 185	0,0	9 185	0,0	9 185	0,0	9 185	0,0	9 185
17	transfer MPSV na program Podpora sociálních služeb v ÚK	1 391	0,0	1 391	0,0	1 391	0,0	1 391	0,0	1 391	0,0	1 391
18	transfer MD na ztrátu dopravce z provozu veřejné osobní drážní doprav	237	3,4	245	2,0	250	2,0	255	2,0	260	1,9	265
19	transfery jako spolupodíl projektů	222	-25,7	165	-11,5	146	11,0	162	-82,1	29	-93,1	2
20	**Přijaté transfery investiční**	**348**	**82,5**	**635**	**46,8**	**932**	**-29,7**	**655**	**21,4**	**795**	**-94,6**	**43**
21	transfer MF na výkupy pozemků pod silnicemi II. a III. tř.	5	-100,0	0	x	0	x	0	x	0	x	0
22	transfer MPO na výstavbu strategické průmyslové zóny Triangle	3	500,0	18	-100,0	0	x	0	x	0	x	0
23	transfery jako spolupodíl projektů	340	81,5	617	51,1	932	-29,7	655	21,4	795	-94,6	43

V Ústí nad Labem dne: 13. 5. 2019, zpracoval: odbor ekonomický

Střednědobý výhled rozpočtu Ústeckého kraje na období 2020 - 2024
Běžné výdaje

v mil. Kč

č.ř.	Název / typ výdaje	Věcný obsah	Schválený rozpočet 2019	%	rok 2020	%	rok 2021	%	rok 2022	%	rok 2023	%	rok 2024
1	**Běžné výdaje**		**16 366**	***0,9***	**16 514**	***0,6***	**16 619**	***0,5***	**16 706**	***0,0***	**16 699**	***0,3***	**16 746**
2	příspěvek zřizovatele příspěvkovým organizacím na provoz		2 373	*1,8*	2 416	*1,4*	2 449	*2,0*	2 498	*2,0*	2 547	*2,0*	2 597
3	příspěvek zřizovatele SÚS ÚK na velkou údržbu		300	*-23,0*	231	*-2,2*	226	*6,2*	240	*5,4*	253	*5,5*	267
4	obligatorní výdaje		13 078	*1,8*	13 318	*0,2*	13 343	*0,6*	13 427	*-0,8*	13 314	*0,3*	13 357
5	fakultativní výdaje		376	*-16,2*	315	*26,7*	399	*-15,3*	338	*12,4*	380	*-15,8*	320
6	finanční podpory z vlastních prostředků		239	*-2,1*	234	*-13,7*	202	*0,5*	203	*1,0*	205	*0,0*	205
7	**Kancelář hejtmana**		**36**	***0,0***	**36**	***0,0***	**36**	***0,0***	**36**	***2,8***	**37**	***0,0***	**37**
8	obligatorní výdaje	mediální prezentace, IZS, cestovné	29	*0,0*	29	*0,0*	29	*0,0*	29	*3,4*	30	*0,0*	30
9	fakultativní výdaje	propagační materiál, pohoštění, ostatní služby	7	*0,0*	7	*0,0*	7	*0,0*	7	*0,0*	7	*0,0*	7
10	**Kancelář ředitele**		**500**	***1,0***	**505**	***1,0***	**510**	***2,0***	**520**	***2,1***	**531**	***1,9***	**541**
11	příspěvek zřizovatele příspěvkové organizaci		31	*0,0*	31	*0,0*	31	*3,2*	32	*3,1*	33	*0,0*	33
12	obligatorní výdaje	provoz úřadu - osobní výdaje zaměstnanců a zastupitelů, energie, služby	440	*0,9*	444	*1,1*	449	*1,8*	457	*2,0*	466	*2,1*	476
13	fakultativní výdaje	provoz úřadu - ostatní výdaje, cestovné, materiál, opravy, pohonné hmoty, ostatní služby	19	*0,0*	19	*0,0*	19	*5,3*	20	*0,0*	20	*0,0*	20
14	Fond zaměstnavatele		10	*10,0*	11	*0,0*	11	*0,0*	11	*9,1*	12	*0,0*	12
15	**Odbor ekonomický**		**181**	***-49,2***	**92**	***91,3***	**176**	***-4,0***	**169**	***16,0***	**196**	***-25,5***	**146**
16	obligatorní výdaje	daně	16	*-25,0*	12	*0,0*	12	*283,3*	46	*-73,9*	12	*0,0*	12
17		splátky úroků z úvěrů	12	*0,0*	12	*16,7*	14	*78,6*	25	*-12,0*	22	*-9,1*	20
18		daňové a účetní poradenství	2	*0,0*	2	*0,0*	2	*0,0*	2	*0,0*	2	*0,0*	2
19	fakultativní výdaje	centrální rezerva	151	*-56,3*	66	*124,2*	148	*-35,1*	96	*66,7*	160	*-30,0*	112

č.ř.	Název / typ výdaje	Věcný obsah	Schválený rozpočet 2019	%	rok 2020	%	rok 2021	%	rok 2022	%	rok 2023	%	rok 2024
20	**Odbor informatiky a organizačních věcí**		**30**	***16,7***	**35**	***0,0***	**35**	***2,9***	**36**	***-2,8***	**35**	***0,0***	**35**
21	obligatorní výdaje	sevisní podpory, telekomunikace, nákup služeb, poštovné	21	*28,6*	27	*0,0*	27	*0,0*	27	*0,0*	27	*0,0*	27
22	fakultativní výdaje	výpočetní technika, spotřební materiál, opravy a udržování	9	*-11,1*	8	*0,0*	8	*12,5*	9	*-11,1*	8	*0,0*	8
23	**Odbor majetkový**		**68**	***0,0***	**68**	***2,9***	**70**	***0,0***	**70**	***2,9***	**72**	***2,8***	**74**
24	příspěvek zřizovatele příspěvkové organizaci		35	*0,0*	35	*2,9*	36	*0,0*	36	*2,8*	37	*2,7*	38
25	obligatorní výdaje	pojištění, nájemné pod silnicemi a cyklostezkami, výdaje spojené s prodejem majetku, od r. 2020 operativní leasing automobilů	31	*6,5*	33	*3,0*	34	*0,0*	34	*2,9*	35	*2,9*	36
26	fakultativní výdaje	operativní leasing automobilů	2	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0
27	**Odbor legislativně - právní**		**11**	***0,0***	**11**	***0,0***	**11**	***0,0***	**11**	***0,0***	**11**	***0,0***	**11**
28	obligatorní výdaje	odměny advokátům a právním specialistům	11	*0,0*	11	*0,0*	11	*0,0*	11	*0,0*	11	*0,0*	11
29	**Odbor regionálního rozvoje**		**229**	***-3,1***	**222**	***0,0***	**222**	***-5,9***	**209**	***-68,4***	**66**	***-21,2***	**52**
30	fakultativní výdaje	prezentace ÚK na veletrzích, propagační materiály, regionální rozvoj	35	*0,0*	35	*2,9*	36	*2,8*	37	*2,7*	38	*0,0*	38
31	Fond rozvoje ÚK	evropské projekty - spoluúčast	16	*-18,8*	13	*0,0*	13	*-7,7*	12	*-66,7*	4	*-50,0*	2
32		úroky z úvěrového rámce a dalšího předfinancování	7	*0,0*	7	*-14,3*	6	*0,0*	6	*-83,3*	1	*0,0*	1
33		zálohové financování ze státního rozpočtu	155	*-23,9*	118	*-2,5*	115	*0,0*	115	*-100,0*	0	*x*	0
34		předfinancování z vlastních zdrojů	16	*206,3*	49	*6,1*	52	*-25,0*	39	*-41,0*	23	*-52,2*	11
35	**Odbor územního plánování a stavebního řádu**		**2**	***-50,0***	**1**	***0,0***	**1**	***0,0***	**1**	***0,0***	**1**	***0,0***	**1**
36	obligatorní výdaje	zpracování územně plánovacích podkladů	2	*-50,0*	1	*0,0*	1	*0,0*	1	*0,0*	1	*0,0*	1

č.ř.	Název / typ výdaje	Věcný obsah	Schválený rozpočet 2019	%	rok 2020	%	rok 2021	%	rok 2022	%	rok 2023	%	rok 2024
37	**Odbor školství, mládeže a tělovýchovy**		**9 738**	***0,1***	**9 744**	***0,1***	**9 749**	***0,1***	**9 760**	***0,1***	**9 772**	***0,1***	**9 783**
38	příspěvek zřizovatele příspěvkovým organizacím - NN		519	*1,0*	524	*1,0*	529	*2,1*	540	*2,0*	551	*2,0*	562
39	přímé náklady na vzdělávání regionálního školství		9 185	*0,0*	9 185	*0,0*	9 185	*0,0*	9 185	*0,0*	9 185	*0,0*	9 185
40	obligatorní výdaje	Poskytování užívacích práv Microsoft, Regionální fotbalová akademie ÚK	8	*25,0*	10	*0,0*	10	*0,0*	10	*0,0*	10	*0,0*	10
41	fakultativní výdaje	Podpora páteřních škol a optimalizace vzdělávací soustavy, soutěž Dobrá škola ÚK, mezinárodní spolupráce a multikulturní výchova, olympiády	26	*-3,8*	25	*0,0*	25	*0,0*	25	*4,0*	26	*0,0*	26
42	**Odbor kultury a památkové péče**		**256**	***4,3***	**267**	***-11,2***	**237**	***2,5***	**243**	***1,6***	**247**	***2,0***	**252**
43	příspěvek zřizovatele příspěvkovým organizacím včetně příspěvku na velkou údržbu a regionální funkce knihovny		218	*3,7*	226	*0,9*	228	*2,6*	234	*1,3*	237	*2,1*	242
44	fakultativní výdaje	celokrajská výstava, archeologické výzkumy, znalecké posudky, aktivity UNESCO	2	*0,0*	2	*0,0*	2	*0,0*	2	*0,0*	2	*0,0*	2
45	finanční podpory	příplatek pro Severočeské divadlo, s.r.o.	30	*10,0*	33	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0
46		institucionální podpora výzkumu	6	*0,0*	6	*16,7*	7	*0,0*	7	*14,3*	8	*0,0*	8
47	**Odbor sociálních věcí**		**1 701**	***0,2***	**1 705**	***0,2***	**1 708**	***0,4***	**1 714**	***0,4***	**1 721**	***0,3***	**1 727**
48	příspěvek zřizovatele příspěvkovým organizacím		307	*1,0*	310	*1,0*	313	*1,9*	319	*2,2*	326	*1,8*	332
49	Dotační program Podpora sociálních služeb v ÚK		1 391	*0,0*	1 391	*0,0*	1 391	*0,0*	1 391	*0,0*	1 391	*0,0*	1 391
50	obligatorní výdaje	senior pasy a rodinné pasy, informační katalog, konzultační a poradenské služby	3	*33,3*	4	*0,0*	4	*0,0*	4	*0,0*	4	*0,0*	4
51	**Odbor zdravotnictví**		**530**	***1,3***	**537**	***1,1***	**543**	***1,8***	**553**	***1,8***	**563**	***2,0***	**574**
52	příspěvek zřizovatele příspěvkovým organizacím		478	*0,8*	482	*1,2*	488	*1,8*	497	*2,0*	507	*2,0*	517
53	obligatorní výdaje	lékařská pohotovostní služba, protialkoholní a protitoxikomanická záchytná stanice, prohlídky těl zemřelých	51	*5,9*	54	*0,0*	54	*1,9*	55	*0,0*	55	*1,8*	56
54	fakultativní výdaje	implementace reformy psychiatrické péče v ÚK	1	*0,0*	1	*0,0*	1	*0,0*	1	*0,0*	1	*0,0*	1

č.ř.	Název / typ výdaje	Věcný obsah	Schválený rozpočet 2019	%	rok 2020	%	rok 2021	%	rok 2022	%	rok 2023	%	rok 2024
55	**Odbor dopravy a silničního hospodářství**		**2 772**	***8,2***	**3 000**	***1,1***	**3 032**	***2,0***	**3 092**	***2,0***	**3 153**	***2,0***	**3 217**
56	příspěvek zřizovatele SÚS ÚK, příspěvkové organizaci na provoz		768	*3,3*	793	*1,9*	808	*2,1*	825	*1,9*	841	*2,0*	858
57	příspěvek zřizovatele SÚS ÚK, příspěvkové organizaci na provoz - nákup posypového materiálu		15	*0,0*	15	*0,0*	15	*0,0*	15	*0,0*	15	*0,0*	15
58	příspěvek zřizovatele SÚS ÚK, příspěvkové organizaci na velkou údržbu		300	*-23,0*	231	*-2,2*	226	*6,2*	240	*5,4*	253	*5,5*	267
59	příspěvek zřizovatele DSÚK, příspěvkové organizaci na provoz		2	*-100,0*	0	*x*	1	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0
60	obligatorní výdaje	dopravní územní obslužnost autobusová	702	*21,2*	851	*-3,3*	823	*1,0*	831	*1,0*	839	*1,1*	848
61		dopravní územní obslužnost drážní	951	*13,8*	1 082	*4,4*	1 130	*2,0*	1 153	*2,0*	1 176	*2,0*	1 199
62		právní služby, Doprava Ústeckého kraje, provoz vnitrozemské plavby apod.	29	*-10,3*	26	*3,8*	27	*-3,7*	26	*3,8*	27	*3,7*	28
63	fakultativní výdaje	bezpečnost silničního provozu, koncepce rozvoje silnic, diagnostika	5	*-60,0*	2	*0,0*	2	*0,0*	2	*0,0*	2	*0,0*	2
64	**Odbor životního prostředí a zemědělství**		**23**	***-60,9***	**9**	***0,0***	**9**	***0,0***	**9**	***0,0***	**9**	***0,0***	**9**
65	obligatorní výdaje	péče o zvláště chráněná území a přírodní parky ÚK, Plán rozvoje vodovodů a kanalizací	8	*0,0*	8	*0,0*	8	*0,0*	8	*0,0*	8	*0,0*	8
66	fakultativní výdaje	průzkumy, posudky, polygrafické služby	1	*0,0*	1	*0,0*	1	*0,0*	1	*0,0*	1	*0,0*	1
67	Fond vodního hospodářství a životního prostředí ÚK - vratky přeplatků za odběr vody		14	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0
68	**Odbor strategie, přípravy a realizace projektů**		**218**	***-3,7***	**210**	***-1,0***	**208**	***0,5***	**209**	***0,5***	**210**	***0,0***	**210**
69	fakultativní výdaje	konzultace, poradenství a nákup služeb, investiční veletrhy	6	*16,7*	7	*0,0*	7	*0,0*	7	*0,0*	7	*0,0*	7
70		Inovační centrum ÚK - členský příspěvek	6	*0,0*	6	*0,0*	6	*0,0*	6	*0,0*	6	*0,0*	6
71		Terezín - město změny, zájmové sdružení prá	3	*-33,3*	2	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0
72	Fond ÚK		79	*0,0*	79	*0,0*	79	*1,3*	80	*0,0*	80	*0,0*	80

č.ř.	Název / typ výdaje	Věcný obsah	Schválený rozpočet 2019	%	rok 2020	%	rok 2021	%	rok 2022	%	rok 2023	%	rok 2024
73	Regionální podpůrný fond ÚK		124	*-6,5*	116	*0,0*	116	*0,0*	116	*0,9*	117	*0,0*	117
74	**Fond investic a oprav ÚK (FIO ÚK)**		**71**	***1,4***	**72**	***0,0***	**72**	***2,8***	**74**	***1,4***	**75**	***2,7***	**77**
75	FIO ÚK - opravy z investičního plánu		26	*176,9*	72	*0,0*	72	*2,8*	74	*-12,2*	65	*18,5*	77
76	FIO ÚK - havarijní akce nad rámec investičního plánu		45	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0

V Ústí nad Labem dne: 14. 5. 2019 , zpracoval: odbor ekonomický

Střednědobý výhled rozpočtu Ústeckého kraje na období 2020 - 2024

Kapitálové výdaje

v mil. Kč

č.ř.	Název / typ výdaje	Věcný obsah	Schválený rozpočet 2019	%	rok 2020	%	rok 2021	%	rok 2022	%	rok 2023	%	rok 2024
1	**Kapitálové výdaje**		**2 268**	***5,1***	**2 383**	***-2,9***	**2 315**	***-18,9***	**1 878**	***-22,3***	**1 459**	***-23,6***	**1 115**
2	účelový investiční příspěvek příspěvkovým organizacím		289	*-79,2*	60	*118,3*	131	*0,0*	131	*1,5*	133	*0,0*	133
3	obligatorní výdaje		683	*2,3*	699	*-23,2*	537	*25,2*	672	*-44,4*	374	*-44,7*	207
4	fakultativní výdaje		766	*-10,6*	685	*2,3*	701	*9,0*	764	*-16,1*	641	*-27,8*	463
5	finanční podpory z vlastních prostředků		299	*3,7*	310	*-0,3*	309	*1,0*	312	*0,0*	312	*0,3*	313
6	akce kryté úvěrem		231	*172,3*	629	*1,4*	638	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0
7	**Kancelář hejtmana**		**1**	*0,0*	**1**	*0,0*	**1**	*0,0*	**1**	*0,0*	**1**	*0,0*	**1**
8	obligatorní výdaje	Portál krizového řízení ÚK	1	*0,0*	1	*0,0*	1	*0,0*	1	*0,0*	1	*0,0*	1
9	**Kancelář ředitele**		**3**	*-33,3*	**2**	*-100,0*	**0**	*x*	**0**	*x*	**0**	*x*	**0**
10	fakultativní výdaje	rolety, rozdělení topení	3	*-33,3*	2	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0
11	**Odbor informatiky a organizačních věcí**		**20**	***-20,0***	**16**	***0,0***	**16**	***0,0***	**16**	***0,0***	**16**	***0,0***	**16**
12	obligatorní výdaje	kybernetická bezpečnost, rozvoj informačních systémů	17	*-41,2*	10	*0,0*	10	*0,0*	10	*0,0*	10	*0,0*	10
13	fakultativní výdaje	programové vybavení	3	*100,0*	6	*0,0*	6	*0,0*	6	*0,0*	6	*0,0*	6
14	**Odbor majetkový**		**8**	***-100,0***	**0**	***x***	**0**	***x***	**0**	***x***	**0**	***x***	**0**
15	účelový investiční příspěvek Krajské majetkové, příspěvkové organizaci		8	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0
16	**Odbor regionálního rozvoje**		**1 008**	***1,1***	**1 019**	***-20,3***	**812**	***4,6***	**849**	***-31,9***	**578**	***-57,6***	**245**
17	Fond rozvoje ÚK	evropské projekty - spoluúčast	283	*40,6*	398	*-39,9*	239	*14,6*	274	*-33,2*	183	*-21,3*	144
18		předfinancování z cizích zdrojů	691	*-10,1*	621	*-7,7*	573	*0,3*	575	*-31,3*	395	*-74,4*	101
19		předfinancování ze státního rozpočtu	3	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0
20		předfinancování z vlastních zdrojů	31	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0
21	**Odbor kultury a památkové péče**		**6**	***-33,3***	**4**	***0,0***	**4**	***0,0***	**4**	***0,0***	**4**	***0,0***	**4**
22	účelový investiční příspěvek příspěvkovým organizacím		6	*-33,3*	4	*0,0*	4	*0,0*	4	*0,0*	4	*0,0*	4
23	**Odbor sociálních věcí**		**6**	***-100,0***	**0**	***x***	**0**	***x***	**0**	***x***	**0**	***x***	**0**
24	účelový investiční příspěvek příspěvkovým organizacím		6	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0

č.ř.	Název / typ výdaje	Věcný obsah	Schválený rozpočet 2019	%	rok 2020	%	rok 2021	%	rok 2022	%	rok 2023	%	rok 2024
25	**Odbor zdravotnictví**		**179**	***-7,8***	**165**	***0,0***	**165**	***0,0***	**165**	***0,0***	**165**	***0,0***	**165**
26	účelový investiční příspěvek Zdravotnické záchranné službě ÚK, příspěvkové organizaci		14	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0
27	KZ, a. s. - financování služeb obecného hospodářského zájmu		165	*0,0*	165	*0,0*	165	*0,0*	165	*0,0*	165	*0,0*	165
28	**Odbor dopravy a silničního hospodářství**		**256**	***-78,1***	**56**	***126,8***	**127**	***0,0***	**127**	***1,6***	**129**	***0,0***	**129**
29	účelový investiční příspěvek SÚS ÚK, p.o.		255	*-78,4*	55	*129,1*	126	*0,8*	127	*1,6*	129	*0,0*	129
30	účelový investiční příspěvek DS ÚK, p.o.		0	*x*	1	*0,0*	1	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0
31	fakultativní výdaje	hlukové mapování	1	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0
32	**Odbor životního prostředí a zemědělství**		**29**	***34,5***	**39**	***0,0***	**39**	***0,0***	**39**	***0,0***	**39**	***0,0***	**39**
33	Fond vodního hospodářství a životního prostředí ÚK	oblast vodního hospodářství	27	*0,0*	27	*0,0*	27	*0,0*	27	*0,0*	27	*0,0*	27
34		oblast životního prostředí	2	*0,0*	2	*0,0*	2	*0,0*	2	*0,0*	2	*0,0*	2
35		Program pro podporu odpadového hospodářství obcí ÚK	0	*x*	10	*0,0*	10	*0,0*	10	*0,0*	10	*0,0*	10
36	**Odbor investiční - oblast SPZ Triangle**		**120**	***-80,0***	**24**	***-75,0***	**6**	***2 683,3***	**167**	***-97,0***	**5**	***0,0***	**5**
37	akce kryté z výnosů zóny		35	*-82,9*	6	*0,0*	6	*2 683,3*	167	*-97,0*	5	*0,0*	5
38	akce kryté z dotace		45	*-60,0*	18	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0
39	akce kryté z vlastních prostředků		40	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0
40	**Odbor investiční - čerpání úvěru 2017-2021**		**231**	***172,3***	**629**	***1,4***	**638**	***-100,0***		***x***	**0**	***x***	**0**
41	**Odbor strategie, přípravy a realizace projektů**		**107**	***0,9***	**108**	***-0,9***	**107**	***2,8***	**110**	***0,0***	**110**	***0,9***	**111**
42	Fond ÚK		13	*0,0*	13	*0,0*	13	*7,7*	14	*0,0*	14	*0,0*	14
43	Regionální podpůrný fond ÚK		94	*1,1*	95	*-1,1*	94	*2,1*	96	*0,0*	96	*1,0*	97
44	**Fond investic a oprav ÚK**		**294**	***8,8***	**320**	***25,0***	**400**	***0,0***	**400**	***3,0***	**412**	***-2,9***	**400**
45	**Odbor majetkový**		**14**	***35,7***	**19**	***0,0***	**19**	***0,0***	**19**	***-5,3***	**18**	***0,0***	**18**
46	obligatorní výdaje	uzavřené smlouvy o majetkoprávním vypořádání, budoucí kupní smlouvy, věcná břemena apod.	14	*35,7*	19	*0,0*	19	*0,0*	19	*-5,3*	18	*0,0*	18

č.ř.	Název / typ výdaje	Věcný obsah	Schválený rozpočet 2019	%	rok 2020	%	rok 2021	%	rok 2022	%	rok 2023	%	rok 2024
47	**Odbor investiční**		**280**	***7,5***	**301**	***26,6***	**381**	***0,0***	**381**	***3,4***	**394**	***-3,0***	**382**
48	Oblast kancelář ředitele		1	*4 200,0*	43	*-39,5*	26	*-80,8*	5	*-100,0*	0	*x*	0
49	obligatorní výdaje	rekonstrukce objektu KÚÚK	1	*-100,0*	0	*x*	26	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0
50	fakultativní výdaje	akce z dlouhodobého záměru (investiční plán)	0	*x*	43	*-100,0*	0	*x*	5	*-100,0*	0	*x*	0
51	Oblast školství, mládeže a tělovýchovy		149	*-20,8*	118	*-5,1*	112	*-22,3*	87	*-25,3*	65	*69,2*	110
52	obligatorní výdaje	akce přecházející - jsou uzavřeny smlouvy nebo je předpoklad uzavření během roku 2019 a 50 mil. Kč z darů ČEZ a. s., SD a. s.	63	*-1,6*	62	*-19,4*	50	*0,0*	50	*0,0*	50	*0,0*	50
53	fakultativní výdaje	akce z dlouhodobého záměru (investiční plán)	86	*-34,9*	56	*10,7*	62	*-40,3*	37	*-59,5*	15	*300,0*	60
54	Oblast kultury a památkové péče		6	*350,0*	27	*11,1*	30	*163,3*	79	*1,3*	80	*0,0*	80
55	obligatorní výdaje	akce přecházející - jsou uzavřeny smlouvy nebo je předpoklad uzavření během roku 2019	2	*550,0*	13	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0
56	fakultativní výdaje	akce z dlouhodobého záměru (investiční plán)	4	*250,0*	14	*114,3*	30	*163,3*	79	*1,3*	80	*0,0*	80
57	Oblast sociálních věcí		1	*1 100,0*	12	*141,7*	29	*-17,2*	24	*-41,7*	14	*-28,6*	10
58	obligatorní výdaje	akce přecházející - jsou uzavřeny smlouvy nebo je předpoklad uzavření během roku 2019	0	*x*	0	*x*	14	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0
59	fakultativní výdaje	akce z dlouhodobého záměru (investiční plán)	1	*1 100,0*	12	*25,0*	15	*60,0*	24	*-41,7*	14	*-28,6*	10
60	Oblast zdravotnictví		19	*157,9*	49	*-89,8*	5	*80,0*	9	*55,6*	14	*-64,3*	5
61	obligatorní výdaje	ZZS ÚK - výstavba základny Lovosice, přístavba Ústí n. L.	0	*x*	49	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0	*x*	0
62	fakultativní výdaje	akce z dlouhodobého záměru (investiční plán)	19	*-100,0*	0	*x*	5	*80,0*	9	*55,6*	14	*-64,3*	5

č.ř.	Název / typ výdaje	Věcný obsah	**Schválený rozpočet 2019**	*%*	**rok 2020**	*%*	**rok 2021**	*%*	**rok 2022**	*%*	**rok 2023**	*%*	**rok 2024**
63	Oblast dopravy a silničního hospodářství		84	*-73,8*	22	*577,3*	149	*-1,3*	147	*29,9*	191	*-23,0*	147
64	obligatorní výdaje	akce přecházející - jsou uzavřeny smlouvy nebo je předpoklad uzavření během roku 2019	1	*1 000,0*	11	*-63,6*	4	*-100,0*	0	*x*	0	*x*	0
65	fakultativní výdaje	akce z dlouhodobého záměru (investiční plán)	83	*-86,7*	11	*1 218,2*	145	*1,4*	147	*29,9*	191	*-23,0*	147
66	Oblast investiční		20	*50,0*	30	*0,0*	30	*0,0*	30	*0,0*	30	*0,0*	30
67	fakultativní výdaje	předprojektová a projektová příprava	20	*0,0*	20	*0,0*	20	*0,0*	20	*0,0*	20	*0,0*	20
68		akce, jejichž stav vyžaduje okamžitou realizaci	0	*x*	10	*0,0*	10	*0,0*	10	*0,0*	10	*0,0*	10

V Ústí nad Labem dne: 14. 5. 2019, zpracoval: odbor ekonomický

příloha č. 1

Rozpočtová pravidla Ústeckého kraje

Čl. 1
Úvodní ustanovení

(1) Tato pravidla upravují tvorbu, postavení, obsah a funkce rozpočtu Ústeckého kraje (dále také „kraje“) a stanoví pravidla hospodaření s finančními prostředky.

(2) Jsou zpracována v souladu zejména s těmito zákony:
   a) Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o krajích“),
   b) Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“),
   c) Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“),
   d) Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,
   e) Zákon č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení výnosů některých daní územním samosprávným celkům a některým státním fondům (zákon o rozpočtovém určení daní), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtovém určení daní“),
   f) Zákon č. 23/2017 Sb., o pravidlech rozpočtové odpovědnosti (dále jen „zákon o rozpočtové odpovědnosti“).

Čl. 2
Nástroje finančního hospodaření – rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu

(1) Finanční hospodaření kraje se řídí jeho ročním rozpočtem a střednědobým výhledem rozpočtu.

(2) Kraj vede účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

(3) Rozpočet i střednědobý výhled rozpočtu vychází z Programu rozvoje Ústeckého kraje a návazných odvětvových rozvojových dokumentů.

(4) Střednědobý výhled rozpočtu je pomocným nástrojem hospodaření sloužícím pro střednědobé finanční plánování rozvoje hospodářství kraje. Sestavuje se na základě uzavřených smluvních vztahů a přijatých závazků, kraj ho sestavuje na 5 let.

(5) Střednědobý výhled rozpočtu obsahuje souhrnné základní údaje o příjmech a výdajích, zejména o dlouhodobých závazcích a pohledávkách, o finančních zdrojích a potřebách dlouhodobě realizovaných záměrů. U dlouhodobých závazků se uvedou jejich dopady na hospodaření kraje po celou dobu trvání závazku.

(6) Kraj zveřejňuje návrh střednědobého výhledu rozpočtu na svých internetových stránkách a na úřední desce nejméně 15 dnů přede dnem zahájení jeho projednávání na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje (dále také „zastupitelstva“). Na internetových stránkách se zveřejňuje úplné znění návrhu. Na úřední desce může být návrh zveřejněn v užším rozsahu, který obsahuje alespoň údaje o příjmech a výdajích v jednotlivých letech a o dlouhodobých závazcích a pohledávkách. Současně kraj oznámí na úřední desce, kde je návrh střednědobého výhledu rozpočtu zveřejněn a kde je možno nahlédnout do jeho listinné podoby. Zveřejnění musí trvat až do schválení střednědobého

výhledu rozpočtu. Připomínky k návrhu střednědobého výhledu rozpočtu mohou občané kraje uplatnit písemně ve lhůtě stanovené při jeho zveřejnění nebo ústně při jeho projednávání na zasedání zastupitelstva.

(7) Kraj zveřejní schválený střednědobý výhled rozpočtu na svých internetových stránkách do 30 dnů ode dne jeho schválení a současně oznámí na úřední desce, kde je zveřejněn v elektronické podobě a kde je možno nahlédnout do jeho listinné podoby. Tímto způsobem musí být zpřístupněn až do schválení nového střednědobého výhledu rozpočtu.

(8) Rozpočet je ročním finančním plánem, jímž se řídí financování činností kraje. Při zpracování ročního rozpočtu se vychází ze střednědobého výhledu rozpočtu.

(9) Rozpočet se sestavuje zpravidla jako vyrovnaný. Může být schválen jako přebytkový, případně jako schodkový v souladu s ust. § 4 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

(10) Při uplatnění opatření podle zákona o rozpočtové odpovědnosti může být rozpočet kraje schválen jako schodkový jen v případě, že schodek bude možné uhradit finančními prostředky z minulých let nebo návratnou finanční výpomocí. Smluvně zabezpečenou půjčkou, úvěrem nebo příjmem z prodeje komunálních dluhopisů kraje je možné uhradit pouze schodek vzniklý z důvodů předfinancování projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie.

(11) Navrhovaný rozpočet splňuje následující atributy:
   a) Zabezpečuje financování základních činností kraje a organizací jím zřízených.
   b) Umožňuje v oblasti samostatné působnosti směrovat finanční prostředky do hlavních priorit kraje vycházejících z Programu rozvoje Ústeckého kraje a stanovených v průběhu příprav rozpočtu zastupitelstvem.
   c) Kapitálový rozpočet je prioritně zaměřen na investice do majetku kraje.
   d) Rozpočet vytváří prostor pro čerpání finančních prostředků z dalších zdrojů financování (strukturálních fondů EU, dalších evropských finančních mechanismů, státního rozpočtu apod.).
   e) Maximální pozornost je věnována rozvojovým investicím (zejména projektům spolufinancovaným z EU, státního rozpočtu a dalších finančních mechanismů) s cílem podporovat akce a projekty, které snižují provozní výdaje a případně vytvářejí příjmy.

(12) Obsahem rozpočtu jsou jeho příjmy a výdaje a ostatní peněžní operace, včetně tvorby a použití peněžních fondů, pokud není dále uvedeno, že probíhají mimo rozpočet. Mimo rozpočet se uskutečňují peněžní operace týkající se cizích nebo sdružených prostředků.

(13) Příjmy rozpočtu kraje tvoří zejména:
   a) výnosy daní nebo podíly na nich podle zákona o rozpočtovém určení daní,
   b) příjmy ze správní činnosti včetně příjmů z výkonu státní správy, k nimž je kraj pověřen podle zvláštních zákonů - zejména správní poplatky a příjmy z vybraných pokut uložených v pravomoci kraje,
   c) příjmy z výsledků vlastní činnosti,
   d) přijaté peněžité dary a příspěvky,
   e) prostředky získané správní činností ostatních orgánů státní správy, např. z jimi ukládaných pokut a jiných peněžních odvodů a sankcí, jestliže jsou podle zvláštních zákonů příjmem kraje,
   f) příjmy z vlastního majetku a majetkových práv,
   g) dotace ze státního rozpočtu a ze státních fondů,
   h) jiné příjmy, které podle zvláštních zákonů patří do příjmů kraje.

(14) Z rozpočtu kraje se hradí zejména:

a) výdaje na činnost orgánů kraje v jeho samostatné působnosti, zejména výdaje spojené s péčí o vlastní majetek a jeho rozvoj, včetně poskytování provozních příspěvků příspěvkovým organizacím,
b) závazky vyplývající pro kraj z uzavřených smluvních vztahů,
c) závazky vyplývající pro kraj z plnění povinností uložených zvláštními právními předpisy,
d) výdaje spojené s výkonem státní správy, ke kterým je kraj pověřen zvláštními právními předpisy,
e) dotace do rozpočtů obcí v kraji a jimi zřízených organizací,
f) dotace Regionální radě regionu soudržnosti Severozápad podle zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů,
g) úhrada úroků a splátek přijatých úvěrů,
h) závazky přijaté v rámci spolupráce s jinými územními celky nebo s dalšími subjekty, včetně příspěvků na společnou činnost,
i) výdaje na podporu subjektů provádějících veřejně prospěšné činnosti a na podporu soukromého podnikání prospěšného pro kraj,
j) jiné výdaje uskutečněné v rámci působnosti kraje, včetně darů a příspěvků na sociální nebo jiné humanitární účely.

Čl. 3
Sestavení rozpočtu

(1) Rozpočet povinně vychází z aktuálního střednědobého výhledu rozpočtu kraje schváleného zastupitelstvem (objem výdajů jednotlivých odborů je nejvýše přípustný), s upřesněním podle v té době známých, případně předpokládaných změn zákonných předpisů a ekonomických ukazatelů, a dále z údajů z rozpisu platného státního rozpočtu nebo rozpočtového provizoria, jímž
a) státní rozpočet určuje své vztahy k rozpočtům krajů,
b) rozpočet kraje určuje své vztahy k rozpočtům obcí v kraji.

(2) Rozpočet kraje se zpracovává v třídění podle rozpočtové skladby, kterou stanoví Ministerstvo financí vyhláškou (vyhláška č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů). Bude sestaven v porovnání se schváleným a upraveným rozpočtem (očekávaná skutečnost) kraje běžného roku a skutečným čerpáním k 31. 8. běžného roku.

(3) Při sestavování rozpočtu je třeba postupovat racionálně s cílem zefektivnit provozní výdaje, a tak vytvořit dostatečný finanční prostor pro spoluúčast na projektech podpořených v rámci Evropské unie, evropských finančních mechanismů, modernizaci a rozvoj kraje a jeho organizací. Jednoznačně je třeba preferovat vícezdrojové financování (EU, státní rozpočet, obecní rozpočty, soukromé prostředky), a tím dosáhnout efektivnějšího využití finančních prostředků kraje.

(4) Návrh rozpočtu příjmů, financování a běžných a kapitálových výdajů předkládají a zodpovídají za něj vedoucí jednotlivých odborů Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „krajského úřadu“) podle věcné příslušnosti. Návrh rozpočtu fondů předkládají a zodpovídají za něj jednotliví správci fondů. Předkladatelé návrhu rozpočtu jsou současně příkazci operací rozpočtu po jeho schválení. V některých fondech je více příkazců operací v souladu s pověřením ředitele krajského úřadu pro příkazce operace. Za zpracování návrhu rozpočtu jako celku a jeho předložení k projednání v orgánech kraje zodpovídá odbor ekonomický.

(5) Návrh rozpočtu peněžních fondů předkládají jednotliví správci fondů v členění podle rozpočtové skladby včetně žádosti o příděl z rozpočtu kraje. Vlastní podíl u všech projektů kraje spolufinancovaných z EU, dalších evropských finančních mechanismů nebo státního rozpočtu včetně nezpůsobilých výdajů bude zajištěn z rozpočtu Fondu rozvoje Ústeckého kraje. Pořízení nemovitých věcí případně pronájmy související s evropskými projekty v případě, že jsou nezpůsobilými výdaji, mohou být financovány mimo rozpočet Fondu rozvoje Ústeckého kraje. Profinancování individuálních projektů kraje může být řešeno prostřednictvím cizích zdrojů.

(6) Zařazení projektů spolufinancovaných ze státního rozpočtu, Evropské unie, evropských finančních mechanismů a dalších vnějších podpůrných zdrojů financování (dále také „projekt“) do rozpočtu Fondu rozvoje Ústeckého kraje předchází následující:

- zpracování projektového záměru a jeho projednání v pracovní skupině pro Fond rozvoje Ústeckého kraje,
- při objemu celkového rozpočtu projektu do 50 000 tis. Kč (bez DPH) schválení záměru Radou Ústeckého kraje (dále jen „radou“),
- při objemu celkového rozpočtu projektu nad 50 000 tis. Kč (bez DPH) schválení záměru zastupitelstvem.

Po schválení záměru je předkládáno k projednání:

- souhlas se zpracováním a předložením žádosti o poskytnutí finanční podpory radě,
- schválení spolufinancování a předfinancování projektu v rámci Fondu rozvoje Ústeckého kraje ,
- schválení realizace projektu v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace v případě poskytnutí podpory,
- při objemu celkového rozpočtu projektu do 50 000 tis. Kč (bez DPH) schválení financování a realizace radou,
- při objemu celkového rozpočtu projektu nad 50 000 tis. Kč (bez DPH) schválení financování a realizace zastupitelstvem.

Obdobný postup platí i při případném zařazení nových projektů do rozpočtu během roku.

(7) Veškeré požadavky předkládané do návrhu rozpočtu jsou řádně podložené kalkulacemi nebo minimálně odbornými odhady s tím, že za předložený požadavek nese příslušný předkládající plnou odpovědnost. Kapitálový rozpočet včetně oblasti fondů bude zpracován jako výčet jednotlivých akcí v jednotlivých oblastech, pokud jsou v té době známy a bude vycházet z Investičního plánu Ústeckého kraje. Zařazení do návrhu rozpočtu případně do rozpočtu během roku bude u všech kapitálových akcí předcházet informace o případných budoucích provozních nebo investičních výdajích/nákladech (ve srovnání s výdaji/náklady před realizací akce).

(8) Z důvodu objektivizace rozpočtu jsou jednotlivé příjmy a výdaje předloženy v rozdělení na:

a) obligatorní (výdaje povinné, vyplývající ze zákonů, případně jiných právních norem, smluvních závazků apod., jejichž plnění je závazné),
b) fakultativní (výdaje nepovinné, dobrovolné).

(9) Současně s číselným rozpočtem pořízeným v Informačním systému NAVISION předloží odbory komentář ke zpracovanému návrhu rozpočtu (včetně oblasti zdrojů) spolu se stanovením priorit jednotlivých výdajových požadavků. Komentář bude zejména obsahovat bližší vymezení předložených obligatorních výdajů (včetně odkazu na příslušnou právní normu nebo právní vztah).

(10) Odbor kanceláře ředitele předloží návrh na stanovení závazných ukazatelů krajského úřadu viz Čl. 4 odstavec (4).

(11) Poskytování dotací a podpor vychází z možností rozpočtu kraje v návaznosti na schválené priority Ústeckého kraje pro příslušný rok a respektuje záměr kraje soustředit veškeré volné prostředky na financování spoluúčasti kraje v rámci projektů spolufinancovaných z Evropské unie, dalších finančních mechanismů nebo státního rozpočtu. Dotační programy jsou od 1. 1. 2018 financovány z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje. Individuální dotace a dary jsou od 1. 1. 2018 financovány z Fondu Ústeckého kraje. Návrh rozpočtu dotačních programů a finančních podpor kraje předkládá na základě podkladů od administrujících odborů správce Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje a Fondu Ústeckého kraje. Mimo Regionální podpůrný fond Ústeckého kraje a Fond Ústeckého kraje jsou administrovány podpory financované z dotací ze státního rozpočtu, podpory z Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje (od 1. 1. 2018) a podpory související s financováním zřízených nebo založených právnických osob (např. Krajská zdravotní, a. s., Severočeské divadlo, s. r. o).

(12) Centrální rezerva kraje minimálně ve výši 1 % z celkových vlastních příjmů kraje (třída 1 – 3), je zařazena do rozpočtu odboru ekonomického. O použití rezervy do 5 000 tis. Kč rozhoduje rada, nad 5 000 tis. Kč zastupitelstvo.

(13) Zařazení kapitálových výdajů a velké údržby do rozpočtu se i během roku řídí aktuálním zněním „Zásad pro předkládání a schvalování požadavků na stavební akce v oblasti investic a velké údržby na nemovitém majetku Ústeckého kraje“ v platném a účinném znění. Jednotlivé akce jsou zařazovány v souladu s Investičním plánem Ústeckého kraje schváleným radou.

(14) Zdrojem krytí kapitálových výdajů je mimo kapitálových příjmů přebytek provozního rozpočtu.

(15) Podrobný způsob předložení návrhu rozpočtu včetně jeho projednání je předmětem Postupu sestavení návrhu rozpočtu a Harmonogramu zpracování návrhu rozpočtu, schválených na příslušný rok radou.

Čl. 4
Schvalovací proces

(1) Orgány kraje projednávají rozpočet při jeho schvalování v třídění podle rozpočtové skladby tak, aby schválený rozpočet vyjadřoval závazné ukazatele, jimiž se mají povinně řídit:
   a) výkonné orgány kraje při hospodaření podle rozpočtu,
   b) právnické osoby zřízené krajem při svém hospodaření,
   c) další osoby, které mají být příjemci dotací nebo příspěvků z rozpočtu kraje.

(2) Zastupitelstvo Ústeckého kraje:
   a) schvaluje:
      1. hlavní priority rozpočtu kraje v samostatné působnosti,
      2. celkový objem rozpočtu,
      3. celkové objemy výdajů podle jednotlivých odborů,
      4. závazné ukazatele k příjemcům dotací nebo příspěvků z rozpočtu kraje (v souladu se zákonem o krajích),
      5. příděly z rozpočtu do peněžních fondů kraje,
   b) bere na vědomí objem finančních prostředků účelově určených na spolufinancování programů nebo projektů Evropské unie a ostatních finančních mechanismů (v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů).

(3) Rada schvaluje:
   a) Postup sestavení návrhu rozpočtu a Harmonogram zpracování návrhu rozpočtu,
   b) Závazné ukazatele za podmínky schválení rozpočtu zastupitelstvem:
      - závazné ukazatele příspěvkových organizací kraje jako zřizovatel,
      - závazné ukazatele krajského úřadu,
      - závazné ukazatele k příjemcům dotací nebo příspěvků z rozpočtu kraje (v souladu se zákonem o krajích).

(4) Závazné ukazatele krajského úřadu:
Rada stanoví závazné ukazatele dle ust. § 59 odst. 1 písm. b) zákona o krajích:
   a) počet zaměstnanců kraje zařazených do krajského úřadu a do zvláštních orgánů kraje,
   b) objem prostředků na platy těchto zaměstnanců.

(5) Kraj zveřejní návrh rozpočtu na svých internetových stránkách a na úřední desce nejméně 15 dnů přede dnem zahájení jeho projednávání na zasedání zastupitelstva. Na internetových stránkách se zveřejňuje úplné znění návrhu. Na úřední desce může být návrh rozpočtu zveřejněn v užším rozsahu, který obsahuje alespoň údaje o příjmech a výdajích rozpočtu v třídění podle nejvyšších jednotek druhového třídění rozpočtové skladby. Ústecký kraj současně oznámí na úřední desce, kde je návrh rozpočtu zveřejněn a kde je možno nahlédnout do listinné podoby. Zveřejnění musí trvat až do schválení rozpočtu. Připomínky k návrhu rozpočtu mohou občané kraje uplatnit písemně ve lhůtě stanovené při jeho zveřejnění nebo ústně při jeho projednávání na zasedání zastupitelstva.

(6) Kraj zveřejní schválený rozpočet na svých internetových stránkách do 30 dnů ode dne jeho schválení a současně oznámí na úřední desce, kde je zveřejněn v elektronické podobě a kde je možno nahlédnout do jeho listinné podoby. Tímto způsobem musí být zpřístupněn až do schválení rozpočtu na následující rozpočtový rok.

(7) Po schválení rozpočtu v zastupitelstvu se jeho rozpis tj. členění podle podrobné rozpočtové skladby provádí neprodleně. Součástí rozpisu rozpočtu je sdělení závazných ukazatelů rozpočtu těm subjektům, které jsou povinny se jimi řídit.

(8) Nebude-li rozpočet schválen před 1. lednem rozpočtového roku, řídí se rozpočtové hospodaření kraje v době do schválení rozpočtu pravidly rozpočtového provizoria. Pravidla rozpočtového provizoria potřebná k zajištění plynulosti hospodaření na úrovni kraje i na úrovni nižších stupňů rozpočtové soustavy a u právnických osob financovaných z krajského rozpočtu stanoví zastupitelstvo. Rozpočtové příjmy a výdaje uskutečněné v době rozpočtového provizoria se stávají příjmy a výdaji rozpočtu po jeho schválení.

(9) Při uplatnění opatření podle zákona o rozpočtové odpovědnosti nesmí měsíční výdaje kraje stanovené v pravidlech rozpočtového provizoria překročit jednu dvanáctinu výdajů rozpočtu schváleného pro předchozí rozpočtový rok. Vyšší výdaje lze stanovit pouze v případě, že jejich zvýšení přímo souvisí se zvýšením financování výdajů stanovených jiným zákonem nebo v případě výdajů z důvodů předfinancování projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie.

(10) Schválená pravidla rozpočtového provizoria se zveřejňují podle odst. 6 tohoto článku.

Čl. 5
Fiskální pravidlo podle zákona o rozpočtové odpovědnosti

(1) Ústecký kraj hospodaří v zájmu zdravých a udržitelných financí tak, aby výše jeho dluhu nepřekročila k rozvahovému dni 60 % průměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky.

(2) Překročí-li dluh kraje k rozvahovému dni 60 % průměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky, je kraj povinen jej v následujícím kalendářním roce snížit nejméně o 5 % z rozdílu mezi výší svého dluhu a 60 % průměru svých příjmů za poslední 4 rozpočtové roky.

(3) Příjmy kraje se rozumí souhrn všech peněžních plnění přijatých do rozpočtu v průběhu rozpočtového roku, tj. příjmy po konsolidaci.

(4) Dluhem kraje se rozumí hodnota nesplacených závazků z
   a) vydaných dluhopisů,
   b) přijatých úvěrů, zápůjček a návratných finančních výpomocí,
   c) realizace plnění záruk,
   d) vystavení směnek.

Čl. 6
Rozpočet během roku

(1) Rozpočet kraje může být po jeho schválení změněn z důvodu:
   a) organizačních změn – změny v organizační struktuře,
   b) metodických změn – změny právních předpisů,
   c) věcných změn – změny objektivně působících skutečností.

(2) Změny rozpočtu se provádějí rozpočtovými opatřeními, která se evidují podle časové posloupnosti. Rozpočtovým opatřením je:
   a) přesun rozpočtových prostředků, při němž se jednotlivé příjmy nebo výdaje navzájem ovlivňují, aniž by se změnil jejich celkový objem nebo schválený rozdíl celkových příjmů a výdajů,
   b) použití nových, rozpočtem nepředvídaných příjmů k úhradě nových, rozpočtem nezajištěných výdajů, čímž se zvýší celkový objem rozpočtu,
   c) vázání rozpočtových výdajů, jestliže je jejich krytí ohroženo neplněním rozpočtových příjmů – celkový objem rozpočtu se snižuje.

(3) Výdajová stránka rozpočtu kraje je zastupitelstvem schválena pro jednotlivé odbory pouze jako celkový objem rozpočtu odboru. Změny rozpočtu odborů mohou probíhat těmito způsoby:
   a) rozpočtová opatření – navýšení, případně snížení celkového objemu rozpočtu odboru včetně přesunů mezi rozpočty jednotlivých odborů. Radě byla usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 6/5Z/2017 ze dne 29. 5. 2017 svěřena pravomoc v oblasti provádění rozpočtových opatření dle ust. § 59 odst. 1 písm. a) zákona o krajích v následujícím rozsahu:
      - rozpočtová opatření podle ustanovení § 16 odst. 3 písm. a) až c) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů do výše 5 000 tis. Kč v jednotlivých případech,
      - povinně uskutečňovaná rozpočtová opatření podle ustanovení § 16 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů bez finančního omezení v jednotlivých případech.
   b) přesuny v rámci rozpočtu odboru jsou v kompetenci jednotlivých vedoucích odborů (příkazců) vyjma písm. c) a d), tohoto odstavce,
   c) přesuny finančních prostředků v rámci investičního odboru mezi oblastmi jsou provedeny po předchozím souhlasu svodných členů rady daných oblastí a svodného člena rady pro investice viz usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 21/1Z/2016 ze dne 21. 11. 2016,
   d) o přesunech mezi jednotlivými dotačními oblastmi v rámci rozpočtu Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje a Fondu Ústeckého kraje rozhoduje rada.

(4) Rozpočtová opatření a přesuny v rámci rozpočtu odboru předkládají vedoucí odborů (příkazci) ekonomickému odboru. Rozpočtová opatření do rady předkládá ekonomický odbor.

(5) Rozpočtová opatření se uskutečňují povinně, jde-li o změny ve finančních vztazích k jinému rozpočtu, o změny závazných ukazatelů vůči jiným osobám, nebo jestliže hrozí nebezpečí vzniku rozpočtového schodku. Povinná rozpočtová opatření na zvýšení nebo snížení přijatých transferů (třída 4) je nutné předložit odbory na ekonomický odbor nejpozději v 52. týdnu daného roku tak, aby skutečné plnění odpovídalo upravenému rozpočtu. Rozpočtová opatření budou radou provedena ex post na prvním jednání v lednu následujícího roku.

(6) Schválená rozpočtová opatření kraj zveřejní na svých internetových stránkách do 30 dnů ode dne jejich schválení a současně oznámí na úřední desce, kde jsou zveřejněna v elektronické podobě a kde je možno nahlédnout do jejich listinné podoby. Tímto způsobem musí být zpřístupněna až do schválení rozpočtu na následující rozpočtový rok.

(7) Případnému zařazení nových investičních akcí a akcí velké údržby do rozpočtu během roku viz usnesení Rady Ústeckého kraje č. 078/30R/2017 ze dne 13. 12. 2017 předchází následující:

- akce na odstranění havarijního stavu, akce s výdaji do 5 000 tis. Kč bez DPH - s předchozím souhlasem vedoucího investičního odboru, člena rady kraje pro investice a člena rady dané oblasti,
- akce s plánovanými výdaji nad 5 000 tis. Kč do 50 000 tis. Kč bez DPH - po schválení investičního záměru v radě,
- akce s plánovanými výdaji nad 50 000 tis. Kč bez DPH - po schválení investičního záměru v zastupitelstvu.

(8) Ostatní investiční akce mimo staveb budou do rozpočtu během roku zařazeny na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 006/54R/2018 ze dne 10. 12. 2018 (svěření kompetencí vedoucím odborů).

(9) Nahodilé příjmy jsou v průběhu roku zahrnovány do rozpočtu na základě rozpočtového opatření předloženého vedoucím odboru (příkazcem), který za ně věcně odpovídá. Tyto prostředky jsou převáděny do centrální rezervy kraje.

(10) Nestanoví-li zvláštní zákon jinak, rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace ke státnímu rozpočtu, k rozpočtu Regionální rady regionu soudržnosti a k Národnímu fondu; jde-li o příspěvkovou organizaci zřízenou obcí, též k rozpočtu kraje (§ 28 odst. 15 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů).

(11) Kraj uskutečňuje své finanční hospodaření v souladu se schváleným rozpočtem a po celý rozpočtový rok vykonává kontrolu hospodaření podle zákona o finanční kontrole.

(12) Kraj vykonává kontrolu hospodaření jím zřízených nebo založených právnických osob.

(13) Zasmluvněné rozpočtové prostředky kraje nevyužité do konce roku nepropadají, ale převádějí se do dalšího roku za stejným účelem. Převod se týká neprofinancovaných akcí nad 500 tis. Kč, a to v každém jednotlivém případě. Obdobný postup lze použít pro rezervaci zdrojů pro zřízené příspěvkové organizace na základě usnesení orgánů kraje.

(14) Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu kraje. Porušení rozpočtové kázně je řešeno v souladu se Směrnicí, kterou se upravuje postup při porušení rozpočtové kázně příjemcem peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu kraje v platném a účinném znění.

Čl. 7
Závěrečný účet

(1) Po skončení kalendářního roku se údaje o ročním hospodaření kraje souhrnně zpracovávají do závěrečného účtu.

(2) V závěrečném účtu jsou obsaženy údaje o plnění rozpočtu příjmů a výdajů v plném členění podle rozpočtové skladby, údaje o hospodaření s majetkem a o dalších finančních operacích, včetně tvorby a použití fondů v tak podrobném členění a obsahu, aby bylo možné zhodnotit finanční hospodaření kraje a jím zřízených nebo založených právnických osob.

(3) Součástí závěrečného účtu je vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, rozpočtům krajů, obcí, státním fondům, Národnímu fondu a jiným rozpočtům a k hospodaření dalších osob.

(4) Rozdělení volných finančních prostředků z hospodaření kraje předcházejícího roku je v kompetenci zastupitelstva.

(5) Souběžně se závěrečným účtem je podle zákona o krajích předložena zastupitelstvu ke schválení účetní závěrka kraje sestavená k rozvahovému dni.

(6) Kraj je povinen dát si přezkoumat své hospodaření za uplynulý kalendářní rok podle § 20 zákona o krajích Ministerstvem financí ČR. Přezkoumání hospodaření upravuje zákon č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů. Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření je součástí závěrečného účtu při jeho projednávání v orgánech kraje.

(7) Kraj zveřejní návrh svého závěrečného účtu včetně zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření na svých internetových stránkách a na úřední desce nejméně 15 dnů přede dnem zahájení jeho projednání na zasedání zastupitelstva. Na internetových stránkách se zveřejňuje úplné znění návrhu včetně zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření. Na úřední desce může být návrh zveřejněn v užším rozsahu, který obsahuje alespoň údaje o plnění příjmů a výdajů rozpočtu v třídění podle nejvyšších jednotek druhového třídění rozpočtové skladby a závěr zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření. Zveřejnění musí trvat až do schválení závěrečného účtu. Připomínky k návrhu závěrečného účtu mohou občané kraje uplatnit písemně ve lhůtě stanovené při jeho zveřejnění nebo ústně při jeho projednávání na zasedání zastupitelstva.

(8) Projednání závěrečného účtu kraje uzavírá zastupitelstvo vyjádřením:
   a) souhlasu s celoročním hospodařením, a to bez výhrad, nebo
   b) souhlasu s výhradami, na základě nichž přijme kraj opatření potřebná k nápravě zjištěných chyb a nedostatků; přitom vyvodí závěry vůči osobám, které svým jednáním způsobily kraji škodu.

(9) Kraj zveřejní závěrečný účet včetně zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření na svých internetových stránkách do 30 dnů ode dne jeho schválení a současně oznámí na úřední desce, kde je zveřejněn v elektronické podobě a kde je možno nahlédnout do jeho listinné podoby. Tímto způsobem musí být zpřístupněn až do schválení závěrečného účtu za následující rozpočtový rok.

Čl. 8
Poskytování a přijímání dotací, příspěvků a darů

(1) Dotace, příspěvky nebo dary poskytované z vlastních prostředků kraje (samostatná působnost):

Postup uvolnění finančních prostředků je dán zákonem o krajích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Administrace se řídí zejména aktuálními zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků jednotlivých fondů kraje a Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem schválenými zastupitelstvem a na ně navazujícími zásadami vyhlášených dotačních programů. Za splnění všech podmínek uvedených ve výše citovaných zákonech a zásadách fondů zodpovídá administrující odbor (příkazce), který dotační program realizuje.

(2) Přijaté dotace určené k dalšímu rozdělení

a) Dotace, které probíhají mimo rozpočet kraje:
Jedná se o zprostředkovaný finanční vztah kraj – obce v oblasti státní správy nebo poskytování dotací obcím na základě zvláštního zákona atd. Jde o dotace, u kterých objem, účel a konkrétního příjemce stanoví státní orgány. Prochází pouze přes účet kraje v rámci přenesené působnosti bez schvalovacího procesu.

b) Dotace zahrnované do rozpočtu kraje:

1. dotace, u kterých objem, účel a konkrétního příjemce stanoví státní orgány – věcně příslušný odbor zodpovídá za administraci (např. dotace na veřejné informační služby knihoven, kulturní aktivity, podporu výuky plavání na základních školách, soutěže),
2. dotace je ze státních orgánů přidělena v celkovém objemu a kraj ji přerozděluje:
   - ze státního orgánu je dána jednoznačná metodika rozdělení dotace - věcně příslušný odbor zodpovídá za administraci (např. dotace na přímé náklady na vzdělávání),
   - ze státního orgánu není dána jednoznačná metodika rozdělení dotace - věcně příslušný odbor zodpovídá za administraci v souladu se zákony a postupy kraje (například dotace na prvotní náklady na řešení krizových situací).

(3) U darů či příspěvků, které kraj přijímá a rozděluje na základě uzavřených smluv s jejich poskytovatelem, zodpovídá za administraci věcně příslušný odbor, finanční prostředky lze administrovat mimo dotační fondy.

(4) Obecný postup schvalovacího procesu k použití finančních prostředků kraje:

a) Finanční komise Rady Ústeckého kraje – navrhuje Radě Ústeckého kraje,
b) Rada Ústeckého kraje (v souladu s kompetencemi) – schvaluje nebo navrhuje Zastupitelstvu Ústeckého kraje,
c) Zastupitelstvo Ústeckého kraje (v souladu s kompetencemi).

Čl. 9
Poskytování půjček a návratných finančních výpomocí z rozpočtu kraje

(1) O poskytnutí půjčky nebo návratné finanční výpomoci z rozpočtu kraje, rozhoduje zastupitelstvo.

(2) Půjčky nebo návratné finanční výpomoci z rozpočtu kraje jsou poskytovány na základě uzavřené smlouvy.

(3) Příspěvková organizace může k dočasnému krytí svých potřeb získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku, nestanoví-li zřizovatel lhůtu delší. Poskytnutí návratné finanční výpomoci schvaluje zřizovatel:
- nad 200 tis. Kč podle § 36 písm. c) zákona o krajích, zastupitelstvo,
- do 200 tis. Kč podle § 59 odst. 2 písm. a) zákona o krajích, rada.

Návratná finanční výpomoc je poskytnuta příspěvkové organizaci formou veřejnoprávní smlouvy.

Čl. 10
Peněžní fondy Ústeckého kraje

(1) Kraj může zřizovat peněžní fondy, a to pro konkrétní účely anebo bez účelového určení.

(2) Hospodaření s peněžními fondy probíhá v souladu se zásadami pro použití jednotlivých peněžních fondů schválenými zastupitelstvem kraje.

(3) Zastupitelstvem byly zřízeny tyto peněžní fondy:
a) Fond Ústeckého kraje (FUK),
b) Fond rozvoje Ústeckého kraje (FR),
c) Fond investic a oprav Ústeckého kraje (FIO),
d) Fond vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje (FVHŽP),
e) Fond pro mimořádné události Ústeckého kraje (FMU),
f) Regionální podpůrný fond Ústeckého kraje (RPF),
g) Fond zaměstnavatele (FZ).

(4) Účelem Fondu Ústeckého kraje je financování obecně prospěšné činnosti na území Ústeckého kraje se zaměřením zejména na následující oblasti:
a) podpora individuálních akcí regionálního a nadregionálního významu, individuální podpora složek Integrovaného záchranného systému ÚK, a podpora činnosti neziskových organizací, které svým zaměřením přispívají k dlouhodobé propagaci a zvýšení prestiže Ústeckého kraje, mikroregionů, jednotlivých měst a obcí Ústeckého kraje jsou zaměřeny na zlepšení životních a kulturních podmínek všech obyvatel a návštěvníků Ústeckého kraje, podporují rozvoj dětí a mládeže, jsou zaměřeny na volnočasové aktivity seniorů a směřují na podporu sportovního vyžití s možností zapojení celé široké veřejnosti,
b) individuální podpora revitalizace a resocializace území dotčeného těžbou hnědého uhlí, týkající se okresů Ústí nad Labem, Teplice, Most a Chomutov,
c) finanční dary v případě mimořádných nebo významných událostí.

O přesunech mezi jednotlivými oblastmi rozhoduje rada. Správcem Fondu Ústeckého kraje je odbor strategie, přípravy a realizace projektů.

(5) Účelem Fondu rozvoje Ústeckého kraje je použití finančních prostředků pro realizaci Programu rozvoje Ústeckého kraje. Správcem Fondu rozvoje Ústeckého kraje je odbor regionálního rozvoje.

(6) Účelem Fondu investic a oprav Ústeckého kraje je financování investičních akcí (zejm. rekonstrukcí, modernizací, nástaveb, přístaveb, vestaveb, staveb a stavebních úprav nemovitého majetku kraje a souvisejícího pořízení vybavení) a oprav nemovitého majetku kraje podle platného Investičního plánu a na majetkoprávní vypořádání pozemků a staveb nutných pro zajištění všech činností kraje v souladu s upraveným rozpočtem kraje.

Správcem Fondu investic a oprav Ústeckého kraje je odbor investiční.

(7) Účelem Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje je od 1. 1. 2018 financování:

a) rozvojových aktivit, záměrů a projektů v oblasti ochrany a zlepšování životního prostředí a zemědělství na území Ústeckého kraje,
b) podpory výstavby a obnovy vodohospodářské infrastruktury na území Ústeckého kraje dle § 88h odst. 1 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vodní zákon“);
c) náhrad nákladů vzniklých při realizaci uložených opatření dle § 42 odst. 4 a 5 vodního zákona (opatření k odstranění následků nedovoleného vypouštění odpadních vod, nedovoleného nakládání se závadnými látkami nebo havárií, popřípadě též opatření k zajištění náhradního odběru vod; dále opatření k nápravě ekologické újmy na povrchových nebo podzemních vodách);
d) opatření vedoucích ke snížení znečištění ovzduší z malých spalovacích zdrojů, tzn. lokálních topenišť využívajících tuhá paliva. K tomuto účelu je fond určen pouze do doby, do níž bude k tomuto účelu určen v Rozpočtových pravidlech Ústeckého kraje;
e) opatření, která jsou v souladu s Plánem odpadového hospodářství Ústeckého kraje pro období 2016 – 2025.

Správcem Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje je odbor životního prostředí a zemědělství.

(8) Účelem Fondu pro mimořádné události Ústeckého kraje je financování opatření a činností souvisejících s krizovou situací nebo mimořádnou událostí a odstraňování jejich následků. Správcem Fondu pro mimořádné události Ústeckého kraje je odbor kancelář hejtmana.

(9) Účelem Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje je od 1. 1. 2018 snaha podporovat v rámci možností kraje a v souladu s jeho prioritami, strategickými dokumenty a za respektování příslušných předpisů, upravujících poskytování podpory, všestranný rozvoj území kraje a uspokojování potřeb jeho občanů, a to zejména v oblastech:

a) děti, mládež, sport, tělovýchova, volnočasové aktivity,
b) aktivity prevence sociálně nežádoucích jevů (protidrogová politika, kriminalita),
c) kultura a památková péče,
d) věda, výzkum a vzdělávání včetně stipendijních programů,
e) zdravotnictví, sociální služby a prorodinné aktivity,
f) ochrana životního prostředí, rozvoj zemědělství a venkovských oblastí,
g) rozvoj venkovských obcí,
h) podpora a propagace aktivit a projektů na území Ústeckého kraje,
i) požární ochrana a ostatní složky Integrovaného záchranného systému,
j) přeshraniční spolupráce a zahraniční vztahy,
k) řešení ekologických škod,
l) podpora podnikání,
m) poskytování finanční podpory a úhrady nákladů či výdajů v rámci Operačního programu Životního prostředí 2014 - 2020, prioritní osa 2 – Zlepšování kvality ovzduší v lidských sídlech, specifický cíl 2.1 - Podpora snížení emisí z lokálního vytápění domácností podílejících se na expozici obyvatelstva koncentracím znečišťujících látek.

O přesunech mezi jednotlivými oblastmi rozhoduje rada. Správcem Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje je odbor strategie, přípravy a realizace projektů.

(10) Účelem Fondu zaměstnavatele je zabezpečování kulturních, sociálních a dalších potřeb zaměstnanců v pracovním poměru. Správcem Fondu zaměstnavatele je odbor kancelář ředitele.

Čl. 11
Organizace Ústeckého kraje

(1) Kraj ve své pravomoci k plnění svých úkolů, zejména k hospodářskému využívání svého majetku a k zabezpečení veřejně prospěšných činností:
   a) zřizuje příspěvkové organizace jako právnické osoby, které zpravidla ve své činnosti nevytvářejí zisk,
   b) zakládá obchodní společnosti - akciové společnosti a společnosti s ručením omezeným v souladu se zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů,
   c) zřizuje veřejné výzkumné instituce podle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Kraj je spolu s jinými osobami účastníkem (společníkem) na činnostech jiných osob, zejména obchodních společností nebo obecně prospěšných společností a zájmových sdružení právnických osob, na jejichž činnosti se může podílet svým majetkem včetně peněžních prostředků.

(3) Příspěvkové organizace kraje
Zřizování, změny a zrušení příspěvkových organizací a jejich finanční hospodaření probíhá zejména v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem o krajích, zřizovacími listinami a dále směrnicemi kraje, vždy v platném a účinném znění:
   - Pravidla pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje,
   - Pravidla pro schvalování účetních závěrek příspěvkových organizací zřízených Ústeckým krajem,
   - Pravidla pro zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi,
   - Směrnice pro použití peněžních fondů příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem,
   - Směrnice, kterou se upravuje postup při vymáhání pohledávek Ústeckého kraje a příspěvkových organizací Ústeckého kraje,
   - Metodika předkládání finančních podkladů příspěvkových organizací Ústeckého kraje.

Čl. 12
Závěrečná ustanovení

(1) Výjimku z těchto pravidel schvaluje Zastupitelstvo Ústeckého kraje.

(2) Tato pravidla nabývají účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje.

(3) Tato pravidla byla schválena Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. xxx/xxZ/2019 ze dne 24. 6. 2019 a nahrazují pravidla schválená usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 022/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018.

Dohoda o naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod – dílo ke stavbě vedené pod názvem „Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku, Část B Komunikace Razice – Kostomlaty“ a dohoda o převodu práv a povinností stavebníka a žadatele

(dále jen „**Dohoda**“) uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“), mezi:

ČESKÁ REPUBLIKA – MINISTERSTVO FINANCÍ

se sídlem: Letenská 525/15, Praha 1, PSČ 118 10
IČO: 00006947
DIČ: CZ 00006947
bankovní spojení: Česká národní banka, č.ú.: 10006-2629881/0710
zastoupena: Mgr. Ondřejem Landou - náměstkem pro řízení sekce 09

(dále jen „**Vyhlašovatel**“)

a

Severočeské doly a.s.

se sídlem: Boženy Němcové 5359, Chomutov, PSČ 430 01
IČO:49901982
DIČ:CZ49901982
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú.: 34005491/0100
zastoupena: Ing. Ladislavem Feberem, místopředsedou představenstva a Ing. Pavlem Slukou, členem představenstva
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, odd. B, vl. 495

(dále jen „**Žadatel**“)

a

Ústecký kraj

se sídlem: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje

(dále jen „**Vlastník**“)

(Vyhlašovatel, Žadatel a Vlastník dále společně též „**Smluvní strany**“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že:

a) Smluvní strany jsou si vědomy vládního usnesení č. 50/2002 ze dne 16. 1. 2002, č. 189/2002 ze dne 20. 2. 2002 a č. 272/2002 ze dne 18. 3. 2002 a Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji 2007 (dále jen „**Směrnice**“);

b) Žadatel v rámci výzvy meziresortní komise k předložení žádosti o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod dle Směrnice podal žádost o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod (dále jen „**Žádost**“) dle projektové dokumentace „Rekultivace Radovesické výsypky – obnova komunikačního propojení, část B Komunikace Razice - Kostomlaty“ zpracované Báňskými projekty Teplice, a.s., zakázkové číslo 3257/DPS, arch. číslo IC-9-09299 z prosince 2012 (dále jen „**Dokumentace**“). Této žádosti bylo vyhověno a Žadatel je tak žadatelem a stavebníkem výše uvedené komunikace (dále jen „**Dílo**“) dle Směrnice;

c) Žadatel má na stavbu Díla vydané stavební povolení MÚ Bílina sp. zn. MUBI-12450/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 30098/2010 ze dne 14. 9. 2010 (v právní moci dne 8. 10. 2010) (dále jen „**Stavební povolení**“) vč. jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 12450/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35963/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12450/2010/OD/Ant., č.j. MUBI 45574/2014 ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 34083/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37672/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7. 10. 2016) a Žadatel je tak stavebníkem Díla ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**SZ**“);

d) Vyhlašovatel uzavřel dne 13. 4. 2017 se společností PETROM STAVBY, a.s. a DTS Vrbenský, a.s. (dále jen „**Zhotovitel**“) smlouvu o dílo na provedení stavebních prací při sanaci ekologických škod – Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku – část B Komunikace Razice - Kostomlaty (dále jen „**SoD**“);

e) Vyhlašovatel uzavřel dne 30. 10. 2017 se společností 4G consite s.r.o., se sídlem Praha 6, Šlikova 406/29, PSČ 16900 smlouvu o supervizi (dále jen „**SoS**“);

f) Vlastník je na základě § 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, vlastníkem silnic II. a III. třídy, kterou se stane i Dílo. Z tohoto důvodu mají Žadatel a Vlastník zájem na změně stavebníka ve smyslu Směrnice i na změně stavebníka ve smyslu SZ v průběhu realizace Díla, a to po zpracování závěrečného stanoviska dle Směrnice, nejpozději před podáním žádosti o vydání kolaudačního souhlasu;

g) Žadatel a Vlastník mají zájem na tom, aby dokončené Dílo vlastnil od samého počátku Vlastník; a

h) Vyhlašovatel souhlasí se změnou stavebníka ve smyslu Směrnice z Žadatele na Vlastníka,

uzavírají Smluvní strany tuto Dohodu:

I. Prohlášení Smluvních stran

I.1. Žadatel prohlašuje, že je stavebníkem Díla ve smyslu Směrnice i ve smyslu SZ a že splnil povinnosti stavebníka dle příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající ze SZ a Stavebního povolení.

I.2. Žadatel prohlašuje, že Dílem je zhotovení silničního propojení mezi obcí Razice a obcí Kostomlaty pod Milešovkou, a to s parametry silnice III. třídy s dvoupruhovým šířkovým uspořádáním.

I.3. Žadatel prohlašuje, že stavba Díla je prováděna zcela v souladu se schválenou Dokumentací a se Stavebním povolením, případně s odsouhlasenými změnami uvedených podkladů.

I.4. Žadatel prohlašuje, že ze stavebně-technického hlediska v současnosti nic nebrání dostavbě Díla a jeho následné kolaudaci.

I.5. Žadatel a Vyhlašovatel prohlašují, že Vlastníkovi poskytli veškeré kopie dokumentů souvisejících se stavebním řízením na Dílo a SoD a Projektovou dokumentaci. Vlastník prohlašuje, že se seznámil se Směrnicí, Žádostí, Stavebním povolením, SoD a se všemi právy a povinnostmi v těchto dokumentech uvedených.

I.6. Vlastník prohlašuje, že je mu znám stavebně-technický a právní stav rozestavěného Díla.

II. Předmět Dohody

II.1. Předmětem Dohody je úprava naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod v případě převodu práv a povinností žadatele dle Směrnice a stavebníka Komunikace dle SZ z Žadatele na Vlastníka dle čl. III. Dohody.

II.2. Předmětem Dohody jsou závazky Smluvních stran k naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod dle Směrnice ohledně Díla.

II.3. Předmětem Dohody je taktéž převod práv a povinností Žadatele k naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod dle Směrnice a Žádosti a převod práv a povinností stavebníka dle SZ ohledně Díla na Vlastníka.

II.4. Smluvní strany prohlašují, že Dohoda nemá vliv na vlastnictví k již existujícím movitým a nemovitým věcem.

III. Závazky Žadatele pro naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod

III.1. V souladu se zněním Směrnice se Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) zavazuje k nezbytné součinnosti s Vyhlašovatelem a Zhotovitelem.

III.2. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje, že bude řádně vykonávat práva a povinnosti stavebníka dle SZ, zejm. že zajistí technický dozor Díla.

III.3. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje k dofinancování Díla z vlastních prostředků v případě, že část Díla přesahuje rozsah Koncepce řešení ekologických škod.

III.4. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje k dokončení části Díla, které přesahuje rozsah Koncepce řešení ekologických škod v celém rozsahu.

III.5. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) je zodpovědný za úhradu veškerých finančních závazků a platebních povinností souvisejících s přípravou, prováděním a ukončením Díla, které nejsou součástí rozpočtu dle Dokumentace a nebudou tedy ani předmětem SoD.

III.6. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje, že bude řádně plnit všechny povinnosti zadavatele stavby, jak mu plynou ze zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, zejména § 14 tohoto zákona.

III.7. Vzniknou-li v rámci Díla nové věci nemovité podléhající evidenci v katastru nemovitostí, zavazuje se Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) učinit v souladu s případnými pokyny Vyhlašovatele veškeré potřebné úkony k tomu, aby byly tyto nemovité věci zapsány do katastru nemovitostí ve prospěch Žadatele (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastníka). Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) je mimo jiné povinen v takovém případě podat příslušnému katastrálnímu úřadu návrh na zápis

nemovité věci do katastru nemovitostí doložený všemi vyžadovanými doklady, zejména pravomocným kolaudačním souhlasem či obdobným dokladem, ve kterém bude jako stavebník a vlastník Díla uveden Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník), popřípadě souhlasným prohlášením o vlastnictví nemovitosti apod.

III.8. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje převzít realizované části Díla do svého výlučného vlastnictví. Vlastníkem realizovaného Díla, včetně nových movitých a nemovitých věcí a tzv. součástí věcí podle ustanovení § 505 OZ, se po jeho dokončení stane Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník).

III.9. Vzniknou-li v rámci Díla nové věci movité nebo nové věci nemovité nepodléhající evidenci v katastru nemovitostí, zavazuje se Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) tyto věci převzít po jejich dokončení přímo od Zhotovitele v souladu s případnými pokyny Vyhlašovatele.

IV. Převod práv a povinností stavebníka dle SZ a žadatele dle Směrnice z Žadatele na Vlastníka

IV.1. Žadatel bezúplatně převádí na Vlastníka veškerá svá práva a povinnosti, které má Žadatel jako stavebník dle Stavebního povolení a SZ a jako žadatel dle Směrnice a Žádosti (ty, které jsou uvedeny v čl. III. Dohody), a to s odkládací podmínkou účinnosti, kterou je okamžik, kdy Žadatel prokazatelně doručí Vlastníkovi závěrečné stanovisko příslušného stavebního úřadu jako správního orgánu dle Směrnice, tj. před podáním žádosti o vydání kolaudačního souhlasu (dále jen „**Rozhodný den**“). Vlastník přebírá veškerá práva a povinnosti, které má Žadatel jako stavebník dle SZ a jako žadatel dle Směrnice a Žádosti.

IV.2. Vzniknou-li v rámci Díla nové věci nemovité podléhající evidenci v katastru nemovitostí, ke kterým podal Žadatel před Rozhodným dnem návrh na vklad vlastnického práva ve svůj prospěch v souladu s odst. III.7. Dohody do katastru nemovitostí, zavazuje se Žadatel po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody bez zbytečného odkladu bezúplatně převést takové nemovité věci do výlučného vlastnictví Vlastníka.

IV.3. Vzniknou-li v rámci Díla nové movité nebo nové věci nemovité nepodléhající evidenci v katastru nemovitostí, které Žadatel v souladu s odst. III.9. Dohody převzal před Rozhodným dnem, zavazuje se Žadatel po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody bez zbytečného odkladu bezúplatně převést takové věci do výlučného vlastnictví Vlastníka.

IV.4. Žadatel převádí na Vlastníka zejm. následující práva a povinnosti:

a) práva a povinnosti vyplývající ze Stavebního povolení,

b) právo užívat Dokumentaci jakožto autorského díla, a

c) veškerá práva a povinnosti vůči Vyhlašovateli a Zhotoviteli vyplývající ze Směrnice a Žádosti.

IV.5. Vlastník přebírá veškerá práva a povinnosti, které má Žadatel jako stavebník dle SZ a jako žadatel dle Směrnice a Žádosti.

IV.6. Právo užívat Dokumentaci jakožto autorského díla se převádí na Vlastníka Rozhodným dnem. O převodu Dokumentace bude následně vyhotoven předávací protokol.

IV.7. Žadatel se zavazuje, že Vlastníku neprodleně poskytne veškerou potřebnou součinnost ke změně v osobě stavebníka Díla. Žadatel se rovněž zavazuje poskytnout Vlastníku informace o průběhu výstavby Díla do Rozhodného dne.

IV.8. Žadatel a Vlastník uzavřou zvláštní dohodu, která mezi nimi upraví práva a povinnosti pro dobu po Rozhodném dni.

IV.9. Vyhlašovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že vlastníkem dokončeného Díla se stane Vlastník. Vyhlašovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že práva a povinnosti Žadatele dle Směrnice, Žádosti a Dohody se od Rozhodného dne převádějí na Vlastníka.

V. Další závazky Smluvních stran pro vzájemnou součinnost

V.1. Žadatel se zavazuje poskytnout Vlastníkovi kopie dokumentů souvisejících se stavebním řízením na Dílo. Smluvní strany berou na vědomí, že při přebírání Díla a při podání návrhu na vklad Díla do katastru nemovitostí bude v postavení Žadatele Vlastník.

V.2. Vlastník se zavazuje bez zbytečného odkladu informovat Vyhlašovatele a Zhotovitele o tom, že odkládací podmínka účinnosti Dohody je splněna.

V.3. Žadatel a Vlastník se zavazují bez ohledu na převod práv a povinností dle Dohody k vzájemné součinnosti s Vyhlašovatelem a se Zhotovitelem, a to zejm. při výkonu práv a povinnosti vůči Vyhlašovateli a Zhotoviteli vyplývající ze Směrnice a Žádosti.

V.4. Žadatel a Vlastník se zavazují k vzájemné a těsné spolupráci tak, aby došlo k úspěšné realizaci Díla, tedy odstranění starých ekologických škod v souladu se Směrnicí a že se budou vzájemně informovat o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění Dohody.

V.5. Kontaktními osobami pro vzájemnou součinnost Smluvních stran jsou tyto:

a) za Žadatele:

Radek Vlasák, DiS., tel.: 601 574 503, e-mail: vlasak.radek@sdas.cz, a

Ing. Václav Hrádek, tel.: 724 040 551, e-mail: hradek@sdas.cz

b) za Vlastníka:

ve věcech organizačních:

Ing. Iva Tomešová, tel. 475 657 734, e-mail: tomesova.i@kr-ustecky.cz

ve věcech technických:

Ivana Zíková, tel. 475 657 344, e-mail: zikova.i@kr-ustecky.cz

c) za Vyhlašovatele:

Ing. Klára Bigazová, tel. 602 716 321, e-mail: klara.bigazova@mfcr.cz

V.6. Změny osob uvedených v odst. V.5. Dohody budou prováděny jednostranným písemným oznámením doručeným ostatním Smluvním stranám, a to bezodkladně po každé takovéto změně. Změna výše uvedených osob nepodléhá povinnosti uzavřít písemný dodatek k Dohodě.

V.7. Smluvní strany se zavazují vzájemně respektovat své oprávněné zájmy související s Dohodou a poskytovat si veškerou součinnost, kterou lze spravedlivě požadovat k tomu, aby bylo dosaženo účelu Dohody, zejména jsou si Smluvní strany povinny neprodleně oznamovat změny týkající se své právní subjektivity, např. sloučení nebo splynutí s jiným subjektem, přechod závazků na právního nástupce nebo třetí osobu.

V.8. Písemnosti mezi Smluvními stranami, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených Dohodou, se doručují přímým odevzdáním kontaktním osobám uvedeným v odst. V.5. Dohody, doporučeným dopisem, nebo datovou schránkou. Každá změna adresy pro doručování musí být ostatním Smluvním stranám bez zbytečného odkladu písemně oznámena, jinak jsou ostatní Smluvní strany oprávněny doručovat písemnosti podle věty prvé na adresu sídla Smluvní strany, která včas nesplnila povinnost oznámit změnu adresy pro doručování.

V.9. Vlastník se zavazuje, že neprodleně po Rozhodném dni učiní jednání vůči příslušnému stavebnímu úřadu potřebná pro změnu v osobě stavebníka Díla.

V.10. Vyhlašovatel se zavazuje informovat Zhotovitele a spol. 4G consite s.r.o. o převodu práv a povinností z Žadatele na Vlastníka a to neprodleně poté, co Žadatel nebo Vlastník prokáže Vyhlašovateli, že nastal Rozhodný den. Vyhlašovatel se zavazuje, že zajistí neprodlené uzavření dodatku ke SoD, jehož předmětem bude změna článku 17.1 SoD v tom smyslu, že Zhotovitel vezme na vědomí a bude souhlasit s tím, že nároky Vyhlašovatele z vad díla dle SoD budou postoupeny na Vlastníka.

V.11. Pokud by nastala situace, že by některé právo, povinnost nebo nárok vyplývající z účelu Dohody nebylo převedeno na Vlastníka, bylo oslabeno nebo je Vlastník z jakéhokoliv důvodu nemohl uplatnit, je Žadatel povinen toto napravit, takové právo uplatnit nebo nárok vymáhat na své náklady a předat vše, co tímto získal Vlastníkovi (zejména nárok na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení nebo jakékoliv jiné plnění).

VI. Sankce

VI.1. Pro případ porušení jakékoliv povinnosti ze strany Žadatele uvedené v článku III. Dohody, se Žadatel zavazuje uhradit Vyhlašovateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti zvlášť.

VI.2. Pro případ porušení jakékoliv povinnosti ze strany Vlastníka uvedené v článku V. Dohody, se Vlastník zavazuje uhradit Vyhlašovateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti zvlášť.

VII. Závěrečná ustanovení

VII.1. Smluvní strany prohlašují, že si Dohodu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

VII.2. V případě, že kterékoliv ustanovení Dohody je nebo se stane či bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, neovlivní to platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení Dohody. Smluvní strany se v takových případech zavazují nahradit neplatné a nevymahatelné ustanovení ustanovením platným a vymahatelným, které bude mít do nejvyšší možné míry stejný a právními předpisy přípustný význam a účinek, jako byl záměr ustanovení, jež má být nahrazeno.

VII.3. Případné spory Smluvních stran se budou řešit přednostně smírnou cestou. Nepodaří-li se smírného řešení sporu dosáhnout, bude spor předložen kteroukoli ze Smluvních stran rozhodnutí příslušnému soudu v České republice.

VII.4. Osoby podepisující Dohodu svými podpisy stvrzují platnost jednatelských oprávnění, či oprávnění zastupovat příslušnou Smluvní stranu. Vlastník potvrzuje, že o uzavření Dohody rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne ..... usnesením č. ...../...../ .....

VII.5. Smluvní strany berou na vědomí, že Dohoda nepodléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strana se zavazuje, že před případným uveřejněním Dohody dle příslušných ustanovení zákona o registru smluv, bude kontaktovat ostatní Smluvní strany za účelem zajištění ochrany informací, které jsou z povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv vyjmuty, a to prostřednictvím emailové adresy:

Vyhlašovatel: klara.bigazova@mfcr.cz

Žadatel: frastia@sdas.cz

Vlastník: tomesova.i@kr-ustecky.cz

VII.6. Není-li v Dohodě stanoveno jinak, řídí se vztahy Smluvních stran vzniklé ustanoveními OZ.

VII.7. Dohodu lze měnit (dodatkovat) pouze písemným číslovaným dodatkem podepsaným zástupci Smluvních stran.

VII.8. Dohoda je sepsána v šesti vyhotoveních, přičemž Vyhlašovatel obdrží 3 vyhotovení, Žadatel 2 vyhotovení a Vlastník 1 vyhotovení.

VII.9. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

Vyhlašovatel:
V Praze dne _____

_____
Mgr. Ondřej Landa
náměstek pro řízení sekce 09

Vlastník:
V Ústí nad Labem dne _____

_____
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Žadatel:
V Chomutově dne _____

_____
Ing. Ladislav Feber
místopředseda představenstva

_____
Ing. Pavel Sluka
člen představenstva

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo Žadatele:
Číslo Vlastníka:

DOHODA O OBSTARÁNÍ ZÁLEŽITOSTÍ

(dále též „**Dohoda**“) uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanského zákoníku**“), mezi následujícími stranami:

Severočeské doly a.s.
se sídlem: Boženy Němcové 5359, Chomutov, PSČ 430 01
IČO:49901982
DIČ:CZ49901982
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú.: 34005491/0100
zastoupena: Ing. Ladislavem Feberem, místopředsedou představenstva a Ing. Pavlem Slukou, členem představenstva
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, odd. B, vl. 495
(dále jen „**Žadatel**“)

a

Ústecký kraj
se sídlem: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
(dále jen „**Vlastník**“)

(Žadatel a Vlastník dále společně též „**Smluvní strany**“)

I.
Prohlášení Smluvních stran a základní pojmy

1. Smluvní strany jsou si vědomy vládního usnesení č. 50/2002 ze dne 16. 1. 2002, č. 189/2002 ze dne 20. 2. 2002 a č. 272/2002 ze dne 18. 3. 2002 a Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji 2007 (dále jen „**Směrnice**“).

2. Žadatel v rámci výzvy meziresortní komise k předložení žádosti o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod dle Směrnice podal žádost o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod (dále jen „**Žádost**“) dle projektové dokumentace „Rekultivace Radovesické výsypky – obnova komunikačního propojení, část B Komunikace Razice - Kostomlaty“ zpracované Báňskými projekty Teplice, a.s. zakázkové číslo 3257/DPS, arch. číslo IC-9-09299 z prosince 2012 (dále jen „**Dokumentace**“). Žádosti bylo vyhověno a Žadatel je tak žadatelem a stavebníkem výše uvedené komunikace (dále jen „**Dílo**“).

3. Žadatel má na stavbu Díla vydané stavební povolení MÚ Bílina sp.zn. MUBI-12450/2010/OD/Ant., č.j.: 30098/2010 ze dne 14. 9. 2010 (v právní moci dne 8. 10. 2010) (dále jen „**Stavební povolení**“) vč. jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 12450/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35963/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12450/2010/OD/Ant., č.j. MUBI 45574/2014 ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 34083/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37672/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7. 10. 2016) a je tak stavebníkem Díla ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**SZ**“).

4. ČESKÁ REPUBLIKA – MINISTERSTVO FINANCÍ (dále jen „**Vyhlašovatel**“) uzavřela dne 13. 4. 2017 se společností PETROM STAVBY, a.s. a DTS Vrbenský, a.s. smlouvu o dílo na provedení stavebních prací při sanaci ekologických škod – Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku – část B Komunikace Razice - Kostomlaty (dále společně jen „**SoD**“) a se společností 4G consite s.r.o., se sídlem Praha 6, Šlikova 406/29, PSČ 16900 smlouvu o supervizi ze dne 30. 10. 2017 (dále jen „**SOS**“).

5. Dohoda je uzavřena v návaznosti na dohodu o naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod – dílo ke stavbě vedené pod názvem „Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku – část B Komunikace Razice - Kostomlaty“ a dohodu o převodu práv a povinností stavebníka a žadatele uzavřenou mezi Žadatelem, Vlastníkem a Vyhlašovatelem, který souhlasí se změnou stavebníka a žadatele ve smyslu Směrnice z Žadatele na Vlastníka (dále jen „**Trojstranná dohoda**“).

6. Trojstrannou dohodou byla bezúplatně převedena na Vlastníka veškerá práva a povinnosti, které měl Žadatel jako stavebník dle Stavebního povolení a SZ, jako žadatel dle Směrnice a Žádosti, a to s odkládací podmínkou účinnosti, kterou je okamžik, kdy Žadatel prokazatelně doručí Vlastníkovi závěrečné stanovisko příslušného stavebního úřadu jako správního orgánu dle Směrnice, tj. před podáním žádosti o vydání kolaudačního souhlasu (dále jen „**Rozhodný den**“).

7. Pro odstranění pochybností o obsahu práv a povinností dle Dohody Smluvní strany konstatují, že jako žadatel dle Směrnice a Žádosti a jako právnická osoba v SoD a SOS je vždy označován a zamýšlen Žadatel, a to bez ohledu na převod práv a povinností Žadatele a Stavebníka, pokud v této Dohodě výslovně není ujednáno jinak.

II.
Předmět Dohody

1. Předmětem Dohody je závazek Žadatele bezplatně obstarat pro Vlastníka níže uvedené záležitosti, které měl před uzavřením Trojstranné dohody zajistit sám Žadatel a které byly Trojstrannou dohodou převedeny na Vlastníka.

2. Vlastník tímto Žadateli uděluje plnou moc k obstarávání záležitostí dle Dohody, což potvrzuje podpisem Dohody. Žadatel zmocnění přijímá, což potvrzuje podpisem Dohody. Vyžaduje-li právní předpis nebo požádá-li o to Žadatel, je Vlastník povinen vystavit Žadateli písemnou plnou moc k jednání při obstarávání záležitostí dle Dohody.

3. Žadatel je oprávněn svěřit obstarání záležitosti třetí osobě. Za její činnost však odpovídá Vlastníkovi tak, jako by ji vykonával sám.

III.
Příkazy Vlastníka k obstarání jeho záležitostí a závazky Žadatele

1. Žadatel se na své náklady zavazuje po účinnosti převodu práv a povinností z Žadatele na Vlastníka dle Trojstranné dohody k obstarání záležitostí Vlastníka a plnění následujících příkazů:

   a) nadále řádně vykonávat práva a povinnosti stavebníka Komunikace dle SZ a ostatních právních předpisů v oblasti stavebního práva, dodržovat a plnit veškeré podmínky vyplývající z rozhodnutí a stanovisek příslušných orgánů a organizací, zejména zajistit a financovat technický dozor, autorský dozor, dozor nad bezpečností a ochranou zdraví, provést veškerá opatření, která zamezí nežádoucím vlivům Díla na životní a okolní prostředí, jakož i nést odpovědnost za uvedené záležitosti, a to bez ohledu na převod práv a povinností stavebníka a žadatele dle SZ z Žadatele na Vlastníka a za Vlastníka od Rozhodného dne do dne, kdy počne běžet záruční doba Díla, bezplatně zajišťovat výkon práv a povinností stavebníka dle SZ a Směrnice a poskytovat nezbytnou součinnost Vyhlašovateli a společnostem PETROM STAVBY, a.s. a DTS Vrbenský, a.s., kteří jsou zhotoviteli ze SoD,

   b) dofinancovat Dílo z vlastních prostředků v případě, že byť i jeho část bude přesahovat rozsah Koncepce řešení ekologických škod, veškeré náklady, které v souvislosti s Dílem vzniknou od převzetí Díla do pravomocného rozhodnutí o kolaudaci, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku této Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   c) dokončit jakoukoliv část Díla, která přesahuje rozsah Koncepce řešení ekologických škod v celém rozsahu, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   d) zodpovídat za úhradu veškerých finančních závazků a platebních povinností souvisejících s přípravou, prováděním a ukončením Díla, které nejsou součástí rozpočtu dle Dokumentace a nebudou tedy ani předmětem SoD, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   e) řádně plnit všechny povinnosti zadavatele stavby vyplývající ze zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, zejména § 14 tohoto zákona, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   f) vzniknou-li v rámci Díla nové věci movité nebo nové věci nemovité nepodléhající evidenci v katastru nemovitostí, převzít tyto věci a zajistit jejich předání Vlastníkovi,

   g) poskytnout Vlastníkovi kopie dokumentů souvisejících se stavebním řízením na Dílo a kopie dalších dokumentů souvisejících s Dílem a jeho realizací, zejména pokud o ně Vlastník požádá,

   h) zajistit, aby byla na Vlastníka nejpozději **před počátkem běhu záruční doby převedena veškerá práva** objednatele a právnické osoby dle SoD související s odpovědností zhotovitele za kvalitu Díla dle SoD, tj. zejména, avšak nikoliv výlučně, práva z odpovědnosti za vady a ze záruky, práva na smluvní pokuty za opožděné odstranění vady, práva na náhradu dalších škod způsobených vadami díla dle SoD, a/nebo vykonávat tato práva pro Vlastníka,

   i) i po Rozhodném dni, tj. po převodu práv stavebníka na Vlastníka bezúplatně a bez nároku na náhradu nákladů a jakýchkoliv škod obstarat pro Vlastníka neprodleně nebo v dohodnuté lhůtě veškeré

záležitosti a plnění povinností, které na Vlastníka přejdou v důsledku převodu práv a povinností dle Dohody a Trojstranné dohody,

j) Vlastníku neprodleně poskytnout veškerou potřebnou součinnost a informovat jej o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění Dohody, přizvat Vlastníka na kontrolní dny.

IV.
Slib odškodnění

1. Žadatel se jako slibující ve smyslu ust. § 2890 a násl. občanského zákoníku zavazuje nahradit Vlastníkovi jako příjemci slibu veškerou škodu, která vznikne Vlastníkovi převodem práv a povinností Žadatele jako stavebníka dle Stavebního povolení, SZ a ostatních právních předpisů v oblasti stavebního práva, a práv a povinností Žadatele dle Žádosti a Směrnice na základě Dohody, která je uzavírána na žádost Žadatele. Závazek Žadatele jako slibujícího vzniká okamžikem uzavření Dohody, který je současně považován za okamžik doručení prohlášení Žadatele jako slibujícího Vlastníkovi jako příjemci slibu.

V.
Kontaktní osoby

1. Kontaktními osobami pro vzájemnou součinnost Smluvních stran jsou tyto:

    a. za Žadatele:
    Radek Vlasák, DiS., tel.: 601 574 503, e-mail: vlasak.radek@sdas.cz
    Ing. Václav Hrádek, tel.: 724 040 551, e-mail: hradek@sdas.cz
    b. za Vlastníka:
    ve věcech organizačních:
    Ing. Iva Tomešová, tel. 475 657 734, e-mail: tomesova.i@kr-ustecky.cz
    ve věcech technických:
    Ivana Zíková, tel. 475 657 344, e-mail: zikova.i@kr-ustecky.cz

2. Změny kontaktních osob budou prováděny jednostranným písemným oznámením doručeným druhé Smluvní straně, a to bezodkladně po každé takovéto změně. Změna výše uvedených osob nepodléhá povinnosti uzavřít písemný dodatek k Dohodě.

VI.
Sankce

1. Pro případ porušení jakékoliv povinnosti ze strany Žadatele uvedené v Dohodě, na které se nevztahuje sankce dle Trojdohody, se Žadatel zavazuje uhradit Vlastníkovi smluvní pokutu ve výši 1 % z celkové ceny Díla za každé jednotlivé porušení povinnosti zvlášť. Za nedodržení lhůty dohodnuté dle čl. III. odst. 1 písm. i) Dohody se Žadatel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé nedodržení dohodnuté lhůty. Zaplacením smluvní pokuty nejsou nikterak dotčena práva Vlastníka na náhradu škody a práva Vlastníka vyplývající ze slibu odškodnění, který je obsažen v této Dohodě, převyšující v tomto článku Dohody sjednanou smluvní pokutu.

VII.
Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Žadatel na sebe bere obstarání všech záležitostí dle Dohody, které obstará bezplatně, bez nároku na náhradu nákladů, na odměnu a na náhradu škody, kterou by případně v souvislosti s plněním příkazů nebo výkonem práv a povinností byť náhodou utrpěl. Ustanovení tohoto odstavce platí i pro případ, kdy by Vlastník jakýkoliv příkaz odvolal.

2. Pokud k plnění úkolů a činností vyplývajících z účelu Dohody bude zapotřebí odborná způsobilost osob či zvláštní oprávnění, zajistí tyto osoby na svůj náklad Žadatel.

3. Pokud by nastala situace, že by některé právo, povinnost nebo nárok vyplývající z účelu Dohody nebo Trojstranné dohody nebylo převedeno na Vlastníka, bylo oslabeno nebo je Vlastník z jakéhokoliv důvodu nemohl uplatnit, je Žadatel povinen toto napravit, takové právo uplatnit nebo nárok vymáhat na své náklady a předat vše, co tímto získal Vlastníkovi (zejména nárok na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení nebo jakékoliv jiné plnění).

4. V případě, že kterékoliv ustanovení Dohody je nebo se stane či bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, neovlivní to platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení Dohody. Smluvní strany se v takových případech zavazují nahradit neplatné a nevymahatelné ustanovení ustanovením platným a vymahatelným, které bude mít do nejvyšší možné míry stejný a právními předpisy přípustný význam a účinek, jako byl záměr ustanovení, jež má být nahrazeno.

5. Osoby podepisující Dohodu svými podpisy stvrzují platnost jednatelských oprávnění, či oprávnění zastupovat příslušnou Smluvní stranu. Vlastník potvrzuje, že o uzavření Dohody rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne ..... usnesením č. ...../...../ .....

6. Smluvní strany berou na vědomí, že Dohoda nepodléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strana se zavazuje, že před případným uveřejněním Dohody dle příslušných ustanovení zákona o registru smluv, bude kontaktovat druhou Smluvní stranu za účelem zajištění ochrany informací, které jsou z povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv vyjmuty, a to prostřednictvím emailové adresy:

   Žadatel: frastia@sdas.cz

   Vlastník: tomesova.i@kr-ustecky.cz

7. Není-li v Dohodě stanoveno jinak, řídí se vztahy Smluvních stran vzniklé ustanoveními občanského zákoníku.

8. Dohoda je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž Žadatel obdrží 1 vyhotovení a Vlastník 1 vyhotovení.

9. Dohoda nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti k Rozhodnému dni. Dohoda trvá do konce záruční doby Díla, která počíná běžet řádným protokolárním předáním a převzetím Díla a odstraněním případných zjištěných vad a nedodělků a trvá v délce 5 let.

10. Žadatel i Vlastník shodně prohlašují, že si tuto Dohodu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Žadatel:
V Chomutově dne _____

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Ladislav Feber
místopředseda představenstva

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Pavel Sluka
člen představenstva

Vlastník:

V Ústí nad Labem dne _____

_____
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman

Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy

(dále jen „**Smlouva**“) uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 1785 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi:

Severočeské doly a.s.

se sídlem Boženy Němcové 5359, 430 01 Chomutov
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 495
IČO: 49901982
DIČ: CZ49901982
zastoupena: Ing. Pavel Sluka, člen představenstva a Ing. Ladislav Feber, místopředseda představenstva

jako budoucím dárcem na straně jedné

(dále jen „**Budoucí dárce**“)

a

Ústecký kraj

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřich Bubeníček, hejtman

jako budoucím obdarovaným na straně druhé

(dále jen „**Budoucí obdarovaný**“)

(Budoucí dárce a Budoucí obdarovaný samostatně dále jen „**Smluvní strana**“, společně dále jen „**Smluvní strany**“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že:

a) Budoucí dárce je výlučným vlastníkem pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy;

b) Budoucí dárce má jako stavebník Městským úřadem Bílina, odbor dopravy, jako příslušným speciálním stavebním úřadem pro pozemní komunikace, stavební povolení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (dále jen „**SZ**“), na stavbu „Komunikace Štěpánov – Kostomlaty“ (dále jen „**Komunikace**“), která řeší obnovu původního silničního propojení mezi obcí Štěpánov a obcí Kostomlaty pod Milešovkou po ukončení provozu na vnější výsypce Radovesice, přičemž vedení trasy Komunikace koncepčně navazuje na původní stav silniční sítě před zahájením důlní činnosti v této lokalitě a Komunikace je navržena jako silnice III. třídy s dvoukruhovým šířkovým uspořádáním;

c) Budoucí dárce je dle Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji (dále jen „**Směrnice**“) žadatelem a předkladatelem,

který předložil žádost o úhradu nákladů na nápravu těžebně ekologických škod státem, a to formou úplné úhrady realizace Komunikace (dále jen „**Žádost**“); Žádost byla v souladu se Směrnicí schválena Meziresortní komisí k řešení těžebně ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji;

d) Smluvní strany mají zájem na tom, aby se v průběhu výstavby Komunikace změnil žadatel (a zároveň stavebník dle SZ) Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného a Budoucí obdarovaný tak má zájem být právním nástupcem Budoucího dárce ve všech právech a povinnostech vyplývajících ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ);

e) Budoucí dárce má zájem darovat Budoucímu obdarovanému pozemky, na kterých bude zhotovena Komunikace a které jsou specifikované v odst. III.1. Smlouvy;

f) Budoucí obdarovaný má zájem na přijmutí pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy, na kterých bude zhotovena Komunikace do svého výlučného vlastnictví,

dohodly se Smluvní strany na Smlouvě.

I.
Předmět Smlouvy

I.1. Smluvní strana je oprávněna do 31. 12. 2021, avšak nejdříve po:

a) převodu práv a povinností vyplývajících ze Směrnice a Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného, a současně

b) vkladu změn souvisejících s dělením pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy z důvodů geometrického zaměření Komunikace do katastru nemovitostí, a současně

c) kolaudaci Komunikace

předložit druhé Smluvní straně návrh darovací smlouvy a vyzvat ji tím k uzavření darovací smlouvy.

I.2. Druhá Smluvní strana se zavazuje uzavřít darovací smlouvu do 90 dnů ode dne, kdy jí bude Smluvní stranou návrh darovací smlouvy doručen.

I.3. Smluvní strany se dohodly, že závazek uzavřít darovací smlouvu dle Smlouvy zaniká v případě, jestliže v průběhu výstavby Komunikace nenabude účinnosti právní nástupnictví Budoucího obdarovaného do práv a povinností vyplývajících pro Budoucího dárce ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ).

II.
Předmět darovací smlouvy

II.1 Budoucí dárce bezplatně přenechává nemovité věci obecným způsobem určené v odst. III.1. Smlouvy se všemi součástmi a příslušenstvím do výlučného vlastnictví Budoucího obdarovaného.

II.2. Budoucí obdarovaný výše uvedené nemovité věci do svého výlučného vlastnictví přijímá.

III.
Předmět plnění darovací smlouvy

III.1. Předmětem plnění darovací smlouvy budou tyto pozemky, či jejich části, na kterých bude zhotovena Komunikace a které budou ke dni doručení výzvy dle odst. I.1. Smlouvy ve výlučném vlastnictví Budoucího dárce:

a) parc.č. 799/2, 799/10, 799/18, 898/1, 898/2 a 2282/3, vše v k.ú. Kostomlaty pod Milešovkou, zapsané na LV č. 487, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

b) parc.č. 833/10, 833/12, 1038/7, 1077/16, 1077/100, 1200/1, 1200/4, 1214/14, 1223/6, 1223/24, 1223/25, 1678/2 a 1698/8, vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, zapsané na LV č. 466, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

(dále vše jen „**Pozemky**“).

III.2. Smluvní strany vyslovují souhlas s tím, že přesný rozsah předmětu plnění darovací smlouvy (tj. výměry převáděných Pozemků, či pozemků oddělených od Pozemků), s respektováním odst. III.1. Smlouvy, bude v darovací smlouvě stanoven na základě skutečného zaměření Komunikace před její kolaudací geometrickými plány pro potřeby dělení Pozemků a zápisů nových parcelních čísel do katastru nemovitostí oprávněným zeměměřičem dle speciálním stavebním úřadem schválené dokumentace (viz podmínky pro provedení stavby ve stavebních povoleních uvedených v odst. III.3. Smlouvy). Budoucí dárce se zavazuje, že uvedené geometrické plány nechá vypracovat na své náklady.

III.3. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily se stavebním povolením (včetně ověřené dokumentace) Městského úřadu v Bílině, odbor dopravy sp. zn. MUBI-12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 30517/2010 ze dne 21. 9. 2010 (v právní moci dne 12. 10. 2010) včetně jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35959/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 45251/2014 ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 34084/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37695/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7. 10. 2016).

IV.

Ostatní ujednání Smluvních stran ohledně obsahu darovací smlouvy

IV.1. Doručením návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí se pověřuje a náklady na správní poplatek spojený s tímto návrhem se zavazuje zaplatit Budoucí dárce.

IV.2. Smluvní strany berou na vědomí, že vlastnické právo k darovaným nemovitým věcem přejde na Budoucího obdarovaného vkladem vlastnického práva do katastru nemovitostí, a to ke dni podání návrhu na vklad na základě uzavřené darovací smlouvy.

IV.3. V případě, že katastr nemovitostí zamítne, a to z jakéhokoliv důvodu, povolení vkladu vlastnického práva ve prospěch Budoucího obdarovaného, zavazují se Smluvní strany k odstranění těchto nedostatků.

IV.4. Nedojde-li do doby uvedené v odst. I.2. Smlouvy k uzavření darovací smlouvy, může Smluvní strana požadovat, aby obsah darovací smlouvy určil soud. Právo na náhradu škody tím není dotčeno.

IV.5. Ode dne, kdy se Budoucí obdarovaný stane vlastníkem Komunikace do dne nabytí vlastnického práva k Pozemkům Budoucím obdarovaným, nebude Budoucí dárce požadovat úhradu za umístění Komunikace na Pozemcích.

IV.6. Tato Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Budoucí dárce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly

znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Budoucí obdarovaný, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Budoucímu dárci do datové schránky ID: 58gchbx a na e-mail: Kirsch@sdas.cz.

V.
Závěrečná ustanovení

V.1. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv změny a doplňky Smlouvy mohou být prováděny pouze formou písemných dodatků ke Smlouvě podepsaných oběma Smluvními stranami.

V.2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že pokud některé ustanovení Smlouvy je nebo se stane neúčinným, nebo je či bude v rozporu s právními předpisy, účinnost ostatních ustanovení Smlouvy tím nebude dotčena. Jakékoli neúčinné ustanovení, či ustanovení v rozporu s právními předpisy bude Smluvními stranami nahrazeno účinným a právně přípustným ustanovením, jehož obsah se bude co nejvíce blížit obsahu nahrazovaného ustanovení.

V.3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž každá Smluvní strana obdrží dva stejnopisy.

V.4. O uzavření této Smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. …… ze dne 24. 6. 2019.

Budoucí obdarovaný:

V Ústí nad Labem dne _____

_____
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman

Budoucí dárce:

V Chomutově dne_____

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Pavel Sluka
člen představenstva

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Ladislav Feber
místopředseda představenstva

Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy

(dále jen „**Smlouva**“) uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 1785 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi:

Severočeské doly a.s.

se sídlem Boženy Němcové 5359, 430 01 Chomutov
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 495
IČO: 49901982
DIČ: CZ49901982
zastoupena: Ing. Pavel Sluka, člen představenstva a Ing. Ladislav Feber, místopředseda představenstva

jako budoucím dárcem na straně jedné

(dále jen „**Budoucí dárce**“)

a

Ústecký kraj

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřich Bubeníček, hejtman

jako budoucím obdarovaným na straně druhé

(dále jen „**Budoucí obdarovaný**“)

(Budoucí dárce a Budoucí obdarovaný samostatně dále jen „**Smluvní strana**“, společně dále jen „**Smluvní strany**“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že:

a) Budoucí dárce není k datu uzavření Smlouvy vlastníkem pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy;

b) Budoucí dárce má jako stavebník Městským úřadem Bílina, odbor dopravy, jako příslušným speciálním stavebním úřadem pro pozemní komunikace, stavební povolení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (dále jen „**SZ**“), na stavbu „Komunikace Razice – Kostomlaty“ (dále jen „**Komunikace**“), která řeší obnovu původního silničního propojení mezi obcí Razice a obcí Kostomlaty pod Milešovkou po ukončení provozu na vnější výsypce Radovesice, přičemž vedení trasy Komunikace koncepčně navazuje na původní stav silniční sítě před zahájením důlní činnosti v této lokalitě a Komunikace je navržena jako silnice III. třídy s dvoukruhovým šířkovým uspořádáním;

c) Budoucí dárce je dle Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních

společností v Ústeckém a Karlovarském kraji (dále jen „**Směrnice**“) žadatelem a předkladatelem, který předložil žádost o úhradu nákladů na nápravu těžebně ekologických škod státem, a to formou úplné úhrady realizace Komunikace (dále jen „**Žádost**“); Žádost byla v souladu se Směrnicí schválena Meziresortní komisí k řešení těžebně ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji;

d) Smluvní strany mají zájem na tom, aby se v průběhu výstavby Komunikace změnil žadatel (a zároveň stavebník dle SZ) Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného a Budoucí obdarovaný tak má zájem být právním nástupcem Budoucího dárce ve všech právech a povinnostech vyplývajících ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ);

e) Budoucí dárce má zájem nabýt do svého vlastnictví části pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy (a to těch, které budou pod Komunikací a odděleny geometrickým plánem z pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy) za cenu nepřevyšující obvyklou cenu dle § 2 odst. 1 zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), v platném znění, a takto nabyté pozemky následně darovat Budoucímu obdarovanému;

f) Budoucí obdarovaný má zájem na přijmutí částí pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy, na kterých bude zhotovena Komunikace do svého výlučného vlastnictví,

dohodly se Smluvní strany na Smlouvě.

I.
Předmět Smlouvy

I.1. Smluvní strana je oprávněna do 31. 12. 2024, avšak nejdříve po:

a) převodu práv a povinností vyplývajících ze Směrnice a Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného,

b) vyhotovení geometrických plánů, které budou oddělovat pozemky pod Komunikací od pozemků uvedených v odst. III.1. Smlouvy,

c) nabytí všech pozemků ležících (byť i jen částečně) pod Komunikací oddělených z pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy Budoucí dárcem za cenu nepřevyšující obvyklou cenu dle § 2 odst. 1 zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), v platném znění, a vkladu změn vlastnických práv k takovým pozemkům tak, že výlučným vlastníkem všech pozemků ležících (byť i jen částečně) pod Komunikací oddělených z pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy bude Budoucí dárce, a současně

d) kolaudaci Komunikace

předložit druhé Smluvní straně návrh darovací smlouvy a vyzvat ji tím k uzavření darovací smlouvy.

I.2. Druhá Smluvní strana se zavazuje uzavřít darovací smlouvu do 90 dnů ode dne, kdy jí bude Smluvní stranou návrh darovací smlouvy doručen.

I.3. Smluvní strany se dohodly, že závazek uzavřít darovací smlouvu dle Smlouvy zaniká v případě, jestliže v průběhu výstavby Komunikace nenabude účinnosti právní nástupnictví Budoucího obdarovaného do práv a povinností vyplývajících pro Budoucího dárce ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ).

II.
Předmět darovací smlouvy

II.1 Budoucí dárce bezplatně přenechává nemovité věci obecným způsobem určené v odst. III.1. Smlouvy se všemi součástmi a příslušenstvím do výlučného vlastnictví Budoucího obdarovaného.

II.2. Budoucí obdarovaný výše uvedené nemovité věci do svého výlučného vlastnictví přijímá.

III.
Předmět plnění darovací smlouvy

III.1. Předmětem plnění darovací smlouvy budou tyto pozemky, či jejich části, na kterých bude zhotovena Komunikace a které budou ke dni doručení výzvy dle odst. I.1. Smlouvy ve výlučném vlastnictví Budoucího dárce:

a) parc.č. 354/34, 374, 380/9, 380/10, 396/16, 396/17, 396/18, 437/3, 437/9, 439/2, 441/4, 441/5, 441/6, 441/7, 443 a 675/2, vše v k.ú. Razice, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

b) parc.č. 286/81 a 286/48, vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

c) parc.č. 3212, vše v k.ú. Bílina, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

d) parc.č. 383, vše v k.ú. Chotovenka, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

(dále vše jen „**Pozemky**“).

III.2. Smluvní strany vyslovují souhlas s tím, že přesný rozsah předmětu plnění darovací smlouvy (tj. výměry převáděných Pozemků, či jejich částí oddělených příslušnými geometrickými plány od Pozemků), bude v darovací smlouvě sjednán na základě skutečného zaměření Komunikace před její kolaudací geometrickými plány pro potřeby dělení Pozemků a zápisů nových parcelních čísel do katastru nemovitostí oprávněným zeměměřičem dle speciálním stavebním úřadem schválené dokumentace (viz podmínky pro provedení stavby ve stavebním povolení uvedeným v odst. III.3. Smlouvy). Budoucí dárce se zavazuje, že uvedené geometrické plány nechá vypracovat na své náklady.

III.3. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily se stavebním povolením (včetně ověřené dokumentace) Městského úřadu v Bílině, odbor dopravy sp. zn.: MUBI-12450/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 30098/2010 ze dne 14. 9. 2010 (v právní moci dne 8. 10. 2010) včetně jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12450/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35963/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn.: MUBI 12450/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 45574/2014 ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 34083/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37672/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7. 10. 2016).

IV.

Ostatní ujednání Smluvních stran ohledně obsahu darovací smlouvy

IV.1. Doručením návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí se pověřuje a náklady na správní poplatek spojený s tímto návrhem se zavazuje zaplatit Budoucí dárce.

IV.2. Smluvní strany berou na vědomí, že vlastnické právo k darovaným nemovitým věcem přejde na Budoucího obdarovaného vkladem vlastnického práva do katastru nemovitostí, a to ke dni podání návrhu na vklad na základě uzavřené darovací smlouvy.

IV.3. V případě, že katastr nemovitostí zamítne, a to z jakéhokoliv důvodu, povolení vkladu vlastnického práva ve prospěch Budoucího obdarovaného, zavazují se Smluvní strany k odstranění těchto nedostatků.

IV.4. Nedojde-li do doby uvedené v odst. I.2. Smlouvy k uzavření darovací smlouvy, může Smluvní strana požadovat, aby obsah darovací smlouvy určil soud. Právo na náhradu škody tím není dotčeno.

IV.5. V případě, že vlastník některého z Pozemků bude po Budoucím obdarovaném jako po vlastníkovi Komunikace požadovat jakékoliv peněžní plnění za užívání Pozemků za dobu ode dne, kdy se Budoucí obdarovaný stane vlastníkem Komunikace do dne nabytí vlastnického práva k Pozemkům uvedeným v odst. III.1. Smlouvy Budoucím obdarovaným, zavazuje se Budoucí dárce takové plnění Budoucímu obdarovanému nahradit v plné výši. Budoucí obdarovaný se v takovém případě zavazuje bez zbytečného odkladu informovat Budoucího dárce o takovém požadavku vlastníka některého z Pozemků a jím poskytnutou částku vyfakturovat Budoucímu dárci vč. kopie dokladu o informování a o platbě takové částky.

IV.6. Tato Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Budoucí dárce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Budoucí obdarovaný, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Budoucímu dárci do datové schránky ID: 58gchbx a na e-mail: Kirsch@sdas.cz.

V.
Závěrečná ustanovení

V.1. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv změny a doplňky Smlouvy mohou být prováděny pouze formou písemných dodatků ke Smlouvě podepsaných oběma Smluvními stranami.

V.2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že pokud některé ustanovení Smlouvy je nebo se stane neúčinným, nebo je či bude v rozporu s právními předpisy, účinnost ostatních ustanovení Smlouvy tím nebude dotčena. Jakékoli neúčinné ustanovení, či ustanovení v rozporu s právními předpisy bude Smluvními stranami nahrazeno účinným a právně přípustným ustanovením, jehož obsah se bude co nejvíce blížit obsahu nahrazovaného ustanovení.

V.3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž každá Smluvní strana obdrží dva stejnopisy.

V.4. O uzavření této Smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. …… ze dne 24. 6. 2019.

Budoucí obdarovaný:

V Ústí nad Labem dne _____

_____
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman

Budoucí dárce:

V Chomutově dne_____

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Pavel Sluka
člen představenstva

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Ladislav Feber
místopředseda představenstva

Dohoda o naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod – dílo ke stavbě vedené pod názvem „Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku, Část A Komunikace Štěpánov – Kostomlaty“ a dohoda o převodu práv a povinností stavebníka a žadatele

(dále jen „**Dohoda**“) uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“), mezi:

ČESKÁ REPUBLIKA – MINISTERSTVO FINANCÍ

se sídlem: Letenská 525/15, Praha 1, PSČ 118 10
IČO: 00006947
DIČ: CZ 00006947
bankovní spojení: Česká národní banka, č.ú.: 10006-2629881/0710
zastoupen: Mgr. Ondřejem Landou, náměstkem pro řízení sekce 09

(dále jen „**Vyhlašovatel**“)

a

Severočeské doly a.s.

se sídlem: Boženy Němcové 5359, Chomutov, PSČ 430 01
IČO:49901982
DIČ:CZ49901982
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú.: 34005491/0100
zastoupena: Ing. Ladislavem Feberem, místopředsedou představenstva a Ing. Pavlem Slukou, členem představenstva
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, odd. B, vl. 495

(dále jen „**Žadatel**“)

a

Ústecký kraj

se sídlem: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje

(dále jen „**Vlastník**“)

(Vyhlašovatel, Žadatel a Vlastník dále společně též „**Smluvní strany**“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že:

a) Smluvní strany jsou si vědomy vládního usnesení č. 50/2002 ze dne 16. 1. 2002, č. 189/2002 ze dne 20. 2. 2002 a č. 272/2002 ze dne 18. 3. 2002 a Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji 2007 (dále jen „**Směrnice**“);

b) Žadatel v rámci výzvy meziresortní komise k předložení žádosti o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod dle Směrnice podal žádost o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod (dále jen „**Žádost**“) dle projektové dokumentace „Rekultivace Radovesické výsypky – obnova komunikačního propojení, část A Komunikace Štěpánov - Kostomlaty“ zpracované Báňskými projekty Teplice, a.s., zakázkové číslo 3257/DPS, arch. číslo IC-9-09299 z prosince 2012 (dále jen „**Dokumentace**“). Této žádosti bylo vyhověno a Žadatel je tak žadatelem a stavebníkem výše uvedené komunikace (dále jen „**Dílo**“) dle Směrnice;

c) Žadatel má na stavbu Díla vydané stavební povolení MÚ Bílina sp.zn. MUBI-12449/2010/OD/Ant., č.j. MUBI 30517/2010 ze dne 21. 9. 2010 (v právní moci dne 12. 10. 2010) (dále jen „**Stavební povolení**“) vč. jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35959/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 45251/2014 ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 34084/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37695/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7.10.2016) a Žadatel je tak stavebníkem Díla ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**SZ**“);

d) Vyhlašovatel uzavřel dne 13. 4. 2017 se společností PETROM STAVBY, a.s. a DTS Vrbenský, a.s. (dále jen „**Zhotovitel**“) smlouvu o dílo na provedení stavebních prací při sanaci ekologických škod – Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku – část A Komunikace Štěpánov - Kostomlaty (dále jen „**SoD**“);

e) Vyhlašovatel uzavřel dne 30. 10. 2017 se společností 4G consite s.r.o., se sídlem Praha 6, Šlikova 406/29, PSČ 16900 smlouvu o supervizi (dále jen „**SoS**“);

f) Vlastník je na základě § 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, vlastníkem silnic II. a III. třídy, kterou se stane i Dílo. Z tohoto důvodu mají Žadatel a Vlastník zájem na změně stavebníka ve smyslu Směrnice i na změně stavebníka ve smyslu SZ v průběhu realizace Díla, a to po zpracování závěrečného stanoviska dle Směrnice, nejpozději před podáním žádosti o vydání kolaudačního souhlasu;

g) Žadatel a Vlastník mají zájem na tom, aby dokončené Dílo vlastnil od samého počátku Vlastník; a

h) Vyhlašovatel souhlasí se změnou stavebníka ve smyslu Směrnice z Žadatele na Vlastníka,

uzavírají Smluvní strany tuto Dohodu:

I. Prohlášení Smluvních stran

I.1. Žadatel prohlašuje, že je stavebníkem Díla ve smyslu Směrnice i ve smyslu SZ a že splnil povinnosti stavebníka dle příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající ze SZ a Stavebního povolení.

I.2. Žadatel prohlašuje, že Dílem je zhotovení silničního propojení mezi obcí Štěpánov a obcí Kostomlaty pod Milešovkou, a to s parametry silnice III. třídy s dvoupruhovým šířkovým uspořádáním.

I.3. Žadatel prohlašuje, že stavba Díla je prováděna zcela v souladu se schválenou Dokumentací a se Stavebním povolením, případně s odsouhlasenými změnami uvedených podkladů.

I.4. Žadatel prohlašuje, že ze stavebně-technického hlediska v současnosti nic nebrání dostavbě Díla a jeho následné kolaudaci.

I.5. Žadatel a Vyhlašovatel prohlašují, že Vlastníkovi poskytli veškeré kopie dokumentů souvisejících se stavebním řízením na Dílo a SoD a Projektovou dokumentaci. Vlastník prohlašuje, že se seznámil se Směrnicí, Žádostí, Stavebním povolením, SoD a se všemi právy a povinnostmi v těchto dokumentech uvedených.

I.6. Vlastník prohlašuje, že je mu znám stavebně-technický a právní stav rozestavěného Díla.

II. Předmět Dohody

II.1. Předmětem Dohody je úprava naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod v případě převodu práv a povinností žadatele dle Směrnice a stavebníka Komunikace dle SZ z Žadatele na Vlastníka dle čl. III. Dohody.

II.2. Předmětem Dohody jsou závazky Smluvních stran k naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod dle Směrnice ohledně Díla.

II.3. Předmětem Dohody je taktéž převod práv a povinností Žadatele k naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod dle Směrnice a Žádosti a převod práv a povinností stavebníka dle SZ ohledně Díla na Vlastníka.

II.4. Smluvní strany prohlašují, že Dohoda nemá vliv na vlastnictví k již existujícím movitým a nemovitým věcem.

III. Závazky Žadatele pro naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod

III.1. V souladu se zněním Směrnice se Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) zavazuje k nezbytné součinnosti s Vyhlašovatelem a Zhotovitelem.

III.2. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje, že bude řádně vykonávat práva a povinnosti stavebníka dle SZ, zejm. že zajistí technický dozor Díla.

III.3. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje k dofinancování Díla z vlastních prostředků v případě, že část Díla přesahuje rozsah Koncepce řešení ekologických škod.

III.4. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje k dokončení části Díla, které přesahuje rozsah Koncepce řešení ekologických škod v celém rozsahu.

III.5. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) je zodpovědný za úhradu veškerých finančních závazků a platebních povinností souvisejících s přípravou, prováděním a ukončením Díla, které nejsou součástí rozpočtu dle Dokumentace a nebudou tedy ani předmětem SoD.

III.6. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje, že bude řádně plnit všechny povinnosti zadavatele stavby, jak mu plynou ze zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, zejména § 14 tohoto zákona.

III.7. Vzniknou-li v rámci Díla nové věci nemovité podléhající evidenci v katastru nemovitostí, zavazuje se Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) učinit v souladu s případnými pokyny Vyhlašovatele veškeré potřebné úkony k tomu, aby byly tyto nemovité věci zapsány do katastru nemovitostí ve prospěch Žadatele (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastníka). Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) je mimo jiné povinen v takovém případě podat příslušnému katastrálnímu úřadu návrh na zápis

nemovité věci do katastru nemovitostí doložený všemi vyžadovanými doklady, zejména pravomocným kolaudačním souhlasem či obdobným dokladem, ve kterém bude jako stavebník a vlastník Díla uveden Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník), popřípadě souhlasným prohlášením o vlastnictví nemovitosti apod.

III.8. Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) se zavazuje převzít realizované části Díla do svého výlučného vlastnictví. Vlastníkem realizovaného Díla, včetně nových movitých a nemovitých věcí a tzv. součástí věcí podle ustanovení § 505 OZ, se po jeho dokončení stane Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník).

III.9. Vzniknou-li v rámci Díla nové věci movité nebo nové věci nemovité nepodléhající evidenci v katastru nemovitostí, zavazuje se Žadatel (a po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody Vlastník) tyto věci převzít po jejich dokončení přímo od Zhotovitele v souladu s případnými pokyny Vyhlašovatele.

IV. Převod práv a povinností stavebníka dle SZ a žadatele dle Směrnice z Žadatele na Vlastníka

IV.1. Žadatel bezúplatně převádí na Vlastníka veškerá svá práva a povinnosti, které má Žadatel jako stavebník dle Stavebního povolení a SZ a jako žadatel dle Směrnice a Žádosti (ty, které jsou uvedeny v čl. III. Dohody), a to s odkládací podmínkou účinnosti, kterou je okamžik, kdy Žadatel prokazatelně doručí Vlastníkovi závěrečné stanovisko příslušného stavebního úřadu jako správního orgánu dle Směrnice, tj. před podáním žádosti o vydání kolaudačního souhlasu (dále jen „**Rozhodný den**“). Vlastník přebírá veškerá práva a povinnosti, které má Žadatel jako stavebník dle SZ a jako žadatel dle Směrnice a Žádosti.

IV.2. Vzniknou-li v rámci Díla nové věci nemovité podléhající evidenci v katastru nemovitostí, ke kterým podal Žadatel před Rozhodným dnem návrh na vklad vlastnického práva ve svůj prospěch v souladu s odst. III.7. Dohody do katastru nemovitostí, zavazuje se Žadatel po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody bez zbytečného odkladu bezúplatně převést takové nemovité věci do výlučného vlastnictví Vlastníka.

IV.3. Vzniknou-li v rámci Díla nové movité nebo nové věci nemovité nepodléhající evidenci v katastru nemovitostí, které Žadatel v souladu s odst. III.9. Dohody převzal před Rozhodným dnem, zavazuje se Žadatel po účinnosti převodu práv a povinností dle odst. IV.1. Dohody bez zbytečného odkladu bezúplatně převést takové věci do výlučného vlastnictví Vlastníka.

IV.4. Žadatel převádí na Vlastníka zejm. následující práva a povinnosti:

a) práva a povinnosti vyplývající ze Stavebního povolení,

b) právo užívat Dokumentaci jakožto autorského díla, a

c) veškerá práva a povinnosti vůči Vyhlašovateli a Zhotoviteli vyplývající ze Směrnice a Žádosti.

IV.5. Vlastník přebírá veškerá práva a povinnosti, které má Žadatel jako stavebník dle SZ a jako žadatel dle Směrnice a Žádosti.

IV.6. Právo užívat Dokumentaci jakožto autorského díla se převádí na Vlastníka Rozhodným dnem. O převodu Dokumentace bude následně vyhotoven předávací protokol.

IV.7. Žadatel se zavazuje, že Vlastníku neprodleně poskytne veškerou potřebnou součinnost ke změně v osobě stavebníka Díla. Žadatel se rovněž zavazuje poskytnout Vlastníku informace o průběhu výstavby Díla do Rozhodného dne.

IV.8. Žadatel a Vlastník uzavřou zvláštní dohodu, která mezi nimi upraví práva a povinnosti pro dobu po Rozhodném dni.

IV.9. Vyhlašovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že vlastníkem dokončeného Díla se stane Vlastník. Vyhlašovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že práva a povinnosti Žadatele dle Směrnice, Žádosti a Dohody se od Rozhodného dne převádějí na Vlastníka.

V. Další závazky Smluvních stran pro vzájemnou součinnost

V.1. Žadatel se zavazuje poskytnout Vlastníkovi kopie dokumentů souvisejících se stavebním řízením na Dílo. Smluvní strany berou na vědomí, že při přebírání Díla a při podání návrhu na vklad Díla do katastru nemovitostí bude v postavení Žadatele Vlastník.

V.2. Vlastník se zavazuje bez zbytečného odkladu informovat Vyhlašovatele a Zhotovitele o tom, že odkládací podmínka účinnosti Dohody je splněna.

V.3. Žadatel a Vlastník se zavazují bez ohledu na převod práv a povinností dle Dohody k vzájemné součinnosti s Vyhlašovatelem a se Zhotovitelem, a to zejm. při výkonu práv a povinnosti vůči Vyhlašovateli a Zhotoviteli vyplývající ze Směrnice a Žádosti.

V.4. Žadatel a Vlastník se zavazují k vzájemné a těsné spolupráci tak, aby došlo k úspěšné realizaci Díla, tedy odstranění starých ekologických škod v souladu se Směrnicí a že se budou vzájemně informovat o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění Dohody.

V.5. Kontaktními osobami pro vzájemnou součinnost Smluvních stran jsou tyto:

a) za Žadatele:

Radek Vlasák, DiS., tel.: 601 574 503, e-mail: vlasak.radek@sdas.cz, a

Ing. Václav Hrádek, tel.: 724 040 551, e-mail: hradek@sdas.cz

b) za Vlastníka:

ve věcech organizačních:

Ing. Iva Tomešová, tel. 475 657 734, e-mail: tomesova.i@kr-ustecky.cz

ve věcech technických:

Ivana Zíková, tel. 475 657 344, e-mail: zikova.i@kr-ustecky.cz

c) za Vyhlašovatele:

Ing. Klára Bigazová, tel. 602 716 321, e-mail: klara.bigazova@mfcr.cz

V.6. Změny osob uvedených v odst. V.5. Dohody budou prováděny jednostranným písemným oznámením doručeným ostatním smluvním stranám, a to bezodkladně po každé takovéto změně. Změna výše uvedených osob nepodléhá povinnosti uzavřít písemný dodatek k Dohodě.

V.7. Smluvní strany se zavazují vzájemně respektovat své oprávněné zájmy související s Dohodou a poskytovat si veškerou součinnost, kterou lze spravedlivě požadovat k tomu, aby bylo dosaženo účelu Dohody, zejména jsou si Smluvní strany povinny neprodleně oznamovat změny týkající se své právní subjektivity, např. sloučení nebo splynutí s jiným subjektem, přechod závazků na právního nástupce nebo třetí osobu.

V.8. Písemnosti mezi Smluvními stranami, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených Dohodou, se doručují přímým odevzdáním kontaktním osobám uvedeným v odst. V.5. Dohody, doporučeným dopisem, nebo datovou schránkou. Každá změna adresy pro doručování musí být ostatním Smluvním stranám bez zbytečného odkladu písemně oznámena, jinak jsou ostatní Smluvní strany oprávněny doručovat písemnosti podle věty prvé na adresu sídla Smluvní strany, která včas nesplnila povinnost oznámit změnu adresy pro doručování.

V.9. Vlastník se zavazuje, že neprodleně po Rozhodném dni učiní jednání vůči příslušnému stavebnímu úřadu potřebná pro změnu v osobě stavebníka Díla.

V.10. Vyhlašovatel se zavazuje informovat Zhotovitele a spol. 4G consite s.r.o. o převodu práv a povinností z Žadatele na Vlastníka a to neprodleně poté, co Žadatel nebo Vlastník prokáže Vyhlašovateli, že nastal Rozhodný den. Vyhlašovatel se zavazuje, že zajistí neprodlené uzavření dodatku ke SoD, jehož předmětem bude změna článku 17.1 SoD v tom smyslu, že Zhotovitel vezme na vědomí a bude souhlasit s tím, že nároky Vyhlašovatele z vad díla dle SoD budou postoupeny na Vlastníka.

V.11. Pokud by nastala situace, že by některé právo, povinnost nebo nárok vyplývající z účelu Dohody nebylo převedeno na Vlastníka, bylo oslabeno nebo je Vlastník z jakéhokoliv důvodu nemohl uplatnit, je Žadatel povinen toto napravit, takové právo uplatnit nebo nárok vymáhat na své náklady a předat vše, co tímto získal Vlastníkovi (zejména nárok na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení nebo jakékoliv jiné plnění).

VI. Sankce

VI.1. Pro případ porušení jakékoliv povinnosti ze strany Žadatele uvedené v článku III. Dohody, se Žadatel zavazuje uhradit Vyhlašovateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti zvlášť.

VI.2. Pro případ porušení jakékoliv povinnosti ze strany Vlastníka uvedené v článku V. Dohody, se Vlastník zavazuje uhradit Vyhlašovateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti zvlášť.

VII. Závěrečná ustanovení

VII.1. Smluvní strany prohlašují, že si Dohodu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

VII.2. V případě, že kterékoliv ustanovení Dohody je nebo se stane či bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, neovlivní to platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení Dohody. Smluvní strany se v takových případech zavazují nahradit neplatné a nevymahatelné ustanovení ustanovením platným a vymahatelným, které bude mít do nejvyšší možné míry stejný a právními předpisy přípustný význam a účinek, jako byl záměr ustanovení, jež má být nahrazeno.

VII.3. Případné spory Smluvních stran se budou řešit přednostně smírnou cestou. Nepodaří-li se smírného řešení sporu dosáhnout, bude spor předložen kteroukoli ze Smluvních stran rozhodnutí příslušnému soudu v České republice.

VII.4. Osoby podepisující Dohodu svými podpisy stvrzují platnost jednatelských oprávnění, či oprávnění zastupovat příslušnou Smluvní stranu. Vlastník potvrzuje, že o uzavření Dohody rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne ..... usnesením č. ...../...../ .....

VII.5. Smluvní strany berou na vědomí, že Dohoda nepodléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strana se zavazuje, že před případným uveřejněním Dohody dle příslušných ustanovení zákona o registru smluv, bude kontaktovat ostatní Smluvní strany za účelem zajištění ochrany informací, které jsou z povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv vyjmuty, a to prostřednictvím emailové adresy:

Vyhlašovatel: klara.bigazova@mfcr.cz

Žadatel: frastia@sdas.cz

Vlastník: tomesova.i@kr-ustecky.cz

VII.6. Není-li v Dohodě stanoveno jinak, řídí se vztahy Smluvních stran vzniklé ustanoveními OZ.

VII.7. Dohodu lze měnit (dodatkovat) pouze písemným číslovaným dodatkem podepsaným zástupci Smluvních stran.

VII.8. Dohoda je sepsána v šesti vyhotoveních, přičemž Vyhlašovatel obdrží 3 vyhotovení, Žadatel 2 vyhotovení a Vlastník 1 vyhotovení.

VII.9. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

Vyhlašovatel:
V Praze dne _____

_____
Mgr. Ondřej Landa
náměstek pro řízení sekce 09

Vlastník:
V Ústí nad Labem dne _____

_____
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Žadatel:
V Chomutově dne _____

_____
Ing. Ladislav Feber
místopředseda představenstva

_____
Ing. Pavel Sluka
člen představenstva

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo Žadatele:
Číslo Vlastníka:

DOHODA O OBSTARÁNÍ ZÁLEŽITOSTÍ

(dále též „**Dohoda**“) uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanského zákoníku**“), mezi následujícími stranami:

Severočeské doly a.s.
se sídlem: Boženy Němcové 5359, Chomutov, PSČ 430 01
IČO:49901982
DIČ:CZ49901982
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú.: 34005491/0100
zastoupena: Ing. Ladislavem Feberem, místopředsedou představenstva a Ing. Pavlem Slukou, členem představenstva
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, odd. B, vl. 495
(dále jen „**Žadatel**“)

a

Ústecký kraj
se sídlem: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
(dále jen „**Vlastník**“)

(Žadatel a Vlastník dále společně též „**Smluvní strany**“)

I.
Prohlášení Smluvních stran a základní pojmy

1. Smluvní strany jsou si vědomy vládního usnesení č. 50/2002 ze dne 16. 1. 2002, č. 189/2002 ze dne 20. 2. 2002 a č. 272/2002 ze dne 18. 3. 2002 a Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji 2007 (dále jen „**Směrnice**“).

2. Žadatel v rámci výzvy meziresortní komise k předložení žádosti o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod dle Směrnice podal žádost o úhradu nákladů na realizaci díla na odstranění ekologických škod (dále jen „**Žádost**“) dle projektové dokumentace „Rekultivace Radovesické výsypky – obnova komunikačního propojení, část A Komunikace Štěpánov - Kostomlaty“ zpracované Báňskými projekty Teplice, a.s. zakázkové číslo 3257/DPS, arch. číslo IC-9-09299 z prosince 2012 (dále jen „**Dokumentace**“). Žádosti bylo vyhověno a Žadatel je tak žadatelem a stavebníkem výše uvedené komunikace (dále jen „**Dílo**“).

3. Žadatel má na stavbu Díla vydané stavební povolení MÚ Bílina sp.zn. MUBI-12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 30517/2010 ze dne 21. 9. 2010 (v právní moci dne 12. 10. 2010) (dále jen „**Stavební povolení**“) vč. jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35959/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 45251/2014 ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp.zn. MUBI 34084/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37695/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7. 10. 2016) a je tak stavebníkem Díla ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**SZ**“).

4. ČESKÁ REPUBLIKA – MINISTERSTVO FINANCÍ (dále jen „**Vyhlašovatel**“) uzavřela dne 13. 4. 2017 se společností PETROM STAVBY, a.s. a DTS Vrbenský, a.s. smlouvu o dílo na provedení stavebních prací při sanaci ekologických škod – Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku – část A Komunikace Štěpánov - Kostomlaty (dále společně jen „**SoD**“) a se společností 4G consite s.r.o., se sídlem Praha 6, Šlikova 406/29, PSČ 16900 smlouvu o supervizi ze dne 30. 10. 2017 (dále jen „**SOS**“).

5. Dohoda je uzavřena v návaznosti na dohodu o naplnění podmínek žádosti na odstranění ekologických škod – dílo ke stavbě vedené pod názvem „Obnovení komunikačního spojení přes Radovesickou výsypku – část A Komunikace Štěpánov - Kostomlaty“ a dohodu o převodu práv a povinností stavebníka a žadatele uzavřenou mezi Žadatelem, Vlastníkem a Vyhlašovatelem, který souhlasí se změnou stavebníka a žadatele ve smyslu Směrnice z Žadatele na Vlastníka (dále jen „**Trojstranná dohoda**“).

6. Trojstrannou dohodou byla bezúplatně převedena na Vlastníka veškerá práva a povinnosti, které měl Žadatel jako stavebník dle Stavebního povolení a SZ, jako žadatel dle Směrnice a Žádosti, a to s odkládací podmínkou účinnosti, kterou je okamžik, kdy Žadatel prokazatelně doručí Vlastníkovi závěrečné stanovisko příslušného stavebního úřadu jako správního orgánu dle Směrnice, tj. před podáním žádosti o vydání kolaudačního souhlasu (dále jen „**Rozhodný den**“).

7. Pro odstranění pochybností o obsahu práv a povinností dle Dohody Smluvní strany konstatují, že jako žadatel dle Směrnice a Žádosti a jako právnická osoba v SoD a SOS je vždy označován a zamýšlen Žadatel, a to bez ohledu na převod práv a povinností Žadatele a Stavebníka, pokud v této Dohodě výslovně není ujednáno jinak.

II.
Předmět Dohody

1. Předmětem Dohody je závazek Žadatele bezplatně obstarat pro Vlastníka níže uvedené záležitosti, které měl před uzavřením Trojstranné dohody zajistit sám Žadatel a které byly Trojstrannou dohodou převedeny na Vlastníka.

2. Vlastník tímto Žadateli uděluje plnou moc k obstarávání záležitostí dle Dohody, což potvrzuje podpisem Dohody. Žadatel zmocnění přijímá, což potvrzuje podpisem Dohody. Vyžaduje-li právní předpis nebo požádá-li o to Žadatel, je Vlastník povinen vystavit Žadateli písemnou plnou moc k jednání při obstarávání záležitostí dle Dohody.

3. Žadatel je oprávněn svěřit obstarání záležitosti třetí osobě. Za její činnost však odpovídá Vlastníkovi tak, jako by ji vykonával sám.

III.
Příkazy Vlastníka k obstarání jeho záležitostí a závazky Žadatele

1. Žadatel se na své náklady zavazuje po účinnosti převodu práv a povinností z Žadatele na Vlastníka dle Trojstranné dohody k obstarání záležitostí Vlastníka a plnění následujících příkazů:

   a) nadále řádně vykonávat práva a povinnosti stavebníka Komunikace dle SZ a ostatních právních předpisů v oblasti stavebního práva, dodržovat a plnit veškeré podmínky vyplývající z rozhodnutí a stanovisek příslušných orgánů a organizací, zejména zajistit a financovat technický dozor, autorský dozor, dozor nad bezpečností a ochranou zdraví, provést veškerá opatření, která zamezí nežádoucím vlivům Díla na životní a okolní prostředí, jakož i nést odpovědnost za uvedené záležitosti, a to bez ohledu na převod práv a povinností stavebníka a žadatele dle SZ z Žadatele na Vlastníka a za Vlastníka od Rozhodného dne do dne, kdy počne běžet záruční doba Díla, bezplatně zajišťovat výkon práv a povinností stavebníka dle SZ a Směrnice a poskytovat nezbytnou součinnost Vyhlašovateli a společnostem PETROM STAVBY, a.s. a DTS Vrbenský, a.s., kteří jsou zhotoviteli ze SoD,

   b) dofinancovat Dílo z vlastních prostředků v případě, že byť i jeho část bude přesahovat rozsah Koncepce řešení ekologických škod, veškeré náklady, které v souvislosti s Dílem vzniknou od převzetí Díla do pravomocného rozhodnutí o kolaudaci, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku této Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   c) dokončit jakoukoliv část Díla, která přesahuje rozsah Koncepce řešení ekologických škod v celém rozsahu, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   d) zodpovídat za úhradu veškerých finančních závazků a platebních povinností souvisejících s přípravou, prováděním a ukončením Díla, které nejsou součástí rozpočtu dle Dokumentace a nebudou tedy ani předmětem SoD, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   e) řádně plnit všechny povinnosti zadavatele stavby vyplývající ze zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, zejména § 14 tohoto zákona, a to bez ohledu na změnu jeho právního postavení v důsledku této Dohody nebo Trojstranné dohody a nabytí vlastnictví k dokončenému Dílu Vlastníkem,

   f) vzniknou-li v rámci Díla nové věci movité nebo nové věci nemovité nepodléhající evidenci v katastru nemovitostí, převzít tyto věci a zajistit jejich předání Vlastníkovi,

   g) poskytnout Vlastníkovi kopie dokumentů souvisejících se stavebním řízením na Dílo a kopie dalších dokumentů souvisejících s Dílem a jeho realizací, zejména pokud o ně Vlastník požádá,

   h) zajistit, aby byla na Vlastníka nejpozději **před počátkem běhu záruční doby převedena veškerá práva** objednatele a právnické osoby dle SoD související s odpovědností zhotovitele za kvalitu Díla dle SoD, tj. zejména, avšak nikoliv výlučně, práva z odpovědnosti za vady a ze záruky, práva na smluvní pokuty za opožděné odstranění vady, práva na náhradu dalších škod způsobených vadami díla dle SoD, a/nebo vykonávat tato práva pro Vlastníka,

   i) i po Rozhodném dni, tj. po převodu práv stavebníka na Vlastníka bezúplatně a bez nároku na náhradu nákladů a jakýchkoliv škod obstarat pro Vlastníka neprodleně nebo v dohodnuté lhůtě veškeré

záležitosti a plnění povinností, které na Vlastníka přejdou v důsledku převodu práv a povinností dle Dohody a Trojstranné dohody,

j) Vlastníku neprodleně poskytnout veškerou potřebnou součinnost a informovat jej o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění Dohody, přizvat Vlastníka na kontrolní dny.

IV.
Slib odškodnění

1. Žadatel se jako slibující ve smyslu ust. § 2890 a násl. občanského zákoníku zavazuje nahradit Vlastníkovi jako příjemci slibu veškerou škodu, která vznikne Vlastníkovi převodem práv a povinností Žadatele jako stavebníka dle Stavebního povolení, SZ a ostatních právních předpisů v oblasti stavebního práva, a práv a povinností Žadatele dle Žádosti a Směrnice na základě Dohody, která je uzavírána na žádost Žadatele. Závazek Žadatele jako slibujícího vzniká okamžikem uzavření Dohody, který je současně považován za okamžik doručení prohlášení Žadatele jako slibujícího Vlastníkovi jako příjemci slibu.

V.
Kontaktní osoby

1. Kontaktními osobami pro vzájemnou součinnost Smluvních stran jsou tyto:
    a. za Žadatele:

       Radek Vlasák, DiS., tel.: 601 574 503, e-mail: vlasak.radek@sdas.cz

       Ing. Václav Hrádek, tel.: 724 040 551, e-mail: hradek@sdas.cz

    b. za Vlastníka:

       ve věcech organizačních:

       Ing. Iva Tomešová, tel. 475 657 734, e-mail: tomesova.i@kr-ustecky.cz

       ve věcech technických:

       Ivana Zíková, tel. 475 657 344, e-mail: zikova.i@kr-ustecky.cz
2. Změny kontaktních osob budou prováděny jednostranným písemným oznámením doručeným druhé Smluvní straně, a to bezodkladně po každé takovéto změně. Změna výše uvedených osob nepodléhá povinnosti uzavřít písemný dodatek k Dohodě.

VI.
Sankce

1. Pro případ porušení jakékoliv povinnosti ze strany Žadatele uvedené v Dohodě, na které se nevztahuje sankce dle Trojdohody, se Žadatel zavazuje uhradit Vlastníkovi smluvní pokutu ve výši 1 % z celkové ceny Díla za každé jednotlivé porušení povinnosti zvlášť. Za nedodržení lhůty dohodnuté dle čl. III. odst. 1 písm. i) Dohody se Žadatel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé nedodržení dohodnuté lhůty. Zaplacením smluvní pokuty nejsou nikterak dotčena práva Vlastníka na náhradu škody a práva Vlastníka vyplývající ze slibu odškodnění, který je obsažen v této Dohodě, převyšující v tomto článku Dohody sjednanou smluvní pokutu.

VII.
Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Žadatel na sebe bere obstarání všech záležitostí dle Dohody, které obstará bezplatně, bez nároku na náhradu nákladů, na odměnu a na náhradu škody, kterou by případně v souvislosti s plněním příkazů nebo výkonem práv a povinností byť náhodou utrpěl. Ustanovení tohoto odstavce platí i pro případ, kdy by Vlastník jakýkoliv příkaz odvolal.

2. Pokud k plnění úkolů a činností vyplývajících z účelu Dohody bude zapotřebí odborná způsobilost osob či zvláštní oprávnění, zajistí tyto osoby na svůj náklad Žadatel.

3. Pokud by nastala situace, že by některé právo, povinnost nebo nárok vyplývající z účelu Dohody nebo Trojstranné dohody nebylo převedeno na Vlastníka, bylo oslabeno nebo je Vlastník z jakéhokoliv důvodu nemohl uplatnit, je Žadatel povinen toto napravit, takové právo uplatnit nebo nárok vymáhat na své náklady a předat vše, co tímto získal Vlastníkovi (zejména nárok na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení nebo jakékoliv jiné plnění).

4. V případě, že kterékoliv ustanovení Dohody je nebo se stane či bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, neovlivní to platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení Dohody. Smluvní strany se v takových případech zavazují nahradit neplatné a nevymahatelné ustanovení ustanovením platným a vymahatelným, které bude mít do nejvyšší možné míry stejný a právními předpisy přípustný význam a účinek, jako byl záměr ustanovení, jež má být nahrazeno.

5. Osoby podepisující Dohodu svými podpisy stvrzují platnost jednatelských oprávnění, či oprávnění zastupovat příslušnou Smluvní stranu. Vlastník potvrzuje, že o uzavření Dohody rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne ..... usnesením č. ...../...../ .....

6. Smluvní strany berou na vědomí, že Dohoda nepodléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strana se zavazuje, že před případným uveřejněním Dohody dle příslušných ustanovení zákona o registru smluv, bude kontaktovat druhou Smluvní stranu za účelem zajištění ochrany informací, které jsou z povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv vyjmuty, a to prostřednictvím emailové adresy:

   Žadatel: frastia@sdas.cz

   Vlastník: tomesova.i@kr-ustecky.cz

7. Není-li v Dohodě stanoveno jinak, řídí se vztahy Smluvních stran vzniklé ustanoveními občanského zákoníku.

8. Dohoda je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž Žadatel obdrží 1 vyhotovení a Vlastník 1 vyhotovení.

9. Dohoda nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti k Rozhodnému dni. Dohoda trvá do konce záruční doby Díla, která počíná běžet řádným protokolárním předáním a převzetím Díla a odstraněním případných zjištěných vad a nedodělků a trvá v délce 5 let.

10. Žadatel i Vlastník shodně prohlašují, že si tuto Dohodu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Žadatel:
V Chomutově dne _____

_____	_____
Severočeské doly a.s.	Severočeské doly a.s.
Ing. Ladislav Feber	Ing. Pavel Sluka
místopředseda představenstva	člen představenstva

Vlastník:
V Ústí nad Labem dne _____

_____
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman

Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy

(dále jen „**Smlouva**“) uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 1785 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi:

Severočeské doly a.s.

se sídlem Boženy Němcové 5359, 430 01 Chomutov
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 495
IČO: 49901982
DIČ: CZ49901982
zastoupena: Ing. Pavel Sluka, člen představenstva a Ing. Ladislav Feber, místopředseda představenstva

jako budoucím dárcem na straně jedné

(dále jen „**Budoucí dárce**“)

a

Ústecký kraj

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřich Bubeníček, hejtman

jako budoucím obdarovaným na straně druhé

(dále jen „**Budoucí obdarovaný**“)

(Budoucí dárce a Budoucí obdarovaný samostatně dále jen „**Smluvní strana**“, společně dále jen „**Smluvní strany**“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že:

a) Budoucí dárce je výlučným vlastníkem pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy;

b) Budoucí dárce má jako stavebník Městským úřadem Bílina, odbor dopravy, jako příslušným speciálním stavebním úřadem pro pozemní komunikace, stavební povolení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (dále jen „**SZ**“), na stavbu „Komunikace Štěpánov – Kostomlaty“ (dále jen „**Komunikace**“), která řeší obnovu původního silničního propojení mezi obcí Štěpánov a obcí Kostomlaty pod Milešovkou po ukončení provozu na vnější výsypce Radovesice, přičemž vedení trasy Komunikace koncepčně navazuje na původní stav silniční sítě před zahájením důlní činnosti v této lokalitě a Komunikace je navržena jako silnice III. třídy s dvoukruhovým šířkovým uspořádáním;

c) Budoucí dárce je dle Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji (dále jen „**Směrnice**“) žadatelem a předkladatelem,

který předložil žádost o úhradu nákladů na nápravu těžebně ekologických škod státem, a to formou úplné úhrady realizace Komunikace (dále jen „**Žádost**“); Žádost byla v souladu se Směrnicí schválena Meziresortní komisí k řešení těžebně ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji;

d) Smluvní strany mají zájem na tom, aby se v průběhu výstavby Komunikace změnil žadatel (a zároveň stavebník dle SZ) Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného a Budoucí obdarovaný tak má zájem být právním nástupcem Budoucího dárce ve všech právech a povinnostech vyplývajících ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ);

e) Budoucí dárce má zájem darovat Budoucímu obdarovanému pozemky, na kterých bude zhotovena Komunikace a které jsou specifikované v odst. III.1. Smlouvy;

f) Budoucí obdarovaný má zájem na přijmutí pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy, na kterých bude zhotovena Komunikace do svého výlučného vlastnictví,

dohodly se Smluvní strany na Smlouvě.

I.
Předmět Smlouvy

I.1. Smluvní strana je oprávněna do 31. 12. 2021, avšak nejdříve po:

a) převodu práv a povinností vyplývajících ze Směrnice a Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného, a současně

b) vkladu změn souvisejících s dělením pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy z důvodů geometrického zaměření Komunikace do katastru nemovitostí, a současně

c) kolaudaci Komunikace

předložit druhé Smluvní straně návrh darovací smlouvy a vyzvat ji tím k uzavření darovací smlouvy.

I.2. Druhá Smluvní strana se zavazuje uzavřít darovací smlouvu do 90 dnů ode dne, kdy jí bude Smluvní stranou návrh darovací smlouvy doručen.

I.3. Smluvní strany se dohodly, že závazek uzavřít darovací smlouvu dle Smlouvy zaniká v případě, jestliže v průběhu výstavby Komunikace nenabude účinnosti právní nástupnictví Budoucího obdarovaného do práv a povinností vyplývajících pro Budoucího dárce ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ).

II.
Předmět darovací smlouvy

II.1 Budoucí dárce bezplatně přenechává nemovité věci obecným způsobem určené v odst. III.1. Smlouvy se všemi součástmi a příslušenstvím do výlučného vlastnictví Budoucího obdarovaného.

II.2. Budoucí obdarovaný výše uvedené nemovité věci do svého výlučného vlastnictví přijímá.

III.
Předmět plnění darovací smlouvy

III.1. Předmětem plnění darovací smlouvy budou tyto pozemky, či jejich části, na kterých bude zhotovena Komunikace a které budou ke dni doručení výzvy dle odst. I.1. Smlouvy ve výlučném vlastnictví Budoucího dárce:

a) parc.č. 799/2, 799/10, 799/18, 898/1, 898/2 a 2282/3, vše v k.ú. Kostomlaty pod Milešovkou, zapsané na LV č. 487, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

b) parc.č. 833/10, 833/12, 1038/7, 1077/16, 1077/100, 1200/1, 1200/4, 1214/14, 1223/6, 1223/24, 1223/25, 1678/2 a 1698/8, vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, zapsané na LV č. 466, vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

(dále vše jen „**Pozemky**“).

III.2. Smluvní strany vyslovují souhlas s tím, že přesný rozsah předmětu plnění darovací smlouvy (tj. výměry převáděných Pozemků, či pozemků oddělených od Pozemků), s respektováním odst. III.1. Smlouvy, bude v darovací smlouvě stanoven na základě skutečného zaměření Komunikace před její kolaudací geometrickými plány pro potřeby dělení Pozemků a zápisů nových parcelních čísel do katastru nemovitostí oprávněným zeměměřičem dle speciálním stavebním úřadem schválené dokumentace (viz podmínky pro provedení stavby ve stavebních povoleních uvedených v odst. III.3. Smlouvy). Budoucí dárce se zavazuje, že uvedené geometrické plány nechá vypracovat na své náklady.

III.3. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily se stavebním povolením (včetně ověřené dokumentace) Městského úřadu v Bílině, odbor dopravy sp. zn. MUBI-12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 30517/2010 ze dne 21. 9. 2010 (v právní moci dne 12. 10. 2010) včetně jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35959/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 45251/2014 ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 34084/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37695/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7. 10. 2016).

IV.

Ostatní ujednání Smluvních stran ohledně obsahu darovací smlouvy

IV.1. Doručením návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí se pověřuje a náklady na správní poplatek spojený s tímto návrhem se zavazuje zaplatit Budoucí dárce.

IV.2. Smluvní strany berou na vědomí, že vlastnické právo k darovaným nemovitým věcem přejde na Budoucího obdarovaného vkladem vlastnického práva do katastru nemovitostí, a to ke dni podání návrhu na vklad na základě uzavřené darovací smlouvy.

IV.3. V případě, že katastr nemovitostí zamítne, a to z jakéhokoliv důvodu, povolení vkladu vlastnického práva ve prospěch Budoucího obdarovaného, zavazují se Smluvní strany k odstranění těchto nedostatků.

IV.4. Nedojde-li do doby uvedené v odst. I.2. Smlouvy k uzavření darovací smlouvy, může Smluvní strana požadovat, aby obsah darovací smlouvy určil soud. Právo na náhradu škody tím není dotčeno.

IV.5. Ode dne, kdy se Budoucí obdarovaný stane vlastníkem Komunikace do dne nabytí vlastnického práva k Pozemkům Budoucím obdarovaným, nebude Budoucí dárce požadovat úhradu za umístění Komunikace na Pozemcích.

IV.6. Tato Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Budoucí dárce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly

znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Budoucí obdarovaný, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Budoucímu dárci do datové schránky ID: 58gchbx a na e-mail: Kirsch@sdas.cz.

V.
Závěrečná ustanovení

V.1. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv změny a doplňky Smlouvy mohou být prováděny pouze formou písemných dodatků ke Smlouvě podepsaných oběma Smluvními stranami.

V.2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že pokud některé ustanovení Smlouvy je nebo se stane neúčinným, nebo je či bude v rozporu s právními předpisy, účinnost ostatních ustanovení Smlouvy tím nebude dotčena. Jakékoli neúčinné ustanovení, či ustanovení v rozporu s právními předpisy bude Smluvními stranami nahrazeno účinným a právně přípustným ustanovením, jehož obsah se bude co nejvíce blížit obsahu nahrazovaného ustanovení.

V.3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž každá Smluvní strana obdrží dva stejnopisy.

V.4. O uzavření této Smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. …… ze dne 24. 6. 2019.

Budoucí obdarovaný:

V Ústí nad Labem dne _____

_____
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman

Budoucí dárce:

V Chomutově dne_____

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Pavel Sluka
člen představenstva

_____
Severočeské doly a.s.
Ing. Ladislav Feber
místopředseda představenstva

Smlouva o uzavření budoucí darovací smlouvy

(dále jen „**Smlouva**“) uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 1785 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi:

Severočeské doly a.s.

se sídlem Boženy Němcové 5359, 430 01 Chomutov
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 495
IČO: 49901982
DIČ: CZ49901982
zastoupena: Ing. Pavel Sluka, člen představenstva a Ing. Ladislav Feber, místopředseda představenstva

jako budoucím dárcem na straně jedné

(dále jen „**Budoucí dárce**“)

a

Ústecký kraj

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
zastoupen: Oldřich Bubeníček, hejtman

jako budoucím obdarovaným na straně druhé

(dále jen „**Budoucí obdarovaný**“)

(Budoucí dárce a Budoucí obdarovaný samostatně dále jen „**Smluvní strana**“, společně dále jen „**Smluvní strany**“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že:

a) Budoucí dárce není k datu uzavření Smlouvy vlastníkem pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy;

b) Budoucí dárce má jako stavebník Městským úřadem Bílina, odbor dopravy, jako příslušným speciálním stavebním úřadem pro pozemní komunikace, stavební povolení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (dále jen „**SZ**“), na stavbu „Komunikace Štěpánov – Kostomlaty“ (dále jen „**Komunikace**“), která řeší obnovu původního silničního propojení mezi obcí Štěpánov a obcí Kostomlaty pod Milešovkou po ukončení provozu na vnější výsypce Radovesice, přičemž vedení trasy Komunikace koncepčně navazuje na původní stav silniční sítě před zahájením důlní činnosti v této lokalitě a Komunikace je navržena jako silnice III. třídy s dvoukruhovým šířkovým uspořádáním;

c) Budoucí dárce je dle Směrnice meziresortní komise k řešení ekologických zátěží v rámci odstraňování starých ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji (dále jen „**Směrnice**“) žadatelem a předkladatelem, který předložil žádost o úhradu nákladů na nápravu těžebně ekologických škod státem, a to formou

úplné úhrady realizace Komunikace (dále jen „**Žádost**“); Žádost byla v souladu se Směrnicí schválena Meziresortní komisí k řešení těžebně ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém a Karlovarském kraji;

d) Smluvní strany mají zájem na tom, aby se v průběhu výstavby Komunikace změnil žadatel (a zároveň stavebník dle SZ) Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného a Budoucí obdarovaný tak má zájem být právním nástupcem Budoucího dárce ve všech právech a povinnostech vyplývajících ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ);

e) Budoucí dárce má zájem nabýt do svého vlastnictví části pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy (a to těch, které budou pod Komunikací a odděleny geometrickým plánem z pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy) za cenu nepřevyšující obvyklou cenu dle § 2 odst. 1 zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), v platném znění, a takto nabyté pozemky následně darovat Budoucímu obdarovanému;

f) Budoucí obdarovaný má zájem na přijmutí částí pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy, na kterých bude zhotovena Komunikace do svého výlučného vlastnictví,

dohodly se Smluvní strany na Smlouvě.

I.
Předmět Smlouvy

I.1. Smluvní strana je oprávněna do 31. 12. 2024, avšak nejdříve po:

a) převodu práv a povinností vyplývajících ze Směrnice a Žádosti z Budoucího dárce na Budoucího obdarovaného,

b) vyhotovení geometrických plánů, které budou oddělovat pozemky pod Komunikací od pozemků uvedených v odst. III.1. Smlouvy,

c) nabytí všech pozemků ležících (byť i jen částečně) pod Komunikací oddělených z pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy Budoucí dárcem za cenu nepřevyšující obvyklou cenu dle § 2 odst. 1 zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), v platném znění, a vkladu změn vlastnických práv k takovým pozemkům tak, že výlučným vlastníkem všech pozemků ležících (byť i jen částečně) pod Komunikací oddělených z pozemků specifikovaných v odst. III.1. Smlouvy bude Budoucí dárce, a současně

d) kolaudaci Komunikace

předložit druhé Smluvní straně návrh darovací smlouvy a vyzvat ji tím k uzavření darovací smlouvy.

I.2. Druhá Smluvní strana se zavazuje uzavřít darovací smlouvu do 90 dnů ode dne, kdy jí bude Smluvní stranou návrh darovací smlouvy doručen.

I.3. Smluvní strany se dohodly, že závazek uzavřít darovací smlouvu dle Smlouvy zaniká v případě, jestliže v průběhu výstavby Komunikace nenabude účinnosti právní nástupnictví Budoucího obdarovaného do práv a povinností vyplývajících pro Budoucího dárce ze Směrnice a příslušných právních předpisů (zejména SZ).

II.
Předmět darovací smlouvy

II.1 Budoucí dárce bezplatně přenechává nemovité věci obecným způsobem určené v odst. III.1. Smlouvy se všemi součástmi a příslušenstvím do výlučného vlastnictví Budoucího obdarovaného.

II.2. Budoucí obdarovaný výše uvedené nemovité věci do svého výlučného vlastnictví přijímá.

III.
Předmět plnění darovací smlouvy

III.1. Předmětem plnění darovací smlouvy budou tyto pozemky, či jejich části, na kterých bude zhotovena Komunikace a které budou ke dni doručení výzvy dle odst. I.1. Smlouvy ve výlučném vlastnictví Budoucího dárce:

a) parc.č. 1205/5 a 1205/6 vše v k.ú. Radovesice u Bíliny, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice,

b) parc.č. 796/21, 799/1, 799/3, 799/13, 799/19, 894/1, 894/2 a 894/3 vše v k.ú. Kostomlaty pod Milešovkou, vedené Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice

(dále vše jen „**Pozemky**“).

III.2. Smluvní strany vyslovují souhlas s tím, že přesný rozsah předmětu plnění darovací smlouvy (tj. výměry převáděných Pozemků, či jejich částí oddělených příslušnými geometrickými plány od Pozemků), bude v darovací smlouvě sjednán na základě skutečného zaměření Komunikace před její kolaudací geometrickými plány pro potřeby dělení Pozemků a zápisů nových parcelních čísel do katastru nemovitostí oprávněným zeměměřičem dle speciálním stavebním úřadem schválené dokumentace (viz podmínky pro provedení stavby ve stavebním povolení uvedeným v odst. III.3. Smlouvy). Budoucí dárce se zavazuje, že uvedené geometrické plány nechá vypracovat na své náklady.

III.3. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily se stavebním povolením (včetně ověřené dokumentace) Městského úřadu v Bílině, odbor dopravy sp. zn. MUBI-12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 30517/2010 ze dne 21. 9. 2010 (v právní moci dne 12. 10. 2010) včetně jeho prodloužení rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 35959/2012 ze dne 17. 10. 2012 (v právní moci dne 7. 11. 2012), rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 12449/2010/OD/Ant., č.j.: MUBI 45251/2014 ze dne 27. 11. 2014 a rozhodnutím MÚ Bílina sp. zn. MUBI 34084/2016/OD/So, č.j.: MUBI 37695/2016 ze dne 16. 9. 2016 (v právní moci dne 7. 10. 2016).

IV.

Ostatní ujednání Smluvních stran ohledně obsahu darovací smlouvy

IV.1. Doručením návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí se pověřuje a náklady na správní poplatek spojený s tímto návrhem se zavazuje zaplatit Budoucí dárce.

IV.2. Smluvní strany berou na vědomí, že vlastnické právo k darovaným nemovitým věcem přejde na Budoucího obdarovaného vkladem vlastnického práva do katastru nemovitostí, a to ke dni podání návrhu na vklad na základě uzavřené darovací smlouvy.

IV.3. V případě, že katastr nemovitostí zamítne, a to z jakéhokoliv důvodu, povolení vkladu vlastnického práva ve prospěch Budoucího obdarovaného, zavazují se Smluvní strany k odstranění těchto nedostatků.

IV.4. Nedojde-li do doby uvedené v odst. I.2. Smlouvy k uzavření darovací smlouvy, může Smluvní strana požadovat, aby obsah darovací smlouvy určil soud. Právo na náhradu škody tím není dotčeno.

IV.5. V případě, že vlastník některého z Pozemků bude po Budoucím obdarovaném jako po vlastníkovi Komunikace požadovat jakékoliv peněžní plnění za užívání Pozemků za dobu ode dne, kdy se Budoucí obdarovaný stane vlastníkem Komunikace do dne nabytí vlastnického práva k Pozemkům uvedeným v odst. III.1. Smlouvy Budoucím obdarovaným, zavazuje se Budoucí dárce takové plnění Budoucímu obdarovanému nahradit v plné výši. Budoucí obdarovaný se v takovém případě zavazuje bez zbytečného odkladu informovat Budoucího dárce o takovém požadavku vlastníka některého z Pozemků a jím poskytnutou částku vyfakturovat Budoucímu dárci vč. kopie dokladu o informování a o platbě takové částky.

IV.6. Tato Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Budoucí dárce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Budoucí obdarovaný, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Budoucímu dárci do datové schránky ID: 58gchbx a na e-mail: Kirsch@sdas.cz.

V.
Závěrečná ustanovení

V.1. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv změny a doplňky Smlouvy mohou být prováděny pouze formou písemných dodatků ke Smlouvě podepsaných oběma Smluvními stranami.

V.2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že pokud některé ustanovení Smlouvy je nebo se stane neúčinným, nebo je či bude v rozporu s právními předpisy, účinnost ostatních ustanovení Smlouvy tím nebude dotčena. Jakékoli neúčinné ustanovení, či ustanovení v rozporu s právními předpisy bude Smluvními stranami nahrazeno účinným a právně přípustným ustanovením, jehož obsah se bude co nejvíce blížit obsahu nahrazovaného ustanovení.

V.3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž každá Smluvní strana obdrží dva stejnopisy.

V.4. O uzavření této Smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. …… ze dne 24. 6. 2019.

Budoucí obdarovaný:	Budoucí dárce:
V Ústí nad Labem dne _____	V Chomutově dne_____
_____	_____
Ústecký kraj Oldřich Bubeníček hejtman	Severočeské doly a.s. Ing. Pavel Sluka člen představenstva

_____

Severočeské doly a.s.
Ing. Ladislav Feber
místopředseda představenstva

Bod 11.4. Příloha č.1

Seznam příjemců ze zásobníku, s nimiž byla Smlouva uzavřena v roce 2019.

Pořadí	Číslo žádosti	Rada Ústeckého kraje (usnesení)	Číslo smlouvy	Jméno žadatele	Příjmení žadatele
1.	001989	019/44R/2018	19/SML0069	Helena	Dolejšová
2.	001990	019/44R/2018	19/SML0072	Eva	Vinklerová
3.	001991	019/44R/2018	19/SML0075	Martina	Michelová
4.	001994	019/44R/2018	19/SML0077	Anna	Kadlčíková
5.	001995	019/44R/2018	19/SML0080	Anna	Kurkinová
6.	001997	019/44R/2018	19/SML0081	Jan	Rajz
7.	001998	019/44R/2018	19/SML0083	Jiří	Ornet
8.	002001	019/44R/2018	19/SML0084	Alena	Půlpánová
9.	002002	019/44R/2018	19/SML0156	Miloslav	Steiner
10.	002003	019/44R/2018	19/SML0157	Martin	Mašek
11.	002004	019/44R/2018	19/SML0158	Jaroslav	Kytka
12.	002005	019/44R/2018	19/SML0159	Anna	Strapačová
13.	002006	019/44R/2018	19/SML0160	Romana	Hulánová
14.	002007	019/44R/2018	19/SML0162	Alena	Fialová
15.	002009	019/44R/2018	19/SML0163	Vladimír	Rys
16.	002010	019/44R/2018	19/SML0164	Jaromír	Kondrla
17.	002013	019/44R/2018	19/SML0165	Jiřina	Fajmanová
18.	002014	019/44R/2018	19/SML0166	Ladislav	Hanzlík
19.	002015	019/44R/2018	19/SML0435	Miloš	Skalický
20.	002016	019/44R/2018	19/SML0436	František	Trojan
21.	002018	019/44R/2018	19/SML0437	David	Růt
22.	002019	019/44R/2018	19/SML0438	Zdeněk	Holeš
23.	002020	019/44R/2018	19/SML0439	Marie	Nohýnková
24.	002021	019/44R/2018	19/SML0440	Lukáš	Pavelka
25.	002022	019/44R/2018	19/SML0441	Roman	Vávra
26.	002024	019/44R/2018	19/SML0442	Zdeňka	Krejčíková
27.	002025	019/44R/2018	19/SML0443	Martina	Friedelová
28.	002026	019/44R/2018	19/SML0445	Miroslava	Machová
29.	002027	019/44R/2018	19/SML0447	Dana	Kotrchová
30.	002028	019/44R/2018	19/SML0448	Karol	Kočárek
31.	002029	019/44R/2018	19/SML0449	Zdeněk	Grečl

Bod 11.4. Příloha č.1

32.	002031	019/44R/2018	19/SML0450	Pavlína	Beljuljiová
33.	002033	019/44R/2018	19/SML0451	Antonín	Heyer
34.	002034	019/44R/2018	19/SML0452	Jan	Bittner
35.	002035	019/44R/2018	19/SML0453	Zdeňka	Staňkovská
36.	002036	019/44R/2018	19/SML0454	Klára	Bušková
37.	002038	019/44R/2018	19/SML0455	Rastislav	Gurko
38.	002039	019/44R/2018	19/SML0457	Petr	Bunda
39.	002040	019/44R/2018	19/SML0458	Veronika	Jehličková
40.	002041	019/44R/2018	19/SML0459	Bohumil	Chábek
41.	002042	019/44R/2018	19/SML0460	Alena	Žampachová
42.	002043	019/44R/2018	19/SML0461	Alois	Kulhánek
43.	002046	019/44R/2018	19/SML0462	Waltraud	Čapounová
44.	002048	019/44R/2018	19/SML0463	Zdeňka	Šváchová
45.	002049	019/44R/2018	19/SML0464	Jaroslav	Hájek
46.	002051	019/44R/2018	19/SML0465	Dana	Šubrtová
47.	002055	019/44R/2018	19/SML0466	Rostislav	Rokos
48.	002056	019/44R/2018	19/SML0467	František	Michalíček
49.	002057	019/44R/2018	19/SML0468	Miloslav	Majrich
50.	002058	019/44R/2018	19/SML0469	Dana	Bartošíková
51.	002059	019/44R/2018	19/SML0470	Karel	Blecha
52.	002060	019/44R/2018	19/SML0471	Pavel	Rakús
53.	002061	019/44R/2018	19/SML0662	Valerie	Machová
54.	002062	019/44R/2018	19/SML0663	Ladislav	Vaverka
55.	002063	019/44R/2018	19/SML0664	Jakub	Houdek
56.	002065	019/44R/2018	19/SML0665	Marcel	Vála
57.	002066	019/44R/2018	19/SML0666	Marie	Wolfová
58.	002067	019/44R/2019	19/SML1079	Věra	Vašutová
59.	002068	019/44R/2020	19/SML1080	Václav	Jírava
60.	002069	019/44R/2021	19/SML1081	Václav	Cerha
61.	002071	019/44R/2022	19/SML1201	Zbyšek	Kočárek
62.	002072	019/44R/2023	19/SML1228	Stanislav	Kebort
63.	002074	019/44R/2024	19/SML1377	Karel	Vondráček
64.	002075	019/44R/2025	19/SML1378	Tomáš	Pénzes

bod 11.5 priloha 1.pdf k usnesení č. 027/20Z/2019

Bod 11.5 Příloha č.1

DOTAČNÍ PROGRAM

na výměnu zastaralých zdrojů tepla na pevná paliva
(kotlíková dotace)

Ústecký kraj

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor strategie, přípravy a realizace projektů

Obsah

1 ZÁKLADNÍ PODMÍNKY, ÚČEL DOTACE, DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU 1
1.1 Dotaci je možno poskytnout 2
1.2 Dotaci nelze poskytnout 2
2 PŘEDMĚT DOTACE, TYPY PODPOROVANÝCH PROJEKTŮ A AKTIVIT 3
2.1 Typy nového tepelného zdroje 3
2.2 Instalace nového zdroje tepla 4
3 ALOKACE FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ NA PODPORU STANOVENÉHO ÚČELU 5
4 MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE 5
5 ZPŮSOBILÉ VÝDAJE 5
6 OKRUH OPRÁVNĚNÝCH ŽADATELŮ O DOTACI 7
7 LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI, HARMONOGRAM VÝZVY 8
8 ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI 8
8.1 Elektronické podání žádosti o dotaci 8
8.2 Doručení žádosti o dotaci včetně povinných příloh v listinné podobě 8
8.3 Příjem žádostí 9
9 KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI, LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI 10
10 ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ DOTACE A NÁLEŽITOSTI DOKLADŮ PŘEDKLÁDANÝCH OPRÁVNĚNÝMI ŽADATELI 11
10.1 Způsoby poskytování dotace 11
10.2 Náležitosti finančních dokladů předkládaných žadateli 11
10.3 Obecná ustanovení k poskytování dotace 11
11 ZÁKLADNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE 12
12 POŽADOVANÉ DOKUMENTY 13
12.1 Při podání žádosti 13
12.2 Po ukončení realizace projektu 15
12.3 Doručení závěrečné zprávy 16
13 KONTAKTNÍ OSOBY 16
14 PŘÍLOHY 17

DOTAČNÍ PROGRAM
na výměnu zastaralých zdrojů tepla na pevná paliva (kotlíková dotace)

4. VÝZVA K PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

Schváleno Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XXX/XX/XXXX ze dne 24. 6. 2019

Vyhlášený dotační program dle § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „program") obsahuje podmínky poskytnutí dotace v rámci programu v souladu se Závaznými pokyny pro Specifický cíl 2.1, Prioritní osy 2, Operačního programu Životní prostředí 2014-2020, Výzva pro kraje č. 3.

Administrací programu včetně provádění hodnocení žádostí o dotace, kontroly závěrečného vyúčtovaní a prováděním veřejnosprávních kontrol je pověřen Odbor strategie, přípravy a realizace projektů Krajského úřadu Ústeckého kraje.

1 ZÁKLADNÍ PODMÍNKY, ÚČEL DOTACE, DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU

Účelem dotace je **výměna** stávajících **ručně plněných kotlů na pevná paliva** za nové účinné nízkoemisní tepelné zdroje (dále také jako zdroje tepla) **v rodinných domech** určených k bydlení na území Ústeckého kraje, u kterých je vlastníkem fyzická osoba.

Rodinný dům, ve kterém dochází k výměně tepelného zdroje, musí být zapsán nejpozději do doby uzavření smlouvy v katastru nemovitostí jako rodinný dům.

Rodinným domem se rozumí stavba pro bydlení, ve které dle § 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů, více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena, v níž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví. Za rodinný dům je pro účely programu považován také bytový dům, v němž jsou nejvýše tři samostatné byty a obytná část zemědělské usedlosti (statku), která splňuje definici pro byt. Ostatní stavby určené např. pro rodinnou rekreaci nebo pro krátkodobé ubytování (hotel, penzion apod.) se pro účely programu za rodinný dům nepovažují, a to ani v případě, že zde má konečný uživatel (fyzická osoba/žadatel) trvalé bydliště.

Důvodem podpory stanoveného účelu dotace je dosažení pozitivního přínosu a zlepšení kvality životního prostředí na území Ústeckého kraje snížením emisí znečišťujících látek z lokálních zdrojů vytápění.

1.1 Dotaci je možno poskytnout

1) pouze v případě, kdy je stávající **rodinný dům vytápěn převážně kotlem na pevná paliva s ručním přikládáním nesplňujícím třídu 3, 4 nebo 5 dle ČSN EN 303-5;**

2) i v případě, že je rodinný dům vytápěn dvěma tepelnými zdroji (kotlem na pevná paliva a zároveň např. kotlem na zemní plyn, elektrokotlem aj.), z nichž jeden naplňuje podmínky pro přidělení dotace, je prokazatelně v provozu nebo byl v provozu před realizací výměny tepelného zdroje a může plnit funkci hlavního zdroje vytápění;

3) na tepelné zdroje uvedené ke dni podání žádosti o dotaci v seznamu výrobků a technologií vedeném na webových stránkách Státního fondu životního prostředí ČR https://svt.sfzp.cz/, platným pro Dotační program Kotlíkové dotace – 3. kolo (117. výzva OPŽP od 2019) a splňující další podmínky uvedené v článku 2. Předmět dotace.

Souběh dotace s dalšími dotačními tituly na realizaci jedné akce se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

1.2 Dotaci nelze poskytnout

1) na výměnu jiných typů tepelných zdrojů, tedy kamen (jednotlivě stojících) či krbových vložek (i s výměníkem a napojením na otopnou soustavu), stávajícího kotle na pevná paliva s automatickým či poloautomatickým přikládáním paliva ani na stávající plynové kotle;

2) na výměnu stávajícího kotle na pevná paliva splňujícího třídu 3, 4 nebo 5 dle ČSN EN 303-5;

3) na výměnu zdroje tepla podpořeného v minulosti (nejméně od 1. 1. 2009) z programů Zelená úsporám, Nová zelená úsporám nebo ze společných programů na podporu výměny kotlů realizovaných Ústeckým krajem a Ministerstvem životního prostředí. Ve všech případech, kdy byl zdroj podpořen z jiného dřívějšího dotačního titulu, musí být dodrženy smluvní podmínky udržitelnosti podpory poskytnuté v minulosti;

4) na nový kotel bez řízeného přísunu spalovacího vzduchu pomocí ventilátoru;

5) na přestavbu stávajícího kotle (vždy musí dojít k výměně celého kotlového tělesa);

6) na domy určené k rekreaci nebo pro krátkodobé ubytování (hotel, penzion apod.);

7) na domy určené výhradně k podnikání;

8) v případě, že je omezeno právo vlastníka nebo i spoluvlastníka nakládat s nemovitostí např. zástavní právo exekutorské či jiná zástava. Nevztahuje se na zástavy smluvní na základě půjčky nebo hypotéky související s bydlením nebo na exekutorské příklepy v rámci dražby;

9) v případě, že žadatel bude mít vůči poskytovateli neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti;

10) v případě, že žadatel bude mít nesplacené závazky po lhůtě splatnosti vůči dalším orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států a zdravotním pojišťovnám;

11) v případě, že dochází k převodu nebo přechodu vlastnických práv k rodinnému domu či bytové jednotce.

2 PŘEDMĚT DOTACE, TYPY PODPOROVANÝCH PROJEKTŮ A AKTIVIT

2.1 Typy nového tepelného zdroje

Novým podporovaným **tepelným zdrojem** se rozumí zařízení uvedené v době podání žádosti v seznamu výrobků a technologií uvedeném na webových stránkách Státního fondu životního prostředí ČR (https://svt.sfzp.cz/), a to:

1) **Kotel na biomasu** splňující parametry definované Nařízením Komise (EU) č. 2015/1189, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign kotlů na pevná paliva platné od 1. 1. 2020. Předepsané parametry musí kotle splnit pro všechna paliva určená výrobcem a všechny použitelné způsoby přikládání, které jsou určeny výrobcem. Dotaci není možné poskytnout v případech uvedených v bodě 1.2. Dále je vyžadováno plnění níže uvedených specifických podmínek.

    - **V případě kotlů s ručním přikládáním** je vyžadováno **současné využití akumulační nádoby** o min. objemu 55 l/kW instalovaného výkonu kotle (včetně příp. zásobníku

teplé vody, pokud je tímto kotlem ohříván) nebo min. objem akumulační nádoby ve vztahu k instalovanému výkonu a dalším parametrům kotle vychází z postupu uvedeného v části 4.4.6 ČSN EN 303-5 „Kotle pro ústřední vytápění" a je součástí projektové dokumentace realizované příslušně autorizovanou osobou (Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě).

- **U automatických kotlů nesmí jejich konstrukční řešení umožňovat ruční dodávku paliva do ohniště. V případě automatických kotlů**, kde **lze** jakékoliv konstrukční části kotlového tělesa **využít** jako rošt **pro ruční přikládání paliva** a jeho spalování prohořívacím či odhořívacím způsobem, **je kotel** z hlediska podmínek programu **považován za kotel s ručním přikládáním paliva**.

2) **Tepelné čerpadlo** splňující parametry definované Nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (dále jen Nařízení Komise).

   - **Elektrické tepelné čerpadlo**, které dosahuje parametrů definovaných Nařízením Komise, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů platné od 26. 9. 2017;
   - **Plynové tepelné čerpadlo,** které dosahuje parametrů definovaných Nařízením Komise, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů platné od 26. 9. 2018.

3) **Plynový kondenzační kotel** splňující parametry Nařízení Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostor a kombinovaných ohřívačů platné od 26. 9. 2018.

2.2 Instalace nového zdroje tepla

V případě instalace zdroje tepla s jiným SVT než toho, který je uveden v žádosti o dotaci (při zachování stejného typu zdroje), je nutné doložit změnový formulář nejpozději do 14 dnů od uvedení nového zdroje do provozu.

V případě instalace jiného typu zdroje tepla než toho, který je uveden v žádosti o dotaci, je nutné o změnu doložením změnového formuláře požádat před instalací nového zdroje tepla. Změna typu zdroje tepla musí být projednána a schválena Radou Ústeckého kraje.

Změnový formulář je dostupný na webových stránkách Ústeckého kraje. Vždy je nezbytné doručit změnový formulář dříve než závěrečnou zprávu.

Instalaci nového zdroje tepla včetně prací s tím souvisejících **není možné** provést svépomocí s výjimkou případu, kdy samotná osoba žadatele je zároveň osobou oprávněnou k příslušnému předmětu podnikání. V daném případě si může fyzická osoba v rámci způsobilých výdajů nárokovat **pouze výdaje na materiál, nikoli na provedené práce** (totéž platí i v případě manželů, kdy o dotaci zažádá jeden z manželů a druhý z manželů je osobou oprávněnou provádět instalaci). V ostatních případech je nutné vždy provést instalaci nového zdroje tepla včetně prací s tím souvisejících dodavatelem jako osobou oprávněnou.

3 ALOKACE FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ NA PODPORU STANOVENÉHO ÚČELU

Pro tento program je alokováno celkem 160 325 567,00 Kč.

4 MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE

Dotace bude poskytována **s následující hranicí:**

1) **80 % způsobilých výdajů** v případě projektu s realizací **kotle pouze na biomasu s ručním přikládáním, nejvýše však 100 tis. Kč;**

2) **80 % způsobilých výdajů** v případě, že je projektem realizováno **tepelné čerpadlo nebo automatický kotel pouze na biomasu, nejvýše však 120 tis. Kč;**

3) **75 % způsobilých výdajů** v případě projektu s realizací **plynového kondenzačního kotle, nejvýše však 95 tis. Kč.**

V případě, že je výměna kotle realizována v obci spadající do **prioritního území**, bude výše podpory **navýšena o 7 500 Kč**. Podrobný seznam těchto obcí je **Přílohou č. 1 tohoto dotačního programu**.

Dotace bude poskytnuta ve stanovené výši způsobilých výdajů a dle podmínek stanovených ve Smlouvě o poskytnutí dotace uzavřené mezi Ústeckým krajem a oprávněným žadatelem.

5 ZPŮSOBILÉ VÝDAJE

1) Dotace může být poskytnuta pouze na způsobilý výdaj, kterým je výdaj, jenž:

   a) je v souladu s právními předpisy ČR a EU,

b) je v souladu s pravidly Operačního programu životní prostředí 2014 - 2020 (včetně Závazných pokynů pro Specifický cíl 2.1, Základní pravidla pro fyzické osoby), s tímto dotačním programem a dalšími závaznými dokumenty,
c) je přímo spojen s realizací akce podpořené dotací, je součástí jejího rozpočtu a je pro realizaci akce nezbytný,
d) je přiměřený (odpovídá cenám v místě a čase obvyklým) a je vynaložen v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
e) **vznikl a byl uhrazen příjemcem dotace v období od 15. 7. 2015 do 31. 12. 2022 u žádostí, které jsou kryty z alokované částky programu před vytvořením zásobníku a do 30. 6. 2023 u žádostí zařazených do zásobníku,**
f) je realizován na území Ústeckého kraje,
g) je řádně identifikovatelný, prokazatelný a doložitelný (faktura, zjednodušený daňový doklad, např. paragon apod. obsahuje všechny náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

Vznik výdaje je okamžik reálného uskutečnění požadovaného plnění, úhradou výdaje se rozumí vynaložení finančních prostředků příjemcem dotace, s nímž je spojen nárok na odpovídající plnění.

Příjemce dotace je povinen doložit naplnění uvedených kritérií relevantními doklady. Jestliže neprokáže splnění kritérií způsobilosti výdaje, nelze výdaj považovat za způsobilý a nelze jej proplatit.

2) Za **způsobilé výdaje** jsou považovány náklady vynaložené na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně související s předmětem podpory, zejména pak:

a) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací kotle na biomasu včetně nákladů na úpravu spalinových cest,
b) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací tepelného čerpadla,
c) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací plynového kondenzačního kotle včetně nákladů na úpravu spalinových cest,
d) stavební práce, dodávky a služby související s realizací nové otopné soustavy nebo úpravou stávající otopné soustavy, včetně dodávky a instalace akumulační nádoby nebo kombinovaného bojleru, pokud je toto doporučeno projektem, výrobcem nebo dodavatelem, vždy v návaznosti na realizaci nového zdroje tepla pro vytápění,
e) náklady na zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období

do kolaudace (uvedení to trvalého provozu),

f) náklady na projektovou dokumentaci, realizovanou příslušně autorizovanou osobou (Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě), pokud je nezbytná pro realizaci akce.

3) Všechny ostatní výdaje vynaložené příjemcem jsou považovány za **výdaje nezpůsobilé**, a to zejména:

a) daně, s výjimkou DPH zahrnuté do ceny pořizovaného zařízení či služeb,
b) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
c) úhrada úvěrů a půjček,
d) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
e) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky, správní poplatky apod.),
f) náklady na právní spory,
g) náklady spojené s pořízením výpisu z katastru nemovitostí,
h) výdaje související se zpracováním a předložením žádosti.

6 OKRUH OPRÁVNĚNÝCH ŽADATELŮ O DOTACI

Oprávněným žadatelem v rámci tohoto dotačního programu se rozumí:

1) vlastník rodinného domu, popř. vlastník bytové jednotky,

2) spoluvlastník rodinného domu, a to za předpokladu písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě,

3) spoluvlastník bytové jednotky, a to za předpokladu písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu k bytové jednotce,

4) v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů žádá pouze jeden z manželů za předpokladu písemného souhlasu druhého z manželů a písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě.

7 LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI, HARMONOGRAM VÝZVY

Příjem žádostí ode dne:	Pondělí 16. září 2019, 10:00 hod.
Ukončení přijímání žádostí dne:	Pátek 30. října 2020, 12:00 hod. Žádosti, které splní podmínky dotačního programu, ale nebudou moci být přímo podpořeny z důvodu vyčerpání alokace, budou zařazeny do tzv. zásobníku přijatých žádostí.
Datum časové způsobilosti výdajů akce od:	15. července 2015
Datum časové způsobilosti výdajů akce do:	31. prosince 2022 u žádostí, které jsou kryty z alokované částky programu před vytvořením zásobníku a do 30. června 2023 u žádostí zařazených do zásobníku.

8 ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Předkládání žádosti je možné **výhradně elektronickou formou** s následným doručením žádosti v listinné podobě včetně požadovaných příloh.

8.1 Elektronické podání žádosti o dotaci

Žádost o poskytnutí dotace se podává výhradně elektronicky, a to vyplněním a odesláním elektronického formuláře prostřednictvím aplikace „Kotlíková dotace" dostupné na adrese https://www.kr-ustecky.cz/dotacni-program-kotlikova-dotace-4-vyzva-usteckeho-kraje/d-1730215/p1=204744 . Elektronická aplikace „Kotlíková dotace" bude žadatelům přístupná od srpna 2019, **odeslání** vyplněného elektronického formuláře žádosti však bude možné až od výše uvedeného okamžiku přijímání žádostí, tj. **16. září 2019, 10:00 hod**. Manuál pro vyplnění elektronické žádosti o dotaci bude uveřejněn na stránkách Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Každé žádosti bude podle času odeslání v elektronické aplikaci přiřazeno jedinečné pořadové číslo.

8.2 Doručení žádosti o dotaci včetně povinných příloh v listinné podobě

Podepsaný výtisk žádosti (tento dokument se vrací ve formátu pdf na e-mailovou adresu zadanou v elektronické žádosti, netiskne se z internetu) se všemi povinnými přílohami musí být doručen nejpozději do 10 pracovních dnů od data odeslání elektronického formuláře.

Žádost o dotaci (každou v samostatné zalepené obálce) lze doručit (prostřednictvím pošty nebo osobně) v úředních hodinách na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje. Zalepenou obálku je třeba označit:

a) adresou: **Krajský úřad Ústeckého kraje**
Odbor strategie, přípravy a realizace projektů
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

b) zkráceným názvem projektu a číslem výzvy, tj. **"Výměna kotlů – Ústecký kraj 4. výzva"**
c) plným **jménem a adresou žadatele a pořadovým číslem žádosti** vygenerovaným elektronickou aplikací
d) textem **"Neotvírat – žádost o podporu kraje"**.

8.3 Příjem žádostí

Bude-li prostřednictvím elektronické aplikace odeslána více než jedna elektronická žádost na výměnu téhož původního zdroje tepla, bude přijata pouze žádost, která bude následně doložena v listinné podobě, a ostatní žádosti budou vyřazeny.

Z dalšího hodnocení budou vyřazeny neúplné žádosti, kdy:

a) bude podána pouze elektronická žádost a nebude v termínu dodána listinná podoba žádosti s přílohami;
b) bude dodána pouze listinná podoba žádosti a nebude podána elektronicky.

Elektronický **příjem žádostí končí** nejpozději dne **30. října 2020 ve 12:00 hod**. V případě vyčerpání alokovaných finančních prostředků bude příjem žádostí poskytovatelem pokračovat do výše uvedeného data, ale tyto žádosti budou zařazeny do zásobníku přijatých žádostí. Žádosti o dotaci podané později nebo jiným způsobem, než je stanoveno výše, nebudou považovány za řádně podané a nebudou dále hodnoceny.

Pokud bude žádost podaná řádně v souladu s tímto programem, ale bude vykazovat jiné formální či obsahové nedostatky, bude žadatel vyzván k jejich odstranění či doplnění v náhradním termínu. Pokud žadatel nedostatky neodstraní do 30 pracovních dnů od obdržení výzvy z úrovně kraje, bude jeho žádost z další administrace a hodnocení vyřazena.

Za správnost a úplnost žádosti vždy zodpovídá žadatel.

9 KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI, LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI

Žádosti budou hodnoceny v pořadí, v jakém budou elektronicky doručeny. Vyhodnocení žádosti o dotaci bude probíhat v několika fázích:

1) **formální hodnocení** – zda byla žádost dodána včas, na příslušném formuláři a s požadovanými přílohami v náležité formě;

2) **obsahové hodnocení** – zda je žádost vyplněna dle předlohy a ve všech požadovaných bodech, zda zvolený předmět dotace a oprávněný žadatel odpovídá podmínkám programu; zda uplatňované výdaje jsou věcně, časově a místně způsobilé a odpovídají zásadám efektivity a hospodárnosti;

3) **finanční hodnocení** – vymezení % výše dotace poskytovatele a jejich přesné specifikaci.

Podpora bude poskytována na žádosti v pořadí (vzestupně) dle vygenerovaného pořadového čísla žádosti, a to až do vyčerpání alokace finančních prostředků.

Žádosti, které nebudou moci býti přímo podpořeny z důvodu vyčerpání alokace finančních prostředků, budou zařazeny do tzv. zásobníku přijatých žádostí. Tento zásobník tvoří žádosti schválené Radou kraje nad rámec zazávazkované finanční alokace daného kraje.

Žádosti budou projednány a o žádosti bude rozhodnuto kompetentními orgány Ústeckého kraje. Na základě příslušného usnesení orgánu Ústeckého kraje bude uzavřena s vybraným žadatelem veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace (vzor smlouvy dostupný na webových stránkách Ústeckého kraje).

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: dle termínů jednání orgánů kraje, nejpozději k 31. 12. 2020.

Všechny došlé žádosti **včetně jejich příloh** se archivují a žadatelům nevracejí. Ústecký kraj nebude poskytovat žadateli informace o průběhu vyřizování žádostí do doby zveřejnění usnesení příslušného orgánu Ústeckého kraje.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

10 ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ DOTACE A NÁLEŽITOSTI DOKLADŮ PŘEDKLÁDANÝCH OPRÁVNĚNÝMI ŽADATELI

10.1 Způsoby poskytování dotace

Platba **ex-post**, tj. způsob financování, kdy jsou žadateli prostředky propláceny až po vynaložení všech výdajů spojených s předmětnou dotací, na základě předložených dokladů a maximálně do výše v uzavřené smlouvě.

10.2 Náležitosti finančních dokladů předkládaných žadateli

Faktura musí být **označena** registračním číslem projektu, ke kterému se vztahuje.
Registrační číslo: CZ.05.2.32/0.0/0.0/19_117/0009907

Informace o plnění uvedeném na faktuře **musí obsahovat** (dle typu akce) následující:

- specifikaci a náklady na nový zdroj tepla,
- specifikaci a náklady opatření na otopné soustavě,
- specifikaci a náklady na úpravy spalinových cest,
- specifikaci a náklady na úpravu kotelny,
- specifikaci a náklady na akumulační nádobu,
- specifikaci a náklady na neveřejnou část plynové přípojky,
- celkové náklady plnění.

Informace o plnění uvedeném na faktuře jsou povinné od data zveřejnění podmínek tohoto programu. Pro faktury vydané před zveřejněním podmínek zajistí žadatel informace v jiné formě (např. jako přílohu k faktuře ve formě položkového rozpočtu). Tento dokument musí být označen číslem projektu shodně s fakturou.

10.3 Obecná ustanovení k poskytování dotace

Způsobilý výdaj musí být prokazatelně zaplacen a doložen relevantním dokladem.

Hotovostní platby, provedené po 27. 2. 2017, jsou možné způsobilé výdaje pouze do maximální celkové výše 10 000 Kč jednomu dodavateli.

Kopie bankovního výpisu dokládající úhradu faktury musí být vždy opatřena **originálním podpisem žadatele** (originál bankovního výpisu si žadatel uschová pro případnou kontrolu). Pokud se jedná o jiný bankovní účet než bankovní účet žadatele, je **nezbytné připojit čestné prohlášení,** že platba proběhla za žadatele z běžného účtu jiného vlastníka a uvést, o jakou

osobu se jedná (manželka, atp.). V tomto prohlášení je třeba zdůvodnit rozdíl vlastníka účtu a žadatele o dotaci.

Za bankovní výpis se považuje elektronický bankovní výpis, bankovní výpis v papírové podobě, elektronická historie transakcí, potvrzení o provedení platby nebo transakce atp. Příkaz k úhradě není akceptován jako doklad o provedení platby.

Do žádosti o dotaci je nezbytné uvést takový bankovní účet, který vlastní žadatel, příp. jiná osoba výše specifikovaná, a z tohoto účtu by měly být prováděny všechny transakce týkající se pořízení nového tepelného zdroje, včetně služeb s tím spojených. Tento účet bude uveden ve Smlouvě o poskytnutí dotace uzavřené mezi Ústeckým krajem a žadatelem a na tento účet bude zaslána přiznaná výše dotace vypočtená s ohledem na vynaložené způsobilé výdaje.

11 ZÁKLADNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

1) Dodržení předepsaného způsobu a termínu podání žádosti o dotaci.
2) Vyplnění závazného elektronického formuláře pro žádost o dotaci včetně jeho doložení a doložení požadovaných dokumentů pro poskytnutí dotace dle článku 12 dotačního programu.
3) Podání žádosti oprávněným žadatelem definovaným v článku 6 dotačního programu.
4) Soulad projektu s cíli Operačního programu Životní prostředí 2014-2020 a podmínkami pro poskytnutí dotace uvedenými v Závazných pokynech pro Specifický cíl 2.1, Prioritní osy 2 specifikovaných v příloze č. 2 dotačního programu.
5) Umožnění provedení kontroly (včetně kontroly před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace) a spolupráce s kontrolními orgány ze strany poskytovatele, třetích osob pověřených poskytovatelem, Ministerstva životního prostředí, Státního fondu životního prostředí České republiky, Ministerstva financí, orgány finanční správy, Evropské komise, Evropského účetního dvora a Nejvyššího kontrolního úřadu. Těmto subjektům je příjemce povinen zpřístupnit zejména veškerou dokumentaci k akci. Kontrolou se rozumí provedení kontroly daného nového zdroje na místě, a to v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, prováděcími předpisy a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů (zákon o kontrole).

6) Příjemce dotace (konečný uživatel) je v době udržitelnosti oprávněn vyměnit nový zdroj tepla, který byl předmětem dotace pouze za zdroj tepla se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry.

7) Příjemce dotace musí prokázat plné splnění účelu dotace a zajištění řádného provozu a údržby a servisu nového zdroje tepla a zachování umístění nového zdroje tepla v rodinném domě uvedeném v žádosti po celou dobu udržitelnosti, tj. do 31. 12. 2028, a umožnění provedení veřejnosprávní kontroly i v době udržitelnosti. Co se týká třetích osob, jimž příjemce po vyplacení dotace zcizuje nebo přenechává rodinný dům k užívání, ve kterém byl pořízen nový zdroj tepla, je povinen příjemce zajistit umožnění provedení veřejnosprávní kontroly v době udržitelnosti i u těchto osob.

8) Příjemce dotace je povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při veřejnosprávní kontrole, která mu byla uložena orgány uvedenými v pátém odstavci tohoto článku, na základě prováděných kontrol, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem.

9) Příjemce dotace je v případě poruchy, nefunkčnosti či poškození zdroje tepla bránícímu řádnému provozu povinen zjednat nápravu z vlastních zdrojů, nebo v rámci poskytnuté záruky na nový zdroj a související práce. Pokud nebude zjednána náprava, může dojít až k odejmutí finanční podpory.

10) **Neprodleně** informovat poskytovatele o všech změnách ve vlastnických právech příjemce k rodinnému domu/bytové jednotce či v jeho identifikačních údajích, nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy nastala daná změna. V případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu (smlouva o zřízení účtu, bankovní výpis, potvrzení banky, atp.). Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran nebo změny účtu příjemce není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.

11) Povinnost informovat podle tohoto článku se vztahuje i na dobu udržitelnosti.

12 POŽADOVANÉ DOKUMENTY

12.1 Při podání žádosti

1) **Originál žádosti o poskytnutí dotace** – vytištěný a **originálně podepsaný** dokument odeslané elektronické žádosti s přiřazeným pořadovým číslem (tento dokument se vrací ve formátu pdf na e-mailovou adresu zadanou v elektronické žádosti, netiskne se z internetu).

2) **Fotodokumentace stávajícího kotle** napojeného na otopnou soustavu a komínové těleso. Z fotodokumentace musí být jasně patrné jeho napojení a dále o jaký typ kotle se jedná, a to pro snadnou identifikaci při další administraci žádosti. V této souvislosti se doporučuje dodání čelního pohledu, horního pohledu a obou bočních pohledů. Pokud má kotel označení od výrobce, doporučuje se přiložení fotografie tohoto štítku.

3) **Kopie dokladu o kontrole technického stavu** a provozu stávajícího spalovacího stacionárního zdroje na pevná paliva o jmenovitém tepelném příkonu 10-300 kW včetně, sloužícího jako zdroj tepla pro teplovodní soustavu ústředního vytápění. Dokument primárně slouží k potvrzení relevantní emisní třídy stávajícího zdroje. Pokud fyzická osoba tímto dokumentem nedisponuje, lze u zdrojů nahrazených před 31. 12. 2016 nahradit jiným dokladem prokazujícím třídu kotle (fotografie štítku kotle, návod k obsluze či jiné dokumenty), v případě kotlů, u kterých třída nebyla stanovena lze nahradit čestným prohlášením o tom, že je třída kotle neznámá.

4) **Originál písemného souhlasu spoluvlastníků** většinového podílu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v rodinném domě, a to i v případě více spoluvlastníků rodinného domu.

5) **Originál písemného souhlasu spoluvlastníků** většinového podílu k bytové jednotce a rovněž k rodinnému domu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v rodinném domě, a to i v případě více spoluvlastníků bytové jednotky.

6) **Originál písemného souhlasu druhého z manželů** v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů **a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků** většinového podílu na předmětném rodinném domě k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v rodinném domě.

7) **Originál písemného souhlasu vlastníka pozemku** v případě, kdy vlastník nemovitosti je odlišný od vlastníka pozemku, na němž se rodinný dům nachází.

8) **Informace o stavbě z internetového Nahlížení do katastru nemovitostí nebo kopie Výpisu z katastru nemovitostí** prokazující stav dané nemovitosti evidované v katastru nemovitostí. Tato Informace nebo Výpis nesmí být starší tří měsíců k datu podání žádosti.

9) **Originál „Čestné prohlášení"** v případě vytápění rodinného domu více zdroji tepla, ve kterém žadatel čestně prohlásí, že hlavním zdrojem vytápění rodinného domu či bytové jednotky je kotel na tuhá paliva s ručním přikládáním (případně doloží i fakturou za nákup uhlí, dřeva), a že tento kotel je v provozu nebo byl v provozu před výměnou kotle.

10) **Kopie potvrzení o vlastnictví bankovního účtu** (smlouva o zřízení účtu, bankovní výpis, potvrzení banky, atp.)

Kopií se rozumí prostá kopie, která nemusí být notářsky ověřena. Formuláře jsou dostupné na webových stránkách Ústeckého kraje.

Poskytovatel dotace je oprávněn si vyžádat **další doplňující údaje** k žádosti.

12.2 Po ukončení realizace projektu

1) **Originál formuláře závěrečná zpráva** (v listinné podobě, vyplněn čitelně a **originálně podepsaný**) obsahující finanční vyúčtování. **Formulář** je dostupný na webových stránkách Ústeckého kraje.

2) **Kopie účetních dokladů** k doložení celkových výdajů akce a doklady o jejich úhradě (všechny předkládané doklady musí být správně označené číslem projektu).

3) **Kopie výpisu z účtu** o provedení platby, musí být podepsána žadatelem – **podpis** na tomto dokumentu **musí být originální** (ne kopie podpisu). Jedná se o bankovní účet, který vlastní žadatel, příp. jiná osoba, který byl uveden do žádosti o poskytnutí dotace a z tohoto účtu byly prováděny všechny transakce týkající se pořízení nového tepelného zdroje, včetně služeb s tím spojených. Tento účet je uveden ve Smlouvě o poskytnutí dotace uzavřené mezi Ústeckým krajem a žadatelem a na tento účet bude zaslána přiznaná výše dotace vypočtená s ohledem na vynaložené způsobilé výdaje.

4) **Fotodokumentaci nového zdroje tepla** a jeho napojení na otopnou soustavu (radiátory, podlahové topení atp.) a komínové těleso rodinného domu. U tepelných čerpadel je nutné předložit fotodokumentaci všech částí (venkovní i vnitřní jednotky).

5) **Kopie dokladu o likvidaci starého kotle potvrzeného oprávněnou osobou (vlastnící příslušné oprávnění k nakládání s odpady). Formulář** je dostupný na webových stránkách Ústeckého kraje.

6) **Kopie dokladu o instalaci a uvedení nového zdroje tepla do provozu (revizní zprávu nebo protokol o uvedení zařízení do provozu) potvrzený oprávněnou osobou.** V případě obnovitelných zdrojů energie osoba dle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 517/2014 ze dne 16. 4. 2014 o fluorovaných skleníkových plynech a o zrušení nařízení (ES) č. 842/2003 (tepelná čerpadla).

7) **Kopie osvědčení o získání profesní kvalifikace** podle zákona č. 179/2006 Sb. o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (ne starší 5 let) potvrzující, že fyzická instalace nového zdroje tepla byla provedena oprávněnou osobou. Platí pouze pro kotle na biomasu a tepelná čerpadla.

8) **Kopie protokolu o revizi spalinové cesty** dle Vyhlášky č. 34/2016 Sb., o čištění, kontrole a revizi spalinové cesty (v případě, že je novým zdrojem tepla spalovací zdroj).

Kopií se rozumí prostá kopie, která nemusí být notářsky ověřena.

Poskytovatel dotace je oprávněn si vyžádat **další relevantní podklady** k závěrečné zprávě pro doložení vynaložených prostředků a oprávněnost vyplacení dotace.

12.3 Doručení závěrečné zprávy

Vyplněná a podepsaná závěrečná zpráva se všemi povinnými přílohami musí být doručena v listinné podobě po ukončení realizace akce nejpozději do 31. 1. 2023 u žádostí, které jsou kryty z alokované částky programu před vytvořením zásobníku a do 31. 7. 2023 u žádostí zařazených do zásobníku.
Závěrečnou zprávu (každou v samostatné zalepené obálce) lze doručit (prostřednictvím pošty nebo osobně) v úředních hodinách na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje. Zalepenou obálku je třeba označit:

a) adresou: **Krajský úřad Ústeckého kraje**
Odbor strategie, přípravy a realizace projektů
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem
b) zkráceným názvem projektu a číslem výzvy, tj. **"Výměna kotlů – Ústecký kraj 4. výzva"**
c) plným **jménem a adresou žadatele a číslem smlouvy**
d) textem **"Neotvírat - Závěrečná zpráva".**

13 KONTAKTNÍ OSOBY

Kontaktními osobami pro tuto Výzvu jsou:

Ing. Tomáš Vaněk	vanek.t@kr-ustecky.cz	tel: 475 657 511
Ing. Michaela Bartošová	bartosova.m@kr-ustecky.cz	tel: 475 657 279
Ing. Darja Boudníková	boudnikova.d@kr-ustecky.cz	tel: 475 657 986
Ing. Tereza Farská	farska.t@kr-ustecky.cz	tel: 475 657 580
Bc. Eva Feltlová	feltlova.e@kr-ustecky.cz	tel: 475 657 392
Bc. Alena Franceová	franceova.a@kr-ustecky.cz	tel: 475 657 354
František Minárik	minarik.f@kr-ustecky.cz	tel: 475 657 363
Bc. Kateřina Řádová	radova.k@kr-ustecky.cz	tel: 475 657 514
Ing. Jitka Salačová	salacova.j@kr-ustecky.cz	tel: 475 657 368

Další informace

Další informace a formuláře jsou k dispozici na webu Ústeckého kraje
www.kr-ustecky.cz/kotlikovedotace

14 PŘÍLOHY

1. Prioritní města a obce v Ústeckém kraji
2. Závazné pokyny pro Specifický cíl 2.1, Prioritní osy 2 – Výzva pro kraje č. 3 platné od 7. 1. 2019

Prioritní města a obce

Ústecký kraj

ORP	Název obce
Bílina	Bílina, Hostomice, Ledvice, Ohníč, Světec
Děčín	Benešov nad Ploučnicí, Česká Kamenice, Děčín, Dolní Habartice, Františkov nad Ploučnicí, Heřmanov, Jílové, Ludvíkovice, Malšovice
Litoměřice	Bohušovice nad Ohří, Brňany, Brozany nad Ohří, Dolánky nad Ohří, Hoštka, Křešice, Liběšice, Libochovany, Litoměřice, Malíč, Michalovice, Miřejovice, Mlékojedy, Píšťany, Polepy, Štětí, Terezín, Úštěk, Velké Žernoseky, Vrutice, Žalhostice, Žitenice
Litvínov	Horní Jiřetín, Litvínov, Lom, Louka u Litvínova, Mariánské Radčice, Meziboří
Louny	Cítoliby, Černčice, Dobroměřice, Hřivice, Chlumčany, Jimlín, Lenešice, Líšťany, Louny, Obora, Peruc, Postoloprty, Smolnice, Vršovice
Lovosice	Čížkovice, Chotěšov, Jenčice, Klapý, Lhotka nad Labem, Libochovice, Lovosice, Lukavec, Malé Žernoseky, Prackovice nad Labem, Slatina, Sulejovice, Třebenice, Třebívlice, Vchynice
Most	Bečov, Braňany, Korozluky, Most, Obrnice, Patokryje, Želenice
Roudnice nad Labem	Bechlín, Budyně nad Ohří, Dobříň, Doksany, Dušníky, Horní Beřkovice, Hrobce, Chodouny, Kostomlaty pod Řípem, Krabčice, Kyškovice, Libkovice pod Řípem, Libotenice, Martiněves, Mnetěš, Mšené-lázně, Nové Dvory, Račiněves, Roudnice nad Labem, Straškov-Vodochody, Vědomice, Vražkov
Rumburk	Jiříkov, Rumburk, Šluknov
Teplice	Bystřany, Dubí, Duchcov, Háj u Duchcova, Jeníkov, Kladruby, Košťany, Krupka, Lahošť, Modlany, Novosedlice, Osek, Proboštov, Srbice, Teplice, Újezdeček, Zabrušany, Žalany
Ústí nad Labem	Dolní Zálezly, Chabařovice, Přestanov, Řehlovice, Trmice, Ústí nad Labem
Varnsdorf	Varnsdorf
Žatec	Staňkovice, Tuchořice, Žatec

EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

Příloha č.2 k Dotačnímu programu

ZÁVAZNÉ POKYNY
pro specifický cíl 2.1, Prioritní osy 2

Operačního programu Životní prostředí 2014–2020

Výzva pro kraje č. 3

Platná od: 7. 1. 2019

Obsah

1 Úvod 4

2 Oblasti podpory a podmínky poskytování podpory 4

2.1 Typy podporovaných projektů a aktivit – technické parametry 4

2.1.1 Kotel na biomasu 4

2.1.2 Tepelné čerpadlo 5

2.1.3 Plynový kondenzační kotel 5

2.2 Kontrola formálních náležitostí a kontrola přijatelnosti projektu kraje 5

2.2.1 Kritéria formální kontroly projektu 5

2.2.2 Obecná kritéria přijatelnosti projektu kraje 6

2.3 Model hodnocení projektu kraje 6

3 Výše podpory a způsobilé výdaje 7

3.1 Výše alokace a způsobilé výdaje pro jednotlivé projekty krajů 7

3.1.1 Výše alokace 7

3.1.2 Způsobilé výdaje – obecné principy 9

3.1.2.1 Věcná způsobilost výdaje 9

3.1.2.2 Přiměřenost výdaje 9

3.1.2.3 Časová způsobilost výdaje 10

3.1.2.4 Místní způsobilost výdaje 10

3.1.3 Pravidla způsobilosti pro některé druhy výdajů realizované krajem 10

3.1.3.1 Administrace projektu kraje – osobní náklady 10

3.1.3.2 Publicita a propagace projektu kraje 11

3.2 Výše podpory a způsobilé výdaje dílčího projektu konečného uživatele (fyzické osoby) 11

3.2.1 Výše podpory 11

3.2.2 Způsobilé výdaje 11

4 Požadované dokumenty 12

4.1 Požadované dokumenty k žádosti o projekt kraje 12

4.2 Požadované dokumenty k dílčímu projektu konečného uživatele (fyzické osoby) 12

4.3 Požadované dokumenty pro závěrečné vyhodnocení projektu kraje 13

4.4 Požadované dokumenty pro průběžný monitoring a vyhodnocení 3. výzvy Ministerstva životního prostředí 14

5 Právní rámec podpory 14

5.1 Právní rámec podpory poskytované příjemci podpory (kraji) 14

5.2 Právní rámec poskytování prostředků příjemcem podpory (krajem) konečným uživatelům (fyzickým osobám) ... 14
5.3 Posouzení veřejné podpory ... 15
6 Financování a finanční toky ... 15
6.1 Financování příjemců podpory (krajů) ... 15
6.2 Žádost o platbu kraje ... 15
6.3 Doložení způsobilých výdajů projektu kraje ... 16
6.3.1 Poskytnuté podpory konečným uživatelům (fyzickým osobám) ... 16
6.3.2 Osobní náklady ... 16
6.3.3 Výdaje na publicitu ... 17
6.4 Závěrečná žádost o platbu ... 17
6.5 Úroky vygenerované z dotačních prostředků ... 17
6.6 Metody poskytnutí podpory konečným uživatelům (fyzickým osobám) ... 17
6.7 Náležitosti dokladů předkládaných konečnými uživateli (fyzickými osobami) ... 18
7 Kontrolní činnost ... 19
7.1 Obecná ustanovení o kontrolách ... 19
7.2 Kontroly prováděné příjemci podpory (kraji) ... 19
7.2.1 Administrativní ověřování dílčích projektů ... 19
7.2.2 Kontroly na místě realizace dílčích projektů ... 21
8 Nesrovnalosti a jejich řešení ... 22
8.1 Obecná ustanovení o nesrovnalostech ... 22
8.2 Řešení nesrovnalostí ... 23
8.3 Vymáhání neoprávněně použitých finančních prostředků ... 23
8.4 Hlášení nesrovnalostí ... 24
9 Publicita a propagace ... 24
9.1 Povinnosti příjemců podpory (krajů) v rámci povinné publicity ... 25
10 Základní definice používaných pojmů ... 25
11 Seznam příloh ... 26

1 Úvod

Finanční podpora na výměnu **kotlů na pevná paliva** v rodinných domech bude poskytována prostřednictvím projektů jednotlivých krajů, které budou příjemci podpory z Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020 (OPŽP) (= projekt kraje)[1]. V jejich gesci bude finanční prostředky dále přidělovat konečným uživatelům – fyzickým osobám za účelem dosažení pozitivního přínosu pro životní prostředí na území kraje (= dílčí projekt).

Podpora konečným uživatelům - fyzickým osobám bude poskytována pouze na zdroje tepla specifikované ve schváleném textu programového dokumentu OPŽP, tj. na zdroje, které splňují požadavky směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES (ekodesign) a jejich prováděcích předpisů, přičemž je současně vyžadováno plnění i těch požadavků, které jsou v příslušných nařízeních stanoveny s účinností až od určitého budoucího data.

Předmětem podpory přidělované konečným uživatelům - fyzickým osobám bude výměna kotlů na pevná paliva s ručním přikládáním za:

- tepelné čerpadlo,
- kotel pouze na biomasu,
- plynový kondenzační kotel.

Výčet podporovaných zařízení bude uveden v seznamu výrobků a technologií, který bude k tomuto účelu veden Státním fondem životního prostředí ČR (SFŽP ČR) na svt.sfzp.cz .

2 Oblasti podpory a podmínky poskytování podpory

2.1 Typy podporovaných projektů a aktivit – technické parametry

2.1.1 Kotel na biomasu

V případě realizace kotlů na biomasu budou podporovány pouze kotle splňující požadavky nařízení komise č. 2015/1189 ze dne 28. dubna 2015, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign kotlů na tuhá paliva (požadavky od 1. 1. 2020). Předepsané parametry musí kotle splnit pro všechna paliva určená výrobcem a všechny použitelné způsoby přikládání, které jsou určeny výrobcem.

Specifické podmínky:

- V případě kotlů s ručním přikládáním je vyžadováno současné užití akumulační nádoby:
- o minimálním objemu 55 l/kW instalovaného výkonu kotle (včetně případného zásobníku teplé vody, pokud je tímto kotlem ohříván)
- nebo min. objem akumulační nádoby ve vztahu k instalovanému výkonu a dalším parametrům kotle vychází z postupu uvedeného v části 4.4.6 ČSN EN 303-5 „Kotle pro ústřední vytápění" a je součástí projektové dokumentace realizované příslušně autorizovanou osobou (Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě)
- Kotle bez řízeného přísunu spalovacího vzduchu pomocí ventilátoru nejsou podporovány.
- U automatických kotlů nesmí jejich konstrukční řešení umožňovat ruční dodávku paliva do ohniště. To znamená, že jakékoliv konstrukční části kotlového tělesa nelze využít jako

[1] Definice pojmů naleznete v kapitole 10 Základní definice používaných pojmů.

roštu pro ruční přikládání paliva a jeho spalování prohořívacím či odhořívacím způsobem. Pokud tato podmínka není splněna, je kotel z hlediska podmínek programu považován za kotel s ručním přikládáním paliva.
- Vždy musí dojít k výměně celého kotlového tělesa (není možná podpora přestavby stávajícího kotle).

2.1.2 Tepelné čerpadlo

V případě realizace elektrických tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (požadavky od 26. 9. 2017).

V případě realizace plynových tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (požadavky od 26. 9. 2018).

2.1.3 Plynový kondenzační kotel

V případě realizace kotle na plyn budou podporovány pouze kondenzační plynové kotle plnící parametry nařízení Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (požadavky od 26. 9. 2018).

2.2 Kontrola formálních náležitostí a kontrola přijatelnosti projektu kraje

Kontrola formálních náležitostí a kontrola přijatelnosti projektu kraje je realizována postupy uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP 2014-2020.

2.2.1 Kritéria formální kontroly projektu

- soulad žádosti s programem OPŽP 2014+ a příslušným specifickým (SC) cílem/ podporovanými aktivitami uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 - 2020 (PrŽaP),
- minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt,
- oprávněnost žadatele uvedeného u příslušného SC / u podporované aktivity,
- vyplněné údaje o veřejné podpoře (je-li relevantní),
- dostatečnost popisu na záložce Popis projektu,
- správnost určení specifického cíle projektu,
- vyplnění indikátorů projektu,
- správnost vyplnění obrazovky Horizontální principy,
- správnost vyplnění umístění projektu,
- harmonogram projektu musí být v souladu s předloženými podklady k žádosti,
- vyplněná záložka Cílová skupina a její dostatečný popis,
- vyplněné všechny požadované položky na obrazovkách identifikace subjektu,
- dodržování limitů způsobilých výdajů dle PrŽaP a obsahu výzvy,
- vyplněné klíčové aktivity projektu (je-li relevantní),
- je-li relevantní, dostatečně vyplněné obrazovky vztahující se k veřejným zakázkám,
- přiložené všechny povinné přílohy dle požadavků PrŽaP, případně další přílohy dle obsahu výzvy a jejích příloh,

- žadatel v rámci výzvy k doplnění žádosti neprovedl neoprávněné věcné změny, k nimž nebyl vyzván.

2.2.2 Obecná kritéria přijatelnosti projektu kraje

- Soulad s aktuální výzvou OPŽP.

- Soulad údajů uvedených ve formuláři žádosti s relevantními doklady předloženými jako přílohy žádosti.

- Projekt kraje musí být v souladu s výstupy příslušného programu zlepšování kvality ovzduší a Národního programu snižování emisí v souladu se zákonem č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- Dílčí projekty fyzických osob budou podporovány pouze v zónách a aglomeracích se zhoršenou kvalitou ovzduší (jedná se o zóny a aglomerace s překročením imisních limitů pro alespoň jednu z dále uvedených znečišťujících látek: PM_{10}, $PM_{2,5}$ nebo benzo(a)pyren dle map klouzavých pětiletých průměrů 2007 – 2011 sestavených Českým hydrometeorologickým ústavem (ČHMÚ), pro které jsou zpracovány programy zlepšování kvality ovzduší, zpracované v souladu se zákonem č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů – je relevantní pro celé území České republiky.

- Podpora na výměnu zdroje tepla bude poskytnuta pouze v případě, kdy je stávající rodinný dům vytápěn kotlem na pevná paliva nesplňujícím třídu 3, 4 nebo 5 dle ČSN EN 303-5. Podporu je tedy možno poskytnout i v případě, že je rodinný dům vytápěn dvěma zdroji, tj. kotlem na pevná paliva a dále např. kotlem na zemní plyn, elektrokotlem aj. V takovém případě je nutné, aby bylo zajištěno, že kotel může plnit funkci hlavního zdroje vytápění v rodinném domě nebo v bytové jednotce s vlastním zdrojem vytápění a samostatnou otopnou soustavou a že je prokazatelně v provozu nebo byl v provozu před realizací výměny zdroje (prokázání řeší kraj individuálně dle potřeby v rámci příjmu žádostí fyzických osob, např. čestným prohlášením fyzické osoby v rámci žádosti o podporu).

- Podporu na výměnu zdroje tepla nelze poskytnout v rodinných domech, kde byl v minulosti, nejdříve od 1. 1. 2009, zdroj podpořen z programů Zelená úsporám, Nová zelená úsporám nebo ze společných programů na podporu výměny kotlů (kraje a MŽP). Ve všech případech, kdy byl zdroj podpořen z některého z jiných dřívějších dotačních titulů, musí být dodrženy podmínky udržitelnosti dle tehdejších pravidel podpory zakotvené ve smlouvě o poskytnutí podpory.

2.3 Model hodnocení projektu kraje

Projekty krajů budou předkládány do uveřejněné průběžné (nesoutěžní) výzvy, ve které budou hodnoceny v jednom kole hodnocení na základě obecných kritérií přijatelnosti uvedených v kapitole 2.2.

3 Výše podpory a způsobilé výdaje

3.1 Výše alokace a způsobilé výdaje pro jednotlivé projekty krajů

3.1.1 Výše alokace

Výše procentuálního podílu na alokaci se v daném kraji odvíjí od počtu kotlů na pevná paliva sloužících jako hlavní zdroj vytápění v rodinných domech (údaj dle SLBD 2011) se zohledněním kvality ovzduší v dotčeném území. Procentuální a finanční podíl, který může být jednotlivým krajům přidělen v rámci předložené žádosti, je uveden v následující tabulce:

Kraj	Podíl z alokace (%)	Alokace (Kč)[2]
Praha	0,79	24 585 062
Středočeský	17,26	537 136 929
Jihočeský	10,10	314 315 353
Plzeňský	7,72	240 248 963
Karlovarský	2,24	69 709 544
Ústecký	5,39	167 738 589
Liberecký	4,68	145 643 154
Královehradecký	6,67	207 572 614
Pardubický	5,93	184 543 568
Vysočina	7,96	247 717 842
Jihomoravský	4,52	140 663 900
Olomoucký	5,74	178 630 705
Zlínský	5,35	166 493 776
Moravskoslezský	0	500 000 000[3]
Celkem		**3 125 000 000**

[2] Alokace 3. výzvy zahrnuje disponibilní prostředky SC 2.1 vč. navýšení o 39 373 179 EUR.

[3] Moravskoslezský kraj obdržel alokaci pro 3. výzvu již v rámci 67. výzvy. Nová alokace přidělená Moravskoslezskému kraji pro 3. výzvu představuje část prostředků z navýšení alokace pro SC 2.1.

Následující tabulka uvádí minimální počet výměn odpovídající stanovené finanční alokaci. Minimální počet výměn musí být realizován nejpozději do konce roku 2023.

Kraj	Min. počet výměn do konce roku 2023
Praha	236
Středočeský	5 157
Jihočeský	3 017
Plzeňský	2 306
Karlovarský	669
Ústecký	1 610
Liberecký	1 398
Královehradecký	1 993
Pardubický	1 772
Vysočina	2 378
Jihomoravský	1 350
Olomoucký	1 715
Zlínský	1 598
Moravskoslezský	4 800
Celkem	**30 000**

Upřesnění další administrace/implementace projektů v rámci 3. výzvy:

Pokud kraj využije výše alokované prostředky a zároveň prokáže dostatečnou absorpční kapacitu (tj. bude schopen zazávazkovat schválením Radou kraje celou přidělenou alokaci a zároveň vytvořit zásobník), bude mu umožněno navýšení prostředků o nevyužitou alokaci z předešlých výzev pro daný kraj max. do celkové výše fin. obnosu žádostí v zásobníku, nejpozději však do 31. 12. 2020.

Po roce 2020 budou přerozděleny zbývající volné prostředky max. do výše alokace výzvy MŽP alikvotně dle počtu žádostí schválených Radou kraje nad rámec zazávazkované disponibilní alokace daného kraje.

Pokud nebude krajem k roku 2020 zazávazkována celá jeho disponibilní alokace, bude jeho případná volná alokace využita ve prospěch krajů s dostatečnou absorpční kapacitou.

Podmínkou pro výše uvedené je dodržení podmínek 3. výzvy a zároveň naplnění účelu a cíle projektu v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů.

Vzhledem k možnosti navýšení fin. alokace po roce 2020 je krajům doporučeno vyhlásit pouze jednu průběžnou výzvu do konce roku 2020 a založit si zásobníky žádostí (min. ve výši 2 %) pro případ vyššího zájmu o zdroje tepla ze strany žadatelů.

Finanční prostředky, které nebudou krajem využity po roce 2020, lze přidělit jinému kraji s vytvořeným zásobníkem žádostí.

Min. počty výměn zastaralých kotlů lze realizovat nejpozději do konce roku 2023, bez ohledu na skutečnost, zda kraji byla navýšena finanční alokace, či nikoli.

Pro nepředvídatelné situace, kdy dojde v průběhu realizace projektu k odhalení případů, u kterých nelze z EU prostředků financovat v dobré víře realizované a administrované žádosti, u nichž prokazatelně nedošlo k zavinění ze strany konečného uživatele - fyzické osoby, příjemce dotace - kraje ani Řídicího orgánu, doporučuje se krajům vyčlenění rezervního finančního obnosu z krajského rozpočtu ve výši 1–2 % přidělené alokace EU prostředků.

3.1.2 Způsobilé výdaje – obecné principy

Podpora z OPŽP může být poskytnuta pouze na způsobilý výdaj, kterým je takový výdaj, jenž:

a) je v souladu s právními předpisy (tj. zejména legislativou ČR a EU),
b) je v souladu s pravidly OPŽP a podmínkami podpory,
c) je přiměřený (odpovídá cenám v místě a čase obvyklým) a je vynaložen v souladu s 3E[4], tj. principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti,
d) vzniknul a byl uhrazen příjemcem podpory v období od 1. ledna 2014 do 31. prosince 2023,
e) má vazbu na podporovaný region,
f) je řádně identifikovatelný, prokazatelný a doložitelný.

Uvedené podmínky musejí být naplněny zásadně kumulativně, tedy všechny zároveň. Jestliže není kterákoliv z uvedených podmínek naplněna, nelze výdaj posoudit jako způsobilý. Pro příspěvek z OPŽP jsou podmínky způsobilosti rozřazeny na čtyři hlediska, která jsou blíže specifikována v následujících kapitolách.

3.1.2.1 Věcná způsobilost výdaje

Hledisko věcné způsobilosti výdaje vyžaduje naplnění tří kumulativních podmínek. Ty spočívají v tom, že výdaj:

1) je realizován v souladu s právními předpisy[5] a
2) naplňuje pravidla programu a podmínky[6] podpory a
3) je přímo a výhradně spojen s realizací projektu a je součástí jeho rozpočtu.

3.1.2.2 Přiměřenost výdaje

Přiměřeností se rozumí dosažení optimálního vztahu mezi její hospodárností, účelností a efektivností.

---

[4] § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole).
[5] Veškeré výdaje, které mohou být podpořeny příspěvkem z ESI fondů, musejí být realizovány v souladu s právními předpisy, resp. platným a účinným právním řadem.
[6] Za způsobilý může být ve vztahu k předmětné podmínce uznán pouze takový výdaj, který je vynaložen v souladu s příslušným specifickým cílem OPŽP, splňuje pravidla programu, podmínky dané konkrétní výzvou pro předkládání žádostí o podporu a zároveň podmínky dané právním aktem o poskytnutí podpory uzavřeným mezi jejím poskytovatelem a příjemcem podpory.

3.1.2.3 Časová způsobilost výdaje

Způsobilým výdajem pro příspěvek z OPŽP je obecně z časového pohledu výdaj, který vznikl a byl uhrazen příjemcem podpory v období od 1. ledna 2014 do 31. prosince 2023.

Pro účely 3. výzvy ve Specifickém cíli 2.1 budou výdaje kraje na administraci a propagaci a publicitu způsobilé k datu vyhlášení této výzvy.

Časovou způsobilost výdajů fyzických osob stanoví kraj od **15. července 2015**. Kraj zajistí, že fyzické osoby jako potenciální žadatelé budou o časovém limitu pro zpětnou způsobilost výdajů dostatečně informovány.

V rámci projektu kraje je možné v souladu s výše uvedeným hradit výdaje fyzických osob, které se váží k již dokončené realizaci.

Za vznik výdaje se považuje okamžik reálného uskutečnění požadovaného plnění (datum uskutečnění zdanitelného plnění na faktuře, datum reálného vykonání prací, datum dodání předmětu podpory apod.). Úhradou výdaje se rozumí vynaložení finančních prostředků příjemcem podpory, s nímž je spojen nárok na odpovídající plnění (platba dodavateli, mzda apod.). Z hlediska časové způsobilosti se výdaj musí vztahovat k období realizace projektu. Výdaje vzniklé v období po ukončení realizace a financování projektu z prostředků OPŽP nejsou způsobilé pro příspěvek z OPŽP.

3.1.2.4 Místní způsobilost výdaje

Z hlediska umístění projektů platí obecná zásada, že výdaj projektu je způsobilý, pokud je projekt realizován na území zóny či aglomerace, kde došlo dle map klouzavých pětiletých průměrů 2007-2011 sestavených ČHMÚ k překročení imisních limitů.

Pro účely 3. výzvy ve Specifickém cíli 2.1 je způsobilým výdajem pouze výdaj realizovaný na území příslušného kraje.

3.1.3 Pravidla způsobilosti pro některé druhy výdajů realizované krajem

3.1.3.1 Administrace projektu kraje – osobní náklady

V rámci podpory ze Specifického cíle 2.1 poskytované krajům jsou způsobilým výdajem v oblasti osobních nákladů mzdové náklady na realizaci projektu – hrubá mzda, plat nebo odměna z dohod zaměstnanců pracujících na projektu (popř. její alikvotní část odpovídající počtu hodin odpracovaných na projektu) včetně zákonných náhrad, resp. příplatků a jiných benefitů, které zaměstnanci náleží na základě právního předpisu, kolektivní smlouvy nebo vnitřního předpisu zaměstnavatele upravujícího pracovní či služební poměr (např. za práci přesčas, práci ve svátek, pokud zaměstnanec vykonával v tomto časovém období práce přímo s projektem související, dále včetně odměn a prémií, za indispoziční volno (tzv. „sick day" apod.). Způsobilé budou pouze výdaje na zaměstnance, kteří se na administraci projektu podílejí úvazkem minimálně 0,5 FTE a maximálně 1,0 FTE.

Dále jsou způsobilým výdajem zákonem stanovené povinné výdaje zaměstnavatele za zaměstnance pracujícího na daném projektu, popř. jejich alikvotní část odpovídající pracovnímu vytížení zaměstnance na daném projektu, za předpokladu, že splňují základní principy způsobilosti výdajů, jsou placeny v souladu s platnými právními předpisy a představují pro příjemce podpory skutečný výdaj na daný projekt. Osobní náklady nesmí přesáhnout

obvyklou výši v daném oboru, čase a místě. V případě využití financování osobních nákladů musí být prokázáno naplnění pravidla 3E a dostatečně ošetřeny záruky za provedené práce

Výše uvedené způsobilé výdaje, tj. výdaje na administraci projektu kraje, jsou způsobilé **ve výši max. 4 % z celkové částky poskytnuté na dílčí projekty konečným uživatelům – fyzickým osobám.** Pro účely závěrečného vyúčtování rozpočtovaná nominální výše výdajů na administraci projektu bude zachována a nebude poměrně snížena, pokud bude dosažena výše indikátoru uvedená v Podmínkách Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Pokud bude kraji celková částka poskytnutá na dílčí projekty konečným uživatelů – fyzickým osobám navýšena po roce 2020, jsou způsobilými výdaji na administraci projektu kraje max. 4 % z celkové navýšené částky poskytnuté na dílčí projekty konečným uživatelům – fyzickým osobám.

3.1.3.2 Publicita a propagace projektu kraje

V rámci projektu kraje jsou způsobilým výdajem taktéž náklady na publicitu a propagaci příslušného projektu, a to nákup mediálního prostoru a příprava a realizace tiskových materiálů. Výdaje na publicitu a propagaci jsou způsobilé **do výše 1 mil. Kč pro každý kraj na celou dobu realizace projektu.**

V případě, že kraj není schopen tyto fin. prostředky účelně využít na publicitu a propagaci projektu kraje, lze je využít na výměny zastaralých kotlů na pevná paliva v rámci 3. výzvy, na základě žádosti kraje o změnu RoPD.

3.2 Výše podpory a způsobilé výdaje dílčího projektu konečného uživatele (fyzické osoby)

3.2.1 Výše podpory

Podpora fyzickým osobám bude poskytována formou dotace, a to **s následující hranicí:**

- **75 % způsobilých výdajů dílčího projektu fyzické osoby** v případě projektu s realizací plynového kondenzačního kotle, nejvýše však 95 tis. Kč.
- **80 % způsobilých výdajů dílčího projektu fyzické** osoby v případě, že je realizován kotel pouze na biomasu s ručním přikládáním, nejvýše však 100 tis. Kč.
- **80 % způsobilých výdajů dílčího projektu fyzické** osoby v případě, že je projektem realizováno tepelné čerpadlo nebo automatický kotel pouze na biomasu, nejvýše však 120 tis. Kč,

V případě současné realizace projektu v programu NZÚ získá žadatel bonus dle podmínek programu NZÚ.

Podpora bude dále navýšena o částku 7 500 Kč v případě, že je výměna kotle realizována v prioritní obci uvedené v **Příloze č. 1.**

3.2.2 Způsobilé výdaje

Za způsobilé výdaje na úrovni projektu fyzické osoby jsou obecně považovány náklady na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně související s předmětem podpory, zejména pak:

a) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací kotle na biomasu včetně nákladů na úpravu spalinových cest,
b) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací tepelného čerpadla,
c) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací plynového kondenzačního kotle včetně nákladů na úpravu spalinových cest,

d) stavební práce, dodávky a služby související s realizací nové otopné soustavy nebo úpravou stávající otopné soustavy, včetně dodávky a instalace akumulační nádoby nebo kombinovaného bojleru, pokud je toto doporučeno projektem, výrobcem nebo dodavatelem, vždy v návaznosti na realizaci nového zdroje tepla pro vytápění,
e) náklady na zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu),
f) náklady na projektovou dokumentaci. Tyto náklady nezahrnují náklady na zpracování žádosti.

4 Požadované dokumenty

4.1 Požadované dokumenty k žádosti o projekt kraje

1. **Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP ČR** - plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP ČR.

2. **Analýza proveditelnosti** v níže uvedené struktuře:

   - Analýza problému
   - Cíle projektu kraje
   - Nástroje projektu kraje
     - Velikost požadované alokace
     - Spolupráce s obcemi/NGO
     - Koncentrace dotační podpory
     - Marketingová strategie ke zvýšení absorpční kapacity
   - Plánované výsledky a výstupy
   - Monitoring projektu kraje

Podrobnější specifikace Analýzy proveditelnosti je uvedena v **Příloze č. 2.**

4.2 Požadované dokumenty k dílčímu projektu konečného uživatele (fyzické osoby)

Žádost o poskytnutí dotace - dle vzoru viz **Příloha č. 3**, který může být po souhlasu MŽP/SFŽP ČR modifikován.

Doklad o kontrole technického stavu a provozu stávajícího spalovacího stacionárního zdroje na pevná paliva o jmenovitém tepelném příkonu 10-300 kW včetně, sloužícího jako zdroj tepla pro teplovodní soustavu ústředního vytápění.[7]

[7] Dokument primárně slouží k potvrzení relevantní emisní třídy stávajícího zdroje. Pokud fyzická osoba tímto dokumentem nedisponuje, lze u zdrojů nahrazených před 31. 12. 2016 nahradit jiným dokladem prokazujícím třídu kotle (fotografie štítku kotle, návod k obsluze či jiné dokumenty), v případě kotlů, u kterých třída nebyla stanovena lze nahradit čestným prohlášením o tom, že je třída kotle neznámá. V souvislosti s novelou zákona o ochraně ovzduší, která vešla v účinnost 1. 9. 2018, je v případech, kdy není výrobce zdroje schopen zajistit odborně způsobilou osobu za vyhláškou stanovený referenční finanční limit, možné využít odborně způsobilou osobu jiného výrobce oprávněnou k provádění kontrol stejného typu zdroje. Pokud zvolí žadatel jinou odborně způsobilou osobu, bude muset na požádání obce předložit komunikaci s výrobcem, ze které vyplývá, že mu výrobce není schopen vhodnou odborně způsobilou osobu doporučit. Za odborně způsobilou osobu je dle aktuálního znění zákona o ochraně ovzduší považována

Fotodokumentace stávajícího kotle napojeného na otopnou soustavu a komínové těleso.

Písemný souhlas spoluvlastníků většinového podílu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v rodinném domě, a to v případě více spoluvlastníků rodinného domu.

Písemný souhlas spoluvlastníků většinového podílu k bytové jednotce a rovněž k rodinnému domu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v rodinném domě, a to v případě více spoluvlastníků bytové jednotky.

Písemný souhlas druhého z manželů v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v rodinném domě.

Písemný souhlas vlastníka pozemku v případě, kdy vlastník nemovitosti je odlišný od vlastníka pozemku, na němž se rodinný dům nachází.

Další přílohy definované příslušným krajem dle jeho individuálních potřeb souvisejících s nastavením přidělování podpory.

Vzhledem ke zkušenostem z 1. výzvy SC 2.1 OPŽP je důrazně doporučeno krajům umožnit elektronické podání žádostí o poskytnutí dotace dílčích projektů.

4.3 Požadované dokumenty pro závěrečné vyhodnocení projektu kraje

Do termínu pro předložení podkladů pro závěrečné vyhodnocení projektu kraje stanoveného Rozhodnutím o poskytnutí dotace jsou kraje povinny předložit následující dokumenty:

Kompletní seznam podpořených dílčích projektů ve formátu daném **Přílohou č. 5** těchto Závazných pokynů.

Finanční vypořádání projektu kraje, ze kterého bude patrný objem přijatých investičních i neinvestičních prostředků z žádostí o platbu a objem investičních i neinvestičních prostředků vyplacených.

Kompletní seznam provedených kontrol na místě včetně výsledku kontroly v členění shodném, jako v monitorovací zprávě **(Příloha č. 4).**

Seznam všech dílčích projektů, u kterých bylo nahlášeno podezření na nesrovnalost.

Stručný souhrn výsledků realizace projektu kraje (komentář k naplnění monitorovacího indikátoru, přehled počtu nahrazených zdrojů a typu nového zdroje, komentář k dodržení/nedodržení realizačního termínu projektu kraje apod.)

fyzická osoba, která byla proškolena výrobcem spalovacího stacionárního zdroje a má od něj udělené oprávnění k jeho instalaci, provozu a údržbě.

4.4 Požadované dokumenty pro průběžný monitoring a vyhodnocení 3. výzvy Ministerstva životního prostředí

Pravidelná monitorovací zpráva (4x za rok) je předkládána za období 1. 2. - 30. 4., 1. 5. – 31. 7., 1. 8. – 31. 10. a 1. 11. – 31. 1. na formuláři, který je **Přílohou č. 4** Závazných pokynů, vždy do 5 pracovních dní po posledním dnu monitorovacího období. Přílohou monitorovací zprávy je přehled kontrolní činnosti dle kapitoly 7.2.2 Závazných pokynů a souhrnný přehled počtu podaných žádostí (viz Záložky formuláře monitorovací zprávy). Kromě Pravidelných monitorovacích zpráv je příjemce podpory povinen s každou žádostí o platbu obsahující vyúčtování podat zprávu o realizaci prostřednictvím rozhraní IS KP14+.

Pro účely vyhodnocení naplnění indikátoru u jednotlivých krajů v roce 2020 předloží kraje monitorovací zprávu zafixovanou ke dni 31. 12. 2020 s uvedením počtu žádostí schválených orgány kraje (včetně žádostí schválených orgány kraje v zásobníku). Počet žádostí schválených orgány kraje v rámci 3. výzvy je doložen usneseními orgánů kraje. Monitorovací zpráva se předkládá ke zhodnocení SFŽP, a to nejpozději do 1. 2. 2021.

Příjemce podpory má povinnost evidovat přijaté žádosti ve zvláštní tabulce pro vyhodnocení programu, která je **Přílohou č. 5** Závazných pokynů. Tuto tabulku bude příjemce podpory odevzdávat elektronicky 2x ročně, tj. k 31. 3. a k 30. 9., případně častěji na ad hoc vyžádání ze strany MŽP/SFŽP. Z důvodu nutného zachování jednotného formátování tabulky nebude příjemce zasahovat do struktury a funkcí tabulky.

5 Právní rámec podpory

5.1 Právní rámec podpory poskytované příjemci podpory (kraji)

Dotace jednotlivým příjemcům podpory bude poskytnuta z rozpočtu MŽP, a to na předfinancování výdajů, které mají být následně kryty prostředky z rozpočtu EU, na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Rozhodnutí bude obsahovat povinné náležitosti ve smyslu § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), které je příjemce podpory (kraj) povinen dodržovat při rozdělování prostředků na jednotlivá opatření podporovaných subjektů.

5.2 Právní rámec poskytování prostředků příjemcem podpory (krajem) konečným uživatelům (fyzickým osobám)

Dotace z rozpočtu kraje jako příjemce podpory ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), bude na jednotlivá podporovaná opatření poskytnuta v souladu s úpravou zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Prostředky z rozpočtu kraje budou poskytnuty na základě rozhodnutí, resp. usnesení zastupitelstva kraje, respektive rady kraje, která stanoví seznam podporovaných opatření. Na základě tohoto usnesení pak kraj uzavře s takto vybraným subjektem podpory v souladu s § 10a odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace (dále jen „smlouva"), která obsahuje alespoň náležitosti uvedené v § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Obsahem této smlouvy budou také náležitosti uvedené v Rozhodnutí jako povinné při poskytování podpory na jednotlivá opatření jednotlivým vybraným subjektům. Jedná se o smlouvu veřejnoprávní povahy ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád. Doporučený vzor této smlouvy viz **Příloha č. 6**.

5.3 Posouzení veřejné podpory

Pro Specifický cíl 2.1 nebude v případě náhrady kotlů v rodinných domech veřejná podpora podrobně analyzována, protože typickým konečným uživatelem je fyzická osoba. Fyzické osoby nejsou příjemcem veřejné podpory, neboť se z principu nejedná o podniky.

V případech, kdy je v objektu k bydlení provozována i drobná podnikatelská činnost, může být její význam považován za sekundární, pokud je objekt určen k bydlení. Rovněž lze předpokládat, že takovýto typ podnikatelské činnosti má čistě lokální charakter a nedochází k naplnění znaků veřejné podpory.

6 Financování a finanční toky

6.1 Financování příjemců podpory (krajů)

Ve Specifickém cíli 2.1 OPŽP obdrží příjemce podpory (kraj) prostředky formou ex-ante platby.

První zálohová platba ve výši 50 % celkových způsobilých výdajů Projektu bude Příjemci poskytnuta na základě žádosti o platbu, kterou je Příjemce povinen podat do třiceti kalendářních dnů od doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace Příjemci. Tato skutečnost již bude zohledněna při vyplňování finančního plánu projektu v IS KP14+. Finanční plán a rozpočet projektu musí být v časovém souladu. Doporučujeme nastavení rozpočtu projektu tak, aby příjemce podpory mohl čerpat dostatek prostředků v daném roce i s ohledem na spuštění výzev pro konečné uživatele – fyzické osoby. Další zálohy bude možné proplácet do výše zúčtovaného objemu prostředků, vždy však do maximální výše 50 % celkových způsobilých výdajů projektu.

Žádosti o platbu předkládá příjemce podpory v souladu s finančním plánem, a to s ohledem na výzvy vyhlášené pro konečné uživatele – fyzické osoby. Ve finančním plánu projektu je nutné rozepsat jak plánované zálohové platby, tak i plánované předložení vyúčtování.

6.2 Žádost o platbu kraje

Žádost o platbu předkládá kraj na SFŽP ČR prostřednictvím IS KP14+. Pokud se jedná o žádost o platbu obsahující vyúčtování, je třeba s touto žádostí doložit i tzv. zprávu o realizaci.

Žádost o platbu se skládá ze dvou částí:

- vyúčtování předchozí zálohové platby
- žádosti o zálohovou platbu na další období

Pro vyúčtování předchozí zálohové platby předkládá příjemce podpory následující podklady:

1) Souhrnný přehled poskytnutých podpor konečným uživatelům – fyzickým osobám (pouze investiční výdaje) včetně dokládajících bankovních výpisů. Údaje budou poskytnuty formou tabulky v minimálním členění:

    a. jméno
    b. příjmení
    c. datum narození
    d. trvalé bydliště
    e. místo realizace (obec)
    f. celkové způsobilé výdaje
    g. uhrazené způsobilé výdaje
    h. číslo dokladu/dokladů, kterým byly výdaje uhrazeny
    i. číslo bankovního účtu, na který je podpora konečnému příjemci zasílána

j. variabilní symbol platby konečnému příjemci
k. datum zaslání platby konečnému příjemci

2) Vyúčtování způsobilých výdajů na administraci (pouze neinvestiční výdaje).

Doložení je provedeno souhrnnou soupiskou mezd, soupisem platebního výměru, bankovním výpisem o úhradě mzdy zaměstnanci a prohlášením kraje o odvodech za sociální a zdravotní pojištění a jiných odvodech. Vyúčtování způsobilých výdajů na publicitu.

Vyúčtování je třeba doložit proplacenými fakturami s bankovními výpisy dokládajícími platbu. Dokumenty je třeba označit razítkem a podpisem pověřené osoby. Na faktuře musí být uvedeno číslo projektu (v textu dodavatele nebo doplněné příjemcem podpory – razítko, ručně psaný text doplněný parafou).

Seznamy podpořených opatření – resp. výdajů kraje realizovaných podle uzavřených smluv na účet fyzické osoby, které kraje předkládají Fondu k vyúčtování poskytnuté zálohy, budou označeny razítkem a podpisem pověřené osoby kraje na první stránce dokumentu.

Souhrnná soupiska mezd a soupis platebního výměru budou rovněž označeny razítkem a podpisem pověřené osoby na první stránce.

Faktury dokládající vyúčtování způsobilých výdajů na publicitu budou označeny razítkem a podpisem na první – souhrnné stránce faktury a navíc budou obsahovat číslo projektu OPŽP.

Bankovní výpisy prokazující použití podpory budou rovněž označeny razítkem a podpisem pověřené osoby na první stránce seznamu, popř. souboru elektronických výpisů s uvedením počtu listů dokládaných BV.

Razítko a podpis je možné též nahradit elektronickým podpisem nebo zelenou pečetí pověřené osoby přímo u přílohy v IS KP14+. Tímto podpisem příjemce podpory deklaruje shodu doložených dokumentů s originálem.

6.3 Doložení způsobilých výdajů projektu kraje

6.3.1 Poskytnuté podpory konečným uživatelům (fyzickým osobám)

musí být doloženy podrobným přehledem dílčích projektů konečných uživatelů – fyzických osob realizovaných na území kraje s rozpisem proplacených částek jednotlivým uživatelům vzhledem k doloženým výdajům, rozsahu podporovaných aktivit dle kapitoly 2.1 a vyznačením provedených kontrol na místě.

6.3.2 Osobní náklady

musí být prokázány mzdovými listy zaměstnance, výpisem z účtu či obdobným dokladem prokazujícím úhradu mzdy zaměstnanci a souhrnným přehledem nárokovaných výdajů, ze kterého bude patrná celková nárokovaná hrubá mzda za všechny zaměstnance ve vyúčtovávaném období, výše odvedeného zdravotního a sociálního pojištění za všechny zaměstnance ve vyúčtovávaném období, případně přehled dalších nárokovaných výdajů včetně jejich zdůvodnění.

Zaměstnanci, kteří se na realizaci projektu podílejí, musí mít tuto informaci uvedenu v náplni práce. Výše osobních nákladů musí být v místě a čase obvyklá.

V souladu s ustanovením kapitoly 3.1.3.1 jsou výdaje na administraci projektu kraje způsobilé ve výši max. 4 % z celkové částky poskytnuté na dílčí projekty konečným uživatelům – fyzickým osobám. Pro účely rozpočtu je tato částka počítána podle následujícího vzorce:

ADM = (CZV-PUB) * (4/104), kde

- CZV[8] jsou celkové způsobilé výdaje projektu
- PUB jsou rozpočtované způsobilé výdaje na publicitu
- ADM jsou rozpočtované způsobilé výdaje na administraci projektu

Pro účely závěrečného vyúčtování rozpočtovaná nominální výše výdajů na administraci projektu bude zachována a nebude poměrně snížena, pokud bude dosažena výše indikátoru uvedená v Podmínkách Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Pokud bude kraji celková částka poskytnutá na dílčí projekty konečným uživatelů – fyzickým osobám navýšena po roce 2020, jsou způsobilými výdaji na administraci projektu kraje max. 4 % z celkové navýšené částky poskytnuté na dílčí projekty konečným uživatelům – fyzickým osobám.

6.3.3 Výdaje na publicitu

musí být doloženy podrobným přehledem realizovaných propagačních akcí s rozpisem proplacení fakturovaných částek včetně doložení podkladů související s výběrovým řízením v případě realizace veřejných zakázek.

6.4 Závěrečná žádost o platbu

Do 2 měsíců od ukončení realizace projektu kraje předkládá příjemce podpory prostřednictvím IS KP14+ Závěrečnou žádost o platbu, která obsahuje pouze vyúčtování poslední poskytnuté zálohové platby. V případě nutnosti vrátit přeplatek nevyúčtované zálohy, bude příjemci ze strany ŘO zaslána v IS KP14+ tzv. přeplatková ŽoP, na základě které bude následně záloha vrácena. Obdobně bude postupováno i v případě, že přeplatek vznikne v důsledku snížení alokace na základě sankce.

6.5 Úroky vygenerované z dotačních prostředků

Úroky vygenerované z dotačních prostředků bude kraj moci využívat výhradně na poskytování podpory fyzickým osobám na výměnu stávajícího kotle na pevná paliva. Úroky nejsou součástí alokace prostředků poskytovaných EU a jsou do projektu přidány nad jejich rámec.

V případě, že kraj není schopen tyto vygenerované úroky využít na výměny stávajících kotlů na pevná paliva z důvodu nedostatečné absorpční kapacity, lze tyto úroky využít pro jiný účel v rámci projektu kotlíkových dotací.

6.6 Metody poskytnutí podpory konečným uživatelům (fyzickým osobám)

Kraj má možnost zvolit metodu poskytování podpory konečným uživatelům (platby ex-ante, modifikovaná ex-ante nebo ex-post).

Doporučenou metodou poskytování podpory konečným uživatelům – fyzickým osobám je **modifikovaná ex-ante platba**, tj. platba na základě částečně uhrazených faktur. Konečný uživatel – fyzická osoba předkládá kraji fakturu od dodavatele zároveň s dokladem o zaplacení příslušného podílu dle určené výše spolufinancování (bankovním výpisem). Realizaci prací

[8] Celkové způsobilé výdaje jsou součtem způsobilých výdajů na podporu fyzickým osobám, způsobilých výdajů na publicitu a způsobilých výdajů na administraci projektu.

dokládá konečný uživatel – fyzická osoba doklady specifikovanými v těchto Závazných pokynech a dále doklady, které stanovil kraj. Následně kraj proplatí nárokovaný podíl evropské dotace na účet fyzické osoby uvedené ve smlouvě o poskytnutí podpory, která poté provede **do 10 pracovních dnů** převod na účet dodavatele a kraji převod doloží bankovním výpisem o převodu těchto finančních prostředků na dodavatele.

V případě použití modifikované ex-ante platby je kraj povinen smluvně zajistit podmínku, že konečný uživatel – fyzická osoba převede prostředky dodavateli do 10 pracovních dnů od přijetí platby z dotačního účtu kraje.

Kraj po provedení kontroly předložených podkladů, případně po provedení kontroly na místě na vybraném vzorku podpořených projektů konečných uživatelů - fyzických osob, provede v souladu s dobou splatnosti faktury úhradu na účet konečného uživatele – fyzické osoby (tj. uvedené ve smlouvě).

6.7 Náležitosti dokladů předkládaných konečnými uživateli (fyzickými osobami)

Realizaci projektu dokládá konečný uživatel – fyzická osoba minimálně následujícími doklady:

- Fotodokumentace nově instalovaného kotle, doklad o instalaci a uvedení nového zdroje tepla do provozu, v případě obnovitelných zdrojů energie (OZE) vystavený oprávněnou osobou podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 517/2014 ze dne 16. dubna 2014 o fluorovaných skleníkových plynech a o zrušení nařízení (ES) č. 842/2006 (tepelná čerpadla),
- protokol o revizi spalinové cesty dle Vyhlášky č. 34/2016 o čištění, kontrole a revizi spalinové cesty (v případě, že je novým zdrojem tepla spalovací zdroj),
- potvrzení o likvidaci starého kotle,
- případně další doklad, který si kraj stanoví.

Faktura musí být označena číslem projektu kraje, ke kterému se vztahuje. Toto označení může být zajištěno od dodavatele nebo kraje[9]. Informace o plnění uvedeném na faktuře (dodacím listě nebo jiném relevantním dokladu) musí obsahovat (dle typu projektu) následující[10]:

- specifikaci a náklady na nový zdroj,
- specifikaci a náklady opatření na otopné soustavě,
- specifikaci a náklady na úpravy spalinových cest,
- specifikaci a náklady na úpravu kotelny,
- specifikaci a náklady na akumulační nádobu,
- specifikaci a náklady na neveřejnou část plynové přípojky,
- celkové náklady plnění.

Rozpis výše uvedené specifikace může být přílohou faktury (případně jiného relevantního dokladu).

Kopie BV dokládající úhradu faktury (resp. příslušné části nákladů odpovídající vlastnímu spolufinancování) musí být vždy opatřena originálním podpisem konečného uživatele, originál BV si příjemce podpory uschová pro případnou kontrolu.

[9] Např. razítkem kraje, kde budou uvedeny potřebné informace.
[10] Tyto požadavky na informace o plnění uvedeném na faktuře jsou povinné od data zveřejnění podmínek programu příslušného kraje. Před zveřejněním podmínek je vhodné zajistit tyto informace (pro následný monitoring a analýzy), není to však povinné.

Kraj může dále v relevantních případech definovat podmínky pro doložení prostředků od spolufinancujících subjektů na účet konečného uživatele a jejich využití k úhradě nákladů souvisejících s dofinancováním projektu fyzické osoby (viz výše kopie BV).

7 Kontrolní činnost

7.1 Obecná ustanovení o kontrolách

Kontrolní činnost je z úrovně ŘO/ZS vůči příjemci podpory – kraji, ale i z úrovně kraje vůči jednotlivým konečným uživatelům – fyzickým osobám, prováděna v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole). Rozsah činnosti zahrnuje jak administrativní ověřování související s kontrolou implementace projektu kraje a jednotlivých dílčích projektů konečných uživatelů v podobě doložení provedené změny k předkládaným výdajům k proplácení prostředků EU, tak i vlastní kontroly na místě včetně možnosti kontroly dílčích projektů na místě realizace, a posouzení skutečného přínosu pro životní prostředí.

Projekt kraje bude předmětem kontrol na místě vykonávaných z úrovně ŘO/ZS tak, aby za dobu implementace OPŽP byl každý kraj zkontrolován minimálně jednou. Rozsah kontrolní činnosti bude prováděn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a v návaznosti na metodické upřesnění pro kontrolu prováděnou z úrovně řídících orgánů vymezenou MF[11]. Výstupy z těchto kontrol budou zaznamenány do IS KP14+.

V případě potřeby je možné z úrovně ŘO/ZS po předchozí informovanosti příjemce podpory vykonat u kraje monitorovací návštěvu za účelem operativního objasnění stavu implementace projektu kraje. Současně se nevylučuje možnost účasti zástupců ŘO/ZS jako přizvaných osob na kontrolní činnosti prováděnou krajem na místě u konečných uživatelů – fyzických osob (např. v souvislosti s administrací žádosti v programu Nová zelená úsporám).

Projekt kraje podporovaný z prostředků OPŽP je možné kontrolovat i z úrovně ostatních subjektů, konkrétně z úrovně MF-PCO, MF-AO, EK a EÚD. Současně se předpokládá i kontrolní činnost z úrovně NKÚ. Uvedené subjekty mohou provést kontrolu na místě i přímo u fyzické osoby – konečného uživatele v rámci vykazovaných dílčích projektů.

7.2 Kontroly prováděné příjemci podpory (kraji)

Kraje jako příjemci podpory z OPŽP vytvoří pro implementaci dílčích projektů fyzických osob – konečných uživatelů vnitřní kontrolní mechanismy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) a s požadavky prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) a dále zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), tak, aby bylo zajištěno nejen administrativní ověřování dílčích projektů, ale byly vykonávány i kontroly na místě. V rámci nastavení implementace lze využít stávajících interních předpisů.

7.2.1 Administrativní ověřování dílčích projektů

Kontrolní činnost na úrovni příjemce podpory - kraje zahrnuje:

[11] Metodický pokyn pro výkon kontrol v odpovědnosti řídicích orgánů při implementaci Evropských strukturálních a investičních fondů pro období 2014 – 2020.

- **administraci výzvy pro podporované aktivity** = hromadná pro více podporovaných aktivit nebo dílčí pro jednotlivé aktivity, přičemž je nutné na úrovni kraje zkontrolovat objem prostředků EU určených pro danou výzvu/aktivitu, vymezení lhůty pro příjem žádostí včetně možnosti pro elektronický příjem žádostí dle předem určeného postupu, výčet podporované aktivity a stanovení lhůty pro realizaci, informovanost o možnosti provádění kontrol na místě před uzavřením smlouvy, před vyplacením prostředků a v době užívání (lhůta 5 let od podepsání smlouvy mezi krajem a konečným uživatelem);
- **administraci podaných žádostí dílčích projektů** = kontrolní činnost prováděna průběžně, zpravidla do 30 pracovních dní, nejpozději do 75 pracovních dní, od obdržení žádostí dílčích projektů (netýká se projektů, u kterých je zřejmé, že budou zařazeny do zásobníku. U těchto projektů jsou termíny relevantní po jejich vyjmutí ze zásobníku.) formální ověření obsahu předložených žádostí, shodu s normami pro jednotlivé podporované aktivity (přínos pro životní prostředí z důvodu zvýšení energetické účinnosti pro objekty), v případě identifikace nedostatků je konečný uživatel ve lhůtě 15 pracovních dnů od identifikace nedostatků vyzván k doplnění žádosti nejpozději do 30 pracovních dnů od obdržení výzvy z úrovně kraje (pokud následně nedoloží, může být žádost vyřazena z další administrace) – žádosti (a jejich případná doplnění) lze přijímat i elektronicky dle předem určeného postupu; k ověření vlastnictví budov a stavu objektu využít internetové informace z katastru nemovitostí a satelitních map, případně uličních pohledů pro ověření shody podporovaného objektu;
- **administraci smluvního aktu dílčích projektů** = obeslání konečného uživatele o možnosti financování předložené žádosti včetně sdělení max. výše alokace – výzva k podpisu smluvního aktu mezi krajem a konečným uživatelem k podporované aktivitě, zpravidla ve lhůtě 30 pracovních dní, nejpozději do 60 pracovních dní od akceptace žádosti (akceptací žádosti je např. usnesení orgánů kraje o schválení žádostí k financování);
- **administrace doložení realizace dílčích projektů** = kontrola úplnosti dokladů dle 6.7 dokládající fyzickou realizaci podporované aktivity, včetně prokázání likvidace měněného původního kotle zpravidla ve lhůtě 30 pracovních dní, nejpozději do 60 pracovních dní, od obdržení dokladů. V případě nejasností/pochybností o rozsahu provedené realizace je důvod pro provedení fyzické kontroly na místě dle 7.2.2;
- **administrace platby dílčích projektů** = kontrola hodnoty doložených výdajů, max. výše podporované aktivity, shoda bankovního účtu konečného uživatele/dodavatele předloženého v žádosti, ověření proplacení výdajů konečnými uživateli do 30 pracovních dní od ověření oprávněnosti realizace (dle předchozího bodu - **administrace doložení realizace dílčích projektů**);
- **administrace udržitelnosti dílčích projektů** = jedná se o kontrolu výstupů projektu (užívání) ve lhůtě 5 let od uzavření smlouvy s konečnými uživateli;
- **administrace archivace dílčích projektů** = jednotlivá dokumentace pro dílčí projekty po uplynutí doby jejich udržitelnosti jsou pro projekt kraje archivovány další 2 roky pro případ potřeby ověření naplnění účelu snížení energetické náročnosti podporovaných objektů. Po uplynutí lhůty kraj ponechává v archivaci pouze dokumenty související s implementací projektu OPŽP (využíván IS KP14+).
- **Běh výše uvedených lhůt se přeruší na dobu od vyzvání do řádného a úplného doplnění.**
- **Kraj při výzvě k doplnění stanoví maximální lhůtu 30 pracovních dní, v odůvodněných případech je možné výzvu opakovat nebo požadovat upřesnění doplněných podkladů.**

Jednotlivé lhůty pro administrativní ověřování dílčích projektů je možné v závažných důvodech Řidicím orgánem prodloužit na základě řádně odůvodněné písemné žádosti příjemce podpory – kraje.

7.2.2 Kontroly na místě realizace dílčích projektů

Kontrola fyzické realizace dílčího projektu na místě je prováděna dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) s přihlédnutím ke stávajícím interním předpisům.

Účelem kontroly je poznání skutečného stavu, porovnání se stavem plánovaným v žádosti, deklarovaným v realizaci projektu a v době udržitelnosti. V případě zjištění nežádoucích odchylek či jiných nedostatků jsou příjemcem podpory - krajem zahájeny činnosti vedoucí k jejich odstranění či nápravě, případně je konečný uživatel – fyzická osoba vyzván k vrácení dotačních prostředků.

Rozsah kontrolní činnosti na místě u projektu kraje je prováděn:

- na min. 5% počtu podpořených dílčích projektů v rámci proplácení prostředků konečným uživatelům podle smlouvy o poskytnutí dotace z krajského rozpočtu dle zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, přičemž by mělo dojít k proporcionálnímu ověření počtu podporovaných aktivit v daném projektu kraje;

- na min. 5% počtu podpořených dílčích projektů v rámci jejich udržitelnosti od přijetí dotace dle smlouvy o poskytnutí dotace z krajského rozpočtu, přičemž by mělo být zachováno proporcionální ověření počtu podporovaných aktivit v daném projektu kraje.

S ohledem na charakter podporovaných oblastí se doporučuje výkon kontrolní činnosti související s proplácením mimo topnou sezónu, přičemž kontroly v době udržitelnosti se doporučuje vykonat v době topné sezóny.

V případě identifikace nedostatků po vyplacení prostředků konečnému uživateli je nutné z krajské úrovně zajistit hlášení nesrovnalostí dle kapitoly 8.

Procesní stránky kontroly na místě:

- **zahájení kontroly** = doručením *Oznámení o kontrole*, případně po poskytnutí informace o kontrole předáním *Pověření* (kopie/stejnopisu);
- **seznámení konečného uživatele s právy a povinnostmi** = konečný uživatel je vedoucím kontrolní skupiny seznámen s právy a povinnostmi dle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a svým podpisem uvedené potvrdí;
- **ověření stavu s doklady předloženými při administraci** = podporovaná aktivita odpovídá dokladům předloženým v žádosti/realizaci a zařízení na snížení energetické náročnosti objektu je/bude využíváno;
- **zpracování protokolu** = vyhotovení min. ve 2 výtiscích; v případě shledání nedostatků je možné přímo na místě určit lhůtu pro stanovení opatření k nápravě (§ 18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), a § 10 zákona č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád)), lhůty pro podání námitek jsou min. 15 dní;
- **vypořádání námitek** = v případě zaslání námitek konečným uživatelem proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu je nutné ve lhůtě 30 dní (max. 60 dní) od doručení námitek rozhodnout o jejich oprávněnosti, případně námitky zamítnout;
- **vyčíslení nezpůsobilých výdajů** = v případě identifikace zjištění s finančním dopadem příjemce podpory - kraj postupuje dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a přijímá adekvátní opatření k nápravě. V případě certifikovaných výdajů je nutné krajem nahlásit případ SFŽP ČR jako nesrovnalost u dílčích projektů.

Rozsah vykonané kontroly na místě je součástí monitorovací zprávy, kdy je krajem zaznamenán výsledek v rozsahu:

- podporovaná aktivita – A3, B a C[12]
- typ kontroly – průběžná k platbě/následná v udržitelnosti
- identifikace zjištění – ano/ne
- finanční dopad zjištění – ano/ne
- uloženo opatření k nápravě – ano/ne
- vymáhaná/vymožená částka
- datum navracení prostředků konečným uživatelem

Přehled kontrol je průběžně doplňován, aby bylo prokázáno splnění kontroly min. 5% v období vyplácení dotačních prostředků a min. 5 % v období udržitelnosti podpořených aktivit. Současně přehled kontrol bude sloužit jako průkazný zdroj dat o pozitivním přínosu daného projektu kraje pro životní prostředí.

8 Nesrovnalosti a jejich řešení

8.1 Obecná ustanovení o nesrovnalostech

Nesrovnalostí se rozumí porušení předpisů EU nebo ČR v důsledku jednání nebo opomenutí hospodářského subjektu, které vede nebo by mohlo vést ke ztrátě v souhrnném rozpočtu EU nebo ve veřejném rozpočtu ČR, a to započtením neoprávněného výdaje do souhrnného rozpočtu EU nebo do veřejného rozpočtu ČR.

Za nesrovnalost se nepokládá provedení neoprávněného výdaje na úrovni příjemce podpory - kraje, pokud se jedná o dotaci poskytovanou v režimu ex-ante a zároveň za předpokladu, že dojde k odhalení tohoto neoprávněného výdaje a provedení dostatečné finanční opravy před schválením žádosti o platbu.

Nesrovnalostí rovněž není situace, kdy je příjemcem podpory - krajem konstatováno pochybení na úrovni konečného uživatele – fyzické osoby (zpravidla půjde o porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), které ovšem není porušením povinnosti příjemce podpory ve smyslu Rozhodnutí mezi příjemcem podpory - krajem a poskytovatelem dotace.

O nesrovnalost se jedná až v případě, kdy je neoprávněný výdaj konečného uživatele – fyzické osoby zároveň neoprávněným výdajem ve smyslu Rozhodnutí mezi příjemcem podpory - krajem a poskytovatelem dotace byl zahrnut do žádosti o platbu příjemce podpory - kraje schválené ze strany SFŽP ČR.

Případy postupů:

- Pochybení na úrovni konečného uživatele – fyzické osoby je zjištěno příjemcem podpory - krajem před vložením souvisejících výdajů do žádosti o platbu – nejedná se o nesrovnalost
- Pochybení na úrovni konečného uživatele – fyzické osoby je příjemcem podpory – krajem odhaleno po vložení souvisejících výdajů do žádosti o platbu, kraj však stačí informovat SFŽP ČR o nezpůsobilosti výdajů před schválením žádosti o platbu – nejedná se nesrovnalost,
- Pochybení na úrovni konečného uživatele – fyzické osoby, které je zároveň porušením povinnosti příjemce podpory ve smyslu Rozhodnutí mezi příjemcem podpory – krajem a poskytovatelem dotace, jedná se o případy, kdy kraj jako příjemce podpory poruší

[12] Dle členění v Žádosti o poskytnutí dotace v rámci Prioritní osy 2, Specifický cíl 2.1, Příloha č. 3.

některou z podmínek poskytnutí dotace uvedenou v Rozhodnutí o poskytnutí dotace – **vždy se jedná o nesrovnalost.**

Nevymahatelnost nevymožených prostředků dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 (obecné nařízení)[13] předvídá v čl. 122 s úhradou nevymožitelných prostředků ze strany EU pouze v případě, kdy se prostředky dotčené nesrovnalostí nepodaří vymoci od příjemce podpory, kterým je v případě kotlíkových dotací kraj, nikoliv fyzická osoba jako konečný uživatel.

Pro účely těchto Závazných pokynů budou sledována porušení podmínek poskytnutí dotace stanovených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to jak na úrovni příjemce podpory, tak případná porušení povinností stanovených smlouvou o poskytnutí dotace dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen „Smlouva") na úrovni konečného uživatele- fyzické osoby, pokud tato porušení Smlouvy budou zároveň porušením Rozhodnutí mezi příjemcem podpory – krajem a poskytovatelem dotace.

8.2 Řešení nesrovnalostí

Řešení nesrovnalostí zahrnuje evidenci, šetření a hlášení nesrovnalostí a jejich další monitoring. Dále představuje zajištění nápravy a případně také provedení příslušných finančních oprav, resp. vymáhání prostředků dotčených nesrovnalostí.

Příjemce podpory je povinen veškerá podezření na nesrovnalost písemně a bezodkladně oznámit poskytovateli dotace, tj. informovat SFŽP ČR a předat příslušné doklady. Postup pro hlášení nesrovnalostí je uveden v kapitole 8.4.

8.3 Vymáhání neoprávněně použitých finančních prostředků

a) Porušení podmínek poskytnutí dotace příjemcem podpory - krajem

Příjemce podpory je povinen dodržovat povinnosti stanovené v Rozhodnutí. V případě, že příjemce poruší povinnost uvedenou v Rozhodnutí, bude dané pochybení řešeno v režimu nesrovnalosti. Informace o pochybení vztahující se k porušení podmínek Rozhodnutí budou předány ŘO k rozhodnutí o postupu. V závislosti na stavu financování projektu je při vymáhání (nevyplacení) prostředků dotčených nesrovnalostí uplatňován postup dle § 14e, 14f a nebo kombinace obou dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech. V případě uplatnění postupu dle § 14f, pokud nedojde k navrácení dotčených prostředků, předá ŘO případ příslušnému orgánu finanční správy pro posouzení podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla). Řídicí orgán případy nesrovnalostí nahlásí dle kapitoly 8.4.

b) Porušení podmínek poskytnutí dotace konečným uživatelem – fyzickou osobou

Příjemce podpory je dále povinen ve smyslu kapitoly 7 Závazných pokynů realizovat kontrolní činnost vůči jednotlivým konečným uživatelům – fyzickým osobám, a to z pohledu dodržování podmínek poskytnutí podpory ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě zjištění porušení podmínek poskytnutí podpory konečným

[13] Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013, o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006.

uživatelem – fyzickou osobou ve smyslu citovaného zákona, které příjemce podpory považuje za podezření na porušení rozpočtové kázně, je povinen provést příslušné šetření vedoucí k prošetření podezření na porušení rozpočtové kázně podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

V případě, že příjemce podpory, resp. orgán příslušný k prošetření podezření na porušení rozpočtové kázně, dojde k závěru, že byly porušeny podmínky poskytnutí dotace stanovené krajem a došlo tak k porušení rozpočtové kázně, postupuje podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

V případě, že je příjemcem podpory konstatováno pochybení na úrovni konečného uživatele – fyzické osoby (zpravidla půjde o porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), které ovšem není porušením povinnosti příjemce podpory ve smyslu Rozhodnutí o poskytnutí dotace mezi příjemcem podpory - krajem a poskytovatelem dotace, je příjemci podpory umožněno prominout odvod dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a prominutý odvod se stává způsobilým výdajem projektu a lze ho zahrnout do žádosti o platbu.

Příjemce podpory je v případě identifikace pochybení na úrovni konečného uživatele – fyzické osoby povinen o této skutečnosti vést evidenci a na vyžádání předložit poskytovateli dotace, který rozhodne dle povahy takto poskytnutých prostředků o tom, zda prostředky budou vráceny na účet poskytovatele nebo zůstanou v rozpočtu příjemce podpory za předpokladu jejich dalšího využití na jiná podporovaná opatření v souladu s postupy příjemce podpory.

8.4 Hlášení nesrovnalostí

Za řešení nesrovnalostí je odpovědný výlučně ŘO (poskytovatel dotace). Šetření nesrovnalostí podléhá vnitřnímu a vnějšímu hlášení mezi subjekty zapojenými do implementace na národní úrovni a vůči EK.

ŘO eviduje a rozhoduje případy nesrovnalostí, rozhoduje o zadržení a vymáhání prostředků dotčených nesrovnalostí, rozhoduje o nevyplacení podpory či její části, předává informace o podezření na porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v souladu s Metodickým pokynem finančních toků programů spolufinancovaných z Evropských strukturálních fondů, Fondu soudržnosti a Evropského námořního a rybářského fondu na programové období 2014 – 2020, s postupy evidence IS KP14+ a dále ve smyslu postupů stanovených ŘO.

Subjekty zapojené do agendy nesrovnalostí (SFŽP ČR, MŽP) jsou informovány o pokroku v řešení jednotlivých případů v modulu vnitřní úrovně v informačním systému IS KP14+.

9 Publicita a propagace

Kraj se přijetím dotace zavazuje k zajištění povinné publicity, ačkoliv konečným uživatelem předmětu podpory jsou fyzické osoby. Fyzickým osobám nevzniká povinnost realizovat prvky povinné publicity.

Přijetím finančních prostředků dává příjemce podpory (kraj) souhlas s tím, že bude uveden v seznamu příjemců podpory a že poskytne přiměřenou součinnost při propagaci realizovaného projektu (bez vynaložení dalších výdajů).

Detailní informace o publicitě a propagaci pro příjemce podpory jsou uvedeny v Grafickém manuálu povinné publicity pro OPŽP.

Za způsobilé výdaje na publicitu uvedené v bodě 3.1.3.2 budou považovány výdaje odpovídající vzorům stanoveným v Grafickém manuálu ke kampani Zlepšení kvality ovzduší v lidských sídlech s podporou OPŽP, tzv. kotlíkové dotace (kampaň „Anička").

9.1 Povinnosti příjemců podpory (krajů) v rámci povinné publicity

1) V rámci všech informačních a komunikačních opatření dává příjemce podpory najevo podporu na akci z fondů tím, že:
   a) zobrazuje znak Unie v souladu s technickými parametry stanovenými v Grafickém manuálu publicity OPŽP,
   b) uvádí odkaz na fond nebo fondy, z nichž je akce podporována.

   Výše uvedené povinné údaje informačních a propagačních opatření mohou být standardizovány do grafického formátu, tzv. „informačního banneru". Příjemce podpory jej může využívat v rámci všech realizovaných informačních a propagačních opatření. Detailní informace o podobě informačního banneru jsou součástí Grafického manuálu publicity OPŽP.

2) V případě relevantních akcí příjemce podpory zajistí, aby subjekty, které se na akci podílejí, byly o tomto financování informovány. Každý dokument týkající se provádění akce, jenž je použit pro veřejnost nebo pro účastníky včetně jakéhokoliv potvrzení účasti nebo jiného potvrzení, musí obsahovat prohlášení o tom, že projekt byl podporován z daného fondu (fondů), znak Unie a prohlášení zdůrazňující přínos intervence. Jedná se například o prezenční listiny, pozvánky na akce související s projektem, úvodní list projektové dokumentace, oznámení o zahájení zadávacího řízení, výzvu k podání nabídek, publikace, audiovizuální materiály, semináře, konference apod.

3) Během provádění akce je příjemce podpory povinen informovat veřejnost o podpoře získané z fondů tím, že:
   a) zveřejní na své internetové stránce, pokud taková stránka existuje, stručný popis akce úměrný míře podpory včetně jejích cílů a výsledků a zdůrazní, že je na danou akci poskytována finanční podpora EU,
   b) umístí do prostor, kde je realizována administrace projektu kraje alespoň jeden plakát s informacemi o projektu (minimální velikost A3) včetně finanční podpory od EU na místě snadno viditelném pro veřejnost, jako jsou vstupní prostory budovy, a to do 1 měsíce po zahájení fyzické realizace akce.
   c) Plakát a informace na webových stránkách budou vystaveny také po skončení realizace projektu, a to po dobu udržitelnosti projektu.

Grafický podklad pro výrobu plakátu zpracovává příjemci podpory zdarma SFŽP ČR na základě vyplněného formuláře, který naleznete na webových stránkách programu. Grafické a textové podklady pro výrobu menších samolepek jsou ke stažení na webových stránkách programu. Jinak vyrobené grafické podklady nejsou v souladu s pravidly publicity.

Nesplnění povinností publicity bude postiženo sankcemi definovanými v Metodickém pokynu pro publicitu a komunikaci Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014 – 2020.

10 Základní definice používaných pojmů

Příjemce

je pro účely tohoto dokumentu příjemce podpory z OPŽP, tedy kraj.

Konečný uživatel

je pro účely tohoto dokumentu příjemce podpory od kraje, tedy fyzická osoba.

Projekt kraje

je projekt **realizovaný krajem**, předložený do OPŽP, kdy poskytovatelem dotace je MŽP.

Dílčí projekt

je projekt **realizovaný fyzickou osobou**, kdy poskytovatelem podpory je kraj.

Obnovitelné zdroje energie (dále také „OZE")

jsou přírodní energetické zdroje, které mají schopnost částečné nebo úplné obnovy, a to samy nebo za přispění člověka. Mezi OZE patří např. energie slunečního záření, geotermální energie, energie půdy, energie vzduchu a energie biomasy.

Rodinný dům

stavba pro bydlení, ve které dle § 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů, více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena, v níž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví. Za rodinný dům je pro účely 3. výzvy pro Specifický cíl 2.1 považován také bytový dům, v němž jsou nejvýše tři samostatné byty a obytná část zemědělské usedlosti (statku), která splňuje definici pro byt. Ostatní stavby určené např. pro rodinnou rekreaci nebo pro krátkodobé ubytování (hotel, penzion apod.) se pro účely 3. výzvy pro Specifický cíl 2.1 za rodinný dům nepovažují, a to ani v případě, že zde má konečný uživatel (fyzická osoba) trvalé bydliště.

Tepelné čerpadlo

je takový zdroj energie, který odnímá nízkopotenciální teplo z nižší teplotní hladiny vnějšího prostředí a předává ho k dalšímu využití teplonosné látce na vyšší teplotní hladině v lokálních systémech napojených na otopnou soustavu budovy zajišťujících dodávku tepla pro vytápění a případně i přípravu teplé vody.

Automatický kotel

je spalovací stacionární zdroj na biomasu se samočinnou dopravou paliva.

Zásobník žádostí

tvoří žádosti schválené Radou kraje nad rámec zazávazkované fin. alokace daného kraje.

11 Seznam příloh

Příloha č. 1 – Prioritní města a obce

Příloha č. 2 – Závazná struktura „Analýzy proveditelnosti"

Příloha č. 3 – Vzor „Žádosti o poskytnutí dotace"

Příloha č. 4 – Formulář „Monitorovací zprávy"

Příloha č. 5 – Tabulka pro hodnocení programu

Příloha č. 6 – Vzor smlouvy fyzická osoba/kraj

PART A – Project summary

A.1 Project identification

Project title Recapture the Fortress Cities

29 / 300 characters

Project acronym RFC

3 / 22 characters

Name of the lead partner organisation in English Ústí Region

Specific objective 4.1. Improving natural and cultural heritage policies

Project duration

Phase 1 Duration 36 Months **Project start date** 01/08/2019

Phase 2 Duration 12 Month

Total No. months 48

A.2 Project abstract

The project aims at sustainable revitalisation of heritage buildings by improving the coexistence of fortified cities and neighbouring forts in urban regions. There is a high number of former fortresses and fortified sites of big historical value in Europe, established in different times. This fortified heritage defines the image of today's landscape and the struggle and war around these cities define the current borders of municipalities, regions, countries and Europe. But in many cases such constructions are neglected, some derelict, some presented as historical monuments, or only partly utilised. In majority of cases they are fragmented and there is a problem to maintain them as this requires big financial investments and a strong cooperation. The proposed project focuses on a innovative approach by developing smart ways of utilisation of old fortresses. The aim is to make their maintenance easier and to include the fortresses into the life of the City by development of sustainable strategies of the maintenance and exploitation of this heritage. As fortress structures are often viewed from a single point of view, mostly in a conservative way as protected heritage or environment, this project proposes an integrated approach. Both natural and cultural (military) heritage should be adapted and used for current and future challenges.

1,356 / 2,000 characters

A.3 Project budget summary

Programme Funding			Partner Contributions			Total Budget	
	Amount	Funding Rate	Public Contribution	Private Contribution	Total Contribution		
ERDF	1,280,063.05	84.29 %	211,576.20	27,043.75	238,619.95	Total eligible to ERDF	1,518,683.00
Norway	0.00	0.00 %	0.00	0.00	0.00	Total Norway	0.00
INTERREG Europe	1,280,063.05	84.29 %	211,576.20	27,043.75	238,619.95	Total INTERREG Europe	1,518,683.00
						Other Funding	0.00
						Grand Total	1,518,683.00

A.4 Overview of project partners

N°	Organisation	Country	Partner Budget		
1-LP	**Ústí Region**	CZ	Programme Funding 314,202.50	Partner Contribution 55,447.50	Total 369,650.00
2-PP	Regional Landscapes Antwerp	BE	Programme Funding 167,875.00	Partner Contribution 29,625.00	Total 197,500.00
3-PP	Municipality of Komotini	EL	Programme Funding 153,552.50	Partner Contribution 27,097.50	Total 180,650.00
4-PP	North-West Regional Development Agency	RO	Programme Funding 111,945.00	Partner Contribution 19,755.00	Total 131,700.00
5-PP	The Prešov Self-Governing Region	SK	Programme Funding 114,983.75	Partner Contribution 20,291.25	Total 135,275.00
6-PP	Provincial Government of Teruel	ES	Programme Funding 166,713.05	Partner Contribution 29,419.95	Total 196,133.00
7-PP	City of Magdeburg	DE	Programme Funding 169,660.00	Partner Contribution 29,940.00	Total 199,600.00
8-AP	*European Federation of Fortified Sites*	BE	Programme Funding 81,131.25	Partner Contribution 27,043.75	Total 108,175.00

Lead partner confirmation

By submitting the application form the lead partner hereby confirms that:

- The information provided in this application is accurate and true to the best knowledge of the lead partner.
- The project is in line with the relevant EU and national legislation and policies of the countries involved.
- The lead partner and the project partners will act according to the provisions of the relevant national and EU regulations, especially regarding structural funds, public procurement, state aid, environment and equal opportunities, as well as the specific provisions of the programme.
- No expenditure related to the above mentioned project has been, is or will be funded by any other EU funded programme, except for partners that do not receive funding directly from the Interreg Europe programme.

PART B – Partnership

B.1 Partner's details

Partner 1

Partner role in the project	Lead partner		
Name of organisation in original language	Ústecký kraj 12 / 200 characters		
Name of organisation in English	Ústí Region 11 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	Department of strategy and project realisation 46 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	**Type of partner**	Regional public authority
Address	Velká Hradební 3118/48 22 / 200 characters		
Town	Ústí nad Labem 14 / 200 characters	**Postal code**	400 02 6 / 200 characters
Country	Czech Republic (ČESKÁ REPUBLIKA)		
NUTS 1 level	ČESKÁ REPUBLIKA		
NUTS 2 level	Severozápad		
NUTS 3 level	Ústecký kraj		
Legal representative	Oldřich Bubeníček 17 / 200 characters		
Contact person 1	Ivana Poláková 14 / 200 characters		
Phone office	+420603183081 13 / 200 characters	**Mobile (optional)**	+420603183081 13 / 200 characters
Email	polakova58@gmail.com 20 / 200 characters	**Website (optional)**	www-kr-ustecky.cz 17 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	 0 / 200 characters		
Phone (optional)	 0 / 200 characters	**Email (optional)**	 0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		
Partnership from	01/08/2019	**Partnership until**	31/07/2023

Partner 2

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	Antwerpse Regionale Landschappen 32 / 200 characters		
Name of organisation in English	Regional Landscapes Antwerp 27 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	The Province of Antwerp - Department Environment and Nature, Service Sustainable Environmental and Nature Policy 112 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	**Type of partner**	Regional public authority
Address	Hallestraat 6 13 / 200 characters		
Town	Mechelen 9 / 200 characters	**Postal code**	2800 4 / 200 characters
Country	Belgium (BELGIQUE-BELGIË)		
NUTS 1 level	VLAAMS GEWEST		
NUTS 2 level	Prov. Antwerpen		
NUTS 3 level	Arr. Antwerpen		
Legal representative	Ankatrien Boulanger 19 / 200 characters		
Contact person 1	Wim Debaene 11 / 200 characters		
Phone office	+32 15 21 98 53 15 / 200 characters	**Mobile (optional)**	 0 / 200 characters
Email	wim.debaene@rldv.be 19 / 200 characters	**Website (optional)**	www.provincieantwerpen.be 25 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	 0 / 200 characters		
Phone (optional)	 0 / 200 characters	**Email (optional)**	 0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		
Partnership from	01/08/2019	**Partnership until**	31/07/2023

Partner 3

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	Δήμος Κομοτηνής 15 / 200 characters		
Name of organisation in English	Municipality of Komotini 24 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	0 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	**Type of partner**	Local public authority
Address	Vizyinou Sq 1 13 / 200 characters		
Town	Komotini 8 / 200 characters	**Postal code**	69100 5 / 200 characters
Country	Greece (ΕΛΛΑΔΑ (ELLADA))		
NUTS 1 level	ΒΟΡΕΙΑ ΕΛΛΑΔΑ (VOREIA ELLADA)		
NUTS 2 level	Ανατολική Μακεδονία, Θράκη (Anatoliki Makedonia, Thraki)		
NUTS 3 level	Ροδόπη (Rodopi)		
Legal representative	George Petridis 15 / 200 characters		
Contact person 1	Dimitrios Gartsonis 19 / 200 characters		
Phone office	+30 2531352405 14 / 200 characters	**Mobile (optional)**	0 / 200 characters
Email	gdkomot@otenet.gr 17 / 200 characters	**Website (optional)**	0 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	0 / 200 characters		
Phone (optional)	0 / 200 characters	**Email (optional)**	0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		
Partnership from	01/08/2019	**Partnership until**	31/07/2023

Partner 4

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	AGENTIA DE DEZVOLTARE REGIONALA NORD-VEST 41 / 200 characters		
Name of organisation in English	North-West Regional Development Agency 39 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	0 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	**Type of partner**	Regional public authority
Address	Str. Principala 50 19 / 200 characters		
Town	Radaia 7 / 200 characters	**Postal code**	407059 6 / 200 characters
Country	Romania (ROMÂNIA)		
NUTS 1 level	MACROREGIUNEA UNU		
NUTS 2 level	Nord-Vest		
NUTS 3 level	Cluj		
Legal representative	MARCEL IOAN BOLOS 17 / 200 characters		
Contact person 1	Ioana Dragos 13 / 200 characters		
Phone office	0040-755777039 14 / 200 characters	**Mobile (optional)**	0 / 200 characters
Email	ioana.dragos@nord-vest.ro 25 / 200 characters	**Website (optional)**	www.nord-vest.ro 17 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	Ioana Bradea 12 / 200 characters		
Phone (optional)	0 / 200 characters	**Email (optional)**	0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		
Partnership from	01/08/2019	**Partnership until**	31/07/2023

Partner 5

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	Prešovský samosprávny kraj 26 / 200 characters		
Name of organisation in English	The Prešov Self-Governing Region 33 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	Department of Cross-Border and Other EU Programs 48 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	**Type of partner**	Regional public authority
Address	Námestie mieru 2 16 / 200 characters		
Town	Prešov 6 / 200 characters	**Postal code**	080 01 7 / 200 characters
Country	Slovakia (SLOVENSKO)		
NUTS 1 level	SLOVENSKO		
NUTS 2 level	Východné Slovensko		
NUTS 3 level	Prešovský kraj		
Legal representative	PaedDr. Milan Majerský, PhD. 28 / 200 characters		
Contact person 1	Jana Szidorová 14 / 200 characters		
Phone office	+421517081758 13 / 200 characters	**Mobile (optional)**	 0 / 200 characters
Email	Jana.szidorova@vucpo.sk 23 / 200 characters	**Website (optional)**	www.po-kraj.sk 20 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	Soňa Kožárová 13 / 200 characters		
Phone (optional)	+421517081757 13 / 200 characters	**Email (optional)**	 0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		
Partnership from	01/08/2019	**Partnership until**	31/07/2023

Partner 6

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	DIPUTACION PROVINCIAL DE TERUEL 31 / 200 characters		
Name of organisation in English	Provincial Government of Teruel 31 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	European Projects Unit 22 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	**Type of partner**	Local public authority
Address	Plaza de San Juan 7 20 / 200 characters		
Town	Teruel 6 / 200 characters	**Postal code**	447701 6 / 200 characters
Country	Spain (ESPAÑA)		
NUTS 1 level	NORESTE		
NUTS 2 level	Aragón		
NUTS 3 level	Teruel		
Legal representative	Mr. Ramón Millan Piquer 23 / 200 characters		
Contact person 1	Mr. Luis Muñoz 14 / 200 characters		
Phone office	+ 34 978 647 409 16 / 200 characters	**Mobile (optional)**	 0 / 200 characters
Email	lmunnoz@dpteruel.es 19 / 200 characters	**Website (optional)**	www.dpteruel.es 15 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	Laura Gascón Herrero 20 / 200 characters		
Phone (optional)	+ 34 978 647 409 16 / 200 characters	**Email (optional)**	 0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		
Partnership from	01/08/2019	**Partnership until**	31/07/2023

Partner 7

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	Landeshauptstadt Magdeburg 26 / 200 characters		
Name of organisation in English	City of Magdeburg 18 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	Urban planning department 25 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	**Type of partner**	Local public authority
Address	An der Steinkuhle 6 19 / 200 characters		
Town	Magdeburg 9 / 200 characters	**Postal code**	39128 5 / 200 characters
Country	Germany (DEUTSCHLAND)		
NUTS 1 level	SACHSEN-ANHALT		
NUTS 2 level	Sachsen-Anhalt		
NUTS 3 level	Magdeburg, Kreisfreie Stadt		
Legal representative	Lord Mayor Dr. Lutz Trümper 27 / 200 characters		
Contact person 1	Stephan Herrmann 16 / 200 characters		
Phone office	0049 391 540 5372 17 / 200 characters	**Mobile (optional)**	 0 / 200 characters
Email	stephan.herrmann@spa.magdeburg.de 33 / 200 characters	**Website (optional)**	 0 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	Heide Grosche 13 / 200 characters		
Phone (optional)	0049 391 540 5424 17 / 200 characters	**Email (optional)**	 0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		
Partnership from	01/08/2019	**Partnership until**	31/07/2023

Partner 8

Partner role in the project	Advisory partner		
Name of organisation in original language	EFFORTS 7 / 200 characters		
Name of organisation in English	European Federation of Fortified Sites 38 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	0 / 200 characters		
Legal status	Body governed by private law (only non-profit!)	**Type of partner**	Interest group
Address	Trierstraat / rue de Trèves 67 30 / 200 characters		
Town	Brussels 8 / 200 characters	**Postal code**	1040 4 / 200 characters
Country	Belgium (BELGIQUE-BELGIË)		
NUTS 1 level	RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE / BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST		
NUTS 2 level	Région de Bruxelles-Capitale / Brussels Hoofdstedelijk Gewest		
NUTS 3 level	Arr. de Bruxelles-Capitale / Arr. van Brussel-Hoofdstad		
Legal representative	Mr. Huib van Olden 19 / 200 characters		
Contact person 1	Mr. Huibert Crijns MSc 22 / 200 characters		
Phone office	+31 73 615 9811 15 / 200 characters	**Mobile (optional)**	0 / 200 characters
Email	h.crijns@s-hertogenbosch.nl 27 / 200 characters	**Website (optional)**	www.efforts-europe.eu 21 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	0 / 200 characters		
Phone (optional)	0 / 200 characters	**Email (optional)**	0 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		

What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by the project?

The consortium is supported by the advisory partner: EFFORTS - European Federation of Fortified Cities; European network-association founded to share and exchange knowledge and practical expertise on fortified sites and to create a conditions for social, economic and spatial development.
EFFORTS is a European network-organisation founded in 2017 to share and exchange knowledge and practical expertise on fortified sites such as walled towns, fortresses and military defence lines. EFFORTS has the legal status of an association and is seated in Brussels. The mission of EFFORTS is: To share expertise, promote cooperation and emphasise the significance of fortified heritage as a continuing connection to our common European history and to create a condition for social, economic and spatial development. EFFORTS is specialised in the topic tackled by RFC project, especially in the exchange of experience and the dissemination of project results among EFFORTS network, so the institution has an interest in the whole project and its topic. As such, it is involved in all the main project activities.
The EFFORTS priorities are:
• Dissemination of knowledge, internal and external
• Creating a European network of cities and fortification organizations
• Organizing access to funding and joint action opportunities for members
• Working towards policy influencing

1,370 / 1,500 characters

What is the organisation's role in the project?	EFFORTS involvement and role in RFC project: The core involvement of the association is in the learning process – EFFORTS will be responsible for preparation and moderation of the Thematic Workshops and will support the leading partners of specific sessions in development of their presentations, involvement of experts and will invite members of the Association to Thematic Workshops to share the know-how. EFFORTS will also contribute to Good Practices collection, participate in Study visits, there will act actively especially in Panel Discussions. EFFORTS representatives will also provide the consultancy to project partners, if requested and provide recommendations to Action Plans development. The second role of EFFORTS will be in dissemination activities and presentation of the project results and findings within the EFFORTS network. EFFORTS is able to disseminate gained knowledge all over Europe to relevant stakeholders, e.g. walled towns, fortress organizations and defence lines. EFFORTS could uptake the organization of seminars, webinars, newsletters, website information, expert meetings and so on. This would mean an added value to the project and for many of the EFFORTS members, not participating in RFC. EFFORTS will support the project also by organisation of the Final and Dissemination conference in Brussels.
	1,340 / 1,500 characters
Partnership from	01/08/2019
Partnership until	31/07/2023

B.2 Policies addressed and territorial context

Number	Name	Structural funds link	Letter of support required	Responsible Body Name	Country
1	Integrated Regional Operational Programme 2014-2020	Yes	Yes	Ministry for Regional Development of the Czech Republic	CZ
2	Service Area Oriented policy - Province of Antwerp	No	No	Regional Landscapes Antwerp	BE
3	Municipal Master Plan for Sustainable Urban Development	No	No	Municipality of Komotini	EL
4	Regional Operational Program, Romania	Yes	No	North-West Regional Development Agency	RO
5	Strategy for the Development of the Culture of the Slovak Republic for 2014-2020	No	Yes	Ministry of Culture of the Slovak Republic	SK
6	Operational Program European Regional Development Fund of Aragón 2014-2020	Yes	Yes	Regional Government of Aragon. Directory of Finance and Public Administration. EU Funds Service	ES
7	Operational Programme ERDF Saxony-Anhalt 2014-2020; 2.4 Priority Axis 4: preservation and protection...	Yes	Yes	State Chancellery and Ministry of Culture Saxony-Anhalt	DE

B.2.1 Policy instrument 1

B.2.1.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Integrated Regional Operational Programme 2014-2020

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

Priority 3: Improving the quality and accessibility of public services – Convergence Objective
This priority aims to improve the quality and availability of public services in the following areas: Social services, public health, employment and security, and risk prevention. These services are of great benefit to Czech citizens, and their efficient delivery depends on good quality public administration at state, regional and municipal levels.
Investment Priority 6c of priority Axis 3: Maintenance, Preservation, Promotion and Development of natural and cultural heritage.
The main problems defined in the Integrated strategy of culture support till the year 2020 are: Impacts of the long term insufficient financing of the maintenance of part of cultural monuments, gaps in their administrational management and worse availability of monuments.
Specific Objective 3.1: Increase of effectiveness, enhancement of the protection and development of cultural heritage
The aim is to preserve, protect and develop the potential of the cultural heritage and to utilise this potential for balanced development of the territory with positive impacts on local or regional employment and competitiveness, to make the performance of the public administration more effective through the development and utilisation of the strategic documents focused on territorial development support, to support the overall approaches to its solutions, to increase the quality and transparency of the decisions.

1,488 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

Yes

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

No

Please name the responsible body and provide a support letter from this body

Ministry for Regional Development of the Czech Republic

55 / 300 characters

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

The policy instrument will be improved through implementation of the new projects. The aim of the policy instrument improvement follows the national strategies, i.e. preservation and effective utilisation of the cultural heritage of the national value. The Regional Concept of Culture and Monuments Maintenance in the Ústí Region 2014-2020 is in compliance with IROP strategy:
Objective 1: Increase the awareness of residents on the historical heritage as part of their life
Priority: 1.2 Increase the awareness on problems in monuments maintenance and possibilities to support their protection
Measure 1.2.2 Regular meetings with stakeholders involved in culture and monuments maintenance
1.2.3 Support of utilisation of cultural monuments for cultural and social events

The new projects will be focused on preservation of the unique historical monument, included in the Candidate list of the world cultural heritage. Focus will be given on better governance of the monument, intensification of the cooperation City-Fortress, joint management of the premises, effective utilisation, marketing, improved cooperation of regional stakeholders with the aim to increase the number of visitors. The added value is the Exchange of experience with reconstruction of the historical premise and their revitalisation.

1,326 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

Number of interventions designed and approved by the Association Terezín - the city changes to improve the coexistence of the City-Fortress

139 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?

national

What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? Why is this particular issue of relevance to the territory and what needs to be improved in the territorial situation?	Ústí Region is situated in the Northwest of the Czech Republic, on the borders with Germany (Saxony) and has been for many years known as a mining and industrial area, but there is also number of historical monuments. Terezín is a historical City–Fortress, the monument is included in the Candidate list of the world cultural heritage. Emperor Joseph II established the baroque fortress at the end of the 18th century and the premises were utilised by the army till 1996. Regarding to the unique historical value of the monument the region decided to reconstruct part of the derelict premises and the project Terezín-Revitalisation of Historical Monument was realised, financed by Integrated Operational programme. Part of historical premises were reconstructed, the investment project was followed by the implementation of the new, innovative ways of their utilisation–cultural, social, business and educational activities to promote and underline the historical value of the monument. The project was realised within the years 2010–2015, and since 2015 to 2020 the activities to keep the sustainability of the project are provided. The new association responsible for realisation of the activities–Association Terezín - the city changes, created by the Ústí Region and City of Terezín, responsible for the realisation of the project, was established. The region currently implements the crossborder project with Saxony–Linking of the cultural traditions in the framework of the Czech-Saxony cooperation, focused on activities promoting, supporting and increasing the attractiveness of the monument. Regarding these investments and ongoing new activities promoting the fortress, the region seeks the ways how to improve the work of the existing Association, cooperation between the Region and the City and to capitalize the know-how already reached, together with the aim to share and transfer good practices with partners.
	1,926 / 2,000 characters
Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?	No

B.2.1.2 Partner relevance for policy instrument 1

Partner Relevance 1	1-LP Ústí Region
What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy? In case the partner is involved in several applications / projects, please justify this multiple involvement.	Ústí Region, NUTS III, is the regional self-government, responsible for development of the territory. The public administration is provided by the Regional Office, the highest administrational body in the area with competences in environment, transport, culture, regional planning and development. The Regional Office has a deep experience in managing national and EU funds – ROP, IOP, Objective 3 projects, INTERREG IV.C, CENTRAL EUROPE, PROGRESS, INTERREG EUROPE, crossborder cooperation. Currently the Region manages the crossborder project Linking of the cultural traditions in the framework of the Czech-Saxony cooperation (1/6/2017_31/6/2018) supporting the organisation of cultural and business events in Terezín Fortress. Ústí Region has been one of the first Lead partners in the Czech Republic after joining the EU - REREGIONS project, INTERREG III.C.
	864 / 1,000 characters
What is the capacity of the partner to influence the above policy instrument 1? (e.g. in case the partner is not the policy responsible organisation, what are its links with this organisation? How is the partner involved in the design and implementation of the policy instrument?)	Ústí Region as the regional government is responsible for further development of the territory and thus for development of regional strategic documents. The Region has competences to communicate with MA to comment legal directives and strategies under development via Economy and Social Council of Ústí Region. Councillors of the Region have the power to comment the IROP via the Committee of Association of Regions and by this way the direct influence on the policy instrument is provided. The Region also communicates with the MA, applying for funds, which are used for subsidies for cultural monuments preservation and restoration. The Region supports by this way the allowance organisations and also municipalities operating in culture and monuments preservation, so has competences to develop and implement the Action plan in bottom up approach and to influence the policy instrument, to include findings reached during the project implementation into regional strategies.
	978 / 1,000 characters
How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?	The partner will contribute with experience in realisation of the investment projects financed from IROP-reconstruction of historical monument and implementation of new and innovative ways of utilisation of historical premises, experience in cooperation and involvement of key stakeholders and organisations, management of seasonal operation of parts of the monument and linking with events. The expected benefit is in transfer of experience in maintenance, cooperation City-Fortress, promotion.
	495 / 500 characters

B.2.1.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 1

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project	Ministry for Regional Development of the Czech Republic Ministry of Culture of the Czech Republic National Heritage Institute City of Terezín Terezín Monument Litoměřice Muzeum Association Terezín – Fortress construction Culture and Monument Care Department, Usti Region Social and Economy Council of the Ústí Region Association Terezín - the city changes
	356 / 1,000 characters
Role of these stakeholders in relation to the above policy instrument? (e.g. in the decision making process)	Ministry for Regional Development: IROP MA, will supervise project implementation and outputs Ministry of Culture: Responsible for cultural heritage, UNESCO monuments, will keep the compliance of the project with strategic documents and concepts of preservation and renovation of cultural heritage monuments National Heritage Institute: Research and expert organisation, guarantees the preservation and reconstruction of historical value of Terezín City of Terezín: Key stakeholder, involvement in Technical workshops and Action Plan development Terezín Monument: Allowance organisation of Ministry of Culture, part of the City-Fortress, projects and activities realised in the fortress Litoměřice Muzeum: Allowance organisation of Ústí Region, cooperating with City and Fortress Association Terezín – Fortress construction: Educational activities, good practices in revitalization and use of fortification system, Culture and Monument Care Department, Usti Region: responsibility for regional strategies development and communication with Ministries Social and Economy Council of Ústí Region: Regional body communicating with the Czech Parliament Terezín-the city changes: Association established by Ústí Region and City of Terezín to reconstruct the monument with the aim to improve availability for public, educational and cultural activities organisation, will contribute to the project with good practices and experience especially new ways of utilisation of the monument.
	1,481 / 1,500 characters

How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?	The respective institutions will be invited by the Ústí Region to cooperate on the project implementation and in the interregional learning process at the beginning of the project. The stakeholders will create the Regional Stakeholders Group and will actively participate in the project realisation. The experts and responsible persons and decision makers will take part in the regional workshops and events, they will present their plans and ideas and will lead and contribute the discussions. The members of RSG will also participate in policy improvement and learning process, interregional workshops, study visits there they will contribute with their presentations and know-how. The experts of stakeholder institutions will cooperate with the Region on definition, description and presentation of the best practices and on the other hand they will evaluate the transfer of appropriate good practices from project partners and their possible application. The stakeholders will also cooperate on development of the Action Plan and they will contribute to Action plan development with respective data and knowledge.

1,121 / 1,500 characters

B.2.2 Policy instrument 2

B.2.2.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Service Area Oriented policy - Province of Antwerp

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

Objectives, characteristics
Service Area Oriented Policy offers a coherent approach to development across municipal boundaries. This often involves a complex combination of multiple themes or policy domains.
Based on the area-specific possibilities, the policy that was set up will lead to structural cooperation and a promising dynamic with a supported approach to positive developments in the area.
This means cooperation, not only with the various authorities, but also with local organizations and private partners.
Together this policy achieves a more supported and larger result.

Priority: Framework Plan Fortress Belt Antwerp

Improvement
The Policy Plan and Framework Plan handles the fortresses around Antwerp. But surprisingly the fortress cities around Antwerp are not included. Actually there is no real knowledge or improvement of this matter at all on Provincial/Regional Level. And in practice it appears that the fortress structures start to disappear. There are multiple aspects that can be improved by the policy instrument:
• Besides the fortresses, specific attention for the fortress cities and the historic walls that have formed these cities and landscapes centuries ago.
• A strategic way to use these city walls and urban edge to define solutions for multiple themes, such as green-blue approach, heritage, recreation, infrastructure, development, innovation.
• This research will deepen the integrated aspect and will uncover many challenges and opportunities.

1,488 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

No

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

Yes

Name of this responsible body

2-PP Regional Landscapes Antwerp

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

The project envisages the improvement of the policy instrument through

New projects supported
The projects that will focus on the fortress city walls offer a new project and approach that combines multiple themes which are crucial in urban areas and city edges under pressure: green-blue network, environment, heritage, recreation, infrastructure, innovation... the aim will be to introduce new ambitions in these 'forgotten' city edges.

For this objective there is a need for extension and improvement of the Policy Plan with the fortress cities (besides the fortresses) in the Framework Plan of Fortress Belt around Antwerp. Eventual a new project, specific for the fortress cities, is also a possibility.

Improved governance
Through the project there will be a strong cooperation. There will be bottlenecks in this area-oriented policy and together with the European partners we will look for solutions to the bottlenecks. At the same time the project will share what is going well so that each partner can draw lessons for their own work.

Also other local and regional policy instruments (such as local and regional spatial structure plans, demarcation plans and strategic projects) will benefit from the measures inspired by the project.

1,247 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)	For improving the co-operation of the fortress and municipalities Nº of agreements signed.

92 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?	regional
What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? Why is this particular issue of relevance to the territory and what needs to be improved in the territorial situation?	The Policy Plan and Framework Plan handles the fortresses around Antwerp. But surprisingly there is no 'general' policy plan that covers the approach of the fortress cities around Antwerp, there is no real knowledge or improvement of this matter at all. One of the current aspects in urbanized Flanders is the important preservation of open space, because there is a certain economic pressure of city development. If nothing happens the old structures of defensive walls, gates, ramparts and canals will start to disappear. Fortunately most of these structures are still present and visible and belong to a (often still green) city edge. The prediction of the population growth also states that more and more people will live in cities. In this matter each of the five fortress cities have made or are making a demarcation plan (regional cities, small urban areas, port of Antwerp). This demarcation process is more than delineating an area or it pulling a line. It is not only about living and working themes, it also includes urban green areas, community and utilities, recreation, ... This multiple themes will be investigated in the project of the fortress cities through the ecosystem services, this will help to improve the specific subject of the 'urban edge' under pressure. It is also striking that the fortress cities are covered in different current Flemish strategic projects. The green-blue approach, heritage, recreation, development ... are returning elements in the solutions. In practice it appears that the integrated aspect and border crossing development are a difficult matter. The demarcation plans and the strategic projects can benefit from the specific subject of this city walls or 'urban edges' of the former fortress cities. This specific program and research will deepen the aspect and will uncover many challenges and new opportunities for the historic walls that have once formed the first urban environment and metropolitan development centuries ago.

1,987 / 2,000 characters

Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?	No

B.2.2.2 Partner relevance for policy instrument 2

Partner Relevance 1	2-PP Regional Landscapes Antwerp

What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy? In case the partner is involved in several applications / projects, please justify this multiple involvement.

Regional Landscapes are active in almost the entire territory of the Flemish Region, there are 16 Regional Landscapes in total. For this project there will be a cooperation between the four Antwerp Regional Landscapes: De Voorkempen, Rivierenland, Kleine en Grote Nete en Schelde-Durme.
In General the Regional Landscapes are active on multiple themes: nature, landscape, heritage, recreation and support to involve everyone to increase public perception on landscape. The Regional Landscapes also work on different scale levels, from small projects to area-based and cross-border projects. The final goal is to strengthen the landscape and the regional identity.
The Province of Antwerp and The service Area Oriented Policy have competences such as: nature policy, mobility, agriculture and rural development, recreation.

823 / 1,000 characters

What is the capacity of the partner to influence the above policy instrument 1? (e.g. in case the partner is not the policy responsible organisation, what are its links with this organisation? How is the partner involved in the design and implementation of the policy instrument?)

The project defines:
• The cross-border approach: four fortress cities in the territory of the Antwerp Regional Landscapes: Dendermonde, Herentals, Mechelen and Zandvliet. The struggle and war around these cities have formed the current borders in the region.
• Multiple themes: The fortress cities are characteristic for the region, endangedred by disappear of these structures. The approach of multiple ecosystem services is also in line with the method of many projects of the Regional Landscapes.

RL are supported by The Province of Antwerp. The Province of Antwerp (and also the cities of Dendermonde, Herentals, Mechelen and Antwerp (Zandvliet) have representatives in the committee of the Antwerp RL.

Funds are transferred by managing authority of The Province of Antwerp and the cities/municipalities to the Antwerp Regional Landscapes to be managed by themselves.

Antwerp Regional Landscapes acts as advisory partner in the monitoring of the policy.

964 / 1,000 characters

How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?

Contributions
• knowledge of the four fortress cities-focus on environment, heritage and landscape architecture, Policy plans and projects
• build a network of fortress cities around Antwerp and be part of a EU network, learn more from other partners on integration
Benefits
• innovative subject in RL-fortress cities
• new challenges in the urban edge (line between city and landscape)
• RFC project will be a key to participate in various policy plans (demarcation plans, strategic projects)

500 / 500 characters

B.2.2.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 2

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project

• • The Province of Antwerp + The Province of East Flanders, Department of Space (Environment), Heritage and Mobility
• The cities of Dendermonde, Herentals, Mechelen and Antwerp (Zandvliet) - multiple services (urban planning, recreation, environment, heritage ...)
• Local experts/associations in the fortress cities
• IGEMO (intercommunal)
• IOED (real heritage service)
• Simon Stevin Stichting
• VRP (flemish association for spatial planning)
• educational institutions urbanism and spatial planning, landscape architecture
• Private owners

545 / 1,000 characters

Role of these stakeholders in relation to the above policy instrument? (e.g. in the decision making process)	The Province of Antwerp is the managing authority of the policy instrument. The Province of Antwerp + The Province of East Flanders - The service Area Oriented Policy have multiple competences such as: nature policy, mobility, agriculture and rural development, heritage, recreation, innovation … they assist municipalities and cities in all land-related matters. The five fortress cities: Dendermonde, Herentals, Mechelen and Antwerp (Zandvliet) have the planning sovereignty within the city areas. The cities are affected and decide on all operations initiated by the policy instrument. The local experts/associations in the fortress cities, IGEMO, IOED, Simon Stevin Stichting, VRP, educational institutions, private owners … are indirectly connected with the policy instrument. The network of partners, Provinces, the five fortress cities around Antwerp, the stakeholders and also the other European partners will make the local Area Oriented Policy stronger. Because this network have the same problems, equal interests and objectives for the future. The partners will define joint projects and learn from each other.
	1,131 / 1,500 characters
How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?	The stakeholder will be brought together during stakeholder meetings. This gives the opportunity to test, discuss and complete the RFC-project in different stages. It is also a way to give an overview and follow-up of the project. Some meetings will deliver new input for the RFC-project, for example through workshops or brainstorms. It is also possible that some stakeholders will be spoken individually or bilaterally to deepen some elements or look at some themes more thoroughly. For the project, 4 meetings will be planned per year (alternately between the five fortress cities) The group will also participate in the Exchange meetings (study visits, workshops).
	672 / 1,500 characters

B.2.3 Policy instrument 3

B.2.3.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Municipal Master Plan for Sustainable Urban Development

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

The municipal master plan aims to propose a sustainable solution for the regeneration of the historical centre of Komotini, which is developed around and within the Byzantine fortress of the city.
The main objectives of the plan are:
• The highlighting of the Byzantine fortress as millstone of the city
• The upgrading f the monuments of the target area
• The creation of a cultural route in the target area
• The improvements of the economic activity in target area
• The training of local actors regarding the cultural assets of the target area

547 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

No

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

Yes

Name of this responsible body

3-PP Municipality of Komotini

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

The participation of Municipality of Komotini in the project will help the Municipality with improvement and further development and implementation of Municipal Master Plan and also to transfer the gained experience. Municipality of Komotini have secured the participation of representative of the Managing Authority of the Regional Operational Programme of East Macedonia and Thrace to the project meetings and study visits.
Furthermore, under Regional Operational Programme of East Macedonia and Thrace, the integrated territorial investment "Egnatia" has been developed focusing on cultural areas around ancient "Via Egnatia". The castles of Kavala, Komotini and Didimoteicho are important part of "Egnatia" programme and several construction projects, networking activities and promotional initiatives are included to the programme focusing on these areas.
The improvement of the policy instrument will lead to new targeted projects, oriented on the protection and development of the area, with specific focus on methods of cooperation among cities and the fortified spaces regarding their preservation and possible ways of utilization.
New ideas, specialized know-how and good practises will enable Municipality of Komotini to develop sustainable projects, especially taking into consideration the existence of subprogramme "Integrated Territorial Investment EGNATIA", which is a sub programme of Regional Operational Programme.

1,438 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

For improving the co-operation of the fortress and municipalities Nº of agreements signed - 3.

97 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?

regional

What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? Why is this particular issue of relevance to the territory and what needs to be improved in the territorial situation?	Although the Municipality of Komotini is situated in one of the most industrialized regions of Greece, East Macedonia and Thrace is always one of the regions with the highest share of primary sector and service sector. The underdevelopment in previous decades, lack of infrastructures and sustainable development plans has led to the current situation. Taking into consideration the need for targeted development-oriented projects for the exploitation of the cultural assets of Komotini, RFC project will introduce new ideas and good practices for the development and implementation of such projects in local and regional level. The castle of Komotini is in the center of interest regarding the cultural and touristic development of the area. It is dated back to the early Byzantine period and located in the historic heart of the city. The previous years, a Municipal Mater plan has been elaborated regarding the upgrading of the area of the city center focusing on the restoration of the castle, developed in connection with the role of the castle in the urban development. The Municipal Master plan has been developed in cooperation to the other related local partners, Ephorate of Byzantine Antiquities and Metropolis of Maroneia and Komotini and part of the plan has been already approved and funded by the Managing Authority of the Regional Operational Programme of East Macedonia and Thrace. In similar way, cities of Kavala and Didimoteicho, developed project and initiatives focusing on Byzantine castles of the cities. Especially the Master Plan of Kavala Municipality has been selected for funding under the subprogramme of Sustainable Urban Development by the Managing Authority of the Regional Operational Programme of East Macedonia and Thrace. The Managing Authority tries to bring closer the three municipalities, due to the common characteristic of the castle, in order to succeed the exchange of good practices and know–how among the three municipalities.
	1,975 / 2,000 characters
Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?	No

B.2.3.2 Partner relevance for policy instrument 3

Partner Relevance 1	3-PP Municipality of Komotini
What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy? In case the partner is involved in several applications / projects, please justify this multiple involvement.	Municipality of Komotini has great experience in designing and implementing local policies and related instruments, Komotini officials design and operational plan in a 5-year basis, which include targeted plans sectoral or local. Under the Programming period 3, and under several Sectorial Operational Programmes, the Municipality of Komotini has implemented and currently implements several urban development projects regarding constructions and retrofit of infrastructures, streets etc. The total amount of construction projects under the current programming period is approximately 30 million Euro.
	603 / 1,000 characters
What is the capacity of the partner to influence the above policy instrument 1? (e.g. in case the partner is not the policy responsible organisation, what are its links with this organisation? How is the partner involved in the design and implementation of the policy instrument?)	The Municipality of Komotini is responsible for implementation of the Municipal Master Plan for Sustainable Urban Development and the mayor of Komotiniin cooperation with neighbouring cities implementas the strategy. That practically means that the |Municipality of Komotini has the capacity according to Greek Law to establish and modify the strategy for the policy instrument, of course after consultation with local and regional stakeholders. So the partner may influence the policy instrument, either as beneficiary of the policy instrument, or in a policy level, as it is responsible for the local strategy.
	613 / 1,000 characters
How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?	Municipality of Komotini will provide to the partnership its experience by the development of the local Strategy in the cultural sustainable development and the actions and projects, which were and are developed. Also, will provide the experience from the existing and scheduled projects, which are funded by the Regional Operational Programme. At the same time will gain experience by adopting good practises to such development projects and master plans by the experience of the partner scheme.
	498 / 500 characters

B.2.3.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 3

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project	The following organisations will be involved in the project as potential stakeholders of the policy instrument: • Municipalities of the Region of East Macedonia and Thrace • Union of Municipalities of Region of East Macedonia and Thrace • Ministry of Culture – Local Ephorates of Antiquities • Chambers of commerce of prefectural units of the Region • Administrations of National Parks • Religious institutions (Churches, Mosques)
	432 / 1,000 characters
Role of these stakeholders in relation to the above policy instrument? (e.g. in the decision making process)	Representatives of the above-mentioned organisations participate in the development of regional and local strategies and provide the comments to Regional Office regarding the development of the Regional strategies development and upgrading, so they may contribute to the updating of the policy instrument in a regular basis. The representatives of the municipality also organise the public consultations, where all potential beneficiaries have the possibility to submit their proposals. Also, they proceed to vis-à-vis meetings with policy makers and managers of public authorities - potential beneficiaries, especially with municipalities. That means that all involved stakeholders have the opportunity to contribute practically to the updating and modification of the policy instrument, taking into consideration the project result.
	834 / 1,500 characters
How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?	As it was already mentioned, involved stakeholders participate regularly in the updating and monitoring of the policy instrument. Also, the Municipality of Komotini will organise meetings in semester basis with representatives of involved groups to inform them for the project implementation process. Moreover, at least two representatives of the involved groups will attend the thematic seminars during project life. The Municipality of Komotini will keep informed all involved stakeholders in a regular basis via information mails and newsletters and by announcement to local and regional press. Finally. The project management team will proceed to vis-à-vis meetings with representatives of the involved stakeholders, especially during the beginning of the project in order to explain them about it and to commit them to the implementation and learning process. Special attention will be given to stakeholders from Kavala, Komotini and Didimoteicho, because there are the three cities that include fortress in their territories.
	1,033 / 1,500 characters

B.2.4 Policy instrument 4

B.2.4.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Regional Operational Program, Romania

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

Priority Axis 5: Improving the urban environment and preservation, protection and sustainable exploitation/valorization of cultural heritage
Investment priority 5.1: Boost local development by preserving, protecting and capitalizing on cultural heritage and cultural identity.
Specification of actions to be funded:
• Restoration, consolidation, protection and preservation of historical monuments;
• Restoration, protection, preservation and realization of interior paintings, frescoes, exterior wall paintings;
• Restoration and remodelling of façade plastics;
• Indoor facilities (installations, equipment and facilities to ensure climatic conditions, fire safety, burglary);
• Equipment for the exposure and protection of mobile and immovable cultural heritage;
• Marketing and tourism promotion activities of the restored landmark, including digitization, within the project.
Property regime and approvals from Ministry of Culture are often hindering the projects preparation. More flexible conditions and more effective impact indicators could improve the implementation of this priority axis. Also, a new governance model, proposed by this project, would prepare more targeted projects for ROP. The OP focuses primarily on investments, the improved cooperation among respective institutions - cities and fortresses will contribute to costs savings, mitigate impacts of restorations on environment, etc..

1,412 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

Yes

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

Yes

Name of this responsible body

4-PP North-West Regional Development Agency

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

The proposed idea will stimulate the improvement of the policy instrument through financing new projects based on the exchange of experiences and practices in order to integrate the lessons derived from the interregional learning. Thus will contribute to more and more effective patrimony sites financed within the region, which will trigger economic activity and increase the number of visitors.
Also, as regional development agency ismember of the ROP Steering Committee, certain criteria linked with cultural heritage and other stemming from the interregional exchange will be proposed and forwarded as recommendations in order to improve the guide of applicants for Investment Priority 5.1. of ROP.
This project will also lead to improvement of governance related to cultural sites, to a joint participation of the local and regional stakeholders, to an increased role of the patrimony within the local and regional strategies and to the economic activity of the area.

979 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

No. of patrimony buildings to be restaured

46 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?

regional

What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? Why is this particular issue of relevance to the territory and what needs to be improved in the territorial situation?	The North-West Region of Romania comprises six counties (Bihor, Bistrita-Nasaud, Cluj, Maramures, Satu-Mare, Salaj) in which there are at least 3 medium to large (former) fortress cities (Cluj-Napoca, Bistrita and Oradea), still containing walls of ancient fortresses. These ancient walls have a valuable historic value and represent important historical heritage enhancing value of the neighbouring urban areas. Tourism, preservation of cultural heritage and urban regeneration are topics of high importance of the North-West Region, addressed both in the Regional Development Plan as in the Regional Operational Programme 2014-2020. These sites are facing many problems and is in the power of the authorities to turn them into jewels and include them possibly into economic cycle of the territory, valorising in the same time the cultural heritage. As the cultural patrimony buildings are facing a high level of degradation and are not part of economic and turistic flows, main actions to be addressed to them should focus on activties such as restoration, protection and preservation of historical buildings. Interventions financed by ROP strengthen the attractivity of the cities for its residents, visitors and can trigger the business environment having a positive effect from the urban and touristic perspective.
	1,333 / 2,000 characters
Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?	No

B.2.4.2 Partner relevance for policy instrument 4

Partner Relevance 1	4-PP North-West Regional Development Agency
What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy? In case the partner is involved in several applications / projects, please justify this multiple involvement.	North-West RDA has been acting in the Northern Transylvania Region 20 years. During this period, the agency elaborated in wide partnership 4 Regional Development Plans, including chapters and public consultations on cultural heritage, patrimony, urban regeneration and tourism. As an output, regional development strategies have been anchored in local public administration priorities and ensured also the wider regional framework to create synergies and resource allocation efficiency. From Regional Operational Plan and previously from Phare programmes, the North-West RDA financed and monitored municipalities which restored fortresses and castles from FEDR funds. Promotion activities and materials have been produced at regional level in order to disseminate the cultural assets of the regions. 801 / 1,000 characters
What is the capacity of the partner to influence the above policy instrument 1? (e.g. in case the partner is not the policy responsible organisation, what are its links with this organisation? How is the partner involved in the design and implementation of the policy instrument?)	North-West RDA is the Intermediate Body for ROP 2014-2020, having two priority axis dedicated to preservation of cultural heritage and tourism. NW RDA has attributions in promotion and help-desk activities to support beneficiaries to apply for structural funds under ROP. Moreover, NW RDA is member in the Steering Committee of the ROP at national level, having the capacity to modify based on solid justification conditions and related criteria regarding the content of the programme. NW RDA has also project evaluation related attributions and especially monitoring tasks for the projects to be under implementation. 620 / 1,000 characters
How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?	North-West RDA will implement the project at regional level, setting up the Regional stakeholders group involving key regional members acting in cultural heritage, urban regeneration, tourism and also environment, in order to facilitate the exchange of best practices with the aim to produce a Regional Action Plan for the improvement of policy related initiatives in the cultural heritage field and collateral sectors. 421 / 500 characters

B.2.4.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 4

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project	The North-West Region of Romania comprises six counties (Bihor, Bistrita-Nasaud, Cluj, Maramures, Satu-Mare, Salaj). • Ministry of Culture and Patrimony/ Cultural Patrimony Offices within the 6 county councils Ministry of Tourism – regional office • Boards of former fortress Cities (City development departments and City architects from Oradea, Cluj-Napoca, Bistrita-Nasaud, Carei) • Tourism Promotion Offices (within municipalities and country councils) • Associations for tourism promotion (Oradea, Bistrita-Nasaud, Bihor, Cluj, Maramures); • Babes Bolyai University (FSEGA - Economy of Commerce, Tourism and Services, Faculty of Geography, Faculty of Business); • Technical University Cluj-Napoca (UTCN) – Faculty of Architecture • Universities: Arts and Design University from Cluj-Napoca, Oradea University • Tourism agencies 839 / 1,000 characters
Role of these stakeholders in relation to the above policy instrument? (e.g. in the decision making process)	The Regional stakeholders group representatives will provide a realistic overview of the situation and of the problems faced by the sector, will forefront solution proposals to be embedded into policy recommendations and action plan measures and actions, and can optimize the implementation of the Action plan. Moreover, they can trigger cultural heritage based initiatives around the former fortress cities and act towards the improvement of specific conditions of the policy instrument and other programmes or regulations in relation to the preservation and valorisation of the sites to attract tourists and to maintain an attractive urban landscape. 653 / 1,500 characters
How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?	The Regional stakeholders group members will fully benefit from the interregional know-how exchange and also from the regional information flow, by participating to the regional and interregional project meetings. They will be able to filter the knowledge through their extended expertise in the cultural heritage and tourism fields and propose and forward solutions to the issues the heritage public infrastructure are facing. Moreover, they will act as multiplication information factors, spreading the best practices from other regions into their organisation and network. They will highlight successful initiatives from their experience and knowledge and will ensure the transfer of know-how at interregional and regional level. They will adapt successful initiatives to the local environment and will contribute both to the elaboration of the action plan and to its implementation regionally. 897 / 1,500 characters

B.2.5 Policy instrument 5

B.2.5.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Strategy for the Development of the Culture of the Slovak Republic for 2014-2020

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

Strategy for the Development of Culture of the Slovak Republic 2014-2020 approved on 14 May 2014 by the Government of the Slovak Republic.
Specific objective 2: Preserving and making cultural heritage accessible
2.1. Restoring the cultural heritage infrastructure, which is a fundamental characteristic of the nation
2.1.1. Realize the restoration of cultural heritage with an emphasis on its use for the needs of funded institutions and the possibility of expanding the cultural offer for the public.
One of the challenges of this specific objective is to update the Monument Fund Protection Concept with an emphasis on revitalizing the most valuable components of cultural heritage, especially historical sites and sites listed in the United Nations Educational, Scientific and Cultural World Cultural and Natural Heritage List (UNESCO) and the European Cultural Heritage List, including inheritance nominations for these lists.
2017-Monument Fund Protection Strategy was approved. The strategy proposes specific measures to improve the situation in:UNESCO World Heritage Sites, Archaeological Heritage, Financial Instruments and Resources, Development of Traditional Building Crafts, Administration of State-Owned Cultural Monuments and Institutional Governance.
Development of the Action Plan focused on better cooperation of Cities and fortresses in preservation of monuments set up on know-how reached and shared by project partnership will create the base for innovative strategies.

1,493 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

No

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

No

Please name the responsible body and provide a support letter from this body

Ministry of Culture of the Slovak Republic

42 / 300 characters

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

Measures proposed:
• To regulate status of plan management as an effective and binding tool for managing world heritage sites. To support the update of management, to ensure its fulfilment by their projection into the planning documentation of municipalities and zones.
• Improve the implementation of existing legal directives on protection of world heritage sites (Banska Stiavnica, Bardejov), eg. elaborating implementing decrees and initiating adoption of laws for all sites.
• Coordinate and concentrate the financial resources aimed at assessing world cultural heritage sites not only in terms of restoring and protecting cultural sites, but also preserving the surrounding cultural landscape, improving transport, tourism and cycling accessibility. Promote their promotion for tourism use.
• Assess the possibility of creating a special management system for cultural heritage owned by the state, municipalities, and Self Governing Regions.
• Prepare a comprehensive legislative solutions targeted on the maintenance of castle ruins, including their management and subsequent focus and entry in the land register. Similarly as in the case of other cultural monuments, designate the respective municipality or civil association, which has long been dedicated to the restoration of the castle as administrator. The task will be carried out in close cooperation with municipalities, civic associations, non-profit organizations.
• Establishing a State Recovery Plan for cultural monuments

1,493 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

Number of agreements between municipalities and PSK – 5

56 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?	regional
What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? Why is this particular issue of relevance to the territory and what needs to be improved in the territorial situation?	Some type of fortification is to be found in 27 municipalities in the territory of the Slovak Republic, all of them are the protected monuments, listed in Central list of the Monument Fund (UIFP)-cultural monuments protected by the government. Seven monuments are listed in the UNESCO World Heritage list in Slovakia and four of them are located in the territory of Prešov region (Levoča and Bardejov). City fortifications are mostly managed by city administrations that are trying to finance maintenance and renewal by own budgets and subsidies, some of the monuments are private, so financed from private sources, some monuments are financed by the national grant scheme (Ministry of Culture)-Programme 1-Restore our house in 2019–support of projects dealing with protection of cultural monuments, some are financed by UNESCO funds, but the overall strategy focused on their further development and utilisation is missing. Improvement of technical conditions of cultural monuments in Slovakia is therefore also important. Currently there are 1/3 of the monuments in a disturbed or desolate status or under restoration. One of the reasons is insufficient financing of the restoration of the monument fund, which has been neglected for a long time. The monuments have an irreplaceable place not only as utility values and basic means, but also as holders of monument values and means of development of tourism, the financing of their rescue is necessary to increase and reach a comparable level with other states The European Union. The development and implementation of clear joint measures aimed on the improvement of maintenance of such historical monuments, taking on mind regulations on their protection, development of new innovative ways of their utilisation will lead to the better integration of such monuments into the life of the cities, together with transparent and clear definition of ways of cooperation among the City offices and owners or administrations of the fortified sites. 1,997 / 2,000 characters
Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?	No

B.2.5.2 Partner relevance for policy instrument 5

Partner Relevance 1	5-PP The Prešov Self-Governing Region
What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy? In case the partner is involved in several applications / projects, please justify this multiple involvement.	PSGR has experience from previous work with restoration of fortress in Levoča. The City of Levoča regularly participates in the Ministry of Culture grant schemes-restoration of the fortified cities and closely cooperates with experts. Department of Culture of Prešov Self-governing region coordinates the performance of territorial self-government in culture from 1 April 2002 and plays a significant role in protection: - ensures creation of conditions for conservation of the monument fund - Refers to proposals for the declaration and cancellation of landmarks - cooperates with the state administration bodies on the protection of the monument fund for the preservation, restoration and utilisation of cultural monuments and monuments within the self-governing region - incorporation of the topic into regional strategic documents - - engaging in international initiatives - cooperation with non-profit and NGOś
	917 / 1,000 characters
What is the capacity of the partner to influence the above policy instrument 1? (e.g. in case the partner is not the policy responsible organisation, what are its links with this organisation? How is the partner involved in the design and implementation of the policy instrument?)	The Prešov self-governing region is an important player that can put pressure on the improvement of policy instruments precisely because of its status - it is a self-governing territorial unit - one of the 8 self-governing regions that are responsible for its whole region in Slovakia. Through the Department of Culture directly communicates with the Ministry of Culture of the Slovak Republic. It also institutionally covers over 30 cultural institutions in the region (museums, galleries, libraries, educational centres) and connects fortress cities in the region that manage cultural monuments (often the owners of these monuments) and thus jointly make more pressure on the governing body responsible for the creation of relevant policies.
	743 / 1,000 characters
How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?	By experience in reconstruction and revitalisation of fortified systems (Levoča and Bardejov), experts for fortification systems. But not only Levoča and Bardejov – there are more important fortress cities in the region, currently working on the revitalization of fortresses. (Sabinov, Kežmarok, Veľký Šariš, Podolínec, Prešov, Stará Ľubovňa). The benefits – transfer of new, innovative ways of utilisation of fortified sites and incorporation of them into the life of the Cities form partners.
	495 / 500 characters

B.2.5.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 5

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project	• • Ministry of culture of the Slovak Republic • The Monuments board of the Slovak Republic • Municipalities (Levoča, Bardejov, Kežmarok, Sabinov, Podolínec, Prešov, Stará Ľubovňa…) • University of Prešov • Slovak Technical University in Bratislava • Non profit organizations focused on the topic (there are many of them) • Regional tourism organisations • Slovak Chamber of Architects
	387 / 1,000 characters
Role of these stakeholders in relation to the above policy instrument? (e.g. in the decision making process)	The Prešov Self Governing Region is one of the 8 Self Governing Regions and also geographically biggest region in Slovakia. There are more fortified cities in its territory - representing the beneficiaries of the project's outputs. In the stakeholder group, therefore, will be involved the key representatives of the fortified cities as the most prominent experts on the topic of our region. And ultimately they are also the decision makers in taking appropriate actions. In addition, the university has an important place as a professional guarantor and expert on historical background. Furthermore, architects are represented in the stakeholder group as well as experts in design solutions. Equally important are the representatives of the monument office - who express their opinion on the subject in connection with the preservation of the historical heritage. Last but not least are the non-profit non-governmental institutions that focus on the fortress, and walls and are working to restore them for a long time.
	1,020 / 1,500 characters
How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?	The stakeholder group will participate in an individual interregional meetings, regional meetings and will also assist in the development of the action plan. We expect an active participation in the exchange of know-how, international workshops, as well as presentation of good practice in our region. The entire stakeholder group is scheduled to meet two times per year, after or before each interregional exchange activities. It will be regularly updated on the proposed project progress and intermediate outputs, will validate potential good practice from other partner regions, will help analysing local needs, provide expert opinions and recommendations for policy improvements.
	684 / 1,500 characters

B.2.6 Policy instrument 6

B.2.6.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Operational Program European Regional Development Fund of Aragón 2014-2020

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

Thematic objective 6: Preserving and protecting the environment and promoting resource efficiency; O.E.6.3.1.: Promote protection and development of cultural heritage: to reach a good level of heritage conservation by establishing criteria to achieve an efficient, effective and real cultural heritage preservation, to improve accessibility to heritage, promote respect towards it and promote its dissemination as well as didactic interventions. Actions listed financed within the OP are restoration of: churches, defensive architecture, singular properties, archaeological and paleontological deposits and monasteries and cathedrals.

The defensive heritage should create new models of coexistence in the municipalities where it is located and define new innovative ways of utilization focused on its future self-sufficiency. For this, it should be stablished new governance models for defensive heritage, giving criteria and proposing an action protocol according to the characteristics of the assets and its ownership, since the duty to conserve corresponds to the owner (art. 33 of Law 3/1999, 10th March, of the Aragonese Cultural Heritage. Future restoration activities funded by the OP should be in line with a new action protocol for monitoring restorations for new ways of utilization of the defensive heritage.

1,324 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

Yes

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

No

Please name the responsible body and provide a support letter from this body

Regional Government of Aragon. Directory of Finance and Public Administration. EU Funds Service

95 / 300 characters

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

Improving through governance, the general objective for the improvement of the Aragon OP is to investigate defensive heritage in the territory of Aragon, from the typological, historical, structural, formal and aesthetic point of view, in order to establish criteria for RESTORATION in defensive heritage (classification, prevention and conservation) for FUTURE PROSPECTS.

As specific improvements:

1. To promote the knowledge, protection and safeguard of defensive architecture in Aragon.

2. To set some criteria, objectives, real and measurable, to carry out the declaration and delimitation in elements of defensive architecture in Aragon.

3. To establish a document (RISK MAP) to determine priorities and criteria of restauration for POSSIBILITIES OF USE AND ENJOYMENT, in order to guarantee the preservation and conservation of this kind of Cultural Heritage (with a wide diversity of typologies: defensive cities, walled enclosure, castles, Civil War vestiges, forts. Walls, etc. They are physical asset) and its intangible heritage, as well as the material cultural assets integrated in them.

4. To stablish mechanisms to improve the cooperation of the fortress and the municipality where it is located, in addition to the social agents, owners and public bodies linked to this type of assets.

1,306 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

For improving the co-operation of the fortress and municipalities Nº of agreements signed.

90 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?	regional
What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? Why is this particular issue of relevance to the territory and what needs to be improved in the territorial situation?	Since 2013 it has been developed the following activities: - Cataloging criteria of defensive architecture in Aragon - For several defensive sets, Action Plans / Master Plans have been drawn up (Ruesta, Urriés - Los Pintanos) and restoration projects in some fortresses (Roita, Sos del Rey Católico). - Coordination with other administrations (Cultural Heritage Institute of Spain) in the restoration works developed in some fortresses (Jarque and Monreal de Ariza). Aragon as border land has 519 fortresses in the territory (according to the Order of 17th April 2006 of the Department of Education, Culture & Sports of Regional Government of Aragon, which approves the list of fortresses and their location) being most of them located into the municipality area according to the Spanish law. 119 of these fortresses are located in the Province of Teruel. They face multiple challenges to be improved: - Cooperation between Fortresses and Municipalities where are located: cases such as Albarracín, Peracense, Montalban, Alcala de la Selva and Valderrobres. - Self-sufficiency systems for maintenance and protection of the fortress. Only Albarracin fortress and Alcañiz fortress are PARTLY self-sufficients, the rest of the fortresseses depend on public funds for their conservation and maintenance. Diversity of legal situations about Defensive Architecture ownership / competences: o Public ownership o Private ownership, 1,429 / 2,000 characters
Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?	No

B.2.6.2 Partner relevance for policy instrument 6

Partner Relevance 1	6-PP Provincial Government of Teruel
What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy? In case the partner is involved in several applications / projects, please justify this multiple involvement.	P6 has the competences of local entities related to fortress and fortifies cities which are described in the framework of the Law 3/1999 of 10th March of the Aragonese cultural heritage and in the art. 25 of the law 7/1985 of December 27, rationalization and sustainability of the Local Administration, where it is set that local entities are competent in the promotion of culture and cultural facilities. The Culture and Tourism Service of the Provincial Government of Teruel provides assistance and economic and technical cooperation on heritage issues to the 236 municipalities of Teruel, especially those of lower economic capacity and management. 653 / 1,000 characters
What is the capacity of the partner to influence the above policy instrument 1? (e.g. in case the partner is not the policy responsible organisation, what are its links with this organisation? How is the partner involved in the design and implementation of the policy instrument?)	P6 is an authorized actor to manage the Integrated Territorial Investment (ITI), within the O.P. together with the Government of Aragon, the City Council and other stakeholders that contribute in the implementation of the ITI, so the possibility of improvement of this OP is clear. Provincial Government of Teruel has a direct and fluid contact with the Regional Government of Aragon. Both entities are working together in several topics, as Provincial Government of Teruel did for "transport" thanks to MOG project (Interreg IVC) and for "SMEs" in the present with SILVER project (Interreg Europe 3d. Call). According to Order PRE/441/2017 of 21sth March 2017, it was stablished a collaboration agreement between Regional Government of Aragon and the three provincial governments for the development of the Operational Programs of Aragón in the period 2014-2020. This order enables the three provincial governments into managers of the ERDF and ESF funds. 960 / 1,000 characters
How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?	119 fortresses are situated in teruel, many examples of good practices that could be transferred to European regions. Any intervention in any fortress has to follow a technical scientist plan director which ensures its proper and right development. P6 expects to learn more from other experiences to be able to create an action protocol for the preservation of defense heritage in coexistence with its neighboring municipality and integrate defensive heritage into a functional context. 489 / 500 characters

B.2.6.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 6

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project	It has been agreed the participation on the project as stakeholders, the following entities: - Regional Government of Aragon. Department of Prevention and Protection of cultural heritage. - Institute of Cultural Heritage of Spain (IPCE) - ICOFORT. International Scientific Committee on Fortifications and Military Heritage - ARCA. Association for the recovery of the castles of Aragon - Paradores de España. - Fundación Santa María de Albarracín. - Ciudadela de Jaca. 470 / 1,000 characters

Role of these stakeholders in relation to the above policy instrument? (e.g. in the decision making process)	- Regional Government of Aragon. Department of Prevention and Protection of cultural heritage. Responsible for the development and implementation of the OP and RIS3. - Institute of Cultural Heritage of Spain (IPCE). It currently carries out tasks of conservation, consolidation and restoration of defensive architectural property owned by the Ministry of Education, Culture and Sport located in Aragon. This entity has designed the National Plan of Defensive Architecture. This is a strategy plan coordinated among the National Government and the regions. - ICOFORT. International Scientific Committee on Fortifications and Military Heritage. It provides scientific knowledge. - Paradores of Spain. Spanish public company that manages luxury hotels located in historical heritage buildings. It provides feasible business point of view - ARCA. Association of fortresses of Aragon. It represents the needs of the target heritage group. - Municipality of Albarracín. Entity has received a large number of national and international prizes for restoring its heritage, enhancing it and coining a mark of cultural quality. It provides knowledge in successful case of fortified heritage management. - Ciudadela of Jaca. Fortress recognized as a GP for its value and self-maintenance. It provides knowledge in successful case of fortified heritage management.
	1,361 / 1,500 characters
How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?	The stakeholders group will state needs and requirements for improvement of the OP towards the inclusion of an action protocol for defensive heritage according to the characteristics of the assets and their future prospects. Stakeholders will also gain in knowledge and know-how due to the interregional exchange of experience process and to the validation of potential GPs from other partners, assess their transferability within Teruel territory, and provide expert opinions, data and recommendations for the improvement of the OP through the design of the action plan. It is foreseen 6 stakeholders meetings during the life of the project (one per semester). Provincial Government of Teruel has allocated budget to invite 2 stakeholders to participate in all study visits and thematic seminars planned and 1 stakeholder to the workshops organized in Brussels. It is planned 4 stakeholders will attend final conference Being Provincial Government of Teruel responsible for elaborating newsletters, SG will collaborate supervising its content.
	1,045 / 1,500 characters

B.2.7 Policy instrument 7

B.2.7.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Operational Programme ERDF Saxony-Anhalt 2014-2020; 2.4 Priority Axis 4: preservation and protection of the environment and promotion of resource efficiency 2.4.1 Investment priority 6c: preservation, protection, promotion and development of the natural and cultural heritage; Action: Improving the presentation of cultural heritage

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

The above named policy instrument further develops cultural sites and improves the presentation of the unique and irreplaceable cultural heritage of Saxony-Anhalt. The changed reception habits of the increasingly older population, including the typical visitors of cultural heritage and museums is taken into account by the policy instrument. Interventions financed by the policy instrument strengthen the attractiveness of cities for residents, visitors and companies and achieve a visible positive effect on local, not least economic, development.
The current financial era of low interest causes intensified building and construction activities. The investment pressure on historic sites located in urban centres is extremely high. Policy instruments have to be able to react on this and to help and actively protect support listed monuments and valuable cultural heritage sites by raising visibility, strengthening accessibility and augmenting public perception.
This can contribute to saving monuments and cultural heritage sites from being developed under purely economic motivations and thus being endanger of losing their value for society.

1,154 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

Yes

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

No

Please name the responsible body and provide a support letter from this body

State Chancellery and Ministry of Culture Saxony-Anhalt

55 / 300 characters

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

The project envisages the improvement of this policy instrument through improved governance. The selection of measures financed out of the op EFRE is intended to be improved by strengthening the policy instruments ability to responds to urban pressure challenges. The policy instrument shall be equipped to better integrate historical fortifications into contemporary urban uses. The policy instrument shall be empowered to better support the contribution of fortresses to social, leisure and recreational use instead of purely following economic pressure on the real estate market. One key method to achieve an empowerment of the policy instrument is by strengthening citizens participation in the decision making process. The city of Magdeburg already has established measures to involve citizens in the decision making process. These measures are intended to be strengthened and thus contribute to a better governance of the policy instrument of the regional op as a whole.

976 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

Number of decisions approved involving the recommendations from the participation of public in the decision process to the maximum possible degree

149 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?

regional

What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? Why is this particular issue of relevance to the territory and what needs to be improved in the territorial situation?	Saxony-Anhalt has a very high density of important monuments. In the Germany wide comparison, it has above average number of UNESCO World Heritage Sites and monuments, which must be preserved and made available to the public for subsequent generations. In the fortified city of Magdeburg, about 100 structural individual elements have been preserved, which are directly related to medieval and Prussian fortifications. These individual objects are components of 48 monuments and listed in the list of monuments of the state capital Magdeburg. In order to protect and sustainably exploit the cultural heritage, the above named policy instrument further develops cultural sites and improves the presentation of this unique and irreplaceable cultural heritage. Interventions financed by the policy instrument strengthen the attractiveness of cities for the public and achieve a visible positive effect on local, not least economic, development. The current financial era of low interest causes intensified construction activities. The investment pressure on historic sites located in urban centres is extremely high and especially concerns the monuments of the fortified city of Magdeburg. When it comes to dealing with protected monuments or cultural heritage sites the experience of recent construction projects reveals that it is extremely difficult to protect them from pure economically driven transformation. Policy instruments have to be able to react on this and actively protect support listed monuments and cultural heritage sites by raising visibility, strengthening accessibility and increase public perception. Although financial means of the addressed instrument are limited, increased public perception, changed governance including participation of citizens in the decision making process can help raising political will to protect valuable historical sites. This can contribute to saving monuments and cultural heritage sites from being developed under purely economic motivations.
	1,996 / 2,000 characters
Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?	No

B.2.7.2 Partner relevance for policy instrument 7

Partner Relevance 1	7-PP City of Magdeburg

What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy? In case the partner is involved in several applications / projects, please justify this multiple involvement.

The city of Magdeburg has the planning sovereignty within the area. In this respect, the city is affected and decides on all operations initiated by the policy instrument. The city has set up various development plans, some of which include fortifications. In addition, a ' Monument preservation plan of the city of Magdeburg ' was developed, which represents the stock and defines measures for preservation.
Ministry of Culture as owner of instrument closely accompanies all measures implemented in Magdeburg fortification. The good examples set here can directly be transferred to other monuments and sights under development in Saxony-Anhalt. Especially when it comes to participation and citizen involvement as well as accessibility, the city of Magdeburg is seen as front runner for Saxony-Anhalt. The methods developed and tested by the City of Magdeburg in RFC are expected to be adapted by the ministry of Culture as owner of the ERDF instrurment for the development of monuments.

989 / 1,000 characters

What is the capacity of the partner to influence the above policy instrument 1? (e.g. in case the partner is not the policy responsible organisation, what are its links with this organisation? How is the partner involved in the design and implementation of the policy instrument?)

The city of Magdeburg has the planning sovereignty within the city area. In this respect, the city is affected and decides on all operations initiated by the policy instrument.
The city has set up various development plans, some of which include fortifications. In addition, a ' Monument preservation plan of the city of Magdeburg ' was developed, which represents the stock and defines measures for preservation. A framework plan has been developed for the Maybachstrasse, which is part of the fortification, with statements on future uses.
Magdeburg is the state capital of Saxony-Anhalt and maintains good relations with the ministries, which all have their headquarters in the city.
The city has already developed many good examples of the sustainable use of fortifications. The examples range from cultural centres, association seats, gastronomic uses to educational sites. Therefore, the voice of the city has a leading role in the formation of opinion in Saxony-Anhalt.

979 / 1,000 characters

How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?

Contribution: Establishing a fortress advisory board on all important issues relating to fortifications, programmes to promote urban development, inclusion fortifications in overall urban development.
Benefit: Different possibilities for the use of facilities that are compatible with the character and the preservation of monuments. Strategies to avoid improper use and the overshaping of the fortifications by private investors. Tourism development. Development of modern information systems.

497 / 500 characters

B.2.7.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 7

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project

- Redevelopment Association „Ravellin 2“
- Fortress Advisory Board
- Monument Protection Authority
- Business Department (City of Magdeburg)
- Magdeburg Marketing, Congress and Tourism LTD
- Private Owners
- State Chancellery and Ministry of Culture Saxony-Anhalt

264 / 1,000 characters

Role of these stakeholders in relation to the above policy instrument? (e.g. in the decision making process)

The State Chancellery and Ministry of Culture Saxony-Anhalt is responsible for the policy instrument and has the ability to change the instrument.
All other stakeholders are only opinion leaders and therefore have only indirect influence. The mixed composition of stakeholders will represent different perspectives and interests in the group. The use for economic, tourist and private interests is compared with the interests of protecting and unadulterated preservation of the fortifications. The discussion will contribute to mutual understanding and allow the State Chancellery and Ministry of Culture of Saxony-Anhalt to develop the policy instrument in order to improve the protection of valuable historical sites.

721 / 1,500 characters

How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?	For the project, up to 4 meetings of the group are planned per year. The active participation of all stakeholders in the project exchange, especially in the study visits, is an integral part of the project. Two members of the stakeholder group should participate and contribute their experiences to each study visit. Conversely, the stakeholder's understanding of other opinions and views is aroused. In the end, there will be a local action plan, in which the contributions of all stakeholders can be found and with which all stakeholders agree.

550 / 1,500 characters

PART C – Project description

C.1 Brief history of the project

HISTORY _ 3000
Ústí Region initiated the communication with Regional Landscapes Antwerps (project idea owner) and initiated the project development. RFC is not the follow-up project, partners were contacted in IE event in Brussels and via IE web sites, about 30 partners were interested, final consortium is selected with regard on the possibility of the partners to influence the existing policies. The established partnership is set up of new partners, they did not work together before, so it is expected that the partnership will produce new ideas, new processes and approaches.
Ústí Region has a long term experience in investment projects and development of innovative ways of utilisation of City –Fortress Terezín, Regional Landscapes Antwerps with 5 fortified cities around Antwerp (Zandvliet/Lillo, Mechelen, Lier, Herentals, Dendermonde) aims to preserve the unique fortress structures and use them for multiple ecosystem services, neighbouring the Municipality of Komotini there are 3 fortifications (Kavala, Komotini, Didymoteicho), important cultural-historical monuments attracting thousands of visitors every year, the North-West Region of Romania with Fortress Cities (Cluj-Napoca, Bistrita, Oradea), 6 fortified cities in Prešov Region (Bardejov with fortification system transformed into new modern functions), Teruel Province with number of fortress cities, as Albarracín with national awards for management. Magdeburg-pressure for former fortress Magdeburg increases by private investors, the city intends to make fortifications accessible for public.
Following the communication and assessment of the project outline, objectives and results via the questionnaries, the project development, including the planning of activities and budgets was carried out jointly. The LP coordinated the AF development with support of the consortium, P6 developed the communication plan. All partners contributed with part B. Partners arranged several skype meetings to shape the project idea and to approve the process, together with phone calls, and the intensive e-mail communication. The strong focus of the project on mutual learning, transfer of know-how, joint discussions on relevant topics stated, the tasks and responsibilities were assigned among partners; the LP will be responsible for overall management and Policy Improvement Workshops organisation, P3 for SV organisation, together with moderation of Panel Discussions and the Coordination of the Joint recommendation and evaluation reports development, P6 for communication activities, Advisory partner EFFORTS will be responsible for Good Practices collection and updating and the Interregional Technical Workshops coordination and realisation.

2,726 / 3,000 characters

C.2 Issue addressed

European context
There is a number of economically disadvantaged regions in Europe with valuable cultural heritage which can become a source of economic development. As cultural heritage is a source of regional economic development for these regions, the value of such monuments should be revealed, promoted, treasured and utilised.
RFC project contributes to the regional development by creation, development and implementation of clearly defined development strategies and measures, which will improve the coexistence of Cities – Fortresses by costs reduction, development of innovative ways of utilisation taking into account the specific demands of such areas regarding their maintenance and by this way will support smart, sustainable and inclusive growth to overcome the structural weaknesses in the EU.
Europe 2020 strategy
represents the EU's agenda for growth and jobs emphasises smart, sustainable and inclusive growth aimed to overcome structural weaknesses in Europe's economy, improve its competitiveness and productivity and underpin a sustainable social market economy. The issue addressed in RFC project contributes to such improvements by development of long-term sustainable development strategies of the Cities-Fortresses, based on experience, good practices and research. The developed strategies will support smart, sustainable growth and increase of competitiveness in partner regions, together with improvement, simplification or establishment of clear administrative solutions to improve the coexistence of Cities and Fortresses, resulting into utilisation of till now hidden and unused potential of historical monuments.

Within IE Priority Axis 4, Specific Objective 4.1
the project supports the improvement of implementation of regional development policies in the field of protection and exploitation of cultural heritage. The interregional cooperation enables the partner regions to examine the effectiveness of their existing policies, to analyse their methodologies and gives them the chance for improvement, based on sharing of proved examples. RFC project thus will contribute by improved management of Cities – Fortresses, based on definition of coordinated, place-based strategies and actions, laying down balanced measures of preservation with sustainable exploitation of the monuments.
Interregional cooperation
Interregional exchange of experience among regional institutions contributes to the improvement of preservation, development and exploitation of cultural heritage, based on bottom up approach, i.e. involvement of key stakeholders in the process, their direct participation in project events and learning process, and will raise the public awareness on cultural heritage. Improved awareness will also lead to longer term strategic thinking and anchoring of cultural and natural heritage in regional development strategies.
Regional solutions developed within the interregional cooperation IE will provide the support for conserving, protecting, promoting and developing natural and cultural heritage, will recognise that regional actors are well-placed to undertake this work and the partners will benefit from the exchange of experience with other areas facing similar challenges.
The interregional cooperation supported by Study visits, good practices sharing and technical workshops will create the base for Action Plans development and simultaneously will contribute to improvement of the capacities of the institutions managing the historical premises.

3,515 / 4,000 characters

C.3 Objectives

Programme priority specific objective the project will contribute to	Improve the implementation of regional development policies and programmes, in particular Investment for Growth and Jobs and, where relevant, ETC programmes, in the field of the protection and development of natural and cultural heritage.
Overall objective and sub-objectives	The overall project objective is to improve the regional and local policies targeted at preserving cultural monuments, specifically fortresses and military heritage, by improving the coexistence of these historical monuments and neighbouring cities and integrating historical fortifications into contemporary urban planning, infrastructure and functional context. This will be done by identification, analysis, dissemination, transfer of good practices and experience among cooperating partners with the aim to support the project partners in development of their Action Plans and to involve the new, innovative practices into their development strategies. The project has the following sub-objectives: • to improve the cooperation of the City–Fortress, by intensifying communication and cooperation between them, taking on mind the mutual impacts of the existence of Fortresses and Cities – positive and negative • to define innovative ways of utilising historical military premises, with focus on their future development, by exploitation of existing sources, with focus on economic issues and financing • to develop supportive principles for the improved use of these sites (social use, recreation, leisure, business activities, etc), to increase the attractiveness of the City - Fortress • to assess the environmental management and impacts of and for the historical monuments • to identify best practices in policy implementation together with gaps in already existing programmes and policies • to develop the Action Plans involving the recommendations and defining the concrete actions to improve the coexistence of fortresses and cities, contributing to their preservation

1,685 / 2,000 characters

C.4 Project approach

Describe the project approach to achieve the project's objective and to produce the intended outputs and results.

To reach the objectives and sub-objectives of the project, the following approach of the project realisation is designed.
The project is based on wide interregional learning process. This is focused on exchange of know-how and experience, sharing the results of research together with practical information of proved actions and methods in implementation of policies (local, regional and national level) among project partners.
1. Stakeholders involvement and tasks, role of stakeholder groups
Stakeholders play the crucial role in hosting Study visits in partner regions and presenting, how the existing policies are implemented in practice, in defining gaps and improvement needs, and proposing relevant solutions for further development. Stakeholders provide inputs and comments to In site analysis development. Key representatives of the stakeholder groups attend Study visits in partner regions and participate in the Panel Discussions.
2. Learning process
The Learning process is based on:
• Stakeholders involvement in each partner area
• Good practices collection
• Study visits
• In-site analysis development and provision by hosting regions to partners before SV
• Panel Discussions following each SV-stakeholders, partners and experts discuss the situation
• Joint evaluation and recommendation reports-all partners comment the SV and provide recommendations to hosting partner, these are summarised in the report
• Interregional Thematic Workshops
• Policy Improvement Workshops

EFFORTS, Advisory partner, leads Good Practices (GP) List compilation and updating. The time schedule and templates are developed, commented and finally approved by project partners. After collection of GPs starts, EFFORTS compiles the List of GPs (1st issue month 6). The List is regularly updated till the end of the project and will be closed in month 32. Each partner submits 3 GP at least.
P3, Municipality of Komotini coordinates the activities related with the Study visits. Each SV has to: 1) present the existing policy implementation measures, inform partners and their stakeholders on the methods implemented in practice together with barriers and gaps; 2) partners, stakeholders and experts discuss the situation, evaluate the effectiveness of existing policies and provide recommendations.
Each partner hosting the SV develops In-site analysis and sends it to partners 2 weeks in advance, to inform participants on problems solved and good practices implemented. Following the SV the Panel Discussion is held, participation of partners, stakeholders and experts, moderated by P3. The Joint evaluation and recommendation report of the SV is drafted by P3, collecting the contributions of all partners, the final version is issued 4 weeks after the SV at the latest. Each SV will take 2 days and will be completed with the Panel Discussion (60 minutes).
Interregional Thematic workshops are arranged as the part of the learning process (6 in total), focused on specific topics. Advisory partner – EFFORTS, is responsible for the coordination, preparation and invitation of experts, if necessary. Thematic WS focus on the following topics and will contribute to individual, institutional, stakeholders and external learning. Each Thematic WS will take 2-3 hours. The topics to be tackled:
(1) preservation and development of the cultural heritage by improvement of the mutual impacts of Fortresses and Cities (positive x negative)
(2) nature and environment management and maintenance (energy savings, water management)
(3) economic aspects (reconstructions and maintenance), financing mechanisms
(4) social use of old military structures and buildings as a public space for recreation and leisure, promotion and tourism, business activities
(5) how to respond to urban pressure and integrate historical fortifications into contemporary urban planning, infrastructure and functional context
(6) innovation for military heritage (new energy techniques, ICT applications, etc.)
The Report from each Thematic WS is issued containing the contributions of partners, proved practices and recommendations by EFFORTS.
2 Policy Improvement Workshops to support partners in improvement of their local and regional policies, involving presentations of examples of GP, RSG and politicians from participating regions are held to discuss the possible improvements of existing policies.
Cooperation with Policy Learning Platform of the IE programme is provided.
3. Action Plans
The LP manages and coordinates Action Plans development.
• Each Action Plan takes in account the SV, Thematic WS findings and conclusions, Joint evaluation and recommendation reports
• Each partner develops the Action Plan in national language–to be available to regional stakeholders and provides the summary in English
• Each RSG is involved in Action Plan development, provides recommendations and approves the final version
• The Action Plans are issued

4,942 / 5,000 characters

C.5 Communication strategy

Describe the communication strategy and the way it will contribute to achieving the project objectives.

In the table below, outline your communication objectives, summarise the main target groups and the kind of activities planned to reach each objective. Add line per ojective and describe each separately.

The communication strategy is jointly developed by the partnership. P6 is the responsible for development of the Communication strategy and coordination of the activities due to its experience as LP in SILVER SMEs and because ICOFORT (International Scientific Committee on Fortifications and Military Heritage) participates as stakeholder. ICOFORT website will be a platform for disseminating RFC results and activities at international level. Advisory partner EFFORTS will supervise documents produced and will disseminate them through its network. P6 is responsible for the development of the promotional project video, presented in the Dissemination conference in Brussels in sem 6.

LP and P6 monitor and coordinate all activities and outputs
ALL partners participate in:
- Providing information & materials for elaboration 2 brochures and 6 newsletters.
- Providing articles / announces appeared on Medias to be loaded on the webpage.
- Active participation in social medias & providing content for the webpage.
- Organising 2 infodays within RSG meetings. One in semester 1 for introducing the project and another in semester 6 for disseminating results and outputs.

Communication and its effectiveness is regularly checked in SC meetings

The communication strategy focus on:

1. Regional, National and Local policy makers.
The objective is to disseminate project key results and findings related to the project theme and to influence the existing national/regional/local policies.

2. Cultural heritage foundations; promotion & protection networks of fortified heritage, universities, research institutions; to raise awareness, to increase cooperation, to transfer knowledge acquired. This target group is considered key stakeholders to cooperate in management and keeping the historical premises by preparation of the Action Plan to be developed by policy makers.

3. Private companies, entrepreneurs, startups involved in cultural heritage maintenance and operation.

1,979 / 2,000 characters

Objectives	Target group	Activities
To persuade Policymakers disseminate project key results and findings related to the project theme to relevant policy makers in partner regions (and also beyond) with the aim to influence the existing national /regional / local policies. 238 / 300 characters	Regional, national and local policy makers and civil servants of the Heritage Public Departments. These members participates in the stakeholders groups meetings. 163 / 500 characters	LP and P6 supervise the activities and prepare a template to monitoring activities done: - Kick-off project press conference. - Organisation of two info-days to introduce the project and to disseminate outputs and knowledge gained. - Digital distribution of 6 newsletters produced. - Stakeholders meetings participation. - Brochures distributed in own and external events. - Digital dissemination of the GPs collection and hard copies handle for policy makers of the territories involved in the project. - Updating the project website. - RFC news is integrated in social media activities by partners and stakeholders. - Distribution of Action plans as example of policy improvement carry out but other regions with the same fortresses and military heritage - Organizing high-level political dissemination final event in Brussels with the participation of all policy makers of partner's regions. 896 / 1,500 characters

Objectives	Target group	Activities
To raise awareness and disseminate knowledge acquired in the project to different organisations responsible for collecting, preserving and exposing cultural heritage, organisations involved in reconstruction and revitalisation of monuments and tourism agencies, urban planning institutions. 291 / 300 characters	Cultural heritage foundations; local / regional / national networks of cultural heritage promotion & protection, universities, research institutions, organisations involved in reconstructions and revitalisation of monuments. 225 / 500 characters	LP and P6 supervise the activities and prepare a template to monitoring activities done: - Kick-off project press conference. - Organisation of two info-days to introduce the project and to disseminate outputs and knowledge gained. - Digital distribution of 6 newsletters produced. - Stakeholders meetings participation. - Brochures distributed in own and external events. - Digital dissemination of the GPs collection and hard copies handle for fortress & military heritage.. - Updated the project website. - RFC news is integrated in social media activities by partners and stakeholders. - Promoting the Regional Action Plans as a supporting for the future development of studies and research for the maintenance and utilisation of the cultural heritage. - Organizing high-level political dissemination final event in Brussels with the participation of relevant organizations that make research studies / manage / Fortified & military heritage. 951 / 1,500 characters

Objectives	Target group	Activities
To raise awareness of potential entrepreneurs and final beneficiaries of the policy Instrument in partner regions about the economic possibilities of fortress / military heritage exploring initiatives business models and procedures for making this heritage feasible and self-sufficient. 286 / 300 characters	Private companies and entrepreneurs involved in cultural heritage maintenance and operation. 92 / 500 characters	LP and P6 supervise the activities and prepare a template to monitoring activities done: - Kick-off project press conference. - Organisation of two info-days to introduce the project and to disseminate outputs and knowledge gained. - Digital distribution of 6 newsletters produced. - Stakeholders meetings participation. - Brochures distributed in own and external events. - Digital dissemination of the GPs collection and hard copies handle for fortress & military heritage.. - Updated the project website. - RFC news is integrated in social media activities by partners and stakeholders. - Promoting the Regional Action Plans as a supporting documents for the business models and procedures for making this heritage feasible and self-sufficient. - Organizing high-level political dissemination final event in Brussels with the participation of relevant organizations that make research studies / manage / Fortified & military heritage 941 / 1,500 characters

C.6 Expected results and outputs of the project

C.6.1 Overview of the expected outputs and results

Describe in more detail the outputs and results the projects intends to produce. Provide qualitative and quantitative information regarding outputs and results of the project, including those related to management and communication activities.

Expected results and outputs

Outputs

• 7 Stakeholders Groups formed to participate and contribute to interregional learning and to ensure the relevant institutions approve the Regional Action Plan
• List of Good practices compiled by the project partners to create the starting point for the following international learning (21 GP at least)
• 7 Study visits in partner regions realised, to see and discuss the issues at place
• 7 Panel Discussions (60 minutes) in each partner region follows each Study Visit to discuss and comment the policies implemented by the hosting partner (participation of partners, stakeholders, politicians, experts, representatives of EFFORTS association)
• 7 Joint evaluation and recommendation reports on the SV in each partner region developed, following the Study visits in partner areas to highlight the innovative and effective policies implemented by the hosting partner
• 2 Policy improvement Workshops realised to support the improvement of regional policies, participation of politicians, representatives of EFFORTS, partners, experts, key stakeholders
• 7 Action Plans developed and approved to improve the existing policies in partner regions
• 1 Final Dissemination Conference to promote the project organised in Brussels

Results

• cooperation and communication among fortresses and cities is improved, this leads to reduction of costs, better access to military heritage sites and improved use of these sites for social, recreational, leisure, business etc. purposes
• partners and stakeholders increase their know-how about the preservation, development and use of military heritage, relevant institutions in partner regions are better informed and involved
• partners and stakeholders are informed on already proved good practices in other partner regions and on the mechanisms of their implementation
• recommendations resulting from Joint thematic analysis and recommendations supports partners and stakeholders in planning, shaping and implementing the new, innovative policy measures
• regarding to the joint approach the environmental aspects and impacts are taken on mind
• innovative ways of utilisation resulting from the joint management of the Fortress - City

These outputs and results will lead to improvement of the mutual relations and functioning of the cities and fortresses, improved governance of the area, will the costs and will contribute to the attractiveness of the City – Fortress and tackle the economic aspect of promotion and tourism.

2,522 / 3,000 characters

C.6.2 Indicators

Result indicators	Target
Number of Growth & Jobs or ETC programmes addressed by the project where measures inspired by the project will be implemented 100% of policy instruments addressed with structural funds link	4
Number of other policy instruments addressed by the project where measures inspired by the project will be implemented 100% of policy instruments addressed without structural funds link	3
Estimated amount of Structural Funds (from Growth & Jobs and/ or ETC) influenced by the project (in EUR)	400,000
Estimated amount of other funds influenced (in EUR)	76,400

Policies	Self-defined performance indicators	Target
Policy 1	Number of interventions designed and approved by the Association Terezín - the city changes to improve the coexistence of the City-Fortress	3
Policy 2	For improving the co-operation of the fortress and municipalities Nº of agreements signed.	5
Policy 3	For improving the co-operation of the fortress and municipalities Nº of agreements signed - 3.	3
Policy 4	No. of patrimony buildings to be restaured	3
Policy 5	Number of agreements between municipalities and PSK – 5	5
Policy 6	For improving the co-operation of the fortress and municipalities Nº of agreements signed.	5
Policy 7	Number of decisions approved involving the recommendations from the participation of public in the decision process to the maximum possible degree	3

Output indicators	Target
Number of policy learning events organised	63
Number of good practices identified	21
Number of people with increased professional capacity due to their participation in interregional cooperation activities	108
Number of action plans developed	7
Number of appearances in media (e.g. press)	54
Average number of sessions at the project pages per reporting period	500

C.6.3 Innovative character

Often fortress structures are viewed from a single point of view, mostly in a conservative way as protected heritage or environment. The RFC project aims at improvement of the coexistence of historical monuments – fortified cities and neighbouring forts. An integrated approach is proposed to develop innovative ways of using old fortresses with the aim to make their maintenance easier and more reasonable, more sustainable. E.g. by including the fortresses into the life of the City, by development of sustainable strategies of the maintenance and exploitation of this heritage.
No previous INTERREG project has addressed so far the sustainable coexistence of fortified heritage in urbanised areas with highly dynamic developments. Sustainability as such has been covered by few INTERREG IVC projects: Hybrid Parks, PRESERVE, VITOUR LANDSCAPE (sustainable development), CHARTS (sustainable management of cultural heritage), At Fort. In the current financial perspective, the following projects related to cultural heritage have been funded under INTERREG EUROPE: SHARE, CHRISTA, CrinMA, EPICAH, FINCH, INNOCASTLE, Cult-RInG, Green Pilgrimage.
The RFC project will learn from the experience on other projects and build on their achievements by sharing information, following the news from these projects, meetings during events and any other opportunities that will arise.
What is innovative about the RFC project? Supported with practical tools and solutions elaborated throughout the project, the partner institutions will be able to better plan their budgets and activities.
By exploring the present situation of the project partners, their best practices and general approaches to the question of inclusion of fortified heritage in local/regional development, policies will be improved and the results will be disseminated among the stakeholders at EU/national/regional and local level.

1,895 / 2,000 characters

C.6.4 Durability of results

The durability of project achievements is ensured:
7 Action Plans are developed, addressing the existing Operational programmes and strategies in 5 EU areas and 2 Local programmes, focused on improvement of the policy instruments in each territory. Action Plans are based on deep learning process - transfer of good practices among partners, the assessed good practices are not only presented in the list and printed brochure, but also by presented on IE learning platform and on the project websites. The corresponding policy recommendations are developed to impact the programming Structural funds in European regions, built on direct communication and Panel discussions following the SV and the Joint evaluation and recommendation report summarizing the findings from the SV by the partnership and resulting from the negotiations between key stakeholders in each of participating regions. Action Plansare designed to generate the long-term effects on the regional policies. The approaches taken by project partners are broadly diffused beyond the partner regions, so, the project will enable stakeholders and key actors in other EU regions to benefit from the learning experience and to transfer and possibly adopt the innovative methods and policies.
The durability is linked with IE cooperation on local level, by ensuring that the key regional actors are intensively involved in learning and the following implementation process. The Action Plan in each partner area is developed with taking in account also the specific conditions and needs of the respective region, this is ensured by direct involvement of crucial stakeholders in each region to state the realistic and feasible results.

1,697 / 2,000 characters

C.7 Horizontal principles

	Type of contribution	Description of the contribution
Sustainable development	Positive effects	The project will have a positive effect on sustainable development by improved implementation of regional development policies and programmes, integrated approach to fortress structures, taking in consideration the urban pressure and by integration of historical fortifications into contemporary urban planning, infrastructure and functional context. Sharing the experience in application of new innovative methods of restoration, developing of methodologies how to preserve multiple ecosystem services and transfer of proved practices together with increase of knowledge and capacities of staff of institutions and also key stakeholders in participating regions will also contribute to the positive impacts of the project. 725 / 1,000 characters
Equal opportunities and non-discrimination	Neutral	The project will have a neutral effect on equal opportunities, non-discrimination and reduction of disparities. The project partners will ensure that no party involved in or benefiting from the project is discriminated against on the grounds of age disability gender, race, ethnic origin, religion, belief, pregnancy or sexual orientation. All partners will ensure an open and tolerant working atmosphere during the project implementation and the project events. 465 / 1,000 characters
Equality between men and women	Neutral	The project was developed and will be implemented by men and women, and men and women will be members of all project teams. All individuals participating in the project will not be discriminated regarding their gender. 218 / 1,000 characters
Digital agenda for Europe	Neutral	The project contribution to the Digital Agenda for Europe is neutral, the introduction of possibilities of modern ICT utilisation in historical monuments preservation by development of digital models of monuments will be provided. The project is addressing the topic of modern ICT usage to promote tourism in Europe, with the view that if a ICT tool shall work in the sphere of tourism, the people (including the business community and public and other institutions) of the concerned tourism destination have to be keen on using the same technology. The access to ICT technologies in everyday life is an important issue, so the project included ICT utilisation as one of the crucial topics to be discussed. 708 / 1,000 characters

C.8 Project management

C.8.1 Management arrangements

The LP bears the overall responsibility for project management: daily overall project management, communication with partners, management and timely reporting, regular monitoring of the project implementation. The external experts to support the Project Management Team are tendered at the beginning of the project.
The LP – Ústí Region is responsible for overall project management, coordination of the project and fulfilling the Subsidy Contract with support of project partners.
The LP establishes the Project Management Team (staff and tendered experts), nominates Project Manager.
Project Management Team – works on every day basis, ensures the development and signing of the Partnership Agreement, provides coordination, management and financial administration of the project and – with support of project partners – prepares progress reports, organises the Steering Group meetings.
The Project Management Team coordinates and supports reporting procedures of project partners and is responsible for communication with the JS.

Steering Committee – each project partner nominates the representative, as member of the project Steering Committee, responsible for communication with the Project Management Team. The Steering Committee meets every 6 months to evaluate the project progress, to define the project next steps and to solve the possible problems in the project implementation. The participation in these meetings is obligatory for each partner.
Each project partner nominates the local project manager and financial manager, and person responsible for communication in the partner region.

Communication activities
a) outside the partnership – external communication with local stakeholders group members is in responsibility of local project managers
b) internal communication is provided especially by e-mail. Skype conference organised by the LP with project partners to discuss the project activities is realised each semester. The communication within the partnership is also provided by establishment of the project cloud, where all the important project documents are uploaded.

Financial Management and reporting
The project Finance Manager (Ustí Region) is responsible for development and submission of overall financial reports. Each partner provides the Project Finance Manager with the financial report and certificate of expenditures issued by respective auditor, Project Finance Manager then develops the overall progress report and sent this to the JS. The Project Finance Manager sends the ERDF reimbursement of expenditures to project partners immediately after receiving.

2,613 / 4,000 characters

C.8.2 Project coordinator

Will project management be externalised? Yes

C.8.3 Finance manager

Will financial management be externalised? Yes

C.8.4 Communication manager

Will communication management be externalised? Yes

PART D – Work plan

D.1 PHASE 1 'Interregional learning' - Detailed work plan per period

Semester 1

a) Exchange of experience

In sem1 the working meeting of project partners is held before the official Kick off meeting, 1st Study visit held in Ústí nad Labem, CZ, stakeholders are invited to cooperate and the Regional Stakeholders Groups (RSG) are formed.

Interregional events:

Working meeting of project partners in Brussels, BE (arranged by Partner 7, City of Magdeburg, DE), tasks of the meeting:
• Working plan for the 1st project semester is updated ,
• leaders of activities submit drafts of forms and templates related with project activities
• LP, Ústí Region, CZ - stakeholders list template, discuss the RSG and their involvement and role in the project implementation
• P3 Komotini, EL, responsible for SV preparation, submits and communicates with partners the In-site analysis form, Joint evaluation and recommendation report template, and Panel Discussion following the SV form
• Advisory partner EFFORTS, BE, responsible for coordination of Interregional Thematic Workshops discuss with leaders of separated topics the process and the form of the sessions and Good Practices List compilation and updating, discuss the progress in GP collection with partners

Kick off meeting Ústí nad Labem, CZ, involving the following actions:
a) SV 1 - Terezín, CZ, participation of partners, stakeholders and experts (Ústí Region, CZ, develops In site analysis comprising: Overall information on City – Fortresses, current policy and existing programmes and strategies under implementation (local, regional national, EU level), existing barriers, provides the document to partners 2 weeks before the SV realisation, and in P3 Komotini, EL, issues the Joint evaluation and recommendation report, collecting all partner contributions to the SV in Ústí Region, summarizing the recommendations to the development of strategy for Terezín Fortress and City)
b) Panel Discussion 1 follows the SV
c) Interregional Thematic Workshop 1 in Ústí n/L CZ, coordinated by EFFORTS, topic (1) preservation and development of cultural and military heritage by improvement of the mutual impacts of the existence of Fortresses and Cities, leader of the session P6, Teruel

The actions to start the Learning process:
P3 Komotini, EL, responsible for Study visits, issues Terms of reference for In-site analysis focused on: City- Fortress communication, current policy and existing programmes and strategies under implementation (local, regional national, EU level), existing barriers, stakeholders involvement
List of stakeholders compiled in each partner area, will be updated till the completion of the project, stakeholders are invited to cooperate and the Regional Stakeholders Groups (RSG) are formed in each region.
Partners organise the 1st RSG meetings - project is introduced, key regional stakeholders involved
Good practices:
GP collection starts, 1st List of GP issued by EFFORTS, each partner contributes with 3 GP (21 in total)

2,912 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

- Drafting of the Communication Strategy (CS), describing all necessary steps for ensuring the dissemination outside the project together with internal guidelines for communication within the partnership.
- Approval of the CS by partnership in the SC in Brussels. CS is the guideline for partners I communication at local, regional national and also U levels.
- Project leaflet designed by P6 (all partners contributions), and translated into partner's own language.
- All partners launch press release 1 in national language.
- Partners update and approve the communication plan for sem 2
- The project websites are established on INTERREG Europe platform and regularly updated by P6.
- Project roll up and poster designed
- P6 produces 1st. Newsletter in English with all partners contributions, it is translated into partner's own language and it is e-distributed to stakeholders and loaded on the partners' and stakeholders' webpages.
- Partners arrange the social media managed by P6.
- Each partner organizes 1 infoday.

1,027 / 1,500 characters

c) Project management

Preparatory working meeting of project partners in Brussels (arranged by P7 Magdeburg, DE)
• establishment of project structures - Steering Group
• project coordinators and financing officers nomination
• reporting deadlines and procedures discussed, approved and stated

Kick off meeting is held in Ústí nad Labem, CZ, together with 1st Steering Committee meeting
• LP finance officer creates the contact with partner´s finance officers and together approves the timetable and process of the reporting
• reporting procedures discussed

Tasks of the partners:
Lead Partner:
• Project Management Team is established responsible for project management and internal communication within the project partnership and External support for Project Management Team is tendered (Project manager, Finance Manager)
• Send to partners the necessary briefings on the preparation of financial and progress reporting
• Signing of the Subsidy contract
• Preparation approval of the PA
Partners establish their project manager, financial and communication manager
All partners contact their FLC
All partners sign the Partnership Agreement
Representatives of stakeholders participate the Kick off meeting

1,191 / 1,500 characters

Main Outputs

Stakeholders group meetings incl. Infoday – 7
In site analysis – 1
Study Visits - 1
Joint evaluation and recommendation reports -1
Interregional Thematic Workshops – 1
1 communication strategy
1 project leaflet produced in 7 languages.
7 press releases
1 newsletter in 7 languages
7 project info days
1 project websites

Steering Group meeting – 1
Subsidy contract – 1, Partner Agreement signed by all partners – 1

418 / 1,000 characters

Semester 2

a) Exchange of experience

In sem 2 the Study Visits continue (Teruel, SP), stakeholders are involved in the project implementation in all participating regions and informed on Good Practices suitable relevant for transfer into their region, List of stakeholders updated
Interregional events:

a) SV 2 held in Province Teruel, SP (fortified City of Albarracin, Daroca Municipality, Ciudadela de Jaca) - participation of partners and key stakeholders (Provincial Government of Teruel, SP, works out the In site analysis and sends to partners 2 weeks before the SV, P3 Komotini, EL, produces 2nd Joint evaluation and recommendation report, based on partner contributions and evaluating the hosting region situation following the 2nd SV
b) Panel Discussion 2
c) Interregional Thematic Workshop 2 held in Teruel, SP, topic (2) nature and environment management and maintenance (biodiversity, energy savings, water management) coordinated and managed by EFFORTS, topic leader P2, Regional Landscapes Antwerp, Representatives of stakeholders participate in the Thematic WS to share the expertise and to present the solutions, policies and ways of cooperation
Regional activities:

Each partner organises the 2nd RSG meeting. Stakeholders contribute to Good practices collection and participate in Study visits, present their roles and involvement in regional policies development and discuss the methods, innovative solutions, existing barriers with partners and stakeholders directly, in the place.
Good practices:
EFFORTS - Good practices collection continues, List of GP updated

1,552 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

- Project leaflets are prepared to be disseminated among stakeholders, each partner arranges printing
- Each partner publishes articles in local media and ensures broad dissemination of project progress, good practices, expected outputs and activities among regional stakeholders and target groups in regular meetings of Regional Stakeholder Groups and key regional actors, this also ensures a wide outreach of the project activities and involvement of all relevant persons in the project implementation process.
- P6 produce 2nd newsletter in English with all partners contributions, it is translated into partner's own language and it is e-distributed to stakeholders and loaded on the partners' and stakeholders' webpages
- P6 launch press release for the study visits that take place in their territory.
- Website regularly updated.
- Social media updated

861 / 1,500 characters

c) Project management

The activities held to keep the project management provided within semester 2:
• 2nd Steering Committee meeting in Teruel, SP
• 1st progress report together with the financial claim completed and submitted by the LP to JS
Tasks of partners:
• The LP coordinates the development and submission of the progress report and financial claim and supports partners in the preparation of their reports
• The LP arranges and prepares the SC meeting in cooperation with the hosting partner and coordinates the preparation of the 2nd project event
• All partners take part in the SC meeting and prepare the requested documents and data to be presented with the aim to enable the LP to submit the report in compliance with INTERREG PROGRAMME requirements
• Relevant representatives of stakeholders participate the SC meeting

813 / 1,500 characters

Main Outputs

Stakeholders group meetings – 7
In site analysis – 1
Study Visits - 1
Joint evaluation and recommendation report -1
Interregional Thematic Workshops – 1
7 articles in medias
1 newsletter in 7 languages
Steering Group meeting – 1
Regional financial and progress report – 8
Project progress report - 1

304 / 1,000 characters

Semester 3

a) Exchange of experience

Learning process continues, List of Good practices is updated and checked by stakeholders to define the relevant solutions for their region, 2 Study visits held (Antwerps, Magdeburg)
Interregional events:

a) Study visit 3 held in Antwerps, BE, (Regional Landscapes Antwerps, BE, sends In site analysis to partners 2 weeks before SV starts to prepare the 3rd SV, P3 Komotini, EL, coordinates the compilation of the 3th Joint evaluation and recommendation report, with all partner contributions to the issues discussed related to the situation in the hosting region)
b) Panel Discussion 3 - involving all participants of the event
c) Interregional Thematic Workshop 3 is held in Antwerps, BE, topic (3) economic aspects (reconstructions and maintenance), financing mechanisms, coordinator P2, leader of the topic P7, City of Magdeburg, DE

a) SV 4 held in City of Magdeburg, DE, (City of Magdeburg, DE, develops the In site analysis and sends to partners to prepare them for the Study visit, P3 Komotini, EL, coordinates the compilation of the 4th Joint evaluation and recommendation report, all partners sends contributions)
b) Panel Discussion 4 of all participants follows

Regional activities:

3rd RSG meeting in each partner region held, the selected Good practices to be transferred discussed, the topics for Action Plan development presented

1,351 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

- P6 produces 3rd newsletter in English with all partners contributions, it is translated into partner's own language and it is e-distributed to stakeholders and loaded on the partners' and stakeholders' webpages
- P2 & P7 launch press release for the study visits that take place in their territory.
- Website regularly updated.
- Social media updated

353 / 1,500 characters

c) Project management

The following activities are provided to ensure the smooth project management in semester 3:
• 3rd Steering Committee meeting is held in Antwerps, BE, together with the SV, all partners participate together with their stakeholders and discuss the following steps of the project and project implementation
Tasks of the partners:
• The LP coordinates the preparation and submission of the 3rd project financial and progress report, send to partners the information of the report preparation. All partners participate in the event and all deliver the LP the information on the financial management and the spending plan.
• The LP support partners in their reports development
• The LP prepares the agenda for the Steering Committee meeting and inform partners on the data and information to be prepared for the event.

816 / 1,500 characters

Main Outputs

Stakeholders group meetings – 7
In site analysis – 2
Study Visits - 2
Joint evaluation and recommendation reports -2
Interregional thematic Workshops – 1
1 newsletter in 7 languages
Steering Group meeting – 1
Regional financial and progress report – 8
Project progress report - 1

282 / 1,000 characters

Semester 4

a) Exchange of experience

In sem4 the preparation of Action Plans development starts, based on the project findings reached, GP and SV conclusions, partners draft the Actions and communicate the issues to be included with regional stakeholders. Study visits continue (Komotini, EL).
Interregional events:

a) SV 5 held in Komotini, EL, (Municipality of Komotini, EL, produces the In site analysis of the region and provides to partners, P3 Komotini, EL, coordinates 5th Joint evaluation and recommendation report issue, partners provide their contributions and comments to the hosting region situation)
b) Panel Discussion 5 is held following the SV
c) Interregional Thematic Workshop 4 in Komotini, EL, (4) a)social use of old military structures and buildings as a public space for recreation and leisure, promotion and tourism, business activities, leader the LP, Ústí Region, CZ;
Regional activities:

Each partner organises the 4th RSG meeting, informs stakeholders on the project progress and the forthcoming Action Plan development. Contributions and recommendations of stakeholders to Action Plan preparation in partner regions, specification of main issues to be tackled by the Action Plan - discussed and approved by Stakeholders Groups.

1,230 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

- P6 produces 5th newsletter in English with all partners contributions, it is translated into partner's own language and it is e-distributed to stakeholders and loaded on the partners' and stakeholders' webpages
- P3 launch press release for the study visits that take place in their territory.
- Website regularly updated.
- Social media updated

348 / 1,500 characters

c) Project management

The following activities are realised to provide the project management in semester 4:
• 4th project Steering Committee meeting is held in Komotini, EL, together with the SV, all partners participate together with their stakeholders and review the Study visits, preparation of forthcoming Technical Workshops, learning process evaluated and the preparation of Action Plans drafted, activities for the 5th semester are reviewed and agreed.
Tasks of the partners:
• The LP coordinates the preparation and submission of the 4th project report
• The LP supports partners in their reports development and submission
• The LP prepares the agenda for the SC meeting and inform partners on the data and information to be prepared for the event
• All partners participate in the event and all deliver the LP the information on the financial management and the spending plan

866 / 1,500 characters

Main Outputs

Stakeholders group meetings – 7
In site analysis – 1
Study Visits - 1
Joint evaluation and recommendation reports -1
Interregional thematic Workshops – 1
1 newsletter in 7 languages
1 press release
Steering Group meeting – 1
Regional financial and progress report – 8
Project progress report - 1

297 / 1,000 characters

Semester 5

a) Exchange of experience

In sem 5 Study visits are completed (Cluj-RO, Prešov, SK)

Interregional events:

a) SV 6 held in Cluj, RO, arranged by North-West Regional Development Agency, (North-West Regional Development Agency, RO, develops the In site analysis and provides to partners 2 weeks before SV realisation to prepare them for the SV, 6th Joint evaluation and recommendation report, collecting all partner comments to SV is issued by P3 Komotini, EL)
b) Panel Discussion 6 is held following the SV
c) Interregional Thematic Workshop 5 in Cluj, RO with the topic (5) how to respond to urban pressure and integrate historical fortifications into contemporary urban planning, infrastructure and functional context, coordinated by EFFORTS, topic leader P2, Regional Landscapes Antwerp, BE

a) SV 7 is held in Prešov, SK, (Prešov, SK, prepares the SV and sends the In site analysis to partners 2 weeks before SV realisation, P3 Komotini, EL – issues the 8th Joint evaluation and recommendation report based on all partners contributions)
b) Panel Discussion 7 follows the SV
c) Policy improvement Workshop 1 is held in Prešov (half-day event) - presentation of best practices examples, findings resulting from the Joint evaluation and recommendation reports, challenges and barriers in participating regions defined, round table discussion and conclusions resulting in the report presented to RSG in all partner regions. Participation of partners, experts, politicians and key stakeholders. Responsible partner – LP
Regional activities:
Action plans are drafted and discussed with stakeholders, Managing Authorities are informed

5th RSG meetings in partner regions are held. Drafts of Action Plans presented, stakeholders comments included, findings from Study visits shared with regional actors, Good practices selected for transfer finally defined to be included. Action Plans preparation and development – stakeholder groups are fully involved in Action Plans drafting in their respective regions.

1,988 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

- 2nd Project leaflet designed by P6 (all partners contributions), and translated into partner's own language.
- P6 produces 5th newsletter in English with all partners contributions, it is translated into partner's own language and it is e-distributed to stakeholders and loaded on the partners' and stakeholders' webpages
- P4 & P5 launch press release on the study visits that take place in their territory.
- Website regularly updated.
- Social media updated

464 / 1,500 characters

c) Project management

The following activities are provided to ensure the smooth project management in semester 5:
• The 5th project SC meeting is held in Cluj, RO, together with the SV, all partners take part, key stakeholders are invited, to discuss the Action plans development, results of the learning process and dissemination of the findings already reached. The workplan till the end of project Phase 1 is approved.

Tasks of the partners:
• The LP coordinates the preparation and submission of the 5th project report
• The LP supports partners in their reports development and submission
• The LP prepares the agenda for the SC meeting and inform partners on the data and information to be prepared for the event
• All partners participate in the event and all deliver the LP the information on the financial management and the spending plan

829 / 1,500 characters

Main Outputs

Stakeholders group meetings – 7
In site analysis – 2
Study Visits - 2
Joint evaluation and recommendation reports -2
Interregional thematic Workshops – 1
1 leaflet in 7 languages
1 newsletter in 7 languages
Steering Group meeting – 1
Regional financial and progress report – 8
Project progress report - 1

309 / 1,000 characters

Semester 6

a) Exchange of experience

In sem 6 the Action Plans are completed and approved, the 2nd Policy Improvement WS is held in Brussels, presenting the project findings and the benefits of the project implementation for regional policies of partners.

Regional activities:

RSG meetings 6 arranged by project partners in their regions, Action Plans presented and approved by RSG, together with the outputs and results of the project. The 2nd phase if the project – monitoring is discussed with stakeholders together with their involvement and tasks.

Interregional events and activities:

P3 Komotini, EL, issues the summary from Joint evaluation and recommendation reports involving the main findings, innovative solutions and recommendations from Study visits to disseminate the know-how to other EU regions.

a) Project Conference together with 2nd Policy improvement Workshop is held in Brussels (1-day event) participation of politicians, decision makers, key stakeholders to present the improvements of policies in each region based on the project results and findings from the Study Visits, responsible partner for organisation – EFFORTS
b) 6th Interregional Thematic Workshop held in Brussels, BE, topic presented: (6) innovation and progress solutions for military heritage (new energy techniques, ICT applications), coordinated by EFFORTS, all project partners present their contributions

Action Plan in each region is completed and approved by respective MA.

1,441 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

- Project Dissemination conference is held in Brussels, organised by P8 to promote the project results, selected good practices and the project video is shown to participants. Participation of partners, stakeholders and P8 invites the members of the association
- Project leaflets are printed and prepared to be disseminated among stakeholders, each partner arranges printing
- All partners launch press release 1 in national language.
- P6 produces 6th Newsletter in English with all partners contributions, it is translated into partner's own language and it is e-distributed to stakeholders and loaded on the partners' and stakeholders' webpages.
- Each partner organizes 1 infoday.
- Website regularly updated.
- Social media updated
- P6 completes project promotional video

792 / 1,500 characters

c) Project management

The following activities are provided in project management in semester 6:
• The 6th project Steering Committee meeting is held in Brussels, BE, together with the Policy Improvement Workshop 2, participation of partners together with politicians and stakeholders, the results and outputs of the project are presented, impacts of the project implementation and evaluation of the project results.

Tasks of the partners:
• The LP coordinates the preparation and submission of the 6th project report – Final Report
• The LP supports partners in their reports development and submission
• The LP prepares the agenda for the SC meeting and inform partners on the data and information to be prepared for the event
• All partners participate in the event and review the budget consumption, communication, Study visits and technical WS, Regional Action Plans
• The project activities for Phase 2 are reviewed, defined and approved by the partnership

946 / 1,500 characters

Main Outputs

Stakeholders group meetings – 7
Interregional thematic Workshops – 1
Action Plans – 7
Policy improvement Workshop -1
1 newsletter in 7 languages
7 info days
Dossemination Conference Brussels, BE - 1
Steering Group meeting – 1
Regional financial and progress report – 8
Project progress report - 1
Promotional video - 1

327 / 1,000 characters

D.2 PHASE 2 - Detailed work plan per period

Semester 7

a) Action plan implementation follow-up

Each region starts the implementation of its action plan. The relevant stakeholders for the implementation are mobilised. Each partner monitors the action plan implementation by contacting the stakeholders and beneficiaries of the different actions.

249 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

The partners ensure regular updates of the project website with information on the action plan implementation.

110 / 1,500 characters

c) Project management

The lead partner coordinates, finalises and submits the progress report related to the previous reporting period to the joint secretariat.

138 / 1,500 characters

Main Outputs

Website updates
1 progress report (covering last semester of phase 1)

70 / 1,000 characters

Semester 8

a) Action plan implementation follow-up

Each partner finalises the monitoring of the action plan implementation.
Each partner discusses the results of this implementation with the relevant regional stakeholders and beneficiaries. All partners meet to exchange and draw conclusions on the action plan implementation. This last exchange of experience event is organised back to back to the final dissemination event.

374 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

The partners organise a final dissemination event gathering executives and policy makers from the regions and from other relevant institutions. The aim is to promote the project achievements and to disseminate the results of the action plan implementation to a large audience. The partners ensure regular updates of the project website with information on the action plan implementation.

387 / 1,500 characters

c) Project management

Each partner summarises the level of achievement of its action plan. The lead partner coordinates, finalises and submits last progress report to the joint secretariat.

167 / 1,500 characters

Main Outputs

1 project meeting (with participation of at least 90% of partners involved in phase 2)
Website updates
1 high-level political dissemination event (with min number of participants)
1 annual progress report

204 / 1,000 characters

PART E – Project budget

E.1 Budget breakdown per budget line and partner

Partner	Preparation costs	Staff costs	Office and administration	Travel and accommodation	External expertise and services	Equipment	Phase 2 lump sum	Revenues	Total partner budget
1-LP Ústí Region	15,000	123,000	18,450	19,250	74,950	0	119,000	0	**369,650**
2-PP Regional Landscapes Antwerp	0	118,000	17,700	15,300	46,500	0	0	0	**197,500**
3-PP Municipality of Komotini	0	87,000	13,050	17,000	63,600	0	0	0	**180,650**
4-PP North-West Regional Development Agency	0	77,000	11,550	16,150	27,000	0	0	0	**131,700**
5-PP The Prešov Self-Governing Region	0	77,500	11,625	16,150	30,000	0	0	0	**135,275**
6-PP Provincial Government of Teruel	0	93,594	14,039	16,150	72,350	0	0	0	**196,133**
7-PP City of Magdeburg	0	125,000	18,750	16,150	39,700	0	0	0	**199,600**
8-AP European Federation of Fortified Sites	0	68,500	10,275	11,900	17,500	0	0	0	**108,175**
	0.99 %	**50.68 %**	**7.60 %**	**8.43 %**	**24.47 %**	**0.00 %**	**7.84 %**	**0.00 %**	
Total	**15,000**	**769,594**	**115,439**	**128,050**	**371,600**	**0**	**119,000**	**0**	**1,518,683**

Net revenues after project end

Will any of the partners receiving funding from the programme generate net revenues from the project after the project has ended? No

E.2 External expertise and services

N°	Type of costs	Description	Contracting partner	Amount
1	Project and/or financial and/or communication management	External project overall management support + financial manager, (60 hours/month a 20 EUR), preparation of reports, SC meetings organisation, support of partners in regional report development, etc. 198 / 500 characters	1-LP Ústí Region	43,200
2	Meeting costs: partner meeting	Organisation of the 1st SC meeting, Study visit, Interregional technical Workshop, including room rentals, catering, local transportation, interpreting, equipment, in Phase 1 174 / 500 characters	1-LP Ústí Region	4,000
3	Meeting costs: stakeholder group	6 RSG meetings organisation (1 per semester a 500 EUR) incl. room rentals, catering, equipment, invitation of experts, 20 participants, inc. 2 regional infodays 160 / 500 characters	1-LP Ústí Region	3,000
4	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Costs for the participation of representatives of RSG in Study Visits and Interregional Technical Workshops (1 regional stakeholder in each Technical Workshop, 1 stakeholder in each SV, 1 stakeholder in Dissemination event) 223 / 500 characters	1-LP Ústí Region	4,250

5	Publication and dissemination costs	printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl. translations 133 / 500 characters	1-LP Ústí Region	4,500
6	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for exchange experience process - preparation of the leadership of the Technical workshop 4, support of regional staff in preparation of presentations and documents, and especially in Action Plan development 224 / 500 characters	1-LP Ústí Region	16,000
7	Meeting costs: partner meeting	Organisation of the 3rd SC meeting, 4th Study visit, Interregional technical Workshop, including room rentals, catering, equipment, Phase1 138 / 500 characters	2-PP Regional Landscapes Antwerp	5,000
8	Meeting costs: stakeholder group	6 RSG meetings organisation (1 per semester) incl. room rentals, catering, equipment, invitation of experts, icl. 2 regional infodays 133 / 500 characters	2-PP Regional Landscapes Antwerp	3,000
9	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Costs for the participation of representatives of RSG in Study Visits and Interregional Technical Workshops (2 regional stakeholders in each SV) 144 / 500 characters	2-PP Regional Landscapes Antwerp	8,500
10	Publication and dissemination costs	printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl. translations 133 / 500 characters	2-PP Regional Landscapes Antwerp	4,500
11	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for exchange experience process - preparation of the leadership of the Technical workshop 4, support of regional staff in preparation of presentations and documents, Action Plan development 206 / 500 characters	2-PP Regional Landscapes Antwerp	18,000
12	FLC costs	Relates to costs for a partner's external first level cont 0 / 500 characters	2-PP Regional Landscapes Antwerp	7,500
13	Project and/or financial and/or communication management	Project manager (7 years experience in EU projects); Financial manager (5 years experience in EU projects); PR and organisation expert (5 years experience in EU projects); 176 / 500 characters	3-PP Municipality of Komotini	12,000
14	Meeting costs: partner meeting	Organisation of the 4th SC meeting, Study visit 6, Interregional technical Workshop, including room rentals, catering, equipment, in phase 1 140 / 500 characters	3-PP Municipality of Komotini	5,000
15	Meeting costs: stakeholder group	6 RSG meetings organisation (1 per semester) incl. room rentals, catering, equipment, invitation of experts, 18 participants, incl 2 regional infodays 150 / 500 characters	3-PP Municipality of Komotini	3,600

16	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Costs for the participation of representatives of RSG in Study Visits and Interregional Technical Workshops (2 regional stakeholders in each SV) 144 / 500 characters	3-PP Municipality of Komotini	8,500
17	Publication and dissemination costs	printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl translations 132 / 500 characters	3-PP Municipality of Komotini	4,500
18	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for exchange experience process - preparation of the leadership of the Technical workshop 4, support of regional staff in preparation of presentations and documents, Action Plan development 206 / 500 characters	3-PP Municipality of Komotini	12,000
19	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	external support in Study visits documentation and reporting, moderation of panel discussions 93 / 500 characters	3-PP Municipality of Komotini	18,000
20	Meeting costs: partner meeting	Organisation and hosting of the Study visit 7,including room rentals, catering, interpreting, experts participation, equipment, in phase 1 138 / 500 characters	4-PP North-West Regional Development Agency	4,000
21	Meeting costs: stakeholder group	6 RSG meetings organisation (1 per semester) incl. room rentals, catering, equipment, invitation of experts, 20 participants, incl. 2 regional infodays 151 / 500 characters	4-PP North-West Regional Development Agency	3,000
22	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Costs for the participation of representatives of RSG in Study Visits and Interregional Technical Workshops (2 regional stakeholders in each Technical Workshop, 2 stakeholders in each SV, 2 in Dissemination conference) 218 / 500 characters	4-PP North-West Regional Development Agency	8,500
23	Publication and dissemination costs	printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl. translations 133 / 500 characters	4-PP North-West Regional Development Agency	1,500
24	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for exchange experience process - support of regional staff in preparation of presentations and documents, especially in Action Plan development 161 / 500 characters	4-PP North-West Regional Development Agency	10,000
25	Meeting costs: partner meeting	Organisation of the SC meeting 5, Study visit 8, including room rentals, catering, equipment, in phase 1 104 / 500 characters	5-PP The Prešov Self-Governing Region	4,000
26	Meeting costs: stakeholder group	6 RSG meetings organisation (1 per semester) incl. room rentals, catering, equipment, invitation of experts, 25 participants, incl. 2 regional infodays 151 / 500 characters	5-PP The Prešov Self-Governing Region	3,000

27	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Costs for the participation of representatives of RSG in Study Visits and Interregional Technical Workshops (2 regional stakeholders in each Technical Workshop, 2 stakeholder each SV, 2 in Dissemination event) 209 / 500 characters	5-PP The Prešov Self-Governing Region	8,500
28	Publication and dissemination costs	printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl. translations 133 / 500 characters	5-PP The Prešov Self-Governing Region	2,500
29	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for exchange experience process, support of regional staff in preparation of presentations and reports, especially in Action Plan development 158 / 500 characters	5-PP The Prešov Self-Governing Region	12,000
30	FLC costs	Relates to costs for a partner's external first level cont 0 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	5,750
31	Project and/or financial and/or communication management	External expertise for elaborating 6 individual progress reports to be sent to lead partner at technical and financial level, managerial and administrational support 165 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	15,000
32	Meeting costs: partner meeting	Organisation of the 2nd SC meeting, Study visit 2, Interregional technical Workshop, including room rentals, catering, interpreting, equipment, in phase 1 156 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	5,000
33	Meeting costs: stakeholder group	6 RSG meetings organisation (1 per semester) incl. room rentals, catering, equipment, invitation of experts, 20 participants, incl. 2 regional infodays 151 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	4,200
34	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Costs for the participation of representatives of RSG in Study Visits and Interregional Technical Workshops (2 regional stakeholders in each Technical Workshop, 2 stakeholders in each SV, 2 stakeholders in project Dissemination event) 234 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	10,200
35	Project and/or financial and/or communication management	External support in WP communication leadership - supporting staff in communication issues, elaboration of newsletters, updating webpages, Lay out and design of 6 newsletters and 2 leaflets, printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl. translations 324 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	12,000
36	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	Technical assistance for the drafting of the Action Plan. Activities to carry out: Literature review, analysis of the documents generated during the project running (i.e. project meeting minutes, stakholdersr meeting minutes & proposals, study visits and workshops and thematic seminars reports). Interviews with the main stakeholders and analysis of Good Practices identified. 378 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	14,000

37	Other	promotional video design and production, 10 minutes in max. 59 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	600
38	Meeting costs: partner meeting	hosting 1)preparatory working meeting in Brussels (room renting, catering, equipment), 2)Study visit 5 and Policy improvement Workshop 1 in Magdeburg, including room rentals, catering, equipment, in phase 1 206 / 500 characters	7-PP City of Magdeburg	7,000
39	Meeting costs: stakeholder group	6 RSG meetings organisation (1 per semester) incl. room rentals, catering, equipment, invitation of experts, 15 participants, incl. 2 regional infodays 151 / 500 characters	7-PP City of Magdeburg	3,000
40	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Costs for the participation of representatives of RSG in Study Visits and Interregional Technical Workshops (2 regional stakeholders in each Technical Workshop, 2 stakeholder each SV, 2 in Dissemination event) 209 / 500 characters	7-PP City of Magdeburg	10,200
41	Publication and dissemination costs	printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl. translations 133 / 500 characters	7-PP City of Magdeburg	4,500
42	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for exchange experience process and interregional learning, support of regional staff in preparation of presentations and documents and in Action Plan development 180 / 500 characters	7-PP City of Magdeburg	15,000
43	FLC costs	Relates to costs for a partner's external first level cont 0 / 500 characters	8-AP European Federation of Fortified Sites	7,500
44	Meeting costs: dissemination event	Organisation and hosting of Dissemination conference, in Brussels, BE, sem6, incl premises, catering, , Phase 1 111 / 500 characters	8-AP European Federation of Fortified Sites	3,000
45	Meeting costs: partner meeting	Organisation of the project conference in Brussels, BR, sem 6 Policy improvement Workshop 2, Thematic WS 6 and SC meeting 6 in Brussels, incl premises, catering, experts invovement in sem6, Phase 1 197 / 500 characters	8-AP European Federation of Fortified Sites	7,000
46	Publication and dissemination costs	printing of 1 project poster, project leaflets (2 leaflets in local language, each 500 copies in 1st and 6th sem), incl. translations 133 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	3,600
47	Publication and dissemination costs	2 project brochures design, lay out and text in English 55 / 500 characters	6-PP Provincial Government of Teruel	2,000
Total				**371,600.00**

E.3 Equipment

N°	Type of costs	Description	Contracting partner	Amount
Total				0.00

E.4 Budget breakdown per source of funding and partner

			Programme funds			Partner contribution		
Partner	Country	TOTAL	ERDF	ERDF/NO rate	Norwegian	Partner contribution from public sources	Partner contribution from private sources	Total partner contribution
1-LP Ústí Region	CZ	**369,650.00**	314,202.50	85.00 %	0.00	55,447.50	0.00	**55,447.50**
2-PP Regional Landscapes Antwerp	BE	**197,500.00**	167,875.00	85.00 %	0.00	29,625.00	0.00	**29,625.00**
3-PP Municipality of Komotini	EL	**180,650.00**	153,552.50	85.00 %	0.00	27,097.50	0.00	**27,097.50**
4-PP North-West Regional Development Agency	RO	**131,700.00**	111,945.00	85.00 %	0.00	19,755.00	0.00	**19,755.00**
5-PP The Prešov Self-Governing Region	SK	**135,275.00**	114,983.75	85.00 %	0.00	20,291.25	0.00	**20,291.25**
6-PP Provincial Government of Teruel	ES	**196,133.00**	166,713.05	85.00 %	0.00	29,419.95	0.00	**29,419.95**
7-PP City of Magdeburg	DE	**199,600.00**	169,660.00	85.00 %	0.00	29,940.00	0.00	**29,940.00**
8-AP European Federation of Fortified Sites	BE	**108,175.00**	81,131.25	75.00 %	0.00	0.00	27,043.75	**27,043.75**
Total		**1,518,683.00**	**1,280,063.05**		**0.00**	**211,576.20**	**27,043.75**	**238,619.95**

E.5 Spending plan

Phase 1

Partner	Preparation	Semester 1	Semester 2	Semester 3	Semester 4	Semester 5	Semester 6	Total
1-LP Ústí Region	15,000	35,600	35,250	35,250	39,300	45,800	44,450	**250,650.0**
2-PP Regional Landscapes Antwerp	0	27,800	32,300	26,450	31,350	37,850	41,750	**197,500.0**
3-PP Municipality of Komotini	0	26,000	27,100	28,600	30,400	33,950	34,600	**180,650.0**
4-PP North-West Regional Development Agency	0	16,450	18,550	20,850	22,200	27,300	26,350	**131,700.0**
5-PP The Prešov Self-Governing Region	0	16,175	18,550	23,150	23,050	26,000	28,350	**135,275.0**
6-PP Provincial Government of Teruel	0	29,839	31,389	28,939	29,789	38,688	37,489	**196,133.0**
7-PP City of Magdeburg	0	29,800	26,600	30,050	35,700	37,900	39,550	**199,600.0**
8-AP European Federation of Fortified Sites	0	12,050	15,025	15,025	16,725	18,450	30,900	**108,175.0**
Total	**15,000.00**	**193,714.00**	**204,764.00**	**208,314.00**	**228,514.00**	**265,938.00**	**283,439.00**	**1,399,683.**
% of Total (programme financed partners only)	**0.99 %**	**12.76 %**	**13.48 %**	**13.72 %**	**15.05 %**	**17.51 %**	**18.66 %**	**100.00 %**

Phase 2

Phase 2 lump sum	119,000.00

Interreg Europe

Région Hauts-de-France

European Union
European Regional Development Fund

Contrat De Subvention

pour la mise en oeuvre du projet

Subsidy Contract

for the implementation of the project

#IndexNumber#, #ProjectAcronym#

dans le cadre du programme Interreg Europe

in the framework of the Interreg Europe programme

Entre

La **Région Hauts-de-France,** Hotel de Région, 151, avenue du Président Hoover, 59555 LILLE Cedex, France, agissant en tant qďautorité de gestion du programme de coopération territoriale européenne Interreg Europe (ci-aprěs dénommée l'« autoritě de gestion »)

Et

Between the

Région Hauts-de-France, Hotel de Région, 151, avenue du Président Hoover, 59555 LILLE Cedex, France, acting as the managing authority of the European territorial cooperation programme Interreg Europe (hereinafter referred to as "managing authority")

And

#LPInstitution#, #LPAddress#, #LPPostCode# #LPTown#, #LPCountry#

Agissant en tant que chef de file conformément á l'Article 13 du Règlement (UE) No 1299/2013 (ci- aprěs dénommé « le chef de file »).

Acting as lead beneficiary as referred to in Article 13 of Regulation (EU) No 1299/2013 (hereafter referred to as "lead partner").

Ce Contrat de Subvention (ci-aprěs le « contrat ») définit les conditions juridiquement contraignantes relatives au financement, á la mise en oeuvre et á la gestion de #IndexNumber#, #ProjectAcronym#. Les parties á ce contrat conviennent ce qui suit:

This subsidy contract (hereinafter referred to as the "contract") sets out the legally binding terms related to the funding, implementation and management of #IndexNumber#, #ProjectAcronym# The parties to this contract hereby agree as follows:

Définitions et abréviations

Dans le cadre de ce contrat, les mots et abréviations suivants auront les significations suivantes :

Dossier de candidature : le dossier de candidature, défini dans 1'annexe 1 de ce contrat, ainsi que les modifications du dossier de candidature qui sont approuvées par les autorités du programme.

Décision d'approbation : la décision d'approbation du Comité de suivi datée #MCMeetingDate# et transmise par une lettre de notification telle que définie dans l'annexe 2 de ce contrat.

Budget: le budget du projet tel qu'il est défini dans le dossier de candidature.

Programme: le programme de coopération territoriale européenne Interreg Europe.

Autorités du programme : Tautorité de gestion (y compris le secrétariat conjoint), Tautorité de certification et Tautorité d'audit.

Manuel du programme : le dernier manuel du programme publié.

Partenaires du projet: les partenaires du projet nommés dans le dossier de candidature.

Projet: le projet #IndexNumber#, #ProjectAcronym# tel que décrit dans le dossier de candidature.

Durée du projet: la période de déroulement du projet telle que définie par la date de début et la date de fin indiquées dans le dossier de candidature.

Subvention : le cofinancement maximal du FEDER alloué au projet tel que défini dans le dossier de candidature.

Article 1

Cadre juridique

Ce contrat est conclu sur la base des documents suivants qui constituent le cadre juridique applicable aux droits et obligations des parties, ces dernières s'engageant á respecter les dispositions applicables définies dans ce cadre :

- le règlement (UE) n° 1303/2013 du Parlement européen et du Conseil du 17 décembre 2013 fixant les dispositions communes au Fonds européen de développement regional, au Fonds social européen, au Fonds de cohésion, au Fonds européen agricole pour le développement rural et au Fonds européen pour la péche, portant dispositions générales sur le Fonds européen de développement regional, le Fonds social européen, le Fonds de cohésion et le Fonds européen pour la péche, et abrogeant le

Definitions and abbreviations

For the purpose of this contract, the following words and abbreviations shall have the following meanings:

Application form: the application form as set out in annex 1 of this contract together with any amendments to the application form which are approved by the programme authorities.

Approval decision: the approval decision of the monitoring committee dated #MCMeetingDate# communicated through a notification letter as set out in Annex 2 of this contract.

Budget the budget for the project as set out in the application form.

Programme: European territorial cooperation programme Interreg Europe.

Programme authorities: the managing authority (including the joint secretariat), the certifying authority and the audit authority.

Programme Manual: the latest published version of the programme manual.

Project partners: the project partners named in the application form.

Project: #IndexNumber#, #ProjectAcronym# project as described in the application form.

Project Duration: the term of the project commencing on the start date and ending on the end date set out in the application form.

Subsidy: the maximum ERDF co-financing allocated to the project in accordance with the application form.

Article 1

Legal framework

This contract is concluded on the basis of the following documents which constitute the legal framework applicable to the rights and obligations of the parties and the parties agree to comply with the applicable terms set out therein:

- Regulation (EU) No 1303/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 laying down common provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund, the Cohesion Fund, the European Agricultural Fund for Rural Development and the European Maritime and Fisheries Fund and laying down general provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund, the Cohesion Fund and the European Maritime and Fisheries Fund and repealing Council

règlement (CE) n° 1083/2006 du Conseil ainsi que toute modification de celui-ci;

- le règlement (UE) n° 1301/2013 du Parlement européen et du Conseil du 17 décembre 2013 relatif au Fonds européen de développement régional et aux dispositions spécifiques concernant l'objectif d'investissement en faveur de la croissance et de la création d'emplois, et abrogeant le règlement (CE) n° 1080/2006 ainsi que toute modification de celui-ci;
- le règlement (UE) n° 1299/2013 du Parlement européen et du Conseil du 17 décembre 2013 portant dispositions particulières relatives á la contribution du Fonds européen de développement régional á l'objectif de « Coopération territoriale européenne », et ses modifications éventuelles ;
- le règlement délégué (UE) de la Commission n° 481/2014 du 4 mars 2014 complétant le règlement (UE) n° 1299/2013 du Parlement européen et du Conseil en ce qui concerne des règles particulières concernant Téligibilité des dépenses pour les programmes de coopération, et ses modifications éventuelles ;
- toutes autres législations de l'UE applicables, y compris les législations portant dispositions sur les marchés publics, la concurrence, les aides d'État, le développement durable et la promotion de Tégalité entre les hommes et les femmes et de la non-discrimination ;
- le programme de coopération territoriale européenne Interreg Europe approuvé par la Commission européenne en date du 11/06/2015, C(2015) 4053;
- l' « Accord sur le programme de coopération et confirmation du cofinancement national » signé par les États membres de l'UE et le Royaume de Norvège ;
- les règles spécifiques au programme et les indications précisées dans le manuel du programme ;
- les règles nationales applicables au chef de file et aux partenaires du projet, en l'absence de dispositions particulières dans les Règlements, de règles spécifiques aux fonds ou de règles du programme.

En oas de modification de l'un des documents ci-dessus, c'est la dernière version qui doit s'appliquer.

Regulation (EC) No 1083/2006, and any amendment.

- Regulation (EU) No 1301/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 on the European Regional Development Fund and on specific provisions concerning the Investment for growth and jobs goal and repealing Regulation (EC) No 1080/2006, and any amendment;
- Regulation (EU) No 1299/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 on specific provisions for the support from the European Regional Development Fund to the European territorial cooperation goal, and any amendment;
- Commission Delegated Regulation (EU) No 481/2014 of 4 March 2014 supplementing Regulation (EU) No 1299/2013 of the European Parliament and of the Council with regard to specific rules on eligibility of expenditure for cooperation programmes, and any amendment;
- All other applicable EU legislation, including the legislation laying down provisions on public procurement, on competition, on state aid, on sustainable development and on the promotion of equality between men and women and nondiscrimination;
- The European Territorial Cooperation programme Interreg Europe, approved by the European Commission on 11/06/2015 C(2015) 4053;
- The "Agreement to the Cooperation Programme and confirmation of national co-financing" signed by the EU Member States and the Kingdom of Norway ;
- The Programme-specific rules and guidance laid down in the programme manual;
- National rules applicable to the lead partner and its project partners, in the absence of Regulations or fund-specific rules or programme rules.

In case of amendment to any of the above documents, the latest version shall apply.

Article 2

Octroi de la subvention

1. Conformément á la décision d'approbation, la subvention est accordée au chef de file pour la mise en oeuvre du projet.
2. Le montant total de la subvention allouée au projet est défini dans le dossier de candidature.
3. Le chef de file doit - en s'assurant que les partenaires du projet agissent de méme - respecter les rĕgles applicables aux aides d'Etat par rapport á la reception de cette subvention ; le chef de file doit s'assurer en outre que son organisation, ainsi que celles de ses partenaires, enregistrent et archivent tous les documents justificatifs nécessaires pour une piste d'audit adéquate relative aux dépenses encourues et aux paiements effectués, de sorte que ces documents et informations puissent étre présentés lors de toute demande émanant des autorités publiques de 1'État membre de l'UE ou du Royaume de Norvĕge ou de la Commission européenne.

Article 3

Conditions et modalités de financement

1. La subvention est accordée pour la mise en oeuvre du projet conformément aux conditions définies par le Comité de suivi dans la Décision d'approbation et les termes de ce contrat. La Décision d'approbation et le dossier de candidature font partie intégrante de ce contrat.
2. Le versement de la subvention est effectué sous réserve de la mise á disposition des fonds par la Commission européenne, ou lorsque des partenaires norvégiens participent au projet, par le Royaume de Norvĕge. En oas d'indisponibilité des fonds, l'autorité de gestion ne peut étre tenue responsable des retards de paiement conformément á l'article 132 du rĕglement (UE) n° 1303/2013.
3. Si la Commission européenne et/ou le Royaume de Norvĕge ne libĕre pas les fonds nécessaires pour le paiement de la subvention, l'autorité de gestion peut, á sa seule discrétion, (i) suspendre le paiement de la subvention ; ou (ii) mettre fin á ce contrat. Si l'autorité de gestion exerce ses droits au titre du présent article 3, toute réclamation par le chef de file á rencontre des autorités du programme, quelle qu'en soit la raison, est exclue.

Article 2

Award of subsidy

1. In accordance with the approval decision, the subsidy is awarded to the lead partner for the implementation of the project.
2. The maximum amount of the subsidy allocated to the project is set out in the application form.
3. The lead partner shall ensure that its own organisation, as well as the project partners' ones, complies with state aid regulations in respect of receipt of this subsidy; the lead partner shall also ensure that its own organisation, as well as those of its project partners, record and store all supporting documentation required for an adequate audit trail regarding expenditure incurred and payments made, so that it can be produced in response to any request from the EU Member State or the Kingdom of Norway's public authorities or the European Commission.

Article 3

Terms of funding

1. The subsidy is awarded for the implementation of the project to be carried out in accordance with the conditions set out by the monitoring committee in the approval decision and with the terms of this contract. The approval decision and the application form constitute an integral part of this contract.
2. Disbursement of the subsidy shall be subject to the condition that the European Commission, and if Norwegian partners are participating in the project, the Kingdom of Norway, make the funds available. In case of non-availability of funds, the managing authority cannot be deemed responsible for late payments in accordance with Article 132 of Regulation (EU) No 1303/2013.
3. If the European Commission and/or the Kingdom of Norway fails to make the funds available for payment of the subsidy, the managing authority can at its sole discretion (i) withhold payments of the subsidy; or (ii) terminate this contract. If the managing authority exercises its rights under this Article 3, any claim by the lead partner against the programme authorities for whatever reason is excluded.

4. Le versement de la subvention est soumis á la condition que ce contrat soit signé par les Par-

4. Disbursement of the subsidy is subject to the condition that this contract is signed by the parties to this contract.

Article 4

Durée du contrat

1. Indépendamment de la durée du projet et sans préjudice des dispositions concernant la mise en oeuvre du projet et Téligibilité des dépenses, les termes de ce contrat s'appliquent á compter de la date de la décision d'approbation du projet et expirent conformément aux conditions prévues par les obligations d'audit et d'archivage définies á l'article 140 du règlement (UE) n° 1303/2013.
2. L'autorité de gestion informera le chef de file de la date de démarrage de la période visée au paragraphe 1 de l'article 140 du règlement (UE) n° 1303/2013.

Article 4

Duration of the contract

1. Notwithstanding the project duration and without prejudice to the provisions concerning the implementation of the project and the eligibility of expenditure, the terms of this contract apply starting from the date of the project's approval decision, and expire in accordance with audit and archiving obligations defined in Article 140 of Regulation (EU) no 1303/2013.
2. The managing authority will inform the lead partner of the start date of the period referred to in paragraph 1 of Article 140 of Regulation (EU) no 1303/2013.

Article 5

Eligibilité des dépenses

1. La subvention ne sera payée au chef de file que pour les dépenses éligibles. Rour étre réputées éligibles, les dépenses d'un projet doivent:
   a. concerner les activités et les coúts effectués, encourus et payés á partir de la date de la décision d'approbation et jusqd'á la date de fin du projet indiquée dans le dossier de candidature ;
   b. concerner des activités définies dans le dossier de candidature qui sent nécessaires á la réalisation du projet et á l'atteinte de ses objectifs, produits et résultats et étre incluses dans le budget du dossier de candidature ;
   c. étre raisonnables, justifiées et conformes aux règles applicables de l'UE et du programme. En l'absence de règles au niveau de l'UE ou du programme, ou encore dans les domaines qui ne sent pas précisément réglementés, les règles nationales ou les règles institutionnelles conformes aux principes de bonne gestion financiére s'appliquent;
   d. étre encourues et payées par le chef de file ou les partenaires du projet et justifiées par des documents qui permettent leur identification et leur vérification ;
   e. étre identifiables, vérifiables, plausibles, déterminées conformément aux principes comptables pertinents, et enregistrées dans

Article 5

Eligibility of expenditure

1. The subsidy will only be paid to the lead partner for eligible expenditure. In order to be deemed eligible, project expenditure shall:
   a. relate to activities and costs which are carried out, incurred, and paid from the date of the approval decision to the project end date as indicated in the application form;
   b. relate to activities set out in the application form which are necessary for carrying out the project and achieving the project's objectives, outputs and results, and are included in the budget of the application form;
   c. be reasonable, justified, and comply with the applicable EU and programme rules. In the absence of rules set at EU or programme level or in areas that are not precisely regulated, national or institutional rules, in accordance with the principles of sound financial management, apply;
   d. be incurred and paid out by the lead partner or project partners and be substantiated by proper evidence allowing identification and checking;
   e. be identifiable, verifiable, plausible, determined in accordance with the relevant accounting principles, and recorded in a separate accounting

un systéme de comptabilité séparé ou avec un code comptable adéquat;

f. étre vérifiées par un contróleur de premier niveau conformément á l'article 125(4) du rĕglement (UE) n° 1303/2013.

2. Par dérogation á l'article 5.1 (a) á (e), des méthodes de coúts simplifiés peuvent étre prévues dans le manuel du programme. C'est le oas notamment des frais de bureau et administratifs éligibles au titre du projet qui sent calculés en appliquant un taux fixe de 15 % á la fraction éligible des charges directes de personnel supportées par les partenaires du projet.

3. Le non-respect par le chef de file et/ou les partenaires du projet des rĕgles applicables dans l'article 5.1 peut conduire les autorités du programme á imposerdes mesures correctives et á exclure du budget du projet toute dépense inéligible, et á demander le remboursement de tout ou partie de la subvention payée

4. Sans approbation préalable de 1'autorité de gestion, le budget du projet peut étre modifié au niveau des lignes budgétaires ou du budget des partenaires, sous réserve du strict respect de la rĕgle de flexibilité de 20 % indiquée dans le manuel du programme et du montant maximal de la subvention défini dans le dossier de candidature, et á condition que les modifications respectent les eritĕres définis dans l'article 5.1.

5. Les frais de préparation sent fixés forfaitairement á 15 000 € de dépenses éligibles totales et Indus dans le budget du chef de file. Le financement FEDER ou norvégien (c.-á-d. 12 750 € pour les partenaires de l'UE et 7500 € pour les partenaires norvégiens) sera payé au chef de file en méme temps que le premier rapport ďavancement. Le chef de file doit indiquer dans la convention de partenariat comment le montant forfaitaire correspondant aux coúts de préparation sera partagé entre les partenaires du projet et doit verser les sommes correspondantes en conséquence dĕs leur reception.

6. Pour les projets du 4ĕme appel, les coúts liés aux activités de la phase 2 sont fixés forfaitairement en fonction du nombre de politiques publiques qui doivent étre suivies par le partenariat selon les montants indiqués dans le manuel du programme. Le financement FEDER ou norvégien sera payé au chef de file en méme temps que le dernier rapport ďavancement á condition que les produits de la phase 2 sclent réalisés conformément aux exigences du manuel du programme. Le chef de file doit indiquer dans la convention de partenariat comment le montant forfaitaire lié á la phase 2 sera partagé entre les

system or with an adequate accounting code;

f. be verified by a first level controller in accordance with Regulation (EU) no 1303/2013, Article 125(4).

2. By derogation to Article 5.1 (a) to (e), simplified costs options may be indicated in the programme manual. As an example, the eligible office and administrative expenditure for the project are calculated by applying a flat rate of 15 % to the eligible direct staff costs of project partners.

3. Non-compliance by the lead partner and/or project partners with the rules set out in Article 5.1 may lead the programme authorities to impose corrective measures and exclude, from the budget of the project, any ineligible expenditure, and to request repayment of all or part of the subsidy paid out.

4. Without prior approval of the managing authority, the project is entitled to deviate from the budget, at budget line, and project partner budget level, provided that any deviation is strictly in accordance with the 20% flexibility rule specified in the programme manual and provided always that the total maximum subsidy as set out in the application form is never exceeded and that any deviations meet the criteria set out in Article 5.1.

5. Preparation costs are fixed as a lump sum of EUR 15,000 total eligible expenditure and included within the lead partner budget. The corresponding ERDF or Norwegian funding (i.e. EUR 12,750 for EU partners and EUR 7,500 for Norwegian partners) will be paid to the lead partner together with the first progress report. The lead partner shall lay down in writing in the project partnership agreement how the lump sum relating to the preparation costs is to be shared among the project partners and disburse the amounts accordingly upon receipt.

6. For 4th call projects, the costs linked to phase 2 activities are fixed as a lump sum defined in relation to the number of policy instruments to be monitored by the partnership in accordance with the amounts indicated in the programme manual. The corresponding ERDF or Norwegian funding will be paid to the lead partner together with the last progress report, provided that the outputs of phase 2 are delivered in accordance with the programme manual requirements. The lead partner shall lay down in writing in the project partnership agreement how the lump sum relating to phase 2 is to be shared among

partenaires du projet et doit verser les sommes correspondantes en conséquence dès leur reception.

the project partners and disburse the amounts accordingly upon receipt.

Article 6

Soumission électronique

1. Conformément á l'article 122 du règlement (UE) n° 1303/2013, tous les échanges d'information entre le chef de file et les autorités du programme s'effectueront au moyen de systèmes d'échange électronique de données. En conséquence, la soumission des rapports d'avancement et des demandes de modifications s'effectuera au moyen du systéme d'échange électronique de données du programme, appelé IOLF.
2. Le systéme d'échange électronique du programme doit étre utilisé conformément aux conditions générales publiées sur le site internet IOLF.

Article 6

Electronic submission

1. In accordance with article 122 of Regulation (EU) no 1303/2013, all exchanges of information between the lead partner and the programme authorities shall be carried out by means of electronic data exchange systems. Accordingly, the submission of progress reports and requests for changes shall be done by using the electronic data exchange system of the programme, called IOLF.
2. The electronic exchange system shall be used in compliance with the terms and conditions published on the IOLF website.

Article 7

Performance du projet et du programme

1. Si un ou plusieurs objectifs, produits, résultats, tels qu'ils sont définis dans le dossier de candidature ne sont pas atteints, l'autorité de gestion peut demander la mise en place de mesures correctives pour garantir la performance du projet et limiter l'impact de ces défaillances au niveau du programme.
2. Si le projet ne respecte pas les dispositions contractuelles relatives á la mise en oeuvre du projet par rapport aux délais, au budget ou aux produits définis dans le dossier de candidature, le programme peut réduire la subvention allouée au projet et, si nécessaire, mettre fin au projet en résiliant le contrat.
3. Les montants de la subvention qui ne sont pas demandés en temps et en heure par rapport aux montants indiqués dans les previsions de dépenses incluses dans le dossier de candidature pourront étre perdus.

Article 7

Project and programme performance

1. If one or more expected objectives, outputs or results as set out in the application form are not successfully reached, the managing authority may request corrective measures to be put in place to ensure project performance and to minimise the impact of any such failure at programme level.
2. If the project fails to respect the contractual arrangements on delivery in time, delivery to budget and delivery of outputs as defined in the application form, the programme may reduce the subsidy allocated to the project and, if necessary, stop the project by terminating this contract.
3. Subsidy payments not requested in time and in full as indicated in the spending plan included in the application form may be lost.

Article 8

Demandes de paiement, rapports d'avancement et modifications du projet

1. Le chef de file doit se conformer aux règles et délais indiqués dans le manuel du programme

Article 8

Financial claims, reporting progress and changes in project

1. The lead partner will comply with the rules and deadlines described in the programme manual

pour ce qui concerne la soumission des rapports d'avancement, y compris le rapport final, et les modifications du projet.

2. Une demande de réaffectation budgétaire dérogeant á la règle de flexibilité budgétaire de 20 % indiquée dans l'article 5.4 peut étre effectuée auprès de l'autorité de gestion une seule fois pendant la durée du projet, conformément á la procédure de demande de modification décrite dans le manuel du programme.

3. Les paiements au chef de file seront uniquement faits en euros (EUR; €) et transférés sur le compte indiqué par le chef de file dans le rapport d'avancement.

4. Conformément á l'article 132 du règlement (UE) n 1303/2013, les paiements de la subvention peuvent étre suspendus en partie ou en totalité en oas de non-conformité avec les règles du programme ou de soupgon d'irrégularité.

with regard to the submission of progress reports, including final report, and request for changes in the framework of the project.

2. A request for a budget reallocation for modifications not falling within the 20% budget flexibility rule referred in Article 5.4 may be made to the managing authority once during the project duration, in accordance with the request for change procedure described in the programme manual.

3. Payments to the lead partner will be made in euro (EUR; €) only and transferred to the account specified by the lead partner in the progress report.

4. In compliance with Regulation (EU) 1303/2013, Article 132, payments of the subsidy can be suspended partially or in full in cases of non- compliance with the programme rules or suspicion of an irregularity.

Article 9

Responsabilités, représentation des partenaires et obligations du chef de file

1. Le chef de file s'engage, conformément á l'article 13 (2) du règlement (UE) n° 1299/2013, á :

   a. définir avec les partenaires du projet leurs responsabilités respectives dans le cadre d'une convention de partenariat comprenant notamment les modalités de recouvrement des sommes indúment versées;

   b. garantir la bonne gestion financiére du budget;

   c. assumer la responsabilité d'assurer la mise en oeuvre de l'ensemble du projet;

   d. s'assurer que les dépenses présentées par tous les partenaires du projet ont bien été engagées pour mettre en oeuvre le projet et correspondent aux activités définies d'un commun accord par l'ensemble des partenaires et indiquées dans le dossier de candidature ;

   e. s'assurer que les dépenses présentées par le chef de file et les partenaires du projet ont été vérifiées par un contróleur de premier niveau dans le respect des exigences de contróle de leur État membre ou de la Norvège, en application de l'article 125 (4) du règlement (UE) 1303/2013;

   f. faire en sorte que le transfert de la subvention au profit des autres partenaires du projet

Article 9

Liabilities, representation of partners and obligations of the lead partner

1. The lead partner shall, in compliance with Article 13 (2) of Regulation (EU) No 1299/2013:

   a. establish with the project partners the division of the mutual responsibilities in the form of a project partnership agreement including inter alia the arrangements for recovering amounts unduly paid;

   b. guarantee the sound financial management of the budget;

   c. assume responsibility for ensuring the implementation of the entire project;

   d. ensure that expenditure presented by all project partners has been incurred for the implementation of the project and corresponds to the activities agreed between all the partners indicated in the application form;

   e. ensure the expenditure presented by the lead partner and project partners has been verified by a first level controller according to the control requirements of their EU Member State or of the Kingdom of Norway, in compliance with Regulation (EU) 1303/2013, Article 125 (4);

   f. ensure the transfer of subsidy to the project partners as quickly as possible and in full.

s'effectue le plus rapidement possible et dans son intégralité.

2. Le chef de file garantit qu'il peut légalement conclure ce contrat et représenter l'ensemble des partenaires participant au projet.

3. Le chef de file doit fournir á tous les autres partenaires une copie de la version signée du contrat de subvention, et doit s'assurer que les partenaires du projet respectent les dispositions de ce contrat. Le chef de file sera responsable de tout défaut, violation, défaillance ou le nonrespect, parlui-méme et parses partenaires, des termes de ce contrat. L'autorité de gestion sera de méme responsable pour toute violation ou non-respect de ses obligations découlant de ce contrat ou de toute autre document visé á l'article
1. Cette disposition n'affecte pas les responsabilités des Etats membre de l'UE, du Royaume de Norvĕge et de tout autre acteur pertinent en vertu du cadre juridique détaillé á l'article 1.

4. Le chef de file est responsable vis-á-vis de Tautorité de gestion pour la valeur totale de la subvention payée. Si un ordre de recouvrement est émis pour le remboursement total ou partiel de la subvention á Tautorité de gestion, ou á tout organisme identifié par Tautorité de gestion comme pouvant recevoir ce remboursement, le chef de file devra respecter la procédure spécifique du programme pour le remboursement de la subvention, définie dans le manuel du programme.

5. En vertu de l'article 122.2 du rĕglement (UE) 1303/2013 et de l'article 27.3 du rĕglement (UE) 1299/2013, si le chef de file ne parvient pas á se faire rembourser par les autres partenaires du projet ou si 1'autorité de gestion ne parvient pas á se faire rembourser par le chef de file, aprĕs avoir utilisé tout moyen raisonnable conformément au point 5.4 du Programme de Coopération et á la procédure de recouvrement des irrégularités, l'Etat membre ou l'Etat tiers sur le territoire duquel le bénéficiaire concerné est situé doit rembourser á 1'autorité de gestion toute somme indúment versée á ce bénéficiaire. L'Etat membre de l'UE ou l'Etat tiers (la Norvĕge) sur le territoire duquel le bénéficiaire intéressé est situé est en droit d'entreprendre toute action judiciaire qu'il jugera nécessaire á l'encontre du bénéficiaire concerné afin de recouvrer la somme indúment versée, selon les rĕgles de compétence juridictionnelle nationales et conformément á tout accord que l'Etat membre de l'UE ou le Royaume de Norvĕge peut avoir conclu avec ce bénéficiaire.

2. The lead partner guarantees that it has sufficient authority to enter into this contract and to represent all project partners participating in the project.

3. The lead partner shall provide all other project partners with a copy of the signed version of the subsidy contract, and shall ensure that the project partners comply with its provisions. The lead partner will be liable for any default, breach, failure or non-compliance to the provisions of this contract by the lead partner and/or the project partners. The Managing Authority will be similarly liable for any breaches or failures to comply with its obligations deriving from this contract or from any other document referred to in article 1. This provision is without prejudice to the liabilities of the EU Member States or of the Kingdom of Norway and other stakeholders involved based on the legal framework detailed in article 1.

4. The lead partner is liable to the managing authority for the total value of the subsidy paid out. In the event of a recovery order for full or partial reimbursement of the subsidy to the managing authority or such organisation identified by the managing authority as the party that should receive such reimbursement, the lead partner shall comply with the specific programme procedure for the reimbursement of the subsidy as set out in the programme manual.

5. According to article 122.2 of Regulation (EU) 1303/2013 and article 27.3 of Regulation (EU) 1299/2013, if the Lead Partner does not succeed in securing repayment from other project partners or if the Managing Authority does not succeed in securing repayment from the lead partner after having used all reasonable endeavours in accordance with point 5.4 of the Cooperation Programme and the procedure for the recovery of irregularities, the EU Member State or third country on whose territory the beneficiary concerned is located shall reimburse the Managing Authority any amounts unduly paid to that beneficiary. The EU Member State or third country (Norway) on whose territory the concerned beneficiary is located shall be entitled to undertake any legal action that it may deem necessary towards the concerned beneficiary in order to recover the unduly paid amount, based on national jurisdiction rules and in accordance with any agreement the EU Member State or the Kingdom of Norway may have entered into with the beneficiary.

6. Outre les obligations déjá énoncées pour le chef de file, ce dernier s'engage á :

   a. utiliser tout moyen raisonnable pour récupérer rapidement tout montant FEDER indúment pergu, conformément au point 5.4 du Programme de Coopération et á la procédure de recouvrement des irrégularités, et informer l'Autorité de Gestion sur les progrěs de cette démarche.

   b. mettre en oeuvre le projet conformément á la description qui en est faite dans le dossier de candidature ;

   c. informer l'autorité de gestion, conformément aux exigences du manuel du programme, de toute modification concernant les données de contact, la replanification des activités ou les écarts budgétaires;

   d. informer immédiatement 1'autorité de gestion de tout changement concernant le statut juridique des partenaires du projet;

   e. informer 1'autorité de gestion immédiatement de tout changement dans la situation juridique, financiére, technique, organisationnelle ou patrimoniale du chef de file ou de l'un des partenaires du projet susceptible d'affecter substantiellement la mise en oeuvre du contrat ou de remettre en cause la décision d'attribuer la subvention.

   f. informer immédiatement 1'autorité de gestion si les coúts sont réduits, si l'une des conditions de versement cesse d'etre remplie, ou de l'existence de circonstances qui pourrait conduire 1'autorité de gestion á réduire la subvention ou en exiger le remboursement en tout ou en partie ou á résilier ce contrat.

6. In addition to the obligations of the lead partner as already stated, the lead partner, undertakes:

   a. to use all reasonable endeavours to promptly recover any irregular ERDF amount unduly received by a project partner, in accordance with point 5.4 of the Co-operation Programme and the Procedure for the recovery of irregularities, and report on progress to the managing authority;

   b. to implement the project according to the description in the application form;

   c. to inform the managing authority according to the requirements of the programme manual of any changes in the contact information, the rescheduling of activities and on budget deviations;

   d. to inform the managing authority immediately of any changes in the project partners' legal status;

   e. to inform the managing authority immediately if a change to the lead partner's or a project partner's legal, financial (incl. insolvency), technical, organisational or ownership situation is likely to affect the implementation of the contract substantially or may call into question the decision to award the subsidy.

   f. to inform the managing authority immediately if costs are reduced, or one of the disbursement conditions ceases to be fulfilled, or circumstances arise which may entitle the managing authority to reduce subsidy or to demand repayment of the subsidy wholly or in part or to terminate this contract.

7. L'autorité de gestion n'accepte aucune responsabilité pour toutes les conséquences découlant de la mise en oeuvre du projet, de l'utilisation de la subvention et/ou du retrait de la subvention.

7. The managing authority accepts no liability for any consequences which come from the running of the project, the use of the subsidy, and/or the withdrawal of the subsidy,

Article 10

Partenariat du projet

1. Seules les dépenses payées et encourues par les partenaires du projet sont éligibles á la subvention.

2. Conformément á l'article 13(2) du rěglement (UE) n° 1299/2013, les relations entre les partenaires du projet et le chef de file doivent étre régies par une convention de partenariat signée par tous les partenaires du projet.

Article 10

Project partnership

1. Only expenditure paid and borne by the project partners is eligible for the subsidy.

2. In accordance with Regulation (EU) 1299/2013, Article 13(2), the relationship between the project partners and the lead partner shall be governed by a project partnership agreement signed by all project partners. The allocation of

L'affectation des táches et les responsabilités et obligations respectives des partenaires du projet sont précisées dans cette convention de project partnership agreement, partenariat.

tasks, mutual responsibilities and obligations among the project partners are specified in this

Article 11

Droits d'audit, devaluation et d'archivage des documents

1. La Commission européenne, l'Office européen de lutte anti-fraude, la Cour des comptes européenne et, pour les responsabilités qui leur incombent, les organismes pertinents des États membres de l'UE et du Royaume de la Norvège ou d'autres autorités du programme sont habilitées á auditor l'utilisation correcte des fonds par le chef de file ou les partenaires du projet, ou á faire réaliser ce type d'audit par des personnes autorisées.
2. Le chef de file et les partenaires du projet produiront l'ensemble des documents requis pour l'audit, fourniront toutes les informations utiles et donneront accès á leurs locaux professionnels.
3. Conformément aux articles 56 et 57 du règlement (UE) 1303/2013, le chef de file s'engage á fournir aux experts et organes indépendants procédant á 1'évaluation du projet tout document ou information nécessaire pour en faciliter la réalisation.
4. Le chef de file doit s'assurer que chacun des partenaires du projet archive les documents relatifs á la mise en oeuvre du projet pour toute la durée requise par l'article 140 du règlement (UE) n° 1303/2013.L'autorité de gestion informera le chef de file de la date de démarrage de la période visée au paragraphe 1 de l'Article 140 du Règlement (UE) no 1303/2013 en temps voulu. Cette période peut étre interrompue dans des cas dúment justifiés et, dans ce cas, se poursuit aprés cette interruption. Dans 1'hypothése oú la loi fixe d'autres délais de conservation légaux éventuellement plus longs, ces derniers demeurent inchangés.
5. Conformément á l'article 140 du règlement (UE) n° 1303/2013 (Archivage des documents), le chef de file doit s'assurer que tous les documents sont conservés :
   a soit sous forme d'originaux ;
   b soit comme des copies certifies conformes des originaux;
   c sur des supports de données communément admis contenant les versions électroniques des documents originaux ou des documents existants uniquement en version électronique.

Article 11

Audit rights, evaluation of the project and archiving of documents

1. The European Commission, the European Anti-Fraud Office, the European Court of Auditors and, within their responsibility, the relevant bodies of the EU Member States and of the Kingdom of Norway or other programme authorities are entitled to audit the proper use of funds by the lead partner or by project partners or arrange for such an audit to be carried out by authorised persons.
2. The lead partner and project partners will produce all documents required for the audit, provide necessary information and give access to their business premises.
3. In accordance with Regulation (EU) 1303/2013, Articles 56 and 57, the lead partner undertakes to provide to independent experts or bodies carrying out any project evaluation, all documents or information necessary to assist the evaluation.
4. The lead partner will ensure that each of the project partners archives documents related to the project implementation for the period required by and in compliance with Regulation (EU) No 1303/2013 Article 140. The managing authority will inform the lead partner of the start date of the period referred to in paragraph 1 of Article 140 of Regulation (EU) no 1303/2013 in due time. This period might be interrupted in duly justified cases and will resume after any such interruption. Other possibly longer statutory retention periods, as might be stated by national law, remain unaffected.
5. In accordance with Regulation (EU) No 1303/2013, Article 140 (the archiving of the documents) the lead partner must ensure that all documents are kept either:
   a. in their original form;
   b. as certified true copies of the originals;
   c. on commonly accepted data carriers including electronic versions of original documents or documents existing as electronic version only.

Indépendamment de ce qui précède, les formats d'archivage doivent respecter les exigences juridiques nationales.

6. Le chef de file doit faire en sorte que lui-méme et les différents partenaires du projet respectent pleinement et en temps et en heure les obligations susmentionnées.

Article 12

Information et communication

1. Toutes mesures d'information et de communication destinées aux groupes cibles, aux groupes cibles potentiels et au grand public doivent respecter les dispositions du Règlement (UE) 1303/2013, Annexe XII 2.2 et les règles spécifiées dans le manuel du programme.
2. Sauf indication contraire de 1'autorité de gestion, tout avis ou publication se rapportant au projet, sous quelque forme et parquelque moyen que ce soit, y compris Internet, doit indiquer qu'il reflète uniquement 1'opinion de 1'auteur et que les autorités du programme déclinent toute responsabilité pour l'utilisation pouvant étre faite des informations qu'il contient.
3. Les autorités du programme seront autorisées á publier, sous quelque forme et par quelque moyen que ce soit, y compris Internet, les informations suivantes :
   a. le nom et les coordonnées du chef de file et des partenaires du projet,
   b. le nom du projet,
   c. une synthèse des activités du projet,
   d. les objectifs du projet et de la subvention,
   e. les dates de début et de fin du projet,
   f. le montant de la subvention et le budget total du projet,
   g. la localisation géographique de la mise en oeuvre du projet,
   h. les rapports d'avancement, y compris le rapport final.
4. Le chef de file s'engage á adresser au secrétariat conjoint, sur demande de toute autorité du programme, un exemplaire de tout document de communication et d'information produit. Le chef de file autorise en outre le secrétariat conjoint, Tautorité de gestion et la Commission européenne á utiliser ces supports pour montrer comment la subvention est utilisée.
5. Toute campagne de communication, intervention dans les médias ou autre forme de publicité

Notwithstanding the foregoing, the archiving formats have to comply with national legal requirements.

6. The lead partner must guarantee that both the lead partner and all project partners comply fully and in due time to the above-mentioned obligations.

Article 12

Information and communication

1. Any information and communication measures aimed at target groups, potential target groups and the general public must comply with the provisions of Regulation (EU) 1303/2013, Annex XII 2.2 and with the rules specified in the programme manual.
2. Unless differently required by the managing authority, any notice or publication in relation to the project, made in any form and by any means, including the internet, must state that it only reflects the author's views and that the programme authorities are not liable for any use that may be made of the information contained therein.
3. The programme authorities shall be authorised to publish, in any form and by any means, including the internet, the following information:
   a. the name and contact details of the lead partner and of the project partners,
   b. the project name,
   c. a summary of the project activities,
   d. the objectives of the project and the subsidy,
   e. the project start and end date,
   f. the amount of the subsidy and the total budget of the project,
   g. the geographical location of the project implementation,
   h. progress reports including the final report.
4. The lead partner undertakes, upon request by any of the programme authorities, to send a copy of any communication and information material produced to the joint secretariat. The lead partner furthermore authorises the joint secretariat, the managing authority and the European Commission to use this material to showcase how the subsidy is used.
5. Any communication campaign, media appearance, or other publicity of the project shall

relative au projet devra être communiquée au secrétariat conjoint pour une éventuelle mise á jour du site internet ou autre promotion de 1'information.

6. Le projet doit respecter les exigences concernant le site internet du projet décrites dans le manuel du programme.

be communicated to the joint secretariat for potential website updates or showcases.

6. The project is obliged to comply with the requirements for the project website as described in the programme manual.

Article 13

Droits de propriété intellectuelle

1. Tous les droits de propriété intellectuelle (tangibles ou intangibles) qui découlent du projet seront la propriété du chef de file et des partenaires du projet; le chef de file et les partenaires du projet sent habilités á faire valoir les droits de propriété qui découlent du projet au titre de la convention de partenariat convenue entre les parties.
2. Nonobstant les termes de l'article 13.1, les résultats du projet doivent étre mis á disposition du grand public gratuitement par le chef de file et les partenaires du projet. L'autorité de gestion et toute autre partie prenante pertinente du Programme (points de contact nationaux, Commission européenne) peuvent les utiliser pour des actions d'information et de communication dans le cadre du programme.
3. Si des droits de propriété intellectuelle et industrielle antérieurs existent en relation avec le projet, ils seront strictement respectés á condition d'étre notifiés par éerit á Tautorité de gestion par le chef de file et les partenaires du projet.

Article 13

Intellectual property rights

1. All intellectual property (whether tangible or intangible) that derive from the project will be the property of the lead partner and the project partners; the lead partner and project partners are entitled to establish the property rights deriving from the project under the project partnership agreement entered into by the parties.
2. Notwithstanding the terms of Article 13.1, the results of the project have to be made available to the general public free of charge by the lead partner and project partners. The managing authority and any other relevant Programme stakeholder (such as the national points of contact, the European Commission) may use them for information and communication actions in respect of the programme.
3. If there are pre-existing intellectual and industrial property rights which are made available to the project, these will be fully respected provided that they are notified by the lead partner and project partners to the managing authority in writing.

Article 14

Résiliation du contrat et recouvrement

1. L'autorité de gestion est habilitée á résilier ce contrat et á demander un remboursement de la subvention en tout ou partie s'il est avéré que :
   a. tout ou partie de la subvention a été utilisée á des fins autres que celles envisagées dans ce contrat; ou
   b. la subvention a été obtenue suite á des déclarations fausses ou incomplétes ou en produisant des documents falsifié ; ou
   c. le chef de file ou un partenaire du projet a omis de signaler immédiatement des événements retardant ou empéchant la mise en oeuvre du projet financé, ou toute circonstance conduisant á sa modification ; ou

Article 14

Termination of the contract and recovery

1. The managing authority is entitled to terminate this contract and to demand repayment of the subsidy in whole or in part, if it has evidence that:
   a. all or part of the subsidy was used for purposes other than those envisaged in this contract; or
   b. the subsidy has been obtained through false or incomplete statements, or through forged documents; or
   c. the lead partner or a project partner has failed to report within a reasonable time events delaying or preventing the implementation of the project funded, or any circumstances leading to its modification; or

d. par rapport au dossier de candidature, il s'est produit un changement substantiel dans la nature, Téchelle, la propriété, les coúts, les délais, le partenariat ou rachĕvement de la mise en oeuvre du projet; ou

e. le chef de file ou l'un des partenaires du projet a empéché ou entravé les contróles et audits ; ou

f. le chef de file ou l'un des partenaires du projet a omis de soumettre les informations demandées dans les délais prévus ; ou

g. une procédure d'insolvabilité est engagée centre les actifs du chef de file et/ou de l'un des partenaires du projet ou est rejetée car les actifs ne sont pas suffisants pour permettre le recouvrement des créances, á la condition que cette situation soit de nature á empécher ou compromettre la réalisation des objectifs du programme, ou encore en cas de fermeture de Tentité du chef de file ou de l'un des partenaires du projet; ou

h. le chef de file ou l'un des partenaires du projet est en situation de faillite ou liquidation, de rĕglement judiciaire, de concordat préventif, de cessation d'activité, ou dans toute situation analogue résultant d'une procédure de méme nature existant dans les législations et réglementations nationales ; ou

I. toute rĕgle du programme, loi ou rĕglement a été violé par le chef de file ou l'un des partenaires du projet; ou

j. un changement dans la situation juridique, financiére, technique, organisationnelle ou patrimoniale du chef de file ou de l'un des partenaires du projet est susceptible d'affecter substantiellement la mise en oeuvre du contrat ou de remettre en cause la décision d'attribuer la subvention ; ou

k. sous réserve des dispositions de l'article 15 de ce contrat, le chef de file ou un partenaire du projet vend, donne en leasing ou loue tout ou partie des produits /résultats du projet á un tiers ; ou

l. le chef de file et les partenaires du projet regoivent des fonds supplémentaires de l'Union européenne pour tout ou partie des dépenses du projet déclarées dans le cadre du programme durant la période de mise en oeuvre du projet.

2. Si 1'autorité de gestion exerce son droit de résiliation au titre de cet article 14, le chef de file doit, dans un dĕlal d'un mois, transférer le montant requis par l'autorité de gestion sur le compte bancaire du programme indiqué dans

d. with reference to the application form a substantial change in the nature, scale, ownership, costs, timing, partnership or completion of the project implementation has occurred; or

e. the lead partner or any project partner has impeded or obstructed controls and audits; or

f. the lead partner or a project partner has failed to submit requested information within given deadlines; or

g. insolvency proceedings are instituted against the assets of the lead partner and/or any of the project partners or insolvency proceedings are dismissed due to lack of assets for cost recovery, provided that this appears to prevent or risk the implementation of the programme objectives, or the lead partner or any of the project partners closes down; or

h. if the lead partner or a project partner is declared bankrupt, is being wound up, is having its affairs administered by the courts, has entered into an arrangement with creditors, has suspended business activities, or is in an analogous situation arising from a similar procedure provided for in national legislation or regulations; or

i. any programme rules, laws or regulations have been breached by the lead partner or any project partner; or

j. a change to the lead partner's or a project partner's legal, financial, technical, organisational or ownership situation is likely to affect the implementation of the contract substantially or calls into question the decision to award the subsidy; or

k. subject to the provisions of Article 15 of this contract, the lead partner or a project partner wholly or partly sells, leases or lets the project outputs/results to a third party; or

l. the lead partner and the project partners receive additional funding from the European Union for all or part of the project expenditure reported under the programme during the period of the implementation of the project.

2. If the managing authority exercises its right of termination underthis Article 14, the lead partner must transfer the amount requested by the managing authority within one month to the programme bank account specified in the

l'ordre de recouvrement émis par l'autorité de gestion á l'attention du chef de file.

3. Tout retard de remboursement par le chef de file donne lieu á des intéréts á compter de la date ďexigibilité et jusqďá la date du paiement effectif á un tauxdéterminé conformément á l'article 147 du rĕglement (UE) n° 1303/2013.

4. Si rautorité de gestion résilie le contrat 4. conformément á l'article 14.1 avant que le montant total de la subvention n'ait été payé au chef de file, tous les paiements relatifs á la subvention seront interrompus et le chef de file
ne pourra pas prétendre au paiement du solde de la subvention.

5. Si le chef de file ou un partenaire du projet omet 5. de restituer les sommes indúment versées dans un autre projet financé parle programme Interreg Europe, rautorité de gestion est en droit de déduire les sommes FEDER dues par le chef de file ou par le partenaire de projet concerné de tout paiement restant á effectuer au titre du présent projet.

6. Aprĕs résiliation, les obligations du chef de file (entre autres, celles énoncées aux articles 4, 9, 11, 14, 15 et 16) continuent á s'appliquer.

7. Chaque partie peut décider de résilier la 7. convention moyennant un préavis éerit de trois (3) mois á compter de la reception du courrier par l'autre partie. La résiliation prendra effet á la fin de la période de préavis, sauf si les parties en décident autrement par éerit.

8. Les dispositions précédentes n'affectent en rien les autres voles de recours.

recovery order issued to the lead partner by the managing authority.

3. Any delay in effecting repayment by the lead partner shall give rise to interest on account of late payment, starting on the due date and ending on the date of actual payment. The interest rate will be determined in accordance with Article 147 of Regulation (EU) 1303/2013.

If the managing authority terminates the contract in accordance with Article 14.1 before the full amount of the subsidy has been paid to the lead partner, all payments of the subsidy will be discontinued and the lead partner shall not be entitled to claim payment of the remaining amount of the subsidy.

If a lead partner or project partner fails to return unduly paid funds in another project funded by the Interreg Europe programme, the managing authority has the right to withdraw the corresponding ERDF relating to the lead partner or project partner in question from any open payment in this project.

6. After termination, the lead partner's obligations (inter alia Articles 4, 9, 11, 14, 15 and 16) continue to apply.

Each party can decide to terminate the contract with a three (3) months written notice from the receipt of the letter by the other party. The termination will take effect at the end of the notice period unless the parties agree otherwise in writing.

8. Any further legal claims shall remain unaffected by the above provisions.

Article 15

Succession légale et cession des droits

1. L'autorité de gestion est en droit, á tout moment, de céder les droits qui lui sont reconnus par le présent contrat. En cas de cession, l'autorité de gestion en informera le chef de file sans dĕlal.

2. Le chef de file n'est autorisé á transférer ou céder á un tiers ses obligations et droits provenant du présent contrat qu'avec le consentement éerit préalable de 1'autorité de gestion.

3. En cas de succession légale, le chef de file est tenu de transférer au successeur légal l'ensemble des obligations supportées au titre de ce contrat. Le chef de file doit au préalable notifier immédiatement 1'autorité de gestion de toute modification, par éerit.

Article 15

Legal succession and assignment of rights

1. The managing authority is entitled at any time to assign its rights under this contract. In case of assignment the managing authority will inform the lead partner without delay.

2. The lead partner is allowed to transfer or assign to a third party its obligations and rights stemming from this contract only after receipt of prior written consent of the managing authority.

3. In cases of legal succession, the lead partner is obliged to transfer all duties under this contract to its legal successor. The lead partner shall notify immediately the managing authority about any change beforehand and in writing.

Article 16

Réclamations et conflits

1. Pour toute réclamation déposée centre une décision prise par une ou plusieurs autorités du programme, le chef de file doit suivre la procédure indiquée dans le manuel du programme.
2. Tout litige entre les parties qui ne pourrait étre résolu á l'amiable concernant leur relation contractuelle et, plus précisément, Tinterprétation, Texécution et la résiliation du présent contrat, sera porté devant le Tribunal administratif de Lille qui aura compétence exclusive, lorsque toutes les autres voies sont épuisées, méme lorsque la procédure implique une garantie d'une tierce partie ou une pluralité de défendeurs.

Article 16

Complaints and disputes

1. In case of a complaint following a decision taken by one or more programme authorities, the lead partner has to follow the procedure laid down in the programme manual.
2. Any dispute between the parties which could not be resolved amicably concerning their contractual relationship and, more specifically, the interpretation, performance and termination of this contract, shall be referred to the Administrative Tribunal of Lille (Tribunal administratif de Lille) which shall have exclusive jurisdiction, once all other practical routes have been exhausted, even when proceedings involve a third party guarantee or more than one defendant.

Article 17

legislation applicable

1. Ce contrat est régi par la loi frangaise. Le Tribunal administratif de Lille aura compétence exclusive.
2. Conformément á la loi frangaise n° 94-665 du 4 août 1994, une version frangaise du contrat doit étre prévue. Les versions anglaise et frangaise du présent contrat font foi. Les parties contractantes pourront se prévaloir des dispositions des deux versions.

Article 17

Applicable law

1. This contract is governed by French law. The Administrative Tribunal of Lille (Tribunal administratif de Lille) shall have exclusive jurisdiction.
2. According to French law number 94-665 of the 4 August 1994, a French version of the contract has to be set. The English and French versions of the present contract are in force. The contracting parties will be able to invoke the provisions of the two versions.

Article 18

Autres dispositions

1. Toute correspondance avec le secrétariat conjoint et rautorité de gestion entrant dans le cadre du présent contrat doit étre adressée en anglais aux contacts du secrétariat conjoint précisés sur le site internet du programme.
2. Si une disposition de la présente convention devait s'avérer totalement ou partiellement inapplicable, les parties au présent contrat s'engagent á la remplacer par une disposition applicable se rapprochant le plus possible de l'objectif de la disposition inapplicable.
3. Les avenants ou modifications apportées á ce contrat, y compris ses annexes, ne seront applicables qu'á la condition d'etre approuvées par éerit par les autorités du programme appropriées.

Article 18

Other provisions

1. All correspondence with the joint secretariat and managing authority under this contract must be in the English language and has to be sent to the joint secretariat contact details specified on the programme web-site.
2. If any provision in this contract should be wholly or partly ineffective, the parties to this contract undertake to replace the ineffective provision by an effective provision which comes as close as possible to the purpose of the ineffective provision.
3. Amendment or modification to this contract, including its annexes, will only be effective if they have been agreed in writing by the appropriate programme authorities.

Article 19

Signatures

Ce contrat est émis en trois exemplaires. Chaque exemplaire doit étre signé par le chef de file et par rautorité de gestion.

Article 19

Signatures

This subsidy contract is issued in three originals. Each original must be countersigned by the lead partner and by the managing authority.

Signatures of the parties

Pour l'autorite de gestion :

Je soussigné(e) accepte le contenu et les dispositions du contrat de subvention.

Je confirme également étre officiellement habilité(e) á signer ce contrat.

For the managing authority:

I hereby accept the contents and provisions of the subsidy contract.

I also confirm to be officially entitled to sign this contract.

Prénom et nom du signataire
Name and surname of the signatory .....

Fonction du signataire
Function of the signatory .....

Nom de l'organisation
Name of the organisation .....

Signature (et tampon, si disponible)
Signature (and stamp, if available) .....

Lieu et date
Place and date: .....

Pour le chef de file:

Je soussigné(e) accepte le contenu et les dispositions du contrat de subvention.

Je confirme également étre officiellement habilité(e) á signer ce contrat.

For the lead partner:

I hereby accept the contents and provisions of the subsidy contract.

I also confirm to be officially entitled to sign this contract.

Prénom et nom du signataire

Fonction du signataire ……

Function of the signatory

Nom de l'organisation ……

Name of the organisation

Signature (et tampon, si disponible) ……..

Signature (and stamp, if available)

Lieu et date Place and date: ……

ANNEXE 1

Dernier dossier de candidature approuvé

ANNEX 1

Latest approved application form

ANNEXE 2

Dernière lettre de notification d'approbation

ANNEX 2

Latest approval notification letter

Bod 11.6 Priloha 4.pdf k usneseni č. 028/20Z/2019

Project Partnership Agreement (template)

Model Agreement between the lead partner and partners of an Interreg Europe project.

This document serves as an example only. It must be negotiated between partners and tailored to the partnership's individual needs. The programme authorities cannot be held liable for the content nor for the use of this model. The partnership remains fully responsible for the content of the project partnership agreement which cannot contain any provision contrary to the subsidy contract.

Definitions and Abbreviations

For the purpose of this agreement, the following words and abbreviations shall have the following meanings:

Agreement means the project partnership agreement

Approval Decision means the approval decision of the monitoring committee as indicated in the subsidy contract

Application Form means the application form as set out in annex I of this contract together with any amendments to the application form which are approved by the programme authorities.

Lead Partner means: lead beneficiary as referred to in Article 13 of Regulation (EU) No 1299/2013

Programme means the Interreg Europe programme

Programme Authorities means the managing authority, joint secretariat, certifying authority and/or audit authority

Programme Manual means the latest published version of the programme manual

Project Partners means the project partners named in the application form, including the lead partner

Project means *[INDEX, ACRONYM, TITLE]* as described in the application form

Subsidy the maximum ERDF co-financing allocated to the project in accordance with the application form

EXAMPLE

[INDEX, ACRONYM and TITLE of the project]

Having regard to:

- Article 13(2) of Regulation (EU) no 1299/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013, on the European Territorial Cooperation goal,
- The programme manual section "project partnership agreement", whereupon partners in a project funded under Interreg Europe have to conclude an agreement concerning their mutual financial and legal responsibilities, including the functions and responsibilities of the lead partner,
- The subsidy contract signed between the managing authority and the lead partner, Article 10

For the implementation of the Interreg Europe project *[INDEX, ACRONYM and TITLE of the project]*, approved by the monitoring committee – on *[DATE],* the following agreement shall be made between the partners of the project.

Article 1

Parties to the agreement

The parties to this agreement are the lead partner and the project partners as listed in the latest approved version of the application form.

Article 2

Subject of the agreement

1. Subject of this agreement is the organisation of a partnership in order to implement the project [INDEX, ACRONYM and TITLE of the project] as indicated in the annexes. The annexes comprise:

- the latest version of the application form approved by the programme (Annex I)
- the subsidy contract between the managing authority and the lead partner (Annex II),
- Budget by budget line by partner, spending plan by partner, allocation of tasks and objectives, outputs and results by partner (Annex III),
- Preparation costs division (Annex IV)
- Phase 2 lump sum division (Annex V)[1]

2. The annexes - including all provisions they are based on and refer to - are considered to be an integral part of this agreement.

[1] Only applicable for 4th call projects.

EXAMPLE

Article 3

Obligations of the parties

Lead partner's obligations

1. The lead partner will comply with all obligations deriving from article 13 (2) of Regulation (EU) No 1299/2013, the subsidy contract and the programme manual, and inter alia, ensure the transfer of the subsidy to the project partners as quickly as possible and in full.
2. The lead partner will inform the partners on a regular basis about any relevant communication between the lead partner and the joint secretariat.
3. Before submitting a request for change to the joint secretariat, the lead partner shall obtain the approval of its partners on the changes proposed. The lead partner may set a deadline to the partners for this approval so that beyond this deadline the proposed changes are considered as approved by the partners.

[If the project wants to provide more explicit information here, it could be copied from the relevant Regulation, the subsidy contract and/or the programme manual]

Partners' obligations

4. To be eligible as project partner under Interreg Europe, the partner has to be a legal entity.
5. All partners will do everything in their power to implement the project as defined in the present agreement and in line with the latest approved version of the application form.
6. All partners shall comply with the provisions of the subsidy contract, the programme manual, the Cooperation Programme and the latest approved version of the application form.
7. All partners shall comply with the statutory rules under European law, national statutory regulations, orders, decrees and rulings, permits and exemptions which are relevant for the performance of the present agreement, specifically with respect to their own portion of the project.

In addition, they shall fulfil the following obligations:

8. To nominate a project manager and a financial manager for the parts of the project for which it is responsible and give the lead partner the authority to represent the partner in the project;
9. To provide the lead partner with all the information, in the prescribed form, necessary to draw up the mandatory reports for the project as well as all other reports on activities, requests for payment and other documents or information requested by the joint secretariat. The information so requested will be provided to the lead partner on time and complete;
10. All exchanges of information with the programme authorities shall follow the programme requirements.
11. To make the partner contributions available as foreseen in the latest approved version of the application form and this partnership agreement;

EXAMPLE

12. To actively encourage the involvement of the stakeholder groups in their regions, their participation in the project, and their cooperation with respect to disseminating the project results;
13. To react promptly to any request of the lead partner, of programme authorities and bodies involved in the programme implementation, in particular for what concerns requests related to the coordination, implementation and evaluation of the project;
14. To notify immediately the lead partner of any event that could lead to a temporary or final discontinuation or any other deviation of the project, as well as any change related to the name of the organisation, its contact details, legal status or any other change concerning the partner's legal entity which may have an impact on the project or on their eligibility to the programme.
15. To comply with the planned budget by budget line, spending plan by partner, allocation of tasks and objectives, outputs and results by partner as indicated in Annex III of this agreement and to notify the lead partner without delay of any event that may lead to a deviation.

Article 4

Eligibility of Expenditure

1. Each project partner can only report eligible expenditure. In order to be deemed eligible, the reported expenditure of each project partner shall:
   a. relate to activities and costs which are carried out, incurred, and paid from the date of the Approval Decision to the project end date as indicated in the application form;
   b. relate to activities set out in the application form which are necessary for carrying out the project and achieving the project's objectives, outputs and results, and are included in the budget of the application form;
   c. be reasonable, justified, and comply with the applicable EU and programme rules. In the absence of rules set at EU or programme level or in areas that are not precisely regulated national or institutional rules in accordance with the principles of sound financial management apply;
   d. be incurred and paid out by the project partner and be substantiated by proper evidence allowing identification and checking;
   e. be identifiable, verifiable, plausible, determined in accordance with the relevant accounting principles, and recorded in a separate accounting system or with an adequate accounting code;
   f. be verified by a first level controller in accordance with Regulation (EU) no 1303/2013, Article 125(4).
2. By derogation to Article 4.1 (a) to (e), simplified costs options may be indicated in the programme manual and have to be applied accordingly by each project partner.
3. In case a project partner does not comply with the eligibility rules, the lead partner and/or the programme authorities may impose corrective measure which have to be implemented by the concerned partner. Those corrective measures can lead to the exclusion of any ineligible expenditure and to the request for repayment of all or part of the concerned subsidy.

EXAMPLE

Article 5

Decision-making under the agreement

1. Decisions with regard to the:

- general project activities will be taken by [...] (e.g. the decision making body indicated in the application form)
- individual activities of project partners will be taken by [...] (e.g. the decision making body indicated in the application form)
- general project budget will be taken by [...] (e.g. the decision making body indicated in the application form)
- individual budget of project partners will be taken by [...] (e.g. the decision making body indicated in the application form)
- request for the exclusion and addition of partners will be taken by [...] (e.g. the decision making body indicated in the application form)

2. The decision will be taken by *[...], (e.g. majority vote, ⅝ majority)*

[Further details on the rules of procedure document]

Article 6

Financing of joint activities and preparation costs

1. The financing of joint activities are governed by the contracting-partner-only principle. The contracting partner is the only one that budgets, contracts, actually pays, ensures verification and reports 100% of the cost item of joint benefit and receives the related ERDF. The arrangements for sharing costs between partners are defined between the involved partners: *[If applicable, concrete details on how the procedures and individual shares of shared costs for each partner can be included here.]*

2. The preparation costs will be reimbursed through a lump sum of 15,000€ per project and the corresponding ERDF (12,750€) or NO funding (7,500€) will be paid to the lead partner. The subsidy received for the preparation costs will be distributed among the project partners in accordance with Annex IV (preparation costs division).

Article 7

Project and programme performance

1. In case a project partner does not successfully reach one or more expected objectives, outputs or results as set out in the application form are not successfully reached, the concerned project partner is responsible to follow the requested corrective measures by the programme authorities.

2. In case one or more project partner(s) fail to respect the contractual arrangements on delivery in time, delivery to budget and delivery of outputs as defined in the annexes of this agreement, the programme

EXAMPLE

may reduce the subsidy allocated to the project and, if necessary, stop the project by terminating the subsidy contract. In such cases, the concerned project partner(s) will be liable in compliance with article 8 of this agreement.

3. Subsidy payments not requested by each project partner in time and in full as indicated in the spending plan included in annex III may be lost for the concerned project partner.

Article 8

Liability

1. In case a project partner does not comply with its obligations as agreed upon in this agreement and the relevant annexes, the concerned project partner shall be the sole responsible for any liabilities, damages and costs, resulting from the non-compliance.
2. No project partner shall be held liable for not complying with its obligations as agreed upon this agreement and the relevant annexes should the non-compliance be caused by force majeure. In such a case, the partner involved must announce this immediately in writing to the other partners of the project.

Article 9

Audit rights, evaluation of the project / archiving of documents

1. The European Commission, the European Anti-Fraud Office, the European Court of Auditors and, within their responsibility, the relevant bodies of the participating EU Member States [and the Kingdom of Norway] or other programme authorities are entitled to audit the proper use of funds by the project partners or arrange for such an audit to be carried out by authorised persons.
2. Each project partners will produce all documents required for the audit, provide necessary information and give access to their business premises.
3. In accordance with Regulation (EU) 1303/2013 Articles 56 and 57 each project partner undertakes to provide independent experts or bodies carrying out any project evaluation with any document or information necessary to assist the evaluation.
4. Each project partner will archive documents related to the project implementation for the period required by and in compliance with Regulation (EU) No 1303/2013 Article 140. The lead partner will inform the project partners of the start date of the period referred to in paragraph 1 of Article 140 of Regulation (EU) no 1303/2013 in due time. This period might be interrupted in duly justified cases and will resume after any such interruption. Other possibly longer statutory retention periods, as might be stated by national law, remain unaffected.
5. In accordance with Regulation (EU) No 1303/2013, Article 140 (the archiving of the documents) each project partner must ensure that all documents are kept either:

EXAMPLE

a. in their original form;
b. as certified true copies of the originals;
c. on commonly accepted data carriers including electronic versions of original documents
d. or documents existing as electronic version only.

Notwithstanding the foregoing, the archiving formats have to comply with national legal requirements.

6. The requirements as indicated in points (4) and (5) also apply to any project partner which leaves the partnership before the end of the project.

Article 10

Communication and publicity

1. Each project partner will implement a communication and dissemination plan that ensures adequate promotion of the project and its results towards potential target groups, project stakeholders and the general public in compliance with the Annex XII (2.2) of Regulation (EU) No 1303/2013, the subsidy contract (Article 12) and the programme manual.
2. Unless differently required by the managing authority, any notice or publication in relation to the project, made in any form and by any means, including the Internet, must state that it only reflects the author's views and that the programme authorities are not liable for any use that may be made of the information contained therein.
3. Each project partner agrees that the programme authorities shall be authorised to publish, in any form and by any means, including the Internet, the following information:
   a. the name and contact details of the lead partner and of the project partners,
   b. the project name,
   c. a summary of the project activities,
   d. the objectives of the project and the subsidy,
   e. the project start and end date,
   f. the amount of the subsidy and the total budget of the project,
   g. the geographical location of the project implementation,
   h. progress reports including the final report

EXAMPLE

Article 11

Intellectual Property Rights

1. All intellectual property, outputs and results (whether tangible or intangible) that derive from the project will be the property of the lead partner and the project partners.

2. Notwithstanding the terms of Article 11.1, the results of the project have to be made available to the general public free of charge by the lead partner and project partners. The managing authority and any other relevant Programme stakeholder (such as the national points of contact, the European Commission) may reserve the right to use them for information and communication actions in respect of the programme. If there are pre-existing intellectual and industrial property rights which are made available to the project, these will be fully respected provided that they are notified by the lead partner and project partners to the managing authority in writing.

3. Any income generated by the intellectual property rights must be managed in compliance with the applicable EU, national and programme rules in the fields of net revenue and state aid.

   [If applicable, concrete details on how the project will handle and agree upon the intellectual property rights for the project's outputs and results can be included here.]

Article 12

Cooperation with third parties, delegation legal succession and outsourcing

1. In case of cooperation with third parties including suppliers of good/services, the project partner concerned shall remain solely responsible to the lead partner concerning compliance with its obligations as set out in this project partnership agreement.
2. The lead partner shall be informed by the project partner about the subject and party of any contract concluded with a third party.
3. No project partner shall have the right to transfer its rights and obligations under this project partnership agreement without the prior consent of the other project participants and the responsible programme implementing bodies.
4. In cases of legal succession, the lead partner or concerned partner is obliged to transfer all duties under this partnership agreement to the legal successor.
5. Outsourcing to consultants or to suppliers of goods/service shall be undertaken in accordance with procedures set out in the public procurement rules applicable to the contracting partner and in compliance with the EU directives on public procurement.

EXAMPLE

Article 13

Duration and right of termination

1. The agreement will enter into force on the date on which it is signed. It will remain in force until complete fulfilment of the lead partner and partners' obligations under this project partnership agreement and the subsidy contract. In particular, all relevant provisions necessary for the fulfilment of the archiving and audit obligations defined in article 5 of this agreement shall remain in force until the end of the period referred to in article 140 of Regulation (EU) No 1303/2013.
2. The agreement can be terminated prematurely by means of a decision taken by the [Decision making body] which also makes arrangements regarding the consequences of such premature termination.

Article 14

Non-fulfilment of obligations and disputes

1. Should one of the project partners not fulfil its obligations, the lead partner shall contact the concerned partner and remind this partner to comply within a maximum of [DAYS]. The lead partner shall make any effort to contact the concerned partner(s) in order to solve the difficulties, including seeking the assistance of the joint secretariat / the managing authority of the programme.
2. Should the non-fulfilment of obligations continue, in spite of notifications as mentioned under point one of this article, the partnership may decide to exclude the concerned partner from the project. The managing authority / joint secretariat shall be informed immediately by the lead partner if the partnership intends to exclude a partner from the project.
3. In case of non-fulfilment of a partner's obligation having financial consequences for the funding of the project as a whole, the lead partner may demand compensation to cover the sum involved.
4. In case of any disputes, even if regarded as such by only one of the partners, which may arise owing to a further agreement or an actual action which is wholly or partly subject to the present agreement, the project partners shall first work towards an amicable settlement. In case the partners do not reach an amicable settlement, the settlement will be adjudicated by the competent court in the district in which the lead partner has its registered office. The lead partner's registered office is located in [address].

EXAMPLE

Article 15

Demand for repayment

1. Should the programme authorities in accordance with the provisions of the subsidy contract demand repayment of all or part of the subsidy already transferred, each partner concerned is obliged to reimburse its share of the subsidy amount unduly received to the lead partner.
2. The lead partner shall, without delay, inform the concerned partner about any ERDF/Norwegian fund amount unduly paid due to an irregularity as soon as it is informed by the Managing Authority/Joint Secretariat. It shall also forward, without delay, the letter by which the managing authority has asserted the recovery order and notify each partner of the amount to be repaid. This amount is due by the deadline indicated by the lead partner in accordance with the recovery procedure described in the programme manual. In case the amount to be recovered shall be subject to interest, the interest rate will be determined in accordance with the provisions of the subsidy contract (Article 14.3) and would be applied to each concerned partner.
3. According to article 122.2 of Regulation (EU) 1303/2013 and article 27.3 of Regulation (EU) 1299/2013, if the Lead Partner does not succeed in securing repayment from other Project Partners or if the Managing Authority does not succeed in securing repayment from the Lead Partner after having used all reasonable endeavours in accordance with point 5.4 of the Cooperation Programme and the Procedure for the recovery of irregularities, the EU Member State or third country on whose territory the beneficiary concerned is located shall reimburse the Managing Authority any amounts unduly paid to that beneficiary. The EU Member State or third country (Norway) on whose territory the concerned beneficiary is located shall be entitled to undertake any legal action that it may deem necessary towards the concerned beneficiary in order to recover the unduly paid amount, based on national jurisdiction rules and in accordance with any agreement the EU Member State or third country (Norway) may have entered into with the beneficiary. In that case, the Lead Partner shall have the right to transfer its rights and obligations under this agreement to the EU Member State or third country (Norway) on whose territory the concerned beneficiary is located provided that the EU Member State or third country (Norway) agree to this transfer.

Article 16

Amendment of the project partnership agreement, withdrawals

1. This agreement shall only be amended in writing by means of an amendment to that effect signed by all parties involved.

EXAMPLE

2. Modifications to the project (e.g. concerning activities, time schedule or budget) that have been approved by the programme authorities, in compliance with the procedure set in the programme manual, can be carried out without amending the present agreement.

3. If one of the project partners withdraws from the partnership, the lead partner and the project partners shall endeavour to cover the contribution of the withdrawing project partner, proposing to the programme authorities either to reallocate the tasks of the withdrawn partner inside the partnership and/or to replace the withdrawn partner by one or more new project partners.

Article 17

Working language

1. The working language of this Partnership shall be English.

2. The English version of the partnership agreement is the binding one.

Article 18

Final provisions

1. This agreement is governed by [...] law [law of the country where the lead partner is located].

2. If any provision in this agreement should be wholly or partly ineffective, the parties to this agreement undertake to replace the ineffective provision by an effective provision which comes as close as possible to the purpose of the ineffective provision.

EXAMPLE

Signatures

The lead partner

Title of the institution: ……

Place and date: ……

Name and function of the signatory: ……

Signature/Stamp: ……

The project partner *[#number]*

Title of the institution: ……

Place and date: ……

Name and function of the signatory: ……

Signature/Stamp: ……

EXAMPLE

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 19/SML1549/SoPD/ZD JID: 76459/2019/KUUK
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz / 475657435
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

(*dále jen „poskytovatel“)*

a

Příjemce
Krajská zdravotní, a.s.
Sídlo: Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem
Zastoupený: Ing. Jiří Novákem, předsedou představenstva a Mgr. Radkem Scherferem, místopředsedou představenstva
Kontaktní osoba: Ing. Luděk Rückl
E-mail/telefon: ludek.ruckl@kzcr.eu / 477114111
IČ: 25488627
DIČ: CZ25488627
Bank. spojení: ČSOB, pobočka Ústí nad Labem
číslo účtu: 216686400/0300

zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem dne 5. 5. 2004, oddíl B, vložka 1550 (kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

1. Mezi poskytovatelem a příjemcem byla dne 26. 6. 2017 uzavřena Smlouva o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby a to v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017 (dále jen „Smlouva o SOHZ“), ve znění dodatků č. 1. a 2., schválených usnesením č. 019/12Z/2018 ze dne 23.04.2018 a usnesením č. 010/15Z/2018 ze dne 22.10.2018.
2. Příjemce se Smlouvou o SOHZ zavazuje po dobu jejího trvání a za podmínek v ní stanovených provozovat specifikované zdravotní služby jako služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „Služby“), přičemž poskytovatel se naproti tomu zavazuje poskytovat příjemci na provozování těchto služeb vyrovnávací platbu za závazek veřejné služby, přičemž platí, že platba za závazek veřejné služby je omezena rozsahem nezbytným pro úhradu výdajů na obnovu a pořízení infrastruktury (budovy a technologie) nezbytné pro výkon plnění závazku veřejné služby dle Smlouvy o SOHZ.
3. Vyrovnávací platba je dle Smlouvy o SOHZ dotací ve smyslu § 10a odst. 1 písm. b) zákona, č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 24. 06. 2019 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční dotaci (vyrovnávací platbu) (dále jen „Dotace“) ve výši 165.000.000,- Kč (slovy: Jednostošedesátpětmilionů korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2019**, pokud nebude postupováno podle čl. II odst. 4. nebo odst. 5. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí investiční dotace (vyrovnávací platby) na rok 2019 ze dne 12. 04. 2019 vedené pod JID: 63868/2019/KUUK (dále jen „Žádost“) v souladu se Smlouvou o SOHZ (zejména pak čl. V odst. 1 až 3 Smlouvy o SOHZ). Žádost je přílohou č. 2 této smlouvy a obsahuje specifikaci obnovovacích investic s odůvodněním jejich účelnosti a hospodárnosti, seznam náhradních investic, specifikaci rozvojových a nových investic s detailním odůvodněním jejich potřebnosti pro provozování Služeb. Příjemce prohlašuje, že veškeré investice uvedené v Žádosti jsou nezbytné pro výkon Služeb dle Smlouvy o SOHZ a splňují definiční znaky uvedené v odst. 3 tohoto článku.
3. Pro účely této smlouvy se obnovovacími, rozvojovými, novými a náhradními investicemi rozumí:
    - obnovovací investice je investice do majetku příjemce (náklady spojené s pořízením majetku), který zcela nahrazuje účetně a funkčně zcela identický účetně odepsaný a již reálně nevyužitelný majetek příjemce, který slouží pro provozování Služeb,
    - rozvojová investice je investice do majetku příjemce (náklady spojené s pořízením majetku), který s výjimkou stavebních investic sice funkčně

nahrazuje účetně a funkčně zcela účetně odepsaný a již reálně nevyužitelný majetek příjemce, který slouží pro provozování Služeb, nicméně který nelze považovat vzhledem k jeho komplexnosti, technické vyspělosti či dalším vlastnostem za identický s majetkem, který je rozvojovou investicí nahrazován. Rozvojovou stavební investicí je investice do stávajícího nemovitého majetku, která mění či modifikuje účel jeho užívání nebo mění či modifikuje jeho technické parametry nebo vybavenost. I po realizaci rozvojové stavební investice musí nemovitý majetek, do něhož byla rozvojová stavební investice realizována, sloužit k poskytování Služeb. Rozvojová investice (včetně rozvojové stavební investice) by zpravidla měla zlepšit standard poskytovaných Služeb;

- novou investicí se rozumí investice do majetku příjemce (náklady spojené s pořízením majetku příjemce), který příjemce do okamžiku realizace nové investice nevlastnil a za pomocí něhož příjemce bude realizovat nové výkony (do okamžiku realizace nové investice nerealizované), které nicméně budou poskytovány v rámci Služeb. Novou stavební investicí je investice do zhotovení či pořízení nové stavby (stavební objekt, budova), která před realizací investice neexistovala, nebo ji příjemce nevlastnil, a za pomoci níž bude příjemce poskytovat Služby;
- náhradní investice jsou investice do majetku používaného pro provozování Služeb, které příjemce nehodlá realizovat v příslušném kalendářním roce, anebo je hodlá realizovat bez užití prostředků z Dotace. Za předpokladu, že hospodárnost a účelnost těchto náhradních investic bude náležitě specifikována v Předběžné kalkulaci, zpracované v souladu se Smlouvou o SOHZ a za předpokladu, že některé z obnovovacích, rozvojových a nových investic, které měly být realizovány v příslušném kalendářním roce, v tomto kalendářním roce realizovány nebudou, může příjemce použít prostředky z Dotace na (ko)financování těchto náhradních investic.

4. Dotace je poskytnuta na realizaci v Žádosti specifikovaných obnovovacích, rozvojových, nových a náhradních investic.
5. Dotace je veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem, neboť je vyrovnávací platbou dle Smlouvy o SOHZ.
6. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití Dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí Dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem úhrady investičních nákladů spojených s investicemi do majetku užívaného pro provozování Služeb v roce 2019, toto je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.
2. Dotace je poskytnuta účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s úhradou investičních nákladů dle odst. 1. tohoto článku.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,

b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s úhradou investičních nákladů ve schváleném období realizace pro provozování Služeb,

c) byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

3. Dotace bude poskytnuta ve splátkách, přičemž první splátka ve výši 10% základu předběžné kalkulace pro rok 2019 bude poskytnuta do 30. 6. 2019. Zbývající Dotace ve výši 90% základu předběžné kalkulace pro rok 2019 bude poskytnuta dle možností rozpočtu poskytovatele, jednorázově bankovním převodem nebo ve splátkách, nejpozději však do 30. 11. 2019 na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

4. Pokud příjemce nerealizuje vůbec či pouze z části jakoukoliv obnovovací, rozvojovou, nebo novou investici předvídanou v Žádosti (dále jen „odložená investice“) a na místo ní nebude realizovat ani žádnou náhradní investici, a pokud zároveň tuto odloženou investici bude realizovat, resp. pokud ji dokončí, v roce 2020, je příjemce oprávněn nevyčerpanou část finančních prostředků z Dotace použít na financování odložené investice v roce 2020, a to vše za předpokladu, že (i) odložená investice, důvody její (částečné) nerealizace a výše tomu odpovídajících nevyčerpaných finančních prostředků z Dotace, bude řádně specifikována ve vyúčtování Dotace podle této smlouvy a (ii) příjemce do 31. 3. 2021 předloží vyúčtování použití prostředků z Dotace na odloženou investici v roce 2020 („Vyúčtování odložené investice“), které bude mít veškeré náležitosti vyúčtování Dotace dle této smlouvy (čl. III odst. 6 smlouvy).

5. V případě náhradních investic, jejichž realizace bude zahájena a nebude dokončena v r. 2019, je možné uplatnit obdobný postup, jako u odložených investic dle výše uvedeného odst. 4. čl. II této smlouvy (dále jen „odložená náhradní investice“).

6. V případě, že v průběhu roku nastane potřeba realizovat nenadálou investici do majetku užívaného pro provozování Služeb, která v době uzavření smlouvy o Dotaci nemohla být předvídatelná (jedná se například o nutnou investici do majetku, který byl poškozen havárií apod.) a nebyla tedy uvedena v Žádosti, je příjemce oprávněn užít v nutné míře prostředky z Dotace na financování takové nenadálé investice. Před užitím finančních prostředků z Dotace dle předchozí věty je však příjemce povinen poskytovatele o nutnosti realizace takové investice za užití prostředků z Dotace písemně informovat, přičemž v této písemné informaci je příjemce povinen minimálně specifikovat výši finančních prostředků z Dotace, kterou hodlá na financování předmětné nenadálé investice užít, a dále veškerá opatření, která zajistí, že finanční prostředky z Dotace budou užity hospodárně a účelně. V případě, že poskytovatel do 10 dnů od doručení této písemné informace vyjádří nesouhlas s financováním předmětné nenadálé investice z prostředků Dotace, není příjemce oprávněn jakékoliv prostředky z Dotace na předmětnou nenadálou investici použít. Pro vyloučení veškerých pochybností je stanoveno, že v případě, že příjemce bude financovat nenadálé investice v souladu s tímto odstavcem, nezvýší se celková výše poskytnuté Dotace dle této smlouvy, tzn. že financování některých investic předvídaných v Žádosti nebude moci být zrealizováno, a to minimálně ve výši výdajů na předmětnou nenadálou investici. Pro případ použití postupu podle tohoto odstavce platí, že za poskytovatele jedná hejtman Ústeckého kraje.

7. V případě stavební investice, kdy příjemce žádá Dotaci i na zpracování projektové dokumentace, se příjemce zavazuje v případě, že nebude zahájena realizace vlastní stavby nebo zahájeno výběrové řízení na stavební práce do 31. 12. 2021, vrátit předmětnou část Dotace, která byla použita na úhradu nákladů na zpracování projektové dokumentace nejpozději do 31. 03.2022.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že Dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít Dotaci za účelem úhrady investičních nákladů spojených s investicemi do majetku užívaného pro provozování Služeb, pro který byla Dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu s předloženou Žádostí, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše Dotace, tak i z hlediska nákladů (investičních výdajů) na v Žádosti specifikované investice, a to formou zakázek s jednoznačnou identifikací (specifický objekt účtování), která je uváděna v účetních dokladech a v kartách majetku.
5. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že investice je spolufinancována Ústeckým krajem.
6. Do 31. 3. 2020 předložit vyúčtování Dotace, které bude součástí Výsledné kalkulace dle čl. V odst. 9 Smlouvy o SOHZ a jehož součástí bude:
    a) údaj o skutečných nákladech (výdajích) spojených s realizací obnovovacích, rozvojových a nových investic, jejichž realizace měla být a skutečně byla (ko)financována z Dotace;
    b) odůvodnění účelnosti a hospodárnosti realizovaných investic, tj. zejména informaci o systémových opatřeních pro zajištění minimalizace nákladů spojených s investicí (výběrové řízení, srovnání cen možných substitutů apod.);
    c) specifikace investic předvídaných v Žádosti (obnovovacích, rozvojových a nových), které nebyly v příslušném období zcela či částečně realizovány a odůvodnění jejich plného/částečného neuskutečnění v příslušném kalendářním roce, včetně uvedení nákladů (investičních výdajů), jejichž čerpání připadne na následující rok;
    d) specifikace náhradních investic, které byly realizovány namísto investic uvedených pod písm. c), a to včetně odůvodnění jejich účelnosti a hospodárnosti v souladu s písm. b);
    e) specifikace odložených investic a odložených náhradních investic, jejichž realizace započala v roce 2019 a nebyla dokončena, dle čl. II odst. 4 této smlouvy, kdy financování z prostředků Dotace bude realizováno v roce 2020, s uvedením výše tomu odpovídajících nevyčerpaných finančních prostředků;
    f) specifikace odložených náhradních investic, jejichž realizace započala v roce 2019, nebyla dokončena a je předpokládáno jejich zahrnutí do čerpání z prostředků Dotace, v roce 2020, a to s uvedením výše tomu odpovídajících nevyčerpaných finančních prostředků;

g) specifikace nenadálých investic realizovaných v souladu se zněním čl. II. odst. 6 této smlouvy, a to jak v listinné podobě s podpisem statutárního zástupce, tak v elektronické podobě, např. na CD.

7. Na dobu minimálně tří let ode dne účinnosti této smlouvy zajistit udržitelnost investic uvedených v čl. III. odst. 6 smlouvy. Po tuto dobu je příjemce povinen zachovat veškeré originální dokumenty související s investicemi (tj. především dokumentaci zadávacích a výběrových řízení na dodavatele, smlouvy s dodavateli, účetní písemnosti a doklady, inventurní soupisy, veškerá související potvrzení a průvodní materiály) v písemné nebo elektronické podobě.

8. Poskytovatel je oprávněn svým písemným pokynem během účinnosti této smlouvy, nejpozději však do 15. 3. 2020, detailněji specifikovat výše uvedené náležitosti vyúčtování Dotace tak, aby na jeho základě mohla být efektivně provedena kontrola řádného nakládání s prostředky Dotace v souladu s touto smlouvou a Smlouvou o SOHZ. Splnění toho pokynu poskytovatele je pro příjemce závazné.

9. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků Dotace v návaznosti na realizaci investic a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace investic.

10. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo účelu Dotace.

11. Vrátit nevyčerpanou část Dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než plánované náklady uvedené v Žádosti, současně s předložením vyúčtováním Dotace.

12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem, přičemž platí, že:

    - poskytnutí a čerpání Dotace podléhá kontrole podle následujících právních předpisů: zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů,
    - kontrola probíhá v těchto stupních:
        I. předběžná (před poskytnutím Dotace),
        II. průběžná (faktická realizace investice),
        III. následná včetně účetní,
    - kontrolu provádí pověření zaměstnanci Ústeckého kraje, zařazení do Krajského úřadu Ústeckého kraje,
    - Zastupitelstvo Ústeckého kraje v souladu se zněním § 78 odst. 4 a odst. 5 zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, může prostřednictvím Finančního výboru a Kontrolního výboru provádět kontroly využití Dotací poskytnutých z prostředků kraje. Postup výborů při provádění kontroly upravuje Kontrolní řád výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje,
    - zjistí-li se neplnění rozhodnutí orgánů kraje (Zastupitelstvo a Rada Ústeckého kraje) a podmínek této smlouvy, příslušný odbor Krajského úřadu Ústeckého kraje, výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje nebo

příslušný orgán kraje zajistí realizaci nezbytných opatření v souladu s touto smlouvou a příslušnými právními předpisy.

13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním Dotace veškeré další příslušně obecně závazné právní předpisy.

14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

15. Nakládat s veškerým majetkem získaným byť i jen částečně z dotace s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí tento majetek ani jeho části prodat, vypůjčit, zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva a nesmí jej pronajmout či převést na jinou osobu po dobu udržitelnosti dle čl. III. odst. 7. smlouvy, bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele.

16. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako Dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou Dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené příslušnými právními předpisy a touto smlouvou.

2. Pokud příjemce předloží vyúčtování Dotace, případně Vyúčtování odložené investice, v termínu stanoveném ve smlouvě, které nebude obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, popřípadě pokud údaje v něm budou nedostatečné pro posouzení účelnosti a hospodárnosti investic financovaných na základě této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplné vyúčtování Dotace ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.

3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté Dotace následovně:

   a) předložení vyúčtování Dotace, případně Vyúčtování odložené investice, do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 0,05 %.

   b) předložení vyúčtování Dotace, případně Vyúčtování odložené investice, do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 0,5 %.

   c) předložení doplněného vyúčtování Dotace, případně Vyúčtování odložené investice, do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 0,1 %.

d) předložení doplněného vyúčtování Dotace, případně Vyúčtování odložené investice, do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 0,2 %.

e) nedodržení povinnosti vést Dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 0,5 %.

f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že investice je spolufinancována Ústeckým krajem – výše odvodu činí 0,1 %.

g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 0,1 %.

h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 0,1 %.

i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ na pořízeném majetku nebo v jeho bezprostřední blízkosti – výše odvodu činí 0,5 % z výše Dotace použité na pořízení tohoto majetku.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže Dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení Dotace.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí Dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o realizaci investic uvést fakt, že tyto investice byly podpořeny Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech o realizaci investic typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že tyto investice podpořil poskytovatel (dále jen „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. U investiční akce bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se Sponzorským vzkazem v provedení respektující logomanuál poskytovatele.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění Sponzorského vzkazu ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 3 let:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, programech a dalších tištěných materiálech souvisejících s realizací investic,
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti realizace investic,
   c) umístění reklamních panelů poskytovatele v místě konání prezentační akce u příležitosti realizace investice a prezentace poskytovatele moderátorem takové akce,
   d) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
   e) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací investice.
6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě v registru smluv, resp. disponuje souhlasem osob uvedených na své straně s uveřejněním osobních údajů v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID 5gueuef/na e-mail: sekretariat@kzcr.eu.
2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu,

případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

5. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.
6. O poskytnutí Dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením ze dne 24. 6. 2019.

V Ústí nad Labem dne	V Ústí nad Labem dne
……	……
poskytovatel: Ústecký kraj Oldřich Bubeníček, hejtman kraje	příjemce: Krajská zdravotní, a.s. Ing. Jiří Novák, předseda představenstva Mgr. Radek Scherfer, místopředseda představenstva

Přílohy:
Příloha č. 1 - Kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce
Příloha č. 2 - Kopie žádosti o poskytnutí investiční Dotace (vyrovnávací platby) na rok 2019 (bez příloh 3 až 10)

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:19/SML1550/SOPD/ZD JID:76464 /2019/KUUK
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(vyrovnávací platby) na provoz Kardiochirurgie

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Petr Severa
E-mail/telefon:	severa.p@kr-ustecky.cz / 475657435
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 882733379/0800

(*dále jen „poskytovatel“)*

a

Příjemce
Krajská zdravotní, a.s.

Sídlo:	Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Ing. Jiří Novákem, předsedou představenstva a Mgr. Radkem Scherferem, místopředsedou představenstva
Kontaktní osoba:	Ing. Luděk Rückl
E-mail/telefon:	ludek.ruckl@kzcr.eu / 477114111
IČ:	25488627
DIČ:	CZ25488627
Bank. spojení:	ČSOB, pobočka Ústí nad Labem číslo účtu pro dotaci: 280078178/0300

zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem dne 5. 5. 2004, oddíl B, vložka 1550 (kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále též „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(vyrovnávací platby) na provoz Kardiochirurgie
(dále jen „smlouva“)

Preambule

1. Mezi poskytovatelem a příjemcem byla dne 26. 6. 2017 uzavřena Smlouva o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby (dále jen „Smlouva o SOHZ“) a to v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017, ve znění dodatků 1. a 2., schválených usnesením č. 019/12Z/2018 ze dne 23.4.2018 a usnesením č. 010/15Z/2018 ze dne 22.10.2018, kterým Zastupitelstvo Ústeckého kraje pověřilo společnost Krajská zdravotní, a.s. k výkonu služby obecného hospodářského zájmu v rozsahu Smlouvy o SOHZ, a to v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU) ze dne 20. prosince 2011 (dále též „Rozhodnutí EK“).
2. Vyrovnávací platba dle Smlouvy o SOHZ je dotací ve smyslu § 10a odst. 1 písm. b) zákona, č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příjemce se Smlouvou o SOHZ zavázal po dobu jejího trvání a za podmínek v ní stanovených provozovat vymezené zdravotní služby mj. službu Kardiochirurgie jako službu obecného hospodářského zájmu (dále též „Služba“), přičemž poskytovatel se naproti tomu zavázal poskytovat příjemci na provozování této Služby vyrovnávací platbu za závazek veřejné služby, přičemž platí, že platba za závazek veřejné Služby je omezena rozsahem nezbytným pro úhradu **nákladů na financování provozu služby Kardiochirurgie nezbytných pro výkon plnění závazku veřejné služby, a to do doby, než bude na základě příslušných smluv uzavřených mezi Krajskou zdravotní, a.s. a zdravotními pojišťovnami tento provoz hrazen systémem plateb z veřejného zdravotního pojištění**.
4. Příjemce prohlašuje, že v únoru t. r. se na Ministerstvu zdravotnictví ČR uskutečnilo výběrové řízení, ve kterém bylo poskytování těchto zdravotních služeb příjemci chváleno. V současné době příjemce podal žádosti o kontrakci se zdravotními pojišťovnami, a s ohledem na standardní procesy v řízení smluvních vztahů jednotlivých zdravotních pojišťoven lze předpokládat kontrakce přibližně od poloviny roku 2019.
5. Příjemce podal Žádost o poskytnutí neinvestiční dotace pro Kardiochirurgii na rok 2019 ve výši 80 000 tis. Kč, avšak s ohledem na předpokládaný závěr procesních řízení o smluvních vztazích s jednotlivými zdravotními pojišťovnami je požadovaná částka neinvestiční dotace určená pro provoz Kardiochirurgie sjednána na výši 40 000 000,- Kč.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 24. 06. 2019 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci (vyrovnávací platbu) na provoz Kardiochirurgie (dále jen „Dotace“) v maximální výši 40.000.000,- Kč (slovy: čtyřicetmilionů korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy způsobem uvedeným v čl. II. odst. 3, a dále **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije na úhradu nákladů vzniklých do doby uzavření příslušných smluv se zdravotními pojišťovnami podle odst. 3 tohoto článku, nejdéle však do 31. 12. 2019.**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace (vyrovnávací platby) pro Kardiochirurgii ze dne 10. 04.2019, doručené dne 12. 04.2019, vedené pod JID: 63868/2019/KUUK (dále jen „Žádost“) v souladu se Smlouvou o SOHZ (zejména pak čl. IV odst. 1 a 2 Smlouvy o SOHZ). Žádost je přílohou č. 2 této smlouvy a obsahuje Odůvodnění žádosti o poskytnutí provozní dotace (vyrovnávací platby) Kardiochirurgie a Rozpočet předpokládaných nákladů Kardiochirurgie 2019. Příjemce prohlašuje, že veškeré náklady uvedené v Žádosti jsou účelné, hospodárné a nezbytné pro výkon Služby dle této smlouvy a Smlouvy o SOHZ.
3. Předpokládaná roční Dotace uvedená v odst. 1 tohoto článku je nejvýše přípustná a nepřekročitelná.
4. Dotace je poskytnuta k pokrytí v Žádosti specifikovaných nákladů na financování provozu Kardiochirurgie pro rok 2019, nezbytných pro výkon plnění závazku veřejné služby, a to do doby, než bude na základě příslušných smluv uzavřených mezi Krajskou zdravotní a zdravotními pojišťovnami tento provoz hrazen systémem plateb z veřejného zdravotního pojištění. Pokud bude třeba pokrýt náklady přesahující rok 2019, nelze tak učinit na základě této smlouvy, ale strany mohou případně uzavřít dodatek k této smlouvě případně uzavřít samostatnou dotační smlouvu pro další období.
5. Dotace je veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem, neboť je vyrovnávací platbou dle Smlouvy o SOHZ v souladu s Rozhodnutím EK.
6. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití Dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí Dotace, stanovení vyrovnávací platby

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem úhrady provozních nákladů Služby za rok 2019, toto je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.
2. Dotace je poskytnuta účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných provozních nákladů Služby dle odst. 1. tohoto článku, do doby uvedené v čl. I. odst. 1 této smlouvy. Výjimku tvoří mzdové náklady, které mohou být uhrazeny po stanoveném termínu použitelnosti Dotace, nejpozději však do 15. dne následujícího měsíce.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,

b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s provozem Služby v období dle čl. I. odst. 1 této smlouvy,

c) byl skutečně vynaložen, uhrazen nebo vnitropodnikově přeúčtován a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je jakýkoliv náklad, který nebyl vynaložen v souvislosti se Službou a dále to jsou:

a) odstupné ve smyslu zákoníku práce,

b) náklady na vymáhání pohledávek,

c) reprezentativní náklady a náklady na pohoštění,

d) náklady na propagaci a marketing,

e) úroky, penále, pokuty a jiné sankce, bankovní poplatky,

f) nájemné s následnou koupí (leasing),

g) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku;

h) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy;

i) nákupy pozemků a budov;

j) ztráty z devizových kurzů;

k) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu.

3. Dotace bude poskytnuta ve splátkách, přičemž první splátka ve výši 20 000 000 Kč bude poskytnuta do 30. 06.2019. Zbývající část/části ze základu Dotace, po odečtení první splátky, bude poskytnuta na základě dílčích žádostí příjemce o uvolnění části prostředků dotace a dle možností rozpočtu poskytovatele, bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

4. Pokud příjemce nevynaloží vůbec či pouze z části jakékoliv náklady předvídané v Žádosti není příjemce oprávněn nevyčerpanou část finančních prostředků z Dotace použít na financování jakýchkoliv jiných nákladů. Důvody jejich (částečného) nevynaložení a výše tomu odpovídajících nevyčerpaných finančních prostředků z Dotace, budou řádně specifikovány ve vyúčtování Dotace podle této smlouvy, viz náležitosti vyúčtování Dotace dle této smlouvy (čl. III odst. 6 smlouvy).

5. Vyrovnávací platba se vypočítává podle vzorce: VP = ZN – DV + PZ, kde VP znamená výši vyrovnávací platby, ZN jsou způsobilé náklady související s poskytovanou službou, DV jsou veškeré výnosy dosažené v souvislosti s poskytovanou Službou. PZ je přiměřený zisk, který však v souvislosti s poskytovanou Službou nebude zahrnován a je sjednán na 0% z vynaložených nákladů. Vyrovnávací platba nesmí přesahovat meze toho, co je nezbytné k pokrytí všech nebo části nákladů k plnění závazku veřejné služby se zohledněním příslušných příjmů.

6. Platba se považuje z hlediska její včasnosti za provedenou dnem předání příkazu k úhradě peněžnímu ústavu poskytovatele, pokud bude dle tohoto příkazu proplacena.

7. Za uznatelné provozní náklady jsou považovány prostředky, vynaložené na úhradu nákladů uvedených v příloze č. 2 této smlouvy, tj. zejména prostředky vynaložené na osobní náklady zdravotnického personálu, na energie, nájemné

v místě obvyklé, nezbytné materiální vybavení a ostatní přímé náklady vzniklé v aktuálním kalendářním roce v přímé souvislosti s poskytováním Služby.

8. Za uznatelné náklady bude dále uznán takový náklad, který zohledňuje skutečné výnosy, dosažené v souvislosti s poskytováním služby (zejména opravné položky k pohledávkám, tvořené dle příslušných právních předpisů a které jsou uznatelným nákladem v období jejich účtování).

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že Dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít Dotaci za účelem úhrady provozních nákladů pro provozování Služby, pro kterou byla Dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě a ve Smlouvě o SOHZ.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu s předloženou Žádostí, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše Dotace, tak i s ohledem na v Žádosti specifikované provozní náklady s jednoznačnou identifikací (specifický objekt účtování), která je uváděna v účetních dokladech a v kartách majetku.
5. Označovat originály hlavních resp. souhrnných účetních dokladů informací o tom, že je náklad spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předložit vyúčtování Dotace do 30 dní od uzavření příslušných smluv dle čl. I. odst. 4 této smlouvy, nejpozději však do 31. 03.2020, přičemž toto bude součástí Výsledné kalkulace dle čl. V odst. 9 Smlouvy o SOHZ s tím, že minimální náležitosti Výsledné kalkulace týkající se investičních nákladů se nepoužijí a jehož součástí bude:
   a) údaj o skutečných nákladech (výdajích) spojených s provozováním Služby, které měly být a skutečně byly financovány z Dotace (příloha č. 3);
   b) odůvodnění účelnosti a hospodárnosti provozních nákladů tj. zejména informaci o systémových opatřeních pro zajištění minimalizace nákladů spojených s provozními náklady Služby (výběrové řízení, srovnání cen možných substitutů apod.);
   c) rozpis úvazků a mzdových nákladů hrazených z Dotace po jednotlivých zaměstnancích (osobní čísla) a měsících.
7. Na dobu minimálně čtyř let od ukončení této smlouvy je příjemce povinen zachovat pořízený dlouhodobý majetek a veškeré originální dokumenty související se Službou (tj. účetní a mzdové písemnosti, prvotní doklady, aj.) v písemné nebo elektronické podobě.
8. Poskytovatel je oprávněn svým písemným pokynem během účinnosti této smlouvy, nejpozději však do 31. 1. 2020, detailněji specifikovat výše uvedené náležitosti vyúčtování Dotace tak, aby na jeho základě mohla být efektivně provedena kontrola

řádného nakládání s prostředky Dotace v souladu s touto smlouvou a Smlouvou o SOHZ. Splnění toho pokynu poskytovatele je pro příjemce závazné.

9. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků Dotace v návaznosti na vynaložení provozních nákladů Služby a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení období ve kterém má být Dotace čerpána.

10. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo účelu Dotace.

11. Vrátit nevyčerpanou část Dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než plánované náklady uvedené v Žádosti, současně s předložením vyúčtování Dotace.

12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem, přičemž platí, že:

    - poskytnutí a čerpání Dotace podléhá kontrole podle následujících právních předpisů: zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
    - kontrola probíhá v těchto stupních:
      I. předběžná (před poskytnutím Dotace),
      II. průběžná (faktické vynakládání finančních prostředků z Dotace),
      III. následná včetně účetní,
    - kontrolu provádí pověření zaměstnanci Ústeckého kraje, zařazení do Krajského úřadu Ústeckého kraje,
    - Zastupitelstvo Ústeckého kraje v souladu se zněním § 78 odst. 4 a odst. 5 zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, může prostřednictvím Finančního výboru a Kontrolního výboru provádět kontroly využití Dotací poskytnutých z prostředků kraje. Postup výborů při provádění kontroly upravuje Kontrolní řád výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje,
    - zjistí-li se neplnění rozhodnutí orgánů kraje (Zastupitelstvo a Rada Ústeckého kraje) a podmínek této smlouvy, příslušný odbor Krajského úřadu Ústeckého kraje, výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje nebo příslušný orgán kraje zajistí realizaci nezbytných opatření v souladu s touto smlouvou a příslušnými právními předpisy.

13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním Dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

15. Příjemce je povinen zabezpečit poskytování Služby minimálně v rozsahu:

    a) Akutní lůžková péče na standardním lůžku - nepřetržitý provoz 24 hod. denně

b) Akutní lůžková péče na lůžku intenzivní a resuscitační péče - nepřetržitý provoz 24 hod. denně

c) Zabezpečení konsiliární služby kardiochirurgem - nepřetržitý provoz 24 hod. denně

d) Provoz ambulance kardiochirurgie pro indikace a pooperační kontroly – pondělí až pátek ve vymezených ordinačních hodinách.

16. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako Dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou Dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené příslušnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží vyúčtování Dotace v termínu stanoveném ve smlouvě, které nebude obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, popřípadě pokud údaje v něm budou nedostatečné pro posouzení účelnosti a hospodárnosti provozních nákladů financovaných z Dotace na základě této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplné vyúčtování Dotace ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté Dotace následovně:

   a) předložení vyúčtování Dotace do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 0,05 %.

   b) předložení vyúčtování Dotace do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 0,5 %.

   c) předložení doplněného vyúčtování Dotace do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 0,1 %.

   d) předložení doplněného vyúčtování Dotace do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 0,2 %.

   e) nedodržení povinnosti vést Dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 3 %.

   f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že náklad je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 0,1 %.

g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 0,1 %.

h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 0,1 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže Dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení Dotace.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“). Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí Dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o financování provozu Služby uvést fakt, že toto financování je podpořeno Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech o financování provozu Služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že toto financování podpořil poskytovatel (dále jen „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění Sponzorského vzkazu ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 3 let:

a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, programech a dalších tištěných materiálech souvisejících s financováním provozu Služby,

b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti financování provozu Služby,

c) umístění reklamních panelů poskytovatele v místě konání prezentační akce u příležitosti financování provozu Služby a prezentace poskytovatele moderátorem takové akce,

d) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),

e) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s financováním provozu Služby.

5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě v registru smluv, resp. disponuje souhlasem osob uvedených na své straně s uveřejněním osobních údajů v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID 5gueuef / na e-mail:sekretariat@kzcr.eu.
2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, případně příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. O poskytnutí Dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením ze dne 24. 06. 2019.

V Ústí nad Labem dne ..... V Ústí nad Labem dne .....

……	……
poskytovatel: Ústecký kraj Oldřich Bubeníček, hejtman kraje	příjemce: Krajská zdravotní, a.s. Ing. Jiří Novák, předseda představenstva Mgr. Radek Scherfer, místopředseda představenstva

Přílohy:
Příloha č. 1 – Kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce
Příloha č. 2 – Kopie žádosti o poskytnutí neinvestiční Dotace (vyrovnávací platby) bez příloh č. 3 až 10
Příloha č. 3 – Vzor tabulky pro vyúčtování Dotace

STIPENDIJNÍ PROGRAM
Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji

Dne 3. 9. 2014 byla Zastupitelstvem Ústeckého kraje schválena Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015 - 2020. Z této strategie vyplývá podpora rozvoje zdravotních služeb na území kraje. S tou je nedílně spojeno personální zabezpečení zdravotních služeb, jejich dostupnost a vybavenost a podpora vědy a výzkumu zejména ve smyslu výchovy a vzdělávání studentů zdravotnických škol a lékařských fakult.
Poskytovatelé zdravotních služeb v Ústeckém kraji však dlouhodobě řeší nedostatek zdravotnického personálu – lékařů, zubních lékařů a farmaceutů a i nelékařských zdravotních pracovníků.
Stipendijní program Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji reaguje na dlouhodobou potřebu posílení počtu zdravotnických pracovníků, kteří vykonávají zdravotnické povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta u poskytovatelů zdravotních služeb v Ústeckém kraji ve snaze zajistit plnění priorit, vyplývajících z výše uvedeného strategického dokumentu.

Stipendijní program Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji (dále jen „Stipendijní program“) představuje souhrn pravidel a podmínek pro zařazení studenta do Stipendijního programu a následné poskytování Stipendia. Stipendium je určeno studentům prezenčního studia šestiletého magisterského programu Všeobecné lékařství (studijní obor Všeobecné lékařství), pětiletého magisterského programu Zubní lékařství (studijní obor Zubní lékařství) a pětiletého magisterského programu Farmaceut (studijní obor Farmacie) na lékařských fakultách vysokých škol v České republice, studujícím studijní programy akreditované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

Stipendijní program vychází z oblastí podpory definovaných v čl. I. bodu 2) písmen d) a e) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje. V souladu s těmito okruhy se jedná o podporu v oblasti vzdělávání a zdravotnictví.

Pro účely Stipendijního programu je:

A. **Studijní program** šestiletý magisterský program Všeobecné lékařství (studijní obor Všeobecné lékařství), nebo pětiletý magisterský program Zubní lékařství (studijní obor Zubní lékařství), nebo pětiletý magisterský program Farmaceut (studijní obor Farmacie) akreditovaný MŠMT na lékařských fakultách vysokých škol v České republice.
B. **Žadatelem** student dosud nezařazený do Stipendijního programu.
C. **Stipendistou** žadatel zařazený do Stipendijního programu.
D. **Absolventem** stipendista, který úspěšně ukončil vysokoškolské studium – viz ustanovení § 55 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
E. **Stipendiem** částka ve výši stanovené Stipendijním programem, určená k úhradě nákladů stipendisty souvisejících s jeho studiem v období jednoho akademického roku, vyplácena jedenkrát ročně. Jedná se o neinvestiční formu dotace a slučitelnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
F. **Závazkem** závazek absolventa, který získal specializovanou způsobilost lékaře, nebo odbornou způsobilost k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta, pracovat u poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji v hlavním pracovního poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta, tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium.
G. **Poskytovatel stipendia** je Ústecký kraj poskytující Stipendium ve výši stanovené Stipendijním programem.
H. **Budoucí zaměstnavatel** poskytovatel zdravotních služeb v Ústeckém kraji, u kterého Absolvent vykoná Závazek.
I. **Smlouva** je „Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace (stipendia) a o uzavření budoucí pracovní smlouvy“.

I. Základní kritéria Stipendijního programu a Stipendia

1. Na zařazení Žadatele do Stipendijního programu a na získání Stipendia není právní nárok. Výběr Stipendistů bude probíhat v závislosti na potřebách poskytovatelů zdravotních služeb (Budoucích zaměstnavatelů) v Ústeckém kraji.
2. Žadatel bude zařazen do Stipendijního programu za podmínky, že Budoucí zaměstnavatel vyjádří zájem o uzavření budoucí pracovní smlouvy se Žadatelem formou prohlášení dle článku III. bodu 3.
3. Stipendium je stanoveno částkou 50 000 Kč pro akademický rok. Stipendium bude poskytováno Stipendistovi v ročních splátkách převodem na jím určený bankovní účet. První Stipendium je

poskytnuto obvykle do 1 měsíce od uzavření smlouvy. Každé další Stipendium je dle smlouvy poskytnuto obvykle do 3 měsíců od zahájení akademického roku.

4. Počet Žadatelů, které lze pro akademický rok zařadit do Stipendijního programu, předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu, kvóty pro jednotlivá kritéria hodnocení žádosti, aktuální termíny Stipendijního programu a lhůty pro podání žádostí stanovuje Rada Ústeckého kraje v návaznosti na rozpočet kraje, obvykle do 31. 5. kalendářního roku na nadcházející akademický rok. Rada Ústeckého kraje rovněž jmenuje výběrovou komisi pro hodnocení žádostí o zařazení do Stipendijního program pro aktuální akademický rok.
5. Studentovi, se kterým bude uzavřena Smlouva, vznikne právo na poskytnutí Stipendia pro akademický rok, ve kterém byla Smlouva uzavřena. Okamžikem účinnosti Smlouvy je zařazen do Stipendijního programu. Stipendistovi tím vzniká podmíněné právo na Stipendium pro každý další akademický rok studia v souladu s podmínkami Stipendijního programu a Smlouvy.
6. Žadatelé, kteří budou zařazeni do Stipendijního programu, nemohou čerpat stipendium z jiného stipendijního programu vyhlášeného Ústeckým krajem.
7. Stipendium bude poskytováno pouze po dobu standardní doby studia a to od akademického roku, v němž byl Žadatel zařazen do Stipendijního programu. Studium lze přerušit nejvýše na 2 roky, s tím, že po dobu přerušení studia Stipendium nenáleží. Opakovat ročník lze za celou dobu studia Studijního programu maximálně dvakrát, k tomu blíže viz čl. VII tohoto programu.
8. Na rozhodování při zařazení žadatele do Stipendijního programu a na plnění Smlouvy se nevztahuje správní řád (zákon č. 500/2004 Sb.).
9. Plnění závazku musí být započato nejpozději 6 měsíců po získání specializované způsobilosti lékaře, nebo odborné způsobilosti k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta.

II. Podmínky zařazení Žadatele do Stipendijního programu, kritéria hodnocení žádosti

1. Žadatel o zařazení do Stipendijního programu musí mít trvalé bydliště v České republice.
2. Žadatel o zařazení do Stipendijního programu je studentem, studujícím prezenční studium šestiletého magisterského programu Všeobecné lékařství (studijní obor Všeobecné lékařství), nebo pětiletého magisterského programu Zubní lékařství (studijní obor Zubní lékařství), nebo pětiletého magisterského programu Farmaceut (studijní obor Farmacie) akreditovaného MŠMT na lékařské fakultě vysoké školy v České republice.
3. Žadatel o zařazení do Stipendijního programu je studentem, který úspěšně ukončil nejméně první ročník Stipendijním programem určeného studijního programu.
4. Pokud žadatel splní podmínky Stipendijního programu, jsou stanoveny kritéria pro hodnocení žádosti takto:
   - na 1. místě jsou upřednostňovány potřeby poskytovatelů zdravotních služeb akutní lůžkové péče v Ústeckém kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu;
   - na 2. místě jsou upřednostňovány potřeby poskytovatelů zdravotních služeb následné lůžkové péče a dlouhodobé lůžkové péče v Ústeckém kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu;
   - na 3. místě je upřednostňována potřeba lékařů s odborností praktický lékař, nebo praktický lékař pro děti a dorost, nebo zubní lékař, a nebo farmaceut v Ústeckém kraji, vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu;
   - v případě potřeb jiných poskytovatelů zdravotních služeb a u jiných odborností než jsou uvedeny výše, jsou žádosti vyhodnocovány Poskytovatelem stipendia individuálně;
   - a to až do vyčerpání finanční alokace na Stipendijní program, přičemž platí, že finanční alokace na Stipendijní program v daném kalendářním roce nemusí být vyčerpána.

III. Žádost o zařazení do Stipendijního programu a o výplatu Stipendia pro první akademický rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto

1. Formulář žádosti o zařazení do Stipendijního programu je zveřejněn na internetových stránkách Ústeckého kraje http://www.kr-ustecky.cz.
2. Přílohami žádosti o zařazení do Stipendijního programu jsou:
   a) ověřený doklad o trvalém bydlišti v České republice
   b) potvrzení o studiu, které vydá příslušná vysoká škola, ne starší 30 dnů
   c) souhlas s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení žadatele do Stipendijního programu
   d) motivační dopis (odůvodňující vhodnost žadatele pro zařazení do Stipendijního programu a důvody pro výběr specializace lékaře, nebo odborné způsobilosti k výkonu zubního lékaře nebo farmaceuta)

e) prohlášení pravdivosti uváděných údajů.

f) prohlášení poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje (Budoucího zaměstnavatele), který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu (lze doložit dodatečně, nejpozději však před rozhodnutím o zařazení žadatele do Stipendijního programu).

3. Žádost o zařazení do Stipendijního programu a o výplatu Stipendia pro první rok poskytnutí Stipendia musí být podána v termínu stanoveném Radou Ústeckého kraje pro aktuální akademický rok, na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví (dále jen odbor ZD), Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky, (se zaručením elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva. Uvedená adresa je rovněž konzultačním místem pro vyhlášený Stipendijní program.

IV. Postup při zařazování do Stipendijního programu

1. Odbor ZD provádí formální kontrolu doručených žádostí o zařazení do Stipendijního programu. Nesplnění podmínek pro zařazení Žadatele do Stipendijního programu bude Žadateli oznámeno obvykle do 30. 11. kalendářního roku, v němž byla žádost podána.

2. Posouzení žádostí, splňujících podmínky pro zařazení do Stipendijního programu, probíhá v závislosti na potřebách poskytovatelů zdravotních služeb v Ústeckém kraji (Budoucích zaměstnavatelů). Odbor ZD je oprávněn si vyžádat od žadatele dodatečné informace nezbytné pro posouzení žádosti, stejně tak projednat doručenou žádost (popřípadě si vyžádat stanovisko) s poskytovatelem zdravotních služeb, u kterého budoucí Absolvent může vykonat Závazek.

3. O výsledku posouzení a zařazení žadatele do Stipendijního programu rozhoduje Rada Ústeckého kraje na nejbližším jednání po posouzení žádostí výběrovou komisí.

4. Žadatelé, vybraní k zařazení rozhodnutím Rady Ústeckého kraje do Stipendijního programu, budou vyzváni k uzavření Smlouvy obvykle do 30. 11. kalendářního roku.

5. Žadatelé, kteří nebyli po posouzení žádosti zařazeni do Stipendijního programu, jsou o této skutečnosti vyrozuměni obvykle do 30. 11. kalendářního roku, v němž byla žádost podána.

V. Uzavření Smlouvy a zajištění Závazku

1. Smlouvu uzavírá Poskytovatel stipendia, Žadatel a Budoucí zaměstnavatel. Uzavřením Smlouvy se žadatel stává Stipendistou.

2. Poskytovatel stipendia se ve Smlouvě zavazuje poskytnout Stipendium po dobu standardní doby studia a to od akademického roku, v němž byl žadatel zařazen do Stipendijního programu.

3. Žadatel se ve Smlouvě zavazuje dodržovat všechny podmínky stanovené Stipendijním programem pro Stipendistu a Absolventa.

4. Budoucí zaměstnavatel se ve Smlouvě zavazuje umožnit Absolventovi, který získal specializovanou způsobilost lékaře, nebo odbornou způsobilost k výkonu zubního lékaře nebo farmaceuta, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium.

5. Budoucí zaměstnavatel se ve smlouvě zavazuje umožnit Absolventovi, který získal odbornou způsobilost k výkonu lékaře, a který o to bude mít zájem, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře pod odborným dohledem lékaře se specializovanou způsobilostí v příslušném oboru.

VI. Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto

1. Formulář žádosti o výplatu Stipendia je zveřejněn na internetových stránkách Ústeckého kraje http://www.kr-ustecky.cz.

2. Povinnými přílohami žádosti o výplatu Stipendia jsou:

a) potvrzení o studiu, které vydá příslušná vysoká škola, ne starší 30 dnů

b) čestné prohlášení, že Stipendium, které Stipendista obdržel v předchozím roce, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém roce včetně finančního vypořádání dotace – stipendia dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

c) prohlášení pravdivosti uváděných údajů.

3. Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto, musí být podána nejpozději do 15. 10. kalendářního roku na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví (dále jen „odbor ZD“), Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva.

VII. Opakování ročníku a přerušení studia

1. Stipendista písemně oznamuje Poskytovateli stipendia opakování ročníku a to nejpozději do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti.
2. Opakovat ročník lze ve Studijním programu maximálně dvakrát s tím, že po dobu opakování ročníku Stipendium nenáleží. Při dalším opakování ročníku se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o dalším opakování ročníku. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
3. Stipendista písemně oznamuje poskytovateli Stipendia přerušení studia a to nejpozději do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti, s uvedením důvodu pro přerušení studia.
4. Stipendista má právo na přerušení studia vždy v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, a to po celou uznanou dobu rodičovství. Doba přerušení studia po uznanou dobu rodičovství se nezapočítává do celkové doby přerušení studia.
5. Studium lze přerušit a studium tím prodloužit nejvýše o 2 roky, s tím, že po dobu přerušení studia Stipendium nenáleží. Při delším přerušení studia se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.

VIII. Povinnosti Stipendistů, Absolventů a Budoucích zaměstnavatelů

1. Stipendista písemně oznamuje poskytovateli Stipendia řádné ukončení studia absolvováním studia v příslušném studijním programu, a to nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení studia nebo po promoci.
2. Stipendista se stává Absolventem. Absolvent předloží k oznámení vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie. Zároveň Absolvent doloží Čestné prohlášení, že Stipendium, které obdržel v daném akademickém roce, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém roce včetně finančního vypořádání dotace – stipendia dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Stipendista je povinen do 15 dnů ode dne ukončení studia oznámit Poskytovateli stipendia ukončení studia z jiného důvodu, než je uveden v odst. 1. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
4. Stipendista a Absolvent písemně informují odbor ZD o veškerých změnách svých identifikačních údajů (např. změna příjmení, změna trvalého bydliště, změna kontaktních informací atp.), nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a to po celou dobu trvání svého závazku vyplývajícího se Smlouvy.
5. Absolvent písemně oznamuje Poskytovateli stipendia získání specializované způsobilosti lékaře, a to nejpozději do 30 dnů ode dne získání specializované způsobilosti. Absolvent předloží k oznámení diplom o specializaci v příslušném specializačním oboru, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie.

IX. Plnění Závazku

1. Absolvent, který získal specializovanou způsobilost lékaře, nebo odbornou způsobilost k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta je povinen splnit svůj Závazek pracovat u Budoucího zaměstnavatele (poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji) v hlavním pracovního poměru (výkon závislé výdělečné činnosti) a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium. Plnění tohoto Závazku se dokládá kopií pracovní smlouvy, nebo písemným prohlášením Budoucího zaměstnavatele, pokud byla pracovní smlouva uzavřena před získáním specializované způsobilosti lékaře, nebo odborné způsobilost k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta. Pracovní smlouva s Budoucím zaměstnavatelem musí být uzavřena nejpozději do 6 měsíců, po získání specializované způsobilosti lékaře, nebo odborné způsobilost k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta.

2. Plnění Závazku Absolvent dokládá minimálně 1x ročně, do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti, nejpozději však do 31.12. aktuálního kalendářního roku. Závazek je plněn, je-li z předložených dokladů patrné, že místo výkonu závislé činnosti je vykonáváno u Budoucího zaměstnavatele uvedeného ve Smlouvě a to nejméně po dobu tolika kalendářních let, na kolik let bylo poskytnuto Stipendium.
3. Absolvent má právo přerušit plnění závazku v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, přičemž do plnění závazku se započítává doba na řádné mateřské dovolené.
4. Budoucí zaměstnavatel je povinen projednat s Poskytovatelem stipendia nejméně 3 měsíce dopředu výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. a) – c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě je Absolvent povinen strpět přechod jeho závazku na jiného poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji, do té doby než jiný vhodný poskytovatel zdravotních služeb vstoupí do Smlouvy.
5. Budoucí zaměstnavatel je povinen projednat s Poskytovatelem stipendia bezodkladně výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. d) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.
6. Při výpovědi z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. f) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení pracovního poměru. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
7. Budoucí zaměstnavatel je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele stipendia o výpovědi či jiném ukončení pracovního poměru ve všech ostatních případech.
8. Závazek musí být splněn ve lhůtě maximálně 10 let ode dne řádného ukončení studia a to včetně doby, po kterou bude plnění Závazku odloženo.

X. Postup při podání žádosti Absolventa o odložení plnění Závazku

1. Plnění Závazku může být Absolventovi odloženo na základě žádosti o odklad. Žádost musí být důvodná (např. zahraniční studijní stáž ve lhůtě do 6 měsíců od ukončení vysokoškolského studia, po dobu mateřské a rodičovské dovolené započaté ve lhůtě do 6 měsíců od ukončení vysokoškolského studia) a doložena příslušnými doklady (např. potvrzení subjektu, u kterého Absolvent koná studijní stáž).
2. O odložení Závazku Absolventa rozhoduje Rada Ústeckého kraje.

XI. Odstranění tvrdosti Stipendijního programu

1. Rada Ústeckého kraje může schválit v individuálním případě udělení výjimky z těchto pravidel a prominout povinnost vrátit Stipendium v jeho celkové obdržené výši, nebo rozhodnout o vrácení části poskytnutého Stipendia dle částečného splnění závazku Stipendisty. Žádost o udělení výjimky musí být důvodná a doložena všemi rozhodnými skutečnostmi.

XII. Zánik práva na výplatu Stipendia

1. Trvalý zánik práva na Stipendium nastane, když Stipendista nepředloží ve lhůtě stanovené tímto Stipendijním programem žádost o výplatu Stipendia pro další akademický rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto, nebo nepředloží oznámení o opakování ročníku či přerušení studia, popř. nesplní jiné podmínky stanovené Stipendijním programem. V těchto případech je Stipendista povinen vrátit Stipendium v jeho celkové obdržené výši na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne zániku práva na Stipendium. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.

XIII. Ukončení Smlouvy – výpověď ze Smlouvy

1. Stipendista nebo Absolvent může Smlouvu ukončit výpovědí bez uvedení důvodu. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů podání výpovědi. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
2. Ústecký kraj může ukončit Smlouvu výpovědí pouze tehdy, jestliže právo Stipendisty na Stipendium trvale zaniklo, z důvodů uvedených ve Stipendijním programu.

3. Absolvent může ukončit Smlouvu výpovědí v průběhu plnění Závazku. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit alikvotní část poskytnutého Stipendia za každý akademický rok, za který nesplnil Závazek, na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne podání výpovědi. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Tento Stipendijní program schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne 29. 6. 2015 usnesením č. 24/23Z/2015, ve znění aktualizace ze dne 25. 4. 2016 usnesením č. 20/29Z/2016 a 24. 6. 2019 usnesením č. 000/20Z/2019.
2. Veškerá korespondence vůči Poskytovateli stipendia musí být adresována na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva.
3. Změny Stipendijního programu podléhají schválení Zastupitelstva Ústeckého kraje.
4. Každá individuální změna uzavřené Smlouvy podléhá schválení Radou Ústeckého kraje.

Příloha: – vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy (aktualizované od akademického roku 2019/2020)

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: …/SML...../SOPD/ZD
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE – STIPENDIA A O UZAVŘENÍ BUDOUCÍ PRACOVNÍ SMLOUVY

uzavřená dle ust. §10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: RSDr. Stanislavem Rybákem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800
Dále jen „Poskytovatel stipendia“
a

Poskytovatel zdravotních služeb
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
Dále jen „Budoucí zaměstnavatel“
a

Příjemce
Jméno, příjmení
Bydliště:
Datum narození:
E-mail/telefon:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
Dále jen „Stipendista“ nebo „Absolvent“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace - stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy (dále jen „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva je uzavírána v souladu se „Stipendijním programem Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ (**dále jen „Stipendijní program“**), který je přílohou č. 1 k této smlouvě. Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 24/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015, ve znění aktualizace ze dne 25. 4. 2016 usnesením č. 20/29Z/2016 a 24. 6. 2019 usnesením č. 000/20Z/2019.

Neinvestiční dotace – stipendium (dále jen „Stipendium“) je poskytováno na základě žádosti o její poskytnutí ze dne……..

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Stipendista navštěvuje ……ročník prezenčního studia na lékařské fakultě ..... (název školy, obor), (dále jen „studium“).
2. Předpokládaný termín ukončení studia je .....
3. Stipendium se poskytuje na ……akademických roků.

Článek II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek, za kterých Poskytovatel stipendia Stipendistovi poskytne Stipendium pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém roce.
2. Předmětem této smlouvy je dále ujednání o Závazku Stipendisty pracovat bezprostředně po řádném ukončení studia a získání specializované způsobilosti lékaře, nebo odborné způsobilosti k výkonu zubního lékaře nebo farmaceuta v hlavním pracovním poměru u Budoucího zaměstnavatele, případně u právního nástupce Budoucího zaměstnavatele, v jeho zdravotnickém zařízení a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta tolik kalendářních let, na kolik let bylo poskytnuto Stipendium.
3. Poskytovatel vyplatí Stipendistovi Stipendium v maximální předpokládané celkové výši … 000 Kč za zbývající dobu studia, tedy 50 000 Kč pro každý akademický rok studia, počínaje … ročníkem studia až do jeho ukončení v souladu s podmínkami Stipendijního programu, který je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1 a v souladu s touto smlouvou.

Článek III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel stipendia se zavazuje:
   a) vyplatit Stipendistovi Stipendium jednorázově ve výši 50 000 Kč pro akademický rok …, jelikož byly splněny podmínky pro zařazení Stipendisty do Stipendijního programu
   b) vyplatit Stipendistovi, na základě jeho žádosti v souladu s článkem III. Stipendijního programu, Stipendium pro každý další akademický rok jednorázově ve výši 50 000 Kč až do doby ukončení jeho studia. Podmínkou poskytnutí Stipendia pro každý další akademický rok je, aby student splnil jednotlivé podmínky dle Stipendijního programu,
   c) vyplatit bezhotovostně na bankovní účet Stipendistovi první Stipendium do 30 dnů od uzavření smlouvy,

d) vyplatit bezhotovostně na bankovní účet Stipendistovi každé další Stipendium v případě splnění podmínek dle článku VI. Stipendijního programu do 3 měsíců od zahájení akademického roku, na který je Stipendium určeno.

2. Budoucí zaměstnavatel se zavazuje:

a) uzavřít se Stipendistou pracovní smlouvu nejpozději do 6 měsíců po získání specializované způsobilosti lékaře nebo odborné způsobilosti k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta, jejímž předmětem bude výkon povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta v oboru ..... nebo ……(náhradní varianta) s místem výkonu práce v ……. a (dále jen „pracovní smlouva“),

b) umožnit Absolventovi, který získal specializovanou způsobilost lékaře, nebo odbornou způsobilost k výkonu zubního lékaře nebo farmaceuta, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium,

c) umožnit Absolventovi, který získal odbornou způsobilost k výkonu lékaře, a který o to bude mít zájem, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře pod odborným dohledem lékaře se specializovanou způsobilostí v příslušném oboru,

d) projednat s Poskytovatelem stipendia nejméně 3 měsíce dopředu výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. a) – c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě je Absolvent povinen strpět přechod jeho závazku na jiného poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji, do té doby než jiný vhodný poskytovatel zdravotních služeb vstoupí do Smlouvy,

e) projednat s Poskytovatelem stipendia bezodkladně výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. d) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů,

f) informovat bezodkladně Poskytovatele stipendia o výpovědi či jiném ukončení pracovního poměru ve všech ostatních případech.

3. Stipendista se zavazuje:

a) ode dne uzavření smlouvy dodržovat všechny podmínky stanovené Stipendijním programem pro Stipendistu a Absolventa,

b) oznámit Poskytovateli stipendia řádné ukončení studia absolvováním studia v příslušném studijním programu, a to nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení studia nebo po promoci. Stipendista se stává Absolventem. Absolvent předloží k oznámení vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie. Dále doloží čestné prohlášení, že Stipendium, které obdržel v posledním roce studia, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém roce včetně finančního vypořádání dotace – stipendia dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

c) do 15 dnů ode dne ukončení studia oznámit Poskytovateli stipendia ukončení studia z jiného důvodu, než je uveden v předchozím odstavci. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

d) informovat písemně Poskytovatele stipendia o veškerých změnách svých identifikačních údajů (např. změna příjmení, změna trvalého bydliště, změna kontaktních informací atp.), nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a to po celou dobu trvání svého Závazku vyplývajícího ze smlouvy,

e) oznámit písemně Poskytovateli stipendia získání specializované způsobilosti lékaře, a to nejpozději do 30 dnů ode dne získání specializované způsobilosti. Absolvent předloží k oznámení diplom o specializaci v příslušném specializačním oboru, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie,

f) po získání specializované způsobilosti lékaře, nebo odborné způsobilosti k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta splnit svůj Závazek pracovat u Budoucího zaměstnavatele (poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji) v hlavním pracovního poměru (výkon závislé výdělečné činnosti) a vykonávat přitom zdravotnické povolání lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium. Plnění tohoto Závazku se dokládá kopií pracovní smlouvy, nebo písemným prohlášením Budoucího zaměstnavatele, pokud byla pracovní smlouva uzavřena před získáním specializované způsobilosti lékaře, nebo odborné způsobilost k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta. Pracovní smlouva s Budoucím zaměstnavatelem musí být uzavřena nejpozději do 6 měsíců, po získání specializované způsobilosti lékaře, nebo odborné způsobilosti k výkonu povolání zubního lékaře nebo farmaceuta,

g) dokládat minimálně 1x ročně, do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti, nejpozději však do 31. 12. aktuálního kalendářního roku, plnění Závazku Poskytovateli stipendia. Závazek je plněn, je-li z předložených dokladů patrné, že místo výkonu závislé činnosti je vykonáváno u Budoucího zaměstnavatele uvedeného ve Smlouvě a to nejméně po dobu tolika kalendářních let, na kolik let bylo poskytnuto Stipendium,

h) vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů v případě výpovědi z pracovního poměru z důvodů uvedených v § 52 písm. f) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

i) použít Stipendium na své studium a přípravu na své povolání u budoucího zaměstnavatele a v souladu s podmínkami Stipendijního programu, v jehož rámci je Stipendium poskytnuto.

Článek IV.

Publicita

1. Smluvní strany jsou povinny v případě informování sdělovacích prostředků o Stipendijním programu uvést fakt, že Stipendijní program byl podpořen Ústeckým krajem (Poskytovatelem stipendia).
2. V případě, že smluvní strany připraví v rámci realizace Stipendijního programu nějaký výstup typu publikací, internetových stránek či prezentací, uvedou skutečnost, že Stipendijní program podpořil Poskytovatel stipendia (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál Poskytovatele stipendia. Smluvní strany podpisem smlouvy stvrzují, že se s daným logomanuálem seznámily.
3. Smluvní strany jsou povinny předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení Poskytovateli stipendia, případně upravit návrh podle námitek Poskytovatele stipendia a předložit ho Poskytovateli stipendia ke konečnému schválení. Za Poskytovatele stipendia rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Smluvní strany jsou povinny prezentovat Poskytovatele stipendia v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace Stipendijního programu:

   a) prezentace Poskytovatele stipendia u příležitostí spojených s propagací a realizací Stipendijního programu,

   b) umístění loga Poskytovatele stipendia na všech materiálech souvisejících s propagací a realizací Stipendijního programu,

c) umístění loga poskytovatele stipendia a aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací Stipendijního programu.

5. Logo Poskytovatele stipendia je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek V.

Ostatní ujednání

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, případně také příslušná ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce či zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu.
2. Stipendista nebo Absolvent může Smlouvu ukončit výpovědí bez uvedení důvodu. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů podání výpovědi. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Absolvent může ukončit Smlouvu výpovědí v průběhu plnění Závazku. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit alikvotní část poskytnutého Stipendia za každý akademický rok, za který nesplnil Závazek, na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne podání výpovědi. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Ústecký kraj může ukončit Smlouvu výpovědí pouze tehdy, jestliže právo Stipendisty na Stipendium trvale zaniklo, z důvodů uvedených ve Stipendijním programu.
5. Případné spory vzniklé mezi Poskytovatelem stipendia a Stipendistou či Absolventem při poskytování Stipendia rozhoduje Ministerstvo financí ve smyslu ustanovení § 10b odst. 1 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
6. Veškerá korespondence vůči
   a) Poskytovateli stipendia musí být adresována na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva.
   b) Budoucímu zaměstnavateli musí být adresována na adresu…….
   c) Stipendistovi musí být adresována na adresu……..

   V případě pochybností se má za to, že písemnost zaslaná doporučenou poštovní přepravou byla doručena třetí den po dni odeslání písemnosti.
7. Další práva a povinnosti smluvních stran jsou obsaženy ve Stipendijním programu, který je přílohou této smlouvy.

Článek VI.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž Poskytovatel stipendia obdrží dvě vyhotovení a Budoucí zaměstnavatel a Stipendista obdrží po jednom vyhotovení.
2. Poskytovatel stipendia tímto potvrzuje, že o zařazení do Stipendijního programu, poskytnutí stipendia a uzavření smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Rady Ústeckého kraje č……. dne…….
3. Varianta 1 – pro stipendium do výše 50.000,- Kč: Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

   Varianta 2 – pro stipendium nad 50.000,- Kč, kdy bude smlouva uveřejňována v registru smluv: Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Stipendista i Budoucí zaměstnavatel prohlašují, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. Budoucí zaměstnavatel disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Poskytovatel stipendia, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Budoucímu zaměstnavateli do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... a Stipendistovi do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
4. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
5. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísni ani za nápadně nevýhodných podmínek.
6. Pokud se jakékoli ustanovení této smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto smlouvou jako celkem.
7. Tato smlouva se řídí právními předpisy České republiky.

V Ústí nad Labem dne ……	V …… dne ……..
…….	……
Poskytovatel stipendia	Student
V Ústí nad Labem dne ……	
…….	
Budoucí zaměstnavatel	

Přílohy:

1. Stipendijní program „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“

Žádost o zařazení
do Stipendijního programu Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji a o výplatu Stipendia pro první akademický rok

☐ **o stipendium žádám poprvé**

Jméno a příjmení žadatele:	
Datum narození:	
Trvalé bydliště, ulice č.p./o.č., PSČ, město:	
Telefon a e-mail:	
Číslo účtu / kód banky, název banky:	
Studující vysokou školu: (název školy)	
Adresa vysoké školy (ulice č.p./o.č., PSČ, město):	
Úplný název fakulty:	
Úplný název studovaného oboru a jeho kód:	
Úplný název studijního programu a jeho kód:	
Typ programu, ročník, standardní doba studia:	
Forma studia:	

Přílohy žádosti:

1. ověřený doklad o trvalém bydlišti v České republice *(vydává oddělení evidence obyvatel v místě trvalého bydliště)*
2. potvrzení o studiu na aktuální akademický rok, které vydá příslušná vysoká škola, ne starší 30 dnů
3. souhlas s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení žadatele do Stipendijního programu (*návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty*)
4. motivační dopis, odůvodňující vhodnost žadatele pro zařazení do Stipendijního programu a důvody pro výběr specializace lékaře, nebo odborné způsobilosti k výkonu zubního lékaře nebo farmaceuta
5. prohlášení pravdivosti uváděných údajů *(návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty)*
6. prohlášení poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje (budoucího zaměstnavatele), který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu *(lze doložit dodatečně, nejpozději však před rozhodnutím o zařazení žadatele do Stipendijního programu).*

Žádost o zařazení do Stipendijního programu a o výplatu prvního Stipendia musí být podána v termínu stanoveném Radou Ústeckého kraje pro aktuální akademický rok (usnesení Rady Ústeckého kraje naleznete na *http://www.kr-ustecky.cz/rada/d-847045/p1=204833*, aktuální termín naleznete na *http://www.kr-ustecky.cz/dotacni-tituly/ds-99768/p1=212220*). Veškeré zaslané žádosti a materiály se jednotlivým žadatelům nevracejí.

Žádosti zasílejte na adresu:
písemně
Ústecký kraj - Krajský úřad
Odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem
elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem)
epodatelna@kr-ustecky.cz
datovou schránkou
ID t9zbsva

....
Den vyhotovení žádosti Podpis žadatele

Souhlas žadatele s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení žadatele do Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“

Souhlasím, aby Ústecký kraj ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem poskytování neinvestiční dotace - Stipendia zpracovával mé osobní údaje uvedené v této žádosti, a to po celou dobu mého studia a dále po dobu plnění mého Závazku vůči Ústeckému kraji dle Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“.
Osobní údaje žadatele (dále „subjekt údajů“) budou zpracovány pouze Ústeckým krajem (dále „správce“) v rozsahu údajů uvedených v žádosti o zařazení do Stipendijního programu za účelem udělování Stipendia. Osobní údaje budou zpracovány manuálně/automatizovaně vlastními pracovníky Ústeckého kraje. Osobní údaje nebudou zpřístupněny jiným příjemcům. Výjimku tvoří poskytovatel zdravotních služeb jako budoucí zaměstnavatel žadatele.
Požádá-li žadatel (dále „subjekt údajů“) o informaci o zpracování svých osobních údajů, je mu Ústecký kraj (dále „správce“) povinen tuto informaci bez zbytečného odkladu předat.

Datum:……

Podpis:……

Informace pro žadatele
Subjekt údajů má právo:
- požadovat po správci informaci, jaké osobní údaje zpracovává, žádat si kopie těchto údajů
- vyžádat si přístup ke zpracovaným údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit, popřípadě požadovat omezení zpracování
- požadovat po správci výmaz osobních údajů
- na přenositelnost údajů
- vznést námitku, podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů nebo se obrátit na soud.

Požádá-li subjekt údajů o informaci o zpracování svých osobních údajů, je mu správce povinen tuto informaci bez zbytečného odkladu předat.
Subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může
- požádat správce o vysvětlení,
- požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav.

Je-li v důsledku zpracování osobních údajů dotčena osobnost subjektu údajů, postupuje se při uplatňování jejího nároku podle § 82 odst. 2 a ve smyslu ustanovení § 2951 odst. 2 a § 2957 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
Poskytnutí osobních údajů uvedených v této žádosti s možností jejich zpracování je podmínkou pro zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“.

Prohlášení pravdivosti uváděných údajů

Já, ……..., narozen(a) ……,

trvale pobytem ……,

tímto prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v Žádosti o zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ jsou pravdivé.

V …….....dne ……...

……
vlastnoruční podpis

Poskytovatel zdravotních služeb

(název/jméno; sídlo; IČ, tel.; email)

V…… dne…….

Prohlášení poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje

Prohlašuji, že s žadatelem..... (jméno, příjmení, datum narození, trvale bytem) v případě jeho zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ uzavřu budoucí pracovní smlouvu.

.....
Podpis a razítko poskytovatele zdravotních služeb

Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický rok v rámci zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“

Žádám o výplatu Stipendia pro akademický rok……..na základě **Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy** č. ……

Jméno a příjmení stipendisty:	
Datum narození:	
Trvalé bydliště, ulice č.p./o.č., PSČ, město:	
Telefon a e-mail:	
Číslo účtu / kód banky, název banky:	
Studující vysokou školu: (název školy)	
Adresa vysoké školy (ulice č.p./o.č., PSČ, město):	
Úplný název fakulty:	
Úplný název studovaného oboru a jeho kód:	
Úplný název studijního programu a jeho kód:	
Typ programu, ročník, standardní doba studia:	
Forma studia:	

Přílohy žádosti:

1. potvrzení o studiu na aktuální akademický rok, které vydá příslušná vysoká škola, ne starší 30 dnů
2. Čestné prohlášení, že Stipendium, které Stipendista obdržel v předchozím roce, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém roce, včetně finančního vypořádání dotace dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (*návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty*)
3. prohlášení pravdivosti uváděných údajů *(návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty*)

Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto, musí být podána nejpozději do 15. 10. aktuálního kalendářního roku. Veškeré zaslané žádosti a materiály se jednotlivým žadatelům nevracejí.

Žádosti zasílejte na adresu:
písemně
Ústecký kraj - Krajský úřad
Odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem
elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem)
epodatelna@kr-ustecky.cz
datovou schránkou
ID t9zbsva

…….. ……..
Den vyhotovení žádosti Podpis žadatele

Čestné prohlášení

Já, ……....., narozen(a) ……,

trvale pobytem ……,

tímto prohlašuji, že stipendium, které jsem obdržel/a v akademickém roce…… v rámci Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“ bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v akademickém roce……

Finanční vypořádání dotace – stipendia

ve smyslu ust. § 10a odst. 1 písm d) zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Finanční prostředky byly vynaloženy paušální částkou v procentuálním členění:

%	Výdaje na bydlení
%	Výdaje na stravování
%	Výdaje na dopravu/jízdné
%	Výdaje na literaturu a vzdělávací pomůcky
%	Výdaje na telefon
100 %	Celkem

V ……..dne ……...

……
vlastnoruční podpis

Prohlášení pravdivosti uváděných údajů

Já, ……....., narozen(a) ……..,

trvale pobytem ……,

tímto prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický rok v rámci zařazení ve Stipendijním programu „„Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“.

V …….....dne ……....

……
vlastnoruční podpis

STIPENDIJNÍ PROGRAM
Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji

Dne 3. 9. 2014 byla Zastupitelstvem Ústeckého kraje schválena Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015 - 2020. Z této strategie vyplývá podpora rozvoje zdravotních služeb na území kraje. S tou je nedílně spojeno personální zabezpečení zdravotních služeb, jejich dostupnost a vybavenost a podpora vědy a výzkumu zejména ve smyslu výchovy a vzdělávání studentů zdravotnických škol a lékařských fakult.
Poskytovatelé zdravotních služeb v Ústeckém kraji však dlouhodobě řeší nedostatek zdravotnického personálu – lékařů, zubních lékařů, farmaceutů a nelékařských zdravotnických pracovníků.
Stipendijní program Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji reaguje na dlouhodobou potřebu posílení počtu zdravotnických pracovníků, kteří vykonávají nelékařské zdravotnické povolání u poskytovatelů zdravotních služeb v Ústeckém kraji ve snaze zajistit plnění priorit, vyplývajících z výše uvedeného strategického dokumentu.

Stipendijní program Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji (dále jen „Stipendijní program“) představuje souhrn pravidel a podmínek pro zařazení studenta do Stipendijního programu a následné poskytování Stipendia. Stipendium je určeno studentům studujícím na vysokých školách nebo vyšších odborných školách studijní obory určené k získání odborné způsobilosti zdravotnického pracovníka, akreditované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

Stipendijní program vychází z oblastí podpory definovaných v čl. I. bodu 2) písmen d) a e) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje. V souladu s těmito okruhy se jedná o podporu v oblasti vzdělávání a zdravotnictví.

Pro účely Stipendijního programu je:

A. **Studijní oborem** obor určený k získání odborné způsobilosti zdravotnického pracovníka dle ust. §§ 5 - 28 zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), akreditovaný MŠMT.
B. **Žadatelem** student dosud nezařazený do Stipendijního programu.
C. **Stipendistou** žadatel zařazený do Stipendijního programu.
D. **Absolventem** stipendista, který úspěšně ukončil vysokoškolské studium – viz ustanovení § 55 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo který úspěšně ukončil vyšší odborné studium – viz § 101 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
E. **Stipendiem** částka ve výši stanovené Stipendijním programem, určená k úhradě nákladů stipendisty souvisejících s jeho studiem v období jednoho akademického/školního roku, vyplácena jedenkrát ročně. Jedná se o neinvestiční formu dotace a slučitelnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
F. **Závazkem** závazek absolventa, který získal odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání dle §§ 5 – 21 zákona (dále „odborná způsobilost“) nebo odbornou a specializovanou způsobilost k výkonu povolání dle §§ 22 – 28 zákona (dále „specializovaná způsobilost“), pracovat u poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji v hlavním pracovního poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání, ve kterém získal odbornou způsobilost nebo specializovanou způsobilost, tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium.
G. **Poskytovatel stipendia** je Ústecký kraj poskytující Stipendium ve výši stanovené Stipendijním programem.
H. **Budoucí zaměstnavatel** poskytovatel zdravotních služeb v Ústeckém kraji, u kterého Absolvent vykoná Závazek.
I. **Smlouva** je „Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace (stipendia) a o uzavření budoucí pracovní smlouvy“.

I. Základní kritéria Stipendijního programu a Stipendia

1. Na zařazení Žadatele do Stipendijního programu a na získání Stipendia není právní nárok. Výběr Stipendistů bude probíhat v závislosti na potřebách poskytovatelů zdravotních služeb (Budoucích zaměstnavatelů) v Ústeckém kraji.
2. Žadatel bude zařazen do Stipendijního programu za podmínky, že Budoucí zaměstnavatel vyjádří zájem o uzavření budoucí pracovní smlouvy se Žadatelem formou prohlášení dle článku III. odst. 2 bodu f).
3. Stipendium je stanoveno částkou 30 000 Kč pro akademický/školní rok. Stipendium bude poskytováno Stipendistovi v ročních splátkách převodem na jím určený bankovní účet. První Stipendium je poskytnuto obvykle do 1 měsíce od uzavření smlouvy. Každé další Stipendium je dle smlouvy poskytnuto obvykle do 3 měsíců od zahájení akademického/školního roku.
4. Počet Žadatelů, které lze pro akademický/školní rok zařadit do Stipendijního programu, předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu, kvóty pro jednotlivá kritéria hodnocení žádosti, aktuální termíny Stipendijního programu a lhůty pro podání žádostí stanovuje Rada Ústeckého kraje v návaznosti na rozpočet kraje, obvykle do 31. 5. kalendářního roku na nadcházející akademický/školní rok. Rada Ústeckého kraje rovněž jmenuje výběrovou komisi pro hodnocení žádostí o zařazení do Stipendijního programu pro aktuální akademický/školní rok.
5. Studentovi, se kterým bude uzavřena Smlouva, vznikne právo na poskytnutí Stipendia pro akademický/školní rok, ve kterém byla Smlouva uzavřena. Okamžikem účinnosti Smlouvy je zařazen do Stipendijního programu. Stipendistovi tím vzniká podmíněné právo na Stipendium pro každý další akademický/školní rok studia v souladu s podmínkami Stipendijního programu a Smlouvy.
6. Žadatelé, kteří budou zařazeni do Stipendijního programu, nemohou čerpat stipendium z jiného stipendijního programu vyhlášeného Ústeckým krajem.
7. Stipendium bude poskytováno pouze po dobu standardní doby studia a to od akademického/ školního roku, v němž byl Žadatel zařazen do Stipendijního programu. Studium lze přerušit nejvýše na 1 rok, s tím, že po dobu přerušení studia Stipendium nenáleží. Opakovat ročník lze za celou dobu studia Studijního programu maximálně jednou, k tomu blíže viz čl. VII tohoto programu.
8. Na rozhodování při zařazení žadatele do Stipendijního programu a na plnění Smlouvy se nevztahuje správní řád (zákon č. 500/2004 Sb.).
9. Plnění závazku musí být započato nejpozději 6 měsíců po získání odborné způsobilosti nebo specializované způsobilosti.

II. Podmínky zařazení Žadatele do Stipendijního programu, kritéria hodnocení žádosti

1. Žadatel o zařazení do Stipendijního programu musí mít trvalé bydliště v České republice.
2. Žadatel o zařazení do Stipendijního programu je studentem, studujícím studijní obor určený k získání způsobilosti zdravotnického pracovníka dle §§ 5 – 28 zákona, akreditovaný MŠMT.
3. Žadatel o zařazení do Stipendijního programu je studentem, který úspěšně ukončil nejméně první ročník Stipendijním programem určeného studijního oboru.
4. Pokud žadatel splní podmínky Stipendijního programu, jsou stanovena kritéria pro hodnocení žádosti takto:
   - na 1. místě jsou upřednostňovány potřeby poskytovatelů zdravotních služeb akutní lůžkové péče v Ústeckém kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu;
   - na 2. místě jsou upřednostňovány potřeby poskytovatelů zdravotních služeb následné lůžkové péče v Ústeckém kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu;
   - na 3. místě jsou upřednostňovány potřeby poskytovatelů zdravotních služeb dlouhodobé lůžkové péče v Ústeckém kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu
   - v případě potřeb jiných poskytovatelů zdravotních služeb než jsou uvedeny výše, jsou žádosti vyhodnocovány Poskytovatelem stipendia individuálně;
   - a to až do vyčerpání finanční alokace na Stipendijní program, přičemž platí, že finanční alokace na Stipendijní program v daném kalendářním roce nemusí být vyčerpána.

III. Žádost o zařazení do Stipendijního programu a o výplatu Stipendia pro první akademický/školní rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto

1. Formulář žádosti o zařazení do Stipendijního programu je zveřejněn na internetových stránkách Ústeckého kraje http://www.kr-ustecky.cz.
2. Přílohami žádosti o zařazení do Stipendijního programu jsou:
   - **a)** ověřený doklad o trvalém bydlišti v České republice,
   - **b)** potvrzení o studiu, které vydá příslušná vysoká škola nebo vyšší odborná škola, ne starší 30 dnů ke dni podání žádosti,
   - **c)** souhlas s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení žadatele do Stipendijního programu,
   - **d)** motivační dopis (odůvodňující vhodnost žadatele pro zařazení do Stipendijního programu a důvody pro výběr příslušného zdravotnického nelékařského povolání),
   - **e)** prohlášení pravdivosti uváděných údajů,
   - **f)** prohlášení poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje (Budoucího zaměstnavatele), který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu (lze doložit dodatečně, nejpozději však před rozhodnutím o zařazení žadatele do Stipendijního programu).
3. Žádost o zařazení do Stipendijního programu a o výplatu Stipendia pro první rok poskytnutí Stipendia musí být podána v termínu stanoveném Radou Ústeckého kraje pro aktuální akademický nebo školní rok, na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví (dále jen odbor ZD), Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky, (se zaručením elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva. Uvedená adresa je rovněž konzultačním místem pro vyhlášený Stipendijní program.

IV. Postup při zařazování do Stipendijního programu

1. Odbor ZD provádí formální kontrolu doručených žádostí o zařazení do Stipendijního programu. Nesplnění podmínek pro zařazení Žadatele do Stipendijního programu bude Žadateli oznámeno obvykle do 30. 11. kalendářního roku, v němž byla žádost podána.
2. Posouzení žádostí, splňujících podmínky pro zařazení do Stipendijního programu, probíhá v závislosti na potřebách poskytovatelů zdravotních služeb v Ústeckém kraji (Budoucích zaměstnavatelů). Odbor ZD je oprávněn si vyžádat od žadatele dodatečné informace nezbytné pro posouzení žádosti, stejně tak projednat doručenou žádost s poskytovatelem zdravotních služeb, (popřípadě si vyžádat stanovisko) u kterého budoucí Absolvent může vykonat Závazek.
3. O výsledku posouzení a zařazení žadatele do Stipendijního programu rozhoduje Rada Ústeckého kraje na nejbližším jednání po posouzení žádostí výběrovou komisí.
4. Žadatelé, vybraní k zařazení rozhodnutím Rady Ústeckého kraje do Stipendijního programu, budou vyzváni k uzavření Smlouvy obvykle do 30. 11. kalendářního roku.
5. Žadatelé, kteří nebyli po posouzení žádosti zařazeni do Stipendijního programu, jsou o této skutečnosti vyrozuměni obvykle do 30. 11. kalendářního roku, v němž byla žádost podána.

V. Uzavření Smlouvy a zajištění Závazku

1. Smlouvu uzavírá Poskytovatel stipendia, Žadatel a Budoucí zaměstnavatel. Uzavřením Smlouvy se žadatel stává Stipendistou.
2. Poskytovatel stipendia se ve Smlouvě zavazuje poskytnout Stipendium po dobu standardní doby studia a to od akademického nebo školního roku, v němž byl žadatel zařazen do Stipendijního programu.
3. Žadatel se ve Smlouvě zavazuje dodržovat všechny podmínky stanovené Stipendijním programem pro Stipendistu a Absolventa.
4. Budoucí zaměstnavatel se ve Smlouvě zavazuje umožnit Absolventovi, který získal odbornou způsobilost nebo získal specializovanou způsobilost, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání dle §§ 5 – 28 zákona tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium.
5. Budoucí zaměstnavatel se ve smlouvě zavazuje umožnit Absolventovi, který získal odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání dle §§ 5 – 28 zákona, a který o to bude mít zájem, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání pod odborným dohledem v příslušném oboru dle §§ 5 – 28 zákona.

VI. Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický/školní rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto

1. Formulář žádosti o výplatu Stipendia je zveřejněn na internetových stránkách Ústeckého kraje http://www.kr-ustecky.cz.
2. Povinnými přílohami žádosti o výplatu Stipendia jsou:
   a) potvrzení o studiu, které vydá příslušná vysoká škola nebo vyšší odborná škola, ne starší 30 dnů ke dni podání žádosti,
   b) čestné prohlášení, že Stipendium, které Stipendista obdržel v předchozím roce, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém nebo školním roce, včetně finančního vypořádání dotace – stipendia dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
   c) prohlášení pravdivosti uváděných údajů.
3. Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický nebo školní rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto, musí být podána nejpozději do 15. 10. kalendářního roku na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví (dále jen „odbor ZD“), Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva.

VII. Opakování ročníku a přerušení studia

1. Stipendista písemně oznamuje Poskytovateli stipendia opakování ročníku a to nejpozději do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti.
2. Opakovat ročník lze ve Stipendijním programu maximálně jednou s tím, že po dobu opakování ročníku Stipendium nenáleží. Při dalším opakování ročníku se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický nebo školní rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o dalším opakování ročníku. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
3. Stipendista písemně oznamuje poskytovateli Stipendia přerušení studia a to nejpozději do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti, s uvedením důvodu pro přerušení studia.
4. Stipendista má právo na přerušení studia vždy v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, a to po celou uznanou dobu rodičovství. Doba přerušení studia po uznanou dobu rodičovství se nezapočítává do celkové doby přerušení studia.
5. Studium lze přerušit a studium tím prodloužit nejvýše o 1 rok, s tím, že po dobu přerušení studia Stipendium nenáleží. Při delším přerušení studia se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický nebo školní rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.

VIII. Povinnosti Stipendistů, Absolventů

1. Stipendista písemně oznamuje poskytovateli Stipendia řádné ukončení studia absolvováním studia v příslušném studijním oboru, a to nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení studia nebo po promoci. Stipendista se stává Absolventem. Absolvent předloží k oznámení vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu nebo osvědčení o absolvování studia, diplom a vysvědčení o absolutoriu, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie. Zároveň Absolvent doloží Čestné prohlášení, že Stipendium, které obdržel v daném akademickém nebo školním roce, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém/školním roce včetně finančního vypořádání dotace – stipendia dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Stipendista je povinen do 15 dnů ode dne ukončení studia oznámit Poskytovateli stipendia ukončení studia z jiného důvodu, než je uveden v odst. 1. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický/školní rok na bankovní účet Poskytovatele stipendia ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
3. Stipendista a Absolvent písemně informují odbor ZD o veškerých změnách svých identifikačních údajů (např. změna příjmení, změna trvalého bydliště, změna bankovního účtu, změna kontaktních

informací atp.), nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a to po celou dobu trvání svého závazku vyplývajícího se Smlouvy.

4. Absolvent písemně oznamuje Poskytovateli stipendia získání specializované způsobilosti, a to nejpozději do 30 dnů ode dne získání specializované způsobilosti. Absolvent předloží k oznámení diplom o specializaci, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie.

IX. Plnění Závazku

1. Absolvent, který získal odbornou způsobilost nebo specializovanou způsobilost, je povinen splnit svůj Závazek pracovat u Budoucího zaměstnavatele (poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji) v hlavním pracovního poměru (výkon závislé výdělečné činnosti) a vykonávat přitom zdravotnické povolání dle §§ 5 – 28 zákona tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium. Plnění tohoto Závazku se dokládá kopií pracovní smlouvy, nebo písemným prohlášením Budoucího zaměstnavatele, pokud byla pracovní smlouva uzavřena před získáním specializované způsobilosti. Pracovní smlouva s Budoucím zaměstnavatelem musí být uzavřena nejpozději do 6 měsíců, po získání odborné způsobilosti nebo získání specializované způsobilosti.
2. Plnění Závazku Absolvent dokládá minimálně 1x ročně, do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti, nejpozději však do 31. 12. aktuálního kalendářního roku. Závazek je plněn, je-li z předložených dokladů patrné, že místo výkonu závislé činnosti je vykonáváno u Budoucího zaměstnavatele uvedeného ve Smlouvě a to nejméně po dobu tolika kalendářních let, na kolik let bylo poskytnuto Stipendium.
3. Absolvent má právo přerušit plnění závazku v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, přičemž do plnění závazku se započítává doba na řádné mateřské dovolené.
4. Budoucí zaměstnavatel je povinen projednat s Poskytovatelem stipendia nejméně 3 měsíce dopředu výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. a) – c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě je Absolvent povinen strpět přechod jeho závazku na jiného poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji do té doby, než jiný vhodný poskytovatel zdravotních služeb vstoupí do Smlouvy.
5. Budoucí zaměstnavatel je povinen projednat s Poskytovatelem stipendia bezodkladně výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. d) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.
6. Při výpovědi z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. f) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický/školní rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení pracovního poměru. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
7. Budoucí zaměstnavatel je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele stipendia o výpovědi či jiném ukončení pracovního poměru ve všech ostatních případech.
8. Závazek musí být splněn ve lhůtě maximálně 10 let ode dne řádného ukončení studia a to včetně doby, po kterou bude plnění Závazku odloženo.

X. Postup při podání žádosti Absolventa o odložení plnění Závazku

1. Plnění Závazku může být Absolventovi odloženo na základě žádosti o odklad. Žádost musí být důvodná (např. zahraniční studijní stáž ve lhůtě do 6 měsíců od ukončení vysokoškolského studia nebo vyššího odborného studia, po dobu mateřské a rodičovské dovolené započaté ve lhůtě do 6 měsíců od ukončení vysokoškolského nebo vyššího odborného studia) a doložena příslušnými doklady (např. potvrzení subjektu, u kterého Absolvent koná studijní stáž).
2. O odložení Závazku Absolventa rozhoduje Rada Ústeckého kraje.

XI. Odstranění tvrdosti Stipendijního programu

1. Rada Ústeckého kraje může schválit v individuálním případě udělení výjimky z těchto pravidel a prominout povinnost vrátit Stipendium v jeho celkové obdržené výši, nebo rozhodnout o vrácení části poskytnutého Stipendia dle částečného splnění závazku Stipendisty. Žádost o udělení výjimky musí být důvodná a doložena všemi rozhodnými skutečnostmi.

XII. Zánik práva na výplatu Stipendia

1. Trvalý zánik práva na Stipendium nastane, když Stipendista nepředloží ve lhůtě stanovené tímto Stipendijním programem žádost o výplatu Stipendia pro další akademický/školní rok, ve kterém

může být Stipendium poskytnuto, nebo nepředloží oznámení o opakování ročníku či přerušení studia, popř. nesplní jiné podmínky stanovené Stipendijním programem. V těchto případech je Stipendista povinen vrátit Stipendium v jeho celkové obdržené výši na bankovní účet Poskytovatele stipendia ve lhůtě do 90 dnů ode dne zániku práva na Stipendium. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.

XIII. Ukončení Smlouvy – výpověď ze Smlouvy

1. Stipendista nebo Absolvent může Smlouvu ukončit výpovědí bez uvedení důvodu. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický/školní rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů podání výpovědi. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.
2. Poskytovatel stipendia může ukončit Smlouvu výpovědí pouze tehdy, jestliže právo Stipendisty na Stipendium trvale zaniklo, z důvodů uvedených ve Stipendijním programu.
3. Absolvent může ukončit Smlouvu výpovědí v průběhu plnění Závazku. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit alikvotní část poskytnutého Stipendia za každý akademický/školní rok, za který nesplnil Závazek, na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne podání výpovědi. V případě, že stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších rozpočtů.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Tento Stipendijní program schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne 24. 4. 2017 usnesením č. 037/4Z/2017 ve znění aktualizace ze dne 23. 10. 2017 usnesením č. 030/8Z/2017 a 24. 6. 2019 usnesením č. 000/20Z/2019.
2. Veškerá korespondence vůči Poskytovateli stipendia musí být adresována na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva.
3. Změny Stipendijního programu podléhají schválení Zastupitelstva Ústeckého kraje.
4. Každá individuální změna uzavřené Smlouvy podléhá schválení Rady Ústeckého kraje.

Příloha: – vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy (aktualizované od akademického roku 2019/2020)

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: …/SML..../SOPD/ZD
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE – STIPENDIA A O UZAVŘENÍ BUDOUCÍ PRACOVNÍ SMLOUVY

uzavřená dle ust. §10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: RSDr. Stanislavem Rybákem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800
Dále jen „Poskytovatel stipendia“

a

Poskytovatel zdravotních služeb
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
Dále jen „Budoucí zaměstnavatel“

a

Příjemce
Jméno, příjmení
Bydliště:
Datum narození:
E-mail/telefon:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
Dále jen „Stipendista“ nebo „Absolvent“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace - stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy (dále jen „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva je uzavírána v souladu se „Stipendijním programem Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ (**dále jen „Stipendijní program“**), který je přílohou č. 1 k této smlouvě. Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 037/4Z/2017 ve znění aktualizace ze dne 24. 4. 2017 a č. 030/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017 a 24. 6. 2019 usnesením č. 000/20Z/2019.

Neinvestiční dotace – stipendium (dále jen „Stipendium“) je poskytována na základě žádosti o její poskytnutí ze dne……..

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Stipendista navštěvuje ……ročník prezenčního/kombinovaného studia na ..... (název školy, obor), (dále jen „studium“).
2. Předpokládaný termín ukončení studia je .....
3. Stipendium se poskytuje na ……akademických/školních roků.

Článek II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek, za kterých Poskytovatel stipendia Stipendistovi poskytne Stipendium pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém/školním roce.
2. Předmětem této smlouvy je dále ujednání o Závazku Stipendisty pracovat bezprostředně po řádném ukončení studia a získání odborné způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání dle §§ 5 – 21 zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů, bez odborného dohledu (dále „odborná způsobilost“) nebo získání odborné a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání dle §§ 22 – 28 zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů, (dále „specializovaná způsobilost“) v hlavním pracovním poměru u Budoucího zaměstnavatele, případně u právního nástupce Budoucího zaměstnavatele, v jeho zdravotnickém zařízení a vykonávat přitom zdravotnické povolání dle §§ 5 – 28 zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon“), tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium.
3. Poskytovatel vyplatí Stipendistovi Stipendium v maximální předpokládané celkové výši … 000 Kč za zbývající dobu studia, tedy 30 000 Kč pro každý akademický/školní rok studia, počínaje … ročníkem studia až do jeho ukončení v souladu s podmínkami Stipendijního programu, který je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1 a v souladu s touto smlouvou.

Článek III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel stipendia se zavazuje:
   a) vyplatit Stipendistovi Stipendium jednorázově ve výši 30 000 Kč pro akademický/ školní rok …, jelikož byly splněny podmínky pro zařazení Stipendisty do Stipendijního programu,
   b) vyplatit Stipendistovi, na základě jeho žádosti v souladu s článkem III. Stipendijního programu, Stipendium pro každý další akademický/školní rok jednorázově ve výši 30 000 Kč až do doby ukončení jeho studia. Podmínkou poskytnutí Stipendia pro každý další akademický/školní rok je, aby student splnil jednotlivé podmínky dle Stipendijního programu,
   c) vyplatit bezhotovostně na bankovní účet Stipendistovi první Stipendium do 30 dnů od uzavření smlouvy,
   d) vyplatit bezhotovostně na bankovní účet Stipendistovi každé další Stipendium v případě splnění podmínek dle článku VI. Stipendijního programu do 3 měsíců od zahájení akademického/školního roku, na který je Stipendium určeno.
2. Budoucí zaměstnavatel se zavazuje:
   a) uzavřít se Stipendistou pracovní smlouvu nejpozději do 6 měsíců po odborné způsobilosti nebo získání specializované způsobilosti, jejímž předmětem bude výkon zdravotnického povolání.....s místem výkonu práce v ……. (dále jen „pracovní smlouva“),
   b) umožnit Absolventovi, který získal odbornou způsobilost nebo specializovanou způsobilost, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání dle §§ 5 – 28 zákona tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium,
   c) umožnit Absolventovi, který získal odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání dle §§ 22 – 28 zákona, a který o to bude mít zájem, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání dle §§ 22 – 28 zákona pod odborným dohledem,
   d) projednat s Poskytovatelem stipendia nejméně 3 měsíce dopředu výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. a) – c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě je Absolvent povinen strpět přechod jeho závazku na jiného poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji, do té doby než jiný vhodný poskytovatel zdravotních služeb vstoupí do Smlouvy,
   e) projednat s Poskytovatelem stipendia bezodkladně výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. d) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů,
   f) informovat bezodkladně Poskytovatele stipendia o výpovědi či jiném ukončení pracovního poměru ve všech ostatních případech.
3. Stipendista se zavazuje:
   a) ode dne uzavření smlouvy dodržovat všechny podmínky stanovené Stipendijním programem pro Stipendistu a Absolventa,
   b) oznámit Poskytovateli stipendia řádné ukončení studia absolvováním studia v příslušném studijním oboru, a to nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení studia nebo po promoci. Stipendista se stává Absolventem. Absolvent předloží k oznámení vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu/ diplom a vysvědčení o absolutoriu, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie. Dále doloží čestné prohlášení, že Stipendium, které obdržel v posledním roce studia, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém/školním

roce, včetně finančního vypořádání dotace – stipendia dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

c) do 15 dnů ode dne ukončení studia oznámit Poskytovateli stipendia ukončení studia z jiného důvodu, než je uveden v předchozím odstavci. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický/školní rok na bankovní účet Poskytovatele stipendia ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

d) informovat písemně Poskytovatele stipendia o veškerých změnách svých identifikačních údajů (např. změna příjmení, změna trvalého bydliště, změna bankovního účtu, změna kontaktních informací atp.), nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a to po celou dobu trvání svého Závazku vyplývajícího ze smlouvy,

e) oznámit písemně Poskytovateli stipendia získání specializované způsobilosti a to nejpozději do 30 dnů ode dne získání specializované způsobilosti. Absolvent předloží k oznámení diplom o specializaci, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie,

f) po získání odborné způsobilosti nebo specializované způsobilosti splnit svůj Závazek pracovat u Budoucího zaměstnavatele (poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji) v hlavním pracovního poměru (výkon závislé výdělečné činnosti) a vykonávat přitom zdravotnické povolání bez odborného dohledu tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium. Plnění tohoto Závazku se dokládá kopií pracovní smlouvy, nebo písemným prohlášením Budoucího zaměstnavatele, pokud byla pracovní smlouva uzavřena před získáním specializované způsobilosti. Pracovní smlouva s Budoucím zaměstnavatelem musí být uzavřena nejpozději do 6 měsíců po získání odborné způsobilosti nebo získání specializované způsobilosti,

g) dokládat minimálně 1x ročně, do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti, nejpozději však do 31. 12. aktuálního kalendářního roku, plnění Závazku Poskytovateli stipendia. Závazek je plněn, je-li z předložených dokladů patrné, že místo výkonu závislé činnosti je vykonáváno u Budoucího zaměstnavatele uvedeného ve Smlouvě a to nejméně po dobu tolika kalendářních let, na kolik let bylo poskytnuto Stipendium,

h) vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický/školní rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů v případě výpovědi z pracovního poměru z důvodů uvedených v § 52 písm. f) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

i) použít Stipendium k hrazení nákladů na své studium a přípravu na své povolání u Budoucího zaměstnavatele a v souladu s podmínkami Stipendijního programu, v jehož rámci je Stipendium poskytnuto.

Článek IV.

Publicita

1. Smluvní strany jsou povinny v případě informování sdělovacích prostředků o Stipendijním programu uvést fakt, že Stipendijní program byl podpořen Ústeckým krajem (Poskytovatelem stipendia).
2. V případě, že smluvní strany připraví v rámci realizace Stipendijního programu nějaký výstup typu publikací, internetových stránek či prezentací, uvedou skutečnost, že Stipendijní program podpořil Poskytovatel stipendia (dále „Sponzorský vzkaz“)

v provedení respektující logomanuál Poskytovatele stipendia. Smluvní strany podpisem smlouvy stvrzují, že se s daným logomanuálem seznámily.

3. Smluvní strany jsou povinny předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení Poskytovateli stipendia, případně upravit návrh podle námitek Poskytovatele stipendia a předložit ho Poskytovateli stipendia ke konečnému schválení. Za Poskytovatele stipendia rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Smluvní strany jsou povinny prezentovat Poskytovatele stipendia v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace Stipendijního programu:
   a) prezentace Poskytovatele stipendia u příležitostí spojených s propagací a realizací Stipendijního programu,
   b) umístění loga Poskytovatele stipendia na všech materiálech souvisejících s propagací a realizací Stipendijního programu,
   c) umístění loga poskytovatele stipendia a aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací Stipendijního programu.
5. Logo Poskytovatele stipendia je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek V.

Ostatní ujednání

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, případně také příslušná ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů či zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v § 170 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
2. Stipendista nebo Absolvent může Smlouvu ukončit výpovědí bez uvedení důvodu. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický/školní rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů podání výpovědi. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Absolvent může ukončit Smlouvu výpovědí v průběhu plnění Závazku. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit alikvotní část poskytnutého Stipendia za každý akademický/školní rok, za který nesplnil Závazek, na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne podání výpovědi. V případě, že Stipendista nevrátí Stipendium v celkové obdržené výši, bude postupováno dle příslušných ustanovené zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Ústecký kraj může ukončit Smlouvu výpovědí pouze tehdy, jestliže právo Stipendisty na Stipendium trvale zaniklo, z důvodů uvedených ve Stipendijním programu.
5. Případné spory vzniklé mezi Poskytovatelem stipendia a Stipendistou či Absolventem při poskytování Stipendia rozhoduje Ministerstvo financí ve smyslu ustanovení § 10b odst. 1

písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

6. Veškerá korespondence vůči
   a) Poskytovateli stipendia musí být adresována na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva.
   b) Budoucímu zaměstnavateli musí být adresována na adresu……..
   c) Stipendistovi musí být adresována na adresu……..

   V případě pochybností se má za to, že písemnost zaslaná doporučenou poštovní přepravou byla doručena třetí den po dni odeslání písemnosti.
7. Další práva a povinnosti smluvních stran jsou obsaženy ve Stipendijním programu, který je přílohou této smlouvy.

Článek VI.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž Poskytovatel stipendia obdrží dvě vyhotovení a Budoucí zaměstnavatel a Stipendista obdrží po jednom vyhotovení.
2. Poskytovatel stipendia tímto potvrzuje, že o zařazení do Stipendijního programu, poskytnutí stipendia a uzavření smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Rady Ústeckého kraje č……. dne…….
3. Varianta 1 – pro stipendium do výše 50.000,- Kč: Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

   Varianta 2 – pro stipendium nad 50.000,- Kč, kdy bude smlouva uveřejňována v registru smluv: Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Stipendista i Budoucí zaměstnavatel prohlašují, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. Budoucí zaměstnavatel disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Poskytovatel stipendia, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Budoucímu zaměstnavateli do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... a Stipendistovi do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

4. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
5. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísni ani za nápadně nevýhodných podmínek.
6. Pokud se jakékoli ustanovení této smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto smlouvou jako celkem.
7. Tato smlouva se řídí právními předpisy České republiky.

V Ústí nad Labem dne ……

……

Poskytovatel stipendia

V …… dne ……..

……

Stipendista

V …… dne ……..

……

Budoucí zaměstnavatel

Přílohy:

1. Stipendijní program „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“

Žádost o zařazení do Stipendijního programu Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji a o výplatu Stipendia pro první akademický/školní rok

☐ **o stipendium žádám poprvé**

Jméno a příjmení žadatele:	
Datum narození:	
Trvalé bydliště, ulice č.p./o.č., PSČ, město:	
Telefon a e-mail:	
Číslo účtu / kód banky, název banky:	
Studující vysokou/vyšší odbornou školu: (název školy)	
Adresa školy (ulice č.p./o.č., PSČ, město):	
Úplný název fakulty (v případě vysoké školy):	
Úplný název studovaného oboru a jeho kód:	
Úplný název studijního programu a jeho kód:	
Typ programu, ročník, standardní doba studia:	
Forma studia:	

Přílohy žádosti:

1. ověřený doklad o trvalém bydlišti v České republice *(vydává oddělení evidence obyvatel v místě trvalého bydliště)*
2. potvrzení o studiu na aktuální akademický/školní rok, které vydá příslušná vysoká nebo vyšší odborná škola, ne starší 30 dnů
3. souhlas s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení žadatele do Stipendijního programu (*návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty*)
4. motivační dopis, odůvodňující vhodnost žadatele pro zařazení do Stipendijního programu a důvody pro výběr zdravotnického nelékařského povolání
5. prohlášení pravdivosti uváděných údajů *(návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty)*
6. prohlášení poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje (budoucího zaměstnavatele), který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu *(lze doložit dodatečně, nejpozději však před rozhodnutím o zařazení žadatele do Stipendijního programu).*

Žádost o zařazení do Stipendijního programu a o výplatu prvního Stipendia musí být podána v termínu stanoveném Radou Ústeckého kraje pro aktuální akademický/školní rok (usnesení Rady Ústeckého kraje naleznete na *http://www.kr-ustecky.cz/rada/d-847045/p1=204833*, aktuální termín naleznete na *http://www.kr-ustecky.cz/dotacni-tituly/ds-99768/p1=212220*). Veškeré zaslané žádosti a materiály se jednotlivým žadatelům nevracejí.

Žádosti zasílejte na adresu:
písemně: Ústecký kraj - Krajský úřad
Odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem
elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem): epodatelna@kr-ustecky.cz
datovou schránkou: ID t9zbsva

....
Den vyhotovení žádosti Podpis žadatele

Souhlas žadatele s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení žadatele do Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“

Souhlasím, aby Ústecký kraj ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem poskytování neinvestiční dotace - Stipendia zpracovával mé osobní údaje uvedené v této žádosti, a to po celou dobu mého studia a dále po dobu plnění mého Závazku vůči Ústeckému kraji dle Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“.
Osobní údaje žadatele (dále „subjekt údajů“) budou zpracovány pouze Ústeckým krajem (dále „správce“) v rozsahu údajů uvedených v žádosti o zařazení do Stipendijního programu za účelem udělování Stipendia. Osobní údaje budou zpracovány manuálně/automatizovaně vlastními pracovníky Ústeckého kraje. Osobní údaje nebudou zpřístupněny jiným příjemcům. Výjimku tvoří poskytovatel zdravotních služeb jako budoucí zaměstnavatel žadatele.
Požádá-li žadatel (dále „subjekt údajů“) o informaci o zpracování svých osobních údajů, je mu Ústecký kraj (dále „správce“) povinen tuto informaci bez zbytečného odkladu předat.

Datum:……

Podpis:……

Informace pro žadatele
Subjekt údajů má právo:
- požadovat po správci informaci, jaké osobní údaje zpracovává, žádat si kopie těchto údajů
- vyžádat si přístup ke zpracovaným údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit, popřípadě požadovat omezení zpracování
- požadovat po správci výmaz osobních údajů
- na přenositelnost údajů
- vznést námitku, podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů nebo se obrátit na soud.

Požádá-li subjekt údajů o informaci o zpracování svých osobních údajů, je mu správce povinen tuto informaci bez zbytečného odkladu předat.
Subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může
- požádat správce o vysvětlení,
- požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav.

Je-li v důsledku zpracování osobních údajů dotčena osobnost subjektu údajů, postupuje se při uplatňování jejího nároku podle § 82 odst. 2 a ve smyslu ustanovení § 2951 odst. 2 a § 2957 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
Poskytnutí osobních údajů uvedených v této žádosti s možností jejich zpracování je podmínkou pro zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“.

Prohlášení pravdivosti uváděných údajů

Já, ……....., narozen(a) ……,

trvale pobytem ……,

tímto prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v Žádosti o zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ jsou pravdivé.

V …….....dne ……...

……
vlastnoruční podpis

Poskytovatel zdravotních služeb

(název/jméno; sídlo; IČ, tel.; email)

V…… dne…….

Prohlášení poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje

Prohlašuji, že s žadatelem..... (jméno, příjmení, datum narození, trvale bytem) v případě jeho zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ uzavřu budoucí pracovní smlouvu.

.....
Podpis a razítko poskytovatele zdravotních služeb

Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický/školní rok v rámci zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“

Žádám o výplatu Stipendia pro akademický/školní rok……..na základě **Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy** č. ……

Jméno a příjmení stipendisty:	
Datum narození:	
Trvalé bydliště, ulice č.p./o.č., PSČ, město:	
Telefon a e-mail:	
Číslo účtu / kód banky, název banky:	
Studující vysokou nebo vyšší odbornou školu: (název školy)	
Adresa školy (ulice č.p./o.č., PSČ, město):	
Úplný název fakulty (v případě vysoké školy):	
Úplný název studovaného oboru a jeho kód:	
Úplný název studijního programu a jeho kód:	
Typ programu, ročník, standardní doba studia:	
Forma studia:	

Přílohy žádosti:

1. potvrzení o studiu na aktuální akademický/školní rok, které vydá příslušná vysoká nebo vyšší odborná škola, ne starší 30 dnů
2. Čestné prohlášení, že Stipendium, které Stipendista obdržel v předchozím roce, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém/ školním roce, včetně finančního vypořádání dotace dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (*návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty*)
3. prohlášení pravdivosti uváděných údajů *(návrh vzoru na http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty*)

Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický/školní rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto, musí být podána nejpozději do 15. 10. aktuálního kalendářního roku. Veškeré zaslané žádosti a materiály se jednotlivým žadatelům nevracejí.

Žádosti zasílejte na adresu:
písemně
Ústecký kraj - Krajský úřad
Odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem
elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem)
epodatelna@kr-ustecky.cz
datovou schránkou
ID t9zbsva

…… ……..
Den vyhotovení žádosti Podpis žadatele

Čestné prohlášení

Já, ……....., narozen(a) ……,

trvale pobytem ……,

tímto prohlašuji,

že stipendium, které jsem obdržel/a v akademickém/školním* roce…… v rámci Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v akademickém/školním* roce……

Finanční vypořádání dotace – stipendia

ve smyslu ust. § 10a odst. 1 písm d) zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Finanční prostředky byly vynaloženy paušální částkou v procentuálním členění:

%	Výdaje na bydlení
%	Výdaje na stravování
%	Výdaje na dopravu/jízdné
%	Výdaje na literaturu a vzdělávací pomůcky
%	Výdaje na telefon
100 %	Celkem

V …….....dne ……..

……
vlastnoruční podpis

Prohlášení pravdivosti uváděných údajů

Já, ……....., narozen(a) ……,

trvale pobytem ……,

tímto prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický/školní rok v rámci zařazení ve Stipendijním programu „„Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“ jsou pravdivé.

V …….....dne ……...

……
vlastnoruční podpis

Dotační program
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

1. Název dotačního programu

„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“ (dále jen „dotační program“ nebo „program“)

Dotační program je vyhlášen na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2019 ze dne 24. 6. 2019. V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“).

2. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

Dotační program reaguje na potřebu podpory infrastruktury zdravotních služeb v souladu se „Strategií podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015 – 2020“ (další aktivity v oblasti dostupnosti a vybavenosti zdravotních služeb: Podpora realizace opatření vyplývajících v oblasti infrastruktury zdravotních služeb z Programu rozvoje Ústeckého kraje 2014 – 2020), která byla schválena usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 19/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014. Z této strategie vyplývá podpora rozvoje zdravotních služeb na území kraje. Účelem programu je podpora kvality zdravotních služeb v podobě zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče (intenzivní, standardní) na území Ústeckého kraje, a to nákupem základního lůžkového vybavení vč. příslušenství, přístrojového vybavení lůžek akutní lůžkové péče, zdravotnických prostředků přístrojového a diagnostického charakteru a dalšího vhodného vybavení potřebného pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách akutní lůžkové péče a obnovou stávajícího dlouhodobého majetku v prostorách akutní lůžkové péče.

Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s předmětem podpory vzniklých v období od **1. 10. 2019 do 31. 12. 2020**.

Předmět podpory je rozdělen na dvě části:

- ***Předmět podpory I.***

Předmět podpory I. zahrnuje vybavení akutní lůžkové péče v následujícím rozsahu:

a) Pacientská lůžka elektricky a mechanicky polohovatelná

Minimální funkční specifikace lůžka:

- polohování zádového dílu (beder),
- polohování stehenního dílu (nohou),

Minimální vybavenost příslušenství:

- boční zábrany/postranice (sklopné/spustitelné),

b) Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)
   - zdravotní matrace standardní,
   - zdravotní matrace antidekubitní aj.,

c) Pacientské stolky
   - noční stolek s jídelní deskou,
   - noční stolek,
   - jídelní stolek samostatně stojící aj.,

d) Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné (např. samostatná hrazda s madlem, stojan na infuze aj.),

e) Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče (např. infuzní pumpy, zvlhčovače, monitory vč. modulu anestetických plynů, intraoseální vrtačky, neurostimulátory aj.),

f) Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru, jejichž pořízení není hrazeno ze zdravotního pojištění

g) Další vhodné vybavení potřebné pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách akutní lůžkové péče (např. pokojová WC křesla, sprchovací křesla, zvedáky pacientů, motodlahy, chodítka, rehabilitační přístroje, vozíky pro převoz pacientů aj.).

Využití finančních prostředků v programu je omezeno na běžné a investiční výdaje spojené s nákupem vybavení pro pacienty akutní lůžkové péče dle výše uvedeného rozpisu. V rámci dotace lze nakoupit i lůžka s vyšší funkční specifikací (3 a více funkční polohování) spolu s dalším nezbytným přístrojovým vybavením a příslušenstvím.

- ***Předmět podpory II.***

Předmět podpory II. zahrnuje obnovu dlouhodobého majetku akutní lůžkové péče v následujícím rozsahu:

a) Rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení sociálního (hygienického/sanitárního) zařízení (např. toalety, sprchy, umývárny, sociální zázemí pacientů) v prostorách oddělení akutní lůžkové péče určené pro pacienty akutní lůžkové péče,

b) Rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení nemocničních výtahových zařízení umístěných v prostorách oddělení akutní lůžkové péče a primárně využívaných pro převoz pacientů akutní lůžkové péče.

Pozn.: Prostředky dotace u předmětu podpory II. budou určeny pouze na úhradu uznatelných nákladů obnovy dlouhodobého majetku, který je ve výhradním vlastnictví příjemce dotace.

3. Okruh způsobilých žadatelů a podmínky pro poskytnutí dotace

Žadatelem o dotaci může být pouze subjekt, který je poskytovatelem zdravotních služeb ve formě akutní lůžkové péče, a který splňuje následující podmínky:

- má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů,
- poskytuje zdravotní služby pacientům v dané formě na území Ústeckého kraje.

4. Důvody podpory stanoveného účelu

Dotační program reaguje na nezbytnost pravidelné modernizace infrastruktury zdravotních služeb s ohledem na definovanou potřebu zlepšení vybavenosti poskytovatelů zdravotních služeb akutní lůžkové péče v Ústeckém kraji. V případě poskytovatelů s více místy poskytování zdravotních služeb ve formě akutní lůžkové péče je preferováno rozdělení podpory rovnoměrně mezi jednotlivá místa poskytování zdravotních služeb v závislosti na příslušném lůžkovém fondu.

5. Forma dotace

Investiční a/nebo neinvestiční dotace.

6. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu

53 564 000 Kč

Alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb vychází ze statistického zjištění o počtu akutních lůžek péče intenzivní a standardní, které jsou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci příloh E3-13 a E3-14 k ročnímu výkazu „E (MZ) 3-01 – Roční výkaz o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ ČV 117/18 ze dne 24. 10. 2017 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2018 k 31. 12. 2018 (viz příloha č. 4 tohoto programu):

- akutní lůžková péče intenzivní – počet lůžek v kraji 397
  alokace 5 558 000 Kč (tj. 14 000 Kč na lůžko)

- akutní lůžková péče standardní – počet lůžek v kraji 3 429
  alokace 48 006 000 Kč (tj. 14 000 Kč na lůžko)

7. Informace o povaze dotace

Poskytnutí dotace nezakládá veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie *(pozn.: v případě posouzení konkrétního případu dotace jako nepovolené veřejné podpory, dotace nebude poskytnuta).*

8. Maximální výše dotace, spoluúčast příjemce dotace

Maximální výše dotace je 100 % z celkových uznatelných nákladů. Není požadována spoluúčast.

9. Den zveřejnění (vyhlášení) dotačního programu

XX. 6. 2019

(*pozn.: Dotační program bude zveřejněn na úřední desce Krajského úřadu Ústeckého kraje bez ověřeného usnesení, a to nejpozději do dvou dnů po zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje konaného dne 24. 6. 2019)*

10. Lhůta pro podání žádostí, způsob a místo podávání žádostí

Žádost o poskytnutí dotace včetně příloh musí být zpracována na předepsaných formulářích, které jsou přílohou tohoto programu a podepsána oprávněným zástupcem žadatele. Je-li podávána v listinné podobě, musí být zabezpečena proti manipulaci s listy (např. sešitím). Povinné přílohy žádosti jsou uvedeny v Čl. VI. bodu 2) Zásad, dále v bodu 17 tohoto programu a jsou uvedeny rovněž ve formuláři žádosti.

Žádost spolu s nedílnými přílohami musí být jedním ze způsobů uvedených v Čl. VI. bodu 6) Zásad doručena na krajský úřad ve lhůtě pro podání žádosti, která je stanovena **od 26. 7. 2019 do 2. 8. 2019** (v případě osobního doručení v listinné podobě na podatelnu do 14:00 hod.).

Elektronicky je možné žádost podat na adresu:

epodatelna: **epodatelna@kr-ustecky.cz**

(*pouze se zaručeným elektronickým podpisem)*

nebo do datové schránky Ústeckého kraje: **t9zbsva**.

Je-li žádost o poskytnutí dotace podána v listinné podobě, je třeba ji v jednom vyhotovení spolu s nedílnými přílohami uvedenými v Čl. VI. bodu 2) Zásad a bodu 17 tohoto programu doručit v zalepené obálce označené textem:

Žádost o dotaci v rámci programu:

„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“

NEOTVÍRAT

na adresu:

Ústecký kraj – Krajský úřad

odbor zdravotnictví

Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

11. Podmínky pro podání žádostí

Do dotačního programu budou přijaty pouze žádosti oprávněných žadatelů, které byly doručeny v požadované lhůtě, na předepsaném formuláři, obsahující všechny přílohy, a které odpovídají předmětu podpory dotačního programu (viz bod 2 tohoto dotačního programu).

Žádosti doručené jakýmkoli jiným způsobem než je uveden v Čl. VI. bodech 5) a 6) Zásad, tj. například faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu, doručené na jiné adresy, nebo obdržené po termínu uzávěrky, nebudou posuzovány podle Čl. IX. Zásad**.**

12. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti (termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace)

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo Ústeckého kraje v termínu **9. 9. 2019**. Po vydání ověřeného usnesení budou výsledky dotačního programu zveřejněny na webových stránkách Ústeckého kraje.

13. Konzultační místo

Ústecký kraj – Krajský úřad
odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoby:
Ing. Jana Rolcová, tel.: 475 657 370, e-mail: rolcova.j@kr-ustecky.cz

Adam Souček, tel.: 475 657 403, e-mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

14. Kritéria pro hodnocení žádosti a pro stanovení výše dotace

Žádosti budou vyhodnoceny podle následujících kritérií:

- celkový počet lůžek akutní lůžkové péče intenzivní,
- celkový počet lůžek akutní lůžkové péče standardní,
- ekonomická přiměřenost nákladů.

Výpočet dotace se uskuteční dle vzorce:

(počet lůžek akutní lůžkové péče intenzivní + počet lůžek akutní lůžkové péče standardní) x dotace na jedno lůžko *(viz bod č. 6 tohoto programu)* = celková výše dotace.

15. Vzor žádosti

Formulář žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje je přílohou č. 1 dotačního programu.

Jeden žadatel o dotaci si může v rámci dotačního programu podat pouze jednu žádost. V rámci této žádosti lze požádat o poskytnutí dotace na předmět podpory I. nebo předmět podpory II. nebo na oba předměty podpory současně.

16. Náležitosti projektu

Projekt není povinnou přílohou žádosti o dotaci v souladu s výjimkou ze Zásad schválenou Zastupitelstvem Ústeckého kraje.

17. Nedílné přílohy žádosti

- *dle Čl. VI. bodu 2) Zásad*

  a) u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;

  b) doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;

  c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;

  d) čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady předmětu podpory (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);

  e) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;

  f) čestné prohlášení o skutečnosti, že

  - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
  - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
  - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní

příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

g) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

h) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

i) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

j) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

k) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu (předmětu podpory) a nepůsobí jako prostředník, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

l) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;

- *<u>další nedílné přílohy</u>*

m) kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů;

n) čestné prohlášení o skutečnosti, že předložené informace o lůžkovém fondu poskytovatele akutní lůžkové péče za rok 2018 k 31. 12. 2018,

které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb, odpovídají skutečnosti a jsou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci příloh E3-13 a E3-14 „Ročního výkazu E (MZ) 3-01 o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ ČV 117/18 ze dne 24. 10. 2017 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2018 k 31. 12. 2018 (viz vzorový formulář žádosti);

o) potvrzení o skutečnosti, že dominantní část pacientů využívající zdravotní služby ve formě akutní lůžkové péče v daném zdravotnickém zařízení jsou osoby z příslušné spádové oblasti žadatele;

p) informace o počtu pacientů z jiných členských států EU, kterým byla poskytnuta zdravotní péče ve formě akutní lůžkové péče za posledních 6 let včetně procentuálního vyjádření z celkového podílu ošetřených pacientů, a to v originále;

q) plná moc v případě, že je žadatel zastoupen na základě plné moci;

- *nedílná příloha v případě žádosti o dotaci v rámci Předmětu podpory II.*

r) záměr na obnovu dlouhodobého majetku včetně podrobného popisu současného stavu a doložení fotodokumentace, která může být předložena na CD nosiči nebo jiným způsobem (viz vzorový formulář žádosti).

18. Vzor smlouvy o poskytnutí investiční a/nebo neinvestiční dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemně uzavřené veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí investiční a/nebo neinvestiční dotace (dále jen „smlouva o poskytnutí dotace“) mezi Ústeckým krajem a příjemcem dotace. Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace je přílohou č. 2 tohoto programu. Finanční vypořádání dotace předloží příjemce dotace prostřednictvím Závěrečné zprávy vypracované v souladu s Čl. XII. Zásad a Čl. III. odst. 7 smlouvy o poskytnutí dotace, jejíž vzor je přílohou č. 3 tohoto dotačního programu.

Přílohy:

1. Vzor žádosti o dotaci (včetně vzorů čestných prohlášení a záměru na obnovu dlouhodobého majetku)
2. Smlouva o poskytnutí dotace
3. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace
4. Počet lůžek akutní lůžkové péče vykazovaných jednotlivými poskytovateli akutní lůžkové péče v Ústeckém kraji v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2018 k 31. 12. 2018

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

1. Identifikační údaje o žadateli:

1.1 Jméno, příjmení/Název žadatele:

1.2 Organizační forma *(forma právnické osoby)*:

1.3 Datum narození/IČ: **DIČ:**

1.4 Adresa bydliště/Sídlo:

obec:	část obce:	PSČ :
ulice:	č. p.	č. or.:
telefon/fax:	e-mail:	http://:
datová schránka:		

1.5 Registrace
(*Spolky a ústavy uvedou datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku; obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány; církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury; jiné typy subjektů odpovídající registraci*):

1.6 Číslo účtu: **u peněžního ústavu:**

2. U právnických osob identifikace:

a) osob zastupujících právnickou osobu (včetně uvedení právního důvodu zastoupení)

I. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

II. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

III. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

b) osob s podílem v této právnické osobě

I. Jméno,
příjmení/název:
adresa
bydliště/sídlo:
Datum narození/IČ:
Telefon/E-mail:

II. Jméno,
příjmení/název:
adresa
bydliště/sídlo:
Datum narození/IČ:
Telefon/E-mail:

c) osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl (včetně výše tohoto podílu)

I. Název:
Sídlo:
IČ:
Telefon/E-mail:
Výše podílu:

II. Název:
Sídlo:
IČ:
Telefon/E-mail:
Výše podílu:

3. Kontaktní osoba

Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

4. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2019 (požadovaná částka)

Počet lůžek dle předložených informací o lůžkovém fondu za rok 2018 k 31. 12. 2018, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje, shodný s přílohami E3-13 a E3-14 „Ročního výkazu E (MZ) 3-01 o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ (dále jen „výkaz“) ČV 117/18 ze dne 24. 10. 2017 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2018 k 31. 12. 2018:

<u>Počet lůžek akutní péče intenzivní a standardní</u> (sl. č. 1 přílohy E3-14 a E3-13 výkazu, pozn. bez doprovodných lůžek)

Celkový počet lůžek akutní lůžkové péče intenzivní:

Celkový počet lůžek akutní lůžkové péče standardní:

A. <u>Předmět podpory I. – vybavení akutní lůžkové péče</u>

<u>Z dotace pořizované vybavení a odhadované náklady (přehled nákladů):</u>

Specifikace vybavení			Předpokládaný počet (ks)	Předpokládané celkové náklady na položku (Kč)
Pacientská lůžka	1.	Mechanicky polohovatelná		
	2.	Elektricky polohovatelná		
	3.	*Pozn.: v případě potřeby vypsat další druhy elektricky a mechanicky polohovatelných lůžek*		
	4.			
Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)	1.	Zdravotní matrace standardní		
	2.	Zdravotní matrace antidekubitní		
	3.	*Pozn.: v případě potřeby vypsat další druhy zdravotních standardních a antidekubitních matrací*		
	4.			
Pacientské stolky	1.	Noční stolek s jídelní deskou		
	2.	Noční stolek		
	3.	Jídelní stolek samostatně stojící		
	4.	*Pozn.: v případě potřeby vypsat další druhy jídelních stolků*		
Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné	1.	*Pozn.: zde vypsat jednotlivé druhy, každou položku do samostatného řádku (přidáním řádků v tabulce)*		
	2.			
	3.			
	4.			
Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče	1.	*Pozn.: zde vypsat jednotlivé druhy, každou položku do samostatného řádku (přidáním řádků v tabulce)*		
	2.			
	3.			
	4.			
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru	1.	*Pozn.: zde vypsat jednotlivé druhy, každou položku do samostatného řádku (přidáním řádků v tabulce)*		
	2.			
	3.			
	4.			
	1.	*Pozn.: zde vypsat jednotlivé druhy, každou položku do samostatného řádku (přidáním řádků v tabulce)*		

Další vhodné vybavení akutní lůžkové péče	2.			
	3.			
	4.			
Předpokládané náklady CELKEM (v Kč)				
Výše požadované dotace (v Kč)				

*B. Předmět podpory II. – obnova dlouhodobého majetku akutní lůžkové péče**

Rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení sociálního (hygienického/sanitárního) zařízení (např. toalety, sprchy, umývárny, soc. zázemí pacientů aj.) v prostorách oddělení akutní lůžkové péče a určené pro pacienty akutní lůžkové péče.

Název akce	
Výše požadované dotace v (Kč)	

Rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení nemocničních výtahových zařízení umístěných v prostorách oddělení akutní lůžkové péče a primárně využívaných pro převoz pacientů akutní lůžkové péče.

Název akce	
Výše požadované dotace v (Kč)	

* *v případě požadavku na poskytnutí dotace v rámci Předmětu podpory II. je nutné vyplnit přílohu č. 11 žádosti, pro každou akci zvlášť (viz vzorový formulář)*

5. Celková výše požadované dotace (součet tabulek 4A a 4B):

6. Účel, na který žadatel chce dotaci použít (odůvodnění žádosti)

Oblast působnosti: *Uveďte lokalitu (obec, okres).*
Popis stávajícího stavu: *Stručně zhodnoťte stávající vybavenost poskytovatele zdravotních služeb z hlediska zaměření programu.*
Účel a odůvodnění podané žádosti, specifikace pořizovaného vybavení a obnovy dlouhodobého majetku akutní lůžkové péče a jeho výsledného použití: *Uveďte účel a odůvodněte stručně výběr specifikace vybavení a uveďte (počtem ks) na jakých odděleních bude vybavení ve vztahu ke zhodnocení stávající vybavenosti. V případě vyplnění bodu 4, písm. B žádosti, stručně uveďte rozsah Vašeho záměru obnovy dlouhodobého majetku akutní lůžkové péče.*
Doba, v níž má být dosaženo účelu (termín zahájení, termín ukončení):
Další údaje: *Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti (např. harmonogram pořizovaného vybavení a obnovy dlouhodobého majetku akutní lůžkové péče).*

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žadatele do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje.

V……..dne……. ...……..

Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Přílohy žádosti:

1. u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
2. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
3. doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
4. čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady předmětu podpory (viz vzorový formulář, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);
5. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
6. čestné prohlášení o skutečnosti, že
   - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
   - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
   - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
   - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
   - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
   - u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
   - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
   - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
7. čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizace projektu (předmětu podpory) a nepůsobí jako prostředník, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
8. soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;
9. kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů;
10. čestné prohlášení o skutečnosti, že předložené informace o lůžkovém fondu poskytovatele akutní lůžkové péče za rok 2018 k 31. 12. 2018, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb, odpovídají skutečnosti a jsou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci příloh E3-13 a E3-14 „Ročního výkazu E (MZ) 3-01 o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ ČV 117/18 ze dne 24. 10. 2017 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2018 k 31. 12. 2018 (viz vzorový formulář žádosti);
11. potvrzení o skutečnosti, že dominantní část pacientů využívající zdravotní služby ve formě akutní lůžkové péče v daném zdravotnickém zařízení jsou osoby z příslušné spádové oblasti žadatele, a to v originále;

12. informace o počtu pacientů z jiných členských států EU, kterým byla poskytnuta zdravotní péče ve formě akutní lůžkové péče za posledních 6 let včetně procentuálního vyjádření z celkového podílu ošetřených pacientů, a to v originále;
13. plná moc v případě, že je žadatel zastoupen na základě plné moci;
14. záměr na obnovu dlouhodobého majetku včetně podrobného popis současného stavu a doložení fotodokumentace, která může být předložena na CD nosiči nebo jiným způsobem (vyplňuje se pouze v případě žádosti o poskytnutí dotace v rámci Předmětu podpory II. (viz vzorový formulář žádosti).

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu **„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“** nemůže uplatnit nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy nejsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V ……..dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu „**Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“** neuplatní nárok na odpočet DPH, přestože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V ……..dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu **„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“** uplatní nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH, ale k úhradě DPH nebudou použity prostředky dotace.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“

čestně prohlašuje, že

není plátcem DPH.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI bodu 2) písm. f) až j) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

čestně prohlašuje, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
    - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
    - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
    - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

V …….. dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI bodu 2) písm. k) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení:	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

čestně prohlašuje, že

je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu (předmětu podpory) a nepůsobí jako prostředník.

V …….. dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení:	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019“

čestně prohlašuje, že

předložené informace o lůžkovém fondu poskytovatele akutní lůžkové péče za rok 2018 k 31. 12. 2018, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb, odpovídají skutečnosti a jsou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci příloh E3-13 a E3-14 „Ročního výkazu E (MZ) 3-01 o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ ČV 117/18 ze dne 24. 10. 2017 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2018 k 31. 12. 2018.

V …….. dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

ZÁMĚR NA OBNOVU DLOUHODOBÉHO MAJETKU

OBSAH:

1) **Žadatel:**
   Název/obchodní firma:
   Sídlo:
   IČ:
   Zastoupený:

2) **Název akce:**

3) **Místo realizace akce (adresa, název oddělení v zařízení):**

4) **Informace o majetkoprávních vztazích:**

5) **Podrobný popis současného stavu (včetně doložení fotodokumentace):**

6) **Věcný obsah obnovy majetku, podrobný popis cílového stavu:**

7) **Charakter akce (rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení):**

8) **Zdůvodnění nezbytnosti požadavku na obnovu majetku, její přínos:**

9) **Předpokládané celkové náklady:**

- celkové náklady bez DPH:
- celkové náklady včetně DPH:
- z toho investiční včetně DPH:
- z toho neinvestiční včetně DPH:

Požadavek na dotaci v rámci programu od Ústeckého kraje ……

10) **Předpoklad zapojení dalších finančních zdrojů mimo dotaci od Ústeckého kraje:**

11) **Předpokládaný časový průběh stavebních prací (stavby):**

- zahájení:
- ukončení:
- kolaudace:

Vysvětlivky:

Add. 2)
Pod tímto názvem bude obnova dlouhodobého majetku evidována ve všech interních i jiných dokumentech organizace po celou dobu realizace (od zahájení, realizaci, vyúčtování – na předávacích protokolech, příp. stavebním deníku, v účetním systému vedena pod tímto názvem odděleně z hlediska nákladů celé akce a z hlediska nákladů hrazených z dotace, viz Čl. III. odst. 4 Smlouvy o poskytnutí dotace).

Add. 3)

Žadatel uvede úplnou adresu, na které bude obnova majetku probíhat, včetně oddělení akutní lůžkové péče, podlaží, atd.

Add. 4)

V případě, kdy je v pozici žadatele o dotaci na obnovu majetku příspěvková organizace, a majetek má od svého zřizovatele svěřen k hospodaření, předloží žadatel souhlas zřizovatele s vykonáním obnovy majetku a zřizovací listinu. V případě, kdy je žadatelem o dotaci jiný subjekt, než příspěvková organizace, uvede majetkové poměry, vlastníka nemovitosti a další informace. *Pozn.: Prostředky dotace jsou určeny pouze na úhradu uznatelných nákladů obnovy dlouhodobého majetku, který je ve výhradním vlastnictví příjemce dotace.*

Add. 5)

Nedílnou součástí žádosti o poskytnutí dotace je podrobný popis současného stavu včetně doložení fotodokumentace, která může být předložena na CD nosiči, nebo jiným způsobem.

Add. 6)

Žadatel kvalifikovaným odhadem, nebo na základě studie proveditelnosti, projektové dokumentace či jiných podkladů uvede stručný rozsah prací, které by se měly v rámci obnovy majetku uskutečnit, včetně rozsahu pořízeného vybavení. (např. umyvadlo, WC, sprchový kout, dlaždice, aj.)

Add. 9)

Žadatel uvede předpokládanou hodnotu finanční náročnosti obnovy majetku (včetně případných nákladů na zpracování projektové dokumentace, správní a jiné poplatky, technický dozor stavebníka, náklady na kolaudační rozhodnutí, aj.). Žadatel požaduje dotaci na obnovu majetku v rozsahu nezbytně nutných nákladů, obecnou podmínkou je jejich nevyhnutelnost a přímá vazba na obnovu majetku s přihlédnutím na ceny v místě a čase obvyklé.

Add. 10)

Žadatel uvede krytí případných dalších nákladů na obnovu majetku, které nejsou uznatelným nákladem dle Čl. II. odst. 4. smlouvy (např. krytí nákladů na zpracování studie proveditelnosti, projektové dokumentace, kolaudačního rozhodnutí, kolků, poplatků, atd.)

V……...dne ……..…..

V …….. dne ……...

Zpracoval:

Schválil:

……..

……..

Jméno, příjmení a podpis
zpracovatele

Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 19/SML/SoPD/ZD
Číslo smlouvy u příjemce:
JID:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ NEBO NEINVESTIČNÍ NEBO INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: RSDr. Stanislavem Rybákem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen „poskytovatel“)*

a

Příjemce
(název/obchodní firma):
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu
zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci …… v……..

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Varianta č. 1: SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

Varianta č. 2: SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE
Varianta č. 3: SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci (v případě varianty č. 1 a 2) ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), z toho podíl investiční dotace je ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých) a podíl neinvestiční dotace je ve výši …….,- Kč (slovy: …….korun českých) (uvede se v případě varianty č. 3), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00464, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2020.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace doručené na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje dne xx. xx. 2019, vedené pod JID ……/2019/KUUK, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Dotace je sledována v účetnictví Ústeckého kraje pod UZ (účelovým znakem) 00464.

3. Dotace je poskytnuta na realizaci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2019“.

4. Poskytnutí dotace nezakládá veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

**Podmínky použití dotace,
doba, v níž má být dosaženo účelu,
způsob poskytnutí dotace**

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle Čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem podpory kvality zdravotních služeb na území Ústeckého kraje, v podobě zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče (intenzivní a standardní) na území Ústeckého kraje, a to nákupem základního lůžkového vybavení vč. příslušenství,

přístrojového vybavení akutní lůžkové péče, zdravotnických prostředků přístrojového a diagnostického charakteru a dalšího vhodného vybavení potřebného pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách akutní lůžkové péče a obnovou dlouhodobého majetku.

Předmět podpory I. zahrnuje vybavení akutní lůžkové péče v následujícím rozsahu:

a) Pacientská lůžka elektricky a mechanicky polohovatelná

   Minimální funkční specifikace lůžka:

   - polohování zádového dílu (beder),
   - polohování stehenního dílu (nohou),

   Minimální vybavenost příslušenství:

   - boční zábrany/postranice (sklopné/spustitelné),

b) Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)
   - zdravotní matrace standardní,
   - zdravotní matrace antidekubitní aj.

c) Pacientské stolky
   - noční stolek s jídelní deskou,
   - noční stolek,
   - jídelní stolek samostatně stojící aj.

d) Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné (např. samostatná hrazda s madlem, stojan na infuze aj.),

e) Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče (např. infuzní pumpy, zvlhčovače, monitory (vč. modulu anestetických plynů), intraoseální vrtačky, neurostimulátory aj.),

f) Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru, jejichž pořízení není hrazeno ze zdravotního pojištění,

g) Další vhodné vybavení potřebné pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách akutní lůžkové péče (např. pokojová WC křesla, sprchovací křesla, zvedáky pacientů, motodlahy, chodítka, rehabilitační přístroje, vozíky pro převoz pacientů aj.).

Předmětem podpory II. zahrnuje obnovu dlouhodobého majetku akutní lůžkové péče v následujícím rozsahu:

a) Rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení sociálního (hygienického/sanitárního) zařízení (např. toalety, sprchy, umývárny, sociální zázemí pacientů) v prostorách oddělení akutní lůžkové péče určené pro pacienty akutní lůžkové péče,

b) Rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení nemocničních výtahových zařízení umístěných v prostorách oddělení akutní lůžkové péče a primárně využívaných pro převoz pacientů akutní lůžkové péče.

2. Plánovaný přehled nákladů na pořízení zdravotnického vybavení a/nebo obnovu dlouhodobého majetku dle Čl. II. odst. 1 smlouvy je součástí žádosti o poskytnutí dotace z programu podané příjemcem poskytovateli, která je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1. Změny v rámci plánovaného přehledu nákladů u konkrétní dotace (investiční/neinvestiční) je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého

kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové předpokládané náklady předmětu podpory a nebude mít žádný vliv na základní účel, na který je dotace poskytnuta.

3. Termínem ukončení realizace předmětu podpory v programu je **31. 12. 2020**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz Čl. II. odst. 1 smlouvy) a lze ji použít pouze na financování uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací předmětu podpory a vzniklých v době od **1. 10. 2019** do **31. 12. 2020** (účinnost uznatelných nákladů), což je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.

5. V případě, kdy je příjemce dotace na obnovu dlouhodobého majetku příspěvková organizace, a majetek má od svého zřizovatele svěřen k hospodaření, součástí žádosti dle Čl. I odst. 2 je také souhlas zřizovatele s vykonáním obnovy majetku. V případě, kdy je žadatelem o dotaci jiný subjekt, než příspěvková organizace, budou přílohou žádosti uvedeny majetkové poměry, vlastníka nemovitosti a další informace. *Pozn.: Prostředky dotace jsou určeny pouze na úhradu uznatelných nákladů obnovy dlouhodobého majetku, který je ve výhradním vlastnictví příjemce dotace nebo jej má příjemce svěřen od svého zřizovatele.*

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním předmětu podpory v období dle Čl. II. odst. 4 smlouvy,
- byl skutečně vynaložen a uhrazen do termínu ukončení realizace programu (viz Čl. II. odst. 3 smlouvy) a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
- byl vynaložen na zvýšení komfortu pacientů vybavením akutní lůžkové péče a obnovu dlouhodobého majetku, který je ve výhradním vlastnictví příjemce dotace, nebo který byl zařazen do majetku příjemce dotace.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce, bankovní poplatky,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní náklady,
- odpisy majetku,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě, mimořádné odměny, prémie,
- pořízení, obnovu, atd., který nebyl uplatněn v rámci podané žádosti, na který nebyla dotace poskytnuta, nebyl doplněn v rámci změny plánovaného rozpočtu písemně odsouhlaseným odborem ZD nebo schváleným orgány Ústeckého kraje,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc),
- záruční a pozáruční servis,
- zpracování studie proveditelnosti, zpracování projektové dokumentace včetně inženýrské činnosti, náklad na výběrová řízení, správní a jiné poplatky, technický dozor stavebníka, náklady na vydání kolaudačního rozhodnutí.

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 20 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech předmětu podpory v maximální výši 100 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům předmětu podpory za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého předmětu podpory, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů hrazených z dotace, tak i z hlediska nákladů celého předmětu podpory, tzn. příjemce dotace je povinen vést související výnosy a náklady s jednoznačnou vazbou k předmětu podpory odděleně od ostatních nákladů a výnosů.
5. Originály účetních dokladů týkající se předmětu podpory označovat účelovým znakem kraje 00464 a informací o tom, že „Předmět podpory je spolufinancován Ústeckým krajem ve výši ….. Kč v souladu se smlouvou č. 19/SML…./SoPD/ZD.“
6. Na dobu minimálně tří let ode dne ukončení realizace předmětu podpory dle Čl. II. odst. 3 smlouvy zajistit udržitelnost předmětu podpory. Po tuto dobu je příjemce povinen zachovat výsledky předmětu podpory včetně veškerých originálních dokumentů souvisejících s projektem (tj. především dokumentaci zadávacích a výběrových řízení na dodavatele, smlouvy s dodavateli, účetní písemnosti a doklady, inventurní soupisy hmotného majetku, veškerá související potvrzení a průvodní materiály) v písemné nebo elektronické podobě.
7. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení termínu realizace předmětu podpory, včetně provedení vratky prostředků dotace dle Čl. III. odst. 12 smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl předmět podpory realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat (vzorový formulář k vyúčtování):</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,

- popis realizace předmětu podpory,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy předmětu podpory,
- přínos předmětu podpory pro cílovou skupinu,
- celkové zhodnocení předmětu podpory,
- finanční vypořádání dotace.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů a výnosů celého předmětu podpory,
- sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace,
- vnitropodnikový číselník (zkrácený rozsah – použití střediska, zakázky, org. UZ, čísla akce aj. pro oddělené sledování nákladů předmětu podpory a nákladů hrazených z dotace)
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
- doklady o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad,
- kopie účetních dokladů včetně podkladů pro vystavení těchto dokladů (objednávky nebo smlouvy o dílo vč. specifikace pořízeného zdravotnického vybavení dle Čl. II. odst. 1 smlouvy),
- shrnutí o průběhu a výsledku výběrového/zadávacího řízení veřejné zakázky předmětu podpory,
- v případě čerpání prostředků dotace v rámci předmětu podpory II. předložit popis výsledného stavu obnovy dlouhodobého majetku včetně fotodokumentace.

8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet předmětu podpory a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace předmětu podpory.
9. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného předmětu podpory.
10. Nakládat s veškerým majetkem získaným byť i jen částečně z dotace s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí tento majetek ani jeho části prodat, vypůjčit, zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva a nesmí jej pronajmout či převést na jinou osobu po dobu udržitelnosti předmětu podpory, bez předchozího písemného souhlasu Ústeckého kraje.
11. Při použití dotace zajistit, aby nedošlo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
12. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném přehledu nákladů, současně s předložením závěrečné zprávy.

13. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci předmětu podpory poskytnuta, v případě, že tento se neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

14. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle Čl. XI. Zásad.

15. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

16. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

17. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě. Výzva k doplnění závěrečné zprávy může být zaslána i elektronicky na e-mail kontaktní osobě uvedené v záhlaví smlouvy.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %,

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %,

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %,

d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %,

e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví ve znění Čl. III. odst. 4 smlouvy – výše odvodu činí 10 %,

f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady předmětu podpory v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20 %,

g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že předmět podpory je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %

h) nedodržení povinnosti uvádět na originálních účetních dokladech týkající se předmětu podpory účelový znak (00464) – výše odvodu činí 5 %,

i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %,

j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %,

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o předmětu podpory uvést fakt, že předmět podpory byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech předmětu podpory typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že předmět podpory podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (předmětu podpory), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele.

4. Označit na viditelném místě pořízené zdravotnické vybavení v rámci realizace předmětu podpory logem v provedení respektující logomanuál poskytovatele.

5. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 3 let od realizace předmětu podpory:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na všech materiálech související s realizací předmětu podpory,
   b) prezentace poskytovatele u příležitostí spojených s propagací a realizací předmětu podpory,
   c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání předmětu podpory v počtu odpovídajícím rozsahu a významu předmětu podpory,
   d) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací předmětu podpory,

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID:……./na e-mail: ……@..... .
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., dále správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …… .

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
RSDr. Stanislav Rybák, náměstek hejtmana Ústeckého kraje (na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. xx/xxR/2019 ze dne 22. 5. 2019)

Příjemce

Příloha:

Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace včetně čestného prohlášení o lůžkovém fondu a záměru na obnovu dlouhodobého majetku, *pozn. uvede se pouze v případě žádosti o poskytnutí dotace na Předmět podpory II.* (bez dalších povinných příloh)

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

v rámci programu **"Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2019"**

Příjemce dotace:			
Číslo smlouvy poskytovatele:	19/SML/SoPD/ZD		
Sídlo:			
IČ:			
Účelový znak:	00464		
Výše přidělené dotace (po případných změnách)**:**	**z toho INV:**	**z toho NIV:**	
Výše vlastních prostředků:	**z toho INV:**	**z toho NIV:**	

A) Předmět podpory I. - vybavení akutní lůžkové péče intenzivní a standardní

tab.1) Akutní lůžková péče intenzivní a akutní lůžková péče standardní

Předpokládaný počet pořízeného zdrav. vybavení dle smlouvy (příp. ve znění dodatku)						**Počet pořízeného zdrav. vybavení-skutečné náklady**					**Konečný stav (dotace)**
Specifikace vybavení:		**Předpokládaný počet**	**Předpokládané náklady Kč/ks**	**∑**	**INV/ NEIV**	**Skutečný počet**	**Skutečné náklady Kč/ks**	**∑**	**z toho dotace**	**INV/ NEIV**	
Pacientská lůžka	mechanicky polohovatelná	0		0,00	INV	0		0,00	0,00	INV	0,00
	elektricky polohovatelná				INV					INV	0,00
	*	0			INV	0				INV	0,00
	*	0			INV	1	0,00			NEIV	0,00
Matrace	zdravotní matrace standardní	0		0,00	INV	0		0,00	0,00	INV	0,00
	zdravotní matrace antidekubitní				INV					INV	0,00
	*	0			INV	0			0,00	INV	0,00
Pacientské stolky	noční stolek s jídelní deskou				INV					INV	0,00
	noční stolek	0		0,00	INV	0		0,00	0,00	INV	0,00
	stolek samostatně stojící				INV					INV	0,00
	*	0			INV	0				INV	0,00
Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné (*vypište jednotlivé druhy)	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče (*vypište jednotlivé druhy)	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru (*vypište jednotlivé druhy)	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
Další vhodné vybavení akutní lůžkové péče (*vypište jednotlivé druhy)	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV	0				INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
Pořízení set (lůžko, matrace, stolek, přístrojové vybavení)					INV					INV	0,00
Náklady celkem:				**0,00**				**0,00**	**0,00**		**0,00**

Výše celkových nákladů	***0,00***	**z toho INV**	**0,00**
		z toho NEIV	**0,00**

B)Předmět podpory II. - obnova dlouhodobého majetku akutní lůžkové péče intenzivní a standardní

B1) Obnova dlouhodobého majetku (sociálního zařízení)

Název akce:

Místo realizace:

Podrobný popis výsledného stavu:

Charakter akce: -

Celková výše nákladů: **0,00 Kč**

z toho z dotace 0,00 Kč z dotace inv. 0,00 Kč neinv. 0,00 Kč

z toho vlastní prostředky organizace 0,00 Kč

B2)Obnova dlouhodobého majetku (výtahových zařízení)

Název akce:

Místo realizace:

Podrobný popis výsledného stavu:

Charakter akce: -

Celková výše nákladů: **0,00 Kč**

z toho z dotace 0,00 Kč z dotace inv. 0,00 Kč neinv. 0,00 Kč

z toho vlastní prostředky organizace 0,00 Kč

tab. 2) Výše celkových nákladů vynaložených na obnovu dlouhodobého majetku

0,00	z toho INV	0,00
	z toho NEIV	0,00

C) Čerpáno z dotace celkem:

		poskytnuto	*čerpána dotace*	*Prostředky org.*	*vratka*
Finanční náročnost (tab.1)	Akutní lůžková péče intenzivní a standardní		0,00 Kč	0,00	
Finanční náročnost (tab.2)	Obnova dlouhodobého majetku		0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem			**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
Výše prostředků dotace		**0,00 Kč**			**0,00 Kč**
z toho INV část		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		0,00 Kč
z toho NEIV část		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		0,00 Kč

0,00 Kč

D) Popis realizace předmětu podpory:

E) Kvalitativní a kvantitativní výstupy předmětu podpory:

F) Přínos předmětu podpory pro cílové skupiny:

G) Celkové zhodnocení předmětu podpory:

H) Prohlášení příjemce dotace:

Příjemce dotace prohlašuje, že v případě, je-li plátcem daně z přidané hodnoty s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, dotace na úhradu daně z přidané hodnoty na nákup zdravotnického vybavení (viz výše) nebyla použita na její úhradu.

V dne

(Podpis a razítko statutárního zástupce)

Přílohy:

1) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů a výnosů celého předmětu podpory,
2) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace,
3) vnitropodnikový číselník (zkrácený rozsah - použití střediska, zakázky, org. UZ, čísla akce aj. pro sledování nákladů předmětu podpory a nákladů hrazených z dotace),
4) přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
5) doklady o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad,
6) kopie účetních dokladů včetně podkladů pro vystavení těchto dokladů (objednávky nebo smlouvy o dílo vč. specifikace pořízeného zdravotnického vybavení,
7) shrnutí o průběhu a výsledku výběrového/zadávacího řízení veřejné zakázky předmětu podpory,
8) v rámci předmětu podpory II. předložit popis výsledného stavu obnovy dlouhodobého majetku včetně fotodokumentace.

Lůžková zdravotnická zařízení v Ústeckém kraji

Lůžková oddělení poskytovatele zdravotních služeb	Počet lůžek (k 31. 12. 2018)	
	Akutní lůžková péče intenzivní	Akutní lůžková péče standardní
	Sloupec č.1 přílohy E3-14 (bez doprovodných lůžek)	Sloupec č.1 přílohy E3-13 (bez doprovodných lůžek)
Krajská zdravotní, a.s.		
Interna	*50*	*397*
Kardiologie	*14*	*39*
Gastroenterol.		*25*
Infekční	*15*	*60*
Pneumol., ftiz.		*93*
Neurologie	*29*	*169*
Psychiatrie	*3*	*83*
Pediatrie	*56*	*171*
Gyn.-porodnické	*16*	*262*
Novorozenecké	*20*	*121*
Chirurgie	*42*	*329*
Neurochirurgie		*38*
Traumatologie		*60*
ARO	*36*	
Ortopedie	*6*	*116*
Urologie		*94*
ORL		*56*
Oční		*34*
Maxilof. chir.		*13*
Kožní		*36*
Radiač. onkologie		*95*
Dět. chirurgie		*29*
Ortoped. protet.		*30*
Rehab. a fyz.m.		*105*
Hrud. chirurgie		*23*
Intenzívní medicína	*24*	
CELKEM	**311**	**2 478**
Lužická nemocnice a poliklinika, a.s.		
Interna	*5*	*35*
Pediatrie		*10*
Gyn.-por.		*5*
Chirurgie	*5*	*25*
CELKEM	**10**	**75**

Lůžková zdravotnická zařízení v Ústeckém kraji

VITA, s.r.o. - Městská nemocnice Duchcov		
Interna	*3*	*40*
Chirurgie		*12*
CELKEM	**3**	**52**
Nemocnice Litoměřice, a.s.		
Anesteziologie a intenzivní medicína	*7*	
Kardiologie	*10*	
Intenzivní medicína	*15*	
Neurologie		*30*
Pediatrie	*7*	*30*
Neonatologie		*16*
Gyn.-por.		*40*
Chirurgie		*60*
Ortopedie		*30*
Urologie		*20*
ORL		*10*
Rehab. a fyz.m.		*30*
Vnitřní lékařství		*90*
CELKEM	**39**	**356**
Nemocnice Kadaň, s.r.o.		
Interna	*5*	*35*
Pediatrie	3	*39*
Gyn.-por.		*40*
Chirurgie	*7*	*43*
Ortopedie		*28*
CELKEM	**15**	**185**
Nemocnice Žatec, o.p.s.		
Interna	*4*	*41*
Pediatrie	*3*	*22*
Gyn.-por.		*28*
Chirurgie	*4*	*36*
CELKEM	**11**	**127**
Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n.L., s.r.o.		
Interna	*4*	*49*
Pediatrie		*31*
Gyn.-por.		*33*
Chirurgie	*4*	*43*
CELKEM	**8**	**156**
CELKEM	***397***	***3 429***
Celkový počet lůžek	***3 826***	

Smlouva č. 48S/2019
o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2019

Článek 1
Smluvní strany

Státní fond dopravní infrastruktury
Sokolovská 278, 190 00 Praha 9,
IČO: 70856508
zastoupený ředitelem
Ing. Zbyňkem Hořelicou
(dále jen *„poskytovatel“ nebo „SFDI“*)

a

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace
Ruská 260, 417 03 Dubí 3
IČO: 00080837
zastoupená ředitelem
Ing. Liborem Tačnerem
(dále jen *„příjemce“*)

a

Ústecký kraj
Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČO: 70892156
zastoupený hejtmanem
Oldřichem Bubeníčkem
(dále jen *„zřizovatel příjemce“*)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 3 odst. 1 zákona č. 104/2000 Sb., o Státním fondu dopravní infrastruktury, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 104/2000 Sb.“) a podle § 1746 odst. 2) zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“),

t u t o S m l o u v u :

Článek 2
Účel Smlouvy

Účelem této Smlouvy je

- zajistit provedení ust. § 2 a § 3 zákona č. 104/2000 Sb.;

- právně a věcně vymezit mezi smluvními stranami podmínky
    a) pro uvolnění účelově poskytovaných finančních prostředků příjemci;
    b) pro výkon kontroly poskytovatele vůči příjemci při nakládání s poskytnutými finančními prostředky dle této Smlouvy;
- realizovat schválený rozpočet poskytovatele pro r. 2019;
- upravit závazek zřizovatele příjemce k povinné spoluúčasti finančních prostředků na financování oprav silnic II. a III. třídy náležících do vlastnictví zřizovatele příjemce.

Článek 3
Předmět Smlouvy

V souladu se zákonem č. 104/2000 Sb. a na základě dohody mezi smluvními stranami je předmětem této Smlouvy úprava práv a povinností mezi poskytovatelem finančních prostředků, jejich příjemcem a zřizovatelem příjemce

- při poskytování finančních prostředků k účelu vymezenému touto Smlouvou na základě shora citovaného zákona podle § 2, odst. 1 písm. a) ve prospěch *financování oprav a údržby* silnic II. a III. třídy náležících do vlastnictví zřizovatele příjemce;
- při čerpání finančních prostředků;
- při kontrolní činnosti poskytovatele vůči příjemci při nakládání s poskytnutými finančními prostředky;
- při zajištění povinné spoluúčasti zřizovatele příjemce na nákladech souvisejících s financováním silnic II. a III. třídy v jeho vlastnictví.

Článek 4
Účel a výše poskytnutí finančních prostředků

1. Poskytovatel poskytuje finanční prostředky výlučně na účel specifikovaný touto Smlouvou, tj financování oprav silnic II. a III. třídy náležících do vlastnictví zřizovatele příjemce; v rozsahu odpovídajícímu nákladům, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací jednotlivých podakcí v rámci financování silnic II. a III. třídy dle rozpisu akcí odsouhlaseného Centrální komisí Ministerstva dopravy.
2. Finanční prostředky jsou poskytovány v souladu s rozpočtem poskytovatele na r. 2019 schváleným Poslaneckou sněmovnou Parlamentu České republiky usnesením č. 427 ze dne 21. prosince 2018 a na základě usnesení Výboru SFDI č. 1229 ze dne 30. dubna 2019 a v souladu s Pravidly pro poskytování finančních prostředků z rozpočtu SFDI na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví krajů, v platném znění.
3. V roce 2019 poskytne poskytovatel příjemci k účelu dle odst. 1 tohoto článku v členění dle Přílohy č. 1 Smlouvy 48S/2019 celkem částku:

174 077 090 Kč

(slovy: jednostosedmdesátčtyřimilionůsedmdesátsedmtisícdevadesátkorunčeských)

V uvedené částce jsou obsaženy:

a) částka 31 067 090 Kč, jež představuje výši finančních prostředků, které poskytovatel převádí v návaznosti na schválený převod finančních prostředků na základě Protokolu o převodu finančních prostředků nevyčerpaných v roce 2018 k čerpání v roce 2019 uvedeného v Příloze č. 2 Smlouvy č. 48S/2019, který je její součástí, výhradně pro akce jmenovitě uvedené v Seznamu převodů finančních prostředků do roku 2019 připojenému k tomuto Protokolu. Přehled o uzavřené Smlouvě č. 48S/2018 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2018 a její realizaci v roce 2018 je uveden v Příloze č. 3 Smlouvy č. 48S/2019;

b) částka 71 505 000 Kč, kterou je příjemce oprávněn čerpat po vydání *Rozhodnutí o poskytnutí dotace.*

4. Finanční prostředky dle odst. 3 tohoto článku jsou poskytovány při splnění podmínky povinné spoluúčasti finančních prostředků zřizovatele příjemce nebo finančních prostředků příjemce při hrazení nákladů souvisejících s financováním podakcí na silnicích II. a III. třídy ve vlastnictví zřizovatele příjemce. Minimální povinná výše spoluúčasti vlastních (jiných) finančních prostředků zřizovatele příjemce nebo příjemce je stanovena procentuálně v poměru k výši finančních prostředků poskytovaných podle této Smlouvy, a to ve výši:

   a) 5 % u podakcí spojených s realizací konkrétního dopravně bezpečnostního opatření, které bylo navrženo na lokalitě identifikované jako Nehodová lokalita v rámci Krajské strategie bezpečnosti silničního provozu nebo v rámci provedeného bezpečnostního auditu;

   b) 5 % u podakcí spojených s opravami mostních objektů, včetně investičních nákladů na prvky instalací průběžné diagnostiky stavu mostních konstrukcí;

   c) 15 % u ostatních podakcí a nákladů spojených s výkupy pozemků.

5. Povinnou spoluúčast na financování dle odst. 4 tohoto článku může příjemce realizovat následujícími postupy:

   - spolufinancuje povinný procentuální podíl na každé platbě podle charakteru podakce, nebo
   - spolufinancuje akci, tj. po vyúčtování akce jako celku musí být dodržena povinná procentuální spoluúčast prostředků zřizovatele příjemce nebo prostředků příjemce stanovena podle charakteru jednotlivých podakcí, je však jedno, v jakém poměru se hradily jednotlivé faktury, nebo
   - spolufinancuje portfolio – k čerpaným prostředkům poskytovatele jako celku musí příjemce uvést případně další akce, které hradil z prostředků zřizovatele příjemce nebo vlastních (jiných) prostředků, avšak musí být dodrženo stanovené povinné procento spolufinancování podle charakteru spolufinancovaných podakcí.

6. Příjemce je povinen do jednoho měsíce po dočerpání poskytovaných finančních prostředků, avšak nejpozději v rámci vypořádání poskytnutých finančních prostředků dle čl. 7 část A) odst. 3 této Smlouvy prokázat a účetními doklady doložit, že v r. 2019 na financování podakcí na silnicích II. a III. třídy ve vlastnictví zřizovatele příjemce vynaložil zřizovatel příjemce nebo příjemce u spolufinancovaných podakcí podle jejich charakteru vedle finančních prostředků poskytovatele poskytnutých dle této Smlouvy v odst. 4 tohoto článku stanovenou minimální výši vlastních (jiných) prostředků.

7. Splnění podmínky povinné spoluúčasti na financování dle odst. 4 tohoto článku nemusí příjemce prokazovat a podakce může z poskytnutých prostředků financovat do výše 100 %, pokud v průběhu financování podakcí nebo nejpozději do lhůty stanovené pro provedení vypořádání poskytnutých finančních prostředků doloží, že v roce 2019 financoval příjemce resp. zřizovatel příjemce z vlastních zdrojů investiční a neinvestiční výdaje na silnicích II. a III. třídy ve výši minimálně odpovídající ročnímu průměru vynaložených vlastních zdrojů na silnice II. a III. třídy v letech 2016-2018.

8. Pokud příjemce neprokáže splnění podmínky povinné spoluúčasti na financovaných podakcích dle odst. 6 tohoto článku a ani nedoloží skutečnosti dle odst. 7 tohoto článku, je povinen vrátit poskytovateli finanční prostředky, které mu byly zálohově poskytnuty, ve výši odpovídající výši povinného procentuálního podílu, který byl příjemce, resp. zřizovatel příjemce povinen financovat u podakcí dle odst. 4 tohoto článku podle charakteru spolufinancovaných podakcí. Tyto finanční prostředky je příjemce povinen vrátit poskytovateli nejpozději v termínu (datum připsání na účet poskytovatele), ve kterém je povinen předložit vypořádání poskytnutých prostředků.

9. Zřizovatel příjemce zajišťuje závazek příjemce vyplývající pro něj z odst. 8 tohoto článku a v případě, že tento závazek příjemce v termínu neuhradí, zavazuje se zřizovatel příjemce tento závazek uhradit místo příjemce a to nejpozději do 10 dnů od marného uplynutí termínu, ve kterém by měl příjemce podle odst. 8 tohoto článku tento závazek uhradit.

10. Finanční prostředky poskytované na základě této Smlouvy převedené na účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. 5 a následně převedené zřizovatelem příjemce na účet příjemce uvedený v čl. 7 části A) odst. 1 Smlouvy mají povahu zúčtovatelných záloh, které mohou být čerpány výhradně v souladu s účelem, ke kterému jsou poskytovány. Zálohově poskytované finanční prostředky nemůže zřizovatel příjemce ani příjemce v rámci svého hospodaření použít k jiným účelům, než ke kterým jsou určeny a tyto finanční prostředky nemohou být předmětem výkonu práv třetích subjektů.

Článek 5
Prohlášení zřizovatele příjemce

Zřizovatel příjemce prohlašuje, že zřídil a má u České národní banky (dále jen „ČNB“) otevřen účet č. **94-8423411/0710**, pro finanční prostředky určené pro neinvestiční výdaje financované z rozpočtu poskytovatele dle této Smlouvy.

Článek 6
Poskytování finančních prostředků

1. Finanční prostředky určené na financování v souladu s čl. 4 odst. 3. této Smlouvy, převádí poskytovatel ze svého účtu výhradně na účet zřizovatele příjemce, specifikovaný v čl. 5 této Smlouvy formou zúčtovatelných záloh na základě žádosti příjemce o uvolnění finančních prostředků předkládané poskytovateli podle plánovaných výdajů jednotlivých podakcí v souladu s finančními plány financovaných podakcí, pro které se požadavek na uvolnění finančních prostředků předkládá, a které má příjemce v období, na které se záloha poskytuje v souladu s účelem této Smlouvy uhradit. Žádost musí být opatřena u listinné formy podpisem osoby oprávněné za příjemce ve věci žádosti jednat, v případě

elektronické formy musí být žádost podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem této odpovědné osoby a opatřenou kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem podle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Zálohy lze poskytnout zpravidla ve výši odpovídající výši plánovaných výdajů těchto podakcí v období dvou kalendářních měsíců následujících po kalendářním měsíci, ve kterém byla předložena žádost o uvolnění finančních prostředků formou zálohy. Podmínkou pro uvolnění další zálohy je doložení užití finančních prostředků čerpaných v rámci předchozí zálohy prostřednictvím údajů vložených do elektronické aplikace dle čl. 7 část A) odst. 6 této Smlouvy týkajících se faktur, k jejichž úhradě byly použity finanční prostředky z předchozí zálohy. Příjemce je povinen nejpozději do jednoho měsíce po dočerpání finančních prostředků, avšak nejpozději do lhůty stanovené pro vypořádání poskytnutých finančních prostředků metodickým pokynem k finančnímu vypořádání poskytnutých finančních prostředků dle čl. 7 část A) odst. 3 této Smlouvy, doložit čerpání uvolněných finančních prostředků také čestným prohlášením, ve kterém potvrdí, že údaje vložené do elektronické aplikace dle čl. 7 část A) odst. 6 této Smlouvy týkající se uhrazených faktur jsou pravdivé, a že veškeré tyto úhrady byly provedeny v souladu s účelem, pro který byly finanční prostředky dle této Smlouvy příjemci poskytnuty. Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním zástupcem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za příjemce.

2. Zřizovatel příjemce je povinen za účelem sledování poskytnutých transferů a půjček veřejným rozpočtům územní úrovně identifikovat příslušné platby z rozpočtu SFDI převedené na účty uvedené v článku 5 účelovými znaky. Pro rok 2019 platí dle číselníku Ministerstva financí České republiky tyto účelové znaky:

   – č. 91252 – Financování dopravní infrastruktury – neinvestice

     Pod tímto účelovým znakem budou zahrnuty všechny neinvestiční (běžné) prostředky, které budou poskytnuty na základě této Smlouvy z rozpočtu SFDI příjemci prostředků prostřednictvím účtu uvedeného v čl. 5 první odrážka této Smlouvy jako transfery krajům.

Článek 7
Podmínky čerpání poskytnutých finančních prostředků

A. *Práva a povinnosti příjemce a zřizovatele příjemce*

1. Zřizovatel příjemce se zavazuje převést finanční prostředky, které jsou účelově určené na financování realizace plnění dle čl. 3 a 4 této Smlouvy, ze svého účtu uvedeného v čl. 5 této Smlouvy do 5 pracovních dnů od jejich připsání na účet uvedený v čl. 5 této Smlouvy. Finanční prostředky na neinvestiční výdaje z účtu uvedeného v čl. 5 této Smlouvy převede zřizovatel příjemce v uvedené lhůtě na účet příjemce č. **3009-44237501/0710,** vedený u ČNB, a prostřednictvím tohoto účtu je příjemce povinen provádět předmětné platby, které odpovídají účelu, pro který jsou finanční prostředky dle této Smlouvy příjemci poskytovány. Na vyžádání poskytovatele je příjemce povinen poskytnout informace o pohybu a zůstatcích takto převedených finančních prostředků na tomto svém účtu s tím, že poplatky za vedení tohoto svého účtu včetně poplatků za účetní operace nesmí být hrazeny z finančních prostředků poskytnutých poskytovatelem.

2. Příjemce se zavazuje nakládat s poskytnutými finančními prostředky efektivně a hospodárně dle účelu jejich užití stanoveného touto Smlouvou a s péčí řádného hospodáře.

3. Příjemce se zavazuje provést za kalendářní rok 2019 vypořádání zálohově poskytnutých finančních prostředků čerpaných na základě této Smlouvy, přičemž tyto finanční prostředky vypořádá odděleně od případných ostatních finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele. Dále je příjemce prostřednictvím účtů zřizovatele povinen vrátit na účet poskytovatele ***č. 9324001/0710***, vedený u ČNB, veškeré k 31. prosince 2019 v souladu s účelem nevyčerpané finanční prostředky z poskytnutých finančních prostředků v členění dle účelu, ke kterému byly poskytovány. Nesplnění této povinnosti znamená neoprávněné použití peněžních prostředků poskytovatele ve smyslu §3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla"), a zakládá podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 odst. 1 písm. b) rozpočtových pravidel, a bude při něm postupováno podle § 44a rozpočtových pravidel. Datum, ke kterému mají být nevyčerpané finanční prostředky ze zálohově poskytnutých finančních prostředků vráceny poskytovateli, a rozsah, forma a termín vypořádání budou stanoveny zvláštním metodickým pokynem vydaným poskytovatelem, který bude příjemci zaslán.

4. Příjemce je povinen vést o čerpání a užití poskytnutých finančních prostředků průkaznou samostatnou účetní evidenci způsobem, který zajistí jednoznačné přiřazení účetních položek k poskytnutým finančním prostředkům na konkrétní podakci v souladu s touto Smlouvou a s účelem, ke kterému jsou poskytovány. V rámci vedení svého účetnictví je příjemce povinen účtovat zálohově poskytnuté finanční prostředky podle čl. 4 odst. 3 této Smlouvy samostatně. Tuto účetní evidenci je příjemce povinen uchovávat po dobu pěti let od ukončení financování podle této Smlouvy nebo po dobu deseti let od ukončení financování v případě podakcí, pro které byly poskytnuty finanční prostředky z účelové dotace ze státního rozpočtu. Při vedení této účetní evidence je příjemce povinen postupovat v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a řídit se metodickými pokyny poskytovatele.

5. Příjemce je povinen vést stavební dokumentaci k jednotlivým podakcím financovaným z prostředků poskytovatele v souladu s obecně platnými předpisy. Příjemce je dále povinen pořídit fotodokumentaci podakcí se stavem před a po provedené realizaci stavebních prací financovaných z finančních prostředků poskytovaných na základě této Smlouvy.

6. Příjemce je povinen nejpozději do pěti pracovních dnů po skončení každého kalendářního měsíce, informovat elektronicky poskytovatele o postupu realizace podakcí a předkládat poskytovateli přehled čerpání zálohově uvolněných finančních prostředků na jednotlivé podakce, včetně uvedení faktur, k jejichž úhradě byly finanční prostředky použity. Součástí měsíční informace bude i přehled zadaných veřejných zakázek k realizaci financovaných podakcí s uvedením oslovených dodavatelů. Informace se předkládají elektronickou formou prostřednictvím elektronické aplikace SFDI. Struktura požadovaných informací je dána příslušným formulářem. Při zpracovávání a předkládání těchto informací je příjemce povinen postupovat podle návodu uvedeného na https://webmip.sfdi.cz/webmip/www/ a vyplnit všechny údaje v předepsaném rozsahu.

7. Zřizovatel příjemce tímto souhlasí, aby ČNB poskytovala průběžně poskytovateli informace o stavu finančních toků a o zůstatcích na účtu uvedeném v článku 5 této Smlouvy a příjemce souhlasí, aby ČNB poskytovala poskytovateli informace o stavu finančních toků a o zůstatcích na účtu uvedeném v odst. 1, části A) článku 7.

8. Příjemce a zřizovatel příjemce se zavazují převést veškeré částky peněžitého plnění nahrazujícího úrok z bankovních účtů specifikovaných v čl. 5 a čl. 7 část A) odst. 1 této

Smlouvy, které obdrží dle § 33 odst. 9 rozpočtových pravidel od Ministerstva financí, ve prospěch poskytovatele na jeho účet č. **9324001/0710** vedený u ČNB, do 10. ledna 2020.

9. Zřizovatel příjemce a příjemce se zavazují nehradit z poskytnutých finančních prostředků poplatky za vedení bankovních účtů a za provedené bankovní služby.

10. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli v souvislosti s výkonem jeho kontrolní činnosti vztahující se k plnění této Smlouvy pořizování kopií a výpisů dokladů z účetní evidence příjemce.

11. Příjemce se zavazuje postupovat při přípravě a realizaci financování jednotlivých podakcí podle platných *„Pravidel pro financování z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury“* (dále jen „Pravidla“) a podle *„Pravidel pro poskytování finančních prostředků z rozpočtu SFDI na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví krajů“,* vydaných poskytovatelem a zveřejněných na www.sfdi.cz.

12. Příjemce je povinen uvádět v informačních a dalších materiálech k podakci financované z finančních prostředků poskytovaných na základě této Smlouvy (včetně informačních tabulí instalovaných na místě realizované stavby nebo instalovaných na místě dokončené stavby) údaj, že podakce je financována, případně spolufinancována z prostředků SFDI. Současně s touto informací bude na těchto materiálech uváděno i logo poskytovatele, k jehož užití k uvedenému účelu dává poskytovatel tímto souhlas. Logo ke stažení pro tyto účely včetně manuálu k jeho užití je k dispozici na www.sfdi.cz.

13. Příjemce, který je plátcem daně podle § 6 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o DPH"), nesmí hradit z poskytnutých finančních prostředků daň z přidané hodnoty (dále jen "DPH"), pokud má u přijatých zdanitelných plnění nárok na odpočet daně v plné výši. Jestliže příjemce je plátcem daně, který je povinen krátit nárok na odpočet koeficientem podle § 76 zákona o DPH, může hradit DPH z poskytnutých finančních prostředků, ale je povinen vrátit poskytovateli finančních prostředků prostřednictvím účtu zřizovatele příjemce DPH ve výši poměrné části nároku na odpočet daně odpovídající koeficientu vypočtenému podle § 76 zákona o DPH a to do 30 dnů po celoročním zúčtování DPH. V tomto termínu předloží poskytovateli rovněž kopii příslušného daňového podání.

    Příjemce, který uskutečňuje pouze plnění osvobozená od daně bez nároku na odpočet daně nebo se nepovažuje za osobu povinnou k dani při výkonu působností v oblasti veřejné správy podle § 5 odst. 4 zákona od DPH, může hradit DPH z poskytnutých finančních prostředků za předpokladu, že nemůže hradit DPH z jiných zdrojů.

14. Příjemce souhlasí s tím, že identifikační údaje o něm, jako o příjemci finančních prostředků poskytovatele jsou uloženy v centrální evidenci vedené u poskytovatele. Příjemce rovněž souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, identifikačního čísla, účelu a výše jemu poskytnutých finančních prostředků z rozpočtu poskytovatele.

15. Při zadávání veřejných zakázek, u nichž je finanční plnění zcela nebo zčásti hrazeno z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy, s výjimkou veřejných zakázek, jejichž zadávání je upraveno zvláštními pravidly, je příjemce povinen postupovat u zadávacích řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a podle prováděcích vyhlášek k tomuto zákonu. V případě zadávacích řízení na veřejné zakázky pro podakce schválené Centrální komisí Ministerstva dopravy, jejichž předpokládaná hodnota činí minimálně 30 mil. Kč, si poskytovatel vyhrazuje právo, aby se jednání komise pro otevírání nabídek, posuzování kvalifikace a hodnocení nabídek (dále jen „hodnotící komise“) účastnili jako pozorovatelé zástupci poskytovatele, Ministerstva dopravy a Ministerstva financí. Pokud v rozpisu

veřejných zakázek zadávaných příjemcem k jednotlivým podakcím nedosáhne žádná veřejná zakázka předpokládané hodnoty 30 mil. Kč, vybere poskytovatel náhodným výběrem vzorek podakcí (obvykle dvě podakce), u kterých si poskytovatel vyhrazuje právo, aby se jednání hodnotící komise účastnili jako pozorovatelé zástupci poskytovatele, Ministerstva dopravy a Ministerstva financí s tím, že tito zástupci se mohou dle vlastního uvážení účastnit jako pozorovatelé i u vyššího počtu zadávaných veřejných zakázek. Příjemce je povinen za tím účelem sdělit poskytovateli a jeho prostřednictvím i Ministerstvu dopravy a Ministerstvu financí kontaktní osobu, na kterou bude možné se obracet s žádostí o informaci ve věci termínů konání jednání hodnotící komise pro jednotlivá zadávací řízení.

16. Veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce je příjemce povinen zahajovat a administrovat (včetně elektronické komunikace dle ustanovení § 211 ZZVZ) v souladu s ustanovením § 53 ZZVZ tj. v režimu zjednodušeného podlimitního řízení, přičemž může výzvu k podání nabídek po jejím zveřejnění odeslat některým dodavatelům, ale v takovém případě musí být výzva odeslána alespoň 5 dodavatelům. Příjemce je povinen v rámci dokumentace ze zadávacího řízení evidovat písemné odůvodnění výběru oslovených dodavatelů a vést průkaznou evidenci dokládající průběh zadávacího řízení. Výběr oslovovaných dodavatelů by se neměl bez objektivního důvodu opakovat. Povinnost oslovení minimálně pěti kvalifikovaných dodavatelů se týká pouze veřejných zakázek na stavební práce u podakcí, které budou financovány či spolufinancovány z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy, nikoliv na služby a dodávky, které jsou nutné k zabezpečení financovaných podakcí. I v případech zadávání veřejných zakázek na služby a dodávky, které jsou nutné k zabezpečení financovaných podakcí, ale musí příjemce postupovat tak, aby byly drženy zásady stanovené v §6 ZZVZ.
17. U všech veřejných zakázek financovaných nebo spolufinancovaných z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy je příjemce povinen zveřejnit informace o zadané zakázce, včetně informace o tom jak probíhalo zadávací řízení a příslušné dokumentace (zpráva o hodnocení nabídek obsahující údaje o oslovených dodavatelích, dodavatelích, kteří podali nabídky včetně nabídkových cen, rozhodné informace pro posouzení a hodnocení nabídek, informace o prokázání kvalifikace; rozhodnutí o výběru dodavatele; smlouva s dodavatelem vč. všech příloh a dodatků ke smlouvě; popř. písemná zpráva zadavatele), na profilu zadavatele, pokud není ZZVZ stanoveno jinak, pak nejpozději do 30 kalendářních dnů po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem. Příjemce se zavazuje, že pro potřeby kontroly poskytne přístup ke všem originálům dokumentů týkajících se administrace veřejných zakázek, u nichž je finanční plnění zcela nebo zčásti hrazeno z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy.
18. V případě zadávání veřejné zakázky formou in-house musí být práce realizovány za ceny v čase a místě obvyklé, maximálně však ve výši dle ceníku URS, případně jiné obecně přijímané platné cenové databáze.
19. Zřizovatel příjemce nebo příjemce je povinen zajistit finanční spoluúčast vlastních (jiných) prostředků při hrazení nákladů souvisejících s realizací podakcí na silnicích II. a III. třídy dle čl. 4 odst. 4 této Smlouvy za předpokladu, že nebude postupováno dle úpravy v čl. 4 odst. 7 této Smlouvy.
20. Při prodlení s vrácením finančních prostředků dle čl. 4 odst. 8 a čl. 7 část A) odst. 3 a 21 je příjemce povinen uhradit poskytovateli úroky z prodlení ve výši dle předpisů práva občanského z dlužné částky za každý den prodlení do zaplacení.
21. V případě, že bude z jakéhokoli důvodu předčasně ukončena realizace podakce financované z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy s tím, že z důvodu

předčasného ukončení nebude dodržen plánovaný rozsah této podakce, je příjemce povinen neprodleně, nejpozději do jednoho měsíce ode dne, kdy došlo k předčasnému ukončení realizace podakce, poskytovatele o této skutečnosti informovat a předložit mu zprávu o dosažených výsledcích realizace podakce, důvodech jejího ukončení a užití finančních prostředků poskytnutých poskytovatelem a vrátit poskytovateli prostřednictvím účtu zřizovatele příjemce nepoužité finanční prostředky, které již byly na podakci uvolněny.

22. Veškeré finanční prostředky poskytnuté podle této Smlouvy, které nebudou užity v souladu s účelem, k jehož financování se poskytly, je příjemce povinen poskytovateli vrátit prostřednictvím účtu zřizovatele příjemce uvedeného v čl. 5 této Smlouvy. Zřizovatel příjemce je povinen finanční prostředky vrácené příjemcem na účty uvedené v čl. 5 této Smlouvy převést nejpozději do 5 pracovních dnů od jejich připsání na účet uvedený v článku 5 na účet poskytovatele č. **9324001/0710** vedený u ČNB. Zřizovatel příjemce je povinen informovat poskytovatele o všech převodech finančních prostředků zpět na účet poskytovatele vyplněním „Oznámení o vrácení prostředků čerpaných z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury“ (dále jen „Oznámení“) a jeho zasláním elektronickou cestou ve formátu .pdf, na adresu vratky@sfdi.cz, a to nejpozději v den, kdy je předán bance příkaz k převodu finančních prostředků na účet poskytovatele. Formulář Oznámení je Přílohou č. 3 Metodického pokynu k žádostem o uvolnění finančních prostředků, vyúčtování zálohově poskytnutých prostředků a vratkám poskytnutých finančních prostředků zveřejněného na www.sfdi.cz.

23. Výjimkou z postupu popsaného v čl. 7 část A) odst. 22 této Smlouvy jsou vracené finanční prostředky, které poskytovatel příjemci poskytl v předchozích obdobích, které je příjemce povinen vrátit přímo na účet poskytovatele č. **9324001/0710** vedený u ČNB a zaslat poskytovateli Oznámení elektronickou cestou ve formátu .pdf, na adresu vratky@sfdi.cz, a to nejpozději v den, kdy je předán bance příkaz k převodu finančních prostředků na účet poskytovatele.

24. Příjemce a zřizovatel příjemce se zavazují, že po dobu 5 let po ukončení podakce, která byla financována nebo spolufinancována z rozpočtu poskytovatele, nepřevedou majetek nabytý z poskytnutých finančních prostředků do vlastnictví třetích osob, ani jej jinak nezcizí ani nepředají do úplatného užívání třetím osobám s výjimkou vyvolaných investic, nebo převodů vyplývajících ze zákonných ustanovení, nezastaví tento majetek po uvedenou dobu, ani jej jinak nezatíží právy třetích osob vyjma případů, kde toto zatížení vyplývá z platné právní úpravy nebo se jedná o zřízení služebností inženýrské sítě ve smyslu § 1267 a § 1268 občanského zákoníku. Současně jsou příjemce a zřizovatel příjemce povinni umožnit, aby tento majetek mohl být po uvedenou dobu i po jejím uplynutí užíván k účelu, ke kterému je určen.

25. Při ukončení podakcí v rámci akce uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy je příjemce povinen předložit poskytovateli do jednoho roku od ukončení financování akce poskytovatelem „*Závěrečné vyhodnocení podakcí*“ elektronickou formou prostřednictvím elektronické aplikace SFDI. Struktura požadovaných informací je dána příslušným formulářem. Pokud uvedenou lhůtu nemůže příjemce dodržet, např. nebylo vydáno kolaudační rozhodnutí/souhlas, je povinen o této skutečnosti poskytovatele informovat a uvést důvody nedodržení lhůty. Při zpracovávání a předkládání těchto informací je příjemce povinen postupovat podle návodu uvedeného na www.sfdi.cz a vyplnit všechny údaje v předepsaném rozsahu.

26. Příjemce je povinen u všech podakcí realizovaných na silnicích II. a III. třídy v rámci akcí uvedených v Příloze č. 1 této Smlouvy bezodkladně informovat Národní dopravní informační centrum o uzavírkách a objízdných trasách.

B. <u>Práva a povinnosti poskytovatele:</u>

1. Poskytovatel je povinen převádět zálohově finanční prostředky poskytnuté dle této Smlouvy výlučně na účet zřizovatele příjemce, uvedený v čl. 5 této Smlouvy v souladu s účelovým určením poskytovaných finančních prostředků.
2. Poskytovatel je oprávněn upravit výši v této Smlouvě sjednaných finančních prostředků v odpovídajícím rozsahu operativně dle potřeby a definitivně na základě změnového řízení projednaného a schváleného poskytovatelem v souladu s Pravidly a za podmínek tam uvedených v návaznosti na odsouhlasené změny v Centrální komisi Ministerstva dopravy.
3. Poskytovatel je oprávněn pozastavit v odůvodněných případech poskytování finančních prostředků, pokud příjemce závažným způsobem poruší ustanovení této Smlouvy, např. použije poskytnuté finanční prostředky k jinému účelu, než ke kterému byly podle této Smlouvy poskytnuty. V případě zjištění porušení této Smlouvy je poskytovatel povinen písemně na tuto skutečnost příjemce a zřizovatele příjemce upozornit a stanovit lhůtu ke zjednání nápravy nebo v případě porušení této Smlouvy, kde zjednání nápravy není možné, stanoví poskytovatel příjemci lhůtu pro vrácení finančních prostředků, kterých se porušení týká. Pokud ve stanovené lhůtě nebude náprava dle předchozí věty zjednána, pozastaví příjemci čerpání finančních prostředků a neposkytne další finanční prostředky na účty zřizovatele příjemce uvedené v čl. 5 této Smlouvy a současně má poskytovatel právo od této Smlouvy odstoupit.
4. Pokud ve stanovené lhůtě nebude zjednána náprava nebo vráceny finanční prostředky tam, kde zjednání nápravy není možné, bude použití poskytnutých finančních prostředků v návaznosti na porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy posuzováno jako podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 odst. 1 písm. b) rozpočtových pravidel a bude dále postupováno podle § 44a rozpočtových pravidel. Pro účely odvodů ve smyslu § 44a odst. 4 rozpočtových pravidel se bude jednat o méně závažná porušení povinností uvedených v této Smlouvě v případě povinností uvedených v čl. 7 části A), v odst. 5, 6, 8, 12, 15 věta čtvrtá a 25 a v čl. 8 odst. 3 věta druhá, této Smlouvy. V těchto případech bude porušení povinnosti postiženo odvodem za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % z poskytnutých finančních prostředků, jichž se porušení povinnosti týká. V případě porušení povinnosti uvedené v čl. 7 části A) odst. 26 této Smlouvy bude porušení povinnosti postiženo odvodem za porušení rozpočtové kázně ve výši 0,5 % z poskytnutých finančních prostředků, jichž se porušení povinnosti týká. V případě porušení rozpočtové kázně v důsledku porušení ZZVZ bude výše odvodu za porušení této povinnosti stanovena v souladu s Pravidly. Porušení povinností uvedených v čl. 7 části A) odst. 16 a 17 bude postiženo odvodem za porušení rozpočtové kázně ve výši 25 % z poskytnutých finančních prostředků pro veřejnou zakázku, u které k takovému porušení povinností došlo.
5. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že se prokáže, že údaje sdělené mu příjemcem a dokladující dodržení podmínek uvedených v této Smlouvě jsou zkreslené, nepravdivé nebo i přes předchozí upozornění poskytovatele neúplné.
6. Poskytovatel je oprávněn v případě, že příjemce nevrátí finanční prostředky dle čl. 4 odst. 8 nebo dle čl. 7, části A), odst. 3 a 21 této Smlouvy domáhat se vrácení finančních

prostředků na zřizovateli příjemce, a to v rozsahu, ve kterém je byl příjemce povinen vrátit.

Článek 8
Kontrola nakládání s finančními prostředky

1. Zřizovatel příjemce a příjemce se poskytovateli zavazují k účinné spolupráci při výkonu kontroly hospodárného, účelného a efektivního nakládání s účelově poskytnutými finančními prostředky, kontroly dodržování právních předpisů a příslušných metodických postupů, kontroly zajištění ochrany poskytnutých prostředků proti rizikům, nesrovnalostem nebo jiným nedostatkům tak, aby kontrolním pracovníkům poskytovatele bylo umožněno provedení kontroly v souladu s § 3 odst. 5 zákona č. 104/2000 Sb. Provedení kontroly se bude řídit podmínkami stanovenými zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
2. Poskytovatel je oprávněn při zjištění závažných nesrovnalostí při čerpání finančních prostředků poskytovaných na základě této Smlouvy žádat jejich vrácení, pozastavit jejich čerpání a činit další nezbytná opatření k zabezpečení předpokládané efektivnosti v souladu s platnými předpisy a mezinárodními závazky.
3. Poskytovatel je oprávněn v souvislosti s prováděnou kontrolou zjišťovat u příjemce a u osob se smluvními závazky vůči příjemci veškeré údaje nezbytné pro tuto kontrolu. Příjemce se zavazuje písemně deklarovat právo poskytovatele na zajišťování veškerých podkladů a údajů nutných pro tuto kontrolu u osob se smluvními závazky vůči příjemci ve smluvním vztahu mezi příjemcem a touto osobou v případech, kde smluvní vztah je financován či spolufinancován z finančních prostředků poskytovatele poskytovaných na základě této Smlouvy. Uvedené ujednání se týká výlučně práva kontroly poskytovatele a nejsou jím dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

Článek 9
Ostatní ujednání

1. Nečerpání celkové výše finančních prostředků dle této Smlouvy se nepovažuje za neplnění této Smlouvy a nezakládá právo příjemce na převod nevyčerpaných finančních prostředků do dalšího období.
2. V případě neoprávněného použití poskytnutých finančních prostředků či porušení podmínek, za kterých byly poskytnuty, ve smyslu § 3 písm. e) rozpočtových pravidel, kterým došlo k porušení rozpočtové kázně, odvede příjemce neoprávněně čerpané nebo zadržené finanční prostředky podle toho, zda se jedná o závažné nebo méně závažné porušení rozpočtové kázně, jak je vymezeno v čl. 7 části B) odst. 4 této Smlouvy, poskytovateli prostřednictvím místně příslušného finančního úřadu, a to včetně penále ve smyslu § 44a odst. 10 rozpočtových pravidel
3. Finanční prostředky poskytované podle této Smlouvy mají ve smyslu zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, charakter dotace a o jejich výši se pro účely daňových odpisů snižuje vstupní cena hmotného majetku, k jehož pořízení byly tyto finanční prostředky použity.

Článek 10
Závěrečná ujednání

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. prosince 2019. Tím nejsou dotčena ta ujednání této Smlouvy, která svou úpravou přesahují tento časový rámec.
2. Veškeré změny a doplňky této Smlouvy mohou být činěny pouze formou číslovaných písemných dodatků a nabývají účinnosti datem jejich zveřejněním prostřednictvím registru smluv.
3. Práva a povinnosti touto Smlouvou neupravené se řídí ustanoveními občanského zákoníku a platnými právními předpisy České republiky.
4. Pokud dojde ke změně předpisů týkajících se vztahů vyplývajících z této Smlouvy, uzavřou smluvní strany k této Smlouvě dodatek, kterým bude zajištěn její soulad s těmito předpisy.
5. Příjemce přebírá podle § 1765 občanského zákoníku riziko změny okolností.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich svobodné, vážné, omylu prosté a pravé vůle. Smluvní strany prohlašují, že se řádně seznámily s textem této Smlouvy a neshledávají v něm žádných vad. Na důkaz souhlasu se zněním této Smlouvy připojují pod text podpisy statutárních zástupců smluvních stran.
7. Smluvní strany se zavazují neprodleně písemně informovat ostatní smluvní strany o všech závažných skutečnostech, které by zakládaly jakoukoliv změnu tohoto smluvního vztahu.
8. Příjemce je na základě Pověření ze dne……..podepsaného zřizovatelem příjemce, oprávněn k tomu, aby uzavřel jako příjemce tuto Smlouvu s poskytovatelem finančních prostředků a aby mu byly poskytnuty finanční prostředky, které jsou podle rozpisu poskytovatele schválené k financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví zřizovatele příjemce.
9. Příjemce potvrzuje, že o uzavření Smlouvy č. 48S/2019 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu SFDI na rok 2019 bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č……..ze dne 24. 6. 2019
10. Smluvní strany výslovně prohlašují, že obsah této Smlouvy není předmětem utajení a že souhlasí se zveřejněním této Smlouvy a všech jejích případných dodatků na www.sfdi.cz bez dalších podmínek. Poskytovatel v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí uveřejnění této Smlouvy po jejím podpisu prostřednictvím registru smluv.
11. Smluvní strany shodně konstatují, že v souvislosti s uzavřením této Smlouvy a na jejím základě si smluvní strany vzájemně předávají a i do budoucna budou předávat za účelem zajištění řádného plnění této Smlouvy osobní údaje kontaktních osob, které se podílejí nebo budou podílet na plnění této Smlouvy, v rozsahu: jméno, příjmení, titul, funkce, telefonický a e-mailový kontakt. Právním důvodem pro zpracování těchto osobních údajů smluvními stranami, jako správci těchto osobních údajů, je oprávněný zájem smluvních stran na splnění této Smlouvy, na kterém se v mezích své kompetence podílejí subjekty údajů. V souvislosti s tím se každá smluvní strana zavazuje v rámci svých povinností, jako správce předaných osobních údajů, zajistit, aby subjekty těchto údajů byly při poskytnutí osobních údajů informovány dle článku 13 Nařízení Evropského parlamentu

a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) o zpracování poskytnutých osobních údajů pro účel plnění této Smlouvy, a že toto zpracování je v souladu s úpravou dle článku 6 odst. 1 písm. f) uvedeného nařízení a se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a dále aby subjekty údajů byly informovány o svých právech v rozsahu, jak pro ně vyplývají z uvedeného nařízení a z citovaného zákona.

12. Tato Smlouva má tyto přílohy:
    Příloha č. 1: „Akce realizované SÚS Ústeckého kraje“;
    Příloha č. 2: „Protokol o převodu finančních prostředků nevyčerpaných v r. 2018 k čerpání do r. 2019“;
    Příloha č. 3: „Smluvní vztahy SFDI s příjemcem v roce 2018 a jejich realizace“
13. Tato Smlouva je vyhotovena v sedmi stejnopisech, každý s platností originálu s tím, že tři výtisky náleží poskytovateli, dva výtisky příjemci a dva výtisky zřizovateli příjemce.

V Praze dne

…….
Ing. Zbyněk Hořelica
ředitel
Státní fond dopravní infrastruktury

V Ústí nad Labem dne

…….
Ing. Libor Tačner
ředitel
Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace

…….
Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústecký kraj

SFDI

Příloha č. 1 ke Smlouvě č. 48S/2019

Akce realizované SÚS Ústeckého kraje

v Kč

ISPROFIN/ ISPROFOND	kód	D	T	Stav akce	Zdroj	Název akce	Celkové náklady akce	Schválený rozpočet 2019 1)	Převod z roku 2018 do roku 2019	ZŘ červen 2)	Upravený rozpočet 2019	Doba realizace od	Doba realizace do
5421120003	50	a2	G	G	1	Financování silnic II. a III. třídy - SÚS Ústeckého kraje	174 077 090	0	0	71 505 000	71 505 000	01/19	12/19
5421120003	50	a2	G	G	4	Financování silnic II. a III. třídy - SÚS Ústeckého kraje		0	31 067 090	71 505 000	102 572 090	01/19	12/19
Celkem							**174 077 090**	**0**	**31 067 090**	**143 010 000**	**174 077 090**		
z toho:	60					celkem	0	0	0	0	0		
	50					celkem	174 077 090	0	31 067 090	143 010 000	174 077 090		

Poznámka:

1) Rozpočet SFDI 2019 schválený PSP ČR usnesením č. 427 dne 21. 12. 2018.
2) Změnové řízení č. X schválené dne xx. xx. 2019

Příloha č. 2 ke Smlouvě č. 48S/2019

Protokol
o převodu finančních prostředků nevyčerpaných v r. 2018 k čerpání do r. 2019

Státní fond dopravní infrastruktury,
Sokolovská 278, 190 00 Praha 9
IČO: 70856508
zastoupený ředitelem
Ing. Zbyňkem Hořelicou
(dále jen „*poskytovatel*“),

přiznal příjemci:

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace
Ruská 260, 417 03 Dubí 3
IČO: 00080837
zastoupená ředitelem
Ing. Liborem Tačnerem
(dále jen „*příjemce*“)

na základě Smlouvy o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na r. 2018 ze dne 6. srpna 2018 č. 48S/2018, ve znění Dodatku č. 48S/2018/1 ze dne 3. září 2018 (dále jen „Smlouva“) finanční prostředky ve výši **305 128 497 Kč (slovy: třistapětmilionůjednostodvacetosmtisícčtyřistadevadesát-sedmkorunčeských)** k účelu financování *výstavby, modernizace, oprav a údržby silnic a dálnic.*

1. Příjemce ve Smlouvě přiznané finanční prostředky v r. 2018 z objektivních důvodů nevyčerpal v plné výši. Z finančních prostředků přiznaných příjemci ve Smlouvě nevyčerpal příjemce do 31. 12. 2018 v souladu s účelem, pro který byly finanční prostředky poskytnuty, částku **31 067 090,42 Kč**. Tato částka je součástí zůstatku příjmů v rozpočtu poskytovatele za rok 2018.

2. Příjemce požádal dne 29. března 2019 v souladu s platnými „*Pravidly pro financování z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury“* o převod v roce 2018 nevyčerpaných finančních prostředků do roku 2019 ve výši **31 067 090 Kč.**

3. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu § 4 odst. 3 zákona č. 104/2000 Sb., o Státním fondu dopravní infrastruktury, ve znění pozdějších předpisů, převádět zůstatky svých příjmů na konci kalendářního roku do kalendářního roku následujícího.

4. V souladu s úpravou uvedenou v odstavci 3 poskytovatel převádí na základě tohoto Protokolu v r. 2018 příjemcem nevyčerpanou částku ve výši **31 067 090 Kč (slovy:**

třicetjednamilionůšedesátsedmtisícdevadesátkorunčeských) do roku 2019 příjemci k čerpání výhradně pro akci jmenovitě uvedenou v Příloze č. 1 tohoto Protokolu. Příjemce se bude při čerpání této částky řídit Smlouvou o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na r. 2019 č. 48S/2019, kterou je čerpání převedených finančních prostředků upraveno, jejíž nedílnou součástí jako Příloha č. 2 je tento Protokol.

5. Příjemce souhlasí s převodem výše uvedených v r. 2018 nevyčerpaných finančních prostředků k čerpání do r. 2019 za podmínek stanovených v odstavci 4 tohoto Protokolu.

6. Nedílnou součástí tohoto Protokolu je:

- Příloha č. 1: „Seznam převodů finančních prostředků do roku 2019 uznaných poskytovatelem dle jmenovitých akcí“.

SFDI

Příloha č. 1 k Protokolu o převodu finančních prostředků
nevyčerpaných v r. 2018 k čerpání do r. 2019

Seznam převodů finančních prostředků do roku 2019 uznaných poskytovatelem dle jmenovitých akcí

Příjemce: **SÚS Ústeckého kraje**

v Kč

ISPROFIN/ ISPROFOND	kód	D	Název akce	Upravený rozpočet 2018	Převody do roku 2018	Čerpáno k 31. 12. 2018	Možný převod	Žádost o převod	Schválený převod
5421120003	50	a2	Financování silnic II. a III. třídy - SÚS Ústeckého kraje	63 542 497,00	18 337 497,00	32 475 406,58	31 067 090,42	31 067 090,00	31 067 090,00
Celkem				**63 542 497,00**	**18 337 497,00**	**32 475 406,58**	**31 067 090,42**	**31 067 090,00**	**31 067 090,00**

Na základě žádosti příjemce doručené dne 31. 1. 2019 se schvaluje převod nevyčerpaných finančních prostředků v roce 2018 do roku 2019 pro jmenovité akce.

Příloha č. 3 ke Smlouvě č. 48S/2019

Smluvní vztahy SFDI s příjemcem v roce 2018 a jejich realizace

Příjemce: **SÚS Ústeckého kraje**

částka v tis. Kč

Číslo Smlouvy (Dodatku)	Datum uzavření	§ 2 odst. 1 písm. a)		Celkem
		silnice		
		investice	neinvestice	
48S/2018	6.8.2018	0	18 337	18 337
48S/2018/1	3.9.2018		305 128	305 128

částka v Kč

Částka zesmluvněná pro rok 2018			**305 128 497,00**
z toho	investiční výdaje - 60		0,00
	neinvestiční výdaje - 50		305 128 497,00
Uvolněno k 31. 12.2018			285 000 000,00
z toho	investiční výdaje - 60		0,00
	neinvestiční výdaje - 50		285 000 000,00
Vráceno k 31. 12. 2018			10 938 593,42
z toho	investiční výdaje - 60		0,00
	neinvestiční výdaje - 50		10 938 593,42
Skutečně čerpáno celkem [1)]			274 061 406,58
z toho	investiční výdaje - 60		0,00
	neinvestiční výdaje - 50		274 061 406,58
Zůstatek (rozdíl mezi smluvní částkou a skutečně čerpanou)			**31 067 090,42**
z toho	**převod do roku 2019**		31 067 090,00
	z toho	investiční výdaje - 60	0,00
		neinvestiční výdaje - 50	31 067 090,00
	trvalá úspora za rok 2018		0,42
	z toho	investiční výdaje - 60	0,00
		neinvestiční výdaje - 50	0,42

[1)] Celková částka uvolněná příjemci do 31. 12. 2018 a jím odsouhlasená

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 62
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 130/2001

příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace,

se sídlem Ruská 260/13, Pozorka, Dubí, PSČ 417 03, IČ: 00080837

(dále jen organizace)

ze dne 3. října 2001, usnesení č. 18/17/2001 Rady Ústeckého kraje ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/22/2001 ze dne 28. listopadu 2001, usnesení Rady Ústeckého kraje č. 19/32/2002 ze dne 22. května 2002 (dodatek č. 1), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 11/34/2002 ze dne 3. července 2002 (dodatek č. 2), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/51/2002 ze dne 18. prosince 2002 (dodatek č. 3), usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/66/2003 ze dne 9. července. 2003 (dodatek č. 4), usnesení Rady Ústeckého kraje č.16/96/2004 ze dne 19. května 2004 (dodatek č. 5), usnesení Rady Ústeckého kraje č.20/101/2004 ze dne 7. července 2004 (dodatek č. 6), usnesení Rady Ústeckého kraje č.16/104/2004 ze dne 22. září 2004 (dodatek č. 7), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/23R/2005 ze dne 7. prosince 2005 (dodatek č. 8), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 9/40R/2006 ze dne 17. května 2006 (dodatek č. 9), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/77R/2007 ze dne 14. března 2007 (dodatek č. 10), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 19/106R/2008 ze dne 12. března 2008 (dodatek č. 11), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 50/12R/2009 ze dne 11.3.2009 (dodatek č. 12), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 13), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 14), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 15), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/54R/2010 ze dne 18.8.2010 (dodatek č. 16), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/58R/2010 ze dne 29.9.2010 (dodatek č. 17), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/65R/2010 ze dne 8.12.2010 (dodatek č. 18), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 45/72R/2011 ze dne 9.3.2011(dodatek č. 19), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 64/81R/2011 ze dne 20.7.2011 (dodatek č. 20), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 74/90R/2011 ze dne 23.11.2011 (dodatek č. 21), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 58/98R/2012 ze dne 29.2.2012 (dodatek č. 22), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 76/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 23), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 24), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/114R/2012 ze dne 3.10.2012 (dodatek č. 25), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/3R/2012 ze dne 5.12.2012 (dodatek č. 26), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 27), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 172/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 28), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 106/9Z/2013 ze dne 4.9.2013 (dodatek č. 29), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 84/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 30), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 77/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 31), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 32), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje

č. 68/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 33), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 34), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 165/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 35), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 74/19Z/2014 ze dne 29.10.2014 (dodatek č. 36), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 75/20Z/2014 ze dne 15.12.2014 (dodatek č. 37), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/21Z/2015 ze dne 16.2.2015 (dodatek č. 38), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 77/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 39), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 109/23Z/2015 ze dne 29.6.2015 (dodatek č. 40), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 79/25Z/2015 ze dne 2.11.2015 (dodatek č. 41), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 64/26Z/2015 ze dne 14.12.2015 (dodatek č. 42), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 81/28Z/2016 ze dne 29.2.2016 (dodatek č. 43), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 120/29Z/2016 ze dne 25.4.2016 (dodatek č. 44), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 113/30Z/2016 ze dne 27.6.2016 (dodatek č. 45), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 94/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 (dodatek č. 46), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 33/2Z/2016 ze dne 19.12.2016 (dodatek č. 47), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 A) 2. a) ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 48), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 045/4Z/2017 ze dne 24.4.2017 (dodatek č. 49), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/6Z/2017 ze dne 26.6.2017 (dodatek č. 50), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/7Z/2017 ze dne 11.9.2017 (dodatek č. 51), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/8Z/2017 ze dne 23.10.2017 (dodatek č. 52), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/9Z/2017 ze dne 11.12.2017 (dodatek č. 53), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/11Z/2018 ze dne 26.2.2018 (dodatek č. 54), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 026/12Z/2018 ze dne 23.4.2018 (dodatek č. 55), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/13Z/2018 ze dne 25.6.2018 (dodatek č. 56), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 032/14Z/2018 ze dne 10.9.2018 (dodatek č. 57), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/15Z/2018 ze dne 22.10.2018 (dodatek č. 58), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 048/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 59), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 60) a usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 61)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ……..... ze dne 24. 6. 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

p.č./st.p.č.	**k.ú.**	**p.č./st.p.č.**	**k.ú.**
2490/18	Litoměřice	2490/22	Litoměřice
2490/26	Litoměřice	2490/29	Litoměřice
2490/33	Litoměřice	528	Skalice u Žitenic

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice

p.č./st.p.č.	**k.ú.**	**p.č./st.p.č.**	**k.ú.**
327/2	Krásný Dvůr		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
61/9	Mnichovský Týnec		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
393/2	Třebíška		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
917/2	Janov u Hřenska	917/3	Janov u Hřenska
917/4	Janov u Hřenska	917/5	Janov u Hřenska
917/6	Janov u Hřenska	917/7	Janov u Hřenska

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
192/15	Dubí u Teplic	662/14	Dubí u Teplic
686/1	Dubí-Bystřice	692/1	Dubí-Bystřice
267	Žichlice u Modlan	272	Žichlice u Modlan

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 24. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne 24. 6. 2019

Jaroslav Komínek

náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 005/24R/2017 ze dne 20.9.2017

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy (Ústecký kraj): 17/SML2712/SoS/DS
Číslo smlouvy (Město Klášterec nad Ohří): SSP/210/2017/OSM

Dodatek č. 1

ke S M L O U V Ě

o vzájemné spolupráci při přípravě, realizaci a provozování dopravního terminálu v Klášterci nad Ohří

(dále jako „Smlouva“)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“)

Ústecký kraj

se sídlem: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s. 2500762/0800
zastoupen: Oldřichem Bubeníčkem - hejtmanem Ústeckého kraje
(dále jen „Kraj“)

a

Město Klášterec nad Ohří

se sídlem: nám. Dr. Eduarda Beneše 85, Klášterec nad Ohří, PSČ 431 51
IČO: 00261939
DIČ: CZ00261939
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 27-4429410297/0100
zastoupené: Ing. Štefanem Drozdem, starostou města Klášterce nad Ohří
(dále jen „Město“)

(Kraj a Město dále společně též „Smluvní strany“)

I.
Preambule

Smluvní strany se dohodly, že tímto Dodatkem č. 1 se mění Smlouva ze dne 31.07.2017 z důvodu změn časového plnění předmětu smlouvy, které bylo projednáno a odsouhlaseno na jednání dne 04.12.2018 v Ústí nad Labem.

II.

1. Čl. III. Závazky Města bod f) smlouvy se ruší a nahrazuje novým zněním takto:
   za účelem výběru zhotovitele stavby Terminálu připravit a realizovat zadávací řízení dle ZZVZ do 30. 06. 2020. V rámci ustavení komise pro hodnocení nabídek v uvedeném zadávacím řízení Město bude jmenovat jednoho člena a náhradníka této komise na návrh Kraje.

III.

1. Ostatní ujednání výše specifikované smlouvy se tímto Dodatkem č. 1 nemění a zůstávají beze změny.

2. Kraj potvrzuje, že o uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne dd.mm.rrrr usnesením č. ……2019, Město potvrzuje, že o uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě rozhodlo Zastupitelstvo Města Klášterce nad Ohří dne dd.mm.rrrr usnesením č. ……../…./2019.

3. Dodatek č. 1 nabývá účinnosti okamžikem jeho podpisu poslední stranou podepisující. Pro případ, že je tento dodatek uzavírán bez současné přítomnosti smluvních stran platí, že dodatek není uzavřen, pokud některá ze smluvních stran podepíše dodatek s jakoukoliv změnou, odchylkou nebo jiným dodatkem, byť nepodstatného obsahu, ledaže druhá strana takovou změnu, odchylku nebo dodatek následně schválí.

4. Tento Dodatek č. 1 je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.

V Ústí nad Labem dne: …… V Klášterci nad Ohří dne: …….

……. ……

Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Město Klášterec nad Ohří
Ing. Štefan Drozd
starosta

Ústecký kraj

Zastupitelstvo Ústeckého kraje

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- mezi základní úkoly kraje patří zajištění dopravní obslužnost území kraje, čímž se rozumí zajištění přiměřené dopravy po všechny dny v týdnu z důvodu veřejného zájmu, především do škol, do úřadů, k soudům, do zdravotnických zařízení poskytujících základní zdravotní péči a do zaměstnání, včetně dopravy zpět, což přispívající k trvale únosnému rozvoji územního obvodu kraje,
- úroveň dopravní obslužnosti je jednou ze základních podmínek výše životní úrovně obyvatel,
- zvyšování úrovně dopravní obslužnosti v územním obvodu Ústeckého kraje a její snadná dostupnost je prioritou kraje. Zvyšování úrovně se vytváří prostřednictvím poskytování inteligentního dopravního systému pro efektivní dopravu a lepší mobilitu přepravovaných osob. Skrze tyto systémy se dosahuje rychlejší, efektivnější, snazší a spolehlivější přeprava.
- Ústecký kraj při zajišťování dopravní obslužnosti provozuje prostřednictvím třetích osob elektronický systém plateb a odbavení cestujících, kdy zároveň musí zajistit propojitelnost určených zařízení a technologií s elektronickým systémem plateb a odbavením cestujících,
- dne 14. 1. 2019 došlo k odstoupení od smluv o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje pro oblast Lounsko-západ (číslo smlouvy objednatele – 11/SML2483), Vejprtsko (číslo smlouvy objednatele 14/SML0056) a Podbořansko (číslo smlouvy objednatele 15/SML2584), které bylo učiněno v souladu s čl. 13 odst. 4 písm. c) předmětných smluv pro podstatné porušení povinností dopravce Witbystar, a.s. (dříve TD BUS a.s.) plynoucí ze Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje. Tímto odstoupením od uvedených smluv došlo k předčasnému ukončení smluv o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje, které byly uzavřeny mezi společností Witbystar, a.s., (dříve BusLine a.s.) a Ústeckým krajem.
- dopravce Witbystar, a.s. nesplnil svou povinnost a nepřevedl na Ústecký kraj veškerou hotovost ve výši celkového zůstatku elektronických platebních prostředků vložených na čipové karty Dopravy Ústeckého kraje, jejichž je vydavatelem, čímž ohrozil funkčnost systém integrované dopravy Ústeckého kraje (dále jen „IDS“) ohledně spravedlivé distribuce plateb mezi jednotlivými dopravci zapojenými do IDS.
- vyřazením dopravce Witbystar, a.s. z IDS dojde k přímému dopadu následků způsobenému nesplněním jeho smluvních povinností na cestující, kteří jsou uživateli bezkontaktní čipových karet vydavatele Witbystar, a.s. (dříve BusLine a.s.)

vyhlašuje Ústecký kraj, IČO 70892156, sídlem Velká hradební 3118/48, Ústí nad Labem - centrum tento

V E Ř E J N Ý P Ř Í S L I B:

Ústecký kraj se zavazuje,

že každému uživateli bezkontaktní čipové karty Dopravy Ústeckého kraje vydavatele Witbystar, a.s. (dříve BusLine a.s.), IČO 28360010, sídlem Kaprova 42/14, Staré Město, 110 00 Praha 1, kterému vznikne nárok na vydání peněžních prostředků evidovaných v elektronické peněžence na bezkontaktních čipových kartách Dopravy Ústeckého kraje, jejichž vydavatelem je dopravce Witbystar a.s. nebo měl na této kartě nahranou elektronickou časovou jízdenku a řádně a včas splní veškeré podmínky stanovené pod bodem 1. tohoto veřejného příslibu, poskytne plnění stanovené pod bodem 2. tohoto veřejného příslibu.

1. Podmínky

- příjemce plnění je fyzická osoba
- příjemce je oprávněným uživatelem bezkontaktní čipové karty Dopravy Ústeckého kraje vydavatele Witbystar, a.s. (dříve BusLine a.s.), IČO 28360010, sídlem Kaprova 42/14, Staré Město, 110 00 Praha 1
- neskončila platnost bezkontaktní čipové karty Dopravy Ústeckého kraje vydavatele Witbystar, a.s.
- bezkontaktní čipová karta Dopravy Ústeckého kraje vydavatele Witbystar, a.s. byla plně funkční ke dni 30. 6. 2019
- peněžní hotovost za elektronické peněžní prostředky evidované v elektronické peněžence na bezkontaktní čipové kartě Dopravy Ústeckého kraje, jejichž vydavatelem je dopravce Witbystar a.s. nebyla příjemci veřejného příslibu vydána dopravcem Witbystar a.s.
- příjemce výslovně písemně s převzetím plnění podle tohoto příslibu souhlasí
- písemný souhlas učiní ve stanovené době a na stanoveném místě uvedeným pod bodem 3.
- v případě poskytnutí daru na úhradu ceny za vydání nové bezkontaktní čipové karty se příjemce prokáže dokladem o její úhradě, pokud došlo k její úhradě v období měsíce června 2019 a od 1. do 15. 7. 2019.

2. Plnění

- uživateli bezkontaktní čipové karty Dopravy Ústeckého kraje vydavatele Witbystar, a.s. (dříve BusLine a.s.), kterému vznikne nárok na vydání peněžních prostředků evidovaných v elektronické peněžence na bezkontaktních čipových kartách Dopravy Ústeckého kraje, jejichž vydavatelem je dopravce Witbystar a.s. vydá tyto peněžní prostředky jakožto plnění za dopravce Witbystar a.s. ve výši zůstatku evidovaného na této kartě ke dni vyřazení karty ze systému IDS, tj. ke dni 30. 6. 2019 zaokrouhleného na celé koruny dolů.
- uživateli bezkontaktní čipové karty Dopravy Ústeckého kraje vydavatele Witbystar, a.s. (dříve BusLine a.s.), jehož karta byla ze systému IDS ke dni 30. 6. 2019 vyřazena, poskytne Ústecký kraj bezplatnou úhradu (dar) ceny ve výši 95 Kč za vydání nové bezkontaktní čipové karty Dopravy Ústeckého kraje.

3. Místo pro přijetí souhlasu

- Jako místo, kde je možné učinit přijetí souhlasu, se určuje:

[budou doplněna místa informačních kanceláří dopravců]

Tento veřejný příslib byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ….....… ze dne ..... a platí od 15. 7. 2019 do 13. 9. 2019.

Tento veřejný příslib byl Ústeckým krajem veřejně vyhlášen jeho vyvěšením na internetové adrese https://www.kr-ustecky.cz/ pod sekcí doprava. Veřejný příslib bude po celou dobu své účinnosti umístěn na webových stránkách Ústeckého kraje.

V Ústí nad Labem dne ……

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Číslo kraje:

PŘIJETÍ VEŘEJNÉHO PŘÍSLIBU ÚSTECKÉHO KRAJE SCHVÁLENÉHO JEHO ZASTUPITELSTVEM DNE …….

Jméno Příjmení:
r.č.:
Bydliště:
(dále jen „cestující“)

přijímá níže specifikované plnění:

1. Cestující tímto výslovně prohlašuje a činí nesporným, že je držitelem bezkontaktní čipové karty integrovaného dopravního systému Dopravy Ústeckého kraje číslo ……., kterou vydal dopravce Witbystar a.s. (dříve TD BUS a.s., předtím BusLine a.s.) IČO 283 60 010, DIČ CZ28360010, sídlem Kaprova 42/14, Staré Město, 110 00 Praha 1, zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 23781, kdy dosud nezanikla platnost této karty (dále jen „karta“).
2. Cestující prohlašuje, že na kartě jsou elektronické peníze na úhradu jízdného.
3. Cestující prohlašuje, že mu dopravcem Witbystar a.s. elektronické peníze k dnešnímu dni nebyly vydány.
4. Cestující přijímá od Ústeckého kraje peněžní prostředky ve výši …… Kč, které jsou vydány za elektronické peníze evidované na kartě, jakožto plnění za dopravce Witbystar a.s., za podmínek veřejného příslibu Ústeckého kraje zveřejněného dne ……...
5. Cestující přijímá od Ústeckého kraje plnění ve výši 95 Kč, které jsou za něj zaplaceny ve formě úhrady ceny za vydání nové čipové karty integrovaného dopravního systému Dopravy Ústeckého kraje, nebo jsou mu vyplaceny jako náhrada za již jím zaplacenou cenu za vydání nové karty. Toto plnění přijímá jako bezplatné a za podmínek veřejného příslibu Ústeckého kraje zveřejněného dne ……..
6. Cestující se zavazuje vrátit částku odpovídající poskytnutému plnění, pokud se některé z jeho učiněných prohlášení ukáže jako nepravdivé.
7. Cestující uděluje souhlas Ústeckému kraji se zpracováním veškerých svých osobních údajů ve smyslu zák. č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v souvislosti s tímto převzetím plnění na dobu nejméně 10 let, a to zejména pokud jde o plnění a kontrolu všech s tím souvisejících skutečností, a dále prohlašuje, že byl informován o svých právech dle § 8 cit. zákona.
8. Cestující prohlašuje, že toto přijetí plnění činí podle jeho pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojuje svůj podpis.

V …….. dne .....

…….
Podpis cestujícího nebo u osoby mladší 15 let jeho zákonného zástupce

Číslo kraje:

PŘIJETÍ VEŘEJNÉHO PŘÍSLIBU ÚSTECKÉHO KRAJE SCHVÁLENÉHO JEHO ZASTUPITELSTVEM DNE …….

Jméno Příjmení:
r.č.:
Bydliště:
(dále jen „cestující“)

přijímá níže specifikované plnění:

1. Cestující tímto výslovně prohlašuje a činí nesporným, že je držitelem bezkontaktní čipové karty integrovaného dopravního systému Dopravy Ústeckého kraje číslo ……., kterou vydal dopravce Witbystar a.s. (dříve TD BUS a.s., předtím BusLine a.s.) IČO 283 60 010, DIČ CZ28360010, sídlem Kaprova 42/14, Staré Město, 110 00 Praha 1, zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 23781, kdy dosud nezanikla platnost této karty (dále jen „karta“).
2. Cestující prohlašuje, že na kartě jsou elektronické peníze na úhradu jízdného.
3. Cestující prohlašuje, že mu dopravcem Witbystar a.s. elektronické peníze k dnešnímu dni nebyly vydány.
4. Cestující přijímá od Ústeckého kraje peněžní prostředky ve výši …….…… Kč, které jsou vydány za elektronické peníze evidované na kartě, jakožto plnění za dopravce Witbystar a.s., za podmínek veřejného příslibu Ústeckého kraje zveřejněného dne ……...
5. Cestující se zavazuje vrátit částku odpovídající poskytnutému plnění, pokud se některé z jeho učiněných prohlášení ukáže jako nepravdivé.
6. Cestující uděluje souhlas Ústeckému kraji se zpracováním veškerých svých osobních údajů ve smyslu zák. č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v souvislosti s tímto převzetím plnění na dobu nejméně 10 let, a to zejména pokud jde o plnění a kontrolu všech s tím souvisejících skutečností, a dále prohlašuje, že byl informován o svých právech dle § 8 cit. zákona.
7. Cestující prohlašuje, že toto přijetí plnění činí podle jeho pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojuje svůj podpis.

V …….... dne .....

…….
Podpis cestujícího nebo u osoby mladší 15 let jeho zákonného zástupce

Číslo kraje:

PŘIJETÍ VEŘEJNÉHO PŘÍSLIBU ÚSTECKÉHO KRAJE SCHVÁLENÉHO JEHO ZASTUPITELSTVEM DNE …….

Jméno Příjmení:
r.č.:
Bydliště:
(dále jen „cestující“)

přijímá níže specifikované plnění:

1. Cestující tímto výslovně prohlašuje a činí nesporným, že je držitelem bezkontaktní čipové karty integrovaného dopravního systému Dopravy Ústeckého kraje číslo ……., kterou vydal dopravce Witbystar a.s. (dříve TD BUS a.s., předtím BusLine a.s.) IČO 283 60 010, DIČ CZ28360010, sídlem Kaprova 42/14, Staré Město, 110 00 Praha 1, zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 23781, kdy dosud nezanikla platnost této karty (dále jen „karta“).
2. Cestující přijímá od Ústeckého kraje plnění ve výši 95 Kč, které jsou za něj zaplaceny ve formě úhrady ceny za vydání nové čipové karty integrovaného dopravního systému Dopravy Ústeckého kraje, nebo jsou mu vyplaceny jako náhrada za již jím zaplacenou cenu za vydání nové karty. Toto plnění přijímá jako bezplatné a za podmínek veřejného příslibu Ústeckého kraje zveřejněného dne ……..
3. Cestující se zavazuje vrátit částku odpovídající poskytnutému plnění, pokud se některé z jeho učiněných prohlášení ukáže jako nepravdivé.
4. Cestující uděluje souhlas Ústeckému kraji se zpracováním veškerých svých osobních údajů ve smyslu zák. č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v souvislosti s tímto převzetím plnění na dobu nejméně 10 let, a to zejména pokud jde o plnění a kontrolu všech s tím souvisejících skutečností, a dále prohlašuje, že byl informován o svých právech dle § 8 cit. zákona.
5. Cestující prohlašuje, že toto přijetí plnění činí podle jeho pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojuje svůj podpis.

V …….... dne .....

…….
Podpis cestujícího nebo u osoby mladší 15 let jeho zákonného zástupce

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.41
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 147/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147, příspěvková organizace
se sídlem: Ruská 147/46, Děčín IV-Podmokly, 405 02 Děčín, IČO: 00556807
(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 87/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/104/2004 ze dne 22.9.2004,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/7R/2005 ze dne 29.3.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/40R/2006 ze dne 17.5.2006 (dodatek č. 12),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/88R/2007 ze dne 1.8.2007 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/122R/2008 ze dne 6.8.2008 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/129R/2008 ze dne 13.10.2008 (dodatek č. 17),
úplné znění ze dne 5.1.2009,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/6R/2009 ze dne 14.1.2009 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 26/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/33R/2009 ze dne 2.12.2009 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 23),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/86R/2011 ze dne 5.10.2011 (dodatek č. 26),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 28),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/16R/2013 ze dne 22.5.2013 (dodatek č. 31),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 33),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 23/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 35),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 36),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 28/28Z/2016 ze dne 29.2.2016 (dodatek č. 37),
úplné znění ze dne 9.1.2017,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 38),

úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 39),
úplné znění ze dne 11.1.2019,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 046/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 40)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2019 ze dne 24. června 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Horní Oldřichov

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
St. 311/5	464	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: **bez čp/če, obč. vyb.**			
Stavba stojí na pozemku p.č. St. 311/5, St. 917			
St. 917	23	zastavěná plocha a nádvoří	
Na pozemku stojí stavba:		**bez čp/če, obč. vyb.**	
Další údaje: **stavba je součástí pozemku St. 311/5**			
1579/1	70	vodní plocha	koryto vodního toku přirozené nebo upravené
1596/1	1990	ostatní plocha	manipulační plocha

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. července 2019.

V Ústí nad Labem dne 26. června 2019.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Stipendijní program Ústeckého kraje

16. ročník od akademického roku 2019/2020

Ústecký kraj se dlouhodobě vyznačuje nepříznivou vzdělanostní strukturou obyvatel, je zde vysoký podíl osob s nejnižším stupněm dosaženého vzdělání. Nízká vzdělanost populace je jednou z příčin, proč kraj vykazuje dlouhodobě vysokou nezaměstnanost, zejména v oblastech procházejících restrukturalizací průmyslu a těžby hnědého uhlí.

Program rozvoje Ústeckého kraje stanovil priority orientované na ekonomický rozvoj, rozvoj lidských zdrojů, sociální péči, zdravotnictví, trh práce, rozvoj zemědělství a venkova, na revitalizaci, ochranu životního prostředí a rozvoj infrastruktury. Skutečné změny mohou realizovat pouze kvalitně připravení lidé, proto je rozvoj lidských zdrojů významnou, neopomenutelnou a integrující součástí priorit kraje. Aby byly postupně odbourávány slabé stránky rozvoje lidských zdrojů, mezi které patří mimo jiné nevyhovující vzdělanostní a kvalifikační struktura obyvatelstva, tedy i nízké procento vysokoškolsky vzdělaných lidí, vypisuje Ústecký kraj stipendia pro studenty vysokých škol.

Stipendijní program Ústeckého kraje (dále jen „Program“) představuje souhrn pravidel (podmínek) pro zařazení studenta do Programu a pro poskytování stipendia. Stipendium Ústeckého kraje (dále jen „Stipendium“) je určeno studentům prezenčního studia na vysokých školách v České republice, studujícím studijní programy akreditované ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu pro nově zařazené Žadatele činí 2 000 000 Kč. V následujících letech bude dosahovat objem peněžních prostředků násobku částky 20 000 Kč a počtu Studentů zařazených do 16. ročníku Programu, kteří opět splní veškeré podmínky pro poskytnutí dalšího Stipendia.

Pro účely tohoto Programu je:

A. **Žadatelem** student dosud nezařazený do Programu

B. **Studentem** student již zařazený do Programu

C. **Absolventem** student, který úspěšně ukončil vysokoškolské studium – viz § 55 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

D. **Stipendiem** částka ve výši stanovené Programem určená k úhradě nákladů Studenta souvisejících s jeho studiem, která je poskytována na akademický rok, ve kterém Žadatel nebo Student podá žádost, nikoliv tedy zpětně za absolvovaný ročník. Zároveň se jedná o dotaci poskytnutou z rozpočtu Ústeckého kraje na stanovený účel

E. **Závazkem** závazek Studenta bezprostředně po řádném ukončení studia pracovat nebo podnikat na území Ústeckého kraje právě tolik kalendářních let, na kolik akademických roků mu bylo poskytnuto Stipendium v částce à 20 000 Kč

F. **Smlouvou veřejnoprávní** Smlouva o zařazení do stipendijního programu a o poskytnutí neinvestiční dotace

G. **Zákonem č. 250/2000 Sb.,** zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Článek I.
Základní podmínky Programu

1. Žadatel o Stipendium musí mít trvalé bydliště na území České republiky.

2. Stipendium bude poskytováno maximálně po dobu standardní doby studia prvního zvoleného magisterského studijního programu (viz § 46 odst. 2 věta druhá zákona) nebo prvního zvoleného bakalářského studijního programu (viz § 45 odst. 2 zákona) a prvního zvoleného magisterského studijního programu bezprostředně navazujícího na bakalářský (viz § 46 odst. 2 věta první zákona).

3. Žadatel o Stipendium musí být studentem prezenčního studia vysoké školy a absolventem prvního nebo vyššího ročníku studia, v případě navazujícího magisterského studia musí být absolventem posledního ročníku bakalářského studia.

4. Základní podmínkou pro poskytnutí Stipendia je studijní průměr za poslední absolvovaný ročník. Průměr nesmí překročit hodnotu 1,8.

5. Žádost o Stipendium musí být podána nejpozději dne **5. října daného kalendářního roku** na Krajský úřad Ústeckého kraje (dále jen KÚ ÚK), odbor školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen odbor SMT KÚ ÚK), Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

6. Žadateli, se kterým bude uzavřena Smlouva, vznikne na jejím základě právo na poskytnutí prvního Stipendia, současně je okamžikem účinnosti Smlouvy zařazen v Programu. Studentu zařazenému v Programu vzniká podmíněné právo na další Stipendia po dobu stanovenou v článku I. bodu 2. Poskytování dalšího Stipendia pro příslušný akademický rok je podmíněno splněním jednotlivých podmínek uvedených v tomto Programu. Podmínky jsou uvedeny v článku I. v bodech 1., 3., 4., 5. a 7., v článku II. a dále v čl. V. v bodech 2. až 4. tohoto Programu.

7. Studentovi již zařazenému do Programu může být Stipendium v následujících letech nadále přiznáno pouze v případě, že si každoročně podá řádnou žádost dle čl. II. tohoto Programu a bude pokračovat v prezenční formě studia:

   - buď prvního zvoleného magisterského studijního programu (viz § 46 odst. 2 věty druhé zákona), který nenavazuje na bakalářský studijní program
   - nebo prvního zvoleného bakalářského studijního programu (viz § 45 zákona) nebo prvního zvoleného magisterského studijního programu (viz § 46 odst. 2 věty první zákona), který bezprostředně navazuje na bakalářský studijní program.

8. Studentovi již zařazenému do Programu nemůže být Stipendium v následujících letech nadále poskytováno v případě, že Student bude pokračovat ve studiu **dalšího** studijního programu či jiného a dalšího studijního oboru, než v tom, ve kterém vstoupil do Programu.

9. Stipendium pro jednoho Studenta je stanoveno částkou 20 000 Kč pro daný akademický rok.

10. Počet Žadatelů, který lze pro daný akademický rok nově zařadit do Programu, je určován Radou Ústeckého kraje.

11. Stipendium je určeno na úhradu nákladů vzniklých ve spojitosti se studiem na vysoké škole.

12. Proti nezařazení Žadatele do Programu není přípustný opravný prostředek dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. V bodě 5. tohoto článku stanovený termín pro podání žádosti o Stipendium splňující všechny náležitosti dle čl. II. tohoto Programu je nepřekročitelný, Žadatel nebude vyzýván k doplnění neúplné žádosti.

13. Na zařazení Žadatele do Programu a na poskytnutí Stipendia není právní nárok.

14. Stipendium bude poskytováno Studentu převodem na jím určený bankovní účet ve lhůtě do konce daného kalendářního roku.

Článek II.
Žádost o Stipendium

1. Formulář žádosti o Stipendium je zveřejněn na internetových stránkách Ústeckého kraje http://www.kr-ustecky.cz

2. Povinnými přílohami žádosti o Stipendium jsou:

   a) ověřený doklad o trvalém pobytu na území České republiky (poskytnutí údajů z informačního systému na základě zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (o evidenci obyvatel)),

   b) aktuální potvrzení o studiu na daný akademický rok, které vydá příslušná vysoká škola, ne starší 30 dnů,

   c) ověřený doklad prokazující studijní průměr (aritmetický) za poslední absolvovaný akademický rok (tzn. např. výpis absolvovaných/vykonaných zkoušek apod.),

   d) souhlas s nakládáním s poskytnutými osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení Žadatele do Programu,

e) prohlášení pravdivosti uváděných údajů.

3. Žádosti včetně povinných příloh se předkládají v originále nebo formou úředně ověřených kopií.

Článek III.
Zařazení do Programu

1. Žádosti o Stipendium se shromažďují na odboru SMT KÚ ÚK.

2. Odbor SMT KÚ ÚK provede posouzení úplnosti všech obdržených žádostí. Žadatelé, kteří nesplňují podmínky Programu, nebudou do Programu zařazeni. O svém vyřazení bude takto neúspěšný Žadatel během měsíce října daného kalendářního roku písemně vyrozuměn.

3. Všichni Žadatelé, jejichž žádosti nebyly vyřazeny, budou o výsledku své žádosti písemně informováni během měsíce listopadu daného kalendářního roku.

4. Žadatelé, se kterými může být uzavřena Smlouva v příslušném roce, budou vybráni losováním do 30. 11. daného kalendářního roku. Výsledky losování budou se souhlasem Žadatelů zveřejněny. Výběr losováním se neuskuteční v případě, že počet Žadatelů, se kterými může být uzavřena Smlouva, bude menší než Radou Ústeckého kraje stanovený počet Žadatelů, který lze pro daný akademický rok nově zařadit do Programu (viz článek I. bod 10).

5. Losování Žadatelů, se kterými může být uzavřena Smlouva, probíhá jako veřejné. Žadatelé budou vyrozuměni o možnosti být přítomni losování.

6. O uzavření Smluv se žadateli rozhoduje Rada Ústeckého kraje. Rozhodnutí bude učiněno do 30. 11. daného kalendářního roku.

7. Žadatelé, kteří byli vybráni k uzavření Smlouvy, budou odborem SMT KÚ ÚK vyzváni k uzavření Smlouvy, zpravidla během měsíce listopadu daného kalendářního roku, nejpozději však do 15. 12. daného kalendářního roku.

8. Žadatelé, kteří budou zařazeni do ***Stipendijního programu „Stabilizace lékařů, zubních lékařů a farmaceutů v Ústeckém kraji“***, nemohou být zařazeni do tohoto Programu určeného pro vysokoškolské studenty.

Článek IV.
Posuzování žádostí o další Stipendium Studentů zařazených do Programu

1. Žádosti (viz článek II.) Studentů o další Stipendium se shromažďují na odboru SMT KÚ ÚK.

2. Odbor SMT KÚ ÚK provede kontrolu žádosti z pohledu, zda Student splňuje podmínky Programu pro poskytnutí dalšího Stipendia. Při nesplnění podmínek Programu odbor SMT KÚ ÚK písemně vyrozumí Studenta během měsíce listopadu o tom, že mu nebude Stipendium poskytnuto, současně uvede, jaké podmínky Programu Student nesplnil.

3. Studentu, který splňuje podmínky stanovené Programem pro poskytnutí dalšího Stipendia, bude do konce daného kalendářního roku zasláno Stipendium převodem na bankovní účet.

Článek V.
Uzavření Smlouvy, závazek Studenta

1. Žadatel, se kterým má být uzavřena Smlouva (viz článek III. bod 3.), uzavře Smlouvu dle dispozic odboru SMT KÚ ÚK. Za Ústecký kraj uzavírá Smlouvu hejtman/ka nebo osoba jím/jí k tomu pověřená. Vzor Smlouvy je přílohou tohoto Programu.

2. Podmínkou uzavření Smlouvy ze strany Ústeckého kraje je, že Žadatel přijme bez výhrad ve Smlouvě obsažené ujednání o závazku Studenta, kterým se Student zavazuje bez zbytečného odkladu, v odůvodněných případech nejpozději do 90 dní po řádném ukončení studia začít pracovat nebo podnikat na území Ústeckého kraje a pracovat nebo podnikat na tomto území právě tolik kalendářních let, na kolik akademických roků mu bylo poskytnuto Stipendium v částce 20 000 Kč (Závazek). Součástí Smlouvy je rovněž ujednání o tom, že v případě nesplnění nebo pouze částečného splnění tohoto Závazku se Student zavazuje vrátit Ústeckému kraji konkrétní částku ve výši dle článku VII. bod 4. tohoto Programu.

3. Závazek musí být splněn ve lhůtě maximálně 10 let ode dne řádného ukončení studia jako takového, a to včetně započtení doby, po kterou bude plnění Závazku případně odloženo (článek IX.).

4. Právo na poskytnutí Stipendia vzniká pouze za předpokladu existence platné a účinné Smlouvy.

Článek VI.
Povinnost Studentů po ukončení ročníku, finanční vypořádání dotace

1. Student je povinen do 30 dnů po řádném ukončení ročníku, na který obdržel Stipendium, předložit Ústeckému kraji originál potvrzení o absolvování daného ročníku v daném akademickém roce, ne starší 30 dnů.

2. Student je povinen do 30 dnů po řádném ukončení ročníku, na který obdržel Stipendium, předložit Ústeckému kraji finanční vypořádání dotace dle podmínek uvedených ve Smlouvě.

Článek VII.
Povinnosti Absolventů po ukončení studia

1. Absolvent po řádném ukončení studia neprodleně předloží odboru SMT KÚ ÚK doklad o ukončení studia (viz § 55 odst. 2 zákona) – vysokoškolský/vysokoškolské diplom/diplomy (včetně jejich dodatků), který/které získal na základě absolvování studia, na které mu bylo poskytnuto Stipendium, nejpozději však **do 30 dnů** po ukončení studia nebo po promoci, a to v originální formě nebo formou úředně ověřené kopie.

2. Absolvent k doložení plnění svého Závazku dokládá odboru SMT KÚ ÚK ve lhůtě 3 měsíců po řádném ukončení studia, příslušné dokumenty o závislé (výkon práce pro zaměstnavatele) nebo samostatné (podnikání) výdělečné činnosti, nejpozději však **do 30 dnů** ode dne zahájení takové činnosti. Dokumenty dokládá k nahlédnutí v originální formě nebo formou úředně ověřených kopií. Plnění Závazku Absolvent dokládá průběžně (při každé změně oproti již doloženému stavu) po celou dobu trvání Závazku. V následujících letech dokládá Absolvent plnění svého Závazku vždy k 31. 1. daného kalendářního roku při závislé výdělečné činnosti nebo každoročně do 30 dnů po termínu podání daňového přiznání za uplynulý kalendářní rok u příslušného správce daně. Závazek je Absolventem plněn při závislé činnosti (pracovněprávní vztah podle zákoníku práce nebo předpisů zákoník práce nahrazujících) je-li závislá činnost vykonávána jako tzv. hlavní pracovněprávní poměr. Závazek je plněn, je-li z dokladů patrno, že místo výkonu závislé nebo samostatné výdělečné činnosti je na území Ústeckého kraje.

3. Absolvent neprodleně písemně informuje odbor SMT KÚ ÚK o veškerých změnách svých identifikačních údajů (např. změna příjmení, změna trvalého bydliště, změna telefonních a elektronických kontaktů, aj.), nejpozději však **do 30 dnů** ode dne, kdy tato změna nastala, a to po celou dobu trvání svého závazku vůči Ústeckému kraji.

4. Absolvent, který **nedoloží** splnění svého Závazku (článek V.) či doloží pouze jeho částečné splnění, je povinen na písemnou výzvu odboru SMT KÚ ÚK vrátit Ústeckému kraji částku odpovídající výši souhrnu všech poskytnutých Stipendií, které Student v rámci Programu obdržel, případně její poměrnou část. Poměrnou část stanoví odbor SMT KÚ ÚK dle doložení částečného splnění Závazku (dle poměru počtu dní částečného splnění Závazku a počtu dní celého Závazku).

5. V případě, že Absolvent na výzvu nevrátí příslušnou částku dle bodu 4. tohoto článku a poruší tak svou smluvní povinnost, bude dále postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

6. V odůvodněných případech bude Absolventovi k jeho žádosti umožněno vrácení odpovídající částky prostřednictvím jednotlivých splátek. Za tím účelem bude uzavřena smlouva o uznání dluhu a dohodnut splátkový kalendář.

Článek VIII.
Nedokončení studia, přerušení studia, odstranění tvrdosti Programu

1. **Nedokončení vysokoškolského studia**
   Student neprodleně písemně oznamuje odboru SMT KÚ ÚK nedokončení svého studia, a to nejpozději **do 30 dnů** ode dne ukončení studia (viz § 56 zákona). Student je povinen vrátit Stipendia v jejich celkové obdržené výši na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě dle instrukcí poskytnutých odborem SMT KÚ ÚK.

2. **Nedokončení prvního zvoleného studijního programu a prvního zvoleného studijního oboru z důvodu změny studijního programu a oboru**
   Student neprodleně písemně oznamuje odboru SMT KÚ ÚK změnu studijního programu a oboru, a to nejpozději **do 30 dnů** ode dne, kdy tato změna nastala. Změnou prvního zvoleného studijního programu a oboru ztrácí Student své zařazení v Programu. Student je povinen vrátit Stipendia v jejich celkové obdržené výši na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě dle instrukcí poskytnutých odborem SMT KÚ ÚK.

3. **Přerušení vysokoškolského studia na dobu delší než jeden rok**
   Student neprodleně písemně oznamuje odboru SMT KÚ ÚK přerušení studia (viz § 54 zákona), a to nejpozději **do 30 dnů** ode dne přerušení. Okamžikem přerušení studia na dobu delší než jeden rok ztrácí Student své zařazení v Programu. Student je povinen vrátit Stipendia v jejich celkové obdržené výši na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě dle instrukcí poskytnutých odborem SMT KÚ ÚK.

4. **Odstranění tvrdosti Programu**
   Rada Ústeckého kraje může schválit v individuálním případě udělení výjimky a rozhodnout o prominutí vrátit Stipendia v jejich celkové obdržené výši. Žádost o udělení této výjimky musí být důvodná a musí být doložena podklady, z nichž vyplývají takové skutečnosti, na základě kterých bude možné žádosti vyhovět.

Článek IX.
Odložení plnění Závazku

1. Plnění Závazku může být Absolventovi odloženo na základě žádosti o odklad. Žádost musí být důvodná a doložena příslušnými doklady. Odbor SMT KÚ ÚK rozhodne o žádostech dle bodu 2. písm. c) a d) tohoto článku a ostatní žádosti předloží k odsouhlasení Radě Ústeckého kraje. O rozhodnutí odboru SMT KÚ ÚK nebo Rady Ústeckého kraje bude Absolvent odborem SMT KÚ ÚK písemně vyrozuměn.

2. Plnění Závazku může být odloženo na základě žádosti o odklad zejména z těchto důvodů:

a) Po dobu jiného studia **druhého** a **dalšího** bakalářského, magisterského nebo doktorského studijního programu a oboru v prezenční nebo kombinované formě, na které již nelze poskytnout Stipendium dle ustanovení čl. I., bod 2. Programu a které bezprostředně navazuje na předchozí ukončené studium. Absolvent je povinen dokládat tuto skutečnost originálem aktuálního potvrzení o studiu na každý daný akademický rok, nejpozději **do 30 dnů** po zápise do dalšího ročníku, a to po celou dobu tohoto studia.

b) Po dobu zahraniční studijní stáže započaté bezprostředně po ukončení vysokoškolského studia v ČR. Absolvent je povinen trvání zahraniční studijní stáže dokládat příslušným potvrzením, nejpozději do 30 dnů od počátku každého období, ve kterém se stáž uskutečňuje. Potvrzení musí být vydané subjektem, který absolventu zahraniční studijní stáž poskytuje. Absolvent s potvrzením současně předloží originál úředně ověřeného překladu tohoto potvrzení, pokud bylo vydáno v jiném, než českém jazyce.

c) Po dobu mateřské a rodičovské dovolené. Absolvent je povinen dokládat skutečnost o dni nástupu na mateřskou a rodičovskou dovolenou, a to nejpozději do 30 dnů po nástupu.

d) Po dobu vedení v evidenci uchazečů o zaměstnání na úřadu práce. Absolvent je povinen dokládat tuto skutečnost originálem aktuálního potvrzení s vymezením období vedení v této evidenci, nejpozději do 30 dnů od zaevidování. Změny v evidenci je povinen doložit neprodleně.

Článek X.
Zánik práva na Stipendium pro daný akademický rok

1. Dočasně zaniká právo na Stipendium po dobu jednoletého přerušení studia. O přerušení studia je Student povinen neprodleně písemně informovat odbor SMT KÚ ÚK, a to nejpozději **do 30 dnů** ode dne přerušení.
2. Trvalý zánik práva na Stipendium nastává, když Student k žádosti pro daný akademický rok nedoloží náležitosti uvedené v článku II. bod 2, popř. nesplní jiné podmínky stanovené tímto Programem, např. když Student smlouvu ukončí výpovědí – viz čl. XI.

Článek XI.
Ukončení smlouvy

1. Smlouvu je možno ukončit výpovědí pouze v následujících případech. Student může smlouvu ukončit výpovědí bez uvedení důvodu pouze do doby řádného ukončení studia ve studijním programu. Ústecký kraj může ukončit smlouvu výpovědí pouze tehdy, jestliže právo Studenta na Stipendium trvale zaniklo. Výpověď musí být písemná a doručena druhé smluvní straně. Smlouva je ukončena okamžikem doručení oznámení o jejím vypovězení na adresu, kterou si strany Smlouvy specifikují ve Smlouvě. Student po ukončení Smlouvy vrátí již poskytnuté Stipendium v celkové výši na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě dle instrukcí poskytnutých odborem SMT KÚ ÚK.
2. Absolvent může ukončit smlouvu výpovědí bez uvedení důvodu. Na základě této výpovědi bude písemně vyzván odborem SMT KÚ ÚK k vyrovnání svého závazku. Absolvent je povinen vyrovnat svůj závazek vůči Ústeckému kraji vrácením částky ve výši Stipendia, které v rámci Programu obdržel či jeho poměrné části, na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě dle instrukcí poskytnutých odborem SMT KÚ ÚK. Poměrnou část stanoví odbor SMT KÚ ÚK dle již doloženého a splněného Závazku. Vrácením částky dle výše uvedeného se ruší Závazek Absolventa pracovat nebo podnikat na území Ústeckého kraje.

Článek XII.

1. Tento Program byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 24. 6. 2019 usnesením č. __/__Z/2019.

2. Změny Programu podléhají schválení Zastupitelstva Ústeckého kraje a každá individuální změna již uzavřené Smlouvy podléhá schválení Rady Ústeckého kraje.

3. Veškerá korespondence pro Ústecký kraj dle tohoto Programu musí být adresována písemně na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor školství, mládeže a tělovýchovy, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem anebo elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz, případně datovou schránkou, jejíž ID je t9zbsva.

4. Žádosti a materiály se jednotlivým Žadatelům nevrací.

Přílohy:
- vzor Smlouvy o zařazení do stipendijního programu je nedílnou součástí Programu
- vzor žádosti o stipendium Ústeckého kraje na akademický rok 20__/20__

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy:

SMLOUVA O ZAŘAZENÍ DO STIPENDIJNÍHO PROGRAMU ÚSTECKÉHO KRAJE A O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle § 10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba pro věcná jednání:	
	Ing. Dagmar Waicová, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon:	waicova.d@kr-ustecky.cz / 475 657 212
	Jana Minářová, oddělení správní odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon:	minarova.j@kr-ustecky.cz / 475 657 924
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s., pobočka Ústí nad Labem
Číslo účtu:	1630952/0800
Dále jen:	„Ústecký kraj“

a

Student/studentka

Jméno a příjmení:	
Trvalý pobyt:	
Datum narození:	
E-mail/telefon:	
Bankovní spojení:	
Číslo účtu:	
Dále jen:	„Student“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O ZAŘAZENÍ DO STIPENDIJNÍHO PROGRAMU ÚSTECKÉHO KRAJE A O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

Tato smlouva je uzavírána v souladu se „Stipendijním programem Ústeckého kraje“ (**dále jen „Program“**), který je přílohou č. 1 k této smlouvě. Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …….. ze dne …….

Neinvestiční dotace (dále jen: „Stipendium“) je Studentovi poskytována na základě žádosti ze dne …….

Úvod

Student byl podle zásad obsažených v Programu zařazen Ústeckým krajem do Programu poprvé pro akademický rok …….., a to na základě výsledků losování.

Smluvní strany výslovně sjednávají, že budou postupovat ve všech záležitostech souvisejících se Stipendiem, tzn. i ve všech záležitostech souvisejících se závazkem studenta pracovat či podnikat na území Ústeckého kraje po ukončení studia, podle této smlouvy a Programu, který je přílohou smlouvy.

Pokud je ve smlouvě užit samostatně výraz „zákon“ je myšlen zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.

I.
Úvodní ustanovení

Student splnil podmínky a byl zařazen do Programu. Student navštěvuje …… ročník prezenčního studia na ……(název školy, studijní program a obor), dále jen jako: „studium“). Předpokládaný termín ukončení studia je …… Ústecký kraj poskytne Studentu pro každý akademický rok studia stipendium - finanční obnos ve výši 20 000 Kč, kdy platí, že Stipendium bude s ohledem na výše uvedené Studentovi poskytováno na …… akademických roků.

II.
Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek, za kterých Ústecký kraj poskytne Studentovi Stipendium pro účely financování jeho studia, tedy na úhradu výdajů vzniklých při tomto studiu v daném akademickém roce. Ústecký kraj vyplatí Studentu na základě jeho žádosti (viz článek II. Programu) Stipendium v částce v celkové výši 20 000 Kč pro každý akademický rok studia, počínaje … ročníkem až do jeho řádného ukončení, maximálně však po dobu standardní doba studia prvního zvoleného magisterského studijního programu (viz § 46 odst. 2 věty druhé zákona) nebo prvního zvoleného bakalářského studijního programu (viz § 45 odst. 2 zákona) a prvního zvoleného magisterského studijního programu bezprostředně navazujícího na bakalářský (viz § 46 odst. 2 věty první zákona). Podmínkou poskytnutí takového Stipendia Ústeckým krajem je, aby Student splnil jednotlivé podmínky uvedené v Programu (viz článek I. bod 6 Programu), který je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1 a je pro Studenta závazný. Zároveň platí, že Stipendium je možné poskytnout Studentu v maximální výši 100 000 Kč, přičemž výplatní termín každé jednotlivé částky à 20 000 Kč na každý akademický rok studia je do 31. 12. každého kalendářního roku. Student se zavazuje, že Stipendium použije ke smlouvou stanovenému účelu.

III.
Závazky studenta

1. Student se zavazuje, že bez zbytečného odkladu, v odůvodněných případech nejpozději do 90 dní po řádném ukončení studia začne pracovat nebo podnikat na území Ústeckého kraje a bude zde pracovat nebo podnikat právě tolik kalendářních let, na kolik akademických roků mu bylo poskytnuto Stipendium v částce 20 000 Kč (Závazek). Závazek musí být splněn ve lhůtě maximálně 10 let ode dne řádného ukončení studia jako takového, a to včetně započtení doby, po kterou bude plnění Závazku případně odloženo.
2. Student se zavazuje vrátit Ústeckému kraji částku odpovídající výši souhrnu všech poskytnutých Stipendií, které Student v rámci Programu obdržel, případně její poměrnou část dle podmínek stanovených Programem, pokud nedoloží, že místo výkonu jeho závislé nebo samostatné výdělečné činnosti je/bylo výhradně na území Ústeckého kraje. Po vrácení Stipendia dle výše uvedeného není Student povinen k plnění závazku dle bodu 1. tohoto článku smlouvy.

3. Student je povinen poskytnuté Stipendium použít na úhradu nezbytných výdajů vzniklých ve spojitosti se studiem.
4. Student/Absolvent je povinen do 30 dnů po řádném ukončení ročníku, na který obdržel Stipendium, či do 30 dnů po řádném ukončení studia v případě posledního roku studia, předložit Ústeckému kraji finanční vypořádání dotace v souladu s § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb. Konkrétní výše jednotlivých výdajů nemusí být v rámci finančního vypořádání prokazována. Výdaje se stanoví jako paušální a budou Studentem/Absolventem vyúčtovány paušální částkou v procentním členění: výdaje na bydlení, výdaje na stravování, výdaje na jízdné, výdaje na literaturu a vzdělávací pomůcky, výdaje na telefon a internet.
5. Nepoužité Stipendium je Student povinen vrátit na číslo účtu Ústeckého kraje uvedené v identifikaci smluvních stran.

IV.
Publicita

1. Smluvní strany jsou povinny v případě informování sdělovacích prostředků o Programu uvést fakt, že Program byl podpořen Ústeckým krajem.
2. Student (event. Absolvent viz čl. V. bod 4. této smlouvy) souhlasí s případným oslovením ze strany Ústeckého kraje pro potřeby propagace Programu ve sdělovacích prostředcích.
3. Logo Ústeckého kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

V.
Ostatní ujednání

1. Student souhlasí se zveřejněním svého jména, příjmení, roku narození, obce, v níž má trvalé bydliště a výše Stipendia a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje. Tato smlouva bude zveřejněna dle § 10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, na úřední desce Ústeckého kraje způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění (doba zveřejnění bude zachována i v případě ukončení smlouvy).
2. Student je povinen hlásit Ústeckému kraji všechny změny adresy svého trvalého bydliště, eventuálně také adresy pro účely doručování. Změna adresy Studenta nebude řešena dodatkem ke smlouvě, podléhá však souhlasu kontaktní osoby uvedené v označení smluvních stran na první straně této smlouvy. Tento souhlas musí být písemný.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, případně také příslušná ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce či zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu.
4. Student může Smlouvu ukončit výpovědí bez uvedení důvodu pouze do doby řádného ukončení studia za podmínek dle čl. XI. bod 1. Programu. Po ukončení studia se ze Studenta stává Absolvent. Absolvent může ukončit smlouvu výpovědí bez uvedení důvodu za podmínek dle čl. XI. bod 2. Programu. Ústecký kraj může smlouvu vypovědět pouze tehdy, jestliže právo Studenta na Stipendium trvale zaniklo z důvodů uvedených v Programu. Výpovědi smluvních stran musí být písemné a musí být doručeny druhé smluvní straně na adresu uvedenou v bodu 5. tohoto článku smlouvy.

5. Případné spory vzniklé mezi Studentem/Absolventem a Ústeckým krajem při poskytování Stipendia rozhoduje Ministerstvo financí ve smyslu § 10b odst. 1 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Veškerá korespondence vůči
    a) Ústeckému kraji musí být adresována na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor školství, mládeže a tělovýchovy, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva.
    b) Studentovi musí být adresována na adresu…….. Při změně adresy Studenta se použije postup dle čl. V. bodu 2. této smlouvy.

    V případě pochybností se má za to, že písemnost zaslaná doporučenou poštovní přepravou byla doručena třetí den po dni odeslání písemnosti.
7. Studentu bude příslušné Stipendium poskytnuto vždy bankovním převodem na účet Studenta uvedený na první straně této smlouvy, popřípadě na jiný účet jím písemně sdělený, do konce kalendářního roku, na který je Stipendium Studentovi poskytováno.
8. Další práva a povinnosti smluvních stran jsou obsaženy v Programu.

VI.
Závěrečná ustanovení

1. Ústecký kraj tímto potvrzuje, že o uzavření této smlouvy a o poskytnutí Stipendia na akademický rok …… bylo rozhodnuto usnesením Rady Ústeckého kraje č. …… ze dne ……
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Tato smlouva je provedena ve třech vyhotoveních s platností originálu, přičemž jedno vyhotovení obdrží Student a dvě vyhotovení Ústecký kraj.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
5. Pokud se jakékoli ustanovení této smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto smlouvou jako celkem.

VII.
Podpisy smluvních stran

Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne

Oldřich Bubeníček
hejtman

V Ústí nad Labem dne

Jméno Příjmení
student/studentka

Přílohy
Příloha č. 1 - Stipendijní program Ústeckého kraje

ŽÁDOST O STIPENDIUM ÚSTECKÉHO KRAJE NA AK. ROK 20__/20__

☒ o stipendium žádám poprvé

Jméno a příjmení Žadatele: (včetně titulů)			
Datum narození:			
Trvalé bydliště, ulice č.p./o.č., PSČ, město:			
Doručovací adresa ve smyslu čl. V. bod 6 písm. b) Smlouvy			
Telefon a e-mail:			
Číslo účtu / kód banky, název banky:			
Studující vysokou školu: (Úplný název školy)			
Adresa vysoké školy (ulice č.p./o.č., PSČ, město):			
<u>Úplný</u> název fakulty:			
<u>Úplný</u> název studovaného oboru a jeho <u>kód</u>:			
<u>Úplný</u> název studijního programu a jeho <u>kód</u>:			
a) Typ programu: **b) Ročník:** **c) Standardní doba studia:**	a)	b)	c)
Forma studia:			
Studijní průměr Žadatele za absolvovaný akademický rok 20__/20__:			
Požadovaná částka Stipendia na akademický rok 20__/20__	20 000 Kč		
Účel, na který Žadatel chce dotaci – Stipendium použít:	K úhradě nákladů souvisejících se studiem v období jednoho akademického roku		
Doba, v níž má být dosaženo účelu – smluvního závazku:	Nejpozději do 10 let od ukončení studia		
Datum:	**Podpis Žadatele:**		

Přílohy k žádosti:

1. ověřený doklad o trvalém bydlišti na území České republiky *(tj. potvrzení z informačního systému evidence obyvatel)*
2. aktuální potvrzení o studiu na akademický rok 20__/20__, které vydá příslušná vysoká škola, ne starší 30 dnů
3. ověřený doklad prokazující studijní průměr žadatele za poslední absolvovaný akademický rok *(tj. numerické vyjádření aritmetického průměru; výpis absolvovaných zkoušek, přehled vykonaných zkoušek apod.)*
4. prohlášení o pravdivosti uváděných údajů (dle vzoru na *https://www.kr-ustecky.cz/stipendium-usteckeho-kraje/ds-65212/p1=204469*
5. souhlas s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení Žadatele do Stipendijního programu (dle vzoru na *https://www.kr-ustecky.cz/stipendium-usteckeho-kraje/ds-65212/p1=204469*

Veškeré zaslané žádosti a materiály se jednotlivým žadatelům nevracejí.

Žádost lze podat:

osobně nebo písemně na adresu	**elektronicky***	**datovou schránkou**
Krajský úřad Ústeckého kraje Odbor školství, mládeže a tělovýchovy Velká Hradební 3118/48 400 02 Ústí nad Labem	**epodatelna@kr-ustecky.cz**	ID t9zbsva

***žádost musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem**

FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE - STIPENDIA

ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zák. č. 250/2000 Sb.,
o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

V souladu s čl. III. odst. 4. Smlouvy o zařazení do stipendijního programu a o poskytnutí neinvestiční dotace (dále jen Smlouva) a čl. VI. bod 2. Stipendijního programu Ústeckého kraje (dále jen Program), který je přílohou Smlouvy, tímto prohlašuji, že Stipendium, které jsem obdržel/a na příslušný akademický rok, jsem použil/a na úhradu nezbytných výdajů vzniklých ve spojitosti se studiem.
V souladu s čl. VI. bod 1. Programu přikládám originál potvrzení o absolvování daného ročníku, ne starší 30 dnů.

Peněžní prostředky byly vynaloženy paušální částkou v procentním členění:

%	**Výdaje na bydlení**
%	**Výdaje na stravování**
%	**Výdaje na jízdné**
%	**Výdaje na literaturu a vzdělávací pomůcky**
%	**Výdaje na telefon a internet**
100 %	**Celkem**

Student / Absolvent	
Jméno Příjmení:	
Datum narození:	
Trvale pobytem:	
Telefon:	
E-mail:	
Datum:	
Vlastnoruční podpis:	

Školy a školská zařízení s předpokládaným finančním podílem převyšující 200 tis. Kč

Organizace:	Sídlo:	IČO:	Počet osob:	Finanční podíl:
Školní jídelna Varnsdorf, Edisonova 2821, okres Děčín, p. o.	Edisonova 2821, 407 47 Varnsdorf	70698121	97	525 249,90 Kč
Základní škola a Mateřská škola Litvínov - Janov, Přátelství 160, okres Most	Přátelství 160, 435 42 Litvínov – Janov	00832502	150	720 716,85 Kč
Mateřská škola Obrnice, okres Most, p. o.	Nová výstavba 168, 435 21 Obrnice	70982210	52	406 980,00 Kč
Základní škola Obrnice, okres Most, p. o.	Mírová 167, 435 21 Obrnice	70982236	55	211 033,20 Kč
Mateřská škola Chomutov, p. o.	Jiráskova 4335, 430 03 Chomutov	72744260	122	757 848,00 Kč
Základní škola a Střední škola Krupka, Karla Čapka 270	Karla Čapka 270, 417 42 Krupka	60232722	140	595 791,00 Kč
Základní škola a Mateřská škola Litvínov, Ruská 2059, okres Most	Ruská 2059, 436 01 Litvínov	47326531	40	201 734,40 Kč
Mateřská škola Písnička Krupka, Dukelských hrdinů 295	Dukelských hrdinů 295, 417 42 Krupka	61514870	52	366 042,60 Kč
Mateřská škola Pastelka, Ústí nad Labem, Horní 195, p. o.	Horní 195, 403 31 Ústí nad Labem	70201013	43	277 603,20 Kč
Základní škola Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3, p. o.	Rabasova 3282/3, 400 11 Ústí nad Labem	44553145	100	540 540,00 Kč
Základní škola Antonína Sochora Duchcov, Teplická ul. 13, okres Teplice	Teplická 793/13, 419 01 Duchcov	70880077	33	169 832,25 Kč

Priority rozvoje vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji

Školní rok 2019/2020

Zpracoval:
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje

Předkládá:
Mgr. Bc. Petr Šmíd, náměstek hejtmana Ústeckého kraje s kompetencemi pro školství, mládež a sport

V Ústí nad Labem dne 14. 5. 2019

Úvod

V předchozích letech se podařilo významně zlepšit materiálně-technické vybavení na středních, ale i základních školách. Byly realizovány významné investiční projekty, které umožní zvýšení kvality vzdělávání většího počtu žáků – například rekonstrukce a dostavba areálu Vyšší odborné školy obalové techniky a Střední školy, Štětí, Kostelní 134, příspěvkové organizace. V důsledku optimalizace školství se podařilo zachovat širokou nabídku technických oborů středního vzdělání a i díky tomu v současné době narůstá počet žáků v těchto oborech. Optimalizace školství dále umožnila lepší odměňování pracovníků škol (v Ústeckém kraji jsou vyšší průměrné platy učitelů proti ostatním krajům ČR). Žáci středních škol se pak nezřídka objevují na předních příčkách celostátních soutěží.

V následujícím období se školství v Ústeckém kraji dotknou významné změny spojené zejména s reformou financování regionálního školství a jinými legislativními úpravami např. novelou nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů.

Cílem tohoto dokumentu je shrnutí základních priorit rozvoje školství v Ústeckém kraji. Uvedené priority odpovídají strategickým dokumentům: Dlouhodobému záměru zdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji 2016 – 2020 a Výroční zprávě o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji ve školním roce 2017/2018 a jsou zcela v souladu s aktuálním vývojem v oblasti vzdělávání. Zároveň je nutné vnímat finanční a legislativní podmínky a možnosti a zřizovatelské kompetence Ústeckého kraje.

Obsah

Předškolní vzdělávání 4
Největší problémy: 4
Opatření: 5
Základní vzdělávání 6
Největší problémy: 7
Opatření: 7
Střední vzdělávání 9
Největší problémy: 12
Opatření: 13
Vyšší odborné vzdělávání 14
Největší problémy: 14
Opatření: 14
Zájmové vzdělávání 15
Střediska volného času 15
Školní družiny a školní kluby 15
Opatření: 15
Investiční výdaje do škol a školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem 16
Investiční akce plánované na roky 2019 – 2020 16
Strategické investiční projekty 17
Seznam použitých zkratek 18

Předškolní vzdělávání

Ačkoliv evidujeme meziroční nárůst počtu přijatých dětí do mateřských škol, který souvisí především se zákonnou povinností předškolního vzdělávání dětí v posledním ročníku MŠ, neočekáváme pokračování tohoto trendu v následujících obdobích. To potvrzují data k 30. 9. 2018 (pokles počtu dětí v MŠ o cca 300). S kapacitou však mohou mít problémy některé regiony Ústeckého kraje, zejména ty s dobrou dostupností hlavního města Prahy – například obce v územním obvodu ORP Roudnice nad Labem.

V souvislosti se změnou legislativy upravující podmínky přijetí do přípravných tříd předpokládáme pro školní rok 2019/2020 nárůst žádostí o zřízení přípravné třídy. Konkrétně se jedná o § 47 odst. 1 školského zákona, který nově stanoví: *„Obec, svazek obcí, kraj a registrovaná církev a náboženská společnost, které bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, mohou zřizovat přípravné třídy základní školy pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, u kterých je předpoklad, že zařazení do přípravné třídy vyrovná jejich vývoj, přednostně děti, kterým byl povolen odklad povinné školní docházky.“* Tím se nově zvětšuje skupina dětí, které mohou do přípravné třídy docházet, neboť již není omezena výhradně na děti, kterým byl povolen odklad povinné školní docházky (Předchozí právní úprava se týkala dětí, které jsou sociálně znevýhodněné a u kterých je předpoklad, že zařazení do přípravné třídy vyrovná jejich vývoj). Tuto formu vzdělávání, která vhodně doplňuje standardní formu předškolního vzdělávání, považujeme pro určitou skupinu dětí za přínosnou.

Významně narůstá počet individuálně integrovaných dětí v mateřských školách. Meziročně jde o 83 % nárůst na celkový počet 372 dětí, přičemž nejvíce dětí má speciální vzdělávací potřeby v oblasti závažných vad řeči. Významnější nárůst evidujeme také u dětí s mentálním postižením a se závažnými vývojovými poruchami. S výše uvedeným trendem souvisí nárůst počtu asistentů pedagoga ze 136, ve školním roce 2016/2017, na 198 ve školním roce 2017/2018. Tito pedagogičtí pracovníci však často nemají potřebné znalosti a dovednosti pro práci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami.

Vzhledem k očekávaným změnám ve společnosti souvisejícími s prudkým technologickým rozvojem, zejména v oblasti digitalizace a tzv. fenoménu 4.0, je potřeba podporovat čtenářskou, digitální a matematickou gramotnost dětí již od předškolního vzdělávání.

V uplynulém období došlo, vzhledem ke končícím funkčním období, k častějším výměnám ředitelů/ředitelek mateřských škol. Tito noví vedoucí pracovníci potřebují ve vyšší míře metodickou podporu ze strany zřizovatelů, ale i krajského úřadu a dalších subjektů.

Pro školní rok 2019/2020 bude potřeba podpořit MŠ v souvislosti s přechodem na nové financování v rámci reformy financování, která má být od 1. 1. 2020 v účinnosti.

Největší problémy:

- Narůstající počet dětí s vadami řeči a komunikačními dovednostmi.
- Narůstající počet dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, které jsou integrované do běžných tříd MŠ.
- Nedostatečné vybavení MŠ pro výuku/podpora polytechnického vzdělávání.
- Nedostatečná znalost/orientace pedagogických pracovníků v nových výukových metodách aktivizujících rozvoj technických, digitálních a matematických dovedností dětí.
- Relativně nízká účast dětí v Ústeckém kraji na předškolním vzdělávání.

- Nízká efektivita dopadu povinného předškolního vzdělávání pro skupinu dětí ohrožených budoucím školním neúspěchem ze socio-kulturně znevýhodněných lokalit, na něž byl záměr zákonodárců směrován.
- Začleňování dětí ve věku od dvou do tří let, pro které nemají všechny školy připraveny optimální personální a materiální podmínky (a bezpečné prostředí).
- Zvýšená administrativní zátěž ředitelů/ředitelek škol v souvislosti s inkluzivním vzděláváním.

Opatření:

- Podpora navyšování kapacit škol poskytujících předškolní vzdělávání nejen s ohledem na zvýšení dostupnosti předškolního vzdělávání, ale také s ohledem na vzdělávací potřeby jednotlivých dětí a vytváření optimálních podmínek pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (zejména ve vztahu k zápisu do rejstříku škol a školských zařízení).
- Podpora zřizování přípravných tříd základních škol s ohledem na potřeby a naplněnost přípravných tříd v konkrétní spádové lokalitě.
- Realizace projektu na podporu dětí s vadami řeči (obdoba úspěšného projektu PROKOM).
- Finanční podpora projektu na podporu získání znalostí v oblasti logopedické prevence (každoroční realizace dvou kurzů Primární logopedická prevence prostřednictvím Logopedické základní školy, Měcholupy).
- Realizace vzdělávacích kurzů zaměřených na získání znalostí a dovedností v oblasti pedagogických věd určených pro asistenty pedagoga v mateřských školách.
- Metodická podpora při administraci a zajištění financování podpůrných opatření potřebných při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Metodická podpora ředitelek mateřských škol v oblasti pedagogického vedení školy a zvyšování kvality vzdělávání v jeho průběhu a výsledcích.
- Podpora spolupráce škol s orgány sociální péče a nevládními organizacemi, zapojení terénních pracovníků apod. pro efektivnější naplňování záměru povinného předškolního vzdělávání, zejména pro děti ze socio-kulturně znevýhodněných oblastí.
- Podpora spolupráce a vzájemné informovanosti mezi mateřskými a základními školami.
- Realizace rozvojového programu na finanční zajištění překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů se zohledněním provozu mateřských škol a tím zvýšení kvality předškolního vzdělávání.
- Pokračování aktivit na podporu digitální, matematické i čtenářské gramotnosti realizovaných v rámci projektů naplňujících KAP a MAPy (např. činnost Odborné metodické skupiny pro digitální gramotnost, zřizování digibuněk, podpora mobilních center kolegiální podpory včetně půjčovny pomůcek, činnost pracovních skupin pro rozvoj matematické a čtenářské gramotnosti v MAP II apod.).
- Podpora realizace projektů zaměřených na budování pozitivního vztahu k technice, ale také přírodě a posilování kreativity a manuální zručnosti dětí – mimo jiné prostřednictvím MAP.

Základní vzdělávání

V základním vzdělávání dochází, v souladu s demografickým vývojem, několik let po sobě, k nárůstu počtu žáků. Nejinak tomu bylo i ve sledovaném období. Převis poptávky po přijetí do základní školy se vyskytuje pouze v ojedinělých případech, jedná-li se o tzv. prestižní školy, případně o školy, které sídlí v obcích a městech místně a časově dostupných Praze.

V mezinárodním šetření PISA 2015 zaměřeném na matematickou, čtenářskou a přírodovědnou gramotnost patnáctiletých žáků bylo zjištěno, oproti předchozím šetřením, zhoršení výsledků žáků v těchto gramotnostech. Zároveň očekáváme stále se zhoršující dostupnost aprobovaných učitelů v přírodovědných předmětech, a to v důsledku přirozeného odchodu současných učitelů do starobního důchodu a zároveň nízkého počtu absolventů pedagogických fakult. Ačkoliv se materiálně technické vybavení potřebné pro kvalitní výuku v těchto oborech výrazně zlepšuje, zejména díky realizaci projektů z OP VVV a IROP – např. modernizace odborných přírodovědných učeben (laboratoře chemie, biologie apod.) na gymnáziích zřizovaných Ústeckým krajem, začínají být kritickým faktorem právě lidské zdroje (tento problém se týká prakticky všech stupňů vzdělání).

Vzhledem k zákonné povinnosti konat povinnou maturitní zkoušku z matematiky v maturitních oborech vzdělání od školního roku 2021/2022, je nutné zlepšit výuku matematiky zejména na druhém stupni základních škol, a to i s ohledem na současnou vysokou neúspěšnost žáků u maturitní zkoušky v tomto předmětu.

Dále narůstá počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří jsou integrovaní v běžných základních školách, meziročně o 16 %, což mnohdy bývá pro pedagogické pracovníky značnou zátěží. Ačkoliv školy obdrží nárokově finanční prostředky na asistenty pedagoga, je často nedostatečná jejich odbornost pro tuto činnost a ne vždy je takové podpůrné opatření přínosem pro žáky ve třídě, ve které tento asistent působí. Významně také narůstá počet asistentů pedagoga, a to o 41 % mezi posuzovanými školními roky, což je celkem téměř 900 přepočtených úvazků. Meziročně evidujeme nejvyšší nárůsty individuálně integrovaných žáků se závažnými vadami řeči a se závažnými vývojovými poruchami chování.

V Ústeckém kraji je nejvyšší podíl žáků, kteří ukončí povinnou školní docházku v jiném než devátém ročníku. Ačkoliv se tento podíl za poslední roky významně nemění a pohybuje se kolem 9 % (635), jedná se o nejhorší výsledek ve srovnání s ostatními kraji. Přibližně 60 % těchto žáků pak pokračuje ve vzdělávání na střední škole ve 2 – 3 letých oborech středního vzdělání s výučním listem. Výše uvedené koreluje také se statistikou Eurostatu, který uvádí, že v regionu Severozápad nedokončí sekundární vzdělání 15,6 % žáků, což je opět nejvíce v rámci 8 územních jednotek NUTS II v ČR. Jedním z nejúčinnějších nástrojů prevence tohoto negativního jevu je úzká spolupráce školy a zákonných zástupců žáka.

Velkým problémem se stává počet zameškaných hodin, který za druhé pololetí školního roku 2017/2018 činil 60,4 hodiny na žáka, což je o čtyři hodiny více než v předchozím období. Jedním z kroků, který by mohl zlepšit docházku žáků do školy, je zapojení do Operačního programu Potravinové a materiální pomoci.

Vzhledem k očekávaným změnám ve společnosti souvisejícím s prudkým technologickým rozvojem, zejména v oblasti digitalizace a tzv. fenoménu 4.0, je potřeba podporovat digitální gramotnost žáků v základním vzdělávání.

Největší problémy:

- Nedostatek kvalifikovaných učitelů matematiky a přírodovědných předmětů.
- Zhoršující se výsledky žáků ve čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti žáků na druhém stupni ZŠ.
- Zvyšující se nároky na učitele související s vyšším podílem žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v běžných třídách základních škol.
- Rostoucí počet žáků s komunikačními problémy (vady řeči, ale také narůstající počet dětí vracejících se do ČR po dlouhodobém pobytu v zahraničí a dětí zahraničních pracovníků).
- Vysoký podíl žáků, kteří ukončí povinnou školní docházku v jiném než 9. ročníku.
- Vysoký počet zameškaných hodin.

Opatření:

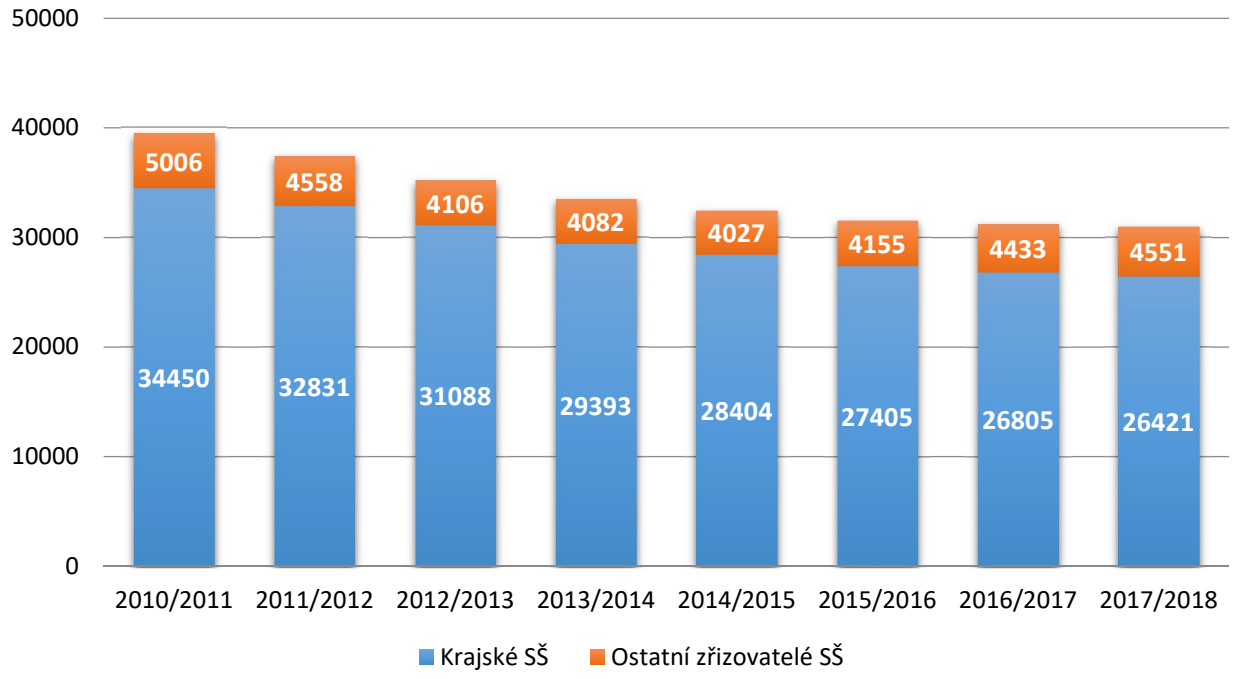
- Podpora navyšování kapacit základních škol v exponovaných lokalitách, zejména ve vztahu ke změnám v rejstříku škol a školských zařízení.
- Pokračování aktivit na podporu matematické gramotnosti realizovaných v rámci projektu I-KAP A (činnost Odborné metodické skupiny pro matematickou gramotnost, Mobilní centrum kolegiální podpory apod.), činnost pracovních skupin pro rozvoj matematické gramotnosti v MAP II.
- Realizace DVPP prostřednictvím zjednodušených projektů tzv. šablon zaměřených na výuku matematiky na ZŠ.
- Pokračování aktivit na podporu čtenářské gramotnosti realizovaných v rámci projektu I-KAP A (činnost Odborné metodické skupiny pro čtenářskou gramotnost, Mobilní centrum kolegiální podpory včetně půjčovny pomůcek, apod.), činnost pracovních skupin pro rozvoj čtenářské gramotnosti v MAP II.
- Pokračování aktivit na podporu přírodovědných předmětů: chemie, fyzika, přírodopis a biologie, realizovaných v rámci projektu I-KAP A (činnost Odborných metodických, Mobilní centra kolegiální podpory včetně půjčoven pomůcek, apod.).
- Ve spolupráci s Univerzitou Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem realizovat kurz DVPP zaměřený na didaktické a oborové minimum v přírodovědných předmětech pro učitele ZŠ s odlišnou aprobací (oborovým zaměřením).
- Realizace projektu na podporu dětí s vadami řeči a komunikačními problémy (obdoba úspěšného projektu PROKOM).
- Finanční podpora projektu na podporu získání znalostí v oblasti logopedické prevence (každoroční realizace dvou kurzů Primární logopedická prevence prostřednictvím Logopedické základní školy, Měcholupy).
- Realizace kurzů pro asistenty pedagoga v základních školách.
- Metodická podpora při administraci a čerpání podpůrných opatření.
- Setkávání učitelů vzdělávajících nadané a mimořádně nadané žáky (sdílení zkušeností, náměty na realizaci výuky).
- Organizování kazuistických seminářů zaměřených na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Personální podpora škol s vyšším podílem žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – pozice tzv. Koordinátora inkluze.
- Zveřejňování příkladů dobré praxe společného vzdělávání na webu OSMT.

- Správa databáze podpůrných pomůcek (nabídka a poptávka škol).
- Realizace zjednodušených projektů tzv. šablon zaměřených na personální posílení o sociálního pedagoga, případně vytvoření komplexního školního poradenského pracoviště.
- Realizace projektu z Operačního programu Potravinové a materiální pomoci - tzv. obědy do škol v Ústeckém kraji.
- Pokračování aktivit na podporu digitální gramotnosti realizovaných v rámci projektu I-KAP A (činnost Odborné metodické skupiny pro digitální gramotnost, Mobilní centrum kolegiální podpory včetně půjčovny pomůcek, apod.).

Střední vzdělávání

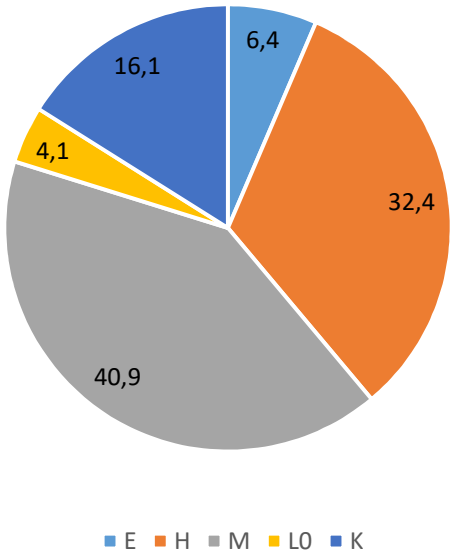
Ve středním školství již téměř dekádu dochází k poklesu počtu žáků (denní forma vzdělávání). Oproti předchozímu školnímu roku se jedná o pokles o cca 270 žáků. Pohyb v počtech žáků se však liší podle zřizovatelů. Zatímco na středních školách zřizovaných Ústeckým krajem evidujeme pokles počtu žáků, na školách ostatních zřizovatelů meziročně počet žáků v denní formě vzdělávání narostl o cca 120 žáků. I když kapacity středních škol jiných zřizovatelů jsou řádově nižší, stále mají dostatečnou absorpční kapacitu, která je více než dvojnásobná oproti aktuálnímu počtu žáků v těchto školách. Na území Ústeckého kraje má sídlo 28 aktivních středních škol, které nezřizuje Ústecký kraj. Vysoký podíl žáků těchto škol se pak vzdělává v oborech s problematičtější uplatnitelností na trhu práce (např. obory tzv. služebové a ekonomické), i když s ohledem na aktuální fázi hospodářského cyklu je nezaměstnanost čerstvých absolventů velmi nízká napříč všemi obory vzdělání. Středních škol zřizovaných Ústeckým krajem je celkem 51 (nejsou započítány speciální školy, které vzdělávají žáky v oboru Praktická škola jednoletá/dvouletá), včetně konzervatoře v Teplicích.

Vývoj počtu žáků denní forma studia v Ústeckém kraji - obory SŠ



Zdroj: zahajovací výkazy k 30. 9. daného školního roku

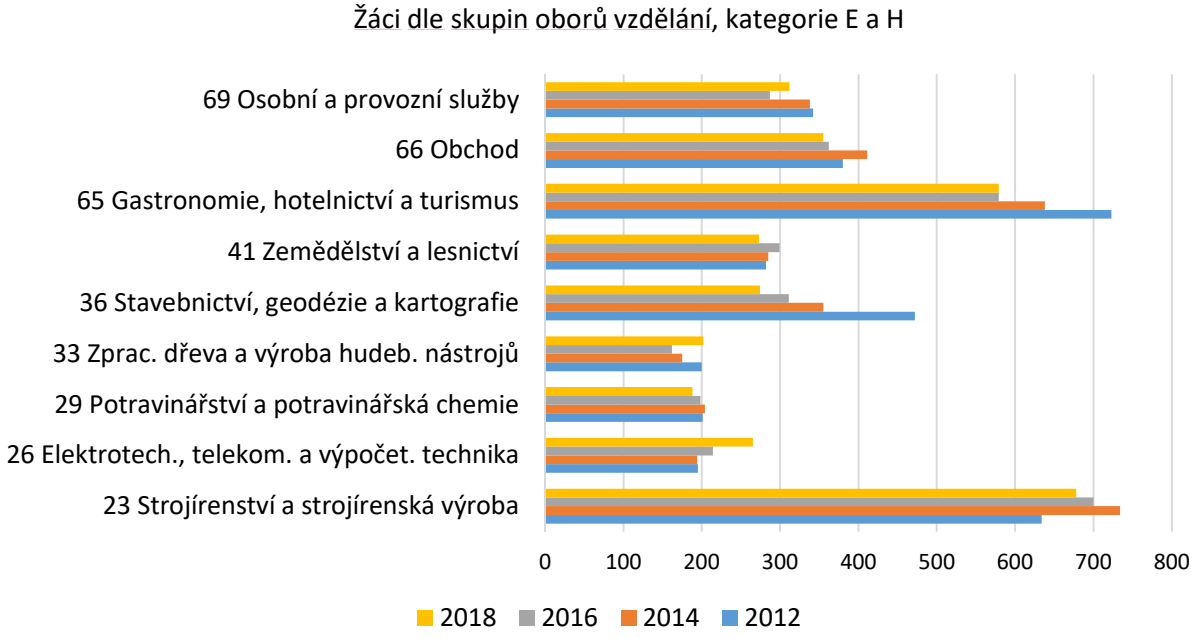
Počet žáků 1. ročník denní studium 2018/2019 v %



Zdroj: zahajovací výkazy k 30. 9. daného školního roku

V Ústeckém kraji je významný podíl žáků, kteří se vzdělávají v oborech kategorie dosaženého vzdělání E a H (obory s výučním listem). Ve srovnání s ostatními kraji ČR patří tento ukazatel k nejvyšším, podobně je na tom kraj Karlovarský a Moravskoslezský. Podíl žáků v prvních ročnících odborných tzv. maturitních oborů vzdělání (M + L) je 45 % a tzv. gymnaziálních (K) 16 %.

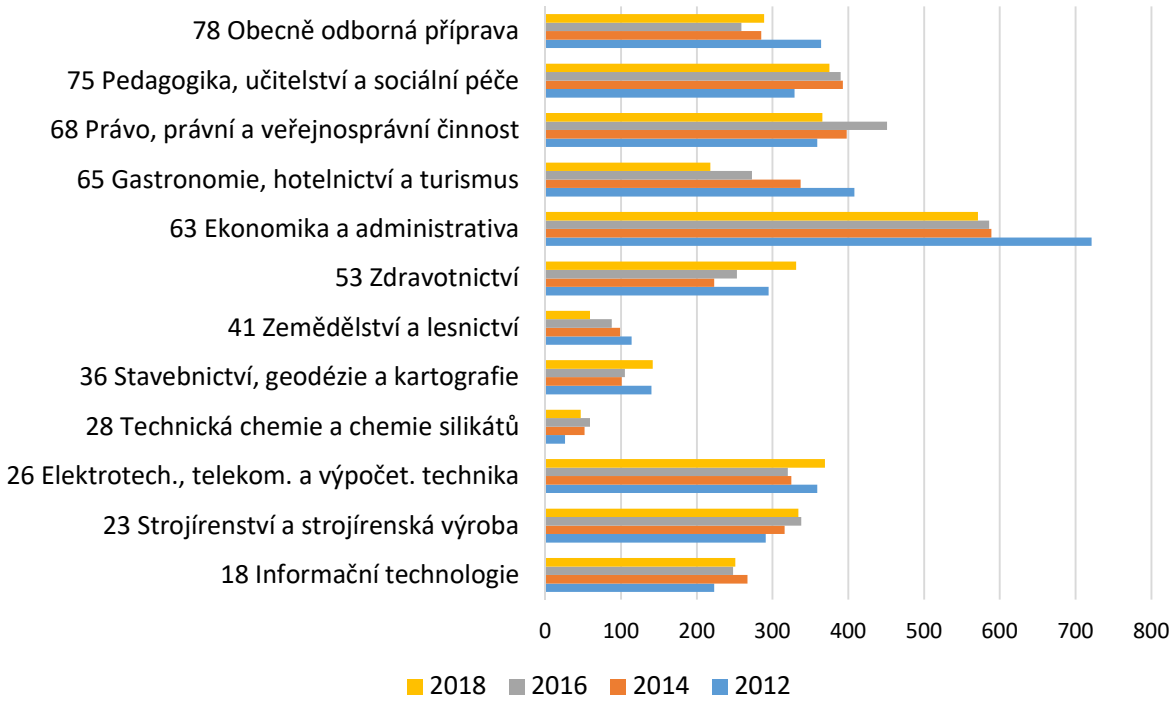
Vývoj počtu žáků v prvních ročnících dle vybraných skupin oborů vzdělání a kategorií dosaženého vzdělání



Zdroj: zahajovací výkazy k 30. 9. daného školního roku

Graf zachycuje počet žáků učebních oborů v jednotlivých skupinách oborů vzdělání. Nejvyšší podíl žáků v prvních ročnících zaznamenáváme ve skupinách oborů vzdělání 23 Strojírenství a strojírenská výroba, 65 Gastronomie, hotelnictví a turismus a 66 Obchod. Zatímco ve skupině oborů vzdělání 23 je velmi nízká nezaměstnanost čerstvých absolventů, ve skupině oborů vzdělání 65 a 66 patří k nejvyšším. Z pohledu aktuálních trendů digitalizace a robotizace průmyslové výroby je potřeba podporovat zájem o obory vzdělání skupiny 26 Elektrotechnika, telekomunikační a výpočetní technika.

Žáci dle skupin oborů vzdělání, kategorie M a L0



Zdroj: zahajovací výkazy k 30. 9. daného školního roku

Čerství absolventi maturitních oborů vzdělání vykazují obecně poměrně nízkou nezaměstnanost. Nejvíce žáků je do prvních ročníků odborných škol přijímáno do skupiny oborů vzdělání 63 Ekonomika a administrativa, i když je tento trend v posledních letech sestupný. Čerství absolventi těchto oborů vzdělání vykazují vyšší nezaměstnanost než je dlouhodobý průměr nezaměstnanosti oborů vzdělání kategorie M v Ústeckém kraji. Naopak, z hlediska současných, ale také budoucích předpokládaných potřeb průmyslu v Ústeckém kraji, je potřeba podpořit skupiny oborů vzdělání 23, 26 a 36. Z hlediska zdravotnických potřeb obyvatelstva je pak důležitá podpora skupiny oborů vzdělání 53 Zdravotnictví, kde v minulých letech došlo k významnému poklesu počtu žáků. V posledních dvou letech však sledujeme změnu v tomto negativním trendu a počty žáků oboru vzdělání Zdravotnický asistent/Praktická sestra začínají celkově v prvním ročníku narůstat. Mezi hlavní příčiny této změny řadíme nepovinnost konat v těchto oborech maturitní zkoušku z matematiky (od roku 2022) a také v zařazení oboru vzdělání Zdravotnický asistent/Praktická sestra do stipendijního programu Ústeckého kraje.

Obecně lze konstatovat, že vlivem dlouhodobé propagace a popularizace technických oborů vzdělání dochází k částečné harmonizaci s požadavky trhu práce – narůstá počet žáků v technických oborech vzdělání. Vzhledem k předpokládaným změnám na trhu práce očekáváme zvyšující se požadavky

zaměstnavatelů na kvalifikaci absolventů technických oborů vzdělání. Je tedy potřeba zaměřit se na podporu zvyšování zájmu žáků vycházejících z devátých tříd základních škol o obory vzdělání poplatné tomuto trendu (související s tzv. technologiemi 4.0). Jedná se o obory vzdělání, jejichž absolventi získávají vyšší kvalifikaci (kategorie dosaženého vzdělání M a L/0). Důležité je také zlepšování materiálních a personálních podmínek výuky v těchto oborech vzdělání. Díky tzv. průmyslu 4.0 narůstá potřeba podporovat digitální gramotnosti, a to jak u žáků tak učitelů.

Střední školy poskytují s ohledem na negativní demografický vývoj poměrně vysokou nabídku oborů středního vzdělání, a to mnohdy, z pohledu trhu práce, v neperspektivních oborech, jejichž žáci navíc vykazují vysokou míru neúspěšnosti u maturitní zkoušky. Typicky se jedná obory Podnikání, Ekonomika a podnikání a Kosmetické služby (viz také tematická zpráva ČŠI - Vzdělávání ve středních školách s vysokou mírou neúspěšnosti žáků ve společné části maturitní zkoušky 2018). Tento stav vede v důsledku také k nízké naplněnosti tříd a neefektivnímu využívání pedagogických pracovníků.

Významným problémem začíná být zvyšující se podíl žáků, kteří nedokončí střední vzdělávání. S tím souvisí také vysoký počet zameškaných hodin, který se sice meziročně snížil na pololetí o 7 hodin, stále se však pohybuje kolem 80 hodin na pololetí a žáka. Mezi nejúčinnější nástroje prevence tohoto negativního jevu patří: úzká spolupráce mezi školou a rodinnou žáka, kvalitní kariérové poradenství a oborová prostupnost mezi kategoriemi dosaženého vzdělání na střední škole.

Nedostatek učitelů některých oborů se týká také středního vzdělávání, zde je však problém složitější o to, že se nejedná pouze o učitele všeobecně vzdělávacích předmětů (zejména Fy, Ch, M a IT.), ale také o učitele odborných předmětů a odborného výcviku. Vzhledem k věkové struktuře bude tento problém v příštích letech velmi pravděpodobně narůstat. V tomto ohledu by mohlo pomoci zvyšování platů pedagogických pracovníků, které by mohlo učitele, případně odborníky z praxe, k výkonu učitelské profese více motivovat.

S ohledem na výsledky mezinárodního šetření PISA a v souladu s prioritizací potřeb v oblasti vzdělávání, která byla realizována v rámci projektu Krajský akční plán vzdělávání, bude i ve školním roce 2019/2020 podporována čtenářská gramotnost a polytechnické vzdělávání na středních školách. Vzhledem k povinnosti konat ve většině maturitních oborů vzdělání povinnou maturitní zkoušku z matematiky od školního roku 2021/2022 a zároveň vysoké neúspěšnosti žáků při konání této zkoušky, je i nadále důležité podporovat matematickou gramotnost a výuku matematiky na středních školách.

Na základě dohody Ústeckého kraje s Ústřední komisí Středoškolské odborné činnosti bude v Ústeckém kraji ve školním roce 2019/2020 uspořádána 42. celostátní přehlídka Středoškolské odborné činnosti. Na pořadatelství se budou organizačně podílet zejména střední školy v Mostě, kde celostátní přehlídka proběhne. K tomuto účelu budou využity služby školských zařízení dotčených škol – stravování ve školních jídelnách a ubytování v domovech mládeže.

Největší problémy:

- Vysoká nabídka oborů vzdělání, neodpovídající demografickému vývoji.
- Vysoká neúspěšnost žáků u maturitní zkoušky zejména v některých oborech vzdělání.
- Předčasné odchody ze vzdělávání.
- Nedostatek kvalifikovaných učitelů matematiky, přírodovědných a odborných předmětů a odborného výcviku.

Opatření:

- Optimalizovat obory vzdělání na středních školách zřizovaných Ústeckým krajem v souladu se závěry pracovní skupiny náměstka hejtmana pro oblast školství, ve shodě s dotčenými řediteli středních škol.
- Dodržovat opatření Dlouhodobého záměru vzdělávání a vzdělávací soustavy ve vztahu ke změnám v rejstříku škol a školských zařízení.
- Realizace zjednodušených projektů tzv. šablon zaměřených na personální posílení o sociálního pedagoga, případně vytvoření komplexního školního poradenského pracoviště.
- Pokračování aktivit na podporu kariérového poradenství v rámci projektu I-KAP A, zejména směrem ke zlepšení diagnostiky žáků ZŠ, ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou.
- Zachování prostupnosti mezi obory vzdělání na středních školách.
- Prostřednictvím rozvojového programu MŠMT a realizaci projektu I-KAP personálně posílit školská poradenská zařízení.
- Připravit modifikaci programu Stipendium Ústeckého kraje, která by akcentovala vyšší podporu vybraných pedagogických studijních oborů a zároveň by nezvyšovala nároky na rozpočet Ústeckého kraje.
- Pokračovat v popularizaci strojírenských, elektrotechnických, stavebních, chemických a zdravotnických oborů vzdělání.
- Zahájit popularizaci pedagogických oborů vzdělání, pokračovat ve spolupráci s UJEP Centrem celoživotního vzdělávání - příprava programů DVPP zaměřených na učitele přírodovědných předmětů, matematiky a IT.
- Pokračovat v motivačním a dotačním programu na podporu žáků vybraných oborů středního vzdělání.
- Pokračovat v podpoře zemědělského vzdělávání na Statku Kadaň – Jezerka.
- Prostřednictvím programu Moderní škola 4.0 popularizovat a podporovat vzdělávání žáků v technických oborech vzdělání, jejichž absolventi získají vyšší kvalifikaci.
- Pokračování aktivit na podporu přírodovědných předmětů: chemie, fyzika a biologie, realizovaných v rámci projektu I-KAP A (činnost Odborných metodických, Mobilní centra kolegiální podpory včetně půjčoven pomůcek, apod.).
- Pokračování aktivit na podporu digitální gramotnosti realizovaných v rámci projektu I-KAP A (činnost Odborné metodické skupiny pro digitální gramotnost, Mobilní centrum kolegiální podpory včetně půjčovny pomůcek, apod.).
- Pokračování aktivit na podporu matematické gramotnosti realizovaných v rámci projektu I-KAP A (činnost Odborné metodické skupiny pro matematickou gramotnost, Mobilní centrum kolegiální podpory apod.).
- Pokračování aktivit na podporu čtenářské gramotnosti realizovaných v rámci projektu I-KAP A (činnost Odborné metodické skupiny pro čtenářskou gramotnost, Mobilní centrum kolegiální podpory včetně půjčovny pomůcek, apod.).

Vyšší odborné vzdělávání

V oborech vyššího odborného vzdělání dochází k dlouhodobému poklesu počtu studentů. Zatímco v roce 2013 bylo na VOŠ zapsáno 1502 studentů v denní formě vzdělání, v roce 2018 to bylo pouze 595 studentů, přičemž zhruba 30 % studentů již během prvního ročníku studium opouští. Tento trend je dán jednak demografickým poklesem a jednak stále dostupnějším bakalářským studiem na vysokých školách. Většina žáků po úspěšném absolvování maturitní zkoušky tak raději volí právě studium na vysoké škole, i když absolventi vyšší odborné školy, zejména technického a zdravotnického zaměření, jsou trhem práce velmi žádáni, což je dáno vyšším zaměřením VOŠ na praktickou profesní orientaci.

V tomto ohledu by mohla pomoci transformace vyššího odborného vzdělání tak, aby lépe doplňovalo bakalářské studijní programy, případně umožnilo lepší prostupnost mezi obory vysokých a vyšších odborných škol. Také se uvažuje o jednoletých bakalářských programech pro absolventy VOŠ. O tom jakým vývojem se bude vyšší odborné vzdělání ubírat, rozhodne MŠMT v následujících letech, také na základě aktuálně realizovaného projektu.

V následujícím období se i VOŠ bude týkat reforma financování, jejímž hlavním cílem je sjednocení financování srovnatelných oborů vzdělání mezi jednotlivými kraji.

Mimo významného poklesu počtu studentů mají VOŠ rovněž problém se zajištěním výuky některých předmětů kvalifikovanými učiteli.

Největší problémy:

- Velmi významný pokles počtu studentů.
- Nedostatečná kompatibilita mezi bakalářským a vyšším odborným vzděláním.

Opatření:

- Dodržovat opatření Dlouhodobého záměru vzdělávání a vzdělávací soustavy ve vztahu ke změnám v rejstříku škol a školských zařízení.
- Podporovat transformaci VOŠ, která povede k vyšší konkurenceschopnosti bakalářskému studiu na vysokých školách.

Zájmové vzdělávání

Zájmové vzdělávání stejně jako neformální vzdělávání tvoří nedílnou součást procesu celoživotního učení. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání, zejména ve střediscích volného času (domy dětí a mládeže, stanice zájmových činností), školních družinách a školních klubech. Střediska volného času se dále podílejí také na organizaci soutěží a přehlídek dětí a žáků.

Střediska volného času

V Ústeckém kraji sledujeme nárůst počtu účastníků na zájmovém vzdělávání (SVČ), což souvisí s pozitivním demografickým vývojem v relevantní věkové kohortě žáků. Ne všechny SVČ mají vytvořeny optimální materiálně-technické podmínky pro výuku v polytechnicky zaměřených útvarech. V Dalším období bude podpora soustředěna na výuku a popularizaci polytechnického vzdělávání v těchto školských zařízeních nejen pro zájmové vzdělávání, ale tak aby bylo území kraje rovnoměrně pokryto kvalitní nabídkou polytechnického zájmového vzdělávání, které bude dostupné co největšímu počtu dětí a žáků.

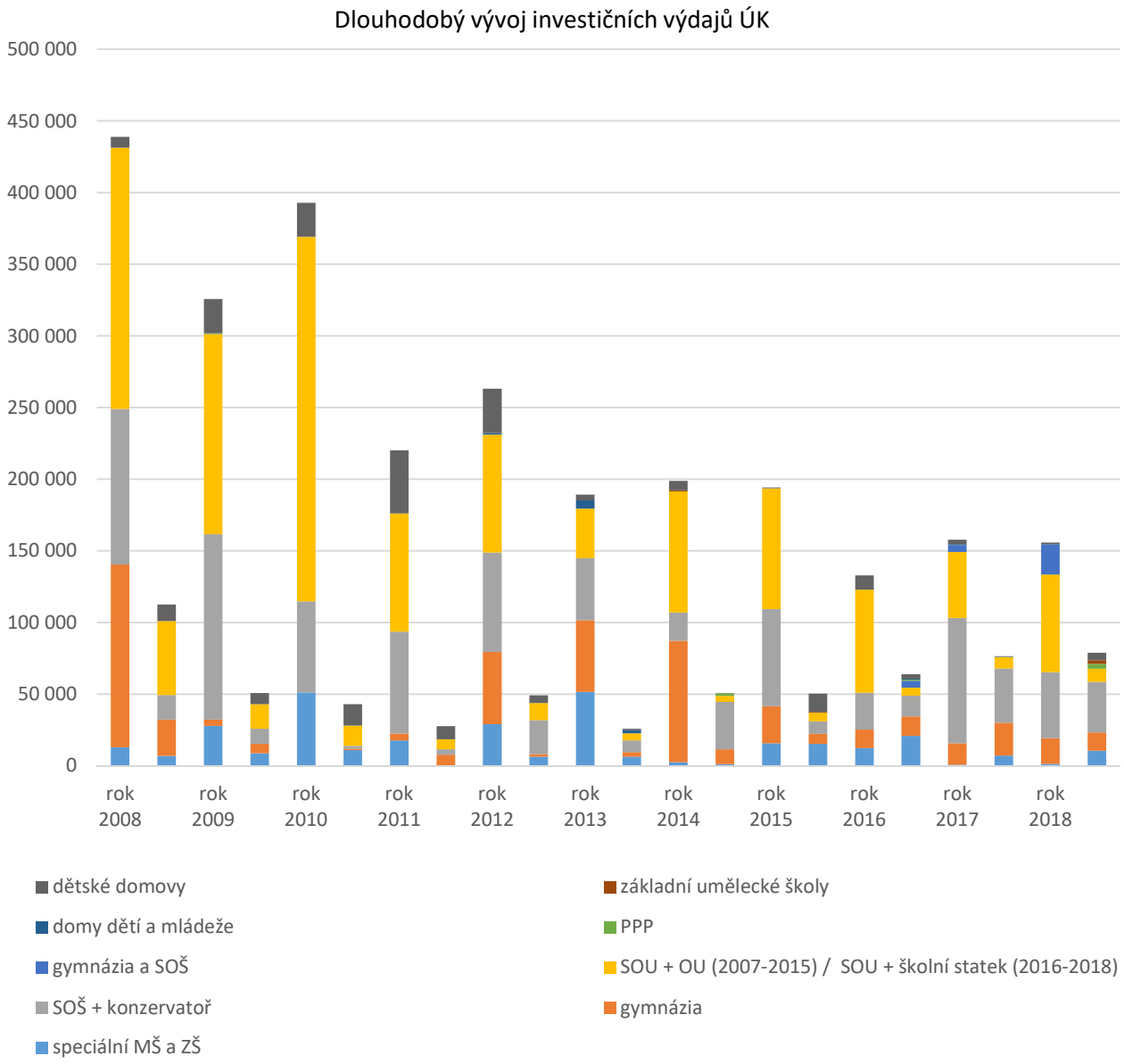
Školní družiny a školní kluby

V souladu s demografickým vývojem stoupá i počet žáků, kteří se zúčastňují vzdělávání ve školních družinách a klubech. Vzniká tedy také potřeba navyšování jak počtu, tak kapacit těchto zařízení. Ústecký kraj bude v souladu s aktuálními potřebami a očekávaným vývojem podporovat navyšování kapacit a počtu těchto zařízení.

Opatření:

- Podpora vytvoření vhodných materiálně technických podmínek polytechnicky zaměřených útvarů SVČ na území každého ORP v Ústeckém kraji.
- Podpora navyšování kapacit školních družin a školních klubů v odůvodněných případech v souladu s demografickým vývojem a s ohledem na aktuální naplněnost školy.

Investiční výdaje do škol a školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem



Graf znázorňuje kapitálové (první sloupec) a běžné (druhý sloupec) investiční výdaje za jednotlivé roky a druhy škol či školských zařízení z rozpočtu Ústeckého kraje. Patrné je zejména snižování kapitálových výdajů za sledované období.

Investiční akce plánované na roky 2019 – 2020.

Přehled investičních akcí v oblasti školství plánovaných pro financování z úvěru Ústeckého kraje v letech 2019-2020 je v příloze č. 1 tohoto materiálu. Tyto akce již byly schváleny k financování zastupitelstvem Ústeckého kraje. Přílohou č. 2 tohoto materiálu je k 9. 5. 2019 poslední varianta finančního plánu, která po dalších jednáních odboru INV a EK může doznat změn. Výsledný návrh investičního plánu předpokládá odbor INV přibližně k 17. 5. 2019, následně bude probíhat jeho schvalování v orgánech kraje. Mimo uvedené investiční akce je v souladu s pořadatelstvím celostátní

přehlídky Středoškolské odborné činnosti plánováno dokončení rekonstrukce pavilonu domova mládeže při Střední škole technické, Most, příspěvkové organizace.

Strategické investiční projekty

Jedná se o projekty s významnějším dopadem pro soustavu středního vzdělávání v Ústeckém kraji. Realizace těchto projektů vede ke zvýšení kvality vzdělávání většího počtu žáků, zpravidla se týká většiny žáků dané školy, nebo alespoň poloviny žáků v případě, že se jedná o školu páteřní. Realizace těchto projektů vede ke konsolidaci vzdělávací soustavy, resp. míst poskytovaného vzdělávání, která je po realizaci programu páteřních škol dále značně roztříštěná, neodpovídá reálným potřebám středních škol a vede k neefektivnímu využívání finančních a lidských zdrojů. Jedná se o investiční projekty v řádech vyšších desítek až stovek milionů korun.

Strategické investiční projekty v realizaci

Název projektu	Předpokládaný termín dokončení realizace	Předpokládané celkové náklady v tis. Kč
Střední škola stavební Teplice - dostavba areálu školy - I. Etapa	Srpen 2019	70 467
SŠT Most - REKO objektu šaten na dílny praktického vyučování	Listopad 2019	171 923

Plánované strategické investiční projekty

Název projektu	Předpokládaný termín realizace stavebních prací	Předpokládané celkové náklady v tis. Kč
Střední škola stavební a strojní, Teplice, p.o. - dostavba areálu školy. 1. etapa - 2. část	2019	278 000
Střední škola stavební a strojní, Teplice - dostavba areálu školy. 2. etapa - rekonstrukce vnitřních prostor stávajícího objektu (Fr. Šrámka 1350)	2020	Příprava PD (dle IZ 175 000)
Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola strojní, stavební a dopravní, Děčín, p.o. - rekonstrukce objektu (Slovanská 55)	2020	230 000
Gymnázium a Střední odborná škola dr. Václava Šmejkala, Ústí nad Labem, p.o. - stavební úpravy a dostavba areálu (Stará 99)	2020	437 000
*Střední průmyslová škola stavební a Střední odborná škola stavební a technická - Kampus řemesel - Ústí n. L.	???	704 000
Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Střední odborná škola služeb a cestovního ruchu, Varnsdorf, p. o. – Centrum vzdělávání Šluknovska	???	V současné době se zpracovává studie

* V případě, že nebude zahájena realizace dle zpracovaného projektu, bude muset být, s ohledem na havarijní stav budov, v brzké době zahájena postupná rekonstrukce objektu v ulici U Panského dvora a urgentně řešen havarijní stav budovy odloučeného pracoviště v Povrlech.

Seznam použitých zkratek

MŠ – mateřská škola

KAP – krajský akční plán rozvoje vzdělávání

MAP – místní akční plán rozvoje vzdělávání

PISA – Mezinárodní šetření PISA (*Programme for International Student Assessment*) je považováno za největší a nejdůležitější mezinárodní šetření v oblasti měření výsledků vzdělávání, které v současné době ve světě probíhá. Šetření je zaměřeno na zjišťování úrovně gramotností patnáctiletých žáků.

OP VVV – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

IROP – Integrovaný regionální operační program

NUTS – nomenklatura územních statistických jednotek

ZŠ – základní škola

DVPP – další vzdělávání pedagogických pracovníků

PROKOM – Projekt na podporu žáků se speciálními potřebami – komunikační dovednosti, včetně vad řeči

OSMT – Odbor školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje

MŠMT – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

ČR – Česká republika

IT – informační technologie

VOŠ – vyšší odborná škola

SVČ – středisko volného času

ORP – obec s rozšířenou působností

INV – investiční

EK – ekonomické

REKO – rekonstrukce

PD – projektová dokumentace

ÚK – Ústecký kraj

p. o. – příspěvková organizace

SŠ – střední škola

SOŠ – střední odborná škola

SOU – střední odborné učiliště

OU – odborné učiliště

SŠT – střední škola technická

PPP – pedagogicko-psychologická poradna

ČŠI – česká školní inspekce

Fy – fyzika

Ch – chemie

M – matematika

K – úplné střední všeobecné vzdělání (4 –, 6 –, 8leté studijní obory gymnázií)

M – úplné střední odborné vzdělání s maturitou (4leté studijní obory SOŠ)

L/0 – úplné střední vzdělání s maturitní zkouškou (4leté studijní obory SOU)

H – střední odborné vzdělání s výučním listem (3leté učební obory SOU)

E – nižší střední odborné vzdělání s výučním listem (2 –, 3leté učební obory OU, U)

seznam doporučených projektů - obcí

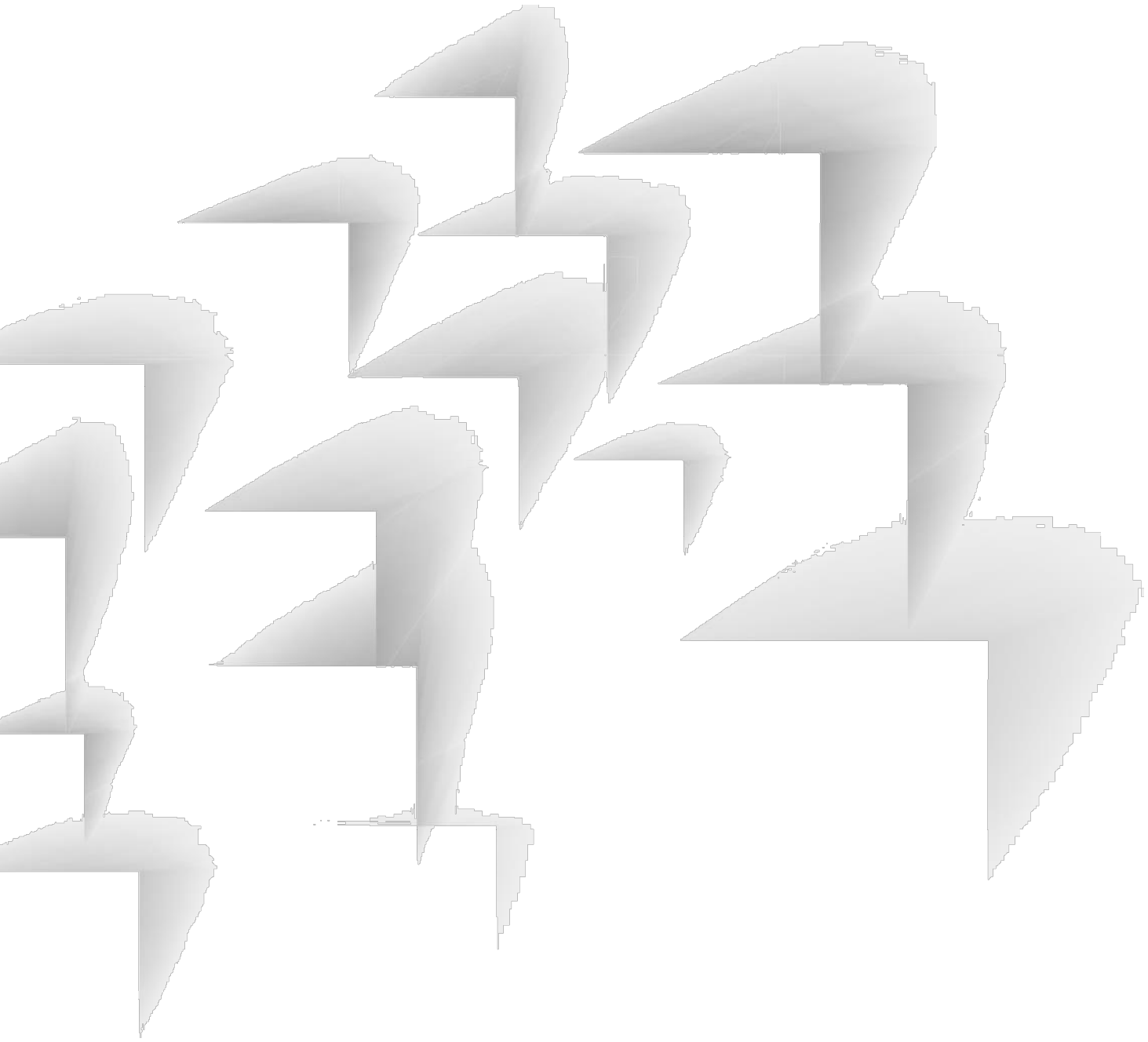
ev.č.	Název žadatele	IČO	Název projektu	Přidělená dotace	Sídlo (dle navisionu)	Důvod krácení dotace
DĚČÍN						
DC13	Město Dolní Poustevna	00261289	S knihou do života	40 000	Vilémovská 77, 407 82 Dolní Poustevna	nedostatek finančních prostředků
CHOMUTOV						
CV9	Obec Spořice	00262137	Letní příměstské tábory 2019	37 000	Lipová 201, 431 01 Spořice	nedostatek finančních prostředků
LITOMĚŘICE						
LT3	Obec Martiněves	00264024	Ukaž mi jak, dokážu to sám	30 000	Pohořice 24, 411 19 Martiněves	
LT6	Obec Siřejovice	00264369	INDIÁNSKÉ LÉTO	30 000	410 02 Siřejovice 37	nedostatek finančních prostředků
LT17	Obec Malé Žernoseky	00526045	Kroužek stolního tenisu v obci	30 000	Zahradní 245, 410 02 Malé Žernoseky	nedostatek finančních prostředků
LT20	Obec Libotenice	00263940	Podpora Sportovek a Pastelky	30 000	412 01 Libotenice 37	nedostatek finančních prostředků
LOUNY						
LN3	Obec Líšťany	00831824	Antinuda v Líšťanech	30 000	U Svatého Jána 100, 440 01 Líšťany	nedostatek finančních prostředků
MOST						
MO4	Obec Obrnice	266116	Letní aktivity v Obrnicích	30 000	Mírová 70, 435 21 Obrnice	

seznam nedoporučených projektů - obcí

ev.č.	Název žadatele	IČO	Název projektu	Přidělená dotace	Sídlo (dle navisionu)	Důvod krácení dotace
LITOMĚŘICE						
LT2	Obec Martiněves	00264024	Rozloučení s prázdninami	0	Pohořice 24, 411 19 Martiněves	nedostatek finančních prostředků

DOHODA O PARTNERSTVÍ

Dohoda mezi vedoucím partnerem a partnery pro realizaci projektu Interreg CENTRAL CE1278 CORCAP – Využití koridorů TEN-T pro regionální rozvoj a logistiku



Dohoda mezi vedoucím partnerem a partnery pro realizaci projektu Interreg CENTRAL EUROPE projekt CE1278 CORCAP - Využití koridorů TEN-T pro regionální rozvoj a logistiku

(Dohoda o partnerství)

S ohledem na:

- Právní rámec uvedený v § 1 dotační smlouvy podepsané mezi řídícím orgánem (dále jen ŘO) a Saským státním ministerstvem, které vystupuje jako vedoucí partner (dále jen VP) projektu č.CE1278, zkratka CORCAP, a obzvláště článek 13(2) Směrnice (EU) č. 1299/2013 a
- § 10 dotační smlouvu podepsanou mezi ŘO a výše uvedeným VP dne 28.března 2019; následující

dohoda bude uzavřena mezi:

Saxon State Ministry of the Interior, Wilhelm-Buck-Str. 2, 01097 Dresden, Germany, zastupuje Max Winter, vedoucí oddělení	(Vedoucí partner)
a	
Saxon Inland Ports Upper Elbe, Magdeburger Str. 58, 01067 Dresden, Germany, zastupuje Heiko Loroff, výkonný ředitel Director	(Partner 2)
ROSTOCK PORT GmbH, Ost-West-Str. 32, 18147 Rostock, Germany, zastupují Jens-Aurel Scharner a Dr. Gernot Tesch, jednatelé	(Partner 3)
Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, Czech Republic, zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman	(Partner 4)
KORDIS JMK, Nové sady 946/30, 602 00 Brno, Czech Republic, zastupuje Jiří Horský, ředitel společnosti	(Partner 5)
Institute of Spatial Planning, Ľubľanská 1, 831 02 Bratislava, Slovakia, zastupuje Ľubomír Macák, ředitel	(Partner 6)
KTI Institute for Transport Sciences Non-profit Ltd., Than Károly u. 3-5, 1119 Budapest, Hungary, zastupuje Szilvia Erb, výkonný ředitel	(Partner 7)
Freeport of Budapest Logistics, Weiss Manfréd út 5-7, 1211 Budapest, Hungary, zastupuje Ottó Cseh, CEO	(Partner 8)
Györ-Sopron-Ebenfurth Railway, Mátyás Király u. 19, 9400 Sopron, Hungary, zastupují Szilárd Kövesdi, CEO a András Czibula, vedoucí strategického a technického vývoje	(Partner 9)
New railway line Dresden – Prague EGTC, Wilhelm-Buck-Str. 2, 01097 Dresden, Germany, zastupuje Petra Heldt, ředitelka	(Partner 10)

pro realizaci projektu Interreg CENTRAL EUROPE CE 1278 CORCAP – Využití koridorů TEN-T pro regionální rozvoj a logistiku, schválený monitorovacím výborem (dále jen MV) programu Interreg CENTRAL EUROPE (dále jen Interreg CE) dne 16. ledna 2019 ve Vídni.

§ 1
Definice

1. Za účelem této dohody o partnerství platí následující definice:
   a. Projektový partner (dále jen "PP"): jakákoliv instituce finančně se podílející na projektu a přispívající k jeho realizaci, tak jak je definováno ve schváleném formuláři žádosti. Odpovídá to termínu "příjemce" používaným v nařízeních Evropských strukturálních a investičních fondů.
   b. Vedoucí partner: partner projektu, který přebírá celkovou odpovědnost za předložení a realizaci celého projektu podle článku 13 (2) nařízení (EU) č. 1299/2013. Odpovídá to termínu "vedoucí příjemce" používaným v nařízeních Evropských strukturálních a investičních fondech.
   c. Přidružený partner: jakákoliv instituce/orgán zapojený jako pozorovatel do projektu aniž by se na něm finančně podílel, tak jak je definováno ve schváleném formuláři žádosti.

§ 2
Předmět dohody

1. Tato dohoda o partnerství stanoví opatření, které upravují vztahy mezi VP a všemi PP, tak aby byla zajištěna řádná realizace projektu CE1278 CORCAP – Využití koridorů TEN-T pro regionální rozvoj a logistiku v nejnovější verzi schváleného formuláře přihlášky a zároveň v souladu s podmínkami pro podporu stanovenými nařízením evropských strukturálních a investičních fondů, delegovanými a realizačními úkonů, programovými pravidly přijatými na jejich základě, a dotační smlouvě podepsané mezi ŘO a VP.
2. VP a všichni PP se zavazují ke společné realizaci projektu v souladu s nejnovější verzí schváleného formuláře žádosti ve snaze dosáhnout cílů projektu. Toto také zahrnuje závazek vytvořit kvalitativní výstupy a dosáhnout výsledků vytyčených ve formuláři přihlášky.
3. VP a všichni PP prohlašují, že si pečlivě přečetli a přijali právní rámec a další příslušné normy týkající se projektu. V případě, že změny v dotační smlouvě ovlivní dohodu o partnerství, bude tento dokument odpovídajícím způsobem upraven.
4. Přílohy této dohody o partnerství tvoří nedílnou součást této dohody a obsahují mimo jiné: kopii nejnovější verze schváleného formuláře přihlášky (příloha 1); kopii dotační smlouvy podepsanou mezi ŘO a VP včetně jakýkoliv změn (příloha 2); seznam bankovních účtů všech PP (příloha 3).
5. Současná dohoda o partnerství slouží výslovně také jako písemná plná moc partnerů projektu pro vedoucího partnera, a opravňuje VP vykonávat specifické povinnosti, tak jak je stanoveno níže.

§ 3
Trvání dohody

Tato dohoda o partnerství vstoupí v platnost dnem posledního podpisu této dohody. Zůstane platná do té doby, než bude VP plně zbaven svých závazků vůči ŘO – tak, jak je stanoveno v § 4 dotační smlouvy mezi ŘO a VP.

§ 4
Partnerství

Všichni PP opravňují VP k jejich zastupování v projektu. Sami se také zavazují, že budou provádět všechny nezbytné kroky nezbytné k podpoře VP v plnění svých povinností, tak jak je uvedeno v této dohodě a také dotační smlouvě podepsané mezi ŘO a VP.

§ 5
Projektové řízení: závazky vedoucího partnera

1. VP přebírá výhradní odpovědnost vůči ŘO za realizaci, řízení, a koordinaci celého projektu a plní všechny závazky plynoucí z dotační smlouvy.
2. Závazky VP jsou uvedeny v dotační smlouvě přiložené k této dohodě jako příloha 2.
3. VP je navíc povinen:
   a. Přijmout všechna nezbytná opatření v souladu s požadavky uvedenými v realizačním manuálu programu;
   b. Zajistit, aby v případě zapojení partnerů projektu nacházející se v rámci Evropy mimo oblast střední Evropy, nepřesáhly celkové výdaje z Evropských fondů pro regionální rozvoj (dále jen EFRR) vynaložené na tyto partnery limit 20 % z celkového rozpočtu projektu;
   c. Zajistit, aby v případě realizace činností v zemích mimo území EU, byly finanční prostředky vynaloženy v rámci své odpovědnosti či odpovědnosti svých partnerů, a aby byla zajištěna řádná finanční kontrola;
   d. Zajistit, aby byla přijata veškerá nezbytná opatření, tak aby nedošlo k ukončení platnosti dotační smlouvy ze strany ŘO a tím zabránit tomu, aby partnerství nebylo vyzváno k vrácení dotace podle § 18 této dotační smlouvy.

§ 6
Projektové řízení: závazky vedoucího partnera

1. Každý PP musí plnit příslušné právní a jiné požadavky podle zákona, který se na něj vztahuje, obzvláště zákony Evropské unie a vnitrostátního práva, jak je stanoveno v § 1 dotační smlouvy (příloha 2) a jejích přílohách. Dále každý PP zajistí, aby byla získána všechna nezbytná povolení (např. stavební povolení, prohlášení o posouzení vlivu na životní prostředí).

Každý PP zajistí, obzvláště na část projektu, za kterou je zodpovědný:

a. Že je v souladu s příslušnými pravidly týkající se rovných příležitostí, ochrany životního prostředí, finančního řízení, budováním značky (branding), zadáváním veřejných zakázek a státní pomoci;

b. Že je realizován v souladu s pravidly a postupy vytyčených v příručce k provádění programu (např. s ohledem na monitorování materiálního a finančního pokroku projektu, zaznamenávání a uchovávání dokumentů, písemnými požadavky na změny projektu, realizací informačních a propagačních opatření, atd.);

c. Že v případě pomoci přidělené v režimu *de minimis* budou všichni PP dodržovat nezbytné požadavky stipulované v nařízení (EU) č. 1407/2013, a když bude nezbytné, také orgány mající prospěch z aktivit a výstupů projektu.

d. Že se přísně dodržují programové požadavky na oprávněnost nákladů, tak jak jsou uvedeny v příručce pro vykonávání, a že jsou v souladu s § 5 dotační smlouvy podepsané mezi ŘO a VP.

2. V souladu s ustanovením nařízení (EU) 2016/679 (Nařízení o obecné ochraně údajů) v platném znění, má ŘO nárok na zpracování osobních údajů VP a všech PP. Údaje jsou obsaženy ve schváleném formuláři přihlášky, a získají je orgány a pověření zástupci následujících orgánů a úřadů: národních kontrolních orgánů, orgánů a úřadů zapojených do auditů prováděných v rámci programu, Evropské komise, auditních orgánů Evropské unie a města Vídně, Federálního ministerstva financí Republiky Rakousko nebo jakékoli jiné instituce odpovědné za provádění auditů nebo kontrol dle zákonů Evropské unie či vnitrostátních zákonů. ŘO má také oprávnění zpracovávat takové údaje a sdílet je s dalšími programy, tak aby se splnily jejich úkoly spojené s evropskou protikorupční politikou a zpřístupnit tyto údaje orgánům a úřadům pro hodnocení a monitorovací procesy.

3. Každý PP založí fyzický a/nebo elektronický archiv, který umožní ukládání dat, záznamů a dokumentů uchovávající záznamy o auditu v souladu s požadavky popsanými v realizačním manuálu programu. Umístění výše zmíněného archívu je uvedeno v elektronickém monitorovacím systému programu a každý PP se zavazuje neprodleně informovat VP o jakýchkoli změnách umístění.

4. Každý PP umožní přístup příslušným orgánům (ŘO, společnému sekretariátu, auditním orgánům, útvarům Komise, a vnitrostátním kontrolním institucím stejně jako kontrolním institucím EU) do svých obchodních prostor k nezbytným kontrolám a auditům, tak jak je uvedeno v § 17.

5. Každý PP zajistí, aby jeho část aktivit realizovaných ve schváleném projektu nebyla plně či částečně financována jiným programem EU.

6. Každý PP zajistí naplnění následujících projektových podmínek a podmínek finančního řízení:

a. Začít s včasnou realizací část(i) projektu, za kterou/které je zodpovědný v souladu se schváleným formulářem přihlášky, tak aby zajistil odpovídající kvalitativní i kvantitativní dodání plánovaných projektových aktivit, výstupů a výsledků;

b. Jmenovat místního koordinátora za část(i) projektu, za kterou/které je zodpovědný a dát jmenovanému koordinátorovi pověření zastupovat partnera v projektu, tak aby zajistil správné řízení projektu;

c. Okamžitě oznámit VP jakoukoli událost, která by mohla vést k dočasnému nebo trvalému přerušení nebo jinému odchýlení části(í) schváleného projektu, za kterou nese PP odpovědnost;

d. Poskytnout odborníkům nebo orgánům pověřenými programem Interreg CENTRAL EUROPE k provedení hodnocení projektu všechny dokumenty a/nebo studie s jakýmkoli požadovaným dokumentem nebo informace pro účely hodnocení. Informace mohou být poskytnuty také prostřednictvím průzkumů a/nebo pohovorů;

e. Prostřednictvím VP okamžitě reagovat na jakoukoli žádost vznesenou ze strany ŘO nebo společného sekretariátu;

f. Aby byly výdaje nahlášené VP vydány za účelem realizace projektu a odpovídaly aktivitám popsaným v poslední verzi schváleného formuláře přihlášky;

g. Aby se v případě neúspěšného splnění jednoho či více výstupových a výsledkových cílů, tak jak je stanoveno v poslední schválené verzi přihlášky, provedla nápravná opatření k zajištění řádné realizace projektu a minimalizaci dopadu na programové úrovni (např. přizpůsobení projektu na změnu situace) s následnými postupy specifikovanými v příručce k provádění programu;

h. Okamžitě informovat VP, pokud se sníží náklady nebo nebudou splněny jiné podmínky vyplácení nebo vzniknou okolnosti, které opravňují ŘO ke snížení platby či k požadavku částečného nebo úplného vrácení dotace;

ch. Instalovat zvláštní systém účetnictví určený k **celkovému vyúčtování projektu** a k zabezpečení toho, že budou jasně určeny oprávněné náklady i přijaté dotace.

7. Za okolností, kdy se nějaký PP ocitne v tíživé situaci ve smyslu bodu 24 (ve spojení s bodem 20) „Pokynů o státní pomoci na záchranu a restrukturalizaci nefinančních podniků v tíživé situaci" (Sdělení Komise č. 2014/C 249/01 ze dne 31. července 2014), má příslušný PP povinnost neprodleně informovat VP, který obratem neprodleně informuje ŘO/spojený sekretariát;

§ 7
Řídící výbor projektu

1. Pro řádnou realizaci a řízení projektu bude stanoven řídicí výbor v souladu s ustanoveními příručky k vykonávání programu.

2. Řídicí výbor je rozhodující orgán projektu a bude se skládat ze zástupců VP a PP řádně pověřených zastupovat příslušné instituce VP a PP. Předsedat mu bude VP a bude se scházet pravidelně. Přidružení partneři budou zváni, aby se jako poradci účastnili aktivit řídicího výboru. Klíčové externí zúčastněné strany mohou být také pozvány, aby se zúčastnily jedné nebo více schůzí jako pozorovatelé/poradci.

3. Řídicí komise bude přinejmenším:

   a. odpovědná za monitorování a ověření realizace projektu a dosažení plánovaných výsledků, tak jak je uvedeno ve schváleném formuláři přihlášky;

   b. vykonávat finanční monitorování realizace projektu a rozhodovat o jakýchkoli změnách rozpočtu podle § 11 této dohody;

   c. monitorovat a řídit odchylky vyskytnuvší se v průběhu realizace projektu;

   d. v případě potřeby rozhodovat o úpravách projektu (např. partnerství, rozpočet, aktivity a trvání);

   e. odpovědná za urovnávání všech sporů v rámci partnerství (jak je stanoveno v § 22 této dohody);

4. Další aspekty, včetně vytvoření podskupin nebo pracovních skupin, budou uvedeny v pravidlech postupu řídicího výboru.

§ 8
Finanční řízení a účetní principy

V souladu s § 6 této dohody je každý PP odpovědný vůči VP za zajištění řádného finančního řízení svého rozpočtu, tak jak je uvedeno v poslední verzi schváleného formuláře přihlášky, a zavazuje se k uvolnění své části spolufinancování. Za tímto účelem musí být vytvořen zvláštní účetní systém.

§ 9
Podávání zpráv a žádosti o platby

1. Každý PP může požadovat o vyplacení příspěvku z Evropského regionálního rozvojového fondu (dále jen ERRF) prostřednictvím VP pouze při poskytnutí dokladu o průběžném postupu své příslušné část(í) projektu s ohledem na dosažení výstupů a výsledků stanovených ve schváleném formuláři přihlášky, které budou v souladu s principem řádného finančního řízení (jak je definováno principy ekonomiky, účinnosti a efektivnosti) a prokázáním užitečnosti nákupů. Za tímto účelem se každý PP zavazuje poskytnout VP kompletní a přesné informace potřebné k vytvoření a předložení průběžné a konečné zprávy a, kde je to možné, získané hlavní výstupy a výsledky v souladu se schváleným formulářem přihlášky. Vykazovaná období, výdajové cíle a termíny výkazů jsou stanoveny v přehledné tabulce přiložené k dotační smlouvě.

2. Aby mohl vedoucí partner předkládat žádosti o platbu řídícímu orgánu, přiloží každý PP k průběžným zprávám vedoucímu partnerovi potvrzení ověřující způsobilost výdajů v souladu s § 10.

3. Ke splnění termínů uvedených v § 9.1, se každý PP zavazuje dodat VP nezbytné informace a dokumenty 15 pracovních dní před termínem stanoveným v dotační smlouvě pro předložení příslušné průběžné zprávy.

4. Žádosti o prodloužení termínu podání zprávy mohou být uděleny pouze ve výjimečných a řádně opodstatněných případech. Řídící komisi o ni požádá vedoucí partner prostřednictvím společného sekretariátu alespoň jeden týden před termínem odevzdání.

5. V souladu s § 11.6 dotační smlouvy potvrdí VP, že náklady vykázané jednotlivými PP vznikly za účelem realizace projektu, že odpovídají aktivitám uvedeným ve schváleném formuláři přihlášky, a že byly ověřeny vnitrostátním kontrolorem.

6. Pakliže má VP pochybnosti o příslušnosti jakýchkoli nákladových položek nárokovaných PP, vyjasní si VP tuto otázku s příslušným PP s cílem nalezení dohody o nárokovaných nákladech a odpovídajících aktivitách vykazovaných jako relevantní projektu. V případě, že nelze takové dohody dosáhnout, bude následovat postup uvedený v příručce pro vykonání.

7. Platby, které nejsou požadované včas a plně, nebo které nejsou v souladu s platebním harmonogramem, jak je uvedeno v přehledné tabulce výkazových cílů a termínů přiložené k dotační smlouvě, mohou propadnout. V případě zániku závazku financování platí § 18.4.

8. Aby bylo možné provést analýzu postupu a konečné zprávy, musí každý PP poskytnout další informace, pokud to shledají VP či ŘO/společný sekretariát za nezbytné. Dodatečně požadované informace požadované ŘO/společným sekretariátem budou shromážděny a zaslány vedoucím partnerem v požadovaném termínu.

9. ŘO si rezervuje právo neschválit – částečně nebo plně – potvrzení o výdajích, tak jak je popsáno v § 10 této dohody v souladu s ustanovením § 6.4 dotační smlouvy.

10. Po schválení průběžné zprávy řídícím orgánem/společným sekretariátem a převodu příslušných financí ERRF na účet VP, VP bez zbytečného odkladu zašle příslušný podíl ERFF všem PP na jejich bankovní účty, tak jak je uvedeno v Příloze 3. Bankovní účty by měly být pokud možno specificky vyhrazené na projekt, a mít registraci na EURO (EUR; €) na celkové náklady (výdaje) a příjmy týkající se projektu. Změnu v čísle účtu musí být řádně oznámeny vedoucímu partnerovi.

11. Maximální přípustné zpoždění pro převod ERRF partnerům projektu je jeden měsíc.

12. VP musí všem PP poskytnout kopie jakékoliv zprávy a dokumentace předložené ŘO/společnému sekretariátu a informovat všechny PP o veškeré příslušné komunikaci s ŘO nebo se společným sekretariátem, v souladu s § 11.8 dotační smlouvy.

13. Podrobnosti o obsahu zpráv týkající se ověření výdajů, úhradě finančních prostředků a souvisejících procesních pravidlech jsou uvedena v příručce pro provádění programu, jejíž obsah každý PP přijímá.

§10
Ověřování výdajů

1. Každá zpráva o postupu předložená vedoucím partnerem řídícímu orgánu prostřednictvím společného sekretariátu musí být doplněna potvrzeními dokládající oprávněnost nákladů zahrnutých do zprávy vytvořené VP a všemi PP. Potvrzení o výdajích musí vydat vnitrostátní kontroloři, jak je uvedeno v článku 23 (4) nařízení 1299/2013 podle právního systému stanoveném jednotlivými členskými státy a v souladu s požadavky definovanými právním rámcem uvedeným v §1 dotační smlouvy. Potvrzení výdajů musí být doplněno povinnými prvky uvedenými v příručce pro provádění programu (tj. kontrolní zpráva a kontrolní seznam). Partneři projektu poskytnou všechny nezbytné dokumenty, tak aby bylo VP umožněno splnit všechny své závazky. Za tímto účelem musí partnerství odsouhlasit interní pravidla a pravidla dodání.

2. Národní kontroloři založí svou práci na pravidlech poskytnutých jednotlivými členskými státy a požadavcích stanovených v příslušných Nařízeních EU a příručce pro provádění programu.
3. Partneři projektu ze zemí, které mají vytvořený decentralizovaný kontrolní systém, zajistí, aby byli kontroloři vybráni v souladu se systémem stanoveným jednotlivými členskými státy, a že splňují nároky na kvalifikaci a nezávislost, tak jak je uvedeno v příručce pro vykonávání programu. Dále tito PP potvrdí, že si řídící orgán, po dohodě s odpovědnou národní institucí, vyhrazuje právo, aby byl kontrolor vybraný partnerem projektu vyměněn, pakliže vyvstanou pochybnosti stran nezávislosti či profesionální úrovně kontrolora, které nebyly známy v době podpisu dotační smlouvy.
4. Každý partner projektu musí vedoucímu projektu nahlásit vnitrostátní kontrolory, kteří budou provádět ověřování nákladů PP, a to v souladu se systémem stanoveným jednotlivými členskými státy. Vnitrostátní kontroloři jsou stanoveni v oddílu doplňujících informací programu elektronického monitorovacího systému.
5. Jakákoli změna kontrolního orgánu/instituce nebo jména kontrolora(ů) musí být řádně oznámena vedoucímu partnerovi, který bude následně informovat řídící orgán prostřednictvím společného sekretariátu.

§11
Změny projektu

1. Změny v přidělení rozpočtu na jednotlivé rozpočtové položky, partnerech, pracovních balíčcích i změny v činnostech/výstupech a trvání projektu jsou povoleny, pokud nebude překročena maximální částka přidělených financí, pokud jsou respektována ustanovení příslušná pravidla pro udělování státní pomoci a pokud postupují dle podmínek a postupů, stanovených v příručce pro vykonávání programu.
2. Obzvláště s ohledem na změny rozpočtu může každý PP aplikovat změny ve svém schváleném rozpočtu, pokud budou v souladu s pravidly flexibility uvedenými v příručce pro vykonávání programu a pokud jsou předem schváleny vedoucím partnerem nebo kde to bude vhodné, programovými orgány. Za tímto účelem bude každý PP včas informovat VP o jakémkoli požadavku revize svého rozpočtu s ohledem na původní závazek.
3. Podíl přispění VP a jednotlivých PP je pevně definován ve schváleném formuláři přihlášky. Změny partnerství v projektu vyžadují schválení orgánů programu, tak jak je načrtnuto v příručce pro provádění projektu.

4. V případě změn partnerství bude tato dohoda o partnerství odpovídajícím způsobem upravena a podepsána VP a PP, včetně nového PP, pakliže to bude nezbytné.

§ 12
Publicita, komunikace a značka

1. VP a PP zajistí odpovídající propagaci projektu jak směrem k potenciálním příjemcům projektových výsledků, tak směrem k obecné veřejnosti.
2. Pokud nebude ŘO vyžadovat jinak, zajistí každý PP, aby jakékoli oznámení nebo publikace vytvořené v rámci projektu včetně prezentací na konferencích nebo seminářích, zdůrazňovalo, že tento projekt byl realizován prostřednictvím finanční pomoci fondů ERRF a programu Interreg CE, tak jak je vyžadováno v příloze XII nařízení (EU) 1313/2013. Všechny informace, komunikace a opatření týkající se značky budou prováděny v souladu s výše uvedenými pravidly, poslední verzí schválené přihlášky, příručkou pro provádění programu a dalšími pokyny vydanými programem v této záležitosti. VP poskytne všem PP všechny příslušné dokumenty a programové pokyny.
3. VP musí zajistit, aby všichni PP (a to včetně VP samotného) respektovali další požadavky ohledně značky, tak jak jsou uvedeny v příručce pro provádění programu, která tvoří nedílnou součást této dohody.
4. Každý PP zajistí, aby každé oznámení nebo publikace týkající se projektu provedené v jakékoli formě a jakýmikoli prostředky, včetně internetu, uvádělo, že odráží pouze názor autora a že orgány programu neodpovídají za jakékoli použití informací zde uvedených.

5. Každý PP také přebírá plnou odpovědnost za obsah jakéhokoli oznámení, zveřejnění a marketingového produktu poskytnutého řídícím orgánem, který byl vytvořen PP nebo třetí stranou jménem PP. PP jsou odpovědní v případě, že si třetí strana nárokuje kompenzaci za škody (např. porušení duševních vlastnických práv). PP odškodní VP v případě, že VP utrpí jakoukoli škodu díky obsahu zveřejnění a informačních materiálů.
6. Každý PP je povinen dodržovat veškeré povinnosti týkající se publicity, komunikace a značky (např. o používání loga programu, požadavcích na informace, organizaci akcí atd.), tak jak je dále specifikováno v příručce pro provádění programu.

7. VP a každý PP dávají svolení programovým orgánům k publikování následujících informací jakýmkoliv způsobem a v jakékoliv podobě:
   a. jména vedoucího partnera a jeho partnerů;
   b. kontaktní údaje zástupců projektu;
   c. název projektu;
   d. shrnutí projektových činností;
   e. cíle projektu a dotace;
   f. počáteční a konečné datum projektu;
   g. financování ERRF a celkové oprávněné náklady projektu;
   h. zeměpisné umístění realizace projektu;
   i. výtahy z průběžných zpráv a závěrečné zprávy;
   j. zdali a jak byl projekt dříve publikován.

8. ŘO má nárok dále použít tyto údaje pro informativní a komunikativní účely uvedené v příloze XII nařízení (EU) č. 1303/2013.

9. ŘO je jménem monitorovacího výboru a dalších organizátorů programu na vnitrostátní úrovni oprávněn využívat výstupy projektu k zajištění šíření výstupů a výstupů projektu a jejich zpřístupnění veřejnosti. Všichni PP souhlasí s tím, že ŘO předává výstupy ostatním orgánům programu, jakož i členským státům, které se účastní programu, aby tento materiál využil k předvedení způsobu využití dotace. Za účelem naplnění cílů stanovených v § 9.1 této smlouvy musí každý PP předložit doklady o výsledcích a výstupech, jak jsou uvedeny v příručce pro provádění programu.

10. Řídící orgán/společný sekretariát musí být obeznámeni s jakoukoliv komunikační kampaní, prezentací v médiích nebo jiné formě prezentace projektu pro možnou aktualizaci webových stránek a další prezentaci projektu.

§ 13
Postoupení, právní nástupnictví

1. Ve výjimečných případech a za opodstatněných okolností mohou PP postoupit své povinnosti a práva dle této smlouvy, avšak pouze na základě předchozího písemného svolení programových orgánů a ve shodě s postupem uvedeným v příručce pro provádění programu.
2. Pokud se podle vnitrostátních právních předpisů právní subjektivita nezmění a veškerá aktiva PP se převezmou tak, že se neočekává zhoršení finanční způsobilosti nabývající instituce (tj. v případech univerzální sukcese) předchozí souhlas orgánů programu není nutný. Prostřednictvím VP však dotyčný PP včas předloží ŘO/společnému sekretariátu všechny příslušné informace a dokumenty, které jsou nezbytné pro analýzu právního případu. Pokud ŘO či pověřená osoba dospěje k závěru, že výše uvedené podmínky nejsou splněny (např. v případě singulární sukcese), bude VP informován, že musí být zahájen postup změny partnera uvedený v § 13.1.
3. V případě postoupení nebo jakékoli formy právního nástupnictví jakéhokoli PP, je příslušný PP povinen postoupit všechna práva a povinnosti a veškeré dokumenty související s projektem každému nabyvateli nebo právnímu nástupci. VP musí postoupit zprávy s tímto související řídícímu orgánu/společnému sekretariátu, tak jak je požadováno v programových dokumentech.
4. V případě, že se použije § 13.1, bude tato smlouva odpovídajícím způsobem změněna.

§14
Spolupráce se třetími stranami a outsourcing

1. V případě outsourcingu musí všichni PP postupovat podle pravidel společenství, vnitrostátních a programových pravidel o zadávání veřejných zakázek a zůstat jedinými odpovědnými stranami směrem k VP, a prostřednictvím VP vůči ŘO v souladu se svými závazky na základě podmínek stanovených v této dohodě včetně jejích příloh.

2. Případné finanční zapojení přidružených partnerů nesmí být ve střetu s pravidly zadávání veřejných zakázek. Výdaje vzniklé přidruženým partnerům ponese některý z partnerů projektu či vedoucí projektu, aby je bylo možno považovat za oprávněné a za předpokladu, že to umožňují vnitrostátní nebo programová pravidla.

§15
Odpovědnost

1) Podle § 10 dotační smlouvy nese vedoucí partner celkovou finanční a právní odpovědnost za projekt a za partnery projektu vůči řídícímu orgánu a třetím stranám.

2) V rámci partnerství je každá strana této dohody odpovědná ostatním stranám a odškodní a nepoškodí takovou stranu za a proti jakýmkoli závazkům, škodám a nákladům vzniklým z nesouladu s jejími povinnostmi a závazky, jak je stanoveno v této dohodě a jejích přílohách nebo právních normách. Konečné vrácení neoprávněných financí partnery projektu vedoucímu projektu, za které je VP zodpovědný řídícímu orgánu se řídí § 18 současné dohody.

3) VP přebírá výhradní odpovědnost vůči třetím stranám, včetně odpovědnosti za škodu či zranění jakékoli povahy, které utrpěly při realizaci projektu, tak jak je uvedeno v § 10.11 dotační smlouvy. VP má právo převzít práva PP, které škodu způsobilo. Proto bude PP, který škodu způsobil, zodpovědný vedoucímu projektu.

4) Strany této dohody souhlasí, že ŘO nemůže za jakýchkoli okolností nebo z jakéhokoli důvodu nést odpovědnost za škodu nebo zranění způsobené zaměstnanci nebo majetkem VP nebo kterýmkoli PP v průběhu realizace projektu. ŘO nemůže přijmout žádné nároky na kompenzaci nebo zvýšení plateb ve spojení s takovou škodou nebo zraněním.

5) Žádná strana nebude odpovědná, pokud nedojde ke splnění povinností vyplývajících z této dohody v případě vyšší moci, jak je popsáno v § 24 této dohody.

§ 16
Nesplnění povinností

1) Každý PP je povinen neprodleně informovat VP a poskytnout všechny nezbytné údaje, pokud by nastaly události, které by mohly ohrozit realizaci projektu

2) Každý PP je přímo a výlučně odpovědný vůči VP a ostatním PP za řádnou realizaci části(í) projektu popsaných ve schváleném formuláři přihlášky a správné plnění svých povinností, tak jak je uvedeno v této dohodě. Pokud PP nesplní své povinnosti vyplývající z této dohody v příslušné době, VP napomene PP, aby takové povinnosti splnil v rozumných termínech stanovených VP. VP musí vyvinout veškerou snahu na řešení těchto obtíží včetně hledání pomoci u řídícího orgánu/společného sekretariátu. Pokud však PP dále neplní, může VP rozhodnout o vyloučení příslušného PP z projektu po předchozím schválení ostatních PP. ŘO a pověřená osoba musí být neprodleně informováni o takovém plánovaném rozhodnutí.

3) Vyloučený PP je povinen vrátit VP všechny finance získané z programu, u kterých nemůže prokázat, že ke dni vyloučení byly finance z ERRF získané na projekt použity na provedené aktivity a získané výstupy/výsledky, ku prospěchu projektu, a že takové a výstupy/výsledky lze použít pro další realizaci projektu. Vyloučený PP je odpovědný za kompenzaci jakékoli škody, která vznikla řídícímu orgánu a zbývajícím PP z důvodu svého vyloučení.

4) Vyloučený PP musí uchovávat dokumenty pro účely auditu podle toho, co je uvedeno v § 6.3 této dohody.

5) VP a všichni PP se tímto zavazují kompenzovat škody, které vzniknou ze záměrné nebo hrubé nedbalosti, neprovedení či špatného provedení jakýchkoliv závazků v rámci současné dohody.

6) V případě nesplnění povinností ze strany PP, které mají finanční dopady na financování dopadu jako celku, může VP požadovat kompenzaci od odpovědného PP k pokrytí dané částky.

§ 17
Finanční kontroly, audity

1. Evropská komise, Evropský úřad pro boj proti podvodům (OLAF), Evropský účetní dvůr (ECA) a, v rámci jejich odpovědnosti, auditorské orgány zúčastněných členských států EU nebo jiné národní veřejné auditorské orgány stejně jako auditní orgán programu, ŘO a společný sekretariát jsou oprávněny zkontrolovat správné využití financí vedoucím partnerem nebo partnery projektu nebo jsou povinni zařídit provedení takového auditu oprávněnými osobami. VP a všichni PP budou obeznámeni v odpovídajícím termínu o jakémkoli auditu jejich výdajů, který bude proveden.

2 Každý PP podnikne všechny nezbytné aktivity, aby vyhověl základním požadavkům uvedenými v této dohodě, dotační smlouvě, příslušných zákonech a programových dokumentech (příručky pro provádění programu), které jsou nedílnou součástí této dohody, poskytnou obsáhlou dokumentaci v souladu s těmito normami a přístup k těmto dokumentům v souladu s § 6.4.
Kromě těchto povinností s ohledem na podávání zpráv a informací každý PP zejména:

c. bezpečně a řádně uchová všechny dokumenty a údaje požadované kontrolami a audity;

d. učiní všechna nezbytná opatření k zajištění to, že jakýkoliv audit oznámený řádně pověřenou institucí, tak jak je stanoveno v § 17.1, proběhne hladce; a

e. poskytne jakékoli požadované informace těmto institucím o projektu a dá přístup do jeho obchodních prostor, poskytne a umožní přístup ke všem informacím a dokumentům podporujícím průkaznost dokumentace, jak je požadováno v nařízení Evropských strukturálních a investičních fondů, delegovaných a prováděných opatření, a v příručce pro provádění programu.

3 Každý PP neprodleně informuje LP o každém auditu, který byl proveden orgány uvedenými v § 17.1 této dohody.

4 Pokud je na základě kontrol či auditů nějaký výdaj považován za neoprávněný podle předpisového rámce, jak je stanoveno v § 1 dotační smlouvy, bude aplikován postup popsaný v § 18 a 9.9 této dohody.

§ 18
Odnětí nebo navrácení neoprávněně vyplacených finančních prostředků

1. Pokud ŘO v souladu s ustanoveními dotační smlouvy, příručkou pro provádění programu a § 9.9 této dohody, požaduje vrácení dotace již převedené vedoucímu projektu, je každý PP povinen převést svou část neoprávněně vyplacené částky vedoucímu partnerovi v souladu s článkem 27(2) nařízení (EU) č. 1299/2013. VP bez prodlení postoupí žádost, kterou ŘO uplatňuje svůj nárok a oznámí každému PP částku k vrácení. Popřípadě, a když to bude možné, vrácená částka bude zkompenzována proti další platbě řídícího orgánu vedoucímu projektu, nebo, případně lze zbývající platby dočasně zastavit. V případě, že je vrácení nezbytné, bude tato částka k vrácení splatná do jednoho měsíce ode dne žádosti, kterou ŘO potvrzuje nárok na vrácení od VP. VP má nárok na stanovení interního termínu příslušným PP, tak aby splnil požadavky ŘO. Částka k vrácení bude předmětem úroku podle § 13.3 dotační smlouvy. Další ustanovení dotační smlouvy se použijí analogicky.

2. V případě, že PP nevrátí VP neoprávněně vyplacené částky do termínu uvedeného v žádosti o vrácení prostředků, bude VP neprodleně informovat ŘO. V řádně odůvodněných případech ŘO informuje členský stát, na jehož území se příslušný PP nachází, tak aby došlo k vrácení neoprávněně vyplacených částek. Příslušný členský stát je proto oprávněn požadovat neoprávněně vyplacené prostředky, které byly uhrazeny partnerem projektu řídícímu orgánu.
3. V případě, že žádný PP nenese zodpovědnost za žádost o vrácení prostředků, bude částka k vrácení rozdělena mezi všechny PP poměrem jejich projektového rozpočtového podílu.

4. Bankovní poplatky vzniklé vrácením částek řídícímu orgánu prostřednictvím VP ponesou zcela příslušní PP.
5. Bankovní poplatky vzniklé vrácením částek MA prostřednictvím LP ponesou zcela příslušné PP.
6. Pokud platí zánik závazku financování v souladu s § 9.7 a ustanoveními příručky pro vykonávání programu, všichni PP tímto souhlasí, aby byly odpočty přičteny těm PP, kteří se podíleli na zániku závazku financování, za předpokladu, že monitorovací výbor nepřijme jiné rozhodnutí. Odpočet finančních prostředků bude proveden takovým způsobem, aby neohrozil budoucí zapojení partnerů projektu a realizaci aktivit.

§19
Vlastnictví – Využití výstupů

1. Vlastnictví, právní titul a práva k průmyslovému a duševnímu vlastnictví ve výsledcích projektu a zprávy a další dokumenty, které se k němu vztahují, jsou v závislosti na použitelném vnitrostátním právu, udělena VP a/nebo všem PP.

2. Tam, kde několik členů partnerství (VP a/nebo PP) společně vykonávali práci, která vytvořila výstupy a kde jejich příslušný podíl nelze zjistit, budou k ní/nim mít společné vlastnictví.

3. Vlastnictví výstupů, které mají charakter investic do infrastruktury nebo produktivních investic realizovaných v rámci projektu, musí zůstat u dotčeného VP a/nebo PP v souladu s časovým rámcem a za podmínek stanovených v článku 71 nařízení (EU) č. 1303/2013. V případě, že některá z podmínek stanovených uvedeným nařízením nebude v určitém okamžiku splněna, musí být ŘO/společný sekretariát neprodleně informován dotčeným VP nebo PP. ŘO získá zpět neoprávněně vyplacený příspěvek z ERRF v poměru k období, pro které nebyly splněny požadavky.

4. Všichni PP musí respektovat všechna použitelná pravidla a základní principy týkající se zákona o konkurenci i principy rovného zacházení a průhlednosti v rámci významu finančních nařízení a zajistí, aby nikomu nebyla udělena nepatřičná výhoda, tj. udělení jakékoli výhody, která by podkopala základní principy a politické cíle finančního režimu. Výstupy a výsledky, obzvláště studií a analýz, vytvořené v průběhu realizace projektu, budou dány obecné veřejnosti k dispozici zdarma a mohou být využity všemi zúčastněnými osobami a organizacemi stejným způsobem a za stejných podmínek jako vedoucí projektu nebo jeho projektoví partneři..

5. ŘO si vyhrazuje právo použít výstupy a výsledky pro informační a komunikační akce s ohledem na program. V případě, že projekt disponuje již existujícími duševními a průmyslovými vlastnickými právy, tak je musí plně respektovat.

6. Veškeré příjmy z práv duševního vlastnictví musí být spravovány v souladu s platnými pravidly EU, vnitrostátními a programovými pravidly o příjmech a státní podpoře.

§20
Příjmy

1. Příjmy vzniklé při realizaci projektu prostřednictvím prodeje výrobků a zboží, účastnických poplatků nebo jiných ustanovení služeb za úplatu musí být odečteny od výše nákladů vzniklých v souvislosti s projektem v souladu s článkem 61 nařízení 1303/2013 a ustanoveními v příručce k provádění programu.
2. VP a všichni PP jsou zodpovědní za vedení účtu a dokumentaci všech příjmů vygenerovaných v rámci činností projektu pro kontrolní účely.

§21
Důvěrnost

1. Ačkoli je povaha realizace projektu veřejná, informace vyměňované v průběhu realizace projektu mezi VP a PP, mezi partnery projektu nebo s ŘO/společným sekretariátem jsou důvěrné.

2. VP a všichni PP se zavazují, že přijmou opatření, která zajistí, že všichni jejich zaměstnanci zapojení do projektu respektují důvěrnou povahu těchto informací a nebudou je šířit, předávat třetím stranám nebo používat bez předchozího písemného souhlasu vedoucího projektu a institucí partnerů projektu, které tyto informace poskytly.

§ 22
Spory mezi partnery

1. V případě sporu mezi VP a PP nebo sporu mezi PP se bude vycházet z domněnky dobré víry všech stran.
2. Pakliže vznikne mezi VP a PP spor, dotčené strany se budou snažit nalézt řešení smírným způsobem. O sporech bude informován řídící výbor projektu, tak aby bylo dosaženo urovnání.
3. VP informuje ostatní PP a může, buď z vlastní iniciativy či na žádost PP, požádat ŘO/společný sekretariát o radu.
4. Není-li možné dosáhnout kompromisu pomocí zprostředkování v rámci řídícího orgánu/výboru projektu, strany tímto souhlasí, že Drážďany budou místem konání soudních sporů vzniklých z této dohody.

§23
Pracovní jazyk

Pracovním jazykem partnerství je angličtina.

1. Jakýkoliv oficiální interní dokument projektu a veškerá komunikace s ŘO/společným sekretariátem musí být k dispozici v angličtině, která je oficiálním jazykem programu Interreg CE.
2. Tato dohoda je uzavřena v angličtině. V případě překladu této smlouvy do jiného jazyka je závazná anglická verze.

§24
Vyšší moc

1. Vyšší mocí se rozumí jakákoli nepředvídatelná a mimořádná událost, která má vliv na splnění jakéhokoli závazku vyplývajícího z této dohody, která je mimo kontrolu VP a PP a nemůže být překonána navzdory jejich rozumnému úsilí. Jakékoli selhání produktu nebo služby nebo zpoždění v jejich zpřístupnění za účelem provedení této dohody a ovlivnění výkonu projektu, včetně například anomálií ve fungování nebo výkonnosti produktu nebo služeb, pracovních sporů, stávek nebo finančních potíží nepředstavují vyšší moc.

2. Pakliže VP nebo PP podléhají vyšší moci, která by mohla ovlivnit plnění jeho/jejích povinností vyplývajících z této dohody, musí VP neprodleně oznámit ŘO prostřednictvím společného sekretariátu s uvedením povahy, pravděpodobného trvání a předpokládaných účinků.

3. VP ani PP neporušují své závazky týkající se realizace projektu, pokud jim bylo zabráněno v realizaci v důsledku vyšší moci. Pokud VP nebo PP nemohou splnit své povinnosti provést projekt z důvodu vyšší moci, může být dotace na přijaté způsobilé výdaje uskutečněna pouze pro ty činnosti, které byly skutečně provedeny do data události označené jako vyšší moc. Musí být přijata veškerá nezbytná opatření k omezení škod na minimum.

§25
Časová prodleva

1. Soudní řízení týkající se jakéhokoli problému vyplývající z této dohody nesmí být předáno soudu více než tři roky poté, co vznikl nárok, pokud rozhodné právo jako v § 26.7 této dohody nestanoví jinak.

§26
Závěrečná ustanovení

1. Všechny citované zákony, nařízení a programové dokumenty uvedené v této dohodě platí v jejich současné platné verzi.

2. Bude-li jakékoliv ustanovení v této dohodě zcela nebo částečně neúčinné, strany této dohody se zavazují nahradit neúčinné ustanovení účinným ustanovením, které bude podobné účelům neúčinného ustanovení jak nejvíce to bude možné.

3. V případě záležitostí, které se neřídí touto dohodou, se strany dohodnou na společném řešení.

4. Pozměňovací návrhy nebo dodatky této dohody musí být v písemné formě a musí být uvedeny jako takové. Následně jakékoli změny této dohody budou platit, jestliže byly odsouhlaseny písemně a byly vytvořeny jako pozměňovací návrh nebo dodatek této dohody.
5. VP a všichni PP zajistí, že v případě změny ustanovení uvedených v § 1 dotační smlouvy se použijí aktualizovaná práva a povinnosti z nich vyplývající.

6. Jakékoliv náklady, poplatky nebo daně, které nejsou způsobilé, nebo jakékoli jiné povinnosti vyplývající z uzavření nebo realizace této smlouvy nese VP a všichni PP.

7. Tato smlouva se řídí a vykládá v souladu se zákony Německa. Na všechny právní vztahy vzniklé v souvislosti s touto dohodou se tak vztahují zákony Německa.

8. K dosažení účinnosti této dohody si všichni PP neodvolatelně vyberou sídlo na adresách uvedených v partnerské sekci přihlášky (příloha 1 této smlouvy), kam mohou být doručována všechna oficiální oznámení.
9. Jakákoli změna sídla musí být předložena příslušnými partnery projektu vedoucímu partnerovi do 15 dnů následující po změně.
10. Současná smlouva musí být podepsána vedoucím projektu a všemi PP a důkaz o provedení podpisu musí být poskytnut alespoň do tří měsíců po uvedení dotační smlouvy mezi ŘO a VP v platnost, podle postupů popsaných v příručce k provádění programu. ŘO si vyhrazuje právo na kontrolu dohody o partnerství k ověření, že byla podepsána a že je v souladu s minimálními požadavky, jak stanoví § 10.2 dotační smlouvy a jak je stanoveno šablonou dohody o partnerství, která je k dispozici v programu.

11. Tato dohoda je uzavřena jako dvoustranná dohoda mezi VP a každým PP. Jsou vyhotoveny dvě kopie každé dvoustranné dohody, z nichž každá strana drží jednu.

Vypracováno v Drážďanech a _____

Partner ___

_____ _____

Podpis Datum, razítko

Vedoucí partner

_____

Podpis

_____

Datum, razítko

Přílohy:

Příloha 1: poslední verze schválené přihlášky (včetně jejích příloh)

Příloha 2: kopie dotační smlouvy podepsanou mezi ŘO a VP, včetně jakýkoliv úprav

Příloha 3: seznam bankovních účtů partnerů projektu

Následující dokumenty, které jsou nedílnou součástí této dohody, lze stáhnout z internetu na následující stránce: www.interreg-central.eu:

- Pokyny pro podávání přihlášek pro výzvu, pro kterou byl projekt schválen;
- Příručka k provádění

Jakékoliv právní předpisy uvedené v této dohodě lze stáhnout na adrese: http://eur-lex.europa.eu

Interreg CENTRAL EUROPE
European Union
European Regional Development Fund

PARTNERSHIP AGREEMENT

Agreement between the lead partner and the partners for the implementation of the Interreg CENTRAL EUROPE project CE1278 CORCAP - Capitalising TEN-T corridors for regional development and logistics

Agreement between the lead partner and the partners for the implementation of the Interreg CENTRAL EUROPE project CE1278 CORCAP – Capitalising TEN-T corridors for regional development and logistics

(Partnership agreement)

Having regard to:

- the legal framework as in § 1 of the subsidy contract signed between the managing authority (hereinafter referred to as MA) and the Saxon State Ministry of the Interior acting as lead partner (hereinafter referred to as LP) of the project No CE1278, acronym CORCAP and in particular Article 13(2) of Regulation (EU) No 1299/2013 and
- § 10 of the subsidy contract signed between the MA and the aforementioned LP on 28 March 2019;

the following agreement shall be made between:

Saxon State Ministry of the Interior, Wilhelm-Buck-Str. 2, 01097 Dresden, Germany, represented by Max Winter, Head of Department	(Lead Partner)
and	
Saxon Inland Ports Upper Elbe, Magdeburger Str. 58, 01067 Dresden, Germany, represented by Heiko Loroff, Managing Director	(Partner 2)
ROSTOCK PORT GmbH, Ost-West-Str. 32, 18147 Rostock, Germany, represented by Jens-Aurel Scharner and Dr. Gernot Tesch, Managing Directors	(Partner 3)
Ustí Region, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, Czech Republic, represented by Oldřich Bubeníček, Governor	(Partner 4)
KORDIS JMK, Nové sady 946/30, 602 00 Brno, Czech Republic, represented by Jiří Horský, Company Director	(Partner 5)
Institute of Spatial Planning, Ľubľanská 1, 831 02 Bratislava, Slovakia, represented by Ľubomír Macák, Chairman	(Partner 6)
KTI Institute for Transport Sciences Non-profit Ltd., Than Károly u. 3-5, 1119 Budapest, Hungary, represented by Szilvia Erb, Managing Director	(Partner 7)
Freeport of Budapest Logistics, Weiss Manfréd út 5-7, 1211 Budapest, Hungary, represented by Ottó Cseh, CEO	(Partner 8)
Györ-Sopron-Ebenfurth Railway, Mátyás Király u. 19, 9400 Sopron, Hungary, represented by Szilárd Kövesdi, CEO and András Czibula, Head of Strategic and Technical Development	(Partner 9)
New railway line Dresden – Prague EGTC, Wilhelm-Buck-Str. 2, 01097 Dresden, Germany, represented by Petra Heldt, Director	(Partner 10)

for the implementation of the Interreg CENTRAL EUROPE project CE1278 CORCAP – Capitalising TEN-T corridors for regional development and logistics, approved by the Monitoring Committee (hereinafter referred to as MC) of the Interreg CENTRAL EUROPE Programme (hereinafter referred to as Interreg CE) on 16 January 2019 in Vienna.

§ 1
Definitions

1. For the purposes of this partnership agreement the following definitions apply:
   a. Project partner (hereinafter referred to as "PP"): any institution financially participating in the project and contributing to its implementation, as identified in the approved application form. It corresponds to the term "beneficiary" used in the European Structural and Investment Funds Regulations.
   b. Lead partner: the project partner who takes the overall responsibility for the submission and the implementation of the entire project according to Article 13 (2) of Regulation (EU) No 1299/2013. It corresponds to the term "lead beneficiary" used in the European Structural and Investment Funds Regulations.
   c. Associated partner: any institution/body involved as observer in the project without financially contributing to it, as identified in the approved project application form.

§ 2
Subject of the agreement

1. This partnership agreement lays down the arrangements regulating the relations between the LP and all PPs in order to ensure a sound implementation of the project CE1278 CORCAP – Capitalising TEN-T corridors for regional development and logistics as in the latest version of the approved application form as well as in compliance with the conditions for support set out in the European Structural and Investment Funds Regulations, delegated and implementing acts, the programme rules based thereon and the subsidy contract signed between the MA and the LP.
2. The LP and all PPs commit themselves in jointly implementing the project in accordance with the latest version of the approved application form, with the aim to reach the objectives of the project. This also includes the commitment to produce qualitative outputs and to achieve the results set in the application form.
3. The LP and all PPs declare to have carefully read and accepted the legal framework and the other relevant norms affecting the project. In case that changes in the subsidy contract affect the partnership agreement, this document shall be adjusted accordingly.
4. The annexes to this partnership agreement form an integral part of this agreement and comprise *inter alia*: copy of the latest version of the approved application form (Annex 1); copy of the subsidy contract signed between the MA and the LP, including any revision(s) (Annex 2); list of bank accounts of the PPs (Annex 3).
5. The present partnership agreement serves also explicitly as written power of attorney of the PP to LP and authorises the latter to perform the specific duties and responsibilities as set out below.

§ 3
Duration of the agreement

This partnership agreement shall enter into force as from the date of the last signature of this agreement. It shall remain in force until the LP has discharged in full its obligations towards the MA - as provided for in § 4 of the subsidy contract signed between the MA and the LP.

§ 4
Partnership

All PPs entitle the LP to represent the PPs in the project. They commit themselves to undertake all steps necessary to support the LP in fulfilling its obligations as specified in the subsidy contract signed between the MA and the LP as well as in this agreement.

§ 5
Project management: obligations of the lead partner

1. The LP shall assume the sole responsibility towards the MA for the implementation, management and coordination of the entire project and fulfil all obligations arising from the subsidy contract.
2. The obligations of the LP are listed in the Subsidy Contract, enclosed to this agreement as Annex 2.
3. In addition, the LP is obliged to:
   a. Take all the necessary actions to comply with the requirements indicated in the programme implementation manual;
   b. In case the project has foreseen to involve PPs located in EU regions outside the CENTRAL EUROPE area, ensure that the total ERDF expenditure of those PPs does not exceed the limit of 20 % of the total ERDF project budget;
   c. In case the project foresees to implement activities in countries outside the EU territory, ensure that funds are spent under its and/or its PPs responsibility in order to secure a proper financial control;
   d. Ensure to take all the necessary measures in order to avoid that the subsidy contract is terminated by the MA and thus to avoid that the partnership is asked to repay the subsidy according to § 18 of the subsidy contract.

§ 6
Project management: obligations of the project partners

1. Each PP shall comply with the relevant legal and other requirements under the law which applies to it, especially with the European Union´s and national legislation as set out in § 1 of the subsidy contract (Annex 2) and its annexes. Furthermore each PP shall ensure that all necessary approvals (e.g. building permissions, environmental impact assessment statements) have been obtained.
   In particular, for the part of the project for which it is responsible, each PP shall ensure:
   a. that it is in compliance with relevant rules concerning equal opportunities, protection of environment, financial management, branding, public procurement and State aid;

b. that it is implemented in observation of the rules and procedures set in the programme implementation manual (e.g. with regard to monitoring the project physical and financial progress, recording and storing of documents, written requests for project changes, implementation of information and publicity measures etc.);

c. that in case of aid granted under the *de minimis* regime all necessary requirements provided for in Regulation (EU) No 1407/2013 are respected by the PP concerned and also, when necessary, by those bodies benefitting of project activities/outputs.

d. that programme requirements on eligibility of expenditure, as provided for in the implementation manual and in line with § 5 of the subsidy contract signed between the MA and the LP, are strictly respected.

2. In accordance with the provisions of the Regulation (EU) 2016/679 (General Data Protection Regulation) in its valid version, the MA is entitled to process personal data of the LP and all PPs, which are contained in the approved application form and which are acquired in the organs and authorised representatives of the following bodies and authorities: national control bodies and bodies and authorities involved in audits carried out for the programme, European Commission, auditing bodies of the European Union and the City of Vienna, the Federal Ministry of Finance of the Republic of Austria or any other institution responsible for conducting audits or controls according to European Union´s or national laws. In addition, the MA is entitled to process such data and to share them with other programmes in order to implement their tasks linked to European anti-corruption policy and to make such data available to bodies and authorities for evaluation and monitoring purposes.

3. Each PP shall set up a physical and/or electronic archive which allows storing data, records and documents composing the audit trail, in compliance with requirements described in the programme implementation manual. The location of the above mentioned archive is indicated in the programme electronic monitoring system and each PP commits itself to promptly inform the LP on any change of location.

4. Each PP shall give access to the relevant authorities (MA/JS, Audit Authority, Commission Services and national and EU controlling institutions) to its business premises for the necessary controls and audits, as further ruled in § 17.

5. Each PP shall ensure that its part of activities to be implemented in the approved project is not fully or partly financed by other EU Programmes.

6. Each PP shall ensure that the following project and financial management conditions are fulfilled:

   a. To timely start as well as to implement the part(s) of the project for which it is responsible in due time and in compliance with the approved application form ensuring, in quantitative and qualitative terms, the delivery of its planned project activities, outputs and results;

   b. To appoint a local coordinator for the part(s) of the project for which it is responsible and to give the appointed coordinator the authority to represent the partner in the project so that to ensure a sound project management;

   c. To immediately notify the LP of any event that could lead to a temporary or permanent discontinuation or any other deviation of the part(s) of the approved project for which the PP is responsible;

   d. To provide experts or bodies authorised by the Interreg CENTRAL EUROPE Programme carrying out project evaluations and/or studies with any document or information requested for evaluation purpose. Information might be provided also through surveys and/or interviews;

   e. To promptly react to any request made by the MA/JS through the LP;

f. That expenditure reported to the LP has been incurred for the purpose of implementing the project and correspond to the activities described in the latest version of the approved application form;

g. That in case one or more output and result targets, as set in the latest approved version of the application form, are not successfully reached, adequate corrective measures are put in place to ensure the project performance as well as to minimise the impact at programme level (e.g. adaptation of the project to the changed situation) following the procedures specified in the programme implementation manual;

h. To immediately inform the LP if costs are reduced or any of the disbursement conditions ceases to be fulfilled, or circumstances arise which entitle the MA to reduce payment or to demand repayment of the subsidy wholly or in part;

i. To install a separate accounting system for the settlement of the project and safeguard that the eligible costs as well as the received subsidies can be clearly identified.

7. In the circumstance that any of the PPs is in the situation of undertaking in difficulty, within the meaning of point 24 (in conjunction with point 20) of the "Guidelines on State aid for rescuing and restructuring non-financial undertakings in difficulty" (Communication from the Commission No. 2014/C 249/01 of 31.07.2014), the concerned PP is to immediately inform the LP that shall in turn immediately inform the MA/JS;

§ 7
Project steering committee

1. For a sound implementation and management of the project, a steering committee shall be set up in line with provisions of the programme implementation manual.
2. The steering committee is the decision-making body of the project and it shall be composed by representatives of the LP and all PPs duly authorised to represent the respective LP and PP institutions. It shall be chaired by the LP and it shall meet on a regular basis. Associated partners shall be invited to take part in the steering committee in an advisory capacity. External key stakeholders may also be invited to take part to one or more meetings in an observer/advisory capacity.
3. The steering committee shall at least:
   a. be responsible for monitoring and validating the implementation of the project and the achievement of the planned results as in the approved application form;
   b. perform the financial monitoring of the project implementation and to decide on any budget changes as in § 11 of this agreement;
   c. monitor and manage deviations of the project implementation;
   d. decide on project modifications (e.g. partnership, budget, activities, and duration) if needed;
   e. be responsible for the settlement of any disputes within the partnership (as stipulated in § 22 of this agreement);
4. Further aspects, including the creation of sub-groups or task forces, may be set out in the rules of procedure of the steering committee.

§ 8
Financial management and accounting principles

In line with § 6 of this agreement, each PP is responsible towards the LP for guaranteeing a sound financial management of its budget as indicated in the latest version of the approved application form, and pledges to release its part of the co-funding. To this purpose, a separate accounting system must be set in place.

§ 9
Reporting and requests for payment

1. Each PP may only request, via the LP, payments of the contribution from the European Regional Development Fund (hereinafter referred to as ERDF) by providing proof of progress of its respective part(s) of the project towards the achievement of the outputs and results as set in the approved application form, in compliance with the principle of sound financial management (as determined by the principles of economy, efficiency and effectiveness) and by demonstrating the utility derived from any purchases. To this purpose, each PP commits to providing the LP with complete and accurate information needed to draw up and submit progress and final reports and, where possible, the main outputs and deliverables obtained in line with the approved application form. The reporting periods, spending targets and reporting deadlines are laid down in the overview table annexed to the subsidy contract.
2. In addition, in order to allow the LP to submit to the MA payment requests, enclosed to the progress reports every PP shall submit to the LP its certificates confirming the eligibility of expenditure, following verifications performed according to § 10.
3. In order to meet the deadlines mentioned in § 9.1, each PP commits itself to deliver to the LP the necessary information and documents 15 days before the deadline set in the subsidy contract for submitting the concerned progress report.
4. Requests for postponement of the reporting deadline may be granted only in exceptional and duly justified cases. They shall be asked by the LP to the MA via the JS at the latest one week prior to the due deadline.
5. In line with § 11.6 of the subsidy contract, the LP shall confirm that the expenditure reported by each PP has been incurred by the PP for the purpose of implementing the project, that it corresponds to the activities laid down in the approved application form and that it has been verified by its national controller.
6. If the LP casts doubts on the project relevance of any expenditure items claimed by a PP, the LP shall clarify the issue with the concerned PP with the aim of finding an agreement on the expenditure to be claimed and the corresponding activities to be reported as project-relevant. In the case that such agreement cannot be found, the procedure as stated in the implementation manual will be followed.
7. Payments not requested in time and in full or non in compliance with the payment schedule as indicated in the overview table of reporting targets and deadlines annexed to the subsidy contract may be lost. In case of decommitment of funds § 18.4 applies.
8. In order to proceed with the analysis of progress and final reports, each PP must provide additional information if the LP or the MA/JS deem that necessary. Additional information requested by the MA/JS are to be collected and sent by the LP within the demanded time frame.
9. The MA reserves the right not to accept – in part or in full – certificates of expenditure as described in § 10 of this agreement, in line with provisions of § 6.4 of the subsidy contract.

10. Following the approval of the progress report by the MA/JS and the respective ERDF funds have been transferred to the LP account, the LP shall forward the respective ERDF share to each PP without any delay and in full to their bank accounts as indicated in Annex 3. Bank accounts shall be whenever possible specific for the project and shall provide for registration in Euro (EUR; €) of total expenses (expenditure) and of the return (income) related to the project. Changes of the account number shall be duly notified to the LP.
11. The maximum acceptable delay for transferring the ERDF to the PPs is of one month.
12. The LP shall provide all PPs with copies of any report and documentation submitted to the MA/JS and keep the PPs informed about all relevant communication with MA or JS, in line with § 11.8 of the subsidy contract.
13. Details on the contents of the reports on the verification of expenditure, on the reimbursement of funds and on the related procedural rules are laid out in the programme implementation manual, the contents of which each PP accepts.

§ 10
Verification of expenditure

1. Each progress report submitted by the LP to the MA via the JS must be accompanied by certificates confirming the eligibility of expenditure included in the report by the LP and the PPs. Certificates of expenditure must be issued by national controllers as referred to in Article 23 (4) of Regulation 1299/2013 according to the system set up by each Member State and in compliance with the requirements set by the legal framework listed in §1 of the subsidy contract. Certificates of expenditure shall be accompanied by the compulsory elements presented in the programme implementation manual (i.e., the control report and checklist).The project partners shall deliver all necessary documents in order to enable the LP to fulfil its obligations. To this end, the partnership may agree on internal rules and delivery procedures.
2. National controllers will base their work on the rules provided by each Member State and the requirements set in the respective EC Regulations and in the programme implementation manual.
3. PPs from countries having set a decentralised control system ensure that controllers were selected in accordance with the system set up by each Member State and they meet the requirements of qualification and independence presented in the programme implementation manual. Furthermore, these PPs acknowledge that the MA reserves the right, after agreement with the national responsible institution, to require that the controller directly selected by a PP is replaced if considerations, which were unknown when the subsidy contract was signed, cast doubts on the controller's independence or professional standards.
4. Each PP is to notify to the LP on its national controllers that, in accordance with the system set up by each Member State, shall carry out the verification of the expenditure of the PP. National controllers are identified in the supplementary information section of the programme electronic monitoring system.
5. Any change of control authority/institution or name of controller(s) shall be duly notified to the LP who has subsequently to notify the MA via the JS.

§ 11
Project changes

1. Changes in budget allocations per budget lines, work packages and partner as well as changes in activities/outputs and project duration are allowed as long as the maximum amount of funding

awarded is not exceeded, if provisions related to State aid discipline are respected and if they follow the conditions and procedures as set out in the implementation manual.

2. With regard specifically to budget changes, each PP may only apply changes in its approved budget if they comply with the flexibility rules stated in the programme implementation manual and if prior approval from the LP or the programme bodies has been provided, as appropriate. To this purpose, each PP shall timely inform the LP on any request of revision of its budget in respect to its original commitment.
3. The contribution of the LP and each PP are clearly defined in the approved application form. Changes in the project partnership require the approval of the programme bodies as outlined in the programme implementation manual.
4. In case of changes in the partnership, this partnership agreement shall be amended accordingly and signed by the LP and the PPs, including the new PP if applicable.

§ 12
Publicity, communication and branding

1. The LP and the PPs shall ensure adequate promotion of the project both towards potential beneficiaries of the project results and towards the general public.
2. Unless the MA requests otherwise, each PP shall ensure that any notice or publication made by the project, including presentations at conferences or seminars, shall point out that the project was implemented through financial assistance from ERDF funds and the Interreg CE Programme as required by Annex XII to Regulation (EU) 1313/2013. All information, communication and branding measures of the project shall be carried out in accordance with the aforementioned rules, the latest version of the approved application form, the programme implementation manual and any other guidelines issued by the programme on the matter. The LP shall provide the PPs with relevant documents and any programme guidelines.
3. The LP must ensure that all the PPs and itself respect the additional branding requirements as laid down in the programme implementation manual which forms an integral part of this agreement.
4. Each PP shall ensure that any notice or publication relating to the project made in any form and by any means, including the Internet, states that it only reflects the author´s view and that the programme authorities are not liable for any use that may be made of the information contained therein.
5. All PPs also takes the full responsibility for the content of any notice, publication and marketing product provided to the MA which has been developed by the PPs or third parties on behalf of the PPs. The PPs are liable in case a third party claims compensation for damages (e.g. because of an infringement of intellectual property rights). The PPs will indemnify the LP in case the LP suffers any damage because of the content of the publicity and information material.
6. Each PP shall comply with all publicity, communication and branding obligations (e.g. on the use of the programme logo, information requirements, organisation of events etc.) as further specified in the programme implementation manual.
7. The LP and each PP authorise the programme authorities to publish, in any and by any means, the following information:
    a. the name of the LP and its PPs;
    b. contact data of project representatives;
    c. the project name;

d. the summary of the project activities;
e. the objectives of the project and the subsidy;
f. the project start and end dates;
g. the ERDF funding and the total eligible cost of the project;
h. the geographical location of the project implementation;
i. abstracts of the progress reports and final report;
j. whether and how the project has previously been publicised.

8. The MA is entitled to furthermore use these data for information and communication purposes as listed in Annex XII of Regulation (EU) No 1303/2013.
9. The MA on behalf of the MC and of other programme promoters at national level is entitled to use the outputs of the project in order to guarantee a wide spreading of the project deliverables and outputs and to make them available to the public. All PPs agree that the outputs are forwarded by the MA to other programme authorities as well as the Member States taking part in the programme to use this material to showcase how the subsidy is used. For the purpose of meeting the objectives as set out in § 9.1 of this agreement, each PP shall provide evidence of the deliverables and outputs produced as further specified in the implementation manual.
10. Any communication campaign, media appearance or other publicity of the project shall be communicated to the MA/JS for potential website updates or showcases.

§ 13
Assignment, legal succession

1. PPs in exceptional cases and in well-founded circumstances are allowed to assign their duties and rights under this agreement only after prior written consent of the programme bodies and in compliance with the procedure specified in the programme implementation manual.
2. Where according to national laws the legal personality does not change and where all assets of a PP are taken over so that a deterioration of the financial capacity of the acquiring institution is not to be expected (i.e. in cases of universal succession) prior consent by the programme bodies is not necessary. However, the concerned PP shall submit in due time to the MA/JS via the LP related information together with all documents that are necessary to analyse the legal case. If the MA/JS comes to the conclusion the conditions as stated above are not fulfilled (e.g. in cases of a singular succession), the LP will be informed that a partner change procedure as stated in § 13.1 has to be initiated.
3. In case of assignment or any form of legal succession of any PP, the PP concerned is obliged to assign all rights and obligations and all project related documents to each and any assignee or legal successor. Related reports to the MA/JS as requested in the programme documents have to be forwarded by the LP.
4. In case § 13.1 applies, the present agreement shall be amended accordingly.

§ 14
Cooperation with third parties and outsourcing

1. In the event of outsourcing, the PPs must obey community, national and programme rules on public procurement and shall remain the sole responsible parties towards the LP and, through the LP, to the

MA concerning compliance with their obligations by virtue of the conditions set forth in this agreement including its annexes.

2. In case of financial involvement of associated partners, this must not enter in conflict with public procurement rules. Expenditure incurred by the associated partners shall be finally borne by any of the PPs or by the LP in order to be considered as eligible and on condition that this is allowed by national or programme rules.

§ 15
Liability

1. According to § 10 of the subsidy contract, the LP bears the overall financial and legal responsibility for the project and for the PPs towards the MA and third parties.
2. Within the partnership, each party to this agreement shall be liable to the other parties and shall indemnify and hold harmless such other party for and against any liabilities, damages and costs resulting from the non-compliance of its duties and obligations as set forth in this agreement and its annexes or of other legal norms. Eventual repayment of undue funds by the PPs to the LP, for which the LP is liable towards the MA is ruled in § 18 of the present agreement.
3. The LP shall assume sole liability towards third parties, including liability for damage or injury of any kind sustained by them while the project is being carried out as stipulated in § 10.11 of the subsidy contract. The LP is entitled to subrogate against the PP that caused the damage. The PP causing damage shall be liable to the LP therefore.
4. The parties to this agreement accept that the MA cannot be under any circumstances or for any reason whatsoever held liable for damage or injury sustained by the staff or property of the LP or any PP while the project is being carried out. No claims can be accepted by the MA for compensation or increases in payment in connection with such damage or injury.
5. No party shall be held liable for not complying with obligations ensuing from this agreement in case of force majeure as described in § 24 of this agreement.

§ 16
Non-fulfilment of obligations

1. Each PP is obliged to promptly inform the LP and provide all necessary details should there be events that could jeopardise the implementation of the project.
2. Each PP is directly and exclusively responsible towards the LP and the other PPs for the due implementation of its part(s) to the project as described in the approved application form as well as for the proper fulfilment of its obligations as set out in this agreement. Should a PP not fulfil its obligations under this agreement in due time, the LP shall admonish the PP to fulfil such obligations within reasonable deadlines set by the LP. The LP shall make any effort in resolving the difficulties, including seeking the assistance of the MA/JS. Should the non-fulfilment continue, the LP may decide to exclude the PP concerned from the project prior approval of the other PPs. The MA and JS shall be immediately informed of such an intended decision.
3. The excluded PP is obliged to refund to the LP any programme funds received for which it cannot prove that, on the day of exclusion, ERDF received for the project was used for activities carried out, and deliverables/outputs obtained, for the benefit of the project and that such activities and deliverables/outputs can be used for the further implementation of the project. The excluded PP is liable to compensate any damage to the LP and the remaining PPs due to its exclusion.

4. The excluded PP has to keep documents for audit purposes according to what stated in § 6.3 of this agreement.
5. The LP and all PPs herewith oblige themselves to compensate each other for those damages that may result from intentional or gross negligence, non-performance or mal-performance of any of their obligations under the present agreement.
6. In case of non-fulfilment of PP obligations having financial consequences for the funding of the project as a whole, the LP may demand compensation from the responsible PP to cover the sum involved.

§ 17
Financial controls, audits

1. The European Commission, the European Anti-Fraud Office (OLAF), the European Court of Auditors (ECA) and, within their responsibility, the auditing bodies of the participating EU Member States or other national public auditing bodies as well as the Programme Audit Authority, the MA and the JS are entitled to audit the proper use of funds by the LP or by its PPs or to arrange for such an audit to be carried out by authorised persons. The LP and PPs will be notified in due time about any audit to be carried out on their expenditure.
2. Each PP undertakes all the necessary actions to comply with the fundamental requirements indicated in this agreement, the subsidy contract, the applicable laws and programme documents (application and implementation manuals), which are an integral part of this agreement, to provide for comprehensive documentation on compliance with those norms and the accessibility to this documentation in line with § 6.4.
   Besides the obligations with regard to reporting and information each PP particularly:
   a. Keeps all documents and data required for controls and audits safely and orderly;
   b. Makes all necessary arrangements to ensure that any audit, notified by a duly authorised institution as indicated in § 17.1 can be carried out smoothly; and
   c. Provides any requested information to these institutions about the project and gives access to their business premises, provides and gives access to all the information and documents supporting the audit trail as requested in the European Structural and Investment Funds Regulations, delegated and implementing acts and the programme implementation manual.
3. Each PP shall promptly inform the LP about any audits that have been carried out by the bodies mentioned in § 17.1 of this agreement.
4. If, as a result of the controls and audits any expenditure is considered non eligible according to the regulatory framework as in § 1 of the subsidy contract, the procedure described in § 18 and 9.9 of this agreement shall apply.

§ 18
Withdrawal or recovery of unduly paid-out funds, decommitment of funds

1. Should the MA in accordance with the provisions of the subsidy contract, the implementation manual and § 9.9 of this agreement, demand the repayment of subsidy already transferred to the LP, every PP is obliged to transfer its portion of undue paid out amount to the LP in compliance with Article 27(2) of Regulation (EU) No 1299/2013. The LP shall, without delay, forward the letter by which the MA has asserted the repayment claim and notify every PP of the amount repayable. Alternatively and

when possible, the repayment amount will be offset against the next payment of the MA to the LP or, where applicable, remaining payments can be suspended. In case repayment is deemed as necessary, this repayment is due within one month following the date of the letter by which the MA asserts the repayment claim to the LP. The LP shall be entitled to set an internal deadline to the concerned PPs in order to meet the MA requests. The amount repayable shall be subject to interest according to § 13.3 of the subsidy contract. Further provisions of the subsidy contract shall apply by analogy.

2. In case the PP does not repay the LP the irregular amounts by the deadline specified in the recovery letter, the LP informs the MA without delay. In duly justified cases, the MA informs the Member State, on whose territory the PP concerned is located in order to recover the unduly paid amounts from this Member State. Therefore, the respective Member State is entitled to claim the unduly paid funds that have been reimbursed to the MA from the PP.
3. In case that no PP can be held responsible for the request for repayment, the amount to be repaid shall be apportioned between all PPs pro rata to their project budget share.
4. Bank charges incurred by the repayment of amounts due to the MA via the LP shall be borne entirely by the concerned PPs.
5. If decommitment of funds apply in compliance with § 9.7 and provisions of the programme implementation manual, the PPs herewith agree that the deduction shall be imputed to those PPs that have contributed to the decommitment of funds unless a different decision is taken by the MC. Deduction of funds shall be done in a way not to jeopardise future involvement of PPs and implementation of activities.

§ 19
Ownership - Use of outputs

1. Ownership, title and industrial and intellectual property rights in the results of the project and the reports and other documents relating to it shall, depending on the applicable national law, vest in the LP and/or its PPs.
2. Where several members of the partnership (LP and/or PPs) have jointly carried out work generating outputs and where their respective share of the work cannot be ascertained, they shall have joint ownership on it/them.
3. The ownership of outputs having the character of investments in infrastructure or productive investments realised within the project must remain with the concerned LP and/or PPs according to the timeframe as well as under the conditions set in Article 71 of Regulation (EU) No 1303/2013. Should any of the conditions set by the mentioned Regulation not be met at a certain point of time, the MA/JS must be immediately informed by the concerned LP or PP. The MA will recover the unduly paid ERDF contribution in proportion to the period for which the requirements have not been fulfilled.
4. Each PP shall respect all applicable rules and the basic principles related to competition law as well as the principles of equal treatment and transparency within the meaning of the funding regulations and it ensures that no undue advantage, i.e. the granting of any advantage that would undermine the basic principles and political objectives of the funding regime, is given to anybody. Outputs and results, especially studies and analyses, produced during project implementation are made available to the general public free of charge and can be used by all interested persons and organizations in the same way and under the same conditions as by the LP or its PPs.
5. The MA reserves the right to use the outputs and results for information and communication actions in respect of the programme. In case there are pre-existing intellectual and industrial property rights which are made available to the project, these are fully respected.

6. Any income generated by the intellectual property rights must be managed in compliance with the applicable EU, national and programme rules on-revenues and State aid.

§ 20
Revenues

1. Earnings generated during the project implementation through the sales of products and merchandise, participation fees or any other provisions of services against payment must be deducted from the amount of costs incurred by the project in line with Art 61 of Regulation 1303/2013 and stipulations in the programme implementation manual.
2. The LP and each PP are responsible for keeping account and documenting all revenues generated, following project activities, for control purposes.

§ 21
Confidentiality

1. Although the nature of the implementation of the project is public, information exchanged in the context of its implementation between the LP and the PPs, the PPs themselves or the MA/JS shall be confidential.
2. The LP and the PPs commit to taking measures to ensure that all their respective staff members involved in the project respect the confidential nature of this information and do not disseminate it, pass it on to third parties or use it without prior written consent of the LP and the PP institution that provided the information.

§ 22
Disputes between partners

1. In case of dispute between the LP and its PPs or among PPs, presumption of good faith from all parties will be privileged.
2. Should a dispute arise between the LP and its PPs or among PPs, the affected parties will endeavour to find a solution on an amicable way. Disputes will be referred to the project steering committee in order to reach a settlement.
3. The LP will inform the other PPs and may, on its own initiative or upon request of a PP, ask advices to the MA/JS.
4. Should a compromise through mediation in the framework of the project steering committee not be possible, the parties herewith agree that Dresden shall be the venue for all legal disputes arising from this agreement.

§ 23
Working language

The working language of the partnership shall be English.

1. Any official internal document of the project and all communication to the MA/JS shall be made available in English, being the official language of the Interreg CE Programme.

2. The present agreement is concluded in English. In case of translation of the present agreement into another language, the English version shall be the binding one.

§ 24
Force majeure

1. Force majeure shall mean any unforeseeable and exceptional event affecting the fulfilment of any obligation under this agreement, which is beyond the control of the LP and PPs and cannot be overcome despite their reasonable endeavours. Any default of a product or service or delays in making them available for the purpose of performing this agreement and affecting the project performance, including, for instance, anomalies in the functioning or performance of product or services, labour disputes, strikes or financial difficulties do not constitute force majeure.
2. If the LP or PPs are subject to force majeure liable to affect the fulfilment of its/their obligations under this agreement, the LP shall notify the MA via the JS without delay, stating the nature, likely duration and foreseeable effects.
3. Neither the LP nor the PPs shall be considered to be in breach of their obligations to execute the project if it has been prevented from complying by force majeure. Where LP or PPs cannot fulfil their obligations to execute the project due to force majeure, grant for accepted eligible expenditure occurred may be made only for those activities which have actually been executed up to the date of the event identified as force majeure. All necessary measures shall be taken to limit damage to the minimum.

§ 25
Lapse of time

1. Legal proceedings concerning any issue ensuing from this agreement may not be lodged before the courts more than three years after the claim was constituted unless the chosen applicable law as in § 26.7 of this agreement states differently.

§ 26
Concluding provisions

1. All cited laws, regulations and programme documents mentioned in this agreement are applicable in their currently valid version.
2. If any provision in this agreement should be wholly or partly ineffective, the parties to this agreement undertake to replace the ineffective provision by an effective provision which comes as close as possible to the purpose of the ineffective provision.
3. In case of matters that are not ruled by this agreement, the parties agree to find a joint solution.
4. Amendments and supplements to this agreement must be in written form and have to be indicated as such. Consequently, any changes of this agreement shall only be effective if they have been agreed on in writing and have been designated as amendment of or supplement to the agreement.
5. The LP and all PPs ensure that in case of modification of provisions mentioned in § 1 of the subsidy contract, updated rights and obligations derived thereof shall apply.

6. Any costs, fees or taxes not eligible or any other duties arising from the conclusion or the implementation of this agreement shall be borne by the LP and PPs.
7. This agreement is governed by and construed in accordance with the laws of Germany. Thus, the laws of Germany shall apply to all legal relations arising in connections with this agreement.
8. To the effect of this agreement, the PPs shall irrevocably choose domicile at their addresses stated in the partner section of the application form (Annex 1 to this agreement) where any official notifications can be lawfully served.
9. Any change of domicile shall be forwarded by the concerned PP to the LP within 15 days following the change.
10. The present agreement must be signed by the LP and all PPs and evidence of the occurred signature has to be provided at the latest within three month after the entering into force of the subsidy contract between the MA and the LP, following the procedures described in the implementation manual. The MA reserves the right to check the partnership agreement in order to verify that it has been signed and that it is in conformity with the minimum requirements as provided for in § 10.2 of the subsidy contract and as set by the template of partnership agreement made available by the programme.
11. The agreement is concluded in bilateral procedure between the LP and each PP. Two copies of each bilateral agreement are made, of which each party keeps one.

Drawn up at Dresden and _____

Partner ___

_____ _____

Signature Date, stamp

Lead Partner

_____ _____

Signature Date, stamp

Annexes:

Annex 1: latest version of the approved application form (including its annexes)

Annex 2: copy of the subsidy contract signed between the MA and the LP, including any revision(s)

Annex 3: list of PP's bank accounts

The following documents, which are an integral part of this agreement, can be downloaded from the programme´s internet web page: www.interreg-central.eu:

- Application manual for the call in which the project has been approved;
- Implementation manual

Any EU legislation mentioned in this agreement can be downloaded from http://eur-lex.europa.eu

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad

Sídlo:	Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupená:	Bc. Pavlem Csonkou, předsedou Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad
e-mail/telefon:	ridiciorgan@nuts2severozapad.cz
IČ:	75082136
DIČ:	CZ75082136
Bankovní spojení:	4361022/0800, Česká spořitelna, a.s.

(dále jen „příjemce“)

a

Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Pavel Hajšman, vedoucí odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje
e-mail/telefon:	hajsman.p@kr-ustecky.cz /475 657 508
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	2451462/0800 Česká spořitelna a.s.

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“), tento

D O D A T E K Č. 1 K E S M L O U V Ě O P O S K Y T N U T Í N E I N V E S T I Č N Í D O T A C E

Č. 18/SML4632/SoPD/RR

(dále jen „dodatek“)

I.

Smluvní strany se tímto dodatkem dohodly na změně Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace **Č. 18/SML4632/SoPD/RR uzavřené dne 6.12.2018 (dále jen „Smlouva“) následovně:**

Text Článku II. odst. 3 „Výše dotace a její účel, doba, v níž má být dosaženo účelu“ Smlouvy v původním znění:

„3. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 24. 9. 2018 Dotace je určena na výdaje definované v § 16c písm. b) zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů.

Výdaji na vlastní činnost příjemce jsou:

Položka RS	Název	Částka
5137	drobný hm. majetek	53336
5139	nákup materiálu	16667,50
5166	konzultační služby	36668,50
5167	vzdělávání	33335
5168	služby zpracování dat	136006,80
5169	nákup ost. služeb	29334,80
5173	cestovné	10000,50
5175	pohoštění	16667,50
	Tvorba soc. fondu	184983,40

se nahrazuje textem s následujícím zněním:

„3. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 24. 9. 2018 Dotace je určena na výdaje definované v § 16c písm. b) zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů s tím, že maximální výše dotace je v původní výši a činí 517 000 Kč (slovy: pět set sedmnáct tisíc korun českých).

Výdaji na vlastní činnost příjemce jsou:

Položka RS	Název
5137	drobný hmotný majetek
5139	nákup materiálu
5166	konzultační služby
5167	vzdělávání
5168	služby zpracování dat

5169	nákup ostatních služeb
5173	cestovné
5175	pohoštění
5042	odměny za užití počítačových programů
	tvorba sociálního fondu

O celkovou částku výdajů na položku RS 5042 budou poníženy ostatní uvedené položky RS výdajů na vlastní činnost oproti původním přiděleným částkám tak, aby nebyla celková poskytnutá dotace překročena a byly zachovány položkové výdaje.

II.
Závěrečná ustanovení

1. Vztahy neupravené Smlouvou ve znění tohoto dodatku se řídí příslušnými ustanoveními zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Ostatní ujednání Smlouvy tímto dodatkem nedotčena zůstávají beze změn.
3. Smluvní strany souhlasí, že dodatek bude veden v evidenci smluv Krajského úřadu Ústeckého kraje a Úřadu Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad, která je přístupná pro účely zákona č.106/1999 Sb., a která obsahuje údaje o smluvních stranách.
4. Tento dodatek bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku byla zaslána příjemci na e-mail: ridiciorgan@nuts2severozapad.cz. Dodatek nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
5. O uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ……..ze dne……

Za příjemce

V Ústí nad Labem dne ……

……..

Bc. Pavel Csonka

předseda Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad

Za poskytovatele

V Ústí nad Labem dne .....

……..

Oldřich Bubeníček

hejtman Ústeckého kraje

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 32
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č. J. 122/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, příspěvková organizace
se sídlem v Michalská 29/7, Litoměřice - Město, 412 01 Litoměřice, IČ: 00083259
(dále jen organizace)

ze dne 5. 9. 2001, usnesení č. 47/15/2001 Rady Ústeckého kraje a
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002 ze dne 27. 3. 2002(dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/2002 ze dne 7. 5. 2002(dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3. 7. 2002(dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002(dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23. 4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/04 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73/2007 ze dne 31. 1. 2007(dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.59/104R/ 2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 22)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/31Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 25)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 28)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 29)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 30)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 31)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM		**Popis**
22/2018	1 ks	Marie Krůtová – Barevná hlava, 1978, tempera, papír, 59 x 42 cm,
23/2018	1 ks	Marie Krůtová – Masky, 1979, pastel, papír, 43,6 x 61,4 cm,
24/2018	1 ks	Marie Krůtová – Nachová zahrádka, 1979, pastel, papír, 25,6 x 31,8 cm,
25/2018	1 ks	Marie Krůtová – Žena v rostlinách, 1979, pastel, papír, 62,4 x 45 cm,
26/2018	1 ks	Marie Krůtová – Veselá kouzelnice, studie ke gobelínu, 1980, pastel, papír, 62 x 45 cm,
27/2018	1 ks	Marie Krůtová – Portrét v duze, 1981, pastel, papír, 45 x 62 cm,
28/2018	1 ks	Marie Krůtová – Já to vím, 1981, pastel, papír, 45 x 62 cm,
29/2018	1 ks	Marie Krůtová – Seance, 1983, pastel, papír, 31 x 31 cm,
30/2018	1 ks	Marie Krůtová – Strom v kruhu, 1984, tempera, papír, 45 x 61,7 cm,
31/2018	1 ks	Marie Krůtová – Příšerky, 1984, pastel, papír, 30 x 47,8 cm,
32/2018	1 ks	Marie Krůtová – Krajina s cypřišem, 1984, pastel, papír, 31 x 30,8 cm,
33/2018	1 ks	Marie Krůtová – Postava dívky, 1984, pastel, papír, 24 x 32 cm,
34/2018	1 ks	Marie Krůtová – Cikáni, 1984, pastel, papír, 48 x 65 cm,
35/2018	1 ks	Marie Krůtová – Svět podivuhodných rostlin, 1985, pastel, papír, 30,8 x 31,1 cm,
36/2018	1 ks	Marie Krůtová – Bludimíra, 1985, pastel, papír, 28 x 30 cm,
37/2018	1 ks	Marie Krůtová – Dívka v modrém, 1986, pastel, papír, 32,5 x 24 cm,

38/2018 1 ks Marie Krůtová – Rej modrých ptáků, 1987, pastel, papír, 32 x 25 cm,
39/2018 1 ks Marie Krůtová – Portrét/Proč, 80. léta 20. století, pastel, papír, 23,8 x 14,5 cm,
40/2018 1 ks Marie Krůtová – Portrét/Proto, 80. léta 20. století, pastel, papír, 23,8 x 14 cm,
41/2018 1 ks Marie Krůtová – Chudoba cti netratí (Ptačí dívka), 80. léta 20. století, pastel, papír, 47 x 32,5 cm,
42/2018 1 ks Marie Krůtová – Dubový muž, 80. léta 20. století, pastel, papír, 32,5 x 24 cm,
43/2018 1 ks Marie Krůtová – Modrý pták, nedatováno, pastel, papír, 32,2 x 25,2 cm,
44/2018 1 ks Marie Krůtová – Jonáš, nedatováno, pastel, papír, 32,5 x 24 cm,
45/2018 1 ks Marie Krůtová – Božská komedie, nedatováno, pastel, papír, 59 x 41,5 cm,
46/2018 1 ks Marie Krůtová – Květy v zelené váze, nedatováno, pastel, papír, 22,3 x 16 cm,
47/2018 1 ks Marie Krůtová – Nachoví ptáci, nedatováno, pastel, papír, 23 x 16 cm,
48/2018 1 ks Marie Krůtová – Před koncem světa, nedatováno, pastel, papír, 32,2 x 24,1 cm,
49/2018 1 ks Marie Krůtová – Tři Grácie, nedatováno, pastel, papír, 32,5 x 21 cm,
50/2018 1 ks Marie Krůtová – Kouzelník a kouzelnice, nedatováno, pastel, papír, 33 x 24 cm,
51/2018 1 ks Marie Krůtová – Dravec, před 1980, gobelín, 50 x 42 cm
52/2018 1 ks Marie Krůtová – Veselá kouzelnice, po 1980, gobelín, 117 x 102 cm,
53/2018 1 ks Marie Krůtová – Ptáci a hadi, po 1980, gobelín, 89 x 71 cm,
54/2018 1 ks Jiří Kačer – Jádro, 2008, žula impola, 77 x 15 x 25 cm,
55/2018 1 ks Václav Šilhan – Děti v zimě, 1972, olej, lepenka, 70 x 100 cm,
56/2018 1 ks Slavomil Zeman – Na dračkách, 1990, olej, plátno, 36 x 55 cm,
57/2018 1 ks Patrik Hábl – Měsíční krajina (Modrá krajina), 2014–2015, olej, plátno, 105 x 135 cm,
58/2018 1 ks Gustav Macoun – Podzimní krajina, 20.–30. léta 20. století, tempera, lepenka, 40 x 50 cm,
59/2018 1 ks Mirek Kaufman – Rozpuštěná krajina, 2015, olej, akryl, plátno, 64 x 116 cm,
60/2018 1 ks Ján Doboš – V daždi, 1991, olej, karton, 57 x 42 cm,
61/2018 1 ks Pavol Kvoriak – Dvaja, 1991, olej, karton, 50 x 50 cm,
62/2018 1 ks Pavol Kvoriak – V pohybe, 1991, olej, karton, 50 x 50 cm,
63/2018 1 ks Svatopluk Klimeš – U močálů z cyklu Fjeel, 1999–2002, propalovaný papír, kolorováno, plátno, 30 x 40 cm,
64/2018 1 ks Svatopluk Klimeš – Sušení ryb nad polárním kruhem z cyklu Fjeel, 2013, propalovaný papír, plátno, 30 x 40 cm,
65/2018 1 ks Svatopluk Klimeš – Ledové jezero na Islandu, 2015, propalovaný papír, plátno, 30 x 40 cm,
66/2018 1 ks Svatopluk Klimeš – Zlomky z Herakleita, 2012/12, propalovaný papír, 40 x 29,5 cm,
67/2018 1 ks Svatopluk Klimeš – Zlomky z Herakleita, 2013/17, propalovaný papír, 40 x 29,5 cm,
68/2018 1 ks Jaromír Wíšo – Chalupy, 40. léta 20. století, olej, lepenka, 34 x 46 cm,
1/2019 1 ks Albert Fišer – Krajina s oráčem a mlýnem, 60. léta 20. století, olej, překližka, 9,5 x 29,5 cm,
2/2019 1 ks Felix Bibus – Krajina ve Středohoří, 1944, akvarel, papír, 32,5 x 47,5 cm,
3/2019 1 ks Felix Bibus – Krajina s Litoměřicemi v pozadí, 1943, akvarel, papír, 39 x 50 cm.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne . 6. 2019

. . . . . .

Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 34
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 202/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace
se sídlem v Zámecké náměstí 517/14, 415 01 Teplice, IČ: 00083241
(dále jen organizace)

ze dne 28. 11. 2001, usnesení č. 93/22/2001
a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002 ze dne 27. 3. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/2002 ze dne 7. 5. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3. 7. 2002 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23. 4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007(dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12 R/2009 ze dne 11. 3. 2009 (dodatek č. 8)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12 R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12 R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 20)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 23)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 26)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 29)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 30)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 045/14Z/2018 ze dne 10. 9. 2018
(dodatek č. 31)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 32)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 33)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	Popis
60/2018	37ks Minerály, různé, lokalita severní Čechy,
61/2018	1ks Pamětní spis, papír, desky zelený samet, 25.výročí Ústecko-teplické dráhy, 1883,
62/2018	12ks Fotografie, čb, papír, demonstrace v Teplicích, 1989,
63/2018	48ks Fotografie, čb, papír, volba Miss Československa, Teplice, 1989,
64/2018	2ks Sako, kalhoty, hornické, vlna, černé, 80.léta 20.st,
65/2018	2ks Frak, kalhoty, společenské, vlna, černé, Filharmonie Teplice,
66/2018	1ks Soška dáma s deštníkem, porcelán, dekor pastel, Royal Dux Bohemia, v 30cm,

67/2018 1ks Soška dáma s paraplíčkem, porcelán, dekor pastel, Royal Dux Bohemia, v 23cm,

68/2018 24ks Vzorník skel, sklo, tyčové, různé barvy, d 10cm, průměr 2cm, Rudolfova huť Dubí,

69/2018 1ks Soška rokoko dáma, porcelán, glazura, Royal Dux Bohemia, v 21cm,

70/2018 1ks Mísa, sklo, lis, trojboká, modrá, obloučky, krakelování, Heřmanova huť, Fr.Zemek,

71/2018 1ks Kamna, porcelán, pokojová, bílá glazura, elektrická, Epiag Carlsbad,

72/2018 1ks Židle, dřevo, ohýbaná, Emefes, průměr 41cm, v 72,5cm,

73/2018 1ks Stůl, dřevo, zv.Pavouk, UP Rousínov, J.Halabala, 65 x 65cm,

74/2018 4ks Kancelářská souprava, mramor, sklo, deska se žlábkem, 2x kalamář, osušovač inkoustu,

75/2018 3ks Šachy, stolní hra, dřevo, šachovnice 42x42cm, 2 soubory figur, neúplné,

76/2018 3ks Hornická čáka 2ks, hůl, filc, dřevo, 12x17x23cm, hůl d 93,5cm,

77/2018 3ks Fotoaparát Flexaret V Meopta, kov, dvouoká zrcadlovka v pouzdře, objektiv 2x,

78/2018 3ks Promítačka diapozitivů, kov, v dřevěné bedně, skládací stojánek, objektiv, zn. Wetzlar,

79/2018 1ks Mísa, sklo, lis, zelená, tři nožky, motiv ryb a mušlí, Rudolfova huť Dubí,

80/2018 1ks Popelník, sklo, lis, oválný, bezbarvý, Fr.Zemek, Rudolfova huť Dubí,

81/2018 1ks Mísa na noze, sklo, lis, bezbarvá, soubor Čekanka, V.Zajíc, Libochovice,

82/2018 1ks Džbán na noze, sklo, lis, bezbarvý, soubor Ovoce, 1,25l, Rudolfova huť Dubí,

83/2018 1ks Podnos, sklo, bezbarvý se žlutou drtí, prohnuté okraje, Axum Bohemia Teplice,

84/2018 1ks Skříňka, dřevo, s víkem, ručně vyřezávaná, lakovaná, 24,5x18x16cm,

85/2018 1ks Obrázek, koláž, olej na lepence, s fotografií T.G.Masaryka, 26,3x36cm,

86/2018 1ks Obrázek, koláž, olej na lepence, s fotografií E.Beneše a T.G.Masaryka, Hradčany, 34x46,5cm,

87/2018 2ks Brusle na kličku, kov, Elan, výrobce Kovopol, d 28cm, klička chybí,

1/2019 1ks Mísa trojboká, sklo, hutní, soubor Hana, K.Zemek, Mstišov,

2/2019 1ks Talíř vánoční, porcelán, bílý, kobalt dekor dítě jedoucí na kaprovi, průměr 19cm, 2017, Český porcelán Dubí,

3/2019 4ks Minerály, lokalita Krupka, bismut, krupkait,

4/2019	4ks Minerály, lokalita Krupka, bismut, krupkait,
5/2019	1ks Střelecký terč, dřevo, malba, dva andělé kolem hodin, 1861,
6/2019	1ks Účet na kartě, papír, kolorovaná litografie, reklama bratři Urbachové, Trnovany, Carl Cantor, teplice,
7/2019	1ks Ceník obchodu s vínem a koňaky, papír, kolorovaná litografie, The Continental Bodega Company, prořezávaný obrázek,
8/2019	42ks Svaté obrázky, papír, tisk, barevné, různé motivy i dekory,
9/2019	3ks Mince pamětní, kov, 20Kč, portréty T.G.Masaryka, E.Beneše, M.R.Štefánika, ČNB 2018,
10/2019	1ks Katalog svítidel sklárny Inwald, papír, vázané, 72str.,
11/2019	1ks Katalog svítidel sklárny Franz Tomschick, papír, vázané, 47 str.,
12/2019	1ks Katalog svítidel sklárny Inwald, papír, volné listy, 50 str.,
13/2019	1ks Katalog svítidel sklárny Brüder Helzel, papír, vázané, 104str.,
14/2019	1ks Katalog svítidel sklárny Brüder Helzel, papír, vázané, 28str.,
15/2019	1ks Lustr, sklo, osmiramenný, závěsný, kov.montáž, ověsový, Kamenický Šenov,
S 7/2018	2ks Mince, opaskové kování, lokalita Háj u Duchcova,
D 6000	1ks Pleyer, Wilhelm: Goethe in Teplitz, 1832,
D 6001	1ks Současné polární výzkumy, sborník přednášek k 150.výročí narození Julia Payera. 1993,
D 6002	1ks Fryč, Karel: Moldava: všechno je na východ. 2018,
D 6003	1ks Dietz, Roman: Severočeská filharmonie Teplice: historie a současnost. 2018,
D 6004	1ks Zprávy a studie Regionálního muzea v Teplicích. 2018,
D 6005	1ks Zprávy a studie Regionálního muzea v Teplicích. 2018,
D 6006	1ks Imlauf, Jiří: Ústí hlavně. 2016,

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne . 6. 2019

. . . . . .

Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 31
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 240/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace
se sídlem v Pivovarská 28, 440 01 Louny, IČ: 00360716
(dále jen organizace)

ze dne 4. 12. 2002, usnesení č. 181/49/2002 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 181/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 3)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 4)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 7)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 37/27Z/2011 ze dne 21. 12. 2011
(dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.32/98R/2012 ze dne 29. 2. 2012 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 17)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 89/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 20)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 21)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 24)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 27)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 29)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 30)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
23/2018	34 ks dermoplastické preparáty - ptáci
24/2018	1 ks jmenování okr. Hejtmana Aloise Landfrasse čestným členem Rybářského spolku
25/2018	1 ks trnavský kroj
26/2018	1 ks lékařská váha
1/2019	3 ks etikety závodu PRAGA
2/2019	1 ks busta T. G. Masaryka
3/2019	1 ks razítko – volná vstupenka do městských koupelí
4/2019	1 ks klávesový akordeon Fr. Hlaváček
5/2019	1 ks dřevěný reliéf světce, 1 ks vzorník střihů

6/2019	1 ks svatební fotografie
7/2019	1 ks fotografie tabla lounských legionářů z roku 1922
16833	1 ks Legionáři Lounska
16834	1 ks Louny na starých pohlednicích
16835	1 ks Legionáři Lounska
16836	1 ks Louny na starých pohlednicích
16839	1 ks Dějiny žateckého gymnázia
16840	1 ks Z dějin průmyslu v Žatci
16843	1 ks Cestou ze Sibiře do vlasti
16844	1 ks Osvobození nebo porážka
16845	1 ks Osvobození nebo porážka
16846	1 ks Deník legionáře za světové války
16847	1 ks Když na Boru rostl Bor
16892	1 ks Hříškov
16898	1 ks Vršovice
16892	1 ks Muži z první linie
16892	1 ks Lounské dědictví

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 30
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 243/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace
se sídlem v Čsl. mládeže 1/31, Děčín IV - Podmokly, 405 02 Děčín, IČ: 00360210
(dále jen organizace)

ze dne 4. 12. 2002, usnesení č. 181/49/2002 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 181/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 4)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 5)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 17)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 20)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 21)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 23)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 26)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 29)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
16/2018	1 ks Pamětní mince k 100. výročí vzniku Československa
17/2018	1 ks Pamětní medaile k 100. výročí Rumburské vzpoury
18/2018	1 ks Kniha jízdních řádů lodí, duben - květen 938
19/2018	7 ks Katalog fy J&L Lobmeyr, věnován synovci Stefanu Rathovi Kamenický Šenov
20/2018	1 ks Hodiny - artdeko
21/2018	1 ks plechový štítek z trezoru podmokelské firmy Joh. Otto Grosser
22/2018	1 ks reklamní náprstek velkoobchodu s potravinami F. A. Schiechel
23/2018	1 ks plechový obal na zápalky s reklamou výrobce eternitu Jos. Umlauft Bodenbach
24/2018	1 ks plechový obal na poznámkový blok s reklamou výrobce eternitu J. Umlauft Bodenbach
25/2018	1 ks kapesní fotoaparát Zeiss Ikon s mosaznou cedulkou prodejce Rudolf Tieze Bodenbach
26/2018	1 ks měchový fotoaparát Stöckig & Co. Dresden und Bodenbach

27/2018	2 ks kapesní fotoaparát Kodak Brownie127
28/2018	1 ks kávová lžička z restaurace v Edmundově soutěsce, s nápisem Edmundsklamm
29/2018	1 ks kulatý kovový zvonek na jízdní kolo s reklamou prodejce Franz Patzelt Bensen
30/2018	1 ks kulatý kovový zvonek na jízdní kolo s reklamou prodejce Josef Knechtel - Wind.Kamnitz,
31/2018	2 ks kulatý kovový zvonek na jízdní kolo s reklamou prodejce Franz Hablasch - B. Kamnitz,
32/2018	1 ks kulatý kovový zvonek na jízdní kolo s reklamou prodejce Franz Pietsch - Wernstadt,
33/2018	1 ks kulatý kovový zvonek na jízdní kolo s reklamou prodejce Brüder Krauspenhaar - Königswald,
34/2018	1 ks kulatý kovový zvonek na jízdní kolo s reklamou prodejce Ernst Jäckel - Altstadt,
35/20181	1 ks malovaná sklenice s nápisem Gruss von Rosenberg
36/2018	1 ks miniaturní upomínkový skleněný korbel s vyobrazením Pastýřské stěny v Podmoklech
37/2018	1 ks keramická lahev na inkoust z továrny firmy Wilhelm Breuer ve Hřensku,
38/2018	7 ks porcelánová sada - 6x hrneček, 1x talířek, nápis Café Günter,
39/2018	2 ks hluboký porcelánový talíř a hrnek z nádražní restaurace Podmokly,
40/2018	1 ks upomínkový hrnek s barevným vyobrazením Hřenska, nápis Böhm. Schweiz, Herrnskretschen
41/2018	1 ks upomínkový porcelánový talířek s barevným vyobrazením Hřenska, nápis Böhm. Schweiz, Herrnskretschen
42/2018	1 ks upomínkový hrnek z obce Hřensko, nápis "In Herrnskretschen gedacht ich Dein"
43/2018	9 ks fragmenty porcelánového servisu z hotelu porcelánového servisu Grand na Mezné,
44/2018	1 ks siderolitová nádobka na rozdělávání barev s plastickým vyobrazením krajiny s holubníkem, zn. WS & S (Horní Žleb),
45/2018	2 ks stojánky na vajíčka ze siderolitu, zn. WS & S,
46/2018	2 ks červeno-modro-okrová siderolitová konvička s orientálním dekorem + talířek, zn. WS & S
47/2018	1 ks Foto lepené na kartonu
48/2018	1 ks Porcelánová mistička ARNOLD LEDERER,
49/2018	3 ks Porcelánová konvička s víčkem a hrneček fy Rüger.
50/2018	2 ks Model tlačného remorkéru s nákladním s tlačným člunem
1/2019	2 ks Nouzové platidlo města AHRWEILEN
2/2019	1 ks Nouzové platidlo města AHAUS
3/2019	1 ks Nouzové platidlo města AKEN/ELBE
4/2019	1 ks Nouzové platidlo města AKEN/ELBE
5/2019	1 ks Nouzové platidlo obce BAD ALBERSDORF
6/2019	1 ks Nouzové platidlo obce BAD ALBERSDORF
7/2019	1 ks Nouzové platidlo obce BAD ALBERSDORF
8/2019	1 ks Nouzové platidlo města ALFELD
9/2019	1 ks Nouzové platidlo města ALSFELD
10/2019	6 ks Nouzové platidlo města ALTENAU a. HARZ

11/2019 5 ks Nouzové platidlo města ALTEN UND FRAUENBREITUNGEN
12/2019 1 ks Nouzové platidlo města ALTENBURG
13/2019 1 ks Nouzové platidlo města ALTENBURG
14/2019 2 ks Nouzové platidlo města ALTENBURG
15/2019 1 ks Nouzové platidlo obcí ALTENKIRCHEN A WALDBRÖL
16/2019 1 ks Nouzové platidlo obcí ALTENKIRCHEN A WALDBRÖL
17/2019 6 ks Nouzové platidlo obcí ALTENKIRCHEN A FINKENWÄRDER
18/2019 1 ks Nouzové platidlo obce ALT GAARZ
19/2019 1 ks Nouzové platidlo obce ALT GAARZ
20/2019 2 ks Nouzové platidlo obce ALTONA 21/2019
21/2019 1 ks Nouzové platidlo obce ALTONA
22/2019 1 ks Nouzové platidlo obce ALTONA
23/2019 1 ks Nouzové platidlo obce ALTUSRIED
24/2019 1 ks Nouzové platidlo obce ALTUSRIED
25/2019 1 ks Nouzové platidlo obce ALTUSRIED
26/2019 1 ks Nouzové platidlo města AMORBACH
27/2019 1 ks Nouzové platidlo města ANNABERG
28/2019 1 ks Nouzové platidlo města ANNABERG
29/2019 1 ks Nouzové platidlo města ANSBACH
30/2019 1 ks Nouzové platidlo města APOLDA
31/2019 1 ks Nouzové platidlo města APOLDA
32/2019 1 ks Nouzové platidlo města APOLDA
33/2019 7 ks Nouzové platidlo města APOLDA
34/2019 6 ks Nouzové platidlo města APOLDA
35/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARENDSEE
36/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARENDSEE
37/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARENDSEE
38/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUGSBURG
39/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUGSBURG
40/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARCHSUM
41/2019 1 ks Nouzové platidlo obchodní komory pro JV Vestfálsko vydané městem ARNSBERG
42/2019 1 ks Nouzové platidlo obchodní komory pro JV Vestfálsko
43/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSBERG
44/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSBERG
45/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSBERG
46/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSTADT
47/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSTADT
48/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSTADT
49/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSTADT
50/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSTADT
51/2019 6 ks Nouzové platidlo města ARNSTADT
52/2019 6 ks Nouzové platidlo města ARNSTADT

53/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARNSWALDE
54/2019 2 ks Nouzové platidlo města ARNSWALDE
55/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARYS
56/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARYS
57/2019 1 ks Nouzové platidlo města ARYS
58/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHAFFENBURG
59/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHAFFENBURG
60/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHAFFENBURG
61/2019 Nouzové platidlo města ASCHAFFENBURG
62/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHAFFENBURG
63/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHAFFENBURG
64/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHAFFENBURG
65/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
66/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
67/2019 2 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
68/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
69/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
70/2019 3 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
71/2019 2 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
72/2019 2 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
73/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
74/2019 1 ks Nouzové platidlo města ASCHERSLEBEN
75/2019 1 ks Nouzové platidlo města ATTENDORN
76/2019 1 ks Nouzové platidlo města ATTENDORN
77/2019 1 ks Nouzové platidlo města ATTENDORN
78/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUE
79/2019 2 ks Nouzové platidlo města AUERBACH
80/2019 1 ks Nouzové platidlo města (oblasti) AUERBACH
81/2019 1 ks Nouzové platidlo města (oblasti) AUERBACH
82/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUERBACH
83/2019 2 ks Nouzové platidlo města AUERBACH
84/2019 3 ks Nouzové platidlo města AUERBACH
85/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUGUSTENBURG
86/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUGUSTENBURG
87/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUGUSTENBURG
88/2019 1 ks Nouzové platidlo města
89/2019 1 ks Nouzové platidlo města
90/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA
91/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA
92/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA
93/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA
94/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA
95/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA

96/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA

97/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA

98/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA

99/2019 1 ks Nouzové platidlo města AUMA

100/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD BERKA

16 030 2 ks Historické fotografie - řetězové parníky na Labi

16 031 1166 ks Skeny 5. šanonu archivu negativů

16 032 1 ks Sbírkový předmět OM DC - plaketa Sokola Březiny

16 033 6 ks papírová dóza Rüger před restaurováním

16 034 11 ks Sbírkové předměty OM DC, nástroje na předení, bez čísla, zapůjčeno do expozice Varnsdorf

16 035 2 ks Sbírkové předměty OM DC, nástroje na předení, zapůjčeno do expozice

16 036 1 ks Pohlednice Děčín, Kvádrberk - střelnice, asi 30.l. 20.stol.

16 037 1074 ks Skeny 6. šanonu archivu negativů

16 038 4 ks Sbírkové předměty OM DC

16 039 5 ks Sbírkové předměty OM DC po restaurování

16 040 3 ks Sbírkové předměty OM DC

16 041 5 ks Historické pohlednice a fotografie

16 042 4 ks Šluknov - stavební úpravy interiérů radnice

16 043 8 ks Děčín - spadlá zeď pod zámeckou sýpkou

16 044 1180 ks Skeny 7. šanonu archivu negativů

16 045 10 ks Dolní Žleb - nádražní hodiny

16 046 19 ks Sbírkové předměty OM DC - nový nákup

16 047 2 ks Sbírkový předmět OM DC před restaurováním - razítko, pečetidlo

16 048 8 ks Sbírkový předmět OM RBK - dřevěná kamera na kinofilm - před a po restaurování

16 049 9 ks Sbírkové předměty OM DC

16 050 21 ks Vernisáž výstavy "Fotografický ateliér H. Eckert" v OM DC

16 051 1081 ks Skeny 8. šanonu archivu negativů

16 052 5 ks Děčín, nemocnice – počáteční práce na přístavbě

16 053 1 ks sbírkový předmět OM DC před restaurováním – izolační bedna na potraviny

16 054 1 ks sbírkový předmět OM DC po restaurování

16 055 53 ks vernisáž mezinárodní výstavy uměleckého skla „6 vizí skla“

16 056 3 ks sbírkový předmět OM DC po restaurování – loď

16 057 10 ks obrazy OM DC před restaurováním

16 058 21 ks obrazy a grafiky děčínských meziválečných autorů ze SOA

16 059 3 ks fotografie a texty děčínských meziválečných autorů ze SOA

16 060 6 ks portréty starostů Podmokel

16 061 800 ks skeny 9. šanonu archivu negativů

16 062 45 ks katalog výstavy obrazů, grafik a soch v Podmoklech v roce 1936

16 063 21 ks katalog výstavy obrazů a grafik v České Kamenici v roce 1920

16 064 978 ks skeny 10. šanonu archivu negativů

16 065	3 ks sbírkové předměty OM DC před a po restaurování
16 066	70 ks obrazy a grafiky děčínských meziválečných autorů ze sbírky OM
16 067	6 ks obrazy a grafiky děčínských meziválečných autorů ze sbírky OM
V 1/2018	1 ks album fotografií
V 2/2018	1 ks keramická flaška
V 3/2018	1 ks sklenička
S 1137	2 ks DVZ – ročník XXVII, číslo 2/2017
S 1138	1 ks Labsko-vltavská plavba, sborník XXIII
S 1139	1 ks Pavel Balcar – Remorkér Beskydy
S 1140	1 ks Gotické umění na Děčínsku
S 1141	1 ks Mandava – ročenka 2018
S 1142	1 ks Labsko-vltavská plavba, sborník XXIV
S 1143	1 ks Svět kachlových kamen
S 1144	2 ks DVZ – ročník XXVIII, číslo 1/2018
S 1145	1 ks Dramatický rok 1968 v Děčíně
S 1146	1 ks Sachsen Böhmen 7000/Sasko Čechy 7000. Liebe, Leid und Luftschlösser
S 1147	1 ks Almanach 1868 – 2018 ke 150. výročí povýšení Varnsdorfu na město

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 30
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 244/2003
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace
se sídlem v Čsl. armády 1360/35, 434 01 Most, IČ: 00080730
(dále jen organizace)

ze dne 12. 3. 2003, usnesení č. 120/57/2003 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16/R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/14R//2009 ze dne 8. 4. 2009 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/14R/2009 ze dne 8. 4. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009(dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje Č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 13)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 15)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 5. 8. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 18)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/31Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 20)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 21)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 24)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 29)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
11/2018	5000 ks Negativy a pozitivy, autor: Ing. Stanislav Štýs
12/2018	1 ks Citera mostecké firmy Franz Schallowetz v originálním kufříku, rozměry: 62x35,5 cm
13/2018	1 ks kachel komorový hladký s fasetovým okrajem, formát : 225 x 205 mm, hloubka 47 mm, zn. vtlačená PATENT HARDTMUTH N 2,
14/2018	1 ks kachel komorový hladký s fasetovým okrajem, formát : 225 x 205 mm, hloubka 45 mm, zn. vtlačená PATENT HARDTMUTH 10,
15/2018	1 ks kachel hladký s fasetovým okrajem, formát : 225 x 205 mm, hloubka 47 mm, zn. vtlačená PATENT HARDTMUTH N 2,
16/2018	1 ks kachel komorový s motivem leknínů a vážky, formát: 217 x 192 mm, hloubka 45 mm,
17/2018	1 ks kachel komorový s geometrizujícím dekorem , formát: 214 x 195 mm, hloubka 47 mm,
18/2018	1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem ve dvou polích, formát : 313 x 192 mm, hloubka 57 mm, bez výrobní značky,

19/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem, formát: 320 x 160 mm, hloubka 55-60 mm,
20/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem ve dvou polích, formát : 313 x 192 mm, hloubka 57 mm,
21/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným a rokaj. dekorem, formát: 213 x 188 mm, hloubka 48 mm,
22/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným a rokaj. dekorem, formát: 211 x 187 mm, hloubka 55 mm,
23/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem, glazura formát: 215 x 190 mm, hloubka 47-50 mm,
24/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem, formát: 212 x 184 mm, hloubka 47-50 mm,
25/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným a geometrizovaným dekorem, formát: 215 x 190 mm, hloubka 50 mm,
26/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem, formát: 215 x 190 mm, hloubka 50 mm,
27/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným geometrizovaným dekorem, formát: 215 x 193 mm, hloubka 50 mm,
28/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem, formát: 215 x 190 mm, hloubka 60 mm,
29/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem formát: 230 x 215 mm, hloubka 45-50 mm,
30/2018 1 ks kachel komorový rohový se stylizovaným rostlinným dekorem, formát: 190 x 190 mm, hloubka 57 mm, 190 x 97 mm, hloubka 55 mm,
31/2018 1 ks kachel komorový se stylizovaným rostlinným dekorem, formát: 215 x 193 mm, hloubka 50 mm,
32/2018 1 ks kachel nikový s půlválcovou komorou, s páskovým a rostlinným dekorem, formát: 400 x 370 mm, hloubka 170 mm,
33/2018 39 ks 37 ks pohlednic a 2 ks fotografií, formát: pohlednice cca 9 x 14 cm (malý formát), fotografie kabinetka
1/2019 1 ks Skladba pro liturgické účely - rukopis, Dochováno CATB,.
2/2019 1 ks Skladba pro liurgické účely - rukopis, Dochováno CATB,
3/2019 1 ks Te Deum laudamus ex D, CATB),
4/2019 1 ks Offertorium ex D gloria….., CATB,
5/2019 1 ks Skladba pro liturgické účely-
6/2019 1 ks Skladba pro liturgické účely-
7/2019 1 ks Offertorium ex D Ovantes Cantate, CATB,
8/2019 1 ks Missa ex d S: Adalberti, CATB,
9/2019 1 ks Dva instrumentální party : vln II., corn I.
10/2019 1 ks Thun Trade, a. s.
11/2019 396 ks Soubor 396 herbářových položek cévnatých rostlin ze soukromé sbírky Pavla Zdvořáka, vytvořených v letech 2013 – 2017
12/2019 1 ks Obraz, Malý oprám, olej na plátně, 160 x 140 cm
13/2019 1 ks Obraz, Uhelná stěna, olej na plátně, 160 x 120 cm
14/2019 1 ks Obraz, Temná krajina, olej na plátně, 162 x 145 cm
15/2019 1 ks Plechovka od leštidla obuvy Egol od mostecké firmy Albert Bittner, Výška: 11 mmPrůměr: 119 mm
16/2019 1 ks Talíř závěsný mělký, porcelán bílý, glazura kobaltová pod polevou, dekor "Cibulákový"
17/2019 1 ks Stojan na vánoční stromek, 1956 - 1957, rozměry: průměr 43 cm, výška 32 cm
18/2019 1 ks Soustruh dřevěný na hračky, materiál:dubový masiv, rozměry: 152,5x110,5x61 cm,

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 26
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 245/2003
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
se sídlem v Palackého 86, 430 01 Chomutov, IČ: 00360571
(dále jen organizace)

ze dne 12. 3. 2003, usnesení č. 120/57/2003 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10.2004(dodatek č. 1)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 2)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 11)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 13)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 5. 8. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 16)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 18)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 22)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 25)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
3/2018	200 ks Herbářové položky – lišejníky, severozápadní Čechy, r. 1980-2017
4/2018	165 ks Herbářové položky – vyšší rostliny, severozápadní Čechy, r. 2015-2017
5/2018	107 ks Herbářové položky – houby, severozápadní Čechy, r. 2017-2018
6/2018	228 ks Herbářové položky – lišejníky, severozápadní Čechy, r. 1980-2017
7/2018	1 000 ks Herbářové položky – vyšší rostliny, severozápadní Čechy, r. 2018
8/2018	150 ks Herbářové položky – lišejníky, severozápadní Čechy, r. 2017
9/2018	1 ks Obraz Besídka v parku, autor Jan Chudada, Chomutov r. 1982
1/2019	300 ks Herbářové položky – lišejníky, severozápadní Čechy, r. 1990-2018
2/2019	30 ks Herbářové položky – mechorosty, severozápadní Čechy, r. 2014-2018
3/2019	136 ks Herbářové položky – vyšší rostliny, severozápadní Čechy, r. 2014-2018
4/2019	1 ks Pivní láhev hnědá (Karáskova světlá 11%). Chomutov, r. 2018
5/2019	1 ks Tlakový hrnec, objem 8 l. Chomutov, 70. a 80. léta 20. století
6/2019	1 ks Plechová krabička od Gruzínského čaje, ČSSR, 70.-80. léta 20. století
7/2019	1 ks Plechová krabička od Indického čaje, ČSSR, 70.-80. léta 20. století
8/2019	1 ks Plechová krabička od Čínského čaje, ČSSR, 70.-80. léta 20. století
9/2019	1 ks Plechová krabička od Čínského čaje, ČSSR, 70.-80. léta 20. století
10/2019	1 ks Plechová krabička od Jemného prvotřídního čaje, ČSSR, 70.-80. léta 20. století
11/2019	1 ks Plechová krabička od čaje Zlatá směs, ČSSR, 70.-80. léta 20. století
12/2019	7 ks Hrací karty typu Stukeley, střední Evropa, 2. pol. 16. století
24.713	1 ks Publikace Návrat do rodného města Klášterce nad Ohří / Marie Prebslová. 2018
24.717	1 ks Publikace Legionáři Chomutovska / Miroslav Jančar. 2018
24.816	1 ks Publikace Účelové známky okresu Chomutov / M. Cajthaml. 2017

24.817	1 ks Publikace Zahrada zelená / Michal Bečvář. 2017
24.818	1 ks Publikace Kryštof z Karlovic a Č. hrádku / Michal Bečvář. 2018
24.819	1 ks Publikace Christoph von Carlowitz und zum Rothenhaus / Michal Bečvář. 2018
24.820	1 ks Sešit Die Heimat mahnt. 1955
24.821	1 ks Ročenka DNT 2017 : Doly Nástup Tušimice. 2018
24.824	1 ks Časopis Památky, příroda, život. Roč. 48. 2016
24.825	1 ks Časopis Památky, příroda, život. Roč. 49. 2017
24.826	1 ks Časopis Památky, příroda, život. Roč. 50. 2018
24.827	1 ks Sborník COMOTOVIA 2017. 2018

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 27
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 242/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Litoměřicích, příspěvková organizace
se sídlem v Dlouhá 173/5, Litoměřice - Město, 412 01 Litoměřice, IČ: 00360635
(dále jen organizace)

ze dne 4. 12. 2002, usnesení č. 181/49/2002 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 181/49/2002 ze dne 4. 12. 2002(dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 19. 2004 (dodatek č. 3)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 4)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 13)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 15)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 90/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014
(dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 20)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 21)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 26)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
1/2019	1ks železná přilba - šišák

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 32
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 124/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace
se sídlem v Očkova 5, 413 01 Roudnice nad Labem, IČ: 00360643
(dále jen organizace)

ze dne 5. 9. 2001, usnesení č. 47/15/2001
a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002 ze dne 27. 3. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/02 ze dne 7. 5. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3. 7. 2002 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23. 4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/04 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.142/105/04 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009 (dodatek č. 8)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/35R/2009 ze dne 16. 2. 2009 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2012 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R//2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 17)
ve znění Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 22)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 25)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 28)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 29)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 30)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 31)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 24. 6 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
006/2018	1 ks O nedostupitelnosti
007/2018	1 ks Schránka
008/2018	1 ks Nekonečný kruh (novoročenka 1983)
009/2018	1 ks Šestero směřování (novoročenka 1986)
011/2018	1 ks 988 bodů (novoročenka 1988)
012/2018	1 ks Zdvojení (novoročenka 1989)
013/2018	1 ks Zásadní změna /Prohození (novoročenka 1990)
014/2018	1 ks Labilní poloha (novoročenka 1991)
015/2018	1 ks Dělení (novoročenka 1992)
016/2018	2 ks Rozdělení /2:1/ (novoročenka 1993)

017/2018 1 ks Z hřbetu na hřbet (novoročenka 1994)

018/2018 1 ks Několik horizontů (novoročenka 1995)

019/2018 1 ks Sem tam (novoročenka 1996)

020/2018 1 ks Šejdrem (novoročenka 1997)

021/2018 1 ks Naruby /mírně/(novoročenka 1998)

022/2018 1 ks Zvýrazněný předěl (novoročenka 1999)

023/2018 1 ks Zrod (novoročenka 2000)

024/2018 1 ks Něco z něčeho (novoročenka 2001)

025/2018 1 ks Dva (novoročenka 2002)

026/2018 1 ks Citelná absence (novoročenka 2003)

027/2018 1 ks Rozložení (novoročenka 2004)

028/2018 1 Bez vrcholu (novoročenka 2005)

029/2018 1 ks Nejistá jistota (novoročenka 2006)

030/2018 1 ks Propad (novoročenka 2007)

031/2018 1 ks Křehký celek (novoročenka 2008)

032/2018 1 ks G0791 1 Posun / ← / (novoročenka 2009)

033/2018 1 ks Marná příležitost (novoročenka 2010)

034/2018 1 ks Mimo (novoročenka 2011)

035/2018 1 ks Skelet (novoročenka 2012)

036/2018 1 ks Sesuv (novoročenka 2013)

037/2018 1 ks Borcení (novoročenka 2014)

038/2018 1 ks Nesmír (novoročenka 2015)

039/2018 1 ks Chabá únosnost (novoročenka 2016)

040/2018 1 ks Torzo (novoročenka 2017)

041/2018 1 ks Při zemi (novoročenka 2018

042/2018 1 ks /O/ trochu výš (novoročenka 2019)

043/2018 1 ks Bez názvu

001/2019 G0802 1 ks Maroko-kruhy I

002/2019 G0803 1 ks Maroko-kruhy II

003/2019 G0804 1 ks Maroko-kruhy III

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 25. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

[redacted]

Bod 17.1 příloha 1

Soupis žadatelů o dotaci z Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období 2017 - 2020
Specifikace: Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje v roce 2019 - ZÚK

Pořadové číslo	Číslo žádosti	Žadatel Fyzická osoba	Žadatel Právnická osoba		Název projektu	Stručná anotace	Termín zahájení	Termín ukončení	Původní rozdělení dotace v %	Původně požadovaná výše dotace	Původní celkové náklady projektu	Hodnocení výběrové komise	Upravená částka dle koeficientu (0,2969)	Nově požadovaná dotace , o niž je rozhodováno	Maximální procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu	Nové celkové náklady projektu	Ukazatel
		Jméno a Příjmení FO	Název PO	IČO PO													
1	ZPZ_EA_0451		Obec Všestudy	00673331	Revitalizace obecního parku	Cílem projektu je obnova v obecním parku a přilehlé aleje stromů. Výsadba 50 ks listnatých stromů a 150 ks keřů.	1.8.2019	31.10.2019	48,00	196 704,00	409 800,00	4	58 401,42	58 401,12	48	121 669,00	Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
2	ZPZ_EA_0454		Obec Domoušice	00264903	Úprava zeleně na hřbitově v Domoušicích	Cílem projektu je obnova zeleně, zlepšení zdravotního stavu stromů a zabránění škodám na zdraví občanů a na majetku. Vyřezání suchých a napadených větví. Kácení 3 líp Výsadba 5 ks nových líp.	1.8.2019	31.10.2019	80,00	198 400,00	248 000,00	4	58 904,96	58 904,80	80	73 631,00	Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
3	ZPZ_EA_0474		Obec Pětipsy	00262081	Biokoridor zeleně podél hřbitova	Cílem projektu je vytvoření remízu podél hřbitova, který je umístěný na okraji vsi uprostřed polí. Výsadba 110 ks stromů a 450 ks keřů.	26.3.2019	31.10.2019	80,00	199 360,00	249 200,00	4	59 189,98	59 188,80	80	73 986,00	Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
4	ZPZ_EA_0475		Obec Hrobce	00263664	Biodiverzita rohatce 2019	Cílem projektu je obnova přírodního prostředí na pozemcích k. ú. Rohatce. Výsadba původních druhů dřevin, keřů a setí luční pastevní směsi.	1.8.2019	31.10.2019	80,00	72 720,00	90 900,00	4	21 590,57	21 350,00	70	30 500,00	Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
Celkem										667 184,00	997 900,00		198 086,93	197 844,72		299 786,00	

[redacted]

Bod 17.1 příloha 2

Soupis žadatelů o dotaci z Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období 2017 - 2020
Specifikace: Rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje v roce 2019 - ZÚK

Pořadové číslo	Číslo žádosti	Žadatel Právnická osoba		Název projektu	Stručná anotace	Termín zahájení	Termín ukončení	Původní rozdělení dotace v %	Původně požadovaná výše dotace	Původní celkové náklady projektu	Hodnocení výběrové komise	Upravená částka dle koeficientu (0,4283)	Nově požadovaná dotace , o níž je rozhodováno	Maximální procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu	Nové celkové náklady projektu	Ukazatel
		Název PO	IČO PO													
1	ZPZ_EA_0469	obec Novosedlice	00266531	Zbudování ekovýchovné komunitní zahrady s odpočinkovým koutem pro seniory	Vybudování místa, kde se budou moci setkávat různé kategorie obyvatel. Místo na odpočinek, hřiště na petangue, 4 vyvýšené záhonky pro pěstování bylinek a zeleniny, kompostéry a nádrž na dešťovou vodu	15.3.2019	31.10.2019	79,54	124 441,92	156 452,00	4	53 298,47	53 287,55	34,06	156 452,00	Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
Celkem									124 441,92	156 452,00		53 298,47	53 287,55		156 452,00	

Bod 17.1 příloha 3

[redacted]

Soupis žadatelů o dotaci z Programu pro rozvoj eko-agro oblasti v Ústeckém kraji na období 2017 - 2020

Specifikace: Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje v roce 2019

Bod 17.1 příloha 3.pdf k usnesení č. 050/20Z/2019

Pořadové číslo	Číslo žádosti	Podprogram	Investiční/neinvestiční	Žadatel Právnická osoba					Adresa/Sídlo	Název projektu	Stručná anotace	Termín zahájení	Termín ukončení	Rozdělení dotace %	Požadovaná výše dotace	Celkové náklady projektu	Hodnocení výběrové komise dle čl.7, odst.2 písm.b) Programu-počet dosažených bodů			Průměrný počet bodů	Výše dotace na základě hodnocení výběrové komise	Počet realizovaných projektů v programu za roky 2016 - 2018	RÚK/ZÚK	Stanovisko k hodnocenjm projektům
				Název PO	IČO PO	Jméno statutár. orgán	Funkce statutar. orgán	Telefoní číslo statutar. orgán	Obec								I.	II.	III.					
3	ZP2_EA_0182	Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje (dle čl. 3 odst. 13) Programu)	Investiční	Zoopark Chomutov, p. o.	379719	Bc. Věra Fryčová	feditelka organizace	774 266 222	Chomutov - 43001	Podpora investičního vybavení ZS Chomutov	Cílem je vytváření vhodných životních podmínek pro zvířata - úprava přístupových cest k voliérám.	22.03.2019	31.10.2019	100,00	360 000,00	360 000,00	4	4	4	4	360 000,00	3	ZÚK	Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
Součet															360 000,00	360 000,00					360 000,00			

Specifikace: Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje v roce 2019 - zamítnutí

Pořadové číslo	Číslo žádosti	Žadatel Právnická osoba		Název projektu	Stručná anotace	Termín zahájení	Termín ukončení	Původní rozdělení dotace v %	Původně požadovaná výše dotace	Původní celkové náklady projektu	Upravená částka dle koeficientu (0,2969)	Důvod
		Název PO	IČO PO									
1	ZPZ_EA_0271	Obec Pesvice	673323	Výsadba alejí podél polních cest	Cílem projektu je výsadba alejí pro zlepšení ŽP a změnu celkového rázu krajiny.	01.08.2019	31.10.2019	30,00	177 000,00	590 000,00	52 551,30	Nedoložení upravené žádosti s částkou dle koeficientu.
2	ZPZ_EA_0280	Obec Lobendava	555983	Obnova zeleně lobendavského hřbitova	Cílem projektu je kompletní obnova hřbitova. Komplexní výsadba dřevin a zeleně - lípy, túje, buxusy, doplnění keříků, dodržení původního vzhledu hřbitova.	23.03.2019	31.10.2019	68,00	197 601,20	334 818,00	58 667,80	Nedoložení upravené žádosti s částkou dle koeficientu.

Ústecký kraj

VÝZVA

k podání žádostí o poskytnutí dotace z Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje v roce 2019

1. **Fond vodního hospodářství Ústeckého kraje**

   Na základě usnesení č. 071/9Z/2017 Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 11. 12. 2017 byl zřízen Fond vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje (dále jen „FVHŽP“), za účelem zejména poskytování dotací na podporu výstavby a obnovy vodohospodářské infrastruktury na území Ústeckého kraje dle § 88 odst. 15 vodního zákona. Zastupitelstvo Ústeckého kraje schválilo usnesením č. 023/17Z/2019 ze dne 28. 1. 2019 aktualizované znění Programu na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 (dále jen „Program“). Tato výzva byla schválena usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. … ze dne …

2. **Administrátor Programu**
   odbor životního prostředí a zemědělství, vyzývá žadatele vymezené v čl. 2 odst. 2) Programu **k podání žádostí o poskytnutí dotace z FVHŽP pro rok 2019** dle čl. 6 Programu a na předepsaných elektronických formulářích včetně povinných příloh specifikovaných v čl. 2 odst. 4) a 5) Programu

3. **Lhůta pro podání žádostí:**

   od 1. 8. 2019 do 31. 10. 2019 (na podatelně KÚÚK)

4. **Termíny schvalovacího řízení:**

Odstranění vad žádostí na základě e-mailové zprávy	**do 15. 11. 2019**
Projednání žádostí v Komisi pro životní prostředí RÚK	**2. 12. 2019**
Projednání žádostí v Radě Ústeckého kraje	**11. 12. 2019**
Projednání žádostí ve Výboru pro životní prostředí ÚK	**I.Q 2020**
Projednání žádostí v Zastupitelstvu Ústeckého kraje	**I.Q 2020**

5. **Objem finančních prostředků Programu:**

   20 000 000,- Kč

Přílohy k podání žádosti:

Příloha č. 6 Programu – čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

- *u právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci - kopie;*
- *doklady ustanovení (volba, jmenování) zástupce PO, s dokladem osvědčujícím zastoupení žadatele - kopie;*
- *doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ - kopie;*
- *doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva) - kopie;*
- *stavební povolení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru - kopie;*
- *projektová dokumentace (dle Programu);*
- *doklad (příslib, smlouva, rozhodnutí aj.) o kofinancování projektu z jiného zdroje (např. MŽP, SFŽP) - kopie.*

Ústecký kraj

bod 17.4 příloha 3

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 17/SML3487/SOPD/ZPZ/01
JID dodatku: xxxxxxx/20xx/KUUK
Číslo smlouvy u příjemce

DODATEK č. 1 KE SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřené v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Jitkou Sachetovou, členkou Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova
Kontaktní osoba: Bc. Michaela Sattlerová, referent odboru životního prostředí a zemědělství
E-mail/telefon: sattlerova.m@kr-ustecky.cz/ 475 657 268
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 40184-883028399/0800
(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce:
Jméno: Obec Slatina
Sídlo: Slatina 50, 410 02 Lovosice
Zastoupený: Ing. Danou Stránskou, starostkou obce
Kontaktní osoba: Ing. Dana Stránská, starostka obce
E-mail/telefon: info@slatina-lt.cz, 607 979 809
IČ (RČ): 00264377
DIČ: CZ00264377
Bank. spojení: Česká národní banka, pobočka Ústí nad Labem
číslo účtu: 94-8611471/0710
(dále jen ,,příjemce“)

Článek I.

1. Smluvní strany se dohodly na změně článku II odst. 7. a přílohy č. 1 Smlouvy o poskytnutí investiční dotace č. 17/SML3487/SOPD/ZPZ uzavřené na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 11. 9. 2017 č. 048/7Z/2017, kterým bylo rozhodnuto o poskytnutí

dotace obci Slatina z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje na realizaci projektu „Splašková kanalizace a ČOV v obci Slatina“ (dále jen „Smlouva“) takto:

Stávající čl. II. odst. 7. Smlouvy nově zní:

7. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 12,32 %, maximálně do výše přiznané dotace. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Stávající příloha č. 1 smlouvy se nahrazuje přílohou č. 1 tohoto dodatku – Položkový rozpočet projektu.

2. Ostatní smluvní ujednání zůstávají beze změn.

Článek II.

1. Příjemce prohlašuje, že v souvislosti se změnou rozpočtu projektu nedošlo ke zmenšení rozsahu projektu oproti žádosti o poskytnutí dotace ze dne 11. 7. 2017.
2. Poskytovatel prohlašuje, že termín ukončení realizace projektu uvedený ve Smlouvě akceptoval dle návrhu příjemce v žádosti o poskytnutí dotace.
3. Tento dodatek nabývá platnosti i účinnosti dnem jeho uzavření.
4. Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.

5. Poskytovatel potvrzuje, že o uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xxx/xxZ/2019 ze dne 24. 6. 2019.

V Ústí nad Labem dne ……

V …… dne ……..

……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Jitka Sachetová
členka Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova, na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 067/18R/2017 ze dne 28. 6. 2017

……

Příjemce
Obec Slatina
Ing. Dana Stránská
starostka obce

Příloha č. 1 – Položkový rozpočet projektu

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel		Bc. Michaela Sattlerová	referent životního prostředí a zemědělství	
Vedoucí odboru		Ing. Monika Zeman, MBA	zástupce ředitele KÚ pro přenesenou působnost, vedoucí odboru životního prostředí a zemědělství	
Číslo příslibu / správce rozpočtu		Zdenka Novotná	referent ekonomického odboru	
Právně posouzeno		Mgr. Lucie Peřinová		
Předchozí souhlas dle kompetence		není požadován		
Zveřejněno v registru smluv				
ID záznam uveřejnění smlouvy				
Odkaz na usnesení orgánu kraje	usnesení č.: xxx/xxZ/2019 ze dne 24. 6. 2019			

POLOŽKOVÝ ROZPOČET PROJEKTU
k žádosti o dotaci z Programu na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 - 2025

Žadatel:	**Obec Slatina**
Název projektu:	**Splašková kanalizace a ČOV v obci Slatina**
Použitý ceník pro tvorbu rozpočtu:	**CS ÚRS 2016 01**

Položky rozpočtu	Hrazeno z dotace „Ústeckého kraje“ Kč (%)	Hrazeno z jiných zdrojů (ostatní náklady) Kč (%)
Materiál, stavební práce, jiné výdaje *(položkově)*		
Náklady na ČOV – technologická část	**493 736,00** **12,31513 %**	**3 515 444,21** **87,68487 %**
Náklady na ČOV – stavební část	**618 473,00** **12,31513 %**	**4 403 582,53** **87,68487 %**
Náklady na kanalizace (včetně ČS)	**3 687 791,00** **12,31513 %**	**26 257 406,26** **87,68487 %**
Celkem za rozpočet projektu:	**4 800 000,00** **12,31513 %**	**34 176 433,00** 87,68487 %

Financování projektu		Kč	% z celkových nákladů
Vlastní zdroje:		**12 120 708,95**	**31,09753 %**
Ostatní zdroje:	Ústecký kraj		
	Ministerstvo zemědělství		
	Státní fond životního prostředí	**22 055 724,05**	**56,58733 %**
	Jiné zdroje (uveďte jaké)		
Požadovaná dotace:		**4 800 000,00**	**12,31513 %**
Projekt celkem:		**38 976 433,00**	**100 %**

Ve Slatině dne 24.4.2019

OBEC SLATINA
410 02 LOVOSICE

Podpis statutárního zástupce žadatele

*Nehodící se nevyplňujte

Ústecký kraj

bod 17.5 příloha 2

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 16/SML4448/SoPD/ZPZ
JID dodatku: 78393/2019/KUUK
Číslo smlouvy u příjemce

DODATEK č. 3 KE SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřené v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Jitkou Sachetovou, členkou Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova
Kontaktní osoba: Bc. Michaela Sattlerová, referent odboru životního prostředí a zemědělství
E-mail/telefon: sattlerova.m@kr-ustecky.cz/ 475 657 268
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 40184-883028399/0800
(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce
Město Vroutek
Sídlo/bydliště: Náměstí Míru 166, 439 82 Vroutek
Zastoupený: Jaromírem Kubelkou**,** starostou města Vroutek
Kontaktní osoba: Jaromír Kubelka**,** starosta města
E-mail/telefon: kubelka@vroutek.net, 606 388 538
IČ: 00265705
DIČ: CZ00265705
Bank. spojení: Československá obchodní banka, a.s., pobočka Ústí nad Labem
číslo účtu: 94-6816481/0710
(dále jen ,,příjemce“)

Článek I.

1. Smluvní strany se dohodly na změně článku I. odst. 1. a čl. II odst. 3. a 4. Smlouvy o poskytnutí investiční dotace č. 16/SML4448/SoPD/ZPZ uzavřené na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 5. 9. 2016 č. 110/31Z/2016, ve znění Dodatku č. 1,

o jehož uzavření bylo rozhodnuto usnesením č. 048/11Z/2018 ze dne 26. 2. 2018, a Dodatku č. 2, o jehož uzavření bylo rozhodnuto usnesením č. 070/13Z/2018 ze 25. 6. 2018, kterým bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace městu Vroutek z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje na realizaci projektu „VROUTEK, ul. Sadová – rozšíření kanalizace s ČSOV a vodovodu“ (dále jen „Smlouva“) takto:

Stávající čl. I. odst. 1. Smlouvy nově zní:

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …ze dne … poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční dotaci ve výši 937 485,- Kč (slovy: Devětsettřicetsedmtisícčtyřistaosmdesátpětkorun českých českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, za podmínky že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 30. 6. 2019.

Stávající čl. II. odst. 3 a 4 Smlouvy nově znějí:

3. Termínem ukončení realizace projektu je den splnění závazného technického ukazatele dle čl. II odst. 7., nejpozději 30. 6. 2019. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 7. 7. 2016 do 30. 6. 2019 (účinnost uznatelných nákladů).

2. Ostatní smluvní ujednání zůstávají beze změn.

Článek II.

1. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření.
2. Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.

3. Poskytovatel potvrzuje, že o uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 059/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019.

V Ústí nad Labem dne ……

V …… dne ……..

…….

Poskytovatel
Ústecký kraj
Jitka Sachetová
členka Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova, na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 067/18R/2017 ze dne 28. 6. 2017

……

Příjemce
Město Vroutek
Jaromír Kubelka
starosta města

Soupis žadatelů o dotaci z Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období 2017 - 2020, specifikace: včelaři

Pořadové číslo	Číslo žádosti	Žadatel Fyzická osoba Jméno a Příjmení FO	Adresa/Sídlo Obec	Název projektu	Stručná anotace	Termín zahájení	Termín ukončení	Původní rozdělení dotace v %	Původně požadovaná výše dotace	Původní celkové náklady projektu	Hodnocení výběrové komise	Upravená částka dle koeficientu (0,2506)	Nově požadovaná dotace , o níž je rozhodováno	Maximální procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech	Nové celkové náklady projektu	Ukazatel
1	ZPZ_EA_0011	Jaromír Košťál [redacted]	Úštěk - 41145	Výměna 5 ks typově zastaralých úlů za nové úly s monitorovacím dnem	5 ks nástavkových úlů s příslušenstvím	05.03.2019	31.08.2019	80,00	16400,00	20500,00	4,00	4109,84				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
2	ZPZ_EA_0013	[redacted] Jitka Měsíčková	Ústí nad Labem-Severní Terasa - 40011	Pořízení dalšího technického vybavení - Motúčko s příslušenstvím	Motúčko	05.03.2019	30.09.2019	80,00	13760,00	17200,00	4,00	3448,26				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
3	ZPZ_EA_0012	Jaromír Košťál ml.	Ústí nad Labem-Neštěmice - 40007	Výměna 5 ks zastaralých úlů za nové nástavkové úly s monitorovacím dnem	5 ks nástavkových úlů s příslušenstvím	05.03.2019	30.09.2019	80,00	16400,00	20500,00	4,00	4109,84				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
4	ZPZ_EA_0023	Tomáš Vladyka	Přestanov - 40317	obměna starých úlů	5 ks nástavkových úlů s příslušenstvím	01.05.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
5	ZPZ_EA_0026	Petr Jeřábek	Třebenice - 41113	Návrat včel do Kololeče	3 ks nástavkovýh úlů, 3x včelstvo, ostatní včel. vybavení	05.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
6	ZPZ_EA_0024	Martin Rak	Dubí - 41701	Pořízení silně zateplených úlů do podhorské obasti	8 nástavků. 2 dna, 2stř., 2 krmítka, 2 šuplíky	01.05.2019	31.08.2019	80,00	8596,80	10746,00	4,00	2154,36				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
7	ZPZ_EA_0118	Zdeňka Lebedová	Perštejn - 43163	Rozšíření chovu včel	5 ks nástavkových úlů s příslušenstvím	05.03.2019	31.08.2019	80,00	15950,40	19938,00	4,00	3997,17				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
8	ZPZ_EA_0003	Jaromír Gabriel	Litvínov - 43601	Nové úly Langstroth 5ks	5 ks nástavkových úlů, rámky	05.03.2019	31.08.2019	76,62	19997,82	26100,00	4,00	5011,45				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
9	ZPZ_EA_0014	Josef Hrbata	Deštnice - 43801	Rozšíření včelstev a dovybavení MTZ výměna starých úlů	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství (mřížka, přířezy, mezerník, dýmák…)	11.03.2019	31.08.2019	80,00	18775,20	23469,00	4,00	4705,07				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
10	ZPZ_EA_0020	Petr Lindák	Vroutek - 43982	Obnova starých úlů	5 ks nástavkových úlů s příslušenstvím	05.03.2019	31.07.2019	80,00	18000,00	22500,00	4,00	4510,80				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
11	ZPZ_EA_0021	Alexandr Szilagyi	Štětí - 41108	Výměna rámečků. Ochrana včelstev proti moru včelího plodu v ochra. pásmu.	Rámečky typu Hoffman	05.03.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

12	ZPZ_EA_0025	Jan Musil	Skršín - 43401	Rozšíření chovu včel v Dobrčicích	4 ks kompletního úlu, mezistěny 15 kg, rámky Hoffman	05.03.2019	31.08.2019	77,50	19995,00	25800,00	4,00	5010,75				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
13	ZPZ_EA_0017	Jaromír Nepovím	Chřibská - 40744	rozšíření chov včel	5 ks nástavkových úlů s příslušenstvím	11.03.2019	01.08.2019	80,00	16000,00	20000,00	4,00	4009,60				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
14	ZPZ_EA_0032	Radek Limr	Chuderov - 40011	Rozšíření chovu včel nákup bových nástavkových úlů	4 ks nástavkových úlů	01.04.2019	30.09.2019	80,00	12800,00	16000,00	4,00	3207,68				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
15	ZPZ_EA_0004	Ladislava Vacková	Měcholupy - 43931	Rozšíření včelstev	5 ks nástavkových úlů	05.03.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
16	ZPZ_EA_0005	Marcela Böhmová	Rumburk - 40801	chov včel	ní úl 3 ks + pomůcky chovu, včelstva vyz	15.05.2019	31.08.2019	80,00	16000,00	20000,00	4,00	4009,60				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
17	ZPZ_EA_0016	Vlastimil Hévr	Kadaň - 43201	Rozšíření chovu včel v Hradci	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.05.2019	01.09.2019	80,00	14262,40	17828,00	4,00	3574,16				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
18	ZPZ_EA_0027	Jiří Straka	Ústí nad Labem-město - 40001	Včely Kolonie Předlice	nástavkové úly včetně příslušenství	05.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
19	ZPZ_EA_0018	Pavlína Kolářová	Ústí nad Labem-město - 40001	Rozšíření včelstva v Kolonce	3 ks nástavkovýh úlú	05.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
20	ZPZ_EA_0002	František Korytár	Výškov - 44001	Chov včel bez reziduí léčiv ve včelích produktech. Ekologický chov včel.	2 ks termosolárních úlú	11.03.2019	31.08.2019	80,00	17344,00	21680,00	4,00	4346,41				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
21	ZPZ_EA_0033	Rudolf Mark	Jiříkov - 40753	Včelařství v Loučném - I.	nástavkové úly včetně příslušenství	01.04.2019	01.08.2019	75,00	19830,00	26440,00	4,00	4969,40				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
22	ZPZ_EA_0037	Václav Rajn, [redacted]	Žatec - 43801	Rozšíření zájmového chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	05.03.2019	30.09.2019	80,00	19600,00	24500,00	4,00	4911,76				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
23	ZPZ_EA_0252	Václav Samek	Teplice - 41501	Rozšíření včelnice o dva termosolární úly.	2 ks termosolárních úlú	08.03.2019	31.08.2019	80,00	18136,00	22670,00	4,00	4544,88				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
24	ZPZ_EA_0035	Ondřej Elísek	Úštěk - 41145	Rozšíření chovu včel na k.ú. Srdov	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	05.03.2019	31.08.2019	80,00	15488,00	19360,00	4,00	3881,29				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

25	ZPZ_EA_0241	Jaroslav Báča	Horní Jiřetín - 43543	Modernizace a zefektivnění chovu včel	5 ks nástavkových úlů na rozšíření chovu, 5 ks úlů na výměnu	05.03.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
26	ZPZ_EA_0254	Pavel Filip	Teplice - 41501	Zlepšení zdravotního stavu včelstev výměnou starých úlů za nové a zateplené	5 ks nástavkových úlů, plastové rámky	05.03.2019	31.08.2019	79,98	19999,80	25006,00	4,00	5011,95				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
27	ZPZ_EA_0045	Tomáš Dvořák	Ústí nad Labem-Neštěmice - 40007	Zavčelení oblasti Nový Týn	3 x úly, rámečky, oddělky (3ks), mezistěny, včel. rukavice, kukla, klobouk a blůza, dýmák, rozpěrák	06.03.2019	30.09.2019	80,00	19420,00	24275,00	4,00	4866,65				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
28	ZPZ_EA_0043	Kateřina Valešová	Velké Březno - 40323	Tři jsou málo	nástavkové úly včetně příslušenství	05.03.2019	31.08.2019	80,00	14480,00	18100,00	4,00	3628,69				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
29	ZPZ_EA_0041	Josef Plicka	Perštejn - 43163	Rozšíření včelstev	3 nástavkové úly včetně příslušenství	05.03.2019	31.08.2019	80,00	17280,00	21600,00	4,00	4330,37				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
30	ZPZ_EA_0223	František Kadeřábek	Litoměřice - 41201	Výměna starých úlů	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	20.04.2019	30.09.2019	80,00	17044,00	21305,00	4,00	4271,23				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
31	ZPZ_EA_0036	Oksana Králová	Holedeč - 43801	Nové úly 5ks	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	05.03.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
32	ZPZ_EA_0050	Pavel Ševčík	Děčín - 40502	Rozšíření včelstev Malá Veleň	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství , stáčecí nádoby	05.03.2019	30.09.2019	80,00	19928,00	24910,00	4,00	4993,96				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
33	ZPZ_EA_0057	Jiří Kříž	Most - 43401	Založení včelstva	4 úly, vybavení, 4 včelí oddělky	05.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
34	ZPZ_EA_0069	Vlastimil Matějka	Varnsdorf - 40747	Rozšíření chovu včel	3 nástav.úly s příslušenstvím	11.03.2019	31.08.2019	80,00	6400,00	8000,00	4,00	1603,84				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
35	ZPZ_EA_0068	Tomáš Čapek	Jílové - 40701	Rozšíření chovu včel	4 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	12.03.2019	01.08.2019	80,00	14937,60	18672,00	4,00	3743,36				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
36	ZPZ_EA_0055	Alena Vagová	Česká Kamenice - 40721	Založení chovu včel	3 ks nástavkový úl, 3x včelstvo, oděvy, smetáček, kuřák, zvedací kleště, 8 kg mezistěn, rozpěrák, 3 x stropní krmítko, 3x 100 ks mezerníky s hřebíčky	11.03.2019	30.09.2019	80,00	19808,00	24760,00	4,00	4963,88				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
37	ZPZ_EA_0056	Miroslav Macák	Ústí nad Labem-město - 40001	Založení chovu včel	4x nástavkový úl s varroa dnem, 4x včelstvo, 8kg mezistěn, 4x mateří mřížka, 4x stropní krmítko, 4x plechová stříška venkovní	05.03.2019	30.09.2019	80,00	19936,00	24920,00	4,00	4995,96				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

38	ZPZ_EA_0058	Dana BUDKOVÁ	Ústí nad Labem-město - 40001	Založení chovu včel	3x nástavkový úl, 3x včelstvo, ochr.oděv, kuřák, rukavice, smetáček, zvedací kleště, 8kg mezistěn, rozpěrák, 3x strop.krmítko	15.03.2019	30.09.2019	80,00	19728,00	24660,00	4,00	4943,84				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
39	ZPZ_EA_0065	Břetislav Šípal	Lipová - 40781	Nahrazení starých nevyhovujících úlů	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	15.03.2019	30.09.2019	80,00	11440,00	14300,00	4,00	2866,86				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
40	ZPZ_EA_0079	Matěj Páv	Česká Kamenice - 40721	Posílení zavčelení krajiny v nezavčelených územích dle mapy hustoty zavčelení	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	10.03.2019	30.09.2019	80,00	16848,00	21060,00	4,00	4222,11				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
41	ZPZ_EA_0048	Jiří Zika	Děčín - 40502	Včely Dobrná	4x nást.úl, 4kg mezistěn, 4x včelstvo, ochr.oděv, kuřák, rozpěrák, smetáček, škrabka, lopatka, kleště, roják, strop.krmítko, strop.uzávěra	05.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
42	ZPZ_EA_0029	Tereza Maxinová	Krásná Lípa - 40746	chov včel	3x komplet.úl, pomůcky chovu, vyzimovaná včelstva	18.03.2019	31.08.2019	80,00	16000,00	20000,00	4,00	4009,60				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
43	ZPZ_EA_0074	[redacted] Radovan Jakeš	Krupka - 41741	Včelí domov Bohosudov	3 úly, příslušenství, 3 oddělky	01.04.2019	31.08.2019	80,00	19317,60	24147,00	4,00	4840,99				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
44	ZPZ_EA_0060	Petr Popovský	Chudoslavice - 41201	Zalozeni vcelstva Tobik	3x úl, rámky, mezistěny, ostatní a spojovací materiál, trafo, děrovač, rozpěrky, dýmák, smetáček, ochr.pomůcky, literatura, 3x včelí oddělek	20.03.2019	30.09.2019	80,00	19440,00	24300,00	4,00	4871,66				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
45	ZPZ_EA_0070	Vlastimil Mikeš	Hrušovany - 43143	Začínající včelař	3ks nástavkových úlů vč. příslušenství, včelstvo, drobné včel.pomůcky	05.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
46	ZPZ_EA_0066	[redacted] Martina Bláhová	Peruc - 43907	Rozšíření chovu včel na Peruci	5 nástav.úly s příslušenstvím	11.03.2019	31.07.2019	75,40	19981,00	26500,00	4,00	5007,24				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
47	ZPZ_EA_0044	Marcel Kováč	Česká Kamenice - 40721	Rozšíření chovu včel	3 nástav.úly s příslušenstvím	01.05.2019	15.08.2019	80,00	11101,60	13877,00	4,00	2782,06				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
48	ZPZ_EA_0059	Marcel Šolc	Okounov - 43151	Rozšíření chovu včel v okounovském poohří	nástav.úly s příslušenstvím	05.03.2019	30.09.2019	60,00	19158,60	31931,00	4,00	4801,15				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
49	ZPZ_EA_0085	Jana Skalová, roz. Smýkalová	Ústí nad Labem-Neštěmice - 40007	Rozšíření zavčelení v lokalitě "U studánky"	3 nástav.úly s příslušenstvím, drobné včel. Pomůcky, včely	08.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
50	ZPZ_EA_0047	Jiří Vackář	Štětí - 41108	Včely na Strachaly	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	05.03.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

51	ZPZ_EA_0067	Ivana Mertová	Kadaň - 43201	Založení chovu	3x úl, 3x včelstva, příslušenství	05.03.2019	31.08.2019	80,00	14636,00	18295,00	4,00	3667,78				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
52	ZPZ_EA_0077	Radek Beneš	Rumburk - 40801	Rozšíření chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	14.03.2019	31.08.2019	80,00	14000,00	17500,00	4,00	3508,40				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
53	ZPZ_EA_0075	Miroslav Cingl	Dubí - 41701	Zřízení nové včelnice Cínovec	4 nástav.úly s příslušenstvím	05.03.2019	30.09.2019	80,00	16304,00	20380,00	4,00	4085,78				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
54	ZPZ_EA_0103	[redacted]Jan Brož	Bystřany - 41761	Výměna zastaralých úlů za moderní	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.04.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
55	ZPZ_EA_0030	Petr Lehman	Libočany - 43975	Včelař po dědovi!	nástav.úly s příslušenstvím	01.05.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
56	ZPZ_EA_0028	Slavomír Rozinaj	Dolní Podluží - 40755	Nové úly, druhá etapa výměny.	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	06.05.2019	31.07.2019	80,00	14592,00	18240,00	4,00	3656,76				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
57	ZPZ_EA_0090	Tomáš Zouhar	Peruc - 43907	Založení chovu včel - Stradonice 115	4x oddělek, 4x úl, rámky, dýmák, poklopka, výchytka, rojáček, smetáček, zatavovač, mezistěny, rukavice, kombinéza	05.03.2019	31.08.2019	80,00	19999,20	24999,00	4,00	5011,80				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
58	ZPZ_EA_0094	Veronika Hrůzková	Česká Kamenice - 40721	Včelnice Na růžku	kombinéza, rukavice, dýmák, smetáček, rozpěrák 4x úlová sestava, rámkové přířezy, včelstva	05.03.2019	31.08.2019	80,00	19880,00	24850,00	4,00	4981,93				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
59	ZPZ_EA_0087	Pavel Kazda	Lovečkovice - 41145	Založení chovu včel	5x včelí úly, vybavení a pomůcky, 3x včelstva	12.03.2019	31.07.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
60	ZPZ_EA_0279	Nikola Brunnerová	Brandov - 43547	Rozšíření chovu včel	včelí úly a příslušenství pro úly	05.03.2019	30.05.2019	80,00	15797,60	19747,00	4,00	3958,88				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
61	ZPZ_EA_0089	Miroslav Pipota	Litvínov - 43601	Obnova zastaralích včelích úlů.	včelí úly a příslušenství pro úly	05.03.2019	30.09.2019	80,00	19128,00	23910,00	4,00	4793,48				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
62	ZPZ_EA_0006	Pavel Ranš	Polepy - 41147	Podpora včelařů na území Ústeckého kraje	Mokař	05.03.2019	31.08.2019	80,00	12521,60	15652,00	4,00	3137,91				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
63	ZPZ_EA_0091	Martin Mužík	Měděnec - 43184	Obměna zastaralých úlů a racionalizace včelaření v horském prostředí	včelí úly a příslušenství pro úly	05.03.2019	30.09.2019	80,00	19932,80	24916,00	4,00	4995,16				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

64	ZPZ_EA_0107	Jiří Novák	Žatec - 43801	Rozšíření počtu včelstev	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	18.03.2019	30.06.2019	80,00	19600,00	24500,00	4,00	4911,76				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
65	ZPZ_EA_0108	Marie Nováková	Nepomyšl - 43971	Rozšíření počtu včelstev	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	18.03.2019	30.06.2019	80,00	19600,00	24500,00	4,00	4911,76				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
66	ZPZ_EA_0109	Lucie Nováková	Podbořany - 44101	Rozšíření počtu včelstev	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	18.03.2019	30.06.2019	80,00	19600,00	24500,00	4,00	4911,76				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
67	ZPZ_EA_0112	Taťána Kusebauchová	Chabařovice - 40317	Založení chovu včel v Chabařovicích	japonský včelí úl 3x, příslušenství, oddělky 3x	06.04.2019	30.09.2019	80,00	17072,00	21340,00	4,00	4278,24				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
68	ZPZ_EA_0088	Ilona Rodová	Ústí nad Labem-město - 40001	Můj pomocník	Motúčko	13.03.2019	31.08.2019	80,00	11840,80	14801,00	4,00	2967,30				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
69	ZPZ_EA_0084	Václav Hach	Úštěk - 41145	Rozšíření včelstev	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	13.03.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
70	ZPZ_EA_0083	MIlan Řezníček	Ploskovice - 41142	Rozšíření a obnova včelstev	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	13.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
71	ZPZ_EA_0098	Tereza Pípová	Varnsdorf - 40747	Podpora včelařů v Ústeckém kraji	5x včelí úly, 5x včelstva, mateří mřížka, rámkový přířez, kombinéze, mezistěny, dýmák	16.03.2019	30.09.2019	80,00	19999,20	24999,00	4,00	5011,80				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
72	ZPZ_EA_0102	Zdeněk Švestka	Louny - 44001	Rozšíření včelaření	úly, mezistěny,rozpěrák, kombinéza	06.03.2019	30.08.2019	80,00	19996,00	24995,00	4,00	5011,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
73	ZPZ_EA_0093	Jana Švestková	Louny - 44001	Rozšíření včelaření	včelí úly a příslušenství pro úly	06.03.2019	30.08.2019	80,00	19996,00	24995,00	4,00	5011,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
74	ZPZ_EA_0073	Jaroslav Černý	Kyškovice - 41301	Rozšíření chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	10.03.2019	30.09.2019	80,00	17600,00	22000,00	4,00	4410,56				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
75	ZPZ_EA_0140	Jiří Cimr	Lovosice - 41002	Pořízení nových nástavkových úlů	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.04.2019	30.09.2019	77,77	19998,56	25715,00	4,00	5011,64				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
76	ZPZ_EA_0078	Jiří Hájek	Kamýk - 41201	Rozšíření zájmového chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.04.2019	31.07.2019	80,00	19676,00	24595,00	4,00	4930,81				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

77	ZPZ_EA_0133	Jiří Bárta	Píšťany - 41101	Materiální obnova a rozšíření chovu včel v Píšťanech	8 nástav.úl s příslušenstvím	05.03.2019	01.09.2019	80,00	19922,40	24903,00	4,00	4992,55				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
78	ZPZ_EA_0131	Slavomír Pulchart	Třebívlice - 41115	Výměna typově zastaralých úlů	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	21.03.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
79	ZPZ_EA_0116	Josef Vítovec[redacted]	Úštěk - 41145	Rozšíření chovu včel	úly, mezistěny, mřížky, mezerníky	01.04.2019	31.08.2019	80,00	7380,80	9226,00	4,00	1849,63				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
80	ZPZ_EA_0119	Roman Bouša	Klášterec nad Ohří - 43151	rozšíření chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	19.04.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
81	ZPZ_EA_0126	Jiří Valenta	Ústí nad Labem-město - 40001	Apis mellifera Strážky, včelař ing. Jiří Valenta	úly, mezistěny, motůčko	10.03.2019	31.08.2019	75,24	19998,79	26580,00	4,00	5011,70				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
82	ZPZ_EA_0132	Lukáš Střílek	Bechlín - 41186	Rozšíření chovu včel	včelí úly a příslušenství pro úly	01.04.2019	01.09.2019	80,00	12000,00	15000,00	4,00	3007,20				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
83	ZPZ_EA_0137	Vladimír Mareš	Litoměřice - 41201	Založení chovu včel	3x oddělek, varroadno 4x, nástavek 12x, víko 4x, strůp.fólie 4x, mateří mřížka, mezerníky, bedna na rámky, kleště na vyjmutí rámků, roják, dýmák, atd.	13.03.2019	30.08.2019	80,00	19998,40	24998,00	4,00	5011,60				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
84	ZPZ_EA_0135	Ladislav Moural	Chřibská - 40744	Modernizace úlů	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.05.2019	31.07.2019	80,00	12900,00	16125,00	4,00	3232,74				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
85	ZPZ_EA_0046	Ivan Rameš	Krásná Lípa - 40746	Založení chovu včel	3x úl, 3x oddělek, přířezy, mezistěny, kombinéza	01.05.2019	30.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
86	ZPZ_EA_0123	Jaroslav Oulehle	Horní Jiřetín - 43543	Rozšíření chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	19.03.2019	30.06.2019	80,00	18813,20	23516,50	4,00	4714,59				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
87	ZPZ_EA_0122	Radek Řehák	Litvínov - 43601	Rozšíření chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	19.03.2019	30.06.2019	80,00	18813,20	23516,50	4,00	4714,59				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
88	ZPZ_EA_0143	Jaroslav Mynářík	Štětí - 41108	Racionalizace přepravy materiálu mezi stanovištěm včelstev a místem výkonu souvisejících činností.	elektrická nákladní tříkolka	01.05.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

89	ZPZ_EA_0144	František Pumpr	Velké Březno - 40323	Výměna starých úlů za nové	3 nástav.úl s příslušenstvím	01.04.2019	30.09.2019	80,00	11520,00	14400,00	4,00	2886,91				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
90	ZPZ_EA_0096	Martin Krupka	Žatec - 43801	Rozšíření včelstev	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	05.03.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
91	ZPZ_EA_0076	[redacted]Václav Krtek	Osek - 41705	Rozšíření chovu včel v obci Rašovic u Klášterce nad Ohří	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	18.03.2019	31.07.2019	78,70	19998,46	25411,00	4,00	5011,61				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
92	ZPZ_EA_0152	Kateřina Burianová	Libouchec - 40335	Založení chovu včel Klapý	5x včelstvo, 5x úly, materiál na výrobu mezistěn, pomůcky včelaře, ochr.pomůcky, pomůcky získávání včel.produktů, dopravné	22.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
93	ZPZ_EA_0221	Roman Mikeš	Jirkov - 43111	Začínající včelař	3 ks úly vč. příslušenství, včelstvo, drobné včel.pomůcky	05.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
94	ZPZ_EA_0007	Kamila Hudcová	Brodec - 44001	Začínám včelařit	3x úl, 3x včelstva, zákl. vybavení	05.03.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
95	ZPZ_EA_0161	Ladislav Maťaše	Kostomlaty pod Milešovkou - 41754	Nákup nových úlů na rozšíření počtu včelstev	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	05.03.2019	31.08.2019	80,00	19760,00	24700,00	4,00	4951,86				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
96	ZPZ_EA_0151	Jiří Říha	Vysoká Pec - 43159	Obměna včelích úlů a rozšíření včelařského vybavení	3 nástav.úl s příslušenstvím	01.04.2019	31.08.2019	80,00	19970,00	24962,50	4,00	5004,48				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
97	ZPZ_EA_0117	Petr Mareš	Most - 43401	Rozšíření chovu včel medonosných , etapa I		01.04.2019	30.08.2019	80,00	13880,00		4,00	3478,33				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
98	ZPZ_EA_0148	[redacted]David Kulhavý	Libotenice - 41201	Rozšíření chovu včel	včelí úly a příslušenství pro úly	06.03.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
99	ZPZ_EA_0081	Jan Suja	Chlumec - 40339	Založení nového stanoviště a výměna starých rámků ve stávajících úlech, jako opatření proti MVP	včelí úly a příslušenství pro úly	01.04.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
100	ZPZ_EA_0149	Jiří Vodochodský	Libotenice - 41201	Rozšíření chovu včel	včelí úly a příslušenství pro úly	06.03.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

101	ZPZ_EA_0146	Jiří Král	Radovesice - 41002	S novými úly k zdravějším včelám	nákup úlů	21.03.2019	31.08.2019	80,00	10648,00	13310,00	4,00	2668,39				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
102	ZPZ_EA_0051	Jindřich Beran	Liběšice - 43801	Rozšíření chovu včel a jejich obnova	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.05.2019	31.07.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
103	ZPZ_EA_0054	Bohumil Hradec	Žatec - 43801	Obnova chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.05.2019	31.07.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
104	ZPZ_EA_0053	[redacted] Drahomíra Beranová	Liběšice - 43801	Založení chovu včel	3x včelstvo, 3x úl, další pomůcky	01.05.2019	31.07.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
105	ZPZ_EA_0168	Simona Machová	Bílina - 41801	Podpora včelařů na území Ústeckého kraje	5x úly, 5x oddělky, příslušenství	05.03.2019	15.09.2019	56,28	19996,56	35530,49	4,00	5011,14				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
106	ZPZ_EA_0150	Zdeněk Martínko	Velemyšleves - 43801	Nové včely v Zálezlech	4x úl, příslušenství a pomůcky, 4 včelstva	01.04.2019	31.08.2019	50,00	20000,00	40000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
107	ZPZ_EA_0172	Lukáš Jindřich	Lovosice - 41002	Založení včelstev	5x včelstva, ochranný oblek, 5x úly	05.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
108	ZPZ_EA_0206	Miroslav Soukup	Děčín - 40502	Včely 2019	včelstva, úly, příslušenství	15.04.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
109	ZPZ_EA_0170	Jitka Kindlová	Liběšice - 41146	Rozšíření chovu včel	3 nástav.úl s příslušenstvím	25.03.2019	31.08.2019	80,00	14000,00	33100,00	4,00	3508,40				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
110	ZPZ_EA_0166	Václav Pago	Bílina - 41801	Podpora včelařů na území Ústeckého kraje	úly, včelstva, pomůcky	25.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
111	ZPZ_EA_0197	Ladislav Dundr	Píšťany - 41101	Založení včelstev	5x včelstva, ochranné vybavení, 5x úly	05.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
112	ZPZ_EA_0190	Tomáš Diasník	Terezín - 41155	Založení chovu včel	2x vyzim.včelstva, 2x oddělky, varroa dno, nástavek, víko, strůp.fólie, mateří mřížka, kruh česnový uzávěr, přířezy na rámky, bedna na přepravu rámku, dýmák, smetáček, rozpěrák, včel.klobouk, napínák rátku, drátek, mezerník, nádoba na stáčení medu	12.03.2019	30.09.2019	80,00	19715,20	24644,00	4,00	4940,63				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

113	ZPZ_EA_0086	Vladimír Olič	Jiřetín pod Jedlovou - 40756	Rozšíření chovu včel - založení nového stanoviště	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.04.2019	30.09.2019	79,90	19998,97	25030,00	4,00	5011,74				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
114	ZPZ_EA_0169	Eva Hoření	Horní Podluží - 40757	Domov pro včelí medvídky	4x úly, 4x oddělky, mezistěny	01.05.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
115	ZPZ_EA_0155	Zdeněk Pail	Klapý - 41116	Nákup Motúčka	Motúčko klasik	01.08.2019	31.08.2019	80,00	11345,60	14182,00	4,00	2843,21				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
116	ZPZ_EA_0165	Roman Dejmek	Ústí nad Labem-Střekov - 40003	Malá včelnice	včelí úly a příslušenství pro úly	01.04.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
117	ZPZ_EA_0142	Rita Krupičková	Petrovice - 40337	Včelín v Krásném Lese	3 nástav.úl s příslušenstvím	15.03.2019	30.09.2019	80,00	7224,00	9030,00	4,00	1810,33				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
118	ZPZ_EA_0178	jiří štyndl	Újezdeček - 41501	Založení chovu včel okres teplice	5x včelstva, 5x úly, rámkové přířezy	10.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
119	ZPZ_EA_0180	Vladislav Andrš	Litoměřice - 41201	Pořízení motorového kolečka	motokolečko	29.03.2019	30.09.2019	80,00	11634,40	14543,00	4,00	2915,58				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
120	ZPZ_EA_0134	Zbyněk Škandera	Výsluní - 43183	Mikrochov včely medonosné na náhorní planině Krušných hor	4x úly,4x včelstva, včel. Potřeby	05.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
121	ZPZ_EA_0121	Helena Hauzírková Řeháková	Těchlovice - 40711	Včely Těchlovice 93	2 ks nástavkových úlů, drobně včelařské pomůcky	19.03.2019	30.09.2019	80,00	8800,00	11000,00	4,00	2205,28				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
122	ZPZ_EA_0179	Ladislav Ondráček	Jiříkov - 40753	Včely kolem nás	Nástavkové úly - rozšíření	03.06.2019	31.08.2019	80,00	6965,60	8707,00	4,00	1745,58				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
123	ZPZ_EA_0199	František Job	Varnsdorf - 40747	Rozšíření chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	27.03.2019	30.09.2019	80,00	16000,00	20000,00	4,00	4009,60				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
124	ZPZ_EA_0163	Otakar Štejnar	Kadaň - 43201	Rošíření chovu včel Brodce	4 ks úlů s jejich příslušenství	20.03.2019	30.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
125	ZPZ_EA_0207	Petr Šošško	Děčín - 40502	Včely Veselé	3 včelstva, 3 úly, oblek, rukavice, dýmák, rozvěrák a drobné věci	15.04.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

126	ZPZ_EA_0215	Jaroslav Traspe	Litoměřice - 41201	Podpora včelařů	5x včelstva, 5x úly, ochr.oblek, rukavice, rozpěrák, smetáček, rámečky, drátek, mezerníky, mezistěny, hřebíčky, kuřák	23.03.2019	18.08.2019	80,00	19840,00	24800,00	4,00	4971,90				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
127	ZPZ_EA_0189	Michal Kadlec	Velemyšleves - 43801	Innovation starých úlů	příslušenství k úlům	01.04.2019	01.08.2019	80,00	19784,00	24730,00	4,00	4957,87				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
128	ZPZ_EA_0209	[redacted] Marek Svoboda	Liběšice - 43801	Udržení rostlinné a stromové rozmanitosti v regionu	4x úlová sestava, 4x oddělky, pomůcky	01.05.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
129	ZPZ_EA_0171	[redacted] Jaroslav Sykáček	Rumburk - 40801	Rozšiřuji chov včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.04.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
130	ZPZ_EA_0211	Jana Vrbová, [redacted]	Račiněves - 41301	Chov včel v Račiněvsi	3x úly, 3x včelstva, zákl.včel.vybavení	08.04.2019	30.09.2019	80,00	19725,60	24657,00	4,00	4943,24				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
131	ZPZ_EA_0205	Martin Klapálek	Ústí nad Labem-město - 40001	DOPLŇUJI	Mateří mřížky, propolisová mřížka, bedny na rámky	24.03.2019	30.09.2019	80,00	9164,80	11456,00	4,00	2296,70				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
132	ZPZ_EA_0224	Zdeněk Pinc	Homole u Panny - 40323	Založení chovu včel Pinc	úly, včelstva, příslušenství	01.04.2019	31.08.2019	80,00	18480,00	23100,00	4,00	4631,09				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
133	ZPZ_EA_0196	Karolína Štědrá	Křešice - 41148	Založení včelnice	úly 3x, odělky 3x, ochr.oděv, klobouk, rukavice, rámky, mezistěny, nástroje, ochran. Pomůcky	05.03.2019	30.09.2019	59,00	19906,60	33740,00	4,00	4988,59				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
134	ZPZ_EA_0124	Petr Hůlka	Telnice - 40338	Modernizace chovu včel	Motúčko klasik	19.03.2019	30.09.2019	77,00	19831,35	25755,00	4,00	4969,74				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
135	ZPZ_EA_0158	jiří štyndl	Újezdeček - 41501	Rozšíření chovu včel	Nástavkové úly - rozšíření 5 ks, nové 5 ks	10.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
136	ZPZ_EA_0128	Vendula Fremlová	Petrovice - 40337	Pořízení chovu včel	3x úl, 3x oddělky, mezistěny, přířezy, ochr.oblek, ostatní včel.pomůcky	05.04.2019	30.09.2019	80,00	15240,00	19050,00	4,00	3819,14				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
137	ZPZ_EA_0256	Miroslav Šmejkal	Rybniště - 40751	Rozšíření stávajícího chovu	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.04.2019	31.08.2019	80,00	17252,00	21565,00	4,00	4323,35				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
138	ZPZ_EA_0214	Vladimír Čeliš	Bechlín - 41186	Rozšíření chovu včel v lesnaté krajině	nástavkové úly s příslušenstvím	21.03.2019	30.09.2019	80,00	18000,00	22500,00	4,00	4510,80				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

139	ZPZ_EA_0164	Radek Gröbl	Hostomice - 41752	Podpora včelařů na území Ústeckého kraje	úly 5x, mezistěny, uteplivka, včel.drátek, zděře, mezerníky, oddělky 5x	06.03.2019	30.09.2019	63,08	19997,91	31702,46	4,00	5011,48				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
140	ZPZ_EA_0225	Alexandr Kárász /201026/	Litoměřice - 41201	Rozšíření včel v Litoměřicích 2019	nástavkové úly s příslušenstvím	15.04.2019	31.08.2019	80,00	19868,00	24835,00	4,00	4978,92				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
141	ZPZ_EA_0213	Karel Křenek	Liběšice - 43801	Rozšíření chovu včel ve Lhotě	3 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	08.04.2019	31.08.2019	80,00	13800,00	17250,00	4,00	3458,28				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
142	ZPZ_EA_0258	Martin Vyskočil	Dubí - 41701	Založení chovu včel Martin Vyskočil Dubí	4 x úly Langstroth, 4x oddělky, nástroje a pomůcky, rámečy a mezistěny	01.04.2019	05.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
143	ZPZ_EA_0242	Miloš Pícha	Malé Březno - 40323	VÝMĚNA VČELÍCH ÚLŮ	nástavkové úly s příslušenstvím	25.03.2019	31.08.2019	80,00	19788,80	24736,00	4,00	4959,07				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
144	ZPZ_EA_0272	Ladislav Bábel	Ústí nad Labem-město - 40001	Založení chovu včel	4x úly, 4x včelstva, drobné včelařské pomůcky	05.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
145	ZPZ_EA_0234	Josef Petrovič	Litoměřice - 41201	Petrovičovy včelky Zetorky	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.04.2019	31.08.2019	80,00	19864,00	24830,00	4,00	4977,92				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
146	ZPZ_EA_0230	Miroslav Červinka	Horní Podluží - 40757	obnova úlů	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.06.2019	31.08.2019	80,00	16000,00	20000,00	4,00	4009,60				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
147	ZPZ_EA_0204	Michal Lát	Velemín - 41131	Získáváni včelího pylu	přístroj pro získávání pylu, separátor, sušička	27.03.2019	30.09.2019	80,00	16720,80	20901,00	4,00	4190,23				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
148	ZPZ_EA_0210	Milan Reiss	Pesvice - 43111	Včelaření v obci Pesvice	nástavkové úly s příslušenstvím	01.04.2019	31.08.2019	80,00	16369,60	20462,00	4,00	4102,22				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
149	ZPZ_EA_0364	Miroslav Němec	Perštejn - 43163	Obnova úlů, výměna starých souší	nástavkové úly s příslušenstvím	10.04.2019	31.07.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
150	ZPZ_EA_0162	Evžen Šmidt	Horní Podluží - 40757	Rozšíření chovu včel o pět úlů	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.05.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

151	ZPZ_EA_0267	[redacted] Pavel Růdl	Louny - 44001	Výměna pěti zastaralých úlů za nové nástavkové s oddělit. monitorovacím Varroa dnem a příslušenstvím	nástavkové úly s příslušenstvím	01.05.2019	31.08.2019	75,47	19999,55	26500,00	4,00	5011,89				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
152	ZPZ_EA_0177	Tomáš Lisec	Lovečkovice - 41145	Rozšíření chovu včel v kú Kotelice	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	25.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
153	ZPZ_EA_0265	Petra Pražáková	Jirkov - 43111	Včely 2019	5x úl, 5x včelstvo, rámky, roják, kombinéza,rukavice, nádoba na med, rozpěrák, smetáček, mezistěny	31.03.2019	30.09.2019	67,00	19929,15	29745,00	4,00	4994,24				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
154	ZPZ_EA_0176	Lenka Budajová	Litoměřice - 41201	Rozšíření chovu včel_2	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	25.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
155	ZPZ_EA_0232	Libor Strnad	Lenešice - 43923	Založení chovu včel	5x včelstvo, 5x úly, mezistěny, přířezy rámků, ochr.oděv, rozpěrák, kuřák atd., odnosná bedna na rámky	03.04.2019	30.09.2019	80,00	19840,00	24800,00	4,00	4971,90				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
156	ZPZ_EA_0270	Mikuláš Beňo	Lovečkovice - 41145	Nákup tří nových úlů a výměna za staré	3 nástavkové úly s příslušenstvím	16.03.2019	30.09.2019	80,00	4497,60	5622,00	4,00	1127,10				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
157	ZPZ_EA_0219	Jan Mesl	Ústí nad Labem-Severní Terasa - 40011	Včely UL 2	nástavkové úly s příslušenstvím	05.03.2019	01.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
158	ZPZ_EA_0261	Lucie Rýznarová	Slatina - 41002	Založení chovu Kotvina	4x úl, 5x včelstva, rozpěrák	01.06.2019	05.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
159	ZPZ_EA_0274	[redacted] Petr Merta	Skršín - 43401	Rozšíření chovu včel	nástavkové úly s příslušenstvím	01.04.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
160	ZPZ_EA_0293	Andrea Svobodová	Litoměřice - 41201	Založení chovu včel v Miřejovicích	4x úl, 4x včelstva, drátek, zábrana, smetáček, rozpěrák, smetáček, rozpěrák, dýmák, blůza, rukavice, mateří mřížka, strůpková fólie, mezistěny, přířezy	01.04.2019	31.08.2019	80,00	19448,80	24311,00	4,00	4873,87				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
161	ZPZ_EA_0292	Jakub Vitko	Miřejovice - 41201	Založení chovu včel Miřejovice	4x úly, 4x včelstvo, pomůcky a příslušenství	01.04.2019	31.08.2019	80,00	19704,80	24631,00	4,00	4938,02				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
162	ZPZ_EA_0218	Michal Vítovec	Malečov - 40327	Rozšíření chovu	nástavkové úly s příslušenstvím	13.04.2019	31.08.2019	75,00	19908,75	26545,00	4,00	4989,13				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

163	ZPZ_EA_0262	Jiří Pergler	Drahobuz - 41145	Doplnění včelařských pomůcek	nástavkové úly s příslušenstvím	01.04.2019	30.06.2019	80,00	17328,80	21661,00	4,00	4342,60				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
164	ZPZ_EA_0222	Michal Kára	Polepy - 41147	Podpora včelařů na území Ústeckého kraje	Mokař	29.03.2019	31.08.2019	80,00	12521,60	15652,00	4,00	3137,91				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
165	ZPZ_EA_0268	Tomáš Kalina	Terezín - 41155	Rozšíření chovu včel v Dolní Výsoké	nástavkové úly s příslušenstvím	31.03.2019	31.08.2019	74,62	19998,16	26800,00	4,00	5011,54				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
166	ZPZ_EA_0295	Radek Adámek	Terezín - 41155	Včely Adámek	4x úly, 4x včelstva, přířezy, mezistěny, včel.oblek	03.04.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
167	ZPZ_EA_0309	[redacted] Tomáš Ondrášek	Jirkov - 43111	Rozšíření chovu včel	4 ks nástavkovýách úlů s příslušenstvím	05.03.2019	31.08.2019	80,00	19368,00	24210,00	4,00	4853,62				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
168	ZPZ_EA_0285	Kateřina Veselá	Hlinná - 41201	Další rozšíření chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.05.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
169	ZPZ_EA_0314	[redacted] Zbyněk Putna, reg. č. 199 057	Litoměřice - 41201	Úly pro Včelkov v Litoměřicích	nástavkové úly s příslušenstvím	01.05.2019	31.08.2019	80,00	19868,00	24835,00	4,00	4978,92				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
170	ZPZ_EA_0202	Lukáš ARLT	Chomutov - 43001	Založení chovu včel	5x úly, 5x včelstva, mezistěny, kombinéza, klobouk, strop.krmítko, ostatní pomůcky	01.05.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
171	ZPZ_EA_0191	Vladimír Ščepko	Bělušice - 43401	Založení chovu včel	5x úly, včelstva, mezistěny, kombinéze, klobouk, ostatní pomůcky, strop. Krmítko	01.05.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
172	ZPZ_EA_0217	Petr Šíma	Litoměřice - 41201	Založení chovu včel	3x úl, 3x včelí oddělky, drobný materiál, kuřák, smetáček, ochran.pomůcky, mezistěny	01.05.2019	30.09.2019	80,00	18468,00	23085,00	4,00	4628,08				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
173	ZPZ_EA_0216	Dionýz Hutár	Litoměřice - 41201	Založení nového chovu včel	3x úl, 3x včelí oddělky, drobný materiál, kuřák, smetáček, ochran.pomůcky, mezistěny	01.05.2019	30.09.2019	80,00	18468,00	23085,00	4,00	4628,08				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
174	ZPZ_EA_0305	Ivana Traspeová	Litoměřice - 41201	Rozšíření chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	03.04.2019	18.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
175	ZPZ_EA_0233	Jiří Mádle	Chomutov - 43001	Rozšíření chovu včel	4 nástavkové úly s příslušenstvím	05.03.2019	30.09.2019	80,00	18064,00	22580,00	4,00	4526,84				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

176	ZPZ_EA_0288	Jaroslav KALOUSEK	Postoloprty - 43942	Léčení včelstev za pomoci termosolárních úlů	2 termosolární nástavkové úly s příslušenstvím	03.04.2019	30.09.2019	80,00	17344,00	21680,00	4,00	4346,41				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
177	ZPZ_EA_0315	Miroslav Zůna	Libochovice - 41002	Nový včelař	3x včelstvo, 5x úly, přířezy, drát nerezový, mezerníky, zděře, hřebíčky, sířící lampa, sirné knoty, rozpěrák, děrovačka na rámky, napínák drátu, forma na rámky, mezistěny, včelařská blůza, včel. Rukavice, vyvíječ páry, krmítko	05.03.2019	30.09.2019	80,00	19612,80	24516,00	4,00	4914,97				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
178	ZPZ_EA_0319	Lenka Sailerová	Mšené-lázně - 41119	Začínající včelař	4x včelstva, 5x úly, ochranné pomůcky	06.03.2019	30.09.2019	78,00	19900,92	25514,00	4,00	4987,17				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
179	ZPZ_EA_0175	Jiří Köhler	Most - 43401	Založení chovu včel	materiál na výrobu 3 úlů, 3x oddělky, mateří mřížka, ochranný oblek s kuklou, další přísl.	05.03.2019	30.09.2019	80,00	8429,60	10537,00	4,00	2112,46				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
180	ZPZ_EA_0257	[redacted]Ladislav Hakala	Most - 43401	Rozšíření chovu včely medonosné, 1.etapa		01.05.2019	31.08.2019	80,00	13520,00	16900,00	4,00	3388,11				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
181	ZPZ_EA_0255	[redacted]Ladislav Hakala	Most - 43401	Rozšíření chovu včely medonosné, 1.etapa		01.05.2019	31.08.2019	80,00	14720,00	18400,00	4,00	3688,83				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
182	ZPZ_EA_0320	Pavel Modlík	Ústí nad Labem-Střekov - 40003	Rozšíření chovu	nástavkové úly s příslušenstvím	03.04.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
183	ZPZ_EA_0329	Alexandr Guth	Ústí nad Labem-město - 40001	Rozšíření chovu Včel	4 ks nástavkových úlů s příslušenstvím	03.04.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
184	ZPZ_EA_0247	Aleš Smetana	Most - 43401	Založení chovu včel na střeše budovy v Mostě	5x včelstvo, 32 ks nástavky, rámek, dno, víko, mřážka, krmítko, mezistěny další příslušenství	01.05.2019	31.08.2019	80,00	19842,40	24803,00	4,00	4972,51				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
185	ZPZ_EA_0341	Jan Žalud	Louny - 44001	Včelí louka Louny	4 ks nástavkových úlů s příslušenstvím, stáčecí nádoby	05.03.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
186	ZPZ_EA_0290	Jaroslav Stejskal	Velké Žernoseky - 41201	ROZŠÍŘENÍ CHOVU VČEL V OBCI VELKÉ ŽERNOSEKY A ZAVČELENÍ OBLASTI	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	10.03.2019	31.08.2019	80,00	19989,60	24987,00	4,00	5009,39				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
187	ZPZ_EA_0312	Karoch Vladimír	Levín - 41145	Založení chovu včel	3x úl, 3x oddělek, mezistěny, ochr.pomůcky, ostatní drobné předměty, předměty pro ošetř.včel	03.04.2019	30.09.2019	80,00	19372,80	24216,00	4,00	4854,82				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

188	ZPZ_EA_0277	Milan Zelený	Šluknov - 40777	ROZŠÍŘENÍ CHOVU VČEL V OBCI CHOTĚŠOV A ZAVČELENÍ OBLASTI	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	14.03.2019	31.08.2019	80,00	19960,00	24950,00	4,00	5001,98				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
189	ZPZ_EA_0294	Vendula Červínová	Litoměřice - 41201	Rozšíření chovu včel	úly, mezišteny, přířezy	12.04.2019	31.05.2019	80,00	14680,00	18350,00	4,00	3678,81				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
190	ZPZ_EA_0325	Jana Puschová	Varnsdorf - 40747	rozšíření včelstev u č.p. 3200 Varnsdorf	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství, mezistěny	01.04.2019	31.07.2019	80,00	19064,00	23830,00	4,00	4777,44				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
191	ZPZ_EA_0220	Jan Horák	Roudnice nad Labem - 41301	Včely do klášterní zahrady	3x nástavkový úl, rámky, mezistěny, ochr.oblek, 3x oddělky, další pomůcky	05.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
192	ZPZ_EA_0318	[redacted] Blanka Křepínská	Roudnice nad Labem - 41301	zakoupení motorového kolečka pro dopravu nástavků	Motůčko s příslušenstvím	30.06.2019	30.09.2019	80,00	17164,80	21456,00	4,00	4301,50				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
193	ZPZ_EA_0227	Josef Jan	Libochovany - 41103	Založení chovu včel v Řepnicích	3x kompletní úl, přířezy, ostat.pomůcky, nátěrové hmoty na úly, včelí oddělky	18.03.2019	31.08.2019	80,00	19892,80	24866,00	4,00	4985,14				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
194	ZPZ_EA_0226	Michal Trtek	Polepy - 41147	včelnice Kotelice	8 nástavkových úly s příslušenstvím	01.04.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
195	ZPZ_EA_0350	Petr Trögl	Boleboř - 43121	Rozšíření chovu včel v obci Boleboř	3 nástavkové úly s příslušenstvím	01.04.2019	30.09.2019	80,00	7770,40	9713,00	4,00	1947,26				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
196	ZPZ_EA_0317	Ludmila Frenzel	Tisá - 40336	Vcely v Rajci	5 ks nástavkových úlů a příslušenství	01.04.2019	30.09.2019	80,00	19851,20	24814,00	4,00	4974,71				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
197	ZPZ_EA_0286	Aleh Harkusha	Ústí nad Labem-Severní Terasa - 40011	Založení chovu včel	3x včelstva, 3x úly, zákl. potřeby a příslušenství	05.04.2019	30.09.2019	77,82	19999,74	25700,00	4,00	5011,93				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
198	ZPZ_EA_0334	Martin Kolář	Ústí nad Labem-Neštěmice - 40007	Rozšíření včelstev Habří	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	03.04.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
199	ZPZ_EA_0235	Veronika Drobná	Louny - 44001	Založení chovu včel	5x úly, oddělky, kombinéza,přířezy a mezistěny, rozpěrák, kuřák	01.04.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
200	ZPZ_EA_0347	Petr Ullrich	Louny - 44001	Rozšíření včelstev	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	29.03.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

201	ZPZ_EA_0348	Petr Ullrich	Louny - 44001	Rozšíření chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.04.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
202	ZPZ_EA_0349	Pavel Jaššo	Rtyně nad Bílinou - 41762	Rozšíření chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	11.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
203	ZPZ_EA_0282	Ladislav Holas	Libouchec - 40335	Včely v Jiráskově ulici	3 včelstva, 3x úly + zákl. vybavení	02.04.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
204	ZPZ_EA_0287	Martin Kava	Ústí nad Labem-město - 40001	Včely pod Střížovickým vrchem	5 ks nástavkových úlů s příslušenstvím	01.04.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
205	ZPZ_EA_0337	MAREK NEJEDLÝ	Mnetěš - 41301	Rozšíření chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	05.04.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
206	ZPZ_EA_0436	Pavel Neumann	Velké Březno - 40323	Rozšíření včelstev	2 nástavkové úly s příslušenstvím	01.04.2019	30.09.2019	80,00	5440,00	6800,00	4,00	1363,26				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
207	ZPZ_EA_0264	Ingrid Vlčková	Velké Březno - 40323	Rozšíření včelstev II.	3 nástavkové úly s příslušenstvím	01.04.2019	30.08.2019	80,00	11552,00	14440,00	4,00	2894,93				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
208	ZPZ_EA_0331	Tomáš Legner	Třebušín - 41201	Včelaření pod Trojhorou	3x úly a jejich příslušenství, 3x včelstvo, včel.potřeby	05.03.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
209	ZPZ_EA_0238	Jan Piňos	Koštice - 43921	Rozšíření chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.05.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
210	ZPZ_EA_0228	Lucie Piňosová	Koštice - 43921	Rozšíření chovu včel	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	01.05.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
211	ZPZ_EA_0352	Michal Nozar	Chomutov - 43001	Oživení chovu včel v horských oblastech Ústeckého kraje	5x úly, 3x včelstva, příslušenství	01.04.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
212	ZPZ_EA_0015	František Mazura	Žatec - 43801	Nové úly nástavkové 39*24	10 ks úlů (5ks na rozšíření, 5 ks na výměnu)	05.03.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
213	ZPZ_EA_0355	Rostislav Přinda	Klášterec nad Ohří - 43151	Podpora včelařů na území Ústeckého kraje	5 ks úlů na rozšíření, 5 ks úlů na výměnu	04.04.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.

214	ZPZ_EA_0342	Leona Havlasová	Rumburk - 40801	Rozšíření včelaření	5 ks nástavkových úlů, včetně příslušenství	20.04.2019	01.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
215	ZPZ_EA_0313	Nikola Füleky	Jirkov - 43111	Udržení a optimalizace chovu včel v k.ú. Červený Hrádek	5 ks nástavkových úlů s příslušenstvím	01.04.2019	30.09.2019	79,00	19790,29	25051,00	4,00	4959,45				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
216	ZPZ_EA_0358	Ivan Markov	Kladruby - 41501	Rozšíření chovu včel - 30 úlů	výroba úlů	01.05.2019	31.08.2019	60,69	19999,18	32953,00	4,00	5011,79				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
217	ZPZ_EA_0336	Beno Macík	Jirkov - 43111	Rozšíření včelařského stanoviště	úl, rámky, mezistěny	02.04.2019	31.08.2019	80,00	19999,60	24999,50	4,00	5011,90				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
218	ZPZ_EA_0304	Stanislav Baumruk	Chlumec - 40339	Začínám včelařit	5x úl, 5x oddělky, mezistěny, přířezy, kombinéza, krmítka	04.04.2019	30.09.2019	80,00	19992,00	24990,00	4,00	5010,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
219	ZPZ_EA_0307	Gabriela Baumruková	Petrovice - 40337	Rozšíření včelstev	5 ks nástavkových úlů s příslušenstvím	04.04.2019	30.09.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
220	ZPZ_EA_0240	Karolína Ranglová	Křesín - 41002	Podpora včelařství v Levousích	1 ks úlu, trafo na mezistěny, příslušenství	01.04.2019	30.09.2019	80,00	4528,00	5660,00	4,00	1134,72				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
221	ZPZ_EA_0327	Zdeněk Pospíšilík	Litvínov - 43601	Zdravá a silná včelstva	výměna varroa den, 20 ks nástavků	15.03.2019	30.08.2019	80,00	17720,00	22150,00	4,00	4440,63				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
222	ZPZ_EA_0097	Vladimír Němec	Liběšice - 41146	Pořízení sterilizátoru na vosk	sterilizátor na vosk	01.07.2019	31.08.2019	80,00	20000,00	25000,00	4,00	5012,00				Žádost splnila kritéria po obsahové i ekonomické úrovni.
								Celkem	3 989 819,96		Celkem:	999 848,88				

Soupis vybavení prodejna Údlice					
Pořadové číslo	**Invent.číslo**	**Název majetku**	**Rok výroby**	**Pořizovací cena**	**Zůstatková cena**
			není znám		
1	333	Chladírenská prodejní vitrína	nz	45 000,00 Kč	- Kč
2	2005/37	Prodejní pult	nz	12 900,00 Kč	- Kč
3	2005/39	Obchodní regál	2005	4 600,70 Kč	- Kč
4	2005/40	Obchodní regál	2005	4 600,70 Kč	- Kč
5	2005/41	Obchodní regál	2005	4 600,60 Kč	- Kč
6	2006/64	Registrační pokladna	2006	15 432,30 Kč	- Kč
7	2006/65	Registrační pokladna	2006	21 572,70 Kč	- Kč
8	U-266/2	Stůl psací jednostranný	nz	1 360,00 Kč	- Kč
9	U-415/4	Stůl pod počítač NORD	nz	1 870,00 Kč	- Kč
10	2007/003	Květinový kontejner	2007	3 729,99 Kč	- Kč
11	2007/004	Květinový kontejner	2007	3 729,99 Kč	- Kč
12	2007/005	Květinový kontejner	2007	3 729,99 Kč	- Kč
13	2007/006	Květinový kontejner	2007	3 729,99 Kč	- Kč
14	U-682/42	Židle koženka	nz	255,00 Kč	- Kč
Celkem:				127 111,96 Kč	

[redacted]

STŘEDNÍ ŠKOLA TECHNICKÁ, GASTRONOMICKÁ A AUTOMOBILNÍ CHOMUTOV
Střední škola technická, gastronomická a automobilní Chomutov, příspěvková organizace
Pražská 702/10, 430 01 Chomutov
IČ: 18383696, DIČ: CZ18383696

Soupis vybavení ve ŠJ + kuchyň Údlice

Pořadové číslo	Invent.číslo	Název majetku	Rok výroby	Pořizovací cena	Zůstatková cena
1	43	Stroj universální hnětací(mlejnek)	nz	16 519,00 Kč	- Kč
2	94	Lednice Finsko	nz	15 500,00 Kč	- Kč
3	94	Lednice Finsko	nz	15 500,00 Kč	- Kč
4	98	Hnětač univerzální	nz	37 000,00 Kč	- Kč
5	100	Kotel varný elektrický	nz	29 900,00 Kč	- Kč
6	284	Chladící box včetně chlad. jed	nz	90 776,00 Kč	- Kč
7	288	Termos otevřený 25 302	nz	31 019,00 Kč	- Kč
8	289	Vozík výdejní	nz	20 222,00 Kč	- Kč
9	306	Konvektomat Retigo	nz	167 670,00 Kč	- Kč
10	318	Autmat. bezstravenkový systém	nz	76 361,00 Kč	- Kč
11	365	Elektrický konvektomat Lainox	2007	241 913,00 Kč	11 191,00 Kč
12	366	Klimatizace ACOND 12	2007	59 857,00 Kč	13 324,00 Kč
13	369	Plynový sporák el.trouba Fagor	2012	81 262,50 Kč	26 986,50 Kč
14	370	Plynový sporák el.trouba Fagor	2008	81 262,50 Kč	26 986,50 Kč
15	77/2	Kotel varný KE 15	nz	8 460,00 Kč	- Kč
16	80/1	Chladnička Calex C175.2/6711	nz	7 354,00 Kč	- Kč
17	83/1	Škrabka brambor NB 325	nz	6 600,00 Kč	- Kč
18	409/2	Regál kovový	nz	3 500,00 Kč	- Kč
19	410/1	Regál kovový	nz	4 900,00 Kč	- Kč
20	412/2	Regál kovový	nz	3 800,00 Kč	- Kč
21	412/3	Regál kovový	nz	3 800,00 Kč	- Kč
22	500/3	Manipulační regál RENOKOV	nz	3 605,00 Kč	- Kč
23	500/4	Manipulační regál RENOKOV	nz	3 605,00 Kč	- Kč
24	60398	Plastová popelnice 120 L-gastro	2016	2 106,00 Kč	- Kč
25	1116/1	Hrnec antikoro Pintinox 50 l	nz	9 780,00 Kč	- Kč
26	1117/1	Kastrol antikoro Pintinox 23 l	nz	7 041,00 Kč	- Kč
27	1187/1	Regálová sestava Multi	nz	7 057,00 Kč	- Kč
28	1192/1	Nářezový stroj NS 301	nz	15 480,00 Kč	- Kč
29	1193/1	Náhon k NS 301	nz	7 010,00 Kč	- Kč
30	1194/1	Nůž k NS 301	nz	5 000,00 Kč	- Kč
31	1238/2	Stůl pracovní otevřený 06803	nz	13 548,00 Kč	- Kč
32	1358/1	Stul odkládací antikoro	nz	9 000,00 Kč	- Kč
33	1360/1	Stul pracovní antikoro	nz	12 000,00 Kč	- Kč
34	1386/1	Spalek reznicky	nz	6 000,00 Kč	- Kč
35	1390/1	Mlýnek řeznický el. na maso	nz	8 000,00 Kč	- Kč
36	1391/1	Pult mrazící Tefcold HF 506	nz	12 000,00 Kč	- Kč
37	1543/2	Lednice	nz	21 000,00 Kč	- Kč
38	1662/2	Stůl antikoro	nz	3 760,00 Kč	- Kč
39	1662/3	Stůl antikoro	nz	3 760,00 Kč	- Kč
40	2005/8	Drtič odpadků	2005	39 419,40 Kč	- Kč
41	2004/32	Pracovní stůl - SJ	nz	13 459,00 Kč	- Kč
42	2004/33	Pracovní stůl - SJ	nz	18 885,00 Kč	- Kč
43	2004/34	Pracovní stůl - SJ	nz	14 970,00 Kč	- Kč
44	2004/35	Nerez pracovní stůl	nz	14 498,00 Kč	- Kč

45	2004/36	Mycí stůl dvoudřez 1400x700x850-ner	nz	14 498,00 Kč	- Kč
46	2004/37	Nerez pracovní stůl	nz	15 825,00 Kč	- Kč
47	2004/38	Tlaková sprcha Jolly stojánková	nz	6 635,00 Kč	- Kč
48	2004/39	Tlaková sprcha Star nástěnná	nz	6 363,50 Kč	- Kč
49	2004/40	Tlaková sprcha Star nástěnná	nz	6 363,50 Kč	- Kč
50	2004/42	Chladnička GO	nz	10 999,00 Kč	- Kč
51	2006/63	objednávkový terminál	2006	39 508,00 Kč	- Kč
52	2012006	Mycí stroj Fagor F1-100	nz	97 668,60 Kč	- Kč
53	2012007	Pánev výklopná Fagor SBE9-10	nz	86 618,40 Kč	- Kč
54	U-212/1	Stůl kuchyňský	nz	375,00 Kč	- Kč
55	U-212/2	Stůl kuchyňský	nz	375,00 Kč	- Kč
56	U-303/1	Stůl odkládací k myčce	nz	650,00 Kč	- Kč
57	U-304/1	Stůl odkládací k MS11	nz	2 290,00 Kč	- Kč
58	U-408/1	Regál kovový	nz	2 600,00 Kč	- Kč
59	U-421/1	Knihovna A l27	nz	1 239,00 Kč	- Kč
60	U-426/1	Knihovna A 123	nz	1 264,00 Kč	- Kč
61	U-439/2	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
62	U-439/4	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
63	U-439/5	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
64	U-439/6	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
65	U-439/7	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
66	U-439/8	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
67	U-439/9	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
68	U-447/4	Zrcadlo velké	nz	630,00 Kč	- Kč
69	U-502/1	Dřez velký	nz	750,00 Kč	- Kč
70	U-504/2	Váha obchodní	nz	1 185,00 Kč	- Kč
71	U-505/1	Špalek řeznický	nz	565,00 Kč	- Kč
72	2007/045	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
73	2007/046	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
74	2007/047	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
75	2007/048	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
76	2007/049	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
77	2007/050	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
78	2007/051	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
79	2007/052	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
80	2007/054	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
81	2007/055	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
82	2007/056	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
83	2007/057	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
84	2007/058	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
85	2007/059	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
86	2007/060	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
87	2007/061	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
88	2007/062	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
89	2007/063	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
90	2007/064	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
91	2007/065	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
92	2007/066	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč

93	2007/067	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
94	2007/068	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
95	2007/069	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
96	2007/070	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
97	2007/071	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
98	2007/072	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
99	2007/073	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
100	2007/074	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
101	2007/076	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
102	2007/077	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
103	2007/078	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
104	2007/079	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
105	2007/080	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
106	2007/081	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
107	2007/082	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
108	2007/083	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
109	2007/084	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
110	2007/085	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
111	2007/086	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
112	2007/087	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
113	2007/088	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
114	2007/089	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
115	2007/090	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
116	2007/091	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
117	2007/092	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
118	2007/093	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
119	2007/094	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
120	2007/095	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
121	2007/096	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
122	2007/097	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
123	2007/098	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
124	2007/099	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
125	2007/100	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
126	2007/101	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
127	2007/102	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
128	2007/103	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
129	2007/104	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
130	2007/105	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
131	2007/106	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
132	2007/107	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
133	2007/108	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
134	2007/109	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
135	2007/110	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
136	2007/111	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
137	2007/112	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
138	2007/113	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
139	2007/114	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
140	2007/115	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč

141	2007/116	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
142	2007/117	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
143	2007/118	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
144	2007/119	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
145	2007/120	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
146	2007/121	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
147	2007/122	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
148	2007/123	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
149	2007/124	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
150	2007/125	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
151	2007/126	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
152	2007/127	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
153	2007/128	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
154	2007/129	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
155	2007/130	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
156	2007/131	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
157	2007/132	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
158	2007/133	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
159	2007/134	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
160	2007/135	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
161	2007/136	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
162	2007/137	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
163	2007/138	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
164	2007/139	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
165	2007/140	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
166	2007/141	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
167	2007/142	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
168	2007/143	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
169	2007/144	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
170	2007/145	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
171	2007/146	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
172	2007/147	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
173	2007/148	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
174	2007/149	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
175	2007/150	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
176	2007/151	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
177	2007/152	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
178	2007/153	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
179	2007/154	Židle KAMPEN	2007	990,00 Kč	- Kč
180	U-1156/1	Gastro nádoba 530x325x150	nz	941,00 Kč	- Kč
181	U-1157/1	Gastro nádoba 530x325x100	nz	660,00 Kč	- Kč
182	U-1157/2	Gastro nádoba 530x325x100	nz	660,00 Kč	- Kč
183	U-1157/3	Gastro nádoba 530x325x100	nz	660,00 Kč	- Kč
184	U-1158/3	Poklice ke gastro nádobám	nz	394,00 Kč	- Kč
185	U-1158/4	Poklice ke gastro nádobám	nz	394,00 Kč	- Kč
186	U-1162/1	Gastro nádoba 100 mm	nz	709,00 Kč	- Kč
187	U-1162/2	Gastro nádoba 100 mm	nz	709,00 Kč	- Kč
188	U-1163/3	Poklice ke gastro nádob. 1/1	nz	443,00 Kč	- Kč

189	U-1341/1	Gastronádoba 1/1-200 nerez	nz	1 142,00 Kč	- Kč
190	U-1342/1	Gastronádoba 1/1-150 nerez	nz	1 007,00 Kč	- Kč
191	U-1343/1	Gastronádoba 1/1-100 nerez	nz	706,00 Kč	- Kč
192	U-1344/1	Gastronádoba 1/2-200 nerez	nz	678,00 Kč	- Kč
193	U-1345/1	Gastronádoba 1/2-150 nerez	nz	606,00 Kč	- Kč
194	U-1345/2	Gastronádoba 1/2-150 nerez	nz	606,00 Kč	- Kč
195	U-1346/1	Gastronádoba 1/2-100 nerez	nz	461,00 Kč	- Kč
196	U-1347/1	Gastronádoba 1/3-150 nerez	nz	532,00 Kč	- Kč
197	U-1348/1	Gastronádoba 1/6-150 nerez	nz	371,00 Kč	- Kč
198	U-1348/2	Gastronádoba 1/6-150 nerez	nz	371,00 Kč	- Kč
199	U-1613/1	Gastronádoba 1/3-200 vč. víka	nz	824,00 Kč	- Kč
200	U-1613/2	Gastronádoba 1/3-200 vč. víka	nz	824,00 Kč	- Kč
201	U-1614/1	Gastronádoba 1/1-200 vč. víka	nz	1 565,00 Kč	- Kč
202	U-1615/1	Gastronádoba 1/1-65 do konv.	nz	536,00 Kč	- Kč
203	U-1615/2	Gastronádoba 1/1-65 do konv.	nz	536,00 Kč	- Kč
204	U-1615/3	Gastronádoba 1/1-65 do konv.	nz	536,00 Kč	- Kč
205	U-1616/1	Gastronádoba 1/1-65 děrovaná	nz	659,00 Kč	- Kč
206	U-1616/2	Gastronádoba 1/1-65 děrovaná	nz	659,00 Kč	- Kč
207	U-1616/3	Gastronádoba 1/1-65 děrovaná	nz	659,00 Kč	- Kč
208	U-1897/1	Stolní otvírák na konzervy	nz	1 900,00 Kč	- Kč
209	U-439/16	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
210	U-439/17	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
211	U-439/18	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
212	U-439/19	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
213	U-439/20	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
214	U-439/21	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
215	U-439/22	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
216	U-439/23	Stůl jídelní	nz	538,00 Kč	- Kč
217	U-501/14	Stůl pracovní kuchyňský	nz	1 733,00 Kč	- Kč
218	1042/1001	Mlýnek na mák elektrický	nz	4 983,00 Kč	- Kč
219	2011/0006	Ohřívací vana BM 3-200	2011	37 269,00 Kč	- Kč
220	U-18/06/7	Stůl velký	nz	1 050,00 Kč	- Kč
221	U-19/06/2	Stůl velký	nz	1 050,00 Kč	- Kč
222	U-19/06/3	Stůl velký	nz	1 050,00 Kč	- Kč
223	U-1348/1001	Gastronádoba 1/3-100 nerez	nz	410,00 Kč	- Kč
				1 733 844,40 Kč	

Celkem:

Množstv 223.000

[redacted]

STŘEDNÍ ŠKOLA TECHNICKÁ, GASTRONOMICKÁ A AUTOMOBILNÍ CHOMUTOV
Střední škola technická, gastronomická a automobilní Chomutov, příspěvková organizace
Pražská 702/10, 430 01 Chomutov
IČ: 18383696, DIČ: CZ18383696

Soupis vybavení ve sportovní hale Údlice ,nadbytečný majetek

Pořadové číslo	Invent.číslo	Název majetku	Rok výroby	Pořizovací cena	Zůstatková cena
			není znám		
1	248	Zařízení chladicí výčepní pevn	nz	35656.00	- Kč
2	344	Sklápěcí konstrukce na basketbal	nz	343910.00	- Kč
3	766/1	Reproduktor Sony 215	nz	4490.00	- Kč
4	766/2	Reproduktor Sony 215	nz	4490.00	- Kč
5	804/1	Kůň s madly	nz	3730.00	- Kč
6	890/1	Mycí dřez nerez	nz	3858.00	- Kč
7	908/1	Světlo Beverly 12V/100W	nz	8175.00	- Kč
8	941/1	Koberec zátěžový černý	nz	19104.00	- Kč
9	973/1	Závěsné sítě	nz	16550.00	- Kč
10	973/2	Závěsné sítě	nz	16550.00	- Kč
11	973/3	Závěsné sítě	nz	16550.00	- Kč
12	1110/1	Skříň šatní malá 2	nz	4371.00	- Kč
13	1110/2	Skříň šatní malá 2	nz	4371.00	- Kč
14	1110/3	Skříň šatní malá 2	nz	4371.00	- Kč
15	1110/4	Skříň šatní malá 2	nz	4371.00	- Kč
16	1111/1	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
17	1111/2	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
18	1111/3	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
19	1111/4	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
20	1111/5	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
21	1111/6	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
22	1111/7	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
23	1111/8	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
24	1111/9	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
25	1632/1	Vitrína chladící Laska	nz	28300.00	- Kč
26	1761/1	Barová stěna černá lamino	nz	14870.00	- Kč
27	1913/1	Televizor THOMSON	nz	13990.00	- Kč
28	2005/9	Satelitní přijímač	nz	6388.00	- Kč
29	667/20	Skříň šatní s nástavcem	nz	5348.00	- Kč

30	667/21	Skříň šatní s nástavcem	nz	5348.00	- Kč
31	667/22	Skříň šatní s nástavcem	nz	5348.00	- Kč
32	667/23	Skříň šatní s nástavcem	nz	5348.00	- Kč
33	667/25	Skříň šatní s nástavcem	nz	5348.00	- Kč
34	667/26	Skříň šatní s nástavcem	nz	5348.00	- Kč
35	667/30	Skříň šatní s nástavcem	nz	5348.00	- Kč
36	U-1219	Stůl kruhový o 900mm	nz	2220.00	- Kč
37	U-3/06	Modem ADSL X8122	nz	1189.00	- Kč
38	U-31/3	Laťka na s. o tyči ALTIUS 4,5m sign	nz	1899.00	- Kč
39	1111/10	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
40	1111/11	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
41	1111/12	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
42	1111/13	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
43	1111/14	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
44	1111/15	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
45	1111/16	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
46	1111/17	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
47	1111/18	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
48	1111/19	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
49	1111/20	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
50	1111/21	Skříň šatní velká 4	nz	8323.00	- Kč
51	1111/22	Skříň velká šatní 4	nz	8323.00	- Kč
52	1111/23	Skříň velká šatní 4	nz	8323.00	- Kč
53	1111/24	Skříň velká šatní 4	nz	8323.00	- Kč
54	1111/25	Skříň velká šatní 4	nz	8323.00	- Kč
55	1111/26	Skříň velká šatní 4	nz	8323.00	- Kč
56	1111/27	Skříň velká šatní 4	nz	8323.00	- Kč
57	1111/28	Skříň velká šatní 4	nz	8323.00	- Kč
58	U-437/4	Skříň nástavec A201	nz	788.00	- Kč
59	U-465/1	Stůl pod video + TV	nz	2832.00	- Kč
60	U-553/1	Židle otočná čalouněná na kolečkách	nz	2793.00	- Kč
61	U-732/1	Knihovna	nz	940.00	- Kč
62	U-792/1	Stojan duralový	nz	731.00	- Kč
63	U-792/2	Stojan duralový	nz	731.00	- Kč
64	U-799/1	Ribstoly	nz	545.00	- Kč
65	U-799/2	Ribstoly	nz	545.00	- Kč

66	U-799/3	Ribstoly	nz	545.00	- Kč
67	U-799/4	Ribstoly	nz	545.00	- Kč
68	U-799/5	Ribstoly	nz	545.00	- Kč
69	U-799/6	Ribstoly	nz	545.00	- Kč
70	U-799/7	Ribstoly	nz	545.00	- Kč
71	U-802/1	Kladina sloupová	nz	1300.00	- Kč
72	U-806/1	Stůl železný	nz	180.00	- Kč
73	U-807/1	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
74	U-807/2	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
75	U-807/3	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
76	U-807/4	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
77	U-807/5	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
78	U-824/1	Mechanický žebřík	nz	1780.00	- Kč
79	U-824/2	Mechanický žebřík	nz	1780.00	- Kč
80	U-827/1	Konstrukce šplh lana	nz	452.00	- Kč
81	U-828/1	Konstrukce šplh tyč	nz	420.00	- Kč
82	U-829/1	Tyč na šplh	nz	94.00	- Kč
83	U-829/2	Tyč na šplh	nz	94.00	- Kč
84	U-829/3	Tyč na šplh	nz	94.00	- Kč
85	U-829/4	Tyč na šplh	nz	94.00	- Kč
86	U-830/1	Lano na šplh	nz	231.00	- Kč
87	U-830/2	Lano na šplh	nz	231.00	- Kč
88	U-889/1	Popelník stojanový	nz	976.00	- Kč
89	U-892/3	Židle čalouněná černá	nz	1599.00	- Kč
90	U-892/4	Židle čalouněná černá	nz	1599.00	- Kč
91	U-892/5	Židle čalouněná černá	nz	1599.00	- Kč
92	U-892/6	Židle čalouněná černá	nz	1599.00	- Kč
93	U-893/1	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
94	U-893/2	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
95	U-893/3	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
96	U-893/4	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
97	U-893/5	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
98	U-893/6	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
99	U-893/7	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
100	U-893/8	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
101	U-893/9	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč

102	U-897/1	Záclona 13,2 m	nz	1280.00	- Kč
103	U-1134/1	Stůl restaurační	nz	1575.00	- Kč
104	U-1134/2	Stůl restaurační	nz	1575.00	- Kč
105	U-1134/3	Stůl restaurační	nz	1575.00	- Kč
106	U-1134/4	Stůl restaurační	nz	1575.00	- Kč
107	U-1134/5	Stůl restaurační	nz	1575.00	- Kč
108	U-1219/4	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
109	U-1219/5	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
110	U-1219/6	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
111	U-1219/7	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
112	U-1219/8	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
113	U-1219/9	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
114	U-1333/1	Stůl restaurační	nz	210.00	- Kč
115	U-1333/2	Stůl restaurační	nz	210.00	- Kč
116	U-1333/3	Stůl restaurační	nz	210.00	- Kč
117	U-1333/4	Stůl restaurační	nz	210.00	- Kč
118	U-1333/5	Stůl restaurační	nz	210.00	- Kč
119	U-1937/1	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
120	U-1937/2	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
121	U-1937/3	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
122	U-1937/4	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
123	U-1937/5	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
124	U-1937/6	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
125	U-1937/7	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
126	U-1937/8	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
127	U-243/11	Židle koženková jekl	nz	305.00	- Kč
128	U-243/12	Židle koženková jekl	nz	305.00	- Kč
129	U-243/15	Židle koženková jekl	nz	305.00	- Kč
130	U-435/22	Skříň s del. vloz. A 100	nz	2536.00	- Kč
131	U-440/11	Křeslo Kancelex na kolečkách	nz	1458.00	- Kč
132	U-440/13	Křeslo Kancelex na kolečkách	nz	1458.00	- Kč
133	U-806/10	Stůl železný	nz	180.00	- Kč
134	U-806/11	Stůl železný	nz	180.00	- Kč
135	U-806/12	Stůl železný	nz	180.00	- Kč
136	U-806/13	Stůl železný	nz	180.00	- Kč
137	U-806/14	Stůl železný	nz	180.00	- Kč

138	U-806/15	Stůl železný	nz	180.00	- Kč
139	U-807/19	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
140	U-807/30	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
141	U-807/31	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
142	U-807/32	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
143	U-807/33	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
144	U-807/34	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
145	U-807/35	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
146	U-807/36	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
147	U-807/37	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
148	U-807/38	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
149	U-807/39	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
150	U-807/40	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
151	U-807/41	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
152	U-807/42	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
153	U-807/43	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
154	U-807/44	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
155	U-807/45	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
156	U-807/46	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
157	U-807/47	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
158	U-807/48	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
159	U-807/49	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
160	U-807/50	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
161	U-807/51	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
162	U-807/52	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
163	U-807/73	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
164	U-892/10	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
165	U-892/11	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
166	U-892/12	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
167	U-892/13	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
168	U-892/14	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
169	U-892/15	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
170	U-892/16	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
171	U-892/17	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
172	U-892/18	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
173	U-892/19	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč

174	U-892/20	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
175	U-892/21	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
176	U-892/22	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
177	U-892/23	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
178	U-892/24	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
179	U-892/25	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
180	U-892/26	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
181	U-892/27	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
182	U-892/28	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
183	U-892/29	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
184	U-892/30	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
185	U-892/31	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
186	U-892/32	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
187	U-892/33	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
188	U-892/34	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
189	U-892/35	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
190	U-892/36	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
191	U-892/37	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
192	U-892/38	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
193	U-892/39	Židle čalouněná červená	nz	1599.00	- Kč
194	U-893/10	Stůl restaurační černý	nz	2003.00	- Kč
195	0022/2009	Skládací židle (110 ks)	2009	14190.00	- Kč
196	0051/2010	Brankářská rukavice Adidas	2010	449.00	- Kč
197	0052/2010	Brankářská rukavice Adidas	2010	359.00	- Kč
198	0062/2010	Míč softbal(2 ks)	2010	252.00	- Kč
199	0064/2010	Síťka na stolní tenis	2010	449.00	- Kč
200	2008/0313	Židle skládací THOMAS (302 ks á 100	2008	30200.00	- Kč
201	U-1219/26	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
202	U-1219/28	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
203	U-1219/29	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
204	U-1219/36	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
205	U-1219/37	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
206	U-1219/38	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
207	U-1219/39	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
208	U-1219/40	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
209	U-1219/41	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč

210	U-1219/42	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
211	U-1219/43	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
212	U-1219/44	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
213	U-1219/45	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
214	U-1219/46	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
215	U-1219/47	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
216	U-1219/48	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
217	U-1219/49	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
218	U-1219/50	Stůl kruhový o 900 mm	nz	2220.00	- Kč
219	U-1937/15	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
220	U-1937/16	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
221	U-1937/17	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
222	U-1937/18	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
223	U-1937/19	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
224	U-1937/20	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
225	U-1937/21	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
226	U-1937/22	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
227	U-1937/23	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
228	U-1937/24	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
229	U-1937/25	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
230	U-1937/26	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
231	U-1937/27	Válenda EKO-Epedová	nz	2620.00	- Kč
232	U-807/1002	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
233	U-807/1003	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
234	U-807/1004	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
235	U-807/1005	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
236	U-807/1006	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
237	U-807/1007	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
238	U-807/1008	Stůl hospodský	nz	102.00	- Kč
239	U-807/1009	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
240	U-807/1010	Stul hospodsky	nz	102.00	- Kč
	Celkem:			1100464.00	
	Množství :	240.000			

1030/UCV/2019-UCVM
Čj.: UZSVM/UCV/1351/2019-UCVM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2
za kterou právně jedná Ing. Karel Kult, ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov,
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění,
IČO: 69797111

(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 40001 Ústí nad Labem,
kterou zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman
IČO: 70892156

(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.,") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÝM VĚCEM Č. 30/2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedených nemovitých věcí:

   Pozemky

   - **pozemková parcela č. 537/16**, ostatní plocha, silnice
   - **pozemková parcela č. 537/17**, ostatní plocha, silnice
   - **pozemková parcela č. 537/18**, ostatní plocha, silnice
   - **pozemková parcela č. 537/20**, ostatní plocha, silnice

   zapsaných na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Měděnec**, obec Měděnec, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov (dále jen „**převáděný majetek**").

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Souhlasného prohlášení č. 97/2014, č.j.: UZSVM/UCV/5963/2014-UCVM ze dne 19.8.2014 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku a nabyvatel jej do svého výlučného vlastnictví přijímá. Předmětem převodu jsou pozemky pod tělesem komunikace II/223 ve vlastnictví Ústeckého kraje, nebo pomocné

silniční pozemky. Uvedené silnice jsou vedeny v pasportu komunikací vedeného nabyvatelem.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.

2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.

3. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

4. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

5. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

6. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

7. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

9. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.

10. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla

zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

11. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých zástupců.

V Chomutově dne .....

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Karel Kult
ředitel odboru Odloučené pracoviště
Chomutov

V Ústí nad Labem dne .....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústeckého kraje

Přílohy
dle textu

ÚŘAD PRO ZASTUPOVÁNÍ STÁTU
VE VĚCECH MAJETKOVÝCH
Územní pracoviště Ústí nad Labem
odbor Odloučené pracoviště Chomutov
-1-

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 30/2019, kterou se převádí:

Pozemky

- **pozemková parcela č. 537/16**, ostatní plocha, silnice
- **pozemková parcela č. 537/17**, ostatní plocha, silnice
- **pozemková parcela č. 537/18**, ostatní plocha, silnice
- **pozemková parcela č. 537/20** , ostatní plocha, silnice

zapsaných na listu vlastnictví 60000, pro katastrální území Měděnec, obec Měděnec v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov, byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 30/2019, ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne .....

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústeckého kraje

6174/U/2019-HMSO
Čj.: UZSVM/U/4059/2019-HMSO

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Karel Pekárek, ředitel odboru Hospodaření s majetkem státu, Územní pracoviště Ústí nad Labem, na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění,
IČO: 69797111
(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje,
IČO: 70892156, DIČ: CZ70892156,
(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle § 2055 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÝM VĚCEM
č. 22/U/VOB/2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedených nemovitých věcí:

Pozemky

- **pozemková parcela č. 765/3** o výměře 5 m^2, ostatní plocha, silnice, rozsáhlé chráněné území. Hodnota převáděného majetku činí 200 Kč.
- **pozemková parcela č. 765/4** o výměře 61 m^2, ostatní plocha, silnice, rozsáhlé chráněné území. Hodnota převáděného majetku činí 2.440 Kč.
- **pozemková parcela č. 765/5** o výměře 143 m^2, ostatní plocha, silnice, rozsáhlé chráněné území. Hodnota převáděného majetku činí 5.720 Kč.
- **pozemková parcela č. 765/6** o výměře 20 m^2, ostatní plocha, silnice, rozsáhlé chráněné území. Hodnota převáděného majetku činí 800 Kč.
- **pozemková parcela č. 765/7** o výměře 13 m^2, ostatní plocha, silnice, rozsáhlé chráněné území. Hodnota převáděného majetku činí 520 Kč.
- **pozemková parcela č. 765/8** o výměře 11 m^2, ostatní plocha, silnice, rozsáhlé chráněné území. Hodnota převáděného majetku činí 440 Kč.
- **pozemková parcela č. 765/9** o výměře 8 m^2, ostatní plocha, silnice, rozsáhlé chráněné území. Hodnota převáděného majetku činí 320 Kč.

zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Stará Oleška,** obec Huntířov, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Děčín.
(dále jen „převáděný majetek")

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Prohlášení čj. UZSVM/U/2489/2019-HMSO ze dne 6. 2. 2019 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 11 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá.
2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou:
   - sítě elektronických komunikací ve vlastnictví České telekomunikační infrastruktury a.s., IČ: 04084063,
   - ochranného pásma vodního zdroje provozovaného společností Severočeské vodovody a kanalizace, a.s., IČ: 49099451.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po schválení této smlouvy příslušným ministerstvem.
3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb.
2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení, jedno vyhotovení bude určeno pro příslušné ministerstvo a jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.
9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Ústí nad Labem dne .....

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Karel Pekárek
ředitel odboru
Hospodaření s majetkem státu
Územní pracoviště Ústí nad Labem

V Ústí nad Labem dne .....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Přílohy
dle textu

D O L O Ž K A

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.")

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 22/U/VOB/2019, kterou se převádí

Pozemky

- **pozemková parcela č. 765/3** o výměře 5 m^2, ostatní plocha, silnice, rozsáhlé chráněné území. Hodnota převáděného majetku činí 200 Kč.
- **pozemková parcela č. 765/4** o výměře 61 m^2, ostatní plocha, silnice, rozsáhlé chráněné území. Hodnota převáděného majetku činí 2.440 Kč.
- **pozemková parcela č. 765/5** o výměře 143 m^2, ostatní plocha, silnice, rozsáhlé chráněné území. Hodnota převáděného majetku činí 5.720 Kč.
- **pozemková parcela č. 765/6** o výměře 20 m^2, ostatní plocha, silnice, rozsáhlé chráněné území. Hodnota převáděného majetku činí 800 Kč.
- **pozemková parcela č. 765/7** o výměře 13 m^2, ostatní plocha, silnice, rozsáhlé chráněné území. Hodnota převáděného majetku činí 520 Kč.
- **pozemková parcela č. 765/8** o výměře 11 m^2, ostatní plocha, silnice, rozsáhlé chráněné území. Hodnota převáděného majetku činí 440 Kč.
- **pozemková parcela č. 765/9** o výměře 8 m^2, ostatní plocha, silnice, rozsáhlé chráněné území. Hodnota převáděného majetku činí 320 Kč.

zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Stará Oleška,** obec Huntířov, v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 22/U/VOB/2019 byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne.....

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

1660/UTP/2019-UTPM
Čj.: UZSVM/UTP/1546/2019-UTPM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Ivana Kozáková, ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014, v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen **„převodce“**)

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem,
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman
IČO: 70892156
(dále jen **„nabyvatel“**)

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění zákona č. 460/2016 Sb. (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“) a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI

č. 42/19/4120

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   pozemek
   - **pozemková parcela číslo 1263**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 357 Kč

   zapsané na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Cínovec**, obec Dubí, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Teplice,
   (dále jen „převáděný majetek“).

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě § 19 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., ust. § 14 a násl. vyhlášky č. 62/2001 Sb., příslušný hospodařit s předmětným majetkem, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí v souladu s ustanovením § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.

2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Teplicích dne .....

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Ivana Kozáková
ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice

V Ústí nad Labem dne .....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.“)

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 42/19/4120, kterou se převádí

pozemek

- **pozemková parcela číslo 1263**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 357 Kč

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Cínovec**, obec Dubí, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Teplice,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 42/19/4120 byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne: .....

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman

860/ULT/2019-ULTM
Č.j.: UZSVM/ULT/770/2019-ULTM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2
za kterou právně jedná Ing. Petr Němeček, ředitel odboru Odloučeného pracoviště Litoměřice, na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje
IČO: 70892156 DIČ: CZ 70892156
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 882733379/0800
(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÝM VĚCEM

Č. 770/2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedených nemovitých věcí:

Pozemky:
- **pozemková parcela číslo 1435/38**, ostatní plocha, silnice, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 1 459,- Kč
- **pozemková parcela číslo 1435/39**, ostatní plocha, silnice, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 4 073,- Kč
- **pozemková parcela číslo 1435/40**, ostatní plocha, silnice, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 577,- Kč

zapsaných na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území Budyně nad Ohří, obec Budyně nad Ohří, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice.

(dále jen „převáděný majetek")

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Smlouvy o předání majetku a o změně příslušnosti hospodařit s majetkem státu č.j. 6435/2018 ze dne 10. 12. 2018 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku, se všemi právy a povinnostmi a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.

2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Litoměřicích dne

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Petr Němeček
ředitel odboru Odloučeného pracoviště Litoměřice

V Ústí nad Labem dne

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Přílohy
dle textu

860/ULT/2019-ULTM
Č.j.: UZSVM/ULT/770/2019-ULTM

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 770/2019, kterou se převádí

Pozemky:

- **pozemková parcela číslo 1435/38**, ostatní plocha, silnice, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 1 459,- Kč
- **pozemková parcela číslo 1435/39**, ostatní plocha, silnice, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 4 073,- Kč
- **pozemková parcela číslo 1435/40**, ostatní plocha, silnice, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 577,- Kč

zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území Budyně nad Ohří, obec Budyně nad Ohří, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice.

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 770/2019 byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne.....

V Ústí nad Labem dne

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

1821/UCV/2019-UCVM
Čj.: UZSVM/UCV/1726/2019-UCVM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Karel Kult, ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov,
na základě pověření dle Příkazu generálního ředitele č. 6/2014, v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
zastoupený Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČO: 70892156
(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI č. 41/2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek
   - **parcela číslo 984/9,** druh pozemku: **ostatní plocha,** způsob využití: **silnice**

   zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Březenec, obec Jirkov**, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov (dále jen „**převáděný majetek**").

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Souhlasného prohlášení č. 102/2014, č.j.: UZSVM/UCV/6040/2014-UCVM ze dne 28. 8. 2014 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku, a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Nabyvatel bere na vědomí, že se v zájmovém území převáděného majetku:
   - nachází a ochranným pásmem zasahuje energetické zařízení typu podzemní síť nízkého napětí do 1 kV střet, ochranným pásmem zasahuje zařízení typu nadzemní vedení vysokého napětí do 35 kV střet a stanice ČEZ Distribuce ve výstavbě v majetku společnosti ČEZ Distribuce, a.s., IČO: 24729035,
   - ochranným pásmem zasahuje zaměřený průběh optického kabelu, HDPE trubky nebo souběh optického a metalického kabelu, zaměřený průběh metalického kabelu, nadzemní sítě a kabelovod společnosti Česká telekomunikační infrastruktura a.s. (CETIN), IČO: 04084063.

3. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká jiná omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.

2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2. písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je
   - doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých zástupců.

V Chomutově dne.....

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Karel Kult
ředitel odboru
Odloučené pracoviště Chomutov

V Ústí nad Labem dne.....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústeckého kraje

Přílohy
- dle textu

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 41/2019, kterou se převádí

Pozemek

- parcela číslo 984/9, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice

zapsaný na listu vlastnictví č, 60000, pro **katastrální území Březenec**, obec Jirkov, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 41/2019 ve smyslu ustanovení § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne.....

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústeckého kraje

5907/UCV/2018-UCVM
Čj.: UZSVM/UCV/6141/2018-UCVM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2
za kterou právně jedná Ing. Karel Kult, ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov,
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění,
IČO: 69797111
(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 40001 Ústí nad Labem,
kterou zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman
IČO: 70892156
(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.,") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI Č. 138/2018

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek

   - **pozemková parcela č. 483/1**, ostatní plocha, ostatní komunikace

   zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území Všehrdy, obec Všehrdy, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov **(dále jen „převáděný majetek")**.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Souhlasného prohlášení č. 109/2016, č.j.: UZSVM/UCV/5253/2016-UCVM-11000 ze dne 1.9.2016 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku, se všemi součástmi a nabyvatel jej do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí v souladu s ustanovením § 22 odst. 3) zákona č. 219/2000 Sb., a to z důvodu hospodárnosti bez omezujících podmínek. Na převáděném majetku se nachází převážně těleso komunikace č. III/00729 ve vlastnictví nabyvatele, která je zapsána a vedena v pasportu silniční sítě Ústeckého kraje. Na

zbylých částech pozemku se rovněž nacházejí vjezdy k rodinným domům v obci a pomocný silniční pozemek, obojí s trvalým travním porostem, který je nutno celoročně udržovat.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že k převáděnému majetku bylo zřízeno věcné břemeno zřizování a provozování vedení distribuční soustavy v rozsahu GP 180-27/2009 ze dne 15.4.2011 ve prospěch ČEZ Distribuce, a.s., IČO: 24729035 a věcné břemeno práva umístit, zřídit a provozovat, udržovat, opravovat a odstranit stavbu komunikační sítě – datový kabel v rozsahu GP č. 207-121/2013 ze dne 29.7.2014 ve prospěch Česká telekomunikační infrastruktura a.s., IČO: 04084063.

3. Nabyvatel bere na vědomí, že se v zájmovém území převáděného majetku nachází a ochranným pásmem zasahují:

   - provozovaná plynárenská zařízení a plynovodní přípojky a to linie plynovodu STL ve vlastnictví nebo správě GasNet, s.r.o., IČO:27295567,

   - energetické zařízení typu podzemní síť vedení nízkého napětí do 1kV v majetku společnosti ČEZ Distribuce, a.s., IČO:24729035,

   - zaměřený průběh metalického kabelu, optického kabelu, HDPE trubky nebo souběh optického a metalického kabelu sítě elektronických komunikací společnosti Česká telekomunikační infrastruktura a.s., IČO:04084063,

   - vodovodní řad DN<500 provozované společností Severočeské vodovody a kanalizace, a.s. IČO:49099451.

4. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká jiná omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

2. Převodce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy. Převodce předá nabyvateli doklad

o uveřejnění smlouvy v registru smluv podle § 5 odst. 4 zákona o registru smluv jako potvrzení skutečnosti, že smlouva nabyla účinnosti. Pro účely uveřejnění v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena v třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je
   - doložka dle zákona č.: 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých zástupců.

V Chomutově dne .....
Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

V Ústí nad Labem dne .....
Ústecký kraj

.....
Ing. Karel Kult
ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman

Přílohy
dle textu

D O L O Ž K A

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

ÚŘAD PRO ZASTUPOVÁNÍ STÁTU VE VĚCECH MAJETKOVÝCH
Územní pracoviště Ústí nad Labem
odbor Odloučené pracoviště Chomutov
-1-

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 138/2018, kterou se převádí:

pozemek

pozemková parcela č. 483/1, ostatní plocha, ostatní komunikace,

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, pro katastrální území Všehrdy, obec Všehrdy, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov, byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 138/2018, ve smyslu ustanovení § 22 odst. 3) zákona č. 219/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne .....

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman

2422/UCV/2019-UCVM
Č.j.: UZSVM/UCV/2399/2019-UCVM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Karel Kult, ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov,
na základě pověření dle Příkazu generálního ředitele č. 6/2014, v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje
IČO: 70892156
(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI

č. 66/2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek:
   pozemková parcela číslo: 1241, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

   zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, **pro kat. území Dobřenec, obec Mašťov**, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Chomutov **(dále jen „převáděný majetek")**.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Souhlasného prohlášení č. 97/2014, č.j.: UZSVM/UCV/5963/2014-UCVM ze dne 19. 8. 2014 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku, a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.

2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je
   - doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých zástupců.

V Chomutově dne.....

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....
Ing. Karel Kult
ředitel odboru
Odloučené pracoviště Chomutov

V Ústí nad Labem dne.....

Ústecký kraj

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústeckého kraje

Přílohy:
- dle textu

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 66/2019, kterou se převádí

Pozemek

- **pozemková parcela číslo 1241, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice**

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Dobřenec, obec Mašťov** v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 66/2019 ve smyslu ustanovení § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne.....

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústeckého kraje

3248/UTP/2019-UTPM
Čj.: UZSVM/UTP/3303/2019-UTPM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Ivana Kozáková, ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014, v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen **„převodce"**)

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem,
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman
IČO: 70892156
(dále jen **„nabyvatel"**)

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění zákona č. 460/2016 Sb. (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÝM VĚCEM

č. 75/19/4120

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedených nemovitých věcí:

   pozemky
   - **pozemková parcela číslo 465/14**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 90 Kč,
   - **pozemková parcela číslo 888/4**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 1 404 580 Kč,
   - **pozemková parcela číslo 965/5**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 521 180 Kč

   zapsaných na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Fojtovice u Krupky**, obec Krupka, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Teplice
   (dále jen „převáděný majetek").

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě § 29 odst. 1 zákona č. 201/2002 Sb., o Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, ve znění pozdějších předpisů příslušný hospodařit s převáděným majetkem, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí v souladu s ustanovením § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

2. Převodce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy. Převodce předá nabyvateli doklad o uveřejnění smlouvy v registru smluv podle § 5 odst. 4 zákona o registru smluv jako potvrzení skutečnosti, že smlouva nabyla účinnosti. Pro účely uveřejnění v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Teplicích dne .....

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Ivana Kozáková
ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice

V Ústí nad Labem dne .....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.")

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 75/19/4120, kterou se převádí

pozemky

- **pozemková parcela číslo 465/14**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 90 Kč,

- **pozemková parcela číslo 888/4**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 1 404 580 Kč,

- **pozemková parcela číslo 965/5**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 521 180 Kč

zapsané na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Fojtovice u Krupky**, obec Krupka, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Teplice,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 75/19/4120 byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne: .....

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman

10648/U/2019-HMSO
Čj.: UZSVM/U/7650/2019-HMSO

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Karel Pekárek, ředitel odboru Hospodaření s majetkem státu, Územní pracoviště Ústí nad Labem, na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění,
IČO: 69797111
(dále jen „převodce“)

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje,
IČO: 70892156, DIČ: CZ70892156,
(dále jen „nabyvatel“)

uzavírají podle § 2055 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění zákona č. 460/2016 Sb. (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“) a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI

č. 33/U/VOB/2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek

   - **pozemková parcela č. 19/5,** ostatní plocha, neplodná půda, rozsáhlé chráněné území,

   zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Čáslav u Verneřic,** obec Verneřice, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Děčín.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Ohlášení čj. UZSVM/UDC/3280/2013-UDCM ze dne 16. 9. 2013 příslušný hospodařit s nemovitou věcí dle odst. 1. tohoto článku, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce bezúplatně převádí touto smlouvou nabyvateli vlastnické právo k pozemku, pozemkové parcele č. 19/22 o výměře 104 m^2, v katastrálním území Čáslav u Verneřic, obec Verneřice, který byl geometrickým plánem č. 116-10/2019 ze dne 3. 3. 2019, vypracovaným Ing. Tomášem Plačkem, oddělen z pozemku uvedeného v Čl. I. odst. 1. této smlouvy (dále jen „převáděný majetek“). S rozdělením vyslovil souhlas místně příslušný Městský úřad Benešov nad Ploučnicí, stavební úřad dne 2. 4. 2019 pod čj. MUBN-1620/2019. Shora uvedený geometrický plán je nedílnou součástí této smlouvy. Nabyvatel převáděný majetek do svého výlučného vlastnictví přijímá. Hodnota převáděného majetku v účetní evidenci činí 1.040 Kč.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou:
   - podzemní a nadzemní sítě NN ve vlastnictví ČEZ Distribuce, a.s., IČ 24729035.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po schválení této smlouvy příslušným ministerstvem.
3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena okamžikem podpisu poslední smluvní stranou. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb.
2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení, jedno vyhotovení bude určeno pro příslušné ministerstvo a jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je
   - doložka dle zákona č.129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů
   - geometrický plán podle Čl. II. odst. 1. této smlouvy.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Ústí nad Labem dne ……..

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

……

Ing. Karel Pekárek
ředitel odboru
Hospodaření s majetkem státu
Územní pracoviště Ústí nad Labem

V Ústí nad Labem dne …….

Ústecký kraj

……

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Přílohy
dle textu

D O L O Ž K A

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.“)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 33/U/VOB/2019, kterou se převádí

Pozemek

- **pozemková parcela č. 19/22**, ostatní plocha, neplodná půda, rozsáhlé chráněné území, hodnota převáděného majetku činí 1.040 Kč,

oddělený geometrickým plánem č. 116-10/2019 ze dne 3. 3. 2019 z pozemku, pozemkové parcely č. 19/5, zapsaného na LV č. 60000 pro **katastrální území Čáslav u Verneřic,** obec Verneřice, v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 33/U/VOB/2019 byla schválena usnesením č. …… ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne ……..…

V Ústí nad Labem dne……

……
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

3164/UCV/2019-UCVM
Čj.: UZSVM/UCV/3038/2019-UCVM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2
za kterou právně jedná Ing. Karel Kult, ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov,
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění,
IČO: 69797111

(dále jen „převodce“)

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 40001 Ústí nad Labem,
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman
IČO: 70892156

(dále jen „nabyvatel“)

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“) a podle § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.,“) tuto

S M L O U V U O B E Z Ú P L A T N É M P Ř E V O D U V L A S T N I C K É H O P R Á V A K N E M O V I T É V Ě C I Č . 8 3 /2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek

   - **pozemková parcela č. 1569/11**, ostatní plocha, manipulační plocha

   zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Mašťov**, obec Mašťov, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov (dále jen „**převáděný majetek**“).

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě bodu 14. Části 117 Čl. CXVII zákona č. 320/2002 Sb., o změně a zrušení některých zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů, ve znění pozdějších předpisů příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu ustanovení § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku a nabyvatel jej do svého výlučného vlastnictví přijímá. Předmětem převodu je pozemek pod tělesem komunikace III/22117 ve vlastnictví nabyvatele. Uvedený pozemek je veden a zapsán v pasportu komunikací vedený nabyvatelem.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.

2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují

za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých zástupců.

V Chomutově dne …….. V Ústí nad Labem dne ……...

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

Ústecký kraj

…… ……

Ing. Karel Kult
ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov

Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústeckého kraje

Přílohy
dle textu

D O L O Ž K A

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 83/2019, kterou se převádí:

Pozemek

- **pozemková parcela č. 1569/11**, ostatní plocha, manipulační plocha

zapsaný na listu vlastnictví 60000, pro katastrální území Mašťov, obec Mašťov v katastru nemovitostí vedený Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov, byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 83/2019, ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů byla schválena usnesením č. …… ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne ……..

V Ústí nad Labem dne ……..

…….
Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústeckého kraje

1426/ULT/2019-ULTM
Čj.: UZSVM/ULT/1270/2019-ULTM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Petr Němeček, ředitel odboru Odloučeného pracoviště Litoměřice, na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění
IČO: 69797111

(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje
IČO: 70892156 DIČ: CZ 70892156
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 882733379/0800

(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb."), a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb."), tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI

č. 1270/2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek:

   - **pozemková parcela č. 1455**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 204.120,00 Kč,

   zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území **Velemín**, obec Velemín v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice **(dále jen „převáděný majetek").**

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Zápisu o předání majetku a o změně příslušnosti hospodařit s majetkem státu č. j. 589/2018 ze dne 15.3.2018 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku, se všemi součástmi (tvoří je trvalé porosty), právy a povinnostmi a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá.
2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou níže uvedeného:

- v blízkosti převáděného majetku se **vyskytuje** síť elektronických komunikací společnosti Česká telekomunikační infrastruktura a.s.,
- v blízkosti převáděného majetku **se nachází** nebo ochranným pásmem zasahuje energetické zařízení typu nadzemní síť vysokého napětí v majetku společnosti ČEZ Distribuce, a.s.,
- v blízkosti převáděného majetku se **nachází** zařízení provozovaná společností Severočeské vodovody a kanalizace, a.s. a jejich ochranná nebo bezpečnostní pásma.

Dle výpisu z listu vlastnictví váznou na převáděném majetku věcná břemena pro společnost TES Media, spol. s r.o., Telia Carrier Czech Republic a.s., T-Mobile Czech Republic a.s., OPTILINE a.s., SUPTel a.s. Na základě právního nástupnictví společnosti Karneval Media, s.r.o., IČO: 61776203, která je právním nástupcem společnosti TES Media, spol. s r. o., IČO: 18383891 je společnost UPC Česká republika, s.r.o. oprávněnou z věcného břemene na převáděném majetku. V územním plánu obce Velemín se převáděný majetek nachází v plochách dopravní infrastruktury.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po schválení smlouvy příslušným ministerstvem.
3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je platně uzavřena dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb. a nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Převodce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy. Převodce předá nabyvateli doklad o uveřejnění smlouvy v registru smluv podle § 5 odst. 4 zákona o registru smluv jako potvrzení skutečnosti, že smlouva nabyla účinnosti. Pro účely uveřejnění v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení, jedno vyhotovení bude určeno pro příslušné ministerstvo a jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je:

   - doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Litoměřicích dne .....

Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Petr Němeček

ředitel odboru Odloučené pracoviště Litoměřice

V Ústí nad Labem dne.....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček

hejtman Ústeckého kraje

Přílohy

- dle textu

1426/ULT/2019-ULTM
Čj.: UZSVM/ULT/1270/2019-ULTM

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 1270/2019, kterou se převádí

Pozemek:

- **pozemková parcela č. 1455**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 204.120,00 Kč,

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území **Velemín**, obec Velemín v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 1270/2019

byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje

dne.....

V Ústí nad Labem dne

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

4299/UTP/2019-UTPM
Čj.: UZSVM/UTP/4061/2019-UTPM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Ivana Kozáková, ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014, v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen **„převodce“**)

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem,
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman
IČO: 70892156
(dále jen **„nabyvatel“**)

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“) a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI

č. 90/19/4120

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek
   - **pozemková parcela číslo 736/12**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda, způsob ochrany: chráněná krajinná oblast – II. – IV. zóna, hodnota majetku v účetní evidenci činí 33 150 Kč

   zapsané na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Žalany**, obec Žalany, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Teplice
   (dále jen „převáděný majetek“).

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je s předmětným majetkem příslušný hospodařit na základě Rozhodnutí pozemkového úřadu o výměně vlastnických práv v pozemkové úpravě PÚ/333/2008/Ně ze dne 30.04.2008 (právní moc ke dni 31.05.2008), ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí v souladu s ustanovením § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. a v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů. Převáděný majetek slouží jako pomocný silniční pozemek k silnici č. III/25820.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou skutečnosti, že

   - převáděný majetek se nachází ve velkoplošném zvláště chráněném území chráněná krajinná oblast České středohoří – II. – IV. zóna.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena okamžikem podpisu poslední smluvní stranou. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb.

2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito pro příslušné ministerstvo a jedno vyhotovení k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Teplicích dne .....

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Ivana Kozáková
ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice

V Ústí nad Labem dne .....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.")

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 90/19/4120, kterou se převádí

Pozemek

- **pozemková parcela číslo 736/12**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda, způsob ochrany: chráněná krajinná oblast – II. – IV. zóna, hodnota majetku v účetní evidenci činí 33 150 Kč

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Žalany**, obec Žalany, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Teplice

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 90/19/4120 byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne: .....

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman

OA a SOŠ Louny, č. org. 4030

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena	účetní hodnota majetku k 31.3.2019	faktura č.	smlouva č.
12/05-001800	CNC Concept Mill 260	2 568 338,74	2 514 828,74	18/KDF3888	18/SML3053
12/05-001801	CNC soustruh 260 TCM	2 501 349,51	2 449 234,51		
21/00-000413	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000414	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000415	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000416	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000417	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000418	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000419	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000420	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000421	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000422	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000423	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000424	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000425	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000426	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000427	Řídící systém - SW	17 128,46	0,00		
21/00-000428	Řídící systém - SW	17 128,42	0,00		
22/03-003180	3D tiskárna Prusa	23 303,39	0,00		
22/03-003181	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003182	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003183	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003184	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003185	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003186	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003187	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003188	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003189	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003190	Monitor Philips	3 447,29	0,00		

22/03-003191	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003192	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003193	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003194	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003195	Monitor Philips	3 447,29	0,00		
22/03-003196	Monitor Philips	3 447,29	0,00	18/KDF4644	18/SML5113
22/05-009097	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009098	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009099	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009100	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009101	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009102	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009103	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009104	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009105	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009106	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009107	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009108	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009109	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009110	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009111	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
22/05-009112	Stolní počítač Premio Professi	21 456,93	0,00		
020653	Žákovská židle	1 200,00			
020654	Žákovská židle	1 200,00			
020655	Žákovská židle	1 200,00			
020656	Žákovská židle	1 200,00			
020657	Žákovská židle	1 200,00			
020658	Žákovská židle	1 200,00			
020659	Žákovská židle	1 200,00			
020660	Žákovská židle	1 200,01			
020661	Žákovská židle	1 200,01			
020662	Žákovská židle	1 200,01			
020663	Žákovská židle	1 200,01			

020664	Žákovská židle	1 200,01			
020665	Žákovská židle	1 200,01			
020666	Žákovská židle	1 200,01			
020667	Žákovská židle	1 200,01			
020668	Žákovská židle	1 200,01			
22/01-007044	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00	18/KDF5314	18/SML5160
22/01-007045	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007046	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007047	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007048	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007049	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007050	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007051	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007052	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007053	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007054	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007055	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007056	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007057	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007058	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007059	Žákovský stůl jednomístný	4 100,00	0,00		
22/01-007060	Skříň kovová uzamykatelná	14 999,91	0,00		
Celkem		**5 865 314,48**			

název organizace	inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena (Kč)	účetní hodnota majetku k 31.3.2019 (Kč)	faktura č.	smlouva č.
SOŠ Litvínov - Hamr č. org. 5040	12/05-001688	Formátovací pila	1 421 750	1 374 358	18/KDF2569	18/SML2170
	12/05-001708	Srovnávací frézka	361 790	349 726		
	12/05-001709	Tloušťkovací frézka	422 290	408 210		
	12/05-001710	Spodní frézka	514 250	497 106		
	12/05-001711	Egalizační bruska	1 458 050	1 409 442		
	12/05-001712	Vertikální formátovací pila	816 750	789 518		
	Celkem		**4 994 880**			

SOŠ a SOU Roudnice nad Labem, č. org. 3220

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena	účetní hodnota majetku k 31.3.2019	faktura č.	smlouva č.
12/05-001950	Elektrická ohýbačka trubek	54 450,00	53 769,00		
12/05-001951	Lisovací kleště elektrické	54 450,00	53 769,00		
12/05-001952	Tabulové nůžky ruční	96 316,00	95 110,00		
12/05-001953	Ohýbačka plechu ruční	181 500,00	179 229,00		
12/05-001954	Zakružovačka ruční	60 500,00	59 741,00		
12/05-001955	Digitální odměřování ICT	54 450,00	53 769,00		
12/05-001956	Digitální odměřování ICT	54 450,00	53 769,00		
12/05-001957	Digitální odměřování ICT	54 450,00	53 769,00		
12/05-001958	Digitální odměřování ICT	54 450,00	53 769,00		
12/05-001959	Digitální odměřování ICT	54 450,00	53 769,00		
019747	Expanderové kleště	2 928,20			
019748	Bruska pneumatická přímá	605,00			
019749	Bruska pneumatická přímá	605,00			
019750	Bruska pneumatická přímá	605,00			
019751	Nástrojové držáky	1 694,00			
019752	Nástrojové držáky	1 694,00			
019753	Nástrojové držáky	1 694,00			
019754	Nástrojové držáky	1 694,00			
019755	Nástrojové držáky	1 694,00			
019756	Nástrojové držáky	1 694,00			
019757	Nástrojové držáky	1 694,00			
019758	Nástrojové držáky	1 694,00		18/KDF5172	18/SML0126
019759	Nástrojové držáky	1 694,00			
019760	Nástrojové držáky	1 694,00			
019761	Nástrojové držáky	1 694,00			
22/03-003651	Ruční elektrický závitořez	21 368,00	0,00		
22/03-003652	Ruční radiální lis	3 993,00	0,00		
22/03-003653	Zkušební tlaková pumpa	8 470,00	0,00		
22/03-003654	Pila elektrická ocaska	9 075,00	0,00		

22/03-003655	Aku vrtačka	3 630,00	0,00
22/03-003656	Aku vrtačka	3 630,00	0,00
22/03-003657	Aku vrtačka	3 630,00	0,00
22/03-003658	Aku vrtačka	3 630,00	0,00
22/03-003659	Souprava pro pájení	6 050,00	0,00
22/03-003660	Souprava pro pájení	6 050,00	0,00
22/03-003661	Ohýbačka trubek (jednoruční)	7 260,00	0,00
22/03-003662	Ohýbačka trubek (jednoruční)	7 260,00	0,00
22/03-003663	Čelní fréza	4 235,00	0,00
22/03-003664	Čelní fréza	4 235,00	0,00
22/03-003665	Čelní fréza	4 235,00	0,00
22/03-003666	Čelní fréza	4 235,00	0,00
22/03-003667	Čelní fréza	4 235,00	0,00
22/01-006915	Učitelská katedra	4 279,77	0,00
22/01-006916	Učitelská katedra	4 279,77	0,00
22/01-006917	Učitelská katedra	4 279,77	0,00
22/01-006918	Učitelská katedra	4 279,77	0,00
22/01-006919	Kancelářská židle	3 545,30	0,00
22/01-006920	Kancelářská židle	3 545,30	0,00
22/01-006921	Kancelářská židle	3 545,30	0,00
22/01-006922	Kancelářská židle	3 545,30	0,00
22/01-006923	Keramická tabule	6 380,33	0,00
22/01-006924	Keramická tabule	6 380,33	0,00
22/01-006925	Keramická tabule	6 380,33	0,00
22/01-006926	Keramická tabule	6 380,33	0,00
22/01-006927	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00
22/01-006928	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00
22/01-006929	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00
22/01-006930	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00
22/01-006931	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00
22/01-006932	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00
22/01-006933	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00
22/01-006934	Skříň nářadí plechová	9 879,65	0,00

22/01-006935	Skříň dělená plechová	14 280,11	0,00
22/01-006936	Skříň dělená plechová	14 280,11	0,00
22/01-006937	Skříň dělená plechová	14 280,13	0,00
019833	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019834	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019835	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019836	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019837	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019838	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019839	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019840	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019841	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019842	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019843	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019844	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019845	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019846	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019847	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019848	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019849	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019850	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019851	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019852	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019853	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019854	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019855	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019856	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019857	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019858	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019859	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019860	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019861	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	
019862	Školní lavice dvoumístná	2 490,18	

019863	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019864	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019865	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019866	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019867	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019868	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019869	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019870	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019871	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019872	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019873	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019874	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019875	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019876	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019877	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019878	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019879	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019880	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019881	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019882	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019883	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019884	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019885	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019886	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019887	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019888	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019889	Školní lavice dvoumístná	2 490,18			
019890	Žákovská židle	1 340,68			
019891	Žákovská židle	1 340,68			
019892	Žákovská židle	1 340,68			
019893	Žákovská židle	1 340,68			
019894	Žákovská židle	1 340,68			
019895	Žákovská židle	1 340,68			

019896	Žákovská židle	1 340,68			
019897	Žákovská židle	1 340,68			
019898	Žákovská židle	1 340,68			
019899	Žákovská židle	1 340,68			
019900	Žákovská židle	1 340,68			
019901	Žákovská židle	1 340,68			
019902	Žákovská židle	1 340,68			
019903	Žákovská židle	1 340,68			
019904	Žákovská židle	1 340,68			
019905	Žákovská židle	1 340,68			
019906	Žákovská židle	1 340,68			
019907	Žákovská židle	1 340,68			
019908	Žákovská židle	1 340,68		18/KDF5176	18/SML5206
019909	Žákovská židle	1 340,68			
019910	Žákovská židle	1 340,68			
019911	Žákovská židle	1 340,68			
019912	Žákovská židle	1 340,68			
019913	Žákovská židle	1 340,68			
019914	Žákovská židle	1 340,68			
019915	Žákovská židle	1 340,68			
019916	Žákovská židle	1 340,68			
019917	Žákovská židle	1 340,68			
019918	Žákovská židle	1 340,68			
019919	Žákovská židle	1 340,68			
019920	Žákovská židle	1 340,68			
019921	Žákovská židle	1 340,68			
019922	Žákovská židle	1 340,68			
019923	Žákovská židle	1 340,68			
019924	Žákovská židle	1 340,68			
019925	Žákovská židle	1 340,68			
019926	Žákovská židle	1 340,68			
019927	Žákovská židle	1 340,68			
019928	Žákovská židle	1 340,68			

019929	Žákovská židle	1 340,68			
019930	Žákovská židle	1 340,68			
019931	Žákovská židle	1 340,68			
019932	Žákovská židle	1 340,68			
019933	Žákovská židle	1 340,68			
019934	Žákovská židle	1 340,68			
019935	Žákovská židle	1 340,68			
019936	Žákovská židle	1 340,68			
019937	Žákovská židle	1 340,68			
019938	Žákovská židle	1 340,68			
019939	Žákovská židle	1 340,68			
019940	Žákovská židle	1 340,68			
019941	Žákovská židle	1 340,68			
019942	Žákovská židle	1 340,68			
019943	Žákovská židle	1 340,68			
019944	Žákovská židle	1 340,68			
019945	Žákovská židle	1 340,68			
019946	Žákovská židle	1 340,68			
019947	Žákovská židle	1 340,68			
019948	Žákovská židle	1 340,68			
019949	Žákovská židle	1 340,68			
019950	Žákovská židle	1 340,68			
019951	Žákovská židle	1 340,68			
019952	Žákovská židle	1 340,68			
019953	Žákovská židle	1 340,68			
019954	Žákovská židle	1 340,68			
019955	Žákovská židle	1 340,68			
019956	Žákovská židle	1 340,68			
019957	Žákovská židle	1 340,68			
019958	Žákovská židle	1 340,68			
019959	Žákovská židle	1 340,68			
019960	Žákovská židle	1 340,68			
019961	Žákovská židle	1 340,68			

019962	Žákovská židle	1 340,68			
019963	Žákovská židle	1 340,68			
019964	Žákovská židle	1 340,68			
019965	Žákovská židle	1 340,68			
019966	Žákovská židle	1 340,68			
019967	Žákovská židle	1 340,68			
019968	Žákovská židle	1 340,68			
019969	Žákovská židle	1 340,68			
019970	Žákovská židle	1 340,68			
019971	Žákovská židle	1 340,68			
019972	Žákovská židle	1 340,68			
019973	Žákovská židle	1 340,68			
019974	Žákovská židle	1 340,68			
019975	Žákovská židle	1 340,68			
019976	Žákovská židle	1 340,68			
019977	Žákovská židle	1 340,68			
019978	Žákovská židle	1 340,68			
019979	Žákovská židle	1 340,68			
019980	Žákovská židle	1 340,68			
019981	Žákovská židle	1 340,68			
019982	Žákovská židle	1 340,68			
019983	Žákovská židle	1 340,68			
019984	Žákovská židle	1 340,68			
019985	Žákovská židle	1 340,68			
019986	Žákovská židle	1 340,68			
019987	Žákovská židle	1 340,68			
019988	Žákovská židle	1 340,68			
019989	Žákovská židle	1 340,68			
019990	Žákovská židle	1 340,68			
019991	Žákovská židle	1 340,68			
019992	Žákovská židle	1 340,68			
019993	Žákovská židle	1 340,68			
019994	Žákovská židle	1 340,68			

019995	Žákovská židle	1 340,68			
019996	Žákovská židle	1 340,68			
019997	Žákovská židle	1 340,68			
019998	Žákovská židle	1 340,68			
019999	Žákovská židle	1 340,68			
020000	Žákovská židle	1 340,68			
020001	Žákovská židle	1 340,68			
020002	Žákovská židle	1 340,68			
020003	Žákovská židle	1 340,68			
12/05-002017	Skříň - 5 000 mm	115 421,90	113 978,90		
12/05-002018	Skříň - 7 000 mm	148 318,17	146 464,17		
12/05-001724	Interaktivní výukový systém Instalaté	1 687 950,00	1 645 746,00	18/KDF3293	18/SML3059
12/05-001802	CNC soustruh Alpha 1400XS/1250	2 250 600,00	2 203 710,00	18/KDF4281	18/SML3981
12/05-001803	Nůžky na plech elektrické	508 079,00	497 494,00		
12/05-001804	Frézka univerzal. UWF 95N	477 950,00	467 990,00		
12/05-001805	Frézka univerzal. UWF 95N	477 950,00	467 990,00		
12/05-001806	Pásová pila Ergonomic	91 960,00	90 040,00		
12/05-001807	Příslušenství k frézce	50 820,00	49 760,00		
12/05-001808	Příslušenství k frézce	50 820,00	49 760,00		
22/03-003208	Dataprojektor EPSON	18 591,65	0,00	18/KDF4785	18/SML5112
22/03-003209	Dataprojektor OPTOMA	25 246,65	0,00		
22/03-003210	Dataprojektor EPSON	18 591,65	0,00		
22/03-003211	Dataprojektor EPSON	18 591,65	0,00		
Celkem		**7 262 431,80**			

SOŠ energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola Chomutov, č. org. 2070

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena	účetní hodnota majetku k 31.3.2019	faktura č.	smlouva č.
22/01-006938	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006939	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006940	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006941	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006942	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006943	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006944	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006945	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006946	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006947	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006948	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006949	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006950	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006951	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006952	Učebna STAVO - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006953	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006954	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006955	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006956	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006957	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006958	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006959	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006960	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006961	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00	18/KDF5178	18/SML4587
22/01-006962	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
22/01-006963	Učebna A2 - zamykací box na kolečkách	18 150,00	0,00		
12/05-002019	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002020	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002021	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		

12/05-002022	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002023	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002024	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002025	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002026	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002027	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002028	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002029	Učebna STAVO - labor. stůl s rozvodem elektřiny	53 240,00	52 574,00		
12/05-002030	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002031	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002032	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002033	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002034	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002035	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002036	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002037	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002038	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002039	Učebna A2 - měřící stůl s elektřinou,stop tlačítko	43 560,00	43 014,00		
12/05-002042	Učebna A2 - učitelský stůl	49 610,00	48 989,00		
020669	Software pro měření do pc	1 310,43			
020670	Software pro měření do pc	1 310,43			
020671	Digitální mikrometr	1 609,30			
020672	Digitální mikrometr	1 609,30			
020673	Digitální mikrometr	1 609,30			
020674	Digitální mikrometr	1 609,30			
020675	Digitální mikrometr	1 609,30			
020676	Digitální mikrometr	1 609,30			
020677	Digitální mikrometr	1 609,30			
020678	Digitální mikrometr	1 609,30			
020679	Digitální mikrometr	1 609,30			
020680	Digitální mikrometr	1 609,30			
020681	Digitální luxmetr	2 602,71			
020682	Teploměr	2 115,08			

020683	Měřic CO	2 930,62			
020684	Měřic CO	2 930,62			
020685	Měřič pH	2 240,92			
22/03-004277	AC zdroj 0 -250V/min	11 616,00	0,00		
22/03-004278	AC zdroj 0 -250V/min	11 616,00	0,00		
22/03-004279	AC zdroj 0 -250V/min	11 616,00	0,00		
22/03-004280	AC zdroj 0 -250V/min	11 616,00	0,00		
22/03-004281	AC zdroj 0 -250V/min	11 616,00	0,00		
22/03-004282	AC zdroj 0 -250V/min	11 616,00	0,00		
22/03-004283	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004284	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004285	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004286	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004287	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004288	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004289	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004290	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004291	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004292	Multimetr AC/DC	3 691,71	0,00		
22/03-004293	Měřic CO2	6 310,15	0,00	18/KDF5256	18/SML4870
22/03-004294	Osciloskop dvoukanálový analog. do 20MHz	13 132,13	0,00		
22/03-004295	Osciloskop dvoukanálový analog. do 20MHz	13 132,13	0,00		
22/03-004296	Osciloskop dvoukanálový digit. do 50MHz	10 333,40	0,00		
22/03-004297	Osciloskop dvoukanálový digit. do 50MHz	10 333,40	0,00		
22/03-004298	Analog.měřič izolace - odporů	3 816,34	0,00		
22/03-004299	Analog.měřič izolace - odporů	3 816,34	0,00		
22/03-004300	Klešťový wattmetr	5 031,18	0,00		
22/03-004301	Revizní měřící přístroj pro kontrolu a revize spot	35 622,40	0,00		
22/03-004302	Sada úhlových měrek	3 413,41	0,00		
22/03-004303	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004304	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004305	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004306	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		

22/03-004307	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004308	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004309	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004310	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004311	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004312	Hloubkoměr	6 034,27	0,00		
22/03-004313	Přístroj pro měření izol.odporu	3 829,65	0,00		
22/03-004314	Přístroj pro měření elektromagnet. kompatibility	26 829,33	0,00		
22/03-004315	Stroboskop	7 298,72	0,00		
22/03-004316	Hlukoměr	7 178,93	0,00		
22/03-004317	Otáčkoměr	6 425,10	0,00		
22/03-004318	Bezkontaktní teploměr	6 897,00	0,00		
22/03-004319	Digitální vlhkoměr	4 791,60	0,00		
22/03-004320	Digitální tlakoměr	4 951,32	0,00		
22/03-004321	Měřič vodivosti	3 103,65	0,00		
22/03-004322	Digitální anemometr	11 510,73	0,00		
22/03-004323	Geigerův čítač pro kontrolu radioaktivity	1 574,86	0,00		
22/03-004324	Snímač průtoku kapalin	6 667,10	0,00		
22/03-004325	Snímač hladiny kompaktní ultrazvukový	4 368,10	0,00		
22/03-004326	Měřič VF polí	10 253,54	0,00		
12/05-001977	Termovizní kamera	111 067,11	107 596,11		
12/05-001835	Ochranný oděv pro výcvik	59 081,94	54 156,94		
12/05-001836	Ochranný oděv pro výcvik	59 081,94	54 156,94		
12/05-001837	Ochranný oděv pro výcvik	59 081,94	54 156,94		
12/05-001838	Ochranný oděv pro výcvik	59 081,94	54 156,94		
12/05-001839	Ochranný oděv pro výcvik	59 081,94	54 156,94		
22/05-009035	Kyslíkový resusc. přístroj	17 748,69	0,00		
22/05-009036	Úniková maska	14 812,09	0,00		
22/05-009037	Plicní automatika	10 544,52	0,00		
22/05-009038	Záchranná vyváděcí kukla	4 720,62	0,00		
22/05-009039	Úniková maska PARAT	7 591,49	0,00	18/KDF4350	18/SML3684
22/05-009040	Připojovací středotlaká hadice	5 543,39	0,00		
22/05-009041	Žebřík čtyřdílný	23 796,77	0,00		

22/03-003077	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,05	0,00		
22/03-003078	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,05	0,00		
22/03-003079	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,05	0,00		
22/03-003080	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,05	0,00		
22/03-003081	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,05	0,00		
22/03-003082	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,05	0,00		
22/03-003083	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,05	0,00		
22/03-003084	Dýchací přístroj Dräger PSS 3000	38 726,04	0,00		
22/05-008941	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008942	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008943	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008944	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008945	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008946	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008947	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008948	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008949	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008950	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008951	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008952	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008953	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008954	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008955	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008956	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008957	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008958	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008959	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008960	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008961	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008962	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008963	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008964	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008965	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		

22/05-008966	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00	18/KDF4126	18/SML4570
22/05-008967	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008968	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008969	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008970	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008971	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008972	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008973	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008974	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008975	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008976	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008977	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008978	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/05-008979	Stolní počítač s LCD monitorem	15 137,10	0,00		
22/03-003093	Projektor Epson	28 693,34	0,00		
22/03-003094	Projektor Epson	28 693,34	0,00		
22/03-003095	Projektor Epson	28 693,34	0,00		
22/03-003096	Projektor Epson	28 693,34	0,00		
22/03-003097	Projektor Epson	28 693,32	0,00		
22/03-003098	Promítací plátno el.	4 567,75	0,00		
22/03-003099	Promítací plátno el.	4 567,75	0,00		
22/03-003100	Promítací plátno el.	4 567,75	0,00		
22/03-003101	Promítací plátno el.	4 567,75	0,00		
22/03-003102	Promítací plátno el.	4 567,75	0,00		
22/03-003103	Monitor LCD Philips	3 744,53	0,00		
22/03-003104	3D tiskárna XYZ	17 497,80	0,00		
22/03-003085	Box pro připojení výuk. CNC a PC	6 503,76	0,00	18/KDF4372	18/SML4571
22/03-003086	Box pro připojení výuk. CNC a PC	6 503,76	0,00		
22/03-003087	CNC výukové kity hor.frézka	25 978,71	0,00		
22/03-003088	CNC výukové kity soustruh	22 711,71	0,00		
22/03-003089	CNC tříosý říd. systém	19 571,76	0,00		
22/03-003090	CNC tříosý říd. systém	19 571,70	0,00		

22/01-006964	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006965	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006966	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006967	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006968	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006969	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006970	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006971	Skříň vysoká	7 723,75	0,00		
22/01-006972	Kancelářská židle	3 037,83	0,00		
22/01-006973	Keramická tabule	7 738,43	0,00		
22/01-006974	Učitelská katedra se zásuvkou	4 870,25	0,00		
22/01-006975	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00		
22/01-006976	Kancelářská židle	3 037,83	0,00		
22/01-006977	Demonstrační vozík - dlouhé stoly na kolečkách	8 124,85	0,00		
22/01-006978	Demonstrační vozík - dlouhé stoly na kolečkách	8 124,85	0,00		
22/01-006979	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006980	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006981	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006982	Skříň vysoká	7 723,74	0,00		
22/01-006983	Keramická tabule	7 738,43	0,00		
22/01-006984	Učitelská katedra se zásuvkou	4 870,25	0,00		
22/01-006985	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00		
22/01-006986	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006987	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006988	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006989	Skříň vysoká	7 723,74	0,00		
22/01-006990	Kancelářská židle	3 037,83	0,00		
22/01-006991	Keramická tabule	7 738,43	0,00		
22/01-006992	Demonstrační stůl	8 124,85	0,00		
22/01-006993	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006994	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006995	Skříň vysoká	7 723,73	0,00		
22/01-006996	Skříň vysoká	7 723,74	0,00		

22/01-006997	Kancelářská židle	3 037,83	0,00
22/01-006998	Keramická tabule	7 738,43	0,00
22/01-006999	Učitelská katedra se zásuvkou	4 870,25	0,00
22/01-007000	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007001	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007002	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007003	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007004	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007005	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007006	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007007	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007008	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007009	Zamykací box na kolečkách	4 058,46	0,00
22/01-007010	Zamykací box na kolečkách	4 058,47	0,00
22/01-007011	Skříň vysoká	7 723,73	0,00
22/01-007012	Skříň vysoká	7 723,73	0,00
22/01-007013	Skříň vysoká	7 723,73	0,00
22/01-007014	Skříň vysoká	7 723,74	0,00
22/01-007015	Kancelářská židle	3 037,83	0,00
22/01-007016	Keramická tabule	7 738,43	0,00
20033	Žákovská židle	1 241,34	
020034	Žákovská židle	1 241,34	
020035	Žákovská židle	1 241,34	
020036	Žákovská židle	1 241,34	
020037	Žákovská židle	1 241,34	
020038	Žákovská židle	1 241,34	
020039	Žákovská židle	1 241,34	
020040	Žákovská židle	1 241,34	
020041	Žákovská židle	1 241,34	
020042	Žákovská židle	1 241,34	
020043	Žákovská židle	1 241,34	
020044	Žákovská židle	1 241,34	
020045	Žákovská židle	1 241,34	

020046	Žákovská židle	1 241,34			
020047	Žákovská židle	1 241,34			
020048	Žákovská židle	1 241,31			
020049	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020050	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020051	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020052	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020053	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020054	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020055	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020056	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020057	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020058	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020059	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020060	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020061	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020062	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020063	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020064	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020065	Školní lavice dvoumístná	2 553,58			
020066	Žákovská židle	1 241,34			
020067	Žákovská židle	1 241,34			
020068	Žákovská židle	1 241,34			
020069	Žákovská židle	1 241,34			
020070	Žákovská židle	1 241,34			
020071	Žákovská židle	1 241,34			
020072	Žákovská židle	1 241,34			
020073	Žákovská židle	1 241,34			
020074	Žákovská židle	1 241,34			
020075	Žákovská židle	1 241,34			
020076	Žákovská židle	1 241,34			
020077	Žákovská židle	1 241,34		18/KDF5214	18/SML4551
020078	Žákovská židle	1 241,34			

020079	Žákovská židle	1 241,34	
020080	Žákovská židle	1 241,34	
020081	Žákovská židle	1 241,34	
020082	Žákovská židle	1 241,34	
020083	Žákovská židle	1 241,34	
020084	Žákovská židle	1 241,34	
020085	Žákovská židle	1 241,34	
020086	Žákovská židle	1 241,34	
020087	Žákovská židle	1 241,34	
020088	Žákovská židle	1 241,34	
020089	Žákovská židle	1 241,34	
020090	Žákovská židle	1 241,34	
020091	Žákovská židle	1 241,34	
020092	Žákovská židle	1 241,34	
020093	Žákovská židle	1 241,34	
020094	Žákovská židle	1 241,34	
020095	Žákovská židle	1 241,34	
020096	Žákovská židle	1 241,34	
020097	Žákovská židle	1 241,34	
020098	Žákovská židle	1 241,34	
020099	Žákovská židle	1 241,31	
020100	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020101	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020102	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020103	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020104	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020105	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020106	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020107	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020108	Školní lavice dvoumístná	2 553,52	
020109	Školní lavice dvoumístná	2 553,56	
020110	Žákovská židle	1 241,34	
020111	Žákovská židle	1 241,34	

020112	Žákovská židle	1 241,34	
020113	Žákovská židle	1 241,34	
020114	Žákovská židle	1 241,34	
020115	Žákovská židle	1 241,34	
020116	Žákovská židle	1 241,34	
020117	Žákovská židle	1 241,34	
020118	Žákovská židle	1 241,34	
020119	Žákovská židle	1 241,34	
020120	Žákovská židle	1 241,34	
020121	Žákovská židle	1 241,34	
020122	Žákovská židle	1 241,34	
020123	Žákovská židle	1 241,34	
020124	Žákovská židle	1 241,34	
020125	Žákovská židle	1 241,34	
020126	Žákovská židle	1 241,34	
020127	Žákovská židle	1 241,34	
020128	Žákovská židle	1 241,34	
020129	Žákovská židle	1 241,32	
020130	Žákovská židle	1 241,34	
020131	Žákovská židle	1 241,34	
020132	Žákovská židle	1 241,34	
020133	Žákovská židle	1 241,34	
020134	Žákovská židle	1 241,34	
020135	Žákovská židle	1 241,34	
020136	Žákovská židle	1 241,34	
020137	Žákovská židle	1 241,34	
020138	Žákovská židle	1 241,34	
020139	Žákovská židle	1 241,34	
020140	Žákovská židle	1 241,34	
020141	Žákovská židle	1 241,34	
020142	Žákovská židle	1 241,34	
020143	Žákovská židle	1 241,34	
020144	Žákovská židle	1 241,34	

020145	Žákovská židle	1 241,32			
020146	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020147	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020148	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020149	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020150	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020151	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020152	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020153	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020154	Školní lavice dvoumístná	2 553,52			
020155	Školní lavice dvoumístná	2 553,56			
020156	Žákovská židle	1 241,34			
020157	Žákovská židle	1 241,34			
020158	Žákovská židle	1 241,34			
020159	Žákovská židle	1 241,34			
020166	Žákovská židle	1 241,34			
020167	Žákovská židle	1 241,34			
020168	Žákovská židle	1 241,34			
020169	Žákovská židle	1 241,34			
020170	Žákovská židle	1 241,34			
020171	Žákovská židle	1 241,34			
020172	Žákovská židle	1 241,34			
020173	Žákovská židle	1 241,34			
020174	Žákovská židle	1 241,34			
020175	Žákovská židle	1 241,34			
020176	Žákovská židle	1 241,34			
020177	Žákovská židle	1 241,34			
020178	Žákovská židle	1 241,34			
020179	Žákovská židle	1 241,34			
020180	Žákovská židle	1 241,34			
020181	Žákovská židle	1 241,32			
22/03-003936	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-DC	5 437,74	0,00		
22/03-003937	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-DC	5 437,74	0,00		

22/03-003938	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-DC	5 437,74	0,00		
22/03-003939	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-DC	5 437,74	0,00		
22/03-003940	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-DC	5 437,74	0,00		
22/03-003941	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-AC	5 437,74	0,00		
22/03-003942	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-AC	5 437,74	0,00		
22/03-003943	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-AC	5 437,74	0,00		
22/03-003944	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-AC	5 437,74	0,00		
22/03-003945	Analogový wattmetr MCP 305 třífázový-AC	5 437,74	0,00		
019781	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019782	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019783	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019784	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019785	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019786	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019787	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019788	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019789	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,43			
019790	Analogový volmetr MCP302-DC	2 350,38			
019791	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019792	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019793	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019794	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019795	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019796	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43		18/KDF5229	18/SML4805
019797	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019798	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019799	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,43			
019800	Analogový volmetr MCP302-AC	2 350,38			
019801	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019802	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019803	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019804	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019805	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			

019806	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019807	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019808	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019809	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,30			
019810	Analogový ampermetr MCP302-DC	2 528,25			
019811	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019812	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019813	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019814	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019815	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019816	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019817	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019818	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019819	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,30			
019820	Analogový ampermetr MCP302-AC	2 528,25			
Celkem		**4 340 649,22**			

SOŠ technická a zahradnická Lovosice, č. org. 3020

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena (Kč)	účetní hodnota majetku k 31.3.2019 (Kč)	faktura č.	smlouva č.
12/05-001905	Výcvikový panel automobilové elektroniky	911 130,00	885 818,00	18/KDF4696	18/SML3323
12/05-001945	Výcvikový panel automobil. elektroniky	632 709,00	619 527,00	18/KDF5060	18/SML4572
12/05-002064	4 sloupový zvedák	323 971,45	319 921,45		
12/05-002065	Plnička klimatizací	83 045,93	80 447,93		
12/05-002066	Diagnostika	96 061,90	93 058,90		
12/05-002067	Dílenský kompresor	43 263,55	41 910,55		
22/05-009746	Odsávač médií z automobilů - olejová jímka	14 288,89	0,00	18/KDF5393	18/SML4591
22/05-009747	hydraulický stahovák pružin	22 424,93	0,00		
22/05-009748	Montážní vozík plně vybavený	29 803,51	0,00		
22/05-009749	Gola sada 1	9 753,81	0,00		
22/05-009750	Příklepový utahovák 3/4	7 266,05	0,00		
22/01-006435	Dílenská skříňka,jednokřídlová	6 388,80	0,00		
22/01-006436	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006437	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006438	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006439	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006440	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006441	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006442	Dílenská skříňka	7 024,05	0,00		
22/01-006443	Dílenská skříňka	7 024,05	0,00		
22/01-006444	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006445	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006446	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006447	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006448	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006449	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006450	Dílenská skříňka	7 024,05	0,00		
22/01-006451	Dílenská skříňka	7 024,05	0,00		
22/01-006452	Dílenská skříňka	7 024,05	0,00		

22/01-006453	Dílenská skříňka	7 024,05	0,00		
22/01-006454	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006455	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006456	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006457	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006458	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006459	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006460	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006461	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006462	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00	18/KDF3026	18/SML3176
22/01-006463	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006464	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006465	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006466	Dílenská skříňka malá (ke strojům)	3 714,70	0,00		
22/01-006467	Dílenská skříňka	6 959,92	0,00		
22/01-006468	Dílenská skříňka	6 959,92	0,00		
22/01-006469	Dílenská skříňka	6 959,92	0,00		
22/01-006470	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006471	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006472	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006473	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006474	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006475	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006476	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006477	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006478	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006479	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006480	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006481	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006482	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006483	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006484	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		
22/01-006485	Dílenský pracovní stůl, svěráky	16 335,00	0,00		

22/01-006486	Dílenská skříňka	3 714,70	0,00		
22/01-006487	Dílenská skříňka	3 714,70	0,00		
22/01-006488	Dílenská skříňka	3 714,70	0,00		
22/01-006489	Dílenská skříňka	3 714,70	0,00		
12/05-001853	CNC soustruh	538 728,31	529 748,31	18/KDF4333	18/SML4541
12/05-001854	Strojní buchar	320 601,60	315 257,60		
12/05-001855	El. tabulové nůžky na plech	290 385,47	285 545,47		
12/05-001856	Stolní vrtačka	79 846,69	78 514,69	18/KDF4334	18/SML4542
12/05-001857	Ruční ohýbačka	71 901,83	70 701,83		
12/05-001858	Pila na kov	63 856,54	62 788,54		
12/05-001859	Bodová svářečka	99 897,60	98 229,60		
12/05-001860	Sloupová vrtačka	141 059,38	138 707,38		
22/05-009056	Kovářský výheň	32 169,06	0,00		
22/05-009057	Kovářský výheň	32 169,06	0,00		
22/05-009058	Kovářský výheň	32 169,06	0,00		
22/05-009059	Kovářský výheň	32 169,06	0,00		
22/05-009060	Kovářský výheň	32 169,06	0,00		
22/05-009061	Kovářská kovadlina	21 901,00	0,00		
22/05-009062	Kovářská kovadlina	21 901,00	0,00		
22/05-009063	Kovářská kovadlina	21 901,00	0,00		
22/05-009064	Kovářská kovadlina	21 901,00	0,00		
22/05-009065	Kovářská kovadlina	21 901,00	0,00		
22/05-009066	Prizmatický svěrák	11 107,80	0,00		
22/05-009067	Pákové nůžky	7 971,48	0,00		
22/05-009068	Prizmatický svěrák	10 880,32	0,00		
22/05-009069	Digitální výškoměr	6 826,82	0,00		
22/05-009070	Odporová svářečka (bodová)	18 120,97	0,00		
22/05-009071	Stolní vrtačka	15 345,22	0,00		
22/05-009072	Stolní vrtačka	15 345,21	0,00		
Celkem		**4 738 507,62**			

SPŠ stavební a SOŠ stavební a technická Ústí nad Labem, č. org. 7100

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena (Kč)	účetní hodnota majetku k 31.3.2019 (Kč)	faktura č.	smlouva č.
12/05-001972	Dotykový ovládací panel k CNC frézce	110 787,60	109 401,60	18/KDF5205	18/SML4370
12/05-001973	Dotykový ovládací panel k CNC soustruhu	110 787,40	109 401,40		
22/01-006490	Dílenský pracovní stůl	24 079,00	0,00		
22/01-006491	Dílenský pracovní stůl	24 079,00	0,00		
22/01-006492	Dílenský pracovní stůl	24 079,00	0,00		
22/01-006493	Dílenský pracovní stůl	24 079,00	0,00		
22/01-006494	Dílenský pracovní stůl	24 079,00	0,00		
22/01-006495	Dílenský pracovní stůl	24 079,00	0,00		
22/01-006496	Dílenský pracovní stůl	24 079,00	0,00		
22/01-006497	Kovová uzamyk. skříň	14 883,00	0,00		
22/01-006498	Kovová uzamyk. skříň	14 883,00	0,00		
22/01-006499	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006500	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006501	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006502	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006503	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006504	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006505	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006506	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006507	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006508	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006509	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006510	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006511	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006512	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006513	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006514	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006515	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006516	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		

22/01-006517	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006518	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006519	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006520	Dílenská lavice	3 025,00	0,00		
22/01-006521	Stůl svař. kov. konstrukce	3 025,00	0,00		
22/01-006522	Stůl svař. kov. konstrukce	3 025,00	0,00		
22/01-006523	Stůl svař. kov. konstrukce	3 025,00	0,00		
22/01-006524	Stůl svař. kov. konstrukce	3 025,00	0,00		
22/01-006525	Dílenský pracovní stůl - dílna č. 2	24 079,00	0,00		
22/01-006526	Dílenský pracovní stůl - dílna č. 2	24 079,00	0,00		
22/01-006527	Kovová skříň 100	10 043,00	0,00		
22/01-006528	Kovová skříň	16 335,00	0,00		
22/01-006529	Dílenská skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006530	Dílenská skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006531	Dílenská skříň	10 043,00	0,00		
22/01-006532	Závěsná skříňka	3 872,00	0,00		
22/01-006533	Dílenský stůl	29 040,00	0,00		
22/01-006534	Masivní kovový vozík	15 125,00	0,00		
22/01-006535	Mycí stůl	11 495,00	0,00		
22/01-006536	Mycí stůl	11 495,00	0,00		
22/01-006537	Dílenská skříň-budova 3	7 260,00	0,00		
22/01-006538	Dílenská skříň-budova 3	7 260,00	0,00		
22/01-006539	Dílenská skříň-budova 3	7 260,00	0,00		
22/01-006540	Dílenská skříň-budova 3	7 260,00	0,00		
22/01-006541	Dílenská skříň-budova 3	7 260,00	0,00		
22/01-006542	Přepravní vozík	10 285,00	0,00	18/KDF3479	18/SML3167
22/01-006543	Kovová skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006544	Kovová skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006545	Kovová skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006546	Kovová skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006547	Kovová skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006548	Kovová skříň	10 890,00	0,00		
22/01-006549	Kovová skříň	10 890,00	0,00		

22/01-006550	Kovová skříň	10 890,00	0,00
22/01-006551	Kovová skříň	10 890,00	0,00
22/01-006552	Kovová skříň	10 890,00	0,00
22/01-006553	Kovová skříň	10 890,00	0,00
22/01-006554	Kovová skříň	10 890,00	0,00
22/01-006555	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006556	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006557	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006558	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006559	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006560	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006561	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006562	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006563	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006564	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006565	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006566	Podlážky ke strojům	4 840,00	0,00
22/01-006567	Boxová skříňka	10 285,00	0,00
22/01-006568	Boxová skříňka	10 285,00	0,00
22/01-006569	Boxová skříňka	10 285,00	0,00
22/01-006570	Dílenský učitelský stůl	30 250,00	0,00
22/01-006571	Dílenský učitelský stůl	30 250,00	0,00
018751	Stůl žákovský	2 722,50	
018752	Stůl žákovský	2 722,50	
018753	Stůl žákovský	2 722,50	
018754	Stůl žákovský	2 722,50	
018755	Stůl žákovský	2 722,50	
018756	Stůl žákovský	2 722,50	
018757	Stůl žákovský	2 722,50	
018758	Stůl žákovský	2 722,50	
018759	u	1 391,50	
018760	Židle žákovská	1 391,50	
018761	Židle žákovská	1 391,50	

018762	Židle žákovská	1 391,50			
018763	Židle žákovská	1 391,50			
018764	Židle žákovská	1 391,50			
018765	Židle žákovská	1 391,50			
018766	Židle žákovská	1 391,50			
018767	Židle žákovská	1 391,50			
018768	Židle žákovská	1 391,50			
018769	Židle žákovská	1 391,50			
018770	Židle žákovská	1 391,50			
018771	Židle žákovská	1 391,50			
018772	Židle žákovská	1 391,50			
018773	Židle žákovská	1 391,50			
019762	Pásová bruska	1 837,99			
019763	Pásová bruska	1 837,99			
019764	Úhlová fréza	2 420,00			
22/03-003603	Prům.vysavač příkon min. 1400 W, nádoba min. 25l	19 322,49	0,00		
22/03-003604	Prům.vysavač příkon min. 1400 W, nádoba min. 25l	19 322,49	0,00		
22/03-003605	Prům.vysavač příkon min. 1400 W, nádoba min. 25l	19 322,49	0,00		
22/03-003606	Štěrbinová frézka	6 300,47	0,00		
22/03-003607	Horní frézka	12 743,72	0,00		
22/03-003608	Dvojitý kolíkovací systém	26 364,69	0,00		
22/03-003609	Pila multifunkční s příslušenstvím	6 686,46	0,00		
22/03-003610	Vibrační bruska	6 789,31	0,00		
22/03-003611	Pokosová pila	10 549,99	0,00		
22/03-003612	Frézka na lodičky	4 356,00	0,00		
22/03-003613	Motorová řetězová pila	3 492,06	0,00		
22/03-003614	Příklepová vrtačka	6 789,31	0,00		
22/03-003615	Vrtací kladivo	6 750,59	0,00		
22/03-003616	Truhlářská hoblice	27 830,00	0,00		
22/03-003617	Truhlářská hoblice	27 830,00	0,00		
22/03-003618	Truhlářská hoblice	27 830,00	0,00		
22/03-003619	Truhlářská hoblice	27 830,00	0,00		
22/03-003620	Truhlářská hoblice	27 830,00	0,00		

22/03-003621	Truhlářská hoblice	27 830,00	0,00		
22/03-003622	Truhlářská hoblice	27 830,00	0,00		
22/03-003623	Prof. hliník. brus. váleček do spod. frézky (sada)	3 630,00	0,00		
22/03-003624	Truhlářská hoblice z dřevěného masivu	13 111,56	0,00		
22/03-003625	Truhlářská hoblice z dřevěného masivu	13 111,56	0,00	18/KDF5173	18/SML0130
22/03-003626	Truhlářská hoblice z dřevěného masivu	13 111,56	0,00		
22/03-003627	Karosářské kleště na vytahování	12 100,00	0,00		
22/03-003628	Rovnací a rozpínací přípravek	6 812,30	0,00		
22/03-003629	Gola sada velká 3/4"	11 816,86	0,00		
22/03-003630	Gola sada velká 3/4"	11 816,86	0,00		
22/03-003631	Sada na zabrušování ventilů	15 730,00	0,00		
22/03-003632	Sada karosářského nářadí v kufru	9 529,96	0,00		
22/03-003633	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003634	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003635	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003636	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003637	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003638	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003639	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003640	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003641	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003642	Vybav. pro karosáře (kružítka, facom kleště, atd.)	5 142,50	0,00		
22/03-003643	Univ. sada stahováků XXL	4 006,31	0,00		
22/03-003644	Montážní vozík vč. nářadí (min.15 sad nářadí)	18 150,00	0,00		
22/03-003645	Montážní vozík vč. nářadí (min.9 sad nářadí)	15 730,00	0,00		
22/03-003646	Montážní vozík vč. nářadí (min.9 sad nářadí)	15 730,00	0,00		
22/03-003647	Frekvenční měnič 1,5 kW třífázový	12 100,00	0,00		
22/03-003648	Frekvenční měnič 1,5 kW třífázový	12 100,00	0,00		
22/03-003649	Elektroměrový rozvaděč	9 680,00	0,00		
22/03-003650	Elektroměrový rozvaděč v pilíři	7 260,00	0,00		
Celkem		**1 651 930,52**			

SŠ pedagogická,hotelnictví a služeb Litoměřice, č.org. 3100

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena (Kč)	účetní hodnota majetku k 31.3.2019 (Kč)	faktura č.	smlouva č.
12/05-001966	Vrtačka sloupová VS40-430 CASTOR	253 495,00	250 324,00	18/KDF5206	18/SML3976
12/05-001967	Sloupová vrtačka s převod GB 40 S	129 591,00	127 971,00		
12/05-001968	Uni soustruh Master 400 - digit.indikát	211 132,91	208 492,91		
12/05-001969	elektromechanické tabulové nůžky	300 594,25	296 835,25		
12/05-001970	Ohýbačka plechu Bernardo	51 425,00	50 780,00		
12/05-001971	Pákové tabulové nůžky na plech	76 278,94	75 324,94		
22/05-009600	Pásová pila na kov	14 608,39	0,00		
22/05-009601	Dvoukotoučová bruska Bernardo DS 250S	6 558,51	0,00		
12/05-001794	Diagnostický přístroj s osciloskopem	154 492,80	146 442,80	18/KDF3946	18/SML3967
12/05-001795	Přívěsná pracovní plošina	723 580,00	708 505,00		
12/05-001796	Elektrocentrála 5 kW	45 980,00	43 585,00		
12/05-001797	Pneuservisní komplet vč. výbavy	180 169,00	165 154,00		
12/05-001798	Geometrie kol 8 CCD	240 548,00	228 018,00		
12/05-001799	Infraanalyzátor výfuk.plynů-benzín	239 277,50	226 812,50		
22/03-003076	Regloskop - digit. měření	28 919,00	0,00		
22/05-008928	Hrazda pro zvedání motoru	4 426,18	0,00		
12/05-001850	El. čistička kanal.potrubí	50 275,51	48 875,51	18/KDF4336	18/SML4383
12/05-001851	Kamerový insp.systém	75 504,00	72 356,00		
12/05-001852	El. ohýbačka	44 104,49	43 368,49		
22/05-009042	Dílenský svěrák 125	3 666,31	0,00		
22/05-009043	Dílenský svěrák125	3 666,22	0,00		
22/05-009044	Dílenský svěrák 150	5 130,40	0,00		
22/05-009045	Dílenský svěrák 150	5 130,40	0,00		
22/05-009046	Ruční zakružovačka plechu	34 188,56	0,00		
22/05-009047	Ruční signovačka	19 335,80	0,00		
22/05-009048	Svářecí invertor	23 534,51	0,00		
22/05-009049	Stolní dvoukotoučová bruska	5 754,77	0,00		
22/05-009050	Stolní dvoukotoučová bruska	5 754,77	0,00		
22/05-009051	Stolní dvoukotoučová bruska	5 754,77	0,00		

22/05-009052	Expandér - vyhrdlovač Cu	13 249,51	0,00		
22/05-009053	El. šavlová pila	8 415,56	0,00		
22/05-009054	Aku lisovací kleště	39 784,80	0,00		
22/05-009055	Detektor hořlavých plynů	3 363,80	0,00		
22/03-003178	Notebook Lenovo V320	26 620,00	0,00	18/KDF4577	18/SML5110
22/03-003179	Dataprojektor	19 084,12	0,00		
12/05-001946	Dílenská skříň vybavená profi nářadím	67 397,00	66 554,00	18/KDF5054	18/SML5205
12/05-001947	Dílenská skříň vybavená profi nářadím	67 397,00	66 554,00		
22/01-006842	Dílenská uni. skříň s dvěřmi	13 673,00	0,00		
22/01-006843	Dílenská uni. skříň s dvěřmi	13 673,00	0,00		
22/01-006844	Dílenská uni. skříň s dvěřmi	13 673,00	0,00		
22/01-006845	Dílenská skříň zásuvková	16 335,00	0,00		
22/01-006846	Dílenská skříň zásuvková	16 335,00	0,00		
22/01-006847	Dílenská skříň zásuvková	16 335,00	0,00		
Celkem		**3 278 212,78**			

SŠ řemesel a služeb Děčín IV č. org. 1100

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena (Kč	účetní hodnota majetku k 31.3.2019 (Kč)	faktura č.	smlouva č.
12/05-001687	Rozmítací stroj	1 305 590,00	1 262 070,00	18/KDF2568	18/SML2169
12/05-001713	CENTAURO řetězová dlabačka	350 900,00	339 196,00		
12/05-001714	Srovnávací frézka	298 870,00	288 902,00		
12/05-001715	520NOVA srovnávací frézka	234 740,00	226 908,00		
12/05-001716	Stolní kotoučová pila	260 150,00	251 478,00		
12/05-001717	Formátovací pila	471 900,00	456 164,00		
12/05-001718	Pásová pila MINIMAX	209 330,00	202 346,00		
12/05-001719	Olepovací stroj	1 137 400,00	1 099 480,00		
12/05-001720	Egalizační bruska	385 990,00	373 118,00		
12/05-001721	Radiální pila MINIMAX	192 390,00	185 974,00		
12/05-001722	Tloušťkovací frézka Aligator	381 150,00	368 438,00		
12/05-001723	Vrtací dlabačka	89 540,00	86 548,00		
020182	Windows server 2016	239,28			
020183	Windows server 2016	239,28			
020184	Windows server 2016	239,28			
020185	Windows server 2016	239,28			
020186	Windows server 2016	239,28			
020187	Windows server 2016	239,28			
020188	Windows server 2016	239,28			
020189	Windows server 2016	239,28			
020190	Windows server 2016	239,28			
020191	Windows server 2016	239,28			
020192	Windows server 2016	239,28			
020193	Windows server 2016	239,28			
020194	Windows server 2016	239,28			
020195	Windows server 2016	239,28			
020196	Windows server 2016	239,28			
020197	Windows server 2016	239,28			

020198	Windows server 2016	239,28	
020199	Windows server 2016	239,28	
020200	Windows server 2016	239,28	
020201	Windows server 2016	239,28	
020202	Windows server 2016	239,28	
020203	Windows server 2016	239,28	
020204	Windows server 2016	239,28	
020205	Windows server 2016	239,28	
020206	Windows server 2016	239,28	
020207	Windows server 2016	239,28	
020208	Windows server 2016	239,28	
020209	Windows server 2016	239,28	
020210	Windows server 2016	239,28	
020211	Windows server 2016	239,28	
020212	Windows server 2016	239,28	
020213	Windows server 2016	239,28	
020214	Windows server 2016	239,28	
020215	Windows server 2016	239,28	
020216	Windows server 2016	239,28	
020217	Windows server 2016	239,28	
020218	Windows server 2016	239,28	
020219	Windows server 2016	239,28	
020220	Windows server 2016	239,28	
020221	Windows server 2016	239,28	
020222	Windows server 2016	239,28	
020223	Windows server 2016	239,28	
020224	Windows server 2016	239,28	
020225	Windows server 2016	239,28	
020226	Windows server 2016	239,28	
020227	Windows server 2016	239,28	
020228	Windows server 2016	239,28	
020229	Windows server 2016	239,28	
020230	Windows server 2016	239,28	

020231	Windows server 2016	239,28	
020232	Windows server 2016	239,28	
020233	Windows server 2016	239,28	
020234	Windows server 2016	239,28	
020235	Windows server 2016	239,28	
020236	Windows server 2016	239,28	
020237	Windows server 2016	239,28	
020238	Windows server 2016	239,28	
020239	Windows server 2016	239,28	
020240	Windows server 2016	239,28	
020241	Windows server 2016	239,28	
020242	Windows server 2016	239,28	
020243	Windows server 2016	239,28	
020244	Windows server 2016	239,28	
020245	Windows server 2016	239,28	
020246	Windows server 2016	239,28	
020247	Windows server 2016	239,28	
020248	Windows server 2016	239,28	
020249	Windows server 2016	239,28	
020250	Windows server 2016	239,28	
020251	Windows server 2016	239,28	
020252	Windows server 2016	239,28	
020253	Windows server 2016	239,28	
020254	Windows server 2016	239,28	
020255	Windows server 2016	239,28	
020256	Windows server 2016	239,28	
020257	Windows server 2016	239,28	
020258	Windows server 2016	239,28	
020259	Windows server 2016	239,28	
020260	Windows server 2016	239,28	
020261	Windows server 2016	239,28	
020262	Windows server 2016	239,28	
020263	Windows server 2016	239,28	

020264	Windows server 2016	239,28	
020265	Windows server 2016	239,28	
020266	Windows server 2016	239,28	
020267	Windows server 2016	239,28	
020268	Windows server 2016	239,28	
020269	Windows server 2016	239,28	
020270	Windows server 2016	239,28	
020271	Windows server 2016	239,28	
020272	Windows server 2016	239,28	
020273	Windows server 2016	239,28	
020274	Windows server 2016	239,28	
020275	Windows server 2016	239,28	
020276	Windows server 2016	239,28	
020277	Windows server 2016	239,28	
020278	Windows server 2016	239,28	
020279	Windows server 2016	239,28	
020280	Windows server 2016	239,28	
020281	Windows server 2016	239,28	
020282	Windows server 2016	239,28	
020283	Windows server 2016	239,28	
020284	Windows server 2016	239,28	
020285	Windows server 2016	239,28	
020286	Windows server 2016	239,28	
020287	Windows server 2016	239,28	
020288	Windows server 2016	239,28	
020289	Windows server 2016	239,28	
020290	Windows server 2016	239,28	
020291	Windows server 2016	239,28	
020292	Windows server 2016	239,28	
020293	Windows server 2016	239,28	
020294	Windows server 2016	239,28	
020295	Windows server 2016	239,28	
020296	Windows server 2016	239,28	

020297	Windows server 2016	239,28	
020298	Windows server 2016	239,28	
020299	Windows server 2016	239,28	
020300	Windows server 2016	239,28	
020301	Windows server 2016	239,28	
020302	Windows server 2016	239,28	
020303	Windows server 2016	239,28	
020304	Windows server 2016	239,28	
020305	Windows server 2016	239,28	
020306	Windows server 2016	239,28	
020307	Windows server 2016	239,28	
020308	Windows server 2016	239,28	
020309	Windows server 2016	239,28	
020310	Windows server 2016	239,28	
020311	Windows server 2016	239,28	
020312	Windows server 2016	239,28	
020313	Windows server 2016	239,28	
020314	Windows server 2016	239,28	
020315	Windows server 2016	239,28	
020316	Windows server 2016	239,28	
020317	Windows server 2016	239,28	
020318	Windows server 2016	239,28	
020319	Windows server 2016	239,28	
020320	Windows server 2016	239,28	
020321	Windows server 2016	239,28	
020322	Windows server 2016	239,28	
020323	Windows server 2016	239,28	
020324	Windows server 2016	239,28	
020325	Windows server 2016	239,28	
020326	Windows server 2016	239,28	
020327	Windows server 2016	239,28	
020328	Windows server 2016	239,28	
020329	Windows server 2016	239,28	

020330	Windows server 2016	239,28			
020331	Windows server 2016	238,91			
020332	Antivir stanice a servery	213,77			
020333	Antivir stanice a servery	213,77			
020334	Antivir stanice a servery	213,77			
020335	Antivir stanice a servery	213,77			
020336	Antivir stanice a servery	213,77			
020337	Antivir stanice a servery	213,77			
020338	Antivir stanice a servery	213,77			
020339	Antivir stanice a servery	213,77			
020340	Antivir stanice a servery	213,77			
020341	Antivir stanice a servery	213,77			
020342	Antivir stanice a servery	213,77			
020343	Antivir stanice a servery	213,77			
020344	Antivir stanice a servery	213,77			
020345	Antivir stanice a servery	213,77			
020346	Antivir stanice a servery	213,77			
020347	Antivir stanice a servery	213,77			
020348	Antivir stanice a servery	213,77			
020349	Antivir stanice a servery	213,77			
020350	Antivir stanice a servery	213,77			
020351	Antivir stanice a servery	213,77			
020352	Antivir stanice a servery	213,77			
020353	Antivir stanice a servery	213,77			
020354	Antivir stanice a servery	213,77			
020355	Antivir stanice a servery	213,77			
020356	Antivir stanice a servery	213,77			
020357	Antivir stanice a servery	213,77			
020358	Antivir stanice a servery	213,77			
020359	Antivir stanice a servery	213,77			
020360	Antivir stanice a servery	213,77			
020361	Antivir stanice a servery	213,77		18/KDF5164	18/SML4610
020362	Antivir stanice a servery	213,77			

020363	Antivir stanice a servery	213,77	
020364	Antivir stanice a servery	213,77	
020365	Antivir stanice a servery	213,77	
020366	Antivir stanice a servery	213,77	
020367	Antivir stanice a servery	213,77	
020368	Antivir stanice a servery	213,77	
020369	Antivir stanice a servery	213,77	
020370	Antivir stanice a servery	213,77	
020371	Antivir stanice a servery	213,77	
020372	Antivir stanice a servery	213,77	
020373	Antivir stanice a servery	213,77	
020374	Antivir stanice a servery	213,77	
020375	Antivir stanice a servery	213,77	
020376	Antivir stanice a servery	213,77	
020377	Antivir stanice a servery	213,77	
020378	Antivir stanice a servery	213,77	
020379	Antivir stanice a servery	213,77	
020380	Antivir stanice a servery	213,77	
020381	Antivir stanice a servery	213,77	
020382	Antivir stanice a servery	213,77	
020383	Antivir stanice a servery	213,77	
020384	Antivir stanice a servery	213,77	
020385	Antivir stanice a servery	213,77	
020386	Antivir stanice a servery	213,77	
020387	Antivir stanice a servery	213,77	
020388	Antivir stanice a servery	213,77	
020389	Antivir stanice a servery	213,77	
020390	Antivir stanice a servery	213,77	
020391	Antivir stanice a servery	213,77	
020392	Antivir stanice a servery	213,77	
020393	Antivir stanice a servery	213,77	
020394	Antivir stanice a servery	213,77	
020395	Antivir stanice a servery	213,77	

020396	Antivir stanice a servery	213,77			
020397	Antivir stanice a servery	213,77			
020398	Antivir stanice a servery	213,77			
020399	Antivir stanice a servery	213,77			
020400	Antivir stanice a servery	213,77			
020401	Antivir stanice a servery	213,77			
020402	Antivir stanice a servery	213,77			
020403	Antivir stanice a servery	213,77			
020404	Antivir stanice a servery	213,77			
020405	Antivir stanice a servery	213,77			
020406	Antivir stanice a servery	213,77			
020407	Antivir stanice a servery	213,77			
020408	Antivir stanice a servery	213,77			
020409	Antivir stanice a servery	213,77			
020410	Antivir stanice a servery	213,77			
020411	Antivir stanice a servery	213,77			
020412	Antivir stanice a servery	213,77			
020413	Antivir stanice a servery	213,77			
020414	Antivir stanice a servery	213,77			
020415	Antivir stanice a servery	213,77			
020416	Antivir stanice a servery	213,77			
020417	Antivir stanice a servery	213,77			
020418	Antivir stanice a servery	213,77			
020419	Antivir stanice a servery	213,77			
020420	Antivir stanice a servery	213,77			
020421	Antivir stanice a servery	213,77			
020422	Antivir stanice a servery	213,77			
020423	Antivir stanice a servery	213,77			
020424	Antivir stanice a servery	213,77			
020425	Antivir stanice a servery	213,77			
020426	Antivir stanice a servery	213,77			
020427	Antivir stanice a servery	213,77			
020428	Antivir stanice a servery	213,77			

020429	Antivir stanice a servery	213,77	
020430	Antivir stanice a servery	213,77	
020431	Antivir stanice a servery	213,77	
020432	Antivir stanice a servery	213,77	
020433	Antivir stanice a servery	213,77	
020434	Antivir stanice a servery	213,77	
020435	Antivir stanice a servery	213,77	
020436	Antivir stanice a servery	213,77	
020437	Antivir stanice a servery	213,77	
020438	Antivir stanice a servery	213,77	
020439	Antivir stanice a servery	213,77	
020440	Antivir stanice a servery	213,77	
020441	Antivir stanice a servery	213,77	
020442	Antivir stanice a servery	213,77	
020443	Antivir stanice a servery	213,77	
020444	Antivir stanice a servery	213,77	
020445	Antivir stanice a servery	213,77	
020446	Antivir stanice a servery	213,77	
020447	Antivir stanice a servery	213,77	
020448	Antivir stanice a servery	213,77	
020449	Antivir stanice a servery	213,77	
020450	Antivir stanice a servery	213,77	
020451	Antivir stanice a servery	213,77	
020452	Antivir stanice a servery	213,77	
020453	Antivir stanice a servery	213,77	
020454	Antivir stanice a servery	213,77	
020455	Antivir stanice a servery	213,77	
020456	Antivir stanice a servery	213,77	
020457	Antivir stanice a servery	213,77	
020458	Antivir stanice a servery	213,77	
020459	Antivir stanice a servery	213,77	
020460	Antivir stanice a servery	213,77	
020461	Antivir stanice a servery	213,77	

020462	Antivir stanice a servery	213,77	
020463	Antivir stanice a servery	213,77	
020464	Antivir stanice a servery	213,77	
020465	Antivir stanice a servery	213,77	
020466	Antivir stanice a servery	213,77	
020467	Antivir stanice a servery	213,77	
020468	Antivir stanice a servery	213,77	
020469	Antivir stanice a servery	213,77	
020470	Antivir stanice a servery	213,77	
020471	Antivir stanice a servery	213,77	
020472	Antivir stanice a servery	213,77	
020473	Antivir stanice a servery	213,77	
020474	Antivir stanice a servery	213,77	
020475	Antivir stanice a servery	213,77	
020476	Antivir stanice a servery	213,77	
020477	Antivir stanice a servery	213,77	
020478	Antivir stanice a servery	213,77	
020479	Antivir stanice a servery	213,77	
020480	Antivir stanice a servery	213,77	
020481	Antivir stanice a servery	213,87	
12/05-002010	Server tower	970 776,95	922 236,95
12/05-002011	Switch centrální s netflow	76 568,80	72 737,80
12/05-002052	Firewall UTM a Netflow	58 809,63	56 970,63
11/09-000268	Helpdesk	556 259,99	509 903,99
11/09-000269	AssetManagement	104 110,82	95 434,82
21/00-000437	Windows server 2016 standart	7 171,49	0,00
21/00-000438	Windows server 2016 standart	7 171,49	0,00
21/00-000439	Windows server 2016 standart	7 171,49	0,00
21/00-000440	SQL server 2017 standart	58 520,44	0,00
21/00-000441	Zálohovací software	16 940,85	0,00
21/00-000442	Hvězdičkový certifikát	7 346,03	0,00
22/03-003946	UPS 1500VA	18 452,50	0,00
22/03-003947	NAS pro 5 HDD	19 077,26	0,00

22/03-003948	4TB HDD pro NAS	3 762,13	0,00
22/03-003949	4TB HDD pro NAS	3 762,13	0,00
22/03-003950	4TB HDD pro NAS	3 762,13	0,00
22/03-003951	4TB HDD pro NAS	3 762,13	0,00
22/03-003952	4TB HDD pro NAS	3 762,14	0,00
22/03-003954	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003955	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003956	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003957	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003958	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003959	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003960	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003961	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003962	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003963	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003964	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003965	Switch 24 PoE	16 954,52	0,00
22/03-003966	Optické moduly	18 944,77	0,00
22/03-004197	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004198	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004199	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004200	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004201	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004202	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004203	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004204	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004205	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004206	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004207	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004208	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004209	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004210	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00
22/03-004211	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00

22/03-004212	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004213	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004214	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004215	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004216	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004217	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004218	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004219	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004220	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004221	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004222	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004223	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,62	0,00		
22/03-004224	Wifi Access Point 2,4 a 5GHz	6 948,58	0,00		
Celkem		**7 730 055,96**	**6 797 906,19**		

VOŠ,SPŠ,SOŠ služeb a cestovního ruchu Varnsdorf, č. org. 1140

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena (Kč)	účetní hodnota majetku k 31.3.2019 (Kč)	faktura č.	smlouva č.
020482	Vrtačka na plošné stroje	1 157,52		18/KDF5292	objednávka č. 18/OB200131
020483	Vrtačka na plošné stroje	1 157,52			
020484	Vrtačka na plošné stroje	1 157,53			
22/05-009655	3D CNC Frézovací stroj MC30FT	36 498,43	0,00		
22/05-009132	Stolní počítač Premio Professional	22 608,85	0,00	18/KDF4919	18/SML5111
22/05-009133	Stolní počítač Premio Professional	22 608,85	0,00		
22/03-003091	Dataprojektor EPSON	19 055,08	0,00		
22/03-003092	Dataprojektor EPSON	19 055,08	0,00		
22/01-007397	Katedra se zásuvkou	3 811,50	0,00		
22/01-007398	Psací stůl	3 630,00	0,00		
22/01-007399	Psací stůl	3 630,00	0,00		
22/01-007400	Psací stůl	3 630,00	0,00		
22/01-007401	Psací stůl	3 630,00	0,00		
22/01-007402	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007403	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007404	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007405	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007406	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007407	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007408	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007409	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007410	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007411	Regál variabilní	3 230,70	0,00		
22/01-007412	Tabule keramická	9 075,00	0,00		
22/01-007413	Tabule keramická	9 075,00	0,00		
22/01-007414	Tabule keramická	9 075,00	0,00		
021010	Žákovská lavice	1 724,25			
021011	Žákovská lavice	1 724,25			
021012	Žákovská lavice	1 724,25			

021013	Žákovská lavice	1 724,25		18/KDF5392	18/SML5188
021014	Žákovská lavice	1 724,25			
021015	Žákovská lavice	1 724,25			
021016	Žákovská lavice	1 724,25			
021017	Žákovská lavice	1 724,25			
021018	Žákovská lavice	1 724,25			
021019	Žákovská lavice	1 724,25			
021020	Žákovská lavice	1 724,25			
021021	Žákovská lavice	1 724,25			
021022	Žákovská židle	1 179,75			
021023	Žákovská židle	1 179,75			
021024	Žákovská židle	1 179,75			
021025	Žákovská židle	1 179,75			
021026	Žákovská židle	1 179,75			
021027	Žákovská židle	1 179,75			
021028	Žákovská židle	1 179,75			
021029	Žákovská židle	1 179,75			
021030	Žákovská židle	1 179,75			
021031	Žákovská židle	1 179,75			
021032	Žákovská židle	1 179,75			
021033	Žákovská židle	1 179,75			
021034	Kancelářská židle	1 992,87			
12/05-001926	CNC soustruh spodavačem	3 249 382,40	3 195 222,40	18/KDF4891	18/SML4419
22/03-004370	Stojanová vrtačka	10 760,29	0,00		
22/03-004371	Stolní digit.multimetr	5 735,40	0,00		
22/03-004372	Stolní digit.multimetr	5 735,40	0,00		
22/03-004373	Generátor funkcí	9 147,60	0,00		
22/03-004374	Generátor funkcí	9 147,60	0,00		
22/03-004375	Generátor funkcí	9 147,60	0,00		
22/03-004376	Zdroj napětí	8 117,65	0,00		
22/03-004377	Zdroj napětí	8 117,65	0,00		
22/03-004378	Zdroj napětí	8 117,65	0,00		

22/03-004379	Zdroj napětí	8 117,65	0,00		
22/03-004380	Zdroj napětí	8 117,65	0,00		
22/03-004381	Zdroj napětí	8 117,64	0,00		
22/03-004382	Laboratorní zroj - zdroj napětí	3 760,68	0,00		
22/03-004383	Laboratorní zroj - zdroj napětí	3 760,68	0,00		
22/03-004384	Laboratorní zroj - zdroj napětí	3 760,68	0,00		
22/03-004385	Laboratorní zroj - zdroj napětí	3 760,68	0,00		
22/03-004386	Laboratorní zroj - zdroj napětí	3 760,68	0,00		
22/03-004387	Laboratorní zroj - zdroj napětí	3 760,68	0,00		
22/03-004388	Osciloskop 1	9 472,85	0,00		
22/03-004389	Osciloskop 1	9 472,85	0,00		
22/03-004390	Osciloskop 1	9 472,85	0,00		
22/03-004391	Osciloskop 1	9 472,85	0,00		
22/03-004392	Osciloskop 1	9 472,84	0,00		
22/03-004393	Osciloskop 2	8 421,21	0,00		
22/03-004394	Osciloskop 2	8 421,21	0,00	18/KDF5370	18/SML4672
22/03-004395	Osciloskop 2	8 421,21	0,00		
22/03-004396	Osciloskop 2	8 421,21	0,00		
22/03-004397	Osciloskop 2	8 421,21	0,00		
22/03-004398	Osciloskop 2	8 421,23	0,00		
22/03-004399	Frekvenční měnič jednofázový	7 955,02	0,00		
22/03-004400	Frekvenční měnič	7 955,02	0,00		
020891	Mikropáječky	798,60			
020892	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020893	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020894	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020895	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020896	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020897	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020898	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020899	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020900	Dig.multimetr 1	1 292,28			
020901	Dig.multimetr 1	1 292,28			

020902	Dig.multimetr 2	885,72			
020903	Dig.multimetr 2	885,72			
020904	Digitální zkoušečka	2 541,00			
020905	Digitální zkoušečka	2 541,00			
020906	Digitální zkoušečka	2 541,00			
12/05-002068	Wattmetry	54 072,48	52 380,48		
12/05-002069	Termokamera s příslušenstvím	143 380,16	138 898,16		
Celkem		**3 942 699,53**			

VOŠ obalové techniky a SŠ Štětí, č. org. 3110

inventární číslo karty majetku	název majetku	Pořizovací cena	účetní hodnota majetku k 31.3.2019	faktura č.	smlouva č.
12/05-001998	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91	18/KDF5177	18/SML3317
12/05-001999	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002000	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002001	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002002	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002003	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002004	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002005	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002006	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002007	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002008	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-002009	Kompletní vybavení	117 697,91	112 791,91		
12/05-001691	Formátovací pila K540S	196 566,92	190 827,92	18/KDF3101	18/SML3301
12/05-001692	Srovnávací frézka A941	177 718,75	172 531,75		
12/05-001693	Tloušťkovací frézka D963	261 689,12	254 052,12		
12/05-001694	Spodní frézka F700Z	160 055,17	155 386,17		
12/05-001695	Vrtací dlabačka FD250	74 892,95	72 701,95		
12/05-001696	Tvarová bruska FS900	210 030,59	203 898,59		
12/05-001697	Pásová bruska FS722	102 229,27	99 247,27		
12/05-001698	Egalizační bruska FW950C	384 166,53	372 959,53		
12/05-001699	Odsávání A - filtrační jednotka RL350	265 138,83	257 403,83		
12/05-001700	Olepovačka hran G320	302 938,02	294 097,02		
12/05-001701	Kolíkovací stroj FD21	120 927,40	117 399,40		
12/05-001702	Potrubní rozvod odsávání	150 275,95	145 886,95		
12/05-001703	CNC frézka	133 386,77	129 494,77		
12/05-001704	Výukový set výrobní linky	82 155,37	79 754,37		
12/05-001705	Fréza na výrobu DPS s příslušenstvím	217 193,79	210 858,79		
12/05-001706	Robotická ruka s příslušenstvím	508 454,10	493 621,10		
12/05-001707	CNC CO2 laser	148 062,86	143 743,86		

22/05-008738	Stojanová vrtačka DS120	24 019,71	0,00		
22/05-008739	Odsávání B - AF16 včetně rozvodů	25 896,42	0,00		
22/05-008740	Odsávání C - AF14 včetně rozvodů	17 257,02	0,00		
Celkem		**4 975 430,46**	**4 747 368,31**		

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo půjčitele:
Číslo vypůjčitele:

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

uzavřená dle ustanovení § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

smluvní strany:

Půjčitel:
[redacted]

(dále jen „půjčitel“)

a

Vypůjčitel:
Ústecký kraj

se sídlem	:	Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
zastoupený	:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČO	:	70892156
DIČ	:	CZ70892156
Bankovní spojení	:	Česká spořitelna, a.s., č.ú. 882733379/0800
Kontaktní osoba	:	Mgr. Ing. Jindřich Šimák, vedoucí majetkového odboru
E-mail/telefon	:	simak.j@kr-ustecky.cz, 475 657 407

(dále jen „vypůjčitel“)

(společně jen jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O VÝPŮJČCE

(dále jen „smlouva“)**:**

I.
Předmět Smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran vyplývajících z dočasného užívání sbírky movitých věcí popsané v čl. I. odst. 2 této smlouvy (výpůjčka) za podmínek dále touto smlouvou sjednaných.
2. Půjčitel je vlastníkem těchto movitých věcí: sbírky historických vozidel Praga a s ní souvisejících předmětů, zejména (nikoli však výlučně) projektové dokumentace, archivních materiálů, dílů historických vozidel, dílenského vybavení – včetně čerpadel pohonných hmot, dobového nábytku a jiných upomínkových předmětů; která je blíže specifikována v příloze č. 1 této smlouvy – inventurním soupise (dále jen „předmět výpůjčky“). Příloha č. 1 tvoří nedílnou součást této smlouvy.
3. Vypůjčitel bere na vědomí, že veškerá právní jednání související s touto smlouvou bude za půjčitele vykonávat [redacted] otec půjčitele, neboť takto se půjčitel a [redacted] výslovně dohodli v rámci Darovací smlouvy uzavřené mezi nimi dne 2. 12. 2016. [redacted] je dále za výše uvedeným účelem vybaven též řádnou plnou mocí ze dne 30. 4. 2019, jejíž kopie tvoří přílohu č. 2 této smlouvy a je její nedílnou součástí.
4. Smluvní strany se dohodly na tom, že předmět výpůjčky bude umístěn na pozemcích ve vlastnictví vypůjčitele v areálu ulice Ctiborova v Chomutově, konkrétně na:

    - pozemku p. č. 4426/1, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – stavba občanského vybavení,
    - pozemku p. č. 4426/4, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – stavba občanského vybavení,
    - pozemku p. č. 4424/2, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – garáž,
    - pozemku p. č. 4424/3, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – garáž,
    - pozemku p. č. 4424/4, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – garáž,
    - pozemku p. č. 4424/5, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – garáž,
    - pozemku p. č. 4424/6, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – garáž,
    - pozemku p. č. 4424/7, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. – garáž,
    - pozemku p. č.4425/3, ostatní plocha,
    - pozemku p. č. 4425/4, ostatní plocha,
    - pozemku p. č. 4425/5, ostatní plocha, a
    - pozemku p. č. 4425/6, ostatní plocha,

    to vše v katastrálním území Chomutov I, zapsáno na listu vlastnictví č. 2148 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov (dále jen „pozemky“).
5. Pozemky jsou vypůjčitelem svěřeny k hospodaření Střední škole technické, gastronomické a automobilní Chomutov, příspěvkové organizaci, IČO: 18383696, se sídlem Pražská 702/10, 430 01 Chomutov.
6. Půjčitel prohlašuje, že se seznámil se skutečností, že část pozemků, na nichž bude předmět výpůjčky dle této smlouvy umístěn, je částečně zatížena věcnými břemeny, a to tak, jak jsou uvedena na listu vlastnictví č. 2148 pro k. ú. Chomutov I ke dni uzavření této smlouvy. Půjčitel se zavazuje tato břemena a práva a povinnosti z nich vyplývající bezezbytku respektovat.

7. Předmět výpůjčky je v současné době umístěn na adresách Pod Kaštany 14 a Pod Kaštany 32, ve Zbuzanech, 252 25 Jinočany, na nemovitostech ve vlastnictví slovenského sdružení Reflexia, združenie, IČO: 45734071, Zámocká 2128/47, 811 01 Bratislava – Nové město, Slovenská republika.
8. Půjčitel touto smlouvou přenechává vypůjčiteli do užívání předmět výpůjčky za účelem zřízení a provozování muzea historických vozidel na pozemcích uvedených výše v odst. 4 tohoto článku smlouvy, a dále za účelem uchování a prezentace předmětu výpůjčky a pro potřeby edukace, vzdělávání a rozvoje znalostí v dané oblasti.
9. Smluvní strany si ujednaly, že přibližně za dva roky ode dne uzavření této smlouvy uskuteční osobní jednání, jehož předmětem bude diskuse o dosavadním průběhu spolupráce mezi smluvními stranami a způsobu plnění účelu této smlouvy. Z této debaty bude pořízen stručný zápis, který by měl obsahovat závěr o tom, zda bylo v mezidobí dosaženo očekávaných úspěchů anebo naopak zda byly zjištěny evidentní nedostatky. Smluvní strany se následně dohodnou na tom, zda je stávající spolupráce dostačující anebo bude naopak vhodnější dohodnout se na změně této smlouvy tak, aby se dosáhlo vylepšení plnění účelu této smlouvy. Zároveň platí, že veškeré navrhované změny ze strany půjčitele musí být v praktických, finančních i legislativních možnostech vypůjčitele a eventuální nevylepšení dle tohoto odstavce smlouvy není hrubým porušením povinností vypůjčitele, pro něž je půjčitel oprávněn od této smlouvy odstoupit ve smyslu čl. V. odst. 1 této smlouvy a není ani závazkem uzavřít budoucí smlouvu ve smyslu ust. § 1785 a násl. občanského zákoníku.

II.
Podmínky výpůjčky

1. Půjčitel přenechává vypůjčiteli k užívání předmět výpůjčky na dobu určitou, a to na dobu 30 let. Tato doba započne běžet dnem, v němž dojde k úplnému předání předmětu výpůjčky vypůjčiteli při jeho převozu dle čl. III. této smlouvy.
2. Tuto smlouvu lze ukončit pouze:
   - uplynutím doby sjednaného trvání výpůjčky,
   - odstoupením dle čl. V. této smlouvy, případně
   - dohodou smluvních stran.
3. Půjčitel přenechává vypůjčiteli k užívání předmět výpůjčky bezplatně.
4. Vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky užívat pouze a výlučně k účelu uvedenému v čl. I. odst. 8 této smlouvy, tj. za účelem zřízení a provozování muzea historických vozidel, za účelem uchování a prezentace předmětu výpůjčky a pro potřeby edukace, vzdělávání a rozvoje znalostí v dané oblasti.
5. Půjčitel je oprávněn k přístupu k předmětu výpůjčky, za účelem kontroly jeho stavu a způsobu jeho užívání. Zároveň platí, že v případě, že půjčitel v rámci této kontroly zjistí, že předmět výpůjčky resp. jeho prezentace vykazuje nedostatky anebo neodpovídá představám půjčitele co do plnění účelu této smlouvy, je vypůjčitel povinen se bez zbytečného odkladu s půjčitelem sejít, tyto problémy s půjčitelem konzultovat a najít vhodné řešení. Musí se však zároveň jednat o takový způsob řešení, který odpovídá možnostem vypůjčitele jak z hlediska finančního, tak i praktického a v neposlední řadě i s ohledem na technické možnosti areálu, v němž bude předmět výpůjčky dle této smlouvy umístěn.
6. Vypůjčitel není oprávněn předmět výpůjčky přestěhovat, přenechat jiné osobě do užívání bez písemného svolení půjčitele nebo jej jakkoliv zatížit, a to ani zčásti. Současně však platí, že půjčitel uděluje okamžikem uzavření této smlouvy vypůjčiteli svůj výslovný souhlas s tím, aby faktickou správu předmětu výpůjčky za účelem vymezeným touto smlouvu (zejména pak otázky praktického a finančního charakteru) vykonávalo Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace se sídlem Palackého 86, 430 01 Chomutov, IČO: 00360571, avšak pouze za předpokladu, že pozemky, na nichž bude předmět výpůjčky

v budoucnu umístěn, a které jsou specifikovány v čl. I. odst. 4 této smlouvy, vypůjčitel vyjme z hospodaření stávající příspěvkové organizace Střední škola technická, gastronomická a automobilní Chomutov, IČO: 18383696 a svěří je nadále k hospodaření Oblastnímu muzeu v Chomutově, příspěvkové organizaci, IČO: 00360571.

7. Vypůjčitel se zavazuje o předmět výpůjčky řádně pečovat a počínat si při tom tak, aby na předmětu výpůjčky nevznikla škoda. Vypůjčitel přitom není oprávněn bez výslovného souhlasu půjčitele v době trvání výpůjčky na předmětu výpůjčky provádět žádné zásahy, zejména v podobě prací, kterými by se měnila povaha, rozsah či změna dispozice předmětu výpůjčky, vyjma nezbytně nutných zásahů do konstrukcí sloužících k uchycení a umístění zařizovacích předmětů v majetku vypůjčitele, jež jsou nezbytné k realizaci účelu této smlouvy.
8. Vypůjčitel se zároveň zavazuje nést po celou dobu trvání výpůjčky veškeré provozní náklady na předmětu výpůjčky vzniklé, a to dle pokynů půjčitele. Vypůjčitel se zároveň zavazuje k tomu, že bude plně financovat provoz muzea historických vozidel tak, aby účel této smlouvy mohl být bezezbytku naplněn.
9. Smluvní strany se dohodly na tom, že 50 % výnosů získaných ze vstupného vybraného při plnění účelu výpůjčky náleží půjčiteli. Tento podíl bude půjčiteli vyplácen zpětně za každé uplynulé pololetí bezhotovostní formou – bankovním převodem na účet půjčitele uvedený v záhlaví této smlouvy.

III.
Převoz předmětu výpůjčky

1. Půjčitel zajistí zástupcům vypůjčitele a jím pověřeným a sjednaným osobám vstup do nemovitostí uvedených v čl. I. odst. 7 této smlouvy, konkrétně do míst, kde se nachází předmět výpůjčky.
2. Vypůjčitel se zavazuje na vlastní náklady zajistit převoz předmětu výpůjčky z jejího současného umístění do areálu nacházejícího se na pozemcích specifikovaných v čl. I. odst. 4 této smlouvy. Zástupce půjčitele, [redacted], předá vypůjčiteli metodické pokyny pro převoz předmětu výpůjčky a b[redacted]o převozu přítomen, stejně jako třetí osoby pověřené k tomuto úkolu vypůjčitelem, tj. zaměstnanci dopravní společnosti, která bude zajišťovat faktický převoz předmětu výpůjčky, osoby jednající jménem vypůjčitele, ale např. i zaměstnanci Oblastního muzea v Chomutově, příspěvkové organizace, IČO: 00360571 apod. Bližší podmínky převozu předmětu výpůjčky dle tohoto článku smlouvy budou uvedeny v Zápise o převozu sbírky, jenž bude tvořit přílohu č. 3 této smlouvy.
3. Půjčitel bere na vědomí, že vypůjčitel je v postavení orgánu veřejné moci vázán povinnostmi dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Při plnění těchto povinností vypůjčitelem pak může dojít k delší časové prodlevě mezi uzavřením smlouvy a započetím převozu předmětu výpůjčky, s čímž je půjčitel srozuměn a zavazuje se tyto povinnosti vypůjčitele plně respektovat.

IV.
Vady, škody, opravy a jiné servisní práce na předmětu výpůjčky

1. Veškeré vady, které na předmětu výpůjčky v budoucnu vzniknou, jakož i protiprávní zásahy třetích osob, škody, opravy a další údržbové či servisní práce, které bude potřeba na předmětu výpůjčky provádět, budou v době trvání výpůjčky vždy řešeny v součinnosti obou smluvních stran po jejich vzájemné dohodě.
2. Vypůjčitel se pro výše uvedené případy škod, oprav a jiných servisních prací na předmětu výpůjčky zavazuje bezprostředně po jejich vzniku či zjištění informovat půjčitele, který následně rozhodne o způsobu řešení. Vypůjčitel vždy uvede podrobný popis vady, škody, protiprávního zásahu, opravy či jiné potřeby prací, jejich povahu a rozsah, pokud jej bude

schopen bezprostředně určit a popřípadě také jejich projevy. Informování půjčitele vypůjčitelem dle tohoto odstavce smlouvy bude probíhat primárně telefonicky, ev. písemně na výslovnou žádost půjčitele, a pokud se výše uvedené ukáže být nedostatečné, pak teprve osobně.

3. Pokud činností v podobě zaviněného protiprávního jednání či opomenutí vypůjčitele, nebo jím pověřených osob, dojde ke způsobení jakékoliv škody na předmětu výpůjčky, odpovídá za ni vypůjčitel a je povinen v součinnosti s půjčitelem ji bez zbytečného odkladu nahradit uvedením předmětu výpůjčky nebo jeho části v předešlý stav. Není-li to možné, je vypůjčitel povinen nahradit půjčiteli vzniklou škodu v penězích, jejichž výše bude stanovena dohodou smluvních stran a nedohodnou-li se, pak znaleckým posudkem, který na své náklady zajistí vypůjčitel. Výše uvedené neplatí, způsobí-li škodu vada věci, kterou půjčitel vypůjčiteli zatajil, a to v souladu s ust. § 2195 odst. 1 občanského zákoníku. V takovém případě nahradí škodu půjčitel.
4. Vypůjčitel nenese odpovědnost za škody, jež na předmětu výpůjčky vznikly v důsledku vyšší moci či jednáním nebo opomenutím jiných osob, které nejednali z pověření nebo na pokyn vypůjčitele.
5. Vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky pojistit, a to jak proti škodám způsobeným při jeho převozu a při jeho umístění jako exponátů muzea, tak generálně proti škodám způsobených zásahem vyšší moci nebo v důsledku protiprávního jednání, včetně sjednání pojištění odpovědnosti. Půjčitel souhlasí s tím, že vypůjčitel může svou povinnost pojistit předmět výpůjčky plně delegovat na třetí osobu nebo osoby vypůjčitelem zvolené (např. na dopravní společnost, která bude předmět výpůjčky převážet ve smyslu čl. III. této smlouvy).
6. Vypůjčitel se dále zavazuje komplexně zabezpečit místo umístění výpůjčky, včetně zajištění připojení elektrické zabezpečovací signalizace a elektronické požární signalizace v budovách a na pozemcích, na nichž bude předmět výpůjčky dle této smlouvy umístěn.

V.
Odstoupení od Smlouvy

1. Půjčitel může od smlouvy odstoupit, jestliže vypůjčitel užívá předmět výpůjčky v rozporu se sjednaným účelem užívání nebo poruší jiné povinnosti stanovené touto smlouvou zvlášť hrubým způsobem.
2. Vypůjčitel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, kdy nemůže předmět výpůjčky reálně užívat, např. pro zásah vyšší moci, a nelze očekávat jeho obnovení do předešlého stavu, musí se však jednat o případ, kdy vypůjčitel nemůže nadále plnit účel této smlouvy ve smyslu čl. I. odst. 8 této smlouvy.
3. Odstoupení dle odst. 1 tohoto článku smlouvy nabývá účinnosti dnem uplynutí 1 měsíce ode dne, v němž byl doručen projev vůle o odstoupení vypůjčiteli. Smlouva se následkem takového odstoupení ruší ode dne nabytí účinnosti tohoto odstoupení.
4. Odstoupení dle odst. 2 tohoto článku smlouvy nabývá účinnosti dnem, kdy byl doručen projev vůle o odstoupení půjčiteli. Smlouva se následkem takového odstoupení ruší ode dne účinnosti tohoto odstoupení.
5. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že po ukončení této smlouvy uplynutím doby, na níž byla smlouva uzavřena, stejně tak i v případě odstoupení vypůjčitele dle odst. 2 tohoto článku smlouvy, si odvoz předmětu výpůjčky zajistí Půjčitel výhradně na své náklady. Pokud by však důvodem ukončení této smlouvy bylo odstoupení půjčitele dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, zajistí odvoz předmětu výpůjčky na své náklady vypůjčitel, a to na místo určené půjčitelem nacházející se na území České republiky. V případě ukončení této smlouvy dohodou platí, že každá ze smluvních stran se na nákladech na převoz předmětu výpůjčky bude podílet ½ (slovy: jednou polovinou), opět však platí, že se musí jednat o

místo určené půjčitelem nacházející se na území České republiky, ledaže se smluvní strany dohodnou jinak.

VI.
Ostatní ujednání

1. S ohledem na sjednaný účel této smlouvy, zvláště vzhledem k potřebám kulturním, vzdělávacím a prezentačním, se smluvní strany dohodly na tom, že je v jejich společném zájmu, aby předmět výpůjčky, resp. jeho část, mohla být dále vypůjčována třetím osobám či jiným subjektům pro krátkodobé výstavní účely (např. muzea, školy apod.), avšak pouze takovým způsobem, který nenaruší výstavní expozici a provoz muzea historických automobilů zřízených vypůjčitelem. Zároveň se smluvní strany výslovně dohodly na tom, že předmětem části předmětu výpůjčky dle výše uvedeného nesmí být listiny, doklady, seznamy, soupisy ani jiná papírová dokumentace nebo jejich listinné či elektronické kopie, obdobně ani žádná obrazová či zvuková dokumentace; ledaže se smluvní strany dohodnou jinak.
2. Smluvní strany se dále dohodly na tom, že k vypůjčení části předmětu výpůjčky třetímu subjektu vypůjčitelem je zapotřebí udělení zvláštního souhlasu půjčitele a zároveň, pokud by chtěl půjčitel vypůjčit část předmětu výpůjčky třetímu subjektu dle předchozího odstavce, podléhá takové jednání udělení souhlasu Rady Ústeckého kraje.
3. Rovněž platí, že v případě vypůjčení části předmětu výpůjčky třetímu subjektu, které bude iniciovat půjčitel, tento přebírá veškerou odpovědnost za takto vypůjčenou část předmětu výpůjčky a sám či prostřednictvím jiných osob zajistí veškeré vyřízení potřebné dokumentace a uhrazení všech s tím souvisejících nákladů.
4. Půjčitel deklaruje, že svou sbírku hodlá i nadále rozšiřovat. Pokud se půjčitel rozhodne o tyto přírůstky rozšířit předmět výpůjčky, bude taková situace řešena pouze předávacím protokolem podepsaným půjčitelem nebo jeho zástupcem uvedeným v záhlaví této smlouvy, [redacted] a dále osobou oprávněnou za vypůjčitele tento protokol podepsat. Výslovně se sjednává, že v takovém případě se nejedná o změnu smlouvy, resp. její přílohy č. 1, ani o její dodatek.

VII.
Doplňující ujednání

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že část předmětu výpůjčky – archiv – bude umístěna v budově č. p. 4132, která je součástí pozemku p. č. 4886 v katastrálním území Chomutov I, zapsaném na listu vlastnictví č. 2148 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov, a to konkrétně v jejím 2. nadzemním podlaží, které se sestává z celkem 10 místností o celkové výměře 263 m².
2. Výše specifikovaná stavba č. p. 4132, která je součástí pozemku p. č. 4886 v katastrálním území Chomutov I (dále jen „*stavba*“), je vypůjčitelem svěřena k hospodaření Střední škole technické, gastronomické a automobilní Chomutov, příspěvkové organizaci, IČO: 18383696, se sídlem Pražská 702/10, 430 01 Chomutov.
3. Vzhledem k tomu, že pro účely archivace části předmětu výpůjčky se v době jednání o uzavření smlouvy počítá pouze s využitím 2. nadzemního podlaží výše specifikované stavby tak, jak je uvedeno v odst. 1 tohoto článku smlouvy, dohodly se smluvní strany na tom, že tato stavba nadále zůstane svěřena k hospodaření stávající Střední škole technické, gastronomické a automobilní Chomutov, příspěvkové organizaci a neplatí pro ni ujednání čl. II. odst. 6 této smlouvy.
4. Půjčitel je plně srozuměn se skutečností, že v průběhu doby může u stávající příspěvkové organizace Střední školy technické, gastronomické a automobilní Chomutov, IČO:

18383696, dojít k jejímu rozdělení, sloučení, splynutí či zrušení, kterážto změna však provoz a fungování části předmětu výpůjčky – archivu – neohrozí.

VIII.
Závěrečná ustanovení

1. Vypůjčitel tímto potvrzuje, že Zastupitelstvo Ústeckého kraje si usnesením č. _____ze dne 24. 6. 2019 vyhradilo rozhodnout o uzavření této smlouvy ve smyslu ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
2. O uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. _____ ze dne 24. 6. 2019.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky. V otázkách a vztazích touto smlouvou výslovně neupravených se smluvní vztahy řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků.
5. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních stejné právní závaznosti, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
7. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění smlouvy v registru smluv provede vypůjčitel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění byla zaslána půjčiteli na e-mailovou adresu [redacted]
8. Půjčitel tímto potvrzuje, že jej vypůjčitel seznámil s odhadem nákladů na rekonstrukci areálu v ulici Ctiborova v Chomutově, na němž bude předmět výpůjčky dle této smlouvy umístěn, kdy tyto náklady byly předběžně ohodnoceny částkou ve výši 26 969 725,00 Kč bez DPH. Půjčitel je plně srozuměn s tím, že odhad těchto nákladů může v průběhu času doznat změn (i podstatných), neboť vypůjčitel je v postavení orgánu veřejné moci při budoucí realizaci této rekonstrukce vázán povinnostmi vyplývajícími ze zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
   - příloha č. 1: Specifikace předmětu výpůjčky – inventurní soupis
   - příloha č. 2: Plná moc ze dne 30. 4. 2019

VII.
Podpisy smluvních stran

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Přílohy:
1. Inventurní soupis

2. Plná moc
3. Zápis o převozu sbírky

V …….. dne ……. V Ústí nad Labem dne ……..

…… ……

Půjčitel
[redacted]

Vypůjčitel
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Plná moc

Já

[redacted]

tímto zmocňuji

[redacted]

aby mne v plném rozsahu a bez omezení zastupoval ve všech věcech týkajících se hromadné věci – souboru výrobků, zařízení, dokumentace, nástrojů a historie automobilky zn. Praga, kterou jsem nabyla darovací smlouvou ze dne 2. 12. 2016 uzavřenou s [redacted] (sepsáno formou notářského zápisu Mgr. Ivany Tomsové, notářky v Kladně – NZ 668/2016, N 698/2016) a vykonával v této souvislosti veškerá právní jednání.

V Praze dne .....

[redacted]

Zmocnění přijímám:

[redacted]

[redacted]

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 78
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 213/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Krajská majetková, příspěvková organizace
se sídlem Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem - centrum, 400 01 Ústí nad Labem,
IČ: 00829048
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Louny dne 1. 10. 1991,
ve znění doplňku č. 1 ze dne 1. 1.1992,
doplňku č. 2 ze dne 1. 12. 1996,
doplňku č. 3 ze dne 1. 1. 1999,
doplňku č. 4 ze dne 1. 1. 2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 5),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12. 2. 2003 (dodatek č. 6),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 113/57/2003 ze dne 12. 3. 2003 (dodatek č. 7),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8. 4. 2003 (dodatek č. 8),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18. 6. 2003 (dodatek č. 9),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 107/88/2004 ze dne 10. 3. 2004 (dodatek č. 10),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/90/2004 ze dne 31. 3. 2004 (dodatek č. 11),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7. 4. 2004 (dodatek č. 12),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/100/2004 ze dne 23. 6. 2004 (dodatek č. 13),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11. 5. 2005 (dodatek č. 14),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11. 5. 2005 (dodatek č. 15),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 147/18R/2005 ze dne 21. 9. 2005 (dodatek č. 16),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 60/32R/2006 ze dne 8. 3. 2006 (dodatek č. 17),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 99/38R/2006 ze dne 26. 4.2006 (dodatek č. 18),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 131/43R/2006 ze dne 7. 6. 2006 (dodatek č. 19),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 115/58R/2006 ze dne 27. 9. 2006 (dodatek č. 20),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 84/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 21),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 123/79R/2007 ze dne 11. 4. 2007 (dodatek č. 22),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 109/87R/2007 ze dne 4. 7. 2007 (dodatek č. 23),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/89R/2007 ze dne 29. 8. 2007 (dodatek č. 24),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 150/94R/2007 ze dne 24. 10. 2007 (dodatek č. 25),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 133/106R/2008 ze dne 12. 3. 2008 (dodatek č. 26),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 189/115R/2008 ze dne 11. 6. 008 (dodatek č. 27),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 137/124R/2008 ze dne 20. 8. 2008 (dodatek č. 28),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 363/9R/2009 ze dne 14. 1. 2009 (dodatek č. 29),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 68/21R/2009 ze dne 1. 7. 2009 (dodatek č. 30),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 31),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 32),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 164/39R/2010 ze dne 3. 2. 2010 (dodatek č. 33),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 216/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 34),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 65/49R/2010 ze dne 16. 6. 2010 (dodatek č. 35),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 222/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 36),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 158/62R/2010 ze dne 3. 11. 2010 (dodatek č. 37),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 191/72R/2011 ze dne 9. 3. 2011 (dodatek č. 38),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/85R/2011 ze dne 21. 9. 2011 (dodatek č. 39),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 252/90R/2011 ze dne 23. 11. 2011 (dodatek č. 40),

usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/101R/2012 ze dne 4. 4. 2012 (dodatek č. 41),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 253/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 42),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 43),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 301/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012 (dodatek č. 44),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 266/111R/2012 ze dne 22. 8. 2012 (dodatek č. 45),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 36/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 46),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 47),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 200/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 48),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 82/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013 (dodatek č. 49),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 (dodatek č. 50),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 75/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 (dodatek č. 51),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 63/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 52),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 164/14Z/2014 ze dne 23. 4. 2014 (dodatek č. 53),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 54),
úplné znění zřizovací listiny ke dni 1. 4. 2014,
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 164/14Z/2014 ze dne 23. 4. 2014 (dodatek č. 55),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 184/17Z/2014 ze dne 25. 6. 2014 (dodatek č. 56),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014 (dodatek č. 57),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 74/20Z/2014 ze dne 15. 12. 2014 (dodatek č. 58)
úplné znění zřizovací listiny ke dni 1. 3. 2015,
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 75/22Z/2015 ze dne 20. 4. 2015 (dodatek č. 59)
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 6/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015 (dodatek č. 60)
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č.108/23Z/20015 ze dne 29. 6. 2015 (dodatek č. 61),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/24Z/2015 ze dne 29. 6. 015 (dodatek č. 62),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 79/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016 (dodatek č. 63),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 80/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016 (dodatek č. 64),
úplné znění zřizovací listiny ze dne 1. 3. 2016,
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 115/29Z/2016 ze dne 25. 4. 2016 (dodatek č. 65),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 93/31Z/2016 ze dne 5. 9. 2016 (dodatek č. 66),
úplné znění zřizovací listiny ke dni 18. 1. 2017,
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017 (dodatek č. 67),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 131/3Z/2017 ze dne 24. 4. 2017 (dodatek č. 68),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 097/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017 (dodatek č. 69),
úplné znění zřizovací listiny ke dni 31. 1. 2018,
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 086/11Z/2018 ze dne 26. 2. 2018 (dodatek č. 70),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 086/11Z/2018 ze dne 26. 2. 2018 (dodatek č. 71),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 120/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 (dodatek č. 72),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 097/14Z/2018 ze dne 10. 9. 2018 (dodatek č. 73),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 (dodatek č. 74),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 080/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018 (dodatek č. 75),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 095/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 (dodatek č. 76),
úplné znění zřizovací listiny ke dni 1. 1. 2019
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. / 2019 ze dne 29. 4. 2019 (dodatek č. 77),

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. / Z/2019 ze dne 24. 6. 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

I. V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území:		**Horní Oldřichov**	
Parcela:	**výměra (m^2)**	**druh pozemku**	**způsob využití**

311/5 464 zastavěná plocha a nádvoří
Součástí je stavba: bez čp/če, občanská vybavenost
Stavba stojí na pozemku p.č.: st. 311/5, st. 917
917 23 zastavěná ploch a nádvoří
Na pozemku stojí stavba: bez čp/če, občanská vybavenost
Další údaje: stavba je součástí pozemku St. 311/5
1579/1 70 vodní plocha koryto vodního toku přirozené nebo upravené
1596/1 1884 ostatní plocha manipulační plocha

Katastrální území:		Kadaň	
Parcela:	výměra (m^2)	druh pozemku	způsob využití
3345/15	11036	orná půda	
3400/5	4135	orná půda	
3400/12	1494	orná půda	
3419/3	27799	orná půda	
3419/26	5920	orná půda	
3419/39	3118	orná půda	
3419/45	18262	orná půda	

Tento dodatek nabývá účinnosti dne: 1. 7. 2019

V Ústí nad Labem dne: 1. 7. 2019

Ing. Ladislav Drlý
člen Rady Ústeckého kraje na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Příloha č. 1

Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“

Název dotačního programu

„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“ (dále jen „Malý program“)

Malý program vychází z oblasti podpory definované v čl. I. bod 2) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) a je ve shodě s čl. 3 odst. 1 písm. e) Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje. V rámci dotačního programu bude podpořena oblast sociálních služeb.

Dotační program je vyhlášen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …./20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019 dle § 10 písm. c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), na podporu sociálních služeb definovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“).

Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

Poskytnutím podpory podle tohoto Malého programu plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách.

Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v § 37–58, 60–63, 65–67 a 69–70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách poskytované na území Ústeckého kraje.

Malý program se nevztahuje na sociální služby protidrogové politiky a příspěvkové organizace zřizované ÚK.

Podpořeny budou registrované sociální služby, na které jejich poskytovatelé obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby nebo Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby (dále jen „Pověření“) a jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019–2021 (dále jen „Základní síť kraje“). Finanční podpora z rozpočtu kraje bude poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb. Mohou být podpořeny pouze sociální služby, které zohledňuje zpracovaný Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019–2021, resp. akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji a jeho prováděcí části, tj. může být podporováno poskytování sociálních služeb, které **jsou zařazeny do Základní sítě kraje.**

Okruh způsobilých žadatelů

- spolky nebo pobočné spolky, ústavy, jiné právnické osoby a osoby, které naplňují znaky veřejně prospěšné právnické osoby podle § 146 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- církve, náboženské společnosti nebo církevní právnické osoby dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů;
- školské právnické osoby dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávaní (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- příspěvkové organizace dle zákona o rozpočtových pravidlech, které nejsou zřízeny Ústeckým krajem;
- osoby samostatně výdělečně činné.

Informace o povaze dotace podle práva EU o veřejné podpoře

Finanční podpora na základě tohoto programu je poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), (dále jen „Rozhodnutí EK“). Subjekty, jejichž sociální služby jsou součástí Základní sítě kraje, obdržely Pověření k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu, které obsahuje, mimo jiné, kalkulaci maximální výše vyrovnávací platby.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků a výše spoluúčasti příjemce dotace

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu kraje na dotační program činí 10,5 mil. Kč.

Maximální podíl dotace kraje je 70 % z celkových nákladů služeb zahrnutých v žádosti.

Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů (např. další dotační programy kraje, dotace ze státního rozpočtu, dotace obcí, úhrady uživatelů služeb, fondy zdravotních pojišťoven), nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace.

Maximální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci dotačního programu je **300.000,- Kč** na jednu službu (identifikátor).

Spolufinancování z ESF

V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči nebo lůžek, služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné povinné spoluúčasti v projektu.

Způsob poskytnutí finanční podpory a žádost o poskytnutí finanční podpory

Pravidla a podmínky pro poskytnutí dotace jsou uvedeny v Metodice pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“, (dále jen „Metodika malého programu“), která je přílohou č. 1 tohoto dotačního programu.

Žádost o finanční podporu nelze podat v případě, že subjekt doposud nemá oprávnění k poskytování příslušné sociální služby (registraci), není zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb, není součástí Základní sítěkraje nebo má v době podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám, orgánům sociálního zabezpečení, místně příslušným finančním úřadům a rozpočtu územního samosprávného celku.

Termín vyhlášení
8. 7. 2019

(dle § 10c odst. 1 zákon o rozpočtových pravidlech musí být dotační program zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti na dobu nejméně 90 dnů od zveřejnění)

Počátek lhůty pro podání žádostí

9. 8. 2019

Termín uzávěrky pro přijímání žádostí

31. 8. 2019

Způsob a místo podávání žádostí

Žádost o poskytnutí dotace pro rok 2020 musí být zpracována výlučně prostřednictvím internetové aplikace v Katalogu sociálních služeb a to včetně příloh k žádosti, které budou naskenovány.

Internetová aplikace Katalogu - https://socialnisluzby.kr-ustecky.cz/.

Vzor žádosti je zveřejněný na webových stránkách Ústeckého kraje (www.kr-ustecky.cz / Sociální péče / Dotační programy kraje / Dotační program „Podpora

Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“) a je přílohou vyhlášení dotačního programu.

Do dotačního řízení budou přijaty pouze žádosti, které byly podány v požadovaném termínu prostřednictvím internetové aplikace v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje. Ústecký kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním žádosti a předložením žádosti.

Nedílné přílohy žádosti dle čl.: VI. odst. 2 Zásad jsou zejména:

a) u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, doklad o živnostenském oprávnění, zřizovací listina), a to v kopii;
b) doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
e) čestné prohlášení o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, na jeho majetek nebyla nařízena exekuce; vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen, a to v originále;
f) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále;
g) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále;
h) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále;

i) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále;
j) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizace projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále;
k) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále včetně informace o případných dalších žádostech tohoto projektu uplatněných u poskytovatele v daném roce. V případě, že žadatel nerealizoval během posledních 3 let žádné projekty za přispění kraje, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení, kterým nahradí přílohu k) soupis projektů. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 4 Malého programu;
l) v případě zastoupení na základě plné moci – plná moc.

V případě že poskytovatel sociálních služeb žádal o finanční podporu v rámci některého dotačního programu ÚK na podporu sociálních služeb od roku 2017 a nedošlo u příloh a) až d) k žádné změně, dokládá pouze přílohy uvedené pod písm. e) až k). Vzor čestného prohlášení k bodům e) až j) je přílohou Malého programu č. 4.

Posuzování žádostí a kritéria hodnocení pro stanovení výše dotace

Kritéria a postup při hodnocení žádosti a stanovení výše dotace jsou uvedeny *v Metodice malého programu.*

Žádosti budou mimo jiné posouzeny dle následujících kritérií:

- potřebnost služby v regionu, tzn. soulad se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019–2021, resp. Akčním plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2019 a jeho přílohy Základní sítí kraje,
- efektivita (využívanost kapacity) služby,
- uznatelné a neuznatelné náklady (viz Metodika malého programu),
- dostatečné předpokládané spolufinancování služby v roce 2020 z jiných zdrojů než z rozpočtu Ústeckého kraje (např. ostatní veřejné rozpočty).

Rozhodnutí o poskytnutí dotace

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada, resp. Zastupitelstvo Ústeckého kraje v předpokládaném termínu do konce roku 2019. Po vydání ověřeného usnesení rady/zastupitelstva budou zveřejněny výsledky dotačního řízení.

Úspěšní žadatelé o dotaci budou informováni o výši přidělené dotace a budou vyzváni k poskytnutí podkladů potřebných pro zpracování smlouvy. Dále budou informováni o postupu při kompletaci smlouvy a jejím zaslání poskytovateli.

Vzory smluv jsou přílohou vyhlášení dotačního programu č. 6.

Na poskytnutí dotace není dle § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech právní nárok.

Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí odbor sociálních věcí, bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje, sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti – viz čl. IX odst. 11. Zásad.

Konzultační místo:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor sociálních věcí
Brněnská 6
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoba:
Mgr. Šárka Faistová, tel.: 475 657 373, e-mail: faistova.s@kr-ustecky.cz

Přílohy č. 1 – Metodika malého programu

Příloha č. 2 – Žádost o dotaci – VZOR

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení k žádosti (přílohy e) až j)) - VZOR

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k žádosti (příloha k) - VZOR

Příloha č. 5 – Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace – VZOR

Příloha č. 6 – Nákladový rozpočet sociální služby (k podpisu smlouvy)

Příloha č. 7 – Čestné prohlášení ke smlouvě (bezdlužnost a přílohy žádosti a) až d) beze změny)

Příloha č. 8 – Závěrečná zpráva a vyúčtování neinvestiční dotace v rámci dotačního programu

Metodika pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“ (dále jen „Metodika Malého programu“)

Všeobecné podmínky pro poskytnutí dotace

1. Na dotaci není právní nárok. Rozhodnutí o poskytnutí či neposkytnutí dotace náleží do pravomoci Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje. Dotace jsou poskytovány na základě §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“).

2. O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“)). Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019–2021 (dále jen „Základní síť kraje“).

3. Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných sociálních služeb na území Ústeckého kraje (dále též „ÚK“). Uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).

4. Malý program se nevztahuje na sociální služby protidrogové politiky a na příspěvkové organizace zřizované Ústeckým krajem.

5. Dotaci lze poskytnout jen těm poskytovatelům sociálních služeb, kteří nemají závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám. Tato skutečnost musí být poskytovatelem sociální služby deklarována formou čestného prohlášení při podání žádosti.

6. Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy:

a) kopie dokladů o právní osobnosti a kopie dokladů o oprávnění k vykonávané činnosti (zejména výpis z veřejného rejstříku, případně společenskou smlouvu, stanovy, statut, zřizovací listinu apod.),

b) úředně ověřené kopie dokladů o volbě nebo jmenování statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů) současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce zastupovat subjekt navenek,

c) úředně ověřené kopie dokladu o přidělení IČ (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů),

d) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který může být dotace zaslána,

e) nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb upravené na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu č. 6 vyhlášení programu,

f) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost), a to v originále;

Příjemce dotace, kterému byla dotace v rámci Malého programu přidělena poprvé, dokládá přílohy uvedené pod písmenem a) až f). Příjemce dotace, kterému byla dotace v rámci Malého programu od roku 2017, přidělena (byla s ním uzavřena smlouva) dokládá povinně přílohy uvedené pod písmenem e) a f); ostatní přílohy není nutné dokládat v případě, že u příloh uvedených pod písmeny a) až d) uložených ve složce na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje nedošlo ke změně. Tuto skutečnost Příjemce doloží čestným prohlášením. Vzor čestného prohlášení k situaci beze změny v bodech a) až d) a k bodu f) je přílohou č. 8 vyhlášení programu. Vzor nákladového rozpočtu sociální služby je přílohou č. 7 vyhlášení programu.

7. V případě, že žadatel nedoloží k podpisu smlouvy doklady podle odst. 6 tohoto článku, nebude s ním smlouva uzavřena.

8. V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, respektive průměrných přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči nebo lůžek, služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor

sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné spoluúčasti v projektu.

9. Dotace je poskytována bezhotovostně, jednorázově, v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:
   a) poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,
   b) příspěvkovým organizacím zřizovaným obcemi, platebním poukazem na běžné účty zřizovatele.

10. Dotace je poskytována žadatelům na základě žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí dotace z rozpočtu ÚK.

11. Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje jen na úhradu nezbytně nutných nákladů provozované sociální služby. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách). Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje pouze na úhradu nákladů souvisejících se základní činnosti dle zákona o sociálních službách.

12. Příjemce nesmí z poskytnuté dotace poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky uvolněny.

13. Příjemce je povinen dodržet nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb, které jsou nedílnou součástí ujednání podle této Smlouvy. Od jednotlivých nákladových rozpočtů služeb je možno se odchýlit (jen následujícím způsobem:

    a) bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,

    b) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje,

    c) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) o více než 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny

nebudou mít vliv na účelové určení – pouze se souhlasem odboru SV KÚÚK. Pracovníci odboru SV KÚÚK, resp. pracovníci OPRS, o těchto změnách budou rozhodovat na základě písemné žádosti poskytovatele sociálních služeb (Příjemce).

O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem (Příjemcem) rozhoduje Rada nebo Zastupitelstvo ÚK na základě písemné žádosti žadatele, a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného dotačního programu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.

14. Finanční prostředky z dotace **nelze čerpat na (neuznatelné náklady)**:

a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
c) výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč,
d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (včetně bankovních poplatků),
h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
j) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
k) nákupy pozemků nebo budov,

l) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
m) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atd.),
n) výdaje, které nelze účetně doložit,
o) mzdové/platové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové/platové náklady odvozené ze střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „SPRSS ÚK“), (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců v průměru za celý rok dle pracovních pozic, výše úvazku a případného zahájení a ukončení pracovního poměru). Za limitní částku se považuje superhrubá mzda,
p) náklady spojené s hlídáním dětí a s realizací jazykových, vzdělávacích a rekvalifikačních kurzů.

15. Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:
- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s poskytováním Služby a v období realizace Služby, od 1. 1. do 31. 12. 2020,
- byl skutečně uhrazen do konce období realizace Služby, s výjimkou zahrnutí souvisejících nákladů - mzdy, nájemné, energie, telefon, internet, které budou uhrazeny do 31. 1. následujícího roku, neurčí-li Smlouva o poskytnutí dotace jinak,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,

16. V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“).

17. Poskytnutou dotaci lze použít na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta, s výjimkou zahrnutí souvisejících nákladů - mzdy, nájemné, energie, telefon, internet, které budou uhrazeny do 31. 1. následujícího roku, neurčí-li Smlouva o poskytnutí dotace jinak.

18. Závěrečnou zprávu s finančním vypořádáním je příjemce dotace povinen předložit do 5. února po skončení dotačního roku.

Vyhodnocení žádostí odborem SV a postup při stanovení návrhu výše finanční podpory

Vyhodnocení žádostí probíhá prostřednictvím pracovníků odboru sociálních věcí KÚÚK. Hodnotitel potvrdí svou nepodjatost vůči organizacím, jejichž žádosti o dotaci posuzuje, čestným prohlášením. Posudek hodnotitele musí být objektivní, doložitelný a kvalitně zpracovaný.

Hodnotitel se při své činnosti řídí schválenými a platnými podklady, tj.: Zásadami, specifickými podmínkami obsaženými ve vyhlášení dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“ a touto metodikou. Tyto materiály jsou pro práci hodnotitele závazné.

Při hodnocení sociálních služeb hodnotitelé využívají údajů z registru poskytovatelů sociálních služeb a Základní sítě kraje.

V případě formálních nedostatků v žádosti může hodnotitel vyzvat žadatele k doplnění žádosti o dotaci, a to elektronickou formou na kontaktní e-mail osoby uvedené v žádosti o dotaci. Výzva bude přiložena k celkové dokumentaci žádosti. Nedostatky musí být odstraněny do 3 pracovních dnů od odeslání výzvy, taktéž elektronickou formou, jinak bude žádost vyřazena z dotačního řízení. O skutečnosti, zda se jedná o formální nedostatek, rozhoduje odbor sociálních věcí KÚÚK.

V případě, že žádost o dotaci podává sociální služba s působností ve více krajích, než je Ústecký kraj, bude zohledněna žádost o finanční prostředky, které se týkají pouze Ústeckého kraje a to procentuálním poměrem, kterým je služba v Ústeckém kraji vůči ostatním krajům poskytována. V žádosti o dotaci tedy žadatel uvede jak celkové náklady na službu, tak celkové náklady na poskytování služby pouze v Ústeckém kraji. Maximální podíl dotace 70 % vychází z celkových nákladů služeb pro Ústecký kraj. V případě, že budou v žádosti uvedeny pouze celkové náklady služby bez rozklíčování nákladů za jednotlivé kraje, může být žádost vyřazena pro formální nedostatky.

Nejprve bude posouzeno, zda žádost svým obsahem odpovídá okruhu podpory dotačního programu. Poté bude stanoven návrh výše finanční podpory dle níže uvedeného postupu:

Postup při stanovení optimální výše dotace poskytovatelům sociálních služeb

Optimální výše dotace

Optimální výše dotace je v případě služeb sociální prevence a sociální péče (ambulantní a terénní forma služby) stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka a povinného podílu spolufinancování služby a případně úhrad od uživatelů služby.

Optimální výše dotace je v případě služeb sociální prevence a sociální péče (pobytová forma služby a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou)

stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na lůžko a povinného podílu spolufinancování služby a obvyklé úhrady od uživatelů služby, případně úhrad od zdravotních pojišťoven.

Za účelem výpočtu optimální výše dotace jsou sociální služby dle svého charakteru rozděleny do 4 skupin. Pro každou skupinu je vždy aplikován shodný mechanismus výpočtu.

Skupiny sociálních služeb:

1) **služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství** – ambulantní a terénní forma služby (nezahrnují se úhrady od uživatelů),
2) **služby sociální péče** – ambulantní a terénní forma služby
3) **služby sociální prevence** – pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou,
4) **služby sociální péče – pobytová forma služby.**

I. Náklady

Metodika výpočtu místně obvyklých nákladů

Výpočet místně obvyklých nákladů vychází z analýzy nákladů jednotlivých druhů sociálních služeb v kraji. Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na **základní činnosti služby poskytované** s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Optimální výše dotace je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se optimální výše dotace podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v žádosti.

Základní vymezení pro skupinu 1 a 2:

Při výpočtu se do úvazků pracovníků v přímé péči zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele sociální služby (žadatele) ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích[1]. Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě

[1] V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 300 hodin v průběhu roku 2020, odpovídající výše úvazku je 0,149, tj. 300 hodin/2008 hodin (fond pracovní doby pro rok 2020 bez svátků v případě 8 hodinové pracovní doby)).

obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), pak se odpovídající hodnota úvazku do výpočtu optimální výše dotace nezahrnuje.

Do výpočtu se zahrnují plánované úvazky všech pracovníků uvedených v žádosti, maximálně však do výše úvazků uvedených v Základní síti kraje.

Do výpočtu se zahrnují pracovníci v přímé péči a k nim odpovídající úvazek ve velikosti 0,3 úvazku dalších pracovníků. Tedy na jeden úvazek pracovníka v přímé péči připadá 0,3 úvazku ostatních pracovníků.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách[2].

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid, apod.).

Pro výpočet je stanovena hodnota finanční podpory na úvazek pracovníka v přímé péči měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb. Tato hodnota vyjadřuje celkové náklady na 1 pracovní úvazek pracovníka v přímé péči, tzn. osobní i provozní náklady služby (včetně režií).

Základní vymezení pro skupinu 3 a 4:

V případě výpočtu na služby sociální prevence a péče s lůžkovou kapacitou jsou celkové obvyklé náklady služby kalkulovány na **lůžka,** nikoli na pracovní úvazky.

Do výpočtu se zahrnují plánované kapacity – lůžka, uvedené v žádosti, maximálně však do kapacity – lůžek, zahrnutých v Základní síti kraje.

Pro výpočet je stanovena hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den. Do výpočtu dále vstupuje počet dnů, ve kterém je služba v roce poskytována a kapacita služby (počet lůžek), tzn. do výpočtu vstupuje počet plánovaných lůžkodnů.

II. Výnosy

Vypočtené výnosy jsou součtem vypočtených výnosů v jednotlivých oblastech činnosti.

<u>Základní vymezení pro skupinu 1:</u>

[2] V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** - a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

Pro služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství není počítáno s úhradami, jelikož se jedná o sociální služby poskytované bez úhrady. Zde je počítáno jen se stanoveným podílem spolufinancování služeb z jiných zdrojů.

Základní vymezení pro skupinu 2:

Ambulantní a terénní služby sociální péče jsou poskytovány za částečnou/úplnou úhradu od uživatelů služby, proto je nutné ve výpočtu zohlednit obvyklé úhrady od uživatelů služby.

Obvyklá úhrada od uživatelů služby se vypočte jako součin hodinové sazby * počet hodin přímého výkonu služby na jednoho pracovníka v přímé péči v sociálních službách * počet pracovníků v přímé péči v sociálních službách.

V případě pečovatelské služby a osobní asistence se výnosy nepočítají z úvazků sociálních pracovníků.

Hodinová sazba byla stanovena ve výši 100 Kč. Počet hodin přímého výkonu a sazby pro jednotlivé služby jsou počítány dle následující tabulky:

Druh služby	Počet hodin přímého výkonu	Hodinová sazba
§ 39 – osobní asistence	1 200	100 Kč
§ 40 – pečovatelská služba	1 200	100 Kč
§ 42 – průvodcovské a předčitatelské služby	1 200	100 Kč
§ 43 – podpora samostatného bydlení	1 200	100 Kč
§ 44 – odlehčovací služby	1 200	100 Kč
§ 45 – centra denních služeb	1 200	100 Kč
§ 46 – denní stacionáře	1 200	100 Kč

Pozn. Celkový fond pracovní doby na jednoho pracovníka je v roce 2020 při stanovené týdenní pracovní době 40 hodin (bez placených svátků) 2 008 hodin ročně. Dále předpokládáme, že pracovník pracující na celý úvazek věnuje 60 % fondu pracovní doby přímo klientovi. Pak tento údaj představuje 1 205 hodin, resp. 1 200 hodin po zaokrouhlení.

Dále je počítáno se stanoveným podílem financování služeb z jiných zdrojů.

Základní vymezení pro skupinu 3:

Pobytové služby sociální prevence jsou poskytovány za částečnou/úplnou úhradu od uživatelů služby, proto je nutné ve výpočtu zohlednit obvyklé úhrady od uživatelů služby.

Obvyklá úhrada od uživatelů služby je určena na základě analýzy úhrad uživatelů za předminulý rok a dále s ohledem na maximální hodnoty úhrad stanovených prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách za pobyt a případně stravu u jednotlivých druhů služeb.

Úhrada je stanovena jako průměrná hodnota na 1 lůžko na den (v případě nocleháren fakticky za 1 lůžko na noc).

Je počítáno s vytížeností služby ve výši 90 %.

Dále je počítáno se stanoveným podílem financování služeb z jiných zdrojů.

Základní vymezení pro skupinu 4:

Pobytové služby sociální péče jsou poskytovány za částečnou/úplnou úhradu od uživatelů služby, proto je nutné ve výpočtu zohlednit obvyklé úhrady od uživatelů služby, a pokud je uživatelům služby poskytována zdravotní péče (ošetřovatelská péče) podle § 36 zákona o sociálních službách, a to prostřednictvím vlastních zaměstnanců zařízení, zohledňují se i plánované úhrady z veřejného zdravotního pojištění. Toto platí také pro sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.

Obvyklá úhrada od uživatelů služby je určena na základě analýzy úhrad uživatelů za předminulý rok a dále s ohledem na maximální hodnoty úhrad stanovených prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách za pobyt a stravu u jednotlivých druhů služeb a úhrada za péči stanovená dle zákona o sociálních službách.

Úhrada je stanovena jako průměrná hodnota na 1 lůžko na den.

Obvyklé příjmy od zdravotních pojišťoven se odečítají v případě služeb - domovy pro osoby se zdravotním postižením, týdenní stacionáře, domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem a sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče, je-li zdravotní péče zajišťována vlastními zaměstnanci poskytovatele služby (je-li zdravotní péče poskytovatelem sociálních služeb zajišťována např. zabezpečením externího dodavatele apod., příjmy od zdravotních pojišťoven se nezohledňují).

Obvyklé příjmy od zdravotních pojišťoven jsou určeny jako průměrná hodnota v návaznosti na počet lůžek a strukturu uživatelů služby podle stupňů závislosti pro účely příspěvku na péči (zohledňují se pouze v případě uživatelů ve stupni III. nebo IV. příspěvku na péči).

Průměrná výše v případě jednoho uživatele, ve III. nebo IV. stupni závislosti příspěvku na péči, je pro účely tohoto řízení stanovena na 3 000,- Kč/měsíc (100 Kč/den).

Je počítáno s vytížeností služby ve výši 95 %.

Dále je počítáno se stanoveným podílem financování služeb z jiných zdrojů.

III. Výpočet optimální výše dotace

A. Výpočet optimální výše dotace (OVD) na služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství – ambulantní a terénní forma služby

Druhy služeb[3]

- *odborné sociální poradenství,*
- *raná péče,*
- *telefonická krizová pomoc,*
- *tlumočnické služby,*
- *krizová pomoc,*
- *sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,*
- *sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,*
- *terénní programy,*
- *nízkoprahová denní centra,*
- *nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,*
- *intervenční centra,*
- *sociálně terapeutické dílny,*
- *sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby.*

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

OVDs = (FP * U* M) – (a * FP * U * M)

OVDs = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka– stanovený podíl spolufinancování služby

OVDs – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči[4] a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce,

[3] Tento výpočet optimální výše dotace se použije i v případě, kdy je součástí krizové pomoci a intervenčního centra pobytová forma služby.

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů.

B. Výpočet optimální výše dotace na služby sociální péče – ambulantní a terénní forma služby

Druhy služeb:

- *osobní asistence,*
- *průvodcovské a předčitatelské služby,*
- *podpora samostatného bydlení,*
- *odlehčovací služby – pouze ambulantní a terénní forma,*
- *centra denních služeb,*
- *denní stacionáře,*
- *pečovatelská služba.*

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a úhrad od uživatelů služby a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

OVDs = (FP * U* M) – (Uppp * S * H) - (a * FP * U * M)

OVDs = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka – úhrada od uživatelů služby – stanovený podíl spolufinancování služby

OVDs – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

Uppp – úvazky pracovníků v přímé péči pro příslušný rok[5] *(v případě pečovatelské služby a osobní asistence pouze pracovníci v sociálních službách),*

S – stanovená hodinová sazba v Kč za zajištění základních činností služby,

H – počet hodin výkonu služby na 1 úvazek pracovníka v přímé péči,

[4] Optimální výše dotace je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se optimální výše dotace podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v žádosti.

[5] Vyrovnávací platba je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se vyrovnávací platba podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v žádosti.

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči[6] a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce.

C. Výpočet optimální výše dotace na služby sociální prevence – pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou

Druhy služeb:

Pobytové formy služby:
- *azylové domy,*
- *domy na půl cesty,*
- *služby následné péče (pouze pobytová forma),*
- *sociální rehabilitace (pouze pobytová forma),*

Ambulantní formy služby:
- *noclehárny.*

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na lůžko a úhrad od uživatelů služby a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

OVD_S = (FP * L) – (Su * L * v) - (a * FP * L)

OVD_S = finanční podpora na lůžko – úhrada od uživatelů služby na lůžko – stanovený podíl spolufinancování služby

OVD_S – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den,

L – celkový plánovaný počet lůžkodnů na příslušný rok (údaj stanovený na základě počtu registrovaných lůžek[7] a plánované doby poskytování služby v příslušném roce),

Su – stanovená obvyklá sazba úhrady od uživatelů služby na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb,

v – koeficient vytíženosti služby, koeficient nabývá hodnoty 0,95.

[6] Viz. pozn. pod čarou č. 4
[7] Viz. pozn. pod čarou č. 4

D. Výpočet optimální výše dotace na služby sociální péče – pobytová forma služby

Druhy služeb:

- *odlehčovací služby,*
- *týdenní stacionáře,*
- *domovy pro osoby se zdravotním postižením,*
- *domovy pro seniory,*
- *domovy se zvláštním režimem,*
- *chráněné bydlení,*
- *sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.*

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na lůžko a úhrad od uživatelů služby a případně úhrad za poskytovanou zdravotní péči z veřejného zdravotního pojištění a stanoveného podílu spolufinancování služby,** resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

Pro domovy pro seniory, domovy pro osoby se zdravotním postižením, pro domovy se zvláštním režimem, týdenní stacionáře a sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče:

$$OVD_S = (k*FP * L) – (Su * L*v) – (Sz * Lu) – (a * FP * L)$$

$$OVDs_S = \text{finanční podpora na lůžko se zohledněním struktury uživatelů služby} – \text{úhrada od uživatelů služby na lůžko} – \text{úhrada ze zdravotního pojištění na lůžko} - \text{stanovený podíl spolufinancování služby}$$

Pro odlehčovací služby a chráněné bydlení:

$$OVDs_S = (k*FP * L) – (Su * L*v) – (a * FP * L)$$

$$OVDs_S = \text{finanční podpora na lůžko se zohledněním struktury uživatelů služby} – \text{úhrada od uživatelů služby na lůžko stanovený podíl spolufinancování služby}$$

OVD_S – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

k – koeficient zohledňující strukturu uživatelů služby dle stupně závislosti na pomoci jiné fyzické osoby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den,

L – celkový plánovaný počet lůžkodnů na příslušný rok (údaj stanovený na základě počtu registrovaných lůžek[8] a plánované doby poskytování služby v příslušném roce),

Su – stanovená obvyklá sazba úhrady od uživatelů služby na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb,

v – koeficient vytíženosti služby, koeficient nabývá hodnoty 0,95,

Sz - stanovená sazba úhrady z veřejného zdravotního pojištění na 1 lůžko na den(na měsíc) se zohledněním stupně závislosti uživatelů služby (pouze u 5 druhů služeb),

Lu – celkový plánovaný počet lůžkodnů obsazených uživateli ve III. a IV. stupni závislosti příspěvku na péči,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů.

Hodnoty koeficientu „k“:

Podíl uživatelů ve stupni závislosti na pomoci jiné fyzické osoby II (středně těžká závislost), III (těžká závislost) a IV (úplná závislost) na celkovém počtu uživatelů	Hodnota koeficientu
v intervalu 80 % - 100 %	1,45
v intervalu 70 % - 79 %	1,35
v intervalu 60 % - 69 %	1,3
v intervalu 50 % - 59 %	1,25
v intervalu 40 % - 49 %	1,2
v intervalu 30 % - 39 %	1,15
v intervalu 20 % - 29 %	1,1
v intervalu 10 % - 19 %	1,05
v intervalu 0 % - 9 %	1

Reálná výše dotace je stanovena tak, že vypočtená optimální výše dotace je upravena (ponížena) na základě aplikace redukčních koeficientů a dále na základě vyhodnocení míry splnění dalších hodnotících kritérií dotačního programu.

Žadateli nebude vyplacena vyšší dotace, než jaká odpovídá optimální výši dotace stanovené v souladu s pravidly této metodiky. Reálná výše dotace pak bude stanovena tak, že optimální výše dotace bude upravena (ponížena) na základě aplikace redukčních koeficientů a na základě výsledku vyhodnocení míry splnění jednotlivých hodnotících kritérií dotačního programu. V případě, že v žádosti žadatel požádá o dotaci nižší, než představuje reálná výše dotace určená dle předchozí věty, bude poskytovateli sociálních služeb (žadateli) vyplacena dotace ve výši uvedené v žádosti.

Maximální výše dotace je stanovena ve výši 300 000,- Kč na 1 sociální službu (identifikátor).

[8] Viz. pozn. pod čarou č. 4

Přílohy:

Příloha č. 1 Redukční koeficienty

Příloha č. 2 Stanovená hodnota finanční podpory na úvazek/lůžko a stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

Příloha č. 3 Hodnoty průměrné výše úhrady uživatelů za službu

Redukční koeficienty dle druhů služeb

I. hladina redukce - nejnižší
intervenční centra
krizová pomoc
nízkoprahová denní centra
nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
raná péče
sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
sociální rehabilitace – ambulantní a terénní forma
sociálně terapeutické dílny
telefonická krizová pomoc
terénní programy
tlumočnické služby

II. hladina redukce - nízká
azylové domy
domy na půl cesty
noclehárny
podpora samostatného bydlení
sociální rehabilitace-pobytová

III. hladina redukce - střední
centra denních služeb
denní stacionáře
chráněné bydlení
odlehčovací služby – ambulantní a terénní forma
osobní asistence
pečovatelská služba
průvodcovské a předčitatelské služby

IV. Hladina redukce - vysoká
odborné sociální poradenství

V. hladina redukce - nejvyšší
domovy pro osoby se zdravotním postižením
domovy pro seniory
domovy se zvláštním režimem
odlehčovací služby – pobytová forma
sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče
týdenní stacionáře

Příloha č. 2 Metodiky

Stanovená hodnota finanční podpory na úvazek/lůžko a stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů

Stanovená hodnota finanční podpory na úvazek/lůžko a stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů		
DRUHY SLUŽBY	**FP**	**a**
azylové domy	612 Kč	11%
centra denních služeb	62 679 Kč	8%
denní stacionáře	64 575 Kč	32%
domy na půl cesty	752 Kč	8%
domovy pro osoby se zdravotním postižením	1 415 Kč	20%
domovy pro seniory	945 Kč	10%
domovy se zvláštním režimem	1 195 Kč	8%
chráněné bydlení	1 460 Kč	12%
intervenční centra	58 081 Kč	8%
krizová pomoc	51 133 Kč	10%
nízkoprahová denní centra	58 576 Kč	6%
noclehárny	602 Kč	10%
nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	54 898 Kč	10%
odborné sociální poradenství	67 873 Kč	13%
odlehčovací služby - A/T	52 452 Kč	9%
odlehčovací služby - P	1 213 Kč	9%
osobní asistence	42 780 Kč	8%
pečovatelská služba	47 511 Kč	16%
podpora samostatného bydlení	57 771 Kč	10%
průvodcovské a předčitatelské služby	32 424 Kč	8%
raná péče	66 385 Kč	6%
sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	57 486 Kč	21%
sociálně aktivzační služby pro seniory a osoby se ZP	63 169 Kč	8%
sociální rehabilitace - A/T	59 162 Kč	5%
sociální služby poskytované ve ZZLP	954 Kč	8%
sociálně terapeutické dílny	61 164 Kč	13%
telefonická krizová pomoc	46 784 Kč	7%
terénní programy	54 015 Kč	11%
tlumočnické služby	63 198 Kč	11%
týdenní stacionáře	1 109 Kč	18%

Příloha č. 3 Metodiky

Hodnoty průměrné výše úhrady uživatelů za službu

Služby	**§ zákona č. 108/2006 Sb.**	**Minimální průměrná výše úhrady**
Osobní asistence	§39	100 Kč/hod.
Pečovatelská služba	§40	100 Kč/hod.
Průvodcovské a předčitatelské služby	§42	100 Kč/hod.
Podpora samostatného bydlení	§43	100 Kč/hod.
Odlehčovací služby	§44	100 Kč/hod. terénní a ambulantní forma služby 9 951 Kč na uživatele/měsíc (321 Kč na uživatele/den) pobytová forma služby
Centra denních služeb	§45	100 Kč/hod.
Denní stacionáře	§46	100 Kč/hod.
Týdenní stacionáře	§47	10 044 Kč na uživatele/měsíc (324 Kč na uživatele/den)
Domovy pro osoby se zdravotním postižením	§48	15 407 Kč na uživatele/měsíc (497 Kč na uživatele/den)
Domovy pro seniory	§49	14 105 Kč na uživatele/měsíc (455 Kč na uživatele/den)
Domovy se zvláštním režimem	§50	16 926 Kč na uživatele/měsíc (546 Kč na uživatele/den)
Chráněné bydlení	§51	8 184 Kč na uživatele/měsíc (264 Kč na uživatele/den)
Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče	§52	10 757 Kč na uživatele/měsíc (347 Kč na uživatele/den
Azylové domy	§57	1 736 Kč na uživatele/měsíc (56 Kč na uživatele/den
Domy na půl cesty	§58	1 798 Kč na uživatele/měsíc (58 Kč na uživatele/den
Noclehárny	§63	744 Kč na uživatele/měsíc (24 Kč na uživatele/den

Příloha č. 3

Ústecký kraj

Dotační program
„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“

1. Identifikační údaje

Identifikační údaje žadatele - poskytovatele sociálních služeb			
Název žadatele			
Právní forma			
Zřizovatel (např. u p.o.)			
Veřejné zdravotnické zařízení			
IČ		**DIČ**	

Sídlo (adresa) žadatele			
Ulice		**Č.p/č.orient.**	
Obec		**PSČ**	

Kontaktní údaje			
Tel.		**Mobil**	
Fax		**Email**	
Webová stránka			

Registrace
(Spolky a ústavy uvedou datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku, obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány, církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury, jiné typy subjektů odpovídající registraci)**:**

Bankovní spojení	
Název banky žadatele	
Číslo účtu žadatele	
Kód banky	

Osoby zastupující žadatele			
Osoba	**Funkce**	**Právní důvod zastoupení**	**Adresát rozhodnutí**

Statutární zástupce (zástupci)	
Jméno, titul, funkce	
Kontaktní adresa	
Telefon/Fax	
E-mail	

Kontaktní osoba			
Jméno, titul, funkce			
Kontaktní adresa			
Telefon/Fax			
E-mail			

Osoby s podílem v právnické osobě žadatele (fyzické osoby):	
Osoba	Výše podílu
	Kč

Osoby s podílem v právnické osobě žadatele (právnické osoby)		
Osoba	IČ	Výše podílu
		Kč

Právnické osoby, v nichž má přímý podíl právnická osoba žadatele:		
Název	IČ	Výše podílu
		Kč

2. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje 2020

Údaje o službě	
Identifikátor služby	
Druh služby	
Forma poskytování	
Služba poskytovaná od:	
Název služby	

Zařízení poskytující sociální službu	
Název	**Adresa**

Požadavek na dotaci a působnost služby		
Celkové náklady v roce 2020 (Kč)	**Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2020 (Kč)**	**Tj. % z celkových nákladů**

Vyplní pouze žadatelé s poskytováním služby ve více krajích:			
Kraj	**Podíl působnosti (%)**	**Podíl požadavku na dotaci (%)**	**Požadavek na dotaci (Kč)**

Účel, na který chce žadatel dotaci použít:					
Odůvodnění žádosti (předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a poskytovatele)					
Územní působnost					
Doba, v níž má být dosaženo účelu:					
Termín zahájení		**Termín ukončení**		**Počet měsíců realizace**	

3. Popis služby

Cílová skupina osob, pro které je sociální služba určena:

Typ cílové skupiny	Upřesnění	Věková kategorie

Převažující cílová skupina	

Místo realizace služby:
Zejména popište prostory, ve kterých je/bude aktivita realizována, jak jsou splněny specifické podmínky pro realizaci aktivity (např. akreditace, …), jaké jsou vaše vlastnické, resp. uživatelské vztahy k prostorám.)

Provozní doba poskytování služby		
Ambulantní forma	Pondělí	
	Úterý	
	Středa	
	Čtvrtek	
	Pátek	
	Sobota	
	Neděle	
Terénní forma	Pondělí	
	Úterý	
	Středa	
	Čtvrtek	
	Pátek	
	Sobota	
	Neděle	
Pobytová		

Popis realizace služby

Další údaje o službě
Uveďte zejména informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

4. Kvantifikace *sociální služby*

4.1 Ambulantní a terénní forma

Okamžitá individuální kapacita			
Okamžitá skupinová kapacita			
Indikátor	**Skutečnost v roce 2018**	**Předpoklad v roce 2019**	**Plán na rok 2020**
Provozní doba-celkový počet dnů v roce			
Provozní doba-celkový počet hodin/týden			
Počet unicitních klientů za rok			
Počet kontaktů za rok			
Celkový čas kontaktů v hodinách			
Počet intervencí za rok			
Celkový čas intervencí v hodinách			
Počet hovorů			
Komentář			

4.2 Pobytová forma

Indikátor	**Skutečnost v roce 2018**	**Předpoklad v roce 2019**	**Plán na rok 2020**
Počet lůžek			
Počet dnů poskytování (provozu) služby v roce			
Celkový využitý počet lůžkodnů			
Počet unicitních klientů za rok			
Komentář			

Struktura uživatelů služby dle stupňů závislosti

Rok 2018 - skutečnost

Struktura uživatelů dle stupně závislosti	**Osoby do 18 let**	**Osoby nad 18 let**	**Celkem**
Stupeň I			
Stupeň II			
Stupeň III			
Stupeň IV			
Ostatní (bez příspěvku na péči)			
Celkem			

Rok 2019 - předpoklad

Struktura uživatelů dle příspěvku na péči	**Osoby do 18 let**	**Osoby nad 18 let**	**Celkem**
Stupeň I			
Stupeň II			
Stupeň III			
Stupeň IV			
Ostatní (bez příspěvku na péči)			
Celkem			

Rok 2020 - plán

Struktura uživatelů dle příspěvku na péči	**Osoby do 18 let**	**Osoby nad 18 let**	**Celkem**
Stupeň I			
Stupeň II			
Stupeň III			
Stupeň IV			
Ostatní (bez příspěvku na péči)			
Celkem			

5. Personální zabezpečení služby

5.1. Pracovní smlouvy

		Rok 2019				
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	

1.	**pracovníci v přímé péči**					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5. 2 Dohody o pracovní činnosti

		Rok 2019				
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	
1.	**pracovníci v přímé péči**					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5.3 Dohody o provedení práce

		Rok 2019				
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	
1.	**pracovníci v přímé péči**					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5.4 Nákup služeb

		Rok 2019				
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	
1.	**pracovníci v přímé péči**					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5.5 Dobrovolníci

Celkem: Počet odpracovaných hodin:

6. Zdroje financování služby

Finanční zdroj	**Skutečnost v roce 2018 (Kč)**	**Předpoklad v roce 2019 (Kč)**	**Plán na rok 2020 (Kč)**
Dotace od krajů (ze státního rozpočtu-MPSV)			
Dotace od MPSV			
Příspěvky od úřadů práce			
Dotace od obcí			
Příspěvek od **zřizovatele** - **obce**			
Příspěvek od **zřizovatele** - **kraje**			
Dotace od krajů:			
Ústecký kraj			
Jiný kraj (doplnit název)			
Úhrady od uživatelů služby			
Fondy zdravotních pojišťoven			
Resorty státní správy (uveďte jaký)			
Dotace - strukturální fondy			
Pěstounská péče - dohoda o výkonu			
Jiné zdroje (specifikovat):			
Celkem			

7. Rozpočet služby a požadavek na dotaci dle nákladových položek

1.	2.	3.	4.	5.
Druh finančních prostředků	Předpokládané náklady v roce 2019 v Kč	Plánované náklady v roce 2020 v Kč	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 Kč	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	0	0	0	0
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	0	0	0	0
1.1. Pracovní smlouvy				
1.2. Dohody o pracovní činnosti				
1.3. Dohody o provedení práce				
1.4. Jiné osobní náklady				
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	0	0	0	0
2.1. Dlouhodobý majetek	0	0	0	0
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč				
2.2. Potraviny				
2.3. Kancelářské potřeby				
2.4. Pohonné hmoty				
2.5. Jiné spotřebované nákupy				
2.6. Služby	0	0	0	0
2.6.1. Energie				
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				
2.6.3. Nájemné				
2.6.4. Právní a ekonomické služby				
2.6.5. Školení a kurzy				
2.6.6. Opravy a udržování				
2.6.7. Cestovní náhrady				
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.6.10. Jiné				
2.7. Odpisy				
2.8. Ostatní náklady				

8. Nedílné přílohy žádosti

Typ přílohy		Doloženo
1.	U právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. VOR, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, ŽL, ZL).	
2.	Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního orgánu právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv).	
3.	Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ.	
4.	Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva).	

5.	Čestné prohlášení o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, na jeho majetek nebyla nařízena exekuce, vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen.	
5.	Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti/podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.	
5.	Čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti.	
5.	Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků.	
5.	Čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.	
5.	Čestné prohlášení, že žadatel je přímo zodpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.	
6.	Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále. Přehled projektů financovaných z ESF, do kterých je příjemce dotace zapojen. Pokud nebyly realizovány žádné projekty za předchozí 3 roky, bude nahrazen soupis projektů čestným prohlášením.	
7.	V případě zastoupení na základě plné moci - plná moc.	

Žádost vyhotovil:	
Datum vyhotovení žádosti:	
Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje, Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním v žádosti uvedených identifikačních údajů a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.	
Datum podání žádosti:	**Podpis osoby zastupující žadatele:**

Příloha č. 4

Čestné prohlášení

Žadatel - příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu Ústeckého kraje podávám za žadatele dotace toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podání žádosti:

- nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Ústeckého kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty;

Zároveň čestně prohlašuji, že

- že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, na jeho majetek nebyla nařízena exekuce;
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- že žadatel je přímo zodpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník

V ……. dne ……

……
razítko, podpis

Příloha č. 5

Čestné prohlášení

Žadatel - příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu Ústeckého kraje podávám za žadatele dotace toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podání žádosti:

- nerealizovala v průběhu předchozích 3 let žádné projekty za přispění Ústeckého kraje
- toto prohlášení nahrazuje nedílnou přílohu žádosti dle Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem v **čl. VI., odst. 2, písm. k).**

V ……. dne …….

……
razítko, podpis

Příloha č. 6

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: VZOR

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Poskytovatel:
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Ing. Miroslavem Andrtem, členem Rady Ústeckého kraje na základě Pověření Ústeckého kraje ze dne 22. 5. 2019
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800
(dále jako „Poskytovatel“)

a

Příjemce:
Název (jméno a příjmení):
Sídlo (místo podnikání, bydliště):
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ (datum narození):
DIČ:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
(dále jako „Příjemce“)

zapsaný v…….....rejstříku u ……, oddíl ....., vložka……. / v evidenci……..v…….Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu uloženého na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

na poskytování sociální služby v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“

(dále v textu této smlouvy a v souvisejících ujednáních také jen „Smlouva“ nebo „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.
Dotace je poskytována na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

Článek I.

Poskytnutí dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č.…ze dne…. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu na základě této smlouvy neinvestiční dotaci ve výši ……..,- Kč (slovy: ……..korun českých), která
   a) bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú. ……., pod UZ (účelovým znakem) 00193, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce kalendářního roku, na který byla poskytnuta.**

   b) bude převedena příspěvkovým organizacím zřizovanými územními samosprávnými celky ve splátkách platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím účtu zřizovatele, …….., č.ú.: ……., pod UZ (účelovým znakem) 00193, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce kalendářního roku, na který byla poskytnuta.**

   Finanční podpora na registrované sociální služby je poskytnuta v souladu s Rozhodnutím Evropské komise ze dne 20. prosince 2011, č. 2012/21/EU, o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále též „Rozhodnutí EK“).

   Pro služby s nadregionální působností přidán navíc tento odstavec:
   Poskytovatel touto Smlouvou přistupuje k Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazením mezi veřejně podporované sociální služby s celostátní a nadregionální působností s tím, že finanční podpora (dotace) na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené příjemci v souladu s Rozhodnutím EK.

   Dotace na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené Poskytovateli v souladu s Rozhodnutím EK.

Článek II.

Účel, na který je dotace určena

doba, v níž má být dosaženo účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace sociální služby (dále jen „Služba“) v rámci programu **„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program“** dle poskytovatelem odsouhlaseného Rozpočtu plánovaných nákladů, a to v rozsahu dále uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných nákladů. Rozpočet plánovaných nákladů je nedílnou součástí ujednání této smlouvy, uložené ve spisu na Krajském úřadě Ústeckého kraje odboru sociálních věcí.

   Dotace se poskytuje v následujícím členění:

   - na službu ….. …….. Kč,
   - na službu ….. …….. Kč.

   Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování sociální služby/sociálních služeb, uvedené/uvedených v bodě 15 Metodiky pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program „ (dále jen „Metodika malého programu“), v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v části II., bodu 4. této Smlouvy, v souladu s Metodikou malého programu.

   Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit náklady (tzv. neuznatelné náklady) specifikované v bodě 14 Metodiky malého programu.

2. Příjemce je povinen dodržet nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb, které jsou nedílnou součástí ujednání podle této Smlouvy. Od jednotlivých nákladových rozpočtů služeb je možno se odchýlit (jen následujícím způsobem:

   a) bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,

   b) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje,

   c) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) o více než 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení – pouze se souhlasem odboru SV KÚÚK. Pracovníci odboru SV KÚÚK, resp. pracovníci OPRS, o těchto změnách budou rozhodovat na základě písemné žádosti poskytovatele sociálních služeb (Příjemce).

3. Termínem ukončení realizace Služby je 31. prosinec 2020. Pro Příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

4. Dotace se poskytuje účelově (viz čl. II odst. 1 Smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta, s výjimkou zahrnutí souvisejících nákladů - mzdy, nájemné, energie, telefon, internet, které budou uhrazeny do 31. 1. následujícího roku.

5. Dotace se poskytuje jednorázově.

6. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných h nákladech Služby v maximální výši 70 %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým nákladům Služby za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Povinnosti příjemce, porušení rozpočtové kázně

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

a) Použít dotaci za účelem poskytování Služby, pro který byla dotace poskytnuta, **a v souladu s podmínkami sjednanými v této Smlouvě**.

b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.

c) Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.

d) Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem Služby, který je přílohou této Smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celé Služby.

e) Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že Služba je spolufinancována Ústeckým krajem.

f) Předat Poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití dotace, a to do 30 dnů od termínu ukončení realizace Služby (článek II. odst. 4 této Smlouvy). Pokud byla Služba realizována před uzavřením této Smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy nebo finančního vypořádání dotace na žádost příjemce prodloužen, maximálně však o 10 kalendářních dnů.

I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

- označení příjemce,
- číslo dotace (číslo smlouvy u poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy),
- popis realizace Služby,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy Služby,
- přínos Služby pro cílové skupiny,

- celkové zhodnocení Služby,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů Služby,
- přehled nákladů Služby hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
- přehled o prostředcích vrácených do rozpočtu poskytovatele.

g) Neprodleně písemně informovat odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách, týkajících se identifikace Příjemce nebo realizace podpořené Služby, nejpozději však do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo.

h) V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizované Služby, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), je příjemce dotace povinen prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

i) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet Poskytovatele, z něhož mu byla dotace poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

j) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet Poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci Služby poskytnuta, v případě, že se Služba neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat Poskytovatele o vrácení dotace.

k) V případě, že Služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči nebo lůžek, služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné povinné spoluúčasti v projektu.

l) Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto Smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“). Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“). V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržení veškerých podmínek čerpání dotace včetně splnění podmínek pro poskytnutí vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK.

m) Příjemce je povinen v souladu se zákonem o finanční kontrole a v souladu s kontrolním řádem, umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci a

poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru sociálních věcí a odboru kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje a přizvané osoby dle § 6 kontrolního řádu.

n) Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

o) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

p) Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele dotace o následujících změnách údajů uváděných v žádosti, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo:

    1. změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
    2. změna bankovního účtu Příjemce,

    Údaje uvedené o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení plánování a registrace sociálních služeb) odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

    Poskytovatel registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, oddělení plánování a registrace sociálních služeb Krajského úřadu Ústeckého kraje, o změnách údajů uváděných v žádosti.

    Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v závěrečném vyúčtování vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

    Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů smluvních stran není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.

q) Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

r) Příjemce je povinen s Poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

s) Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto Smlouvou.

t) V případě, že porušení podmínek Smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z

neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků na účet, ze kterého byla dotace poskytnuta.

Článek IV.

Sankce, výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět Smlouvu v případě, že Příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto Smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. V případě, že Příjemce realizaci sociální služby nezahájí, případně bude vydáno rozhodnutí o zrušení registrace dle § 82 odstavce 3 zákona o sociálních službách, je povinen do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto skutečnostem došlo, ohlásit tuto skutečnost Poskytovateli v písemné formě a následně vrátit poměrnou část vyplacené dotace (dle počtu měsíců, ve kterých služba nebyla realizována) zpět na účet Poskytovatele do 30 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich odepsání z účtu Příjemce. Ustanovení tohoto odstavce se použije i v případě výpovědi Smlouvy Poskytovatelem.

3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení Smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana Smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, Smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

4. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

5. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje Ministerstvo financí ČR.

Článek V.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že Služba byla podpořena Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Při propagaci Služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že Službu podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání Programu tj. do 31. 12. 2020:

a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí v rámci Služby,

b) verbální prezentace Poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce propagující Službu, včetně prezentace moderátorem akce,

c) oficiální pozvání zástupců Poskytovatele na výše uvedené akce,

d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace Služby) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce,

e) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací Služby).

5. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.

Ostatní ujednání

1. var. 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

   var. 2 – Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

   var. 3 – Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

2. Tuto Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této Smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona o rozpočtových pravidlech, správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a Příjemce obdrží jedno vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této Smlouvy bylo rozhodnuto …….. Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne ……

……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Ing. Miroslav Andrt
člen Rady Ústeckého kraje
na základě pověření

V …… dne ……..

……

Příjemce

Příloha č. 7

Nákladový rozpočet sociální služby

Název organizace:

IČ:

Název služby:

Druh služby:

Registrační číslo služby:

1.	2.	3.	4.	5.
Druh finančních prostředků	**Předpokládané náklady v roce 2019 v Kč**	**Plánované náklady v roce 2020 v Kč**	**Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 Kč**	**Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)**
CELKOVY OBJEM NEINVESTICNICH FINANCNICH PROSTREDKU	**0**	**0**	**0**	**0**
z toho 1) OSOBNI NAKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Pracovní smlouvy				
1.2. Dohody o pracovní činnosti				
1.3. Dohody o provedení práce				
1.4. Jiné osobní náklady				
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Dlouhodobý majetek	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč				
2.2. Potraviny				
2.3. Kancelářské potřeby				
2.4. Pohonné hmoty				
2.5. Jiné spotřebované nákupy				
2.6. Služby	**0**	**0**	**0**	**0**
2.6.1. Energie				
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				
2.6.3. Nájemné				
2.6.4. Právní a ekonomické služby				
2.6.5. Školení a kurzy				
2.6.6. Opravy a udržování				
2.6.7. Cestovní náhrady				
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.6.10. Jiné				
2.7. Odpisy				
2.8. Ostatní náklady				

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

Příloha č. 8

Čestné prohlášení

Žadatel - příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu Ústeckého kraje podávám za žadatele dotace toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podpisu smlouvy:

- nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;

Zároveň čestně prohlašuji, že

- u příloh uvedených pod písmeny a) až d) v Metodice programu malého dotačního programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program uložených ve spisu na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje nedošlo ke změně.

V ……. dne ……

……
razítko, podpis

V případě, že v některé z příloh pod písmeny a) až d) došlo ke změně, uvede žadatel tuto skutečnost do tohoto čestného prohlášení a zároveň doloží dokumenty potvrzující tuto změnu k podpisu smlouvy.

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora Ústeckého kraje na sociální služby - malý dotační program 2020"

Závěrečná zpráva a záložky k vyúčtování dotace se vyplňují za každou službu zvlášť

Příjemce dotace:
Služba (ID):
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Výše celkových nákladů projektu (Kč):
Výše přidělené dotace (Kč):
Závazný ukazatel dle čl. II bod 6 smlouvy (%):
Účel dotace:
Popis postupu realizace projektu vč. časového harmonogramu:
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení projektu:

Datum :

Podpis a razítko organizace:

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit po ukončení realizace projektu, tj. nejpozději do 5. února 2021.

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program"

Příjemce dotace: *název a adresa organizace dle registrace*
Služba (ID): *druh služby - př. terénní programy (ID: 1234567)*
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace: *SML191234*
Výše celkových nákladů projektu (Kč): *ze všech zdrojů financování na celý projekt (př. 1 500 000.-Kč)*
Výše přidělené dotace (Kč): *přijatá krajská dotace - dle Smlouvy celková výše za všechny služby (př. 400 000,-Kč)*
Závazný ukazatel dle čl. II bod 6 smlouvy (%): ***26,7%***
Účel dotace:
Popis postupu realizace projektu vč. časového harmonogramu:
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení projektu:

Datum : **Podpis a razítko organizace:**

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit po ukončení realizace projektu, tj. nejpozději do 5. února 2021.

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program

Souhrnná tabulka

dotační program:	**Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program**
číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	

Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2…	Vráceno v průběhu roku na účet kraje	Skutečně použito k 31.12.2...	vratka dotace
b	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
Neinvestiční dotace celkem	**0**	**0**	**0**	**0**
v tom:				
jednotlivé sociální služby dle ID				0 0 0 0 0

Vysvětlivky:
ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena
sloupec 1 - uvádí se výše dotace stanovené ve smlouvě o poskytnutí dotace
sloupec 2 - vyplňuje se, pokud Příjemce provedl vratku dotace, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání
sloupec 3 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků Příjemcem z poskytnuté dotace k 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta
sloupec 4 - uvádí se vratka dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program

Zdroje financování

dotační program:	**Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program**
číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	

Ukazatel	Celkové náklady	Dotace od KÚÚK v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program	Úhrady uživatelů	Fondy zdravotních pojišťoven	Dotace kraje-jiné	Dotace od obcí	Příspěvky od ÚP	Příspěvek od zřizovatele	Strukturální fondy	Resorty stání správy	Jiné
b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Neinvestiční dotace celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
v tom:											
jednotlivé sociální služby dle ID											

Vysvětlivky:

ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena dle ID

sloupec 1 - uvádí se celkové náklady služby v rozsahu základní činnosti vzniklé v roce, na který byla dotace přidělena

sloupec 2 - uvádí se výše dotace vyčerpané v roce, na který byla přidělena, přičemž nesmí převyšovat výši dotace stanovenou v čl. I bodu 1 Smlouvy

sloupec 5 - uvádí se výše dotace přidělená z jiných dotačních titulů kraje

Sestavil:

Datum a podpis:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program

dílčí čerpání rozpočtu sociální služby (ID sociální služby)	
dotační program:	Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 – malý dotační program
číslo smlouvy poskytovatele:	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	
celkové příjmy/výnosy projektu v roce 2020 (Kč)	
celkové náklady/výdaje projektu v roce 2020 (Kč)	

		Dotace Ústeckého kraje		
Rozpočtová položka	**Celkové náklady (Kč)**	**dotace poskytnutá Ústeckým krajem**	**částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)**	**Vratka (Kč)**
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	**0**	**0**	**0**	**0**
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Pracovní smlouvy				**0**
1.2. Dohody o pracovní činnosti				**0**
1.3. Dohody o provedení práce				**0**
1.4. Jiné osobní náklady				**0**
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Dlouhodobý majetek	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				**0**
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč				**0**
2.2. Potraviny				**0**
2.3. Kancelářské potřeby				**0**
2.4. Pohonné hmoty				**0**
2.5. Jiné spotřebované nákupy				**0**
2.6. Služby	**0**	**0**	**0**	**0**
2.6.1. Energie				**0**
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				**0**
2.6.3. Nájemné				**0**
2.6.4. Právní a ekonomické služby				**0**
2.6.5. Školení a kurzy				**0**
2.6.6. Opravy a udržování				**0**
2.6.7. Cestovní náhrady				**0**
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				**0**
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				**0**
2.6.10. Jiné				**0**
2.7. Odpisy				**0**
2.8. Ostatní náklady				**0**

Poznámka č. 1 položky ve sloupci "dotace poskytnutá Ústeckým krajem" nesmí být vyšší než položky ve sloupci "částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)"

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

Příloha č. 1

Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“

Název dotačního programu

„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“ (dále jen „Protidrogový program“)

Protidrogový program vychází z oblasti podpory definované v čl. I. bodu 2) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) a je ve shodě s čl. 3 odst. 1 písm. e) Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje. V rámci dotačního programu bude podpořena oblast sociálních služeb.
Dotační program je vyhlášen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č…./Z/2019 ze dne 24. 6. 2019 dle § 10 c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), na podporu sociálních služeb definovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“).

Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

Poskytnutím podpory podle tohoto Protidrogového programu plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách.

Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v § 37 – 70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách poskytované na území Ústeckého kraje, jejichž zaregistrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách. Jedná se konkrétně o služby: odborné sociální poradenství (§ 37), kontaktní centra (§ 59), služby následné péče (§ 64), terapeutické komunity (§ 68) a terénní programy (§ 69).

Protidrogový program se nevztahuje na sociální služby, které nejsou poskytovány v oblasti protidrogové politiky a na příspěvkové organizace zřizované ÚK.

Podpořeny budou registrované sociální služby, na které jejich poskytovatelé obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby nebo Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby (dále jen „Pověření“) a jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019–2021 (dále jen „Základní síť kraje“). Finanční podpora z rozpočtu kraje bude poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center. Mohou být podpořeny pouze sociální služby, které zohledňuje zpracovaný Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019-2021, resp. akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji a jeho prováděcí části, tj. může být podporováno poskytování sociálních služeb, které **jsou zařazeny do Základní sítě** kraje.

Okruh způsobilých žadatelů

- spolky nebo pobočné spolky, ústavy a jiné právnické osoby a osoby, které naplňují znaky veřejně prospěšné právnické osoby podle § 146 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- církve, náboženské společnosti nebo církevní právnické osoby dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů,
- školské právnické osoby dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávaní (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- příspěvkové organizace dle zákona o rozpočtových pravidlech, které nejsou zřízeny Ústeckým krajem,
- osoby samostatně výdělečně činné

Informace o povaze dotace podle práva EU o veřejné podpoře

Finanční podpora na základě tohoto programu je poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), (dále jen „Rozhodnutí EK“). Subjekty, jejichž sociální služby jsou součástí Základní sítě kraje, obdržely od Ústeckého kraje Pověření k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu, které obsahuje, mimo jiné, kalkulaci maximální výše vyrovnávací platby.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků a výše spoluúčasti příjemce dotace

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu kraje na dotační program činí 3 mil. Kč.

Maximální podíl dotace kraje je 30 % z celkových uznatelných nákladů služeb zahrnutých v žádosti.

Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů (např. dotace ze státního rozpočtu, dotace obcí, úhrady uživatelů služeb, fondy zdravotních pojišťoven), nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace.

Maximální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci dotačního programu je **300.000 Kč** jedné organizaci na jednu službu.

Spolufinancování z ESF

V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity služby financované z ESF.

V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné povinné spoluúčasti v projektu.

Způsob poskytnutí finanční podpory a žádost o poskytnutí finanční podpory

Pravidla a podmínky pro poskytnutí dotace jsou uvedeny v Metodice pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020 (dále jen „Metodika protidrogového programu“), která je přílohou č. 1 vyhlášení tohoto dotačního programu.

Žádost o finanční podporu nelze podat v případě, že subjekt doposud nemá oprávnění k poskytování příslušné sociální služby (registraci), není zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb, není součástí Základní sítě kraje nebo má v době podání Žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám, orgánům sociálního zabezpečení, místně příslušným finančním úřadům a rozpočtu územního samosprávného celku.

Termín vyhlášení

8. 7. 2019

(dle § 10c odst. 1 zákon o rozpočtových pravidlech musí být dotační program zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti na dobu nejméně 90 dnů od zveřejnění)

Počátek lhůty pro podání žádostí

9. 8. 2019

Termín uzávěrky pro přijímání žádostí

31. 8. 2019

Způsob a místo podávání žádostí

Žádost o poskytnutí dotace pro rok 2020 musí být zpracována výlučně prostřednictvím internetové aplikace v Katalogu sociálních služeb a to včetně příloh k žádosti, které budou naskenovány.

Internetová aplikace Katalogu – https://socialnisluzby.kr-ustecky.cz/.

Vzor žádosti je zveřejněný na webových stránkách Ústeckého kraje (http://www.kr-ustecky.cz / Sociální péče / Dotační programy kraje / Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“). Vzor žádosti je přílohou č. 2 vyhlášení dotačního programu.

Do dotačního řízení budou přijaty pouze žádosti, které byly podány v požadovaném termínu prostřednictvím internetové aplikace v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje. Ústecký kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním žádosti a předložením žádosti.

Nedílné přílohy žádosti dle čl.: VI. odst. 2 Zásad jsou zejména:

a) u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, doklad o živnostenském oprávnění, zřizovací listina), a to v kopii;

b) doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;

c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;

d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;

e) čestné prohlášení o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, na jeho majetek nebyla nařízena exekuce; že vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen, a to v originále;

f) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále;

g) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále;

h) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále;

i) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále;

j) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále;

k) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto projektu podaných poskytovateli v daném kalendářním roce, a to v originále. V případě, že žadatel nerealizoval během posledních 3 let žádné projekty za přispění kraje, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení, kterým nahradí přílohu k) soupis projektů. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 4 programu.

l) v případě zastoupení na základě plné moci - plná moc.

V případě že poskytovatel sociálních služeb žádal o finanční podporu v rámci některého dotačního programu ÚK na podporu sociálních služeb od roku 2017 a nedošlo u příloh a) až d) k žádné změně, dokládá pouze přílohy uvedené pod písm. e) až k). Vzor čestného prohlášení k bodům e) až j) je přílohou programu č. 3.

Posuzování žádostí a kritéria hodnocení pro stanovení výše dotace

Kritéria a postup při hodnocení žádosti a stanovení výše dotace jsou uvedeny *v Metodice protidrogového programu.*

Žádosti budou mimo jiné posouzeny dle následujících kritérií:

- potřebnost služby v regionu, tzn. soulad se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019–2021, resp. Akčním plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji a jeho prováděcí části,
- efektivita (využívanost kapacity) služby,
- uznatelné a neuznatelné náklady (viz Metodika protidrogového programu),
- dostatečné předpokládané spolufinancování služby v roce 2020 z jiných zdrojů než z rozpočtu Ústeckého kraje (např. ostatní veřejné rozpočty).

Rozhodnutí o poskytnutí dotace

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada, resp. Zastupitelstvo Ústeckého kraje v předpokládaném termínu do konce roku 2019. Po vydání ověřeného usnesení rady/zastupitelstva budou zveřejněny výsledky dotačního řízení.

Úspěšní žadatelé o dotaci budou informováni o výši přidělené dotace a budou vyzváni k poskytnutí podkladů potřebných pro zpracování smlouvy. Dále budou informováni o postupu při kompletaci smlouvy a jejím zaslání poskytovateli. Vzor smlouvy je přílohou vyhlášení dotačního programu č. 5.

Na poskytnutí dotace není dle § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech právní nárok.

Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí příslušný odbor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti – viz čl. IX odst. 11. Zásad.

Konzultační místo:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor sociálních věcí
Brněnská 6
400 02 Ústí nad Labem
Kontaktní osoba:
Mgr. Eva Kalinová, tel.: 475 657 444, e-mail: kalinova.e@kr-ustecky.cz

Přílohy č. 1 – Metodika protidrogového programu

Příloha č. 2 – Žádost o dotaci

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení k žádosti (přílohy e) až j))

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k žádosti (příloha k))

Příloha č. 5 – Smlouva o poskytnutí dotace

Příloha č. 6 – Rozpočet plánovaných nákladů ke smlouvě

Příloha č. 7 – Čestné prohlášení ke smlouvě

Příloha č. 8 – Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace

Krajský úřad
odbor sociálních věcí

Metodika pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“ (dále jen „Metodika protidrogového programu“)

Všeobecné podmínky pro poskytnutí dotace

1. Na dotaci není právní nárok. Rozhodnutí o poskytnutí či neposkytnutí dotace náleží do pravomoci Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje. Dotace jsou poskytovány na základě §10a zákona č. 250/2000 Sb, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“).
2. O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“). Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2016–2018 (dále jen „Základní síť kraje“).
3. Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných sociálních služeb na území Ústeckého kraje (dále též „ÚK“). Uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).
4. Protidrogový program se nevztahuje na sociální služby, které nejsou poskytovány v oblasti protidrogové politiky a na příspěvkové organizace zřizované ÚK.
5. Dotaci lze poskytnout jen těm poskytovatelům sociálních služeb, kteří nemají závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám. Tato skutečnost musí být poskytovatelem sociální služby deklarována formou čestného prohlášení při podání žádosti.
6. Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy:

   a) kopie dokladů o právní osobnosti a kopie dokladů o oprávnění k vykonávané činnosti (zejména výpis z veřejného rejstříku, případně společenskou smlouvu, stanovy, statut, zřizovací listinu apod.),

b) úředně ověřené kopie dokladů o volbě nebo jmenování statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů) současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce zastupovat subjekt navenek,

c) úředně ověřené kopie dokladu o přidělení IČ (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů),

d) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který může být dotace zaslána,

e) nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb upravené na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu č. 6 vyhlášení programu.

f) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost), a to v originále;

Příjemce dotace, kterému byla dotace v rámci Protidrogového programu přidělena poprvé, dokládá přílohy uvedené pod písmenem a) až f). Příjemce dotace, kterému byla dotace v rámci Protidrogového programu od roku 2017 již přidělena (byla s ním uzavřena smlouva), dokládá povinně přílohy uvedené pod písmenem e) a f); ostatní přílohy není nutné dokládat v případě, že u příloh uvedených pod písmeny a) až d) uložených ve spisu na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje nedošlo ke změně. Tuto skutečnost Příjemce doloží čestným prohlášením. Vzor čestného prohlášení k situaci beze změny v bodech a) až d) a k bodu f) je přílohou č. 7 vyhlášení programu. Formulář Rozpočtu plánovaných nákladů je přílohou č. 6 vyhlášení programu.

7. V případě, že žadatel nedoloží k podpisu smlouvy doklady podle odst. 6 tohoto článku, nebude s ním smlouva uzavřena.

8. V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné spoluúčasti v projektu.

9. Dotace je poskytována bezhotovostně, jednorázově, v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:

   a) poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,

   b) příspěvkovým organizacím zřizovaným obcemi, platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím rozpočtu zřizovatele formou příspěvku zřizovatele na provoz.

10. Dotace je poskytována žadatelům na základě žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí dotace z rozpočtu ÚK.

11. Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje jen na úhradu nezbytně nutných nákladů provozované sociální služby. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách). Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje pouze na úhradu nákladů souvisejících se základní činností dle zákona o sociálních službách, s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center.

12. Příjemce nesmí z poskytnuté dotace poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky uvolněny.

13. Změny v nákladovém rozpočtu je možné:

   a) bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,
   b) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje,
   c) změny členění rozpočtu nad 30% podléhají předchozímu písemnému souhlasu odboru sociálních věcí.

   O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem rozhoduje Rada nebo Zastupitelstvo ÚK na základě písemné žádosti žadatele, a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného dotačního programu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.

14. Finanční prostředky z dotace **nelze čerpat na (neuznatelné náklady):**

a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb, s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center,
b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
c) výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč,
d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (včetně bankovních poplatků),
h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
j) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
k) nákupy pozemků nebo budov,
l) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
m) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
n) výdaje, které nelze účetně doložit,
o) mzdové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové náklady uvedené v střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „SPRSS ÚK“), (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců za celý rok dle pracovních pozic a výše úvazku (i v případě

zahájení a ukončení pracovního poměru). Za limitní částku se považuje superhrubá mzda.

p) náklady spojené s hlídáním dětí a s realizací jazykový, vzdělávacích a rekvalifikačních kurzů

15. **Uznatelný náklad** je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s poskytováním Služby a v rámci termínu realizace Služby,
- byl uhrazen do konce realizace Služby,
    - byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace Služby a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady
    - výchozí hodnota pro výpočet obvyklých mzdových nákladů je stanovena podle SPRSS ÚK. Jelikož SPRSS ÚK není každoročně aktualizován, lze při výpočtech vycházet i z aktuálně dostupných statistických údajů. Případně se zahrne i zákonné navýšení mezd.

16. V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“).

17. Poskytnutou dotaci lze použít na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta, s výjimkou zahrnutí souvisejících nákladů - mzdy, nájemné, energie, telefon, internet, které budou uhrazeny do 31. 1. následujícího roku, neurčí-li Smlouva o poskytnutí dotace jinak.

18. Závěrečnou zprávu s finančním vypořádáním je příjemce dotace povinen předložit do 5. února po skončení dotačního roku.

Vyhodnocení žádostí odborem SV a postup při stanovení návrhu výše finanční podpory

Vyhodnocení žádostí probíhá prostřednictvím pracovníků odboru sociálních věcí KÚÚK. Hodnotitel potvrdí svou nepodjatost vůči organizacím, jejichž žádosti o dotaci posuzuje, čestným prohlášením. Posudek hodnotitele musí být objektivní, doložitelný a kvalitně zpracovaný.

Hodnotitel se při své činnosti řídí schválenými a platnými podklady, tj.: Zásadami, specifickými podmínkami obsaženými ve vyhlášení Protidrogového programu na rok 2020 a touto metodikou. Tyto materiály jsou pro práci hodnotitele závazné.

Při hodnocení sociálních služeb hodnotitelé využívají údajů z registru poskytovatelů sociálních služeb a Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2016–2018 (dále jen „Základní síť kraje“).

V případě formálních nedostatků v žádosti může hodnotitel vyzvat žadatele k doplnění žádosti o dotaci, a to elektronickou formou na kontaktní e-mail osoby zodpovědné za realizaci služby. Výzva bude přiložena k celkové dokumentaci žádosti. Nedostatky musí být odstraněny do 3 pracovních dnů od odeslání výzvy, taktéž elektronickou formou, jinak bude žádost vyřazena z dotačního řízení. O skutečnosti, zda se jedná o formální nedostatek, rozhoduje odbor sociálních věcí KÚÚK.

V případě, že žádost o dotaci podává sociální služba s působností ve více krajích, než jen v Ústeckém kraji, bude zohledněna žádost o finanční prostředky, které se týkají pouze Ústeckého kraje a to procentuálním poměrem, kterým je služba v Ústeckém kraji vůči ostatním krajům poskytována. V žádosti o dotaci tedy žadatel uvede jak celkové náklady na službu, tak celkové náklady na poskytování služby pouze v Ústeckém kraji. Maximální podíl dotace 30% z celkových uznatelných nákladů služeb vychází z celkových uznatelných nákladů pro Ústecký kraj. V případě, že budou v žádosti uvedeny pouze celkové náklady služby bez rozklíčování nákladů za jednotlivé kraje, může být žádost vyřazena pro formální nedostatky.

K hodnocení jsou postoupeny jen ty žádosti, které nebyly vyřazeny z dotačního řízení pro formální nedostatky.

Nejprve bude posouzeno, zda žádost svým obsahem odpovídá okruhu podpory dotačního programu. Poté bude stanoven návrh výše finanční podpory dle níže uvedeného postupu:

Při hodnocení se vychází z počtu úvazků pracovníků zajišťujících poskytování sociální služby, který je uveden v Základní síti kraje.

Při výpočtu se do úvazků dle Základní sítě kraje zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele sociální služby ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích[1]. Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), je taktéž nezbytné přepočítat počet hodin zajištěných služeb na odpovídající hodnotu úvazku[2].

[1] V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 250 hodin v průběhu r. 2020, odpovídající výše úvazku je 0,125, tj. 250 hodin/2008 hodin (fond pracovní doby pro rok 2020 činí 251 pracovních dnů, započtena 8 hodinová pracovní doba).

[2] Tento přepočet musí být organizace – poskytovatel sociální služby schopen jednoznačně doložit.

Při výpočtech budou použity úvazky pracovníků dle Základní sítě kraje. Úvazky pracovníků nepřímé péče budou vypočteny poměrem maximálně 0,3 úvazku na 1 úvazek přímé péče.

Sociální služby protidrogové politiky kraje: Služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství

Druhy služeb:

odborné sociální poradenství,
kontaktní centra,
služby následné péče,
terapeutické komunity a
terénní programy.

Způsob výpočtu výše dotace je stanoven:

1. Výpočet celkové výše úvazků pro jednotlivé žádající služby.

U každé služby se k úvazkům dle Základní sítě kraje přičte stanoveným poměrem výše úvazků nepřímé péče. Výsledkem bude **celkový počet úvazků** pro jednotlivou službu.

Příklad:

Počet úvazků dle Základní sítě (tj. přímá péče) = 2

Počet úvazků v nepřímé péči = 2 x 0,3 = 0,6

Počet úvazků celkem = 2,6

2. Stanovení průměrné finanční podpory na 1 úvazek pracovníka sociálních služeb (dále jen průměrná dotace na úvazek – PDÚ):

Prostředky přidělené pro Protidrogový program se vydělí celkovým počtem úvazků pracovníků všech sociálních služeb, na které je žádána dotace = průměrná dotace na úvazek.

3. Nejdříve se stanoví výše dotace u služeb kontaktních center (DKC), kdy dotace na 1 úvazek služeb KC je navýšen o 20 % průměrné dotace na úvazek:

   DKC = PDÚ x PÚ * 1,2.
   PÚ – počet úvazků služby

4. Poté se stanoví dotace u ostatních sociálních služeb:

Nejdříve jsou od prostředků přidělených pro Protidrogový program odečteny vypočtené dotace na KC a následně je pak ze zbývající částky vypočtena průměrná finanční podpora na úvazek ostatních služeb (dále jen dotace na úvazek ostatních služeb – DÚOS).

DOS = DÚOS * PÚ
DOS – dotace na ostatní služby

Příloha č. 3

Ústecký kraj

Dotační program
„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“

1. Identifikační údaje

Identifikační údaje žadatele - poskytovatele sociálních služeb			
Název žadatele			
Právní forma			
Zřizovatel (např. u p.o.)			
Veřejné zdravotnické zařízení			
IČ		**DIČ**	

Sídlo (adresa) žadatele			
Ulice		**Č.p/č.orient.**	
Obec		**PSČ**	

Kontaktní údaje			
Tel.		**Mobil**	
Fax		**Email**	
Webová stránka			

Registrace
(Spolky a ústavy uvedou datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku, obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány, církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury, jiné typy subjektů odpovídající registraci)**:**

Bankovní spojení	
Název banky žadatele	
Číslo účtu žadatele	
Kód banky	

Osoby zastupující žadatele			
Osoba	**Funkce**	**Právní důvod zastoupení**	**Adresát rozhodnutí**

Statutární zástupce (zástupci)	
Jméno, titul, funkce	
Kontaktní adresa	
Telefon/Fax	
E-mail	

Kontaktní osoba			
Jméno, titul, funkce			
Kontaktní adresa			
Telefon/Fax			
E-mail			

Osoby s podílem v právnické osobě žadatele (fyzické osoby):	
Osoba	Výše podílu
	Kč

Osoby s podílem v právnické osobě žadatele (právnické osoby)		
Osoba	IČ	Výše podílu
		Kč

Právnické osoby, v nichž má přímý podíl právnická osoba žadatele:		
Název	IČ	Výše podílu
		Kč

2. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje 2020

Údaje o službě	
Identifikátor služby	
Druh služby	
Forma poskytování	
Služba poskytovaná od:	
Název služby	
Zařízení poskytující sociální službu	
Název	**Adresa**

Požadavek na dotaci a působnost služby		
Celkové náklady v roce 2020 (Kč)	**Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2020 (Kč)**	**Tj. % z celkových nákladů**

Vyplní pouze žadatelé s poskytováním služby ve více krajích:			
Kraj	**Podíl působnosti (%)**	**Podíl požadavku na dotaci (%)**	**Požadavek na dotaci (Kč)**

Účel, na který chce žadatel dotaci použít:					
Odůvodnění žádosti (předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a poskytovatele)					
Územní působnost					
Doba, v níž má být dosaženo účelu:					
Termín zahájení		**Termín ukončení**		**Počet měsíců realizace**	

Certifikace služeb			
Typ certifikované služby		**Platnost (měsíc/rok)**	
Datum udělení certifikátu		**Registrace zdravotní služby (ano/ne)**	
Číslo certifikátu			

3. Popis služby

Cílová skupina osob, pro které je sociální služba určena:

Typ cílové skupiny	Upřesnění	Věková kategorie

Převažující cílová skupina	

Místo realizace služby:
Zejména popište prostory, ve kterých je/bude aktivita realizována, jak jsou splněny specifické podmínky pro realizaci aktivity (např. akreditace, …), jaké jsou vaše vlastnické, resp. uživatelské vztahy k prostorám.)

Provozní doba poskytování služby		
Ambulantní forma	Pondělí	
	Úterý	
	Středa	
	Čtvrtek	
	Pátek	
	Sobota	
	Neděle	
Terénní forma	Pondělí	
	Úterý	
	Středa	
	Čtvrtek	
	Pátek	
	Sobota	
	Neděle	
Pobytová		

Popis realizace služby

Další údaje o službě

Uveďte zejména informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

4. Kvantifikace sociální služby

4.1 Ambulantní a terénní forma

Okamžitá individuální kapacita			
Okamžitá skupinová kapacita			
Indikátor	**Skutečnost v roce 2018**	**Předpoklad v roce 2019**	**Plán na rok 2020**
Provozní doba-celkový počet dnů v roce			
Provozní doba-celkový počet hodin/týden			
Počet unicitních klientů za rok			
Počet kontaktů za rok			
Celkový čas kontaktů v hodinách			
Počet intervencí za rok			
Celkový čas intervencí v hodinách			
Počet distribuovaných injekčních setů za rok			
Komentář			

4.2 Pobytová forma

Indikátor	**Skutečnost v roce 2018**	**Předpoklad v roce 2019**	**Plán na rok 2020**
Počet lůžek			
Počet dnů poskytování (provozu) služby v roce			
Celkový využitý počet lůžkodnů			
Počet unicitních klientů za			

rok				
Komentář				

5. Personální zabezpečení služby

5.1. Pracovní smlouvy

		Rok 2019	Rok 2020			
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	**Požadavek na dotaci kraje (Kč)**
1.	**pracovníci v přímé péči**					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5. 2 Dohody o pracovní činnosti

		Rok 2019	Rok 2020			
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	**Požadavek na dotaci kraje (Kč)**
1.	**pracovníci v přímé péči**					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					

1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5.3 Dohody o provedení práce

		Rok 2019	Rok 2020			
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	**Požadavek na dotaci kraje (Kč)**
1.	**pracovníci v přímé péči**					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5.4 Nákup služeb

		Rok 2019	Rok 2020			
Kód	**Pracovní zařazení**	**Úvazky za minulý rok**	**Počet pracovníků**	**Přepočteno na celé úvazky**	**Náklady celkem (Kč)**	**Požadavek na dotaci kraje (Kč)**
1.	**pracovníci v přímé péči**					

1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	**ostatní pracovníci**					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5.5 Dobrovolníci

Celkem: Počet odpracovaných hodin:

6. Zdroje financování služby

Finanční zdroj	**Skutečnost v roce 2018 (Kč)**	**Předpoklad v roce 2019 (Kč)**	**Plán na rok 2020 (Kč)**
Dotace od krajů (ze státního rozpočtu-MPSV)			
Dotace od MPSV			
Příspěvky od úřadů práce			
Dotace od obcí			
Příspěvek od **zřizovatele** - **obce**			
Příspěvek od **zřizovatele** - **kraje**			
Dotace od krajů:			
Ústecký kraj			
Jiný kraj (doplnit název)			
Úhrady od uživatelů služby			

Fondy zdravotních pojišťoven			
Resorty státní správy (uveďte jaký)			
Dotace - strukturální fondy			
Pěstounská péče - dohoda o výkonu			
Jiné zdroje (specifikovat):			
Celkem			

7. Rozpočet služby a požadavek na dotaci dle nákladových položek

1.	2.	3.	4.	5.
Druh finančních prostředků	Předpokládané náklady v roce 2019 v Kč	Plánované náklady v roce 2020 v Kč	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 Kč	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	0	0	0	0
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	0	0	0	0
1.1. Pracovní smlouvy				
1.2. Dohody o pracovní činnosti				
1.3. Dohody o provedení práce				
1.4. Jiné osobní náklady				
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	0	0	0	0
2.1. Dlouhodobý majetek	0	0	0	0
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč				
2.2. Potraviny				
2.3. Kancelářské potřeby				
2.4. Pohonné hmoty				
2.5. Jiné spotřebované nákupy				
2.6. Služby	0	0	0	0
2.6.1. Energie				
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				
2.6.3. Nájemné				
2.6.4. Právní a ekonomické služby				
2.6.5. Školení a kurzy				
2.6.6. Opravy a udržování				
2.6.7. Cestovní náhrady				
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.6.10. Jiné				
2.7. Odpisy				
2.8. Ostatní náklady				

8. Nedílné přílohy žádosti

Typ přílohy		Doloženo
a)	U právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. VOR, výpis z registru ekonomických subjektů) nebo další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, ŽL, ZL), a to v kopii	

b)	Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii,	
c)	Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii,	
d)	Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii.	
e)	Čestné prohlášení o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, na jeho majetek nebyla nařízena exekuce, vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen, a to v originále,	
f)	Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti/podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále,	
g)	Čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále,	
h)	Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále,	
i)	Čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále,	
j)	Čestné prohlášení, že žadatel je přímo zodpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále,	
k)	Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto projektu podaných poskytovateli v daném kalendářním roce, a to v originále, Pokud nebyly realizovány žádné projekty za předchozí 3roky, bude nahrazen soupis projektů čestným prohlášením. V případě zapojení projektu do financování z ESF, bude uvedeno v soupisu projektů.	
l)	V případě zastoupení na základě plné moci - plná moc.	

Žádost vyhotovil:	
Datum vyhotovení žádosti:	
Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje, Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním v žádosti uvedených identifikačních údajů a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.	
Datum podání žádosti:	**Podpis osoby zastupující žadatele:**

Příloha č. 4

Čestné prohlášení

Žadatel - příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu Ústeckého kraje podávám za žadatele dotace toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podání žádosti:

- nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Ústeckého kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty;

Zároveň čestně prohlašuji, že

- že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, na jeho majetek nebyla nařízena exekuce;
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- že žadatel je přímo zodpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník

V ……. dne ……

……
razítko, podpis

Příloha č. 5

Čestné prohlášení

Žadatel - příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu Ústeckého kraje podávám za žadatele dotace toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podání žádosti:

- nerealizovala v průběhu předchozích 3 let žádné projekty za přispění Ústeckého kraje
- toto prohlášení nahrazuje nedílnou přílohu žádosti dle Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem v čl. VI., odst. 2, písm. k).

V ……. dne ……

……

razítko, podpis

Příloha č. 6

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: VZOR
Číslo smlouvy u příjemce: VZOR

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Poskytovatel:
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Ing. Miroslavem Andrtem, členem Rady Ústeckého kraje na základě Pověření Ústeckého kraje ze dne 22. 5. 2019
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800
(dále jako „Poskytovatel“)

a

Příjemce:
Název (jméno a příjmení):
Sídlo (místo podnikání, bydliště):
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ (datum narození):
DIČ:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
(dále jako „Příjemce“)

zapsaný v…….....rejstříku u ……, oddíl ....., vložka……. / v evidenci……..v…….Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu uloženého na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

na poskytování sociální služby v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“

(dále v textu této smlouvy a v souvisejících ujednáních také jen „Smlouva“ nebo „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.
Dotace je poskytována na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

Článek I.

Poskytnutí dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č.…ze dne…. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu na základě této smlouvy neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která
   a) bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú. ……., pod UZ (účelovým znakem) 00194, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce kalendářního roku, na který byla poskytnuta.**

   b) bude převedena příspěvkovým organizacím zřizovanými územními samosprávnými celky ve splátkách platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím účtu zřizovatele, …….., č.ú.: ……., pod UZ (účelovým znakem) 00194, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce kalendářního roku, na který byla poskytnuta.**

   Finanční podpora na registrované sociální služby je poskytnuta v souladu s Rozhodnutím Evropské komise ze dne 20. prosince 2011, č. 2012/21/EU, o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále též „Rozhodnutí EK“).

   Pro služby s nadregionální působností přidán navíc tento odstavec:
   Poskytovatel touto Smlouvou přistupuje k Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazením mezi veřejně podporované sociální služby s celostátní a nadregionální působností s tím, že finanční podpora (dotace) na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené příjemci v souladu s Rozhodnutím EK.

   Dotace na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené Poskytovateli v souladu s Rozhodnutím EK.

Článek II.

Účel, na který je dotace určena
doba, v níž má být dosaženo účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace sociální služby (dále jen „Služba“) v rámci programu **„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“** dle poskytovatelem odsouhlaseného Rozpočtu plánovaných nákladů, a to v rozsahu dále uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů. Rozpočet plánovaných nákladů je nedílnou součástí ujednání této smlouvy, uložené ve spisu na Krajském úřadě Ústeckého kraje odboru sociálních věcí.

   Dotace se poskytuje v následujícím členění:

   - na službu ….. …….. Kč,
   - na službu ….. …….. Kč.

   Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování sociální služby/sociálních služeb, uvedené/uvedených v bodě 15 Metodiky pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2019„ (dále jen „Metodika protidrogového programu“), v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v části II., bodu 4. této Smlouvy, v souladu s Metodikou protidrogového programu.

   Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit náklady (tzv. neuznatelné náklady) specifikované v bodě 14 Metodiky protidrogového programu.

2. Změny v nákladovém rozpočtu je možné činit následujícím způsobem:

   a) bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,
   b) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje.
   c) změny členění rozpočtu nad 30% podléhají předchozímu písemnému souhlasu odboru sociálních věcí.

   O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem rozhoduje Rada nebo Zastupitelstvo ÚK na základě písemné žádosti žadatele, a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného dotačního programu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.

3. Termínem ukončení realizace Služby je 31. prosinec 2020. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

4. Dotace se poskytuje účelově (viz čl. II odst. 1 smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 1. 1. do 31. 12. roku, na který

byla dotace poskytnuta, s výjimkou zahrnutí souvisejících nákladů - mzdy, nájemné, energie, telefon, internet, které budou uhrazeny do 31. 1. následujícího roku.

5. Dotace se poskytuje jednorázově.

6. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech Služby v maximální výši 30 %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům Služby za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Povinnosti příjemce, porušení rozpočtové kázně

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

a) Použít dotaci za účelem poskytování Služby, pro který byla dotace poskytnuta, **a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě**.

b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.

c) Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.

d) Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem Služby, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celé Služby.

e) Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že Služba je spolufinancována Ústeckým krajem.

f) Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití dotace, a to do 5. února po skončení dotačního roku (článek XII. odst. 1 Zásad). Pokud byla Služba realizována před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy nebo finančního vypořádání dotace na žádost příjemce prodloužen, maximálně však o 10 kalendářních dnů.

I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

- označení příjemce,
- číslo dotace (číslo smlouvy u poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy),
- popis realizace Služby,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy Služby,
- přínos Služby pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení Služby,

- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů Služby,
- přehled nákladů Služby hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
- přehled o prostředcích vrácených do rozpočtu poskytovatele,
- výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem).

g) Neprodleně písemně informovat odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořené Služby, nejpozději však do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo.

h) V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizované Služby, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz. čl. II odst. 7 smlouvy), je příjemce dotace povinen prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

i) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla dotace poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

j) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci Služby poskytnuta, v případě, že se Služba neuskuteční, nejpozději do7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

k) V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné povinné spoluúčasti v projektu.

l) Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“). Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“). V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržení veškerých podmínek čerpání dotace včetně splnění podmínek pro poskytnutí vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK.

m) Příjemce je povinen v souladu se zákonem o finanční kontrole a v souladu s kontrolním řádem, umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se

k poskytnuté dotaci a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru sociálních věcí a odboru kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje a přizvané osoby dle § 6 kontrolního řádu.

n) Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

o) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

p) Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele dotace o následujících změnách údajů uváděných v Žádosti, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo:

    1. změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
    2. změna bankovního účtu Příjemce,

    Údaje uvedené o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení plánování a registrace sociálních služeb) odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje).

    Poskytovatel registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, oddělení plánování a rozvoje služeb Krajského úřadu Ústeckého kraje, o změnách údajů uváděných v Žádosti.

    Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v závěrečném vyúčtování vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

    Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů smluvních stran není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.

q) Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

r) Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

s) Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

t) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech, je příjemce povinen vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo

zadržených prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků na účet, ze kterého byla dotace poskytnuta.

Článek IV.

Sankce, výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. V případě, že Příjemce realizaci sociální služby nezahájí, případně bude vydáno rozhodnutí o zrušení registrace dle § 82 odstavce 3 zákona o sociálních službách, je povinen do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto skutečnostem došlo, ohlásit tuto skutečnost Poskytovateli v písemné formě a následně vrátit poměrnou část vyplacené dotace (dle počtu měsíců, ve kterých služba nebyla realizována) zpět na účet Poskytovatele do 30 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich odepsání z účtu Příjemce. Ustanovení tohoto odstavce se použije i v případě výpovědi smlouvy poskytovatelem.

3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

4. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

5. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje Ministerstvo financí ČR.

Článek V.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že Služba byla podpořena Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Při propagaci Služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že Službu podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání Programu tj. do 31. 12. 2020:

a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí v rámci Služby,

b) verbální prezentace Poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce propagující Službu, včetně prezentace moderátorem akce,

c) oficiální pozvání zástupců Poskytovatele na výše uvedené akce,

d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace Služby) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce,

e) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací Služby).

5. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.

Ostatní ujednání

1. **varianta 1** - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

varianta 2 – Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

varianta 3 – Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona o rozpočtových pravidlech, správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a příjemce obdrží jedno vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto …….. Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne ……

…….

Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Ing. Miroslav Andrt,
člen Rady Ústeckého kraje
na základě pověření

V …… dne ……..

……

Příjemce

Rozpočet plánovaných nákladů sociální služby

Název organizace:

IČ:

Název služby:

Druh služby:

Registrační číslo služby:

1.	2.	3.	4.
Druh finančních prostředků	**Plánované náklady v roce 2020 v Kč**	**Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 Kč**	**Úprava rozpočtu dle přidělené dotacena rok 2020**
CELKOVY OBJEM NEINVESTICNICH FINANCNICH PROSTREDKU	**0**	**0**	**0**
z toho 1) OSOBNI NAKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**
1.1. Pracovní smlouvy			
1.2. Dohody o pracovní činnosti			
1.3. Dohody o provedení práce			
1.4. Jiné osobní náklady			
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**
2.1. Dlouhodobý majetek	**0**	**0**	**0**
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč			
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč			
2.2. Potraviny			
2.3. Kancelářské potřeby			
2.4. Pohonné hmoty			
2.5. Jiné spotřebované nákupy			
2.6. Služby	**0**	**0**	**0**
2.6.1. Energie			
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje			
2.6.3. Nájemné			
2.6.4. Právní a ekonomické služby			
2.6.5. Školení a kurzy			
2.6.6. Opravy a udržování			
2.6.7. Cestovní náhrady			
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.10. Jiné			
2.7. Odpisy			
2.8. Ostatní náklady			

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

Příloha č. 8

Čestné prohlášení

Žadatel - příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu Ústeckého kraje podávám za žadatele dotace toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podpisu smlouvy:

- nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;

Zároveň čestně prohlašuji, že

- u příloh uvedených pod písmeny a) až d) v Metodice protidrogového programu dotačního programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020 uložených ve spisu na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje nedošlo ke změně.

V …….. dne ……

……
razítko, podpis

V případě, že v některé z příloh pod písmeny a) až d) došlo ke změně, uvede žadatel tuto skutečnost do tohoto čestného prohlášení a zároveň doloží dokumenty potvrzující tuto změnu k podpisu smlouvy.

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2020"

Závěrečná zpráva a záložky k vyúčtování dotace se vyplňují za každou službu zvlášť

Příjemce dotace:
Služba (ID):
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Výše celkových nákladů projektu (Kč):
Výše přidělené dotace (Kč):
Závazný ukazatel dle čl. II bod 6 smlouvy (%):
Účel dotace:
Popis postupu realizace projektu vč. časového harmonogramu:
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení projektu:

Datum : **Podpis a razítko organizace:**

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit do 5.2. po skončení dotačního roku, tj nejpozději do 5.února 2021.

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2020

Souhrnná tabulka

dotační program:	**Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2020**
číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	

Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2…	Vráceno v průběhu roku na účet kraje	Skutečně použito k 31.12.2...	vratka dotace
b	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
Neinvestiční dotace celkem	**0**	**0**	**0**	**0**
v tom:				
jednotlivé sociální služby dle ID				0 0 0 0 0

Vysvětlivky:
ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena
sloupec 1 - uvádí se výše dotace stanovené ve smlouvě o poskytnutí dotace
sloupec 2 - vyplňuje se, pokud Příjemce provedl vratku dotace, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání
sloupec 3 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků Příjemcem z poskytnuté dotace k 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta
sloupec 4 - uvádí se vratka dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2020

Zdroje financování

dotační program:	**Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2020**
číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	

Ukazatel	Celkové náklady	Dotace od KÚÚK v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020	Úhrady uživatelů	Fondy zdravotních pojišťoven	Dotace kraje-jiné	Dotace od obcí	Příspěvky od ÚP	Příspěvek od zřizovatele	Strukturální fondy	Resorty stání správy	Jiné
b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Neinvestiční dotace celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
v tom:											
jednotlivé sociální služby dle ID											

Vysvětlivky:

ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena dle ID

sloupec 1 - uvádí se celkové náklady služby v rozsahu základní činnosti vzniklé v roce, na který byla dotace přidělena

sloupec 2 - uvádí se výše dotace vyčerpané v roce, na který byla přidělena, přičemž nesmí převyšovat výši dotace stanovenou v čl. I bodu 1 Smlouvy

sloupec 5 - uvádí se výše dotace přidělená z jiných dotačních titulů kraje

sloupec 10 - př. RVKPP, MZ, MS

Sestavil:

Datum a podpis:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2020

dílčí čerpání rozpočtu sociální služby (ID sociální služby + název)	
dotační program:	Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2020
číslo smlouvy poskytovatele:	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	
celkové příjmy/výnosy projektu v roce 2020 (Kč)	
celkové náklady/výdaje projektu v roce 2020 (Kč)	

		Dotace Ústeckého kraje		
Rozpočtová položka	**Celkové náklady (Kč)**	**dotace poskytnutá Ústeckým krajem**	**částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)**	**Vratka (Kč)**
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	**0**	**0**	**0**	**0**
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Pracovní smlouvy				**0**
1.2. Dohody o pracovní činnosti				**0**
1.3. Dohody o provedení práce				**0**
1.4. Jiné osobní náklady				**0**
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Dlouhodobý majetek	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				**0**
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč				**0**
2.2. Potraviny				**0**
2.3. Kancelářské potřeby				**0**
2.4. Pohonné hmoty				**0**
2.5. Jiné spotřebované nákupy				**0**
2.6. Služby	**0**	**0**	**0**	**0**
2.6.1. Energie				**0**
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				**0**
2.6.3. Nájemné				**0**
2.6.4. Právní a ekonomické služby				**0**
2.6.5. Školení a kurzy				**0**
2.6.6. Opravy a udržování				**0**
2.6.7. Cestovní náhrady				**0**
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				**0**
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				**0**
2.6.10. Jiné				**0**
2.7. Odpisy				**0**
2.8. Ostatní náklady				**0**

Poznámka č. 1 položky ve sloupci "dotace poskytnutá Ústeckým krajem" nesmí být vyšší než položky ve sloupci "částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)"

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

Příloha č. 1

Hodnocení Dotační program "Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019"							9 464 670 Kč	9 464 670 Kč
číslo žádosti	žadatel				ID služby	druh služby/aktivity	Návrh dotace na službu v roce 2019 HODNOTITEL	Celkový návrh dotace ÚK organizaci v roce 2019
	název (dle RES)	IČ	adresa (dle RES) ulice, číslo	adresa (dle RES) PSČ, obec				
1	Armáda spásy ČR, z.s.	40613411	Petržílkova 2565/23	Stodůlky, 158 00 Praha	6778323	Azylové domy	388 180 Kč	762 500 Kč
					6883390	Azylové domy	374 320 Kč	
2	Centrum sociálních služeb Děčín	71235868	28. října 1155/2	405 02 Děčín	3811243	Azylové domy	402 050 Kč	402 050 Kč
3	Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	70863601	U Města Chersonu 1675	434 01 Most	1760842	Azylové domy	748 640 Kč	748 640 Kč
4	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	46768041	Roosveltova 716/7	412 01 Litoměřice	4731306	Azylové domy	443 640 Kč	443 640 Kč
5	Diecézní charita Litoměřice	40229939	Kosmonautů 2022	412 01 Litoměřice	4013275	Azylové domy	942 730 Kč	942 730 Kč
6	Farní charita Litoměřice	46769382	Zahradnická 1534/5	412 01 Litoměřice	2241142	Azylové domy	318 860 Kč	318 860 Kč
7	Farní charita Lovosice	46770321	Školní 476/3	410 02 Lovosice	6081367	Azylové domy	332 730 Kč	332 730 Kč
8	Charita Roudnice nad Labem	62769111	Riegrova 652	413 01 Roudnice nad Labem	8281324	Azylové domy	415 910 Kč	415 910 Kč
9	K srdci klíč, o.p.s.	27000222	U Jezera 1Dolní Jiřetín	434 01 Horní Jiřetín	8836274	Azylové domy	415 910 Kč	415 910 Kč
10	NADĚJE	570931	K Brance 11/19e	155 00 Praha	2367190	Azylové domy	1 150 690 Kč	2 329 110 Kč
					3778962	Azylové domy	554 550 Kč	
					4257675	Azylové domy	623 870 Kč	
11	Oblastní charita Most	70828920	P. Jilemnického 2457	434 01 Most	5476963	Azylové domy	374 320 Kč	1 206 140 Kč
					5690901	Azylové domy	415 910 Kč	

					6239239	Azylové domy	415 910 Kč	
12	Oblastní charita Teplice v Čechách	70806837	Thámova 711/20	415 01 Teplice	8489399	Azylové domy	277 270 Kč	277 270 Kč
13	Oblastní charita Ústí nad Labem	44225512	Štefánikova 246/1	400 02 Ústí nad Labem	1001488	Azylové domy	481 000 Kč	481 000 Kč
14	Vavřinec, z.s.	1539353	Tuchořice 133	43969 Tuchořice	1351398	Azylové domy	388 180 Kč	388 180 Kč
15	Valerie-Homecare, s.r.o.	6479600	Atnoltice 100	40714 Arnoltice u Děčína	9489149	Domov pro seniory	0 Kč	0 Kč

Služby, které nejsou v souladu s vybraným okruhem žadatelů způsobilých pro podporu v rámci dotačního programu

ALOKACE	**9 464 690,48 Kč**
ROZDĚLENO	**9 464 670,00 Kč**
NEROZDĚLENO	**20,48 Kč**

Příloha č. 2

Redukční koeficienty dle druhů služeb

II. hladina redukce – nízká – 88,1776 %
azylové domy

Příloha č. 3

Číslo smlouvy u poskytovatele dotace: VZOR

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

uzavřená v souladu s ust. 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Poskytovatel:
Ústecký kraj
Sídlo (místo podnikání): Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Ing. Miroslavem Andrtem, členem Rady Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Bc. Anna Klimešová
E-mail/telefon: klimesova.a@kr-ustecky.cz; 475 657 922
IČ (RČ): 70892156
DIČ: CZ70892156
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800
(dále jen „Poskytovatel“)

a

Příjemce:
Název subjektu
Sídlo (místo podnikání):
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ (RČ):
DIČ:
Bankovní spojení:
číslo účtu:
(dále jen „Příjemce“)

zapsaný ve veřejném rejstříku u ……., oddíl ……., vložka …… / v živnostenském rejstříku u …… .

Kopie dokladu o právní subjektivitě Příjemce je součástí složky uložené na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

(dále v textu této smlouvy a v souvisejících ujednáních také jen „Smlouva“ nebo „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro Příjemce přiměřeně závazné ve věcech touto Smlouvou neupravených.

ČÁST I.
OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE

1. Pověření, předmět a výše dotace

Na základě žádosti Příjemce evidenční číslo … předložené v rámci programu „Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“ (dále jen „5. dotační program“) o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje Poskytovatel poskytuje a uzavírá s Příjemcem tuto Smlouvu.

Dotace na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené Příjemci v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, ze dne 20. prosince 2011 č. 2012/21/EU (dále jen „Rozhodnutí EK“).

Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xx/2019 ze dne …. 2019 poskytuje dotaci v celkové maximální výši …… **Kč**, a to v následujícím členění:

Číslo registrace sociální služby – identifikátor	Druh sociální služby	Poskytnutá dotace celkem
		Kč
Celkem:		Kč

Dotace je hrazená z rozpočtu Ústeckého kraje a je poskytnuta způsobem uvedeným v části IV. této Smlouvy.

V rámci Pověření Ústeckého kraje č. … k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 (dále též „Pověření“) vzniká Příjemci závazek k poskytování služby obecného hospodářského zájmu specifikované v této Smlouvě a v Žádosti poskytovatele sociálních služeb o účelovou dotaci z rozpočtu kraje v dotačním programu „Podpora vybraných sociálních služeb 2019“ (dále jen „Žádost“) ve smyslu ustanovení článku 4 Rozhodnutí EK.

Poskytovatel na základě svých vlastních zkušeností s podmínkami poskytování sociálních služeb na svém území a dále na základě zkušeností a doporučení Ministerstva práce a sociálních věci (dále jen „MPSV“) má za to, že dotace, za předpokladu splnění dalších

částí Metodiky Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019 (dále jen „Metodika 5. dotačního programu“) a 5. dotačního programu, představuje slučitelnou veřejnou podporu (bez nutnosti notifikace) v souladu s Rozhodnutím EK.

2. Účel dotace

Dotace je určena na financování běžných (uznatelných) výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

3. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Dotace je poskytnuta účelově (viz Část I., bod 1. a 2. této Smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů (dle Metodiky 5. dotačního programu) přímo souvisejících s poskytováním sociální služby vzniklých v době od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

ČÁST II.
PRÁVNÍ RÁMEC PRO POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

1. Na poskytnutí dotace z rozpočtu kraje není právní nárok.
2. Právní vztahy související s poskytnutím dotace se řídí zejména ustanoveními Rozhodnutí EK, zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Pravidla a podmínky pro čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace jsou stanovena v Metodice 5. dotačního programu. Metodika 5. dotačního programu je pro Příjemce dotace závazná. Příjemce dotace prohlašuje, že se s Metodikou 5. dotačního programu seznámil a souhlasí s ní.
3. Nedílnou součástí ujednání podle této Smlouvy je Žádost Příjemce ze dne … a následující dokumenty dostupné na webových stránkách Poskytovatele www.kr-ustecky.cz:

   - Metodika 5. dotačního programu
   - Zásady

Příjemce dotace se s výše uvedenými dokumenty podrobně seznámil, souhlasí s nimi a považuje je za závazné.

V případě rozporu ujednání této Smlouvy a výše uvedených dokumentů (nebo těchto dokumentů navzájem) je stanoveno následující pořadí závaznosti pro účely odstranění rozporů:

- Zásady;
- Metodika 5. dotačního programu;
- Pověření;
- tato Smlouva;
- Žádost.

ČÁST III.
POVINNOSTI PŘÍJEMCE

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Příjemce odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování sociální služby/sociálních služeb, uvedené/uvedených v Části I., bod 1. této Smlouvy, v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v Části I., bod 3. této Smlouvy, v souladu s Metodikou 5. dotačního programu.
3. Při čerpání dotace je Příjemce povinen postupovat v souladu s údaji uvedenými v Žádosti a dodržet skutečnosti mající vliv na poskytování sociálních služeb, které jsou uvedeny v této Žádosti, a které jsou pro rok 2019 podpořeny.
4. Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit náklady (tzv. neuznatelné náklady) specifikované v Části IV., odst. 17. Metodiky 5. dotačního programu.
5. Příjemce je povinen vést přidělenou dotaci na jednotlivé Služby v účetnictví odděleně a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen jednotlivé originály účetních dokladů označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě této Smlouvy, tzn. uvést „Výdaj na službu je hrazen z dotace od ÚK ÚZ 00195 ve výši …..Kč“.

   Příjemce je při vedení účetnictví povinen postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy a Metodikou 5. dotačního programu (zejména její Částí X., odst. 3. a 4.).
6. Příjemce je povinen dodržet nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb, které jsou nedílnou součástí ujednání podle této Smlouvy, uložené ve složce na Krajském úřadě Ústeckého kraje odboru sociálních věcí. Od jednotlivých nákladových rozpočtů služeb je možno se odchýlit (za předpokladu nepřekročení limitu optimální výše dotace) jen následujícím způsobem:
   a. bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,
   b. vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje,
   c. vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) o více než 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení – pouze se souhlasem odboru SV

KÚÚK. Pracovníci odboru SV KÚÚK, resp. pracovníci OFKZ, o těchto změnách budou rozhodovat na základě písemné žádosti poskytovatele sociálních služeb (Příjemce).

7. V případě, že Příjemce realizaci sociální služby nezahájí, případně nezahájí od 1. 1. 2019 nebo bude vydáno rozhodnutí o zrušení registrace dle § 82 odst. 3 zákona o sociálních službách, je povinen do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto skutečnostem došlo, ohlásit tuto skutečnost Poskytovateli písemně na Formuláři hlášení změn (v případě poskytovatele sociální služby registrovaného v Ústeckém kraji se oznamovací povinnost týká jen nezahájení realizace sociální služby) a následně vrátit poměrnou část vyplacené dotace (dle počtu měsíců, ve kterých služba nebyla realizována) zpět na účet Poskytovatele do 30 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich odepsání z účtu Příjemce. V případě, že Příjemce nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, jedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech a poskytovatel dotace zahájí další kroky k jejich vymáhání. Ustanovení tohoto odstavce se použije i v případě výpovědi smlouvy Poskytovatelem.
8. Při použití dotace je Příjemce povinen zajistit, aby nedocházelo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
9. O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem rozhoduje Zastupitelstvo Ústeckého kraje na základě písemné žádosti žadatele, a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného dotačního programu a za předpokladu nepřekročení limitu optimální výše dotace a limitu vyrovnávací platby u služby, k jejímuž krytí nákladů má být dotace převedena s ohledem na zajištění dostupnosti služby, u níž se část dotace převede na jinou službu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.
10. V případě, že během roku, na který byla dotace poskytnuta, Příjemce obdrží podporu na poskytování sociální služby od jiného poskytovatele, a to i z veřejných prostředků nebo finanční prostředky z Evropského sociálního fondu (dále jen „ESF“), je povinen o této skutečnosti písemně informovat Poskytovatele a uvést veškeré údaje o výši a účelu poskytnuté podpory (dotace). Hlášení dle tohoto odst. jsou předmětem hlášení v rámci závěrečného vyúčtování vyjma finančních prostředků z ESF (Finanční prostředky z ESF podléhají hlášení na Formuláři hlášení změn, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém Příjemce obdrží rozhodnutí/smlouvu o přidělení této podpory).
11. V případě, že služba podpořená v rámci tohoto 5. dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených úvazků pracovních úvazků pracovníků v přímé péči, služby financované z ESF.
12. V případě, že by na základě svého posouzení Poskytovatel dospěl k závěru, že by vzhledem k poskytnuté podpoře z veřejných zdrojů mohla část přiznané dotace v rámci tohoto 5. dotačního programu představovat neslučitelnou veřejnou podporu s vnitřním trhem, uvědomí o tom neprodleně Příjemce a případně nárok na poskytnutí dotace

přiměřeně zkrátí či vyzve Příjemce k vrácení části dotace, která představuje zakázanou veřejnou podporu.

13. Příjemce je povinen písemně informovat Poskytovatele o následujících změnách údajů uváděných v Žádosti, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo na Formuláři hlášení změn:
    a) změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
    b) změna bankovního účtu Příjemce.

    Údaje o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení plánování a registrace sociálních služeb odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje).

    Poskytovatel sociální služby (Příjemce) registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, oddělení finančního řízení, kontroly a zřizovatelských funkcí Krajského úřadu Ústeckého kraje, o změnách údajů uváděných v Žádosti ve výše uvedeném termínu.

    Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v závěrečném vyúčtování vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

    Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů smluvních stran není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.

14. Je-li Příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu Poskytovatele. Má se za to, že předchozí souhlas Poskytovatele byl dán, pokud se Poskytovatel nevyjádří k Příjemcem doručenému oznámení o záměru likvidace nebo přeměny ve lhůtě 90 dnů od jeho doručení. Příjemce je povinen Poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru Poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

15. Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytovanými sociálními službami.

16. Příjemce je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s poskytováním sociální služby a prokazující čerpání poskytnuté dotace na sociální službu po dobu 10 let od ukončení financování této služby způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky. Lhůta začíná běžet od 1. 1. následujícího roku po roce, na který byla dotace poskytnuta.

17. Při výběru dodavatelů na zajištění dodávek a služeb je Příjemce povinen postupovat v souladu s právními předpisy o zadávání veřejných zakázek.

18. Příjemce je povinen provést Závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace v souladu se Smlouvou a Metodikou 5. dotačního programu za období týkající se celého roku 2019, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny do 31. ledna 2020:

a) Příjemce předloží do **5. února** následujícího roku Krajskému úřadu Ústecké kraje (dále také „KÚÚK“) podklady pro vyúčtování dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v příloze č. 4 Metodiky 5. dotačního programu,

b) k podkladům Příjemce přiloží komentář a současně převede na účet kraje případnou vratku dotace.

Při vyúčtování dotace postupuje Příjemce zejména v souladu s pravidly obsaženými v Části X., odst. 13. Metodiky 5. dotačního programu.

Bez řádného finančního vypořádání dotace v předepsaném termínu nebudou Příjemci v následujícím roce uvolněny prostředky dotace.

V rámci Závěrečného vyúčtování dotace je Příjemce povinen prokázat, že dodržel maximální možný podíl dotace z 5. dotačního programu na celkových nákladech služby, který byl Poskytovatelem stanoven ve vyhlášení 5. dotačního programu ve výši 70 %.

Příjemce je v rámci vyúčtování povinen doložit, že poskytnutá dotace spolu s další finanční podporou, kterou Příjemce na Službu obdrží, nepřesáhla výši vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK, která je stanovena v příloze B Pověření.

V případě, že došlo k nadměrnému vyrovnání, je Příjemce povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit na bankovní účet Poskytovatele č. 882733379/0800 v termínu do 5. února 2020.

19. Pokud Příjemci (poskytovateli sociální služby) byla na příslušný rok přidělena dotace ve výši 3 mil. Kč a více, předloží do 31. srpna následujícího roku odboru sociálních věcí KÚÚK:
    a. výrok auditora a vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace – v případě poskytovatelů sociálních služeb, na které se podle § 20 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vztahuje povinnost ověřování účetní závěrky auditorem,
    b. vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace – v případě ostatních poskytovatelů sociálních služeb.

    Výrok a/nebo vyjádření auditora musí být předloženy jako samostatný dokument nikoli jako součást jiného dokumentu (např. výroční zprávy, jejíž předložení KÚÚK nepožaduje).
20. V případě, že Příjemce nedodá výrok nebo vyjádření auditora ve stanoveném termínu, může být tato skutečnost důvodem pro neposkytnutí dotace v následujících letech.
21. Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech. V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržení veškerých podmínek čerpání dotace včetně splnění podmínek pro poskytnutí vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK.
22. Příjemce je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru sociálních věcí a odboru kontroly

Krajského úřadu Ústeckého kraje a přizvané osoby dle § 6 zákona č. 255/2012Sb., o kontrole (kontrolní řád).

23. Příjemce je povinen s Poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.
24. Příjemce je povinen registrovat se v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, v případě změny v něm aktualizovat uvedené údaje a do 31. 7. 2020 vyplnit výkaznictví registrovaných sociálních služeb, na něž bylo Příjemci uděleno rozhodnutí o registraci.
25. Příjemce je povinen plnit i veškeré další povinnosti vyplývající z Metodiky 5. dotačního programu.

ČÁST IV.
PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Dotace je poskytována bezhotovostně a vyplácena v souladu s případnými regulačními opatřeními ve státním rozpočtu následovně:
   a) poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,
   b) příspěvkovým organizacím zřizovanými územními samosprávnými celky platebním poukazem na běžné účty zřizovatele příjemce, a to prostřednictvím účtu zřizovatele …….., č.ú.: …….., pod UZ (účelovým znakem) 00195,
   c) příspěvkovým organizacím zřizovaným Poskytovatelem na jejich běžné účty.

   Výše a termíny splátek:

   Finanční podpora (dotace/příspěvek) bude poskytnuta Příjemci jednorázově.

ČÁST V.
PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ, SANKCE A OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ JAKÉKOLIV NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Příjemce je povinen Poskytovateli do 5. února 2020 vrátit poměrnou část dotace v případě, že při vyúčtování převyšuje poskytnutá dotace maximální výši dotace dle Části VII. Metodiky 5. dotačního programu.
2. Pokud příjemce předloží závěrečné finanční vyúčtování v termínu stanoveném ve Smlouvě, ale finanční vyúčtování nebude obsahovat všechny náležitosti stanovené ve Smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplné finanční vyúčtování ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě, že porušení podmínek Smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech, vrátí Příjemce Poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržených

prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků.

4. V případě, že Příjemce nepředloží Poskytovateli finanční vyúčtování dotace ani do 5. února roku, který následuje po roce, na který byla dotace poskytnuta, dopustí se Příjemce závažného porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 2 písm. c) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě porušení rozpočtové kázně se s Příjemcem zahájí řízení o porušení rozpočtové kázně, v jehož rámci může být Příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně.

5. Převýší-li poskytnutá dotace celkové náklady služby, je Příjemce povinen vrátit tu část účelové dotace, která tvoří „zisk“ Služby (zisk z dotace nesmí být realizován).

   V případě kladného rozdílu mezi výnosy a náklady služby, je Příjemce povinen vrátit tu část dotace, která tvoří „zisk“ Služby.

6. Za splnění podmínek v tomto bodu je porušení povinností uvedených v Části III., odst. 5, 13., 24. a v Části VII., odst. 2. a 4. Smlouvy považováno za méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:

   a. vedení účetnictví v rozporu s Části III., odst. 5. této Smlouvy (např.: vedení účetnictví v rozporu se zákonem o účetnictví; není odděleně účtováno v rozsahu veškerých příjmů a výdajů, respektive výnosů a nákladů vzniklých při poskytování sociální služby); - 10 % částky vyplacené dotace na základě Smlouvy

   b. informování Poskytovatele dotace o změnách vymezených v Části III., odst. 13. Smlouvy po stanovené lhůtě:

      - do 7 kalendářních dnů -5 % dotace poskytnuté na danou Službu,
      - od 8 do 30 kalendářních dnů -10 % dotace poskytnuté na danou Službu,
      - od 31 do 50 kalendářních dnů -20 % dotace poskytnuté na danou Službu,
      - nad 50 kalendářních dnů -30 % dotace poskytnuté na danou Službu,

   c. nevyplnění nebo neúplné vyplnění nebo nepravdivé vyplnění výkaznictví registrované sociální služby, na něž bylo Příjemci uděleno rozhodnutí o registraci, v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje v termínu stanoveném v části III., bodu 24. Smlouvy; - 15 % dotace poskytnuté na danou Službu,

   d. Porušení povinnosti stanovené v Části VII., odst. 2. a 4. Smlouvy – 1 % dotace poskytnuté na danou službu.

7. V případě nedodržení podmínky stanovené v Části III., odst. 18. Smlouvy týkající se dodržení maximálního možného podílu dotace z 5. dotačního programu na celkových nákladech služby se uloží odvod za nesplnění této podmínky. Pro výpočet výše odvodu se použije rozdíl mezi maximálním možným podílem dotace ve výši 70 % na celkových nákladech služby vykázaných v Závěrečném vyúčtování dotace a skutečně vykázaným podílem dotace na celkových nákladech služby vykázaných v Závěrečném vyúčtování dotace.

8. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá

odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této Smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, Poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky Příjemci.

ČÁST VI.
VÝPOVĚĎ A ZRUŠENÍ SMLOUVY

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět Smlouvu v případě, že Příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou v Části III., odst. 10., 13., 14. a 15., nebo do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo, neoznámí změny v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení Smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana Smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, Smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana Smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, Smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

ČÁST VII.
PUBLICITA

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že Služba byla podpořena Ústeckým krajem (Poskytovatelem).

2. Při propagaci Služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce skutečnost, že Službu podpořil Poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál Poskytovatele. Příjemce podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení Poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek Poskytovatele

a předložit ho Poskytovateli ke konečnému schválení. Za Poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

4. Příjemce je povinen prezentovat Poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání Programu tj. do 31. 12. 2019:
    a) logo Poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí v rámci Služby,
    b) verbální prezentace Poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce propagující Službu, včetně prezentace moderátorem akce,
    c) oficiální pozvání zástupců Poskytovatele na výše uvedené akce,
    d) viditelné a prominentní umístění loga Poskytovatele v místech konání akce (realizace Služby) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce,
    e) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací Služby).

5. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

ČÁST VIII.
OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Tuto Smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.

2. Pokud v této Smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace podle této smlouvy rozhoduje Ministerstvo financí.

3. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména/názvu (obchodní firmy), sídla/adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.

4. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a Příjemce jedno vyhotovení.

5. Varianta 1 - Tato Smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

   Varianta 2 - Tato Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti

některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této Smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této Smlouvy byla zaslána příjemci na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (P*ozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

6. Poskytovatel potvrzuje, že o poskytnutí dotace a o uzavření této Smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….. .

V Ústí nad Labem dne ……..	V …… dne ……..
…….	……
Poskytovatel Ústecký kraj Mgr. Ing. Miroslav Andrt člen Rady Ústeckého kraje	Příjemce Název organizace Statutární zástupce

Příloha č. 1

Ústecký kraj

AKČNÍ PLÁN

rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji



Krajský úřad Ústeckého kraje

Odbor sociálních věcí

červen 2019

Obsah

I. ÚVOD 4

II. PROCES A TVORBA AKČNÍHO PLÁNU 5

III. SOCIÁLNÍ SLUŽBY 9

IV. REGIONÁLNÍ KARTY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V ÚK 11
Pečovatelská služba - §40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách 13
Osobní asistence - §39 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách 13

V. REGIONY ÚSTECKÉHO KRAJE 15

1. Region Děčínsko 16
Oblast služeb sociální péče regionu Děčínsko 16
Oblast služeb sociální prevence region Děčínsko 24

2. Region Chomutovsko 33
Oblast služeb sociální péče regionu Chomutovsko 33
Oblast služeb sociální prevence region Chomutovsko 40

3. Region Litoměřicko 51
Oblast služeb sociální péče regionu Litoměřicka 51
Oblast služeb sociální prevence regionu Litoměřicka 58

4. Region Lounsko 67
Oblast služeb sociální péče regionu Lounsko 67
Oblast služeb sociální prevence regionu Lounsko 73

5. Region Mostecko 83
Oblast služeb sociální péče regionu Mostecka 83
Oblast služeb sociální prevence regionu Mostecka 91

6. Region Šluknovský výběžek 100
Oblast služeb sociální péče ve Šluknovském výběžku 100
Oblast služeb sociální prevence ve Šluknovském výběžku 109

7. Region Teplicko 121
Oblast služeb sociální péče regionu Teplicka 121
Oblast služeb sociální prevence regionu Teplicka 128

8. Region Ústecko 136
Oblast služeb sociální péče regionu Ústecka 136
Oblast služeb sociální prevence regionu Ústecka 142

9. Sociální služby s působností dle specifik 153

Garant
Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje

Zpracovatelský tým
Ing. Blahoslav Číčel
e-mail: cicel.b@kr-ustecky.cz
tel.: 724 929 170
Bc. Milada Jírovcová
e-mail: jirovcova.m@kr-ustecky.cz
tel.: 475 657 923
Mgr. Milena Sihelníková
email: sihelnikova.m@kr-ustecky.cz
tel.: 475 657 908

Pracovní skupiny v regionech:
Děčínsko, Chomutovsko, Litoměřicko, Lounsko, Mostecko, Šluknovský výběžek, Teplicko, Ústecko

Region	Vedoucí pracovních skupin pro oblast služeb sociální péče	Vedoucí pracovních skupin pro oblast služeb sociální prevence
Děčínsko	Mgr. Zuzana Türlová	Mgr. Iveta Prousková
Chomutovsko	Mgr. Eva Šulcová	Mgr. Filip Ráža
Litoměřicko	Bohdana Dojčinovičová	Mgr. Petra Smetanová
Lounsko	Mgr. Petr Antoni	Venuše Firstlová
Mostecko	Ing. Lenka Mauleová do 31. 5. 2019; Bc. Kateřina Schmiederová, DiS., od 1. 6. 2019	Mgr. Jana Pánková
Šluknovský výběžek	Bc. Marcela Postlerová	Mgr. Jiřina Kafková
Teplicko	PhDr. Jaroslav Zeman	Mgr. Karel Klášterka
Ústecko	Bc. Ditta Hromádková	Mgr. Nikol Aková

Proces schvalování

Rada Ústeckého kraje č. usnesení xxx/xxR/2019 ze dne xxx

Zastupitelstvo Ústeckého kraje č. usnesení xxx/xxZ/2019 ze dne xxx

Webová stránka:

http://www.kr-ustecky.cz/strednedoby-plan-rozvoje-socialnich-sluzeb-v-usteckem-kraji/ds-73560/p1=204396

Text neprošel jazykovou ani grafickou úpravou.

I. ÚVOD

V souladu se strategií vytvoření systému řízení a aktualizace sítě sociálních služeb Ústeckého kraje pro plánovací období platnosti Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019 – 2021 (dále jen „SPRSS“) je zpracován tento materiál, který je jeho prováděcím dokumentem. Povinnost kraje zpracovávat střednědobý plán rozvoje sociálních služeb vyplývá z ust. § 95 písm. d) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“).

Přílohou aktualizovaného Akčního plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji platného od 1. 7. 2019 (dále jen „Akční plán“) je Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 (dále jen „Základní síť kraje“). Základní síť kraje uvádí aktuální stav jednotlivých sociálních služeb (kapacity, počet pracovníků v přímé péči, region působnosti apod.). Současná podoba Základní a Rozvojová síť sociálních služeb vyplývá z aktualizace z března 2019.

Ústecký kraj aktualizoval Metodiku zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Metodika sítě“). Nejpodstatnější změnou v Metodice sítě je to, že od 1. 1. 2019 Ústecký kraj přistoupil až do odvolání k zastavení rozšiřování Základní sítě sociálních služeb, tzn., že až do odvolání nebude docházet k zařazování nových sociálních služeb do Základní sítě, navyšování individuálních kapacit, skupinových kapacit, počtu lůžek a navyšování úvazků pracovníků v přímé péči. Případné výjimky z opatření jsou detailně popsané v Metodice sítě.

Opatření týkající se zastavení rozšiřování sítě sociálních služeb se netýká Rozvojové sítě sociálních služeb. Do Rozvojové sítě sociálních služeb jsou zařazovány služby, které jsou financovány z Operačního programu Zaměstnanost a jiných zdrojů. Sociálním službám zařazeným do Rozvojové sítě sociálních služeb je vydáváno tzv. Podmíněné pověření. Donátor sociální služby přistoupí k Podmíněnému pověření, vypočte a stanoví výši vyrovnávací platby sociální služby.

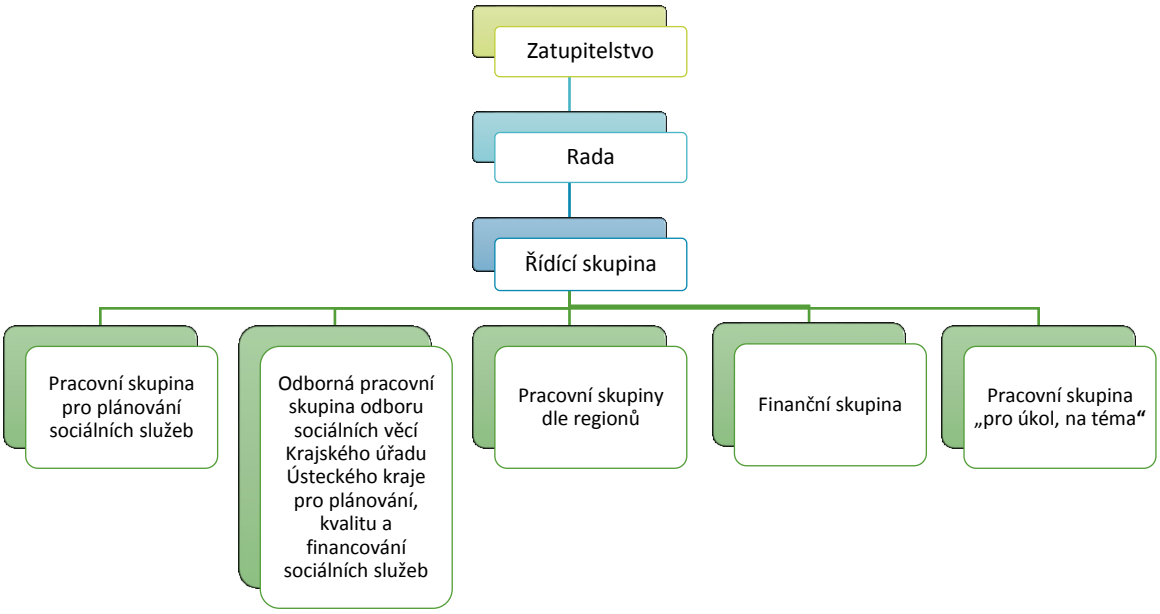
Nově obsahuje Akční plán kapitolu popisující vize Ústeckého kraje. Vize detailně popisují, jakým způsobem si Ústecký kraj představuje způsob kvalitního, efektivního a hospodárného poskytování vybraných druhů sociálních služeb pro cílovou skupinu osob se zdravotním postižením a seniorů. S vizemi souvisejí Karty sociálních služeb, které budou pro poskytovatele sociálních služeb metodickou pomůckou. Jako pilotní byly zvoleny služby poskytující osobní asistenci a pečovatelskou službu, postupně je záměrem kraje pracovat s kartami služeb v souvislosti s dalšími druhy sociálních služeb zařazených do Základní sítě služeb.

Další podstatnou součástí Akčního plánu je popis jednotlivých regionů Ústeckého kraje z pohledu potřebnosti sociálních služeb. Kapitola Regiony Ústeckého kraje dále obsahuje výčet aktuálních a optimálních kapacit jednotlivých druhů služeb dle regionů. Dále se v této kapitole nachází vyhodnocení cílů v roce 2018.

II. PROCES A TVORBA AKČNÍHO PLÁNU

Systém plánování Ústeckého kraje byl vytvořen tak, aby dokázal reagovat na změny a potřeby v jednotlivých regionech kraje prostřednictvím pracovních skupin. Na střednědobém plánovaní se podílejí pracovní skupiny za jednotlivé regiony. Pracovní skupiny jsou složeny jak ze zástupců poskytovatelů sociálních služeb dle cílové skupiny, tak z řad sociálních pracovníků obcí, úřadů práce apod. Je dbáno na to, aby pracovní skupiny tvořili odborníci z různých odvětví a skupina tak byla objektivní.

Činnost těchto skupin je od roku 2016 upravena statutem a jednacím řádem pracovní skupiny. Každá pracovní skupina má na každý rok vypracován svůj organogram, který graficky zobrazuje rozložení členů pracovní skupiny. S pracovními skupinami v regionech spolupracují místní zástupci Agentury pro sociální začleňování, popř. zástupci uskupení Místních akčních skupin.



Výsledkem, ke kterému kraj směřuje, je krajská síť sociálních služeb, představující konkrétní sociální služby, které jsou vyhodnoceny jako potřebné, efektivní a kvalitní. Tyto budou finančně podporovány ze strany kraje (prostřednictvím dotace přidělené kraji od MPSV, z rozpočtu kraje, popř. v rámci projektů financovaných z jiných zdrojů – strukturální fondy, realizovaných přímo krajem nebo jinými subjekty, z dalších dotačních titulů ministerstev apod.). Zároveň mohou být finančně podpořeny pouze kapacity jednotlivých sociálních služeb, které jsou zahrnuty v Základní síti sociálních služeb kraje.

V návaznosti na realizaci projektů poskytovatelů sociálních služeb v rámci Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“) a jiných zdrojů Ústecký kraj zřizuje Rozvojovou síť sociálních služeb Ústeckého kraje. Do Rozvojové sítě jsou zařazovány služby po dobu finanční podpory z výše uvedených zdrojů. Sociálním službám je vydáváno tzv. Podmíněné pověření, které obsahuje rozsah a obsah sociální služby a je platné po dobu trvání projektu.

Od 1. 1. 2019 je přistoupeno až do odvolání k zastavení rozšiřování Základní sítě sociálních služeb, tzn., že až do odvolání nebude docházet k zařazování nových sociálních služeb do Základní sítě, navyšování

individuálních kapacit, skupinových kapacit, počtu lůžek a navyšování úvazků pracovníků v přímé péči. Toto opatření se netýká Rozvojové sítě sociálních služeb. Změny v Základní síti sociálních služeb jsou možné pouze ve výjimečných případech, které jsou uvedeny v aktualizované Metodice zajištění sítě sociálních služeb ústeckého kraje platné od 1. 1. 2019. Jedná se např. o převádění kapacity z jedné služby poskytovatele na druhou službu poskytovatele, převádění kapacity a úvazků pracovníků v přímé péči ze zrušené služby poskytovatele na službu jiného poskytovatele apod.

V prvním kole aktualizace sítě (v březnu 2019) bylo na Krajský úřad Ústeckého kraje doručeno 8 žádostí o změnu v Základní síti sociálních služeb a 7 žádostí o změnu v Rozvojové síti služeb. Došlo ke schválení 4 žádostí o změny v Základní síti a schválení 5 žádostí do Rozvojové sítě služeb.

Krajská koordinační skupina koordinuje a řídí proces plánování sociálních služeb, průběh zpracovávání SPRSS, svolává a organizuje jednotlivá jednání, navrhuje priority v sociálních službách a zajišťuje přenos informací mezi jednotlivými stupni struktury pro plánování a rozvoj sociálních služeb.

Na věcném zpracování podkladů pro tento dokument (optimální kapacity pro rok 2019) pracovaly v regionech pracovní skupiny pod vedením těchto vedoucích.

kód regionu	region	oblast služeb	jméno vedoucího	kontakt
1	Děčínsko	Péče	Mgr. Zuzana Thürlová	774 775 709
		prevence a poradenství	Mgr. Iveta Prousková	725 114 125
2	Chomutovsko	Péče	Mgr. Eva Šulcová	474 684 432/777 338 391
		prevence a poradenství	Mgr. Filip Ráža	606 061 429
3	Litoměřicko	Péče	Bohdana Dojčinovičová	416 916 228
		prevence a poradenství	Mgr. Petra Smetanová	778 407 227
4	Lounsko	Péče	Mgr. Petr Antoni	727 809 453
		prevence a poradenství	Venuše Firstlová	415 654 308/608 108 373
5	Mostecko	Péče	Bc. Kateřina Schmiederová, DiS.	608 117 209
		prevence a poradenství	Mgr. Jana Pánková	604 908 471
6	Šluknovský výběžek	Péče	Bc. Marcela Postlerová	412 315 329/734 315 475
		prevence a poradenství	Mgr. Jiřina Kafková	775 469 958
7	Teplicko	Péče	PhDr. Jaroslav Zeman	417 571 102/602 463 388
		prevence a poradenství	Mgr. Karel Klášterka	417 563 450/728 102 047
8	Ústecko	Péče	Bc. Ditta Hromádková	475 211 781/774 405 206
		prevence a poradenství	Mgr. Nikol Aková	475 201 777/608 572 360

Od 1. 6. 2019 došlo ke změně vedoucí pracovní skupiny za region Mostecko – služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství. Do 31. 5. 2019 zpracování podkladů zajišťovala vedoucí pracovní skupiny Ing. Lenka Mauelová. Od 1. 6. 2019 již vedoucí pracovní skupiny je Bc. Kateřina Schmiederová, DiS.

Časový harmonogram aktualizace Základní sítě sociálních služeb

Proces	Termín
Projednání žádosti o udělení výjimky s odborem sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje	do 30. června
Podání žádosti o zařazení/změnu v Registru poskytovatelů sociálních služeb	do 31. července
Výzva k podávání Žádostí o zařazení do Základní sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků	30 dní před lhůtou pro ukončení podávání Žádostí o zařazení do Základní sítě kraje
Podávání Žádostí o zařazení do Základní sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků	1. srpna - 31. srpna
Formální posouzení Žádostí o zařazení do Základní sítě kraje	průběžně v době podávání Žádostí o zařazení do Základní sítě kraje
Monitoring sociální služby u poskytovatele, který žádá o zařazení do Základní sítě kraje	září, říjen
Posouzení Žádostí o zařazení do Základní sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků pracovní skupinou odboru SV, vypracování návrhu Rozvojové sítě kraje	říjen
Projednání Základní sítě kraje v Komisi sociální a zdravotní Rady Ústeckého kraje a ve Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje	listopad, prosinec
Schválení Základní sítě kraje Radou Ústeckého kraje a Zastupitelstvem Ústeckého kraje	listopad, prosinec
Zveřejnění výsledků na webových stránkách Ústeckého kraje	do 10 pracovních dnů od schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje

Časový harmonogram aktualizace Rozvojová sítě sociálních služeb

1. a 2. kolo aktualizace	
Proces	**Termín**
Podání žádosti o zařazení/změnu v Registru poskytovatelů sociálních služeb	do 30. června
Výzva k podávání Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků	vyvěšena na ÚD 30 dní před lhůtou pro ukončení podávání Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje
Podávání Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků	1. srpna -31. srpna 2019
Formální posouzení Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje	průběžně v době podávání Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje
Monitoring sociální služby u poskytovatele, který žádá o zařazení do Rozvojové sítě kraje	Září, říjen, listopad 2019
Posouzení Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků pracovní skupinou odboru SV, vypracování návrhu Základní sítě kraje	listopad

Projednání Rozvojové sítě kraje v Komisi sociální a zdravotní Rady Ústeckého kraje a ve Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje	Listopad, prosinec
Schválení Rozvojové sítě kraje Radou Ústeckého kraje a Zastupitelstvem Ústeckého kraje	Listopad, prosinec
Zveřejnění výsledků na webových stránkách Ústeckého kraje	do 10 pracovních dnů od schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje

V oblasti financování proběhla v roce 2018 aktualizace Metodiky Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019 (dále jen „Metodika financování“). Metodika financování pro rok 2019, včetně všech souvisejících dokumentů a příloh, byla zpracována ve spolupráci s Asociací poskytovatelů sociálních služeb České republiky – Ústecký kraj.

Po 3 letech od zavedení systému financování sociálních služeb z krajské úrovně vyvstala na základě získaných zkušeností potřeba změny systému výpočtu vyrovnávací platby a optimální výše dotace. Z tohoto důvodu byla část metodiky – VII. Postup při stanovení optimální výše dotace poskytovatelům sociálních služeb zcela přepracována. Byl zrušen systém výpočtu na základě několika kategorií nákladů, výnosů a systém koeficientů. Nově výpočet vyrovnávací platby a optimální výše dotace vychází z principů a priority dotačního řízení pro kraje a hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2019 a Metodiky Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a Hlavnímu městu Praze pro rok 2019.

Sociální služby jsou rozděleny dle svého charakteru do 4 skupin. Pro každou skupinu je aplikován shodný mechanismus výpočtu optimální výše dotace, resp. vyrovnávací platby.

Skupiny sociálních služeb:

- služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství – ambulantní a terénní forma služby,
- služby sociální péče – ambulantní a terénní forma služby a služba tísňové péče
- služby sociální prevence – pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou,
- služby sociální péče – pobytová forma služby.

Dle Vyhlášky č. 505/2006 Sb. byly vydefinovány optimální modely financování jednotlivých sociálních služeb, definovaných zákonem o sociálních službách, v návaznosti na danou kapacitu a jsou součástí nového Střednědobého plánu na období 2019-2021.

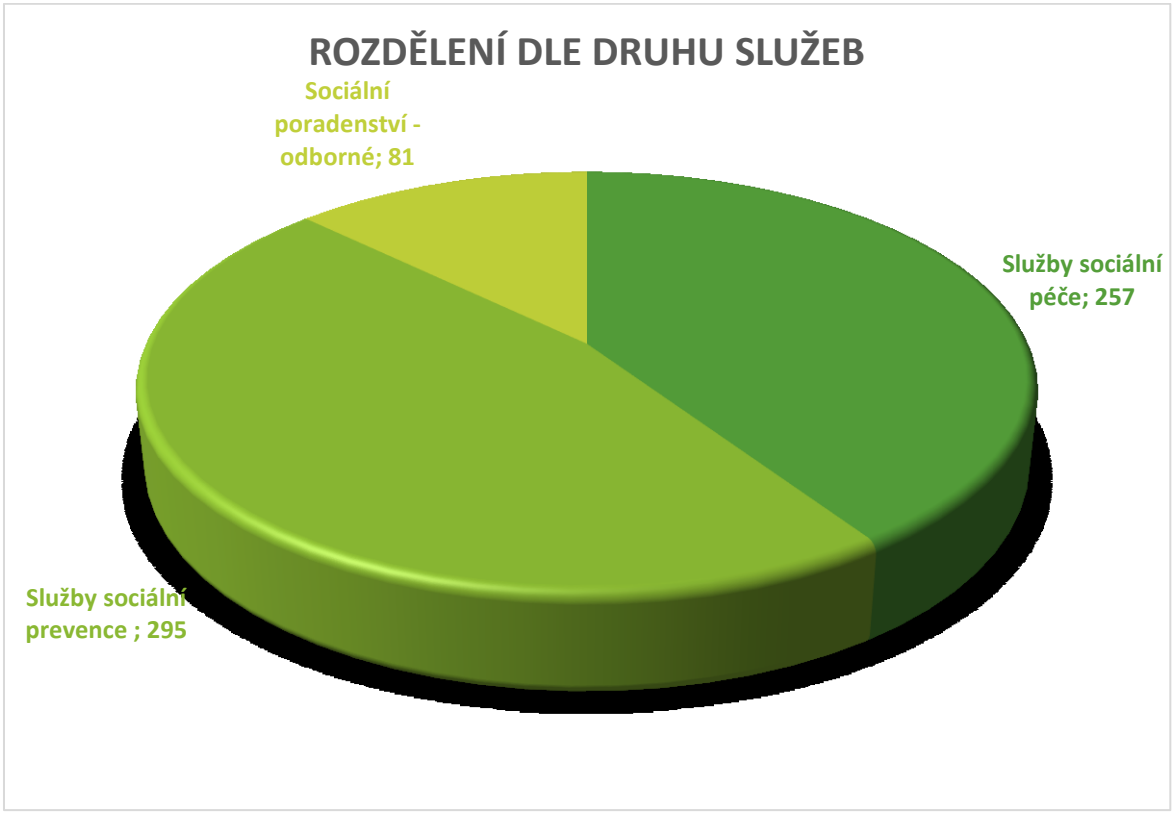
Obecné popisy jednotlivých regionů jsou stručným popisem regionu. Popisy jednotlivých druhů služeb a jejich kapacit v regionech jsou obsahem Akčního plánu za oblast služeb péče a oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství. Popisy a kapacity aktualizovaly pracovní skupiny dle regionů pro plánování a rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji. Jako výchozí podklad pro popisnou část byly využity SWOT analýzy, které byly provedeny v měsíci dubnu 2015.

III. SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Dle § 95 písm. g) a h) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, zajišťuje kraj dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb a určuje síť sociálních služeb na svém území, přitom přihlíží k informacím obcí sděleným podle § 94 písm. f) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Síť sociálních služeb definuje § 3 písm. i) zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, jako souhrn sociálních služeb, které v dostatečné kapacitě, náležité kvalitě a s odpovídající místní dostupností napomáhají řešit nepříznivou sociální situaci osob na území kraje, a které jsou v souladu se zajištěnými potřebami osob na území kraje a dostupnými finančními a jinými zdroji; síť sociálních služeb je součástí střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb.

V Ústeckém kraji k 16. 5. 2019 působí celkem 875 registrovaných sociálních služeb dle § 37 až § 70 Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Ústecký kraj k 1. 1. 2019 přistoupil k uzavření Základní sítě sociálních služeb, kdy navýšení kapacit a úvazků je možné pouze ve výjimečných případech. Dle druhů služeb Ústecký kraj má nejvíce preventivních sociálních služeb – celkem 295. Služby sociální péče tvoří druhou největší skupinu – celkem 257. Odborné sociální poradenství je zastoupeno v Ústeckém kraji celkem 81 službami.



Pozn.: Zdroj KUUK, data patná k 1. 5. 2019

V Základní a Rozvojové síti sociálních služeb Ústeckého kraje je celkem 599 sociálních služeb. Služby mohou pod jedním identifikátorem poskytovat sociální službu na více místech poskytování, proto údaj o celkovém počtu služeb znamená 599 identifikátorů. Pokud se zaměříme na celkový počet služeb v Základní a Rozvojové síti (dle regionů) celkový počet služeb je 633.

Ústecký kraj se vyznačuje četností sociálních služeb. V minulém roce bylo v Základní síti sociálních služeb ÚK zařazeno celkem 184 sociálních služeb, které poskytují pobytovou formu služby s celkem 7905 lůžky. Ambulantní a terénní službu poskytuje celkem 449 služeb.



Pozn.: Zdroj KUUK, data patná k 1. 5. 2019

Sociální služby jsou rozmístěný na celém území Ústeckého kraje. Jejich rozložení v místě podle jednotlivých správních obvodů obcí s rozšířenou působností je uvedeno v přehledech služeb dle regionů v Základní a Rozvojové síti. Nejvíce služeb je v regionech Litoměřicka, Chomutovska a Ústecka. Nejméně služeb je ve Šluknovském výběžku (bývalé regiony Šluknov, Rumburk, Varnsdorf). V tomto přehledu jednotlivých druhů služeb a jejich kapacity je uveden i přehlede služeb, které mají poskytování služby na celé území Ústeckého kraje. V Základní síti ÚK jsou tyto služby uvedeny pod názvem region č. 9.

Pozn.: Zdroj KUUK

IV. REGIONÁLNÍ KARTY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V ÚK

Z pracovních skupin vyplynulo, že zasíťování sociálních služeb v Ústeckém kraji je na dobré úrovni, avšak je třeba se zaměřit na kvalitu sociálních služeb. V této souvislosti je nutné více rozpracovat vize a požadavky Ústeckého kraje tak, aby konkrétně postihovaly žádoucí procesy a kvalitativní směřování dostupnosti služeb v rámci sítě sociální služeb Ústeckého kraje. Další významný proces je zpřesňování účelu jednotlivých druhů sociálních služeb v rámci sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a způsoby tohoto plnění.

Dle § 93 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o sociálních službách“) kraj na území svého správního obvodu koordinuje poskytování sociálních služeb. Dle § 95 Zákona o sociálních službách má Ústecký kraj povinnost zpracovávat střednědobý plán a určuje síť sociálních služeb, která působí na území kraje, tudíž je zodpovědný, za činění kroků k dostupnosti sociální služby, která plní svou roli v rámci krajské sítě sociálních služeb.

Pro následující období je prioritní zaměření na naplňování vize a požadavků Ústeckého kraje pro cílovou skupinu **osob se zdravotním postižením** a cílovou skupinu **seniorů** a to s důrazem na dva druhy služeb, kterými **jsou osobní asistence** a **pečovatelská služba.** V souladu s národními a krajskými dokumenty se jedná o služby, které naplňují očekávání a **umožnují setrvání lidí v jejich přirozeném – domácím prostředí.**

V roce 2019 dojde k aktualizaci systému Regionálních karet sociálních služeb Ústeckého kraje prioritně se zaměřením na pečovatelskou službu a službu osobní asistence. Přičemž Regionální karty služeb budou vnímány a využívány především jako nástroj pro zjišťování potřeb, jako vodítko k zajištění celkového zhodnocení nepříznivé sociální situace osoby a garancí, že některá z jeho potřeb nezůstane neřešena. Regionální karty jsou vnímány jako nástroj pro **směřování činnosti služby k řešení problému klienta**, nejedná se o záležitost sloužící k vykazování.

Vize pro cílovou skupinu senioři

Poskytování sociálních služeb osobám v seniorském věku vychází především z přání většiny seniorů zůstat ve svém přirozeném - domácím prostředí. Při poskytování služby je tak kladen důraz na podporu pomocí terénních a ambulantních služeb a teprve pokud tato nabízená podpora není řešením nepříznivé sociální situace osoby, na poskytnutí pobytových služeb.

Terénní služby jsou základní a dostupnou sociální službou na celém území Ústeckého kraje. Jsou nastaveny tak, aby umožňovaly seniorům v nepříznivé sociální situaci co nejdéle setrvat ve svém přirozeném prostředí.

Ambulantní služby jsou poskytovány seniorům v nepříznivé sociální situaci, jejichž stav vyžaduje intenzivní podporu v průběhu dne, a kteří nemohou zůstat ve svém přirozeném domácím prostředí sami v době nepřítomnosti pečující osoby. Ambulantní služby a terénní služby se mohou doplňovat. Ambulantní služby umožnují setrvání pečujících osob v pracovním procesu nebo umožnují jejich odpočinek.

Pobytové služby jsou určené pro osoby s vyšší mírou závislosti, které nemohou žít ve svém přirozeném domácím prostředí s podporou terénních a ambulantních sociálních služeb a dalších zdrojů a které potřebují nepřetržitou 24hodinovou podporu, péči a dohled druhé osoby. Jedná se především o osoby, jejichž stav odpovídá III. a IV. stupni závislosti.

Obce a místní komunita doplňují sociální služby zejména v oblasti aktivního trávení volného času a prevence osamělosti. Obce se spolupodílejí na plánování financování sociálních služeb.

Vize pro cílovou skupinu osoby se zdravotním postižením

Základních východiskem je snaha, aby člověk se zdravotním postižením měl možnost žít život obdobným způsobem jako jeho vrstevníci, tzn. žít ve svém přirozeném domácím prostředí, příp. ve službě, která se co nejvíce přibližuje domácímu prostředí, navazovat vztahy v komunitě, mít možnost seberealizace, sebeuplatnění atd.

Osoby se zdravotním postižením, jejich blízcí a osoby pečující, žijí v přirozeném rytmu týdne složeného z pracovních a volných dnů.

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením jsou voleny vždy s ohledem na podporu možnosti života v co nejméně omezujícím prostředí, zachování rodinných a blízkých vztahů a sociální začlenění osoby.

CÍLOVÁ SKUPINA DĚTI SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM

Sociální služby podporující rodiny s dítětem se zdravotním postižením jsou dostupné na celém území Ústeckého kraje.

Při poskytování sociálních služeb je kladen důraz na přirozený život rodiny a její podporu při zvládání situace a jeho sociální začleňování včetně integrace do škol a jiných školských zařízení.

Terénní služby se zaměřují na poradenství při zvládání dané situace a podpoře rodičů při péči a v oblasti rozvoje schopností a dovedností dítěte. Dále umožňují pečujícím osobám úlevu od každodenní péče, popř. účast na pracovním životě.

Ambulantní služby pro děti se zdravotním postižením umožňují účast pečujících osob v pracovním životě a poskytují pečujícím osobám prostor pro vlastní záležitosti. Tomu je přizpůsobena provozní doba služeb.

Pobytové služby jsou určené pro osoby s vyšší mírou závislosti, které nemohou žít s podporou terénních a ambulantních sociálních služeb a dalších zdrojů ve svém přirozeném domácím prostředí, a které potřebují nepřetržitou 24hodinovou podporu, péči a dohled jiné osoby. Jedná se především o osoby, jejichž stav odpovídá III. a IV. stupni závislosti.

CÍLOVÁ SKUPINA DOSPĚLÉ OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením jsou voleny vždy s ohledem na podporu možnosti života v co nejméně omezujícím prostředí a sociální začlenění osoby.

Terénní služby podporují osoby v oblastech běžného života v domácím prostředí.

Ambulantní služby přispívají k seberealizaci, sebeuplatnění a rozvoji schopností a dovedností osob včetně zajištění péče o osobu v době pobytu v dané službě. Ambulantní služby umožnují setrvání pečujících osob v pracovním procesu nebo umožnují jejich odpočinek.

Pobytové služby jsou určené pro osoby s vyšší mírou závislosti, které nemohou žít s podporou terénních a ambulantních sociálních služeb a dalších zdrojů ve svém přirozeném domácím prostředí, a které potřebují nepřetržitou 24hodinovou podporu, péči a dohled jiné osoby. Jedná se především o

osoby, jejichž stav odpovídá III. a IV. stupni závislosti. Jedná se o zařízení členěná do domácností blížící se svým charakterem běžnému bydlení.

Pečovatelská služba - §40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

- Pečovatelská služba je základní sociální službou péče poskytovanou osobám v nepříznivé sociální situaci na celém území Ústeckého kraje. Umožňuje svým klientům setrvat v jejich přirozeném domácím prostředí, doplňuje péči neformálních pečujících osob a podporuje je při pochopení potřeb uživatele. Podporuje uživatele ve využívání běžně dostupných veřejných služeb a udržení běžných vazeb v komunitě.
- Poskytovatel nabízí a svou nabídkou sociální služby oslovuje všechny cílové skupiny uvedené v zákoně o sociálních službách: osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, a rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.
- Pečovatelská služba je odborná služba, která zaměřuje svou činnost především na přímou práci s uživateli služby. Svými úkony nenahrazuje činnost jiných v místě dostupných veřejných služeb, které nečerpají veřejnou podporu (např. rozvoz jídla, úklid).
- Pečovatelská služba je v informačních materiálech služby nabízena a následně poskytována dle potřeb uživatelů minimálně v rozsahu 7:00 – 21:00 hodin včetně víkendů a svátků.
- Pečovatelská služba je dostupná a poskytovaná stejným způsobem a ve stejném rozsahu všem uživatelům tzn. uživatelům v běžných domácnostech a uživatelům v bytech zvláštního určení včetně domů s pečovatelskou službou na území působnosti dané služby.
- Poskytovatel informuje veřejnost a zájemce o službu např. na svých internetových stránkách o své činnosti v souladu s Regionální kartou Ústeckého kraje v rozsahu oblastí potřeb a témat. Témata mohou být vyjádřená např. uvedením příkladů potřeb, které jsou službou podporovány.
- Poskytovatel nabízí podporu a zjišťuje potřeby osob v rozsahu Regionální karty Ústeckého kraje a následně poskytuje poradenství a odpovídající podporu doplňující přirozené zdroje a veřejné služby v rozsahu, který vyplynul ze zjišťování potřeb.
- Poskytovatel spolupracuje s dalšími odbornými službami především zdravotními (např. home care, hospicová péče) a tísňovou péčí a dalšími subjekty, včetně sociálního pracovníka na obci.
- Poskytovatel nabízí/zprostředkovává uživatelům odpovídající kompenzační a rehabilitační pomůcky a informuje o možnostech úpravy prostředí, které mohou snížit závislost uživatelů na pomoci druhé osoby, nebo pozitivně ovlivňují jejich nepříznivou sociální situaci (např. smyslové, fyzické postižení).
- Poskytovatel poskytuje základní sociální poradenství v oblasti sociálních dávek a orientuje uživatele ve finančních otázkách, tj. podporuje jejich základní finanční gramotnost.

Osobní asistence - §39 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

- Osobní asistence je terénní sociální službou péče poskytovanou osobám v nepříznivé sociální situaci na území Ústeckého kraje. Podporuje život v přirozeném domácím prostředí, doplňuje péči neformálních pečujících osob a podporuje je při pochopení potřeb uživatele. Podporuje uživatele ve využívání běžně dostupných veřejných služeb a udržení běžných vazeb v komunitě.
- Osobní asistence nabízí a svou nabídkou sociální služby oslovuje všechny cílové skupiny uvedené v zákoně o sociálních službách: osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku,

chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.

- Osobní asistence je v informačních materiálech služby nabízena bez časového omezení a následně poskytována dle potřeb uživatelů.
- Poskytovatel informuje veřejnost a zájemce o službu např. na svých internetových stránkách o své činnosti v souladu s Regionální kartou Ústeckého kraje v rozsahu oblastí potřeb a témat. Témata mohou být vyjádřená např. uvedením příkladů potřeb, které jsou službou podporovány.
- Poskytovatel nabízí podporu a zjišťuje potřeby osob v rozsahu Regionální karty Ústeckého kraje a následně poskytuje poradenství a odpovídající podporu doplňující přirozené zdroje a veřejné služby v rozsahu, který vyplynul ze zjišťování potřeb.
- Poskytovatel nabízí/zprostředkovává uživatelům odpovídající kompenzační a rehabilitační pomůcky a informuje o možnostech úpravy prostředí, které mohou snížit závislost uživatelů na pomoci druhé osoby, nebo pozitivně ovlivňují jejich nepříznivou sociální situaci (např. smyslové, fyzické postižení).
- Poskytovatel spolupracuje s dalšími odbornými službami především zdravotními (např. home care, hospicová péče) a tísňovou péčí a dalšími subjekty, včetně sociálního pracovníka na obci.
- Poskytovatel poskytuje základní poradenství žadatelům o službu. Pokud žadatel nesplňuje podmínky pro poskytování služby, nabízí vhodné řešení jeho nepříznivé sociální situace pomocí jiných sociálních nebo dalších veřejných služeb.
- Poskytovatel poskytuje základní sociální poradenství v oblasti sociálních dávek a orientuje uživatele ve finančních otázkách, tj. podporuje jejich základní finanční gramotnost.

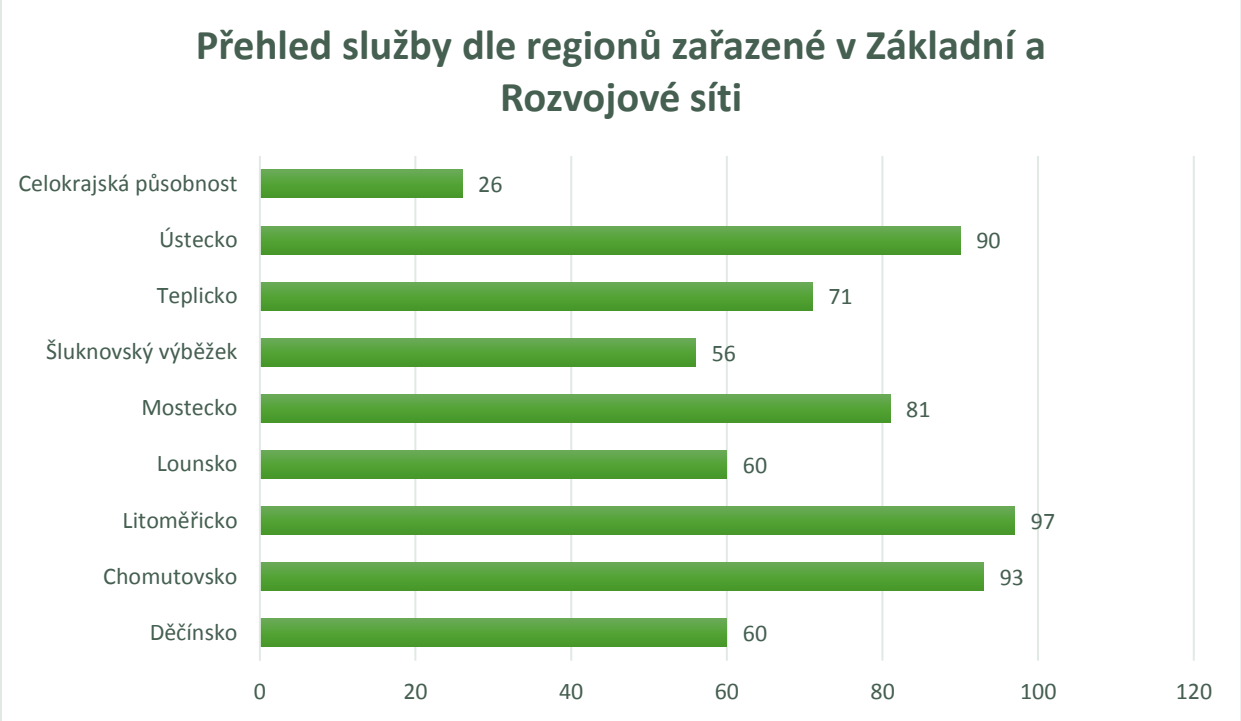
V. REGIONY ÚSTECKÉHO KRAJE

V úvodu každé kapitoly je stručné vyhodnocení aktuální sociální situace v daném regionu za danou oblast sociální péče nebo oblast sociální prevence a odborného sociálního poradenství.

Na vyhodnocení stavu situace navazují sumární tabulky, ve kterých jsou zapracované změny kapacit v počtu stávajících služeb, tak i změny ve stávajících individuálních kapacitách z 1. kola aktualizace Základní sítě kraje. Dále jsou zde definovány i optimální kapacity pro rok 2019.

Návrhy na změny optimálních kapacit definovaly pracovní skupiny v regionech na základě aktualizace provedených SWOT analýz. Při jejich definování bylo také přihlíženo k informacím ze strategických materiálů jednotlivých regionů i aktuálně platných komunitních plánů obcí na místní úrovni.

Všechny kapacity vycházejí ze stávajícího systému poskytování sociálních služeb na základě oprávnění k poskytování sociálních služeb Ústeckým krajem, tj. registrace individuálních okamžitých kapacit. Tohoto způsobu definování stávající individuální okamžité kapacity je použito i u organizací v minulosti registrovaných za jiných podmínek a také u organizací registrovaných v jiných krajích ČR poskytujících služby na území Ústeckého kraje.



Zdroj: KUUK

1. Region Děčínsko

Oblast služeb sociální péče regionu Děčínsko

Vyhodnocení cílů r. 2018

	Navýšení kapacity pobytových zařízení a terénních služeb pro seniory	Současný stav
Cíl 1	Zvýšení kapacity služby Domov se zvláštním režimem v Děčíně	**Částečně splněno**
Cíl 2	Zvýšení kapacity služby Domov pro seniory v Děčíně	**Nesplněno**
Cíl 3	Stavební a prostorové úpravy budovy se službami pro seniory v České Kamenici v souladu s materiálně technickými standardy	**Nesplněno**
Cíl 4	Zvýšení kapacity pečovatelské služby v Děčíně	**Nesplněno**

Navýšení kapacity pobytových zařízení a terénní služeb pro seniory

Cíl 1 – Zvýšení kapacity služby Domov se zvláštním režimem je splněn částečně díky rekonstrukci zázemí jednoho poskytovatele v Děčíně, která proběhla v minulých letech a díky které bylo možné částečně navýšit kapacity. Potřeba v regionu nadále přetrvává. Poptávka ze strany žadatelů o službu převyšuje současné i optimální kapacity. Ke zvýšení kapacity v roce 2018 nedošlo. Ze strany některých poskytovatelů je snaha zprovoznit nové, nebo rekonstruovat stávající objekty tak, aby se kapacita mohla navýšit. Město Děčín podniká kroky pro zajištění financí a přípravu před realizací. Rekonstrukce však nezačne dříve než po roce 2020.

Cíl 2 – Zvýšení kapacity služby domov pro seniory v Děčíně nebyl splněn. Několik poskytovatelů chce službu rozšířit a navýšit kapacity. Jeden z poskytovatelů z kraje roku 2019 zrušil odlehčovací službu a navýšil kapacitu služby Domova pro seniory o 9 lůžek. Bohužel ale došlo k nečekanému ukončení nájemního vztahu prostor, kde byla služba poskytována, a k 31. 3. 2019 došlo ke zrušení dané služby a snížení stávající kapacity této služby v regionu o 9 lůžek. Druhý poskytovatel dlouhodobě plánuje větší rekonstrukce nového objektu. Jelikož se jedná o větší investiční záměr, není zcela jasné, zda se jej podaří realizovat v roce 2019. Nadále platí, že tato služba má stálý velký převis poptávky ze strany zájemců. Ke zvýšení kapacity v roce 2018 nedošlo, cíl není splněn.

Cíl 3 – Stavební a prostorové úpravy budovy se službami pro seniory v České Kamenici v souladu s materiálně technickými standardy se zatím nepodařilo splnit. Poskytovatel služby v České Kamenici plánuje rekonstrukci domova pro seniory, která by znamenala rovněž zvýšení kapacity. Tato rekonstrukce je však vázána na vyhlášení investičních výzev a jedná se spíše o vizi, bez konkrétnějšího časového výhledu.

Cíl 4 – Zvýšení kapacity pečovatelské služby v Děčíně se nepodařilo splnit. Probíhá mapování potřebnosti v celém regionu Děčínska – zejména České Kamenice, Benešova n. Pl. a jeho spádových obcích. V Benešově n. Pl. se v termínu do 30. 9. 2019 pracuje na sociodemografické studii v rámci revize Komunitního plánu péče města Benešova n. Pl., která se zaměří na potřebnost v regionu. To bude ukončeno v 09/2019. Zároveň v okolí České Kamenice je monitorována poptávka po službě a jeden poskytovatel plánuje personální navýšení spojené se zvýšením kapacity služby. Dochází ke zvyšování

poptávky po službě v odpoledních a večerních hodinách, víkendech či svátcích. V současné době je služba dle těchto požadavků zajištěna jen jedním poskytovatelem (který poskytuje službu v čase od 7:00 – do 22:00 a 7 dní v týdnu). Částečně je tato situace řešena nabízením možnosti využít službu Osobní asistence, která je schopna zajistit službu 24 hod/ denně. V roce 2018 nedošlo k navýšení kapacit a jeden z poskytovatelů plánuje navýšení kapacity služby na Českokamenicku v roce 2019. Pro město Děčín je předpoklad, že organizace na tuto situaci budou v budoucnu reagovat.

	Pokračující humanizace a zapojení do procesu transformace pobytových zařízení pro osoby se zdravotním postižením	**Současný stav**
Cíl 1	Zvýšení kapacity služby chráněné bydlení v Děčíně	**nesplněno**
Cíl 2	Zvýšení kapacity služby chráněné bydlení v České Kamenici	**splněno částečně**

Pokračující humanizace a případné zapojení do procesu transformace pobytových zařízení pro osoby se zdravotním postižením

Cíl 1 – Zvýšení kapacity služby chráněné bydlení v Děčíně se v roce nepodařilo splnit. Jeden z poskytovatelů v Děčíně ale navýšil kapacity služby s platností od 1. 1. 2019 a vybudoval komunitní chráněné bydlení v kapacitě 4 lůžek pro osoby s mentálním postižením. Zároveň došlo ke snížení kapacity služby domov pro osoby se zdravotním postižením o 4 lůžka. Další dva poskytovatelé realizují investiční záměry, díky kterým bude možné navýšení kapacity služby v Děčíně v roce 2020 a to pro osoby s duševním onemocněním, mentálním a kombinovaným postižením. Poptávka po službě stále mnohonásobně převyšuje nabídku. Navíc se předpokládá navýšení kapacity i pro klienty z ústavního prostředí a osoby odcházející z psychiatrických léčeben, pro které je komunitní způsob poskytování sociální služby vhodný. Pro rok 2018 zůstává cíl nenaplněn, ale v roce 2019 již dochází k jeho částečnému naplňování.

Cíl 2 – Zvýšení kapacity služby chráněné bydlení v České Kamenici je splněno částečně, jelikož v minulém roce došlo k částečnému navýšení kapacity a to pro cílovou skupinu osoby s duševním onemocněním, a která spadá také do okruhu osob ohrožených závislostí nebo závislých na návykových látkách. Poskytovatel plánuje další navýšení kapacity služby v tomto městě. K navýšení dojde v roce 2019 o 5 lůžek v rámci schváleného a podporovaného projektu IROP KÚ ÚK Transformace a deinstitucionalizace DZR v České Kamenici.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**1**	**11**	**14**	**6**	**37**	**40**	**2**	**2**	**4**	**2**	**8**	**8**	**1**	**2**	**2**	**1**	**2**	**2**
ORP Děčín celkem	**1**	**11**	**14**	**6**	**37**	**40**	**2**	**2**	**4**	**2**	**8**	**8**	**1**	**2**	**2**	**1**	**2**	**2**
Děčín	1	11	**14**	4	30	**32**	1	1	1	2	8	8	1	2	2	1	2	2
Česká Kamenice				1	3	4	1	1	**3**									
Jílové				1	4*	4												

Pozn.: * Kapacita nezařazena do Základní sítě kraje.

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**2**	**16**	**29**	**0**	**0**	**0**	**3**	**110**	**110**	**3**	**138**	**172**	**3**	**87**	**98**	**5**	**76**	**96**
ORP Děčín celkem	**2**	**16**	**29**	**0**	**0**	**0**	**3**	**110**	**110**	**3**	**138**	**172**	**3**	**87**	**98**	**5**	**76**	**96**
Děčín	2	15+1**	**29**				1	18	18	2	70	**104**	2	59	**70**	4	47	**61**
Česká Kamenice							1	46	46	1	68	68	1	28	28	1	29	**35**
Huntířov (Oleška)							1	46	46									

** 1 lůžko není zařazeno do Základní sítě kraje.

§ 39 – Osobní asistence
Osobní asistence je využívána seniory, osobami se zdravotním, kombinovaným a mentálním postižením a i osobami s duševním onemocněním od 6 let. Hlavně je služba využívána seniory a lidmi se zdravotním postižením a to převážně ve městě Děčín. Služba je poskytována v menší míře i v přilehlých obcích (např. Jílové u Děčína, Modrá, Malá Veleň a v Benešově nad Ploučnicí. V mnoha případech mají občané vlastní zdroje, nahrazující osobní asistenci nebo je využívána pečovatelská služba a domácí komplexní péče. Služba v současné době dostatečně pokrývá poptávku v Děčíně. V případě zvýšení poptávky z okrajových obcí a dalších měst a obcí v regionu Děčínska bude potřeba navýšení kapacit a také zohlednění časové náročnosti při zajištění služby v terénu v daných lokalitách. V případě zvýšeného zájmu je poskytovatel schopen reagovat a navýšit individuální okamžitou kapacitu.

§ 40 – Pečovatelská služba
Jedná se o sociální službu, kterou poskytují subjekty ze všech měst regionu. Cílovou skupinou jsou v naprosté většině senioři. Města Děčín a Jílové mají v majetku domy, ve kterých je provozována pečovatelská služba terénní formou. Terénní forma je provozována v nejbližším okolí všech obcí v přirozeném domácím prostředí klientů. V České Kamenici a jejich spádových obcích je služba zajištěna jedním poskytovatelem v místě. Zároveň je monitorovaná zvyšující se poptávka po službě v okolí České Kamenice, na kterou poskytovatel plánuje zareagovat zvýšením kapacity a navýšením personálu. Na Benešovsku je zajišťována poptávka po službě hlavně prostřednictvím komplexní domácí péče. Služba, je velmi dobře dostupná zejména ve městech a větších obcích, v okrajových částech regionu je službou známou, ale méně využívanou vzhledem k sociálním aktivitám obcí, sousedské a rodinné výpomoci. Vzhledem ke snížení kapacity osobní asistence a odlehčovací služby, existuje předpoklad zvýšeného zájmu o pečovatelskou službu. Ve městě Děčín je sledována stále zvyšující se poptávka po službě v odpoledních a večerních hodinách a také o víkendu. V současné době je služba v těchto časech zajištěna jen jedním poskytovatelem (který je schopen zajistit službu v čase od 7:00 – do 22:00 a 7 dní v týdnu). Služba je kombinována také se službami komplexní domácí péčí či Osobní asistencí. Zároveň je reálný předpoklad, že poptávka po službě se bude více zvyšovat s ohledem na nedostatek míst v Domovech pro seniory.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
Služba je dostupná jak ve městě Děčín, kde cílovými skupinami jsou osoby s mentálním postižením, s kombinovaným postižením a duševním onemocněním se zaměřením zejména na zvýšení dovedností nutných pro budoucí samostatné bydlení, tak i v České Kamenici, kde je služba poskytována osobám s chronickým duševním onemocněním, osobám ohroženým závislostí nebo osobám závislým na návykových látkách. Služba probíhá v přirozeném prostředí ve vlastních nebo nájemních bytech klientů. Službu využívají i lidé přicházející z rodin, které již nejsou schopny nadále svému členovi rodiny poskytovat podporu a dávají přednost této komunitní službě před jinou pobytovou službou. Zároveň do služby vstupují i lidé ze služeb chráněného bydlení, jako do návazné služby založené na nižší míře podpory.Je sledován ale nárůst poptávky po službě. Poptávka po službě je a bude v budoucnu ještě větší s ohledem na probíhající transformaci ústavních pobytových služeb v kraji a v souvislosti s chystanou transformací psychiatrických léčeben. Na toto bude nutné reagovat zvýšením kapacity v dalším období. Dle schváleného a podporovaného projektu IROP OCH Česká Kamenice Transformace a deinstitucionalizace DZR od KÚ ÚK, dojde k navýšení kapacity této služby v roce 2019 o 2 (individuální okamžitá kapacita služby) a to v regionu České Kamenice.

§ 44 – Odlehčovací služby (terénní a ambulantní)
V regionu je poskytována kromě pobytové i terénní a ambulantní forma odlehčovací služby. Terénní forma služby je dobře dostupná v samotném městě Děčín a je využívána. V dalších městech a jejich spádových obcích není služba využívána. Je nahrazována spíše komplexní domácí péči. Důvodem malého využívání služby je s největší pravděpodobností špatná informovanost o smyslu služby a o možnostech jejího využití. Ambulantní forma služby je zajištěna jen jedním poskytovatelem v Děčíně a je využívána a její kapacita je dostačující Cílovou skupinou jsou zejména osoby se zdravotním postižením a senioři.

§ 44 – Odlehčovací služby (pobytové)
V regionu je poskytována pobytová forma služby, která je dobře dostupná v Děčíně. Službu zajišťuje od dubna 2019 jen jeden poskytovatel. Jeden z poskytovatelů z kraje roku 2019 zrušil tuto službu o kapacitě 9 lůžek a navýšil službu Domov pro seniory o stejný počet lůžek. Bohužel ale následně ke konci března 2019 došlo ke zrušení služby DS. Druhý poskytovatel také k 31. 3. 2019 zrušil tuto službu a měl kapacitu 13 lůžek. S ohledem na změny u dalších poskytovatelů na začátku roku 2019 je už nyní patrné, že poptávka po službě převyšuje nabídku. Jelikož současná kapacita pobytové formy je 16 lůžek a je zajištěna jen jedním poskytovatelem a současný poskytovatel není schopen uspokojit poptávku. Poptávka po službě je i v regionu Českokamenická, kde současný poskytovatel služby domova pro seniory plánuje zřízení služby v kapacitě 2 lůžek, která by uspokojila poptávku z tohoto regionu. O službu je zájem v průběhu celého roku, zvláště exponované je období dovolených letních či zimních, vánoční svátky a konec roku. O službu žádají i osoby z jiného regionu, hlavně z Ústecka, kde tato služba zcela chybí. Cílovou skupinou služby jsou zejména osoby se zdravotním postižením a senioři. Do jisté míry je u jednoho z poskytovatelů v rámci komplexní péče suplována hospicová péče. Ojediněle o službu žádají osoby, které jsou po úrazech a nedosáhly ještě seniorského věku.

§ 45 – Centra denních služeb
V regionu je provozováno zařízení, které nabízí přímou obslužnou péči (případně ambulantní péči) o seniory, zejména o seniory s chronickým duševním onemocněním (Alzheimerovou chorobou aj. poruchami kognitivních funkcí). Služba dostatečně pokrývá poptávku v Děčíně. Občané z Českokamenicka tyto služby příliš nevyužívají. Důvodem mohou být také různé „kluby seniorů“ v okolních městech a obcích, které nabízejí volnočasové aktivity. Menší obce a vzdálenější lokality jsou pokryty spíše „sousedskou“ komunitou s aktivitami „na míru“ pro místní obyvatele.

§ 46 – Denní stacionáře
Cílovou skupinou jsou osoby s chronickým duševním onemocněním a osoby s mentálním postižením. Poskytovatel podporuje zejména rozvoj schopností uživatelů vést běžný způsob života, včetně podpory jejich nezávislosti v rozhodování o osobních záležitostech. Stacionář umožňuje klientům trávit čas aktivním způsobem dle jejich individuálních potřeb v době, kdy se jim jejich blízcí nemohou věnovat. Tuto službu využívají kromě občanů Děčína i občané okolních obcí a měst (Benešovsko), přičemž poptávka v poslední době odpovídá současným kapacitám. Služba dostatečně pokrývá poptávku v regionu.

§ 47 – Týdenní stacionáře

V minulosti byla tato služba poskytována, ale pro nezájem ze strany klientů byla zrušena. Tuto službu v současnosti neposkytuje žádný subjekt v regionu, za poslední dobu nebyl projeven žádný zájem ze strany veřejnosti. V rámci komunitních plánů měst Děčín a Česká Kamenice není tato služba zahrnuta v cílech a opatřeních pro nejbližší období.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením

V regionu je služba poskytována ve čtyřech zařízeních. Jeden z poskytovatelů přijímá přednostně zájemce z hlavního města Prahy. Všichni poskytovatelé prošli humanizací této pobytové služby v různém rozsahu a v různých formách. Všichni poskytovatelé podporují své klienty při přechodu do komunitních typů služeb, přičemž zájem o umístění do zařízení ze strany veřejnosti je neměnný. Kapacita tak zůstává zachována ve stejné výši s výjimkou jednoho poskytovatele. Ten ve dvou svých zařízeních snížil kapacitu o 4 lůžka a současně od ledna 2019 navýšil kapacitu o 4 lůžka ve službě chráněné bydlení. Statutární město Děčín má v plánu rekonstrukci zázemí jednoho z poskytovatelů služby - zastaralého objektu Domova pro osoby se zdravotním postižením Boletice, přičemž samotná kapacita zařízení nebude zvýšena.

Jeden z poskytovatelů dlouhodobě spolupracuje i se službou Chráněné bydlení v České Lípě (Liberecký kraj), kam např. jen v minulém roce přešli 2 klienti.

Jsou evidování zájemci o službu (v řádech jednotek), kteří ale nespadají do cílové skupiny a mají specifické potřeby, které nejsou schopni současní poskytovatelé služby uspokojit. Jedná se o osoby s kombinovaným postižením – např. s mentálním a duševním onemocněním v kombinaci s poruchami chování. Pro tuto cílovou skupinu by byl vhodnější jiný druh služby - např. Domov se zvláštním režimem či Chráněné bydlení uzpůsobené potřebám této cílové skupiny. Tyto služby však v regionu chybí. Současné Domovy se zvláštním režimem a Chráněná bydlení se zaměřují na jiné cílové skupiny a nejsou uzpůsobené specifickým potřebám žadatelů.

Poskytovatelé spolupracují s obcemi a městy v opatrovnických záležitostech. Všichni poskytovatelé nabízejí standardní fakultativní služby, jako např. doprava klientů služebním vozidlem v rámci města i mimo něj.

§ 49 – Domovy pro seniory

Služba je v regionu poskytována v Děčíně, v České Kamenici a v Kytlicích, kde přednostně přijímají klienty z Hlavního města Prahy. Objekt v České Kamenici svým charakterem a původním určením již nevyhovuje současným nárokům na kvalitu poskytování sociální služby, což je v současné době nejpalčivějším problémem českokamenického regionu. Cílovou skupinou jsou senioři od 65 let věku (v České Kamenici od 62 let). Službu v jednotlivých městech využívají v drtivé většině občané obou těchto měst, v malém počtu i z okolních obcí. V evidenci poskytovatelů jsou v současné době vedeny stovky žadatelů o službu, což znamená i do budoucna neklesající zájem a poptávku po tomto typu rezidenční péče. Navýšení kapacity této služby je jednou z priorit, která v dlouhodobějším horizontu nebude zcela uspokojena vzhledem k vzrůstajícímu počtu žadatelů, je plánováno významné navýšení kapacity poté, kdy bude rekonstruován objekt v Děčíně – Křešicích.

Jeden z poskytovatelů v Děčíně na začátku roku 2019 navýšil kapacitu služby o 9 lůžek, ale zároveň s tím zrušil jim poskytovanou odlehčovací služby ve stejné kapacitě 9 lůžek. Bohužel by nucen službu k 31. 3. 2019 zrušit (ukončení nájemního vztahu, kde byla služba poskytována).

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem

Tato služba je provozována ve městech Děčín a Česká Kamenice. V Děčíně jsou v současné době dva poskytovatelé. Poskytovatelé mají věk cílové skupiny různý – od 45 let věku a 65 let věku, pro osoby s různými typy demencí včetně Alzheimerovy choroby. Obě zařízení evidují desítky žadatelů. Dlouhodobě neuspokojená poptávka po této službě nebude v budoucnu vyřešena ani rekonstrukcí budovy v majetku města. Počet žadatelů o tuto službu dlouhodobě neklesá. V České Kamenici je jeden poskytovatel a cílovou skupinou jsou muži, ženy od 35 let věku, osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby ohrožené závislostí nebo osoby závislé na návykových látkách. Služba není určena osobám imobilním a pro osoby s Alzheimerovou chorobou. Jsou zde poskytovány i fakultativní služby. V současné době má zařízení desítky aktuálních žádostí, což mnohonásobně převyšuje možnosti poskytovatele.

Poskytovatel služby v České Kamenici v roce 2020 plánuje snížení kapacity této služby, ale tomu bude předcházet navýšení služby Chráněné bydlení v roce 2019.

Současní poskytovatelé nejsou schopni reagovat na žádosti osob z jiných cílových skupin zejména osob s kombinovaným postižením – např. s mentálním a duševním onemocněním v kombinaci s poruchami chování. Tyto osoby mají specifické potřeby a není zcela žádoucí jejich soužití s osobami z cílových skupin, na které se nyní zaměřují současní poskytovatelé služby v regionu Děčínska.

§ 51 – Chráněné bydlení

Služba je poskytována v Děčíně a České Kamenici, přičemž klienty chráněného bydlení jsou buď bývalí klienti domova pro osoby se zdravotním postižením, kteří jsou schopni žít v komunitním typu bydlení, nebo je služba poskytována klientům přicházejícím přímo z domácího prostředí. Zvyšuje se kapacita chráněného bydlení, ale v domovech pro osoby se zdravotním postižením zatím počet lůžek neklesl. Jen u jednoho poskytovatele v jeho dvou zařízeních se službou Domov pro osoby se zdravotním postižením, došlo ke konci roku 2018 ke snížení kapacity o 4 lůžka ve službě DOZP a současně navýší kapacitu o 4 lůžka ve službě chráněné bydlení.

Do budoucna se dá předpokládat nárůst chráněných bytů na úkor míst v domovech pro osoby se zdravotním postižením, popř. i v domovech se zvláštním režimem, což je v souladu s optimalizací sítě sociálních služeb a s národní strategií transformace a deinstitucionalizace pobytových služeb. Jde však o proces dlouhodobější v horizontu více než jednoho roku. Uživateli služby jsou také bývalí obyvatelé Domova se zvláštním režimem v České Kamenici, kteří mají dostatečné schopnosti pro bydlení ve vlastní domácnosti. Poskytovatel z České Kamenice má byty i v Děčíně a mimo náš region v Ústí nad Labem.

Je sledován stále se zvyšující se zájem o tuto službu komunitního typu a poptávka převyšuje nabídku mnohanásobně. O službu často žádají i lidé z rodin, zvyšuje se poptávka po službě pro osoby s vyšší mírou podpory (kterou s ohledem na nepříznivou životní situaci, již nelze zajistit v přirozeném prostředí osoby, ale zároveň nejde o osobu, která by spadala do cílové skupiny DOZP) a se zajištěním nepřetržitého provozu. Na základě toho byla navýšena optimální individuální kapacita služby pro následující období.

Současní poskytovatelé na dlouhodobě vzrůstající poptávku po službě reagují plánovaným navýšením kapacit v následujícím období – v roce 2019 až 2021 a v současné době zahájili realizaci investičních záměrů za účelem vybudování vhodného zázemí a navýšení kapacit služby. Probíhá transformace domova se zvláštním režimem v České Kamenici, kdy dojde ke snížení kapacit služby DZR a navýšení kapacit služby chráněné bydlení (v roce 2019 dojde k navýšení kapacity o 5 lůžek v rámci schváleného a podporovaného projektu IROP KÚ ÚK Transformace a deinstitucionalizace DZR v České Kamenici).

Oblast služeb sociální prevence region Děčínsko

Vyhodnocení cílů r. 2018

	Rozvoj služeb pracujících s osobami ohroženými sociálním vyloučením a osobami bez přístřeší	Současný stav
Cíl 1	Vznik azylového domu nebo noclehárny pro ženy bez dětí v Děčíně	**Nesplněno**
Cíl 2	Vznik terénní služby pro osoby bez přístřeší v Děčíně	**Částečně splněno**

Rozvoj služeb pracujících s osobami ohroženými sociálním vyloučením a osobami bez přístřeší

Cíl 1 – Vznik azylového domu nebo noclehárny pro ženy bez dětí v Děčíně je nesplněn. Jedná se o cíl, který je nadále vyhodnocen jako potřebný. Jedná se o službu, která ve městě Děčíně chybí dlouhodobě a na nedostupnost této služby je ze stran odborných sociálních pracovníků opakovaně upozorňováno.

Aktuálně se tématikou krizového a nouzového bydlení na návrh OSV zabývala RM Děčína - radou města prošel návrh na zřízení krátkodobého nouzového bydlení pro osoby v krizi (navracející se z výkonu trestu), pro matky s více dětmi a pro osoby bez přístřeší v době mrazů (zajištění krizového plánu) a to v objektu, který slouží pro cílovou skupinu osamělých seniorů, starších 60 let.

V roce 2018 město Děčín požádalo Ústecký kraj o převod budovy bývalého internátu na Benešovské ul. pro účely sociálních služeb. Do těchto prostor by po rekonstrukci měl být přemístěn azylový dům pro matky/otce s dětmi, samotné muže a ženy a současně i noclehárna.

Cíl 2 – Vznik terénních služeb pro osoby bez přístřeší byl splněn částečně. V lednu roku 2018 dvě organizace zahájily poskytování terénních programů na území města Děčína. Další organizace od 1. 7. 2018 rozšířila kapacity ve svém terénním programu s působností služby nejen ve městě Děčíně, ale i ve městech Č. Kamenice, Jílové, Benešov n. Pl. a v přilehlých obcích.

	Rozvoj služeb pro práci s rodinou	
Cíl 1	Navýšení kapacity odborného sociálního poradenství v oblasti rodinného a vztahového poradenství v Děčíně	**Nesplněno**
Cíl 2	Navýšení kapacit sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi v ORP Děčín	**Nesplněno**

Rozvoj služeb pro práci s rodinou

Cíl 1 – Navýšení kapacity odborného sociálního poradenství v oblasti rodinného a vztahového poradenství v Děčíně je nesplněn. V kontextu tohoto cíle upřesňujeme, že se jedná o navýšení kapacity rodinné a vztahové terapie pro klienty sociálních služeb. Jedná se tedy o odbornou terapeutickou pomoc, která je na Děčínsku stále vnímána jako nedostatečná, ale potřebná. Oblast sociálního poradenství, vztahující se zejména k rodinným sporům a výchovným problémům v

rozvodových situacích a řešení rodinných sporů o děti, je v Děčíně zastoupena organizacemi poskytujících službu OSP pro cílovou skupinu „Rodina s dětmi“ a „Osoby v krizi“.

Cíl 2 - Navýšení kapacit sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi v ORP Děčín nebyl splněn. V průběhu roku 2018 byla opakovaně ověřována dostupnost této služby. Službu v Děčíně vykonávají dvě organizace. Tyto organizace mají pro město Děčín v současné době kapacitu, která pokrývá poptávku po této službě, nicméně Charitní sdružení Děčín je na „hraně“ svých kapacitních možností. CHSD realizuje terénní formu služby po celém městě Děčíně. Dosah služeb Charitního sdružení Děčín z.s. však pokrývá i Benešov nad Ploučnicí a Českou Kamenici, kde má dlouhodobé klienty a pracovník SAS do těchto měst pravidelně dojíždí. Terénní pracovnice SAS této organizace mají maximální možný počet klientů.

	Rozvoj sociální práce (sociálních služeb) s cílovou skupinou osob s kombinovaným duševním onemocněním, cílovou skupinou autistů a jejich rodinných příslušníků.
Cíl 1	Zmapování potřeb a podmínek stávajících SS, které povedou k zpřístupnění služeb cílovým skupinám osob s kombinovaným duševním onemocněním, autistů a jejich rodinných příslušníků.

Rozvoj sociální práce (sociálních služeb) s cílovou skupinou osob s kombinovaným duševním onemocněním, cílovou skupinou autistů a jejich rodinných příslušníků.

Cíl 1 – Zmapování potřeb a podmínek stávajících SS, které povedou k zpřístupnění služeb cílovým skupinám osob s kombinovaným duševním onemocněním, autistů a jejich rodinných příslušníků.

Tento cíl naplňuje priority SPRSS ÚK na období 2019-2021, konkrétně Cíl 1. Podpora specifických cílových skupin. Opatření 1.1. – zmapování potřebnosti a podpora rozvoje služeb. Pro účinné naplňování tohoto cíle je potřebné v první fázi realizace zahájit proces zmapování velikosti cílové skupiny (osoby s kombinovaným duševním onemocněním a autisté) a vydefinování důvodů (příčin) proč vybraná CS nemůže využívat stávající sociální služby (dále jen SS) péče, prevence a OSP v regionu Děčínsko.

Při zjišťování velikosti CS se budeme též zaměřovat na zmapování tzv. „skryté“ potřebnosti CS. Jedná se potencionální klienty, kteří spadají do námi sledované CS, ale do současné doby nejsou zapojeni do systému sociálních služeb (aktuálně pomoc nepotřebují, neboť jsou zapojeni př. ve školském systému, který jim v dané chvíli pomáhá dostatečně, nicméně s ukončením školní docházky se jejich potřeby a potřeby pečujících rodin změní a využití SS bude aktuální).

Realizace daného cíle je poměrně časově náročná, v roce 2019 předpokládáme zejména zahájení procesu mapování. Předpokládáme, že tento cíl bude realizován i v následném období a bude zanesen v Akčním plánu pro následující rok, kde se v aktivitách bude pokračovat, budou se zpracovávat získaná data a na základě těchto dat zpracovávat doporučení pro podporu rozvoje služeb pro danou CS.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**8**	**15**	**61**	**18**	**1**	**2**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**2**	**26**	**4**	**2**	**6**	**54**	**6**	**1**	**2**	**12**	**3**
ORP Děčín celkem	**8**	**15**	**61**	**18**	**1**	**2**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**2**	**26**	**4**	**2**	**6**	**54**	**6**	**1**	**2**	**12**	**3**
Děčín	8	15	61	**18***	1	2	0	**3**					1	1	16	**2**	2	6	54	**6**	1	2	12	2
Česká Kamenice													1	1	10	**2**								
Místo poskytování neurčeno																					0	0	0	**1**

Pozn.: * Kapacita 1 určena pro rodinné poradenství

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**1**	**2**	0	**2**													0	0	0	**2**				
ORP Děčín celkem	**1**	**2**	0	**2**													0	0	0	**2**				
Děčín	1	2	0	**2**													0	0	0	**2**				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**2**	**5**	**20**	**10**	**2**	**2**	**31**	**2**	**3**	**7**	**22**	**8**	**3**	**8**	**0**	**10**	**5**	**8**	**52**	**9**
ORP Děčín celkem	**2**	**5**	**20**	**10**	**2**	**2**	**31**	**2**	**3**	**7**	**22**	**8**	**3**	**8**	**0**	**10**	**5**	**8**	**52**	**9**
Děčín	2	5	20	**10**	2	2*	31	2	2	2**	19	**3**	3	8	0	**10**	5	8	52	**9**
Česká Kamenice									1	5	3	5								
Místo poskytování neurčeno																				

Pozn.: * Kapacita 1 nezařazena do Základní sítě kraje.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem													**1**	**2**	**5**	**8**				
ORP Děčín celkem													**1**	**2**	**5**	**8**				
Děčín													1	2	5	**8**				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**2**	**31**	**39**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**8**	**16**	**1**	**11**	**16**	**0**	**0**	**0**
ORP Děčín celkem	**2**	**31**	**39**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**8**	**16**	**1**	**11**	**16**	**0**	**0**	**0**
Děčín	2	31	**39**							1	8	**16**	1	11	11			
Místo poskytování neurčeno													0	0	**5***			

Pozn.: * volná kapacita je pro cílovou skupinu osob s chronickým duševním onemocněním (osoby závislé na návykových látkách jsou optimálně naplněny)

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Odborné sociální poradenství pro osoby v krizi, ohrožené sociálním vyloučením, ohrožené návykovými látkami, užívající návykové látky, ohrožené zadlužením a předlužením imigranty, osoby řešící vztahové problémy, problémy v manželství, výchovné problémy s dětmi apod. je poskytováno ve městě Děčíně. Terénní forma služby jednoho poskytovatele zasahuje do spádových obcí a plánuje své rozšíření do České Kamenice, Benešova nad Ploučnicí a jejich spádových obcí. V Děčíně jsou organizace poskytující finanční poradenství (problematika exekucí, pomoc s jednání s exekutory, otázky dlužného výživného, atp.) Zároveň je v Děčíně jedna poradna s akreditací pro poskytování podpory a pomoci při osobním oddlužení. Největší převis poptávky nad nabídkou je v rodinné terapii, kde jsou velice dlouhé čekací doby. Kapacita odborného sociálního poradenství pro osoby se zdravotním nebo duševním postižením odpovídá poptávce. Nabídka odborného sociálního poradenství pro osoby ohrožené zadlužením a předlužením odpovídá poptávce též díky využití kapacit z rozvojové sítě služeb.

§ 57 – Azylové domy
Služba je poskytována pouze ve městě Děčíně, což je pro klienty poměrně vhodné umístění v souvislosti s hledáním práce. Je poskytována cílovým skupinám: muži, matky/otcové s dětmi a mladí dospělí ve věku 18–39let. Z uvedeného je patrné, že v regionu naprosto chybí lůžka pro ženy starší 39 let bez dětí. Kapacita pro matky s dětmi a otce s dětmi se aktuálně jeví jako optimální. Mírné navýšení by bylo vhodné pro samotné muže.

§ 58 – Domy na půl cesty
V regionu Děčínsko není žádný poskytovatel této služby, ale zájemci mohou využít domy na půl cesty v jiných regionech po celé ČR. V Děčíně je o tuto službu poptávka zejména ze strany OSPOD a pracovníků OSV. Tato poptávka je však nepravidelná a s největší pravděpodobností by nezajistila optimální vytíženost dané služby. V případě potřeby této služby jsou využívány jiné typy SS.

§ 59 – Kontaktní centra
Uživatelům návykových látek a jejich blízkým slouží v regionu pouze jedno zařízení přímo v Děčíně. Zařízení kombinuje dvě sociální služby – kontaktní centrum a terénní programy, přičemž se tým pracovníků částečně prolíná. Klienti kontaktního centra mohou v jediném okamžiku využít možnosti výměny injekčního materiálu, testování na HIV, HCV a HbsAq, drobného ošetření, poradenství, sprchování, praní a sušení osobních věcí, potravinového servisu, vyhledávání práce na internetu apod. Služba řeší otázku nedostatečné individuální kapacity a spolu s tím i nedostatečného personálního obsazení, aby byl dostatečný prostor pro individuální sociální práci s klienty.

§ 60 – Krizová pomoc
Službu v regionu Děčínsko neposkytuje žádná organizace. Klienti mohou využít poskytovatele se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra
Tato služba je poskytována v regionu ve dvou největších městech – v Děčíně a České Kamenici. Kapacita v České Kamenici je plně využívána především v zimních měsících. Terénní forma služby však v regionu zcela chybí, a to zejména v uvedených městech. Vzhledem k faktu, že velká část osob bez přístřeší trpí psychickým onemocněním, které jim znesnadňuje kontakt se společností, sami pomoc nevyhledávají a je tak nutná pomoc terénních pracovníků, kteří s nimi pracují v jejich přirozeném prostředí.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Služby jsou v regionu poskytovány pouze ve městě Děčíně. Pracují s dětmi a mládeží ve věku 6–26 let ze sociálně vyloučených lokalit přímo v Děčíně Podmoklech a městské části Boletice nad Labem. Od ledna 2018 zahájila poskytování služby další organizace, jejíž služba je určena mládeži ve věku 15–26 let. Tato služba je umístěna v Děčíně 1, v těsné blízkosti Děčína 3. Služba má dobrou dostupnost z ostatních městských částí. Pouze jedna ze služeb má zatím registrovánu i terénní formu poskytování. V menších městech jsou nabízeny jiné aktivity, a to především díky klubům, které vznikají převážně při školách.

§ 63 – Noclehárny
Přímo v Děčíně je poskytována jediná služba v regionu a je určena dospělým mužům. Lůžka nejsou celoročně plně využívána, ale v zimním období je kapacita nedostatečná. V regionu zcela chybí noclehárna pro ženy. Situace je obdobná jako u azylových domů pro ženy. Je potřebné, aby v Děčíně vznikla služba pro ženy.

§ 64 – Služby následné péče
Služby následné péče jsou v regionu Děčínsko poskytovány přímo v Děčíně a pracují s osobami závislými na návykových látkách. Kapacita pobytové služby pro osoby závislé na návykových látkách je dostačující. U cílové skupiny osoby s chronickým duševním onemocněním je situace v regionu zcela odlišná. Zařízení tohoto typu na Děčínsku zcela chybí. Klienti, kteří již nejsou indikováni pro zdravotnická zařízení, ale stále ještě nejsou schopni samostatného života, se tak nemají kam uchýlit. Optimální kapacitu pobytových i ambulantních služeb je třeba navýšit právě pro cílovou skupinu osoby s chronickým duševním onemocněním.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Tuto sociální službu poskytují v regionu 2 poskytovatelé. Služba je v regionu poskytována terénní a ambulantní formou, a to v Děčíně a přilehlých obcích. Obě služby jsou vytížené, ale zatím schopné přijímat nové klienty.

Jedna ze služeb, která dojíždí v rámci terénní formy i do města Česká Kamenice a Benešova nad Ploučnicí je na „hraně“ svých kapacitních možností a není schopna určit, do kdy bude moci nadále přijímat nové klienty.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
Služba je v regionu poskytována ambulantní i terénní formou. Nabídka služeb v současnosti uspokojuje poptávku. V regionu působí též zájmové spolky seniorů.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny
Sociálně terapeutické dílny jsou poskytovány v Děčíně a České Kamenici. Dílna v České Kamenici je určena pro klienta domova se zvláštním režimem, chráněného bydlení i klienta z domácího prostředí. V současné době je evidována poptávka po službě pro osoby s vyšší mírou podpory a osoby s kombinovaným postižením a specifickými potřebami (např. Autisté, lidé s kombinovaným mentálním a duševním postižením případně s poruchami chování). Poptávka po službě se s ohledem na probíhající transformaci pobytových služeb pro osoby se zdravotním postižením a na rozvoj komunitních typů služeb péče – podpora samostatného bydlení a chráněné bydlení bude stále zvyšovat. Dále je předpoklad, že v návaznosti na Reformu psychiatrické péče se bude zvyšovat poptávka po službě ze strany osob s chronickým duševním onemocněním. U této služby probíhá činnost zejména ve skupině.

§ 69 – Terénní programy
Terénní programy poskytují děčínské organizace, a to terénní programy pro osoby ohrožené návykovými látkami a pro osoby ze sociálně vyloučených lokalit. V lednu 2018 došlo k rozšíření terénních programů u dvou organizací (s cílovou skupinou zejména osob sociálně vyloučených, či ohrožených sociálním vyloučením a osob v krizi), Adiktologické terénní programy fungují v Děčíně, České Kamenici, Jílovém, Benešově nad Ploučnicí a přilehlých obcích. Poskytuje je pouze jediná organizace. V roce 2018 došlo k potřebnému kapacitnímu navýšení terénního programu, které umožňuje působení dvou týmů pracovníků v terénu zároveň (v odlišných lokalitách). Díky tomu je program zajišťován efektivněji z hlediska času i působnosti a lze jej rozšířit dle potřeby také do malých obcí na Děčínsku. Ostatní terénní programy jsou poskytovány především v Děčíně, v sociálně vyloučených lokalitách. V regionu Děčínsko je vysoký počet osob žijících ve vyloučených lokalitách. Jsou to většinou osoby, kterým nevyhovují ambulantní služby, proto je třeba poskytovat jim potřebné služby přímo v místě jejich bydliště. Terénní práci provádí také oddělení sociální práce a služeb Magistrátu města Děčín.

§ 70 – Sociální rehabilitace
Sociální rehabilitace je poskytována v rámci regionu Děčínsko hlavně ve městě Děčín. Je poskytována ambulantní a terénní formou. U všech služeb poptávka vysoce převyšuje nabídku. Zároveň zde platí, stejně jako u sociálně terapeutických dílen, že poptávka po službě se s ohledem na probíhající transformaci pobytových služeb pro osoby se zdravotním postižením a rozvoj komunitních služeb péče (podpora samostatného bydlení a chráněné bydlení) stále zvyšuje. Je předpoklad, že v návaznosti na Reformu psychiatrické péče se bude zvyšovat poptávka po službě ze strany osob s chronickým duševním onemocněním. Stejně jako u sociálně terapeutických dílen je také evidována poptávka po službě pro osoby s vyšší mírou

podpory a osoby s kombinovaným postižením a specifickými potřebami (např. osoby s poruchou autistického spektra, osoby s kombinovaným mentálním a duševním postižením případně s poruchami chování).

2. Region Chomutovsko

Oblast služeb sociální péče regionu Chomutovsko

Vyhodnocení cílů r. 2018

	Zajistit péči o narůstající počet osob závislých na pomoci druhé osoby v jejich původním prostředí	**Vyhodnocení**
Cíl 1	Navýšení kapacit služeb osobní asistence §39 v ORP Chomutov	**Nesplněno Potřeba trvá**

Záměr navýšit kapacitu osobní asistence o 2 místa se nepodařilo přihlášenému poskytovateli naplnit. Jako důvod uvádí nedostatek finančních prostředků. Priorita zajistit domácí péči seniorům a zdravotně postiženým osobám, které chtějí zůstat bydlet ve svém původním prostředí v regionu, trvá. Potřeba docílit minimálně současného optima stanoveného v základní síti pro rok 2018 na území ORP Chomutov, Jirkov a okolní obce tedy trvá i nadále. Důvodem je mimo jiné i vývoj nárůstu stárnoucí populace.

	Zajistit péči o narůstající počet osob závislých na pomoci druhé osoby v jejich původním prostředí	**Vyhodnocení**
Cíl 2	Navýšení kapacit pečovatelské služby §40 v ORP Chomutov	**Splněno**

Navýšit kapacitu pečovatelské služby v ORP Chomutov se podařilo, a to o 2.

	Zajistit péči o narůstající počet osob závislých na pomoci druhé osoby v jejich původním prostředí	**Vyhodnocení**
Cíl 3	Navýšení kapacit pečovatelské služby §40 v ORP Kadaň	**Nesplněno Potřeba trvá**

Nenašel se poskytovatel, který by měl zájem navýšit kapacitu, a nenašel se ani nový zájemce o poskytování PS. V regionu je nedostatek sociálních pracovníků, a i pracovníků v sociálních službách je stále málo. Potřeba navýšení okamžité kapacity PS v Kadani trvá.

Další realizované záměry, které nebyly součástí plánu na r. 2018

- Snížit kapacitu DOZP v Jirkově (v rámci optimalizace snížení kapacity ve prospěch DZR) – 40 míst – poskytovatel MěÚSS Jirkov.
- Zvýšit kapacitu DZR v Jirkově (v rámci optimalizace zvýšení lůžek kapacity DZR) + 40 míst – poskytovatel MěÚSS Jirkov.
- Zrušit dětský stacionář v Chomutově (věk 1-8 let) – zrušeno k 31. 12. 2018 – poskytovatel Sociální služby Chomutov.
- Snížit kapacitu DS ve Vejprtech (z 39 na 18) - 21 míst - poskytovatel Městská správa sociálních služeb Vejprty.
- Navýšit kapacity DZR ve Vejprtech (ze 107 na 137) +30 míst - poskytovatel Městská správa sociálních služeb Vejprty.

- Snížit kapacity Chráněného bydlení ve Vejprtech (z 37 na 28) - 9 míst - poskytovatel Městská správa sociálních služeb Vejprty.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**2**	**13**	**15**	**7**	**38**	**49**	**0**	**0**	**10**	**1**	**1**	**5**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**4**
ORP Chomutov celkem	**2**	**13**	**15**	**5**	**21**	**27**	**0**	**0**	**5**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**4**
Chomutov	1	9	9	4	16	**20**	0	0	**5**	1	1	1				1	2	4
Jirkov	1	4	**4**	1	5	5												
Místo poskytování neurčeno	0	0	**2**	0	0	**2**												
ORP Kadaň celkem	**0**	**0**	**0**	**2**	**17**	**22**	**0**	**0**	**5**	**0**	**0**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kadaň				1	10	**12**	0	0	**5**									
Klášterec nad Ohří				1	7	7												
Místo poskytování neurčeno				0	0	**3**				0	0	**4**						

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**3**	**38**	**48**	**0**	**0**	**0**	**7**	**349**	**348**	**6**	**553**	**553**	**4**	**279**	**305**	**4**	**56**	**84**
ORP Chomutov celkem	**1**	**30**	**35**	**0**	**0**	**0**	**2**	**76**	**75**	**2**	**260**	**260**	**2**	**122**	**138**	**0**	**0**	**28**
Chomutov	0	0	**0**				1	28	**25**	1	166	166	1	38	38	0	0	**5**
Jirkov	1	30	30				1	48	**50**	1	94	94	1	84	**84**	0	0	**5**
Místo poskytování neurčeno													0	0	**16**	0	0	**18***
ORP Kadaň celkem	**2**	**8**	**13**	**0**	**0**	**0**	**5**	**273**	**273**	**4**	**293**	**293**	**2**	**157**	**167**	**4**	**56**	**56**
Kadaň	1	4	4				2	57	**57**	1	120	120				2	18	**18**
Klášterec nad Ohří	1	4	4							1	113	113				1	10	10
Kovářská							1	55	55									
Mašťov							1	8	8	1	42	42	1	20	20			
Vejprty							1	153	153	1	18	18	1	137	137	1	28	28
Místo poskytování neurčeno	0	0	**5****										0	0	**10**			

Pozn.: * Kapacita pro Centrum duševního zdraví.

** Kapacita určena pro hospicová lůžka.

§ 39 – Osobní asistence
Osobní asistenci poskytují na území Chomutovska dva poskytovatelé se sídlem v Chomutově a Jirkově. Od zavedení této služby do praxe mají poskytovatelé v regionu Chomutovska prakticky ustálenou klientelu složenou z dlouhodobých uživatelů bydlících spíše ve městech. Na venkově je tato služba méně dostupná, často bývá nahrazována sousedskou výpomocí, která není dostatečná. V současné době není stávající kapacita dostatečná ve městě Chomutově a v obcích nižšího stupně. V případě snižování kapacity pobytových služeb pro seniory bude třeba rovnoměrně navyšovat kapacity terénních služeb i osobní asistence.

§ 40 – Pečovatelská služba
Pečovatelská služba je zajišťována na území měst Chomutov, Jirkov, Kadaň a Klášterec nad Ohří. Nedostatek sociálních služeb mají většinou malé obce s nízkým počtem obyvatel, na jejichž území nejsou registrovaní poskytovatelé. V menších obcích je tento nedostatek kompenzován neformální sousedskou výpomocí. Stoupá počet zájemců o pečovatelskou službu, z čehož vyplývá potřeba navyšovat. Důvodem je vyšší dožití populace a narůstající počet seniorů.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
V současné době není služba na Chomutovsku poskytována. V regionu jsou uživateli využívány jiné terénní služby sociální péče (osobní asistence, pečovatelská služba) k pokrytí jejich potřeb. V současné době není o tuto službu zájem.

§ 44 – Odlehčovací služby
Odlehčovací služby jsou poskytovány na území měst Jirkov, Kadaň, Klášterec nad Ohří a Chomutov. Terénní formu služby provozuje v Chomutově jeden poskytovatel a pobytová forma je poskytována v Jirkově, Kadani a Klášterci nad Ohří. V případě restrukturalizace kapacit pobytových služeb v regionu Chomutovska lze oprávněně předpokládat, že vznikne poptávka po terénních sociálních službách a spolu s vyšším počtem rodin pečujících o osobu blízkou naroste poptávka po možnosti využívat krátkodobé pobyty na odlehčovacích službách.

§ 45 – Centra denních služeb
V současné době není služba centra denních služeb v regionu Chomutovska poskytována, u některých uživatelů v regionu může být pokrývána jinými druhy služeb s podobným rozsahem základních činností. V regionu není zaznamenána poptávka po této službě. Z komunitních plánů měst zatím nevyplývá potřeba tuto službu zavádět.

§ 46 – Denní stacionáře
Na území Chomutovska jsou registrovány dva denní stacionáře na území města Chomutova. V Chomutově působí jeden poskytovatel služby denního stacionáře. Cílovou skupinou ve věkové hranici 17 let a výše jsou osoby s mentálním postižením a kombinovaným postižením. Od 1. 1. 2019 byl zrušen denní stacionář Písečná. Kapacita na území Chomutova není vyhovující.

§ 47 – Týdenní stacionáře
V současné době není služba na Chomutovsku poskytována ani poptávána, není evidován ani žádný neuspokojený zájemce o službu. Služba je poskytována v regionu Mostecka, dojezdová vzdálenost pro potencionální zájemce není velká a nepředstavuje překážku. Z komunitních plánů měst nevyplývá potřeba tyto služby zavádět.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením
Na území Chomutovska je služba poskytována v sedmi domovech pro osoby se zdravotním postižením. Služby jsou zajišťovány na území měst a obcí Chomutov, Jirkov, Kadaň, Kovářská, Mašťov a Vejprty. Cílovou skupinou v regionu některých zařízení jsou děti s kombinovaným postižením, zájem o jejich umístění v posledních letech klesá. V posledních letech se zvyšuje potřeba služeb pro dospělé osoby a seniory se specifickými potřebami, kam lze zařadit například chronická, progresivní a nevyléčitelná onemocnění centrálního nervového systému. Samostatnou skupinu osob, pro které se špatně hledá odpovídající služba, jsou osoby - pacienti z DIOPů s dlouhodobou intenzivní lékařskou péčí spontánně dýchajícím pacientům s tracheostomií, u kterých došlo ke stabilizaci po závažných úrazech s poruchou vědomí, dále stabilizovaní pacienti po neurochirurgických operacích a stavech po zástavě srdce, u nichž se podařilo obnovit životní funkce, ale mají poškozeny mozkové buňky nedostatkem kyslíku. Pro tuto cílovou skupinu je v regionu rovněž nedostatek míst v pobytových zařízeních.

§ 49 – Domovy pro seniory
Na území Chomutovska jsou v současné době poskytovány služby v šesti domovech pro seniory na území měst: Chomutov, Jirkov, Kadaň, Klášterec nad Ohří, Mašťov a Vejprty. Region Chomutovska se liší od ostatních demografickým vývojem obyvatelstva a vyznačuje se specifickým složením obyvatelstva. Města Jirkov, Chomutov a Vejprty patří k městům s nejvyšším věkovým průměrem obyvatel, což se výrazně projevuje i v počtech neuspokojených zájemců o službu. Současná klientela domovů pro seniory zahrnuje i klienty s různými stupni demence, kteří dříve či později budou potřebovat zajistit jiné podmínky a prostředí vhodné pro péči. Současná kapacita domovů pro seniory je optimální.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
Na území Chomutovska je služba poskytována na území měst a obcí Chomutov, Jirkov, Mašťov a Vejprty. Současná kapacita lůžek je nedostačující, nepokrývá aktuální potřebu zájemců o službu, a to převážně u osob s problémovým chováním a psychiatrickými diagnózami. Tato skutečnost vyplývá z údajů o počtech zájemců vedených v evidencích čekatelů. V poslední době dochází k prodlužování věku obyvatel i v regionu Chomutovska. V návaznosti na zvyšující se věkovou hranici obyvatel dochází k nárůstu onemocnění, která s sebou přinášejí funkční omezení spojená se ztrátou poznávacích schopností. Tyto schopnosti se u všech cílových skupin domovů se zvláštním režimem výrazně snižují. Navýšení kapacit je nutné i ve prospěch lůžek určených osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu závislosti na návykových látkách a osobám s chronickým duševním onemocněním, kteří vyžadují odlišné přístupy při poskytování péče. V ORP Chomutov i Kadaň není současná kapacita dostačující.

§ 51 – Chráněné bydlení
Na území Chomutovska je poskytována služba na území města Kadaň a Vejprty skupinovou formou. V návaznosti na transformaci narůstá potřeba volných míst v této službě. Mimo tuto potřebu je plánováno navýšení kapacit celkem o 18 lůžek, z toho pro chráněné bydlení komunitního typu o 12 lůžek a o 6 lůžek v chráněných bytech, v souvislosti se schválenou Strategií reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji. Komunitní plány měst Chomutova, Jirkova, Kadaně i Klášterce počítají s potřebou podpory rozvoje služeb CHB v návaznosti na snižování kapacit v domovech pro osoby se zdravotním postižením.

Oblast služeb sociální prevence region Chomutovsko

Vyhodnocení cílů r. 2018

Priorita č. 1	**Optimalizace sítě terénních a ambulantních služeb, jejichž kapacita není v regionu dostačující**	**Současný stav**
Cíl 1	Zajištění služeb pro osoby bez přístřeší zřízením služby nízkoprahové denní centrum v Chomutově	**Nesplněno**
Cíl 2	Navýšení kapacit stávajících služeb zajišťujících odborné sociální poradenství zaměřené na řešení dluhové problematiky v Chomutově	**Splněno**
Cíl 3	Zajištění služeb pro osoby bez přístřeší zavedením služby nízkoprahové denní centrum v Kadani	**Nesplněno**
Cíl 4	Navýšení kapacit nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v Jirkově	**Částečně splněno**

Optimalizace sítě terénních a ambulantních služeb, jejichž kapacita není v regionu dostačující

Cíl 1 - Zajištění služeb pro osoby bez přístřeší zřízením služby nízkoprahové denní centrum

V současné době dochází ke schvalovacímu procesu rady města ohledně přípravy projektové žádosti na rekonstrukci prostor pro potřeby služby.

Cíl 2 - Navýšení kapacit stávajících služeb zajišťujících odborné sociální poradenství zaměřené na řešení dluhové problematiky

K navýšení kapacity uvedeného druhu služby pro zmíněnou cílovou skupinu došlo od 1. 7. 2018.

Cíl 3 - Zajištění služeb pro osoby bez přístřeší zavedením služby nízkoprahové denní centrum
V uvedeném období se nepodařilo cíl naplnit, nicméně přípravy na realizaci uvedeného cíle trvají.

Cíl 4 - Navýšení kapacit nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v Jirkově

V současné době došlo ke schválení strategického plánu sociálního začleňování města Jirkov, kam byla zapracována potřeba navýšení kapacity uvedeného druhu služby, čímž byly zahájeny práce směřující k samotné realizaci služby a naplnění uvedeného cíle v příštím roce.

Priorita č. 2	**Rozvoj pobytových preventivních služeb**	**Současný stav**
Cíl 1	Zajištění azylového bydlení pro celé rodiny v ORP Chomutov	**Splněno**
Cíl 2	Zřízení služby domy na půl cesty v Chomutově	**Splněno**

Cíl 1 – Cíl zajištění azylového bydlení pro celé rodiny v ORP Chomutov byla splněna. Realizace služby zahájena s účinností od 1. ledna 2019.

Cíl 2 – Cíl zřízení služby domy na půl cesty v Chomutově byl splněn. Služba je v Chomutově zřízena a poskytována s kapacitou 4 lůžka.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**13**	**16**	**5**	**19**	**2**	**7**	**20**	**7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**4**	**20**	**6**	**9**	**21**	**195**	**27**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Chomutov celkem	**6**	**9**	**5**	**10**	**1**	**4**	**10**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**8**	**84**	**14**	**0**	**0**	**0**	**0**
Chomutov	5	7	5	**8**	1	4	10	4									3	6	60	**9**				
Jirkov	1	2	0	**2**													1	2	24	**5**				
ORP Kadaň celkem	**7**	**7**	**0**	**9**	**1**	**3**	**10**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**4**	**20**	**6**	**5**	**13**	**111**	**13**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kadaň	4	4	0	**5**	1	3	10	3					0	0	0	**2**	2	6	60	6				
Klášterec nad Ohří	2	2	0	**3**									1	4	20	4	1	5	20	5				
Vejprty	1	1	0	1													1	1	16	1				
Radonice																	1	1	15	1				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				**Kontaktní centra**				**Krizová pomoc**				**Nízkoprahová denní centra**				**Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež**				**Služby následné péče**			
	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**3**	**4**	**0**	**5**									**0**	**0**	**0**	**2**	**1**	**1**	**14**	**3**				
ORP Chomutov celkem	**3**	**4**	**0**	**5**									**0**	**0**	**0**	**2**	**1**	**1**	**14**	**3**				
Chomutov	2	2	0	**2**									0	0	0	**2**	1	1	14	**3**				
Jirkov	1	2	0	**3**																				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**6**	**16**	**81**	**18**	**1**	**3**	**12**	**4**	**1**	**2**	**6**	**6**	**8**	**25**	**0**	**29**	**2**	**3**	**25**	**9**
ORP Chomutov celkem	**3**	**7**	**27**	**9**	**1**	**3**	**12**	**4**	**1**	**2**	**6**	**2**	**4**	**11**	**0**	**13**	**2**	**3**	**25**	**9**
Chomutov	1	2	15	**4**	1	3	12	**4**	1	2	6	2	3	9**	0	**10**	2	3	25	**9***
Jirkov	2	5	12	5									1	2	0	**3**				
ORP Kadaň celkem	**3**	**9**	**54**	**9**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**4**	**14**	**0**	**16**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kadaň	1	5	26	5					0	0	0	0	2	10	0	10				
Klášterec nad Ohří	1	2	12	2									1	2	0	**4**				
Vejprty	1	2	16	2									1	2	0	2				
Místo poskytování neurčeno									0	0	0	4								

Pozn.: * Kapacita 5 pro Centrum duševního zdraví.

** Jeden poskytovatel poskytuje službu v Jirkově a v přilehlých obcích.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				**Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením**				**Sociálně terapeutické dílny**				**Terénní programy**				**Sociální rehabilitace**			
	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem													**2**	**4**	**0**	**4**				
ORP Chomutov celkem													**2**	**4**	**0**	**4**				
Chomutov													2	4	0	4				
Jirkov	1	4	0	**4**																

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**3**	**95**	**95**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**3**	**30**	**36**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Chomutov celkem	**2**	**55**	**55**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**20**	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Chomutov										1	10	10						
Jirkov	2	55	55							1	10*	8						
Místo poskytování neurčeno							0	0	1									
ORP Kadaň celkem	**1**	**40**	**40**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**10**	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kadaň										0	0	8						
Klášterec nad Ohří	1	40	40							1	10	10						

Pozn. * Kapacita 2 nezařazena do Základní sítě kraje, nebyla definována potřebnost.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	1	50	**50**	**1**	**4**	**4**				0	0	**4**						
ORP Chomutov celkem	0	0	**50**	**1**	**4**	**4**				0	0	**4**						
Chomutov	1	50	**50**	1	4	4				0	0	4						

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Jedná se o sociální službu, která je v regionu poskytována v celkem široké škále nabídky činností. Ve městech, obcích na Chomutovsku je nabízeno odborné sociální poradenství ve formě poraden pro rodinu a mezilidské vztahy, ve formě dluhového poradenství, ve formě poradenství pro pozůstalé, sociálně právní poradenství – pomoc při sepisování návrhů k soudu, pomoc při vyřizování sociálních dávek, pomoc při řešení problémů spojených se závislostmi atp., dále například nabízí činnosti směřující k cílové skupině zdravotně postižených osob. K cílovým skupinám patří osoby v krizi, oběti domácího násilí, osoby ohrožené sociálním vyloučením, osoby se zdravotním postižením, osoby se závislostmi, oběti násilí z nenávisti atd. K rozdělení kapacity na ambulantní a terénní dochází u typů činností v rámci odborného sociálního poradenství, které někteří poskytovatelé nabízí i v terénu, konkrétně například u cílové skupiny zdravotně postižených nebo dluhového poradenství. Zejména dluhové poradenství je nabízeno také v sociálně vyloučených lokalitách v regionu. V předchozích dvou letech se podařilo rozšířit kapacitu některých služeb v regionu či navýšit kapacitu služeb stávajících. Kapacita je v ORP Chomutov v současně době naplněna dostatečně, výjimku tvoří poradenství zaměřené na mezilidské vztahy a rodinné poradenství a v Jirkově poradenství cílené na problematiku zadluženosti. V ORP Kadaň je situaci obdobná. Nabízené služby pokryjí dostatečně poptávku po službách, nicméně s ohledem na vzrůstající poptávku po službách pro vybrané cílové skupiny je optimální kapacita nastavena s rezervou oproti současnému stavu – jedná se o volnou kapacitu pro službu zaměřující se zejména pro osoby potýkající se s dluhy, s bezdomovectvím a dalšími jevy spojenými se sociálním vyloučením.

§ 57 – Azylové domy
Azylové bydlení realizují v regionu poskytovatelé z řad jak příspěvkových organizací měst, tak neziskové organizace. Cílovou skupinou azylových domů na Chomutovsku jsou muži, ženy, matky s dětmi, rodiny. V roce 2017 se podařilo navýšit kapacitu v regionu zřízením azylového domu v Jirkově a v roce 2018 byla v Chomutově zřízena lůžka pro celé rodiny. Tím bylo dosaženo naplnění optimální kapacity pro daný region.

§ 59 – Kontaktní centra
Cílovou skupinou jsou osoby závislé na návykových látkách. K doplňkové nabídce těchto služeb patří zejména poradenství pro rodiny uživatelů drog. Kapacita služby pokrývá poptávku klientů. Je zřejmé, na základě poznatků z realizace terénních programů, že dostupnost těchto služeb nedosáhne do všech oblastí regionu, nicméně řešením není navýšení stávající kapacity, ale pokrytí regionu terénními programy.

§ 60 – Krizová pomoc
V regionu Chomutovsko v současné době není poskytována služba krizová pomoc. Klienti mohou využít poskytovatele s celokrajskou působností se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí. Tato služba nebyla určena jako prioritní v komunitním plánování rozvoje sociálních služeb ve městech regionu.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

V regionu Chomutovsko je v současné době péče o osoby bez přístřeší zajišťována nedostatečně. Péče je zajištěna převážně formou pomoci mimo rámec sociálních služeb, a to zejména v zimním období, například teplá polévka pro lidi bez domova, oblečení ze sociálních šatníků od církevních organizací.

Kapacita tohoto typu služby rozhodně neodpovídá poptávce, nabídka není v regionu rovnoměrně rozložena. V některých částech regionu tato služba výrazně chybí. Stávající služby jsou pro občany z jiných částí regionu nedostupné. Sociální odbory měst na Chomutovsku v rámci terénní práce uvádějí vysoké počty osob bez domova. Zřízení nízkoprahových center pro osoby bez domova patří mezi priority v rámci komunitních plánů obcí v ORP Chomutov (Chomutov) i ORP Kadaň (Kadaň), obě uvedené obce již zahájily práce na uvedení služby do praxe.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Služba je na Chomutovsku poskytována cílové skupině od 6–26 let, každé zařízení má specificky definované věkové rozmezí.

Tuto činnost doplňují v rámci jiných forem pomoci mateřská centra v regionu, dále pak téměř na všech školách působí školní kluby. Městská policie v regionu, spíše ve větších městech, má své preventivní programy pro děti a mládež, stejně tak preventivní aktivity neziskových organizací působících na základních a středních školách v celém regionu.

V roce 2017 se podařilo navýšit kapacitu některých zařízení v oblastech, kde to bylo s ohledem na vysoký počet osob z cílové skupiny žádoucí a to ve vybraných lokalitách v Chomutově a v Kadani, posílena byla také terénní forma služeb a to v Kadani. V Klášterci došlo ke vzniku zcela nové služby. Tím byla optimální kapacita služby pro ORP Kadaň zcela naplněna. Dlouhodobě se jako nedostatečná projevuje kapacita ve městě Jirkov, kde kapacita stávající služby neodpovídá poptávce. Stejná situace je také v Chomutově, kde mezi priority města patří zřízení nízkoprahového zařízení na velkých sídlištích z důvodu vysokého výskytu rizikových jevů u dětí a mládeže.

§ 63 – Noclehárny

V regionu je služba poskytována v obcích Klášterec nad Ohří a Jirkov pro cílovou skupinu muži i ženy, v Chomutově je stávající kapacita určena pouze pro muže. Na základě analýzy potřebnosti je nutné navýšit kapacitu stávající služby a to pro ženy. Potřeba dále vyplývá z praxe pracovníků sociálních služeb ve zmiňované oblasti a statistických dat o počtu osob bez domova. K zajištění komplexní péče je propojení se službou nízkoprahové denní centrum nutností. Stejným příkladem je také Kadaň, kde v současné době není služba noclehárna poskytována vůbec.

§ 64 – Služby následné peče

V regionu Chomutovsko v současné době není poskytována služba následné péče. Tato služba nebyla určena jako prioritní v komunitním plánování rozvoje sociálních služeb ve městech regionu.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi jsou realizovány v ORP Kadaň i ORP Chomutov ambulantní i terénní formou s převažující aktivitou v sociálně vyloučených lokalitách. Provozovatelé služeb spolupracují s oddělením sociálně-právní ochrany dětí v regionu. Sociálně aktivizační služby na Chomutovsku nabízí také fakultativní činnosti jako například příprava dětí a mládeže pro další vzdělávání, individuální a skupinová práce se školními skupinami spojená s prevencí rizikového chování, kariérové poradenství. I přes působení několika služeb v regionu převyšuje poptávka stávající nabídku, zejména pak v ORP Chomutov.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
V Chomutově jsou činnosti služby nabízeny osobám se zdravotním postižením nebo zdravotním postižením ohrožené bez ohledu na stupeň a typ postižení, ženy i muži od 19 do 64 let. Služba je nabízena v ambulantní i terénní formě. Služba zajišťuje odbornou podporu, nácviku praktických činností a prostřednictvím poskytování psychoterapeutických a ergoterapeutických služeb podporuje klienty k návratu k aktivnímu životu a zařazení zpět do sociálního a pracovního prostředí. Stávající kapacita služeb v regionu není dostačující a je potřeba její navýšení pro uvedenou cílovou skupinu v ORP Chomutov.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny
Cílovou skupinou služby v regionu Chomutovsko jsou osoby s mentálním postižením, osoby se zdravotním postižením ve věku od 16 let. Konkrétní aktivitou je provozování tvořivé dílny. Klienti služby v rámci podpory pracovních návyků a dovedností pracují v kavárně. Optimální kapacita služby sociálně terapeutické dílny v regionu Chomutovsko se pracovní skupině jevila jako nedostatečná a při jejím definování jsme vycházeli ze statistických údajů poskytovatelů služeb. V ORP Chomutov je kapacita v tuto chvíli dostačující. V ORP Kadaň je dlouhodobá snaha o zřízení uvedeného druhu služby z důvodu poptávky po ní a potřebnosti v daném ORP, nicméně se prozatím nepodařilo službu uvést do praxe. Kapacita služby sociálně terapeutické dílny je nastavena na 4 s místem poskytování neurčeným v ORP Kadaň pro budoucí zahájení nových služeb z důvodu vzrůstající poptávky. Realizace služby byla odsunuta z důvodu uzavření základní sítě sociálních služeb.

§ 69 – Terénní programy
Služby v regionu Chomutovsko jsou poskytovány širokému spektru cílových skupin – osoby bez přístřeší, osoby se závislostí, osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách, rodiny s dětmi, děti a mládež, osoby v krizi, etnické menšiny atd. V regionu je poskytována také služba s nadregionální působností pro specifickou cílovou skupinu osoby komerčně zneužívané. Terénní programy v posledních třech letech zvýšily intenzitu působení zejména v sociálně vyloučených lokalitách. Často jsou terénní programy provázány s jiným typem služeb, např. s kontaktními centry, azylovým domem, odborným sociálním poradenstvím. I přes široké spektrum poskytovatelů a služeb je v současné době kapacita nedostačující, jelikož není možné stávající kapacitou uspokojit potřeby jednotlivých cílových skupin v celém regionu. Z tohoto důvodu je potřeba navýšit kapacitu v ORP Kadaň a to v Klášterci nad Ohří, kde je kapacita terénních programů dlouhodobě podhodnocena. V ORP Chomutov služby svou kapacitou dosahují téměř optimálních hodnot, nicméně v Chomutově a v Jirkově je stále volná kapacita 1 a to pro cílovou skupinu osoby ohrožené sociálním vyloučením či pro další cílové skupiny, u nichž nebudou služby schopny stávající kapacitou naplnit poptávku.

§ 70 – Sociální rehabilitace
Poskytování uvedené služby je zajišťováno v ORP Chomutov poskytovateli v návaznosti na vznik Centra duševního zdraví v Chomutově. Služba je poskytována terénní a ambulantní formou pro cílovou skupinu osoby s psychózami, osoby s chronickým duševním onemocněním a osoby se zdravotním postižením. Služby zajišťují péči o osoby z celého regionu Chomutovsko a z tohoto důvodu je potřeba navýšit kapacitu z důvodu počtu odmítnutých zájemců o službu, které poskytovatelé evidují. Kapacita bude průběžně navyšována v souvislosti se schválenou Strategií reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji.

3. Region Litoměřicko

Oblast služeb sociální péče regionu Litoměřicka

Vyhodnocení cílů r. 2018

PRIORITA	Zřízení služby pro klienty s psychiatrickou diagnózou	
Cíl 1	Zřízení zařízení pro klienty s psychiatrickou diagnózou v ORP Litoměřice	**Nesplněno**
Cíl 2	Zřízení zařízení pro klienty s psychiatrickou diagnózou v ORP Lovosice	**Nesplněno**
Cíl 3	Zřízení zařízení pro klienty s psychiatrickou diagnózou v ORP Roudnice nad Labem	**Nesplněno**

Cíl 1 - Z důvodů nedostatku finančních prostředků nedošlo v roce 2018 k výstavbě či rekonstrukci zařízení pro tuto cílovou skupinu klientů. Nenašel se poskytovatel, který by tuto službu provozoval.

Cíl 2 - Z důvodů nedostatku finančních prostředků nedošlo v roce 2018 k výstavbě či rekonstrukci zařízení pro tuto cílovou skupinu klientů.

Cíl 3 - Z důvodů nedostatku finančních prostředků nedošlo v roce 2018 k výstavbě či rekonstrukci zařízení pro tuto cílovou skupinu klientů.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**0**	**0**	**0**	**17**	**61**	**62**	**1**	**3**	**3**	**3**	**8**	**8**	**2**	**9**	**9**	**5**	**10**	**10**
ORP Litoměřice celkem	**0**	**0**	**0**	**9**	**29**	**29**	**1**	**3**	**3**	**1**	**2**	**2**	**2**	**9**	**9**	**3**	**7**	**7**
Bohušovice nad Ohří				1	1*	1												
Hoštka				1	1	1												
Litoměřice	0	0	0	1	11	11	1	3	3	1	2	2	1	7	7	2	6	6
Velké Žernoseky				1	1	1												
Polepy				1	2*	2												
Štětí				1	7	7										1	1	1
Úštěk				1	2	2												
Terezín				1	2	2							1	2	2			
ORP Lovosice celkem	**0**	**0**	**0**	**3**	**12**	**13**	**0**	**0**	**0**	**1**	**4**	**4**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**
Čížkovice				1	1	**2**												
Lovosice				2	11	11				1	4	4				1	1	1
ORP Roudnice n/L. celkem	**0**	**0**	**0**	**5**	**20**	**20**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**2**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**2**
Roudnice nad Labem				3	19	19				1	2	2				1	2	2
Straškov–Vodochody				1	1*	1												

Pozn:. * Kapacity nezařazeny do Základní sítě kraje.

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**3**	**42**	**42**	**1**	**4**	**4**	**6**	**322**	**322**	**7**	**470**	**470**	**6**	**455**	**455**	**5**	**127**	**137**
ORP Litoměřice celkem	**2**	**12**	**12**	**1**	**4**	**4**	**4**	**200**	**200**	**4**	**253**	**253**	**2**	**133**	**151**	**4**	**74**	**80**
Křešice							1	43	43									
Litoměřice	1	10	10	1	4	4	2	82	82	3	208	208	1	28**	28	2	55	**61**
Snědovice							1	75	75									
Štětí	1	2	2															
Terezín										1	45*	45	1	105*	105	2	19	19
Místo poskytování neurčeno													0	0	**18**			
ORP Lovosice celkem	**1**	**30**	**30**	**0**	**0**	**0**	**2**	**122**	**122**	**1**	**153**	**153**	**2**	**140**	**160**	**3**	**43**	**47**
Čížkovice							1	56	56				1	53	53			
Chotěšov							1	66	66									
Libochovice										1	153	153				1	13	13
Lovosice	1	30	30													1	18	**22**
Velemín													1	87	87			
Třebenice																1	12	12
Místo poskytování neurčeno													0	0	**20**			
ORP Roudnice n/Labem celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**64**	**64**	**2**	**182**	**182**	**1**	**10**	**10**
Krabčice										1	28	28	1	86	86			

Roudnice nad Labem										1	36	36	1	96	96	1	10	10
Místo poskytování neurčeno													0	0	**10**			

Pozn:. * Kapacita nezařazena do Základní sítě kraje.

** Kapacita 2 nezařazena do Základní sítě kraje.

§ 39 – Osobní asistence
V rámci regionu Litoměřicko službu neposkytuje ani jeden subjekt. Osobní asistence byla na celém území zajišťována alternativou jiných obdobných služeb, jako např. odlehčovací terénní službou či pečovatelskou službou či sociálními pracovníky na Městských úřadech. Otázkou zůstává, zda se jedná o službu finančně nedostupnou klientům našeho regionu, nebo zda tato služba je vnímána jako „nadstandardní“ k častěji využívané terénní pečovatelské službě anebo se tak děje z jiných důvodů (svépomoc rodiny, svépomoc blízkých osob, neinformovanost apod.).

§ 40 – Pečovatelská služba
Pečovatelská služba je v regionu zastoupena na celém území. Služba je poskytována buď samotnými městy či obcemi, nebo neziskovými organizacemi. V roce 2017 byla tato služba rozšířena i na území obce Chotiněves.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
Podporu samostatného bydlení poskytuje pouze jeden poskytovatel v ORP Litoměřice, a to nezisková organizace ve městě Terezín. Jedná se o terénní službu, která je poskytována v okruhu 20 km od Terezína, ale je žádoucí rozšíření dojezdové vzdálenosti až do 30 km, a to zejména do oblasti Roudnicka, Úštěcka a Ústecka. Služba je poskytována přímo v bytech uživatelů (v bytech ve vlastnictví či v pronájmu uživatele) a v okolí bydliště (například doprovody k lékaři, na nákup atp.) Službu využívají lidé s lehkým až středně těžkým mentálním postižením, kteří chtějí samostatně bydlet a potřebují k tomu podporu. Kapacita služby je naplněna. Vzhledem k probíhající transformaci a odchodu uživatelů z domovů sociální péče do chráněného bydlení je služba potřebná jako návazná služba na chráněné bydlení pro lidi, kteří potřebují nižší podporu. Ti mohou přejít z chráněného bydlení a tím uvolnit místo v chráněných bytech a současně se lépe začlenit do běžné společnosti. Je žádoucí rozšíření služby do oblasti Roudnicka a Lovosicka. Služba se potýká s nedostatkem cenově dostupných nájemních bytů pro uživatele.

§ 44 – Odlehčovací služby
V ORP Lovosice je poskytována terénní služba pro osoby s chronickým duševním onemocněním, s chronickým onemocněním, se zdravotním postižením, též s mentálním, tělesným a kombinovaným, sluchovým, zdravotním, se zrakovým postižením (od 7 let věku) a pro seniory. Sociální služba je poskytována na území města Lovosice a jeho spádových obcí a na území města Litoměřice. V Lovosicích je dále poskytována pobytová služba pro osoby ve věku od 19 let s chronickým duševním onemocněním, s chronickým, s tělesným, zdravotním a se zrakovým postižením a pro seniory, která službu poskytuje klientům i mimo region Litoměřice, neboť ji využívají i klienti z dalších míst, např. Duchcov, Most, Děčín, Ústí nad Labem, Louny, Praha, Slaný, Nový Bor. V ORP Litoměřice ve Štětí je poskytována pobytová služba pro seniory a dále pro osoby s chronickým onemocněním a zdravotním postižením ve věku od 19 let. Dále v ORP Roudnice nad Labem je poskytována terénní služba pro osoby s chronickým duševním onemocněním, s chronickým onemocněním, se zdravotním postižením, s kombinovaným, mentálním, tělesným, sluchovým a se zrakovým postižením ve věku od 19 let a pro seniory. V Litoměřicích jeden poskytovatel nabízí odlehčovací službu ve formě terénní i pobytové hospicové péče pro osoby bez omezení věku, pro osoby s chronickým onemocněním, s kombinovaným onemocněním, mentálním

a se zdravotním postižením. Druhý poskytovatel v Litoměřicích poskytuje též odlehčovací službu ve formě terénní, pro stejnou cílovou skupinu, kdy je poskytována služba za účelem udržení těžce nemocných a umírajících v domácím prostředí a v rámci pobytové služby se jedná o přechodné zajištění péče o dlouhodobě nemocného pacienta a umožnění odpočinku pečující osobě. Uživatelé využívají dlouhodobou i krátkodobou péči, kde je hlavním cílem odlehčit pečující osobě. Jako fakultativní služby poskytují terénní služby dopravu klientům a dohledy nad klienty.

Chybí zde krizové lůžko, které umožní rodině ze dne na den zabezpečit kvalifikovanou pomoc.

§ 45 – Centra denních služeb

Službu centrum denních služeb poskytují dva poskytovatelé v ORP Litoměřice. Jeden v Litoměřicích a druhý na Terezínsku v Českých Kopistech. Službu v Litoměřicích využívají osoby ve věku od 18 let do 64 let s mentálním, kombinovaným, tělesným a zdravotním postižením. Převážná většina zájemců o službu jsou lidé s mentálním postižením po ukončení školní docházky ve speciální nebo praktické škole. Službu v Českých Kopistech mohou využívat i osoby od 15 let do 64 let s chronickým duševním onemocněním a mentálním postižením. Cílem služby je posílit samostatnost a soběstačnost lidí s postižením získáváním zkušeností s pracovní činností a trénováním sociálních dovedností. Služba v Litoměřicích registruje z kapacitních důvodů větší počet zájemců, než je možné momentálně uspokojit. Službu využívají nejen lidé z města Litoměřice, ale i z okolních obcí a Roudnicka. Služba v Českých Kopistech má kapacitu dostačující. V Lovosicích ambulantní službu pro lidi se zdravotním postižením zajišťují prostřednictvím jiných služeb. V ostatních městech tato služba není poskytována.

§ 46 – Denní stacionáře

Služba je v regionu zajišťována ambulantní formou. V ORP Lovosice přímo v Lovosicích pro osoby s chronickým onemocněním, s mentálním, tělesným a se zdravotním postižením ve věku 17–64 let.

V ORP Litoměřice ve Štětí pro osoby se zdravotním postižením ve věku od 19 let a seniory a v Roudnici nad Labem pro osoby s chronickým duševním onemocněním a zdravotním postižením ve věku od 27 let a seniory. V Litoměřicích službu poskytují dvě zařízení, jedno z nich pro osoby s chronickým duševním onemocněním ve věku od 50 let a seniorům, druhé je pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením ve věku od 3–64 let. Denní kapacita celkem je 46 klientů.

Denní stacionář v Roudnici nad Labem, v Litoměřicích a ve Štětí zajišťuje i svoz uživatelů. Do denních stacionářů jsou přijímáni klienti nejen z měst, ve kterých je služba poskytována, ale i z blízkého okolí.

§ 47 – Týdenní stacionáře

V rámci celého regionu poskytuje tuto pobytovou službu jedno zařízení v Litoměřicích. V ostatních ORP služba zcela chybí. Cílovou skupinou týdenního stacionáře jsou senioři ve věku od 65 let, kteří mají sníženou soběstačnost zejména z důvodů věku, kteří jsou plně nebo částečně mobilní.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením také bylo v minulém připomínkování

V ORP Lovosice je služba poskytována v obci Čížkovice pro osoby s kombinovaným postižením, s mentálním a se zdravotním postižením ve věku od 3 do 55 let a v obci Chotěšov pro osoby s kombinovaným postižením a s mentálním postižením od 40 let věku.

V ORP Litoměřice je služba poskytována pro osoby s kombinovaným postižením a s tělesným postižením ve věku 18–80 let v obci Snědovice, dále pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením od 18 let věku v obci Skalice. Dále je služba poskytována v ORP Litoměřice pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením ve věku 26–65 let v obci Křešice (služba není poskytována imobilním osobám vzhledem k technickým možnostem budovy) a pro osoby s jiným zdravotním postižením ve věku 55–65let v Litoměřicích. Některé domovy jsou provozovány ve starších objektech, které mají určité, někdy i neodstranitelné bariéry. Jiné domovy s pozdějším datem vzniku jsou provozovány v novějších, bezbariérových budovách. V rámci ORP Roudnice nad Labem tato služba zastoupena není.

§ 49 – Domovy pro seniory

V regionu je pobytová služba domov pro seniory zastoupena v ORP Lovosice v obci Libochovice, v ORP Roudnice nad Labem, v obci Krabčice a přímo v Roudnici nad Labem pro seniory ve věku od 65 let. V rámci ORP Litoměřice je služba poskytována v osmi zařízeních, z nichž jedno má rozšířenou působnost Ústecký kraj a Hlavní město Praha. Většinou se jedná o zařízení s vyšší kapacitou. Některé domovy jsou provozovány ve starších objektech, které mají určité, někdy i neodstranitelné bariéry.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem

Na území ORP Litoměřice působí celkem šest poskytovatelů, z nichž pouze jeden je určen pro cílovou skupinu osob nad 19 let ohrožených závislostí nebo závislé na návykových látkách a dále pro osoby s chronickým duševním onemocněním i kombinovaným postižením.
V ORP Roudnice nad Labem je poskytována sociální služba v Roudnici nad Labem pro seniory ve věku od 65 let a v obci Krabčice pro osoby od 50 let s chronickým duševním onemocněním. Podmínkou přijetí do služby je diagnostikovaná Alzheimerova choroba či jiný typ demence.
V ORP Lovosice v obci Čížkovice je též poskytovaná služba pro osoby s chronickým duševním onemocněním od 54 let věku a v obci Milešov pro osoby od 50 let věku. Tato služba je poskytována pouze osobám se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demence.
Navrhované navýšení počtu o 50 lůžek je určeno pro osoby s chronickým duševním onemocněním mimo stařecké a Alzheimerovy demence (zejména schizofrenie) a pro osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu závislosti na návykových látkách. Tato služba v rámci regionu zcela chybí.

§ 51 – Chráněné bydlení

Tato služba je poskytována rovnoměrně v rámci regionu Litoměřicka. V současné době jsou tyto služby poskytovány v ORP Lovosice a to služba pro osoby od 18 let věku s mentálním a kombinovaným postižením. Vzhledem k rozvoji těchto služeb je nezbytné průběžné navyšování kapacit. Nyní prostupuje služba chráněné bydlení do oblastí regionu, které nebyly v předchozím období zastoupeny (Třebenice, Libochovice).

Služba chráněné bydlení vede k integraci klienta do společnosti a k rozvoji samostatnosti lidí s individuálními potřebami. Cílem této služby je rozvíjet u klienta schopnost kvalitní a v nejvyšší míře plnohodnotný život.

Oblast služeb sociální prevence regionu Litoměřicka

Vyhodnocení cílů r. 2018

PRIORITA	Optimalizace sítě služeb pro rodiny s dětmi, děti a mládež a pro osoby, které vedou rizikový způsob života, nebo jsou tímto způsobem života ohroženy	
Cíl 1	Navýšení kapacit odborného sociálního poradenství se zaměřením na podporu rodiny na Litoměřicku	**Nesplněno**
Cíl 2	Navýšení kapacit sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi tak, aby byly pokryty i obce 1. a 2. typu v návaznosti na potřeby sociální právní ochrany dětí na Litoměřicku	**Nesplněno**
Cíl 3	Navýšení kapacit sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi tak, aby byly pokryty i obce 1. a 2. typu v návaznosti na potřeby sociální právní ochrany dětí na Lovosicku	**Nesplněno**
Cíl 4	Rozšíření kapacity nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Roudnici nad Labem	**Nesplněno**
Cíl 5	Zřízení služby terénní sociální rehabilitace pro osoby s duševním onemocněním v rámci Centra duševního zdraví	**Nesplněno**

Cíl 1 - Cíl trvá, na Litoměřicku je stále potřebné posílit manželské a rodinné poradenství, rozšíření služby odborného sociálního poradenství bylo poskytovatelem odsunuto na rok 2019.

Cíl 2 - Cíl trvá, bude přesunut do roku 2019.

Cíl 3 - Cíl trvá, bude přesunut do roku 2019.

Cíl 4 - Cíl trvá, situace se nadále mapuje, volná kapacita zůstává po zrušení druhé služby nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Roudnici. Kapacita zůstává volná pro případné navýšení stávajícího NZDM.

Cíl 5 - Cíl trvá, Centrum pro duševní zdraví zatím nebylo otevřeno. Vznik centra je součástí Implementace strategie reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraj. Nadále probíhají kroky směřující k naplnění tohoto cíle.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**7**	**13**	**2**	**17**	**1**	**3**	**12**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**3**	**20**	**4**	**3**	**8**	**99**	**9**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Litoměřice celkem	**5**	**10**	**0**	**11**	**1**	**3**	**12**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**5**	**1**	**1**	**2**	**24**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**
Litoměřice	4	8		**9**	1	3	12	**3**					1	1	5	1	1	2	24	2				
Štětí	1	2		2																				
ORP Lovosice celkem	**1**	**1**	**2**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**15**	**2**	**1**	**1**	**25**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**
Lovosice	1	1	2	**1**									1	2	15	2	1	1	25	1				
ORP Roudnice n/L. celkem	**1**	**2**	**0**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**5**	**50**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**
Roudnice nad Labem	1	2		**5**									0	0	0	**1**	1	5	50	**6**				

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				**Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením**				**Sociálně terapeutické dílny**				**Terénní programy**				**Sociální rehabilitace**			
	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**5**	**13**	**59**	**15**	**2**	**4**	**23**	**4**	**6**	**11**	**54**	**11**	**7**	**14**	**0**	**14**	**4**	**11**	**51**	**17**
ORP Litoměřice celkem	**3**	**8**	**31**	**8**	**1**	**1**	**15**	**1**	**3**	**6**	**30**	**6**	**5**	**9**	**0**	**9**	**3**	**8**	**42**	**14**
Litoměřice	2	5	23	**5**	1	1	15	1	2	3	20	3	4	7	0	7	2	5	32	5
Štětí	1	3	8	3									1	2	0	2	0	0	0	0
Terezín									1	3	10	3								
Místo poskytování neurčeno																	1	3	10	**9***
ORP Lovosice celkem	**1**	**2**	**8**	**3**	**1**	**3**	**8**	**3**	**2**	**3**	**14**	**3**	**1**	**1**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**
Lovosice	1	2	8	**3**	1	3	8	3	2	3	14	3	1	1	0	1				
ORP Roudnice nad Labem celkem	**1**	**3**	**20**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**10**	**2**	**1**	**4**	**0**	**4**	**1**	**3**	**9**	**3**
Roudnice nad Labem	1	3	15	**4**					1	2	10	2	1	4	0	4	1	3	9	3

Pozn.: * Kapacita pro Centrum duševního zdraví.

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**6**	**237**	**237**	**0**	**0**	**0**	**1**	**4**	**6**	**3**	**19**	**22**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Litoměřice celkem	**3**	**138**	**138**				**0**	**0**	**2**	**2**	**9**	**9**						
Litoměřice	3	138	138							2	9	9						
Místo poskytování neurčeno							0	0	**2***									
ORP Lovosice	**1**	**24**	**24**				**0**	**0**	**0**	**1**	**10**	**10**						
Lovosice	1	24	24							1	10	10						
ORP Roudnice nad Labem	**2**	**75**	**75**				**1**	**4**	**4**	**0**	**0**	**3**						
Roudnice nad Labem	2	75	75				1	4	4	0	0	**3**						

Pozn.: * Kapacita pro Centrum duševního zdraví.

§ 37 – Odborné sociální poradenství

Služby poradenství jsou převážně soustředěny do největšího města regionu Litoměřic. Jedná se o Poradenské centrum pro osoby ve finanční tísni a Manželskou a předmanželskou poradnu, která řeší jak problémy v partnerských a manželských vztazích, tak i problematiku celé rodiny. Dále je to poradenství pro osoby s psychotickým onemocněním. Specifickým zařízením, které poskytuje poradenské služby, je hospic, který zajišťuje poradenství v oblasti paliativní péče.

Poradenství pro osoby se zdravotním postižením je poskytováno pouze na Roudnicku. Zde je také poskytována specializovaná služba - Poradna pro rodiny, která je určena pro klienty s partnerskými, manželskými či rodinnými potížemi, s problematikou rozvodovou či porozvodovou, s výchovnými problémy dětí, ale i s řadou dalších vztahových či osobních nesnází.

Dluhovou problematiku jednotlivců i rodin pomáhají řešit také poradny v Lovosicích a Štětí.

Zvyšuje se potřeba poradenství pro rodiny s dětmi s výchovnými a jinými problémy v ORP Litoměřice a ORP Lovosice. Dále je potřeba posílit poradenství manželské, předmanželské a rodinné. Narůstá potřeba specializovaného poradenství v oblasti drogové problematiky v rámci celého regionu Litoměřicko.

§ 57 – Azylové domy

Jedná se o významně zastoupenou a svým charakterem potřebnou sociální službu.
Azylový dům pro ženy je provozován ve všech ORP regionu. Služba azylového bydlení pro ženy je často spojena se službou azylového domu pro matky s dětmi.
Na území regionu je v současné době služba azylového domu pro muže zajištěna v ORP Litoměřice a v ORP Roudnice nad Labem. Kapacity obou azylových domů jsou plně využity po celý rok.
Azylové domy pro matky s dětmi fungují v ORP Litoměřice, ORP Lovosice a ORP Roudnice nad Labem.
Azylový dům pro rodiny s dětmi je zastoupen v ORP Litoměřice a v ORP Roudnice nad Labem.
Kapacita těchto služeb je vzhledem k situaci v regionu dostačující. Z hlediska provozu azylových domů pro rodiny a matky s dětmi je důležité udržení plných úvazků pedagogických pracovníků. Tato pozice se osvědčuje a je potřeba její posílení.

Dlouhodobě není řešena problematika cílové skupiny seniorů s velmi nízkým příjmem, dále osob s duševním onemocněním, které v důsledku nemoci přišli o bydlení i o stálý příjem a osob dlouhodobě závislých na alkoholu nebo propuštěných po výkonu trestu**.** V praxi se setkáváme s tím, že službu azylového domu dlouhodobě využívají lidé patřící do těchto cílových skupin, jejich situace je často neřešitelná a potřeby vysoké a specifické.
Stoupá počet klientek v Domově pro matky s dětmi s mentálním nebo psychiatrickým postižením. Pro tyto ženy s dětmi chybí následná služba například ve formě chráněného bydlení, nebo sociálních bytů s podporou sociální služby.

Na základě zkušeností z praxe zcela chybí dostupná odborná psychoterapeutická pomoc pro osoby, které jsou klienty azylových domů. Stávající kapacita bezplatně dostupných psychologů nestačí pokrýt poptávku. Poptávka po pobytové službě pro matky s dětmi (i vícečetné rodiny) převyšuje nabídku a azylové domy mají plno neuspokojených žadatelů s dětmi. Velmi ohrožená je skupina matek s dětmi, které opouštějí AD a matky s hraničním nebo nízkým intelektem.

§ 58 – Domy na půl cesty

Na Litoměřicku není služba poskytována. Zachování stávajícího stavu pro pokrytí potřebnosti služby jsou kapacity v sousedních regionech dostačující.

§ 59 – Kontaktní centra

Služba kontaktního centra je poskytována pouze ve městě Litoměřice – okamžitá kapacita služby jsou 3 klienti, při práci s jednotlivcem 2 klienti, při práci se skupinou 12 klientů. Tato kapacita vychází z 15 letých zkušeností s lidmi závislými na drogách, kdy je klientela zařízení již ustálena a příjem nových uživatelů služby je podobný počtu odchodů uživatelů ze služby. Tato kapacita je též ovlivněna možnostmi zařízení, a to jak prostorovými, tak počty zaměstnanců. Kontaktní práce probíhá v kontaktní místnosti vždy za přítomnosti 2 pracovníků. V daný okamžik může být přítomno v kontaktní místnosti až 10 uživatelů, kontaktní práce může probíhat se všemi přítomnými klienty v jednom okamžiku, jde o předávání informací, o poradenství a motivační program především v oblasti sociální a zdravotní, např. v oblasti bezpečného sexu, bezpečnějšího užívání návykových látek, informace o zdravotních komplikacích spojených s užíváním drog a o sociálních důsledcích spojeným se životním stylem drogově závislého klienta.
Stávající nabídka stačí pokrýt současnou poptávku. Je potřebné zajistit provoz stávajících služeb.

§ 60 – Krizová pomoc

Krizová pomoc je určena pouze mužům ve věku od 18–64 let. Jedná se o pobytovou formu, ve které klient čerpá sociální poradenství a ubytování na dobu max. 7 dnů, včetně poskytnutí stravy a sociálně terapeutické činnosti.
Cílem služby je stabilizace klientovy situace, její vyřešení nebo zprostředkování navazující sociální služby.
Služba působí v ORP Roudnice, klienti jsou především z této oblasti. Službu využívají nárazově i klienti z Litoměřicka nebo Lovosicka. Služba působí v objektu spolu s azylovým domem pro muže. Krizová pomoc má smluvní spolupráci s externím psychologem. Stávající nabídka stačí pokrýt současnou poptávku ze strany mužů, na zvážení zůstává potřebnost žen, matek s dětmi i celých rodin.
Klienti mohou také využít poskytovatele se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.

V souvislosti s reformou psychiatrické péče je plánován vznik dvou krizových lůžek pro muže i ženy, která budou doplňovat službu Centra duševního zdraví

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

Služba nízkoprahového denního centra je poskytována v rámci ORP Litoměřice a ORP Lovosice. V Litoměřicích denní centrum navazuje na službu noclehárny a je konektivitou službě azylového domu pro muže. V Lovosicích služba navazuje na noclehárnu pro muže.
Nízkoprahová denní centra poskytují ambulantní, popřípadě terénní služby pro osoby bez přístřeší.
Služba plní funkci místa prvního kontaktu, které nabízí uspokojení základních životních potřeb, a následně zajišťuje a zprostředkovává služby podporující stabilizaci jedince a jeho návrat k běžnému způsobu života.
Služba nízkoprahového denního centra je poskytována v rámci ORP Litoměřice a ORP Lovosice. V Litoměřicích denní centrum navazuje na službu noclehárny a je konektivitou službě azylového domu pro muže. V Lovosicích služba navazuje na noclehárnu pro muže.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Ve Štětí funguje volnočasový klub, který částečně nahrazuje službu nízkoprahových klubů.

Služba je v drtivé většině poskytována ambulantní formou v obcích s rozšířenou působností.
Služby nízkoprahového zařízení se odlišují zaměřením dle věku cílové skupiny. Kapacita služeb je ovlivněna především prostorovými možnostmi poskytovatelů. Dobrou praxí je zřizování těchto služeb přímo v potřebné lokalitě, jakékoliv vzdálení služby od míst, kde se vyskytuje její cílová skupina, vede k poklesu zájmu o službu a snížení počtu uživatelů. Své opodstatnění má dělení služby podle věku dětí tak, aby věková struktura uživatelů byla pokud možno homogenní. Věkové struktuře se zpravidla přizpůsobuje provozní doba zařízení.
V Roudnici nad Labem prostřednictvím cílené prezentace služby na základních, středních školách a učilištích postupně dochází k nárůstu počtu klientů. Proto ponecháváme navýšení kapacity do roku 2020.
Ve Štětí funguje volnočasový klub, který částečně nahrazuje službu nízkoprahových klubů.

§ 63 – Noclehárny

Služba noclehárny pro muže je specifická svou nárazovou využívaností zejména při výrazných výkyvech počasí. V regionu je služba poskytována v Litoměřicích a Lovosicích.

V zimních měsících se poptávka po službě výrazně zvyšuje. Někteří poskytovatelé přistupují v době výrazných mrazů k rozšíření služby o „nocleh na židli“.

Noclehárny jsou v regionu poskytovány vždy s propojením na další navazující služby. V Litoměřicích je ve stejné budově s noclehárnou umístěno nízkoprahové denní centrum pro muže a ženy a služba azylového domu pro muže, v Lovosicích potom na noclehárnu navazuje nízkoprahové denní centrum pro muže.

V Litoměřicích je v provozu první noclehárna pro ženy s kapacitou čtyř lůžek. Služba je poskytována v rámci objektu azylového domu pro ženy a azylového domu pro rodiny s dětmi.

§ 64 – Služby následné péče

Na Litoměřicku není služba poskytována. Zachování stávajícího stavu pro pokrytí potřebnosti služby jsou kapacity v sousedních regionech dostačující.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Služba je poskytována v každém z větších měst regionu (Litoměřice, Roudnice nad Labem, Lovosice a Štětí). V ORP Litoměřice se mohou o pomoc obrátit i rodiny s dětmi v náhradní rodinné péči v obtížné situaci.
Všichni poskytovatelé zajišťují terénní i ambulantní formu služby, s klienty se pracuje individuálně i skupinově dle potřeby a zakázky.
Současné kapacity pokrývají poptávku rodin, které žijí na území větších měst regionu. Na základě spolupráce se sociálně-právní ochranou dětí ve všech ORP regionu byla zmapována potřebnost menších obcí. V rámci řešení této problematiky je potřeba navýšit kapacity terénních forem služeb a zaměřit se na pomoc a podporu v rodinách žijících na venkově a v malých městech regionu zejména na Litoměřicku a Lovosicku i Roudnicku.

Od února 2019 je rozšířena kapacita služby na Litoměřicku, bylo zřízeno detašované pracoviště v Brozanech nad Ohří, vzhledem k místní potřebnosti.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
Sociálně aktivizační služby pro seniory a zdravotně postižené jsou v regionu poskytovány v ORP Litoměřice a Lovosice. Nabídka služeb je velice rozdílná co do rozsahu, časové nabídky i cílové skupiny. Na Lovosicku je služba cílena na osoby se zdravotním postižením a seniory. V Litoměřicích je služba cílena na osoby s chronickým duševním onemocněním, zejména osoby s psychotickým a těžkým neurotickým onemocněním. S klienty se pracuje individuálně i skupinově. Nedostatek je v rozmístění služeb. Většina služeb má lokální charakter. Jsou oblasti v regionu Litoměřicka bez pokrytí, například Štětí, Libochovice a Lovosice. Vzhledem k různosti cílových skupin i vzhledem k velmi rozdílné podobě poskytování uvedené služby je velice obtížné doporučit optimální kapacitu poskytované služby.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny
Služba je poskytována v Litoměřicích, Lovosicích, Roudnici nad Labem a Terezíně. Cílovou skupinou jsou vždy osoby s mentálním a kombinovaným postižením. Činnosti jsou zaměřeny na dlouhodobou a pravidelnou podporu a nácviky pracovních dovedností tak, aby si uživatel osvojil pracovní a sociální návyky. Uživatelé přicházejí z celého regionu přímo z rodin, domovů pro osoby se zdravotním postižením či chráněného bydlení. Kapacity jsou v daný okamžik dostatečné. Zcela chybí služby pro osoby s poruchou autistického spektra a osoby s chronickým duševním onemocněním.

§ 69 – Terénní programy
Terénní programy jsou poskytovány v Litoměřicích, Roudnici nad Labem, Lovosicích a Štětí. Podoba poskytování jednotlivých služeb se výrazně liší podle lokality. Terénní programy jsou poskytovány v návaznosti na další služby, například u osob bez přístřeší na azylové domy, nízkoprahová denní centra nebo kontaktní centrum. Významným faktorem, který ovlivňuje kapacitu a možnosti služby je i velikost a dostupnost území, které terénní pracovníci pokrývají. Programy ve vyloučených lokalitách na Roudnicku a Štětsku mají území poskytování služby menší, počet klientů je ale výrazně vyšší. Problematika sociálního vyloučení se z důvodu podnikatelských aktivit v oblasti komerčního ubytování částečně přesouvá z větších do menších obcí, např. Terezín, Mlékojedy, Straškov-Vodochody. Přibývá seniorů s nízkým příjmem, kteří jsou zadlužení a bez vhodného bydlení, tato cílová skupina osciluje mezi noclehárnami, azylovými domy, případně LDN. Je skoro nemožné zajistit pro tyto seniory stálé bydlení. Zcela specifickým je terénní program, který navazuje na služby kontaktního centra. Tyto programy pokrývají prakticky celý region, ale vždy jen jeden den v týdnu v daném městě (Lovosice, Roudnice, Litoměřice, Štětí a Úštěk/Hoštka). Jedenkrát v měsíci vyjíždí terénní program K-centra na monitoring ORP vozidlem, díky tomu se dostane do míst, která by v běžném terénu nemohla být pokryta. Jeden z poskytovatelů se sídlem v Litoměřicích se věnuje specifické cílové skupině osob komerčně zneužívaných, působnost programu je mimo region Litoměřicko, na Teplicku a Chomutovsku, ale je započítána do celkové kapacity regionu.

§ 70 – Sociální rehabilitace
Služba sociální rehabilitace je v regionu poskytována pro cílovou skupinu osob se zdravotním postižením. Ve městě je také poskytována služba pro osoby s chronickým duševním onemocněním. Služba se specializuje na práci s lidmi s psychotickým onemocněním. Jedním z důležitých cílů sociální rehabilitace je včasná prevence relapsu onemocnění vedoucí k následnému snížení počtu hospitalizací klientů. Služba je poskytována ambulantně a terénně. Služby v Roudnici nad Labem jsou poskytovány především lidem s kombinovaným postižením. Většina uživatelů pochází z celé ORP Roudnice nad Labem. Na základě zkušeností z praxe zcela chybí odborná psychoterapeutická pomoc pro osoby s mentálním postižením a osoby s chronickým duševním onemocněním. Stávající kapacita bezplatně dostupných psychologů nestačí pokrýt poptávku. Kapacita pro osoby s mentálním, fyzickým i kombinovaným postižením je v současnosti dostatečná. V souvislosti se Strategií reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji, s přenášením péče a podpory pro osoby s chronickým duševním onemocněním směrem z léčeben do komunity, vznikají zvýšené nároky na služby v regionech. V OPR Litoměřicko vzniklo od ledna 2019 Centrum duševního zdraví (CDZ) – nový nízkoprahový pilíř pro poskytování zdravotně-sociálních služeb, který poskytuje individualizovanou péči a koordinuje další dostupné služby s ohledem na potřeby klientů v jejich přirozeném prostředí prostřednictvím multidisciplinárního týmu. Nezbytnou součástí je i rozšiřování terénní formy sociální rehabilitace do měst, oblastí regionu, kam nedosáhne působnost CDZ, jak místní, tak i obsahem služby, prostřednictvím již vzniklého Terénního komunitního týmu. Do budoucna je plánováno navýšení okamžité individuální kapacity pro CDZ až na 9.

4. Region Lounsko

Oblast služeb sociální péče regionu Lounsko

Vyhodnocení cílů r. 2018

	Reagovat na stárnutí populace v regionu Lounsko (Žatec, Louny, Podbořany)	**Vyhodnocení**
Cíl 1	Navýšení kapacit u služby domov se zvláštním režimem pro osoby trpící Alzheimerovou chorobou a dalšími stařeckými demencemi	**Nesplněno**
Cíl 2	Navýšení kapacit pečovatelské služby v souladu s poptávkou uživatelů služeb	**Splněno částečně**
Cíl 3	Navyšování kapacit osobní asistence v souladu s poptávkou uživatelů služeb	**Nesplněno**
Cíl 4	Zavádět a zkvalitňovat paliativní péči	**Splněno**
Cíl 5	Navýšení počtu sociálních pracovníků v sociálních službách poskytovaných ve zdravotnictví	**Nesplněno**
Cíl 6	Úspěšné zavedení nových sociálních služeb chráněné bydlení v regionu	**Splněno**

	Zajištění péče pro „hraniční skupiny klientů“ (alkoholici, psychotici, zdravotně postižení a lidé po mrtvicích, popř. z jiného důvodu nesoběstační)	**Vyhodnocení**
Cíl 1	Rozšíření služby chráněné bydlení v rámci regionu pro aktuální cílovou skupinu (osoby s mentálním postižením) v Lounech, Žatci a Podbořanech, dále rozšíření cílové skupiny o další osoby se zdravotním postižením, popř. opatrovanců obcí a dalších	**Splněno částečně**

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**2**	**6**	**14**	**7**	**45**	**53**	**1**	**2**	**12**	**2**	**3**	**4**	**0**	**0**	**0**	**2**	**6**	**6**
ORP Louny				**3**	**22**	**27**	**0**	**0**	**4**	**1**	**2**	**3**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**2**
Louny				3	22	26				1	2	3				1	2	2
Místo poskytování neurčeno	0	0	2	0	0	1	0	0	4									
ORP Žatec	**2**	**6**	**11**	**3**	**19**	**21**	**1**	**2**	**6**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**1**	**4**	**4**
Žatec	2	6	11	1	16	18	1	2	6	1	1	1				1	4	4
Libočany																		
Měcholupy				1	1	1												
Nové Sedlo				1	2*	2												
ORP Podbořany	**0**	**0**	**1**	**1**	**4**	**5**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Podbořany				1	4	4												
Blšany																		
Místo poskytování neurčeno	0	0	1	0	0	1	0	0	2									

Pozn.: * Kapacita nezařazena do Základní sítě kraje.

Služby sociální péčepobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**3**	**18**	**23**	**1**	**10**	**10**	**2**	**76**	**78**	**3**	**284**	**284**	**4**	**144**	**204**	**3**	**13**	**23**
ORP Louny	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**129**	**129**	**1**	**16**	**46**	**0**	**0**	**4**
Louny										1	129	129	1	16	16			
Místo poskytování neurčeno	0	0	**2**										0	0	**30**	0	0	**4**
ORP Žatec	**2**	**15**	**17**	**1**	**10**	**10**	**2**	**76**	**78**	**1**	**83**	**83**	**1**	**46**	**66**	**2**	**9**	**13**
Žatec	1	3	3	1	10	**10**	1	18	18	1	83	83	1	46	46	2	9	**11**
Libočany	1	12	12															
Tuchořice							1	58	**60**							0	0	**2**
Místo poskytování neurčeno	0	0	**2**										0	0	**20**			
ORP Podbořany	**1**	**3**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**72**	**72**	**2**	**82**	**92**	**1**	**4**	**6**
Petrohrad																1	4	**4**
Podbořany	1	3	3							1	72	72	1	30	30			
Vroutek													1	52	52			
Místo poskytování neurčeno	0	0	**1**										0	0	**10**	0	0	**2**

§ 39 – Osobní asistence
Osobní asistence je v rámci regionu poskytována v Žatci a nejbližším okolí. Její aktuální situace je rozporuplná, protože jeden poskytovatel v letošním (i předchozím) roce navýšil hodinový měsíční objem služby (ale současně hlásí problém s financováním služby) z důvodu nárůstu klientů. Tento poskytovatel v roce 2019 zřejmě přikročí k navýšení kapacity. Druhý poskytovatel v Žatci hlásí setrvale stagnující zájem o služby. Poskytovatel v Lounech poskytování osobní asistence ukončil k 31. 12. 2017. Pracovní skupina se přesto domnívá, že je to služba, jejíž cílová skupina v regionu existuje a současná kapacita a dostupnost služby není dostatečná. Problémem může být cena a obtížné odlišení od pečovatelské služby v základních úkonech. Z těchto důvodů je plánováno navýšení optimálních kapacit.

§ 40 – Pečovatelská služba
Pečovatelská služba je co do počtu poskytovatelů nejpočetněji zastoupená sociální služba. Poskytují ji z pozice registrovaných poskytovatelů ORP v regionu (Podbořany, Žatec, Louny), tak i některé další obce (Nové Sedlo, Měcholupy), dále dva neziskové subjekty. Cílovou skupinou jsou dominantně senioři, dále pak osoby se zdravotním postižením. Je zaznamenán nárůst poptávky po službě v souvislosti se stárnutím populace. V regionu jsou hojně zastoupeny také tzv. domy s pečovatelskou službou, jedná se o 8 objektů s kapacitou převyšující 300 bytů. Jeden poskytovatel navýšil na Lounsku kapacitu služby od 01. 01. 2018. Další poskytovatel požádal o navýšení kapacity v pololetí 2018 a jeden poskytovatel požádal o zařazení do základní sítě s kapacitou 2. V roce 2019 je od poskytovatelů avizováno další navyšování kapacit.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
Podpora samostatného bydlení je registrovaná v Žatci. Cílovou skupinou jsou osoby s mentálním postižením a kombinovaným postižením. Jedná se o službu, která by pomohla řešit sociální začleňování nejen zde uvedené cílové skupiny, ale také např. osob s psychiatrickými diagnózami. Její rozšíření a fungování v celém regionu Lounska je žádoucí.

§ 44 – Odlehčovací služby
Služba dostupná v celém regionu s akcenty na sídla ORP Louny, Žatec, Podbořany. Terénní formou v okolí Loun a Postoloprt. Pobytovou a ambulantní formou pro osoby s mentálním i kombinovaným postižením - Žatec, dále je poskytována pobytovou formou v obci Libočany – (1 km od Žatce) osobám se zdravotním postižením, tělesným a kombinovaným postižením a osobám s chronickým duševním onemocněním a chronickým onemocněním pro celý region a v Podbořanech, kde jsou cílovou skupinou senioři. Jedná se o službu, která začíná oslovovat potenciální uživatele. Její význam roste. Prioritou je navýšení kapacit napříč regionem, a to v souvislosti s poptávkou po službě (ambulantní a terénní forma). Zajistit informovanost veřejnosti o službě. Dobrou zprávou je skutečnost že poskytovatel v Podbořanech požádal o navýšení kapacity služby od pololetí roku 2018.

§ 45 – Centra denních služeb
Tato služba není v regionu zastoupena a komunitní plány ani aktuální záměry poskytovatelů služeb nenasvědčují zájmu tuto službu v regionu provozovat. Často je tato služba suplována osobní asistencí, odlehčovacími službami nebo některým ze „stacionářů“.

§ 46 – Denní stacionáře
Denní stacionáře jsou provozovány v Žatci a v Lounech, v obou případech je cílová skupina osoby s mentálním a kombinovaným postižením.

§ 47 – Týdenní stacionáře
Tuto službu v rámci regionu poskytuje pouze jeden poskytovatel, a to pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením. Tento poskytovatel v souvislosti s poptávkou požádal o navýšení kapacity od pololetí 2018.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením
Služba je v regionu zastoupena jedním poskytovatelem v Žatci a jedním v Tuchořicích, v obou případech jsou cílovou skupinou osoby s mentálním postižením a kombinovaným postižením. Prioritou je zvyšování kvality poskytovaných služeb, zajištění prostupnosti služby pro uživatele k dalším službám – chráněné bydlení, podpora samostatného bydlení. K tomu by mělo dojít začátkem roku 2019, kdy jeden z poskytovatelů sníží kapacitu o 2 ve prospěch služby chráněné bydlení. Důvodem proč k této změně nedošlo už v roce 2017 je obtížné shánění vhodných prostor k provozování služby chráněné bydlení v Žatci.

§ 49 – Domovy pro seniory
Zastoupení této služby koresponduje s ORP v regionu, domovy pro seniory jsou v Žatci, Lounech a Podbořanech. Domovy zajišťují služby i pro další obce regionu. Domovy prochází obdobím, kdy se mění jejich klientela. Obyvatelé domovů jsou v průměru starší a jejich zdravotní stav je v průměru komplikovanější než před účinností Zákona o sociálních službách. Kapacita je aktuálně vyhodnocována jako dostatečná vzhledem k potřebám regionu. Prioritou je zkvalitňování služby – jednolůžkové pokoje, služby „na míru“ z pohledu poptávky uživatelů – humanizace pobytových zařízení. Z tohoto důvodu jeden poskytovatel snižuje kapacitu o 7 k pololetí roku 2018.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
V regionu Lounsko je služba poskytována ve Vroutku, Žatci, Lounech a Podbořanech. Kapacita lůžek je obsazena převážně uživateli z regionu a jedná se o cílovou skupinu seniorů trpících stařeckou demencí a Alzheimerovou chorobou. Všichni poskytovatelé evidují neuspokojené žádosti o poskytnutí služby. Jedná se aktuálně o službu, po které je v regionu největší poptávka, a to i přesto, že o cílovou skupinu se starají také poskytovatelé dalších sociálních služeb. Tuto cílovou skupinu jsou schopni zajistit stávající poskytovatelé

služeb formou rozšíření služby, pokud tomu napomohou vhodné prostorové možnosti a zejména zajištěné financování služeb.
V regionu existuje také konkrétní poptávka (cca 20 míst) po službě pro cílovou skupinu osob s alkoholovými typy demencí.
Prioritou je navyšování kapacity vzhledem k aktuální poptávce. Navýšení vychází z počtu neuspokojených žádostí o službu, navýšení ponechat v působnosti stávajících poskytovatelů formou rozšíření služby. Prioritou je také zajištění služby pro cílovou skupinu osob s alkoholovou demencí, popř. osob s kumulací psychiatrických diagnóz. Přesto dojde přechodně ke snížení kapacity u jednoho poskytovatele o 4 a to z důvodu humanizace služby – rušení velkých vícelůžkových pokojů. Další poskytovatel plánuje v souvislosti s očekávanou výzvou IROP č. 82 o navýšení o 5 lůžek, ovšem předpokládaná doba tohoto opatření je od roku 2020.

§ 51 – Chráněné bydlení
Služba je v rámci regionu poskytována pouze v Žatci a to pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením. V průběhu roku 2019 je avizováno navýšení kapacity služby v Žatci a to ihned poté, co poskytovatel zajistí vhodné prostory pro službu. V Petrohradě dojde v roce 2018 k přípravě prostor novým poskytovatelem s předpokládaným zahájením provozování služby v roce 2019. Dle názoru členů pracovních skupin komunitního plánování by tato služba mohla být nabízena, např. osobám se zdravotním postižením (bez přístřeší, opatrovancům obcí, popř. dalším). Prioritou je rozšíření služby v rámci regionu pro aktuální cílovou skupinu v Lounech a Podbořanech, dále rozšíření cílové skupiny o další osoby se zdravotním postižením (bez přístřeší, popř. opatrovanců obcí a dalších).

Oblast služeb sociální prevence regionu Lounsko

Vyhodnocení cílů r. 2018

	Rovnoměrné zasíťování služeb odborného sociálního poradenství a sociální prevence v regionu Lounsko	Současný stav
Cíl 1	Vznik azylového domu pro ženy v ORP Žatec	**Nesplněno**
Cíl 2	Vznik nocleháren v ORP Louny a ORP Žatec	**Nesplněno**
Cíl 3	Vznik nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Postoloprtech	**Splněno**
Cíl 4	Posílení kapacity kontaktního centra v ORP Žatec	**Splněno částečně**
Cíl 5	Posílení kapacity sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Žatec	**Nesplněno**
Cíl 6	Posílení kapacity sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi ORP Podbořany	**Splněno**
Cíl 7	Zasíťování služby terénní programy pro osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách v ORP Podbořany	**Splněno**
Cíl 8	Vznik služby sociální rehabilitace v ORP Louny	**Splněno**
Cíl 9	Vznik služby sociální rehabilitace v ORP Podbořany	**Splněno**
Cíl 10	Vznik služby sociální rehabilitace v ORP Žatec	**Splněno**

Rovnoměrné zasíťování služeb odborného sociálního poradenství a sociální prevence v regionu Lounsko

Cíl 1 – Vznik azylového domu pro ženy v ORP Žatec - Potřeba i nadále trvá. Pro realizaci se nepodařilo najít vhodné prostory.

Cíl 2 – Vznik nocleháren v ORP Louny a ORP Žatec - Potřeba nadále trvá v ORP Louny. Pro realizaci se nepodařilo najít vhodné prostory. V ORP Žatec byla potřebnost přehodnocena a nebude realizováno.

Cíl 3 – Vznik nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Postoloprtech – Byla podaná žádost o zařazení do rozvojové sítě. Zahájení provozu od 1. 7. 2019.

Cíl 4 – Posílení kapacity kontaktního centra v ORP Žatec - Podařilo se navýšit personální obsazení služby stávající služby o 0,5 úvazku. Potřeba posílení kapacity služby o 1 nadále trvá.

Cíl 5 – Posílení kapacity sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Žatec - V ORP Žatec je avizovná potřeba posílení kapacity služby zejména pro rodiny s dětmi, které mají výrazné výchovné problémy. Potřeba trvá i nadále.

Cíl 6 – Posílení kapacity sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi ORP Podbořany - V ORP Podbořany aktuálně není potřeba navýšení kapacity, je pokryta stávajícími poskytovateli působícími v regionu.

Cíl 7 – Zasíťování služby terénní programy pro osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách v ORP Podbořany - V ORP Podbořany funguje poskytovatel služby pro osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách, které se vyhýbají institucionální péči registrovaný v regionu Chomutov.

Cíl 8 – Vznik služby sociální rehabilitace v ORP Louny - Služba je registrovaná od 1. 1. 2019 CDZ Žatec pro osoby s chronickým duševním onemocněním, terénní formou s dosahem do ORP Louny.

Cíl 9 – Vznik služby sociální rehabilitace v ORP Podbořany Služba je registrovaná od 1. 1. 2018 v Psychiatrické léčebně Petrohrad pro osoby s chronickým duševním onemocněním s kapacitou 1.

Cíl 10 – Vznik služby sociální rehabilitace v ORP Žatec Služba je registrovaná od 1. 1. 2019 CDZ Žatec pro osoby s chronickým duševním onemocněním, ambulantní i terénní formou s dosahem Žatecko.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	**skup.**			indiv.	skup.	
Region celkem	**8**	**13**	**27**	**12**	**1**	**3**	**6**	**4**	**1**	**1**	**5**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Louny celkem	**4**	**6**	**13**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**5**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Louny	4	6	13	6					1	1	5	1												
ORP Podbořany celkem	**2**	**3**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Podbořany	2	3*	0	2																				
ORP Žatec celkem	**2**	**4**	**14**	**4**	**1**	**3**	**6**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**
Žatec	2	4	14	4	1	3	6	4									0	0	0	2				

Pozn.: * Kapacita 1 nezařazena, nebyla definována potřebnost.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				**Kontaktní centra**				**Krizová pomoc**				**Nízkoprahová denní centra**				**Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež**				**Služby následné péče**			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	**skup.**			indiv.	skup.	
Region celkem																	**1**	**2**	**0**	**2**				
ORP Louny celkem																	**1**	**2**	**0**	**2**				
Postoloprty																	1	2	0	**2**				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**5**	**10**	**40**	**12**	**4**	**9**	**49**	**9**	**2**	**6**	**33**	**6**	**3**	**6**	**0**	**5**	**2**	**4**	**15**	**7**
ORP Louny celkem	**3**	**4**	**14**	**4**	**2**	**4**	**43**	**4**	**1**	**3**	**15**	**3**	**2**	**2**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**3**
Louny	2	3	9	**3**	2	4	43	4	1	3	15	3	1	1	0	1	0	0	0	**3**
Postoloprty	1	1	5	1									1	1	0	1				
ORP Podbořany celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**5**	**1**
Petrohrad									0	0	0	**0**					1	1	5	1
Podbořany	0	0	0	**0**	1	2	0	2					0	0	0	**1**				
ORP Žatec celkem	**2**	**6**	**26**	**8**	**1**	**3**	**6**	**3**	**1**	**3**	**18**	**3**	**1**	**4**	**0**	**2**	**1**	**3**	**10**	**3**
Žatec	2	7*	26	**8**	1	3	6	3	1	3	18	3	1	4**	0	**2**	1	3	10	3
Místo poskytování neurčeno																	0	0	0	0

Pozn.: * Poskytovatel se sídlem v Žatci pokrývá i region Podbořanska.

** V regionu poskytuje službu poskytovatel z Mostu zaměřenou na drogovou problematiku. Kapacita 2 nezařazena do Základní sítě kraje.

*** Kapacita vyčleněna pro CDZ a REHAB

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem													**0**	**0**	**0**	**1**				
ORP Louny celkem													**0**	**0**	**0**	**1**				
Postoloprty													0	0	0	**1**				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**4**	**87**	**105**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**16**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Louny celkem	**2**	**31**	**31**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Louny	2	31	31							0	0	**10**						
ORP Podbořany celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Žatec celkem	**2**	**56**	**74**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Žatec	2	56	**74**				1	1	1	0	0	**6**						

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Služba je v regionu poskytována pro poměrně rozsáhlou skupinu osob, které se ocitly v krizi z důvodu nepříznivé sociální situace, kterou bez podpory služby nejsou schopni řešit, popř. jsou ohrožené sociálním vyloučením. Poměrně rozsáhlou cílovou skupinou jsou senioři a osoby se zdravotním postižením a osoby pečující. Aktuálně je služba rovnoměrně pokryta v celém regionu a není potřeba navyšování kapacity. Poskytovatelé nabízejí rovněž doplňkové aktivity, např. půjčovnu pomůcek, senior taxi, prodej náhradních součástek a drobnou údržbu pomůcek, výdej potravinové pomoci apod. Vzhledem k tomu, že poradenstvím lze předcházet mnohem závažnějším sociálním problémům klientů, doporučuje pracovní skupina zachovat stávající kapacity v regionu.

§ 57 – Azylové domy
Azylové domy pro muže jsou v Lounech a v Žatci. Dále funguje v Žatci azylový dům pro matky, rodiny s dětmi, které se ocitly v bytové krizi. V Lounech je provozován azylový dům pro ženy, pro osoby v krizi (oběti násilí, oběti trestné činnosti, osoby bez přístřeší, rodiny s dětmi, které ztratily bydlení) s kapacitou 9 lůžek. Vzhledem k zahájení rekonstrukce bylo rozšíření kapacity o 1 lůžko odloženo na rok 2019. V regionu chybí azylový dům pro ženy (bydlení pro samotné ženy bez dětí), jeho potřebnost je avizována ze Žatecka – proto tuto cílovou skupinu je vydefinováno navýšení o 4 lůžka. Dále pro rodiny s dětmi v krizi je potřeba navýšení kapacit AD o 14 lůžek. V Podbořanech tato služba není provozována žádným poskytovatelem. Zájemci o službu z této lokality jsou odkazováni do Žatce, příp. do jiných regionů.

§ 58 – Domy na půl cesty
Na Lounsku není služba poskytována. Zachování stávajícího stavu, pro pokrytí potřebnosti služby jsou kapacity v sousedních regionech dostačující.

§ 59 – Kontaktní centra
Služba je v regionu registrována jako ambulantní se sídlem v Žatci, ale pokrývá celý region Lounska. Zájemci o službu často vyhledávají pomoc i mimo region (např. pracoviště v Mostě vykazuje zájemce z regionu Lounska a naopak). Cílovou skupinou jsou osoby ohrožené návykovými látkami a osoby závislé na návykových látkách starší 15 let. Služba je určena též abstinujícím osobám, jejich rodinným příslušníkům či jiným blízkým osobám. V případě nedostatečné kapacity v souvislosti s množstvím klientů a potřebě zajistit kvalitně požadované služby, bude plánováno navýšené kapacity.

§ 60 – Krizová pomoc
V Žatci se jedná se o 1 krizové lůžko v rámci služby domovy pro osoby se zdravotním postižením v Žatci, a to po dobu nezbytně nutnou k zajištění vhodného umístění nebo náhradního řešení. Cílovou skupinou jsou osoby v krizi, osoby s mentálním postižením a osoby s kombinovaným postižením.

Klienti mohou také využít poskytovatele se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby – v Ústí nad Labem pobytovou a terénní formu, v Lounech, Rumburku a Chřibské ambulantní a terénní formou. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

Služba není v regionu Lounsko registrovaná.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež v Žatci ukončilo svoji činnost z důvodu nedostatečného personálního zajištění služby. V Lounech je absence nízkoprahového centra kompenzována jinými aktivitami při městské knihovně. V Podbořanech služba zastoupena není, službu částečně nahrazují aktivitami Domů dětí a mládeže. Dle názoru členů pracovní skupiny to však není ideální řešení.
Ve spolupráci s Agenturou pro sociální začleňování byla definována potřeba v Postoloprtech. Od 1. 7. 2019 zde zahájí provoz nízkoprahové zařízení pro děti a mládež s individuální okamžitou kapacitou 2 /skupinovou 15/. Plánováno je další rozšíření kapacity od 1. 1. 2020 na (4/20).
ORP Žatec plánuje obnovení nízkoprahového zařízení pro děti a mládež s individuální kapacitou 2 /skupinovou 18 klientů/.
V Lounech je absence nízkoprahového centra kompenzována jinými aktivitami při městské knihovně.
V Podbořanech a v Postoloprtech služba zastoupena není, službu částečně nahrazují aktivitami domů dětí a mládeže. Dle názoru členů pracovní skupiny to však není ideální řešení.
Ve spolupráci s Agenturou pro sociální začleňování byla definována potřeba a v Postoloprtech je připravován projekt nízkoprahového zařízení pro děti a mládež s předpokládanou individuální okamžitou kapacitou 2 /skupinovou 20/.

§ 63 – Noclehárny

Služba v regionu Lounsko registrována není. Klientům (mužům i ženám) je v případě zájmu doporučována služba v okolí (Most, Lovosice, Praha). Potřeba služby je avizována z ORP Louny s kapacitou 10 lůžek, v ORP Žatec 6 lůžek.

§ 64 – Služby následné péče

Aktuálně není registrován žádný poskytovatel pro region Lounsko. V regionu není evidována přímá poptávka.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Aktuálně je služba dostupná v celém regionu Lounsko. Cílovou skupinou jsou rodiny s dětmi v tíživé sociální situaci, kterou rodiče nedokážou sami řešit. V ORP Louny pracovní skupina nezaznamenala potřebu navýšení kapacity.

Aktuální realizace služby SAS na Podbořansku je dostačující, není potřeba navýšení kapacity. V ORP Žatec ukončil službu 1 poskytovatel.

Jako problematická se jeví stávající pracovní doba SAS (do 16.00 hod.), a to z důvodu intenzivnější práce s celým rodinným systémem apod.

Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi je vnímána jako významný nástroj pomoci pracovníkům SPOD a především jako prevence razantních opatření ze strany SPOD (umístění dětí do náhradní rodinné péče, dětského domova, zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, výchovného ústavu), proto pracovní skupina doporučuje posílení služby v ORP Žatec, kde eviduje požadavky na rozšíření kapacity se zaměřením na cílové skupiny SAS pro rodiny s dětmi, které mají především výrazné výchovné problémy (záškoláctví, trestná činnost, šikana, drogy, apod.).

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

V regionu služba pokryta dvěma STD po jedné na Lounsku a Žatecku pro cílovou skupinu osob s chronickým duševním onemocněním, osoby s kombinovaným postižením a osoby s mentálním postižením od 16–64 let.

Avizováno bylo zřízení STD v Petrohradu určené pro osoby s chronickým duševním onemocněním, od záměru bylo ustoupeno.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny

Cílovou skupinou jsou osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby s kombinovaným postižením a osoby s mentálním postižením od 16–64 let. V Podbořanech služba zastoupena není, požadavek na zasíťování služby je avizován z Petrohradu pro osoby s chronickým duševním onemocněním.

§ 69 – Terénní programy

V ORP Louny zajišťuje službu jeden poskytovatel se zaměřením na osoby v krizi, osoby bez přístřeší, etnické menšiny a osoby v sociálně vyloučených lokalitách. Na Postoloprtsku zahájil poskytování služby pro osoby ohrožené a závislé na návykových látkách nový poskytovatel registrovaný v Ústí n. L. Další poskytovatel se zaměřením na osoby ohrožené závislostí a závislé na návykových látkách, které se vyhýbají institucionální péči, má službu registrovanou v Mostě, zahrnuje však i oblast Lounska. Dle informací OSV, poskytovatelů sociálních služeb a výstupů KP je kapacita v ORP Louny dostačující.

V ORP Žatec zajišťuje službu jeden poskytovatel pro poměrně širokou cílovou skupinu osob bez přístřeší, osob ohrožených závislostí nebo závislých na návykových látkách, osob v krizi, osob ve vyloučených lokalitách a osob vedoucí rizikový způsob života. Pro osoby ohrožené závislostí a osob závislých na návykových látkách, které se vyhýbají institucionální péči, zajišťuje službu poskytovatel registrovaný v Mostě. Nově byla registrována služba poskytovateli s celostátní působností, zaměřená na pomoc osobám žijícím ve vyloučených lokalitách Žatce. Aktuální potřeba navýšení kapacity dle informací OSV, výstupů KP a pracovní skupiny nebyla shledána.

V ORP Podbořany, které avizovalo potřebu zasíťování pro cílovou skupinu osob ohrožených závislostí nebo závislých na návykových látkách, je služba zajištěna poskytovatelem s registrací v regionu Chomutov.

V ORP Louny aktuálně zajišťuje službu poskytovatel se zaměřením na osoby v krizi, osoby bez přístřeší, etnické menšiny a osoby v sociálně vyloučených lokalitách. Na Postoloprtsku zahájil poskytování služby pro osoby ohrožené a závislé na návykových látkách poskytovatel z Ústí nad Labem.
Další poskytovatel z Mostu se zaměřením na osoby ohrožené závislostí a závislé na návykových látkách, které se vyhýbají institucionální péči, zahrnuje oblast Lounska i Žatecka. Dle informací odboru sociálních věcí, poskytovatelů sociálních služeb a výstupů komunitního plánování je kapacita v ORP Louny dostačující.
V ORP Žatec zajišťuje službu jeden poskytovatel pro poměrně širokou cílovou skupinu osob bez přístřeší, osob ohrožených závislostí nebo závislých na návykových látkách, osob v krizi, osob ve vyloučených lokalitách a osob vedoucí rizikový způsob života. Aktuální potřeba navýšení kapacity dle informací odboru sociálních věcí města Žatce, výstupů komunitního plánování a pracovní skupiny, nebyla shledána.
ORP Podbořany dlouhodobě avizuje potřebu zasíťování pro cílovou skupinu osob ohrožených závislostí nebo závislých na návykových látkách.

§ 70 – Sociální rehabilitace

V regionu jsou zaregistrováni dva poskytovatelé sociální rehabilitace pro cílovou skupinu osob s chronickým duševním onemocněním. Ambulantní formou je poskytována sociální rehabilitace v Petrohradě. Nově je registrována služba ambulantní a terénní v Žatci. Poskytovatel s celokrajnou působností pokrývá celý region.

V souladu s koncepcí reformy psychiatrické péče podporuje pracovní skupina v regionu vznik ambulantních i terénních služeb pro cílovou skupinu osob s chronickým duševním onemocněním.

5. Region Mostecko

Oblast služeb sociální péče regionu Mostecka

Vyhodnocení cílů r. 2018

	Zajištění služeb pro seniory, handicapované osoby a osoby s mentálním postižením	**Současný stav**
Cíl 1	Navýšení stávající kapacity pečovatelské služby v Mostě	**Nesplněno**

Zajištění služeb pro seniory, handicapované osoby a osoby s mentálním postižením

Cíl 1 – Navýšení stávající kapacity pečovatelské služby v Mostě nebyl splněn v roce 2018. Realizace byla posunuta na rok 2019.

	Zřízení služby domov se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s chronickým duševním onemocněním (schizofrenie, etylická demence, apod.)	**Současný stav**
Cíl 1	Zřízení domova se zvláštním režimem pro tuto cílovou skupinu v ORP Most	**Nesplněno**
Cíl 2	Zřízení domova se zvláštním režimem pro tuto cílovou skupinu v ORP Litvínov	**Nesplněno**

Zřízení služby domov se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s chronickým duševním onemocněním (schizofrenie, etylická demence, apod.)

K zřízení této služby zatím v ORP Most a ORP Litvínov nedošlo, potřebnost této služby stále trvá. Poptávka ze strany žadatelů a jejich blízkých je v současné době neuspokojena, tento druh služby pro cílovou skupinu osoby s chronickým duševním onemocněním (schizofrenie, etylická demence apod. v ORP Most zcela chybí. Žadatelé jsou odkazováni na jiné poskytovatele, kteří však vzhledem ke své kapacitě také nejsou schopni pokrýt poptávku žadatelů. Tento druh služby je v ORP Litvínov zastoupen jedním poskytovatelem pro cílovou skupinu muži od 41 let s chronickým duševním onemocněním a etylickou demencí. Poptávka ze strany žadatelů je v současné době také neuspokojena. V plánu je rekonstrukce objektu, ve kterém by měla být služba poskytována. K zřízení této služby zatím nedošlo vzhledem k její vysoké nákladovosti na úpravu objektu pro její poskytování i na samotné personální obsazení.

Dle transformačního plánu bude navýšení DZR provedeno v průběhu roku 2021, pro osoby s etylickou demencí, kdy dojde k přechodu 18 klientů DoZP do komunitní služby. Po rekonstrukci uvolněných prostor dojde k přechodu klientů DZR – nyní 16 – do nových prostor, a to v kapacitě 20, tedy navýšení kapacity o 4. Předpokládá se v 1. pololetí 2021.

	Podpora navýšení kapacity v regionu u sociální služby chráněné bydlení	Současný stav
Cíl 1	Navýšení stávající kapacity chráněného bydlení v Litvínově v souvislosti s transformací domova pro osoby se zdravotním postižením	**Splněno**
Cíl 2	Podpora zřízení chráněného bydlení v ORP Most	**Nesplněno**

Podpora navýšení kapacity v regionu u sociální služby chráněné bydlení

Cíl 1 – Navýšení stávající kapacity chráněného bydlení v Litvínově v souvislosti s transformací domova pro osoby se zdravotním postižením byl splněn tak, že v roce 2018 došlo k navýšení kapacity chráněného bydlení o dvě místa, tj. na 11 míst. S ohledem na postupné plnění Transformačního plánu lze i nadále předpokládat zvýšený zájem a potřebu této služby, z tohoto důvodu cíl i nadále trvá.

Cíl 1 – Podpora zřízení chráněného bydlení v ORP Most nebyl zatím splněn, není žádný poskytovatel, který by měl o zřízení této služby zájem. Cíl i nadále trvá.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**3**	**11**	**15**	**6**	**47**	**50**	**0**	**0**	**11**	**1**	**2**	**2**	**0**	**0**	**0**	**3**	**6**	**11**
ORP Most celkem	**3**	**11**	**15**	**3**	**34**	**37**	**0**	**0**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3**	**6**	**6**
Most	3	11	**15**	3	34	**37**										3	6	6
Místo poskytování neurčeno							0	0	**5**									
ORP Litvínov celkem	**0**	**0**	**0**	**3**	**13**	**13**	**0**	**0**	**6**	**1**	**2**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5**
Litvínov				1	4	4	0	0	**1**							0	0	**5**
Lom				1	3	3												
Meziboří				1	6	6				1	2	2						
Místo poskytování neurčeno							0	0	**5**									

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**2**	**13**	**15**	**0**	**0**	**0**	**4**	**174**	**174**	**7**	**659**	**641**	**4**	**120**	**182**	**2**	**72**	**77**
ORP Most celkem	**1**	**10**	**10**	**0**	**0**	**0**	**1**	**6**	**6**	**3**	**406**	**406**	**1**	**31**	**56**	**0**	**0**	**5**
Most	1	10	10				1	6	6	3	406	406	1	31	**56**	0	0	**5**
ORP Litvínov celkem	**1**	**3**	**5**	**0**	**0**	**0**	**3**	**168**	**173**	**4**	**253**	**235**	**3**	**89**	**126**	**2**	**72**	**72**
Litvínov							1	114	**114**	2	137	137	2	53	**78**	1	11	**11**
Meziboří	1	3	5				1	4	**2**	2	116*	98	1	36	**48**	1	61	**61**
Nová Ves v Horách							1	50	50									

* kapacita 18 není zařazena do základní sítě

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální péče pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**0**	**0**	**10**															
ORP Most celkem																		
Most																		
ORP Litvínov celkem	**0**	**0**	**10**															
Litvínov																		
Meziboří	0	0	**10**															
Nová Ves v Horách																		

§ 39 – Osobní asistence
Jedná se o terénní sociální službu, která je v regionu poskytována jen v ORP Most. Za pomoci osobního asistenta mohou uživatelé vykonávat všechny své běžné činnosti života, které by dělali sami, pokud by jim v tom nebránila zhoršená sociální či zdravotní situace. Činnost služby je zaměřena na pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, pomoc při osobní hygieně, pomoc při zajištění stravy, pomoc při zajištění chodu domácnosti, výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí. O tuto službu je ze strany klientů zájem, avšak z důvodu nedostatečného personálního zajištění a finanční náročnosti nemůže být v současné době poptávka plně uspokojena. Uživatelé jsou často odkazováni na pečovatelskou službu. Služba je poskytována bez časového omezení v přirozeném sociálním prostředí klientů. Tuto službu často supluje pečovatelská služba nebo domácí komplexní péče. V ORP Litvínov tato služba zcela chybí.

§ 40 – Pečovatelská služba
Tato terénní služba je na Mostecku poskytována jak ze strany města Mostu, Lomu a Meziboří, tak i neziskovými a soukromými organizacemi v celém ORP Most a ORP Litvínov. V přilehlých obcích je využitelnost nízká, převládá zde většinou vzájemná „sousedská výpomoc“. Službu využívají především senioři, kteří se z důvodu nemoci či věku nedokáží sami postarat o svou osobu či domácnost. Díky této službě mohou co nejdéle setrvat ve svém přirozeném sociálním prostředí. Cílovou skupinou služby jsou osoby ve věku od 18 let s chronickým onemocněním či zdravotním postižením a dále senioři. V celém regionu Mostecka je služba velice dobře dostupná. Nejvíce je využívaná pro pomoc se zajištěním stravy, pomoc s nákupy, s běžným úklidem a při osobní hygieně. Je poskytována i uživatelům v sociálně vyloučených lokalitách, kteří splňují podmínky cílových skupin a nachází se v tíživé sociální situaci, především v ubytovně UNO a Domino. Vzhledem ke stárnutí populace je předpoklad dalšího rozvoje této služby a zachování kapacity s možností navýšení dle momentální individuální potřebnosti.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
V celém regionu Mostecka není v současné době žádný poskytovatel poskytující tuto sociální službu. Tato služba nebyla určena jako prioritní v komunitním plánování rozvoje sociálních služeb ve městech regionu.

§ 44 – Odlehčovací služby
Tato služba je poskytována ambulantní a pobytovou formou v Meziboří a v Mostě pobytovou a terénní formou. Odlehčovací služba je hojně využívána zejména ze strany pečujících rodin po celý rok. Kapacita služby je v současné době není dostačující je potřeba službu navýšit.

§ 45 – Centra denních služeb
V regionu Mostecko v současné době není tato služba poskytována. Tato služba nebyla určena jako prioritní v komunitním plánování rozvoje sociálních služeb ve městech regionu.

§ 46 – Denní stacionáře

Tato ambulantní sociální služba je poskytována pouze v ORP Most, na území ORP Litvínov tato služba zcela chybí. Kapacita denního stacionáře v ORP Litvínov bude odpovídat poptávce po službě, která byla v rámci monitoringu předpokládána. Zřízení denního stacionáře v ORP Litvínov koresponduje i s Komunitním plánem sociálních služeb v Litvínově. Denní stacionáře jsou určeny jak seniorům, tak i dětem a mládeži. Všechna zařízení nabízející tyto služby jsou nyní na území města Mostu s místní působností.

Cílovou skupinou jsou děti od 1 do 17 let, dále klienti od 18 do 54 let a od 55 let. Nejvíce je služba využívána dětskými klienty a handicapovanými občany s bydlištěm v ORP Most.

Cílem služby je zvyšování kvality života klientů s těžkým stupněm závislosti, rozvoj jejich návyků, dovedností a schopností, postupné začleňování do běžného života. Pro klienty je zajištěn formou fakultativní služby odvoz do zařízení (tam i zpět), od ledna 2018 využívají klienti i službu nově zřízeného odvozu od Taxík Maxík.

§ 47 – Týdenní stacionáře

Tato služba zcela chybí v celém regionu Mostecka. V ORP Litvínov byla poskytována do konce roku 2015, kdy byla ukončena z důvodu nízké poptávky ze strany klientů.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Tato pobytová služba je v regionu poskytována v několika organizacích v Mostě, Litvínově, Meziboří a na Nové Vsi v Horách. Z toho dvě služby mají charakter velkokapacitního zařízení.

Služba je zaměřená na podporu a péči o cílovou skupinu klientů od 18 let s mentálním postižením, s mentálním postižením v kombinaci s tělesným nebo smyslovým postižením a od roku 2018 i pro lidi se zdravotním postižením spojeným s imobilitou a vysokou potřebou 24hodinové podpory k zajištění základních životních potřeb.

Cílem služby je poskytovat svým klientům kvalitní pomoc a podporu s přihlédnutím k jejich individuálním schopnostem, dovednostem a zdravotnímu stavu.

V rámci Transformačního plánu DSS Litvínov na období 2017-2019 se sedm klientů služby DOZP přestěhovalo z velkokapacitního zařízení do domácností s prvky komunitního bydlení nedaleko centra Litvínova.

Služba DOZP v zařízení v Litvínově se zapojila do procesu Transformace a plní jednotlivé etapy konkrétního Transformačního plánu, podle kterého by se v roce 2021 mělo 18 klientů přestěhovat do komunitního bydlení v lokalitě Litvínova.

Služba DOZP v zařízení Meziboří připravuje na rok 2020 snížení kapacity o dvě lůžka.

§ 49 – Domovy pro seniory

Na Mostecku je tato pobytová služba rovnoměrně rozmístěna v Mostě, Litvínově a Meziboří. Vzhledem k stále se zvyšujícímu zhoršování zdravotního stavu uživatelů služby, např. Alzheimerova nemoc a jiné typy demence i vyšší míře poptávky po této službě, vzniklo v roce 2016 nové samostatné oddělení domova se zvláštním režimem v 1. patře současného domova pro seniory v Meziboří, čímž došlo ke snížení kapacity služby. V současné době jsou domovy pro seniory součástí celků organizací poskytovaných další sociální služby, např.

domovy se zvláštním režimem nebo domovy pro osoby se zdravotním postižením. Počet zájemců o tuto službu se vzhledem k dostupnosti sítě snižuje, naopak přibývá poptávka právě po domovech se zvláštním režimem. Uživatelům domovů pro seniory je nabízená široká škála společenských aktivit (kulturní, sportovní, výlety, rekreace aj.) Volnočasové aktivity jsou nabízeny s cílem, co nejdéle zachovat schopnosti a dovednosti klientů a s cílem zpříjemnit pobyt v domovech pro seniory. V současné době je nabídka služby plně dostačující.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem

Tuto pobytovou službu poskytují v rámci regionu Mostecko poskytovatelé v Mostě, Litvínově a Meziboří. Domovy se zvláštním režimem jsou umístěny v jednom objektu se službou domovy pro seniory nebo domovy pro osoby se zdravotním postižením. Naprostá většina uživatelů je z Mostecka a nejbližšího okolí, přestože si žádost do zařízení mohou podat žadatelé z celé ČR. Uživatelé jsou ubytováni v jednolůžkových a dvoulůžkových pokojích. V regionu se dle poptávky jeví jako nedostačující kapacita sociální služby domovy se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s etylickou demencí či s chronickým duševním onemocněním typu schizofrenie, organický psychosyndrom apod. Jeden poskytovatel poskytuje sociální službu v Litvínově, cílovou skupinou jsou osoby s chronickým duševním onemocněním a etylickou demencí, ale jen pro muže nad 41 let.

§ 51 – Chráněné bydlení

Služba je v regionu Mostecko zajišťována dvěma poskytovateli, v městě Meziboří a Litvínov. V Meziboří je služba poskytována formou skupinovou a individuální. Skupinová forma je zajišťována v hlavní budově poskytovatele sociální služby a forma individuální v bytech a domech v běžné občanské zástavbě města Meziboří. Skupinová forma chráněného bydlení je určena pro osoby s lehkým, středním mentálním postižením či dlouhodobým duševním onemocněním ve věku od 19 do 64 let, které potřebují dohled jiné fyzické osoby. Individuální forma chráněného bydlení je rovněž určena pro osoby s lehkým, středním mentálním postižením či dlouhodobým duševním onemocněním ve věku od 19 do 64 let, které nejprve využívali skupinové chráněné bydlení, a u kterých došlo ke zlepšení sociálních dovedností do té míry, že zvládají individuální bydlení. V Litvínově je sociální služba chráněné bydlení poskytována v bytech v běžné občanské zástavbě a cílovou skupinou jsou osoby ve věku od 19 do 64 let s lehkým, středním mentálním postižením nebo kombinovaným postižením. Služba chráněné bydlení umožňuje uživatelům žít v samostatných domácnostech v blízkosti základních veřejných služeb. V rámci optimalizace kapacit sociální služby dochází průběžně k přesunu kapacit v rámci míst poskytování dle Metodiky zajištění sítě sociálních služeb ÚK.

Sociální služba chráněné bydlení zcela chybí v ORP Most. V celém regionu chybí navazující služba pro uživatele, kteří překročí věk cílové skupiny tj. 64 let.

Oblast služeb sociální prevence regionu Mostecka

Vyhodnocení cílů r. 2018

	Rozvoj a podpora nabídky terénních a ambulantních služeb zaměřených na cílovou skupinu rodiny s dětmi, děti a mládež	Současný stav
Cíl 1	Navýšení kapacit nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v sociálně vyloučených lokalitách Litvínov - Janov ve formě terénní i ambulantní	**Splněno**
Cíl 2	Navýšení kapacit u sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi v celém regionu s vyšší potřebností v ORP Most	**Splněno**
Cíl 3	Vznik odborného poradenství zaměřeného na minimální právní poradenství, dluhovou problematiku nebo zřízení občanské poradny orientované na cílovou skupinu rodiny s dětmi v ORP Litvínov	**Splněno**

Rozvoj a podpora nabídky terénních a ambulantních služeb zaměřených na cílovou skupinu rodiny s dětmi, děti a mládež

Cíl 1 – Navýšení kapacit nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v sociálně vyloučených lokalitách Litvínov - Janov ve formě terénní i ambulantní byl splněn, v lokalitě provozuje NZDM Oblastní charita Most, která službou pružně reaguje na tamní poptávku. Kapacita NZDM v Janově je 28/4.

Cíl 2 – Navýšení kapacit u sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi v celém regionu s vyšší potřebností v ORP Most byl splněn. Došlo k navýšení kapacit sociálně aktivizační služby pro rodiny. V Mostě došlo k navýšení kapacity.

Cíl 3 – Vznik odborného poradenství zaměřeného na minimální právní poradenství, dluhovou problematiku nebo zřízení občanské poradny orientované na cílovou skupinu rodiny s dětmi v ORP Litvínov byl splněn. Na Krušnohorské poliklinice v Litvínově došlo ke vzniku poradny Diakonie ČCE. V Litvínově tuto službu poskytují také RIC, s.r.o., Diakonie ČCE, Město Litvínov v rámci výkonu státní správy a Úřad práce ČR. Také v lokalitě Litvínov – Janov službu poskytuje Most k naději. Dále zde Město Litvínov v rámci svého detašovaného pracoviště provozuje 1x za 14 dní Poradnu při finanční tísni. V Litvínově - Janově je navíc provozována Sociální protidrogová poradna provozovaná Mostem k naději.

	Rozvoj nabídky služeb pro osoby se zdravotním postižením za účelem podpory soběstačnosti v běžném životě	Současný stav
Cíl 1	Navýšení kapacit sociální rehabilitace v ORP Litvínov	**Nesplněno**

Rozvoj nabídky služeb pro osoby se zdravotním postižením za účelem podpory soběstačnosti v běžném životě

Cíl 1 – Navýšení kapacit sociální rehabilitace v ORP Litvínov nebyl splněn. Potřebnost služby nadále v regionu trvá a to s ohledem na probíhající transformaci domovů sociálních služeb a rozvoji chráněného bydlení přímo v ORP Litvínov a také poptávkou ze strany potenciálních klientů služby.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**15**	**24**	**68**	**27**	**1**	**4**	**9**	**4**	**1**	**1**	**0**	**1**	**1**	**1**	**15**	**1**	**7**	**16**	**204**	**20**	**1**	**1**	**12**	**2**
ORP Most celkem	**11**	**20**	**52**	**18**	**1**	**4**	**9**	**4**	**1**	**1**	**0**	**1**	**1**	**1**	**15**	**1**	**6**	**13**	**176**	**15**	**1**	**1**	**12**	**2**
Most	10	17	52	18	1	4	9	4	1	1	0	1	1	1	15	1	5	9***	116	9	1	1	12	**2**
ORP Litvínov celkem	**3**	**4**	**16**	**9**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**3**	**28**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**
Litvínov	3*	4	16	**9****													1	3	28	**5**				

Pozn.: * Jeden z poskytovatelů poskytuje terénní formu služby i v Horním Jiřetíně.

** Kapacita 1 pro aplikaci multidisciplinárního modelu na principu Cochem.

*** Kapacita 1 nezařazena do Základní sítě kraje.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**1**	**3**	**0**	**3**																				
ORP Most celkem	**1**	**3**	**0**	**3**																				
Obrnice	1	3	0	3																				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**9**	**25**	**103**	**26**	**1**	**2**	**35**	**2**	**2**	**5**	**16**	**5**	**7**	**25**	**0**	**28**	**3**	**6**	**6**	**8**
ORP Most celkem	**5**	**15**	**58**	**16**	**1**	**2**	**35**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**18**	**0**	**20**	**2**	**4**	**4**	**5**
Most	4	12	48	**13**	1	2	35	2					3	14*	4	**16**	2	4	4	**5*** **
Obrnice	1	3	10	3									1	4		4				
ORP Litvínov celkem	**4**	**11**	**45**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**5**	**16**	**5**	**3**	**7**	**0**	**8**	**1**	**2**	**2**	**3**
Litvínov	4	11**	45	10					2	5	16	5	2	5	0	**6**	1	2°	2	**3**
Meziboří													1	2	5	2				

Pozn.: * Služba je poskytována na území města Most, Bílina, Duchcov, Osek, Litvínov, Žatec, Louny a jejich spádové obce.
** Služba je poskytována v terénní formě i v Horním Jiřetíně, kapacita 2 nezařazena do Základní sítě kraje.
*** Kapacita pro Centra duševního zdraví
° Terénně v Horním Jiřetíně v kapacitě 1

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**1**	**2**	**8**	**2**									**1**	**2**	**0**	**2**				
ORP Most celkem	**1**	**2**	**8**	**2**									**1**	**2**	**0**	**2**				
Most	1	2	8	2									1	2	0	2				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**2**	**84**	**84**	**2**	**11**	**11**	**0**	**0**	**3**	**1**	**10**	**14**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Most celkem	**2**	**84**	**84**	**2**	**11**	**11**	**0**	**0**	**3**	**1**	**10**	**14**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Most	2	84	84	2	11	11				1	10	**14**						
Obrnice																		
ORP Litvínov celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**1**	**20**	**50**															
ORP Most celkem	**1**	**20**	**50**															
Most	1	20	**50**															

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Služba odborného sociálního poradenství je v regionu poskytována v široké nabídce. Region Mostecka je charakterizován především výskytem sociálně vyloučených lokalit, ve kterých dochází ke kumulaci sociálně-patologických jevů (závislosti, dluhy, nezaměstnanost, migrace a příliv nepřizpůsobivých a sociálně slabých obyvatel). V souvislosti s danou problematikou regionu je odborné poradenství zaměřeno na pomoc a podporu rodinám (občanská poradna, poradenství v oblasti bytové politiky, minimální právní poradenství, dluhové poradenství) na podporu osob ohrožených rizikovým chováním (závislosti na návykových látkách, alkoholu, gamblerství apod.). V ORP Most jsou služby odborného poradenství poskytovány jak v dostatečných kapacitách, tak i v široké nabídce druhů těchto služeb jak pro město Most tak i přilehlou obec Obrnice. V současné době nejsou pokryty menší obce v sousedství, jako např. Patokryje a Želenice, ale klienti vyhledávající tento druh služby nemají problém službu vyhledat, dojet si pro radu, popř. poradenství do Obrnic. V ORP Litvínov jsou služby poskytovány v dostatečných kapacitách od mnoho různých poskytovatelů služeb. Z okolních obcí jsme nezaznamenali potřebu vzniku odborných poraden. S ohledem na rozsáhlost drogové problematiky v sociálně vyloučené lokalitě Janov je vnímána potřeba rozšíření poradenstvích služeb o služby adiktologické.

§ 57 – Azylové domy
S ohledem na složení obyvatel v regionu, počtu sociálně vyloučených lokalit, výskytu sociálně-patologických jevů a zvyšujícímu se počtu domácího násilí, je velmi častým jevem ztráta bydlení. Proto je tato služba požadována a počet lůžek nedostatečný v celém regionu. V ORP Most je služba poskytována pro matky s dětmi a pro muže zvlášť. Od 1. 1. 2018 zde funguje nová sociální služba pro rodiny s dětmi. Díky ní se v případě, že se kompletní rodina dostane do nepříznivé životní situace a dojde ke ztrátě bydlení, nebude nutné rodiny v případě umístění rozdělit, čímž se předejde negativním vlivům, jako jsou např. nekompletnost rodiny, vyšší výdaje, negativní vliv na děti, zvýšená administrativa na úřadech v případě výplaty dávek sociální péče a dávek státní sociální podpory. Po zahájení této služby se ukázalo, že tato kapacita je pro region nedostačující. V ORP Litvínov tato služba zcela chybí a v komunitním plánu obce se se zřízením služby nepočítá. Částečně je ze strany města sanována ubytovnou města, kde mají zřízeno i krizové bydlení pro rodiny s dětmi. Tato forma bydlení není příliš vhodná pro rodiny s dětmi, protože na ubytovně města bydlí i jednotlivci a také slouží jako azylové bydlení pro osoby bez přístřeší.

§ 58 – Domy na půl cesty
Tato služba je poskytována pouze v ORP Most, ve městě Most. Nabídka této služby je uspokojivá. Od 1. 1. 2018 je poskytována služba v ORP Chomutov. V ORP Litvínov není tato služba poskytována. Poptávka ani potřeba po této službě zatím není registrována.

§ 59 – Kontaktní centra

Cílovou skupinou jsou osoby závislé na návykových látkách, alkoholu a patologické hráčství. Služba je poskytována na území města Mostu. V návaznosti na tuto službu slouží také nabídka služeb poradenství pro rodiny osob se závislostním chováním.

Aktuální kapacita služby pokrývá poptávku klientů, zejména na Mostecku. Klienti z Litvínova za službou dochází/dojíždí, lze však předpokládat, že v případě detašovaného pracoviště v Janově, alespoň s omezeným provozem, by klienti byli se službou v intenzívnějším kontaktu. Dostupnost této služby nemůže dosáhnout na celý region, nicméně v případném posilování kapacit terénních programů by mohlo dojít k uspokojujícímu pokrytí potřeby klientů.

§ 60 – Krizová pomoc

Tato služba není v regionu vůbec poskytována (okamžitá individuální kapacita 0). Pobytová forma této služby je poskytována nejblíže v Ústí nad Labem – pro klienty v krizi (např. oběti DN) je tato služba místně nedostupná. Pracovní skupina se shoduje na tom, že optimální kapacita služby jsou 3 lůžka – vycházíme z poptávky po této službě zprostředkované z jiných služeb (krizová poradna, telefonická krizová pomoc, azylové domy). Tato kapacita by byla schopna pojmout alespoň 1 dospělou osobami s dvěma dětmi.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

V regionu Mostecko je služba poskytována pouze na území ORP Most s kapacitou dostatečnou. Zatím není evidována větší míra potřebnosti a navyšování kapacit není v plánu ani jednoho ORP v regionu.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Služba je v regionu poskytována pro cílovou skupinu dětí ve věku od 6 do 26 let. Služba je velmi vyhledávaná a potřebná v souvislosti s výskytem velkého počtu sociálně vyloučených lokalit v celém regionu, s tím souvisí i vysoký počet dětí žijící v těchto lokalitách, které jsou ohroženy rizikovým způsobem života. Služba nabízí vzdělávací aktivity, preventivní služby, poradenství a to vše by mělo vést ke snížení a předcházení rizikového stylu života dětí a mladistvých a minimalizuje faktory rizikového způsobu chování. Vedle tohoto druhu služby jsou v regionu nabízeny i jiné alternativy trávení volného času v podobě mateřských center, volnočasových klubů v rámci základních škol, nízkoprahové zařízení Městské policie v Janově, knihovny, základní umělecká škola a také sportovní kluby. I přes širokou nabídku těchto služeb je kapacita služby nízkoprahového zařízení stále nedostatečná, a to zejména v ORP Litvínov.
V ORP Most je služba poskytována ve městě Most, Chanov a Obrnicích. V Mostě je služba poskytována v optimální kapacitě a v současné době není reflektována potřeba navýšení. V Chanově je služba poskytována. Je velmi žádaná a potřebná z důvodu velkého počtu dětí a mládeže ohrožených rizikovým chováním, kteří žijí přímo v sociálně vyloučené lokalitě. V Obrnicích je služba poskytována v dostatečné kapacitě pro děti od 15–26 let, ale chybí zde služba pro cílovou skupinu dětí od 6–15 let, které v současné době nemají možnost využít tento druh služby. Na základě potřebnosti nejen lokality, ale i poptávky ze strany klientů je plánováno rozšíření kapacit pro výše uvedenou cílovou skupinu dětí.
V ORP Litvínov je služba poskytovaná v nedostatečné kapacitě. Se stále narůstajícím počtem dětí a mládeže ohrožených rizikovým způsobem života, kteří žijí v sociálně vyloučené lokalitě, je nutné navýšit kapacitu a rozšířit službu na ambulantní a terénní formu poskytování. Potřebnost terénní formy vyšla z faktu, že ne

všechny děti službu v komunitním centru využívají, přesto by uvítaly vhodnou formu trávení volného času právě v jejich přirozeném prostředí. Volnočasové aktivity dětí a mladistvých v této lokalitě částečně sanuje město Litvínov nízkoprahovým zařízením Městské policie. Přesto kapacita služby, která je v současné době v této lokalitě, neuspokojuje potřeby všech klientů, kteří mají o službu zájem.

§ 63 – Noclehárny

V rámci regionu funguje pouze jedna noclehárna, a to pro muže v Mostě. V rámci Mostu je dlouhodobě vnímána potřeba noclehárny pro ženy s kapacitou optimálně 3 lůžka. V současné době probíhají přípravy rekonstrukce prostor, ve kterých je již služba poskytována. K rekonstrukci by mělo dojít v roce 2018 nebo 2019, financována bude z rozpočtu města či jiných zdrojů. V rámci této rekonstrukce budou upraveny prostory noclehárny pro muže a zároveň vybudovány prostory pro noclehárnu pro ženy s kapacitou 3 lůžka.

V Litvínově není potřeba zřízení této služby vnímána. Město sanuje službu městskou ubytovnou, která není plně využita, jsou zde volné kapacity v případě ubytování. Prostory jsou zrekonstruované a působí zde sociální pracovníci obce. Poptávka zprostředkovaná například přes úřad práce nebo pracovníky obce nebyla zaznamenána a to ani v souvislosti s uzavřením jedné ubytovny.

§ 64 – Služby následné péče

Služby následné péče jsou poskytovány v ORP Most. Jsou využívány lidmi abstinujícími od závislostního chování (drogy, alkohol, patologické hráčství) při podpoře své abstinence, často ve spolupráci se svoji rodinou či jinými jim blízkými osobami. Jde hlavně o závislé osoby, které se po léčbě vracejí do svého původního prostředí z důvodů rodinných vazeb a pracovního vztahu, nebo se vracejí po výkonu trestu k rodině a ve vazbě absolvovali výkon trestu na specializovaném oddělení, nebo osoby, které kontrolovaně abstinují už alespoň tři měsíce. Služby využívají také klienti z Litvínova a nevzniká potřeba vytvoření stejné služby v ORP Litvínov.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi jsou v ORP Most a v ORP Litvínov poskytovány ambulantní i terénní formou jak v sociálně vyloučených lokalitách a tak i v centru města.

Nabídka této sociální služby nepokrývá poptávku a potřebu v celém regionu Mostecka, a to zejména v souvislosti se stále se zvyšujícím počtem rodin žijících zejména v sociálně vyloučených lokalitách rizikovým způsobem života. V současné době je zapotřebí adekvátnějšího rozložení služby v regionu, aby byla služba poskytována rovnoměrně a cíleně na lokality, kde je reflektována potřeba.
V ORP Most je služba poskytována ve městě Most a Obrnicích. V Mostě je služba poskytována v optimálních kapacitách.
V ORP Litvínov je služba poskytována v optimálním rozložení a výši. Ze strany obce je reflektována potřeba po tomto druhu služby v rámci celého ORP. Obec vycházela ze svých strategických plánů, analýzy sociálně vyloučené lokality a dat ze strany sociálně-právní ochrany dětí. Nabídka této služby pokrývá poptávku jak v sociálně vyloučené lokalitě Janov, tak v centru města. Tato služba je důležitá z důvodu stále se zvyšujícího počtu rodin, které nezvládají řešit svou rodinou situaci a potřebují pomoc a podporu při řešení svých problémů, které jsou zejména způsobeny kumulací sociálně patologických jevů v této lokalitě. V souvislosti s migrací obyvatel v rámci ORP Litvínov se v současné době rýsují problémy i v přilehlé obci Horní Jiřetín, kde již jeden poskytovatel působí a svou službu nabízí terénní formou.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
V regionu Mostecko v současné době není potřeba po tomto druhu služby ze strany ani jednoho ORP. Přestože v celém regionu se nacházejí sociálně vyloučené lokality, kde dochází často k výskytu sociálně patologických jevů, migraci obyvatel, stále narůstající kriminalitě a nedostatku kapacit jiných služeb, které by napomohly řešit napětí a problémy místních obyvatel, jsou dnes ohroženou skupinou senioři žijící v těchto lokalitách. Možné zřízení této služby v regionu by napomohlo seniorům žijícím v sociálně vyloučených lokalitách vytvořit přijatelné podmínky pro aktivní a důstojné stáří v jejich přirozeném prostředí. V ORP Most je služba poskytována pouze pro osoby se sluchovým postižením. Zcela zde chybí nabídka sociálně aktivizačních služeb pro seniory. V ORP Litvínov také není tato služba poskytována.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny
Sociálně terapeutická dílna se nachází v ORP Litvínov, kde nabízí službu dva poskytovatelé. Přičemž jedna je určená pro osoby s mentálním postižením pro cílovou skupinu od 18 do 64 let věku. Služba je poskytována ve formě kavárny již na dvou místech v Janově a přímo v centru Litvínova. Klienti pracují v kavárně a mají zde možnost se naučit komunikačním, sociálním, pracovním a hygienickým návykům. Na začátku poskytování byli klienti pouze ze zařízení sociální péče a v současné době službu využívají i klienti z celého regionu, tedy i klienti žijící v domácnostech. Druhá služba je určena pro osoby s mentálním postižením, osoby s kombinovaným postižením, osoby s jiným zdravotním postižením ve věkové skupině 19–64 let. Mezi základní činnosti služby patří pomoc při osobní hygieně, nácvik stolování v jídelně, příprava pokrmu v kuchyňce, nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, podpora vytváření a zdokonalování základních pracovních návyků, a to především činností v keramické dílně, nácvikem výtvarných technik atd. Služba byla zřízena především pro osoby po absolvování povinné školní docházky, které nemají další uplatnění a zůstávají izolované v domácím prostřední. V současné době je kapacita služby dostatečná.

§ 69 – Terénní programy
Poskytování služeb terénních programů sehrává důležitou roli v rámci celého regionu Mostecka a to z důvodu, že služba obsáhne široké spektrum cílových skupin a tak sehrává klíčovou roli pro klienty, kteří se ocitli v tíživé životní situaci. Nově došlo k navýšení kapacit pro město Most a jeho spádové obce. Důležitou roli sehrává služba zejména v drogovém terénu a při práci s jednotlivci v řešení tíživých životních situací napříč celým regionem.

§ 70 – Sociální rehabilitace
Služba je poskytována v rámci celého regionu. V ORP Most i Litvínov jsou kapacity optimální.

6. Region Šluknovský výběžek

Oblast služeb sociální péče ve Šluknovském výběžku

Vyhodnocení cílů r. 2018

	Rozvoj služeb péče o cílovou skupinu seniorů a osob se zdravotním postižením v jejich přirozeném prostředí, změna kapacit pobytových služeb a rozvoj služeb transformační povahy	**Současný stav**
Cíl 1	Navýšení kapacit služeb osobní asistence v ORP Rumburk	**Splněno**
Cíl 2	Nárůst kapacity služby podpora samostatného bydlení v ORP Rumburk	**Splněno**
Cíl 3	Vzniku služeb denního stacionáře v ORP Rumburk	**Nesplněno**
Cíl 4	Vznik služeb týdenního stacionáře v ORP Rumburk	**Nesplněno**
Cíl 5	Podpora vzniku terénní a pobytové odlehčovací služby v ORP Rumburk	**Nesplněno**

Rozvoj služeb péče o cílovou skupinu seniorů a osob se zdravotním postižením v jejich přirozeném prostředí, změna kapacit pobytových služeb a rozvoj služeb transformační povahy

Cíl 1 – Navýšení kapacit služeb osobní asistence v ORP Rumburk byl splněn, došlo k navýšení od 1. 1. 2019, zájem na navýšení stále trvá, a to vzhledem k neuspokojené poptávce i přes snahu uspokojit tuto poptávku jinými službami (např. pečovatelské služby).

Osobní asistence například v ORP Rumburk jako jediná terénní služba reaguje na péči o osoby s Parkinsonovou chorobou.

Cíl 2 – Nárůst kapacity služby podpora samostatného bydlení v ORP Rumburk K navýšení došlo od 1. 1. 2018, a to vzhledem k transformaci služby z odlehčovací služby pro osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby s chronickým onemocněním, osoby s jiným zdravotním postižením, osoby s kombinovaným postižením, osoby s mentálním postižením, osoby s tělesným postižením, osoby se zdravotním postižením a senioři.

Cíl 3 – Vzniku služeb denního stacionáře v ORP Rumburk Nedošlo k plnému splnění cíle, nicméně již nyní je podán projekt na podporu vzniku této nové služby. V základní síti existují volné kapacity.

Cíl 4 – Vznik služeb týdenního stacionáře v ORP Rumburk Nedošlo k plnému splnění cíle, nicméně již nyní je podán projekt na podporu vzniku této nové služby. V základní síti existují volné kapacity na podporu této služby. Pobytové odlehčovací služby jsou přínosnou alternativou pro běžně poskytované pobytové sociální služby a podporuje záměry transformace.

Cíl 5 – Podpora vzniku terénní a pobytové odlehčovací služby v ORP Rumburk Nedošlo k plnému splnění cíle, nicméně již nyní je podán projekt na podporu vzniku této nové služby. V základní síti existují volné kapacity na podporu této služby. Pobytová odlehčovací služba nabývá v regionu na významu. Prozatím je problematika řešena respitní péčí za podpory praktického lékaře.

	Rozvoj služeb pro specifické cílové skupiny osob s tzv. duálními nebo kombinovanými diagnózami přesahující do dalších oblastí (především do zdravotnictví)	**Současný stav**
Cíl 1	Vznik nových kapacit služby domovy se zvláštním režimem pro osoby s vícečetnou sociálně-zdravotní diagnózou	**Splněno**

Rozvoj služeb pro specifické cílové skupiny osob s tzv. duálními nebo kombinovanými diagnózami přesahující do dalších oblastí (především do zdravotnictví)

Cíl 1 – Vznik nových kapacit služby domovy se zvláštním režimem pro osoby s vícečetnou sociálně-zdravotní diagnózou Došlo k rozšíření kapacity v ORP Varnsdorf o 25 lůžek, priorita nadále trvá.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**4**	**11**	**18**	**7**	**19**	**24**	**3**	**10**	**21**	**0**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**
ORP Rumburk celkem	**4**	**11**	**18**	**6**	**13**	**16**	**3**	**10**	**16**	**0**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**
Jiříkov	1	2	2	1	5	8												
Krásná Lípa	1	4	5	1	2	2												
Rumburk	1	2	4	0	0	1	1	5	6									
Šluknov	0	0	1	2	3*	2												
Velký Šenov				1	2	2												
Dolní Poustevna							1	2	2									
Vilémov	1	3	3	1	1*	1	1	3	3									
Místo poskytování neurčeno							0	0	5	0	0	3				0	0	2
ORP Varnsdorf celkem	**0**	**0**	**0**	**1**	**6**	**8**	**0**	**0**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Varnsdorf				1	6	6												
Jiřetín							0	0	5***									
Místo poskytování neurčeno				0	0	2 ****												

Pozn.: * Kapacita 1 nezařazena do Základní sítě kraje.

** transformace odlehčující služby - přesunuta do osobní asistence s rozsahem v celém Šlk. výběžku

*** PSB není aktuální, ale počítá se s restrukturalizací AD Jiřetín, sv. Vincent

**** §40 ORP Varnsdorf. V rámci dotazníkového šetření obcí v rámci komun. plánovaní MAS není pokrytý terén pečovatelské služby v Dolním Podluží, Jiřetín. ORP Varnsdorf. bude na to reagovat

Služby sociální péčepobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**0**	**0**	**4**	**0**	**0**	**14**	**3**	**70**	**70**	**2**	**93**	**93**	**5**	**380**	**390**	**6**	**59**	**59**
ORP Rumburk celkem	**0**	**0**	**4**	**0**	**0**	**14**	**3**	**70**	**70**	**2**	**93**	**93**	**4**	**320**	**340**	**5**	**59**	**59**
Jiříkov										1	17	17	2	176	176			
Krásná Lípa													1	95	95			
Lipová													1	49	49			
Rumburk							1	10	10							2	28	**28**
Staré Křečany							1	54	54									
Šluknov										1	76	76				1	21	21
Velký Šenov							1	6	6							1	6	6
Dolní Poustevna																1	4	4
Vilémov																		
Místo poskytování neurčeno	0	0	**4**	0	0	**14**							0	0	**20**			
ORP Varnsdorf celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**60**	**50**			
Chřibská													1	60*	**25**			
Varnsdorf																		
Místo poskytování neurčeno													0	0	**25**			

Pozn.: * Kapacita částečně zařazena do Základní sítě kraje (25), část kapacity využívá i jiný kra (viz RS)j.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem													**1**	**10**	**10**			
ORP Rumburk celkem																		
Místo poskytování neurčeno																		
ORP Varnsdorf celkem													**1**	**10**	**10**			
Chřibská													1	10	10			
Místo poskytování neurčeno																		

§ 39 – Osobní asistence

Služba osobní asistence je terénní sociální služba poskytovaná osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Služba se poskytuje bez časového omezení v přirozeném prostředí osob. Zájem o službu osobní asistence roste, využívat ji chtějí osoby s chronickým onemocněním a osoby se zdravotním postižením, což vyplývá ze širšího zákonného pojetí základních činností služby v porovnání se službou pečovatelskou. V poslední době mají také zájem o službu klienti, kteří opouštějí ústavní zařízení v rámci integrace do běžného života.

V tomto roce v Krásné Lípě od 1. 1. 2019 došlo k navýšení kapacit, a to transformací služby terénní odlehčovací na osobní asistenci, služba tímto krokem může rychleji reagovat na poptávku. Služba osobní asistence pracuje v rámci terénu i se specifickou cílovou skupinou, kterou jsou osoby s Parkinsonovou chorobou. Služba registruje neuspokojení poptávky v regionu ORP Rumburk. Služba se snaží při neuspokojení žádosti z kapacitních důvodů pomoci hledat zajištění s klientem i v rámci jiných služeb v regionu. Další rozvoj této služby zajistí vyšší míru prevence sociálního vyloučení dotčených cílových skupin a zajistí podporu cílovým skupinám v možnosti delšího setrvání v přirozeném domácím prostředí. Region pro poskytování sociální služby je náročný svojí velkou rozlohou území, náročností na dojezdy, časové a dopravní náklady.

§ 40 – Pečovatelská služba

Pečovatelská služba je terénní sociální služba poskytovaná osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení a jejich situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Služba je poskytována v domácnostech - ve vlastním sociálním prostředí klienta, uživatele sociální služby. Úkolem pečovatelské služby je řešit nepříznivou sociální situaci. Jedná se o takovou situaci, ve které osoba pro ztrátu soběstačnosti z důvodu věku a zdravotního stavu není schopna dostatečně zabezpečovat a uspokojovat své životní potřeby, a tyto potřeby nejsou ani jinak dostatečně zabezpečeny. Tato služba zaznamenala v regionu poměrně silný rozvoj v posledních letech a lze očekávat (v souběhu s osobní asistencí a odlehčovací službou) další vysokou dynamiku. Poptávka po službě byla výrazně zaregistrována v regionu OPR Varnsdorf, a to především v menších obcích s horší dostupností služeb. Nárůst poptávky v okrajových částech Šluknovského výběžku neroste (ORP Rumburk). Jsou spíše využívány zdroje v rámci sousedské pomoci. Pečovatelská služba je nahrazena péčí ze strany blízkých osob – rodinných příslušníků, kteří v našem regionu nemají žádnou psychosociální podporu a péči, tj. neexistuje služba, která by se zabývala podporou pečujících osob.

Služby by byly poskytovány v rámci regionu v ORP Rumburk dostatečně, za předpokladu, že pečovatelská služba není vázána na konkrétní domy zvláštního určení (senioři) a je poskytována terénní pečovatelskou službu v rámci celé obce. V praxi existuje pouze jen jedna terénní pečovatelská služba, která zajišťuje klienty v rámci celého regionu.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
Služba má terénní charakter, je poskytována v bytech uživatelů. Je velmi efektivní, náklady na bydlení si hradí uživatel. Asistence probíhají na základě dohody většinou v bytě uživatele, ale také v místní komunitě. Uživatelé služby bydlí ve svých bytech v lokalitě Šluknovska – Rumburk, Vilémov a Dolní Poustevna. Cílovou skupinou jsou osoby se zdravotním postižením, převažují uživatelé s mentálním postižením, kteří opouštějí domovy pro osoby se zdravotním postižením. V poslední době také přibývají lidé s duševním onemocněním. Jejich počet narůstá, přičemž tito klienti vyžadují specifickou podporu. Podpora samostatného bydlení v oblasti pomoci lidem s chronickým duševním onemocněním napomáhá v jejich stabilizaci a rozvoj této služby taktéž snižuje riziko sociálního vydělení ze společenských struktur, a je v zájmu uživatelů navyšovaní kapacit v této oblasti podporovat. Rozvoj služby se týká především ORP Rumburk (Rumburk, Vilémov). Nutnost rozvoje této služby je žádoucí v souvislosti s rozvojem veřejného opatrovnictví, jelikož se potýká s klienty, kteří mají snížené mentální schopnosti, často ve spojení s duševním onemocněním. Lidé s omezenou svéprávností mnohdy nechtějí do zařízení rezidenčního typu, mají silné citové vazby k místu, kde bydlí a současně podporu potřebují. Služba může reagovat na prostupnost služby z chráněného bydlení a to v případě, kdy klienti této služby jsou dostatečně soběstační. Pracovní skupina a komunitní plán počítají s rozvojem služeb v této oblasti.

§ 44 – Odlehčovací služby
Odlehčovací služba není poskytována na Šluknovsku v žádné formě, jediný poskytovatel transformoval službu na osobní asistenci, aby rychleji uspokojoval poptávku. Pobytová forma se zatím v regionu neposkytuje. V ORP Rumburk jeden poskytovatel sociální služby má záměr na základě poptávky realizovat pobytové odlehčovací služby. V základní síti existují volné kapacity. Pobytové odlehčovací služby jsou přínosnou alternativou pro běžně poskytované pobytové sociální služby a podporuje záměry transformace. Nyní je podán projekt na získání finančních prostředků na vznik této služby. Jsou realizovány alternativní řešení pro zajištění poptávky, a to formou respitní péče.

§ 45 – Centra denních služeb
V současné době není služba v regionu poskytována.

§ 46 – Denní stacionáře
Služba se v regionu neposkytuje, i když služba velmi dobře napomáhá procesu transformace. V ORP Rumburk se jeden poskytovatel sociální služby snaží reagovat na pokrytí této poptávky. V rámci tohoto procesu realizuje minimální možné kroky v tomto období (existuje studie proveditelnosti). Nyní je podán projekt na finanční zajištění pro realizaci této služby. S ohledem na předpokládaný demografický vývoj je možné předpokládat, že vznikne poptávka. Jedná se o žádoucí kombinaci preventivně ambulantních služeb.

§ 47 – Týdenní stacionáře
Služba se v regionu neposkytuje. V ORP Rumburk projevil na základě poptávky jeden poskytovatel sociální služby záměr na tuto potřebu reagovat. V rámci tohoto záměru již byl podán projekt na finanční zajištění služby

a prozatím není známo stanovisko vyhodnocení projektu. S ohledem na demografický vývoj se předpokládá, že se bude poptávka po službě zvyšovat. Jedná se o žádoucí kombinaci preventivně ambulantních služeb s využitím možnosti odpočinku klientů na lůžku. Tuto službu je vhodné kombinovat se zajištěním dopravy uživatelů služeb.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Šluknovský výběžek se stal v historii regionem, ve kterém se silně koncentrovaly právě služby sociální péče, resp. bývalé ústavy sociální péče. Na Šluknovsku tuto službu nabízí a poskytuje několik zařízení. V roce 2018 došlo ke snížení 9 lůžek ve Starých Křečanech v rámci transformace ve prospěch služby chráněného bydlení. Snahou je spíše klienty zajišťovat v rámci jiných sociálních služeb a udržovat je co nejdéle v jejich přirozeném prostředí.

§ 49 – Domovy pro seniory

Celková kapacita služby na Šluknovsku je z hlediska Ústeckého kraje výrazně vyšší než průměr na 1000 obyvatel v tomto kraji. Cílovou skupinu tvoří převážně senioři a osoby s různými typy zdravotního postižení. Další zařízení kombinují tuto službu se službou domovy se zvláštním režimem, převážně pro seniory. Tato služba má s ohledem na předpokládaný demografický vývoj ve Šluknovském výběžku velmi významnou úlohu. Spádovost současných domovů zahrnuje i klienty z jiných krajů. V Rumburku například tato služba zcela chybí a stejně tak ve městě Varnsdorf, kde mají v plánu hledat řešení, a to i vzhledem k demografickému vývoji regionu a poptávce po službě. Současný stav je optimální pro Jiříkov a Šluknov, i když mají velký přesah neuspokojených žádostí.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem

Tuto službu poskytuje v rámci regionu několik poskytovatelů. Služba je v některých případech poskytována společně se službou domova pro seniory nebo domova pro osoby se zdravotním postižením. Služby v regionu řeší celkem čtyři zcela rozdílné cílové skupiny. Jeden z poskytovatelů je privátním subjektem s registrací v jiném kraji. Kapacita služby v porovnání se situací v kraji převyšuje běžnou průměrnou kapacitu kraje, ovšem limity některých zařízení nedovolují získat potřebnou službu pro specifickou a komplikovanou cílovou skupinu. Kapacitu je nutné rozšířit s důrazem na těžce umístitelnou cílovou skupinu lidí (osoby s psychiatrickými diagnózami, specifickým kombinovaným postižením a osoby v seniorském věku trpící závislostí na alkoholu apod.). V ORP Varnsdorf došlo k zařazení poskytovatele služby DZR do základní sítě s kapacitou 25 lůžek. Tímto došlo k částečnému uspokojení poptávky složitě umístitelné klientely, která nemohla v minulosti využít služby domů se zvláštním režimem v tomto regionu z důvodu nesplnění parametrů pro cílovou skupinu, nebo nebyly kapacity. Poptávka ohromným způsobem převyšuje možnosti zařízení. Hledají se jiná řešení, např. klienti jsou opakovaně hospitalizováni v psychiatrických nemocnicích a LDN, dále v jiných typech služeb, které ale nemohou pokrýt zcela adekvátně jejich potřeby (azylové domy).

§ 51 – Chráněné bydlení

Poskytovatelé služby vlastní chráněné byty, které jsou situovány ve větších městech regionu (ve Varnsdorfu, Rumburku, Šluknově a dále v Dolní Poustevně). Služba má výrazný transformační potenciál.

Chráněné bydlení je běžně považováno za nejlepší možnost, jak poskytovat službu osobám s duševním onemocněním, pokud nemohou žít v rodinném prostředí. Služba má individuální charakter a nastavuje se podle skutečných potřeb jejich uživatelů. Cílem služby je umožnit uživatelům v maximální možné míře začlenit se do společenského a pracovního života, rozvíjet vzdělání a dovednosti uživatelů. V roce 2018 došlo na základě žádosti o navýšení kapacit v základní sítí Ústeckého kraje k tomuto navýšení v ORP Rumburk, a to z důvodu transformace Domova pro osoby se zdravotním postižením Brtníky. Pracovní skupina a komunitní plán počítají s rozvojem služeb v této oblasti.

V tomto roce došlo ke snížení 9 lůžek v Brtníkách v rámci transformace ve prospěch chráněného bydlení. V tomto roce došlo k žádosti o navýšení kapacit především v ORP Rumburk a to z důvodu transformace Domova pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, p. o. Pracovní skupina a komunitní plán počítá s potřebou rozvoje služeb v této oblasti.

Oblast služeb sociální prevence ve Šluknovském výběžku

Vyhodnocení cílů r. 2018

	Optimalizace sítě služeb podporujících sociální začleňování osob ohrožených sociálním vyloučením a sociálně vyloučené osoby	Současný stav
Cíl 1	Rozšíření územní dostupnosti stávajících poskytovatelů.	**Splněno**
Cíl 2	Zřízení služby noclehárny na území města Rumburk	**Nesplněno**
Cíl 3	Zřízení NDC v Rumburku	**Nesplněno**
Cíl 4	Změna obsahu ubytovny ve Varnsdorfu na sociální službu – azylový dům	**Nesplněno**

Optimalizace sítě služeb podporujících sociální začleňování osob ohrožených sociálním vyloučením a sociálně vyloučené osoby

Cíl 1 – Rozšíření územní dostupnosti stávajících poskytovatelů byl splněn.

Cíl 2 – Zřízení služby noclehárny na území města Rumburk nebyl splněn. V místě je možnost krizového přespání.

Cíl 3 – Zřízení NDC v Rumburku nebyl splněn, neboť není poskytovatel této služby.

Cíl 4 – Změna obsahu ubytovny ve Varnsdorfu na sociální službu – azylový dům je ve stadiu rozpracovanosti.

	Optimalizace sítě služeb zaměřených na děti, mladistvé a dospívající	Současný stav
Cíl 1	Rozšíření kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež ve Varnsdorfu	**Nesplněno**
Cíl 2	Poskytování streetworku v rámci služby nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Rumburku	**Nesplněno**
Cíl 3	Poskytování streetworku v rámci služby nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Krásné Lípě	**Splněno**
Cíl 4	Rozšíření ambulantních možností K–centra Rumburk	**Splněno**
Cíl 5	Zajištění odborného poradenství pro osoby se závislostí na území ORP Rumburk se sídlem v Rumburku	**Splněno**

Optimalizace sítě služeb zaměřených na děti, mladistvé a dospívající

Cíl 1 – Rozšíření kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež ve Varnsdorfu je ve stadiu rozpracovanosti.

Cíl 2 – Poskytování streetworku v rámci služby nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Rumburku nebyl splněn.

Cíl 3 – Poskytování streetworku v rámci služby nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Krásné Lípě byl **s**plněn částečně v rámci restrukturalizace pracovní doby.

Cíl 4 – Rozšíření ambulantních možností K–centra Rumburk byl splněn.

Cíl 5 – Zajištění odborného poradenství pro osoby se závislostí na území ORP Rumburk se sídlem v Rumburku byl splněn.

	Rozvoj práce s cílovou skupinou osob s duševním onemocněním a jiným zdravotním znevýhodněním	**Současný stav**
Cíl 1	Vytvoření zázemí pro práci (kancelář)odborníka pro práci s lidmi s duševním onemocněním	**Splněno**
Cíl 2	Vyčlenění specializovaného odborníka, který se bude věnovat pouze podpoře osob s duševním onemocněním	**Splněno**
Cíl 3	Vznik služby sociálně terapeutické dílny v Dolním Podluží	**Nesplněno**

Rozvoj práce s cílovou skupinou osob s duševním onemocněním a jiným zdravotním znevýhodněním

Cíl 1 – Vytvoření zázemí pro práci odborníka pro práci s lidmi s duševním onemocněním byl splněn.

Cíl 2 – Vyčlenění specializovaného odborníka, který se bude věnovat pouze podpoře osob s duševním onemocněním – byl splněn, byl vytvořen CDZ týmu. Nedostupnost psychiatra trvá.

Cíl 3 – Vznik služby sociálně terapeutické dílny v Dolním Podluží nebyl splněn, neprošlo registrací (služba se nachází příliš blízko pobytové služby).

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**2**	**2**	**0**	**5**	**1**	**2**	**6**	**2**	**1**	**1**	**5**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6**	**15**	**133**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Rumburk celkem	**2**	**2**	**0**	**4**	**1**	**2**	**6**	**2**	**1**	**1**	**5**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5**	**12**	**103**	**16**	**0**	**0**	**0**	**0**
Krásná Lípa	1*	1	0	**2**													1	5	28	**7**				
Rumburk	1*	1	0	**2**	1	2	6	2	1	1	5	**2**					2**	5	35	5				
Šluknov																	2	2	40	**4**				
Jiříkov																								
ORP Varnsdorf celkem	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**3**	**30**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**
Varnsdorf	0	0	0	**1**													1	3	30	**4**				

Pozn.: * Služby mají působnost i v ORP Varnsdorf.
** Kapacita i pro město Jiříkov.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**2**	**3**	**0**	**3**																				
ORP Varnsdorf celkem	**2**	**3**	**0**	**3**																				
Varnsdorf	2	3	0	3																				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**4**	**11**	**23**	**16**	**1**	**2**	**5**	**3**	**4**	**14**	**61**	**19**	**4**	**6**	**20**	**18**	**2**	**11**	**19/10**	**13**
ORP Rumburk celkem	**3**	**9**	**17**	**13**	**1**	**2**	**5**	**3**	**4**	**14**	**61**	**17**	**2**	**3**	**6**	**15**	**2**	**11**	**19/10**	**13**
Krásná Lípa	1	5	8	5									1	1	5	2				
Mikulášovice					1	2	5	3												
Dolní Poustevna									1*	4	25	4								
Rumburk	1	1	5	1					1	3	9	4	1	3	1	9°°	2	10	19/10	13 °
Šluknov	1	3	4	4					1**	6	24	7								
Velký Šenov									1	1	3	1								
Místo poskytování neurčeno	0	0	0	3					0	0	0	1	0	0	0	4***				
ORP Varnsdorf celkem	**1**	**2**	**6**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**2**	**3**	**14**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**
Jiřetín pod Jedlovou													1	1	10	1				
Dolní Podluží									0	0	0	2								
Varnsdorf	1	2	6	2									1	2	4	2				
Místo poskytování neurčeno	0	0	0	1																

Pozn.:

* Služba je poskytována také ve Šluknově a Horní Poustevně, kapacita 4 nezařazena do Základní sítě kraje, poskytováno v IC HP
** Služba je poskytována také ve Šluknově, Vilémově a Horní Poustevně.
***Kapacita 1 je plánována pro drogový terén.
° Kapacita 2 vyčleněna pro CDZ a REHAB
°° Kapacita 6 vyhrazena pro CEDR, dočasně v RS

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem													**1**	**6**	**10**	**8**				
ORP Rumburk celkem													**1**	**6**	**10**	**6**				
Rumburk													1	6	10	6				
ORP Varnsdorf celkem													**0**	**0**	**0**	**2**				
Varnsdorf													0	0	0	**2**				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**3**	**112**	**128**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**9**	**15**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18**
ORP Rumburk celkem	**1**	**22**	**33**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Rumburk	1	22	**33**															
Místo poskytování neurčeno										0	0	**6**						
ORP Varnsdorf celkem	**2**	**90**	**95**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**9**	**9**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18**
Dolní Podluží	1	24	**27**															
Jiřetín pod Jedlovou	1	68	68													0	0	**18**
Varnsdorf										1	9	9						

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**0**	**0**	**25**															
ORP Rumburk celkem	**0**	**0**	**25**															
Varnsdorf	**0**	**0**	**25**															

§ 37 – Odborné sociální poradenství

Služba odborné sociální poradenství v regionu Šluknovska je poskytována na území města Rumburk a Krásná Lípa. Služba je poskytována ambulantně.
Poradny poskytují odborné poradenství v širokém spektru. Obsahem práce obou poraden je především odborné sociální poradenství v oblasti finanční, pracovní a vztahové. Poradna v Krásné Lípě je zapojena v programu podpory obětí trestné činnosti. Obě poradny spolupracují s Asociací občanských poraden. Cílovou skupinou jsou sociálně znevýhodněné osoby v obtížné životní situaci, kterou nedokáží samy řešit.
Počet zájemců o službu stoupá. Není dostatečně zajištěna zastupitelnost zaměstnanců. Potřeba navýšení pracovních úvazků v ORP Rumburk z těchto důvodů trvá. Od ledna 2018 poskytuje odborné sociální poradenství v oblasti adiktologie Poradna pro závislosti ve Varnsdorfu a od 1. 7. 2018 začal WHITE LIGHT I v Rumburku poskytovat službu – „Ambulantní léčba a poradenství pro osoby ohrožené závislostním chováním“.

§ 57 – Azylové domy

Služba azylových domů je poskytována v Rumburku, v Jiřetíně pod Jedlovou a v Dolním Podluží. V regionu je také šest komerčních ubytoven s celkovou kapacitou 250 lůžek.

V Rumburku je služba poskytována pro muže, ženy i rodiče s dětmi. V současné době poskytuje služby převážně rodičům s dětmi. Situaci jednotlivců v regionu částečně řeší ubytovny, které jsou často spojeny se sociálně vyloučenými lokalitami. Spojení cílových skupin, rodiče s dětmi a jednotlivci v jednom objektu, není ideální s ohledem na nezletilé děti, které jsou v objektu ubytované. Poskytovatel plánuje tyto cílové skupiny v budoucnu oddělit. V azylovém domě je vedeno průběžně 20 z kapacitních důvodů odmítnutých žadatelů – jednotlivců. Kapacita zařízení je v průběhu roku obsazena.

Počty osob bez přístřeší narůstají, region nemá další zařízení, které by komplexně řešilo situaci jednotlivců bez přístřeší, zejména seniorů a osob se závislostí v zimních měsících.

Senioři, ubytovaní v azylovém domě, nemají navazující službu tak, aby mohli azylový dům důstojně opustit. Poskytovatel v Jiřetíně pod Jedlovou poskytuje sociální služby pro cílovou skupinu „matky s dětmi s handicapem“, s působností celorepublikovou. Pobyt v tomto azylovém domě je dlouhodobý. Z tohoto důvodu plánuje v budoucnu poskytovatel službu koncipovat jiným způsobem, například formou chráněných bytů.

Poskytovatel v Dolním Podluží, poskytuje služby pro 8 rodičů s dětmi. Orientuje se na osoby s handicapem. V regionu je stále poptávka po azylových domech pro „rodiče s dětmi“ bez handicapu pro Rumburk, Šluknov, Varnsdorf, kteří odcházejí z oblastí sociálně vyloučených lokalit. Poptávka částečně vyplývá z nedostupnosti nízkonákladového bydlení pro tyto rodiny.

Rozvoj těchto služeb nebyl vzhledem ke změnám v plánované novele Zákona o sociálních službách zahrnut do priorit.

§ 58 – Domy na půl cesty

V regionu není žádný registrovaný poskytovatel. Obsahově je tato služba v současné době zastoupena službou Azylový dům v Rumburku, který v současné době běžně poskytuje služby osobám/jednotlivcům do věku 26 let. Rozvoj této služby nebyl, vzhledem ke změnám v plánované novele zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, zahrnut do priorit. Poptávka po této službě nebyla zjištěna.

§ 59 – Kontaktní centra

Tuto službu v regionu poskytuje pouze jeden poskytovatel. Zaměřuje se na poskytování sociálních služeb problémovým uživatelům drog. K doplňkové nabídce těchto služeb patří zejména poradenství pro rodiny uživatelů drog. Poskytovatel v případě, že se uživatel rozhodne pro řešení své situace, poskytne odbornou terapeutickou intervenci. Služby jsou poskytovány bezplatně. Zařízení je začleněné do systému služeb poskytujících sekundární a terciární prevenci drogových závislostí. Při kontaktu se zařízením má klient možnost vystupovat anonymně. Služba je doplněna terénním programem.

Kapacita služby pokrývá poptávku klientů. Na základě poznatků z realizace terénních programů je zřejmé, že dostupnost těchto služeb nedosáhne všech oblastí regionu, nicméně řešením se jeví pokrytí regionu terénními programy.

§ 60 – Krizová pomoc

V regionu mohou klienti využít detašované pracoviště v Rumburku poskytovatele s celokrajskou působností se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

V regionu nenabízí tuto sociální službu žádný registrovaný poskytovatel. Služba zcela chybí. Oficiální požadavek na vznik této služby vzešel od zástupců MěÚ Rumburk. Služba by se měla kromě základních činností orientovat na monitoring osob bez přístřeší, které z různých důvodů narušují soužití a nejsou schopny pobývat na ubytovně, v azylovém domě nebo jiné službě. Tyto osoby se soustředí v centru Rumburku.

Poptávka po této službě je popsána v rámci služby noclehárna. Vzhledem k plánovaným změnám druhů služeb v chystané novele Zákona o sociálních službách, nebyla tato poptávka zahrnuta do priorit.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Tato ambulantní preventivní služba je poskytována v Rumburku, Varnsdorfu, Krásné Lípě, Šluknově. Služba je poskytována dětem a mládeži ve věku 6–26 let v odpoledních hodinách, pouze jeden poskytovatel má otevřeno do 20.00 hod. Činnost registrovaných služeb je většinou dlouholetá. Služby jsou zřízeny v místech aktuální potřeby.

Byla identifikována potřeba vzniku zařízení ve Varnsdorfu v místech, kde se v odpoledních a večerních hodinách soustřeďuje „problematická“ mládež.

V nedávné době byl formulován požadavek práce s mládeží formou streetworku, a to zejména ve Šluknově, kde vlivem migrace nových rodin dochází ke zhoršení vnímaného pocitu bezpečí občany Šluknova. Potřeba zřízení streetworku byla také formulována zařízeními v Krásné Lípě a v Rumburku. V současné době streetwork probíhá ve Šluknově a částečně v Krásné Lípě.

Pro zajištění kvalitního poskytování sociální služby v nízkoprahových zařízeních je nutné navýšit stávající personální kapacity tak, aby byla zajištěna možnost individuální práce s klientem. Ideální počet pracovníků je 2–3 pracovníci v klubu během celé otvírací doby, kdy se jeden věnuje provozu a ostatní individuální práci s

klienty. Při větším počtu pracovníků je možné rozšířit otevírací dobu do večerních hodin, čímž se zvýší dostupnost služby pro cílovou skupinu. Při individuální práci dochází k prevenci či podchycení sociálně patologických jevů u dětí a mládeže.

§ 63 – Noclehárny

Službu poskytuje pouze poskytovatel, který působí na území Varnsdorfu. V Rumburku je přespávání osob bez přístřeší zajištěno náhradním způsobem, tzv. „krizovým přespáváním“, a to pro 6 osob. Nejedná se o sociální službu. Je zde možné si platbu za ubytování odpracovat. Provoz krizového přespávání je zřizován v zimních měsících, a to dle personálních a prostorových kapacit Městského úřadu Rumburk. Kontinuita poskytování této služby v zimních měsících proto není zajištěna. V období velkých mrazů dochází k pravidelné nucené hospitalizaci osob, např. pro omrzliny. Osoby bez přístřeší, ohrožené újmou na životě a zdraví během mrazivých zimních měsíců, jsou opakovaně účelově umisťovány v nemocni, LDN, azylovém domě.
Poskytovatel ve Varnsdorfu je pro cílovou skupinu osob z Varnsdorfu. Poskytuje 9 lůžek. Tato noclehárna nepřijímá ženy.
Počet osob bez přístřeší narůstá. Osoby bez přístřeší přespávají v opuštěných budovách. Z tohoto důvodu je nutné zajistit sociální službu pro tyto osoby v Rumburku. Potřeba vyplývá z praxe pracovníků sociálních služeb a ze statistických dat o osobách bez domova. K zajištění komplexní péče je plánováno propojení se službou nízkoprahové denní centrum.
Vzhledem k chystaným změnám v novele Zákona o sociálních službách, nebyl rozvoj zapracován do priorit.

§ 64 – Služby následné péče

V regionu není žádný registrovaný poskytovatel. Oficiální vznesená poptávka není.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Tato služba je v regionu poskytována formou terénní a ambulantní. Vzájemně se liší pouze lokalitou poskytování služby. Služba je v regionu doplňována, případně zastupována, terénními pracovníky obcí. V současné době je pociťován nedostatek této služby v Mikulášovicích. Poptávku v této oblasti formuluje SPOD Rumburk.

Cílovou skupinou jsou rodiny s dětmi sociálně vyloučené nebo vyloučením ohrožené (dlouhodobě nezaměstnaní a závislí na dávkách hmotné nouze, rodiny zadlužené, negramotné, vícečetné, s minimální schopností hájit svá práva a oprávněné zájmy), které nejsou schopny zajistit základní materiální a psychosociální potřeby dítěte/dětí. V regionu dochází k vnitřní migraci osob ohrožených sociálním vyloučením a tím ke ztrátě kontaktu se službou, je nutné zajistit pokrytí službou na celém území Šluknovska tak, aby práce s rodinami mohla kontinuálně pokračovat. Do regionu také přicházejí nové rodiny.

V minulém období došlo ke zřízení nového poskytovatele ve Varnsdorfu a k rozšíření kapacity poskytovatelů v Krásné Lípě a ve Šluknově. Plánované navýšení kapacity nebylo vyčerpáno. Zda navýšení kapacity bude dostačující, se ukáže v následujícím období.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
V regionu vznikl poskytovatel této služby, který požádal o zařazení do sítě služeb. Služba je využívána. Kapacita je naplněna. Službu využívají osoby s vyšší mírou závislosti a osoby seniorského věku, které jsou svým věkem, případně handicapem, ohroženi sociálním vyloučením. Službu využívají poskytovatelé sociálních služeb. Vzhledem k transformačním tendencím v regionu je možné očekávat nárůst poptávky po této službě.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny
Tato služba je poskytována v Rumburku, Šluknově a Dolní Poustevně. Všichni poskytovatelé se specializují na cílovou skupinu osob s mentálním postižením, ale službu poskytují také lidem s kombinovaným nebo jen tělesným handicapem. V regionu je velká koncentrace pobytových zařízení, ze které vyplývá velký zájem o službu jako doplňující a navazující službu na služby domovů pro osoby se zdravotním postižením. Služba je využívána i osobami žijícími v běžných rodinách. Služba nabízí uživatelům nácvik potřebných pracovních dovedností, dojíždění, kontakt s přirozeným prostředím. Kromě tradičních ručních prací (tkaní, šití, vyšívání, háčkování, pletení apod.), probíhají v dílnách i další pracovní činnosti (výroba dřevěných výrobků, ručního papíru, batika, odlévání svíček a mýdel, keramických výrobků, nácvik vaření a pečení apod.). Poskytovatel ve Šluknově v rámci provozu zároveň zaměstnává také osoby se změněnou pracovní schopností a plní dodavatelské zakázky pro komerční podniky v regionu. Kromě možností profesní přípravy (pro budoucí uplatnění na chráněném nebo otevřeném trhu práce), má služba především široký terapeutický charakter, a to i pro uživatele s výrazně sníženými adaptačními schopnostmi. Služba zcela chybí na území ORP Varnsdorf. Vzhledem k tomu, že v Jiřetíně a v Dolním Podluží se v rámci sociální služby azylové domy, koncentrují matky s handicapem, je žádoucí vznik této služby také v této lokalitě. Služby v ORP Rumburk je pro tyto osoby nevyužitelná vzhledem k možnosti dojezdu do služby. Poptávka po této službě bude narůstat vlivem postupného vytváření sítě služeb pro cílovou skupinu osob s duševním onemocněním.

§ 69 – Terénní programy
Tato službu je v regionu poskytována v Rumburku, Krásné Lípě, Varnsdorfu, Šluknově a Jiřetíně pod Jedlovou. Čtyři poskytovatelé se zaměřují na osoby v nepříznivé sociální situaci, etnické menšiny, osoby bez přístřeší, osoby v krizi, v sociálně vyloučených lokalitách a osoby vedoucí rizikový způsob života. Kapacita služeb je v současnosti naplněna. Jeden poskytovatel se orientuje na cílovou skupinu osob se závislostí. U tohoto poskytovatele došlo k rozšíření kapacity. Pracovníci služby jsou v Rumburku, nyní vyjíždí do Varnsdorfu, Šluknova, Jiříkova a Krásné Lípy, Mikulášovic a Velkého Šenova. Program je určen cca pro 200 klientů. Poskytuje služby sociální prevence uživatelům drog s minimální motivací využívat služeb K-centra. Přispívá k mapování drogové scény ve Šluknovském výběžku. Vyhledává především aktivní uživatele drog, přičemž hlavním cílem u nich není abstinence, nýbrž minimalizace zdravotních, sociálních a společenských rizik spojených s užíváním drog. Zda bude zvýšení kapacity dostatečné, se ukáže v následujícím období. V minulém období byla vznesena poptávka po této službě v souvislosti se změnou obsahu práce v nízkoprahových zařízeních pro děti a mládež a poskytováním této služby terénní formou. Nárůst kapacity služby terénní programy pro cílovou skupinu osob dětí a mladistvých se jeví jako žádoucí. Ve Šluknově vlivem

rostoucího počtu nových rodin došlo ke zhoršení vnímaného pocitu bezpečí občanů Šluknova, kdy tento pocit je vázán především na problematickou mládež na ulicích.

§ 70 – Sociální rehabilitace
V regionu Šluknovska tuto službu poskytují poskytovatelé v Rumburku, kteří pracují s osobami se zdravotním postižením (tělesným, mentálním, sluchovým, duševním i kombinovaným). První poskytovatel má zaregistrovanou terénní i ambulantní formu a v rámci služby poskytuje tyto programy: denní centrum, tréninkový byt, podporované zaměstnávání. Druhý poskytovatel také poskytuje službu ambulantní a terénní formou a orientuje se na podporu v přirozeném prostředí. Na Šluknovsku je vysoký počet uživatelů „institucionálních služeb“ s mentálním nebo duševním postižením, kteří v rámci procesu transformace budou opouštět ústavní zařízení. Celkem je v šesti institucích v regionu Šluknovska 448 klientů, což je 6x více, než je statisticky průměr. V regionu není poskytovatel, který by se cíleně věnoval pouze osobám s duševním onemocněním ve spojitosti například se závislostí, kterým je nutné poskytovat službu speciálně školeným týmem. Chybí specializovaný odborník, v rámci služby sociální rehabilitace, který se by se věnoval pouze podpoře osob s duševním onemocněním. V současné době, v rámci plánované investiční akce, dochází k vytváření prostoru a zázemí pro práci odborníka v oblasti práce s lidmi s duševním onemocněním.

7. Region Teplicko

Oblast služeb sociální péče regionu Teplicka

Vyhodnocení cílů r. 2018

	Zajištění kvalitní péče v sociálních službách a jejich zkvalitňování ve smyslu nastavených standardů pro cílovou skupinu seniorů a osob se zdravotním postižením v jejich přirozeném prostředí a prověření možnosti restrukturalizace kapacit pobytových služeb	**Současný stav**
Cíl 1	Podpořit rozvoj sociálních služeb domovy se zvláštním režimem, konkrétně pro klienty trpící chronickým duševním onemocněním a pro zaléčené osoby s některou z forem závislosti do plánované kapacity 50 míst v rámci ORP Teplice i Bílina.	**Cíl stále trvá.**
Cíl 2	V Krupce navýšit službu denní stacionář se zaměřením na osoby s poruchou autistického spektra s kapacitou cca. 5 stávající individuální okamžité kapacity na 8 osob optimální individuální okamžité kapacity. V Teplicích navýšit službu denní stacionář s kapacitou cca. 6 stávající individuální okamžité kapacity na 7 osob optimální individuální okamžité kapacity.	**Cíl je průběžně plněn.**
Cíl 3	Provádět kroky směřující k humanizaci pobytových služeb s cílem přiblížit je co nejvíce současným standardům a trendům platným v sociálních službách.	**Cíl je průběžně plněn.**
Cíl 4	V ORP Teplice dlouhodobě sledovat vývoj poptávky v oblasti pečovatelské služby v regionu Teplicko, se zaměřením na možnost jejího rozšíření, což by přispělo ke snížení počtu zájemců o přijetí do pobytových zařízení. Bílina uvažuje o navýšení o 4 pracovní úvazky a Krupka o další 2 pracovní úvazky u služeb, které jsou již zařazené v základní síti.	**Cíl stále trvá.**
Cíl 5	V regionu vybudovat službu pro osoby do 26 let, které trpí mentální poruchou ve spojení s výchovnými problémy s kapacitou cca. 12 míst s umístěním v samostatném objektu Služba v regionu dlouhodobě chybí a je velmi žádoucí.	**Cíl stále trvá.**
Cíl 6	Zajistit možnost umístění do služby DZR alespoň pro omezený počet klientů, kteří se vrací z psychiatrické léčebny, což má návaznost na reformu psychiatrické péče v ČR.	**Cíl je průběžně plněn.**

Zajištění kvalitní péče v sociálních službách a jejich zkvalitňování ve smyslu nastavených standardů pro cílovou skupinu seniorů a osob se zdravotním postižením v jejich přirozeném prostředí a prověření možnosti restrukturalizace kapacit pobytových služeb

Cíl 1 – Podpořit rozvoj sociálních služeb domovy se zvláštním režimem, konkrétně pro klienty trpící chronickým duševním onemocněním a pro zaléčené osoby s některou z forem závislosti do plánované kapacity 50 míst v rámci ORP Teplice i Bílina stále trvá.

Cíl 2 – V Krupce navýšit službu denní stacionář se zaměřením na osoby s poruchou autistického spektra s kapacitou cca. 5 stávající individuální okamžité kapacity na 8 osob optimální individuální

okamžité kapacity. V Teplicích navýšit službu denní stacionář s kapacitou cca. 6 stávající individuální okamžité kapacity na 7 osob optimální individuální okamžité kapacity je průběžně plněn.

Cíl 3 – Provádět kroky směřující k humanizaci pobytových služeb s cílem přiblížit je co nejvíce současným standardům a trendům platným v sociálních službách.

Cíl 4 – V ORP Teplice dlouhodobě sledovat vývoj poptávky v oblasti pečovatelské služby v regionu Teplicko, se zaměřením na možnost jejího rozšíření, což by přispělo ke snížení počtu zájemců o přijetí do pobytových zařízení. Bílina uvažuje o navýšení o 4 pracovní úvazky a Krupka o další 2 pracovní úvazky u služeb, které jsou již zařazené v základní síti, stále trvá.

Cíl 5 – V regionu vybudovat službu pro osoby do 26 let, které trpí mentální poruchou ve spojení s výchovnými problémy s kapacitou cca. 12 míst s umístěním v samostatném objektu Služba v regionu dlouhodobě chybí a je velmi žádoucí stále trvá.

Cíl 6 – Zajistit možnost umístění do služby DZR alespoň pro omezený počet klientů, kteří se vrací z psychiatrické léčebny, což má návaznost na reformu psychiatrické péče v ČR je průběžně plněn. V současné době dochází k přepracování cílů, poslání a okruhů osob ve službách DZR, poskytovaných v krajských zařízeních, s ohledem na možnost umístění osob přicházejících do sociální služby z psychiatrických zařízení.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**2**	**4**	**4**	**4**	**39**	**45**	**1**	**3**	**3**	**1**	**3**	**3**	**0**	**0**	**0**	**3**	**14**	**14**
ORP Teplice celkem	**2**	**4**	**4**	**3**	**31**	**35**	**1**	**3**	**3**	**1**	**3**	**3**	**0**	**0**	**0**	**3**	**14**	**14**
Teplice	2	4	4	2	21	21	1	3	3	1	3	3				1	6	6
Proboštov																1	3	3
Krupka				1	10	14										1	5	5
ORP Bílina celkem	**0**	**0**	**0**	**1**	**8**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Město Bílina				1	8	10												

Služby sociální péče,pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**1**	**14**	**14**	**2**	**19**	**19**	**1**	**73**	**85**	**3**	**291**	**274**	**4**	**335**	**385**	**3**	**15**	**15**
ORP Teplice celkem	**1**	**14**	**14**	**2**	**19**	**19**	**1**	**73**	**85**	**3**	**291**	**274**	**4**	**335**	**385**	**3**	**15**	**15**
Teplice										1	68	68	1	12	12	1	4	4
Proboštov	1	14	14	1	14	14												
Dubí										2	95*	78	2	226	226			
Bystřany										1	100	100	1	97	97			
Háj u Duchcova				1	5	5	1	73	73							1	9	9
Osek																1	2	2
Místo poskytování neurčeno							0	0	12				0	0	50			
ORP Bílina celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Pozn.: * Kapacita 17 nezařazena v Základní síti kraje.

§ 39 – Osobní asistence

Na Teplicku, je tato služba prozatím poskytována pouze v ORP Teplice. Přínosem této služby je, že může klientům zajistit setrvání v přirozeném domácím prostředí.

Problémem stále zůstává zneužívání PNP, kdy v některých případech, kdy pečují o člena své rodiny příbuzní, je příspěvek na péči zneužíván ve prospěch rodiny. Mezi obyvateli stále zájem o službu osobní asistence roste. Ne sice nijak dramaticky, ale nárůst je patrný. Využívat ji chtějí lidé chronicky nemocní a osoby se zdravotním postižením, což odpovídá pojetí této služby. V poslední době mají o tuto službu rovněž zájem klienti, kteří opouštějí ústavní zařízení v rámci integrace do běžného života. Přesto je na této úrovni její kapacita doposud postačující.

§ 40 – Pečovatelská služba

Tato služba je v regionu Teplice významnou sociální službou. V roli poskytovatelů této služby doplňují neziskové organizace města. Ve dvou případech zajišťují tuto službu sama města. Ta zároveň provozují i domy s pečovatelskou službou. Kromě registrovaných sociálních služeb je péče o seniory zejména v menších obcích regionu často zajišťována zaměstnanci obcí, kteří vypomáhají, např. s donáškou oběda, nákupy, vyřízením pochůzek, doprovody k lékařům atp. Prováděným průzkumem bylo zjištěno, že kapacita pro Teplicko, je nedostatečná a je žádoucí její nárůst.

Praxe letošního roku zaznamenala zvýšení poptávky po této službě, a to v místech poskytování Bílina a Krupka, proto bude kapacitě této služby v těchto oblastech věnována zvýšená pozornost a naším cílem je navýšit v těchto místech počet úvazků u služeb, které jsou již zařazeny v základní síti kraje.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení

Na Teplicku, je tato služba poskytována pouze v Teplicích. Jde o terénní službu, která je poskytována převážně v bytech uživatelů a je velmi efektivní. Podpora probíhá na základě dohody. Asistent poskytuje podporu ve všech oblastech, které souvisejí s bydlením a běžným životem, pracuje na základě individuálních potřeb uživatele, podle individuálního plánu. Jeden asistent se může starat o 4–8 uživatelů. Cílovou skupinou jsou osoby se zdravotním postižením. Poptávka po této službě se drží stále na stejné úrovni. Do jisté míry je možné, že povědomost veřejnosti o této službě není dostatečná. Proto je možné, že se doposud tato služba jeví jako dostačující.

Na Teplicku je tato služba poskytována pouze v Teplicích. Jde o terénní službu, která je poskytována převážně v bytech uživatelů a je velmi efektivní. Podpora probíhá na základě dohody. Asistent poskytuje podporu ve všech oblastech, které souvisejí s bydlením a běžným životem, pracuje na základě individuálních potřeb uživatele, podle individuálního plánu. Jeden asistent se může starat o 4–8 uživatelů. Cílovou skupinou jsou osoby se zdravotním postižením, mentálním, tělesným a kombinovaným postižením. Poptávka po této službě se drží stále na stejné úrovni. Do jisté míry je možné, že povědomost veřejnosti o této službě není dostatečná. Proto je možné, že se doposud tato služba jeví jako dostačující.

§ 44 – Odlehčovací služby

V regionu je poskytována služba jak formou pobytovou, tak i ambulantní a terénní. Tato služba, není veřejností kontinuálně využívána, a proto je pro poskytovatele jen těžko financovatelná. Nejvíce ji ovlivňuje

nedostatečné povědomí veřejnosti o možnosti využít tuto službu. S ohledem na index dobré praxe je zde prostor pro navýšení kapacit ve všech formách poskytování této služby.

Vzhledem k tomu, že pobytové odlehčovací služby jsou přínosnou alternativou pro běžně poskytované pobytové sociální služby, je do budoucna žádoucí najít možnost kombinace této sociální služby se zdravotní péčí a poskytováním dlouhodobé péče. Největším problémem je v tomto případě nerentabilnost této služby.

§ 45 – Centra denních služeb

Na Teplicku není tato služba poskytována. Dle indexu dobré praxe byla tato služba vyhodnocena jako nedostatečně zajištěná, ale poptávka po ní není. Poptávka po této službě v regionu pominula, proto žádný poskytovatel tuto službu nenabízí, neboť je ztrátová.

§ 46 – Denní stacionáře

V regionu je služba poskytována ve městech Teplice, Proboštov a Krupka. V poslední době se vyskytla potřeba zajistit tuto službu pro cílovou skupinu klientů s poruchou autistického spektra, jichž stále přibývá. Jeden z poskytovatelů této služby uvažuje o jejím rozšíření, viz priority na rok 2019. Kapacity u ostatních cílových skupin této služby jsou téměř dostačující, pouze v Teplicích je poměrně velký přetlak klientů do této služby. I zde by bylo optimální kapacitu upravit. Ostatní kapacity jsou nastaveny v optimální výši. Význam této služby spočívá především v tom, že nabídne lidem, kteří jsou stále soběstační, ale potřebují určitou péči zázemí pro péči o jejich osobu. Krom toho jde o službu, která, která částečně nahrazuje institucionální péči. Praxe ukazuje, že při vhodném zacílení této služby na klientelu se stejnými potřebami, pak tuto službu využívají i klienti s poměrně vysokou mírou podpory. Proto může v budoucnu dojít k celkovému zvýšení poptávky po této službě.

§ 47 – Týdenní stacionáře

V regionu Teplicko zajišťují tuto službu dva poskytovatelé a to v Proboštově a v Háji u Duchcova. Ti nabízí tuto službu osobám se zdravotním postižením. Vzhledem k tomu, že tato služba dlouhodobě nevykazuje potřebu jejího navýšení, jeví se její kapacita jako optimální.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Tato služba je zajišťována v regionu Teplicko jedním poskytovatelem a to v obci Háj u Duchcova. Vzhledem k současným transformačním trendům zařízení se hledají možnosti jak umožnit převod klientů s nižší mírou podpory do služby chráněného bydlení či podpory samostatného bydlení. Tato služba se dlouhodobě jeví jako velmi vytížená a je ze strany klientů vyhledávaná. Stále více se ukazuje potřeba zařídit v ORP Teplice službu pro osoby do 26 let, které trpí mentální poruchou ve spojení s výchovnými problémy s kapacitou cca. 12 míst s umístěním v samostatném objektu. Služba v regionu dlouhodobě chybí a je velmi žádoucí. Zatím tomu brání stop stav pro rozšiřování soc. služeb v Ústeckém kraji.

§ 49 – Domovy pro seniory
V regionu Teplicko zajišťují službu tři poskytovatelé a to v místech Teplice, Dubí a Bystřany. Cílovou skupinu služby tvoří převážně senioři a osoby s různými typy sociálních a zdravotních problémů. Dvě zařízení poskytují tuto službu v souběhu se službou domova se zvláštním režimem. Spádovost současných domovů nepřesahuje hranice regionu víc než je obvyklé. Kapacita této služby je po úpravě změny kapacit u jednotlivých cílových skupin seniorů optimální. V současné době se kapacita této služby jeví jako optimální a odpovídá i počtu žadatelů o tuto službu, neboť v poslední době počet žadatelů o tuto službu klesl.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
V regionu Teplicko zajišťují tuto službu poskytovatelé ve městech Teplice, Dubí a Bystřany. Kapacita služby v porovnání se situací v kraji lehce převyšuje poptávku běžnou v ostatních regionech, nicméně faktem, se kterým se musí počítat je to, že i přes navýšení kapacity právě u této služby, zůstává poptávka po tomto druhu služby stále neuspokojená. Cílovou skupinou těchto služeb jsou zejména senioři trpící některou z forem demence. U této služby je v regionu dlouhodobě plánováno s optimální individuální kapacitou 50 míst pro klienty trpící chronickým duševním onemocněním a pro zaléčené osoby s některou z forem závislosti, u nichž není doposud určeno místo jejich poskytování. Služby pro tyto cílové skupiny v regionu dlouhodobě chybí a je proto žádoucí aby se našel poskytovatel, který tyto služby zřídí. V případě, že dojde k podpoře projektu pro umísťování osob z psychiatrické péče do soc. služeb, bude v regionu nutné požádat o zřízení nové služby pro tuto cílovou skupinu a to v rámci již nastavených kapacit. Prozatím půjde o dvě místa pro tyto klienty.

§ 51 – Chráněné bydlení
Služba je v regionu poskytována ve městech Teplice, Háj u Duchcova a Osek. S ohledem na počet uživatelů „ústavních služeb“ na Teplicku je zřejmé, že počet lůžek u této služby není nijak vysoký, přesto se nastavená kapacita jeví jako dostačující. V průběhu roku 2016 se projevila mírná potřeba navýšení této služby, která byla uspokojena. Došlo k tomu převodem míst z jiné služby ve prospěch služby chráněného bydlení. Služba je žádoucí, neboť má výrazný transformační potenciál.

Oblast služeb sociální prevence regionu Teplicka

Vyhodnocení cílů r. 2018

	Udržení všech stávajících služeb a rozvoj služeb sociální prevence pro cílové skupiny osob bez přístřeší, osob ohrožených sociálním vyloučením a osob se zdravotním postižením.	**Současný stav**
Cíl 1	Navýšení kapacity odborného sociálního poradenství především pro osoby ohrožené sociálním vyloučením	**Splněno**
Cíl 2	Vznik nízkoprahového denního centra nejlépe přímo ve městě Teplice	**Nesplněno**
Cíl 3	Navýšení kapacity sociálně terapeutických dílen	**Nesplněno**
Cíl 4	Navýšení kapacity terénních programů	**Nesplněno**
Cíl 5	Navýšení kapacity služby sociální rehabilitace	**Splněno částečně**

Udržení všech stávajících služeb a rozvoj služeb sociální prevence pro cílové skupiny osob bez přístřeší, osob ohrožených sociálním vyloučením a osob se zdravotním postižením.

Cíl 1 – Navýšení kapacity odborného sociálního poradenství především pro osoby ohrožené sociálním vyloučením byl splněn navýšením kapacity rozšířením působnosti služby pro osoby ohrožené nelátkovými závislostmi v Teplicích. Nadále přetrvává převis poptávky nad kapacitou služeb odborného sociálního poradenství. Jedná se např. o dluhovou problematiku, poradenství pro osoby v krizi, apod..

Cíl 2 – Vznik nízkoprahového denního centra nejlépe přímo ve městě Teplice nebyl splněn. Nepodařilo se realizovat službu, potřeba trvá. V rámci skupiny pro komunitní plánování v Teplicích proběhla diskuse a rozdělení úkolů pro zjištění nezbytných kroků a podmínek nutných pro zahájení poskytování služby. Objevil se potenciální poskytovatel, který by danou službu mohl začít poskytovat.

Cíl 3 – Navýšení kapacity sociálně terapeutických dílen nebyl splněn. Cíl trvá, potřebnost této služby je nadále vnímána v ORP Teplice. Jedná se o služby pro osoby s mentálním postižením a osoby s chronickým duševním onemocněním.

Cíl 4 – Navýšení kapacity terénních programů nebyl splněn. Cíl trvá, v roce 2018 i nadále rostla potřeba této služby pro osoby ohrožené sociálním vyloučením, uživatele drog a osoby jim blízké. Jeden ze stávajících poskytovatelů této služby rozšířil od dubna 2018 svou působnost o město Teplice, kde tato služba pro osoby bez přístřeší a osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách nebyla poskytována.

Cíl 5 – Navýšení kapacity služby sociální rehabilitace byl splněn částečně. Podařilo se navýšit kapacitu, ovšem až pro rok 2019, vytvořením služby sociální rehabilitace – Centrum duševního zdraví Teplice. Navýšení kapacity této služby pro další cílové skupiny např. osob s mentálním postižením a jiných cílových skupin, kterým stávající služby nejsou schopné své služby poskytnout, se nepodařilo realizovat.

	Udržení všech stávajících služeb a rozvoj služeb sociální prevence pro cílové skupiny osob bez přístřeší, osob ohrožených sociálním vyloučením a osob se zdravotním postižením.	**Současný stav**
Cíl 1	Navýšení kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež	**Nesplněno**
Cíl 2	Navýšení kapacity sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi	**Splněno**

Udržení všech stávajících služeb a rozvoj služeb sociální prevence pro cílové skupiny osob bez přístřeší, osob ohrožených sociálním vyloučením a osob se zdravotním postižením.

Cíl 1 – Navýšení kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v tomto období nebyl naplněn, potřeba i nadále trvá.

Cíl 2 – Navýšení kapacity sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi Podařilo se navýšit optimální okamžitou kapacitu této služby v potřebné lokalitě Teplice, Prosetice o jednoho uživatele. Další navýšení kapacity těchto služeb, je ovšem vzhledem k situaci v regionu velmi potřebné.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**8**	**8**	**0**	**10**	**1**	**4**	**10**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10**	**6**	**16**	**185**	**32**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Teplice celkem	**8**	**8**	**0**	**10**	**1**	**4**	**10**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10**	**4**	**10**	**100**	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**
Dubí	1	1		1													1	1	30	1				
Duchcov	1	1		1													1	4	30	4				
Krupka																	1	4	20	4				
Osek																								
Teplice	6	6		6	1	4	10	4									1	1	20	**6**				
Místo poskytování neurčeno	0	0		**2**									0	0	0	**10**	0	0	0	**9**				
ORP Bílina celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**6**	**85**	**8**	**0**	**0**	**0**	**0**
Bílina																	2	6	85	**8**				

Pozn.:

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**7**	**21**	**102**	**32**	**3**	**4**	**75**	**5**	**5**	**5**	**48**	**14**	**4**	**8**	**0**	**18**	**6**	**9**	**49**	**10**
ORP Teplice celkem	**6**	**19**	**102**	**30**	**3**	**4**	**75**	**5**	**5**	**5**	**48**	**14**	**3**	**5**	**0**	**15**	**6**	**9**	**49**	**10**
Bystřany									1	1	7	1					1	1	0	1
Dubí	1	4	6	4									1	2	0	**4**				
Duchcov	1	2	14	2									1	1	0	1				
Háj u Duchcova									1	1	10	1								
Krupka	2	8	42	8					1	1	7	1					1	1		1
Teplice	2	5	40	**11**	3	4	75	4	2	2	24	2	1	2	0	**7**	4	7	49	**8**
Místo poskytování neurčeno	0	0	0	**5**				1	0	0	0	**9**	0	0	0	**3**				
ORP Bílina celkem	**1**	**2**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**3**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**
Bílina	1	2		2									1	3		3				

Pozn.:

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**4**	**107**	**117**	**1**	**4**	**4**	**0**	**0**	**0**	**1**	**5**	**65**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Teplice celkem	**4**	**107**	**117**	**1**	**4**	**4**	**0**	**0**	**0**	**1**	**5**	**65**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Duchcov	1	30	30							1	5	5						
Košťany																		
Krupka	1	20	20															
Osek	2	57	57	1	4	4												
Teplice	0	0	0							0	0	**10**						
Místo poskytování neurčeno	0	0	**10**				**0**	**0**	**0**	0	0	**50**						
ORP Bílina celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Organizace poskytují služby osobám se zdravotním postižením, chronickým duševním onemocněním, seniorům, imigrantům a azylantům, obětem domácího násilí a trestné činnosti, osobám komerčně zneužívaným, osobám ohroženým nelátkovou závislostí a osobám v krizi, především ve městech Teplice a Duchcov. Lidem se sluchovým postižením je k dispozici služba online tlumočení. Jako chybějící je identifikována návazná bezplatná psychiatrická a psychologická pomoc pro osoby, které ji potřebují a chybějící odborné sociální poradenství (dluhová poradna, dávky, reklamace), např. v sociálně vyloučené lokalitě v Krupce.

§ 57 – Azylové domy
Služba je poskytována bez ohledu na okres či kraj, ze kterého uživatel pochází. Kromě ubytování a zákonných sociálních služeb poskytovatelé, např. sepisují žádosti a návrhy k soudu, poskytují následné služby, příp. hmotnou pomoc. Osobě v krizi mohou pomoci jen v případě volné kapacity, mohou pomoci shánět, obtelefonovat všechna dostupná zařízení, příp. poskytnout hmotnou pomoc, ale nemají krizový pokoj na okamžité přijetí. Cílovými skupinami, jimž své služby poskytují, jsou matky s dětmi, rodiny s dětmi a muži s ženami, kdy služby azylového domu zaměřené pouze na muže nebo pouze na ženy v regionu nejsou. V jednom zařízení pro muže a ženy lze ubytovat i manželské páry. Zařízení chybí nejvíce přímo ve městě Teplice, kde je po něm evidována poptávka.

§ 58 – Domy na půl cesty
Zařízení tohoto typu je provozováno v regionu Teplicko pouze v Oseku. Nabídka služby je limitována kapacitou služby a poptávka je zřejmě pokryta stávajícími zařízeními v Ústeckém kraji. Pro zajištění potřeb dané cílové skupiny, tj. dívky a chlapci do 26 let odcházejících z dětských domovů, by bylo vhodné vytvoření systému prostupného, příp. sociálního bydlení.

§ 59 – Kontaktní centra
Jedná se o nízkoprahové zařízení umístěné v oblasti Teplice-Trnovany s velkou koncentrací rizikových skupin, které poskytuje služby včasné a krizové intervence, poradenství, zdravotní a sociální pomoc osobám s nízkou motivací k léčbě a služby harm reduction. Teplicko je jednou z oblastí, kde je užívání drog v rámci ČR i Ústeckého kraje nejvíce rozšířené. Specifikem je vysoký podíl nitrožilních uživatelů opiátů, osob bez přístřeší a osob romské národnosti s mnoha sociálními problémy. Stále přibývá mladších klientů experimentujících s pervitinem. Kontaktní centrum se zaměřuje na poskytování služeb uživatelům drog, kteří akceptují pouze nízkoprahové terapeutické a pomocné služby. Cílovými skupinami jsou lidé s drogami experimentující, příležitostní uživatelé, pravidelní a problémoví uživatelé, rodiče a osoby uživatelům blízké.

§ 60 – Krizová pomoc
Tato služba není v rámci regionu přímo poskytována. Klienti mohou využít poskytovatele se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra
Okres Teplice postrádá existenci tohoto zařízení, přičemž potřebnost tohoto zařízení jednoznačně vyplývá z jednání odborných skupin a vzhledem k situaci přímo v terénu ve městě Teplice by toto zařízení bylo zapotřebí. Zatím však situace nesměřuje ke zřízení tohoto typu služby, chybí poskytovatel a prostory s tím, že bude obtížné najít vhodnou lokalitu v rámci celého regionu pro umístnění tohoto zařízení s požadovanou kapacitou.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Služby, které byly poskytovány jedním poskytovatelem v rizikové oblasti města Teplice, tj. Prosetice nebudou již nadále poskytovány v režimu sociálních služeb dle zákona o sociálních službách, ale jako volnočasové aktivity pro děti ohrožené sociálním vyloučením a financované z prostředků MŠMT. Došlo k ukončení poskytování služby ve městě Osek. Ve městech Duchcov, Dubí, Krupka, Bílina a jejich rizikových oblastech jsou služby i nadále k dispozici. Vzhledem k tomu, že v regionu Teplicko dochází k velké koncentraci osob, které se nacházejí v obtížné sociální situaci a žijí v lokalitě s prvky sociálního vyloučení, lze navýšení stávající kapacity považovat i nadále za žádoucí.

§ 63 – Noclehárny
Tato služba je poskytována na Teplicku ve městě Duchcov. Není vymezena pouze pro muže či pro ženy. Situace je stejná, jako u azylových domů, tj. poptávka existuje, dostatečná a odpovídající nabídka nikoliv. Problémem jsou chybějící návazné služby, tj. nízkoprahové denní centrum, krizová lůžka, prostupné bydlení atd. Stávající soukromé ubytovny jsou plné a také mají často omezení, pro které nemohou případné zájemce z řad cílové skupiny přijmout.

§ 64 – Služby následné péče
Služby následné péče nejsou v regionu Teplicko poskytovány. Poptávka po službě od cílové skupiny osob závislých na návykových látkách je pokryta poskytovateli v rámci jiných regionů Ústeckého kraje. U cílové skupiny osob s chronickým duševním onemocněním zařízení s těmito službami chybí a poptávku by také mohl pokrýt poskytovatel společný pro celý Ústecký kraj.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Služby jsou poskytovány ambulantní i terénní formou. Převažující cílovou skupinou jsou rodiny s dětmi ohrožené sociálním vyloučením. V těchto lokalitách jsou většinou také tyto služby poskytovány. Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi zahrnují cílenou podporu rodin v tíživé situaci, prevenci a odstranění ohrožujících situací pro děti. Kromě navýšení kapacity je potřeba stávající nabídku služeb lépe rozmístit tak, aby odpovídala spektru potřeb a poptávce jejích uživatelů.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
Službu nabízejí jednotliví poskytovatelé jako volnočasové, zájmové a vzdělávací aktivity pro svoji primární cílovou skupinu s cílem podpořit uživatele při vytváření a rozvíjení sociálních vztahů, při osobním rozvoji a organizaci volného času. Cílové skupiny jsou kromě seniorů rozdělené i podle převažujícího zdravotního znevýhodnění uživatelů. Formou kurzů jazyků, cvičení na overballu, nácviku dovedností, kroužků, turistických klubů obdobné aktivity nabízejí i četné kluby seniorů, které působí prakticky ve všech větších městech a obcích regionu.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny
Služba je poskytována v Teplicích, Úpořinách, Oseku, Háji u Duchcova a Krupce. Převažující cílovou skupinu tvoří osoby s mentálním a kombinovaným postižením, které i po absolvování povinného vzdělávání nenašly z důvodu svého zdravotního postižení pracovní uplatnění. Uživateli služeb jsou však i lidé po úrazech či cévní mozkové příhodě. Další cílovou skupinou jsou osoby s chronickým duševním onemocněním. Dle poskytovatelů dosavadní využívanost, dostupnost a působnost služby odpovídá poptávce. Z důvodu transformace psychiatrické péče v ČR bude docházet k potřebě navýšení kapacit ve službách sociálně terapeutických dílen.

§ 69 – Terénní programy
V regionu poskytují služby i poskytovatelé, kteří mají sídlo v jiném regionu. Poskytované služby se liší především cílovou skupinou, pro kterou jsou určené. První skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách, lidé s drogami experimentující, příležitostní uživatelé, pravidelní a problémoví uživatelé, často se jedná o osoby bez přístřeší. Těmto osobám jsou poskytovány zejména služby harm reduction, a zdravotní, sociální a právní poradenství, krizová intervence apod. Uživateli služby jsou i osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách měst Teplice, Bílina, Duchcov, Dubí, Krupka a Osek. Stávající kapacity služeb v ORP Teplice neodpovídají definovaným potřebám a situaci v regionu.

§ 70 – Sociální rehabilitace
Cílovou skupinou jsou osoby se zdravotním postižením, mentálním postižením a chronickým duševním onemocněním. Pro osoby se sluchovým postižením z Teplicka poskytují tuto službu i poskytovatelé v jiných okresech. Nabídka dokáže pokrýt stávající poptávku po službě. V souvislosti s transformací psychiatrické péče v ČR může dojít k nárůstu poptávky po službě v cílové skupině osob s chronickým duševním onemocněním. Problémem zůstávají chybějící návazné služby, tj. nízkoprahová denní centra, noclehárny, chráněné bydlení apod., které by mohly poptávku po službě navýšit. Přínosem by mohlo být poskytování této služby pro specifickou cílovou skupinu osob dlouhodobě nezaměstnaných bez zdravotního postižení, ovšem ohrožených sociálním vyloučením.

8. Region Ústecko

Oblast služeb sociální péče regionu Ústecka

Vyhodnocení cílů r. 2018

	Změna struktury pobytových služeb sociální péče a služeb spojených s bydlením	Současný stav
Cíl 1	Navýšení kapacity lůžek stávajících domovů se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s Alzheimerovou chorobou a ostatními typy demencí ve věku od 45 let (resp. věku od 65 let)	**Nesplněno**
Cíl 2	Navýšení kapacity sociální služby podpora samostatného bydlení v souvislosti s integrací uživatelů s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí	**Nesplněno**
Cíl 3	Navýšení kapacity sociální služby chráněného bydlení v souvislosti s integrací uživatelů s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí	**Nesplněno**

Změna struktury pobytových služeb sociální péče a služeb spojených s bydlením

Cíl 1 – Navýšení kapacity lůžek stávajících domovů se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s Alzheimerovou chorobou a ostatními typy demencí ve věku od 45 let (resp. věku od 65 let). K navýšení kapacity nedošlo z důvodu nejistoty poskytovatelů, zda dojde k novele zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve které je plánováno sloučení těchto dvou sociálních služeb. Cíl trvá, bude převeden do roku 2019.

Cíl 2 – Navýšení kapacity sociální služby podpora samostatného bydlení v souvislosti s integrací uživatelů s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí. Cíl trvá, zatím nesplněno. K navýšení kapacity nedošlo z důvodu nedostatku finančních zdrojů.

Cíl 3 – Navýšení kapacity sociální služby chráněného bydlení v souvislosti s integrací uživatelů s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí. V roce 2018 nedošlo k navýšení kapacity chráněného bydlení. Důvodem je nedostatek finančních prostředků. Cíl bude aktuální i v roce 2019.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**4**	**23**	**23**	**3**	**35**	**50**	**3**	**6**	**9**	**1**	**2**	**2**	**1**	**3**	**3**	**2**	**18**	**27**
ORP Ústí nad Labem	**4**	**23**	**23**	**3**	**35**	**50**	**3**	**6**	**9**	**1**	**2**	**2**	**1**	**3**	**3**	**2**	**18**	**27**
Ústí nad Labem	4	23*	23	2	33	**45**	2	5	**8**	1	2	2	1	3	3	2	18	**18**
Velké Březno				1	2	**3**												
Libouchec				0	0	**2**												
Trmice							1	1	1									
Místo poskytování neurčeno																0	0	**9**

Pozn.:. * Kapacita 2 nezařazena do Základní sítě kraje.

Služby sociální péče pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region Ústecko celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**85**	**85**	**8**	**809**	**832**	**4**	**171**	**181**	**4**	**79**	**113**
ORP Ústí nad Labem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**85**	**85**	**8**	**809**	**832**	**4**	**171**	**181**	**4**	**79**	**113**
Ústí nad Labem							3	59	59	5	706	707	2	80	**85**	4	79	**113***
Chabařovice										1	21	21	1	15	15			
Chlumec										1	65	65						
Trmice							1	26	26									
Velké Březno										1	17	17	1	76	76			
Místo poskytování neurčeno												**22**			**5**			

Pozn.: *18 lůžek je plánováno pro Centrum duševního zdraví.

§ 39 – Osobní asistence
Služba je zajištěna na území města Ústí nad Labem a v přilehlých obcích s dojezdovou vzdáleností do 25 km. V individuálních případech, je v regionu služba poskytována také registrovanými poskytovateli, kteří mají svou působnost v jiných oblastech Ústeckého kraje. Poptávka po osobní asistenci se postupně zvyšuje. Stávající kapacita přestává být dostatečná, poskytovatelé ale nebudou schopni reagovat v případě zvýšeného zájmu.

§ 40 – Pečovatelská služba
V rámci Ústeckého regionu je pečovatelská služba dobře dostupná pro uživatele z Ústí nad Labem a větších obcí z jeho blízkosti. Hůře dostupná je v menších obcích ve větší vzdálenosti od města Ústí nad Labem. Komunitní plán sociálních služeb obce Libouchec, jeho spádového území (Velké Chvojno, Petrovice, Tisá) a nejbližšího okolí (obec Telnice) počítá se zajištěním a rozvojem sociálních služeb na spádovém území těchto obcí. Předpokládáme, že dojde k navýšení kapacit stávajících pečovatelských služeb, či vznik nového poskytovatele z důvodu poptávky výše uvedených obcí po této terénní sociální službě. V souvislosti s transformací psychiatrické péče se předpokládá nutnost řešit problémy se zajištěním podpory občana s onemocněním okruhu psychóz, který dosáhl seniorského věku, nebyla u něj diagnostikována demence a bude žít díky současným komunitním službám mimo ústavní péči. Pro tuto cílovou skupinu bude třeba navýšit v rámci celého regionu Ústecko kapacitu o odbornou terénní pečovatelskou službu (odborní pracovníci se specializací na péči o klienty s těžkou duševní nemocí okruhu psychóz). Po ukončení poskytování služby jedním poskytovatelem v Ústí nad Labem nejsou kapacity stávajících poskytovatelů v oblasti regionu dostatečné. Je žádoucí doplnit chybějící kapacity nejlépe navýšením kapacit stávajících poskytovatelů.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
Tato sociální služba je v regionu poskytována cílovým skupinám osoby s mentálním a kombinovaným postižením, osoby s chronickým duševním onemocněním (osoby s poruchami osobnosti a duálními diagnózami) a osoby se závislostí na návykových látkách. Dva z poskytovatelů nemají sídlo v Ústí nad Labem, dlouhodobě zde své služby poskytují. Stávající kapacita služby neodpovídá potřebám oblasti Ústecka pro cílové skupiny osob s chronickým duševním onemocněním (osoby s poruchami osobnosti a duálními diagnózami) a osoby se závislostí na návykových látkách. V průběhu poskytování služby je zaznamenáván vysoký počet zájemců o službu, který není možný při současné kapacitě uspokojit. Zájem ze strany uživatelů se zvyšuje i z důvodu transformace psychiatrické péče. Je žádoucí navýšení těchto kapacit vzhledem k současnému trendu v poskytování sociálních služeb, který klade důraz na integraci uživatele do běžné společnosti s maximálním využitím všech veřejných služeb. V rámci ORP Ústí nad Labem není určeno místo navýšení kapacity.

§ 44 – Odlehčovací služby
V regionu Ústecko je poskytována odlehčovací služba ve formě terénní v Ústí nad Labem. Služba je poskytována především pro cílovou skupinu osob s chronickým duševním onemocněním, chronickým onemocněním, jiným zdravotním, mentálním a smyslovým postižením a seniorům. Služba je poskytována do vzdálenosti 20 km od města Ústí nad Labem, 24 hodin denně, včetně sobot, nedělí a svátků. Kapacita je dostatečná. V důsledku toho, že stále větší počet osob se zdravotním postižením či seniorů zůstává co nejdéle v domácím prostředí, zvyšuje se poptávka po pobytové odlehčovací službě. V rámci ORP není žádný poskytovatel této pobytové sociální služby. Zájemci o odlehčovací službu se musí obracet na poskytovatele z jiných regionů.

Potřebné kapacity by mohly být zajištěny některým z poskytovatelů pobytových služeb. Další možností je vznik nového poskytovatele. Lokalizace navýšení kapacity není v rámci ORP určena.

§ 45 – Centra denních služeb

V regionu Ústecko je služba poskytována v Ústí nad Labem pro cílovou skupinu senioři a osoby s dlouhodobým duševním onemocněním. Po této službě není významná poptávka, kapacita je dostatečná.

§ 46 – Denní stacionáře

Tato služba je v regionu Ústecko zajištěna pro cílovou skupinu osob s kombinovaným, mentálním a tělesným postižením. Denní stacionáře provozují dva poskytovatelé v Ústí nad Labem.

Jeden z poskytovatelů pro cílové skupiny - osoby s kombinovaným postižením a osoby s mentálním postižením zajišťuje od roku 2019 službu pouze stávajícím klientům a postupně ukončuje poskytování této sociální služby. Zájemci o službu z těchto cílových skupin jsou odmítáni a jiný poskytovatel pro tyto cílové skupiny v regionu není.

Denní stacionář pro cílovou skupinu osoby s mentálním postižením v kombinaci s autismem v současné době nepokrývá poptávku. Klientů s touto poruchou přibývá, dospívají a opouští školská zařízení. Služba je specifická, tyto klienty nelze zařadit mezi klienty s jinými poruchami do stávajících zařízení. Zájemci o tuto službu jsou odmítáni nebo jsou v pořadníku.

Lokalizace navýšení kapacit pro výše uvedené cílové skupiny není v rámci ORP určena. Je možné navýšit kapacity stávajících služeb nebo vznik nové služby.

Poptávka cílové skupiny senioři a senioři s Alzheimerovou chorobou či jinými demencemi není významná a je zatím zajištěna jinou sociální službou – centrum denních služeb.

§ 47 – Týdenní stacionáře

Služba v současné době není v regionu Ústecko poskytována. O tento typ služby není z řad klientů zájem. Klientům jsou nabízeny jiné sociální služby, např. centra denních služeb, denní stacionáře, osobní asistence.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Kapacita této pobytové služby pro cílovou skupinu pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením je dostatečná. Klienti se, pokud je to možné, přesouvají do služeb komunitního typu - chráněné bydlení. Zařízení se nachází v Ústí nad Labem a v Trmicích.

Kapacita pro cílovou skupinu osoby se zdravotním nebo tělesným postižením je v regionu Ústecko nedostatečná. Od roku 2019 se snížila stávající kapacita této pobytové služby o 17 lůžek. Zájemci o službu mají v současnosti k dispozici pouze 10 lůžek u jediného poskytovatele. Pro tyto cílové skupiny je žádoucí navýšení stávající kapacity o zrušená lůžka.

Lokalizace navýšení kapacity není v rámci ORP Ústí nad Labem určeno. Je možné navýšit kapacity stávajících poskytovatelů nebo vznikem nové služby.

§ 49 – Domovy pro seniory
Služba je určena pro cílovou skupinu senioři v rozpětí od 65 let věku. Z důvodu snížení kapacity některých poskytovatelů (naplňování materiálně technického standardu) není nyní kapacita této sociální služby v regionu dostačující. Vzhledem k množství podaných žádostí o umístění v těchto domovech pro seniory lze předpokládat trvalý zájem o tento typ sociální služby. Stavební a technické podmínky stávajících poskytovatelů neumožňují navyšování kapacit bez nákladných investic. Proto naplnění optimální kapacity této služby předpokládáme spíše vznikem nového poskytovatele než navýšením kapacit stávajících. Z důvodu výrazné poptávky cílové skupiny senioři s Alzheimerovou chorobou nebo jinými typy demencí může docházet k postupné přeměně části stávajících lůžek domovů pro seniory na lůžka domovů se zvláštním režimem.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
V regionu Ústecko je tato pobytová služba určena pro cílovou skupinu osoby s Alzheimerovou chorobou a ostatními typy demencí ve věku od 45 (resp. od 65) let. Kapacita služby pro výše uvedenou cílovou skupinu není dostatečná, poptávka po této službě výrazně převyšuje nabídku. Zcela chybí pobytová služba určená pro cílovou skupinu osob s různými typy závislostí a s chronickým duševním onemocněním. Pobytové služby pro tyto cílové skupiny jsou nedostatečně zajištěny i v rámci celého Ústeckého kraje. Je žádoucí navýšení kapacity této služby v rámci celého regionu Ústecko a to zejména transformací části lůžek stávajících domovů pro seniory nebo navýšením jejich kapacity.

§ 51 – Chránění bydlení
Tato sociální služba je v regionu Ústecko poskytována cílovým skupinám – osoby s mentálním postižením, osoby s chronickým duševním onemocněním V Ústí nad Labem. V rámci deinstitucionalizace a transformace pobytových služeb je potřeba chráněného bydlení (pro cílovou skupinu osoby s mentálním postižením) pokryta. Není však dostatečná kapacita pro zájemce z této cílové skupiny, kteří přicházejí z rodinného prostředí. Pro osoby s chronickým duševním onemocněním a osoby se závislostí na návykových látkách je kapacita v regionu Ústecko nedostatečná. V průběhu poskytování služby je zaznamenán vysoký počet zájemců o službu, který při současné kapacitě není možné uspokojit. Je žádoucí, aby tato služba měla nadregionální charakter, protože pro osoby z výše uvedených cílových skupin (zejména pokud mají problém se závislostí na návykových látkách), je často velmi důležité přerušit negativní vazby na původní bydliště a potom využívat následné služby včetně bydlení v jiné lokalitě. Lokalizace navýšení kapacity není v rámci ORP Ústí nad Labem určeno. Je možné navýšit kapacity stávajících poskytovatelů nebo vznikem nové služby.

Oblast služeb sociální prevence regionu Ústecka

Vyhodnocení cílů r. 2018

	Zajištění dostatečných kapacit ve stávajících službách k pokrytí potřeby cílových skupin	Současný stav
Cíl 1	Umožnit vznik terénních týmů pro různé cílové skupiny uživatelů a možnosti pro rozšíření služeb pro osoby, pro které aktuálně služby nabízeny nejsou (osoby s duálními diagnózami, děti s psychiatrickými diagnózami aj.)	**Splněno částečně**
Cíl 2	Rozšířit službu noclehárny o lůžka pro ženy v Ústí nad Labem	**Splněno částečně**
Cíl 3	Navýšit kapacity v sociálně aktivizačních službách zejména pro osoby se zdravotním postižením v Ústí nad Labem	**Nesplněno**
Cíl 4	Navýšit či vytvořit nové kapacity ve službách sociálně terapeutických dílen v Ústí nad Labem	**Splněno částečně**
Cíl 5	Navýšení kapacit ve službách sociální rehabilitace v Ústí nad Labem	**Splněno částečně**

Zajištění dostatečných kapacit ve stávajících službách k pokrytí potřeby cílových skupin

Cíl 1 – Umožnit vznik terénních týmů pro různé cílové skupiny uživatelů a možnosti pro rozšíření služeb pro osoby, pro které aktuálně služby nabízeny nejsou (osoby s duálními diagnózami, děti s psychiatrickými diagnózami aj.) byl částečně splněn – v rámci Centra duševního zdraví funguje multidisciplinární tým, který své intervence z větší části směřuje do terénu. Tým funguje pro cílovou skupinu osob s těžkým duševním onemocněním z okruhu psychóz, současně rozšiřuje své služby pro osoby s duálními dg. (duševní onemocnění + adiktologická problematika). V současné době funguje sociální část Centra duševního zdraví- sociální pracovníci + zdravotní sestry a částečný úvazek psychologa, v roce 2020 by mělo dojít k dalšímu rozšíření zdravotní části o služby psychiatra.

Do budoucna je počítáno i s krizovým lůžkem, v současné době je možno využívat i lůžka v Centru krizové intervence.

Aktuální stále zůstává potřeba vzniku multidisciplinárního terénního týmu pro děti se specifickými potřebami v oblasti duševního zdraví, který by v rámci jak terénních intervencí, tak ambulantních programů pracoval s dětmi, rodinou a celým systém kolem dítěte. Jeho rolí by mimo jiné byla i koordinace péče kolem rodiny, propojování stávajících služeb (zdravotní, sociální, školní zařízení atd.) zajištění včasnosti a kontinuity a provázanosti intervencí ve prospěch dětí a rodiny..

Cíl 2 – Rozšířit službu noclehárny o lůžka pro ženy v Ústí nad Labem byl částečně splněn v předchozích obdobích – upraveno stávající bydlení v azylovém domě pro muže tak, aby bylo možné ubytovat i ženy a nebylo nutné vytvářet novou službu nebo zajišťovat nové zařízení, kapacita služby byla v předchozích obdobích rozšířena o 2 lůžka. Stále však není možné ve stávajícím zařízení naplnit optimální kapacitu.

Cíl 3 – Navýšit kapacity v sociálně aktivizačních službách zejména pro osoby se zdravotním postižením v Ústí nad Labem nebyl splněn – nebyly vytvořeny podmínky pro nového poskytovatele nebo rozšíření služeb stávajícího poskytovatele. Naopak vzhledem k nedostatečnému financování

stávajících poskytovatelů sociálně aktivizačních služeb dochází průběžně k nutnosti omezování úvazků pracovníků v těchto službách.

U osob s duševním onemocněním se v souvislosti s transformací psychiatrické péče předpokládal nárůst potřebnosti této služby. Nicméně rozvojem kapacit sociální rehabilitace a sociálně terapeutických dílen není v současné době zapotřebí kapacity pro tuto cílovou skupinu navyšovat.

U ostatních skupin osob se zdravotním postižením je zvýšená potřeba služby zaznamenávána pravidelně. Stávající poskytovatelé řeší navýšení poptávky po službě, kterou nejsou schopni z kapacitních a zejména finančních důvodů pokrýt.

Cíl 4 – Navýšit či vytvořit nové kapacity ve službách sociálně terapeutických dílen v Ústí nad Labem byl částečně splněn - s ohledem na stále vyšší počet osob s duševním onemocněním, kteří se vracejí z lůžkových zařízení do běžného života, se zvyšuje poptávka uživatelů po smysluplném uplatnění. V návaznosti na toto byla navýšena kapacity služby sociálně terapeutické dílny pro osoby s dlouhodobým duševním onemocněním a zřízeno nové místo poskytování.

Zároveň službu potřebuje i skupina osob, která nepatří do cílové skupiny osob s duševním onemocněním, jsou to osoby s kombinovaným zdravotním postižením. Tito lidé nemají šanci využít kapacit sociálně terapeutických dílen a pro ně bude cílem vytvořit zcela nové kapacity služby.

Cíl 5 – Navýšení kapacit ve službách sociální rehabilitace v Ústí nad Labem byl částečně splněn – v průběhu roku 2018 vznikly nové kapacity ve službách SR, zejména souvislosti se vznikem Centra duševního zdraví (viz. cíl č. 1 – terénní týmy) i u dalších stávajících poskytovatelů. Služby sociální rehabilitace stále vykazují potřebu další kapacity i pro ostatní cílové skupiny osob.

	Zajištění služeb pro rodiny s dětmi, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci či jsou touto situací ohrožené	**Současný stav**
Cíl 1	Navýšit kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež, posílit služby personálně – Ústí nad Labem, Trmice	**Nesplněno**
Cíl 2	Navýšit kapacity v sociálně aktivizačních službách pro rodiny s dětmi – Ústí nad Labem	**Splněno částečně**
Cíl 3	Rozšířit služby azylového zařízení také pro rodiny s dětmi v Ústí nad Labem	**Nesplněno**
Cíl 4	Navýšení kapacit terénních programů v celém regionu i v jeho okrajových částech	**Nesplněno**

Zajištění služeb pro rodiny s dětmi, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci či jsou touto situací ohrožené

Cíl 1 – Navýšit kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež, posílit služby personálně – Ústí nad Labem, Trmice nebyl splněn – nebyly vytvořeny podmínky pro vytvoření nové služby NZDM, přičemž nejde ani o rozšíření služeb stávajících poskytovatelů, potřebné jsou spíše nová místa NZDM, což je finančně velmi náročné a těžko se hledají další finanční prostředky.

V části města UL – Mojžíř je dlouhodobě sledována potřeba vytvoření nového nízkoprahového zařízení pro děti a mládež. Stávající poskytovatelé by byli schopni pokrýt požadovanou kapacitu potřebnými

úvazky, není však možné bez investiční podpory vytvořit a vybavit zcela nové prostory nízkoprahového zařízení.

Není potřeba tuto službu navyšovat v části Trmice. Naopak v oblasti Mojžíře je služba dlouhodobě chybějící.

Částečně lze využívat i služeb v odborném sociálním poradenství – konkrétně programy Zdravá rodina, Začít znovu a Šance pro všechny.

Cíl 2 – Navýšit kapacity v sociálně aktivizačních službách pro rodiny s dětmi – Ústí nad Labem byl splněn částečně – Aktuálně není potřeba přímého navyšování kapacit stávajících služeb, ale spíše jejich vhodné využívání všech zúčastněných stran – uživatelé, OSPOD, služby OSP, školy, pracovníci obcí celého regionu aj.

Využívat lze i služeb v odborném sociálním poradenství - konkrétně programy Zdravá rodina, Začít znovu a Šance pro všechny.

Cíl 3 – Rozšířit služby azylového zařízení také pro rodiny s dětmi v Ústí nad Labem nebyl splněn.

Dle aktuálně dostupných údajů (analýza potřebnosti sociálních služeb, zvyšující se počet nízkopříjmových rodin, osob v krizi, osob ohrožených sociálním vyloučením) je potřeba v regionu umožnit poskytování služby pro rodiny s dětmi. V regionu Ústecko azylové zařízení pro rodiny s dětmi zcela chybí. Rodina je tak nucena (aby nebyla rozdělena) využít služeb v okolních regionech kraje. Prohlubuje se finanční zatížení rodiny, dochází k přerušení sociálních vztahů se širší rodinou, vrstevníky, dochází ke změně školního prostředí, případně i zaměstnání.

Vhodné by také bylo zaměřit se na vytvoření účinné koncepce sociálního a prostupného bydlení a zacílení terénních programů pro danou cílovou skupinu osob. Dosud fungující zařízení pro osoby bez přístřeší jsou bariérová, nejsou připravena na vstup uživatelů s handicapem (smyslovým, tělesným).

Akutní krizovou situaci lze v rodinách s dětmi řešit využitím krátkodobého pobytu v Centru krizové intervence v rozsahu 7 nocí.

Cíl 4 – Navýšení kapacit terénních programů v celém regionu i v jeho okrajových částech nebyl splněn. V regionu je nutné dle kvalifikovaného odhadu sociálních pracovníků v terénních programech navýšit kapacity zejména u cílové skupiny osob závislých na návykových látkách nebo osob tímto problémem ohrožených.

V oblasti terénních programů pro osoby sociálně vyloučené nebo sociálním vyloučením ohrožené je důležité i řešení problematiky vhodného stabilního bydlení (nutné je zohlednit i různá represivní opatření) a motivace klientů k řešení svých problémů a zvyšování jejich schopností řešit svou nepříznivou životní situaci vlastními silami.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**18**	**33**	**109**	**37**	**1**	**3**	**10**	**3**	**1**	**2**	**6**	**2**	**1**	**3**	**50**	**4**	**7**	**12**	**177**	**20**	**1**	**2**	**15**	**2**
ORP Ústí n/Labem celkem	**18**	**33**	**109**	**37**	**1**	**3**	**10**	**3**	**1**	**2**	**6**	**2**	**1**	**3**	**50**	**4**	**7**	**12**	**177**	**20**	**1**	**2**	**15**	**2**
Ústí nad Labem	16	31	105	**35**	1	3	10	3	1	2	6	2	1	3	50	**4**	5	10	147	**17**	1	2	15	2
Trmice	1	1****	0	1													2	2	30	**3**				
Libouchec	1	1	4	1																				

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**8**	**17**	**78**	**23**	**2**	**4**	**50**	**10**	**4**	**18**	**60**	**26**	**6**	**22**	**10**	**26**	**7**	**14**	**50**	**32**
ORP Ústí n/Labem celkem	**8**	**17**	**78**	**23**	**2**	**4**	**50**	**10**	**4**	**18**	**60**	**26**	**6**	**22**	**10**	**26**	**7**	**14**	**50**	**32**
Ústí nad Labem	7	13	78	**19**	2	4	50	**10**	4	18*	60	**26**	5	21**	10	**25**	7	14	50	**32*** **
Trmice	1	4	0	4									1	1	0	1				

Pozn.: *Služba je poskytována také v Trmicích a Teplicích.

** Služba je poskytována v Trmicích, Chlumci a Chabařovicích.

***Kapacita 5 je plánována pro Centrum duševního zdraví a kapacita 7 pro terénní tým.

**** Kapacita nezařazena do Základní sítě kraje.

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**2**	**91**	**95**	**0**	**0**	**0**	**1**	**5**	**5**	**1**	**15**	**18**	**1**	**7**	**9**	**0**	**0**	**0**
ORP Ústí n/ Labem celkem	**2**	**91**	**95**	**0**	**0**	**0**	**1**	**5**	**5**	**1**	**15**	**18**	**1**	**7**	**9**	**0**	**0**	**0**
Ústí nad Labem	2	91	**95**				1	5	5	1	15	**18**	1	7	**9**			
Bez určení místa poskyt.							0	0	**2***									

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Kromě registrovaného odborného sociálního poradenství se i další poskytovatelé zaměřují na poradenství konkrétním cílovým skupinám (např. pro osoby s roztroušenou sklerózou, Parkinsonovou chorobou aj.) Většina poradenských služeb je poskytována ambulantní i terénní formou. U dvou poskytovatelů je nabídka sociálního poradenství doplněna o půjčovnu kompenzačních pomůcek pro zdravotně postižené a seniory. Využívána je i nabídka půjčování kompenzačních a rehabilitačních pomůcek u poskytovatelů v okolních regionech (mobilní hospic). Jeden z poskytovatelů služby nabízí možnost internetového poradenství. Služba je doplňována základním poradenstvím poskytovaným sociálními pracovníky jednotlivých městských a obecních úřadů, a to v ambulantní i terénní formě. V okrajových částech regionu, např. v lokalitě Libouchec, je vzhledem k charakteru problémů, které se v konkrétní lokalitě řeší (nezaměstnanost, zadlužení), potřeba zajištění služby v terénní formě. Kapacitně nedostatečné je sociální poradenství zaměřené na cílovou skupinu osob ohrožených návykovými látkami, osob užívajících návykové látky, osob ohrožených tímto chováním, imigrantů. V souvislosti s transformací psychiatrické péče v ČR roste počet uživatelů, kteří potřebují podporu odborného sociálního poradenství při řešení své tíživé sociální situace. Zároveň roste počet uživatelů, kteří mají zájem o dluhové poradenství.

§ 57 – Azylové domy
Cílová skupina poskytovatelů služby v regionu Ústecko je kvalifikována pro matky s dětmi a pro osoby bez přístřeší starší 18 let. Kapacity obou zařízení odpovídají požadované potřebě uživatelů. Velké množství rodin je umístěno na komerčních ubytovnách. Jedná se o osoby, které čerpají finanční podporu v podobě doplatku na bydlení. V regionu Ústecko chybí zařízení pro cílovou skupinu rodin s dětmi v krizi, ohrožených ztrátou bydlení. Dle aktuálně dostupných údajů (analýza potřebnosti sociálních služeb, zvyšující se počet nízkopříjmových rodin, osob v krizi, osob ohrožených sociálním vyloučením) je potřeba v regionu umožnit poskytování služby pro rodiny s dětmi. V regionu Ústecko azylové zařízení pro rodiny s dětmi zcela chybí. Rodina je tak nucena (aby nebyla rozdělena) využít služeb v okolních regionech kraje. Prohlubuje se finanční zatížení rodiny, dochází k přerušení sociálních vztahů se širší rodinou, vrstevníky, dochází ke změně školního prostředí, případně i zaměstnání. Vhodné by také bylo zaměřit se na vytvoření účinné koncepce sociálního a prostupného bydlení a zacílení terénních programů pro danou cílovou skupinu osob. Dosud fungující zařízení pro osoby bez přístřeší jsou bariérová, nejsou připravena na vstup uživatelů s handicapem (smyslovým, tělesným). Akutní krizovou situaci lze v rodinách s dětmi řešit využitím krátkodobého pobytu v Centru krizové intervence v rozsahu 7 nocí.

§ 58 – Domy na půl cesty
Domy na půl cesty v Ústeckém regionu postupně ukončily svou činnost. Mladými lidmi opouštějící výkon ústavní péče byly využívány byty na zkoušku (konkrétně v Ústí nad Labem existovaly 3 takové byty), které však nakonec nebyly kapacitně využívány.

Školská zařízení pro výkon ústavní péče ročně opouští samozřejmě více mladých lidí, než byla kapacita bytů na zkoušku. Jejich kroky, bohužel, většinou nemíří do domů na půl cesty, přestože jim tuto možnost sociální pracovníci nabízí. Většina těchto mladých lidí poprvé v životě zakouší pocit „absolutní svobody“, který si nechtějí omezovat nejrůznějšími pravidly, která sociální zařízení vždy mají. Pokud mají zájem využít služeb domu na půl cesty, hledají lokality s nižší nezaměstnaností, kde se následně lépe začleňují na trh práce. Významným posunem by byl užší vztah mezi školskými zařízeními a službou domu na půl cesty. Mnohému by pomohla možnost zprvu pozvolného několikadenního bydlení na zkoušku, které se bude postupně prodlužovat až k úplnému osamostatnění.

§ 59 – Kontaktní centra

Služba je využívána uživateli z celého regionu. Snahou je naplňování strategie Harm Reduction – snižování či minimalizace rizik u uživatelů drog, výměna použitého injekčního materiálu za sterilní, poskytování informací o možnostech léčby či jiné odborné pomoci, kontaktní poradenství a edukace. Aktuální kapacita je dostatečná.

§ 60 – Krizová pomoc

V ústeckém regionu je služba poskytována ve všech formách ambulantní, terénní i pobytové.
Ambulantní služba je poskytována celý týden bez objednání a doporučení. Služba je dostupná pro všechny uživatele, kteří službu vyhledají.
Terénní forma – krizová pomoc je poskytována obyvatelům zasaženým mimořádnou událostí, jako jsou přírodní, průmyslové katastrofy (povodně, požáry, výbuchy) a hromadná dopravní neštěstí. Terénní tým zasahuje pouze v době mimořádné události, a to od 3 dne vzniklé události až po dobu jednoho roku od události.
Pobytovou formu zajišťuje poskytovatel ústeckého regionu s okamžitou kapacitou 5 krizových lůžek po dobu maximálně 7 nocí s možností bezplatného poskytnutí krizové stravy. Cílovou skupinou jsou jednotlivci i rodiny s dětmi ohrožené na životě nebo zdraví.
V některých městech je služba suplována azylovými domy, které však nemohou adekvátně službu nahradit.

V souvislosti se vznikem Centra pro duševní zdraví se předpokládá vznik 1 krizového lůžka pro osoby s duševním onemocněním. V současné době mohou klienti s psychiatrickou diagnózou využívat pobytu v Centru krizové intervence.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

Služba je poskytována osobám bez přístřeší k uspokojení jejich základních životních potřeb. V regionu je služba poskytována jedním poskytovatelem, jehož prostředí je bezbariérové. Služby jsou poskytovány ambulantní a terénní formou. Zřízení terénní formy práce v regionu vycházelo z aktuálních potřeb uživatelů. V rámci terénní služby dochází také k monitorování a mapování lokalit, kde se cílová skupina shromažďuje a přespává. Aktuálně jsou nejčastějšími uživateli osoby, které vyšli z dětského domova, osoby s duševním onemocněním, senioři s různými fyzickými handicapy, osoby s různými typy závislostí. Mnoho uživatelů se potýká se zadlužením. Velmi důležité je nadále posilovat tým terénních pracovníků.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Služba je poskytována ambulantní formou převážně v sociálně vyloučených lokalitách. Služby nízkoprahových zařízení se odlišují věkovým zaměřením cílové skupiny (6–13 let, 12–18 let, do 26 let). Dle aktuálně dostupných údajů jsou zařízení v regionu kapacitně nedostačující. Za optimální stav by pracovníci stávajících zařízení považovali nízkoprahové zařízení v každé lokalitě regionu nebo alespoň rozšíření do dalších oblastí, kde byly analyzovány potřeby pro užívání tohoto typu služby. Druhou schůdnější variantou je navýšení počtu pracovníků i prostor ve stávajících zařízeních. Důležité pro možnost vytvoření potřebných kapacit služby je zajištění financování. Jedno za zařízení poskytuje zázemí i pro cílovou skupinu dětí v předškolním věku od 3–6 let, které jsou ohroženy dlouhodobě sociálně nepříznivou situací rodin a prostředí, ve kterém vyrůstají. Zařízení pracuje s celou rodinou a vykazuje služby podle počtu klientských rodin. Částečně lze využívat i služeb v odborném sociálním poradenství – konkrétně programy Zdravá rodina, Začít znovu a Šance pro všechny.

§ 63 – Noclehárny
V regionu Ústecko je služba zřízena pro muže a ženy, v současnosti s kapacitou 15 lůžek (pro muže 13, pro ženy 2). Kapacita je rozhodně plně obsazena v zimních měsících. Při zvlášť nepříznivém počasí poskytuje provozovatel také možnost tzv. krizové židle (sezení přes noc ve společenské místnosti). V takovém případě je služba nastavena pro neomezenou kapacitu uživatelů. Vhodná kapacita pro ubytování žen by byla 5 lůžek (o 3 lůžka více než je v současné době). Dle uživatelské klientely – širší skupina osob, u kterých klesá socioekonomická úroveň, je tato služba nezastupitelná. Narůstají uživatelé, kteří ztratili zaměstnání, jsou vysoce zadlužení, ve špatném zdravotním stavu, přichází z výkonu trestu či ústavní výchovy, nebo se z důvodu rozpadu rodiny či domácího násilí ocitají na ulici.

§ 64 – Služby následné péče
Služba je určena osobám starším 15 let po absolvování léčby závislosti (alkohol, nealkoholové drogy, léky na předpis, hazardní hraní či sázení, závislost na internetu, mobilu aj.) v rozsahu minimálně 3 měsíců či prokazatelně po tuto dobu abstinující. Uživatelům pomáhá v udržení pozitivních změn v jejich chování a s ním souvisejícím životním stylem a umožňuje jim návrat k „běžnému životu“. Služba podporuje klienty při udržení abstinence, při upevňování návyků a dovedností potřebných pro vedení samostatného života, při jejich zapojování do pracovního procesu, při hledání vlastního bydlení a navazování nových sociálních vztahů. Nedílnou součástí služby je poskytování poradenství a podpory pro osoby uživatelům blízké. Služba má velké množství zájemců především o pobytovou formu služby. Vzhledem k počtu neuspokojených žadatelů o službu je, i po navýšení kapacit o 2, stále potřeba navýšení pobytové formy služby o kapacitu 2. Poskytování služby pro cílovou skupinu klientů koresponduje s naplňováním cíle programu NP, který je v souladu se Standardy kvality Rady vlády pro koordinaci protidrogové politiky.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Jednotlivá zařízení v regionu poskytují velmi rozdílnou náplň sociálně aktivizačních služeb dle své cílové skupiny. Některá zařízení jsou v územním dosahu poskytování služby omezena vytyčenou lokalitou.

Dle dostupných údajů (analýza potřebnosti sociálních služeb, rodiny s dětmi v náhradní rodinné péči, zvyšující se počet nízkopříjmových rodin, osob v krizi, osob ohrožených sociálním vyloučením) je potřebnost služby vysoká. Služby jsou poskytovány vždy v ambulantní i terénní formě, přičemž nelze jednu z forem předem plánovitě upřednostňovat, vždy je důležité poskytnout službu ve formě vhodné pro konkrétního uživatele. Aktuálně není potřeba přímého navyšování kapacit stávajících služeb, ale spíše jejich vhodné využívání všech zúčastněných stran – uživatelé, OSPOD, služby OSP, školy, pracovníci obcí celého regionu aj.

Využívat lze i služeb v odborném sociálním poradenství - konkrétně programy Zdravá rodina, Začít znovu a Šance pro všechny.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Obsah sociálně aktivizačních služeb jednotlivých poskytovatelů v regionu Ústecko je velmi rozdílný – některé jsou nasměrovány na volnočasové a zájmové aktivity, např. taneční terapie, jiné nabízí motivační programy související s dovednostmi v oblasti hledání pracovního uplatnění. Pro osoby se zdravotním postižením se jedná o základní službu umožňující podporu aktivizace těchto uživatelů, vytažení je z nečinnosti, otevření možností nových aktivit a připravující je pro další rehabilitaci. U osob s duševním onemocněním se v souvislosti s transformací psychiatrické péče předpokládal nárůst potřebnosti této služby. Nicméně rozvojem kapacit sociální rehabilitace a sociálně terapeutických dílen není v současné době zapotřebí kapacity pro tuto cílovou skupinu navyšovat. U ostatních skupin osob se zdravotním postižením je zvýšená potřeba služby zaznamenávána již aktuálně. Stávající poskytovatelé řeší výrazné navýšení poptávky po službě, kterou nejsou schopni z kapacitních a zejména finančních důvodů pokrýt.

Část cílové skupiny osob se zdravotním postižením není sociálně aktivizační službou v regionu Ústecko pokryta vůbec – osoby s mentálním postižením, osoby se zrakovým postižením, osoby postižené civilizačními chorobami i osoby s tělesným postižením.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny

Služba je určena pro osoby s mentálním, s chronickým duševním onemocněním či kombinovaným zdravotním postižením. Tito uživatelé nejsou z důvodu snížené samostatnosti a soběstačnosti umístitelní na otevřeném či chráněném trhu práce. Služba sociálně terapeutických dílen jim umožňuje začlenit se do vhodných pracovních činností v akceptovaném a vstřícném prostředí a dosáhnout tak pocitu užitečnosti a plnohodnotného života. Službu využívají lidé, kteří nemají možnost získat pracovní uplatnění na otevřeném či chráněném trhu práce. Rozvoj služby sociálně terapeutické dílny a tedy potřeba navyšování kapacit přímo navazuje na probíhající Reformu psychiatrické péče. Vzhledem k tomu, že stále vyšší počet osob s chronickým duševním onemocněním má možnost se vracet z lůžkových zařízení do běžného života, zvyšuje se poptávka uživatelů po smysluplném uplatnění. V souvislosti se zvyšující se kapacitou bude nutné vytvořit nové místo poskytování, neboť stávající prostory nejsou dostatečné.

§ 69 – Terénní programy

Služby jsou určeny osobám žijícím ve vyloučených lokalitách, osobám, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohrožené. Služba je určena těm, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci, je jim poskytnuta podpora v oblasti dluhové problematiky, vhodného bydlení, zaměstnanosti, schopnosti vyřizovat si své osobní záležitosti na úřadech, řešení následků spojených s výkonem trestu odnětí svobody aj. Služba je poskytována v přirozeném prostředí uživatelů. Terénní programy určené pro osoby ohrožené závislostí nebo

závislé na návykových látkách jsou cíleny na sociální a zdravotní stabilizaci uživatelů služby, na změnu jejich životního stylu a omezení rizik spojených se závislostí. Některé služby v terénních programech jsou poskytovány od 15 let věku, aktuálně i v okrajových lokalitách regionu. Práci terénních pracovníků komplikuje vysoká migrace obyvatel, kumulace sociálních problémů, chudoba a nízká vzdělanost obyvatel. Vzhledem ke složení obyvatel regionu je služba terénních programů vysoce potřebná a kapacitně stále nedostačující.

V oblasti terénních programů pro osoby sociálně vyloučené nebo sociálním vyloučením ohrožené je důležité i řešení problematiky vhodného stabilního bydlení (nutné je zohlednit i různá represivní opatření) a motivace klientů k řešení svých problémů a zvyšování jejich schopností řešit svou nepříznivou životní situaci vlastními silami.

§ 70 – Sociální rehabilitace

Jednotliví poskytovatelé služby sociální rehabilitace obsáhnou široce cílové skupiny osob – osoby s chronickým onemocněním, osoby s kombinovaným onemocněním, osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby s těžkým zrakovým a kombinovaným postižením, osoby s těžkým sluchovým postižením, osoby s mentálním postižením, osoby opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče.

Služby sociální rehabilitace jsou velmi úzce propojeny se službami sociálně terapeutických dílen.

Z důvodu reformy psychiatrické péče a transformace domovů pro osoby se zdravotním postižením směrem ke komunitnímu typu služeb dochází nutně k potřebě navýšení kapacit ve službách sociální rehabilitace.

V rámci Centra duševního zdraví funguje multidisciplinární tým, který své intervence z větší části směřuje do terénu. Tým funguje pro cílovou skupinu osob s těžkým duševním onemocněním z okruhu psychóz, současně rozšiřuje své služby pro osoby s duálními dg. (duševní onemocnění + adiktologická problematika). V současné době funguje sociální část Centra duševního zdraví- sociální pracovníci + zdravotní sestry a částečný úvazek psychologa, v roce 2020 by mělo dojít k dalšímu rozšíření zdravotní části o služby psychiatra.

Do budoucna je počítáno i s krizovým lůžkem, v současné době je možno využívat i lůžka v Centru krizové intervence.

Aktuální stále zůstává potřeba vzniku multidisciplinárního terénního týmu pro děti se specifickými potřebami v oblasti duševního zdraví, který by v rámci jak terénních intervencí, tak ambulantních programů pracoval s dětmi, rodinou a celým systém kolem dítěte. Jeho rolí by mimo jiné byla i koordinace péče kolem rodiny, propojování stávajících služeb (zdravotní, sociální, školní zařízení atd.) zajištění včasnosti a kontinuity a provázanosti intervencí ve prospěch dětí a rodiny.

9. Sociální služby s působností dle specifik

V této kapitole je popsáno osm sociálních služeb, které byly na základě svých specifik definovány jako služby s nadregionální působností (§ 39, § 41, § 42, § 52, § 54, § 55, § 56, § 60a, § 68).

Nad rámec těchto vyjmenovaných služeb jsou v základní síti kraje zařazeny do těchto služeb i další služby (§ 37, § 44, § 50, § 65 a § 66, § 69), jejichž kapacita je určena pro specifickou cílovou skupinu. Služby jsou poskytovány zejména osobám s poruchou autistického spektra, paraplegikům či rodinám s dětmi se zdravotním postižením (spinální muskulární atrofií), osobám s omezením pohybu následkem poškození míchy, cílové skupině osob do 26 let s psychiatrickým onemocněním nebo pachatelé trestné činnosti.

V rámci pracovních skupin byla vydefinována potřebnost sociálních služeb pro další specifickou cílovou skupinu etyliků a psychotiků. V rámci transformace příspěvkové organizace kraje v Litvínově je plánován přesun 16 lůžek mezi zařízeními pro tuto cílovou skupinu s cílem navýšení dle možností na kapacitu 20 lůžek.

Specifika:

- služba je registrována jako služba s celorepublikovou působností, popř. s působností ve vyjmenovaných krajích (síť služeb s celostátním a neregionálním charakterem MPSV),
- služby registrované v jiném kraji bez sídla na území kraje, poskytující služby v kraji,
- jedinečnost poskytovatele v rámci kraje,
- jedinečnost cílové skupiny,
- kapacita služby je určena pro celý kraj, není rozklíčovaná na jednotlivé regiony, je poskytována na základě vzniklé potřeby.

Přehled služeb s působností dle specifik

Forma	§	Název	Počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	Optimální individuální okamžitá kapacita 2019
A/T	37	Odborné sociální poradenství	3	5	5
T	39	Osobní asistence	1	14	14
A/T	41	Tísňová péče	2	4	4
A/T	42	Průvodcovské a předčitatelské služby	1	1	1
P	44	Odlehčovací služby	1	1	1
P	52	Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče	8	neveřejné	
A/T	54	Raná péče	6	16	21
T	55	Telefonická krizová pomoc	3	4	4
A/T	56	Tlumočnické služby	7	14	14
A/T/P	60a	Intervenční centra	1	3	3
A/T	65	SAS pro rodiny s dětmi	1	1	1
A	66	SAS pro seniory a osoby se zdravotním postižením	1	5	5
P	68	Terapeutické komunity	1	15	15
T	69	Terénní programy	1	4	4

Zdroj: KUUK

SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

DZR – Domov se zvláštním režimem

DS – Domov pro seniory

CHB – Chráněné bydlení

SR – Sociální rehabilitace

STD – Sociálně terapeutické dílny

ÚP – Úřad práce

RVKPP – Rada vlády pro koordinaci protidrogové politiky

EU – Evropská unie

OZP – osoby se zdravotním postižením

SQSS – Standardy kvality sociálních služeb

OSSZ – Okresní správa sociálního zabezpečení.

PnP – příspěvek na péči

OSPOD – oddělení sociálně-právní ochrany dětí

HIV, HCV a HbsAq – infekční onemocnění

ooVoo – internetový komunikační nástroj

ITI – Integrované územní investice

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	22856838	"CINKA", z.s.	1208148	Terénní programy	T	Centrum terénní služby	0	2	0	4,5
1	22856838	"CINKA", z.s.	6343251	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Centrum U parku	0	3	24/3	3,8
4	1588982	1. Česká společnost, z. s.	4632012	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Podbořany	0	1	0	1,8
6	27323498	Agentura KROK, o.p.s.	3593109	osobní asistence	T	Rytmus D., o.p.s.	0	2	0	2,65
6	27323498	Agentura KROK, o.p.s.	9702329	Sociální rehabilitace	A/T	Rytmus D., o.p.s.	0	2	6/2	2,25
1	26667649	Agentura Osmý den, o. p. s.	5981003	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace - Agentura Osmý den, o.p.s.	0	1	2	1
8	26667649	Agentura Osmý den, o. p. s.	5981003	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace - Agentura Osmý den, o.p.s.	0	2	4	2
1	26667649	Agentura Osmý den, o. p. s.	6514992	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna - Agentura Osmý den, o. p. s.	0	1	0	1,25
8	26667649	Agentura Osmý den, o. p. s.	6514992	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna - Agentura Osmý den, o. p. s.	0	1	0	1,25
1	26638452	Agentura osobní asistenční služby z.ú.	7938610	osobní asistence	T	Agentura osobní asistenční služby, z.ú.	0	11	0	12
6	26537788	Agentura Pondělí, z.s.	3306857	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	5	0	6,2
6	26537788	Agentura Pondělí, z.s.	5598414	Sociální rehabilitace	A/T	Agentura Pondělí - sociální rehabilitace	0	9	7/1	10,15
5	47326875	AMA - Společnost onkologických pacientů, jejich rodinných příslušníků a přátel, z.s.	4586391	Odborné sociální poradenství	A	AMA - Společnost onkologických pacientů, jejich rodinných příslušníků a přátel, z.s.	0	1	0	1,16
9	2771527	Anděl Strážný, z.ú.	8384795	Tísňová péče	T	Anděl Strážný, z.ú.	0	3	0	7
7	556203	Arkadie, o. p. s.	1268119	denní stacionáře	A	Středisko Arkadie Novoveská, Teplice	0	6	24/6	6,8515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	1275249	Sociálně terapeutické dílny	A	Středisko Arkadie Úpořiny	0	1	7/1	1,0515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	1294772	odlehčovací služby	A/T	Středisko Arkadie Bratislavská, Středisko Arkadie Novoveská, Středisko Arkadie Krupka	0	3	0	0,9715
7	556203	Arkadie, o. p. s.	1816143	Sociální rehabilitace	A/T	Středisko Arkadie Krupka	0	1	0	1,0515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	2981921	Sociálně terapeutické dílny	A	Středisko Arkadie Krupka	0	1	7/1	1,0515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	4012625	denní stacionáře	A	Středisko Arkadie Krupka	0	5	15/5	5,8515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	4064347	Sociální rehabilitace	A	Středisko Arkadie Úpořiny	0	1	0	1,0515

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	556203	Arkadie, o. p. s.	4415138	Sociální rehabilitace	A/T	Středisko Arkadie Kollárova; Středisko Arkadie Rovná	0	3	14/2	4,0515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	6485162	Sociální rehabilitace	A	Středisko Arkadie Novoveská, Teplice	0	1	0	1,0515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	6522122	Podpora samostatného bydlení	T	Středisko Arkadie Bratislavská	0	3	0	1,5515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	7942332	Odborné sociální poradenství	A/T	Středisko Arkadie Kollárova, Středisko Arkadie Krupka	0	1	0	0,5115
7	556203	Arkadie, o. p. s.	8349589	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	4	0	0	3,0515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	9750157	Sociálně terapeutické dílny	A	Středisko Arkadie Rovná	0	1	7/1	1,0515
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	1410545	Noclehárny	A	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	10	0	0	3
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	2374792	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	0	2	24/2	2,45
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	6778323	Azylové domy	P	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	28	0	0	5
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	6883390	Azylové domy	P	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	27	0	0	3
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	9766509	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	0	3	6/1	4
2	26569558	Asociace pracovní rehabilitace ČR z. s.	8611761	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	SAS pro osoby se zdravotním postižením	0	3	12/3	3
1	14866391	Asociace vozíčkářů a zdravotně i mentálně postižených v ČR-zapsaný spolek, z.s.	2234056	Odborné sociální poradenství	A	Centrum služeb a pomoci	0	2	0	1,5
8	1507311	Bateau	6765091	Odborné sociální poradenství	A	Bateau	0	3	15/2	6,65
3	68923147	Camphill na soutoku, z.s.	6570110	Chráněné bydlení	P	Camphill na soutoku, z.s.	7	0	0	4,2
3	68923147	Camphill na soutoku, z.s.	8141075	centra denních služeb	A	Camphill na soutoku, z.s.	0	2	10/2	3,8
6	26590735	CEDR - komunitní spolek	5108266	Azylové domy	P	Azylový dům	22	0	0	7,3
3	26681471	Centrum D8 o. p. s.	3478916	Odborné sociální poradenství	A	KLÍČ - poradna pro rodiny	0	2	6/1	2
9	28731191	Centrum LIRA, z.ú.	3959325	Raná péče	A/T	Centrum LIRA, z.ú.	0	2	15/4	1,4
2	27270955	Centrum pomoci pro zdravotně postižené a seniory o.p.s.	1292895	osobní asistence	T	Osobní asistence - CP ZPS	0	9	0	9,5
2	27270955	Centrum pomoci pro zdravotně postižené a seniory o.p.s.	5998627	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální poradenství - CP ZPS	0	1	3	0,5

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
9	499811	Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s.	5002625	Raná péče	A/T	Raná péče Čechy	0	4	0	1
8	499811	Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s.	9280386	Odborné sociální poradenství	A	Sociální poradna pro osoby se sluchovým postižením a jejich blízké	0	1	0	0,05
8	26999234	CENTRUM PRO NÁHRADNÍ RODINNOU PÉČI, obecně prospěšná společnost	1501687	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradna pro náhradní rodinnou péči	0	1	7/1	0,9
3	26999234	CENTRUM PRO NÁHRADNÍ RODINNOU PÉČI, obecně prospěšná společnost	1501687	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradna pro náhradní rodinnou péči	0	2	7/1	1,7
3	70854165	Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež - SRDÍČKO	6455886	denní stacionáře	A	Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež - SRDÍČKO	0	5	24/5	5,5
9	26593661	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	4704104	Odborné sociální poradenství	A/T	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	0	2	5/1	1
9	26593661	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	7909036	osobní asistence	T	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	0	14	0	13,7
4	27043797	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	1740941	odlehčovací služby	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	0	2	0	3,4
4	27043797	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	3272817	Odborné sociální poradenství	A/T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	0	2	0	2,05
4	27043797	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	7328567	pečovatelská služba	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	0	6	0	9,08
5	27297128	Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.	1532609	osobní asistence	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené o. p. s.	0	7	0	7,25
5	27297128	Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.	3991178	Odborné sociální poradenství	A	Centrum služeb pro zdravotně postižené o. p. s.	0	1	0	0,5
4	27040143	Centrum služeb pro zdravotně postižené Žatec z. s.	6110378	osobní asistence	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Žatec o.s.	0	2	0	1,89
4	27040143	Centrum služeb pro zdravotně postižené Žatec z. s.	9267613	odlehčovací služby	P	Denní stacionář	12	0	0	3,85
4	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1045259	Odborné sociální poradenství	A	Manželská a předmanželská poradna Litoměřice, detašované pracoviště Louny	0	2	8/2	2,51
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1243707	Odborné sociální poradenství	A	Manželská a předmanželská poradna Litoměřice	0	4	16	2,61
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1353598	domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Milešov	87	0	0	43,25
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1997112	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov Na Pustaji Křešice	43	0	0	18,22
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	2465771	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov U Trati Litoměřice	5	0	0	0,82
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	3466024	Chráněné bydlení	P	CSP - chráněné bydlení Litoměřice	86	0	0	53,12
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	5581231	Sociálně terapeutické dílny	A	CSP Litoměřice STD Cestou integrace	0	1	10/3	7,01

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	6223146	domovy pro seniory	P	Domov U Trati Litoměřice	85	0	0	14,44
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	7102460	domovy pro seniory	P	Domov důchodců Libochovice	153	0	0	47,44
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	8648413	domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Čížkovice	53	0	0	28,15
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	9361032	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov Na Svobodě Čížkovice	56	0	0	49,27
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	9374052	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov sociální péče Chotěšov	66	0	0	31,35
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	9751707	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov sociální péče Skalice	77	0	0	60,41
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	1073186	pečovatelská služba	A/T	Pečovatelská služba	0	17	0	17
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	1542857	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Služby pro osoby se zdravotním postižením - úsek Boletice	18	0	0	17,87
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	2682796	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	55	0	0	24,96
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	3811243	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže a matky s dětmi	29	0	0	5,91
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	5093964	Noclehárny	A	Azylový dům pro muže a matky s dětmi	8	0	0	1,97
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	5387786	denní stacionáře	A	Služby pro osoby se zdravotním postižením - úsek Denní stacionář DOMINO	0	2	5/1	2,5
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	5463800	Chráněné bydlení	P	Služby pro osoby se zdravotním postižením - úsek Chráněné bydlení	27	0	0	22,14
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	6412450	Azylové domy	P	Azylový dům Kompas	2	0	0	0,55
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	6849315	Služby následné péče	A/P	Děčínské doléčovací centrum	11	2	12/2	3,64
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	7392909	Odborné sociální poradenství	A	Děčínské doléčovací centrum	0	1	12/2	0,35
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	7461655	Kontaktní centra	A	Kontaktní a poradenské centrum pro drogově závislé	0	2	0	2,95
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	9695946	Terénní programy	T	Terénní programy	0	4	20/4	4,75
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	9923023	domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	46	0	0	27,03
2	6172865	Centrum ucelené rehabilitace, z. s.	7405909	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro manželství, rodinu a mezilidské vztahy Chomutov	0	1	5/1	1,5
8	70819882	CESPO, o. p. s.	8532431	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální poradenství	0	2	0	1,4

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
9	70819882	CESPO, o. p. s.	9382099	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby	0	1	0	0,5
1	72068396	Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.	2282970	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum Cesta do světa	0	1	15/3	3
1	72068396	Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.	3356067	Sociálně terapeutické dílny	A	Cesta do světa - dílny Hudečkova; Centrum Cesta do světa; Tréninkový program úklidových a domácích prací; Tréninková kavárna "Na Cestě"	0	0	9/3	3
9	473146	Česká asociace paraplegiků - CZEPA	2225351	Odborné sociální poradenství	A/T	CZEPA - aktivizační služba	0	A 1; T 2	0	2,5
9	675547	Česká unie neslyšících	5839760	Tlumočnické služby	T	Česká unie neslyšících	0	1	0	0,5
7	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	2793191	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	2	0	2
8	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	3230075	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Člověk v tísni, o.p.s., Klub Mixér	0	2	31	2,5
8	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	4941547	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	5	0	5
8	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6027304	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	4	10	4
7	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6102115	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Člověk v tísni, o.p.s., Otevřený klub	0	3	45	3
2	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6435327	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	2	0	2
7	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6651167	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Člověk v tísni, o.p.s. - eNCéčko	0	3	40	3
7	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	7624072	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	3	0	3
8	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	9100570	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Člověk v tísni, o.p.s., Nový svět	0	3	26	3
9	25421018	Demosthenes, o.p.s.	5330519	Raná péče	T	Demosthenes, o.p.s.	0	3	0	3,45
5	62209256	Dětský domov a Školní jídelna, Most, K. H. Borovského 1146, příspěvková organizace	4034618	Domy na půl cesty	P	Dům na půl cesty "Do života"	3	0	0	1,1
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	2027319	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení - Centrum sociálních služeb Klobouk Diakonie Terezín	12	0	0	6,1
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	2987242	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení - Centrum sociálních služeb Klobouk Diakonie Terezín	0	3	0	3,5
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	4731306	Azylové domy	P	Domov pro matky s dětmi	32	0	0	7,35
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	4894760	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace	0	4	17	4,1
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	7041080	centra denních služeb	A	Centrum denních služeb	0	7	25/7	7,4

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	9407680	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutické dílny - Centrum sociálních služeb Klobouk Diakonie Terezín	0	3	10/3	4
9	62931270	Diakonie ČCE - Středisko Praha	6095107	Raná péče	A/T	Diakonie ČCE - středisko Praha	0	3	0	1,95
5	70863601	Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	1760842	Azylové domy	P	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v tísni Most	54	0	0	6,9
5	70863601	Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	1988848	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Most, Občanská poradna Litvínov	0	6	0	6,5
5	70863601	Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	2013307	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociální práce v ohrožených rodinách Most, Sociální práce v ohrožených rodinách Litvínov	0	4	4/1	3,8
3	41328523	Diakonie ČCE středisko v Krabčicích	2185972	domovy se zvláštním režimem	P	Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích	86	0	0	59,7
3	41328523	Diakonie ČCE středisko v Krabčicích	9753639	domovy pro seniory	P	Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích	28	0	0	10
6	40229939	Diecézní charita Litoměřice	4013275	Azylové domy	P	Domov svaté Máří Magdalény Jiřetín pod Jedlovou	68	0	0	13,35
3	40229939	Diecézní charita Litoměřice	7429073	Odborné sociální poradenství	A	Poradenské centrum Litoměřice	0	2	0	1,8
3	40229939	Diecézní charita Litoměřice	7908464	Terénní programy	T	Magdala - Ústecký kraj	0	2	4/2	0,4
6	40229939	Diecézní charita Litoměřice	8776742	Terénní programy	T	Sv. Vincent	0	1	5	0,2
2	40229939	Diecézní charita Litoměřice	9801549	pečovatelská služba	T	Charitní pečovatelská služba	0	2	0	2,9
8	70225842	Dobrovolnické centrum, z. s.	1510111	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Dobrovolnické centrum, z.s.	0	2	14/2	1,6
4	830381	Domov "Bez zámků" Tuchořice, příspěvková organizace	3225275	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení - Domov "Bez zámků" Tuchořice	2	0	0	3
4	830381	Domov "Bez zámků" Tuchořice, příspěvková organizace	9567874	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov Bez zámků Tuchořice, příspěvková organizace	58	0	0	31
6	47274581	Domov "Srdce v dlaních" - sociální služby Jiříkov	2135966	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	17	0	0	6,7
6	47274581	Domov "Srdce v dlaních" - sociální služby Jiříkov	5168000	osobní asistence	T	Asistenční služba Šluknovska	0	2	0	2,4
6	47274581	Domov "Srdce v dlaních" - sociální služby Jiříkov	5350551	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Šluknovska	0	5	0	5,1
6	47274581	Domov "Srdce v dlaních" - sociální služby Jiříkov	7051562	domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	76	0	0	34,8
6	47274549	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	2636005	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	16	0	0	19,95
6	47274549	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	2784357	Sociálně terapeutické dílny	A	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	0	4	12/4	4,32

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	47274549	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	2920689	Chráněné bydlení	P	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	38	0	0	22,25
7	63787725	Domov důchodců Bystřany, příspěvková organizace	6986535	domovy pro seniory	P	Domov důchodců Bystřany	100	0	0	34,25
7	63787725	Domov důchodců Bystřany, příspěvková organizace	9313776	domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Bystřany	97	0	0	39,8
6	47274492	Domov důchodců Lipová	8543206	domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Lipová	49	0	0	23
3	828998	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	7001404	domovy pro seniory	P	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	36	0	0	15,34
3	828998	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	8731012	domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	96	0	0	41,46
2	24713589	Domov harmonie a klidu s.r.o.	4605047	domovy se zvláštním režimem	P	Domov harmonie a klidu	38	0	0	16,5
2	46789847	Domov pro osoby se zdravotním postižením (Kovářská)	4541453	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kovářská	55	0	0	19
6	47274484	Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, příspěvková organizace	3395152	Chráněné bydlení	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, příspěvková organizace	17	0	0	9,5
6	47274484	Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, příspěvková organizace	2434997	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, příspěvková organizace	54	0	0	42
1	47274565	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	4578763	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	68	0	0	28,9
1	47274565	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	9873560	pečovatelská služba	T	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	0	3	0	2,85
4	830411	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	5153567	pečovatelská služba	T	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	0	16	0	17,1
4	830411	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	8541500	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	46	0	0	24,45
4	830411	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	9823316	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	83	0	0	30,45
8	44555661	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	2758028	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	10	0	0	5,63
8	44555661	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	9714807	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	122	0	0	33,12
8	44555407	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	5238851	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	18	0	0	19,8852
8	44555407	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	6890540	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	150	0	0	79,0148
8	44555296	Domov pro seniory Chlumec, příspěvková organizace	9595541	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Chlumec, příspěvková organizace	65	0	0	30
8	44555334	Domov pro seniory Krásné Březno, příspěvková organizace	6172420	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Krásné Březno, p.o.	153	0	0	58

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	44555270	Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace	3270327	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace	172	0	0	40,2
8	44555270	Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace	7256732	Azylové domy	P	Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace	Do+Dí 16+35	0	0	4,8
4	65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	4159038	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	72	0	0	29,92
4	65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	7285141	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	30	0	0	13,2
4	65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	9714246	Odlehčovací služby	P	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	3	0	0	0,88
8	44555326	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	2501932	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	62	0	0	39,08
8	44555326	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	2744287	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	109	0	0	42,92
4	49123688	Domov pro seniory U Pramene Louny	2103509	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory U Pramene Louny	129	0	0	37,6
4	49123688	Domov pro seniory U Pramene Louny	3091711	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory U Pramene Louny	16	0	0	7,2
4	49123688	Domov pro seniory U Pramene Louny	9422672	Azylové domy	P	AZYLOVÝ DŮM PŘI DOMOVĚ PRO SENIORY U PRAMENE LOUNY	9	0	0	0,2
4	68454864	Domov pro seniory Vroutek, příspěvková organizace	2862640	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Vroutek, příspěvková organizace	52	0	0	21
6	47274468	Domov Severka Jiříkov, příspěvková organizace	9712191	domovy se zvláštním režimem	P	Domov Severka Jiříkov, příspěvková organizace	100	0	0	51
5	49872516	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	2068891	domovy pro seniory	P	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	82	0	0	37,23
5	49872516	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	4100257	domovy se zvláštním režimem	P	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	36	0	0	27,33
5	49872516	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	4814058	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	4	0	0	3,54
6	3385655	Domov sv. Vincenta de Paul z.ú.	5322668	azylové domy	P	Domov sv. Vincenta de Paul z.ú.	22	0	0	6,94
8	44555288	Domov Velké Březno, příspěvková organizace	1408517	domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	76	0	0	40,205
8	44555288	Domov Velké Březno, příspěvková organizace	5049031	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	17	0	0	5,154
1	47274522	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška-Kamenice, příspěvková organizace	3899971	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Stará Oleška	46	0	0	23,7
1	47274522	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška-Kamenice, příspěvková organizace	7256389	chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	13	0	0	6,3
1	47274522	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška-Kamenice, příspěvková organizace	8791049	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Česká Kamenice	46	0	0	26

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	1201084	denní stacionáře	A	Domov pro osoby se zdravotním postižením Severní Terasa	0	3	16/3	3,3
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	2550019	Sociálně terapeutické dílny	A	Denní stacionář Úsměv	0	8	22/8	10,2
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	5171989	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Všebořice	25	0	0	20,6
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	5666980	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Trmice	26	0	0	18,85
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	7734108	Chráněné bydlení	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Severní Terasa	16	0	0	12,4
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	8643214	Podpora samostatného bydlení	T	Domov pro osoby se zdravotním postižením Trmice	0	1	0	1,15
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	8907909	Chráněné bydlení	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Všebořice	25	0	0	16,4
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	9553549	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Severní Terasa	24	0	0	17,3
6	47274573	Domovy pro seniory Šluknov-Krásná Lípa, příspěvková organizace	2197911	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Krásná Lípa	95	0	0	56,63
6	47274573	Domovy pro seniory Šluknov-Krásná Lípa, příspěvková organizace	4403315	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Šluknov	76	0	0	36,94
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	1351633	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	73	0	0	45,77
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	4121413	Sociálně terapeutické dílny	A	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	0	1	10/2	3,4
5	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	6172133	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Nová Ves v Horách	50	0	0	24,2
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	7293077	Chráněné bydlení	P	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	11	0	0	5,53
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	7806966	Týdenní stacionáře	P	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	5	0	0	4,81
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	5323100	chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení Kadaň	8	0	0	5,25
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	5935431	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kadaň	31	0	0	26,88
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	6075842	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením	8	0	0	3,69
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	6916747	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením	42	0	0	21,37
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	7012291	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením Mašťov	20	0	0	13,63
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	7255944	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kadaň	26	0	0	19,14

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organiazce	4410973	domovy pro seniory	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	117	0	0	45,01
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organiazce	8888297	domovy se zvláštním režimem	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	16	0	0	8,49
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organiazce	2577955	chráněné bydlení	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	11	0	0	2,49
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organiazce	2761662	Sociálně terapeutické dílny	A	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	0	4	8/4	7,38
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organiazce	3793014	domovy se zvláštním režimem	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	37	0	0	23,5
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organiazce	8538718	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	114	0	0	80,2
4	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	1953437	Terénní programy	T	Terénní program Postoloprty	0	1	3/1	1,33
8	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	4677905	Kontaktní centra	A	Kontaktní centrum pro drogově závislé	0	3	10/1	4
8	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	5587211	Odborné sociální poradenství	A/T	Ambulantní adiktologické služby	0	4	0	4,15
8	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	7108907	Terénní programy	T	Terénní program	0	4	3/1	5,2
8	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	9258026	Odborné sociální poradenství	A	Krajská adiktologická ambulance a poradna pro děti a dorost	0	2	0	2,2
5	25441892	DŮM ROMSKÉ KULTURY o.p.s.	3960446	Terénní programy	T	Terénní programy Chanov	0	2	0	2,5
5	25441892	DŮM ROMSKÉ KULTURY o.p.s.	5153749	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	0	1	25/3	3,5
2	28722043	Důstojný život - centrum pro zdravotně postižené, o.p.s.	4047865	osobní asistence	T	Důstojný život - centrum pro zdravotně postižené, o.p.s.	0	4	0	4,5
9	24743054	EDA cz, z. ú.	7877605	Raná péče	A/T	EDA cz, z.ú.	0	3	10	2,38
5	25034545	ENERGIE o.p.s.	1534371	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení ENERGIE o.p.s.	61	0	0	15,45
5	25034545	ENERGIE o.p.s.	8221160	odlehčovací služby	P	ENERGIE o.p.s.	3	0	0	1
5	25034545	ENERGIE o.p.s.	8221160	odlehčovací služby	A	ENERGIE o.p.s.	0	2	15/2	1,45
3	46769382	Farní charita Litoměřice	1269156	denní stacionáře	A	Farní charita Litoměřice, Charitní domov sv. Zdislava - denní stacionář	0	1	4/2	2,2
3	46769382	Farní charita Litoměřice	2241142	Azylové domy	P	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - azylový dům	23	0	0	4,96
3	46769382	Farní charita Litoměřice	2548478	Noclehárny	A	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - noclehárna	5	0	0	0,81

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	46769382	Farní charita Litoměřice	5488355	Týdenní stacionáře	P	Farní charita Litoměřice, Domov na Dómském pahorku - týdenní stacionář	4	0	0	1,79
3	46769382	Farní charita Litoměřice	5964684	Nízkoprahová denní centra	A	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - nizkoprahové denní centrum	0	1	5/1	1,08
3	46769382	Farní charita Litoměřice	9011520	Terénní programy	T	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - terénní služby	0	1	3/1	1,2
3	46769382	Farní charita Litoměřice	3403190	pečovatelská služba	T	Farní charita Litoměřice, Pečovatelská služba	0	11	0	12,5
3	46769382	Farní charita Litoměřice	5624320	domovy se zvláštním režimem	P	Farní charita Litoměřice, Charitní domov sv. Zdislava - domov se zvláštním režimem	26	0	0	15,13
3	46769382	Farní charita Litoměřice	6566711	domovy pro seniory	P	Farní charita Litoměřice, Domov na Dómském pahorku - domov pro seniory	118	0	0	62,21
3	46769382	Farní charita Litoměřice	9518537	domovy pro seniory	P	Farní charita Litoměřice, Charitní domov sv. Zdislava - domov pro seniory	5	0	0	2,84
3	46770321	Farní charita Lovosice	3189832	Terénní programy	T	Terénní služba pro osoby ohrožené sociálním vyloučením	0	1	4/1	1
3	46770321	Farní charita Lovosice	3209417	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SAS FCHL	0	2	8/2	2
3	46770321	Farní charita Lovosice	6081367	Azylové domy	P	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v Lovosicích	24	0	0	6,3
3	46770321	Farní charita Lovosice	6540812	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	AMICUS	0	1	25/2	2,3
3	46770321	Farní charita Lovosice	8464374	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna	0	2	10/2	2
3	44226586	Fokus Labe, z. ú.	1015984	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Litoměřice	0	A 1; T 2	10/2	4
7	44226586	Fokus Labe, z. ú.	1214275	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe - Teplice	0	A 1; T 1	15/1	4
4	44226586	Fokus Labe, z. ú.	1457144	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Louny, Žatec	0	A 1; T 2	10/2	3
7	44226586	Fokus Labe, z. ú.	1621637	Odborné sociální poradenství	A/T	Fokus Labe - Teplice	0	1	0	1,5
3	44226586	Fokus Labe, z. ú.	1657475	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe - Litoměřice	0	1	15/1	2
7	44226586	Fokus Labe, z. ú.	2046626	Sociálně terapeutické dílny	A	Fokus Labe - Teplice	0	1	17	3
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	2365503	Sociálně terapeutické dílny	A	Fokus Labe - Ústí nad Labem	0	4	39/6	8
2	44226586	Fokus Labe, z. ú.	2882507	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe - Chomutov	0	1	15	2
1	44226586	Fokus Labe, z. ú.	3097184	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Fokus Labe - Děčín	0	1	15/1	1,5

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	3376667	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Ústí nad Labem	0	5	10/2	9
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	3935206	Chráněné bydlení	P	Fokus Labe - Ústí nad Labem	27	0	0	16
5	44226586	Fokus Labe, z. ú.	4103239	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Most	0	2	0	3
3	44226586	Fokus Labe, z. ú.	4265731	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Fokus Labe - Litoměřice	0	1	15	1,5
2	44226586	Fokus Labe, z. ú.	5188376	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Chomutov	0	A 2; T 3	10/2	9
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	5844827	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Fokus Labe - Ústí nad Labem	0	2	15	2,5
7	44226586	Fokus Labe, z. ú.	6105987	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Teplice	0	A 1; T 1	10/2	2
1	44226586	Fokus Labe, z. ú.	6303516	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe - Děčín	0	1	15/1	2
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	8981594	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe - Ústí nad Labem	0	A 4; T 2	15/1	9
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	9071773	Odborné sociální poradenství	A/T	Fokus Labe - Ústí nad Labem	0	1	0	1,5
1	44226586	Fokus Labe, z. ú.	9131484	Odborné sociální poradenství	A/T	Fokus Labe - Děčín	0	1	0	1,5
1	44226586	Fokus Labe, z. ú.	9317585	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Děčín	0	A 1; T 2	10/2	4
3	44226586	Fokus Labe, z. ú.	9425002	Odborné sociální poradenství	A/T	Fokus Labe - Litoměřice	0	1	0	1,5
7	44226586	Fokus Labe, z. ú.	9462377	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Fokus Labe - Teplice	0	1	15	1,5
8	27324001	Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	3591222	osobní asistence	T	Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	0	2	0	2,25
8	27324001	Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	7646043	denní stacionáře	A	Denní stacionář HELIAS	0	2	10/3	7,75
8	66000653	HEWER, z.s.	4076320	osobní asistence	T	Hewer - osobní asistence pro Ústecký kraj	0	5	0	7,79
7	66000653	HEWER, z.s.	4076320	osobní asistence	T	Hewer - osobní asistence pro Ústecký kraj	0	3	0	5,62
5	66000653	HEWER, z.s.	4076320	osobní asistence	T	Hewer - osobní asistence pro Ústecký kraj	0	1	0	2,18
3	66000653	HEWER, z.s.	4076320	osobní asistence	T	Hewer - osobní asistence pro Ústecký kraj	0	1	0	0,49
3	24273449	HEZKÉ DOMY s.r.o.	5336459	odlehčovací služby	P	HEZKÉ DOMY s.r.o.	30	0	0	14,5

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	1451339	Odborné sociální poradenství	A/T	Hospic sv. Štěpána, z.s.	0	1	0	1,5
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	6770385	odlehčovací služby	P	Hospic sv. Štěpána, z.s.	10	0	0	6,8
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	6770385	odlehčovací služby	T	Hospic sv. Štěpána, z.s.	0	2	0	2,3
5	25419561	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	3441974	Odborné sociální poradenství	A/T	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	0	1	0	0,75
5	25419561	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	4743378	Odlehčovací služby	P	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	10	0	0	9
3	62768841	Humanitární sdružení PERSPEKTIVA, z.s.	9245039	Sociální rehabilitace	A/T	Humanitární sdružení PERSPEKTIVA	0	3	3/1	4
3	62769111	Charita Roudnice nad Labem	1761469	pečovatelská služba	T	Charitní pečovatelská služba Roudnice	0	3	0	3,6
3	62769111	Charita Roudnice nad Labem	4335678	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	NZDM Bota	0	5	50/5	5
3	62769111	Charita Roudnice nad Labem	6392422	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi při FCH Rce n.L.	0	3	15/3	3
3	62769111	Charita Roudnice nad Labem	8281324	Azylové domy	P	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v Domově sv. Josefa	30	0	0	6,3
1	26590719	Charitní sdružení Děčín, z.s.	6511261	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Děčín	0	4	0	4,3
1	26590719	Charitní sdružení Děčín, z.s.	7674174	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Asistenční služba pro rodiny s dětmi	0	4	20/4	4,2
6	22772511	Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	2732328	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení Pastelky	4	0	0	5,34
6	22772511	Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	3532163	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení Pastelky	0	3	0	6,5
6	22772511	Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	4181497	osobní asistence	T	Osobní asistence Pastelky	0	3	0	6,75
1	68975244	Indigo Děčín, z.s.	9082399	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Komunitní centrum dětí a mládeže Kamarád	0	2	30/3	4,9
6	70872686	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	5177352	Podpora samostatného bydlení	T	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	0	2	0	0,6
6	28744349	JIPRO-CASH s. r. o.	5037445	domovy se zvláštním režimem	P	Domov Potoky	25	0	0	11,16
1	69637539	JUDr. Hana Kozáková	3635249	odlehčovací služby	P	Anna - komplexní domácí péče	15	0	0	11
1	69637539	JUDr. Hana Kozáková	3635249	odlehčovací služby	A	Anna - komplexní domácí péče	0	5	0	3
1	69637539	JUDr. Hana Kozáková	6803645	pečovatelská služba	T	Anna - komplexní domácí péče	0	5	0	12

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	63778718	JURTA, o.p.s.	1066948	Sociální rehabilitace	T/A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	3
1	63778718	JURTA, o.p.s.	1066948	Sociální rehabilitace	T/A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	2
8	63778718	JURTA, o.p.s.	4715430	Sociálně terapeutické dílny	A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	3
1	63778718	JURTA, o.p.s.	4715430	Sociálně terapeutické dílny	A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	4,5
1	63778718	JURTA, o.p.s.	5807228	Chráněné bydlení	P	Jurta o.p.s.	5	0	0	1,75
8	63778718	JURTA, o.p.s.	9100031	Podpora samostatného bydlení	T	Jurta o.p.s.	0	1	7/1	1,25
1	63778718	JURTA, o.p.s.	9100031	Podpora samostatného bydlení	T	Jurta o.p.s.	0	1	7/1	1,25
2	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	1499845	Noclehárny	A	Noclehárna v Chomutově	10	0	0	2,4
5	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	6455949	Noclehárny	A	Noclehárna v Mostě	10	0	0	2,5
5	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	8836274	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže v Mostě	30	0	0	7,6
5	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	9763724	Domy na půl cesty	P	Dům na půl cesty v Mostě	8	0	0	3,85
4	830437	Kamarád - LORM	1165395	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	7	0	0	3,1
4	830437	Kamarád - LORM	1372355	denní stacionáře	A	Denní stacionář	0	4	0	1,05
4	830437	Kamarád - LORM	2207393	Týdenní stacionáře	P	Týdenní stacionář	10	0	0	6,1
4	830437	Kamarád - LORM	2803757	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	2	0	2,5
4	830437	Kamarád - LORM	3210011	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením	18	0	0	13,25
4	830437	Kamarád - LORM	7334865	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna	0	3	18/3	3,25
4	830437	Kamarád - LORM	8570486	odlehčovací služby	P/A	Odlehčovací služby	3	1	0	1,1
4	830437	Kamarád - LORM	8945341	Krizová pomoc	P	Kamarád - LORM	1	0	0	0,1
8	1181491	Kleja, z.s.	9338405	Terénní programy	T	Terénní program v Ústí nad Labem	0	3	0	3
6	22881476	Kormidlo Šluknov o.p.s.	4978879	Sociálně terapeutické dílny	A	Kormidlo Šluknov o.p.s.	0	6	4/1	10

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	1928007	Terénní programy	T	Kostka Krásná Lípa p.o.	0	1	5/1	1,32
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	3153600	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Kostka Krásná Lípa p.o.	0	5	8/1	5,16
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	5321665	osobní asistence	T	Kostka Krásná Lípa, p.o.	0	4	0	4
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	6363165	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Amari - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež, T-klub - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	0	5	35/5	6,5
5	28747330	KRUH pomoci, o.p.s.	3492950	Sociální rehabilitace	A/T	KRUH pomoci, o.p.s.	0	2	4/2	4
5	25030302	Krušnohorská poliklinika s. r. o.	6373201	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Naděje	20	0	0	7,95
5	25030302	Krušnohorská poliklinika s. r. o.	6426990	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Krušnohorské polikliniky	0	4	0	4,2
1	26648661	Křesťanské společenství Jonáš, z.s.	8061366	Nízkoprahová denní centra	A	Nízkoprahové denní centrum	0	1	16/2	3
7	27038645	Květina, z. s.	3536223	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Magnet	0	1	30/4	4
7	27038645	Květina, z. s.	5829590	Terénní programy	T	Terénní programy Květina	0	2	0	2,3
7	27038645	Květina, z. s.	6251794	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Květina	0	T 4 ; A 1	6/1	4,5
3	75100967	Lucie Brožková	5222616	odlehčovací služby	T	KDP Sluníčko	0	4	0	5,25
4	26708451	Maltézská pomoc, o.p.s.	9905305	osobní asistence	T	osobní asistence	0	4	0	5,5
2	26604205	Masopust, z.s.	1989766	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace	0	2	15/2	2,5
2	26604205	Masopust, z.s.	6538434	Sociálně terapeutické dílny	A	Café Atrium, Tvořivá dílna Mezi námi	0	2	3/1	3,5
5	47310189	Medicína Litvínov, s.r.o.	3132557	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory SENMED	16	0	0	5,78
7	266230	Město Bílina	2680198	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Bílina	0	8	0	8
3	263648	Město Hoštka	6933014	pečovatelská služba	T	Dům s pečovatelskou službou	0	1	0	1,19
2	261912	Město Kadaň	5578580	Terénní programy	T	Centrum sociálních služeb Prunéřov	0	4	0	4
6	261459	Město Krásná Lípa	2682912	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	2	0	2,2
7	266418	Město Krupka	8895811	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Krupka	0	10	0	12,5

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
5	266027	Město Litvínov	1901050	Terénní programy	T	První krok Terénní programy	0	2	0	2
5	266027	Město Litvínov	5124068	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	T	První krok Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	3	6/1	3
5	266035	Město Lom	5215780	pečovatelská služba	T	Pečovatelská složba Lom	0	3	0	1,75
5	266086	Město Meziboří	4771324	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Meziboří	0	6	0	7,5
4	265365	Město Podbořany	6694054	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Podbořany	0	4	0	7
6	261688	Město Šluknov	1088856	pečovatelská služba	T	Dům s pečovatelskou službou	0	1	0	0,6
3	264466	Město Štětí	2561765	pečovatelská služba	T	Město Štětí	0	7	0	13,5
3	264466	Město Štětí	6774569	odlehčovací služby	P	Dům s chráněnými byty	2	0	0	1,1
3	264466	Město Štětí	8322579	denní stacionáře	A	Dům s chráněnými byty	0	1	6/1	1,1
3	264474	Město Terezín	1795576	pečovatelská služba	T	Město Terezín	0	2	0	2,2
3	264571	Město Úštěk	8820534	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	2	0	2,25
6	261718	Město Varnsdorf	1187850	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi	0	2	6/1	1,8
6	261718	Město Varnsdorf	2244389	Noclehárny	A	Centrum sociálních služeb - noclehárna	9	0	0	0,6
6	261718	Město Varnsdorf	3064434	Terénní programy	T	Centrum sociálních služeb - terénní program	0	2	0	2
6	261718	Město Varnsdorf	9055829	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Centrum sociálních služeb - nízkoprahový klub Modrý kámen	0	3	30	2,25
6	261718	Město Varnsdorf	9957516	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Varnsdorf	0	6	0	5,93
6	261734	Město Velký Šenov	4363293	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	2	0	1
4	65108477	Městská knihovna Louny, příspěvková organizace	6963367	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna Jeroným	0	3	15/3	3
4	60275847	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny, příspěvková organizace	4012067	pečovatelská služba	A/T	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny	0	14	0	14,85
4	60275847	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny, příspěvková organizace	6128832	denní stacionáře	A	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny	0	2	15	2,1
4	60275847	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny, příspěvková organizace	6854502	Terénní programy	T	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny	0	1	0	1,1

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň	8021779	domovy pro seniory	P	Městská správa sociálních služeb Kadaň	120	0	0	54,84
2	65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň	8756058	Odlehčovací služby	P	Městská správa sociálních služeb Kadaň	4	0	0	0,56
2	65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň	9009774	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	10	0	11
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	1486803	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením	6	0	0	2,29
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	6305505	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy	0	1	4/1	1,745
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	1853582	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	24	0	18,86
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	1944936	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	97	0	0	21,21
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	4525297	denní stacionáře	A	Denní stacionář pro mentálně postižené klienty, příp. kombinovaně handicapované občany s ukončenou školní docházkou	0	2	11/2	2,26
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	5884351	denní stacionáře	A	Denní stacionář pro seniory a handicapované občany	0	1	4/1	1,165
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	6712020	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	273	0	0	95,36
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	7945267	denní stacionáře	A	Denní dětský rehabilitační stacionář	0	3	12/3	3,06
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	9300938	domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	31	0	0	20,85
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	9884915	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	36	0	0	15,18
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	3018174	Odborné sociální poradenství	A	Odborné sociální poradenství Vejprty	0	1	0	0,6
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	3373312	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SAS Vejprty	0	2	16/2	3
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	3715196	Terénní programy	T	Terénní programy Vejprty	0	2	0	2
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	6278016	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Vejprty	18	0	0	9,5
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	7891821	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Vejprty	153	0	0	66
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	9110353	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	NZDM "Vejprťák"	0	1	16/2	3
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	9493656	domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem Vejprty	137	0	0	57,2
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	9925245	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení Vejprty	28	0	0	5,5

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	1590533	Odlehčovací služby	P	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	30	0	0	15,75
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	1592324	pečovatelská služba	T	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	0	5	0	8
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	3890327	domovy pro seniory	P	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	94	0	0	32,75
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	5655847	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	48	0	0	20,75
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	6395067	Odborné sociální poradenství	A/T	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	0	2	0	2,5
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	7032621	domovy se zvláštním režimem	P	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	84	0	0	36,75
2	65082125	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	2848286	domovy pro seniory	P	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	113	0	0	34,85
2	65082125	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	3369883	pečovatelská služba	A/T	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, p.o.	0	A 2; T 7	0	9,07
2	65082125	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	8647982	odlehčovací služby	P	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, p.o.	4	0	0	1,08
4	265233	Městys Měcholupy	8521213	pečovatelská služba	T	Obec Měcholupy	0	1	0	1,1
5	63125137	Most k naději, z.s.	1916764	Služby následné péče	A	Centrum pro rodinu a následnou péči	0	1	12/2	0,6
4	63125137	Most k naději, z.s.	4417327	Kontaktní centra	A	K-Centrum Žatec	0	3	6/2	3,7
5	63125137	Most k naději, z.s.	4741952	Terénní programy	T	Terénní protidrogový program pro okres Most, Teplice a Louny	0	9	4/1	10,3
9	63125137	Most k naději, z.s.	4876605	Telefonická krizová pomoc	T	Linka duševní tísně	0	1	0	5,5
4	63125137	Most k naději, z.s.	6384214	Odborné sociální poradenství	T	Protidrogové programy v penitenciárních zařízeních	0	2	14/1	3,18
5	63125137	Most k naději, z.s.	7660838	Odborné sociální poradenství	A	Sociální protidrogová poradna	0	2	4/1	2,7
5	63125137	Most k naději, z.s.	8582685	Kontaktní centra	A	K-centrum Most	0	4	9/4	4,7
5	63125137	Most k naději, z.s.	9936300	Krizová pomoc	A	Krizová poradna	0	1	0	1,25
3	22833404	Mozaika, z.s.	5359149	Odborné sociální poradenství	A	Mozaika, z.s.	0	1	2	1
2	570931	NADĚJE	1074769	Terénní programy	T	Dům NADĚJE Klášterec nad Ohří	0	2	0	2
3	570931	NADĚJE	1256783	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Středisko Naděje Litoměřice - Osvobození	0	2	24	4

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	570931	NADĚJE	1673951	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Středisko NADĚJE Klášterec nad Ohří, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	0	5	20	5
2	570931	NADĚJE	2127231	Odborné sociální poradenství	A	Středisko NADĚJE Klášterec nad Ohří, odborné sociální poradenství	0	1	0	1,2
3	570931	NADĚJE	2367190	Azylové domy	P	Dům Naděje Litoměřice	83	0	0	11
3	570931	NADĚJE	2503341	Sociálně terapeutické dílny	A	Dům Naděje Litoměřice - Pražská	0	2	10	3,9
3	570931	NADĚJE	2925439	Noclehárny	A	Středisko NADĚJE Lovosice	10	0	0	3,05
3	570931	NADĚJE	3072534	Chráněné bydlení	P	Středisko Naděje Roudnice nad Labem - chráněné bydlení	10	0	0	5,1
2	570931	NADĚJE	3778962	Azylové domy	P	Dům NADĚJE Klášterec nad Ohří	40	0	0	7,87
3	570931	NADĚJE	4257675	Azylové domy	P	Dům NADĚJE Roudnice nad Labem	45	0	0	8,64
3	570931	NADĚJE	4528359	Terénní programy	T	Středisko NADĚJE Roudnice nad Labem	0	4	0	4,5
3	570931	NADĚJE	5510903	Noclehárny	A	Dům Naděje Litoměřice, noclehárna pro ženy	4	0	0	0,6
3	570931	NADĚJE	5625611	Nízkoprahová denní centra	A/T	Středisko NADĚJE Lovosice	0	2	15	3,5
3	570931	NADĚJE	5924567	Krizová pomoc	P	Dům NADĚJE Roudnice nad Labem	4	0	0	0,35
3	570931	NADĚJE	6087352	Chráněné bydlení	P	Dům Naděje Litoměřice - Pražská	12	0	0	6,87
2	570931	NADĚJE	6562208	Nízkoprahová denní centra	A	Dům NADĚJE Klášterec nad Ohří	0	4	20	3,95
2	570931	NADĚJE	7055199	Chráněné bydlení	P	Středisko NADĚJE Kadaň - chráněné bydlení	10	0	0	4,9
2	570931	NADĚJE	7055199	Chráněné bydlení	P	Středisko NADĚJE Kadaň - chráněné bydlení	10	0	0	4
2	570931	NADĚJE	8090360	Noclehárny	A	Dům NADĚJE Klášterec nad Ohří	10	0	0	2,4
3	570931	NADĚJE	8870904	Terénní programy	T	Dům Naděje Litoměřice	0	2	0	2
2	570931	NADĚJE	9057704	Odborné sociální poradenství	A	Středisko NADĚJE Kadaň, odborné sociální poradenství	0	1	0	1,13
3	570931	NADĚJE	9593299	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Středisko Naděje Litoměřice	0	3	15	5
3	570931	NADĚJE	4166865	Sociálně terapeutické dílny	A	Středisko NADĚJE Roudnice nad Labem, sociálně terapeutické dílny	0	2	10/2	2

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	570931	NADĚJE	4534118	Terénní programy	T	Středisko NADĚJE Štětí, terénní programy	0	2	0	2
3	570931	NADĚJE	6772756	Odborné sociální poradenství	A	Středisko NADĚJE Štětí, odborné sociální poradenství	0	2	0	1,13
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	2284277	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální poradenství NAUTIS, z.ú.	0	1	0	0,26
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	4319542	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Terapeutické a sociálně rehabilitační středisko, Národní ústav pro autismus, z.ú.	0	5	12	0,07
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	4334040	Raná péče	A/T	Středisko rané péče NAUTIS	0	1	0	0,33
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	7472903	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Terapeutické a sociálně rehabilitační středisko NAUTIS, z.ú.	0	1	0	0,09
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	9864940	Odlehčovací služby	P	Respitní centrum	1	0	0	0,38
3	263486	Obec Čížkovice	5179369	pečovatelská služba	T	Dům s pečovatelskou službou Čížkovice	0	1	0	1,25
3	264610	Obec Velké Žernoseky	7646731	pečovatelská služba	T	Obecní úřad Velké Žernoseky	0	1	0	1,5
1	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	2472265	Nízkoprahová denní centra	A	Nízkoprahové denní centrum	0	1	10/1	3,5
1	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	2527440	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	1	0	3,7
8	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	2527440	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	4	0	0,8
8	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	5735295	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutické dílny	0	4	3/1	2,3
1	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	5735295	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutické dílny	0	5	3/1	3,6
1	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	7629312	domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	28	0	0	16,5
1	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	9806102	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	31	0	0	11,75
8	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	9806102	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	11	0	0	4,55
5	70828920	Oblastní charita Most	1012725	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Domino	0	3	28/4	6
7	70828920	Oblastní charita Most	1158642	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Duchcov	0	2	7/1	2
7	70828920	Oblastní charita Most	1826142	Noclehárny	A	Noclehárna Duchcov	5	0	0	1
2	70828920	Oblastní charita Most	2450357	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Jirkov	0	2	6/1	2

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	70828920	Oblastní charita Most	2570590	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Khamoro	0	1	14/2	3,5
5	70828920	Oblastní charita Most	3043143	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	4	6/1	4,3
4	70828920	Oblastní charita Most	3383589	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	3	15/3	3
5	70828920	Oblastní charita Most	3475445	Odborné sociální poradenství	A	Sociální poradna Most	0	1	0	1
5	70828920	Oblastní charita Most	4704201	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Sovička	0	3	15/3	4
2	70828920	Oblastní charita Most	5361940	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradna Chomutov	0	1	0	1,8
7	70828920	Oblastní charita Most	5370162	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Zastávka	0	4	30/4	5
7	70828920	Oblastní charita Most	5476963	Azylové domy	P	Azylový dům Osek	27	0	0	6,5
7	70828920	Oblastní charita Most	5690901	Azylové domy	P	Azylový dům Duchcov	30	0	0	6,5
5	70828920	Oblastní charita Most	5778636	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradna Janov	0	1	2/1	1,2
5	70828920	Oblastní charita Most	5798742	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Oblastní charity Most	0	7	0	7,5
7	70828920	Oblastní charita Most	6239239	Azylové domy	P	Centrum "Rodina v tísni"	30	0	0	6,5
5	70828920	Oblastní charita Most	6776446	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Rozmarýnek	0	5	15/5	5
5	70828920	Oblastní charita Most	7323829	osobní asistence	T	Osobní asistence Oblastní charity Most	0	3	0	3,3
7	70828920	Oblastní charita Most	7544686	Terénní programy	T	Terénní programy Duchcov	0	1	2/1	1,2
5	70828920	Oblastní charita Most	8190994	Nízkoprahová denní centra	A/T	Nízkoprahové denní centrum Most	0	1	15/1	3
7	70828920	Oblastní charita Most	8217675	Domy na půl cesty	P	Centrum Rodina v tísni	4	0	0	1,5
5	70828920	Oblastní charita Most	8389381	Terénní programy	T	Terénní programy Most	0	3	0	3
5	70828920	Oblastní charita Most	8522670	Sociální rehabilitace	A/T	Sociálně rehabilitační programy	0	2	2/1	2
7	70828920	Oblastní charita Most	8583484	Odborné sociální poradenství	A	Odborné sociální poradenství Duchcov	0	1	0	1,15
2	70828920	Oblastní charita Most	9253322	Terénní programy	T	Terénní programy	0	3	2/1	3

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
5	70828920	Oblastní charita Most	9253322	Terénní programy	T	Terénní programy	0	3	2/1	3
6	46797572	Oblastní charita Rumburk	4291907	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Rumburk, kont. místo Šluknov	0	1	0	1,01
6	46797572	Oblastní charita Rumburk	6349343	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Asistenční služba pro rodiny s dětmi	0	1	5/1	1,08
6	46797572	Oblastní charita Rumburk	7222807	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Žijeme spolu - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	0	1	14/2	3
6	73635502	Oblastní charita Šluknov	3112502	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Ambrela pro rodinu	0	3	4/1	2,9
6	73635502	Oblastní charita Šluknov	6661939	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Bary Ambrela	0	1	20/2	4
6	73635502	Oblastní charita Šluknov	8168410	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Ambrela	0	1	20/3	4,39
7	70806837	Oblastní charita Teplice v Čechách	5945195	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Agapé II.	0	3	30/3	4
7	70806837	Oblastní charita Teplice v Čechách	7058897	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Teplice	0	1	0	1
7	70806837	Oblastní charita Teplice v Čechách	8489399	Azylové domy	P	Azylový dům pro matky s dětmi Agapé	20	0	0	4,5
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	1001488	Azylové domy	P	Azylový dům Samaritán	40	0	0	5,3
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	2145028	Nízkoprahová denní centra	A/T	Centrum pomoci Samaritán	0	3	50	3,7
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	2179469	domovy se zvláštním režimem	P	Dům pokojného stáří svaté Ludmily	15	0	0	8,35
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	3125201	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Komunitní centrum pro děti Světluška	0	2	A: 20/2, T: 10/1	3
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	3255982	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Centrum služeb pro rodinu s dětmi Světluška	0	1	A: 15/2, T: 13/1	2
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	3831791	Noclehárny	A	Noclehárna Samaritán	15	0	0	1,5
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	6631017	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Ovečka	0	1	A: 12/2, T: 12/1	2
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	7141935	domovy pro seniory	P	Dům pokojného stáří svaté Ludmily	21	0	0	13,65
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	9288131	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Tykadlo	0	2	A: 20/2, T: 10/1	1,5
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	9832613	Terénní programy	T	Oblastní charita Ústí nad Labem	0	2	10/2	2
1	426067	Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín	2740854	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	6	0	8

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	426067	Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín	2794196	domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	13	0	0	10,5
3	426105	Oblastní spolek Českého červeného kříže Litoměřice	2467540	Kontaktní centra	A	Kontaktní centrum Litoměřice	0	3	12/2	3,2
3	426105	Oblastní spolek Českého červeného kříže Litoměřice	2997661	Terénní programy	T	Terénní program Litoměřicka	0	2	6/2	2,2
4	426113	Oblastní spolek Českého červeného kříže Louny	1427288	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže	22	0	0	4,5
4	426113	Oblastní spolek Českého červeného kříže Louny	5658772	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže	28	0	0	4,5
7	426130	Oblastní spolek Českého červeného kříže Teplice	6580078	domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	12	0	0	9,35
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	1991853	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	VULKÁN	0	4	50/5	5,1
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	2868960	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	OLIVÍN	0	3	10/2	3,1
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	8897392	Terénní programy	T	SPOLU V ULICÍCH	0	4	0	2,5
8	63154935	OPORA	3964750	Odlehčovací služby	T	Domácí hospicová péče OPORA	0	2	0	2,2
8	63154935	OPORA	4302274	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba OPORA	0	8	0	10,25
3	63154935	OPORA	8743040	Odlehčovací služby	T	Domácí hospicová péče OPORA	0	2	0	2,05
3	63154935	OPORA	9223369	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba OPORA	0	12	0	13,2
8	27284506	PAMPELIŠKA, o. p. s.	1908686	pečovatelská služba	T	Pampeliška o. p. s.	0	2	0	3,2
7	27284506	PAMPELIŠKA, o. p. s.	6570745	osobní asistence	T	Pampeliška, o.p.s.	0	1	0	1,1
7	27284506	PAMPELIŠKA, o. p. s.	7806201	pečovatelská služba	T	Pampeliška, o.p.s.	0	11	0	11,8
4	5943795	Pečovatelky MEDIKA s.r.o.	7797350	pečovatelská služba	T	Pečovatelky MEDIKA s.r.o.	0	2	0	
8	44555385	Pečovatelská služba Ústí nad Labem, přísp. organizace	5458864	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Ústí nad Labem, příspěvková organizace	0	25	0	29,5
5	70888230	Pobočka Diakonie Církve bratrské v Mostě	5683202	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	ZÁPLATA	0	2	20/3	2,75
7	63787849	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace	2269939	domovy se zvláštním režimem	P	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace	200	0	0	94,14
7	63787849	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace	6621591	domovy pro seniory	P	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace	142	0	0	46,06

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	25443801	Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s. r. o.	5496002	denní stacionáře	A	Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s.r.o.	0	2	10/2	2,2
3	25443801	Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s. r. o.	8917425	pečovatelská služba	T	Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s.r.o.	0	4	0	6,35
8	67362621	Poradna pro integraci, z.ú.	5373127	Odborné sociální poradenství	A/T	Komunitní multikulturní centrum PPI v Ústí n. L.	0	3	30/3	5,8
8	67362621	Poradna pro integraci, z.ú.	6917580	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Komunitní multikulturní centrum PPI v Ústí nad Labem	0	2	20/2	4,5
8	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	2230344	Terénní programy	T	Návrat do společnosti	0	7	0	7,2
1	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	3190373	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Návrat dítěte do rodiny	0	1	0	0,7
8	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	7160480	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Návrat dítěte do rodiny	0	2	0	1,7
8	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	7212518	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Návrat dítěte do rodiny	0	4	0	3,6
7	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	7406243	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Želváček	0	4	20	3,3
1	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	9564563	Terénní programy	T	Návrat do společnosti	0	2	0	2,2
2	22723030	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy Kadaň, z.s.	1066993	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy Kadaň	0	1	5/2	1,3
8	26670763	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy, o. p. s.	4095789	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro mezilidské vztahy	0	2	12/2	3
1	69898588	Programy občanské pomoci a sociální intervence, z.s.	2702489	Odborné sociální poradenství	A	Krizová poradna	0	2	6/2	1,83
8	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	3192313	centra denních služeb	A	Denní centrum pro seniory Ústí n. L.	0	3	8/3	3,5
1	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	4467601	centra denních služeb	A	Denní centrum pro seniory Děčín	0	2	6/2	3
1	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	4709041	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Prosapia Děčín	0	2	0,25	3,2
1	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	5509784	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Prosapia	0	2	8/2	1,6
8	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	5509784	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Prosapia	0	2	8/2	1,6
1	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	9399765	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Klub pro mladé Prosapia	0	1	30/2	3
4	829137	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	2322456	Chráněné bydlení	P	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	4	0	0	1,1
4	829137	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	6143976	Sociální rehabilitace	A	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	0	1	5/1	0,8

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	26637260	RADKA z. s.	2140724	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální centrum RADKA	0	1	0	1,7
2	26637260	RADKA z. s.	9684609	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociální centrum RADKA	0	7	A: 14/2; T 12/2	6,5
5	25438352	Rekvalifikační a informační centrum s.r.o.	1474897	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SAS - Sociálně aktivizační služba MOST	0	4	16/2	4,2
5	25438352	Rekvalifikační a informační centrum s.r.o.	7964176	Odborné sociální poradenství	A/T	SAP - Sociálně aktivizační poradna MOST	0	4	4	4
8	68974922	Romano jasnica, spolek	1014491	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Nízkoprahové zařízení pro mládež	0	1	15	4
8	68974922	Romano jasnica, spolek	1280221	Terénní programy	T	Poradenské informační centrum Trmice	0	1	4/1	1
4	68974922	Romano jasnica, spolek	2714387	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradenské centrum Louny	0	2	4	2
8	68974922	Romano jasnica, spolek	6394439	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Nízkoprahové zařízení pro děti M. C. Zefyríno	0	1	15	3,5
3	68974922	Romano jasnica, spolek	8623993	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradenské centrum Štětí	0	3	12	2
7	68974922	Romano jasnica, spolek	9817183	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradenské centrum Krupka	0	5	12	5
9	44990901	ROZKOŠ bez RIZIKA	4441304	Terénní programy	T	ROZKOŠ bez RIZIKA	0	4	0	0,85
7	65607368	Salesiánské středisko Štěpána Trochty - dům dětí a mládeže	7425112	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Podaná ruka	0	2	A 20/3; T 10/2	2,26
7	65607368	Salesiánské středisko Štěpána Trochty - dům dětí a mládeže	9772872	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Luna	0	1	20/2	1,64
6	62231294	Salesiánský klub mládeže, z.s. Rumburk - Jiříkov	3861378	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Zavináč	0	2	30/2	2,75
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	1142741	Týdenní stacionáře	P	Senior Teplice	14	0	0	8,5
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	4868271	odlehčovací služby	P	Senior Teplice	14	0	0	3,7
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	7907052	pečovatelská služba	T	Senior Teplice	0	10	0	10,2
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	8381611	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Denní centrum Kanape	0	1	25/3	1,1
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	8951412	denní stacionáře	A	Senior Teplice	0	3	10	3,2
5	28736133	Sestřičky, s.r.o.	2026889	pečovatelská služba	T	Sestřičky, s. r. o.	0	3	0	3,1
8	26540495	Sociální agentura, o. p. s.	4452113	Sociální rehabilitace	A	Sociální agentura, o.p.s.	0	1	8/1	1,1

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	26540495	Sociální agentura, o. p. s.	6288509	Odborné sociální poradenství	A	Sociální agentura, o.p.s.	0	1	0	0,75
8	26540495	Sociální agentura, o. p. s.	8052393	Odborné sociální poradenství	A	Sociální agentura, o. p. s.	0	2	0	1,5
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	1049767	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Písečná	166	0	0	68,6
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	4810034	denní stacionáře	A	Centrum pro osoby se zdravotním postižením Písečná	0	2	10/2	2,34
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	7359147	pečovatelská služba	T	Centrum denních služeb Bezručova	0	11	0	16,1
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	8986384	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Centrum pro osoby se zdravotním postižením Písečná	28	0	0	21,19
3	8183571	Sociální služby města Lovosice	9512421	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba města Lovosice	0	7	0	8,15
9	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	1901964	Telefonická krizová pomoc	T	Linka pomoci	0	1	0	4,7
9	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9031562	Intervenční centra	A/T/P	Intervenční centrum	1	3	5/2	6,9
8	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9381472	Krizová pomoc	A/T/P	Centrum krizové intervence	5	2	3/1	6,25
6	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9381472	Krizová pomoc	A	Centrum krizové intervence	0	1	5/1	0,4
4	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9381472	Krizová pomoc	A	Centrum krizové intervence	0	1	5/1	0,4
8	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9736016	Odborné sociální poradenství	A	Centrum krizové intervence	0	1	5/1	0,7
2	22800522	Společně proti času, o. p. s.	1873902	pečovatelská služba	T	Společně proti času, o. p. s.	0	1	0	1,98
2	22800522	Společně proti času, o. p. s.	5817647	Odlehčovací služby	T	Společně proti času, o. p. s.	0	1	0	0,3
5	26613468	SPOLEČNÝ ŽIVOT	1348497	Terénní programy	T	SPOLEČNÝ ŽIVOT	0	2	5/1	2,6
6	3070280	Spolek Kolem dokola	3598308	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Spolek Kolem dokola	0	2	5/2	2,15
7	26671921	SPZ Teplice z.s.	3687948	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SPZ Teplice - sociálně aktivizační služby	0	3	5/1	3
5	266094	Statutární město Most	1508034	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež 15-26 let	0	2	35/5	3
5	266094	Statutární město Most	2898140	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	NZDM Svět	0	1	21/3	2,5
8	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	1179103	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Ústí n.L.	0	2	35/2	1,6

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019										
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	1475555	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby Most a Ústecký kraj	0	2	35/2	2,8
5	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	3454712	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradenství pro sluchově postižené Most	0	3	0	1,95
8	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	5554461	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradenství pro sluchově postižené Ústí n. L.	0	2	0	1,65
1	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	5657843	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradenství pro sluchově postižené Děčín	0	2	0	1,55
5	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	5922648	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Most	0	2	35/2	2,6
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	7160060	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby Louny	0	2	35/2	1,8
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	7896718	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby Ústí nad Labem	0	2	35/2	2,5
4	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	7902701	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Louny	0	2	35/2	1,4
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	8443953	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby Teplice a Ústecký kraj	0	2	40/2	1,9
7	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	9118818	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Teplice	0	2	35/2	2,3
4	64018539	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	2222932	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Svaz tělesně postiženýchv České republice, o.s. okresní organizace Louny	0	2	0	0,4
4	64018539	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	2906418	Odborné sociální poradenství	A	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s., okresní organizace Louny	0	1	0	1,25
4	64018539	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	5429547	Odborné sociální poradenství	A	Svaz tělesně postižených v ČR, o.s. okresní organizace	0	1	0	0,45
4	64018539	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	8356589	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	0	2	8/2	0,5
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	1348958	Kontaktní centra	A	K-Centrum Chomutov	0	4	10/2	4,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	4617622	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub DOpatra	0	3	30/3	5,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	4830342	Terénní programy	T	Terénní program Jirkov	0	2	0	3
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	4903149	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Kámen - SC Kamínek	0	3	30/5	8
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	5425697	Terénní programy	T	Terénní programy - Kadaňsko	0	6	0	6,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	5486070	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub MOLO	0	2	15/3	5,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6042330	Terénní programy	T	Terénní programy - Chomutovsko	0	4	0	4,4

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6268396	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Radonice	0	1	15/2	3,05
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6964061	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Světlo	0	1	3/1	1,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6964061	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Světlo	0	1	3/1	1,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6964061	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Světlo	0	1	3/1	1,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6987486	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Přízemí	0	3	30/3	4,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	9046179	Kontaktní centra	A	K-Centrum Kadaň	0	3	10/2	2,7
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	9813289	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Služby pro rodiny s dětmi - SC Kamínek	0	2	15/2	4,5
3	70809828	ŠANCE Lovosice, z.s.	1806649	pečovatelská služba	T	ŠANCE Lovosice	0	4	0	4
3	70809828	ŠANCE Lovosice, z.s.	5093498	denní stacionáře	A	Denní stacionář ŠANCE Lovosice	0	1	2/1	3
3	70809828	ŠANCE Lovosice, z.s.	7363041	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna Šance	0	1	4/1	1
9	26611716	Tichý svět, o.p.s.	8477576	Tlumočnické služby	A/T	Tichý svět, o.p.s. - tlumočnické služby	0	4	0	0,92
8	25453629	TyfloCentrum Ústí nad Labem o.p.s.	5180350	Sociální rehabilitace	A/T	TyfloCentrum Ústí nad Labem, o.p.s.	0	1	5/1	1
9	25453629	TyfloCentrum Ústí nad Labem o.p.s.	7124970	Průvodcovské a předčitatelské služby	A/T	TyfloCentrum Ústí nad Labem, o.p.s.	0	1	3	1,8
8	26200481	Tyfloservis. o.p.s.	8215787	Sociální rehabilitace	A/T	Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Ústí n. L.	0	3	0	2,25
3	70948062	Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, p. o.	3856868	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, příspěvková organizace	75	0	0	37
8	44553374	Ústecký Arcus, z.s.	5571181	Odborné sociální poradenství	A	Ústecký Arcus, spolek onkologických pacientů, jejich rodinných příslušníků a přátel	0	2	0	1,6
5	6081673	Uzlík Litvínov, z. ú.	3514586	Sociálně terapeutické dílny	A	Uzlík Litvínov, z. ú.	0	1	6/2	2,25
3	25444972	VALDEK, o.p.s.	8111722	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	VALDEK, o.p.s.	0	3	8/2	4,15
1	6479600	Valerie-Homecare, s.r.o.	8643582	Odlehčovací služby	T	Odlehčovací služby	0	3	0	1,61
1	6479600	Valerie-Homecare, s.r.o.	9489149	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	15	0	0	17,085
7	22794581	Vaše harmonie, o. p. s.	3293142	domovy se zvláštním režimem	P	Seniorcentrum Pohoda	26	0	0	15

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	22794581	Vaše harmonie, o. p. s.	6998154	Odborné sociální poradenství	A/T	Seniorcentrum Pohoda	0	1	0	1,3
7	22794581	Vaše harmonie, o. p. s.	7046267	domovy pro seniory	P	Seniorcentrum Pohoda	32	0	0	11
6	22794581	Vaše harmonie, o. p. s.	9585709	pečovatelská služba	T	Centrum pečovatelské služby Harmonie	0	1	0	2,52
4	1539353	Vavřinec, z. s.	1351398	Azylové domy	P	Azylový dům pro rodiny s dětmi	28	0	0	6
4	1539353	Vavřinec, z. s.	2001131	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	2	5/1	2,2
4	1539353	Vavřinec, z. s.	2001131	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	1	5/1	1,1
4	1539353	Vavřinec, z. s.	2001131	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	1	5/1	1,1
4	1539353	Vavřinec, z. s.	8051646	Odborné sociální poradenství	A	Centrum odborného sociálního poradenství	0	1	5/1	1
8	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	5291489	Služby následné péče	A/P	Centrum následné péče WHITE LIGHT I Ústí nad Labem	7	2	15	2,2
9	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7968327	Terapeutické komunity	P	Terapeutická komunita WHITE LIGHT I v Mukařově	15	0	0	8,1
8	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7975725	Odborné sociální poradenství	A	Ambulantní léčba a poradenství pro osoby ohrožené závislostmi WHITE LIGHT I Ústí nad Labem	0	2	12/2	3,25
6	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7975725	Odborné sociální poradenství	A	Ambulantní léčba a poradenství pro osoby ohrožené závislostmi WHITE LIGHT I Ústí nad Labem	0	1	0	0,15
7	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7975725	Odborné sociální poradenství	A	Ambulantní léčba a poradenství pro osoby ohrožené závislostmi WHITE LIGHT I Ústí nad Labem	0	1	0	0,7
6	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	9185704	Kontaktní centra	A	Kontaktní a poradenské centrum WHITE LIGHT I v Rumburku	0	2	0	2
7	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	9535462	Terénní programy	T	Terénní programy WHITE LIGHT I Teplicko	0	2	0	2,6
6	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	9684988	Terénní programy	T	Terénní programy WHITE LIGHT I Šluknovsko	0	3	0	3,1
7	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	6427324	Kontaktní centra	A	Kontaktní a poradenské centrum WHITE LIGHT I v Teplicích	0	4	0	4,6
8	26533839	YMCA Ústí nad Labem	7155895	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Nízkoprahový klub Orion	0	1	30/2	1,5
2	28716736	Zdravotní sestry a pečovatelky s.r.o.	1819216	pečovatelská služba	T	Zdravotní sestry a pečovatelky s. r. o.	0	2	0	3,5
4	26595575	Žatecký spolek Handicap z. s.	2266383	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	MAJÁK - tréninkové středisko, Žatecký spolek Handicap, z. s.	0	3	6/3	3,6
4	26595575	Žatecký spolek Handicap z. s.	5355584	Terénní programy	T	Terénní programy	0	2	0	2

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
4	26595575	Žatecký spolek Handicap z. s.	8187057	Odborné sociální poradenství	A/T	Občanská poradna Handicap	0	2	0	2,15
7	61515434	Židovská obec Teplice	5999482	Odborné sociální poradenství	A/T	Židovská obec Teplice	0	1	0	0,5
9	571709	ŽIVOT 90, z.ú.	2684509	Tísňová péče	T	ŽIVOT 90 - Tísňová péče pro seniory a osoby se zdravotním postižením	0	1	0	6,6
9	571709	ŽIVOT 90, z.ú.	4892203	Telefonická krizová pomoc	T	Život 90 - Linka důvěry pro seniory a jejich blízké	0	2	0	6,6

Vysvětlivky:

Regiony Ústeckého kraje

Č. regionu	Region
1	Děčínsko
2	Chomutovsko
3	Litoměřicko
4	Lounsko
5	Mostecko
6	Šluknovský výběžek
7	Teplicko
8	Ústecko
9	Nadregionální působnost

Služba zařazena do Základní sítě
Služba zařazena do Základní sítě, financování MPSV („B'' síť)

Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče dle § 52 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách			
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor
7	61325422	Hornická nemocnice s poliklinikou spol. s r. o.	8445409
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	5419883
5	25419561	Hospic v Mostě, o. p. s.	5291951
8	25488627	Krajská zdravotní a.s.	2933212
5	25030302	Krušnohorsá poliklinika s. r. o.	3507285
4	49904035	MEDICINA, spol. s. r. o.	2180193
4	27332730	Nemocnice Louny, a.s.	3954535
4	25026259	Nemocnice Žatec, o.p.s.	5594962

Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	26590735	CEDR - komunitní spolek	6572053	Terénní programy	T	Terénní programy	0	6	10/1	6,5
2	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6435327	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	2	0	2
6	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	8781631	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna pro závislosti	0	2	0	2,15
1	26590719	Charitní sdružení Děčín, z.s.	6511261	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Děčín	0	2	0	2,044
2	26569655	In IUSTITIA, o.p.s.	1144917	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Justýna	0	1	0	1,125
1	68975244	Indigo Děčín, z.s.	9308341	Terénní programy	T	Terénní program	0	2	0	5
6	28744349	JIPRO-CASH s. r. o.	5037445	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov Potoky	10	0	0	5,38
2	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	1981137	Domy na půl cesty	P	Byty na půl cesty v Chomutově	4	0	0	2
5	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	9422230	Azylové domy	P	Azylový dům pro rodiny s dětmi v Mostě	20	0	0	5,86
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	3827499	Odborné sociální poradenství	A/T	Kostka Krásná Lípa p.o.	0	1	0	1,1
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	7032621	Odborné sociální poradenství	A/T	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	0	2	2	3
2	70828920	Oblastní charita Most	2450357	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Jirkov	0	2	8/2	2
2	70828920	Oblastní charita Most	2570590	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Khamoro	0	1	14/2	3
2	70828920	Oblastní charita Most	5361940	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradna Chomutov	0	1	0	1

Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje platná od 1. 7. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
5	70828920	Oblastní charita Most	6776446	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Rozmarýnek	0	2	8/1	2
5	70828920	Oblastní charita Most	8389381	Terénní programy	T	Terénní programy Most	0	2	0	2
2	70828920	Oblastní charita Most	9253322	Terénní programy	T	Terénní programy	0	2	2/1	2
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	2597207	Odborné sociální poradenství	A	Obrnická sociální poradna	0	3	0	1,6
4	68974922	Romano jasnica, spolek	2274212	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Amaro Avindo	0	2	A 15/2; T 15/2	2
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	8611619	Azylové domy	P	Azylový dům Písečná	50	0	0	7,61
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	6315827	Odborné sociální poradenství	A	Sociální centrum Kamenná	0	5	0	5

Příloha č. 3

Ústecký kraj

Zápis ze setkání Odborné pracovní skupiny odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje pro plánování, kvalitu a financování sociálních služeb

Setkání konaného dne 30. 4. 2019 v zasedací místnosti budovy D Krajského úřadu Ústeckého kraje se zúčastnili pracovní odboru sociálních věcí KÚÚK dle prezenční listiny.

V březnu 2019 bylo na KÚÚK doručeno 8 žádostí o změnu v Základní síti a 7 žádostí o změnu v Rozvojové síti.

Základní síť

1) <u>Česká unie neslyšících</u>

- Tlumočnická služba v ,,B‘‘ síti.
- Žádost o zařazení stávající služby do ZS, ale služba již u nás v ZS je.
- **Žádost zamítnuta**.

2) <u>Asociace vozíčkářů a zdravotně i mentálně postižených v ČR-zapsaný spolek, z.s.</u>

- Žádost o navýšení úvazku OSP z 1,5 na 2
- Bez předchozího projednání na KÚÚK.
- **Žádost zamítnuta** pro nesplnění podmínek pro udělení výjimky z uzavření Základní sítě sociálních služeb.

3), 4) <u>Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace</u>

- Přelití 1 úvazku poskytovatele. Celkový počet úvazků poskytovatele zůstane nenavýšen.
- DOZP: Snížení PSS o 1 → přesun tohoto úvazku na CHB. Celkem z 20,95 na 19,95. b) CHB: Zvýšení PSS o 1 → úvazek převeden z DOZP. Celkem z 21,25 na 22,25.
- Žádosti schváleny.

5) <u>Město Lovosice</u>

- Pečovatelská služba
- Zrušení služby a vznik nové (nová právní forma)
- Převedení úvazků (8,15) a kapacity (7) na novou službu.

Ústecký kraj

- Prac. skupina regionu: ANO (11:0). Nejedná se o navýšení kapacity, ta je v Lovosicích dostačující.
- Žádost schválena.

6), 7) <u>Salesiánské středisko Štěpána Trochty - dům dětí a mládeže</u>

- **a) SAS**: Přehození úvazků služby v POSOSUK 2 (navýšení PSS, snížení SP) - celkový počet úvazků služby bez změny.
  b) NZDM: snížení SP, zvýšení PSS

- **Žádosti poskytovatele zamítnuty**. V obou službách by došlo ke snížení úvazku sociálního pracovníka. Tímto krokem by u obou služeb došlo ke snížení odborné úrovně a z tohoto důvodu není vhodné schválení žádosti.

8) <u>Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě</u>

- Převod úvazku a kapacity ze zrušeného poskytovatele MOSTY - sociálně-psychologické centrum.
- Žádost předem na KÚÚK projednána.
- Vyjádření obce: Most podporuje.
- Navýšení kapacity z 5 na 6, úvazky z 5,5 na 6,5.
- Pracovní skupina: ANO (3:1), ale výhrady: mediace nesplňuje zákon 108/2006 a nesrovnalosti v rozpočtu - dle pracovní skupiny neúměrné navýšení rozpočtu (žádost: v současné době 4 908 750, následující rok 5 523 400).
- Žádost schválena. Poskytovatel převezme kapacitu ze zrušené služby.

Rozvojová síť

1) <u>DRUG – OUT Klub, z. s.</u>

- Služba je poskytována s kapacitou 4 a 4,15 úvazky. Nyní chce kapacitu navýšit o 1 a o 0,9 úvazku a s tím vstoupit do RS (původní část by zůstala v ZS bez změny).
- Služba bude poskytována ve věznici Bělušice, Ostrov a Kynšperk nad Ohří klientům z Ústeckého kraje.
- Financování z Ministerstva spravedlnosti.
- Žádost projednána na KÚÚK.
- K žádosti doloženo kladné vyjádření Věznic Ostrov, Bělušice, Kynšperk, vazební věznice Litoměřice a vyjádření obce Most, obce Kynšperk, obce Ostrov.

Ústecký kraj

- Pracovní skupina: ANO (5:0) - potřebnost služby považuje za prokázanou. Dle vyjádření věznice Bělušice jsou kapacity nedostatečné a působící organizace zcela nepokryje poptávku. Ostatní věznice službu též podporují.
- **Žádost neschválena**. Pracovní skupina KÚÚK se shodla na tom, že přestože by bylo financování navýšené kapacity a úvazku hrazeno ze zdrojů Ministerstva spravedlnosti, jedná se o neefektivní a nehospodárný krok. Poskytovatel nedisponuje služebním automobilem, přičemž i s automobilem by zde byla velká dojezdová vzdálenost - např. z DRUG-OUT Klubu sídlícího v ulici Velká Hradební v Ústí nad Labem do věznice Kynšperk trvá cesta automobilem okolo 2 hodin. Dále se pracovní skupina shodla na tom, že řada poskytovatelů má problém se sehnáním sociálních pracovníků a dalších odborníků do svých služeb, přičemž by tento odborník poskytoval službu v Karlovarském kraji (byť především klientům z Ústeckého kraje). Záměrem kraje je udržení odborného personálu ze sociální oblasti na svém území, kde bude moci pracovat s větším množstvím osob v tíživé sociální situaci, než kdyby službu poskytoval v takové vzdálenosti, že by pouze část pracovní doby byla využívána pro přímou práci s klienty. Poskytovatel dále při jednání na KÚÚK uvedl, že byl o poskytování služby ve věznicích požádán Ministerstvem spravedlnosti, přičemž žádná takováto písemná žádost nebyla Krajskému úřadu Ústeckého kraje doložena. Poskytovatel dále nedoložil konkrétní počet drogově závislých klientů z Ústeckého kraje, kteří jsou ve výše uvedených věznicích, není tedy jasné, jaká by byla vytíženost služby. V roce 2018 bylo s poskytovatelem jednáno a s ohledem na efektivnost byla řešena i možnost vzniku detašovaného pracoviště v Karlovarském kraji, toto však poskytovatel odmítl.

2) <u>JIPRO-CASH s. r. o.</u>

- DZR: Celkem má poskytovatel 70 lůžek, 25 bude v ZS (jako dosud) a 10 v RS.
- Lůžka bude financovat město Kladno.
- KÚÚK vystaví Podmíněné Pověření a KÚÚK vypočítá výjimečně i vyrovnávací platbu.
- Vyjádření obce: Kladno podporuje, finanční podpora. Varnsdorf podporuje, bez finanční podpory.
- Pracovní skupina regionu: ANO (10:0) - souhlasí s navýšením kapacit v rámci rozvojové sítě ve službě domov se zvláštním režimem, jako skupina vidím v této oblasti korespondenci s prioritou a cílem zajištění této cílové skupiny.
- Žádost schválena.

Ústecký kraj

3) <u>Sociální služby Most, z.s.</u>

- Nová pečovatelská služba v Mostě a spádových obcích. (poskytuje od 1. 2. 2019, není v ZS).
- Dotace a vyrovnávací platba bude od MPSV nebo MAS – toto sděleno telefonicky, v žádosti vůbec neuvádějí (ani v kolonce u zdrojů).
- Po vyzvání zaslána opravená žádost - v původní žádosti ind. kapacita 1 na 4,5 úvazku (12 fyz. osob). Následně zaslána opravená žádost (1,5 úvazku na kapacitu 1).
- Pracovní skupina regionu: NE (9:0). I přes vyžádání pan Pöschl nezaslal pracovní skupině svůj projekt, PS tedy nepodporuje vstup do RS. Telefonicky sdělil, že pracovní skupině projekt odmítá zaslat.
- **Žádost neschválena**. Pracovní skupina přihlédla k vyjádření pracovní skupiny regionu, která se vyjádřila negativně z důvodu nedoložení projektu, není tedy jasné finanční zajištění služby.

5) <u>Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace</u>

- OSP: zaslána po domluvě opravená žádost: v ZS zůstane kapacita 2 a úvazky bez změny. Do RS půjde kapacita 2 a 2,25 úvazků.
- Dle AP není v RS volná kapacita, ale volná kapacita je v ZS → volná kapacita se přesune ze ZS do RS a je tedy možné schválení žádosti.
- OPZ výzva č. 52.
- Prac. sk: ANO (14:0). Navýšená kapacita bude hrazena z projektu, který vzešel z analýzy Agentury pro soc. začleňování, potřeba vychází ze strategických dokumentů města.
- Žádost schválena.

5) <u>Oblastní charita Most</u>

- SAS: ZS zůstane bez změny, žádost o RS: individuální kapacita 2 a skupinová 8/2, úvazky 2.
- V AP v RS volná kapacita 4.
- Prac sk.: ANO (14:0). Navýšená kapacita bude hrazena z projektu, který vzešel z analýzy Agentury pro soc. začleňování, potřeba vychází ze strategických dokumentů města.
- OPZ výzva č. 52.
- Vyjádření obce Chomutov, obce Jirkov – podporují.
- Žádost schválena.

Ústecký kraj

6) <u>Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace</u>

- OSP: celá služba se přesune ze ZS do RS, kapacita a úvazky bez změny.
- Financování bude z MPSV - MAS Naděje.
- Pracovní skupina: ANO (7:0), protože služba se pouze přesune ze ZS do RS.
- Obec Obrnice podporuje.
- Žádost schválena.

7) Romano jasnica, spolek

- Nová služba NZDM (Klub Amaro Avindo), poskytováno od 1. 7. 2019
- Financování předpokládáno z MAS případně 052 KPSVL.
- S poskytovatelem osobně projednáno.
- V AP v RS volná kapacita 2.
- Pracovní skupina: ANO (11:0). V souladu s AP, Komunitním plánem Postoloprt, Strategickým plánem Postoloprt.
- Město Postoloprty podporuje.
- Žádost schválena.

Zapsala: Mgr. Milena Sihelníková dne 30. 4. 2019

Výbor pro kulturu a památkovou péči Zastupitelstva Ústeckého kraje

PLÁN PRÁCE PRO II. pololetí 2019

10. 9. 2019 – od 10 hodin
Severočeská hvězdárna a planetárium v Teplicích, příspěvková organizace

- Vyhlášení dotačního programu:
    - Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje na rok 2020
- Informace o činnosti hvězdárny a planetária
- Prohlídka prostor nové hvězdárny

8. 10. 2019 – od 10 hodin
Pětipsy / *(Vernerův mlýn v Brlohu u Loun)*

- Vyhlášení dotačních programů:
    - Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020
    - Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020
    - Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2020
- Dobrá praxe poskytnutých dotací Ústeckého kraje v oblasti památkové péče – prohlídka prostor opravovaného zámku v Pětipsech

12. 11. 2019 – od 10 hodin
Oblastní muzeum v Chomutově

- Tradiční lidová kultura
- Informace o činnosti muzea
- Prohlídka prostor muzea

Jednání Komise pro hodnocení dotací v oblasti kultury a památkové péče:

- Zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven Ústeckého kraje
- Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje na rok 2020

10. 12. 2019 – od 10 hodin
Město Krupka

- Plán práce na I. pololetí 2020
- Hodnocení činnosti Výboru pro kulturu a památkovou péči Zastupitelstva Ústeckého kraje za rok 2019

Výbor bude při svých zasedáních v průběhu roku reagovat na potřebu projednání aktuální problematiky a materiálů předkládaných do orgánů kraje v oblasti kultury a památkové péče.

Příloha č. 1

Plán práce Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje (VSVBSVL ZÚK) na II. pololetí roku 2019 (V. volební období):

I. jednání: čtvrtek 5. září 2019 od 13:30 hodin, KÚÚK

- Vyhlášení dotačního programu na podporu sociálních služeb v Ústeckém kraji pro rok 2020

II. jednání: čtvrtek 17. října 2019 od 13:30 hodin, KÚÚK

- Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 - malý dotační program“ – vyhodnocení
- Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“ – Vyhodnocení
- Korekce vyrovnávací platby poskytovatelů sociálních služeb

III. jednání: čtvrtek 5. prosince 2019 od 13:30 hodin, KÚÚK

- Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje 2019 – 2021 - vyhodnocení roku 2019
- Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji – vyhodnocení roku 2019, kapacity na rok 2020 a aktualizace základní a rozvojové sítě pro rok 2020
- Strategický dokument „Sociální služby zabezpečované příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje“ – vyhodnocení roku 2019
- Informace o plnění opatření v rámci Strategie protidrogové politiky Ústeckého kraje na období 2015–2019, vyhodnocení roku 2019
- Schválení Strategie protidrogové politiky Ústeckého kraje na období 2020 - 2023
- Informace o plnění opatření v rámci Strategie prevence kriminality Ústeckého kraje na období 2017 – 2021 – vyhodnocení roku 2019
- Vyhodnocení činnosti Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje za rok 2019
- Plán práce Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje (VSVBSVL ZÚK) na I. pololetí roku 2020 (V. volební období)

Tento návrh Plánu práce Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje (VSVBSVL ZÚK) na II. pololetí roku 2019 (V. volební období) byl projednán na jednání Výboru SVBSVL ZÚK dne 20. června 2019.

Ing. Bc. Dominik Hanko
předseda Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality