Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle Obecného nařízení o ochraně osobních údajů 2016/679 a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění.



Ústecký kraj

Zastupitelstvo Ústeckého kraje

Usnesení

z 16. zasedaní Zastupitelstva Ústeckého kraje - V. volební období 2016 - 2020, konaného dne 10.12.2018 od 10:15 hodin do 16:28 hodin, v zasedacím sále Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

---

Usnesení č. 001/16Z/2018
2.1 Schválení návrhové a volební komise

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

s vystoupením doc. RNDr. Martina Baleje, Ph.D, rektora Univerzity Jana Evangelisty Purkyně, na jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 002/16Z/2018
2.1 Schválení návrhové a volební komise

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

návrhovou a volební komisi 16. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje V. volebního období v tomto složení:

l. Ing. Karel Honzl (ČSSD) - předseda
2. Zdeněk Kutner (ODS)
3. Tereza Hyťhová (SPD+SPO)

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 003/16Z/2018
3.1 Volba ověřovatelů

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

volí

ověřovatele zápisu a usnesení z 16. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje V. volebního období:

1. Jitku Sachetovou (KSČM)
2. Ing. Jiřího Anděla, CSc. (ANO)

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 004/16Z/2018
4.1 Schválení programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

upravený program 16. Zastupitelstva Ústeckého kraje v V. volebním období.

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 005/16Z/2018
5.2 Kontrola plnění usnesení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

splnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje z V. volebního období 2016 – 2020

1. Usnesení ZÚK č. 068/11Z/2018 z 26.02.2018 Nakládání s majetkem
2. Usnesení ZÚK č. 070/11Z/2018 z 26.02.2018 Nakládání s majetkem
3. Usnesení ZÚK č. 052/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
4. Usnesení ZÚK č. 053/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
5. Usnesení ZÚK č. 054/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
6. Usnesení ZÚK č. 055/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
7. Usnesení ZÚK č. 056/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
8. Usnesení ZÚK č. 057/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
9. Usnesení ZÚK č. 058/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
10. Usnesení ZÚK č. 059/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
11. Usnesení ZÚK č. 060/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
12. Usnesení ZÚK č. 061/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
13. Usnesení ZÚK č. 062/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
14. Usnesení ZÚK č. 064/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
15. Usnesení ZÚK č. 067/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
16. Usnesení ZÚK č. 081/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
17. Usnesení ZÚK č. 082/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
18. Usnesení ZÚK č. 083/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
19. Usnesení ZÚK č. 084/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
20. Usnesení ZÚK č. 085/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem

21. Usnesení ZÚK č. 086/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
22. Usnesení ZÚK č. 087/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
23. Usnesení ZÚK č. 088/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
24. Usnesení ZÚK č. 103/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
25. Usnesení ZÚK č. 109/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
26. Usnesení ZÚK č. 110/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
27. Usnesení ZÚK č. 112/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
28. Usnesení ZÚK č. 117/12Z/2018 z 23.04.2018 Nakládání s majetkem
29. Usnesení ZÚK č. 020/13Z/2018 z 25.06.2018 E)2. Závěrečný účet a účetní závěrka Ústeckého kraje za rok 2017
30. Usnesení ZÚK č. 055/13Z/2018 z 25.06.2018 Individuální žádost o dotaci – Atletika pro děti
31. Usnesení ZÚK č. 073/13Z/2018 z 25.06.2018 Nakládání s majetkem
32. Usnesení ZÚK č. 112/13Z/2018 z 25.06.2018 Nakládání s majetkem
33. Usnesení ZÚK č. 113/13Z/2018 z 25.06.2018 Nakládání s majetkem
34. Usnesení ZÚK č. 114/13Z/2018 z 25.06.2018 Nakládání s majetkem
35. Usnesení ZÚK č. 119/13Z/2018 z 25.06.2018 Nakládání s majetkem
36. Usnesení ZÚK č. 015/14Z/2018 z 10.09.2018 Povinně hlášené změny poskytovatelů sociálních služeb
37. Usnesení ZÚK č. 016/14Z/2018 z 10.09.2018 Dotační program „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 2“ – vyhlášení 3. mimořádného termínu
38. Usnesení ZÚK č. 018/14Z/2018 z 10.09.2018 Město Žatec – žádost o převzetí zřizovatelských funkcí
39. Usnesení ZÚK č. 019/14Z/2018 z 10.09.2018 Možnost využití bývalé ozdravovny v Jetřichovicích
40. Usnesení ZÚK č. 020/14Z/2018 z 10.09.2018 Město Kadaň – žádost o vydání budoucího příslibu k poskytování sociálních služeb
41. Usnesení ZÚK č. 021/14Z/2018 z 10.09.2018 Sociální a zdravotní služby Teplice – žádost o podporu a vydání budoucího příslibu
42. Usnesení ZÚK č. 043/14Z/2018 z 10.09.2018 Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2018 - přerozdělení zbylých finančních prostředků náhradníkovi
43. Usnesení ZÚK č. 045/14Z/2018 z 10.09.2018 Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje – Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace
44. Usnesení ZÚK č. 047/14Z/2018 z 10.09.2018 Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 až 2025 – 2. výzva
45. Usnesení ZÚK č. 049/14Z/2018 z 10.09.2018 Fond vodního hospodářství a životního prostředí ÚK – změna smluvního ujednání
46. Usnesení ZÚK č. 051/14Z/2018 z 10.09.2018 Program podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí v Ústeckém kraji na období 2014 až 2020 – oprava přílohy v kompetenci ZÚK
47. Usnesení ZÚK č. 012/15Z/2018 z 22.10.2018 Volba přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem
48. Usnesení ZÚK č. 021/15Z/2018 z 22.10.2018 Povinně hlášené změny poskytovatelů sociálních služeb

B) schvaluje

změnu termínů plnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje:

1. Usnesení ZÚK č. 069/11Z/2018 z 26.02.2018 Nakládání s majetkem na 30.4.2019
2. Usnesení ZÚK č. 072/13Z/2018 z 25.06.2018 Nakládání s majetkem na 30.4.2019

3. Usnesení ZÚK č. 074/13Z/2018 z 25.06.2018 Nakládání s majetkem na 30.4.2019
4. Usnesení ZÚK č. 082/13Z/2018 z 25.06.2018 Nakládání s majetkem na 31.5.2019

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 006/16Z/2018
5.3 Zpráva o činnosti Rady Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

zprávu o činnosti Rady Ústeckého kraje od 20. 9. 2018 do 29. 10. 2018.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 007/16Z/2018
5.4 Zpráva ředitele o činnosti Krajského úřadu Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

zprávu ředitele Ing. Milana Zemaníka o činnosti Krajského úřadu ÚK.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 008/16Z/2018
6.1 Poskytnutí finančních dotací z rozpočtu Ústeckého kraje - odbor kancelář hejtmana

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

výjimku ze Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem v čl. VIII, odst.5) ve věci podílu dotace na celkových uznatelných nákladech projektu u všech žadatelů v části B/ tohoto usnesení

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace a o uzavření veřejnoprávní Smlouvy o poskytnutí dotace ve znění dle přílohy č. 3 tohoto usnesení a na základě předložených žádostí uvedených v příloze č. 2 tohoto materiálu s žadateli:

1) Hornická nemocnice s poliklinikou spol. s r.o.
sídlo: Bílina, Pražské Předměstí, Pražská 206/95
IČO: 61325422
částka: 1.000.000,- Kč
projekt: Rozšíření přístrojového vybavení - echokardiograf

podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 100 %

2) Podkrušnohorské technické muzeum, o.p.s.
sídlo: Most, Budovatelů 2830, PSČ 43437
IČO: 25466119
částka: 500.000,- Kč
projekt: Oprava střechy - II.etapa
podíl dotace na celkových uznatelných nákladech: 94,06 %

3) Statutární město Most
sídlo: Radniční 1/2, 434 69 Most
IČO: 00266094
částka: 250.000,- Kč
projekt: Dílny 2018/2019
podíl dotace na celkových uznatelných nákladech: 100 %

Hlasování: pro: 28 proti: 0 zdržel se: 22 Návrh byl přijat

Usnesení č. 009/16Z/2018
6.2 Program 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Program“)

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

1. dle Článku XVI., bodu 1) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“) tuto výjimku pro program „Program 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje“:

a)Článek VIII., bod. 5) Zásad
Maximální výše dotace je 90% z celkových uznatelných nákladů aktivit zahrnutých v žádosti.

2. dle Článku V., bodu 5) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“) vyhlášení dotačního programu „Program 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje“ dle přílohy č. 1 tohoto usnesení včetně vzorové smlouvy dle přílohy č. 3 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 010/16Z/2018

6.3 Nový Statut Ceny hejtmana Ústeckého kraje za společenskou odpovědnost

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

v souladu s ustanovením § 35 odst. 2 písmeno v) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, o schválení „Statutu Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost za rok 2018“ dle příloh 1 až 5 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 011/16Z/2018

6.4 Úprava Zásad pro čerpání finančních prostředků z Fondu pro mimořádné události

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Zásady Fondu pro mimořádné události Ústeckého kraje dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 012/16Z/2018

6.5 Dary složkám Integrovaného záchranného systému na rok 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb.,o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí peněžitého daru České republice, Hasičskému záchrannému sboru Ústeckého kraje ve výši 5.000.000,- Kč, České republice, Krajskému ředitelství policie Ústeckého kraje ve výši 2.000.000,- Kč a o uzavření darovacích smluv dle přílohy č. 1 a 2 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Usnesení č. 013/16Z/2018

6.6 Schválení dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí dotace č. 17/SML2653/SOPD/OKH - změna termmínu realizace projektu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36, písm. d) zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí dotace č. 17/SML2653/SOPD/OKH uzavřené mezi Ústeckým krajem a obcí Prackovice nad Labem dle přílohy č. 3 tohoto usnesení a to na základě žádosti uvedené v příloze č. 2 tohoto materiálu.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 014/16Z/2018
7.1 Volba přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o sloučení voleb kandidátů do funkce přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem, v souladu s čl. 23 odst. 2 Jednacího řádu Zastupitelstva Ústeckého kraje a jeho výborů.

B) volí

do funkce přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem tyto kandidáty:
Jana Koblihu, **********
Karla Helcla, **********
Soňu Vlaháčovou, **********

C) ukládá

Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, informovat předsedu Krajského soudu v Ústí nad Labem o volbě přísedících dle bodu B) tohoto usnesení.
Termín: 4. 1. 2019

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 015/16Z/2018
7.2 Změna pravidel pro tvorbu a provádění zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

změnu Pravidel pro tvorbu a provádění zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje schválených Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 21/7Z/2013 ze dne 26. 6. 2013, ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014, č. 14/20Z/2014 ze dne 15. 12. 2014, č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015, č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016 a č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,

a) změnu zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje:

č.j. 246/2003 ze dne 12. 3. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČO: 00829013, sídlo: Sociální péče 799/7a, Severní terasa, 400 11 Ústí nad Labem
dodatkem č. 35 ke zřizovací listině

dle vzoru dodatku uvedeného v příloze č. 3 tohoto usnesení.

b) změnu zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje:

č.j. 21/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Základní umělecká škola Evy Randové, Ústí nad Labem, W. Churchilla 4, příspěvková

organizace, IČO: 00831085, sídlo: Winstona Churchilla 1368/4, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině

č.j. 22/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Základní umělecká škola, Ústí nad Labem-Neštěmice, Národní 209, příspěvková organizace, IČO: 65082401, sídlo: Národní 209, Neštěmice, 403 31 Ústí nad Labem
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině

č.j. 68/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Základní umělecká škola, Teplice, Chelčického 4, příspěvková organizace, IČO: 46071172, sídlo: Chelčického 345/4, 415 01 Teplice
dodatkem č. 29 ke zřizovací listině

č.j. 70/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Základní umělecká škola Ivana Kawaciuka, Duchcov, příspěvková organizace, IČO: 46071199, sídlo: Kubicových 887/2, 419 01 Duchcov
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 160/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Základní umělecká škola, Varnsdorf, Národní 512, příspěvková organizace, IČO: 65081803, sídlo: Národní 512, 407 47 Varnsdorf
dodatkem č. 29 ke zřizovací listině

č.j. 161/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Základní umělecká škola, Rumburk, Růžová 3/1416, příspěvková organizace, IČO: 65082184, sídlo: Růžová 1416/3, Rumburk 1, 408 01 Rumburk
dodatkem č. 29 ke zřizovací listině

č.j. 162/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Základní umělecká škola, Děčín IV - Podmokly, Čs. legií 243/29, příspěvková organizace, IČO: 65081765, sídlo: Čs. legií 243/29, Děčín IV – Podmokly, 405 02 Děčín
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině

dle vzoru dodatku uvedeného v příloze č. 4 tohoto usnesení.

c) změnu zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje:

č.j. 122/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, příspěvková organizace, IČO: 00083259, sídlo: Michalská 29/7, Litoměřice-Město, 412 01 Litoměřice
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 124/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace, IČO: 00360643, sídlo: Očkova 5, 413 01 Roudnice nad Labem
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 202/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace, IČO: 00083241, sídlo: Zámecké náměstí 517/14, 415 01 Teplice
dodatkem č. 33 ke zřizovací listině

č.j. 203/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Galerie Benedikta Rejta v Lounech, příspěvková organizace, IČO: 00360724, sídlo: Pivovarská 34, 440 01 Louny,
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině

č.j. 240/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace, IČO: 00360716, sídlo: Pivovarská 28, 440 01 Louny
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině

č.j. 242/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Oblastní muzeum v Litoměřicích, příspěvková organizace, IČO: 00360635, sídlo: Dlouhá 173/5, Litoměřice-Město, 412 01 Litoměřice
dodatkem č. 26 ke zřizovací listině

č.j. 243/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace, IČO: 00360210, sídlo: Čsl. mládeže 1/31, Děčín IV-Podmokly, 405 02 Děčín
dodatkem č. 29 ke zřizovací listině

č.j. 244/2003, ze dne 12. 3. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Oblastní muzeum v Mostě, příspěvková organizace, IČO: 00080730, sídlo: Čsl. armády 1360/35, 434 01 Most,
dodatkem č. 29 ke zřizovací listině

č.j. 245/2003, ze dne 12. 3. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace, IČO: 00360571, sídlo: Palackého 86, 430 01 Chomutov
dodatkem č. 25 ke zřizovací listině

dle vzoru dodatku uvedeného v příloze č. 5 tohoto usnesení.

d) změnu zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje:

č.j. 121/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Severočeská vědecká knihovna v Ústí nad Labem, příspěvková organizace, IČO: 0083186, sídlo: Winstona Churchilla 1974/3, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem
dodatkem č. 27 ke zřizovací listině

č.j. 241/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Severočeská hvězdárna a planetárium v Teplicích, příspěvkové organizace, IČO: 00361224, sídlo: Koperníkova 3062, 415 01 Teplice
dodatkem č. 19 ke zřizovací listině

č.j. 248/2011, ze dne 21. 12. 2011, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Zámek Nový Hrad, příspěvková organizace, IČO: 72557257, sídlo: č.p. 220, 440 01 Jimlín
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině

č.j. 2/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Gymnázium, Ústí nad Labem, Jateční 22, příspěvková organizace, IČO: 44555423, sídlo: Jateční 243/22, Klíše, 400 01 Ústí nad Labem

dodatkem č. 36 ke zřizovací listině

č.j. 3/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Gymnázium a Střední odborná škola dr. Václava Šmejkala, Ústí nad Labem, příspěvková organizace, IČO: 44555512, sídlo: Stavbařů 2857/5, Severní Terasa, 400 11 Ústí nad Labem
dodatkem č. 35 ke zřizovací listině

č.j. 4/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Obchodní akademie a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Ústí nad Labem, příspěvková organizace, IČO: 44556969, sídlo: Pařížská 1670/15, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině

č.j. 6/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední průmyslová škola, Ústí nad Labem, Resslova 5, příspěvková organizace, IČO: 00082201, sídlo: Resslova 210/5, Klíše, 400 01 Ústí nad Labem
dodatkem č. 44 ke zřizovací listině

č.j. 10/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední škola zdravotnická, Ústí nad Labem, Palachova 35, příspěvková organizace, IČO: 00673358, sídlo: Palachova 700/35, Klíše, 400 01 Ústí nad Labem
dodatkem č. 33 ke zřizovací listině

č.j. 11/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední průmyslová škola stavební a Střední odborná škola stavební a technická, Ústí nad Labem, příspěvková organizace, IČO: 18385061, sídlo: Čelakovského 250/5, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem
dodatkem č. 38 ke zřizovací listině

č.j. 20/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Speciální základní škola a Praktická škola, Ústí nad Labem, Pod Parkem 2788, příspěvková organizace, IČO: 44555091, sídlo: Pod Parkem 2788/2, Severní Terasa, 400 11 Ústí nad Labem
dodatkem č. 39 ke zřizovací listině

č.j. 24/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Mateřská škola Zdravíčko, Ústí nad Labem, Malátova 12, příspěvková organizace, IČO: 70229422, sídlo: Malátova 2438/12, Ústí nad Labem-centrum, 400 11 Ústí nad Labem
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině

č.j. 25/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Mateřská škola speciální, Ústí nad Labem, Štefánikova 761, příspěvková organizace, IČO: 70229457, sídlo: Štefánikova 761/14, Klíše, 400 01 Ústí nad Labem
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině

č.j. 26/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov a Školní jídelna, Ústí nad Labem, Špálova 2, příspěvková organizace, IČO: 44555245, sídlo: Špálova 2712/2, Severní Terasa, 400 11 Ústí nad Labem
dodatkem č. 27 ke zřizovací listině

č.j. 27/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název:

Dětský domov a Školní jídelna, Ústí nad Labem, Truhlářova 16, příspěvková organizace, IČO: 44555440, sídlo: Truhlářova 526/16, Střekov, 400 03 Ústí nad Labem
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině

č.j. 28/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov a Školní jídelna, Tisá 280, příspěvková organizace, IČO: 44555237, sídlo: č.p. 280, 403 36 Tisá
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině

č.j. 32/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Gymnázium Václava Hlavatého, Louny, Poděbradova 661, příspěvková organizace, IČO: 61357235, sídlo: Poděbradova 661, 440 01 Louny
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině

č.j. 34/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Gymnázium, Žatec, Studentská 1075, příspěvková organizace, IČO: 61357278, sídlo: Studentská 1075, 438 01 Žatec
dodatkem č. 29 ke zřizovací listině

č.j. 36/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Obchodní akademie a Střední odborná škola zemědělská a ekologická, Žatec, příspěvková organizace, IČO: 61357294, sídlo: Studentská 1354, 438 01 Žatec,
dodatkem č. 34 ke zřizovací listině

č.j. 37/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Obchodní akademie a Střední odborná škola generála Františka Fajtla, Louny, příspěvková organizace, IČO: 14451042, sídlo: Osvoboditelů 380, 440 01 Louny
dodatkem č. 43 ke zřizovací listině

č.j. 43/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dům dětí a mládeže, Žatec, Obránců míru 638, příspěvková organizace, IČO: 70226601, sídlo: třída Obránců míru 638, 438 01 Žatec
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině

č.j. 44/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Základní škola při Dětské psychiatrické nemocnici, Louny, příspěvková organizace, IČO: 70841543, sídlo: Pod Nemocnicí 2503, 440 01 Louny
dodatkem č. 33 ke zřizovací listině

č.j. 45/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov, Základní škola a Střední škola, Žatec, příspěvková organizace, IČO: 62247859, sídlo: Pražská 808, 438 01 Žatec
dodatkem č. 35 ke zřizovací listině

č.j. 46/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Logopedická základní škola, Měcholupy 1, příspěvková organizace, IČO: 61357286, sídlo: č.p. 1, 439 31 Měcholupy 1
dodatkem č. 33 ke zřizovací listině

č.j. 47/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Speciální základní škola, Louny, Poděbradova 640, příspěvková organizace, IČO: 49120115, sídlo: Poděbradova 640, 440 01 Louny

dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 48/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Gymnázium, Teplice, Čs. dobrovolců 11, příspěvková organizace, IČO: 61515451, sídlo: Čs. dobrovolců 530/11, 415 01 Teplice
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině

č.j. 53/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Gymnázium a Střední průmyslová škola, Duchcov, příspěvková organizace, IČO: 61515477, sídlo: Masarykova 909/12, 419 01 Duchcov
dodatkem č. 34 ke zřizovací listině

č.j. 55/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Konzervatoř, Teplice, Českobratrská 15, příspěvková organizace, IČO: 61515779, sídlo: Českobratrská 862/15, 415 01 Teplice
dodatkem č. 34 ke zřizovací listině

č.j. 56/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Hotelová škola, Obchodní akademie a Střední průmyslová škola, Teplice, Benešovo náměstí 1, příspěvková organizace, IČO: 00555878, sídlo: Benešovo náměstí 604/1, 415 01 Teplice
dodatkem č. 38 ke zřizovací listině

č.j. 58/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední škola obchodu a služeb, Teplice, příspěvková organizace, IČO: 00524646, sídlo: Alejní 880/12, 415 01 Teplice
dodatkem č. 34 ke zřizovací listině

č.j. 59/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední škola stavební a strojní Teplice, příspěvková organizace, IČO: 00497088, sídlo: Fráni Šrámka 1350/1, Trnovany, 415 01 Teplice
dodatkem č. 42 ke zřizovací listině

č.j. 61/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Základní škola a Mateřská škola, Teplice, U Červeného kostela 110, příspěvková organizace, IČO: 70839913, sídlo: U Červeného kostela 110/29, Trnovany, 415 01 Teplice
dodatkem č. 33 ke zřizovací listině

č.j. 62/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Základní škola praktická, Bílina, Kmochova 205/10, příspěvková organizace, IČO: 61515761, sídlo: Kmochova 205/10, Pražské Předměstí, 418 01 Bílina
dodatkem č. 33 ke zřizovací listině

č.j. 63/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov, Základní škola a Střední škola, Duchcov, příspěvková organizace, IČO: 61515582, sídlo: Školní 624/1, 419 01 Duchcov
dodatkem č. 35 ke zřizovací listině

č.j. 66/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Speciální základní škola a Speciální mateřská škola, Teplice, Trnovanská 1331, příspěvková organizace, IČO: 70839841, sídlo: Trnovanská 1331/18, Trnovany, 415 01 Teplice
dodatkem č. 35 ke zřizovací listině

č.j. 73/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov a Školní jídelna, Krupka, Libušín 151, příspěvková organizace, IČO: 61515884, sídlo: Libušín 151/13, 417 41 Krupka
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině

č.j. 74/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov a Školní jídelna, Tuchlov 47, příspěvková organizace, IČO: 61515876, sídlo: Křemýž 47, 415 01 Ohníč
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině

č.j. 75/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dům dětí a mládeže, Teplice, Masarykova 70, příspěvková organizace, IČO: 46071253, sídlo: Masarykova třída 1278/70, 415 01 Teplice
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 76/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dům dětí a mládeže „Sluníčko“, Duchcov, Družby 1006, příspěvková organizace, IČO: 46071245, sídlo: Družby 1006/48, 419 01 Duchcov,
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině

č.j. 77/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Pedagogicko-psychologická poradna Ústeckého kraje a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Teplice, příspěvková organizace, IČO: 61515809, sídlo: Lípová 651/9, 415 01 Teplice
dodatkem č. 42 ke zřizovací listině

č.j. 79/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Podkrušnohorské gymnázium, Most, příspěvková organizace, IČO: 49872559, sídlo: Čsl. armády 1530/29, 434 01 Most
dodatkem č. 38 ke zřizovací listině

č.j. 80/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Gymnázium T. G. Masaryka, Litvínov, Studentská 640, příspěvková organizace, IČO: 62208870, sídlo: Studentská 640, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 81/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace, IČO: 49872427, sídlo: Zdeňka Fibicha 2778/20, 434 01 Most
dodatkem č. 39 ke zřizovací listině

č.j. 84/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední škola technická, Most, příspěvková organizace, IČO: 00125423, sídlo: Dělnická 21, Velebudice, 434 01 Most
dodatkem č. 47 ke zřizovací listině

č.j. 86/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední odborná škola, Litvínov – Hamr, příspěvková organizace, IČO: 00555584, sídlo: Mládežnická 236, Hamr, 435 42 Litvínov
dodatkem č. 35 ke zřizovací listině

č.j. 87/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední průmyslová škola a Střední odborná škola gastronomie a služeb, Most, příspěvková organizace, IČO: 00524905, sídlo: Jana Palacha 711/2, 434 01 Most
dodatkem č. 34 ke zřizovací listině

č.j. 88/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Základní škola a Střední škola, Most, Jana Palacha 1534, příspěvková organizace, IČO: 63125382, sídlo: Jana Palacha 1534, 434 01 Most
dodatkem č. 33 ke zřizovací listině

č.j. 89/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Základní škola profesora Zdeňka Matějčka, Most, Zdeňka Štěpánka 340, příspěvková organizace, IČO: 62209485, sídlo: Zdeňka Štěpánka 2798/9, 434 01 Most
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině

č.j. 94/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov a Školní jídelna, Most, K. H. Borovského 1146, příspěvková organizace, IČO: 62209256, sídlo: K. H. Borovského 1146/2, 434 01 Most
dodatkem č. 37 ke zřizovací listině

č.j. 95/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov a Školní jídelna, Hora Sv. Kateřiny, Dolní 310, příspěvková organizace, IČO: 47326484, sídlo: Dolní 310, 435 46 Hora Svaté Kateřiny
dodatkem č. 29 ke zřizovací listině

č.j. 99/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Gymnázium, Chomutov, Mostecká 3000, příspěvková organizace, IČO: 61342645, sídlo: Mostecká 3000, 430 01 Chomutov
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 100/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Gymnázium, Kadaň, 5. května 620, příspěvková organizace, IČO: 61342751, sídlo: 5. května 620, 432 01 Kadaň
dodatkem č. 33 ke zřizovací listině

č.j. 101/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Gymnázium a Střední odborná škola, Klášterec nad Ohří, Chomutovská 459, příspěvková organizace, IČO: 47792931, sídlo: Chomutovská 459, 431 51 Klášterec nad Ohří
dodatkem č. 39 ke zřizovací listině

č.j. 103/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Chomutov, Školní 50, příspěvková organizace, IČO: 47796006, sídlo: Školní 1060/50, 430 01 Chomutov
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 105/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kadaň, Komenského 562, příspěvková organizace, IČO: 61342637, sídlo: Komenského 562, 432 01 Kadaň
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině

č.j. 107/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická

škola, Chomutov, příspěvková organizace, IČO: 41324641, sídlo: Na Průhoně 4800, 430 03 Chomutov
dodatkem č. 42 ke zřizovací listině

č.j. 108/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, IČO: 18383696, sídlo: Pražská 702/10, 430 01 Chomutov
dodatkem č. 41 ke zřizovací listině

č.j. 116/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov a Školní jídelna, Chomutov, Čelakovského 822, příspěvková organizace, IČO: 61345733, sídlo: Čelakovského 822/8, 430 01 Chomutov
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 117/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov a Školní jídelna, Mašťov, příspěvková organizace, IČO: 61345725, sídlo: Zámecká 1, 431 56 Mašťov
dodatkem č. 29 ke zřizovací listině

č.j. 118/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov, Vysoká Pec 145, příspěvková organizace, IČO: 61345717, sídlo: č.p. 145, 431 59 Vysoká Pec
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině

č.j. 132/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Gymnázium Děčín, příspěvková organizace, IČO: 47274620, sídlo: Komenského nám. 340/4, Děčín I-Děčín, 405 02 Děčín
dodatkem č. 35 ke zřizovací listině

č.j. 134/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Gymnázium, Rumburk, Komenského 10, příspěvková organizace, IČO: 47274603, sídlo: Komenského 1130/10, Rumburk 1, 408 01 Rumburk,
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině

č.j. 135/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Evropská obchodní akademie, Děčín I, Komenského náměstí 2, příspěvková organizace, IČO: 47274611, sídlo: Komenského nám. 520/2, Děčín I-Děčín, 405 02 Děčín
dodatkem č. 35 ke zřizovací listině

č.j. 137/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola strojní, stavební a dopravní, Děčín, příspěvková organizace, IČO: 47274689, sídlo: Čsl. armády 681/10, Děčín I-Děčín, 405 02 Děčín
dodatkem č. 37 ke zřizovací listině

č.j. 140/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Střední odborná škola služeb a cestovního ruchu, Varnsdorf, Bratislavská 2166, příspěvková organizace, IČO: 18383874, sídlo: Bratislavská 2166, 407 47 Varnsdorf
dodatkem č. 41 ke zřizovací listině

č.j. 141/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název:

Střední škola lodní dopravy a technických řemesel, Děčín VI, příspěvková organizace, IČO: 14450488, sídlo: Dělnická 825/15, Děčín VI-Letná, 405 02 Děčín
dodatkem č. 40 ke zřizovací listině

č.j. 142/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední lesnická škola a Střední odborná škola, Šluknov, příspěvková organizace, IČO: 47274719, sídlo: T. G. Masaryka 580, 407 77 Šluknov
dodatkem č. 39 ke zřizovací listině

č.j. 143/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední zdravotnická škola, Děčín, Čsl. mládeže 5/9, příspěvková organizace, IČO: 00673781, sídlo: Čsl. mládeže 5/9, Děčín IV-Podmokly, 405 02 Děčín
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině

č.j. 144/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední zdravotnická škola a Obchodní akademie, Rumburk, příspěvková organizace, IČO: 00673773, sídlo: Františka Nohy 959/6, Rumburk 1, 408 01 Rumburk
dodatkem č. 34 ke zřizovací listině

č.j. 145/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední škola zahradnická a zemědělská Antonína Emanuela Komerse, Děčín - Libverda, příspěvková organizace, IČO: 47274654, sídlo: Českolipská 123, Děčín XXVII-Březiny, 405 02 Děčín
dodatkem č. 45 ke zřizovací listině

č.j. 147/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147, příspěvková organizace, IČO: 00556807, sídlo: Ruská 147/46, Děčín IV-Podmokly, 405 02 Děčín
dodatkem č. 39 ke zřizovací listině

č.j. 150/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední odborná škola mediální grafiky a polygrafie, Rumburk, příspěvková organizace, IČO: 00497029, sídlo: Jiříkovská 840/4, Rumburk 1, 408 01 Rumburk
dodatkem č. 36 ke zřizovací listině

č.j. 153/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Speciální základní škola, Speciální mateřská škola a Praktická škola, Děčín, příspěvková organizace, IČO: 65082133, sídlo: Teplická 65, Děčín IX – Bynov, 405 05 Děčín
dodatkem č. 36 ke zřizovací listině

č.j. 154/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Speciální základní škola a Praktická škola, Šluknov, Tyršova 710, příspěvková organizace, IČO: 65082478, sídlo: Tyršova 710, 407 77 Šluknov
dodatkem č. 34 ke zřizovací listině

č.j. 158/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Speciální základní škola a Praktická škola, Česká Kamenice, Jakubské nám. 113, příspěvková organizace, IČO: 63155931, sídlo: Jakubské náměstí 113, 407 21 Česká Kamenice
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 159/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Speciální základní škola a Mateřská škola, Varnsdorf, T. G. Masaryka 1804, příspěvková

organizace, IČO: 65081811, sídlo: T. G. Masaryka 1804, 407 47 Varnsdorf
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 163/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov a Školní jídelna, Krásná Lípa, Smetanova 12, příspěvková organizace, IČO: 00412066, sídlo: Smetanova 225/12, 407 46 Krásná Lípa
dodatkem č. 33 ke zřizovací listině

č.j. 164/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov a Školní jídelna, Lipová u Šluknova 417, příspěvková organizace, IČO: 00412074, sídlo: č.p. 417, 407 81 Lipová
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 165/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov Země dětí a Školní jídelna, Česká Kamenice, Komenského 491, příspěvková organizace, IČO: 00412058, sídlo: Komenského 491, 407 21 Česká Kamenice
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině

č.j. 166/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dům dětí a mládeže, Rumburk, U stadionu 1133, příspěvková organizace, IČO: 65082231, sídlo: U stadionu 1133/10, Rumburk 1, 408 01 Rumburk
dodatkem č. 27 ke zřizovací listině

č.j. 172/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Gymnázium Josefa Jungmanna, Litoměřice, Svojsíkova 1, příspěvková organizace, IČO: 46773673, sídlo: Svojsíkova 1015/1a, Předměstí, 412 01 Litoměřice
dodatkem č. 33 ke zřizovací listině

č.j. 173/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Gymnázium, Lovosice, Sady pionýrů 600, příspěvková organizace, IČO: 46773720, sídlo: Sady pionýrů 600/6, 410 02 Lovosice
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině

č.j. 174/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Gymnázium, Roudnice nad Labem, Havlíčkova 175, příspěvková organizace, IČO: 46773754, sídlo: Havlíčkova 175, 413 01 Roudnice nad Labem
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 175/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední škola pedagogická, hotelnictví a služeb, Litoměřice, příspěvková organizace, IČO: 46773495, sídlo: Komenského 754/3, Předměstí, 412 01 Litoměřice
dodatkem č. 39 ke zřizovací listině

č.j. 177/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Vyšší odborná škola obalové techniky a Střední škola, Štětí, Kostelní 134, příspěvková organizace, IČO: 46773509, sídlo: Kostelní 134, 411 08 Štětí
dodatkem č. 36 ke zřizovací listině

č.j. 178/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem, Špindlerova 690, příspěvková organizace, IČO: 46773762, sídlo: Špindlerova třída 690, 413 01 Roudnice nad Labem

dodatkem č. 44 ke zřizovací listině

č.j. 180/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Roudnice nad Labem, Neklanova 1806, příspěvková organizace, IČO: 69411263, sídlo: Neklanova 1806, 413 01 Roudnice nad Labem
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 183/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Školní statek, Roudnice nad Labem, Vědomice 37, příspěvková organizace, IČO: 00081701, sídlo: č.p. 37, 413 01 Vědomice
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině

č.j. 185/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Základní škola speciální, Základní škola praktická a Praktická škola, Litoměřice, Šaldova 6, příspěvková organizace, IČO: 62770233, sídlo: Šaldova 657/6, Předměstí, 412 01 Litoměřice
dodatkem č. 37 ke zřizovací listině

č.j. 189/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Speciální základní škola, Štětí, Ostrovní 300, příspěvková organizace, IČO: 46773282, sídlo: Ostrovní 300, 411 08 Štětí
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině

č.j. 190/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Základní škola praktická, Roudnice nad Labem, Neklanova 1807, příspěvková organizace, IČO: 70839824, sídlo: Neklanova 1807, 413 01 Roudnice nad Labem
dodatkem č. 29 ke zřizovací listině

č.j. 193/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov a Školní jídelna, Litoměřice, Čelakovského 8, příspěvková organizace, IČO: 62769651, sídlo: Čelakovského 1007/8a, Předměstí, 412 01 Litoměřice
dodatkem č. 26 ke zřizovací listině

č.j. 194/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Dětský domov, Základní škola praktická, Praktická škola a Školní jídelna, Dlažkovice 1, příspěvková organizace, IČO: 46773690, sídlo: č.p. 1, 411 15 Dlažkovice
dodatkem č. 34 ke zřizovací listině

č.j. 198/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední odborná škola technická a zahradnická, Lovosice, příspěvková organizace, IČO: 00082571, sídlo: Osvoboditelů 1/2, 410 02 Lovosice
dodatkem č. 39 ke zřizovací listině

č.j. 199/2001, ze dne 20. 6. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace Gymnázium a Střední odborná škola, Podbořany, příspěvková organizace, IČO: 18380824, sídlo: Kpt. Jaroše 862, 441 01 Podbořany
dodatkem č. 38 ke zřizovací listině

č.j. 201/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední škola obchodu, řemesel, služeb a Základní škola, Ústí nad Labem, příspěvková organizace, IČO: 00082627, sídlo: Keplerova 315/7, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem,
dodatkem č. 43 ke zřizovací listině

č.j. 214/2002, ze dne 1. 10. 1991, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace, IČO: 00829137, sídlo: č.p. 1, 439 85 Petrohrad
dodatkem č. 37 ke zřizovací listině

č.j. 218/2002 ze dne 15. 12. 1991, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Kojenecké ústavy Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČO: 00830577, sídlo: Husitská 1683/2, 434 01 Most
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině

č.j. 224/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, příspěvková organizace, IČO: 47274484, sídlo: Brtníky 119, 407 60 Staré Křečany
dodatkem č. 29 ke zřizovací listině

č.j. 226/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Domov Severka Jiříkov, příspěvková organizace, IČO: 47274468, sídlo: Filipovská 582/20, Starý Jiříkov, 407 53 Jiříkov
dodatkem č. 29 ke zřizovací listině

č.j. 227/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace, IČO: 47274549, sídlo: U stadionu 1425/3, Rumburk 1, 408 01 Rumburk
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině

č.j. 228/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška - Kamenice, příspěvková organizace, IČO: 47274522, sídlo: Stará Oleška ev. č. 131, 405 02 Huntířov
dodatkem č. 33 ke zřizovací listině

č.j. 229/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvková organizace, IČO: 47274573, sídlo: Křečanská 630, 407 77 Šluknov
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 230/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace, IČO: 46789910, sídlo: Březinova 1093, 432 01 Kadaň
dodatkem č. 35 ke zřizovací listině

č.j. 231/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace, IČO: 00080195, sídlo: Dlouhá 362/75, 410 02 Lovosice
dodatkem č. 45 ke zřizovací listině

č.j. 232/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Domov „Bez zámků“ Tuchořice, příspěvková organizace, IČO: 00830381, sídlo: č.p. 1, 439 69 Tuchořice
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině

č.j. 233/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace, IČO: 49872541, sídlo: Zátiší

177, Janov, 435 42 Litvínov
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině

č.j. 236/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace, IČO: 49872516, sídlo: Okružní 104, 435 13 Meziboří
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině

č.j. 237/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace, IČO: 63787849, sídlo: Na Výšině 494, 417 01 Dubí,
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině

č.j. 239/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace, IČO: 63787911, sídlo: Kubátova 269, 417 22 Háj u Duchcova
dodatkem č. 36 ke zřizovací listině

č.j. 206/2001, ze dne 12. 12. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, příspěvková organizace, IČO: 70948062, sídlo: č.p. 1, 411 74 Snědovice,
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině

č.j. 247/2008, ze dne 3. 9. 2008, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace, IČO: 75149541, sídlo: Čajkovského 1908/82, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem
dodatkem č. 25 ke zřizovací listině

č.j. 213/2002 ze dne 1. 10. 1991, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Krajská majetková, příspěvková organizace, IČO: 00829048, sídlo: Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem
dodatkem č. 74 ke zřizovací listině

dle vzoru dodatku uvedeného v příloze č. 6 tohoto usnesení.

e) změnu zřizovací listiny:
č.j. 249/2013 ze dne 24. 4. 2013, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: SPZ Triangle, příspěvková organizace, IČO: 71295011, sídlo: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině dle přílohy č. 7 tohoto usnesení.

C) ukládá

Ing. Milanu Zemaníkovi, řediteli Krajského úřadu Ústeckého kraje, zabezpečit vyhotovení dodatků ke zřizovacím listinám schváleným dle bodu B) tohoto usnesení a předložit je k podpisu.
Termín: 31. 1. 2019

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 016/16Z/2018

8.1 Stanovení náhrady výdělku ušlého v souvislosti s výkonem funkce neuvolněných členů Zastupitelstva Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

stanoví

dle § 35 odst. 2 písm. r) a § 46 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, paušální částku náhrady výdělku ušlého v souvislosti s výkonem funkce neuvolněných členů Zastupitelstva Ústeckého kraje, kteří jsou podnikající fyzickou osobou nebo osobou provozující jinou samostatnou výdělečnou činnost, s účinností od 1. ledna 2019 ve výši:

250,- Kč (dvěstěpadesátkorunčeských) za jednu hodinu, maximálně ve výši 10.000,- Kč (desettisíckorunčeských) za kalendářní měsíc.

Rozsah doby potřebné k výkonu funkce v konkrétním případě stanoví hejtman, zástupce hejtmana nebo hejtmanem pověřený vedoucí odboru kancelář hejtmana s tím, že
do rozsahu potřebné doby se kromě doby jednání zastupitelstva, rady, výboru, komise, politického klubu nebo akce, na kterou byl člen zastupitelstva delegován zastupitelstvem, radou nebo hejtmanem, zástupcem hejtmana, případně jím pověřeným vedoucím odboru kancelář hejtmana, zahrnuje i doba potřebná k cestě na jednání a z jednání.
Náhrada bude poskytnuta na základě podkladů předložených neuvolněným členem zastupitelstva, který uplatňuje nárok na náhradu ušlého výdělku a po schválení osobou odpovědnou za stanovení doby pro výkon funkce. Poskytování paušální náhrady podléhá dani z příjmů.
Toto usnesení pozbývá účinnosti ukončením funkčního období zastupitelstva, které výši paušální částky a časový rozsah stanovilo.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 017/16Z/2018
10.1 Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 15 RÚK, ZÚK/2018

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

provádí

v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů rozpočtové opatření – snížení rozpočtu Ústeckého kraje o částku 348 893 tis. Kč na celkový objem rozpočtu Ústeckého kraje ve výši 19 886 118 tis. Kč:

1)
snížení o částku 430 000 tis. Kč
financování:
- úvěrový rámec 2016 – 2023 – snížení o částku 430 000 tis. Kč
- splátka jistiny úvěrového rámce 2016 – 2023 – snížení o částku –162 257 tis. Kč

příjmy:
investiční transfery – snížení o částku 162 257 tis. Kč – v rámci Integrovaného regionálního operačního programu na projekty:
a) Nová komunikace u města Chomutov, snížení o částku 117 000 tis. Kč:
- UZ 17 968 – podíl ze státního rozpočtu, snížení o částku 6 500 tis. Kč
- UZ 17 969 – podíl EU, snížení o částku 110 500 tis. Kč

b) Rekonstrukce silnice II/227, II/225 hranice Středočeského kraje – Žatec, snížení o částku 45 257 tis. Kč:
- UZ 17 968 – podíl ze státního rozpočtu, snížení o částku 2 514 tis. Kč
- UZ 17 969 – podíl EU, snížení o částku 42 743 tis. Kč

kapitálové výdaje:
odbor regionálního rozvoje, Fond rozvoje Ústeckého kraje – snížení o částku 430 000 tis. Kč – prostředky z úvěrového rámce 2016 – 2023

2)
zvýšení o částku 63 415 tis. Kč za podmínky schválení závazných ukazatelů Zastupitelstvem Ústeckého kraje
příjmy:
ostatní přijaté vratky transferů – zvýšení o částku 63 415 tis. Kč – Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace:
- vratka účelového investičního příspěvku, částka 51 608 tis. Kč
- UZ 54 – vratka příspěvku zřizovatele na velkou údržbu, částka 11 807 tis. Kč

běžné výdaje:
a) odbor ekonomický – zvýšení o částku 8 tis. Kč – centrální rezerva
b) odbor dopravy a silničního hospodářství – UZ 54 – zvýšení o částku 50 707 tis. Kč - příspěvek zřizovatele na velkou údržbu pro Správu a údržbu silnic Ústeckého kraje, příspěvkovou organizaci na:
- živičné opravy povrchů silnic, částka 21 200 tis. Kč
- stavební opravy, částka 17 700 tis. Kč
- na údržbu zeleně u silnic II. a III. tříd, částka 11 807 tis. Kč

kapitálové výdaje:
odbor dopravy a silničního hospodářství – zvýšení o částku 12 700 tis. Kč – investiční účelový příspěvek pro Správu a údržbu silnic Ústeckého kraje, příspěvkovou organizaci na nákup strojních investic (nástavby TERMO, užitková vozidla a rypadlo nakladač)

3)
zvýšení o částku 17 692 tis. Kč
příjmy:
- příjmy z prodeje krátkodobého a drobného dlouhodobého majetku – zvýšení o částku 7 tis. Kč
- příjmy z prodeje ostatních nemovitostí a jejich částí – zvýšení o částku 14 587 tis. Kč
- příjmy z prodeje pozemků – zvýšení o částku 2 550 tis. Kč
- příjmy z prodeje ostatního hmotného dlouhodobého majetku – zvýšení o částku 548 tis. Kč

běžné výdaje:
a) odbor ekonomický – zvýšení o částku 3 551 tis. Kč:
– zvýšení o částku 481 tis. Kč – centrální rezerva
– zvýšení o částku 3 070 tis. Kč – daň z přidané hodnoty
b) odbor majetkový – zvýšení o částku 1 414 tis. Kč – příspěvek na provoz pro Krajskou majetkovou, příspěvkovou organizaci

kapitálové výdaje:
odbor školství, mládeže a tělovýchovy – zvýšení o částku 12 727 tis. Kč – rezerva z prodeje

nemovitého majetku

4)
přesun ve výši 10 920 tis. Kč
kapitálové výdaje:
odbor informatiky a organizačních věcí – snížení o částku 10 920 tis. Kč – projekty:
- Ekonomický systém, částka 8 000 tis. Kč
- Doprava Ústeckého kraje, částka 1 500 tis. Kč
- Mobilní aplikace, částka 1 210 tis. Kč
- Evidence muzejních sbírek, částka 210 tis. Kč

běžné výdaje:
odbor ekonomický – zvýšení o částku 10 920 tis. Kč – centrální rezerva

5)
přesun ve výši 6 500 tis. Kč
běžné výdaje:
- odbor legislativně - právní – snížení o částku 6 500 tis. Kč – odměny advokátům, právním specialistům, odměny za znalečné
- odbor ekonomický – zvýšení o částku 6 500 tis. Kč – centrální rezerva

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 4 Návrh byl přijat

Usnesení č. 018/16Z/2018
10.2 Rozpočet Ústeckého kraje na rok 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

v souladu s ustanovením § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů (dále zákon č. 129/2000 Sb.), a § 2 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů:
1) rozpočet Ústeckého kraje na rok 2019 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení v celkovém objemu 18 633 867 tis. Kč, z toho:
- příjmy 18 080 876 tis. Kč
- výdaje 18 633 867 tis. Kč
- financování 552 991 tis. Kč,

2) příděl z rozpočtu Ústeckého kraje do peněžních fondů Ústeckého kraje v roce 2019:
- Fond investic a oprav Ústeckého kraje 317 428 tis. Kč,
- Regionální podpůrný fond Ústeckého kraje 217 300 tis. Kč,
- Fond rozvoje Ústeckého kraje 198 520 tis. Kč,
- Fond Ústeckého kraje 91 980 tis. Kč.

B) rozhoduje

v souladu s ustanovením § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o poskytnutí členského příspěvku na rok 2019 z rozpočtu Ústeckého kraje roku 2019:
1) Asociaci krajů ČR, Zborovská 81/11, 150 00 Praha 5, IČ:70933146 příspěvek ve výši 800 tis. Kč,

2) Hospodářské a sociální radě Ústeckého kraje, tř. Budovatelů 2532, 434 37 Most, IČ: 26530929, příspěvek ve výši 400 tis. Kč.

C) bere na vědomí

1) objem finančních prostředků z rozpočtu roku 2019 účelově určených na spolufinancování programů nebo projektů Evropské unie ve výši 295 577 tis. Kč,
2) transfery jednotlivým školám a školským zařízením zřizovaným obcemi na pokrytí přímých nákladů na vzdělávání v roce 2019 ve výši 6 129 463 tis. Kč dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 28 proti: 1 zdržel se: 22 Návrh byl přijat

Usnesení č. 019/16Z/2018
10.3 Ručitelské prohlášení ke Smlouvě o úvěru pro DSÚK p.o.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. dle § 17 odst. 3 písm. c) a § 36 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o převzetí ručitelského závazku ve výši 1.000.000.000,- Kč Ústeckým krajem vůči České spořitelně, a.s., IČ 45244782, Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4, na základě Ručitelského prohlášení dle přílohy č. 1 tohoto usnesení za účelem zajištění pohledávky České spořitelny, a.s., ze Smlouvy o úvěru pro Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvkovou organizaci, IČ 06231292, Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení, za podmínky uzavření Dohody o úpravě vztahů mezi ručitelem a dlužníkem mezi Ústeckým krajem a Dopravní společností Ústeckého kraje, příspěvkovou organizací, dle přílohy č. 3 tohoto usnesení,

2. o výjimce z usnesení ZÚK č. 6/5Z/2017 ze dne 29.5.2017 odst. a)

B) svěřuje

pravomoci Radě Ústeckého kraje v oblasti provádění rozpočtových opatření dle ust. § 59 odst. 1 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti s plněním závazků kraje z titulu Ručitelského prohlášení mezi ručitelem Ústeckým krajem a bankou Českou spořitelnou a.s., a to bez stanovení limitu,

C) ukládá

Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje podepsat Ručitelské prohlášení mezi Ústeckým krajem a Českou spořitelnou a.s. dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.
Termín: do 31.12.2018

Hlasování: pro: 38 proti: 1 zdržel se: 10 Návrh byl přijat

Usnesení č. 020/16Z/2018
10.4 Dodatek č. 1 ke Smlouvě o úvěru č. 1118/17/LCD

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle ustanovení § 36 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Dodatku č. 1 ke smlouvě o úvěru č. 1118/17/LCD ze dne 13. 12. 2017 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) ukládá

Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, zajistit podpis Dodatku č. 1 ke smlouvě o úvěru č. 1118/17/LCD ze dne 13. 12. 2017 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
Termín: do 31.12. 2018

Hlasování: pro: 43 proti: 0 zdržel se: 5 Návrh byl přijat

1
Usnesení č. 021/16Z/2018
10.5 Změny ve struktuře a výkonu funkcí

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. vzdání se funkce náměstka hejtmana pro komunikaci s vládou ČR a státními orgány, pana Jaroslava Foldyny ke dni 31.12.2018 s tím, že výkon funkce neuvolněného náměstka hejtmana a zároveň člena rady zaniká k 31.12.2018.
2. Vzdání se funkce předsedy výboru pro životní prostředí, zemědělství a rozvoj venkova Mgr. Ing. Miroslavem Andrtem ke dni 31.12.2018 s tím, že výkon funkce uvolněného předsedy výboru zaniká k 31.12.2018.

B) rozhoduje

v souladu s čl. 23 odst. 2 Jednacího řádu Zastupitelstva Ústeckého kraje a jeho výborů o společné volbě dle návrhu bodu E), G) a H) a to v návaznosti na návrh předkladatele o společném hlasování u návrhů dle bodu C), D) a F).

C) mění

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 7/1Z/2016 s účinností ode dne 1.1.2019 tak, že bod 2. (cit.: 2. „náměstek hejtmana Ústeckého kraje pro komunikaci s vládou ČR a státními orgány“) se vypouští a stávající bod 3. se v důsledku toho stává bodem 2.

D) mění

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 19/1Z/2016 ve znění č. 4/2Z/2016 s účinností ode dne 1.1.2019 tak, že celkový počet uvolněných členů Rady Ústeckého kraje se stanoví na 9, a to hejtman, 1. náměstek hejtmana Ústeckého kraje, 4 náměstci hejtmana Ústeckého kraje a 3 členové rady.

E) volí

v souladu s § 35 odst. 2 písm. n) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s účinností ode dne 1.1.2019 PhDr. Ing. Zdeňka Matouše, Ph.D. MBA, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje a schvaluje dle § 35 odst. 2 písm. o) a § 34 odst. 2 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ode dne 1.1.2019 jeho uvolnění pro výkon funkce náměstka hejtmana Ústeckého kraje, včetně plnění úkolů v oblasti regionálního rozvoje a cestovního ruchu. Výkon funkce uvolněného člena rady dle usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 13/1Z/2016 a 21/1Z/2016 končí ke dni 31.12.2018.

F) mění

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/1Z/2016, bod B) s účinností ode dne 1.1.2019 tak, že poslední odrážka (cit.: - předseda Výboru pro životní prostředí, zemědělství a rozvoj venkova Zastupitelstva Ústeckého kraje s účinností ode dne 21.11.2016) se vypouští.

G) volí

v souladu s § 35 odst. 2 písm. n) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s účinností ode dne 1.1.2019 Mgr. Ing. Miroslava Andrta, členem Rady Ústeckého kraje a schvaluje dle § 35 odst. 2 písm. o) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ode dne 1.1.2019 jeho uvolnění pro výkon této funkce.

H) volí

v souladu s § 35 odst. 2 písm. p) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, s účinností od 1.1.2019 pana Jaroslava Foldynu, předsedou Výboru pro životní prostředí, zemědělství a rozvoj venkova Zastupitelstva Ústeckého kraje.

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Hlasování o části usnesení A)

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Hlasování o části usnesení B)

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 3 Návrh byl přijat

Hlasování o části usnesení C) D) F)

Hlasování: pro: 40 proti: 0 zdržel se: 12 Návrh byl přijat

Hlasování o části usnesení E) G) H)

Usnesení č. 022/16Z/2018

11.1 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem v sociální oblasti

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, informaci o provedené změně v zápisu z katastru nemovitostí u příspěvkové organizace Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace, týkajícího se pozemku p. č. 1378/1 v katastrálním území Rumburk dle předloženého materiálu.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 023/16Z/2018
11.2 Povinně hlášené změny poskytovatelů sociálních služeb

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informace obsažené v přílohách č. 1 až 50 tohoto materiálu,

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů:

a) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb NADĚJE o převodu části poskytnuté dotace ve výši 80 000,- Kč na sociální službu sociálně terapeutické dílny (ID 4166865) ze sociální služby chráněné bydlení (ID 7055199), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

b) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Kostka Krásná Lípa, p.o. o převodu části poskytnuté dotace ve výši 349 800,- Kč na sociální službu nízkoprahová zařízení pro děti a mládež (ID 6363165) ze sociální služby odlehčovací služby (ID 9447868), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

c) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Armáda spásy v České republice, z. s. o převodu části poskytnuté dotace ve výši 73 700,- Kč na sociální službu nízkoprahová zařízení pro děti a mládež (ID 2374792) ze sociální služby azylové domy (ID 6883390), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

d) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Domov důchodců Bystřany, příspěvková organizace o převodu části poskytnuté dotace ve výši 1 000 000,- Kč na sociální službu domovy pro seniory (ID 6986535) ze sociální služby domovy se zvláštním režimem (ID 9313776), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

e) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace o převodu části poskytnuté dotace ve výši 80 000,- Kč na sociální službu domovy pro seniory (ID 9884915) ze sociální služby domovy pro osoby se zdravotním postižením (ID 1486803), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

f) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Oblastní charita Rumburk o převodu části poskytnuté dotace ve výši 132 841,- Kč na sociální službu odborné sociální poradenství (ID 4291907) ze sociálních služeb nízkoprahová zařízení pro děti a mládež (ID 7222807) ve výši 71 344,- Kč a sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi (ID 6349343) ve výši 61 497,- Kč, v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

g) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb K srdci klíč, o.p.s. o převodu části poskytnuté dotace ve výši 120 000,- Kč na sociální službu noclehárny (ID 6455949) ze sociální služby azylové domy (ID 8836274), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

h) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Senior Teplice, z.s. o převodu části poskytnuté dotace ve výši 125 266,-Kč na sociální službu sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením (ID 8381611) ze sociální služby týdenní stacionáře (ID 1142741), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

i) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Demosthenes, o.p.s. o převodu části poskytnuté dotace ve výši 32 000,-Kč na sociální službu odborné sociální poradenství (ID 5326790) ze sociální služby raná péče (ID 5330519), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

j) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Arkadie, o.p.s. o převodu části poskytnuté dotace ve výši 178 464,-Kč na sociální službu odborné sociální poradenství (ID 7942332) ze sociálních služeb odlehčovací služby (ID 1294772) ve výši 120 000,- Kč a podpora samostatného bydlení (ID 6522122) ve výši 58 464,- Kč, v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

k) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Oblastní charita Most o převodu části poskytnuté dotace ve výši 100 000,- Kč na sociální službu odborné sociální poradenství (ID 5361940) ze sociální služby sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi (ID 2450357), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

l) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Oblastní charita Most o převodu části poskytnuté dotace ve výši 100 000,- Kč na sociální službu nízkoprahová zařízení pro děti a mládež (ID 2570590) ze sociální služby terénní programy (ID 9253322), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

C) schvaluje

aktualizované znění nákladových rozpočtů sociálních služeb dle příloh č. 23 – 50 tohoto materiálu, v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

D) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zajistit potřebné kroky k uzavření dodatků ke smlouvě s poskytovateli sociálních služeb dle příloh č. 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20 a 22 tohoto materiálu,
Termín: 21. 12. 2018.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 024/16Z/2018
11.3 Informace o stavu a možnostech rozvoje poskytování sociálních služeb Ústeckým krajem za rok 2018 a aktualizace situačního přehledu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

dle § 37 zákona 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů, zpracované materiály:

- Sociální služby zabezpečované příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje (Informace o stavu a možnostech rozvoje poskytování sociálních služeb Ústeckým krajem za rok 2018) dle přílohy č. 1 tohoto materiálu,
- Sociální služby zabezpečované příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje (situační přehled) dle přílohy č. 2 tohoto materiálu,

vč. závěrů a doporučení z něho vycházejících.

B) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, sledovat vývoj sociálních služeb zabezpečovaných příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje a informovat Zastupitelstvo Ústeckého kraje o stavu a možnostech rozvoje poskytování sociálních služeb Ústeckým krajem
Termín: 31. 12. 2019

Hlasování: pro: 45 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 025/16Z/2018
11.4 Plnění opatření v rámci Strategie protidrogové politiky Ústeckého kraje na období 2015 – 2018

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o plnění opatření v rámci Strategie protidrogové politiky Ústeckého kraje za rok 2018 dle přílohy č. 1 tohoto materiálu a Výroční zprávu o realizaci protidrogové politiky v Ústeckém kraji za rok 2017 dle přílohy č. 2 tohoto materiálu

B) schvaluje

prodloužení platnosti Strategie protidrogové politiky Ústeckého kraje na období 2015-2018 do roku 2019

C) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstku hejtmana Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje
1) vyhodnocení plnění opatření Strategie protidrogové politiky Ústeckého kraje za období 2015-2019 a Výroční zprávu o realizaci protidrogové politiky v Ústeckém kraji za rok 2018
2) Strategii protidrogové politiky na období 2020-2023

Termín: 31. 12. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 026/16Z/2018
11.5 Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje 2019 - 2021

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 35 odst. 2 písm. d) zákona 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o schválení Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje 2019-2021 uvedené v příloze č. 1 a 2 tohoto usnesení

B) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstku hejtmana, zajistit zveřejnění Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje 2019-2021 na webových stránkách kraje
Termín: 31.12.2018

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 027/16Z/2018
11.6 Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019 - 2021, Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2019 a Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019 – 2021 a revize Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019-2021, Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2019 a Základní a Rozvojovou síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 a revizi Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje

B) schvaluje

a) Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019-2021, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.
b) Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2019, dle přílohy č. 3 tohoto usnesení.
c) Základní a Rozvojovou síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.
d) revizi Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, dle přílohy č. 4 tohoto usnesení.

C) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění:
a) schváleného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019-2021, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.
b) schváleného Akčního plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2019, dle přílohy č. 3 tohoto usnesení.
c) schválené Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.
d) schválené revize Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, dle přílohy č. 4 tohoto usnesení.
Termín: 18. 12. 2018

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 028/16Z/2018
11.7 Domov „Srdce v dlaních“ – sociální služby Jiříkov, p.o. - žádost o vydání souhlasného stanoviska

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

Předložené informace uvedené v přílohách 1 až 2 tohoto usnesení.

B) rozhoduje

V návaznosti na část XII. bod 4 Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje o vydání souhlasného stanoviska pro Domov „Srdce v dlaních“ - sociální služby Jiříkov, p. o. ve znění: Ústecký kraj zařadí po ukončení realizace projektu z dotačního programu IROP výzvy č. 82_Rozvoj sociálních služeb v sociálně vyloučených lokalitách II. do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje u organizace Domov „Srdce v dlaních“ - sociální služby Jiříkov, p. o. kapacitu nové sociální služby týdenní stacionáře ve výši 14, nebudou–li tomu bránit legislativní podmínky. Služba zařazená do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje obdrží Pověření Ústeckého kraje č. …. k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.

C) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstku hejtmana Ústeckého kraje informovat žadatele o výsledku rozhodnutí dle bodu A) tohoto usnesení.
Termín: 21. 12. 2018

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 029/16Z/2018
11.8 K srdci klíč – žádost o vydání souhlasného stanoviska

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

Předložené informace uvedené v příloze č. 1,2 a 3 tohoto materiálu.

B) rozhoduje

V návaznosti na část XII. Bod 4 Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje o vydání souhlasného stanoviska pro Statutární město Chomutov ve znění:
Ústecký kraj zařadí po ukončení realizace projektu z dotačního programu IROP výzvy č. 82_Rozvoj sociálních služeb v sociálně vyloučených lokalitách II. do rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje u organizace K srdci klíč, o.p.s. okamžitou individuální kapacitu sociálních služeb - v případě noclehárny navýšení individuální kapacity o 2, v případě nízkoprahového denního centra individuální kapacitu 2, nebudou – li tomu bránit legislativní podmínky a služba bude v souladu s aktuálním Akčním plánem. Služba zařazená do rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje obdrží Podmíněné pověření Ústeckého kraje č. …. k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.

C) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstku hejtmana Ústeckého kraje informovat žadatele o výsledku rozhodnutí dle bodu B) tohoto usnesení.
Termín: 31. 12. 2018

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 030/16Z/2018
11.9 Dotační program „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 2“ – vyhodnocení 3. mimořádného termínu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informace o vyhodnocení 3. mimořádného termínu vyhlášeného v dotačním programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 2“ a obsažené v příloze č. 1 až 9 tohoto usnesení,

B) rozhoduje

dle § 37 zákona 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí účelové dotace z dotačního programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 2“ dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

C) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zabezpečit potřebné úkony k uzavření Pověření, dodatků k pověření, Smlouvy a dodatků ke smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace s podpořenými poskytovateli sociálních služeb v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 2“ a k následnému vyplacení splátky dotace dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.
Termín: do 28. 2. 2019

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 031/16Z/2018
11.10 Poskytnutí finančního daru organizaci WOMEN FOR WOMEN, o.p.s.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

s vystoupením Jany Skopové, manažerky charitativních projektů manželů Tykačových, na jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 032/16Z/2018
11.10 Poskytnutí finančního daru organizaci WOMEN FOR WOMEN, o.p.s.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

ukládá

1. Radě Ústeckého kraje zapojit se do dotačního programu MPSV.
Termín: 12. 12. 2018

2. PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstek a zástupce hejtmana Ústeckého kraje (ČSSD), jednat s MPSV o změně dotačního programu.
Termín: 31. 3. 2019

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 033/16Z/2018
11.10 Poskytnutí finančního daru organizaci WOMEN FOR WOMEN, o.p.s.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o poskytnutí finančního daru dle § 36 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v celkové výši 900 000,- Kč organizaci WOMEN FOR WOMEN, o.p.s., Vladislavova 152/4, 140 00 Praha 4, IČ 24231509, a o uzavření darovací smlouvy dle přílohy č. 1 tohoto materiálu. Využití finančních prostředků a vyúčtování finančního daru bude organizací poskytnuto v termínu do 31. 12. 2019

B) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstku hejtmana Ústeckého kraje:
1) zabezpečit potřebné úkony k uzavření darovací smlouvy podpořené organizace dle přílohy č. 1 tohoto materiálu.
Termín: 28. 2. 2019
2) předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje informace o využití finančních prostředků a vyúčtování finančního daru organizace WOMEN FOR WOMEN, o.p.s.
Termín: 28. 2. 2020

Hlasování: pro: 31 proti: 0 zdržel se: 19 Návrh byl přijat

Usnesení č. 034/16Z/2018
11.11 Změna usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 024/15Z/2018 ze dne 22.10.2018

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) mění

Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 22. 10. 2018 tak, že přílohy č. 4 a 5 usnesení č. 024/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018 nahrazuje novými přílohami č. 3 a 4 tohoto usnesení

B) schvaluje

Dodatek č. 1 ke smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy č. 5 předloženého materiálu

C) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstku hejtmana Ústeckého kraje, uzavřít Dodatek č. 1 ke smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy č. 5 předloženého materiálu s

poskytovateli uvedenými v příloze č. 4 tohoto usnesení.
Termín: 31. 1. 2019

Hlasování: pro: 51 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 035/16Z/2018
12.1 Zpráva o činnosti náměstka hejtmana Ústeckého kraje pro komunikaci s vládou ČR a státními orgány pana Jaroslava Foldyny

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

Zprávu o činnosti Jaroslava Foldyny, náměstka hejtmana Ústeckého kraje pro komunikaci s vládou ČR a státními orgány, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

Hlasování: pro: 43 proti: 0 zdržel se: 2 Návrh byl přijat

Usnesení č. 036/16Z/2018
13.1 Výkon zakladatelských funkcí Ústeckého kraje ke společnosti Krajská zdravotní, a.s.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

dle ustanovení § 35 odst. 2 písm. k) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu stanov společnosti Krajská zdravotní, a.s., se sídlem Sociální péče 3316/12A, Ústí nad Labem, PSČ 401 13, IČO: 25488627 v rozsahu dle přílohy č. 2 předloženého materiálu,

B) ukládá

Radě Ústeckého kraje, aby rozhodla dle ust. § 59 odst. 1 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a dle ust. § 12 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, ve věci jediného akcionáře v působnosti valné hromady společnosti Krajská zdravotní, a.s., se sídlem Ústí nad Labem, Sociální péče 3316/12A, PSČ 401 13, IČO: 25488627, o změně stanov dle bodu 1. tohoto usnesení
Termín: 15.1.2019

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 037/16Z/2018
13.2 Návrh zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji v roce 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předložené informace o návrhu zajištění a organizace lékařské pohotovostní služby a prohlídek těl zemřelých mimo zdravotnické zařízení na území Ústeckého kraje v roce 2019,

B) souhlasí

se způsobem zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji v roce 2019 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení,

C) schvaluje

vzor smlouvy o poskytnutí dotace na zabezpečení lékařské pohotovostní služby dle přílohy č. 4 tohoto usnesení,

D) rozhoduje

dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí účelové dotace na zabezpečení lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje v roce 2019 níže uvedeným obcím:

Město Rumburk
Sídlo: Tř. 9. května 1366, 40801 Rumburk
IČ: 00261602
ve výši 1 080 000 Kč

Město Varnsdorf
Sídlo: Nám. E. Beneše 470, 40747 Varnsdorf
IČ: 00261718
ve výši 980 000 Kč

Město Bílina
Sídlo: Břežánská 50/4, 41831 Bílina
IČ: 00266230
ve výši 1 080 000 Kč

Město Louny
Sídlo: Mírové náměstí 35, 44023 Louny
IČ: 00265209
ve výši 1 820 000 Kč

Město Žatec
Sídlo: Náměstí Svobody 1, 43824 Žatec
IČ: 00265781
ve výši 2 370 000 Kč

Statutární město Chomutov
Sídlo: Zborovská 4602, 43028 Chomutov
IČ: 00261891
ve výši 2 120 000 Kč

a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na zabezpečení lékařské pohotovostní služby v roce 2019 dle vzoru smlouvy uvedeného v příloze č. 4 tohoto usnesení v souladu se způsobem zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji v roce 2019 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 038/16Z/2018

13.3 Dotační program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“ – vyhlášení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

1. dle Článku XVI. bodu 1) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) následující výjimku z Článku VIII. bod 5) Zásad pro dotační program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“

Maximální výše dotace je 90 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

2. dotační program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“ dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 039/16Z/2018
13.4 Dotační program „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“ – vyhlášení 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

1. dle Článku XVI. bodu 1) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) tyto výjimky pro dotační program „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

a) Článek IV. bod 1 b) Zásad
pro Okruh 1 dotačního programu

Žadatelem o dotaci může být
- právnická osoba, která je poskytovatelem zdravotních služeb a splňuje následující kritéria: má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, a poskytuje léčebnou rehabilitační péči zaměřenou na neurologická onemocnění na území ČR pro obyvatele s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji,

- fyzická osoba, které byla ošetřujícím lékařem indikována léčebná rehabilitační péče, a která absolvuje léčebnou rehabilitaci v zařízení, které má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, poskytuje léčebnou rehabilitační péči zaměřenou na neurologická onemocnění a nežádá o poskytnutí finančních prostředků z tohoto dotačního programu. Za nezletilou osobu a jinou osobu, která má omezenou svéprávnost, žádá fyzická osoba, která je jejím zákonným zástupcem nebo soudem určený opatrovník.

pro Okruh 2 dotačního programu
Žadatelem o dotaci mohou být nestátní neziskové organizace (spolky, ústavy), církevní právnické osoby, obecně prospěšné společnosti, svazky obcí, obce, fyzické osoby, právnické

osoby zakládané Ústeckým krajem, právnické osoby zřizované a zakládané obcí a Českou republikou na území Ústeckého kraje, obchodní společnosti s podílem obcí či Ústeckého kraje a podnikatelské subjekty, které působí a realizují své aktivity na území Ústeckého kraje.

b) Článek VIII. bod 5) Zásad
pro Okruh 2 dotačního programu

5) Maximální výše dotace je 90 % z celkových uznatelných nákladů projektu/aktivity v případě, že cílovou skupinou jsou děti, mládež a studenti. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

2. vyhlášení dotačního programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“ dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 040/16Z/2018
13.5 Dotační program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ – vyhlášení 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

1. dle Článku XVI. bodu1) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) následující výjimku pro program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“:

- Článek IV. bod 1 b) Zásad
Žadatelem o dotaci může být právnická nebo fyzická osoba, s výjimkou příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem, která je registrovaným subjektem v ČR, s oprávněním realizovat profesní a vědecké činnosti na území České republiky.

2. dotační program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 041/16Z/2018
13.6 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem v oblasti zdravotnictví

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny:

č.j. 214/2002, ze dne 1. 10. 1991, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:

název: Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace
sídlo: č.p.1, 439 85 Petrohrad
IČ: 00829137

dodatkem č. 38 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 042/16Z/2018
14.1 Dotační program „Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2019“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dotační program „Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2019“ podle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 043/16Z/2018
14.2 Výkon členských práv – Inovační centrum Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů poskytnutí ročního členského příspěvku Ústeckého kraje (člena spolku) do spolku INOVAČNÍ CENTRUM ÚSTECKÉHO KRAJE, z. s., IČO 04542088 se sídlem Ústí nad Labem, Pasteurova 3544/1, PSČ 400 96, ve výši 6.000.000,- Kč za účelem zajištění činnosti spolku v roce 2019.

Hlasování: pro: 32 proti: 0 zdržel se: 16 Návrh byl přijat

Usnesení č. 044/16Z/2018
14.3 Změna Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků z Fondu Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků v rámci Fondu Ústeckého kraje dle přílohy č. 1 tohoto materiálu.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 045/16Z/2018
14.4 Žádosti o finanční příspěvek z Fondu Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

1. zvýšení přídělu z rozpočtu do Fondu Ústeckého kraje (oblast strategie, přípravy a realizace projektů) pro rok 2018 o 1 000 tis. Kč na celkový objem 99 830 tis. Kč.

2. výjimku ze Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků v rámci Fondu Ústeckého
kraje (bod 4.5) - výše poskytnuté neinvestiční dotace u projektu s pořadovým číslem 3 bude 1 000 000 Kč.

B) bere na vědomí

informaci o podaných žádostech, posouzení a hodnocení žádostí dle předloženého materiálu.

C) rozhoduje

1. dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje:

·žadatel č. 1: Obec Lukavec
IČ: 00526134
sídlo: Lukavec 43, 410 02 Lukavec
výše neinvestiční dotace: 113 000 Kč
název projektu (akce): Rekonstrukce chodníku autobusová zastávka

·žadatel č. 2: Městys Slavětín
IČ: 00265497
sídlo: Na Městečku 50, 439 09 Slavětín
výše neinvestiční dotace: 200 000 Kč
název projektu (akce): Oprava střechy úřadu městyse ve Slavětíně

2. dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje:

·žadatel č. 3: Severočeské sdružení obcí
IČ: 47324376
sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
výše neinvestiční dotace: 1 000 000 Kč
název projektu (akce): Monitoring drobných vodních toků v Ústeckém kraji - provoz a údržba protipovodňového systému II. etapa

za podmínky, že bude schváleno zvýšení přídělu z rozpočtu do Fondu Ústeckého kraje

3. dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nevyhovění žádosti o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje dále uvedených žadatelů:

·žadatel č. 4: Obec Velké Žernoseky
IČ: 00264610

sídlo: Velké Žernoseky 63, 412 01 Velké Žernoseky
výše dotace: 150 000 Kč
název projektu (akce): HISTORICKÉ SLAVNOSTI VÍNA 2018

·žadatel č. 5: Obec Patokryje
IČ: 00266124
sídlo: Patokryje 35, 434 01 Patokryje
výše dotace: 114 345 Kč
název projektu (akce): Nákup posypové nástavby

·žadatel č. 6: Obec Malečov
IČ: 00266884
sídlo: Malečov 36, 403 27 Malečov
výše dotace: 350 000 Kč
název projektu (akce): Výstavba multifunkčního hřiště - 2. etapa

4. dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nevyhovění žádosti o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje dále uvedených žadatelů:

·žadatel č. 7: H-KART CLUB V AČR
IČ: 68455151
sídlo: Čsl. armády 339/96, 434 01 Most
výše dotace: 433 000 Kč
název projektu (akce): Reprezentace kartingu Ústeckého kraje 2019

Hlasování: pro: 30 proti: 0 zdržel se: 17 Návrh byl přijat

Usnesení č. 046/16Z/2018
14.5 Žádosti o změnu v uzavřených smlouvách o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 18/SML2869/SoPD/SPRP, kterým se mění název projektu na „Mederův dům – prováděcí dokumentace a AD a I. stavební etapa záchrany domu“.

2. o uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 18/SML2842/SoPD/SPRP, kterým se stanoví závazný ukazatel 59,25 %.

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Usnesení č. 047/16Z/2018
14.6 Informace o uzavřených dodatcích ke smlouvám o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

informaci hejtmana ÚK o uzavřeném dodatku ke smlouvě č. 18/SML3787/SoPD/SPRP o poskytnutí investiční dotace.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 048/16Z/2018
15.1 Změna zřizovací listiny Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 35 odst. 2 písm. j.) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o změně zřizovací listiny:

č.j. 130/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace: Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace
sídlo: Ruská 260/13, Pozorka, 417 03 Dubí, IČ: 00080837
dodatkem č. 59 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 049/16Z/2018
15.2 Změna závazného ukazatele u Dopravní společnosti Ústeckého kraje, příspěvkové organizace pro rok 2018

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů u příspěvkové organizace Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace o zvýšení závazného ukazatele objem prostředků na platy pro rok 2018 o 15 157 tis. Kč na celkový objem 19 567 tis. Kč v souvislosti se zahájením výkonu dopravní obslužnosti neplánovaně od 15. 9. 2018 v oblasti Ústecko a Děčínsko, a tím souvisejícím nárůstem zaměstnanců, bez nároku na rozpočet Ústeckého kraje a za podmínky vyrovnaného hospodaření.

Hlasování: pro: 43 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 050/16Z/2018
15.3 Změny závazných ukazatelů u Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace pro rok 2018

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění

pozdějších předpisů u příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace pro rok 2018:
1. o zvýšení příspěvku zřizovatele na velkou údržbu pro rok 2018:
a. o 11 807 tis. Kč z vyúčtování příspěvku zřizovatele na velkou údržbu pro rok 2017 II. část schváleného usnesením RÚK č. 11/2R/216 ze dne 30. 11. 2016 ve výši 304 600 tis. Kč, 046/9R/2017 ze dne 1. 3. 2017, 041/30R/2017 ze dne 13. 12. 2017 a 040/52R/2018 ze dne 29. 10. 2018, kde došlo k nedočerpání prostředků;
b. o 38 900 tis. Kč z vyúčtování účelového investičního příspěvku 2017 schváleného usnesením RÚK č. 11/2R/2016 ze dne 30. 11. 2016 ve výši 265 400 tis. Kč a usnesením č. 041/52R/2018 ze dne 29. 10. 2018, kde došlo k nedočerpání prostředků z důvodu změny charakteru prováděných prací z rekonstrukcí na opravy;
c. o 54 400 tis. Kč na celkový objem 508 440 tis. Kč s termínem vyúčtování do 31. 1. 2019, z účelového investičního příspěvku 2018 schváleného usnesením RÚK č. 025/28R/2017 ze dne 22. 11. 2017, usnesením RÚK č. 051/35R/2018 ze dne 7. 3. 2018 a usnesením RÚK č. 061/53R/2018 ze dne 21. 11. 2018, z důvodu změny charakteru prováděných prací z investičních na neinvestiční čerpání;
2. o zvýšení účelového investičního příspěvku pro rok 2018 o 12 700 tis. Kč na celkový objem 273 721 tis. Kč schváleného usnesením RÚK č. 025/28R/2017 ze dne 22. 11. 2017, usnesením RÚK č. 051/35R/2018 ze dne 7. 3. 2018, z vyúčtování účelového investičního příspěvku 2017 schváleného usnesením RÚK č. 11/2R/2016 ze dne 30. 11. 2016, kde došlo k nedočerpání finančních prostředků ve výši 12 708 tis. Kč;
3. o snížení účelového investičního příspěvku pro rok 2018 o 54 400 tis. Kč na celkový objem 219 321 tis. Kč z důvodu přehodnocení charakteru prováděných prací z investičního na neinvestiční čerpání.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 051/16Z/2018
15.4 Smlouva o finanční spolupráci ve veřejné linkové osobní dopravě a veřejné osobní drážní dopravě od roku 2019 mezi Ústeckým krajem a Středočeským krajem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 35 odst. 2 písm. h.) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Veřejnoprávní smlouvy o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti, a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou linkovou dopravou a veřejnou drážní dopravou mezi Středočeským a Ústeckým krajem, dle přílohy č.1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 052/16Z/2018
16.1 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje – oblast školství

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje:

1. č.j. 81/2001, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace, sídlo: Zdeňka Fibicha 2778/20, 434 01 Most, IČO: 49872427,
dodatkem č. 40 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

2. č.j. 86/2001, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola, Litvínov – Hamr, příspěvková organizace, sídlo: Mládežnická 236, Hamr, 435 42 Litvínov, IČO: 00555584,
dodatkem č. 36 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

3. č.j. 101/2001, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium a Střední odborná škola, Klášterec nad Ohří, Chomutovská 459, příspěvková organizace, sídlo: Chomutovská 459, 431 51 Klášterec nad Ohří, IČO: 47792931,
dodatkem č. 40 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

4. č.j. 108/2001, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, sídlo: Pražská 702/10, 430 01 Chomutov, IČO: 18383696,
dodatkem č. 42 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

5. č.j. 134/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium, Rumburk, Komenského 10, příspěvková organizace, sídlo: Komenského 1130/10, Rumburk 1, 408 01 Rumburk, IČO: 47274603,
dodatkem č. 29 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

6. č.j. 137/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola strojní, stavební a dopravní, Děčín, příspěvková organizace, sídlo: Čsl. armády 681/10, Děčín I-Děčín, 405 02 Děčín, IČO: 47274689,
dodatkem č. 38 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

7. č.j. 142/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední lesnická škola a Střední odborná škola, Šluknov, příspěvková organizace, sídlo: T. G. Masaryka 580, 407 77 Šluknov, IČO: 47274719,
dodatkem č. 40 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

8. č.j. 145/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola zahradnická a zemědělská Antonína Emanuela Komerse, Děčín - Libverda, příspěvková organizace, sídlo: Českolipská 123, Děčín XXVII-Březiny, 405 02 Děčín, IČO: 47274654,
dodatkem č. 46 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

9. č.j. 158/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Speciální základní škola a Praktická škola, Česká Kamenice, Jakubské nám. 113, příspěvková organizace, sídlo: Jakubské náměstí 113, 407 21 Česká Kamenice, IČO: 63155931,
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

10. č.j. 178/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem, Špindlerova 690, příspěvková organizace, sídlo: Špindlerova třída 690, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO: 46773762,
dodatkem č. 45 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 053/16Z/2018
16.2 Program: „Koncepce financování sportů s širokou mládežnickou základnou v Ústeckém kraji pro období 2017 – 2020“ – schválení dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

1. o poskytnutí neinvestiční účelové dotace následujícím sportovním organizacím:

a) název: Dámský házenkářský klub Baník Most z.s.
IČO: 661 10 408
sídlo: 434 01 Most, tř. Budovatelů 112/7
výše dotace: 1.153.845,- Kč

b) název: Asociace sportovních klubů Lovosice z. s.(HK ASA Město Lovosice)
IČO: 183 80 468
sídlo: 410 02 Lovosice, U Stadionu 1022/2
výše dotace: 1.153.845,- Kč

c) název: FK TEPLICE a.s.
IČO: 250 28 715
sídlo: 415 01 Teplice, Na Stínadlech 2796
výše dotace: 2.307.695,- Kč

d) název: Basketbalový klub Ústí nad Labem z.s.
IČO: 148 66 714
sídlo: 400 01 Ústí nad Labem, Jateční 1026/18
výše dotace: 1.153.845,- Kč

e) název: SK VOLEJBAL Ústí nad Labem, z.s.
IČO: 266 32 217
sídlo: 400 01 Ústí nad Labem, Jateční 3436/47A
výše dotace: 1.153.845,- Kč

f) název: Basketbalový klub Děčín z.s.
IČO: 498 88 366
sídlo: 405 02 Děčín, Maroldova 1279/2
výše dotace: 1.153.845,- Kč

g) název: Piráti Chomutov a.s.
IČO: 254 04 695

sídlo: 430 01 Chomutov, Mostecká 5773
výše dotace: 3.461.540,- Kč

h) název: HC Litvínov, sportovní spolek
IČO: 005 54 782
sídlo: 436 01 Litvínov, S. K. Neumanna 1598
výše dotace: 3.461.540,- Kč.

2. o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční účelové dotace s výše uvedenými žadateli dle přílohy 1 tohoto usnesení.

3. o neposkytnutí neinvestiční účelové dotace následujícím sportovním organizacím (žadatelům) z důvodu nesplnění podmínek dotačního programu:

a) název: Tělocvičná jednota Sokol Louny
IČO: 00556149
sídlo: Poděbradova 638, 440 01 Louny
výše dotace: 100.000,- Kč

b) název: Sportovní oddíl Zápas Teplice - Spolek
IČO: 2442442
sídlo: Přítkovská 1466/22, Trnovany, 415 01 Teplice
výše dotace: 50.000,- Kč.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 054/16Z/2018
16.3 Podpora hokeje a fotbalu - vyřízení individuálních žádostí o neinvestiční dotace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční účelové dotace a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na projekty následujícím zapsaným spolkům dle přílohy 4 tohoto usnesení:

1. Název: FK Ústí nad Labem-mládež, z.s., IČO: 270 48 128, se sídlem: Pařížská 1290/5, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem, výše dotace: 700.000,- Kč, název projektu: Celoroční podpora sportování mládeže 2019 FK Ústí n/L

2. FK Varnsdorf, z.s., IČO: 647 07 369, se sídlem: Moravská 2688, 407 47 Varnsdorf, výše dotace: 700.000,- Kč, název projektu: Celoroční péče o talenty

3. HC Stadion Litoměřice, z.s., IČO: 467 69 129, se sídlem: Zahradnická 215/28, Předměstí, 412 01 Litoměřice, výše dotace: 1.300.000,- Kč, název projektu: Výchova talentovaných hráčů 2019.

B) schvaluje

výjimku ze Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků v rámci Fondu Ústeckého kraje (bod 4.5) – výše poskytnuté neinvestiční dotace u projektů s pořadovým číslem 1 a 2 bude 700.000,- Kč a 3 bude 1.300.000,- Kč, podíl dotace na celkových plánovaných

nákladech projektu je ve všech třech případech 100%.

Hlasování: pro: 43 proti: 0 zdržel se: 3 Návrh byl přijat

Usnesení č. 055/16Z/2018
16.4 Dotační program „Sport 2019“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

a) dotační program „Sport 2019“ dle přílohy 1 tohoto usnesení
b) vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy 2 tohoto usnesení
c) vzor žádosti o účelovou neinvestiční dotaci z dotačního programu „Sport 2019“ dle přílohy 3 tohoto usnesení
d) vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace dle přílohy 4 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 056/16Z/2018
16.5 Dotační program „Volný čas 2019“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

a) dotační program „Volný čas 2019“ dle přílohy 1 tohoto usnesení
b) vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy 2 tohoto usnesení
c) vzory žádostí o účelovou neinvestiční dotaci z dotačního programu „Volný čas 2019“ dle přílohy 3 tohoto usnesení
d) vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání projektu dle přílohy 4 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 057/16Z/2018
16.6 Dotační program „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2019“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

a) dotační program „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2019“ dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
b) vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy č. 2 tohoto usnesení
c) vzor žádosti o dotaci v rámci dotačního programu dle přílohy č. 3 tohoto usnesení
d) vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání Projektu dle přílohy č. 4 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 058/16Z/2018
17.1 Program obnovy venkova Ústeckého kraje – žádosti o výjimku

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Udělení výjimek z Programu obnovy venkova Ústeckého kraje pro rok 2018.
Prodloužení termínu dokončení realizace projektu a předložení závěrečné zprávy prostřednictvím dodatku ke smlouvě o poskytnutí dotace projektu:
-"Střecha OÚ Sedlec" pro obec Sedlec do 30. 5. 2019
-"Rekonstrukce veřejného osvětlení" pro obec Chožov do 30. 5. 2019
-"Chodník v obci Janov" pro obec Janov do 30. 6. 2019
-„Obnova komunikace Konětopy 2018“ pro obec Pnětluky do 30. 1. 2019
-„Obnova místní komunikace 2018“ pro obec Domoušice do 30. 1. 2019
-„Opočno – veřejné osvětlení“ pro obec Opočno do 31. 12. 2019
-„Novostavba chodníku Lbín“ pro obec Bžany do 15. 12. 2018
-„Chodník Křesín - oprava“ pro obec Křesín do 30. 6. 2019
-„Veřejné osvětlení“ pro obec Kyškovice do 31. 5. 2019
-„Vybudování chodníku v obci Malečov“ pro obec Malečov do 30. 6. 2019
-„Rekonstrukce veřejného osvětlení“ pro obec Lovečkovice do 31. 12. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 059/16Z/2018
17.2 Destinační agentura Krušné hory o.p.s. - Dodatek č. 2 k Zakládací smlouvě

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. k) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, dodatek č. 2 k Zakládací smlouvě obecně prospěšné společnosti Destinační agentura Krušné hory o.p.s. dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 33 proti: 0 zdržel se: 14 Návrh byl přijat

Usnesení č. 060/16Z/2018
17.3 Dotační program Program obnovy venkova Ústeckého kraje 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

zásady Programu obnovy venkova Ústeckého kraje 2019 dle příloh č. 1 - 4 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 061/16Z/2018
17.4 Dotační program Inovační vouchery Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

zásady programu Inovační vouchery Ústeckého kraje 2019 dle příloh č. 1 - 8 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 062/16Z/2018
17.5 Poskytnutí dotace Regionální radě regionu soudržnosti Severozápad na dofinancování závazků příjemcům dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

mění

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 037/15Z/2018 ze dne 22.10.2018 tak, že příloha č. 2 usnesení č. 037/15Z/2018 se nahrazuje přílohou č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 32 proti: 0 zdržel se: 15 Návrh byl přijat

Usnesení č. 063/16Z/2018
18.1 Hlavní úkoly Ústavu archeologické památkové péče severozápadních Čech, v.v.i., pro rok 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

Hlavní úkoly veřejné výzkumné instituce Ústeckého kraje Ústav archeologické památkové péče severozápadních Čech, v.v i., pro rok 2019 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zajistit veškeré kroky vyplývající z bodu A) tohoto usnesení.
Termín: 31.12.2019

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 064/16Z/2018
18.2 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti kultury

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou informaci o změnách údajů ve zřizovací listině č.j. 202/2001 příspěvkové organizace Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu,

B) schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovacích listin:

1. č.j. 122/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, příspěvková organizace
sídlo: Litoměřice, Michalská 29/7, Litoměřice – Město, PSČ: 412 01, IČ: 00083259
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

2. č.j. 124/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace
sídlo: Roudnice nad Labem, Očkova 5, PSČ: 413 01, IČ: 00360643
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině dle přílohy č. 3 tohoto usnesení

3. č.j. 202/2001, ze dne 28. 11. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace
sídlo: Teplice, Zámecké náměstí 517/14, PSČ: 415 01, IČ: 00083241
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině dle přílohy č. 4 tohoto usnesení

4. č.j. 240/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace
sídlo: Louny, Pivovarská 28, PSČ: 440 01, IČ: 00360716
dodatkem č. 29 ke zřizovací listině dle přílohy č. 5 tohoto usnesení

5. č.j. 242/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Litoměřicích, příspěvková organizace
sídlo: Litoměřice, Dlouhá 173/5, Litoměřice - Město, PSČ: 412 01, IČ: 00360635
dodatkem č. 25 ke zřizovací listině dle přílohy č. 6 tohoto usnesení

6. č.j. 243/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace
sídlo: Děčín, ulice Čsl. mládeže 1/31, Děčín IV – Podmokly, PSČ: 405 02, IČ: 00360210
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině dle přílohy č. 7 tohoto usnesení

7. č.j. 244/2003, ze dne 12. 3. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Mostě, příspěvková organizace
sídlo: Most, Čsl. armády 1360/35, PSČ: 434 01, IČ: 00080730
dodatkem č. 27 ke zřizovací listině dle přílohy č. 8 tohoto usnesení

8. č.j. 245/2003, ze dne 12. 3. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
sídlo: Chomutov, Palackého 86, PSČ: 430 01, IČ: 00360571
dodatkem č. 24 ke zřizovací listině dle přílohy č. 9 tohoto usnesení

9. č.j. 123/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Galerie výtvarného umění v Mostě, příspěvková organizace
sídlo: Most, Kostelní 289, Starý Most, PSČ: 434 01, IČ: 00361160
dodatkem č. 26 ke zřizovací listině dle přílohy č. 10 tohoto usnesení

10. č.j. 244/2003, ze dne 12. 3. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Mostě, příspěvková organizace
sídlo: Most, Čsl. armády 1360/35, PSČ: 434 01, IČ: 00080730
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině dle přílohy č. 11 tohoto usnesení

C) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit vyhotovení dodatků ke zřizovacím

listinám schválených dle bodu B) tohoto usnesení.

Termín: 31. 1. 2019

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 065/16Z/2018
18.3 Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019 - schválení a vyhlášení dotačního programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

dotační program „Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019“ dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci bodu A) tohoto usnesení.
Termín: 30. 4. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 066/16Z/2018
18.4 Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019 - schválení a vyhlášení dotačního programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

dotační program „Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019“ dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci bodu A) tohoto usnesení.
Termín: 30. 4. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 067/16Z/2018
18.5 Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019 - schválení a vyhlášení dotačního programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

vyhlášení Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony dle části A) tohoto usnesení.
Termín: 31. 3. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 068/16Z/2018
18.6 Nabídka bezúplatného převodu objektu v Litvínově do vlastnictví kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

usnesení Zastupitelstva Města Litvínov č. Z/1000/38 ze dne 13. 9. 2018, dle přílohy č. 1 tohoto materiálu

B) rozhoduje

o nepřijetí nabídky k bezúplatnému převodu majetku pozemku p. č. 59, o výměře 632 m², zastavěná plocha a nádvoří, památkově chráněné území, jehož nedílnou součástí je stavba čp. 40 –
Radniční sklípek, to vše v k. ú. Horní Litvínov a jednotky č. 39/102 o výměře 182,70 m², provozovna, podíl
na společných částech nemovitostí 18270/190830, vymezené na pozemku p. č. 57, zastavěná plocha a
nádvoří o celkové výměře 1.639 m², která je součástí stavby čp. 39, občanská vybavenost, v k. ú. Horní Litvínov, za podmínky zachování veřejně prospěšného účelu (např. galerie, muzeum apod.).

Hlasování: pro: 32 proti: 0 zdržel se: 15 Návrh byl přijat

Usnesení č. 069/16Z/2018
18.7 Změna usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 042/15Z/2018 ze dne 22.10.2018

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) mění

ze dne 22. 10. 2018 tak, že příloha č. 3 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 042/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018 se nahrazuje přílohou č. 2 tohoto usnesení.

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony dle části A) tohoto usnesení.
Termín: 31. 12. 2018

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 070/16Z/2018
19.1 Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 až 2025 – 1. výzva – změna smluvních ujednání

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

po projednání dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o uzavření dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 18/SML/SoPD2429/ZPZ uzavřené s obcí Domoušice, IČ 00264903 v rámci projektu „Sběrný dvůr Domoušice – rekonstrukce zpevněné plochy a doplnění vybavení“, dle přílohy č. 1 tohoto materiálu;

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova, zajistit v návaznosti na bod A) tohoto usnesení, administraci dodatků dle přílohy tohoto materiálu.
Termín: 31.1.2019

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 071/16Z/2018
19.2 Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 (dále jen „Program“)

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

dle § 36 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, v rámci Fondu vodního
hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém
kraji na období 2018 – 2025 dle přílohy č. 1, tohoto usnesení;

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního
prostředí a venkova, zajistit v návaznosti na bod A) tohoto usnesení zveřejnění programu na webových
stránkách Ústeckého kraje.
Termín: 31.12.2018

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

1
Usnesení č. 072/16Z/2018

20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:

- pozemek: p. č. 1292/8 o výměře 55 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (pozemek byl oddělen z p. p. č. 1292/1 o výměře 10799 m2 dle geometrického plánu č. 1218-8/2018)

obec Benešov nad Ploučnicí, k. ú. Benešov nad Ploučnicí, zapsané na LV č. 448 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj, za kupní cenu 6.300,- Kč + DPH (dle ZP č. 2694-86/18 ze dne 11. 7. 2018 plus ostatní náklady ve výši 2.200,- Kč viz důvodová zpráva), a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 41703, IČO: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 6. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

2
Usnesení č. 073/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje formou veřejné dražby, a to:

- pozemek: p.č. 2003/1 o výměře 559 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří

součástí je stavba: Roudnice nad Labem, č.p. 713, občanská vybavenost, umístěna na pozemku p.č. 2003/1

obec Roudnice nad Labem, k. ú. Roudnice nad Labem, zapsané na LV č. 3036

u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice, pro Ústecký kraj vydražiteli za následujících podmínek prodeje nemovitých věcí specifikovaných v tomto usnesení:

1. Odhadnutá obvyklá cena nemovitých věcí dle znaleckého posudku č. 5007-197/18 Mgr. Oty Zemana ke dni 30. 8. 2018: 4,379.820,- Kč
2. Nejnižší podání: 4,379.820,- Kč
3. Částka, o kterou lze nejnižší podání snížit: 0,- Kč
4. Dražební jistota: 10% NP

a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Roudnice nad Labem, Neklanova 1806, příspěvková organizace, IČO: 69411263.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat
Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

3
Usnesení č. 074/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:
- pozemek: p.č. 567/2 o výměře 24 m2, druh pozemku: ostatní plocha (pozemek oddělen z p.č. 567/1 o výměře 6362 m2 geometrickým plánem č. 110-24/2016 ze dne 1.2.2017),
obec Žíželice, k. ú. Hořetice u Žíželic, zapsané na LV č. 62 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro Ústecký kraj, za kupní cenu 7.700,-- Kč (dle ZP č. 5307-55/2018 ze dne 1. 6. 2018 plus ostatní náklady ve výši 2.000,-- Kč - viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260/13, Pozorka, 417 03 Dubí, IČ: 00080837.
3. o náhradě za užívání nemovité věci uvedené v bodě A) 2. kupujícím ********** bez právního důvodu za období tří let zpětně od data účinnosti smlouvy ve výši 1.710,-- Kč.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) uvedený v bodu A) 2. a A)3 tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 5. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat
Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

4
Usnesení č. 075/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad, IČ: 01312774, se sídlem Husinecká 1024/11a, Praha 3, PSČ 130 00, a to:
- pozemek: p.č. 280 o výměře 518 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha,
obec Vlastislav, k.ú. Vlastislav, zapsaný na LV č. 10002 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad a předání uvedené nemovité věci k

hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

5
Usnesení č. 076/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad, IČ: 01312774, se sídlem Husinecká 1024/11a, Praha 3, PSČ 130 00, a to:
- pozemek: p.č. 924/4 o výměře 114 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda,
- pozemek: p.č. 924/6 o výměře 187 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda,
obec Okounov, k.ú. Kotvina, zapsaných na LV č. 10002 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

6
Usnesení č. 077/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších

předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad, IČ: 01312774, se sídlem Husinecká 1024/11a, Praha 3, PSČ 130 00, a to:
- pozemek: p.č. 5/2 o výměře 78 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: p.č. 79/33 o výměře 137 m2, druh pozemku: orná půda,
- pozemek: p.č. 79/34 o výměře 229 m2, druh pozemku: orná půda,
- pozemek: p.č. 235/39 o výměře 129 m2, druh pozemku: orná půda,
obec Malšovice, k.ú. Hliněná, zapsaných na LV č. 10002 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat
Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

7
Usnesení č. 078/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad, IČ: 01312774, se sídlem Husinecká 1024/11a, Praha 3, PSČ 130 00, a to:
- pozemek: p.č. 565/2 o výměře 156 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda,
obec Klášterec nad Ohří, k.ú. Rašovice u Klášterce nad Ohří, zapsaný na LV č. 10002 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

8
Usnesení č. 079/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad, IČ: 01312774, se sídlem Husinecká 1024/11a, Praha 3, PSČ 130 00, a to:
- pozemek: p.č. 911/2 o výměře 66 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Perštejn, k.ú. Rájov u Perštejna, zapsaný na LV č. 10002 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní pozemkový úřad a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

9
Usnesení č. 080/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní statek Jeneč, státní podnik v likvidaci, IČ: 00016918, se sídlem Třanovského 622/11, Praha 6, PSČ 163 00, a to:
- pozemek: p.č. 239/4 o výměře 163 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Světec, k.ú. Chotějovice, zapsaný na LV č. 39 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Státní statek Jeneč, státní podnik v likvidaci a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 9. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

10
Usnesení č. 081/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 528 o výměře 2358 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Žitenice, k.ú. Skalice u Žitenic, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 5423/2018 a doložky dle přílohy č. 2.8 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 528 o výměře 2358 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Žitenice, k.ú. Skalice u Žitenic, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

C) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 6. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

11
Usnesení č. 082/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 578/3 o výměře 950 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 578/6 o výměře 136 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Skršín, k.ú. Skršín, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 150/2018 a doložky dle přílohy č. 2.10 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitých věcí z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 578/3 o výměře 950 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 578/6 o výměře 136 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Skršín, k.ú. Skršín, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

C) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 6. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

12

Usnesení č. 083/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 273/3 o výměře 450 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: p.č. 1054 o výměře 7970 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Vlastislav, k.ú. Vlastislav, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 3420/2018 a doložky dle přílohy č. 2.12 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitých věcí z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 273/3 o výměře 450 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: p.č. 1054 o výměře 7970 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Vlastislav, k.ú. Vlastislav, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

C) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 6. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat
Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

13
Usnesení č. 084/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších

předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 662/12 o výměře 65 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: p.č. 662/15 o výměře 10 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Dubí, k.ú. Dubí u Teplic, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 170/18/4120 a doložky dle přílohy č. 2.14 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitých věcí z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 662/12 o výměře 65 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: p.č. 662/15 o výměře 10 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Dubí, k.ú. Dubí u Teplic, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

C) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 6. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat
Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

14
Usnesení č. 085/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 662/13 o výměře 29 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Dubí, k.ú. Dubí u Teplic, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký

kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 172/18/4120 a doložky dle přílohy č. 2.16 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 662/13 o výměře 29 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Dubí, k.ú. Dubí u Teplic, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

C) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 6. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat
Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

15
Usnesení č. 086/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonávají Lesy České republiky, s.p., IČ: 42196451, se sídlem Přemyslova 1106/19, Hradec Králové, PSČ 500 08, a to:
- pozemek: p.č. 409 o výměře 2162 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Světec, k.ú. Chotovenka, zapsaný na LV č. 487 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro ČR, hospodaření Lesy ČR, s.p.,
- pozemek: p.č. 1732/6 o výměře 3546 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: p.č. 1732/10 o výměře 5497 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: p.č. 1732/8 o výměře 2754 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: p.č. 1732/4 o výměře 5403 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: p.č. 1732/2 o výměře 3812 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Hrobčice, k.ú. Radovesice u Bíliny, zapsané na LV č. 24 u Katastrálního úřadu pro

Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro ČR, hospodaření Lesy ČR, s.p. a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod uvedený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 12. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat
Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

16
Usnesení č. 087/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí daru (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od obce Polepy, se sídlem: čp. 112, 411 47 Polepy, IČO: 00264202, a to:
- pozemek: p.č. 901 o výměře 6 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 906 o výměře 15 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 916 o výměře 48 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Polepy, k. ú. Okna u Polep, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice, pro obec Polepy.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejímž předmětem je přijetí daru (nabytí) uvedené v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 6. 2019.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat
Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

17
Usnesení č. 088/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí daru (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od Statutárního města Chomutov, se sídlem: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov, IČO: 00261891, a to:
- pozemek: p.č. 4782/5 o výměře 1773 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek p.č. 4782/48 o výměře 38 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha,
- pozemek p.č. 4782/49 o výměře 25 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha,
- pozemek p.č. 5404/63 o výměře 39 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha,
- pozemek p.č. 5885/250 o výměře 39 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha,
obec Chomutov, k. ú. Chomutov I, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov, pro Statutární město Chomutov, a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, Ruská 260/13, Pozorka, 417 03 Dubí, IČO: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejímž předmětem je přijetí daru (nabytí) uvedené v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 5. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

18
Usnesení č. 089/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o budoucím přijetí daru (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od společnosti Ředitelství silnic a dálnic ČR, se sídlem Na Pankráci 546/56, PSČ: 140 00, Praha 4 - Nusle, IČ: 65993390, a to:
části silnice I/13
- v úseku od UB 0233A131 10 – UB 0233A131 11 v délce 97 m,
- v úseku od UB 0233A131 10 – UB 0233A131 16 v délce 110 m,
- v úseku od UB 0233A131 09 – UB 0233A131 11 v délce 138 m
- v úseku od UB 0233A131 09 – UB 0233A131 12 v délce 136 m
a pozemky pod výše uvedou částí silnice I/13
- pozemek: část p.č. 5748/8 o výměře 2009 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: část p.č. 5748/10 o výměře 2774 m2, druh pozemku: ostatní plocha (zatížený věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
- pozemek: část p.č. 5748/11 o výměře 3955 m2, druh pozemku: ostatní plocha (zatížený věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
obec Chomutov, k. ú. Chomutov I, zapsaných na LV č. 1600 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ředitelství silnic a dálnic ČR,
- pozemek: část p.č. 2107 o výměře 372 m2, druh pozemku: ostatní plocha,

- pozemek: p.č. 2108 o výměře 814 m2, druh pozemku: ostatní plocha,
- pozemek: p.č. 2264/1 o výměře 583 m2, druh pozemku: ostatní plocha (zatížený věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
- pozemek: část p.č. 4481 o výměře 662 m2, druh pozemku: ostatní plocha (zatížený věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
- pozemek: p.č. 4482 o výměře 358 m2, druh pozemku: ostatní plocha (zatížený věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
obec Jirkov, k. ú. Jirkov, zapsaných na LV č. 1750 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ředitelství silnic a dálnic ČR.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o budoucí darovací smlouvě, jejímž předmětem je budoucí přijetí daru (nabytí) uvedené v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 7. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

19
Usnesení č. 090/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o směně nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- pozemek: p.č. 1650/7 o výměře 25 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha,
obec Velemyšleves, k. ú. Velemyšleves, zapsaný na LV č. 64 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837
za
nemovité věci ve vlastnictví ********** ******, a to:
- pozemek: p.č. 1113/11 o výměře 29 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 1814 o výměře 13 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
obec Velemyšleves, k. ú. Velemyšleves, zapsané na LV č. 164 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro ********** a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837, s tím, že rozdíl v ceně směňovaných nemovitých věcí ve výši celkem: 1.020,--Kč bude ********** doplacen Ústeckým krajem (cena 60,--Kč/m2, viz důvodová zpráva).

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit směnnou smlouvu, jejímž předmětem je směna uvedená v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi,

hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 31. 3. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat
Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

20
Usnesení č. 091/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o směně nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- pozemek: p.č. 452/5 o výměře 15 m2, druh pozemku: ostatní plocha (pozemek oddělen z p.č. 452/2 o výměře 7193 m2 geometrickým plánem č. 105-318/2017 ze dne 6. 3. 2018 a je zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
obec Koštice, k. ú. Koštice u Vojnic, zapsaný na LV č. 522 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837
za
nemovitou věc ve vlastnictví **********, a to:
- pozemek: p.č. 24/2 o výměře 8 m2, druh pozemku: ostatní plocha (pozemek oddělen z p.č. 24/2 o výměře 18 m2 geometrickým plánem č. 105-318/2017 ze dne 6. 3. 2018 a je zatížen zástavním právem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
obec Koštice, k. ú. Koštice u Vojnic, zapsaný na LV č. 53 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny pro ********** a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837, s tím, že rozdíl v ceně směňovaných nemovitých věcí ve výši celkem: 420,--Kč bude Ústeckému kraji doplacen ********** (cena 60,--Kč/m2, viz důvodová zpráva).

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit směnnou smlouvu, jejímž předmětem je směna uvedená v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 6. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat
Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

21
Usnesení č. 092/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších

předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od **********, a to:

- pozemek: podíl 1/3 p. č. 440/32 o výměře 269 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělený z p. č. 440/31 o výměře 8200 m2 geometrickým plánem č. 409-222/2015 ze dne 4. 11. 2015)

obec Dušníky, k. ú. Dušníky, zapsané na LV č. 111 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice za kupní cenu 13.450,- Kč (150,- Kč/m2 viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby návrh dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.
Termín: 30. 6. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat
Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

22
Usnesení č. 093/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od **********, a to:

- pozemek: podíl 1/3 p. č. 440/32 o výměře 269 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělený z p. č. 440/31 o výměře 8200 m2 geometrickým plánem č. 409-222/2015 ze dne 4. 11. 2015)

obec Dušníky, k. ú. Dušníky, zapsané na LV č. 111 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice za kupní cenu 13.450,- Kč (150,- Kč/m2 viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému,členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil Kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup uvedený v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.
Termín: 30. 6. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat
Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

23
Usnesení č. 094/16Z/2018
20.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o neuplatnění předkupního práva pro Ústecký kraj dle § 101 zákona č. 183/2006 Sb. k nemovité věci, a to:
- pozemek: p.č. 1693/5 o výměře 11014 m2, druh pozemku: orná půda,
v k.ú. Podbořany (pozemek je zatížen předkupním právem podle § 101 zákona č. 183/2006 Sb. ve prospěch Ústeckého kraje).

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje Potvrzení o zániku věcného práva předkupního k nemovité věci uvedené v bodu A) tohoto usnesení.
Termín: 31. 3. 2019

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1.1 - 20.1.23

Usnesení č. 095/16Z/2018
20.2 Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Krajská majetková

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny č. j. 213/2002 ze dne 1. 10. 1991, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Krajská majetková, příspěvková organizace,
sídlo: Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem – centrum, 40001, Ústí nad Labem
IČ: 00829048
dodatkem č. 76 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 096/16Z/2018
22.1 Stanovení kritérií pro poskytnutí mimořádných odměn členům Zastupitelstva Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

Pravidla pro poskytnutí mimořádných odměn členům Zastupitelstva Ústeckého kraje podle § 51 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, dle upravené přílohy č. 1 tohoto usnesení

B) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstkovi a zástupci hejtmana Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrh mimořádných odměn dle Pravidel uvedených v části A) tohoto usnesení.
Termín: 10.12.2018

Hlasování: pro: 44 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Usnesení č. 097/16Z/2018
22.2 Poskytnutí mimořádné odměny členům Zastupitelstva Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

dle § 51 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, mimořádné odměny členům Zastupitelstva Ústeckého kraje dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

B) ukládá

Ing. Milanu Zemaníkovi, řediteli Krajského úřadu Ústeckého kraje, zabezpečit realizaci vyplacení mimořádných odměn zastupitelům dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.
Termín: 31.12.2018

Hlasování: pro: 40 proti: 0 zdržel se: 5 Návrh byl přijat

Usnesení č. 098/16Z/2018
23.1 Výbor pro životní prostředí, zemědělství a rozvoj venkova Zastupitelstva Ústeckého kraje – Informace o činnosti

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

zápisy z 8. a 9. jednání Výboru pro životní prostředí, zemědělství a rozvoj venkova.

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 099/16Z/2018
23.2 Vyhodnocení činnosti Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje za rok 2018

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

Předloženou informaci o činnosti Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje za rok 2018 dle přílohy 1 tohoto materiálu.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 100/16Z/2018
23.3 Plán práce Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje (VSVBSVL ZÚK) na I. pololetí roku 2019 (V. volební období)

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Plán práce Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje (VSVBSVL ZÚK) na I. pololetí roku 2019 (V. volební období) dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a harmonogram jednání Výboru na I. pololetí roku 2019 dle přílohy č. 2 tohoto materiálu.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Seznam příloh:

bod 6.1 priloha 3.pdf	k usnesení č. 008/16Z/2018	Smlouva o poskytnutí dotace
bod 6.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 009/16Z/2018	„Program 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje“
bod 6.2 priloha 3.pdf	k usnesení č. 009/16Z/2018	Vzor smlouvy o poskytnutí investiční/neinvestiční dotace
bod 6.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 010/16Z/2018	Nový Statut Ceny hejtmana ÚK za společenskou odpovědnost
bod 6.3 priloha 2.pdf	k usnesení č. 010/16Z/2018	Příručka pro účastníky
bod 6.3 priloha 3.pdf	k usnesení č. 010/16Z/2018	Dotazník pro podnikající organizace
bod 6.3 priloha 4.pdf	k usnesení č. 010/16Z/2018	Dotazník pro veřejný sektor
bod 6.3 priloha 5.pdf	k usnesení č. 010/16Z/2018	Dotazník pro obce
bod 6.4 priloha 1.pdf	k usnesení č. 011/16Z/2018	Upravené Zásady Fondu pro mimořádné události Ústeckého kraje
bod 6.5 priloha 1.pdf	k usnesení č. 012/16Z/2018	Darovací smlouva – Česká republika, Hasičský záchranný sbor Ústeckého kraje
bod 6.5 priloha 2.pdf	k usnesení č. 012/16Z/2018	Darovací smlouva – Česká republika, Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje

bod 6.6 priloha 3.pdf	k usnesení č. 013/16Z/2018	Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí dotace č. 17/SML2653/01/SOPD/OKH
bod 7.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 015/16Z/2018	Změna Pravidel pro tvorbu a provádění zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje
bod 7.2 priloha 3.pdf	k usnesení č. 015/16Z/2018	Vzor dodatku zřizovacích listin příspěvkových organizací, které jsou nemocnicemi, Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace a Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje, příspěvková organizace [viz příloha č. 1a) Pravidel pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje]
bod 7.2 priloha 4.pdf	k usnesení č. 015/16Z/2018	Vzor dodatku zřizovacích listin příspěvkových organizací, které jsou Základními uměleckými školami [viz příloha č. 1b) Pravidel pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje]
bod 7.2 priloha 5.pdf	k usnesení č. 015/16Z/2018	Vzor dodatku zřizovacích listin příspěvkových organizací, které jsou muzeem nebo galerií ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů [viz příloha č. 1c) Pravidel pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje]
bod 7.2 priloha 6.pdf	k usnesení č. 015/16Z/2018	Vzor dodatku zřizovacích listin ostatních příspěvkových organizací [viz příloha č. 1d) Pravidel pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje]
bod 7.2 priloha 7.pdf	k usnesení č. 015/16Z/2018	Dodatek č. 10 ke zřizovací listině č.j. 249/2013 SPZ Triangle, příspěvková organizace
bod 10.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 018/16Z/2018	Rozpočet ÚK 2019 - tabulka

bod 10.2 priloha 2.pdf	k usnesení č. 018/16Z/2018	Transfery obecním školám na přímé náklady 2019
bod 10.3 příloha 1.pdf	k usnesení č. 019/16Z/2018	Ručitelské prohlášení
bod 10.3 příloha 2.pdf	k usnesení č. 019/16Z/2018	Smlouva o úvěru
bod 10.3 příloha 3.pdf	k usnesení č. 019/16Z/2018	Dohoda mezi ÚK a DSÚK p.o.
bod 10.4 příloha 1.pdf	k usnesení č. 020/16Z/2018	Dodatek č. 1 ke smlouvě o úvěru č. 1118/17/LCD
bod 11.5 priloha 1.pdf	k usnesení č. 026/16Z/2018	Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje 2019-2021
bod 11.5 priloha 2.pdf	k usnesení č. 026/16Z/2018	Východiska pro tvorbu rodinné politiky Ústeckého kraje
Bod 11.6 priloha 1.pdf	k usnesení č. 027/16Z/2018	Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb
Bod 11.6 priloha 2.pdf	k usnesení č. 027/16Z/2018	Základní síť sociálních služeb
Bod 11.6 priloha 3.pdf	k usnesení č. 027/16Z/2018	Akční plán rozvoje sociálních služeb
Bod 11.6 priloha 4.pdf	k usnesení č. 027/16Z/2018	Metodika zajištění sítě sociálních služeb
bod 11.7 priloha 1.pdf	k usnesení č. 028/16Z/2018	Žádost o vydání souhlasného stanoviska
bod 11.7 priloha 2.pdf	k usnesení č. 028/16Z/2018	Souhlasné stanovisko subjektu
bod 11.9 priloha 1.pdf	k usnesení č. 030/16Z/2018	Vyhodnocení mimořádného termínu
bod 11.9 priloha 2.pdf	k usnesení č. 030/16Z/2018	Pověření Ústeckého kraje - VZOR
bod 11.9 priloha 3.pdf	k usnesení č. 030/16Z/2018	Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace - VZOR
bod 11.9 priloha 4.pdf	k usnesení č. 030/16Z/2018	Dodatek k Pověření Ústeckého kraje - VZOR
bod 11.9 priloha 5.pdf	k usnesení č. 030/16Z/2018	Dodatek ke smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace - VZOR
bod 11.9 priloha 6.pdf	k usnesení č. 030/16Z/2018	Květina, z. s.
bod 11.9 priloha 7.pdf	k usnesení č. 030/16Z/2018	Rekvalifikační a informační centrum s.r.o.
bod 11.9 priloha 8.pdf	k usnesení č. 030/16Z/2018	Diakonie ČCE – Středisko sociální pomoci v Mostě
bod 11.9 priloha 9.pdf	k usnesení č. 030/16Z/2018	NADĚJE

bod 11.11 priloha 3.pdf	k usnesení č. 034/16Z/2018	Přehled organizací podpořených v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2019 – malý dotační program“ – dotace v kompetenci RÚK – nová příloha
bod 11.11 priloha 4.pdf	k usnesení č. 034/16Z/2018	Přehled organizací podpořených v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2019 – malý dotační program“ – dotace v kompetenci ZÚK – nová příloha
bod 13.2 priloha 2.pdf	k usnesení č. 037/16Z/2018	Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji v roce 2019
bod 13.2 priloha 4.pdf	k usnesení č. 037/16Z/2018	Vzor smlouvy o poskytnutí dotace na zajištění lékařské pohotovostní služby (dotace městu)
bod 13.3 priloha 2.pdf	k usnesení č. 038/16Z/2018	Dotační program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“, včetně příloh a) až d)
bod 13.4 priloha 2.pdf	k usnesení č. 039/16Z/2018	Dotační program „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“, včetně příloh a) až d)
bod 13.5 priloha 2.pdf	k usnesení č. 040/16Z/2018	Dotační program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ včetně příloh: a) až d)
bod 13.6 priloha 1.pdf	k usnesení č. 041/16Z/2018	Dodatek č. 38 ke zřizovací listině č.j. 214/2002 (PL Petrohrad)
Bod 14.1 příloha 1.pdf	k usnesení č. 042/16Z/2018	Dotační program "Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2019"
bod 15.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 048/16Z/2018	Dodatek č. 59 zřizovací listiny SUS
bod 15.4 priloha 1.pdf	k usnesení č. 051/16Z/2018	Smlouva o finanční spolupráci
bod 16.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 052/16Z/2018	Dodatky zřizovacích listin č.j.: 81/2001, 86/2001, 101/2001, 108/2001, 134/2001, 137/2001, 142/2001, 145/2001, 158/2001, 178/2001
bod 16.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 053/16Z/2018	Vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
bod 16.3 priloha 4.pdf	k usnesení č. 054/16Z/2018	Vzor smlouvy o poskytnutí dotace

bod 16.4 priloha 1.pdf	k usnesení č. 055/16Z/2018	Dotační program „Sport 2019“
bod 16.4 priloha 2.pdf	k usnesení č. 055/16Z/2018	Vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
bod 16.4 priloha 3.pdf	k usnesení č. 055/16Z/2018	Vzor žádosti o účelovou neinvestiční dotaci
bod 16.4 priloha 4.pdf	k usnesení č. 055/16Z/2018	Vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání
bod 16.5 priloha 1.pdf	k usnesení č. 056/16Z/2018	Dotační program „Volný čas 2019“
bod 16.5 priloha 2.pdf	k usnesení č. 056/16Z/2018	Vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
bod 16.5 priloha 3.pdf	k usnesení č. 056/16Z/2018	Vzory žádostí o účelovou neinvestiční dotaci
bod 16.5 priloha 4.pdf	k usnesení č. 056/16Z/2018	Vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání projektu
bod 16.6 priloha 1.pdf	k usnesení č. 057/16Z/2018	Dotační program „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2019“
bod 16.6 priloha 2.pdf	k usnesení č. 057/16Z/2018	Vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
bod 16.6 priloha 3.pdf	k usnesení č. 057/16Z/2018	Vzory žádostí o dotaci v rámci dotačního programu
bod 16.6 priloha 4.pdf	k usnesení č. 057/16Z/2018	Vzory závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace
bod 17.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 059/16Z/2018	Dodatek č.2 k Zakládací smlouvě obecně prospěšné společnosti Destinační agentura Krušné hory
bod 17.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 060/16Z/2018	POV ÚK 2019 - zásady
bod 17.3 priloha 2.pdf	k usnesení č. 060/16Z/2018	Formulář žádosti
bod 17.3 priloha 3.pdf	k usnesení č. 060/16Z/2018	Vzor smlouvy o poskytnutí dotace
bod 17.3 priloha 4.pdf	k usnesení č. 060/16Z/2018	Formulář závěrečné zprávy
bod 17.4 priloha 1.pdf	k usnesení č. 061/16Z/2018	IV 2019 zásady programu
bod 17.4 priloha 2.pdf	k usnesení č. 061/16Z/2018	IV 2019 formulář žádosti
bod 17.4 priloha 3.pdf	k usnesení č. 061/16Z/2018	IV 2019 nabídka poskytnutí znalosti (vzor)
bod 17.4 priloha 4.pdf	k usnesení č. 061/16Z/2018	IV 2019 čestné prohlášení žadatele o podporu

bod 17.4 priloha 5.pdf	k usnesení č. 061/16Z/2018	IV 2019 čestné prohlášení de minimis
bod 17.4 priloha 6.pdf	k usnesení č. 061/16Z/2018	IV 2019 formulář přehledu projektů podpořených Ústeckým krajem
bod 17.4 priloha 7.pdf	k usnesení č. 061/16Z/2018	IV 2019 vzor smlouvy
bod 17.4 priloha 8.pdf	k usnesení č. 061/16Z/2018	IV 2019 formulář závěrečné zprávy
bod 17.5 priloha 1.pdf	k usnesení č. 062/16Z/2018	Smlouva vč. příloh opravená
bod 18.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 063/16Z/2018	Hlavní úkoly veřejné výzkumné instituce Ústeckého kraje Ústav archeologické památkové péče severozápadních Čech, v. v. i. pro rok 2019, financované z institucionální podpory výzkumu a vývoje Ústeckého kraje
bod 18.2 priloha 2.pdf	k usnesení č. 064/16Z/2018	Dodatek č. 30 ke zřizovací listině č. j. 122/2001 příspěvkové organizace Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, příspěvková organizace
bod 18.2 priloha 3.pdf	k usnesení č. 064/16Z/2018	Dodatek č. 30 ke zřizovací listině č. j. 124/2001 příspěvkové organizace Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace
bod 18.2 priloha 4.pdf	k usnesení č. 064/16Z/2018	Dodatek č. 32 ke zřizovací listině č. j. 202/2001 příspěvkové organizace Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace
bod 18.2 priloha 5.pdf	k usnesení č. 064/16Z/2018	Dodatek č. 29 ke zřizovací listině č. j. 240/2002 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace
bod 18.2 priloha 6.pdf	k usnesení č. 064/16Z/2018	Dodatek č. 25 ke zřizovací listině č. j. 242/2002 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Litoměřicích, příspěvková organizace
bod 18.2 priloha 7.pdf	k usnesení č. 064/16Z/2018	Dodatek č. 28 ke zřizovací listině č. j. 243/2002 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace

bod 18.2 priloha 8.pdf	k usnesení č. 064/16Z/2018	Dodatek č. 27 ke zřizovací listině č. j. 244/2003 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Mostě, příspěvková organizace
bod 18.2 priloha 9.pdf	k usnesení č. 064/16Z/2018	Dodatek č. 24 ke zřizovací listině č. j. 245/2003 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
bod 18.2 priloha 10.pdf	k usnesení č. 064/16Z/2018	Dodatek č. 26 ke zřizovací listině č. j. 123/2001 příspěvkové organizace Galerie výtvarného umění v Mostě, příspěvková organizace
bod 18.2 priloha 11.pdf	k usnesení č. 064/16Z/2018	Dodatek č. 28 ke zřizovací listině č. j. 244/2003 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Mostě, příspěvková organizace
bod 18.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 065/16Z/2018	Dotační program s přílohami
bod 18.4 priloha 1.pdf	k usnesení č. 066/16Z/2018	Dotační program s přílohami
Bod 18.5 priloha 1.pdf	k usnesení č. 067/16Z/2018	Program podpory regionální kulturní činnosti na 2019
Bod 18.7 priloha 2.pdf	k usnesení č. 069/16Z/2018	Návrh dodatku č. 1 smlouvy 18/SML3030/SOPD/KP
bod 19.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 071/16Z/2018	Návrh Programu na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025
bod 20.1 priloha 2.8.pdf	k usnesení č. 081/16Z/2018	smlouva
bod 20.1 priloha 2.10.pdf	k usnesení č. 082/16Z/2018	smlouva
bod 20.1 priloha 2.12.pdf	k usnesení č. 083/16Z/2018	smlouva
bod 20.1 priloha 2.14.pdf	k usnesení č. 084/16Z/2018	smlouva
bod 20.1 priloha 2.16.pdf	k usnesení č. 085/16Z/2018	smlouva
bod 20.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 095/16Z/2018	dodatek č. 76
bod 22.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 096/16Z/2018	Pravidla pro poskytnutí mimořádných odměn členům Zastupitelstva Ústeckého kraje
bod 22.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 097/16Z/2018	Návrh mimořádných odměn členům Zastupitelstva Ústeckého kraje

bod 23.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 100/16Z/2018	Plán práce Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality ZÚK na I. pololetí roku 2019 (V. volební období)

Vzor smlouvy (barevně či varianty – na výběr)

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu:

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ/Datum narození:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci …… v……..
(výpis/kopie výpisu z obchodního rejstříku/z ……. rejstříku/ z …… evidence příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

   Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:
   Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod UZ (účelovým znakem)……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

   Pozn.: U dotace, jejíž součástí jsou peněžní prostředky kryté ze státního rozpočtu, z rozpočtu státního fondu nebo z Národního fondu, je třeba uvést výši takových prostředků a zdroj jejich krytí.

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu…….. /dotace je poskytnuta na…… (*vypíše se účel*) (dále jen ,,projekt“).

4. (*varianta č. 1*) Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/**Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/..případně uvést informaci v případě Dotace ve formě vyrovnávací platby.***

4. (*varianta č. 2*) **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu …….. (doplní se označení příslušného pravidla de minimis – viz Zásady článek II. odst. 9)** Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.
   Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. **

*Pozn.: */**– ve smlouvě je třeba použít odpovídající text. Dotaci, která je neslučitelnou podporou, lze poskytnout pouze v případě, že jsou splněny podmínky příslušného pravidla de minimis. V takovém případě se ve smlouvě neužije text označený žlutým polem a značkou *, ale pouze text v zeleném poli označeném značkou **.*

5. Dotace je/není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace,
doba, v níž má být dosaženo účelu,
způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu ..... (dále jen „projekt“), dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí Žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem..
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady:

   …….
   …… ……
   ……..
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
4. Termínem ukončení realizace projektu je ….. . Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ..... do …… (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,

c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků a budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
k) ……(*Uvést případné další neuznatelné náklady stanovené konkrétním dotačním programem)*.

6. Dotace bude poskytnuta

Varianta č. 1

- jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy*

  do ……dnů ode dne uzavření této smlouvy.

Varianta č. 2

- ve splátkách……..

(Uvést výši jednotlivých splátek (částek) nebo způsob jejich stanovení, termíny poskytnutí splátek.)

a to bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy*.

varianta pro případ poskytnutí dotace ex post:

- bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy* jednorázově/ve splátkách ….. ve lhůtě do …. dnů po předložení závěrečné/průběžné zprávy a kontrole finančního vypořádání poskytovatelem.

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši ……. %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.

2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.

3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.

4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem. Doklady k výdajům hrazeným z dotace budou označeny větou: Hrazeno z dotace ÚK, č. sml.: ……...

6. Předložit poskytovateli zprávu o průběžném plnění projektu (dále jen ,,průběžná zpráva“). Průběžná zpráva bude předložena poskytovateli vždy nejpozději …. dnů před splatností další splátky a bude obsahovat stručný popis realizovaného projektu za dané období. Poskytovatel má právo posunout termín splatnosti další splátky dotace o počet dní, o který je příjemce v prodlení s předložením průběžné zprávy.

7. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu/do 5. února po skončení dotačního roku (*v případě dotace na sociální služby)*. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení, včetně dokladů o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad a kopie účetních dokladů včetně podkladů pro vystavení těchto dokladů (faktury, objednávky, smlouvy atp.),
   - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,

- výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu,
- …….. (*Uvést další náležitosti, pokud tak stanoví podmínky poskytnutí peněžních prostředků od třetích osob (např. státní účelová dotace*).

8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
9. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor …….. krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
10. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

    varianta pro případ poskytnutí dotace ex post:

    V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), poskytovatel nevyplatí příjemci prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen.

11. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

    varianta pro případ poskytnutí dotace ex post:

    V případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, poskytovatel odpovídajícím způsobem pokrátí poskytnutou dotaci o její nečerpanou část.

12. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
13. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
14. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
15. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

16. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

   g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

   h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5%.

   i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů ,,sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

k) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se ,,sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 5 %.

l) ……

Pozn.: V dotační smlouvě lze s přihlédnutím k podmínkám konkrétního dotačního programu či poskytované dotace vymezit i další podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí …… Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele. (Pozn.: V *případě neinvestiční dotace se daný odst. vypustí.)*

4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu .....:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
   c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
   d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
   e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
   f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel mezi hosty akce,
   g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
   h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
   i) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),
   j) …….. (případné další povinnosti příjemce vyplývající z charakteru podpořené akce, projektu)

   (Pozn.: Zpracovatel smlouvy upraví požadavky na rozsah publicity uvedené v odst. 5 s ohledem na charakter podpořené akce (projektu) ***vždy*** *po konzultaci s oddělením mediální komunikace odboru kancelář hejtmana.*)

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

   Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (P*ozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

   Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve ……. vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží ……vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
(osoba zastupující Ústecký kraj)

Příjemce

Přílohy:
Příloha č. 1 - Výpis/ kopie výpisu z …… rejstříku/ evidence příjemce
Příloha č. 2 - Plánovaný nákladový rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb

Ústecký kraj

Program 2019
na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Program“)

Zastupitelstvo Ústeckého kraje schválilo usnesením č. …… ze dne …… tento Program 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 239/2000 Sb.“), z rozpočtu Ústeckého kraje:

Článek 1
Úvodní ustanovení

1. Program se řídí „Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018, ze dne 25. 6. 2018.

2. Poskytovatelem dotace dle Programu je Ústecký kraj (dále jen „poskytovatel“).

3. Poskytování dotací dle Programu zabezpečuje poskytovatel ze svého rozpočtu.

4. Programem se rozumí souhrn věcných, časových a finančních podmínek podpory účelu určeného poskytovatelem v Programu.

5. Dotační program vychází z oblastí podpory definovaných v čl. I. bodu 2) písm. a) a h) Zásad.

6. Dotací pro účely tohoto Programu se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele právnické osobě na účel stanovený v Programu (dále jen „dotace“). Dotaci lze poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“).

7. Na poskytnutí dotace na základě žádosti není právní nárok.

8. O poskytnutí dotace z Programu rozhoduje Rada/Zastupitelstvo Ústeckého kraje (dále jen „Rada“ nebo „Zastupitelstvo“).

9. Dotace je účelová a poskytuje se na základě žádosti a následné veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Programu (dále jen „smlouva“), uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem dotace (dále jen „příjemce“ nebo také „žadatel“).

10. Poskytnutá dotace nemá charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Článek 2
Účel dotace a důvody podpory

1. Dotaci dle tohoto Programu lze poskytnout pouze na účel, který je vymezen v rámci těchto Tematických zadání:

A. Tematické zadání **„Opravy, modernizace nebo rekonstrukce cisternových automobilových stříkaček (CAS)“** v této oblasti podpory:

- Finanční krytí oprav, modernizace nebo rekonstrukce CAS.

B. Tematické zadání **„Krajská podpora pořízení nové CAS v rámci dotačního programu MV GŘ HZS ČR - Dotace obcím na reprodukci požární techniky z Fondu zábrany škod“** v této oblasti podpory:

- Nákup nové cisternové automobilové stříkačky.

C. Tematické zadání **„Krajská podpora výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic a nákupu nového dopravního automobilu v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí MV GŘ HZS ČR“** v těchto oblastech podpory:

a) Výstavba nebo rekonstrukce požárních zbrojnic.
b) Nákup nového dopravního automobilu.

Podmínky krajské podpory výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic a nákupu nového dopravního automobilu:	
1	Poskytnutí krajské dotace je vázáno na Vyhlášení typů a maximální výše dotace obcím na výstavbu požárních zbrojnic a nákup dopravních automobilů, v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí Ministerstvem vnitra - generálním ředitelstvím Hasičského záchranného sboru České republiky (dále jen „MV GŘ HZS ČR“) pro rok 2019.
2	Dotace se poskytuje výhradně na pořízení nových dopravních automobilů do vybavení jednotek SDH obcí
3	Typ automobilu, na který může být dotace poskytnuta, vyhlašuje MV GŘ HZS pro daný rok v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí.
4	Nové dopravní automobily, musí splňovat technické podmínky stanovené vyhláškou č. 35/2007 Sb., ve znění vyhlášky č. 53/2010 Sb., o technických podmínkách požární techniky a požadavky vzorových technických podmínek stanovených MV GŘ HZS ČR.
5	Stavba požární zbrojnice, která bude financována z dotace, musí být v souladu s požadavky ČSN 735710 Požární stanice a požární zbrojnice.

2. Vyčleněné finanční prostředky, poskytnuté formou dotace z krajského rozpočtu dle tematických zadání uvedených v bodech B a C, jsou příspěvkem kraje k objemu alokovaných dotačních prostředků ze státního rozpočtu pro obce Ústeckého kraje, poskytované formou dotací MV GŘ HZS ČR na předmětný účel v rámci programů Reprodukce požární techniky pro jednotky požární ochrany a Dotace pro jednotky SDH obcí.

3. Poskytnutí dotace z rozpočtu MV GŘ HZS ČR na daný účel nezakládá nárok na poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele. Pokud žadatel v rámci těchto tematických zadání neobdrží dotaci z rozpočtu kraje na danou akci/projekt, musí zajistit spolufinancování akce, nad rámec poskytnuté dotace z rozpočtu MV GŘ HZS ČR, z vlastních nebo jiných zdrojů.

D. Tematické zadání **„Podpora spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb.“** v těchto oblastech podpory:

a) „Vzdělávací činnost“ - zahrnuje působení na mládež, její výchovu k dodržování zásad požární bezpečnosti a na její aktivní získávání pro aktivní členství a práci.
b) „Organizování vzdělávacích, kulturních, sportovních a jiných akcí zaměřených na oblast požární ochrany a ochrany obyvatelstva“ - zahrnuje akce určené pro členy, mládež i pro další občany jakož i ediční a publikační činnosti a dokumentaci historie požární ochrany, hasičstva a ochrany obyvatelstva.
c) „Plnění úkolů ochrany obyvatelstva - humanitární pomoc“.

V tomto tematickém zadání nelze čerpat finanční prostředky na zásahové vybavení.

E. Tematické zadání **„Podpora obecní policie“** v těchto oblastech podpory:

a) Vybavení strážníků – ochranné pomůcky, výstroj, výzbroj, balistická ochrana.
b) Vybavení služeben Městské policie (dále jen „MP“).
c) Rekonstrukce kamerových systémů a obdobného technické vybavení.
d) Spolufinancování nákupu vozidel pro MP.

F. Tematické zadání **„Vybavení jednotek Sborů dobrovolných hasičů (SDH) obcí osobními ochrannými prostředky a věcnými prostředky požární ochrany“** v těchto oblastech podpory:

a) Vybavení jednotky – osobními ochrannými prostředky k zásahu (v souladu vyhláškou č. 69/2014 Sb., o technických podmínkách věcných prostředků požární ochrany).
b) Vybavení technickými prostředky.
c) Opravy technických prostředků, mimo CAS.

Minimální rozsah osobních ochranných pracovních prostředků člena

Druh osobního ochranného prostředku		**Počet pro 1 hasiče**
pracovní stejnokroj II	blůza	1
	kalhoty	1
čepice k pracovnímu stejnokroji II		1
spodní prádlo pro hasiče (podle přílohy č. 9 k vyhlášce 69) – *1 x triko s dlouhými a 1 x s krátkými rukávy*		2
zásahový oděv I (kalhoty a kabát (podle přílohy č. 5 k vyhlášce 69*)* – *doporučeno u JPO II a JPO III* nebo zásahový oděv II (kalhoty a blůza- podle přílohy č. 6 k vyhlášce 69) – *doporučeno u JPO V a JPO N, jako alternativu k tomuto oděvu lze poskytovat pracovní stejnokroj II provedený ve variantě A*		1
přilba pro hasiče (podle přílohy č. 4 k vyhlášce 69)		1
zásahová obuv pro hasiče holeňová *(příp. i s prodyšnou membránou *)*		1
ochranné rukavice pro hasiče - pár ** *(tzv. zásahové rukavice)*		1

ochranné rukavice proti mechanickým rizikům - pár *** *(tzv. pracovní rukavice)*	1

Pozn.:, *ČSN EN 15090, ** ČSN EN 659+A1,*** ČSN EN 388.

Pro všechny tematické oblasti:

1. Dotaci lze poskytnout ve formě investiční i neinvestiční dotace. Dotaci lze použít na úhradu uznatelných nákladů, které nejsou definovány jako neuznatelné dle odstavce 2 tohoto článku a vyhovují zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti, vznikly Příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním Projektu ve schváleném období realizace a byly skutečně vynaloženy a zachyceny v účetnictví Příjemce dotace na jeho účetních dokladech, jsou identifikovatelné, ověřitelné a podložené prvotními podpůrnými doklady.

2. Neuznatelný náklad je náklad na:
   a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
   b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
   c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
   d) ztráty z devizových kurzů,
   e) reprezentativní pohoštění,
   f) nájemné s následnou koupí (leasing),
   g) cestovné dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
   h) osobní náklady včetně odvodů a náhrad mezd a platů za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).

Článek 3
Objem peněžních prostředků vyčleněných na stanovený účel

1. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu poskytovatele na podporu stanoveného účelu je 17 000 000 Kč.
2. Rozdělení alokovaných finančních prostředků dle tematických zadání:
   a) „Opravy, modernizace nebo rekonstrukce CAS“ **ve výši 500 000 Kč**.
   b) Krajská podpora pořízení nové CAS v rámci dotačního programu MV GŘ HZS ČR - Dotace obcím na reprodukci požární techniky z Fondu zábrany škod **ve výši 2 500 000 Kč**
   c) „Krajská podpora výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic a nákupu nového dopravního automobilu v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí MV GŘ HZS ČR“ **ve výši 7 800 000 Kč**. Poskytnutí dotace, rozdělení alokovaných finančních prostředků do jednotlivých oblastí podpory v rámci tematického zadání doporučí hodnotící komise jmenovaná Radou s přihlédnutím k vyhlášení typů a maximální výše dotace obcím, které vydá MV GŘ HZS ČR pro rok 2019 v rámci programu Dotace pro jednotky SDH.
   d) „Podpora spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb.“ **ve výši 1 000 000 Kč.**
   e) „Podpora obecní policie“ **ve výši 3 000 000 Kč**.
   f) „Vybavení jednotek Sborů dobrovolných hasičů obcí osobními ochrannými prostředky a věcnými prostředky požární ochrany“ **ve výši 2 200 000 Kč.**

3. V případě, že požadavky žadatelů o dotaci nedosáhnou stanovené alokace v rámci tematického zadání, doporučí hodnotící komise jmenovaná Radou kraje rozdělení převyšujících alokovaných finančních prostředků žadatelům o dotaci v rámci tematických zadání.

Článek 4
Výše a charakter dotace

1. **Minimální** výše požadované dotace je stanovena:

A. V rámci tematického zadání „Opravy, modernizace nebo rekonstrukce CAS“ v oblasti podpory:

- Finanční krytí oprav, modernizace nebo rekonstrukce CAS na 50 000 Kč.

B. V rámci tematického zadání „Krajská podpora pořízení nové CAS v rámci dotačního programu MV GŘ HZS ČR - Dotace obcím na reprodukci požární techniky z Fondu zábrany škod“, v oblasti podpory:

- Nákup nové cisternové automobilové stříkačky na 1 000 000 Kč.

C. V rámci tematického zadání „Krajská podpora výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic a nákupu nového dopravního automobilu v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí MV GŘ HZS ČR“ v oblastech podpory:

a) Výstavba nové nebo rekonstrukce požárních zbrojnic na 100 000 Kč.
b) Nákup nového dopravního automobilu na 100 000 Kč.

D. V rámci tematického zadání „Podpora spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb.“ ve všech oblastech podpory na 30 000 Kč.

E. V rámci tematického zadání „Podpora obecní policie“ ve všech oblastech podpory na 30 000 Kč.

F. V rámci tematického zadání „Vybavení jednotek Sborů dobrovolných hasičů obcí osobními ochrannými prostředky a věcnými prostředky požární ochrany“ ve všech oblastech podpory na 30 000 Kč.

2. **Maximální** výše poskytnuté dotace v jednotlivém případě je stanovena:

A. V rámci tematického zadání „Opravy, modernizace nebo rekonstrukce CAS“ v oblasti podpory:

- Finanční krytí oprav, modernizace nebo rekonstrukce CAS na 100 000 Kč.

B. V rámci tematického zadání „Krajská podpora pořízení nové CAS v rámci dotačního programu MV GŘ HZS ČR - Dotace obcím na reprodukci požární techniky z Fondu zábrany škod“, v oblasti podpory:

- Nákup nové cisternové automobilové stříkačky na 1 250 000 Kč.

C. V rámci tematického zadání „Krajská podpora výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic a nákupu nového dopravního automobilu v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí MV GŘ HZS ČR“, v oblastech podpory:

a) Výstavba nové nebo rekonstrukce požárních zbrojnic na 450 000 Kč.
b) Nákup nového dopravního automobilu na 300 000 Kč.

D. V rámci tematického zadání „Podpora spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb.“ ve všech oblastech podpory na 100 000 Kč.

E. V rámci tematického zadání „Podpora obecní policie“ ve všech oblastech podpory na 150 000 Kč.

F. V rámci tematického zadání „Vybavení jednotek Sborů dobrovolných hasičů (SDH) obcí osobními ochrannými prostředky a věcnými prostředky požární ochrany" ve všech oblastech podpory pro - JPO II na 100 000 Kč
- JPO III na 80 000 Kč
- JPO V na 60 000 Kč

3. Minimální spoluúčast žadatele je stanovena na 10 % z celkových uznatelných nákladů akce/projektu, kterou je nutno při čerpání dotace dodržet.

4. Dotace se poskytuje do výše maximálního podílu 90 % z celkových uznatelných nákladů akce/projektu, maximálně však do výše podílu v procentech, ze skutečných uznatelných nákladů akce/projektu, na který žadatel požadoval v žádosti o dotaci peněžní prostředky.

5. Dotace je poskytována i na finanční náklady akce/projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací akce/projektu, a to v těchto případech:

a) není-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“),
b) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému však nevznikl v souvislosti s realizací akce/projektu nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.,
c) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací akce/projektu pouze částečný nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty; v tomto případě je příjemci poskytována dotace i na finanční náklady akce/projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty, u níž příjemci nevznikl nárok na odpočet daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.

6. Dotace není poskytována na finanční náklady akce/projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací akce/projektu, je-li příjemce registrovaným plátcem

daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací akce/projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty ve výši uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.

7. Žadatel před podáním žádosti důsledně analyzuje, zda se jedná o akci/projekt investičního charakteru či neinvestičního charakteru nebo případně s investičním charakterem a neinvestičním charakterem. Na základě této analýzy žádá o poskytnutí dotace investiční, neinvestiční nebo s investičním a neinvestičním podílem.

8. Budou-li náklady akce/projektu nižší oproti předpokládaným, z nichž byla dotace vypočtena, a nebyla by dodržena minimální spoluúčast příjemce ve výši 10% z celkových uznatelných nákladů akce/projektu, příjemce vrátí alikvotní část poskytnuté dotace tak, aby byla dodržena minimální spoluúčast příjemce ve výši 10 % z celkových uznatelných nákladů akce/projektu.

9. Pokud skutečné celkové náklady akce/projektu překročí souhrn předpokládaných nákladů na realizaci akce/projektu, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních nebo jiných zdrojů.

Článek 5
Lhůta pro podání žádostí, okruh způsobilých žadatelů, způsob podání žádosti, vzor žádosti, povinné přílohy žádosti

1. Lhůta pro podání žádostí je stanovena

od 1. února 2019 od 8:00 hodin
do 22. února 2019 do 14:00 hodin

2. Žadatelem o dotaci může být:

A. V rámci tematického zadání „Opravy, modernizace nebo rekonstrukce CAS v oblasti podpory:

- Finanční krytí oprav, modernizace nebo rekonstrukce CAS – obec, která je zřizovatelem jednotky SDH, vybavená CAS.

B. V rámci tematického zadání „Krajská podpora pořízení nové CAS v rámci dotačního programu MV GŘ HZS ČR - Dotace obcím na reprodukci požární techniky z Fondu zábrany škod“, v oblasti podpory:

- Nákup nové cisternové automobilové stříkačky - obec, která je zřizovatelem vybrané jednotky SDH, která je příjemcem dotace na pořízení nové CAS.

C. V rámci tematického zadání „Krajská podpora výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic a nákupu nového dopravního automobilu v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí MV GŘ HZS ČR“ v oblastech podpory:

a) Výstavba nové nebo rekonstrukce požární zbrojnice - obec, která je zřizovatelem jednotky SDH a která uplatní žádost o účelovou dotaci na výstavbu nebo rekonstrukci požární zbrojnice v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí MV GŘ HZS ČR pro rok 2019.

b) Nákup nového dopravního automobilu - obec, která je zřizovatelem jednotky SDH a která uplatní žádost o účelovou dotaci na pořízení dopravního automobilu v rámci Programu Dotace pro jednotky SDH obcí MVGŘ HZS ČR pro rok 2019.

D. V rámci tematického zadání „Podpora spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb.“

a) ve všech oblastech podpory
   i. spolky působící na poli požární ochrany a ochrany obyvatelstva,
   ii. veřejně prospěšné organizace působící na poli požární ochrany a ochrany obyvatelstva,
   iii. ostatní složky IZS dle zákona č. 239/2000 Sb.

E. V rámci tematického zadání „Podpora obecní policie“ ve všech oblastech podpory obec, která je zřizovatelem MP.

F. V rámci tematického zadání „Vybavení jednotek Sborů dobrovolných hasičů obcí osobními ochrannými prostředky a věcnými prostředky požární ochrany" ve všech oblastech podpory - obec, která je zřizovatelem jednotky SDH.

3. Způsob podání žádosti a její povinné přílohy stanovuje **„**Metodický pokyn k podávání žádostí o dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy z Programu 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb. z rozpočtu Ústeckého kraje, který je nedílnou součástí tohoto Programu a který je uveden v Příloze č. 1 k tomuto Programu (dále jen „Metodický pokyn k podávání žádostí“).

4. Vzory žádostí jsou uvedeny v Přílohách č. 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2f, k tomuto Programu a jsou nedílnou součástí tohoto Programu. Součástí žádosti je povinné prohlášení žadatele.

Článek 6
Kritéria pro hodnocení žádostí a lhůta pro rozhodnutí o žádosti

1. Žádosti budou hodnoceny podle základních kritérií a specifických kritérií. Základní kritéria mají váhu 70% a specifická kritéria 30%. Bodový součet základních kritérií je maximálně 100 bodů a bodový součet specifických kritérií je maximálně 100 bodů:

Základní kritéria podpory dobrovolných hasičů a složek IZS 0 – 100 bodů	
Kvalita zpracování předloženého projektu, přehlednost projektu (plán, rozpočet, dokumentace)	**0 – 40 bodů**
Soulad projektu s vyhlášeným programem, naplnění cílů programu	**0 – 20 bodů**
Schopnost a připravenost žadatele projekt realizovat	**0 – 25 bodů**
Výše spolufinancování projektu ze strany žadatele	**0 – 15 bodů**

Opravy, modernizace nebo rekonstrukce CAS		
Specifická kritéria	**Základní rozsah**	
Opravy, modernizace nebo rekonstrukce cisternových automobilových stříkaček	**0 - 100 bodů**	
počet obyvatel obce v roce 2015	**0 - 15 bodů**	
* do 1000 obyvatel		
* 1001 - 5000 obyvatel		
* více jak 5001 obyvatel		
průměrný roční počet zásahů JPO za posledních 5 let	**0 - 30 bodů**	
* do 5 výjezdů		
* 5 - 15 výjezdů		
* 15 - 30 výjezdů		
* nad 30 výjezdů		
Procentuální poměr výjezdů, kdy JPO k zásahu nevyjela (poměr počtu výjezdů, kdy JPO k zásahu vyjela k celkovému počtu výjezdů jednotky - povolání jednotky)	**0 – 10 bodů**	
* 1 - 0,901		
* 0,900 a méně		
Zařazení Jednotky PO do požárního poplachového plánu kraje	**0 - 20 bodů**	
* JPO V		
* JPO III/1		
* JPO III/2 a JPO II		
Předurčení Jednotky PO k zásahům na dopravní nehody na dálnicích a rychlostních komunikacích, silnicích I. Tříd a silnicích nižších tříd	**10 bodů**	
Stáří používané cisternové automobilové stříkačky, která je předmětem žádosti o dotaci	**0 - 15 bodů**	
* do 15 let včetně (rok výroby 2003 - 2018)		
* 15 - 25 let včetně (rok výroby 1993 -2002)		
* nad 25 let (rok výroby 1992 a starší)		
Krajská podpora pořízení nové CAS v rámci dotačního programu MV GŘ HZS ČR - Dotace obcím na reprodukci požární techniky z Fondu zábrany škod		
Pořízení nové cisternové automobilové stříkačky	**0 - 100 bodů**	

Přidělení účelové dotace obci MV GŘ HZS ČR v rámci - Výzvy JSDH_V1_2019 Pořízení nebo rekonstrukce cisternové automobilové stříkačky, č. j. MV-46490-1/PO-IZS-2018	**100 bodů**	**100**	
Krajská podpora výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic a nákupu nového dopravního automobilu v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí MV GŘ HZS ČR			
Krajská podpora výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic a nákupu nového dopravního automobilu	**0-100 bodů**	**100**	
Přidělení účelové dotace obci MV GŘ HZS ČR v rámci - Výzvy JSDH_V2_2019 Pořízení nového dopravního automobilu, č. j. MV-46490-2/PO-IZS-2018, **- Výzvy JSDH_V2_2019 Stavba nebo rekonstrukce požární zbrojnice, č. j. MV-46490-3/PO-IZS-2018**	**0-100 bodů**	**100**	V případě nedostatečné výše alokovaných finančních prostředků v Programu se při přípravě návrhu přidělení dotace žadatelům přihlíží k pořadníku MV GŘ HZS ČR pro přiznání dotací jednotlivým žadatelům pro příslušný rok
„Podpora spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb.			
Oblast Podpora spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb.	**0 - 100 bodů**		
Odborná příprava a připravenost na řešení mimořádných událostí	**0 - 40 bodů**		
* organizace a pořádání odborných školení, výcviku a cvičení			
* organizace odborných postupových soutěží (např. soutěž v požárním sportu)			
* reprezentace kraje na celostátních a mezinárodních soutěžích			
Preventivně-výchovná činnost	**0 - 30 bodů**		
* práce s mládeží, vedení dětských kolektivů			
* pořádání ukázek, dětských dnů a jiných odborných akcí se zaměřením na propagaci PO a ochrany obyvatelstva			
* organizace odborných postupových soutěží pro děti a mládež			
Podpora připravenosti kraje na řešení mimořádných událostí	**0 - 30 bodů**		

* organizace vzdělávacích akcí pro veřejnost (přednášky, práce se seniory, apod.)		
*ochrana obyvatelstva, nouzové zásobování a ubytování		
* soustředění a distribuce humanitární pomoci		
Podpora obecní policie		
Oblast Podpora obecní policie	**0 - 100 bodů**	
Odborná příprava a připravenost na řešení mimořádných událostí	**0 - 40 bodů**	
Vybavení strážníků – ochranné pomůcky, výstroj, výzbroj.		
Vybavení služeben Městské policie		
Rekonstrukce kamerových systémů a obdobného technické vybavení.		
Preventivně výchovná činnost.		
Spolufinancování nákupu vozidel pro MP (do 100 tis.).		
Vybavení jednotek Sborů dobrovolných hasičů obcí osobními ochrannými prostředky a věcnými prostředky požární ochrany		
Oblast Vybavení jednotek Sborů dobrovolných hasičů obcí osobními ochrannými prostředky a věcnými prostředky požární ochrany	**0 - 100 bodů**	
Odborná příprava a připravenost na řešení mimořádných událostí	**0 - 40 bodů**	
Vybavení hasičů – ochranné pomůcky, výstroj, výzbroj.		
Vybavení technickými prostředky.		
Opravy technických prostředků.		
Preventivně výchovná činnost.		

2. Hodnotící Komise je jmenována Radou Ústeckého kraje.
3. Bodové hodnocení žádosti provede hodnotící komise.

4. Za řádně podanou žádost se považuje žádost podaná zároveň elektronicky a písemně v lhůtě stanovené v tomto Programu a se všemi povinnými přílohami stanovenými v tomto Programu.
5. Odbor kancelář hejtmana – oddělení krizového řízení Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „oddělení krizového řízení“) provede formální kontrolu podaných žádostí. Žádosti, které nebudou řádně podány nebo nebudou odpovídat Programu, budou vyřazeny z dotačního řízení a nebudou předloženy k hodnocení hodnotící komisi.
6. V případě formálních nedostatků řádně podaných žádostí nebo nedostatků v obsahu jejich povinných příloh vyzve oddělení krizového řízení žadatele prostřednictvím internetové aplikace k doplnění. Žádost musí být doplněna do 5 pracovních dnů od vyzvání. Žádosti, které nebudou v termínu řádně doplněny, budou vyřazeny z dotačního řízení a nebudou hodnoceny.
7. Oddělení krizového řízení připraví materiály pro příslušnou hodnotící komisi (seznam žádostí, které splňují formální požadavky).
8. Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:

   a) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce, nebo vůči kterému či podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
   b) který má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
   c) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
   d) který má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
   e) který má závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu poskytovatele,
   f) který obdržel v předchozích 3 letech dotaci a nesplnil požadavky dle čl. VIII odst. 14) a dle čl. XII. odst. 1), 2), 5), 6), 7) platných Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (popř. tomuto odpovídajícím podmínkám Zásad předešlých).

9. O poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele rozhoduje v rozsahu pravomocí daných zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada nebo Zastupitelstvo na základě návrhu Rady. Pro jednání Rady připravuje podklady oddělení krizového řízení na základě výsledků jednání Hodnotící komise, která může navrhnout poskytnutí nižší výše dotace, než byla požadovaná žadatelem v žádosti, tento návrh musí být hodnotící komisí odůvodněn; důvodem může být i poskytnutí dotace více žadatelům.

10. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je stanovena **od 28. února 2019 do 30. září 2019**.

Článek 7
Podmínky pro poskytnutí dotace a povinnosti příjemce

1. Dotaci lze poskytnout na základě řádně podané úplné žádosti zpracované v souladu s Programem a Metodickým pokynem k podávání žádostí.

2. Jednu akci/projekt dle tohoto Programu:

   - není možné podporovat z více dotačních titulů (Fondů) poskytovatele,
   - je možné podporovat ze státního rozpočtu a prostředků Evropské unie (v případě povolení spolufinancování v programech státního rozpočtu nebo evropské unie).

3. Žadatel smí v daném roce podat pouze jednu žádost o poskytnutí dotace z Programu na rok 2019. V rámci jednoho zadání lze žádat pouze na jednu oblast podpory.

4. Dotaci lze poskytnout žadateli, který nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu poskytovatele.

5. Příjemce je při čerpání dotace povinen postupovat v souladu s příslušnými platnými obecně závaznými právními předpisy.

6. Výběr dodavatele musí být příjemcem proveden v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Příjemce je povinen při zadání veřejné zakázky dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Při výběrovém řízení musí příjemce uplatnit hodnotící kritérium nabídkové ceny s váhou minimálně 60 % u veřejných zakázek na služby a s váhou minimálně 80% u veřejných zakázek na dodávky a na stavební práce; výjimku z tohoto ustanovení může povolit Rada na základě žádosti příjemce, obsahující odůvodnění přiměřenosti stanovených hodnotících kritérií.

7. Příjemce je povinen zadávat veřejné zakázky malého rozsahu za cenu maximálně ve výši ceny v místě a čase obvyklé.
   U veřejných zakázek malého rozsahu s hodnotou plnění, která převýší 250 000 Kč bez DPH, je příjemce povinen prokázat oslovení alespoň tří dodavatelů u veřejných zakázek na dodávky a na služby a pěti dodavatelů u veřejných zakázek na stavební práce s těmito výjimkami:

   a) Příjemce neprovádí oslovení tří dodavatelů u veřejných zakázek na dodávky a na služby a pěti dodavatelů u veřejných zakázek na stavební práce, pokud plnění veřejné zakázky malého rozsahu může prokazatelně poskytnout pouze jeden dodavatel.
   b) Pokud plnění veřejné zakázky malého rozsahu mohou prokazatelně poskytnout pouze dva dodavatelé, osloví příjemce pouze tyto dva dodavatele.

8. Hodnotící komise, oddělení krizového řízení a odbor kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „Odbor kontroly“) si mohou od příjemce vyžádat dokumentaci zadávacího řízení na veřejnou zakázku včetně výsledků výběrového řízení; toto ustanovení platí i pro veřejné zakázky malého rozsahu s hodnotou plnění, která převýší 250 000 Kč bez DPH.

9. Zaměstnanci a blízké osoby příjemce nebo osoby ovládající příjemce či osoby příjemcem ovládané se nesmějí podílet na plnění veřejných zakázek zadávaných příjemcem, spočívajících v poskytování dodávek, služeb a stavebních prací spojených s realizací akce/projektu, které jsou hrazeny z poskytnuté dotace a rovněž z vlastních zdrojů příjemce (ani působit jako subdodavatel veřejných zakázek zadávaných příjemcem). Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada.

10. Majetek pořízený či zhodnocený s účastí dotace nesmí být převeden na jinou právnickou nebo fyzickou osobu, prodán ani komerčně pronajat po dobu pěti let od data ukončení realizace akce/projektu. Dále nesmí být v období příštích pěti let ode dne ukončení akce/projektu narušen jinou stavební činností (výstavba a přeložky inženýrských sítí, přestavba objektu apod.). Toto neplatí v případě havarijního stavu nebo mimořádné události dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, nebo tzv. krizové legislativy (např. zákon č. 239/2000 Sb.). Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada.

11. Majetek pořízený či zhodnocený s účastí dotace musí sloužit po dobu pěti let od data ukončení realizace akce/projektu k účelu, na který byla dotace poskytnuta. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada.

12. Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce, **u obcí je povinný účet u ČNB.**

13. Příjemce je povinen předložit v určeném termínu povinné dokumenty, které jsou součástí žádosti, pro přípravu a podpis smlouvy. Tyto dokumenty stanoví Odbor kancelář hejtmana. V případě nedoložení těchto dokumentů v daném termínu nebude s příjemcem smlouva uzavřena.

14. Příjemce je povinen dotaci použít jen v daném období a k účelu, na který mu byla poskytnuta.

15. Uznatelné náklady akce/projektu jsou náklady vzniklé příjemci v souvislosti s realizací akce/projektu od 1. 1. 2019 za podmínky, že se jedná o uznatelné náklady akce/projektu, na který byla příjemci dotace poskytnuta.

16. Akce/projekt musí být ukončena v termínu stanoveném smlouvou. O prodloužení termínu ukončení projektu/akce rozhoduje na základě žádosti příjemce hejtman, který o svém rozhodnutí informuje na nejbližším zasedání orgán kraje, který rozhodl o poskytnutí dotace.

17. Nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet poskytovatele v termínu stanoveném smlouvou – dle účelového znaku.

18. Porušení rozpočtové kázně příjemcem bude posuzována dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a dle obsahu tohoto Programu a uzavřené smlouvy. Porušením rozpočtové kázně se rozumí každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele.

19. Příjemce, který použije dotaci v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou, je povinen dotaci nebo její část použitou v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou neprodleně odvést zpět na účet poskytovatele a uhradit penále stanovené smlouvou.

20. Poskytovatel může ve smlouvě vymezit podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků.

21. Příjemce dotace odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití dotace v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za její řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak z hlediska nákladů celého projektu.

22. Použití dotace včetně dodržení účelu dotace, Programu, smlouvy, platných obecně závazných právních předpisů podléhá kontrole příslušných orgánů poskytovatele, oddělení krizového řízení a Odboru kontroly.

23. Příjemce je povinen vypracovat a předložit Dokumentaci závěrečného vyhodnocení a vyúčtování akce/projektu poskytnuté dotace dle podmínek a termínu stanovených smlouvou.

24. Příjemce, který nepředloží Dokumentaci závěrečného vyhodnocení a vyúčtování akce/projektu ve stanoveném termínu a stanovené formě, je povinen provést na účet poskytovatele odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši stanovené smlouvou.

25. Příjemce se zavazuje v průběhu i po ukončení realizace akce/projektu, pokud to povaha akce/projektu dovoluje, označit, že akce/projekt byl realizován s přispěním poskytovatele. Podrobnosti publicity stanoví smlouva o poskytnutí dotace.

Článek 8
Den zveřejnění

Tento Program byl zveřejněn na úřední desce poskytovatele dne 2. 1. 2019 a bude zveřejněn nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

Ústecký kraj

Příloha č. 1 k Programu

Metodický pokyn

k podávání žádostí o dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy z Programu 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb. z rozpočtu Ústeckého kraje

Žádost o dotaci je nutno podat ve lhůtě pro podání žádostí o dotaci, která je stanovena v Programu

od 1. února 2019 od 8:00 hodin
do 22. února 2019 do 14:00 hodin

✓ **Žádost o dotaci je nutné ve výše uvedené lhůtě podat:**

- **v elektronické podobě** prostřednictvím internetové aplikace na adrese **http://www.kr-ustecky.cz/program-na-podporu-jsdho-a-ostatnich-slozek-izs/ds-99873/p1=204744** a to nejdéle do konce lhůty pro podávání žádostí, žádost musí být ve stavu **ŽÁDOST PODÁNA**,

- **v písemné podobě** na formuláři vygenerovaném aplikací, a to včetně povinných příloh, žádost musí být doručena do podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, a to nejdéle do konce lhůty pro podávání žádostí.

✓ **Povinné přílohy k žádosti o dotaci:**

A) TEMATICKÉ ZADÁNÍ OPRAVY, MODERNIZACE NEBO REKONSTRUKCE CISTERNOVÝCH AUTOMOBILOVÝCH STŘÍKAČEK (CAS)

1. Položkový rozpočet akce/projektu.
2. Usnesení zastupitelstva obce/rady obce o podání žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2019 a závazku spolufinancování akce z rozpočtu obce v minimální výši 10% z uznatelných nákladů akce/projektu.
3. Čestné prohlášení starosty obce o akceschopnosti jednotky SDH obce – dle ustanovení § 29 zák. č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.
4. Doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek (podepisování smluv), a to v kopii nebo plná moc v originále v případě zastoupení žadatele na základě plné moci.
5. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.
6. Doklady o zřízení účtu u ČNB (smlouva), a to v kopii.

B) KRAJSKÁ PODPORA POŘÍZENÍ NOVÉ CAS V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU MV GŘ HZS ČR - DOTACE OBCÍM NA REPRODUKCI POŽÁRNÍ TECHNIKY Z FONDU ZÁBRANY ŠKOD.

1. Položkový rozpočet akce/projektu.
2. Usnesení zastupitelstva obce/rady obce o podání žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2019 a závazku spolufinancování akce z rozpočtu obce v minimální výši 10% z uznatelných nákladů akce/projektu.
3. Čestné prohlášení starosty obce o akceschopnosti jednotky SDH obce – dle ustanovení § 29 zák. č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.
4. Doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek (podepisování smluv), a to v kopii nebo plná moc v originále v případě zastoupení žadatele na základě plné moci.
5. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.
6. Doklady o zřízení účtu u ČNB (smlouva), a to v kopii.

C) TEMATICKÉ ZADÁNÍ KRAJSKÁ PODPORA VÝSTAVBY NEBO REKONSTRUKCE POŽÁRNÍCH ZBROJNIC A NÁKUPU NOVÉHO DOPRAVNÍHO AUTOMOBILU V RÁMCI PROGRAMU DOTACE PRO JEDNOTKY SDH OBCÍ MV GŘ HZS ČR.

1. Položkový rozpočet akce/projektu.
2. Usnesení zastupitelstva obce/rady obce o podání žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2019 a závazku spolufinancování akce z rozpočtu obce v minimální výši 10% z uznatelných nákladů akce/projektu.
3. Čestné prohlášení starosty obce o akceschopnosti jednotky SDH obce – dle ustanovení § 29 zák. č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.
4. Doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek (podepisování smluv), a to v kopii nebo plná moc v originále v případě zastoupení žadatele na základě plné moci.
5. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.
6. Doklady o zřízení účtu u ČNB (smlouva), a to v kopii.

D) TEMATICKÉ ZADÁNÍ PODPORA SPOLKŮ A VEŘEJNĚ PROSPĚŠNÝCH ORGANIZACÍ PŮSOBÍCÍCH NA POLI POŽÁRNÍ OCHRANY, OCHRANY OBYVATELSTVA A OSTATNÍCH SLOŽEK IZS DLE ZÁKONA Č. 239/2000 SB.

1. Položkový rozpočet akce/projektu (při organizování vzdělávacích, kulturních, sportovních a jiných akcí uvést datum konání akce).
2. Doklad potvrzující právní osobnost spolku/organizace, u organizační jednotky pak registrační list její ústřední organizace.
3. Potvrzení o přidělení dotace ze státního rozpočtu nebo fondů EU (pouze v případě spolufinancování dotací ze státního rozpočtu nebo fondů EU).
4. Doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek

(podepisování smluv), a to v kopii nebo plná moc v originále v případě zastoupení žadatele na základě plné moci.
5. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.
6. Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii.

E) TEMATICKÉ ZADÁNÍ PODPORA OBECNÍ POLICIE.

1. Položkový rozpočet akce/projektu.
2. Doklad o zřízení obecní policie.
3. Usnesení zastupitelstva obce/rady obce o podání žádosti o dotaci z rozpočtu poskytovatele na rok 2019 a závazku spolufinancování akce z rozpočtu obce v minimální výši 10% z uznatelných nákladů akce/projektu.
4. Doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek (podepisování smluv), a to v kopii nebo plná moc v originále v případě zastoupení žadatele na základě plné moci.
5. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.
6. Doklady o zřízení účtu u ČNB (smlouva), a to v kopii

F) TEMATICKÉ ZADÁNÍ VYBAVENÍ JEDNOTEK SBORŮ DOBROVOLNÝCH HASIČŮ OBCÍ OSOBNÍMI OCHRANNÝMI PROSTŘEDKY A VĚCNÝMI PROSTŘEDKY POŽÁRNÍ OCHRANY

1. Položkový rozpočet akce/projektu.
2. Usnesení zastupitelstva obce/rady obce o podání žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2019 a závazku spolufinancování akce z rozpočtu obce v minimální výši 10% z uznatelných nákladů akce/projektu.
3. Čestné prohlášení starosty obce o akceschopnosti jednotky SDH obce – dle ustanovení § 29 zák. č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.
4. Doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek (podepisování smluv), a to v kopii nebo plná moc v originále v případě zastoupení žadatele na základě plné moci.
5. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.
6. Doklady o zřízení účtu u ČNB (smlouva), a to v kopii.

Vzor textu usnesení zastupitelstva obce/rady obce o podání žádosti o dotace:
„Zastupitelstvo/Rada obce …….. schvaluje podání žádosti o dotaci na akci/projekt „ ……“ z Programu 2018 pro poskytování dotací z rozpočtu Ústeckého kraje a závazek spolufinancování akce/projektu v minimální výši 10% z celkových uznatelných nákladů akce/projektu.“

POVINNÉ PŘÍLOHY JSOU PŘEDKLÁDÁNY V 1 PARE A MAJÍ TYTO NÁLEŽITOSTI:
- ✓ **jsou očíslovány a seřazeny podle seznamu příloh uvedeném v žádosti o dotaci**
- ✓ **všechny přílohy společně s tištěným výstupem elektronické žádosti musí být pevně spojeny**
- ✓ **ŽÁDOST ANI POVINNÉ PŘÍLOHY SE NEVKLÁDAJÍ DO „EURODESEK/EUROOBALŮ“**
- ✓ **žadatel předkládá JEN povinné přílohy uvedené v tomto Metodickém pokynu/formuláři žádosti**

Pokud jsou jako povinné přílohy požadovány kopie dokladů, postačí jejich prostá (neověřená) kopie.

- ✓ Žádosti se v písemné podobě včetně všech povinných příloh zasílají na Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.
- ✓ Osobně se žádosti podávají **VÝHRADNĚ na PODATELNĚ** Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

Provozní hodiny podatelny:	Pondělí a středa	7:30 – 17:00
	Úterý a čtvrtek	7:30 – 16:00
	Pátek	7:30 – 14:00

Bližší informace k podávání žádostí o dotace z Programu pro poskytování dotací z rozpočtu Ústeckého kraje v roce 2019 poskytne pracovník Odboru kancelář hejtmana, jehož jméno, příjmení, telefon a e-mail jsou uvedeny na internetových stránkách http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty.asp?p1=204744 a nebo http://pkr.kr-ustecky.cz/pkr/ na kterých mohou být uvedeny pro usnadnění podávání žádostí další doplňující informace.

Kontaktní osoba:
Jiří Čermák, tel.: 475657 175, e-mail: cermak.j@kr-ustecky.cz

Termínem ukončení realizace projektu v tematické oblasti: A, B, C – dopravní auta, D, E, F je 31. května 2020

Termínem ukončení realizace projektu v tematické oblasti: C – výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic je 31. prosince 2020

Ústecký kraj

Příloha č. 2a k Programu

Žádost

o poskytnutí dotace z Programu 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb. v rámci Tematického zadání „Opravy, modernizace nebo rekonstrukce cisternových automobilových stříkaček“

Evidenční číslo___/A

(vyplní poskytovatel dotace)

Žadatel:		**Druh žadatele:**	
IČO:		**DIČ:**	
Ulice:		**Číslo popisné:**	**PSČ:**
Obec:	**Okres:**	**Pošta:**	
Telefon:		**Fax:**	
Email:		**www:**	
Obec s rozšířenou působností:			

Korespondenční adresa

Adresát:		
Ulice:	**Číslo popisné:**	**PSČ:**
Obec:	**Okres:**	**Pošta:**

Bankovní spojení

Předčíslí účtu:	**Číslo účtu:**	**Kód banky:** 0710
Bankovní ústav: ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA		

Identifikace žadatele

1. Statutární zástupce obce

Titul, jméno a příjmení:

Žádost vyplnil

Jméno a příjmení:	**Telefon/mobil:**	**E-mail:**

Doplňující informace

Plátce DPH		
Podíl obce na financování potřeb své JSDH v roce 2016		%
Podíl obce na financování potřeb své JSDH v roce 2017		%
Podíl obce na financování potřeb své JSDH v roce 2018		%
Bilance hospodaření 2018	**Příjmy: Kč**	**Výdaje: Kč**
Schválený rozpočet na rok 2019	**Příjmy: Kč**	**Výdaje: Kč**
Počet obyvatel obce k 31. 12. 2018:		

Podílem se rozumí roční výdaje obce na provoz JSDH vůči celkovým ročním výdajům obce (v %)

Doplňující informace o JSDH

Evidenční číslo jednotky:	**Kategorie jednotky:**	
Průměrný roční počet zásahů jednotky za posledních 5 let:		
Rok výroby používané CAS, která je předmětem žádosti o dotaci:		
Předurčenost k řešení specifických zásahů nebo činností:		
• **Dopravní nehody na dálnicích a rychlostních komunikacích, silnicích I. tříd a silnicích nižších tříd**		**ANO / NE**
• **Plnění specifických úkolů na úseku ochrany obyvatelstva**		**ANO / NE**
• **K řešení jiných specifických zásahů nebo činností (např. výstavba mobilní povodňové hráze, předurčenost k soustředění humanitární pomoci, apod.)**		**ANO / NE**
Počet členů jednotky:	**Počet členů zásahového družstva:**	
Velitel jednotky		
Jméno:	**Příjmení:**	
Tel/Mobil:	**E-mail**	

Název akce/projektu:
Oblast podpory:
Popis akce/projektu, jeho účel a odůvodnění žádosti:
Předpokládané zahájení realizace akce/projektu měsíc/rok: /
Předpokládané ukončení realizace akce/projektu měsíc/rok: /

Dotace

Požadovaná investiční dotace v roce 2019	Kč
Požadovaná neinvestiční dotace v roce 2019	Kč
Celková požadovaná dotace v roce 2019	Kč
Podíl celkové požadované dotace k celkovým nákladům	%
Celkové vlastní zdroje	Kč
Přidělená dotace ze státního rozpočtu nebo Fondů EU	Kč
Celkové předpokládané náklady	Kč

Povinné přílohy k žádosti:

1. Položkový rozpočet akce/projektu.
2. Usnesení zastupitelstva obce/rady obce o podání žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2019 a závazku spolufinancování akce z rozpočtu obce v minimální výši 10% z uznatelných nákladů akce/projektu.
3. Čestné prohlášení starosty obce o akceschopnosti jednotky SDH obce – dle ustanovení § 29 zák. č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.
4. Doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek (podepisování smluv), a to v kopii nebo plná moc v originále v případě zastoupení žadatele na základě plné moci.
5. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.
6. Doklady o zřízení účtu u ČNB (smlouva), a to v kopii.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, uvedených v této žádosti, povinných přílohách, ve smlouvě o poskytnutí dotace a při plnění povinností z ní plynoucích. Dále souhlasím se zařazením do databáze poskytovatele dotace, se zveřejněním identifikačních údajů o osobě žadatele a výši poskytnuté dotace na webových stránkách poskytovatele dotace.

Čestné prohlášení žadatele:

Prohlašuji na svou čest, že tato žádost odpovídá podmínkám Programu.

Prohlašuji na svou čest, že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé a nezatajuji

žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Prohlašuji na svou čest, že žadatel nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu Ústeckého kraje.

Prohlašuji na svou čest, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů a na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci akce/projektu a nepůsobí jako prostředník.

Prohlašuji na svou čest, že žadatel má zabezpečeny vlastní zdroje financování akce/projektu a že veškerý majetek zhodnocovaný dotovanou akcí jsou ve vlastnictví žadatele ke dni podání žádosti.

Žadatel se zavazuje, že bude v případě poskytnutí dotace postupovat v souladu s Programem a v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace a v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.

Datum: ……....

…….
Podpis osoby zastupující žadatele a razítko

Ústecký kraj

Příloha č. 2b k Programu

Žádost

o poskytnutí dotace z Programu 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb. v rámci Tematického zadání „Krajská podpora pořízení nové CAS v rámci dotačního programu MV GŘ HZS ČR - Dotace obcím na reprodukci požární techniky z Fondu zábrany škod“

Evidenční číslo ___/B

(vyplní poskytovatel dotace)

Žadatel:		**Druh žadatele:**	
IČO:		**DIČ:**	
Ulice:		**Číslo popisné:**	**PSČ:**
Obec:	**Okres:**	**Pošta:**	
Telefon:		**Fax:**	
Email:		**www:**	
Obec s rozšířenou působností:			

Korespondenční adresa

Adresát:		
Ulice:	**Číslo popisné:**	**PSČ:**
Obec:	**Okres:**	**Pošta:**

Bankovní spojení

Předčíslí účtu:	**Číslo účtu:**	**Kód banky:** 0710
Bankovní ústav: ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA		

Identifikace žadatele

1. Statutární zástupce obce
Titul, jméno a příjmení:

Žádost vyplnil

Jméno a příjmení:	**Telefon/mobil:**	**E-mail:**

Doplňující informace

Plátce DPH		
Podíl obce na financování potřeb své JSDH v roce 2016		%
Podíl obce na financování potřeb své JSDH v roce 2017		%
Podíl obce na financování potřeb své JSDH v roce 2018		%
Bilance hospodaření 2018	**Příjmy: Kč**	**Výdaje: Kč**
Schválený rozpočet na rok 2019	**Příjmy: Kč**	**Výdaje: Kč**
Počet obyvatel obce k 31. 12. 2018:		

Podílem se rozumí roční výdaje obce na provoz JSDH vůči celkovým ročním výdajům obce (v %)

Doplňující informace o JSDH

Evidenční číslo jednotky:	**Kategorie jednotky:**
Předurčenost k řešení specifických zásahů nebo činností:	
• Dopravní nehody na dálnicích a rychlostních komunikacích, silnicích I. tříd a silnicích nižších tříd	**ANO / NE**
• Plnění specifických úkolů na úseku ochrany obyvatelstva	**ANO / NE**
• K řešení jiných specifických zásahů nebo činností (např. výstavba mobilní povodňové hráze, předurčenost k soustředění humanitární pomoci, apod.)	**ANO / NE**
Počet členů jednotky:	**Počet členů zásahového družstva:**
Velitel jednotky	
Jméno:	**Příjmení:**
Tel/Mobil:	**E-mail**

Název akce/projektu:
Oblast podpory:
Popis akce/projektu, jeho účel a odůvodnění žádosti:
Předpokládané zahájení realizace akce/projektu měsíc/rok: /
Předpokládané ukončení realizace akce/projektu měsíc/rok: /

Dotace

Požadovaná investiční dotace v roce 2019	Kč
Požadovaná neinvestiční dotace v roce 2019	Kč
Celková požadovaná dotace v roce 2019	Kč
Podíl celkové požadované dotace k celkovým nákladům	%
Celkové vlastní zdroje	Kč
Přidělená dotace ze státního rozpočtu nebo Fondů EU	Kč
Celkové předpokládané náklady	Kč

Povinné přílohy k žádosti:

1. Položkový rozpočet akce/projektu.
2. Usnesení zastupitelstva obce/rady obce o podání žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2019 a závazku spolufinancování akce z rozpočtu obce v minimální výši 10% z uznatelných nákladů akce/projektu.
3. Čestné prohlášení starosty obce o akceschopnosti jednotky SDH obce – dle ustanovení § 29 zák. č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.
4. Doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek (podepisování smluv), a to v kopii nebo plná moc v originále v případě zastoupení žadatele na základě plné moci.
5. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.
6. Doklady o zřízení účtu u ČNB (smlouva), a to v kopii.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, uvedených v této žádosti, povinných přílohách, ve smlouvě o poskytnutí dotace a při plnění povinností z ní plynoucích. Dále souhlasím se zařazením do databáze poskytovatele dotace, se zveřejněním identifikačních údajů o osobě žadatele a výši poskytnuté dotace na webových stránkách poskytovatele dotace.

Čestné prohlášení žadatele:

Prohlašuji na svou čest, že tato žádost odpovídá podmínkám Programu.

Prohlašuji na svou čest, že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé a nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Prohlašuji na svou čest, že žadatel nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu Ústeckého kraje.

Prohlašuji na svou čest, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů a na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,

- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci akce/projektu a nepůsobí jako prostředník.

Prohlašuji na svou čest, že žadatel má zabezpečeny vlastní zdroje financování akce/projektu a že veškerý majetek zhodnocovaný dotovanou akcí jsou ve vlastnictví žadatele ke dni podání žádosti.

Žadatel se zavazuje, že bude v případě poskytnutí dotace postupovat v souladu s Programem a v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace a v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.

Datum: ……....

…….
Podpis osoby zastupující žadatele a razítko

Ústecký kraj

Příloha č. 2c k Programu

Žádost

o poskytnutí dotace z Programu 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb. v rámci Tematického zadání „Krajská podpora výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic a nákupu nového dopravního automobilu v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí MV GŘ HZS ČR“

Evidenční číslo___/C

(vyplní poskytovatel dotace)

Žadatel:		**Druh žadatele:**	
IČO:		**DIČ:**	
Ulice:		**Číslo popisné:**	**PSČ:**
Obec:	**Okres:**	**Pošta:**	
Telefon:		**Fax:**	
Email:		**www:**	
Obec s rozšířenou působností:			

Korespondenční adresa

Adresát:		
Ulice:	**Číslo popisné:**	**PSČ:**
Obec:	**Okres:**	**Pošta:**

Bankovní spojení

Předčíslí účtu:	**Číslo účtu:**	**Kód banky:** 0710
Bankovní ústav: ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA		

Identifikace žadatele

1. Statutární zástupce obce
Titul, jméno a příjmení:

Žádost vyplnil

Jméno a příjmení:	**Telefon/mobil:**	**E-mail:**

Doplňující informace

Plátce DPH		
Podíl obce na financování potřeb své JSDH v roce 2016		%
Podíl obce na financování potřeb své JSDH v roce 2017		%
Podíl obce na financování potřeb své JSDH v roce 2018		%
Bilance hospodaření 2018	**Příjmy: Kč**	**Výdaje: Kč**
Schválený rozpočet na rok 2019	**Příjmy: Kč**	**Výdaje: Kč**
Počet obyvatel obce k 31. 12. 2018:		

Podílem se rozumí roční výdaje obce na provoz JSDH vůči celkovým ročním výdajům obce (v %)

Doplňující informace o JSDH

Evidenční číslo jednotky:	**Kategorie jednotky:**
Předurčenost k řešení specifických zásahů nebo činností:	
• Dopravní nehody na dálnicích a rychlostních komunikacích, silnicích I. tříd a silnicích nižších tříd	**ANO / NE**
• Plnění specifických úkolů na úseku ochrany obyvatelstva	**ANO / NE**
• K řešení jiných specifických zásahů nebo činností (např. výstavba mobilní povodňové hráze, předurčenost k soustředění humanitární pomoci, apod.)	**ANO / NE**
Počet členů jednotky:	**Počet členů zásahového družstva:**
Velitel jednotky	
Jméno:	**Příjmení:**
Tel/Mobil:	**E-mail**

Název akce/projektu:
Oblast podpory:
Popis akce/projektu, jeho účel a odůvodnění žádosti:
Předpokládané zahájení realizace akce/projektu měsíc/rok: /
Předpokládané ukončení realizace akce/projektu měsíc/rok: /

Dotace

Požadovaná investiční dotace v roce 2019	Kč
Požadovaná neinvestiční dotace v roce 2019	Kč
Celková požadovaná dotace v roce 2019	Kč
Podíl celkové požadované dotace k celkovým nákladům	%
Celkové vlastní zdroje	Kč
Přidělená dotace ze státního rozpočtu nebo Fondů EU	Kč
Celkové předpokládané náklady	Kč

Povinné přílohy k žádosti:

1. Položkový rozpočet akce/projektu.
2. Usnesení zastupitelstva obce/rady obce o podání žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2019 a závazku spolufinancování akce z rozpočtu obce v minimální výši 10% z uznatelných nákladů akce/projektu.
3. Čestné prohlášení starosty obce o akceschopnosti jednotky SDH obce – dle ustanovení § 29 zák. č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.
4. Doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek (podepisování smluv), a to v kopii nebo plná moc v originále v případě zastoupení žadatele na základě plné moci.
5. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.
6. Doklady o zřízení účtu u ČNB (smlouva), a to v kopii.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, uvedených v této žádosti, povinných přílohách, ve smlouvě o poskytnutí dotace a při plnění povinností z ní plynoucích. Dále souhlasím se zařazením do databáze poskytovatele dotace, se zveřejněním identifikačních údajů o osobě žadatele a výši poskytnuté dotace na webových stránkách poskytovatele dotace.

Čestné prohlášení žadatele:

Prohlašuji na svou čest, že tato žádost odpovídá podmínkám Programu.

Prohlašuji na svou čest, že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé a nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Prohlašuji na svou čest, že žadatel nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu Ústeckého kraje.

Prohlašuji na svou čest, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů a na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu

žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,

- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci akce/projektu a nepůsobí jako prostředník.

Prohlašuji na svou čest, že žadatel má zabezpečeny vlastní zdroje financování akce/projektu a že veškerý majetek zhodnocovaný dotovanou akcí jsou ve vlastnictví žadatele ke dni podání žádosti.

Žadatel se zavazuje, že bude v případě poskytnutí dotace postupovat v souladu s Programem a v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace a v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.

Datum: ……....

…….
Podpis osoby zastupující žadatele a razítko

Ústecký kraj

Příloha č. 2d k Programu

Žádost

o poskytnutí dotace z Programu 2019 na podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb. v rámci Tematického zadání „Podpora spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb.“

Evidenční číslo ___/D

(vyplní poskytovatel dotace)

Žadatel:		**Druh žadatele:**	
IČO:		**DIČ:**	
Ulice:		**Číslo popisné:**	**PSČ:**
Obec:	**Okres:**	**Pošta:**	
Telefon:		**Fax:**	
Email:		**www:**	
Obec s rozšířenou působností:			

Korespondenční adresa

Adresát:		
Ulice:	**Číslo popisné:**	**PSČ:**
Obec:	**Okres:**	**Pošta:**

Bankovní spojení

Předčíslí účtu:	**Číslo účtu:**	**Kód banky:**
Bankovní ústav:		

Identifikace

1. Osob zastupujících právnickou osobu **Titul, jméno a příjmení:** **Právní důvod zastoupení:**
2. Osob s podílem v této právnické osobě **Titul, jméno a příjmení:**

3. Osob, v nichž má přímý podíl **Název, sídlo, identifikační číslo:** **Výše tohoto podílu:**

Žádost vyplnil

Jméno a příjmení:	**Telefon/mobil:**	**E-mail:**

Doplňující informace

Plátce DPH	
Příspěvek státu na daný kalendářní rok	Kč
Příspěvek jiných subjektů na daný kalendářní rok	Kč
Rozpočet sdružení na daný kalendářní rok	Kč
Počet registrovaných členů organizace k datu podání žádosti	
Počet registrovaných členů organizace do 18 let k datu podání žádosti	

Název akce/projektu:
Oblast podpory:
Popis akce/projektu, jeho účel a odůvodnění žádosti:
Předpokládané zahájení realizace akce/projektu měsíc/rok: /
Předpokládané ukončení realizace akce/projektu měsíc/rok: /

Dotace

Požadovaná neinvestiční dotace v roce 2019	Kč
Požadovaná investiční dotace v roce 2019	Kč
Celková požadovaná dotace v roce 2019	Kč
Podíl celkové požadované dotace k celkovým nákladům	%
Celkové vlastní zdroje	Kč
Celkové předpokládané náklady	Kč

Povinné přílohy k žádosti:

1. Doklad potvrzující právní osobnost spolku/organizace, u organizační jednotky pak registrační list její ústřední organizace.
2. Položkový rozpočet akce/projektu (při organizování vzdělávacích, kulturních, sportovních a jiných akcí uvést datum konání akce).
3. Potvrzení o přidělení dotace ze státního rozpočtu nebo fondů EU (pouze v případě spolufinancování dotací ze státního rozpočtu nebo fondů EU).

4. Doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek (podepisování smluv), a to v kopii nebo plná moc v originále v případě zastoupení žadatele na základě plné moci.
5. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.
6. Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii, obce účet u ČNB.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, uvedených v této žádosti, povinných přílohách, ve smlouvě o poskytnutí dotace a při plnění povinností z ní plynoucích. Dále souhlasím se zařazením do databáze poskytovatele dotace, se zveřejněním identifikačních údajů o osobě žadatele a výší poskytnuté dotace na webových stránkách poskytovatele dotace.

Čestné prohlášení žadatele:

Prohlašuji na svou čest, že tato žádost odpovídá podmínkám Programu.

Prohlašuji na svou čest, že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé a nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Prohlašuji na svou čest, že žadatel nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu Ústeckého kraje.

Prohlašuji na svou čest, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů a na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci akce/projektu a nepůsobí jako prostředník.

Prohlašuji na svou čest, že žadatel má zabezpečeny vlastní zdroje financování akce/projektu.

Žadatel se zavazuje, že bude v případě poskytnutí dotace postupovat v souladu s Programem a v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace a v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.

Datum: ……....

…….
Podpis osoby zastupující žadatele a razítko

Ústecký kraj

Příloha č. 2e k Programu

Žádost

o poskytnutí dotace z Programu 2019 na podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb. v rámci Tematického zadání „v rámci Tematického zadání „Podpora obecní policie“.

Evidenční číslo___/E

(vyplní poskytovatel dotace)

Žadatel:		**Druh žadatele:**	
IČO:		**DIČ:**	
Ulice:		**Číslo popisné:**	**PSČ:**
Obec:	**Okres:**	**Pošta:**	
Telefon:		**Fax:**	
Email:		**www:**	
Obec s rozšířenou působností:			

Korespondenční adresa

Adresát:		
Ulice:	**Číslo popisné:**	**PSČ:**
Obec:	**Okres:**	**Pošta:**

Bankovní spojení

Předčíslí účtu:	**Číslo účtu:**	**Kód banky:** 0710
Bankovní ústav: ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA		

Identifikace žadatele

1. Statutární zástupce obce
Titul, jméno a příjmení:

Žádost vyplnil

Jméno a příjmení:	**Telefon/mobil:**	**E-mail:**

Doplňující informace

Plátce DPH		
Podíl obce na financování potřeb své MP v roce 2016		%
Podíl obce na financování potřeb své MP v roce 2017		%
Podíl obce na financování potřeb své MP v roce 2018		%
Bilance hospodaření 2018	**Příjmy: Kč**	**Výdaje: Kč**
Schválený rozpočet na rok 2019	**Příjmy: Kč**	**Výdaje: Kč**
Počet obyvatel obce k 31. 12. 2018:		

Podílem se rozumí roční výdaje obce na provoz MP vůči celkovým ročním výdajům obce (v %)

Doplňující informace o MP

Počet členů MP:	
Velitel MP	
Jméno:	**Příjmení:**
Tel/Mobil:	**E-mail:**

Název akce/projektu:
Oblast podpory:
Popis akce/projektu, jeho účel a odůvodnění žádosti:
Předpokládané zahájení realizace akce/projektu měsíc/rok: /
Předpokládané ukončení realizace akce/projektu měsíc/rok: /

Dotace

Požadovaná investiční dotace v roce 2019	Kč
Požadovaná neinvestiční dotace v roce 2019	Kč
Celková požadovaná dotace v roce 2019	Kč
Podíl celkové požadované dotace k celkovým nákladům	%
Celkové vlastní zdroje	Kč
Přidělená dotace ze státního rozpočtu nebo Fondů EU	Kč
Celkové předpokládané náklady	Kč

Povinné přílohy k žádosti:

1. Položkový rozpočet akce/projektu.
2. Doklad o zřízení obecní policie.
3. Usnesení zastupitelstva obce/rady obce o podání žádosti o dotaci z rozpočtu poskytovatele na rok 2019 a závazku spolufinancování akce z rozpočtu obce v minimální výši 10% z uznatelných nákladů akce/projektu.
4. Doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek (podepisování smluv), a to v kopii nebo plná moc v originále v případě zastoupení žadatele na základě plné moci.
5. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.
1. Doklady o zřízení účtu u ČNB (smlouva), a to v kopii.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, uvedených v této žádosti, povinných přílohách, ve smlouvě o poskytnutí dotace a při plnění povinností z ní plynoucích. Dále souhlasím se zařazením do databáze poskytovatele dotace, se zveřejněním identifikačních údajů o osobě žadatele a výši poskytnuté dotace na webových stránkách poskytovatele dotace.

Čestné prohlášení žadatele:

Prohlašuji na svou čest, že tato žádost odpovídá podmínkám Programu.

Prohlašuji na svou čest, že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé a nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

- **Prohlašuji na svou čest**, že žadatel nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu Ústeckého kraje.

Prohlašuji na svou čest, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů a na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,

- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci akce/projektu a nepůsobí jako prostředník.

Prohlašuji na svou čest, že žadatel má zabezpečeny vlastní zdroje financování akce/projektu a že veškerý majetek zhodnocovaný dotovanou akcí jsou ve vlastnictví žadatele ke dni podání žádosti.

Žadatel se zavazuje, že bude v případě poskytnutí dotace postupovat v souladu s Programem a v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace a v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.

Datum: ……....

…….
Podpis osoby zastupující žadatele a razítko

Ústecký kraj

Příloha č. 2f k Programu

Žádost

o poskytnutí dotace z Programu 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb. v rámci Tematického zadání „Vybavení jednotek Sborů dobrovolných hasičů obcí osobními ochrannými prostředky a věcnými prostředky požární ochrany“

Evidenční číslo___/F

(vyplní poskytovatel dotace)

Žadatel:		**Druh žadatele:**	
IČO:		**DIČ:**	
Ulice:		**Číslo popisné:**	**PSČ:**
Obec:	**Okres:**	**Pošta:**	
Telefon:		**Fax:**	
Email:		**www:**	
Obec s rozšířenou působností:			

Korespondenční adresa

Adresát:		
Ulice:	**Číslo popisné:**	**PSČ:**
Obec:	**Okres:**	**Pošta:**

Bankovní spojení

Předčíslí účtu:	**Číslo účtu:**	**Kód banky:** 0710
Bankovní ústav: ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA		

Identifikace žadatele

1. Statutární zástupce obce

Titul, jméno a příjmení:

Žádost vyplnil

Jméno a příjmení:	**Telefon/mobil:**	**E-mail:**

Doplňující informace

Plátce DPH		
Podíl obce na financování potřeb své JSDH v roce 2016		%
Podíl obce na financování potřeb své JSDH v roce 2017		%
Podíl obce na financování potřeb své JSDH v roce 2018		%
Bilance hospodaření 2018	**Příjmy: Kč**	**Výdaje: Kč**
Schválený rozpočet na rok 2019	**Příjmy: Kč**	**Výdaje: Kč**
Počet obyvatel obce k 31. 12. 2018:		

Podílem se rozumí roční výdaje obce na provoz JSDH vůči celkovým ročním výdajům obce (v %)

Doplňující informace o JSDH

Evidenční číslo jednotky:	**Kategorie jednotky:**
Předurčenost k řešení specifických zásahů nebo činností:	
• Dopravní nehody na dálnicích a rychlostních komunikacích, silnicích I. tříd a silnicích nižších tříd	**ANO / NE**
• Plnění specifických úkolů na úseku ochrany obyvatelstva	**ANO / NE**
• K řešení jiných specifických zásahů nebo činností (např. výstavba mobilní povodňové hráze, předurčenost k soustředění humanitární pomoci, apod.)	**ANO / NE**
Počet členů jednotky:	**Počet členů zásahového družstva:**
Velitel jednotky	
Jméno:	**Příjmení:**
Tel/Mobil:	**E-mail**

Název akce/projektu:
Oblast podpory:
Popis akce/projektu, jeho účel a odůvodnění žádosti:
Předpokládané zahájení realizace akce/projektu měsíc/rok: /
Předpokládané ukončení realizace akce/projektu měsíc/rok: /

Dotace

Požadovaná investiční dotace v roce 2019	Kč
Požadovaná neinvestiční dotace v roce 2019	Kč
Celková požadovaná dotace v roce 2019	Kč
Podíl celkové požadované dotace k celkovým nákladům	%
Celkové vlastní zdroje	Kč
Přidělená dotace ze státního rozpočtu nebo Fondů EU	Kč
Celkové předpokládané náklady	Kč

Povinné přílohy k žádosti:

2. Položkový rozpočet akce/projektu.
3. Usnesení zastupitelstva obce/rady obce o podání žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2019 a závazku spolufinancování akce z rozpočtu obce v minimální výši 10% z uznatelných nákladů akce/projektu.
4. Čestné prohlášení starosty obce o akceschopnosti jednotky SDH obce – dle ustanovení § 29 zák. č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.
5. Doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek (podepisování smluv), a to v kopii nebo plná moc v originále v případě zastoupení žadatele na základě plné moci.
6. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.
7. Doklady o zřízení účtu u ČNB (smlouva), a to v kopii.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, uvedených v této žádosti, povinných přílohách, ve smlouvě o poskytnutí dotace a při plnění povinností z ní plynoucích. Dále souhlasím se zařazením do databáze poskytovatele dotace, se zveřejněním identifikačních údajů o osobě žadatele a výši poskytnuté dotace na webových stránkách poskytovatele dotace.

Čestné prohlášení žadatele:

Prohlašuji na svou čest, že tato žádost odpovídá podmínkám Programu.

Prohlašuji na svou čest, že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé a nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Prohlašuji na svou čest, že žadatel nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu Ústeckého kraje.

Prohlašuji na svou čest, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů a na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,

- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci akce/projektu a nepůsobí jako prostředník.

Prohlašuji na svou čest, že žadatel má zabezpečeny vlastní zdroje financování akce/projektu a že veškerý majetek zhodnocovaný dotovanou akcí jsou ve vlastnictví žadatele ke dni podání žádosti.

Žadatel se zavazuje, že bude v případě poskytnutí dotace postupovat v souladu s Programem a v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace a v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.

Datum: ……....

…….
Podpis osoby zastupující žadatele a razítko

Plánovaný nákladový rozpočet

k Programu 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje

Název žadatele o dotaci:
Název projektu:

Celkové plánované náklady projektu: ,- Kč

Požadovaná dotace: ,- Kč

Podíl dotace na celkových nákladech projektu (závazný finanční ukazatel) maximálně: %

Název položky:	**Výše nákladů:**
	,- Kč
	,- Kč
	,- Kč
	,- Kč
	,- Kč
	,- Kč
	,- Kč
	,- Kč
	,- Kč
	,- Kč
	,- Kč
	,- Kč
	,- Kč
	,- Kč
	,- Kč
Součet (celkové plánované náklady projektu)	,- Kč

V …… dne …….

Statutární zástupce žadatele o dotaci:

Jméno, příjmení, titul : razítko a podpis

Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace

Program 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje

Příjemce dotace:
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Název projektu:
Výše celkových nákladů projektu (dle rozpočtu ve smlouvě)
,- Kč
Výše přidělené dotace (dle čl. I smlouvy)
,- Kč
Závazný ukazatel (dle čl. II. bod 7 smlouvy)
%

Popis postupu realizace projektu vč. dodržování časového harmonogramu
Výstupy projektu (počet účastníků projektu a jejich věkové skupiny):
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení :

FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ PROJEKTU

Celkový přehled výnosů projektu

Zdroj výnosů (poskytovatel)	Částka
Celkem	***0,00 Kč***

Celkový přehled nákladů projektu

				Uhrazeno	
Číslo dokladu	**Datum platby**	**Dodavatel**	**Účel platby**	**Částka v Kč** plátci DPH uvádějí částky bez DPH	Z toho dotace
Celkem				***0,00 Kč***	***0,00Kč***

Celkový přehled financování

Celkové výnosy:	**0,00 Kč**
Celkové náklady:	**0,00 Kč**
Náklady hrazené z dotace:	**0,00 Kč**
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	%

Vratka nevyčerpané části dotace

Pouze v případě, že dotace nebyla vyčerpána v plné výši. Nevyčerpatelné finanční prostředky zašlete na číslo účtu 1630952/0800, účelový znak: …..

Celkem vráceno	**0,00 Kč**
Datum odesílání částky zpět na účet poskytovatele:	

Datum : **Jméno, příjmení a podpis osoby zastupující příjemce dotace:**

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Luboš Trojna, zástupce ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje a vedoucí Odboru kancelář hejtmana
E-mail/telefon:	trojna.l@kr-ustecky.cz / 475 657 777
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce

Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č. j. ……/KH/2019, uloženého na odboru kanceláře hejtmana Krajského úřadu Ústeckého kraje.

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018, ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č ……..ze dne …….byl schválen „Program 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje“. Smlouva se uzavírá též v souladu s tímto programem včetně jeho příloh.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční nebo investiční dotaci ve výši …….. Kč (slovy: ……korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem 00022/00024), za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. května 2020 / u výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic do 31. prosince 2020. O prodloužení tohoto termínu rozhoduje na základě odůvodněné žádosti příjemce hejtman, který o svém rozhodnutí informuje na nejbližším zasedání orgán kraje, který rozhodl o poskytnutí dotace.

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne ……

3. Dotace je poskytnuta na projekt - ……..... (dále jen projekt“)

4. Poskytnutá dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Plánovaný nákladový rozpočet je součástí Žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem.

2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, se za neuznatelný náklad označují následující náklady:
   - pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
   - úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
   - opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
   - ztráty z devizových kurzů,
   - reprezentativní pohoštění,
   - nájemné s následnou koupí (leasing),
   - cestovné dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
   - osobní náklady včetně odvodů a náhrady mezd a platů za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 7 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
4. Termínem ukončení realizace projektu je ……. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu vzniklých v době od 2. ledna 2019 do 31. května 2020 / u výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic do 31. prosince 2020 (účinnost uznatelných nákladů).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 90 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, obcím pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
   - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
   - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést,
   - kopie dokladů o použití dotace (doklad o zaplacení v hotovosti, faktury)
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.

8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor kancelář hejtmana krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.

9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.

3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

   g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

   h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %

   i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky (nálepky) se „sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti nebo na automobilu pořízeném z dotace (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora výstavby požární zbrojnice nebo pořízení automobilu, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti nebo na automobilu umístěna tabulka (nálepka) se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele.

4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu:
    a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
    b) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce
    c) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu).

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

7. Odkaz na vzory publicity:
http://www.kr-ustecky.cz/publicita/d-1708232/p1=204744

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (*Pozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č…….. ze dne ……...

V Ústí nad Labem dne …… V Ústí nad Labem dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman kraje

Příjemce

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel		Jiří Čermák	oddělení krizového řízení Odboru kancelář hejtmana	
Vedoucí odboru		Ing. Luboš Trojna	vedoucí Odbor kancelář hejtmana	
Číslo příslibu / správce rozpočtu			EK	
Právně posouzeno				
Předchozí souhlas		Oldřich Bubeníček	Hejtman ÚK	
Zveřejněno v registru smluv				
ID záznam uveřejnění smlouvy				
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Zastupitelstvo Ústeckého kraje č…….. ze dne ……			

Rada kvality České republiky

Cena hejtmana za společenskou odpovědnost

STATUT

Schválila Rada kvality České republiky
Datum: 15. 10. 2018
Předseda Rady kvality ČR: JUDr. Ing. Robert Szurman:
Vydalo Ministerstvo průmyslu a obchodu

1. Poslání Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost

Odpovědné chování představuje dobrovolné převzetí spoluodpovědnosti za blaho a udržitelný rozvoj moderní společnosti. Společensky odpovědné organizace staví na první místo dodržování povinností uložených právními předpisy a nad jejich rámec uplatňují odpovědné a etické chování vůči svému okolí. Tato strategie posiluje důvěryhodnost organizace v očích zákazníků, partnerů i společnosti jako celku a stává se důležitým nefinančním ukazatelem výkonnosti organizace.
Posláním Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost je podpořit společenskou odpovědnost a udržitelný rozvoj prostřednictvím zpětné vazby, kterou organizacím poskytne hodnocení nezávislým hodnotitelem. Organizace tak získají objektivní pohled na úroveň svého plnění společenské odpovědnosti a mohou být dobrým příkladem pro ostatní organizace.
Cena hejtmana za společenskou odpovědnost posiluje společenské povědomí o tom, co společenská odpovědnost znamená a jaký má význam a smysl v praktickém životě.

2. Kategorie Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost

Do Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost se mohou přihlásit organizace, jejichž hlavní náplní činnosti je podnikání, veřejně prospěšné organizace[1)], organizace, jejichž hlavní náplní činnosti není podnikání[2)] nebo organizace veřejného sektoru s právní osobností zapsané ve veřejném rejstříku nebo v jiné evidenci podle zvláštního právního předpisu[3)] nebo její část (např. odštěpný závod, závod zahraniční osoby nebo její odštěpný závod, pobočný spolek, organizační jednotka zahraničního spolku, příspěvkové organizace), která má v České republice samostatnou právní osobnost.

Cena hejtmana za společenskou odpovědnost se vyhlašuje v následujících kategoriích:

2.1 velká organizace, jejíž hlavní náplní činnosti je podnikání s více než 250 zaměstnanci,
2.2 střední organizace, jejíž hlavní náplní činnosti je podnikání s 250 a méně zaměstnanci,
2.3 malá organizace, jejíž hlavní náplní činnosti je podnikání s 50 a méně zaměstnanci,
2.4 organizace veřejného sektoru, veřejně prospěšné organizace a organizace, jejichž hlavní náplní činnosti není podnikání

- 2.4.1 organizace veřejného sektoru, veřejně prospěšné organizace a organizace, jejichž hlavní náplní činnosti není podnikání s více než 50 zaměstnanci,
- 2.4.2 organizace veřejného sektoru, veřejně prospěšné organizace a organizace, jejichž hlavní náplní činnosti není podnikání s 50 a méně zaměstnanci,
- 2.4.3 obce s rozšířenou působností,
- 2.4.4 ostatní obce.

Za organizace veřejného sektoru se považují orgány veřejné moci založené, zřizované nebo spravované státem a veřejnoprávní korporace poskytující veřejné služby financované z veřejných prostředků bez ohledu na počet zaměstnanců; za financování z veřejných prostředků se nepovažuje dotace, návratná finanční výpomoc nebo grant.

Do Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost vyhlášené dle bodu 6.3 se může organizace přihlásit, pokud nebyla vyhlášena jako účastník s nejvyšším počtem dosažených bodů v jedné z kategorií dle bodu 2.1 až 2.4 v poslední vyhlášené Ceně hejtmana za společenskou odpovědnost.

[1)] § 146 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
[2)] Například § 217 odst., 307 odst. 1, § 402 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
[3)] Například zákon č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících fyzických a právnických osob a o evidenci svěřeneckých fondů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů.

3. Poplatky

Účast v Ceně hejtmana za společenskou odpovědnost není zpoplatněna.

4. Přihlášení organizace do Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost

4.1 Organizace, která má zájem zúčastnit se Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost, vyplní přihlášku a dotazník. Přihláška a dotazník jsou k dispozici na internetových stránkách krajského úřadu, pokud Cenu hejtmana za společenskou odpovědnost vyhlašuje.

4.2 Organizace zašle vyplněnou přihlášku a dotazník krajskému úřadu, který Cenu hejtmana za společenskou odpovědnost vyhlásí způsobem, který určí krajský úřad.
Poté, co krajský úřad obdrží vyplněnou přihlášku a dotazník, elektronicky potvrdí organizaci její účast v Ceně hejtmana za společenskou odpovědnost. Potvrzením účasti v Ceně hejtmana za společenskou odpovědnost se organizace stává jejím účastníkem.

4.3 Krajský úřad předá Ministerstvu průmyslu a obchodu (dále jen „ministerstvo") seznam účastníků v jednotlivých kategoriích uvedených v bodu 2. tohoto statutu a ke každému z nich vyplněný dotazník. Způsob předání bude dohodnut mezi ministerstvem a krajským úřadem.

5. Hodnocení

Při hodnocení se postupuje dle metodiky, kterou zajišťuje ministerstvo.
Hodnocení zahrnuje

1) zpracování informací uvedených v dotazníku,
2) udělení počtu bodů,
3) vyhotovení Hodnotící zprávy.

5.1 Dotazník je zaměřen především na informace související s činností účastníka v oblasti regionální odpovědnosti, sociální odpovědnosti, ekonomické odpovědnosti a environmentální odpovědnosti.
Hodnocení provede hodnotitel. Hodnotitelem se rozumí fyzická osoba, se kterou má ministerstvo uzavřen smluvní vztah.

5.2 Hodnocení každé organizace provádí dva hodnotitelé. Hodnotí se každá odpověď uvedená v dotazníku v rozsahu hodnotící škály 0 až 5 bodů. Výsledkem hodnocení je součet výsledků hodnocení odpovědí za každou oblast.

5.3 Hodnotitelé zpracují výsledky hodnocení do Hodnotící zprávy. Hodnotící zprávu a dotazníky předá hodnotitel ministerstvu. Způsob předání bude dohodnut mezi ministerstvem a hodnotitelem.

5.4 Ministerstvo předá krajskému úřadu Hodnotící zprávu. Způsob předání bude dohodnut mezi ministerstvem a krajským úřadem.

6. Řízení Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost

6.1 Cena hejtmana za společenskou odpovědnost je programem Rady kvality České republiky, jejímž řízením je pověřeno ministerstvo.

6.2 Vyhlašovatelem Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost v rámci kraje[4)] je hejtman kraje. V případě Hlavního města Prahy se za hejtmana považuje primátor hlavního města Prahy.

6.3 Cena hejtmana za společenskou odpovědnost se vyhlašuje po jejím ukončení. Nepředchází-li vyhlášení Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost ukončení předchozího ročníku, lze Cenu hejtmana vyhlásit v období měsíce ledna až března roku, v němž je tato cena vyhlašována poprvé. Vyhlášením je Cena hejtmana za společenskou odpovědnost zahájena. Krajský úřad informuje Radu kvality České republiky o vyhlášení Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost bez zbytečného odkladu.

6.4 Součástí vyhlášení je informace o nejzazším termínu, do kterého se mohou organizace přihlásit do Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost. Cena hejtmana za společenskou odpovědnost je ukončena vyhlášením výsledků.

6.5 Rada kvality České republiky zajišťuje hodnocení v rámci Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost.

7. Rada pro hodnocení

7.1 Rada pro hodnocení má nejméně 5 členů nebo jiný vyšší lichý počet členů. Dva členové Rady pro hodnocení jsou zástupci Rady kvality České republiky, které na žádost hejtmana kraje určí předseda Rady kvality České republiky.

7.2 Členy Rady pro hodnocení jmenuje hejtman kraje. Činnost Rady pro hodnocení organizuje fyzická osoba určená hejtmanem kraje.

7.3 Rada pro hodnocení ověřuje úplnost podkladů pro hodnocení, může kontrolovat dodržování postupů pro hodnocení.

7.4 Rada pro hodnocení sestavuje konečné pořadí účastníků v Ceně hejtmana za společenskou odpovědnost podle dosaženého počtu bodů a to v každé kategorii účastníků dle bodu 2.1 až 2.4 tohoto statutu. Pokud má Rada pro hodnocení důvodné pochybnosti o informacích uvedených v dotazníku účastníka, nebo pokud má Rada pro hodnocení důvodné pochybnosti o tom, že se dosažený počet bodů účastníka rozchází se skutečností, může u takového účastníka stanovit umístění odlišně než na základě dosaženého počtu bodů. Rada pro hodnocení předá konečné pořadí účastníků hejtmanovi kraje. Pokud Rada pro hodnocení stanoví umístění odlišné než na základě dosaženého počtu bodů, předá hejtmanovi s konečným pořadím také odůvodnění změny pořadí účastníků.

7.5 Za splnění podmínek podle bodu 7.5.1 může Rada pro hodnocení jednomu z účastníků udělit „Zvláštní cenu Rady pro hodnocení".

7.5.1 Zvláštní cena Rady pro hodnocení zohledňuje významné rysy společenské odpovědnosti činnosti účastníka Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost, které jsou dle členů Rady pro hodnocení hodné zřetele přesto, že účastník nedosáhl v konečném pořadí dle bodu 7.4 prvního, druhého nebo třetího nejvyššího počtu bodů v některé kategorii účastníků dle bodu 2.1 až 2.4 tohoto statutu.

7.5.2 Zvláštní cena Rady pro hodnocení nemá vliv na počet dosažených bodů dle bodu 5. 2 tohoto statutu a nemá vliv na konečné pořadí účastníků dle bodu 7.4 tohoto statutu.

7.6 Rada pro hodnocení vyřizuje oznámení a námitku o střetu zájmů dle bodu 10.2 a 10.3 tohoto statutu.

8. Zveřejnění a vyhlášení výsledků Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost

8.1 Výsledky Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost zveřejňuje hejtman kraje.

8.2 Zveřejnění výsledků obsahuje pořadí účastníků na prvních třech místech v každé kategorii podle bodu 2.1 až 2.4 tohoto statutu. Ostatní účastníci jsou uváděni bez pořadí.

8.3 Hejtman kraje vyhlašuje v každé kategorii podle bodu 2.1 až 2.4 obvykle první tři účastníky, nejméně však účastníka s nejvyšším počtem dosažených bodů. Hejtman vyhlašuje účastníka, kterému byla udělena „Zvláštní cena Rady pro hodnocení".

8.4 Hejtman kraje provádí vyhlašování dle bodu 8.3 v rámci slavnostního vyhlášení výsledků Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost. Vyhlášením výsledků je Cena hejtmana za společenskou odpovědnost ukončena.

8.5 Hejtman kraje neposkytne ani nezveřejní výsledky dříve než v den, kdy provede vyhlášení dle bodu 8.4.

9. Ochrana údajů

9.1 Všechny informace, které účastník poskytne v rámci Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost a také ty, které jsou uvedeny v Hodnotící zprávě, se považují za citlivé a třetí straně mohou být poskytnuty pouze s písemným souhlasem účastníka.

9.2 Hodnotitelé a členové Rady pro hodnocení jsou povinni zachovávat mlčenlivost o informacích uvedených v bodu 9.1 tohoto statutu, které se dozvěděli v rámci Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost.

9.3 Povinnost zachovávat mlčenlivost mají i jiné osoby, které se při řízení, organizaci a zabezpečení Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost dozvěděly informace uvedené v bodu 9.1 tohoto statutu.

9.4 Hejtman kraje neposkytuje a nezveřejňuje citlivé informace. Za citlivé informace se považuje

- vyplněný dotazník a Hodnotící zpráva,
- dosažený počet bodů v rámci hodnocení,
- název účastníka, který z Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost odstoupil.

10. Střet zájmů

10.1 Každá osoba podílející se na činnostech spojených s Cenou hejtmana za společenskou odpovědnost má povinnost vykonávat pravomoci jí svěřené tímto statutem nebo metodickými pokyny tak, aby nedocházelo ke střetu zájmů mezi jejich osobními zájmy a nestranným výkonem v mezích oprávnění svěřených jí tímto statutem nebo metodickými pokyny.

Osobním zájmem se rozumí takový zájem, který přináší osobě podílející se na činnostech spojených

s Cenou hejtmana za společenskou odpovědnost osobní výhodu nebo zamezuje případnému snížení majetkového nebo jiného prospěchu. Osoba podílející se na činnostech spojených s Cenou hejtmana za společenskou odpovědnost nesmí využít svého oprávnění nebo informací získaných při výkonu oprávnění svěřených jí tímto statutem nebo metodickým pokynem k získání majetkového nebo jiného prospěchu pro sebe nebo jinou osobu.

10.2 Dojde-li ke střetu zájmu osobního se zájmem na nestranném výkonu oprávnění v mezích oprávnění svěřených tímto statutem nebo metodickými pokyny u osoby podílející se na činnostech spojených s Cenou hejtmana za společenskou odpovědnost, nesmí taková osoba upřednostnit zájem osobní před nestranným výkonem oprávnění v mezích tohoto statutu nebo metodických pokynů. Osoba podílející se na činnostech spojených s Cenou hejtmana za společenskou odpovědnost, která se dozví o střetu zájmů osobního se zájmem na nestranném výkonu činností spojených s Cenou hejtmana za společenskou odpovědnost v mezích jí tímto statutem nebo metodickými pokyny svěřených oprávnění, je povinna tuto skutečnost bezodkladně oznámit hejtmanovi kraje. Jedná-li se o osoby, se kterými má ministerstvo uzavřený smluvní vztah nebo osoby, kterých se takový smluvní vztah dotýká, hejtman kraje postoupí oznámení nebo námitku o střetu zájmů ministerstvu. Tyto námitky vyřizuje ministerstvo. Ostatní námitky postoupí hejtman kraje Radě pro hodnocení k vyřízení.

10.3 Námitku střetu zájmu osobního se zájmem na nestranném výkonu oprávnění v mezích svěřených osobě podílející se na činnostech spojených s Cenou hejtmana za společenskou odpovědnost může vznést také účastník. Námitka se podává hejtmanovi kraje. Jedná-li se o osoby, se kterými má ministerstvo uzavřený smluvní vztah nebo osoby, kterých se takový smluvní vztah dotýká, hejtman kraje postoupí oznámení nebo námitku o střetu zájmů ministerstvu. Tyto námitky vyřizuje ministerstvo. Ostatní námitky postoupí hejtman kraje Radě pro hodnocení k vyřízení.

10.4 Oznámení a námitku o střetu zájmů dle bodu 10.2 a 10.3 vyřizuje Rada pro hodnocení bezodkladně.

10.5 Pokud ministerstvo nebo hejtman kraje dojde k závěru, že lze důvodně předpokládat, že osoba podílející se na realizaci Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost má s ohledem na svůj poměr k věci, k účastníkovi nebo jeho zástupcům takový zájem na výsledku hodnocení, pro nějž lze pochybovat o její nestrannosti, zajistí, aby byla taková osoba ze všech těchto činností vyloučena.

[4] Zákon č. 347/1997 Sb., o vytvoření vyšších územních samosprávných celků a zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

[5] Zákon č. 347/1997 Sb., o vytvoření vyšších územních samosprávných celků a zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení)

Rada kvality České republiky

Cena hejtmana za společenskou odpovědnost

PŘÍRUČKA PRO ÚČASTNÍKY

JUDr. Ing. Robert Szurman,
státní tajemník na ministerstvu průmyslu a obchodu
Dne: 15. 10. 2018
Vydalo Ministerstvo průmyslu a obchodu

Společenská odpovědnost organizací je chápána jako iniciativa, která je založena na dobrovolnosti a která nemá přesně vyhrazené hranice svého dosahu. Organizace v rámci naplňování společenské odpovědnosti doplňují své tradiční ekonomické cíle o cíle směřující ve prospěch společnosti z pohledu environmentálního, sociálního a ekonomického. Základní principy společenské odpovědnosti umožňují úspěšně podnikat a současně přinášet pozitivní hodnoty celé společnosti, nezatěžovat životní prostředí a chovat se při všech svých činnostech slušně a korektně.

1. Poslání Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost

Stěžejním úkolem každé organizace je uspokojovat potřeby zákazníka, a pokud je k tomu určena, tak vytvářet zisk. Avšak společenská odpovědnost vede organizaci k tomu, aby se nespokojila pouze s těmito dvěma požadavky a pohybovala se pouze v rámci svých běžných povinností. Společenská odpovědnost směřuje organizaci k tomu, aby dobrovolně převzala odpovědnost za svou činnost tam, kde končí plnění standardních povinností daných zákony. Společensky odpovědná organizace se přestává orientovat pouze na zisk a zaměřuje se na své vnitřní prostředí, okolí, region a společnost, ve které se nachází. Organizace se chová tak, aby byla ve své činnosti byla transparentní, aby podporovala a přispěla k pozitivním hodnotám ve společnosti. Z pohledu organizace samotné tak dochází k upřednostnění dlouhodobých cílů před krátkodobými a k preferenci optimálního zisku, nikoliv zisku maximálního.

Posláním Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost je podpořit společenskou odpovědnost a udržitelný rozvoj prostřednictvím zpětné vazby, kterou organizacím poskytne hodnocení nezávislou stranou. Organizace tak získají objektivní pohled na úroveň svého plnění společenské odpovědnosti a mohou být dobrým příkladem pro ostatní organizace.

Cena hejtmana za společenskou odpovědnost posiluje společenské povědomí o tom, co společenská odpovědnost znamená a jaký má význam a smysl v praktickém životě.

2. Kategorie Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost

Do Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost se mohou přihlásit organizace, jejíchž hlavní náplní činnosti je podnikání, veřejně prospěšné organizace[1)], organizace, jejichž hlavní náplní činnosti není podnikání[2)] nebo organizace veřejného sektoru s právní osobností zapsané ve veřejném rejstříku nebo v jiné evidenci podle zvláštního právního předpisu[3)] nebo její část (např. odštěpný závod, závod zahraniční osoby nebo její odštěpný závod, pobočný spolek, organizační jednotka zahraničního spolku, příspěvkové organizace), která má v České republice samostatnou právní osobnost.

Cena hejtmana za společenskou odpovědnost se vyhlašuje v následujících kategoriích:

1. velká organizace, jejíž hlavní náplní činnosti je podnikání s více než 250 zaměstnanci,
2. střední organizace, jejíž hlavní náplní činnosti je podnikání s 250 a méně zaměstnanci,
3. malá organizace, jejíž hlavní náplní činnosti je podnikání s 50 a méně zaměstnanci,

[1)] § 146 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
[2)] Například § 217 odst., 307 odst. 1, § 402 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
[3)] Například zákon č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících fyzických a právnických osob a o evidenci svěřeneckých fondů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů.

4. organizace veřejného sektoru, veřejně prospěšné organizace a organizace, jejichž hlavní náplní činnosti není podnikání

   4.1 organizace veřejného sektoru, veřejně prospěšné organizace a organizace, jejichž hlavní náplní činnosti není podnikání s více než 50 zaměstnanci,
   4.2 organizace veřejného sektoru, veřejně prospěšné organizace a organizace, jejichž hlavní náplní činnosti není podnikání s 50 a méně zaměstnanci,
   4.3 obce s rozšířenou působností,
   4.4 ostatní obce.

Za organizace veřejného sektoru se považují orgány veřejné moci založené, zřizované nebo spravované státem a veřejnoprávní korporace poskytující veřejné služby financované z veřejných prostředků bez ohledu na počet zaměstnanců; za financování z veřejných prostředků se nepovažuje dotace, návratná finanční výpomoc nebo grant.

Do Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost se může organizace přihlásit, pokud nebyla vyhlášena jako účastník s nejvyšším počtem dosažených bodů v jedné z kategorií v poslední vyhlášené Ceně hejtmana za společenskou odpovědnost.

3. Přihlášení organizace do Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost

3.1 Účast v Ceně hejtmana za společenskou odpovědnost není zpoplatněna.

3.2 Organizace, která má zájem zúčastnit se Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost, vyplní přihlášku a dotazník. Přihláška a dotazník jsou k dispozici na internetových stránkách krajského úřadu, pokud Cenu hejtmana za společenskou odpovědnost vyhlašuje.

3.3 Organizace zašle vyplněnou přihlášku a dotazník krajskému úřadu, který Cenu hejtmana za společenskou odpovědnost vyhlásí způsobem, který určí krajský úřad

Poté, co krajský úřad obdrží vyplněnou přihlášku a dotazník, elektronicky potvrdí organizaci její účast v Ceně hejtmana za společenskou odpovědnost. Potvrzením účasti v Ceně hejtmana za společenskou odpovědnost se organizace stává jejím účastníkem.

4. Hodnocení

Při hodnocení se postupuje dle metodiky, kterou zajišťuje ministerstvo. Hodnocení zahrnuje

1) zpracování informací uvedených v dotazníku,
2) udělení počtu bodů,
3) vyhotovení Hodnotící zprávy.

4.1 Dotazník je zaměřen především na informace související s činností účastníka v oblasti regionální odpovědnosti, sociální odpovědnosti, ekonomické odpovědnosti a environmentální odpovědnosti. Hodnocení provede fyzická osoba, se kterou má ministerstvo uzavřen smluvní vztah.

4.2 Hodnocení každé organizace provádí dva hodnotitelé. Hodnotí se každá odpověď uvedená v dotazníku v rozsahu hodnotící škály 0 až 5 bodů. Výsledkem hodnocení je součet výsledků hodnocení odpovědí za každou oblast.

4.3 Hodnotitelé zpracují výsledky hodnocení do Hodnotící zprávy. Hodnotící zprávu a dotazníky předá hodnotitel ministerstvu, které ji předá krajskému úřadu.

5. Řízení Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost

5.1 Cena hejtmana za společenskou odpovědnost je programem Rady kvality České republiky, jejímž řízením je pověřeno ministerstvo.

5.2 Vyhlašovatelem Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost v rámci kraje[4)] je hejtman kraje. V případě Hlavního města Prahy se za hejtmana považuje primátor hlavního města Prahy.

5.3 Cena hejtmana za společenskou odpovědnost je zahájena jejím vyhlášením. Krajský úřad informuje Radu kvality České republiky o vyhlášení Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost bez zbytečného odkladu.

5.4 Součástí vyhlášení je informace o nejzazším termínu, do kterého se mohou organizace přihlásit do Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost. Cena hejtmana za společenskou odpovědnost je ukončena vyhlášením výsledků.

5.5 Rada kvality České republiky zajišťuje v rámci Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost hodnocení.

6. Rada pro hodnocení

6.1 Rada pro hodnocení má nejméně 5 členů nebo jiný vyšší lichý počet členů. Dva členové Rady pro hodnocení jsou zástupci Rady kvality České republiky, které na žádost hejtmana kraje určí předseda Rady kvality České republiky.

6.2 Členy Rady pro hodnocení jmenuje hejtman kraje.

6.3 Rada pro hodnocení ověřuje úplnost podkladů pro hodnocení, může kontrolovat dodržování postupů pro hodnocení.

6.4 Rada pro hodnocení sestavuje konečné pořadí účastníků v Ceně hejtmana za společenskou odpovědnost podle dosaženého počtu bodů a to v každé kategorii účastníků dle bodu 2.1 až 2.4 tohoto statutu. Pokud má Rada pro hodnocení důvodné pochybnosti o informacích uvedených v dotazníku účastníka, nebo pokud má Rada pro hodnocení důvodné pochybnosti o tom, že se dosažený počet bodů účastníka rozchází se skutečností, může u takového účastníka stanovit umístění odlišně než na základě dosaženého počtu bodů. Rada pro hodnocení předá konečné pořadí účastníků hejtmanovi kraje. Pokud Rada pro hodnocení stanoví umístění odlišné než na základě dosaženého počtu bodů, předá hejtmanovi s konečným pořadím také odůvodnění změny pořadí účastníků.

6.5 V každé kategorii účastníků může udělit „Zvláštní cenu Rady pro hodnocení“. Zvláštní cena Rady pro hodnocení zohledňuje významné rysy společenské odpovědnosti činnosti účastníka Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost, které jsou dle členů Rady pro hodnocení hodné zřetele přesto, že účastník nedosáhl v konečném pořadí prvního, druhého nebo třetího nejvyššího počtu bodů v některé kategorii účastníků.

6.6 Vyřizuje oznámení a námitku o střetu zájmů.

7. Zveřejnění a vyhlášení výsledků Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost

7.1 Výsledky Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost zveřejňuje hejtman kraje.

7.2 Zveřejnění výsledků obsahuje pořadí účastníků na prvních třech místech v každé kategorii. Ostatní účastníci jsou uváděni bez pořadí.

7.3 Hejtman kraje vyhlašuje v každé kategorii obvykle první tři účastníky, nejméně však účastníka s nejvyšším počtem dosažených bodů. Hejtman vyhlašuje účastníka, kterému byla udělena „Zvláštní cena Rady pro hodnocení“. Hejtman kraje provádí vyhlašování v rámci slavnostního vyhlášení výsledků Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost.

7.4 Hejtman kraje neposkytne ani nezveřejní výsledky dříve než v den, kdy provede vyhlášení dle odst. 7.3.

8. Ochrana údajů

8.1 Všechny informace, které účastník poskytne v rámci Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost a také ty, které jsou uvedeny v Hodnotící zprávě, se považují za citlivé a třetí straně mohou být poskytnuty pouze s písemným souhlasem účastníka.

8.2 Hodnotitelé a členové Rady pro hodnocení jsou povinni zachovávat mlčenlivost o informacích uvedených v odst. 8.1, které se dozvěděli v rámci Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost.

8.3 Povinnost zachovávat mlčenlivost mají i jiné osoby, které se při řízení, organizaci a zabezpečení Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost dozvěděly informace uvedené v odst. 8.1.

8.4 Hejtman kraje neposkytuje a nezveřejňuje citlivé informace. Za citlivé informace se považuje

- vyplněný dotazník a Hodnotící zprávu,
- dosažený počet bodů v rámci hodnocení,
- název účastníka, který z Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost odstoupil.

9. Střet zájmů

9.1 Každá osoba podílející se na činnostech spojených s Cenou hejtmana za společenskou odpovědnost má povinnost vykonávat pravomoci jí svěřené statutem Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost nebo metodickými pokyny tak, aby nedocházelo ke střetu zájmů

mezi jejich osobními zájmy a nestranným výkonem v mezích oprávnění svěřených jí statutem Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost nebo metodickými pokyny.

Osobním zájmem se rozumí takový zájem, který přináší osobě podílející se na činnostech spojených s Cenou hejtmana za společenskou odpovědnost osobní výhodu nebo zamezuje případnému snížení majetkového nebo jiného prospěchu. Osoba podílející se na činnostech spojených s Cenou hejtmana za společenskou odpovědnost nesmí využít svého oprávnění nebo informací získaných při výkonu oprávnění svěřených jí statutem Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost nebo metodickým pokynem k získání majetkového nebo jiného prospěchu pro sebe nebo jinou osobu.

9.2 Dojde-li ke střetu zájmu osobního se zájmem na nestranném výkonu oprávnění v mezích oprávnění svěřených statutem Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost nebo metodickými pokyny u osoby podílející se na činnostech spojených s Cenou hejtmana za společenskou odpovědnost, nesmí taková osoba upřednostnit zájem osobní před nestranným výkonem oprávnění v mezích statutu Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost nebo metodických pokynů. Osoba podílející se na činnostech spojených s Cenou hejtmana za společenskou odpovědnost, která se dozví o střetu zájmů osobního se zájmem na nestranném výkonu činností spojených s Cenou hejtmana za společenskou odpovědnost v mezích jí statutem Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost nebo metodickými pokyny svěřených oprávnění, je povinna tuto skutečnost bezodkladně oznámit hejtmanovi kraje. V případě, že se jedná o hodnotitele, oznámí hodnotitel střet zájmů ministerstvu.

9.3 Námitku střetu zájmu osobního se zájmem na nestranném výkonu oprávnění v mezích svěřených osobě podílející se na činnostech spojených s Cenou hejtmana za společenskou odpovědnost může vznést také účastník. Námitka se podává hejtmanovi kraje. Jedná-li se o osoby, se kterými má ministerstvo uzavřený smluvní vztah nebo osoby, kterých se takový smluvní vztah dotýká, hejtman kraje postoupí oznámení nebo námitku o střetu zájmů ministerstvu. Tyto námitky vyřizuje ministerstvo. Ostatní námitky postoupí hejtman kraje Radě pro hodnocení k vyřízení.

9.4 Oznámení a námitku o střetu zájmů vyřizuje Rada pro hodnocení bezodkladně.

9.5 Pokud ministerstvo nebo hejtman kraje dojde k závěru, že lze důvodně předpokládat, že osoba podílející se na realizaci Ceny hejtmana za společenskou odpovědnost má s ohledem na svůj poměr k věci, k účastníkovi nebo jeho zástupcům takový zájem na výsledku hodnocení, pro nějž lze pochybovat o její nestrannosti, zajistí, aby byla taková osoba ze všech těchto činností vyloučena.

[4)] Zákon č. 347/1997 Sb., o vytvoření vyšších územních samosprávných celků a zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

Dotazník pro

1. **velké organizace, jejichž hlavní náplní činnosti je podnikání s více než 250 zaměstnanci,**
2. **střední organizace, jejichž hlavní náplní činnosti je podnikání s 250 a méně zaměstnanci,**
3. **malé organizace, jejichž hlavní náplní činnosti je podnikání s 50 a méně zaměstnanci.**

REGIONÁLNÍ ODPOVĚDNOST

1	Jakými aktivitami přispíváte k rozvoji kvality života občanů v našem kraji (např. podpora školek, škol, kulturních zařízení, seniorů, komunitní život, sportovní aktivity)?
2	Kolik procent ze svého rozpočtu či z jiných zdrojů věnujete na podporu veřejně prospěšných aktivit v našem kraji?
3	Jaké aktivity a projekty realizujete ve spolupráci se samosprávou (obcí, krajem)?

SOCIÁLNÍ ODPOVĚDNOST

4	Jakými metodami zjišťujete spokojenost svých zaměstnanců (např. průzkum spokojenosti, on-line hodnotící systém, řízené rozhovory)?
5	Jak zapojujete své zaměstnance do rozhodovacích procesů a zlepšování chodu vaší organizace (např. databáze zlepšovacích návrhů zaměstnanců)?
6	Jaké poskytujete nefinanční benefity svým zaměstnancům nad rámec zákonných povinností?
7	Jak pečujete o své zaměstnance a jejich odborný růst (např. plány kariérního rozvoje, stáže, vzdělávání)? Uvádějte záležitosti nad rámec povinností daných zákonem.
8	Jaká realizujete opatření pro zaměstnance v období před odchodem do starobního důchodu (zkrácení pracovní doby, mimořádné benefity atd.)?
9	Jak snižujete dopad na zaměstnance při jejich propouštění pro nadbytečnost (např. pomoc při hledání nové práce, pomáháte s rekvalifikací, finančně přispíváte)? Případně jak budete postupovat, když takto situace nastane.
10	Jak se zajímáte o své bývalé zaměstnance, kteří odešli do starobního/invalidního důchodu?
11	Uveďte vývoj počtu kmenových zaměstnanců ve Vaší firmě za poslední 3 roky.
12	Jaké aktivity realizujete nad rámec platné legislativy v rámci bezpečnosti práce a ochrany zdraví svých zaměstnanců?
13	Jaká realizujete opatření pro dodržení rovných příležitostí u svých zaměstnanců (např. dle věku, pohlaví, etnické příslušnosti, zdravotního stavu, etického kodexu)
14	Jaké aktivity realizujete nebo jak přispíváte k vyvážení osobního a pracovního života svých zaměstnanců (např. péče o děti zaměstnanců, tj. příspěvek na školku, flexibilní pracovní doba, práce z domova)?

EKONOMICKÁ ODPOVĚDNOST

15	Jak zvyšujete transparentnost řízení vaší organizace (např. zveřejňování zprávy o plnění rozpočtů, zveřejňování informací o veřejných zakázkách, odpovědná realizace veřejných zakázek, systém výběru dodavatelů)?

16	Jak uplatňujete odpovědný přístup ke klientům a jak je zapojujete do Vašich aktivit (např. průzkum jejich spokojenosti, informace o Vaší činnosti a působení k široké veřejnosti, poskytování informací, vyřizování stížností, použití norem a jiných nástrojů pro zvyšování kvality, jak pečujete o své zákazníky)?
17	Jaká kritéria uplatňujete pro výběr dodavatelů?
18	Jakými aktivitami rozvíjíte vlastní ekonomickou udržitelnost (např. úsporou nákladů, inovacemi)?
19	Jaká ocenění jste získali za své působení, činnost, projekty, rozvoj atd. (např. ceny, značky, certifikáty)?

ENVIRONMENTÁLNÍ ODPOVĚDNOST

20	Jaké aktivity realizujete v rámci uplatňování environmentální politiky ve vaší organizaci nad rámec povinné legislativy (např. zavádění ISO norem nebo systému EMAS, environmentální audit, environmentální vzdělávání zaměstnanců)?
21	Jaké projekty realizujete nebo připravujete v oblasti ochrany životního prostředí (např. hospodaření s energiemi a vodou v rámci jejich úspor, snižování energetické náročnosti provozu a budov)?
22	Jaké aktivity, které mají vztah k ochraně životního prostředí, podporujete (podpora vzdělávacích akcí s tématikou ochrany životního prostředí, soutěže s ekologickou tématikou pro děti, Den Země)?
23	V jakém rozsahu využíváte druhotné (recyklované) materiály a obnovitelné zdroje energie (např. solární panely pro ohřev vody, geotermální čerpadla)?
24	V jakém rozsahu preferujete nakupování výrobků šetrných k životnímu prostředí?
25	Popište, jak se vaše aktivity související se snižováním zátěže na životní prostředí promítají do běžného života široké veřejnosti a jakých úspěchů jste dosáhli?

DOPLŇKOVÉ OTÁZKY

26	Co vás motivuje k realizaci aktivit v oblasti společenské odpovědnosti organizací (např. je vyžadována občany, zaměstnanci, vlastní iniciativa)?
27	Jaké další dobrovolné aktivity v oblasti společenské odpovědnosti organizací realizujete mimo doposud uvedené v tomto dotazníku (např. podpora občanů se zdravotním postižením, domovů seniorů, úpravy komunikací a veřejných budov, regionální doprava, zapojení seniorů a osob se zdravotním postižením do běžného života apod.)?

Dotazník pro

1. **organizace veřejného sektoru, veřejně prospěšné organizace a organizace, jejichž hlavní náplní činnosti není podnikání s více než 50 zaměstnanci,**
2. **organizace veřejného sektoru, veřejně prospěšné organizace a organizace, jejichž hlavní náplní činnosti není podnikání s 50 a méně zaměstnanci.**

Tento dotazník není určen pro obce.

REGIONÁLNÍ ODPOVĚDNOST

1	Jakými aktivitami přispíváte k rozvoji kvality života občanů v našem kraji (např. podpora školek, škol, kulturních zařízení, seniorů, komunitní život, sportovní aktivity)?
2	Kolik procent ze svého rozpočtu či z jiných zdrojů věnujete na podporu veřejně prospěšných aktivit v našem kraji?
3	Jaké aktivity a projekty realizujete ve spolupráci se samosprávou (obcí, krajem)?

SOCIÁLNÍ ODPOVĚDNOST

3	Jakými metodami zjišťujete spokojenost svých zaměstnanců (např. průzkum spokojenosti, on-line hodnotící systém, řízené rozhovory)?
4	Jak zapojujete své zaměstnance do rozhodovacích procesů a zlepšování chodu vaší organizace (např. databáze zlepšovacích návrhů zaměstnanců)?
5	Jaké poskytujete nefinanční benefity svým zaměstnancům nad rámec zákonných povinností?
6	Jak pečujete o své zaměstnance a jejich odborný růst (např. plány kariérního rozvoje, stáže, vzdělávání)? Uvádějte záležitosti nad rámec povinností daných zákonem.
7	Jak snižujete dopad na zaměstnance při jejich propouštění pro nadbytečnost (např. pomoc při hledání nové práce, pomáháte s rekvalifikací, finančně přispíváte)? Případně jak budete postupovat, když tato situace nastane.
8	Jak se zajímáte o své bývalé zaměstnance, kteří odešli do starobního/invalidního důchodu?
9	Jaké aktivity realizujete nad rámec platné legislativy v rámci bezpečnosti práce a ochrany zdraví svých zaměstnanců?
10	Jaká realizujete opatření pro dodržení rovných příležitostí u svých zaměstnanců (např. dle věku, pohlaví, etnické příslušnosti, zdravotního stavu, etického kodexu)?
11	Jaké aktivity realizujete nebo jak přispíváte k vyvážení osobního a pracovního života svých zaměstnanců (např. péče o děti zaměstnanců, tj. příspěvek na školku, flexibilní pracovní doba, práce z domova)?

EKONOMICKÁ ODPOVĚDNOST

12	Jak zvyšujete transparentnost řízení vaší organizace (např. zveřejňování zprávy o plnění rozpočtů, zveřejňování informací o veřejných zakázkách, odpovědná realizace veřejných zakázek, systém výběru dodavatelů)?

13	Jak uplatňujete odpovědný přístup ke klientům a jak je zapojujete do Vašich aktivit (např. průzkum jejich spokojenosti, informace o Vaší činnosti a působení k široké veřejnosti, poskytování informací, vyřizování stížností, použití norem a jiných nástrojů pro zvyšování kvality, jak pečujete o své zákazníky)?
14	Jaká kritéria uplatňujete pro výběr dodavatelů?
15	Jakými aktivitami rozvíjíte vlastní ekonomickou udržitelnost (např. úsporou nákladů, inovacemi)?
16	Jaká ocenění jste získali za své působení, činnost, projekty, rozvoj atd. (např. ceny, značky, certifikáty)?

ENVIRONMENTÁLNÍ ODPOVĚDNOST

17	Jaké aktivity realizujete v rámci uplatňování environmentální politiky ve vaší organizaci nad rámec povinné legislativy (např. zavádění ISO norem nebo systému EMAS, environmentální audit, environmentální vzdělávání zaměstnanců)?
18	Jaké projekty realizujete nebo připravujete v oblasti ochrany životního prostředí (např. hospodaření s energiemi a vodou v rámci jejich úspor, snižování energetické náročnosti provozu a budov)?
19	Jaké aktivity, které mají vztah k ochraně životního prostředí, podporujete (podpora vzdělávacích akcí s tématikou ochrany životního prostředí, soutěže s ekologickou tématikou pro děti, Den Země)?
20	V jakém rozsahu využíváte druhotné (recyklované) materiály a obnovitelné zdroje energie (např. solární panely pro ohřev vody, geotermální čerpadla)?
21	V jakém rozsahu preferujete nakupování výrobků šetrných k životnímu prostředí?
22	Popište, jak se vaše aktivity související se snižováním zátěže na životní prostředí promítají do běžného života široké veřejnosti a jakých úspěchů jste dosáhli?

DOPLŇKOVÉ OTÁZKY

23	Co vás motivuje k realizaci aktivit v oblasti společenské odpovědnosti organizací (např. je vyžadována občany, zaměstnanci, vlastní iniciativa)?
24	Jaké další dobrovolné aktivity v oblasti společenské odpovědnosti organizací realizujete mimo doposud uvedené v tomto dotazníku, např. podpora občanů se zdravotním postižením (např. domovy seniorů, úpravy komunikací a veřejných budov, regionální doprava, zapojení seniorů a osob se zdravotním postižením do běžného života apod.)?

Dotazník pro

1. **obce s rozšířenou působností,**
2. **obce.**

SOCIÁLNÍ ODPOVĚDNOST

1	Jakými metodami zjišťujete zpětnou vazbu na spokojenost svých zaměstnanců (např. průzkum spokojenosti, on-line hodnotící systém, řízené rozhovory)?
2	Jak zapojujete své zaměstnance do rozhodovacích procesů vašeho úřadu (např. databáze zlepšovacích návrhů zaměstnanců, sběr námětů, připomínek)?
3	Jak nad rámec zákonných povinností pečujete o své zaměstnance (např. nefinanční benefity…)?
4	Jak pečujete o odborný růst svých zaměstnanců (např. plány kariérního rozvoje, stáže, vzdělávání)? Uvádějte zejména záležitosti nad rámec povinností daných zákonem.
5	Jak snižujete dopad na zaměstnance při jejich propuštění (např. pomoc při hledání nové práce, pomáháte s rekvalifikací, finančně přispíváte)? Případně jak budete postupovat, když tato situace nastane?
6	Jak se zajímáte o své bývalé zaměstnance, kteří odešli do starobního/invalidního důchodu?
7	Jaké aktivity realizujete nad rámec platné legislativy v rámci bezpečnosti práce a ochrany zdraví svých zaměstnanců?
8	Jak podporujete zaměstnávání či jiné činnosti dobrovolníků, studentů, občanů obce?
9	Jaká realizujete opatření pro dodržení rovných příležitostí u svých zaměstnanců (např. dle věku, pohlaví, etnické příslušnosti, zdravotního stavu, etického kodexu)?
10	Jaké aktivity realizujete, nebo jak přispíváte, k vyvážení osobního a pracovního života svých zaměstnanců (např. péče o děti zaměstnanců, tj. příspěvek na školku, flexibilní pracovní doba, práce z domova)?

EKONOMICKÁ ODPOVĚDNOST

11	Jak zvyšujete transparentnost řízení vaší organizace (např. zveřejňování zprávy o plnění rozpočtů, zveřejňování informací o veřejných zakázkách, odpovědná realizace veřejných zakázek, systém výběru dodavatelů)?
12	Jak uplatňujete odpovědný přístup ke klientům a jak je zapojujete do Vašich aktivit (např. průzkum jejich spokojenosti, informace o Vaší činnosti a působení k široké veřejnosti, poskytování informací, vyřizování stížností, použití norem a jiných nástrojů pro zvyšování kvality, jak pečujete o své zákazníky)?
13	Jaká kritéria uplatňujete pro výběr dodavatelů?
14	Jakými aktivitami rozvíjíte vlastní ekonomickou udržitelnost (např. úsporou nákladů, inovacemi)?
15	Jaká ocenění jste získali za své působení, činnost, projekty, rozvoj atd. (např. ceny, značky, certifikáty)?

ENVIRONMENTÁLNÍ ODPOVĚDNOST

16	Jaké aktivity realizujete v rámci uplatňování environmentální politiky ve vaší organizaci nad rámec povinné legislativy (např. šetření s energiemi, elektronická korespondence, ekologizace provozu úřadu)?
17	V jakém rozsahu preferujete nakupování výrobků šetrných k životnímu prostředí?
18	Jaké projekty realizujete nebo připravujete v oblasti ochrany životního prostředí (např. hospodaření s energiemi a vodou v rámci jejich úspor, výměna oken, využívání obnovitelných zdrojů energie, snižování energetické náročnosti provozu a budov)?
19	Jaké aktivity, které mají vztah k ochraně životního prostředí, podporujete (podpora vzdělávacích akcí s tématikou ochrany životního prostředí, soutěže s ekologickou tématikou pro děti, Den Země)?
20	Jakým způsobem podporujete ekologické chování svých zaměstnanců (např. schválený vnitřní předpis/směrnici, které upravují chování a povinnosti zaměstnanců v rámci ekologicky šetrného provozu vašeho úřadu)?
21	V jakém rozsahu využíváte druhotné (recyklované) materiály a obnovitelné zdroje energie (např. solární panely pro ohřev vody, geotermální čerpadla)?
22	Jakým způsobem zapojujete veřejnost do environmentálních záležitostí úřadu nad rámec požadovaný právními předpisy?
23	Jakým způsobem informujete své zaměstnance a návštěvníky úřadu o svých aktivitách v oblasti ochrany životního prostředí?
24	Popište, jak se vaše aktivity související se snižováním zátěže na životní prostředí promítají do běžného života široké veřejnosti a jakých úspěchů jste dosáhli?

DOPLŇKOVÉ OTÁZKY

25	Co vás motivuje k realizaci aktivit v oblasti společenské odpovědnosti organizací (např. je vyžadována občany, zaměstnanci, vlastní iniciativa)?
26	Jaké další dobrovolné aktivity v oblasti společenské odpovědnosti organizací realizujete mimo doposud uvedené v tomto dotazníku (např. podpora občanů se zdravotním postižením, domovů seniorů, úpravy komunikací a veřejných budov, regionální doprava, zapojení seniorů a osob se zdravotním postižením do běžného života apod.)?

Z Á S A D Y
FONDU PRO MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI ÚSTECKÉHO KRAJE

Čl. 1
Účel Fondu pro mimořádné události Ústeckého kraje

1) Fond pro mimořádné události Ústeckého kraje (dále jen „FMU“) je nástrojem rozpočtu kraje, jehož prostřednictvím je zabezpečováno financování výdajů souvisejících s krizovou situací nebo mimořádnou událostí a na odstraňování jejich následků, kterými jsou pro účely tohoto fondu:
    a) výdaje na uspokojení náhrad, na které vznikl nárok podle zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), (dále jen „zákon č. 240/2000 Sb.“),
    b) výdaje na uspokojení náhrad, na které vznikl nárok podle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů (dále jen „zákon č. 239/2000 Sb.“),
    c) výdaje na odstranění následků krizové situace nebo mimořádné události, na jejichž uspokojení nevzniká nárok, ačkoliv byl vyhlášen krizový stav ve smyslu zákona č. 240/2000 Sb.,
    d) výdaje na odstranění následků škodlivého působení sil a jevů vyvolaných činností člověka, přírodními vlivy, havárií, nehodou nebo vyvolaných jiným způsobem, které nejsou krizovou situací ani mimořádnou událostí ve smyslu zákona č. 240/2000 Sb. a zákona č. 239/2000 Sb.,
    e) výdaje na financování předcházení vzniku krizových situací nebo mimořádných událostí ve smyslu zákona č. 240/2000 Sb. a zákona č. 239/2000 Sb.,
    f) výdaje na financování prostředků humanitární pomoci při vyhlášených krizových stavech ve smyslu zákona č. 240/2000 Sb. a nastalých mimořádných situacích ve smyslu zákona č. 239/2000 Sb.,
    - na území Ústeckého kraje,
    - na území jiných krajů České republiky,

    včetně výdajů na odstraňování vzniklých následků,
    g) výdaje na odstraňování vzniklých následků mimořádných událostí mimo území České republiky včetně výdajů na financování prostředků humanitární pomoci.

Čl. 2
Finanční zdroje FMU

Finanční zdroje FMU tvoří:
a) zůstatek finančních prostředků FMU k 31. 12. předchozího roku,
b) převod z rozpočtu Ústeckého kraje ve smyslu ustanovení § 5 odst. 2 písm. c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve výši schválené zastupitelstvem kraje,
c) úroky z prostředků FMU uložených na bankovním účtu a výnosy z ostatních forem zhodnocení prostředku FMU,
d) jiné finanční prostředky (dary, dotace, příspěvky od jiných subjektů),
e) vratky poskytnutých nevyčerpaných finančních prostředků FMU.

Čl. 3
Zásady hospodaření FMU

1) Čerpat finanční prostředky z FMU lze pouze k účelu stanovenému těmito zásadami. O čerpání finančních prostředků k stanovenému účelu rozhoduje vždy příslušný orgán Ústeckého kraje. Věcná příslušnost k rozhodování o čerpání finančních prostředků se řídí podle určeného účelu. O uspokojení nároků, na které má příjemce právní nárok, rozhoduje orgán kraje určený v souladu se zákonem č. 240/2000 Sb. a zákonem č. 239/2000 Sb.
2) V ostatních případech o čerpání prostředků z FMU na výdaje stanovené těmito zásadami rozhoduje orgán určený v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., zákon o krajích (krajské zřízení). V takových případech se prostředky poskytují na základě uzavřené smlouvy.
3) Prostředky FMU se ukládají a sledují na samostatném bankovním účtu. Správu tohoto účtu zabezpečuje jako správce FMU Odbor kancelář hejtmana Ústeckého kraje, který zodpovídá za realizaci schválených převodů finančních prostředků.
4) Obcím lze poskytnout z FMU prostředky na výdaje k řešení mimořádných událostí, vyjma prostředků, na které jim vznikne vůči Ústeckému kraji nárok pouze tehdy, doloží-li obec zřízení vlastního fondu/rezervy s obdobným účelem jako FMU Ústeckého kraje a svoji neschopnost pokrýt předmětné výdaje v důsledku jeho vyčerpání.
5) Nedočerpané finanční prostředky vrací příjemce na účet FMU.
6) Nevyčerpané finanční prostředky z rozpočtu FMU v běžném rozpočtovém období jsou převáděny do dalšího rozpočtového období, stávají se zdrojem rozpočtu FMU pro následující rozpočtové období.
7) Prostředky FMU, jejich rozdělování, čerpání a účelnost využívání podléhá kontrolní činnosti prováděné odborem kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje. Každoročně je Zastupitelstvu Ústeckého kraje předkládána zpráva včetně přehledu o čerpání Prostředků z Fondu zpracovaná správcem FMU. Tato zpráva je předkládána spolu se zprávou o závěrečném účtu Ústeckého kraje za uplynulý kalendářní rok.
8) Náklady na vedení účtu jdou k tíži FMU.
9) Prostředky FMU lze zhodnocovat všemi nástroji, které Ústeckému kraji platná právní úprava připouští.
10) Finanční prostředky dle čl. 1 odst. 1 písm. a) až g), lze čerpat v návaznosti na rozhodnutí příslušného orgánu Ústeckého kraje i dodatečně (ex post), to znamená, že budou po schvalovacích procedurách podle těchto zásad uhrazeny z rozpočtu Ústeckého kraje a dodatečně, po uvolnění prostředků FMU ze zhodnocování, bude čerpání provedeno převodem z FMU do rozpočtu Ústeckého kraje.

Čl. 4
Závěrečná ustanovení

1) Od zásad se lze odklonit pouze se souhlasem Zastupitelstva Ústeckého kraje.
2) Zrušují se Zásady pro čerpání finančních prostředků z Fondu pro mimořádné události Ústeckého kraje schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 15/17Z/2014 ze dne 25. 6. 2014.
3) Tyto zásady byly schváleny Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. XX/XZ/2018 dne 10. 12. 2018 a nabývají účinnosti dne 10. 12. 2018

V Ústí nad Labem dne ……

……	……
Oldřich Bubeníček	PhDr. Martin Klika, MBA, DBA
hejtman Ústeckého kraje	1. náměstek hejtmana
	Ústeckého kraje

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo dárce:
Číslo obdarovaného:

DAROVACÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2055 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

Dárce:
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a. s. číslo účtu: 2500762/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Luboš Trojna, vedoucí Odboru kancelář hejtmana
E-mail/telefon:	trojna.l@kr-ustecky.cz / 475 657 777

(dále jen „dárce“)

a

Obdarovaný:

Název:	**Česká republika, Hasičský záchranný sbor Ústeckého kraje**
Sídlo:	Horova 1340/10, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený:	plk. Ing. Romanem Vyskočilem, ředitelem
IČ:	70886300
DIČ:	CZ70886300
Bank. spojení:	Česká národní banka číslo účtu: 19-76548881/0710
Zástupce pro věcná jednání:	plk. Ing. Roman Vyskočil, ředitel
E-mail/telefon:	reditel@ulk.izscr.cz / 950 430 220

(dále jen „obdarovaný“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

DAROVACÍ SMLOUVU:

I.
Předmět daru

Předmětem daru je peněžní částka ve výši 5 000 000,- Kč (dále jako „dar“).

II.
Projevy vůle

1. Dárce touto smlouvou daruje dar obdarovanému, který jej za podmínek uvedených v této smlouvě přijímá.
2. Dárce přikazuje obdarovanému dar použít výhradně za účelem materiálního dovybavení pracoviště krizového řízení, zkvalitnění technického vybavení složky integrovaného záchranného systému, zajištění výcviku a vybavení leteckých záchranářů. Obdarovaný se zavazuje, že dar užije pouze k účelu, k němuž byl darován:
   - Vybavení pro členy letecké záchranné skupiny ZZS
   - Kompresor vysokotlaký
   - Termokamera
   - Člun hliník s motorem a přívěsem
   - Zásahový nosič kontejnerů řady M
   - Analyzátor NL – PID
   - Myčka hadic
   - Nezávislé naftové topení do stanů
   - Stan CO s výbavou
   - Kompresor nízkotlaký
   - Vysokozdvižný vozík
   - Užitkové vozidlo
   - GDA – analyzátor
   - Ramanův spektrometr
   - Jiné technické a věcné prostředky PO

3. Pokud obdarovaný použije dar k jiným účelům, než přikazuje dárce, je obdarovaný povinen dar dárci vrátit v takové výši, která odpovídá výši, jež byla obdarovaným užita neoprávněně k jinému účelu, a to do 14 dnů ode dne doručení výzvy k vrácení dárcem obdarovanému po porušení příkazu obdarovaným.

III.
Ostatní ujednání

1. Dar bude obdarovanému dárcem poukázán na účet č. 19-76548881/0710 vedený u České národní banky, a to do 14 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
2. Obdarovaný poskytne dárci informaci o využití daru na stanovený účel, a to do 30. listopadu 2019

IV.
Závěrečná ustanovení

1. Dárce tímto potvrzuje, že o poskytnutí daru bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ……. ze dne.....

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou paré s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
5. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Obdarovaný prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede dárce, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána obdarovanému do datové schránky ID auyaa6n / na e-mail: reditel@ulk.izscr.cz . Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

V.
Podpisy smluvních stran

Dárce i obdarovaný shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne ……

V Ústí nad Labem dne ……..…..

……

Dárce
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

……

Obdarovaný
ČR Hasičský záchranný sbor Ústeckého kraje
plk. Ing. Roman Vyskočil
ředitel

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel		Jiří Čermák	oddělení krizového řízení Odboru kancelář hejtmana	
Vedoucí odboru		Ing. Luboš Trojna	vedoucí Odbor kancelář hejtmana	
Číslo příslibu / správce rozpočtu			EK	
Právně posouzeno				
Předchozí souhlas		Oldřich Bubeníček	Hejtman ÚK	
Zveřejněno v registru smluv				
ID záznam uveřejnění smlouvy				
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …… ze dne …….			

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo dárce:
Číslo obdarovaného:

DAROVACÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2055 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

Dárce:
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a. s. číslo účtu: 2500762/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Luboš Trojna, vedoucí Odboru kancelář hejtmana
E-mail/telefon:	trojna.l@kr-ustecky.cz / 475 657 777

(dále jen „dárce“)

a

Obdarovaný:

Název:	**Česká republika, Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje**
Sídlo:	Lidické nám. 899/9, 401 79 Ústí nad Labem
Zastoupený:	plk. Mgr. Jaromírem Knížetem, ředitelem
IČ:	75151537
DIČ:	CZ75151537
Bank. spojení:	Česká národní banka číslo účtu: 19-1546881/0710
Zástupce pro věcná jednání:	plk. Mgr. Jaromír Kníže, ředitel
E-mail/telefon:	krpulk.kr@pcr.cz / 974 421 220

(dále jen „obdarovaný“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

DAROVACÍ SMLOUVU:

I.
Předmět daru

Předmětem daru je peněžní částka ve výši 2 000 000,- Kč (dále jako „dar“).

II.
Projevy vůle

1. Dárce touto smlouvou daruje dar obdarovanému, který jej za podmínek uvedených v této smlouvě přijímá.
2. Dárce přikazuje obdarovanému dar použít výhradně za účelem materiálního dovybavení pracoviště krizového řízení, zkvalitnění technického vybavení složky integrovaného záchranného systému, zajištění výcviku a vybavení leteckých záchranářů. Obdarovaný se zavazuje, že dar užije pouze k účelu, k němuž byl darován:

   - Vybavení jednotek pořádkové a dopravní policie
   k řešení mimořádných událostí (šílený střelec, terorismus), při hromadných narušeních veřejného pořádku a dalších mimořádných událostí (povodně, průmyslové havárie atd.)
   - Vybavení pro členy letecké záchranné skupiny ZZS
   modernizace a obnova stávajícího vybavení
   - Zakrývací a stanový materiál a technika k zajištění místa mimořádné události
   k vytvoření podmínek pro efektivní zásah na místě mimořádné události, ochraně před povětrnostními a dalšími vlivy a vybudování zázemní pro zasahující složky
   - Nafukovací plavidla s příslušenstvím
   k zajištění výcviku a přímému nasazení při krizových situacích na vodních plochách a tocích
   - Nábytek, klimatizace, instalační materiál, multimediální vybavení
   modernizace krizové místnosti
   - Anatomické loutky
   vybavení specialistů po linii mravnost a mládež
   - Automobilní a motocyklová technika
   k zajištění efektivního zásahu na těžce dostupných místech
   - Termovizní, pozorovací, lokalizační a detekční technika
   k dokumentaci místa mimořádné události, k detekci předmětů, výbušnin a osob skrytých, zavalených nebo uvězněných, k detekci dokladů a k modernizaci techniky zejména znaleckého pracoviště OKTE KŘP-U
   - Komunikační technika
   komunikační zařízení pro policisty
   - Specializovaný hardware, software a licence
   k analýze mobilních zařízení a získávání dat (např. lokalizace při pátracích akcích apod.)
   - Video, audio a fototechnika
   k dokumentaci místa mimořádných událostí
   - Osvětlovací technika
   při specifických činnostech ve ztížených světelných podmínkách v terénu a na místech mimořádných událostí.
   - Výpočetní technika a příslušenství
   obnova zastaralých zařízení skupin kriminalistické techniky a dalších organizačních článků
   - Pracovní oděv, obuv, ochranné prostředky nástroje a vybavení
   policistů při činnosti na místě mimořádné události

3. Pokud obdarovaný použije dar k jiným účelům, než přikazuje dárce, je obdarovaný povinen dar dárci vrátit v takové výši, která odpovídá výši, jež byla obdarovaným užita neoprávněně k jinému účelu, a to do 14 dnů ode dne doručení výzvy k vrácení dárcem obdarovanému po porušení příkazu obdarovaným.

III.
Ostatní ujednání

1. Dar bude obdarovanému dárcem poukázán na účet č. 19-1546881/0710 vedený u České národní banky, a to do 14 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
2. Obdarovaný poskytne dárci informaci o využití daru na stanovený účel, a to do 30. listopadu 2019

IV.
Závěrečná ustanovení

1. Dárce tímto potvrzuje, že o poskytnutí daru bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ……. ze dne.....
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou paré s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
5. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Obdarovaný prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede dárce, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána obdarovanému do datové schránky ID a64ai6n / na e-mail: krpulk.kr@pcr.cz. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

V.
Podpisy smluvních stran

Dárce i obdarovaný shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne ……	V Ústí nad Labem dne ……..…..
…….	……
Dárce Ústecký kraj Oldřich Bubeníček hejtman Ústeckého kraje	Obdarovaný České republika, Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje plk. Mgr. Jaromír Kníže ředitel

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel		Jiří Čermák	oddělení krizového řízení Odboru kancelář hejtmana	
Vedoucí odboru		Ing. Luboš Trojna	vedoucí Odbor kancelář hejtmana	
Číslo příslibu / správce rozpočtu			EK	
Právně posouzeno				
Předchozí souhlas		Oldřich Bubeníček	Hejtman ÚK	
Zveřejněno v registru smluv				
ID záznam uveřejnění smlouvy				
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …… ze dne ……..			

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo poskytovatele: 17/SML2653/01/SOPD/OKH
Číslo příjemce:

DODATEK Č. 1

ke smlouvě o poskytnutí dotace ze dne 12. 7. 2017, uzavřený mezi níže uvedenými smluvními stranami:

Poskytovatel:
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Luboš Trojna, vedoucí odboru kancelář hejtmana
E-mail/telefon:	trojna.l@kr-ustecky.cz / 475 657 754
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s., pobočka Praha číslo účtu: 882733379/0800

Příjemce
Obec Prackovice nad Labem

Sídlo:	Prackovice nad Labem 54, 411 33
Zastoupený:	Mgr. Andreou Svobodovou Křešovou, starostkou
E-mail/telefon:	ou.prackovice@mybox.cz, 416539091
IČ:	00264229
Bank. spojení:	Komerční banka a.s. číslo účtu: 10420471/0100

I.

Úvodní ustanovení

Smluvní strany uzavřely dne 12. 7. 2017 Smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace evidovanou pod číslem 17/SML2653/SOPD/OKH (dále jen „smlouva“). Uvedené strany se dohodly na následující změně smlouvy takto:

II.
Změna smlouvy

Článek I. **Předmět smlouvy, účel a výše dotace,** odst. 1. nově zní takto:

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 012/6Z/2017 ze dne 26.6.2017 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši 33.929.224,- Kč (slovy: třicettřimilionydevětsetdvacetdevěttisícdvěstědvacetčtyři korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy za podmínky, že ji příjemce použije nejpozději do **31. 3. 2019**.

Článek II. **Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace,** odst. 3. a 4. nově zní takto:

3. Termínem ukončení realizace projektu je **31. 3. 2019**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 1. 1. 2017 do **31. 3. 2019** (účinnost uznatelných nákladů).

III.

Závěrečná ujednání

1. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změny.

2. Tento dodatek smlouvy bude zveřejněn dle § 10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření tohoto dodatku, což se týká i případných dalších dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření.

3. Dodatek smlouvy je vyhotoven ve 2 vyhotoveních s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po 1 vyhotovení.

4. O uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne ……. usnesením ……..

V Ústí nad Labem dne ……..

V Prackovicích n. Labem dne ……..

……..

Poskytovatel
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman

……..

Příjemce
Prackovice nad Labem
Mgr. Andrea Svobodová Křešová, starostka

Příloha č. 1

ÚSTECKÝ KRAJ
ZASTUPITELSTVO ÚSTECKÉHO KRAJE

ZMĚNA PRAVIDEL PRO TVORBU A PROVÁDĚNÍ ZMĚN ZŘIZOVACÍCH LISTIN PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ ÚSTECKÉHO KRAJE

schválených s účinností ode dne 1. 7. 2013 usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 21/7Z/2013 ze dne 26. 6. 2013, ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014, č. 14/20Z/2014 ze dne 15. 12. 2014, č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015, č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016, č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017.

I.

1. Příloha č. 1a) Pravidel pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje, mimo zřizovací listiny Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, se mění takto**:**

   Článek XII. odst. 10 po změně zní:

   „10. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací organizací:

   a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do částky, která nepřevyšuje 250.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“),

   b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 2.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

   c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 6.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

   d) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

   e) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 6.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

f) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení podle § 48, § 107 odst. 5, § 113 odst. 6 a § 122 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o zrušení předchozího vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 76 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání nabídek podle § 58 odst. 3 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, kteří neprokázali splnění kvalifikace nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání předběžných nabídek podle § 61 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k účasti v soutěžním dialogu podle § 68 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k doručení předběžných nabídek podle § 72 odst. 4 ZZVZ,

g) u veřejné zakázky, ve které byla smlouva uzavřena ředitelem organizace po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, je oprávněn ředitel organizace činit právní jednání, kterým se smlouva mění, včetně sjednání dodatečné práce, dodávky či služby (§ 222 ZZVZ), nebo se smlouva ukončuje, pouze na základě předchozího souhlasu toho, kdo vydal řediteli organizace souhlas s rozhodnutím o zadání veřejné zakázky.

2. Příloha č. 1b) Pravidel pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje se mění takto**:**

Článek XII. odst. 10 po změně zní:

„10. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací organizací:

a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do částky, která nepřevyšuje 250.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“),

b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 2.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 6.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro

oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace ZZVZ,

d) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

e) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 6.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace ZZVZ,

~~f)~~ ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení podle § 48, § 107 odst. 5, § 113 odst. 6 a § 122 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o zrušení předchozího vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 76 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání nabídek podle § 58 odst. 3 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, kteří neprokázali splnění kvalifikace nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání předběžných nabídek podle § 61 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k účasti v soutěžním dialogu podle § 68 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k doručení předběžných nabídek podle § 72 odst. 4 ZZVZ,

g) u veřejné zakázky, ve které byla smlouva uzavřena ředitelem organizace po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, je oprávněn ředitel organizace činit právní jednání, kterým se smlouva mění, včetně sjednání dodatečné práce, dodávky či služby (§ 222 ZZVZ), nebo se smlouva ukončuje, pouze na základě předchozího souhlasu toho, kdo vydal řediteli organizace souhlas s rozhodnutím o zadání veřejné zakázky.

3. Příloha č. 1c) Pravidel pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje se mění takto**:**

Článek XII. odst. 10 po změně zní:

„10. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací organizací:

a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do částky, která nepřevyšuje 250.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“),

b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 2.000.000,-- Kč bez DPH,

za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 6.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

d) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

e) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 6.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

f) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení podle § 48, § 107 odst. 5, § 113 odst. 6 a § 122 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o zrušení předchozího vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 76 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání nabídek podle § 58 odst. 3 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, kteří neprokázali splnění kvalifikace nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání předběžných nabídek podle § 61 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k účasti v soutěžním dialogu podle § 68 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k doručení předběžných nabídek podle § 72 odst. 4 ZZVZ,

g) u veřejné zakázky, ve které byla smlouva uzavřena ředitelem organizace po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, je oprávněn ředitel organizace činit právní jednání, kterým se smlouva mění, včetně sjednání dodatečné práce, dodávky či služby (§ 222 ZZVZ), nebo se smlouva ukončuje, pouze na základě předchozího souhlasu toho, kdo vydal řediteli organizace souhlas s rozhodnutím o zadání veřejné zakázky.

4. Příloha č. 1d) Pravidel pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje se mění takto**:**

Článek XII. odst. 10 po změně zní:

„10. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací organizací:

a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do částky, která nepřevyšuje 250.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“),

b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 2.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 6.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

d) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

e) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 6.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

f) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení podle § 48, § 107 odst. 5, § 113 odst. 6 a § 122 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o zrušení předchozího vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 76 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání nabídek podle § 58 odst. 3 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, kteří neprokázali splnění kvalifikace nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání předběžných nabídek podle § 61 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k účasti v soutěžním dialogu podle § 68 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k doručení předběžných nabídek podle § 72 odst. 4 ZZVZ,

g) u veřejné zakázky, ve které byla smlouva uzavřena ředitelem organizace po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, je oprávněn ředitel organizace činit právní jednání, kterým se smlouva mění, včetně sjednání dodatečné práce, dodávky či služby (§ 222 ZZVZ), nebo se smlouva ukončuje, pouze na základě předchozího souhlasu toho, kdo vydal řediteli organizace souhlas s rozhodnutím o zadání veřejné zakázky.

II.

Změna pravidel je účinná dnem 1. 1. 2019.

Příloha č. 3

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. ….
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. …../….
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

xxxxxxxxxxxxxx, příspěvková organizace
se sídlem v……., IČ:…….
(dále jen organizace)

ze dne ……., usnesení č. …./…./….. ……. Ústeckého kraje
ve znění usnesení …….. Ústeckého kraje č. ……/…../…. ze dne …… (dodatek č.……)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …../16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Článek XII. odst. 10 po změně zní:

„10. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací organizací:

a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do částky, která nepřevyšuje 250.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“),
b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 2.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,
c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 6.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,
d) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,
e) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 6.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

f) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení podle § 48, § 107 odst. 5, § 113 odst. 6 a § 122 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o zrušení předchozího vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 76 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání nabídek podle § 58 odst. 3 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, kteří neprokázali splnění kvalifikace nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání předběžných nabídek podle § 61 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k účasti v soutěžním dialogu podle § 68 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k doručení předběžných nabídek podle § 72 odst. 4 ZZVZ,

g) u veřejné zakázky, ve které byla smlouva uzavřena ředitelem organizace po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, je oprávněn ředitel organizace činit právní jednání, kterým se smlouva mění, včetně sjednání dodatečné práce, dodávky či služby (§ 222 ZZVZ), nebo se smlouva ukončuje, pouze na základě předchozího souhlasu toho, kdo vydal řediteli organizace souhlas s rozhodnutím o zadání veřejné zakázky.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. 1. 2019.

V Ústí nad Labem dne ……..

…….

Příloha č. 4

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. ….
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. …../….
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

xxxxxxxxxxxxxx, příspěvková organizace
se sídlem v……., IČ:…….
(dále jen organizace)

ze dne ……., usnesení č. …./…./….. ……. Ústeckého kraje
ve znění usnesení …….. Ústeckého kraje č. ……/…../…. ze dne …… (dodatek č.……)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …../16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Článek XII. odst. 10 po změně zní:

„10. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací organizací:

a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do částky, která nepřevyšuje 250.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“),
b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 2.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,
c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 6.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace ZZVZ,
d) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,
e) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 6.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace ZZVZ,
f) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení podle § 48, § 107 odst. 5, § 113 odst. 6 a § 122 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o

zrušení předchozího vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 76 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání nabídek podle § 58 odst. 3 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, kteří neprokázali splnění kvalifikace nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání předběžných nabídek podle § 61 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k účasti v soutěžním dialogu podle § 68 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k doručení předběžných nabídek podle § 72 odst. 4 ZZVZ,

g) u veřejné zakázky, ve které byla smlouva uzavřena ředitelem organizace po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, je oprávněn ředitel organizace činit právní jednání, kterým se smlouva mění, včetně sjednání dodatečné práce, dodávky či služby (§ 222 ZZVZ), nebo se smlouva ukončuje, pouze na základě předchozího souhlasu toho, kdo vydal řediteli organizace souhlas s rozhodnutím o zadání veřejné zakázky.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. 1. 2019

V Ústí nad Labem dne ……..

…….

Příloha č. 5

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. ….
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. …../….
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

xxxxxxxxxxxxxx, příspěvková organizace
se sídlem v……., IČ:…….
(dále jen organizace)

ze dne ……., usnesení č. …./…./….. ……. Ústeckého kraje
ve znění usnesení …….. Ústeckého kraje č. ……/…../…. ze dne …… (dodatek č.……)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …../16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Článek XII. odst. 10 po změně zní:

„10. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací organizací:

a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do částky, která nepřevyšuje 250.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“)**,**
b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 2.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,
c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 6.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,
d) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,
e) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 6.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,
f) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení podle § 48, § 107 odst. 5, § 113 odst. 6 a § 122 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o

zrušení předchozího vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 76 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání nabídek podle § 58 odst. 3 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, kteří neprokázali splnění kvalifikace nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání předběžných nabídek podle § 61 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k účasti v soutěžním dialogu podle § 68 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k doručení předběžných nabídek podle § 72 odst. 4 ZZVZ,

g) u veřejné zakázky, ve které byla smlouva uzavřena ředitelem organizace po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, je oprávněn ředitel organizace činit právní jednání, kterým se smlouva mění, včetně sjednání dodatečné práce, dodávky či služby (§ 222 ZZVZ), nebo se smlouva ukončuje, pouze na základě předchozího souhlasu toho, kdo vydal řediteli organizace souhlas s rozhodnutím o zadání veřejné zakázky.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. 1. 2019

V Ústí nad Labem dne ……..

…….

Příloha č. 6

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. ….
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. …../….
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

xxxxxxxxxxxxxx, příspěvková organizace
se sídlem v……., IČ:…….
(dále jen organizace)

ze dne ……., usnesení č. …./…./….. ……. Ústeckého kraje
ve znění usnesení …….. Ústeckého kraje č. ……/…../…. ze dne …… (dodatek č.……)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …../……../…. ze dne ……. se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Článek XII. odst. 10 po změně zní:

„10. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací organizací:

a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do částky, která nepřevyšuje 250.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“)**,**
b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 2.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,
c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 6.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,
d) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,
e) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 6.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

f) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení podle § 48, § 107 odst. 5, § 113 odst. 6 a § 122 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o zrušení předchozího vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 76 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání nabídek podle § 58 odst. 3 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, kteří neprokázali splnění kvalifikace nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání předběžných nabídek podle § 61 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k účasti v soutěžním dialogu podle § 68 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k doručení předběžných nabídek podle § 72 odst. 4 ZZVZ,

g) u veřejné zakázky, ve které byla smlouva uzavřena ředitelem organizace po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, je oprávněn ředitel organizace činit právní jednání, kterým se smlouva mění, včetně sjednání dodatečné práce, dodávky či služby (§ 222 ZZVZ), nebo se smlouva ukončuje, pouze na základě předchozího souhlasu toho, kdo vydal řediteli organizace souhlas s rozhodnutím o zadání veřejné zakázky.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. 1. 2019

V Ústí nad Labem dne ……..

…….

Příloha č. 7

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 10
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 249/2013
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

SPZ Triangle, příspěvková organizace
se sídlem v Ústí nad Labem, Velká Hradební 3118/48, PSČ 400 02, IČ: 71295011
(dále jen organizace)

ze dne 24. 4. 2013, usnesení č. 17/5Z/2013 Zastupitelstva Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 20/9Z/2013 ze dne 4. 9. 2013
(dodatek č. 1),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013
(dodatek č. 2),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 3),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 16/14Z/2014 ze dne 23. 4. 2014
(dodatek č. 4),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/17Z/2014 ze dne 25. 6. 2014
(dodatek č. 5),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 15/20Z/2014 ze dne 15. 12. 2014
(dodatek č. 6),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 7),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 8),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 14/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018
(dodatek č. 9)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/16Z/2017 ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Článek XII. odst. 9 po změně zní:

„9. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací organizací:

a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do částky, která nepřevyšuje 250.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“)**,**

b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 2.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 250.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 6.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

d) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

e) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 6.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

f) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení podle § 48, § 107 odst. 5, § 113 odst. 6 a § 122 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o zrušení předchozího vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 76 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání nabídek podle § 58 odst. 3 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, kteří neprokázali splnění kvalifikace nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání předběžných nabídek podle § 61 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k účasti v soutěžním dialogu podle § 68 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k doručení předběžných nabídek podle § 72 odst. 4 ZZVZ,

g) u veřejné zakázky, ve které byla smlouva uzavřena ředitelem organizace po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, je oprávněn ředitel organizace činit právní jednání, kterým se smlouva mění, včetně sjednání dodatečné práce, dodávky či služby (§ 222 ZZVZ), nebo se smlouva ukončuje, pouze na základě předchozího souhlasu toho, kdo vydal řediteli organizace souhlas s rozhodnutím o zadání veřejné zakázky.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. 1. 2019

V Ústí nad Labem dne ……..

…….
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Příloha 1

Rozpočet Ústeckého kraje na rok 2019

v tis. Kč

	Schválený rozpočet 2018	Střednědobý výhled rozpočtu 2019	**Návrh rozpočtu na rok 2019**
Zdroje celkem	**16 657 197**	**18 307 000**	**18 633 867**
Příjmy celkem	**16 047 572**	**17 707 000**	**18 080 876**
Běžné příjmy celkem	**15 745 870**	**17 071 000**	**17 679 689**
Daňové příjmy	5 476 690	5 706 000	**6 056 686**
Nedaňové příjmy	403 832	401 000	**477 395**
Neinvestiční transfery	9 865 348	10 964 000	**11 145 608**
Kapitálové příjmy celkem	**301 702**	**636 000**	**401 187**
Kapitálové příjmy	61 952	71 000	**53 452**
Investiční transfery	239 750	565 000	**347 735**
Financování	**609 625**	**600 000**	**552 991**
Prostředky minulých let	119 736	39 000	**59 846**
Úvěrový rámec 2016 - 2023	792 033	849 000	**691 308**
Úvěr 2017 - 2021	131 000	383 000	**230 750**
Splátky jistiny úvěru 2011 - 2014	-137 144	-137 000	**-137 144**
Splátky jistiny úvěrového rámce 2016 - 2023	-216 000	-454 000	**-211 769**
Splátka návratné finanční výpomoci 2013	-80 000	-80 000	**-80 000**
Výdaje celkem	**16 657 197**	**18 307 000**	**18 633 867**
Běžné výdaje celkem	**14 661 052**	**15 891 000**	**16 365 750**
Kapitálové výdaje celkem	**1 996 145**	**2 416 000**	**2 268 117**

v tis. Kč

	Schválený rozpočet 2018	Střednědobý výhled rozpočtu 2019	**Návrh rozpočtu na rok 2019**
Výdaje celkem	**16 657 197**	**18 307 000**	**18 633 867**
Kancelář hejtmana	47 180	39 000	**37 250**
Kancelář ředitele	496 075	488 000	**503 781**
Odbor ekonomický	231 971	133 000	**181 202**
Odbor informatiky a organizačních věcí	44 251	33 000	**49 554**
Odbor majetkový	61 924	67 000	**76 125**
Odbor legislativně - právní	12 913	11 000	**10 627**
Odbor regionálního rozvoje	1 408 552	1 335 000	**1 236 808**
Odbor územního plánování a stavebního řádu	2 000	2 000	**1 600**
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy	8 811 050	9 660 000	**9 737 931**
Odbor kultury a památkové péče	248 904	253 000	**261 876**
Odbor sociálních věcí	1 268 968	1 690 000	**1 707 641**
Odbor zdravotnictví	607 227	622 000	**708 538**
Odbor dopravy a silničního hospodářství	2 691 122	2 877 000	**3 027 986**
Odbor životního prostředí a zemědělství	65 198	63 000	**52 740**
Odbor investiční - SPZ Triangle	51 787	62 000	**120 238**
Odbor investiční - akce z úvěru 2017 - 2021	131 000	383 000	**230 750**
Odbor strategie, přípravy a realizace projektů	272 939	288 000	**324 700**
Fond investic a oprav Ústeckého kraje	204 136	301 000	**364 520**

V Ústí nad Labem dne 14. 11. 2018
zpracoval: odbor ekonomický

Transfery obecním školám na přímé náklady na vzdělávání na rok 2019

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2019
CELKEM		**6 129 463**
§ 3111 - celkem		**1 246 568**
1201	MŠ Arnoltice	1 614
1204	MŠ Česká Kamenice, Palackého 141	4 643
1205	MŠ Česká Kamenice, Komenského 182	3 683
1209	MŠ Děčín II, Liliová 277/1	11 266
1211	MŠ Děčín II, Riegrova 454/12	16 434
1212	MŠ Děčín VI, Klostermannova 1474/11	15 494
1213	MŠ Děčín XXXII, Májová 372	14 668
1231	MŠ Dobrná	1 403
1234	MŠ Horní Habartice 6	1 808
1237	MŠ Janov	2 301
1239	MŠ Jílové	13 400
1243	MŠ Malá Veleň - Jedlka čp. 46	1 425
1244	MŠ Malšovice	1 918
1246	MŠ Těchlovice	1 898
1247	MŠ Valkeřice	1 239
1248	MŠ Velká Bukovina	1 481
1252	MŠ Jiříkov, Filipovská 686	5 835
1257	MŠ Lobendava	1 914
1258	MŠ Mikulášovice	4 758
1261	MŠ Rumburk, V Podhájí	6 317
1262	MŠ Rumburk, Komenského	4 548
1263	MŠ Rumburk, Sukova	4 109
1264	MŠ Rumburk, Krásnolipská	5 551
1265	MŠ Rumburk, Vojtěcha Kováře	3 099
1271	MŠ Šluknov	11 976
1273	MŠ Velký Šenov	3 604
1276	MŠ Dolní Podluží	1 924
1278	MŠ Horní Podluží	1 845
1281	MŠ Jiřetín pod Jedlovou	1 927
1283	MŠ Varnsdorf, Nezvalova 2024	8 357
1284	MŠ Varnsdorf, Seifertova 2471	3 338
1285	MŠ Varnsdorf, Pražská 2812	6 048
1286	MŠ Varnsdorf, Křižíkova 2757	4 758
1287	MŠ Varnsdorf, T.G.Masaryka 2180	3 203
1288	MŠ Varnsdorf, Poštovní 1428	3 061
1289	MŠ Varnsdorf, Národní 1617	2 977
1303	MŠ Srbská Kamenice	1 036
2202	MŠ Černovice 97	1 510
2203	MŠ Droužkovice, ul. Rudé Armády 22	2 653
2204	MŠ Hora Svatého Šebestiána	1 722
2205	MŠ Hrušovany 15	1 876
2206	MŠ Chomutov	76 526
2223	MŠ Jirkov	40 655
2232	MŠ Zelená-Málkov	3 160
2234	MŠ Nezabylice	1 502
2237	MŠ Údlice, Droužkovická 306	3 191
2243	MŠ Olgy Havlové Kadaň, Kpt. Jaroše 581	5 927
2244	MŠ Kadaň, Školní 1479	4 922
2245	MŠ Kadaň, Žitná 615	4 982
2246	MŠ Kadaň, Klášterecká 1557	6 595
2247	MŠ Kadaň, Husova 1337	5 687
2248	MŠ Kadaň, Na podlesí 1481	9 081
2258	MŠ Klášterec n. Ohří, Lipová 570	28 377
2275	MŠ Račetice 44	1 677
3202	MŠ Brňany	1 575
3207	MŠ Libochovany	1 732
3208	MŠ Litoměřice	54 144
3219	MŠ Lovečkovice	1 869

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2019
3223	MŠ Sukorady se školní jídelnou	1 625
3224	MŠ Štětí	21 152
3232	MŠ Čtyřlístek Terezín	6 137
3235	MŠ Travčice	1 474
3237	MŠ Pastelka Úštěk	5 233
3239	MŠ Velké Žernoseky	1 985
3241	MŠ Vrutice	1 416
3243	MŠ Žitenice	4 122
3249	MŠ U školky, Libochovice	7 662
3251	MŠ Lovosice, Resslova	6 489
3252	MŠ Lovosice, Sady pionýrů	7 623
3253	MŠ Lovosice, Terezínská	5 934
3262	MŠ Brouček Prackovice n. Labem	1 956
3264	MŠ Radovesice	1 943
3269	MŠ Chotěšov	1 285
3271	MŠ Chotiměř	1 318
3272	MŠ Křesín	1 422
3273	MŠ Vchynice	1 471
3274	MŠ se školní jídelnou Malé Žernoseky	2 333
3276	MŠ Budyně n. Ohří	4 867
3279	MŠ Doksany	1 554
3281	MŠ Horní Beřkovice	3 938
3288	MŠ Kytička, Roudnice n.L., Dobrovského	2 975
3289	MŠ Pohádka Roudnice n. L., Josefa Hory	7 589
3291	MŠ Pastelka Roudnice n. L., Libušina	5 081
3292	MŠ Sluníčko Roudnice n. L., Školní	11 381
3293	MŠ Písnička - U Mevy Roudnice n. L., Řipská	5 968
3299	MŠ Straškov - Vodochody	2 257
3302	MŠ se školní jídelnou Dušníky	1 774
3303	MŠ se školní jídelnou Libkovice pod Řípem	1 746
3304	MŠ Martiněves	1 547
3305	MŠ Rohatce	2 215
3306	MŠ Vědomice	1 930
3307	MŠ Vrbice u Roudnice n. L.	1 622
3308	MŠ Vražkov	1 999
3309	MŠ Račiněves	1 840
3311	MŠ Veselé Sluníčko, Kostomlaty p.Ř.	1 499
3312	MŠ V Zátiší, Dobříň	1 897
3313	MŠ Zvoneček v Bříze	1 815
3314	MŠ Lukavec	1 237
3315	MŠ Siřejovice	1 185
3316	MŠ Pod Kalichem, Třebušín	2 049
4204	MŠ Dobroměřice	3 294
4206	MŠ Hřivice	1 502
4208	MŠ Chlumčany	1 834
4212	MŠ Lenešice	3 205
4214	MŠ Libčeves	1 756
4215	MŠ Louny, Čs. armády	3 886
4216	MŠ Louny, Dykova	3 565
4217	MŠ Louny, Fügnerova	4 216
4218	MŠ Louny, Kpt. Nálepky	4 432
4219	MŠ Louny, Přemyslovců	6 150
4221	MŠ Louny, Šafaříkova	5 900
4222	MŠ Louny, V Domcích	4 644
4231	MŠ Panenský Týnec	3 265
4233	MŠ Peruc	3 831
4235	MŠ Postoloprty, Jiráskovo nám. 495	5 848
4239	MŠ Ročov	2 066
4242	MŠ Slavětín	1 789
4243	MŠ Vrbno nad Lesy	2 139
4244	MŠ Blatno	1 748
4245	MŠ Blšany	2 443

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2019
4248	MŠ Kryry	3 801
4251	MŠ Lubenec	2 940
4254	MŠ Podbořany, Bratří Čapků	6 622
4255	MŠ Podbořany, Hlubanská	6 132
4265	MŠ Měcholupy	2 903
4272	MŠ Žatec, Bratří Čapků	9 053
4273	MŠ Žatec, Fügnerova 2051	6 168
4275	MŠ Žatec, Otakara Březiny	5 495
4277	MŠ Žatec, Studentská	2 825
4278	MŠ Žatec, U jezu	10 262
4287	MŠ Holedeč	1 639
4288	MŠ Veltěže	1 769
5201	MŠ Most, Hutnická 2938	9 019
5202	MŠ Most, Antonína Sochora 2937	8 992
5203	MŠ Most, Růžová 1427	9 075
5204	MŠ Most, Lidická 44	79 804
5224	MŠ Obrnice	5 149
5226	MŠ Lužice, 97	1 875
5227	MŠ Litvínov, Gorkého 1614	8 690
6201	MŠ Teplice, K. Čapka	3 004
6202	MŠ Teplice, Hlávkova	6 315
6203	MŠ Teplice, Jaselská	4 724
6204	MŠ Teplice, Jugoslávská	6 692
6205	MŠ Teplice, Moskevské nám.	3 126
6206	MŠ Teplice, J.V. Sládka	4 788
6207	MŠ Na Kopečku Teplice, Bohosudovská	3 685
6208	MŠ Pramínek Teplice, Josefa Suka	7 220
6209	MŠ Teplice, Fr. Šrámka	9 798
6211	MŠ Čtyřlístek Teplice, Zelená	6 127
6212	MŠ Teplice, Josefa Ressla	6 111
6213	MŠ Kaštánek Teplice, Na Stínadlech	4 629
6214	MŠ Teplice, Na spojce	5 798
6215	MŠ Krteček Teplice, Okrajová	2 780
6228	MŠ Bystřany	5 701
6231	MŠ Bžany, Hradiště	1 508
6232	MŠ U Křemílka Dubí, Rokovského	3 228
6233	MŠ Dubánek Dubí, Křižíkova	3 761
6234	MŠ Cibuláček Dubí, Tovární	5 510
6235	MŠ Dubí 3 - Mstišov, Školní	1 730
6239	MŠ Duchcov, Tyršova	3 058
6241	MŠ Duchcov, Husova	3 582
6242	MŠ Duchcov, Osecká	3 324
6243	MŠ Duchcov, Velká okružní	5 986
6246	MŠ Háj u Duchcova	2 991
6247	MŠ Hrob	4 175
6249	MŠ Jeníkov	1 812
6253	MŠ Motýlek Košťany-Střelná	3 229
6254	MŠ Košťany	3 098
6256	MŠ Zvoneček Krupka, Lípová	5 089
6257	MŠ Sluníčko Krupka, Kollárova	9 056
6258	MŠ Písnička Krupka, Dukelských hrdinů	4 753
6265	MŠ Lahošť	1 871
6266	MŠ Modlanská rolnička Modlany	2 864
6267	MŠ Čtyřlístek Novosedlice	3 875
6269	MŠ Osek, Hornická	3 356
6271	MŠ Osek, Hrdlovská	6 498
6274	MŠ Pastelka, Proboštov	5 942
6276	MŠ Rtyně nad Bílinou	1 753
6277	MŠ Újezdeček	1 812
6281	MŠ Bílina, Čapkova	8 987
6282	MŠ Bílina, Síbova	10 069
6283	MŠ Bílina, M. Švabinského	7 256

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2019
6291	MŠ Hostomice	4 208
6293	MŠ Hrobčice	3 685
6294	MŠ Ledvice	1 472
6295	MŠ Ohníč	1 872
6297	MŠ Bořislav	1 364
7201	Internátní MŠ Ústí n. L., Čajkovského	4 303
7202	MŠ U plavecké haly Ústí n. L., Na Spálence	6 479
7203	MŠ Ústí n. L., Marxova	2 090
7204	MŠ Ústí n. L., Škroupova	1 835
7205	MŠ Pohádka Ústí n. L., Bezručova	3 485
7206	MŠ Ústí n. L., E. Destinové	3 300
7207	MŠ Střekov Ústí n. L., Sukova	6 249
7208	MŠ Centrum Ústí n. L., V. Hradební	4 364
7209	MŠ Sluníčko Ústí n. L., J. Jabůrkové	4 478
7211	MŠ Zvoneček Ústí n. L., Školní	6 312
7212	MŠ Skřivánek Ústí n. L., Stříbrnické Nivy	6 556
7213	MŠ Ústí n. L., Karla IV.	3 542
7214	MŠ Ústí n. L., Větrná	9 322
7215	MŠ Stříbrníky Ústí n. L., Stříbrnická	7 661
7216	MŠ Kameňáček Ústí n. L., Kamenná	6 223
7217	MŠ Ústí n. L., Vinařská	3 442
7218	MŠ Ústí n. L., Vojanova	6 255
7219	MŠ Pomněnka Ústí n. L., Přemyslovců	7 131
7221	MŠ Ústí n. L., 5. května	3 307
7222	MŠ Motýlek Ústí n. L., Keplerova	6 459
7223	MŠ Kytička Ústí n. L., Pod Vodojemem	6 488
7224	MŠ Neštěmice Ústí n. L., Mlýnská	5 896
7225	MŠ Písnička Ústí n. L., Studentská	5 750
7226	MŠ Vyhlídka Ústí n. L., Rozcestí	6 262
7227	MŠ Pastelka Ústí n. L., Horní	4 960
7228	MŠ Skalnička Ústí n. L., Peškova	5 552
7229	MŠ Dobětice Ústí n. L., Rabasova	12 087
7252	MŠ Dolní Zálezly, Rudé armády	1 515
7253	MŠ Chabařovice, Husovo náměstí	5 056
7258	MŠ Pod Horkou Chlumec, Muchova	3 165
7259	MŠ Pohádka Chlumec, Zalužanská	4 917
7262	MŠ Chuděrov	1 922
7264	MŠ Hvězdička Malé Březno	2 075
7267	MŠ Dráček Povrly - Neštědice	1 914
7269	MŠ Dubice	1 716
7274	MŠ Trmice, Lovecká	3 976
7276	MŠ Velké Březno, Alej sportovců	4 485
7278	MŠ Domeček Velké Chvojno	1 734
7281	MŠ Telnice	1 545
7283	MŠ Ústí n.L., V Zeleni 530/4	2 994
§ 3112 - celkem		**15 863**
4228	MŠ spec. Louny	8 330
4284	MŠ spec. Žatec	7 533
§ 3113 - celkem		**4 105 695**
1202	ZŠ a MŠ Benešov nad Ploučnicí	32 944
1206	ZŠ T.G. Masaryka a gymnázium Česká Kamenice	32 981
1214	ZŠ Děčín I, Komenského nám. 622/3	28 050
1215	ZŠ Děčín II, Kamenická 1145	31 989
1216	ZŠ Dr. Miroslava Tyrše Děčín II, Vrchlického 630/5	29 553
1217	ZŠ a MŠ Děčín III, Březová 369/25	33 471
1218	ZŠ a MŠ Děčín IV, Máchovo nám. 688/11	37 138
1219	ZŠ Děčín VI, Na Stráni 879/2	23 787
1221	ZŠ a MŠ Děčín VI, Školní 1544/5	34 905
1222	ZŠ a MŠ Děčín VIII, Vojanova 178/12	22 101

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2019
1223	ZŠ a MŠ Děčín IX, Na Pěšině 330	33 318
1224	ZŠ a MŠ Děčín XXVII, Kosmonautů 177	17 961
1225	ZŠ Děčín XXXII, Míru 152	24 948
1241	ZŠ Jílové	22 812
1245	ZŠ a MŠ Markvartice	13 144
1249	ZŠ a MŠ Verneřice	14 732
1251	ZŠ a MŠ Dolní Poustevna	14 294
1253	ZŠ Jiříkov	18 774
1255	ZŠ a MŠ Krásná Lípa	24 944
1259	ZŠ Mikulášovice	13 525
1266	ZŠ Rumburk, Tyršova	22 295
1267	ZŠ Rumburk, U Nemocnice	26 093
1272	ZŠ J. Vohradského Šluknov	25 749
1274	ZŠ Velký Šenov	15 519
1277	ZŠ Dolní Podluží	13 693
1279	ZŠ a MŠ Tadeáše Haenkého Chřibská	17 726
1291	ZŠ Varnsdorf, Východní 1602	12 304
1292	ZŠ Varnsdorf, Edisonova 2821	21 613
1293	ZŠ Varnsdorf, nám. E. Beneše 469	21 492
2201	ZŠ a MŠ Březno	14 054
2207	ZŠ Chomutov, Zahradní 5265	37 129
2208	ZŠ Chomutov, Na Příkopech 895	28 785
2209	ZŠ Chomutov, Kadaňská 2334	24 053
2211	ZŠ Chomutov, Písečná 5144	24 824
2212	ZŠ Chomutov, Hornická 4387	27 059
2213	ZŠ Chomutov, Školní 1480	36 612
2215	ZŠ Chomutov, Akademika Heyrovského 4539	26 670
2216	ZŠ Chomutov, Březenecká 4679	31 308
2224	ZŠ Jirkov, Budovatelů 1563	22 759
2225	ZŠ Jirkov, Studentská 1427	22 835
2226	ZŠ Jirkov, Nerudova 1151	22 397
2227	Městské gymnázium a ZŠ Jirkov	44 428
2236	ZŠ a MŠ Strupčice	16 817
2238	ZŠ Údlice	12 020
2249	ZŠ Kadaň, Školní 1479	20 107
2251	ZŠ Rudolfa Koblice, Kadaň, Pionýrů 1102	24 259
2252	ZŠ Kadaň, Chomutovská 1683	20 792
2253	ZŠ Kadaň, Na Podlesí 1480	23 116
2264	ZŠ Klášterec n. Ohří, Krátká 676	30 648
2265	ZŠ Klášterec n. Ohří, Školní 519	24 242
2266	ZŠ Klášterec n. Ohří, Petlérská 447	27 449
2271	ZŠ sgt. J.C. Kluttze a MŠ Kovářská	8 068
2274	ZŠ a MŠ Perštejn, Hlavní 57	14 975
2276	ZŠ a MŠ Radonice 165	13 353
2278	ZŠ a MŠ Vejprty	19 487
2282	ZŠ a MŠ Vilémov	11 826
3203	ZŠ a MŠ Brozany n. Ohří	17 057
3204	ZŠ a MŠ Hoštka	18 890
3206	ZŠ a MŠ Liběšice	15 501
3209	ZŠ Litoměřice, Na Valech 53	21 121
3211	ZŠ Litoměřice, Boženy Němcové 2	22 020
3212	Masarykova ZŠ Litoměřice, Svojsíkova 5	20 576

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2019
3213	ZŠ Litoměřice, U Stadionu 4	23 151
3214	ZŠ Litoměřice, Havlíčkova 32	19 006
3215	ZŠ Litoměřice, Ladova 5	26 944
3221	ZŠ a MŠ Ploskovice	9 780
3222	ZŠ a MŠ Polepy	13 392
3225	ZŠ T.G. Masaryka Štětí, 9. května 444	11 691
3226	ZŠ Štětí, Školní 559	19 076
3227	ZŠ Štětí, Ostrovní 300	17 088
3233	ZŠ Terezín	20 761
3238	ZŠ Aloise Klára, Úštěk	13 636
3242	Masarykova ZŠ a MŠ Žalhostice	10 742
3247	ZŠ J.E.Purkyně a ZUŠ Libochovice	27 727
3254	ZŠ Lovosice, Sady pionýrů 355	25 679
3255	ZŠ Antonína Baráka, Lovosice, Sady pionýrů 361/4	19 258
3266	ZŠ a MŠ Třebenice	19 881
3267	ZŠ a MŠ Třebívlice	11 952
3268	ZŠ a MŠ Velemín	12 409
3277	ZŠ Budyně n. Ohří	11 655
3282	ZŠ Horní Beřkovice	11 398
3286	ZŠ a MŠ Mšené-lázně	17 842
3294	ZŠ Roudnice n. L., K. Jeřábka	28 057
3295	ZŠ Roudnice n. L:, Jungmannova	37 624
3296	ZŠ a MŠ Roudnice n.L., Školní	30 997
3301	ZŠ Straškov-Vodochody	17 213
4203	ZŠ a MŠ Černčice	18 627
4213	ZŠ Lenešice	13 062
4223	ZŠ a MŠ Kpt. Otakara Jaroše Louny, 28. října 2173	27 879
4224	ZŠ J.A. Komenského Louny, Pražská	25 090
4225	ZŠ Louny, Prokopa Holého	35 360
4226	ZŠ Louny, Přemyslovců	22 471
4227	ZŠ Louny, Školní	21 929
4232	ZŠ Panenský Týnec	8 905
4234	ZŠ Peruc	11 555
4236	ZŠ Postoloprty	26 107
4247	ZŠ a MŠ Krásný Dvůr	11 915
4249	ZŠ Kryry	14 296
4252	Masarykova ZŠ Lubenec	13 455
4256	ZŠ Podbořany, Husova 276	26 228
4257	ZŠ T.G.M. Podbořany, Husova 445	16 075
4261	ZŠ a MŠ Vroutek	15 752
4264	ZŠ Lipenec	8 852
4266	ZŠ Měcholupy	12 738
4279	ZŠ a MŠ Žatec, Jižní	24 893
4281	ZŠ Žatec, Komenského alej	35 932
4282	ZŠ Žatec, Petra Bezruče	22 411
4283	ZŠ Žatec, nám. 28. října	13 264
5205	ZŠ Most, Svážná 2342	20 970
5206	ZŠ Most, U stadionu 1028	29 742
5207	ZŠ Most, Václava Talicha 1855	28 054
5208	ZŠ Most, Zlatnická	14 795
5209	ZŠ Most, Jakuba Arbesa	30 507
5211	ZŠ Most, Vítězslava Nezvala 2614	27 578

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2019
5212	ZŠ Most, Zdeňka Štěpánka 2912	31 129
5213	ZŠ Most, Obránců míru 2944	27 079
5214	ZŠ Most, Rozmarýnova 1692	33 447
5215	ZŠ Most, J.A.Komenského 474	32 530
5218	ZŠ Most, Okružní 1235	26 771
5222	ZŠ a MŠ Braňany	12 171
5223	ZŠ a MŠ Bečov	14 504
5225	ZŠ Obrnice	14 888
5228	ZŠ a MŠ Litvínov, Ruská 2059	49 381
5229	ZŠ s rozš. výuk. jazyků a MŠ Litvínov, Podkrušnohorská	37 771
5232	ZŠ a MŠ Litv.-Janov, Přátelství 160	43 159
5233	ZŠ Litvínov - Hamr, Mládežnická 220	18 643
5239	ZŠ a MŠ Meziboří,p.o.	25 250
5241	ZŠ a MŠ Lom	14 195
5242	ZŠ a MŠ Hora Sv. Kateřiny, nám. Pionýrů 1	10 623
5243	ZŠ a MŠ Horní Jiřetín	15 158
6216	ZŠ Teplice 2, Edisonova	31 720
6217	ZŠ s rozš. výuk. TV Teplice, Na Stínadlech	18 054
6218	ZŠ s rozš. výuk. TV Teplice, M. Švabinského	11 135
6219	ZŠ Teplice, U Nových lázní	23 655
6221	ZŠ a MŠ Teplice, Koperníkova	26 726
6222	ZŠ s rozš. výuk. HV Teplice, Maršovská	29 781
6223	ZŠ Bílá cesta Teplice, Verdunská	30 124
6224	ZŠ s rozš. vyuč. CJ Teplice, Metelkovo nám.	33 178
6225	ZŠ s rozš. vyuč. mat. a přír. př. Teplice, Buzulucká	33 476
6226	ZŠ s rozš. vyuč. inf. a výp. techn. Teplice, Plynárenská	20 691
6229	ZŠ Bystřany	12 791
6236	ZŠ Dubí 1, Školní nám.	18 288
6237	ZŠ Dubí 2, Tovární	14 897
6244	ZŠ J. Pešaty Duchcov, J. Pešaty	21 907
6245	ZŠ A. Sochora Duchcov, Teplická	14 617
6248	ZŠ Hrob	13 420
6252	ZŠ Kostomlaty pod Milešovkou	10 885
6255	ZŠ Košťany	13 418
6259	ZŠ a MŠ Krupka, Teplická	23 106
6261	Masarykova ZŠ a MŠ Krupka	30 085
6262	ZŠ a SŠ, Krupka, Karla Čapka	24 286
6268	ZŠ Novosedlice	15 620
6272	ZŠ Osek	24 677
6275	ZŠ Proboštov	13 492
6279	ZŠ a MŠ Žalany	15 029
6284	ZŠ Bílina, Aléská	27 822
6285	ZŠ Bílina, Za Chlumem	28 577
6286	ZŠ Bílina, Lidická	16 863
6292	ZŠ Čestmíra Císaře, Hostomice	14 116
7231	ZŠ Ústí n. L., Palachova	22 807
7232	ZŠ Ústí n. L., E. Krásnohorské	32 332
7233	ZŠ Ústí n. L., Školní náměstí	14 384
7234	ZŠ a ZUŠ Ústí n. L., Husova	21 596
7235	ZŠ Ústí n. L., Karla IV.	18 091
7236	ZŠ a MŠ Ústí n. L., SNP	34 577
7237	ZŠ Ústí n. L., Vojnovičova	40 545

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2019
7238	Fakultní ZŠ Ústí n. L., České mládeže	25 613
7239	ZŠ Ústí n. L., Mírová	34 628
7241	ZŠ Ústí n. L., Stříbrnická	31 376
7242	ZŠ a MŠ Ústí n. L., Nová	22 986
7243	ZŠ Ústí n. L., Vinařská	20 999
7244	ZŠ Ústí n. L., Anežky České	33 696
7245	ZŠ Ústí n. L., Neštěmická	26 323
7246	ZŠ Ústí n. L., Pod Vodojemem	27 524
7247	ZŠ Ústí n. L., Hlavní	24 994
7248	ZŠ Ústí n. L., Rabasova	31 353
7249	ZŠ Ústí n. L., Hluboká	29 584
7254	ZŠ Chabařovice, Masarykova	17 888
7261	ZŠ Muchova, Chlumec	21 870
7263	ZŠ a MŠ Libouchec	16 039
7268	ZŠ a MŠ Povrly	18 543
7273	ZŠ a MŠ Tisá	12 425
7275	ZŠ Trmice, Tyršova	21 473
7277	ZŠ Velké Březno	22 421
§ 3114 - celkem		**110 389**
2218	ZŠ a MŠ Chomutov, 17. listopadu 4728	37 290
2222	ZŠ spec. a MŠ Chomutov, Palachova 4881	16 311
2254	ZŠ a MŠ při nem. Kadaň, Chomutovská 1289	16 327
4285	ZŠ a MŠ, Žatec, Dvořákova 24	22 055
5231	ZŠ spec. a PrŠ Litvínov, Šafaříkova 991	18 406
§ 3117 - celkem		**284 293**
1229	ZŠ a MŠ Dobkovice	5 873
1232	ZŠ a MŠ Dolní Habartice	5 372
1233	ZŠ a MŠ Heřmanov	3 151
1236	ZŠ a MŠ Huntířov	6 309
1242	ZŠ a MŠ Ludvíkovice	8 620
1256	ZŠ a MŠ Lipová	4 081
1268	ZŠ Rumburk, V. Kováře	6 391
1269	ZŠ a MŠ Staré Křečany	7 515
1275	ZŠ a MŠ Vilémov	6 403
1282	ZŠ a MŠ Rybniště	6 197
1294	ZŠ a MŠ Varnsdorf, Bratislavská 994	9 895
1295	Interaktivní ZŠ Varnsdorf, Karlova 1700	10 455
1298	ZŠ Malšovice	4 417
2235	ZŠ a MŠ Spořice, Nám. Gen. Svobody 78	7 370
2241	ZŠ a MŠ Vysoká Pec, Julia Fučíka 40	2 623
2242	ZŠ a MŠ Chbany	2 761
2273	ZŠ a MŠ Mašťov	4 608
3201	ZŠ a MŠ Bohušovice n. Ohří	13 523
3205	ZŠ a MŠ Křešice	8 634
3234	ZŠ a MŠ České Kopisty	2 648
3244	ZŠ a MŠ Čížkovice	9 456
3245	ZŠ a MŠ Klapý	4 163
3256	ZŠ Lovosice, Všehrdova 1	12 509
3261	ZŠ a MŠ Podsedice	3 554
3265	ZŠ a MŠ Sulejovice	5 935
3275	ZŠ a MŠ Bechlín	7 332
3283	ZŠ a MŠ T.G. Masaryka Krabčice	5 984

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2019
3284	ZŠ a MŠ Libotenice	4 014
3285	ZŠ a MŠ Chodouny	3 176
3287	ZŠ a MŠ Mnetěš	4 200
4202	ZŠ a MŠ Cítoliby	7 136
4205	ZŠ a MŠ Domoušice	3 286
4209	ZŠ a MŠ Zeměchy	4 156
4211	ZŠ a MŠ Koštice	3 249
4241	ZŠ Ročov	2 786
4253	ZŠ a MŠ Petrohrad	4 679
4262	ZŠ a MŠ Bitozeves	7 020
4263	ZŠ a MŠ Liběšice	5 412
4267	ZŠ a MŠ Nové Sedlo	3 878
4268	ZŠ a MŠ Staňkovice	6 411
4271	ZŠ a MŠ Tuchořice	4 542
5244	ZŠ a MŠ Louka u Litvínova	6 503
6278	ZŠ a MŠ Zabrušany	6 971
7251	ZŠ a MŠ Ústí n. L., Jitřní 277	9 058
7265	ZŠ a MŠ Malečov	6 645
7266	ZŠ a MŠ Petrovice	6 444
7272	ZŠ Řehlovice	5 376
7279	ZŠ Velké Chvojno	3 572
§ 3122 - celkem		**16 656**
5237	SOŠ OOŽP - Schola Humanitas, Litvínov, Ukraj.	16 656
§ 3141 - celkem		**50 559**
1203	ŠJ Benešov n. Ploučnicí, Opletalova 673	2 359
1227	ŠJ Děčín I., Sládkova 1300/13	5 391
1228	ŠJ Děčín IV., Jungmannova 3	2 379
1296	ŠJ Varnsdorf, nám. E. Beneše 2926	3 932
1297	ŠJ Varnsdorf, Edisonova 2821	3 736
3217	Centrální ŠJ Litoměřice	17 228
3229	Centrální ŠJ Štětí	4 887
3258	Centrální ŠJ Lovosice	7 054
3278	ŠJ Budyně n. Ohří	1 843
6287	Centrální ŠJ Bílina, Nábřežní	1 750
§ 3231 - celkem		**211 932**
1207	ZUŠ Česká Kamenice, Komenského 481	5 660
2219	ZUŠ T.G. Masaryka Chomutov	17 638
2229	ZUŠ Jirkov, Chomutovská 267	13 193
2255	ZUŠ Klementa Slavického Kadaň	8 687
2268	ZUŠ Klášterec n. Ohří, J.A.Komenského 677	7 308
2281	ZUŠ Vejprty	3 115
3218	ZUŠ Litoměřice	19 776
3231	ZUŠ Štětí	4 953
3259	ZUŠ Lovosice	12 005
3298	ZUŠ Roudnice n. L. Rvačov 112	15 101
4229	ZUŠ Louny	13 818
4237	ZUŠ Postoloprty	4 393
4259	ZUŠ Podbořany	4 899
4286	ZUŠ Žatec	12 909
5219	ZUŠ F.L. Gassmanna Most, Obránců míru 2364	21 043
5221	ZUŠ Most, Moskevská 13	5 069
5234	ZUŠ Litvínov, Podkrušnohorská 1720	18 404

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2019
6264	ZUŠ Krupka	6 570
6289	ZUŠ Gustava Waltera, Bílina	4 852
6296	ZUŠ Dubí	4 578
7256	ZUŠ Chabařovice	7 961
§ 3233 - celkem		**13 663**
2283	Středisko volného času Domeček, Chomutov	7 907
5245	Středisko volného času, Albrechtická 414, Most	5 756
§ 3421 - celkem		**73 845**
1208	Centrum dětí a mládeže Česká Kamenice	7 935
1226	DDM Děčín IV., Teplická 344/38	11 069
1301	DDM Varnsdorf - PN	2 074
1302	Centrum dětí a mládeže, Benešov nad Ploučnicí	3 101
2231	DDM Jirkov	2 907
2256	DDM Šuplík Kadaň, Jana Roháče 1381	2 978
3216	DDM Rozmarýn Litoměřice	7 119
3228	DDM Štětí	2 871
3257	DDM ELKO Lovosice	1 967
3297	DDM Trend Roudnice n. L.	4 500
4238	DDM Postoloprty	2 198
6263	DDM Cvrček Krupka	3 318
6273	DDM Osek	3 861
6288	DDM Bílina	5 587
7282	DDM a Zařízení pro DVPP, Ústí n. L.	12 360
CELKEM		**6 129 463**

V Ústí nad Labem dne 8. 10. 2018
Zpracoval: ekonomický odbor

RUČITELSKÉ PROHLÁŠENÍ

(1) **Ústecký kraj**, se sídlem Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02, identifikační číslo 708 92 156 (dále jen "**Ručitel**");

(2) **Česká spořitelna, a.s.**, banka založená a existující podle českého práva, se sídlem Olbrachtova 1929/62, Praha 4, PSČ 140 00, Česká republika, identifikační číslo 452 44 782, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, pod spisovou značkou B 1171 (dále jen "**Oprávněný**").

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

(A) Dne _____ 2018 Dlužník (jak je definován níže) jako dlužník uzavřel smlouvu o úvěru č. 1214/18/LCD s Oprávněným jako věřitelem (dále jen "**Smlouva o úvěru**").

(B) Podle Smlouvy o úvěru je podmínkou čerpání úvěru, že Ručitel vystaví toto ručitelské prohlášení (dále jen "**Ručitelské prohlášení**"), na základě kterého se zaváže ručit za dluhy Dlužníka vznikající na základě Finančních dokumentů (jak jsou definovány níže) nebo v souvislosti s nimi.

1. DEFINICE A VÝKLAD

1.1 Definice

V tomto Ručitelském prohlášení:

"**Dlužník**" znamená Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem, Česká republika, identifikační číslo 062 31 292, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, spisová značka Pr 1129.

"**Finanční dokumenty**" znamená toto Ručitelské prohlášení a Smlouvu o úvěru, přičemž "**Finanční dokument**" znamená kterýkoli z nich.

"**Občanský zákoník**" znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

"**Pracovní den**" znamená "Pracovní den", jak je tento pojem definován ve Smlouvě o úvěru.

"**Ručitelské prohlášení**" má význam přidělený tomuto pojmu v úvodním ustanovení (B) výše.

"**Smlouva o úvěru**" má význam přidělený tomuto pojmu v úvodním ustanovení (A) výše.

"**Zajištěné dluhy**" znamená veškeré dluhy, které mají být uhrazeny Dlužníkem na základě Finančních dokumentů nebo v souvislosti s nimi Oprávněnému, ať již současné nebo budoucí, existující nebo podmíněné, včetně dluhů ohledně:

(a) splacení jakýchkoli čerpání poskytnutých podle Finančních dokumentů až do výše 1.000.000.000 Kč (slovy: jedné miliardy korun českých);

(b) zaplacení veškerých úroků a jakékoli jiné částky splatné podle Finančních dokumentů;

(c) náhrady jakýchkoli nákladů, poplatků a výdajů vzniklých Oprávněnému v souvislosti s ochranou nebo vymáháním jeho práv podle Finančních dokumentů;

(d) zaplacení jakékoli částky z titulu bezdůvodného obohacení, náhrady škody nebo jiné kompenzace v souvislosti s Finančními dokumenty;

(e) zaplacení jakékoli smluvní pokuty sjednané ve kterémkoli Finančním dokumentu; a

(f) zaplacení jakékoli částky v důsledku ukončení (odstoupením nebo jiným způsobem), zrušení, neplatnosti, neúčinnosti nebo nevymahatelnosti jakéhokoli Finančního dokumentu nebo jakéhokoli práva Oprávněného podle jakéhokoli Finančního dokumentu,

přičemž Zajištěné dluhy musí vzniknout (pokud již neexistují) nejpozději do 31. prosince 2027.

"**Žádost**" znamená písemnou výzvu Oprávněného Ručiteli k peněžní platbě na základě tohoto Ručitelského prohlášení ve formě, která je ve všech podstatných ohledech shodná se vzorem uvedeným v příloze 1 (*Vzor Žádosti*) tohoto Ručitelského prohlášení.

1.2 Výrazy definované v ostatních Finančních dokumentech

Pokud není v tomto Ručitelském prohlášení definováno jinak nebo pokud z kontextu tohoto Ručitelského prohlášení nevyplývá něco jiného, má výraz definovaný ve Smlouvě o úvěru stejný význam v tomto Ručitelském prohlášení nebo v jakémkoli oznámení podaném podle tohoto Ručitelského prohlášení.

2. RUČENÍ

2.1 V souladu s § 2018 a násl. Občanského zákoníku tímto Ručitel neodvolatelně a bezpodmínečně prohlašuje Oprávněnému a zavazuje se, že neprodleně, a to nejpozději do dvaceti (20) Pracovních dnů od doručení vyplněné Žádosti, zcela uspokojí pohledávky Oprávněného odpovídající Zajištěným dluhům, jestliže Dlužník nesplní řádně a včas jakýkoliv Zajištěný dluh (včetně úroku a úroku z prodlení) (dále jen "**Ručení**").

2.2 Oprávněný Ručení přijímá.

2.3 Ručení a Ručitelské prohlášení nabývá účinnosti jeho podepsáním Ručitelem. Účinnost Ručení ani Ručitelského prohlášení neskončí před úplným uspokojením veškerých Zajištěných dluhů.

2.4 Oprávněný je oprávněn předložit libovolný počet Žádostí za předpokladu, že celková částka dluhu ohledně splacení jakýchkoli čerpání požadovaná v Žádostech nepřesáhne 1.000.000.000 Kč (slovy: jednu miliardu korun českých).

3. PLATBY

3.1 Veškeré platby provedené Ručitelem na základě tohoto Ručitelského prohlášení musí být provedeny v měně specifikované v Žádosti na účet Oprávněného uvedený v Žádosti.

3.2 Veškeré platby, které mají být uhrazeny Oprávněnému podle tohoto Ručení, budou uhrazeny bez odpočtů a srážek daně. Pokud by Ručitel byl povinen z příslušné platby odpočet nebo srážku daně provést, bude částka, kterou má Ručitel zaplatit a která podléhá odpočtům nebo srážkám daně, zvýšena tak, aby bylo zajištěno, že po provedení příslušných odpočtů nebo srážek si osoba ke splnění jejíž daňové povinnosti byl takový odpočet nebo srážka provedena (bez jakéhokoli závazku ve vztahu k takovému odpočtu nebo srážce daně), obdrží a ponechá, čistou částku rovnající se částce, kterou by byla obdržela a mohla si ponechat, pokud by odpočet nebo srážka daně nebyly provedeny nebo jejich provedení nebylo vyžadováno.

3.3 Oprávněný je oprávněn inkasovat částky odpovídající jeho splatným pohledávkám za Ručitelem nejdříve po uplynutí lhůty dvaceti (20) pracovních dnů z disponibilních zůstatků na bankovním účtu číslo 882733379/0800 vedeném Oprávněným pro Ručitele a použít je na jejich úhradu.

4. PROHLÁŠENÍ

4.1 Ručitel tímto prohlašuje Oprávněnému, že:

4.1.1 podporuje nákup autobusů Dlužníkem financovaných z prostředků čerpaných na základě Smlouvy o úvěru a provozování autobusové dopravy Dlužníkem;

4.1.2 toto Ručitelské prohlášení nepředstavuje nedovolenou veřejnou podporu;

4.1.3 má záměr uzavřít s Dlužníkem Smlouvu o veřejných službách, a to nejpozději do 28. února 2019;

4.1.4 má plnou způsobilost vystavit toto Ručitelské prohlášení a plnit povinnosti z něj vyplývající a učinil veškeré kroky nezbytné k tomu, aby mohl platně a účinně vystavit a plnit své povinnosti z tohoto Ručitelského prohlášení a transakce předpokládané tímto Ručitelským prohlášením;

4.1.5 povinnosti Ručitele vyplývající z tohoto Ručitelského prohlášení jsou zákonné, platné, závazné a vymahatelné v souladu s podmínkami tohoto Ručitelského prohlášení;

4.1.6 uzavření a plnění tohoto Ručitelského prohlášení Ručitelem a transakce předvídané v tomto Ručitelském prohlášení nejsou v rozporu s:

(a) žádným právním předpisem závazným pro Ručitele;

(b) žádným rozsudkem, rozhodčím nálezem či správním rozhodnutím závazným pro Ručitele; ani

(c) žádnou smlouvou závaznou pro Ručitele nebo vztahujícím se k majetku Ručitele, ani nebudou podle jakékoli takové smlouvy zakládat porušení nebo důvod k ukončení (jakkoli je definováno);

4.1.7 není v úpadku a proti Ručiteli nebyla zahájena žádná řízení týkající se úpadku nebo hrozícího úpadku a Ručitel nezamýšlí žádné takové kroky učinit;

4.1.8 je seznámen se zněním Finančních dokumentů, včetně všech jejich ujednání o tom, jaké úroky Dlužník a Oprávněný ujednali.

4.2 Prohlášení v článku 4.1 výše jsou učiněná v den vystavení tohoto Ručitelského prohlášení a považují se za zopakovaná k datu každé žádosti o čerpání ve smyslu článku II (*Čerpání úvěru*) odst. 2 Smlouvy o úvěru a k prvnímu dni každého Úrokového období (jak je definováno ve Smlouvě o úvěru), a to s ohledem na skutečnosti a okolnosti existující v dané době.

4.3 Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s uveřejněním Ručitelského prohlášení včetně případných dodatků v registru smluv. Smluvní strany se dohody, že Ručitelské prohlášení a sní související právní jednání, uveřejní podle Zákona o registru smluv ručitel. Ručitel bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním tohoto Ručitelského prohlášení a pozdějších dodatků v registru smluv, a to s výjimkou osobních údajů s tím, že takové uveřejnění nepředstavuje porušení povinnosti mlčenlivosti oprávněného. Smluvní strany dále prohlašují, že ustanovení Ručitelského prohlášení včetně případných dodatků, která nebyla žádnou smluvní stranou označena jako obchodní tajemství, nejsou obchodním tajemstvím žádné ze smluvních stran.

5. **POVINNOSTI**

Ručitel se zavazuje, že:

(a) bude informovat Oprávněného, o:

(i) změně jakékoli ze skutečností uvedených v prohlášeních učiněných v článku 4.1 tohoto Ručitelského prohlášení;

(ii) jakýchkoli jiných skutečnostech, které mohou mít podstatný negativní vliv na možnost a rozsah uspokojení Oprávněného z Ručitelského prohlášení a na schopnost Ručitele plnit dluhy a povinnosti z tohoto Ručitelského prohlášení,

a tyto oznamované skutečnosti doloží průkazným způsobem ve lhůtě deseti (10) Pracovních dnů ode dne, kdy se o nich dověděl nebo mohl dovědět;

(b) bude podporovat nákup autobusů Dlužníkem financovaných z prostředků čerpaných na základě Smlouvy o úvěru a provozování autobusové dopravy Dlužníkem;

(c) bude na svých účtech u Oprávněného po dobu platnosti tohoto Ručitelského prohlášení vést platební styk a obchodní ujednání na úrovni stávající spolupráce k datu uzavření tohoto Ručitelského prohlášení.

6. **DORUČENÍ ŽÁDOSTI**

Žádost musí (i) mít písemnou formu ve všech podstatných ohledech odpovídající příloze č. 1 (*Vzor žádosti*) tohoto Ručitelského prohlášení, (ii) být řádně podepsána za Oprávněného, a (iii) být doručena Ručiteli na adresu specifikovanou v článku 7 (*Oznamování*) níže.

7. **OZNAMOVÁNÍ**

Jakákoli komunikace provedená nebo jakékoli dokumenty doručené mezi stranami podle tohoto Ručitelského oprávnění nebo v souvislosti s ním musí být provedeny, resp. doručeny v souladu s článku IX (*Závěrečná ustanovení*) odst. 13 Smlouvy o úvěru, přičemž

(a) Kontaktní údaje Ručitele pro tento účel jsou:

Adresa: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02

Email: dostal.s@kr-ustecky.cz/simakova.p@kr-ustecky.cz

Fax: +420 475 200 245

K rukám: Ing. Stanislav Dostál/Ing. Pavla Šimáková

(b) Kontaktní údaje Oprávněného pro tento účel jsou:

Adresa: Budějovická 13a, 140 00 Praha 4

Email: vsnydr@csas.cz / mavavra@csas.cz

Fax: +420 224 641 080

K rukám: Václav Šnýdr / Martin Vávra

8. **ZÁKAZ KONKURENCE**

Až do neodvolatelného splnění Zajištěných dluhů neuplatní Ručitel žádná práva, která by mohl mít z důvodu plnění svých povinností vyplývajících z tohoto Ručitelského prohlášení, a to zejména právo být odškodněn Dlužníkem nebo od něj žádat plnění.

9. **PODŘÍZENOST SUBROGAČNÍCH PRÁV**

Až do neodvolatelného splnění Zajištěných dluhů budou veškerá práva Ručitele nabytá podle § 1937 odst. 2 Občanského zákoníku nebo jiného ustanovení či ujednání obdobné povahy (dále jen "**Subrogační práva**") podřízena pohledávkám na zaplacení Zajištěných dluhů tzn., že Ručitel nebude oprávněn obdržet na uspokojení svých Subrogačních práv žádné plnění, dokud Zajištěné dluhy nebudou zcela a neodvolatelně splněny.

10. **PRÁVO**

Toto Ručitelské prohlášení a všechny mimosmluvní závazkové vztahy vzniklé z něho nebo v souvislosti s ním se řídí právem České republiky.

11. **JURISDIKCE**

Soudy České republiky mají výlučnou pravomoc řešit jakékoli spory vzniklé na základě tohoto Ručitelského prohlášení nebo v souvislosti s ním (včetně sporů týkajících se existence, platnosti nebo ukončení tohoto Ručitelského prohlášení nebo důsledků jeho neplatnosti) nebo ohledně jakéhokoli mimosmluvního závazkového vztahu vzniklého z tohoto Ručitelského prohlášení nebo v souvislosti s ním.

TOTO RUČITELSKÉ PROHLÁŠENÍ je Ručitelem vystaveno a Oprávněným přijato v den uvedený u podpisů níže.

Doložka platnosti právního jednání podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Uzavření tohoto Ručitelského prohlášení bylo schváleno Zastupitelstvem Ústeckého kraje , a to usnesením č. ……..přijatým na zasedání konaném dne …….....,

PŘÍLOHA 1
VZOR ŽÁDOSTI

ŽÁDOST

Komu: Ústecký kraj

[*Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem*]

V [●] dne [●]

Vážení,

odkazujeme na ručitelské prohlášení vystavené Vámi, **Ústeckým krajem**, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČO: 708 92 156 jako ručitelem, ve prospěch nás, společnosti **Česká spořitelna, a.s.**, dne [●] 2018 (dále jen "**Ručitelské prohlášení**").

Toto je Žádost. Pokud z kontextu této Žádosti nevyplývá něco jiného, má výraz definovaný v Ručitelském prohlášení stejný význam v této Žádosti.

1. Dlužník řádně a včas nesplnil svůj peněžitý dluh vzniklý na základě Finančních dokumentů. Požadujeme proto zaplacení částky [●] [Kč].

2. Platbu proveďte do dvaceti (20) Pracovních dnů ode dne doručení této Žádosti na následující účet:

   Účet č. [●] vedený u [Česká spořitelna, a.s.]

S pozdravem

Za **Česká spořitelna, a.s.**

Podpis:	_____	Podpis:	_____
Jméno:		Jméno:	
Funkce:		Funkce:	

PODPISOVÁ STRANA

V _____ dne _____ 2018

Za **Ústecký kraj** jako Ručitele

Podpis:	_____	Podpis:	_____
Jméno:		Jméno:	
Funkce:		Funkce:	

Oprávněný tímto toto Ručitelské prohlášení přijímá.

V _____ dne _____ 2018

Za **Česká spořitelna, a.s.** jako Oprávněného

Podpis:	_____	Podpis:	_____
Jméno:		Jméno:	
Funkce:		Funkce:	

ČESKÁ spořitelna

7013763

REGISTR SMLUV

Smlouva o úvěru č. 1214/18/LCD

Česká spořitelna, a.s., Praha 4, Olbrachtova 1929/62, PSČ 140 00, IČO: 45244782
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 1171
(dále jen „**Banka**")

a

Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace
název

Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem
sídlo

06231292
IČO
zapsáno v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, sp. zn. Pr 1129
(dále jen „**Klient**")

uzavírají tuto smlouvu o úvěru (dále jen „**Smlouva**"):

PREAMBULE

Tato Smlouva upravuje podmínky, za nichž je Banka zavázána poskytnout Klientovi Úvěr a Klient je Bance zavázán Úvěr splatit a zaplatit úroky a další Ceny.

ČLÁNEK I
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Vymezení pojmů. Pojmy psané velkými písmeny nebo s velkým počátečním písmenem, v jednotném i množném čísle, mají pro účely této Smlouvy význam uvedený v tomto ustanovení:

„**Běžný účet**" běžný účet pro účely úhrady pohledávek z Úvěru č. 7475762/0800;

„**Ceny**" odměny, poplatky, náhrada nákladů Banky a další platby, k jejichž úhradě je Klient povinen podle této Smlouvy;

„**Čerpání**" provedení výplaty peněžních prostředků z Úvěru Bankou nebo, podle kontextu, konkrétní částka vyplacená z Úvěru;

„**Den konečné splatnosti**" den stanovený v čl. V této Smlouvy jako den konečné splatnosti Úvěru;

„**DPH**" daň z přidané hodnoty ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;

„**Občanský zákoník**" znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;

„**Období čerpání**" má význam uvedený v čl. II, odst. 1 této Smlouvy;

„**Náklady předčasného splacení**" znamená, při provedení Předčasné splátky Úvěru nebo jeho části, částku zjištěnou podle následujícího vzorce: A x B x C = D, kde A znamená výši takové Předčasné splátky v Kč; a B znamená počet kalendářních roků (i započatých) ode dne provedení takové Předčasné splátky (včetně) do Dne konečné splatnosti (včetně); a C znamená 0,015; a D znamená Náklady předčasného splacení ve vztahu k takové Předčasné splátce;

„**Projekt**" projekt (investiční akce) Klienta spočívající v nákupu max. 180 kusů autobusů včetně odbavovacího systému a informačních panelů a související přídavné výbavy a dalších investičních nákladů;

„**Předčasná splátka**" znamená úhradu Úvěru nebo jeho části před termínem splatnosti jistiny Úvěru stanoveným touto Smlouvou;

„**Registr smluv**" znamená informační systém veřejné správy zřízený v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o registru smluv**");

„**Smlouva o poskytování RVD**“ znamená jakoukoli smlouvu o poskytování regionální veřejné dopravy v Ústeckém kraji, uzavřenou mezi Klientem a dalším dopravcem;

„**Smlouva o veřejných službách**“ znamená smlouvu o veřejných službách, řádně uzavřená mezi Klientem a Ústeckým krajem, jejímž předmětem je poskytování regionální veřejné dopravy v Ústeckém kraji se zamýšleným cílovým rozsahem 13,5 milionů vozokilometrů;

„**Úrokové období**“ má význam uvedený v čl. III, odst. 2 této Smlouvy;

„**Ústecký kraj**“ znamená Ústecký kraj, IČO: 70892156, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem-centrum, PSČ: 400 01 Ústí nad Labem;

„**Úvěr**“ závazek Banky poskytnout Klientovi za sjednaných podmínek peněžní prostředky nebo, podle kontextu, peněžní prostředky, které mají být poskytnuty nebo již poskytnuté a čerpané byly;

„**Úvěrová částka**“ má význam uvedený v čl. I odst. 2 této Smlouvy;

„**VOP**“ Bankou vydané „Všeobecné obchodní podmínky České spořitelny, a.s. Firemní a korporátní klientela“;

„**Závazek**“ veškeré pohledávky a dluhy mezi Klientem a Bankou v rámci poskytnutí Úvěru stanovené zákonem a jinými akty normativní povahy, touto Smlouvou, VOP, právními akty upravujícími vztahy ze zajištění, pokud je poskytováno, a dalšími akty smluvní povahy.

2. Úvěrová částka. Úvěrová částka se sjednává ve výši 1.000.000.000,00 Kč (slovy: jedna miliarda korun českých).

3. Účel Úvěru. Klient se zavazuje použít Úvěr výlučně pro účel:

   - financování Projektu.

ČLÁNEK II
ČERPÁNÍ ÚVĚRU

1. Období čerpání, oprávnění čerpat. Období, po které je Klient oprávněn čerpat Úvěrovou částku (dále jen „**Období čerpání**“), začíná dnem nabytí účinnosti této Smlouvy a trvá do dne 30. 6. 2020 (včetně). Klient je oprávněn čerpat Úvěrovou částku nebo její část nejdříve v den splnění odkládacích podmínek pro Čerpání stanovených v této Smlouvě. Banka je oprávněna ze závažných důvodů (např. poruchy trhu, technický výpadek systémů Banky, vyšší moc apod.) datum Čerpání změnit a stanovit náhradní termín Čerpání, který nenastane později než 3 pracovní dny od stabilizace situace.

2. Způsob Čerpání. Čerpání Úvěru se uskuteční jednorázově nebo postupně převodem peněžních prostředků na Běžný účet, na základě žádosti Klienta o Čerpání, která bude doručena Bance alespoň 5 pracovních dní před požadovaným dnem Čerpání.

3. Obecné Podmínky čerpání:

   a) částka požadovaného Čerpání nesmí v součtu s veškerými předchozími Čerpáními podle této Smlouvy přesáhnout Úvěrovou částku;

   b) čerpání se má uskutečnit v pracovní den v Období čerpání;

   c) ke každé žádosti o Čerpání je Klient povinen připojit následující přílohy:

      i) dokumenty podle požadavků Banky, osvědčující použití požadovaných peněžních prostředků v souladu s účelem Úvěru, zejména smlouvy (smlouvy o dílo nebo kupní smlouvy, s pevně sjednanou cenou a termínem dokončení díla, resp. dodání věci), daňové doklady (faktury); a

      ii) řádně vyplněné příkazy k úhradě z Běžného účtu se splatností v den čerpání, obsahující údaje o výši platby a jejím příjemci, bankovním spojení, popřípadě o dalších skutečnostech v souladu s listinami předloženými Bance podle písm. i);

   d) Čerpání bude poskytnuto i za účelem úhrady DPH.

4. Podmínky prvního Čerpání. Před prvním Čerpáním je Klient povinen splnit následující podmínky a/nebo předložit Bance následující dokumenty, s obsahem a ve formě akceptovanými Bankou, případně zajistit, aby je Banka měla k dispozici:

   a) otevřít u Banky Běžný účet;

   b) dokumenty k prokázání vzniku zajištění, resp. k prokázání realizace právních úkonů směřujících ke vzniku Zajištění:

      i) smlouva o úpravě vzájemných vztahů mezi Ústeckým krajem, jako ručitelem, a Bankou, k zajištění dluhů Klienta z této Smlouvy, vyhotovená advokátní kanceláří akceptovatelnou Bankou, je podepsaná, platná a účinná;

      ii) usnesení zastupitelstva Ústeckého kraje schvalující Smlouvu o úpravě vzájemných vztahů mezi Ústeckým krajem, jako ručitelem, a Bankou;

      iii) doklad o tom, že smlouva o úpravě vzájemných vztahů mezi Ústeckým krajem, jako ručitelem, a Bankou byla řádně zveřejněna v Registru smluv.

c) usnesení Rady Ústeckého kraje jakožto zřizovatele Klienta obsahující:

i) schválení této Smlouvy v souladu s doložkou platnosti právního jednání uvedenou v této Smlouvě;

ii) schválení Projektu a způsobu jeho financování;

d) doklad o tom, že Smlouva byla řádně zveřejněna v Registru smluv;

e) doklady prokazující, že každý dodavatel ve vztahu k realizaci účelu Úvěru byl vybrán v souladu s platnými a účinnými obecně závaznými právními předpisy upravujícími oblast veřejných zakázek;

f) veškeré kupní smlouvy či smlouvy o dílo týkající se realizace účelu Úvěru, řádně uzavřené mezi Klientem jako objednatelem a příslušnými dodavateli, resp. zhotoviteli, ze kterých bude vyplývat cena i termín předání, resp. zhotovení;

g) doklad o tom, že příslušné smlouvy týkající se realizace účelu Úvěru jsou řádně zveřejněny v Registru smluv, pokud se na ně zákonná povinnost vztahuje;

h) Smlouva o veřejných službách, která bude platná a účinná, uzavřená na období alespoň 10 let a doklad o jejím zveřejnění v Registru smluv (pokud tato povinnost vzniká);

i) doložit Bance, že veškeré platby, které má Klient obdržet na základě Smlouvy o veřejných službách, budou směřovány na účet vedený Bankou;

j) Klient má u Banky otevřený běžný účet určený pro úhradu kompenzace včetně přiměřeného zisku za provozování veřejné dopravy;

k) scénář postupného náběhu převzetí dopravní obslužnosti Ústeckého kraje;

l) doložit Bance čestné prohlášení Klienta o tom, že disponuje smlouvami, na jejichž základě je zajištěno dostatečné technické zázemí pro autobusovou dopravu;

m) doložit Bance čestné prohlášení Klienta o tom, že budou uzavřeny Smlouvy o poskytování RVD pro zajištění řádného plnění Smlouvy o veřejných službách z jeho strany;

n) detailní finanční model zohledňující veškeré náklady a výnosy v čase, vč. údržby vozového parku v letech, z něhož bude vyplývat, že příjmy Klienta ze Smlouvy o veřejných službách budou generovat dostatečné zdroje k tomu, aby byl schopen řádně a včas plnit své platební závazky z této Smlouvy;

o) čestné prohlášení Klienta o tom, že uzavření Smlouvy o veřejných službách nepředstavuje nedovolenou veřejnou podporu ze strany Ústeckého kraje.

ČLÁNEK III
ÚROKY Z ÚVĚRU

1. Úroková sazba. Úroková sazba se sjednává jako pevná (neměnná) po celou dobu trvání Závazku až do Dne konečné splatnosti a její výše činí 2,68 % ročně.

2. Úrokové období. Úrokovým obdobím se rozumí období stanovené pro účtování a placení úroků z Úvěru (Úrokové období). Úroková období jsou pravidelná a probíhají ve vztahu ke každému Čerpání samostatně. Jejich délka činí 3 měsíce a končí v poslední den každého kalendářního čtvrtletí. První Úrokové období ve vztahu k Čerpání je nepravidelné, začíná dnem Čerpání a trvá do posledního dne kalendářního čtvrtletí, probíhajícího ke dni Čerpání.

3. Splatnost úroků z Úvěru. Klient je povinen platit Bance úroky z Úvěru včetně úroků z prodlení v poslední den Úrokového období, a to za dobu od posledního dne předchozího Úrokového období (včetně) do předposledního dne probíhajícího Úrokového období (včetně), v případě prvního Úrokového období za dobu ode dne čerpání Úvěru. Úroky z Úvěru včetně úroků z prodlení za poslední Úrokové období do dne předcházejícího dni splacení Úvěru (včetně) jsou splatné na základě zúčtování provedeného Bankou, nejdříve v Den konečné splatnosti a nejpozději v poslední den Úrokového období, v němž nastal Den konečné splatnosti.

4. Stanovení počtu dní pro účely úročení. Úroky a Ceny Banka počítá na základě skutečného počtu dnů a roku o 360 dnech. Úvěr se úročí denně ode dne prvního Čerpání (včetně) do dne předcházejícího dni splacení Úvěru (včetně).

ČLÁNEK IV
CENY

1. Cena za zpracování Úvěru. Klient je povinen zaplatit Bance Cenu za zpracování Úvěru, ve výši 255.000,00 Kč (slovy: dvě stě padesát pět tisíc korun českých). Cena je splatná nejpozději dne 10. 1. 2019. Pokud by Klient Úvěrovou částku zcela nebo zčásti nečerpal a nedojde k jiné dohodě, je povinen zaplatit Cenu za zpracování Úvěru v plné výši.

2. Závazková odměna. Sazba závazkové odměny, tj. odměny za rezervaci finančních prostředků, jejíž výše se počítá denně v průběhu Období čerpání z rozdílu mezi Úvěrovou částkou a Úvěrem se sjednává (i) ve výši 0,05 % ročně do 30. 6. 2019 (včetně) a (ii) ve výši 0,2 % ročně v období od 1. 7. 2019 (včetně) do 30. 6. 2020 (včetně) z nevyčerpané části Úvěrové částky. Závazková odměna je počítána denně od prvního dne Období čerpání do posledního dne Období čerpání (včetně), z rozdílu mezi Úvěrovou částkou a Úvěrem. Závazková odměna je splatná v poslední pracovní den každého kalendářního měsíce v průběhu Období čerpání a k poslednímu dni Období čerpání, za období od prvního dne příslušného kalendářního měsíce nebo od prvního dne Období čerpání (včetně), podle toho, co nastane později, do posledního dne příslušného kalendářního měsíce (včetně) nebo do posledního dne Období čerpání (včetně), podle toho, co nastane dříve.

ČLÁNEK V
SPLÁCENÍ ÚVĚRU

1. Způsob splácení, Den konečné splatnosti. Klient se zavazuje splácet poskytnutý Úvěr pravidelnými čtvrtletními splátkami ve výši 31.250.000,00 Kč (slovy: třicet jeden milion dvě stě padesát tisíc korun českých) splatnými vždy k poslednímu dni každého kalendářního čtvrtletí. První splátka bude zaplacena dne 31. 3. 2020. Poslední splátka ve výši nesplacené části poskytnutého Úvěru je splatná dne 31. 12. 2027 (Den konečné splatnosti).

2. Mimořádná splátka. Klient je povinen v případě, že uplatní na nákup autobusů financovaných touto Smlouvou odpočet DPH, použít vyplacený vratitelný přeplatek na úhradu Úvěru. Splátka je splatná do 30 pracovních dnů od obdržení peněžních prostředků – vratitelného přeplatku na účet Klienta; výše splátky odpovídá celé částce peněžních prostředků takto obdržených, resp. aktuálnímu zůstatku Úvěru, pokud je nižší.

   V případě provedení Mimořádné splátky je Klient povinen splácet Úvěr v původně sjednaných částkách a termínech, přičemž doba splácení se přiměřeně zkrátí, případně se upraví výše poslední splátky.

3. Účet určený ke splácení Úvěru. Klient se zavazuje převádět prostředky ke splácení Úvěru a ostatních dluhů Klienta v souvislosti s touto Smlouvou na Běžný účet. Klient se zavazuje po celou dobu trvání této Smlouvy vést u Banky Běžný účet a zajišťovat na něm dostatek prostředků k úhradě svých splatných peněžitých dluhů z této Smlouvy. Pokud jsou pohledávky Banky za Klientem vzniklé na základě této Smlouvy splatné v den, který není pracovním dnem, je Klient povinen zabezpečit dostatek prostředků na svém Běžném účtu nejpozději v pracovní den bezprostředně předcházející dni splatnosti takové pohledávky.

4. Způsob splácení Úvěru**.** Klient souhlasí s tím, aby Banka prováděla úhrady svých splatných pohledávek z této Smlouvy inkasem z Běžného účtu, a to bez předchozího příkazu Klienta a bez jeho vyrozumění. Zároveň Klient zmocňuje Banku k vystavení platebních dokladů k vyrovnání těchto pohledávek a k provedení jejich úhrad v den splatnosti před ostatními platbami, které je Banka v tento den povinna podle příkazu Klienta provést z takového účtu. V případě nedostatku zdrojů na takovém účtu má Banka právo přistoupit k započtení svých pohledávek s pohledávkami z kteréhokoliv jiného účtu (mimo účtu vázaných prostředků), který Banka pro Klienta vede.

   Banka není povinna přijmout jakoukoli úhradu od jiné osoby než Klienta.

5. Pořadí úhrad**.** Nestačí-li disponibilní zůstatek na Běžném účtu anebo na jiných účtech uvedených v předchozím odstavci 3 spolu s dalšími prostředky Klienta na úhradu splatných pohledávek Banky z této Smlouvy, budou prostředky na účtech Klienta použity k uspokojení pohledávek Banky v následujícím pořadí:
   a) platby sankčního charakteru (smluvní pokuty, úroky z prodlení);
   b) náhrada nákladů vynaložených Bankou a náhrada škody;
   c) Ceny;
   d) úroky z Úvěru;
   e) splátky jistiny Úvěru v pořadí od nejdéle splatného dluhu podle termínu splatnosti; a
   f) ostatní pohledávky Banky.

6. Předčasná splátka. Klient je oprávněn provést splátku Úvěru nebo jeho části kdykoli přede Dnem konečné splatnosti. Předčasnou splátku je Klient povinen Bance písemně oznámit alespoň 10 pracovních dnů předem. Klient je povinen zajistit na Běžném účtu dostatek disponibilních peněžních prostředků na úhradu Předčasné splátky ve výši a v termínu oznámených Bance; pokud tak neučiní, je v prodlení.

   Klient je povinen s Předčasnou splátkou Bance zaplatit příslušenství, jakož i další pro ten případ stanovené částky podle této Smlouvy a dále též Náklady předčasného splacení ve vztahu k takové Předčasné splátce. Oznámení o Předčasné splátce, akceptované Bankou, je neodvolatelné. Je-li řádná splátka Úvěru zaplacena 5 nebo méně pracovních dnů před sjednaným termínem splatnosti, nepovažuje se za předčasně zaplacenou.

   V případě provedení Předčasné splátky je Klient povinen splácet Úvěr v původně sjednaných částkách a termínech, přičemž doba splácení se přiměřeně zkrátí, případně se upraví výše poslední splátky.

ČLÁNEK VI
PROHLÁŠENÍ A POVINNOSTI KLIENTA

1. Prohlášení Klienta a jeho součinnost. Klient prohlašuje Bance s platností ke dni uzavření Smlouvy, jakož i ke každému dni po dobu trvání závazků Klienta a Banky vzniklých na základě Smlouvy nebo v souvislosti s ní, že:

   uzavření této Smlouvy, včetně realizace účelu Úvěru, bylo řádně a platně schváleno příslušnými orgány Ústeckého kraje jakožto zřizovatele Klienta v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

   Doložka platnosti právního jednání podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

   Uzavření této Smlouvy bylo schváleno Radou Ústeckého kraje jako zřizovatele Klienta, a to usnesením č. ..... přijatým na zasedání konaném dne ....., kterým bylo rozhodnuto o uzavření této Smlouvy.

2. Pro případ, že je Klientovi poskytována v souvislosti s účelem Úvěru jakákoli dotace, Klient dále prohlašuje, že veškeré dokumenty týkající se realizace účelu Úvěru (bez ohledu na to, zda byly vyhotoveny před podpisem této Smlouvy nebo později) jsou v souladu s podmínkami poskytnutí dotace.

   Klient bere na vědomí, že Banka je oprávněna kromě provádění kontroly účelovosti každého Čerpání prověřovat schopnost Klienta splácet Úvěr a plnit další dluhy a povinnosti vůči Bance, jakož i prověřovat další skutečnosti, které by mohly vést ve svých důsledcích k podstatné změně podmínek, za nichž byla tato Smlouva uzavřena. K tomu je Klient povinen poskytnout Bance součinnost, zejména na její výzvu předložit požadované dokumenty, umožnit Bankou pověřenému pracovníkovi nebo třetí osobě provádět v prostorách Klienta kontrolu účetnictví Klienta a jiných dokumentů finančního charakteru, jakož i kontrolu realizace účelu Úvěru.

3. Povinnosti Klienta. Klient se zavazuje plnit veškeré povinnosti stanovené touto Smlouvou a VOP. Vedle povinností vyplývajících z jiných ustanovení této Smlouvy a z VOP se Klient dále zavazuje splnit následující povinnosti a/nebo předložit Bance následující dokumenty v rozsahu, ve formě a s obsahem akceptovaným Bankou, případně zajistit, aby je Banka měla k dispozici:

   a) předkládat Bance účetní výkazy Klienta (rozvaha a výkaz zisků a ztrát) v plném rozsahu s údaji podle stavu ke konci čtvrtletí kalendářního roku, a to do 60 dnů po ukončení každého čtvrtletí kalendářního roku;

   b) předkládat Bance roční účetní závěrku Klienta v plném rozsahu za příslušné období nebo přiznání k dani z příjmu Klienta za příslušné období, a to do 30. 6. následujícího kalendářního roku;

   c) předkládat roční rozpočet Klienta do 30 dnů po jeho schválení;

   d) předkládat Bance na její výzvu do 1 měsíce od doručení výzvy Banky:

      i) dokumenty a údaje, které je povinen zveřejnit podle právního předpisu či rozhodnutí orgánu veřejné moci;

      ii) dokumenty právní, účetní a daňové povahy zpracovávané Klientem či kontrolními orgány nebo auditory podle specifikace Banky;

      iii) další pro Banku relevantní dokumenty podle jejích požadavků (např. potvrzení příslušných orgánů, že Klient není v prodlení s úhradou daní, cel, pojistného na veřejné zdravotní pojištění nebo sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti či jiných odvodů obdobné povahy);

      iv) doplňující informace o vývoji dluhů Klienta vůči jeho ostatním věřitelům a o vývoji pohledávek za Klientovými dlužníky;

      v) informace o všech účtech Klienta vedených u jiných bank, tj. i zahraničních nebo i u jiných organizačních složek Banky a o jejich zůstatcích;

   e) informovat o svém úmyslu převzít další dluhy nebo poskytnout zajištění za dluhy třetích osob (zejména ve formě úvěru nebo půjčky, leasingu, ručení, zástavy nemovitostí apod.), a to uvedením jejich výše (včetně úroku apod.) a časového popisu čerpání, splácení, případně trvání zajištění. Aktualizovaný stav těchto dluhů a zajištění bude Klient předkládat Bance vždy do 1 měsíce od doručení výzvy Banky;

   f) bez zbytečného odkladu informovat Banku o předčasném ukončení realizace účelu Úvěru, případně též o zániku či zničení věcí, které jsou financovány v souladu s účelem Úvěru;

   g) bez zbytečného odkladu informovat Banku o podstatné změně ve finanční situaci Klienta;

   h) po celou dobu trvání této Smlouvy zabezpečit, aby peněžité dluhy Klienta z této Smlouvy měly alespoň rovnocenné postavení s nezajištěnými pohledávkami jiných věřitelů za Klientem, s výjimkou těch, které jsou upřednostněny všeobecně závaznými právními předpisy, a dále

neposkytnout žádnému z věřitelů výhodnější práva a zajištění, než byla poskytnuta Bance na základě této Smlouvy (pari passu);

i) zajistit, aby po celou dobu trvání této Smlouvy byly veškeré platby, které má Klient obdržet na základě Smlouvy o veřejných službách, byly směřovány na účet vedený Bankou;

j) do 60 dnů od nabytí vlastnického práva k prvnímu autobusu v rámci Projektu předložit Bance smlouvu o pojištění předmětu Projektu (příslušných autobusů) s tím, že pojistné plnění z této smlouvy bude směřováno na účet u Banky;

k) bez předchozího písemného souhlasu Banky nepřijmout další úvěrový, leasingový či podobný závazek (kromě návratných finančních výpomocí od zřizovatele Klienta) v rozsahu přesahujícím souhrnnou částku 50.000.000,00 Kč (slovy: padesát milionů korun českých) za kalendářní rok;

l) bez předchozího písemného souhlasu Banky:

   i) nezatížit jakákoliv aktiva pořízená z prostředků Úvěru právy třetích osob ani nepřevést vlastnické právo k těmto aktivům, s výjimkou převodu (převodů) vlastnického práva k aktivům, jejichž pořizovací cena nepřesáhne 20.000.000,00 Kč (slovy: dvacet milionů korun českých), v průběhu jednoho kalendářního roku;

   ii) neposkytnout úvěr ani podobný instrument;

   iii) nevystavit záruku ani podobný instrument;

   iv) nezastavit svůj současný ani budoucí majetek;

   v) neuzavřít žádné úrokové zajištění;

m) informovat Banku o úmyslu provést fúzi či akvizici nebo změnu právní formy, apod.;

n) udržovat v platnosti veškerá nezbytná povolení, licence, certifikace či jiné obdobné dokumenty nezbytné pro výkon předmětu činnosti a realizaci Projektu a Smlouvy o veřejných službách. Dojde-li k omezení platnosti jakéhokoliv takovéhoto dokumentu a tato skutečnost může mít podstatný negativní dopad na realizaci Projektu nebo výkon předmětu činnosti Klienta, oznámí Klient tuto skutečnost Bance bez zbytečného odkladu;

o) udržovat standardní pojištění svého majetku a na žádost předložit Bance příslušné pojistné smlouvy včetně dokladu o zaplacení pojistného;

p) po celou dobu trvání této Smlouvy provádět veškerý svůj platební styk související s Projektem a Smlouvou o veřejných službách (došlé i odchozí platby) prostřednictvím účtů vedených u Banky a udržovat u Banky odpovídající vklady v poměrné výši svých příjmů získaných svou provozní činností vůči celkovým příjmům Klienta;

q) na žádost Banky jí poskytnout souhlas s tím, aby financování Projektu uváděla jako referenční transakci pro marketingové účely Banky;

r) zajistit, že Smlouva o veřejných službách bude platná minimálně po celou dobu trvání této Smlouvy a v rozsahu, který zajistí, že Klient bude generovat dostatečné zdroje k tomu, aby byl schopen řádně a včas plnit jak své platební závazky z této Smlouvy;

s) zajistit, že bez předchozího písemného souhlasu Banky nedojde k podstatné změně Smlouvy o veřejných službách (zejména snížení rozsahu plateb a vozokilometrů o více jak 25 %) ani kupní smlouvy financované touto Smlouvou; Klient bere na vědomí, že v případě ukončení uvedené smlouvy nebo její podstatné změny bez souhlasu Banky je Banka oprávněna prohlásit Úvěr včetně úroků a všech dalších peněžitých pohledávek Banky z této Smlouvy za splatný v jí určené lhůtě;

t) bez předchozího písemného souhlasu Banky nezměnit podstatným způsobem parametry Projektu (podstatným způsobem se rozumí zejména snížení rozsahu plateb a vozokilometrů o více než 25 % oproti stavu uvedenému ve Smlouvě o veřejných službách) oproti parametrům prezentovaným Klientem Bance v souvislosti s čerpáním Úvěru;

u) informovat Banku o neplnění kteréhokoliv ustanovení jakékoliv kupní smlouvy financované touto Smlouvou, které může mít podstatný negativní dopad na realizaci Projektu nebo výkon předmětu činnosti Klienta nebo Smlouvy o veřejných službách, ať už ze strany Klienta nebo třetích stran, a to ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozví;

v) informovat Banku o zahájení trestního stíhání Klienta a poskytnout Bance veškeré informace a podklady, které má Klient v této souvislosti k dispozici, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 pracovních dnů ode dne, kdy se o těchto skutečnostech dozví.

ČLÁNEK VII
ZAJIŠTĚNÍ ÚVĚRU

1. Zajištění. Klient se zavazuje poskytnout, resp. opatřit následující zajištění svých peněžitých dluhů vzniklých na základě této Smlouvy a udržovat je po celou dobu trvání Závazku:

   a) ručení Ústeckého kraje s podmínkami ručení Bankou akceptovanými.

ČLÁNEK VIII
PORUŠENÍ ZÁVAZKU, PODSTATNÉ PORUŠENÍ A JINÉ ZÁVAŽNÉ SKUTEČNOSTI, SANKCE

1. Podstatné porušení. Banka a Klient se dohodli, že podstatné porušení této Smlouvy nastává v těchto případech:

   a) prokázala se nepravdivost, neúplnost nebo zavádějící charakter (v jakémkoliv podstatném ohledu) některého z prohlášení Klienta, učiněných vůči Bance nebo se údaje uvedené v dokumentech předložených Bance ukázaly jako nepravdivé, neúplné nebo zavádějící v jakémkoliv podstatném ohledu;

   b) Klient použije Úvěr k jinému než dohodnutému účelu;

   c) Klient je v prodlení se splácením kteréhokoli svého peněžitého dluhu z této Smlouvy, ledaže Klient prokáže Bance způsobem pro Banku uspokojivým, že příčinou neuhrazení je administrativní chyba nebo technická porucha, a současně je takový peněžitý dluh uhrazen do 5 pracovních dnů po dni jeho splatnosti; a dále Klient je v prodlení s plněním svých splatných závazků vůči jakékoliv třetí osobě v částce přesahující 5.000.000,00 Kč (slovy: pět milionů korun českých);

   d) dojde k předčasnému ukončení realizace účelu Projektu;

   e) Klient je zařazen na sankční či jiné podobné seznamy vedené Evropskou unií nebo jejími členskými státy, USA, OSN, Českou republikou nebo na veřejných oznámeních o vyhlášení sankcí učiněných uvedenými subjekty, nebo prostředky z Úvěru (či jakákoli jejich část) poskytnuté na základě této Smlouvy budou přímo či nepřímo využity ve prospěch osoby, která je na některý z výše specifikovaných seznamů zařazena;

   f) proti Klientovi bylo zahájeno trestní stíhání a (i) Bance nebylo Klientem doloženo, že se jedná o šikanózní řízení, anebo (ii) podle odůvodněného názoru Banky může mít zahájení trestního stíhání podstatný negativní dopad na realizaci Projektu nebo výkon předmětu činnosti Klienta, anebo byl Klient orgánem veřejné moci uznán vinným ze spáchání trestného činu;

   g) Klient se dostal do situace, která naplňuje definici úpadku podle § 3 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo hrozí, že se do takové situace dostane;

   h) Klient se dostal do prodlení s plněním smluvního dluhu vůči třetí osobě či povinnosti vyplývající z právního předpisu ve výši přesahující 5.000.000,00 Kč (slovy: pět milionů korun českých);

   k) další setrvání v Závazku nebo plnění některého dluhu Banky z tohoto Závazku by způsobilo porušení právního předpisu, který stanoví povinnosti Banky, nebo by mělo jakýkoli jiný negativní dopad na právní postavení či hospodaření Banky;

   i) bez předchozího písemného souhlasu Banky došlo k fúzi Klienta, akvizici nebo změně právní formy Klienta;

   l) nastala jiná událost, která by mohla mít podle názoru Banky podstatný nepříznivý vliv na činnost, rozsah a stav majetku nebo ekonomickou situaci Klienta, v jehož důsledku by Klient nebyl schopen plnit své závazky.

2. Důsledky podstatného porušení této Smlouvy. Dojde-li k podstatnému porušení této Smlouvy podle odst. 1 tohoto článku, Banka a Klient projednají vzniklou situaci s cílem přijmout opatření k nápravě stavu. Banka je v takovém případě zároveň oprávněna:

   a) odmítnout požadované Čerpání, případně zastavit jakékoli další Čerpání;

   b) prohlásit Úvěr včetně úroků a všech dalších peněžitých pohledávek Banky z této Smlouvy za splatný v jí určené lhůtě; případně

   c) odstoupit od této Smlouvy. Odstoupením od této Smlouvy zanikají všechna práva a dluhy Banky a Klienta z této Smlouvy s výjimkami stanovenými zákonem (např. s výjimkou práva Banky na zaplacení smluvní pokuty, úroku z prodlení a náhrady škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti). Pokud Banka odstoupí od této Smlouvy, je Klient povinen do 5 pracovních dnů od doručení odstoupení splatit Úvěr a zaplatit úroky narostlé v den jeho splacení a ostatní peněžité dluhy Klienta z této Smlouvy. Odstoupení od této Smlouvy nemá vliv na zajištění dluhů z této Smlouvy.

3. Důsledky nepodstatného porušení této Smlouvy**.** Nastane-li jiné porušení této Smlouvy než je podstatné porušení této Smlouvy podle odst. 1 tohoto článku, Banka poskytne Klientovi dodatečnou lhůtu k nápravě takového porušení v délce alespoň 3 měsíce. Nesplní-li Klient své povinnosti ani po uplynutí této lhůty, je Banka oprávněna postupovat obdobně jako při podstatném porušení této Smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že za nepodstatné porušení této Smlouvy bude mimo jiné považována kterákoliv z následujících skutečností:

   a) bez předchozího písemného souhlasu Banky dojde ke změně jakéhokoliv podstatného parametru Projektu oproti parametrům prezentovaným Klientem Bance v souvislosti s čerpáním Úvěru, a to zejména snížení rozsahu vozokilometrů podle Smlouvy o veřejných službách, snížení úhrady za

vozokilometr podle Smlouvy o veřejných službách (tak, jak je stanoveno v čl. VI, odst. 3, písm. s) Smlouvy) nebo změně provozovatele autobusů, přičemž taková změna bude mít podle odůvodněného názoru Banky dopad na schopnost Klienta řádně a včas plnit dluhy z této Smlouvy;

b) bez předchozího písemného souhlasu Banky dojde ke změně v systému obsluhy co do operačního modelu v dopravní autobusové obslužnosti v regionu Ústeckého kraje;

c) bez předchozího písemného souhlasu Banky dojde k uzavření Smlouvy o poskytování RVD;

d) bez předchozího písemného souhlasu Banky dojde k outsourcingu hlavního účelu Klienta, resp. k přenesení činností představujících hlavní účel Klienta na jiný subjekt.

4. Smluvní pokuty. Při každém jednotlivém porušení povinnosti Klienta podle této Smlouvy, podle čl. VI odst. 3 této Smlouvy, může Banka po Klientovi požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,00 Kč (slovy: deset tisíc korun českých).

Odstoupení od této Smlouvy, prohlášení Úvěru a dalších nesplatných pohledávek z Úvěru za splatné, existence okolností vylučujících odpovědnost ani nedostatek zavinění Klienta nezpůsobují zánik nároku Banky na smluvní pokutu. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost Klienta splnit své dluhy vůči Bance ani nárok Banky na náhradu škody v plném rozsahu a její právo realizovat nápravná opatření.

Banka má právo výši smluvní pokuty přiměřeně snížit. Banka je oprávněna požadovat smluvní pokutu, jakmile se dozví o porušení povinnosti z této Smlouvy a písemně Klienta na tuto skutečnost upozorní. Pokud porušení povinnosti Klienta trvá, je Banka oprávněna požadovat smluvní pokutu i opakovaně, pokud Klient v dodatečné přiměřené lhůtě (která v případě nepodstatného porušení podle předchozího odstavce 3 tohoto článku Smlouvy nebude kratší než 3 měsíce a v ostatních případech nebude kratší než 1 měsíc) k nápravě toto porušení nenapravil. Klient zaplatí smluvní pokutu Bance na základě písemné výzvy Banky, ve které Banka uvede důvod jejího uplatnění, její výši, lhůtu splatnosti, která nebude kratší než 5 kalendářních dnů, a číslo účtu, kam má být smluvní pokuta zaplacena. Pokud Klient nezaplatí smluvní pokutu ve lhůtě uvedené ve výzvě, má Banka právo strhnout smluvní pokutu z Běžného účtu nebo z jakéhokoli jiného účtu, který Banka pro Klienta vede.

Banka má vedle smluvní pokuty právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje, a to v plné výši. Skutečnost, že Klient oznámil Bance, že porušil nebo poruší právní povinnost, a upozornil na možné následky, jej nezbavuje povinnosti zaplatit smluvní pokutu a nahradit Bance škodu tímto porušením způsobenou v plné výši.

5. Úrok z prodlení. Sazba úroku z prodlení se sjednává ve výši sazby úroků z Úvěru podle čl. III této Smlouvy se zvýšením o 5 % ročně. Dlužná částka Úvěru se úročí úroky z prodlení denně od prvního dne prodlení (včetně) až do dne bezprostředně předcházejícího dni splacení dlužné částky (včetně). Za prodlení se nepovažuje doba, kdy došlo k prodlení z technických důvodů na straně Banky (tedy Klient měl připravené dostatečné finanční prostředky na Běžném účtu k provedení splátky řádně a včas a Banka tyto finanční prostředky nepoužila na úhradu splatné splátky v den její splatnosti). Banka je oprávněna započíst své pohledávky z úroku z prodlení vůči pohledávkám Klienta za Bankou z každého běžného účtu vedeného pro Klienta Bankou, čímž dojde k uplatnění sazby úroku z prodlení.

ČLÁNEK IX
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. VOP. Touto Smlouvou zakládaný Závazek se řídí zejména touto Smlouvou a dále pak VOP, které jsou její součástí. Podpisem této Smlouvy Klient potvrzuje, že se seznámil s VOP a souhlasí s jejich platností a účinností pro Závazek.

Klient a) potvrzuje, že si je vědom povahy a hodnoty plnění, která si smluvní strany mají poskytnout podle této Smlouvy, b) souhlasí s podmínkami a cenami těchto plnění, c) prohlašuje, že nejde o plnění, která by vůči sobě byla v hrubém nepoměru a d) vzdává se práva požadovat zrušení této Smlouvy z důvodu hrubého nepoměru plnění.

Klient potvrzuje, že: a) všechny doložky obsažené v této Smlouvě (ve znění VOP) jsou mu srozumitelné a nejsou pro něj nevýhodné, b) tato Smlouva se neodchyluje od obvyklých podmínek ujednávaných v obdobných případech a c) vzdává se jakýchkoli práv a nároků, které by mu mohly ve vztahu k nesrozumitelnosti a nevýhodnosti doložek či obvyklosti podmínek případně vzniknout. Smluvní strany se dohodly, že pro tento smluvní vztah se nepoužijí ustanovení § 1799 a § 1800 Občanského zákoníku, tedy ustanovení, která upravují odkazy na obchodní podmínky ve formulářových smlouvách a obsahují podmínky platnosti a účinnosti případně nesrozumitelných nebo obtížně čitelných doložek.

2. Účinnost Smlouvy. Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu všech smluvních stran. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího řádného zveřejnění v Registru smluv. Smluvní strany se dohodly vyloučit použití § 1978 odst. 2 Občanského zákoníku, tedy že marné uplynutí dodatečné lhůty nemá za následek automatické odstoupení od této Smlouvy.

3. Ukončení Smlouvy ze strany Klienta. Klient je oprávněn vypovědět Smlouvu pouze před zahájením čerpání Úvěru. Výpověď Smlouvy je účinná druhý pracovní den po dni doručení písemné výpovědi Bance; pokud v mezidobí došlo k čerpání Úvěru nabude výpověď účinnosti až ukončením všech Čerpání Úvěru podle Smlouvy. Pokud v mezidobí nedošlo k čerpání Úvěru, přiměřeně se uplatní ustanovení čl. IV této

4. Smlouvy o podmíněné závazkové odměně s tím, že tato bude vypočtena za období ode dne uzavření této Smlouvy, do dne účinnosti výpovědi Klienta (včetně). Dnem účinnosti výpovědi Smlouvy zaniká oprávnění Klienta k Čerpání a Úvěr a veškeré dluhy Klienta vůči Bance vzniklé ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní se stávají splatné. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc počínaje dnem účinnosti výpovědi, neuplyne však do té doby než Klient uhradí Úvěr a veškeré své dluhy vůči Bance vzniklé dle Smlouvy nebo v souvislosti s ní.

5. Registr smluv. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s uveřejněním Smlouvy včetně případných dodatků v Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu a s ní související právní jednání, uveřejní podle Zákona o registru smluv Klient. Klient bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním této Smlouvy a pozdějších dodatků v Registru smluv, a to s výjimkou osobních údajů s tím, že takové uveřejnění nepředstavuje porušení povinnosti mlčenlivosti Bankou. Smluvní strany dále prohlašují, že ustanovení Smlouvy včetně případných dodatků, která nebyla žádnou smluvní stranou označena jako obchodní tajemství, nejsou obchodním tajemstvím žádné ze smluvních stran.

6. Počet vyhotovení. Tato Smlouva je uzavřena v tolika vyhotoveních, aby každá ze smluvních stran obdržela alespoň 1 vyhotovení.

7. Změna Smlouvy. Tuto Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky, nestanoví-li tato Smlouva nebo VOP jinak.

8. Forma dokumentů předaných Klientem Bance. Stanoví-li tato Smlouva povinnost Klienta předložit Bance jakýkoli dokument, aniž by bylo výslovně stanoveno, zda má být takový dokument předložen v originále či v jiné formě, je Klient povinen předložit takový dokument v prosté kopii, pokud si Banka nevyžádá jinou formu (originál nebo úředně ověřenou kopii).

9. Náhradní termíny. Pokud by den stanovený pro určitou skutečnost či provedení jednání v rámci Závazku měl připadnout na jiný než pracovní den, považuje se za stanovený den poslední pracovní den předcházející tomuto dni. Obdobně, pokud by poslední den stanoveného období měl připadnout na jiný než pracovní den, období se zkracuje a končí poslední pracovní den období; následující období začíná hned následující den a skončí v obvyklém termínu, jako by k úpravě předcházejícího období nedošlo. Banka je oprávněna v odůvodněných případech stanovit též jinou nepravidelnou délku období; o takovém opatření Klienta písemně informuje.

10. Zavedení měny euro. Pokud dojde k zavedení měny euro v České republice a nahrazení české měny měnou euro, a k souvisejícím změnám referenčních úrokových sazeb, potom:

    a) bude Úvěr evidovaný v korunách českých nadále veden, úročen a splácen v měně euro, přičemž přepočet čerpané a v dané době zatím nesplacené částky Úvěru bude proveden podle závazně stanovených koeficientů, resp. jiným pro ten případ stanoveným závazným způsobem; a

    b) Úvěrová částka, která je evidována v korunách českých, bude nadále vedena v měně euro, přičemž přepočet částky bude proveden podle závazně stanovených koeficientů, resp. jiným pro ten případ stanoveným závazným způsobem; a

    c) úroková sazba bude stanovována v závislosti na příslušné úrokové sazbě, jež bude zavedena vždy pro úrokové období podle této Smlouvy, a s marží stanovenou Bankou (i) v závislosti na podmínkách dohodnutých pro poskytnutý Úvěr, (ii) podle vnitřních pravidel a postupů Banky pro stanovování úrokových sazeb pro Úvěry s podmínkami obdobnými poskytnutému Úvěru a (iii) podle situace na finančních trzích, na kterých se Banka refinancuje.

11. Započtení. Banka je oprávněna kdykoliv započíst své splatné pohledávky za Klientem vzniklé ze Smlouvy (bez ohledu na jejich měnu) vůči jakýmkoliv pohledávkám Klienta za Bankou, splatným i nesplatným, a to též proti pohledávkám vzniklým ze smlouvy o účtu vedeného Bankou. Klient může započíst své pohledávky vůči Bance proti pohledávkám Banky za Klientem pouze na základě předchozí písemné dohody s Bankou.

12. Promlčení. Veškeré pohledávky Banky za Klientem a ostatní práva Banky vůči Klientovi vzniklé podle Smlouvy nebo v souvislosti s ní (včetně pohledávek a práv z právních jednání o poskytnutí Zajištění) se promlčí po uplynutí promlčecí lhůty o délce 10 let.

13. Vyloučení některých ustanovení občanského zákoníku. Obchodní zvyklosti nemají přednost před ujednáním smluvních stran ani před ustanoveními právních předpisů. Na smluvní vztahy mezi Bankou a Klientem se nepoužijí ustanovení § 557, § 1740 odst. 3, § 1747, § 1748, § 1751 odst. 2 a 3, § 1793, § 1796, § 1805 odst. 2, § 1899, § 1913, § 1932, § 1933, § 1936, § 1950, § 1952 odst. 2, § 1970, § 1980, § 1995 odst. 2, § 2399 odst. 2 a § 2431 až § 2444 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku.

14. Korespondenční adresa. Písemnosti budou zasílány takto: Bance na adresu: Česká spořitelna, a.s., veřejný sektor – velcí klienti, Praha 4, Budějovická 1518/13a,b, PSČ 140 00, nebo prostřednictvím datové schránky wx6dkif a ostatním smluvním stranám na příslušnou adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy. V případě změny adresy u kterékoli ze smluvních stran budou písemnosti zasílány na adresu, která bude příslušnou smluvní stranou v dostatečném předstihu písemně oznámena ostatním smluvním stranám. Pokud Klient vědomě zmaří doručení zásilky, platí, že zásilka mu řádně došla.

V(e) ..... dne .....

Česká spořitelna, a.s.

Titul, jméno, příjmení
Funkce

.....
podpis

Titul, jméno, příjmení
Funkce

.....
podpis

V(e) ..... dne .....

Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace

Titul, jméno, příjmení Milan Šlejtr
Funkce Ředitel

.....
podpis

Čas posledního podpisu: : hod.

V(e) ..... dne .....

Potvrzuji, že s výjimkou případných podpisů ověřených notářem nebo jinou oprávněnou osobou každá z výše uvedených osob podepsala tento dokument přede mnou a že jsem podle předloženého průkazu totožnosti ověřil(a) její totožnost. Pokud některá z výše uvedených osob tento dokument přede mnou nepodepsala a její podpis nebyl ověřen notářem nebo jinou oprávněnou osobou, potvrzuji, že jsem ověřil(a) její podpis pomocí vzorového podpisu, který má Česká spořitelna, a.s. k dispozici.

.....
Titul, jméno, příjmení a funkce ověřujícího pracovníka České spořitelny, a.s. a jeho podpis

Ústecký kraj

Číslo Ústeckého kraje:
Číslo DSÚK:

DOHODA

o úpravě vzájemných vztahů mezi dlužníkem a ručitelem uzavřená ve vztahu k ručitelskému prohlášení ze dne [bude doplněno]

dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Účastníci dohody

Ústecký kraj
sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu: 882733379/0800
(dále jen „Ústecký kraj“)

a

Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace
sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
zastoupená: Ing. Milanem Šlejtrem, ředitelem příspěvkové organizace
IČ: 06231292
DIČ: CZ06231292
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu: 7475762/0800
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, spisová značka Pr, vložka 1129
(dále jen „DSÚK“ nebo společně také jako „účastníci dohody“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

DOHODU

o úpravě vzájemných vztahů mezi dlužníkem a ručitelem uzavřená ve vztahu k ručitelskému prohlášení ze dne [bude doplněno]

I.
Předmět a účel smlouvy

1. Tato smlouva je uzavírána za účelem bližší úpravy a definování povinností DSÚK ve vztahu k plnění závazků ze Smlouvy o úvěru ze dne **[bude doplněno]** uzavřené mezi DSÚK a Českou spořitelnou, a.s., která tvoří přílohu č. 1 této dohody (dále jen „Smlouva o úvěru“) a Ručitelským prohlášením uzavřeným mezi Ústeckým krajem a Českou spořitelnou, a.s. ze dne **[bude doplněno],** které tvoří přílohu č. 2 této dohody (dále jen „Ručitelské prohlášení“).

2. Práva a povinnosti definovaná touto dohodou žádným způsobem neupravují zákonné povinnosti vyplývající ze vztahu DSÚK, jako příspěvkové organizace ke svému zřizovateli Ústeckému kraji. Tyto povinnosti, především pak povinnosti stanovené zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a povinnost plynoucí ze zřizovací listiny příspěvkové organizace, zůstávají nedotčené.

II.
Prohlášení DSÚK

1. DSÚK si je plně vědoma skutečnosti, že uzavřela Smlouvu o úvěru, za kterou co do celého rozsahu závazku ručí Ručitelským prohlášením Ústecký kraj. V této souvislosti se DSÚK výslovně zavazuje:
   a. prioritně plnit finanční závazky ze Smlouvy o úvěru a k řádnému plnění těchto závazků použít veškerých možných prostředků a způsobů.
   b. v druhé řadě a vždy před veškerými ostatními povinnostmi plnit závazky vůči Ústeckému kraji. Pokud by byl Ústecký kraj nucen plnit jakýkoli závazek ze smlouvy o úvěru za DSÚK, pak se DSÚK zavazuje plnit primárně veškeré povinnosti vůči Ústeckému kraji jako ručiteli.
   c. neprodleně (nejpozději do 3 pracovních dnů) písemně informovat Ústecký kraj o splnění, případně i nesplnění povinnosti stanovené Smlouvou o úvěru ve stanoveném termínu, nebo povinnosti na tuto smlouvu bezprostředně navazující. Rovněž tak v uvedené lhůtě informovat Ústecký kraj o jakýchkoliv skutečnostech, které by mohly mít negativní dopad na plnění závazků DSÚK ze Smlouvy o úvěru, nebo na Ručitelské prohlášení (např. pohledávka či dluh po lhůtě splatnosti, soudní spor či riziko jeho vzniku, trestní oznámení na DSÚK či statutární orgán apod.).
   d. jakkoli nesjednávat, nezměnit či neupravit práva a povinnosti, která by mohla jakýmkoliv způsobem negativně dopadat na Ručitelský závazek, případně Smlouvu o úvěru, bez předchozího písemného souhlasu Ústeckého kraje.

2. Pokud bude DSÚK informovat o tom, že z její strany nedošlo ke splnění některé z povinností stanovené Smlouvou o úvěru, je zároveň povinna iniciovat nejpozději do 10 dnů ode dne nesplnění povinnosti jednání s Ústeckým krajem, na kterém jej bude informovat o opatření, která v této souvislosti přijala či přijme a jasně definovat další postup ke zjednání nápravy.

III.
Společná a závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda se vyhotovuje na třech stranách textu ve dvou exemplářích, přičemž každý má platnost originálu. Po jednom vyhotovení obdrží každý z účastníků dohody. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření a je uzavřena na dobu určitou, a to do splnění veškerých závazků DSÚK ze Smlouvy o úvěru či případných dalších ujednání mezi DSÚK a Českou spořitelnou, a. s., které v budoucnu v souvislosti se Smlouvou o úvěru vzniknou.

2. Práva a povinnosti touto dohodou neupravená se řídí českým právním řádem, zejména pak příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů. Práva vyplývající z této dohody přecházejí i na právní nástupce účastníků dohody. Jakákoliv změna této dohody je neplatná, pokud nemá písemnou formu.

3. Pokud tato dohoda hovoří o písemnosti nějakého projevu vůle, považuje se za písemnou formu také zaslání prostřednictvím e-mailu na adresu **[bude doplněno]**, pokud rovněž nebude pochyb o řádném doručení e-mailu.

4. O uzavření této dohody bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. **[bude doplněno]** ze dne **[bude doplněno]**

5. Účastníci dohody po bedlivém přečtení této dohody a seznámení se s jejím obsahem prohlašují, že je jim znám její smysl a účel, že tato odpovídá projevu jejich vůle, a že k ní přistupují svobodně a vážně, nikoli v tísni za nápadně nevýhodných podmínek, aniž by považovali byť jediné její ujednání za nesrozumitelné. Na důkaz toho ji podepisují.

V Ústí nad Labem dne **[bude doplněno]**

.....

Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman

V Ústí nad Labem dne [bude doplněno

.....

Dopravní společnost Ústeckého kraje,
příspěvková organizace
Ing. Milan Šlejtr, ředitel

Přílohy:

č. 1 Smlouva o úvěru ze dne [bude doplněno] uzavřená mezi DSÚK a Českou spořitelnou, a.s.

č. 2 Ručitelské prohlášení ze dne [bude doplněno] uzavřené mezi Ústeckým krajem a Českou spořitelnou, a.s.

ČESKÁ spořitelna

REGISTR SMLUV

Dodatek č. 1 ke smlouvě o úvěru č. 1118/17/LCD ze dne 13. 12. 2017

(dále jen „**Dodatek**“ a „**Smlouva**“)

Česká spořitelna, a.s., Praha 4, Olbrachtova 1929/62, PSČ 140 00, IČO: 45244782
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 1171
(dále jen „**Banka**”)

a

Ústecký kraj
titul, jméno, příjmení / obchodní firma / název

40002 Ústí nad Labem, Velká hradební 3118/48
trvalý pobyt / místo podnikání / sídlo

70892156
RČ (datum narození) / IČO

(dále jen „**Klient**“)

uzavírají tento Dodatek ke Smlouvě:

I.

1. Čl. II, odst. 4, písm. c), d), e), f), g) a h) Smlouvy se ruší.

2. Čl. VI, odst. 1 Smlouvy se doplňuje následujícím způsobem:

   o) Klient má k dispozici, pokud jsou v rámci Investice prováděny stavební práce, doklady prokazující oprávnění provést příslušné stavební práce v souladu s platnými a účinnými obecně závaznými právními předpisy upravujícími územní plánování a stavební řád (zejména pravomocné stavební povolení či ohlášení stavby, případně jiná podání stavebníka stavebnímu úřadu či jiná rozhodnutí, opatření nebo potvrzení stavebního úřadu);

   p) Klient má k dispozici kopii projektové dokumentace či obdobného dokumentu obsahující popis příslušné Investice a způsobů jejího financování;

   q) Klient má k dispozici časový harmonogram a rozpočet na realizaci příslušné Investice;

   r) Klient má k dispozici doklady prokazující, že každý příslušný zhotovitel a prodávající byl vybrán v souladu s platnými a účinnými obecně závaznými právními předpisy upravujícími oblast veřejných zakázek;

   s) existuje usnesení zastupitelstva či rady (dle charakteru příslušné Investice) Klienta obsahující schválení příslušné Investice a způsobu jejího financování;

   t) veškeré příslušné smlouvy o dílo a kupní smlouvy vztahující se k příslušné Investici, s pevně sjednanou cenou a termínem dokončení díla, resp. dodání věci jsou řádně (v souladu s požadavky Zákona o registru smluv) uveřejněny v Registru smluv.

2. Čl. VI, odst. 2, písm. f) Smlouvy se doplňuje následujícím způsobem:

   vi) přehled investičních akcí financovaných touto Smlouvou;

   vii) doklady, které souvisí s příslušnou Investicí a jejich existenci Klient deklaruje v čl. VI, odst. 1, písm. o) až t) této Smlouvy;

II.

1. Tento Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu všech smluvních stran.
2. Tento Dodatek nabývá účinnosti dnem jeho zveřejnění v Registru smluv.
3. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s uveřejněním Dodatku v Registru smluv. Smluvní strany prohlašují, že ustanovení Dodatku, která nebyla žádnou smluvní stranou označena jako obchodní tajemství, nejsou obchodním tajemstvím žádné ze smluvních stran.
4. Ustanovení Smlouvy nedotčená tímto Dodatkem se nemění a jsou nadále platná a účinná.

5. Pojmy psané velkými písmeny nebo s velkým počátečním písmenem, v jednotném i množném čísle, mají pro účely tohoto Dodatku význam uvedený ve Smlouvě, pokud není v tomto Dodatku stanoveno jinak.

6. Tento Dodatek je uzavřen v tolika vyhotoveních, tak aby každá ze smluvních stran obdržela alespoň 1 vyhotovení.

7. Doložka platnosti právního úkonu dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

   Klient potvrzuje, že o uzavření tohoto Dodatku bylo rozhodnuto zastupitelstvem Ústeckého kraje, a to usnesením č. ..... přijatým na zasedání zastupitelstva konaném dne

V(e) ..... dne .....

Česká spořitelna, a.s.

Titul, jméno, příjmení
Funkce

.....
podpis

Titul, jméno, příjmení
Funkce

.....
podpis

V(e) ..... dne .....

Ústecký kraj

Titul, jméno, příjmení
Funkce

.....
podpis

Čas posledního podpisu: : hod.

V(e) ..... dne .....

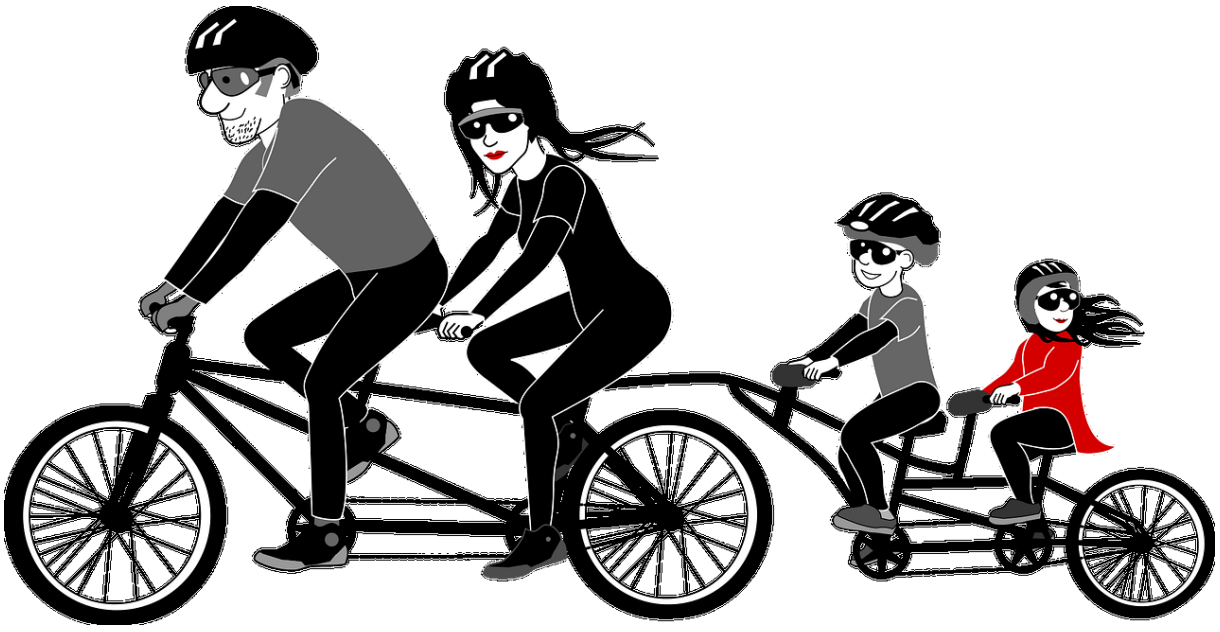
Potvrzuji, že s výjimkou případných podpisů ověřených notářem nebo jinou oprávněnou osobou každá z výše uvedených osob podepsala tento dokument přede mnou a že jsem podle předloženého průkazu totožnosti ověřil(a) její totožnost. Pokud některá z výše uvedených osob tento dokument přede mnou nepodepsala a její podpis nebyl ověřen notářem nebo jinou oprávněnou osobou, potvrzuji, že jsem ověřil(a) její podpis pomocí vzorového podpisu, který má Česká spořitelna, a.s. k dispozici.

.....
Titul, jméno, příjmení a funkce ověřujícího pracovníka České spořitelny, a.s. a jeho podpis

Příloha č. 1

Ústecký kraj

KONCEPCE RODINNÉ POLITIKY ÚSTECKÉHO KRAJE 2019–2021



Kolektiv autorů:

Mgr. Petr Antoni

Bc. Markéta Čechová

Mgr. Lenka Černá

Mgr. Petra Fünfkirchlerová

Bc. Jiřina Gasserová

Ing. Martina Hrabáčová

Mgr. Miroslava Hrdličková

Yveta Janíková

Mgr. Michaela Kosíková

Mgr. Jitka Laštovková, Ph.D.

Mgr. Soňa Mudrochová

Bc. Miroslava Ondová

Mgr. Radka Rybáková

Mgr. Vlasta Sekerová

Mgr. Martina Smejkalová

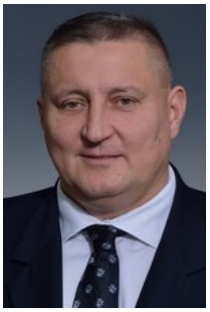
Mgr. Alena Tonová

Mgr. Martina Vojtíšková

Bc. Martina Volfová

Dokument byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 10. 12. 2018 usnesením č. XX/XXZ/2018

Úvodní slovo



PhDr. Martin Klika, MBA, DBA
1. náměstek hejtmana

Podpora rodiny jako fungujícího celku ve všech aktivitách, které jsou pro rodinu přirozené a zejména pro zajištění zdravého vývoje dětí nezbytné, je pro Ústecký kraj jednou z priorit. Ústecký kraj se při podporování rodinných aktivit řídí Koncepcí rodinné politiky Ústeckého kraje, v níž je zpracováno dlouhodobé a systémové řešení rodinné politiky v několika oblastech, mezi něž patří například vzdělávání, zdravotnictví a sociální věci. Opatření jsou zaměřená na všechny rodiny bez ohledu na jejich uspořádání a volbu typu péče o děti, ať už v rodině nebo mimo ni. Navrhovaná opatření reflektují největší problémy, kterým dnešní rodiny čelí. Z dlouhodobého hlediska je fungující rodina základním stavebním prvkem pro budoucí rozvoj všech územních celků, kraje nevyjímaje. Ve všech dotčených oblastech Ústecký kraj podporoval rodiny už v minulých obdobích. Díky schválení Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje budou nadále veškerá opatření směřující k podpoře rodiny systémová a v souladu s Koncepcí rodinné politiky schválené v roce 2017 Vládou ČR. V rámci Koncepce rodinné politiky jsou nastaveny komunikační nástroje, jejichž prostřednictvím bude kraj předávat informace o přijatých opatřeních, která mají pomoci rodinám řešit aktuální problémy. Kraj se bude nadále zabývat podporou prorodinných aktivit, přímou pomocí rodinám ohroženým sociálními problémy, sladěním pracovního a rodinného života a v neposlední řadě i rozvojem školního a předškolního vzdělávání. Ústecký kraj si klade za cíl vytvořit prostředí příznivé rodinám a vhodné podmínky pro rodinný život. V Koncepci rodinné politiky se proto vzájemně propojují všechna opatření a aktivity, které by měly rodinám v Ústeckém kraji vytvořit příznivé prorodinné klima.

Obsah

Úvodní slovo ... 4
1. Co je Koncepce rodinné politiky a k čemu slouží? ... 7
1.1 Koncepce rodinné politiky Ministerstva práce a sociálních věcí ... 7
1.2 Aktéři rodinné politiky Ústeckého kraje a jejich úloha ... 10
2. Obecná a analytická část ... 11
2.1 Demografická struktura Ústeckého kraje ... 11
2.1.1 Sňatečnost, rozvodovost, plodnost ... 11
2.1.2 Složení domácností ... 12
2.2 Zdravotnictví ... 12
2.3 Vzdělávání ... 13
2.4 Sociální věci ... 18
2.4.1 Rodiny ohrožené domácím násilím ... 22
2.4.2 Rodina versus zdravotní postižení ... 23
2.4.3 Prorodinné aktivity Ústeckého kraje ... 25
2.5 Slaďování práce a rodiny v Ústeckém kraji ... 26
2.6. Rodinná politika na regionální úrovni ... 27
2.7 Sociální vyloučení v Ústeckém kraji – příklad Šluknovského výběžku ... 28
3. Návrhová část ... 33
3.1 Institucionální, personální a koncepční zajištění rodinné politiky na úrovni kraje a podpora téhož na obecní úrovni (garant: Mgr. Radka Michelová) ... 33
Cíl 3.1.1 Ukotvení agendy regionální rodinné politiky v systému Ústeckého Kraje a Krajského úřadu Ústeckého kraje ... 33
Cíl 3.1.2 Prorodinný přístup je uplatňován v rámci koncepcí a strategií Ústeckého kraje 33
Cíl 3.1.3 Prostřednictvím realizace koncepce rodinné politiky podporuje Ústecký kraj rodinu ve všech jejích podobách ... 34
Cíl 3.1.4 Vytvoření nástroje pro komunikaci rodin a aktérů rodinné politiky, informování o všech oblastech rodinné politiky ... 34
3.2 Podpora podmínek pro harmonizaci rodinného a pracovního života (garant: Mgr. Soňa Mudrochová) ... 35
Cíl 3.2.1 Podpora realizace opatření umožňujících rodičům (případně pečujícím osobám) sladění jejich pracovního a rodinného života. ... 35
3.3 Kraj přátelský rodině (garant: Mgr. Michaela Kosíková) ... 37
Cíl 3.3.1 Přímá podpora rodiny ... 37
Cíl 3.3.2 Finanční podpora rodinných aktivit a opatření ... 38

Cíl 3.3.3 Podpora služeb pro rodiny a dotváření veřejného prostoru pro rodiny s dětmi, mládež a seniory 38
Cíl 3.3.4 Podpora strukturálně slabých území v prorodinných aktivitách 38
3.4 Osvětová informační činnost směřující ke zdravé a funkční rodině (garant: Mgr. Martina Vojtíšková) 39
Cíl 3.4.1 Podpora aktivit vhodně doplňující systém sociálních a zdravotních služeb poskytovaných převážně zdravotnickými zařízeními a NNO působících v oblasti prorodinných aktivit. 39
4. Závěr 41
Seznam příloh 42
Použité zdroje 43

1. Co je Koncepce rodinné politiky a k čemu slouží?

Koncepce rodinné politiky je 1. strategickým dokumentem Ústeckého kraje (ÚLK) v této oblasti a představuje určitý směr, jímž se bude rozvoj tohoto segmentu v Ústeckém kraji ubírat. Koncepce obsahuje cíle, kterých by v ideálním případě mělo být dosaženo, a opatření rozpracovávající tyto cíle. Tím hlavním a největším cílem ale zůstává to, aby se rodinám v Ústeckém kraji žilo dobře.

Cílovou skupinou rodinné politiky je obecně rodina. Tento termín zdaleka nemusí znamenat pouze dva rodiče a dítě či děti. Rodin existuje celá řada, a pokud hovoříme o rodinné politice, měla by se zde najít jakákoli rodina. Je ale potřeba říci, že rodinná politika se může odehrávat na více úrovních a každá tato úroveň má své limity. Hovoříme tedy o rodinné politice na obecní, krajské a státní úrovni. Koncepce rodinné politiky obecně jsou určitým nástrojem samospráv, pomocí něhož mohou ovlivňovat a zlepšovat podmínky pro život rodin na svém území. Tato Koncepce Ústeckého kraje obsahuje pouze krajskou úroveň, neboť v tomto případě je limitem kraj.

1.1 Koncepce rodinné politiky Ministerstva práce a sociálních věcí

Dne 18. září 2017 byl Vládou ČR schválen dokument **Koncepce rodinné politiky** připravený Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR (MPSV). Tento **dokument se na národní úrovni zabývá hlavními směry podpory rodin v ČR** a vznikl za účelem zajištění dlouhodobého a systémového řešení rodinné politiky v České republice. *Koncepce analyzuje situaci rodin, shrnuje očekávání rodin směrem ke státu, srovnává českou rodinnou politiku v mezinárodním kontextu, definuje potřeby českých rodin a zabývá se i finančními dopady v koncepci navrhovaných opatření*. **Jedná se o strategický dokument pro příštích pět let.** Vedle Koncepce vznikala paralelně **Zpráva o rodině**. Zpráva o rodině přináší detailní analýzu situace rodin v současné české společnosti. Koncepce rodinné politiky je zacílena na funkční rodiny. Na podporu ohrožených rodin s dětmi se pak zaměřují **Národní strategie ochrany práv dětí a Národní strategie rozvoje sociálních služeb.** Vláda ČR považuje rodinnou politiku za svou strategickou prioritu. Stát bude podporovat všechny typy rodin s dětmi tak, jak to odpovídá platné legislativě ČR i jejím mezinárodním závazkům. Za účelem kontinuální odborné debaty o směřování rodinné politiky v ČR MPSV pořádalo vícedenní **Fórum rodinné politiky.**

V návaznosti na **Strategický rámec Česká republika 2030** a **Národní koncepci podpory rodin s dětmi** z roku 2008 jsou **cíle národní rodinné politiky definovány následovně:**

1. Společenské klima má být vůči rodinám všestranně příznivé, bariéry a společenské tlaky mají být minimalizovány. Rodina, rodičovství a manželství mají požívat zvláštní zákonné ochrany a mají být společensky vysoce oceňovány, přičemž je nutno posilovat autonomii rodiny;

2. vhodné socioekonomické podmínky mají podporovat dobré fungování rodin a výchovu dětí. Mají se zaměřit na finanční zajištění rodiny, slučitelnost práce a rodiny a služby péče o děti i seniory či jiné závislé osoby, a umožnit tak rodinám získat dostatek volného času pro zkvalitňování rodinných vztahů;

3. rodinám se specifickými potřebami má být věnována zvláštní pozornost – zejména neúplným rodinám, rodinám se členem se zdravotním postižením, rodinám se třemi a více dětmi a dalším rodinám nejvíce ohroženým relativní i absolutní chudobou. Mají být přijímána cílená opatření přispívající k rovnému přístupu ke vzdělávání a uplatnění členů těchto rodin na trhu práce i ve společnosti;

4. posilovat vědomí a význam rodinných hodnot, kterými jsou trvalý vztah, manželství, vzájemná péče a hodnoty lásky a úcty a podpora významu rodiny ve společnosti;

5. vzhledem k demografickým změnám v české společnosti podpořit prostřednictvím navrhovaných opatření v této Koncepci vyšší porodnost a sňatečnost obyvatelstva.

Samotná **Koncepce rodinné politiky (KRP)** pak **v kapitole Analýza situace rodin** analyzuje socioekonomickou situaci českých rodin a demografické trendy české společnosti jako celku. Bylo identifikováno **šest základních trendů** popisujících situaci českých rodin: **1. pokles porodnosti** (nízká plodnost, zakládání rodin v pozdějším věku, bezdětnost, nárůst asistované reprodukce), **2. stárnutí populace** (roste podíl lidí 65+, přičemž zdravá délka života je relativně krátká – u mužů 62 let, u žen 64), **3. změna struktury rodin** (polovina dětí je narozena mimo manželství, nízká sňatečnost, vysoká rozvodovost, registrované partnerství, roste podíl jednočlenných domácností (singles), bezdětných párů a nesezdaných soužití, snižuje se zejména podíl rodinných domácností se dvěma a více dětmi), **4. ženy dosahují vyššího vzdělání** (dnešní mladé ženy jsou vysoce kvalifikované, ženy pracují v oborech s nižšími platy, průměrný plat žen je o pětinu nižší než u mužů, rodičovství má velký vliv na kariéru žen), **5. různá zaměstnanost dle pohlaví a věku** (velmi nízká zaměstnanost žen s malými dětmi, znevýhodnění žen na trhu práce, chybějící nabídka flexibilních pracovních míst, prekarizace práce, chudoba pracujících, nízké zapojení generace 50+ na trhu práce), **6. relativní i absolutní chudoba rodin s dětmi** (KRP, 2017, str. 10–19).

V kapitole Co rodiny od státu očekávají závěrem zaznívá: *Lidé očekávají od rodinné politiky startovací byty, podporu flexibilních forem práce, dostatek školek a družin, půjčky pro mladé rodiny, snížení daní pro rodiny s dětmi, zavedení společného zdanění manželů a rozšíření porodného* (KRP, 2017, str. 23).

Kapitola **Česká rodinná politika v mezinárodním srovnání** hovoří o tom, že *ČR koncentruje podporu rodin do oblasti daňových úlev, což pro rodiny představuje riziko v době hospodářského poklesu, kdy mohou ztratit jak příjem, tak daňovou podporu. Proto je do budoucna klíčové posilovat význam dalších dvou pilířů – dávkový a pilíř veřejných služeb. V dávkové podpoře rodin s dětmi je ČR na přibližně polovině průměru EU, přičemž většina této podpory je soustředěna na rodiny s dětmi do čtyř let. ČR vydává jen něco přes polovinu průměru OECD na podporu veřejných služeb pro rodiny s dětmi* (KRP, 2017, str. 26–27).

Kapitola **Co rodiny potřebují** je v kontextu minulých koncepcí inovativní, v minulých koncepcích se neobjevovala. Jako **potřeby českých rodin** definuje: startovací byty pro rodiny s dětmi a zajištění důstojného bydlení pro seniory, dostupnou a kvalitní péči o děti, podporu stabilních partnerských a rodinných vztahů a institutu manželství, státní podporu flexibilních forem práce, snížení rozdílů v odměňování, úpravu mateřské a rodičovské, podporu zapojení mužů do péče, účast rodičů pečujících o děti do čtyř let v systému sociálního pojištění, přesunutí prostředků ze slevy na manžela/manželku do přímé podpory rodin s dětmi, navýšení přídavků na děti, porodné pro každé dítě, novomanželské půjčky, podporu neformální péče, rozvoj služeb pro domácnost, zajištění dostupnosti asistované reprodukce, důstojné porody, systematický přístup k demografickým změnám a vytváření lokálních a regionálních programů podpory rodin s dětmi (KRP, 2017, str. 29–55).

Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje v řadě svých zjištění a především v obecném nastavení s národní Koncepcí koreluje, situace v Ústeckém kraji je ale specifická, a proto by tato specifika měla odrážet i jeho rodinná politika.

1.2 Aktéři rodinné politiky Ústeckého kraje a jejich úloha

Jedním z klíčových pojmů týkajících se rodinné politiky na jakékoliv úrovni, je „aktér“. Takto abstraktní pojem svádí k dojmu, že aktérem může být pouze jakási neurčitá osoba, jež má k běžnému členovi rodiny velmi daleko. Ačkoliv pravda je zcela opačná, popis v podobě neurčitosti je skutečně oprávněný a pochopitelný. Spektrum aktérů ovlivňujících rodinnou politiku v dané oblasti je nesmírně široké a lze, byť mírně nadneseně, tvrdit, že do něj spadají všichni lidé ovlivňující jakýmkoliv způsobem životy jednotlivých rodin včetně rodin samotných. Konkrétně můžeme aktéry pojmenovat takto:

- orgány státní správy na ústřední, regionální i místní úrovni,
- orgány samosprávy na regionální a místní úrovni,
- nestátní neziskové organizace a odbory (občanský sektor),
- zaměstnavatelé a jiní poskytovatelé komerčních služeb (komerční sektor),
- odborníci v podobě akademické, vědecké a výzkumné sféry,
- vzdělávací instituce,
- média,
- občanská sféra reprezentovaná širokou skupinou rodin a všech jejich členů.

Množství aktéru je nicméně spíše podružným aspektem. Tím naprosto zásadním východiskem při tvorbě rodinné politiky na libovolné úrovni je jejich **spolupráce**, respektive to, kolik aktérů je schopno se propojit, a produkovat tak skutečně hmatatelné výsledky.

Česká republika má v ohledu propojení jednotlivých aktérů stále značné rezervy. Příklady z praxe však dokazují, že spolupráce různých aktérů přináší výsledky, a má tudíž smysl ji nadále rozvíjet a prohlubovat.[1]

[1] Tato kapitola vznikala ve spolupráci s projektem MPSV Koordinace opatření na podporu sladění pracovního a rodinného života na úrovni krajů.

2. Obecná a analytická část

2.1 Demografická struktura Ústeckého kraje

Ústecký kraj má rozlohu 5 339 km2, což je 6,8 % z celkové rozlohy České republiky. Je rozdělen do sedmi okresů (Děčín, Chomutov, Litoměřice, Louny, Most, Teplice a Ústí nad Labem), které se dále člení na 354 obcí nejrůznější velikosti, z toho je 59 obcí se statutem města.

Na konci roku 2017 žilo na území kraje 821 080 obyvatel, což ho z tohoto hlediska řadí na 5. místo v rámci ČR. Hustota osídlení (154 obyvatel/km^2) je vyšší, než vykazuje celostátní průměr (134 obyvatel/km^2).

Charakteristickým rysem Ústeckého kraje je relativně mladé obyvatelstvo. S průměrným věkem 41,6 let je druhým nejmladším krajem, hned za Středočeským.

2.1.1 Sňatečnost, rozvodovost, plodnost

Ústecký kraj je ve srovnání s ostatními kraji problematický z hlediska rodinného chování. Přes relativně mladší populaci vykazuje kraj nejnižší sňatečnost a zároveň výrazně vyšší rozvodovost než ostatní kraje. Velmi vysoký podíl rozvodů negativním způsobem ovlivňuje kvalitu života dětí i samotných rozvádějících se rodičů. Zároveň je kraj jednoznačně první v potratovosti a druhý za Karlovarským krajem v počtu umělých přerušení těhotenství na 100 narozených.

Úhrnná plodnost v Ústeckém kraji se významně neliší od průměrné plodnosti ČR. Výrazně odlišný je kraj z hlediska věku žen při narození dítěte. Ten je s průměrnou hodnotou 27,2 roku při narození prvního dítěte nejnižší v ČR.

2.1.2 Složení domácností

V roce 2016 bylo v Ústeckém kraji 339 395 domácností, které tvoří 7,8 % domácností ČR. Podle výběrového šetření Životní podmínky 2016 bylo v Ústeckém kraji nejvíce dvoučlenných domácností (40,2 % z celkového počtu), výrazně více než v ostatních krajích. Zároveň je zde méně čtyř a vícečlenných domácností.

Ústecký kraj se nijak neliší od ostatních v počtu bezdětných rodin, ale je zde více rodin s jedním dítětem na úkor rodin se dvěma dětmi. Uvedené údaje nepotvrzují představu vícečlenných rodin v Ústeckém kraji spojených se sociálním vyloučením. Průměrný počet členů rodiny ani vyživovaných dětí se v Ústeckém kraji od ostatních krajů neliší, významně menší je však průměrný počet pracujících členů rodin.

2.2 Zdravotnictví

Zdraví je podle vymezení Světové zdravotnické organizace (WHO) stavem fyzické, duševní a sociální pohody, nejen nepřítomnost nemoci nebo vady (WHO, 2006). Dosažení nejvyššího možného potenciálu zdraví je základním právem každé lidské bytosti, a to bez ohledu na etnický původ, náboženství, politické přesvědčení a ekonomické nebo sociální podmínky.
Většina péče poskytované v Ústeckém kraji je stejně jako v jiných regionech ČR zajišťována tzv. ostatními subjekty (tedy nikoli centrálními orgány ani samosprávou). Z hlediska zajištění sítě je tedy nutná spolupráce Ústeckého kraje se zdravotními pojišťovnami, které mají výraznou úlohu při vytváření sítě. U ukazatele počtu praktických lékařů pro děti a dorost lze sledovat pokles absolutního počtu lékařů. Počet registrovaných pacientů (dětí a dorostu) v kraji na jednoho lékaře byl 1 020 pacientů (ÚZIS, 2013).
Na území kraje je v současné době k dispozici osm porodnic (Ústí nad Labem, Děčín, Roudnice nad Labem, Litoměřice, Kadaň, Chomutov, Most, Teplice),[2] z nich tři mají certifikát tzv. Baby Friendly Hospital Initiative (Ústí nad Labem, Kadaň, Litoměřice), dodržují tudíž doporučení WHO k úspěšnému a dlouhodobému kojení.

[2] Porodnice v Žatci je od 1. 5. 2018 dočasně uzavřena.

Jedním z výrazně sledovaných ukazatelů je potratovost. Vývoj počtu potratů má v Ústeckém kraji stagnující až klesající trend: počet potratů ze zdravotních důvodů je setrvalý, počet miniinterupcí v kraji od roku 2000 průběžně klesá.
Mezi ženami podstupujícími umělé přerušení těhotenství (UPT) v období 2011–2015 převažuje v Ústeckém kraji podíl svobodných žen nad ženami vdanými (ULK: 26,9 % vdaných, 60,2 % svobodných vs. ČR: 35,1 % vdaných, 51,6 % svobodných). Nejvyšší dosažené vzdělání žen při UPT převažující v Ústeckém kraji je střední odborné, základní ukončené, dále pak úplné střední odborné.

Pozitivním faktem je skutečnost, že počet živě narozených s vrozenou vadou se od roku 2012 výrazně snižuje. Úhrnná plodnost je v Ústeckém kraji v porovnání s ostatními kraji ČR poměrně vysoká. S hodnotou 1,52 živě narozených dětí jedné ženě se Ústecký kraj nachází na 3. příčce v ČR (ČSÚ, 2011–2015).
Na náklady zdravotního pojištění byla poskytnuta komplexní lázeňská péče 303 dětem, na vlastní náklady pak sedmi dětem s bydlištěm v ČR a 71 cizincům. Celkový počet dětí tak byl 381, doprovod hrazený z prostředků zdravotního pojištění byl realizován v 295 případech.
Z předešlých údajů je patrné, že v mnohých ukazatelích je zřetelná souvislost se socioekonomickým statusem. Přestože řada ukazatelů není aktuálně příznivá a také některé prognózy nejsou zcela pozitivní, lze do budoucna při soustředěném zájmu všech relevantních aktérů dosahovat dobrých výsledků a tyto negativní trendy zvrátit (více v příloze).

2.3 Vzdělávání

V současné době je systém péče o děti předškolního věku tvořen páteřním systémem mateřských škol, dětskými skupinami, zařízeními fungujícími v režimu živnostenského zákona a institutem mikrojeslí, které poskytují péči napříč věkovým vymezením dětí do šesti let věku. Poměrně nový institut **mikrojesle** vznikl v rámci Koncepce rodinné politiky MPSV. Mikrojesle jsou koncipovány jako veřejná služba určená k péči o děti od 6 měsíců do 4 let s důrazem na individuální přístup a rodinnou péči s maximálním počtem čtyř dětí na jednu pečující osobu. V ČR je celkem 72 mikrojeslí, z toho v Ústeckém kraji je jich celkem 6, nejsou však rozmístěny ve všech okresech Ústeckého kraje.

Klasické „jesle“ jsou v současné době často provozovány v režimu vázané živnosti Péče o děti do tří let věku v denním režimu. V Ústeckém kraji má tuto živnost 87 subjektů. Ve srovnání s jinými kraji na je tom Ústecký kraj poměrně dobře.

Dětské skupiny[3] jsou alternativní službou péče o předškolní děti již od jednoho roku a stejně jako mikrojesle kladou důraz na individuální přístup. V dětské skupině může být maximálně 24 dětí, přičemž na 6 dětí připadá vždy jedna pečující osoba.

Dětské skupiny jsou zřízeny ve všech okresech Ústeckého kraje. Celkový počet poskytovatelů je 38, počet dětských skupin je 47 a kapacita míst je 633. Nejpočetněji jsou dětské skupiny zastoupeny v okrese Ústí nad Labem (s celkovou kapacitou 128 míst).

V Ústeckém kraji je dle Rejstříku škol a školských zařízení 367 mateřských škol, z toho nejvíce je jich zřízeno obcí (329), následně soukromým sektorem (27), krajem (7) a církví (4)[4]. Mezi soukromé mateřské školy patří také alternativní formy vzdělávání, především lesní školky (4), montessori školky (5) a jedna školka s principy Waldorfské pedagogiky v Litvínově. Ve školním roce 2017/2018 bylo v Ústeckém kraji 8 750 zapisovaných dětí do předškolního vzdělání, z toho nakonec došlo k zápisu u 7 054 dětí, 1 188 žádostí bylo zamítnuto a v 508 případech se zápis neuzavřel. U specifické skupiny dětí mladších tří let se jednalo o 3 750 zapisovaných, z toho 2 673 jich nakonec bylo zapsáno, 854zamítnuto a 223 nezapsáno. Ve stejném školním roce činil celkový počet postižených dětí v předškolním vzdělání v Ústeckém kraji 970, z toho 598 jich bylo umístěno do speciálních tříd a 372 jich bylo integrováno do běžného typu tříd. Dle statistiky občanství dětí v předškolním vzdělávání jich z celkového počtu 25 424 měla převážná většina (24 791) české občanství, 50 dětí bylo ze Slovenska, 34 ze států Evropské unie, 119 z dalších evropských států a 430 z ostatních států světa. Ve stejném školním roce bylo do přípravných tříd v rámci předškolního vzdělávání v Ústeckém kraji umístěno celkem 751 dětí (což je 22 % z celé ČR!), z toho jedno pětileté, 723 šestiletých a 27 sedmiletých. Přípravné třídy jsou určeny především pro sociálně znevýhodněné a děti, kterým by měly pomoci vyrovnat jejich vývoj ještě před začátkem povinné školní docházky (MŠMT, Statistická ročenka).[5]

[3] Jejich zřízení je na základě zákona č. 247/2014 Sb., o dětské skupině a spadají pod resort MPSV

[4] Rejstřík škol a školských zařízení

[5] Přípravnou třídu je možno zřizovat při základních, mateřských a zvláštních školách s počtem 10 – 15 dětí. Jestliže je přípravná třída zřízena při základní nebo při zvláštní škole, počítá se do doby vyučování 20 vyučovacích hodin rozdělených na kratší časové úseky se střídáním činností podle potřeb dětí. Pokud je zřízena na mateřské škole, podřizuje se režimu mateřské školy. (NÚV)

Dle Rejstříku škol a školských zařízení je v Ústeckém kraji celkově 232 základních škol, z toho nejméně jich je v okrese Most (23), naopak nejvíce se jich nachází na Litoměřicku (43). U okresu Děčín je dále segregován počet základních škol ve Šluknovském výběžku (Varnsdorf a Rumburk). Okresy s větší rozlohou a větším počtem malých obcí mají také větší počet základních škol určených pouze pro děti do 5. třídy. Po absolvování těchto typů škol pak musí žáci dojíždět do větších škol s devítiletou povinnou školní docházkou. Jedná se především o okresy Litoměřice (13) a Louny (11). Specifický je také okres Děčín, v němž je 14 základních škol pro žáky do 5. třídy, z toho 7 jich je na Děčínsku a dalších 7 ve Šluknovském výběžku. Ve školním roce 2017/2018 bylo na základních školách v Ústeckém kraji 76 079 žáků, z toho na prvním stupni se jich vzdělávalo 45 968 a na druhém stupni jich bylo 30 111. Dle statistiky občanství dětí v základním vzdělávání jich z celkového počtu 74 974 měla převážná většina (73 584) české občanství, 304 dětí bylo ze Slovenska, 95 ze států Evropské unie, 297 z dalších evropských států a 694 z ostatních států světa. Ve školním roce 2016/2017 bylo na základních školách v Ústeckém kraji 8 933 žáků s postižením, z toho 5 669 v běžných třídách a 3264 ve speciálních třídách. Pozornost si zaslouží počet žáků opakujících ročník. Ve školním roce 2017/2018 opakovalo v Ústeckém kraji ročník 1 040 žáků, z toho 509 na prvním stupni a 531 na druhém stupni. Jedná se o nejvyšší číslo v rámci celé České republiky.

Vzhledem k současnému trendu alternativního vzdělávání je třeba také upozornit na malé množství alternativních základních škol v Ústeckém kraji. Z celkového počtu 232 základních škol je pouze 14 registrovaných jako alternativní škola s alternativní výukou.

Počet středních škol v Ústeckém kraji je ve srovnání s ostatními kraji a s hlavním městem Prahou průměrný. S počtem 88 středních škol je na tom podobně jako kraje Jihočeský, Královéhradecký a Olomoucký. Dle statistiky občanství studovalo ve středním vzdělávání ve školním roce 2017/2018 celkem 32 387 dětí. Převážná většina z nich (31 896) měla české občanství, 70 dětí bylo ze Slovenska, 33 ze států Evropské unie, 134 z dalších evropských států a 254 z ostatních států světa.

Počet žáků, kteří v Ústeckém kraji opakovali ve školním roce 2017/2018 ročník, je sice vysoký (1 071), rozdíl však není v porovnání s jinými kraji tak výrazný jako v případě základního vzdělávání. Kraje s vyšším počtem žáků opakujících ročník jsou například Jihomoravský (1 010), Moravskoslezský (1 224) a Praha (1 056).

V Ústeckém kraji bylo ve školním roce 2017/2018 na středních školách 1 567 žáků s postižením, z nichž u 949 došlo k integraci do běžných tříd a 618 se zúčastňovalo výuky ve třídách speciálních (MŠMT, Statistická ročenka).

Počet žáků ve školním roce 2016/2017 dle druhu vzdělání je ve Statistické ročence školství vydávané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR rozdělen na střední vzdělávání, střední vzdělávání s výučním listem, střední vzdělávání s maturitní zkouškou (všeobecné), střední vzdělávání s maturitní zkouškou (odborné), nástavbové studium, zkrácené studium střední s výučním listem a zkrácené studium střední s maturitní zkouškou. Nejvyšší počet žáků je ve středním odborném vzdělávání s maturitní zkouškou. Tento rozdíl však není ve srovnání s jinými kraji nijak výrazný. V poměrně stejném zastoupení studuje v Ústeckém kraji 8 126 žáků obor s výučním listem a 8 167 žáků studuje gymnázia či lycea. Nejpočetněji jsou v Ústeckém kraji zastoupeny ekonomické a administrativní obory jako ekonomika a podnikání a obchodní akademie (celkem 25), další početnou skupinou jsou gymnázia jako obecná příprava (22), skupina oborů strojírenství a strojírenská výroba, tedy například obráběč kovů, strojírenství, strojní mechanik, mechanik opravář motorových vozidel, klempíř apod. (21), praktické školy dvouleté (19), dále skupina oborů pedagogika, učitelství a sociální péče (18), obory gastronomie, hotelnictví a turismus (celkem 17), dále obory elektrotechnika, telekomunikační a výpočetní technika atd. Specifickou skupinu tvoří gymnázia, u nichž lze dle jejich charakteru, obsahu a cíle předpokládat pokračování absolventů v dalším studiu na vyšších odborných či vysokých školách. Priority kraje jsou vyjádřeny v projektu tzv. Páteřní školy Ústeckého kraje. Tuto certifikaci má 16 středních škol v kraji (Ústecký kraj 2011). Co se však týče maturitního vzdělání, při srovnání úspěšnosti státních maturit je v Ústeckém kraji v porovnání s ostatními nejmenší úspěšnost v anglickém jazyce a matematice a kraj je dále druhým nejméně úspěšným v německém jazyce (tabulka č. 18). Změna postavení kraje z hlediska vzdělanostní struktury je tedy problematická i díky úrovni školství a předčasným odchodům ze vzdělávacího systému.

V Ústeckém kraji se nachází veřejné i soukromé vysoké školy relativně dostupné všem zájemcům o studium. Také oborově je možné si vybrat z dostatečně široké nabídky. Nejvýznamnější zastoupení má v Ústeckém kraji Univerzita J. E. Purkyně (UJEP) nabízející na svých osmi fakultách bakalářské, magisterské i doktorské formy studia. Zaměření školy je poměrně široké, zájemcům o studium nabízí přírodovědecké, technické, ekonomické, humanitní, filosofické, zdravotnické a umělecké zaměření, a to z velké části vždy v prezenční

a kombinované formě (nicméně s převažující prezenční formou u některých oborů). Další významnou veřejnou vysokou školou, která má v Ústeckém kraji, konkrétně v Děčíně, pobočku, je České vysoké učení technické (ČVUT). Nabídka univerzity je však omezena pouze na Fakultu dopravní, konkrétně na bakalářský program Technika a technologie v dopravě a spojích (prezenční i kombinovaná forma studia). Třetí veřejná vysoká škola se nachází v Litvínově (okres Most). Jedná se o pobočku Vysoké školy chemicko-technologické se sídlem v Praze. Mezi technické obory nabízené vysokou školou patří Alternativní energie a životní prostředí, Chemie a chemické technologie, Technologie potravin a Chemie a technologie paliv a životního prostředí. V Ústeckém kraji se nacházejí i dvě soukromé vysoké školy. První z nich, Vysoká škola finanční a správní, a. s., sídlí v Mostě a nabízí bakalářské studium aplikované informatiky, bankovnictví, pojišťovnictví, veřejné správy, marketingové komunikace a řízení podniku a podnikové finance. Stejné obory jsou poskytovány i v navazujících magisterských oborech + nabízí právní specializaci a bezpečnostně právní studia. Vysoká škola aplikované psychologie, s. r. o., nabízí bakalářský studijní program Personální a interkulturní management (prezenční a kombinovaná forma).

V rejstříku škol a školských zařízení jsou v Ústeckém kraji zapsány pouze dvě jazykové školy (s právem státní jazykové zkoušky). Jedná se o Vyšší odbornou školu, Obchodní akademii, Střední odbornou školu a Jazykovou školu EKONOM, o. p. s., (zřizovatelem privátní sektor) a Obchodní akademii a jazykovou školu s právem státní jazykové zkoušky v Ústí nad Labem (zřizovatelem kraj). Obě školy nabízí širokou nabídku jazykových kurzů (anglický, německý, francouzský, ruský, španělský a italský jazyk). Zároveň je však v Ústeckém kraji poměrně vysoký počet jazykových soukromých škol, které nejsou zapsány v rejstříku škol a školských zařízení. Dle webového portálu www.jazykovky.cz je v Ústeckém kraji 33 jazykových škol.

Ústecký kraj v současné době financuje několik vlastních programů podporujících rozvoj vzdělávací soustavy v kraji. Jedná se například o programy Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji, Sport (podpořeny byly například sportovní soustředění i materiálně technické vybavení), Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže, Volný čas, Mimoškolní výchova žáků zaměřená na jejich všestranný rozvoj – PAŽIT (se zaměřením na možnost zpestření běžného školního programu, získání nových vědomostí a dovedností, upevnění vztahů v třídním kolektivu či zlepšení tělesné kondice), Stipendijní program Ústeckého kraje pro studenty vysokých škol, Motivační programy pro střední školství v Ústeckém kraji (obsahují stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání a příspěvek na dojíždění), Podpora

výchovně vzdělávacího procesu v zemědělských oborech vzdělání v Ústeckém kraji a Dobrá škola Ústeckého kraje (s cílem zlepšit výsledky vzdělávání ve středních školách zřizovaných Ústeckým krajem).

Celkový objem poskytnutých dotací je 20 194 650 Kč, z toho nejvyšší částka byla alokována na programy Sport 2016 (5 000 000 Kč) a Dobrá škola Ústeckého kraje (4 000 000 Kč). Z dotačních programů je také zřejmé, že kraj podporuje technické obory vzdělání, především tzv. učňovského charakteru. Na Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji bylo vynaloženo celkem 3 813 000 Kč (viz příloha).

V souvislosti s nepříznivou vzdělanostní a kvalifikační strukturou obyvatelstva v Ústeckém kraji nabízí kraj již od roku 2004 stipendium vysokoškolským studentům (ve výši 20 000 Kč/akademický rok), kteří se zaváží, že bezprostředně po řádném ukončení studia budou pracovat nebo podnikat na území Ústeckého kraje. Dlouhodobě (od akademického roku 2009/2010) však výše vyplacených stipendií klesá. Částka 2 200 000 Kč za rok 2016/2017 je nejnižší od vzniku samotného programu (pokud nepočítáme rok zahájení, tedy rok 2004/2005).

Umělecké školy jsou nejčastěji zřizovány obcí. Nejvyšší počet uměleckých škol zřízených obcí je v Chomutově a Litoměřicích, následuje okres Louny. Naopak nejméně jich je v okrese Děčín, z toho ve Šluknovském výběžku není žádná umělecká škola zřízená obcí. Zde zastupuje roli kraj, který je zřizovatelem dvou uměleckých škol ve Šluknovském výběžku a jedné na Děčínsku.

V Ústeckém kraji je celkem 28 Domů dětí a mládeže a 5 Středisek volného času. Jedná se o zařízení, jejichž posláním je vést děti, žáky, studenty, mládež, ale i dospělé ke smysluplnému využívání volného času, a to včetně důrazu na motivaci a podporu rozvoje jejich osobnosti a na získávání a rozvoj klíčových a odborných kompetencí.

2.4 Sociální věci

V Ústeckém kraji lze využít řadu rodinných volnočasových aktivit. Mezi atraktivní cíle trávení volného času s rodinou lze zařadit například velké plavecké areály s krytým bazénem a vodními sporty (tzv. aquaparky). Patří sem Plavecký areál Děčín, Aquacentrum Teplice,

Aquadrom Most, Aquapark Klášterec nad Ohří, Aquasvět Chomutov a nekrytý aquapark v Lounech. Většina těchto zařízení nějakým způsobem cenově zohledňuje dětské návštěvníky. Sportovní stadiony včetně zimních se nacházejí ve všech okresech v Ústeckém kraji. Kromě okresních měst provozují větší sportoviště také např. města Bílina, Žatec, Litvínov, Lovosice, Rumburk nebo Varnsdorf. Hokejové školy se nacházejí například v Děčíně (Hokejová škola Maredis) a Litoměřicích (Hamr & Škola Hockey Camp). Současně se v Krušných horách nacházejí lyžařská střediska nabízející rodinám širokou škálu možností zimního vyžití a po celém kraji je síť cyklostezek s různým stupněm náročnosti, vhodných pro děti i dospívající. V Ústeckém kraji funguje několik profesionálních divadel pro děti, která nemají vlastní scénu (např. Sváťovo dividlo, divadlo Krabice Teplice…). Příkladem stálé loutkové scény je Divadlo rozmanitostí Most. Většina stálých divadelních souborů také pravidelně zařazuje do repertoáru inscenace pro děti. Atraktivní možností pro trávení volného času rodin jsou rovněž zoologické zahrady. Na území kraje jsou tři, v Ústí nad Labem, Děčíně a Podkrušnohorský zoopark v Chomutově. Regionální blízkosti využily jednotlivé zahrady v projektu Jeden kraj – tři různé ZOO nabídkou zvýhodněného vstupného při návštěvě všech tří míst. Všechny zoologické zahrady zohledňují rodiny s dětmi jak v ceně vstupného, tak nabídkou programu a jednotlivých akcí. Veškeré veřejnosti přístupné hrady a zámky na území kraje mají ve svém programu sezónní akce zaměřené na rodiny či dětské návštěvníky – prohlídky s pohádkovými bytostmi, dětské dny apod. Patří mezi ně i zámek Nový hrad, jenž je příspěvkovou organizací kraje. Rovněž hudební festivaly pořádané na území kraje (jejichž počet každoročně roste) mívají v souladu s trendy část programu zaměřenou na dětského diváka/posluchače, aby mohla být návštěva aktivitou pro celou rodinu. Některé festivaly se již primárně profilují jako rodinné (např. festival Špunt v Lovosicích). V Ústeckém kraji zatím není mnoho organizací zapojených do certifikace Baby friendly community. Mezi nejvýznamnější patří Sportcentrum Klínovec, zámek Klášterec nad Ohří, Divadlo rozmanitostí Most, Botanická zahrada Teplice, OC Olympia Teplice, Yamaha Class Litoměřice a několik ubytovacích služeb. Webové portály nabízející aktivity s dětmi se orientují nejvíce na kategorie dětí do 12 let, pro starší věkové kategorie je zde program pouze výjimečně. Jsou orientovány zejména na sportovní, turistické a kulturní aktivity, v rámci Ústeckého kraje dobře pokrývají turisticky atraktivní a na cestovní ruch orientované oblasti Děčínska a Krušných hor, opomíjeno je např. Lounsko.

Na území Ústeckého kraje působí 23 organizací poskytujících sociální službu odborného speciálního poradenství pro rodiny s dětmi. Jejich nabídka je velmi široká. Některé organizace se zaměřují na poradenství pro mezilidské vztahy, jiné na podporu rodin s dětmi v náhradní

rodinné péči, dále například na pomoc osobám a rodinám v krizi, rodinám se zdravotně postiženým členem či na osoby do 26 let opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče apod. V Ústeckém kraji je celá řada organizací, které mají registrovanou sociální službu Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (42), Sociálně aktivizační služby (46), Ranou péči (8), Azylové domy pro rodiny s dětmi (8) a Domy na půl cesty (3).

V Ústeckém kraji bylo v r. 2016 vyplaceno 36 424 dávek pěstounské péče v celkové hodnotě 297,2 mil. Kč. Dětí v náhradní rodinné péči bylo v kraji 2 576 (relativně nejvíce z krajů), z toho 69 tělesně postižených. V péči pěstounů, poručníků a jiných pečujících osob je v kraji 2 441 dětí (absolutně i relativně nejvíc po Moravskoslezském kraji) a dětí s nařízenou ústavní výchovou je 1 222 (absolutně i relativně nejvíce z krajů ČR).

V posledních letech je v Ústeckém kraji zřizováno 17 dětských domovů, při kterých působí základní školy se speciálním vzdělávacím programem a praktické školy. Jsou zastoupeny ve všech okresech Ústeckého kraje. Zároveň se zde nachází čtyři dětské domovy se školou, pět výchovných ústavů a součástí dvou dětských domovů se školou v Děčíně a dvou výchovných ústavů v Lounech jsou také čtyři střediska výchovné péče. Dle Statistické ročenky MŠMT se počet dětí v ústavní a ochranné výchově pohybuje v Ústeckém kraji od školního roku 2014/2015 nad hodnotou 1 000 dětí. Z toho je nejvíce alarmující počet umístěných dětí ve výchovných ústavech. Z celkového počtu 1 004 dětí ve výchovných ústavech za celou Českou republiku je jich 228 v Ústeckém kraji (školní rok 2017/2018), což je nejvyšší počet ze všech krajů v zemi.

Ústavní péči pro nezaopatřené děti do tří let je v kraji poskytována Kojeneckým ústavem v Mostě. V současné době se používá spíše pojem dětská centra, která spadají pod Ministerstvo zdravotnictví ČR (v rámci služby dětský domov pro děti do tří let), nicméně název „kojenecký ústav“ zůstal ve výše uvedeném zařízení v Mostě zachován. Jeho součástí je Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc s cílovou skupinou ohrožené děti ve věku od 0 do 3 let a jejich rodiny (kapacita 20 míst).

Ústecký kraj má nejvíce dětí do tří let umístěných v ústavní péči. Dle zprávy organizace LUMOS (2018) je také alarmující, že tyto děti jsou umísťovány i do jiných krajů, především pak Karlovarského a nejspíše také do Středočeského, případně i jinam. Počet dětí na pobytu (bez matky) je v Ústeckém kraji 98, což činí téměř 12 % všech takto umístněných dětí. Dětí do tří let (včetně) je na pobytu v zařízení 80, což je cca 18 % ze všech dětí v tomto věku umístěných do ústavního zařízení.

V rámci dotačního programu Ústeckého kraje, který je zaměřen na podporu sociálních služeb a na podporu rodiny, došlo v roce 2016 k výraznému navýšení finančních částek na tyto aktivity. Z poskytnutých interních zdrojů kraje je od tohoto roku patrný podrobnější rozpis finančních částek na konkrétní oblasti. V letech 2016, 2017 a 2018 se jednalo o podporu na sociální služby, tzv. malý dotační program (10 500 000 Kč v každém roce), o podporu v oblasti prorodinných aktivit (nejedná se o registrované soc. služby, 500 000 Kč v každém roce) a podporu vybraných sociálních služeb protidrogové prevence (3 000 000 Kč v každém roce).

Poskytované finanční částky na sociální služby (z prostředků MPSV) jsou od roku 2013 zvyšovány, ačkoliv zcela nepokrývají požadavky kraje. Patrné je to z následující tabulky, kdy největší rozdíl mezi požadavkem kraje a poskytnutou dotací činil v roce 2015 (-1 386 912 572). Také v roce 2018 je tento rozdíl výrazný (-894 321 674).

Tabulka č. 1: Poskytnuté finanční příspěvky na sociální služby od MPSV 2013–2018

rok	Finanční prostředky celkem v Kč	Požadavek kraje na dotaci v Kč
2013	623 604 000	–
2014	727 074 100	–
2015	811 756 000	2 198 668 572
2016	863 910 500	1 171 628 801
2017	1 055 758 105	1 649 133 094
2018	1 390 919 797	2 285 241 471

2.4.1 Rodiny ohrožené domácím násilím

Dle výzkumu 2015/2016 provedeného společností Sociofaktor a financovaného Asociací pracovníků intervenčních center ČR prostřednictvím Norských fondů 16,5 % populace přímo zažilo domácí násilí (DN) a 31,1 % má nepřímou zkušenost s nějakou formou domácího či partnerského násilí. Osoby ohrožené se nejčastěji vyskytují mezi lidmi do 40 let věku, ženami, osobami se čtyřmi a více dětmi, osobami na rodičovské dovolené či v domácnosti. V 70–80 % rodin žijí nezletilé děti, které jsou přímo násilím zasažené nebo jsou jeho svědky.

Intervenční centrum, Ústecký kraj evidovalo v roce 2017 celkem 204 případů vykázání násilné osoby ze společného obydlí a nabídlo podporu 577 ohroženým osobám, z toho 453 ženám a 37 mužům. Celkem 87 osob bylo intervenčním centrem evidováno jako osoby nezletilé zasažené přímo násilím v rodině. 265 ohrožených osob vychovávalo jedno či dvě nezletilé děti.

Dle zmiňovaného výzkumu jsou nejčastějšími překážkami zabraňujícími obětem řešit násilí v rodině:

- společné dítě s partnerem/partnerkou (89 %),
- ekonomická závislost na partnerovi/partnerce (84 %),
- nízké sebevědomí oběti (79 %),
- láska k partnerovi a nepřipuštění si pozici oběti domácího násilí (79 %),
- strach ze zveřejnění (71 %),
- neznalost řešení a pomáhajících institucí (67 %),
- strach z výslechu na policii (58 %).

V ČR (Ústeckém kraji) podporu osobám ohroženým domácím násilím, respektive rodinám zasaženým DN a genderově podmíněným násilím, poskytují jak státní, tak nestátní subjekty: Policie ČR, justice, Orgán sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD), oddělení sociální práce či neziskové organizace, které dále zřizují sociální služby jako intervenční centra, azylové domy, občanské poradny a další. Podporu ohroženým rodinám nabízejí i poskytovatelé jiných, zpravidla zdravotnických nebo psychologických služeb.

Klíčové aspekty podpory rodiny ohrožené DN či genderově podmíněným násilím:

1) Prevence:

a) Posilování sebepojetí, sebehodnocení, dětí, rodičovských kompetencí, výchova k rodičovství, edukace o službách a programech pro rodiny v krizi (IDS, spolupráce se školami…)

b) Mediální kampaně podporující informovanost veřejnosti o závažných společenských tématech v oblasti vztahů a kampaně podporující společenské a rodinné hodnoty.

2) Podpora v rámci registrovaných sociálních služeb a systému pomoci dle Zákona na ochranu před DN (intervenční centra, justice, policie a další sociální služby).

3) Podpora v systému navazujících sociálních nebo zdravotnických služeb pro ohrožené rodiny či děti (např. psychologické, terapeutické služby, terapeutické programy pro osoby ohrožené nebo osoby, které mají problém s agresí ve vztazích, terapie pro ohrožené děti aj.)

Bílá místa:

- Systém dávek nedovoluje ohroženým osobám s dětmi řešit závažnou situaci v rodině,
- nedostupnost či finanční náročnost terapeutických programů, zdravotnických služeb (psychiatrická, psychologická péče),
- vlekoucí se rozhodování opatrovnických soudů apod.

2.4.2 Rodina versus zdravotní postižení

V roce 2012 bylo v České republice více než jeden milion lidí s různým typem a mírou zdravotního postižení, tzn. postižením trpělo téměř 10 % obyvatelstva (šetření o osobách se zdravotním postižením, které v roce 2013 realizoval Český statistický úřad ve spolupráci s Ústavem zdravotnických informací a statistiky ČR – zdroj ČSÚ). Z tohoto šetření dále vyplývá, že největšímu množství osob se zdravotním postižením pomáhala rodina, tj. nejbližší příbuzní, a to v téměř třech čtvrtině případů.

Ačkoliv statistika o počtu rodin se členem se zdravotním postižením není k dispozici, lze pro potřeby této koncepce odvodit počet takovýchto rodin na základě dvou ukazatelů: počtu vyplacených příspěvků na péči a počtu držitelů průkazů osob se zdravotním postižením. Počet vyplacených příspěvků na péči v roce 2016 činil 29 700 (z nichž 3200 příspěvků bylo vyplaceno dětem mladším 18 let). Počet držitelů průkazů osob se zdravotním postižením byl v roce 2016 v Ústeckém kraji 26 353 (z toho 1669 dětí do 18 let). Počet obyvatel Ústeckého kraje k 31. 12. 2016 činil 821 377. Odhadovaný počet rodin se členem se zdravotním postižením v Ústeckém kraji činí 3,6% (zdroj výroční zpráva Ústeckého kraje). Skutečnost se však oproti tomuto odhadu může lišit, protože ne každý občan se zdravotním postižením si o přiznání těchto dvou výše zmíněných dávek požádá.

Z výše uvedených statistických dat vyplývá, že rodina je v zajištění péče o člověka se zdravotním postižením zcela klíčová a je potřeba vytvářet a aplikovat taková opatření, která jí umožní tuto funkci plnit a podporovat její soudržnost.

Rodiny se členem se zdravotním postižením lze členit do těchto skupin:

1) dospělá osoba pečuje o dítě se zdravotním postižením,

2) dospělá osoba pečuje o jiného dospělého zdravotně postiženého člena rodiny, nejčastěji seniora,

3) dospělá osoba (rodič) je osobou se zdravotním postižením.

Všechny tyto skupiny se však potýkají s více či méně podobnými problémy. Prvním z nich je finanční zajištění rodiny. Zde je nejpalčivějším problémem sloučení vlastní výdělečné činnosti a péče o člena rodiny se zdravotním postižením. Řada pečujících osob nemůže vykonávat zaměstnání vzhledem k závažnosti hendikepu a náročnosti péče o daného rodinného příslušníka. Velký podíl na tom však má také nízká ochota zaměstnavatelů vycházet vstříc pečujícím osobám v podobě zkrácených či sdílených pracovních úvazků, častá absence možnosti práce z domova a leckdy také provozní doby poskytovatelů ambulantních sociálních služeb. Jedinou možností těchto osob je pak finanční kompenzace ze strany státu formou příspěvku na péči. Tato jediná dávka však jednoznačně nemůže pokrýt zvýšené náklady rodiny, které jsou s péčí o člověka se zdravotním postižením spojené, a rozhodně se nedá hovořit o kompenzaci ztráty příjmu pečující osoby. Navíc v rodinách pečujících o zdravotně postižené dítě je velmi častým jevem, že se rozpadají, a zvládnutí veškeré péče a finančního zajištění rodiny je pouze na jednom z rodičů. Systém ostatních sociálních dávek,

které mohou rodiny využít, neumí v řadě případů vyřešit konkrétní nenadálé situace rodiny. Obecně lze říci, že jsou tyto rodiny bezpochyby více vystaveny riziku chudoby a sociálního vyloučení.

Dalším problémem je samotné zajištění péče o člena se zdravotním postižením. Schází zde koncepčně uchopená spolupráce jednotlivých oborů (sociální a zdravotnictví), institucí a neziskových organizací. V Ústeckém kraji dále chybí dostatek psychiatrů a psychologů (a to zejména těch dětských), přičemž u stávajících jsou dlouhé objednací lhůty. Rodiny rovněž nemají kde se dozvědět potřebné informace anebo se dozvídají informace pouze kusé a nekomplexní.

Není zde dostupná pomoc „tady a teď“, jejíž absence často vede ke kumulaci problémů a jejich eskalaci vedoucí někdy až k rozpadu rodiny a ke zbytečnému svěřování členů rodiny se zdravotním hendikepem do péče pobytových sociálních služeb. Dále je výrazný nedostatek sociálních služeb pro osoby s poruchami autistického spektra (ambulantní ani pobytové služby zaměřené pouze na tyto osoby neexistují, ačkoliv počet těchto osob narůstá).

2.4.3 Prorodinné aktivity Ústeckého kraje

Významnou celostátní aktivitou s podporou kraje je Týden manželství. Zájemci se mohou účastnit přednášek na vybraná témata, která se většinou týkají manželství a výchovy dětí. V tomto roce proběhla akce v únoru 2018. Přednášky byly realizovány v Ústí nad Labem a Teplicích (Krupce).

V Ústeckém kraji je možné se zúčastnit akce Rodina offline 2018 neboli kampaně, která nechce být online. Jejím cílem je upozornit na nadužívání moderních technologií a jeho negativních dopadů na rodinné vztahy. Záštitu nad touto celorepublikovou kampaní přijal také 1. náměstek hejtmana Ústeckého kraje PhDr. Martin Klika MBA, DBA. V roce 2018 probíhá již třetí ročník kampaně, jež spolu s Unií center pro rodinu a komunitu oslavuje Mezinárodní den rodiny a upozorňuje na problematiku závislostí na digitálních technologiích.

Ústecký kraj je již od roku 2008 členem projektu Rodinné pasy. Jedná se o slevový systém umožňující rodinám čerpat slevy na výletech, při běžných nákupech či návštěvách kulturních a sportovních akcí. Slevy poskytují soukromé subjekty i příspěvkové organizace nejen v Ústeckém kraji, ale po celé České republice, na Slovensku, ale též v Dolním Rakousku. Slevy

na služby poskytovatelů se pohybují v rozmezí 5–20 %, u volnočasových aktivit až 50 %. Projekt Rodinné pasy Ústeckého kraje je určen pro všechny rodiny (i neúplné) s alespoň jedním dítětem do věku 18 let trvale žijící v Ústeckém kraji. Sesterským projektem jsou pak Senior pasy, které fungují na stejném principu, liší se pouze v cílové skupině, která je zde stanovena nad hranici 55 let věku.

V rámci akce Rodinné stříbro provozuje Ústecký kraj turistické aktivity a značení turistických tras, jejímž cílem je podpora turistického ruchu v kraji. Ačkoliv se nejedná o aktivitu přímo cílenou na rodiny s dětmi, mohou turistické akce využít pro trávení volného času.

2.5 Slaďování práce a rodiny v Ústeckém kraji

Největší zaměstnavatelé v kraji, mezi něž lze počítat např. Krajskou zdravotní, a. s., Krajské ředitelství Policie ČR (PČR), AGC Automotive Czech, a. s., oblastní ředitelství Správy železniční dopravní cesty (SŽDC), Severočeské doly a. s., Grammer CZ a Toyoda Gosei Czech, s. r. o., sice nedisponují speciálními koncepčními dokumenty pro tento účel, nicméně všichni jmenovaní nabízejí jako minimální standard pružnou pracovní dobu (v závislosti na charakteru práce) a delší dovolenou, než nařizuje zákon. Krajská zdravotní, PČR i SŽDC nabízejí možnost práce na zkrácený úvazek, SŽDC na některých pozicích také práci z domova. Krajská zdravotní jako jediná z vyjmenovaných velkých zaměstnavatelů nabízí firemní mateřskou školu a také ubytování pro mladé lékaře, případně jejich rodiny. Obecně nejpropracovanější systém benefitů a péče o zaměstnance má z uvedených AGC Automotive Czech, a. s., nabízející řadu organizačních opatření (systém nárokového pracovního volna při určitých událostech), nadstandardní zdravotní péči, sociální a právní poradenství v soukromých záležitostech apod.

Příklady dalších firemních školek kromě již zmíněné mateřské školy zřizované Krajskou zdravotní je školka samotného Krajského úřadu Ústeckého kraje, firmy GS-PROFI v Teplicích či firmy Hennlich v Litoměřicích (v grafu č. 13 jsou uvedeny mezi školkami se soukromým zřizovatelem).

Nepřímým opatřením je nabídka akcí, pořádaných zmíněnými firmami pro rodinné příslušníky, často specificky cílená na děti (dětské dny, Mikulášské besídky, hrazení volnočasových aktivit, v případě Severočeských dolů např. pořádání dětských táborů).

Titul Společnost přátelská rodině, každoročně udělovaný v několika kategoriích Sítí pro rodinu, z.s., byl na krajské úrovni v předešlých ročnících zastřešován Ústeckým krajem, v roce 2018 ale krajské kolo nebude realizováno. V této soutěži je kladen důraz na motivaci zaměstnavatelů k uplatňování rovných příležitostí a zavádění opatření pro slaďování rodinného a pracovního života jejich zaměstnanců. Z předešlých oceněných jmenujeme např. firmu Hennlich Litoměřice či Magistrát města Most (www.familyfriendly.cz).

Značky Tátové vítáni, udělované Ligou otevřených mužů spolu s partnerskými organizacemi těm zaměstnavatelům, kteří vytvářejí podmínky pro sdílení péče o děti oběma rodiči, dosáhla v Ústeckém kraji ZŠ a MŠ Krupka a ZŠ a MŠ Třebenice.

2.6. Rodinná politika na regionální úrovni

Regionální prorodinné politiky v Ústeckém kraji jdou ve většině případů cestou perspektivy rozdělující tyto aktivity na sociální a vzdělávací problematiku. Na Krajském úřadě Ústeckého kraje není samostatné oddělení rodinné politiky, tato problematika je tedy součástí Odboru sociálních věcí.

Také všechna ostatní větší města na území kraje volí podobnou strategii. Výjimkou mezi nimi je pouze Magistrát města Mostu, kde rada města stanovila Komisi prorodinných aktivit a sociálních služeb a existuje také Komise primátora města Most pro sociálně právní ochranu dětí. Magistrát Děčína a Městský úřad Litoměřice mají k dispozici Komisi výchovy a vzdělávání, ostatní sledovaná města (Louny, Chomutov, Ústí nad Labem a Teplice) problematiku rodiny dělí do komisí a odborů zaměřených na školství, sport, sociální věci, kulturu, bytovou politiku apod.

Vlajkovou lodí prorodinných aktivit ve větších obcích bývá institut Vítání občánků, jehož praktická realizace se velmi odlišuje – symbolická funkce bývá podpořena finančním příspěvkem (a v některých případech se symbolický význam vytrácí – např. praxe vítání pouze 1. dítěte v rodině).

Z Ústeckého kraje jsou některá města o obce, která se umístila na předních příčkách soutěže Obec přátelská rodině (a seniorům), každoročně vyhlašované MPSV a Stálou komisí pro rodinu Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR ve spolupráci s Asociací center pro rodinu a Sítí pro rodinu, z.s., Svazem měst a obcí ČR a Sdružení místních samospráv ČR. V posledních letech

se jedná o Chomutov, Děčín, Litoměřice, Most a Krásnou Lípu, jež vyhověly náročným kritériím soutěže. Např. město Děčín zřídilo internetovou stránku pro rodinu rodina.mmdecin.cz s informacemi z oblasti vzdělávání, sociální sféry, zdravotnictví i volného času.

Několik měst z Ústeckého kraje je zároveň součástí projektu Zdravá města WHO, jehož postup je zaměřen na kvalitu života, udržitelný rozvoj a zdraví, ve svých dopadech tedy nepřímo i na rodinu. Jedná se o Ústí nad Labem, Litoměřice, Štětí, Úštěk a Benešov nad Ploučnicí. Od 1. 1. 2019 bude nově součástí i MAS Podřipsko, z.s. jako tzv. Zdravá MAS.

2.7 Sociální vyloučení v Ústeckém kraji – příklad Šluknovského výběžku

Ačkoliv Šluknovský výběžek může být vymezován různě, zde jím bude chápáno spádové území obcí s rozšířenou působností Varnsdorf a Rumburk. Toto území se skládá celkem z 18 obcí (12 v rámci ORP Rumburk a 6 v rámci ORP Varnsdorf). Počet obyvatel ve výběžku k 31. 12. 2016 činil 53 072. Za posledních 15 let došlo k mírnému poklesu celkového počtu obyvatel (k 31. 12. 2001 měl region 54 562 obyvatel).[6]

Oblast Šluknovského výběžku je v mnoha aspektech specifická a odlišuje se od ostatních částí Ústeckého kraje i od ostatního území děčínského okresu, jehož je součástí. Podobně jako v jiných částech tzv. Sudet tu po Druhé světové válce došlo k výměně velké části obyvatelstva spojené s odsunem Němců a dosídlení obyvateli z jiných částí tehdejšího Československa. Tento historický vývoj je znatelný dosud. Většina obyvatel zde nemá „kořeny“, považují se za „náplavy“. V poválečném období sem přicházela řada lidí s nízkou kvalifikací, kteří nacházeli uplatnění v místních továrnách, kde úroveň dosaženého vzdělání nehrála významnou roli. Dopady někdejších demografických trendů jsou patrné i na dnešní sociální a vzdělanostní struktuře regionu, neboť postupem času se zde počet pracovních příležitostí snížil, ale obyvatelé přicházející o zaměstnání v něm zůstávali a nové uplatnění hledali obtížně.

[6] V rámci ORP Rumburk do roku 2008 převažoval počet přistěhovalých do území ORP nad počtem vystěhovalých z území ORP. Od roku 2009 (kdy zde zároveň výrazně narostla nezaměstnanost z 8,91% na 11,85%) se trend obrátil a počet vystěhovalých převyšuje počet přistěhovalých. V ORP Varnsdorf je tendence v letech 2001 - 2016 setrvalá – převažuje počet vystěhovalých, se dvěma výjimkami, v letech 2004 a 2009 byl vyšší počet přistěhovalých (v obou letech shodně o 14 osob).

Mezi další specifikum regionu v rámci kraje, které je možné zároveň považovat za jeho silnou i slabou stránku, je odlehlost. Jako výhoda je zdůrazňována příroda relativně – ve srovnání s jinými částmi Ústeckého kraje – nezatížená činností člověka. Místní obyvatelé zde mají k přírodě velmi blízko, čehož může být následně využito i z hlediska turistického potenciálu (částečně již je, dle místních je však potenciál oblasti daleko vyšší a turistický ruch by mohl přinést pracovní příležitosti i finance). Dle respondentů, kteří mají srovnání s životem v tomto regionu a jinde, jsou zde i lepší vzájemné mezilidské vztahy. Sousedé se navštěvují, jsou ochotni spolu trávit volný čas. Z opačného úhlu pohledu je tato specifická odlehlost regionu spojena s řadou praktických obtíží zdejších obyvatel včetně rodin s dětmi. Jedná se zejména o obtíže s dopravou za vzděláním, kulturou, zdravotní péčí i zaměstnáním, o čemž bude pojednáno dále.

Za nejpalčivější problém byla respondenty shodně označena dopravní obslužnost. Region je napojen na páteřní část děčínského okresu, a tím i na ostatní části Ústeckého kraje, zejména železničními tratěmi 081 a 083. Cílovými stanicemi obou jsou Děčín na jedné straně a Rumburk na straně druhé. Trať číslo 081 je vedena po „českém území“ přes Českou Kamenici, Chřibskou, Rybniště a Krásnou Lípu. Trať číslo 083 je z části vedena po německém území a z českých sídel ve výběžku obsluhuje například Dolní Poustevnu nebo Šluknov. Provoz na této trati v celém rozsahu byl obnoven v roce 2014. Dá se tedy říci, že od té doby se spojení zejména Dolní Poustevny nebo Šluknova s ostatními částmi kraje zlepšilo, neboť do té doby museli obyvatelé při využití vlakové dopravy cestovat poměrně značnou „oklikou“ přes Rumburk a dále po trati 081.

Autobusovou dopravu v rámci výběžku zajišťuje síť linek provozovaná společností Autobusy Karlovy Vary, a. s. V minulosti i zde fungovaly další železniční tratě. Ty byly ovšem zrušeny úplně nebo na nich byl zachován pouze víkendový provoz. Vznikají tak komplikace například rodičům s malými dětmi, kteří by potřebovali cestovat s kočárkem (například z Jiříkova či Mikulášovic do Rumburku), kde sice vlaky byly nahrazeny autobusy, ty ale umožňují přepravu pouze jediného dětského kočárku. Situace, kdy se na zastávce shodou okolností sejde více rodičů s dětmi v kočárcích s přepravní potřebou či autobus již přijede s dětským kočárkem z předchozí zastávky, se pro rodiče, nevlastní-li osobní automobil, stává značně komplikovanou – musí žádat o odvoz přátele či známé, hradit drahou taxislužbu či cestu s dítětem k lékaři odložit na jindy, což nemusí být vždy možné. Tuto situaci navíc nelze předvídat či kontrolovat a je závislá na časové limitovanosti některých služeb (lékař, úřady apod.) způsobuje řetězení problémů. Dokud zde jezdily vlaky, byla situace příznivější, neboť umožňovaly přepravu více

než jednoho dětského kočárku a šance na uskutečnění zamýšlené přepravy se tím významně zvyšovala.

Zároveň některé části regionu (především jeho západní část s menšími obcemi) jsou dle mínění respondentů pokryty veřejnou dopravou jen v minimálním rozsahu, který sice umožňuje dětem dopravu do a ze školy, ale již nereflektuje další potřeby v oblasti volnočasových aktivit nebo kultury, kam se rodiny musí dopravovat buď automobilem, nebo při jeho absenci na podobné potřeby rezignovat. Pro obyvatele bez automobilu je rovněž v některých případech znemožněna doprava k potenciálnímu zaměstnavateli v jím požadovaných časech, na základě čehož dochází k odmítnutí zaměstnání.

Dalším často zmiňovaným tématem je lékařská péče, která není kapacitně dostačující, a do regionu se nedaří získávat nové lékaře. Někteří z nyní ordinujících praktiků jsou již v důchodovém věku a lze očekávat, že až své ordinace uzavřou, může se situace ještě zhoršit. Za kvalitnější a kapacitně dostatečnější zdravotní péčí je možné dojíždět například do Děčína, to je však, zejména pro sociálně slabší rodiny, finančně příliš náročné

Jako další významné téma je zmiňována otázka vzdělávání a nekompatibility nabízených vzdělávacích programů s potřebami regionu. Některé učební obory ročně absolvují desítky studentů, ačkoliv dlouhodobě nenacházejí uplatnění na trhu práce. Po jiných oborech, zejména strojírenských, je naopak vnímána poptávka, avšak v regionu nejsou nabízeny. V regionu se nachází tyto střední školy: Střední lesnická škola a Střední odborná škola Šluknov, Střední odborná škola mediální grafiky a polygrafie Rumburk, Střední zdravotnická škola a Obchodní akademie Rumburk, Gymnázium Rumburk, Gymnázium Varnsdorf a VOŠ, SPŠ a SOSŠ Varnsdorf. Právě poslední jmenovaná byla předmětem kritiky mnoha respondentů za realizaci některých oborů produkujících absolventy, o něž není na trhu práce zájem v takovém množství, jež by odpovídalo reálnému počtu absolventů. Nejčastěji uváděným příkladem oboru s přemírou absolventů vyučovaného na této škole byl vlásenkář.

V případě základního školství se podobný problém objevuje v jiné rovině. Lépe zajištění rodiče si vybírají stále častěji kvalitnější školy, kam své děti dovážejí a školy v menších sídlech se buď vylidňují úplně, nebo jsou navštěvovány žáky, jejichž rodiče neměli z finančních důvodů možnost volby a jejich děti navštěvují lokačně nejbližší dostupnou školu. Tato diverzifikace může z dlouhodobé perspektivy podporovat sociální polarizaci, jejíž vliv je v regionu již nyní znatelný a jež byla i jedním z faktorů podílejících se v roce 2011 na eskalaci napětí.

Často zmiňovaným tématem jsou rovněž dluhy, které se netýkají jen obyvatel sociálně vyloučených lokalit, ale obyvatel regionu jako celku. Zde lze uvažovat o vlivu sociální struktury regionu na fenomén zadluženosti. Respondenti rovněž hovořili o tom, že se zadlužením se zde potýkají zejména rodiny, jejichž členové disponují nižším vzděláním. Dle údajů dostupných z Mapy exekucí[7] bylo v roce 2017 v obci s rozšířenou působností (ORP) Varnsdorf v exekuci 17,22 % obyvatel, kdy průměrný počet exekucí na osobu činil 4,7. V ORP Rumburk pak bylo v exekuci 18,63 % obyvatel s průměrným počtem 4,8 exekucí na osobu. V rámci celé ČR se jedná o průměrný podíl 9,7 % osob v exekuci. Dále lze z Mapy exekucí zjistit, že v rámci těchto ORP se problém s exekucemi výrazně dotýká zejména menších sídel (v Jiříkově dosahoval celkový podíl osob v exekuci 23,14 %, v Krásné Lípě šlo o 22,88 %). V Lobendavě s 22,22 % obyvatel v exekuci připadalo průměrně 5,5 exekuce na obyvatele. Lze tedy předpokládat, že i region označovaný jako Šluknovský výběžek je vnitřně diferencovaný a zde prezentované potřeby (veřejná doprava, dostupné školství a zdravotnictví, problémy s financemi způsobující předlužení) se významněji projevují v jeho okrajových částech. Důkazem tohoto tvrzení budiž například situace v Rumburku, který je vnímán jako přirozené centrum periferního regionu, a je zde „pouze“ 15,93 % obyvatel v exekuci (což je méně než průměr za celý Ústecký kraj). Příznivější podmínky zde panují i z hlediska dopravy nebo kulturního vyžití.

Existuje řada lidí, včetně rodin s dětmi, kteří mají problémy se splácením svých závazků, ačkoliv „zatím“ na ně nebyla uvalena žádná exekuce, ale jakýkoliv náhlý nečekaný výdaj či výpadek některého z už tak nízkých příjmů může tyto rodiny do exekuce snadno přivést. Lze tak usuzovat i z meziročního nárůstu procentuálního zastoupení osob v exekuci na obyvatelstvu. V ORP Rumburk došlo mezi roky 2016 a 2017 k meziročnímu nárůstu o 8 % (zvýšení o 1,38 procentního bodu) a v ORP Varnsdorf o 15,1 % (zvýšení o 2,26 procentního bodu).[8]

Další oblastí je téma bydlení. Zatímco rodiny nespojované se sociálním vyloučením často žijí ve vlastních domech či bytech, rodiny sociálně slabé jsou odkázány na nájemní bydlení. Pokud se některým podaří získat zaměstnání na otevřeném trhu práce, je zpravidla spojena se smlouvou na dobu určitou, což je bariérou například pro získání hypotéky na zajištění vlastního bydlení. Jelikož některé obce v minulosti zprivatizovaly téměř celý svůj bytový fond (některé

[7] www.mapaexekuci.cz

[8] Téma zadluženosti a předluženosti je možné považovat za téma celého Ústeckého kraje, který „vede“ pomyslný žebříček krajů v percentuelním zastoupení s 18,08% obyvatel v exekuci. Mezi okresy „vede“ Ústí nad Labem s 21,85% osob v exekuci. A v rámci obcí Vrbno na Lesy (okres Louny) s 69,5% obyvatel v exekuci.

si významnou část ponechaly), jsou zde obyvatelé odkázáni na služby soukromých pronajímatelů (obecně nazývaných jako „obchodníci s chudobou“). Ti ubytovávají své nájemníky v podmínkách neodpovídajících bytovým standardům 21. století za předražené nájemné a spoléhají se, že jej budou mít zajištěno díky příspěvku a doplatku na bydlení, které řada sociálně slabých nájemníků pobírá. Varnsdorf na toto již jako první reagoval opatřením obecné povahy a vymezil území, kde není možné doplatky na bydlení pro nové přistěhovalce do těchto území čerpat. Dle expertů se již projevují důsledky tohoto opatření v přesunu části sociálně slabých rodin z Varnsdorfu do jiných měst, které rovněž zvažují využití tohoto institutu, aby tak zabránily důsledkům sociálního dumpingu. Experti se obávají možných důsledků, pokud by taková opatření zavedla většina obcí v regionu (nebo dokonce všechny). Již nyní je velice náročně zajistit rodinám azylové bydlení v případě ztráty bydlení nájemního. Kapacity azylových domů pro rodiny s dětmi nedostačují poptávce v regionu již nyní a v případě širšího zavádění podobných opatření obecné povahy by tento deficit mohl ještě významně vzrůst. V regionu jsou aktuálně tři azylové domy s celkovou kapacitou 112 lůžek. Nacházejí se v Rumburku, Dolním Podluží a Jiřetíně pod Jedlovou.[9] V případech, kdy rodiny musejí z jakýchkoliv důvodů opustit nájemní byty, stěhují se buď k některému z tzv. „obchodníků s chudobou“, nebo ke svým příbuzným. Takové řešení ale způsobuje problémy spojené s vyšší koncentrací osob v bytech a jejich přeplněním.

[9] socialnisluzby.kr-ustecky.cz

3. Návrhová část

3.1 Institucionální, personální a koncepční zajištění rodinné politiky na úrovni kraje a podpora téhož na obecní úrovni

Cíl 3.1.1 Ukotvení agendy regionální rodinné politiky v systému Ústeckého Kraje a Krajského úřadu Ústeckého kraje

Pro úspěšnou realizaci regionální rodinné politiky je potřeba ustanovit orgán zodpovědný za agendu rodinné politiky na úrovni kraje a krajského úřadu. Náplní agendy je analytická, koncepční a koordinační činnost v oblasti prorodinných aktivit.

Opatření 3.1.1.1 Udržení stávajícího výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality.

Opatření 3.1.1.2 Udržení stávající pracovní pozice koordinátora prorodinné politiky v rámci sociálního odboru Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Opatření 3.1.1.3 Vytvoření stálé pracovní skupiny pro rodinnou politiku, která bude složena ze zástupců různorodých aktérů rodinné politiky (například mateřská a rodinná centra, zástupci sociálních služeb, experti ve specifických oblastech, zástupce Univerzity J. E. Purkyně atd.).

Cíl 3.1.2 Prorodinný přístup je uplatňován v rámci koncepcí a strategií Ústeckého kraje

Ve všech oblastech veřejné správy realizované krajem je prorodinný přístup akcentován, rodinná politika je realizována na základě koncepce rodinné politiky, která je pravidelně aktualizována v souladu s potřebami obyvatel kraje.

Opatření 3.1.2.1 Je vytvořen (a přijat) koncepční dokument definující cíle a zásady rodinné politiky ÚLK, stejně jako opatření k jejich naplňování.

Opatření 3.1.2.2 Realizace cílů a opatření koncepce rodinné politiky je každoročně vyhodnocována, dle výstupů analýzy dochází k její aktualizaci, a to ve spolupráci s relevantními aktéry rodinné politiky (obce, multioborové platformy, akademický sektor, neziskové organizace apod.).

Opatření 3.1.2.3 Dopady na rodinu a prorodinná opatření jsou zohledňovány ve všech souvisejících koncepcích a strategiích Ústeckého kraje.

Cíl 3.1.3 Prostřednictvím realizace koncepce rodinné politiky podporuje Ústecký kraj rodinu ve všech jejích podobách

Situace rodin je průběžně a pravidelně monitorována a vyhodnocována, jsou přijímána opatření, která v souladu s aktuálními potřebami a prioritami směřují ke zlepšení životní situace rodin tak, aby pro ně byl Ústecký kraj dobrým místem pro život.

Opatření 3.1.3.1 Monitorování situace a potřeb rodin v regionu (ve spolupráci s relevantními aktéry).

Opatření 3.1.3.2 Podpora rodin při naplňování potřeb ve všech oblastech jejich života (bydlení, zaměstnání, vzdělávání, volný čas, zdraví, prevence negativních sociálních jevů apod.).

Opatření 3.1.3.3. Při vyhlašování dotačních titulů jsou zohledňovány potřeby rodiny a dopady na život rodin v regionu.

Cíl 3.1.4 Vytvoření nástroje pro komunikaci rodin a aktérů rodinné politiky, informování o všech oblastech rodinné politiky

Zlepšení informovanosti o oblastech rodinné politiky, popularizace klíčových prorodinných témat a nástrojů, podpora participace a aktivizace rodin.
Opatření 3.1.4.1 Vytvoření a aktivní využívání podsekce „rodinná politika“, která bude umístěna v sekci „Sociální péče“ na webových stránkách Ústeckého kraje jako nástroj pro informování veřejnosti o cílech rodinné politiky ÚLK, realizovaných opatřeních a možnostech využití nástrojů podpory rodiny.

Opatření 3.1.4.2 Podporování výměny zkušeností a sdílení dobré praxe mezi aktéry RP – pořádání workshopů, multioborových setkání, konferencí apod. zaměřených na oblast rodinné politiky pro odbornou i laickou veřejnost.

Opatření 3.1.4.3 Realizace osvětové a informační činnosti směrem k odborné i laické veřejnosti (kampaně na podporu forem náhradní rodinné péče, zdravé rodiny, participaci obou rodičů na péči o děti, možnosti podpory rodin na lokální úrovni apod.).

3.2 Podpora podmínek pro harmonizaci rodinného a pracovního života

Cíl 3.2.1 Podpora realizace opatření umožňujících rodičům (případně pečujícím osobám) sladění jejich pracovního a rodinného života.

Pro naplnění cíle je nutné motivovat zaměstnavatele k zohledňování zájmů zaměstnanců/zaměstnankyň, kteří jsou v roli rodičů (pečujících osob), podporovat udržení zaměstnatelnosti rodičů (pečujících osob) na trhu práce a zasazovat se o pohled na rodinu a na profesní sféru jako na rovnocenné zdroje společenské prosperity.

Opatření 3.2.1.1 Opatření v oblasti podpory zaměstnavatelů
Podpora motivování a vzdělávání zaměstnavatelů a zaměstnanců k tématu slaďování rodiny a zaměstnání, případně udržitelnosti postavení či návratu na trh práce (problematika flexibilních forem zaměstnávání, především rozvoje pracovních příležitostí na zkrácený pracovní úvazek).

Opatření 3.2.1.2 Opatření v oblasti posilování společenské odpovědnosti firem vůči regionu:
- ve spolupráci se Sítí pro rodinu poskytování proaktivní vizibility zaměstnavatelům aktivně realizujícím prorodinná opatření (např. účastnících se auditů a soutěží motivujících k tvorbě prorodinného klimatu, jako jsou Audit rodina a zaměstnání, soutěž Společnost přátelská rodině apod.)
- informování veřejnosti o významu těchto akcí, iniciace a podpora společenské diskuze o těchto nástrojích, aktivní realizace vlastních prorodinných opatření směrem dovnitř úřadu.

Opatření 3.2.1.3 Opatření v oblasti podpory zaměstnanosti

Podpora začínajících podnikatelů-rodičů během a po návratu z rodičovské dovolené, rodičů dětí mladších 15 let, rodičů samoživitelů, rodičů pečujících o děti se zdravotním znevýhodněním, rodičů se zdravotním a/nebo sociálním znevýhodněním, osob generace 45+, tedy takových, pro něž může být účast na trhu práce formou vlastní samostatné existence jednou z možností, jak lépe harmonizovat svůj rodinný a pracovní život.

Podpora rozvoje služeb, které umožní a ulehčí návrat a udržení se na trhu práce pečujícím osobám (tj. rodičům, osobám z tzv. sendvičové generace[10] a lidem pečujícím o seniory či osoby se zdravotním znevýhodněním).

V rámci této podpory nabízet nástroje, jako jsou dotační tituly, soutěžní tituly, diskusní platformy, inovační centra a obdobné nástroje, které může kraj nabídnout.

Opatření 3.2.1.4 Opatření v oblasti podpory pečujících osob (rodičů, osob pečujících o závislou osobu)

Podpora organizací poskytujících programy pro rodiče v oblasti vzdělávání a poradenství zaměřeného na slaďování pracovního a rodinného života.

Podpora vzdělávání rodičů a pečujících osob v oblasti rodinných a profesních kompetencí tak, aby nedocházelo k jejich sociálnímu a profesnímu vyloučení.

Podpora vzdělávacích programů zaměřených na zachování profesních znalostí a dovedností.

Podpora programů zaměřených na zvýšení motivace mužů k větší angažovanosti při péči o děti, především ty mladšího věku, a při péči o závislé osoby.

Podpora programů zaměřených na téma rovných příležitostí žen a mužů, a to jak v profesním, tak v osobním životě.

Zařazování těchto témat do obsahů dotačních titulů kraje, podpora platformy pro sdílení zkušeností a poskytování prostoru pro toto tematické informování veřejnosti.

[10] *výraz pro vytíženost a sevřenost určité (dosud pracující) generace ze dvou stran (např. u střední generace je to snaha pomáhat při realizaci potřeb rodin svých dětí a úsilí související se s péčí o vlastní stárnoucí rodiče)“* Zdroj: https://slovnik-cizich-slov.abz.cz/web.php/slovo/sendvicova-generace

Podpora alternativních a inovativních forem služeb a péče o děti, které u pečujících rodičů přispějí k udržení se (případně návratu) na trh práce (např. dětské koutky, dětské kluby, firemní zařízení péče o děti, dětské skupiny, jesle a mikrojesle, lesní školky, volnočasová zařízení pro školní děti či coworkingová centra se zázemím pro děti).

3.3 Kraj přátelský rodině

Cíl 3.3.1 Přímá podpora rodiny

Opatření 3.3.1.1 Osvěta o partnerských vztazích a řešení potíží, podpora cenově dostupné sítě rodinného a partnerského poradenství. Podpora aktivit pro oba rodiče, podpora tématu sňatečnosti, podpora tématu významu rodiny pro výchovu a péči o děti.

Opatření 3.3.1.2 Vizibilita aktérů rodinné politiky a informovanost rodičů a pečujících osob o jejich službách.

Opatření 3.3.1.3 Podpora preventivní informovanosti rodin o lékařských a dalších službách, které mohou využít pro prevenci fyzického a psychického zdraví (zdravotní stav, plánované rodičovství, péče o těhotné ženy, péče po porodu, zdravé návyky dětí a mladistvých, prevenci závislosti na návykových látkách, internetu a moderních technologiích, aktivní senior). Podporovat distribuci těchto informací v místech pohybu rodin (např. komunitní centra, mateřská centra, čekárny u lékaře, místa nákupu potravin a oblečení, místa trávení volného času, školy a zaměstnavatelé, krajský úřad a jeho instituce). Podpora či realizace jednorázových i dlouhodobých akcí, vzdělávacích aktivit, které přispějí ke zdravému fyzickému a psychickému stavu členů rodin.

Opatření 3.3.1.4 Podpora dostatečného zajištění lékařské péče v kraji, především akutně chybějících profesí, jakými jsou zubaři, pediatři, dětští psychologové a psychiatři či logopedi. Předcházet očekávanému nárůstu specifických i nespecifických poruch chování včetně možných duševních onemocnění u cílové skupiny dětí a mladých dospělých.

Cíl 3.3.2 Finanční podpora rodinných aktivit a opatření

Opatření 3.3.2.1 Grantové výzvy pro aktéry rodinné politiky, které podpoří jejich udržitelný rozvoj a dlouhodobé působení v kraji.

Opatření 3.3.2.2 Podpora participativního a genderového/komunitního rozpočtu kraje a v obcích.

Cíl 3.3.3 Podpora služeb pro rodiny a dotváření veřejného prostoru pro rodiny s dětmi, mládež a seniory

Opatření 3.3.3.1 Přímá podpora rodin (obědy pro děti, slevy v dopravních prostředcích, rodinné pasy, podpora vícečetných rodin - např. "rodinné vstupné").

Opatření 3.3.3.2 Podpora míst přátelských rodině (herny pro děti a rodiče do 3 let, family pointy, obce přátelské rodině, společnosti přátelské rodině, úřady přátelské rodinám – úřady s dětskými koutky, úřady umožňující dálkový přístup, veřejné toalety s místem pro přebalení dětí i v části určené mužům).

Opatření 3.3.3.3 Podpora a budování veřejných prostor pro rodiče s dětmi, míst ve veřejném prostoru pro volnočasové aktivity starších dětí a mladých dospělých. Podpora těchto lokálních aktivit v místě bydliště rodin a následné předcházení centrismu velkých měst.

Cíl 3.3.4 Podpora strukturálně slabých území v prorodinných aktivitách

Opatření 3.3.4.1 Spolupráce s obcemi a místními aktéry rodinné politiky, výměny zkušeností s řešením problémů formou sdílení zkušeností z jiných oblastí kraje/republiky.

Opatření 3.3.4.2 Podpora fungování místních aktérů a služeb rodinné politiky.

Opatření 3.3.4.3 Podpora územního plánování s ohledem na služby lékařské péče a služby pro rodiny.

3.4 Osvětová informační činnost směřující ke zdravé a funkční rodině

Cíl 3.4.1 Podpora aktivit vhodně doplňující systém sociálních a zdravotních služeb poskytovaných převážně zdravotnickými zařízeními a NNO působících v oblasti prorodinných aktivit.

Opatření 3.4.1.1 Podpora neformálního vzdělávání rodin v oblasti výchovy nezletilých dětí, rodičovských kompetencí, mezigeneračních vztahů s cílem posilovat pozitivní rodinné prostředí jako prevenci vzniku sociálně patologických jevů v rámci i vně rodiny – prevence závislosti, nezaměstnanost, kriminalita, dluhová problematika domácí násilí apod.
Příklad podporovaných aktivit:

- *víkendové pobyty s naukově relaxačním programem pro rodiny s dětmi,*
- *poradenství a tréninkové aktivity, které navazují na registrované sociální služby a rozvíjejí mezioborovou spolupráci s jinými subjekty,*
- *programy pro rodiny s dětmi tematicky zaměřené na podporu zdravého životního stylu a aktivního trávení volného času.*
- *Aktivity podporující zvýšení informovanosti veřejnosti o sociálních službách a programech pro rodiny.*

Podporované aktivity: centra pro rodinu, tvůrčí workshopy, jednorázové akce na podporu mezigeneračních vztahů s cílem podpořit setkávání a společné trávení volného času napříč generacemi.

Opatření 3.4.1.2 Podpora a rozvoj služeb pro rodiny s dětmi v náhradní rodinné péči.
Podporované aktivity: Rozvoj služeb v oblastech vzdělávání a vzájemného setkávání rodin s dětmi v NRP, doprovázení náhradních rodin, svépomocné skupiny, odlehčovací programy.

Opatření 3.4.1.3 Podpora mezigeneračních vztahů. Vytváření otevřeného prostoru nabízejícího rodinám spektrum kulturních, komunitních aktivit a zkvalitnění podmínek pro společné trávení volného času široké rodiny ve veřejném prostoru.

Opatření 3.4.1.3 Podpora komunitní soudržnosti kulturními, sportovními, společenskými aktivitami s cílem motivovat veřejnost k sounáležitosti s komunitou, s místem, kde žiji, a posílit prosociální chování jednotlivců a komunit.

Podporované aktivity:

- *komunitní centra, festivaly, multikulturní aktivity, akce přispívající k poznávání života zvyků a tradic menšinových rodin v regionu, podpora komunitních projektů ze strany obcí,*
- *(např. shromáždění návrhů na investiční projekty nebo aktivity realizovatelné v komunitě s hlasováním veřejnosti o tom, který projekt bude podpořen).*

4. Závěr

V Koncepci rodinné politiky Ústeckého kraje 2019–2021 byly poprvé v historii analyzovány a představeny potřeby rodin žijících v tomto kraji (kompletní výstupy jsou k nalezení v příloze tohoto koncepčního dokumentu). Je potřeba si uvědomit, že není v silách kraje řešit a vyřešit veškerou problematiku, která z analýzy vychází z důvodu limitů vyplývajících z jeho působnosti, jež mu určuje Zákon o krajích (krajské zřízení) č. 129/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Některé oblasti, jako například problematika závislostí na návykových látkách, jež byla označena za nejpalčivější problém z pohledu rodin v tomto kraji, jsou řešeny ve svých samostatných koncepčních dokumentech. Svými prioritami, které koncepce stanovuje, se tedy snaží reagovat na data vyplývající z analýzy potřeb rodin v Ústeckém kraji. S tím souvisí také finanční zajištění této oblasti, které bude v následujícím období platnosti koncepce nadále řešeno. Dokument je koncipován tak, aby bylo možné na něj navazovat a odkazovat v rámci rodinných a dalších politik na obecní úrovni. Díky zaměření dokumentu existuje předpoklad, že bude potřeba reagovat na změny, které se ve společnosti odehrávají, s čímž bude při dalším vývoji počítáno.

Vzhledem k tomu, že rodinná politika obecně má velký přesah do většiny ostatních politik, je pro její úspěšnou implementaci důležitá mezirezortní spolupráce. Garantem naplňování této koncepce je Odbor sociálních věcí, který zpracuje 1x ročně zprávu o naplňování cílů a opatření o plnění Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje. Zprávy o plnění koncepce budou dále předkládány Komisi sociální a zdravotní, Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality, Radě a Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Cílem této koncepce ale je a nadále bude snaha Ústeckého kraje o zlepšení životních, sociálních a dalších podmínek pro rodiny žijící v tomto kraji.

Seznam příloh

Východiska pro tvorbu rodinné politiky Ústeckého kraje

Použité zdroje

Agentura pro sociální začleňování (2018). Nový výzkum Agentury pro sociální začleňování se zaměřil na předčasné odchody žáků ze vzdělávání v Ústeckém kraji. Dostupné z http://www.socialni-zaclenovani.cz/novy-vyzkum-agentury-pro-socialni-zaclenovani-se-zameril-na-predcasne-odchody-zaku-ze-vzdelavani-v-usteckem-kraji

Alternativní školy. Dostupné z http://www.alternativniskoly.cz/

Atlas školství. Střední školy – Ústecký kraj. Dostupné z http://www.atlasskolstvi.cz/stredni-skoly?region=ustecky-kraj

CVVM (2014) Hodnotové orientace české společnosti. Dostupné z https://cvvm.soc.cas.cz/media/com_form2content/documents/c2/a1782/f9/ov140717.pdf

České dráhy, www.cd.cz

Český statistický úřad, www.czso.cz

ČŠI (2018). Vliv složení třídy, metod uplatňovaných učitelem a využívání technologií na výsledky českých žáků – Sekundární analýza PISA 2015

Dětské skupiny. Dostupné z http://www.dsmpsv.cz/

Integrovaný portál MPSV: portal.mpsv.cz

Katalog sociálních služeb v Ústeckém kraji. Dostupné z http://socialnisluzby.kr-ustecky.cz/

Koncepce rodinné politiky ČR

Krajská zdravotní, a. s., www.kzcr.euLUMOS (2018). Dětské domovy pro děti do 3 let věku. (dosud nepublikováno)

Magistrát města Děčína, www.mmdecin.cz

Magistrát města Mostu, www.mesto-most.cz

Magistrát města Teplice, www.teplice.cz/magistrat-mesta-teplice/os-10

Město Chomutov, www.chomutov-mesto.cz/cz/magistrat-mesta

Město Litoměřice, https://www.litomerice.cz/

Město Louny, www.mulouny.cz

Mikrojesle. Dostupné z http://mikrojesle.mpsv.cz/index.php/zrizovatele-mikrojesli/

MPO. Počty živností dle oborů v jednotlivých krajích. Dostupné z https://www.mpo.cz/cz/podnikani/zivnostenske-podnikani/statisticke-udaje-o-podnikatelich/statistika-zivnosti--222296/

MŠMT. Rejstřík škol a školských zařízení. Dostupné z https://profa.uiv.cz/rejskol/

MŠMT. Statistická ročenka. Dostupné z http://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/statistika-skolstvi/rocenky

Národní koncepce podpory rodin s dětmi

Národní strategie ochrany práv dětí

Národní strategie rozvoje sociálních služeb

NÚV (nedat). Přípravná třída - výchovný a vzdělávací program pro děti ze znevýhodňujícího sociokulturního prostředí.

Policie ČR, www.policie.cz/uRegistr poskytovatelů sociálních služeb: iregistr.mpsv.cz

Registr sociálních služeb Ústeckého kraje: socialnisluzby.kr-ustecky.cz

Rodiče vítáni, www.rodicevitani.cz

Stále více mladých lidí na škole předčasně skončí (2018). Novinky.cz. Dostupné z https://www.novinky.cz/veda-skoly/472811-stale-vice-mladych-lidi-na-skole-predcasne-skonci.html

Statutární město Ústí nad Labem, www.Usti-nad-labem.cz/cz

Strategický rámec Česká republika 2030

Šetření Životní podmínky 2016

Tátové vítáni, www.tatovevitani.cz

ÚZIS (rozepsat)

Výroční zpráva o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji ve školním roce 2015/2016. Dostupné z https://www.kr-ustecky.cz/vyrocni-zpravy/ds-99568

Výzkum 2015/2016 – Sociofaktor

Weby největších zaměstnavatelů: www.sdas.cz, www.szdc.cz, https://www.blackanddecker-usti.cz, https://www.yfai.com, www.grammer.com, https://www.benteler.com/, www.tgcz.cz, www.unipetrol.cz/

Zpráva o rodině

Příloha č. 2

2018

Východiska pro tvorbu rodinné politiky Ústeckého kraje

Východiska pro tvorbu rodinné politiky Ústeckého kraje

Kolektiv autorů
Katedra sociální práce FSE UJEP
01.07.2018

Kolektiv autorů katedry sociální práce FSE UJEP:

PhDr. Petr Balek

PhDr. Miroslav Barták, Ph.D.

PhDr. Michaela Hiekischová

Mgr. Jitka Laštovková, Ph.D.

Mgr. Jan Vašat, Ph.D.

Spolupráce: Ing. Dita Štyvarová

Bc. Adéla Čápová

OBSAH

SOUHRN NEJDŮLEŽITĚJŠÍCH ZJIŠTĚNÍ 6

I. SOCIODEMOGRAFICKÁ CHARAKTERISTIKA ÚSTECKÉHO KRAJE 8

I.1 VÝVOJ POČTU OBYVATEL 8

I.2 VĚKOVÁ STRUKTURA KRAJE 10

I.3 SŇATEČNOST, ROZVODOVOST, PLODNOST 12

I.4 SLOŽENÍ DOMÁCNOSTÍ 15

I.5 VZDĚLANOSTNÍ STRUKTURA 17

I.6 ŽIVOTNÍ PODMÍNKY 18

I.6.1 Zaměstnanost 18

I.6.2 Příjmy 20

I.6.3 Bydlení 24

II. RODINA A ZDRAVÍ V ÚSTECKÉM KRAJI 26

II.1 VYMEZENÍ POJMŮ 26

II.2 DATA A JEJICH OMEZENÍ 30

II.3 ZDRAVOTNICKÉ SLUŽBY 31

II.4 PRENATÁLNÍ PÉČE, PORODY, POTRATY 36

II.5 ÚMRTNOST 40

II.6 LÁZEŇSKÁ PÉČE V ÚSTECKÉM KRAJI 40

II.7 SOUHRN 42

III. VZDĚLÁVÁNÍ V ÚSTECKÉM KRAJI 43

III.1 PÉČE O PŘEDŠKOLNÍ DĚTI 43

III.1.1 Mikrojesle 44

III.1.2 Vázaná živnost - Péče o děti do tří let věku v denním režimu 44

III.1.3 Dětské skupiny 45

III.1.4 Mateřské školy 46

III.2 ZÁKLADNÍ ŠKOLY 48

III.2.1 Individuální a alternativní vzdělávání 49

III.3 STŘEDNÍ ŠKOLY 50

III.4 VZDĚLÁVÁNÍ UNIVERZITNÍ A VYSOKOŠKOLSKÉ 54

III.5 ROZVOJOVÉ PROGRAMY VZDĚLÁVACÍ SOUSTAVY V ÚSTECKÉM KRAJI 55

III.6 PROBLÉMY V OBLASTI VZDĚLÁVÁNÍ 56

IV. VOLNOČASOVÉ AKTIVITY 59
IV.1 UMĚLECKÉ ŠKOLY 59
IV.2 DOMY DĚTÍ A MLÁDEŽE A STŘEDISKA VOLNÉHO ČASU 60
IV.3 JAZYKOVÉ ŠKOLY 60
IV.4 DALŠÍ VOLNOČASOVÉ AKTIVITY 61
V. SOCIÁLNÍ SLUŽBY A PORADENSTVÍ PRO RODINY 63
V.1 ODBORNÉ SPECIÁLNÍ PORADENSTVÍ PRO RODINY S DĚTMI 63
V.2 SLUŽBY SOCIÁLNÍ PREVENCE 65
V.3 SLUŽBY SOCIÁLNÍ PÉČE 65
V.4 "PROBLÉMOVÁ" MLÁDEŽ 65
V.5 PREVENCE KRIMINALITY 68
V.6 PĚSTOUNSKÁ PÉČE 69
V.7 ÚSTAVNÍ PÉČE O OHROŽENÉ DĚTI 69
V.7.1 Ústavní péče o děti do tří let 71
V.8 VYUŽITÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB DĚTMI A MLÁDEŽÍ DO 18 LET 71
V.8.1 Neuspokojení žadatelé o sociální služby 72
V.9 FINANCOVÁNÍ 72
VI. SLAĎOVÁNÍ PRÁCE A RODINY V ÚSTECKÉM KRAJI 74
VII. INSTITUCIONÁLNÍ ZASTŘEŠENÍ LOKÁLNÍCH A REGIONÁLNÍCH RODINNÝCH POLITIK V ÚSTECKÉM KRAJI 75
VIII. PRORODINNÉ AKTIVITY ÚSTECKÉHO KRAJE 76
VIII.1 OSVĚTOVÉ AKTIVITY 76
VIII.2 KRAJSKÉ PROJEKTY 76
IX. SOCIÁLNÍ VYLOUČENÍ V ÚSTECKÉM KRAJI - PŘÍKLAD ŠLUKNOVSKÉHO VÝBĚŽKU 77
IX.1 RODINY S DĚTMI VE ŠLUKNOVSKÉM VÝBĚŽKU 77
IX.2 ŠLUKNOVSKÝ VÝBĚŽEK A JEHO CHARAKTERISTIKY 78
IX.3 POTŘEBY RODIN S DĚTMI NA ŠLUKNOVSKU 79
IX.4 POTŘEBY RODIN S DĚTMI ZAMĚŘENÉ NA OBYVATELE SOCIÁLNĚ VYLOUČENÝCH LOKALIT 83

IX.5 POTŘEBY ORGANIZACÍ PRACUJÍCÍCH S RODINAMI S DĚTMI NA ŠLUKNOVSKU 85
IX.6 PŘÍKLAD DOBRÉ PRAXE PŘI PRÁCI S RODINAMI S DĚTMI 85
IX.7 ZÁVĚR 86
X. VÝSLEDKY DOTAZNÍKOVÉHO ŠETŘENÍ 87
X.1 SLOŽENÍ VZORKU 87
X.2 ROLE RODINY PRO REGION 88
X.3 VNÍMÁNÍ POTŘEBNOSTI SLUŽEB A OPATŘENÍ PRO RODINY S DĚTMI 89
X.4 FINANČNÍ POSTAVENÍ DOMÁCNOSTI 95
X.5 SPOKOJENOST S ŽIVOTNÍMI PODMÍNKAMI V MÍSTĚ BYDLIŠTĚ 96
X.6 HODNOCENÍ ZMĚN V REGIONU 97
X.7 POLITICKÁ ANGAŽOVANOST 98
SEZNAM GRAFŮ A TABULEK 99
POUŽITÉ ZDROJE 102
SEZNAM PŘÍLOH 104

Souhrn nejdůležitějších zjištění

V Ústeckém kraji dochází trvale k **poklesu počtu obyvatel**. Negativní přirozený přírůstek i negativní celkový přírůstek značí omezený zájem o zakládání rodin a celkový omezený zájem o život v kraji, respektive některých jeho částech. Z hlediska změny počtu obyvatel vykazuje nejpříznivější vývoj Litoměřicko.

Kraj je charakteristický nízkou sňatečností a vysokou rozvodovostí. Kraj vykazuje nejvyšší počet porodů v nejnižších věkových skupinách (15-24 let) a také nejvyšší podíl dětí narozených mimo manželství.

Ústecký kraj má spolu s krajem Karlovarským **nejvyšší poměr lidí se základním vzděláním a nejnižší podíl obyvatel s vysokoškolským vzděláním**.

Sociální příjmy s podílem 27,2 % řadí kraj na druhé místo v rámci ČR. Díky nižším příjmům a vysokému podílu nájemného bydlení **náklady na bydlení tvoří 20,7 % čistých příjmů, což je nejvíce po kraji Moravskoslezském**.

V Ústeckém kraji bylo v roce 2017 **v exekuci 18 % z celkového počtu obyvatel**, zároveň se exekuce v kraji vyhlašují při podstatně menších dlužných částkách než v ostatních krajích.

Zdravotní stav obyvatel Ústeckého kraje (včetně dětí) není příznivý ve srovnání s dalšími kraji a srovnání s průměrnými hodnotami za Českou republiku. **Řada problémů se vyskytuje v oblasti determinant zdraví, tedy faktorů, které zdraví ovlivňují, nikoliv v rámci systému péče o zdraví** (zdravotnických službách).

Kraj se vyznačuje obecně **nižší mírou využívání předškolních zařízení.**

Do přípravných tříd v rámci předškolního vzdělávání bylo v Ústeckém kraji umístěno celkem 751 dětí (což je **22 % z celé ČR**). Přípravné třídy jsou určeny především pro sociálně znevýhodněné a děti, kterým by měly pomoci vyrovnat jejich vývoj ještě před začátkem povinné školní docházky. V Ústeckém kraji je současně **nejvíce žáků opakujících ročník** v rámci celé České republiky. Alarmující je tento počet především v přepočtu na počet obyvatel kraje i na počet žáků v základních školách

Počet středních škol v Ústeckém kraji je ve srovnání s ostatními kraji a s hlavním městem Prahou průměrný. **Problémem středních škol je vysoká studijní neúspěšnost – nedokončení studia či neúspěch u státní maturity.**

Ústecký kraj má nejvíce dětí do tří let umístěných v ústavní péči. Alarmující je také počet dětí ve výchovných ústavech, z celkového počtu 1 004 dětí za celou Českou

republiku je jich 228 v Ústeckém kraji (školní rok 2017/2018), což je nejvyšší počet ze všech krajů v republice.

Z Ústeckého kraje jsou některá města o obce, která se umístila na předních příčkách soutěže **Obec přátelská rodině** (a seniorům): v posledních letech se jedná o **Chomutov, Děčín, Litoměřice, Most a Krásnou Lípu.**

Míra kriminality páchaná mladistvými v Ústeckém kraji vysoce převyšuje republikový průměr.

V rámci případové studie o situaci rodin v sociálně vyloučených lokalitách na příkladu **Šluknovského výběžku** vyplynuly zásadní potřeby zejména v oblasti **dopravy, zdravotní péče a vzdělávání**. Frekventovaným slovem v souvislosti se situací rodin v sociálním vyloučení byla **rezignace**.

Z dotazníkového šetření vyplynulo, **že rodina je nejčastějším důvodem, proč v kraji zůstávat**. Mezi nejpotřebnější opatření z hlediska rodiny patří **prevence drog a kriminality, dostupné volnočasové aktivity pro školní děti, zařízení pro děti po vyučování a budování sportovišť**. Nejmenší spokojenost panuje v kraji s nájemným bydlením, zařízeními pro volný čas mládeže a kulturním vyžitím.

Dle obyvatel kraje se **záležitosti úzce spojené s rodinou podle větší části respondentů zhoršují, což pociťují především rodiny s dětmi ve školním věku**.

I. Sociodemografická charakteristika Ústeckého kraje

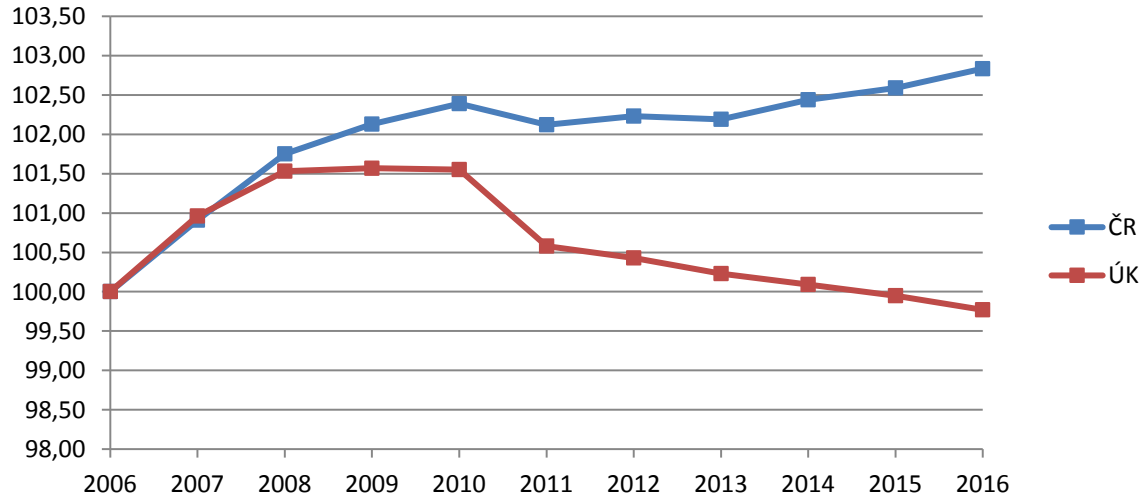
Ústecký kraj má rozlohu 5 335 km^2, což je 6,8 % z celkové rozlohy České republiky. Je rozdělen do sedmi okresů (Děčín, Chomutov, Litoměřice, Louny, Most, Teplice a Ústí nad Labem), které se dále člení na 354 obcí nejrůznější velikosti, z toho je 59 obcí se statutem města (Děčín, Chomutov, Litoměřice, Louny, Most, Teplice a Ústí nad Labem).

Na území kraje žilo na konci roku 2016 821 337 obyvatel, což ho z tohoto hlediska řadí na 5. místo v rámci ČR. Hustota obyvatel (154 obyvatel/km^2) je vyšší, než vykazuje celostátní průměr (134 obyvatel/km^2) a je po Hlavním městě Praze, Moravskoslezském a Jihomoravském kraji čtvrtou nejzalidněnější oblastí. Kraj však není zalidněn rovnoměrně, kdy okres Louny vykazuje hustotu zalidnění 77 obyvatel na km^2 oproti okresu Ústí nad Labem, kde je hustota 295 obyvatel na km^2. Podíl městského obyvatelstva je stabilně mírně pod 80 %, jedná se tak o urbanizovanou oblast.

I.1 Vývoj počtu obyvatel

Jak je patrné z grafu 1, počet obyvatel narůstal až do r. 2008, kdy dochází ke stagnaci, a od r. 2010 dokonce k poklesu počtu obyvatel až pod úroveň roku 2006. Tento pokles je sice v protikladu k rozvoji ČR jako celku, ale větší úbytek obyvatelstva dlouhodobě vykazují také kraje Karlovarský, Moravskoslezský, Zlínský a Vysočina.

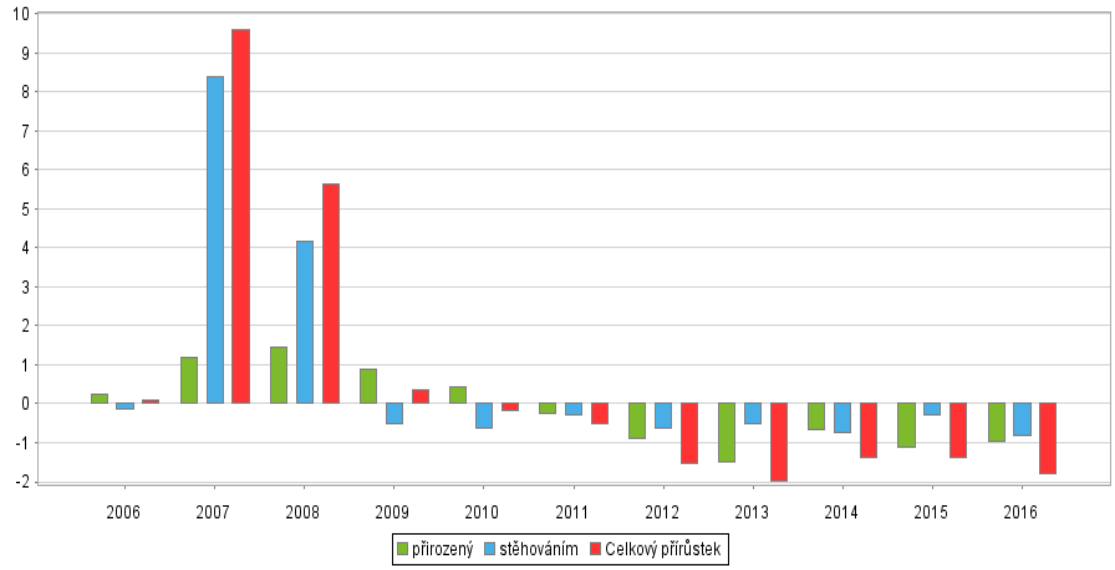
Graf č. 1: Vývoj počtu obyvatel



Zdroj: ČSÚ

Pokles počtu obyvatel je dán záporným přirozeným přírůstkem i záporným migračním saldem. Ústecký kraj se řadí na čtvrté nejnižší místo v počtu živě narozených na 1 000 obyvatel (10,0), ale je zde nejvyšší úmrtnost v republice (11,0 zemřelých na 1 000 obyvatel). Jak je patrné z grafu č. 2, na úbytku obyvatelstva se mírně více podílí záporný přirozený přírůstek než saldo migrace. Nízkým záporným migračním saldem se tak Ústecký kraj odlišuje od ostatních krajů vykazujících úbytek obyvatel.

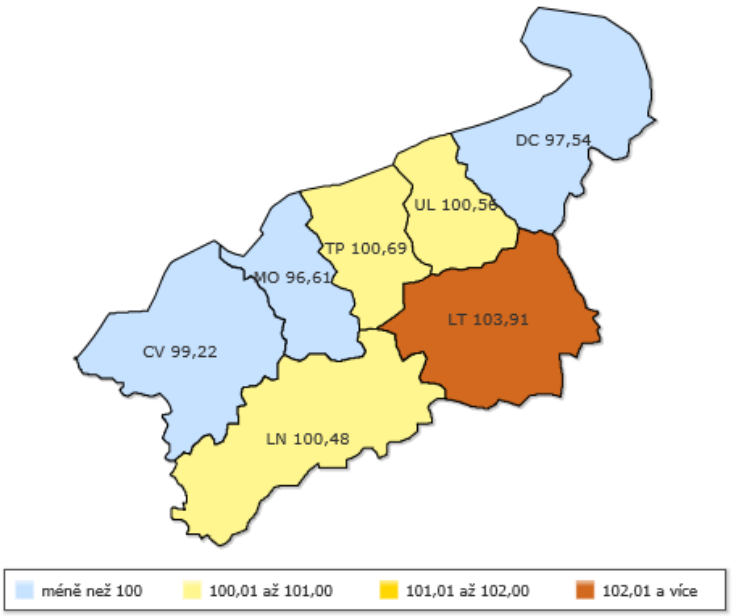
Graf č. 2: Změny počtu obyvatel



Zdroj: ČSÚ

Vývoj obyvatelstva je rozdílný v jednotlivých okresech. Jak ukazuje graf č. 3, změna počtu obyvatel je v jednotlivých okresech rozdílná, zatímco v okresech Děčín, Most a mírně i Chomutov dochází k úbytku obyvatelstva, v ostatních okresech za období 2005 – 2016 došlo k mírnému nárůstu. Pokles se váže na pohraniční okresy, tedy především oblast Krušných hor a Šluknovska, nárůst v Litoměřickém okrese je pak dán především dostupností Prahy.

Graf č. 3: Změna počtu obyvatel v okresech Ústeckého kraje v letech 2005 - 2016 (rok 2005 = 100)



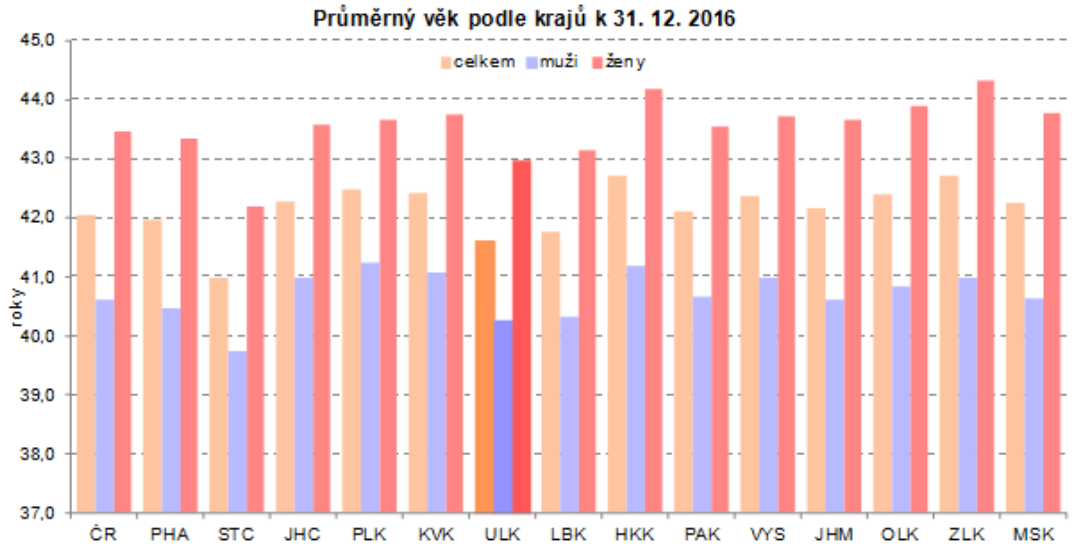
Zdroj: ČSÚ, Statistická ročenka Ústeckého kraje 2016

Negativní přirozený přírůstek i negativní celkový přírůstek značí omezený zájem o zakládání rodin a celkový omezený zájem o život v kraji, respektive některých jeho částech. Dle prognózy ČSÚ bude tento trend nadále pokračovat a počet obyvatel v kraji bude nadále klesat až na 805 100 obyvatel v r. 2025. Za příčinu je pokládán především záporný přirozený přírůstek, naopak se počítá s růstem imigrace, a to především díky zahraniční migraci.

I.2 Věková struktura kraje

Charakteristickým rysem Ústeckého kraje je relativně mladé obyvatelstvo. S průměrným věkem 41,6 let je druhým nejmladším krajem za krajem Středočeským.

Graf č. 4: Průměrný věk podle krajů k 31. 12. 2016



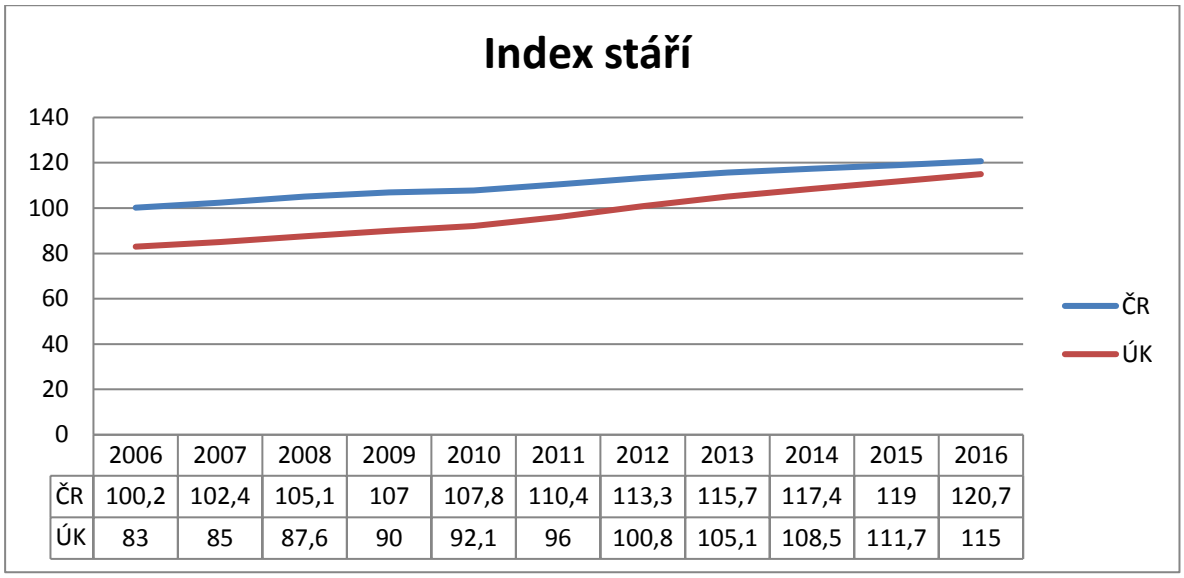
Zdroj: ČSÚ

Mezi okresy existují jen mírné rozdíly, okres Bílina má významně menší podíl dětí a větší podíl obyvatel v ekonomicky aktivním věku, Lovosice a Litvínov se naopak liší větším podílem ekonomicky postaktivního obyvatelstva. Nejvíce obyvatel ve věku 0-14 let lze sledovat v okrese Děčín, naopak nejméně v okrese Louny, a to jak u žen, tak i u mužů (podrobněji viz příloha). Větší rozdíly jsou mezi jednotlivými obcemi. Zatímco v obci Janov na Děčínsku je průměrný věk 50,2 let, v nejmladší obci kraje Obrnici na Mostecku je průměrný věk pouze 35 let. Toto je třeba dále využít jak v rámci plánování dostupnosti péče a služeb o děti a dospívající, ale také v rámci zatraktivnění jednotlivých částí kraje pro rodiny s malými dětmi.

Mezi jednotlivými okresy kraje existují významné rozdíly v ukazateli naděje dožití. Nejvyšší naděje dožití je v rámci kraje při narození zaznamenána v rámci okresu Litoměřice, naopak nejméně v okrese Most. Co se týče indexu stáří, vede si kraj lépe než ČR jako celek. Také podíl osob ve věku nad 80 let je v rámci kraje nižší, než je průměr ČR. Nižší střední délka života obyvatel Ústeckého kraje vede k velmi omezené atraktivitě regionu. Za příčiny současného stavu lze označit jak staré zátěže (v oblasti životního prostředí), tak i vliv dědičnosti a často také negativní působení sociálních a ekonomických determinant zdraví. Bez soustředěného zájmu o kvalitu životního prostředí, sociálních a ekonomických podmínek rodin v Ústeckém kraji nelze očekávat výrazná zlepšení, a to ani přes rostoucí kvalitu poskytovaných zdravotních služeb.

Z hlediska vývoje věkové struktury dochází stejně jako v ostatních částech republiky i v Ústeckém kraji k stárnutí populace. V Ústeckém kraji je však tento proces rychlejší a postupně dochází k sbližování indexu stáří kraje s celorepublikovým průměrem (graf č. 5).

Graf č. 5: Srovnání indexu stáří ČR a Ústeckého kraje



	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
ČR	100,2	102,4	105,1	107	107,8	110,4	113,3	115,7	117,4	119	120,7
ÚK	83	85	87,6	90	92,1	96	100,8	105,1	108,5	111,7	115

Zdroj: ČSÚ

I.3 Sňatečnost, rozvodovost, plodnost

Podle dlouhodobě stabilních výsledků výzkumů veřejného mínění jsou rodina a děti prioritní hodnotou českého obyvatelstva bez ohledu na kraj (CVVM 2014). Reálné chování se však liší. Jak je patrné z tabulky č. 1, Ústecký kraj je ve srovnání s ostatními kraji problematický z hlediska rodinného chování. Přes relativně mladší populaci vykazuje kraj nejnižší sňatečnost a zároveň výrazně vyšší rozvodovost než ostatní kraje. Velmi vysoký podíl rozvodů negativním způsobem ovlivňuje kvalitu života dětí i samotných rozvádějících se rodičů. Zároveň je kraj jednoznačně první v potratovosti a druhý za Karlovarským krajem v počtu umělých přerušení těhotenství na 100 narozených (viz podrobněji kapitola II).

Tabulka 1: Sňatky, rozvody, potraty

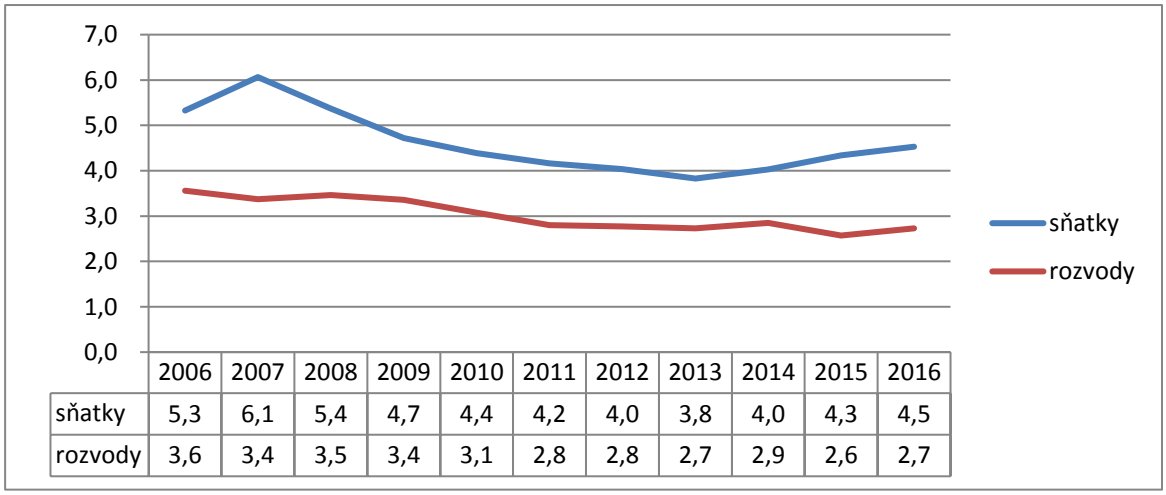
	Česká republika	v tom kraje						
		Hl. m. Praha	Středo-český	Jiho-český	Plzeňský	Karlo-varský	Ústecký	Libe-recký
Na 1 000 obyvatel středního stavu								
sňatky	4,8	5,0	4,6	5,0	4,9	5,1	4,5	4,8
rozvody	2,4	2,1	2,6	2,4	2,4	2,5	2,7	2,5
potraty	3,4	3,4	3,5	3,7	3,2	3,7	4,4	4,2
Rozvody na 100 sňatků	49,2	42,3	57,3	48,3	48,3	49,1	60,3	51,8
Potraty na 100 narozených	31,8	29,1	31,9	35,1	31,0	38,4	43,5	37,0
Umělá přerušení těhotenství na 100 narozených	18,0	17,3	18,8	22,1	15,1	26,4	26,1	22,5

	Králové-hradecký	Pardu-bický	Vysočina	Jiho-moravský	Olo-moucký	Zlínský	Moravsko-slezský
Index stáří (65+ / 0–14)	132,0	122,5	126,7	122,9	126,4	131,1	124,5
Na 1 000 obyvatel středního stavu							
sňatky	4,7	4,8	4,8	5,0	4,6	4,8	4,8
rozvody	2,4	2,3	1,9	2,3	2,3	2,1	2,4
potraty	3,4	2,9	3,0	2,9	3,4	3,1	3,2
Rozvody na 100 sňatků	50,7	47,4	38,7	47,3	49,0	43,8	50,7
Potraty na 100 narozených	32,9	27,1	28,3	25,8	32,0	30,6	31,8
Umělá přerušení těhotenství na 100 narozených	19,6	13,6	14,2	13,6	16,9	15,1	17,8

Zdroj: ČSÚ

Podíváme-li se na vývoj, sňatečnost klesala až do r. 2013, od té doby dochází k jejímu mírnému vzestupu, zatímco rozvodovost mírně klesá (graf č. 6).

Graf č. 6: Vývoj sňatečnosti a rozvodovosti

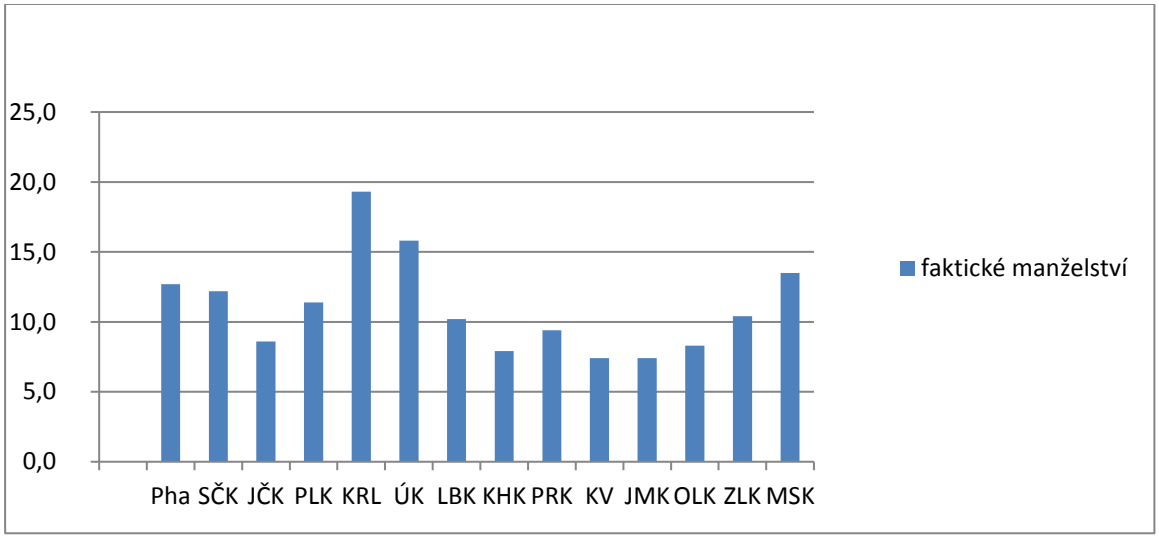


	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
sňatky	5,3	6,1	5,4	4,7	4,4	4,2	4,0	3,8	4,0	4,3	4,5
rozvody	3,6	3,4	3,5	3,4	3,1	2,8	2,8	2,7	2,9	2,6	2,7

Zdroj: ČSÚ

Nízká míra sňatečnosti je do jisté míry způsobená i vysokým podílem tzv. faktického manželství (nesezdaných soužití). Jak ukazuje graf č. 7, je Ústecký kraj druhý za krajem Karlovarským.

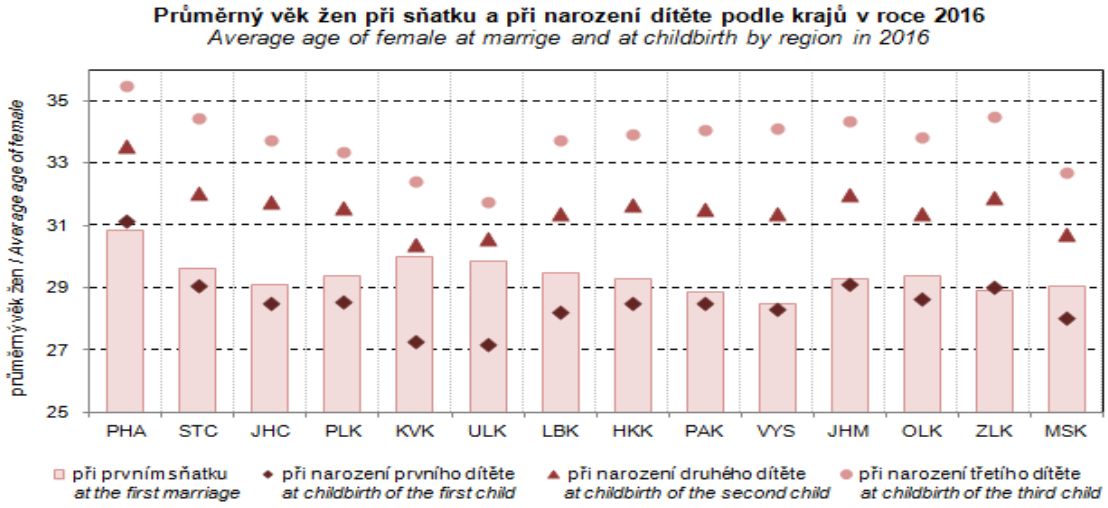
Graf č. 7: Faktická manželství podle krajů v %



Zdroj: ČSÚ

Úhrnná plodnost v Ústeckém kraji se významně neliší od průměrné plodnosti ČR. Výrazně odlišný je kraj z hlediska věku žen při narození dítěte. Ten je s průměrnou hodnotou 27,2 roku při narození prvního dítěte nejnižší v ČR. Spolu s Karlovarským krajem se od ostatních krajů kraj liší v tom, že plodnost vrcholí ve věku žen 25 -29 let, zatímco v ostatních krajích je to 30-34 let (graf č. 8).

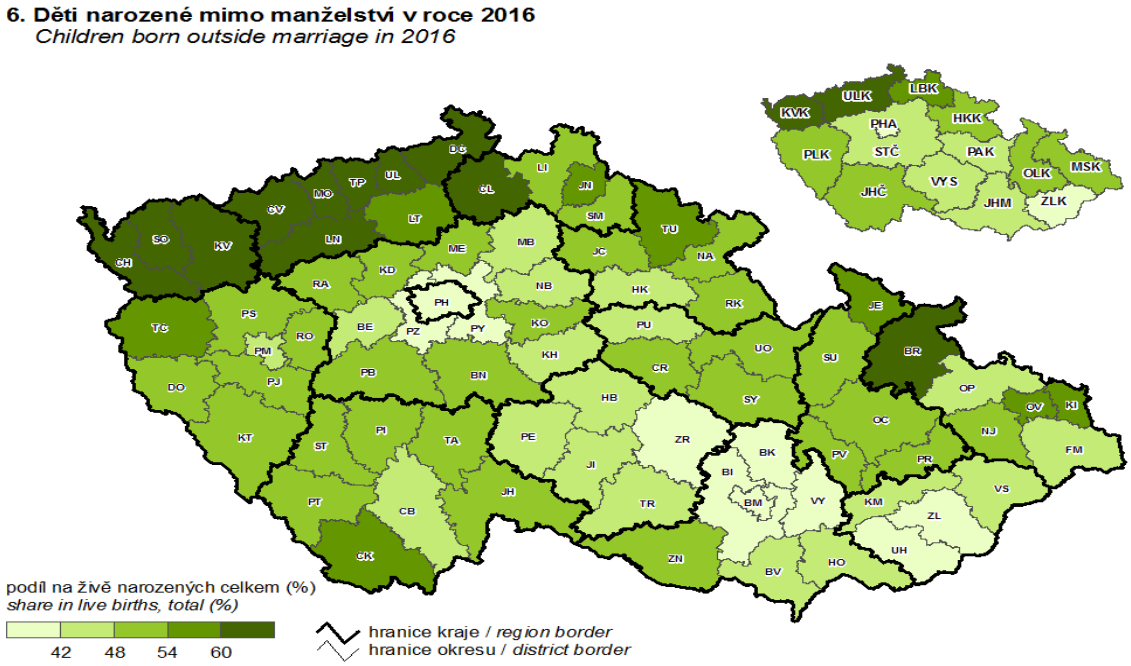
Graf č. 8: Průměrný věk žen při sňatku a při narození dítěte podle krajů v roce 2016



Zdroj: ČSÚ, Statistická ročenka, 2016

V Ústeckém kraji je ze všech krajů nejvyšší míra plodnosti v nejmladších věkových kategoriích, tedy 15 – 24 let (vývoj obyvatelstva České republiky, Populační vývoj v krajích). Relativně nízký věk při narození dítěte nekoresponduje s věkem při prvním sňatku, který je třetí nejvyšší v ČR a téměř o tři roky vyšší, než je věk matky při narození prvního dítěte (graf č. 8). Uvedený rozdíl koresponduje s vysokým podílem dětí narozených mimo manželství (64,2 %), který je nejvyšší v republice (graf č. 9) a neustále narůstá. Přitom nejvyšší podíl dětí narozených mimo manželství je ve věkové skupině matek do 29 let, kde se mimo manželství rodí tři čtvrtiny dětí.

Graf č. 9: Děti narozené mimo manželství v roce 2016



Zdroj: ČSÚ, Statistická ročenka Ústeckého kraje, 2016

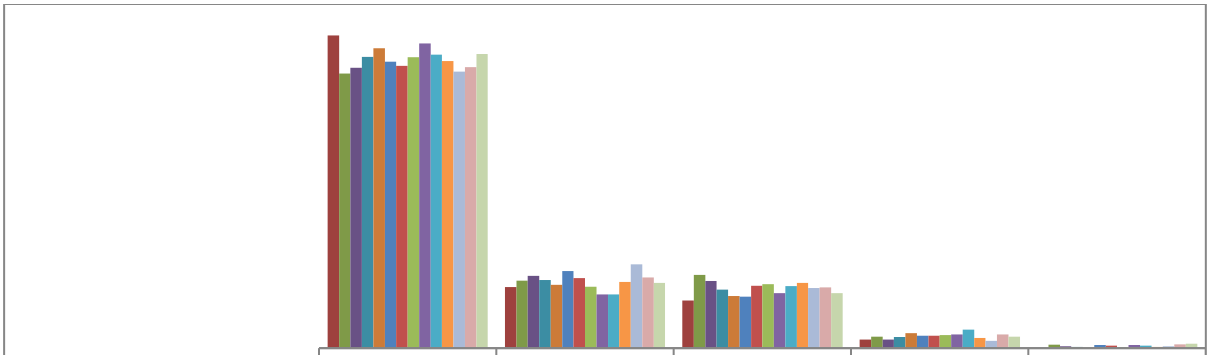
I.4 Složení domácností

V Ústeckém kraji bylo v r. 2016 339 395 domácností, které tvoří 7,8 % domácností ČR. Podle výběrového šetření Životní podmínky 2016 bylo v Ústeckém kraji nejvíce dvoučlenných domácností, které tvoří 40,2 % domácností, výrazně více než v ostatních krajích. Zároveň je zde méně 4 a vícečlenných domácností.

Jak ukazuje tab. č. 2, Ústecký kraj se nijak neliší od ostatních v počtu bezdětných rodin, ale je zde více rodin s jedním dítětem, na úkor rodin se dvěma dětmi. Uvedené údaje nepotvrzují představu vícečlenných rodin v Ústeckém kraji spojených se sociálním vyloučením. Průměrný počet členů rodiny ani vyživovaných dětí se v Ústeckém kraji od

ostatních krajů neliší, významně menší je však průměrný počet pracujících členů rodin (výběrové šetření EU-SILC Životní podmínky 2016).

Tabulka 2: Počet dětí v rodině

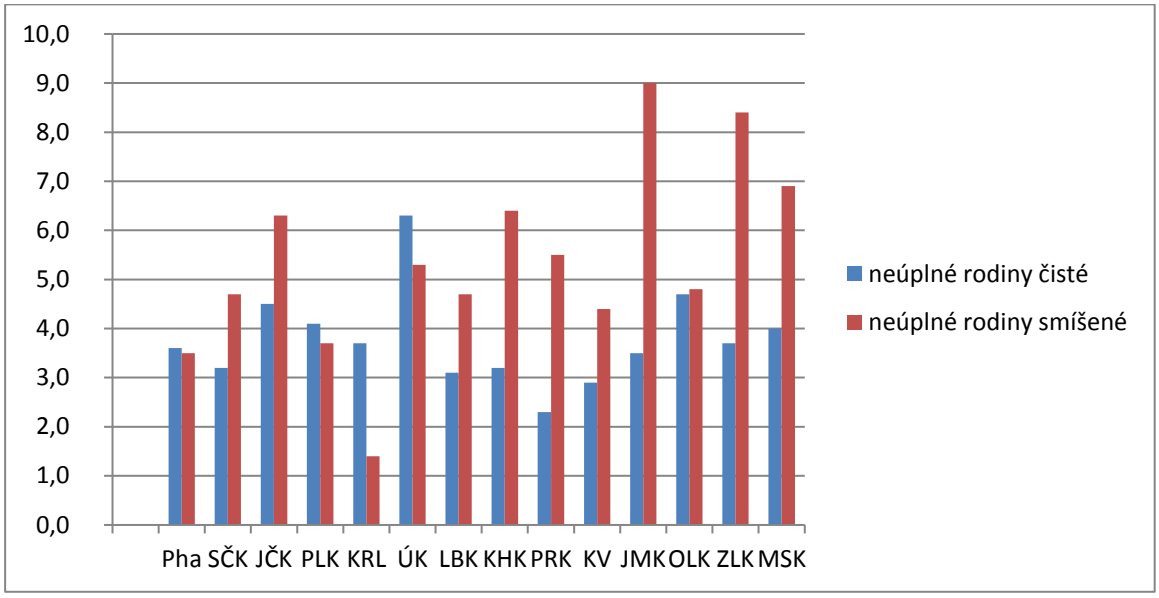


	0	1	2	3	4 a více
Hl. m. Praha	72,7	14,2	11,1	2,0	0,0
Středočeský	63,8	15,7	17,0	2,7	0,8
Jihočeský	65,2	16,8	15,6	2,0	0,4
Plzeňský	67,7	15,8	13,6	2,6	0,3
Karlovarský	69,7	14,7	12,1	3,5	0,0
Ústecký	66,6	17,9	12,0	2,9	0,7
Liberecký	65,6	16,3	14,5	2,9	0,6
Královéhradecký	67,6	14,3	14,9	3,0	0,1
Pardubický	70,8	12,5	12,8	3,2	0,7
Vysočina	68,2	12,5	14,4	4,3	0,6
Jihomoravský	66,7	15,4	15,2	2,4	0,3
Olomoucký	64,3	19,5	14,0	1,7	0,4
Zlínský	65,3	16,4	14,1	3,2	0,9
Moravskoslezský	68,4	15,2	12,8	2,7	1,0

Zdroj: Výběrové šetření EU-SILC (Životní podmínky 2016)

S 11,6 % neúplných rodin se kraj řadí na třetí místo za kraj Jihomoravský a Zlínský. Jednoznačně první je však v poměru neúplných rodin čistých 6,3%, což znamená větší počet rodin, kde žije jeden rodič, většinou matka, s jedním nebo více dětmi sama, přičemž 2 % rodin jsou rodiny se svobodným rodičem a 4,3 % s rodičem rozvedeným (graf č. 10).

Graf č. 10: Poměr neúplných rodin



Zdroj: ČSÚ

I.5 Vzdělanostní struktura

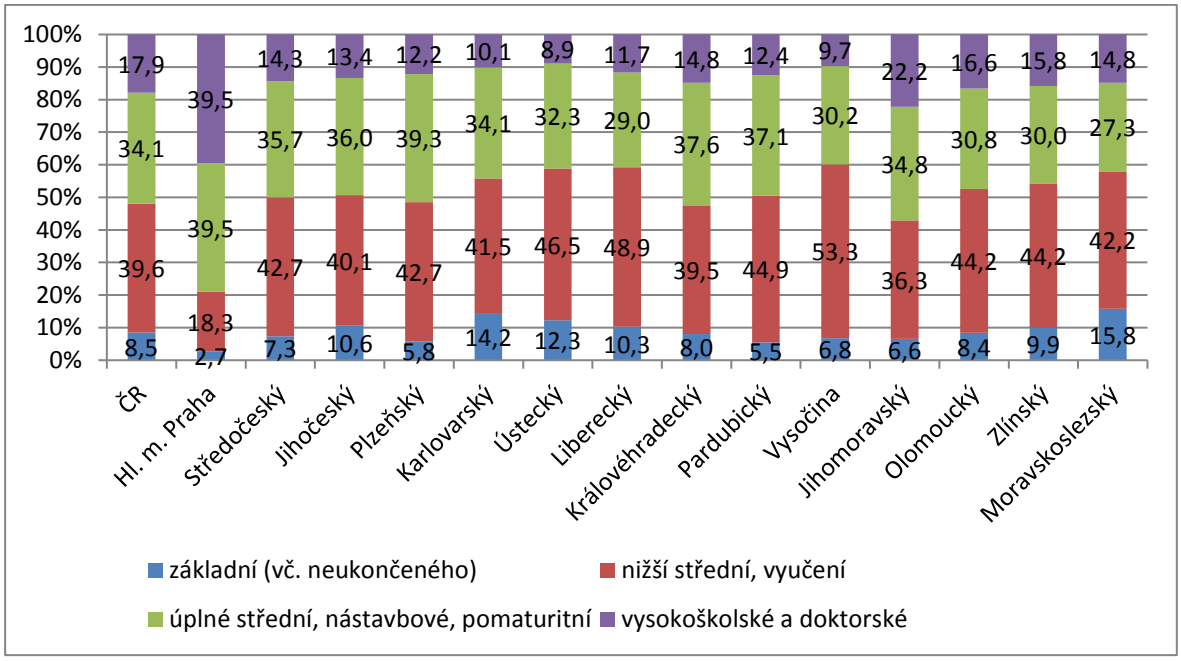
Podle údajů ze sčítání lidu r. 2011 je Ústecký kraj krajem, který má spolu s krajem Karlovarským nejvyšší poměr lidí se základním vzděláním a nejnižší podíl obyvatel s vysokoškolským vzděláním. Vzdělanostní struktura se sice v kraji výrazně zlepšuje, ale tempo změn nevede k postupnému vyrovnávání s ostatními kraji v republice v kategorii terciárního vzdělávání. Srovnáme-li údaje ze sčítání lidu v r. 2001 a 2011, Ústecký kraj se posunul ze 14. na 13. místo v podílu obyvatel s maturitou i podílu VŠ před Karlovarský kraj. Ve srovnání okresů podle dat sčítání lidu 2011 se z hlediska vzdělanostní struktury na spodní příčky v ČR řadí okresy Děčín, Chomutov a Most, a to díky nízkému podílu vysokoškoláků a zároveň vysokému podílu lidí se základním vzděláním. Tyto okresy také vykazují nejkratší průměrnou dobu strávenou ve vzdělávacím procesu (11,5 roku).

Podle výsledků sčítání lidu 2011 v nejmladší kategorii absolventů středních a vysokých škol (20 až 30 let) vykázaly převahu ženy, které měly k datu sčítání ze 47,5 % střední školu s maturitou a z 11,7 % vysokou školu. Ve stejné věkové kategorii mužů bylo sčítáním zjištěno 36,7 % mužů s maturitou a 6,7 % mužů s vysokou školou. Celkově bylo střední vzdělání s maturitou nejtypičtější pro osoby mezi 20. a 49. rokem věku. Výrazný nárůst podílu vysokoškolsky vzdělaných osob starších 30 let souvisí s pozdějším

ukončováním víceletého studia vysoké školy (Sčítání lidu, domů a bytů - Ústecký kraj: Analýza výsledků ČSÚ).

Také novější údaje z Šetření Životní podmínky 2016 (graf č. 11), kde bylo zjišťováno vzdělání osoby v čele domácnosti, ukazují vzdělanostní deficit Ústeckého kraje, poslední v poměru vysokoškolsky vzdělaného obyvatelstva a třetí nejvyšší poměr obyvatel se základním vzděláním.

Graf č. 11: Vzdělání osoby v čele domácnosti



Zdroj: Výběrové šetření EU-SILC (Životní podmínky 2016)

I.6 Životní podmínky

Některé z následujících údajů vycházejí ze situace z roku 2016, což jsou pro mnohé charakteristiky poslední komplexní dostupná data. V případech dynamického vývoje, což jsou zejména otázky spojené s trhem práce, tedy nezaměstnanost či výše příjmu, ale třeba také ceny nemovitostí, zcela neodrážejí aktuální situaci. Studie pracuje vždy s nejaktuálnějšími dostupnými údaji.

I.6.1 Zaměstnanost

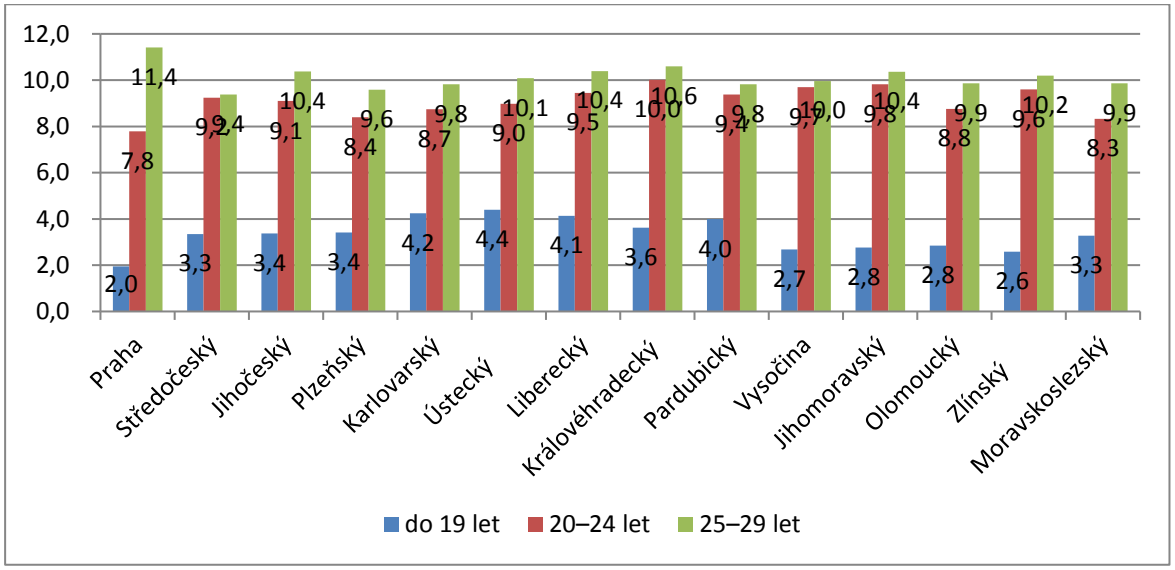
V prosinci 2017 bylo v Ústeckém kraji 28 941 dostupných uchazečů o zaměstnání ve věku 15 – 64 let. Kraj byl s mírou nezaměstnanosti 5,4 % na druhém místě za

Moravskoslezským krajem (5,8 %). Nejvyšší podíl nezaměstnaných v rámci kraje byl v okrese Most (7,3 %), v rámci republiky se jednalo o druhé místo za okresem Karviná (8,1 %). V rámci kraje následují Chomutov a Ústí nad Labem se shodným podílem 5,9 %. Za rok 2017 byl průměrný podíl nezaměstnaných v Ústeckém kraji 6,6 %, nejvyšší opět v okrese Most: 9 %.

Nárok na podporu v nezaměstnanosti mělo v celém kraji 6 772 osob. Na jedno volné místo bylo v roce 2017 v průměru 2,9 uchazečů o zaměstnání, což je druhé místo po Moravskoslezském kraji (3,5 uchazeče na jedno pracovní místo). Z hlediska vzdělání je nejvíce uchazečů o zaměstnání se základním vzděláním (9 993), následuje střední odborné vzdělání s výučním listem (9 381) a bez vzdělání (4 571). Nezaměstnaných vedených v evidenci uchazečů o zaměstnání déle než 24 měsíců bylo k 31.12.2017 9 120. K témuž datu bylo v evidenci ÚP ČR, Krajská pobočka Ústí n. L. vedeno 5 929 osob pečujících o děti do 15 let věku, tj. 20,5 % z celkového počtu nezaměstnaných (portal.mpsv.cz).

Z hlediska věkové struktury evidovaných nezaměstnaných ze skupiny mládeže jsou data dostupná pouze k roku 2016. Ústecký kraj se mírně odlišuje pouze ve vyšším poměru nejmladší skupiny do 19 let, kde 4,4 % znamená největší nezaměstnanost této skupiny mezi kraji ČR (graf č. 12).

Graf č. 12: Podíl nezaměstnaných podle věkových skupin

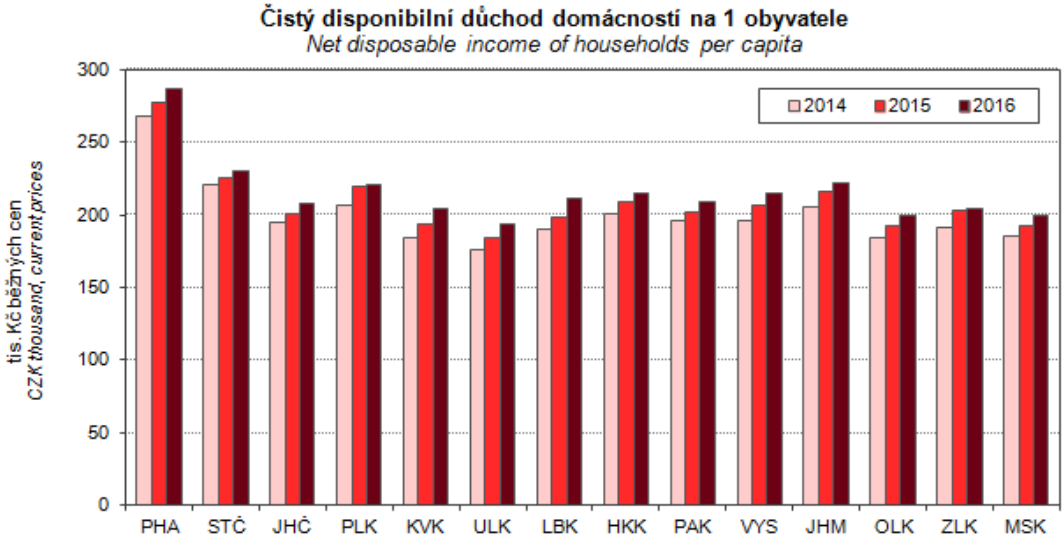


Zdroj: MPSV

I.6.2 Příjmy

Průměrná měsíční hrubá mzda v Ústeckém kraji byla v r. 2016 25 148 Kč, což ve výši mzdy řadí kraj na 8. místo mezi kraji, ovšem disponibilní příjem na člena domácnosti je zde dlouhodobě nejnižší ze všech krajů v ČR (graf č. 13)

Graf č. 13: Čistý disponibilní důchod domácnosti na 1 obyvatele

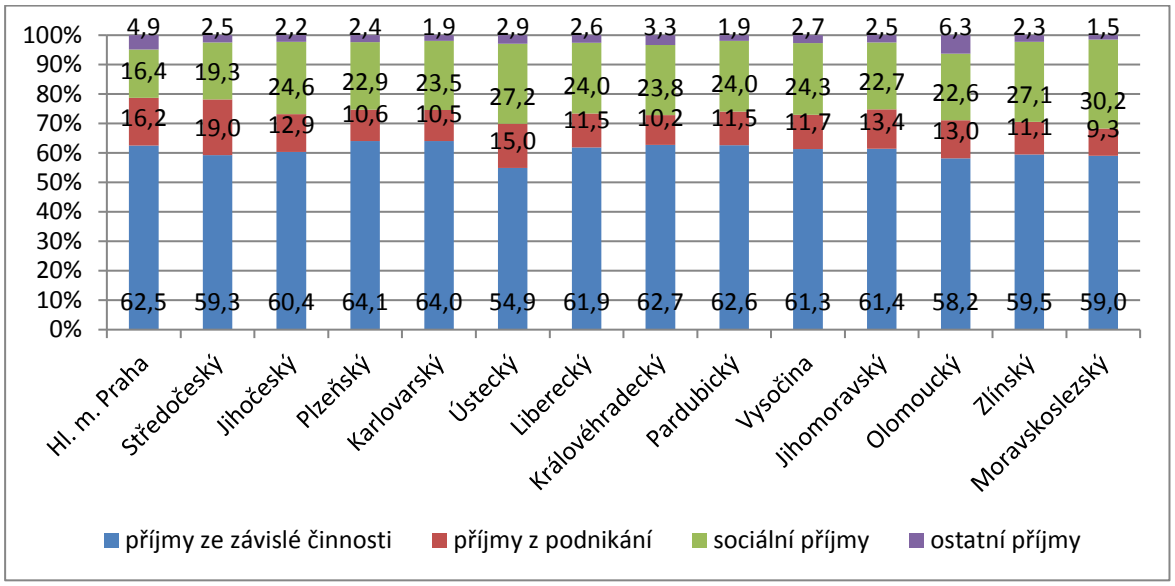


Zdroj: ČSÚ, Statistická ročenka, 2017

V roce 2016 byl Ústecký kraj krajem, který ve srovnání s ostatními měl nejvíce osob v nejnižší příjmové skupině do 6 000 Kč, osob s příjmem do 10 000 Kč je zde nejvíce po kraji Moravskoslezském a Zlínském. Nízké příjmy potvrzuje i 16,1 % domácností s příjmem do 60 % mediánu (hranice chudoby dle EUROSTAT), který řadí Ústecký kraj na druhé místo v poměru chudých domácností, těsně za kraj Moravskoslezský (17,8 %).

Ústecký kraj se významně odlišuje od ostatních z hlediska struktury příjmů. Příjmy ze závislé činnosti tvoří jen 55 % příjmů, což je nejméně ze všech krajů. Naopak příjmy z podnikání tvoří 15 % (vzhledem k nejnižšímu podílu podnikatelů ve srovnání s ostatními kraji by to znamenalo podstatně vyšší příjmy z podnikání na podnikající osobu). Sociální příjmy s podílem 27,2 % řadí kraj na druhé místo (viz graf č. 14).

Graf č. 14: Struktura příjmů v krajích

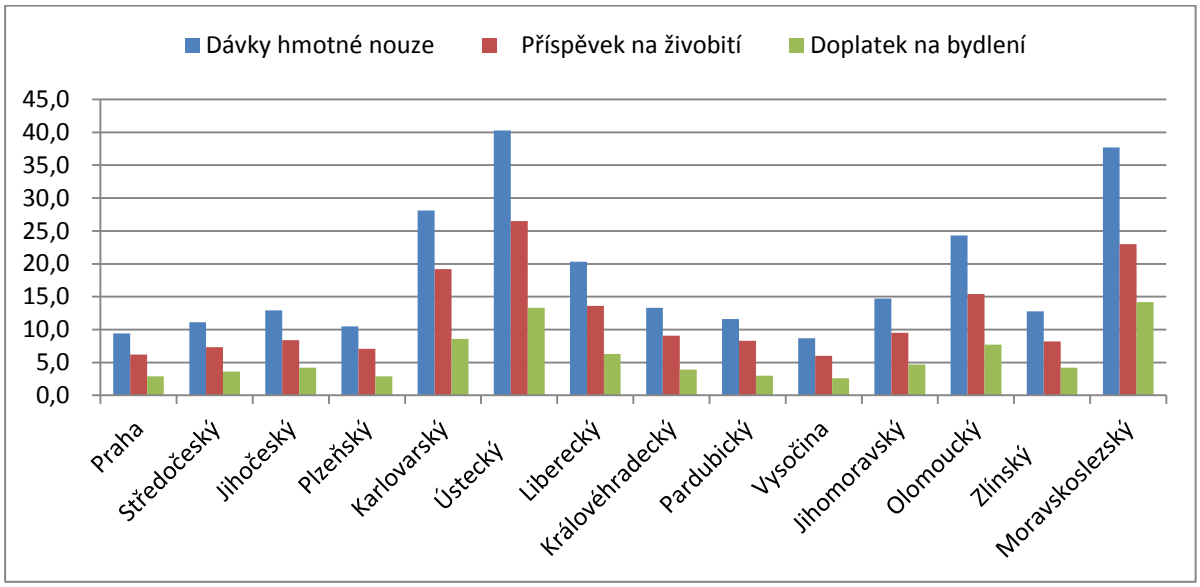


Zdroj: Výběrové šetření EU-SILC (Životní podmínky 2016)

Příjmy jsou nejnižší v nejmladších věkových kategoriích, v kategorii 20 - 29 let je to 22 368 Kč oproti průměru 26 479 Kč.

Existenci vysokého podílu domácností s problémy indikují dávky hmotné nouze v kraji vyplacené. V roce 2016 bylo v kraji vyplaceno na těchto dávkách 1 584 mil. Kč, z toho 1 157 mil. Kč činí příspěvek na živobytí, 417 mil. doplatek na bydlení a 11 mil. mimořádná okamžitá pomoc. Jak je patrné z grafu č. 15, počet vyplácených dávek je, s výjimkou doplatku na bydlení, nejvyšší v ČR. Relativně největší suma je též vyplácena v rámci příspěvku na bydlení, která v r. 2016 činila 1 361,2 mil. Kč, což je 1 655 Kč na jednoho obyvatele.

Graf č. 15: Průměrný měsíční počet vyplacených dávek pomoci v hmotné nouzi na 1 000 obyvatel podle krajů v r. 2016

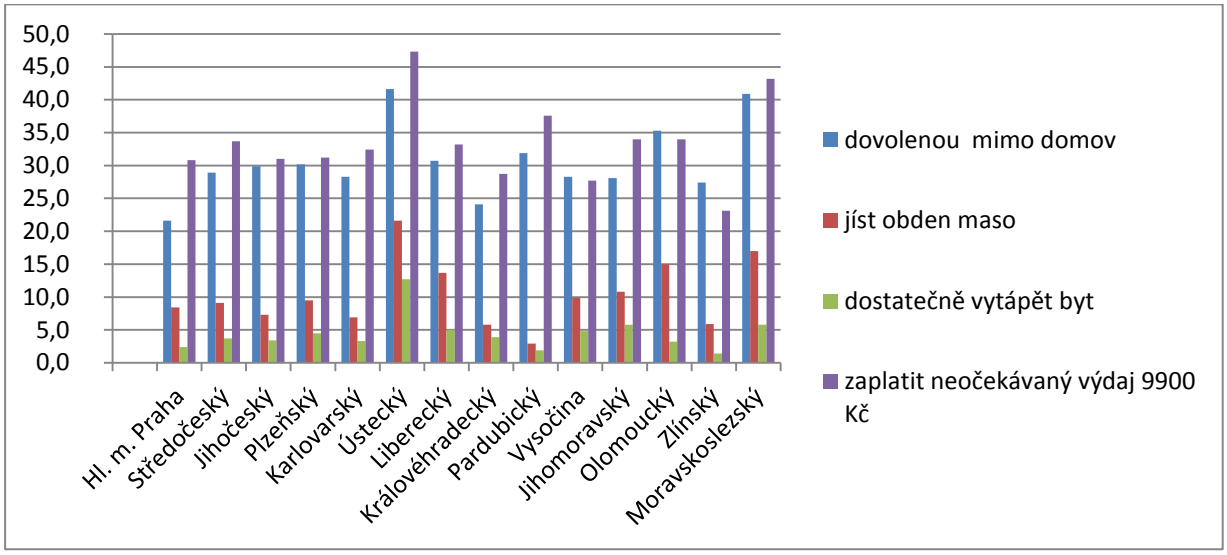


Zdroj: MPSV

Nízké příjmy se odrážejí i v subjektivním pocitu chudoby. Významnější potíže vyjít s příjmy pociťuje 34 % obyvatel kraje, což je nejvíc ze všech krajů ČR. Kraj se od ostatních liší také ve vyšším poměru těch, kteří uvádějí problémy se splátkami nebytových půjček (výběrové šetření EU-SILC Životní podmínky 2016).

O životní úrovni vypovídají odpovědi na otázku „Co si domácnost nemohla v uplynulém roce dovolit?“ Jak ukazuje následující graf č. 16, v Ústeckém kraji je největší poměr domácností ve všech zkoumaných položkách, přičemž téměř 50 % domácností má problémy s vyššími jednorázovými výdaji a 13 % s výdaji ovlivňujícími každodenní život, což je nejvíce v ČR.

Graf č. 16: Domácnost si nemohla dovolit



Zdroj: Výběrové šetření EU-SILC (Životní podmínky 2016)

Problémy s hospodařením s příjmy se odráží v počtu exekucí. V Ústeckém kraji bylo v roce 2017 v exekuci 125 241 obyvatel, tedy 18 % z celkového počtu, a počet exekucí dosáhl čísla 652 338. Kraj se s počtem exekucí 5,2 na jednu osobu významně neliší od ostatních krajů. Poměrné zastoupení dětí a mladistvých je minimální, stejně jako v ostatních krajích. Přesto se exekuce týká 1 359 příslušníků této věkové skupiny. Významný počet osob v exekuci, 10 151 je ve věkové skupině 18- 29 let. Porovnáme-li kraj z hlediska změny mezi lety 2016 a 2017, vzrostl počet osob v exekuci o 8 %, což je druhý nejvyšší růst po kraji Libereckém, a v počtu exekucí činí nárůst 6,3 %, druhý nejvyšší po kraji Pardubickém. Zároveň, jak vidíme z tab. č. 3, exekuce se v kraji vyhlašují při podstatně menších dlužných částkách než v ostatních krajích.

Tabulka č. 3: Exekuce podle krajů

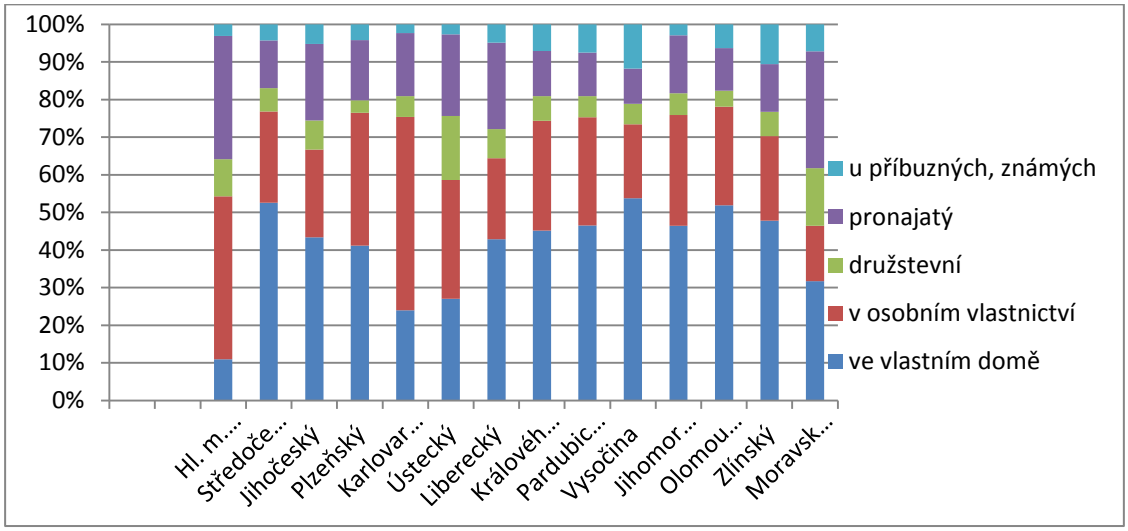
	Podíl v %			Průměr		Medián Kč	
	osob celkem	dětí a mladistvých	ve věku 18 – 29	Exekuce / osoba	Jistina Kč	Na osobu	Na exekuci
Praha	9,12	1	12	4,9	401487	94290	61997
Jihomoravský	7,94	0	12	5,9	301708	92043	51112
Jihočeský	9,1	1	14	5,9	269200	99338	46012
Vysočina	5,77	1	12	5,5	278937	95740	54239
Karlovarský	17,45	1	13	4,8	261240	97252	50058
Královéhradecký	8,16	0	1	4,8	259164	95510	54329
Liberecký	12,13	0	14	5,2	219618	94864	45879
Olomoucký	8,89	1	13	5,2	274640	85217	52782
Moravskoslezský	10,87	0	14	5,4	244359	89436	45037
Pardubický	7,08	1	14	5,1	278937	95740	54239
Plzeňský	9,62	2	14	5,4	269868	90091	49648
Středočeský	9,12	1	12	4,9	299280	95341	60507
Ústecký	18,08	1	14	5,2	199503	81305	38302
Zlínský	5,74	0	11	5,1	325624	104801	63170

Zdroj: Mapa exekucí

I.6.3 Bydlení

Vzhledem k úrovni urbanizace je bydlení v bytových domech nejrozšířenější formou bydlení. Dle výzkumu životních podmínek v nich žije 72 % obyvatel, což je nejvíce po Praze a Karlovarským kraji. Stejně tak je třetím krajem s nejnižším počtem obyvatel bydlících ve vlastním domě (27,1 %), přičemž nejčastěji občané kraje bydlí ve vlastním bytě (31,6 %). Od ostatních krajů se kraj odlišuje vysokým podílem družstevního bydlení, 17 % podíl je nejvyšší v republice, a s 21,7 % obyvatel žijících v pronajatých bytech zaujímá čtvrté místo mezi kraji (graf č. 17).

Graf č. 17: Forma bydlení

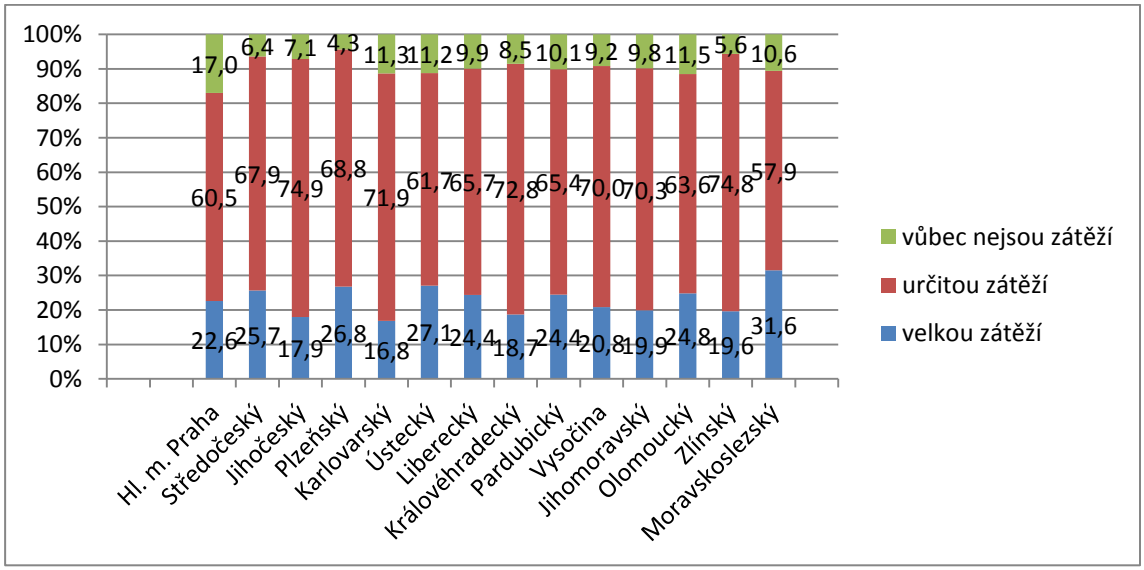


Zdroj: ČSÚ, výběrové šetření EU-SILC (Životní podmínky 2016)

Ústecký kraj se liší vyšším počtem bytů s třemi obytnými místnostmi a minimálním podílem bydlení v jedné obytné místnosti. Rozhodující část obyvatel bydlí v bytě o velikosti 60-80 m (42,9 %), ovšem průměrná ploch na osobu je 32,6 m, což je nejméně ze všech krajů.

Díky nižším příjmům a vysokému podílu nájemného bydlení náklady na bydlení tvoří 20,7 % čistých příjmů, což je nejvíce po kraji Moravskoslezském. Tyto náklady jsou pro 27,1 % rodin v kraji velkou zátěží pro rodinný rozpočet. Ústecký kraj je tímto poměrem druhý nejhorší po kraji Moravskoslezském (graf č. 18).

Graf č. 18: Hodnocení finančního zatížení náklady na bydlení



Zdroj: ČSÚ, výběrové šetření EU-SILC (Životní podmínky 2016)

II. Rodina a zdraví v Ústeckém kraji

Cílem kapitoly je deskriptivní zhodnocení vybraných ukazatelů zdraví a zdravotnictví v Ústeckém kraji pro potřeby plánování a realizace rodinné politiky kraje. Při jejím zpracování byla respektována Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotnických služeb v Ústeckém kraji na léta 2015-2020. Dle této koncepce jsou prioritami podpory veřejného zdraví v Ústeckém kraji především:

- Eliminace zdravotně rizikového chování (konzumace tabáku, nadměrná spotřeba alkoholu, užívání drog, chování vedoucí k úrazům, rizikové sexuální chování a z toho plynoucí výskyt infekčních onemocnění - zvláště HIV/AIDS, virových hepatitid a sexuálně přenosných nemocí).
- Vzdělávání a programy podpory zdraví zaměřené na determinanty a rizikové faktory zdraví, a také na podporu screeningových programů závažných a častých onemocnění.
- Zvládání stresu a duševní zdraví.
- Správná výživa a stravovací návyky populace.
- Snižování zdravotních rizik ze životního a pracovního prostředí.
- Snižování nerovností ve zdraví.
- Dostatečná pohybová aktivita populace.

Jak ze samotné koncepce vyplývá, řada těchto cílů není řešitelná pouze působením zdravotnických služeb, ale vyžaduje koordinované úsilí všech relevantních aktérů, včetně motivace jednotlivců a rodin se na těchto aktivitách podílet. Je také více než zřejmé, že zlepšení je možné pouze při výraznějších změnách determinant zdraví obyvatel kraje (viz dále).

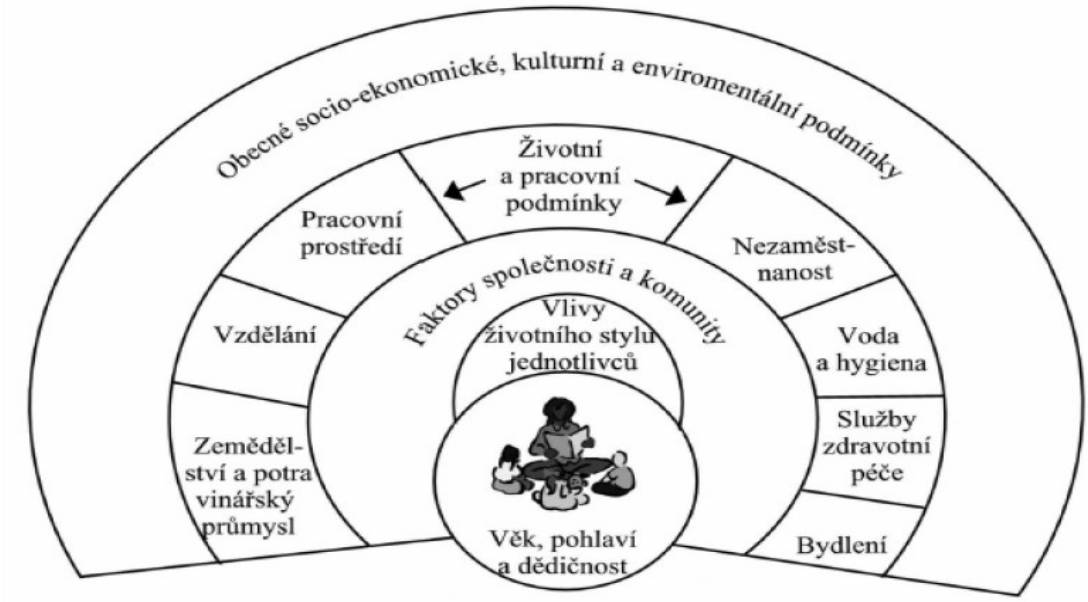
II.1 Vymezení pojmů

Zdraví je podle vymezení Světové zdravotnické organizace (WHO) stavem fyzické, duševní a sociální pohody, nejen nepřítomnost nemoci nebo vady (WHO 2006). Dosažení nejvyššího možného potenciálu zdraví je základním právem každé lidské bytosti, a to bez ohledu na etnický původ, náboženství, politické přesvědčení, ekonomické nebo sociální podmínky. V různých částech této analytické studie je možné seznámit se podrobněji také s tzv. determinantami zdraví, tedy různými faktory, které zdraví jednotlivce, rodin i celkově všech obyvatel Ústeckého kraje ovlivňují, a to jak pozitivně, tak i negativně. Lze je rozdělit

do několika základních skupin, a to: genetické faktory, životní prostředí, behaviorální faktory, sociální, ekonomické, kulturní a politické podmínky, ve kterých lidé žijí. Dnes lze vymezit celkově tři pohledy na determinanty zdraví. Jde o pohled biomedicínský, individuálního životního stylu a chování. V neposlední řadě pak všeobecného sociálního přístupu ke zdraví (Barták in Miovský a kol. 2015).

Dahlgren a Whiteheadová (Dahlgren, Whitehead 2007, s. 21–22, viz Dalhgren & Whitehead 2007 citováno podle Barták 2013) zpracovali pro potřeby Evropského regionu WHO studii Levelling up 2nd part, při které využili svůj model roku 1993 (Dahlgren, Whitehead 1993). Tento model determinant zdraví, který vychází z předpokladu, že determinanty zdraví mohou být ovlivněny individuálním, komerčním nebo politickým rozhodnutím a lze je dělit dle jejich vlivu na zdraví na: pozitivní faktory zdraví (přispívající k udržení a zlepšení zdraví – ekonomická bezpečnost, vhodné bydlení, nezávadné potraviny apod.), ochranné faktory (které omezují riziko vzniku nebo přetrvání nemoci – očkování, ale také existence podpůrných sociálních sítí, jasná vize života, tj. psychosociální faktory) a rizikové faktory (tedy příčiny nemocí, které jsou potenciálně preventabilní). Samotní autoři připouští, že zařazení konkrétních faktorů do jedné z výše uvedených kategorií není bez problému a vyvozují, že pozornost by měla být zaměřena zejména na faktory, které zdraví ovlivňují pozitivně a působí ochranně.

Obrázek č. 19: Faktory působící na rozdíly ve zdraví mezi lidmi



Zdroj: Dahlgren, Whitehead, 2007

Pro hodnocení vlivu jednotlivých faktorů na zdraví byl na úrovni Světové zdravotnické organizace vytvořen výkladový rámec, který odpovídá na otázky o původu sociálních determinant nerovností ve zdraví a sociálních determinant zdraví. Tento výkladový rámec je doplněn (Detels, Beaglehole, Lansang, Gulliford (eds.), str. 104) o vymezení moci jako faktoru sociální produkce onemocnění. Moc je zde chápána jako kritický faktor vlivu na sociální hierarchii, a tudíž má také významný vliv na zdraví lidí. Změna zdravotního stavu jednotlivých skupin lidí vede také k jinému výslednému rozdělení moci v rámci společnosti. Rozlišuje se několik typů mocí, a to moc nad (možnost rozhodovat), moc k (pochopení jako kapacita pro organizování a měnění aktuální sociální struktury), moc společná (ke kolektivním akcím) a moc vnitřní (vyplývající z individuálního vědomí). (Detels, Beaglehole, Lansang, Gulliford (eds.), str. 104).

Výše zmíněný výkladový rámec Světové zdravotnické organizace se snaží (grafické znázornění viz např. Barták 2013):

- identifikovat determinanty zdraví a determinanty nerovností ve zdraví;
- ukázat, jak hlavní determinanty zdraví vzájemně reagují;
- vysvětlit, jakým způsobem sociální determinanty ve zdraví generují nerovnosti ve zdraví;
- navrhnout kritéria pro zhodnocení, na které determinanty zdraví je třeba přednostně reagovat ve smyslu opatření veřejného zdravotnictví (Detels, Beaglehole, Lansang, Gulliford (eds.), str. 103–104).

Rámec Světové zdravotnické organizace[1] vytváří dvě základní domény. První doménou jsou strukturální determinanty, které zahrnují sociální a ekonomické postavení lidí, stejně jako relevantní charakteristiky sociálního, ekonomického a politického kontextu. Druhou doménou jsou tzv. zprostředkující determinanty, což jsou faktory jako stravovací a pohybové návyky, kouření nebo podmínky životního prostředí, sousedství, pracoviště a bydlení (domov). Hlavní otázkou, která stojí za uvedeným rámcem Světové zdravotnické organizace je vztah mezi strukturálními a zprostředkujícími determinantami zdraví.

Stejně jako lze obecně vymezit zdraví a faktory, které jej ovlivňují, je takto vymezen i systém péče o zdraví a jeho jednotlivé funkce (viz Barták 2012). Tyto funkce a úkoly systému jsou relevantní i pro systém péče o zdraví v Ústeckém kraji. Dobře fungující systém

[1] http://www.SZO.int/social_determinants/resources/csdh_framework_action_05_07.pdf

péče o zdraví vytváří rovnováhu mezi zdravotními potřebami populace na straně jedné a společenských očekávání na straně druhé především v následujících oblastech:

- zlepšování zdravotního stavu jednotlivců, rodin a komunit,
- vymezení toho, co lidské zdraví ohrožuje,
- ochraně před hroznou katastrofických výdajů na zdravotní péči a obecněji finančních důsledků nemocí,
- zajištění spravedlivé dostupnosti péče o zdraví a její zaměření na potřeby uživatelů,
- zajištění podílu lidí na rozhodnutích, která ovlivňují jejich zdraví a systém péče o něj.

WHO (WHO 2010) rozlišuje několik základních oblastí systému péče o zdraví. Jde o správu a řízení systému, informační systém, financování (jak jsou získávány prostředky, jak je řízeno riziko, jak je nakupována péče), lidské zdroje, zdravotnické technologie a poskytování zdravotnických služeb.

Zdraví a zdravotní stav lze měřit principiálně objektivně a subjektivně. Údaje o objektivním zdravotním stavu nabízí v našich podmínkách Ústav zdravotnických informací a statistiky a Český statistický úřad. Data o subjektivně vnímaném zdravotním stavu pak především výběrová šetření o zdraví (např. HIS – Health Interview Survey). Také tato šetření realizuje výše zmíněný Ústav zdravotnických informací a statistiky. Určitým problémem je určitý časový posud v dostupnosti dat, který je u zdravotnické statistiky běžně v řádu jednoho, častěji spíše dvou let. Pro potřeby plánování je tuto skutečnost nutno brát do úvahy (viz Barták 2010, Barták).

Pro tuto kapitolu je zcela zásadní otázkou vymezení pojmu zdraví rodiny, případně rodinné zdraví. Podle Tulchinsky a Varavikova (2014) lze shrnout, že otázky rodinného zdraví jsou otázky zdraví spojené s rodinným stavem, plodností a těhotenstvím, kojeneckým obdobím, dětstvím, dospívám, dospělostí a stárnutím, stejně jako se vztahy mezi členy rodiny. Autoři také uvádí, že systém péče o zdraví (potažmo celá veřejná politika) musí být citlivá ke specifickým zdravotním potřebám rodiny a poskytovat ji vhodnou podporu zdraví, prevenci onemocnění, zdravotní péči a podpůrné programy, a to každému členu rodiny i rodině jako celku. Tato kapitola se omezuje na otázky, které souvisí se zdravotnictvím a ukazateli zdravotního stavu, v jiných kapitolách této analýzy lze pak získat informace o v tomto smyslu podpůrných programech.

II.2 Data a jejich omezení

Při přípravě této kapitoly bylo využito vybraných dat regionálního zpravodajství Národního zdravotnického informačního systému (NZIS) dostupných za Ústecký kraj. Datové zdroje jsou vymezeny výčtem na http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=home--zdroje-dat [citováno 10. 4. 2018]. Tento systém nabízí do budoucna výrazný potenciál pro tvorbu a realizaci rodinné politiky na úrovni Ústeckého kraje. Aktuálně však nejsou všechna data dostupná on-line. Zejména při uvádění dat za jednotlivé okresy Ústeckého kraje je třeba určité obezřetnosti vzhledem k často malému počtu sledovaných případů. V souladu se strukturou dat prezentovaných na webových stránkách NZIS je pozornost věnována vybraným ukazatelům demografického a socioekonomického vývoje (viz také další kapitoly této publikace), ukazatelům zdravotního stavu, infrastruktuře zdravotní péče, lékařům a zdravotnickým pracovníkům, morbidity, mortality, preventivním programům a indikátorům zdravotní péče. Data jsou prezentována za rok 2016 (zdravotnická statistika má typicky roční až dvouleté zpoždění v prezentaci), případně v posledním dostupném roce. Dominantní část údajů není dostupná tak, aby bylo možné vyvozovat zásadní závěry, které se vztahují k situaci rodin v Ústeckém kraji. Řešením tohoto stavu by mohla být realizace samostatného výběrového šetření o zdraví rodin v rámci kraje (inspirovat se lze například publikací Boledovičová, M. a kol. Sociální determinanty zdraví u rodin s dětmi žijících v Jihočeském kraji z roku 2016).

Je třeba vzít do úvahy, že většina determinant zdraví leží mimo samotné zdravotní služby (viz výše), tj. zlepšení mnoha ukazatelů lze dosáhnout změnou faktorů, kterými jsou ekonomické, sociální a environmentální podmínky života obyvatel kraje. Zejména environmentální zátěž se může projevovat a zjevně projevuje i po desítkách let a může tak ovlivňovat zdraví aktuálně narozených dětí, ačkoliv situace v rámci kraje se již zlepšila. Zdraví dnešní mladé generace je tak částečně ovlivněno tím, jaké determinanty zdraví působily na jejich rodiče v Ústeckém kraji před třiceti i více lety. Dále bylo při přípravě kapitoly využito analytických závěrů dílčích studií ÚZIS, které jsou součástí webové prezentace NZIS (viz výše) a dalších relevantních publikací ÚZIS, které se vztahují k jednotlivým aspektům zdravotního stavu a zdravotnických služeb v kraji. Omezením datové základy studie je prezentace dat pouze z veřejně dostupných databází. Vzhledem k časovému rámci studie nebyl žádán ÚZIS ani jiná instituce, která poskytuje datové podklady, informace a data, která nejsou veřejně publikována, ačkoliv jejich sběr probíhá.

II.3 Zdravotnické služby

Tabulka č. 4 ukazuje vybavenost kraje jednotlivými typy zdravotnických služeb. Pozornost je třeba věnovat situaci, která z uvedených celkových dat nevyplývá, a to místní dostupnosti zdravotnických služeb - péče není rozložena v rámci kraje rovnoměrně a v některých jeho částech je péče geograficky méně dostupná než v jiných. Stejně jako v dalších regionech ČR se poskytování služeb koncentruje do krajského a dalších velkých měst kraje. Vzhledem k situaci rodin a významu primární péče je nutné sledovat počet praktických lékařů pro děti a dorost. Problémem je klesající počet těchto lékařů, kteří často ukončují svoji činnost z důvodu věku a končí praxi bez náhrady. Tato situace může být následně pro rodiče problémová a je zde potřeba součinnost se zdravotními pojišťovnami na zajištění dostupnosti tohoto druhu péče.

Tabulka č. 4: Struktura a počet zdravotnických zařízení v letech 2013 až 2016

Druh zařízení	2013	2014	2015	2016
102 - Nemocnice	11	11	11	11
105 - Nemocnice následné péče	9	10	8	8
110 - Léčebna pro dlouhodobě nemocné (LDN)	6	5	7	
112 - Psychiatrická léčebna	2	2	2	2
122 - Dětská psychiatrická léčebna	1	1	1	1
130 - Lázeňská léčebna	3	3	3	3
180 - Hospic	2	2	2	2
190 - Další lůžkové zařízení	2	2	2	2
301 - Sdružené ambulantní zařízení - velké	3	3	4	4
302 - Sdružené ambulantní zařízení - malé	4	2	3	6
310 - Zdravotnické středisko	8	9	9	10
312 - Zařízení závodní preventivní péče	5	5	5	6
320 - Ordinace praktického lékaře pro dospělé	321	343	343	338
321 - Ordinace praktického lékaře pro děti a dorost	149	161	160	150
322 - Ordinace PL - stomatologa	354	357	359	363
323 - Ordinace PL - gynekologa	106	119	119	124
324 - Ordinace lékaře specialisty	457	517	540	543
340 - Samostatné zařízení psychologa	16	18	20	19
341 - Samostatné zařízení logopeda	13	15	15	15
350 - Domácí zdravotní péče	31	46	52	55
351 - Samostat. zaříz. nelékaře rehabilitační	78	88	92	98
352 - Sam. zaříz. nelékaře - návštěvní služba sestry	2	1	1	1
354 - Zdravotní péče v ústavech sociální péče	1	1		35
359 - Samostatné zařízení nelékaře - jiné	7	9	10	11
360 - Samostatná stomatologická laboratoř	83	86	85	86

361 - Samostatná odborná laboratoř	17	18	17	18
380 - Zařízení LPS	4	4	3	3
390 - Hemodialyzační středisko	5	7	7	9
398 - Zařízení pro léčbu drogových závislostí				2
399 - Ostatní ambulantní zařízení	17	20	20	19
420 - Dětský domov pro děti do 3 let	1	1	1	1
431 - Dětský stacionář	4	4	3	3
480 - Zdravotnická dopravní služba	17	19	20	22
481 - Zdravotnická záchranná služba	1	1	1	1
485 - Přeprava pacientů neodkladné péče	1	1	1	1
510 - Lékárna	190	203	200	203
521 - Výdejna zdravotnických prostředků	11	10	8	9
523 - Oční optika	32	36	62	67
601 - Krajská hygienická stanice	1	1	1	1
605 - Zdravotní ústav	1	1	1	1
Celkem	1 987	2 152	2 198	2 253

Zdroj: http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--infrastruktura-zdravotni-pece--prehled-zdravotnickych-zarizeni--pocet-zdravotnickych-zarizeni-v-case (upraveno)

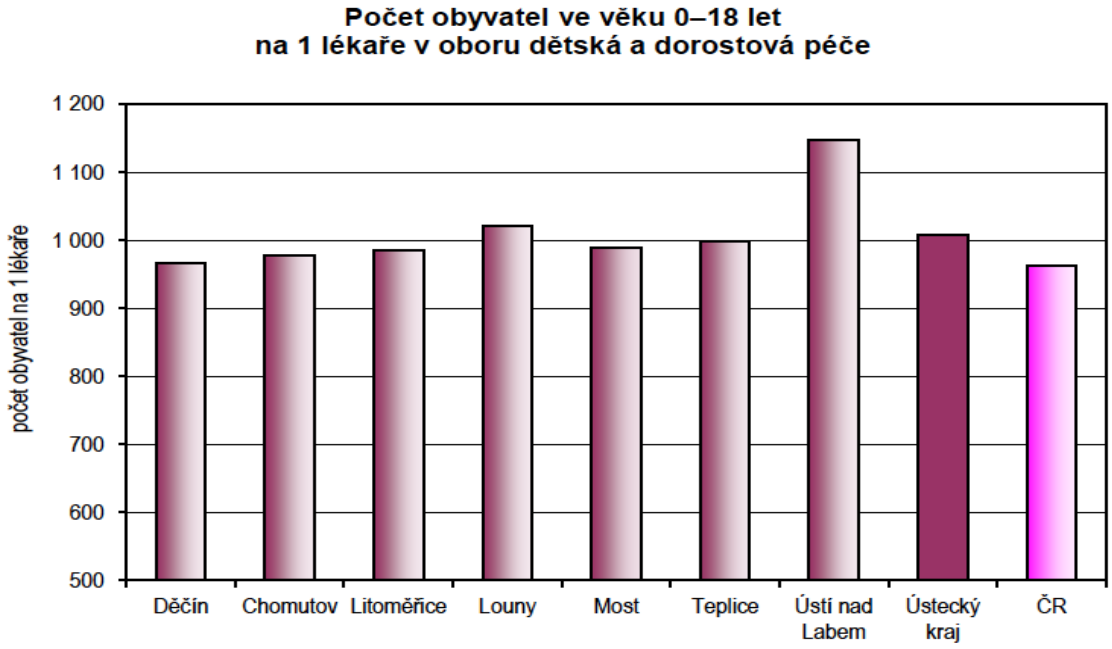
Většina péče poskytované v Ústeckém kraji je stejně jako v jiných regionech ČR zajišťována tzv. ostatními subjekty (tedy nikoli centrálními orgány ani samosprávou). Z hlediska zajištění sítě je tedy nutná spolupráce Ústeckého kraje se zdravotními pojišťovnami, které mají výraznou úlohu při vytváření sítě. Alternativou je vytváření zařízení ve vlastnictví samosprávy. Podle šetření v některých mikroregionech kraje je zajištění lékaře v obci (alespoň praktického lékaře pro děti a dorost) vnímáno občany jako významná otázka přímo ovlivňující kvalitu života v obci. Obecně u péče pro děti a dospívající vnímají rodiče relativní místní a časovou (ne)dostupnost služeb citlivěji, než je tomu u služeb pro dospělou populaci.

Jak vyplývá z tabulky č. 4, počet zdravotnických zařízení v kraji charakterizován relativně stabilním vývojem. U ukazatele počtu praktických lékařů pro děti a dorost lze sledovat pokles absolutního počtu lékařů. Vzhledem k významu tohoto druhu péče pro rodiny s dětmi je třeba tomuto trendu věnovat pozornost zejména z hlediska lokálních dopadů.

Specifické informace (byť z hlediska času již méně aktuální) nabízí poslední dostupný materiál ÚZIS, který uvádí, že v kraji na jednoho léčeného pacienta ve věku 0-18 let připadlo v roce 2013 v průměru 5,7 ošetření (v ČR 5,9 ošetření). Preventivní vyšetření jsou častěji poskytována kojencům. Počet registrovaných pacientů (dětí a dorostu) v kraji na jednoho

lékaře byl 1 020 pacientů. Největší počet registrovaných pacientů na jednoho lékaře vykazuje okres Ústí nad Labem (1 145) a nejnižší okres Děčín (955). V České republice bylo v průměru 955 registrovaných pacientů na jednoho lékaře v ambulantní péči. V ordinacích praktických lékařů pro děti a dorost bylo v kraji v roce 2013 sledováno 26 668 alergiků, 7 041 dětí a mladistvých z dysfunkčních rodin, 54 dětí a 2 dorostu týraných nebo sexuálně zneužívaných. Praktičtí lékaři pro děti a dorost měli v přímé péči 7 704 nově narozených dětí, z toho 621 s nízkou porodní hmotností (tj. s hmotností menší než 2 500 g).

Graf č. 20: Počet obyvatel ve věku 0-18 let na 1 lékaře v oboru dětská a dorostová péče



Zdroj: ÚZIS, 2014.

Tabulka č. 5 ukazuje vybavenost kraje zdravotnickými pracovníky. Přestože kraj vykazuje z hlediska zdravotního stavu méně příznivý vývoj, je relativní počet zdravotníků nižší než je průměr ČR. Pokud by tyto trendy pokračovaly, existuje riziko omezené dostupnosti zdravotní péče, a to jak místní, tak i časové. Z tabulky je také patrné, jak výrazný podíl představují zdravotníci na celkovém počtu ekonomicky aktivních v kraji. Jednou z aktivit může tedy být i soustavně věnovat pozornost kvalitě života rodin zdravotníků.

Tabulka č. 5: Pracovníci ve zdravotnictví

Kraj	Kategorie pracovníků											
	Lékaři	Zubní lékaři	Farmaceuti	Všeobecné sestry a porodní asistentky	Nelékaři s odb. způsobilostí (JOP) § 43 a dentisté	Nelékaři s odbornou a specializovanou způsobilostí (ZPSZ)	Ostatní nelékaři s odbornou způsobilostí (ostatní ZPBD)	Nelékaři pod odborným dohledem (ZPOD)	Pedagogičtí pracovníci	Technicko-hospodářští pracovníci	Dělníci a provozní pracovníci	Celkem
Ústecký kraj	2 594,9	422,5	370,9	6 285,5	256,6	725,8	1 850,6	2 971,8	17,4	1 223,3	2 296,5	19 015,9
Celkem ČR	41 606,3	7 495,4	6 300,8	84 320,0	2 745,9	11 964,5	24 202,0	36 003,5	369,7	20 771,2	25 772,2	261 551,5
Na 10 000 obyvatel												
Ústecký kraj	31,56	5,14	4,51	76,44	3,12	8,83	22,51	36,14	0,21	14,88	27,93	231,25
Celkem ČR	39,38	7,09	5,96	79,81	2,60	11,32	22,91	34,08	0,35	19,66	24,39	247,56
Podíl v %												
Ústecký kraj	13,6 %	2,2 %	2,0 %	33,1 %	1,3 %	3,8 %	9,7 %	15,6 %	0,1 %	6,4 %	12,1 %	100,0 %
Celkem ČR	15,9 %	2,9 %	2,4 %	32,2 %	1,0 %	4,6 %	9,3 %	13,8 %	0,1 %	7,9 %	9,9 %	100,0 %

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--lekari-a-zdravotnicti-pracovnici--pracovnici-ve-zdravotnictvi-celkovy-prehled--pracovnici-ve-zdravotnictvi-podle-kategorii-pracovniku-v-krajich

Z tabulky č. 6 je dobře patrný počet lůžek podle jejich typu v celkovém pohledu za Ústecký kraj. Jejich počet má ve sledovaném období setrvalý trend. Do budoucna poroste význam jednodenní péče, která je u některých zákroků, včetně zákroků u dětí a dospívajících, vhodnou alternativou hospitalizace. Z hlediska demografického vývoje kraje bude také růst poptávka po lůžkách dlouhodobé péče. Zajímavým ukazatelem je míra obložnosti, tj. procento obsazené kapacity lůžkového fondu. V tomto směru je situace poměrně stabilní, míra obložnosti výrazněji stoupla v případě intenzivní neonatologické péče všech stupňů. V nemocniční péči dominují u dětí a dospívající hospitalizace z důvodu nemocí dýchací soustavy, ale také poranění a otravy (viz příloha). Druhá uvedená příčina je přitom plně preventabilní.

Tabulka č. 6: Lůžková kapacita podle typu lůžek v Ústeckém kraji

Typ lůžka	Absolutně			Na 10 000 obyv.		
	Rok					
	2014	2015	2016	2014	2015	2016
Jednodenní péče	.	.	12	.	.	0,1
Akutní lůžková péče intenzívní celkem	393	392	392	4,8	4,8	4,8
Intenzívní péče o děti 1.stupeň	23	23	.	0,3	0,3	.
Intenzívní péče o děti 2.stupeň	10	10	.	0,1	0,1	.
Intenzívní péče o děti 3.stupeň	17	17	.	0,2	0,2	.
Intenzívní péče o dospělé 1.stupeň	87	83	.	1,1	1,0	.
Intenzívní péče o dospělé 2.stupeň	133	136	.	1,6	1,7	.
Intenzívní péče o dospělé 3.stupeň	81	81	.	1,0	1,0	.
Intenzívní péče o těhotné ženy	6	6	.	0,1	0,1	.
Neonatologická intenzívní péče 1.stupeň	17	17	.	0,2	0,2	.
Neonatologická intenzívní péče 2.stupeň	4	4	.	0,0	0,0	.
Neonatologická intenzívní péče 3.stupeň	15	15	.	0,2	0,2	.
Akutní lůžková péče standardní celkem	3523	3470	3 441	42,7	42,1	41,9
Akutní lůžková péče standardní	3523	3470	3 441	42,7	42,1	41,9
Dlouhodobá lůžková péče celkem	345	384	893	4,2	4,7	10,9
Dlouhodobá intenzivní lůžková péče	10	93	.	0,1	1,1	.
Dlouhodobá standardní lůžková péče	335	291	.	4,1	3,5	.
Následná lůžková péče celkem	1860	1837	1 323	22,6	22,3	16,1
Následná intenzivní lůžková péče	3	101	.	0,0	1,2	.
Následná standardní lůžková péče	1857	1736	.	22,5	21,1	.
Celkem	6121	6083	6 061	74,2	73,9	73,8

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--infrastruktura-zdravotni-pece--luzkova-pece--kapacity-luzkove-pece-podle-typu-luzek-po-letech

Na území kraje je v současné době k dispozici 8 porodnic (Ústí nad Labem, Děčín, Roudnice nad Labem, Litoměřice, Kadaň, Chomutov, Most, Teplice)[2], z nich tři mají certifikát tzv. Baby Friendly Hospital Initiative (Ústí nad Labem, Kadaň, Litoměřice), tedy dodržují doporučení WHO k úspěšnému a dlouhodobému kojení.

[2] Porodnice v Žatci je od 1.5.2018 dočasně uzavřena.

II.4 Prenatální péče, porody, potraty

Téma péče o rodičku a novorozence je pro Ústecký kraj významné, vzhledem k tomu, že některé ukazatele jsou v porovnání s dalšími regiony ČR relativně horší, jak ukazují následující tabulky a grafy i další tabulky v příloze.

Jedním z výrazně sledovaných ukazatelů je ukazatel potratovosti. Vývoj počtu potratů má v Ústeckém kraji stagnující až klesající trend: počet potratů ze zdravotních důvodů je setrvalý, počet miniinterupcí v kraji v období od roku 2000 klesá (viz příloha). Klesající počet miniiterrupcí lze přičíst dobré dostupnosti antikoncepčních metod, na druhé straně je tomuto stavu stále třeba věnovat pozornost.

Podle analýzy ÚZIS s průměrnou hodnotou 50 potratů na 100 živě narozených dětí obsazuje Ústecký kraj 1. pozici v ČR (data 2000–2015). V průměrném počtu uměle přerušených těhotenství na 100 živě narozených dětí ročně obsazuje s hodnotou 33 Ústecký kraj 2. pozici mezi kraji v ČR (data 2000 – 2015). Mezi ženami podstupujícími UPT v období 2011–2015 převažuje v Ústeckém kraji podíl svobodných žen nad ženami vdanými (ULK: 26,9 % vdaných, 60,2 % svobodných vs. ČR: 35,1 % vdaných, 51,6 % svobodných). Nejvyšší dosažené vzdělání žen při UPT převažující v Ústeckém kraji je střední odborné, základní ukončené, dále pak úplné střední odborné. Na celorepublikové úrovni u těchto žen převládá úplné střední odborné se středním odborným, přičemž toto složení je podmíněné vzdělanostní strukturou žen v plodném věku.

Tabulka č. 7: Screening v I. trimestru těhotenství

Absolutně										
Okres	0–14	15–19	20–24	25–29	30–34	35–39	40–44	45–49	50+	Celkem
Děčín	0	45	187	309	280	141	34	1	0	997
Chomutov	0	47	157	281	264	136	18	0	0	903
Litoměřice	0	14	147	281	328	179	33	2	0	984
Louny	0	26	130	213	210	123	21	0	0	723
Most	2	56	188	256	201	141	18	1	0	863
Teplice	0	42	142	285	235	115	21	1	0	841
Ústí n/L	0	33	132	186	194	110	17	0	0	672
Ústecký kraj	**2**	**267**	**1083**	**1816**	**1715**	**948**	**162**	**5**	**0**	**5998**

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--preventivni-programy--dalsi-screeningove-programy

Tabulka č. 7 mj. upozorňuje na poměrně vysoký počet nezletilých matek, a to zejména v okrese Most. Již byla zmíněna také skutečnost, že oproti průměru ČR se v Ústeckém kraji rodí výrazně vyšší počet dětí mimo manželství. Tento stav poukazuje na fakt, že obyvatelé Ústeckého kraje nepřikládají instituci rodiny výrazný význam, ve smyslu manželství jako instituce, do které se rodí děti. Ve svém důsledku se tato situace může projevovat také v oblasti péče o zdraví a obecně ovlivňuje kvalitu života v rámci kraje, ačkoliv důsledky vznikají převážně mimo sektor zdravotnictví, spíše v sociální oblasti.

Tabulka č. 8: Živě narození s vrozenou vadou

Živě narození (absolutně)				
Okres	2012	2013	2014	2015
Děčín	104	60	52	49
Chomutov	96	72	53	40
Litoměřice	74	60	59	37
Louny	54	60	43	36
Most	44	53	70	50
Teplice	76	36	48	30
Ústí nad Labem	90	67	36	42
Ústecký kraj	**539**	**408**	**362**	**284**
Podíl (na 1 000 živě narozených)				
Kraj	2012	2013	2014	2015
Děčín	78,8	46,4	40,1	37,6
Chomutov	77,7	61,8	43,5	32,4
Litoměřice	61,7	50,5	47,4	29,5
Louny	64,5	65,4	49,5	40
Most	39,9	49,8	65,1	44,9
Teplice	59,1	30,2	36,7	24,6
Ústí nad Labem	72,9	53,9	28,1	32,6
Ústecký kraj	**65,6**	**50,6**	**43,7**	**34,2**

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--preventivni-programy--dalsi-screeningove-programy

Pozitivním faktem je skutečnost, že počet živě narozených s vrozenou vadou se od roku 2012 výrazně snižuje. Důvodem jsou jak faktory na straně rodiček, tak i faktory, které stojí na straně kvality péče a její dostupnosti. V některých okresech kraje je třeba dále věnovat pozornost kontaktu budoucích maminek se zdravotnickými službami, ten je mimo jiné

ovlivněn také jejich sociální a ekonomickou situací a částečně také geografickým rozmístěním zdravotnických služeb.

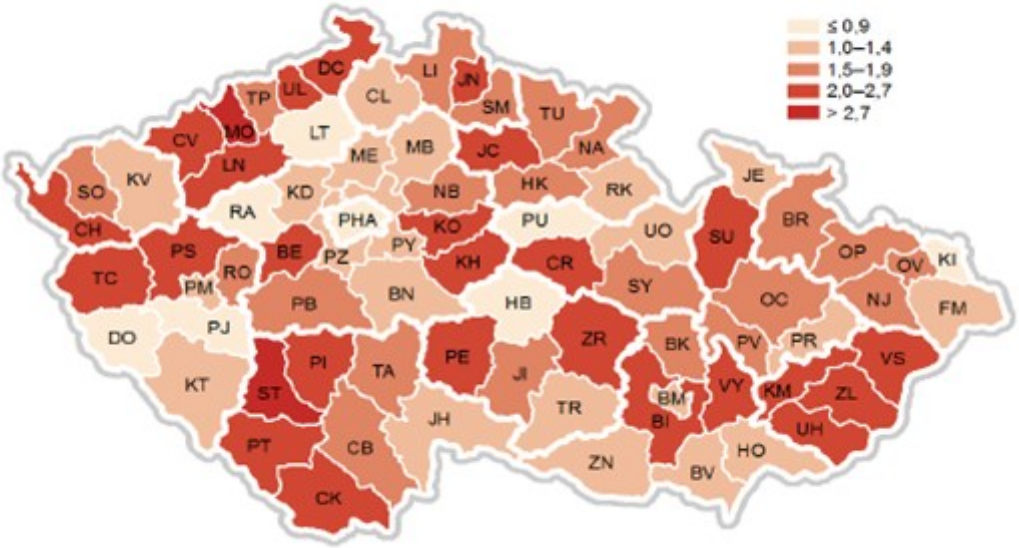
Co se týče narozených a zemřelých do 1. roku věku, je k dispozici opět analýza ÚZIS, která uvádí, že:

V období 2011–2015 se v České republice narodilo celkem 546 476 narozených dětí v ČR (sic!), z toho 111 162 živě a 398 mrtvě v roce 2015. V Ústeckém kraji se za posledních pět let narodilo 41 686 dětí (7,6 %), v roce 2015 pak 8 313 živě a 39 mrtvě. V Ústeckém kraji je v období 2011–2015 zastoupení pohlaví živě narozených dětí srovnatelné s celkovým podílem v ČR, přičemž mírně převažují chlapci (51,2%). V živorodnosti obsazuje Ústecký kraj s průměrnou roční hodnotou 10,7 živě narozených na 1 000 obyvatel 8. pozici mezi kraji ČR (data 2011–2015). V mrtvorozenosti dosahuje Ústecký kraj s průměrnou roční hodnotou 3,87 mrtvě narozených na 1 000 narozených dětí 3. nejvyšší příčku mezi kraji ČR (data 2011–2015).

Úhrnná plodnost je v Ústeckém kraji poměrně vysoká v porovnání s ostatními kraji ČR. S hodnotou 1,52 živě narozených dětí jedné ženě obsazuje Ústecký kraj 3. nejvyšší pozici v ČR (data 2011–2015)… Co se týče věku prvorodiček, tak se jednotlivé průměry všech krajů ČR v období 2011-2015 nijak výrazně neliší. Průměrný věk rodiček při prvním porodu staví Ústecký kraj s hodnotou 29,98 let na 6. nejvyšší pozici v ČR (data 2011–2015). S průměrnou roční hodnotou 5,18 perinatální úmrtnosti na 1 000 narozených dětí obsazuje Ústecký kraj 2. nejvyšší pozici v ČR (data 2011 – 2015). Kojenecká úmrtnost v Ústeckém kraji s průměrnou roční hodnotou 4,11 obsazuje jednoznačně nejvyšší pozici mezi kraji v ČR (data 2011–2015). Trend úmrtnosti dětí do 1 roku věku klesá jak v Ústeckém kraji, tak i v celé České republice (díky kolísání nízkých hodnot jsou patrné výkyvy v UST).

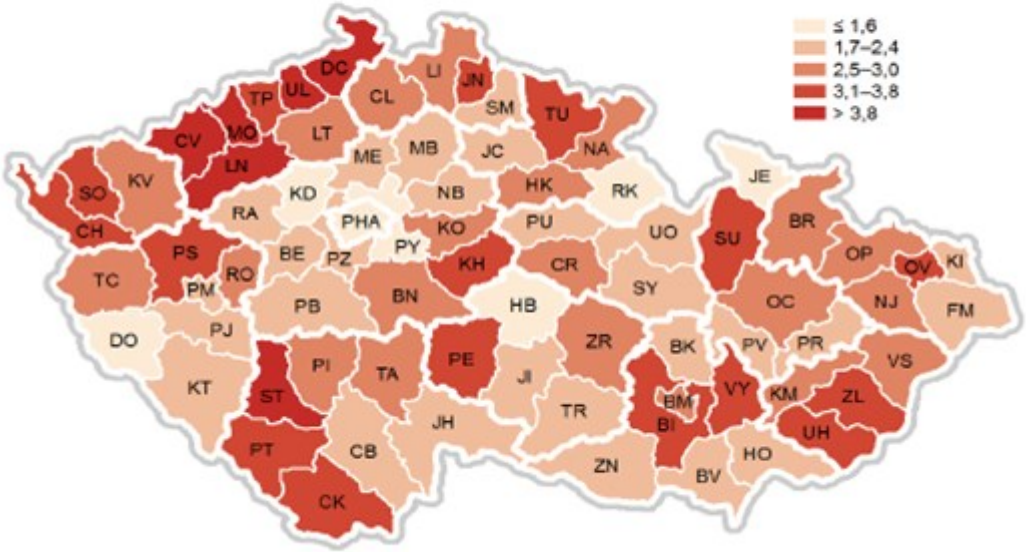
Ústecký kraj patří mezi kraje s nejvyšším výskytem vrozených vad u narozených. V pořadí krajů se umístil na 2. místě s hodnotou incidence vrozených vývojových vad 75,4 ‰.

Graf č. 21: Průměr novorozenecké úmrtnosti za období 2012-2016



Zdroj: ÚZIS, 2017

Graf č. 22: Průměr kojenecké úmrtnosti za období 2012-2016



Zdroj: ÚZIS, 2017

II.5 Úmrtnost

Tabulka č. 9: Celková mortalita (úmrtnost) v okresech Ústeckého kraje

Okres	Muži			Ženy		
	absolutně	na 100 tis. obyvatel	Standardizovaná úmrtnost (ESP2013)	absolutně	na 100 tis. obyvatel	Standardizovaná úmrtnost (ESP2013)
Děčín	755	1 163,3	1 865,1	707	1 068,3	1 141,6
Chomutov	661	1 068,1	1 798,4	602	964,1	1 150,6
Litoměřice	658	1 110,1	1 642,7	684	1 139,8	1 180,1
Louny	540	1 264,0	1 814,1	461	1 057,1	1 167,1
Most	679	1 206,8	1 867,0	650	1 142,3	1 303,1
Teplice	752	1 170,0	1 821,4	687	1 066,1	1 194,2
Ústí nad Labem	624	1 067,2	1 506,9	598	981,5	1 026,8
Ústecký kraj	4 669	1 145,0	1 736,2	4 389	1 058,8	1 164,9

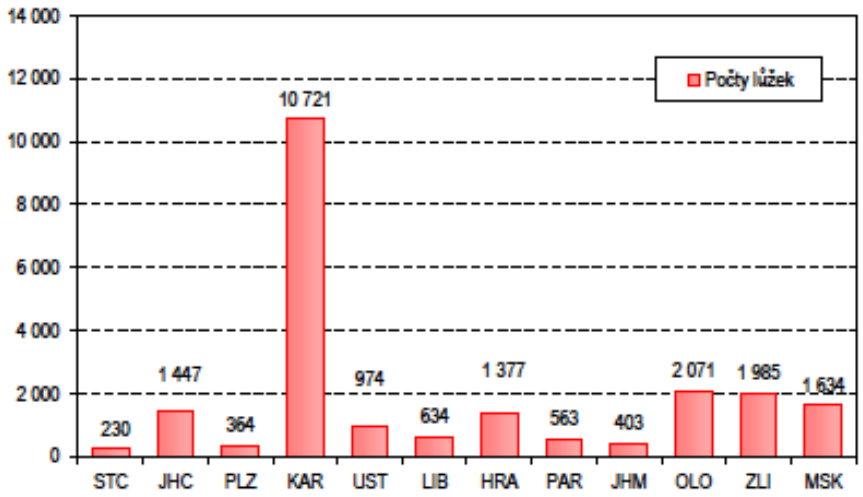
Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--mortalita--celkova-mortalita--celkova-mortalita-v-krajich-a-okresech

Tabulka č. 9 upozorňuje na regionální rozdíly v celkové mortalitě v kraji. Tématu lokálních rozdílů je třeba věnovat značnou pozornost, kdy rozdíly mezi jednotlivými částmi kraje jsou relativně velké. Nejnižších hodnot dosahuje okres Ústí nad Labem, což opět (stejně jako u některých jiných ukazatelů) dokládá působení efektu „centra“ kraje. Bohužel ani projekce do roku 2050 nepočítá, že by Ústecký kraj dosáhl v ukazateli úmrtnosti průměru ČR.

II.6 Lázeňská péče v Ústeckém kraji

Podle údajů ÚZIS z roku 2016 (ÚZIS 2017) bylo v Ústeckém kraji 974 lůžek v lázeňských zařízeních, kde pracovalo v přepočteném počtu 16,42 lékařů a 52,99 ZPBO. Celkový počet lůžek v lázeňských zařízeních v ČR byl pak ve sledovaném roce 22 403. Dětem byla ve sledovaném roce poskytnuta lázeňská péče celkem v 676 případech (celkem pacienti + doprovod), což je nejméně ze všech sledovaných krajů, kde je tato péče poskytována.

Graf č. 23: Lůžková kapacita lázeňských zařízení v roce 2016 podle krajů



Zdroj: http://www.uzis.cz/publikace/lazenska-pece-2016

Na náklady zdravotního pojištění byla poskytnuta komplexní lázeňská péče 303 dětem, na vlastní náklady pak 7 dětem s bydlištěm v ČR a 71 cizincům. Celkový počet dětí tak byl 381, doprovod hrazený z prostředků ZP byl realizován v 295 případech. V případě dorostu byla komplexní lázeňská péče poskytnuta celkem 24 dospívajícím a dalších 13 dospívajících si hradilo péči na vlastní náklady. Celkem se tak jedná o 37 případů. Doprovod byl hrazený u 22 případů. Celkem pacienti a doprovod tvořili 59 případů. V ČR byla ve sledovaném roce poskytnuta lázeňská péče celkem 9 715 dětem a 1 788 dospívajícím. Doprovod hrazený z prostředků ZP byl u dětí poskytnut celkem v 5 313 případech a u dorostu pak 264 případech. Výrazně nejčastějším důvodem poskytnutí komplexní lázeňské péče dle indikačních skupin je v celé ČR onemocnění dýchacího ústrojí, nemoci nervové a nemoci kůže následované nemocemi z poruch výměny látkové, žláz s vnitřní sekrecí a obezitou. Průměrná ošetřovací doba za všechny diagnózy byla 26, 8 dní a v ČR byla takto poskytnuto celkem 245 661 ošetřovacích dnů. Ambulantně odléčených dětských a dorostových pacientů bylo celkem v Ústeckém kraji 455 (pro srovnání dospělých bylo 3 743).

Podle ÚZIS (2017) *„U dětí a dorostu byly podchyceny nemoci nervové (mozková obrna, mozečkové syndromy a hybné poruchy vlivem postižení mozku) a poruchy výměny látkové a žláz s vnitřní sekrecí (Diabetes mellitus, obezita). U dorostu v posledních letech narostly hospitalizace v lázních pro gynekologické indikace. Jedná se o stavy s pooperačními komplikacemi v malé pánvi a jiné břišní operace se vztahem ke krajině malé pánve. Prvenství u dětí stejně jako v předešlých letech jsou nemoci dýchacího ústrojí. (chronická bronchitis, asthma bronchiale)."*

II.7 Souhrn

Zdravotní stav obyvatel Ústeckého kraje (včetně dětí) není příznivý ve srovnání s dalšími kraji a srovnání s průměrnými hodnotami za Českou republiku. Řada problémů se vyskytuje v oblasti determinant zdraví, tedy faktorů, které zdraví ovlivňují, nikoliv v rámci systému péče o zdraví (zdravotnických službách). Z předešlých údajů je patrné, že v mnohých ukazatelech je zřetelná souvislost se socioekonomickým statusem. Samotné konstatování tohoto faktu však žádné zlepšení zdraví obyvatel kraje nepřináší.

Řešením je zaměření se na působení negativních determinant zdraví, podpora pozitivních faktorů, které na zdraví působí, a také posilování zdravotnických služeb v rámci kraje tak, aby byla zajištěna jejich optimálně pociťovaná místní, časová i finanční dostupnost. Pozornost je u dětí a dospívajících třeba věnovat z hlediska nemocnosti i expozici negativních faktorů prostředí především v zimních měsících. V rámci kraje existují u mnoha ukazatelů zdraví relativně výrazné lokální rozdíly, často v neprospěch tzv. pánevních okresů. Pozornost je třeba věnovat otázkám zdraví rodiček a novorozenců, včetně dílčího problému náctiletých rodiček, relativně vyššímu výskytu vrozených vad, dostupnosti zdravotní péče pro děti a dospívající, která nemá zcela pozitivní vývojový trend. Z hlediska diagnóz je vhodné zaměřit se mimo výše uvedené na problémy dýchacího ústrojů a také na prevenci úrazů.

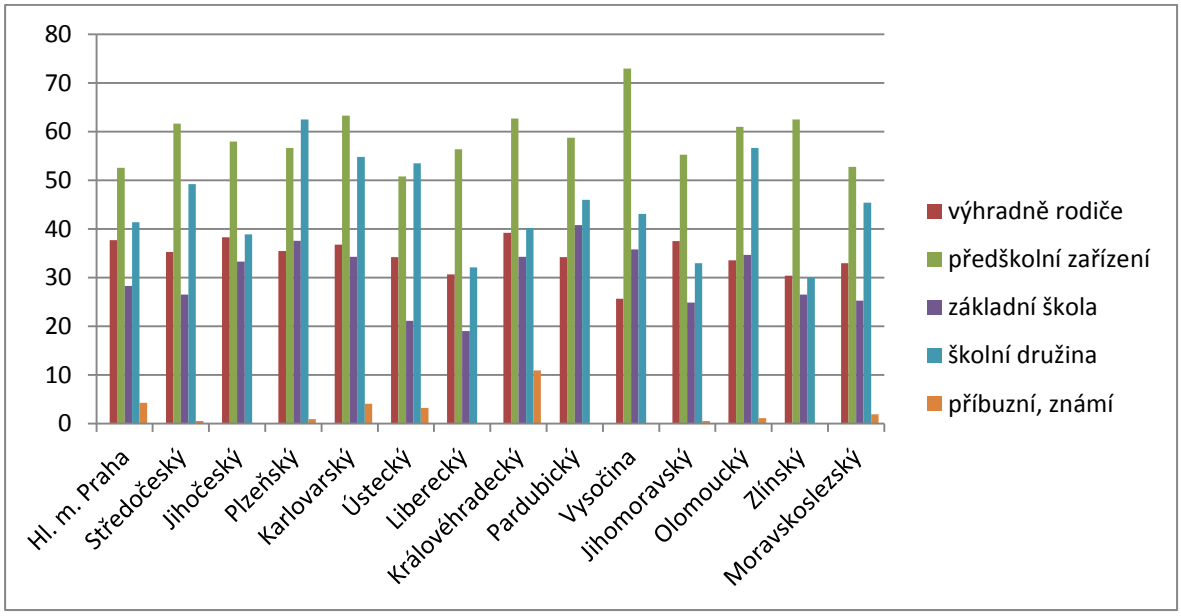
Přestože řada ukazatelů není aktuálně příznivá a také některé prognózy nejsou zcela pozitivní, lze do budoucna při soustředěném zájmu všech relevantních aktérů dosahovat dobrých výsledků a tyto negativní trendy zvrátit. Navrhujeme nasměrovat aktivity k celkové podpoře zdraví rodin (výchova ke zdraví, zdravému životnímu stylu, posuzování úrovně a následné zvyšování zdravotní gramotnosti). V lokalitách s vysokým výskytem zdravotně problematického jednání zvážit realizaci veřejno-zdravotního servisu s cílem zlepšit na individuální úrovni ovlivnitelné determinanty zdraví (spánek, pohybová aktivita, stravovací návyky, vztah k užívání návykových látek a nelátkovým závislostem).

Řešení tedy existují, nicméně jejich implementace není možná bez soustředěné podpory regionu a jejich výsledky se mohou objevit až v řádu několika desetiletí.

III. Vzdělávání v Ústeckém kraji

Z hlediska naplňování funkcí rodiny je významný údaj o tom, jak je postaráno o děti do 12 let. Než uvedeme údaje o zařízeních institucionální péče o děti, zmiňme údaj z reprezentativního šetření EU – SILC z roku 2016. Ústecký kraj se zde liší pouze v značně nižší míře využívání předškolních zařízení (graf č. 24).

Graf č. 24: Kdo pomáhá s péčí o děti



Zdroj: Výběrové šetření EU-SILC (Životní podmínky 2016)

III.1 Péče o předškolní děti

V současné době je systém péče o děti předškolního věku tvořen páteřním systémem mateřských škol, dětskými skupinami, zařízeními fungujícími v režimu živnostenského zákon a institutem mikrojeslí, které poskytují péči napříč věkovým vymezením dětí do 6 let. Následující část je členěna dle uvedených zařízení.

Mnohá zařízení péče o děti jsou však provozována mimo režim specifického zákona (tj. školského, o dětské skupině nebo živnostenského), což zároveň znamená, že nejsou nikde registrována a nejsou k nim statistiky. Jedná se zejména o různé školičky, dětské koutky, činnosti mateřských a rodinných center apod.

III.1.1 Mikrojesle

Poměrně nový institut mikrojesle vznikl v rámci Koncepce rodinné politiky. MPSV v současné době realizuje systémový projekt Mikrojesle (od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2020). Ty jsou koncipovány jako veřejná služba, která je určena na péči o děti od 6 měsíců do 4 let s důrazem na individuální přístup a rodinnou péči s maximálním počtem čtyř dětí na jednu pečující osobu. V ČR je celkem 72 mikrojeslí, z toho nejvíce v Zlínském (15), Středočeském (10) a Jihomoravském kraji (10). V Ústeckém kraji je jich celkem 6, nejsou však rozmístěny ve všech okresech Ústeckého kraje.

Tabulka č. 10: Počet mikrojeslí v Ústeckém kraji

Okres/Zřizovatel	Počet	Města
Chomutov	2	Jirkov, Chomutov
Most	0	
Ústí nad Labem	0	
Děčín	0	
Teplice	3	Krupka, Proboštov, Teplice
Litoměřice	0	
Louny	1	Žatec
Celkem	6	

Zdroj: webový portál http://mikrojesle.mpsv.cz/

III.1.2 Vázaná živnost - Péče o děti do tří let věku v denním režimu

Původně byla péče o děti do 3 let realizována prostřednictvím jeslí jako zařízení spadajících pod Ministerstvo zdravotnictví. Jako tzv. dětská zdravotnická zařízení fungovaly do konce roku 2013 a byly v kraji dvoje, nicméně podle nové zákonné úpravy (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách) již mezi zdravotnická zařízení nepatří a jejich status není zákonem ošetřen. Klasické „jesle“ jsou v současné době často provozovány v režimu vázané živnosti Péče o děti do tří let věku v denním režimu. V Ústeckém kraji má tuto živnost 87 subjektů. Ve srovnání s jinými kraji na tom není Ústecký kraj špatně, nicméně při konkrétnějším porovnání, například dle počtu obyvatel v kraji, je zřejmé, že lépe než kraj Ústecký je na tom v počtu zařízení pro děti do tří let Jihočeský a Zlínský kraj.

Tabulka č. 11: Počet subjektů s vázanou živností Péče o děti do 3 let věku v denním režimu (IV.Q.2017)

Kraj	Péče o děti do tří let věku v denním režimu
Praha	716
Středočeský kraj	445
Jihočeský kraj	103
Plzeňský kraj	73
Karlovarský kraj	43
Ústecký kraj	87
Liberecký kraj	75
Královéhradecký kraj	67
Pardubický kraj	64
Kraj Vysočina	56
Jihomoravský kraj	263
Olomoucký kraj	66
Moravskoslezský kraj	128
Zlínský kraj	92
Celkem	**2 279**

Zdroj: MPO (Počty živností dle oborů v jednotlivých krajích)

III.1.3 Dětské skupiny

Dětská skupina[3] je alternativní službou péče o předškolní děti již od jednoho roku a stejně jako mikrojesle (viz dále) kladou důraz na individuální přístup. V dětské skupině může být maximálně 24 dětí, na 6 dětí připadá obvykle jedna pečující osoba.

V ČR je celkem 540 dětských skupin (7 000 míst). Nejvíce jich je ve Středočeském (141 dětských skupin), Jihomoravském kraji (111 dětských skupin) a v Praze (113 dětských skupin). Naopak nejméně jich je v Karlovarském kraji (3 dětské skupiny) a Kraji Vysočina (14 dětských skupin).

[3] Jejich zřízení je na základě zákona č. 247/2014 Sb., o dětské skupině a spadají pod resort MPSV

Z níže uvedené tabulky je zřejmé, že dětské skupiny jsou zřízeny ve všech okresech Ústeckého kraje, celkový počet poskytovatelů je 33, počet dětských skupin je 41 a kapacita míst je 539. Nejpočetněji jsou dětské skupiny zastoupeny v okrese Ústí nad Labem (s celkovou kapacitou 128 míst). Ve srovnání s ostatními kraji se nejedná o výrazně vyšší či nižší počty dětských skupin, jejich počet se navíc postupně zvyšuje.

Tabulka č. 12: Počet dětských skupin (včetně kapacity)

Okres/Zřizovatel	Počet poskytovatelů	Počet dětských skupin	Kapacita	Města
Chomutov	6	6	90	Klášterec nad Ohří, Chomutov, Kadaň
Most	4	5	82	Most
Ústí nad Labem	8	11	128	Ústí nad Labem, Chlumec
Děčín	4	5	70	Česká Kamenice, Jílové, Varnsdorf, Děčín
Teplice	4	4	48	Teplice, Teplice – Prosetice, Teplice - Trnovany
Litoměřice	6	6	72	Litoměřice, Terezín, Malé Žernoseky, Roudnice n/L
Louny	3	4	49	Žatec, Podbořany, Louny
Celkem	**33**	**41**	**539**	

Zdroj: http://www.dsmpsv.cz/

III.1.4 Mateřské školy

V Ústeckém kraji je dle Rejstříku škol a školských zařízení 367 mateřských škol, z toho nejvíce je jich zřízeno obcí (329), následně soukromým sektorem (27), krajem (7) a církví (4). Mezi soukromé mateřské školy patří také alternativní formy vzdělávání, především lesní školky (4), montessori školky (5) a jedna školka s principy Waldorfské pedagogiky v Litvínově.

Tabulka č. 13: Počet mateřských škol v Ústeckém kraji

Okres/Zřizovatel	Obec	Soukromý sektor	Církev	Kraj	Celkem
Chomutov	31	6	0	0	37
Most	17	4	0	0	21
Ústí nad Labem	49	6	0	3	58
Děčín	59	4	1	2	66
Teplice	54	3	1	2	60
Litoměřice	69	3	2	0	74
Louny	50	1	0	0	51
Celkem	**329**	**27**	**4**	**7**	**367**

Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení

Ve školním roce 2016/2017 bylo v Ústeckém kraji 8 750 zapisovaných dětí do předškolního vzdělání, z toho zapsaných nakonec bylo 7 054, zamítnutých žádostí bylo 1 188 a neuzavřený zápis byl s 508 dětmi. U specifické skupiny dětí mladších tří let se jednalo o 3 750 zapisovaných, z toho jich bylo nakonec zapsáno 2 673, zamítnuto 854 a nezapsáno 223 (MŠMT, Statistická ročenka).

Ve stejném školním roce (2016/2017) činil celkový počet postižených dětí v předškolním vzdělání v Ústeckém kraji 760 dětí, z toho 388 jich bylo umístěno do speciálních tříd a 372 jich bylo integrováno do běžného typu tříd.

Dle statistiky občanství dětí v předškolním vzdělávání (ve školním roce 2016/2017) jich z celkového počtu 25 424 měla převážná většina (24 791) české občanství, 50 dětí je ze Slovenska, 34 ze států Evropské unie, 119 z dalších evropských států a 430 z ostatních států světa.

Ve stejném školním roce (2016/2017) bylo do přípravných tříd v rámci předškolního vzdělávání v Ústeckém kraji umístěno celkem 751 dětí (což je 22 % z celé ČR!), z toho 1 pětileté, 723 šestiletých a 27 sedmiletých. Přípravné třídy jsou určeny především pro sociálně znevýhodněné a děti, kterým by měly pomoci vyrovnat jejich vývoj ještě před začátkem povinné školní docházky.[4]

[4] Přípravnou třídu je možno zřizovat při základních, mateřských a zvláštních školách s počtem 10 – 15 dětí. Jestliže je přípravná třída zřízena při základní nebo při zvláštní škole, počítá se do doby vyučování 20

III.2 Základní školy

Dle rejstříku škol a školských zařízení je v Ústeckém kraji celkově 232 základních škol, z toho nejméně jich je v okrese Most (23), naopak nejvíce jich je na Litoměřicku (43). U okresu Děčín je dále rozlišen počet základních škol ve Šluknovském výběžku (Varnsdorf a Rumburk).

Okresy s větší rozlohou a větším počtem malých obcí mají také větší počet základních škol určených pouze pro děti do 5. třídy. Po absolvování těchto typů škol pak musí žáci dojíždět do větších škol s devítiletou povinnou školní docházkou. Jedná se především o okres Litoměřice (13) a Louny (11). Specifický je také okres Děčín, ve kterém je 14 základních škol pro žáky do 5. třídy, z toho 7 jich je na Děčínsku a dalších 7 ve Šluknovském výběžku.

Tabulka č. 14: Základní školy podle okresů a zřizovatelů

Okres	ZŠ 1. až 5. třída	ZŠ soukromé	ZŠ církevní	ZŠ celkem
Chomutov	4	4	0	40
Most	1	3	0	23
Ústí nad Labem	5	0	0	30
Děčín	7	2	1	22
Šluknovský výběžek	7	2	0	20
Teplice	1	1	1	30
Litoměřice	13	3	0	43
Louny	11	0	0	33

Ve školním roce 2016/2017 bylo na základních školách v Ústeckém kraji 76 079 žáků, z toho na prvním stupni se jich vzdělává 45 968 a na druhém stupni jich je 30 111.

Dle statistiky občanství dětí v základním vzdělávání (ve školním roce 2016/2017) jich z celkového počtu 74 974 měla převážná většina (73 584) české občanství, 304 dětí je ze Slovenska, 95 ze států Evropské unie, 297 z dalších evropských států a 694 z ostatních států světa.

vyučovacích hodin rozdělených na kratší časové úseky se střídáním činností podle potřeb dětí. Pokud je zřízena na mateřské škole, podřizuje se režimu mateřské školy. (NÚV)

Ve stejném školním roce (2016/2017) se podle § 38 školského zákona (vzdělávání v zahraničí či zahraniční škole v ČR) v Ústeckém kraji vzdělávalo 890 žáků. Podle § 41 školského zákona (individuální vzdělávání) se v kraji vzdělávalo 209 žáků. A dle § 42 (vzdělávání osob s hlubokým mentálním postižením) se v kraji vzdělávalo pouze 5 žáků.

Ve školním roce 2016/2017 bylo na základních školách v Ústeckém kraji 6 659 žáků s postižením, z toho 5 669 v běžných třídách a 990 ve speciálních třídách.

Zajímavá je charakteristika žáků opakujících ročník. Ve školním roce 2016/2017 opakovalo v Ústeckém kraji ročník 1 040 žáků, z toho 509 na prvním stupni a 531 na druhém stupni. Jedná se o nejvyšší číslo v rámci celé České republiky. Alarmující je tento počet především v přepočtu na počet obyvatel kraje i na počet žáků v základních školách (viz příloha).

Jednou z možností certifikace kvality je projekt Rodiče vítáni, který znamená školu otevřenou rodičům. Tento certifikát má v tuto chvíli 41 základních a mateřských škol v Ústeckém kraji, nejvíce v Mostě, Litvínově a Litoměřicích, žádná např. v Ústí nad Labem (www.rodicevitani.cz).

III.2.1 Individuální a alternativní vzdělávání

Dle § 41 školského zákona se mohou žáci vzdělávat v rámci individuálního vzdělávání. V ČR využívá tuto formu vzdělávání čím dál více dětí. V Ústeckém kraji se počet dětí v režimu individuálního vzdělávání také zvyšuje, přesto je jejich podíl stále velmi nízký (tabulka č. 15).

Tabulka č. 15: Počet žáků využívajících individuální vzdělávání

Počet dětí v školním roce	**2014/2015**	**2015/2017**	**2016/2017**	**2017/2018**
Ústecký kraj	4	15	100	209
Česká republika	1 038	1 339	2 067	2 591

Zdroj: MŠMT (Statistická ročenka)

Vzhledem k současnému trendu alternativního vzdělávání je třeba také upozornit na malé množství alternativních základních škol v Ústeckém kraji. Z celkového počtu 232 základních škol je pouze 14 registrovaných jako alternativní škola s alternativní výukou. Nejvyšší počet a také relativní pestrost výběru těchto typů škol je v okresu Litoměřice.

Alternativní program Začít spolu je na Základní a Mateřské škole v Liběšicích, v kraji jediná škola Waldorfského typu je Svobodná základní škola, o.p.s, a dvě školy patří k alternativnímu programu Zdravá škola (Soukromá škola Lingua Universal a III. Základní škola Školní v Roudnici nad Labem). Na druhém místě ve výběru alternativního školství je okres Most. Program Začít spolu je zastoupen Soukromou sportovní základní školou, program Montessori je realizován na AMA SCHOOL – Základní škola a Mateřská škola montessori, o.p.s., a program Zdravá škola je aplikován na Základní škole J. A. Komenského. Žádná škola v Ústeckém kraji nedisponuje programem Dobrá škola, což je škola, která využívá efektivnější metody výuky a hodnocení, často inspirované některou z alternativních škol. V Ústeckém kraji není zastoupena ani žádná Daltonská škola.

Tabulka č. 16: Alternativní základní školy v Ústeckém kraji

Okres	Začít spolu	Montessori	Waldorfské školy	Zdravá škola	Daltonská škola	Dobrá škola	**Celkem**
Chomutov	0	1	0	1	0	0	**2**
Most	1	1	0	1	0	0	**3**
Ústí nad Labem	1	0	0	1	0	0	**2**
Děčín	0	1	0	1	0	0	**2**
Šluknovský výběžek	0	0	0	0	0	0	**0**
Teplice	0	1	0	0	0	0	**1**
Litoměřice	1	0	1	2	0	0	**4**
Louny	0	0	0	0	0	0	**0**
Celkem	**3**	**3**	**1**	**6**	**0**	**0**	**14**

Zdroj: Webový portál www.alternativniskoly.cz

III.3 Střední školy

Počet středních škol v Ústeckém kraji je ve srovnání s ostatními kraji a s hlavním městem Prahou průměrný. S počtem 88 středních škol je na tom podobně jako kraj Jihočeský, Královéhradecký a Olomoucký. Převažuje počet středních škol zřízených krajem, nicméně i počet soukromých škol je relativně vysoký, a to především v okrese Most a Litoměřice.

Tabulka č. 17: Počet středních škol včetně zřizovatele dle okresů v Ústeckém kraji

Okres/Zřizovatel	Kraj	Obec	Soukromý sektor	Církev	**Celkem**
Chomutov	7	1	0	0	**8**
Most	7	2	7	0	**16**
Ústí nad Labem	7	0	3	0	**10**
Děčín	15	1	2	1	**19**
Teplice	7	1	2	1	**11**
Litoměřice	9	0	6	0	**15**
Louny	6	0	3	0	**9**
Celkem	**51**	**5**	**23**	**2**	**88**

Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení + webová stránka www.atlasskolstvi.cz

Dle statistiky občanství bylo ve středním vzdělávání (ve školním roce 2016/2017) z celkového počtu 32 387 dětí, z nichž měla převážná většina (31 896) české občanství, 70 dětí je ze Slovenska, 33 ze států Evropské unie, 134 z dalších evropských států a 254 z ostatních států světa.

Počet žáků, kteří v Ústeckém kraji opakovali ve školním roce 2016/2017 ročník, je sice vysoký (1 071), rozdíl však není v porovnání s jinými kraji tak výrazný jako v případě základního vzdělávání. Kraje s vyšším počtem žáků opakujících ročník jsou například Jihomoravský (1 010), Moravskoslezský (1 224) a Praha (1 056).

V Ústeckém kraji bylo ve školním roce 2016/2017 na středních školách 1 225 žáků s postižením, z nichž 949 bylo integrováno v běžných třídách a 276 bylo ve speciálních třídách.

Počet žáků ve školním roce 2016/2017 dle druhu vzdělání je ve Statistické ročence MŠMT rozdělen na střední vzdělávání, střední vzdělávání s výučním listem, střední vzdělávání s maturitní zkouškou (všeobecné), střední vzdělávání s maturitní zkouškou (odborné), nástavbové studium, zkrácené studium střední s výučním listem a zkrácené

studium střední s maturitní zkouškou. Z tabulky níže je zřejmé, že nejvyšší počet žáků je ve středním odborném vzdělávání s maturitní zkouškou. Tento rozdíl však není ve srovnání s jinými kraji nijak výrazný. V poměrně stejném zastoupení studuje v Ústeckém kraji 8 126 žáků obor s výučním listem a 8 167 žáků studuje gymnázia či lycea.

Tabulka č. 18: Počet žáků dle druhu vzdělání v Ústeckém kraji ve školním roce 2017/2018

Druh vzdělání	**Počet žáků**
Střední vzdělávání	260
Střední vzdělávání s výučním listem	8 126
Střední vzdělávání s maturitní zkouškou (všeobecné)	8 167
Střední vzdělávání s maturitní zkouškou (odborné)	14 444
Nástavbové studium	1 170
Zkrácené studium střední s výučním listem	119
Zkrácené studium střední s maturitní zkouškou	102
Celkem	**32 388**

Zdroj: MŠMT (Statistická ročenka)

Nejpočetněji jsou v Ústeckém kraji zastoupeny ekonomické a administrativní obory, tedy obory Ekonomika a podnikání a Obchodní akademie (celkem 25), další početnou skupinou jsou Gymnázia jako obecná příprava (22), skupina oborů Strojírenství a strojírenská výroba, tedy obory jako například Obráběč kovů, Strojírenství, Strojní mechanik, Mechanik opravář motorových vozidel, klempíř apod. (21), praktické školy dvouleté (19), dále skupina oborů Pedagogika, učitelství a sociální péče (18), obory Gastronomie, hotelnictví a turismus (celkem 17), dále obor Elektrotechnika, telekomunikační a výpočetní technika atd. Podrobnější popis dle jednotlivých skupin oborů viz příloha.

Je zřejmé, že největší nabídka je na tzv. netechnické, spíše humanitní a ekonomické obory. A to ačkoliv technické profese jsou v současné době považovány za perspektivní a poptávané a je tedy předpoklad, že studenti těchto oborů nebudou mít v budoucnu problém s hledáním zaměstnání. Specifickou skupinu tvoří gymnázia, u kterých lze dle jejich charakteru, obsahu a cíle předpokládat pokračování absolventů gymnázia v dalším studiu na vyšších odborných či vysokých školách. Priority kraje jsou vyjádřeny v projektu tzv. Páteřní školy Ústeckého kraje, tuto certifikaci má 16 středních škol v kraji (Ústecký kraj 2011).

Co se však týče maturitního vzdělání, při srovnání úspěšnosti státních maturit je v Ústeckém kraji v porovnání s ostatními největší neúspěšnost v anglickém jazyku a matematice a kraj je druhým nejméně úspěšným v německém jazyce (tabulka č. 18). Změna postavení kraje z hlediska vzdělanostní struktury je tedy problematická i díky úrovni školství a předčasným odchodům ze vzdělávacího systému. Viz také kapitola III.6 Problémy v oblasti vzdělávání.

Tabulka č. 19: Úspěšnost státních maturit podle krajů

	Angličtina		Němčina		Matematika	
	Úspěšnost %	Přihlášení %	Úspěšnost %	Přihlášení %	Úspěšnost %	Přihlášení %
Praha	80,4	72,7	74,0	2,5	60,4	21,8
Jihomoravský	78,7	68,2	62,5	2,9	55,9	27,5
Jihočeský	77,2	60,7	63,8	7,8	51,1	30,8
Vysočina	77,4	62,1	63,2	3,7	56,6	32,5
Karlovarský	78,3	60,2	64,7	14,2	54,4	24,6
Královéhradecký	77,0	64,2	62,5	1,6	53,3	33,0
Liberecký	77,6	70,7	64,5	5,3	**49,8**	23,3
Olomoucký	76,6	65,3	62,5	1,6	53,7	30,7
Moravskoslezský	78,2	67,6	60,4	1,8	54,4	27,3
Pardubický	77,1	64,0	62,3	2,2	55,5	31,9
Plzeňský	77,2	62,8	62,1	8,3	54,8	27,1
Středočeský	**75,6**	68,2	**54,6**	2,8	50,7	26,4
Ústecký	**74,4**	67,2	**58,5**	8,0	**49,0**	22,6
Zlínský	79,5	68,5	68,9	1,5	54,3	27,1

Zdroj: CERMAT

III.4 Vzdělávání univerzitní a vysokoškolské

V Ústeckém kraji se nachází veřejné i soukromé vysoké školy, které jsou relativně dostupné všem zájemcům o studium. Také oborově je možné si vybrat z poměrně široké nabídky.

Nejvýznamnější zastoupení má v Ústeckém kraji Univerzita J. E. Purkyně (UJEP), která na 8 fakultách nabízí bakalářské, magisterské i doktorské formy studia. Zaměření školy je relativně široké, zájemcům o studium nabízí přírodovědecké, technické, ekonomické, humanitní, filosofické, zdravotnické a umělecké zaměření a to z velké části vždy v prezenční a kombinované formě (nicméně s převažující prezenční formou u některých oborů).

Další významná veřejná vysoká škola, která má v Ústeckém kraji (konkrétně v Děčíně) pobočku, je České vysoké učení technické (ČVUT). Její nabídka je však omezena pouze na Fakultu dopravní, konkrétně na bakalářský program Technika a technologie v dopravě a spojích (prezenční i kombinovaná forma studia).

Třetí veřejná škola se nachází v Litvínově (okres Most), jedná se o pobočku Vysoké školy chemicko-technologické se sídlem v Praze. Mezi technické obory, které vysoká škola nabízí, patří Alternativní energie a životní prostředí, Chemie a chemické technologie, Technologie potravin a Chemie a technologie paliv a životního prostředí.

V Ústeckém kraji se nacházejí i dvě soukromé vysoké školy. První z nich je v Mostě, jedná se o Vysokou školu finanční a správní, a.s., která nabízí bakalářské studium aplikované informatiky, bankovnictví, pojišťovnictví, veřejné správy, marketingové komunikace a řízení podniku a podnikové finance. Stejné obory jsou poskytovány i v navazujících magisterských oborech + nabízí právní specializaci a bezpečnostně právní studia.

Vysoká škola aplikované psychologie s.r.o. nabízí bakalářský studijní program Personální a interkulturní management (prezenční a kombinovaná forma).

Tabulka č. 20: Přehled vysokých škol v Ústeckém kraji

Okres	Vysoká škola	Fakulty	Forma	Typ školy
Ústí nad Labem	Univerzita J. E. Purkyně	Fakulta pedagogická, Fakulta sociálně ekonomická, Fakulta strojního inženýrství, Fakulta životního prostředí, Fakulta užitého umění a designu, Filosofická fakulta, Fakulta zdravotnických studií, Přírodovědecká fakulta	Bakalářské, magisterské, doktorské	Veřejná
Most	Vysoká škola finanční a správní, a.s.		Bakalářské, magisterské, doktorské	Soukromá
	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze – Univerzitní centrum VŠCHT Praha - Unipetrol	Fakulta technologie ochrany prostředí, Fakulta chemické technologie, Fakulta potravinářské a biochemické technologie	Bakalářské, magisterské	Veřejná
Litoměřice	Vysoká škola aplikované psychologie s.r.o.		Bakalářské	Soukromá
Děčín	České vysoké učení technické	Fakulta dopravní	Bakalářské	Veřejná

Zdroj: Webový portál www.atlasskolstvi.cz + webové stránky vysokých škol

III.5 Rozvojové programy vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji

Ústecký kraj v současné době financuje několik vlastních programů podporujících rozvoj vzdělávací soustavy v kraji. Jedná se například o program Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji, Sport 2016 (podpořeny byly například sportovní soustředění i materiálně technické vybavení), Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže 2016, Volný čas 2016, Mimoškolní výchova žáků zaměřená na jejich všestranný rozvoj – PAŽIT (se zaměřením na možnost zpestření běžného školního programu, získání nových vědomostí a dovedností, upevnění vztahů v třídním kolektivu či zlepšení tělesné kondice), Stipendijní program Ústeckého kraje pro studenty vysokých škol, Motivační programy pro střední školství

v Ústeckém kraji (obsahují stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání a příspěvek na dojíždění), Podpora výchovně vzdělávacího procesu v zemědělských oborech vzdělání v Ústeckém kraji a Dobrá škola Ústeckého kraje (s cílem zlepšit výsledky vzdělávání ve středních školách zřizovaných Ústeckým krajem).

Celkový objem poskytnutých dotací je 20 194 650 Kč, z toho nejvyšší částka byla alokována na program Sport 2016 (5 000 000 Kč) a Dobrá škola Ústeckého kraje (4 000 000 Kč). Z dotačních programů je také zřejmé, že Kraj podporuje technické obory vzdělání, především tzv. učňovského charakteru. Na Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji bylo vynaloženo celkem 3 813 000 Kč (viz příloha).

V souvislosti s nepříznivou vzdělanostní a kvalifikační strukturou obyvatelstva v Ústeckém kraji nabízí Kraj již od roku 2004 stipendium vysokoškolským studentům (ve výši 20 000 Kč/akademický rok), kteří se zavazují, že bezprostředně po řádném ukončení studia bude pracovat nebo podnikat na území Ústeckého kraje. Dlouhodobě (od akademického roku 2009/2010) však výše vyplacených stipendií klesá, částka 2 200 000 Kč za rok 2016/2017 je nejnižší od vzniku samotného programu (pokud nepočítáme rok zahájení, tedy rok 2004/2005).

III.6 Problémy v oblasti vzdělávání

Problémy v oblasti vzdělávání jsou v Ústeckém kraji spojené s nízkou mírou přírodovědné, čtenářské a matematické gramotností patnáctiletých žáků nacházejících se v posledním ročníku povinné školní docházky (ČŠI 2018 na základě PISA 2015) a zároveň s vysokým podílem žáků předčasně opouštějících školy.

Gramotnost žáků je zkoumána mezinárodně. V přírodovědné gramotnosti patří žáci v Ústeckém kraji k nejslabším. Horší výsledky má jen Karlovarský kraj. V testech matematické gramotnosti dosáhli žáci v Ústeckém a Karlovarském kraji opět nejslabších výsledků a obdobné výsledky jsou také u čtenářské gramotnosti. Naopak průměrně nejvyšších výsledků ve všech oblastech dosahovali žáci v Praze.

Pro vysvětlení rozdílů mezi kraji byla do regrese zahrnuta další data – socioekonomický status a sociální kapitál. V tomto kontextu je zajímavým zjištěným, že výrazně horších výsledků, nežli by měli mít žáci dle ekonomického, sociálního a kulturního statusu, dosahují v přírodovědné gramotnosti žáci v Karlovarském a Ústeckém kraji. Přesto, že rozdíly v průměrném socioekonomickém a kulturním zázemí žáků v krajích vysvětlují 47 % rozdílů

ve výsledcích krajů (což je více než v roce 2006, kdy vysvětlovaly 33 % těchto rozdílů), Ústecký kraj zaostává dle zjištěných výsledků i v jiných aspektech (ČŠI 2018 na základě PISA 2015).

Sociální kapitál jako další aspekt ovlivňující gramotnost patnáctiletých žáků, byl definován jako „určité vlastnosti společnosti vyznačující se například vyšší mírou občanského zapojování do veřejných záležitostí, častějším členstvím ve spolkových organizacích nebo jiných sdruženích či větší mezilidskou důvěrou“ (ČŠI 2018 na základě PISA 2015). Ve výzkumu byla prokázána pozitivní souvislost mezi hodnotami testového skóre v daném kraji a indexem sociálního kapitálu.

Kromě již zmíněných aspektů má na úroveň žáků dle PISA (ČŠI 2018 na základě PISA 2015) vliv motivace, a proto je „nutné sledovat, jaký je efekt motivace žáků ve školách, které jsou spíše složeny z žáků pocházejících z rodin, v nichž rodiče nemají vysokoškolské vzdělání, pracují spíše manuálně, nevlastní žádné knihy a jejich domácnost je obecně méně vybavena.“

Dle celkových výsledků se úroveň žáků ve všech oblastech gramotnosti snižuje. Ukázalo se, že čeští učitelé upřednostňují obsahovou znalost předmětů. Z tohoto důvodu je nutné dle výzkumné zprávy (ČŠI 2018 na základě PISA 2015) věnovat pozornost „hledání a rozvíjení takových metodických a didaktických postupů v předmětech, které budou využívat nejen nabytých znalostí, vědomostí žáků, ale budou také rozvíjet jejich badatelské a experimentální dovednosti a schopnosti řešit problémy vycházející z reálných životních situací.“

Další problémovou oblastí jsou v Ústeckém kraji dle Agentury pro sociální začleňování předčasné ochody ze vzdělávání. Situace v Ústeckém kraji je ze všech krajů nejhorší (Agentura pro sociální začleňování 2018, www.novinky.cz). V roce 2017 zde vzdělání nedokončilo a bez kvalifikace zůstalo zhruba 16 % mladých, v roce 2013 9 %. Dle výsledků Agentury jsou na vině výsledky státní maturity (což potvrzují i výzkumy NÚV), ale také podpora a důležitost vzdělání v rodině, nedostatek vzorů, nezájem o studium i nelegální práce. Podstatný je dle výsledků také přístup vzdělávacích institucí. Konkrétně dotazovaní žáci upozorňovali na pocity dlouhodobého neúspěchu, díky čemuž se cítili vyloučeni a o pokračování ve studiu nestáli. Mezi problematické aspekty patřily žáky pociťované nepřátelské prostředí ve škole, rasismus, nedůvěra ostatních a způsob řešení konfliktů.

Problém nízkého vzdělání souvisí s nezaměstnaností, často dlouhodobou. Česká republika má v EU šestou nejnižší zaměstnanost těchto osob. Dosahuje 43 procent.

IV. Volnočasové aktivity

Volnočasových aktivit je v Ústeckém kraji celá řada. Přestože se velmi často jedná o provozovny v soukromých rukách, je analýza této části postavena spíše na volnočasových aktivitách zřizovaných obcí, krajem a církví. Jedná se především o počty základních uměleckých škol, Domy dětí a mládeže a střediska volného času a další zajímavé volnočasové aktivity. Většina možností trávení volného času tak s ohledem na možnosti této studie musí zůstat nezmapována.

IV.1 Umělecké školy

Umělecké školy jsou nejčastěji zřizovány obcí. Nejvyšší počet uměleckých škol zřízených obcí je v Chomutově a Litoměřicích, následuje okres Louny. Naopak nejméně jich je v okrese Děčín, z toho ve Šluknovském výběžku není žádná umělecká škola zřízená obcí. Zde zastupuje roli kraj, který je zřizovatel dvou uměleckých škol ve Šluknovském výběžku a jedné školy na Děčínsku.

Celkově lze říci, že umělecké školy (bez ohledu na zřizovatele) jsou ve všech okresech zastoupeny v podobném počtu. Výjimku tvoří okres Most, kde jsou pouze tři umělecké školy, z toho žádná z nich není zřízená krajem. Kraj nezřizuje žádnou uměleckou školu ani v dalších okresech – Chomutov, Litoměřice a Louny.

Tabulka č. 21: Základní umělecké školy v Ústeckém kraji

Okres	Krajské	Obecní	Soukromé	Celkem
Chomutov	0	5	0	**5**
Most	0	3	0	**3**
Ústí nad Labem	2	2	1	**5**
Děčín	1	1	0	**2**
Šluknovský výběžek	2	0	0	**2**
Teplice	2	3	0	**5**
Litoměřice	0	5	0	**5**
Louny	0	4	0	**4**
Celkem	**7**	**23**	**1**	**31**

Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení

IV.2 Domy dětí a mládeže a střediska volného času

V Ústeckém kraji je celkem 28 Domů dětí a mládeže a 5 Středisek volného času, celkový počet těchto zařízení je 33. Jedná se o zařízení, jejichž posláním je vést děti, žáky, studenty, mládež, ale i dospělé ke smysluplnému využívání volného času, a to včetně důrazu na motivaci a podporu rozvoje jejich osobnosti a k získávání a rozvoji klíčových a odborných kompetencí. Z tabulky níže je patrné, že hlavním zřizovatelem jsou obce (celkem 23 zařízení) a nejvíce těchto zařízení je v okrese Litoměřice. Významnou úlohu má ale také kraj a církev, především v souvislosti se zřizováním těchto obcí ve Šluknovském výběžku. Další zajímavý ukazatel je, že v okrese Most a Ústí nad Labem, tedy okresech s nejvyšší hustotou obyvatel (mimo Teplic), je pouze po jednom zařízení. V Ústí nad Labem se jedná o Dům dětí a mládeže, v Mostě o Středisko volného času.

Tabulka č. 22: Počet Domů dětí a mládeže a Středisek volného času (včetně zřizovatelů) v Ústeckém kraji

Okres	**Krajské**	**Obecní**	**Soukromé**	**Církev**	**Celkem**
Chomutov	0	4	0	0	**4**
Most	0	1	0	0	**1**
Ústí nad Labem	0	1	0	0	**1**
Děčín	0	4	0	0	**4**
Šluknovský výběžek	1	1	0	2	**4**
Teplice	2	3	0	2	**7**
Litoměřice	1	7	1	0	**9**
Louny	1	2	0	0	**3**
Celkem	**5**	**23**	**1**	**4**	**33**

Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení

IV.3 Jazykové školy

V rejstříku škol a školských zařízení jsou v Ústeckém kraji zapsány pouze dvě jazykové školy (s právem státní jazykové zkoušky). Jedná se o Vyšší odbornou školu, Obchodní akademii, Střední odbornou školu a Jazykovou školu EKONOM, o.p.s. (zřizovatel privátní

sektor) a Obchodní akademii a jazykovou školu s právem státní jazykové zkoušky v Ústí nad Labem (zřizovatel kraj). Obě školy nabízí širokou nabídku jazykových kurzů (anglický jazyk, německý jazyk, francouzský jazyk, ruský jazyk, španělský jazyk a italský jazyk).

Zároveň je však v Ústeckém kraji poměrně vysoký počet jazykových soukromých škol, které nejsou zapsány v rejstříku škol a školských zařízení. Dle webového portálu www.jazykovky.cz je v Ústeckém kraji 33 jazykových škol.5

Z tabulky níže je patrné, že největší výběr a možnosti mají obyvatelé v okresu Ústí nad Labem, zatímco nejméně možností v okrese Chomutov.

Tabulka č. 23: Počet jazykových škol v Ústeckém kraji

Okres	Jazykové školy (rejstřík)	Jazykové školy	**Celkem**
Chomutov		1	**1**
Most		6	**6**
Ústí nad Labem	1	11	**12**
Děčín		3	**3**
Teplice		7	**7**
Litoměřice	1	4	**5**
Louny		1	**1**
Celkem	**2**	**33**	**35**

Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení, webový portál www.jazykovky.cz

IV.4 Další volnočasové aktivity

V Ústeckém kraji lze využít řadu dalších rodinných volnočasových aktivit, které nelze ve formátu této zprávy systematicky zmapovat, následující výčet je pouze ilustrativní.

Mezi atraktivní cíle trávení volného času s rodinou lze zařadit například velké plavecké areály s krytým bazénem a vodními sporty (tzv. aquaparky). Patří sem Plavecký areál Děčín, Aquacentrum Teplice, Aquadrom Most, Aquapark Klášterec nad Ohří a Aquasvět Chomutov a nekrytý aquavapark v Lounech. Většina těchto zařízení nějakým způsobem cenově zohledňuje dětské návštěvníky.

[5] Mimo to je samozřejmě možné nalézt v kraji soukromé učitele cizích jazyků, jejichž databáze neexistuje.

Sportovní stadiony včetně zimních se nacházejí ve všech okresech v Ústeckém kraji. Kromě okresních měst provozují větší sportoviště také např. města Bílina, Žatec, Litvínov, Lovosice, Rumburk nebo Varnsdorf. Hokejové školy se nacházejí například v Děčíně (Hokejová škola Maredis) a v Litoměřicích (Hamr & Škoula Hockey Camp). Současně Krušné hory disponují lyžařskými středisky, která nabízejí vyžití celým rodinám a po celém kraji je síť cyklostezek s různým stupněm náročnosti, vhodných pro děti i dospívající.

V Ústeckém kraji funguje několik profesionálních divadel pro děti, které nemají vlastní scénu (např. Sváťovo divadlo, divadlo Krabice Teplice…), Divadlo rozmanitostí Most je příkladem stálé loutkové scény. Většina stálých divadelních souborů také pravidelně zařazuje do repertoáru inscenace pro děti.

Atraktivní možností pro trávení volného času rodin jsou rovněž zoologické zahrady. Na území Ústeckého kraje jsou tři, v Ústí nad Labem, Děčíně a Podkrušnohorský zoopark v Chomutově. Regionální blízkosti využily v projektu Jeden kraj – tři různé ZOO nabídkou zvýhodněného vstupného při návštěvě všech tří zahrad. Všechny zoologické zahrady zohledňují rodiny s dětmi jak v ceně vstupného, tak nabídkou programu a jednotlivých akcí.

Všechny veřejnosti přístupné hrady a zámky na území kraje mají ve svém programu sezónní akce zaměřené na rodiny či dětské návštěvníky – prohlídky s pohádkovými bytostmi, dětské dny apod. Patří mezi ně i zámek Nový hrad, který je příspěvkovou organizací kraje.

Také hudební festivaly pořádané na území kraje (jejichž počet každoročně roste) mívají v souladu s trendy část programu zaměřenou na dětského diváka/posluchače, aby mohla být návštěva aktivitou pro celou rodinu. Některé festivaly se profilují již primárně jako rodinné (např. festival Špunt v Lovosicích).

V Ústeckém kraji není mnoho organizací, které se zapojily do certifikace Baby friendly community, mezi nejvýznamnější patří Sportcentrum Klínovec, zámek Klášterec nad Ohří, Divadlo rozmanitostí Most, Botanická zahrada Teplice, OC Olympia Teplice, Yamaha Class Litoměřice a několik ubytovacích služeb.

Webové portály nabízející aktivity s dětmi se orientují nejvíce na kategorie dětí do 12 let, pro starší věkové kategorie je zde program pouze výjimečně. Jsou orientovány zejména na sportovní, turistické a kulturní aktivity, v rámci Ústeckého kraje dobře pokrývají turistiky atraktivní a na cestovní ruch orientované oblasti Děčínska a Krušných hor, opomíjeno je např. Lounsko.

V. Sociální služby a poradenství pro rodiny

V.1 Odborné speciální poradenství pro rodiny s dětmi

Na území Ústeckého kraje působí 23 organizací, poskytujících sociální službu odborného speciálního poradenství pro rodiny s dětmi. Jejich nabídka je velmi široká, některé organizace se zaměřují na poradenství pro mezilidské vztahy, jiné na podporu rodin s dětmi v náhradní rodinné péči, dále například na pomoc osobám a rodinám v krizi, rodinám se zdravotně postiženým členem či na osoby do 26 let opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče apod. Tato zařízení jsou nejpočetněji zastoupená v okrese Ústí nad Labem, naopak žádná organizace v okrese Teplice nemá registrovanou službu odborného sociálního poradenství pro rodiny s dětmi (i když reálně takové služby poskytovány jsou).

Celorepublikovou působnost, a tedy i v Ústeckém kraji, má organizace Sociální poradna pro osoby se sluchovým postižením a jejich blízké a organizace Národní ústav pro autismus.

Tabulka č. 24: Organizace poskytující odborné speciální poradenství pro rodiny s dětmi v Ústeckém kraji

Okres	**Název organizace**
Chomutov	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy Kadaň
Most	Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy
	Rodinné centrum, Most
	Sociální poradna Naděje - M
Ústí nad Labem	Bateau
	Centrum krizové intervence
	Demosthenes, o.p.s.
	Poradenské informační centrum Trmice
	Poradna - Agentura Osmý den, o.p.s.
	Poradna pro náhradní rodinnou péči
	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy, o. p. s.
	Poradna pro ženy a dívky Ústí nad Labem
	Poradna Prosapia
	RELIÉF - poradenské a vzdělávací centrum
	ŽŽ
Děčín	"Občanská poradna Rumburk" - detašované pracoviště Šluknov
	Krizová poradna
	Poradna - Agentura Osmý den, o.p.s.
	Poradna Prosapia
Teplice	
Litoměřice	Klíč – poradna pro rodiny
	Manželská a předmanželská poradna Litoměřice
	Poradna pro náhradní rodinnou péči
Louny	Občanská poradna HANDICAP

Zdroj: Katalog sociálních služeb v Ústeckém kraji

V.2 Služby sociální prevence

V Ústeckém kraji je celá řada organizací, které mají registrovanou sociální službu Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (42), Sociálně aktivizační služby (46), Ranou péči (8), Azylové domy pro rodiny s dětmi (8) a Domy na půl cesty (3).

V.3 Služby sociální péče

V Katalogu sociálních služeb není uvedená žádné registrovaná služba sociální péče přímo pro rodiny s dětmi. Kromě služby osobní asistence v zařízení Osobní asistence - CP ZPS, která je ale zaměřená především pro zdravotně postižené a seniory. Pro obdobnou cílovou skupinu je pečovatelské služba, v Ústeckém kraji působí 16 poskytovatelů. Odlehčovací služby jsou poskytované Národním ústavem pro autismus, který má sídlo v Praze, jeho působnost je však celorepubliková.

V.4 "Problémová" mládež

Z následující tabulky je patrné, že Ústecký kraj v kraji je poměrně nejvíce evidovaných problémových dětí a mládeže, což indikuje zvýšený počet nefunkčních rodin.

Tabulka č. 25: Počet klientů evidovaných kurátory pro mládež v r. 2016

Hlavní město Praha	2 289
Středočeský kraj	2 836
Jihočeský kraj	2 048
Plzeňský kraj	1 087
Karlovarský kraj	1 120
Ústecký kraj	4 306
Liberecký kraj	1 412
Královéhradecký kraj	1 461
Pardubický kraj	1 016
Kraj Vysočina	1 273
Jihomoravský kraj	3 550
Olomoucký kraj	1 182
Zlínský kraj	1 029
Moravskoslezský kraj	4 516

Zdroj: ČSÚ, Vybrané údaje o sociálním zabezpečení za rok 2016

Podíváme-li se podrobněji na situace řešené OSPOD, můžeme konstatovat, že počet řešených problémů je obecně relativně nejvyšší, s výjimkou uložených výchovných opatření. V absolutních číslech je nejvíce řešených situací v Moravskoslezském kraji, kraj Ústecký je na druhém místě a pouze počet řešených přestupků je v tomto kraji podstatně vyšší než ve všech ostatních krajích. (Tab. 25)

Tabulka č. 26: Situace řešené OSPOD v krajích

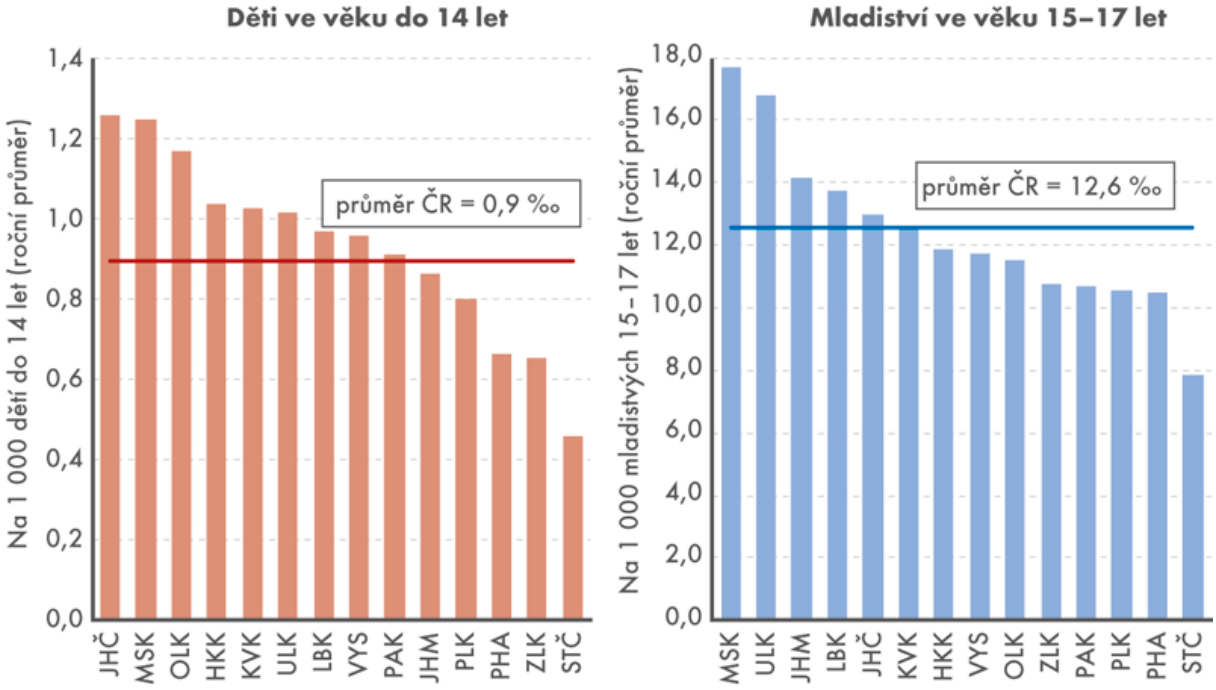
	Trestná činnost	Výchovné problémy	Uložená trestní opatření	Uložená výchovná opatření mladistvým	Opatření uložená dětem mladším 15 let	Přestupky
Hlavní město Praha	258	1431	51	32	33	160
Středočeský kraj	343	2232	53	39	71	380
Jihočeský kraj	285	1218	50	18	44	237
Plzeňský kraj	196	813	33	31	33	129
Karlovarský kraj	308	895	43	47	43	172
Ústecký kraj	498	2 768	139	43	121	637
Liberecký kraj	279	872	28	31	38	90
Královéhradecký kraj	240	1120	62	41	47	129
Pardubický kraj	173	666	51	18	41	111
Kraj Vysočina	180	734	27	37	52	99
Jihomoravský kraj	596	2080	147	87	124	280
Olomoucký kraj	322	839	55	29	74	133
Zlínský kraj	153	505	20	35	31	94
Moravskoslezský kraj	686	3024	197	90	136	473

Zdroj: ČSÚ, Vybrané údaje o sociálním zabezpečení za rok 2016

V kraji bylo 10 zařízení sociálně právní ochrany dětí, přičemž jde ve všech případech o zařízení vyžadující okamžitou pomoc. OSPOD byl ustanoven opatrovníkem v 14591 případech a bylo řešeno 298 případů domácího násilí, což je nejvíce ve srovnání s ostatními kraji.

Podle údajů Policejního prezídia z let 2012 – 2016 vykazuje Ústecký kraj mírně nadprůměrný podíl trestných činů spáchaných dětmi do 14 let (1 čin na 1000 dětí uvedeného věku), mezi mladistvými ve věku 15 – 17 let už je ale na druhém místě hned za krajem Moravskoslezským s velkým odstupem od ostatních krajů (17 činu na 1000 mladistvých, průměrná hodnota je 12, 6), jak je patrné z následujícího grafu.

Graf č. 25: Trestné činy spáchané dětmi a mladistvými v letech 2012 – 2016 podle krajů



Zdroj: Statistika a my 2017 (http://www.statistikaamy.cz/2017/12/nezletili-a-mladistvi-pachaji-mene-trestnych-cinu/)

Nejčastěji je zde zastoupena majetková kriminalita, ve které se Ústecký kraj řadí opět na druhé místo za kraj Moravskoslezský s převažujícím podílem prostých krádeží nad vloupáním – viz příloha.

V.5 Prevence kriminality

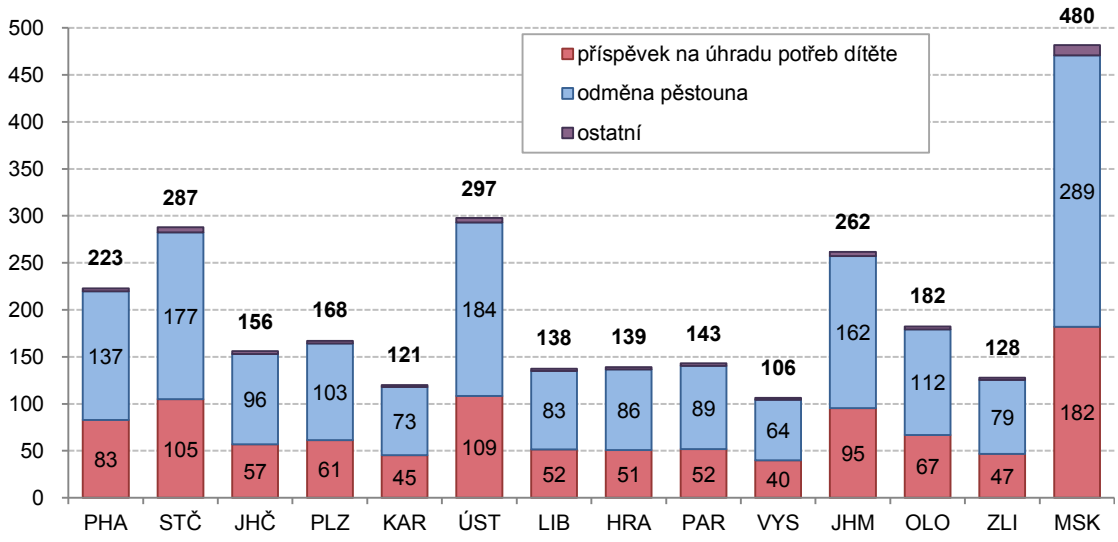
V rámci prevence kriminality vytvořil Ústecký kraj Strategii prevence kriminality na území Ústeckého kraje na období 2017 – 2021. Systém prevence kriminality je v ní rozčleněn na tři úrovně: republikovou, krajskou a lokální (místní). Navazuje na Akční plán prevence kriminality na léta 2016 až 2020, na jehož základě bude také průběžně hodnocena.

Výše finančních částek na protidrogovou prevenci se v posledních letech pohybuje přibližně na částce 3 000 000 Kč, nicméně i v předchozích letech se jednalo o podobné částky.

V.6 Pěstounská péče

V Ústeckém kraji bylo v r. 2016 vyplaceno 36 424 dávek pěstounské péče v celkové hodnotě 297,2 mil. Kč. Uvedené údaje jak absolutně, tak v poměru k počtu obyvatel do 18 let řadí Ústecký kraj na druhé místo za kraj Moravskoslezský. Dětí v náhradní rodinné péči bylo v kraji 2 576 (relativně nejvíce z krajů), z toho 69 tělesně postižených, v péči pěstounů, poručníků a jiných pečujících osob je v kraji 2 441 dětí (absolutně i relativně nejvíc po Moravskoslezském kraji) a dětí s nařízenou ústavní výchovou 1 222 (absolutně i relativně nejvíce z krajů ČR, viz graf č. 24)

Graf č. 26: Struktura výdajů na odměny pěstounů podle krajů v mil. Kč



Zdroj: ČSÚ, Vybrané údaje o sociálním zabezpečení za rok 2016

V roce 2016 bylo v kraji podáno 54 žádostí o osvojení a 37 o pěstounskou péči. Zároveň bylo ke konci roku nevyřízeno 46 žádostí o pěstounskou péči.

V.7 Ústavní péče o ohrožené děti

V Ústeckém kraji je v posledních letech zřizováno 17 dětských domovů, při kterých působí základní školy se speciálním vzdělávacím programem a praktické školy. Jsou zastoupeny ve všech okresech Ústeckého kraje. V počtu těchto zařízení patří Ústecký kraj mezi nejpočetněji obsazené, dle Výroční zprávy o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji je tento stav považován za konečný a nepředpokládá se další rozšiřování kapacit.

Zároveň se zde nachází 4 dětské domovy se školou, 5 výchovných ústavů a součástí dvou dětských domovů se školou v Děčíně a dvou výchovných ústavů v Lounech jsou také 4 střediska výchovné péče.

Tabulka č. 27: Ústavní péče v Ústeckém kraji

Okres	**Dětský domov**	**Dětský domov se školou**	**Výchovný ústav**	**Středisko výchovné péče**
Chomutov	3	1	1	0
Most	2	0	0	0
Ústí nad Labem	3	0	0	0
Děčín	3	2	1	2
Teplice	3	1	1	0
Litoměřice	2	0	0	0
Louny	1	0	2	2
Celkem	**17**	**4**	**5**	**4**

Zdroj: Rejstřík škol a školských zařízení

Dle Statistické ročenky MŠMT se počet dětí v ústavní a ochranné výchově pohybuje v Ústeckém kraji od školního roku 2014/2015 nad hodnotou 1 000 dětí. Z toho je nejvíce alarmující počet umístěných dětí ve výchovných ústavech. Z celkového počtu 1 004 dětí ve výchovných ústavech za celou Českou republiku je jich 228 v Ústeckém kraji (školní rok 2017/2018), což je nejvyšší počet ze všech krajů v republice.

Tabulka č. 28: Počty dětí v zařízení ústavní a ochranné výchovy v Ústeckém kraji

Zařízení	**Počet dětí 2013/2014**	**Počet dětí 2014/2015**	**Počet dětí 2015/2016**	**Počet dětí 2016/2017**	**Počet dětí 2017/2018**
Dětský domov	680	735	713	725	730
Dět. domov se školou	81	88	90	99	83
Výchovný ústav	237	209	222	227	228
Diagnostický ústav	0	0	0	0	0
Celkem	**998**	**1 032**	**1025**	**1 051**	**1 041**

Zdroj: MPSV (Statistická ročenka)

Podrobnější zkoumání si zaslouží také dětské domovy. V posledních letech činí jejich kapacita 765 míst. Ta se postupem let snižovala. Ve školním roce 2009/2010 byla kapacita dětských domový vyšší o 39 míst (kapacita činila 804 míst a počet umístěných dětí byl 724). Kapacita míst se snížila v okrese Teplice a Most (více viz tabulka v příloze).
Využitá kapacita se od roku 2013/2014 do 2017/2018 pohybovala zhruba na 94 %. Z toho v roce 2013/2014 byla 88,9 %, v roce 2014/2015 činila 96,1 %, v roce 2015/2016 se snížila na 93,2 %, v roce 2016/2017 se naplněnost mírně zvýšila na 94,8 % a v současném školním roce 2017/2018 je kapacita dětských domovů na úrovni 95,4 %.

V.7.1 Ústavní péče o děti do tří let

Zvláštní pozornost si v této analýze zaslouží také ústavní péče pro nezaopatřené děti do tří let, která je v Ústeckém kraji poskytována Kojeneckým ústavem v Mostě. V současné době se používá spíše pojem dětská centra, která spadají pod Ministerstvo zdravotnictví (v rámci služby dětský domov pro děti do tří let), nicméně název „kojenecký ústav“ zůstal ve výše uvedeném zařízení v Mostě zachován. Jeho součástí je Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc s cílovou skupinou ohrožené děti ve věku od 0 do 3 let a jejich rodiny (kapacita 20 míst).

Ústecký kraj má nejvíce dětí do tří let umístěných v ústavní péči. Dle zprávy organizace LUMOS (2018) je také alarmující, že tyto děti jsou umísťovány i do jiných krajů, především pak Karlovarského a nejspíš také do Středočeského, případně i jinam. Počet dětí na pobytu (bez matky) je v Ústeckém kraji 98, což činí téměř 12 % všech takto umístněných dětí.

Dětí do tří let (včetně) je na pobytu v zařízení 80, což je cca 18 % ze všech dětí v tomto věku umístěných do ústavního zařízení.

Ve srovnání s ostatními kraji v ČR je v Ústeckém kraji více než 21 dětí do tří let na 10 000 dětí v kraji, což je spolu s Plzeňským krajem nejhorší ukazatel. A to ačkoliv snížit počet ústavních zařízení pro děti do tří let se podařilo v podobně problematickém Moravskoslezském kraji snížit na minimum, ve kterém je v současné době méně než pět děti do tří let na 10 000 dětí v kraji (LUMOS 2018).

V.8 Využití sociálních služeb dětmi a mládeží do 18 let

Sociální službou nejvíce využívanou dětmi a mládeží do 18 let v Ústeckém kraji v r. 2016 jsou nízkoprahová zařízení, kterých využívalo 5 414 klientů, což je 3,4 % z počtu dětí a mládeže a po Jihočeském kraji poměrně nejvíce osob. Sociální poradny využilo 1 467

klientů, to je 91 klientů na 10 000 obyvatel v uvedeném věku, což odpovídá průměru ČR, ale ve srovnání s ostatními kraji Ústecký zaujímá 4. místo. Sociálně aktivizační služby využilo 147 klientů do 18 let (9 na 10000, což řadí kraj na 5. místo ve srovnání s ostatními kraji. Klientů denních stacionářů a pracovišť rané péče bylo shodně 48. Jen nepatrně je využíváno osobní asistence, 24 klientů řadí kraj na předposlední místo po kraji Karlovarském a odlehčovací služby (19 klientů), jejichž využití touto věkovou skupinou je ovšem nízké i v jiných krajích s výjimkou Středočeského. Azylové domy posloužily 190 klientům, což je poměrně nejvíce po kraji Moravskoslezském, Olomouckém a Jihomoravském.

V.8.1 Neuspokojení žadatelé o sociální služby

Nejvyšší počet neuspokojených žadatelů v Ústeckém kraji je u odlehčovacích služeb (174), pečovatelských služeb (29), podpory samostatného bydlení (19), osobní asistence, přičemž pouze v podpoře samostatného bydlení je počet žadatelů poměrně i absolutně nejvyšší a přední příčku zaujímá kraj i v neuspokojení žadatelů o odlehčovací služby. V ostatních typech služeb je počet neuspokojených žadatelů nižší než v ostatních krajích.

V.9 Financování

Poskytované finanční částky na sociální služby (z prostředků MPSV) jsou od roku 2013 zvyšovány, ačkoliv zcela nepokrývají požadavky kraje. Patrné je to z následující tabulky, kdy největší rozdíl mezi požadavkem Kraje a poskytnutou dotací činil v roce 2015 (- 1 386 912 572). Také v současném roce 2018 je tento rozdíl výrazný (- 894 321 674).

Tabulka č. 29: Poskytnuté finanční příspěvky na sociální služby od MPSV 2013 - 2018

rok	Finanční prostředky celkem v Kč	Požadavek kraje na dotaci v Kč
2013	623 604 000	–
2014	727 074 100	–
2015	811 756 000	2 198 668 572
2016	863 910 500	1 171 628 801
2017	1 055 758 105	1 649 133 094
2018	1 390 919 797	2 285 241 471

Zdroj: Interní zdroje kraje

V rámci dotačního programu Ústeckého kraje, který je zaměřen na podporu sociálních služeb a na podporu rodiny došlo v roce 2016 k výraznému navýšení finančních částek na tyto aktivity. Z poskytnutých interních zdrojů Kraje je až v od tohoto roku 2016 patrný podrobnější rozpis finančních částek na konkrétní oblasti. V roce 2016, 2017 a 2018 se jednalo o podporu na sociální služby, tzv. malý dotační program (10 500 000 Kč v každém roce), o podporu v oblasti prorodinných aktivit (nejedná se o registrované soc. služby, 500 000 Kč v každém roce) a podporu vybraných sociálních služeb protidrogové prevence (3 000 000 Kč v každém roce). Rozdíl ve výši finančních prostředků představuje čtvrtá podpora zaměřená na vybrané sociální služby (tzv. 5. dotační program), který v roce 2016 činil 13 010 338,57 Kč, v roce 2017 se jednalo o částku 13 266 988,23 Kč a pro rok 2018 nejsou prostředky dosud známy.

Tabulka č. 30: Evidence poskytnutých finančních příspěvků na sociální služby a na podporu rodiny v letech 2013 až 2018

rok	Finanční prostředky celkem v Kč
2013	9 258 000
2014	9 500 000
2015	10 000 000
2016	27 010 338,57
2017	27 266 988,23
2018	14 000 000 (prozatím)

Zdroj: Interní zdroje kraje

VI. Slaďování práce a rodiny v Ústeckém kraji

Možnosti slaďování pracovního a rodinného života, které nabízí zaměstnavatelé v Ústeckém kraji, nelze v prostoru této studie systematicky zmapovat, nabídneme tedy několik ilustrativních příkladů.

Největší zaměstnavatelé v kraji, mezi které lze počítat např. Krajskou zdravotní, a.s., Krajské ředitelství Policie ČR, AGC Automotive Czech, a.s., oblastní ředitelství Správy železniční dopravní cesty, Severočeské doly a.s., Grammer CZ a Toyoda Gosei Czech, s.r.o. sice nedisponují speciálními koncepčními dokumenty pro tento účel, nicméně všichni jmenovaní nabízejí jako minimální standard pružnou pracovní dobu (v závislosti na charakteru práce) a delší dovolenou než nařizuje zákon. Krajská zdravotní, PČR i SŽDC nabízejí možnost práce na zkrácený úvazek, SŽDC na některých pozicích také práci z domova. Krajská zdravotní jako jediná z vyjmenovaných velkých zaměstnavatelů nabízí firemní mateřskou školu a také ubytování pro mladé lékaře, případně jejich rodiny. Obecně nejpropracovanější systém benefitů a péče o zaměstnance má z uvedených AGC Automotive Czech, a.s., které nabízí řadu organizačních opatření (systém nárokového pracovního volna při určitých událostech), nadstandardní zdravotní péči, sociální a právní poradenství v soukromých záležitostech apod.

Příklady dalších firemních školek kromě již zmíněné mateřské školy zřizované Krajskou zdravotní je školka samotného Krajského úřadu Ústeckého kraje, firmy GS-PROFI v Teplicích či firmy Hennlich v Litoměřicích (v grafu č. 13 jsou uvedeny mezi školkami se soukromým zřizovatelem).

Nepřímým opatřením je nabídka akcí, pořádaných zmíněnými firmami pro rodinné příslušníky, často specificky cílená na děti (dětské dny, Mikulášské besídky, hrazení volnočasových aktivit, v případě Severočeských dolů např. pořádání dětských táborů).

Titul Společnost přátelská rodině, který každoročně uděluje v několika kategoriích Síť mateřských center, byl na krajské úrovni v předešlých ročnících zastřešován Ústeckým krajem, v roce 2018 ale krajské kolo nebude realizováno. V této soutěži je důraz kladen na motivaci zaměstnavatelů k uplatňování rovných příležitostí a zavádění opatření pro slaďování rodinného a pracovního života jejich zaměstnanců. Z předešlých oceněných jmenujeme např. firmu Hennlich Litoměřice či Magistrát města Most (www.familyfriendly.cz).

Značky Tátové vítáni, která je udělována Ligou otevřených mužů spolu s partnerskými organizacemi těm zaměstnavatelům, kteří vytvářejí podmínky pro sdílení péče o děti oběma rodiči, dosáhla v Ústeckém kraji ZŠ a MŠ Krupka a ZŠ a MŠ Třebenice.

VII. Institucionální zastřešení lokálních a regionálních rodinných politik v Ústeckém kraji

Institucionální a politické zastřešení lokálních a regionálních prorodinných politik v Ústeckém kraji jde ve většině případů cestou perspektivy rozdělující tyto aktivity na sociální a vzdělávací problematiku. Na Krajském úřadě Ústeckého kraje není samostatné oddělení rodinné politiky, z webových stránek není patrné, zda je v organizační struktuře vyčleněn specializovaný pracovník pro tuto agendu. Pravděpodobně je tato problematika součástí Odboru sociálních věcí.

Také všechna ostatní větší města na území kraje volí podobnou strategii. Výjimkou mezi nimi je pouze Magistrát města Mostu, kde rada města stanovila Komisi prorodinných aktivit a sociálních služeb a existuje také Komise primátora města Most pro sociálně právní ochranu dětí. Magistrát Děčína a Městský úřad Litoměřice mají k dispozici Komisi výchovy a vzdělávání, ostatní sledovaná města (Louny, Chomutov, Ústí nad Labem a Teplice) problematiku rodiny dělí do komisí a odborů zaměřených na školství, sport, sociální věci, kulturu, bytovou politiku apod.

Vlajkovou lodí prorodinných aktivit ve větších obcích bývá institut Vítání občánků, jehož praktická realizace se velmi odlišuje - symbolická funkce bývá podpořena finančním příspěvkem (a v některých případech se symbolický význam vytrácí - např. praxe vítání pouze 1. dítěte v rodině).

Z Ústeckého kraje jsou některá města o obce, která se umístila na předních příčkách soutěže Obec přátelská rodině (a seniorům), kterou každoročně vyhlašuje MPSV a Stálá komise pro rodinu Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR ve spolupráci s Asociací center pro rodinu a Sítí mateřských center ČR, Svaz měst a obcí ČR a Sdružení místních samospráv ČR. V posledních letech se jedná o Chomutov, Děčín, Litoměřice, Most a Krásnou Lípu, které vyhověly náročným kritériím soutěže. Např. město Děčín zřídilo internetovou stránku pro rodinu rodina.mmdecin.cz s informacemi z oblasti vzdělávání, sociální sféry, zdravotnictví i volného času.

Několik měst z Ústeckého kraje je také součástí projektu Zdravá města WHO, jejichž postup je zaměřen na kvalitu života, udržitelný rozvoj a zdraví, ve svých dopadech tedy nepřímo také na rodinu. Jedná se o Ústí nad Labem, Litoměřice, Štětí, Úštěk a Benešov nad Ploučnicí.

VIII. Prorodinné aktivity Ústeckého kraje

Kraj se účastní některých osvětových aktivit i projektů podporujících rodinnou politiku.

VIII.1 Osvětové aktivity

Významnou celostátní aktivitou s podporou kraje je Týden manželství. Zájemci se mohou účastnit přednášek na vybraná témata, která se většinou týkají manželství a výchovy dětí. V tomto roce proběhla akce v únoru 2018, přednášky byly realizovány v Ústí nad Labem a v Teplicích (Krupce).

V Ústeckém kraji je možné se zúčastnit akce Rodina offline 2018 neboli kampaně, která nechce být online. Jejím cílem je upozornit na nadužívání moderních technologií a jeho negativních dopadů na rodinné vztahy. Záštitu nad touto celorepublikovou kampaní přijal také 1. náměstek hejtmana Ústeckého kraje Martin Klika. V tomto roce 2018 se jedná již o třetí ročník kampaně, která spolu s Unií center pro rodinu a komunitu oslavuje Mezinárodní den rodiny a upozorňuje na problematiku závislostí na digitálních technologiích.

VIII.2 Krajské projekty

Ústecký kraj je již od roku 2008 členem projektu Rodinné pasy. Jedná se o slevový systém, který rodinám umožní čerpat slevy na rodinných výletech, při běžných nákupech či návštěvách kulturních a sportovních akcí. Slevy poskytují soukromé subjekty i příspěvkové organizace nejen v Ústeckém kraji, ale po celé České republice, na Slovensku a také v Dolním Rakousku. Slevy na služby poskytovatelů se pohybují v rozmezí 5 – 20 % a u volnočasových aktivit až 50 %. Projekt Rodinné pasy Ústeckého kraje je určen pro všechny rodiny (i neúplné), s alespoň jedním dítětem do věku 18 let, trvale žijící v Ústeckém kraji.

V rámci akce Rodinné stříbro provozuje Ústecký kraj turistické aktivity a značení turistických tras, jejímž cílem je podpora turistického ruchu v kraji. Ačkoliv se nejedná o aktivitu přímo cílenou na rodiny s dětmi, mohou turistické akce využít pro trávení volného času.

V Ústeckém kraji není možné využít služby Family point, která je určená pro rodiny s dětmi a jejím cílem je zkvalitnit životní podmínky rodin v daném městě či obci. Konkrétně se jedná například o místa, kde je možné v příjemném prostředí přebalit a nakrmit dítě. Tato služba je dostupná rodinám pouze v Jihomoravském, Zlínském, Jihočeském kraji a v kraji Vysočina.

IX. Sociální vyloučení v Ústeckém kraji - příklad Šluknovského výběžku

O sociálně vyloučených lokalitách jsou data pouze z šetření r. 2014, které realizovala společnost GAC spol. s r. o. Podle tohoto šetření je Ústecký kraj krajem s největším počtem vyloučených lokalit, které se vyskytují především ve velkých velkoměstských lokalitách. Podle mapy sociálně vyloučených lokalit v rámci Ústeckého kraje existuje 30 obcí, kde můžeme hovořit o vyloučených lokalitách (Bečov, Bílina, Cítoliby, Česká Kamenice, Děčín, Duchcov, Hostomice, Chomutov, Jirkov, Jiříkov, Kadaň, Klášterec n. O., Krásná Lípa, Krupka, Litvínov, Louny, Most, Obrnice, Osek, Podbořany, Roudnice, Šluknov, Straškov Vodochody, Teplice, Trmice, Ústí n. L., Varnsdorf, Vejprty, Vrbice, Žatec). Podle odborného odhadu jde, kromě vyloučených lokalit v Mostě, Teplicích, Ústí n. L. a Vejprt, o lokality s vysokým podílem Romů (50 – 100%). Bližší údaje o jednotlivých lokalitách jsou přístupné na https://www.esfcr.cz/mapa/.

IX.1 Rodiny s dětmi ve Šluknovském výběžku

Tento text se zabývá analýzou potřeb rodin s dětmi ve Šluknovském výběžku. Tato analýza byla provedena kvalitativní výzkumnou strategií, data byla získána primárně prostřednictvím rozhovorů s experty. Jako další výzkumná technika byla využita analýza dokumentů.

Pro rozhovory byli jako experti záměrně vybráni a osloveni pracovníci organizací, které v daném území pracují s rodinami s dětmi. S těmito byly vedeny individuální nebo skupinové rozhovory.

Pro analýzu dokumentů byly využity veřejně přístupné informace z webových stránek vážících se k tématice, registru sociálních služeb, mapy exekucí a data z vlastních dřívějších výzkumných šetření, která vyla využitelná vzhledem ke zkoumanému tématu.

V analýze je věnována pozornost jak potřebám rodin ve Šluknovském výběžku obecně, tak je zde také věnována zvláštní pozornost rodinám žijícím v této části kraji na územích označovaných jako sociálně vyloučené lokality. Je to z toho důvodu, že existuje odůvodněný předpoklad, že potřeby těchto rodin se od potřeb „rodin střední vrstvy“ budou minimálně v některých aspektech odlišovat.

IX.2 Šluknovský výběžek a jeho charakteristiky

Ačkoliv Šluknovský výběžek může být vymezován různě, zde jím bude chápáno spádové území obcí s rozšířenou působností Varnsdorf a Rumburk. Toto území se skládá celkem z 18ti obcí (12 v rámci ORP Rumburk a 6 v rámci ORP Varnsdorf). Počet obyvatel ve výběžku k 31. 12. 2016 činil 53 072. Za posledních 15 let došlo k mírnému poklesu celkového počtu obyvatel (k 31. 12. 2001 měl region 54 562 obyvatel).6 Podíl nezaměstnaných osob se v regionu dlouhodobě pohybuje nad celorepublikovým průměrem, v březnu 2018 byl v ORP Rumburk 5,2%, v ORP Varnsdorf 5,1%. Průměr za ČR pak 3,5%.7 Dle Analýzy sociálně vyloučených lokalit8 se v regionu nachází 18 území označovaných jako sociálně vyloučené lokality (14 v ORP Rumburk a 4 v ORP Varnsdorf) s celkovým odhadovaným počtem obyvatel 2500 – 3100).

Oblast Šluknovského výběžku je v mnoha aspektech specifická a odlišuje se od ostatních částí Ústeckého kraje i od ostatního území děčínského okresu, jehož je součástí. Podobně jako v jiných částech tzv. Sudet tu po Druhé světové válce došlo k výměně velké části obyvatelstva spojené s odsunem Němců a dosídlení obyvateli z jiných částí tehdejšího Československa. To je znatelné dosud, většina obyvatel zde nemá „kořeny“, považují se za „náplavy“. V poválečném období sem přicházela řada lidí s nízkou kvalifikací, kteří nacházeli uplatnění v místních továrnách, kde kvalifikace nebyla potřebná. To má dopady i na dnešní sociální a vzdělanostní strukturu regionu, neboť postupem času se zde počet pracovních příležitostí snížil, ale obyvatelé přicházející o zaměstnání v něm zůstávali a nové uplatnění hledali obtížně.

V období poslední ekonomické krize přišla o práci řada místních obyvatel, a to jak těch sociálně slabších, tak rovněž těch ze střední třídy. Tato situace v souvislosti se stěhováním větších počtů sociálně slabších rodin z jiných částí ČR i ze Slovenska v roce 2011 vystupňovala do podoby demonstrací snažících se přimět politické představitele na lokální i státní úrovni k řešení místních problémů. To bylo následně zneužito extremisty a nabylo

[6] V rámci ORP Rumburk do roku 2008 převažoval počet přistěhovalých do území ORP nad počtem vystěhovalých z území ORP. Od roku 2009 (kdy zde zároveň výrazně narostla nezaměstnanost z 8,91% na 11,85%) se trend obrátil a počet vystěhovalých převyšuje počet přistěhovalých. V ORP Varnsdorf je tendence v letech 2001 - 2016 setrvalá – převažuje počet vystěhovalých, se dvěma výjimkami, v letech 2004 a 2009 byl vyšší počet přistěhovalých (v obou letech shodně o 14 osob).

[7] Nejvyšší míry nezaměstnanosti byly zaznamenány během poslední ekonomické krize na přelomu let 2009 a 2010. V prosinci 2009 byl podíl nezaměstnaných v ORP Rumburk 11,85%, v ORP Varnsdorf dokonce 12,96%, zatímco celorepublikový průměr v té době dosahoval hodnoty 9,2%.

[8] www.esfcr.cz/mapa-svl-2015/www/index.html

podoby mediálně známých „protiromských pochodů“ (ačkoliv první demonstrace na rumburském náměstí vyzývající k řešení problémů – zejména s drogovou tematikou – se dle očitých svědků účastnili Romové společně s ostatními obyvateli města a okolí, neboť stupňující se problémy a nechuť k řešení ze strany politiků vnímali shodně).

Mezi další specifikum regionu v rámci kraje, které je možné zároveň považovat za jeho silnou i slabou stránku, je jeho odlehlost. Jako výhoda je zdůrazňována příroda relativně – ve srovnání s jinými částmi Ústeckého kraje – nezatížená činností člověka. Místní tu mají blíže k přírodě, která může být využitelná i z hlediska turistického potenciálu (částečně již je, mohla by být však dle místních i více, turistický ruch by mohl přinést pracovní příležitosti i finance). Dle respondentů, kteří mají srovnání s životem v tomto regionu a jinde, jsou zde i lepší vzájemné mezilidské vztahy, sousedé se tu navštěvují, jsou ochotni trávit spolu volný čas. Zároveň je tato specifická odlehlost regionu spojena s řadou praktických obtíží zdejších obyvatel včetně rodin s dětmi – jedná se zejména o obtíže s dopravou za vzděláním, kulturou, zdravotní péčí i zaměstnáním, o čemž bude pojednáno dále.

V dalším textu budou nejprve pojednány potřeby rodin s dětmi obecně, následně bude věnována specificky pozornost potřebám rodin s dětmi žijícími na územích označovaných jako sociálně vyloučené lokality.

IX.3 Potřeby rodin s dětmi na Šluknovsku

Jako zásadní především z rozhovorů s experty vyplynula témata potřeb v oblasti dopravy, zdravotní péče, vzdělávání a řešení zadluženosti a drogových závislostí. Dále bude jednotlivým tématům věnována pozornost podrobněji.

Jako nejpalčivější problém byla respondenty zmíněna shodně dopravní obslužnost. Region je napojen na páteřní část děčínského okresu a tím také na ostatní části Ústeckého kraje zejména železničními tratěmi 081 a 083. Cílovými stanicemi obou jsou Děčín na jedné straně a Rumburk na straně druhé. Trať číslo 081 je vedena po „českém území“ přes Českou Kamenici, Chřibskou, Rybniště a Krásnou Lípu. Trať číslo 083 je vedena z části po německém území a z českých sídel ve výběžku obsluhuje například Dolní Poustevnu nebo Šluknov. Provoz na této trati v celém rozsahu byl obnoven v roce 2014. Dá se tedy říci, že od té doby se spojení zejména Dolní poustevny nebo Šluknova s ostatními částmi kraje zlepšilo, neboť do té doby museli obyvatelé při využití vlakové dopravy cestovat poměrně značnou „oklikou“ přes Rumburk a dále po trati 081.

Doprava na obou tratích je vedena v základním intervalu 120 minut s vloženými vlaky v rámci přepravní špičky nebo víkendové turistické sezony. Železnice dále ještě zajišťuje spojení s částmi Libereckého a Středočeského kraje prostřednictvím tratí 080 a 089. Na trati 089 zajišťuje přepravu společnost Vogtlandbahn, GmbH, na ostatních tratích České dráhy, a.s. (na trati 083 vedoucí přes území Německa v kooperaci s Deutsche Bahn soupravami patřícími Deutsche Bahn).

Autobusovou dopravu v rámci výběžku zajišťuje síť linek provozovaná společností Autobusy Karlovy Vary, a.s.. V minulosti i zde fungovaly další železniční tratě, které byly zrušeny úplně nebo na kterých byl zachován pouze víkendový provoz. To způsobuje komplikace například rodičům s malými dětmi, kteří by potřebovali cestovat s kočárkem (například z Jiříkova či Mikulášovic do Rumburku), kde sice vlaky byly nahrazeny autobusy, ty ale umožňují přepravu jediného dětského kočárku. Situace kdy se na zastávce shodou okolností sejde více rodičů s dětmi v kočárcích s přepravní potřebou či autobus již přijede s dětským kočárkem z předchozí zastávky, stává se pro rodiče, nevlastní-li osobní automobil, značně komplikovanou – musí žádat o odvoz známé, hradit drahou taxislužbu či cestu s dítětem k lékaři odložit na jindy. Tuto situaci navíc nelze předvídat či kontrolovat a je závislá na časové limitovanosti některých služeb (lékař, úřady, …) způsobuje řetězení problémů. Dokud zde jezdily vlaky, byla situace příznivější, neboť umožňovaly přepravu více než jednoho dětského kočárku a šance na uskutečnění zamýšlené přepravy se tím významně zvyšovala.

Zároveň některé části regionu (především jeho západní část s menšími obcemi) jsou dle mínění respondentů pokryty veřejnou dopravou jen v minimálním rozsahu, který sice umožňuje dětem dopravu do a ze školy, ale již nereflektuje další potřeby v oblasti volnočasových aktivit nebo kultury, kam se rodiny musí dopravovat buď automobilem, nebo při jeho absenci na podobné potřeby rezignovat. Pro obyvatele bez automobilu je rovněž v některých případech znemožněna doprava k potenciálnímu zaměstnavateli v jím požadovaných časech a tak dochází k odmítnutí zaměstnání.

V souvislosti dopravou se objevuje také téma cenové náročnosti pro celé rodiny s dětmi při využití veřejné dopravy, což je závažný problém např. při delší hospitalizaci člena rodiny, nevadí i při běžném rodinném výletu. Řada rodin si proto takovou potřebu odřekne.

Dalším často zmiňovaným tématem je lékařská péče, která není kapacitně dostačující, do regionu se nedaří získat nové lékaře. Někteří jsou již v důchodovém věku a lze očekávat, že až svoji ordinaci uzavřou, může se situace ještě zhoršit. Za kvalitnější a kapacitně

dostatečnější zdravotní péčí je možné dojíždět například do Děčína, to je však, zejména pro rodiny sociálně slabší, finančně náročné.

Pracovníci sociálních služeb se často potýkají s tím, že nemohou svým klientům pomoci nalézt pro ně dostupného lékaře (ať již se jedná o praktického lékaře, pediatra či stomatologa či jiné specialisty). Lékařská péče dostupná v regionu je vnímaná jako nekvalitní, což je jedním z impulzů, který odvádí ty, kteří si to mohou dovolit, z regionu pryč. Zdravotní pojišťovny pak obyvatele poptávající lékaře odkazují na ordinace například v České Lípě, což je opět pro sociálně slabší rodiny neúnosné finančně a pro rodiny s větším počtem dětí také organizačně.

Jako další významné téma je zmiňována otázka vzdělávání a nekompatibility nabízených vzdělávacích programů s potřebami regionu. Některé učební obory opouští ročně desítky absolventů, ačkoliv dlouhodobě nenacházejí uplatnění na trhu práce, po jiných, zejména strojírenských, je naopak vnímána poptávka, avšak nejsou v regionu nabízeny. V regionu se nachází tyto střední školy: Střední lesnická škola a Střední odborná škola Šluknov, Střední odborná škola mediální grafiky a polygrafie Rumburk, Střední zdravotnická škola a Obchodní akademie Rumburk, Gymnázium Rumburk, Gymnázium Varnsdorf a VOŠ, SPŠ a SOSŠ Varnsdorf. Právě poslední jmenovaná byla předmětem kritiky mnoha respondentů za realizaci některých oborů produkujících absolventy, o které není na trhu práce zájem v takovém množství, kolik jich školu ročně končí. Nejčastěji uváděným příkladem byl obor vlásenkář vyučovaný na této škole.

Dochází k tomu, že děti z lépe zajištěných rodin dojíždějí či se stěhují za středním vzděláním do jiných regionů, řada z nich pak již necítí potřebu se do regionu vracet, což jej dále ochuzuje. Naopak děti, jejichž rodiče jim nemohou finančně pomoci s dojížděním, si vybírají z oborů dostupných v místě bez ohledu na budoucí uplatnění. Často se pak stávají nezaměstnanými nebo přijímají jakoukoliv práci bez ohledu na studovaný obor. Toto téma by jistě zasluhovalo hlubší analýzu opřenou také o kvantitativní data. Nicméně respondenti by doporučovali otevírání učebních oborů i pro menší počet studentů v ročníku – sice by bylo nákladnější na výuku jako takovou, nicméně by se zamezilo produkování absolventů, pro něž není uplatnění v tak výrazných počtech, jaké ročně obory absolvují, čímž by se uspořili marně vynaložené prostředky na jejich školní přípravu i na případně následné vyplácené dávky pro ty, kteří nenaleznou žádné zaměstnání.

V případě základního školství se podobný problém objevuje v jiné rovině. Lépe zajištění rodiče si vybírají stále častěji kvalitnější školy, kam své děti dováží a školy

v menších sídlech se buď vylidňují úplně, nebo jsou navštěvovány žáky, jejichž rodiče neměli z finančních důvodů možnost volby a jejich děti navštěvují prostě tu školu, která je nejblíže. To může z dlouhodobé perspektivy podporovat sociální polarizaci, která je již nyní v regionu znatelná a která byla i jedním z faktorů, které přispěly k eskalaci napětí před několika lety.

Často zmiňovaným tématem jsou rovněž dluhy, které se netýkají jen obyvatel sociálně vyloučených lokalit, ale obyvatel regionu jako celku. Zde lze uvažovat o vlivu sociální struktury regionu na fenomén zadluženosti. Rovněž respondenti hovořili o tom, že se zadlužením se zde potýkají zejména rodiny, jejichž členové disponují nižším vzděláním. Dle údajů dostupných z Mapy exekucí[9] bylo v roce 2017 v ORP Varnsdorf v exekuci 17,22% obyvatel, kdy průměrný počet exekucí na osobu činil 4,7. V ORP Rumburk pak bylo v exekuci 18,63% obyvatel s průměrným počtem 4,8 exekucí na osobu. V rámci celé ČR se jedná o průměrný podíl 9,7% osob v exekuci. Dále lze z Mapy exekucí zjistit, že v rámci těchto ORP se problém s exekucemi výrazně dotýká zejména menších sídel, když v Jiříkově dosahoval celkový podíl osob v exekuci 23,14 %, v Krásné Lípě 22,88 %. V Lobendavě s 22,22 % obyvatel v exekuci připadalo průměrně 5,5 exekuce na obyvatele. Lze tedy předpokládat, že i region označovaný jako Šluknovský výběžek je vnitřně diferencovaný a zde prezentované potřeby (veřejná doprava, dostupné školství a zdravotnictví, problémy s financemi způsobující předlužení) se významněji projevují v jeho okrajových částech, zatímco např. například v Rumburku, který je vnímán jako přirozené centrum periferního regionu je „jen“ 15,93% obyvatel v exekuci (což je méně než je průměr za celý Ústecký kraj). Příznivější je zde situace i z hlediska dopravy nebo kulturního vyžití. Na základě výpovědí respondentů i tendencí, které lze sledovat z dat v Mapě exekucí, je možné předpokládat, že počet osob s finančními problémy bude ve skutečnosti vyšší, než ukazují tato čísla, neboť existuje řada lidí, včetně rodin s dětmi, kteří mají problémy se splácením svých závazků, ačkoliv „zatím“ na ně nebyla uvalena žádná exekuce, ale jakýkoliv náhlý nečekaný výdaj či výpadek některého z už tak nízkých příjmů, může tyto rodiny do exekuce snadno přivést. Na to lze usuzovat i z meziročního nárůstu percentuelního zastoupení osob v exekuci na obyvatelstvu. V ORP Rumburk došlo mezi roky 2016 a 2017 k meziročnímu nárůstu o 8 %

[9] www.mapaexekuci.cz

(zvýšení o 1,38 procentního bodu) a v ORP Varnsdorf o 15,1 % (zvýšení o 2,26 procentního bodu).[10]

Posledním ze zmiňovaných témat je potřeba řešení drogové problematiky, která je dle expertů v regionu řešena nedostatečně. Experti vnímají riziko zejména v oblasti zneužívání návykových látek (od alkoholu přes marihuanu až po pervitin) nezletilými, které má stoupající tendenci. Ačkoliv v této oblasti nebyla mezi respondenty shoda, zda se mezi dětmi a mladistvými (na středních školách, učilištích, druhých stupních základních škol a v ojedinělých případech dokonce prvních stupních základních škol) jedná o závislostní chování či experimentování. V této oblasti by bylo třeba provést podrobnější analýzu zaměřenou na drogovou problematiku, neboť ta je dle expertů spojena s tzv. drobnou obtěžující kriminalitou, která byla jedním z dalších spouštěcích mechanismů nepokojů v roce 2011. V praxi to funguje tak, že drogově závislí při potřebě získání peněz na drogy kradou drobný majetek volně dostupný u domů a na zahradách (včetně okapů nebo dokonce sádrových trpaslíků). Tyto artikly jsou vykupovány v zastavárnách. Drogy jsou prý pak dostupné na mnoha místech, které závislí, ale i lidé sledující tuto problematiku, dobře znají, policie prý nemá dostatečné kapacity na odhalení a prokázání viny všem do obchodu s drogami zapojených. Pro děti a mladé lidi vzniká nebezpečný precedent, kdy vidí, jak lidé podílející se na drogovém obchodu bohatnou, aniž by byli postihováni a vidí to jako možný zdroj finančního zlepšení finanční situace své rodiny. Pro celý region však dle údajů z Registru sociálních služeb funguje jediné kontaktní centrum se dvěma pracovníky v přímé práci.

IX.4 Potřeby rodin s dětmi zaměřené na obyvatele sociálně vyloučených lokalit

Pro rodiny s dětmi žijící v regionu v místech označovaných jako sociálně vyloučené lokality, by z hlediska potřeb platilo mnohé z toho, co již bylo uvedené výše, zejména téma dluhů, ohrožení drogovou závislostí nejen dospělých členů rodin, ale i dětí, nedostupnost lékařské péče a vzdělávání – zejména tedy vzdělávání středního, za kterým je třeba dojíždět, základní škola zpravidla v místě dostupná je, a pro většinu sociálně slabých není kvalita školy a otázka možné volby školy jiné, tématem.

[10] Téma zadluženosti a předluženosti je možné považovat za téma celého Ústeckého kraje, který „vede“ pomyslný žebříček krajů v percentuelním zastoupení s 18,08% obyvatel v exekuci. Mezi okresy „vede“ Ústí nad Labem s 21,85% osob v exekuci. A v rámci obcí Vrbno na Lesy (okres Louny) s 69,5% obyvatel v exekuci.

Časté slovo spojované s jejich situací bylo „rezignace“ – včetně rezignace na uspokojování některých potřeb vyhodnocených samotnými obyvateli jako potřeby zbytné (např. právě kvalitní vzdělání).

Kromě výše uvedených potřeb vztažených k rodinám v regionu obecně by zde bylo možné doplnit ještě neuspokojené potřeby v oblasti zaměstnání a bydlení.

V oblasti zaměstnání se obyvatelé vyloučených lokalit potýkají s handicapy jednak na své straně a to v podobě nedostatečného vzdělání, dovedností, zkušeností pro nabízené pracovní pozice a s handicapy ovlivňujícími je zvnějšku v podobě diskriminačního jednání některých zaměstnavatelů (pokud identifikují uchazeče o zaměstnání jako Romy) nebo obtížné dostupnosti některých zaměstnavatelů (odkázanost na veřejnou dopravu jezdící v omezeném rozsahu). Což v některých případech vede k rezignaci na hledání zaměstnání nebo racionálnímu kalkulu finanční nevýhodnosti dojíždění do zaměstnání zejména v případě rodin zatížených vícenásobnou exekucí. Rezignace či racionální kalkul u veřejnosti vyvolávají zdání nezájmu o zaměstnání a posiluje sociální distanci a nezájem majority o kontakt s rodinami z prostředí vyloučených lokalit.

Další oblastí je téma bydlení. Zatímco rodiny nespojované se sociálním vyloučením často žijí ve vlastních domech či bytech, rodiny sociálně slabé jsou odkázány na nájemní bydlení. I pokud se některým podaří získat práci na otevřeném trhu práce, je tato zase zpravidla spojena se smlouvou na dobu určitou, což je bariérou například pro získání hypotéky na zajištění vlastního bydlení. Jelikož některé obce zprivatizovaly v minulosti téměř celý svůj bytový fond (některé si významnou část ponechaly), jsou zde lidé odkázáni na služby soukromých pronajímatelů (obecně nazývaných jako „obchodníci s chudobou“). Ti ubytovávají své nájemníky v podmínkách neodpovídajících bytovým standardům 21. století za předražené nájemné a spoléhají se, že jej budou mít zajištěn díky příspěvku a doplatku na bydlení, které řada sociálně slabých nájemníků pobírá. Varnsdorf na toto již jako první reagoval opatřením obecné povahy a vymezil území, kde není možné doplatky na bydlení pro nově se přestěhovávající do těchto území, čerpat. Dle expertů se již projevují důsledky tohoto opatření v přesunu části sociálně slabých rodin z Varnsdorfu do jiných měst, které zvažují rovněž využití tohoto institutu, aby tak zabránily důsledkům sociálního dumpingu. Experti se obávají možných důsledků, pokud by taková opatření zavedla většina obcí v regionu (nebo dokonce všechny). Již nyní je velice náročně zajistit rodinám azylové bydlení v případě ztráty bydlení nájemního, kapacity azylů pro rodiny s dětmi nedostačují poptávce v regionu již nyní a v případě širšího zavádění opatření obecné povahy by tato

mohla ještě významně vzrůst. V regionu jsou aktuálně 3 azylové domy s celkovou kapacitou 112 lůžek. Tyto se nacházejí v Rumburku, Dolním Podluží a v Jiřetíně pod Jedlovou[11]. V případě, kdy rodina musí ať už z jakýchkoliv důvodů opustit nájemní byt, stěhuje se buď k některému z tzv. „obchodníků s chudobou“ nebo ke svým příbuzným. Takové řešení ale způsobuje problémy spojené s vyšší koncentrací osob v bytech a jejich přeplněním.

IX.5 Potřeby organizací pracujících s rodinami s dětmi na Šluknovsku

Ačkoliv se tento text věnuje primárně potřebám rodin s dětmi, zmíním zde alespoň stručně rovněž potřeby organizací, které rodinám s dětmi poskytují své služby. Ty jsou experty vnímány dvě. Za prvé, potřeba snížení administrativní zátěže tak, aby měli prostor pro přímou klientskou práci. Za druhé, personální posílení služeb pracujících s ohroženými rodinami nejen v sociálně vyloučených lokalitách regionu.

Zásadním omezením pro organizace pracující s rodinami s dětmi je administrativní zátěž, která neustále narůstá. Pracovníci musí vyplňovat stále větší množství různých dokumentů, což je stojí úsilí a čas – obojí pak chybí v přímé klientské práci. O to akutněji v organizacích, kde se potýkají s personálním nedostatkem. Administrativní zátěž je spojena zejména s dotacemi na sociální služby a dalšími dotačními tituly v gesci Krajského úřadu.

Odborníci v regionu vnímají celkově nedostatek personálních kapacit pro práci s lidmi v prostředí sociálně vyloučených lokalit, zejména sociálních pracovníků, ale také pracovníků v sociálních službách. Kapacitní nedostatečnost vnímají respondenti jak v rámci odborů sociálně právní ochrany dětí, tak v rámci dalších organizací zaměřujících se na cílovou skupinu. Jednou z příčin může být i výše zmiňovaná skutečnost, že kvalifikovaní lidé, kteří odejdou za vzděláním mimo region, se do něj již nevrací. Další část kvalifikovaných sociálních pracovníků sociální služby opouští kvůli jejich výši zmíněné přebujelé byrokratizaci.

IX.6 Příklad dobré praxe při práci s rodinami s dětmi

Obec Krásná Lípa se od ostatních liší tím, že témata související s potřebami rodin s dětmi, a zejména právě sociálně slabých rodin s dětmi, začala řešit mnohem dříve. Dnes v obci funguje propracovaný systém podpory pro rodiny s dětmi zajišťovaný obcí a jí zřizovanými organizacemi. V obci funguje systém zaměstnávání místních nezaměstnaných, neboť v tom obec vidí klíčový aspekt vzájemné integrace sociálně vyloučených a ostatních

[11] socialnisluzby.kr-ustecky.cz

obyvatel obce. Postupně podobný systém budují i v dalších obcích v regionu. Pro rodiny s dětmi fungují sociální služby v rámci Komunitního centra Kostka, které město zřídilo a finančně je také podporuje. V rámci tohoto centra funguje Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež, Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, Terénní programy a Odborné sociální poradenství. Příspěvková organizace Kostka spolupracuje s dalšími příspěvkovými organizacemi obce – základní a mateřskou školou – vše je propojeno právě vedením obce, které má na organizace zásadní vliv. Obec také pořádá různé akce ve veřejném prostoru zaměřené také na rodiny s dětmi a jejich setkávání.

IX.7 Závěr

Z kvalitativní analýzy zaměřující se na potřeby rodin s dětmi ve šluknovském výběžku vyplynuly zásadní potřeby zejména v oblasti dopravy, zdravotní péče a vzdělávání. Dalšími často zmiňovanými tématy byla zadluženost a drogové závislosti. Zejména poslední zmiňované téma by si zasloužilo obsáhlejší výzkumnou pozornost, neboť se jedná dle výroků respondentů o fenomén známý, s prostorem výběžku spojovaný, ale dosud nezmapovaný.

Při zaměření pozornosti na potřeby rodin v sociálně vyloučených lokalit Šluknovského výběžku výčet potřeb prakticky kopíroval výše uvedené se zvýšeným důrazem na témata zadluženosti a drogové závislosti a byl doplněn ještě o témata bydlení a zaměstnávání, které se jeví z hlediska potřeb této cílové skupiny jako problematické i v období ekonomického růstu. Frekventovaným slovem v souvislosti se situací rodin v sociálním vyloučení byla rezignace.

Dále byla okrajově věnována pozornost i potřebám organizací pracujících ve výběžku s rodinami s dětmi. Dominantními tématy byla potřeba snížení administrativní zátěže pro pracovníky v pomáhajících profesích – která je ve skutečnosti vnímaná jako stále narůstající – a potřeba většího počtu kvalifikovaných pracovníků – zejména sociálních pracovníků i pracovníků v sociálních službách.

X. Výsledky dotazníkového šetření

Uvedená analýza vychází z výzkumu Rozvojový potenciál Ústeckého kraje, který byl realizován na vzorku 1 362 respondentů. Jednalo se o kvótní výběr mezi obyvateli Ústeckého kraje mezi 20 a 70 lety, vzorek je reprezentativní a výsledky dotazníkového šetření lze zobecnit na všechny obyvatele Ústeckého kraje. Sběr dat byl realizován v březnu a dubnu 2018 prostřednictvím tazatelské sítě a standardizovaného dotazníku.

Následující výsledky se vztahují k potřebám rodin v Ústeckém kraji, jejich preferencím a životním hodnotám, tedy k těm částem dotazníku, který má k uvedeným oblastem tematickou vazbu. Dotazník jako celek je tematicky podstatně širší, jeho podstatné části jsou zaměřeny zejména na životní spokojenost, zaměstnanost a vazby ke kraji jako bydlišti.

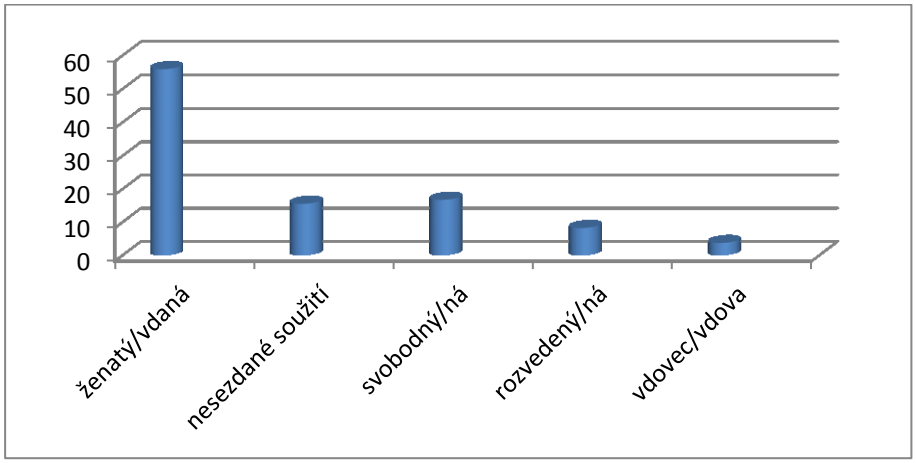
Cílem této části výzkumu nebylo pouze zjistit, jaké jsou potřeby rodin a jejich naplnění včetně sociálního postavení a regionálních diferenciací, ale především to, v čem se odlišují názory příslušníků různých typů respondentů vztažených k rodině. Proto byly do analýzy zařazeny proměnné, které identifikují různou příslušnost k jednotlivým typům rodiny. Jsou to především rodinný stav, počet a věk dětí, finanční postavení.

X.1 Složení vzorku

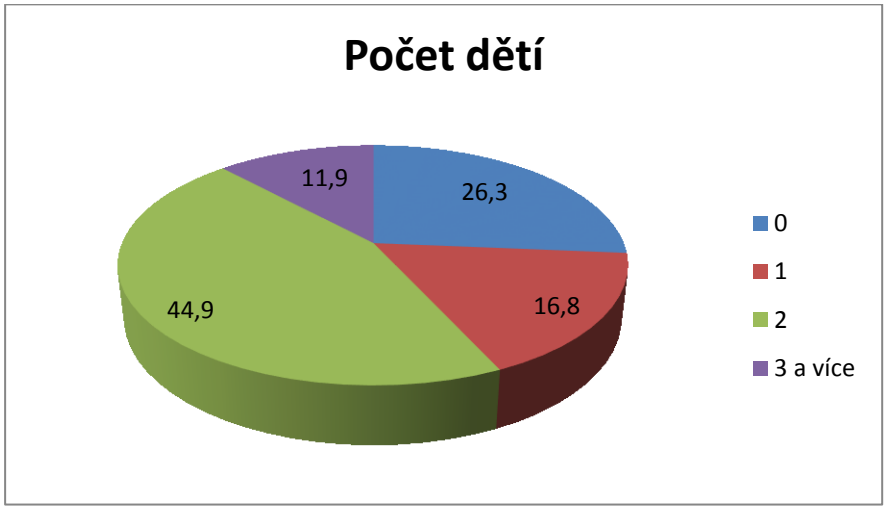
Mezi dotazovanými bylo 49 % žen a 51 % mužů, věkové i vzdělanostní složení reprezentuje strukturu populace v kraji.

Z hlediska tématu je důležité rozložení podle rodinného stavu a počtu, které ukazují následující grafy.

Graf č. 27: Rodinný stav



Graf č. 28: Počet dětí



Z hlediska preferencí druhů služeb pro rodiny hraje pochopitelně roli také věk dětí – většina otázek tohoto charakteru se týkala jen menší části dotazovaných, neboť 26 % uvedlo, že děti nemá, a dalších 42 % má děti již dospělé. Děti v předškolním věku má 9 % dotazovaných, ve věku povinné školní docházky 17 % a dalších 6 % ve věku mezi 16 a 18 rokem.

X.2 Role rodiny pro region

Rodina je nejvýznamnější institucí z hlediska budoucího rozvoje regionu. Založení rodiny je nejčastějším důvodem imigrace do regionu, 42 % respondentů uvedlo jako důvod přistěhování partnera.

Existence rodiny v regionu je zároveň nejvýznamnějším prvkem stabilizace člověka v regionu, 36 % respondentů uvádí rodinu jako velmi významný a 44 % jako významný důvod života v regionu.

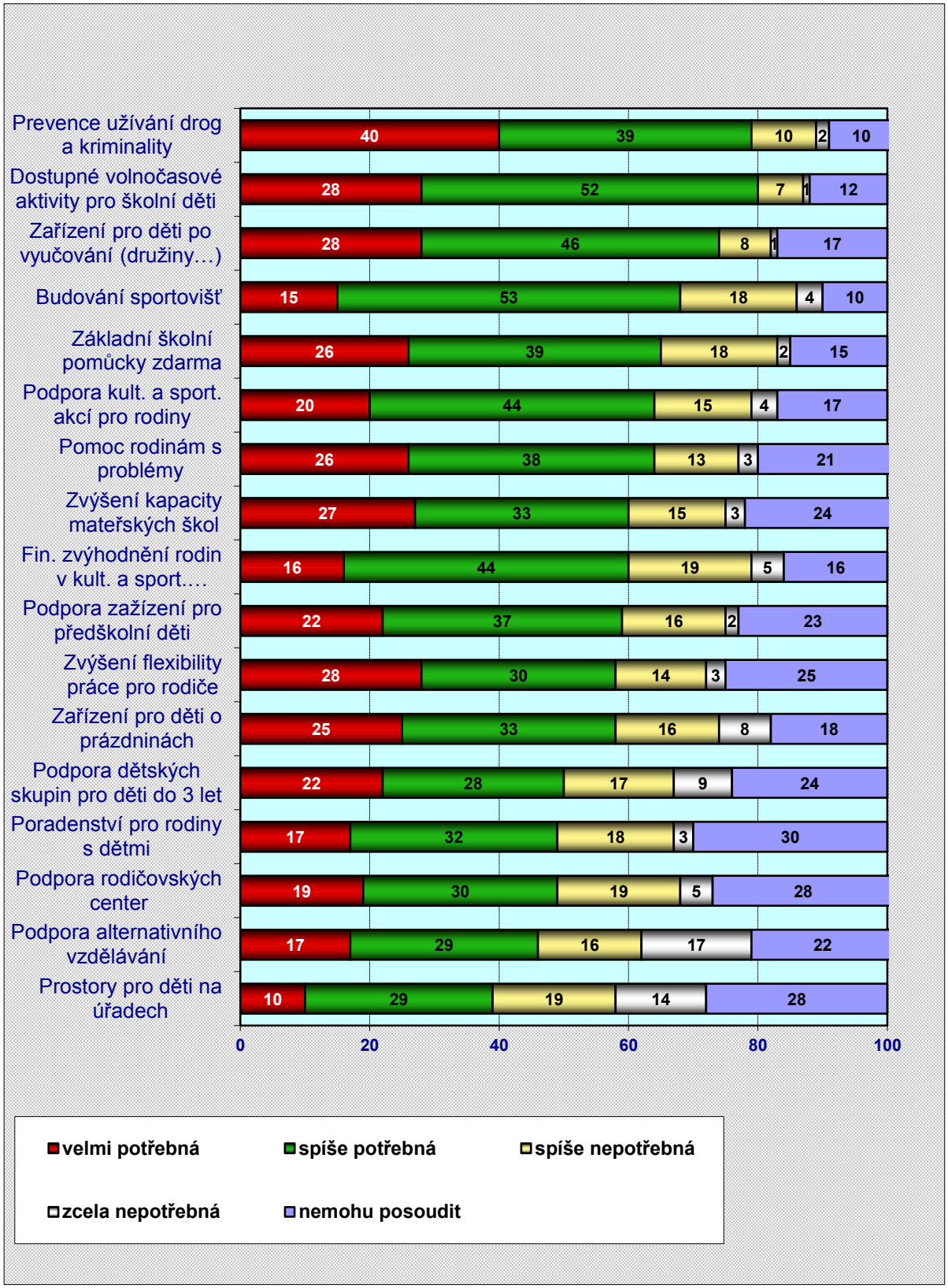
Těch, kteří uvažují o odstěhování, je nejvíce mezi těmi, kteří žijí v nesezdaném soužití (28 %) a svobodných (19 %). Oproti tomu z vdaných a ženatých o vystěhování z kraje uvažují pouze 2 % respondentů. Přitom důvody migrace jsou odlišné. Zatím co respondenti v nesezdaném soužití a svobodní bez dětí prezentují jako důvod především lepší zaměstnání, u rodin s dětmi v předškolním a školním věku jsou to podmínky pro život dětí.

X.3 Vnímání potřebnosti služeb a opatření pro rodiny s dětmi

Potřebnost služeb a opatření pro rodiny s dětmi byla testována na baterii o 17 položkách představujících služby a opatření pro rodiny s dětmi. Potřebnost každé položky byla měřena na čtyřbodové škále doplněné alternativou „ nevím, nemohu posoudit“.

Rozložení odpovědí je na otázku „Jak potřebná jsou v místě Vašeho bydliště následující opatření a služby pro rodiny s dětmi?“ je patrné z grafu č. 27, ve kterém jsou seřazeny položky podle vzrůstající potřebnosti, měřené průměrnou hodnotou odpovědí. Z grafu je patrné, že **u všech uvedených položek převažují respondenti, kteří zvolili hodnocení spíše potřebné** a průměrné hodnocení jednotlivých položek se odlišuje významně, pouze porovnáme–li služby hodnocené jako **nejpotřebnější: Prevence užívání drog a kriminality, Cenově dostupné volnočasové aktivity pro školní děti, Dostatek zařízení pro pobyt školních dětí po vyučování**, s položkami, které byly hodnoceny jako nejméně potřebné (Podpora nestátních škol (mateřských, základních, středních) s alternativními formami vzdělávání, Prostory pro děti klientů v institucích a úřadech). K mnohým položkám zaujímá značná část veřejnosti indiferentní postoj a v situaci, kdy se jich bezprostředně netýkají, volili respondenti odpověď *nemohu posoudit*. Jedná se zejména o inovativní opatření, která nemají „tradici“ a populace váhá s jejich hodnocením – prostory pro děti na úřadech, podpora rodičovských center, zvýšení flexibility práce, kde počet „únikových odpovědí“ přesáhl čtvrtinu dotazovaných.

Graf č. 29: Jak potřebná jsou v místě Vašeho bydliště následující opatření a služby pro rodiny s dětmi? (rozložení v %)



Ukazuje se, že problematika **prevence závislostí** je obecně chápána jako významný problém regionu. Hodnocení není závislé na rodinném stavu, počtu dětí, věku dětí ani ekonomické situaci respondentů. Určité souvislosti se objevily pouze s věkem, více respondentů ve věku 40 -50 let označuje prevenci závislostí jako potřebnější, což lze vysvětlit tím, že jde o rodiče dětí, které jsou závislostmi více ohroženy. Překvapivě menší potřeba se vyskytuje v okrese Ústí n. L., může jít o pochybnosti o efektivitě těchto aktivit nebo lepší saturaci této potřeby odpovídajícími službami a informovaností o nich.

Potřeba cenově **dostupných volnočasových pro děti a dostatek zařízení pro pobyt školních dětí po vyučování** (např. školní družiny) spolu souvisí a obě vykazují stejné souvislosti. Větší potřebu prezentovali respondenti s dětmi v předškolním a školním věku, ženy a pocit potřeby narůstá se vzděláním. Tyto souvislosti ukazují, že právě ženy s vyšším vzděláním více pociťují zatížení spojené s rodinou se školním dítětem a ve službách spojených s volným časem dětí vidí možnost realizace mimo rodinu, současně kladou větší důraz na smysluplné/organizované trávení volného času svých dětí.

Také **zvýšení dostupnosti částečných úvazků a pružné pracovní doby** pro rodiče s dětmi je významnou potřebou, i když je zde větší skupina respondentů, kteří tuto flexibilitu práce jako důležitou nevidí. Jsou to především muži, vcelku pochopitelně ti, co mají již dospělé děti a také respondenti z okresu Děčín, což ale souvisí spíše s nízkou urbanizací okresu, protože menší potřeba je pociťována respondenty z okresních měst, kde je dostupnost flexibilní práce větší. Hodnocení potřeby je výrazně závislé na věku dětí – tuto potřebu pociťují především respondenti s dětmi předškolního věku, týká se to žen po mateřské (ale i jejich partnerů), kde je sladění péče o dítě se zaměstnáním závažným problémem. Nezávislost na vzdělání a finanční situaci rodiny naznačuje, že potřeba sladění rodiny a zaměstnání je obecnou potřebou a je vnímána jako žádoucí standard, nikoli jako privilegium.

Vysoký počet respondentů, kteří uvedli **Pomoc rodinám s problémy** jako potřebnou záležitost svědčí o tom, že respondenti jsou citliví k tomuto tématu. Menší počet respondentů je v malých obcích, kde je tato potřeba naplňována v rámci běžných sociálních kontaktů. Tuto potřebu uvádí více žen a respondentů s dospělými dětmi, počet respondentů s potřebou této služby se výrazně snižuje po dosažení věku 50 let. Menší potřeba je těchto služeb v okresu Chomutov a naopak nejmenší v okresu Děčín, což patrně souvisí s nabídkou.

Možnost umístění dětí do školky je pokládána za významnou nejen proto, že zajišťuje možnost vstupu především žen po mateřské dovolené na trh práce, ale dostupnost

předškolních zařízení se pokládá za propopulační opatření a souvisí i se stabilizací mladých lidí v lokalitě. Potřeba zvýšení kapacity mateřských škol a stejně podpora zařízení pro předškolní děti narůstá s velikostí obce, což souvisí s tím, že právě ve větších městech je umístění dítěte do tohoto zařízení větším problémem. Klesá s věkem dětí, ale zároveň je větší potřeba ve věkové kategorii 20 – 30 let. Kapacita mateřských škol se týká mladých rodin s dětmi včetně těch, kteří žijí v nesezdaném soužití. Také ti, kteří mají určité finanční problémy, považují dostatečnou kapacitu mateřských škol za jejich možné řešení, protože umístění dítěte do zařízení umožňuje participaci obou partnerů na trhu práce. Je pochopitelné, že rozšíření kapacity mateřských škol by přivítali více respondenti s dětmi v předškolním věku, pohlaví ani vzdělání nehraje roli. Dostatečná kapacita je nejvíce pociťována v okresu Most.

Vstup dítěte do školy je pro řadu rodin významnou finanční zátěží. Proto finanční podpora formou **poskytování základních školních pomůcek** zdarma má podporu především u respondentů s dětmi na druhém stupni základní školy, kdy zatížení rodiny narůstá. Počet respondentů vyjadřujících tuto potřebu roste s velikostí obce. Patrně nejde o to, že by školní pomůcky ve velkých městech byly dražší, ale ve větších městech je větší tlak na úroveň vybavení ze strany spolužáků právě na děti na druhém stupni školy. Jen mírná souvislost je s finanční situací, ale větší míra potřeby tohoto opatření je u žijících v nesezdaném soužití, kteří vykazují horší finanční situaci než ostatní.

S vzděláním respondentů roste výrazně potřeba **budování sportovišť**. Potřebu sportovišť pociťují především vysokoškoláci. Z dat vyplývá, že nejvíce je tato potřeba nasycena v obcích s rozšířenou působností v okresu Děčín. Zároveň se tato potřeba ve větší míře objevuje u respondentů s dvěma dětmi v školním věku. Potřeba tohoto typu vybavenosti není závislá na pohlaví ani finanční situaci. Možnost sportovních aktivit pro děti je významná vzhledem k pozitivnímu způsobu trávení volného času dětí, roli zde hraje i sociální aspekt. Zároveň se především ve větších městech stává problémem kapacita stávajících zařízení.

Položkou, kde byla nejčastěji volena odpověď nemohu posoudit, je **poradenství pro rodinu s dětmi**. Odpovědi na uvedenou otázku ukazují, že pod tímto pojmem myslí respondenti různé druhy poradenství. Potřeba této služby je větší u skupiny s finančními problémy, kde je služba pravděpodobně vztažena k finančnímu poradenství. Potřeba poradit roste s věkem závislých dětí, pravděpodobně s narůstajícími problémy s dětmi i v partnerských vztazích. Výrazně více respondentů je pak v skupině respondentů s třemi

a více dětmi. Potřeba velmi mírně roste se vzděláním, neboť u vzdělanějších skupin obyvatel je větší ochota obrátit se o pomoc k určité instituci.

Rodičovská centra pro rodiče s malými dětmi jsou záležitostí novou, což se projevuje i vysokým podílem respondentů, kteří nejsou schopni tuto potřebu posoudit. Měli by především řešit určitou izolaci, která je pociťována při dlouhodobější péči o děti. Proto potřebu využití této služby pociťují především ženy, častěji svobodní nebo žijící v nesezdaném soužití s dvěma dětmi v horší finanční situaci. Potřeba tohoto zařízení výrazně narůstá s velikostí obce, vzhledem k rozdílu v sociálních vztazích je malá v malých obcích a naopak výrazně větší v okresních městech. Výrazně méně respondentů tuto potřebu pociťuje v okresu Most.

Vnímání potřeby **finančního zvýhodnění pro rodiny v kulturních a sportovních zařízeních** je větší u respondentů z rodin s dětmi do 15 let, protože právě do tohoto věku dochází k trávení volného času s rodinnými příslušníky. Potřeba finanční podpory těchto aktivit je větší v okresních městech a to ze dvou důvodů – jednak náklady na tyto aktivity jsou větší v těchto městech a jejich nabídka je větší, jednak obyvatelé menších obcí mají obecně menší potřebu pasivních kulturních aktivit a k sportovním aktivitám mohou využívat přírodní prostředí. Finanční postavení ani vzdělání nehraje v případě této potřeby žádnou roli.

Teprve v posledních letech se vracíme k **institucionální péči o děti do 3 let**. Otázkou je, jestli je tato služba vnímána jako potřebná. Z grafu č. 27 je patrné, že jde o položku, která z hlediska potřebnosti patří mezi ty nejméně preferované. Potřeba jeslí mírně narůstá s velikostí obce, s finančními problémy a častěji ji prezentovali respondenti v manželském stavu s jedním dítětem. Významnější roli nehraje ani vzdělání. Z výsledků vyplývá, že potřeba jeslí není vázána na seberealizaci na trhu práce, ale je brána jako možnost dřívější participace na trhu práce z finančních důvodů, případně jako určité odlehčení pro rodiče starajícího se o malé děti. Větší počet respondentů uvádí službu jako potřebnou v okresech Chomutov a Teplice (v obou okresech přitom funguji mikrojesle i dětské skupiny – viz kapitola III.1 – jde tedy spíše o zvýšenou poptávku než nedostatečnou nabídku).

Jak již bylo konstatováno, je **podpora nestátních škol (mateřských, základních, středních) s alternativními formami vzdělávání** jednou z mála položek, kde nepřevládá počet respondentů, kteří ji považují za potřebnou. Jde o opatření, které nepodporují lidé s finančními problémy, větší podporu má u mladých lidí do 30 let s malými dětmi nebo bezdětnými, častěji v nesezdaném soužití žijících ve velkých městech. Potřeba alternativního

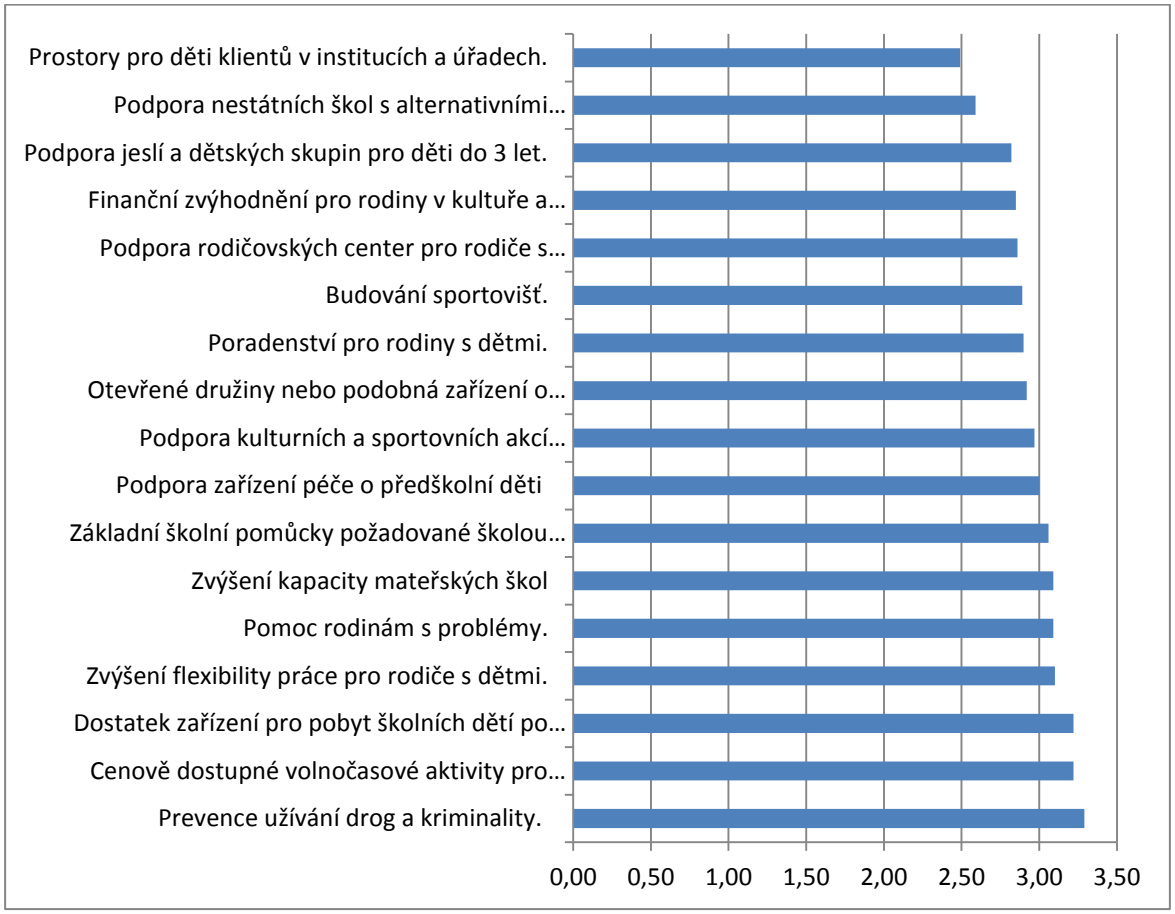
vzdělávání klesá s počtem dětí. Žádnou roli nehraje pohlaví ani vzdělání. Méně respondentů s potřebou podpory tohoto vzdělávání je v okresech Most a Ústí n. L, kde je nabídka větší.

Nejméně respondentů vyjádřilo potřebu **prostor pro děti klientů v institucích a úřadech**. Určitou podporu má toto opatření především u svobodných respondentů. Významně se odlišují ženy s dětmi v předškolním věku, které se častěji setkávají s problémem přítomnosti dětí při jednání v institucích.

Celkově je možno konstatovat, že potřeby ve všech oblastech významně souvisí s velikostí obce, větší počet respondentů označujících položky za potřebné je mezi ženami a naopak významně méně mezi rozvedenými, ovdovělými, ve věku nad 60 let a s dospělými dětmi. Rozdílné hodnocení je v jednotlivých okresech, což souvisí s urbanizací, ale též s možností tyto potřeby uspokojovat, tj. nabídkou služeb a zařízení.

Následující graf ukazuje, jak by hodnocení vypadalo s vyloučením odpovědi nevím – pořadí položek se víceméně nezmění a ani odlišnosti mezi průměrným hodnocením se příliš nezvýší. Položky jsou seřazeny vzestupně, tj. od nejméně vnímané potřeby k nejvíce.

Graf č. 30: Průměrné hodnocení jednotlivých položek na čtyřbodové škále.



Pro možnost hlubší analýzy byly pomocí faktorové analýzy vytvořeny dva faktory, tj. dvě oddělené skupiny názorů. Tyto faktory identifikují skutečnost, že z hlediska potřeb v rámci populace existují dva typy obyvatel, první s potřebou orientovanou na institucionální péči o děti a druhý s potřebou podpory trávení volného času (viz příloha). První typ je přitom daleko frekventovanější a z pohledu většiny „důležitější“, reprezentuje dominantnější názory či potřeby.

Typický představitel prvního typu je ženatý muž či vdaná žena, se závislými dětmi, žijící v obci s rozšířenou působností v okresu Chomutov.

Typický představitel druhého typu je spíše člověk bez závislých dětí, případně se dvěma dětmi žijící v okresu Ústí nad Labem. Méně často se vyskytuje v obcích s rozšířenou působností.

Celkově je možno konstatovat, že podle očekávání potřeby respondenti hodnotili zejména v kontextu své osobní situace, nikoli jako potřeby obecné, nejintenzivněji byly tedy pociťovány takové, které se potenciálně týkaly největší části populace. Do značné míry tedy odrážely fáze rodinného života, respektive tematické oblasti, které je do jisté míry reprezentovaly.

X.4 Finanční postavení domácnosti

Finanční postavení domácnosti bylo identifikováno otázkou, do jaké míry je domácnost schopna finančně uspokojit následující nároky (Tab. 31):

Tabulka č. 31: Ekonomické postavení domácnosti

	Ano	*Obtížně*	*Ne*
a. Uspokojovat základní životní potřeby všech členů	75,4	17,2	7,4
b. Obnovovat vybavení domácnosti	57,5	31,2	11,3
c. Spořit (na větší nákupy nebo jen tak do rezervy)	38,1	39,6	22,4
d. Podpořit penězi rodiny Vašich dětí nebo naopak rodiče	31,1	31,6	37,4

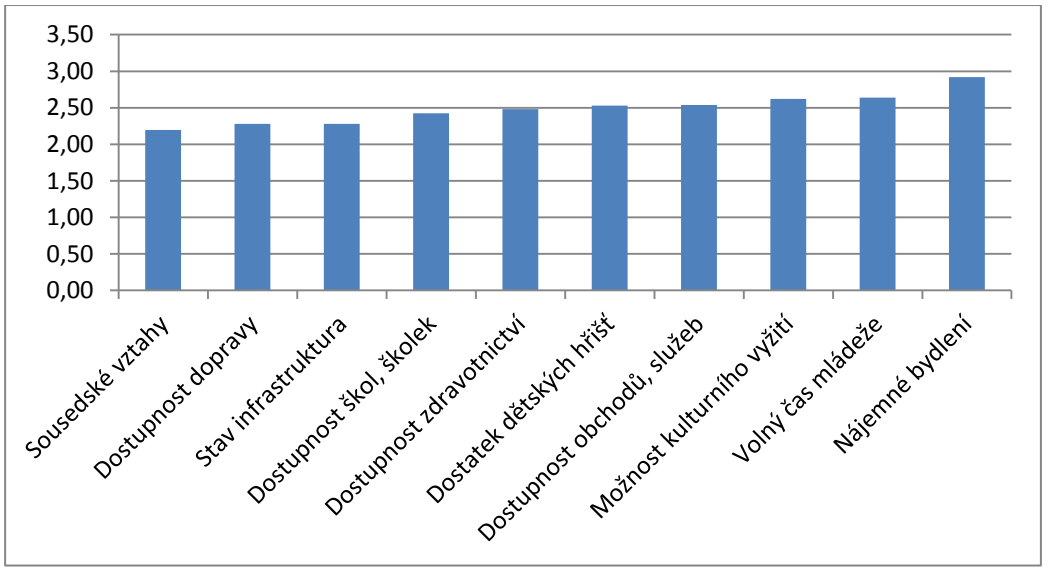
Z tabulky je patrné, že finanční problémy pociťuje nezanedbatelná část respondentů a spoření či podpora členů rodiny již činí problémy výrazné většině z nich. Přitom ve všech

uvedených položkách, vynecháme–li vdovce a vdovy, mají větší problémy s financemi svobodní, bezdětní respondenti a lidé žijící v nesezdaném soužití. Ze svobodných respondentů nemá žádné problémy s uspokojováním základních životních potřeb všech členů domácnosti 61 %, a s obnovováním vybavení domácnosti 43 %, což je nejméně ze všech skupin. Žijící v nesezdaném soužití jsou pak nejméně zastoupení mezi těmi, kteří nemají problémy se spořením (27 %) a s podporou členů rodiny (19 %). Finanční problémy ve všech položkách klesají s vyšším stupněm dosaženého vzdělání, menší problémy mají obyvatelé malých obcí a mírně větší finanční problémy se týkají žen. Větší problémy vykazují i respondenti s předškolními dětmi. Počet dětí hraje roli až v případě rodin se třemi dětmi a více. **Nejvýznamnějším zjištěným faktorem ovlivňujícím finanční postavení není charakter rodiny, ale především věk.**

X.5 Spokojenost s životními podmínkami v místě bydliště

Byla měřena pětibodovou škálou na baterii otázek. Graf č. 30 ukazuje průměrné hodnoty z pětibodové škály. Čím menší je průměr, tím menší je nespokojenost s danými podmínkami (de facto školní známkování).

Graf č. 31: Jak jste spokojen s životními podmínkami ve Vašem bydlišti



Podíváme-li se na podmínky vztažené k rodinám s dětmi, nacházejí se z hlediska hodnocení spokojenosti ve středu měřených položek. Problémem se jeví dostupnost nájemného bydlení (31 % nespokojených), s dostupností zařízení pro volný čas mládeže je

nespokojeno 15 % respondentů, s dostupností škol a školek 12 % respondentů a s dostupností dětských hřišť 11 % respondentů.

Pomocí faktorové analýzy byly vytvořeny dva faktory, které indikují dva typy obyvatel z hlediska spokojenosti s životními podmínkami. První typ představuje obyvatele, pro které jsou důležité služby včetně kulturního vyžití propojené se sousedskými vztahy. Druhý typ je typem orientujícím se na podmínky rodinného života včetně potřebné infrastruktury. Důležitá je z hlediska rodinné politiky existence druhého typu. Na základě této analýzy je možno konstatovat, že existuje část populace orientovaná výhradně na rodinu a její spokojenost, kterou je možno ovlivnit právě podporou zařízení a služeb, týkajících se života rodin s dětmi.

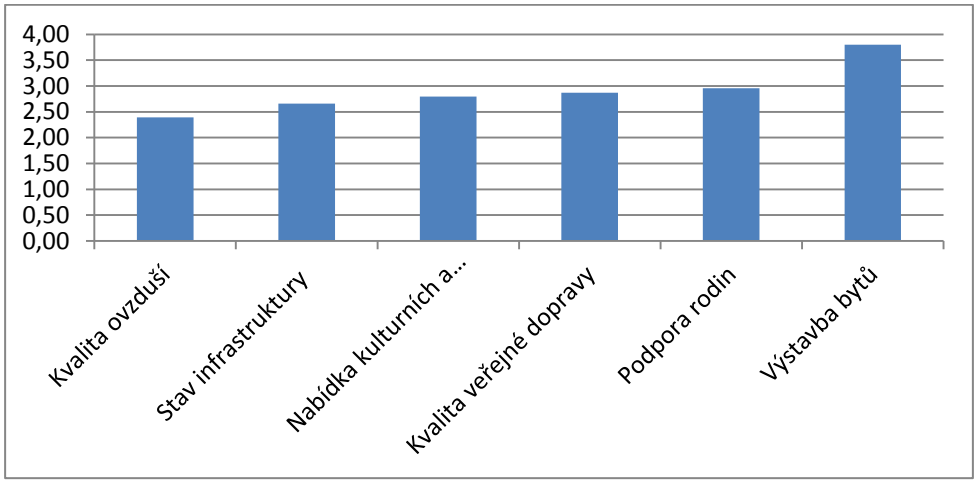
Spokojenost s položkami z typu orientovaného na rodinu roste s poklesem velikosti obce a zároveň tento typ podmínek hraje v malých obcích větší roli. Překvapivé je zjištění, že ve věkové skupině 51 – 60 let je význam podmínek pro rodinný život nejdůležitější a zároveň jsou tyto podmínky hodnoceny nejhůře. Zde jde patrně o naplňování role prarodičů, jejíž realizace je spojena právě s podmínkami, které jsou orientovány na děti. Nejvyšší nespokojenost s podmínkami orientovanými na děti je v okresech Most a Děčín.

X.6 Hodnocení změn v regionu

Hodnocení změn v regionu bylo indikováno otázkou „Jak hodnotíte změny v regionu, ke kterým došlo za posledních 10 let“ a měřeno na šestibodové škále.

Jak je patrné z grafu 32, nejhůře hodnocené změny jsou v oblasti týkající se života rodin. V otázce podpory rodiny se respondenti rozdělili na dvě téměř stejně početné skupiny: zlepšení podpory rodin konstatovalo 32 % odpovídajících, zhoršení podpory rodin 28% z nich. Výstavba bytů se zlepšila pouze podle 18 % respondentů, zatím co zhoršení vyjádřilo 33% respondentů. Počet lidí s názorem, že se zlepšuje podpora rodin i výstavba bytů narůstá s velikostí obce. Pocit zhoršení v oblasti podpory rodin narůstá s věkem závislých dětí a nejvíce respondentů hodnotících tuto oblast jako horší je v okresech Chomutov a Teplice. Zhoršení v oblasti výstavby bytů narůstá s věkem dítěte a s počtem dětí. Z uvedených zjištění vyplývá, že dle obyvatel kraje se záležitosti úzce spojené s rodinou podle větší části respondentů zhoršují, což pociťují především rodiny s dětmi ve školním věku.

Graf č. 32: Průměrné hodnocení změn v regionu (čím větší průměr, tím horší hodnocení)



X.7 Politická angažovanost

Zájem o veřejnou angažovanost je relativně malý. O politiku a veřejné záležitosti se zajímá asi 33 % respondentů, ochotno aktivně se zapojit do veřejné politiky je již pouze 22 % respondentů a zapojit se do činnosti občanských sdružení je ochotno pouze 17 % respondentů. Obecně je zájem o veřejné záležitosti i ochota zapojit se do veřejných aktivit výrazně nižší u žen. Lze konstatovat, že ženy se nejen méně veřejně angažují, ale jsou k tomu i méně ochotné. Otázkou je, jakou roli v tomto hraje rodina. U všech forem angažovanosti je větší zájem u respondentů žijících v manželství v menších obcích, větší vůle k angažovanosti je v okresech Děčín a Chomutov. Porovnáme–li angažovanost žen vdaných se svobodnými, můžeme konstatovat, že výrazně méně angažovaných žen než mužů je mezi respondenty žijícími v manželství, u svobodných je ochota angažovat se podstatně menší, ale rozdíl mezi muži a ženami se téměř stírá. Překážkou pro veřejnou angažovanost žen jsou též děti a jejich věk, minimální rozdíl mezi ženami a muži u bezdětných roste s počtem dětí a větší rozdíl v angažovanosti je i u respondentů ve školním věku. Ovšem z hlediska věku dětí je největší rozdíl v angažovanost podle pohlaví u respondentů s dospělými dětmi. Z uvedeného lze konstatovat, že náplň role ženy v rodině s dětmi omezuje její veřejnou angažovanost s tím, že po odchodu dětí z rodiny ochota veřejně se angažovat neroste. Nelze tedy předpokládat, že nespokojenost s podmínkami pro rodinný život povede k většímu občanskému aktivismu a že lidé, kteří mají děti, budou ochotnější zapojit se do veřejného života proto, aby veřejné záležitosti měnili.

Seznam grafů a tabulek

Graf č. 1: Vývoj počtu obyvatel ... 8
Graf č. 2: Změny počtu obyvatel ... 9
Graf č. 3: Změna počtu obyvatel v okresech Ústeckého kraje v letech 2005 - 2016 (rok 2005 = 100) ... 10
Graf č. 4: Průměrný věk podle krajů k 31. 12. 2016 ... 11
Graf č. 5: Srovnání indexu stáří ČR a Ústeckého kraje ... 12
Graf č. 6: Vývoj sňatečnosti a rozvodovosti ... 13
Graf č. 7: Faktická manželství podle krajů v % ... 14
Graf č. 8: Průměrný věk žen při sňatku a při narození dítěte podle krajů v roce 2016 14
Graf č. 9: Děti narozené mimo manželství v roce 2016 ... 15
Graf č. 10: Poměr neúplných rodin ... 17
Graf č. 11: Vzdělání osoby v čele domácnosti ... 18
Graf č. 12: Podíl nezaměstnaných podle věkových skupin ... 19
Graf č. 13: Čistý disponibilní důchod domácnosti na 1 obyvatele ... 20
Graf č. 14: Struktura příjmů v krajích ... 21
Graf č. 15: Průměrný měsíční počet vyplacených dávek pomoci v hmotné nouzi na 1 000 obyvatel podle krajů v r. 2016 ... 22
Graf č. 16: Domácnost si nemohla dovolit ... 23
Graf č. 17: Forma bydlení ... 25
Graf č. 18: Hodnocení finančního zatížení náklady na bydlení ... 25
Obrázek č. 19: Faktory působící na rozdíly ve zdraví mezi lidmi ... 27
Graf č. 20: Počet obyvatel ve věku 0-18 let na 1 lékaře v oboru dětská a dorostová péče ... 33
Graf č. 21: Průměr novorozenecké úmrtnosti za období 2012-2016 ... 39
Graf č. 22: Průměr kojenecké úmrtnosti za období 2012-2016 ... 39
Graf č. 23: Lůžková kapacita lázeňských zařízení v roce 2016 podle krajů ... 41
Graf č. 24: Kdo pomáhá s péčí o děti ... 43
Graf č. 25: Trestné činy spáchané dětmi a mladistvými v letech 2012 – 2016 podle krajů ... 68
Graf č. 26: Struktura výdajů na odměny pěstounů podle krajů v mil. Kč ... 69
Graf č. 27: Rodinný stav ... 87

Graf č. 28: Počet dětí ... 88
Graf č. 29: Jak potřebná jsou v místě Vašeho bydliště následující opatření a služby pro rodiny s dětmi? (rozložení v %) ... 90
Graf č. 30: Průměrné hodnocení jednotlivých položek na čtyřbodové škále. ... 94
Graf č. 31: Jak jste spokojen s životními podmínkami ve Vašem bydlišti ... 96
Graf č. 32: Průměrné hodnocení změn v regionu (čím větší průměr, tím horší hodnocení) ... 98

Tabulka 1: Sňatky, rozvody, potraty ... 13
Tabulka 2: Počet dětí v rodině ... 16
Tabulka č. 3: Exekuce podle krajů ... 24
Tabulka č. 4: Struktura a počet zdravotnických zařízení v letech 2013 až 2016 ... 31
Tabulka č. 5: Pracovníci ve zdravotnictví ... 34
Tabulka č. 6: Lůžková kapacita podle typu lůžek v Ústeckém kraji ... 35
Tabulka č. 7: Screening v I. trimestru těhotenství ... 36
Tabulka č. 8: Živě narození s vrozenou vadou ... 37
Tabulka č. 9: Celková mortalita (úmrtnost) v okresech Ústeckého kraje ... 40
Tabulka č. 10: Počet mikrojeslí v Ústeckém kraji ... 44
Tabulka č. 11: Počet subjektů s vázanou živností Péče o děti do 3 let věku v denním režimu (IV.Q.2017) ... 45
Tabulka č. 12: Počet dětských skupin (včetně kapacity) ... 46
Tabulka č. 13: Počet mateřských škol v Ústeckém kraji ... 47
Tabulka č. 14: Základní školy podle okresů a zřizovatelů ... 48
Tabulka č. 15: Počet žáků využívajících individuální vzdělávání ... 49
Tabulka č. 16: Alternativní základní školy v Ústeckém kraji ... 50
Tabulka č. 17: Počet středních škol včetně zřizovatele dle okresů v Ústeckém kraji 51
Tabulka č. 18: Počet žáků dle druhu vzdělání v Ústeckém kraji ve školním roce 2017/2018 ... 52
Tabulka č. 19: Úspěšnost státních maturit podle krajů ... 53
Tabulka č. 20: Přehled vysokých škol v Ústeckém kraji ... 55
Tabulka č. 21: Základní umělecké školy v Ústeckém kraji ... 59
Tabulka č. 22: Počet Domů dětí a mládeže a Středisek volného času (včetně zřizovatelů) v Ústeckém kraji ... 60

Tabulka č. 23: Počet jazykových škol v Ústeckém kraji 61
Tabulka č. 24: Organizace poskytující odborné speciální poradenství pro rodiny s dětmi v Ústeckém kraji 64
Tabulka č. 25: Počet klientů evidovaných kurátory pro mládež v r. 2016 66
Tabulka č. 26: Situace řešené OSPOD v krajích 67
Tabulka č. 27: Ústavní péče v Ústeckém kraji 70
Tabulka č. 28: Počty dětí v zařízení ústavní a ochranné výchovy v Ústeckém kraji.. 70
Tabulka č. 29: Poskytnuté finanční příspěvky na sociální služby od MPSV 2013 - 2018 72
Tabulka č. 30: Evidence poskytnutých finančních příspěvků na sociální služby a na podporu rodiny v letech 2013 až 2018 73
Tabulka č. 31: Ekonomické postavení domácnosti..... 95

Použité zdroje

Agentura pro sociální začleňování (2018). Nový výzkum Agentury pro sociální začleňování se zaměřil na předčasné odchody žáků ze vzdělávání v Ústeckém kraji. Dostupné z http://www.socialni-zaclenovani.cz/novy-vyzkum-agentury-pro-socialni-zaclenovani-se-zameril-na-predcasne-odchody-zaku-ze-vzdelavani-v-usteckem-kraji

Alternativní školy. Dostupné z http://www.alternativniskoly.cz/

Atlas školství. Střední školy – Ústecký kraj. Dostupné z http://www.atlasskolstvi.cz/stredni-skoly?region=ustecky-kraj

CVVM (2014) Hodnotové orientace české společnosti. Dostupné z https://cvvm.soc.cas.cz/media/com_form2content/documents/c2/a1782/f9/ov140717.pdf

České dráhy, www.cd.cz

Český statistický úřad, www.czso.cz

ČŠI (2018). Vliv složení třídy, metod uplatňovaných učitelem a využívání technologií na výsledky českých žáků – Sekundární analýza PISA 2015

Dětské skupiny. Dostupné z http://www.dsmpsv.cz/

Integrovaný portál MPSV: portal.mpsv.cz

Katalog sociálních služeb v Ústeckém kraji. Dostupné z http://socialnisluzby.kr-ustecky.cz/

Krajská zdravotní, a.s., www.kzcr.eu

LUMOS (2018). Dětské domovy pro děti do 3 let věku. (dosud nepublikováno)

Magistrát města Děčína, www.mmdecin.cz

Magistrát města Mostu, www.mesto-most.cz

Magistrát města Teplice, www.teplice.cz/magistrat-mesta-teplice/os-10

Město Chomutov, www.chomutov-mesto.cz/cz/magistrat-mesta

Město Litoměřice, https://www.litomerice.cz/

Město Louny, www.mulouny.cz

Mikrojesle. Dostupné z http://mikrojesle.mpsv.cz/index.php/zrizovatele-mikrojesli/

MPO. Počty živností dle oborů v jednotlivých krajích. Dostupné z https://www.mpo.cz/cz/podnikani/zivnostenske-podnikani/statisticke-udaje-o-podnikatelich/statistika-zivnosti--222296/

MŠMT. Rejstřík škol a školských zařízení. Dostupné z https://profa.uiv.cz/rejskol/

MŠMT. Statistická ročenka. Dostupné z http://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/statistika-skolstvi/rocenky

NÚV (nedat). Přípravná třída - výchovný a vzdělávací program pro děti ze znevýhodňujícího sociokulturního prostředí.

Policie ČR, www.policie.cz/u

Registr poskytovatelů sociálních služeb: iregistr.mpsv.cz

Registr sociálních služeb Ústeckého kraje: socialnisluzby.kr-ustecky.cz

Rodiče vítáni, www.rodicevitani.cz

Stále více mladých lidí na škole předčasně skončí (2018). Novinky.cz. Dostupné z https://www.novinky.cz/veda-skoly/472811-stale-vice-mladych-lidi-na-skole-predcasne-skonci.html

Statutární město Ústí nad Labem, www.Usti-nad-labem.cz/cz

Tátové vítáni, www.tatovevitani.cz

Výroční zpráva o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji ve školním roce 2015/2016. Dostupné z https://www.kr-ustecky.cz/vyrocni-zpravy/ds-99568

Weby největších zaměstnavatelů: www.sdas.cz, www.szdc.cz, https://www.blackanddecker-usti.cz, https://www.yfai.com, www.grammer.com, https://www.benteler.com/, www.tgcz.cz, www.unipetrol.cz/

Seznam příloh

Příloha 1: Tabulky č. 1-23..... 106

Tabulka č.	Název
1	Věková struktura obyvatel Ústeckého kraje k 31. 12. 2016
2	Věková struktura v okresech Ústeckého kraje
3	Naděje dožití v jednotlivých okresech Ústeckého kraje
4	Pohyb obyvatelstva
5	Hustota zalidnění
6	Hrubá míra porodnosti a plodnosti a jejich projekce
7	Vývoj počtu potratů podle druhu a způsobu provedení
8	Počet zdravotnických zařízení podle zřizovatele
9	Míra obložnosti
10	Počet výjezdů zdravotnické záchranné služby v roce 2016 (posledním dostupném roce)
11	Počet pacientů zdravotnické záchranné služby
12	Případy hospitalizace podle druhu poskytovatele, věku a kapitol MKN-10

13	Screening v I. trimestru těhotenství
14	Živě narození v roce 2016
15	Hrubá míra úmrtnosti – projekce
16	Počet žáků opakujících ročník ve školním roce 2016/2017
17	Skupiny oborů na středních školách v Ústeckém kraji
18	Celkový přehled rozvojových programů Ústeckého kraje
19	Kapacita dětských domovů, včetně počtu dětí v Ústeckém kraji
20	Graf - Majetková trestná činnost dětí a mladistvých podle krajů
21	Faktorová analýzy potřeby rodiny
22	Faktorová analýza potřeby v místě bydliště

Příloha 1: Tabulky č. 1-23

Tabulka č. 1: Věková struktura obyvatel Ústeckého kraje k 31. 12. 2016

Věková skupina	Celkem		Muži		Ženy	
	Počet	Podíl (%)	Počet	Podíl (%)	Počet	Podíl (%)
0	8 214	1,0 %	4 230	1,0 %	3 984	1,0 %
1–4	33 086	4,0 %	16 897	4,1 %	16 189	3,9 %
5–9	47 630	5,8 %	24 503	6,0 %	23 127	5,6 %
10–14	41 855	5,1 %	21 433	5,3 %	20 422	4,9 %
15–19	38 254	4,7 %	19 584	4,8 %	18 670	4,5 %
20–24	44 844	5,5 %	23 148	5,7 %	21 696	5,2 %
25–29	52 565	6,4 %	27 368	6,7 %	25 197	6,1 %
30–34	54 204	6,6 %	28 586	7,0 %	25 618	6,2 %
35–39	62 983	7,7 %	33 014	8,1 %	29 969	7,2 %
40–44	72 130	8,8 %	37 139	9,1 %	34 991	8,5 %
45–49	56 488	6,9 %	29 076	7,1 %	27 412	6,6 %
50–54	54 766	6,7 %	28 107	6,9 %	26 659	6,4 %
55–59	48 235	5,9 %	24 160	5,9 %	24 075	5,8 %
60–64	55 785	6,8 %	26 796	6,6 %	28 989	7,0 %
65–69	58 508	7,1 %	27 049	6,6 %	31 459	7,6 %
70–74	40 004	4,9 %	17 531	4,3 %	22 473	5,4 %
75–79	24 910	3,0 %	9 945	2,4 %	14 965	3,6 %
80–84	15 155	1,8 %	5 554	1,4 %	9 601	2,3 %
85–89	8 317	1,0 %	2 484	0,6 %	5 833	1,4 %
90–94	2 977	0,4 %	666	0,2 %	2 311	0,6 %
95+	467	0,1 %	102	0,0 %	365	0,1 %
Celkem	**821 377**	**100,0 %**	**407 372**	**100,0 %**	**414 005**	**100,0 %**

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--demograficke-a-socioekonomicke-ukazatele--obyvatelstvo--vekova-struktura-obyvatelstva

Tabulka č. 2: Věková struktura v okresech Ústeckého kraje

Muži							
	věková skupina						
Okres	0-14	%	15-64	%	65+	%	Celkem
Děčín	10 832	16,7 %	43 196	66,7 %	10 778	16,6 %	64 806
Chomutov	9 931	16,1 %	43 133	69,8 %	8 764	14,2 %	61 828
Litoměřice	9 876	16,7 %	39 882	67,3 %	9 538	16,1 %	59 296
Louny	7 021	16,4 %	29 103	68,1 %	6 613	15,5 %	42 737
Most	9 036	16,1 %	38 712	68,9 %	8 400	15,0 %	56 148
Teplice	10 363	16,2 %	43 880	68,4 %	9 879	15,4 %	64 122
Ústí nad Labem	10 004	17,1 %	39 072	66,9 %	9 359	16,0 %	58 435
Ústecký kraj	67 063	16,5 %	276 978	68,0 %	63 331	15,5 %	407 372
Ženy							
	věková skupina						
Okres	0-14	%	15-64	%	65+	%	Celkem
Děčín	10 272	15,6 %	41 224	62,5 %	14 485	22,0 %	65 981
Chomutov	9 658	15,5 %	40 602	65,0 %	12 161	19,5 %	62 421
Litoměřice	9 180	15,3 %	37 956	63,2 %	12 910	21,5 %	60 046
Louny	6 866	15,7 %	27 816	63,8 %	8 927	20,5 %	43 609
Most	8 534	15,0 %	36 374	64,1 %	11 825	20,8 %	56 733
Teplice	9 635	15,0 %	41 063	63,8 %	13 656	21,2 %	64 354
Ústí nad Labem	9 577	15,7 %	38 241	62,8 %	13 043	21,4 %	60 861
Ústecký kraj	63 722	15,4 %	263 276	63,6 %	87 007	21,0 %	414 005
Celkem							
	věková skupina						
Okres	0-14	%	15-64	%	65+	%	Celkem
Děčín	21 104	16,1 %	84 420	64,5 %	25 263	19,3 %	130 787
Chomutov	19 589	15,8 %	83 735	67,4 %	20 925	16,8 %	124 249
Litoměřice	19 056	16,0 %	77 838	65,2 %	22 448	18,8 %	119 342
Louny	13 887	16,1 %	56 919	65,9 %	15 540	18,0 %	86 346
Most	17 570	15,6 %	75 086	66,5 %	20 225	17,9 %	112 881
Teplice	19 998	15,6 %	84 943	66,1 %	23 535	18,3 %	128 476
Ústí nad Labem	19 581	16,4 %	77 313	64,8 %	22 402	18,8 %	119 296
Ústecký kraj	130 785	15,9 %	540 254	65,8 %	150 338	18,3 %	821 377

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--demograficke-a-socioekonomicke-ukazatele--obyvatelstvo--vekova-struktura-obyvatelstva-v-krajich-a-okresech

Tabulka č. 3: Naděje dožití v jednotlivých okresech Ústeckého kraje

Pohlaví	Kraj	Naděje dožití (v letech) ve věku		
		0 let	45 let	65 let
Muži	Děčín	74,55	31,48	15,57
	Chomutov	72,88	30,04	14,32
	Litoměřice	74,03	31,03	15,00
	Louny	73,14	30,09	14,45
	Most	72,81	30,17	14,39
	Teplice	72,95	29,82	14,37
	Ústí nad Labem	74,72	31,51	15,65
	Celkem	73,59	30,59	14,82
Ženy	Děčín	79,96	36,05	18,50
	Chomutov	79,21	35,26	17,91
	Litoměřice	80,13	36,17	18,54
	Louny	79,38	35,28	17,45
	Most	78,32	34,70	17,30
	Teplice	78,60	34,73	17,16
	Ústí nad Labem	79,77	35,99	18,57
	Celkem	79,34	35,45	17,92

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--demograficke-a-socioekonomicke-ukazatele--obyvatelstvo--nadeje-doziti

Tabulka č. 4: Pohyb obyvatelstva

Území	Absolutně				
	Sňatky	Rozvody	Přirozený přírůstek	Přírůstek stěhováním	Celkový přírůstek
Česká republika	50 768	24 996	4 913	20 064	24 977
Ústecký kraj	3 723	2 245	-795	-678	-1 473
Území	Na 1000 obyvatel				
	Sňatky	Rozvody	Přirozený přírůstek	Přírůstek stěhováním	Celkový přírůstek
Česká republika	4,8	2,4	0,5	1,9	2,4
Ústecký kraj	4,5	2,7	-1,0	-0,8	-1,8

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--demograficke-a-socioekonomicke-ukazatele--pohyb-obyvatelstva--pohyb-obyvatelstva

Tabulka č. 5: Hustota zalidnění

Území	Hustota zalidnění (obyv/km2)
Ústecký kraj	154
Děčín	145
Chomutov	133
Litoměřice	115
Louny	77
Most	244
Teplice	275
Ústí nad Labem	295

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--demograficke-a-socioekonomicke-ukazatele--pohyb-obyvatelstva--hustota-zalidneni-pocet-obyvatel-na-km2

Tabulka č. 6: Hrubá míra porodnosti a plodnosti a jejich projekce

Hrubá míra porodnosti					
Kraje	2016	2020	2030	2040	2050
Ústecký	10,05	8,44	7,73	8,01	7,44
Česká republika	10,66	8,82	7,54	8,45	7,98
Úhrnná plodnost					
Kraje	2016	2020	2030	2040	2050
Ústecký	1,65	1,48	1,49	1,52	1,54
Česká republika	1,63	1,47	1,50	1,53	1,56

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=souhrnne-prehledy--demograficke-a-sociodemograficke-ukazatele--zive-narozeni&show=1&region_souhrn=ulk&year=2016

Tabulka č. 7: Vývoj počtu potratů podle druhu a způsobu provedení

Absolutně					
Rok	umělá přerušení těhotenství				
	samovolný	miniinterrupce	jiné legální UPT	celkem	z toho ze zd. důvodů
2000	1159	2998	807	3805	607
2001	1169	2812	742	3554	591
2002	1223	2703	696	3399	554
2003	1183	2628	777	3405	558
2004	1343	2421	750	3171	484
2005	1406	2139	768	2907	438
2006	1471	2078	801	2879	530
2007	1456	2088	763	2851	435
2008	1484	2229	760	2989	476
2009	1563	2088	813	2901	422
2010	1421	2003	762	2765	416
2011	1280	1906	774	2680	435
2012	1257	1694	750	2444	420
2013	1235	1694	754	2448	437
2014	1299	1608	721	2329	438
2015	1267	1538	756	2294	425
2016	1323	1521	650	2171	404
V přepočtu na 1 000 žen ve fertilním věku (15 - 49 let)					
Rok	umělá přerušení těhotenství				
	samovolný	miniinterrupce	jiné legální UPT	celkem	z toho ze z. důvodů
2000	5,5	14,2	3,8	18,0	2,9
2001	5,6	13,5	3,6	17,1	2,8

2002	5,9	13,1	3,4	16,5	2,7
2003	5,8	12,8	3,8	16,6	2,7
2004	6,6	11,9	3,7	15,5	2,4
2005	6,9	10,5	3,8	14,3	2,2
2006	7,3	10,3	4,0	14,3	2,6
2007	7,2	10,4	3,8	14,1	2,2
2008	7,3	11,0	3,8	14,8	2,4
2009	7,7	10,3	4,0	14,4	2,1
2010	7,1	10,0	3,8	13,8	2,1
2011	6,5	9,7	3,9	13,6	2,2
2012	6,5	8,7	3,9	12,5	2,2
2013	6,4	8,8	3,9	12,7	2,3
2014	6,8	8,5	3,8	12,3	2,3
2015	6,8	8,2	4,0	12,3	2,3
2016	7,2	8,2	3,5	11,8	2,2

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--demograficke-a-socioekonomicke-ukazatele--pohyb-obyvatelstva--vyvoj-poctu-potratu-podle-druhu-a-zpusobu-provedeni&region=ulk&year=0

Tabulka č. 8: Počet zdravotnických zařízení podle zřizovatele

Druh zařízení	Centrální orgány	Samospráva (kraj, obec)	Ostatní	Celkem
101 - Fakultní nemocnice				
102 - Nemocnice		8	3	11
105 - Nemocnice následné péče		3	5	8
110 - Léčebna pro dlouhodobě nemocné (LDN)				
111 - Léčebna tuberkul.a respir.nemocí (TRN)				
112 - Psychiatrická léčebna	1	1		2
113 - Rehabilitační ústav				
119 - Ostatní odborné léčebné ústavy				
122 - Dětská psychiatrická léčebna	1			1
129 - Ostatní dětské odborné léčebné ústavy				
130 - Lázeňská léčebna	1		2	3
141 - Dětská ozdravovna				
180 - Hospic			2	2
190 - Další lůžkové zařízení			2	2
301 - Sdružené ambulantní zařízení - velké			4	4
302 - Sdružené ambulantní zařízení - malé			6	6
310 - Zdravotnické středisko	7	2	1	10
312 - Zařízení závodní preventivní péče			6	6
320 - Ordinace praktického lékaře pro dospělé			338	338
321 - Ordinace praktického lékaře pro děti a dorost			150	150
322 - Ordinace PL - stomatologa			363	363
323 - Ordinace PL - gynekologa			124	124
324 - Ordinace lékaře specialisty			543	543
340 - Samostatné zařízení psychologa			19	19
341 - Samostatné zařízení logopeda			15	15
350 - Domácí zdravotní péče		4	51	55
351 - Samostat. zaříz. nelékaře rehabilitační		2	96	98
352 - Samostat. zaříz. nelékaře - návštěvní služba sestry			1	1
354 - Zdravotní péče v ústavech sociální péče		34	1	35
359 - Samostatné zařízení nelékaře - jiné		1	10	11
360 - Samostatná stomatologická laboratoř			86	86
361 - Samostatná odborná laboratoř			18	18
370 - Samostatná transfuzní stanice				
380 - Zařízení LPS			3	3
390 - Hemodialyzační středisko			9	9
398 - Zařízení pro léčbu drogových závislostí			2	2
399 - Ostatní ambulantní zařízení			19	19
420 - Dětský domov pro děti do let		1		1
430 - Dětské centrum				
431 - Dětský stacionář		2	1	3

460 - Stacionář				
461 - Psychoterapeutický stacionář				
465 - Krizové centrum				
476 - Záchytná stanice				
480 - Zdravotnická dopravní služba			22	22
481 - Zdravotnická zachranná služba		1		1
483 - Výjezdová skupina záchranné služby				
484 - Další zařízení záchranné služby				
485 - Přeprava pacientů neodkladné péče			1	1
499 - Ostatní zvláštní zdravotnická zařízení				
510 - Lékárna			203	203
511 - Ústavní lékárna				
521 - Výdejna zdravotnických prostředků			9	9
523 - Oční optika			67	67
530 - Státní ústav pro kontrolu léčiv				
600 - Státní zdravotní ústav				
601 - Krajská hygienická stanice	1			1
605 - Zdravotní ústav	1			1
609 - Další zařízení hygienické služby				
831 - IPVZ				
832 - NCONZO				
900 - Ostatní organizace MZ				
950 - Ostatní zdravotnická zařízení				
Celkem	**12**	**59**	**2 182**	**2 253**

Zdroj: http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--infrastruktura-zdravotni-pece--prehled-zdravotnickych-zarizeni--pocet-zdravotnickych-zarizeni-podle-zrizovatele

Tabulka č. 9: Míra obložnosti

Typ lůžka	Rok	
	2014	2015
Akutní lůžková péče intenzívní celkem	0,63	0,64
Intenzívní péče o děti 1.stupeň	0,64	0,62
Intenzívní péče o děti 2.stupeň	0,77	0,70
Intenzívní péče o děti 3.stupeň	0,46	0,49
Intenzívní péče o dospělé 1.stupeň	0,66	0,68
Intenzívní péče o dospělé 2.stupeň	0,49	0,50
Intenzívní péče o dospělé 3.stupeň	0,76	0,73
Intenzívní péče o těhotné ženy	0,51	0,47
Neonatologická intenzívní péče 1.stupeň	1,12	1,35
Neonatologická intenzívní péče 2.stupeň	0,34	0,53
Neonatologická intenzívní péče 3.stupeň	0,59	0,63
Akutní lůžková péče standardní celkem	0,63	0,60
Akutní lůžková péče standardní	0,63	0,60
Dlouhodobá lůžková péče	0,96	0,93
Dlouhodobá intenzivní lůžková péče	0,88	0,87
Dlouhodobá standardní lůžková péče	0,97	0,95
Následná lůžková péče celkem	0,89	0,89
Následná intenzivní lůžková péče	0,04	0,92
Následná standardní lůžková péče	0,89	0,89
Celkem	**0,73**	**0,71**

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--infrastruktura-zdravotni-pece--luzkova-pece--vyuziti-luzkove-kapacity-podle-typu-luzek-po-letech&region=ulk&year=0

Tabulka č. 10: Počet výjezdů zdravotnické záchranné služby v roce 2016 (posledním dostupném roce)

Ukazatel	Počet výjezdů ZZS (bez LVS)	Počet sekundárních vjezdů (bez misí LVS)	Počet misí LVS
Rychlá lékařská pomoc	18 534	337	.
Rychlá zdravotnická pomoc	69 438	2 495	.
Rendez-vous	0	0	.
Letecké výjezdové skupiny	.	.	529

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--infrastruktura-zdravotni-pece--zdravotnicka-zachranna-sluzba--pocet-vyjezdu-zdravotnicke-zachranne-sluzby

Tabulka č. 11: Počet pacientů zdravotnické záchranné služby

Ukazatel	Počet pacientů
Celkový počet pacientů	85 627
z toho traumata	18 817
- somatická onemocnění	62 714
- jiné a neznámé	4 096
z toho AKS	1 613
- CMP	2 350
- polytraumata	106
- psychiatrická onemocnění	3 405
- sebevraždy a sebevražedné pokusy	135

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--infrastruktura-zdravotni-pece--zdravotnicka-zachranna-sluzba--pocet-pacientu-zdravotnicke-zachranne-sluzby

Tabulka č. 12: Případy hospitalizace podle druhu poskytovatele, věku a kapitol MKN-10

Počet případů hospitalizace - absolutně							
Skupiny poskytovatelů lůžkové péče	Kapitoly MKN-10	Celkem	věkové skupiny				
			0	1-4	5-9	10-14	15-19
Nemocnice akutní péče	I. Některé infekční a parazitární nemoci	4 161	198	411	311	216	263
	II. Novotvary	12 459	60	144	87	141	106
	III. Nemoci krve, krvetvorných orgánů a některé poruchy týkající se mechanismu imunity	1 153	15	39	40	25	19
	IV. Nemoci endokrinní, výživy a přeměny látek	3 925	68	295	301	178	149
	V. Poruchy duševní a poruchy chování	3 634	9	36	90	186	350
	VI. Nemoci nervové soustavy	5 298	34	89	131	152	146
	VII. Nemoci oka a očních adnex	1 529	17	54	62	35	32
	VIII. Nemoci ucha a bradavkového výběžku	995	34	88	122	45	25
	IX. Nemoci oběhové soustavy	24 174	8	9	30	63	102
	X. Nemoci dýchací soustavy	11 647	842	2 082	1 083	312	221
	XI. Nemoci trávicí soustavy	15 508	112	269	419	378	507
	XII. Nemoci kůže a podkožního vaziva	2 314	79	128	85	93	165

	XIII. Nemoci svalové a kosterní soustavy a pojivové tkáně	13 475	4	69	102	278	512
	XIV. Nemoci močové a pohlavní soustavy	16 174	108	197	205	188	448
	XV. Těhotenství, porod a šestinedělí	13 889	0	0	0	12	945
	XVI. Některé stavy vzniklé v perinatálním období	938	938	0	0	0	0
	XVII. Vrozené vady, deformace a chromosomální abnormality	866	145	174	262	79	42
	XVIII. Příznaky, znaky a abnormální klinické a laboratorní nálezy nezařazené jinde	9 787	406	455	509	696	783
	XIX. Poranění, otravy a některé jiné následky vnějších příčin	13 527	164	593	631	724	708
	XX. Vnější příčiny nemocnosti a úmrtnosti	0	0	0	0	0	0
	XXI. Faktory ovlivňující zdravotní stav a kontakt se zdravotnickými službami	27 154	7 547	269	307	376	481
	XXII. Kódy pro speciální účely	2	0	0	0	0	0
	Kapitoly MKN-10 celkem	182 609	10 788	5 401	4 777	4 177	6 004
Léčebny dlouhodobě nemocných (LDN) a nemocnice následné péče	I. Některé infekční a parazitární nemoci	112	0	1	0	0	0
	II. Novotvary	570	0	0	0	0	0
	III. Nemoci krve, krvetvorných orgánů a některé poruchy týkající se mechanismu imunity	52	0	0	0	0	0
	IV. Nemoci endokrinní, výživy a přeměny látek	152	0	0	0	0	0
	V. Poruchy duševní a poruchy chování	142	0	0	0	0	0
	VI. Nemoci nervové soustavy	329	0	0	0	0	0
	VII. Nemoci oka a očních adnex	7	0	0	0	0	0
	VIII. Nemoci ucha a bradavkového výběžku	7	0	0	0	0	0
	IX. Nemoci oběhové soustavy	1 965	0	0	0	0	0
	X. Nemoci dýchací soustavy	696	0	58	63	12	1
	XI. Nemoci trávicí soustavy	251	0	0	0	0	0
	XII. Nemoci kůže a podkožního vaziva	105	0	1	1	0	0
	XIII. Nemoci svalové a kosterní soustavy a pojivové tkáně	1 273	0	0	0	0	2

	XIV. Nemoci močové a pohlavní soustavy	177	0	0	0	0	0
	XV. Těhotenství, porod a šestinedělí	0	0	0	0	0	0
	XVI. Některé stavy vzniklé v perinatálním období	0	0	0	0	0	0
	XVII. Vrozené vady, deformace a chromosomální abnormality	0	0	0	0	0	0
	XVIII. Příznaky, znaky a abnormální klinické a laboratorní nálezy nezařazené jinde	237	0	0	0	2	0
	XIX. Poranění, otravy a některé jiné následky vnějších příčin	1 100	0	0	0	0	0
	XX. Vnější příčiny nemocnosti a úmrtnosti	0	0	0	0	0	0
	XXI. Faktory ovlivňující zdravotní stav a kontakt se zdravotnickými službami	418	0	0	0	0	0
	XXII. Kódy pro speciální účely	0	0	0	0	0	0
	Kapitoly MKN-10 celkem	7 593	0	60	64	14	3
	V. Poruchy duševní a poruchy chování	2 648	0	4	54	218	193
	VI. Nemoci nervové soustavy	70	0	0	0	0	0
	Kapitoly MKN-10 celkem	2 719	0	4	54	219	193
Ostatní lůžková zařízení	I. Některé infekční a parazitární nemoci	4	0	0	0	0	0
	II. Novotvary	305	0	0	0	2	1
	III. Nemoci krve, krvetvorných orgánů a některé poruchy týkající se mechanismu imunity	0	0	0	0	0	0
	IV. Nemoci endokrinní, výživy a přeměny látek	40	0	0	3	28	3
	V. Poruchy duševní a poruchy chování	54	0	0	0	0	0
	VI. Nemoci nervové soustavy	385	0	1	4	3	2
	VII. Nemoci oka a očních adnex	16	0	1	11	1	0
	VIII. Nemoci ucha a bradavkového výběžku	0	0	0	0	0	0
	IX. Nemoci oběhové soustavy	90	0	0	0	0	0
	X. Nemoci dýchací soustavy	135	0	35	52	35	9
	XI. Nemoci trávicí soustavy	15	0	0	0	0	0
	XII. Nemoci kůže a podkožního vaziva	13	0	1	1	3	2
	XIII. Nemoci svalové a kosterní soustavy a pojivové tkáně	444	0	0	3	5	5
	XIV. Nemoci močové a pohlavní soustavy	20	0	0	0	0	0

	XV. Těhotenství, porod a šestinedělí	0	0	0	0	0	0
	XVI. Některé stavy vzniklé v perinatálním období	0	0	0	0	0	0
	XVII. Vrozené vady, deformace a chromosomální abnormality	36	0	17	9	5	3
	XVIII. Příznaky, znaky a abnormální klinické a laboratorní nálezy nezařazené jinde	16	0	1	2	0	0
	XIX. Poranění, otravy a některé jiné následky vnějších příčin	168	0	2	2	7	8
	XX. Vnější příčiny nemocnosti a úmrtnosti	0	0	0	0	0	0
	XXI. Faktory ovlivňující zdravotní stav a kontakt se zdravotnickými službami	191	0	0	0	0	1
	XXII. Kódy pro speciální účely	0	0	0	0	0	0
	Kapitoly MKN-10 celkem	1 932	0	58	87	89	34
Poskytovatelé lůžkové péče celkem	I. Některé infekční a parazitární nemoci	4 277	198	412	311	216	263
	II. Novotvary	13 334	60	144	87	143	107
	III. Nemoci krve, krvetvorných orgánů a některé poruchy týkající se mechanismu imunity	1 205	15	39	40	25	19
	IV. Nemoci endokrinní, výživy a přeměny látek	4 117	68	295	304	206	152
	V. Poruchy duševní a poruchy chování	6 478	9	40	144	404	543
	VI. Nemoci nervové soustavy	6 082	34	90	135	155	148
	VII. Nemoci oka a očních adnex	1 552	17	55	73	36	32
	VIII. Nemoci ucha a bradavkového výběžku	1 002	34	88	122	45	25
	IX. Nemoci oběhové soustavy	26 229	8	9	30	63	102
	X. Nemoci dýchací soustavy	12 478	842	2 175	1 198	359	231
	XI. Nemoci trávicí soustavy	15 774	112	269	419	378	507
	XII. Nemoci kůže a podkožního vaziva	2 432	79	130	87	96	167
	XIII. Nemoci svalové a kosterní soustavy a pojivové tkáně	15 192	4	69	105	283	519
	XIV. Nemoci močové a pohlavní soustavy	16 371	108	197	205	188	448
	XV. Těhotenství, porod a šestinedělí	13 889	0	0	0	12	945
	XVI. Některé stavy vzniklé v perinatálním období	938	938	0	0	0	0

	XVII. Vrozené vady, deformace a chromosomální abnormality	902	145	191	271	84	45
	XVIII. Příznaky, znaky a abnormální klinické a laboratorní nálezy nezařazené jinde	10 040	406	456	511	698	783
	XIX. Poranění, otravy a některé jiné následky vnějších příčin	14 795	164	595	633	731	716
	XX. Vnější příčiny nemocnosti a úmrtnosti	0	0	0	0	0	0
	XXI. Faktory ovlivňující zdravotní stav a kontakt se zdravotnickými službami	27 764	7 547	269	307	377	482
	XXII. Kódy pro speciální účely	2	0	0	0	0	0
	Kapitoly MKN-10 celkem	194 853	10 788	5 523	4 982	4 499	6 234

Počet případů hospitalizace - na 1000 obyvatel

Skupiny poskytovatelů	Kapitoly MKN-10	Celkem	věkové skupiny				
			0	1 - 4	5 - 9	10 - 14	15 - 19
lůžkové péče							
Nemocnice akutní péče	I. Některé infekční a parazitární nemoci	5,1	24,0	12,4	6,5	5,2	6,9
	II. Novotvary	15,2	7,3	4,3	1,8	3,4	2,8
	III. Nemoci krve, krvetvorných orgánů a některé poruchy týkající se mechanismu imunity	1,4	1,8	1,2	0,8	0,6	0,5
	IV. Nemoci endokrinní, výživy a přeměny látek	4,8	8,3	8,9	6,3	4,3	3,9
	V. Poruchy duševní a poruchy chování	4,4	1,1	1,1	1,9	4,5	9,2
	VI. Nemoci nervové soustavy	6,4	4,1	2,7	2,7	3,7	3,8
	VII. Nemoci oka a očních adnex	1,9	2,1	1,6	1,3	0,8	0,8
	VIII. Nemoci ucha a bradavkového výběžku	1,2	4,1	2,7	2,6	1,1	0,7
	IX. Nemoci oběhové soustavy	29,4	1,0	0,3	0,6	1,5	2,7
	X. Nemoci dýchací soustavy	14,2	102,2	62,8	22,7	7,5	5,8
	XI. Nemoci trávicí soustavy	18,9	13,6	8,1	8,8	9,1	13,3
	XII. Nemoci kůže a podkožního vaziva	2,8	9,6	3,9	1,8	2,2	4,3
	XIII. Nemoci svalové a kosterní soustavy a pojivové tkáně	16,4	0,5	2,1	2,1	6,7	13,4
	XIV. Nemoci močové a pohlavní soustavy	19,7	13,1	5,9	4,3	4,5	11,7
	XV. Těhotenství, porod a šestinedělí	16,9	0,0	0,0	0,0	0,3	24,7

	XVI. Některé stavy vzniklé v perinatálním období	1,1	113,8	0,0	0,0	0,0	0,0
	XVII. Vrozené vady, deformace a chromosomální abnormality	1,1	17,6	5,2	5,5	1,9	1,1
	XVIII. Příznaky, znaky a abnormální klinické a laboratorní nálezy nezařazené jinde	11,9	49,3	13,7	10,7	16,8	20,5
	XIX. Poranění, otravy a některé jiné následky vnějších příčin	16,5	19,9	17,9	13,2	17,5	18,5
	XX. Vnější příčiny nemocnosti a úmrtnosti	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XXI. Faktory ovlivňující zdravotní stav a kontakt se zdravotnickými službami	33,0	915,8	8,1	6,4	9,1	12,6
	XXII. Kódy pro speciální účely	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Kapitoly MKN-10 celkem	222,1	1 309,1	162,9	100,0	101,0	157,1
Léčebny dlouhodobě nemocných (LDN) a nemocnice následné péče	I. Některé infekční a parazitární nemoci	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	II. Novotvary	0,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	III. Nemoci krve, krvetvorných orgánů a některé poruchy týkající se mechanismu imunity	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	IV. Nemoci endokrinní, výživy a přeměny látek	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	V. Poruchy duševní a poruchy chování	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	VI. Nemoci nervové soustavy	0,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	VII. Nemoci oka a očních adnex	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	VIII. Nemoci ucha a bradavkového výběžku	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	IX. Nemoci oběhové soustavy	2,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	X. Nemoci dýchací soustavy	0,8	0,0	1,7	1,3	0,3	0,0
	XI. Nemoci trávicí soustavy	0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XII. Nemoci kůže a podkožního vaziva	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XIII. Nemoci svalové a kosterní soustavy a pojivové tkáně	1,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1
	XIV. Nemoci močové a pohlavní soustavy	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XV. Těhotenství, porod a šestinedělí	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XVI. Některé stavy vzniklé v perinatálním období	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	XVII. Vrozené vady, deformace a chromosomální abnormality	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XVIII. Příznaky, znaky a abnormální klinické a laboratorní nálezy nezařazené jinde	0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XIX. Poranění, otravy a některé jiné následky vnějších příčin	1,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XX. Vnější příčiny nemocnosti a úmrtnosti	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XXI. Faktory ovlivňující zdravotní stav a kontakt se zdravotnickými službami	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XXII. Kódy pro speciální účely	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Kapitoly MKN-10 celkem	9,2	0,0	1,8	1,3	0,3	0,1
Psychiatrické léčebny	I. Některé infekční a parazitární nemoci	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	II. Novotvary	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	III. Nemoci krve, krvetvorných orgánů a některé poruchy týkající se mechanismu imunity	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	IV. Nemoci endokrinní, výživy a přeměny látek	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	V. Poruchy duševní a poruchy chování	3,2	0,0	0,1	1,1	5,3	5,1
	VI. Nemoci nervové soustavy	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Kapitoly MKN-10 celkem	3,3	0,0	0,1	1,1	5,3	5,1
Ostatní lůžková zařízení	I. Některé infekční a parazitární nemoci	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	II. Novotvary	0,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	III. Nemoci krve, krvetvorných orgánů a některé poruchy týkající se mechanismu imunity	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	IV. Nemoci endokrinní, výživy a přeměny látek	0,0	0,0	0,0	0,1	0,7	0,1
	V. Poruchy duševní a poruchy chování	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	VI. Nemoci nervové soustavy	0,5	0,0	0,0	0,1	0,1	0,1
	VII. Nemoci oka a očních adnex	0,0	0,0	0,0	0,2	0,0	0,0
	VIII. Nemoci ucha a bradavkového výběžku	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	IX. Nemoci oběhové soustavy	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	X. Nemoci dýchací soustavy	0,2	0,0	1,1	1,1	0,8	0,2
	XI. Nemoci trávicí soustavy	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XII. Nemoci kůže a podkožního vaziva	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1	0,1

	XIII. Nemoci svalové a kosterní soustavy a pojivové tkáně	0,5	0,0	0,0	0,1	0,1	0,1
	XIV. Nemoci močové a pohlavní soustavy	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XV. Těhotenství, porod a šestinedělí	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XVI. Některé stavy vzniklé v perinatálním období	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XVII. Vrozené vady, deformace a chromosomální abnormality	0,0	0,0	0,5	0,2	0,1	0,1
	XVIII. Příznaky, znaky a abnormální klinické a laboratorní nálezy nezařazené jinde	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XIX. Poranění, otravy a některé jiné následky vnějších příčin	0,2	0,0	0,1	0,0	0,2	0,2
	XX. Vnější příčiny nemocnosti a úmrtnosti	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XXI. Faktory ovlivňující zdravotní stav a kontakt se zdravotnickými službami	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XXII. Kódy pro speciální účely	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Kapitoly MKN-10 celkem	2,3	0,0	1,7	1,8	2,2	0,9
Poskytovatelé lůžkové péče celkem	I. Některé infekční a parazitární nemoci	5,2	24,0	12,4	6,5	5,2	6,9
	II. Novotvary	16,2	7,3	4,3	1,8	3,5	2,8
	III. Nemoci krve, krvetvorných orgánů a některé poruchy týkající se mechanismu imunity	1,5	1,8	1,2	0,8	0,6	0,5
	IV. Nemoci endokrinní, výživy a přeměny látek	5,0	8,3	8,9	6,4	5,0	4,0
	V. Poruchy duševní a poruchy chování	7,9	1,1	1,2	3,0	9,8	14,2
	VI. Nemoci nervové soustavy	7,4	4,1	2,7	2,8	3,7	3,9
	VII. Nemoci oka a očních adnex	1,9	2,1	1,7	1,5	0,9	0,8
	VIII. Nemoci ucha a bradavkového výběžku	1,2	4,1	2,7	2,6	1,1	0,7
	IX. Nemoci oběhové soustavy	31,9	1,0	0,3	0,6	1,5	2,7
	X. Nemoci dýchací soustavy	15,2	102,2	65,6	25,1	8,7	6,0
	XI. Nemoci trávicí soustavy	19,2	13,6	8,1	8,8	9,1	13,3
	XII. Nemoci kůže a podkožního vaziva	3,0	9,6	3,9	1,8	2,3	4,4
	XIII. Nemoci svalové a kosterní soustavy a pojivové tkáně	18,5	0,5	2,1	2,2	6,8	13,6

	XIV. Nemoci močové a pohlavní soustavy	19,9	13,1	5,9	4,3	4,5	11,7
	XV. Těhotenství, porod a šestinedělí	16,9	0,0	0,0	0,0	0,3	24,7
	XVI. Některé stavy vzniklé v perinatálním období	1,1	113,8	0,0	0,0	0,0	0,0
	XVII. Vrozené vady, deformace a chromosomální abnormality	1,1	17,6	5,8	5,7	2,0	1,2
	XVIII. Příznaky, znaky a abnormální klinické a laboratorní nálezy nezařazené jinde	12,2	49,3	13,8	10,7	16,9	20,5
	XIX. Poranění, otravy a některé jiné následky vnějších příčin	18,0	19,9	17,9	13,2	17,7	18,7
	XX. Vnější příčiny nemocnosti a úmrtnosti	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	XXI. Faktory ovlivňující zdravotní stav a kontakt se zdravotnickými službami	33,8	915,8	8,1	6,4	9,1	12,6
	XXII. Kódy pro speciální účely	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Kapitoly MKN-10 celkem	237,0	1 309,1	166,6	104,3	108,8	163,1

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--hospitalizace--hospitalizace-zakladni-udaje--pripady-hospitalizace-podle-druhu-poskytovatele-veku-a-kapitol-mkn-10 (upraveno, kráceno)

Tabulka č. 13: Screening v I. trimestru těhotenství

Absolutně										
Okres	0–14	15–19	20–24	25–29	30–34	35–39	40–44	45–49	50+	Celkem
Děčín	0	45	187	309	280	141	34	1	0	997
Chomutov	0	47	157	281	264	136	18	0	0	903
Litoměřice	0	14	147	281	328	179	33	2	0	984
Louny	0	26	130	213	210	123	21	0	0	723
Most	2	56	188	256	201	141	18	1	0	863
Teplice	0	42	142	285	235	115	21	1	0	841
Ústí nad Labem	0	33	132	186	194	110	17	0	0	672
Ústecký kraj	**2**	**267**	**1083**	**1816**	**1715**	**948**	**162**	**5**	**0**	**5998**
V přepočtu na 1 000 rodiček										
Okres	0–14	15–19	20–24	25–29	30–34	35–39	40–44	45–49	50+	Celkem
Děčín	.	60,0 %	75,1 %	78,8 %	85,4 %	75,8 %	85,0 %	100,0 %	.	78,4 %
Chomutov	.	68,1 %	73,4 %	80,7 %	84,9 %	84,0 %	66,7 %	.	.	79,8 %
Litoměřice	.	63,6 %	79,0 %	81,7 %	79,8 %	81,7 %	86,8 %	100,0 %	0,0 %	80,5 %
Louny	.	65,0 %	87,8 %	85,2 %	86,1 %	87,9 %	80,8 %	.	.	85,3 %
Most	100,0 %	71,8 %	77,7 %	84,5 %	82,7 %	84,9 %	66,7 %	50,0 %	.	81,2 %
Teplice	.	57,5 %	66,0 %	76,6 %	76,1 %	76,2 %	70,0 %	100,0 %	.	73,1 %
Ústí nad Labem	0,0 %	41,8 %	53,4 %	54,9 %	53,4 %	59,1 %	56,7 %	.	.	54,0 %
Ústecký kraj	**66,7 %**	**60,4 %**	**72,0 %**	**77,0 %**	**77,4 %**	**78,2 %**	**74,0 %**	**83,3 %**	**0,0 %**	**75,3 %**

Zdroj: http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--preventivni-programy--dalsi-screeningove-programy--screening-v-i-trimestru-tehotenstvi

Tabulka č. 14: Živě narození v roce 2016

	Ústecký kraj		Česká republika	
	Počet	%	Počet	%
Celkem	**8 263**		112 663	
z toho muži	4 259	51,6 %	57 837	48,7 %
z toho ženy	4 004	48,4 %	54 826	51,3 %
jako první v pořadí	3 896	47,1 %	54 918	48,7 %
jako druhé v pořadí	2 801	33,9 %	41 302	36,7 %
jako třetí v pořadí	925	11,2 %	11 767	10,4 %
jako čtvrté a vyšší v pořadí	641	7,8 %	4 676	4,2 %
mimo manželství	**5 304**	**64,2 %**	54 733	48,6 %

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=souhrnne-prehledy--demograficke-a-sociodemograficke-ukazatele--zive-narozeni&show=1&region_souhrn=ulk&year=2016

Tabulka č. 15: Hrubá míra úmrtnosti – projekce

Kraje	2016	2020	2030	2040	2050
Ústecký	11,02	10,92	11,76	13,46	13,72
Česká republika	**10,20**	**10,22**	**10,87**	**12,59**	**13,01**

Zdroj:http://reporting.uzis.cz/ulk/index.php?pg=statisticke-vystupy--demograficke-a-socioekonomicke-ukazatele--populacni-projekce--ocekavany-vyvoj-umrtnostib

Tabulka č. 16: Počet žáků opakujících ročník ve školním roce 2016/2017

Kraj	Celkem	První stupeň	Druhý stupeň
Praha	359	166	193
Středočeský kraj	709	390	319
Jihočeský kraj	422	182	240
Plzeňský kraj	347	139	208
Karlovarský kraj	277	146	131
Ústecký kraj	1040	509	531
Liberecký kraj	319	154	165
Královéhradecký kraj	366	165	201
Pardubický kraj	346	155	191
Kraj Vysočina	232	110	122
Jihomoravský kraj	493	218	275
Olomoucký kraj	367	185	182
Moravskoslezský kraj	891	471	420
Zlínský kraj	184	90	94
Celkem	**6352**	**3080**	**3272**

Zdroj: MŠMT (Statistická ročenka)

Tabulka č. 17: Skupiny oborů na středních školách v Ústeckém kraji

Skupina oborů	Počet (zastoupení v kraji)
Doprava a spoje	4
Ekologie a ochrana životního prostředí	2
Ekonomika a administrativa	25
Elektrotechnika, telekomunikační a výpočetní technika	16
Gastronomie, hotelnictví a turismus	17
Hornictví a hornická geologie, hutnictví a slévárenství	1
Informatické obory	8
Obecná příprava	22
Obecně odborná příprava	24
Obchod	15
Osobní a provozní služby	15
Pedagogika, učitelství a sociální péče	18
Podnikání v oborech, odvětví	25
Polygrafie, zpracování papíru, filmu a fotografie	3
Potravinářství a potravinářská chemie	8

Právo, právní a veřejnosprávní činnost	12
Speciální a interdisciplinární obory	4
Stavebnictví, geodézie a kartografie	15
Strojírenství a strojírenská výroba	21
Technická chemie a chemie silikátů	5
Textilní výroba a oděvnictví	7
Umění a užité umění	6
Veterinářství a veterinární prevence	1
Zdravotnictví	6
Zemědělství a lesnictví	10
Zpracování dřeva a výroba hudebních nástrojů	10

Zdroj: Webová stránka www.atlasskolstvi.cz

Tabulka č. 18: Celkový přehled rozvojových programů Ústeckého kraje

Název program	Čerpáno (v Kč)
Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji	1 000 000
Sport 2016	5 000 000
Volný čas 2016	2 000 000
Mimoškolní výchova žáků zaměřená na jejich všestranný rozvoj – PAŽIT	362 000
Stipendium Ústeckého kraje pro studenty vysokých škol	2 220 000
Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání	3 755 500
Příspěvek na dojíždění	1 593 000
Podpora výchovně vzdělávacího procesu v zemědělských oborech vzdělání v ÚK	264 150
Dobrá škola Ústeckého kraje 2015/2016	4 000 000
Celkem	**20 194 650**

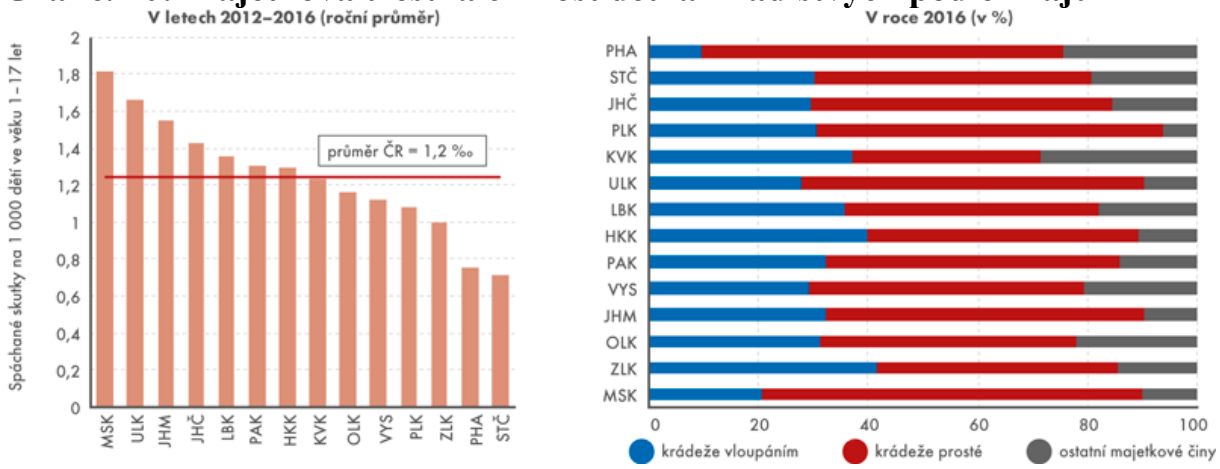
Zdroj: Výroční zpráva o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji ve školním roce 2015/2016

Tabulka č. 19: Kapacita dětských domovů, včetně počtu dětí v Ústeckém kraji

Okres	Kapacita	Počet dětí 2013/2014	Počet dětí 2014/2015	Počet dětí 2015/2016
Chomutov	126	111	109	122
Most	80	68	87	78
Ústí nad Labem	112	107	103	102
Děčín	120	110	114	108
Teplice	152	138	150	139
Litoměřice	88	70	88	81
Louny	87	76	84	83
Celkem	**765**	**680**	**735**	**713**

Zdroj: Výroční zpráva o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji ve školním roce 2015/2016, 2014/2015, 2013/2014

Graf č. 20: Majetková trestná činnost dětí a mladistvých podle krajů



ZDROJ: POLICEJNÍ PREZIDIUM ČR

Zdroj: Statistika a my 2017 http://www.statistikaamy.cz/2017/12/nezletili-a-mladistvi-pachaji-mene-trestnych-cinu/

Tabulka č. 21: Faktorová analýzy potřeby rodiny

Rotated Component Matrix[a]

	Component	
	1	2
Podpora jeslí a dětských skupin pro děti do 3 let	,771	
Podpora zařízení péče o předškolní děti	,760	
Zvýšení kapacity mateřských škol	,735	
Otevřené družiny nebo podobná zařízení o prázdninách	,730	
Podpora nestátních škol s alternativními formami vzdělávání	,711	
Poradenství pro rodiny s dětmi	,553	
Budování sportovišť		,887
Finanční zvýhodnění pro rodiny v kulturních a sportovních zařízeních		,853

Tabulka č. 22: Faktorová analýza potřeby v místě bydliště

Rotated Component Matrix[a]

	Component	
	1	2
Dostupnost veřejné dopravy	,833	
Dostupnost obchodů a služeb	,736	
Možnosti kulturního vyžití	,727	
Dostupnost nájemního bydlení	,668	
Sousedské vztahy	,367	
Dostatek dětských hřišť		,863
Dostatek zařízení pro volný čas mládeže		,765
Dostupnost škol a školek		,730
Stav infrastruktury (ulice, chodníky, parky)		,637

Příloha č. 1

Ústecký kraj

STŘEDNĚDOBÝ PLÁN rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019–2021

Krajský úřad Ústeckého kraje

Odbor sociálních věcí

2018

ÚVODNÍ SLOVO HEJTMANA



Vážení,

plánování sociálních služeb v Ústeckém kraji je jednou z nezbytných podmínek jejich účelného, promyšleného a racionálního rozvoje a má v našem kraji dlouholetou tradici. Od zahájení plánování v roce 2007 byl rok 2015 přelomovým z hlediska způsobu plánování a financování sociálních služeb. Jako prováděcí dokument tohoto plánu byl poprvé zpracován i Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2016. Byla schválena krajská koordinační struktura pro plánování a rozvoj sociálních služeb v Ústeckém kraji a vznikl Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období let 2019-2021. Na základě analýzy a zkušeností z realizace tohoto střednědobého plánu vznikla jeho aktualizace, která je Vám nyní předkládána.

Střednědobé i akční plány nám umožňují podívat se na jednotlivé druhy sociálních služeb novým způsobem v kontextu přirozeného členění kraje na regiony. Je to výsledkem důkladné a detailní práce členů pracovních skupin složených z odborníků znalých problematiky jednotlivých oblastí kraje.

Proč takové plány vznikají? Každý z nás se může ocitnout v situaci, ve které bude potřebovat pomoc druhých. Aby mohla být tato potřeba uspokojena, měla by existovat taková nabídka sociálních služeb, která pokrývá aktuální poptávku. Nástrojem pro zjišťování potřeb v sociální oblasti je komunitní plánování, tuto metodu náš kraj využívá i při zpracování střednědobých plánů.

Dovolte mi, abych poděkoval všem, kteří při přípravě tohoto dokumentu přispěli svými znalostmi, zkušeností, zájmem a svým časem k aktualizaci střednědobého plánu.

Věřím, že existence a realizace nastavených cílů, opatření a priorit v aktualizovaném střednědobém plánu přispěje ke zkvalitnění života obyvatel kraje. Jedním z cílů zkvalitňování sociálních služeb je i to, aby obyvatelé vnímali Ústecký kraj jako místo, kde stojí za to žít.

Oldřich Bubeníček

hejtman Ústeckého kraje

OBSAH

I. ÚVODNÍ ČÁST 5

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb 5

Evaluace Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2016-2018 .. 7

II. POPISNÁ ČÁST 14

Ústecký kraj 14

Plánování sociálních služeb v Ústeckém kraji 19

Reforma psychiatrické péče 49

Sociální služby zabezpečované příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje 52

III. FINANČNÍ ČÁST 56

Popis financování 56

Finanční modely 58

Předpokládaná výše celkových nákladů 106

IV. ANALYTICKÁ ČÁST 111

Situace v Ústeckém kraji 111

Výkon sociální práce na obcích v Ústeckém kraji 116

V. STRATEGICKÁ ČÁST 123

Vize Ústeckého kraje 123

Společné cíle a opatření 124

VI. ZÁKLADNÍ A ROZVOJOVÁ SÍŤ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB 132

Východiska a principy základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje 132

ZDROJE 134

GARANT

Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje

ZPRACOVATELSKÝ TÝM

Oddělení sociální práce

Oddělení plánování a rozvoje služeb

Bc. Milada Jírovcová

e-mail: jirovcova.m@kr-ustecky.cz

tel.: +475 657 923

Ing. Blahoslav Číčel

email: cicel.b@kr-ustecky.cz

PROCES SCHVALOVÁNÍ

Rada Ústeckého kraje	č. usnesení /2018 ze dne
Zastupitelstvo Ústeckého kraje	č. usnesení /2018 ze dne

Text neprošel jazykovou a grafickou úpravou.

I. ÚVODNÍ ČÁST

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb

Povinnost kraje zpracovávat střednědobý plán rozvoje sociálních služeb vyplývá z ust. § 95 písm. d) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“). Při zpracování plánu kraj přihlíží k informacím obcí sděleným podle § 94 písm. e) a k údajům uvedeným v registru podle § 85 odst. 5. Povinnost kraje sledovat a vyhodnocovat plnění plánů rozvoje sociálních služeb za účasti zástupců obcí, zástupců poskytovatelů sociálních služeb a zástupců osob, kterým jsou sociální služby poskytovány, je zakotveno v § 95 písm. e) zákona o sociálních službách.

Při tvorbě a aktualizaci Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019-2021 (dále jen „Střednědobý plán“) byla použita metoda komunitního plánování, přizpůsobená specifikům tvorby krajského plánu.

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb je strategickým materiálem kraje v sociální oblasti. V kontextu ustanovení § 101a zákona o sociálních službách je plán součástí žádosti kraje o účelovou dotaci na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb.

Vláda ČR na jednání dne 21. 03. 2016 schválila Národní strategii rozvoje sociálních služeb na rok 2016-2025 (usnesením č. 245/2016). Strategie předložená Ministerstvem práce a sociálních věcí České Republiky definuje základní cíle a opatření v oblasti sociálních služeb pro rok 2016-2025. Cílem strategie pro rok 2016-2025 je postupně sjednotit způsob a formu střednědobého plánování na krajské i obecní úrovni, aby stát mohl na národní úrovni systémově a uceleně reagovat na potřeby uživatelů sociálních služeb. Předložený dokument tvoří rámec, v němž se budou sociální služby ve vymezeném období pohybovat. Národní strategie stanovuje pouze globální cíle sociální politiky. Konkrétní dílčí cíle, specifika regionů nebo návrhy na řešení sociálních problémů, jsou obsahem krajských střednědobých plánů nebo obecních komunitních plánů. Jejich aktuálnost je zajištěna jednoletými akčními plány, které umožní dílčí změny, každoroční aktualizaci a přizpůsobení měnícím se podmínkám. Tento způsob zpracování garantuje promítnutí ekonomických i legislativních změn a také aktuální poptávky po jednotlivých druzích sociálních služeb.

Členění Střednědobého plánu bylo vytvořeno dle vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Vyhláška č. 505/2006 Sb.“). Pro podrobný popis regionů a definování kapacit ve vazbě na strategii v jednotlivých regionech byl zpracován Akční plán rozvoje sociálních služeb na území Ústeckého kraje (dále jen „Akční plán“), který je pravidelně aktualizován. Pracovní skupiny v regionech byly rozšířeny o místní zástupce Agentury pro sociální začleňování a zástupce dalších organizací, např. úřadu práce, policie, probační a mediační služby, Místních akčních skupin (dále jen „MAS“) atd. Také byl kladem velký důraz na zastoupení koordinátorů plánování na obcích a na provázanost jednotlivých strategií v rámci kraje a regionů.

Přílohou aktualizovaného Akčního plánu je Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 (dále jen „Základní síť kraje), která obsahuje data získaná na základě sběru dat od jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb.

Střednědobý plán je členěn na jednotlivé kapitoly, které vycházejí z Minimálních kritérií kvality plánování rozvoje sociálních služeb na krajské úrovni (Ministerstvo práce a sociálních věcí, r. 2015) a Vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách. Nově ve Střednědobém plánu je zahrnuta kapitola s evaluací předešlého Střednědobého plánu na období

2016-2018. Dále v novém Střednědobém plánu na období 2019-2021 je zahrnuta kapitola týkající se Reformy psychiatrické péče, jejímž cílem je vznik a rozvoj Center duševního zdraví.

Popisná část obsahuje společné cíle a opatření pro všechny druhy sociálních služeb. Jedná se především o systémová opatření. Tyto cíle a opatření byly v rámci aktualizace plánu na léta 2019-2021 zrevidovány a dány do souladu s platnými strategickými materiály kraje i ostatními koncepčními dokumenty. V analytické části plánu jsou uvedeny základní sociodemografické údaje o kraji. Dále jsou zde popsány informace o sociálních službách zajišťovaných příspěvkovými organizacemi kraje, jejich kapacitách a financování.

V oblasti financování proběhla v roce 2018 aktualizace Metodiky Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019 (dále jen „Metodika financování“). Metodika financování pro rok 2019, včetně všech souvisejících dokumentů a příloh, byla zpracována ve spolupráci s Asociací poskytovatelů sociálních služeb České republiky – Ústecký kraj. Po 3 letech od zavedení systému financování sociálních služeb z krajské úrovně vyvstala na základě získaných zkušeností potřeba změny systému výpočtu vyrovnávací platby a optimální výše dotace. Z tohoto důvodu byla část metodiky – VII. Postup při stanovení optimální výše dotace poskytovatelům sociálních služeb zcela přepracována. Byl zrušen systém výpočtu na základě několika kategorií nákladů, výnosů a systém koeficientů. Nově výpočet vyrovnávací platby a optimální výše dotace vychází z principů a priority dotačního řízení pro kraje a hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2019 a Metodiky Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a Hlavnímu městu Praze pro rok 2019.

Sociální služby jsou rozděleny dle svého charakteru do 4 skupin. Pro každou skupinu je aplikován shodný mechanismus výpočtu optimální výše dotace, resp. vyrovnávací platby.

Skupiny sociálních služeb:

- služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství – ambulantní a terénní forma služby,
- služby sociální péče – ambulantní a terénní forma služby a služba tísňové péče
- služby sociální prevence – pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou,
- služby sociální péče – pobytová forma služby.

Dle Vyhlášky č. 505/2006 Sb. byly vydefinovány optimální modely financování jednotlivých sociálních služeb, definovaných zákonem o sociálních službách, v návaznosti na danou kapacitu a jsou součástí nového Střednědobého plánu na období 2019-2021.

Obecné popisy jednotlivých regionů jsou stručným popisem regionu. Popisy jednotlivých druhů služeb a jejich kapacit v regionech jsou obsahem Akčního plánu za oblast služeb péče a oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství. Popisy a kapacity aktualizovaly pracovní skupiny dle regionů pro plánování a rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji. Jako výchozí podklad pro popisnou část byly využity SWOT analýzy, které byly provedeny v měsíci dubnu 2015.

Evaluace Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2016-2018

1. Cíl – Podpořit implementaci střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v kraji a plánování rozvoje sociálních služeb na místní a krajské úrovni

V prvním cíli bylo stanoveno celkem pět opatření, která byla nastavena pracovními skupinami, a pomocí nichž realizace aktivit zaměřených na splnění cílů měla být snadnější a to zapojením co nejvíce zástupců obcí, poskytovatelů a uživatelů služeb do plánování sociálních služeb.

Opatření 1.1 Podpora systémovosti financování sociálních služeb

Systém společného financování sociálních služeb byl aktualizován v roce 2015 ustanovením § 101a zákona o sociálních službách, které ukládá krajům samostatné financování. Krajům je poskytnuta účelově určená dotace na financování sociálních služeb v kraji, rozdělení financí je v souladu s vizemi kraje a cíli stanovenými ve Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb na období 2016-2018. Dále byla vypracována Metodika financování, která byla významněji revidována pro rok 2019. O výši poskytnuté dotace rozhoduje dle ust. §101a odst. 2 zákona o sociálních službách, zastupitelstvo kraje v souladu s podmínkami stanovenými zastupitelstvem kraje. Zde je nutné doplnit, že dotace je poskytována všem registrovaným sociálním službám, které jsou zařazeny v Základní síti sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „základní síť kraje“).

Financování ze zdrojů Ústeckého kraje bylo rozvrhnuto tak, aby se poskytovatelé nedostávali do finanční tísně. Dotace v rámci dotačních programů kraje na podporu sociálních služeb (např. „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“) se vyplácí na konci roku tak, aby bylo překlenuto období mezi začátkem nového roku a vyplacením první splátky státní dotace (v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb Ústeckého kraje“) na daný rok.

Zajištění financování pro delší než roční období je zajištěno vydáním tzv. Pověření k poskytování sociální služby. Pověření k poskytování soc. služby se vydává všem poskytovatelům, kteří jsou zařazeni v Základní síti kraje – toto pověření platí po dobu platnosti Střednědobého plánu, tedy zpravidla po dobu 3 let, zatímco podmíněné pověření je vydáváno poskytovatelům, kteří jsou zařazeni v tzv. rozvojové síti – toto pověření se poskytuje poskytovatelům sociálních služeb pouze po dobu trvání projektu, na kterém se Ústecký kraj nepodílí ani neurčuje vyrovnávací platbu dané sociální služby. Tito poskytovatelé mají pak jistotu, že po dobu platnosti pověření obdrží dotaci na zajištění provozu sociálních služeb.

Víceleté financování sociálních služeb je v současné době zajištěno pouze prostřednictvím individuálních projektů kraje (popř. obcí), kterým jsou plošně podporovány vybrané druhy soc. služeb po dobu 3 let – v rámci Ústeckého kraje se jedná o projekt – Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2 (dále jen „POSOSUK 2“), kdy jsou podpořeny služby – konkrétně intervenční centrum, terénní programy protidrogové prevence a sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi. Další víceleté financování sociálních služeb je zajištěno z podpory Operační program zaměstnanost (dále jen „OPZ“) v rámci Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám (tzv. KPSVL) a také se připravuje výzva pro kontaktní centra v rámci ITI (integrované územní investice) Ústecko-chomutovské aglomerace, kdy poskytovatelé této služby budou mít zajištěno částečné financování také po dobu 3 let.

Opatření 1.2 Podpora transparentní implementace střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb/ročního akčního plánu

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2016-2018 (dále jen „SPRSS 2016-2018“) byl zpracováván i ve spolupráci s osmi pracovními skupinami v regionech Ústeckého kraje, které navrhovaly cíle a opatření. Dále se pracovní skupiny za dané regiony podílely na zpracování

a aktualizaci akčního plánu vč. sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Tyto skupiny tvoří koordinátoři komunitního plánování obcí, zástupci poskytovatelů sociálních služeb a další odborníci. K naplnění stanovených cílů a opatření přispívají také realizované projekty jako např. QUALITAS PRO PRAXIS 2 či POSOSUK 2 nebo Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraje 4 (dále jen „POSOSUK 4“). Tyto projekty jsou zaměřeny na prohlubování vzájemné spolupráce mezi Ústeckým krajem, obecními úřady a jinými veřejnými institucemi a poskytovateli sociálních služeb. Dále zahrnují zvyšování kompetencí a odbornosti pomocí realizace vzdělávacích seminářů, prostřednictvím kulatých stolů, odborných konferencí apod. pro zaměstnance poskytovatelů služeb nebo pracovníky obcí či jiných partnerů – pracovníků institucí veřejného nebo neziskového sektoru.

Opatření 1.3 Podpora spolupráce zástupců obcí, poskytovatelů služeb a dalších subjektů zainteresovaných v oblasti poskytování sociálních služeb vedoucích k postupnému propojování jednotlivých úrovní komunitního plánování (obecní, regionální, krajská)

V rámci metodického vedení jsou Ústeckým krajem dvakrát do roka realizována pravidelná setkávání poskytovatelů sociálních služeb, zástupců Ústeckého kraje a odborníků z různých odvětví.

Jsou pořádána setkání s Asociací poskytovatelů sociálních služeb ČR a Asociací krajů ČR. Každoročně Krajský úřad Ústeckého kraje realizuje řadu odborných seminářů, kulatých stolů, konferencí, jednání pracovních skupin, pracovních porad či jiných aktivit nejen v oblasti poskytování sociálních služeb, ale i na další témata (péče o ohrožené děti, protidrogové a sociální prevence a prevence kriminality, integrace osob ohrožených soc. vyloučením aj.), kterých se účastní zástupci jak veřejných institucí, tak i pracovníci poskytovatelů sociálních a jiných služeb.

Na Krajském úřadě Ústeckého kraje byla vytvořena pozice koordinátora střednědobého plánu, který realizuje setkávání poskytovatelů sociálních služeb a vytváří společně s ostatními odborníky a pracovníky krajského úřadu vyhodnocení Střednědobého plánu.

V rámci schválené krajské koordinační struktury probíhá plánování sociálních služeb a vyhodnocování SPRSS na regionální úrovni dle regionů, na který byl pro potřeby plánování sociálních služeb Ústecký kraj rozdělen. Jedná se o bývalé okresy. Do těchto skupin střednědobého plánování jsou zapojeni jednak zástupci obcí, dále zástupci poskytovatelů sociálních služeb, Agentury pro sociální začleňování, MAS a další odborníci. Jsou zde tedy zastoupeny všechny úrovně, zmiňované v názvu opatření.

Krajský úřad se také podílí na koordinaci a metodické podpoře při řešení nejen krizových situací v oblasti sociální prevence a prevence kriminality (např. při řešení bezpečnostních a sociálních problémů v sociálně vyloučených lokalitách či jiných krizových situacích nebo při uzavírán ubytoven v důsledku přijetí Opatření obecné povahy vydaného v souladu s § 33d zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, v platném znění), kdy v rámci koordinace je prohlubována spolupráce všech aktérů.

Opatření 1.4 Podpora plánování rozvoje sociálních služeb na místní úrovni

Krajský úřad pořádá pravidelná setkání koordinátorů komunitního plánování a vedoucích pracovních skupin pro střednědobé plánování. Součástí těchto setkání, je předávání si informací z praxe a zároveň prostor pro efektivní propojování plánování sociálních služeb na různých úrovních.

Je vytvořena odborná pracovní skupina odboru sociálních věcí, tuto pracovní skupinu tvoří zaměstnanci odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“) – vedoucí oddělní, koordinátor plánování rozvoje sociálních služeb a jednotliví metodici (tj. metodik sociální práce, koordinátor pro romské záležitosti, manažer prevence kriminality, protidrogový koordinátor, metodik sociálně-právní ochrany dětí), dotační pracovníci, registrátor sociálních služeb, správce Katalogu sociálních služeb v Ústeckém kraji.

Pracovníci odboru sociálních věcí KÚÚK jsou zapojeni také do koordinačních skupin či komisí komunitního plánování (dále jen „KP“) obcí, dále do struktur (pracovních skupin Řídícího výboru) ITI Ústecko-chomutovské aglomerace a dalších institucí, které podporují rozvoj (financování) sociálních a jiných služeb.

Zároveň kraj spolupracuje s obcemi a Agenturou pro sociální začleňování (je uzavřené memorandum o spolupráci) při rozvoji služeb v rámci tzv. Koordinovaného přístupu k soc. vyloučeným lokalitám atd.

Opatření 1.5 Monitorování a evaluace střednědobého plánu/ročního akčního plánu

Monitorování a evaluace probíhá pravidelně prostřednictvím pracovních skupin SPRSS kraje v regionech, které každoročně vyhodnocují plnění dílčích cílů, stanovených v Akčním plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na daný rok.

Dochází také k přehodnocování kapacit jednotlivých druhů služeb za účelem efektivního pokrytí potřebnosti sociálních služeb v jednotlivých regionech – základní síť kraje je aktualizována 2x ročně.

2. Cíl – Podporovat kvalitu sociálních služeb v kraji

Cílem sociálních služeb je působit na změnu, nalézat optimální míru podpory, případně péči, k tomu aby lidé sami nalézali způsob, jak vyřešit svou životní situaci, ve které se právě nachází a vyrovnali se s ní. Zároveň by sociální služby měly vést klienta k nezávislosti a sebeurčení a částečné participaci. Tyto základní principy jsou předpokladem pro kvalitní sociální práci, avšak jsou zde další faktory, jako je odbornost pracovníků v sociálních službách apod., které na kvalitu taktéž působí.

Opatření 2.1 Implementace mechanismů podporující kvalitu sociálních služeb

Krajští pracovníci pořádají pravidelná setkávání poskytovatelů sociálních služeb nejen za účelem předávání si aktuálních informací.

V rámci průběžného vzdělávání pracovníků obcí či pracovníků v sociálních službách se realizují tematicky zaměřené vzdělávací semináře, které jsou zaměřeny na zvyšování kompetencí a odbornosti pracovníků jako poskytovatelů sociálních služeb, tak i dalších institucí – vzdělávání se zaměřuje i na největší úskalí v sociální práci např. jednání s agresivním klientem, práce s klientem se závislostí, psychohygiena apod. Semináře jsou vedeny zkušenými lektory z praxe. Dále se na zkvalitnění sociálních služeb podílí projekt QUALITAS PRO PRAXIS 2, který se zaměřuje na zvýšení kvality poskytování sociálních služeb prostřednictvím akreditovaných vzdělávacích seminářů, které jsou pro poskytovatele sociálních služeb zdarma, dále na tvorbu karet sociálních služeb pro efektivnější plánování i poskytování sociálních služeb a v neposlední řadě také na zkvalitnění služeb poskytovaných příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje prostřednictvím provedení auditů kvality, konzultací ke standardům kvality a odborné podpory při zpracování rozvojových plánů.

Opatření 2.2 Odklon od institucionálního poskytování sociálních služeb k deinstitucionalizaci

Ústecký kraj zřizuje celkem 14 příspěvkových organizací, které poskytují registrované sociální služby a jsou zapojeny do plánu transformace.

V souladu se schválenými transformačními plány jsou upravovány stávající prostory příspěvkových organizací tak, aby byly více komunitní a klienti se cítili lépe. Jsou pořizovány nebo budovány objekty jiné s mešními kapacitami s cílem vytvoření zařízení komunitního typu. Cílem transformace sociálních služeb je vytvoření menších klientských skupin a poskytovat individuální přístup, kterým dojde ke zkvalitnění sociální služby.

Terénní a ambulantní formy péče by měly být upřednostňovány před pobytovými formami péče. Hlavním cílem je, aby klient setrval co nejdéle ve svém přirozeném prostředí. Ústecký kraj se také

aktivně podílí na reformě psychiatrické péče, kdy v kraji je budován sytém spolupráce a podpory v oblasti duševního zdraví (vznik tzv. Center duševního zdraví).

3. Cíl – Průběžná analýza potřebnosti sociálních služeb a zajišťování efektivity poskytovaných sociálních služeb v kraji

Analýza potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji byla zpracována v rámci projektu QUALITAS PRO PRAXIS. Projekt byl realizován v období od června 2014 do září 2014. V současné době je realizován projekt QUALITAS PRO PRAXIS 2.

Opatření 3.1 Aktualizace analýzy potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji

Analýza potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji zpracována opakovaně již nebyla s ohledem na rozhodnutí kraje zavést tzv. karty služeb, které by měly zajistit zefektivnění celého procesu od plánování až po kontrolu sociálních služeb. Ústecký kraj již s realizací tohoto záměru začal prostřednictvím projektu QUALITAS PRO PRAXIS 2.

Opatření 3.2 Hodnocení efektivity poskytování sociálních služeb v Ústeckém kraji

Vyhodnocování a průběžné zjišťování potřeb klientů sociálních služeb je v současné době provedeno v rámci projektu QUALITAS PRO PRAXIS 2, kdy v rámci tohoto projektu probíhají setkávání s poskytovateli a vytvářejí se karty sociálních služeb. Hodnocení efektivity bude v následujících letech více propracováváno mj. pomocí karet služeb.

4. Cíl – Zlepšit informovanost obyvatel Ústeckého kraje o možnostech pomoci a poskytovaných sociálních službách

Informovanost o sociálních službách zaštiťuje především webový portál kraje a Katalog sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „katalog sociálních služeb“) a zajištění publicity probíhá také v rámci individuálních projektů, jejichž hlavním cílem je zvýšení informovanosti poskytovatelů a uživatelů sociálních služeb, ale také laické i další odborné veřejnosti (tzn. občanů, měst a obcí, sociálních partnerů atd.) nejen o aktuální nabídce poskytovaných služeb.

Význam Katalogu sociálních služeb nespočívá pouze v informování odborné a laické veřejnosti o sociálních a jiných službách na území kraje, ale má řadu dalších funkcí (výkaznictví atd.). Odkaz na krajské stránky Katalogu sociálních služeb: http://socialnisluzby.kr-ustecky.cz/

Informace o činnosti poskytovatelů sociálních služeb jsou zveřejňovány i prostřednictvím médií kraje – Listy Ústeckého kraje, regionální televize či hlavní webové stránky kraje. Služby jsou prezentovány i na odborných konferencích či seminářích pořádaných krajem nebo ve spolupráci s dalšími partnery, dále na pracovních poradách pro zástupce obcí a partnerů v rámci metodické a koordinační činnosti kraje.

Opatření 4.1 Podpora funkčnosti a aktuálnosti informačního systému „Katalogu sociálních služeb v Ústeckém kraji“

Katalog sociálních služeb je v současnosti hlavním zdrojem informací týkající se sociálních a jiných služeb (např. jsou vytvořeny záložky protidrogové prevence kraje a služeb pro rodiny s dětmi).

Poskytovatelé mají za povinnost průběžně aktualizovat informace v Katalogu sociálních služeb, součástí toho je i povinnost vykázat data za předchozí rok k 31. 7. každého roku. Tyto povinnosti mají poskytovatelé sociálních služeb dány smlouvou o poskytnutí neinvestiční dotace v programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“ na daný rok. Informace zveřejňované v Katalogu sociálních služeb jsou tudíž aktuální.

Katalog sociálních služeb se neustále aktualizuje, v případě zařazení nové služby do katalogu, pracovník krajského úřadu vytváří novou registraci a informace o nové službě do Katalogu sociálních služeb zařadí.

Opatření 4.2 Realizace aktivit zaměřených na zlepšení forem a způsob prezentace poskytovatelů sociálních služeb

Viz. v úvodu cíle 4 – kraj pravidelně pořádá tematicky zaměřené akce (konference, semináře, workshopy, kulaté stoly…) pro odbornou i laickou veřejnost. Nově byla na webu vytvořena sekce pro seniory a handicapové, kam jsou vkládány aktuální informace pouze pro tuto cílovou skupinu.

Poskytovatelé služeb jsou pracovníky obcí (jiných institucí) přizváni k jednání s klienty, kde jim je představena služba a možnosti pomoci. Na každém úřadu (kromě listinné podoby Katalogu sociálních služeb) a jiných veřejných místech jsou pro klienty k dispozici kontakty, letáčky či jiné tiskoviny s kontakty na poskytovatele sociálních služeb a jimi poskytované služby. Tyto materiály jsou klientům předávány přímo sociálními pracovníky obcí s vysvětlením, jaké činnosti konkrétní služba zajišťuje.

Ústecký kraj (uzavřené memorandum o spolupráci s Ministerstvem práce a sociálních věcí) a orgány sociálně-právní ochrany dětí ORP Ústeckého kraje (15 z 16 ORP) se zapojili do projektu MPSV „Systémový rozvoj a podpora nástrojů sociálně-právní ochrany dětí“. Jednou z klíčových aktivit je podpora síťování služeb na krajské a lokální úrovni, kdy dochází k prohlubování spolupráce institucí veřejného i neziskového sektoru. Jsou realizována jednání, workshopy, veletrhy, na kterých jsou představovány i poskytovatelé sociálních a jiných služeb, dochází nejen ke zvyšování informovanosti, ale také k navázání nebo prohlubování spolupráce.

Opatření 4.3 Realizace aktivit vedoucích ke zlepšení informovanosti pracovníků místních obecních úřadů I. stupně, obecních úřadů II. stupně a místních komunit v oblasti pomoci, podpory a sociálních služeb dostupných široké veřejnosti včetně osob se specifickými komunikačními potřebami

V rámci metodického vedení krajští metodici pořádají odborná setkání také s vedoucími pracovníky a pracovníky obcí II. a III. stupně i pro pracovníky obcí I. stupně, např. bylo realizováno školení k věřenému opatrovnictví nebo zvláštnímu příjemci dávek důchodového pojištění.

Několikrát v roce probíhají porady s vedoucími sociálních odborů obcí, kde jsou vždy předávány aktuální informace. Jsou pořádány pravidelné porady a semináře nejen pro pracovníky obcí, ale také pro pracovníky jiných veřejných institucí (Úřadu práce, Probační a mediační služby, Policie Č R atd.) v oblastech jako je sociálně-právní ochrany dětí, sociální práce, prevence kriminality, protidrogové prevence, romské integrace atd. Na tyto porady či jiné akce jsou zváni také poskytovatelé soc. služeb, kde mají prostor pro představení činnosti jejich organizací nebo nastavení spolupráce.

5. Cíl – Rozvíjet zapojování dobrovolníků v oblasti sociálních služeb

Opatření 5.1 Podpora dobrovolnictví v Ústeckém kraji

V rámci rozvíjení dobrovolnické činnosti působí zejména Dobrovolnické centrum v Ústí nad Labem a dalších cca 12 organizací za podpory, Ústeckého kraje.

Ústecký kraj také schválil Strategii rozvoje dobrovolnictví v Ústeckém kraji pro roky 2019-2020, která počítá s každoroční finanční podporou prostřednictvím dotačního programu pro dobrovolnická centra v kraji ve výši 500 000,- Kč.

6. Cíl – Podpořit jiné formy pomoci v návaznosti poskytovaných sociálních služeb a aktivity zvyšující možnosti uživatelů v zajištění vhodného bydlení

Cílem je podpora komunitní práce, klubových aktivit, svépomocných aktivit, zájmové volnočasové a vzdělávací apod. Podpora aktivit, které rozšiřují možnosti v zajištění vhodného bydlení, prostupného bydlení uživatelům, které jsou ohrožení ztrátou bydlení z důvodu sociálního vyloučení. Cílem je propojení těchto aktivit se sociálními službami. Zaměření se na aktivity pro rodiny, preventivní programy apod.

Opatření 6.1 Podpora návazných forem aktivit doplňujících sociální služby

Krajský úřad je koordinačním a metodickým pracovištěm, kdy v rámci jeho statusu má významný prostor pro prohlubování spolupráce jak na horizontální, tak i na vertikální úrovni. V Ústeckém kraji je zřízena pozice manažera prevence kriminality, koordinátora pro romské záležitosti a protidrogového koordinátora, kteří se zabývají danou problematikou, popřípadě spolupracují s odborníky dalších institucí na vytváření preventivních a vzdělávacích aktivit. Zároveň v rámci metodické činnosti krajského úřadu jsou zřízeny další odborné pozice – zejména metodici sociální práce na obcích, sociálně-právní ochrany dětí a veřejného opatrovnictví. Kraj prostřednictvím uvedených odborných pracovníků realizuje sám nebo ve spolupráci s partnery mnoho aktivit (financuje je ze svého rozpočtu nebo využívá dotačních národních nebo unijních programů), je i poradním místem pro tvorbu a realizaci uvedených doplňkových aktivit k sociálním službám nebo je také finančně podporuje prostřednictvím vyhlášených dotačních programů. Kraj se také podílí na nastavování priorit a výzev v rámci různých programů (např. ITI Ústecko-chomutovská aglomerace aj.). Ústecký kraj podporuje např. prorodinné aktivity i prostřednictvím každoročně vyhlašovaným dotačním programem. Ústecký kraj také v současnosti tvoří samostatnou koncepci prorodinné politiky.

Odbor sociálních věcí spolupracuje s dluhovými poradnami a podporuje zapojení dluhového poradenství v sociálních službách, byl vytvořen adresář sociálních služeb, které dluhové poradenství poskytují.

Ústecký kraj má navázánu velmi dobrou spolupráci také s Krajskou radou zdravotně postižených a Krajskou radou seniorů. V této souvislosti dochází k realizaci dalších aktivit jako např. každoroční pořádání semináře pro tuto cílovou skupinu či vydávání Seniorských listů Ústeckého kraje.

Opatření 6.2 Podpora aktivit zvyšujících možnosti uživatelů sociálních služeb v zajištění vhodného bydlení

Podpora měst v zajištění dostupného bydlení a rozšiřování ubytovacích kapacit.

Podpora prostupného (podporovaného) bydlení v celém Ústeckém kraji formou projektu v rámci výzvy ITI Ústecko-chomutovské aglomeraci. Kraj je zapojen do struktur ITI (zapojení do pracovních skupin, Řídícího výboru), kdy se podílí na formulaci výzev a jednou z podporovaných aktivit je také pořízení a úprava bytového fondu a zajištění následné sociální práce.

Ústecký kraj se také podílí na přípravě legislativy k sociálnímu (podporovanému) bydlení.

Celkem 4 města z Ústeckého kraje (z 16 v rámci ČR a nejvíce v rámci krajů ČR) se také zapojila do projektu MPSV „Podpora sociálního bydlení“ – jedná se o města Kadaň, Chomutov, Most a Štětí. V rámci tohoto projektu si města vytvářejí metodiky sociálního (dostupného) bydlení.

Další města v kraji (např. Varnsdorf) přistoupila k rozšiřování obecního bytového fondu, kdy v dražbách vykupuje byty i v sociálně vyloučených lokalitách, které následně využívá jako sociální bydlení pro občany města. Jiná města spolupracují i s právními subjekty, které vlastní bytový fond a část bytů vyčleňují k sociálnímu bydlení podpořené návaznými službami (sociální práce aj.)

Krajský úřad pracuje s problematikou bydlení v rámci Koncepce sociálního bydlení 2015-2025, kterou vytvořilo Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky v Praze.

7. Cíl – Vytvoření základní sítě sociálních služeb

Cílem Ústeckého kraje je zřídit síť kvalitních a efektivních sociálních služeb.

Opatření 7.1 Vytvoření sítě kvalitních a dostupných sociálních služeb s ohledem na jejich potřebnost, efektivitu a nákladovost

Ústecký kraj vytvořil ve spolupráci s poskytovateli sociálních služeb a zástupci dalších dotčených institucí (obcí) Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje (Základní síť kraje). V roce 2018 byla také vytvořena Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje, která je 2x ročně aktualizována. K tomuto kraj vytvořil Metodiku zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, která jasně definuje systém zařazování služeb do Základní sítě kraje a jejich změn (kapacit).

Kritéria pro zařazení do krajské sítě jsou jasně definovaná v Metodice zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, která je dle potřeby aktualizována.

Dále jsou vytvářeny karty služeb. Karta služeb obsahuje vymezení jednotlivých potřeb klienta služby, které by služba měla umět řešit.

Byla vytvořena odborná pracovní skupina v rámci Krajského úřadu Ústeckého kraje, která je jednou z částí řídící struktury plánování a má vliv na schvalování změn v zařazování do základní sítě kraje a kapacity služeb.

Opatření 7.2 Aktualizace sítě sociálních služeb

Základní síť kraje se aktualizuje dvakrát ročně, vždy k polovině a začátku roku. Aktualizace probíhá jednak na základě kapacit a cílů daných v Akčním plánu (jakožto prováděcím dokumentu Střednědobého plánu), a jednak na základě Metodiky zajištění základní sítě kraje. Zde jsou dány parametry pro zařazení sociální služby do základní či rozvojové sítě kraje.

II. POPISNÁ ČÁST

Ústecký kraj

Ústecký kraj leží na severozápadě České republiky. Severozápadní hranice kraje je zároveň i státní hranicí se Spolkovou republikou Německo a to se spolkovou zemí Sasko. Na severovýchodě sousedí Ústecký kraj s Libereckým krajem, na západě s Karlovarským a z malé části i s krajem Plzeňským a na jihovýchodě se Středočeským krajem.

Rozloha kraje je 5 339 km2, což představuje 6,8 % rozlohy České republiky. Zemědělská půda zaujímá téměř 52 % území kraje, lesy se rozkládají na téměř 31 % a vodní plochy na 2 % území.

Rozloha kraje: 5 339 km^2

Počet obyvatel kraje: 820 450 osob (k 30. 6. 2018; zdroj - ČSÚ)

Územní členění kraje:



Zdroj: ČSÚ

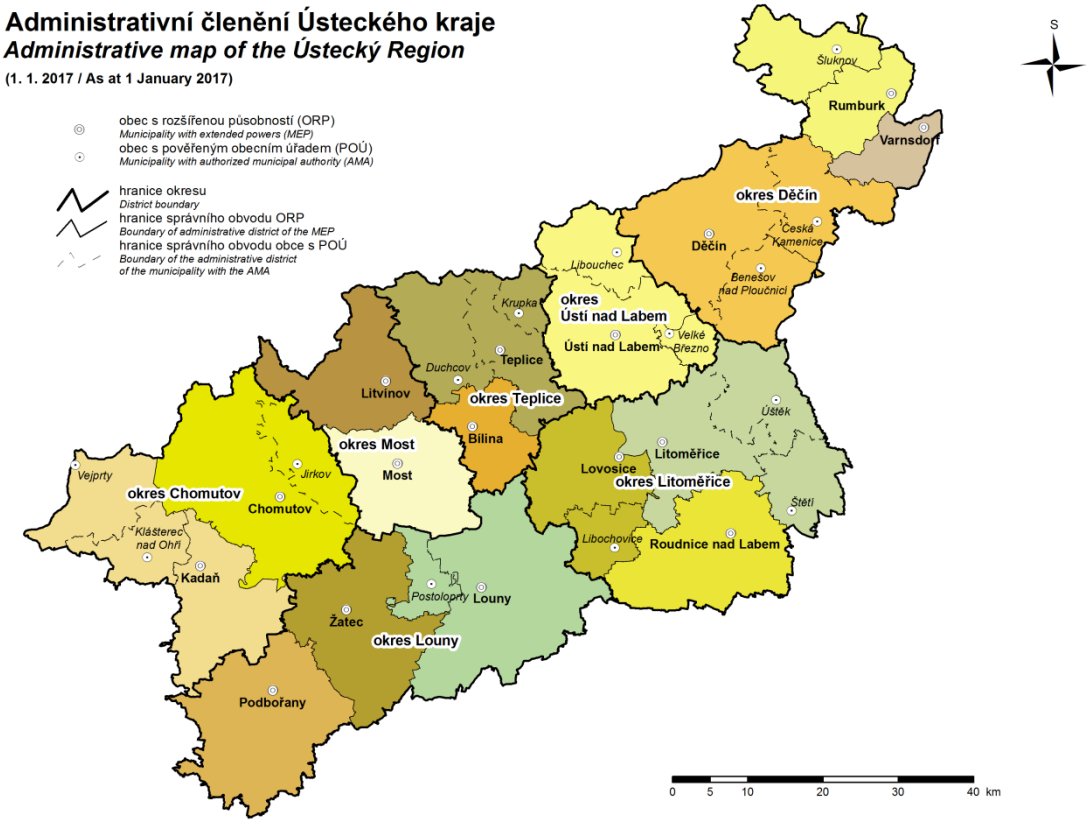
Územní struktura v Ústeckém kraji se již sedmnáct let nemění a kraj se i nadále skládá z 354 obcí. Na celorepublikovém počtu obcí se podílí necelými 6 %. Obyvatelstvo, žijící v těchto obcích, tvořilo ke konci roku 2017 téměř 8 % celkového počtu obyvatel České republiky. Počet obcí se statutem města zůstává od roku 2012 stejný – 59 měst.

Podíl městského obyvatelstva se po celé sledované období let 2012–2017 pohybuje kolem 80 %. Neuvažujeme-li Prahu (100 %) je tento podíl druhý nejvyšší v rámci srovnání krajů ČR, hned za krajem Karlovarským. Je to dáno podobným vývojem obou těchto území zasažených těžbou nerostných surovin a následným rozvojem převážně těžkého průmyslu, což sebou především v Podkrušnohoří neslo likvidaci malých sídel (obcí) a výstavbu velkých aglomerací (měst). Hustotou obyvatelstva 153,8

osob na km2 převyšuje Ústecký kraj republikový údaj o 19 osob a je tak čtvrtým nejlidnatějším krajem České republiky. I přesto patřil Ústecký kraj v loňském roce mezi šest krajů, kde se počet obyvatel snížil.

Do Ústeckého kraje zasahují tři euroregiony – Labe (Litoměřicko, Ústecko, Děčínsko), Krušnohoří (Chomutovsko, Lounsko, Mostecko, Teplicko) a Nisa (oblast Šluknovského výběžku).

Rozdělení Ústeckého kraje dle správních obcí s rozšířenou působností:



Zdroj: ČSÚ

Demografický vývoj

Na území Ústeckého kraje žilo ke konci roku 2017 celkem 821 080 obyvatel. Meziroční pokles o 0,3 tis. osob byl ovlivněn zápornou bilancí přirozeného přírůstku obyvatel i záporným migračním saldem. Saldo vnitrostátní migrace bylo záporné, zatímco saldo zahraniční migrace bylo kladné. V Ústeckém kraji se počet obyvatel každým rokem snižuje.

Tabulka č. 1 – vývoj počtu obyvatelstva v kraji

	2013	2014	2015	2016	2017
Počet obyvatel celkem (k 31. 12.)	825 120	823 972	822 826	821 377	821 080
muži	408 275	408 283	407 928	407 372	407 324
ženy	416 845	415 689	414 898	414 005	413 756

Zdroj: ČSÚ; Základní tendence demografického, sociálního a ekonomického vývoje Ústeckého kraje – 2017

Tabulka č. 2 – struktura obyvatel kraje do roku 2017

Struktura obyvatel dle věku							
Rok	Celkem	Muži			Ženy		
		0 - 14	15 – 64	65 a více	0 - 14	15 - 64	65 a více
2014	823 972	66 509	283 048	58 726	62 971	270 901	81 817
2015	822 826	66 744	280 065	61 119	63 469	267 082	84 347
2016	821 377	67 063	276 978	63 331	63 722	263 276	87 007
2017	821 080	67 379	274 698	65 247	64 169	260 274	89 313

Zdroj: ČSÚ; Základní tendence demografického, sociálního a ekonomického vývoje Ústeckého kraje - 2017

Celkový pokles počtu obyvatel v kraji byl v roce 2017 ovlivněn výhradně záporným výsledkem přirozeného přírůstku obyvatel, kdy počet zemřelých převýšil počet narozených o 730 osob.

Tabulka č. 3 – vývoj průměrného věku obyvatel kraje od roku 2010

Průměrný věk obyvatel								
Rok	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**
Průměrný věk	40	40,4	40,6	40,9	41,2	41,4	41,6	41,8

Zdroj: ČSÚ; Základní tendence demografického, sociálního a ekonomického vývoje Ústeckého kraje - 2017

Ústecký kraj má oproti celorepublikovému průměru mladší věkovou strukturu obyvatel, ne však již tak výrazně jako tomu bylo v předchozím období. I v Ústeckém kraji se projevuje obecný trend stárnutí populace, což dokládá níže vedená tabulka. V roce 2017 dosáhl průměrný věk v České republice hranice 41,8 let.

Podíl narozených mimo manželství nadále roste, v loňském roce došlo k meziročnímu zvýšení o 0,3 p. b. na 64,5 %. Podíl mimomanželsky narozených dětí byl v loňském roce nejvyšší mezi kraji. Pokračoval trend odkládání mateřství do pozdějšího věku, pouze přibližně čtvrtina žen porodila v roce 2017 do věku 25 let. I přes pozvolný pokles hodnot potratovosti, jsou hodnoty nadále nejhorší v mezikrajovém srovnání.

Přetrvává vysoká úmrtnost v kraji, jejíž hodnota v mezikrajovém srovnání představovala druhou nejvyšší hodnotu (spolu s krajem Moravskoslezským po kraji Karlovarském).

Sociální vývoj

Ekonomický a demografický vývoj se odráží v sociálních charakteristikách kraje; na trhu práce se snížil počet nezaměstnaných, roste počet volných pracovních míst, míra ekonomické aktivity zaostává za průměrem ČR, poklesl počet příjemců sociálních dávek.

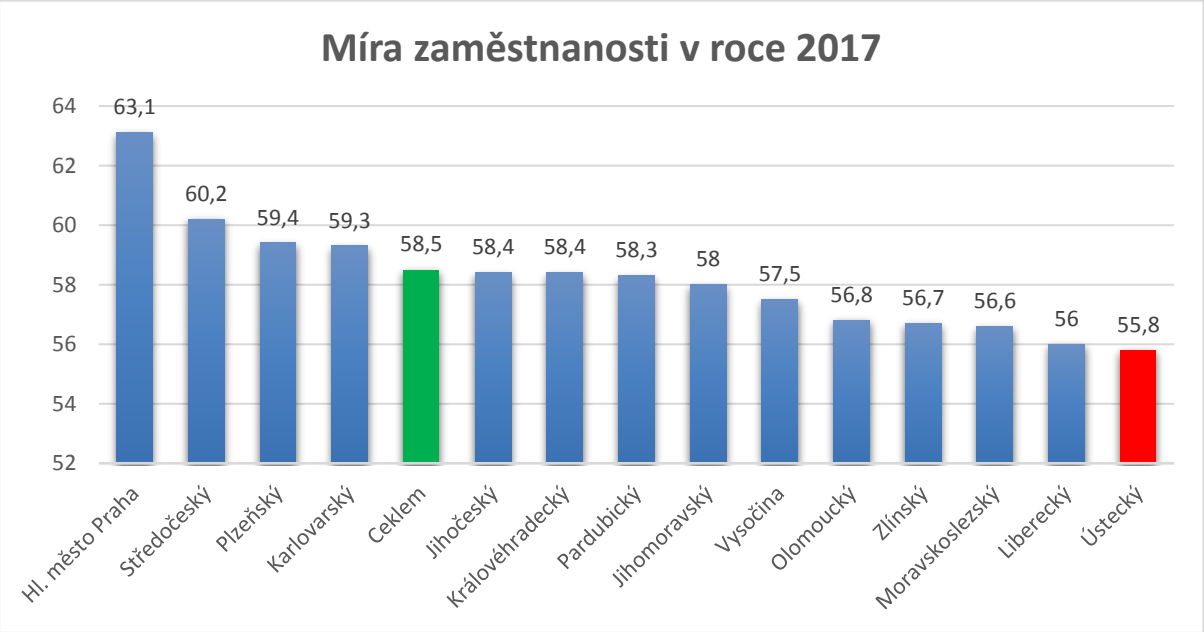
Tabulka č. 4 – vývoj nezaměstnanosti od roku 2017

Nezaměstnanost v Ústeckém kraji (v tis. osob)					
Rok	**Celkem nezaměstnaní**	**Muži**	**Ženy**	**Absolventi a mladiství**	**Zdravotně postižení**
2014	60824	30430	30394	2577	7084
2015	50778	24924	25854	2134	6716
2016	44528	21410	23118	1891	6446
2017	31522	14878	16644	1370	5447

Zdroj: ČSÚ; Základní tendence demografického, sociálního a ekonomického vývoje Ústeckého kraje - 2017

Roste podíl zaměstnanosti v zemědělství, v posledním roce mírné oživení v průmyslu a stavebnictví, zároveň pokračuje pokles podílu zaměstnaných ve službách. Míra zaměstnanosti v kraji rostla, i tak je stále pod celorepublikovou úrovní a v rámci krajů zaujímala v loňském roce nejnižší hodnotu.

Graf č. 1 – zaměstnanost v roce 2017

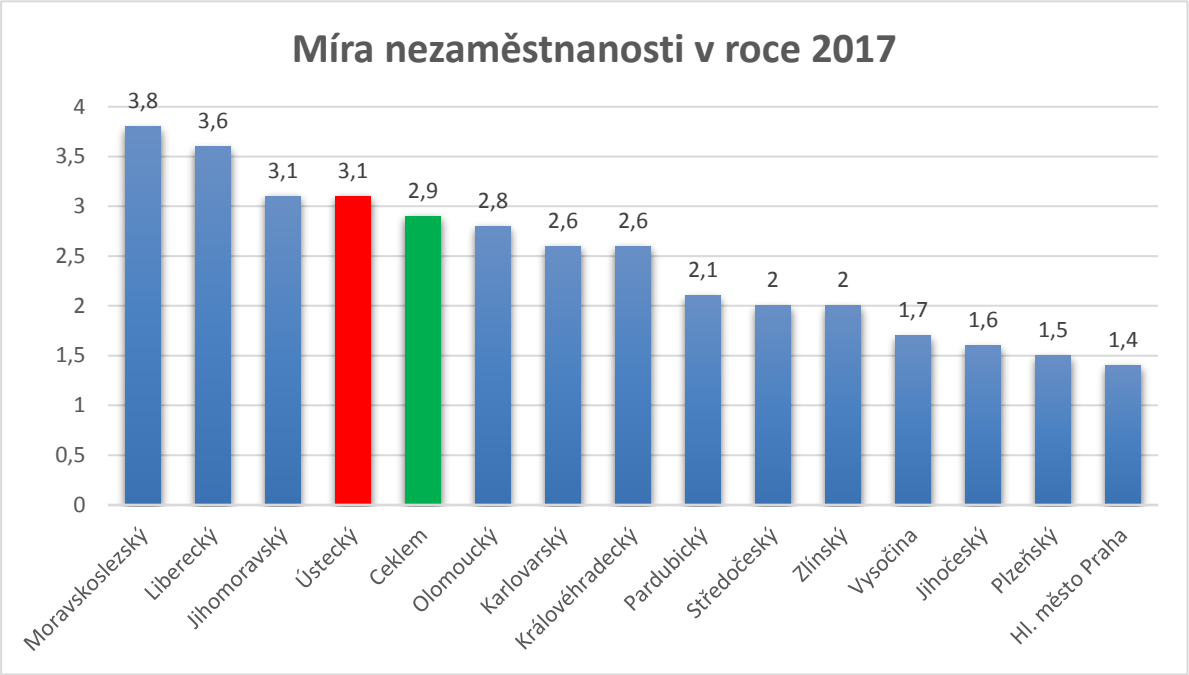


Zdroj: ČSÚ; Základní tendence demografického, sociálního a ekonomického vývoje Ústeckého kraje - 2017

V kategorii pracovní síly (dle VŠPS) vzrostl počet zaměstnaných při současném poklesu nezaměstnaných. Potencionální zdroj pracovní síly, tedy počet obyvatel starších 15 let, se neustále snižuje. Úroveň vzdělanosti pracovní síly roste, přesto zaostává za republikovým průměrem.

Obecná míra nezaměstnanosti v kraji meziročně poklesla, i tak byla její hodnota čtvrtá nejhorší mezi kraji. Počet evidovaných uchazečů o práci dle MPSV se meziročně snížil o více jak 29 % a byl nejnižší od roku 2010. Podíl dlouhodobě nezaměstnaných je druhý nejvyšší v ČR.

Graf č. 2 – Nezaměstnanost v roce 2017



Zdroj: ČSÚ; Základní tendence demografického, sociálního a ekonomického vývoje Ústeckého kraje - 2017

Pozitivním jevem je meziroční nárůst volných pracovních míst o více než 60 %, což se odrazilo v poklesu počtu uchazečů na 1 volné místo. Ústecký kraj měl třetí nejvyšší podíl domácností s nejnižšími příjmy. Meziroční nárůst průměrné mzdy v kraji o 6,9 %. Růst průměrné reálné mzdy v kraji byl o 0,2 p. b. nižší než v ČR.

Podíl na celkových výdajích na státní sociální podporu byl pátý nejvyšší mezi kraji, na dávky pěstounské péči druhý nejvyšší. Zastoupení příjemců předčasných důchodů se neustále zvyšuje, ve všech sledovaných letech převyšoval jejich podíl republikovou hodnotu. Trvale vysoká kriminalita, podíl objasněných trestných činů v kraji vyšší než v ČR.

Podíl vysokoškoláků na pracovní síle vzrostl v kraji v roce 2017 na 15,2 % (před třinácti lety činil 7,6 %), i přesto za průměrem ČR zaostává o 9 procentních bodů. Republikové hodnoty nedosahoval ani podíl středoškoláků s maturitou na pracovní síle v kraji.

Tabulka č. 5 – vývoj vzdělanosti v Ústeckém kraji od 15 a více let

Vzdělanost obyvatel Ústeckého kraje ve věku 15 a více let (v tis.)					
Rok	**Počet obyvatel**	**Základní a bez vzdělání**	**Střední bez maturity**	**Střední s maturitou**	**Vysokoškolské**
2014	695,1	137,3	254,9	218,5	84,4
2015	693,5	139,1	256,7	218,9	78,8
2016	692,6	134,4	257,8	219,6	80,8

Zdroj: ČSÚ; Základní tendence demografického, sociálního a ekonomického vývoje Ústeckého kraje – 2017

Naproti tomu vyšší než průměr ČR byl podíl středoškoláků bez maturity vč. vyučených, který v roce 2017 dosáhl 38,7 %, proti roku 2005 poklesl o 4,7 p.b. a republikovou hodnotu tak kraj převyšoval o 4,6 p. b. Podíl zaměstnaných a nezaměstnaných se základním vzděláním v kraji byl v roce 2017 (9,5 %) o 4,7 p. b. vyšší než republikový průměr.

Plánování sociálních služeb v Ústeckém kraji

Plánování sociálních služeb v Ústeckém kraji bylo zahájeno v roce 2007. První Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2008–2011 schválilo zastupitelstvo kraje dne 7. listopadu 2007. Pro tvorbu prvního střednědobého plánu kraje bylo sestaveno celkem 9 skupin, z toho 8 pracovních skupin složených ze zástupců poskytovatelů sociálních služeb podle cílové skupiny uživatelů a řídící skupina.

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2012–2013 schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne 22. února 2012. Tento dokument byl zpracován v rámci projektu Podpora plánování a transformace sociálních služeb v Ústeckém kraji podpořeného z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a ze státního rozpočtu České republiky.

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2014–2017 byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 74/13Z/2014 ze dne 26. února 2014. Od června 2012 do března 2013 probíhalo zpracování SPRSS v rámci individuálního projektu kraje „Podpora plánování a transformace sociálních služeb v Ústeckém kraji“. Struktura SPRSS na období 2014–2017 byla na základě vyhodnocení předchozího SPRSS, výsledků hodnocení kvality procesů plánování sociálních služeb i zkušeností zástupců Krajského úřadu Ústeckého kraje a jednotlivých obcí či poskytovatelů sociálních služeb stanovena odlišně. Plán byl rozdělen na osm regionů (dle okresů). Region Děčínsko byl vzhledem ke své velikosti a specifické charakteristice rozdělen na ORP Děčín a Šluknovský výběžek. V každém regionu byly vytvořeny dvě pracovní skupiny pro oblast služeb sociální péče a pro oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství.

Byla také vytvořena finanční skupina, jejímž úkolem bylo zpracování finanční části plánu a stanovení modelů optimálních rozpočtů jednotlivých sociálních služeb.

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2015–2017 byl výstupem individuálního projektu „QUALITAS PRO PRAXIS“, který byl financován z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a ze státního rozpočtu ČR. Plán byl schválen zastupitelstvem kraje dne 16. února 2015 usnesením č. 71/21Z/2015.

Při aktualizaci plánu bylo zachováno rozdělení kraje na osm regionů. Čtyřčlenná finanční skupina zpracovala finanční část plánu, tj. aktualizaci finančních modelů a vypočítala nákladovost výchozí sítě sociálních služeb kraje k 30. září 2014 v souladu s platnou metodikou MPSV pro přechod financování sociálních služeb na krajskou úroveň.

Přílohou tohoto plánu byl seznam všech sociálních služeb, tzv. Výchozí síť Ústeckého kraje pro rok 2015, které poskytovaly svoje služby v době tvorby plánu.

Tato výchozí síť po zapracování nově vzniklých služeb ve 4. čtvrtletí roku 2014 byla podkladem pro definování další podoby sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, tzv. základní sítě.

Aktualizace plánu v roce 2015

Aktualizace Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2015–2017 probíhala v období duben až květen roku 2015. Hlavním důvodem aktualizace plánu bylo vedle reagování na nové strategie v oblasti sociálního začleňování a sociálního bydlení, také aktualizace a tvorba sítě služeb v nově nastavených podmínkách ve vazbě na financování na základě vyrovnávací platby.

S ohledem na tyto skutečnosti bylo přistoupeno k aktualizaci střednědobého plánu a zcela nově k tvorbě akčního plánu na rok 2016. Přílohou akčního plánu bude i Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2016–2018.

Oba dokumenty budou podkladem žádosti kraje o alokaci finančních prostředků na MPSV pro podporu sociálních služeb na rok 2016.

Pro další proces střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji zřídil odbor sociálních věcí, jakožto garant tvorby střednědobého plánu a sítě sociálních služeb, krajskou koordinační strukturu pro plánování a rozvoj sociálních služeb.

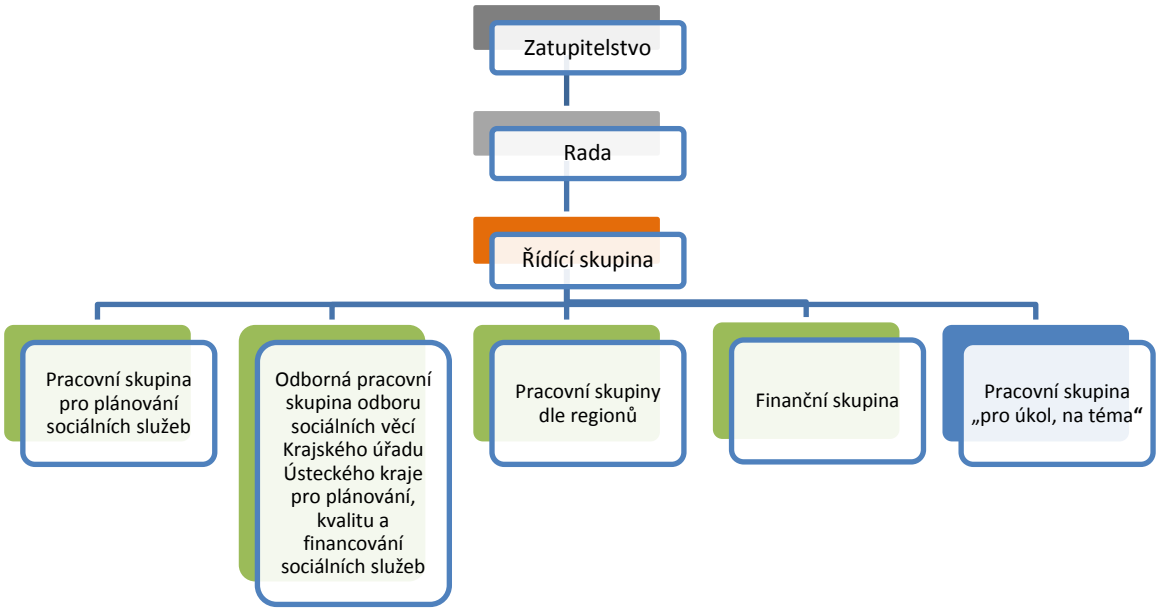
Aktualizace plánu v roce 2018

Aktualizace Střednědobého pláno rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019-2021 probíhá v období roku 2018, kdy v průběhu roku došlo k aktualizaci prováděcího dokumentu - Akčního plánu na rok 2019. Aktualizací prošla i Základní síť sociálních služeb, která byla součástí prováděcího dokumentu Akčního plánu 2019.

V návaznosti na realizace projektů poskytovatelů sociálních služeb v rámci Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“) a jiných zdrojů Ústecký kraj zřídil od roku 2018 tzv. rozvojovou síť sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Rozvojová síť kraje“). Sociální služby budou zařazeny do Rozvojové sítě kraje po dobu financování podpory z výše uvedených zdrojů. Sociálním službám bude vydáno tzv. Podmíněné pověření, které bude obsahovat rozsah a obsah sociální služby a bude platné po dobu trvání projektu. Donátor sociální služby přistoupí k podmíněnému Pověření, vypočte a vydá výši vyrovnávací platby sociální služby.

Na střednědobém plánovaní se podílejí pracovní skupiny za jednotlivé regiony. Pracovní skupiny jsou složeny jak ze zástupců poskytovatelů sociálních služeb dle cílové skupiny, tak z řad sociálních pracovníků z obcí, úřadů práce apod. Je dbáno na to, aby pracovní skupiny tvořili odborníci z různých odvětví a skupina tak byla objektivní.

Krajská koordinační skupina koordinuje a řídí proces plánování sociálních služeb, průběh zpracovávání SPRSS, svolává a organizuje jednotlivá jednání, navrhuje priority v sociálních službách a zajišťuje přenos informací mezi jednotlivými stupni struktury pro plánování a rozvoj sociálních služeb.



Popis jednotlivých složek krajské koordinační struktury:

- **Řídící skupina** je nositelem vizí a strategií Ústeckého kraje v sociální oblasti; řídí a koordinuje celý proces plánování. Řídící skupinu tvoří člen Rady Ústeckého kraje pro oblast bezpečnosti a sociálních věcí, vedoucí odboru sociálních věcí a vedoucí oddělení plánování a rozvoje služeb, vedoucí oddělení sociální práce, vedoucí oddělení sociálních služeb, koordinátor plánování rozvoje sociálních služeb.

- **Pracovní skupina pro plánování sociálních služeb** na území Ústeckého kraje. Tuto pracovní skupinu tvoří zástupci obcí s rozšířenou působností, v jejichž kompetenci je komunitní plánování sociálních služeb na území Ústeckého kraje. Členy pracovní skupiny jsou na bázi dobrovolnosti i zástupci obcí nižší úrovně, kde proces plánování probíhá či bude probíhat a další subjekty podílející se na plánování sociálních služeb, např. místní akční skupiny.

- **Odborná pracovní skupina** odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje pro plánování, kvalitu a financování sociálních služeb. Tuto pracovní skupinu tvoří zaměstnanci odboru sociálních věcí KÚÚK - vedoucí oddělení, koordinátor plánování rozvoje sociálních služeb, jednotliví metodici (např. metodik prevence kriminality, koordinátor pro romské záležitosti, metodik sociální práce, protidrogový koordinátor, metodik sociálně-právní ochrany), dotační pracovníci, registrátor sociálních služeb, správce Katalogu sociálních služeb v Ústeckém kraji.

- **Pracovní skupiny dle regionů** - Ústecký kraj je pro zpracování rozvojových plánů rozdělen na 8 regionů dle okresů s tím, že okres Děčín je vzhledem ke své velikosti a specifické charakteristice rozdělen na ORP Děčín a Šluknovský výběžek v členění na pracovní skupiny pro oblast služeb sociální péče a pro oblast služeb sociální prevence a odborné sociální poradenství. Pracovní skupinu tvoří dlouholetí poskytovatelé sociálních služeb a odborníci z různých oblastí sociální práce.
  Tzv. devátý region, jehož oficiální název je „sociální služby s působností dle specifik“ zahrnuje služby poskytované na území celého Ústeckého kraje. Sociální služby poskytované s celokrajskou působností budou plánovány přímo Ústeckým krajem. Podněty od těchto sociálních služeb budou přenášeny referentovi pro plánování sociálních služeb, zařazeném na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

- **Finanční pracovní skupina** zpracovává optimální modely jednotlivých služeb a jejich aktualizaci, společně s poskytovateli služeb.

- **Pracovní skupina „pro úkol, na téma“ -** Tato pracovní skupina bude svolávána dle potřeby a bude složena z odborníků pro danou problematiku. Momentálně je zřízena pracovní skupina protidrogové prevence v Ústeckém kraji.

Tabulka č. 6 Přehled vedoucích pracovních skupin pro tvorbu Střednědobého plánu na období 2019-2021:

Region	Vedoucí pracovní skupiny pro oblast služeb sociální péče	Vedoucí pracovní skupiny pro oblast služeb sociální prevence a odborného sociální poradenství
Děčínsko	Mgr. Zuzana Thürlová JURTA, o.p.s./ Agentura Osmý den, o.p.s. zuzana.thurlova@jurta.cz mobil: 774 775 709	Mgr. Iveta Prousková Prosapia,z.u., společnost pro rodinu i.prouskova@prosapia-zu.cz mobil: 725 114 125
Chomutovsko	Mgr. Eva Šulcová Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace sulcova-eva@meussj.cz tel./mobil: 474 684 432/777 338 391	Mgr. Filip Ráža Světlo Kadaň filipraza@seznam.cz mobil: 606 061 429
Litoměřicko	Ing. Jindřich Vinkler Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace jvinkler@csplitomerice.cz tel. 416 535 075	Mgr. Petra Smetanová NADĚJE p.smetanova@nadeje.cz mobil: 778 407 227
Lounsko	Mgr. Petr Antoni Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci antoni@dpszatec.cz mobil: 727 809 453	Venuše Firstlová Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o. p. s. szdp.louny@seznam.cz tel./mobil: 415 654 308/608 108 373
Mostecko	Ing. Lenka Mauleová Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace mauleova@msss-most.cz tel./mobil: 476 768 850/725 423 005	Bc. Petra Sochorová Městský úřad Litvínov crazy_steff@seznam.cz mobil: 776 227 872
Šluknovský výběžek	Bc. Marcela Postlerová Městský úřad Šluknov postlerova@mesto-sluknov.cz tel./mobil: 412 315 329/734 315 475	Mgr. Jiřina Kafková Cedr-komunitní centrum, občanské sdružení jirina.kafkova@seznam.cz mobil: 775 469 958
Teplicko	PhDr. Jaroslav Zeman Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, p.o. reditel@pdss.cz tel./mobil: 417 571 102/602 463 388	Mgr. Karel Klášterka Arkadie, o.p.s. klasterka@arkadie.cz tel./mobil: 417 563 450/728 102 047
Ústecko	Bc. Ditta Hromádková Pečovatelská služba Ústí nad Labem, p.o. hromadkova@psul.cz tel./mobil: 475 211 781/774 405 206	Mgr. Nikol Aková Tyfloservis, o. p. s. akova@tyfloservis.cz tel./mobil: 475 201 777/608 572 360

Zdroj: www.kr-ustacky.cz

Propojenost plánování a financování:

Plánování a řízení sítě služeb na krajské úrovni předpokládá zajištění koordinace činností, přenosu informací a nastavení funkčního systému aktualizace zdrojů dat. K optimalizaci stávající sítě bude potřebné zjišťovat kvalitu služeb pomocí jednotně definovaných kritérií. Zpracovávání akčních plánů ve vazbě na změny a potřeby v regionech bude odvislé od znalosti terénu a nastavenému způsobu přenosu a zpracování těchto dat.

Výsledkem, ke kterému kraj směřuje, je krajská síť sociálních služeb, představující konkrétní sociální služby, které jsou vyhodnoceny jako potřebné, efektivní a kvalitní. Tyto budou finančně podporovány ze strany kraje (prostřednictvím dotace přidělené kraji od MPSV, z rozpočtu kraje, popř. v rámci projektů financovaných z jiných zdrojů – strukturální fondy, realizovaných přímo krajem nebo jinými subjekty, z dalších dotačních titulů ministerstev apod.). Zároveň mohou být finančně podpořeny pouze kapacity jednotlivých sociálních služeb, které jsou zahrnuty v základní síti sociálních služeb kraje.

Vstup nových služeb do sítě bude již podřízen režimu zjišťování potřebnosti v souladu s popisnou částí akčního plánu.

Sociální služby, které nebudou v rámci daného kraje zařazeny do sítě, nebudou krajem finančně podporovány (např. prostřednictvím dotace přidělené kraji z MPSV, z rozpočtu kraje, popř. projekty realizované přímo krajem v rámci strukturálních fondů).

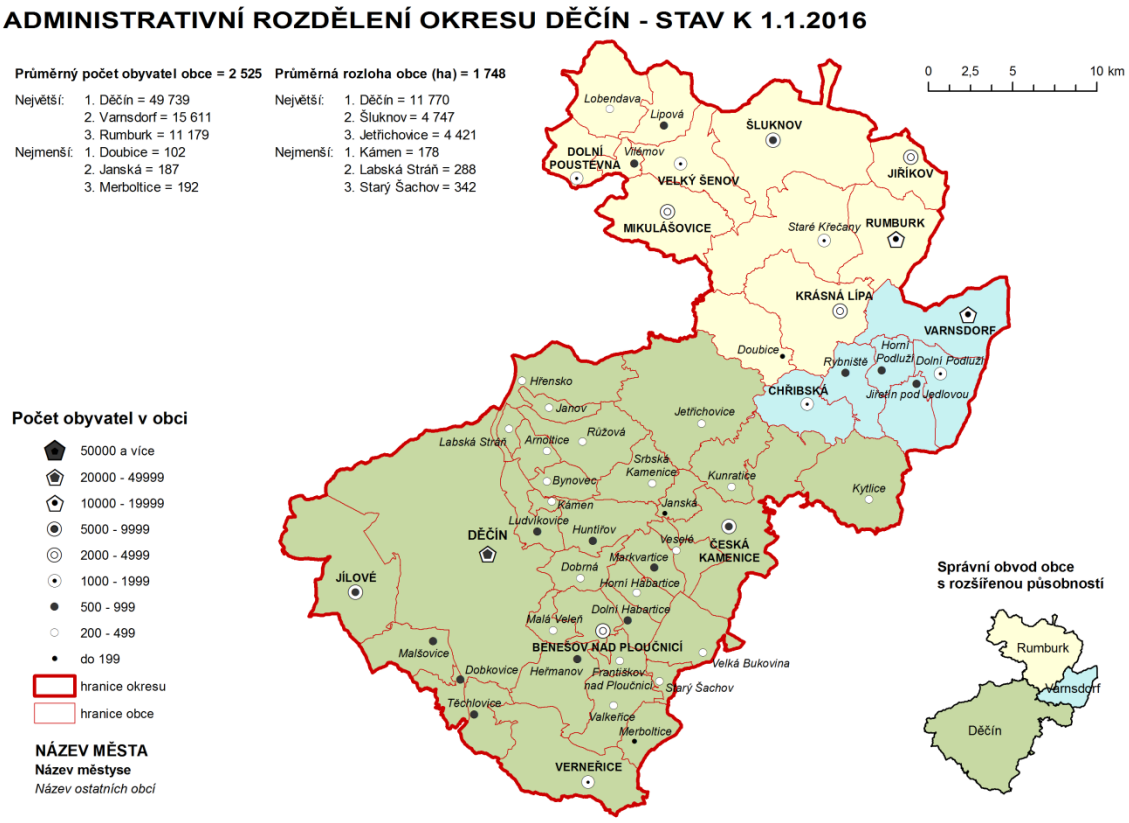
Úlohou plánování je vytvořit základní síť a postupně ji kultivovat. Její rozsah bude potřeba nastavit prostřednictvím žádoucích kapacit služeb a kapacit personálního zajištění, včetně vazeb mezi kapacitou služby (počet uživatelů, lůžek atd.) a počtem úvazků pracovníků zejména v přímé péči.

Na základě definované sítě služeb ve vazbě na oblast plánování služeb musí být navázán mechanismus financování služeb z veřejných zdrojů, tj. propojení procesu plánování a financování služeb na krajské úrovni. Rozsah sítě udává zadavatel. Síť by měla být tvořena od úrovně obcí, kde je možné nejsnáze zjišťovat potřeby uživatelů. Snahou Ústeckého kraje je vytvářet síť s ohledem na informace z jednotlivých regionů kraje tak, aby postihovala všechny podstatné problémy a místní podmínky.

Zákon o sociálních službách definuje základní zásady poskytování sociálních služeb (v § 2). Úlohou kraje jako správce sítě je mimo jiné sledování naplňování těchto zásad v rámci sítě. Síť je také jedním z nástrojů, který pomáhá řešit nepříznivé sociální situace osob, avšak je zároveň limitována množstvím finančních prostředků. Správce sítě se na základě finančních možností může rozhodnout na jaké nepříznivé situace, v jakém území, v jaké kapacitě a kvalitě bude síť reagovat. Je však také nutné veřejně deklarovat, na co síť z důvodů nedostatku zdrojů reagovat nebude.

Region Děčínsko

Rozloha	**554 km²**
Počet obyvatel	**77 715**
Počet obcí celkem	**34**
Počet obcí III. typu	**1**



Zdroj: ČSÚ, Demografická ročenka Okresů

Region Děčínsko zahrnuje správní obvod obce s rozšířenou působností Děčín.

Komunitní plán/y:

Komunitní plán města Děčín 2015–2018

Komunitní plán rozvoje sociálních služeb 2016 - 2020

Komunitní plán péče města Benešov nad Ploučnicí 2017 - 2019

Obec s rozšířenou působností DĚČÍN

Obec pověřeným obecním úřadem Děčín:

Arnoltice	Hřensko	Labská Stráň
Bynovec	Huntířov	Ludvíkovice
Děčín	Janov	Malšovice
Dobkovice	Jílové	Růžová
Dobrná	Kámen	Těchlovice

Obec pověřeným obecním úřadem Benešov nad Ploučnicí:

Benešov nad Ploučnicí	Horní Habartice	Valkeřice
Dolní Habartice	Malá Veleň	Velká Bukovina
Františkov nad Ploučnicí	Merboltice	Verneřice
Heřmanov	Starý Šachov	

Obec pověřeným obecním úřadem Česká Kamenice:

Česká Kamenice	Kunratice	Srbská Kamenice
Janská	Kytlice	Veselé
Jetřichovice	Markvartice	

Popis regionu Děčínska

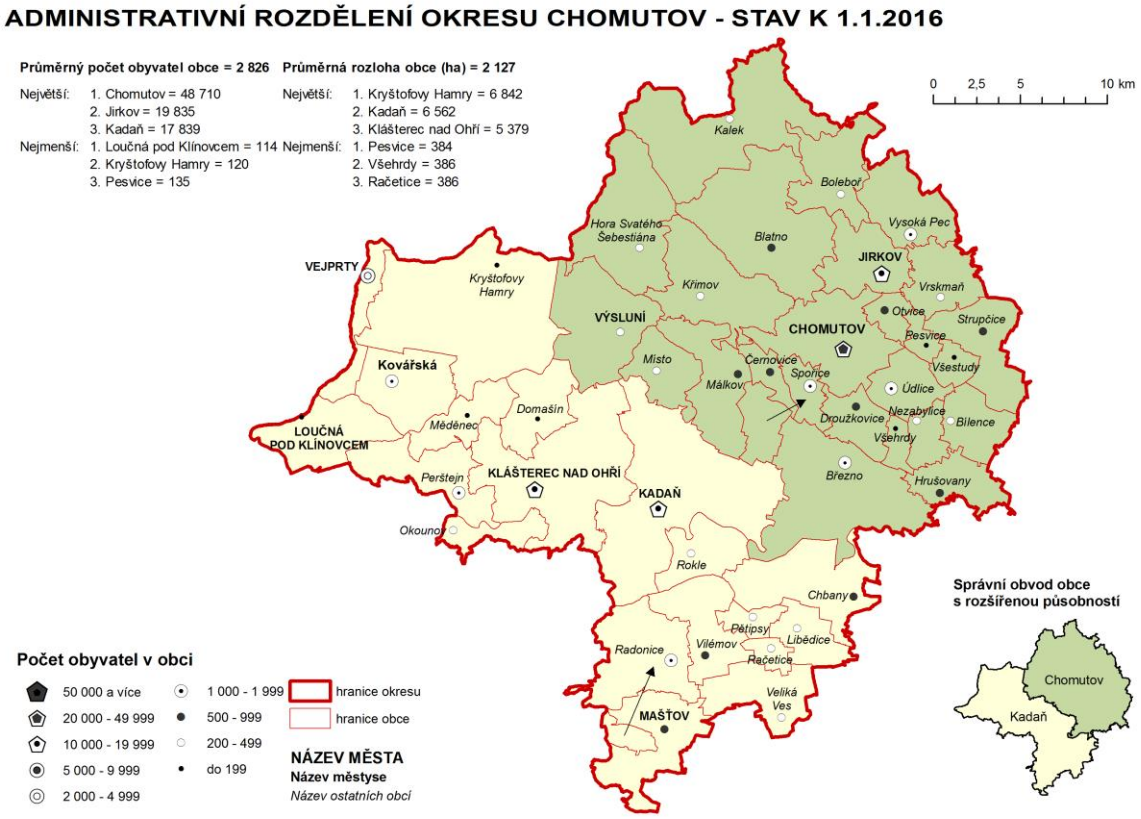
Region Děčínsko leží v severní části Ústeckého kraje. Svojí rozlohou 554 km^2 zaujímá 10,4 % rozlohy kraje. Je tvořen 34 obcemi, včetně jedné s rozšířenou působností. Celkový počet obyvatel regionu je 77 715. Hustota osídlení je 140 obyvatel na 1 km^2, více než polovina obyvatel žije ve statutárním městě Děčín. Strukturou obyvatelstva se řadí region k oblastem se stárnoucí populací. Data z let 2010–2016 ukazují zřejmý pokles celkového počtu obyvatel, jehož příčinou je zejména snižující se počet živě narozených dětí a pokles přistěhovalých osob oproti vyššímu počtu vystěhovalých. Tento demografický vývoj povede v blížících se letech k postupnému nárůstu obyvatel závislých na pomoci druhé osoby. Charakteristický je také odchod mladých vzdělaných lidí do jiných oblastí republiky, zejména z ekonomických důvodů.

Děčínsko je známo především jako oblast průmyslu a cestovního ruchu, přičemž industriální oblastí je statutární město Děčín s nejbližším okolím a turistika je dominantní pro Českokamenicko, oblast Labských pískovců a CHKO Českosaské Švýcarsko. Významnou roli v utváření charakteristiky regionu sehrála restrukturalizace průmyslu v devadesátých letech minulého století, díky čemuž v dnešní době patří mezi hlavní problémy regionu nezaměstnanost, užívání návykových látek, což s sebou přináší spoustu negativních jevů. V regionu Děčínsko bylo k 30. 09. 2018 evidováno celkem 2 120 uchazečů o zaměstnání. Za hlavní problematiku oblasti sociální prevence lze považovat vysokou zadluženost obyvatelstva (v děčínském okrese bylo k 31. 12. 2017 16,71% populace starší 15 let v exekuci, počet osob v exekuci je 18 410, průměrný počet exekucí na osobu je 4,9.), vysoký počet sociálně vyloučených lokalit a trvalý nárůst drogově závislých a gamblerů. Vzhledem k tomuto faktu roste potřeba terénních programů a nízkoprahových zařízení pro děti a mládež. Třetím zásadním problémem, jenž je úzce provázán s oběma zmíněnými, je nárůst drogově závislých a gamblerů, což vede k vysoké vytíženosti adiktologických služeb a výraznému převisu poptávky po terénních adiktologických programech, které je třeba rozšířit po většině území regionu.

V regionu chybí v sociálních službách pouze kapacity, resp. zaměření služeb pro konkrétní cílové skupiny osob s autismem, či kombinovaných duševním onemocněním. Dlouhodobým problémem regionu Děčínska je pak zcela chybějící Azylový dům či noclehárna pro ženy.

Region Chomutovsko

Rozloha	**935,3 km²**
Počet obyvatel	**124 347**
Počet obcí celkem	**44**
Počet obcí III. typu	**2**



Zdroj: ČSÚ, Demografická ročenka Okresů

Komunitní plán/y:

Aktualizace komunitního plánu města Jirkova 2015–2017

Komunitní plán města Jirkova 2012–2017

Akční plán rozvoje sociálních a souvisejících služeb měst Chomutova a Jirkova 2018

Strategický plán lokálního partnerství města Jirkova

Komunitní plán rozvoje sociálních a souvisejících služeb ORP Chomutov 2018 – 2021

Komunitní plán sociálních, souvisejících a prorodinných služeb na roky 2017 – 2020

Komunitní plán na roky 2017 - 2020 pro region Kadaň, Klášterec nad Ohří a Vejprty

Obec s rozšířenou působností CHOMUTOV

Obec pověřeným obecním úřadem Chomutov:

Bílence	Hora Svatého Šebestiána	Nezabylice
Blatno	Hrušovany	Spořice
Březno	Kalek	Údlice
Chomutov	Křimov	Všehrdy
Černovice	Málkov	Výsluní
Droužkovice	Místo	

Obec s pověřeným obecním úřadem Jirkov:

Boleboř	Pesvice	Všestudy
Jirkov	Strupčice	Vysoká Pec
Otvice	Vrskmaň	

Obec s rozšířenou působností KADAŇ

Obec pověřeným obecním úřadem Kadaň:

Chbany	Pětipsy	Veliká Ves
Kadaň	Račetice	Vilémov
Libědice	Radonice	
Mašťov	Rokle	

Obec pověřeným obecním úřadem Klášterec nad Ohří:

Domašín	Okounov
Klášterec nad Ohří	Perštejn

Obec pověřeným obecním úřadem Vejprty:

Kovářská	Loučná pod Klínovcem	Vejprty
Kryštofovy Hamry	Měděnec	

Popis regionu Chomutovska

Region Chomutovsko leží v jihozápadní části Ústeckého kraje. Svojí rozlohou 935,3 km^2 zaujímá 17,5 % rozlohy kraje. Je tvořen 44 obcemi, včetně dvou s rozšířenou působností. Celkový počet obyvatel regionu je 124 347. Hustota osídlení je 133 obyvatel na 1 km^2. Strukturou obyvatelstva se řadí region k oblastem s nejmladší populací. Přesto tvoří 17 % populace osoby starší 65 let, což je srovnatelné s celorepublikovým průměrem. Tento demografický vývoj predikuje předpoklad, že v průběhu blížících se let dojde k postupnému nárůstu obyvatel závislých na pomoci druhé osoby. Charakteristický je také odliv mladých lidí do jiných oblastí republiky zejména z ekonomických důvodů. Tím vzniká výrazná asymetrie mladých a starých, která nemá v historii obdoby, umocňuje u stárnoucí populace pocity bezmoci a lítosti, u mladé generace se do života naopak promítá vliv nedostatku pracovních příležitostí a vliv konzumního způsobu života.

Chomutovsko je známo především jako oblast těžkého průmyslu, energetiky, hutnictví a těžby hnědého uhlí. V jižní části okresu je zastoupeno i zemědělství. Významnou roli v utváření charakteristiky regionu sehrála industrializace a urbanizace v letech minulých, díky čemuž v dnešní době patří mezi hlavní problémy regionu nezaměstnanost a kriminalita, která s sebou přináší spoustu negativních jevů. K 30. 09. 2018 činila míra nezaměstnanosti 5,2 % a průměrný index kriminality regionu je 17,8 (údaj za květen 2018). Dalšími problémy je narůstající zneužívání návykových látek, nízká úroveň vzdělanosti, koncentrace sociálně slabých obyvatel ve vybraných lokalitách regionu a tím riziko vzniku sociálně vyloučených lokalit. Stoupá procento osob s poruchami chování, u kterých v důsledku závislosti na alkoholu či drogách dochází i invaliditě a závislosti na pomoci druhé osoby. Problematické je u těchto osob bydlení, ve kterém by jim mohla být poskytována v počátcích rozvoje onemocnění jen terénní služba.

V uplynulých třech letech došlo v regionu k rozšíření stávajících sociálních služeb a vzniku několika služeb nových. Zejména se jedná o služby poskytované v přirozeném prostředí obyvatel pro podporu přirozeného způsobu života a snižování dopadu sociálního vyloučení. K rozšíření došlo na základě analýz jednotlivých lokalit realizovaných ve spolupráci s Agenturou pro sociální začleňování napříč celým ORP. Přesto se nedá říci, že kapacita stávajících služeb je dostačující a odpovídá poptávce a potřebě obyvatel regionu Chomutovsko.

Region Litoměřicko

Rozloha	**1 032 km²**
Počet obyvatel	**119 553**
Počet obcí celkem	**105**
Počet obcí III. typu	**3**



Zdroj: ČSÚ, Demografická ročenka Okresů

Komunitní plán/y:

Komunitní plán sociálních služeb v regionu Roudnice nad Labem a její spádové oblasti na období 2017 – 2020

3. KOMUNITNÍ PLÁN PÉČE MĚSTA LOVOSICE NA OBDOBÍ 2014–2018, aktualizace 2017

5. komunitní plán sociálních služeb města Litoměřice na období 2018 – 2020

Obec s rozšířenou působností LITOMĚŘICE

Obec pověřeným obecním úřadem Litoměřice:

Bohušovice nad Ohří
Brňany
Brozany nad Ohří
Býčkovice
Chudoslavice
Dolánky nad Ohří
Drahobuz
Hlinná
Kamýk
Křešice
Libochovany
Litoměřice
Malíč
Michalovice
Miřejovice
Mlékojedy
Oleško
Píšťany
Ploskovice
Polepy
Rochov
Staňkovice
Terezín
Travčice
Třebušín
Trnovany
Velké Žernoseky
Vrutice
Žalhostice

Obec pověřeným obecním úřadem Úštěk:

Chotiněves
Horní Řepčice
Levín
Liběšice
Lovečkovice
Úštěk

Obec pověřeným obecním úřadem Štětí:

Hoštka
Račice
Snědovice
Štětí

Obec s rozšířenou působností ROUDNICE NAD LABEM

Obec pověřeným obecním úřadem Roudnice nad Labem:

Bechlín
Bříza
Brzánky
Budyně nad Ohří
Chodouny
Ctiněves
Černěves
Černouček
Dobříň
Doksany
Dušníky
Horní Beřkovice
Hrobce
Kleneč
Kostomlaty pod Řípem
Krabčice
Kyškovice
Libkovice pod Řípem
Libotenice
Martiněves
Mnetěš
Mšené-lázně
Nové Dvory
Přestavlky
Račiněves
Roudnice nad Labem
Straškov-Vodochody
Vědomice
Vražkov
Vrbice
Záluží
Žabovřesky nad Ohří
Židovice

Obec s rozšířenou působností LOVOSICE

Obec pověřeným obecním úřadem Lovosice:

Chodovlice	Lovosice	Třebívlice
Chotiměř	Lukavec	Úpohlavy
Čížkovice	Malé Žernoseky	Vchynice
Děčany	Podsedice	Velemín
Dlažkovice	Prackovice nad Labem	Vlastislav
Jenčice	Siřejovice	Vrbičany
Keblice	Sulejovice	
Lhotka nad Labem	Třebenice	

Obec pověřeným obecním úřadem Libochovice:

Chotěšov	Křesín	Sedlec
Černiv	Libochovice	Slatina
Evaň	Lkáň	
Klapý	Radovesice	

Popis regionu Litoměřicka

Region Litoměřicko zahrnuje okres Litoměřice, rozkládá se na rozloze 1 032 km^2. Regionem protékají řeky Labe a Ohře, z velké části se rozkládá v nížině na úrodné zemědělské půdě. Na Litoměřicku se nacházejí tři větší města (ORP): Litoměřice, Roudnice nad Labem a Lovosice a dalších 105 menších i větších obcí, Litoměřicko je region s největším počtem obcí vzhledem k regionům Ústeckého kraje. Počet obyvatel v roce 2017 byl 119 553 osob z toho 59 395 mužů a 60 158 žen.

Počet uchazečů o zaměstnání byl k 30. 09 2018 – 2 402 osob, počet evidovaných volných pracovních míst byl celkem 2 217. Nezaměstnanost v regionu je 3,1 %. Míra nezaměstnanosti se mění vzhledem k velikosti města, či obce. Ve velkých městech je výrazně nižší než na vesnicích, kde místy překračuje až 6 %.

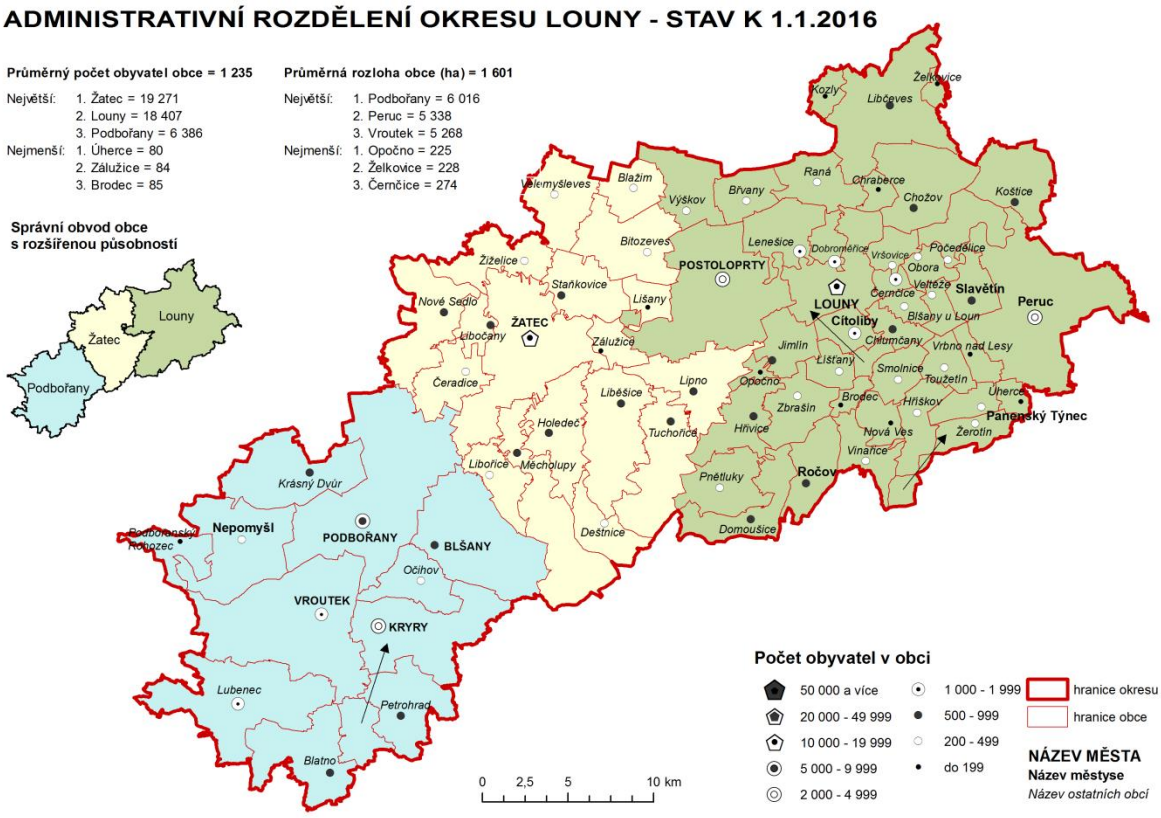
V roce 2017 je evidováno 1 943 trestných činů, z toho násilné trestné činy 91 a krádeže 265. Index kriminality se v posledních letech mírně snižuje v souladu s vývojem indexu v rámci celého Ústeckého kraje.

V regionu se komunitně plánuje ve třech větších městech (Litoměřice, Lovosice a Roudnice nad Labem), menší obce nejsou do plánů ORP zahrnuty. Poptávka po sociálních službách obyvatel větších měst je sítí služeb pokryta. V menších obcích je dostupnost služeb výrazně nižší. Za radou i pomocí musejí obyvatelé regionu dojet do větších měst. Terénní programy pokrývají tři velká města, pouze v nejnutnějších případech i vyloučené lokality.

Na území ORP Roudnice nad Labem byly lokalizovány vyloučené lokality ve třech obcích, a to ve městě Roudnice nad Labem, v obci Straškov – Vodochody a v obci Ředhošť. V těchto lokalitách žije celkem 1 952 obyvatel. Další vyloučené lokality se nacházejí na území města Štětí, které spadá pod ORP Litoměřice, zde žije minimálně 450 ohrožených osob.

Region Lounsko

Rozloha	**1 118 km^2**
Počet obyvatel	**86 372**
Počet obcí celkem	**70**
Počet obcí III. typu	**3**



Zdroj: ČSÚ, Demografická ročenka Okresů

Komunitní plán/y:

4. Komunitní plán sociální péče města Loun na období 2017 - 2021

Komunitní plán města Žatec 2015–2018

2. Komunitní plán rozvoje sociálních služeb a prorodinných aktivit v Postoloprtech na období 2018 – 2022

Obec s rozšířenou působností LOUNY

Obec pověřeným obecním úřadem Louny:

Blšany u Loun
Brodec
Břvany
Chlumčany
Chožov
Chraberce
Cítoliby
Černčice
Dobroměřice
Domoušice
Hříškov
Hřivice
Jimlín
Koštice
Kozly
Lenešice
Libčeves
Líšťany
Louny
Nová Ves
Obora
Opočno
Panenský Týnec
Peruc
Pnětluky
Počedělice
Raná
Ročov
Slavětín
Smolnice
Touželín
Úherce
Veltěže
Vinařice
Vrbno nad Lesy
Vršovice
Zbrašín
Želkovice
Žerotín

Obec pověřeným obecním úřadem Postoloprty:

Postoloprty
Výškov

Obec s rozšířenou působností ŽATEC

Obec pověřeným obecním úřadem Žatec:

Bitozeves
Blažim
Čeradice
Deštnice
Holedeč
Liběšice
Libočany
Libořice
Lipno
Lišany
Měcholupy
Nové Sedlo
Staňkovice
Tuchořice
Velemyšleves
Zálužice
Žatec
Žiželice

Obec s rozšířenou působností PODBŘANY

Obec pověřeným obecním úřadem Podbořany:

Blatno
Blšany
Krásný Dvůr
Kryry
Lubenec
Nepomyšl
Očihov
Petrohrad
Podbořanský Rohozec
Podbořany
Vroutek

Popis regionu Lounska

Okres Louny se rozkládá v jihozápadní části Ústeckého kraje. Svou rozlohou 1 118 km^2 je největším okresem v kraji, avšak počtem 86 372 obyvatel se řadí až na poslední místo mezi 7 okresy kraje. Je tvořen 70 obcemi, včetně tří obcí s rozšířenou působností III. typu. Žádné z měst nepřesahuje počet obyvatel nad 20 tisíc (největší Žatec má 19,1 tis. obyvatel, Louny 18,4 tis.; Podbořany 6,4 tis. a Postoloprty 4,8 tis. obyvatel). Zhruba polovina obcí v regionu je s počtem obyvatel do pěti set. Z výše uvedených údajů vyplývá, že i hustota obyvatel na území lounského okresu 77 osob na km^2 je nejnižší v rámci celého Ústeckého kraje.

V současné podobě leží okres Louny na hranici tří krajů. V rámci Ústeckého kraje sousedí s okresy Chomutov, Most, Teplice a Litoměřice, na jihovýchodě sousedí s okresy Kladno a Rakovník ze Středočeského kraje, na jihozápadě pak s okresem Plzeň sever z Plzeňského kraje a okresem Karlovy Vary z Karlovarského kraje.

Za posledních deset let došlo ke značným změnám v oblasti hospodářství. Významným odvětvím okresu je zemědělství, specializované na pěstování obilovin, olejnin, masa a vajec. Důležité místo zaujímá pěstování chmele. Z průmyslových odvětví, která zaměstnávají více než čtvrtinu ekonomicky aktivního obyvatelstva, mají významnější zastoupení potravinářský průmysl, strojírenský průmysl, energetika a stavebnictví.

K 30. 09. 2018 činila míra nezaměstnanosti 4,6 %. Velmi problematický je nedostatek „levného“ bydlení a vysoký počet obyvatel žijících na ubytovnách nebo v drahých podnájmech. Neustále se zvyšuje počet seniorů, kteří mají různé problémy – zdravotní, finanční i bytové.

Služby sociální péče jsou zastoupeny rovnoměrně, vždy v sídlech ORP se zajištěním pro širší okolí. Výjimku tvoří služby poskytované ve Vroutku, Petrohradě a Tuchořicích. Obecně lze konstatovat, že služby z podstatné části pokrývají místně i kapacitou potřeby cílových skupin. Nižší dostupnost, zejména terénních služeb je doložena pouze v okrajových částech regionu ORP Podbořany. Jedná se ovšem často o nepravidelné akutní případy. Obdobně lze hovořit o absenci, resp. nízké kapacitě některých jednotlivých typů sociálních služeb sociální péče pro specifičtější cílové skupiny (např. odlehčovací služby, chráněné bydlení). Obecným problémem služeb je nemožnost pružné reakce na přechodně zvýšený zájem o službu z důvodu personálních kapacit stanovených v síti sociálních služeb.

Služby odborného sociálního poradenství a sociální prevence jsou rovnoměrně zastoupeny na Lounsku a Žatecku. Novými poskytovateli je částečně pokryt i region Podbořanska. Na Postoloprtsku se díky komunitnímu plánování a spolupráci s Agenturou sociálního začleňování situace postupně zlepšuje. Obtížněji dostupné mohou být služby pro zájemce ze vzdálenějších obcí regionu.

V regionu chybí služby pro některé „hraniční“ cílové skupiny klientů, zejména osoby ve věku 55+ s minimálními příjmy, rodiny s dětmi s vážnými výchovnými problémy, etyliky, psychiatrické pacienty, osoby s chronickým duševním onemocněním ad. Jako zásadní se jeví rovnoměrné zasíťování celého regionu, doplnění sítě o chybějící poptávané služby, posílení kapacity vybraných služeb a zvýšení informovanosti o nabídce sociálních služeb v celém regionu.

Region Mostecko

Rozloha	**467 km²**
Počet obyvatel	**112 594**
Počet obcí celkem	**26**
Počet obcí III. typu	**2**

Zdroj: ČSÚ, Demografická ročenka Okresů



Komunitní plán/y:

2. Komunitní plán rozvoje sociálních a souvisejících služeb města Litvínova 2015–2018

III. Komunitní plán sociálních a souvisejících služeb statutárního města Mostu 2015–2018

Obec s rozšířenou působností MOST

Obec pověřeným obecním úřadem Most:

Bečov
Bělušice
Braňany
Havraň
Korozluky
Lišnice
Lužice
Malé Březno
Most
Obrnice
Patokryje
Polerady
Skršín
Volevčice
Želenice

Obec s rozšířenou působností LITVÍNOV

Obec pověřeným obecním úřadem Litvínov:

Brandov
Český Jiřetín
Hora Svaté Kateřiny
Horní Jiřetín
Klíny
Litvínov
Lom
Louka u Litvínova
Mariánské Radčice
Meziboří
Nová Ves v Horách

Popis regionu Mostecka

Region Mostecko leží v severozápadních Čechách, ve střední části Ústeckého kraje. Rozkládá se na jižním úpatí Krušných hor. Převážnou část území zaujímá mostecká kotlina v podobě mostecké pánve, pouze jihovýchodní část náleží do chráněné krajinné oblasti Českého středohoří, které v jihozápadní části přechází v Žateckou plošinu. Mostecko tvoří 2 obce s rozšířenou působností Most a Litvínov a 26 obcí. Ve vývoji počtu obyvatel na Mostecku byly dva zásadní zlomy. Prvním byl nárůst počtu obyvatel způsobený rozmachem hornictví v 70. - 80. letech minulého století. Od začátku devadesátých let dochází naopak k poklesu počtu obyvatel, vzhledem k útlumu těžby a také nárůstu automatizované výroby v chemickém průmyslu, které měly za následek dramatické zvyšování nezaměstnanosti a odliv trvale žijících obyvatel až do současnosti. Hustota zalidnění je cca 771 obyvatel na 1 km². Nezaměstnanost na Mostecku je již delší dobu nejvyšší v Ústeckém kraji, zapříčiněno zejména následkem skladby obyvatel, kterou tvoří vysoký podíl obyvatel se základním vzděláním (45 % uchazečů o zaměstnání). Podíl středoškolsky a vysokoškolsky vzdělaných obyvatel je o 14,1 % nižší než v ČR, mladí a vzdělaní lidé opouštějí region nebo se nevracejí po dostudování zpět, protože zde nenacházejí přirozené hodnoty a vazby, na nichž by chtěli budovat svou budoucnost. Věkovou strukturu obyvatelstva lze charakterizovat jako příznivou, na 100 dětí (věk 0 – 14) cca 98 osob starších 65 let.

Největším problémem regionu je nezaměstnanost dlouhodobých klientů Úřadu práce z důvodu častého odmítání nabízené práce a odmítání jakékoliv změny životního stylu nezaměstnaných (velmi nízká pracovní morálka, neochota pracovat a dodržovat pravidla). Tito klienti Úřadů práce dlouhodobě zneužívají solidárního způsobu vyplácených sociálních dávek Úřadu práce. Dalším velkým problémem je vysoká zadluženost (sociální nedostačivost uživatelů – nemožnost zaplacení úhrady spojené s pobytem v pobytovém zařízení v plné výši a neochota či neschopnost doplácení rodiny). Velkým nedostatkem, který souvisí se zaměstnáváním, je velmi často nízká úroveň vzdělání a kvalifikace. Dalším nedostatek je špatné zapojování obyvatel ze sociálně vyloučených lokalit do běžného života (vzdělávání, zaměstnání, bydlení), růst patologických jevů (jako např. vysoká kriminalita – zneužívání seniorů a osob s handicapem, závislost na alkoholu a drogách), na kriminalitě se podílejí i děti a mladiství, alarmující je především, že 2/3 z počtu dětí s výchovnými problémy jsou mladší 15 let.

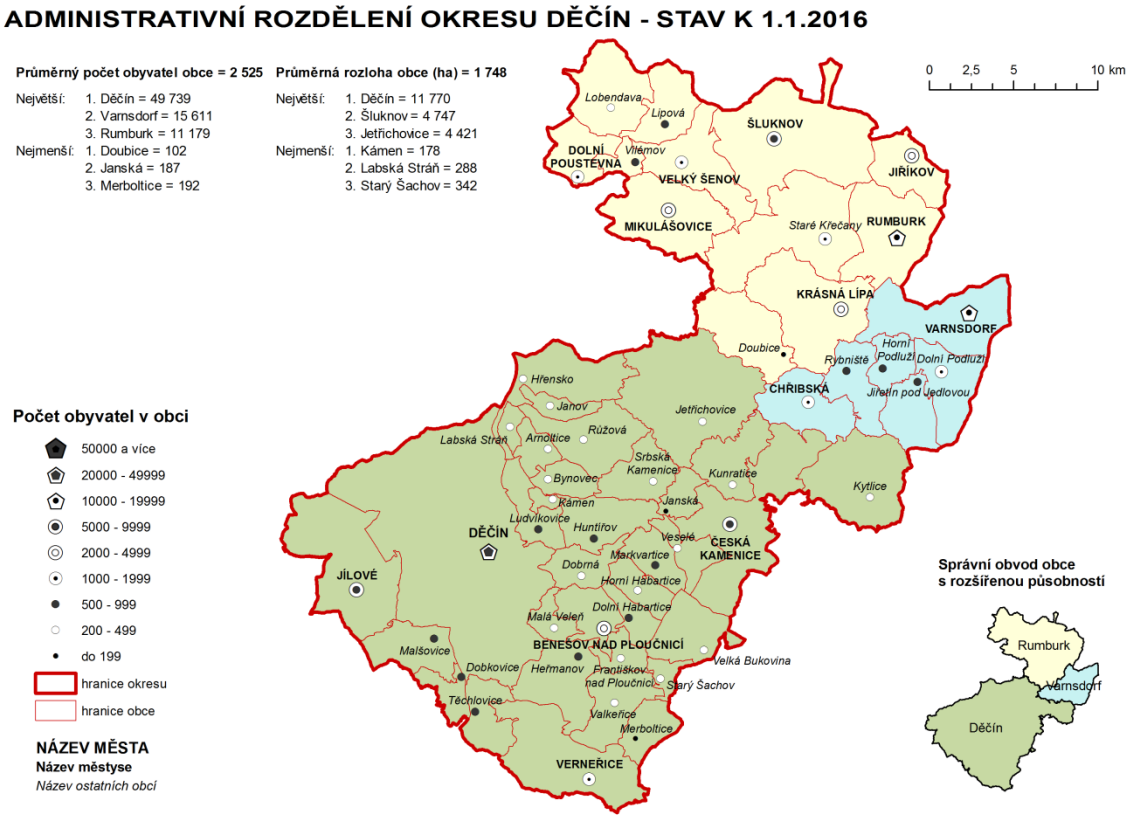
Ve městě Most splňuje definici sociálně vyloučené lokality sídliště Chanov. Dále se zde nachází šest deprivovaných lokalit, z nichž je nejvýznamnější lokalita Stovky. Následují lokality M. G. Dobnera, K. H. Borovského, Javorová, Věžové domy a Sedmistovky. V těchto deprivovaných lokalitách nebude nově přiznáván doplatek na bydlení. Dochází zde často k migraci sociálně slabých a obtížně přizpůsobivých občanů.

Ve městě Litvínov se nacházejí 3 vyloučené lokality – Litvínov – Janov, ubytovna UNO a ubytovna Šumná. Nejhorší situace je ve vyloučené lokalitě Litvínov – Janov, kde žijí převážně Romové, je zde vysoká koncentrace obyvatel, kteří jsou dlouhodobě nezaměstnaní, jediným příjmem jsou sociální dávky, mají malý zájem o vzdělání a často migrují. K migraci obyvatel dochází převážně v rámci sídliště. V poslední době je vnímán jako velký problém vysídlování celých panelových bloků, ve kterých dochází ke krádežím a ničení majetku. Lokalitu to ještě více vylučuje a ukazuje její problematiku jako velice potřebnou k řešení. V této lokalitě dochází k zazdění vysídlených domů, což dává sídlišti nehostinný ráz a svědčí o pozvolné destrukci této lokality. Jedná se o velké bezpečnostní riziko, prostory jsou často využívány k přespání osob bez domova, jsou dále ničeny vandalismem, krádežemi.

Alarmující je i postupný nárůst klientů s duševním onemocněním, pro které není v našem regionu žádná dostupná sociální služba. Rodiny jsou odkazovány na jiné poskytovatele, kteří nejsou z Ústeckého kraje a nemají volné kapacity, poptávka je nadměrně vyšší než kapacita služeb. Služby pro tuto cílovou skupinu v regionu chybí.

Region Šluknovský výběžek

Rozloha	**335,01 km²**
Počet obyvatel	**53 072**
Počet obcí celkem	**18**
Počet obcí III. typu	**2**



Zdroj: ČSÚ, Demografická ročenka Okresů

Region Šluknovský výběžek nezahrnuje správní obvod obce s rozšířenou působností Děčín.

Komunitní plán/y:

Komunitní plán sociálních sužeb na Šluknovsku, na období let 2019 -2023

Strategický plán sociálního začleňování města Rumburk a obce Staré Křečany pro období 2017-2020

Obec s rozšířenou působností RUMBURK

Obec pověřeným obecním úřadem Rumburk:

Doubice
Jiříkov
Krásná Lípa
Rumburk
Staré Křečany

Obec pověřeným obecním úřadem Šluknov:

Dolní Poustevna
Lipová
Lobendava
Mikulášovice
Šluknov
Velký Šenov
Vilémov

Obec s rozšířenou působností VARNSDORF

Obec pověřeným obecním úřadem Varnsdorf:

Chřibská
Dolní Podluží
Horní Podluží
Jiřetín pod Jedlovou
Rybniště
Varnsdorf

Popis regionu Šluknovského výběžku

Šluknovský výběžek (dále jen Šluknovsko) je tvořen 18 obcemi, které se nacházejí v severovýchodní části okresu Děčín. Území Šluknovského výběžku spadá podle administrativně správního dělení pod Ústecký kraj, okres Děčín. V regionu působí na základě zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností, v platném znění, tři pověřené obecní úřady (Šluknov, Rumburk, Varnsdorf) a dvě obce s rozšířenou působností (Rumburk a Varnsdorf), které v rámci přenesené působnosti vykonávají pro vymezené území státní správu v rozsahu stanovenými zákony.

Rozloha Šluknovského výběžku je 355,01 km^2. Z celkového počtu 18 obcí, má 12 z nich méně než 2 000 obyvatel. Hustota osídlení je na Šluknovsku velmi rozdílná. Podle posledního sčítání lidu je na Šluknovsku
k 31. 12. 2016, 53 072 osob, z nichž 49 % jsou muži a 51 % ženy. Za posledních 15 let došlo k mírnému poklesu celkového počtu obyvatel (k 31. 12. 2001 měl region 54 562 obyvatel). Podíl nezaměstnaných osob se v regionu dlouhodobě pohybuje nad celorepublikovým průměrem, v březnu 2018 byl v ORP Rumburk 5,2%, v ORP Varnsdorf 5,1%. Průměr za ČR pak 3,5%.

V regionu se objevuje vysoký počet obyvatel, kteří jsou sociálně, ekonomicky, prostorově, kulturně a symbolicky vyloučeni nebo jim vyloučení hrozí. Zejména zde žije vysoký počet obyvatel, kteří jsou nezaměstnaní, s nízkou kvalifikací či nedostatečným vzděláním, v zadlužení či předlužení, žijící v nevyhovujících bytových podmínkách a ve hmotné nouzi. Na některých místech regionu se objevují lokality, či mikrolokality, které vykazují znaky sociálního vyloučení. Ve zvýšené míře je v regionu koncentrována romská menšina.

Obce, které chtějí systematicky řešit problém sociálního vyloučení, mají možnost se zapojit do Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám (KPSVL) kterou nabízí obcím Rada vlády. Do této spolupráce se přihlásilo město Varnsdorf, Rumburk a Staré Křečany. Obce ve spolupráci s Agenturou pro sociální začleňování (ASZ) mají zvýhodnění přístup k čerpání evropských dotací ze Strukturálních fondů, podporu při vytváření lokálního partnerství a rozvoji komunitních politik.

Problémem regionu zůstává vysoká nezaměstnanost, z toho vyplývající nízké příjmy a vysoká zadluženost osob a následný vznik sociálně vyloučených lokalit. Průvodním jevem se stává špatné zapojování obyvatel ze sociálně vyloučených lokalit do běžného života (vzdělávání, zaměstnání, bydlení), růst patologických jevů (jako např. vysoká kriminalita - zneužívání seniorů a osob s handicapem, závislost na alkoholu a drogách, trestná činnost dětí a mladistvých aj.). Dochází k postupnému nárůstu klientů s duševním onemocněním, pro které není v regionu sociální služba dostupná. Zvyšuje se počet osob bez přístřeší, seniorů s nízkým příjmem, osob s handicapem bez přístřeší, kteří mají v anamnéze závislost na návykových látkách.

Region Šluknovsko má tradiční síť poskytovatelů sociálních služeb, v oblasti sociální prevence a sociální péče. Jednotlivé služby vzájemně spolupracují, doplňují se a jsou účinně navázány na orgány statní správy. V regionu je účinně poskytována materiální a potravinová pomoc.

Region Teplicko

Rozloha	**469,12 km^2**
Počet obyvatel	**128 815**
Počet obcí celkem	**34**
Počet obcí III. typu	**2**



Zdroj: ČSÚ, Demografická ročenka Okresů

Komunitní plán/y:

3. Komunitní plán rozvoje sociálních a souvisejících služeb města Duchcova na roky 2018 - 2022

Komunitní plán sociálních služeb a služeb jim blízkých Statutárního města Teplice na období 2016 - 2020

Obec s rozšířenou působností TEPLICE

Obec pověřeným obecním úřadem Teplice:

Bořislav
Bystřany
Bžany
Dubí
Kladruby
Kostomlaty pod Milešovkou
Modlany
Novosedlice
Proboštov
Rtyně nad Bílinou
Srbice
Teplice
Újezdeček
Žalany
Žim

Obec pověřeným obecním úřadem Duchcov:

Duchcov
Háj u Duchcova
Hrob
Jeníkov
Košťany
Lahošť
Mikulov
Moldava
Osek
Zabrušany

Obec pověřeným obecním úřadem Krupka:

Krupka

Obec s rozšířenou působností BÍLINA

Obec pověřeným obecním úřadem Bílina:

Bílina
Hostomice
Hrobčice
Ledvice
Lukov
Měrunice
Ohníč
Světec

Popis regionu Teplicka

Oblast regionu Teplicko má poměrně ustálenou síť poskytovatelů sociálních služeb. Lze říci, že kapacitně převažují pobytové služby, které jsou poskytovány jako služby domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem a domovy pro osoby se zdravotním postižením třemi zásadními poskytovateli ve spádové oblasti ORP Teplice. Ostatní menší poskytovatelé pak zajišťují další služby, které jsou rozmístěny na území celého regionu. Lze tedy říci, že Teplicko má sociální služby pobytového charakteru ustálené, tak jak je psáno v úvodu kapitoly. K doplnění a lehkému navýšení kapacity dochází v pečovatelské službě Bílina ze 7 na 8 úvazků. Je to reakce na stále se zvyšující požadavky na kapacitu této služby. Do budoucna bychom v regionu rádi podpořili navýšení právě úvazků pečovatelské služby, neboť díky této službě mohou senioři delší dobu zůstávat ve svém přirozeném prostředí.

V ORP Bílina, pak není krom pečovatelské služby zřízeno žádné pobytové zařízení a lze konstatovat, že i nabídka ostatních sociálních služeb je zde málo rozvinutá. Do budoucna je žádoucí pokusit se v ORP Bílina o rozšíření nabídky sociálních služeb. Nejlepší by bylo část kapacity Teplicka převést do intravilánu této obce a vybudovat zde nové zařízení, které by odpovídalo současným ubytovacím trendům.

V regionu stále trvá potřeba navýšit kapacitu služby domovy se zvláštním režimem. Již delší dobu je zde blokována kapacita cca. 50 míst. Ty jsou zčásti vázány na cílovou skupinu osob se závislostí, chronickým duševním onemocněním a etyliky, neboť zařízení pro tuto cílovou skupinu v regionu citelně chybí. Druhou skupinou, která nenalézá možnost umístění je zařízení pro mladší klienty s kombinací vad: psychicky postižených, případně lehce mentálně postižených s poruchami chování a výchovnými problémy. V rámci Reformy psychiatrické péče v Ústeckém kraji, by mělo rovněž dojít k vyčleněním cca. 2 míst v rámci služby domovy se zvláštním režimem. Tato místa by měla sloužit pro klienty opouštějící psychiatrické léčebny. Všechny tyto potřeby podporují posílení služby domovy se zvláštním režimem a to částečně i na úkor domovů pro seniory. Restrukturalizace služeb v regionu je tématem i pro následující plánované období. V zásadě jde o to, aby se našel vhodný poskytovatel sociálních služeb, který by vybudoval službu právě pro tyto cílové skupiny.

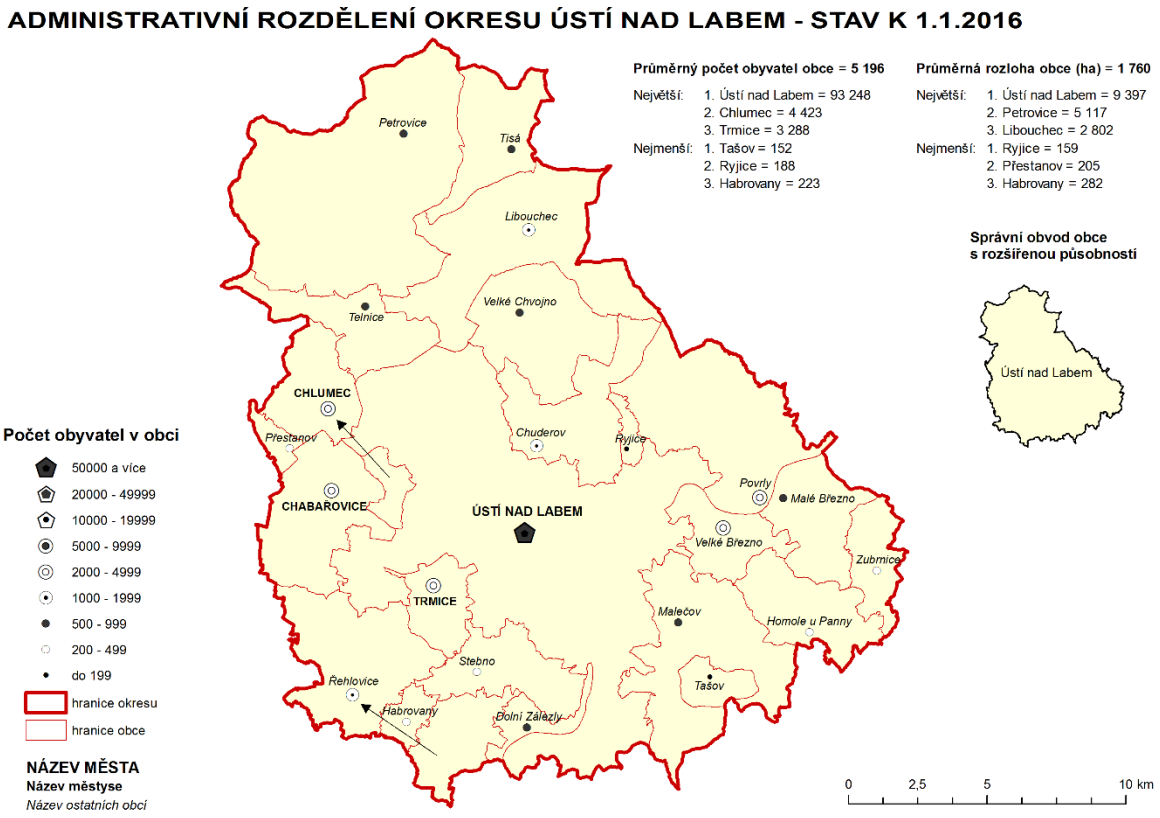
Žádoucí je samozřejmě i rozvoj dalších služeb, které by více podporovaly seniory a zdravotně postižené uživatele v jejich přirozeném prostředí. V regionu chybí terénní nebo i lůžková forma hospicové péče, kterou zde prozatím, ale hlavně v mezích možností, suplují stávající pobytové sociální služby.

Poskytovatelé sociálních služeb jsou rovněž významnými zaměstnavateli, ale je nutné konstatovat, že v regionu chybí kvalifikovaný personál stejně jako je tomu i v jiných okresech. Dá se říci, že toto je v současné době nejpalčivější problém všech sociálních služeb. U obslužného personálu je relativně vysoká fluktuace, což způsobují nízké platy, vysoká pracovní zátěž a nedoceněný sociální status těchto pracovníků.

Již z historického exkurzu do demografického vývoje Teplicka vyplývá, že jde o region, kde vždy bylo a je poměrně vysoké procento klientů, kteří se důsledkem různých sociálně patologických vlivů dostávají do sítě sociálních služeb. Často jde o klienty bez rodiny atp. Vývoj situace ukazuje, že do budoucna bude spíše nutné počet míst v zařízeních sociálních služeb navýšit a nelze počítat s jejich útlumem.

Region Ústecko

Rozloha	**404,45 km^2**
Počet obyvatel	**119 494**
Počet obcí celkem	**23**
Počet obcí III. typu	**1**



Zdroj: ČSÚ, Demografická ročenka Okresů

Komunitní plán/y:

5. komunitní plán péče města Ústí nad Labem 2014–2017

Obec s rozšířenou působností ÚSTÍ NAD LABEM

Obec pověřeným obecním úřadem Ústí nad Labem:

Chabařovice
Chlumec
Chuderov
Dolní Zálezly
Habrovany
Malečov
Povrly
Přestanov
Řehlovice
Ryjice
Stebno
Tašov
Telnice
Trmice
Ústí nad Labem

Obec pověřeným obecním úřadem Velké Březno:

Homole u Panny
Malé Březno
Velké Březno
Zubrnice

Obec pověřeným obecním úřadem Libouchec:

Libouchec
Petrovice
Tisá
Velké Chvojno

Popis regionu Ústecka

Ústecký region leží v severozápadní části Ústeckého kraje, je soustředěn především okolo krajského města Ústí nad Labem. Svoji rozlohou 404,45 km² zaujímá 7,6 % rozlohy kraje. Je tvořen 23 obcemi, včetně 1 s rozšířenou působností, 4 obce mají statut města. Ústecko sousedí s regionem děčínským, litoměřickým a teplickým. Jeho severovýchodní hranicí je hranice s Německem. Region má dobrou strategickou polohu a dobrou dopravní obslužnost. Prochází tudy dálnice D8, která je významným dopravním uzlem zejména na trase Praha–Drážďany.

Město Ústí nad Labem je od roku 1991 univerzitním městem (Univerzita J. E. Purkyně).

Hustota zalidnění oblasti Ústecka je deklarována na 292 obyvatel na km², přičemž 84,44 % obyvatel žije ve městech. Celkový počet obyvatel k datu 1. 1. 2018 činil 119 498, z toho 58 574 mužů a 60 924 žen. Charakteristickým rysem regionu je relativně mladé obyvatelstvo, průměrný věk obyvatel byl v roce 41,7 let. Obyvatelé v produktivním věku (15–64 let) tvoří 67 % populace Ústecka, osoby starší 65 let tvoří 16,8 % populace. Od roku 2011 počet osob nad 65 let narostl o 1,8 %. Pro region je charakteristický odliv mladých lidí do jiných oblastí republiky zejména z ekonomických důvodů. Tento demografický vývoj směřuje k předpokladu, že v blízkých letech dojde k významnému nárůstu osob závislých na pomoci druhé osoby.

Ústecký region je oblastí s pestrou národnostní strukturou. Podíl cizinců je v regionu 4,1%. Jsou zde zastoupeny menšiny, které nemají dlouhodobou vazbu k regionu, kde žijí a vyznačují se nízkou vzdělanostní úrovní, nízkým sociálním statusem a pozicí na trhu práce. Etnická skladba obyvatel, zvláště pak vysoké zastoupení romského etnika přispívá (zejména lokálně ve městech a jejich čtvrtích) k eskalaci sociálního napětí, kriminality a dalších sociálně patologických jevů. V důsledku koncentrace sociálně slabých či problémových skupin obyvatel, zvláště v panelových sídlištích, došlo ke vzniku sociálně vyloučených lokalit (Trmice, Střekov, Mojžíř, Krásné Březno) a jejich stálému rozrůstání.

Ústecký region je převážně průmyslového charakteru, soustředěného především okolo města Ústí nad Labem, kde jsou přímo v centru umístěny chemické a potravinářské továrny. Před rokem 1989 v místním průmyslu pracovalo velké množství osob se základním či neukončeným vzděláním na pozicích s nízkou kvalifikací. Tyto osoby jsou v současnosti nejvíc ohroženy nezaměstnaností, kriminalitou a závislostí na návykových látkách. K 31. 3. 2018 činila míra nezaměstnanosti na Ústecku 5,84 % a průměrný index kriminality je 20,9 (údaj za duben 2018).

Na Ústecku stoupá procento osob s poruchami chování, u kterých v důsledku závislosti na alkoholu či drogách dochází k invaliditě a závislosti na pomoci druhé osoby. Problematické je u těchto osob dostupné bydlení, ve kterém by jim mohla být poskytována v počátcích rozvoje onemocnění jen terénní služba. V oblasti péče se do popředí dostává stoupající počet těch, kteří vykazují nejrůznější psychické alternace, mnohdy způsobené civilizačními chorobami nebo způsobem života. U seniorů výrazně narůstá výskyt různých druhů demencí, které se budou díky prodlužujícímu se věku v daném čase násobit.

Centrem ústeckého regionu je krajské město Ústí nad Labem s dominantní pozicí ve správním obvodu obce s rozšířenou působností. Krajské město nabízí širokou škálu sociálních služeb s působností v celém jeho správním obvodu. Těchto služeb využívají hlavně občané menších obcí z regionu, které žádnou sociální službu na svém území nezajišťují. Důvodem je nedostatek finančních prostředků malých obcí na sociální účely a nedostatečná informovanost o potřebách obyvatel a možnostech sociálních služeb. Pokud nestačí sousedská výpomoc, jsou obyvatelé těchto obcí nuceni volit pobytovou službu, protože nemají jinou možnost péče. Mnoho obyvatel regionu má nízké příjmy, které nepostačují na uhrazení sociálních služeb v potřebném rozsahu. Z finančních důvodů často upřednostňují neformální péči o blízkou osobu před pomocí profesionální registrované sociální služby. Proto některé ze sociálních služeb nejsou v regionu vůbec využívány, např. týdenní stacionáře.

V souladu se současným trendem postupného snižování počtu osob v pobytových službách a demografického vývojem se zvyšuje poptávka po terénních sociálních službách – osobní asistenci a pečovatelské službě. V důsledku toho, že stále větší počet osob se zdravotním postižením či seniorů zůstává co nejdéle v domácím prostředí, zvyšuje se poptávka po pobytové odlehčovací službě. V rámci ORP není žádný poskytovatel této pobytové služby a zájemci se tedy musí obracet na poskytovatele v jiných regionech.

V celém Ústeckém kraji přibývá osob s mentálním postižením v kombinaci s poruchou autistického spektra. Pro tyto osoby, které dospívají a opouštějí školská zařízení, není zajištěna dostatečná kapacita ambulantní sociální služby – denní stacionář. Tuto velmi specifickou cílovou skupinu nelze zařadit do stávajících zařízení.

Z pobytových služeb zcela v regionu zcela chybí pobytová služba určená pro cílovou skupinu osob s různými typy závislostí na návykových látkách a chronickým duševním onemocněním.

V rámci současného trendu v poskytování sociálních služeb, který klade důraz na deinstitucionalizaci a integraci uživatelů do běžné společnosti je v regionu nedostatečná kapacita chráněného bydlení a podpory samostatného bydlení.

Reforma psychiatrické péče

Reforma psychiatrické péče představuje zásadní a systémovou změnu. Je to dlouhodobý proces, na kterém se již několik let pracuje a který ještě několik desítek let potrvá. Díly financování z evropských fondů bude tento proces v příštích pěti letech výrazně podpořen. Změny se netýkají jen medicínského oboru psychiatrie, ale celého systému péče o lidi s duševním onemocněním. (Malý průvodce reformou psychiatrické péče, 2017)

Co vše reforma psychiatrie zahrnuje?

- ✓ podporu nových služeb
- ✓ zavádění nových přístupů
- ✓ budování nových vztahů
- ✓ zapojování nových technologií
- ✓ vytváření nového prostředí
- ✓ nastavení nového financování

Obecný cílem reformy je zlepšit kvalitu života lidí s duševním onemocněním. Kvalita života úzce souvisí s naplňováním lidských práv lidí s duševním onemocněním, proto je hlavním motivem reformy důraz na uplatňování, prosazování a naplňování jejich práv obsažených v úmluvě OSN „O právech lidí se zdravotním postižením“. Hlavními nástroji, jek naplnit tyto cíle, jsou restrukturalizace služeb, vytvoření funkční sítě zařízení poskytujících péči, změna přístupu a myšlení pracovníků poskytujících péči. (Malý průvodce reformou psychiatrické péče, 2017)

Jednotliví poskytovatelé budou mít jasnou regionální odpovědnost, při zachování možnosti volby pacienta/klienta, do jakého zařízení půjde. Pacientům/klientům bude zajištěn dostatečný výběr léčebných a dalších podpůrných metod a přístupů. (Malý průvodce reformou psychiatrické péče, 2017)

Transformace obsahu péče, zavádění nových přístupů a metod zajistí:

- ✓ plný respekt práv pacientů/klientů
- ✓ maximálně možnou inkluzi pacientů/klientů do běžné společnosti
- ✓ plnohodnotné zapojování pacientů/klientů i rodinných příslušníků do všech podstatných rozhodovacích procesů týkajících se léčby, pomoci a potřebné podpory.

Strategie reformy psychiatrické péče (dále jen „SRPP“) byla schválena ministrem zdravotnictví v říjnu 2013. V srpnu 2014 byla podepsána Dohoda o partnerství, která vymezuje rámec ESIF pro programové období EU 2014-2020. Dohoda o partnerství zahrnuje také reformu psychiatrie, na kterou byly vyčleněny prostředky z operačního programu Zaměstnanost (1,5 mld. Kč) a z Integrovaného regionálního operačního programu (2,25 mld. Kč). Implementace Strategie reformy psychiatrické péče je naplánována na období 2014-2023. Z postupu realizace SRPP na národní úrovni vyplývá, že nejvýraznější změnou v systému psychiatrické péče bude vznik a rozvoj Center duševního zdraví (CDZ) na komunitní bázi, podpora rozšířených ambulantních pracovišť, ale také vybudování psychiatrických oddělení v rámci všeobecných nemocnic. Aktivity budou realizovány ruku v ruce s destigmatizačními a osvětovými kampaněmi, vzděláváním zdravotnických a nezdravotnických pracovníků, ale i okolí uživatelů psychiatrické péče – kromě jejich rodin a blízkých též pracovníků samosprávy, policie, justice, školství, pracovních úřadů apod.

Rada Ústeckého kraje dne 4. 5. 2016 usnesením č. 14/110R/2016 vzala na vědomí informaci o národní Strategii reformy psychiatrické péče a o aktuálním stavu její realizace a souhlasila s Návrhem postupu implementace reformy psychiatrické péče v Ústeckém kraji a s přípravou pilotních projektů Center duševního zdraví. Strategie reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji (transformace psychiatrické péče a péče o duševní zdraví), která byla dále schválena 26. 6. 2017 Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 031/6Z/2017.

K zajištění hlavního cíle, maximální společenské integrace a klinického i sociálního (recovery) zotavení klientů/pacientů, spolupracuje Centrum duševního zdraví (dále jen „CDZ“) ve svém regionu s dalšími potřebnými subjekty a službami jak specializovanými, tak těmi, které jsou určeny pro běžnou populaci v oblasti zaměstnání, vzdělávání, bydlení, volnočasových aktivit aj.

V CDZ se propojují zdravotní a sociální služby. Veškerá činnost se řídí platnou legislativou, zejména zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, v platném znění a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách) a zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění.

Ministerstvo zdravotnictví České republiky vyhlašuje v souladu s § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále „Rozpočtová pravidla“) Výzvu k předkládání Žádostí o dotaci v rámci Programu podpory Center duševního zdraví.

Program podpory Center duševního zdraví (dále jen „Program“) realizuje opatření Strategie reformy psychiatrické péče schválené Ministerstvem zdravotnictví České republiky (dále též „MZ ČR“, nebo „Poskytovatel dotace“) dne 8. 10. 2013, jejímž hlavním záměrem je přesun těžiště péče o osoby s vážným duševním onemocněním do jejich přirozeného prostředí. Cílem Programu je pilotní zavedení komplexních zdravotních a sociálních služeb poskytovaných CDZ, ověření jejich fungování v konkrétních podmínkách a využití výstupů pilotního ověření při dalším zavádění CDZ do praxe poskytování služeb lidem s psychiatrickým onemocněním v ČR.

S ohledem na podmínky obsažené v Metodickém doporučení k obsahu Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu pro sociální službu financovanou z Programu podpory CDZ, které zpracovalo Ministerstvo zdravotnictví, byl pro registrované sociální služby zařazené v Základní síti kraje vytvořen nový vzor Podmíněného pověření Ústeckého kraje, speciálně upravený pro potřeby výše zmíněného dotačního programu, pouze pro sociální služby, které budou do tohoto dotačního programu vstupovat. K tomuto pověření bude přistupovat donátor, tedy Ministerstvo zdravotnictví, které také stanoví výši vyrovnávací platby pro konkrétní sociální službu. Do tohoto dotačního programu budou zpravidla vstupovat služby sociální rehabilitace dle § 70 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Zdravotní stav obyvatel v Ústeckém kraji patří z pohledu hodnocených indikátorů k nejhorším v rámci krajů České republiky. V převážné většině indikátorů je mezi 14 kraji na nejhorším místě. Z hlediska vývoje je pak možné zaznamenat tyto zásadní trendy:

- od roku 1990 se v Ústeckém kraji i celé České republice prodloužila naděje dožití při narození u žen o 4,7 roku a mužů o 6,6 roku. Je to především výsledkem zlepšené zdravotní péče v první řadě rychlé intervence při mozkových a srdečních příhodách, a také dalším snížením kojenecké úmrtnosti, který v České republice dosáhla jedné z nejnižších měr na světě;
- přes uvedené pozitivní změny jsou úmrtnostní podmínky v Ústeckém kraji nejméně příznivé a to jak z celkového pohledu, tak i z pohledu jednotlivých příčin;
- i přes zvyšující se hodnotu je naděje na dožití u mužů i žen v Ústeckém kraji trvale nejnepříznivější ze všech krajů České republiky (o cca 2 roky nižší oproti průměru České republiky u mužů i žen)
- zatímco klesá úmrtnost na choroby oběhové soustavy a zhoubné novotvary (měřeno měrami standardizované úmrtnosti), zjištěné případy (incidence) všech zhoubných novotvarů mají trend dlouhodobě rostoucí;
- vývoj zdravotního stavu lze obecně charakterizovat dlouhodobým rostoucím trendem výskytu chronických onemocnění diabetes, hypertenzní nemoci, ischemické nemoci srdeční, cévní nemoci mozku, obezita);
- výskyt nemocí a jejich závažnost roste s přibývajícím věkem a nemocnost a úmrtnost je vyšší u mužů než u žen. (Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015-2020)

Očekávaný vývoj

Na základě projekce obyvatelstva Ústeckého kraje do roku 2065 zpracované Českým statistickým úřadem (dále jen „ČSÚ“) lze očekávat tyto trendy populačního vývoje v Ústeckém kraji:

- stagnace (do roku 2030), následně mírný pokles počtu obyvatel (za předpokladu nulové migrace) – v horizontu projekce (do roku 2065) by se mohl snížit až o 15‘%
- dynamické stárnutí obyvatelstva:
    - průměrný věk se do roku 2030 zvýší o 5 let, následně do roku 2065 o dalších 5 let
    - podíl dětí do 15 let na populaci bude do roku 2030 stagnovat v současné výši 15 % následně, bude mírně klesat k úrovni 13 %
    - dynamicky poroste podíl osob starších 65 let z výchozí úrovně 13 % až na konečných 32 %, což představuje nárůst o 240 % (v roce 2030 bude tento podíl cca 22,5 %) a to na úkor ekonomicky aktivní části populace, jejíž zastoupení v populaci se bude ve stejné míře zmenšovat,
    - index stáří konstruovaný jako podíl počtu osob starších 65 let k počtu dětí do 15 let se zvýší z výchozí úrovně 90 % na konečných 250 %;
- budoucí demografický obraz Ústeckého kraje i celé ČR:
    - přibližně stejný počet obyvatel jako dnes,
    - přibližně stejně dětí,
    - méně osob v produktivním věku,
    - podstatě více seniorů,
    - podstatně větší nároky na zdravotní péči;
- demografické stárnutí v ČR i v Ústeckém kraji je neodvratným procesem, který může zmírnit pouze kladné saldo migrace.

Prognóza vývoje zdravotního stavu obyvatelstva je zpracována na základě současného zdravotního stavu a budoucího populačního vývoje obyvatelstva Ústeckého kraje a lze (stejně jako v celé České republice) očekávat následující trendy:

- další prodlužování doby dožití, stárnutí populace a s tím spojené zvyšování počtu lidí ve vyšších věkových skupinách, bude vzhledem k silné závislosti nemocnosti na věku pacientů znamenat další nárůst nemocnosti;
- pokračující změna struktury onemocnění od aktuálních k chronickým;
- další nárůst počtu závažných chronických onemocnění, zejména:
    - nádorová onemocnění,
    - onemocnění oběhové soustavy,
    - muskuloskeletální poruchy,
    - metabolické poruchy (diabetes, metabolický syndrom, obezita),
    - astma, chronická obstruktivní onemocnění plic,
    - vysoký krevní tlak,
    - onemocnění ledvin,
    - poruchy zraku,
    - poruchy sluchu
- nárůst počtu onemocnění nervového systému (demence a Alzheimerova choroba).

Sociální služby zabezpečované příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje

Dne 11. 06. 2013 byla usnesením Rady Ústeckého kraje 244/19R/2013 jmenována pracovní skupina strategie rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje. Skupina zpracovala materiály:

- Sociální služby zabezpečované příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje (Informaci o možnostech rozvoje poskytování sociálních služeb Ústeckým krajem),
- Sociální služby zabezpečované příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje (situační přehled).

Zastupitelstvo Ústeckého kraje schválilo tyto materiály na svém zasedání dne 11. 12. 2013 usnesením č. 84/12Z/2013, a to vč. závěrů a doporučení z nich vycházejících.

V závěrech a doporučeních materiálu Sociální služby zabezpečované příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje – situační přehled jsou u jednotlivých zařízení uvedena konkrétní doporučení jak pro oblast sociálních služeb (jakou službu nadále poskytovat a jaké cílové skupině), tak i konkrétní doporučení pro stavebně technickou oblast.

Dále Zastupitelstvo Ústeckého kraje výše citovaným usnesením uložilo PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA 1. náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, sledovat vývoj sociálních služeb zabezpečovaných příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje a informovat Zastupitelstvo Ústeckého kraje o stavu a možnostech rozvoje poskytování sociálních služeb Ústeckým krajem do 31. 12. 2014. Každoročně je předmětný materiál vyhodnocován, naposledy dne 11. 12. 2017, pod č. usnesení 022/9Z/2017. Pro rok 2018 byla dále doporučena revize materiálu - Sociální služby zabezpečované příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje (situační přehled) nejen o aktuální informace, nýbrž i o možnost zapracování chytrých řešení (Smart regiony).

V rámci projektu „QUALITAS PRO PRAXIS“, který byl realizován v roce 2014, probíhala odborná podpora vybraných příspěvkových organizací Ústeckého kraje při zavádění standardů kvality poskytování sociálních služeb a při zpracování rozvojových plánů organizací. Podpora probíhala formou úvodních auditů kvality sociálních služeb organizací, na které navazovaly odborné konzultace zaměřené na zavádění standardů kvality. Byla vytvořena struktura rozvojového plánu organizace a probíhaly konzultace k jeho zpracování. Byl kladen důraz na aplikaci dobré praxe a podporu přístupu zaměřeného na člověka. Cílem rozvojových plánů organizací bylo přizpůsobení poskytování služeb skutečným potřebám a schopnostem jejich uživatelů a potřebnosti v regionu.

Rada Ústeckého kraje usnesením č. 164/94R/2015 ze dne 14. 10. 2015 schválila záměr projektu Ústeckého kraje v oblasti sociální s názvem „QUALITAS PRO PRAXIS 2“. Tento záměr byl naplněn podáním projektové žádosti dne 29. 9. 2016. Projekt je realizován v období od 1. 3. 2017 do 30. 9. 2019, kdy je vybraným příspěvkovým organizacím Ústeckého kraje v sociální oblasti zajištěna odborná podpora při zavádění standardů kvality poskytování sociálních služeb a při zpracování rozvojových plánů služeb. Vybráno bylo celkem 25 sociálních služeb poskytovaných 6 příspěvkovými organizacemi kraje, které nebyly zapojeny v projektu „QUALITAS PRO PRAXIS“. Služby byly rozděleny do 4 skupin podle místa poskytování sociální služby (tzv. lokalit).

I. Skupina

Poskytovatel	Druh služby
Domov bez hranic Rumburk, p.o.	Domovy pro osoby se zdravotním postižením
	Chráněné bydlení

	Sociálně terapeutická dílna
Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška – Kamenice, p.o.	Chráněné bydlení

II. Skupina

Poskytovatel	Druh služby
Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, p. o.	Domovy se zvláštním režimem
	Domovy pro seniory
Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, p. o.	Domovy pro osoby se zdravotním postižením
	Týdenní stacionář
	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

III. Skupina

Poskytovatel	Druh služby
Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, p. o.	Domovy pro osoby se zdravotním postižením, DOZP Trmice
	Domovy pro osoby se zdravotním postižením, DOZP Severní Terasa
	Domovy pro osoby se zdravotním postižením, DOZP Všebořice
	Chráněné bydlení, DOZP Severní Terasa
	Chráněné bydlení, DOZP Všebořice
	Podpora samostatného bydlení, DOZP Trmice
	Sociálně terapeutické dílny, Denní stacionář Úsměv
	Denní stacionář, DOZP Severní Terasa

IV. Skupina

Poskytovatel	Druh služby
Centrum sociální pomoci Litoměřice, p. o.	Odborné sociální poradenství, MPP Litoměřice
	Odborné sociální poradenství, MPP Louny
	Sociálně terapeutické dílny
	Chráněné bydlení
	Domovy pro osoby se zdravotním postižením, DSP Chotěšov
	Domovy pro osoby se zdravotním postižením, Domov Na Pustaji Křešice
	Domovy pro osoby se zdravotním postižením, Domov sociální péče Skalice
Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, p. o.	Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Ústecký kraj je zřizovatelem 14 příspěvkových organizací v oblasti sociální:

- Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvková organizace
- Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, příspěvková organizace
- Domov Severka Jiříkov, příspěvková organizace
- Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace
- Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška – Kamenice, příspěvková organizace
- Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace
- Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, příspěvková organizace
- Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace
- Domov „Bez zámků“ Tuchořice, příspěvková organizace
- Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace
- Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace
- Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace
- Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvková organizace
- Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace

Z rozpočtu Ústeckého kraje bylo ve sledovaných obdobích podporováno 14 jím zřizovaných příspěvkových organizací.

Tabulka č. 7 - Financování příspěvkových organizací Ústeckého kraje (v tis. Kč)

Rekapitulace - financování p.o. z rozpočtu Ústeckého kraje	2013	2014	2015	2016	2017 upravený rozpočet stav k září 2017	Celkem za období 2013 - 2017	2018 rozpočet
PZ na provoz včetně odpisů nem. maj. (budov)	187 778	181 355	203 380	236 649	247 254	1 056 416	282 652
odpisy budov	30 818	31 765	30 301	26 324	26 312	145 520	26 770
PZ na provoz bez odpisů	156 960	149 590	173 079	210 325	220 942	910 896	255 882
účelová inv. příspěvek	7 346	37 564	18 390	17 527	10 637	91 464	2 018
PZ na velkou údržbu	0	9 354	2 800	1 585	13	13 752	3 091
Inv. prostředky kraje - zajišťoval odbor INV	30 214	60 163	37 892	7 063	54 419	189 751	11 836
CELKEM nárok na rozpočet ÚK	**225 338**	**288 436**	**262 462**	**262 824**	**312 323**	**1 351 383**	**317 597**
IOP (IROP 2017) Z FR ÚK	**66**	**63 430**	**10 804**	**10 784**	**57 684**	**142 768**	**317 384**

Zdroj: Ústecký kraj

III. FINANČNÍ ČÁST

Popis financování

Národní strategie rozvoje sociálních služeb pro období 2016 – 2025 reaguje na dlouhodobou vizi sociálních služeb v ČR, stanovenou v Národní strategii rozvoje sociálních služeb na rok 2015. Účelem strategie je nastavit systém sociálních služeb, tak, aby odpovídal potřebám lidí v nepříznivé situaci a následně uživatelům sociálních služeb a umožnil jim žít v jejich přirozeném prostředí, pokud je to možné s využitím neformální péče. (Ministerstvo práce a sociálních věcí; 2016)

Ze zpracovaných analýz pro potřeby Národní strategie rozvoje sociálních služeb vyplynulo:

- mzdy pracovníků působících v sociálních službách jsou nižší, než je republikový průměr, a jejich prestiž je rovněž nízká. To může spolu s neustále se zvyšujícími požadavky na tyto pracovníky vést k destabilizaci tohoto sektoru.
- Vícezdrojové financování při nevhodně nastavených řídících a kontrolních procesech komplikuje činnost poskytovatelů sociálních služeb.
- Nedostatečně ošetřené financování poskytování zdravotní péče v sociálních zařízeních a sociálních služeb ve zdravotnických zařízeních vede ke zhoršení kvality péče.

MPSV realizuje tyto iniciační kroky, které budou dále rozpracovány do legislativní úpravy:

- **posílení odpovědnosti krajů** v oblasti dotací přesunem části dotačního řízení na kraje,
- **ponechání kontrolních mechanismů v rámci dotačního řízení vůči krajům** na úrovni MPSV,
- **zvýšení transparentnosti dotačního řízení** zaváděním prvků mechanismu vyrovnávací platby formou pověřovacího aktu, která zajistí víceleté financování a zjednodušení celého systému financování,
- **využití kalkulačních vzorců**, jako nástrojů pro zvýšení transparentnosti dotačního řízení,
- **hodnocení dalších možností jednotlivých zdrojů** financování sociálních služeb,
- **vytvoření personálních a materiálních standardů, které budou objektivizovat minimální kvalitativní nároky na zajištění sociálních služeb**

Od ledna 2015 došlo ke změně v poskytování dotací ze státního rozpočtu na sociální služby s místní a regionální působností. Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen MPSV) a kraje při přidělování dotací poskytovatelům služeb postupují podle § 101a zákona o sociálních službách. Úprava obsažená v tomto paragrafu se týká především sociálních služeb s místní a regionální působností, tj. sociálních služeb poskytovaných na území příslušného kraje. O poskytování dotací na tyto služby se rozhodovalo na úrovni státu, tj. na MPSV. Od roku 2015 přešly kompetence v rozhodování o výši finanční podpory jednotlivým sociálním službám na kraje. MPSV hodnotí a schvaluje způsob rozdělení a čerpání dotace poskytnuté kraji. Kraj plní informační povinnosti při rozdělování dotací vůči MPSV

V souladu s přechodem financování sociálních služeb z centrální úrovně MPSV na krajskou úroveň nabyl SPRSS mnohem větší váhy. Podpora jednotlivých sociálních služeb a její finanční výše je v kompetenci kraje, přičemž kraj při rozhodování o podpoře jednotlivých služeb musí vycházet ze SPRSS. Kraj o této podpoře rozhoduje v samostatné působnosti v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a předpisy Evropské unie o veřejné podpoře.

Cílem MPSV je v rámci dotačního řízení vyloučení střetu zájmů, vytvoření rovného a jednotného přístupu ke všem poskytovatelům sociálních služeb a transparentního dotačního systému, který primárně podporuje ty sociální služby, jež umožňují co nejdelší možné setrvání jejich uživatelů v domácím prostředí či místní komunitě.

Úlohou plánování je udržení a aktualizování krajské sítě sociálních služeb, a to v rozsahu žádoucích kapacit služeb a kapacit personálního zajištění (počty úvazků), včetně vazby mezi kapacitou služby (počet uživatelů, intervencí apod.) a počtem úvazků pracovníků (zejména pracovníků v přímé péči).

Úlohou kraje pro nejbližší plánovací období je nastavení pravidel provázanosti mezi systémem strategie a plánování v oblasti poskytování sociálních služeb a systémem financování sociálních služeb ve vztahu k předpokládaným zdrojům financování.

Strategickou prioritou MPSV je zvyšování kvality sociálních služeb. Předpokladem vyšší kvality sociálních služeb jsou úpravy stávajícího systému financování, postupné slaďování způsobu financování s pravidly Evropské unie ve vztahu k veřejné podpoře. Sociální služby vykazují ve větší či menší míře znaky SGEI (tj. Services of General Economic Interest – služeb obecného hospodářského zájmu).

Dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, by se mělo nahlížet na sociální služby jako na služby obecného hospodářského zájmu. Evropská komise výslovně považuje služby, jimiž se uspokojují sociální potřeby, za a priori spadající pod regulaci veřejné podpory dle práva EU.

Vyrovnávací platba je jednou z možných variant, jak sladit současný způsob financování s pravidly Evropské unie. Tento model stanovuje shodnou výši dotací pro jednotlivé druhy sociálních služeb, nastavuje tedy rovné podmínky pro všechny poskytovatele napříč ČR. Výpočet je předem znám, poskytovatel má tak včas informaci o výši možné podpory. V průběhu roku upřesňují poskytovatelé výši finančních prostředků z dalších zdrojů a vrací případné přeplatky.

Financování sociálních služeb je vícezdrojové. Jedná se o:

- **úhrady od uživatelů** za služby dle zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, které jsou poskytovány za úhradu a jejich výše je regulována Vyhláškou č. 505. Příspěvek na péči tvoří částečný zdroj krytí nákladů.
- **fondy zdravotních pojišťoven**
- **dotace ze státního rozpočtu**
  - ostatní účelové dotace (Úřad vlády ČR, ministerstva)
- **dotace z rozpočtu územních samosprávných celků** (kraj, obec)
  - dotace kraje
- **dotace ze strukturálních fondů EU**
- **ostatní zdroje** (dary aj.)
- Z rozpočtu Ústeckého kraje bylo ve sledovaných obdobích podporováno 14 jím zřizovaných příspěvkových organizací.

Finanční modely

Finanční modely nákladovosti sociálních služeb byly zpracovány finanční skupinou v období let 2017–2018. Výchozím zdrojem informací pro tvorbu modelů byla setkání členů finanční skupiny s poskytovateli a dostupné přehledy MPSV (registr poskytovatelů, žádosti o dotace, statistické ročenky atd.)

Sociální služby jsou obecně závislé na financování z veřejných zdrojů. Z důvodu vícezdrojového financování služeb a absence systému dlouhodobého financování sociálních služeb, dochází v praxi běžně k podfinancování těchto služeb. Poskytovatelé jsou často nuceni zajistit poskytování služby i za cenu výrazných úspor a často snižování rozsahu poskytování služby.

Stanovené modely optimálních rozpočtů služeb všech druhů registrovaných sociálních služeb, byly aktualizovány. Došlo ke změně členění personálních nákladů na náklady pracovníků v přímé péči a ostatní pracovníky. Měsíční hrubé mzdy těchto pracovníků byly ve stávajících modelech nákladovosti navýšeny v souladu s vývojem hrubých mezd dle statistik Úřadu práce ČR pro Ústecký kraj.

Největší položkou rozpočtů sociálních služeb jsou mzdové náklady. Výše mzdových nákladů je stanovena s přihlédnutím na běžně dostupné statistické přehledy Úřadu práce ČR a limity uvedené v metodice MPSV pro dotační program podpory sociálních služeb. Z těchto statistik je stanovena průměrná mzda pro jednotlivé pracovní pozice. Při výpočtu dále bylo přihlédnuto k limitům v rámci Velkého dotačního programu.

Výše průměrné hrubé mzdy jednotlivých pracovních pozic pro výpočet finanční nákladovosti

	Hrubá mzda
Sociální pracovníci	36 295 Kč
Pracovníci v sociálních službách	27 692 Kč
Zdravotničtí pracovníci	43 500 Kč
Další odborní pracovníci (psycholog, adiktolog apod.)	36 661 Kč

Pracovníci v nepřímé péči:

Vedoucí pracovníci (ředitel, vedoucí služby, právník apod.)	**55 311 Kč**
Administrativní pracovníci	36 992 Kč
Ostatní pracovníci	28 360 Kč

Pozn.: Průměrná hrubá mzda navýšená o 2 % - inflace; 5 % - dle návrhu nařízení vlády, kterým se mění nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech. Výše průměrné hrubé mzdy vychází z předchozího SPRSS, částky byly pouze upraveny o povinné navýšení a roční inflaci.

Personální zajištění sociálních služeb úzce souvisí s jejich kapacitou. Dále je ovlivněno společným poskytováním více sociálních služeb v jednom zařízení. Výše úvazků je již uváděna v potřebné výši vždy konkrétně pro „samostatně stojící“ sociální službu.

Při zpracování finančních modelů jednotlivých druhů služeb se vycházelo z těchto popisů pracovních pozic:

Přímá péče:

- **sociální pracovník** - odborná sociální práce, individuální plánování, garant standardů kvality,

- **pracovník v sociálních službách** - zajišťuje provoz služby, podpůrnou činnost, základní poradenství, základní výchovné nepedagogické činnosti, sociálně-terapeutickou činnost,
- **zdravotnický pracovník –** poskytování ošetřovatelské péče,
- **odborný pracovník** - pedagogický pracovník, manželský a rodinný poradce - pedagogická činnost pro rodiny/rodiče s dětmi, další odborný pracovník (psycholog, terapeut, fyzioterapeut, ergoterapeut).

Ostatní personál:

- **vedoucí služby –** vedoucí organizace, vedoucí služby,
- **administrativní pracovník** - administrativní pracovník (účetní, asistent apod.),
- **ostatní** - obslužný personál (stravování, údržba, úklid apod.).

Daně a odvody

Další významnou položkou nákladů jsou zákonné odvody zaměstnavatele a daň z přidané hodnoty. Tyto náklady společně tvoří významných 30 % celkových ročních nákladů služby. Např. v roce 2018 je DPH 21 %, sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele za zaměstnance je 34 % z hrubé mzdy. Zejména u pobytových služeb s větším počtem personálu tvoří odvody zaměstnavatele významnou část celkového rozpočtu. Dalším zákonným výdajem je také pojištění zaměstnance 4,2 ‰ z hrubé mzdy (tento náklad je zahrnut do ostatních nákladů).

Provozní náklady služeb

Při poskytování služby mají poskytovatelé každoročně obligatorní náklady na zajištění provozu. Tyto náklady zůstávají i při kolísání počtu klientů zpravidla stejné. Významnou položkou rozpočtů jsou náklady objektu (nájemné, údržba, náklady na energie). Tyto náklady jsou specifické pro jednotlivé služby a jsou závislé na stavu objektu, nájemním vztahu k objektu, lokalitě a regionu, druhu vytápění, zateplení objektu a také kapacitě služby. Významným nákladem služby je také nájem. Někteří poskytovatelé mají objekty ve výpůjčkách nebo v režimu symbolického nájemného, někteří poskytovatelé musí naopak hradit komerční nájem. Z tohoto důvodu může vznikat rozdíl v cenách služeb. Cenu služby také výrazně ovlivňuje to, zda je v objektu poskytováno více sociálních služeb. Položka provozních nákladů byla stanovena procentuálně ve vztahu k celkovým nákladům služby a při jejím stanovení se přihlédlo k dostupným údajům z žádostí poskytovatelů a statistickým výkazům. Jedná se o další standardní i nestandardní výdaje (např. spoje, zajištění publicity, správa webu, nákup softwaru, nutné opravy, členské poplatky, a jiné nezbytné výdaje).

Náklady na supervizi ve výši 30 tis. Kč na službu a rok, náklady na vzdělávání ve výši 4,5 tis. Kč na pracovníka v přímé péči a rok a 1,8 tis. Kč na osobu a rok u ostatních pracovníků byly po konzultacích s poskytovateli v roce 2018 stanoveny pro většinu sociálních služeb stejně. Vyšší náklady jsou stanoveny u služeb, kde jsou vyšší nároky na vzdělávání pracovníků (např. krizová intervence) a větší pracovní tým. U zdravotnického personálu částka na vzdělávání není zohledněna.

Dalším nákladem je příspěvek do fondu kulturních a sociálních potřeb, tento fond zřizují ti zaměstnavatelé, kteří jsou organizační složkou státu, státní příspěvkovou organizací nebo příspěvkovou organizací zřízenou územními samosprávnými celky. Pravidla, podle kterých tito zaměstnavatelé FKSP vytvářejí, a základní rámec pro výdaje z tohoto fondu, upravuje Vyhláška Ministerstva financí o fondu kulturních a sociálních potřeb č. 114/2002 Sb. Neziskové organizace typu zapsaných spolků a církevních organizací nemají povinnost fond kulturních a sociálních potřeb vytvářet a s ohledem na omezené finanční zdroje ho většinou nevytvářejí.

V modelech optimálních rozpočtů služeb není počítáno s náklady na **zdravotnický materiál**. Poskytování zdravotní péče není základní činností vymezenou zákonem o sociálních službách, výjimkou jsou však služby drogové prevence.

Při tvorbě nových modelů bylo vycházeno z Doporučeného postupu č. 4/2016 (Ministerstvo práce a sociálních věcí, 2016) kdy, modely jsou sestaveny tak, aby počítaly s plným obsazení pracovních pozic. K tomuto postupu bylo přistoupeno z důvodu, aby nedocházelo ke snížení kvality poskytované služby.

Při sestavování modelového rozpočtu bylo přihlíženo k běžně dostupným údajům o financování služeb a každá služba byla navržena s optimálním personálním zajištěním, běžnou okamžitou kapacitou, pro samostatně poskytovanou službu (tedy bez dalších služeb v objektu/zařízení) a v optimálním prostorovém zajištění.

§ 37 – Odborné sociální poradenství

Forma poskytování	ambulantní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	1 klient

Specifika služby ovlivňující náklady

- Pokud služba provozuje zároveň terénní program, zvyšují se personální náklady, náklady na PHM
- Zvýšená náročnost služby na vzdělávání pracovníků (např. krizová intervence…)

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**1,6**		**61 410**	**20 879**	**987 472**	78%
Celkem pracovníci v přímé péči	**1,3**		**47 238**	**16 061**	**759 593**	70%
sociální pracovníci	1,15	36 295	41 739	14 191	671 167	
pracovníci v sociálních službách		27 692	0	0	0	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	0,15	36 661	5 499	1 870	88 426	
Celkem ostatní pracovníci	**0,3**	**47 238**	**14 172**	**4 818**	**227 878**	**30%**
PROVOZNÍ NÁKLADY					**278 518**	22%
z toho:						
vzdělávání					6 390	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**1 265 989**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	1,60	61 410	20 879	987 472	278 518	1 265 989
2020	1,60	63 866	21 715	1 026 970	289 658	1 316 629
2021	1,60	66 421	22 583	1 068 049	301 245	1 369 294
2022	1,60	69 078	23 486	1 110 771	313 294	1 424 066

§ 39 – Osobní asistence

Forma poskytování	terénní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	5 klientů

Specifika služby ovlivňující náklady

- Časově odlišné využívání služby dle požadavků klientů.
- Přímá péče je poskytována 5 - 6 hod./den; 2 - 3 hod./den jsou vyčleněny na přejezdy mezi klienty a administrativní činnost
- Časové prodlevy při zajišťování úkonu "pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí", kde čas potřebný pro zajištění výkonu je přísně individuální.
- Zvýšená náročnost na OOPP při zhoršeném zdravotním stavu cílové skupiny.
- Ztížené dopravní podmínky při přejezdu mezi klienty.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**7**		**227 182**	**77 242**	**3 653 079**	85%
Celkem pracovníci v přímé péči	**6**		**174 755**	**59 417**	**2 810 060**	70%
sociální pracovníci	1	36 295	36 295	12 340	583 624	
pracovníci v sociálních službách	5	27 692	138 460	47 076	2 226 437	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**1**	**52 427**	**52 427**	**17 825**	**843 018**	30%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**644 661**	15%
z toho:						
vzdělávání					28 800	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**4 297 739**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	7,00	227 182	77 242	3 653 079	644 661	4 297 739
2020	7,00	236 269	80 331	3 799 202	670 447	4 469 649
2021	7,00	245 720	83 545	3 951 170	697 265	4 648 435
2022	7,00	255 548	86 886	4 109 217	725 156	4 834 372

§ 40 – Pečovatelská služba

Forma poskytování	ambulantní, terénní
Pracovní doba	40 hodin týdně s nerovnoměrnou pracovní dobou
Kapacita	5 klientů

Specifika služby ovlivňující náklady

- Náročnost služby na pohonné hmoty.
- Přímá péče je poskytována v rozsahu 5–6 hod./den; 3–2 hod./ den jsou vyčleněny na administrativu a přejezdy ke klientům.
- Časově odlišné využívání služby dle požadavků klientů.
- Poskytování péče zdarma podle § 75, zákona 108/2006 Sb. O sociálních službách.
- Praní prádla s podporou zaměstnance.
- Zajištění péče klientovi 2 a více zaměstnanci.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**7,3**		**223 686**	**76 053**	**3 596 877**	77%
Celkem pracovníci v přímé péči	**6**		**174 755**	**59 417**	**2 810 060**	72%
sociální pracovníci	1	36 295	36 295	12 340	583 624	
pracovníci v sociálních službách	5	27 692	138 460	47 076	2 226 437	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**1,3**	**37 640**	**48 931**	**16 637**	**786 817**	28%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**1 074 392**	23%
z toho:						
vzdělávání					29 340	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**4 671 269**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	7,30	223 686	76 053	3 596 877	1 074 392	4 671 269
2020	7,30	232 634	79 096	3 740 752	1 117 368	4 858 120
2021	7,30	241 939	82 259	3 890 383	1 162 062	5 052 445
2022	7,30	251 617	85 550	4 045 998	1 208 545	5 254 543

§ 41 – Tísňová péče

Forma poskytování	Terénní
Pracovní doba	Nepřetržitá
Kapacita	2 klienti

Specifika služby ovlivňující náklady

- Poskytnutí služby maximálnímu počtu klientů z jednoho místa.
- Propojenost s dalšími složkami, např. integrovaným záchranným systémem.
- Náročnost na provozování koncových zařízení, která jsou nezbytná k provozu služby.
- Velikost regionu ve vztahu k nákladům na dojezdy ke klientům (náklady na dopravu a časová náročnost na dojezdy).

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**2,5**		**91 991**	**31 277**	**1 479 215**	85%
Celkem pracovníci v přímé péči	**2,4**		**70 762**	**24 059**	**1 137 858**	70%
sociální pracovníci	0,5	36 295	18 148	6 170	291 812	
pracovníci v sociálních službách	1,9	27 692	52 615	17 889	846 046	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**0,1**	**212 287**	**21 229**	**7 218**	**341 357**	30%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**261 038**	15%
z toho:						
vzdělávání					10 980	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**1 740 253**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	2,50	91 991	31 277	1 479 215	261 038	1 740 253
2020	2,50	95 671	32 528	1 538 384	271 479	1 809 863
2021	2,50	99 497	33 829	1 599 919	282 339	1 882 258
2022	2,50	103 477	35 182	1 663 916	293 632	1 957 548

§ 42 – Průvodcovské a předčitatelské služby

Forma poskytování	ambulantní, terénní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	2 klienti

Specifika služby ovlivňující náklady

- Náklady v souvislosti se specifickými vzdělávacími potřebami zaměstnanců pro práci s cílovou skupinou klientů
- Převažuje terénní forma (náklady na cestovné).

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**2,6**		**79 979**	**27 193**	**1 286 055**	72%
Celkem pracovníci v přímé péči	**2**		**59 686**	**20 293**	**959 743**	66%
sociální pracovníci	0,5	36 295	18 148	6 170	291 812	
pracovníci v sociálních službách	1,5	27 692	41 538	14 123	667 931	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**0,6**	**33 822**	**20 293**	**6 900**	**326 313**	34%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**500 133**	28%
z toho:						
vzdělávání					10 080	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**1 786 188**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	2,60	79 979	27 193	1 286 055	500 133	1 786 188
2020	2,60	83 178	28 280	1 337 498	520 138	1 857 636
2021	2,60	86 505	29 412	1 390 998	540 943	1 931 941
2022	2,60	89 965	30 588	1 446 637	562 581	2 009 219

§ 43 – Podpora samostatného bydlení

Forma poskytování	Terénní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	2 klienti

Specifika služby ovlivňující náklady

- Podoba poskytování jednotlivých služeb může být odlišná vzhledem k velikosti lokalit (více míst poskytování, větší území) a vzdálenosti jednotlivých bytů.
- Vliv na poskytování služby může mít i samostatnost klientů a možnosti zapojení na trhu práce.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**3**		**99 626**	**33 873**	**1 601 990**	83%
Celkem pracovníci v přímé péči	**2,5**		**77 833**	**26 463**	**1 251 555**	72%
sociální pracovníci	1	36 295	36 295	12 340	583 624	
pracovníci v sociálních službách	1,5	27 692	41 538	14 123	667 931	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**0,5**	**43 586**	**21 793**	**7 410**	**350 435**	28%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**328 118**	17%
z toho:						
vzdělávání					12 150	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**1 930 108**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	3,00	99 626	33 873	1 601 990	328 118	1 930 108
2020	3,00	103 611	35 228	1 666 070	341 243	2 007 313
2021	3,00	107 756	36 637	1 732 712	354 893	2 087 605
2022	3,00	112 066	38 102	1 802 021	369 089	2 171 109

§ 44 – Odlehčovací služba

Forma poskytování	Pobytová
Pracovní doba	Nepřetržitá
Kapacita	15 klientů (lůžek)

Specifika služby ovlivňující náklady

- Služba nemá vlastní kuchyň (jídlo pouze dováží).
- Stanovení personálního obsazení podle náročnosti péče o klienty, např. s Alzheimerovou chorobou vyžaduje větší časovou dispozici.
- Model je stanoven pro cílovou skupinu s nižší mírou podpory. Je potřeba počítat s tím, že poskytovatel, pracující s klienty s vyšší mírou podpory, musí zaměstnávat zdravotnický personál, což se promítá do celkových nákladů služby.
- Specifické postavení mají hospice, které mají výrazně vyšší náklady než typické odlehčovací služby.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**10**		**294 218**	**100 034**	**4 731 018**	70%
Celkem pracovníci v přímé péči	**6,5**		**188 601**	**64 124**	**3 032 704**	44%
sociální pracovníci	1	36 295	36 295	12 340	583 624	
pracovníci v sociálních službách	5,5	27 692	152 306	51 784	2 449 080	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**3,5**	**30 176**	**105 617**	**35 910**	**1 698 314**	56%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**2 027 579**	30%
z toho:						
vzdělávání					35 550	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**6 758 598**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	10,00	294 218	100 034	4 731 018	2 027 579	6 758 598
2020	10,00	305 986	104 035	4 920 259	2 108 682	7 028 942
2021	10,00	318 226	108 197	5 117 069	2 193 030	7 310 099
2022	10,00	330 955	112 525	5 321 752	2 280 751	7 602 503

Forma poskytování	Terénní

Pracovní doba	40 hodin týdně s nerovnoměrnou pracovní dobou
Kapacita	3 klienti

Specifika služby ovlivňující náklady

- Náročnost služby na cestovné.
- Stanovení personálního obsazení podle náročnosti péče o klienty.
- Přímá péče je poskytována v rozsahu 5–6 hod./den; 3–2 hod./den jsou vyčleněny na administrativu a přejezdy mezi klienty
- V některých případech je potřeba zajištění péče klientovi 2 a více zaměstnanci

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**3,55**		**104 129**	**35 404**	**1 674 398**	75%
Celkem pracovníci v přímé péči	**3,25**		**92 150**	**31 331**	**1 481 768**	87%
sociální pracovníci	0,25	36 295	9 074	3 085	145 906	
pracovníci v sociálních službách	3	27 692	83 076	28 246	1 335 862	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**0,3**	**39 932**	**11 979**	**4 073**	**192 630**	13%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**558 133**	25%
z toho:						
Vzdělávání					15 165	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**2 232 530**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	3,55	104 129	35 404	1 674 398	558 133	2 232 530
2020	3,55	108 294	36 820	1 741 374	580 458	2 321 832
2021	3,55	112 626	38 293	1 811 029	603 676	2 414 705
2022	3,55	117 131	39 825	1 883 470	627 823	2 511 293

Forma poskytování	ambulantní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	5 klientů

Specifika služby ovlivňující náklady

- Stanovení personálního obsazení podle náročnosti péče o klienty.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**2,95**		**87 018**	**29 586**	**1 399 249**	70%
Celkem pracovníci v přímé péči	**2,25**		**64 458**	**21 916**	**1 036 481**	65%
sociální pracovníci	0,25	36 295	9 074	3 085	145 906	
pracovníci v sociálních službách	2	27 692	55 384	18 831	890 575	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**0,7**	**32 229**	**22 560**	**7 670**	**362 768**	35%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**599 678**	30%
z toho:						
Vzdělávání					11 385	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**1 998 927**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	2,95	87 018	29 586	1 399 249	599 678	1 998 927
2020	2,95	90 499	30 770	1 455 219	623 665	2 078 884
2021	2,95	94 119	32 000	1 513 428	648 612	2 162 039
2022	2,95	97 883	33 280	1 573 965	674 556	2 248 521

§ 45 – Centra denních služeb

Forma poskytování	ambulantní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	4 klienti

Specifika služby ovlivňující náklady

- Zajištění stravy ve vlastních stravovacích provozech zvyšuje náklady v personální a provozní oblasti. Stravu lze zajistit dodavatelsky.
- Odborně personálně náročná péče o osoby se specifickými potřebami.
- Práce ve skupinách zvyšuje personální a provozní náklady.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**5,55**		**164 182**	**55 822**	**2 640 050**	80%
Celkem pracovníci v přímé péči	**4,25**		**126 294**	**42 940**	**2 030 808**	70%
sociální pracovníci	1	36 295	36 295	12 340	583 624	
pracovníci v sociálních službách	3,25	27 692	89 999	30 600	1 447 184	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**1,3**	**29 145**	**37 888**	**12 882**	**609 242**	30%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**660 012**	20%
z toho:						
Vzdělávání					21 465	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**3 300 062**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	5,55	164 182	55 822	2 640 050	660 012	3 300 062
2020	5,55	170 749	58 055	2 745 652	686 413	3 432 065
2021	5,55	177 579	60 377	2 855 478	713 869	3 569 347
2022	5,55	184 683	62 792	2 969 697	742 424	3 712 121

§ 46 – Denní stacionáře

Forma poskytování	ambulantní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	10 klientů

Specifika služby ovlivňující náklady

- Snížení výnosů z titulu časově odlišného využívání služby dle požadavků klientů.
- Cílová skupina děti – potřeba speciálního pedagoga; povinná předškolní výchova v MŠ a individuální způsob vzdělávání.
- Zajištění stravy ve vlastních stravovacích provozech zvyšuje náklady v personální a provozní oblasti. Stravu lze zajistit dodavatelsky.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**4,5**		**113 591**	**38 621**	**1 826 539**	**80%**
Celkem pracovníci v přímé péči	**3**		**87 378**	**29 708**	**1 405 030**	**70%**
sociální pracovníci	0,5	36 295	18 148	6 170	291 812	
pracovníci v sociálních službách	2,5	27 692	69 230	23 538	1 113 218	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**1,5**	**17 476**	**26 213**	**8 913**	**421 509**	**30%**
PROVOZNÍ NÁKLADY					**456 635**	**20%**
z toho:						
Vzdělávání					16 200	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**2 283 174**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	4,50	113 591	38 621	1 826 539	456 635	2 283 174
2020	4,50	118 134	40 166	1 899 601	474 900	2 374 501
2021	4,50	122 860	41 772	1 975 585	493 896	2 469 481
2022	4,50	127 774	43 443	2 054 608	513 652	2 568 260

§ 47 – Týdenní stacionáře

Forma poskytování	Pobytová
Pracovní doba	nepřetržitě
Kapacita	10 klientů (lůžek)

Specifika služby ovlivňující náklady

- Způsob zajištění stravy pro klienty – dodavatelsky. Zajištění stravy ve vlastních stravovacích provozech zvyšuje náklady o personální (zaměstnanci kuchyně) a provozní (potraviny, energie apod.). Z tohoto důvodu jsou zvýšeny ostatní náklady oproti deklarovaným 5 %. V modelu je uvažováno s nákupem stravy.
- Služba je poskytována nepřetržitě od pondělí do pátku.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**8**		**238 635**	**81 136**	**3 837 249**	72%
Celkem pracovníci v přímé péči	**6**		**170 454**	**57 954**	**2 740 892**	60%
sociální pracovníci	0,5	36 295	18 148	6 170	291 812	
pracovníci v sociálních službách	5,5	27 692	152 306	51 784	2 449 080	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**2**	**34 091**	**68 181**	**23 182**	**1 096 357**	40%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**1 492 264**	28%
z toho:						
vzdělávání					30 600	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**5 329 513**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	8,00	238 635	81 136	3 837 249	1 492 264	5 329 513
2020	8,00	248 180	84 381	3 990 739	1 551 954	5 542 693
2021	8,00	258 108	87 757	4 150 369	1 614 032	5 764 401
2022	8,00	268 432	91 267	4 316 383	1 678 594	5 994 977

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Forma poskytování	Pobytová
Pracovní doba	Nepřetržitá
Kapacita	50 klientů (lůžek)

Specifika služby ovlivňující náklady

- Závislost klientů na pomoci druhé osoby – vyšší míra závislosti s sebou nese i vyšší potřebu odborného personálu a vyšší časovou dispozici pro poskytování služby.
- Vyšší náklady při cílové skupině děti – speciální pedagog, popř. psychoterapeut.
- Zajišťování doprovodných provozních činností vlastními silami, např. stravovací a prádelenský provoz aj.
- Povinné revize zdravotnických zařízení.
- Splnění hygienicko-epidemiologických nařízení při infekčních nemocech klientů (MRSA, zlatý stafylokok aj.).
- Provoz služby formou bytů s vyšší mírou podpory cílové skupiny.
- Snížení výnosů při umístění dětí z výchovných ústavů, klientů s nárokem na důchod bez výplaty důchodu.

Model obvyklých ročních nákladů pro 50 klientů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**64**		**2 045 219**	**695 375**	**32 887 128**	70%
Celkem pracovníci v přímé péči	**47**		**1 460 871**	**496 696**	**23 490 806**	60%
sociální pracovníci	1	36 295	36 295	12 340	583 624	
pracovníci v sociálních službách	34	27 692	941 528	320 120	15 139 770	
zdravotničtí pracovníci	12	40 254	483 048	164 236	7 767 412	
další odborní pracovníci	0	36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**17**	**34 373**	**584 348**	**198 678**	**9 396 322**	40%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**14 094 483**	30%
z toho:						
Vzdělávání					242 100	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**46 981 611**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	64,00	2 045 219	695 375	32 887 128	14 094 483	46 981 611
2020	64,00	2 127 028	723 190	34 202 613	14 658 263	48 860 876
2021	64,00	2 212 109	752 117	35 570 718	15 244 593	50 815 311
2022	64,00	2 300 594	782 202	36 993 546	15 854 377	52 847 923

Model obvyklých ročních nákladů při kapacitě 12 klientů (lůžek)

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**24**		**792 109**	**269 317**	**12 737 115**	70%
Celkem pracovníci v přímé péči	**17,25**		**565 792**	**192 369**	**9 097 939**	60%
sociální pracovníci	0,75	36 295	27 221	9 255	437 718	
pracovníci v sociálních službách	10	27 692	276 920	94 153	4 452 874	
zdravotničtí pracovníci	6,5	40 254	261 651	88 961	4 207 348	
další odborní pracovníci	0	36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**6,75**	**33 528**	**226 317**	**76 948**	**3 639 176**	40%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**5 458 764**	30%
z toho:						
vzdělávání					89 775	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**18 195 879**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	24,00	792 109	269 317	12 737 115	5 458 764	18 195 879
2020	24,00	823 794	280 090	13 246 600	5 677 114	18 923 714
2021	24,00	856 745	291 293	13 776 464	5 904 199	19 680 662
2022	24,00	891 015	302 945	14 327 522	6 140 367	20 467 889

§ 49 – Domovy pro seniory

Forma poskytování	Pobytová
Pracovní doba	Nepřetržitá
Kapacita	90 klientů (lůžek); 25 klientů (lůžek)

Specifika služby ovlivňující náklady

- Závislost klientů na pomoci druhé osoby – vyšší míra závislosti s sebou nese i vyšší potřebu odborného personálu a delší časovou dispozici pro poskytování péče.
- Zákonná povinnost poskytovat ošetřovatelskou a rehabilitační péči vlastním odborným personálem.
- Zajišťování doprovodných provozních činností vlastními silami, např. stravovací, prádelenský provoz aj.
- Povinné revize zdravotnických zařízení.
- Splnění hygienicko-epidemiologických nařízení při infekčních nemocech klientů (MRSY, zlatý stafylokok aj.).
- Poskytování služby při doporučené kapacitě 25 klientů.

Model obvyklých ročních nákladů při kapacitě 90 lůžek

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**77,5**		**2 346 861**	**797 933**	**37 737 530**	70%
Celkem pracovníci v přímé péči	**52,5**		**1 676 330**	**569 952**	**26 955 378**	60%
sociální pracovníci	2,5	36 295	90 738	30 851	1 459 059	
pracovníci v sociálních službách	34	27 692	941 528	320 120	15 139 770	
zdravotničtí pracovníci	16	40 254	644 064	218 982	10 356 549	
další odborní pracovníci	0	36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**25**	**26 821**	**670 532**	**227 981**	**10 782 151**	40%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**16 173 227**	30%
z toho:						
vzdělávání					281 250	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**53 910 757**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	77,50	2 346 861	797 933	37 737 530	16 173 227	53 910 757
2020	77,50	2 440 736	829 850	39 247 031	16 820 156	56 067 187
2021	77,50	2 538 365	863 044	40 816 912	17 492 962	58 309 874
2022	77,50	2 639 900	897 566	42 449 589	18 192 681	60 642 269

Model obvyklých ročních nákladů při kapacitě 25 lůžek

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**25,5**		**740 637**	**251 817**	**11 909 445**	70%
Celkem pracovníci v přímé péči	**16**		**529 027**	**179 869**	**8 506 746**	60%
sociální pracovníci	0,5	36 295	18 148	6 170	291 812	
pracovníci v sociálních službách	9	27 692	249 228	84 738	4 007 586	
zdravotničtí pracovníci	6,5	40 254	261 651	88 961	4 207 348	
další odborní pracovníci	0	36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**9,5**	**22 275**	**211 611**	**71 948**	**3 402 698**	40%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**5 104 048**	30%
z toho:						
vzdělávání					89 100	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**17 013 492**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	25,50	740 637	251 817	11 909 445	5 104 048	17 013 492
2020	25,50	770 263	261 889	12 385 822	5 308 210	17 694 032
2021	25,50	801 073	272 365	12 881 255	5 520 538	18 401 793
2022	25,50	833 116	283 259	13 396 505	5 741 359	19 137 865

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem

Forma poskytování	Pobytová
Pracovní doba	Nepřetržitá
Kapacita	50 klientů

Specifika služby ovlivňující náklady

- Služba je náročná na personální obsazení (větší počet pracovníků v sociálních službách, ergoterapeutů než v jiných pobytových službách) vzhledem k cílové skupině. Z toho vyplývají i zvýšené náklady na mzdové prostředky a vzdělávání zaměstnanců v přímé péči.
- Zajišťování provozních činnosti vlastními silami např. stravovací provoz, prádelenský provoz.
- Míra závislosti klienta na péči vzhledem k postižení.
- Potřebná návaznost na další druhy služeb - sociálně terapeutické dílny, chráněné dílny.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**59,5**		**1 809 401**	**615 196**	**29 095 163**	67%
Celkem pracovníci v přímé péči	**43,5**		**1 350 299**	**459 102**	**21 712 808**	66%
sociální pracovníci	1,5	36 295	54 443	18 510	875 435	
pracovníci v sociálních službách	31	27 692	858 452	291 874	13 803 908	
zdravotničtí pracovníci	9,5	40 254	382 413	130 020	6 149 201	
další odborní pracovníci	1,5	36 661	54 992	18 697	884 263	
Celkem ostatní pracovníci	**16**	**28 694**	**459 102**	**156 095**	**7 382 355**	34%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**14 330 453**	33%
z toho:						
Vzdělávání					224 550	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**43 425 616**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	59,50	1 809 401	615 196	29 095 163	14 330 453	43 425 616
2020	59,50	1 881 777	639 804	30 258 969	14 903 671	45 162 640
2021	59,50	1 957 048	665 396	31 469 328	15 499 818	46 969 146
2022	59,50	2 035 330	692 012	32 728 101	16 119 811	48 847 912

Forma poskytování	Pobytová
Pracovní doba	Nepřetržitá
Kapacita	25 klientů (lůžek)

Model obvyklých ročních nákladů pro 25 lůžek

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**32,7**		**1 006 815**	**342 317**	**16 189 582**	67%
Celkem pracovníci v přímé péči	**22,5**		**709 025**	**241 068**	**11 401 114**	58%
sociální pracovníci	0,5	36 295	18 148	6 170	291 812	
pracovníci v sociálních službách	15,5	27 692	429 226	145 937	6 901 954	
zdravotničtí pracovníci	6,5	40 254	261 651	88 961	4 207 348	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**10,2**	**29 195**	**297 790**	**101 249**	**4 788 468**	42%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**7 973 973**	33%
z toho:						
Vzdělávání					119 610	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**24 163 555**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	32,70	1 006 815	342 317	16 189 582	7 973 973	24 163 555
2020	32,70	1 047 087	356 010	16 837 165	8 292 932	25 130 097
2021	32,70	1 088 971	370 250	17 510 652	8 624 649	26 135 301
2022	32,70	1 132 530	385 060	18 211 078	8 969 635	27 180 713

§ 51 – Chráněné bydlení

Forma poskytování	Pobytová
Pracovní doba	Nepřetržitá
Kapacita	12 klientů (lůžek)

Specifika služby ovlivňující náklady

- Podoba poskytování jednotlivých služeb se výrazně liší podle lokality poskytování a také ve formě poskytování. Některé služby jsou zaměřené výhradně na jednotlivce v jednotlivých bytech, další poskytovatelé nabízejí služby zaměřené na bydlení většího počtu klientů v jednom objektu.
- Služba je náročná na prostor a energie.
- Služba je specifická nepravidelnou podporou dalších odborných pracovníků (psycholog, psychiatr).
- Ve službě může zvyšovat náklady nákup služeb – vaření apod.
- Výrazným prvkem ovlivňujícím podobu služby je míra závislosti klientů na péči.
- **Jako první model služby bylo zvoleno zařízení s kapacitou 12 klientů a nepřetržitou možností podpory od asistentů (vyšší závislost na péči) a druhým modelem bylo zvoleno 12 klientů v samostatných bytech bez podpory v nočních hodinách (nižší závislost na péči).**

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**12,25**		**351 193**	**119 406**	**5 647 188**	73%
Celkem pracovníci v přímé péči	**10**		**285 523**	**97 078**	**4 591 210**	77%
sociální pracovníci	1	36 295	36 295	12 340	583 624	
pracovníci v sociálních službách	9	27 692	249 228	84 738	4 007 586	
zdravotničtí pracovníci	0	40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	0	36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**2,25**	**29 187**	**65 670**	**22 328**	**1 055 978**	23%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**2 088 686**	27%
z toho:						
vzdělávání					49 050	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**7 735 874**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	12,25	351 193	119 406	5 647 188	2 088 686	7 735 874
2020	12,25	365 241	124 182	5 873 076	2 172 233	8 045 309
2021	12,25	379 851	129 149	6 107 999	2 259 123	8 367 121
2022	12,25	395 045	134 315	6 352 319	2 349 488	8 701 806

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**7,5**		**229 198**	**77 927**	**3 685 496**	73%
Celkem pracovníci v přímé péči	**6**		**183 358**	**62 342**	**2 948 397**	75%
sociální pracovníci	2	36 295	72 590	24 681	1 167 247	
pracovníci v sociálních službách	4	27 692	110 768	37 661	1 781 149	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**1,5**	**30 560**	**45 840**	**15 585**	**737 099**	25%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**1 363 129**	27%
z toho:						
vzdělávání					29 700	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**5 048 624**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	7,50	229 198	77 927	3 685 496	1 363 129	5 048 624
2020	7,50	238 365	81 044	3 832 916	1 417 654	5 250 569
2021	7,50	247 900	84 286	3 986 232	1 474 360	5 460 592
2022	7,50	257 816	87 657	4 145 682	1 533 334	5 679 016

§ 52 – Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče

Forma poskytování	Pobytová
Pracovní doba	Nepřetržitá
Kapacita	20 klientů (lůžek)

Specifika služby ovlivňující náklady

- Vzdělávání zaměstnanců - např. paliativní péče, Alzheimer, stařecká demence, péče o osoby se specifickými potřebami.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**15,9**		**494 399**	**168 096**	**7 949 942**	60%
Celkem pracovníci v přímé péči	**12,5**		**386 250**	**131 325**	**6 210 892**	72%
sociální pracovníci	0,75	36 295	27 221	9 255	437 718	
pracovníci v sociálních službách	9	27 692	249 228	84 738	4 007 586	
zdravotničtí pracovníci	2,5	40 254	100 635	34 216	1 618 211	
další odborní pracovníci	0,25	36 661	9 165	3 116	147 377	
Celkem ostatní pracovníci	**3,4**	**31 809**	**108 150**	**36 771**	**1 739 050**	28%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**5 299 961**	40%
z toho:						
vzdělávání					62 370	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**13 249 903**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	15,90	494 399	168 096	7 949 942	5 299 961	13 249 903
2020	15,90	514 175	174 820	8 267 939	5 511 960	13 779 899
2021	15,90	534 742	181 812	8 598 657	5 732 438	14 331 095
2022	15,90	556 132	189 085	8 942 603	5 961 735	14 904 339

§ 54 – Raná péče

Forma poskytování	terénní, popř. doplněna ambulantní formou
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	2 klienti

Specifika služby ovlivňující náklady

- Služba je především poskytována jako terénní. Klienti terénní služby mohou využívat i ambulantní formu.
- Náklady na vzdělávání zaměstnanců.
- Velikost regionu ve vztahu ke specifikům cílové skupiny.
- Velikost regionu ve vztahu k nákladům na dojezdy ke klientům (náklady na dopravu a časová náročnost na dojezdy).

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**2,9**		**118 910**	**40 430**	**1 912 078**	77%
Celkem pracovníci v přímé péči	**2,5**		**91 470**	**31 100**	**1 470 830**	70%
sociální pracovníci	0,5	36 295	18 148	6 170	291 812	
pracovníci v sociálních službách		27 692	0	0	0	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	2	36 661	73 322	24 929	1 179 018	
Celkem ostatní pracovníci	**0,4**	**68 602**	**27 441**	**9 330**	**441 249**	30%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**571 140**	23%
z toho:						
vzdělávání					11 970	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**2 483 219**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	2,90	118 910	40 430	1 912 078	571 140	2 483 219
2020	2,90	123 667	42 047	1 988 562	593 986	2 582 547
2021	2,90	128 613	43 729	2 068 104	617 745	2 685 849
2022	2,90	133 758	45 478	2 150 828	642 455	2 793 283

§ 55 – Telefonická krizová pomoc

Forma poskytování	terénní
Pracovní doba	nepřetržitě
Kapacita	1 klient

Specifika služby ovlivňující náklady

- Odbornost a profesionalita týmu - jedná se o službu krizové pomoci – nutno zohlednit vyšší nároky na vzdělávání (kurz krizové intervence, kurz telefonické krizové intervence)
- Úvazky jsou pokryty větším množstvím pracovníků (DPP, DPČ)

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**7,15**		**259 509**	**88 233**	**4 172 909**	**78%**
Celkem pracovníci v přímé péči	**5,5**		**199 623**	**67 872**	**3 209 930**	**70%**
sociální pracovníci	5,5	36 295	199 623	67 872	3 209 930	
pracovníci v sociálních službách		27 692	0	0	0	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**1,65**	**36 295**	**59 887**	**20 361**	**962 979**	**30%**
PROVOZNÍ NÁKLADY					**1 176 974**	**22%**
z toho:						
vzdělávání					27 720	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**5 349 883**	**100%**

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	7,15	259 509	88 233	4 172 909	1 176 974	5 349 883
2020	7,15	269 890	91 762	4 339 825	1 224 053	5 563 878
2021	7,15	280 685	95 433	4 513 418	1 273 015	5 786 433
2022	7,15	291 913	99 250	4 693 955	1 323 936	6 017 891

§ 56 – Tlumočnické služby

Forma poskytování	ambulantní, terénní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	2 klienti

Specifika služby ovlivňující náklady

- Náklady v souvislosti s poskytováním služby v regionu, oblast, území (cestovní náhrady).
- Tlumočení - online a při osobním styku.
- Vyšší nároky na odbornou způsobilost, účelové vzdělávací kurzy.
- Poskytování sociální služby ve skupině.

Model obvyklých ročních nákladů do 20 lůžek

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**3,4**		**118 300**	**40 222**	**1 902 258**	79%
Celkem pracovníci v přímé péči	**2,5**		**86 985**	**29 575**	**1 398 719**	64%
sociální pracovníci	0,5	36 295	18 148	6 170	291 812	
pracovníci v sociálních službách	0,5	27 692	13 846	4 708	222 644	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	1,5	36 661	54 992	18 697	884 263	
Celkem ostatní pracovníci	**0,9**	**34 794**	**31 315**	**10 647**	**503 539**	36%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**505 663**	21%
z toho:						
vzdělávání					12 870	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**2 407 921**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	3,40	118 300	40 222	1 902 258	505 663	2 407 921
2020	3,40	123 032	41 831	1 978 348	525 890	2 504 238
2021	3,40	127 953	43 504	2 057 482	546 926	2 604 407
2022	3,40	133 071	45 244	2 139 781	568 803	2 708 584

§ 57 – Azylové domy

Forma poskytování	Pobytová
Pracovní doba	Nepřetržitá
Kapacita	Do 20 lůžek pro jednotlivce, 40 lůžek pro rodiče s dětmi

Specifika služby ovlivňující náklady

- Služba je náročná na prostor a energie.
- Náklady navyšuje nepřetržité poskytování služby a administrativní náročnost (platba klientů za poskytování služby apod.).
- Služba je specifická nepravidelnou podporou dalších odborných pracovníků (psycholog, psychiatr).
- Služba je také specifická nedobytností pohledávek za neuhrazené poplatky od klientů.

Model obvyklých ročních nákladů (20 lůžek pro jednotlivce)

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**8,6**		**248 953**	**84 644**	**4 003 169**	76%
Celkem pracovníci v přímé péči	**6,5**		**188 601**	**64 124**	**3 032 704**	68%
sociální pracovníci	1	36 295	36 295	12 340	583 624	
pracovníci v sociálních službách	5,5	27 692	152 306	51 784	2 449 080	
zdravotničtí pracovníci	0	40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	0	36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**2,1**	**28 739**	**60 352**	**20 520**	**970 465**	32%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**1 264 159**	24%
z toho:						
vzdělávání					33 030	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**5 267 328**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	8,60	248 953	84 644	4 003 169	1 264 159	5 267 328
2020	8,60	258 911	88 030	4 163 296	1 314 725	5 478 021
2021	8,60	269 268	91 551	4 329 828	1 367 314	5 697 142
2022	8,60	280 039	95 213	4 503 021	1 422 007	5 925 028

Model obvyklých ročních nákladů – 40 lůžek pro rodiče s dětmi

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**11**		**340 024**	**115 608**	**5 467 588**	80%
Celkem pracovníci v přímé péči	**8,5**		**261 557**	**88 929**	**4 205 837**	70%
sociální pracovníci	2	36 295	72 590	24 681	1 167 247	
pracovníci v sociálních službách	5,5	27 692	152 306	51 784	2 449 080	
zdravotničtí pracovníci	0	40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	1	36 661	36 661	12 465	589 509	
Celkem ostatní pracovníci	**2,5**	**31 387**	**78 467**	**26 679**	**1 261 751**	30%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**1 366 897**	20%
z toho:						
vzdělávání					42 750	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**6 834 484**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	11,00	340 024	115 608	5 467 588	1 366 897	6 834 484
2020	11,00	353 625	120 233	5 686 291	1 421 573	7 107 864
2021	11,00	367 770	125 042	5 913 743	1 478 436	7 392 178
2022	11,00	382 481	130 043	6 150 292	1 537 573	7 687 865

§ 58 – Domy na půl cesty

Forma poskytování	Pobytová
Pracovní doba	Nepřetržitá
Kapacita	První stupeň 10 lůžek, druhý stupeň 4 lůžka ve dvou bytech

Specifika služby ovlivňující náklady

- Služba je v současné době ve značném útlumu využívanosti. V Ústeckém kraji jsou v realizaci pouze dvě služby. Optimálním je podle poskytovatelů model, kdy tyto služby s nepřetržitým provozem a přísnějším řádem by zajišťovaly první resocializační stupeň a v druhém resocializačním stupni by v každém městě, s rozšířenou působností, bylo zajištěno podporované bydlení (byty) pro klienty, kteří úspěšně projdou prvním resocializačním stupněm.
- Náročnost služby na prostor a energie.
- Nepřetržité poskytování služby.
- Administrativní náročnost (platba klientů za poskytování služby, obsáhlost základních činností služby).
- Služba je také specifická nedobytností pohledávek za neuhrazené poplatky od klientů.

Model obvyklých ročních nákladů (první stupeň 10 lůžek)

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**7,1**		**201 135**	**68 386**	**3 234 253**	78%
Celkem pracovníci v přímé péči	**6**		**170 454**	**57 954**	**2 740 892**	82%
sociální pracovníci	0,5	36 295	18 148	6 170	291 812	
pracovníci v sociálních službách	5,5	27 692	152 306	51 784	2 449 080	
zdravotničtí pracovníci	0	40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	0	36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**1,1**	**27 892**	**30 682**	**10 432**	**493 361**	18%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**912 225**	22%
z toho:						
vzdělávání					28 980	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**4 146 478**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	7,10	201 135	68 386	3 234 253	912 225	4 146 478
2020	7,10	209 181	71 121	3 363 623	948 714	4 312 337
2021	7,10	217 548	73 966	3 498 168	986 663	4 484 831
2022	7,10	226 250	76 925	3 638 095	1 026 129	4 664 224

Model obvyklých ročních nákladů (2 stupeň pro 4 lůžka)

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**1,2**		**38 392**	**13 053**	**617 347**	45%
Celkem pracovníci v přímé péči	**1**		**31 994**	**10 878**	**514 455**	80%
sociální pracovníci	0,5	36 295	18 148	6 170	291 812	
pracovníci v sociálních službách	0,5	27 692	13 846	4 708	222 644	
zdravotničtí pracovníci	0	40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	0	36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**0,2**	**31 994**	**6 399**	**2 176**	**102 891**	20%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**754 535**	55%
z toho:						
Vzdělávání					4 860	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**1 371 881**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	1,20	38 392	13 053	617 347	754 535	1 371 881
2020	1,20	39 928	13 575	642 040	784 716	1 426 757
2021	1,20	41 525	14 119	667 722	816 105	1 483 827
2022	1,20	43 186	14 683	694 431	848 749	1 543 180

Pozn.: model obvyklých ročních nákladů pro druhý stupeň pro 4 lůžka ve dvou bytech

§ 59 – Kontaktní centra

Forma poskytování	ambulantní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	3 klienti

Specifika služby ovlivňující náklady

- KC se musí řídit Standardy odborné způsobilosti RVKPP a doporučeným postupem MPSV 3/2017
- K zajištění je potřebný zdravotnický materiál, který zvyšuje provozní náklady služby

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**5,3**		**178 026**	**60 529**	**2 862 656**	61%
Celkem pracovníci v přímé péči	**4**		**136 943**	**46 561**	**2 202 043**	70%
sociální pracovníci	2	36 295	72 590	24 681	1 167 247	
pracovníci v sociálních službách	1	27 692	27 692	9 415	445 287	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	1	36 661	36 661	12 465	589 509	
Celkem ostatní pracovníci	**1,3**	**31 602**	**41 083**	**13 968**	**660 613**	30%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**1 830 223**	39%
z toho:						
vzdělávání					20 340	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**4 692 879**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	5,30	178 026	60 529	2 862 656	1 830 223	4 692 879
2020	5,30	185 147	62 950	2 977 163	1 903 432	4 880 595
2021	5,30	192 553	65 468	3 096 249	1 979 569	5 075 818
2022	5,30	200 255	68 087	3 220 099	2 058 752	5 278 851

§ 60 – Krizová pomoc

Forma poskytování	pobytová
Pracovní doba	nepřetržitá
Kapacita	5 klientů (lůžek)

Specifika služby ovlivňující náklady

- Odbornost a profesionalita týmu - jedná se o službu krizové pomoci – nutno zohlednit vyšší nároky na vzdělávání (kurz krizové intervence, jiné specifické kurzy)

- Ambulantní forma má stejný rozpočet jako pobytová forma, pokud jsou poskytovány obě formy, rozpočet je dvojnásobný

- Ambulantní forma může mít i terénní formu, v krizových situacích připraven terénní tým. Potřeba této pomoci se nadá plánovat (nutné náklady na udržování pohotovosti tohoto týmu)

- Ambulantní forma nemusí být nepřetržitá – např. detašované pracoviště (snižují se náklady dle časové dostupnosti pro klienta – např. 1 den/týdně)

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**6,7**		**259 509**	**88 233**	**4 172 909**	78%
Celkem pracovníci v přímé péči	**5,5**		**199 623**	**67 872**	**3 209 930**	70%
sociální pracovníci	5,5	36 295	199 623	67 872	3 209 930	
pracovníci v sociálních službách		27 692	0	0	0	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**1,2**	**49 906**	**59 887**	**20 361**	**962 979**	30%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**1 176 974**	22%
z toho:						
vzdělávání					26 910	
supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**5 349 883**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	6,70	259 509	88 233	4 172 909	1 176 974	5 349 883
2020	6,70	269 890	91 762	4 339 825	1 224 053	5 563 878
2021	6,70	280 685	95 433	4 513 418	1 273 015	5 786 433
2022	6,70	291 913	99 250	4 693 955	1 323 936	6 017 891

Model obvyklých ročních nákladů (ambulantní forma)

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**6,7**		**259 509**	**88 233**	**4 172 909**	78%
Celkem pracovníci v přímé péči	**5,5**		**199 623**	**67 872**	**3 209 930**	70%
sociální pracovníci	5,5	36 295	199 623	67 872	3 209 930	
pracovníci v sociálních službách		27 692	0	0	0	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**1,2**	**49 906**	**59 887**	**20 361**	**962 979**	30%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**1 176 974**	22%
z toho:						
Vzdělávání					26 910	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**5 349 883**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	6,70	259 509	88 233	4 172 909	1 176 974	5 349 883
2020	6,70	269 890	91 762	4 339 825	1 224 053	5 563 878
2021	6,70	280 685	95 433	4 513 418	1 273 015	5 786 433
2022	6,70	291 913	99 250	4 693 955	1 323 936	6 017 891

§ 60a – Intervenční centra

Forma poskytování	pobytová
Pracovní doba	nepřetržitě
Kapacita	6 klientů (lůžek)

Specifika služby ovlivňující náklady

- Odbornost a profesionalita týmu-jedná se o službu krizové pomoci doplněnou o poskytování odborného poradenství (právní a sociálně právní a socioterapeutické činnosti) – nutno zohlednit vyšší nároky na vzdělávání (kurz krizové intervence, odborné kurzy zaměřené na problematiku domácího násilí a legislativu)
- Významným faktorem, který ovlivňuje nákladovost služby je velikost lokality – územní působnosti IC, počet kontaktních míst nebo detašovaných pracovišť ve spádové oblasti.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**7,3**		**315 399**	**107 236**	**5 071 620**	78%
Celkem pracovníci v přímé péči	**6,2**		**225 285**	**76 597**	**3 622 586**	60%
sociální pracovníci	5,5	36 295	199 623	67 872	3 209 930	
pracovníci v sociálních službách		27 692	0	0	0	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	0,7	36 661	25 663	8 725	412 656	
Celkem ostatní pracovníci	**1,1**	**81 922**	**90 114**	**30 639**	**1 449 034**	40%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**1 430 457**	22%
z toho:						
Vzdělávání					29 880	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**6 502 077**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	7,30	315 399	107 236	5 071 620	1 430 457	6 502 077
2020	7,30	328 015	111 525	5 274 485	1 487 675	6 762 161
2021	7,30	341 136	115 986	5 485 465	1 547 182	7 032 647
2022	7,30	354 781	120 626	5 704 883	1 609 070	7 313 953

Forma poskytování	Ambulantní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	1 klient

Specifika služby ovlivňující náklady

- Upřesnění kapacity: služba je specifická souběžným poskytováním individuální a skupinové formy. Předpokládá se, že sociální pracovník individuálně plánuje průběh služby a pracovníci v sociálních službách převážně organizují umožnění hygieny, přípravu stravy apod. Skupinová kapacita u modelové služby je uvažována na 10 klientů.
- Služba je specifická svou využívaností v jednotlivých ročních obdobích. V zimních měsících stoupá poptávka po službě a z tohoto důvodu může docházet ke zvýšení nákladů služby.
- Služba je modelována jako ambulantní, v případě poskytování služby také terénní formou se předpokládá, že dojde ke zvýšení nákladů služby.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**4,3**		**153 648**	**52 240**	**2 470 664**	78%
Celkem pracovníci v přímé péči	**3,2**		**116 400**	**39 576**	**1 871 715**	68%
sociální pracovníci	2,5	36 295	90 738	30 851	1 459 059	
pracovníci v sociálních službách		27 692	0	0	0	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	0,7	36 661	25 663	8 725	412 656	
Celkem ostatní pracovníci	**1,1**	**33 862**	**37 248**	**12 664**	**598 949**	32%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**696 854**	22%
z toho:						
Vzdělávání					16 380	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**3 167 518**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	4,30	153 648	52 240	2 470 664	696 854	3 167 518
2020	4,30	159 794	54 330	2 569 491	724 728	3 294 219
2021	4,30	166 186	56 503	2 672 270	753 717	3 425 988
2022	4,30	172 833	58 763	2 779 161	783 866	3 563 027

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

Forma poskytování	Ambulantní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	1 klient

Specifika služby ovlivňující náklady

- Upřesnění kapacity: služba je specifická souběžným poskytováním individuální a skupinové formy. Předpokládá se, že sociální pracovník individuálně plánuje průběh služby a pracovníci v sociálních službách převážně organizují umožnění hygieny, přípravu stravy apod. Skupinová kapacita u modelové služby je uvažována na 10 klientů.
- Služba je specifická svou využívaností v jednotlivých ročních obdobích. V zimních měsících stoupá poptávka po službě a z tohoto důvodu může docházet ke zvýšení nákladů služby.
- Služba je modelována jako ambulantní, v případě poskytování služby také terénní formou se předpokládá, že dojde ke zvýšení nákladů služby.

Model obvyklých ročních nákladů

	úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**3,9**		**122 590**	**41 681**	**1 971 247**	**81**
Celkem pracovníci v přímé péči	**3**		**94 300**	**32 062**	**1 516 344**	
sociální pracovníci	1	37 300	37 300	12 682	599 784	
pracovníci v sociálních službách	2	28 500	57 000	19 380	916 560	
zdravotničtí pracovníci	0	43 500	0	0	0	
další odborní pracovníci	0	38 000	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**0,9**		**28 290**	**9 619**	**454 903**	
PROVOZNÍ NÁKLADY					**462 391**	**19**
z toho						
vzdělávání					15 120	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**2 433 639**	**100%**

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	3,90	122 590	41 681	1 971 247	462 391	2 433 639
2020	3,90	127 494	43 348	2 050 097	480 887	2 530 984
2021	3,90	132 593	45 082	2 132 101	500 122	2 632 223
2022	3,90	137 897	46 885	2 217 385	520 127	2 737 512

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Forma poskytování	Ambulantní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	Do 30 klientů

Specifika služby ovlivňující náklady

- Podoba poskytování jednotlivých služeb se výrazně liší podle lokality poskytování a věkové struktury klientů (zaměření na předškolní děti, nebo mladé klienty ve věkové struktuře 15-26 let, nebo bez věkového rozdílu).
- Služby jsou rozdílné v rozsahu provozní doby.
- V některých službách je využíváno terénního programu pro vyhledávání klientů a navázání spolupráce v přirozeném nebo pro klienta rizikovém prostředí. V některých službách je zapojován do přímé péče pedagogický pracovník.
- Služba je prostorově náročná.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**6,8**		**196 600**	**66 844**	**3 161 333**	70%
Celkem pracovníci v přímé péči	**5**		**156 032**	**53 051**	**2 508 995**	74%
sociální pracovníci	1	36 295	36 295	12 340	583 624	
pracovníci v sociálních službách	3	27 692	83 076	28 246	1 335 862	
zdravotničtí pracovníci	0	40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	1	36 661	36 661	12 465	589 509	
Celkem ostatní pracovníci	**1,8**	**22 538**	**40 568**	**13 793**	**652 339**	26%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**1 354 857**	30%
z toho:						
Vzdělávání					25 740	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**4 516 190**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	6,80	196 600	66 844	3 161 333	1 354 857	4 516 190
2020	6,80	204 464	69 518	3 287 786	1 409 051	4 696 838
2021	6,80	212 643	72 299	3 419 298	1 465 413	4 884 711
2022	6,80	221 149	75 191	3 556 070	1 524 030	5 080 100

§ 63 – Noclehárny

Forma poskytování	Ambulantní
Pracovní doba	Noční provoz, 7 x 12 hodin
Kapacita	10 lůžek

Specifika služby ovlivňující náklady

- Služba je specifická svou využívaností v jednotlivých ročních obdobích. V zimních měsících stoupá poptávka po službě.
- Služba je náročná na prostory, energie a hygienické nároky.
- Službě navyšují náklady noční personální příplatky.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**3,9**		**106 595**	**36 242**	**1 714 052**	78%
Celkem pracovníci v přímé péči	**3,2**		**90 335**	**30 714**	**1 452 587**	82%
sociální pracovníci	0,2	36 295	7 259	2 468	116 725	
pracovníci v sociálních službách	3	27 692	83 076	28 246	1 335 862	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**0,7**	**23 229**	**16 260**	**5 529**	**261 466**	18%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**483 451**	22%
z toho:						
Vzdělávání					15 660	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**2 197 503**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	3,90	106 595	36 242	1 714 052	483 451	2 197 503
2020	3,90	110 859	37 692	1 782 615	502 789	2 285 403
2021	3,90	115 293	39 200	1 853 919	522 900	2 376 819
2022	3,90	119 905	40 768	1 928 076	543 816	2 471 892

§ 64 – Služby následné péče

Forma poskytování	ambulantní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	2 klienti

Specifika služby ovlivňující náklady

- Pobytová a ambulantní forma služby se většinou prolínají, především pak v nákladech na prostory a personál. Zvýšená náročnost služby na vzdělávání pracovníků (např. krizová intervence, psychoterapeutické výcviky…)
- Služby NP se musí řídit Standardy odborné způsobilosti RVKPP
- Pro pobytovou formu služby může být ohrožující sociálních snížení dávek klientů, což by mohlo způsobit propad příjmů

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**2,6**		**98 212**	**33 392**	**1 579 245**	70%
Celkem pracovníci v přímé péči	**2,2**		**75 548**	**25 686**	**1 214 804**	70%
sociální pracovníci	1,7	36 295	61 702	20 979	992 160	
pracovníci v sociálních službách	0,5	27 692	13 846	4 708	222 644	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**0,4**	**56 661**	**22 664**	**7 706**	**364 441**	30%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**676 819**	30%
z toho:						
Vzdělávání					10 620	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**2 256 064**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	2,60	98 212	33 392	1 579 245	676 819	2 256 064
2020	2,60	102 140	34 728	1 642 415	703 892	2 346 307
2021	2,60	106 226	36 117	1 708 111	732 048	2 440 159
2022	2,60	110 475	37 561	1 776 436	761 330	2 537 765

Forma poskytování	pobytová
Pracovní doba	nepřetržitě
Kapacita	10 klientů/ lůžek

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**3,1**		**111 789**	**38 008**	**1 797 561**	70%
Celkem pracovníci v přímé péči	**2,2**		**79 849**	**27 149**	**1 283 972**	60%
sociální pracovníci	2,2	36 295	79 849	27 149	1 283 972	
pracovníci v sociálních službách		27 692	0	0	0	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**0,9**	**35 488**	**31 940**	**10 859**	**513 589**	40%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**770 383**	30%
z toho:						
Vzdělávání					11 520	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**2 567 944**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	3,10	111 789	38 008	1 797 561	770 383	2 567 944
2020	3,10	116 260	39 528	1 869 463	801 198	2 670 662
2021	3,10	120 911	41 110	1 944 242	833 246	2 777 488
2022	3,10	125 747	42 754	2 022 011	866 576	2 888 588

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Forma poskytování	ambulantní, terénní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	3 klienti

Specifika služby ovlivňující náklady

- potřeba psychologa, právníka, speciálního pedagoga – doporučeno dodavatelsky
- převažuje terénní práce, dojezdová vzdálenost v závislosti na velikosti regionu – nese s sebou zvýšené náklady na dopravu a ovlivňuje počet obsloužených klientů

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**4,8**		**171 661**	**58 365**	**2 760 302**	78%
Celkem pracovníci v přímé péči	**3,8**		**131 039**	**44 553**	**2 107 101**	69%
sociální pracovníci	3	36 295	108 885	37 021	1 750 871	
pracovníci v sociálních službách	0,8	27 692	22 154	7 532	356 230	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**1**	**40 622**	**40 622**	**13 811**	**653 201**	31%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**778 547**	22%
z toho:						
Vzdělávání					18 900	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**3 538 849**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	4,80	171 661	58 365	2 760 302	778 547	3 538 849
2020	4,80	178 527	60 699	2 870 714	809 689	3 680 403
2021	4,80	185 668	63 127	2 985 543	842 076	3 827 619
2022	4,80	193 095	65 652	3 104 964	875 759	3 980 723

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Forma poskytování	ambulantní, terénní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	2 klienti

Specifika služby ovlivňující náklady

- Provozní náklady služby úzce souvisejí se specifickými potřebami dané služby. Pokud služby využívají zdravotně znevýhodněné osoby, tak většinou po dobu, kterou potřebují k získání dovednosti nebo informací. Tudíž provozní potřeby se zaměřují na prostory, ve kterých jsou místnosti pro nácvik sebeobsluhy nebo dílny pro aktivizaci. Základem je ambulantní forma služby.
- Vyšší potřeba sociálních pracovníků podle specifik cílové skupiny.
- Další odborní pracovníci podle specifik cílové skupiny (ergoterapeut, fyzioterapeut, logoped apod.).
- Při poskytování terénní formy náklady na přejezdy mezi klienty.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**2,9**		**118 197**	**40 187**	**1 900 602**	80%
Celkem pracovníci v přímé péči	**2,5**		**90 921**	**30 913**	**1 462 002**	70%
sociální pracovníci	2	36 295	72 590	24 681	1 167 247	
pracovníci v sociálních službách		27 692	0	0	0	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	0,5	36 661	18 331	6 232	294 754	
Celkem ostatní pracovníci	**0,4**	**68 190**	**27 276**	**9 274**	**438 600**	30%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**475 151**	20%
z toho:						
Vzdělávání					11 970	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**2 375 753**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	2,90	118 197	40 187	1 900 602	475 151	2 375 753
2020	2,90	122 925	41 794	1 976 626	494 157	2 470 783
2021	2,90	127 841	43 466	2 055 691	513 923	2 569 614
2022	2,90	132 955	45 205	2 137 919	534 480	2 672 399

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny

Forma poskytování	Ambulantní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	4 klienti

Specifika služby ovlivňující náklady

- Většinově je služba souběžně s individuální kapacitou pro 4 klienty poskytována skupinově pro 15-20 klientů. Kapacita se mění v průběhu poskytování s okamžitým přihlédnutím na potřeby klientů.
- V některých službách je do služby zapojena pozice odborného mistra.
- Podle zaměření služby na určitý druh nácviku pracovní činnosti může být služba náročná na prostorové a technické vybavení.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**5,45**		**167 198**	**56 847**	**2 688 548**	78%
Celkem pracovníci v přímé péči	**4,25**		**137 048**	**46 596**	**2 203 728**	78%
sociální pracovníci	2,25	36 295	81 664	27 766	1 313 153	
pracovníci v sociálních službách	2	27 692	55 384	18 831	890 575	
zdravotničtí pracovníci	0	40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	0	36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**1,2**	**25 125**	**30 151**	**10 251**	**484 820**	22%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**758 308**	22%
z toho:						
Vzdělávání					21 285	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**3 446 856**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	5,45	167 198	56 847	2 688 548	758 308	3 446 856
2020	5,45	173 886	59 121	2 796 090	788 641	3 584 731
2021	5,45	180 842	61 486	2 907 933	820 186	3 728 120
2022	5,45	188 075	63 946	3 024 251	852 994	3 877 245

§ 68 – Terapeutické komunity

Forma poskytování	pobytová
Pracovní doba	nepřetržitá
Kapacita	15 klientů (lůžek)

Specifika služby ovlivňující náklady

- Náročnost služby na prostor, energie, administrativu
- Služba je velmi náročnou odbornou službou, s čímž souvisí vysoké nároky na odbornost zaměstnanců a vzdělávání (krizová intervence, psychoterapeutické výcviky…)
- Služby TK se řídí Standardy odborné způsobilosti RVKPP
- Pro pobytovou formu služby může být ohrožující sociálních snížení dávek klientů, což by mohlo způsobit propad příjmů

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**11**		**435 278**	**147 995**	**6 999 273**	67%
Celkem pracovníci v přímé péči	**9**		**310 913**	**105 710**	**4 999 481**	60%
sociální pracovníci	3	36 295	108 885	37 021	1 750 871	
pracovníci v sociálních službách	2	27 692	55 384	18 831	890 575	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	4	36 661	146 644	49 859	2 358 036	
Celkem ostatní pracovníci	**2**	**62 183**	**124 365**	**42 284**	**1 999 792**	40%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**3 447 403**	33%
z toho:						
Vzdělávání					44 100	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**10 446 677**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	11,00	435 278	147 995	6 999 273	3 447 403	10 446 677
2020	11,00	452 689	153 914	7 279 244	3 585 299	10 864 544
2021	11,00	470 797	160 071	7 570 414	3 728 711	11 299 126
2022	11,00	489 629	166 474	7 873 231	3 877 860	11 751 091

§ 69 – Terénní programy

Forma poskytování	terénní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	2 klienti

Specifika služby ovlivňující náklady

- Z důvodu zajištění bezpečnosti pracovníků chodí do terénu vždy 2 pracovníci současně
- Významným faktorem, který ovlivní kapacitu a nákladovost služby je velikost lokality
- Podle specifiky sociální služby zvýšené nároky na odborný personál – právník, psycholog…Lze realizovat nákupem služeb, popřípadě DPP či DPČ ve výši 0,1 úvazku
- Adiktologické TP se musí řídit Standardy odborné způsobilosti RVKPP a doporučeným postupem MPSV 3/2017
- K zajištění adiktologického TP je potřebný zdravotnický materiál, který zvyšuje provozní náklady služby

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**2,9**		**102 842**	**34 966**	**1 653 692**	78%
Celkem pracovníci v přímé péči	**2,4**		**78 505**	**26 692**	**1 262 360**	69%
sociální pracovníci	1,4	36 295	50 813	17 276	817 073	
pracovníci v sociálních službách	1	27 692	27 692	9 415	445 287	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci		36 661	0	0	0	
Celkem ostatní pracovníci	**0,5**	**48 673**	**24 337**	**8 274**	**391 332**	31%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**466 426**	22%
z toho:						
Vzdělávání					11 700	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**2 120 118**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	2,90	102 842	34 966	1 653 692	466 426	2 120 118
2020	2,90	106 955	36 365	1 719 840	485 083	2 204 923
2021	2,90	111 233	37 819	1 788 633	504 486	2 293 120
2022	2,90	115 683	39 332	1 860 179	524 666	2 384 845

§ 70 – Sociální rehabilitace

Forma poskytování	ambulantní, terénní
Pracovní doba	40 hodin týdně
Kapacita	3 klientů

Specifika služby ovlivňující náklady

- Cílová skupina a způsob realizace služby. Poskytování sociální služby na více kontaktních místech (pod jedním identifikátorem služby) zvyšuje provozní náklady služby.
- Model neřeší překrývání ambulantní a terénní formy služby. U terénní formy sociální služby je někdy požadavek přítomnosti dvou pracovníků v místě a čase.
- Cestovné nálady u terénní formy.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**4,1**		**152 571**	**51 874**	**2 453 338**	76%
Celkem pracovníci v přímé péči	**3,5**		**127 142**	**43 228**	**2 044 448**	80%
sociální pracovníci	3,2	36 295	116 144	39 489	1 867 596	
pracovníci v sociálních službách		27 692	0	0	0	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	0,3	36 661	10 998	3 739	176 853	
Celkem ostatní pracovníci	**0,6**	**42 381**	**25 428**	**8 646**	**408 890**	20%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**774 738**	24%
z toho:						
Vzdělávání					16 830	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**3 228 076**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	4,10	152 571	51 874	2 453 338	774 738	3 228 076
2020	4,10	158 674	53 949	2 551 471	805 728	3 357 199
2021	4,10	165 021	56 107	2 653 530	837 957	3 491 487
2022	4,10	171 621	58 351	2 759 671	871 475	3 631 147

Forma poskytování	Pobytová (sociální služba není poskytována)
Pracovní doba	Nepřetržitá
Kapacita	3 klienti

Specifika služby ovlivňující náklady
Cílová skupina a způsob realizace služby.

Model obvyklých ročních nákladů

	Úvazky	měsíční hrubá mzda / 1 úvazek	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční náklady	%
PERSONÁLNÍ NÁKLADY	**4,4**		**150 228**	**51 078**	**2 415 673**	76%
Celkem pracovníci v přímé péči	**3,3**		**111 280**	**37 835**	**1 789 387**	65%
sociální pracovníci	2	36 295	72 590	24 681	1 167 247	
pracovníci v sociálních službách	1	27 692	27 692	9 415	445 287	
zdravotničtí pracovníci		40 254	0	0	0	
další odborní pracovníci	0,3	36 661	10 998	3 739	176 853	
Celkem ostatní pracovníci	**1,1**	**35 407**	**38 948**	**13 242**	**626 286**	35%
PROVOZNÍ NÁKLADY					**762 844**	24%
z toho:						
Vzdělávání					16 830	
Supervize					30 000	
CELKOVÉ ROČNÍ NÁKLADY					**3 178 517**	100%

Model aktuální nákladovosti služeb

	Úvazky	Měsíční hrubá mzda	Odvody 34 %	Roční mzdové náklady	Roční provozní náklady	Celkové roční náklady
2019	4,40	150 228	51 078	2 415 673	762 844	3 178 517
2020	4,40	156 238	53 121	2 512 300	793 358	3 305 657
2021	4,40	162 487	55 246	2 612 792	825 092	3 437 884
2022	4,40	168 987	57 455	2 717 303	858 096	3 575 399

Předpokládaná výše celkových nákladů

Níže uvedená tabulka obsahuje plán nákladovosti jednotlivých sociálních služeb a uvedení předpokládané výše (v Kč) vybraných zdrojů.

Rozpočtový rok 2019	**Druhy sociálních služeb**	**Celkové předpokládané náklady**	**Požadovaná výše dotace z kapitoly 313-MPSV**	**Předpokládaná spoluúčast kraje**	**Předpokládaná spoluúčast obce**
	Odborné sociální poradenství	**Výše nákladů - poradenství**	**Výše dotace MPSV - poradenství**	**Výše prostředků kraje- poradenství**	**Výše prostředků obcí - poradenství**
	Celkem odborné sociální poradenství	95 196 063	59 240 418	6 273 421	6 473 332
	Služby sociální péče	**Výše nákladů – služby sociální péče**	**Výše dotace MPSV – služby sociální péče**	**Výše prostředků kraje- služby sociální péče**	**Výše prostředků obcí - služby sociální péče**
	Osobní asistence	49 912 385	40 960 799	1 806 828	0
	Pečovatelská služba	216 479 422	126 470 306	4 416 180	30 610 190
	*Tísňová péče**	0	0	0	0
	Průvodcovské a předčitatelské služby	1 022 110	1 000 000	8 586	0
	Podpora samostatného bydlení	18 738 490	14 041 089	1 021 248	860 097
	Odlehčovací služby	72 304 586	42 975 645	1 937 763	4 273 201
	Centra denních služeb	14 872 551	9 509 494	414 944	273 655
	Denní stacionáře	47 858 760	29 756 345	3 488 904	12 036 478
	Týdenní stacionáře	13 508 916	7 144 928	1 673 755	763 254
	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	744 588 137	327 453 899	118 836 267	29 709 067
	Domovy pro seniory	1 236 815 583	434 893 614	69 385 354	64 067 047
	Domovy se zvláštním režimem	889 699 877	370 150 340	48 132 763	19 929 277
	Chráněné bydlení	184 979 131	123 877 013	16 962 586	4 901 947
	Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče	45 599 121	21 215 550	1 253 976	0
	Celkem služby sociální péče	3 536 379 069	1 549 449 022	269 339 154	167 424 213
	Služby sociální prevence	**Výše nákladů – služby sociální prevence**	**Výše dotace MPSV – služby sociální prevence**	**Výše prostředků kraje – služby sociální prevence**	**Výše prostředků obcí – služby sociální prevence**
	Raná péče	38 225 713	6 912 434	2 469 381	0
	Telefonická krizová pomoc	6 751 057	6 285 234	465 823	0
	Tlumočnické služby	5 179 022	4 730 036	589 891	0
	Azylové domy	134 237 298	109 434 973	5 517 153	9 826 170
	Domy na půl cesty	4 432 874	3 879 919	175 099	0
	Kontaktní centra	31 558 297	19 471 922	2 489 950	1 603 161

	Krizová pomoc	4 964 329	4 484 278	480 051	0
	Intervenční centra	5 448 740	4 185 175	0	436 989
	Nízkoprahová denní centra	16 652 926	15 541 264	1 065 787	0
	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	99 309 706	82 519 482	3 684 390	6 355 821
	noclehárny	15 862 273	12 704 589	912 081	707 457
	Služby následné péče	4 041 768	2 622 374	386 393	664 871
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	92 845 379	22 058 489	4 967 228	14 233 197
	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	23 577 312	21 653 403	1 923 909	0
	Sociálně terapeutické dílny	73 643 917	61 984 990	7 504 315	1 760 090
	*Terapeutické komunity***	0	0	0	0
	Terénní programy	77 637 933	42 346 269	2 732 855	5 597 695
	Sociální rehabilitace	69 338 809	65 719 323	3 404 536	214 950
	Celkem služby sociální prevence	703 707 353	486 534 155	38 768 840	41 400 402
	CELKEM ZA VŠECHNY SOCIÁLNÍ SLUŽBY	**4 335 282 485**	**2 095 223 595**	**314 381 414**	**215 297 947**

Rozpočtový rok 2020	**Druhy sociálních služeb**	**Celkové předpokládané náklady**	**Požadovaná výše dotace z kapitoly 313-MPSV**	**Předpokládaná spoluúčast kraje**	**Předpokládaná spoluúčast obce**
	Odborné sociální poradenství	**Výše nákladů - poradenství**	**Výše dotace MPSV - poradenství**	**Výše prostředků kraje- poradenství**	**Výše prostředků obcí - poradenství**
	Celkem odborné sociální poradenství	104 715 669	62 202 439	6 900 763	7 120 665
	Služby sociální péče	**Výše nákladů – služby sociální péče**	**Výše dotace MPSV – služby sociální péče**	**Výše prostředků kraje- služby sociální péče**	**Výše prostředků obcí - služby sociální péče**
	Osobní asistence	54 903 623	43 008 839	1 987 511	0
	Pečovatelská služba	238 127 364	132 793 821	4 857 798	33 671 209
	Tísňová péče	0	0	0	0
	Průvodcovské a předčitatelské služby	1 124 321	1 114 877	9 444	0
	Podpora samostatného bydlení	20 612 339	14 743 144	1 123 372	946 106
	Odlehčovací služby	79 535 045	45 124 427	2 131 539	4 700 521
	Centra denních služeb	16 359 806	9 984 969	456 439	301 020
	Denní stacionáře	52 644 636	31 244 162	3 837 794	13 240 126
	Týdenní stacionáře	14 859 807	7 502 175	1 841 130	839 579

	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	819 046 951	343 826 594	130 719 893	32 679 973
	Domovy pro seniory	1 360 497 142	454 438 295	76 323 890	70 473 752
	Domovy se zvláštním režimem	978 669 864	388 657 857	52 946 040	21 922 205
	Chráněné bydlení	203 477 044	130 070 863	18 658 845	5 392 142
	Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče	50 159 033	22 276 328	1 379 373	0
	Celkem služby sociální péče	3 890 016 975	1 624 786 351	296 273 069	184 166 634
	Služby sociální prevence	**Výše nákladů – služby sociální prevence**	**Výše dotace MPSV – služby sociální prevence**	**Výše prostředků kraje – služby sociální prevence**	**Výše prostředků obcí – služby sociální prevence**
	Raná péče	42 048 285	7 258 056	2 716 319	0
	Telefonická krizová pomoc	7 426 163	6 913 758	512 405	0
	Tlumočnické služby	5 696 924	4 966 538	648 880	0
	Azylové domy	147 661 027	114 906 722	6 068 868	10 808 787
	Domy na půl cesty	4 876 161	4 073 915	192 608	0
	Kontaktní centra	34 714 126	20 445 518	2 738 945	1 763 478
	Krizová pomoc	5 460 762	4 932 706	528 056	0
	Intervenční centra	5 993 614	4 465 008	0	480 688
	Nízkoprahová denní centra	18 318 219	17 145 853	1 172 366	0
	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	109 240 676	86 645 457	4 052 829	6 991 403
	Noclehárny	17 448 500	13 339 818	1 003 289	778 203
	Služby následné péče	4 445 945	2 753 492	425 032	731 358
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	102 129 917	23 161 413	5 463 951	15 656 516
	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	25 935 043	23 209 927	2 116 300	0
	Sociálně terapeutické dílny	81 008 309	65 084 240	8 254 747	1 936 099
	Terapeutické komunity	0	0	0	0
	Terénní programy	85 401 726	44 463 583	3 006 141	6 157 464
	Sociální rehabilitace	76 272 690	69 229 982	3 744 989	236 445
	Celkem služby sociální prevence	774 078 087	512 995 985	42 645 724	45 540 442
	CELKEM ZA VŠECHNY SOCIÁLNÍ SLUŽBY	**4 768 810 731**	**2 199 984 775**	**345 819 555**	**236 827 741**

Rozpočtový rok 2021	**Druhy sociálních služeb**	**Celkové předpokládané náklady**	**Požadovaná výše dotace z kapitoly 313-MPSV**	**Předpokládaná spoluúčast kraje**	**Předpokládaná spoluúčast obce**
	Odborné sociální poradenství	**Výše nákladů - poradenství**	**Výše dotace MPSV - poradenství**	**Výše prostředků kraje- poradenství**	**Výše prostředků obcí - poradenství**
	Celkem odborné sociální poradenství	115 187 236	65 312 561	7 590 839	7 832 732
	Služby sociální péče	**Výše nákladů – služby sociální péče**	**Výše dotace MPSV – služby sociální péče**	**Výše prostředků kraje- služby sociální péče**	**Výše prostředků obcí - služby sociální péče**
	Osobní asistence	60 393 986	45 159 281	2 186 629	0
	Pečovatelská služba	261 940 100	139 433 512	5 343 578	37 038 330
	Tísňová péče	0	0	0	0
	Průvodcovské a předčitatelské služby	1 236 753	1 226 364	10 389	0
	Podpora samostatného bydlení	22 673 573	15 480 301	1 235 710	1 040 717
	Odlehčovací služby	87 488 550	47 380 649	2 344 693	5 170 573
	Centra denních služeb	17 995 787	10 484 217	502 082	331 122
	Denní stacionáře	57 909 100	32 806 371	4 221 573	14 564 139
	Týdenní stacionáře	16 345 788	7 877 283	2 025 243	923 537
	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	900 951 646	361 017 923	143 791 883	35 947 971
	Domovy pro seniory	1 496 546 856	476 170 209	83 956 279	77 521 127
	Domovy se zvláštním režimem	1 076 536 851	408 090 750	58 240 644	24 114 425
	Chráněné bydlení	223 824 748	136 574 406	20 524 729	5 931 356
	Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče	55 174 937	23 390 144	1 517 311	0
	Celkem služby sociální péče	4 279 018 675	1 705 091 410	325 900 376	202 583 298
	Služby sociální prevence	**Výše nákladů – služby sociální prevence**	**Výše dotace MPSV – služby sociální prevence**	**Výše prostředků kraje – služby sociální prevence**	**Výše prostředků obcí – služby sociální prevence**
	Raná péče	46 253 113	7 620 959	2 987 951	0
	Telefonická krizová pomoc	8 168 779	7 605 133	563 646	0
	Tlumočnické služby	6 266 616	5 214 865	713 768	0
	Azylové domy	162 427 130	120 652 058	6 675 755	11 889 666
	Domy na půl cesty	5 363 777	4 277 611	211 869	0
	Kontaktní centra	38 185 539	21 467 794	3 012 839	1 939 825
	Krizová pomoc	6 006 838	5 425 977	580 861	0
	Intervenční centra	6 592 975	4 796 594	0	528 757

	Nízkoprahová denní centra	20 150 041	18 236 744	1 289 603	0
	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	120 164 744	90 977 729	4 458 112	7 690 544
	noclehárny	19 193 350	14 006 809	1 103 618	856 023
	Služby následné péče	4 890 539	2 891 167	467 536	804 494
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	112 342 909	24 319 484	6 010 346	17 222 168
	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	28 528 548	24 370 423	2 327 930	0
	Sociálně terapeutické dílny	89 109 140	68 338 451	9 080 221	2 129 708
	Terapeutické komunity	0	0	0	0
	Terénní programy	93 941 899	46 686 762	3 306 755	6 773 211
	Sociální rehabilitace	83 899 958	72 691 482	4 119 488	260 090
	Celkem služby sociální prevence	851 485 895	539 580 042	46 910 296	50 094 486
	CELKEM ZA VŠECHNY SOCIÁLNÍ SLUŽBY	**5 245 691 806**	**2 309 984 013**	**380 401 511**	**260 510 516**

*Sociální službu tísňová péče v Ústeckém kraji poskytují pouze 2 poskytovatelé sociálních služeb, kteří čerpají finanční prostředky z dotačního programu MPSV z oblasti poskytování sociálních služeb s nadregionální či celostátní působností, tudíž Ústecký kraj nemá žádná data o celkové nákladovosti těchto služeb.

**Sociální služba terapeutické komunity není součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.

Pozn. Ústecký kraj plánuje od 1. 1. 2020 realizaci projektu s názvem „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 3“, který je určen na podporu sociálních služeb: azylové domy, intervenční centra a sociálně terapeutické dílny. Vzhledem k tomu, že Ústecký kraj v současnosti nedokáže určit kolik sociálních služeb a v jakém rozsahu se do výše zmíněného projektu zapojí, není se snížením požadavku dotace z kapitoly 313 – MPSV na tyto druhy sociálních služeb v modelu kalkulováno.

IV. ANALYTICKÁ ČÁST

Situace v Ústeckém kraji

V současné době je v Základní síti sociálních služeb Ústeckého kraje celkem 618 sociálních služeb, kterým bylo vydáno Pověření k poskytování sociální služby. V Rozvojové síti je celkem 10 sociálních služeb, kterým bylo vydáno Podmíněné pověření, tyto služby jsou financované především z dotací EU. Ústecký kraj má jednu z neobsáhlejších sítí sociálních služeb v České republice. Potřebnost zřizovat sociální služby můžeme přisuzovat velké koncentraci sociálně vyloučených lokalit, kde se zřizují především preventivní služky, které jsou nápomocny, jak jednotlivcům, tak rodinám s dětmi.

Odborné speciální poradenství pro rodiny s dětmi

Na území Ústeckého kraje působí 83 organizací, poskytujících sociální službu odborného speciálního poradenství. Jejich nabídka je velmi široká, některé organizace se zaměřují na poradenství pro mezilidské vztahy, jiné na podporu rodin s dětmi v náhradní rodinné péči, dále například na pomoc osobám a rodinám v krizi, rodinám se zdravotně postiženým členem či na osoby do 26 let opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče apod. Tato zařízení jsou nejpočetněji zastoupená v okrese Ústí nad Labem, kde se nachází celkem 20 služeb odborného sociálního poradenství, další regiony početně zastoupené odborným sociálním poradenstvím jsou například region Mostecka a Chomutovska. (i když reálně takové služby poskytovány jsou).

Celorepublikovou působnost, a tedy i v Ústeckém kraji, má organizace Sociální poradna pro osoby se sluchovým postižením a jejich blízké, organizace Národní ústav pro autismus, Česká asociace paraplegiků – CZEPA a další.

Služby sociální prevence

V Ústeckém kraji je celá řada organizací, které mají registrovanou sociální službu prevence, jsou to například: Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (44), Sociálně aktivizační služby (48), Ranou péči (7), Azylové domy pro rodiny s dětmi (25) a Domy na půl cesty (3). (KUUK)

"Problémová" mládež

Z následující tabulky je patrné, že Ústecký kraj v kraji je poměrně nejvíce evidovaných problémových dětí a mládeže, což indikuje zvýšený počet nefunkčních rodin.

Tabulka č. 8: Počet klientů evidovaných kurátory pro mládež v r. 2016

Hlavní město Praha	2 289
Středočeský kraj	2 836
Jihočeský kraj	2 048
Plzeňský kraj	1 087
Karlovarský kraj	1 120
Ústecký kraj	4 306
Liberecký kraj	1 412

Královéhradecký kraj	1 461
Pardubický kraj	1 016
Kraj Vysočina	1 273
Jihomoravský kraj	3 550
Olomoucký kraj	1 182
Zlínský kraj	1 029
Moravskoslezský kraj	4 516

Zdroj: ČSÚ, Vybrané údaje o sociálním zabezpečení za rok 2016

Prevence kriminality

V rámci prevence kriminality vytvořil Ústecký kraj Strategii prevence kriminality na území Ústeckého kraje na období 2017 – 2021. Systém prevence kriminality je v ní rozčleněn na tři úrovně: republikovou, krajskou a lokální (místní). Navazuje na Akční plán prevence kriminality na léta 2016 až 2020, na jehož základě bude také průběžně hodnocena.

Výše finančních částek na protidrogovou prevenci se v posledních letech pohybuje přibližně na částce 3 000 000 Kč, nicméně i v předchozích letech se jednalo o podobné částky.

Oddělení sociálně-právní ochrany

Podíváme-li se podrobněji na situace řešené OSPOD, můžeme konstatovat, že počet řešených problémů je obecně relativně nejvyšší, s výjimkou uložených výchovných opatření. V absolutních číslech je nejvíce řešených situací v Moravskoslezském kraji, kraj Ústecký je na druhém místě a pouze počet řešených přestupků je v tomto kraji podstatně vyšší než ve všech ostatních krajích (Tabulka č. 6).

Tabulka č. 9: Situace řešené OSPOD v krajích

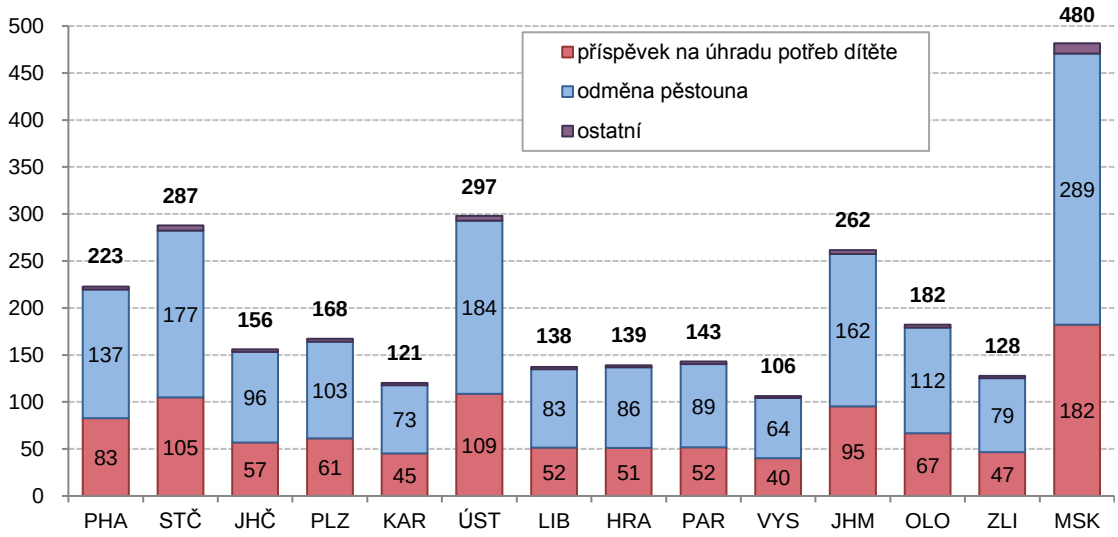
	Trestná činnost	Výchovné problémy	Uložená trestní opatření	Uložená výchovná opatření mladistvým	Opatření uložená dětem mladším 15 let	Přestupky
Hlavní město Praha	258	1431	51	32	33	160
Středočeský kraj	343	2232	53	39	71	380
Jihočeský kraj	285	1218	50	18	44	237
Plzeňský kraj	196	813	33	31	33	129
Karlovarský kraj	308	895	43	47	43	172
Ústecký kraj	498	2 768	139	43	121	637
Liberecký kraj	279	872	28	31	38	90
Královéhradecký kraj	240	1120	62	41	47	129
Pardubický kraj	173	666	51	18	41	111
Kraj Vysočina	180	734	27	37	52	99
Jihomoravský kraj	596	2080	147	87	124	280
Olomoucký kraj	322	839	55	29	74	133
Zlínský kraj	153	505	20	35	31	94
Moravskoslezský kraj	686	3024	197	90	136	473

Zdroj: ČSÚ, Vybrané údaje o sociálním zabezpečení za rok 2016

Pěstounská péče

V Ústeckém kraji bylo v r. 2016 vyplaceno 36 424 dávek pěstounské péče v celkové hodnotě 297,2 mil. Kč. Uvedené údaje jak absolutně, tak v poměru k počtu obyvatel do 18 let řadí Ústecký kraj na druhé místo za kraj Moravskoslezský. Dětí v náhradní rodinné péči bylo v kraji 2 576 (relativně nejvíce z krajů), z toho 69 tělesně postižených, v péči pěstounů, poručníků a jiných pečujících osob je v kraji 2 441 dětí (absolutně i relativně nejvíc po Moravskoslezském kraji) a dětí s nařízenou ústavní výchovou 1 222 (absolutně i relativně nejvíce z krajů ČR, viz graf č. 3)

Graf č. 3: Struktura výdajů na odměny pěstounů podle krajů v mil. Kč



Zdroj: ČSÚ, Vybrané údaje o sociálním zabezpečení za rok 2016

V roce 2016 bylo v kraji podáno 54 žádostí o osvojení a 37 o pěstounskou péči. Zároveň bylo ke konci roku nevyřízeno 46 žádostí o pěstounskou péči.

Ústavní péče o ohrožené děti

V Ústeckém kraji je v posledních letech zřizováno 17 dětských domovů, při kterých působí základní školy se speciálním vzdělávacím programem a praktické školy. Jsou zastoupeny ve všech okresech Ústeckého kraje. V počtu těchto zařízení patří Ústecký kraj mezi nejpočetněji obsazené, dle Výroční zprávy o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji je tento stav považován za konečný a nepředpokládá se další rozšiřování kapacit.

Zároveň se zde nachází 4 dětské domovy se školou, 5 výchovných ústavů a součástí dvou dětských domovů se školou v Děčíně a dvou výchovných ústavů v Lounech jsou také 4 střediska výchovné péče.

Tabulka č. 10: Ústavní péče v Ústeckém kraji

Okres	Dětský domov	Dětský domov se školou	Výchovný ústav	Středisko výchovné péče
Chomutov	3	1	1	0
Most	2	0	0	0
Ústí nad Labem	3	0	0	0
Děčín	3	2	1	2
Teplice	3	1	1	0
Litoměřice	2	0	0	0
Louny	1	0	2	2
Celkem	**17**	**4**	**5**	**4**

Zdroj: ČSÚ, Vybrané údaje o sociálním zabezpečení za rok 2016

Dle Statistické ročenky MŠMT se počet dětí v ústavní a ochranné výchově pohybuje v Ústeckém kraji od školního roku 2014/2015 nad hodnotou 1 000 dětí. Z toho je nejvíce alarmující počet umístěných dětí ve výchovných ústavech. Z celkového počtu 1 004 dětí ve výchovných ústavech za celou Českou republiku je jich 228 v Ústeckém kraji (školní rok 2017/2018), což je nejvyšší počet ze všech krajů v republice.

Tabulka č. 11: Počty dětí v zařízení ústavní a ochranné výchovy v Ústeckém kraji

Zařízení	Počet dětí 2013/2014	Počet dětí 2014/2015	Počet dětí 2015/2016	Počet dětí 2016/2017	Počet dětí 2017/2018
Dětský domov	680	735	713	725	730
Dětský domov se školou	81	88	90	99	83
Výchovný ústav	237	209	222	227	228
Diagnostický ústav	0	0	0	0	0
Celkem	**998**	**1 032**	**1025**	**1 051**	**1 041**

Zdroj: MPSV (Statistická ročenka)

Ústavní péče o děti do tří let

Zvláštní pozornost si v této analýze zaslouží také ústavní péče pro nezaopatřené děti do tří let, která je v Ústeckém kraji poskytována Kojeneckým ústavem v Mostě. V současné době se používá spíše pojem dětská centra, která spadají pod Ministerstvo zdravotnictví (v rámci služby dětský domov pro děti do tří let), nicméně název „kojenecký ústav" zůstal ve výše uvedeném zařízení v Mostě zachován. Jeho součástí je Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc s cílovou skupinou ohrožené děti ve věku od 0 do 3 let a jejich rodiny (kapacita 20 míst).

Ústecký kraj má nejvíce dětí do tří let umístěných v ústavní péči. Dle zprávy organizace LUMOS (2018) je také alarmující, že tyto děti jsou umísťovány i do jiných krajů, především pak Karlovarského a nejspíš také do Středočeského, případně i jinam. Počet dětí na pobytu (bez matky) je v Ústeckém kraji 98, což činí téměř 12 % všech takto umístněných dětí. Dětí do tří let (včetně) je na pobytu v zařízení 80, což je cca 18 % ze všech dětí v tomto věku umístěných do ústavního zařízení

Výkon sociální práce na obcích v Ústeckém kraji

Sociální práce je prováděna v Ústeckém kraji na obcích:

III. typu (s obecním úřadem obce s rozšířenou působností) – 16 obcí (Bílina, Chomutov, Děčín, Kadaň, Litoměřice, Litvínov, Louny, Lovosice, Most, Podbořany, Roudnice nad Labem, Rumburk, Teplice, Ústí nad Labem, Varnsdorf, Žatec

II. typu (s pověřeným obecním úřadem) – 14 obcí (Benešov nad Ploučnicí, Česká Kamenice, Duchcov, Jirkov, Klášterec nad Ohří, Krupka, Libochovice, Libouchec, Postoloprty, Šluknov, Štětí, Úštěk, Vejprty, Velké Března také na 2 obcích I. typu – Trmice, Dubí.

Sociální práce na obcích je ukotvena v legislativě v § 109 - § 111 zákona o sociálních službách, v platném znění, a dále podle § 92 téhož zákona (na obcích III. typu) a § 93 (na krajských úřadech).

Obce II. typu provádějí sociální práci na základě § 7 a § 64 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, v platném znění.

Sociální pracovník je odborným pracovníkem obce, resp. kraje, který dodržuje etický kodex sociálního pracovníka, splnil povinnost odborného vzdělání podle § 110 zákona o sociálních službách, a nadále se průběžně odborně vzdělává v souladu s § 111 téhož zákona. Náplní sociálního pracovníka je především provádění sociálních šetření v přirozeném prostředí klienta, depistážní činnost, odborné i základní sociální poradenství, poskytování krizové intervence, apod. jak popisuje § 109 zákona o sociálních službách.

Statistické údaje o počtu sociálních pracovníků a počtu klientů sociální práce:

Kontrolní činnost krajského úřadu na úseku sociální práce:

Každým rokem provede KÚ 10 kontrol na úseku sociální práce na obcích II. a III. typu v rámci přenesené působnosti.

Předmětem kontroly byl výkon činnosti sociální práce podle § 92, 93, 93a a 94 zákona č. 108/2006 a § 7, 63, 64 a 65 zákona č. 111/2006 Sb., v oblasti zvláštního příjemce dávky důchodového pojištění podle § 10 a 118 zákona č. 582/1991 Sb. a dodržování Doporučeného postupu při ustanovování zvláštního příjemce důchodové dávky a kontroly plnění povinností vydaného Krajským úřadem Ústeckého kraje. Dodržování povinnosti podle § 39 vyhlášky č. 505/2006 Sb., k provedení

zákona o sociálních službách. Vedení standardizovaného záznamu sociálního pracovníka v souladu s vyhláškou č. 332/2013 Sb., o vzoru standardizovaného záznamu sociálního pracovníka. Dodržování zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Kontrola vyřizování podání podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Tabulka č. 12 – počet klientů sociálních pracovníků k 31.12.2017

Územní jednotka	Počet klientů sociálních pracovníků podle cílových skupin k 31. 12. 2017																
	osoby se zdravotním postižením nebo duševním onemocněním	osoby pečující o osoby závislé na péči jiné osoby	osoby s různým stupněm omezení / způsobilosti k právním úkonům	osoby ohrožené sociálním vyloučením	osoby ohrožené rizikovým způsobem života	oběti agrese, trestné činnosti a domácího násilí	osoby bez přístřeší	osoby v nejistém či neadekvátním bydlení	nezaměstnaní	imigranti	rodiny s dětmi	anonymní klienti	další skupiny osob jinde neuvedené	repatriace	deportace	senioři (65 let a výše)	osoby neschopné splácet závazky a pohledávky
Hlavní město Praha	3 261	410	964	4 510	1 379	86	1 210	891	667	39	182	5 387	2 453	1	0	6 182	1 290
Středočeský kraj	1 628	299	709	1 737	1 458	136	408	1 079	1 183	2	522	10 820	780	0	0	1 811	728
Jihočeský kraj	303	63	136	356	206	21	165	469	318	0	67	1 780	69	0	0	939	1 183
Plzeňský kraj	988	275	684	401	672	24	253	282	372	2	175	782	208	0	0	729	496
Karlovarský kraj	945	297	378	760	359	17	238	387	634	7	119	505	221	0	0	726	302
Ústecký kraj	399	200	186	661	751	39	383	460	994	15	642	2 459	383	0	0	673	497
Liberecký kraj	596	298	163	328	207	31	185	321	547	4	246	837	163	0	0	497	263
Královéhradecký kraj	981	211	967	981	398	55	178	411	311	2	154	3 020	214	0	0	1 079	309
Pardubický kraj	422	93	341	275	438	11	117	308	199	0	114	448	160	0	0	530	148
Kraj Vysočina	504	113	174	253	433	22	49	297	318	3	139	325	103	0	0	640	244
Jihomoravský kraj	2 076	370	332	697	1 487	55	929	2 161	1 953	8	348	1 261	301	1	0	2 046	508
Olomoucký kraj	6 610	1 594	608	2 452	1 077	133	670	1 626	6 038	8	3 492	6 414	2 725	0	1	5 655	964
Zlínský kraj	1 065	249	462	734	697	34	477	715	686	4	101	1 390	343	0	0	818	570
Moravskoslezský kraj	4 048	303	2 764	2 656	2 811	84	560	2 638	2 469	6	317	7 185	634	5	0	3 254	877
Celkem ČR	**23 826**	**4 775**	**8 868**	**16 801**	**12 373**	**748**	**5 822**	**12 045**	**16 689**	**100**	**6 618**	**42 613**	**8 757**	**7**	**1**	**25 579**	**8 379**

Pramen: MPSV

Tabulka č. 13 – Sociální práce s osobami z vězení a ze školských zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy v roce 2017

Územní jednotka	Počet osob propuštěných z výkonu trestu	z toho				Počet osob propuštěných ze školských zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy	z toho	
		počet osob, jimž byla poskytnuta pouze jednorázová pomoc po propuštění z VTOS	počet osob, jimž byla poskytována opakovaná pomoc po propuštění z VTOS	počet osob propuštěných z VTOS, s nimiž se pracovalo ve VTOS	počet osob propuštěných z VTOS, s nimiž se pracovalo před nástupem do VTOS		počet osob, jimž byla poskytována pomoc po propuštění ze školského zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy	počet osob, jimž byla poskytována pomoc před propuštěním ze školského zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy
Hlavní město Praha	1 099	515	513	514	226	42	17	21
Středočeský kraj	876	450	234	328	102	30	17	25
Jihočeský kraj	412	152	161	131	60	41	15	38
Plzeňský kraj	457	197	142	180	160	74	18	30
Karlovarský kraj	411	195	148	104	65	21	10	12
Ústecký kraj	1 397	598	341	451	128	146	45	75
Liberecký kraj	327	141	92	64	54	40	11	35
Královéhradecký kraj	388	132	80	122	51	15	5	11
Pardubický kraj	337	125	69	164	48	42	12	12
Kraj Vysočina	354	117	54	115	31	22	7	15
Jihomoravský kraj	913	280	317	182	215	70	21	20
Olomoucký kraj	514	194	174	282	84	23	7	12
Zlínský kraj	299	159	113	94	60	26	8	18
Moravskoslezský kraj	866	411	356	411	109	93	21	31
Celkem ČR	**8 650**	**3 666**	**2 794**	**3 142**	**1 393**	**685**	**214**	**355**

Pramen: MPSV
VTOS - výkon trestu odnětí svobody

Tabulka č. 14 – Počet sociálních pracovníků v oblasti sociální práce

Územní jednotka	Počet							
	sociálních pracovníků vykonávajících činnost sociální práce	z toho			veřejných opatrovníků	protidrogových koordinátorů	romských poradců	pracovníků sociální prevence
		vykonávajících koordinaci a realizaci sociální práce	vykonávajících činnosti soc. práce se zaměřením na cílové skupiny	se specializací sociální kurátor				
Hlavní město Praha	384	75	96	36	49	19	12	27
Středočeský kraj	129	98	41	28	64	24	13	16
Jihočeský kraj	94	64	16	24	37	11	12	0
Plzeňský kraj	86	72	16	18	42	14	15	5
Karlovarský kraj	45	37	18	8	25	2	2	0
Ústecký kraj	119	91	24	19	19	3	3	4
Liberecký kraj	55	43	29	14	33	10	10	4
Královéhradecký kraj	91	74	41	20	50	12	5	11
Pardubický kraj	76	61	11	18	42	11	14	8
Kraj Vysočina	58	48	3	17	41	10	13	11
Jihomoravský kraj	141	64	61	35	39	8	6	24
Olomoucký kraj	89	65	24	15	34	17	13	11
Zlínský kraj	77	63	36	15	42	10	9	4
Moravskoslezský kraj	205	128	70	33	66	9	16	7
Celkem ČR	**1 649**	**983**	**486**	**300**	**623**	**150**	**125**	**132**

Pramen: MPSV

Lokality se zvýšeným výskytem sociálně nežádoucích jevů k 10. 10. 2018:

Situaci při vydávání opatření obecné povahy (podle § 33d zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, platném znění) v Ústeckém kraji k 10. 10. 2018. Vydaná a již účinná OOP jsou v obcích:
Bílina, Brozany nad Ohří, Česká Kamenice, Chomutov, Děčín, Duchcov, Jirkov, Jílové u Děčína, Kadaň, Klášterec nad Ohří, Litvínov, Most, Obrnice, Podbořany, Postoloprty, Štětí, Ústí nad Labem, Varnsdorf, Žatec.

Sociálně vyloučené lokality v Ústeckém kraji k 31. 12. 2015:

Počet obyvatel žijících v sociálně vyloučených lokalitách se zvýšil téměř o polovinu. V roce 2006 analýza odhadovala celkem 60 000 až 80 000 obyvatel v sociálně vyloučeném prostředí. V absolutních číslech přibylo nejvíce sociálně vyloučených v Ústeckém a Moravskoslezském kraji. Sociální vyloučení tak má tendenci k replikaci v regionech, kde se nadprůměrně vyskytovalo již v roce 2006.

Podíl nezaměstnaných v sociálně vyloučených lokalitách je v průměru přibližně 80 až 85 procent. Nezaměstnanost je vyšší v etnicky homogenních lokalitách a ve venkovských lokalitách, kde je nedostatek pracovních míst. Nejvyšší průměrnou nezaměstnanost vykazovaly obce v Moravskoslezském, Ústeckém, Karlovarském a Olomouckém kraji.

Celkem bylo identifikováno 606 sociálně vyloučených lokalit a přibližně 700 ubytoven. Celkový počet lokalit se v porovnání s rokem 2006 téměř zdvojnásobil (z 310 na 606). Počet lokalit vzrostl ve všech krajích, v Karlovarském a Moravskoslezském kraji však více než trojnásobně.

Tabulka č. 15 - Změny počtu Sociálně vyloučených

Kraj	Počet lokalit		
	2006	2014	Index změny
Hl. město Praha	6	7	1,17
Jihočeský	16	38	2,38
Jihomoravský	11	28	2,55
Karlovarský	18	61	3,39
Královéhradecký	25	36	1,44
Liberecký	26	48	1,85
Moravskoslezský	28	72	2,57
Olomoucký	27	62	2,3
Pardubický	15	24	1,60
Plzeňský	17	42	2,47
Středočeský	36	64	1,78
Ústecký	63	89	1,41
Vysočina	11	13	1,18
Zlínský	11	22	2,00
CELKEM	**310**	**606**	**2,01**

Více než polovina (51 %) ze všech lokalit vznikla přirozeným sestěhování z důvodu nižších životních nákladů (hlavně nájmu) a migrací za možností bydlení, dalších 35 % pak vzniklo řízeným sestěhováním z jiných částí obce či jiných obcí, nejčastěji jinou praktik obcí a vlastníků nemovitostí. V krajích, ve kterých je vyšší počet osob, které žijí v sociálně vyloučených lokalitách, je tendence k zvyšování tohoto počtu v roce 2014 oproti roku 2006. V Ústeckém a Moravskoslezském kraji bydlí dohromady více sociálně vyloučených (cca 58 až 64 000) než ve zbytku České republiky. Sociální vyloučení tak má jednoznačnou tendenci se replikovat v regionech, kde se tradičně vyskytuje. Změny v počtu obyvatel i lokalit přehledně shrnuje následující tabulka.

Tabulka č. 16 - Změny počtu obyvatel SVL v jednotlivých krajích

Kraj	Počet obyvatel SVL			Průměr za lokalitu		
	2006	2014	Index	2006	2014	Index
Hl. město Praha	9000 - 9500	5400 - 7400	0,79	1433	971	0,68
Jihočeský	1500 - 2000	2000 - 2600	1,05	131	58	0,44
Jihomoravský	5000 - 5500	8000 - 9500	0,31	491	61	0,12
Karlovarský	3500 - 4000	6000 - 8000	2,21	183	120	0,65
Královéhradecký	2000 - 2500	2500 - 3000	1,29	84	75	0,89
Liberecký	2000 - 2500	3000 - 4000	1,74	81	77	0,95
Moravskoslezský	10 000 – 10 500	19 000 - 23000	2,07	393	317	0,81
Olomoucký	4500 - 5000	3000 - 5000	0,91	159	63	0,39
Pardubický	1000 - 1500	1500 - 2000	1,36	93	79	0,85
Plzeňský	1500 - 2000	2000 - 3000	1,32	112	60	0,53
Středočeský	3000 - 3500	4000 - 5500	2,10	83	98	1,18
Ústecký	21 000 – 22 000	36 000 – 38 500	2,0	333	471	1,41
Vysočina	1500 - 2000	600 - 1000	0,75	145	92	0,63
Zlínský	500 - 1000	2000 - 2500	2,38	73	86	1,19
CELKEM	**60 000 – 80 000**	**95 000 – 115 000**	**1,56**	**271**	**188**	**0,77**

Zdroj: Gabalova Analýza sociálně vyloučených lokalit, GAC spol. s r. o., květen 2015

Tabulka č. 17 - Objem vyplacených dávek SSP a DPvHN

Územní jednotka (trvalé bydliště žadatele)	Počet vyplacených dávek v roce 2017											
	státní sociální podpory						pěstounské péče					
	přídavek na dítě	příspěvek na bydlení	rodičovský příspěvek	porodné	pohřebné	celkem	příspěvek na úhradu potřeb dítěte	odměna pěstouna	příspěvek při převzetí dítěte	příspěvek při ukončení pěstounské péče	příspěvek na zakoupení osobního motorového vozidla	celkem
Hlavní město Praha	205 504	269 524	412 991	1 515	206	**889 740**	16 142	13 228	171	56	5	**29 602**
Středočeský kraj	406 620	162 625	448 658	2 312	323	**1 020 538**	20 412	16 647	226	80	17	**37 382**
Jihočeský kraj	242 717	111 222	198 822	1 132	172	**554 065**	10 778	8 231	97	56	15	**19 177**
Plzeňský kraj	162 534	70 552	173 139	785	106	**407 116**	11 880	9 420	112	52	16	**21 480**
Karlovarský kraj	147 951	88 184	84 953	656	90	**321 834**	8 598	6 717	105	38	12	**15 470**
Ústecký kraj	500 651	338 103	254 619	2 137	218	**1 095 728**	20 903	16 317	238	93	10	**37 561**
Liberecký kraj	192 483	126 773	141 137	873	84	**461 350**	9 920	7 473	118	34	11	**17 556**
Královéhradecký kraj	214 025	105 450	168 003	965	154	**488 597**	9 361	7 143	75	53	9	**16 641**
Pardubický kraj	201 646	89 419	162 066	890	126	**454 147**	9 687	7 340	102	51	12	**17 192**
Kraj Vysočina	192 998	69 190	154 942	805	102	**418 037**	7 259	5 562	52	34	6	**12 913**
Jihomoravský kraj	445 410	258 741	381 784	2 075	278	**1 088 288**	17 797	13 730	158	93	16	**31 794**
Olomouckýkraj	288 292	143 221	193 338	1 311	186	**626 348**	12 545	9 806	126	66	14	**22 557**
Moravskoslezský kraj	669 199	563 347	359 887	2 646	388	**1 595 467**	35 423	25 283	437	152	50	**61 345**
Zlínský kraj	217 240	92 761	171 854	990	135	**482 980**	8 549	6 480	75	54	5	**15 163**
Ostatní	44 227	1 705	36 913	134	5	**82 984**	84	36	0	0	0	**120**
Celkem ČR	**4 131 497**	**2 490 817**	**3 343 106**	**19 226**	**2 573**	**9 987 219**	**199 338**	**153 413**	**2 092**	**912**	**198**	**355 953**

Pramen: MPSV

Tabulka č. 18 – Výdaje na dávky státní sociální podpory a pěstounské péče podle krajů:

v tis. Kč

Územní jednotka (trvalé bydliště žadatele)	Výdaje* na dávky v roce 2017											
	státní sociální podpory						pěstounské péče					
	přídavek na dítě	příspěvek na bydlení	rodičovský příspěvek	porodné	pohřebné	celkem	příspěvek na úhradu potřeb dítěte	odměna pěstouna**	příspěvek při převzetí dítěte	příspěvek při ukončení pěstounské péče	příspěvek na zakoupení osobního motorového vozidla	celkem
Hlavní město Praha	122 408	1 207 644	3 003 833	17 317	1 030	**4 352 232**	87 807	146 159	1 523	1 375	273	**237 137**
Středočeský kraj	242 720	539 795	3 103 499	26 132	1 615	**3 913 761**	110 011	190 493	2 010	1 950	1 195	**305 659**
Jihočeský kraj	145 624	354 238	1 344 880	12 945	860	**1 858 547**	58 128	99 590	835	1 400	941	**160 894**
Plzeňský kraj	96 728	235 474	1 190 915	8 881	525	**1 532 523**	63 761	108 064	976	1 325	891	**175 017**
Karlovarský kraj	88 031	296 164	542 846	7 460	450	**934 951**	47 099	76 326	926	950	496	**125 797**
Ústecký kraj	298 462	1 243 040	1 638 907	24 622	1 090	**3 206 121**	112 353	192 603	2 136	2 300	739	**310 131**
Liberecký kraj	115 321	441 828	958 368	9 971	420	**1 525 908**	55 099	88 850	1 042	850	755	**146 596**
Královéhradecký kraj	128 495	347 006	1 136 235	10 919	770	**1 623 425**	51 010	86 593	655	1 275	785	**140 318**
Pardubický kraj	121 398	281 021	1 114 319	10 163	625	**1 527 526**	53 263	91 729	894	1 250	1 098	**148 234**
Kraj Vysočina	116 826	200 143	1 077 158	9 016	505	**1 403 648**	39 488	65 074	467	850	145	**106 024**
Jihomoravský kraj	268 134	929 477	2 666 691	23 422	1 375	**3 889 099**	97 311	169 694	1 391	2 325	1 188	**271 909**
Olomouckýkraj	174 337	466 780	1 335 828	14 778	930	**1 992 653**	67 512	113 304	1 115	1 675	906	**184 512**
Moravskoslezský kraj	402 181	1 813 887	2 407 143	29 903	1 940	**4 655 054**	193 001	306 136	3 830	3 775	3 013	**509 755**
Zlínský kraj	131 999	262 004	1 188 276	11 115	675	**1 594 069**	46 890	78 323	662	1 350	192	**127 417**
Ostatní	26 193	3 592	274 839	1 595	25	**306 244**	365	336	0	0	0	**701**
Celkem ČR	**2 478 857**	**8 622 093**	**22 983 737**	**218 239**	**12 835**	**34 315 761**	**1 083 098**	**1 813 276**	**18 462**	**22 650**	**12 617**	**2 950 103**

Pramen: MPSV
* včetně doplatků, přeplatků a vratek
** bez výdajů na odvedené daně a pojistné

Tabulka č. 19 – Příjemci příspěvku na bydlení podle vztahu k bytu a krajů:

Územní jednotka (trvalé bydliště žadatele)	Průměrný měsíční počet příjemců příspěvku na bydlení podle vztahu k bytu za rok 2017				
	nájemce	člen družstva	vlastník	manžel vlastníka	celkem
Hlavní město Praha	20 116	587	1 627	8	22 338
Středočeský kraj	8 409	459	4 539	19	13 426
Jihočeský kraj	6 491	410	2 267	8	9 176
Plzeňský kraj	4 259	93	1 449	8	5 809
Karlovarský kraj	5 065	184	1 959	7	7 215
Ústecký kraj	20 633	2 661	4 551	17	27 862
Liberecký kraj	8 082	555	1 783	11	10 431
Královéhradecký kraj	6 230	286	2 174	12	8 702
Pardubický kraj	4 862	291	2 213	16	7 382
Kraj Vysočina	3 182	260	2 251	8	5 701
Jihomoravský kraj	14 470	734	6 135	20	21 359
Olomoucký kraj	7 706	661	3 431	13	11 811
Moravskoslezský kraj	35 882	4 633	6 115	29	46 659
Zlínský kraj	4 085	408	3 151	12	7 656
Ostatní	120	7	19	0	146
Celkem ČR	**149 592**	**12 229**	**43 664**	**188**	**205 673**

Pramen: MPSV

Tabulka č. 20 – Vývoj výdajů a počtu příspěvku na živobytí:

Územní jednotka	Výdaje (v tis. Kč)		Meziroční index v %	Průměrný měsíční počet vyplacených dávek*		Meziroční index v %
	rok 2016	rok 2017		rok 2016	rok 2017	
Hlavní město Praha	378 539	292 213	77,2	7 981	6 401	80,2
Středočeský kraj	493 490	382 996	77,6	9 790	7 802	79,7
Jihočeský kraj	252 377	196 880	78,0	5 305	4 290	80,9
Plzeňský kraj	193 550	133 030	68,7	4 069	2 905	71,4
Karlovarský kraj	277 968	206 182	74,2	5 646	4 328	76,7
Ústecký kraj	1 156 765	916 931	79,3	21 590	17 655	81,8
Liberecký kraj	286 110	217 042	75,9	5 949	4 660	78,3
Královéhradecký kraj	248 969	185 115	74,4	4 994	3 777	75,6
Pardubický kraj	208 534	153 385	73,6	4 290	3 247	75,7
Kraj Vysočina	140 807	99 637	70,8	3 008	2 192	72,9
Jihomoravský kraj	562 457	444 220	79,0	11 193	9 149	81,7
Olomoucký kraj	472 983	370 338	78,3	9 737	7 770	79,8
Zlínský kraj	207 623	150 992	72,7	4 706	3 498	74,3
Moravskoslezský kraj	1 340 674	1 100 965	82,1	27 679	23 594	85,2
Celkem ČR	**6 220 846**	**4 849 927**	**78,0**	**125 937**	**101 268**	**80,4**

Pramen: MPSV
* včetně zpětně vyplacených dávek

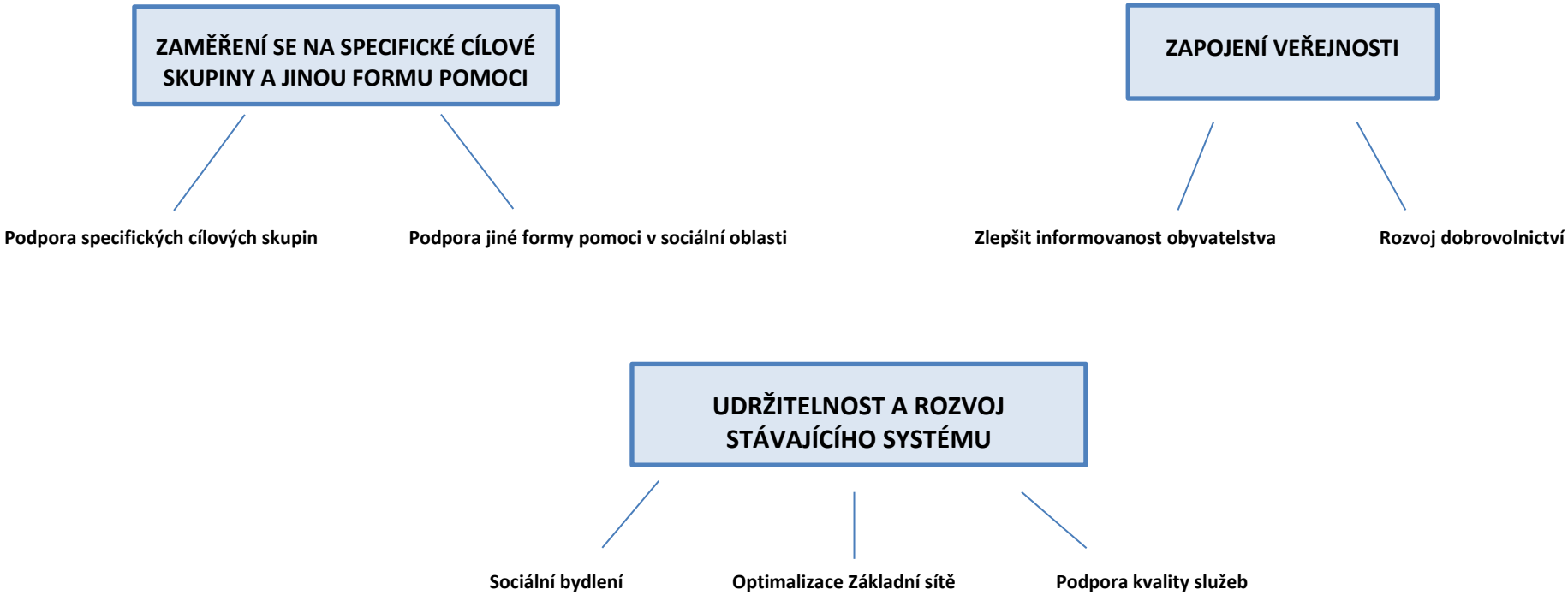
Tabulka č. 21 – Vývoj výdajů a počtu doplatků na bydlení:

Územní jednotka	Výdaje (v tis. Kč)		Meziroční index v %	Průměrný měsíční počet vyplacených dávek*		Meziroční index v %
	rok 2016	rok 2017		rok 2016	rok 2017	
Hlavní město Praha	244 501	220 022	90,0	3 727	3 247	87,1
Středočeský kraj	285 514	239 498	83,9	4 821	4 095	84,9
Jihočeský kraj	129 032	104 690	81,1	2 702	2 239	82,9
Plzeňský kraj	85 880	63 591	74,0	1 719	1 280	74,5
Karlovarský kraj	108 879	80 149	73,6	2 562	1 989	77,6
Ústecký kraj	416 648	336 458	80,8	10 889	8 975	82,4
Liberecký kraj	126 667	104 620	82,6	2 763	2 319	83,9
Královéhradecký kraj	93 446	70 903	75,9	2 137	1 646	77,0
Pardubický kraj	59 902	47 947	80,0	1 548	1 205	77,8
Kraj Vysočina	53 588	39 976	74,6	1 323	998	75,4
Jihomoravský kraj	246 416	211 981	86,0	5 535	4 790	86,5
Olomoucký kraj	235 801	198 706	84,3	4 845	4 041	83,4
Zlínský kraj	93 717	69 098	73,7	2 419	1 860	76,9
Moravskoslezský kraj	737 132	634 958	86,1	17 063	14 634	85,8
Celkem ČR	**2 917 123**	**2 422 597**	**83,0**	**64 053**	**53 318**	**83,2**

Pramen: MPSV
* včetně zpětně vyplacených dávek

V. STRATEGICKÁ ČÁST

Vize Ústeckého kraje



Společné cíle a opatření

1. Podpora specifických cílových skupin

Popis:

Podpora služeb zaměřených na těžce umístitelnou klientelu. Jedná se například o tyto cílové skupiny: klienti s duálními diagnózami, osoby s poruchou autistického spektra (dále jen „osoby s PAS“), chronická duševní onemocnění, osoby s etylickou demencí, nízkopříjmoví senioři apod. Pobytové služby by měly v souladu s materiálně – technickým standardem.

Ze zkušeností poskytovatelů sociálních služeb, pracovníků dalších institucí a z výstupů pracovních skupin vyplývá, že není dostatečná kapacita pro tyto cílové skupiny v Ústeckém kraji.

1.1 OPATŘENÍ	ZMAPOVÁNÍ POTŘEBNOSTI A PODPORA ROZVOJE SLUŽEB
stručný popis	• průzkum stávajících služeb ohledně možnosti přijetí klientů s výše uvedenými specifiky • organizace pravidelných setkání s poskytovateli sociálních služeb • informace z pracovních skupin • zapojení sociálních služeb do procesu reformy psychiatrické péče a rozvoje služeb • zmapování nákladovosti služeb pro specifické cílové skupiny
předpokládané dopady	• zvýšení nabídky služeb
stručný popis cílové skupiny	• osoby s PAS, • osoby s duálními diagnózami, • chronická duševní onemocnění • osoby s etylickou demencí • nízkopříjmoví senioři atd.

2. Podpora kvality a dostupnosti poskytovaných služeb a jiných forem pomoci v sociální oblasti

Popis:

Uplatnění metod trvale zvyšujících kvalitu poskytovaných sociálních služeb. Naplňování standardů kvality sociálních služeb v Ústeckém kraji. Vytváření efektivní sítě sociálních služeb, podporující setrvání člověka v jeho přirozeném prostředí. Deinstitucionalizace pobytových sociálních služeb, které nesplňují podmínky stanovené Úmluvou OSN o právech osob se zdravotním postižením a dalšími zákonnými předpisy.

Kvalita sociálních služeb je v současné době pojímána jako schopnost služby efektivně řešit nepříznivou sociální situaci uživatelů a zabránit nebo předcházet vzniku sociálního vyloučení tak, aby uživatel služby mohl žít běžným způsobem života. Důsledkem tohoto pohledu na kvalitu v sociálních službách je mj. také proces deinstitucionalizace sociálních služeb. Jedním z kritérií je zkvalitnění služby s ohledem na specifika klienta ve formě např. workshopů, metodických dnů, porad, konferencí, odborných seminářů apod.

Karty služeb definují obsah služby prostřednictvím potřeb uživatelů služby, vymezují, s jakými potřebami běžného života jsou sociální služby osobě v nepříznivé sociální situaci připraveny pomoci co od ní zájemce o službu, veřejnost, ale i odborníci a spolupracující subjekty mohou očekávat.

2.1 OPATŘENÍ	METODICKÁ PODPORA SLUŽEB
stručný popis	• implementace karet sociálních sužeb • metodická podpora poskytovatelů sociálních služeb v oblasti kvality poskytování služeb • setkávání s poskytovateli služeb a veřejností
předpokládané dopady	• zvýšení kvality poskytované služby • sjednocení systému informací o poskytovaných službách
stručný popis cílové skupiny	• klienti sociálních služeb • poskytovatelé sociálních služeb

2.2 OPATŘENÍ	HODNOCENÍ EFEKTIVITY SLUŽEB
stručný popis	• sestavení hodnotících kritérií efektivity v rámci jednotlivých karet služeb • kontrola efektivity konkrétní poskytované služby • pravidelná aktualizace Akčního plánu a SPRSS
předpokládané dopady	• efektivně fungující sociální služby • zvýšení efektivity vynakládaných finančních prostředků na podporu poskytovaných sociálních služeb
stručný popis cílové skupiny	• poskytovatelé služeb • zadavatelé sociálních služeb

2.3 OPATŘENÍ	PODPORA DEINSTITUCIONALIZACE
stručný popis	• podpora vytváření sítě sociálních služeb komunitního typu, umožňujících uživateli žít běžným způsobem života ve společnosti, ve svém přirozeném prostředí • podpora ambulantních a terénních sociálních služeb
předpokládané dopady	• setrvání klienta ve svém přirozeném prostředí • snížení kapacit pobytových služeb
stručný popis cílové skupiny	• obyvatelé Ústeckého kraje • poskytovatelé sociálních služeb • zadavatelé sociálních služeb

2.4 OPATŘENÍ	ZAPOJENÍ STUDENTŮ A ABSOLVENTŮ DO SOCIÁLNÍ OBLASTI
stručný popis	• prohloubení spolupráce s VŠ a VOŠ • zapojování studentů v rámci praxe v sociální službě • motivování studentů k setrvání v sociálních službách
předpokládané dopady	• zkvalitnění služeb • dostatek sociálních pracovníků • snížení fluktuace
stručný popis cílové skupiny	• studenti VŠ a VOŠ • vysoké školy, vyšší odborné školy • poskytovatelé sociálních služeb • zadavatelé

2.5 OPATŘENÍ	PROHLOUBENÍ SPOLUPRÁCE S OBCEMI
stručný popis	• pravidelná setkávání s pracovníky obecních úřadů • podpora vytváření komunitních plánů na obcích • metodická podpora pracovníkům obecních úřadů
předpokládané dopady	• zvýšení kvality plánování rozvoje sociálních služeb na místní a krajské úrovni • provázání metodiky plánování na místní a krajské úrovni
stručný popis cílové skupiny	• obce • Ústecký kraj • poskytovatelé sociálních služeb

3. Optimalizace Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje

Popis:

Pravidelná aktualizace informací uvedených v Základní síti sociálních služeb Ústeckého kraje. Aktualizace základní sítě probíhá 2x ročně, v měsících březen a srpen.

V současné době je síť rozdělena na Základní síť sociálních služeb a Rozvojovou síť sociálních služeb Ústeckého kraje. V základní síti jsou zahrnuty sociální služby, kterým je vydáno Pověření k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb. V Rozvojové síti jsou služby, které jsou financovány z prostředků EU. Těmto službám se vydává Podmíněné pověření.

Cílem je zajistit udržitelnost základní sítě.

3.1 OPATŘENÍ	PRŮBĚŽNÁ ANALÝZA POTŘEBNOSTI SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V ÚSTECKÉM KRAJI A ZJIŠŤOVÁNÍ EFEKTIVITY
stručný popis	• průběžné zjišťování a vyhodnocování potřebnosti sociálních služeb v kraji • koordinace a metodické vedení sběru dat o potřebnosti služeb • vypracování analýzy potřebnosti sociální služeb
předpokládané dopady	• zkvalitnění střednědobého plánování
stručný popis cílové skupiny	• zadavatelé • poskytovatelé sociálních služeb • uživatelé sociálních služeb

4. Zlepšit informovanost obyvatelstva Ústeckého kraje

Popis:

Podpora sebeprezentace sociálních služeb v rámci větší dostupnosti informací o sociálních službách. Krajský úřad zřizuje Katalog sociálních služeb Ústeckého kraje již od roku 2013, v rámci kterého se realizují aktivity zaměřené na zlepšení aktivit vedoucí ke zlepšení informovanosti pracovníků místních obecních úřadů I. stupně, obecních úřadů II. stupně a místních komunit. Dále je zaměřen na zlepšení formy a způsobu prezentace poskytovatelů sociálních služeb.

Cílem je zvýšit povědomí obyvatel, poskytovatelů sociálních služeb a pracovníků obecních úřadů o aktuální nabídce sociálních služeb v Ústeckém kraji.

4.1 OPATŘENÍ	KATALOG SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ÚSTECKÉHO KRAJE
stručný popis	• upevnění pozice katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, jako hlavního zdroje informací o sociálních službách
předpokládané dopady	• využitelnost katalogu v praxi • využití dat pro plánování • aktuálnost dat
stručný popis cílové skupiny	• obyvatelé Ústeckého kraje • zadavatelé • poskytovatelé sociálních služeb

4.2 OPATŘENÍ	ZVÝŠIT INFORMOVANOST OBYVATEL A SEBEPREZENTACI SLUŽEB V KRAJI
stručný popis	• zajištění přístupu k informacím pro osoby s různým handicapem • zajištění informovanosti veřejnosti • nabídka bezplatné prezentace sociálních služeb
předpokládané dopady	• zvýšení informovanosti pracovníků obecních úřadů a veřejnosti • uspořádání veletrhu sociálních služeb
stručný popis cílové skupiny	• poskytovatelé sociálních služeb • zadavatelé sociálních služeb • občané Ústeckého kraje

5. Rozvíjení dobrovolnictví v oblasti sociální práce

Popis:

Cílem Strategie podpory rozvoje dobrovolnictví Ústeckého kraje 2019 – 2020 je zajistit dostupnější a kvalitnější služby poskytované dobrovolníkům, přijímajícím organizacím a jejich klientům na území Ústeckého kraje, podpořit místní dobrovolnická centra a dobrovolníky; získat přesný přehled o poskytovaném dobrovolnictví na svém území. Jedním z nástrojů je prosíťování území tak, aby docházelo k pravidelné informovanosti a aktivizaci občanů formou strukturovaného dobrovolnictví a vyzdvihnutí významu všech veřejně prospěšných dobrovolnických činností a posílení uznání dobrovolníků a dobrovolnictví ve společnosti Ústeckého kraje obecně.

Nejdůležitějším nástrojem pro zapojování dobrovolníků do sociálních služeb je rozvoj sítě regionálních dobrovolnických center a ve velkých organizacích interních dobrovolnických programů či kanceláří. Hlavní rolí je zajištění vzájemné výměny informací a zkušeností týkajících se potřeb a možností dobrovolnické služby, zkvalitňování a systematické řízení dobrovolnických služeb, sledování nových trendů a možností i mezinárodní dobrovolnické služby a oslovování co nejširší skupiny občanů – potenciálních dobrovolníků.

5.1 OPATŘENÍ	PODPORA ROZVOJE DOBROVOLNICTVÍ
stručný popis	• spolupráce s dobrovolnickým centrem • zajištění funkční sítě dobrovolnických center po celém kraji • zkvalitnění informací o možnostech dobrovolnické činnosti pro organizace, samosprávu, obyvatele, rodinné příslušníky • rozvoj terénních dobrovolnických programů
předpokládané dopady	• fungující dobrovolnická centra ve větších městech • vyšší míra spolupráce s obyvateli Ústeckého kraje
stručný popis cílové skupiny	• obyvatelé Ústeckého kraje • poskytovatelé sociálních služeb • uživatelé sociálních služeb

6. Podpora jiné formy pomoci v sociální oblasti

Popis:

Podpora jiných forem pomoci – komunitní práce, klubové aktivity, svépomocné aktivity, zájmové, volnočasové a vzdělávací, kulturně společenské, mateřská centra a další. V rámci dalších dostupných zdrojů z evropských a národních dotačních titulů.

Důležitá je podpora různých forem aktivit, které navazují na systém sociálních služeb a rozšiřují tak možnosti poskytování služeb sociální péče a sociální prevence.

6.1 OPATŘENÍ	PODPORA KOMUNITNÍHO ŽIVOTA
stručný popis	• podpora komunitních aktivit v oblasti vzdělávání, sportu, kultury aj. • podpora uživatelů v osobním rozvoji, organizaci volného času • podpora formy vhodného a dostupného bydlení • podpora spolupráce zástupců poskytovatelů sociálních služeb a pracovníků veřejné správy • pomoc k získání finančních prostředků z jiných zdrojů
předpokládané dopady	• zvýšení úrovně kvality života obyvatel Ústeckého kraje • udržitelnost kvality poskytovaných aktivit
stručný popis cílové skupiny	• obyvatelé Ústeckého kraje • poskytovatelé sociálních služeb • pracovníci veřejné správy

7. Podpora sociálního bydlení v Ústeckém kraji

Podpora aktivit, které koncepčně rozšiřují možnosti zajištění vhodného a dostupného bydlení. Propojení těchto aktivit se sociálními službami v návaznosti na koncepci bydlení.

Hlavním problémem v oblasti bydlení je vysoké zatížení některých domácností výdaji na bydlení. Výdaje na bydlení nejvíce zatěžují domácnosti s nízkými příjmy; ohrožené jsou zejména domácnosti s jedním příjmem (neúplné rodiny, rodiny s nezaměstnanými členy) a domácnosti jednotlivců, zejména seniorů. Nejvyšší zátěž vykazují domácnosti, které žijí ve velkých městech s vyšší úrovní nájmů. Do vysokého zatížení domácností výdaji na bydlení se promítá energeticky náročný provoz bytového fondu. Z celkových výdajů na bydlení připadá asi polovina právě na energie a provoz. Vysoká energetická náročnost bydlení je problém zejména u staršího bytového fondu. Mezi skupiny domácností ohrožených sociálním vyloučením v oblasti bydlení patří zejména lidé na začátku a po skončení své profesní kariéry, lidé znevýhodnění na trhu bydlení z důvodu své národnosti, rasy či náboženství, mladiství a mladí, kteří opouští ústavní výchovu, osoby odcházející z vězení, senioři, osoby se zdravotním postižením, zjevní, skrytí a potenciální bezdomovci, nízko-příjmové domácnosti aj.

7.1 OPATŘENÍ	PODPORA SOCIÁLNÍHO BYDLENÍ
stručný popis	• sdílení dobré praxe a zvýšení informovanosti o již fungujícím sociálním bydlení • podpora vzniku nového sociálního bydlení v obci • udržitelnost stávajícího sociálního bydlení v obci • podpora formy vhodného a dostupného bydlení
předpokládané dopady	• zvýšení úrovně kvality života obyvatel Ústeckého kraje • vznik a udržitelnost sociálního bydlení napříč Ústeckým krajem • realizace sociálního bydlení na místní úrovni
stručný popis cílové skupiny	• obyvatelé Ústeckého kraje • poskytovatelé sociálních služeb • obce

VI. ZÁKLADNÍ A ROZVOJOVÁ SÍŤ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Dle § 95 písm. g) a h) zákona č. 180/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o sociálních službách“) zajišťuje kraj dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se SPRSS a určuje síť sociálních služeb na svém území, přitom přihlíží k informacím obcí sděleným podle § 94 písm. f) Zákona o sociálních službách.

Síť sociálních služeb definuje § 3 písm. i) Zákona o sociálních službách jako souhrn sociálních služeb, které v dostatečné kapacitě, náležité kvalitě a s odpovídajícím místní dostupností napomáhají řešit nepříznivou sociální situaci osob na území kraje, a které jsou v souladu se zjištěnými potřebami osob na území kraje a dostupnými finančními a jinými zdroji; síť sociálních služeb je součástí prováděcího dokumentu střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb kraje, Akčního plánu.

Cílem Akčního plánu je naplnění stanovených priorit SPRSS, priorit regionů, řízení a aktualizace sítě sociálních služeb na území kraje na základě znalosti aktuálních potřeb a to v souladu s měnícími se zákonnými normami a vývojem prostředí v závislosti na finančních prostředcích. Aby tyto potřeby byly naplněny, je zřízena v rámci plánování koordinační skupina, která řídí proces plánování sociálních služeb, průběh zpracování SPRSS a akčních plánů, svolává a organizuje jednotlivá jednání, navrhuje priority v sociálních službách a zajišťuje přenos informací mezi jednotlivými stupni struktur pro plánování a rozvoj sociálních služeb. Metodika zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje vychází a navazuje na platné právní předpisy, na SPRSS a Akční plán rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje. Ústecký kraj má nastavený systém plánování rozvoje sociálních služeb, který je schopen reflektovat změny potřeb v jednotlivých regionech kraje prostřednictvím pracovních skupin dle jednotlivých regionů.

Dle Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje probíhá aktualizace Základní sítě kraje 2x ročně. První kolo (podávání žádostí do konce března) je zaměřeno na aktualizaci roku stávajícího, v druhém kole (podávání žádostí do konce srpna) se uskutečňuje aktualizace na následující rok. Zpracování Akčního plánu probíhá současně s aktualizací Základní sítě kraje a tvorbou Rozvojové sítě. Proces plánování se veřejně připomínkuje a veřejnost má tak možnost se k danému materiálu vyjádřit.

V souladu se strategiemi Ústeckého kraje v sociální oblasti budou podporovány pobytové služby sociální péče domovy pro seniory a domovy se zvláštním režimem s maximální kapacitou do 25 lůžek v jednom objektu.

V souladu s doporučeným postupem č. 2/2016 „Materiálně-technický standard pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou“ vydaným MPSV budou podporovány pobytové služby sociální péče následovně:

- chráněné bydlení s maximální kapacitou 12 klientů v jedné budově, domovy pro osoby se zdravotním postižením a týdenní stacionáře s maximální kapacitou 12 klientů s nižší mírou podpory v jedné budově, v případě vysoké míry podpory je max. 18 klientů.

Východiska a principy základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje

- Do základní sítě kraje jsou zařazeny pouze sociální služby poskytované v souladu se Zákonem o sociálních službách a musí splňovat hodnotící parametry uvedené v Metodice zajištění sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Metodika síťování“);
- poskytovatelům sociálních služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb je vydáno pověření k poskytování služeb obecně hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím Komise (2012/12/EU) ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské

unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu;

- hlavním cílem kraje je vytvoření Základní sítě kraji v dostatečné kapacitě, náležité kvalitě a odpovídající místní dostupností, dále pak na zaměření se na regulaci vzniku nových sociálních služeb. Zařazením sociální služby do Základní sítě kraje Ústecký kraj deklaruje, že sociální služba je potřebná a financovatelná z veřejných zdrojů s ohledem na výši finanční podpory stanovenou v rámci přidělené dotace;
- metodika zajištění sítě vychází a navazuje na platné právní předpisy, na Střednědobý plán a Akční plán rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje na daný rok;

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje

Ústecký kraj má nastavený systém plánování rozvoje sociálních služeb, která je schopen reflektovat změny potřeb v jednotlivých regionech změny potřeb v jednotlivých regionech kraje prostřednictvím pracovních skupin dle regionů. Základní síť se aktualizuje 2x ročně. První kolo je zaměřeno na aktualizaci roku stávajícího, v druhém kole se uskutečňuje aktualizace Základní sítě kraje na následující rok.

Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje

V návaznosti na realizace projektů poskytovatelů sociálních služeb v rámci Operačního programu Zaměstnanost a jiných zdrojů Ústecký kraj zřizuje tzv. rozvojovou síť sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Rozvojová síť kraje“)

Do Rozvojové sítě kraje jsou zařazeny sociální služby pouze po dobu finanční podpory z výše uvedených zdrojů. Sociálním službám je dále vydáno tzv. Podmíněné pověření, které obsahuje rozsah a obsah sociální služby a bude platné po dobu trvání projektu.

V rámci aktualizace sítě se podávají žádosti:

1) Žádost o zařazení sociální služby do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje:
    a) žádost o zařazení nové sociální služby
    b) žádost o zařazení o Sítě stávající soc. služby
    c) žádost o změnu kapacity
    d) žádost o nové místo poskytování

2) Žádost o zařazení sociální služby do Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje

3) Žádost o změnu průměrných přepočtených úvazků sociální služby

Zdroje

- Český statistický úřad, www.czso.cz
- ČSÚ. Základní tendence demografického, sociálního a ekonomického vývoje Ústeckého kraje – 2017. Dostupná z https://www.czso.cz/csu/czso/zakladni-tendence-demografickeho-socialniho-a-ekonomickeho-vyvoje-usteckeho-kraje-2017
- MPSV (2018). Metodika Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze pro rok 2019
- MPSV 2015. Národní strategie rozvoje sociálních služeb na období 2016-2025. Dostupná z https://www.mpsv.cz/files/clanky/29624/NSRSS.pdf
- MPSV 2016. Doporučený postupu č. 4/2016. Dostupný z https://www.mpsv.cz/files/clanky/25986/Doporuceny_postup_4_2016_Registrace.pdf
- MŠMT. Statistická ročenka. Dostupné z http://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/statistika-skolstvi/statisticka-rocenka-skolstvi-vykonove-ukazatele
- Psychiatrická společnost ČLS JEP (2017), Malý průvodce reformou psychiatrické péče, Dostupný z http://www.reformapsychiatrie.cz/wp-content/uploads/2017/04/MZ_psychiatrie_pruvodce_final.pdf
- Ústecký kraj (2014). Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015-2020. Dostupná z https://www.kr-ustecky.cz/assets/File.ashx?id_org=450018&id_dokumenty=1685434
- Vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách
- Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	22856838	"CINKA", z.s.	1208148	Terénní programy	T	Centrum terénní služby	0	2	0	4,5
1	22856838	"CINKA", z.s.	6343251	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Centrum U parku	0	3	24/3	3,8
4	01588982	1. Česká společnost, z. s.	4632012	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Podbořany	0	1	0	1,8
6	27323498	Agentura KROK, o.p.s.	3593109	osobní asistence	T	Rytmus D., o.p.s.	0	2	0	2,65
6	27323498	Agentura KROK, o.p.s.	9702329	Sociální rehabilitace	A/T	Rytmus D., o.p.s.	0	2	6/2	2,25
1	26667649	Agentura Osmý den, o. p. s.	5981003	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace - Agentura Osmý den, o.p.s.	0	1	2	1
8	26667649	Agentura Osmý den, o. p. s.	5981003	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace - Agentura Osmý den, o.p.s.	0	2	4	2
1	26667649	Agentura Osmý den, o. p. s.	6514992	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna - Agentura Osmý den, o. p. s.	0	1	0	1,25
8	26667649	Agentura Osmý den, o. p. s.	6514992	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna - Agentura Osmý den, o. p. s.	0	1	0	1,25
1	26638452	Agentura osobní asistenční služby z.ú.	7938610	osobní asistence	T	Agentura osobní asistenční služby, z.ú.	0	11	0	12
6	26537788	Agentura Pondělí, z.s.	3306857	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	5	0	6,2
6	26537788	Agentura Pondělí, z.s.	5598414	Sociální rehabilitace	A/T	Agentura Pondělí - sociální rehabilitace	0	9	7/1	10,15
5	47326875	AMA - Společnost onkologických pacientů, jejich rodinných příslušníků a přátel, z.s.	4586391	Odborné sociální poradenství	A	AMA - Společnost onkologických pacientů, jejich rodinných příslušníků a přátel, z.s.	0	1	0	1,16
9	02771527	Anděl Strážný, z.ú.	8384795	Tísňová péče	T	Anděl Strážný, z.ú.	0	3	0	7
7	00556203	Arkadie, o. p. s.	1268119	denní stacionáře	A	Středisko Arkadie Novoveská, Teplice	0	6	24/6	6,8515
7	00556203	Arkadie, o. p. s.	1275249	Sociálně terapeutické dílny	A	Středisko Arkadie Úpořiny	0	1	7/1	1,0515
7	00556203	Arkadie, o. p. s.	1294772	odlehčovací služby	A/T	Středisko Arkadie Bratislavská	0	3	0	0,9715
7	00556203	Arkadie, o. p. s.	1816143	Sociální rehabilitace	A/T	Středisko Arkadie Krupka	0	1	0	1,0515
7	00556203	Arkadie, o. p. s.	2981921	Sociálně terapeutické dílny	A	Středisko Arkadie Krupka	0	1	7/1	1,0515
7	00556203	Arkadie, o. p. s.	4012625	denní stacionáře	A	Středisko Arkadie Krupka	0	5	15/5	5,8515
7	00556203	Arkadie, o. p. s.	4064347	Sociální rehabilitace	A	Středisko Arkadie Úpořiny	0	1	0	1,0515

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	00556203	Arkadie, o. p. s.	4415138	Sociální rehabilitace	A/T	Středisko Arkadie Kollárova; Středisko Arkadie Rovná	0	3	14/2	4,0515
7	00556203	Arkadie, o. p. s.	6485162	Sociální rehabilitace	A	Středisko Arkadie Novoveská, Teplice	0	1	0	1,0515
7	00556203	Arkadie, o. p. s.	6522122	Podpora samostatného bydlení	T	Středisko Arkadie Bratislavská	0	3	0	1,5515
7	00556203	Arkadie, o. p. s.	7942332	Odborné sociální poradenství	A/T	Středisko Arkadie Kollárova, Středisko Arkadie Krupka	0	1	0	0,5115
7	00556203	Arkadie, o. p. s.	8349589	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	4	0	0	3,0515
7	00556203	Arkadie, o. p. s.	9750157	Sociálně terapeutické dílny	A	Středisko Arkadie Rovná	0	1	7/1	1,0515
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	1410545	Noclehárny	A	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	10	0	0	3
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	2374792	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	0	2	24/2	2,45
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	6778323	Azylové domy	P	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	28	0	0	5
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	6883390	Azylové domy	P	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	27	0	0	3
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	9766509	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	0	3	6/1	4
2	26569558	Asociace pracovní rehabilitace ČR z. s.	8611761	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdrav	A/T	SAS pro osoby se zdravotním postižením	0	3	12/3	3
1	14866391	Asociace vozíčkářů a zdravotně i mentálně postižených v ČR-zapsaný spolek, z.s.	2234056	Odborné sociální poradenství	A	Centrum služeb a pomoci	0	2	0	1,5
8	01507311	Bateau	6765091	Odborné sociální poradenství	A	Bateau	0	3	15/2	6,65
3	68923147	Camphill na soutoku, z.s.	6570110	Chráněné bydlení	P	Camphill na soutoku, z.s.	7	0	0	4,2
3	68923147	Camphill na soutoku, z.s.	8141075	centra denních služeb	A	Camphill na soutoku, z.s.	0	2	10/2	3,8
6	26590735	CEDR - komunitní spolek	5108266	Azylové domy	P	Azylový dům	22	0	0	7,3
3	26681471	Centrum D8 o. p. s.	3478916	Odborné sociální poradenství	A	KLÍČ - poradna pro rodiny	0	2	6/1	2
9	28731191	Centrum LIRA, z.ú.	3959325	Raná péče	A/T	Centrum LIRA, z.ú.	0	2	15/4	1,4
2	27270955	Centrum pomoci pro zdravotně postižené a seniory o.p.s.	1292895	osobní asistence	T	Osobní asistence - CP ZPS	0	9	0	9,5
2	27270955	Centrum pomoci pro zdravotně postižené a seniory o.p.s.	5998627	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální poradenství - CP ZPS	0	1	3	0,5

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
9	00499811	Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s.	5002625	Raná péče	A/T	Raná péče Čechy	0	4	0	1
8	00499811	Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s.	9280386	Odborné sociální poradenství	A	Sociální poradna pro osoby se sluchovým postižením a jejich blízké	0	1	0	0,05
8	26999234	CENTRUM PRO NÁHRADNÍ RODINNOU PÉČI, obecně prospěšná společnost	1501687	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradna pro náhradní rodinnou péči	0	1	7/1	0,9
3	26999234	CENTRUM PRO NÁHRADNÍ RODINNOU PÉČI, obecně prospěšná společnost	1501687	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradna pro náhradní rodinnou péči	0	2	7/1	1,7
3	70854165	Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež - SRDÍČKO	6455886	denní stacionáře	A	Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež - SRDÍČKO	0	5	24/5	5,5
8	26593661	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	4704104	Odborné sociální poradenství	A/T	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	0	2	5/1	1
8	26593661	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	7909036	osobní asistence	T	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	0	14	0	13,7
4	27043797	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	1740941	odlehčovací služby	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	0	2	0	3,4
4	27043797	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	3272817	Odborné sociální poradenství	A/T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	0	2	0	2,05
4	27043797	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	7328567	pečovatelská služba	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	0	6	0	9,08
5	27297128	Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.	1532609	osobní asistence	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené o. p. s.	0	7	0	7,25
5	27297128	Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.	3991178	Odborné sociální poradenství	A	Centrum služeb pro zdravotně postižené o. p. s.	0	1	0	0,5
4	27040143	Centrum služeb pro zdravotně postižené Žatec z. s.	6110378	osobní asistence	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Žatec o.s.	0	2	0	1,89
4	27040143	Centrum služeb pro zdravotně postižené Žatec z. s.	9267613	odlehčovací služby	P	Denní stacionář	12	0	0	3,85
4	00080195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1045259	Odborné sociální poradenství	A	Manželská a předmanželská poradna Litoměřice, detašované pracoviště Louny	0	2	8/2	2,51
3	00080195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1243707	Odborné sociální poradenství	A	Manželská a předmanželská poradna Litoměřice	0	4	16	2,61
3	00080195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1353598	domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Milešov	87	0	0	43,25
3	00080195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1997112	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov Na Pustaji Křešice	43	0	0	18,22
3	00080195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	2465771	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov U Trati Litoměřice	5	0	0	0,82
3	00080195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	3466024	Chráněné bydlení	P	CSP - chráněné bydlení Litoměřice	86	0	0	53,12
3	00080195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	5581231	Sociálně terapeutické dílny	A	CSP Litoměřice STD Cestou integrace	0	1	10/3	7,01

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	00080195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	6223146	domovy pro seniory	P	Domov U Trati Litoměřice	85	0	0	14,44
3	00080195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	7102460	domovy pro seniory	P	Domov důchodců Libochovice	153	0	0	47,44
3	00080195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	8648413	domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Čížkovice	53	0	0	28,15
3	00080195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	9361032	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov Na Svobodě Čížkovice	56	0	0	49,27
3	00080195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	9374052	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov sociální péče Chotěšov	66	0	0	31,35
3	00080195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	9751707	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov sociální péče Skalice	77	0	0	60,41
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	1073186	pečovatelská služba	A/T	Pečovatelská služba	0	17	0	17
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	1542857	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Služby pro osoby se zdravotním postižením - úsek Boletice	18	0	0	17,87
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	2682796	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	55	0	0	24,96
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	3811243	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže a matky s dětmi	29	0	0	5,91
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	5093964	Noclehárny	A	Azylový dům pro muže a matky s dětmi	8	0	0	1,97
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	5387786	denní stacionáře	A	Služby pro osoby se zdravotním postižením - úsek Denní stacionář DOMINO	0	2	5/1	2,5
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	5463800	Chráněné bydlení	P	Služby pro osoby se zdravotním postižením - úsek Chráněné bydlení	27	0	0	22,14
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	6412450	Azylové domy	P	Azylový dům Kompas	2	0	0	0,55
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	6849315	Služby následné péče	A	Děčínské doléčovací centrum	0	2	12/2	0,69
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	6849315	Služby následné péče	P	Děčínské doléčovací centrum	11	0	0	2,95
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	7392909	Odborné sociální poradenství	A	Děčínské doléčovací centrum	0	1	12/2	0,35
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	7461655	Kontaktní centra	A	Kontaktní a poradenské centrum pro drogově závislé	0	2	0	2,95
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	9695946	Terénní programy	T	Terénní programy	0	4	20/4	4,75
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	9923023	domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	46	0	0	27,03
2	06172865	Centrum ucelené rehabilitace, z. ú.	7405909	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro manželství, rodinu a mezilidské vztahy Chomutov	0	1	5/1	1,5

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	70819882	CESPO, o. p. s.	8532431	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální poradenství	0	2	0	1,4
9	70819882	CESPO, o. p. s.	9382099	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby	0	1	0	0,5
1	72068396	Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.	2282970	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum Cesta do světa	0	1	15/3	3
1	72068396	Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.	3356067	Sociálně terapeutické dílny	A	Cesta do světa - dílny Hudečkova; Centrum Cesta do světa; Tréninkový program úklidových a domácích prací; Tréninková kavárna "Na Cestě"	0	0	9/3	3
9	00473146	Česká asociace paraplegiků - CZEPA	2225351	Odborné sociální poradenství	A/T	CZEPA - aktivizační služba	0	2	10	2
9	00675547	Česká unie neslyšících	5839760	Tlumočnické služby	T	Česká unie neslyšících	0	1	0	0,5
7	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	2793191	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	2	0	2
8	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	3230075	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Člověk v tísni, o.p.s., Klub Mixér	0	2	31	2,5
8	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	4941547	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	5	0	5
8	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6027304	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	4	10	4
7	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6102115	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Člověk v tísni, o.p.s., Otevřený klub	0	3	45	3
2	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6435327	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	2	0	2
7	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6651167	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Člověk v tísni, o.p.s. - eNCéčko	0	3	40	3
7	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	7624072	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	3	0	3
8	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	9100570	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Člověk v tísni, o.p.s., Nový svět	0	3	26	3
9	25421018	Demosthenes, o.p.s.	5330519	Raná péče	T	Demosthenes, o.p.s.	0	3	0	3,45
5	62209256	Dětský domov a Školní jídelna, Most, K. H. Borovského 1146, příspěvková organizace	4034618	Domy na půl cesty	P	Dům na půl cesty "Do života"	3	0	0	1,1
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	2027319	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení - Centrum sociálních služeb Klobouk Diakonie Terezín	12	0	0	6,1
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	2987242	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení - Centrum sociálních služeb Klobouk Diakonie Terezín	0	3	0	3,5
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	4731306	Azylové domy	P	Domov pro matky s dětmi	32	0	0	7,35
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	4894760	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace	0	4	17	4,1

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	7041080	centra denních služeb	A	Centrum denních služeb	0	7	25/7	7,4
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	9407680	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutické dílny - Centrum sociálních služeb Klobouk Diakonie Terezín	0	3	10/3	4
9	62931270	Diakonie ČCE - Středisko Praha	6095107	Raná péče	A/T	Diakonie ČCE - středisko Praha	0	3	0	1,95
5	70863601	Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	1760842	Azylové domy	P	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v tísni Most	54	0	0	6,9
5	70863601	Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	1988848	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Most, Občanská poradna Litvínov	0	5	0	5,5
5	70863601	Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	2013307	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociální práce v ohrožených rodinách Most, Sociální práce v ohrožených rodinách Litvínov	0	4	4/1	3,8
3	41328523	Diakonie ČCE středisko v Krabčicích	2185972	domovy se zvláštním režimem	P	Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích	86	0	0	59,7
3	41328523	Diakonie ČCE středisko v Krabčicích	9753639	domovy pro seniory	P	Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích	28	0	0	10
6	40229939	Diecézní charita Litoměřice	4013275	Azylové domy	P	Domov svaté Máří Magdalény Jiřetín pod Jedlovou	68	0	0	13,35
3	40229939	Diecézní charita Litoměřice	7429073	Odborné sociální poradenství	A	Poradenské centrum Litoměřice	0	2	0	1,8
3	40229939	Diecézní charita Litoměřice	7908464	Terénní programy	T	Magdala - Ústecký kraj	0	2	4/2	0,4
6	40229939	Diecézní charita Litoměřice	8776742	Terénní programy	T	Sv. Vincent	0	1	5	0,2
2	40229939	Diecézní charita Litoměřice	9801549	pečovatelská služba	T	Charitní pečovatelská služba	0	2	0	2,9
8	70225842	Dobrovolnické centrum, z. s.	1510111	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Dobrovolnické centrum, z.s.	0	2	14/2	1,6
4	00830381	Domov "Bez zámků" Tuchořice, příspěvková organizace	9567874	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov Bez zámků Tuchořice, příspěvková organizace	58	0	0	31
4	00830381	Domov "Bez zámků" Tuchořice, příspěvková organizace	3225275	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	2	0	0	3
6	47274581	Domov "Srdce v dlaních" - sociální služby Jiříkov	2135966	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	17	0	0	6,7
6	47274581	Domov "Srdce v dlaních" - sociální služby Jiříkov	5168000	osobní asistence	T	Asistenční služba Šluknovska	0	2	0	2,4
6	47274581	Domov "Srdce v dlaních" - sociální služby Jiříkov	5350551	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Šluknovska	0	5	0	5,1
6	47274581	Domov "Srdce v dlaních" - sociální služby Jiříkov	7051562	domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	76	0	0	34,8
6	47274549	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	2636005	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	16	0	0	20,95

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	47274549	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	2784357	Sociálně terapeutické dílny	A	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	0	4	12/4	4,32
6	47274549	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	2920689	Chráněné bydlení	P	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	38	0	0	21,25
7	63787725	Domov důchodců Bystřany, příspěvková organizace	6986535	domovy pro seniory	P	Domov důchodců Bystřany	100	0	0	34,25
7	63787725	Domov důchodců Bystřany, příspěvková organizace	9313776	domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Bystřany	97	0	0	39,8
6	47274492	Domov důchodců Lipová	8543206	domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Lipová	49	0	0	23
3	00828998	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	7001404	domovy pro seniory	P	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	36	0	0	15,34
3	00828998	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	8731012	domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	96	0	0	41,46
2	24713589	Domov harmonie a klidu s.r.o.	4605047	domovy se zvláštním režimem	P	Domov harmonie a klidu	38	0	0	16,5
2	46789847	Domov pro osoby se zdravotním postižením (Kovářská)	4541453	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kovářská	55	0	0	19
6	47274484	Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, příspěvková organizace	2434997	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, příspěvková organizace	54	0	0	42
6	47274484	Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, příspěvková organizace	3395152	Chráněné bydlení	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, příspěvková organizace	17		0	9,5
1	47274565	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	4578763	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	68	0	0	28,9
1	47274565	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	9873560	pečovatelská služba	T	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	0	3	0	2,85
4	00830411	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	5153567	pečovatelská služba	T	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	0	16	0	17,1
4	00830411	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	8541500	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	46	0	0	24,45
4	00830411	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	9823316	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	83	0	0	30,45
8	44555661	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	2758028	domovy pro osoby se zdravotním postižením	T	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	0	3	0	3,5
8	44555661	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	9714807	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	122	0	0	33,12
8	44555407	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	5238851	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	18	0	0	19,8852
8	44555407	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	6890540	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	150	0	0	79,0148
8	44555296	Domov pro seniory Chlumec, příspěvková organizace	9595541	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Chlumec, příspěvková organizace	65	0	0	30

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	44555334	Domov pro seniory Krásné Březno, příspěvková organizace	6172420	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Krásné Březno, p.o.	153	0	0	58
8	44555270	Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace	3270327	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace	172	0	0	40,2
8	44555270	Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace	7256732	Azylové domy	P	Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace		0	0	4,8
4	65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	4159038	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	72	0	0	29,92
4	65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	7285141	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	30	0	0	13,2
4	65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	9714246	Odlehčovací služby	P	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	3	0	0	0,88
8	44555326	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	2501932	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	62	0	0	39,08
8	44555326	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	2744287	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	109	0	0	42,92
4	49123688	Domov pro seniory U Pramene Louny	2103509	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory U Pramene Louny	129	0	0	37,6
4	49123688	Domov pro seniory U Pramene Louny	3091711	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory U Pramene Louny	16	0	0	7,2
4	49123688	Domov pro seniory U Pramene Louny	9422672	Azylové domy	P	AZYLOVÝ DŮM PŘI DOMOVĚ PRO SENIORY U PRAMENE LOUNY	9	0	0	0,2
8	44555288	Domov pro seniory Velké Březno, příspěvková organizace	1408517	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Velké Březno, příspěvková organizace	76	0	0	40,205
8	44555288	Domov pro seniory Velké Březno, příspěvková organizace	5049031	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Velké Březno, příspěvková organizace	17	0	0	5,154
4	68454864	Domov pro seniory Vroutek, příspěvková organizace	2862640	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Vroutek, příspěvková organizace	52	0	0	21
6	47274468	Domov Severka Jiříkov, příspěvková organizace	9712191	domovy se zvláštním režimem	P	Domov Severka Jiříkov, příspěvková organizace	100	0	0	51
5	49872516	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	2068891	domovy pro seniory	P	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	82	0	0	37,23
5	49872516	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	4100257	domovy se zvláštním režimem	P	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	36	0	0	27,33
5	49872516	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	4814058	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	4	0	0	3,54
6	03385655	Domov sv. Vincenta de Paul z.ú.	5322668	azylové domy	P	Domov sv. Vincenta de Paul z.ú.	22	0	0	6,94
1	47274522	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška-Kamenice, příspěvková organizace	3899971	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Stará Oleška	46	0	0	23,7
1	47274522	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška-Kamenice, příspěvková organizace	7256389	chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	13	0	0	6,3

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	47274522	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška-Kamenice, příspěvková organizace	8791049	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Česká Kamenice	46	0	0	26
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	1201084	denní stacionáře	A	Domov pro osoby se zdravotním postižením Severní Terasa	0	3	16/3	3,3
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	2550019	Sociálně terapeutické dílny	A	Denní stacionář Úsměv	0	8	22/8	10,2
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	5171989	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Všebořice	25	0	0	20,6
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	5666980	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Trmice	26	0	0	18,85
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	7734108	Chráněné bydlení	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Severní Terasa	16	0	0	12,4
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	8643214	Podpora samostatného bydlení	T	Domov pro osoby se zdravotním postižením Trmice	0	1	0	1,15
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	8907909	Chráněné bydlení	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Všebořice	25	0	0	16,4
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	9553549	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Severní Terasa	24	0	0	17,3
6	47274573	Domovy pro seniory Šluknov-Krásná Lípa, příspěvková organizace	2197911	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Krásná Lípa	95	0	0	56,63
6	47274573	Domovy pro seniory Šluknov-Krásná Lípa, příspěvková organizace	4403315	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Šluknov	76	0	0	36,94
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	1351633	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	73	0	0	45,77
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	4121413	Sociálně terapeutické dílny	A	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	0	1	10/2	3,4
5	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	6172133	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Nová Ves v Horách	50	0	0	24,2
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	7293077	Chráněné bydlení	P	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	11	0	0	5,53
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	7806966	Týdenní stacionáře	P	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	5	0	0	4,81
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	5935431	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kadaň	31	0	0	26,88
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	6075842	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením	8	0	0	3,69
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	6916747	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením	42	0	0	21,37
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	7012291	domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením Mašťov	20	0	0	13,63
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	7255944	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kadaň	26	0	0	19,14

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	5323100	chráněné bydlení	P		8	0	8	5,25
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organiazce	4410973	domovy pro seniory	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	117	0	0	45,01
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organiazce	8888297	domovy se zvláštním režimem	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	16	0	0	8,49
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	2577955	chráněné bydlení	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	11	0	0	2,49
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	2761662	Sociálně terapeutické dílny	A	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	0	4	8/4	7,38
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	3793014	domovy se zvláštním režimem	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	37	0	0	23,5
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	8538718	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	114	0	0	80,2
4	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	1953437	Terénní programy	T	Terénní program Postoloprty	0	1	3/1	1,33
8	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	4677905	Kontaktní centra	A	Kontaktní centrum pro drogově závislé	0	3	10/1	4
8	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	5587211	Odborné sociální poradenství	A/T	Ambulantní adiktologické služby	0	4	0	4,15
8	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	7108907	Terénní programy	T	Terénní program	0	4	3/1	5,2
8	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	9258026	Odborné sociální poradenství	A	Krajská adiktologická ambulance a poradna pro děti a dorost	0	2	0	2,2
5	25441892	DŮM ROMSKÉ KULTURY o.p.s.	3960446	Terénní programy	T	Terénní programy Chanov	0	2	0	2,5
5	25441892	DŮM ROMSKÉ KULTURY o.p.s.	5153749	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	0	1	25/3	3,5
2	28722043	Důstojný život - centrum pro zdravotně postižené, o.p.s.	4047865	osobní asistence	T	Důstojný život - centrum pro zdravotně postižené, o.p.s.	0	4	0	4,5
9	24743054	EDA cz, z. ú.	7877605	Raná péče	A/T	EDA cz, z.ú.	0	3	10	2,38
5	25034545	ENERGIE o.p.s.	1534371	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení ENERGIE o.p.s.	61	0	0	15,45
5	25034545	ENERGIE o.p.s.	8221160	odlehčovací služby	P	ENERGIE o.p.s.	3	0	0	1
5	25034545	ENERGIE o.p.s.	8221160	odlehčovací služby	A	ENERGIE o.p.s.	0	2	15/2	1,45
3	46769382	Farní charita Litoměřice	1269156	denní stacionáře	A	Farní charita Litoměřice, Charitní domov sv. Zdislava - denní stacionář	0	1	4/2	2,2
3	46769382	Farní charita Litoměřice	2241142	Azylové domy	P	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - azylový dům	23	0	0	4,96

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	46769382	Farní charita Litoměřice	2548478	Noclehárny	A	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - noclehárna	5	0	0	0,81
3	46769382	Farní charita Litoměřice	5488355	Týdenní stacionáře	P	Farní charita Litoměřice, Domov na Dómském pahorku - týdenní stacionář	4	0	0	1,79
3	46769382	Farní charita Litoměřice	5964684	Nízkoprahová denní centra	A	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - nizkoprahové denní centrum	0	1	5/1	1,08
3	46769382	Farní charita Litoměřice	9011520	Terénní programy	T	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - terénní služby	0	1	3/1	1,2
3	46769382	Farní charita Litoměřice	3403190	pečovatelská služba	T	Farní charita Litoměřice, Pečovatelská služba	0	11	0	12,5
3	46769382	Farní charita Litoměřice	5624320	domovy se zvláštním režimem	P	Farní charita Litoměřice, Charitní domov sv. Zdislava - domov se zvláštním režimem	26	0	0	15,13
3	46769382	Farní charita Litoměřice	6566711	domovy pro seniory	P	Farní charita Litoměřice, Domov na Dómském pahorku - domov pro seniory	118	0	0	62,21
3	46769382	Farní charita Litoměřice	9518537	domovy pro seniory	P	Farní charita Litoměřice, Charitní domov sv. Zdislava - domov pro seniory	5	0	0	2,84
3	46770321	Farní charita Lovosice	3189832	Terénní programy	T	Terénní služba pro osoby ohrožené sociálním vyloučením	0	1	4/1	1
3	46770321	Farní charita Lovosice	3209417	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SAS FCHL	0	2	8/2	2
3	46770321	Farní charita Lovosice	6081367	Azylové domy	P	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v Lovosicích	24	0	0	6,3
3	46770321	Farní charita Lovosice	6540812	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	AMICUS	0	1	25/2	2,3
3	46770321	Farní charita Lovosice	8464374	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna	0	2	10/2	2
3	62769111	Farní charita Roudnice nad Labem	1761469	pečovatelská služba	T	Charitní pečovatelská služba Roudnice	0	3	0	3,6
3	62769111	Farní charita Roudnice nad Labem	4335678	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	NZDM Bota	0	5	50/5	5
3	62769111	Farní charita Roudnice nad Labem	6392422	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi při FCH Rce n.L.	0	3	15/3	3
3	62769111	Farní charita Roudnice nad Labem	8281324	Azylové domy	P	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v Domově sv. Josefa	30	0	0	6,3
7	44226586	Fokus Labe, z. ú.	1214275	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe - Teplice	0	A 1; T 1	15/1	4
7	44226586	Fokus Labe, z. ú.	1621637	Odborné sociální poradenství	A/T	Fokus Labe - Teplice	0	1	0	1,5
3	44226586	Fokus Labe, z. ú.	1657475	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe - Litoměřice	0	1	15/1	2
7	44226586	Fokus Labe, z. ú.	2046626	Sociálně terapeutické dílny	A	Fokus Labe - Teplice	0	1	17	3

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	2365503	Sociálně terapeutické dílny	A	Fokus Labe - Ústí nad Labem	0	4	39/6	8
1	44226586	Fokus Labe, z. ú.	3097184	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotnín	A	Fokus Labe - Děčín	0	1	15/1	1,5
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	3376667	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Ústí nad Labem	0	5	10/2	9
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	3935206	Chráněné bydlení	P	Fokus Labe - Ústí nad Labem	27	0	0	16
3	44226586	Fokus Labe, z. ú.	4265731	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotnín	A	Fokus Labe - Litoměřice	0	1	15	1,5
2	44226586	Fokus Labe, z. ú.	5188376	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Chomutov	0	A 2; T 3	10/2	9
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	5844827	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotnín	A	Fokus Labe - Ústí nad Labem	0	2	15	2,5
1	44226586	Fokus Labe, z. ú.	6303516	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe - Děčín	0	1	15/1	2
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	8981594	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe - Ústí nad Labem	0	A 4; T 2	15/1	9
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	9071773	Odborné sociální poradenství	A/T	Fokus Labe - Ústí nad Labem	0	1	0	1,5
1	44226586	Fokus Labe, z. ú.	9131484	Odborné sociální poradenství	A/T	Fokus Labe - Děčín	0	1	0	1,5
3	44226586	Fokus Labe, z. ú.	9425002	Odborné sociální poradenství	A/T	Fokus Labe - Litoměřice	0	1	0	1,5
7	44226586	Fokus Labe, z. ú.	9462377	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotnín	A	Fokus Labe - Teplice	0	1	15	1,5
3	44226586	Fokus Labe, z. ú.	1015984	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace	0	A 1; T 2	10/2	4
1	44226586	Fokus Labe, z. ú.	9317585	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace	0	A 1; T 2	10/2	4
5	44226586	Fokus Labe, z. ú.	4103239	Sociální rehabilitace	T	Sociální rehabilitace	0	2	0	3
4	44226586	Fokus Labe, z. ú.	1457144	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace	0	A 1; T 2	10/2	3
2	44226586	Fokus Labe, z. ú.	2882507	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace	0	1	15	2
7	44226586	Fokus Labe, z. ú.	6105987	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace	0	A 1; T 1	10/2	2
8	27324001	Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	3591222	osobní asistence	T	Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	0	2	0	2,25
8	27324001	Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	7646043	denní stacionáře	A	Denní stacionář HELIAS	0	2	10/3	7,75

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	66000653	HEWER, z.s.	4076320	osobní asistence	T	Hewer - osobní asistence pro Ústecký kraj	0	5	0	7,79
7	66000653	HEWER, z.s.	4076320	osobní asistence	T	Hewer - osobní asistence pro Ústecký kraj	0	3	0	5,62
5	66000653	HEWER, z.s.	4076320	osobní asistence	T	Hewer - osobní asistence pro Ústecký kraj	0	1	0	2,18
3	66000653	HEWER, z.s.	4076320	osobní asistence	T	Hewer - osobní asistence pro Ústecký kraj	0	1	0	0,49
3	24273449	HEZKÉ DOMY s.r.o.	5336459	odlehčovací služby	P	HEZKÉ DOMY s.r.o.	30	0	0	14,5
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	1451339	Odborné sociální poradenství	A/T	Hospic sv. Štěpána, z.s.	0	1	0	1,5
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	6770385	odlehčovací služby	P	Hospic sv. Štěpána, z.s.	10	0	0	6,8
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	6770385	odlehčovací služby	T	Hospic sv. Štěpána, z.s.	0	2	0	2,3
5	25419561	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	3441974	Odborné sociální poradenství	A/T	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	0	1	0	0,75
5	25419561	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	4743378	Odlehčovací služby	P	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	10	0	0	9
3	62768841	Humanitární sdružení PERSPEKTIVA, z.s.	9245039	Sociální rehabilitace	A/T	Humanitární sdružení PERSPEKTIVA	0	3	3/1	4
1	26590719	Charitní sdružení Děčín, z.s.	6511261	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Děčín	0	4	0	4,3
1	26590719	Charitní sdružení Děčín, z.s.	7674174	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Asistenční služba pro rodiny s dětmi	0	4	20/4	4,2
6	22772511	Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	2732328	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení Pastelky	4	0	0	5,34
6	22772511	Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	3532163	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení Pastelky	0	3	0	6,5
6	22772511	Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	4181497	osobní asistence	T	Osobní asistence Pastelky	0	3	0	6,75
1	68975244	Indigo Děčín, z.s.	9082399	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Komunitní centrum dětí a mládeže Kamarád	0	2	30/3	4,9
6	70872686	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	5177352	Podpora samostatného bydlení	T	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	0	2	0	0,6
6	28744349	JIPRO-CASH s. r. o.	5037445	domovy se zvláštním režimem	P	Domov Potoky	25	0	0	11,16
1	69637539	JUDr. Hana Kozáková	3635249	odlehčovací služby	P	Anna - komplexní domácí péče	15	0	0	11
1	69637539	JUDr. Hana Kozáková	3635249	odlehčovací služby	A	Anna - komplexní domácí péče	0	5	0	3

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	69637539	JUDr. Hana Kozáková	6803645	pečovatelská služba	T	Anna - komplexní domácí péče	0	5	0	12
8	63778718	JURTA, o.p.s.	1066948	Sociální rehabilitace	T/A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	3
1	63778718	JURTA, o.p.s.	1066948	Sociální rehabilitace	T/A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	2
8	63778718	JURTA, o.p.s.	4715430	Sociálně terapeutické dílny	A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	3
1	63778718	JURTA, o.p.s.	4715430	Sociálně terapeutické dílny	A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	4,5
1	63778718	JURTA, o.p.s.	5807228	Chráněné bydlení	P	Jurta o.p.s.	5	0	0	1,75
8	63778718	JURTA, o.p.s.	9100031	Podpora samostatného bydlení	T	Jurta o.p.s.	0	1	7/1	1,25
1	63778718	JURTA, o.p.s.	9100031	Podpora samostatného bydlení	T	Jurta o.p.s.	0	1	7/1	1,25
2	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	1499845	Noclehárny	A	Noclehárna v Chomutově	10	0	0	2,4
5	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	6455949	Noclehárny	A	Noclehárna v Mostě	10	0	0	2,5
5	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	8836274	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže v Mostě	30	0	0	7,6
5	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	9763724	Domy na půl cesty	P	Dům na půl cesty v Mostě	8	0	0	3,85
4	00830437	Kamarád - LORM	1165395	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	7	0	0	3,1
4	00830437	Kamarád - LORM	1372355	denní stacionáře	A	Denní stacionář	0	4	0	1,05
4	00830437	Kamarád - LORM	2207393	Týdenní stacionáře	P	Týdenní stacionář	10	0	0	6,1
4	00830437	Kamarád - LORM	2803757	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	2	0	2,5
4	00830437	Kamarád - LORM	3210011	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením	18	0	0	13,25
4	00830437	Kamarád - LORM	7334865	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna	0	3	18/3	3,25
4	00830437	Kamarád - LORM	8570486	odlehčovací služby	P/A	Odlehčovací služby	3	1	0	1,1
4	00830437	Kamarád - LORM	8945341	Krizová pomoc	P	Kamarád - LORM	1	0	0	0,1
8	01181491	Kleja, z.s.	9338405	Terénní programy	T	Terénní program v Ústí nad Labem	0	3	0	3

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021										
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	22881476	Kormidlo Šluknov o.p.s.	4978879	Sociálně terapeutické dílny	A	Kormidlo Šluknov o.p.s.	0	6	4/1	10
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	1928007	Terénní programy	T	Kostka Krásná Lípa p.o.	0	1	5/1	1,32
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	3153600	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Kostka Krásná Lípa p.o.	0	5	8/1	5,16
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	6363165	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Amari - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež, T-klub - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	0	5	35/5	6,5
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	5321665	osobní asistence	T		0	4	0	4
5	28747330	KRUH pomoci, o.p.s.	3492950	Sociální rehabilitace	A/T	KRUH pomoci, o.p.s.	0	2	4/2	4
5	25030302	Krušnohorská poliklinika s. r. o.	6373201	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Naděje	20	0	0	7,95
5	25030302	Krušnohorská poliklinika s. r. o.	6426990	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Krušnohorské polikliniky	0	4	0	4,2
1	26648661	Křesťanské společenství Jonáš, z.s.	8061366	Nízkoprahová denní centra	A	Nízkoprahové denní centrum	0	1	16/2	3
7	27038645	Květina z.s.	3536223	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Magnet	0	1	30/4	4
7	27038645	Květina z.s.	5829590	Terénní programy	T	Terénní programy Květina	0	2	0	2,3
7	27038645	Květina z.s.	6251794	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Květina	0	T 4 ; A 1	6/1	4,5
3	75100967	Lucie Brožková	5222616	odlehčovací služby	T	KDP Sluníčko	0	4	0	5,25
4	26708451	Maltézská pomoc, o.p.s.	9905305	osobní asistence	T	osobní asistence	0	4	0	5,5
2	26604205	Masopust, z.s.	1989766	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace	0	2	15/2	2,5
2	26604205	Masopust, z.s.	6538434	Sociálně terapeutické dílny	A	Café Atrium, Tvořivá dílna Mezi námi	0	2	3/1	3,5
5	47310189	Medicína Litvínov, s.r.o.	3132557	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory SENMED	16	0	0	5,78
7	00266230	Město Bílina	2680198	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Bílina	0	7	0	8
3	00263648	Město Hoštka	6933014	pečovatelská služba	T	Dům s pečovatelskou službou	0	1	0	1,19
2	00261912	Město Kadaň	5578580	Terénní programy	T	Centrum sociálních služeb Prunéřov	0	4	0	4
6	00261459	Město Krásná Lípa	2682912	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	2	0	2,2

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	00266418	Město Krupka	8895811	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Krupka	0	10	0	12,5
5	00266027	Město Litvínov	1901050	Terénní programy	T	První krok Terénní programy	0	2	0	2
5	00266027	Město Litvínov	5124068	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	T	První krok Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	3	6/1	3
5	00266035	Město Lom	5215780	pečovatelská služba	T	Pečovatelská složba Lom	0	3	0	1,75
3	00263991	Město Lovosice	4978750	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba města Lovosice	0	7	0	8,15
5	00266086	Město Meziboří	4771324	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Meziboří	0	6	0	7,5
4	00265365	Město Podbořany	6694054	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Podbořany	0	4	0	7
6	00261688	Město Šluknov	1088856	pečovatelská služba	T	Dům s pečovatelskou službou	0	1	0	0,6
3	00264466	Město Štětí	2561765	pečovatelská služba	T	Město Štětí	0	7	0	13,5
3	00264466	Město Štětí	6774569	odlehčovací služby	P	Dům s chráněnými byty	2	0	0	1,1
3	00264466	Město Štětí	8322579	denní stacionáře	A	Dům s chráněnými byty	0	1	6/1	1,1
3	00264474	Město Terezín	1795576	pečovatelská služba	T	Město Terezín	0	2	0	2,2
3	00264571	Město Úštěk	8820534	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	2	0	2,25
6	00261718	Město Varnsdorf	1187850	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi	0	2	6/1	1,8
6	00261718	Město Varnsdorf	2244389	Noclehárny	A	Centrum sociálních služeb - noclehárna	9	0	0	0,6
6	00261718	Město Varnsdorf	3064434	Terénní programy	T	Centrum sociálních služeb - terénní program	0	2	0	2
6	00261718	Město Varnsdorf	9055829	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Centrum sociálních služeb - nízkoprahový klub Modrý kámen	0	3	30	2,25
6	00261718	Město Varnsdorf	9957516	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Varnsdorf	0	6	0	5,93
6	00261734	Město Velký Šenov	4363293	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	2	0	1
4	65108477	Městská knihovna Louny, příspěvková organizace	6963367	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna Jeroným	0	3	15/3	3
4	60275847	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny, příspěvková organizace	4012067	pečovatelská služba	A/T	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny	0	14	0	14,85

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
4	60275847	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny, příspěvková organizace	6128832	denní stacionáře	A	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny	0	2	15	2,1
4	60275847	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny, příspěvková organizace	6854502	Terénní programy	T	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny	0	1	0	1,1
2	65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň	8021779	domovy pro seniory	P	Městská správa sociálních služeb Kadaň	120	0	0	54,84
2	65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň	8756058	Odlehčovací služby	P	Městská správa sociálních služeb Kadaň	4	0	0	0,56
2	65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň	9009774	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	10	0	11
5	00831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	1486803	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením	6	0	0	2,29
5	00831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	6305505	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy	0	1	4/1	1,745
5	00831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	1853582	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	24	0	18,86
5	00831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	1944936	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	97	0	0	21,21
5	00831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	4525297	denní stacionáře	A	Denní stacionář pro mentálně postižené klienty, příp. kombinovaně handicapované občany s ukončenou školní docházkou	0	2	11/2	2,26
5	00831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	5884351	denní stacionáře	A	Denní stacionář pro seniory a handicapované občany	0	1	4/1	1,165
5	00831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	6712020	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	273	0	0	95,36
5	00831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	7945267	denní stacionáře	A	Denní dětský rehabilitační stacionář	0	3	12/3	3,06
5	00831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	9300938	domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	31	0	0	20,85
5	00831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	9884915	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	36	0	0	15,18
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty	3018174	Odborné sociální poradenství	A	Odborné sociální poradenství Vejprty	0	1	0	0,6
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty	3373312	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SAS Vejprty	0	2	16/2	3
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty	3715196	Terénní programy	T	Terénní programy Vejprty	0	2	0	2
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty	6278016	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Vejprty	18	0	0	9,5
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty	7891821	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Vejprty	153	0	0	66
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty	9110353	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	NZDM "Vejprťák"	0	1	16/2	3

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty	9493656	domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem Vejprty	137	0	0	57,2
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty	9925245	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení Vejprty	28	0	0	5,5
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	1590533	Odlehčovací služby	P	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	30	0	0	15,75
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	1592324	pečovatelská služba	T	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	0	5	0	8
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	3890327	domovy pro seniory	P	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	94	0	0	32,75
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	5655847	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	48	0	0	20,75
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	6395067	Odborné sociální poradenství	A/T	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	0	2	0	2,5
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	7032621	domovy se zvláštním režimem	P	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	84	0	0	36,75
2	65082125	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	2848286	domovy pro seniory	P	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	113	0	0	34,85
2	65082125	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	3369883	pečovatelská služba	A/T	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, p.o.	0	A 2; T 7	0	9,07
2	65082125	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	8647982		P	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, p.o.	4	0	0	1,08
4	00265233	Městys Měcholupy	8521213	pečovatelská služba	T	Obec Měcholupy	0	1	0	1,1
5	63125137	Most k naději, z.s.	1916764	Služby následné péče	A	Centrum pro rodinu a následnou péči	0	1	12/2	0,6
4	63125137	Most k naději, z.s.	4417327	Kontaktní centra	A	K-Centrum Žatec	0	3	6/2	3,7
5	63125137	Most k naději, z.s.	4741952	Terénní programy	T	Terénní protidrogový program pro okres Most, Teplice a Louny	0	9	4/1	10,3
9	63125137	Most k naději, z.s.	4876605	Telefonická krizová pomoc	T	Linka duševní tísně	0	1	0	5,5
4	63125137	Most k naději, z.s.	6384214	Odborné sociální poradenství	T	Protidrogové programy v penitenciárních zařízeních	0	2	14/1	3,18
5	63125137	Most k naději, z.s.	7660838	Odborné sociální poradenství	A	Sociální protidrogová poradna	0	2	4/1	2,7
5	63125137	Most k naději, z.s.	8582685	Kontaktní centra	A	K-centrum Most	0	4	9/4	4,7
5	63125137	Most k naději, z.s.	9936300	Krizová pomoc	A	Krizová pomoc	0	1	0	1,25
4	26661306	MOSTY - sociálně psychologické centrum, z.s.	9609378	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Pohoda	0	2	18/2	2,5

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
5	26661306	MOSTY - sociálně psychologické centrum, z.s.	9761290	Odborné sociální poradenství	A	Rodinné centrum, Most	0	2	8/2	1
5	26661306	MOSTY - sociálně psychologické centrum, z.s.	9964947	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	RADDAR	0	1	6/1	0,9
4	26661306	MOSTY - sociálně psychologické centrum, z.s.	9964947	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	RADDAR	0	1	6/1	0,85
3	22833404	Mozaika, z.s.	5359149	Odborné sociální poradenství	A	Odborné sociální poradenství	0	1	2	1
2	00570931	NADĚJE	1074769	Terénní programy	T	Dům NADĚJE Klášterec nad Ohří	0	2	0	2
3	00570931	NADĚJE	1256783	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Středisko Naděje Litoměřice - Osvobození	0	2	24	4
2	00570931	NADĚJE	1673951	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Středisko NADĚJE Klášterec nad Ohří, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	0	5	20	5
2	00570931	NADĚJE	2127231	Odborné sociální poradenství	A	Středisko NADĚJE Klášterec nad Ohří, odborné sociální poradenství	0	1	0	1,2
3	00570931	NADĚJE	2367190	Azylové domy	P	Dům Naděje Litoměřice	83	0	0	11
3	00570931	NADĚJE	2503341	Sociálně terapeutické dílny	A	Dům Naděje Litoměřice - Pražská	0	2	10	3,9
3	00570931	NADĚJE	2925439	Noclehárny	A	Středisko NADĚJE Lovosice	10	0	0	3,05
3	00570931	NADĚJE	3072534	Chráněné bydlení	P	Středisko Naděje Roudnice nad Labem - chráněné bydlení	10	0	0	5,1
2	00570931	NADĚJE	3778962	Azylové domy	P	Dům NADĚJE Klášterec nad Ohří	40	0	0	7,87
3	00570931	NADĚJE	4257675	Azylové domy	P	Dům NADĚJE Roudnice nad Labem	45	0	0	8,64
3	00570931	NADĚJE	4528359	Terénní programy	T	Středisko NADĚJE Roudnice nad Labem	0	4	0	4,5
3	00570931	NADĚJE	5510903	Noclehárny	A	Dům Naděje Litoměřice, noclehárna pro ženy	4	0	0	0,6
3	00570931	NADĚJE	5625611	Nízkoprahová denní centra	A/T	Středisko NADĚJE Lovosice	0	2	15	3,5
3	00570931	NADĚJE	5924567	Krizová pomoc	P	Dům NADĚJE Roudnice nad Labem	4	0	0	0,35
3	00570931	NADĚJE	6087352	Chráněné bydlení	P	Dům Naděje Litoměřice - Pražská	12	0	0	6,87
2	00570931	NADĚJE	6562208	Nízkoprahová denní centra	A	Dům NADĚJE Klášterec nad Ohří	0	4	20	3,95
2	00570931	NADĚJE	7055199	Chráněné bydlení	P	Středisko NADĚJE Kadaň - chráněné bydlení	10	0	0	4,9

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	00570931	NADĚJE	7055199	Chráněné bydlení	P	Středisko NADĚJE Kadaň - chráněné bydlení	10	0	0	4
2	00570931	NADĚJE	8090360	Noclehárny	A	Dům NADĚJE Klášterec nad Ohří	10	0	0	2,4
3	00570931	NADĚJE	8870904	Terénní programy	T	Dům Naděje Litoměřice	0	2	0	2
2	00570931	NADĚJE	9057704	Odborné sociální poradenství	A	Středisko NADĚJE Kadaň, odborné sociální poradenství	0	1	0	1,13
3	00570931	NADĚJE	9593299	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Středisko Naděje Litoměřice	0	3	15	5
3	00570931	NADĚJE	4166865	Sociálně terapeutické dílny	A	Středisko NADĚJE Roudnice nad Labem, sociálně terapeutické dílny	0	2	10/2	2
3	00570931	NADĚJE	4534118	Terénní programy	T	Středisko NADĚJE Štětí, terénní programy	0	2	0	2
3	00570931	NADĚJE	6772756	Odborné sociální poradenství	A	Středisko NADĚJE Štětí, odborné sociální poradenství	0	2	0	1,13
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	2284277	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální poradenství NAUTIS, z.ú.	0	1	0	0,26
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	4319542	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotnír	A	Terapeutické a sociálně rehabilitační středisko, Národní ústav pro autismus, z.ú.	0	5	12	0,07
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	4334040	Raná péče	A/T	Středisko rané péče NAUTIS	0	1	0	0,33
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	7472903	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Terapeutické a sociálně rehabilitační středisko NAUTIS, z.ú.	0	1	0	0,09
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	9864940	Odlehčovací služby	P	Respitní centrum	1	0	0	0,38
3	00263486	Obec Čížkovice	5179369	pečovatelská služba	T	Dům s pečovatelskou službou Čížkovice	0	1	0	1,25
3	00264610	Obec Velké Žernoseky	7646731	pečovatelská služba	T	Obecní úřad Velké Žernoseky	0	1	0	1,5
1	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	2472265	Nízkoprahová denní centra	A	Nízkoprahové denní centrum	0	1	10/1	3,5
1	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	2527440	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	1	0	3,7
8	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	2527440	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	4	0	0,8
8	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	5735295	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutické dílny	0	4	3/1	2,3
1	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	5735295	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutické dílny	0	5	3/1	3,6
1	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	7629312	domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	28	0	0	16,5

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	9806102	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	31	0	0	11,75
8	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	9806102	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	11	0	0	4,55
5	70828920	Oblastní charita Most	1012725	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Domino	0	3	28/4	6
7	70828920	Oblastní charita Most	1158642	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Duchcov	0	2	7/1	2
7	70828920	Oblastní charita Most	1826142	Noclehárny	A	Noclehárna Duchcov	5	0	0	1
2	70828920	Oblastní charita Most	2450357	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Jirkov	0	2	6/1	2
2	70828920	Oblastní charita Most	2570590	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Khamoro	0	1	14/2	3,5
5	70828920	Oblastní charita Most	3043143	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	4	6/1	4,3
4	70828920	Oblastní charita Most	3383589	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	3	15/3	3
5	70828920	Oblastní charita Most	3475445	Odborné sociální poradenství	A	Sociální poradna Most	0	1	0	1
5	70828920	Oblastní charita Most	4704201	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Sovička	0	3	15/3	4
2	70828920	Oblastní charita Most	5361940	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradna Chomutov	0	1	0	1,8
7	70828920	Oblastní charita Most	5370162	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Zastávka	0	4	30/4	5
7	70828920	Oblastní charita Most	5476963	Azylové domy	P	Azylový dům Osek	27	0	0	6,5
7	70828920	Oblastní charita Most	5690901	Azylové domy	P	Azylový dům Duchcov	30	0	0	6,5
5	70828920	Oblastní charita Most	5778636	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradna Janov	0	1	2/1	1,2
5	70828920	Oblastní charita Most	5798742	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Oblastní charity Most	0	7	0	7,5
7	70828920	Oblastní charita Most	6239239	Azylové domy	P	Centrum "Rodina v tísni"	30	0	0	6,5
5	70828920	Oblastní charita Most	6776446	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Rozmarýnek	0	5	15/5	5
5	70828920	Oblastní charita Most	7323829	osobní asistence	T	Osobní asistence Oblastní charity Most	0	3	0	3,3
7	70828920	Oblastní charita Most	7544686	Terénní programy	T	Terénní programy Duchcov	0	1	2/1	1,2

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
5	70828920	Oblastní charita Most	8190994	Nízkoprahová denní centra	A/T	Nízkoprahové denní centrum Most	0	1	15/1	3
7	70828920	Oblastní charita Most	8217675	Domy na půl cesty	P	Centrum Rodina v tísni	4	0	0	1,5
5	70828920	Oblastní charita Most	8389381	Terénní programy	T	Terénní programy Most	0	3	0	3
5	70828920	Oblastní charita Most	8522670	Sociální rehabilitace	A/T	Sociálně rehabilitační programy	0	2	2/1	2
7	70828920	Oblastní charita Most	8583484	Odborné sociální poradenství	A	Odborné sociální poradenství Duchcov	0	1	0	1,15
2	70828920	Oblastní charita Most	9253322	Terénní programy	T	Terénní programy	0	3	2/1	3
5	70828920	Oblastní charita Most	9253322	Terénní programy	T	Terénní programy	0	3	2/1	3
6	46797572	Oblastní charita Rumburk	4291907	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Rumburk, kont. místo Šluknov	0	1	0	1,01
6	46797572	Oblastní charita Rumburk	6349343	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Asistenční služba pro rodiny s dětmi	0	1	5/1	1,08
6	46797572	Oblastní charita Rumburk	7222807	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Žijeme spolu - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	0	1	14/2	3
6	73635502	Oblastní charita Šluknov	3112502	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Ambrela pro rodinu	0	3	4/1	2,9
6	73635502	Oblastní charita Šluknov	6661939	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Bary Ambrela	0	1	20/2	4
6	73635502	Oblastní charita Šluknov	8168410	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Ambrela	0	1	20/3	4,39
7	70806837	Oblastní charita Teplice v Čechách	5945195	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Agapé II.	0	3	30/3	4
7	70806837	Oblastní charita Teplice v Čechách	7058897	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Teplice	0	1	0	1
7	70806837	Oblastní charita Teplice v Čechách	8489399	Azylové domy	P	Azylový dům pro matky s dětmi Agapé	20	0	0	4,5
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	1001488	Azylové domy	P	Azylový dům Samaritán	40	0	0	5,3
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	2145028	Nízkoprahová denní centra	A/T	Centrum pomoci Samaritán	0	3	50	3,7
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	2179469	domovy se zvláštním režimem	P	Dům pokojného stáří svaté Ludmily	15	0	0	8,35
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	3125201	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Komunitní centrum pro děti Světluška	0	2	20/2, T: 10	3
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	3255982	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Centrum služeb pro rodinu s dětmi Světluška	0	1	15/2, T: 13	2

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	3831791	Noclehárny	A	Noclehárna Samaritán	15	0	0	1,5
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	6631017	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Ovečka	0	1	12/2, T: 12	2
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	7141935	domovy pro seniory	P	Dům pokojného stáří svaté Ludmily	21	0	0	13,65
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	9288131	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Tykadlo	0	2	20/2, T: 10	1,5
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	9832613	Terénní programy	T	Oblastní charita Ústí nad Labem	0	2	10/2	2
1	00426067	Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín	2740854	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	6	0	8
1	00426067	Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín	2794196	domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	13	0	0	10,5
1	00426067	Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín	8882028	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	9	0	0	10,5
3	00426105	Oblastní spolek Českého červeného kříže Litoměřice	2467540	Kontaktní centra	A	Kontaktní centrum Litoměřice	0	3	12/2	3,2
3	00426105	Oblastní spolek Českého červeného kříže Litoměřice	2997661	Terénní programy	T	Terénní program Litoměřicka	0	2	6/2	2,2
4	00426113	Oblastní spolek Českého červeného kříže Louny	1427288	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže	22	0	0	4,5
4	00426113	Oblastní spolek Českého červeného kříže Louny	5658772	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže	28	0	0	4,5
7	00426130	Oblastní spolek Českého červeného kříže Teplice	6580078	domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	12	0	0	9,35
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	1991853	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	VULKÁN	0	4	50/5	5,1
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	2597207	Odborné sociální poradenství	A	Obrnická sociální poradna	0	3	0	1,6
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	2868960	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	OLIVÍN	0	3	10/2	3,1
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	8897392	Terénní programy	T	SPOLU V ULICÍCH	0	4	0	2,5
8	63154935	OPORA	3964750	Odlehčovací služby	T	Domácí hospicová péče OPORA	0	2	0	2,2
8	63154935	OPORA	4302274	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba OPORA	0	8	0	10,25
3	63154935	OPORA	8743040	Odlehčovací služby	T	Domácí hospicová péče OPORA	0	2	0	2,05
3	63154935	OPORA	9223369	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba OPORA	0	12	0	13,20

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	27284506	PAMPELIŠKA, o. p. s.	1908686	pečovatelská služba	T	Pampeliška o. p. s.	0	3	0	3,2
7	27284506	PAMPELIŠKA, o. p. s.	6570745	osobní asistence	T	Pampeliška, o.p.s.	0	1	0	1,1
7	27284506	PAMPELIŠKA, o. p. s.	7806201	pečovatelská služba	T	Pampeliška, o.p.s.	0	11	0	11,8
4	05943795	Pečovatelky MEDIKA s.r.o.	7797350	pečovatelská služba	T	Pečovatelky MEDIKA s.r.o.	0	2	0	
8	44555385	Pečovatelská služba Ústí nad Labem, přísp. organizace	5458864	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Ústí nad Labem, příspěvková organizace	0	25	0	29,5
5	70888230	Pobočka Diakonie Církve bratrské v Mostě	5683202	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	ZÁPLATA	0	2	20/3	2,75
7	63787849	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace	2269939	domovy se zvláštním režimem	P	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace	200	0	0	94,14
7	63787849	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace	6621591	domovy pro seniory	P	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace	142	0	0	46,06
3	25443801	Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s. r. o.	5496002	denní stacionáře	A	Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s.r.o.	0	2	10/2	2,2
3	25443801	Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s. r. o.	8917425	pečovatelská služba	T	Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s.r.o.	0	4	0	6,35
8	67362621	Poradna pro integraci, z.ú.	5373127	Odborné sociální poradenství	A/T	Komunitní multikulturní centrum PPI v Ústí n. L.	0	3	30/3	5,8
8	67362621	Poradna pro integraci, z.ú.	6917580	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Komunitní multikulturní centrum PPI v Ústí nad Labem	0	2	20/2	4,5
1	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	3190373	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Návrat dítěte do rodiny	0	1	0	0,7
1	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	9564563	Terénní programy	T	Návrat do společnosti	0	2	0	2,2
8	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	2230344	Terénní programy	T	Návrat do společnosti	0	7	0	7,2
8	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	7160480	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	T	Návrat dítěte do rodiny	0	2	0	1,7
8	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	7212518	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Návrat dítěte do rodiny	0	4	0	3,6
7	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	7406243	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Želváček	0	4	20	3,3
2	22723030	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy Kadaň, z.s.	1066993	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy Kadaň	0	1	5/2	1,3
8	26670763	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy, o. p. s.	4095789	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro mezilidské vztahy	0	2	12/2	3
1	69898588	Programy občanské pomoci a sociální intervence, z.s.	2702489	Odborné sociální poradenství	A	Krizová poradna	0	2	6/2	1,7

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	4467601	centra denních služeb	A	Denní centrum pro seniory Děčín	0	2	**6/2**	3
1	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	4709041	pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Prosapia Děčín	0	2	0,25	3,2
1	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	5509784	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Prosapia	0	2	8/2	1,6
1	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	9399765	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Klub pro mladé Prosapia	0	1	30/2	3
8	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	3192313	centra denních služeb	A	Denní centrum pro seniory Ústí n. L.	0	3	8/3	3,5
8	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	5509784	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Prosapia	0	2	8/2	1,6
4	00829137	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	6143976	Sociální rehabilitace	A	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	0	1	5/1	0,8
4	00829137	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	2322456	Chráněné bydlení	P	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	4	0	0	1,1
2	26637260	RADKA z. s.	2140724	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální centrum RADKA	0	1	0	1,7
2	26637260	RADKA z. s.	9684609	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociální centrum RADKA	0	7	: 14/2; T 12,	6,5
5	25438352	Rekvalifikační a informační centrum s.r.o.	1474897	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SAS - Sociálně aktivizační služba MOST	0	4	16/2	4,2
5	25438352	Rekvalifikační a informační centrum s.r.o.	7964176	Odborné sociální poradenství	A/T	SAP - Sociálně aktivizační poradna MOST	0	4	4	4
8	68974922	Romano jasnica, spolek	1014491	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Nízkoprahové zařízení pro mládež	0	1	15	4
8	68974922	Romano jasnica, spolek	1280221	Terénní programy	T	Poradenské informační centrum Trmice	0	1	4/1	1
4	68974922	Romano jasnica, spolek	2714387	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradenské centrum Louny	0	2	4	2
8	68974922	Romano jasnica, spolek	6394439	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Nízkoprahové zařízení pro děti M. C. Zefyríno	0	1	15	3,5
3	68974922	Romano jasnica, spolek	8623993	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradenské centrum Štětí	0	3	12	2
7	68974922	Romano jasnica, spolek	9817183	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradenské centrum Krupka	0	5	12	5
7	44990901	ROZKOŠ bez RIZIKA	4441304	Terénní programy	T	ROZKOŠ bez RIZIKA	0	4	0	0,85
7	65607368	Salesiánské středisko Štěpána Trochty - dům dětí a mládeže	7425112	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Podaná ruka	0	2	: 20/3; T 10/	2,26
7	65607368	Salesiánské středisko Štěpána Trochty - dům dětí a mládeže	9772872	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Luna	0	1	20/2	1,64

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	62231294	Salesiánský klub mládeže, z.s. Rumburk - Jiříkov	3861378	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Zavináč	0	2	30/2	2,75
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	1142741	Týdenní stacionáře	P	Senior Teplice	14	0	0	8,5
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	4868271	odlehčovací služby	P	Senior Teplice	14	0	0	3,7
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	7907052	pečovatelská služba	T	Senior Teplice	0	10	0	10,2
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	8381611	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotnír	A	Denní centrum Kanape	0	1	25/3	1,1
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	8951412	denní stacionáře	A	Senior Teplice	0	3	10	3,2
5	28736133	Sestřičky, s.r.o.	2026889	pečovatelská služba	T	Sestřičky, s. r. o.	0	3	0	3,1
8	26540495	Sociální agentura, o. p. s.	4452113	Sociální rehabilitace	A	Sociální agentura, o.p.s.	0	1	8/1	1,1
7	26540495	Sociální agentura, o. p. s.	6288509	Odborné sociální poradenství	A	Sociální agentura, o.p.s.	0	1	0	0,75
8	26540495	Sociální agentura, o. p. s.	8052393	Odborné sociální poradenství	A	Sociální agentura, o. p. s.	0	2	0	1,5
8	26540495	Sociální agentura, o. p. s.	8611170	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotnír	A	Sociální agentura, o. p. s.	0	2	8/1	0,61
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	1049767	domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Písečná	166	0	0.I	68,6
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	4810034	denní stacionáře	A	Centrum pro osoby se zdravotním postižením Písečná	0	2	10/2	2,34
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	7359147	pečovatelská služba	T	Centrum denních služeb Bezručova	0	11	0	16,1
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	8986384	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Centrum pro osoby se zdravotním postižením Písečná	28	0	0	21,19
9	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	1901964	Telefonická krizová pomoc	T	Linka pomoci	0	1	0	4,7
9	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9031562	Intervenční centra	A/T/P	Intervenční centrum	1	3	5/2	6,9
8	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9381472	Krizová pomoc	A/T/P	Centrum krizové intervence	5	2	3/1	6,25
6	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9381472	Krizová pomoc	A	Centrum krizové intervence	0	1	5/1	0,4
4	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9381472	Krizová pomoc	A	Centrum krizové intervence	0	1	5/1	0,4
8	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9736016	Odborné sociální poradenství	A	Centrum krizové intervence	0	1	5/1	0,7

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	22800522	Společně proti času, o. p. s.	1873902	pečovatelská služba	T	Společně proti času, o. p. s.	0	1	0	1,98
2	22800522	Společně proti času, o. p. s.	5817647	Odlehčovací služby	T	Společně proti času, o. p. s.	0	1	0	0,3
5	26613468	SPOLEČNÝ ŽIVOT	1348497	Terénní programy	T	SPOLEČNÝ ŽIVOT	0	2	5/1	2,6
6	03070280	Spolek Kolem dokola	3598308	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	A	Spolek Kolem dokola	0	2	5/2	2,15
7	26671921	SPZ Teplice z.s.	3687948	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SPZ Teplice - sociálně aktivizační služby	0	3	5/1	3
5	00266094	Statutární město Most	1508034	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež 15-26 let	0	2	35/5	3
5	00266094	Statutární město Most	2898140	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	NZDM Svět	0	1	21/3	2,5
1	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	5657843	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradenství pro sluchově postižené Děčín	0	2	0	1,55
8	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	1179103	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Ústí n.L.	0	2	35/2	1,6
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	1475555	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby Most a Ústecký kraj	0	2	35/2	2,8
5	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	3454712	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradenství pro sluchově postižené Most	0	3	0	1,95
8	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	5554461	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradenství pro sluchově postižené Ústí n. L.	0	2	0	1,65
5	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	5922648	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Most	0	2	35/2	2,6
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	7160060	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby Louny	0	2	35/2	1,8
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	7896718	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby Ústí nad Labem	0	2	35/2	2,5
4	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	7902701	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Louny	0	2	35/2	1,4
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	8443953	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby Teplice a Ústecký kraj	0	2	40/2	1,9
7	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	9118818	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Teplice	0	2	35/2	2,3
4	64018539	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	2222932	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	A	Svaz tělesně postiženýchv České republice, o.s. okresní organizace Louny	0	2	0	0,4
4	64018539	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	2906418	Odborné sociální poradenství	A	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s., okresní organizace Louny	0	1	0	1,25
4	64018539	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	5429547	Odborné sociální poradenství	A	Svaz tělesně postižených v ČR, o.s. okresní organizace	0	1	0	0,45

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
4	64018539	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	8356589	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdrav	A	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	0	2	8/2	0,5
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	1348958	Kontaktní centra	A	K-Centrum Chomutov	0	4	10/2	4,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	4617622	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub DOpatra	0	3	30/3	5,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	4830342	Terénní programy	T	Terénní program Jirkov	0	2	0	3
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	4903149	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Kámen - SC Kamínek	0	3	30/5	8
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	5425697	Terénní programy	T	Terénní programy - Kadaňsko	0	6	0	6,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	5486070	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub MOLO	0	2	15/3	5,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6042330	Terénní programy	T	Terénní programy - Chomutovsko	0	4	0	4,4
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6268396	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Radonice	0	1	15/2	3,05
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6964061	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Světlo	0	1	3/1	1,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6964061	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Světlo	0	1	3/1	1,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6964061	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Světlo	0	1	3/1	1,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6987486	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Přízemí	0	3	30/3	4,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	9046179	Kontaktní centra	A	K-Centrum Kadaň	0	3	10/2	2,7
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	9813289	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Služby pro rodiny s dětmi - SC Kamínek	0	2	15/2	4,5
3	70809828	ŠANCE Lovosice, z.s.	1806649	pečovatelská služba	T	ŠANCE Lovosice	0	4	0	4
3	70809828	ŠANCE Lovosice, z.s.	5093498	denní stacionáře	A	Denní stacionář ŠANCE Lovosice	0	1	2/1	3
3	70809828	ŠANCE Lovosice, z.s.	7363041	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna Šance	0	1	4/1	1
9	26611716	Tichý svět, o.p.s.	8477576	Tlumočnické služby	A/T	Tichý svět, o.p.s. - tlumočnické služby	0	4	0	0,92
8	25453629	TyfloCentrum Ústí nad Labem o.p.s.	5180350	Sociální rehabilitace	A/T	TyfloCentrum Ústí nad Labem, o.p.s.	0	1	5/1	1
9	25453629	TyfloCentrum Ústí nad Labem o.p.s.	7124970	Průvodcovské a předčitatelské služby	A/T	TyfloCentrum Ústí nad Labem, o.p.s.	0	1	3	1,8

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	26200481	Tyfloservis. o.p.s.	8215787	Sociální rehabilitace	A/T	Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Ústí n. L.	0	3	0	2,25
3	70948062	Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, p. o.	3856868	domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, příspěvková organizace	75	0	0	37
8	44553374	Ústecký Arcus, z.s.	5571181	Odborné sociální poradenství	A	Ústecký Arcus, spolek onkologických pacientů, jejich rodinných příslušníků a přátel	0	2	0	1,6
5	06081673	Uzlík Litvínov, z. ú.	3514586	Sociálně terapeutické dílny	A	Uzlík Litvínov, z. ú.	0	1	6/2	2,25
3	25444972	VALDEK, o.p.s.	8111722	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	A/T	VALDEK, o.p.s.	0	3	8/2	4,15
1	06479600	Valerie-Homecare, s. r. o.	8643582	Odlehčovací služby	T	Odlehčovací služby	0	3	0	1,61
1	06479600	Valerie-Homecare, s. r. o.	9489149	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	15	0	0	17,085
7	22794581	Vaše harmonie, o. p. s.	3293142	domovy se zvláštním režimem	P	Seniorcentrum Pohoda	26	0	0	15
7	22794581	Vaše harmonie, o. p. s.	6998154	Odborné sociální poradenství	A/T	Seniorcentrum Pohoda	0	1	0	1,3
7	22794581	Vaše harmonie, o. p. s.	7046267	domovy pro seniory	P	Seniorcentrum Pohoda	32	0	0	11
6	22794581	Vaše harmonie, o. p. s.	9585709	pečovatelská služba	T	Centrum pečovatelské služby Harmonie	0	1	0	2,52
4	01539353	Vavřinec, z. s.	1351398	Azylové domy	P	Azylový dům pro rodiny s dětmi	28	0	0	6
4	01539353	Vavřinec, z. s.	2001131	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	2	5/1	2,2
4	01539353	Vavřinec, z. s.	2001131	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	1	5/1	1,1
4	01539353	Vavřinec, z. s.	2001131	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	1	5/1	1,1
4	01539353	Vavřinec, z. s.	8051646	Odborné sociální poradenství	A	Centrum odborného sociálního poradenství	0	1	5/1	1
8	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	5291489	Služby následné péče	A	Centrum následné péče WHITE LIGHT I Ústí nad Labem	0	2	15	1,5
7	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	6427324	Kontaktní centra	A	Kontaktní a poradenské centrum WHITE LIGHT I v Teplicích	0	4	10	4,6
9	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7968327	Terapeutické komunity	P	Terapeutická komunita WHITE LIGHT I v Mukařově	15	0	0	8,1
8	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7975725	Odborné sociální poradenství	A	Ambulantní léčba a poradenství pro osoby ohrožené závislostmi WHITE LIGHT I Ústí nad Labem	0	2	12/2	3,25
6	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	9185704	Kontaktní centra	A	Kontaktní a poradenské centrum WHITE LIGHT I v Rumburku	0	2	6	2

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	9535462	Terénní programy	T	Terénní programy WHITE LIGHT I Teplicko	0	2	0	2,6
6	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	9684988	Terénní programy	T	Terénní programy WHITE LIGHT I Šluknovsko	0	3	0	3,1
6	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7975725	Odborné sociální poradenství	A	Ambulantní léčba a poradenství pro osoby ohrožené závislostmi WHITE LIGHT I Ústí nad Labem	0	1	0	0,15
7	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7975725	Odborné sociální poradenství	A	Ambulantní léčba a poradenství pro osoby ohrožené závislostmi WHITE LIGHT I Ústí nad Labem	0	1	0	0,7
8	26533839	YMCA Ústí nad Labem	7155895	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Nízkoprahový klub Orion	0	1	30/2	1,5
2	28716736	Zdravotní sestry a pečovatelky s.r.o.	1819216	pečovatelská služba	T	Zdravotní sestry a pečovatelky s. r. o.	0	2	0	3,5
4	26595575	Žatecký spolek Handicap z. s.	2266383	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdrav	A/T	MAJÁK - tréninkové středisko	0	3	6/3	3,6
7	61515434	Židovská obec Teplice	5999482	Odborné sociální poradenství	A/T	Židovská obec Teplice	0	1	0	0,5
9	00571709	ŽIVOT 90, z.ú.	2684509	Tísňová péče	T	ŽIVOT 90 - tísňová péče AREÍON pro seniory a zdravotně postižené	0	1	0	6,6
9	00571709	ŽIVOT 90, z.ú.	4892203	Telefonická krizová pomoc	T	Život 90 - Senior telefon 800 157 157 - nepřetržitá telefonická krizová pomoc pro seniory a jejich blízké	0	2	0	6,6

Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče dle § 52 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách			
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor
5	25419561	Hospic v Mostě, o. p. s.	5291951
5	25030302	Krušnohorsá poliklinika s. r. o.	3507285
4	49904035	MEDICINA, spol. s. r. o.	2180193
4	27332730	Nemocnice Louny, a.s.	3954535
4	25026259	Nemocnice Žatec, o.p.s.	5594962
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	5419883
7	61325422	Hornická nemocnice s poliklinikou spol. s r. o.	8445409
8	25488627	Krajská zdravotní a.s.	2933212
8	830488	Městská nemocnice v Litoměřicích	2971397

Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje platná od 1. 1. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	26590735	CEDR - komunitní spolek	6572053	Terénní programy	T	Terénní programy	0	6	10/1	6,5
2	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6435327	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	2	0	2
6	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	8781631	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna pro závislosti	0	2	0	2,15
1	26590719	Charitní sdružení Děčín, z.s.	6511261	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Děčín	0	2	0	2,044
2	26569655	In IUSTITIA, o.p.s.	1144917	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Justýna	0	1	0	1,125
1	68975244	Indigo Děčín, z.s.	9308341	Terénní programy	T	Terénní program	0	2	0	5
2	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	1981137	Domy na půl cesty	P	Byty na půl cesty v Chomutově	4	0	0	2
5	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	9422230	Azylové domy	P	Azylový dům pro rodiny s dětmi v Mostě	20	0	0	5,86
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	3827499	Odborné sociální poradenství	A	Kostka Krásná Lípa p.o.	0	1	0	1,1
2	70828920	Oblastní charita Most	2570590	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Khamoro	0	1	14/2	3
2	70828920	Oblastní charita Most	5361940	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradna Chomutov	0	1	0	1
5	70828920	Oblastní charita Most	6776446	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Rozmarýnek	0	2	8/1	2
5	70828920	Oblastní charita Most	8389381	Terénní programy	T	Terénní programy Most	0	2	0	2
2	70828920	Oblastní charita Most	9253322	Terénní programy	T	Terénní programy	0	2	2/1	2

Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje platná od 1. 1. 2019

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	6315827	Odborné sociální poradenství	A	Sociální centrum Písečná	0	5	0	5
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	8611619	Azylové domy	A	Azylový dům Písečná	50	0	0	7,61

Příloha č. 3

Ústecký kraj

AKČNÍ PLÁN rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2019



Prováděcí plán Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019–2021

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor sociálních věcí

listopad 2018

OBSAH

I.	**ÚVOD**	**4**
	1.1 Strategické dokumenty kraje vstupující do procesu střednědobého plánování	**8**
II.	**FINANČNÍ PLÁNOVÁNÍ**	**14**
	2.1 Financování sociálních služeb v Ústeckém kraji	**15**
	2.1.1 Dotační programy kraje pro rok 2018	15
	2.1.2 Dotační programy kraje pro rok 2019	22
	2.1.3 Realizované individuální projekty kraje	23
	2.1.4 Projekty z oblasti zaměstnanosti	24
	2.2 Financování příspěvkových organizací kraje	**26**
III.	**SOCIÁLNÍ SLUŽBY**	**27**
IV.	**REGIONY ÚSTECKÉHO KRAJE**	**28**
	4.1 Region Děčínsko	**30**
	4.1.1 Oblast služeb sociální péče regionu Děčínsko	
	4.1.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Děčínsko	
	4.2 Region Chomutovsko	**47**
	4.2.1 Oblast služeb sociální péče regionu Chomutovsko	
	4.2.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Chomutovsko	
	4.3 Region Litoměřicko	**63**
	4.3.1 Oblast služeb sociální péče regionu Litoměřicko	
	4.3.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Litoměřicko	
	4.4 Region Lounsko	**80**
	4.4.1 Oblast služeb sociální péče regionu Lounsko	
	4.4.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Lounsko	
	4.5 Region Mostecko	**96**
	4.5.1 Oblast služeb sociální péče regionu Mostecko	
	4.5.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Mostecko	
	4.6 Region Šluknovský výběžek	**114**
	4.6.1 Oblast služeb sociální péče regionu Šluknovský výběžek	
	4.6.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Šluknovský výběžek	
	4.7 Region Teplicko	**135**
	4.7.1 Oblast služeb sociální péče regionu Teplicko	
	4.7.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Teplicko	
	4.8 Region Ústecko	**152**
	4.8.1 Oblast služeb sociální péče regionu Ústecko	
	4.8.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Ústecko	
	4.9 Sociální služby s nadregionální působností	**169**

PŘÍLOHA: Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019 – 2021
(ZÚK č. usnesení…)
Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje

Garant
Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje

Zpracovatelský tým

Oddělení plánování a rozvoje služeb

Oddělení sociální práce

Oddělení sociálních služeb

Mgr. Milena Sihelníková
e-mail:sihelnikova.m@kr-ustecky.cz

Ing. Blahoslav Číčel
e-mail: cicel.b@kr-ustecky.cz

Pracovní skupiny v regionech

Proces schvalování
Rada Ústeckého kraje č. usnesení …
Zastupitelstvo Ústeckého kraje č. usnesení …

Elektronická verze dokumentu:

Text neprošel jazykovou a grafickou úpravou.

I. ÚVOD

Hlavním strategickým dokumentem pro sociální oblast Ústeckého kraje je „Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019 – 2021“ (dále jen „SPRSS“), který byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne … usnesením č. . Od roku 2015 jsou schvalovány prováděcí dokumenty tohoto plánu vždy na období jednoho roku tzv. „Akční plány rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na příslušný rok“ (dále jen „Akční plán“). Tyto prováděcí dokumenty jsou jedním z nejdůležitějších nástrojů kraje pro tvorbu kvalitní, efektivní a dostupné sítě sociálních služeb se zohledněním požadavků Evropské unie v sociální oblasti.

Rozvoj sociálních služeb v Ústeckém kraji probíhá v souladu s prioritami programového prohlášení koaličních stran v Ústeckém kraji na volební období 2016–2020 v oblasti sociálních služeb a podpory rodiny. Záměrem kraje je zpracování Akčního plánu, který deklaruje strategii kraje v oblasti sociálních služeb, podpory rodiny a řízení základní sítě služeb na jeho území na období jednoho roku. Souhrn místně dostupných sociálních služeb v dostatečné kapacitě a kvalitě, které jsou v souladu se zjištěnými potřebami osob na území kraje, dostupnými finančními a jinými zdroji, tvoří **Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje 2019 – 2021** (dále jen „Základní síť kraje“), která je přílohou tohoto dokumentu. Další přílohu tohoto dokumentu tvoří **Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje**, která je přehledem služeb a jejich rozvojových kapacit v souvislosti s čerpáním finančních prostředků z evropských zdrojů, apod.

Cílem Akčního plánu je naplňování stanovených priorit SPRSS, priorit regionů, řízení a aktualizace sítě sociálních služeb na území kraje na základě znalosti aktuálních potřeb, a to v souladu s měnícími se zákonnými normami a vývojem prostředí v závislosti na finančních prostředcích.

Hodnocení dosahování je zpracováno v souladu s „Minimálními kritérii kvality plánování rozvoje sociálních služeb na krajské úrovni“. V rámci evaluace implementační fáze procesu střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb kraje je v tomto dokumentu vyhodnocen průběh plnění definovaných cílů, byla popsána aktuální situace v oblasti sociálních služeb v jednotlivých regionech kraje a byly zapracovány veškeré změny u poskytovatelů sociálních služeb k 30. 06. 2018. Z celkového počtu 36 definovaných cílů v oblasti sociální péče bylo splněno 8 cílů a částečně splněno 6 cílů. Ze stanovených 55 cílů v oblasti sociální prevence a odborného sociálního poradenství bylo splněno 8 cílů a částečně splněno 8 cílů. Vysoké procento nesplněných cílů je dané tím, že hodnocení proběhlo v průběhu roku a ne až na konci. Z toho důvodu hodnocení cílů pro rok 2019 proběhne v pozdějším termínu.

Pro potřeby aktualizace Základní sítě kraje byla v roce 2016 vytvořena **„Metodika zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje“** (dále jen „Metodika zajištění sítě kraje“). Metodika zajištění sítě kraje upravuje proces aktualizace Základní sítě kraje, s tím související podávání a hodnocení žádostí o zařazení sociální služby do Základní sítě kraje na dané období, stanovuje povinnosti poskytovatele zařazeného v Základní síti kraje. Poslední aktualizace Metodiky zajištění sítě kraje byla schválena usnesením Zastupitelstvem Ústeckého kraje č. 032/13Z/2018 dne 25. 06. 2018.

Kapacity zařazené do Základní sítě kraje mohou být financovány v rámci dotačních titulů vyhlašovaných Ústeckým krajem nebo z jiných zdrojů, např. Operačního programu Zaměstnanost prostřednictvím koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám (dále jen „KPSVL“) ve vybraných regionech kraje nebo dalších zdrojů. V této souvislosti byla do Metodiky zajištění sítě kraje zapracována nová kapitola č. XIII s názvem „Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje“.

V rámci věcného vyhodnocení byly vydefinovány kapacity pro „**Rozvojovou síť sociálních služeb Ústeckého kraje“** (dále jen „Rozvojová síť kraje“). Při plánování kapacit v Akčním plánu na rok 2019 jsou uváděny odděleně optimální individuální okamžité kapacity pro poskytovatele těchto služeb financovaných z jiných zdrojů. Tyto kapacity budou v Rozvojové síti kraje pouze po dobu realizace projektu. Sociálním službám bude vydáno tzv. **Podmíněné pověření** Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, které bude obsahovat rozsah a obsah sociální služby. Donátor přistoupí k Podmíněnému Pověření, vypočte výši vyrovnávací platby sociální služby. Výzva pro podávání žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje byla vyhlášena společně s výzvou pro podávání žádostí do Základní sítě kraje.

Pokud bude poskytovatel s kapacitou v Základní síti kraje vstupovat do projektu a zároveň plánuje rozšíření služby, bude dočasně celá kapacita zařazena do Rozvojové sítě kraje. Po ukončení projektu bude původní kapacita sociální služby opět zařazena do Základní sítě kraje (navýšená kapacita nikoliv).

Pokud se poskytovatel rozhodne ponechat v dané době kapacitu zařazenou do Základní sítě kraje v Základní síti kraje, kapacita zůstává v Základní síti kraje (poskytovatel bude mít klasické Pověření) a do Rozvojové sítě kraje bude zařazena pouze kapacita rozvojová, financovaná ze zdrojů OPZ apod. (Podmíněné pověření).

Nová sociální služba dle optimálních kapacit vydefinovaných pro Rozvojovou síť kraje bude na základě žádosti o zařazení do Rozvojové sítě kraje zařazena do Rozvojové sítě kraje v požadované (plánované) kapacitě (poskytovatel obdrží Podmíněné pověření).

Navýšené kapacity z předchozích výzev KPSVL zůstávají beze změny, budou i nadále uvedeny v sumárních tabulkách kapacit podle místa poskytování v rámci optimálních individuálních okamžitých kapacit ve vazbě na Základní síť kraje.

V rámci aktualizace Metodiky zajištění sítě kraje je pro další plánovací období nově doplněna možnost převádění kapacit (lůžek) bez vydefinování optimální kapacity na daný rok u sociálních služeb, které poskytují pobytové služby v oblasti služeb sociální péče, za předpokladu předchozího schválení KÚÚK změny kapacit lůžek. Celkový počet lůžek poskytovatele musí být zachován nebo snížen.

Celkové stávající okamžité kapacity u sociálních služeb v terénní formě jsou uváděny v místě poskytování. Charakteristikou služby je však poskytování v terénu, tj. na širším území. Tato skutečnost může být v sumárních tabulkách ošetřena * u stávajících okamžitých kapacit s poznámkou, kde, v jakých místech je služba poskytována.

Poznámka s * je také využívána pro označení služeb a jejich stávajících okamžitých kapacit nezařazených do Základní sítě kraje.

V tabulkách s rozložením počtu služeb dle místa poskytování již nejsou uváděny kapacity služeb, které jsou součástí jiných krajských sítí sociálních služeb, tj. kapacity jsou využívány pouze klienty z daného kraje.

Proces tvorby Akčního plánu

Zpracování Akčního plán na rok 2019 probíhalo současně s aktualizací Základní sítě kraje a tvorbou Rozvojové sítě kraje.

V prvním kole aktualizace Základní sítě kraje v měsíci březnu tohoto roku podávali poskytovatelé žádosti o zařazení sociální služby do Základní sítě kraje na nově vzniklé sociální služby nebo sociální služby, u kterých navyšovali kapacitu nebo zřídili nové místo poskytování. Tyto změny kapacit byly zapracovány do věcného vyhodnocení, které bylo schváleno v červnu 2018.
Ve druhém kole aktualizace Základní sítě kraje, které probíhalo v měsíci srpnu, bylo přijato celkem 131 žádostí o zařazení sociální služby do Základní sítě kraje a o zařazení do Rozvojové sítě kraje požádali 2 poskytovatelé.

Součástí žádostí bylo vyjádření obce s rozšířenou působností a obce s pověřeným obecním úřadem k potřebnosti sociální služby v regionu, pokud na území obce sociální službu poskytovatel realizuje. Dále mohl poskytovatel doložit vyjádření obce I. typu, v jejíž lokalitě sociální služba působí. K potřebnosti sociální služby v regionu se také vyjadřovala pracovní skupina v regionu. Dle platné Metodiky zajištění sítě kraje byly do regionů odeslány požadavky o stanoviska k žádostem o zařazení nových sociálních služeb do Základní sítě kraje, navyšování stávajících kapacit nebo změn místa poskytování.
Na základě podané žádosti byl pracovníky oddělení plánování a rozvoje sociálních služeb odboru sociálních věcí KÚÚK v místě poskytování sociální služby vykonán monitoring sociální služby. Odborná pracovní skupina odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje pro plánování, kvalitu a financování sociálních služeb Krajské koordinační struktury pro realizaci procesu střednědobého plánování v Ústeckém kraji po projednání žádostí, stanovisek z regionů a výsledků z monitoringu předložila Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrhy na zařazení či nezařazení sociálních služeb či kapacit do Základní sítě kraje.

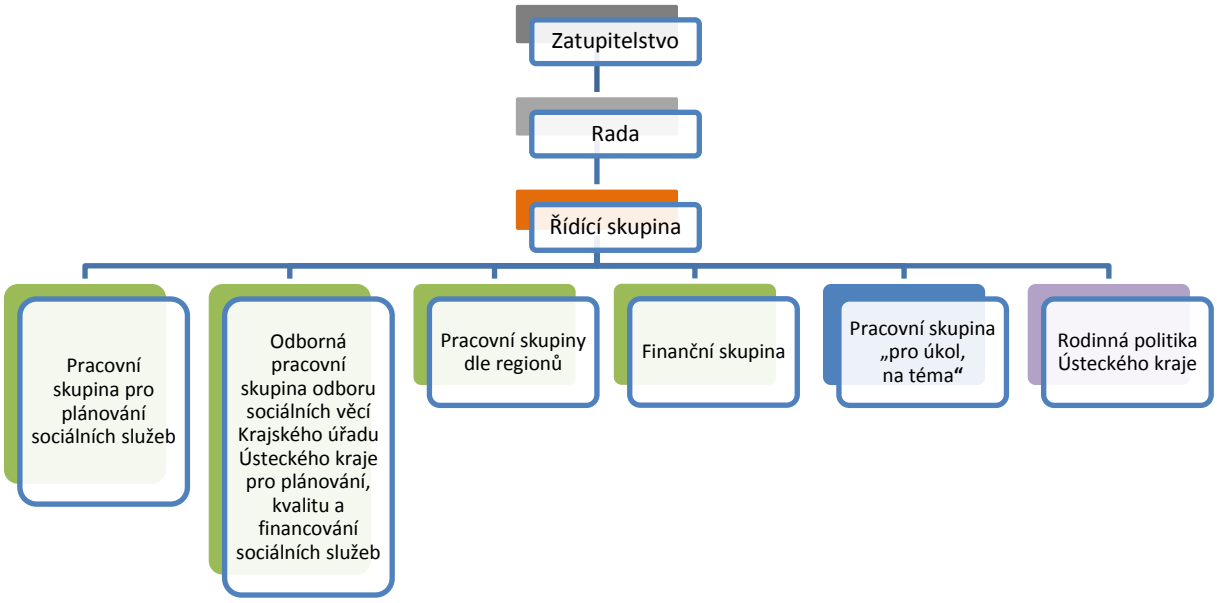
V druhé polovině roku 2018 probíhaly práce na tvorbě „Akčního plánu rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje na rok 2019“. Byly zahájeny přijímáním žádostí poskytovatelů v rámci druhého kola aktualizace Základní sítě kraje.
Pro stanovení priorit a cílů na rok 2019 byly jako výchozí podklad v regionech využity SWOT analýzy vypracované členy pracovních skupin pro oblast sociální péče, sociální prevence a odborného sociálního poradenství v regionech.

Obsahem Akčního plánu na rok 2019 je evaluace cílů definovaných v jednotlivých regionech na rok 2018, definované priority a stanovené cíle pro rok 2019 a podrobně rozpracované popisy služeb v jednotlivých regionech za oblast služeb sociální péče a oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství, včetně kapacit dle míst poskytování služeb. Dále také souhrnné tabulky o počtu a kapacitách sociálních služeb za jednotlivé obce s rozšířenou působností (dále jen „ORP“) a konkrétní místa poskytování v souladu s vydanými rozhodnutími o registraci služby včetně navržených optimálních individuálních okamžitých kapacit.

V rámci veřejného procesu připomínkování návrhu plánu v termínu od 2. 11. 2018 do 7. 11. 2018 nebyla přijata žádná připomínka odborné i široké laické veřejnosti. Připomínkování probíhalo způsobem umožňujícím dálkový přístup. Individuálně byly vypořádávány připomínky vzešlé z pracovních skupin v regionech a od pracovníků odboru sociálních věcí KÚÚK.

Organizační struktura procesu střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb kraje

Pro proces střednědobého plánování byla v roce 2015 zřízena Krajská koordinační struktura pro realizaci procesu střednědobého plánování a rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji, která koordinuje a řídí proces plánování sociálních služeb, průběh zpracovávání SPRSS a akčních plánů, svolává a organizuje jednotlivá jednání, navrhuje priority v sociálních službách a zajišťuje přenos informací mezi jednotlivými stupni struktury pro plánování a rozvoj sociálních služeb, dále předkládá orgánům kraje návrhy na změny v Základní síti kraje.



1.1 Strategické dokumenty kraje vstupující do procesu střednědobého plánování

Proces střednědobého plánování je ovlivněn řadou vstupů a vzájemných vazeb mezi ostatními systémy na úrovni kraje. Střednědobé plánování reaguje na platnou legislativu ČR a legislativu EU. Při zpracování plánu jsou reflektovány metodiky MPSV, strategie Ústeckého kraje v sociální oblasti a také další strategické dokumenty kraje, obcí i ostatních uskupení, např. Agentury pro sociální začleňování, Místních akčních skupin, atd.
Proces plánování je provázán s dotačním řízením na úrovni kraje. Údaje v registru poskytovatelů a v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje musí být v souladu s údaji uvedenými v Základní síti kraje i kapacitami v sumárních tabulkách kapacit podle místa poskytování.

Program rozvoje Ústeckého kraje pro období 2014–2020
Pro přípravu na čerpání finančních prostředků z fondů Evropské unie v období 2014–2020 v Ústeckém kraji je zpracován Program rozvoje Ústeckého kraje pro období 2014–2020 a Strategie rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027. V rámci opatření 2.3 – Sociální a zdravotnické služby jsou zahrnuty aktivity transformace velkokapacitních pobytových zařízení sociální péče ve služby komunitního typu a zajištění odborné podpory zařízení při zpracování rozvojových/transformačních plánů a podpory při vzdělávání personálu.

Strategie prevence kriminality na území Ústeckého kraje na období 2017–2021
Strategie prevence kriminality kraje je základním dokumentem rozvoje prevence kriminality na území kraje. Vychází z priorit Strategie prevence kriminality v České republice na období 2016–2020, platné legislativy, ale i ze zkušeností odborníků z řad veřejných institucí, poskytovatelů sociálních služeb a jiných subjektů, které působí v oblasti sociální prevence a prevence kriminality. Strategie prevence kriminality Ústeckého kraje na období 2017–2021 byla zpracována pracovní skupinou pro prevenci kriminality, která byla složena ze zástupců institucí veřejné správy působících v oblasti sociální prevence a prevence kriminality. Strategie prevence kriminality byla schválena Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 20. 2. 2017 usnesením č. 20/3Z/2017.
Strategie tvoří podklad pro čerpání finančních prostředků na programy prevence kriminality.

Strategie protidrogové politiky Ústeckého kraje na období 2015–2018
Strategie protidrogové politiky Ústeckého kraje na období 2015–2018 definuje postoj Ústeckého kraje k otázkám protidrogové prevence a prevence ostatních závislostí. Vytyčuje hlavní oblasti zájmu a cíle, ke kterým by protidrogová politika kraje měla směřovat. Základním smyslem a cílem protidrogové politiky Ústeckého kraje je snižovat užívání všech typů drog i jiné závislosti a potenciální rizika a škody související se závislostmi, které mohou jednotlivcům a společnosti nastat. Krajská strategie protidrogové politiky vychází z koncepce Národní strategie protidrogové politiky a respektuje jako účinný přístup k řešení problematiky závislostí komplexní, multidisciplinární a vyvážený přístup, který vychází z celospolečenské a mezioborové spolupráce na všech úrovních. Strategie byla schválena Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 16. 2. 2015 usnesením č. 70/21Z/2015. Vzhledem k tomu, že v roce 2018 končí platnost národní protidrogové strategie, bude platnost krajského dokumentu prodloužena o jeden rok, tj. do roku 2019. Poté bude již v souladu s novou národní koncepcí protidrogové politiky, která bude platná od roku 2019, probíhat příprava nové krajské strategie na další období od roku 2020.
V rámci plnění cíle – Zajištění dostupné a kvalitní péče o osoby závislé a závislostí ohrožené v Ústeckém kraji ve všech oblastech protidrogové prevence a udržení potřebné finanční podpory je každoročně

vyhlašován samostatný dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“.

Strategie reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji

Transformace psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji vychází ze „Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015–2020“, která byla schválena Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 3. 9. 2014 usnesením č. 19/18Z/2014.

Cílem navrhované strategie je vytvořit propojenou spolupracující síť multidisciplinárních zdravotních a sociálních služeb v oblasti duševního zdraví v souladu s národní strategií a rozvinout nové kapacity ve směru komunitní psychiatrie a cesty zotavování (recovery) pro psychiatrické pacienty ve třech strategických místech kraje.

Dne 26. 6. 2017 schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. 031/6Z/2017 **„Implementaci Strategie reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji“**. V rámci definovaných strategií bude Implementace reformy psychiatrické péče provázána s plánováním kapacit v rámci prováděcích dokumentů.

Pro implementaci reformy psychiatrické péče je navrženo v rámci ***1. strategie: Podpora vzniku a provozu Center duševního zdraví*** (dále jen „CDZ“) ***v Ústeckém kraji*** podpořit vznik CDZ pro dospělé pro tři definované regionální oblasti:

Jihozápadní oblast – rozvinout komunitní služby pro psychiatrické pacienty/klienty, zejména pro lidi s duševním onemocněním (schizofrenie) – pro realizaci navrženo CDZ Chomutov a multidisciplinární tým ve spolupráci PL Petrohrad a FOKUS Labe.

Severovýchodní oblast – rozvinout komunitní služby pro psychiatrické pacienty/klienty, zejména pro lidi s duševním onemocněním (schizofrenie) – pro realizaci navrženo CDZ Ústí nad Labem a multidisciplinární tým okolo FOKUS Labe.

Jižní oblast – rozvinout komunitní služby pro psychiatrické pacienty/klienty, zejména pro lidi s duševním onemocněním (schizofrenie) – pro realizaci navrženo CDZ Roudnice nad Labem a nabízí se multidisciplinární tým ve spolupráci Psychiatrické nemocnice Horní Beřkovice a FOKUS Labe.

Dále bylo navrženo **podpořit vznik CDZ pro děti a mládež** v rámci celokrajské regionální působnosti. K tomu vytvořit multidisciplinární tým, který bude realizovat komunitní (extramurální) péči pro děti a mladistvé, kteří se pohybují ve vážném riziku vzniku duševního onemocnění. První z projektů iniciovat s využitím kapacit a vytvořením multidisciplinárního týmu okolo Dětské psychiatrické nemocnice Louny.

Také bylo navrženo **podpořit rozvoj Mobilních zdravotně-sociálních týmů**, a ty navázat na vzniklá CDZ. Nové mobilní zdravotně-sociální terénní týmy provážou jako nové služby svou činnost s nově vzniklými CDZ. Mobilní týmy budou zárodky dalších budoucích CDZ v Ústeckém kraji a vytvoří postupný přerod v plnohodnotná Centra duševního zdraví v Ústeckém kraji v případě dostatečných finančních a lidských zdrojů. Postupně bude docházet k expanzi služeb z přirozeného stacionárního působení CDZ i do širšího terénu spádové oblasti.

V rámci ***5. strategie: Rozvoj provázanosti komunitních sociálních služeb s následnou sociální péčí*** je navrženo rozvinout a provázat komunitní sociální služby s následnou sociální péčí pro dlouhodobě duševně nemocné pacienty/klienty, která bude reagovat na potřeby klientů v oblasti bydlení, práce,

vztahů, strukturování času, sociální izolovanosti aj. Za tím účelem provázat implementaci reformy psychiatrické péče se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje.

Rozvinout další síť komunitních sociálních služeb pro psychiatrické pacienty/klienty, která bude následnou sociální sítí zajišťující sociální integraci do přirozené komunity:

- pokračovat v rozvoji **terénních služeb** – sociální rehabilitace pro dlouhodobě duševně nemocné v Ústeckém kraji,
- rozvíjet služby **samostatného bydlení** pro dlouhodobě duševně nemocné – systém chráněných bydlení komunitního typu a podporovaného bydlení,
- rozvíjet služby denních center (open space) – otevřít nízkoprahová centra pro dlouhodobě duševně nemocné – v denních centrech realizovat systém sociální rehabilitace s terénním sociálním týmem,
- podpořit vznik služeb denních stacionářů pro léčbu psychóz (u CDZ),
- rozvíjet služby SELF podpory – podpůrné a informačně edukační služby pro pečovatele a rodinné příslušníky, svépomocné aktivity a svépomocné skupiny pacientů/klientů.

Vedle strategických materiálů kraje vstupují do procesu střednědobého plánování také celostátní strategie. Dne 17. 2. 2016 byla usnesením vlády č. 134 schválena „**Strategie boje proti sociálnímu vyloučení na období 2016–2020“**. Tato strategie se zaměřuje na řešení a eliminaci jednoho z klíčových sociálních problémů naší společnosti, jímž je sociální vyloučení a koncentrace sociálně vyloučených osob či osob ohrožených sociálním vyloučením. Koordinace plnění strategie je v gesci odboru pro sociální začleňování Úřadu vlády ČR.

V roce 2015 byla navázána spolupráce kraje s Agenturou pro sociální začleňování (dále jen „ASZ“). **„Memorandum o spolupráci Ústeckého kraje a Agentury pro sociální začleňování – obnova“** je uzavřeno do 31. 12. 2017. Memorandum o spolupráci Ústeckého kraje a Agentury pro sociální začleňování bylo aktualizováno, o jeho novém znění Rada Ústeckého kraje rozhodla dne 7. 3. 2018 (Usnesení č. 013/35R/2018), navazující memorandum je platné do 31. prosince 2019.
V rámci koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám (KPSVL), který je nástrojem pro pomoc městům a obcím při sociálním začleňování sociálně vyloučených obyvatel z prostředků Evropských strukturálních a investičních fondů za místní podpory ASZ, budou podpořeny vybrané sociální služby v kraji. Jedná se o terénní programy, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, nízkoprahová zařízení pro děti a mládež ve věku 15+, sociální rehabilitace, odborné sociální poradenství, azylové domy a domy na půl cesty. Jednotlivé výzvy pro předkládání projektů byly vyhlašovány v tzv. vlnách. V rámci první vlny byla výzva uzavřena k 30. 7. 2016 a do této vlny byla zařazena města Obrnice, Dubí, Štětí, Roudnice nad Labem a Kadaň s možným čerpáním finančních prostředků v roce 2016. Do druhé vlny byla zapojena města Klášterec nad Ohří, Vejprty a Litvínov. Výzva této vlny byla uzavřena 30. 10. 2016. Začátkem roku 2017 byla vyhlášena třetí výzva, do které přistoupila města Děčín, Most, Postoloprty, Chomutov, Varnsdorf. Spolupráce ASZ s městem Rumburk a obcí Staré Křečany byla navázána později.
V současné době je spolupráce mezi obcemi a Agenturou pro sociální začleňování zahajována průběžně, vlny spolupráce již nejsou vyhlašovány, obec o zahájení spolupráce může požádat kdykoliv, přičemž spolupráce je zahájena pakliže je žádost o zahájení spolupráce podpořena (žádost prochází hodnocením, které vyplývá z metodiky Agentury pro sociální začleňování – mohu upřesnit, bude-li zájem. Po vyhodnocení žádosti o zahájení spolupráce zasedá Monitorovací výbor Agentury pro sociální

začleňování, který rozhodne o zahájení či nezahájení), spolupráce je taktéž zahájena za předpokladu, že má Agentura pro sociální začleňování volné kapacity (lokální konzultanty a další odborníky, jež působí v lokalitách).

V návaznosti na aktualizaci mezirezortního strategického dokumentu „**Národního akčního plánu podporující pozitivní stárnutí pro období 2013–2017“** se ukazuje nutností zajistit implementaci základních cílů a opatření k naplňování politiky přípravy na stárnutí do dokumentů kraje.
Důsledkem demografického stárnutí bude zvýšený nárůst požadavků na sociální a zdravotní péči, který s sebou bude přinášet i vyšší nároky na udržitelné fungování obou systémů. Na tuto situaci je nutné se připravit a realizovat kroky vedoucí k zefektivnění poskytování sociální a zdravotní péče.
Pro zajištění kvalitní péče musí být rozvíjeny všechny druhy sociálních služeb pro seniory, aby si každý mohl zvolit dle své individuální situace a svých preferencí. Vybrat si formu péče a konkrétní službu je možné jen na základě znalosti všech dostupných možností. Základním typem služby je poradenství, které musí být dostupné a kvalitní.
S ohledem na demografický vývoj lze předpokládat, že se v budoucnu zvýší počet onemocnění typických pro vyšší věk, mezi které patří neurodegenerativní onemocnění, především pak Alzheimerova choroba. Proto musí být rozvíjena specializovaná péče o tyto osoby, a to s ohledem na zachování co nejvyšší kvality jejich života a co nejvyšší úrovně nezávislosti.
Dne 12. 10. 2016 rozhodla Rada Ústeckého kraje usnesením č. 50/122R/2016 o uzavření Memoranda o spolupráci při realizaci systémového projektu z ESF **„Implementace politiky stárnutí na krajskou úroveň“** s Ministerstvem práce a sociálních věcí. Cílem projektu je implementace politiky přípravy na stárnutí na úroveň samosprávy, která je svou působností blíže občanům než orgány státní správy. Na jednotlivých krajích působí krajští koordinátoři, jako zaměstnanci projektu, kteří plní funkci implementačního místa politiky stárnutí pro lokální úroveň a zároveň jsou poradenským místem pro cílovou skupinu starších osob a seniorů. Jsou metodickou podporou kraje při vytváření krajských plánů přípravy na stárnutí, vytváří zpětnou vazbu pro národní úroveň, vytváří tzv. regionální platformu, zapojí do problematiky samotnou cílovou skupinu, apod. V rámci projektu bude mimo jiné řešena také podpora neformální péče v rodině.

V rámci tvorby Střednědobého plánu sociálních služeb v Ústeckém kraji a tvorby sítě sociálních služeb jsou zjišťovány potřeby seniorů v jednotlivých částech kraje a možnosti zajištění příslušné péče. Jejich potřeby jsou zjišťovány prostřednictvím pracovních skupin v regionech, které navrhují i potřebné kapacity k jejich zajištění. Zastupitelstvo Ústeckého kraje schválilo dne 16. 2. 2015 usnesením č. 73/21Z/2015 **„Ústecký krajský plán vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2015–2018“**. Jde o koncepční dokument vycházející zejména z Úmluvy o právech osob se zdravotním postižením, ratifikované Českou republikou v roce 2009. Tento dokument byl zpracován z podnětu Poradního orgánu hejtmana Ústeckého kraje pro seniory a zdravotně postižené ve spolupráci s Ústeckou krajskou radou osob se zdravotním postižením a zainteresovanými odbory Krajského úřadu Ústeckého kraje.
Zastupitelstvo Ústeckého kraje vzalo na vědomí informaci o plnění plánu a prodloužilo jeho platnost do roku 2020 dne 26. 2. 2018 usnesením č. 022/11Z/2018.

Pro formulaci strategie kraje v oblasti zdravotní a sociální politiky je zpracován „**Národní akční plán pro Alzheimerova choroba a další obdobná onemocnění na léta 2016–2019“.** Slouží jako podklad pro poskytovatele zdravotních a sociálních služeb působící v oblasti péče o pacienty s Alzheimerovou

chorobou a dalšími obdobnými onemocněními, kterým poskytuje informace o prioritách a plánovaných opatřeních vlády v této oblasti

Naplňování usnesení vlády ČR č. 111/2016 o „**Podnětu k řešení situace života osob s poruchou autistického spektra a jejich rodin“**, je realizováno v rámci procesu střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji zjišťováním potřebnosti sociálních služeb a jiných forem pomoci pro cílovou skupinu osob se zdravotním postižením a jsou plánovány potřebné kapacity sociálních služeb v konkrétních lokalitách Ústeckého kraje tak, aby byla zajištěna dostatečná dostupnost služeb této specifické cílové skupině.

Řešení prostupnosti systému sociálních služeb na další služby v oblasti zdravotnictví, vzdělávání nebo pracovní rehabilitace, která je legislativně ukotvena v zákoně č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, je další strategií Ústeckého kraje. Pracovní rehabilitace je souvislá činnost zaměřená na získání a udržení vhodného zaměstnání osoby se zdravotním postižením. Cílem pracovní rehabilitace je usnadnění vstupu osob se zdravotním postižením na otevřený trh práce a udržení stávajícího zaměstnání u osob, které kvůli zhoršení zdravotního stavu již nejsou schopny vykonávat svoji dosavadní profesi.
Pracovní rehabilitace zahrnuje zejména poradenskou činnost zaměřenou na volbu povolání, volbu zaměstnání nebo jiné výdělečné činnosti, teoretickou a praktickou přípravu pro zaměstnání nebo jinou výdělečnou činnost, zprostředkování, udržení a změnu zaměstnání, změnu povolání a vytváření vhodných podmínek pro výkon zaměstnání nebo jiné výdělečné činnosti.
Funkční prostupný systém sociální a pracovní rehabilitace osob se zdravotním postižením může v konečném důsledku přispět i ke zvýšení účinnosti a zlepšení situace v oblasti zaměstnávání osob se zdravotním postižením.

V září letošního roku schválila vláda **Koncepci rodinné politiky**, která byla zpracována Ministerstvem práce a sociálních věcí ve spolupráci s Odbornou komisí pro rodinnou politiku a dalšími úřady státní správy. Tento strategický dokument v oblasti podpory rodin je střednědobým výhledem na příštích pět let.

Nejdůležitější opatření Koncepce rodinné politiky:

- Bezplatné předškolní vzdělávání (mateřské školy, dětské skupiny a mikrojesle, vyjma obědů).
- Výstavba startovacích bytů pro rodiny s dětmi za 3 mld. Kč ročně.
- Podpora částečných úvazků (slevy na sociálním pojištění pro zaměstnavatele).
- Navýšení rodičovského příspěvku z 220 tisíc na alespoň 250 tisíc Kč, tak aby odpovídal navýšení minimální mzdy v minulých letech.
- Plošné fungování družin při všech základních školách včetně základních kroužků bezplatně.
- Další navýšení přídavků na dítě o 300 Kč.
- Zavedení novomanželských půjček.
- Plošné zavedení mikrojeslí.
- Zahájení debaty na úrovni tripartity o opatřeních, která by redukovala platové rozdíly dle pohlaví.
- Zavedení institutu sdíleného pracovního místa.
- Navýšení peněžité pomoci v mateřství na 75 % předchozího příjmu.
- Přejmenování mateřské a rodičovské „dovolené“ na jiný vhodnější název.

- Úprava slevy na manželku, aby zohledňovala existenci dětí, např. přesunutí těchto finančních prostředků do rodičovského příspěvku.
- Zvýšení porodného na 15 tisíc Kč pro všechny děti a na 3,5 násobku životního minima.
- Zavedení kampaně na podporu prevence neplodnosti.
- Navýšení dotací pro prorodinné aktivity pro obce a neziskový sektor.
- Po roce 2020 zajistit dlouhodobé financování dětských skupin ze státního rozpočtu.
- Zvýšení limitu 46 hodin měsíčně v předškolním zařízení pro děti do dvou let.
- Zavedení motivačního střídacího bonusu pro otce.
- Zlidštit a zkvalitnit porodní a poporodní péči v českých nemocnicích.

Ministerstvo práce a sociálních věcí realizuje od roku 2017 systémový projekt financovaný z ESF **„Koordinace opatření na podporu sladění pracovního a rodinného života“** na úrovni krajů. Cílem projektu je zlepšit koordinaci celostátních a regionálních politik v oblasti podpory rodin, a to prostřednictvím sítě krajských poradců a fungování celostátní a regionálních platforem. V rámci projektu je vytvořena Metodika tvorby rodinné politiky na krajské a místní úrovni a dále v každém kraji vznikl, s přihlédnutím k jeho specifikům, návrh koncepce rodinné politiky a návrh implementace konkrétních prorodinných opatření. Ústecký kraj se do tohoto projektu zapojil vzhledem ke skutečnosti, že v roce 2016 sám zahájil tvorbu koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje. V této souvislosti vznikla odborná pracovní skupina k tvorbě koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje, kterou schválila Rada Ústeckého kraje dne 18. 05. 2016 usnesením č. 58/111R/2016. Koncepce rodinné politiky bude předložena ke schválení Zastupitelstvu Ústeckého kraje dne 10. 12. 2018.

Strategie podpory rozvoje dobrovolnictví Ústeckého kraje 2019 – 2020

Dvouletá synergická podpora bude poskytnuta v období realizace národního projektu Ministerstva vnitra ČR s názvem Koncepce rozvoje dobrovolnictví v České republice s akcentem na zajištění regionální a oborové dostupnosti dobrovolnictví v podobě dobrovolnických center (ESF OPZ a SR ČR) a rozšíří spektrum dobrovolnických služeb i počty dobrovolníků na území Ústeckého kraje.

Cílem je zajistit dostupnější a kvalitnější služby poskytované dobrovolníkům, přijímajícím organizacím a jejich klientům na území Ústeckého kraje, podpořit místní dobrovolnická centra a dobrovolníky; získat přesný přehled o poskytovaném dobrovolnictví na svém území. Jedním z nástrojů je prosíťování území tak, aby docházelo k pravidelné informovanosti a aktivizaci občanů formou strukturovaného dobrovolnictví a vyzdvihnutí významu všech veřejně prospěšných dobrovolnických činností a posílení uznání dobrovolníků a dobrovolnictví ve společnosti Ústeckého kraje obecně.

Na tuto strategii je navázán dotační program, který bude vyhlašován po dobu platnosti strategického dokumentu a jeho alokace bude v každém roce činit 500.000 Kč.

Dokument byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 033/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018.

II. FINANČNÍ PLÁNOVÁNÍ

Od roku 2015 rozhoduje kraj dle § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění (dále jen „Zákon o sociálních službách“), v souladu s evropskými pravidly v oblasti veřejné podpory o poskytování dotací na financování běžných výdajů, souvisejících s poskytováním sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnosti u jednotlivých druhů sociálních služeb.
Financování sociálních služeb probíhá v režimu tzv. vyrovnávací platby. V souvislosti se změnou režimu financování sociálních služeb se více propojila oblast financování a plánování. Finanční prostředky na zajištění provozu služby, lze poskytnout pouze těm poskytovatelům sociálních služeb, jejichž služba je součástí Základní sítě kraje na dané období. Těmto službám je v souladu se čl. 4 „Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu vydáno Pověření“, resp. Pověření Ústeckého kraje č. …… k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Pověření“).

Jednou ze součástí procesu schvalování žádosti o financování krajské sítě sociálních služeb dle § 101a Zákona o sociálních službách na MPSV, je předložení schváleného SPRSS nebo Akčního plánu kraje, jejichž součástí je vymezená Základní síť kraje na dané období.
S financováním sociálních služeb v režimu vyrovnávací platby dochází k optimalizaci služeb zařazených v Základní síti kraje. V systému vyrovnávací platby je službám financována jen tzv. provozní ztráta. Služby jsou tak postupně vedeny k efektivnějšímu a hospodárnějšímu využívání finančních prostředků, které na provoz obdrží. Služba, která je v tomto systému podpořena, musí mít vytvořeny předpoklady pro vícezdrojové financování. Služby, které nově žádají o zařazení do Základní sítě kraje, musí splňovat parametry dle platné Metodiky zajištění sítě kraje.

Základní i Rozvojová síť kraje až do úrovně jednotlivých poskytovatelů a druhů služeb tvoří přílohu Akčního plánu na daný rok. V rámci každoroční aktualizace je reagováno na změny v poskytování sociálních služeb v jednotlivých regionech. Sítě sociálních služeb představují souhrn sociálních služeb v kraji, které mohou být financovány z veřejných zdrojů. Sociální služby zařazené v Základní síti kraje mohou být, na rozdíl od sociálních služeb v Rozvojové síti kraje, podpořeny také z rozpočtu Ústeckého kraje. Sítě jsou obvykle aktualizovány vždy v předstihu v souvislosti s dotačním řízením a dofinancováním, ale mohou být aktualizovány, i pokud dojde k podstatným změnám v poskytování služeb nebo v případě reagování na nově zjištěné potřeby.

Od roku 2015 spravuje MPSV svou Síť sociálních služeb s nadregionální a celostátní působností, v níž jsou zařazeny sociální služby, které poskytují sociální služby ve více krajích. Tyto sociální služby jsou financovány přímo z MPSV, které vypisuje svůj dotační program. Pokud chtějí sociální služby působící na území Ústeckého kraje žádat o finanční prostředky z rozpočtu kraje v tzv. malých dotačních titulech, musí být zařazeny i v Základní síti kraje a disponovat Pověřením, ke kterému by kraj mohl, v případě finanční podpory služby, přistoupit.

2.1 Financování sociálních služeb v Ústeckém kraji

2.1.1 Dotační programy kraje v roce 2018

Pravidla a podmínky pro poskytnutí finanční podpory, pravidla a podmínky pro čerpání, kontrolu a finanční vyúčtování poskytnuté dotace byly pro hlavní dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2018“ (dále jen „Program“) uvedeny v platné **„Metodice Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2018“** (dále jen „Metodika pro poskytování podpory“), která byla společně s vyhlášením tohoto Programu schválena usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 022/7Z/2017 dne 11. 9. 2017**.** Pravidla a povinnosti týkající se ostatních dotačních titulů vyhlašovaných Ústeckým krajem jsou součástí jejich samostatných metodik.

Finanční podpora byla poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu. Subjekty, jejichž sociální služby jsou součástí Základní sítě kraje, obdržely od Ústeckého kraje Pověření, které obsahuje, mimo jiné kalkulaci maximální výše vyrovnávací platby.

V souladu s vyhlášeným Programem (včetně jeho příloh) bylo s účinností od 1. 1. 2017 vydáváno nové Pověření, nikoliv dodatek k Pověření, ve vazbě na změnu definování obsahu a rozsahu sociální služby v Základní síti kraje a ve vazbě na změnu v kalkulaci vyrovnávací platby (vyjmutí přiměřeného zisku z výpočtu). Pověření bylo vydáváno na subjekt nikoliv na jednotlivé identifikátory sociálních služeb. Ve výpočtu optimální výše dotace došlo k rozšíření hlavních zdrojů financování sociální služby o finanční prostředky ze strukturálních fondů EU. Při výpočtu vyrovnávací platby a optimální výše dotace nebyl její součástí přiměřený zisk a při jejím výpočtu se vycházelo z údajů vykázaných v závěrečném vyúčtování dotace za rok 2015. Stejný postup byl použitý pro rok 2018. Touto změnou došlo ke snížení administrativní náročnosti Programu, při vyúčtování dotace bylo kontrolováno, zda poskytnutá dotace nepokrývá více než 92 % celkových nákladů služby. Další změny dotačního řízení se týkaly konkrétních služeb a výchozích hodnot nákladů pro stanovení výše vyrovnávací platby, optimální výše dotace a výše jednotlivých koeficientů.

Při přípravě Programu pro rok 2018 bylo spolupracováno s vydelegovanou pracovní skupinou Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR Ústeckého kraje.

Dotační tituly kraje vyhlašované na rok 2018 lze rozdělit podle zdroje financování. U hlavního a zároveň největšího dotačního programu se jedná o přerozdělování prostředků dotace ze státního rozpočtu (MPSV) prostřednictvím kraje. Jedná se o dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2018“, který Ústecký kraj vyhlašuje na základě dotačního řízení pro kraje a Hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2018 (Rozhodnutí č. 1 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2018 ze dne 4. 1. 2018). Ostatní vyhlášené dotační tituly jsou podpořeny finančními prostředky z rozpočtu Ústeckého kraje.

Ústecký kraj podal na MPSV žádost o dotaci na podporu sociálních služeb v kraji na rok 2018 ve výši **2 285 241 471 Kč**. Dne 4. 1. 2018 obdržel Rozhodnutí č. 1 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2018 v celkové maximální výši **1 390 919 797 Kč**.

Přehled dotačních prostředků ze státního rozpočtu poskytnutých Ústeckému kraji v Kč

	2015	2016	2017	2018
Dotace celkem	**811 756 000**	**863 910 500**	**1 055 758 105***	**1 390 919 797****

Pozn.:
Zdroj rok 2015–2018 evidence KÚ ÚK.
* Celková výše prostředků v roce 2017 nezahrnuje přerozdělené finanční prostředky z roku 2016 a vratky z roku 2017.
** Celková výše prostředků v roce 2018 nezahrnuje přerozdělené finanční prostředky z roku 2017 vratky z roku 2018.

V přehledu dotačních prostředků nejsou uvedeny dotační prostředky programu podpory B pro služby s nadregionální a celostátní působností. Tento dotační titul vyhlašuje a administruje MPSV pro služby s celostátní a nadregionální působnosti. Tabulka obsahuje pouze výši dotačních prostředků poskytnutou ze státního rozpočtu na financování sociálních služeb. Celková výše prostředků v roce 2017 nezahrnuje přerozdělené finanční prostředky z roku 2016 a vratky z roku 2017. Celková výše prostředků v roce 2018 nezahrnuje přerozdělené finanční prostředky z roku 2017 a vratky z roku 2018.

Dotační titul Ústeckého kraje **„Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2018“** byl vyhlášen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 11. 9. 2017 usnesením č. 022/7Z/2017 dle § 10 c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, na podporu sociálních služeb definovaných v Zákoně o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Finanční podpora byla poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb. Mohou být podpořeny pouze sociální služby uvedené v Akčním plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2018, tj. může být podporováno poskytování sociálních služeb, které jsou zařazeny do Základní sítě kraje.

O vyhodnocení dotačního programu na Podporu sociálních služeb v Ústeckém kraji pro rok 2018 bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 018/11Z/2018 ze dne 26. 2. 2018.

Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2018“ – individuální dofinancování 1. kolo

Celková částka na dofinancování ve výši **35 229 697 Kč** se skládala z částky 4 497 Kč, kterou tvoří nerozdělená částka po rozdělení finančních prostředků dotace mezi poskytovatele sociálních služeb, z částky ve výši 32 614 000 Kč, která je tvořena z vratek poskytovatelů sociálních služeb, jejichž služby jsou financovány z dotačního programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 4" – schváleno usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 018/11Z/2018 ze dne 26. 2. 2018, z částky ve výši 2 527 700 Kč, kterou tvoří odejmutá dotace poskytovatele sociálních služeb Agentura „NADĚJE", z.s. – schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 028/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018, z částky 83 500 Kč – vratka části přiznané dotace poskytovateli sociálních služeb Světlo Kadaň, z.s. z důvodu zapojení jedné sociální služby do Operačního programu zaměstnanost – schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/12Z/2018 ze dne 23. 4. 2018.

Dofinancování proběhlo individuálně na základě žádostí poskytovatelů sociálních služeb zaslaných na Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje. Ústecký kraj kontaktovalo 19 poskytovatelů sociálních služeb, z toho 18 poskytovatelů sociálních služeb bylo finančně podpořeno a 1 žádost byla při rozdělování finanční podpory zamítnuta z důvodu přidělení maximální možné výše finanční podpory v řádném kole rozdělování dotace.

Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2018" – individuální dofinancování 2. kolo

Celková částka na dofinancování ve výši **6 992 118 Kč** se skládala z částky 423 447 Kč, kterou tvoří uhrazené splátky za porušení rozpočtové kázně v roce 2017 poskytovatele sociálních služeb Agentura „NADĚJE", z.s., z částky ve výši 90 000 Kč, kterou tvoří uhrazené splátky za porušení rozpočtové kázně v roce 2017 poskytovatele sociálních služeb Společně proti času, o.p.s., z částky ve výši 49 679 Kč, která vznikla na základě zjištění nesrovnalostí v celkových nákladech při zpracování auditorské zprávy za rok 2017 poskytovatele sociálních služeb ENERGIE, o.p.s., z částky ve výši 141 729 Kč, která je tvořena vratkami poskytovatelů sociálních služeb v rámci dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2018 - malý dotační program", dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje v oblasti prorodinných aktivit 2017", dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2018" a dotačního programu „Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2017", z částky ve výši 193 000 Kč, která je tvořena vratkou poskytovatele sociálních služeb Obecně prospěšná společnost Generační centrum, z důvodu ukončení poskytování sociální služby – schváleno usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 027/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018, z částky ve výši 94 262 Kč, kterou tvoří vratka poskytovatele Farní charita Roudnice nad Labem, vzniklou na základě snížení úvazků pracovníků v přímé péči u jedné sociální služby – schváleno usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/14Z/2018 ze dne 10. 9. 2018, dále byla částka tvořená finančními prostředky z centrální rezervy Ústeckého kraje ve výši 6 000 000 Kč.

Dofinancování proběhlo individuálně na základě žádostí poskytovatelů sociálních služeb zaslaných na Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje. Ústecký kraj kontaktovalo 16 poskytovatelů sociálních služeb, z toho 12 poskytovatelů sociálních služeb bylo finančně podpořeno a 4 žádosti byly při rozdělování finanční podpory zamítnuty z důvodu přidělení maximální možné výše finanční podpory v řádném kole rozdělování dotace.

Dalšími uvedenými dotačními tituly plnil kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 101a odst. 2 a § 95 písm. g) Zákona o sociálních službách.

Předmětem podpory dotačního programu **„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2018 – malý dotační program“** byly registrované sociální služby dle typologie služeb obsažené v Zákoně (§ 37–58, § 60–63, § 65–67 a § 69–70) v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., v platném znění, kterou se provádějí některá ustanovení Zákona o sociálních službách. Dotační program byl vyhlášen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 26. 6. 2017 usnesením č. 17/6Z/2017.
Finanční podpora programů byla poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb. Byly podpořeny pouze sociální služby, které zohledňuje Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2018, tj. bylo podpořeno poskytování sociálních služeb, které byly zařazeny do Základní sítě kraje. Z celkové alokované částky nebylo vyplaceno 0,37 Kč.

„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2018 – malý dotační program“

	2017	2018
Dotace celkem	**10 500 000**	**10 499 999,63**
Počet podpořených služeb	248	305
Počet nepodpořených služeb	51	4

Pozn.: Zdroj KÚ ÚK

Další dotační program **„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2018“** byl určen na podporu registrovaných sociálních služeb dle typologie služeb obsažené v Zákoně o sociálních službách, jejichž registrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách. Jednalo se konkrétně o služby odborné sociální poradenství (§ 37), kontaktní centra (§ 59), služby následné péče (§ 64), terapeutické komunity (§ 68) a terénní programy (§ 69). Program se nevztahoval na sociální služby, které nebyly poskytovány v oblasti protidrogové politiky a na příspěvkové organizace zřizované Ústeckým krajem. Program byl vyhlášen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 26. 6. 2017 usnesením č. 019/6Z/2017. Finanční prostředky z tohoto vyhlášeného programu byly vyčleněny na podporu Strategie protidrogové politiky Ústeckého kraje na období 2015–2018.

„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2018“

§	druh služby	počet podpořených služeb	dotace v Kč
37	Odborné sociální poradenství	5*	322 848
59	Kontaktní centra	9	1 357 772
64	Služby následné péče	3	191 634
68	Terapeutické komunity	1	260 567
69	Terénní programy	8	867 179
CELKEM		**26**	**3 000 000**

Pozn.: Zdroj KÚ ÚK
*

Následující tabulka uvádí celkovou výši podpory sociálních služeb v oblasti protidrogových služeb v jednotlivých dotačních titulech poskytovaných v letech 2018 a 2017.

Přehled podpory protidrogových služeb

rok	Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky	Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji (5. dotační program)	CELKEM
2018	**3 000 000**	**0**	**3 000 000**
2017	**2 998 344**	**520 393***	**3 518 737**

Pozn.: Zdroj KÚ ÚK

*Jeden poskytovatel byl podpořen v rámci 5. Dotačního titulu částkou 102 200 Kč a v rámci dofinancování vybraných sociálních služeb částkou 418 193 Kč.

Na podporu aktivit zaměřených na podporu rodiny, tj. poradenství, vzdělávací a tréninkové aktivity s cílem zvýšení rodičovských kompetencí, poradenství v oblasti rodiny a rodičovství, provozované zejména v mateřských a rodinných centrech byl vyhlášen dotační program **„Podpora Ústeckého kraje v oblasti prorodinných aktivit 2018“.** Dotační program byl vyhlášen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 018/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017 dle § 10 c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

„Podpora Ústeckého kraje v oblasti prorodinných aktivit“

	2017	2018
Dotace celkem	**499 998**	**499 999,95**
Počet podpořených organizací	**11**	15
Počet nepodpořených	**3**	0

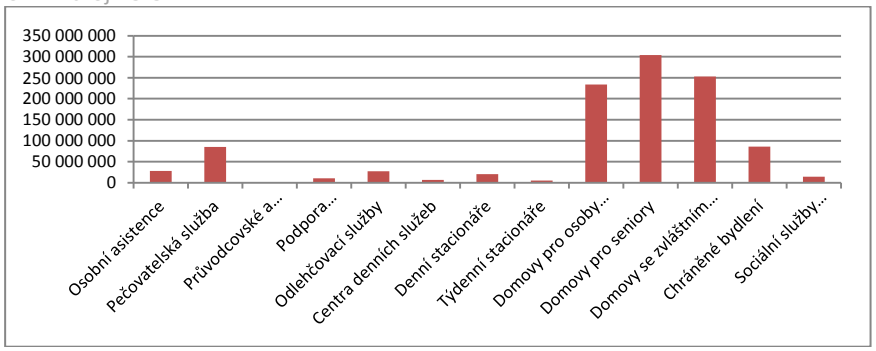
Pozn.: Zdroj KÚ ÚK

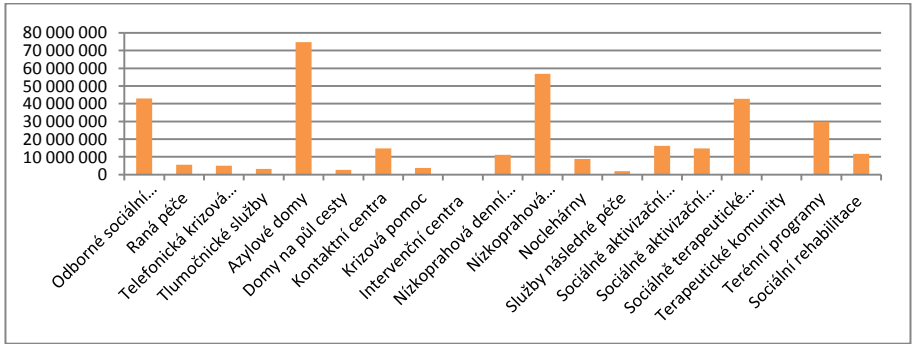
Přehled poskytnutých finančních prostředků na sociální služby v dotačních programech Ústeckého kraje v roce 2018 v Kč

oblast	§	druh služby	„Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2018“		Individuální dofinancování 1. kolo		Individuální dofinancování 2. kolo		„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2018 – malý dotační program“		„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2018“		„Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2018“ (5. dotační program) + individuální dofinancování		CELKEM	
			počet služeb	dotace v Kč	počet služeb	dotace v Kč	počet služeb	dotace v Kč	počet služeb	dotace v Kč	počet služeb	dotace v Kč	počet služeb	dotace v Kč	počet služeb	dotace v Kč
služby sociální prevence a odborné sociální poradenství	37	Odborné sociální poradenství	60	39 316 300	4	2 494 683	2	335 000	44	448 547	5	322 848			**115**	**42 917 378**
	54	Raná péče	5	4 587 600	1	266 827	2	624 393	6	145 829					**14**	**5 624 649**
	55	Telefonická krizová pomoc	2	4 942 200					2	69 671					**4**	**5 011 871**
	56	Tlumočnické služby	5	3 139 200					6	56 088					**11**	**3 195 288**
	57	Azylové domy	27	72 629 100	1	800 000	2	417 493	20	886 498					**50**	**74 733 091**
	58	Domy na půl cesty	3	2 575 000					2	47 694					**5**	**2 622 694**
	59	Kontaktní centra	9	12 923 000	1	450 879					9	1 357 772			**19**	**14 731 651**
	60	Krizová pomoc	2	3 730 300					1	53 799					**3**	**3 784 099**
	60a	Intervenční centra	0	0					1	43 497					**1**	**43 497**
	61	Nízkoprahová denní centra	7	10 978 000			1	73 493	6	130 033					**14**	**11 181 526**
	62	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	37	54 766 000	1	330 000	4	1 041 751	30	745 476					**72**	**56 883 227**
	63	Noclehárny	11	8 431 700	1	177 500	1	73 493	7	97 143					**20**	**8 779 836**
	64	Služby následné péče	2	1 740 400							3	191 634			**5**	**1 932 034**
	65	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	13	14 639 636	1	500 000	2	428 107	29	618 953					**45**	**16 186 696**
	66	Sociálně aktivizační služby pro seniory a OZP	17	14 670 300					10	126 752					**27**	**14 797 052**
	67	Sociálně terapeutické dílny	23	41 137 800	2	1 399 245			12	266 704					**37**	**42 803 749**
	68	Terapeutické komunity	0	0							1	260 567			**1**	**260 567**
	69	Terénní programy	26	28 104 100	2	360 238	1	50 000	19	319 130	8	867 179			**56**	**29 700 647**
	70	Sociální rehabilitace	10	11 144 200			1	220 000	15	409 405					**26**	**11 773 605**

služby sociální péče	39	Osobní asistence	13	27 184 600	1	25 212	1	70 000	8	389 771					**23**	**27 669 583**
	40	Pečovatelská služba	42	83 935 000			2	318 470	14	772 622					**58**	**85 026 092**
	42	Průvodcovské a předčitatelské služby	1	811 000					1	11 774					**2**	**822 774**
	43	Podpora samostatného bydlení	8	9 318 700	1	900 000	1	500 000	4	87 321					**14**	**10 806 021**
	44	Odlehčovací služby	20	25 994 100			1	734 929	11	347 910			6	156 400	**38**	**27 233 339**
	45	Centra denních služeb	4	6 311 200			2	489 952	4	114 466					**10**	**6 915 618**
	46	Denní stacionáře	19	19 748 500	1	237 000	1	96 985	9	208 327					**30**	**20 290 812**
	47	Týdenní stacionáře	4	4 741 900			1	73 493	1	10 507			2	29 400	**8**	**4 855 300**
	48	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	30	217 322 500	5	13 300 000			3	409 342			20	3 026 500	**58**	**234 058 342**
	49	Domovy pro seniory	38	288 627 400	4	10 159 413	3	1 371 066	12	1 626 054			20	2 651 300	**77**	**304 435 233**
	50	Domovy se zvláštním režimem	33	245 659 000	3	3 567 700	1	73 493	12	1 328 535			14	2 075 600	**63**	**252 704 328**
	51	Chráněné bydlení	22	82 213 900	1	261 000			10	488 328			12	3 332 500	**45**	**86 295 728**
	52	Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče	6	14 080 200					2	57 057			1	47 200	**9**	**14 184 457**
Celkem podpořených služeb			**499**	**1 355 402 836**	**30**	**35 229 697**	**29**	**6 992 118**	**301**	**10 317 233**	**26**	**3 000 000**	**75**	**11 318 900**	**960**	**1 422 260 784**

Pozn.: Zdroj KÚ ÚK





2.1.2 Dotační programy kraje na rok 2019

Hlavní dotační program **„Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“** byl vyhlášen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 10. 9. 2018 usnesením č. 017/14Z/2018, Program bude financován z dotace ze státního rozpočtu, kterou Ústecký kraj obdrží na základě dotačního řízení pro kraje a Hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2019. Prostřednictvím internetové aplikace OKsystém-poskytovatel bylo požádáno o alokaci finančních prostředků ve výši 2 095 223 595 Kč.

Pravidla a podmínky pro poskytnutí finanční podpory, pravidla a podmínky pro čerpání, kontrolu a finanční vyúčtování poskytnuté dotace byly schváleny společně s vyhlášením tohoto Programu v platné **„Metodice Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“**.

V souladu s cílem 1.6 – Podpora jiných forem pomoci v návaznosti poskytovaných sociálních služeb SPRSS na období 2016–2018 a Programem rozvoje Ústeckého kraje 2014–2020 byl usnesením Zastupitelstvem Ústeckého kraje č. 018/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017 vyhlášen dotační program **„Podpora Ústeckého kraje v oblasti prorodinných aktivit 2019“.** O poskytnutí dotace rozhodlo Zastupitelstvo kraje usnesením č. 023/8Z/2017 dne 23. 10. 2017.

Na podporu plnění cíle Strategie protidrogové politiky Ústeckého kraje na období 2015–2018 a v souladu s povinností kraje zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se SPRSS ve smyslu § 95 písm. g) Zákona o sociálních službách, byl vyhlášen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č.029/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 dotační program **„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2019“**. O poskytnutí dotace, uzavření smluv a přistoupení k Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazením mezi veřejně podporované sociální služby s celostátní a nadregionální působností rozhodlo Zastupitelstvo kraje usnesením dne 22. 10. 2018.

Dalším dotačním programem vyhlášeným usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 je **„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2019 – malý dotační program“.** Poskytnutím podpory podle tohoto programu plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se SPRSS ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách. O poskytnutí dotace, uzavření smluv a přistoupení k Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazením mezi veřejně podporované sociální služby s celostátní a nadregionální působností rozhodlo Zastupitelstvo kraje usnesením č. 021/8Z/2017 dne 23. 10. 2017.

2.1.3 Realizované individuální projekty kraje

Vedle vyhlašovaných dotačních titulů kraje jsou realizovány dva individuální projekty kraje financované z prostředků EU a státního rozpočtu a rozpočtu Ústeckého kraje.

Projekt **„Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 2“**, registrační číslo CZ.03.2.60/0.0/0.0/15_005/0005703, financovaný na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OPZ005-871-15/2016 z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu a ze spoluúčasti Ústeckého kraje. V rámci projektu jsou financovány vybrané sociální služby, a to ***sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, terénní programy pro uživatele návykových látek a intervenční centra***. Program je zaměřen na cílové skupiny osob pečující o malé děti, rodiče samoživitele a osoby ohrožené domácím násilím a závislostmi. Vyhlášení programu schválilo Zastupitelstvo Ústeckého usnesením č. 023/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017. Celková alokace výzvy pro Ústecký kraj činí 631 150 000 Kč. Na základě doporučení MPSV bude vyčerpáno ve dvou po sobě jdoucích projektech.

Realizace projektu: 01.04.2017–31.03.2020
Rozpočet projektu: 270 961 074 Kč

Bylo přijato celkem 26 žádostí o finanční podporu v celkové výši 167 396 163 Kč. Bylo podpořeno 31 sociálních služeb celkovou dotací ve výši 183 497 500 Kč. Zbylá částka z celkové alokace ve výši 87 463 574 Kč bude využita pro další kolo dotačního řízení v následujícím období realizace projektu pro nové sociální služby vstupující do projektu nebo navýšené kapacity sociálních služeb zapojených do projektu, které mohou být zařazeny do Základní sítě kraje při pravidelných aktualizacích.

Projekt **„Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 3 (POSOSUK 3)“** bude zaměřen na podporu ***azylových domů, sociálně terapeutických dílen a intervenčních center***.

Realizace projektu: 01.10.2019–31.03.2023
Rozpočet projektu: 359 188 926 Kč

Předmětem podpory dalšího individuálního projektu s názvem **„Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 4 (POSOSUK 4)“** je podpora cílových osob se zdravotním postižením a osob s kombinovaným diagnózami. Podpora bude probíhat v rámci zajištění dostupnosti sociálních služeb ***sociální rehabilitace*** v terénní a ambulantní formě. Projektový záměr Ústeckého kraje byl projednán v Komisi sociální a zdravotní dne 3. 4. 2017 a v Radě Ústeckého kraje dne 5. 4. 2017 pod č. usnesení 040/11R/2017. Dále byl materiál projednán v Zastupitelstvu Ústeckého kraje dne 24. 4. 2017 pod č. usnesení 035/4Z/201

Realizace projektu: 01. 11. 2017 – 28. 02. 2019
(s finanční podporou služeb od 01. 01. – 31. 12. 2018)
Rozpočet projektu: 71 894 000 Kč

Ústecký kraj, prostřednictvím odboru sociálních věcí, každoročně v rámci stanovených priorit žádá o finanční podporu v rámci dotačního programu MV – Program prevence kriminality na místní úrovni. I v roce 2019 je počítáno s podáním žádostí o dotaci v rámci dotačního programu MV – **Program prevence kriminality 2019**. Projektový záměr odboru SV bude předkládán ke schválení do orgánů kraje v návaznosti na vyhlášení dotačního programu pro rok 2019.

2.1.4 Projekty z oblasti zaměstnanosti

Vedle individuálních projektů v oblasti sociálních služeb realizuje odbor sociálních věcí další projekty v oblasti zaměstnanosti.

Projekt s názvem **„INNOSTART – komplexní program podpory zaměstnanosti Ústeckého kraje“,** registrační číslo CZ.03.1.48/0.0/0.0/16_055/0005654, podporuje relevantní dovednosti žáků posledních ročníků odborných středních škol a středních odborných učilišť Ústeckého kraje s cílem podpory jejich vstupu na trh práce. Cílovou skupinou jsou uchazeči a zájemci o zaměstnání a neaktivní osoby mladší 25 let.

Realizace projektu: 01. 02. 2017 – 31. 01. 2019
Rozpočet projektu: 8 931 640 Kč
Partneři projektu: Střední škola EDUCHEM, a.s.
Střední škola technická, Most
Soukromá podřipská střední odborná škola a střední odborné učiliště o.p.s.
Úřad práce České republiky

V březnu roku 2017 byla zahájena realizace individuálního projektu s názvem **„Aktivně a s motivací najdeme si novou práci“**, registrační číslo CZ.03.1.48/0.0/0.0/16_055/0005657, jehož partnerem je Úřad práce České republiky, YMCA v Ústí nad Labem a Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem. Hlavním cílem projektu je podpora motivace účastníků k uplatnění se na trhu práce, prostřednictvím komplexního vzdělávacího, pracovního a poradenského programu podpořit osoby s nízkou úrovní kvalifikace a osoby se zdravotním postižením a zvýšit jim tak šanci uplatnit se na trhu práce. (okresy ÚL, DC, MO).

Realizace projektu: 01. 03. 2017 – 28. 02. 2019
Partneři projektu: YMCA v Ústí nad Labem
Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem
Úřad práce České republiky

Od května roku 2018 byla zahájena realizace projektu **„Změna je cesta**“, registrační číslo CZ.03.1.49/0.0/0.0/18_091/0009092. Ústecký kraj ve spolupráci s Úřadem práce ČR a regionálními neziskovými organizacemi implementoval do 31. prosince 2018 pracovní program projektu „**Komplexní program podpory mladých lidí na trhu práce v Ústeckém kraji – TRANSFER“** a **„Program podpory mladých lidí na trhu práce v regionu Děčínska a Šluknovského výběžku – CESTA“** v regionu Ústeckého kraje v IP 1. 5. OP Zaměstnanost pro cílovou skupinu NEETs . Jádrem obou projektů bylo poskytovat cílové skupině efektivní poradenství a vzdělávání a navazující služby v oblasti zprostředkování zaměstnání prostřednictvím široké sítě poradenských pracovišť v jednotlivých mikroregionech Ústeckého kraje.

Příjemce dotace provedl podrobnou analýzu (kvantifikační i kvalifikační) cílové skupiny v jednotlivých poradenských pracovištích (mikroregionech) s cílem identifikovat oblasti (mikroregiony), jejichž absorpční kapacita cílové skupiny převyšovala možnosti poradenských pracovišť a indikovala potřebu ošetřit dostupnou cílovou skupinu specifickým je pomoc cílové skupině (mladým do 29 let) získat udržitelné zaměstnání právě a výhradně v těch mikroregionech, kde se ukázalo, že cílová skupina je dostupná a projektové aktivity jsou pro ni užitečné.

Realizace projektu: 02. 05. 2018 – 31. 10. 2019

Rozpočet projektu: 9 999 000 Kč

Partneři projektu: Dům romské kultury o.p.s.

Evropská obchodní akademie, Děčín
OMNI TEMPORE o.p.s.
Úřad práce ČR

Od ledna 2019 bude zahájena realizace projektu **„Kompetence pro trh práce v Ústeckém kraji“,** registrační číslo CZ.03.1.48/0.0/0.0/17_084/0009720. Cílovou skupinou projektu jsou mladí lidé do 25 let věku, kteří jsou žáky posledních ročníků středních škol a středních odborných učilišť.
Obecným cílem projektu je zvýšit odborné kompetence pro trh práce žáků posledních ročníků středních škol a středních odborných učilišť Ústeckého kraje.
Specifické cíle projektu se zaměří na realizaci komplexu poradenských, vzdělávacích, diagnostických a dalších aktivit, které budou aktivizovat cílovou skupinu a připraví ji na trh práce.
Realizace projektu: 01. 01. 2019 – 31. 12. 2020
Rozpočet projektu: 8 936 973,75 Kč
Partneři projektu: Evropská obchodní akademie, Děčín

Úřad práce ČR

Soukromá podřipská střední odborná škola a střední odborné učiliště o.p.s.

Střední škola EDUCHEM, a.s.

Další zdroje financování

V rámci programovacího období 2014–2020 k financování z operačních programů EU byl zřízen v Ústeckém kraji projektový nástroj **„Integrované územní investice Ústecko-chomutovské aglomerace**“ (dále jen „ITI“). Nositelem této integrované strategie je Magistrát města Ústí nad Labem. Aglomeraci tvoří zejména města Ústí nad Labem, Děčín, Teplice, Most a Chomutov. Jednu ze čtyř prioritních oblastí ITI tvoří oblast sociální soudržnost, která obsahuje 2 specifické cíle. Cíl 4.1 – Zvýšení šance znevýhodněných osob na trhu práce a druhý cíl 4.2 – Zvýšení dostupnosti a kvality sociálních služeb a rozvoj nástroje prevence sociálně-patologických jevů. Magistrát města Ústí nad Labem vypisoval v roce 2017 tzv. „malé výzvy“ k možnému financování v rámci opatření - Rozvoj sociálního bydlení a rozvoj nízkokapacitních pobytových forem sociálních služeb komunitního typu a v rámci druhého opatření – Prevence sociálně-patologických jevů a prevence kriminality. Zdrojem financování specifického cíle 4.1 bude IROP 2.1 s možným využitím na infrastrukturu pro dostupnost a rozvoj sociálních služeb terénní, ambulantní a pobytové formy, podporu rozvoje infrastruktury komunitních center ve vztahu k sociálnímu začleňování a zvýšení uplatnitelnosti na trhu práce. Dalším zdrojem financování bude OPZ 1.1 zaměřený na prostupné zaměstnávání v Ústecko-chomutovské aglomeraci. Specifický cíl 4.2 je určen zejména pro obce.

Další finanční prostředky je možné získat též prostřednictvím Místních akčních skupin.

2.2 Financování příspěvkových organizací kraje

Financování příspěvkových organizací kraje probíhá prostřednictvím účelové dotace – dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“ a provozního příspěvku zřizovatele. Kraj je zřizovatelem celkem 14 organizací v oblasti sociální, které jsou provozovateli více jak 60 služeb. Jedná se zejména o služby pro cílovou skupinu osoby se zdravotním postižením, senioři a osoby s chronickým duševním onemocněním. Od roku 2016 dochází ke snižování kapacit sociální služby domovy pro osoby se zdravotním postižením a navyšování kapacit sociální služby chráněného bydlení. Stavebně technicky jsou služby domovů pro osoby se zdravotním postižením řešeny jako „domácnosti“. Veškeré probíhající rekonstrukce stávajících objektů jsou cíleny jako „domácnosti“ s cílem naplňování doporučeného postupu MPSV pro materiálně technický standard. Dále vznikají nové služby sociálně terapeutické dílny.

K aktivitám směřujícím k dalšímu rozvoji pobytových sociálních služeb, převážně k jejich humanizaci, bylo předložení žádosti do výzvy č. 30 – podpora z Integrovaného regionálního operačního programu v rámci investiční akce „Rekonstrukce objektu č. p. 118 Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, p. o.“ S realizací této investiční akce se započalo na přelomu měsíce září října 2017. Do 2. kola výzvy č. 30 byly na rok 2018 zařazeny investiční akce „Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky - celková rekonstrukce objektu č. p. 122“.

Za účelem humanizace je připravován projekt na demolici budovy "Teletníku" a výstavby nového objektu, dále bude do projektu zahrnuta rekonstrukce "Zámeček".

Příspěvkovým organizacím kraje se blíže věnuje dokument „Sociální služby zabezpečované příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje“. Každoročně je orgánům kraje předkládána Informace o stavu a možnostech rozvoje poskytování sociálních služeb Ústeckým krajem za daný kalendářní rok.

Přehled financování příspěvkových organizací v mil. Kč

	2013	2014	2015	2016	upravený plán k 30. 9. 2017	plán 2018
příspěvek zřizovatele	**187,7**	**181,3**	**203,3**	**236,6**	**247,2**	**334,9***
investiční prostředky	**30,214**	**60,163**	**37,872**	**7,063**	**54,414**	**29,836**
z toho IOP (IROP 2016)	0,064	2,149	44,5	76	11,2	85,3

Pozn.: * v případě, že vláda schválí 10 % navýšení platových tarifů.
Zdroj KÚ ÚK

III. SOCIÁLNÍ SLUŽBY

V Ústeckém kraji je od 1. 1. 2018 poskytováno celkem 634 služeb dle § 37 až § 70 Zákona o sociálních službách.
Na území Ústeckého kraje jsou také poskytovány sociální služby, jejichž poskytovatelé jsou registrováni v jiném kraji. Dle údajů v registru poskytovatelů mohou mít celostátní působnost nebo působí pouze v několika krajích.
Sociální služby jsou rozmístěny na celém území Ústeckého kraje. Jejich rozložení v místě podle jednotlivých správních obvodů obcí s rozšířenou působností je uvedeno v přehledech jednotlivých regionů.
Přehled počtu jednotlivých druhů sociálních služeb a jejich kapacit je přehledem všech služeb poskytovaných na území kraje, včetně sociálních služeb dle specifik (region č. 9).

Na základě zkušeností z praxe byla upravena Metodika zajištění sítě kraje pro další plánovací období, kde byla nově doplněna možnost převádění kapacit (lůžek) bez vydefinování optimální kapacity na daný rok u sociálních služeb, které poskytují pobytové služby v oblasti služeb sociální péče, za předpokladu předchozího schválení KÚÚK změny kapacit lůžek. Celkový počet lůžek poskytovatele musí být zachován nebo snížen.

Přehled počtu služeb

	2015	2016	2017	2018
Počet služeb celkem	**645**	**619**	**623**	**634**
Služby nezařazené	**31**	**15**	**36**	**33**
Počet služeb celkem ukončených k 31.12.	51	3	17	5
Počet nově vzniklých služeb celkem od 01.01.	17	25	21	16

Pozn.: Zdroj KÚ ÚK

Sociální služby poskytované pod stejným identifikátorem v několika regionech jsou v tabulce přehledu počtu služeb zahrnuty pouze jedenkrát.

IV. REGIONY ÚSTECKÉHO KRAJE

V této kapitole jsou podrobně popsány sociální služby poskytované v jednotlivých regionech kraje. Popisy a SWOT analýzy jsou výsledkem společné práce členů pracovních skupin v regionech kraje.

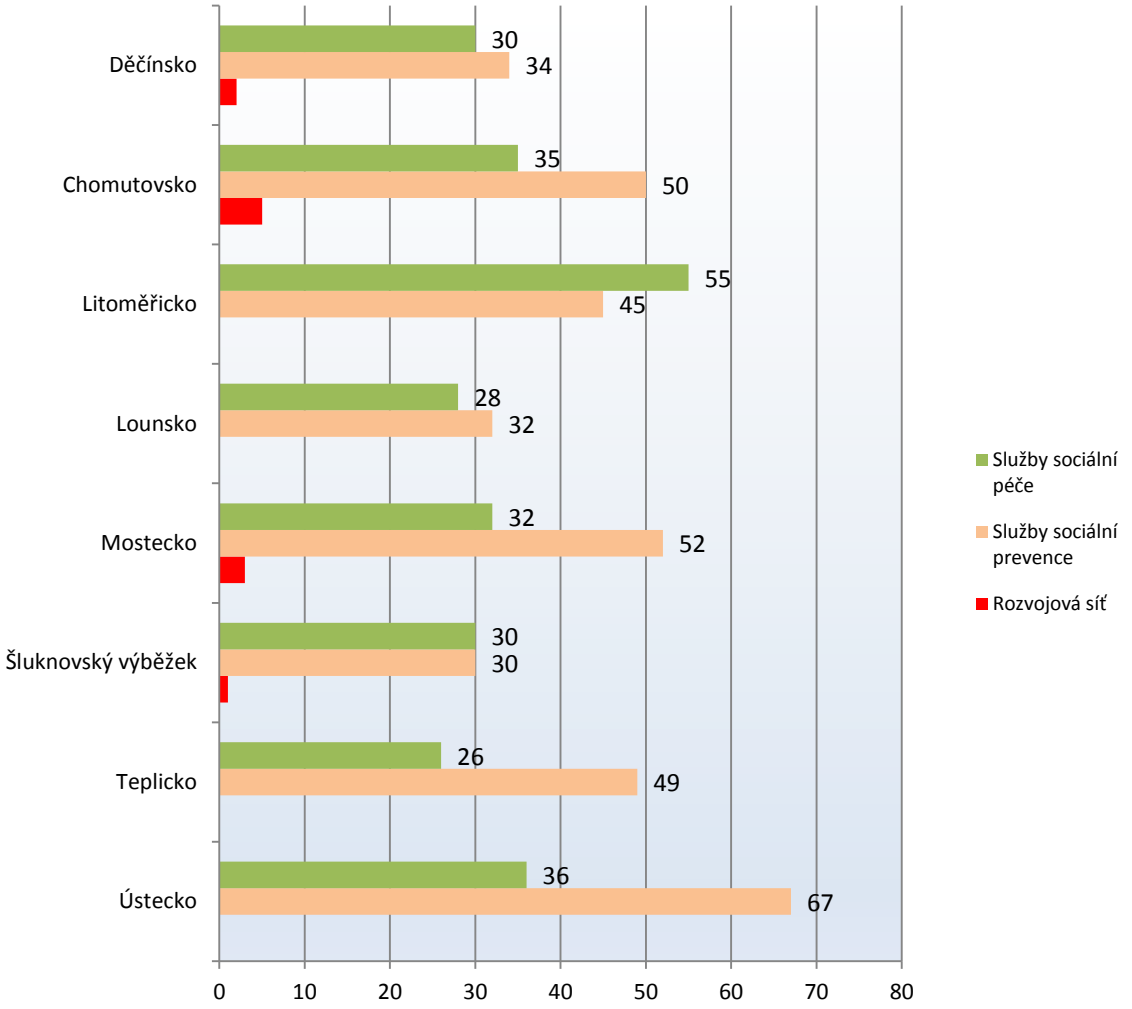
Kapitola je rozdělena na jednotlivé regiony. Za analýzami následuje vyhodnocení priorit a cílů definovaných na rok 2018. Na základě SWOT analýzy a evaluace naplnění priorit na rok 2018 definovaly pracovní skupiny priority regionu a cíle k jejich naplnění na rok 2019 na základě místní znalosti. Při jejich definování byly také použity informace z dostupných strategických materiálů jednotlivých regionů i aktuálně platných komunitních plánů obcí na místní úrovni.
Tabulky rozložení služeb v regionech podle místa poskytování služby obsahují počet všech služeb a jejich stávajících individuálních okamžitých kapacit v regionu v oblasti služeb sociální péče a v oblasti služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství dle registrovaného místa poskytování. Optimální kapacity vyjadřují kapacity definované na základě zjištěné potřebnosti na rok zpracovávaný plánem. Základní činnosti u některých druhů sociálních služeb, např. nízkoprahová zařízení pro děti a mládež, sociálně terapeutické dílny nebo sociálně aktivizační služby, jsou převážně v praxi poskytovány formou práce ve skupině. U těchto služeb je uvedena i stávající okamžitá kapacita skupinová. Naopak pro některé druhy sociálních služeb je typická práce s jednotlivcem, neboť je nezbytné vycházet z jeho individuálních možností a schopností.
Všechny tyto kapacity vycházejí ze stávajícího systému poskytování sociálních služeb na základě oprávnění k poskytování sociálních služeb v Ústeckém kraji. Tohoto způsobu definování okamžité stávající kapacity je použito i u organizací v minulosti registrovaných za jiných podmínek a také u organizací registrovaných v jiných krajích ČR poskytujících služby na území Ústeckého kraje.

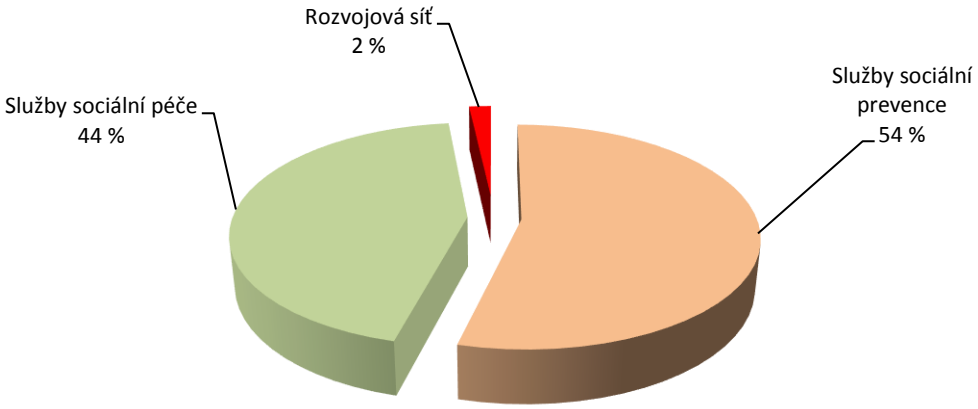
Na tvorbě Akčního plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2018 se podílely pracovní skupiny v regionech pod vedením těchto vedoucích.

kód regionu	region	oblast služeb	jméno vedoucího
1	Děčínsko	péče	Mgr. Zuzana Thürlová
		prevence a poradenství	Mgr. Iveta Prousková
2	Chomutovsko	péče	Mgr. Eva Šulcová
		prevence a poradenství	Mgr. Filip Ráža
3	Litoměřicko	péče	Ing. Jindřich Vinkler
		prevence a poradenství	Mgr. Petra Smetanová
4	Lounsko	péče	Mgr. Petr Antoni
		prevence a poradenství	Venuše Firstlová
5	Mostecko	péče	Ing. Lenka Mauleová
		prevence a poradenství	Bc. Petra Sochorová
6	Šluknovský výběžek	péče	Bc. Marcela Postlerová
		prevence a poradenství	Mgr. Jiřina Kafková
7	Teplicko	péče	PhDr. Jaroslav Zeman
		prevence a poradenství	Mgr. Karel Klášterka
8	Ústecko	péče	Bc. Ditta Hromádková
		prevence a poradenství	Mgr. Nikol Aková

Přehled služeb dle regionů v grafickém znázornění ukazuje rozložení služeb v jednotlivých regionech dle oblasti služeb sociální péče a oblasti služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství.

Přehled počtu služeb dle regionů





4.1 Region Děčínsko

4.1.1 Oblast služeb sociální péče regionu Děčínsko

SWOT analýza

silné stránky	slabé stránky
• Široké spektrum druhů služeb, které působí v regionu • Převažuje dobrá spolupráce (mezi poskytovateli navzájem a také mezi poskytovateli a obcemi) • Sociální služby se dále rozvíjí (reagují na poptávku, zlepšují svá zázemí, zvyšují kvalitu svých služeb) • Dobrá informovanost o službách (mezi poskytovateli a i veřejností, která služby poptává) • Humanizace zvláště pobytových služeb – maximální snaha o integraci osob do společnosti (budovány pobytové služby komunitního charakteru, navázání na ambulantní služby prevence) • Dovednost některých poskytovatelů čerpat finance na investiční i neinvestiční projekty z veřejných zdrojů (EU fondy), které podporují proces humanizace a podporují kvalitu poskytovaných služeb	• Nedostatečná kapacita některých sociálních služeb (domovů se zvláštním režimem, domovů pro seniory, chráněné bydlení) • Nedostatečné kapacity služeb či zcela absence zaměření služeb pro vybrané cílové skupiny (osoby s autismem, osoby s chronickým duševním onemocněním v kombinaci se závislostmi a pro osoby s poruchami chování v kombinaci s dalšími duševními a zdravotními problémy) • Nevyhovující stav budov, ve kterých se poskytují sociální služby (pro seniory a osoby se zdravotním postižením) • Nefungující sdílení Know-how v oblasti intenzivnější práce na formování firemní kultury, řízení lidských zdrojů - práce se současnými pracovníky (podpora, rozvoj) a to za účelem řešení špatné personální situace v sociálních službách a zvyšování kvality služeb.
příležitosti	**rizika**
• V regionu působí poskytovatelé s dobrou praxí a zkušenostmi • Roste otevřenost společnosti k vůči lidem s různým zdravotním omezením • Probíhající programové období – EU fondy, otevřené výzvy (včetně investic IROP) • Probíhající transformace psychiatrické péče – vznikají Centra duševního zdraví a s tím spojená podpora komunitních forem služeb	• Nedostatek kvalitních pracovníků na trhu práce • Malá vůle či nezájem – ze strany politiků • Dlouhodobé ignorování změn v demografickém složení obyvatelstva • Nevymahatelná spoluúčast rodiny na financování služby • Nepředvídatelnost financování sociálních služeb

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**1**	**11**	**14**	**6**	**37**	**39**	**2**	**2**	**4**	**2**	**8**	**8**	**1**	**2**	**2**	**1**	**2**	**2**
ORP Děčín celkem	**1**	**11**	**14**	**6**	**37**	**39**	**2**	**2**	**4**	**2**	**8**	**8**	**1**	**2**	**2**	**1**	**2**	**2**
Děčín	1	11	**14**	4	30	**32**	1	1	1	2	8	8	1	2	2	1	2	2
Česká Kamenice				1	3	3	1	1	**3**									
Jílové				1	4*	4												

Pozn.: * Kapacita nezařazena do Základní sítě kraje.

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**3**	**37**	**37**	**0**	**0**	**0**	**3**	**104**	**104**	**4**	**147**	**199**	**3**	**87**	**98**	**5**	**76**	**96**
ORP Děčín celkem	**3**	**37**	**37**	**0**	**0**	**0**	**3**	**104**	**104**	**4**	**147**	**199**	**3**	**87**	**98**	**5**	**76**	**96**
Děčín	2	28	**37**				1	16	16	3	79	**104**	2	59	**70**	4	47	**61**
Česká Kamenice							1	46	46	1	68	68	1	28	28	1	29	**35**
Huntířov (Oleška)							1	48	48									

Vyhodnocení plnění cílů pro rok 2018 (do května 2018)

PRIORITA č. 1	Navýšení kapacity pobytových zařízení a terénních služeb pro seniory	Současný stav
Cíl 1	Zvýšení kapacity služby Domov se zvláštním režimem v Děčíně	**Částečně splněno**
Cíl 2	Zvýšení kapacity služby Domov pro seniory v Děčíně	**Nesplněno**
Cíl 3	Stavební a prostorové úpravy budovy se službami pro seniory v České Kamenici v souladu s materiálně technickými standardy	**Nesplněno**
Cíl 4	Zvýšení kapacity pečovatelské služby v Děčíně	**Nesplněno**

Priorita č. 1 – Navýšení kapacity pobytových zařízení a terénní služeb pro seniory

Cíl 1 – Zvýšení kapacity služby Domov se zvláštním režimem je splněn částečně díky rekonstrukci zázemí jednoho poskytovatele v Děčíně, díky které bylo možné v uplynulých letech navýšit kapacity. Potřeba v regionu nadále přetrvává. Poptávka ze strany žadatelů o službu převyšuje současné i optimální kapacity. Ze strany některých poskytovatelů je snaha zprovoznit nové, nebo rekonstruovat stávající objekty tak, aby se kapacita mohla navýšit, k čemuž ale dříve jak po roce 2019 zřejmě nedojde.

Cíl 2 – Zvýšení kapacity služby domov pro seniory v Děčíně nebyl splněn. Několik poskytovatelů chce službu rozšířit a navýšit kapacity. Jeden z poskytovatelů z kraje roku 2019 zruší odlehčovací službu a navýší kapacity služby Domova pro seniory o 9 lůžek. Druhý poskytovatel dlouhodobě plánuje větší rekonstrukce nového objektu. Jelikož se jedná o větší investiční záměr, není zcela jasné, zda se jej podaří realizovat v roce 2019. Nadále platí, že tato služba má stálý velký převis poptávky ze strany zájemců.

Cíl 3 – Stavební a prostorové úpravy budovy se službami pro seniory v České Kamenici v souladu s materiálně technickými standardy se zatím nepodařilo splnit. Poskytovatel služby v České Kamenici plánuje rekonstrukci domova pro seniory, která by znamenala rovněž zvýšení kapacity. Tato rekonstrukce je však vázána na vyhlášení investičních výzev a k její realizaci dříve než po roce 2019 pravděpodobně nedojde.

Cíl 4 – Zvýšení kapacity pečovatelské služby v Děčíně se nepodařilo splnit. Probíhá mapování potřebnosti v celém regionu Děčínska – zejména České Kamenice, Benešova n. Pl. a jeho spádových obcích. Je zjištěna poptávka po službě a to hlavně v odpoledních a večerních hodinách či o víkendech. Současní poskytovatelé neplánují navýšení kapacity služeb v roce 2019.

PRIORITA č. 2	Pokračující humanizace a zapojení do procesu transformace pobytových zařízení pro osoby se zdravotním postižením	Současný stav
Cíl 1	Zvýšení kapacity služby chráněné bydlení v Děčíně	**nesplněno**
Cíl 2	Zvýšení kapacity služby chráněné bydlení v České Kamenici	**splněno částečně**

Priorita č. 2 – Pokračující humanizace a případné zapojení do procesu transformace pobytových zařízení pro osoby se zdravotním postižením

Cíl 1 – Zvýšení kapacity služby chráněné bydlení v Děčíně se zatím nepodařilo splnit. Jeden z poskytovatelů v Děčíně plánuje v roce 2018 či z kraje roku 2019 v Děčíně vybudovat komunitní chráněné bydlení v kapacitě 4 lůžek pro osoby s mentálním postižením a zároveň dojde ke snížení kapacity služby Domov pro osoby se zdravotním postižením o 4 lůžka. Další dva poskytovatelé realizují investiční záměry, díky kterým bude možné navýšení kapacity služby v Děčíně v roce 2020 a to pro osoby s duševním onemocněním, mentálním a kombinovaným postižením. Poptávka po službě stále mnohonásobně převyšuje nabídku. Navíc se předpokládá navýšení kapacity i pro klienty z ústavního prostředí a osoby odcházející z psychiatrických léčeben, pro které je komunitní způsob poskytování sociální služby vhodný.

Cíl 2 – Zvýšení kapacity služby chráněné bydlení v České Kamenici je splněno částečně, jelikož v minulém roce došlo k částečnému navýšení kapacity a to pro cílovou skupinu osoby s duševním onemocněním, a které spadají také do okruhu osob ohrožených závislostí nebo závislých na návykových látkách. Poskytovatel plánuje další navýšení kapacity služby v tomto městě. K navýšení dojde v roce 2019 o 5 lůžek v rámci schváleného a podporovaného projektu IROP KÚ ÚK Transformace a deinstitucionalizace DZR v České Kamenici.

§ 39 – Osobní asistence
Osobní asistence je dostupná a využívána pro seniory a osoby se zdravotním postižením od 6 let věku ve městě Děčín. V mnoha případech mají občané vlastní zdroje, nahrazující osobní asistenci nebo je využívána pečovatelská služba a domácí komplexní péče. Služba v současné době dostatečně pokrývá poptávku v Děčíně. V případě zvýšení poptávky z okrajových obcí a dalších měst a obcí v regionu Děčínska bude potřeba navýšení kapacit a také zohlednění časové náročnosti při zajištění služby v terénu v daných lokalitách. V případě zvýšeného zájmu je poskytovatel schopen reagovat a navýšit individuální okamžitou kapacitu.

§ 40 – Pečovatelská služba
Jedná se o sociální službu, kterou poskytují subjekty ze všech měst regionu. Cílovou skupinou jsou v naprosté většině senioři. Města Děčín a Jílové mají v majetku domy, ve kterých je provozována pečovatelská služba terénní formou. Terénní forma je provozována v nejbližším okolí všech obcí v přirozeném domácím prostředí klientů. V České Kamenici a jejich spádových obcích je služba zajištěna jedním poskytovatelem v místě. Na Benešovsku je zajišťována poptávka po službě hlavně prostřednictvím komplexní domácí péče. Služba, je velmi dobře dostupná zejména ve městech a větších obcích, v okrajových částech regionu je službou známou, ale méně využívanou vzhledem k sociálním aktivitám obcí, sousedské a rodinné výpomoci. Vzhledem ke snížení kapacity osobní asistence a odlehčovací služby, existuje předpoklad zvýšeného zájmu o pečovatelskou službu. Je sledována zvyšující se poptávka po službě v odpoledních a večerních hodinách a také o víkendu. V současné době je služba v těchto časech zajištěna jen jedním poskytovatelem a to v kombinaci s komplexní domácí péčí.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
Služba je dostupná jak ve městě Děčín, kde cílovými skupinami jsou osoby s mentálním postižením, s kombinovaným postižením a duševním onemocněním se zaměřením zejména na zvýšení dovedností nutných pro budoucí samostatné bydlení, tak i v České Kamenici, kde je služba poskytována osobám s chronickým duševním onemocněním, osobám ohroženým závislostí nebo osobám závislým na návykových látkách. Služba probíhá v přirozeném prostředí ve vlastních nebo nájemních bytech klientů. Službu využívají i lidé přicházející z rodin, které již nejsou schopny nadále svému členovi rodiny poskytovat podporu a dávají přednost této komunitní službě před jinou pobytovou službou. Zároveň do služby vstupují i lidé ze služeb chráněného bydlení, jako do návazné služby založené na nižší míře podpory. Je sledován ale nárůst poptávky po službě. Poptávka po službě je a bude v budoucnu ještě větší s ohledem na probíhající transformaci ústavních pobytových služeb v kraji a v souvislosti s chystanou transformací psychiatrických léčeben. Na toto bude nutné reagovat zvýšením kapacity v dalším období. Dle schváleného a podporovaného projektu IROP OCH Česká Kamenice Transformace a deinstitucionalizace DZR od KÚ ÚK, dojde k navýšení kapacity této služby v roce 2019 o 2 (individuální okamžitá kapacita služby) a to v regionu České Kamenice.

§ 44 – Odlehčovací služby (terénní a ambulantní)
V regionu je poskytována kromě pobytové i terénní forma odlehčovací služby. Není poskytována ambulantní forma služby. Terénní forma služby je dobře dostupná v samotném městě Děčín a je využívána. V dalších městech a jejich spádových obcích není služba využívána. Je nahrazována spíše komplexní domácí péči. Důvodem malého využívání služby je s největší pravděpodobností špatná informovanost o smyslu služby a o možnostech jejího využití. Cílovou skupinou jsou zejména osoby se zdravotním postižením a senioři.

§ 44 – Odlehčovací služby (pobytové)
V regionu je poskytována pobytová forma služby, která je dobře dostupná v Děčíně. Službu zajišťují tři poskytovatelé a do současné doby se kapacity ve městě Děčín jevily jako optimální. Jeden z poskytovatelů bude z kraje roku 2019 rušit tuto službu o kapacitě 9 lůžek a navyšovat službu Domov pro seniory o stejný počet lůžek. Je předpoklad, že poptávka po službě v roce 2019 převýší nabídku. Není nyní možné odhadnout, zda poptávka ve městě Děčín bude v plném rozsahu uvolněné kapacity 9 lůžek. Poptávka po službě je i v regionu Českokamenická, kde současný poskytovatel služby domovy pro seniory plánuje zřízení služby v kapacitě 2 lůžek, která by uspokojila poptávku z tohoto regionu. O službu je největší zájem v období května až září, kdy současní poskytovatelé obtížněji uspokojují poptávku v potřebném rozsahu. O službu žádají i osoby z jiného regionu, hlavně z Ústecka, kde tato služba zcela chybí. Cílovou skupinou služby jsou zejména osoby se zdravotním postižením a senioři. Do jisté míry je u jednoho z poskytovatelů v rámci komplexní péče suplována hospicová péče. Ojediněle o službu žádají osoby, které jsou po úrazech a nedosáhly ještě seniorského věku.

§ 45 – Centra denních služeb
V regionu je provozováno zařízení, které nabízí přímou obslužnou péči (případně ambulantní péči) o seniory, zejména o seniory s chronickým duševním onemocněním (Alzheimerovou chorobou aj. poruchami kognitivních funkcí). Služba dostatečně pokrývá poptávku v Děčíně. Na Českokamenicku tato služba není příliš známa ani provozována, důvodem je poměrně malá aktivita poskytovatele a neinformovanost širší veřejnosti. Důvodem mohou být také různé „kluby seniorů“ v okolních městech a obcích, které nabízejí volnočasové aktivity. Menší obce a vzdálenější lokality jsou pokryty spíše „sousedskou“ komunitou s aktivitami „na míru“ pro místní obyvatele.

§ 46 – Denní stacionáře
Cílovou skupinou jsou osoby s chronickým duševním onemocněním a osoby s mentálním postižením. Poskytovatel podporuje zejména rozvoj schopností uživatelů vést běžný způsob života, včetně podpory jejich nezávislosti v rozhodování o osobních záležitostech. Stacionář umožňuje klientům trávit čas aktivním způsobem dle jejich individuálních potřeb v době, kdy se jim jejich blízcí nemohou věnovat. Tuto službu využívají kromě občanů Děčína i občané okolních obcí a měst (Benešovsko), přičemž poptávka v poslední době odpovídá současným kapacitám. Služba dostatečně pokrývá poptávku v regionu.

§ 47 – Týdenní stacionáře

V minulosti byla tato služba poskytována, ale pro nezájem ze strany klientů byla zrušena. Tuto službu v současnosti neposkytuje žádný subjekt v regionu, za poslední dobu nebyl projeven žádný zájem ze strany veřejnosti. V rámci komunitních plánů měst Děčín a Česká Kamenice není tato služba zahrnuta v cílech a opatřeních pro nejbližší období.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením

V regionu je služba poskytována ve čtyřech zařízeních. Jeden z poskytovatelů přijímá přednostně zájemce z hlavního města Prahy. Všichni poskytovatelé prošli humanizací této pobytové služby v různém rozsahu a v různých formách. Všichni poskytovatelé posunují své klienty do komunitních typů služeb, přičemž zájem o umístění do zařízení ze strany veřejnosti je neměnný, kapacita se proto nesnižuje. Jen u jednoho poskytovatele v jeho dvou zařízeních je pro rok 2018 či začátek roku 2019 plánováno snížení kapacity o 4 lůžka a současně navýší kapacitu o 4 lůžka ve službě chráněné bydlení. Statutární město Děčín má v plánu rekonstrukci zázemí jednoho z poskytovatelů služby - zastaralého objektu Domova pro osoby se zdravotním postižením Boletice, přičemž samotná kapacita zařízení nebude zvýšena.

Jsou evidování zájemci o službu (v řádech jednotek), kteří ale nespadají do cílové skupiny a mají specifické potřeby, které nejsou schopni současní poskytovatelé služby uspokojit. Jedná se o osoby s kombinovaným postižením – např. s mentálním a duševním onemocněním v kombinaci s poruchami chování. Pro tuto cílovou skupinu by byl vhodnější jiný druh služby - např. Domov se zvláštním režimem či Chráněné bydlení uzpůsobené potřebám této cílové skupiny. Tyto služby však v regionu chybí. Současné Domovy se zvláštním režimem a Chráněná bydlení se zaměřují na jiné cílové skupiny a nejsou uzpůsobené specifickým potřebám žadatelů.

Poskytovatelé spolupracují s obcemi a městy v opatrovnických záležitostech. Všichni poskytovatelé nabízejí standardní fakultativní služby, jako např. doprava klientů služebním vozidlem v rámci města i mimo něj.

§ 49 – Domovy pro seniory

Služba je v regionu poskytována v Děčíně, v České Kamenici a v Kytlicích, kde přednostně přijímají klienty z Hlavního města Prahy. Objekt v České Kamenici svým charakterem a původním určením již nevyhovuje současným nárokům na kvalitu poskytování sociální služby, což je v současné době nejpalčivějším problémem českokamenického regionu. Cílovou skupinou jsou senioři od 65 let věku (v České Kamenici od 62 let). Službu v jednotlivých městech využívají v drtivé většině občané obou těchto měst, v malém počtu i z okolních obcí. V evidenci poskytovatelů jsou v současné době vedeny stovky žadatelů o službu, což znamená i do budoucna neklesající zájem a poptávku po tomto typu rezidenční péče. Navýšení kapacity této služby je jednou z priorit, která v dlouhodobějším horizontu nebude zcela uspokojena vzhledem k vzrůstajícímu počtu žadatelů, je plánováno významné navýšení kapacity poté, kdy bude rekonstruován objekt v Děčíně – Křešicích.

Jeden z poskytovatelů v Děčíně plánuje z kraje roku 2019 navýšit kapacitu služby o 9 lůžek, ale zároveň s tím dojde ke zrušení jim poskytované odlehčovací služby ve stejné kapacitě 9 lůžek.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem

Tato služba je provozována ve městech Děčín a Česká Kamenice. V Děčíně jsou v současné době dva poskytovatelé. Služba je určena pro osoby od 65 let věku, pro osoby s různými typy demencí včetně Alzheimerovy choroby. Obě zařízení evidují desítky žadatelů. Dlouhodobě neuspokojená poptávka po této

službě nebude v budoucnu vyřešena ani rekonstrukcí budovy v majetku města. Počet žadatelů o tuto službu dlouhodobě neklesá. V České Kamenici jsou cílovou skupinou muži, ženy nad 45 let, osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby ohrožené závislostí nebo osoby závislé na návykových látkách. Služba není určena osobám imobilním a pro osoby s Alzheimerovou chorobou. Jsou zde poskytovány i fakultativní služby, např. nákupy a doprovody klientů. V současné době má zařízení desítky aktuálních žádostí, což mnohonásobně převyšuje možnosti poskytovatele. Přijímáni jsou zejména žadatelé, u kterých je předpokládána schopnost v budoucnu přejít do návazných komunitních služeb jako je chráněné bydlení nebo podpora samostatného bydlení. Poskytovatel služby v České Kamenici v roce 2020 plánuje snížení kapacity této služby, ale tomu bude předcházet navýšení služby Chráněné bydlení v roce 2019.
Současní poskytovatelé nejsou schopni reagovat na žádosti osob z jiných cílových skupin zejména osob s kombinovaným postižením – např. s mentálním a duševním onemocněním v kombinaci s poruchami chování. Tyto osoby mají specifické potřeby a není zcela žádoucí jejich soužití s osobami z cílových skupin, na které se nyní zaměřují současní poskytovatelé služby v regionu Děčínska.

§ 51 – Chráněné bydlení

Služba je poskytována v Děčíně a České Kamenici, přičemž klienty chráněného bydlení jsou buď bývalí klienti domova pro osoby se zdravotním postižením, kteří jsou schopni žít v komunitním typu bydlení, nebo je služba poskytována klientům přicházejícím přímo z domácího prostředí. Zvyšuje se kapacita chráněného bydlení, ale v domovech pro osoby se zdravotním postižením zatím počet lůžek neklesl. Jen u jednoho poskytovatele v jeho dvou zařízeních se službou Domov pro osoby se zdravotním postižením, je pro rok 2018 či začátek roku 2019 plánováno snížení kapacity o 4 lůžka a současně navýší kapacitu o 4 lůžka ve službě chráněné bydlení.

Do budoucna se dá předpokládat nárůst chráněných bytů na úkor míst v domovech pro osoby se zdravotním postižením, popř. i v domovech se zvláštním režimem, což je v souladu s optimalizací sítě sociálních služeb a s národní strategií transformace a deinstitucionalizace pobytových služeb. Jde však o proces dlouhodobější v horizontu více než jednoho roku. Uživateli služby jsou také bývalí obyvatelé Domova se zvláštním režimem v České Kamenici, kteří mají dostatečné schopnosti pro bydlení ve vlastní domácnosti. Poskytovatel z České Kamenice má byty i v Děčíně a mimo náš region v Ústí nad Labem.

Je sledován stále se zvyšující se zájem o tuto službu komunitního typu a poptávka převyšuje nabídku mnohanásobně. O službu často žádají i lidé z rodin, zvyšuje se poptávka po službě pro osoby s vyšší mírou podpory a se zajištěním nepřetržitého provozu. Na základě toho byla navýšena optimální individuální kapacita služby pro následující období.

Současní poskytovatelé na dlouhodobě vzrůstající poptávku po službě reagují plánovaným navýšením kapacit v následujícím období – v roce 2019 a 2020 a v současné době zahájili realizaci investičních záměrů za účelem vybudování vhodného zázemí a navýšení kapacit služby. Probíhá transformace domova se zvláštním režimem v České Kamenici, kdy dojde ke snížení kapacit služby DZR a navýšení kapacit služby chráněné bydlení (v roce 2019 dojde k navýšení kapacity o 5 lůžek v rámci schváleného a podporovaného projektu IROP KÚ ÚK Transformace a deinstitucionalizace DZR v České Kamenici).

4.1.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Děčínsko

SWOT analýza

Silné stránky	Slabé stránky
➢ Dostupnost sociálních služeb ➢ Provázanost sociálních služeb, spolupráce organizací ➢ Funkční komunitní plán ve městě Děčíně, jeho provázanost ➢ Rozmanitost sociálních služeb odpovídá potřebám ➢ Stabilní a zkušení poskytovatelé sociálních služeb	➢ Ve městě Benešov n/Pl a Česká Kamenice jsou vytvořeny komunitní plány, nicméně samotný proces komunitního plánování probíhá prozatím pouze v období vyhodnocování starého a plánování nového KP, chybí pravidelná setkávání pracovních skupin v průběhu realizačního období KP[1]. ➢ Sebeprezentace služeb (politici, zaměstnanci) ➢ V Děčíně chybí Azylový dům či noclehárna pro ženy ➢ V Děčíně chybí sociální bydlení ➢ V sociálních službách (př. Nízkoprahová denní centra, azylový dům, soc. terapeutické dílny, sociální rehabilitace) chybí kapacity pro specifické cílové skupiny - osoby s poruchou autistického spektra, kombinované s poruchami chování, agresivitou, apod. a osoby s kombinovaným mentálním a chronickým duševním onemocněním. ➢ Revize: zlepšit spolupráci se školami (př. UJEP – FSE, PF)
Příležitosti	**Rizika**
➢ Evropské fondy (výzvy) ➢ Nadace, nadační fondy (výzvy na specifické potřeby cílových skupin) ➢ Nízká nezaměstnanost => sociální dopady na klienty ➢ Možnosti spolupráce poskytovatelů sociálních služeb se zaměstnavateli	➢ Nedostatek profesí pro další podporu klientů (psychiatři, dětští psychiatři, psychologové, psychoterapeuti) ➢ Situace na trhu práce (nedostatek kvalitních pracovníků pro sociální služby) ➢ Nepružnost při schvalování kapacit (KÚ) ➢ Narůstající administrativa ➢ Nepředvídatelnost financování ➢ Společenská nálada – nepopulárnost sociálních služeb (politici, veřejnost) ➢ Podcenění režijních nákladů služby

[1] Město Česká Kamenice v době tvorby SWOT analýzy začalo aktivně pracovat na sestavení pracovní skupiny komunitního plánování a obsahu činnosti této skupiny.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**8**	**15**	**61**	**18**	**1**	**2**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**2**	**26**	**4**	**2**	**6**	**54**	**6**	**1**	**2**	**12**	**3**
ORP Děčín celkem	**8**	**15**	**61**	**18**	**1**	**2**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**2**	**26**	**4**	**2**	**6**	**54**	**6**	**1**	**2**	**12**	**3**
Děčín	8	15	61	**18***	1	2	0	**3**					1	1	16	**2**	2	6	54	**6**	1	2	12	2
Česká Kamenice													1	1	10	**2**								
Místo poskytování neurčeno																					0	0	0	**1**

Pozn.: * Kapacita 1 určena pro rodinné poradenství

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**1**	**2**	0	**2**													0	0	0	**2**				
ORP Děčín celkem	**1**	**2**	0	**2**													0	0	0	**2**				
Děčín	1	2	0	**2**													0	0	0	**2**				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**2**	**5**	**20**	**10**	**2**	**2**	**31**	**2**	**3**	**7**	**22**	**8**	**3**	**8**	**0**	**10**	**5**	**8**	**52**	**9**
ORP Děčín celkem	**2**	**5**	**20**	**10**	**2**	**2**	**31**	**2**	**3**	**7**	**22**	**8**	**3**	**8**	**0**	**10**	**5**	**8**	**52**	**9**
Děčín	2	5	20	**10**	2	2*	31	2	2	2**	19	**3**	3	8	0	**10**	5	8	52	**9**
Česká Kamenice									1	5	3	5								
Místo poskytování neurčeno																				

Pozn.: * Kapacita 1 nezařazena do Základní sítě kraje.
** Jeden poskytovatel pracuje pouze se skupinou.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem													**1**	**2**	**5**	**8**				
ORP Děčín celkem													**1**	**2**	**5**	**8**				
Děčín													1	2	5	**8**				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**2**	**31**	**39**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**8**	**16**	**1**	**11**	**16**	**0**	**0**	**0**
ORP Děčín celkem	**2**	**31**	**39**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**8**	**16**	**1**	**11**	**16**	**0**	**0**	**0**
Děčín	2	31	**39**							1	8	**16**	1	11	11			
Místo poskytování neurčeno													0	0	**5***			

Pozn.: * volná kapacita je pro cílovou skupinu osoby s chronickým duševním onemocněním (osoby závislé na návykových látkách jsou optimálně naplněny)

Vyhodnocení plnění cílů pro rok 2018 (do května 2018)

PRIORITA č. 1	Rozvoj služeb pracujících s osobami ohroženými sociálním vyloučením a osobami bez přístřeší	Současný stav
Cíl 1	Vznik azylového domu nebo noclehárny pro ženy bez dětí v Děčíně	**Nesplněno**
Cíl 2	Vznik terénní služby pro osoby bez přístřeší v Děčíně	**Částečně splněno**

PRIORITA č. 2	Rozvoj služeb pro práci s rodinou	
Cíl 1	Navýšení kapacity odborného sociálního poradenství v oblasti rodinného a vztahového poradenství v Děčíně	**Nesplněno**
Cíl 2	Navýšení kapacit sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi v ORP Děčín	**Nesplněno**

Priorita č. 1 – Rozvoj služeb pracujících s osobami ohroženými sociálním vyloučením a osobami bez přístřeší

Cíl 1 – Vznik azylového domu nebo noclehárny pro ženy bez dětí v Děčíně je nesplněn. V roce 2018 byla plánována výstavba nového objektu noclehárny pro muže na pozemku současného Azylového domu pro muže a matky s dětmi. Stavba po výstavbě bude sloužit jako noclehárna pro 12 mužů. Tímto krokem by se uvolnily prostory přímo v azylovém domě pro ženy bez dětí. Projekt by měl být spolufinancován v rámci dotací ITI. V prvním pololetí roku 2018 však stav zůstal nezměněn a časový výhled výstavby daného zařízení není znám.

Cíl 2 – Vznik terénních služeb pro osoby bez přístřeší byl splněn částečně. V lednu roku 2018 dvě organizace (Indigo Děčín, z.s., Cinka, z.s.) zahájily poskytování terénních programů na území města Děčína. Další organizace (CSS Děčín, p.o.) od 1. 7. 2018 rozšířila kapacity ve svém terénním programu s působností služby nejen ve městě Děčíně, ale i ve městech Č. Kamenice, Jílovém, Benešov n. Pl. a přilehlých obcích.

Priorita č. 2 - Rozvoj služeb pro práci s rodinou

Cíl 1 – Navýšení kapacity odborného sociálního poradenství v oblasti rodinného a vztahového poradenství v Děčíně je nesplněn. V kontextu tohoto cíle upřesňujeme, že se jedná o navýšení kapacity rodinné a vztahové terapie pro klienty sociálních služeb. Jedná se tedy o odbornou terapeutickou pomoc. Oblast sociálního poradenství, vztahující se zejména k rodinným sporům a výchovným problémům v rozvodových situacích a řešení rodinných sporů o děti, je v Děčíně zastoupena organizacemi poskytujících službu OSP pro cílovou skupinu „Rodina s dětmi“ (**Charitní sdružení Děčín, z.s.** , Prosapia, z.u.,).

Cíl 2 - Navýšení kapacit sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi v ORP Děčín nebyl splněn. Službu v Děčíně vykonávají dvě organizace. Tyto organizace mají pro město Děčín v současné době kapacitu dostatečnou. Charitní sdružení Děčín realizuje terénní formu služby po celém městě Děčíně resp. ve vzdálenosti dojezdu do 1 hodiny jakoukoliv hromadnou dopravou. V ORP Česká Kamenice a Benešov nad Ploučnicí však nepůsobí žádná organizace poskytující službu SAS pro rodiny s dětmi a žádná z organizací neprojevila zájem o rozšíření své působnosti do těchto ORP. Probíhá nové mapování potřebnosti služby (zájem o službu v ORP).

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Odborné sociální poradenství pro osoby v krizi, ohrožené sociálním vyloučením, ohrožené návykovými látkami, užívající návykové látky, ohrožené zadlužením a předlužením imigranty, osoby řešící vztahové problémy, problémy v manželství, výchovné problémy s dětmi apod. je poskytováno ve městě Děčíně a nově terénní forma služby jednoho poskytovatele zasahuje do spádových obcí a plánuje své rozšíření do České Kamenice, Benešova nad Ploučnicí a jejich spádových obcí. V Děčíně jsou organizace poskytující finanční poradenství (problematika exekucí, pomoc s jednání s exekutory, otázky dlužného výživného, atp.) Zároveň je v Děčíně jedna poradna s akreditací pro poskytování podpory a pomoci při osobním oddlužení. V Benešově nad Ploučnicí působí jedna akreditovaná dluhová poradna, nejedná se však o sociální službu. Nejvyšší převis poptávky nad nabídkou je v rodinné terapii, kde jsou velice dlouhé čekací doby. Kapacita odborného sociálního poradenství pro osoby se zdravotním nebo duševním postižením odpovídá poptávce.

§ 57 – Azylové domy
Služba je poskytována pouze ve městě Děčíně, což je pro klienty poměrně vhodné umístění v souvislosti s hledáním práce. Je poskytována cílovým skupinám: muži, matky/otcové s dětmi a mladí dospělí ve věku 18–30 let. Z uvedeného je patrné, že v regionu naprosto chybí lůžka pro ženy starší 30 let bez dětí. Kapacita pro matky s dětmi a otce s dětmi se aktuálně jeví jako optimální. Mírné navýšení by bylo vhodné pro samotné muže.

§ 58 – Domy na půl cesty
V regionu Děčínsko není žádný poskytovatel této služby, ale zájemci mohou využít domy na půl cesty v jiných regionech po celé ČR. V současné době se neeviduje poptávka po této službě.

§ 59 – Kontaktní centra
Uživatelům návykových látek a jejich blízkým slouží v regionu pouze jedno zařízení přímo v Děčíně. Zařízení kombinuje dvě sociální služby – kontaktní centrum a terénní programy, přičemž se tým pracovníků částečně prolíná. Klienti kontaktního centra mohou v jediném okamžiku využít možnosti výměny injekčního materiálu, testování na HIV, HCV a HbsAq, drobného ošetření, poradenství, sprchování, praní a sušení osobních věcí, potravinového servisu, vyhledávání práce na internetu apod. Zařízení slouží také pro okolní obce jako např. Benešov nad Ploučnicí nebo Českou Kamenici. V průběhu roku 2018 služba řešila otázku nedostatečných kapacit pro poskytování služby právě s ohledem na množství klientů i z přilehlých měst a obcí Při poskytování služby se stávající kapacitou dochází k nevyváženosti poskytovaných služeb. Služba tak poskytuje zejména

základní služby, ale chybí dostatečný prostor pro individuální sociální práci s klienty. Díky tomu, že se během roku 2018 podařilo stabilizovat tým pracovníků, plánuje služba během roku 2019 navýšit svou kapacitu.

§ 60 – Krizová pomoc
Službu v regionu Děčínsko neposkytuje žádná organizace. Klienti mohou využít poskytovatele se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra
Tato služba je poskytována v regionu ve dvou největších městech – v Děčíně a České Kamenici. Kapacita v České Kamenici je plně využívána především v zimních měsících. Terénní forma služby však v regionu zcela chybí, a to zejména v uvedených městech. Vzhledem k faktu, že velká část osob bez přístřeší trpí psychickým onemocněním, které jim znesnadňuje kontakt se společností, sami pomoc nevyhledávají a je tak nutná pomoc terénních pracovníků, kteří s nimi pracují v jejich přirozeném prostředí.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Služby jsou v regionu poskytovány pouze ve městě Děčíně. Pracují s dětmi a mládeží ve věku 6–26 let ze sociálně vyloučených lokalit přímo v Děčíně Podmoklec a městské části Boletice nad Labem. Od ledna 2018 zahájila poskytování služby další organizace, jejíž služba je určena mládeži ve věku 15–26 let. Tato služba je umístěna v Děčíně 1, v těsné blízkosti Děčína 3. Služba má dobrou dostupnost z ostatních městských částí. Pouze jedna ze služeb má zatím registrovánu i terénní formu poskytování. V menších městech jsou nabízeny jiné aktivity, a to především díky klubům, které vznikají převážně při školách.

§ 63 – Noclehárny
Přímo v Děčíně je poskytována jediná služba v regionu a je určena dospělým mužům. Lůžka nejsou celoročně plně využívána, ale v zimním období je kapacita nedostatečná. V regionu zcela chybí noclehárna pro ženy. Situace je obdobná jako u azylových domů pro ženy. Je potřebné, aby v Děčíně vznikla služba pro ženy.

§ 64 – Služby následné péče
Služby následné péče jsou v regionu Děčínsko poskytovány přímo v Děčíně a pracují s osobami závislými na návykových látkách. Kapacita pobytové služby pro osoby závislé na návykových látkách je dostačující. U cílové skupiny osoby s chronickým duševním onemocněním je situace v regionu zcela odlišná. Zařízení tohoto typu na Děčínsku zcela chybí. Klienti, kteří již nejsou indikováni pro zdravotnická zařízení, ale stále ještě nejsou schopni samostatného života, se tak nemají kam uchýlit. Optimální kapacitu pobytových i ambulantních služeb je třeba navýšit právě pro cílovou skupinu osoby s chronickým duševním onemocněním.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Tuto sociální službu poskytují v regionu 2 poskytovatelé. Služba je v regionu poskytována terénní a ambulantní formou, a to v Děčíně a přilehlých obcích. Obě služby jsou vytížené, ale schopné pružně přijímat nové klienty. Dle pracovníků OSPOD je spolupráce s organizacemi dobrá. V případě potřeby, organizace klienty doporučené OSPOD přijímají, OSPOD neeviduje odmítnutí služby v důvodu nedostatečné kapacity. Obtížnější situace je v přilehlých obcích, které jsou časově náročné na dojíždění. Dlouhodobě se nedaří rozšířit kapacitu u stávajících poskytovatelů, v těchto obcích.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
Služba je v regionu poskytována ambulantní i terénní formou. Nabídka služeb v současnosti uspokojuje poptávku. V regionu působí též zájmové spolky seniorů.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny
Sociálně terapeutické dílny jsou poskytovány v Děčíně a České Kamenici. Dílna v České Kamenici je určena pro uživatele domova se zvláštním režimem, chráněného bydlení i uživatele z domácího prostředí. V současné době je evidována poptávka po službě pro osoby s vyšší mírou podpory a osoby s kombinovaným postižením a specifickými potřebami (např. Autisté, lidé s kombinovaným mentálním a duševním postižením případně s poruchami chování). Poptávka po službě se s ohledem na probíhající transformaci pobytových služeb pro osoby se zdravotním postižením a na rozvoj komunitních typů služeb péče – podpora samostatného bydlení a chráněné bydlení bude stále zvyšovat. Dále je předpoklad, že v návaznosti na Reformu psychiatrické péče se bude zvyšovat poptávka po službě ze strany osob s chronickým duševním onemocněním. U této služby probíhá činnost zejména ve skupině.

§ 69 – Terénní programy
Terénní programy poskytují děčínské organizace, a to terénní programy pro osoby ohrožené návykovými látkami a pro osoby ze sociálně vyloučených lokalit. V lednu 2018 došlo k rozšíření terénních programů u dvou organizací (s cílovou skupinou zejména osob sociálně vyloučených, či ohrožených sociálním vyloučením a osob v krizi), Adiktologické terénní programy fungují v Děčíně, České Kamenici, Jílovém, Benešově nad Ploučnicí a přilehlých obcích. Poskytuje je pouze jediná organizace. V roce 2018 došlo k potřebnému kapacitnímu navýšení terénního programu, které umožňuje působení dvou týmů pracovníků v terénu zároveň (v odlišných lokalitách). Díky tomu je program zajišťován efektivněji z hlediska času i působnosti a lze jej rozšířit dle potřeby také do malých obcí na Děčínsku. Ostatní terénní programy jsou poskytovány především v Děčíně, v sociálně vyloučených lokalitách. V regionu Děčínsko je vysoký počet osob žijících ve vyloučených lokalitách. Jsou to většinou osoby, kterým nevyhovují ambulantní služby, proto je třeba poskytovat jim potřebné služby přímo v místě jejich bydliště. Terénní práci provádí také oddělení sociální práce a služeb Magistrátu města Děčín.

§ 70 – Sociální rehabilitace

Sociální rehabilitace je poskytována v rámci regionu Děčínsko hlavně ve městě Děčín. Je poskytována ambulantní a terénní formou. U všech služeb poptávka vysoce převyšuje nabídku. Zároveň zde platí, stejně jako u sociálně terapeutických dílen, že poptávka po službě se s ohledem na probíhající transformaci pobytových služeb pro osoby se zdravotním postižením a rozvoj komunitních služeb péče (podpora samostatného bydlení a chráněné bydlení) stále zvyšuje. Je předpoklad, že v návaznosti na Reformu psychiatrické péče se bude zvyšovat poptávka po službě ze strany osob s chronickým duševním onemocněním. Stejně jako u sociálně terapeutických dílen je také evidována poptávka po službě pro osoby s vyšší mírou podpory a osoby s kombinovaným postižením a specifickými potřebami (např. osoby s poruchou autistického spektra, osoby s kombinovaným mentálním a duševním postižením případně s poruchami chování).

4.2 Region Chomutovsko

4.2.1 Oblast služeb sociální péče regionu Chomutovsko

SWOT analýza

silné stránky	slabé stránky
• Trpělivost • Spolupráce s poskytovatelem, krajem/obcí • Podpora zřizovatelů • Spektrum a množství služeb • Zasíťování • Kvalita služeb (komplex) • Zdravotní sestry v sociálních službách	• Technický standard neodpovídá potřebám, nárokům • „Neschopný - nepřipravený“ personál (šok z práce) • Nemáme kapacitu (Osoby s poruchou autistického spektra – s poruchami chování, agresivními projevy chování, osoby s kombinovaným mentálním a chronickým duševním onemocněním – s poruchami chování, agresivními projevy chování, osoby s etylickou demencí) • Trh práce • Neúměrný iracionální nárůst nároků klientů i rodiny
příležitosti	**rizika**
• Počet potenciálních klientů narůstá • Možnost podpořit Pečuj doma a podobné iniciativy • Legislativa podporuje transformace • Musí se měnit struktura péče (cílové skupiny) •	• Sociálně slabí s vysokými nároky • Léčebny (koordinace, MRSA) • Společenské klima • Nedostatek zdravotníků, lékařů • Nedostatečná ochrana poskytovatelů • (NE)kontrola příspěvku na péči • Legislativa situaci zhoršuje • Předluženost (pro terén) • Malá podpora domácích pečovatelů • Přeceňování svéprávnosti klientů (vzhledem k realitě)

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**2**	**13**	**16**	**7**	**38**	**49**	**0**	**0**	**10**	**1**	**1**	**5**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**4**
ORP Chomutov celkem	**2**	**13**	**16**	**5**	**21**	**27**	**0**	**0**	**5**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**4**
Chomutov	1	9	9	4	16	20	0	0	5	1	1	1				1	2	4
Jirkov	1	4	4	1	5	5												
Místo poskytování neurčeno	0	0	2	0	0	2												
ORP Kadaň celkem	**0**	**0**	**0**	**2**	**17**	**22**	**0**	**0**	**5**	**0**	**0**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kadaň				1	10	12	0	0	5									
Klášterec nad Ohří				1	7	7												
Místo poskytování neurčeno				0	0	3				0	0	4						

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**3**	**38**	**48**	**0**	**0**	**0**	**7**	**357**	**348**	**6**	**553**	**553**	**4**	**279**	**305**	**4**	**56**	**84**
ORP Chomutov celkem	**1**	**30**	**35**	**0**	**0**	**0**	**2**	**76**	**75**	**2**	**260**	**260**	**2**	**122**	**138**	**0**	**0**	**28**
Chomutov	0	0	**0**				1	28	**25**	1	166	166	1	38	38	0	0	**5**
Jirkov	1	30	30				1	48	**50**	1	94	94	1	84	**84**	0	0	**5**
Místo poskytování neurčeno													0	0	**16**	0	0	**18***
ORP Kadaň celkem	**2**	**8**	**13**	**0**	**0**	**0**	**5**	**281**	**273**	**4**	**293**	**293**	**2**	**157**	**167**	**4**	**56**	**56**
Kadaň	1	4	4				2	65	**57**	1	120	120				2	18	**18**
Klášterec nad Ohří	1	4	4							1	113	113				1	10	10
Kovářská							1	55	55									
Mašťov							1	8	8	1	42	42	1	20	20			
Vejprty							1	153	153	1	18	18	1	137	137	1	28	28
Místo poskytování neurčeno	0	0	**5****										0	0	**10**			

Pozn.: * Kapacita pro Centrum duševního zdraví.
** Kapacita určena pro hospicová lůžka.

Vyhodnocení priorit na rok 2018

PRIORITA	Zajistit péči o narůstající počet osob závislých na pomoci druhé osoby v jejich původním prostředí

Cíl 1	Navýšení kapacit služeb osobní asistence v ORP Chomutov.	Nesplněno

K navýšení okamžité kapacity stále nedošlo. Poskytovatel, jehož záměrem bylo kapacitu navýšit, navýšení nerealizoval, od záměru ustoupil. Žádný jiný poskytovatel se k záměru nepřihlásil. Zájemci o osobní asistenci jsou uspokojováni pečovatelskou službou

Cíl 2	Navýšení kapacit pečovatelské služby v ORP Chomutov	Částečně splněno

V Chomutově došlo od 1. 4. 2017 k registraci nové pečovatelské služby s okamžitou kapacitou 2. Služba poskytovala službu bez zařazení do Základní sítě kraje, od 1. 7. 2017 však došlo v Základní síti kraje k navýšení kapacit pečovatelské služby o 2 místa.

Cíl 3	Navýšení kapacit pečovatelské služby v ORP Kadaň	Nesplněno

V ORP Kadaň nesplněno z kapacitních důvodů.

+

Cíl 4	Navýšení kapacit DZR, 2. pololetí 2018	Částečně splněno

Domov Harmonie a klidu má zažádáno o navýšení kapacity DZR o 2 místa.

Priority na rok 2019

PRIORITA	Zajistit péči o narůstající počet osob závislých na pomoci druhé osoby v jejich původním prostředí
Cíl 1	Zřídit Chráněné bydlení v Chomutově (pro osoby s duševním onemocněním)
Cíl 2	Snížit kapacitu DOZP Chomutov, Jirkov
Cíl 3	Zvýšit kapacitu DZR Jirkov
Cíl 4	Navýšit Pečovatelskou službu v Chomutově

§ 39 – Osobní asistence
Osobní asistenci poskytují na území Chomutovska dva poskytovatelé se sídlem v Chomutově a Jirkově. Od zavedení této služby do praxe mají poskytovatelé v regionu Chomutovska prakticky ustálenou klientelu složenou z dlouhodobých uživatelů bydlících spíše ve městech. Na venkově je tato služba méně dostupná, často bývá nahrazována sousedskou výpomocí, která není dostatečná. V současné době není stávající kapacita dostatečná ve městě Chomutově a v obcích nižšího stupně. V případě snižování kapacity pobytových služeb pro seniory bude třeba rovnoměrně navyšovat kapacity terénních služeb i osobní asistence.

§ 40 – Pečovatelská služba
Pečovatelská služba je zajišťována na území měst Chomutov, Jirkov, Kadaň a Klášterec nad Ohří. Nedostatek sociálních služeb mají většinou malé obce s nízkým počtem obyvatel, na jejichž území nejsou registrovaní poskytovatelé. V menších obcích je tento nedostatek kompenzován neformální sousedskou výpomocí. Stoupá počet zájemců o pečovatelskou službu, z čehož vyplývá potřeba navyšovat. Důvodem je vyšší dožití populace a narůstající počet seniorů.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
V současné době není služba na Chomutovsku poskytována. V regionu jsou uživateli využívány jiné terénní služby sociální péče (osobní asistence, pečovatelská služba) k pokrytí jejich potřeb. V současné době není o tuto službu zájem.

§ 44 – Odlehčovací služby
Odlehčovací služby jsou poskytovány na území měst Jirkov, Kadaň, Klášterec nad Ohří a Chomutov. Terénní formu služby provozuje v Chomutově jeden poskytovatel a pobytová forma je poskytována v Jirkově, Kadani a Klášterci nad Ohří. V případě restrukturalizace kapacit pobytových služeb v regionu Chomutovska lze oprávněně předpokládat, že vznikne poptávka po terénních sociálních službách a spolu s vyšším počtem rodin pečujících o osobu blízkou naroste poptávka po možnosti využívat krátkodobé pobyty na odlehčovacích službách.

§ 45 – Centra denních služeb
V současné době není služba centra denních služeb v regionu Chomutovska poskytována, u některých uživatelů v regionu může být pokrývána jinými druhy služeb s podobným rozsahem základních činností. V regionu není zaznamenána poptávka po této službě. Z komunitních plánů měst zatím nevyplývá potřeba tuto službu zavádět.

§ 46 – Denní stacionáře
Na území Chomutovska jsou registrovány dva denní stacionáře na území města Chomutova. V Chomutově působí dva poskytovatelé poskytující služby denního stacionáře se zaměřením na dvě cílové skupiny. Cílovou skupinou ve věkové hranici 1–8 let jsou osoby s tělesným postižením. Cílovou skupinou ve věkové hranici 17 let a výše jsou osoby s mentálním postižením a kombinovaným postižením. Kapacita na území Chomutova je vyhovující i pro spádovou oblast. Z komunitních plánů ostatních měst v regionu nevyplývá potřeba službu zřizovat.

§ 47 – Týdenní stacionáře
V současné době není služba na Chomutovsku poskytována ani poptávána, není evidován ani žádný neuspokojený zájemce o službu. Služba je poskytována v regionu Mostecka, dojezdová vzdálenost pro potencionální zájemce není velká a nepředstavuje překážku. Z komunitních plánů měst nevyplývá potřeba tyto služby zavádět.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením
Na území Chomutovska je služba poskytována v sedmi domovech pro osoby se zdravotním postižením. Služby jsou zajišťovány na území měst a obcí Chomutov, Jirkov, Kadaň, Kovářská, Mašťov a Vejprty. Cílovou skupinou jsou v regionu děti, dospělí i senioři se zdravotním, mentálním i kombinovaným postižením. Klesá zájem o umísťování dětí a dospělých s mentálním postižením do ústavní péče. Naopak narůstá potřeba služeb pro dospělé osoby a seniory se specifickými diagnózami (např. Parkinsonova choroba, Roztroušená mozkomíšní skleróza). Současná kapacita služby pro děti a dospělé s mentálním postižením bude do budoucna převyšovat poptávku, služby pro dospělé osoby a seniory se specifickými diagnózami chybí již v současné době. V návaznosti na rozšiřování služeb chráněného bydlení bude vhodné postupně snižovat počty míst pro děti a dospělé klienty s mentálním postižením.

§ 49 – Domovy pro seniory
Na území Chomutovska jsou v současné době poskytovány služby v šesti domovech pro seniory na území měst: Chomutov, Jirkov, Kadaň, Klášterec nad Ohří, Mašťov a Vejprty. Region Chomutovska se liší od ostatních demografickým vývojem obyvatelstva a vyznačuje se specifickým složením obyvatelstva. Města Jirkov, Chomutov a Vejprty patří k městům s nejvyšším věkovým průměrem obyvatel, což se výrazně projevuje i v počtech neuspokojených zájemců o službu. Současná klientela domovů pro seniory zahrnuje i klienty s různými stupni demence, kteří dříve či později budou potřebovat zajistit jiné podmínky a prostředí vhodné pro péči. Současná kapacita domovů pro seniory je optimální.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
Na území Chomutovska je služba poskytována na území měst a obcí Chomutov, Jirkov, Mašťov a Vejprty. Současná kapacita lůžek je nedostačující, nepokrývá aktuální potřebu zájemců o službu, a to převážně u osob s problémovým chováním a psychiatrickými diagnózami. Tato skutečnost vyplývá z údajů o počtech zájemců vedených v evidencích čekatelů. V poslední době dochází k prodlužování věku obyvatel i v regionu Chomutovska. V návaznosti na zvyšující se věkovou hranici obyvatel dochází k nárůstu onemocnění, která s sebou přinášejí funkční omezení spojená se ztrátou poznávacích schopností. Tyto schopnosti se u všech cílových skupin domovů se zvláštním režimem výrazně snižují. Navýšení kapacit je nutné i ve prospěch lůžek určených osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu závislosti na návykových látkách a osobám s chronickým duševním onemocněním, kteří vyžadují odlišné přístupy při poskytování péče. V ORP Chomutov i Kadaň není současná kapacita dostačující.

§ 51 – Chráněné bydlení
Na území Chomutovska je poskytována služba na území města Kadaň a Vejprty skupinovou formou. V návaznosti na transformaci narůstá potřeba volných míst v této službě. Mimo tuto potřebu je plánováno navýšení kapacit celkem o 18 lůžek, z toho pro chráněné bydlení komunitního typu o 12 lůžek a o 6 lůžek v chráněných bytech, v souvislosti se schválenou Strategií reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji. Komunitní plány měst Chomutova, Jirkova, Kadaně i Klášterce počítají s potřebou podpory rozvoje služeb CHB v návaznosti na snižování kapacit v domovech pro osoby se zdravotním postižením.

4.2.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Chomutovsko

SWOT analýza

silné stránky (S)	slabé stránky (W)
• Spolupráce na úrovni poskytovatelé mezi sebou a poskytovatelé s veřejnou správou • Hustá síť sociálních služeb • Existence komunitních plánů v jednotlivých ORP • Odbornost personálu • Důraz na odborný růst pracovníků u většiny poskytovatelů • Stabilní poskytovatelé služeb • Dobré jméno poskytovatelů služeb • Využívání podpory, dotací	• Nedostatečná kapacita odborného sociálního poradenství – zvláště dluhové poradenství, rodinné poradenství a komplexní poradenství • Nedostatečná kapacita terénních služeb (TP, SAS, NZDM) • Nedostatečná kapacita nízkoprahových denních center a nocleháren
Příležitosti (O)	**Rizika (T)**
• Veřejné fondy • Podpora zřizovatele, obcí a kraje • Podpora zdravé rodiny (model COCHEM)	• Situace na trhu práce – nedostatek kvalifikovaného personálu • Spektrum a cena nabízených školení pro pracovníky přímé péče • Plánování vzdělávání na celostátní úrovni neodpovídá potřebám • Neodpovídající systém financování • Předluženost obyvatel • Absence návaznosti péče na zdravotní služby • Chybí podpora služeb pro specifické cílové skupiny • Chybí zákon o sociálním bydlení

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37 Odborné sociální poradenství				§ 59 Kontaktní centra				§ 60 Krizová pomoc				§ 61 Nízkoprahová denní centra				§ 62 Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				§ 64 Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**12**	**15**	**0**	**20**	**2**	**7**	**20**	**7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**4**	**20**	**6**	**9**	**21**	**195**	**27**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Chomutov celkem	**5**	**8**	**0**	**12**	**1**	**4**	**10**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**8**	**84**	**14**	**0**	**0**	**0**	**0**
Chomutov	4	6	0	**8**	1	4	10	4									3	6	60	**9**				
Jirkov	1	2		**4**													1	2	24	**5**				
Bez určení místa poskyt.									0	0	0	**2***												
ORP Kadaň celkem	**7**	**7**	**0**	**8**	**1**	**3**	**10**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**4**	**20**	**6**	**5**	**13**	**111**	**13**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kadaň	4	4	0	**5**	1	3	10	3					0	0	0	**2**	2	6	60	6				
Klášterec nad Ohří	2	2	0	**3**									1	4	20	4	1	5	20	**5**				
Vejprty	1	1	0	1													1	1	16	1				
Radonice																	1	1	15	1				

Pozn.: * vyčleněno pro CDZ

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37 Odborné sociální poradenství				§ 59 Kontaktní centra				§ 60 Krizová pomoc				§ 61 Nízkoprahová denní centra				§ 62 Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				§ 64 Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	3	7	0	**4**									**0**	**0**	**0**	**2**	**1**	**1**	**14**	**3**				
ORP Chomutov celkem	3	7	0	**4**									**0**	**0**	**0**	**2**	**1**	**1**	**14**	**3**				
Chomutov	3	7	0	**4**									0	0	0	**2**	1	1	14	**3**				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**6**	**16**	**81**	**18**	**1**	**3**	**12**	**4**	**1**	**2**	**6**	**6**	**8**	**25**	**0**	**29**	**3**	**7**	**40**	**9**
ORP Chomutov celkem	**3**	**7**	**27**	**9**	**1**	**3**	**12**	**4**	**1**	**2**	**6**	**2**	**4**	**11**	**0**	**13**	**3**	**7**	**40**	**9**
Chomutov	1	2	15	**4**	1	3	12	**4**	1	2	6	2	3	9**	0	**10**	3	7	40	**9***
Jirkov	2	5	12	5									1	2	0	**3**				
ORP Kadaň celkem	**3**	**9**	**54**	**9**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**4**	**14**	**0**	**16**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kadaň	1	5	26	5									2	10	0	10				
Klášterec nad Ohří	1	2	12	2									1	2	0	**4**				
Vejprty	1	2	16	2									1	2	0	2				
Místo poskytování neurčeno									0	0	0	**4**								

Pozn.: * Kapacita 5 pro Centrum duševního zdraví.

** Jeden poskytovatel poskytuje službu v Jirkově a v přilehlých obcích.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem													**2**	**4**	**0**	**4**				
ORP Chomutov celkem													**2**	**4**	**0**	**4**				
Chomutov	0	0	0	**4**									0	0	0	**5**				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**4**	**131**	**131**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**3**	**30**	**36**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Chomutov celkem	**3**	**91**	**91**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**2**	**20**	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Chomutov	1	36	36							1	10	10						
Jirkov	2	55	55							1	10*	8						
Místo poskytování neurčeno							0	0	2									
ORP Kadaň celkem	**1**	**40**	**40**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**10**	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kadaň										0	0	8						
Klášterec nad Ohří	1	40	40							1	10	10						

Pozn. * Kapacita 2 nezařazena do Základní sítě kraje, nebyla definována potřebnost.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	0	0	**16**	**1**	**4**	**4**				0	0	**4**						
ORP Chomutov celkem	0	0	**16**	**1**	**4**	**4**				0	0	**4**						
Chomutov	0	0	**16**	1	4	4				0	0	**4**						

Priority na rok 2018

PRIORITA č. 1	Optimalizace sítě terénních a ambulantních služeb, jejichž kapacita není v regionu dostačující

Cíl 1	Zajištění služeb pro osoby bez přístřeší zřízením služby nízkoprahové denní centrum v Chomutově	Nesplněno

V současné době dochází ke schvalovacímu procesu rady města ohledně přípravy projektové žádosti na rekonstrukci prostor pro potřeby služby.

Cíl 2	Navýšení kapacit stávajících služeb zajišťujících odborné sociální poradenství zaměřené na řešení dluhové problematiky v Chomutově	Splněno

K navýšení kapacity uvedeného druhu služby pro zmíněnou cílovou skupinu došlo od 1. 7. 2018.

Cíl 3	Zajištění služeb pro osoby bez přístřeší zavedením služby nízkoprahové denní centrum v Kadani	Nesplněno

V uvedeném období se nepodařilo cíl naplnit, nicméně přípravy na realizaci uvedeného cíle trvají.

Cíl 4	Navýšení kapacit nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v Jirkově	Nesplněno

V současné době došlo ke schválení strategického plánu sociálního začleňování města Jirkov, kam byla zapracována potřeba navýšení kapacity uvedeného druhu služby, čímž byly zahájeny práce směřující k samotné realizaci služby a naplnění uvedeného cíle v následujícím období.

PRIORITA č. 2	Rozvoj pobytových preventivních služeb

Cíl 1	Zajištění azylového bydlení pro celé rodiny v ORP Chomutov	Splněno

Žádost o navýšení kapacity do rozvojové a základní sítě kraje byla podána, včetně registrace navýšené kapacity uvedené služby s účinností od ledna 2019, kdy bude zahájena realizace služby.

Cíl 2	Zřízení služby domy na půl cesty v Chomutově	Splněno

Služba je v Chomutově zřízena a poskytována s kapacitou 4 lůžka.

Priority na rok 2019

PRIORITA	Optimalizace sítě služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství na základě potřeb cílových skupin
Cíl 1	Rozšířit kapacity odborného sociálního poradenství ve vazbě na řešení široké škály sociálně patologických jevů v cílových skupinách
Cíl 2	Posílení služeb v terénu s důrazem na nízkoprahové služby, sociálně aktivizační služby a sociální rehabilitaci

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Jedná se o sociální službu, která je v regionu poskytována v celkem široké škále nabídky činností. Ve městech, obcích na Chomutovsku je nabízeno odborné sociální poradenství ve formě poraden pro rodinu a mezilidské vztahy, ve formě dluhového poradenství, ve formě poradenství pro pozůstalé, sociálně právní poradenství – pomoc při sepisování návrhů k soudu, pomoc při vyřizování sociálních dávek, pomoc při řešení problémů spojených se závislostmi atp., dále například nabízí činnosti směřující k cílové skupině zdravotně postižených osob. K cílovým skupinám patří osoby v krizi, oběti domácího násilí, osoby ohrožené sociálním vyloučením, osoby se zdravotním postižením, osoby se závislostmi, oběti násilí z nenávisti atd. K rozdělení kapacity na ambulantní a terénní dochází u typů činností v rámci odborného sociálního poradenství, které někteří poskytovatelé nabízí i v terénu, konkrétně například u cílové skupiny zdravotně postižených nebo dluhového poradenství. Zejména dluhové poradenství je nabízeno také v sociálně vyloučených lokalitách v regionu. V roce 2017 se podařilo rozšířit kapacitu některých služeb v regionu či navýšit kapacitu služeb stávajících. V dalším roce je potřeba v Chomutově navýšit zejména kapacitu služeb poskytujících poradenství v dluhové problematice. Kapacita ve vztahu k ostatním cílovým skupinám je v ORP Chomutov v současně době naplněna dostatečně. V ORP Kadaň je potřeba zasíťovat region službami, které se zaměří na práci s cílovými skupinami, jejichž poptávka není v současné době naplněna či je naplněna nedostatečně, jedná se např. o osoby sociálně vyloučené nebo sociálním vyloučením ohrožené, oběti domácího násilí, osoby vedoucí rizikový způsob života, osoby bez přístřeší.

§ 57 – Azylové domy
Azylové bydlení realizují v regionu poskytovatelé z řad jak příspěvkových organizací měst, tak neziskové organizace. Cílovou skupinou azylových domů na Chomutovsku jsou muži, ženy, matky s dětmi, rodiny. V roce 2017 se podařilo navýšit kapacitu v regionu zřízením azylového domu v Jirkově. Přetrvávajícím problémem je nedostatečná kapacita azylových domů pro rodiny s dětmi. V Chomutově se plánuje v následujícím roce rozšíření kapacity pro uvedenou cílovou skupinu a to v parametrech 2+2, 2+3 a 2+5 v nových prostorách.

§ 58 – Domy na půl cesty
Dlouhodobé aktivity vedoucí ke zřízení tohoto typu služby v regionu bylo v roce 2017 dosaženo. Město Chomutov společně s vybraným poskytovatelem vytipovalo dvě bytové jednotky pro zřízení této služby. Ve spolupráci s Agenturou pro sociální začleňování byl podán projekt na financování této služby v rámci Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám. Služba je v současné době zařazena do Rozvojové sítě kraje s kapacitou 4 pro osoby ve věku 18 – 26 let, které po dosažení zletilosti opouštějí školská zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy a pro osoby opouštějící výkon odnětí trestu svobody.

§ 59 – Kontaktní centra
Cílovou skupinou jsou osoby závislé na návykových látkách. K doplňkové nabídce těchto služeb patří zejména poradenství pro rodiny uživatelů drog. Kapacita služby pokrývá poptávku klientů. Je zřejmé, na základě poznatků z realizace terénních programů, že dostupnost těchto služeb nedosáhne do všech oblastí regionu, nicméně řešením není navýšení stávající kapacity, ale pokrytí regionu terénními programy.

§ 60 – Krizová pomoc
V regionu Chomutovsko v současné době není poskytována služba krizová pomoc. Klienti mohou využít poskytovatele s celokrajskou působností se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí. Tato služba nebyla určena jako prioritní v komunitním plánování rozvoje sociálních služeb ve městech regionu.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra
V regionu Chomutovsko je v současné době péče o osoby bez přístřeší zajišťována nedostatečně. Péče je zajištěna převážně formou pomoci mimo rámec sociálních služeb, a to zejména v zimním období, například teplá polévka pro lidi bez domova, oblečení ze sociálních šatníků od církevních organizací. Kapacita tohoto typu služby rozhodně neodpovídá poptávce, nabídka není v regionu rovnoměrně rozložena. V některých částech regionu tato služba výrazně chybí. Stávající služby jsou pro občany z jiných částí regionu nedostupné. Sociální odbory měst na Chomutovsku v rámci terénní práce uvádějí vysoké počty osob bez domova. Zřízení nízkoprahových center pro osoby bez domova patří mezi priority v rámci komunitních plánů obcí v ORP Chomutov (Chomutov) i ORP Kadaň. Z tohoto důvodu patří zajištění péče o uvedené osoby k jednomu z cílů.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Služba je na Chomutovsku poskytována cílové skupině od 6–26 let, každé zařízení má specificky definované věkové rozmezí. Tuto činnost doplňují v rámci jiných forem pomoci mateřská centra v regionu, dále pak téměř na všech školách působí školní kluby. Městská policie v regionu, spíše ve větších městech, má své preventivní programy pro děti a mládež. V roce 2017 se podařilo navýšit kapacitu některých zařízení v oblastech, kde to bylo s ohledem na vysoký počet osob z cílové skupiny žádoucí a to ve vybraných lokalitách v Chomutově a v Kadani, posílena byla také terénní forma služeb a to v Kadani. V Klášterci došlo ke vzniku zcela nové služby. Dlouhodobě se jako nedostatečná projevuje kapacita ve městě Jirkov, kde kapacita stávající služby neodpovídá poptávce. V návaznosti na posílení služby sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi je potřeba také pracovat s kapacitou nízkoprahových zařízení pro děti a mládež, aby byla práce s rodinami kontinuální a komplexní.

§ 63 – Noclehárny
V regionu je služba poskytována v obcích Klášterec nad Ohří a Jirkov pro cílovou skupinu muži i ženy, v Chomutově je stávající kapacita určena pouze pro muže. Na základě analýzy potřebnosti je nutné navýšit kapacitu stávající služby a to pro ženy. Potřeba dále vyplývá z praxe pracovníků sociálních služeb ve zmiňované oblasti a statistických dat o počtu osob bez domova. K zajištění komplexní péče je propojení se službou nízkoprahové denní centrum nutností. Stejným příkladem je také Kadaň, kde v současné době není služba noclehárna poskytována vůbec.

§ 64 – Služby následné peče
V regionu Chomutovsko v současné době není poskytována služba následné péče. Tato služba nebyla určena jako prioritní v komunitním plánování rozvoje sociálních služeb ve městech regionu.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi jsou realizovány v ORP Kadaň i ORP Chomutov ambulantní i terénní formou s převažující aktivitou v sociálně vyloučených lokalitách. Provozovatelé služeb spolupracují s oddělením sociálně-právní ochrany dětí v regionu. Sociálně aktivizační služby na Chomutovsku nabízí také fakultativní činnosti jako například příprava dětí a mládeže pro další vzdělávání, individuální a skupinová práce se školními skupinami spojená s prevencí rizikového chování, kariérové poradenství. V uplynulém roce se podařilo naplnit optimální kapacitu služby ve městě Jirkov a tím došlo k dosažení optimálních kapacit v obou ORP regionu Chomutovsko.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
V Chomutově jsou činnosti služby nabízeny cílové skupině osoby se zdravotním postižením ve věku od 18 let a pro osoby se zrakovým postižením od 16 let. Služba je nabízena v ambulantní i terénní formě. K nabízeným činnostem v rámci poskytování služby patří například výuka na počítači, rukodělné – výtvarné práce, plavání apod. Změna kapacity a zavedení nové služby pro další cílové skupiny není s ohledem na strategické dokumenty jednotlivých obcí potřeba.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny
Cílovou skupinou služby v regionu Chomutovsko jsou osoby s mentálním postižením, osoby se zdravotním postižením a osoby s chronickým duševním onemocněním ve věku od 16 let. Konkrétní aktivitou je provozování tvořivé dílny. Klienti služby v rámci podpory pracovních návyků a dovedností pracují v kavárně. Kapacita služby sociálně terapeutické dílny v regionu Chomutovsko se pracovní skupině jevila jako nedostatečná a při jejím definování jsme vycházeli ze statistických údajů poskytovatelů služeb. Nicméně v roce 2017 se ukázalo, že cílová skupina nemá o daný druh sociální služby zájem a tak byla optimální kapacita v ORP Kadaň anulována s tím, že stávající kapacita je pro celý region dostačující.

§ 69 – Terénní programy
Služby v regionu Chomutovsko jsou poskytovány širokému spektru cílových skupin – osoby bez přístřeší, osoby se závislostí, osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách, rodiny s dětmi, děti a mládež, osoby v krizi, etnické menšiny atd. V regionu je poskytována také služba s nadregionální působností pro specifickou cílovou skupinu osoby komerčně zneužívané. Terénní programy v posledních třech letech zvýšily intenzitu působení zejména v sociálně vyloučených lokalitách. Často jsou terénní programy provázány s jiným typem služeb, např. s kontaktními centry, azylovým domem, odborným sociálním poradenstvím. I přes široké spektrum poskytovatelů a služeb je v současné době kapacita nedostačující, jelikož není možné stávající kapacitou uspokojit potřeby jednotlivých cílových skupin v celém regionu. Z tohoto důvodu je potřeba navýšit kapacitu v ORP Kadaň a to v Klášterci nad Ohří, kde je kapacita terénních programů dlouhodobě podhodnocena. V ORP Chomutov služby svou kapacitou dosahují téměř optimálních hodnot, nicméně v Chomutově a v Jirkově je stále volná kapacita 1 a to pro cílovou skupinu osoby ohrožené sociálním vyloučením či pro další cílové skupiny, u nichž nebudou služby schopny stávající kapacitou naplnit poptávku.

§ 70 – Sociální rehabilitace
Poskytování uvedené služby je zajišťováno v ORP Chomutov poskytovateli v návaznosti na vznik Centra duševního zdraví v Chomutově. Služba je poskytována terénní a ambulantní formou pro cílovou skupinu osoby s chronickým duševním onemocněním a osoby se zdravotním postižením. Služby zajišťují péči o osoby z celého regionu Chomutovsko a z tohoto důvodu je potřeba navýšit kapacitu z důvodu počtu odmítnutých zájemců o službu, které poskytovatelé evidují. Kapacita bude průběžně navyšována v souvislosti se schválenou Strategií reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji.

4.3 Region Litoměřicko

4.3.1 Oblast služeb sociální péče regionu Litoměřicko

SWOT analýza

silné stránky	slabé stránky
• **široká síť služeb sociálních péče a dostupnost služeb sociální péče** • **návaznost služeb sociální péče** • **dostatečná kapacita pobytových služeb pro seniory** • **existence hospice Litoměřice** • **vysoký počet neziskových organizací** • podpora vzdělávání poskytovatelů služeb krajem • začleňování uživatelů soc. služeb do majoritní společnosti	• **absence pobytových služeb pro uživatele s psychiatrickou diagnózou (drogy, alkohol)** • **vyšší podíl nízkopříjmových rodin/klientů (zadluženost)** • **financování stávajících služeb, vyrovnávací platba** • **nedostatek kvalifikovaných pracovníků, jejich fluktuace** • proces přiznávání příspěvku na péči • vysoká míra administrativy pro poskytovatele služeb
příležitosti	**rizika**
• **nově vznikající bytová politika měst, efektivnější přerozdělování financí** • **využití výsledků projektů ASZ** • **možnost víceletého financování pro služby z ESF** • **preference terénních služeb** • **zaměstnávání osob se zdravotním postižením, sociální podnikání** • vytvoření nového SPRSS ÚK • využití dobrovolnické práce	• **nestabilní legislativní prostředí** • **otázka financování z ESF** • **nízkopříjmové skupiny obyvatel, nedostatek financí uživatelů na úhradu služeb** • Povinná spoluúčast poskytovatelů na financování • demotivace poskytovatelů (existenční nejistota) • stávající systém oddlužení dlužníků (nízká motivace k zaměstnávání) • snižování kvality služeb na úkor kvantity • zvyšování administrativní zátěže

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**1**	**1**	**1**	**15**	**59**	**61**	**1**	**3**	**3**	**3**	**8**	**8**	**2**	**9**	**9**	**5**	**10**	**10**
ORP Litoměřice celkem	**1**	**1**	**1**	**8**	**27**	**29**	**1**	**3**	**3**	**1**	**2**	**2**	**2**	**9**	**9**	**3**	**7**	**7**
Bohušovice nad Ohří				1	1*	1												
Hoštka				1	1	1												
Litoměřice	1	1	1	1	11	11				1	2	2	1	7	7	2	6	6
Velké Žernoseky				1	1	1												
Polepy				1	2*	2												
Štětí				1	7	7										1	1	1
Úštěk				1	2	2												
Terezín				1	2	2	1	3	3				1	2	2			
ORP Lovosice celkem	**0**	**0**	**0**	**3**	**12**	**12**	**0**	**0**	**0**	**1**	**4**	**4**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**
Čížkovice				1	1	1												
Lovosice				2	11	11				1	4	4				1	1	1
ORP Roudnice n/L. celkem	**0**	**0**	**0**	**4**	**20**	**20**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**2**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**2**
Roudnice nad Labem				3	19	19				1	2	2				1	2	2
Straškov – Vodochody				1	1*	1												

Pozn.: * Kapacity nezařazeny do Základní sítě kraje.

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**3**	**42**	**42**	**1**	**4**	**4**	**6**	**322**	**322**	**7**	**470**	**445**	**6**	**455**	**438**	**5**	**127**	**137**
ORP Litoměřice celkem	**2**	**12**	**12**	**1**	**4**	**4**	**4**	**200**	**200**	**4**	**253**	**228**	**2**	**133**	**86**	**4**	**74**	**80**
Křešice							1	43	43									
Litoměřice	1	10	10	1	4	4	2	82	82	3	208	208	1	28**	28	2	55	**61**
Snědovice							1	75	75									
Štětí	1	2	2															
Terezín										1	45*	**20**	1	105*	**40**	2	19	19
Místo poskytování neurčeno													0	0	**18**			
ORP Lovosice celkem	**1**	**30**	**30**	**0**	**0**	**0**	**2**	**122**	**122**	**1**	**153**	**153**	**2**	**140**	**160**	**3**	**43**	**47**
Čížkovice							1	56	56				1	53	53			
Chotěšov							1	66	66									
Libochovice										1	153	153				1	13	13
Lovosice	1	30	30													1	18	**22**
Velemín													1	87	87			
Třebenice																1	12	12
Místo poskytování neurčeno													0	0	**20**			
ORP Roudnice n/Labem celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**64**	**64**	**2**	**182**	**192**	**1**	**10**	**10**
Krabčice										1	28	28	1	86	86			
Roudnice nad Labem										1	36	36	1	96	96	1	10	10
Místo poskytování neurčeno													0	0	**10**			

Pozn.: * Kapacita nezařazena do Základní sítě kraje. Z celkové registrované kapacity byla vydefinována potřebnost v regionu ve výši optimální individuální okamžité kapacity.
** Kapacita 2 nezařazena do Základní sítě kraje.

Vyhodnocení priorit na rok 2018

PRIORITA	Zřízení služby pro klienty s psychiatrickou diagnózou	
Cíl 1	Zřízení zařízení pro klienty s psychiatrickou diagnózou v ORP Litoměřice	Nesplněno

Z důvodů nedostatku finančních prostředků nedošlo v roce 2018 k výstavbě či rekonstrukci zařízení pro tuto cílovou skupinu klientů. Na základě jednání se společností ANAVITA bude tato možnost znovu posuzována v roce 2019.

Cíl 2	Zřízení zařízení pro klienty s psychiatrickou diagnózou v ORP Lovosice	Nesplněno

Z důvodů nedostatku finančních prostředků nedošlo v roce 2018 k výstavbě či rekonstrukci zařízení pro tuto cílovou skupinu klientů. Na základě jednání se společností ANAVITA bude tato možnost znovu posuzována v roce 2019.

Cíl 3	Zřízení zařízení pro klienty s psychiatrickou diagnózou v ORP Roudnice nad Labem	Nesplněno

Z důvodů nedostatku finančních prostředků nedošlo v roce 2018 k výstavbě či rekonstrukci zařízení pro tuto cílovou skupinu klientů.

Priority na rok 2019

PRIORITA	Zřízení služby pro klienty s psychiatrickou diagnózou
Cíl 1	Zřízení zařízení pro klienty s psychiatrickou diagnózou v ORP Litoměřice
Cíl 2	Zřízení zařízení pro klienty s psychiatrickou diagnózou v ORP Lovosice
Cíl 3	Zřízení zařízení pro klienty s psychiatrickou diagnózou v ORP Roudnice nad Labem

§ 39 – Osobní asistence
V rámci regionu Litoměřicko službu poskytuje pouze jeden subjekt. Osobní asistence byla na celém území zajišťována alternativou jiných obdobných služeb, jako např. odlehčovací terénní službou či pečovatelskou službou. Otázkou zůstává, zda se jedná o službu finančně nedostupnou klientům našeho regionu, nebo zda tato služba je vnímána jako „nadstandardní“ k častěji využívané terénní pečovatelské službě anebo se tak děje z jiných důvodů (svépomoc rodiny, svépomoc blízkých osob, neinformovanost apod.).

§ 40 – Pečovatelská služba
Pečovatelská služba je v regionu zastoupena na celém území. Služba je poskytována buď samotnými městy či obcemi, nebo neziskovými organizacemi. V roce 2017 bude tato služba rozšířena i pro oblast Chotiněves.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení

Podporu samostatného bydlení poskytuje pouze jeden poskytovatel v ORP Litoměřice, a to nezisková organizace ve městě Terezín. Jedná se o terénní službu, která je poskytována na území města Terezín a v okruhu 10 km od Terezína, ale je žádoucí rozšíření dojezdové vzdálenosti až do 30 km, a to zejména do oblasti Roudnicka, Úštěcka a Ústecka. Služba je poskytována přímo v bytech uživatelů (v bytech ve vlastnictví či v pronájmu uživatele) a v okolí bydliště (například doprovody k lékaři, na nákup atp.) Službu využívají lidé s lehkým až středně těžkým mentálním postižením ve věku od 18 let do 64 let, kteří chtějí samostatně bydlet a potřebují k tomu podporu. Kapacita služby je naplněna. Vzhledem k probíhající transformaci a odchodu uživatelů z domovů sociální péče do chráněného bydlení je služba potřebná jako návazná služba na chráněné bydlení pro lidi, kteří potřebují nižší podporu. Ti mohou přejít z chráněného bydlení a tím uvolnit místo v chráněných bytech a současně se lépe začlenit do běžné společnosti. Je žádoucí rozšíření služby do oblasti Roudnicka a Lovosicka. Služba se potýká s nedostatkem cenově dostupných nájemních bytů pro uživatele.

§ 44 – Odlehčovací služby

V ORP Lovosice je poskytována terénní a pobytová forma služby pro osoby s chronickým duševním onemocněním, s chronickým onemocněním, s jiným zdravotním postižením**,** též s mentálním, tělesným, kombinovaným, sluchovým, zdravotním, se zrakovým postižením a pro seniory. Sociální služba je poskytována na území města Lovosice a jeho spádových obcí a na území města Litoměřice. V Lovosicích je dále poskytována pobytová služba pro osoby ve věku od 19 let s chronickým duševním onemocněním, chronickým onemocněním, s tělesným, zdravotním a se zrakovým postižením, která službu poskytuje klientům i mimo region Litoměřice, neboť ji využívají i klienti z dalších míst, např. Duchcov, Most, Děčín, Ústí nad Labem, Louny, Praha, Slaný, Nový Bor.

V ORP Litoměřice ve Štětí je poskytována pobytová služba pro osoby s chronickým onemocněním a zdravotním postižením ve věku od 19 let. Dále v ORP Roudnice nad Labem je poskytována terénní služba pro osoby s chronickým duševním onemocněním**,** s chronickým onemocněním**,** se zdravotním postižením**,** s kombinovaným, mentálním, tělesným, sluchovým a se zrakovým postižením ve věku od 19 let. V Litoměřicích jeden poskytovatel nabízí odlehčovací službu ve formě terénní i pobytové hospicové péče pro osoby bez omezení věku, pro osoby s chronickým onemocněním**,** s kombinovaným onemocněním, mentálním a se zdravotním postižením. Druhý poskytovatel v Litoměřicích poskytuje též odlehčovací službu ve formě terénní hospicové paliativní péče pro stejnou cílovou skupinu, kdy je v rozmezí 24 hodin denně poskytována služba za účelem udržení těžce nemocných a umírajících v domácím prostředí a v rámci pobytové služby se jedná o přechodné zajištění péče o dlouhodobě nemocného pacienta a umožnění odpočinku pečující osobě. Uživatelé využívají dlouhodobou i krátkodobou péči, kde je hlavním cílem odlehčit pečující osobě. Jako fakultativní služby poskytují terénní služby dopravu klientům a dohledy nad klienty.

§ 45 – Centra denních služeb

Službu centrum denních služeb poskytují v regionu poskytovatelé v ORP Litoměřice. Jeden v Litoměřicích a druhý na Terezínsku v Českých Kopistech. Službu v Litoměřicích využívají osoby ve věku od 18 let do 64 let s mentálním, kombinovaným, tělesným a zdravotním postižením. Převážná většina zájemců o službu jsou lidé s mentálním postižením po ukončení školní docházky ve speciální nebo praktické škole. Službu v Českých Kopistech mohou využívat i osoby od 15 let do 64 let s chronickým duševním onemocněním. Cílem služby je posílit samostatnost a soběstačnost lidí s postižením získáváním zkušeností s pracovní činností a trénováním sociálních dovedností. Služba v Litoměřicích registruje z kapacitních důvodů větší počet zájemců, než je možné momentálně uspokojit. Službu využívají nejen lidé z města Litoměřice, ale i z okolních obcí a Roudnicka. Služba v Českých Kopistech má kapacitu dostačující. V Lovosicích ambulantní službu pro lidi se zdravotním postižením zajišťují prostřednictvím jiných služeb. V ostatních městech tato služba není poskytována.

§ 46 – Denní stacionáře
Služba je v regionu zajišťována ambulantní formou. V ORP Lovosice přímo v Lovosicích pro osoby s chronickým onemocněním, s mentálním**,** tělesným a se zdravotním postižením ve věku od 17–64 let. V ORP Litoměřice ve Štětí pro osoby se zdravotním postižením ve věku od 19 let a seniory a pro osoby s kombinovaným postižením a mentálním postižením od 3 do 64 let a pro osoby s chronickým duševním onemocněním a seniory od 50 let. V Roudnici nad Labem pro osoby s chronickým duševním onemocněním **a** zdravotním postižením ve věku od 27 let a seniory. Denní kapacita celkem je 46 klientů. Denní stacionář v Roudnici nad Labem, v Litoměřicích a ve Štětí zajišťuje i svoz uživatelů. Do denních stacionářů jsou přijímáni klienti nejen z měst, ve kterých je služba poskytována, ale i z blízkého okolí.

§ 47 – Týdenní stacionáře
V rámci celého regionu poskytuje tuto pobytovou službu jeden poskytovatel v Litoměřicích. V ostatních ORP služba zcela chybí. Cílovou skupinou týdenního stacionáře jsou senioři ve věku od 65 let, kteří mají sníženou soběstačnost zejména z důvodů věku, kteří jsou plně nebo částečně mobilní. Služba je využívána nepravidelně, neboť je poskytována na přechodnou dobu, pokud o seniora nemůže pečovat jeho blízký nebo rodina v jeho domácím prostředí.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením
V ORP Lovosice je služba poskytována v obci Čížkovice pro osoby s kombinovaným postižením**,** s mentálním a se zdravotním postižením ve věku od 3 do 55 let a v obci Chotěšov pro osoby s kombinovaným postižením a s mentálním postižením od 40 let věku. V ORP Litoměřice je služba poskytována pro osoby s kombinovaným postižením a s tělesným postižením ve věku od 18 do 80 let v obci Snědovice, dále pro osoby s mentálním postižením a kombinovaným postižením od 18 let věku v obci Skalice. Dále je služba poskytována v ORP Litoměřice pro osoby s mentálním postižením a kombinovaným postižením ve věku od 26 do 65 let v obci Křešice (služba není poskytována imobilním osobám vzhledem k technickým možnostem budovy) a pro osoby s jiným zdravotním postižením ve věku od 55 do 65let v Litoměřicích. Některé domovy jsou provozovány ve starších objektech, které mají určité, někdy i neodstranitelné bariéry. Jiné domovy s pozdějším datem vzniku jsou provozovány v novějších, bezbariérových budovách. V rámci ORP Roudnice nad Labem tato služba zastoupena není.

§ 49 – Domovy pro seniory
V regionu je pobytová služba domov pro seniory zastoupena v ORP Lovosice v obci Libochovice, v ORP Roudnice nad Labem v obci Krabčice a přímo v Roudnici nad Labem pro seniory ve věku od 65 let. V rámci ORP Litoměřice je služba poskytována v osmi zařízeních, z nichž jedno má rozšířenou působnost Ústecký kraj a Hlavní město Praha. Většinou se jedná o zařízení s vyšší kapacitou. Některé domovy jsou provozovány ve starších objektech, které mají určité, někdy i neodstranitelné bariéry.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
Na území ORP Litoměřice působí celkem šest poskytovatelů, z nichž pouze jeden je určen pro cílovou skupinu osob nad 19 let ohrožených závislostí nebo závislé na návykových látkách a dále pro osoby s chronickým

duševním onemocněním i kombinovaným postižením. Další poskytovatel provozuje službu pro osoby s chronickým duševním onemocněním a seniory ve věku od 55 let. Tato sociální služba je poskytována nejen pro klienty Ústeckého kraje, ale i pro občany Hlavního města Prahy a některých dalších krajů. Celková kapacita tohoto zařízení je vyšší než požadavky ze strany ORP Litoměřice a tudíž není ze strany kraje využívána. Třetí zařízení, jehož cílovou skupinou jsou osoby ve věku nad 50 let, které mají sníženou soběstačnost z důvodu stařecké a Alzheimerovy demence, je přímo v Litoměřicích. Zařízení není bezbariérové, proto činí kroky za účelem zajištění odpovídajících prostor.

V ORP Roudnice nad Labem je poskytována sociální služba v Roudnici nad Labem pro seniory ve věku od 65 let a v obci Krabčice pro osoby od 50 let s chronickým duševním onemocněním. Podmínkou přijetí do služby je diagnostikovaná Alzheimerova nemoc či jiný typ demence.

V ORP Lovosice v obci Čížkovice je též poskytovaná služba pro osoby s chronickým duševním onemocněním od 54 let věku a v obci Milešov pro osoby od 50 let věku**.** Tato služba je poskytována pouze osobám se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demence.

Navrhované navýšení počtu o 50 lůžek je určeno pro osoby s chronickým duševním onemocněním mimo stařecké a Alzheimerovy demence (zejména schizofrenie) a pro osoby**,** které mají sníženou soběstačnost z důvodu závislosti na návykových látkách. Tato služba v rámci regionu zcela chybí.

§ 51 – Chráněné bydlení

Tato služba je poskytována rovnoměrně v rámci regionu Litoměřicka. V souvislosti s transformací sociálních služeb začal další poskytovatel provozovat službu pro osoby od 18 let věku s mentálním a kombinovaným postižením v lokalitách ORP Lovosice. Vzhledem k probíhající transformaci sociálních služeb se jeví jako nezbytné průběžné navyšování kapacity služby. V současné době prostupuje služba chráněné bydlení do oblastí regionu, které nebyly v předchozím období zastoupeny.

Služba chráněné bydlení vede k integraci klienta do společnosti a k rozvoji samostatnosti lidí se zvláštními potřebami v osobním životě a podporuje jejich schopnost rozhodovat o vlastní budoucnosti.

4.3.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Litoměřicko

SWOT analýza

silné stránky	slabé stránky
• **široká a stabilní síť služeb** • **dobrá spolupráce poskytovatelů a samospráv, včetně komunitního plánování** • **dobrá kvalita služeb** • pestrost poskytovatelů • orientace na klienta • pružnost služeb, dobrá schopnost flexibilně reagovat na potřeby • využívání vypsaných projektů a grantů	• **nedostatek kvalifikovaných pracovníků** • **odlišnost názoru na to, co je a není v prospěch klienta** • rozdílný přístup ke spolupráci na konkrétních klientských případech • nezmapovaný venkov • prezentace na veřejnosti

příležitosti	rizika
• **víceleté financování jako v RVKPP** • **síť služeb kraje** • transformace psychiatrické péče • propojení sociální a zdravotní problematiky • vznik služeb pro osoby s psychiatrickou diagnózou	• **Systém nemotivuje klienta ke změně** • **Situace na pracovním trhu – nedostatek odborného personálu** • **nedostatek psychiatrů a psychologů** • 8% spoluúčast a 5% spoluúčast • Nepropojenost zdravotní a sociální problematiky (psychiatrické diagnózy, senioři, poruchy osobnosti, závislosti, apod.) • Dlouhodobá nejistota financování • Systém je nastaven na kvantitu a ne na efektivitu • Nefunkční systém sociálního bydlení • GDPR • Některé služby jsou financovány na základě lokálních pravidel, mají ale regionální přesah • Vysoká administrativa • Časté a nesystémové změny legislativy a metodik • Nedostatečné mzdové/platové ohodnocení pracovníků pomáhajících profesí • Neexistence jednotného systému výměny informací mezi pomáhajícími organizacemi

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**7**	**13**	**2**	**17**	**1**	**3**	**12**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**3**	**20**	**4**	**3**	**8**	**99**	**9**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Litoměřice celkem	**5**	**10**	**0**	**11**	**1**	**3**	**12**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**5**	**1**	**1**	**2**	**24**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**
Litoměřice	4	8		9	1	3	12	**3**					1	1	5	1	1	2	24	2				
Štětí	1	2		2																				
ORP Lovosice celkem	**1**	**1**	**2**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**15**	**2**	**1**	**1**	**25**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**
Lovosice	1	1	2	**1**									1	2	15	2	1	1	25	1				
ORP Roudnice n/L. celkem	**1**	**2**	**0**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**5**	**50**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**
Roudnice nad Labem	1	2		5									0	0	0	1	1	5	50	6				

Pozn.: * Kapacita je určena pro dluhové poradenství.

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**5**	**14**	**59**	**15**	**2**	**4**	**23**	**4**	**6**	**11**	**54**	**11**	**7**	**14**	**0**	**14**	**4**	**11**	**51**	**14**
ORP Litoměřice celkem	**3**	**8**	**31**	**8**	**1**	**1**	**15**	**1**	**3**	**6**	**30**	**6**	**5**	**9**	**0**	**9**	**3**	**8**	**42**	**11**
Litoměřice	2	5	23	**5**	1	1	15	1	2	3	20	3	4	7	0	7	3	8	42	8
Štětí	1	3	8	3									1	2	0	2	0	0	0	0
Terezín									1	3	10	3								
Místo poskytování neurčeno																	0	0	0	**3***
ORP Lovosice celkem	**1**	**2**	**8**	**3**	**1**	**3**	**8**	**3**	**2**	**3**	**14**	**3**	**1**	**1**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**
Lovosice	1	2	8	**3**	1	3	8	3	2	3	14	3	1	1	0	1				
ORP Roudnice nad Labem celkem	**1**	**4**	**20**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**10**	**2**	**1**	**4**	**0**	**4**	**1**	**3**	**9**	**3**
Roudnice nad Labem	1	3	15	**4**					1	2	10	2	1	4	0	4	1	3	9	3

Pozn.: * Kapacita pro Centrum duševního zdraví.

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**6**	**237**	**237**	**0**	**0**	**0**	**1**	**4**	**6**	**3**	**19**	**22**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Litoměřice celkem	**3**	**138**	**138**				**0**	**0**	**2**	**2**	**9**	**9**						
Litoměřice	3	138	138							2	9	9						
Místo poskytování neurčeno							0	0	**2***									
ORP Lovosice	**1**	**24**	**24**				**0**	**0**	**0**	**1**	**10**	**10**						
Lovosice	1	24	24							1	10	10						
ORP Roudnice nad Labem	**2**	**75**	**75**				**1**	**4**	**4**	**0**	**0**	**3**						
Roudnice nad Labem	2	75	75				1	4	4	0	0	**3**						

Pozn.: * Kapacita pro Centrum duševního zdraví.

Vyhodnocení priorit na 2018

PRIORITA	Optimalizace sítě služeb pro rodiny s dětmi, děti a mládež a pro osoby, které vedou rizikový způsob života, nebo jsou tímto způsobem života ohroženy
Cíl 1	Navýšení kapacit odborného sociálního poradenství se zaměřením na podporu rodiny na Litoměřicku Cíl trvá, na Litoměřicku je stále potřebné posílit manželské a rodinné poradenství, rozšíření služby odborného sociálního poradenství bylo poskytovatelem odsunuto na rok 2019.
Cíl 2	Navýšení kapacit sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi tak, aby byly pokryty i obce 1. a 2. typu v návaznosti na potřeby sociální právní ochrany dětí na Litoměřicku Cíl trvá, bude přesunut do roku 2019
Cíl 3	Navýšení kapacit sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi tak, aby byly pokryty i obce 1. a 2. typu v návaznosti na potřeby sociální právní ochrany dětí na Lovosicku Cíl trvá, bude přesunut do roku 2019
Cíl 4	Rozšíření kapacity nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Roudnici nad Labem Cíl trvá, situace se nadále mapuje, volná kapacita zůstává po zrušení druhé služby nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Roudnici. Kapacita zůstává volná pro případné navýšení stávajícího NZDM.
Cíl 5	Zřízení služby terénní sociální rehabilitace pro osoby s duševním onemocněním v rámci Centra duševního zdraví Cíl trvá, Centrum pro duševní zdraví zatím nebylo otevřeno. Vznik centra je součástí Implementace strategie reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraj. Nadále probíhají kroky směřující k naplnění tohoto cíle.

Priority na rok 2019

PRIORITA 1	Problematika financování a udržitelnosti odborného sociálního poradenství

PRIORITA 2	Optimalizace sítě služeb pro rodiny s dětmi, děti a mládež a pro osoby, které vedou rizikový způsob života, nebo jsou tímto způsobem života ohroženy

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Služby poradenství jsou převážně soustředěny do největšího města regionu Litoměřic. Jedná se o Poradenské centrum pro osoby ve finanční tísni a Manželskou a předmanželskou poradnu, která řeší jak problémy v partnerských a manželských vztazích, tak i problematiku celé rodiny. Dále je to poradenství pro osoby s psychotickým onemocněním. Specifickým zařízením, které poskytuje poradenské služby, je hospic, který zajišťuje poradenství v oblasti paliativní péče. Poradenství pro osoby se zdravotním postižením je poskytováno pouze na Roudnicku. Zde je také poskytována specializovaná služba - Poradna pro rodiny, která je určena pro klienty s partnerskými, manželskými či rodinnými potížemi, s problematikou rozvodovou či porozvodovou, s výchovnými problémy dětí, ale i s řadou dalších vztahových či osobních nesnází. Dluhovou problematiku jednotlivců i rodin pomáhají řešit také poradny v Lovosicích a Štětí.

Zvyšuje se potřeba poradenství pro rodiny s dětmi s výchovnými a jinými problémy v ORP Litoměřice a ORP Lovosice.
Je potřeba posílit poradenství manželské, předmanželské a rodinné. Narůstá potřeba specializovaného poradenství v oblasti drogové problematiky v rámci celého regionu Litoměřicko.

§ 57 – Azylové domy

Jedná se o významně zastoupenou a svým charakterem potřebnou sociální službu.
Azylový dům pro ženy je provozován ve všech ORP regionu. Služba azylového bydlení pro ženy je často spojena se službou azylového domu pro matky s dětmi.
Na území regionu je v současné době služba azylového domu pro muže zajištěna v ORP Litoměřice a v ORP Roudnice nad Labem. Kapacity obou azylových domů jsou plně využity po celý rok.
Azylové domy pro matky s dětmi fungují v ORP Litoměřice, ORP Lovosice a ORP Roudnice nad Labem.
Azylový dům pro rodiny s dětmi je zastoupen v ORP Litoměřice a v ORP Roudnice nad Labem.
Kapacita těchto služeb je vzhledem k situaci v regionu dostačující. Z hlediska provozu azylových domů pro rodiny a matky s dětmi je důležité udržení plných úvazků pedagogických pracovníků. Tato pozice se osvědčuje a je potřeba její posílení.
Dlouhodobě není řešena problematika cílové skupiny seniorů s velmi nízkým příjmem, dále osob s duševním onemocněním, které v důsledku nemoci přišli o bydlení i o stálý příjem a osob dlouhodobě závislých na alkoholu nebo propuštěných po výkonu trestu**.** V praxi se setkáváme s tím, že službu azylového domu dlouhodobě využívají lidé patřící do těchto cílových skupin, jejich situace je často neřešitelná a potřeby vysoké a specifické.
Stoupá počet klientek v Domově pro matky s dětmi s mentálním nebo psychiatrickým postižením. Pro tyto ženy s dětmi chybí následná služba například ve formě chráněného bydlení, nebo sociálních bytů s podporou sociální služby.
Na základě zkušeností z praxe zcela chybí dostupná odborná psychoterapeutická pomoc pro osoby, které jsou klienty azylových domů. Stávající kapacita bezplatně dostupných psychologů nestačí pokrýt poptávku. Poptávka po pobytové službě pro matky s dětmi (i vícečetné rodiny) převyšuje nabídku a azylové domy mají plno neuspokojených žadatelů s dětmi. Velmi ohrožená je skupina matek s dětmi, které opouštějí AD a matky s hraničním nebo nízkým intelektem.

§ 58 – Domy na půl cesty

Na Litoměřicku není služba poskytována. Zachování stávajícího stavu pro pokrytí potřebnosti služby jsou kapacity v sousedních regionech dostačující.

§ 59 – Kontaktní centra

Služba kontaktního centra je poskytována pouze ve městě Litoměřice – okamžitá kapacita služby jsou 3 klienti, při práci s jednotlivcem 2 klienti, při práci se skupinou 12 klientů. Tato kapacita vychází z 15 letých zkušeností s lidmi závislými na drogách, kdy je klientela zařízení již ustálena a příjem nových uživatelů služby je podobný počtu odchodů uživatelů ze služby. Tato kapacita je též ovlivněna možnostmi zařízení, a to jak prostorovými, tak počty zaměstnanců. Kontaktní práce probíhá v kontaktní místnosti vždy za přítomnosti 2 pracovníků. V daný okamžik může být přítomno v kontaktní místnosti až 10 uživatelů, kontaktní práce může probíhat se všemi přítomnými klienty v jednom okamžiku, jde o předávání informací, o poradenství a motivační program především v oblasti sociální a zdravotní, např. v oblasti bezpečného sexu, bezpečnějšího

užívání návykových látek, informace o zdravotních komplikacích spojených s užíváním drog a o sociálních důsledcích spojeným se životním stylem drogově závislého klienta.
Stávající nabídka stačí pokrýt současnou poptávku. Je potřebné zajistit provoz stávajících služeb.

§ 60 – Krizová pomoc

Krizová pomoc je určena pouze mužům ve věku od 18–64 let. Jedná se o pobytovou formu, ve které klient čerpá sociální poradenství a ubytování na dobu max. 7 dnů, včetně poskytnutí stravy a sociálně terapeutické činnosti.
Cílem služby je stabilizace klientovy situace, její vyřešení nebo zprostředkování navazující sociální služby.
Služba působí v ORP Roudnice, klienti jsou především z této oblasti. Službu využívají nárazově i klienti z Litoměřicka nebo Lovosicka. Služba působí v objektu spolu s azylovým domem pro muže. Krizová pomoc má smluvní spolupráci s externím psychologem. Stávající nabídka stačí pokrýt současnou poptávku ze strany mužů, na zvážení zůstává potřebnost žen, matek s dětmi i celých rodin.
Klienti mohou také využít poskytovatele se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

Služba nízkoprahového denního centra je poskytována v rámci ORP Litoměřice a ORP Lovosice. V Litoměřicích denní centrum navazuje na službu noclehárny a je konektivitou službě azylového domu pro muže. V Lovosicích služba navazuje na noclehárnu pro muže.
Nízkoprahová denní centra poskytují ambulantní, popřípadě terénní služby pro osoby bez přístřeší.
Služba plní funkci místa prvního kontaktu, které nabízí uspokojení základních životních potřeb, a následně zajišťuje a zprostředkovává služby podporující stabilizaci jedince a jeho návrat k běžnému způsobu života.
Služba nízkoprahového denního centra je poskytována v rámci ORP Litoměřice a ORP Lovosice. V Litoměřicích denní centrum navazuje na službu noclehárny a je konektivitou službě azylového domu pro muže. V Lovosicích služba navazuje na noclehárnu pro muže.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Služba je v drtivé většině poskytována ambulantní formou v obcích s rozšířenou působností.
Služby nízkoprahového zařízení se odlišují zaměřením dle věku cílové skupiny. Kapacita služeb je ovlivněna především prostorovými možnostmi poskytovatelů. Dobrou praxí je zřizování těchto služeb přímo v potřebné lokalitě, jakékoliv vzdálení služby od míst, kde se vyskytuje její cílová skupina, vede k poklesu zájmu o službu a snížení počtu uživatelů. Své opodstatnění má dělení služby podle věku dětí tak, aby věková struktura uživatelů byla pokud možno homogenní. Věkové struktuře se zpravidla přizpůsobuje provozní doba zařízení.
V Roudnici nad Labem prostřednictvím cílené prezentace služby na základních, středních školách a učilištích postupně dochází k nárůstu počtu klientů. Proto ponecháváme navýšení kapacity do roku 2018.
Ve Štětí funguje volnočasový klub, který částečně nahrazuje službu nízkoprahových klubů.

§ 63 – Noclehárny

Služba noclehárny pro muže je specifická svou nárazovou využívaností zejména při výrazných výkyvech počasí.
V regionu je služba poskytována v Litoměřicích a Lovosicích.

V zimních měsících se poptávka po službě výrazně zvyšuje. Někteří poskytovatelé přistupují v době výrazných mrazů k rozšíření služby o „nocleh na židli“.
Noclehárny jsou v regionu poskytovány vždy s propojením na další navazující služby. V Litoměřicích je ve stejné budově s noclehárnou umístěno nízkoprahové denní centrum pro muže a ženy a služba azylového domu pro muže, v Lovosicích potom na noclehárnu navazuje nízkoprahové denní centrum pro muže.
V Litoměřicích je v provozu první noclehárna pro ženy s kapacitou čtyř lůžek. Služba je poskytována v rámci objektu azylového domu pro ženy a azylového domu pro rodiny s dětmi.

§ 64 – Služby následné péče

Na Litoměřicku není služba poskytována. Zachování stávajícího stavu pro pokrytí potřebnosti služby jsou kapacity v sousedních regionech dostačující.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Služba je poskytována v každém z větších měst regionu (Litoměřice, Roudnice nad Labem, Lovosice a Štětí). V ORP Litoměřice se mohou o pomoc obrátit i rodiny s dětmi v náhradní rodinné péči v obtížné situaci.
Všichni poskytovatelé zajišťují terénní i ambulantní formu služby, s klienty se pracuje individuálně i skupinově dle potřeby a zakázky.
Současné kapacity pokrývají poptávku rodin, které žijí na území větších měst regionu. Na základě spolupráce se sociálně-právní ochranou dětí ve všech ORP regionu byla zmapována potřebnost menších obcí. V rámci řešení této problematiky je potřeba navýšit kapacity terénních forem služeb a zaměřit se na pomoc a podporu v rodinách žijících na venkově a v malých městech regionu zejména na Litoměřicku a Lovosicku.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Sociálně aktivizační služby pro seniory a zdravotně postižené jsou v regionu poskytovány v ORP Litoměřice a Lovosice. Nabídka služeb je velice rozdílná co do rozsahu, časové nabídky i cílové skupiny.
Na Lovosicku je služba cílena na osoby se zdravotním postižením a seniory.
V Litoměřicích je služba cílena na osoby s chronickým duševním onemocněním, zejména osoby s psychotickým a těžkým neurotickým onemocněním. S klienty se pracuje individuálně i skupinově.
Nedostatek je v rozmístění služeb. Většina služeb má lokální charakter. Jsou oblasti v regionu Litoměřicka bez pokrytí, například Štětí, Libochovice a Lovosice.
Vzhledem k různosti cílových skupin i vzhledem k velmi rozdílné podobě poskytování uvedené služby je velice obtížné doporučit optimální kapacitu poskytované služby.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny

Služba je poskytována v Litoměřicích, Lovosicích, Roudnici nad Labem a Terezíně. Cílovou skupinou jsou vždy osoby s mentálním a kombinovaným postižením.
Činnosti jsou zaměřeny na dlouhodobou a pravidelnou podporu a nácviky pracovních dovedností tak, aby si uživatel osvojil pracovní a sociální návyky.
Uživatelé přicházejí z celého regionu přímo z rodin, domovů pro osoby se zdravotním postižením či chráněného bydlení. Kapacity jsou v daný okamžik dostatečné. Zcela chybí služby pro osoby s poruchou autistického spektra a osoby s chronickým duševním onemocněním.

§ 69 – Terénní programy

Terénní programy jsou poskytovány v Litoměřicích, Roudnici nad Labem, Lovosicích a Štětí.
Podoba poskytování jednotlivých služeb se výrazně liší podle lokality. Terénní programy jsou poskytovány v návaznosti na další služby, například u osob bez přístřeší na azylové domy, nízkoprahová denní centra nebo kontaktní centrum.
Významným faktorem, který ovlivňuje kapacitu a možnosti služby je i velikost a dostupnost území, které terénní pracovníci pokrývají. Programy ve vyloučených lokalitách na Roudnicku a Štětsku mají území poskytování služby menší, počet klientů je ale výrazně vyšší. Problematika sociálního vyloučení se z důvodu podnikatelských aktivit v oblasti komerčního ubytování částečně přesouvá z větších do menších obcí, např. Terezín, Mlékojedy, Straškov-Vodochody.
Zcela specifickým je terénní program, který navazuje na služby kontaktního centra. Tyto programy pokrývají prakticky celý region, ale vždy jen jeden den v týdnu v daném městě (Lovosice, Roudnice, Litoměřice, Štětí a Úštěk/Hoštka).
Jedenkrát v měsíci vyjíždí terénní program K-centra na monitoring ORP vozidlem, díky tomu se dostane do míst, která by v běžném terénu nemohla být pokryta.
Jeden z poskytovatelů se sídlem v Litoměřicích se věnuje specifické cílové skupině osob komerčně zneužívaných, působnost programu je mimo region Litoměřicko, na Teplicku a Chomutovsku, ale je započítána do celkové kapacity regionu.

§ 70 – Sociální rehabilitace

Služba sociální rehabilitace je v regionu poskytována pro cílovou skupinu osob se zdravotním postižením. Ve městě je také poskytována služba pro osoby s chronickým duševním onemocněním. Služba se specializuje na práci s lidmi s psychotickým onemocněním. Jedním z důležitých cílů sociální rehabilitace je včasná prevence relapsu onemocnění vedoucí k následnému snížení počtu hospitalizací klientů. Služba je poskytována ambulantně a terénně.
Služby v Roudnici nad Labem jsou poskytovány především lidem s kombinovaným postižením. Většina uživatelů pochází z celé ORP Roudnice nad Labem.
Na základě zkušeností z praxe zcela chybí odborná psychoterapeutická pomoc pro osoby s mentálním postižením a osoby s chronickým duševním onemocněním. Stávající kapacita bezplatně dostupných psychologů nestačí pokrýt poptávku.
Kapacita pro osoby s mentálním, fyzickým i kombinovaným postižením je v současnosti dostatečná.
V souvislosti se Strategií reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji, s přenášením péče a podpory pro osoby s chronickým duševním onemocněním směrem z léčeben do komunity, vznikají zvýšené nároky na služby v regionech. V OPR Litoměřicko je plánován vznik Centra duševního zdraví (CDZ) – nový nízkoprahový pilíř pro poskytování zdravotně-sociálních služeb, který bude poskytovat individualizovanou péči a koordinovat další dostupné služby s ohledem na potřeby klientů v jejich přirozeném prostředí prostřednictvím multidisciplinárního týmu. Nezbytnou součástí je i rozšiřování terénní formy sociální rehabilitace do měst, oblastí regionu, kam nedosáhne působnost CDZ, jak místní, tak i obsahem služby, prostřednictvím již vzniklého Terénního komunitního týmu.
V rámci ORP Litoměřice je plánována volná kapacita v souvislosti se schválenou Strategií reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji.

4.4. Region Lounsko

4.4.1 Oblast služeb sociální péče regionu Lounsko

SWOT analýza

Silné stránky	**Slabé stránky**
• Spolupráce (poskytovatelé, obce) • Odbornost • Kvalita služeb • Komunitní plánování • Dobře nastavené kapacity (regionálně, lokálně) • Dobré pokrytí cílových skupin • Spolupráce s veřejnou správou (ÚP, …)	• Nedostatek kvalifikovaného personálu • Mzdové / platové podmínky • Péče o zaměstnance (ve smyslu nabízet více motivace, benefitů) • Individualizace péče (u pobytových služeb)
příležitosti	**rizika**
• Rozpočet MPSV na sociální služby • Vyjednávaní o platech (navýšení) • Nabídka vzdělávání pracovníků • Aktivní politika zaměstnanosti • Dotace obcí • Veřejné fondy	• Administrativní zátěž • Karty služeb • Situace na trhu práce • Legislativní nejistota • Komunální volby / vláda v demisi

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**2**	**6**	**14**	**7**	**45**	**53**	**1**	**2**	**12**	**2**	**3**	**4**	**0**	**0**	**0**	**2**	**6**	**6**
ORP Louny				**3**	**22**	**27**	**0**	**0**	**4**	**1**	**2**	**3**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**2**
Louny				3	22	26				1	2	3				1	2	2
Místo poskytování neurčeno	0	0	2	0	0	1	0	0	4									
ORP Žatec	**2**	**6**	**11**	**3**	**19**	**21**	**1**	**2**	**6**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**1**	**4**	**4**
Žatec	2	6	11	1	16	18	1	2	6	1	1	1				1	4	4
Libočany																		
Měcholupy				1	1	1												
Nové Sedlo				1	2*	2												
ORP Podbořany	**0**	**0**	**1**	**1**	**4**	**5**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Podbořany				1	4	4												
Blšany																		
Místo poskytování neurčeno	0	0	1	0	0	1	0	0	2									

Pozn.: * Kapacita nezařazena do Základní sítě kraje.

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**3**	**18**	**23**	**1**	**10**	**10**	**2**	**78**	**78**	**3**	**284**	**284**	**4**	**144**	**204**	**3**	**13**	**23**
ORP Louny	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**129**	**129**	**1**	**16**	**46**	**0**	**0**	**4**
Louny										1	129	129	1	16	16			
Místo poskytování neurčeno	0	0	2										0	0	30	0	0	4
ORP Žatec	**2**	**15**	**17**	**1**	**10**	**10**	**2**	**78**	**78**	**1**	**83**	**83**	**1**	**46**	**66**	**2**	**9**	**13**
Žatec	1	3	3	1	10	**10**	1	18	18	1	83	83	1	46	46	2	9	11
Libočany	1	12	12															
Tuchořice							1	58	60							0	0	2
Místo poskytování neurčeno	0	0	2										0	0	20			
ORP Podbořany	**1**	**3**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**72**	**72**	**2**	**82**	**92**	**1**	**4**	**6**
Petrohrad																1	4	**4**
Podbořany	1	3	3							1	72	72	1	30	30			
Vroutek													1	52	52			
Místo poskytování neurčeno	0	0	1										0	0	10	0	0	2

vyhodnocení priorit na rok 2018

PRIORITA č. 1	Reagovat na stárnutí populace v regionu Lounsko (Žatec, Louny, Podbořany)
Cíl 1	Navýšení kapacit u služby domov se zvláštním režimem pro osoby trpící Alzheimerovou chorobou a dalšími stařeckými demencemi
vyhodnocení	Od pololetí dojde ke snížení kapacity v regionu o 4 lůžka. Důvodem je humanizace sociální služby u jednoho poskytovatele. Jedná se o trend, který pracovní skupina plně podporuje, ale současně zhorší dostupnost služby v regionu. Cíl tak nadále platí. Jeden poskytovatel plánuje v rámci výzvy IROP č. 82 navýšit kapacitu lůžek o 5, čímž by došlo k vyrovnání a mírnému navýšení stavu.
Cíl 2	Navýšení kapacit pečovatelské služby v souladu s poptávkou uživatelů služeb
vyhodnocení	Od poloviny roku 2018 došlo k navýšení pečovatelské služby v regionu o kapacitu 3. Plně to odpovídá stanovisku a cílům pracovní skupiny. Další navyšování je avizováno v roce 2019. Jedná se o reakci na počet žadatelů, které odpovídá stárnutí populace v regionu a kvalitnímu poskytování služby.
Cíl 3	Navyšování kapacit osobní asistence v souladu s poptávkou uživatelů služeb
vyhodnocení	Jeden z poskytovatelů navýšil celkovou výši úvazků, v roce 2019 uvažuje o navýšení kapacity služby.
Cíl 4	Zavádět a zkvalitňovat paliativní péči*
vyhodnocení	Tři pobytové zařízení v regionu realizují zavádění a zkvalitňování paliativní péče, terénní služby s tématem také pracují a posuzují možnosti a formy zapojení se.
Cíl 5	Navýšení počtu sociálních pracovníků v sociálních službách poskytovaných ve zdravotnictví
vyhodnocení	Počet SP se nezměnil.
Cíl 6	Úspěšné zavedení nových sociálních služeb chráněné bydlení v regionu
vyhodnocení	Na splnění se podílí dva poskytovatelé, kteří zvažují zahájení poskytování od roku 2019.

* měřítkem bude počet poskytovatelů, kteří paliativní péči zavádějí, vzdělávají personál, apod.

PRIORITA č. 2	Zajištění péče pro „hraniční skupiny klientů“ (alkoholici, psychotici, zdravotně postižení a lidé po mrtvicích, popř. z jiného důvodu nesoběstační)
Cíl 1	Rozšíření služby chráněné bydlení v rámci regionu pro aktuální cílovou skupinu (osoby s mentálním postižením) v Lounech, Žatci a Podbořanech, dále rozšíření cílové skupiny o další osoby se zdravotním postižením, popř. opatrovanců obcí a dalších
vyhodnocení	Částečně bude splněno současně s cílem č. 6. A v regionu začal působit poskytovatel, který nabízí poradenství a ambulantní služby pro tuto cílovou skupinu.

Priority na rok 2019

PRIORITA č. 1	**Aktivně řešit nedostatek kvalifikovaného personálu**

PRIORITA č. 2	**Zlepšovat mzdové/platové podmínky**

PRIORITA č. 3	**Zlepšit péči o zaměstnance (ve smyslu nabízet více motivace, benefitů)**

§ 39 – Osobní asistence
Osobní asistence je v rámci regionu poskytována v Žatci a nejbližším okolí. Její aktuální situace je rozporuplná, protože jeden poskytovatel v letošním (i předchozím) roce navýšil hodinový měsíční objem služby (ale současně hlásí problém s financováním služby) z důvodu nárůstu klientů. Tento poskytovatel v roce 2019 zřejmě přikročí k navýšení kapacity. Druhý poskytovatel v Žatci hlásí setrvale stagnující zájem o služby. Poskytovatel v Lounech poskytování osobní asistence ukončil k 31. 12. 2017. Pracovní skupina se přesto domnívá, že je to služba, jejíž cílová skupina v regionu existuje a současná kapacita a dostupnost služby není dostatečná. Problémem může být cena a obtížné odlišení od pečovatelské služby v základních úkonech. Z těchto důvodů je plánováno navýšení optimálních kapacit.

§ 40 – Pečovatelská služba
Pečovatelská služba je co do počtu poskytovatelů nejpočetněji zastoupená sociální služba. Poskytují ji z pozice registrovaných poskytovatelů ORP v regionu (Podbořany, Žatec, Louny), tak i některé další obce (Nové Sedlo, Měcholupy), dále dva neziskové subjekty. Cílovou skupinou jsou dominantně senioři, dále pak osoby se zdravotním postižením. Je zaznamenán nárůst poptávky po službě v souvislosti se stárnutím populace. V regionu jsou hojně zastoupeny také tzv. domy s pečovatelskou službou, jedná se o 8 objektů s kapacitou převyšující 300 bytů. Jeden poskytovatel navýšil na Lounsku kapacitu služby od 01. 01. 2018. Další poskytovatel požádal o navýšení kapacity v pololetí 2018 a jeden poskytovatel požádal o zařazení do základní sítě s kapacitou 2. V roce 2019 je od poskytovatelů avizováno další navyšování kapacit.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
Podpora samostatného bydlení je registrovaná v Žatci. Cílovou skupinou jsou osoby s mentálním postižením a kombinovaným postižením. Jedná se o službu, která by pomohla řešit sociální začleňování nejen zde uvedené cílové skupiny, ale také např. osob s psychiatrickými diagnózami. Její rozšíření a fungování v celém regionu Lounska je žádoucí.

§ 44 – Odlehčovací služby

Služba dostupná v celém regionu s akcenty na sídla ORP Louny, Žatec, Podbořany. Terénní formou v okolí Loun a Postoloprt. Pobytovou a ambulantní formou pro osoby s mentálním i kombinovaným postižením - Žatec, dále je poskytována pobytovou formou v obci Libočany – (1 km od Žatce) osobám se zdravotním postižením, tělesným a kombinovaným postižením a osobám s chronickým duševním onemocněním a chronickým onemocněním pro celý region a v Podbořanech, kde jsou cílovou skupinou senioři.
Jedná se o službu, která začíná oslovovat potenciální uživatele. Její význam roste. Prioritou je navýšení kapacit napříč regionem, a to v souvislosti s poptávkou po službě (ambulantní a terénní forma). Zajistit informovanost veřejnosti o službě. Dobrou zprávou je skutečnost že poskytovatel v Podbořanech požádal o navýšení kapacity služby od pololetí roku 2018.

§ 45 – Centra denních služeb

Tato služba není v regionu zastoupena a komunitní plány ani aktuální záměry poskytovatelů služeb nenasvědčují zájmu tuto službu v regionu provozovat. Často je tato služba suplována osobní asistencí, odlehčovacími službami nebo některým ze „stacionářů“.

§ 46 – Denní stacionáře

Denní stacionáře jsou provozovány v Žatci a v Lounech, v obou případech je cílová skupina osoby s mentálním a kombinovaným postižením.

§ 47 – Týdenní stacionáře

Tuto službu v rámci regionu poskytuje pouze jeden poskytovatel, a to pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením. Tento poskytovatel v souvislosti s poptávkou požádal o navýšení kapacity od pololetí 2018.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Služba je v regionu zastoupena jedním poskytovatelem v Žatci a jedním v Tuchořicích, v obou případech jsou cílovou skupinou osoby s mentálním postižením a kombinovaným postižením. Prioritou je zvyšování kvality poskytovaných služeb, zajištění prostupnosti služby pro uživatele k dalším službám – chráněné bydlení, podpora samostatného bydlení. K tomu by mělo dojít začátkem roku 2019, kdy jeden z poskytovatelů sníží kapacitu o 2 ve prospěch služby chráněné bydlení. Důvodem proč k této změně nedošlo už v roce 2017 je obtížné shánění vhodných prostor k provozování služby chráněné bydlení v Žatci.

§ 49 – Domovy pro seniory

Zastoupení této služby koresponduje s ORP v regionu, domovy pro seniory jsou v Žatci, Lounech a Podbořanech. Domovy zajišťují služby i pro další obce regionu. Domovy prochází obdobím, kdy se mění jejich klientela. Obyvatelé domovů jsou v průměru starší a jejich zdravotní stav je v průměru komplikovanější než před účinností Zákona o sociálních službách.
Kapacita je aktuálně vyhodnocována jako dostatečná vzhledem k potřebám regionu. Prioritou je zkvalitňování služby – jednolůžkové pokoje, služby „na míru“ z pohledu poptávky uživatelů – humanizace pobytových zařízení. Z tohoto důvodu jeden poskytovatel snižuje kapacitu o 7 k pololetí roku 2018.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
V regionu Lounsko je služba poskytována ve Vroutku, Žatci, Lounech a Podbořanech. Kapacita lůžek je obsazena převážně uživateli z regionu a jedná se o cílovou skupinu seniorů trpících stařeckou demencí a Alzheimerovou chorobou. Všichni poskytovatelé evidují neuspokojené žádosti o poskytnutí služby. Jedná se aktuálně o službu, po které je v regionu největší poptávka, a to i přesto, že o cílovou skupinu se starají také poskytovatelé dalších sociálních služeb. Tuto cílovou skupinu jsou schopni zajistit stávající poskytovatelé služeb formou rozšíření služby, pokud tomu napomohou vhodné prostorové možnosti a zejména zajištěné financování služeb. V regionu existuje také konkrétní poptávka (cca 20 míst) po službě pro cílovou skupinu osob s alkoholovými typy demencí. Prioritou je navyšování kapacity vzhledem k aktuální poptávce. Navýšení vychází z počtu neuspokojených žádostí o službu, navýšení ponechat v působnosti stávajících poskytovatelů formou rozšíření služby. Prioritou je také zajištění služby pro cílovou skupinu osob s alkoholovou demencí, popř. osob s kumulací psychiatrických diagnóz. Přesto dojde přechodně ke snížení kapacity u jednoho poskytovatele o 4 a to z důvodu humanizace služby – rušení velkých vícelůžkových pokojů. Další poskytovatel plánuje v souvislosti s očekávanou výzvou IROP č. 82 o navýšení o 5 lůžek, ovšem předpokládaná doba tohoto opatření je od roku 2020.

§ 51 – Chráněné bydlení
Služba je v rámci regionu poskytována pouze v Žatci a to pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením. V průběhu roku 2019 je avizováno navýšení kapacity služby v Žatci a to ihned poté, co poskytovatel zajistí vhodné prostory pro službu. V Petrohradě dojde v roce 2018 k přípravě prostor novým poskytovatelem s předpokládaným zahájením provozování služby v roce 2019. Dle názoru členů pracovních skupin komunitního plánování by tato služba mohla být nabízena, např. osobám se zdravotním postižením (bez přístřeší, opatrovancům obcí, popř. dalším). Prioritou je rozšíření služby v rámci regionu pro aktuální cílovou skupinu v Lounech a Podbořanech, dále rozšíření cílové skupiny o další osoby se zdravotním postižením (bez přístřeší, popř. opatrovanců obcí a dalších).

4.4.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Lounsko

SWOT analýza

Silné stránky	**Slabé stránky**
• **spolupráce - poskytovatelů – obcí** • **vzájemná informovanost** • **široká paleta služeb** • komunitní plány • smysl pro humor • dostupnost • dobré HR v Postoloprtech • depistáž	• **Přebírání zodpovědnosti za klienty** • **Prestiž** • Sebeprezentace
příležitosti	**rizika**
• **zaměstnanost** • **evropské výzvy /fondy/** • **spolupráce s okolím** • **důraz na komunitní práci** • vyrovnávací platba • městské dotace • přímá úhrada	• **administrativní zátěž** • **obchod s chudobou /bydlení/** • **nejistota financování** • nízká motivace ke změně • situace na trhu práce • chybí psychologové • vzájemná diskriminace • mýty ve společnosti • migrace/fluktuace – kumulace problémů

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	**skup.**			indiv.	skup.	
Region celkem	**8**	**13**	**27**	**12**	**1**	**3**	**6**	**4**	**1**	**1**	**5**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**18**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Louny celkem	**4**	**6**	**13**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**5**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Louny	4	6	13	6					1	1	5	1												
ORP Podbořany celkem	**2**	**3**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Podbořany	2	3*	0	2																				
ORP Žatec celkem	**2**	**4**	**14**	**4**	**1**	**3**	**6**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**18**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**
Žatec	2	4	14	4	1	3	6	4									1	2	18	2				

Pozn.: * Kapacita 1 nezařazena, nebyla definována potřebnost.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	**skup.**			indiv.	skup.	
Region celkem																	**0**	**0**	**0**	**2**				
ORP Louny celkem																	**0**	**0**	**0**	**2**				
Postoloprty																	0	0	0	2				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**6**	**10**	**40**	**16**	**4**	**9**	**49**	**9**	**2**	**6**	**33**	**7**	**3**	**6**	**0**	**5**	**2**	**4**	**15**	**7**
ORP Louny celkem	**3**	**4**	**14**	**6**	**2**	**4**	**43**	**4**	**1**	**3**	**15**	**3**	**2**	**2**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**3**
Louny	2	3	9	5	2	4	43	4	1	3	15	3	1	1	0	1	0	0	0	3
Postoloprty	1	1	5	1									1	1	0	1				
ORP Podbořany celkem	**0**	**0**	**0**	**2**	**1**	**2**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**5**	**1**
Petrohrad									0	0	0	1					1	1	5	1
Podbořany	0	0	0	2	1	2	0	2					0	0	0	1				
ORP Žatec celkem	**3**	**6**	**26**	**8**	**1**	**3**	**6**	**3**	**1**	**3**	**18**	**3**	**1**	**4**	**0**	**2**	**1**	**3**	**10**	**3**
Žatec	3	6*	26	8	1	3	6	3	1	3	18	3	1	4**	0	2	1	3	10	3
Místo poskytování neurčeno																	0	0	0	0

Pozn.: * Poskytovatel se sídlem v Žatci pokrývá i region Podbořanska.
** V regionu poskytuje službu poskytovatel z Mostu zaměřenou na drogovou problematiku. Kapacita 2 nezařazena do Základní sítě kraje.
*** Kapacita vyčleněna pro CDZ a REHAB

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem													**0**	**0**	**0**	**1**				
ORP Louny celkem													**0**	**0**	**0**	**1**				
Postoloprty													0	0	0	1				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**4**	**87**	**91**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**16**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Louny celkem	**2**	**31**	**31**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Louny	2	31	31							0	0	**10**						
ORP Podbořany celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Žatec celkem	**2**	**56**	**60**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Žatec	2	56	**60**				1	1	1	0	0	**6**						

Vyhodnocení priorit na rok 2018

PRIORITA	Rovnoměrné zasíťování služeb odborného sociálního poradenství a sociální prevence v regionu Lounsko	

Cíl 1	Vznik azylového domu pro ženy v ORP Žatec	Nesplněno

Potřeba i nadále trvá. Pro realizaci se nepodařilo najít vhodné prostory.

Cíl 2	Vznik nocleháren v ORP Louny a ORP Žatec	Nesplněno

Potřeba nadále trvá. Pro realizaci se nepodařilo najít vhodné prostory

Cíl 3	Vznik nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Postoloprtech	Splněno částečně

Zahájeny práce na realizaci. Do konce roku 2018 lze předpokládat dokončení.

Cíl 4	Posílení kapacity kontaktního centra v ORP Žatec	Splněno částečně

Podařilo se navýšit personální obsazení služby stávající služby o 0,5 úvazku. Potřeba posílení kapacity služby o 1 nadále trvá.

Cíl 5	Posílení kapacity sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Žatec	Nesplněno

Z ORP Žatec avizována potřeba posílení kapacity služby zejména pro rodiny s dětmi, které mají výrazné výchovné problémy. Potřeba trvá i nadále.

Cíl 6	Posílení kapacity sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi ORP Podbořany	Nesplněno

Z ORP Podbořany avizována potřeba posílení kapacity služby zejména pro rodiny s dětmi, které mají výrazné výchovné problémy a rozšíření provozní doby stávajících služeb. Potřeba trvá i nadále.

Cíl 7	Zasíťování služby terénní programy pro osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách v ORP Podbořany	Nesplněno

V ORP Podbořany není poskytovatel služby pro osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách, které se vyhýbají institucionální péči.

Cíl 8	Vznik služby sociální rehabilitace v ORP Louny	Splněno

Služba registrována poskytovatelem s celokrajnou působností v Ústí nad Labem – terénní komunitní tým pro osoby s chronickým duševním onemocněním s dosahem i na Lounsko.

Cíl 9	Vznik služby sociální rehabilitace v ORP Podbořany	Splněno

Od 1. 1. 2018 služba zaregistrována PL Petrohrad pro osoby s chronickým duševním onemocněním s kapacitou 1.

Cíl 10	Vznik služby sociální rehabilitace v ORP Žatec	Nesplněno

Nenašel se poskytovatel služby v ORP Žatec. Potřeba zde i nadále trvá.

Priority na rok 2019

PRIORITA 1	**Rovnoměrné zasíťování služeb odborného sociálního poradenství a sociální prevence v regionu Lounsko**

PRIORITA 2	**Zlepšit informovanost o nabídce sociálních služeb v regionu**

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Služba je v regionu poskytována pro poměrně rozsáhlou skupinu osob, které se ocitly v krizi z důvodu nepříznivé sociální situace, kterou bez podpory služby nejsou schopni řešit, popř. jsou ohrožené sociálním vyloučením. Poměrně rozsáhlou cílovou skupinou jsou senioři a osoby se zdravotním postižením a osoby pečující. Aktuálně je služba rovnoměrně pokryta v celém regionu a není potřeba navyšování kapacity. Poskytovatelé nabízejí rovněž doplňkové aktivity, např. půjčovnu pomůcek, senior taxi, prodej náhradních součástek a drobnou údržbu pomůcek, výdej potravinové pomoci apod. Vzhledem k tomu, že poradenstvím lze předcházet mnohem závažnějším sociálním problémům klientů, doporučuje pracovní skupina zachovat stávající kapacity v regionu.

§ 57 – Azylové domy
Azylové domy pro muže jsou v Lounech a v Žatci. Dále funguje v Žatci azylový dům pro matky, rodiny s dětmi, které se ocitly v bytové krizi. V Lounech je provozován azylový dům pro ženy, pro osoby v krizi (oběti násilí, oběti trestné činnosti, osoby bez přístřeší, rodiny s dětmi, které ztratily bydlení) s kapacitou 9 lůžek. Vzhledem k zahájení rekonstrukce bylo rozšíření kapacity o 1 lůžko odloženo na rok 2019. V regionu chybí azylový dům pro ženy (bydlení pro samotné ženy bez dětí), jeho potřebnost je avizována ze Žatecka. V Podbořanech tato služba není provozována žádným poskytovatelem. Zájemci o službu z této lokality jsou odkazováni do Žatce, příp. do jiných regionů.

§ 58 – Domy na půl cesty
Na Lounsku není služba poskytována. Zachování stávajícího stavu, pro pokrytí potřebnosti služby jsou kapacity v sousedních regionech dostačující.

§ 59 – Kontaktní centra
Služba je v regionu registrována jako ambulantní se sídlem v Žatci, ale pokrývá celý region Lounska. Zájemci o službu často vyhledávají pomoc i mimo region (např. pracoviště v Mostě vykazuje zájemce z regionu Lounska a naopak). Cílovou skupinou jsou osoby ohrožené návykovými látkami a osoby závislé na návykových látkách

starší 15 let. Služba je určena též abstinujícím osobám, jejich rodinným příslušníkům či jiným blízkým osobám. V případě nedostatečné kapacity v souvislosti s množstvím klientů a potřebě zajistit kvalitně požadované služby, bude plánováno navýšené kapacity.

§ 60 – Krizová pomoc

V Žatci se jedná se o 1 krizové lůžko v rámci služby domovy pro osoby se zdravotním postižením v Žatci, a to po dobu nezbytně nutnou k zajištění vhodného umístění nebo náhradního řešení. Cílovou skupinou jsou osoby v krizi, osoby s mentálním postižením a osoby s kombinovaným postižením.
Klienti mohou také využít poskytovatele se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby – v Ústí nad Labem pobytovou a terénní formu, v Lounech, Rumburku a Chřibské ambulantní a terénní formou. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

Služba není v regionu Lounsko registrovaná. Potřeba nebyla zaznamenána.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

V Lounech je absence nízkoprahového centra kompenzována jinými aktivitami při městské knihovně.
V Podbořanech a v Postoloprtech služba zastoupena není, službu částečně nahrazují aktivitami domů dětí a mládeže. Dle názoru členů pracovní skupiny to však není ideální řešení.
Ve spolupráci s Agenturou pro sociální začleňování byla definována potřeba a v Postoloprtech je připravován projekt nízkoprahového zařízení pro děti a mládež s předpokládanou individuální okamžitou kapacitou 2 /skupinovou 20/.

§ 63 – Noclehárny

Služba v regionu Lounsko registrována není. Klientům (mužům i ženám) je v případě zájmu doporučována služba v okolí (Most, Lovosice, Praha). Potřeba služby je avizována z ORP Louny s kapacitou 10 lůžek, v ORP Žatec 6 lůžek.

§ 64 – Služby následné péče

Aktuálně není registrován žádný poskytovatel pro region Lounsko. V regionu není evidována přímá poptávka.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Aktuálně je služba dostupná v celém regionu Lounsko. Cílovou skupinou jsou rodiny s dětmi v tíživé sociální situaci, kterou rodiče nedokážou sami řešit. V regionu Žatecka a Podbořanska eviduje pracovní skupina požadavek na rozšíření cílové skupiny o rodiny s dětmi, které mají především výrazné výchovné problémy

(záškoláctví, trestná činnost, šikana, drogy, apod.) Jako problematická se také jeví stávající pracovní doba služby (do 16.00 hod.), a to z důvodu intenzivnější práce s celým rodinným systémem apod. Někteří poskytovatelé nabízejí i řadu doplňkových aktivit, např. sociální šatník, potravinovou banku, kurzy vaření, kurzy ručních prací atp. Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi je vnímána jako významný nástroj pomoci pracovníkům sociálně-právní ochrany dětí, a to především jako prevence razantních opatření (umístění dětí do náhradní rodinné péče, dětského domova, zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, výchovného ústavu). Pracovní skupina proto doporučuje posílení kapacity služby v ORP Podbořany a ORP Žatec.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Služba je dostupná uživatelům z celého regionu. Cílovou skupinou jsou osoby se zdravotním postižením a senioři. Velmi aktivní jsou v regionu senior kluby a řada dalších nestátních neziskových organizací, které svou nabídkou vhodně doplňují registrované sociální služby.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny

Cílovou skupinou jsou osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby s kombinovaným postižením a osoby s mentálním postižením od 16–64 let. V Podbořanech služba zastoupena není, požadavek na zasíťování služby je avizován z Petrohradu pro osoby s chronickým duševním onemocněním.

§ 69 – Terénní programy

V ORP Louny aktuálně zajišťuje službu poskytovatel se zaměřením na osoby v krizi, osoby bez přístřeší, etnické menšiny a osoby v sociálně vyloučených lokalitách. Na Postoloprtsku zahájil poskytování služby pro osoby ohrožené a závislé na návykových látkách poskytovatel z Ústí nad Labem.
Další poskytovatel z Mostu se zaměřením na osoby ohrožené závislostí a závislé na návykových látkách, které se vyhýbají institucionální péči, zahrnuje oblast Lounska i Žatecka. Dle informací odboru sociálních věcí, poskytovatelů sociálních služeb a výstupů komunitního plánování je kapacita v ORP Louny dostačující.
V ORP Žatec zajišťuje službu jeden poskytovatel pro poměrně širokou cílovou skupinu osob bez přístřeší, osob ohrožených závislostí nebo závislých na návykových látkách, osob v krizi, osob ve vyloučených lokalitách a osob vedoucí rizikový způsob života. Aktuální potřeba navýšení kapacity dle informací odboru sociálních věcí města Žatce, výstupů komunitního plánování a pracovní skupiny, nebyla shledána.
ORP Podbořany dlouhodobě avizuje potřebu zasíťování pro cílovou skupinu osob ohrožených závislostí nebo závislých na návykových látkách.

§ 70 – Sociální rehabilitace

Potřeba služby byla avizována v ORP Žatec, kde se nenašel poskytovatel služby. Dle výstupů z komunitního plánování zde potřeba i nadále trvá. Potřeba měla být v roce 2018 částečně řešena poskytovatelem s celokrajskou působností terénní formou a službou ambulantní, kterou se poskytovateli z Podbořanska nepodařilo tento rok zaregistrovat, obě se zaměřením na osoby s chronickým duševním onemocněním.
Od roku 2018 je služba registrována v obci Petrohrad, pro osoby s chronickým duševním onemocněním od 18 let, ambulantní formou. V souladu s koncepcí reformy psychiatrické péče podporuje pracovní skupina v regionu vznik ambulantních i terénních služeb pro uvedenou cílovou skupinu.

4.5 Region Mostecko

4.5.1 Oblast služeb sociální péče regionu Mostecko

SWOT analýza

silné stránky	slabé stránky
• **dobře fungující komunitní plánování sociálních služeb** • **informovanost o sociálních službách** • **fungující standardy poskytování sociálních služeb** • **humanizace služeb – preferování jednolůžkových pokojů, zachování soukromí a domácího prostředí v co největší míře** • **možnost praxe studentů v zařízeních sociálních služeb (výchova nové generace kvalifikovaných pracovníků)** • **započatá transformace pobytových služeb v ORP Litvínov** • spolupráce mezi jednotlivými zařízeními vedoucí také k nastavení stejných pravidel pro poskytování sociálních služeb (karty sociálních služeb, práce regionálních pracovních skupin, stáže) • zvyšující se informovanost o možnosti čerpání PnP v domácím prostředí • nárůst osob dožívajících v domácím přirozeném prostředí	• **nedostatek finančních prostředků (krácení rozpočtu, postupné ubývání sponzorů, prohlubující se finanční krize)** • **nepřipravenost systému služeb sociální péče na nárůst klientů s nízkými příjmy a asociálním chováním** • **dlouhé správní řízení ve věci řízení přiznání PnP** • **absence sociálních služeb pro osoby s chronickým duševním chronickým onemocněním (typu schizofrenie) a pro osoby s etylickou demencí** • **absence sociální služby podporované samostatné bydlení v ORP Most a ORP Litvínov** • **absence sociální služby chráněné bydlení v ORP Most** • **absence sociální služby denní stacionář v ORP Litvínov** • nízký počet sociálních lůžek v ORP Most • migrace osob sociálně vyloučených • nezájem uchazečů o zaměstnání z ÚP pracovat v sociálních službách (dlouhodobě neobsazená volná pracovní místa) • spolupráce sociálních služeb a zdravotnictví (řešení situací) • nedostatek dobrovolníků v sociálních službách
příležitosti	**rizika**

• **zřízení služby domov se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s chronickým duševním chronickým onemocněním (schizofrenie, etylizmus apod.)**
• **podpora procesu transformace uživatelů z domova pro osoby se zdravotním postižením do služby chráněné bydlení**
• **podpora zřízení sociální služby chráněné bydlení v ORP Most**
• **zřízení chybějící sociální služby podporované samostatné bydlení v ORP Most i Litvínov**
• podpora terénních a ambulantních služeb, které umožní pečující rodině setrvat v zaměstnání
• existence dobrovolnického centra
• možnost spolupráce s ostatními poskytovateli
• možnost využití sociálních dávek Úřadu práce (dávky pomoci v hmotné nouzi) k částečné úhradě sociální služby
• možnost spolupráce s Agenturou pro sociální začleňování a Místní akční skupinou
• propagace sociálních oborů
• nastavení stejných pravidel pro poskytování sociálních služeb
• možnost využití grantů, dotačních titulů, operačních programů, výzev
• vytvoření důstojného prostoru v zařízeních pro rozloučení rodiny se zemřelým
• Vytvoření více jednolůžkových pokojů nebo malometrážních bytů pro páry
	• **prohlubující se finanční krize:**
	  - **málo pracovních míst pro osoby s handicapem**
	  - **neochota klientů finančně se podílet na sociální službě**
	  - **méně sponzorů**
	  - **zvyšující se náklady**
	  - **postupné snižování finančních prostředků na sociální služby**
	• **nárůst počtu žadatelů s nízkými příjmy, zvyšující se počet žadatelů s příjmy zatíženými exekucí**
	• **legislativa (přemíra administrativy) pro běžný chod poskytovatelů**
	• **vysoké pracovní nasazení pracovníků, hrozba vyhoření**
	• **nestabilita personálu - odchod do jiných finančně lépe ohodnocených oborů**
	• rodiny uživatelů i sami uživatelé chtějí být „přepečovávání“ = ze strany uživatelů chybí snaha o zachování soběstačnosti a stávajících dovedností
	• ztráta zájmu o studium sociálních oborů
	• kombinovaná výplata dávek hmotné nouze do zařízení
	• Neochota k transformaci pobytových služeb DOZP ze strany zainteresovaných osob

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**3**	**11**	**15**	**6**	**47**	**50**	**0**	**0**	**11**	**1**	**2**	**2**	**0**	**0**	**0**	**3**	**6**	**11**
ORP Most celkem	**3**	**11**	**15**	**3**	**34**	**37**	**0**	**0**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3**	**6**	**6**
Most	3	11	**15**	3	34	**37**										3	6	6
Místo poskytování neurčeno							0	0	**5**									
ORP Litvínov celkem	**0**	**0**	**0**	**3**	**13**	**13**	**0**	**0**	**6**	**1**	**2**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5**
Litvínov				1	4	4	0	0	**1**							0	0	**5**
Lom				1	3	3												
Meziboří				1	6	6				1	2	2						
Místo poskytování neurčeno							0	0	**5**									

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**2**	**15**	**15**	**0**	**0**	**0**	**4**	**174**	**179**	**7**	**650**	**650**	**4**	**120**	**170**	**2**	**72**	**77**
ORP Most celkem	**1**	**10**	**10**	**0**	**0**	**0**	**1**	**6**	**6**	**3**	**406**	**406**	**1**	**31**	**56**	**0**	**0**	**5**
Most	1	10	10				1	6	6	3	406	406	1	31	**56**	0	0	**5**
ORP Litvínov celkem	**1**	**5**	**5**	**0**	**0**	**0**	**3**	**168**	**173**	**4**	**244**	**244**	**3**	**89**	**114**	**2**	**72**	**72**
Litvínov							1	114	**119**	2	137	137	2	53	**78**	1	11	**11**
Meziboří	1	5	5				1	4	4	2	107	107	1	36	36	1	61	**61**
Nová Ves v Horách							1	50	50									

Vyhodnocení priorit na rok 2018

PRIORITA č. 1	Zajištění sociálních služeb pro seniory, handicapované osoby a osoby s mentálním postižením

Cíl 1	Navýšení stávající kapacity pečovatelské služby v Mostě	Nesplněno

Cíl nebyl zatím splněn. Zůstává stále volná kapacita 3. Poptávka ze strany klientů po této službě v ORP Most i nadále trvá. Stávající poskytovatel má zájem navýšit službu o kapacitu 1, žádost o navýšení kapacity a zařazení do sítě sociálních služeb bude podávat ve 2. kole tj. do 31. srpna 2018..

PRIORITA č. 2	Zřízení služby domov se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s chronickým duševním onemocněním (schizofrenie, etylická demence, apod.)

Cíl 1	Zřízení domova se zvláštním režimem pro tuto cílovou skupinu v ORP Most	Nesplněno

K zřízení této služby zatím v ORP Most nedošlo, potřebnost této služby stále trvá. Poptávka ze strany žadatelů je v současné době neuspokojena, tento druh služby pro cílovou skupinu osoby s chronickým duševním onemocněním (schizofrenie, etylická demence, apod.) v Mostě zcela chybí. Žadatelé jsou odkazováni na jiné poskytovatele, kteří však vzhledem ke své kapacitě také nejsou schopni pokrýt poptávku žadatelů. Cíl i nadále trvá.

Cíl 2	Zřízení domova se zvláštním režimem pro tuto cílovou skupinu v ORP Litvínov	Nesplněno

K zřízení této služby pro cílovou skupinu osoby s chronickým duševním onemocněním (schizofrenie, etylická demence apod.) zatím v ORP Litvínov nedošlo, potřebnost této služby stále trvá. Tento druh služby je v Litvínově zastoupen jedním poskytovatelem pro cílovou skupinu muži od 41 let s chronickým duševním onemocněním a etylickou demencí. Poptávka ze strany žadatelů je v současné době neuspokojena. V plánu je rekonstrukce objektu, ve kterém by měla být služba poskytována. K zřízení této služby zatím nedošlo vzhledem k její vysoké nákladovosti na úpravu objektu pro její poskytování i na samotné personální obsazení. Cíl i nadále trvá.

PRIORITA č. 3	Podpora navýšení kapacity v regionu u sociální služby chráněné bydlení

Cíl 1	Navýšení stávající kapacity chráněného bydlení v Litvínově v souvislosti s transformací domova pro osoby se zdravotním postižením	Nesplněno

Cíl nebyl zatím splněn, poptávka ze strany současných uživatelů domova pro osoby se zdravotním postižením i nadále přetrvává. Předpokladem je další navýšení kapacity služby při finančním zajištění. Vzhledem k finanční i časové náročnosti prací spojených s transformací pobytové služby domova pro osoby se zdravotním postižením zatím nedošlo k dalšímu navýšení služby. Cíl i nadále trvá.

Cíl 2	Podpora zřízení chráněného bydlení v ORP Most	Nesplněno

Cíl nebyl zatím splněn, není žádný poskytovatel, který by měl o zřízení této služby zájem. Cíl i nadále trvá.

Priority na rok 2019

PRIORITA č. 1	**Zajištění sociálních služeb pro seniory, handicapované osoby a osoby s mentálním postižením**
Cíl 1	Navýšení stávající kapacity pečovatelské služby v Mostě (nesplněný cíl z r. 2018)

PRIORITA č. 2	**Zřízení služby domov se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s chronickým duševním onemocněním (schizofrenie, etylická demence, apod.)**
Cíl 1	Zřízení domova se zvláštním režimem pro tuto cílovou skupinu v ORP Most (nesplněný cíl z r. 2018)
Cíl 2	Zřízení domova se zvláštním režimem pro tuto cílovou skupinu v ORP Litvínov (nesplněný cíl z r. 2018)

PRIORITA č. 3	**Podpora navýšení kapacity v regionu u sociální služby chráněné bydlení**
Cíl 1	Navýšení stávající kapacity chráněného bydlení v Litvínově v souvislosti s transformací domova pro osoby se zdravotním postižením (nesplněný cíl z r. 2018)
Cíl 2	Podpora zřízení chráněného bydlení v ORP Most (nesplněný cíl z r. 2018)

PRIORITA č. 4	**Postupné snižování kapacity u velkokapacitních zařízení sociální služby domova pro osoby se zdravotním postižením**
Cíl 1	V rámci transformace sociální služby domov pro osoby se zdravotním postižením postupné snižování kapacity v ORP Litvínov

§ 39 – Osobní asistence
Jedná se o terénní sociální službu, která je v regionu poskytována jen v ORP Most. Za pomoci osobního asistenta mohou uživatelé vykonávat všechny své běžné činnosti života, které by dělali sami, pokud by jim v tom nebránila zhoršená sociální či zdravotní situace. Činnost služby je zaměřena na pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, pomoc při osobní hygieně, pomoc při zajištění stravy, pomoc při zajištění chodu domácnosti, výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí. O tuto službu je ze strany klientů zájem, avšak z důvodu nedostatečného personálního zajištění a finanční náročnosti nemůže být v současné době poptávka plně uspokojena. Uživatelé jsou často odkazováni na pečovatelskou službu. Služba je poskytována bez časového omezení v přirozeném sociálním prostředí klientů. Tuto službu často supluje pečovatelská služba nebo domácí komplexní péče. V ORP Litvínov tato služba zcela chybí.

§ 40 – Pečovatelská služba

Tato terénní služba je na Mostecku poskytována jak ze strany města Mostu, Lomu a Meziboří, tak i neziskovými a soukromými organizacemi v celém ORP Most a ORP Litvínov. V přilehlých obcích je využitelnost nízká, převládá zde většinou vzájemná „sousedská výpomoc“. Službu využívají především senioři, kteří se z důvodu nemoci či věku nedokáží sami postarat o svou osobu či domácnost. Díky této službě mohou co nejdéle setrvat ve svém přirozeném sociálním prostředí. Cílovou skupinou služby jsou osoby ve věku od 18 let s chronickým onemocněním či zdravotním postižením a dále senioři. V celém regionu Mostecka je služba velice dobře dostupná. Nejvíce je využívaná pro pomoc se zajištěním stravy, pomoc s nákupy, s běžným úklidem a při osobní hygieně. Je poskytována i uživatelům v sociálně vyloučených lokalitách, kteří splňují podmínky cílových skupin a nachází se v tíživé sociální situaci, především v ubytovně UNO a Domino. Vzhledem ke stárnutí populace je předpoklad dalšího rozvoje této služby a zachování kapacity s možností navýšení dle momentální individuální potřebnosti.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení

V celém regionu Mostecka není v současné době žádný poskytovatel poskytující tuto sociální službu. Tato služba nebyla určena jako prioritní v komunitním plánování rozvoje sociálních služeb ve městech regionu.

§ 44 – Odlehčovací služby

Tato služba je poskytována ambulantní a pobytovou formou v Meziboří a v Mostě pobytovou a terénní formou. Odlehčovací služba je hojně využívána zejména ze strany pečujících rodin po celý rok. Kapacita služby je v současné době dostačující není potřeba dále službu navyšovat.

§ 45 – Centra denních služeb

V regionu Mostecko v současné době není tato služba poskytována. Tato služba nebyla určena jako prioritní v komunitním plánování rozvoje sociálních služeb ve městech regionu.

§ 46 – Denní stacionáře

Tato ambulantní sociální služba je poskytována pouze v ORP Most, na území ORP Litvínov tato služba zcela chybí. Kapacita denního stacionáře v ORP Litvínov bude odpovídat poptávce po službě, která byla v rámci monitoringu předpokládána. Zřízení denního stacionáře v ORP Litvínov koresponduje i s Komunitním plánem sociálních služeb v Litvínově. Denní stacionáře jsou určeny jak seniorům, tak i dětem a mládeži. Všechna zařízení nabízející tyto služby jsou nyní na území města Mostu s místní působností.
Cílovou skupinou jsou děti od 1 do 17 let, dále klienti od 18 do 54 let a od 55 let. Nejvíce je služba využívána dětskými klienty a handicapovanými občany s bydlištěm v ORP Most.
Cílem služby je zvyšování kvality života klientů s těžkým stupněm závislosti, rozvoj jejich návyků, dovedností a schopností, postupné začleňování do běžného života. Pro klienty je zajištěn formou fakultativní služby odvoz do zařízení (tam i zpět), od ledna 2018 využívají klienti i službu nově zřízeného odvozu od Taxík Maxík.

§ 47 – Týdenní stacionáře

Tato služba zcela chybí v celém regionu Mostecka. V ORP Litvínov byla poskytována do konce roku 2015, kdy byla ukončena z důvodu nízké poptávky ze strany klientů.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Tato pobytová služba je poskytována v Mostě, Litvínově, Meziboří a na Nové Vsi v Horách. Služba je poskytována nepřetržitě, cílovou skupinou jsou uživatelé od 18 let s různým stupněm mentálního, zdravotního postižení a osoby s mentálním postižením v kombinaci s tělesným nebo smyslovým postižením. V regionu poskytují službu dvě velkokapacitní zařízení, cílem je snížení kapacity v rámci transformace. Služba je poskytována všem osobám z celého regionu, které patří do cílové skupiny bez ohledu na trvalé bydliště. V rámci Transformačního plánu DSS Litvínov na období 2017-2019 se sedm klientů služby DOZP přestěhovalo z velkokapacitního zařízení do domácností s prvky komunitního bydlení nedaleko centra Litvínova. DSS Litvínov dále plánuje snížení kapacity služby DOZP o sedm míst, a to především v návaznosti na plnění kroků z Transformačního plánu (humanizace služby ve stávající budově). I nadále je počítáno s postupnou transformací služeb, zejména velkokapacitních zařízení, kdy budou postupně přecházet stávající uživatelé do služby DOZP komunitního typu či do Chráněného bydlení.

§ 49 – Domovy pro seniory

Na Mostecku je tato pobytová služba rovnoměrně rozmístěna v Mostě, Litvínově a Meziboří. Vzhledem k stále se zvyšujícímu zhoršování zdravotního stavu uživatelů služby, např. Alzheimerova nemoc a jiné typy demence i vyšší míře poptávky po této službě, vzniklo v roce 2016 nové samostatné oddělení domova se zvláštním režimem v 1. patře současného domova pro seniory v Meziboří, čímž došlo ke snížení kapacity služby. V současné době jsou domovy pro seniory součástí celků organizací poskytovaných další sociální služby, např. domovy se zvláštním režimem nebo domovy pro osoby se zdravotním postižením. Počet zájemců o tuto službu se vzhledem k dostupnosti sítě snižuje, naopak přibývá poptávka právě po domovech se zvláštním režimem. Uživatelům domovů pro seniory je nabízená široká škála společenských aktivit (kulturní, sportovní, výlety, rekreace aj.) Volnočasové aktivity jsou nabízeny s cílem, co nejdéle zachovat schopnosti a dovednosti klientů a s cílem zpříjemnit pobyt v domovech pro seniory. V současné době je nabídka služby plně dostačující.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem

Tuto pobytovou službu poskytují v rámci regionu Mostecko poskytovatelé v Mostě, Litvínově a Meziboří. Domovy se zvláštním režimem jsou umístěny v jednom objektu se službou domovy pro seniory nebo domovy pro osoby se zdravotním postižením. Naprostá většina uživatelů je z Mostecka a nejbližšího okolí, přestože si žádost do zařízení mohou podat žadatelé z celé ČR. Uživatelé jsou ubytováni v jednolůžkových a dvoulůžkových pokojích. V regionu se dle poptávky jeví jako nedostačující kapacita sociální služby domovy se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s etylickou demencí či s chronickým duševním onemocněním typu schizofrenie, organický psychosyndrom apod. Jeden poskytovatel poskytuje sociální službu v Litvínově, cílovou skupinou jsou osoby s chronickým duševním onemocněním a etylickou demencí, ale jen pro muže nad 41 let.

§ 51 – Chráněné bydlení

Služba je v regionu Mostecko poskytována ve městě Meziboří a Litvínov. Ve městě Meziboří má služba formu skupinovou nebo individuální. Skupinová forma je poskytována v hlavní budově poskytovatele sociální služby a forma individuální v bytech a domech v běžné občanské zástavbě města Meziboří. Cílovou skupinou skupinového bydlení jsou osoby s lehkým či středním mentálním postižením či dlouhodobým duševním onemocněním ve věku od 19–64 let. Cílovou skupinou individuální bydlení jsou osoby s lehkým či středním mentálním postižením či dlouhodobým duševním onemocněním ve věku od 19–64 let, které nejprve využívaly službu skupinové formy a u kterých došlo ke zlepšení sociálních dovedností do té míry, že zvládají individuální bydlení. Ve skupinovém bydlení je dohled kvalifikovaného pracovníka 24 hod denně a do chráněného bydlení individuálního dochází pravidelně asistentka dle dohody s uživatelem.
V roce 2016 byla zřízena služba chráněné bydlení v Litvínově pro stejnou cílovou skupinu klientů jako v Meziboří. Služba umožňuje dospělým klientům s mentálním postižením žít v samostatných domácnostech ve městě Litvínov v blízkosti základních veřejných služeb.
Tato služba zcela chybí v ORP Most. V celém regionu chybí navazující služba pro klienty, kteří překročí věk cílové skupiny, tj. 64 let.

4.5.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Mostecko

SWOT analýza

silné stránky	slabé stránky
• **znalost cílové skupiny a schopnost reagovat na měnící se potřeby, vyplývající z terénu a dobré praxe poskytovatelů** • **zkušení a kvalifikovaní poskytovatelé** • **široká a pestrá nabídka sociálních služeb** • **fungující systém sociálních služeb s tradicí a prověřenou kvalitou** • **dostupné sociální služby pro většinu cílových skupin** • bezplatné využití sociálních služeb • kvalitní vzájemná komunikace a předávání informačních toků mezi jednotlivými NNO především díky pracovním skupinám a komunitnímu (lokálnímu) plánování • odborné vedení jednotlivých poskytovaných služeb • kvalitně zavedený systém dobrovolnictví – dobrovolnické centrum a využívání činnosti dobrovolníků v sociálních službách • působnost Agentury pro sociální začleňování v místě působnosti – Most, Obrnice, Litvínov	• **zcela chybějící nebo nedostatečně kapacitně pokryté některé druhy sociálních služeb** (odborné sociální poradenství – konkrétně drogová problematika, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež, azylové domy pro rodiny s dětmi, apod.) a to zejména v ORP Litvínov a menších obcích • **uměle vytvoření závislosti uživatele na některých službách, záměrné dlouhodobé a neefektivní působení služby na uživatele** • nedostatečná osvěta problematiky sociálních služeb, nedostatečné šíření dobré praxe poskytovatelů mezi širší veřejnost, ale i odbornou veřejnost
příležitosti	**rizika**
• **prohloubení spolupráce mezi jednotlivými poskytovateli služeb – využít již existujících příležitostí pro setkávání v rámci KP, LP a PS KÚ a aktivně se těchto setkání účastnit, vzájemně spolupracovat a komunikovat** • **možnost finančního čerpání z EU v rámci individuálních projektů a s tím spojené víceleté financování služeb** • **zapojení měst a obcí do spolupráce s ASZ a využití nabídky v rámci KPSVL, MAS** • doplnění definované potřebnosti, tj. nedostačujících kapacit nebo zcela chybějících u některých služeb • spolupráce relevantních subjektů při řešení případu • posílení propagace poskytovatelů služeb - informovanost široké veřejnosti a představitelů obcí prostřednictvím plánovaných setkání • rozvoj komunitního plánování a vzájemná spolupráce mezi městy Litvínov a Most a krajským úřadem, rozvoj strategických a komunitních plánů měst do menších obcí v rámci ORP • rozšiřování kapacit a cílových skupin u stávajících osvědčených poskytovatelů • dobrovolnictví	• **nejistota v sociálním systému – nesystémové dávky, stále přibývající administrativa, nenávaznost, změny působnosti** • **stále se opakující příliv a migrace sociálně slabých obyvatel v regionu, kteří nemají žádný vztah k bydlení a sousedskému soužití, jsou tak častými podněty pro konflikty se „starousedlíky“** • vinou některým nekvalitním poskytovatelům klesá důvěryhodnost a pověst u všech poskytovatelů služeb • kolísavý zájem uživatelů o službu ovlivněný ročním obdobím – např. nízkoprahové zařízení, noclehárny • problematika společenských norem - zneužívání sociálních dávek samotnými uživateli • bytová politika • kumulace patologických jevů – nezaměstnanost, zadluženost, drogy, alkohol poskytují prostor pro vznik a rozšíření sociálních služeb • složitá administrativa při zřizování nové služby • nedostatek kvalifikovaných pracovníků • opatření obecné povahy • vysoká zadluženost • obtížná zaměstnavatelnost určité skupiny obyvatel

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**15**	**18**	**68**	**30**	**1**	**4**	**9**	**4**	**1**	**1**	**0**	**1**	**1**	**1**	**15**	**1**	**7**	**16**	**204**	**20**	**1**	**1**	**12**	**2**
ORP Most celkem	**11**	**21**	**52**	**21**	**1**	**4**	**9**	**4**	**1**	**1**	**0**	**1**	**1**	**1**	**15**	**1**	**6**	**13**	**176**	**15**	**1**	**1**	**12**	**2**
Most	10	18	52	18	1	4	9	4	1	1	0	1	1	1	15	1	5	9***	116	9	1	1	12	**2**
Obrnice	1	3	0	3													1	4	50	**6**	0			
ORP Litvínov celkem	**4**	**7**	**16**	**9**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**3**	**28**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**
Litvínov	4*	7	16	**9****													1	3	28	**5**				

Pozn.: * Jeden z poskytovatelů poskytuje terénní formu služby i v Horním Jiřetíně.
** Kapacita 1 pro aplikaci multidisciplinárního modelu na principu Cochem.
*** Kapacita 1 nezařazena do Základní sítě kraje.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**9**	**25**	**103**	**26**	**1**	**2**	**35**	**2**	**2**	**5**	**16**	**5**	**7**	**25**	**0**	**28**	**3**	**6**	**6**	**8**
ORP Most celkem	**5**	**15**	**58**	**16**	**1**	**2**	**35**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**18**	**0**	**20**	**2**	**4**	**4**	**5**
Most	4	12	48	13	1	2	35	2					3	14*	4	16	2	4	4	5***
Obrnice	1	3	10	3									1	4		4				
ORP Litvínov celkem	**4**	**11**	**45**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**5**	**16**	**5**	**3**	**7**	**0**	**8**	**1**	**2**	**2**	**3**
Litvínov	4	11**	45	10					2	5	16	5	2	5	0	6	1	2°	2	3
Meziboří													1	2	5	2				

Pozn.: * Služba je poskytována na území města Most, Bílina, Duchcov, Osek, Litvínov, Žatec, Louny a jejich spádové obce.
** Služba je poskytována v terénní formě i v Horním Jiřetíně, kapacita 2 nezařazena do Základní sítě kraje.
*** Kapacita pro Centra duševního zdraví
° Terénně v Horním Jiřetíně v kapacitě 1

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**1**	**2**	**8**	**2**									**1**	**2**	**0**	**2**				
ORP Most celkem	**1**	**2**	**8**	**2**									**1**	**2**	**0**	**2**				
Most	1	2	8	2									1	2	0	2				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**2**	**84**	**84**	**2**	**11**	**11**	**0**	**0**	**0**	**1**	**10**	**14**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Most celkem	**2**	**84**	**84**	**2**	**11**	**11**	**0**	**0**	**0**	**1**	**10**	**14**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Most	2	84	84	2	11	11				1	10	14						
Obrnice																		
ORP Litvínov celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**1**	**20**	**50**															
ORP Most celkem	**1**	**20**	**50**															
Most	1	20	50															

Vyhodnocení priorit na 2018

PRIORITA č. 1	Rozvoj a podpora nabídky terénních a ambulantních služeb zaměřených na cílovou skupinu rodiny s dětmi, děti a mládež

Cíl 1	Navýšení kapacit nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v sociálně vyloučených lokalitách Litvínov-Janov ve formě terénní i ambulantní	nesplněno

Cíl nebyl splněn. Potřebnost navýšení kapacit nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v sociálně vyloučených lokalitách Litvínov-Janov ve formě terénní i ambulantní stále trvá.

Cíl 2	Navýšení kapacit u sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi v celém regionu s vyšší potřebností v ORP Most	Splněno

Cíl byl splněn. Došlo k navýšení kapacit sociálně aktivizační služby pro rodiny. V Mostě došlo k navýšení kapacity.

Cíl 3	Vznik odborného poradenství zaměřeného na minimální právní poradenství, dluhovou problematiku nebo zřízení občanské poradny orientované na cílovou skupinu rodiny s dětmi v ORP Litvínov	Splněno

Cíl byl splněn. Na Krušnohorské poliklinice v Litvínově došlo ke vzniku poradny Diakonie ČCE. V Litvínově tuto službu poskytují také LVS, s.r.o., Diakonie ČCE, Město Litvínov v rámci výkonu státní správy a Úřad práce ČR. Také v lokalitě Litvínov – Janov fungují služby, které poskytují odborné poradenství. V této lokalitě službu poskytuje Most k naději a spolek Libuše. Dále zde Město Litvínov v rámci svého detašovaného pracoviště provozuje 1x za 14 dní Poradnu při finanční tísni.

PRIORITA č. 2	Rozvoj nabídky služeb pro osoby se zdravotním postižením za účelem podpory soběstačnosti v běžném životě

Cíl 1	Navýšení kapacit sociální rehabilitace v ORP Litvínov	Nesplněno

Cíl nebyl splněn. Potřebnost služby nadále v regionu trvá a to s ohledem na probíhající transformaci domovů sociálních služeb a rozvoji chráněného bydlení přímo v ORP Litvínov a také poptávkou ze strany potenciálních klientů služby.

Priority na rok 2019

PRIORITA č. 1	Rozvoj a podpora nabídky terénních a ambulantních služeb zaměřených na cílovou skupinu pro rodiny s dětmi, děti a mládež
Cíl 1	Navýšení kapacit nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v sociálně vyloučených lokalitách Litvínov-Janov ve formě terénní i ambulantní
Cíl 2	Navýšení kapacit nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v lokalitě Obrnice ve formě terénní i ambulantní

PRIORITA č. 2	**Rozvoj nabídky služeb pro osoby se zdravotním postižením za účelem podpory soběstačnosti v běžném životě**
Cíl 1	Navýšení kapacit služeb sociální rehabilitace v ORP Litvínov

PRIORITA č. 3	**Podpora a rozvoj pobytových sociálních služeb**
Cíl 1	Navýšení kapacit azylového domu pro rodiny s dětmi v regionu
Cíl 2	Navýšení kapacit azylového domu pro muže v regionu
Cíl 3	Zřízení domova se zvláštním režimem orientované na cílovou skupinu osoby se sníženou soběstačností z důvodu chronického duševního onemocnění nebo závislosti na návykových látkách v regionu

PRIORITA č. 4	**Podpora a rozvoj terénní sociální práce**
Cíl 1	Navýšení kapacit terénní sociální práce se zaměřením na cílovou skupinu osoby bez přístřeší a osoby v nevyhovujícím bydlení v regionu

§ 37 – Odborné sociální poradenství

Služba odborného sociálního poradenství je v regionu poskytována v široké nabídce. Region Mostecka je charakterizován především výskytem sociálně vyloučených lokalit, ve kterých dochází ke kumulaci sociálně-patologických jevů (závislosti, dluhy, nezaměstnanost, migrace a příliv nepřizpůsobivých a sociálně slabých obyvatel). V souvislosti s danou problematikou regionu je odborné poradenství zaměřeno na pomoc a podporu rodinám (občanská poradna, poradenství v oblasti bytové politiky, minimální právní poradenství, dluhové poradenství) na podporu osob ohrožených rizikovým chováním (závislosti na návykových látkách, alkoholu, gamblerství apod.).

V ORP Most jsou služby odborného poradenství poskytovány jak v dostatečných kapacitách, tak i v široké nabídce druhů těchto služeb jak pro město Most tak i přilehlou obec Obrnice. V současné době nejsou pokryty menší obce v sousedství, jako např. Patokryje a Želenice, ale klienti vyhledávající tento druh služby nemají problém službu vyhledat, dojet si pro radu, popř. poradenství do Obrnic.

V ORP Litvínov jsou služby poskytovány v dostatečných kapacitách od mnoho různých poskytovatelů služeb. Z okolních obcí jsme nezaznamenali potřebu vzniku odborných poraden. S ohledem na rozsáhlost drogové problematiky v sociálně vyloučené lokalitě Janov je vnímána potřeba rozšíření poradenstvích služeb o služby adiktologické.

§ 57 – Azylové domy

S ohledem na složení obyvatel v regionu, počtu sociálně vyloučených lokalit, výskytu sociálně-patologických jevů a zvyšujícímu se počtu domácího násilí, je velmi častým jevem ztráta bydlení. Proto je tato služba požadována a počet lůžek nedostatečný v celém regionu.
V ORP Most je služba poskytována pro matky s dětmi a pro muže zvlášť. Od 01. 01. 2018 zde funguje nová sociální služba pro rodiny s dětmi. Díky ní se v případě, že se kompletní rodina dostane do nepříznivé životní situace a dojde ke ztrátě bydlení, nebude nutné rodiny v případě umístění rozdělit, čímž se předejde negativním vlivům, jako jsou např. nekompletnost rodiny, vyšší výdaje, negativní vliv na děti, zvýšená administrativa na úřadech v případě výplaty dávek sociální péče a dávek státní sociální podpory. Po zahájení této služby se ukázalo, že tato kapacita je pro region nedostačující.
V ORP Litvínov tato služba zcela chybí a v komunitním plánu obce se se zřízením služby nepočítá. Částečně je ze strany města sanována ubytovnou města, kde mají zřízeno i krizové bydlení pro rodiny s dětmi. Tato forma bydlení není příliš vhodná pro rodiny s dětmi, protože na ubytovně města bydlí i jednotlivci a také slouží jako azylové bydlení pro osoby bez přístřeší.

§ 58 – Domy na půl cesty

Tato služba je poskytována pouze v ORP Most, ve městě Most. Nabídka této služby je uspokojivá. Od 1.1.2018 je poskytována služba v ORP Chomutov. V ORP Litvínov není tato služba poskytována. Poptávka ani potřeba po této službě zatím není registrována.

§ 59 – Kontaktní centra

Cílovou skupinou jsou osoby závislé na návykových látkách, alkoholu a patologické hráčství. Služba je poskytována na území města Mostu. V návaznosti na tuto službu slouží také nabídka služeb poradenství pro rodiny osob se závislostním chováním.
Aktuální kapacita služby pokrývá poptávku klientů, zejména na Mostecku. Klienti z Litvínova za službou dochází/dojíždí, lze však předpokládat, že v případě detašovaného pracoviště v Janově, alespoň s omezeným provozem, by klienti byli se službou v intenzívnějším kontaktu. Dostupnost této služby nemůže dosáhnout na celý region, nicméně v případném posilování kapacit terénních programů by mohlo dojít k uspokojujícímu pokrytí potřeby klientů.

§ 60 – Krizová pomoc

V regionu Mostecko není služba poskytována. Klienti mohou využít poskytovatele se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

V regionu Mostecko je služba poskytována pouze na území ORP Most s kapacitou dostatečnou. Zatím není evidována větší míra potřebnosti a navyšování kapacit není v plánu ani jednoho ORP v regionu.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Služba je v regionu poskytována pro cílovou skupinu dětí ve věku od 6 do 26 let. Služba je velmi vyhledávaná a potřebná v souvislosti s výskytem velkého počtu sociálně vyloučených lokalit v celém regionu, s tím souvisí i vysoký počet dětí žijící v těchto lokalitách, které jsou ohroženy rizikovým způsobem života. Služba nabízí vzdělávací aktivity, preventivní služby, poradenství a to vše by mělo vést ke snížení a předcházení rizikového stylu života dětí a mladistvých a minimalizuje faktory rizikového způsobu chování. Vedle tohoto druhu služby jsou v regionu nabízeny i jiné alternativy trávení volného času v podobě mateřských center, volnočasových klubů v rámci základních škol, nízkoprahové zařízení Městské policie v Janově, knihovny, základní umělecká škola a také sportovní kluby. I přes širokou nabídku těchto služeb je kapacita služby nízkoprahového zařízení stále nedostatečná, a to zejména v ORP Litvínov.
V ORP Most je služba poskytována ve městě Most, Chanov a Obrnicích. V Mostě je služba poskytována v optimální kapacitě a v současné době není reflektována potřeba navýšení. V Chanově je služba poskytována. Je velmi žádaná a potřebná z důvodu velkého počtu dětí a mládeže ohrožených rizikovým chováním, kteří žijí přímo v sociálně vyloučené lokalitě. V Obrnicích je služba poskytována v dostatečné kapacitě pro děti od 15–26 let, ale chybí zde služba pro cílovou skupinu dětí od 6–15 let, které v současné době nemají možnost využít tento druh služby. Na základě potřebnosti nejen lokality, ale i poptávky ze strany klientů je plánováno rozšíření kapacit pro výše uvedenou cílovou skupinu dětí.
V ORP Litvínov je služba poskytovaná v nedostatečné kapacitě. Se stále narůstajícím počtem dětí a mládeže ohrožených rizikovým způsobem života, kteří žijí v sociálně vyloučené lokalitě, je nutné navýšit kapacitu a rozšířit službu na ambulantní a terénní formu poskytování. Potřebnost terénní formy vyšla z faktu, že ne všechny děti službu v komunitním centru využívají, přesto by uvítaly vhodnou formu trávení volného času právě v jejich přirozeném prostředí. Volnočasové aktivity dětí a mladistvých v této lokalitě částečně sanuje město Litvínov nízkoprahovým zařízením Městské policie. Přesto kapacita služby, která je v současné době v této lokalitě, neuspokojuje potřeby všech klientů, kteří mají o službu zájem.

§ 63 – Noclehárny

V rámci regionu funguje pouze jedna noclehárna, a to pro muže v Mostě. V rámci Mostu je dlouhodobě vnímána potřeba noclehárny pro ženy s kapacitou optimálně 3 lůžka. V současné době probíhají přípravy rekonstrukce prostor, ve kterých je již služba poskytována. K rekonstrukci by mělo dojít v roce 2018 nebo 2019, financována bude z rozpočtu města či jiných zdrojů. V rámci této rekonstrukce budou upraveny prostory noclehárny pro muže a zároveň vybudovány prostory pro noclehárnu pro ženy s kapacitou 3 lůžka.
V Litvínově není potřeba zřízení této služby vnímána. Město sanuje službu městskou ubytovnou, která není plně využita, jsou zde volné kapacity v případě ubytování. Prostory jsou zrekonstruované a působí zde sociální pracovníci obce. Poptávka zprostředkovaná například přes úřad práce nebo pracovníky obce nebyla zaznamenána a to ani v souvislosti s uzavřením jedné ubytovny.

§ 64 – Služby následné péče

Služby následné péče jsou poskytovány v ORP Most. Jsou využívány lidmi abstinujícími od závislostního chování (drogy, alkohol, patologické hráčství) při podpoře své abstinence, často ve spolupráci se svoji rodinou či jinými jim blízkými osobami. Jde hlavně o závislé osoby, které se po léčbě vracejí do svého původního prostředí z důvodů rodinných vazeb a pracovního vztahu, nebo se vracejí po výkonu trestu k rodině a ve vazbě absolvovali výkon trestu na specializovaném oddělení, nebo osoby, které kontrolovaně abstinují už alespoň tři měsíce. Služby využívají také klienti z Litvínova a nevzniká potřeba vytvoření stejné služby v ORP Litvínov.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi jsou v ORP Most a v ORP Litvínov poskytovány ambulantní i terénní formou jak v sociálně vyloučených lokalitách a tak i v centru města.
Nabídka této sociální služby nepokrývá poptávku a potřebu v celém regionu Mostecka, a to zejména v souvislosti se stále se zvyšujícím počtem rodin žijících zejména v sociálně vyloučených lokalitách rizikovým způsobem života. V současné době je zapotřebí adekvátnějšího rozložení služby v regionu, aby byla služba poskytována rovnoměrně a cíleně na lokality, kde je reflektována potřeba.
V ORP Most je služba poskytována ve městě Most a Obrnicích. V Mostě je služba poskytována v optimálních kapacitách.
V ORP Litvínov je služba poskytována v optimálním rozložení a výši. Ze strany obce je reflektována potřeba po tomto druhu služby v rámci celého ORP. Obec vycházela ze svých strategických plánů, analýzy sociálně vyloučené lokality a dat ze strany sociálně-právní ochrany dětí. Nabídka této služby pokrývá poptávku jak v sociálně vyloučené lokalitě Janov, tak v centru města. Tato služba je důležitá z důvodu stále se zvyšujícího počtu rodin, které nezvládají řešit svou rodinou situaci a potřebují pomoc a podporu při řešení svých problémů, které jsou zejména způsobeny kumulací sociálně patologických jevů v této lokalitě. V souvislosti s migrací obyvatel v rámci ORP Litvínov se v současné době rýsují problémy i v přilehlé obci Horní Jiřetín, kde již jeden poskytovatel působí a svou službu nabízí terénní formou.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

V regionu Mostecko v současné době není potřeba po tomto druhu služby ze strany ani jednoho ORP. Přestože v celém regionu se nacházejí sociálně vyloučené lokality, kde dochází často k výskytu sociálně patologických jevů, migraci obyvatel, stále narůstající kriminalitě a nedostatku kapacit jiných služeb, které by napomohly řešit napětí a problémy místních obyvatel, jsou dnes ohroženou skupinou senioři žijící v těchto lokalitách. Možné zřízení této služby v regionu by napomohlo seniorům žijícím v sociálně vyloučených lokalitách vytvořit přijatelné podmínky pro aktivní a důstojné stáří v jejich přirozeném prostředí.
V ORP Most je služba poskytována pouze pro osoby se sluchovým postižením. Zcela zde chybí nabídka sociálně aktivizačních služeb pro seniory.
V ORP Litvínov také není tato služba poskytována.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny

Sociálně terapeutická dílna se nachází v ORP Litvínov, kde nabízí službu dva poskytovatelé. Přičemž jedna je určená pro osoby s mentálním postižením pro cílovou skupinu od 18 do 64 let věku. Služba je poskytována ve formě kavárny již na dvou místech v Janově a přímo v centru Litvínova. Klienti pracují v kavárně a mají zde možnost se naučit komunikačním, sociálním, pracovním a hygienickým návykům. Na začátku poskytování byli klienti pouze ze zařízení sociální péče a v současné době službu využívají i klienti z celého regionu, tedy i klienti žijící v domácnostech. Druhá služba je určena pro osoby s mentálním postižením, osoby s kombinovaným postižením, osoby s jiným zdravotním postižením ve věkové skupině 19–64 let. Mezi základní činnosti služby patří pomoc při osobní hygieně, nácvik stolování v jídelně, příprava pokrmu v kuchyňce, nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, podpora vytváření a zdokonalování základních pracovních návyků, a to především činností v keramické dílně, nácvikem výtvarných technik atd. Služba byla zřízena především pro osoby po absolvování povinné školní docházky, které nemají další uplatnění a zůstávají izolované v domácím prostředí. V současné době je kapacita služby dostatečná.

§ 69 – Terénní programy
Poskytování služeb terénních programů sehrává důležitou roli v rámci celého regionu Mostecka a to z důvodu, že služba obsáhne široké spektrum cílových skupin a tak sehrává klíčovou roli pro klienty, kteří se ocitli v tíživé životní situaci. Nově došlo k navýšení kapacit pro město Most a jeho spádové obce. Důležitou roli sehrává služba zejména v drogovém terénu a při práci s jednotlivci v řešení tíživých životních situací napříč celým regionem.

§ 70 – Sociální rehabilitace
Služba je poskytována v rámci celého regionu. V ORP Most i Litvínov jsou kapacity optimální.

4.6 Region Šluknovský výběžek

4.6.1 Oblast služeb sociální péče regionu Šluknovský výběžek

SWOT analýza

silné stránky	slabé stránky
Spolupráce s organizacemi je na velmi dobré a vysoké úrovni **Pokrytí terénu a znalost prostředí** **Síťování mezi organizacemi funguje** Existence vzájemná podpora mezi senioři, komunitní postoj především v příhraničních oblastech Zlepšení spolupráce s LDN Existence prostupnosti služeb pro seniory Zvýšila se kvalita vybavení a zázemí pobytových sociálních služeb Síť poskytovatelů je optimalizována - kvalifikovaný personál-zvýšila se kvalita vybavení a zázemí pobytových sociálních služeb-nabídka rozvážení obědů seniorům je dostačující - fungující kluby senior Existence fungujících místních pracovních skupin podílejících se na vzniku strategických dokumentů – tvorba optimální sítě sociálních služeb SPRSS ÚK	**Není zajištěna adekvátní síť služeb pro osoby s duševním onemocněním, včetně alkoholových demencí, osoby se specifickou duální diagnózou a nízkopříjmové klienty** **Nedostatek financí na kvalifikovaný personál chybí sociální pracovníci.** **Nedostatek nízkonákladového ubytování** Chybí služba týdenního stacionáře, která by řešila poptávku osob Posílit informovanost v oblasti dluhové poradenství a jejich nedostatek Senioři se neorientují v nabídce služeb chybějící odborné a základní poradenství ve složitější sociální situaci Opatrovnictví – špatně fungující opatrovnické právo Nedostatek jakéhokoliv personálu Neznalost sociálních služeb a jejich pravidel pro zdravotnictví, špatná komunikace se zdravotnictvím, nadřazený postoj Nedostatečná informovanost v oblasti týrání seniorů, špatné odhalování a podceňování tohoto fenoménu Chybí terénní mobilní hospicová péče Přemíra administrativy - zvyšující se administrativní nároky ze strany KÚ po přechodu financování sociálních služeb na kraje Nemocnice Rumburk Propuštění osob z nemocnic do domácností bez zajištění Nedostatek erudovaných lékařů a specialistů Nízký počet lůžek v pobytových službách, dlouhé čekací doby Chybí hospicová péče Chybí podpora, ovšem i kontrola pečujících osob

Příležitosti	rizika
Transformace zařízení je podporována přechod financování na kraje **Fungující místní pracovní skupina podílející se na vzniku strategických dokumentů – tvorba optimální sítě sociálních služeb SPRSS ÚK** **Spolupráce s Fokusem a podpora vzniku CDZ** Víceleté financovaní Komunitní plánování MAS Rozvoj sociální práce na obcích – včasné depistáže ohrožených skupin Dotační tituly v gesci MPSV, ÚK, EU – fondy Změna insolvenčního zákona	**Majetek uživatelů a rodiny nelze zapojit do financování pobytové služby – chybí legislativa, pouze dobrovolně (roste vnitřní dluh, doplatek poskytovatele)** **Nekoncepční a nestabilní zásahy do systému financování sociálních služeb-absence víceletého financování příspěvek na péči nepokrývá náklady na službu – není kontrola jeho využívání z ÚP** **Není podporována investice do vybudování nových pobytových služeb pro seniory, a to vzhledem ke stárnoucí populaci v regionu.** Nepružnost sítě KÚ ÚL Dávky hmotné nouze - PnŽ – poukázky do pobytových zařízení Odliv pracujících lidí do SRN Zadluženost seniorů a jejich vysoká možnost pro zneužití Nedostatek personálu a náročné zaučování Neinformovanost o problematice týraného seniora PNP jejich zneužívaní a nedostatečná kontrola z ÚP Poskytování zhoršené kvality zdravotní péče v nemocničních zařízení u seniorů a klientů DZR

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**4**	**11**	**18**	**7**	**19**	**24**	**3**	**10**	**21**	**0**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**
ORP Rumburk celkem	**4**	**11**	**18**	**6**	**13**	**16**	**3**	**10**	**16**	**0**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**
Jiříkov	1	2	2	1	5	**8**												
Krásná Lípa	2	6	**7**	1	2	2												
Rumburk	0	0	**5 ****	0	0	**1**	1	5	**6**									
Šluknov	0	0	**1**	2	3*	**2**												
Velký Šenov				1	2	2												
Dolní Poustevna							1	2	2									
Vilémov	1	3	3	1	1*	1	1	3	3									
Místo poskytování neurčeno							0	0	**5**	0	0	**3**				0	0	**2**
ORP Varnsdorf celkem	**0**	**0**	**0**	**1**	**6**	**8**	**0**	**0**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Varnsdorf				1	6	6												
Jiřetín							0	0	**5*****									
Místo poskytování neurčeno				0	0	**2 ******												

Pozn.: * Kapacita 1 nezařazena do Základní sítě kraje.
** transformace odlehčující služby - přesunuta do osobní asistence s rozsahem v celém Šlk. výběžku
*** PSB není aktuální, ale počítá se s restrukturalizací AD Jiřetín, sv. Vincent
**** §40 ORP Varnsdorf. V rámci dotazníkového šetření obcí v rámci komun. plánovaní MAS není pokrytý terén pečovatelské služby v Dolním Podluží, Jiřetín. ORP Varnsdorf. bude na to reagovat

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**0**	**0**	**4**	**0**	**0**	**14**	**3**	**70**	**70**	**2**	**93**	**93**	**5**	**390**	**390**	**6**	**59**	**63**
ORP Rumburk celkem	**0**	**0**	**4**	**0**	**0**	**14**	**3**	**70**	**70**	**2**	**93**	**93**	**4**	**320**	**340**	**5**	**55**	**59**
Jiříkov										1	17	17	2	176	176			
Krásná Lípa													1	95	95			
Lipová													1	49	49			
Rumburk							1	10	10							2	24	28
Staré Křečany							1	54	54									
Šluknov										1	76	76				1	21	21
Velký Šenov							1	6	6							1	6	6
Dolní Poustevna																1	4	4
Vilémov																		
Místo poskytování neurčeno	0	0	4	0	0	14							0	0	20			
ORP Varnsdorf celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**70**	**50**	**1**	**4**	**4**
Chřibská													1	70*	25			
Varnsdorf																1	4	4
Místo poskytování neurčeno													0	0	25			

Pozn.: * Kapacita částečně zařazena do Základní sítě kraje (25), část kapacity využívá i jiný kraj.

Vyhodnocení priorit na rok 2018

PRIORITA č. 1	**Rozvoj služeb péče o cílovou skupinu seniorů a osob se zdravotním postižením v jejich přirozeném prostředí, změna kapacit pobytových služeb a rozvoj služeb transformační povahy**

Cíl 1	**Navýšení kapacit služeb osobní asistence v ORP Rumburk**	ANO

ANO, došlo k navýšení od 1. 1. 2019, a to vzhledem k transformaci služby z odlehčovací služby pro osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby s chronickým onemocněním, osoby s jiným zdravotním postižením, osoby s kombinovaným postižením, osoby s mentálním postižením, osoby s tělesným postižením, osoby se zdravotním postižením a senioři.

Cíl 2	**Nárůst kapacity služby podpora samostatného bydlení v ORP Rumburk**	ANO

K navýšení došlo od 1. 1. 2018, a to vzhledem k transformaci služby z odlehčovací služby pro osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby s chronickým onemocněním, osoby s jiným zdravotním postižením, osoby s kombinovaným postižením, osoby s mentálním postižením, osoby s tělesným postižením, osoby se zdravotním postižením a senioři.

Cíl 3	**Vzniku služeb denního stacionáře v ORP Rumburk**	NE

Ne, v přípravné fázi viz Popis služby

Cíl 4	**Vznik služeb týdenního stacionáře v ORP Rumburk**	NE

ORP Rumburk již jeden poskytovatel sociální služby má záměr na základě poptávky realizovat tuto sociální službu. Tento plán je ovšem dlouhodobého charakteru, jelikož tomu předchází složitý proces technického zajištění budovy, kde by služba měla být realizována. V rámci tohoto záměru poskytovatel služby již realizuje minimální kroky v tomto období. Již existuje studie proveditelnosti, bude vypracována architektonická studie po vybudování vodovodní přípojky k objektu. Pobytové odlehčovací služby jsou přínosnou alternativou pro běžně poskytované pobytové sociální služby a podporuje záměry transformace. Tento roku bud podávat projekt pro získání finančních prostředků z EU.

Cíl 5	**Podpora vzniku terénní a pobytové odlehčovací služby v ORP Rumburk**	NE

Ne, v přípravné fázi.

V ORP Rumburk již jeden poskytovatel sociální služby má záměr na základě poptávky realizovat tuto sociální službu. Tento plán je ovšem dlouhodobého charakteru, jelikož tomu předchází složitý proces technického zajištění budovy, kde by služba měla být realizována. V rámci tohoto záměru poskytovatel služby již realizuje minimální kroky v tomto období. Již existuje studie proveditelnosti, bude vypracována architektonická studie po vybudování

vodovodní přípojky k objektu. Pobytové odlehčovací služby jsou přínosnou alternativou pro běžně poskytované pobytové sociální služby a podporuje záměry transformace.

PRIORITA č. 2	Rozvoj služeb pro specifické cílové skupiny osob s tzv. duálními nebo kombinovanými diagnózami přesahující do dalších oblastí (především do zdravotnictví)

Cíl 1	Vznik nových kapacit služby domovy se zvláštním režimem pro osoby s vícečetnou sociálně-zdravotní diagnózou	ANO

Ano, došlo k rozšíření kapacity v ORP Varnsdorf o 25 lůžek, priorita nadále trvá.

§ 39 – Osobní asistence
Služba osobní asistence je terénní sociální služba poskytovaná osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Služba se poskytuje bez časového omezení v přirozeném prostředí osob. Zájem o službu osobní asistence roste, využívat ji chtějí osoby s chronickým onemocněním a osoby se zdravotním postižením, což vyplývá ze širšího zákonného pojetí základních činností služby v porovnání se službou pečovatelskou. V poslední době mají také zájem o službu klienti, kteří opouštějí ústavní zařízení v rámci integrace do běžného života. V současné době není dostatečná kapacita v Krásné Lípě. V případě snížení kapacit v odlehčovací službě, jak plánuje poskytovatel v Krásné Lípě, se bude rovnoměrně navyšovat kapacita v terénních službách a osobní asistenci. Další rozvoj této služby zajistí vyšší míru prevence sociálního vyloučení dotčených cílových skupin a zajistí podporu cílovým skupinám v možnosti delšího setrvání v přirozeném domácím prostředí. Region pro poskytování sociální služby je náročný svojí velkou rozlohou území, náročností na dojezdy, časové a dopravní náklady.

§ 40 – Pečovatelská služba
Tato služba zaznamenala v regionu poměrně silný rozvoj v posledních letech a lze očekávat (v souběhu s osobní asistencí a odlehčovací službou) další vysokou dynamiku. Nezastupitelnou roli hrají v této službě tzv. pečující osoby (osoby blízké v domácnostech uživatelů). Službu poskytují v regionu města a obce, jedna nezisková organizace, jeden privátní subjekt a jedna příspěvková organizace. Nárůst poptávky v některých obcích, a to především v okrajových částech Šluknovského výběžku neroste. Jsou spíše využívány zdroje v rámci sousedské pomoci. Dále je pečovatelská služba nahrazena péči ze strany blízkých osob. V souladu s demografickým vývojem, kdy dochází ke stárnutí populace, je nutné zajistit dostatečnou kapacitu a nabídku služeb pro seniory. Neméně důležité je prohlubovat vzájemnou spolupráci mezi službami a nadále zlepšovat informovanost klientů. V současné době se zvyšuje s rozvojem rekonstrukce bytů na Sídlišti ve Šluknově, poptávka po zajištění této služby, jelikož zde bydlí převážně senioři.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
Služba má terénní charakter, je poskytována v bytech uživatelů. Je velmi efektivní, náklady na bydlení si hradí uživatel. Asistence probíhají na základě dohody většinou v bytě uživatele, ale také v místní komunitě. Uživatelé služby bydlí ve svých bytech v lokalitě Šluknovska – Rumburk, Vilémov, Dolní Poustevna. Cílovou skupinou jsou osoby se zdravotním postižením, převažují uživatelé s mentálním postižením, kteří opouštějí domovy pro osoby se zdravotním postižením. V poslední době také přibývají lidé s duševním onemocněním. Jejich počet narůstá, přičemž tito klienti vyžadují specifickou podporu. Podpora samostatného bydlení v oblasti pomoci lidem s chronickým duševním onemocněním napomáhá v jejich stabilizaci a rozvoj této služby taktéž snižuje riziko sociálního vydělení ze společenských struktur, a je v zájmu uživatelů směr navyšovaní kapacit v této oblasti podporovat. Rozvoj služby se týká především ORP Rumburk (Rumburk, Vilémov). Potřeba rozvoje této služby je žádoucí v souvislosti s rozvojem veřejného opatrovnictví, jelikož se potýká s klienty, kteří mají snížené mentální schopnosti, často ve spojení s duševním onemocněním. Opatrovanci nechtějí do zařízení rezidenčního typu, mají silné citové vazby k místu, kde bydlí a současně podporu potřebují.

§ 44 – Odlehčovací služby
Odlehčovací službu poskytuje na Šluknovsku jediný poskytovatel ambulantní a terénní formou, který má záměr transformovat službu do osobní asistence. V ORP Varnsdorf (Krásná Lípa) poskytovatel odlehčovací služby, chce transformovat službu na osobní asistenci, přičemž volné kapacity budou ponechány. Pobytová forma se zatím v regionu neposkytuje. V ORP Rumburk jeden poskytovatel sociální služby má záměr na základě poptávky realizovat pobytové odlehčovací služby. Tento plán je ovšem dlouhodobého charakteru, jelikož tomu předchází složitý proces technického zajištění budovy, kde by služba měla být realizována. V rámci tohoto záměru poskytovatel služby již realizuje minimální kroky v tomto období. Již existuje studie proveditelnosti, bude vypracována architektonická studie po vybudování vodovodní přípojky k objektu. Pobytové odlehčovací služby jsou přínosnou alternativou pro běžně poskytované pobytové sociální služby a podporuje záměry transformace. Určité varianty této služby poskytovatelé nabízejí, jedná se zejména o krátkodobé pobyty uživatelů.

§ 45 – Centra denních služeb
V současné době není služba v regionu poskytována. U některých klientů může být pokrývána jiným druhem služby s podobným rozsahem činnosti.

§ 46 – Denní stacionáře
Služba se v regionu neposkytuje, i když služba velmi dobře napomáhá procesu transformace. V ORP Rumburk se jeden poskytovatel sociální služby snaží reagovat na pokrytí této poptávky. V rámci tohoto procesu realizuje minimální možné kroky v tomto období (existuje studie proveditelnosti). Více kroků, může realizovat až po technickém zajištění objektu, vhodném pro realizaci. S ohledem na předpokládaný demografický vývoj je možné předpokládat, že vznikne poptávka. Jedná se o žádoucí kombinaci preventivně ambulantních služeb.

§ 47 – Týdenní stacionáře
Služba se v regionu neposkytuje. V ORP Rumburk projevil na základě poptávky jeden poskytovatel sociální služby záměr na tuto potřebu reagovat. V rámci tohoto záměru již realizuje minimální kroky v tomto období, tj. již existuje studie proveditelnosti, bude vypracována architektonická studie po vybudování vodovodní přípojky k objektu, kde je možná realizace služby. S ohledem na demografický vývoj se předpokládá, že se bude poptávka po službě zvyšovat. Jedná se o žádoucí kombinaci preventivně ambulantních služeb s využitím možnosti odpočinku klientů na lůžku. Tuto službu je vhodné kombinovat se zajištěním dopravy uživatelů služeb. Služba týdenního stacionáře v podstatě podporuje záměry transformace, přičemž vede k řešení složitých situací, které vznikají v rodinném prostředí seniorů a osob se zdravotním postižením, ale také osob s duševním onemocněním. Tato služba nese výrazné transformační prvky.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením
Šluknovský výběžek se stal v historii regionem, ve kterém se silně koncentrovaly právě služby sociální péče, resp. bývalé ústavy sociální péče. Jednalo se o ústavy v Brtníkách, Jiříkově, Horní Poustevně a v Krásné Lípě. Dva z nich jsou historicky v působnosti Hlavního města Prahy. Jednalo se o jev, který vznikl v předcházejícím politickém systému, kdy řada zařízení sociální péče, která se orientovala na lidi s postižením, např. z území Hlavního města Prahy, sídlila mimo hlavní město, v „okrajových částech republiky“. Stejným způsobem také postupovaly i orgány nejprve Severočeského a následně Ústeckého kraje (resp. okresu Děčín), což vedlo k potvrzení zmíněného trendu a poměrně vysoké koncentraci pobytových služeb pro osoby s mentálním a zdravotním postižením v regionu Šluknovska. Na Šluknovsku tuto službu nabízí a poskytuje několik zařízení. V tomto roce došlo ke snížení 9 lůžek ve Starých Křečanech v rámci transformace ve prospěch služby chráněné bydlení. Dále je snahou spíše klienty zajišťovat v rámci jiných sociálních služeb a reagovat individuálním přístupem ke klientovi.

§ 49 – Domovy pro seniory
Celková kapacita služby na Šluknovsku je z hlediska kraje výrazně vyšší než průměr na 1000 obyvatel v Ústeckém kraji. Cílovou skupinu tvoří převážně senioři a osoby s různými typy zdravotního postižení. Další zařízení kombinují tuto službu se službou domovy se zvláštním režimem, převážně pro seniory. Tato služba má s ohledem na předpokládaný demografický vývoj ve Šluknovském výběžku velmi významnou úlohu. Spádovost současných domovů je výrazně širší, než pouze z Ústeckého kraje. V Rumburku například tato služba zcela chybí a je v plánu ORP Rumburk hledat řešení, a to i vzhledem k demografickému vývoji regionu a poptávce po službě. Jinak současný stav je optimální pro Jiříkov a Šluknov.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
Tuto službu poskytuje v rámci regionu několik poskytovatelů. Služba je v některých případech poskytována společně se službou domova pro seniory nebo domova pro osoby se zdravotním postižením. Služba zahrnuje celkem čtyři zcela rozdílné cílové skupiny. Jeden z poskytovatelů je privátním subjektem s registrací v jiném kraji. Kapacita služby v porovnání se situací v kraji převyšuje běžnou průměrnou kapacitu kraje, ovšem limity některých zařízení nedovolují získat potřebnou službu pro specifickou a komplikovanou cílovou skupinu. Kapacitu je nutné rozšířit s důrazem na těžko umístitelnou cílovou skupinu lidí (např. zdravotně postižení

senioři bez nároku na starobní důchod nebo příspěvek na péči, osoby s psychiatrickými diagnózami, specifickým kombinovaným postižením nebo osoby v seniorském věku trpící závislostí na alkoholu apod.) V ORP Varnsdorf žádá k 01. 01. 2018 jeden poskytovatel sociální služby o zařazení do Základní sítě kraje, s cílem rozšíření prostoru pro neumístitelné a těžko umístitelné klienty, např. s různými typy demencí (alkoholových). Tito klienti nemohou využít služby domů se zvláštním režimem v tomto regionu z důvodu cílové skupiny nebo kapacity zařízení. Klienti jsou pak opakovaně hospitalizováni v psychiatrických nemocnicích a LDN, dále v jiných typech služeb, které ale nemohou pokrýt zcela adekvátně jejich potřeby (azylové domy).

§ 51 – Chráněné bydlení
Poskytovatelé služby vlastní chráněné byty, které jsou situovány ve větších městech regionu (ve Varnsdorfu, Rumburku, Šluknově a dále v Dolní Poustevně). Služba má výrazný transformační potenciál. Chráněné bydlení je běžně považováno za nejlepší možnost, jak poskytovat službu osobám s duševním onemocněním, pokud nemohou žít v rodinném prostředí. Služba má individuální charakter a nastavuje se podle skutečných potřeb jejích uživatelů. Cílem služby je umožnit uživatelům v maximální možné míře začlenit se do společenského a pracovního života, rozvíjet vzdělání a dovednosti uživatelů. V tomto roce došlo k žádosti o navýšení kapacit především v ORP Rumburk a to z důvodu transformace Domova pro osoby se zdravotním postižením Brtníky. Pracovní slupina a komunitní plán počítá s potřebou rozvoje služeb v této oblasti.

4.6.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Šluknovský výběžek

SWOT analýza

silné stránky	slabé stránky
• **znalost terénu a cílové skupiny** • **zasíťování (kromě zdravotní oblasti)** • **dialog s ORP** • **dialog s SPOD** • **kvalifikovaný a motivovaný personál** • **otevřenost (transformace)** • **dobře pokrytý terén** • **RBK, Staré Křečany – spolupráce s APZ** • **zahájená komunikace s majiteli bydlení** • zájem CS o služby SAS, NZDM • dopravní obslužnost • služby pro drogovou oblast rozšířené do dalších obcí • primární prevence na ZŠ a SŠ • **příležitosti pro zaměstnání** • zájem o práci v SRN + příležitosti	• **soc. vyloučení řešené pouze sociální službou** • **potravinová pomoc – špatný systém (klienti pomoc prodávají), zboží neodpovídá potřebě** • **zneužívání sociálního systému/styl bydlení některých skupin obyvatel (devastující)** • **riziko přenášení patologických vzorců chování do dalších generací, špatný mezigenerační vzor** • **nízkopříjmový senior** • **osamělý senior – v terénu se mu nedostávají informace, nízký příjem, často oběť trestné činnosti** • **pracovní příležitosti za minimální mzdu pro SVL – finanční propad po ukončení pracovního poměru** • **dostupnost drog + závislosti (legislativa testování v ZŠ)** • **rodiny, které nejsou schopny vychovat děti** • **vytváření ghetta soukromými majiteli,** inzerce záměrně vystěhovat problémové osoby vzdáleně • **negramotnost, mnohočetné rodiny, řetězení problémů klientů** • **obcím chybí byty pro seniory a nízkopříjmové osoby, chybí krizové bydlení u obcí** • **VDF ORP se zaměřuje jen na VDF ne na malé obce v okolí** • **migrace v regionu** • **chybí terén pro mladé (NZDM – není personál)** • **absence dluhového poradenství** • nedostatek personálu (kvalitního a kvalifikovaného) • není zajištěna péče o psychiatricky nemocné osoby, alkohol v anamnéze • výše důchodů x cena nájemného x cena léků • špatné začleňování (projekty míří pouze na vybrané cíl. skupiny – Romové/ věková skupina) • zdravotnictví – nezná pravidla sociálních služeb x vázne spolupráce (nezájem, špatná komunikace, vracení nedoléčených klientů, nerespektování práv osob) • školy nemají informace os sociálním systému
příležitosti	**Rizika**
• **komunitní plánování Šluknovsko (účast ORP Varnsdorf i Rumburk)** • **kvalitní vzdělávání** • **MAS funguje + finance** • **větší finanční stabilita služeb + víceleté financování** • **fondy EU** • souběh místního a krajského KP, KÚUK plánování není formální • transformace psychiatrických léčeben – nový koncept práce s lidmi s DN • spolupráce s APZ	• **PNŽ poukázky** • **složitost získávání financí** • **nestabilní systém financování sociálních služeb** • **soc. vyloučení řešené pouze sociální službou** • **neprofesionální úředník (KÚ a MPS)**ÚK síť kraje – nepružnost při změně • pomíjivost současného stavu ekonomického růstu (dostatku zaměstnání) • nespolupracující klient • obchod s chudobou (vysoké nájmy a služby, absence vyúčtování)

• Rumburk - dotační řízení • KÚUK lepší spolupráce s ORP • spolupráce s ÚP – rekvalifikace • spolupráce s Focusem – CDZ¨ • VOŠ jedná o zřízení oboru SP • rozvoj SP na obcích • změna insolvenčního zákona	• odliv zaměstnanců Německo, náročnější zaškolování • exekuce lichva • málo nízkonákladových bytů • protidrogová politika RVKPP- MZČR snižování financí, nejisté dotace

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**2**	**2**	**0**	**5**	**1**	**2**	**6**	**2**	**1**	**1**	**5**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6**	**13**	**149**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Rumburk celkem	**2**	**2**	**0**	**4**	**1**	**2**	**6**	**2**	**1**	**1**	**5**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5**	**10**	**119**	**16**	**0**	**0**	**0**	**0**
Krásná Lípa	1*	1	0	**2**													2**	3	44	**7**				
Rumburk	1*	1	0	**2**	1	2	6	2	1	1	5	**2**					1	5	35	5				
Šluknov																	2	2	40	**4**				
Jiříkov																								
ORP Varnsdorf celkem	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**3**	**30**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**
Varnsdorf	0	0	0	**1**													1	3	30	**4**				

Pozn.: * Služby mají působnost i v ORP Varnsdorf.
** Kapacita i pro město Jiříkov.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**2**	**3**	**0**	**3**																				
ORP Varnsdorf celkem	**2**	**3**	**0**	**3**																				
Varnsdorf	2	3	0	3																				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**4**	**11**	**23**	**16**	**1**	**2**	**5**	**3**	**4**	**14**	**61**	**19**	**5**	**13**	**0**	**18**	**2**	**11**	**13**	**13**
ORP Rumburk celkem	**3**	**9**	**17**	**13**	**1**	**2**	**5**	**3**	**4**	**14**	**61**	**17**	**3**	**10**	**0**	**15**	**2**	**11**	**13**	**13**
Krásná Lípa	1	5	8	5									1	1	0	**2**				
Mikulášovice					1	2	5	**3**												
Dolní Poustevna									1*	4	25	4								
Rumburk	1	1	5	1					1	3	9	**4**	2	9	0	9	2	11	13	**13 °**
Šluknov	1	3	4	**4**					1**	6	24	**7**								
Velký Šenov									1	1	3	1								
Místo poskytování neurčeno	0	0	0	**3**					0	0	0	**1**	0	0	0	**4*** **				
ORP Varnsdorf celkem	**1**	**2**	**6**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**2**	**3**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**
Jiřetín pod Jedlovou													1	1	0	1				
Dolní Podluží									0	0	0	**2**								
Varnsdorf	1	2	6	2									1	2	0	2				
Místo poskytování neurčeno	0	0	0	**1**																

Pozn.:

* Služba je poskytována také ve Šluknově a Horní Poustevně, kapacita 4 nezařazena do Základní sítě kraje.

** Služba je poskytována také ve Šluknově, Vilémově a Horní Poustevně.

***Kapacita 1 je plánována pro drogový terén.

° Kapacita 2 vyčleněna pro CDZ a REHAB

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem													**0**	**0**	**0**	**2**				
ORP Varnsdorf celkem													**0**	**0**	**0**	**2**				
Varnsdorf													**0**	**0**	**0**	**2**				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**3**	**112**	**128**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**9**	**15**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18**
ORP Rumburk celkem	**1**	**22**	**33**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Rumburk	1	22	33															
Místo poskytování neurčeno										0	0	6						
ORP Varnsdorf celkem	**2**	**90**	**95**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**9**	**9**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18**
Dolní Podluží	1	22	27															
Jiřetín pod Jedlovou	1	68	68													0	0	18
Varnsdorf										1	9	9						

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**0**	**0**	**25**															
ORP Rumburk celkem	**0**	**0**	**25**															
Varnsdorf	**0**	**0**	**25**															

Priority na rok 2019

PRIORITA č. 1	**Optimalizace sítě služeb podporujících sociální začleňování osob ohrožených sociálním vyloučením a sociálně vyloučené osoby**
Cíl 1	Rozšíření územní dostupnosti stávajících sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi v Mikulášovicích
Cíl 2	Zřízení služby noclehárny na území města Rumburk

PRIORITA č. 2	**Optimalizace sítě služeb zaměřených na děti, mladistvé a dospívající**
Cíl 1	Rozšíření kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež ve Varnsdorfu
Cíl 2	Poskytování streetworku v rámci služby nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Rumburku
Cíl 3	Poskytování streetworku v rámci služby nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Krásné Lípě

PRIORITA č. 3	**Rozvoj práce s cílovou skupinou osob s duševním onemocněním a jiným zdravotním znevýhodněním**
Cíl 1	Vytvoření zázemí pro práci (kancelář)odborníka pro práci s lidmi s duševním onemocněním
Cíl 2	Vyčlenění specializovaného odborníka, který se bude věnovat pouze podpoře osob s duševním onemocněním
Cíl 3	Vznik služby sociálně terapeutické dílny v Dolním Podluží

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Služba odborné sociální poradenství v regionu Šluknovska je poskytována na území města Rumburk a Krásná Lípa. Služba je poskytována ambulantně. Poradny poskytují odborné poradenství v širokém spektru. Obsahem práce obou poraden je především odborné sociální poradenství v oblasti finanční, pracovní a vztahové. Poradna v Krásné Lípě je zapojena v programu podpory obětí trestné činnosti. Obě poradny spolupracují s Asociací občanských poraden. Cílovou skupinou jsou sociálně znevýhodněné osoby v obtížné životní situaci, kterou nedokáží samy řešit. Počet zájemců o službu stoupá. Není dostatečně zajištěna zastupitelnost zaměstnanců. Potřeba navýšení pracovních úvazků v ORP Rumburk z těchto důvodů trvá. Od ledna 2018 poskytuje odborné sociální poradenství v oblasti adiktologie Poradna pro závislosti ve Varnsdorfu.

§ 57 – Azylové domy
Služba azylových domů je poskytována v Rumburku, v Jiřetíně pod Jedlovou a v Dolním Podluží. V regionu je také šest komerčních ubytoven s celkovou kapacitou 250 lůžek. V Rumburku je služba poskytována pro muže, ženy i rodiče s dětmi. V současné době poskytuje služby převážně rodičům s dětmi. Situaci jednotlivců v regionu částečně řeší ubytovny, které jsou často spojeny se sociálně vyloučenými lokalitami. Spojení cílových skupin, rodiče s dětmi a jednotlivci v jednom objektu, není ideální s ohledem na nezletilé děti, které jsou v objektu ubytované. Poskytovatel plánuje tyto cílové skupiny v budoucnu oddělit. V azylovém domě je vedeno průběžně 20 z kapacitních důvodů odmítnutých žadatelů – jednotlivců. Kapacita zařízení je v průběhu roku obsazena. Počty osob bez přístřeší narůstají, region nemá další zařízení, které by komplexně řešilo situaci jednotlivců bez přístřeší, zejména seniorů a osob se závislostí v zimních měsících. Senioři, ubytovaní v azylovém domě, nemají navazující službu tak, aby mohli azylový dům důstojně opustit. Poskytovatel v Jiřetíně pod Jedlovou poskytuje sociální služby pro cílovou skupinu „matky s dětmi s handicapem“, s působností celorepublikovou. Pobyt v tomto azylovém domě je dlouhodobý. Z tohoto důvodu plánuje v budoucnu poskytovatel službu koncipovat jiným způsobem, například formou chráněných bytů. Poskytovatel v Dolním Podluží, poskytuje služby pro 8 rodičů s dětmi. Orientuje se na osoby s handicapem. V regionu je stále poptávka po azylových domech pro „rodiče s dětmi“ bez handicapu pro Rumburk, Šluknov, Varnsdorf, kteří odcházejí z oblastí sociálně vyloučených lokalit. Poptávka částečně vyplývá z nedostupnosti nízkonákladového bydlení pro tyto rodiny. Rozvoj těchto služeb nebyl vzhledem ke změnám v plánované novele Zákona o sociálních službách zahrnut do priorit.

§ 58 – Domy na půl cesty
V regionu není žádný registrovaný poskytovatel. Obsahově je tato služba v současné době zastoupena službou Azylový dům v Rumburku, který v současné době běžně poskytuje služby osobám/jednotlivcům do věku 26 let. Rozvoj této služby nebyl, vzhledem ke změnám v plánované novele zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, zahrnut do priorit. Poptávka po této službě nebyla zjištěna.

§ 59 – Kontaktní centra

Tuto službu v regionu poskytuje pouze jeden poskytovatel. Zaměřuje se na poskytování sociálních služeb problémovým uživatelům drog. K doplňkové nabídce těchto služeb patří zejména poradenství pro rodiny uživatelů drog. Poskytovatel v případě, že se uživatel rozhodne pro řešení své situace, poskytne odbornou terapeutickou intervenci. Služby jsou poskytovány bezplatně. Zařízení je začleněné do systému služeb poskytujících sekundární a terciární prevenci drogových závislostí. Při kontaktu se zařízením má klient možnost vystupovat anonymně. Služba je doplněna terénním programem.
Kapacita služby pokrývá poptávku klientů. Na základě poznatků z realizace terénních programů je zřejmé, že dostupnost těchto služeb nedosáhne všech oblastí regionu, nicméně řešením se jeví pokrytí regionu terénními programy.

§ 60 – Krizová pomoc

V regionu mohou klienti využít detašované pracoviště v Rumburku poskytovatele s celokrajskou působností se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

V regionu nenabízí tuto sociální službu žádný registrovaný poskytovatel. Služba zcela chybí. Oficiální požadavek na vznik této služby vzešel od zástupců MěÚ Rumburk. Služba by se měla kromě základních činností orientovat na monitoring osob bez přístřeší, které z různých důvodů narušují soužití a nejsou schopny pobývat na ubytovně, v azylovém domě nebo jiné službě. Tyto osoby se soustředí v centru Rumburku.
Poptávka po této službě je popsána v rámci služby noclehárna. Vzhledem k plánovaným změnám druhů služeb v chystané novele Zákona o sociálních službách, nebyla tato poptávka zahrnuta do priorit.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Tato ambulantní preventivní služba je poskytována v Rumburku, Varnsdorfu, Krásné Lípě, Šluknově. Služba je poskytována dětem a mládeži ve věku 6–26 let v odpoledních hodinách, pouze jeden poskytovatel má otevřeno do 20.00 hod. Činnost registrovaných služeb je většinou dlouholetá. Služby jsou zřízeny v místech aktuální potřeby.
Byla identifikována potřeba vzniku zařízení ve Varnsdorfu v místech, kde se v odpoledních a večerních hodinách soustřeďuje „problematická“ mládež.
V nedávné době byl formulován požadavek práce s mládeží formou streetworku, a to zejména ve Šluknově, kde vlivem migrace nových rodin dochází ke zhoršení vnímaného pocitu bezpečí občany Šluknova. Potřeba zřízení streetworku byla také formulována zařízeními v Krásné Lípě a v Rumburku. V současné době streetwork probíhá ve Šluknově a částečně v Krásné Lípě.
Pro zajištění kvalitního poskytování sociální služby v nízkoprahových zařízeních je nutné navýšit stávající personální kapacity tak, aby byla zajištěna možnost individuální práce s klientem. Ideální počet pracovníků je 2–3 pracovníci v klubu během celé otvírací doby, kdy se jeden věnuje provozu a ostatní individuální práci s klienty. Při větším počtu pracovníků je možné rozšířit otevírací dobu do večerních hodin, čímž se zvýší dostupnost služby pro cílovou skupinu. Při individuální práci dochází k prevenci či podchycení sociálně patologických jevů u dětí a mládeže.

§ 63 – Noclehárny
Službu poskytuje pouze poskytovatel, který působí na území Varnsdorfu. V Rumburku je přespávání osob bez přístřeší zajištěno náhradním způsobem, tzv. „krizovým přespáváním“, a to pro 6 osob. Nejedná se o sociální službu. Je zde možné si platbu za ubytování odpracovat. Provoz krizového přespávání je zřizován v zimních měsících, a to dle personálních a prostorových kapacit Městského úřadu Rumburk. Kontinuita poskytování této služby v zimních měsících proto není zajištěna. V období velkých mrazů dochází k pravidelné nucené hospitalizaci osob, např. pro omrzliny. Osoby bez přístřeší, ohrožené újmou na životě a zdraví během mrazivých zimních měsíců, jsou opakovaně účelově umisťovány v nemocni, LDN, azylovém domě. Poskytovatel ve Varnsdorfu je pro cílovou skupinu osob z Varnsdorfu. Poskytuje 9 lůžek. Tato noclehárna nepřijímá ženy. Počet osob bez přístřeší narůstá. Osoby bez přístřeší přespávají v opuštěných budovách. Z tohoto důvodu je nutné zajistit sociální službu pro tyto osoby v Rumburku. Potřeba vyplývá z praxe pracovníků sociálních služeb a ze statistických dat o osobách bez domova. K zajištění komplexní péče je plánováno propojení se službou nízkoprahové denní centrum. Vzhledem k chystaným změnám v novele Zákona o sociálních službách, nebyl rozvoj zapracován do priorit.

§ 64 – Služby následné péče
V regionu není žádný registrovaný poskytovatel. Oficiální vznesená poptávka není.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Tato služba je v regionu poskytována formou terénní a ambulantní. Vzájemně se liší pouze lokalitou poskytování služby. Služba je v regionu doplňována, případně zastupována, terénními pracovníky obcí. V současné době je pociťován nedostatek této služby v Mikulášovicích. Poptávku v této oblasti formuluje SPOD Rumburk. Cílovou skupinou jsou rodiny s dětmi sociálně vyloučené nebo vyloučením ohrožené (dlouhodobě nezaměstnaní a závislí na dávkách hmotné nouze, rodiny zadlužené, negramotné, vícečetné, s minimální schopností hájit svá práva a oprávněné zájmy), které nejsou schopny zajistit základní materiální a psychosociální potřeby dítěte/dětí. V regionu dochází k vnitřní migraci osob ohrožených sociálním vyloučením a tím ke ztrátě kontaktu se službou, je nutné zajistit pokrytí službou na celém území Šluknovska tak, aby práce s rodinami mohla kontinuálně pokračovat. Do regionu také přicházejí nové rodiny. V minulém období došlo ke zřízení nového poskytovatele ve Varnsdorfu a k rozšíření kapacity poskytovatelů v Krásné Lípě a ve Šluknově. Plánované navýšení kapacity nebylo vyčerpáno. Zda navýšení kapacity bude dostačující, se ukáže v následujícím období.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
V regionu vznikl poskytovatel této služby, který požádal o zařazení do sítě služeb. Služba je využívána. Kapacita je naplněna. Službu využívají osoby s vyšší mírou závislosti a osoby seniorského věku, které jsou svým věkem, případně handicapem, ohroženi sociálním vyloučením. Službu využívají poskytovatelé sociálních služeb. Vzhledem k transformačním tendencím v regionu je možné očekávat nárůst poptávky po této službě.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny

Tato služba je poskytována v Rumburku, Šluknově a Dolní Poustevně. Všichni poskytovatelé se specializují na cílovou skupinu osob s mentálním postižením, ale službu poskytují také lidem s kombinovaným nebo jen tělesným handicapem.

V regionu je velká koncentrace pobytových zařízení, ze které vyplývá velký zájem o službu jako doplňující a navazující službu na služby domovů pro osoby se zdravotním postižením. Služba je využívána i osobami žijícími v běžných rodinách. Služba nabízí uživatelům nácvik potřebných pracovních dovedností, dojíždění, kontakt s přirozeným prostředím. Kromě tradičních ručních prací (tkaní, šití, vyšívání, háčkování, pletení apod.), probíhají v dílnách i další pracovní činnosti (výroba dřevěných výrobků, ručního papíru, batika, odlévání svíček a mýdel, keramických výrobků, nácvik vaření a pečení apod.). Poskytovatel ve Šluknově v rámci provozu zároveň zaměstnává také osoby se změněnou pracovní schopností a plní dodavatelské zakázky pro komerční podniky v regionu.

Kromě možností profesní přípravy (pro budoucí uplatnění na chráněném nebo otevřeném trhu práce), má služba především široký terapeutický charakter, a to i pro uživatele s výrazně sníženými adaptačními schopnostmi. Služba zcela chybí na území ORP Varnsdorf. Vzhledem k tomu, že v Jiřetíně a v Dolním Podluží se v rámci sociální služby azylové domy, koncentrují matky s handicapem, je žádoucí vznik této služby také v této lokalitě. Služby v ORP Rumburk je pro tyto osoby nevyužitelná vzhledem k možnosti dojezdu do služby. Poptávka po této službě bude narůstat vlivem postupného vytváření sítě služeb pro cílovou skupinu osob s duševním onemocněním.

§ 69 – Terénní programy

Tato službu je v regionu poskytována v Rumburku, Krásné Lípě, Varnsdorfu, Šluknově a Jiřetíně pod Jedlovou. Čtyři poskytovatelé se zaměřují na osoby v nepříznivé sociální situaci, etnické menšiny, osoby bez přístřeší, osoby v krizi, v sociálně vyloučených lokalitách a osoby vedoucí rizikový způsob života. Kapacita služeb je v současnosti naplněna.

Jeden poskytovatel se orientuje na cílovou skupinu osob se závislostí. U tohoto poskytovatele došlo k rozšíření kapacity. Pracovníci služby jsou v Rumburku, nyní vyjíždí do Varnsdorfu, Šluknova, Jiříkova a Krásné Lípy, Mikulášovic a Velkého Šenova. Program je určen cca pro 200 klientů. Poskytuje služby sociální prevence uživatelům drog s minimální motivací využívat služeb K-centra. Přispívá k mapování drogové scény ve Šluknovském výběžku. Vyhledává především aktivní uživatele drog, přičemž hlavním cílem u nich není abstinence, nýbrž minimalizace zdravotních, sociálních a společenských rizik spojených s užíváním drog. Zda bude zvýšení kapacity dostatečné, se ukáže v následujícím období.

V minulém období byla vznesena poptávka po této službě v souvislosti se změnou obsahu práce v nízkoprahových zařízeních pro děti a mládež a poskytováním této služby terénní formou. Nárůst kapacity služby terénní programy pro cílovou skupinu osob dětí a mladistvých se jeví jako žádoucí. Ve Šluknově vlivem rostoucího počtu nových rodin došlo ke zhoršení vnímaného pocitu bezpečí občanů Šluknova, kdy tento pocit je vázán především na problematickou mládež na ulicích.

§ 70 – Sociální rehabilitace
V regionu Šluknovska tuto službu poskytují poskytovatelé v Rumburku, kteří pracují s osobami se zdravotním postižením (tělesným, mentálním, sluchovým, duševním i kombinovaným). První poskytovatel má zaregistrovanou terénní i ambulantní formu a v rámci služby poskytuje tyto programy: denní centrum, tréninkový byt, podporované zaměstnávání. Druhý poskytovatel také poskytuje službu ambulantní a terénní formou a orientuje se na podporu v přirozeném prostředí. Na Šluknovsku je vysoký počet uživatelů „institucionálních služeb“ s mentálním nebo duševním postižením, kteří v rámci procesu transformace budou opouštět ústavní zařízení. Celkem je v šesti institucích v regionu Šluknovska 448 klientů, což je 6x více, než je statisticky průměr. V regionu není poskytovatel, který by se cíleně věnoval pouze osobám s duševním onemocněním ve spojitosti například se závislostí, kterým je nutné poskytovat službu speciálně školeným týmem. Chybí specializovaný odborník, v rámci služby sociální rehabilitace, který se by se věnoval pouze podpoře osob s duševním onemocněním. V současné době, v rámci plánované investiční akce, dochází k vytváření prostoru a zázemí pro práci odborníka v oblasti práce s lidmi s duševním onemocněním.

4.7 Region Teplicko

4.7.1 Oblast služeb sociální péče regionu Teplicko

SWOT analýza

silné stránky	slabé stránky
• **vytváření střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje a existence komunitních plánů na místní úrovni** • snaha většiny měst regionu vytvořit komunitní plán na místní úrovni • **stále se prohlubující spolupráce většiny poskytovatelů sociálních služeb v regionu** • **zvyšující se kvalita poskytovaných sociálních služeb** • vzdělávání úředníků a poskytovatelů v procesech komunitního plánování • **zvyšující se zkušenosti poskytovatelů se získáváním financí z fondů EU** • vznik jednotného informačního systému pro veřejnost • velmi dobrá spolupráce s úřadem práce Teplice • stále více měst má zpracovaný komunitní plán týkající se oblasti sociálních služeb, což výrazně napomáhá jejich rozvoji a plánování • snaha o zvyšování kvality poskytovaných sociálních služeb	• v regionu dlouhodobě chybí služba pro osoby s duševním a kombinovaným onemocněním • svazující administrativa v oblasti krizových lůžek, je důvodem proč chybí odlehčovací služba • ve všech sociálních službách chybí PSS, to významně ovlivňuje jejich kvalitu • malá spolupráce mezi zdravotním a sociálním sektorem i přesto, že je zde mnoho prostupných témat, protože cílem je klient, který se někdy stává i pacientem, přesto zde chybí společná řeč • zanedbávání zdravotní péče v nemocnicích u klientů sociálních služeb, což zvyšuje náklady sociálních zařízení na péči, která jí nepřísluší • v regionu stále chybí služba pro osoby se zaléčenou závislostí a pro klienty trpící chronickým duševním onemocněním. Jde o nákladnou službu, jejíž provoz je drahý, což odrazuje soukromé poskytovatele • v regionu chybí zařízení typu denní stacionář, pro osoby s poruchou autistického spektra • chybí zde pobytové zařízení pro osoby do 26 let s mentálním postižením v kombinaci s výchovnými poruchami • není uspokojena poptávka po pečovatelské službě • region neumí reagovat na reformu psychiatrické péče
Příležitosti	**rizika**
• využívání finančních prostředků z programů EU na rozvoj sociálních služeb, zvláště pak ve druhém dotačním kole od roku 2015 • větší a lepší spolupráce s úřady práce v oblasti vzdělávání a zlepšení systému poskytování příspěvků na péči pro jednotlivé uživatele sociálních služeb • zájem o využití sociálních služeb a neustále se zvyšující poptávka po nich • v regionu je poskytovatel, který má možnost vybudovat denní stacionář pro klienty s poruchou autistického spektra • v regionu jsou poskytovatelé služeb, kteří mohou vyřešit poptávku po pečovatelské službě jejím rozšířením • zařazení již provozovaného počtu úvazků do Základní sítě kraje • výrazné zlepšení finančních podmínek pracovníků v sociálních službách • možnost využívat institut veřejné služby, která řeší některé nedostatkové a okrajové profese v organizaci • pokusit se o získání veřejných zdrojů pro projekty v oblasti poskytování péče	• jednoleté financování z dotací MPSV • nedostatek finančních prostředků pro rozšiřování institutu chráněného bydlení • nejednotný výklad standardů kvality, nejistota poskytovatelů při inspekcích kvality sociálních služeb • trvající problémy na úseku opatrovnictví, což se projevuje jako problém s jeho výkonem • příspěvek na péči není vždy využíván ve prospěch jejich příjemce. Často je podporou pro jejich rodiny. • nedostatečné prostředky provozovatelů sociálních služeb na zajišťování zdravotní péče (viz odbornost 913) a krácení výkonů ze strany zdrav. pojišťoven • ze strany MPSV neřešení dlouho připravovaných legislativních změn, nepřijetí velké novely zákona • nemožnost naplnit ubytovací standarty ve starších zařízeních v souladu s nyní platnou vyhláškou • nesoulad mezi požadavky na sociální služby a jejich finančním zabezpečením ze strany státu • složité plánování sociálních služeb, které neodráží potřeby regionů • nárůst klientů sociálních služeb s nízkými příjmy a klientů s asociálním chováním

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**2**	**4**	**4**	**4**	**39**	**39**	**1**	**3**	**3**	**1**	**3**	**3**	**0**	**0**	**0**	**3**	**14**	**14**
ORP Teplice celkem	**2**	**4**	**4**	**3**	**31**	**31**	**1**	**3**	**3**	**1**	**3**	**3**	**0**	**0**	**0**	**3**	**14**	**14**
Teplice	2	4	4	2	21	21	1	3	3	1	3	3				1	6	6
Proboštov																1	3	3
Krupka				1	10	10										1	5	5
ORP Bílina celkem	**0**	**0**	**0**	**1**	**8**	**8**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Město Bílina				1	8*	8												

Pozn.: * Kapacita 1 nezařazena v Základní síti kraje.

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**1**	**14**	**14**	**2**	**19**	**19**	**1**	**73**	**73**	**3**	**302**	**302**	**4**	**335**	**385**	**3**	**15**	**15**
ORP Teplice celkem	**1**	**14**	**14**	**2**	**19**	**19**	**1**	**73**	**73**	**3**	**302**	**302**	**4**	**335**	**385**	**3**	**15**	**15**
Teplice										1	68	68	1	12	12	1	4	4
Proboštov	1	14	14	1	14	14												
Dubí										2	123*	123	2	226	226			
Bystřany										1	100	100	1	97	97			
Háj u Duchcova				1	5	5	1	73	73							1	9	9
Osek																1	2	2
Místo poskytování neurčeno													0	0	**50**			
ORP Bílina celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Pozn.: * Kapacita 17 nezařazena v Základní síti kraje.

Vyhodnocení priorit na rok 2018

PRIORITA	**Zajištění kvalitní péče v sociálních službách a jejich zkvalitňování ve smyslu nastavených standardů pro cílovou skupinu seniorů a osob se zdravotním postižením v jejich přirozeném prostředí a prověření možnosti restrukturalizace kapacit pobytových služeb**

Cíl 1	Podpořit rozvoj sociálních služeb domov se zvláštním režimem pro klienty trpící chronickým duševním onemocněním a pro zaléčené osoby s některou z forem závislosti do plánované kapacity 50 míst v rámci ORP Teplice i Bílina	Nesplněno

Tento cíl není splněn a i přes vstup nového poskytovatele, který sice v regionu zřídil další službu domovy se zvláštním režimem, která se však nedotkla cílové skupiny klientů se zaléčenou závislostí ani klientů trpících chronickým duševním onemocněním. Z tohoto důvodu potřeba přetrvává v nezměněném počtu, takže kapacita stále v regionu chybí a její potřeba nebyla vyřešena. Žádnému z poskytovatelů se ani částečně neuvolnila kapacita, kterou by mohl převést směrem k této cílové skupině a vzhledem k vysoké nákladnosti potřebné pro zřízení nové služby nemá žádný z poskytovatelů dostatečné prostředky.

Cíl 2	V ORP Teplice dlouhodobě sledovat vývoj poptávky u služby denní stacionáře se zaměřením na osoby s poruchou autistického spektra	Splněno

Cíl týkající se sledování a vývoje zmíněné služby byl naplněn. Stávající služby nejsou pro tuto klientelu vhodné a sledování potvrdilo potřebu vybudovat zřízení této služby pouze pro cílovou skupinu osob s poruchou autistického spektra. Místo je možné kdekoliv v ORP Teplice. Optimální kapacita služby pro tuto cílovou skupinu se jeví cca XX osob, což představuje navýšení této služby na kapacitu YY osob.

Cíl 3	Provádět kroky směřující k humanizaci pobytových služeb s cílem přiblížit je co nejvíce současným standardům a trendům platným v sociálních službách pokud možno za využití evropských prostředků	Částečně splněno

Jedná se o trvalý cíl, který je do současné doby splněn pouze částečně a je plněn průběžně. Jeho plnění vychází z nových požadavků na zajištění a provozování sociálních služeb. Stále ne všechna zařízení odpovídají současným trendům a proto je třeba i nadále provádět humanizaci a podporovat restrukturalizaci sociálních služeb. U zařízení kde došlo k realizaci, byly náklady částečně kryty z evropských fondů a prostředků zřizovatelů služeb. Cíl byl částečně naplněn v jedné organizaci v ORP Teplice a dvě organizace stále na realizaci tohoto cíle pracují.

Priority na rok 2019

PRIORITA	**Zajištění kvalitní péče v sociálních službách a jejich zkvalitňování ve smyslu nastavených standardů pro cílovou skupinu seniorů a osob se zdravotním postižením v jejich přirozeném prostředí a prověření možnosti restrukturalizace kapacit pobytových služeb**
Cíl 1	Podpořit rozvoj sociálních služeb domovy se zvláštním režimem, konkrétně pro klienty trpící chronickým duševním onemocněním a pro zaléčené osoby s některou z forem závislosti do plánované kapacity 50 míst v rámci ORP Teplice i Bílina
Cíl 2	V Krupce navýšit službu denní stacionář se zaměřením na osoby s poruchou autistického spektra s kapacitou z cca. 5 stávající individuální okamžité kapacity na 8 osob optimální individuální okamžité kapacity. V Teplicích navýšit službu denní stacionář s kapacitou z cca. 6 stávající individuální okamžité kapacity na 7 osob optimální individuální okamžité kapacity.

Cíl 3	Provádět kroky směřující k humanizaci pobytových služeb s cílem přiblížit je co nejvíce současným standardům a trendům platným v sociálních službách
Cíl 4	V ORP Teplice dlouhodobě sledovat vývoj poptávky v oblasti pečovatelské služby v regionu Teplicko, se zaměřením na možnost jejího rozšíření, což by přispělo ke snížení počtu zájemců o přijetí do pobytových zařízení. Bílina uvažuje o navýšení o 4 pracovní úvazky a Krupka o další 2 pracovní úvazky u služeb, které jsou již zařazené v základní síti.
Cíl 5	V regionu vybudovat službu pro osoby do 26 let, s mentálním postižením, ve spojení s výchovnými problémy s kapacitou cca. 12 míst s umístěním v samostatném objektu Služba v regionu dlouhodobě chybí a je velmi žádoucí.

§ 39 – Osobní asistence
Na Teplicku, je tato služba prozatím poskytována pouze v ORP Teplice. Přínosem této služby je, že může klientům zajistit setrvání v přirozeném domácím prostředí. Problémem stále zůstává zneužívání PNP, kdy v některých případech, kdy pečují o člena své rodiny příbuzní, je příspěvek na péči zneužíván ve prospěch rodiny. Mezi obyvateli stále zájem o službu osobní asistence roste. Ne sice nijak dramaticky, ale nárůst je patrný. Využívat ji chtějí lidé chronicky nemocní a osoby se zdravotním postižením, což odpovídá pojetí této služby. V poslední době mají o tuto službu rovněž zájem klienti, kteří opouštějí ústavní zařízení v rámci integrace do běžného života. Přesto je na této úrovni její kapacita doposud postačující.

§ 40 – Pečovatelská služba
Tato služba je v regionu Teplice významnou sociální službou. V roli poskytovatelů této služby doplňují neziskové organizace města. Ve dvou případech zajišťují tuto službu sama města. Ta zároveň provozují i domy s pečovatelskou službou. Kromě registrovaných sociálních služeb je péče o seniory zejména v menších obcích regionu často zajišťována zaměstnanci obcí, kteří vypomáhají, např. s donáškou oběda, nákupy, vyřízením pochůzek, doprovody k lékařům atp. Prováděným průzkumem bylo zjištěno, že kapacita pro Teplicko je nedostatečná a je žádoucí její nárůst. Praxe letošního roku zaznamenala zvýšení poptávky po této službě, a to v místech poskytování Bílina a Krupka, proto bude kapacitě této služby v těchto oblastech věnována zvýšená pozornost a naším cílem je navýšit zde počet úvazků u služeb, které jsou již zařazeny v základní síti kraje.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
Na Teplicku je tato služba poskytována pouze v Teplicích. Jde o terénní službu, která je poskytována převážně v bytech uživatelů a je velmi efektivní. Podpora probíhá na základě dohody. Asistent poskytuje podporu ve všech oblastech, které souvisejí s bydlením a běžným životem, pracuje na základě individuálních potřeb uživatele, podle individuálního plánu. Jeden asistent se může starat o 4–8 uživatelů. Cílovou skupinou jsou osoby se zdravotním postižením, mentálním, tělesným a kombinovaným postižením. Poptávka po této službě

se drží stále na stejné úrovni. Do jisté míry je možné, že povědomost veřejnosti o této službě není dostatečná. Proto je možné, že se doposud tato služba jeví jako dostačující.

§ 44 – Odlehčovací služby

V regionu je poskytována služba jak formou pobytovou, tak i ambulantní a terénní. Tato služba, není veřejností kontinuálně využívána, a proto je pro poskytovatele jen těžko financovatelná. Nejvíce ji ovlivňuje nedostatečné povědomí veřejnosti o možnosti využít tuto službu. S ohledem na index dobré praxe je zde prostor pro navýšení kapacit ve všech formách poskytování této služby.
Vzhledem k tomu, že pobytové odlehčovací služby jsou přínosnou alternativou pro běžně poskytované pobytové sociální služby, je do budoucna žádoucí najít možnost kombinace této sociální služby se zdravotní péčí a poskytováním dlouhodobé péče.

§ 45 – Centra denních služeb

Na Teplicku není tato služba poskytována. Dle indexu dobré praxe byla tato služba vyhodnocena jako nedostatečně zajištěná, ale poptávka po ní není. Poptávka po této službě v regionu pominula, proto žádný poskytovatel tuto službu nenabízí, neboť je ztrátová.

§ 46 – Denní stacionáře

V regionu je služba poskytována ve městech Teplice, Proboštov a Krupka. V poslední době se vyskytla potřeba zajistit tuto službu pro cílovou skupinu klientů s poruchou autistického spektra, jichž stále přibývá. Jeden z poskytovatelů této služby uvažuje o jejím rozšíření, viz priority na rok 2018. Kapacity u ostatních cílových skupin této služby jsou téměř dostačující, pouze v Teplicích je poměrně velký přetlak klientů do této služby. I zde by bylo optimální kapacitu upravit. Ostatní kapacity jsou nastaveny v optimální výši. Význam této služby spočívá především v tom, že nabídne lidem, kteří jsou stále soběstační, ale potřebují určitou péči zázemí pro péči o jejich osobu. Krom toho jde o službu, která, která částečně nahrazuje institucionální péči. Praxe ukazuje, že při vhodném zacílení této služby na klientelu se stejnými potřebami, pak tuto službu využívají i klienti s poměrně vysokou mírou podpory. Proto může v budoucnu dojít k celkovému zvýšení poptávky po této službě.

§ 47 – Týdenní stacionáře

V regionu Teplicko zajišťují tuto službu dva poskytovatelé a to v Proboštově a v Háji u Duchcova. Ti nabízí tuto službu osobám se zdravotním postižením. Vzhledem k tomu, že tato služba dlouhodobě nevykazuje potřebu jejího navýšení, jeví se její kapacita jako optimální.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Tato služba je zajišťována v regionu Teplicko jedním poskytovatelem a to v obci Háj u Duchcova. Vzhledem k současným transformačním trendům zařízení se hledají možnosti jak umožnit převod klientů s nižší mírou podpory do služby chráněného bydlení či podpory samostatného bydlení. Tato služba se dlouhodobě jeví jako

velmi vytížená a je ze strany klientů vyhledávaná. Stále více se ukazuje potřeba zařídit v ORP Teplice službu pro osoby do 26 let, které trpí mentální poruchou ve spojení s výchovnými problémy s kapacitou cca. 12 míst s umístěním v samostatném objektu. Služba v regionu dlouhodobě chybí a je velmi žádoucí.

§ 49 – Domovy pro seniory

V regionu Teplicko zajišťují službu tři poskytovatelé a to v místech Teplice, Dubí a Bystřany. Cílovou skupinu služby tvoří senioři, osoby s různými typy sociálních a zdravotních problémů. Dvě zařízení poskytují tuto službu v souběhu se službou domova se zvláštním režimem. Spádovost současných domovů nepřesahuje hranice regionu víc než je obvyklé. Kapacita této služby je po úpravě změny kapacit u jednotlivých cílových skupin seniorů optimální. V současné době se kapacita této služby jeví jako optimální a odpovídá i počtu žadatelů o tuto službu, neboť v poslední době počet žadatelů o tuto službu klesl.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem

V regionu Teplicko zajišťují tuto službu poskytovatelé ve městech Teplice, Dubí a Bystřany. Kapacita služby v porovnání se situací v kraji lehce převyšuje poptávku běžnou v ostatních regionech, nicméně faktem, se kterým se musí počítat je to, že i přes navýšení kapacity právě u této služby, zůstává poptávka po tomto druhu služby stále neuspokojená. Cílovou skupinou těchto služeb jsou zejména senioři trpící některou z forem demence. U této služby plánováno s optimální individuální kapacitou 50 míst pro klienty trpící chronickým duševním onemocněním a pro zaléčené osoby s některou z forem závislosti, u nichž není doposud určeno místo jejich poskytování. Tato služba v regionu dlouhodobě chybí.

§ 51 – Chráněné bydlení

Služba je v regionu poskytována ve městech Teplice, Háj u Duchcova a Osek. S ohledem na počet uživatelů „ústavních služeb“ na Teplicku je zřejmé, že počet lůžek u této služby není nijak vysoký, přesto se nastavená kapacita jeví jako dostačující. V průběhu roku 2016 se projevila mírná potřeba navýšení této služby, která byla uspokojena. Došlo k tomu převodem míst z jiné služby ve prospěch služby chráněného bydlení. Služba je žádoucí, neboť má výrazný transformační potenciál.

4.7.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Teplicko

SWOT analýza

silné stránky	slabé stránky
• dostatek, různorodost kvalitních služeb v regionu • spolupráce poskytovatelů sociálních služeb • středem služeb je uživatel a jeho potřeby • existence komunitních plánů i dalších strategických dokumentů (např. vzdělávací koncepce, strategický plán sociálního začleňování na místní úrovni • dobrá vzájemná informovanost služeb • zapojení neziskového sektoru do poskytování služeb • dostupné, (kvalitní) vzdělávání, široká nabídka • existuje nabídka služeb pro osoby s chronickým duševním onemocněním • azylové domy + kvalitní služby • dobrá spolupráce s některými orgány místních samospráv	• chybí služby prostupného (sociálního) bydlení a jednotná koncepce těchto služeb pro města a obce • nedostatek krizových míst • absence víceletého financování a zálohového financování u služeb, které jsou závislé na dotacích ze státního rozpočtu • nedostatek terénních služeb pro osoby ohrožené sociálním vyloučením nebo již sociálně vyloučené • nedostatečná evaluace, vyhodnocení účinnosti, efektivity sociálních dávek • chybí psychiatrické oddělení v Nemocnici Teplice • špatně nastavený systém výplaty sociálních dávek, ubytovna versus azylový dům • špatně nastavený systém minimální mzdy a mezd v dotacích na zaměstnávání. • nedostatečná integrace sociálně vyloučených dětí v předškolním vzdělávání (zařízení), slabá podpora rodin v tom, aby neignorovaly předškolní výchovu • absence analýzy potřebnosti/poptávky po dostupném bydlení a s tím souvisejících terénních programů • chybějící propojení (i vůbec) terénních a komunitních služeb pro seniory bez rodiny • nedostatek azylových domů pro celé rodiny • chybějící dobrovolnické centrum • chybějící psychiatrické a psychologické služby pro děti, ale i pro dospělé
příležitosti	**Rizika**
• bydlení – dostatek volných, relativně dostupných bytů – částečná podpora ÚP – kauce apod. • dobrá dopravní dostupnost některých služeb • vznik nových služeb pramenící z transformace psychiatrických nemocnic a pobytových sociálních služeb • nárůst povědomí o osobách s postižením u veřejnosti • možnost spolupráce s MAS s využitím finančních prostředků pomocí komunitně vedeného místního rozvoje • výzvy EU na podporu zaměstnanosti a vznik nových sociálních služeb • transformace psychiatrických služeb	• diskriminace různých cílových skupin při získávání bydlení, práce atd. • nedostatek kvalifikovaných a motivovaných pracovníků • nepopulární cílová skupina nevýhodou při získávání darů od komerční sféry • neustálý nárůst administrativy • opatření obecné povahy – omezení výplaty doplatku na bydlení • snaha podnikatelů vydělat na sociálně slabých - ubytovny - systém dávek na bydlení • nedostatek vhodných bytů pro rodiny • špatně nastavená kritéria pro nárok na příspěvek na péči pro osoby s duševním onemocněním

• vznik terénního komunitního týmu • bezplatná doprava pro seniory nad 70 let (v některých obcích i nad 65 let), hustá dopravní síť • edukace a kulturní programy v rámci destigmatizace duševních nemocí pro základní a střední školy Teplicka	• vysoká dostupnost drog a heren • systém poskytování sociálních dávek • plánování v horizontu volebních období • nárůst předlužených osob • nárůst sociálně-patologických jevů • chybějící povědomí (vzdělávání, motivace, informace) o povinnostech pro děti • situace na soc. odboru KÚ, (složitost procesu provádění změn v síti, vyúčtování apod.) • složitý a drahý systém certifikace primární prevence (certifikace primárních programů pro žáky a studenty)

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**8**	**8**	**0**	**10**	**1**	**4**	**10**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10**	**6**	**16**	**185**	**32**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Teplice celkem	**8**	**8**	**0**	**10**	**1**	**4**	**10**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10**	**4**	**10**	**100**	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**
Dubí	1	1		1													1	1	30	1				
Duchcov	1	1		1													1	4	30	4				
Krupka																	1	4	20	4				
Osek																								
Teplice	6	6		6	1	4	10	4									1	1	20	**6**				
Místo poskytování neurčeno	0	0		**2**									0	0	0	**10**	0	0	0	**9**				
ORP Bílina celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**6**	**85**	**8**	**0**	**0**	**0**	**0**
Bílina																	2	6	85	**8**				

Pozn.:

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**7**	**21**	**102**	**32**	**3**	**4**	**75**	**5**	**5**	**5**	**48**	**14**	**4**	**8**	**0**	**18**	**6**	**9**	**49**	**10**
ORP Teplice celkem	**6**	**19**	**102**	**30**	**3**	**4**	**75**	**5**	**5**	**5**	**48**	**14**	**3**	**5**	**0**	**15**	**6**	**9**	**49**	**10**
Bystřany									1	1	7	1					1	1	0	1
Dubí	1	4	6	4									1	2	0	4				
Duchcov	1	2	14	2									1	1	0	1				
Háj u Duchcova									1	1	10	1								
Krupka	2	8	42	8					1	1	7	1					1	1		1
Teplice	2	5	40	11	3	4	75	4	2	2	24	2	1	2	0	7	4	7	49	8
Místo poskytování neurčeno	0	0	0	5				1	0	0	0	9	0	0	0	3				
ORP Bílina celkem	**1**	**2**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**3**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**
Bílina	1	2		2									1	3		3				

Pozn.:

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**4**	**107**	**117**	**1**	**4**	**4**	**0**	**0**	**0**	**1**	**5**	**65**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Teplice celkem	**4**	**107**	**117**	**1**	**4**	**4**	**0**	**0**	**0**	**1**	**5**	**65**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Duchcov	1	30	30							1	5	5						
Košťany																		
Krupka	1	20	20															
Osek	2	57	57	1	4	4												
Teplice	0	0	0							0	0	**10**						
Místo poskytování neurčeno	0	0	**10**							0	0	**50**						
ORP Bílina celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Vyhodnocení priority na rok 2018

PRIORITA	**Udržení všech stávajících služeb a rozvoj služeb sociální prevence pro cílové skupiny osob bez přístřeší, osob ohrožených sociálním vyloučením a osob se zdravotním postižením**

Cíl 1	Navýšení kapacity odborného sociálního poradenství především pro osoby ohrožené sociálním vyloučením	Nesplněno

Cíl trvá, přetrvává převis poptávky nad kapacitou služeb odborného sociálního poradenství. Jedná se, např. o dluhovou problematiku, poradenství pro osoby v krizi, uživatele návykových látek apod. Od července 2018 došlo k rozšíření působnosti služby odborného sociálního poradenství pro osoby ohrožené nelátkovými závislostmi do Teplic.

Cíl 2	Vznik nízkoprahového denního centra nejlépe přímo ve městě Teplice	Nesplněno

Nepodařilo se realizovat službu, potřeba trvá. Není poskytovatel, který by zařízení vybudoval a danou službu poskytoval. V rámci skupiny pro komunitní plánování v Teplicích proběhla diskuse a rozdělení úkolů pro zjištění nezbytných kroků a podmínek nutných pro zahájení poskytování služby.

Cíl 3	Navýšení kapacity sociálně terapeutických dílen	Nesplněno

Cíl trvá, potřebnost této služby je nadále vnímána v ORP Teplice. Jedná se o služby pro osoby s mentálním postižením a osoby s chronickým duševním onemocněním.

Cíl 4	Navýšení kapacity terénních programů	Nesplněno

Cíl trvá, pro rok 2018 byla vnímána potřeba této služby pro osoby ohrožené sociálním vyloučením, uživatele drog a osoby jim blízké. Jeden ze stávajících poskytovatelů této služby nenavýšil kapacitu dané služby, ale rozšířil od dubna 2018 svou působnost o město Teplice, kde tato sociální služba pro osoby bez přístřeší a osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách nebyla poskytována.

Cíl 5	Navýšení kapacity služby sociální rehabilitace	Nesplněno

Cíl nebyl splněn, plánované navýšení kapacity služby vzhledem ke vzniku Center duševního zdraví v Chomutově a Ústí nad Labem je na delší dobu pro okres Teplice nerelevantní, přesto potřebnost této služby neklesá a vzhledem k financování služby z individuálního projektu Ústeckého kraje, by se mohlo podařit v tomto roce cíl částečně naplnit.

PRIORITA č. 2	**Udržení všech stávajících služeb a rozvoj služeb sociální prevence pro cílové skupiny osob bez přístřeší, osob ohrožených sociálním vyloučením a osob se zdravotním postižením.**

Cíl 1	Navýšení kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež	Nesplněno

V tomto období cíl nebyl naplněn, potřeba i nadále trvá.

Cíl 2	Navýšení kapacity sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi	Nesplněno

Cíl se nepodařilo splnit a vzhledem k složité situaci ve financování sociálních služeb, ani není předpoklad pro navýšení kapacity služeb, které jsou vzhledem k situaci v regionu velmi potřebné.

Priority na rok 2019

PRIORITA č. 1	**Udržení všech stávajících služeb a rozvoj služeb sociální prevence a vznik nových služeb**
Cíl 1	Iniciovat vznik a rozvoj terénních služeb pro osoby ohrožené sociálním vyloučením nebo již sociálně vyloučené
Cíl 2	Podporovat vznik a rozvoj služeb prostupného (sociálního) bydlení
Cíl 3	Udržet a rozvíjet stávající síť služeb odborného sociálního poradenství a služeb sociální prevence v regionu Teplicko
Cíl 4	Podpořit udržení a rozvoj stávající dobré spolupráce jednotlivých aktérů napříč resorty, při plánování služeb, řešení problémů uživatelů, setkávání apod., v dané oblasti v regionu Teplicko
Cíl 5	Usilovat o zrychlení, zjednodušení systému zařazování nových, změn stávajících, služeb do sítě sociálních služeb ÚK (těsnější propojení oddělení registrací s plánováním soc. služeb vs. ověřování kvality v sociálních službách (inspekce)

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Organizace poskytují služby osobám se zdravotním postižením, chronickým duševním onemocněním, seniorům, imigrantům a azylantům, obětem domácího násilí a trestné činnosti, osobám komerčně zneužívaným, osobám ohroženým nelátkovou závislostí a osobám v krizi, především ve městech Teplice a Duchcov. Lidem se sluchovým postižením je k dispozici služba online tlumočení. Jako chybějící je identifikována návazná bezplatná psychiatrická a psychologická pomoc pro osoby, které ji potřebují a chybějící odborné sociální poradenství (dluhová poradna, dávky, reklamace), např. v sociálně vyloučené lokalitě v Krupce.

§ 57 – Azylové domy
Služba je poskytována bez ohledu na okres či kraj, ze kterého uživatel pochází. Kromě ubytování a zákonných sociálních služeb poskytovatelé, např. sepisují žádosti a návrhy k soudu, poskytují následné služby, příp. hmotnou pomoc. Osobě v krizi mohou pomoci jen v případě volné kapacity, mohou pomoci shánět, obtelefonovat všechna dostupná zařízení, příp. poskytnout hmotnou pomoc, ale nemají krizový pokoj na okamžité přijetí. Cílovými skupinami, jimž své služby poskytují, jsou matky s dětmi, rodiny s dětmi a muži s ženami, kdy služby azylového domu zaměřené pouze na muže nebo pouze na ženy v regionu nejsou. V jednom zařízení pro muže a ženy lze ubytovat i manželské páry. Zařízení chybí nejvíce přímo ve městě Teplice, kde je po něm evidována poptávka.

§ 58 – Domy na půl cesty

Zařízení tohoto typu je provozováno v regionu Teplicko pouze v Oseku. Nabídka služby je limitována kapacitou služby a poptávka je zřejmě pokryta stávajícími zařízeními v Ústeckém kraji. Pro zajištění potřeb dané cílové skupiny, tj. dívky a chlapci do 26 let odcházejících z dětských domovů, by bylo vhodné vytvoření systému prostupného, příp. sociálního bydlení.

§ 59 – Kontaktní centra

Jedná se o nízkoprahové zařízení umístěné v oblasti Teplice-Trnovany s velkou koncentrací rizikových skupin, které poskytuje služby včasné a krizové intervence, poradenství, zdravotní a sociální pomoc osobám s nízkou motivací k léčbě a služby harm reduction. Teplicko je jednou z oblastí, kde je užívání drog v rámci ČR i Ústeckého kraje nejvíce rozšířené. Specifikem je vysoký podíl nitrožilních uživatelů opiátů, osob bez přístřeší a osob romské národnosti s mnoha sociálními problémy. Stále přibývá mladších klientů experimentujících s pervitinem. Kontaktní centrum se zaměřuje na poskytování služeb uživatelům drog, kteří akceptují pouze nízkoprahové terapeutické a pomocné služby. Cílovými skupinami jsou lidé s drogami experimentující, příležitostní uživatelé, pravidelní a problémoví uživatelé, rodiče a osoby uživatelům blízké.

§ 60 – Krizová pomoc

Tato služba není v rámci regionu přímo poskytována. Klienti mohou využít poskytovatele se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

Okres Teplice postrádá existenci tohoto zařízení, přičemž potřebnost tohoto zařízení jednoznačně vyplývá z jednání odborných skupin a vzhledem k situaci přímo v terénu ve městě Teplice by toto zařízení bylo zapotřebí. Zatím však situace nesměřuje ke zřízení tohoto typu služby, chybí poskytovatel a prostory s tím, že bude obtížné najít vhodnou lokalitu v rámci celého regionu pro umístnění tohoto zařízení s požadovanou kapacitou.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Služby, které byly poskytovány jedním poskytovatelem v rizikové oblasti města Teplice, tj. Prosetice nebudou již nadále poskytovány v režimu sociálních služeb dle zákona o sociálních službách, ale jako volnočasové aktivity pro děti ohrožené sociálním vyloučením a financované z prostředků MŠMT. Došlo k ukončení poskytování služby ve městě Osek. Ve městech Duchcov, Dubí, Krupka, Bílina a jejich rizikových oblastech jsou služby i nadále k dispozici. Vzhledem k tomu, že v regionu Teplicko dochází k velké koncentraci osob, které se nacházejí v obtížné sociální situaci a žijí v lokalitě s prvky sociálního vyloučení, lze navýšení stávající kapacity považovat i nadále za žádoucí.

§ 63 – Noclehárny

Tato služba je poskytována na Teplicku ve městě Duchcov. Není vymezena pouze pro muže či pro ženy. Situace je stejná, jako u azylových domů, tj. poptávka existuje, dostatečná a odpovídající nabídka nikoliv. Problémem jsou chybějící návazné služby, tj. nízkoprahové denní centrum, krizová lůžka, prostupné bydlení atd. Stávající soukromé ubytovny jsou plné a také mají často omezení, pro které nemohou případné zájemce z řad cílové skupiny přijmout.

§ 64 – Služby následné péče

Služby následné péče nejsou v regionu Teplicko poskytovány. Poptávka po službě od cílové skupiny osob závislých na návykových látkách je pokryta poskytovateli v rámci jiných regionů Ústeckého kraje. U cílové skupiny osob s chronickým duševním onemocněním zařízení s těmito službami chybí a poptávku by také mohl pokrýt poskytovatel společný pro celý Ústecký kraj.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Služby jsou poskytovány ambulantní i terénní formou. Převažující cílovou skupinou jsou rodiny s dětmi ohrožené sociálním vyloučením. V těchto lokalitách jsou většinou také tyto služby poskytovány. Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi zahrnují zejména cílenou podporu rodin v tíživé situaci, prevenci a odstranění ohrožujících situací pro děti. Kromě navýšení kapacity je potřeba stávající nabídku služeb lépe rozmístit tak, aby odpovídala spektru potřeb a poptávce jejich uživatelů, což se v případě terénní formy poskytování u jednoho poskytovatele i podařilo, ovšem stále není poptávka plně pokryta. Současně je tato služba poskytována i v některých ubytovacích zařízeních. Bylo by žádoucí, aby vznikali ubytovací kapacity spojené s poskytováním sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi, aby byl chráněn v tomto prostředí jak ubytovatel, tak celá rodina. Je užitečné, že mohou do zařízení přijmout opravdu celou rodinu (matku, otce a děti) a nedochází zde ke zbytečnému oddělení partnerů. Rodina má tak větší šanci si ze svízelné situace pomoci.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Službu nabízejí jednotliví poskytovatelé jako volnočasové, zájmové a vzdělávací aktivity pro svoji primární cílovou skupinu s cílem podpořit uživatele při vytváření a rozvíjení sociálních vztahů, při osobním rozvoji a organizaci volného času. Cílové skupiny jsou kromě seniorů rozdělené i podle převažujícího zdravotního znevýhodnění uživatelů. Formou kurzů jazyků, cvičení na overballu, nácviku dovedností, kroužků, turistických klubů obdobné aktivity nabízejí i četné kluby seniorů, které působí prakticky ve všech větších městech a obcích regionu.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny

Služba je poskytována v Teplicích, Úpořinách, Oseku, Háji u Duchcova a Krupce. Převažující cílovou skupinu tvoří osoby s mentálním a kombinovaným postižením, které i po absolvování povinného vzdělávání nenašly z důvodu svého zdravotního postižení pracovní uplatnění. Uživateli služeb jsou však i lidé po úrazech či cévní mozkové příhodě. Další cílovou skupinou jsou osoby s chronickým duševním onemocněním. Dle poskytovatelů dosavadní využívanost, dostupnost a působnost služby odpovídá poptávce. Z důvodu transformace psychiatrické péče v ČR bude docházet k potřebě navýšení kapacit ve službách sociálně terapeutických dílen.

§ 69 – Terénní programy
V regionu poskytují služby i poskytovatelé, kteří mají sídlo v jiném regionu. Poskytované služby se liší především cílovou skupinou, pro kterou jsou určené. První skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách, lidé s drogami experimentující, příležitostní uživatelé, pravidelní a problémoví uživatelé, často se jedná o osoby bez přístřeší. Těmto osobám jsou poskytovány zejména služby harm reduction, a zdravotní, sociální a právní poradenství, krizová intervence apod. Uživateli služby jsou i osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách měst Teplice, Bílina, Duchcov, Dubí, Krupka a Osek. Stávající kapacity služeb v ORP Teplice neodpovídají definovaným potřebám a situaci v regionu.

§ 70 – Sociální rehabilitace
Cílovou skupinou jsou osoby se zdravotním postižením, mentálním postižením a chronickým duševním onemocněním. Pro osoby se sluchovým postižením z Teplicka poskytují tuto službu i poskytovatelé v jiných okresech. Nabídka dokáže pokrýt stávající poptávku po službě. V souvislosti s transformací psychiatrické péče v ČR může dojít k nárůstu poptávky po službě v cílové skupině osob s chronickým duševním onemocněním. Problémem zůstávají chybějící návazné služby, tj. nízkoprahová denní centra, noclehárny, chráněné bydlení apod., které by mohly poptávku po službě navýšit. Přínosem by mohlo být poskytování této služby pro specifickou cílovou skupinu osob dlouhodobě nezaměstnaných bez zdravotního postižení, ovšem ohrožených sociálním vyloučením.

4.8 Region Ústecko

4.8.1 Oblast služeb sociální péče regionu Ústecko

SWOT analýza

silné stránky	slabé stránky
• **dobrá spolupráce poskytovatelů sociálních služeb v rámci regionu** • **účast představitelů Ústeckého kraje, měst, městských obvodů a obcí na komunitním plánování** • **dobrá spolupráce se sociálními pracovníky měst a obcí s poskytovateli sociálních služeb** • zvyšování prestiže a uvědomování si důležitosti sociálních služeb společností • zvýšení konkurenceschopnosti sociálních služeb na pracovním trhu formou navýšení mezd • silné sociální cítění a nadšení pro práci a zapojení nových organizací • zkušenost a znalost, dlouhodobost řešení problematiky • dlouhodobá existence komunitního plánování ve spolupráci se Statutárním městem Ústí nad Labem	• **nedostatečná kapacita služby denní stacionář pro osoby s PAS (poruchy autistického spektra)** • **nedostatečná kapacita sociálních služeb spojených s bydlením pro osoby s chronickým duševním onemocněním nebo pro osoby se závislostí na návykových látkách** • **nedostatečná kapacity služeb domov se zvláštním režimem zejména v oblasti cílové skupiny osoby s Alzheimerovou chorobou nebo jinými typy demencí ve věkové skupině od 45 let výše** • **neexistence pobytové služby pro osoby mladší 65 let s duševními poruchami nebo poruchami osobnosti způsobenými onemocněním nebo poškozením mozku (např. po úrazech, po infekcích mozku) - v celém ÚK** • neexistence speciální pobytové služby pro děti s mentálním postižením a zároveň psychiatrickou zátěží (s významnými poruchami chování), narušujícími chod v domácnostech domovů pro osoby se zdravotním postižením – v celém ÚK • neexistence odlehčovací pobytové služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením • neexistence pobytové služby pro děti s poruchami autistického spektra • nepřipravenost systému služeb sociální péče na nárůst klientů s nízkými příjmy a klientů s asociálním chováním • nedostatek zájemců o práci v sociálních službách z řad odborných pracovníků • odchod zkušených odborných pracovníků ze sociálních služeb • nepropojenost sociálních a zdravotních služeb • opakované a nejednotné vykazování statistických dat o službách bez zpětné vazby, zvýšení administrativní zátěže • byrokracie spojená s poskytováním sociálních služeb
příležitosti	**Rizika**
• **komunitní plánování pro celou oblast ORP Ústí nad Labem** • **vznik nového systému terénní a ambulantní péče o klienty s psychiatrickým onemocněním** • **vznik nových služeb v rámci transformace psychiatrické péče** • **propojenost služeb péče na jiné služby blízké sociálním (podpůrné, aktivizační, atd.)** • vznik pracovních míst pro osoby s hendikepem • nové programové období strukturálních fondů EU	• **špatné nastavení podmínek Zákona o sociálních službách - návratnost příspěvku na péči do systému** • **zavádění nových povinností v souvislosti Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 GDPR a případné finanční náklady a sankce s tím spojené** • nepředvídatelnost financování sociálních služeb • nový neodzkoušený systém terénních a ambulantních služeb v péči o psychiatrické pacienty, vznikající v souvislosti s transformací psychiatrické péče • nepřipravenost na stárnutí populace • tvrdší posuzování nároků na přiznání příspěvku na péči, průkazu ZTP ve srovnání s jinými regiony • zasahování politiky a lobbingu do sociálních služeb

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**4**	**23**	**23**	**4**	**36**	**50**	**3**	**6**	**9**	**1**	**2**	**2**	**1**	**3**	**3**	**2**	**10**	**24**
ORP Ústí nad Labem	**4**	**23**	**23**	**4**	**36**	**50**	**3**	**6**	**9**	**1**	**2**	**2**	**1**	**3**	**3**	**2**	**10**	**24**
Ústí nad Labem	4	23*	23	2	33	45	2	5	8	1	2	2	1	3	3	2	10	15
Velké Březno				1	3	3												
Libouchec				0	0	2												
Trmice							1	1	1									
Místo poskytování neurčeno																0	0	9

Pozn.:. * Kapacita 2 nezařazena do Základní sítě kraje.

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region Ústecko celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**85**	**85**	**8**	**810**	**831**	**4**	**155**	**160**	**4**	**79**	**113**
ORP Ústí nad Labem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**85**	**85**	**8**	**810**	**831**	**4**	**155**	**160**	**4**	**79**	**113**
Ústí nad Labem							3	59	59	5	707	707	2	80	85	4	79	113*
Chabařovice										1	21	21	1	15	15			
Chlumec										1	65	65						
Trmice							1	26	26									
Velké Březno										1	17	17	1	76	76			
Místo poskytování neurčeno										0	0	21						

Pozn.: *18 lůžek je plánováno pro Centrum duševního zdraví.

Vyhodnocení priorit na 2018

PRIORITA	Změna struktury pobytových služeb sociální péče a služeb spojených s bydlením	
Cíl 1	Navýšení kapacity lůžek stávajících domovů se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s Alzheimerovou chorobou a ostatními typy demencí ve věku od 45 let (resp. věku od 65 let)	Nesplněno

K navýšení kapacity nedošlo z důvodu nejistoty poskytovatelů, zda dojde k novele zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve které je plánováno sloučení těchto dvou sociálních služeb. Cíl trvá, bude převeden do následujícího roku.

Cíl 2	Navýšení kapacity sociální služby podpora samostatného bydlení v souvislosti s integrací uživatelů s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí	Nesplněno

Cíl trvá, zatím nesplněno. K navýšení kapacity nedošlo z důvodu nedostatku finančních zdrojů.

Cíl 3	Navýšení kapacity sociální služby chráněného bydlení v souvislosti s integrací uživatelů s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí	Nesplněno

V roce 2018 nedošlo k navýšení kapacity chráněného bydlení. Důvodem je nedostatek finančních prostředků. Cíl bude aktuální i v roce 2019.

Priority na rok 2019

PRIORITA	Změna struktury pobytových služeb sociální péče a služeb spojených s bydlením
Cíl 1	Navýšení kapacity sociální služby denní stacionáře pro osoby s poruchou autistického spektra pro věkovou skupinu osoby po ukončení školní docházky
Cíl 2	Navýšení kapacity sociální služby chráněného bydlení v souvislosti s integrací uživatelů s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí
Cíl 3	Navýšení kapacity sociální služby podpora samostatného bydlení v souvislosti s integrací uživatelů s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí
Cíl 4	Navýšení kapacity lůžek stávajících domovů se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s Alzheimerovou chorobou a ostatními typy demencí ve věku od 45 let (resp. od věku 65 let)
Cíl 5	Vznik 5 lůžek odlehčovací pobytové služby pro osoby se zdravotním postižením a seniory
Cíl 6	Vznik služby denní stacionář pro osoby s PAS (poruchy autistického spektra)

§ 39 – Osobní asistence
Služba je zajištěna na území města Ústí nad Labem a v přilehlých obcích s dojezdovou vzdáleností do 25 km. V individuálních případech, je v regionu služba poskytována také registrovanými poskytovateli, kteří mají svou působnost v jiných oblastech Ústeckého kraje. Poptávka po osobní asistenci se postupně zvyšuje. Stávající kapacita přestává být dostatečná, poskytovatelé ale nebudou schopni reagovat v případě zvýšeného zájmu.

§ 40 – Pečovatelská služba
V rámci Ústeckého regionu je pečovatelská služba dobře dostupná pro uživatele z Ústí nad Labem a větších obcí z jeho blízkosti. Hůře dostupná je v menších obcích ve větší vzdálenosti od města Ústí nad Labem. Komunitní plán sociálních služeb obce Libouchec, jeho spádového území (Velké Chvojno, Petrovice, Tisá) a nejbližšího okolí (obec Telnice) počítá se zajištěním a rozvojem sociálních služeb na spádovém území těchto obcí. Předpokládáme, že dojde k navýšení kapacit stávajících pečovatelských služeb, či vznik nového poskytovatele z důvodu poptávky výše uvedených obcí po této terénní sociální službě. V souvislosti s transformací psychiatrické péče se předpokládá nutnost řešit problémy se zajištěním podpory občana s onemocněním okruhu psychóz, který dosáhl seniorského věku, nebyla u něj diagnostikována demence a bude žít díky současným komunitním službám mimo ústavní péči. Pro tuto cílovou skupinu bude třeba navýšit v rámci celého regionu Ústecko kapacitu o odbornou terénní pečovatelskou službu (odborní pracovníci se specializací na péči o klienty s těžkou duševní nemocí okruhu psychóz). Po ukončení poskytování služby jedním poskytovatelem v Ústí nad Labem nejsou kapacity stávajících poskytovatelů v oblasti regionu dostatečné. Je žádoucí doplnit chybějící kapacity nejlépe navýšením kapacit stávajících poskytovatelů.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
Tato sociální služba je v regionu poskytována cílovým skupinám osoby s mentálním a kombinovaným postižením, osoby s chronickým duševním onemocněním (osoby s poruchami osobnosti a duálními diagnózami) a osoby se závislostí na návykových látkách. Dva z poskytovatelů nemají sídlo v Ústí nad Labem, dlouhodobě zde své služby poskytují. Stávající kapacita služby neodpovídá potřebám oblasti Ústecka pro cílové skupiny osob s chronickým duševním onemocněním (osoby s poruchami osobnosti a duálními diagnózami) a osoby se závislostí na návykových látkách. V průběhu poskytování služby je zaznamenáván vysoký počet zájemců o službu, který není možný při současné kapacitě uspokojit. Zájem ze strany uživatelů se zvyšuje i z důvodu transformace psychiatrické péče. Je žádoucí navýšení těchto kapacit vzhledem k současnému trendu v poskytování sociálních služeb, který klade důraz na integraci uživatele do běžné společnosti s maximálním využitím všech veřejných služeb. V rámci ORP Ústí nad Labem není určeno místo navýšení kapacity.

§ 44 – Odlehčovací služby
V regionu Ústecko je poskytována odlehčovací služba ve formě terénní v Ústí nad Labem. Služba je poskytována především pro cílovou skupinu osob s chronickým duševním onemocněním, chronickým onemocněním, jiným zdravotním, mentálním a smyslovým postižením a seniorům. Služba je poskytována do vzdálenosti 20 km od města Ústí nad Labem, 24 hodin denně, včetně sobot, nedělí a svátků. Kapacita je dostatečná. V důsledku toho, že stále větší počet osob se zdravotním postižením či seniorů zůstává co nejdéle v domácím prostředí, zvyšuje se poptávka po pobytové odlehčovací službě. V rámci ORP není žádný poskytovatel této pobytové sociální služby. Zájemci o odlehčovací službu se musí obracet na poskytovatele z jiných regionů. Potřebné kapacity by mohly být zajištěny některým z poskytovatelů pobytových služeb. Další možností je vznik nového poskytovatele. Lokalizace navýšení kapacity není v rámci ORP určena.

§ 45 – Centra denních služeb
V regionu Ústecko je služba poskytována v Ústí nad Labem pro cílovou skupinu senioři a osoby s dlouhodobým duševním onemocněním. Po této službě není významná poptávka, kapacita je dostatečná.

§ 46 – Denní stacionáře
Tato služba je v regionu Ústecko zajištěna pro cílovou skupinu osob s kombinovaným, mentálním, tělesným, zdravotním, sluchovým, zrakovým postižením, s chronickým duševním onemocněním, seniorům s demencemi, s poruchami kognitivních funkcí s místem poskytování v Ústí nad Labem. Pro cílové skupiny osoby s kombinovaným postižením a osoby s mentálním postižením kapacity stávajících služeb přestávají dostačovat. Zájemci o službu z těchto cílových skupin jsou stávajícími poskytovateli z kapacitních důvodů odmítáni. Denní stacionář pro cílovou skupinu osoby s mentálním postižením v kombinaci s autismem v současné době nepokrývá poptávku. Klientů s touto poruchou přibývá, dospívají a opouští školská zařízení. Služba je specifická, tyto klienty nelze zařadit mezi klienty s jinými poruchami do stávajících zařízení. Zájemci o tuto službu jsou odmítáni nebo jsou v pořadníku. Lokalizace navýšení kapacity není v rámci ORP určena. Je možné navýšit kapacity stávajících služeb nebo vznik nové služby. Poptávka cílové skupiny senioři a senioři s Alzheimerovou chorobou či jinými demencemi není významná a je pro službu denní stacionáře v rámci Ústecka zajištěna.

§ 47 – Týdenní stacionáře
Služba v současné době není v regionu Ústecko poskytována. O tento typ služby není z řad klientů zájem. Klientům jsou nabízeny jiné sociální služby, např. centra denních služeb, denní stacionáře, osobní asistence.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením
Kapacita této pobytové služby pro cílovou skupinu pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením je dostatečná. Klienti se, pokud je to možné, přesouvají do služeb komunitního typu - chráněné bydlení. Zařízení se nachází v Ústí nad Labem a v Trmicích.

§ 49 – Domovy pro seniory
Služba je určena pro cílovou skupinu senioři v rozpětí od 65 let věku. Z důvodu snížení kapacity některých poskytovatelů (naplňování materiálně technického standardu) není nyní kapacita této sociální služby v regionu dostačující. Vzhledem k množství podaných žádostí o umístění v těchto domovech pro seniory lze předpokládat trvalý zájem o tento typ sociální služby. Stavební a technické podmínky stávajících poskytovatelů neumožňují navyšování kapacit bez nákladných investic. Proto naplnění optimální kapacity této služby předpokládáme spíše vznikem nového poskytovatele než navýšením kapacit stávajících. Z důvodu výrazné poptávky cílové skupiny senioři s Alzheimerovou chorobou nebo jinými typy demencí může docházet k postupné přeměně části stávajících lůžek domovů pro seniory na lůžka domovů se zvláštním režimem.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
V regionu Ústecko je tato pobytová služba určena pro cílovou skupinu osoby s Alzheimerovou chorobou a ostatními typy demencí ve věku od 45 (resp. od 65) let.

Kapacita služby pro výše uvedenou cílovou skupinu není dostatečná, poptávka po této službě výrazně převyšuje nabídku.
Zcela chybí pobytová služba určená pro cílovou skupinu osob s různými typy závislostí a s chronickým duševním onemocněním. Pobytové služby pro tyto cílové skupiny jsou nedostatečně zajištěny i v rámci celého Ústeckého kraje. Je žádoucí navýšení kapacity této služby v rámci celého regionu Ústecko a to zejména transformací části lůžek stávajících domovů pro seniory nebo navýšením jejich kapacity.

§ 51 – Chránění bydlení

Tato sociální služba je v regionu Ústecko poskytována cílovým skupinám – osoby s mentálním postižením, osoby s chronickým duševním onemocněním V Ústí nad Labem.
V rámci deinstitucionalizace a transformace pobytových služeb je potřeba chráněného bydlení (pro cílovou skupinu osoby s mentálním postižením) pokryta. Není však dostatečná kapacita pro zájemce z této cílové skupiny, kteří přicházejí z rodinného prostředí.
Pro osoby s chronickým duševním onemocněním a osoby se závislostí na návykových látkách je kapacita v regionu Ústecko nedostatečná. V průběhu poskytování služby je zaznamenán vysoký počet zájemců o službu, který při současné kapacitě není možné uspokojit.
Je žádoucí, aby tato služba měla nadregionální charakter, protože pro osoby z výše uvedených cílových skupin (zejména pokud mají problém se závislostí na návykových látkách), je často velmi důležité přerušit negativní vazby na původní bydliště a potom využívat následné služby včetně bydlení v jiné lokalitě.
Lokalizace navýšení kapacity není v rámci ORP Ústí nad Labem určeno. Je možné navýšit kapacity stávajících poskytovatelů nebo vznikem nové služby.

4.8.2 Oblast služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství regionu Ústecko

SWOT analýza

silné stránky	slabé stránky
• **propojení služeb, vzájemná spolupráce** • **služby mají kontinuitu, fungují dlouho, jsou zaběhnuté** • **úzká spolupráce sociálních pracovníků úřadu s nestátními neziskovými organizacemi a uživateli služeb** • **široké spektrum služeb na regionu Ústecko** • **vzájemná informovanost o službách a vzájemná znalost služeb (díky komunitnímu plánování se poskytovatelé navzájem znají)** • **osobní nasazení, optimismus, elán pracovníků v sociálních službách** • **služby jsou součástí komunitního plánování** • vysoká odbornost, vhodné personální zajištění • umíme do služeb zapojovat dobrovolníky • máme dostatek uživatelů – je poptávka • služby nepředstavují velkou finanční zátěž pro uživatele • služby jsou vyprofilované, mají jasný cíl • umíme využívat EU zdroje (důležité však je, jak je sestavena konkrétní výzva) • komplexnost služeb	• **nastavení kritérií pro měření kvality a efektivity poskytovaných služeb – nastavení pravidel, víceleté financování** • **zvyšování prestiže sociálního pracovníka** • **rozvoj občanské společnosti, vyšší angažovanost, akceptace témat** • **komunikace s médii, spolupráce s politiky – prezentace služeb, PR** • **nové dotační období EU a jiných fondů – nepřipravenost na nové programovací období EU** • **sociální podnikání** • **nedostatečná kapacita některých sociálních služeb, která nepokryje potřeby cílových skupin, neřeší efektivně a rychle jejich nepříznivou sociální situaci** • neumíme vyhodnocovat poskytované sociální služby (evaluace = kvalita služeb, efektivita, dopady) • nedostatek sociálních pracovníků v našem regionu • rozvoj služeb dle potřeb konkrétních uživatelů, a to i v okrajových částech regionu (spolupráce s představiteli obcí) • meziresortní spolupráce • mezinárodní a příhraniční spolupráce (financování, zvyšování kvality) • odstraňování bariér společnosti – vyrovnávání příležitostí pro všechny skupiny obyvatel • realizace prezentací sociálních služeb • chybí terénní týmy pro různé cílové skupiny uživatelů • chybí různé druhy služeb – služby pro osoby s duálními diagnózami, pro děti s psychiatrickými diagnózami či autismem • málo se pracuje s pečovateli – rodinné programy, informovanost rodin
Příležitosti	**Rizika**
• **nové programovací období ESF** • **využití fondů EU, zdrojů ze státního rozpočtu (MZ, Ministerstvo pro místní rozvoj aj), sponzorů, fondů a nadací** • **využití firemního dobrovolnictví – pomoc sociálním službám s finančním managementem, fundraisingem** • **víceleté financování** • **rozvoj nových, navazujících služeb, např. krizové bydlení, prostupné bydlení, azylový dům pro rodiny s dětmi, pro osoby se zdravotním postižením, problematika sociálního bydlení** • **skutečná potřebnost služeb ze strany uživatelů (kapacitní, zacílení služeb)** • **různé formy spolupráce s úřadem práce** • **zapojení klientů/uživatelů do všech forem komunitního plánování** • neumíme vyhodnocovat poskytované sociální služby (evaluace = kvalita služeb, efektivita, dopady) • nedostatek sociálních pracovníků v našem regionu • meziresortní spolupráce	• **financování – nejistota získání dostatečných zdrojů na financování služeb** • **byrokratická zátěž - neustále se měnící podmínky, požadavky na poskytovatele, uživatele, nepropojenost vykazovaných dat** • **byznys okolo chudoby (komerční ubytovny, půjčky, zneužívání seniorů)** • nedostatek sociálních pracovníků v našem regionu • volby a změny politických priorit • neřešení sociálního bydlení • GDPR – ztížené možnosti prezentace vlastních projektů, činnosti, administrativní zátěž

• transformace psychiatrické péče v ČR	

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37 Odborné sociální poradenství				§ 59 Kontaktní centra				§ 60 Krizová pomoc				§ 61 Nízkoprahová denní centra				§ 62 Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				§ 64 Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**20**	**35**	**109**	**37**	**1**	**3**	**10**	**3**	**1**	**2**	**6**	**2**	**1**	**3**	**50**	**4**	**7**	**12**	**177**	**20**	**1**	**2**	**15**	**2**
ORP Ústí n/Labem celkem	**20**	**35**	**109**	**37**	**1**	**3**	**10**	**3**	**1**	**2**	**6**	**2**	**1**	**3**	**50**	**4**	**7**	**12**	**177**	**20**	**1**	**2**	**15**	**2**
Ústí nad Labem	18	33	105	**35**	1	3	10	3	1	2	6	2	1	3	50	**4**	5	10	147	**17**	1	2	15	2
Trmice	1	1****	0	1													2	2	30	**3**				
Libouchec	1	1	4	1																				

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65 Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				§ 66 Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				§ 67 Sociálně terapeutické dílny				§ 69 Terénní programy				§ 70 Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**8**	**17**	**78**	**23**	**3**	**6**	**58**	**10**	**4**	**18**	**60**	**26**	**6**	**22**	**10**	**26**	**8**	**14**	**50**	**32**
ORP Ústí n/Labem celkem	**8**	**17**	**78**	**23**	**3**	**6**	**58**	**10**	**4**	**18**	**60**	**26**	**6**	**22**	**10**	**26**	**8**	**14**	**50**	**32**
Ústí nad Labem	7	13	78	**19**	3	6	58	**10**	4	18*	60	**26**	5	21**	10	**25**	8	14	50	**32***
Trmice	1	4	0	4									1	1	0	1				

Pozn.: *Služba je poskytována také v Trmicích a Teplicích.

** Služba je poskytována v Trmicích, Chlumci a Chabařovicích.

***Kapacita 5 je plánována pro Centrum duševního zdraví a kapacita 7 pro terénní tým.

**** Kapacita nezařazena do Základní sítě kraje.

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**2**	**91**	**95**	**0**	**0**	**0**	**1**	**5**	**5**	**1**	**15**	**18**	**1**	**7**	**9**	**0**	**0**	**0**
ORP Ústí n/ Labem celkem	**2**	**91**	**95**	**0**	**0**	**0**	**1**	**5**	**5**	**1**	**15**	**18**	**1**	**7**	**9**	**0**	**0**	**0**
Ústí nad Labem	2	91	**95**				1	5	5	1	15	**18**	1	7	**9**			
Bez určení místa poskyt.							0	0	**2***									

Priority na rok 2018

PRIORITA č. 1	Zajištění dostatečných kapacit ve stávajících službách k pokrytí potřeby cílových skupin
Cíl 1	Umožnit vznik terénních týmů pro různé cílové skupiny uživatelů a možnosti pro rozšíření služeb pro osoby, pro které aktuálně služby nabízeny nejsou (osoby s duálními diagnózami, děti s psychiatrickými diagnózami aj.) Částečně splněno – vznikl terénní tým (i dětský terénní tým), jeden z nich však byl po nějaké době zase zrušen, vzniklo také Centrum duševního zdraví (toto centrum však stále není personálně plně obsazené). Naplnění těchto služeb se uskutečňuje průběžně s novými aktivitami v souvislosti s transformací psychiatrické péče, problematické jsou služby pro děti s psychiatrickými diagnózami, zde je nutné hledat poradenství, kde je tato problematika částečně řešena (např. nově žádané poradenské kapacity ve službách OSP).
Cíl 2	Rozšířit službu noclehárny o lůžka pro ženy v Ústí nad Labem Částečně splněno v předchozích obdobích – upraveno stávající bydlení v azylovém domě pro muže tak, aby bylo možné ubytovat i ženy a nebylo nutné vytvářet novou službu nebo zajišťovat nové zařízení. Stále však není umožněna optimální kapacita.
Cíl 3	Navýšit kapacity v sociálně aktivizačních službách zejména pro osoby se zdravotním postižením v Ústí nad Labem Nesplněno – nebyly vytvořeny podmínky pro nového poskytovatele nebo rozšíření služeb stávajícího poskytovatele.
Cíl 4	Navýšit či vytvořit nové kapacity ve službách sociálně terapeutických dílen v Ústí nad Labem Splněno částečně – v průběhu roku 2018 vznikly nové kapacity ve službách STD, zejména z důvodu transformace psychiatrické péče a u dalších stávajících poskytovatelů.
Cíl 5	Navýšení kapacit ve službách sociální rehabilitace v Ústí nad Labem Splněno částečně – v průběhu roku 2018 vznikly nové kapacity ve službách SR, zejména z důvodu transformace psychiatrické péče a u dalších stávajících poskytovatelů.

PRIORITA č. 2	Zajištění služeb pro rodiny s dětmi, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci či jsou touto situací ohrožené
Cíl 1	Navýšit kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež, posílit služby personálně – Ústí nad Labem, Trmice Nesplněno – nebyly vytvořeny podmínky pro vytvoření nové služby NZDM, přičemž nejde ani o rozšíření služeb stávajících poskytovatelů, potřebné jsou spíše nová místa NZDM, což je finančně velmi náročné a těžko se hledají další finanční prostředky.
Cíl 2	Navýšit kapacity v sociálně aktivizačních službách pro rodiny s dětmi – Ústí nad Labem Částečně splněno – stále se při setkáních pracovních skupin v oblasti prevence, a to na úrovni krajských pracovních skupin i na úrovni městských pracovních skupin,
Cíl 3	Rozšířit služby azylového zařízení také pro rodiny s dětmi v Ústí nad Labem Nesplněno – v regionu Ústecko není vytvořena možnost poskytování služby azylového domu pro rodiny s dětmi. Při potřebě využití této služby dochází k rozdělení rodiny a jejich umístění zvlášť do azylového zařízení pro matky s dětmi a azylového zařízení pro muže. Dle některých odborníků je potřeba takové zařízení v krajském městě vytvořit, dle dalších však stačí stávající možnosti a je třeba pouze umožnit stávajícím poskytovatelům služeb rozšíření kapacit, úpravu objektů, ve kterých služby poskytují apod.

Cíl 4	Navýšení kapacit terénních programů v celém regionu i v jeho okrajových částech Splněno v oblasti Chabařovic a Chlumce v terénních programech pro osoby závislé na návykových látkách a osoby závislostí ohrožené. V ostatních službách dochází k rozvoji v rámci programů financovaných prostřednictvím EU.

Priority na rok 2019

PRIORITA č. 1	**Zajištění dostatečných kapacit ve stávajících službách k pokrytí potřeby cílových skupin**
Cíl 1	Umožnit vznik terénních týmů pro různé cílové skupiny uživatelů a možnosti pro rozšíření služeb pro osoby, pro které aktuálně služby nabízeny nejsou (osoby s duálními diagnózami, děti s psychiatrickými diagnózami aj.)
Cíl 2	Rozšířit službu noclehárny o lůžka pro ženy v Ústí nad Labem
Cíl 3	Navýšit kapacity v sociálně aktivizačních službách zejména pro osoby se zdravotním postižením v Ústí nad Labem
Cíl 4	Navýšit či vytvořit nové kapacity ve službách sociálně terapeutických dílen v Ústí nad Labem
Cíl 5	Navýšení kapacit ve službách sociální rehabilitace v Ústí nad Labem

PRIORITA č. 2	**Zajištění služeb pro rodiny s dětmi, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci či jsou touto situací ohrožené**
Cíl 1	Navýšit kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež, posílit služby personálně – Ústí nad Labem a okolní obce (Mojžíř)
Cíl 2	Vhodné využívání nabízených kapacit v sociálně aktivizačních službách pro rodiny s dětmi – Ústí nad Labem
Cíl 3	Vytvořit možnosti pro poskytování služby azylový dům pro rodiny s dětmi v Ústí nad Labem – lze i ve stávajícím zařízení
Cíl 4	Navýšení kapacit v terénních programech (i v okrajových částech regionu) pozn. nejsou cílem jen Chabařovice a Chlumec, ale obecně celý region UL

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Kromě registrovaného odborného sociálního poradenství se i další poskytovatelé zaměřují na poradenství konkrétním cílovým skupinám (např. pro osoby s roztroušenou sklerózou, Parkinsonovou chorobou aj.) Většina poradenských služeb je poskytována ambulantní i terénní formou. U dvou poskytovatelů je nabídka sociálního poradenství doplněna o půjčovnu kompenzačních pomůcek pro zdravotně postižené a seniory. Využívána je i nabídka půjčování kompenzačních a rehabilitačních pomůcek u poskytovatelů v okolních regionech (mobilní hospic). Jeden z poskytovatelů služby nabízí možnost internetového poradenství. Služba je doplňována základním poradenstvím poskytovaným sociálními pracovníky jednotlivých městských a obecních úřadů, a to v ambulantní i terénní formě. V okrajových částech regionu, např. v lokalitě Libouchec, je vzhledem k charakteru problémů, které se v konkrétní lokalitě řeší (nezaměstnanost, zadlužení), potřeba zajištění služby v terénní formě.

Kapacitně nedostatečné je sociální poradenství zaměřené na cílovou skupinu osob ohrožených návykovými látkami, osob užívajících návykové látky, osob ohrožených tímto chováním, imigrantů.
V souvislosti s transformací psychiatrické péče v ČR roste počet uživatelů, kteří potřebují podporu odborného sociálního poradenství při řešení své tíživé sociální situace. Zároveň roste počet uživatelů, kteří mají zájem o dluhové poradenství.

§ 57 – Azylové domy

Cílová skupina poskytovatelů služby v regionu Ústecko je kvalifikována pro matky s dětmi a pro osoby bez přístřeší starší 18 let. Kapacity obou zařízení odpovídají požadované potřebě uživatelů.
Velké množství rodin je umístěno na komerčních ubytovnách. Jedná se o osoby, které čerpají finanční podporu v podobě doplatku na bydlení. V regionu Ústecko chybí zařízení pro cílovou skupinu rodin s dětmi v krizi, ohrožených ztrátou bydlení.
Dle aktuálně dostupných údajů (analýza potřebnosti sociálních služeb, zvyšující se počet nízkopříjmových rodin, osob v krizi, osob ohrožených sociálním vyloučením) je potřeba v regionu umožnit poskytování služby pro rodiny s dětmi. V regionu Ústecko azylové zařízení pro rodiny s dětmi zcela chybí. Rodina je tak nucena (aby nebyla rozdělena) využít služeb v okolních regionech kraje. Prohlubuje se finanční zatížení rodiny, dochází k přerušení sociálních vztahů se širší rodinou, vrstevníky, dochází ke změně školního prostředí, případně i zaměstnání.
Vhodné by také bylo zaměřit se na vytvoření účinné koncepce sociálního a prostupného bydlení a zacílení terénních programů pro danou cílovou skupinu osob.
Dosud fungující zařízení pro osoby bez přístřeší jsou bariérová, nejsou připravena na vstup uživatelů s handicapem (smyslovým, tělesným).

§ 58 – Domy na půl cesty

Domy na půl cesty v Ústeckém regionu postupně ukončily svou činnost. Mladými lidmi opouštějící výkon ústavní péče byly využívány byty na zkoušku (konkrétně v Ústí nad Labem existovaly 3 takové byty), které však nakonec nebyly kapacitně využívány.
Školská zařízení pro výkon ústavní péče ročně opouští samozřejmě více mladých lidí, než byla kapacita bytů na zkoušku. Jejich kroky, bohužel, většinou nemíří do domů na půl cesty, přestože jim tuto možnost sociální pracovníci nabízí. Většina těchto mladých lidí poprvé v životě zakouší pocit „absolutní svobody“, který si nechtějí omezovat nejrůznějšími pravidly, která sociální zařízení vždy mají. Pokud mají zájem využít služeb domu na půl cesty, hledají lokality s nižší nezaměstnaností, kde se následně lépe začleňují na trh práce. Významným posunem by byl užší vztah mezi školskými zařízeními a službou domu na půl cesty. Mnohému by pomohla možnost zprvu pozvolného několikadenního bydlení na zkoušku, které se bude postupně prodlužovat až k úplnému osamostatnění.

§ 59 – Kontaktní centra

Služba je využívána uživateli z celého regionu. Snahou je naplňování strategie Harm Reduction – snižování či minimalizace rizik u uživatelů drog, výměna použitého injekčního materiálu za sterilní, poskytování

informací o možnostech léčby či jiné odborné pomoci, kontaktní poradenství a edukace. Aktuální kapacita je dostatečná.

§ 60 – Krizová pomoc

V ústeckém regionu je služba poskytována ve všech formách ambulantní, terénní i pobytové.
Ambulantní služba je poskytována celý týden bez objednání a doporučení. Služba je dostupná pro všechny uživatele, kteří službu vyhledají.
Terénní forma – krizová pomoc je poskytována obyvatelům zasaženým mimořádnou událostí, jako jsou přírodní, průmyslové katastrofy (povodně, požáry, výbuchy) a hromadná dopravní neštěstí. Terénní tým zasahuje pouze v době mimořádné události, a to od 3 dne vzniklé události až po dobu jednoho roku od události.
Pobytovou formu zajišťuje poskytovatel ústeckého regionu s okamžitou kapacitou 5 krizových lůžek po dobu maximálně 7 nocí s možností bezplatného poskytnutí krizové stravy. Cílovou skupinou jsou jednotlivci i rodiny s dětmi ohrožené na životě nebo zdraví.
V některých městech je služba suplována azylovými domy, které však nemohou adekvátně službu nahradit.

V souvislosti se vznikem Centra pro duševní zdraví se předpokládá vznik 1 krizového lůžka pro osoby s duševním onemocněním. V současné době mohou klienti s psychiatrickou diagnózou využívat pobytu v Centru krizové intervence.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

Služba je poskytována osobám bez přístřeší k uspokojení jejich základních životních potřeb. V regionu je služba poskytována jedním poskytovatelem, jehož prostředí je bezbariérové. Služby jsou poskytovány ambulantní a terénní formou. Zřízení terénní formy práce v regionu vycházelo z aktuálních potřeb uživatelů. V rámci terénní služby dochází také k monitorování a mapování lokalit, kde se cílová skupina shromažďuje a přespává. Aktuálně jsou nejčastějšími uživateli osoby, které vyšli z dětského domova, osoby s duševním onemocněním, senioři s různými fyzickými handicapy, osoby s různými typy závislostí. Mnoho uživatelů se potýká se zadlužením. Velmi důležité je nadále posilovat tým terénních pracovníků.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Služba je poskytována ambulantní formou převážně v sociálně vyloučených lokalitách. Služby nízkoprahových zařízení se odlišují věkovým zaměřením cílové skupiny (6–13 let, 12–18 let, do 26 let). Dle aktuálně dostupných údajů jsou zařízení v regionu kapacitně nedostačující. Za optimální stav by pracovníci stávajících zařízení považovali nízkoprahové zařízení v každé lokalitě regionu nebo alespoň rozšíření do dalších oblastí, kde byly analyzovány potřeby pro užívání tohoto typu služby. Druhou schůdnější variantou je navýšení počtu pracovníků i prostor ve stávajících zařízeních. Důležité pro možnost vytvoření potřebných kapacit služby je zajištění financování.
Jedno za zařízení poskytuje zázemí i pro cílovou skupinu dětí v předškolním věku od 3–6 let, které jsou ohroženy dlouhodobě sociálně nepříznivou situací rodin a prostředí, ve kterém vyrůstají. Zařízení pracuje s celou rodinou a vykazuje služby podle počtu klientských rodin.

§ 63 – Noclehárny

V regionu Ústecko je služba zřízena pro muže a ženy, v současnosti s kapacitou 15 lůžek (pro muže 13, pro ženy 2). Kapacita je rozhodně plně obsazena v zimních měsících. Při zvlášť nepříznivém počasí poskytuje provozovatel také možnost tzv. krizové židle (sezení přes noc ve společenské místnosti). V takovém případě je služba nastavena pro neomezenou kapacitu uživatelů. Vhodná kapacita pro ubytování žen by byla 5 lůžek (o 3 lůžka více než je v současné době). Dle uživatelské klientely – širší skupina osob, u kterých klesá socioekonomická úroveň, je tato služba nezastupitelná. Narůstají uživatelé, kteří ztratili zaměstnání, jsou vysoce zadlužení, ve špatném zdravotním stavu, přichází z výkonu trestu či ústavní výchovy, nebo se z důvodu rozpadu rodiny či domácího násilí ocitají na ulici.

§ 64 – Služby následné péče

Služba je určena osobám starším 15 let po absolvování léčby závislosti (alkohol, nealkoholové drogy, léky na předpis, hazardní hraní či sázení, závislost na internetu, mobilu aj.) v rozsahu minimálně 3 měsíců či prokazatelně po tuto dobu abstinující. Uživatelům pomáhá v udržení pozitivních změn v jejich chování a s ním souvisejícím životním stylem a umožňuje jim návrat k „běžnému životu“. Služba podporuje klienty při udržení abstinence, při upevňování návyků a dovedností potřebných pro vedení samostatného života, při jejich zapojování do pracovního procesu, při hledání vlastního bydlení a navazování nových sociálních vztahů. Nedílnou součástí služby je poskytování poradenství a podpory pro osoby uživatelům blízké. Služba má velké množství zájemců především o pobytovou formu služby. Vzhledem k počtu neuspokojených žadatelů o službu je, i po navýšení kapacit o 2, stále potřeba navýšení pobytové formy služby o kapacitu 2. Poskytování služby pro cílovou skupinu klientů koresponduje s naplňováním cíle programu NP, který je v souladu se Standardy kvality Rady vlády pro koordinaci protidrogové politiky.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Jednotlivá zařízení v regionu poskytují velmi rozdílnou náplň sociálně aktivizačních služeb dle své cílové skupiny. Některá zařízení jsou v územním dosahu poskytování služby omezena vytyčenou lokalitou.
Dle dostupných údajů (analýza potřebnosti sociálních služeb, rodiny s dětmi v náhradní rodinné péči, zvyšující se počet nízkopříjmových rodin, osob v krizi, osob ohrožených sociálním vyloučením) je potřebnost služby vysoká. Služby jsou poskytovány vždy v ambulantní i terénní formě, přičemž nelze jednu z forem předem plánovitě upřednostňovat, vždy je důležité poskytnout službu ve formě vhodné pro konkrétního uživatele. Aktuálně není potřeba přímého navyšování kapacit stávajících služeb, ale spíše jejich vhodné využívání všech zúčastněných stran – uživatelé, OSPOD, služby OSP, školy, pracovníci obcí celého regionu aj.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Obsah sociálně aktivizačních služeb jednotlivých poskytovatelů v regionu Ústecko je velmi rozdílný – některé jsou nasměrovány na volnočasové a zájmové aktivity, např. taneční terapie, jiné nabízí motivační programy související s dovednostmi v oblasti hledání pracovního uplatnění. Pro osoby se zdravotním postižením se jedná o základní službu umožňující podporu aktivizace těchto uživatelů, vytažení je z nečinnosti, otevření možností nových aktivit a připravující je pro další rehabilitaci. U osob s duševním onemocněním bude v souvislosti

s transformací psychiatrické péče stoupat potřebnost této služby. U ostatních skupin osob se zdravotním postižením je zvýšená potřeba služby zaznamenávána již aktuálně. Stávající poskytovatelé řeší výrazné navýšení poptávky po službě, kterou nejsou schopni z kapacitních a zejména finančních důvodů pokrýt.
Část cílové skupiny osob se zdravotním postižením není sociálně aktivizační službou v regionu Ústecko pokryta vůbec – osoby s mentálním postižením, osoby se zrakovým postižením, osoby postižené civilizačními chorobami i osoby s tělesným postižením.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny

Služba je určena pro osoby s mentálním, s chronickým duševním onemocněním či kombinovaným zdravotním postižením. Tito uživatelé nejsou z důvodu snížené samostatnosti a soběstačnosti umístitelní na otevřeném či chráněném trhu práce. Služba sociálně terapeutických dílen jim umožňuje začlenit se do vhodných pracovních činností v akceptovaném a vstřícném prostředí a dosáhnout tak pocitu užitečnosti a plnohodnotného života. Službu využívají lidé, kteří nemají možnost získat pracovní uplatnění na otevřeném či chráněném trhu práce. Rozvoj služby sociálně terapeutické dílny a tedy potřeba navyšování kapacit přímo navazuje na probíhající Reformu psychiatrické péče. Vzhledem k tomu, že stále vyšší počet osob s chronickým duševním onemocněním má možnost se vracet z lůžkových zařízení do běžného života, zvyšuje se poptávka uživatelů po smysluplném uplatnění. V souvislosti se zvyšující se kapacitou bude nutné vytvořit nové místo poskytování, neboť stávající prostory nejsou dostatečné.

§ 69 – Terénní programy

Služby jsou určeny osobám žijícím ve vyloučených lokalitách, osobám, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohrožené. Služba je určena těm, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci, je jim poskytnuta podpora v oblasti dluhové problematiky, vhodného bydlení, zaměstnanosti, schopnosti vyřizovat si své osobní záležitosti na úřadech, řešení následků spojených s výkonem trestu odnětí svobody aj. Služba je poskytována v přirozeném prostředí uživatelů. Terénní programy určené pro osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách jsou cíleny na sociální a zdravotní stabilizaci uživatelů služby, na změnu jejich životního stylu a omezení rizik spojených se závislostí. Některé služby v terénních programech jsou poskytovány od 15 let věku, aktuálně i v okrajových lokalitách regionu. Práci terénních pracovníků komplikuje vysoká migrace obyvatel, kumulace sociálních problémů, chudoba a nízká vzdělanost obyvatel. Vzhledem ke složení obyvatel regionu je služba terénních programů vysoce potřebná a kapacitně stále nedostačující.

§ 70 – Sociální rehabilitace

Jednotliví poskytovatelé služby sociální rehabilitace obsáhnou široce cílové skupiny osob – osoby s chronickým onemocněním, osoby s kombinovaným onemocněním, osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby s těžkým zrakovým a kombinovaným postižením, osoby s těžkým sluchovým postižením, osoby s mentálním postižením, osoby opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče.
Služby sociální rehabilitace jsou velmi úzce propojeny se službami sociálně terapeutických dílen.
Z důvodu Reformy psychiatrické péče a transformace domovů pro osoby se zdravotním postižením směrem ke komunitnímu typu služeb dochází nutně k potřebě navýšení kapacit ve službách sociální rehabilitace.
V souvislosti s Reformou psychiatrické péče vznikl a byl podpořen terénní komunitní tým pro osoby dlouhodobě chronicky duševně nemocné okruhu psychóz, zaměřeného na aktivní pomoc a podporu v terénu a to v místech realizace – Teplice, Litoměřice, Děčín, Louny, Most a jejich spádové obce a oblast Šluknovského výběžku s očekávaným nárůstem 40 uživatelů ročně za region Ústecko a 70 uživatelů za ostatní regiony

Ústeckého kraje. Okruh osob, se kterými tým pracuje, se často prolíná s dalšími cílovými skupiny a je nutné spolupracovat a navazovat na další poskytované služby - pro osoby závislé na návykových látkách, a to z důvodu velkého výskytu občanů s duální diagnózou, kteří propadávají sítí sociálních služeb. Terénní komunitní tým bude postupně rozdělen na mini týmy, které budou rozšiřovány o mobilní zdravotní týmy a společně tak vytvoří budoucí Centra duševního zdraví. Propojená multidisciplinární síť zdravotních a sociálních služeb poskytne klientům pro dobu nezbytně nutnou podporu při opouštění psychiatrických nemocnic, zároveň to umožňuje monitorování situace klienta, jeho celkové podpoře a úspěšné zvládnutí integrace zpět do běžného života. Podpora se týká také rodinného prostředí klienta.

4.9 Sociální služby s působností dle specifik

V této kapitole je popsáno osm sociálních služeb, které byly na základě svých specifik definovány jako služby s nadregionální působností (§ 41, § 42, § 52, § 54, § 55, § 56, § 60a, § 68).
Nad rámec těchto vyjmenovaných služeb jsou v základní síti kraje zařazeny do těchto služeb i další služby (§ 37, § 44, § 50, § 65 a § 66), jejichž kapacita je určena pro specifickou cílovou skupinu. Služby jsou poskytovány zejména osobám s poruchou autistického spektra, paraplegikům či rodinám s dětmi se zdravotním postižením (spinální muskulární atrofií), osobám s omezením pohybu následkem poškození míchy, cílové skupině osob do 26 let s psychiatrickým onemocněním nebo pachatelé trestné činnosti. V rámci pracovních skupin byla vydefinována potřebnost sociálních služeb pro další specifickou cílovou skupinu osoby s etylickou demencí a psychotiky. V rámci transformace příspěvkové organizace kraje v Litvínově je plánován přesun 16 lůžek mezi zařízeními pro tuto cílovou skupinu s cílem navýšení dle možností na kapacitu 20 lůžek.

Výše uvedené sociální služby byly pro potřeby plánování v Ústeckém kraji zařazeny v Základní síti kraje do regionu č. 9. Vzhledem k vytvoření sítě služeb s celostátní a nadregionální působností, kterou spravuje MPSV, byl název této skupiny služeb změněn na sociální služby s působností dle specifik. Tato skupina je tvořena nejen službami s celostátní a nadregionální působností, ale i dalšími službami dle vyjmenovaných specifik. Sociální služby s působností dle specifik budou plánovány přímo Ústeckým krajem. Podněty od těchto sociálních služeb budou přenášeny referentovi pro plánování sociálních služeb, zařazeném na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Specifika:

- služba je registrována jako služba s celorepublikovou působností, popř. s působností ve vyjmenovaných krajích (síť služeb s celostátním a neregionálním charakterem MPSV),
- služby registrované v jiném kraji bez sídla na území kraje, poskytující služby v kraji,
- jedinečnost poskytovatele v rámci kraje,
- jedinečnost cílové skupiny,
- kapacita služby je určena pro celý kraj, není rozklíčovaná na jednotlivé regiony, je poskytována na základě vzniklé potřeby.

Přehled služeb s působností dle specifik

forma	§	název	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2018
ambulantní a terénní forma	54	Raná péče	7	20	20
	55	Telefonická krizová pomoc	3	4	4
	56	Tlumočnické služby	8	19	19
	60a	Intervenční centra	1	3	3
pobytová a ambulantní forma s lůžkovou kapacitou	60a	Intervenční centra	1	1	1
	68	Terapeutické komunity	1	15	15
ambulantní a terénní forma	41	Tísňová péče	2	4	4
	42	Průvodcovské a předčitatelské služby	1	1	1
	52	Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče	10	neveřejné	

Zdroj: KÚ ÚK, region č. 9

Přehled služeb s působností dle specifik

	§ 41		§ 42		§ 54		§ 55		§ 56		§ 60a				§ 68	
	Tísňová péče		Průvodcovské a předčitatelské služby		Raná péče		Telefonická krizová pomoc		Tlumočnické služby		Intervenční centra				Terapeutické komunity	
	ambulantní a terénní forma		ambulantní a terénní forma		ambulantní a terénní forma		ambulantní a terénní forma		ambulantní a terénní forma		ambulantní a terénní forma		pobytová a ambulantní forma s lůžkovou kapacitou		pobytová a ambulantní forma s lůžkovou kapacitou	
	počet služeb	stávající okamžitá individuální kapacita	počet služeb	stávající okamžitá individuální kapacita	počet služeb	stávající okamžitá individuální kapacita	počet služeb	stávající okamžitá individuální kapacita	počet služeb	stávající okamžitá individuální kapacita	počet služeb	stávající okamžitá individuální kapacita	počet služeb	počet lůžek	počet služeb	počet lůžek
pobočka v kraji			1	1	1	3	2	2	6	13	1	3	1	1	1	15
celostátní působnost	2	4			1	4	1	2	2	6						
působnost ve více krajích					5	13										

Zdroj: KÚ ÚK, region č. 9

	§ 37			§ 44			§ 65			§ 66			
	Odborné sociální poradenství			Odlehčovací služby			Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi			Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením			
	ambulantní a terénní forma			pobytová a ambulantní forma s lůžkovou kapacitou			ambulantní a terénní forma			ambulantní a terénní forma			
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2017	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2017	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita 2017	optimální individuální okamžitá kapacita 2017	počet služeb	stávající okamžitá kapacita 2017		optimální individuální okamžitá kapacita 2017
											indiv.	skup.	
jedinečná cílová skupina	3	4	4	1	1	1	1	1	1	2	7	22	7

Zdroj: KÚ ÚK, region č. 9

§ 41 – Tísňová péče

Tísňová péče je terénní služba, která pomocí nepřetržité distanční hlasové a elektronické komunikace monitoruje uživatele služby v jeho bytě či venku (záleží na typu zvoleného koncového zařízení tísňové péče).
V současné době službu v Ústeckém kraji poskytují dva poskytovatelé. Tito poskytovatelé nemají sídlo v Ústeckém kraji, služba je poskytována prostřednictvím hlavního dispečinku.
Důvodem proč v Ústeckém kraji není žádný z „místních" poskytovatelů této služby je její finanční náročnost. Službu je neefektivní provozovat jako „samostatně stojící", často bývá zřízena při jiné terénní sociální službě, např. při pečovatelské službě. Na zajištění základních činností daných zákonem je potřeba:

1. zajištění dostatečného množství kvalifikovaného personálu pro nepřetržitý provoz,
2. zajištění odborné obsluhy centrálního pultu na dispečinku (zaměření na krizovou intervenci),
3. pořízení technického zařízení (tísňová tlačítka, centrální pult, senzory pohybu),
4. nepřetržité zajištění dopravních prostředků.

Podle vyhlášky č. 505/2006 Sb., v platném znění, se maximální výše úhrady za poskytování tísňové péče rovná skutečným nákladům na provoz technických komunikačních prostředků. Úhradu zbylých nákladů na službu je potřeba získat jinými zdroji (dotace atd.).
Z důvodů nedostatku finančních prostředků je jako alternativa za sociální službu nabízena klientům fakultativní služba „pronájem signalizačního zařízení". Zmíněné signalizační zařízení je napojeno 24 hodin denně na Městskou policii Ústí nad Labem, která se telefonicky spojí s uživatelem. Pokud uživatel nereaguje na telefon, vyjíždí městská policie do bytu uživatele, kde zajistí potřebnou pomoc (záchranná služba, hasiči apod.).
V regionu Ústeckého kraje neregistrujeme velkou poptávku po tísňové péči, většinou tísňové tlačítko nahradí mobilní telefon s nastavenou předvolbou na příbuzné.

§ 42 - Průvodcovské a předčitatelské služby

Služba je v celém Ústeckém kraji poskytována jedním zařízením, a to pro osoby se zrakovým postižením.
Služba je zaměřena na doprovázení uživatelů do institucí, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, pomoc při vyřizování běžných záležitostí, pomoc při komunikaci, předčítání nebo jiný způsob zprostředkování informace osobám s poruchami komunikace (děti i dospělí).
V současné době dle požadované okamžité kapacity pro kraj služba není poskytována v dostatečném rozsahu. Nabízený kapacitní rozsah je ovlivněn možnostmi jediného poskytovatele. Současný poskytovatel není schopen službu nabízet v jiných lokalitách než v regionu Ústecko. Dle praktických zkušeností však v průvodcovských službách dochází k přesahu do služeb osobní asistence a pečovatelské služby, které část potřebných úkonů pro osoby se smyslovým postižením naplňují. Nejsou tak evidováni neuspokojení žadatelé o službu.
Jedinečnost poskytované služby je pouze v oblasti cílové skupiny zrakově postižených, která je velmi specifická a pro poskytování této služby vyžaduje od jednotlivých pracovníků potřebné znalosti komunikace těžce zrakově postižených.
V Ústeckém regionu využívá službu pravidelně cca 40 uživatelů ročně. Část této poptávky jsou svými službami schopny nahradit služby osobní asistence a pečovatelské služby.

§ 52 – Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče

Ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče se poskytují pobytové sociální služby osobám, které již nevyžadují ústavní zdravotní péči, ale vzhledem ke svému zdravotnímu stavu nejsou schopny se obejít bez pomoci jiné fyzické osoby a nemohou být proto propuštěny ze zdravotnického zařízení do doby než jim je zabezpečena pomoc blízkou osobou nebo jinou fyzickou osobou nebo zajištěno poskytování terénních nebo ambulantních sociálních služeb anebo pobytových sociálních služeb v zařízeních sociálních služeb.
Tato služba je často dle starší terminologie nazývána „sociální lůžka" a také bývá zaměňována s nemocničními „lůžky následné péče", popř. je v souvislosti s ní užíván pojem „LDN".
V Ústeckém kraji je kapacitní zastoupení sociálních služeb poskytovaných ve zdravotnických zařízeních dostatečné, pravidlem je, že tuto službu zřizuje většina nemocnic, popř. jiné zdravotnické zařízení lůžkové péče.
Z výstupů pracovních skupin vyplývá, že se vede spor o výklad definice této služby uvedené výše (citováno ze Zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), protože zejména pobytová zařízení sociální péče upozorňují na skutečnost, že uživatelé služby často pobývají v „nemocnici" déle než je nutné, že zdravotnická zařízení provozující tuto službu dostatečně aktivně nemotivují své klienty tak, aby se pobyt v této službě stal jen přechodnou nezbytně nutnou dobou před zajištěním pobytu „doma" nebo v některém pobytovém zařízení sociální péče. Uživatelé této služby tak dle názoru pracovních skupin setrvávají ve zdravotnických zařízeních neúměrně dlouhou dobu, např. několik let.

§ 54 – Raná péče

Raná péče je terénní sociální služba, popřípadě doplněná ambulantní formou služby, zaměřená na podporu a provázení rodin s dítětem se zdravotním postižením v raném věku. Cílem služby je podpořit rodinu a podporovat vývoj dítěte s ohledem na jeho specifické potřeby. Její součástí je kvalifikované poradenství. Služba je pro uživatele poskytována bez úhrady.
Každý poskytovatel je zaměřen na jinou cílovou skupinu rodin podle převažujícího typu postižení dítěte (pro rodiny s dětmi s mentálním, pohybovým a kombinovaným postižením a s ohroženým vývojem, se zrakovým a kombinovaným postižením, se sluchovým postižením, s poruchou autistického spektra).
V Ústeckém kraji je služba dostupná pro všechny výše uvedené cílové skupiny; je registrováno sedm poskytovatelů služby. Z toho pouze jeden poskytovatel má sídlo organizace v Ústeckém kraji, ostatní sídlí mimo kraj: v Praze, v Liberci. Jedna organizace zřídila v kraji detašované pracoviště (Děčín).
Skutečnost, že poskytovatelé mají své sídlo organizace mimo region působnosti služby, způsobuje to, že se často neobjevují v adresářích měst a obcí, což může vzbudit dojem nedostupnosti služby. Obce jsou často zvyklé akceptovat jen služby sídlící přímo v obci, případně v její blízkosti. Potřebnost služby raná péče (kapacity, aktuální využití ze strany cílové skupiny) nelze plánovat na úrovni pověřených obcí III. stupně nebo menších regionů. Jedná se o příliš malé územní celky. Preventivní službu raná péče je nezbytné plánovat na krajské úrovni. Při plánování služby je zapotřebí podporovat terénní formu služby. Tato zvyšuje dostupnost pro rodiny a méně zatěžuje rodinu jako takovou.
Ze zkušenosti vyplývá, že se potřebnost rané péče v rámci různých regionů neliší. Předpokládanou největší cílovou skupinou jsou rodiny s dětmi s mentálním, pohybovým a kombinovaným postižením a s ohroženým vývojem. Zaznamenáváme mírnou odlišnost v počtu zájemců o službu ze strany rodin z konkrétních regionů; tato skutečnost je nejspíš důsledkem úrovně informovanosti potenciální cílové skupiny. Proto je naprostou nezbytností zvyšovat povědomí o skutečnosti poskytování služby jak v obcích, tak i na místech, kde se s touto

informací může setkat potenciální cílová skupina (neonatologie, ordinace dětské neurologie, fyzioterapie, psychologie).

§ 55 – Telefonická krizová pomoc

Tato sociální služba je v Ústeckém kraji poskytována třemi poskytovateli. Jeden poskytovatel zajišťuje službu s provozem 9–21 hod., ostatní dva s nepřetržitým provozem. Jeden z poskytovatelů nabízí službu celorepublikově, včetně Ústeckého kraje, bez zřízené pobočky v kraji.
Cílová skupina je tvořena osobami v krizi – všemi osobami - děti, mládež, dospívající, mladí dospělí, dospělí i senioři, kteří se dostali do obtížné životní situace, jejíž řešení nemohou zvládnout vlastními silami a potřebují odbornou pomoc. Cílem služby je zklidnění klienta, zmírnění jeho krizového stavu, stabilizace klienta, aktivizace jeho sil, zorientování se ve vlastní krizové situaci a propracování budoucnosti, vytvoření reálného plánu řešení krizové situace.
V rámci Ústeckého kraje je služba dosažitelná pro všechny volající a dostatečně pokrývá potřeby uživatelů. Pro osoby v ekonomické krizi je možné využití e-mailového poradenství, Skype telefonu. Jedná se o okamžitou bezplatnou odbornou pomoc, bez objednání nebo doporučení, volající může zůstat v anonymitě.
Službu mohou využívat uživatelé z celé ČR, dle příslušných telefonních tarifů.

§ 56 – Tlumočnické služby

Tlumočnické služby jsou zajištěny pro všechny typy sluchového postižení, tzn. artikulační tlumočení pro osoby nedoslýchavé a znakový jazyk nebo znakovanou češtinou pro neslyšící nebo osoby, které komunikují tímto způsobem. Pro později ohluchlé osoby a řadu těžce nedoslýchavých osob se používá přepis mluveného slova do textové podoby. Služby jsou poskytovány klientům bezplatně, uživatelé si hradí pouze některé fakultativní úkony podle předešlé dohody (domluvy).
Ve většině případů se jedná o tlumočení u lékaře, na úřadech, policii, soudech, ale i osobním životě klientů, např. při hledání zaměstnání, kontakty se zaměstnavateli. Tlumočník poskytuje služby jednotlivcům, ale i skupinám sluchově postižených, např. přednášky, výlety apod.
Okamžitá kapacita služby se odvíjí od typu služby, u jednotlivce je to v jeden okamžik jeden klient, u skupiny to může být až do 20–30 sluchově postižených na jednu akci. Nižší počet účastníků ve skupině je dán tím, že neslyšící musí na tlumočníka dobře vidět a musí být dostatečný prostor na případné dotazy.
V současné době je nedostatek tlumočníků znakového jazyka a znakované češtiny v kraji, ale i v celé republice. V Ústeckém kraji je snaha pokrýt potřeby klientů i nad rámec pracovní doby tlumočníků. Nebyl zatím evidován neuspokojený klient, vždy je na tlumočníkovi a klientovi, zda se domluví.
Situace v každém kraji nebo větším městě je jiná a záleží na počtu klientů, kteří tyto tlumočníky vyžadují. V Ústeckém kraji je cca 200-250 fyzických neslyšících, kteří tlumočnické služby potřebují. V současné době jsou v každém bývalém okresním městě spolky neslyšících, včetně tlumočníků. Jelikož si mají klienti objednávat své služby předem, lze jejich vytíženost řešit organizací práce.
Služba je jedinečná tím, že je poskytována osobám se sluchovým postižením jejich tzv. mateřským jazykem a je pro ně velmi důležitá a nezbytná. Služby si klient může vyžádat a domluvit, např. osobní domluvou s tlumočníkem, e-mailem, telefon (SMS) nebo facebook, Skype, ooVoo (videohovor) apod.

§ 60a – Intervenční centra

Služba je poskytována v souladu se Zákony o sociálních službách, a č. 135/2006 Sb., na ochranu před domácím násilím, ve znění pozdějších předpisů. Intervenční centrum poskytuje bezplatné služby osobě ohrožené domácím násilím dle zakázky uživatele spočívající v odborných informacích v oblasti právní, sociálně právní, emoční a psychologické pomoci.

Tato sociální služba je v Ústeckém kraji poskytována jedním poskytovatelem se sídlem v Ústí nad Labem:

Důvodem je:

a) sdílení zvlášť citlivých osobních dat mezi Policií ČR, intervenčním centrem, justicí, SPOD o ohrožené a násilné osobě,
b) úřední záznam o vykázání s citlivými osobními údaji je odesílán v rámci kraje na jedno odborné pracoviště, které dále koordinuje dle zákona č. 135/2006 Sb. pomoc ohrožené osobě domácím násilím,
c) pracovníci mají specializovaný výcvik na detekci problematiky domácího násilí – zahraniční metoda SARA DN, hodnocení a řízení rizika ve vztahu ohrožená a násilná osoba, specifika poradenství ohrožené osobě, principy interdisciplinární spolupráce, spolupráce s justicí a policií, ochrana osobních dat,
d) velikost cílové skupiny – osoby ohrožené domácím násilím v průběhu vykázání násilné osoby (dle statistických dat průměrně 12 vykázání/měsíc),
e) velikost cílové skupiny celkem: 50–70 uživatelů/měsíc.

Cílová skupina:

1. osoby ohrožené domácím násilím v průběhu vykázání násilné osoby ze společného obydlí, cca 12–17 případů/měsíc,
2. osoby ohrožené domácím násilím, které kontaktují intervenční centrum nízkoprahově, tzn., kde policie aktuálně nevyužila institut vykázání,
3. svědci domácího násilí (rodina, komunita, spolupracující odborníci).

V rámci Ústeckého kraje jsou zřízena kontaktní místa intervenčního centra (Chomutov, Louny, Rumburk, Most, Děčín, Litoměřice) tak, aby byla služba přístupná všem uživatelům, byla zkvalitňována spolupráce mezi OSPOD, Policií ČR, justicí a návaznými službami, roli hraje i ekonomičnost takto zajišťované služby.

§ 68 – Terapeutické komunity

V kraji je jediné zařízení (poskytovatel) tohoto typu, sídlí v regionu Litoměřicko. Poskytuje pobytovou službu resocializace pro muže i ženy od 15 let se závislostí na nealkoholových návykových látkách, kteří jsou v důsledku svého životního stylu v obtížné životní situaci a snaží se své závislosti zbavit. Nepřetržitou, 24 hodinovou službu provozuje neziskový subjekt.

Kromě služeb ubytování a poskytnutí stravy zařízení poskytuje sociálně terapeutické činnosti, pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí a zprostředkování kontaktu se společenským prostředím. Služba s okamžitou kapacitou 15 míst a délkou pobytu v rozmezí 6–8 měsíců, je určena pro zájemce z celé ČR. Její kapacitu ročně využívá 10–15 klientů z kraje (cca 1/3 všech klientů).

Služba s ohledem na omezenou okamžitou kapacitu eviduje neuspokojené zájemce a vede pořadník zájemců o službu.

V kraji chybí zařízení pro osoby se závislostí na alkoholu a/nebo gamblingu s okamžitou kapacitou 15–20 lůžek. V kraji také chybí terapeutická komunita pro osoby s chronickým duševním onemocněním. V souvislosti s postupným naplňováním Strategie reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji bude vytvářena v krátkodobém časovém horizontu síť sociálních a sociálně zdravotních služeb podporujících začlenění lidí s chronickým duševním onemocněním do společnosti. Aktuální potřebě by na základě

kvalifikovaného odhadu měla odpovídat kapacita 15–20 osob zaměřená na cílovou skupinu lidí s chronickým duševním onemocněním včetně lidí s poruchami osobnosti a duálními diagnózami.

SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

SPRSS – Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji
ORP – obec s rozšířenou působností
DZR – Domov se zvláštním režimem
DS – Domov pro seniory
CHB – Chráněné bydlení
SR – Sociální rehabilitace
STD – Sociálně terapeutické dílny
ÚP – Úřad práce
RVKPP – Rada vlády pro koordinaci protidrogové politiky
EU – Evropská unie
OZP – osoby se zdravotním postižením
SQSS – Standardy kvality sociálních služeb
OSSZ – Okresní správa sociálního zabezpečení.
PnP – příspěvek na péči
OSPOD – oddělení sociálně-právní ochrany dětí
HIV, HCV a HbsAq – infekční onemocnění
ooVoo – internetový komunikační nástroj
PMS – Probační a mediační služba
KÚÚK – Krajský úřad Ústeckého kraje
MAS – Místní akční skupiny
MV – Ministerstvo vnitra
MŠMT – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
MRSA – Methicillin resistant staphylococcus aureus
LDN – Léčebna dlouhodobě nemocných

Příloha č. 4

Ústecký kraj

METODIKA ZAJIŠTĚNÍ SÍTĚ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ÚSTECKÉHO KRAJE

Materiál byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …… ze dne ….

I. Právní rámec

1. Dle § 95 písm. g) a h) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o sociálních službách") zajišťuje kraj dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb (dále jen „SPRSS") a určuje síť sociálních služeb na svém území; přitom přihlíží k informacím obcí sděleným podle § 94 písm. f) Zákona o sociálních službách.
2. Síť sociálních služeb definuje § 3 písm. i) Zákona o sociálních službách jako souhrn sociálních služeb, které v dostatečné kapacitě, náležité kvalitě a s odpovídající místní dostupností napomáhají řešit nepříznivou sociální situaci osob na území kraje a které jsou v souladu se zjištěnými potřebami osob na území kraje a dostupnými finančními a jinými zdroji; síť sociálních služeb je součástí prováděcího dokumentu střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb kraje.
3. Dle § 101a odst. 1) Zákona o sociálních službách se krajům k plnění výše uvedených povinností poskytuje ze státního rozpočtu účelově určená dotace na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb.

II. Východiska a principy základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje

1. Do základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Základní síť kraje") jsou zařazeny pouze sociální služby poskytované v souladu se Zákonem o sociálních službách na území Ústeckého kraje. Dále tyto sociální služby musí splňovat parametry hodnocení dané Metodikou zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Metodika zajištění sítě").
2. Poskytovatelům sociálních služeb zařazeným do sítě sociálních služeb je vydáno pověření k poskytování služeb obecně hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím Komise (2012/12/EU) ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.
3. Hlavním cílem kraje je vytvoření Základní sítě kraje v dostatečné kapacitě, náležité kvalitě a s odpovídající místní dostupností, dále pak zaměření se na regulaci vzniku nových sociálních služeb. Zařazením sociální služby do Základní sítě kraje kraj deklaruje, že sociální služba je potřebná a financevatelná z veřejných zdrojů s ohledem na výši finanční podpory stanovenou v rámci přidělené dotace.
4. Metodika zajištění sítě vychází a navazuje na platné právní předpisy, na SPRSS a Akční plán rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „AP") na daný rok (včetně Akčního plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na daný rok - Věcné vyhodnocení plnění cílů a změny kapacit na rok xxx), na smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb uzavřené mezi poskytovatelem a Ústeckým krajem (dále jen „Smlouvy"), na metodiky Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb (dále jen „Metodiky"), a Pověření Ústeckého kraje č. ... k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na dané období (dále jen „Pověření").

III. Definice pojmů

1. **Nová sociální služba** - sociální služba nově registrovaná a žádající poprvé o zařazení sociální služby do Základní sítě kraje.
2. **Stávající sociální služba** - sociální služba nezařazená do Základní sítě kraje evidována v seznamu s názvem „Služby nezařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na dané období". Sociální služba je registrována déle jak '/á roku a její kapacita je již zapracována do AP na daný rok.
3. **Přepočtený úvazek** - v případě, že poskytovatel zaměstnává zaměstnance na nižší než stanovený týdenní pracovní úvazek, bude výše přepočteného úvazku nižší, než je počet pracovníků v organizaci. Jestliže jsou v organizaci všichni pracovníci na plný úvazek, bude se přepočtený úvazek shodovat s počtem pracovníků. Při výpočtu přepočteného úvazku se do úvazků pracovníků zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele v sociální službě na hlavní pracovní poměr, dohodu o pracovní činnosti, dohodu o provedení práce a nákup služeb. V případě dohody o provedení práce se převede prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích. Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr nákupem služby, je taktéž nezbytné převést počet hodin zajištěných služeb na odpovídající hodnotu úvazku. Přepočtený úvazek zahrnuje pracovní místa potřebná k zajištění přímé péče o klienty dle § 115 Zákona o sociálních službách, resp. okamžité kapacity a časové dostupnosti sociální služby. Do přepočteného úvazku se počítají pouze aktivně pracující zaměstnanci, kteří přímo zajišťují péči o klienty. Do úvazků se tedy nezahrne pracovník na mateřské nebo rodičovské dovolené, pracovník v pracovní neschopnosti v případě, kdy za něj v době jeho pracovní neschopnosti byl přijat jiný pracovník.
4. **Průměrný přepočtený úvazek** - V Pověření a v Základní síti krájeje přepočtený úvazek počítán za kalendářní rok.
   Výpočet: součet přepočtených úvazků za každý měsíc /12 měsíců.
   Poskytovatelé sociálních služeb jsou povinni dodržet 95 % rozsahu služby tak, aby nedošlo k nadměrnému vyrovnání dle bodu 7.8 Pověření. Z tohoto důvodu je tolerována odchylka - 0,05 na úvazek pracovníka v přímé péči.

IV. Aktualizace Základní sítě kraje

1. Ústecký kraj má nastavený systém plánování rozvoje sociálních služeb, který je schopen reflektovat změny potřeb v jednotlivých regionech kraje prostřednictvím pracovních skupin dle regionů[1]. Na základě této skutečnosti probíhají pravidelné aktualizace Základní sítě kraje 2x ročně. První kolo je zaměřeno na aktualizaci roku stávajícího, v druhém kole se uskutečňuje aktualizace Základní sítě kraje na následující rok.
2. Pro přijímání Žádostí o zařazení sociální služby do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Žádost o zařazení do základní sítě kraje") a Žádostí o změnu průměrných přepočtených úvazků sociální služby (dále jen „Žádost o změnu úvazků") Ústecký kraj vyhlásí výzvu, a to v souladu s prioritami a cíli stanovenými v AP na daný rok. Výzva bude zveřejněna na webových stránkách www.kr-ustecky.cz v sekci: Sociální péče - Plánování a síť sociálních služeb - Základní síť sociálních služeb.

[1] Pracovní skupiny dle regionů jsou součástí Krajské koordinační struktury pro realizaci procesu střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji - odkaz: http://www.kr-ustecky.cz/VismoOnline_ActionScriots/File.ashx?id_org=450018&id_dokumenty=1691833

4. Výzva pro podávání žádostí obsahuje termín a způsob podání žádostí, druhy žádostí o zařazení do základní sítě kraje, náležitosti Žádosti o zařazení do základní sítě kraje a způsob hodnocení Žádosti o zařazení do základní sítě kraje.

5. Aktualizace Základní sítě kraje spočívá:

   v zařazení sociálních služeb do Základní sítě kraje na základě Žádosti o zařazení do základní sítě kraje zveřejněné na webových stránkách www.kr-usteckv.cz v sekci: Sociální péče - Plánování a síť sociálních služeb - Základní síť sociálních služeb, v termínech harmonogramu viz bod 13,

   ve změně údajů sociálních služeb zařazených v Základní síti kraje získaných z oddělení sociálních služeb (registrace) pro potřeby aktualizace základní sítě kraje a na základě Žádosti o změnu úvazků umístěné na webových stránkách www.kr-usteckv.cz v sekci: Sociální péče - Plánování a síť sociálních služeb - Základní síť sociálních služeb,

   ve vyřazení sociálních služeb ze Základní sítě kraje na základě hlášení změny (zrušení registrace sociální služby) nebo na základě zjištěných nedostatků v rámci provedených veřejnosprávních kontrol a monitoringu sociálních služeb zařazených do Základní sítě kraje.

6. Sociální služba, respektive její potřebnost vdané lokalitě, musí být v souladu se SPRSS a AP na daný rok. V případě nesouladu sociální služby se SPRSS a AP nebude sociální služba zařazena do Základní sítě kraje. Je doporučeno potřebnost sociální služby předem konzultovat s pracovníky odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK"), oddělení plánování a rozvoje sociálních služeb. Pokud potřebnost sociální služby nebude konzultována s pracovníky tohoto oddělení, nemusí být sociální služba do Základní sítě kraje zařazena.

7. Sociální služby lze poskytovat dle § 78 Zákona o sociálních službách na základě oprávnění k poskytování sociálních služeb, toto oprávnění vzniká rozhodnutím o registraci. Poskytovatel sociálních služeb je povinen poskytovat služby na základě údajů uvedených v Registru sociálních služeb, z tohoto důvodu je nutné mít vyřízenou změnu registrace před podáním Žádosti do Základní nebo Rozvojové sítě sociálních služeb. Nejzazší termín pro podání žádosti o změnu registrace je 30 dní před podáním žádosti do sítě, tzn. v rámci prvního kola aktualizace sítě do 28. 2. a v rámci druhého kola aktualizace do 31. 7. téhož roku, kdy je žádost do sítě podávána.

8. U sociálních služeb, poskytujících pobytové služby v oblasti služeb sociální péče, bude umožněno převádění kapacit (lůžek) bez vydefinování optimální kapacity v AP na daný rok, za předpokladu předchozího schválení KÚÚK změny kapacit lůžek, tj. snížení kapacity z jedné pobytové sociální služby a navýšení kapacity na druhé sociální službě. Celkový počet lůžek poskytovatele musí být zachován nebo snížen.

9. Ve výjimečných odůvodněných případech (neočekávané zrušení sociální služby zařazené v Základní síti kraje, apod.) je přípustné převedení kapacity zrušené sociální služby na stávající či nově vzniklou sociální službu obdobného druhu jiného poskytovatele za předpokladu potřebnosti, a to pouze v návaznosti na proces aktualizace Základní sítě kraje.

10. Pracovníci oddělení plánování a rozvoje sociálních služeb odboru sociálních věcí KÚÚK si vyžádají před jednáním Odborné pracovní skupiny odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje pro plánování, kvalitu a financování sociálních služeb[2] (dále jen „pracovní skupina odboru SV") stanovisko k potřebnosti sociální služby v dané lokalitě od pracovní skupiny dle regionů.

11. Oprávněným žadatelem je fyzická nebo právnická osoba, které bylo vydáno rozhodnutí o registraci podle § 78 Zákona o sociálních službách s místem poskytování sociální služby na území Ústeckého kraje, nebo je zapsána v Registru poskytovatelů sociálních služeb

[2] Odborná pracovní skupina odboru sociálních věcí KÚÚK je součástí Krajské koordinační struktury pro realizaci procesu střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji

podle § 52 Zákona o sociálních službách. Pn aktualizaci Základní sítě kraje na rok stávající (termín podání Žádostí o zařazení do základní sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků v březnu) se akceptuje rozhodnutí o registraci s účinností poskytování sociální služby maximálně od 1. července daného roku, tj. sociální služba zahájí poskytování sociální služby nejpozději do 1. července včetně. Pn aktualizaci na rok následující (termín podání Žádostí o zařazení do základní sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků v srpnu) se akceptuje rozhodnutí o registraci s účinností poskytování sociální služby maximálně od 1. ledna následujícího roku, tj. sociální služba zahájí poskytování sociální služby nej později do 1. ledna včetně.

12. **Zařazení sociální služby do Základní sítě kraje**

12.1 Poskytovatel sociální služby, která není zařazena do Základní sítě kraje, má možnost v rámci aktualizace Základní sítě kraje podat Žádost o zařazení do základní sítě kraje.

12.2 Žadatel je povinen přiložit k Žádosti o zařazení do základní sítě kraje vyjádření obce s rozšířenou působností a obce s pověřeným obecním úřadem k potřebnosti sociální služby v regionu, pokud na území obce sociální službu realizuje. Dále může žadatel doložit vyjádření obce I. typu, v jejíž lokalitě sociální služba působí. V rámci hodnocení Žádosti o zařazení do základní sítě kraje je zohledněno vyjádření obce. Formulář pro vyjádření obce k potřebnosti sociální služby v regionu je zveřejněn na webových stránkách www.kr-usteckv.cz v sekci: Sociální péče - Plánování a síť sociálních služeb - Základní síť sociálních služeb.

13. **Další případy** spojené s podáním Žádosti o zařazení do základní sítě kraje u sociálních služeb zařazených do Základní sítě kraje:

poskytovatel zřizuje další **místo poskytování** - pokud se jedná o místo poskytování v jiném regionu kraje, doporučuje se v rámci evidence v Základní síti kraje k novému místu poskytování přiřadit nový identifikátor;

poskytovatel **navyšuje kapacitu** sociální služby - navýšení sociální služby musí být v souladu s AP na daný rok.

14. **Případy spojené s podáním Žádosti o změnu úvazků u sociální služby zařazené do základní sítě kraje.**

12.1 V případě, kdy poskytovatel mění průměrný přepočtený úvazek sociální služby na další období aktualizace, je povinen podat Žádost o změnu úvazků současně s výzvou pro podávání žádostí.

13. Časový harmonogram aktualizace Základní sítě kraje

1. kolo	
Proces	**Termín**
Podání žádosti o zařazení/změnu v Registru poskytovatelů sociálních služeb	Do 28. února
Výzva k podávání Žádostí o zařazení do základní sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků	30 dní před lhůtou pro ukončení podávání Žádostí o zařazení do základní sítě kraje
Podávání Žádostí o zařazení do základní sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků	1. března -31. března
Formální posouzení Žádostí o zařazení do základní sítě kraje	průběžně v době podávání Žádostí o zařazení do základní sítě kraje

Monitoring sociální služby u poskytovatele, který žádá o zařazení do Základní sítě kraje	duben, květen
Posouzení Žádostí o zařazení do základní sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků pracovní skupinou odboru SV, vypracování návrhu Základní sítě kraje	květen
Projednání Základní sítě kraje v Komisi sociální a zdravotní Rady Ústeckého kraje a ve Výboru pro zdravotnictví a sociální věci Zastupitelstva Ústeckého kraje	květen, červen
Schválení Základní sítě kraje Radou Ústeckého kraje a Zastupitelstvem Ústeckého kraje	květen, červen
Zveřejnění výsledků na webových stránkách Ústeckého kraje	do 10 pracovních dnů od schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje

2. kolo	
Proces	**Termín**
Podání žádosti o zařazení/změnu v Registru poskytovatelů sociálních služeb	Do 31. července
Výzva k podávání Žádostí o zařazení do základní sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků	30 dní před lhůtou pro ukončení podávání Žádostí o zařazení do základní sítě kraje
Podávání Žádostí o zařazení do základní sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků	1. srpna -31. srpna
Formální posouzení Žádostí o zařazení do základní sítě kraje	průběžně v době podávání Žádostí o zařazení do základní sítě kraje
Monitoring sociální služby u poskytovatele, který žádá o zařazení do Základní sítě kraje	září, říjen
Posouzení Žádostí o zařazení do základní sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků pracovní skupinou odboru SV, vypracování návrhu Základní sítě kraje	říjen
Projednání Základní sítě kraje v Komisi sociální a zdravotní Rady Ústeckého kraje a ve Výboru pro zdravotnictví a sociální věci Zastupitelstva Ústeckého kraje	listopad, prosinec
Schválení Základní sítě kraje Radou Ústeckého kraje a Zastupitelstvem Ústeckého kraje	listopad, prosinec
Zveřejnění výsledků na webových stránkách Ústeckého kraje	do 10 pracovních dnů od schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje

VI. Podávání žádostí

1. Žádosti o zařazení do základní sítě kraje a Žádosti o změnu úvazků jsou přijímány v termínu stanoveném časovým harmonogramem, viz výše. Žádosti lze podat na podatelně KÚÚK, poštou nebo elektronicky. Pro podávání žádostí poštou nebo osobně na podatelnu je rozhodující razítko přijetí podatelnou KÚÚK. Na žádosti doručené po termínu podávání žádostí nebude brán zřetel.
2. Žadatel podává žádost samostatně na každý identifikátor sociální služby.
3. Po přijetí Žádosti o zařazení do základní sítě kraje bude provedena formální kontrola Žádosti o zařazení do základní sítě kraje, tj. podání Žádosti o zařazení do základní sítě kraje ve stanoveném termínu, řádné vyplnění Žádosti o zařazení do základní sítě kraje, dodání vyjádření obce k potřebnosti sociální služby v regionu. Jestliže kraj shledá nedostatky, vyzve žadatele k doplnění. Pokud žadatel nedostatky neodstraní do lhůty stanovené zástupcem odboru sociálních věcí KÚÚK, bude Žádost o zařazení do základní sítě kraje z procesu hodnocení Žádostí o zařazení do základní sítě kraje vyřazena.

V. Hodnocení podaných Žádostí o zařazení do základní sítě kraje

1. Na zařazení sociální služby do Základní sítě kraje není právní nárok.
2. Na základě podané Žádosti o zařazení do základní sítě kraje bude proveden v místě poskytování sociální služby monitoring pracovníky KÚÚK, v rámci kterého bude sociální služba hodnocena podle hodnotících parametrů. Pracovníci KÚÚK vykonávající monitoring sociální služby pořídí fotodokumentaci prostorů poskytování sociální služby jako podklad pracovní skupině odboru SV, která následně Žádost o zařazení do základní sítě kraje hodnotí.
3. Při posuzování Žádosti o zařazení do základní sítě kraje je sledován soulad údajů uvedených v Žádosti o zařazení do základní sítě kraje s údaji v OKslužby - registr a Katalogu sociálních služeb v Ústeckém kraji, pokud je sociální služba v Katalogu sociálních služeb v Ústeckém kraji registrována.
4. Při posuzování žádosti je sledován soulad požadované kapacity služby a místa poskytování s Registrem sociálních služeb.
5. U sociálních služeb žádajících o zařazení do Základní sítě kraje opakovaně není podmínkou vykonat monitoring, pokud poskytovatel žádal o zařazení do Základní sítě kraje již v předchozím kole aktualizace Základní sítě kraje. Údaje pro hodnocení sociální služby budou čerpány ze Žádosti o zařazení do základní sítě kraje a dalších doložených a dostupných podkladů. Poskytovatel sociální služby může být písemně vyzván k doplnění údajů Žádosti o zařazení do základní sítě kraje.
6. Hodnotící parametry představují souhrn měřítek a požadavků, které musí každá sociální služba naplňovat, aby mohla být zařazena do Základní sítě kraje.
7. Sociální službu hodnotí pracovní skupina odboru SV ve spolupráci s obcemi podle následujících parametrů (viz přehled v příloze č.1):

6.1 Parametr potřebnosti

a) Soulad se strategickými dokumenty Ústeckého kraje

Sociální služba je v souladu se společnými cíli uvedenými v SPRSS. U pobytové služby sociální péče žádající o zařazení do Základní sítě kraje se posuzuje jej í kapacita. V souladu se strategiemi Ústeckého kraje v sociální oblasti budou podporovány pobytové služby sociální péče domovy pro seniory a domovy se zvláštním režimem s maximální kapacitou do 25 lůžek v jednom objektu. V souladu s doporučeným postupem č. 2/2016 „Materiálně-technický standard pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou“ vydaným MPSV budou podporovány pobytové služby sociální péče následovně: chráněné bydlení s maximální kapacitou 12 klientů v jedné budově, domovy pro osoby se zdravotním postižením a týdenní stacionáře s maximální kapacitou 12 klientů

v jedné budově s nižší mírou podpory, v případě vysoké míry podpory je max. 18 klientů.

b) Soulad s Akčním plánem rozvoje sociálních služeb

Sociální služba je v souladu s AP na daný rok, tj. v AP je vydefinována potřebnost sociální služby v regionu. V případě nesouladu sociální služby s AP nebude sociální služba dále posuzována a proces hodnocení bude ukončen.

c) Stanovisko obce k potřebnosti sociální služby

Odůvodněné stanovisko obce k potřebnosti sociální služby, včetně vyjádření finanční podpory sociální služby obcí. Neodůvodněné stanovisko nebude akceptováno.

6.2 Parametr dostupnosti

a) Časová dostupnost sociální služby

Sociální služba je v souladu s časovou dostupností se SPRSS uvedenou v popisu optimálního modelu služby. Zároveň je sociální služba časově dostupná podle specifických požadavků cílové skupiny, pro kterou je sociální služba určena.

b) Místní dostupnost sociální služby

Sociální služba je dosažitelná v místech, kde se okruh osob, pro který je sociální služba určena, nachází.

6.3 Parametr efektivity

a) Vytíženost sociální služby

Ambulantní a terénní forma služby: počet hodin věnovaných přímé péči jedním pracovníkem v rámci jeho pracovní doby, tj. propočet plánovaného počtu hodin k zajištění základních činností na úvazek pracovníka v přímé péči na den na základě údajů uvedených v Žádosti o zařazení do základní sítě kraje. Přihlíženo bude též k údajům vykázaným v Katalogu sociálních služeb v Ústeckém kraji.

Pokud je vytíženost sociální služby v intervalu 100-80 %, obdrží sociální služba 10 bodů.
V případě, kdy je vytíženost sociální služby v intervalu 79-50 %, obdrží sociální služba 5 bodů.
Při vytíženosti pod 50 % sociální služba neobdrží body.

Pobytová forma služby: hodnocení vytíženosti na základě obložnosti.

Pokud je obložnost sociální služby v intervalu 100-85 %, obdrží sociální služba 10 bodů.
V případě, kdy je obložnost sociální služby v intervalu 84-50 %, obdrží sociální služba 5 bodů.
Při obložnosti pod 50 % sociální služba neobdrží body.

b) Personální zajištění služby

Personální zajištění služby je v souladu se SPRSS a AP na daný rok. Současně se posuzuje přiměřené personální zajištění v návaznosti na okamžitou kapacitu služby a její časovou dostupnost.

Při monitoringu sociální služby je pouze zjišťováno personální zajištění, dále o tomto parametru rozhoduje pracovní skupina odboru SV.

6.4 Parametr nákladovosti

a) Přiměřené náklady dle SPRSS

Ambulantní a terénní forma služby: hodnocení na základě nákladovosti služby na pracovní úvazek (zahrnují se všichni zaměstnanci). Výpočet nákladovosti služby na pracovní úvazek vychází z dat uvedených v Žádosti o zařazení do základní sítě kraje. Takto přepočtené náklady jsou porovnány se SPRSS. Dále je přihlíženo i k celkové struktuře nákladů v porovnání se SPRSS (personální, provozní a ostatní náklady).

Pobytová forma služby: hodnocení na základě nákladovosti služby na lůžko. Výpočet nákladovosti služby na lůžko vychází z dat uvedených v Žádosti o zařazení do základní sítě kraje. Takto přepočtené náklady jsou porovnány se SPRSS. Dále je přihlíženo i k celkové struktuře nákladů v porovnání se SPRSS (personální, provozní a ostatní náklady).

Tolerance pro získání maximálního počtu bodů je v intervalu +14 % až -15 % od vypočtené hodnoty pro danou sociální službu. Pokud je nákladovost sociální služby nižší než spodní hranice intervalu, sociální služba obdrží polovinu bodů. Sociální služba body neobdrží v případě, že je nákladovost sociální služby vyšší než stanoví horní hranice intervalu.

b) *Zajištění vícezdrojového financování*

Zdroje financování organizace zahrnují i jiné veřejné zdroje než je dotace MPSV prostřednictvím rozpočtu Ústeckého kraje, přičemž tyto jiné zdroje tvoří nejméně 8 % z celkových plánovaných nákladů na provoz sociální služby na 1 kalendářní rok.

c) *Jiné veřejné zdroje*

Do jiných veřejných zdrojů se zahrnují zejména finanční prostředky ze státního rozpočtu (vyjma dotace MPSV prostřednictvím rozpočtu Ústeckého kraje), z rozpočtu Ústeckého kraje, od ostatních krajů, z rozpočtů obcí, dotace z fondů EU a další veřejné zdroje (např. příspěvky od Úřadů práce či Úřadu vlády ČR).

6.5 Další hodnocené parametry

Dodržování podmínek a povinností, např. ve vazbě:

- na výsledky kontroly registračních podmínek,
- na výsledky inspekce poskytování sociálních služeb,
- na správní delikty,
- na výsledky kontroly u individuálních projektů,
- na vykazování dat dle Zákona o sociálních službách,
- na vyúčtování dotací v řádném termínu,
- na Metodiku a Smlouvu na základě veřejnosprávní kontroly dle zákona 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Při neplnění podmínek nebo porušení povinností ve vazbě na výše vyjmenované oblasti organizace obdrží minusové body v rámci jednotlivých parametrů. Posuzováno je období předcházejících 12 měsíců od posouzení Žádosti o zařazení do základní sítě kraje pracovní skupina odboru SV, přičemž rozhodující je termín ukončení kontroly, v případě správního deliktu rozhoduje nabytí právní moci rozhodnutí.

8. Žádost o zařazení do základní sítě kraje je posouzena systémem bodů uvedených v příloze č. 1 .
9. Hodnocení Žádosti o zařazení do základní sítě kraje:

a) pokud je Žádost o zařazení do základní sítě kraje ohodnocena 52 a více body, doporučí pracovní skupina odboru SV sociální službu k zařazení do Základní sítě kraje,

b) pokud je Žádost o zařazení do základní sítě kraje ohodnocena 51 a méně body, nedoporučí pracovní skupina odboru SV sociální službu k zařazení do Základní sítě kraje,

c) v případě hodnocení Žádosti o zařazení do základní sítě kraje nové sociální služby, která nezahájila svou činnost, je u sociální služby hodnocen zejména parametr potřebnosti (především soulad s AP na daný rok) a parametr dostupnosti. V případě zařazení nové sociální služby do Základní sítě kraje jev místě poskytování sociální služby proveden monitoring pracovníky KÚÚK zpravidla do šesti měsíců od zahájení poskytování sociální služby. Pokud bude při tomto monitoringu zjištěna nízká vytíženost, může odborná pracovní skupina SV doporučit monitoring i v dalším kole aktualizace Základní sítě kraje. Vykonání monitoringu však není podmínkou, dostačující je hodnocení sociální služby na základě dostupných podkladů. Poskytovatel sociální služby bude poté vyzván k doložení požadovaných dat o sociální službě.

10. Na základě získaných informací z monitoringu sociální služby, zkušeností, místní znalosti členů může doporučit pracovní skupina odboru SV orgánům kraje rozhodnout o nezařazení sociální služby, i když sociální služba splňuje body pro zařazení do Základní sítě kraje.

11. Odborná pracovní skupina odboru SV může hlasovat o zařazení či nezařazení sociální služby do Základní sítě kraje per rollam, tj. elektronicky.

12. Změny v Základní síti kraje budou vždy řešeny individuálně s ohledem na specifika dané konkrétní situace. O změnách v Základní síti kraje rozhodne Zastupitelstvo Ústeckého kraje. Na základě uskutečněných změn v Základní síti kraje bude poskytovatelům sociálních služeb vydán dodatek k Pověření. Sociálním službám nově zařazeným do Základní sítě kraje bude vydáno Pověření.

13. Žadatel o procesu zařazování sociální služby do Základní sítě kraje není písemně informován. Do 10 pracovních dnů od schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje je na webových stránkách www.kr-usteckv.cz zveřejněna Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje, pokud zde sociální služba není uvedena, nebyla do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje zařazena.

14. Sociální služby nezařazené v Základní síti kraje jsou evidovány v seznamu s názvem „Služby nezařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2016-2018". Tento seznam je neveřejný a slouží pouze pro tvorbu AP na daný rok. Kapacity těchto sociálních služeb jsou zapracovány v AP na daný rok.

VII. Hodnocení podaných Žádostí o změnu úvazků

1. Žádosti o změnu úvazků budou projednány na odborné pracovní skupině odboru SV.
2. Posuzuje se, zda je personální zajištění služby v souladu se SPRSS a AP na daný rok. Současně se posuzuje přiměřené personální zajištění v návaznosti na okamžitou kapacitu služby a její časovou dostupnost.
3. Odborná pracovní skupina odboru SV může hlasovat o zařazení či nezařazení sociální služby do Základní sítě kraje per rollam, tj. elektronicky.

IX. Povinnosti poskytovatele zařazeného v Základní síti kraje

1. Poskytovatel je povinen poskytovat sociální službu v souladu s platnými právními předpisy, s Pověřením, s Metodikami, Smlouvami a Metodikou zajištění sítě.
2. Poskytovatel je povinen umožnit výkon monitoringu a veřejnosprávní kontroly pracovníkům KÚÚK.
3. Poskytovatel je povinen sdělovat informace související s procesem plánování sociálních služeb a koordinací Základní sítě kraje podle požadavků KÚÚK.
4. Poskytovatel je povinen registrovat se v Katalogu sociálních služeb v Ústeckém kraji, v případě změny v něm aktualizovat uvedené údaje a do 31. 7. daného roku vyplnit výkaznictví registrovaných sociálních služeb, na něž bylo poskytovateli vydáno rozhodnutí o registraci.
5. Poskytovatel sociální služby je povinen písemně informovat odbor sociálních věcí KÚÚK o změně údajů sociální služby prostřednictvím Formuláře hlášení změn, a to s ohledem na povinnost stanovenou Metodikami a Smlouvami nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém tato změna nastala:
   - změny v rozpočtu sociální služby,
   - změna bankovního účtu.

   Údaje o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení sociálních služeb - registrace odboru sociálních věcí KÚÚK). Poskytovatel registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, oddělení plánování a rozvoje služeb KÚÚK o všech výše uvedených změnách.

   Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v průběžném přehledu a závěrečném vyúčtování vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

VIII. Monitoring a veřejnosprávní kontrola ze strany Ústeckého kraje

1. Na základě shora uvedených povinností poskytovatele zařazeného v Základní síti kraje je prováděn monitoring a veřejnosprávní kontrola.
2. Monitoring a veřejnosprávní kontrola je prováděna v samostatné působnosti kraje v souladu s Pověřením, Metodikou, Smlouvou a Metodikou zajištění sítě. V rámci monitoringu je sociální služba posuzována podle parametrů definovaných Metodikou zajištění sítě.
3. Monitoring a veřejnosprávní kontrola směřuje především na ověření efektivity a hospodárnosti poskytovaných sociálních služeb, dále pak na ověření rozsahu služby, místní a časové dostupnosti, dodržování povinností vyplývajících ze smluvních závazků, kvantitativních dat o sociální službě.
4. Monitoring a veřejnosprávní kontrola sociálních služeb zařazených v Základní síti kraje probíhá v průběhu celého roku.
5. V případě monitoringu u sociální služby zařazené do Základní sítě kraje si Ústecký kraj vyžádá vyjádření k potřebnosti sociální služby u obce s rozšířenou působností. Dále si může vyžádat vyjádření obce II. a I. typu, v jejíž lokalitě sociální služba působí.
6. V případě nesplnění parametrů hodnocení sociální služby během monitoringu navrhne pracovní skupina odboru SV orgánům kraje vyřazení sociální služby ze Základní sítě kraje.

X. Vyřazení sociální služby ze Základní sítě kraje

1. Poskytovatel je vyřazen ze Základní sítě kraje:

a) zrušením registrace sociální služby,

b) neplněním povinností stanovených v platných právních přepisech, v Pověření, v Metodikách, Smlouvách a Metodice zajištění sítě,

c) v případě nesplnění parametrů hodnocení sociální služby během monitoringu.

2. Zastupitelstvo Ústeckého kraje rozhodne o vyřazení sociální služby ze Základní sítě kraje a odebrání Pověření na nejbližším zasedání. Následně bude poskytovatel o této skutečnosti písemně informován.

XI. Úprava rozsahu sociální služby

1. Dle bodu 5.6 Pověření může poskytovatel požádat Ústecký kraj o úpravu rozsahu sociální služby stanovený v příloze A Pověření, jestliže nebude zajištěno financování sociální služby ve výši alespoň 90 % vypočtené vyrovnávací platby z veřejných zdrojů (např. stát, kraj, obce), za předpokladu potřebnosti sociální služby.
2. Žádost o úpravu rozsahu sociální služby podává poskytovatel na předepsaném formuláři uveřejněném na webových stránkách: www.kr-ustecky.cz.
3. Žádost lze podat elektronicky na e-podatelna@kr-ustecky.cz. přes datovou schránku Ústeckého kraje, osobně na podatelnu KÚÚK nebo poštou na adresu KÚÚK.
4. Žádost o úpravu rozsahu sociální služby posuzují pracovníci KÚÚK na základě předložené žádosti. Poskytovatel obdrží písemné vyrozumění o schválení či neschválení žádosti o úpravu rozsahu sociální služby.
5. Žádost o úpravu rozsahu sociální služby nebude zapracována do Základní sítě kraje. Změna rozsahu sociální služby je platná po celý rok, pokud poskytovatel neobdrží další finanční prostředky na sociální službu, a lze ji podat zpětně od 1. 1. daného roku.
6. Úprava rozsahu sociální služby musí být v souladu s registrací sociální služby.

XII. Vyjádření kraje

1. Sociálním službám zařazeným do Základní sítě kraje vydává ÚK souhlasné stanovisko subjektu k podávaným projektům v rámci Evropského sociálního fondu, apod. Souhlasné stanovisko se vydává na kapacitu uvedenou v aktuálně platné Základní síti kraje.
2. Sociálním službám nezařazeným do Základní sítě kraje (nové sociální služby, stávající sociální služby, sociální služby žádající o navýšení kapacity) může vydat ÚK souhlasné stanovisko subjektu k podávaným projektům v rámci Evropského sociálního fondu, apod. ve struktuře:
   zda poskytovatel podal Žádost o zařazení do Základní sítě kraje, zdaje požadovaná kapacita sociální služby v souladu s potřebností v AP na daný rok, konečné rozhodnutí o zařazení či nezařazení sociální služby do Základní sítě kraje navazuje na schválení Základní sítě kraje Zastupitelstvem Ústeckého kraje.
3. Sociální služby, které nejsou v souladu se Základní sítí kraje, obdrží negativní stanovisko subjektu k podanému projektu.
4. U poskytovatelů žádajících o souhlasné stanovisko subjektu na plánovanou (neexistující) sociální službu či stávající sociální službu plánující navyšování kapacity po ukončení realizace investičního záměru rozhoduje o vydání a znění stanoviska Zastupitelstvo Ústeckého kraje.

XIII. Podpora Center duševního zdraví

1. V návaznosti na implementaci reformy psychiatrické péče v Ústeckém kraji budou v rámci základní sítě kraje postupně vznikat sociální služby pro potřeby naplňování této reformy. Tyto sociální služby budou standardním procesem včetně včasného naplánování potřebných kapacit postupně zařazovány do základní sítě kraje po schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje.
2. Optimální kapacity sociálních služeb pro naplňování reformy psychiatrické péče budou v AP vydefinovány s poznámkou konkrétní kapacity sociální služby v návaznosti na Centra duševního zdraví.
3. V souvislosti s výzvou Podpora center duševního zdraví, která bude vyhlášena Ministerstvem zdravotnictví, bude těmto sociálním službám vydáno tzv. Podmíněné pověření Ústeckého kraje č. …. k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje pro potřeby výzvy Podpora Center duševního zdraví s účinností ode ……. do ……
4. Podmíněné pověření bude obsahovat rozsah a obsah sociální služby a bude platné po dobu trvání projektu. Donátor sociální služby, Ministerstvo zdravotnictví, přistoupí k podmíněnému Pověření, vypočte a vydá výši vyrovnávací platby sociální služby.
5. Veškeré podmínky v procesu zařazování do základní sítě kraje v tomto programu podpory jsou zcela shodné s podmínkami, které jsou dány ve standardním zařazování do základní sítě kraje.

XIV. Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje

1. V návaznosti na realizaci projektů poskytovatelů sociálních služeb v rámci Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“) a jiných zdrojů Ústecký kraj zřizuje tzv. rozvojovou síť sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Rozvojová síť kraje“).
2. Sociální služby budou zařazeny do Rozvojové sítě kraje po dobu finanční podpory z výše uvedených zdrojů. Sociálním službám bude vydáno tzv. Podmíněné pověření, které bude obsahovat rozsah a obsah sociální služby a bude platné po dobu trvání projektu. Donátor sociální služby přistoupí k podmíněnému Pověření, vypočte a vydá výši vyrovnávací platby sociální služby.
3. Pro možné vstoupení do Rozvojové sítě kraje budou optimální kapacity v AP vydefinovány na daný rok samostatně.
4. V případě, že poskytovatel bude do OPZ vstupovat s kapacitou sociální služby již zařazenou do Základní sítě kraje, a zároveň bude chtít kapacitu navyšovat pro potřeby realizace projektu, dočasně bude celá kapacita služby zařazena do Rozvojové sítě kraje. Po ukončení projektu bude původní kapacita sociální služby opět zařazena v Základní síti kraje, navýšená kapacita do Základní sítě kraje zahrnuta nebude.
5. Výzvu pro podávání žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje vyhlásí Ústecký kraj spolu s výzvou pro podávání žádostí do Základní sítě kraje.
6. Žadatel je povinen přiložit k Žádosti o zařazení do Rozvojové sítě kraje vyjádření obce s rozšířenou působností a obce s pověřeným obecním úřadem k potřebnosti sociální služby v regionu, pokud na území obce sociální službu realizuje. Dále může žadatel doložit vyjádření obce I. typu, v jejíž lokalitě sociální služba působí. V rámci hodnocení Žádosti o zařazení do Rozvojové sítě je zohledněno vyjádření obce.
7. Na základě podané Žádosti o zařazení sociální služby do Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje hodnotí pracovní skupina odboru SV sociální službu podle následujících parametrů:

7.1 Parametr potřebnosti

a) Soulad se strategickými dokumenty Ústeckého kraje

Sociální služba je v souladu se společnými cíli uvedenými v SPRSS. U pobytové služby sociální péče žádající o zařazení do Rozvojové sítě kraje se posuzuje její kapacita. V souladu se strategiemi Ústeckého kraje v sociální oblasti budou podporovány pobytové služby sociální péče domovy pro seniory a domovy se zvláštním režimem s maximální kapacitou do 25 lůžek v jednom objektu. V souladu s doporučeným postupem č. 2/2016 „Materiálně-technický standard pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou“ vydaným MPSV budou podporovány pobytové služby sociální péče následovně: chráněné bydlení s maximální kapacitou 12 klientů v jedné budově, domovy pro osoby se zdravotním postižením a týdenní stacionáře s maximální kapacitou

12 klientů v jedné budově s nižší mírou podpory, v případě vysoké míry podpory je max. 18 klientů.

b) Soulad s Akčním plánem rozvoje sociálních služeb

Sociální služba je v souladu s AP na daný rok, tj. v AP je vydefinována potřebnost sociální služby v regionu. V případě nesouladu sociální služby s AP nebude sociální služba dále posuzována a proces hodnocení bude ukončen.

c) Stanovisko obce k potřebnosti sociální služby

Odůvodněné stanovisko obce k potřebnosti sociální služby. Neodůvodněné stanovisko nebude akceptováno.

7.1 Parametr dostupnosti

a) Časová dostupnost sociální služby

Sociální služba je v souladu s časovou dostupností se SPRSS uvedenou v popisu optimálního modelu služby. Zároveň je sociální služba časově dostupná podle specifických požadavků cílové skupiny, pro kterou je sociální služba určena.

b) Místní dostupnost sociální služby

Sociální služba je dosažitelná v místech, kde se okruh osob, pro který je sociální služba určena, nachází.

7.2 Parametr efektivity

a) Personální zajištění služby

Personální zajištění služby je v souladu se SPRSS a AP na daný rok. Současně se posuzuje přiměřené personální zajištění v návaznosti na okamžitou kapacitu služby a její časovou dostupnost.

Při monitoringu sociální služby je pouze zjišťováno personální zajištění, dále o tomto parametru rozhoduje pracovní skupina odboru SV.

8. Sociální služba žádající o vstup do Rozvojové sítě kraje musí splnit výše uvedené parametry, aby byla do Rozvojové sítě kraje zařazena. Návrh pracovní skupiny odboru SV o zařazení sociální služby do rozvojové sítě kraje schvaluje Zastupitelstvo Ústeckého kraje.
9. Sociální služby po ukončení finanční podpory z evropských zdrojů mohou žádat o vstup do Základní sítě kraje dle podmínek Metodiky zajištění sítě.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Hodnotící parametry

Příloha č. 2 - Žádost o změnu průměrných přepočtených úvazků sociální služby

Příloha č. 3 - Žádost o zařazení sociální služby do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje

Příloha č. 4 - Vyjádření obce k potřebnosti sociální služby

Příloha č. 5 - Výzva k podávání Žádostí

Příloha č. 6 - Žádost o úpravu rozsahu sociální služby - VZOR

Příloha č. 7 - Žádost o zařazení sociální služby do Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje

Příloha č. 1

Domov „Srdce v dlaních" – sociální služby Jiříkov, p.o. města Jiříkova

Filipov č. p. 65
407 53 Jiříkov

tel: +420 412 338 397, fax: +420 412 338 523
e-mail: info@ddfilipov.cz

31.10.2018 173084/2018/KU

Krajský úřad Ústeckého kraje
Ing. Petra Lafková
Bc. Milada Jírovcová
odbor sociálních věcí
Velká Hradební 3118/48
40002 Ústí nad Labem

Č.j. 0343/2018 Vyřizuje: Dne: 25.10.2108

Sembdner, Horáková, Mágr

Vážená paní vedoucí Lafková, Vážená paní Jírovcová.

Obracím se na Vás po konzultaci s paní Marcelou Postlerovou, vedoucí pracovní skupiny SPRSS sociální péče, region Šluknovského výběžku. Město Jiříkov společně s naší organizací převzalo v roce 2013 od Ústeckého nemovitý majetek v Londýnské ulici, ve městě Jiříkově. Jedná se o dva objekty po bývalém ÚSP Jiříkov. V jednom z objektů provozuje naše organizace terénní sociální služby a ve druhém z nich v současnosti působí a vyvíjí činnost Schrodingerův institut.

Naše příspěvková organizace poskytuje v současné době čtyři sociální služby, dvě pobytové a dvě terénní a dlouhodobě připravuje změnu způsobu využití objektu v Londýnské ulici č.p.563/3 na tzv. Centrum sociálních služeb Jiříkov. Organizace společně s městem Jiříkovem připravuje projektovou dokumentaci ke stavebnímu povolení a to především k podání žádosti do výzvy IROP č. 82. Termín podání projektové žádosti je stanoven na poslední týden v měsíci listopadu t.r. Rekonstrukcí uvedeného objektu a zahájením poskytování sociální služby týdenního stacionáře dojde k navýšení celkové kapacity služeb sociální péče na Šluknovsku, přičemž bude současně naplněna dlouhodobá poptávka veřejnosti zejména s ohledem na demografický vývoj na Šluknovsku. Jedná se o žádoucí prevenčně pobytovou službu, s využitím možnosti odpočinku klientů na lůžku, ovšem s možností úzké vazby na své vlastní domácí prostředí. V této službě je poměrně velký rozvojový potenciál, kdy se její rozvoj předpokládá i v rámci Komunitního plánu Šluknovska. Žadatelem o dotaci z IROPu bude Město Jiříkov.

Projektový záměr byl dlouhodobě připravován a řádně projednán v rámci procesu AP SPRRR pro rok 2018, ovšem s plánovanou kapacitou 14 lůžek pro sociální službu týdenního stacionáře ve smyslu § 47 zákona č. 108/2006 Sb. zákona o sociálních službách. Po upřesnění dispozic objektu došel projektant k řešení, které umožňuje původně navrženou kapacitu 14 lůžek týdenního stacionáře navýšit na 16 lůžek.

Žádáme Vás tedy tímto zdvořile, ve smyslu požadavků vyhlašovatele Výzvy č. 82 IROP o potvrzení souladu navrhované investiční akce se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje.

Děkujeme Vám.

Jan Sembdner, ředitel organizace

Domov „Srdce v dlaních"
sociální služby Jiříkov
Filipov č.p. 65 • 407 53 Jiříkov
tel.: 412 338 397 • IČ: 472 74 581

Příloha č. 2

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

SPECIFICKÝ CÍL 2.1

KOLOVÁ VÝZVA Č. 82

PŘÍLOHA Č. 9

SOUHLASNÉ STANOVISKO SUBJEKTU, KTERÝ VYDAL STRATEGICKÝ PLÁN, KOMUNITNÍ PLÁN NEBO STŘEDNĚDOBÝ PLÁN ROZVOJE SOCIÁLNÍCH SLUŽEB KRAJE

PLATNOST OD 23. 5. 2018

Kompetentní subjekt, který vydal strategický plán, komunitní plán nebo střednědobý plán rozvoje sociálních služeb kraje vyjadřuje souhlas/nesouhlas[1] s projektem **Centrum sociálních služeb Jiříkov,** žadatele **Město Jiříkov**, Náměstí 464/1, Jiříkov 407 53, předkládaným do 82. výzvy „Rozvoj sociálních služeb v sociálně vyloučených lokalitách II.“ Ministerstva pro místní rozvoj pro specifický cíl 2.1 Zvýšení kvality a dostupnosti služeb vedoucí k sociální inkluzi Integrovaného regionálního operačního programu.

Kompetentní subjekt Ústecký kraj vyjadřuje souhlas/nesouhlas[1] s projektem z dotace 82. výzvy IROP „Rozvoj sociálních služeb v sociálně vyloučených lokalitách II.“ Ministerstva pro místní rozvoj pro specifický cíl 2.1.

V..... dne.....

podpis oprávněné osoby

otisk
razítka

[1] Nehodící se škrtněte.

Příloha č.1

Vyhodnocení mimořádného termínu

NÁZEV POSKYTOVATELE	IČ	ADRESA	ID	DRUH SOCIÁLNÍ SLUŽBY	DOTACE 2019
Květina z. s.	27038645	Na Vypichu 180, Lahošť, 417 25	6251794	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	3 758 000 Kč
NADĚJE	570931	K Brance 11/19E, 155 00 Praha	9593299	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	3 735 800 Kč
Rekvalifikační a informační centrum s. r. o.	25438352	Báňská 287, 434 01 Most	1474897	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	3 832 200 Kč
Diakonice ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	70863601	U Města Chersonu 1675, 434 01 Most	2013307	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	3 117 900 Kč

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 2

Pověření Ústeckého kraje č. …

k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Pověření POSOSUK 2“)

s účinností ode dne …….. do 31. 3. 2020

v rámci projektu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2“

Název poskytovatele	
Adresa poskytovatele	
IČ	
DIČ	
Statutární orgán / zástupce	

(dále jen „Poskytovatel“)

v souladu s Registrem poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákona o sociálních službách“)

Druh sociální služby	**Identifikátor sociální služby**	**Rozsah sociální služby**
		Dle vymezení obsaženého v příloze č. 1A tohoto Pověření
		Dle vymezení obsaženého v příloze č. 2A tohoto Pověření
		Dle vymezení obsaženého v příloze č. 3A tohoto Pověření …..

(dále jen „Služba“)

1. Zařazení do Základní sítě kraje

1.1 Podle § 95 zákona o sociálních službách zajišťuje kraj dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb a určuje síť sociálních služeb na svém území; přitom přihlíží k informacím obcí o kapacitě sociálních služeb, které jsou potřebné pro zajištění potřeb osob na území obcí.

1.2 Základní sítí sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Základní síť kraje“) se rozumí Základní síť kraje schválená Zastupitelstvem Ústeckého kraje na aktuální období.

2. Právní postavení Poskytovatele v rámci Základní sítě kraje

2.1 Toto Pověření Poskytovatele k zajištění dostupnosti poskytování Služby zařazením do Základní sítě kraje zakládá právo Poskytovatele na poskytování Služby v rámci Základní sítě kraje, jejíž obsah a rozsah[1] jsou vymezeny v příloze A tohoto Pověření.

2.2 Pověření samo o sobě nezakládá právní nárok Poskytovatele na veřejné financování zajištění dostupnosti poskytování Služby; představuje však závazek kraje zajišťovat dostupnost poskytování Služby prostřednictvím Poskytovatele, a to po dobu realizace projektu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2“ (dále jen „POSOSUK 2“).

2.3 Ústecký kraj (dále jen „ÚK“) provádí pravidelnou (min. 1x ročně) aktualizaci Základní sítě kraje a vyhodnocuje nutnost změn Základní sítě kraje v závislosti na vývoji potřeb obsahu, rozsahu či způsobu poskytování sociálních služeb osobám v nepříznivé sociální situaci. Z tohoto důvodu se i v průběhu doby trvání Pověření mohou měnit některé podmínky poskytování Služby, zejména rozsah, popis činností v rámci Služby, časová dostupnost Služby, požadovaná kapacita Služby apod.

3. Povinnosti Poskytovatele

3.1 Poskytovatel je po dobu trvání Pověření povinen:

a) zajistit obsah a rozsah Služby definovaný v příloze A Pověření, za předpokladu zajištění vyrovnávací platby z veřejných zdrojů (např. stát, kraj, obce) ve výši alespoň 90 % vypočtené vyrovnávací platby, za předpokladu potřebnosti Služby;

b) vytvářet veškeré předpoklady k tomu, aby byl po právní, organizační, ekonomické a personálně odborné stránce schopen plnit veškeré povinnosti Poskytovatele Služby stanovené právními předpisy, příslušnými metodikami, uzavřenými smlouvami a dalšími právními jednáními či akty;

c) registrovat se v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Katalog“), a v případě změny v něm aktualizovat uvedené údaje a do 31. 7. každého roku platnosti Pověření vyplnit výkaznictví registrovaných sociálních služeb, na něž bylo Poskytovateli uděleno rozhodnutí o registraci;

d) provádět a dokumentovat:

[1] Náplní závazku veřejné služby dle článku 4, písm. a) Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), (dále jen „rozhodnutí EK) se rozumí obsah a rozsah služby.

- postup jednání se zájemcem o Službu obsahující popis jeho nepříznivé sociální situace, průběh jednání a závěry z jednání, včetně popisu řešení této situace,
- proces individuálního plánování řešení nepříznivé situace, a to po celou dobu poskytování služeb, včetně monitoringu,
- přehodnocování průběhu, výstupů a výsledků poskytování služeb s ohledem na hlavní cíl sociální služby, kterým je prevence sociálního vyloučení a podpora sociálního začleňování klientů systému sociálních služeb (sítě služeb);

e) informovat ÚK o zásadních překážkách bránících řešení nepříznivé sociální situace uživatelů a zájemců o službu (nedostupnost přiměřené a vhodné podpory), jak v rámci sítě sociálních služeb, tak v systémech a sítích resortů návazných;

f) vykazovat údaje o poskytovaných službách dle pokynů ÚK;

g) podávat podklady ke změnám Základní sítě kraje, hlásit finanční prostředky nebo jinou podporu získanou na zajištění služby a hlásit další ukazatele o zajištění dostupnosti a vytížení služby dle pokynů ÚK;

h) informovat ÚK neprodleně o skutečnostech, které mohou mít ve svém důsledku vliv na plnění povinností Poskytovatele souvisejících se zařazením do Základní sítě kraje;

i) vést v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, oddělené účtování o hlavní činnosti a hospodářské (doplňkové činnosti), tak aby v každém okamžiku trvání Pověření bylo zřejmé, že vyrovnávací platba ve formě finanční podpory byla určena pouze a výhradně na hlavní činnost vymezenou přílohou A Pověření, a tedy na službu obecného hospodářského zájmu (dle platného účtového rozvrhu Poskytovatele).

4. Součinnost Poskytovatele při provádění monitoringu a výkonu kontrol a přezkoumání vyrovnávací platby

4.1 Poskytovatel je povinen zajistit maximální součinnost s oprávněnými osobami při provádění monitoringu a při výkonu kontrol jeho činnosti související se zajišťováním dostupnosti poskytování Služby a při kontrole a přezkoumání vyrovnávací platby (dále též „kontrola“).

4.2 Poskytovatel je povinen zejména:

a) průběžně vytvářet základní podmínky k provádění kontroly;

b) v průběhu kontrol zajistit přítomnost resp. dostupnost osob oprávněných činit jeho jménem právní jednání (statutární orgán, vedoucí pracovníci), jakož i příslušných odborných pracovníků na úseku kontrolované činnosti Poskytovatele;

c) poskytovat kontrolním pracovníkům veškeré požadované doklady související s příslušnou kontrolou;

d) neprodleně resp. ve stanovené lhůtě odstraňovat nedostatky zjištěné v průběhu provádění kontroly.

5. Finanční zajištění Služby

5.1 Podle zákona o sociálních službách je financování sociálních služeb koncipováno jako vícezdrojové, a to z prostředků státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků a dalších zdrojů.

5.2 Poskytovatel má vytvořeny předpoklady pro zajištění vícezdrojového financování Služby.

5.3 Zdroji veřejného financování Služby je zejména dotace poskytnutá krajem Poskytovateli v souladu s § 101a zákona o sociálních službách a zároveň i dotace poskytnutá v souladu s § 105 zákona o sociálních službách a také finanční prostředky strukturálních fondů EU, a to na základě jednotlivých smluv uzavřených dle odst. 6 tohoto Pověření.

5.4 Nedílnou součástí systému financování sociálních služeb, je financování Služby i z dalších zdrojů, k jejichž zajištění Poskytovatel prokázal dostatečné předpoklady, a které je předmětem samostatných smluv uzavřených s příslušnými subjekty (obce, dárci apod.) na základě a v souladu s podmínkami tohoto Pověření.

5.5 Za účelem zajištění dodržení podmínek Pověření a zamezení nadměrného financování Služby je Poskytovatel povinen informovat ÚK o všech finančních prostředcích nebo jiné podpoře, kterou má obdržet resp. obdrží od třetích osob za účelem nebo v souvislosti s financováním Služby.

5.6 V případě, že nebude zajištěno financování Služby v rozsahu stanoveném v odst. 3 písm. a) tohoto pověření může Poskytovatel požádat ÚK a obce o úpravu rozsahu Služby stanovenou v příloze A Pověření.

6. Smlouvy o poskytnutí finančních prostředků

6.1 Smlouvy dle odst. 5.3 a odst. 5.4 budou uzavřeny zpravidla na období 1 kalendářního roku, ledaže zdroj financování vyžádá, resp. umožní uzavření Smlouvy na jiné období.

6.2 Předmětem smluv bude zejména:

a) úprava právního vztahu mezi ÚK a Poskytovatelem v závislosti na zdroji a způsobu financování;

b) způsob financování Služby v režimu vyrovnávací platby, zejména popis kompenzačního mechanismu a parametrů pro její výpočet, kontrolu a přezkoumání včetně opatření k zamezení a vrácení jakékoli nadměrné vyrovnávací platby;

c) vymezení povinností Poskytovatele při zajištění dostupnosti poskytování Služby včetně povinností ve vztahu k vedení účetnictví a opatření k zajištění finanční transparentnosti;

d) provádění monitoringu a kontrol;

e) odpovědnost Poskytovatele v případě neplnění povinností a úprava sankčních mechanismů včetně předčasného ukončení Smlouvy;

f) úprava práv k případným předmětům duševního vlastnictví, práv autorských;

g) úprava otázek shromažďování, poskytování a ochrany informací, dat a osobních údajů;

h) úprava dalších otázek nezbytných k řádnému zajištění dostupnosti poskytování Služby;

i) úprava povinné publicity.

7. Popis kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby

7.1 Financování Služby se v souladu s tímto Pověřením děje na bázi tzv. vyrovnávací platby, upravené přímo použitelnými předpisy Evropské unie, zejména Rozhodnutím EK, případně Nařízením Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

7.2 Vyrovnávací platba je vypočtena v souladu s čl. 5 Rozhodnutí EK.

7.3 Vyrovnávací platba na Službu je kalkulována jako rozdíl místně obvyklých nákladů a místně obvyklých výnosů. Výnosy z vlastní činnosti Poskytovatele jsou především úhrady za poskytování sociálních služeb od uživatelů, úhrady zdravotních pojišťoven, případně další příjmy spojené s poskytováním sociálních služeb mimo veřejné rozpočty. Výše vyrovnávací platby je dána dle výpočtového vzorce. Výpočet místně obvyklých nákladů a výnosů vychází z uzavřeného účetního období předchozích let.

7.4 Vyrovnávací platba je propočtená na rozsah Služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. Vyrovnávací platba je vypočtena na každý kalendářní rok doby trvání Pověření samostatně, na základě aktualizace přílohy B tohoto Pověření. V případě, že rozsah Služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se vyrovnávací platba podle skutečného rozsahu Služby, specifikovaného v žádosti Poskytovatele o poskytnutí dotace.

7.5 V rámci kalkulace vyrovnávací platby a jejího vyhodnocování lze zohlednit, pokud skutečné příjmy Služby neodpovídají stanoveným místně obvyklým výnosům; jde zpravidla o tzv. objektivně nižší příjmy, které nebylo možno vybrat, s ohledem na:

- ustanovení § 73 odst. 3 zákona o sociálních službách (min. zůstatek 15 % příjmu klienta v pobytových zařízeních),
- dočasného nevytížení kapacity z důvodu neobvyklého výpadku služeb (např. úmrtí klientů), hledání vhodného klienta v pobytových službách;
- poskytování pobytových služeb nezaopatřeným dětem dle § 74 zákona o sociálních službách;
- ustanovení § 75 odst. 2 zákona o sociálních službách, kdy je u pečovatelských služeb odpuštěna úhrada definovaným cílovým skupinám; příjmovou situaci klienta - opatření při stanovení úhrad v souladu se zajištěním cenové dostupnosti služby a motivace klientů k aktivitám vedoucím k sociálnímu začleňování.

7.6 Zvláštnímu posouzení mohou podléhat příjmy ze zajištění zdravotní péče dle § 36 zákona o sociálních službách.

7.7 ÚK si vyhrazuje právo korigovat výši vyrovnávací platby ke korekci historických rozdílů mezi skutečnou a vypočtenou vyrovnávací platbou vždy max. o 20 % za kalendářní rok.

7.8 Za nadměrné vyrovnávání se považuje:

- nezajistí-li Poskytovatel rozsah služby stanovený v příloze A tohoto Pověření v rozsahu alespoň 95 %;
- kladná výše rozdílu mezi výnosy a náklady, za předpokladu, že Kraj neumožní převedení finančních prostředků vyrovnávací platby do dalšího roku (max. 10% vyrovnávací platby) nebo na tvorbu rezerv (příspěvkové organizace);

- obdrží-li Poskytovatel vyšší vyrovnávací platbu než je vyrovnávací platba stanovená v příloze B za předpokladu, že Poskytovatel nezajistil vyšší rozsah poskytovaných služeb, než je stanoveno v tomto Pověření; vyšší rozsah Služby musí být schválen příslušnými orgány Kraje.

7.9 Poskytovatel je povinen předložit ÚK vyúčtování vyrovnávací platby v termínu stanoveném ÚK, tj. nejpozději do 31. 1. následujícího roku.

7.10 Poskytovatel je v rámci vyúčtování vyrovnávací platby povinen doložit, že poskytnutá veřejná podpora nepřesáhla max. výši vyrovnávací platby dle přílohy B Pověření ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK. V případě, že došlo k nadměrnému vyrovnání, je Poskytovatel povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet, z něhož byla finanční podpora vyplacena.

7.11 Jestliže Poskytovatel obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje stanovenou částku podle čl. 7., odst. 7,3., musí nadměrně vyplacenou částku (zisk z hlavní činnosti) vrátit na účet ÚK do 31. 1. následujícího roku s variabilním symbolem, který je shodný s registračním číslem sociální služby, nebo do 30. 4. 2020 v případě posledního roku finanční podpory.

7.12 V případě, že ÚK při kontrole vyúčtování Poskytovatele zjistí, že došlo k nadměrnému vyrovnání a zároveň výše tohoto nadměrného vyrovnání nebyla vrácena na účet ÚK, bude Poskytovatel vyzván k vrácení.

8. Trvání závazků veřejné služby, doba Pověření

8.1 Pověření se vydává pouze službám zařazeným do Základní sítě kraje.

8.2 Pověření se vydává do 31. 3. 2020, tj. na celou dobu realizace projektu POSOSUK 2.

8.3 V případě, že Poskytovatel nebude plnit řádně povinnosti spojené se zařazením do Základní Sítě kraje dle Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, může být platnost Pověření ze strany kraje ukončena a Poskytovatel ze Základní sítě kraje vyřazen i před uplynutím stanovené doby.

9. Výkon služby obecného hospodářského zájmu

9.1 Toto Pověření představuje akt, jímž je Poskytovatel pověřen poskytováním služby obecného hospodářského zájmu ve smyslu čl. 4 Rozhodnutí EK.

10. Přistoupení k Pověření ze strany ostatních zadavatelů

10.1 Vzhledem k tomu, že financování Služby je řešeno jako vícezdrojové, podílí se na celkové vyrovnávací platbě dle bodu 7. tohoto Pověření více Zadavatelů formou plateb na základě různých právních titulů (veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, příspěvek poskytnutý zřizovatelem příspěvkové organizace, smlouva o zajištění služeb na základě veřejné zakázky apod.).

10.2 V souladu s čl. 4 Rozhodnutí EK představuje toto Pověření jednotný akt, k němuž ostatní Zadavatelé přistoupí formou deklarace obsažené v příslušném právním titulu (smlouvě, usnesení orgánu o přiznání finanční podpory apod.), na základě něhož se budou spolupodílet na financování vyrovnávací platby za Službu[2].

11. Prohlášení Poskytovatele

11.1 Poskytovatel prohlašuje, že plně porozuměl účelu a obsahu Pověření a že mu není známa žádná okolnost, která by bránila v jeho řádném plnění povinností v souvislosti se zařazením do Základní sítě kraje.

11.2 Poskytovatel akceptuje toto Pověření za podmínek zde stanovených.

12. Ostatní ujednání

12.1 Toto Pověření lze měnit či doplňovat formou písemných a číslovaných dodatků.

12.2 Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů Poskytovatele není nutné uzavírat dodatek k Pověření.

12.3 Toto Pověření je vyhotoveno ve dvojím vyhotovení s platností originálu, přičemž každá ze zúčastněných stran obdrží jedno vyhotovení.

12.4 Toto Pověření nahrazuje a zároveň ruší Pověření číslo … . a toto Pověření nabývá účinnosti dnem ……...

12.5 Toto Pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .....ze dne …….

[2]Např. textem „Zadavatel touto Smlouvou přistupuje k Pověření Ústeckého kraje č. XXX k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, vydané poskytovateli Ústeckým krajem dne ……., s tím, že finanční podpora *(dotace, cena veřejné zakázky atd.)* na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené poskytovateli v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU)“

Příloha č. 2

V Ústí nad Labem dne ……..

V …… dne ……..

……
Vydává:
Ústecký kraj
PhDr. Martin Klika, MBA, DBA
na základě pověření Ústeckého kraje

……
Pověření přijímá
Název
Statutární zástupce

Seznam příloh:

Příloha č. 1A – Obsah a rozsah služby
Příloha č. 1B – Výpočet vyrovnávací platby
Příloha č. 2A – Obsah a rozsah služby
Příloha č. 2B – Výpočet vyrovnávací platby
Příloha č. 3A – Obsah a rozsah služby
Příloha č. 3B – Výpočet vyrovnávací platby

Příloha A – Obsah a rozsah služby

Druh sociální služby	
Identifikátor sociální služby	
Forma poskytování služby	
Individuální okamžitá kapacita	
Skupinová okamžitá kapacita	
Počet lůžek	
Cílová skupina	
Místo poskytování sociální služby	
Působnost sociální služby	

Obsah sociální služby	

Pracovní pozice*	Průměrný přepočtený úvazek
CELKEM pracovníci v přímé péči	
sociální pracovníci	
pracovníci v sociálních službách	
zdravotničtí pracovníci	
pedagogičtí pracovníci	
manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci	

* V personálním zajištění sociální služby pečovatelská služba jsou závazné úvazky v přímé péči v jednotlivých pracovních pozicích; Sociální služby vykazující zdravotnický personál musí dodržet výši úvazků uvedenou v personálním zajištění - zdravotničtí pracovníci. V ostatních pracovních pozicích (SP, PSS, odborní pracovníci) musí být dodržen součet těchto pracovních pozic uvedených v této příloze. U sociálních služeb neobsahující zdravotnické pracovníky je závazná celková výše průměrného přepočteného úvazku celkem, nikoliv rozložení pracovních pozic.

Obsah všech druhů služeb:

Vymezení obsahu sociální služby (tj. vymezení rozsahu úkonů poskytovaných v rámci základní činnosti):

Odborné sociální poradenství
Základní činnosti při poskytování odborného sociálního poradenství se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
zprostředkování navazujících služeb,
b) sociálně terapeutické činnosti:
poskytnutí poradenství v oblastech orientace v sociálních systémech, práva, psychologie a v oblasti vzdělávání;
tato základní činnost může být zajišťována poskytováním poradenství alespoň ve 2 z těchto oblastí,
c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím.

Osobní asistence
Základní činnosti při poskytování osobní asistence se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
b) pomoc při osobní hygieně:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při použití WC,
c) pomoc při zajištění stravy:
pomoc při přípravě jídla a pití,
d) pomoc při zajištění chodu domácnosti:
1. pomoc s úklidem a údržbou domácnosti a osobních věcí,
2. nákupy a běžné pochůzky,
e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. pomoc a podpora rodině v péči o dítě,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
3. pomoc s nácvikem a upevňováním motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
doprovázení do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,
g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

Pečovatelská služba
Základní činnosti při poskytování pečovatelské služby se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru,
4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,

2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,
c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
1. zajištění stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
2. dovoz nebo donáška jídla,
3. pomoc při přípravě jídla a pití,
4. příprava a podání jídla a pití;
tato základní činnost může být zajišťována jen v rozsahu úkonů podle bodů 3 a 4,
d) pomoc při zajištění chodu domácnosti:
1. běžný úklid a údržba domácnosti,
2. pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti, například sezonního úklidu, úklidu po malování,
3. donáška vody,
4. topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení,
5. běžné nákupy a pochůzky,
6. velký nákup, například týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti,
7. praní a žehlení ložního prádla, popřípadě jeho drobné opravy,
8. praní a žehlení osobního prádla, popřípadě jeho drobné opravy,
e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři a doprovázení zpět,
2. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět.

Tísňová péče
Základní činnosti při poskytování tísňové péče se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) poskytnutí nebo zprostředkování neodkladné pomoci při krizové situaci:
1. poskytování nepřetržité distanční hlasové a elektronické komunikace,
2. v případě akutního ohrožení života nebo zdraví zprostředkování zákroku zdravotnické záchranné služby, policie nebo hasičů,
b) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Průvodcovské a předčitatelské služby
Základní činnosti při poskytování průvodcovských a předčitatelských služeb se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity a doprovázení zpět,
2. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,
b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
3. předčítání nebo jiný způsob zprostředkování informace osobám s poruchami komunikace.

Podpora samostatného bydlení
Základní činnosti při poskytování podpory samostatného bydlení se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) pomoc při zajištění chodu domácnosti:
1. pomoc s úklidem a údržbou domácnosti a osobních věcí,
2. podpora při získávání návyků souvisejících se zajištěním chodu domácnosti,
3. pomoc při údržbě domácích spotřebičů,

4. pomoc se zajištěním stravy,
5. pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti, například sezonního úklidu, úklidu po malování,
6. podpora v hospodaření s penězi včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami,
b) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. podpora při zvládání výchovy dětí v rodině,
2. pracovně výchovná činnost s dětmi,
3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
4. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
5. podpora v oblasti partnerských vztahů,
6. podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do pracovního procesu,
c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity a doprovázení zpět,
2. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,
3. podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do běžného společenského prostředí včetně využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
d) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
e) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

Odlehčovací služby
Základní činnosti při poskytování odlehčovacích služeb se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
3. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
4. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,
c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
1. zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
2. pomoc při přípravě stravy přiměřené době poskytování služby,
d) poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby:
1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. doprovázení do školy, školského zařízení, k lékaři, do zaměstnání, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci, instituce poskytující veřejné služby a jiné navazující sociální služby a doprovázení zpět,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
f) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
h) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
2. podpora při zajištění chodu domácnosti.

Centra denních služeb

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v centrech denních služeb se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,

b) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
1. zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
2. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,

c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
2. podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do běžného společenského prostředí včetně využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,

d) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

e) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Denní stacionáře

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v denních stacionářích se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru,
4. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,

b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při použití WC,

c) poskytnutí stravy:
zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,

d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. pracovně výchovná činnost,
2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
3. vytvoření podmínek pro zajišťování přiměřeného vzdělávání nebo pracovního uplatnění,

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

f) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Týdenní stacionáře

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v týdenních stacionářích se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí ubytování:

1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

b) poskytnutí stravy:

zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,

c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,

d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
4. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,

e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. pracovně výchovná činnost,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
4. vytvoření podmínek pro zajišťování přiměřeného vzdělávání nebo pracovního uplatnění,

f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

g) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domovech pro osoby se zdravotním postižením se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí ubytování:

1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

b) poskytnutí stravy:

zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,

c) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
4. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,

d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,

e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. pracovně výchovná činnost,
2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,

3. vytvoření podmínek pro zajišťování přiměřeného vzdělávání nebo pracovního uplatnění,
4. volnočasové a zájmové aktivity,
f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
g) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Domovy pro seniory
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domovech pro seniory se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) poskytnutí ubytování:
1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
b) poskytnutí stravy:
zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,
c) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
4. pomoc při podávání jídla a pití,
5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,
e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
f) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
g) aktivizační činnosti:
1. volnočasové a zájmové aktivity,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Domovy se zvláštním režimem
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domovech se zvláštním režimem se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí ubytování:
1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
b) poskytnutí stravy:
zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,
c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,

d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
4. pomoc při podávání jídla a pití,
5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

f) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

g) aktivizační činnosti:

1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,

h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Chráněné bydlení

Základní činnosti při poskytování chráněného bydlení se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:

1. pomoc s přípravou stravy,
2. zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,

b) poskytnutí ubytování:

1. ubytování, které má znaky bydlení v domácnosti,
2. v případě potřeby praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

c) pomoc při zajištění chodu domácnosti:

1. pomoc při běžném úklidu a údržbě domácnosti,
2. pomoc při údržbě domácích spotřebičů,
3. podpora v hospodaření s penězi včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami,

d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
3. zajištění podmínek pro přiměřené vzdělávání,
4. podpora v oblasti partnerských vztahů,
5. podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do pracovního procesu,

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. doprovázení do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,
2. podporu a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
3. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

f) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,

h) pomoc při osobní hygieně a poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,

3. pomoc při použití WC.

Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí ubytování:

1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

b) poskytnutí stravy:

zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,

c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,

d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
3. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
4. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

f) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

g) aktivizační činnosti:

nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,

h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Raná péče

Základní činnosti při poskytování rané péče se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. zhodnocení schopností a dovedností dítěte i rodičů, zjišťování potřeb rodiny a dítěte s postižením nebo znevýhodněním,
2. specializované poradenství rodičům a dalším blízkým osobám,
3. podpora a posilování rodičovských kompetencí,
4. upevňování a nácvik dovedností rodičů nebo jiných pečujících osob, které napomáhají přiměřenému vývoji dítěte a soudržnosti rodiny,
5. vzdělávání rodičů, například formou individuálního a skupinového poskytování informací a zdrojů informací, seminářů, půjčování literatury,
6. nabídka programů a technik podporujících vývoj dítěte,
7. instrukce při nácviku a upevňování dovedností dítěte s cílem maximálního možného využití a rozvoje jeho schopností v oblasti kognitivní, senzorické, motorické a sociální,

b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
2. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,

c) sociálně terapeutické činnosti:

1. psychosociální podpora formou naslouchání,
2. podpora výměny zkušeností,
3. pořádání setkání a pobytových kurzů pro rodiny,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci, nácvik dotazování a komunikačních dovedností, podpora svépomocných aktivit rodičů,
2. doprovázení rodičů při vyřizování žádostí, na jednání a vyšetření s dítětem, popřípadě jiná obdobná jednání v záležitostech týkajících se vývoje dítěte.

Telefonická krizová pomoc
Základní činnosti při poskytování telefonické krizové pomoci se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) telefonická krizová pomoc:
krizová práce s osobou spočívající v jednorázovém nebo opakovaném telefonickém kontaktu osoby s pracovištěm telefonické krizové intervence,
b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

Tlumočnické služby
Základní činnosti při poskytování tlumočnických služeb se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. tlumočení pomocí znakového jazyka pro sluchově postižené,
2. tlumočení pomocí Lormovy dotekové abecedy, popřípadě znakování ruku v ruce, nebo obdobných metod pro osoby s kombinovaným zrakovým a sluchovým postižením,
b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

Azylové domy
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v azylových domech se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
1. vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu nebo pomoc s přípravou stravy,
2. zajištění nebo poskytnutí stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
tato základní činnost může být zajišťována jen v rozsahu 1 úkonu,
b) poskytnutí ubytování:
1. ubytování po dobu zpravidla nepřevyšující 1 rok,
2. umožnění celkové hygieny těla,
3. vytvoření podmínek pro zajištění úklidu, praní a žehlení osobního prádla, výměny ložního prádla,

c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí vyplývajících z individuálních plánů,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob, včetně uplatňování zákonných nároků a pohledávek.

Domy na půl cesty
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domech na půl cesty se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) poskytnutí ubytování:
1. ubytování v prostředí, které má znaky bydlení v domácnosti, po dobu zpravidla nepřevyšující 1 rok,
2. vytvoření podmínek pro zajištění úklidu, praní a žehlení osobního prádla, výměny ložního prádla,
b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
2. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
c) sociálně terapeutické činnosti:
1. socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

2. aktivity zaměřené na budování a rozvoj pracovních návyků a dovedností nezbytných pro integraci osob na trh práce,
d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Kontaktní centra
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v kontaktních centrech se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) sociálně terapeutické činnosti:
1. socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
2. poskytování informací o rizicích spojených se současným způsobem života a jejich snižování prostřednictvím metod založených na přístupu minimalizace škod,
b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
c) poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. zajištění podmínek pro běžné úkony osobní hygieny,
2. zajištění podmínek pro celkovou hygienu těla.

Krizová pomoc
Základní činnosti při poskytování krizové pomoci se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby:
1. ubytování na omezenou dobu zpravidla nepřesahující 7 dní,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
b) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, jde-li o pobytovou formu služby:
zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
c) sociálně terapeutické činnosti:
krizová intervence a další socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k překonání krizového stavu a zahájení následného terapeutického procesu,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

Intervenční centra
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v intervenčních centrech se poskytují v rozsahu těchto úkonů:
a) sociálně terapeutické činnosti: krizová intervence a další socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k překonání krizového stavu a zahájení následného terapeutického procesu,
b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
c) poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby:
1. ubytování na omezenou dobu zpravidla nepřesahující 7 dní,
2. vytvoření podmínek pro praní, drobné opravy a žehlení osobního, popřípadě ložního prádla a ošacení,
d) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, jde-li o pobytovou formu služby:
1. zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, nebo
2. vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu stravy.

Nízkoprahová denní centra

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v nízkoprahových denních centrech se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. umožnění celkové hygieny těla,
2. pomoc při osobní hygieně,
b) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
1. vytvoření podmínek pro přípravu stravy,
2. poskytnutí stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování;
tato základní činnost může být zajišťována jen v rozsahu 1 úkonu,
c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v nízkoprahových zařízeních pro děti a mládež se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity,
2. pracovně výchovná činnost s dětmi,
3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
4. zajištění podmínek pro přiměřené vzdělávání,
b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
aktivity umožňující lepší orientaci ve vztazích odehrávajících se ve společenském prostředí,
c) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

Noclehárny
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v noclehárnách se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. zajištění podmínek pro běžné úkony osobní hygieny,
2. zajištění podmínek pro celkovou hygienu těla,
b) poskytnutí přenocování:
1. přenocování,
2. úklid, výměna ložního prádla.

Služby následné péče
Základní činnosti při poskytování služeb následné péče se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) sociálně terapeutické činnosti: socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k trvalé abstinenci, prevenci relapsu, rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím: aktivity umožňující lepší orientaci ve vztazích odehrávajících se ve společenském prostředí,
c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
d) poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby:
1. ubytování,
2. zajištění podmínek pro úklid, praní ložního prádla a žehlení,
3. zajištění podmínek pro celkovou hygienu těla,

e) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, jde-li o pobytovou formu služby:
1. vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu stravy, nebo
2. zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování.

Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Základní činnosti při poskytování sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. pracovně výchovná činnost s dětmi,
2. pracovně výchovná činnost s dospělými, například podpora a nácvik rodičovského chování včetně vedení hospodaření a udržování domácnosti, podpora a nácvik sociálních kompetencí v jednání na úřadech, školách, školských zařízeních; přitom alespoň 70 % těchto činností je zajišťováno formou terénní služby,
3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte,
4. zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí,
5. zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity,
b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět,
c) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
Základní činnosti při poskytování sociálně aktivizačních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
zájmové, vzdělávací a volnočasové aktivity,
b) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

Sociálně terapeutické dílny
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v sociálně terapeutických dílnách se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
pomoc při běžných úkonech osobní hygieny,
b) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
1. zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
2. pomoc při přípravě stravy přiměřené době poskytování služby,
c) nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začleňování:
1. nácvik oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
2. nácvik přesunu na vozík a z vozíku,
d) podpora vytváření a zdokonalování základních pracovních návyků a dovedností:
1. nácvik a upevňování motorických, psychických, sociálních a pracovních schopností a dovedností,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění, zprostředkování kontaktu s přirozeným sociálním prostředím.

Terapeutické komunity

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v terapeutických komunitách se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) poskytnutí stravy:
1. vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu nebo pomoc s přípravou stravy,
2. zajištění nebo poskytnutí stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
b) poskytnutí ubytování:
1. ubytování,
2. zajištění podmínek pro úklid, praní ložního prádla a žehlení,
3. zajištění podmínek pro celkovou hygienu těla,
c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
aktivity umožňující lepší orientaci ve vztazích odehrávajících se ve společenském prostředí,
d) sociálně terapeutické činnosti:
1. pracovní terapie a další socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k trvalé abstinenci, prevenci relapsu, rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
2. výchovné, vzdělávací, aktivizační a volnočasové aktivity,
e) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

Terénní programy
Základní činnosti při poskytování terénních programů se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
aktivity umožňující lepší orientaci ve vztazích odehrávajících se ve společenském prostředí,
b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
3. sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních sociálních schopností a dovedností, podporujících sociální začleňování osob,
4. poskytování informací o rizicích, spojených se současným způsobem života a snižování těchto rizik; v případě uživatele návykových nebo omamných a psychotropních látek prostřednictvím metod přístupu minimalizace škod.

Sociální rehabilitace
Základní činnosti při poskytování sociální rehabilitace se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začleňování:
1. nácvik obsluhy běžných zařízení a spotřebičů,
2. nácvik péče o domácnost, například péče o oděvy, úklid, drobné údržbářské práce, chod kuchyně, nakupování,
3. nácvik péče o děti nebo další členy domácnosti,
4. nácvik samostatného pohybu včetně orientace ve vnitřním i venkovním prostoru,
5. nácvik dovedností potřebných k úředním úkonům, například vlastnoručního podpisu,
b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět,
2. nácvik schopnosti využívat dopravní prostředky,
3. nácvik chování v různých společenských situacích,
4. nácvik běžných a alternativních způsobů komunikace, kontaktu a práce s informacemi,
c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
upevňování získaných motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. podávání informací o možnostech získávání rehabilitačních a kompenzačních pomůcek,
2. informační servis a zprostředkovávání služeb,
e) poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby v centrech sociálně rehabilitačních služeb:
1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
f) poskytnutí stravy, jde-li o pobytovou formu služby v centrech sociálně rehabilitačních služeb:
1. zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietní stravy, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,
2. pomoc při podávání jídla a pití,
g) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, jde-li o pobytovou formu služby v centrech sociálně rehabilitačních služeb:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC.

Parametry pro výpočet vyrovnávací platby

minimální N PPs	min N PPs
minimální N PPz	min N PPz
max podíl ostatních mzdových nákladů v % (pracovníků nevykonávajících přímou péči) na celkových mzdových nákladech	%ON
max. podíl v % ostatních režijních nákladů mimo náklady na „Hotel"	%R
Výchozí hodnota nákladů typu „Hotel"	N HL/N HPP
koeficient A	
výchozí hodnota	
cílová skupina s vyššími nároky na péči	
podíl uživatelů ve III. a IV. PnP	A
časový rozsah služby	
nízká dostupnost služby	
koeficient B	
výchozí hodnota	
složité technické podmínky poskytování	B
ostatní nepříznivé okolnosti poskytování	
koeficient C	
výchozí hodnota	C
vyšší dopravní nároky	
Přiměřený zisk	

Výpočet vyrovnávací platby

Název poskytovatele	ID služby	Vstupní údaje o službě							koeficient A					koeficient B				koeficient C			Obvyklé náklady								Obvyklé výnosy				Přiměřený zisk	Vyrovnávací platba
		Počet lůžek	Počet úvazků pracovníků v přímé péči - sociální		Počet úvazků pracovníků v přímé péči - zdravotní	Počet uživatelů ve III. a IV.stupni PnP			cílová skupina s vyššími nároky na péči	podíl III. a IV.stupně PnP	časový rozsah služby	nízká dostupnost služby	A	složité technické podmínky	ostatní nepříznivé okolnosti	B	vyšší dopravní nároky	C	Procento ostatních nákladů	Procento režií	Náklady na pracovníky v přímé péči	Celkové obvyklé náklady na pracovníky	Celkové obvyklé náklady na provoz	Celkové obvyklé náklady na režie	Celkové náklady na stravování	Celkové náklady na odpisy	Zdravotnický materiál	Celkové místně obvyklé náklady na službu	Výnosy sociálních služeb	Výnosy v oblasti zdravotnictví		Celkové předpokládané výnosy služby		
		L	PPS	z toho úvazky SP	PPZ	3. stupeň PnP	4. stupeň PnP	PnP												%ON	%R	N_PP	N1	N2	N3	N_S	N_O	N_Z	ON	Uživatelé	3000 Kč / měsíc	Jiné zdroje			

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 3

Číslo smlouvy u poskytovatele dotace: VZOR
Číslo smlouvy u příjemce dotace: VZOR
JID: VZOR

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

uzavřená v souladu s ust. 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

na období od …… do …….

Smluvní strany

Poskytovatel:
Ústecký kraj

Sídlo (místo podnikání):	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	PhDr. Martin Klika, MBA, DBA, 1. náměstek hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Bc. Klára Chytrá
E-mail/telefon:	chytra.k@kr-ustecky.cz; 475 657 342
IČ (RČ):	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s.
číslo účtu:	1626152/0800

(dále jen „Poskytovatel“)

a

Příjemce:
Název
Sídlo (místo podnikání):
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ (RČ):
DIČ:
Bankovní spojení:
číslo účtu:
(dále jen „Příjemce“)

zapsaný ve veřejném rejstříku u ……, oddíl ....., vložka……. / v živnostenském rejstříku u …….

Kopie dokladu o právní subjektivitě Příjemce je součástí složky …… ,uložené na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE
NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB
(dále v textu této smlouvy a v souvisejících ujednáních také jen „Smlouva“ nebo „smlouva“)

ČÁST I.
OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE

1. Pověření, předmět a výše dotace

Na základě žádosti Příjemce, evidenční číslo …, předložené v rámci programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 2“ (dále též „POSOSUK 2“) o poskytnutí dotace z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu a rozpočtu Ústeckého kraje Poskytovatel poskytuje dotaci a uzavírá s Příjemcem tuto Smlouvu.

Dotace na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené Příjemci v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, ze dne 20. prosince 2011 č. 2012/21/EU (dále jen „Rozhodnutí EK“).

Dotace se poskytuje v celkové maximální výši […….….],-Kč, a to v následujícím členění:

Identifikátor sociální služby	Druh sociální služby	Poskytnutá dotace celkem	
		na rok 2019	
		na rok 2020	

Cílové skupiny:

……

Indikátory

Indikátory, pro které jsou stanoveny cílové hodnoty jako závazek Příjemce:

Kód indikátoru	Název	Měrná jednotka	Typ indikátoru	Cílová hodnota
60000	Celkový počet účastníků	Účastník	Výstup	
67010	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek	
67001	Kapacita podpořených služeb	Místa	Výstup	

Dotace je krytá z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu a rozpočtu Ústeckého kraje na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OPZ005-871-15/2016.

V rámci Pověření Ústeckého kraje č. … k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále též „Pověření POSOSUK

2“) vzniká Příjemci dotace závazek k poskytování služby obecného hospodářského zájmu specifikované v této Smlouvě a v Žádosti poskytovatele sociálních služeb o účelovou dotaci z projektu POSOSUK 2 (dále jen „Žádost POSOSUK 2“) v rámci programu POSOSUK 2 ve smyslu ustanovení článku 4 Rozhodnutí EK.

Poskytovatel na základě svých vlastních zkušeností s podmínkami poskytování sociálních služeb na svém území a dále na základě zkušeností a doporučení Ministerstva práce a sociálních věci (dále jen „MPSV“) má za to, že dotace, za předpokladu splnění dalších částí Metodiky Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu POSOSUK 2 (dále jen „Metodika POSOSUK 2“) a programu POSOSUK 2, představuje slučitelnou veřejnou podporu (bez nutnosti notifikace) v souladu s Rozhodnutím EK.

2. Účel dotace

Dotace je určena na financování běžných (uznatelných) výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

3. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Dotace je poskytnuta účelově (viz Část I., odst. 1. a 2. této Smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů (dle Metodiky POSOSUK 2) přímo souvisejících s poskytováním sociální služby a vzniklých v době od …… do ……...

ČÁST II.
PRÁVNÍ RÁMEC PRO POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

1. Na poskytnutí dotace z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu a rozpočtu Ústeckého kraje není právní nárok.
2. Právní vztahy související s poskytnutím dotace se řídí Předpisy EU a ČR, pravidly Operačního programu Zaměstnanost, dále pak zejména ustanoveními Rozhodnutí EK, zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), Rozhodnutím o poskytnutí dotace č. OPZ005-871-15/2016. Pravidla a podmínky pro čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace jsou stanovena v Metodice POSOSUK 2, která je pro Příjemce dotace závazná.

   Příjemce prohlašuje, že se seznámil s příslušnými dokumenty, které se vztahují k projektu POSOSUK 2, zejména s Rozhodnutím o poskytnutí dotace č. OPZ005-871-15/2016 a s obsahem Metodiky POSOSUK 2, které jsou uveřejněny na www.kr-ustecky.cz. Dále pak s pravidly Operačního programu Zaměstnanost uveřejněnými na www.esfcr.cz, které tvoří nedílnou součást ujednání podle této Smlouvy. V případě, že shora uvedené dokumenty ukládají Poskytovateli povinnosti, zavazuje se je přiměřeně plnit Příjemce a považuje je i pro sebe za závazné.

V případě rozporu ujednání této Smlouvy a výše uvedených dokumentů (nebo těchto dokumentů navzájem) je stanoveno následující pořadí závaznosti pro účely odstranění rozporů:

- Předpisy EU a ČR;
- Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OPZ005-871-15/2016;
- Pravidla Operačního programu Zaměstnanost dostupná na www.esfcr.cz;
- Metodika Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu POSOSUK 2;
- Pověření Ústeckého kraje č. … k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje;
- tato Smlouva;
- Žádost poskytovatele sociálních služeb o účelovou dotaci z projektu POSOSUK 2.

ČÁST III.
POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování sociální služby/sociálních služeb, uvedené/uvedených v Části I., odst. 1. a 2. této Smlouvy, v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v Části I., odst. 3. této Smlouvy, v souladu s Metodikou POSOSUK 2.
3. Při čerpání dotace je Příjemce povinen postupovat v souladu s údaji uvedenými v Žádosti POSOSUK 2 a dodržet skutečnosti mající vliv na poskytování sociálních služeb, které jsou uvedeny v této Žádosti POSOSUK 2.
4. Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit náklady (tzv. neuznatelné náklady) specifikované v Části IV., odst. 16. Metodiky POSOSUK 2.
5. Příjemce je povinen vést přidělenou dotaci na jednotlivé Služby v účetnictví odděleně a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen jednotlivé originály účetních dokladů označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě této Smlouvy, tzn. uvést „Výdaj na službu je hrazen z dotace od OPZ prostřednictvím ÚK ÚZ 13013 ve výši …..Kč“

   Příjemce je při vedení účetnictví povinen postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy a Metodikou POSOSUK 2 (zejména její Částí X., odst. 3. a 4.).
6. Příjemce je povinen dodržet nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb, které jsou nedílnou součástí ujednání podle této Smlouvy, uložené ve složce na Krajském úřadě Ústeckého kraje odboru sociálních věcí. Od jednotlivých nákladových rozpočtů služeb je možno se odchýlit (za předpokladu nepřekročení limitu maximální výše dotace) jen následujícím způsobem:
   a. bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,

b. vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 20 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje.

7. V případě, že Příjemce realizaci sociální služby nezahájí, případně nezahájí od 1. 7. 2018 nebo bude vydáno rozhodnutí o zrušení registrace dle § 82 odst. 3 zákona o sociálních službách, je povinen do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto skutečnostem došlo, ohlásit tuto skutečnost Poskytovateli písemně na Formuláři hlášení změn (v případě poskytovatele sociální služby registrovaného v Ústeckém kraji se oznamovací povinnost týká jen nezahájení realizace sociální služby) a následně vrátit poměrnou část vyplacené dotace (dle počtu měsíců, ve kterých služba nebyla realizována) zpět na účet Poskytovatele do 30 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich odepsání z účtu Příjemce. V případě, že Příjemce nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, jedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech a Poskytovatel zahájí další kroky k jejich vymáhání. Ustanovení tohoto odstavce se použije i v případě výpovědi smlouvy Poskytovatelem.

8. Při použití dotace je Příjemce povinen zajistit, aby nedocházelo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.

9. Převod dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými Příjemcem není možný.

10. V případě, že během roku, na který byla dotace poskytnuta, Příjemce obdrží podporu na poskytování sociální služby od jiného poskytovatele, a to i z veřejných prostředků nebo finanční prostředky z Evropského sociálního fondu (dále jen „ESF“), je povinen o této skutečnosti písemně informovat Poskytovatele a uvést veškeré údaje o výši a účelu poskytnuté podpory (dotace). Hlášení dle tohoto odst. jsou předmětem hlášení v rámci průběžné zprávy o realizaci a roční zprávy o realizaci vyjma finančních prostředků z ESF (finanční prostředky z ESF podléhají hlášení na Formuláři hlášení změn a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém Příjemce obdrží rozhodnutí/smlouvu o přidělení této podpory).

11. V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu a rozpočtu Ústeckého kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených úvazků pracovních úvazků pracovníků v přímé péči, služby financované z ESF.

12. V případě, že by na základě svého posouzení Poskytovatel dospěl k závěru, že by vzhledem k poskytnuté podpoře z veřejných zdrojů mohla část přiznané dotace v rámci tohoto programu POSOSUK 2 představovat neslučitelnou veřejnou podporu s vnitřním trhem, uvědomí o tom neprodleně Příjemce a případně nárok na poskytnutí dotace

přiměřeně zkrátí či vyzve Příjemce k vrácení části dotace, která představuje zakázanou veřejnou podporu.

13. Příjemce je povinen písemně informovat Poskytovatele o následujících změnách údajů uváděných v Žádosti POSOSUK 2, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo na Formuláři hlášení změn:
    a) změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
    b) změna bankovního účtu Příjemce.

    Údaje o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení sociálních služeb (registrace) odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje).

    Poskytovatel sociální služby (Příjemce) registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, oddělení plánování a rozvoje služeb Krajského úřadu Ústeckého kraje, o změnách údajů uváděných v Žádosti POSOSUK 2 ve výše uvedeném termínu.

    Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v průběžné zprávě o realizaci nebo roční zprávě o realizaci vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

    Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů smluvních stran není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.

14. Je-li Příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu Poskytovatele. Má se za to, že předchozí souhlas Poskytovatele byl dán, pokud se Poskytovatel nevyjádří k Příjemcem doručenému oznámení o záměru likvidace nebo přeměny ve lhůtě 90 dnů od jeho doručení. Příjemce je povinen Poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru Poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

15. Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytovanými sociálními službami (včetně podkladů pro výpočet vyrovnávací platby).

16. Příjemce je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s poskytováním sociální služby a prokazující čerpání poskytnuté dotace na sociální službu po dobu 10 let od ukončení financování této služby způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky. Lhůta začíná běžet od 1. 1. následujícího roku po roce, na který byla dotace poskytnuta.

17. Při výběru dodavatelů na zajištění dodávek a služeb je Příjemce povinen postupovat v souladu s právními předpisy o zadávání veřejných zakázek.

18. Příjemce je povinen předložit:

    k 31. 5. 2019 průběžnou zprávu o realizaci za období od 1. 1. 2019 do 30. 4. 2019

    k 30. 9. 2019 průběžnou zprávu o realizaci za období od 1. 5. 2019 do 31. 8. 2019

    k 20. 1. 2020 roční zprávu o realizaci za období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019

k 30. 4. 2020 průběžnou zprávu o realizaci za období od 1. 1. 2020 do 31. 3. 2020

k 15. 5. 2020 závěrečnou zprávu o realizaci za období od 1. 7. 2018 do 31. 3. 2020

Roční zpráva o realizaci poskytnuté dotace zahrnuje i související náklady, které budou proplaceny do 20. ledna následujícího roku. Závěrečná zpráva o realizaci poskytnuté dotace zahrnuje i související náklady, které budou proplaceny do 30. 4. 2020.

Bez řádného předložení zpráv o realizaci v předepsaném termínu nebudou Příjemci v následujícím období uvolněny prostředky dotace.

Příjemce je v rámci předložení ročních zpráv o realizaci a závěrečné zprávy o realizaci povinen také doložit, že poskytnutá dotace spolu s další podporou, kterou Příjemce na Službu obdrží, nepřesáhla výši vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK, která je stanovena v příloze B Pověření. Vyrovnávací platba bude vyúčtována na formuláři, který bude součástí roční a závěrečné zprávy o realizaci dostupné na webu Ústeckého kraje.

V případě, že došlo k nadměrnému vyrovnání, je Příjemce povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit na bankovní účet Poskytovatele č. ..... v termínu do 20. ledna následujícího roku po roku, na který byla vyrovnávací platba kalkulována, nebo do 30. 4. 2020 v případě posledního roku finanční podpory.

19. V rámci každé roční zprávy o realizaci a v rámci závěrečné zprávy o realizaci je Příjemce povinen prokázat, že dodržel maximální možný podíl dotace z programu POSOSUK 2 na celkových nákladech služby, který byl Poskytovatelem stanoven ve vyhlášení programu POSOSUK 2 ve výši 92 %. Tato podmínka musí být naplněna po celou dobu realizace programu POSOSUK 2. Toto znamená, že dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci programu POSOSUK 2 tvoří maximálně 92 % z celkových nákladů sociální služby vykázaných v roční zprávě o realizaci za uplynulé období či v závěrečné zprávě o realizaci.

20. Pokud Příjemci byla na příslušný rok přidělena dotace ve výši 3 mil. Kč a více, předloží do 31. 8. následujícího roku odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústecké kraje (dále také „KÚÚK“) výrok auditora nebo vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace bez ohledu na to, zda se na příjemce dotace vztahuje povinnost ověřování účetní závěrky auditorem podle § 20 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Výrok a vyjádření auditora musí být předloženy jako samostatný dokument nikoli jako součást jiného dokumentu (např. výroční zprávy, jejíž předložení KÚUK nepožaduje).

21. V případě, že Příjemce nedodá výrok nebo vyjádření auditora ve stanoveném termínu, může být tato skutečnost důvodem pro neposkytnutí dotace v následujících letech.

22. Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto Smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a č. 255/2012 Sb., o kontrole, (kontrolní řád). Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech. V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržení veškerých podmínek čerpání dotace včetně splnění podmínek pro poskytnutí vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK.

23. Příjemce je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), umožnit

výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru sociálních věcí a odboru kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje a přizvané osoby dle § 6 zákona č. 255/2012Sb., o kontrole (kontrolní řád), dále pak MPSV, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

24. Příjemce je povinen s Poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

25. Příjemce je povinen registrovat se v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, v případě změny v něm aktualizovat uvedené údaje a do 31. 7. každého roku finanční podpory vyplnit výkaznictví registrovaných sociálních služeb, na něž bylo Příjemci uděleno rozhodnutí o registraci.

26. Příjemce je povinen plnit i veškeré další povinnosti vyplývající zejména z právních předpisů EU a ČR, Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OPZ005-871-15/2016, Metodiky POSOSUK 2 a pravidel Operačního programu Zaměstnanost.

27. Příjemce je povinen naplnit celkové cílové hodnoty indikátorů uvedených v Části I, odst. 1; definice indikátorů je obsažena v Metodice POSOSUK 2 a v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost.

28. Celkovou cílovou hodnotu indikátorů, resp. výsledků Příjemce naplní, pokud celková míra naplnění indikátorů výstupů, resp. výsledků dosáhne 100 %.

29. Pro zjištění celkové míry naplnění indikátorů výstupů se sečtou procenta naplnění cílových hodnot uvedených v Části I., odst. 1 této Smlouvy u jednotlivých indikátorů výstupů a vydělí se počtem těchto indikátorů. Pokud nebyla vyčerpána celková maximální výše dotace, snižují se cílové hodnoty v Části I., odst. 1 této Smlouvy tak, že se vynásobí podílem skutečně vyčerpané částky dotace k celkové maximální výši dotace. Překročení cílové hodnoty jednotlivých indikátorů výstupů bude zohledněno maximálně v míře 120 %. Při zjištění celkové míry naplnění indikátorů výsledků se postupuje obdobně.

ČÁST IV.
PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Dotace je poskytována bezhotovostně a vyplácena v souladu s případnými regulačními opatřeními ve státním rozpočtu následovně:

   a) poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky a poskytovatelem dotace, ve splátkách platebním poukazem na jejich běžné účty,

   b) příspěvkovým organizacím zřizovanými územními samosprávnými celky ve splátkách platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím účtu zřizovatele, ……..., č.ú.: ……, pod UZ (účelovým znakem) 13013,

   c) příspěvkovým organizacím zřizovaným Poskytovatelem na jejich běžné účty.

Předpokládané výše a termíny záloh:

1. záloha v termínu do 28. 2. 2019 ve výši maximálně 40 % poskytnuté dotace na daný rok po předložení roční zprávy o realizaci
2. záloha v termínu do 30. 6. 2019 ve výši maximálně 30 % poskytnuté dotace na daný rok po předložení průběžné zprávy o realizaci
3. záloha v termínu do 31. 10. 2019 ve výši maximálně 30 % poskytnuté dotace na daný rok po předložení průběžné zprávy o realizaci
4. záloha v termínu do 28. 2. 2020 ve výši 100 % poskytnuté dotace na daný rok po předložení roční zprávy o realizaci (finanční prostředky na období od 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020)

2. Faktické výplatě záloh dotace předchází „přijetí“ záloh z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu do rozpočtu Ústeckého kraje. V případě, že Poskytovatel neobdrží tuto zálohu nebo obdrží zálohu ve snížené výši, může přistoupit k neposkytnutí nebo snížení dotace Příjemci.

ČÁST V.
SANKCE A OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ JAKÉKOLIV NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Vznikne-li při uvolňování záloh v průběhu doby realizace programu POSOSUK 2 podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech, je Poskytovatel oprávněn Příjemci pozastavit poskytnutí další zálohy. Tato skutečnost bude Příjemci oznámena dopisem vedoucím odboru sociálních věcí KÚÚK, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně. V případě, že na základě proběhnutého šetření se podezření z porušení rozpočtové kázně neprokáže, budou pozastavené zálohy Příjemci následně uvolněny.

2. V případě, že porušení podmínek Smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech, vrátí Příjemce Poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků.

3. V případě, že Příjemce nepředloží Poskytovateli roční zprávu o realizaci v uvedeném termínu, dopustí se Příjemce **závažného porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 2 písm. c) zákona o rozpočtových pravidlech**, za který mu bude uložen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši celé částky vyplacené dotace na základě smlouvy.

4. Poskytovatel je oprávněn vypovědět Smlouvu v případě, že Příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou v části III., odst. 10., 12., 13. a 14., nebo do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo, neoznámí změny v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi.

5. Převýší-li poskytnutá dotace celkové náklady služby, je příjemce povinen vrátit tu část dotace, která tvoří „zisk“ služby (zisk z dotace nesmí být realizován).

V případě kladného rozdílu mezi výnosy a náklady služby, je příjemce povinen vrátit tu část účelové dotace, která tvoří „zisk“ služby.

6. V případě nedodržení podmínky stanovené v Části III. odst. 19. Smlouvy se uloží odvod za nesplnění této podmínky. Pro výpočet výše odvodu se použije rozdíl mezi maximálním možným podílem dotace ve výši 92 % na celkových nákladech Služby a skutečně vykázaným podílem dotace na celkových nákladech Služby vykázaný ve zprávě o realizaci.

7. Za nesplnění podmínek v tomto odstavci je porušení povinností uvedených v Části III., odst. 5., 13., 18., 25. a v části VI., odst. 2. Smlouvy považováno za méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím za daný rok:

   a. vedení účetnictví v rozporu s Části III., odst. 5. této Smlouvy (např.: vedení účetnictví v rozporu se zákonem o účetnictví; není odděleně účtováno v rozsahu veškerých příjmů a výdajů, respektive výnosů a nákladů vzniklých při poskytování sociální služby); - 10 % částky vyplacené dotace na základě Smlouvy

   b. informování Poskytovatele o změnách vymezených v Části III., odst. 13. Smlouvy po stanovené lhůtě:

      - do 7 kalendářních dnů -5 % dotace poskytnuté na danou Službu,
      - od 8 do 30 kalendářních dnů -10 % dotace poskytnuté na danou Službu,
      - od 31 do 50 kalendářních dnů -20 % dotace poskytnuté na danou Službu,
      - nad 50 kalendářních dnů -30 % dotace poskytnuté na danou Službu,

   c. nepředložení průběžné zprávy o realizaci v termínu stanovém v části III., odst. 18. Smlouvy; -10 % částky vyplacené dotace na základě Smlouvy,

   d. nevyplnění nebo neúplné vyplnění nebo nepravdivé vyplnění výkaznictví registrované sociální služby, na něž bylo Příjemci uděleno rozhodnutí o registraci, v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje v termínu stanoveném v Části III., odst. 25. Smlouvy; - 15 % dotace poskytnuté na danou Službu,

   e. porušení povinnosti stanovené v Části VI., odst. 2. Smlouvy – 1 % dotace poskytnuté na danou službu.

8. V případě, že do data ukončení realizace projektu nebude dosažena celková cílová hodnota indikátorů výstupů a výsledků uvedená v Části I., odst. 1. této Smlouvy, bude dle 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel vyměřen následující odvod z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň (tj. z vyčerpané částky dotace), přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

Sankce při nesplnění celkové cílové hodnoty **indikátorů výstupů**

Celková míra naplnění indikátorů výstupů uvedených v Části I., odst. 1.	Procento odvodu z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
méně než 85 % až 70 %	15 %
méně než 70 % až 55 %	20 %
méně než 55 % až 40 %	30 %

méně než 40 %	50 %

Sankce při nesplnění celkové cílové hodnoty **indikátorů výsledků**

Celková míra naplnění indikátorů výsledků uvedených v Části I., odst. 1.	Procento odvodu z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
méně než 75 % až 50 %	10 %
méně než 50 %	20 %

ČÁST VI.
PUBLICITA

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že Služba byla podpořena z prostředků ESF.

2. Při propagaci Služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce skutečnost, že Službu podpořil Poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál Poskytovatele a pravidla ESF – Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, kapitola 19, dostupnou na www.esfcr.cz. Příjemce podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že se s danými dokumenty seznámil.

3. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů.

ČÁST VII.
POVĚŘENÍ KE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Pověření a účel zpracování osobních údajů

   Poskytovatel pověřuje Příjemce, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje“), osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu.

2. Rozsah zpracování osobních údajů na základě pověření a jejich ochrana

   Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje podpořené osoby v rozsahu vymezeném v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost.

   Osobní údaje je Příjemce oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci projektu.

3. Technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů

   Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů a to zejména takto:

   a) Osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu uvedenou v odst. 4 této Části;

b) Osobní údaje v elektronické podobě budou zpracovávány v IS ESF 2014+, jehož správcem je Ministerstvo práce a sociálních věcí;

c) Zaměstnanci Poskytovatele, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou Poskytovatelem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle § 15 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

4. Doba zpracování

Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je příjemce povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.

ČÁST VII.
OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana Smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana Smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, Smlouva nezaniká.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace podle této Smlouvy rozhoduje Ministerstvo financí.
4. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména/názvu (obchodní firmy), sídla/adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž Poskytovatel i Příjemce obdrží po jednom vyhotovení.
6. Varianta 1: Tento dodatek ke smlouvě bude zveřejněn dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření tohoto dodatku ke smlouvě, což se týká i případných dalších dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Tento dodatek ke smlouvě nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření.

   Varianta 2: Tento dodatek ke smlouvě bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v tomto dodatku ke smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku smlouvy byla zaslána příjemci na e-mail: ……@..... Dodatek ke smlouvě nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

   Varianta 3: Tento dodatek ke smlouvě nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření.

7. Poskytovatel potvrzuje, že o poskytnutí dotace a o uzavření této Smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ……..ze dne……

V …… dne ……..

……
Poskytovatel
Ústecký kraj
PhDr. Martin Klika, MBA, DBA
na základě pověření Ústeckého kraje

V …… dne ……..

……
Příjemce
Název
Statutární zástupce

Příloha č. 4

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

JID:

Dodatek č. …..
k Pověření Ústeckého kraje č. …..

k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Pověření POSOSUK 2“)
s účinností ode dne …… do 31.3.2020
v rámci projektu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2“

Název poskytovatele	
Adresa poskytovatele	
IČ	
DIČ	
Statutární orgán / zástupce	

(dále jen „Poskytovatel“)

v souladu s Registrem poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

1.

V souladu s odst. 12, bod. 12.1 Pověření se z důvodu
Varianta 1: vyřazení stávající služby ze Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje ruší příloha xA a xB Pověření a identifikace služeb, která je uvedena na první straně Pověření, se mění a nahrazuje tímto zněním:

Varianta 2: zařazení nové služby do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje se přidává příloha č. xA Obsah a rozsah služby a příloha xB Výpočet vyrovnávací platby, které jsou přílohou č. xA a xB tohoto dodatku k Pověření, a zároveň se identifikace služeb, která je uvedena na první straně Podmíněného pověření, mění a nahrazuje tímto zněním:

Varianta 3: změny údajů obsažených v příloze Obsah a rozsah služby/…… ruší příloha č. xA, xA … Pověření a nahrazuje se přílohou č. xA, xA …… tohoto dodatku k Pověření. Zároveň se identifikace služeb, která je uvedena na první straně Pověření, mění a nahrazuje tímto zněním:

Druh sociální služby	**Identifikátor sociální služby**	**Rozsah sociální služby**
		Dle vymezení obsaženého v příloze č. 1A tohoto dodatku k Pověření

		Dle vymezení obsaženého v příloze č. 2A tohoto dodatku k Pověření
		Dle vymezení obsaženého v příloze č. 3A Pověření č. ….

2.

1. Ostatní ustanovení Pověření zůstávají tímto dodatkem nedotčena.
2. Tento dodatek je vyhotoven ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a příjemce obdrží také jedno vyhotovení.
3. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem …….

V Ústí nad Labem dne ……..

V …… dne ……..

…….
Vydává:
Ústecký kraj
PhDr. Martin Klika, MBA, DBA
na základě pověření Ústeckého kraje

……
Pověření přijímá
Název
Statutární zástupce

Seznam příloh:

Příloha č. xA – Obsah a rozsah služby *(Nová služba)*
Příloha č. xB – Výpočet vyrovnávací platby

Příloha A – Obsah a rozsah služby

Druh sociální služby	
Identifikátor sociální služby	
Forma poskytování služby	
Individuální okamžitá kapacita	
Skupinová okamžitá kapacita	
Počet lůžek	
Cílová skupina	
Místo poskytování sociální služby	
Působnost sociální služby	

Obsah sociální služby	

Pracovní pozice*	**Průměrný přepočtený úvazek**
CELKEM pracovníci v přímé péči	
sociální pracovníci	
pracovníci v sociálních službách	
zdravotničtí pracovníci	
pedagogičtí pracovníci	
manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci	

* V personálním zajištění sociální služby pečovatelská služba jsou závazné úvazky v přímé péči v jednotlivých pracovních pozicích; Sociální služby vykazující zdravotnický personál musí dodržet výši úvazků uvedenou v personálním zajištění - zdravotničtí pracovníci. V ostatních pracovních pozicích (SP, PSS, odborní pracovníci) musí být dodržen součet těchto pracovních pozic uvedených v této příloze. U sociálních služeb neobsahující zdravotnické pracovníky je závazná celková výše průměrného přepočteného úvazku celkem, nikoliv rozložení pracovních pozic.

Obsah všech druhů služeb:

Vymezení obsahu sociální služby (tj. vymezení rozsahu úkonů poskytovaných v rámci základní činnosti):

Odborné sociální poradenství
Základní činnosti při poskytování odborného sociálního poradenství se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
zprostředkování navazujících služeb,
b) sociálně terapeutické činnosti:
poskytnutí poradenství v oblastech orientace v sociálních systémech, práva, psychologie a v oblasti vzdělávání;
tato základní činnost může být zajišťována poskytováním poradenství alespoň ve 2 z těchto oblastí,
c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím.

Osobní asistence
Základní činnosti při poskytování osobní asistence se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
b) pomoc při osobní hygieně:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při použití WC,
c) pomoc při zajištění stravy:
pomoc při přípravě jídla a pití,
d) pomoc při zajištění chodu domácnosti:
1. pomoc s úklidem a údržbou domácnosti a osobních věcí,
2. nákupy a běžné pochůzky,
e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. pomoc a podpora rodině v péči o dítě,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
3. pomoc s nácvikem a upevňováním motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
doprovázení do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,
g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

Pečovatelská služba
Základní činnosti při poskytování pečovatelské služby se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru,

4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,
c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
1. zajištění stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
2. dovoz nebo donáška jídla,
3. pomoc při přípravě jídla a pití,
4. příprava a podání jídla a pití;
tato základní činnost může být zajišťována jen v rozsahu úkonů podle bodů 3 a 4,
d) pomoc při zajištění chodu domácnosti:
1. běžný úklid a údržba domácnosti,
2. pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti, například sezonního úklidu, úklidu po malování,
3. donáška vody,
4. topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení,
5. běžné nákupy a pochůzky,
6. velký nákup, například týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti,
7. praní a žehlení ložního prádla, popřípadě jeho drobné opravy,
8. praní a žehlení osobního prádla, popřípadě jeho drobné opravy,
e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři a doprovázení zpět,
2. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět.

Tísňová péče
Základní činnosti při poskytování tísňové péče se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) poskytnutí nebo zprostředkování neodkladné pomoci při krizové situaci:
1. poskytování nepřetržité distanční hlasové a elektronické komunikace,
2. v případě akutního ohrožení života nebo zdraví zprostředkování zákroku zdravotnické záchranné služby, policie nebo hasičů,
b) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Průvodcovské a předčitatelské služby
Základní činnosti při poskytování průvodcovských a předčitatelských služeb se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity a doprovázení zpět,
2. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,
b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
3. předčítání nebo jiný způsob zprostředkování informace osobám s poruchami komunikace.

Podpora samostatného bydlení
Základní činnosti při poskytování podpory samostatného bydlení se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) pomoc při zajištění chodu domácnosti:
1. pomoc s úklidem a údržbou domácnosti a osobních věcí,
2. podpora při získávání návyků souvisejících se zajištěním chodu domácnosti,
3. pomoc při údržbě domácích spotřebičů,
4. pomoc se zajištěním stravy,
5. pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti, například sezonního úklidu, úklidu po malování,
6. podpora v hospodaření s penězi včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami,
b) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. podpora při zvládání výchovy dětí v rodině,
2. pracovně výchovná činnost s dětmi,
3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
4. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
5. podpora v oblasti partnerských vztahů,
6. podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do pracovního procesu,
c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity a doprovázení zpět,
2. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,
3. podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do běžného společenského prostředí včetně využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
d) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
e) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

Odlehčovací služby
Základní činnosti při poskytování odlehčovacích služeb se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
3. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
4. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,
c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
1. zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
2. pomoc při přípravě stravy přiměřené době poskytování služby,
d) poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby:
1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. doprovázení do školy, školského zařízení, k lékaři, do zaměstnání, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci, instituce poskytující veřejné služby a jiné navazující sociální služby a doprovázení zpět,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
f) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních

schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
h) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
2. podpora při zajištění chodu domácnosti.

Centra denních služeb

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v centrech denních služeb se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,
b) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
1. zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
2. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
2. podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do běžného společenského prostředí včetně využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
d) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
e) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Denní stacionáře

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v denních stacionářích se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru,
4. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při použití WC,
c) poskytnutí stravy:
zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. pracovně výchovná činnost,
2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
3. vytvoření podmínek pro zajišťování přiměřeného vzdělávání nebo pracovního uplatnění,
e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

f) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Týdenní stacionáře
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v týdenních stacionářích se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) poskytnutí ubytování:
1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
b) poskytnutí stravy:
zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,
c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,
d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
4. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. pracovně výchovná činnost,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
4. vytvoření podmínek pro zajišťování přiměřeného vzdělávání nebo pracovního uplatnění,
f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
g) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Domovy pro osoby se zdravotním postižením
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domovech pro osoby se zdravotním postižením se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) poskytnutí ubytování:
1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
b) poskytnutí stravy:
zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,
c) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
4. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,

e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. pracovně výchovná činnost,
2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
3. vytvoření podmínek pro zajišťování přiměřeného vzdělávání nebo pracovního uplatnění,
4. volnočasové a zájmové aktivity,
f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
g) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Domovy pro seniory
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domovech pro seniory se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) poskytnutí ubytování:
1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
b) poskytnutí stravy:
zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,
c) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
4. pomoc při podávání jídla a pití,
5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,
e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
f) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
g) aktivizační činnosti:
1. volnočasové a zájmové aktivity,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Domovy se zvláštním režimem
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domovech se zvláštním režimem se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí ubytování:
1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
b) poskytnutí stravy:
zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,
c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,
d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
4. pomoc při podávání jídla a pití,
5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
f) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
g) aktivizační činnosti:
1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Chráněné bydlení
Základní činnosti při poskytování chráněného bydlení se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
1. pomoc s přípravou stravy,
2. zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,
b) poskytnutí ubytování:
1. ubytování, které má znaky bydlení v domácnosti,
2. v případě potřeby praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
c) pomoc při zajištění chodu domácnosti:
1. pomoc při běžném úklidu a údržbě domácnosti,
2. pomoc při údržbě domácích spotřebičů,
3. podpora v hospodaření s penězi včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami,
d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
3. zajištění podmínek pro přiměřené vzdělávání,
4. podpora v oblasti partnerských vztahů,
5. podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do pracovního procesu,
e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. doprovázení do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,
2. podporu a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
3. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

f) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
h) pomoc při osobní hygieně a poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC.

Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) poskytnutí ubytování:
1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
b) poskytnutí stravy:
zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,
c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,
d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
3. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
4. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
f) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
g) aktivizační činnosti:
nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Raná péče
Základní činnosti při poskytování rané péče se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. zhodnocení schopností a dovedností dítěte i rodičů, zjišťování potřeb rodiny a dítěte s postižením nebo znevýhodněním,
2. specializované poradenství rodičům a dalším blízkým osobám,
3. podpora a posilování rodičovských kompetencí,
4. upevňování a nácvik dovedností rodičů nebo jiných pečujících osob, které napomáhají přiměřenému vývoji dítěte a soudržnosti rodiny,
5. vzdělávání rodičů, například formou individuálního a skupinového poskytování informací a zdrojů informací, seminářů, půjčování literatury,
6. nabídka programů a technik podporujících vývoj dítěte,
7. instrukce při nácviku a upevňování dovedností dítěte s cílem maximálního možného využití a

rozvoje jeho schopností v oblasti kognitivní, senzorické, motorické a sociální,
b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
2. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
c) sociálně terapeutické činnosti:
1. psychosociální podpora formou naslouchání,
2. podpora výměny zkušeností,
3. pořádání setkání a pobytových kurzů pro rodiny,
d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci, nácvik dotazování a komunikačních dovedností, podpora svépomocných aktivit rodičů,
2. doprovázení rodičů při vyřizování žádostí, na jednání a vyšetření s dítětem, popřípadě jiná obdobná jednání v záležitostech týkajících se vývoje dítěte.

Telefonická krizová pomoc
Základní činnosti při poskytování telefonické krizové pomoci se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) telefonická krizová pomoc:
krizová práce s osobou spočívající v jednorázovém nebo opakovaném telefonickém kontaktu osoby s pracovištěm telefonické krizové intervence,
b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

Tlumočnické služby
Základní činnosti při poskytování tlumočnických služeb se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. tlumočení pomocí znakového jazyka pro sluchově postižené,
2. tlumočení pomocí Lormovy dotekové abecedy, popřípadě znakování ruku v ruce, nebo obdobných metod pro osoby s kombinovaným zrakovým a sluchovým postižením,
b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

Azylové domy
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v azylových domech se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
1. vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu nebo pomoc s přípravou stravy,
2. zajištění nebo poskytnutí stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
tato základní činnost může být zajišťována jen v rozsahu 1 úkonu,
b) poskytnutí ubytování:
1. ubytování po dobu zpravidla nepřevyšující 1 rok,
2. umožnění celkové hygieny těla,
3. vytvoření podmínek pro zajištění úklidu, praní a žehlení osobního prádla, výměny ložního prádla,

c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí vyplývajících z individuálních plánů,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob, včetně uplatňování zákonných nároků a pohledávek.

Domy na půl cesty
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domech na půl cesty se zajišťují v rozsahu těchto

úkonů:
a) poskytnutí ubytování:
1. ubytování v prostředí, které má znaky bydlení v domácnosti, po dobu zpravidla nepřevyšující 1 rok,
2. vytvoření podmínek pro zajištění úklidu, praní a žehlení osobního prádla, výměny ložního prádla,
b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
2. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
c) sociálně terapeutické činnosti:
1. socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
2. aktivity zaměřené na budování a rozvoj pracovních návyků a dovedností nezbytných pro integraci osob na trh práce,
d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Kontaktní centra
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v kontaktních centrech se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) sociálně terapeutické činnosti:
1. socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
2. poskytování informací o rizicích spojených se současným způsobem života a jejich snižování prostřednictvím metod založených na přístupu minimalizace škod,
b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
c) poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. zajištění podmínek pro běžné úkony osobní hygieny,
2. zajištění podmínek pro celkovou hygienu těla.

Krizová pomoc
Základní činnosti při poskytování krizové pomoci se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby:
1. ubytování na omezenou dobu zpravidla nepřesahující 7 dní,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
b) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, jde-li o pobytovou formu služby:
zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
c) sociálně terapeutické činnosti:
krizová intervence a další socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k překonání krizového stavu a zahájení následného terapeutického procesu,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

Intervenční centra
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v intervenčních centrech se poskytují v rozsahu těchto úkonů:
a) sociálně terapeutické činnosti: krizová intervence a další socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k překonání krizového stavu a zahájení následného terapeutického procesu,
b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
c) poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby:
1. ubytování na omezenou dobu zpravidla nepřesahující 7 dní,
2. vytvoření podmínek pro praní, drobné opravy a žehlení osobního, popřípadě ložního prádla a ošacení,
d) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, jde-li o pobytovou formu služby:
1. zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, nebo
2. vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu stravy.

Nízkoprahová denní centra
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v nízkoprahových denních centrech se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. umožnění celkové hygieny těla,
2. pomoc při osobní hygieně,
b) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
1. vytvoření podmínek pro přípravu stravy,
2. poskytnutí stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování;
tato základní činnost může být zajišťována jen v rozsahu 1 úkonu,
c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v nízkoprahových zařízeních pro děti a mládež se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity,
2. pracovně výchovná činnost s dětmi,
3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
4. zajištění podmínek pro přiměřené vzdělávání,
b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
aktivity umožňující lepší orientaci ve vztazích odehrávajících se ve společenském prostředí,
c) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

Noclehárny
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v noclehárnách se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
1. zajištění podmínek pro běžné úkony osobní hygieny,
2. zajištění podmínek pro celkovou hygienu těla,
b) poskytnutí přenocování:
1. přenocování,
2. úklid, výměna ložního prádla.

Služby následné péče
Základní činnosti při poskytování služeb následné péče se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) sociálně terapeutické činnosti: socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k trvalé abstinenci, prevenci relapsu, rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím: aktivity umožňující lepší orientaci ve vztazích odehrávajících se ve společenském prostředí,
c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
d) poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby:
1. ubytování,
2. zajištění podmínek pro úklid, praní ložního prádla a žehlení,
3. zajištění podmínek pro celkovou hygienu těla,
e) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, jde-li o pobytovou formu služby:
1. vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu stravy, nebo
2. zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování.

Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Základní činnosti při poskytování sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. pracovně výchovná činnost s dětmi,
2. pracovně výchovná činnost s dospělými, například podpora a nácvik rodičovského chování včetně vedení hospodaření a udržování domácnosti, podpora a nácvik sociálních kompetencí v jednání na úřadech, školách, školských zařízeních; přitom alespoň 70 % těchto činností je zajišťováno formou terénní služby,
3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte,
4. zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí,
5. zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity,
b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět,
c) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
Základní činnosti při poskytování sociálně aktivizačních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
zájmové, vzdělávací a volnočasové aktivity,
b) sociálně terapeutické činnosti:
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

Sociálně terapeutické dílny
Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v sociálně terapeutických dílnách se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
pomoc při běžných úkonech osobní hygieny,
b) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
1. zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
2. pomoc při přípravě stravy přiměřené době poskytování služby,
c) nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začleňování:
1. nácvik oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
2. nácvik přesunu na vozík a z vozíku,
d) podpora vytváření a zdokonalování základních pracovních návyků a dovedností:
1. nácvik a upevňování motorických, psychických, sociálních a pracovních schopností a dovedností,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění, zprostředkování kontaktu s přirozeným sociálním prostředím.

Terapeutické komunity

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v terapeutických komunitách se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) poskytnutí stravy:
1. vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu nebo pomoc s přípravou stravy,
2. zajištění nebo poskytnutí stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
b) poskytnutí ubytování:
1. ubytování,
2. zajištění podmínek pro úklid, praní ložního prádla a žehlení,
3. zajištění podmínek pro celkovou hygienu těla,
c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
aktivity umožňující lepší orientaci ve vztazích odehrávajících se ve společenském prostředí,
d) sociálně terapeutické činnosti:
1. pracovní terapie a další socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k trvalé abstinenci, prevenci relapsu, rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
2. výchovné, vzdělávací, aktivizační a volnočasové aktivity,
e) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

Terénní programy
Základní činnosti při poskytování terénních programů se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
aktivity umožňující lepší orientaci ve vztazích odehrávajících se ve společenském prostředí,
b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
3. sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních sociálních schopností a dovedností, podporujících sociální začleňování osob,
4. poskytování informací o rizicích, spojených se současným způsobem života a snižování těchto rizik; v případě uživatele návykových nebo omamných a psychotropních látek prostřednictvím metod přístupu minimalizace škod.

Sociální rehabilitace
Základní činnosti při poskytování sociální rehabilitace se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
a) nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k

sociálnímu začleňování:
1. nácvik obsluhy běžných zařízení a spotřebičů,
2. nácvik péče o domácnost, například péče o oděvy, úklid, drobné údržbářské práce, chod kuchyně, nakupování,
3. nácvik péče o děti nebo další členy domácnosti,
4. nácvik samostatného pohybu včetně orientace ve vnitřním i venkovním prostoru,
5. nácvik dovedností potřebných k úředním úkonům, například vlastnoručního podpisu,
b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
1. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět,
2. nácvik schopnosti využívat dopravní prostředky,
3. nácvik chování v různých společenských situacích,
4. nácvik běžných a alternativních způsobů komunikace, kontaktu a práce s informacemi,
c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
upevňování získaných motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. podávání informací o možnostech získávání rehabilitačních a kompenzačních pomůcek,
2. informační servis a zprostředkovávání služeb,
e) poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby v centrech sociálně rehabilitačních služeb:
1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,
f) poskytnutí stravy, jde-li o pobytovou formu služby v centrech sociálně rehabilitačních služeb:
1. zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietní stravy, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,
2. pomoc při podávání jídla a pití,
g) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, jde-li o pobytovou formu služby v centrech sociálně rehabilitačních služeb:
1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC.

Příloha B Pověření

Parametry pro výpočet výsledné platby

minimální N_{PPs}	min N_{PPs}
minimální N_{PPs}	min N_{PPs}
max. podíl ostatních rizikových nákladů v N (pracovišť)	
nevykonávajících přímou péči) na celkových rizikových nákladech	%ON
max. podíl v N ostatních nepřímých nákladů mimo náklady na „Hotel"	%R
Výchozí hodnota nákladů typu „Hotel"	N_{HS}/N_{HPP}
koeficient A	
výchozí hodnota	
cílová skupina s vyššími nároky na péči	
podíl uživatelů ve II. a IV. PnP	A
únosné ranní služby	
nízká dostupnost služby	
koeficient B	
výchozí hodnota	
služba technicky podmíněno vyšší provozní	B
ostatní nepříznivé okolnosti poskytování	
koeficient C	
výchozí hodnota	
vyšší dopravní náročnost	C
Přirážený zisk	

Výpočet výsledné platby

Název poskytovatele	ID služby	Počet lůžek	Počet úvazků pracovníků v přímé péči - sociální		Počet úvazků pracovníků v přímé péči - zdravotní	Počet uživatelů ve II. a IV.stupni PnP			cílová skupina s vyššími nároky na péči	podíl II. a IV.stupně PnP	časový rozsah služby	vlivy dostupnost služby	A	služba technicky podmíněna	ostatní nep?znivé okolnosti	B	vyšší dopravní nároky	C	Procento ostatních nákladů	Procento režií	Obvyklé náklady								Obvyklé výnosy				Přirážený zisk	Vyrovnávací platba
		L	PPE	z toho úvazky DP	PPE	II. stupeň PnP	IV. stupeň PnP	PnP											%ON	%R	N_PP	N1	N2	N3	N_U	N_O	N_Z	ON	Uživatelé	Kč / měsíc	Jiné výnosy	Celkové předpokládané výnosy služby		

Příloha č. 5

Číslo smlouvy u poskytovatele dotace:

Dodatek č. …
KE SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Poskytovatel:
Ústecký kraj

Sídlo (místo podnikání):	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	PhDr. Martin Klika, MBA, DBA, 1. náměstek hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Bc. Klára Chytrá
E-mail/telefon:	chytra.k@kr-ustecky.cz; 475 657 342
IČ (RČ):	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s.
číslo účtu:	1626152/0800

(dále jen „Poskytovatel“)

a

Příjemce:
Název

Sídlo (místo podnikání):	
Zastoupený:	
Kontaktní osoba:	
E-mail/telefon:	
IČ (RČ):	
DIČ:	
Bankovní spojení:	
číslo účtu:	

(dále jen „Příjemce“)

zapsaný ve veřejném rejstříku u ……, oddíl ....., vložka…..... / v živnostenském rejstříku u …….

Kopie dokladu o právní subjektivitě Příjemce je součástí složky …… ,uložené na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

DODATEK č. …..

ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb č. ……. ze dne ……. (dále jen „Smlouva")

1.

1. V souladu s Částí VIII. odst. 2. Smlouvy, dochází k následující změně Smlouvy:

   V Části I. odstavec 1. Smlouvy se text ve třetím odstavci a následující tabulka mění a nahrazuje tímto zněním:

   Dotace se poskytuje v celkové maximální výši …… Kč, a to v následujícím členění:

Identifikátor sociální služby	Druh sociální služby	Poskytnutá dotace celkem	
		na rok 2018	Kč
		na rok 2019	Kč
		na rok 2020	Kč

2. V souladu s Částí VIII. odst. 2. Smlouvy, dochází k následující změně Smlouvy:

   V Části I. odstavec 1. Smlouvy se text v odstavci Indikátory a následující tabulka mění a nahrazuje tímto zněním:

   Indikátory

   Indikátory, pro které jsou stanoveny cílové hodnoty jako závazek Příjemce: ……

Kód indikátoru	Název	Měrná jednotka	Typ indikátoru	Cílová hodnota
60000	Celkový počet účastníků	Účastník	Výstup	
67010	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek	
67001	Kapacita podpořených služeb	Místa	Výstup	

2.

1. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

2. Poskytovatel potvrzuje, že o uzavření tohoto dodatku ke smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ……..…… ze dne ……

3. Varianta 1: Tento dodatek ke smlouvě bude zveřejněn dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření tohoto dodatku ke smlouvě, což se týká i případných dalších dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Tento dodatek ke smlouvě nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření.

   Varianta 2: Tento dodatek ke smlouvě bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v tomto dodatku ke smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku smlouvy byla zaslána příjemci na e-mail: ……@..... Dodatek ke smlouvě nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

   Varianta 3: Tento dodatek ke smlouvě nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření.

4. Tento dodatek je vyhotoven ve 3 vyhotoveních s platností originálu, přičemž Poskytovatel obdrží dvě vyhotovení a Příjemce obdrží jedno vyhotovení.

V Ústí nad Labem dne ……..

……

Poskytovatel
Ústecký kraj
PhDr. Martin Klika, MBA, DBA
1. náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření Ústeckého kraje

V …… dne ……

……

Příjemce
Název
Statutární zástupce

tabulka č.1: Navýšení úvazků pracovníků v přímé péči

	žádost v řádném termínu	žádost v mimořádném termínu
sociální pracovníci	2	4,5
pracovníci v sociálních službách	0	0
celkem pracovníci v přímé péči	**2**	**4,5**

tabulka č.2: Výše poskytnuté dotace

Identifikátor sociální služby	Druh sociální služby		Poskytnutá dotace celkem (smlouva)	Poskytnutá dotace celkem (dodatek – dle žádosti v mimořádném termínu)
6251794	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	na rok 2019	1 342 100 Kč	3 758 000 Kč
		na rok 2020	337 200 Kč	1 048 500 Kč

Příloha č. 7 – vyhodnocení 3. mimořádného termínu
Rekvalifikační a informační centrum s.r.o.

tabulka č.1: Navýšení úvazků pracovníků v přímé péči

	žádost v řádném termínu	žádost v mimořádném termínu
sociální pracovníci	1	2
pracovníci v sociálních službách	1	2
pedagogičtí pracovníci	0,11	0,21
celkem pracovníci v přímé péči	**2,11**	**4,21**

tabulka č.2: Výše poskytnuté dotace

Identifikátor sociální služby	Druh sociální služby		Poskytnutá dotace celkem (smlouva)	Poskytnutá dotace celkem (dodatek – dle žádosti v mimořádném termínu)
1474897	Sociálně aktivizační služby pro rodiny	na rok 2019	1 089 600 Kč	3 832 200 Kč
		na rok 2020	272 400 Kč	958 050 Kč

Příloha č. 8 – vyhodnocení 3. mimořádného termínu
Diakonie ČCE – Středisko sociální pomoci v Mostě

tabulka č.1: Navýšení úvazků pracovníků v přímé péči

	žádost v řádném termínu	žádost v mimořádném termínu
sociální pracovníci	0	2,8
pracovníci v sociálních službách	0	1
celkem pracovníci v přímé péči	**0**	**3,8**

tabulka č.2: Výše poskytnuté dotace

Identifikátor sociální služby	Druh sociální služby		Poskytnutá dotace celkem (smlouva)	Poskytnutá dotace celkem (dodatek – dle žádosti v mimořádném termínu)
2013307	Sociálně aktivizační služby pro rodiny	na rok 2019	0 Kč	3 117 900 Kč
		na rok 2020	0 Kč	792 960 Kč

tabulka č.1: Navýšení úvazků pracovníků v přímé péči

	žádost v řádném termínu	žádost v mimořádném termínu
sociální pracovníci	3	4
pracovníci v sociálních službách	1	1
celkem pracovníci v přímé péči	**4**	**5**

tabulka č.2: Výše poskytnuté dotace

Identifikátor sociální služby	Druh sociální služby		Poskytnutá dotace celkem (smlouva)	Poskytnutá dotace celkem (dodatek – dle žádosti v mimořádném termínu)
2013307	Sociálně aktivizační služby pro rodiny	na rok 2019	2 480 100 Kč	3 735 800 Kč
		na rok 2020	633 000 Kč	910 265 Kč

PŘÍLOHA Č. 3

VĚCNÉ HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACE V PROGRAMU PODPORA ÚSTECKÉHO KRAJE NA SOCIÁLNÍ SLUŽBY 2019 - MALÝ DOTAČNÍ PROGRAM - RÚK							10 498 460	10 498 460
číslo žádosti	žadatel				identifikátor	název služby	návrh dotace na službu v roce 2019 -ODBOR SV - zaokrouhleno na 10	CELKEM ZA ORGANIZACI
	název (dle RES)	IČ	adresa (dle RES)					
9	Bateau z. s.	1507311	Vaničkova 902, 40001 Ústí nad Labem	40001 Ústí nad Labem	6765091	Bateau	31 018,00	31 018,00
13	Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s.	499811	Hábova 1571, 15500 Praha	155 00 Praha	5002625	Raná péče Čechy	4 083,00	4 083,00
22	Česká unie neslyšících, z.ú.	675547	Dlouhá 729, 11000 Praha	11000 Praha	5839760	Česká unie neslyšících	3 403,00	3 403,00
62.1	Národní ústav pro autismus, z.ú.	26623064	Brunnerova 1011	16300 Praha	2284277	Národní ústav pro autismus, z.ú.	1 390,00	6 465,00
62.2	Národní ústav pro autismus, z.ú.	26623064	Brunnerova 1011	16300 Praha	9864940	Respitní centrum	2 217,00	
62.3	Národní ústav pro autismus, z.ú.	26623064	Brunnerova 1011	16300 Praha	4334040	Středisko rané péče NAUTIS	2 246,00	
62.4	Národní ústav pro autismus, z.ú.	26623064	Brunnerova 1011	16300 Praha	7472903	Středisko terapeutických služeb NAUTIS Praha	612,00	
86	Tyfloservis, o.p.s.	26200481	Krakovská 1695	110 00 Praha	8215787	Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Ústí n. L.	14 634,00	14 634,00

PŘÍLOHA Č. 4

VĚCNÉ HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACE V PROGRAMU PODPORA ÚSTECKÉHO KRAJE NA SOCIÁLNÍ SLUŽBY 2019 - MALÝ DOTAČNÍ PROGRAM - ZÚK							10 498 460	10 498 460
číslo žádosti	žadatel				identifikátor	název služby	návrh dotace na službu v roce 2019 -ODBOR SV - zaokrouhleno na 10	CELKEM ZA ORGANIZACI
	název (dle RES)	IČ	adresa (dle RES)					
			ulice, číslo	PSČ, obec				
2.I	Agentura Osmý den, o.p.s.	26667649	Lužická 727, 40502 Děčín	405 02 Děčín	5981003	Agentura Osmý den, o.p.s.	23 823,00	**37 193,00**
2.II	Agentura Osmý den, o.p.s.	26667649	Lužická 727, 40502 Děčín	405 02 Děčín	6514992	Poradna - Agentura Osmý den, o.p.s.	13 370,00	
3	Agentura osobní asistenční služby z.ú.	26638452	Teplická 26, 40502 Děčín	405 02 Děčín	7938610	Agentura osobní asistenční služby z.ú.	70 011,00	**70 011,00**
4	Agentura Pondělí, z.s.	26537788	2. polské armády 1094, 408 01 Rumburk	408 01 Rumburk	3306857	Podpora samostatného bydlení	36 172,00	**36 172,00**
5.I	Arkadie, o.p.s.	556203	Purkyňova 2004, 41501 Teplice	415 01 Teplice	1268119	Středisko Arkadie Novoveská, Teplice	34 139,00	**68 094,00**
5.II	Arkadie, o.p.s.	556203	Purkyňova 2004, 41501 Teplice	415 01 Teplice	4012625	Středisko Arkadie Krupka	33 955,00	
6.I	Armáda spásy v České republice, z. s.	40613411	Petržílkova 2565, 15800 Praha	15800 Praha	1410545	Noclehárna pro muže a ženy	20 419,00	**117 071,00**
6.II	Armáda spásy v České republice, z. s.	40613411	Petržílkova 2565, 15800 Praha	15800 Praha	6778323	Azylový dům pro muže a ženy	34 033,00	
6.III	Armáda spásy v České republice, z. s.	40613411	Petržílkova 2565, 15800 Praha	15800 Praha	9766509	Armáda spásy, Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Jonatán	27 226,00	
6.IV	Armáda spásy v České republice, z. s.	40613411	Petržílkova 2565, 15800 Praha	15800 Praha	2374792	Armáda spásy, Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Fontána	14 974,00	

bod 11.11 priloha 4.pdf k usnesení č. 034/16Z/2018

6.V	Armáda spásy v České republice, z. s.	40613411	Petržílkova 2565, 15800 Praha	15800 Praha	6883390	Armáda spásy, Azylový dům pro matky s dětmi	20 419,00	
7	Asociace pracovní rehabilitace ČR z.s.	26569558	Revoluční 22, 43001 Chomutov	43001 Chomutov	8611761	SAS pro osoby se zdravotním postižením	20 419,00	**20 419,00**
8	Asociace vozíčkářů a zdravotně i mentálně postižených v ČR-zapsaný s	14866391	Dvořákova 1331, 40502 Děčín	40502 Děčín	2234056	Centrum služeb a pomoci	8 022,00	**8 022,00**
10.I	Camphill na soutoku, z.s.	68923147	České Kopisty 6, 41201 Terezín	411 55 České Kopisty	8141075	Camphill na soutoku, z.s.	22 170,00	**41 019,00**
10.II	Camphill na soutoku, z.s.	68923147	České Kopisty 6, 41201 Terezín	411 55 České Kopisty	6570110	Camphill na soutoku, z.s.	18 849,00	
11.I	CEDR - komunitní spolek	26590735	Křižíkova 918, 40746 Krásná Lípa	407 46 Krásná Lípa	6572053	Terénní práce	42 881,00	**87 124,00**
11.II	CEDR - komunitní spolek	26590735	Křižíkova 918, 40746 Krásná Lípa	407 46 Krásná Lípa	5108266	Azylový dům	44 243,00	
12.I	Centrum pomoci pro zdravotně postižené a seniory o.p.s.	27270955	Kochova 1185, 43001 Chomutov	430 01 Chomutov	1292895	Osobní asistence - CP ZPS	55 425,00	**58 099,00**
12.II	Centrum pomoci pro zdravotně postižené a seniory o.p.s.	27270955	Kochova 1185, 43001 Chomutov	430 01 Chomutov	5998627	Odborné sociální poradenství - CP ZPS	2 674,00	
14	CENTRUM PRO NÁHRADNÍ RODINNOU PÉČI, obecně prospěšná spol	26999234	Kréta 158, 41201 Terezín	41201 Terezín	1501687	Poradna pro náhradní rodinnou péči	17 697,00	**17 697,00**
15	Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež - SRDÍČKO	70854165	Revoluční 1845, 41201 Litoměřice	41201 Terezín	6455886	Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež - SRDÍČKO	32 088,00	**32 088,00**
16.I	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o.p.s.	26593661	Štefánikova 651, 40001 Ústí nad Labem	40001 Ústí nad Labem	7909036	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o.p.s.	79 929,00	**85 277,00**
16.II	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o.p.s.	26593661	Štefánikova 651, 40001 Ústí nad Labem	40001 Ústí nad Labem	4704104	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o.p.s.	5 348,00	

17.I	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	27043797	Rakovnická 2502, 44001 Louny	44001 Louny	3272817	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	10 696,00	
17.II	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	27043797	Rakovnická 2502, 44001 Louny	44001 Louny	1740941	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	18 961,00	**82 573,00**
17.III	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	27043797	Rakovnická 2502, 44001 Louny	44001 Louny	7328567	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	52 916,00	
18.I	Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.	27297128	Josefa Suka 268, 434 01 Most	434 01 Most	1532609	Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.	38 506,00	
18.II	Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.	27297128	Josefa Suka 268, 434 01 Most	434 01 Most	3991178	Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.	2 674,00	**41 180,00**
19.I	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	71235868	28. října 1155, 405 02 Děčín	405 02 Děčín	5387786	Služby pro osoby se zdravotním postižením-úsek Denní stacionář DOMINO	14 585,00	
19.II	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	71235868	28. října 1155, 405 02 Děčín	405 02 Děčín	1073186	Pečovatelská služba	93 348,00	
19.III	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	71235868	28. října 1155, 405 02 Děčín	405 02 Děčín	5463800	Chráněné bydlení	115 922,00	
19.IV	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	71235868	28. října 1155, 405 02 Děčín	405 02 Děčín	9923023	Domov se zvláštním režimem	141 525,00	
19.V	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	71235868	28. října 1155, 405 02 Děčín	405 02 Děčín	2682796	Domov pro seniory	130 687,00	**646 262,00**
19.VI	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	71235868	28. října 1155, 405 02 Děčín	405 02 Děčín	1542857	Domov pro osoby se zdravotním postižením - DOZP Boletice	93 565,00	
19.VII	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	71235868	28. října 1155, 405 02 Děčín	405 02 Děčín	5093964	Azylový dům pro muže a matky s dětmi	13 409,00	
19.VIII	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	71235868	28. října 1155, 405 02 Děčín	405 02 Děčín	3811243	Azylový dům pro muže a matky s dětmi	39 478,00	

19.IX	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	71235868	28. října 1155, 405 02 Děčín	405 02 Děčín	6412450	Azylový dům KOMPAS	3 743,00	
20.I	CESPO, o. p. s.	70819882	Hrnčířská 53, 40001 Ústí nad Labem	40001 Ústí nad Labem	9382099	CESPO, o.p.s.	3 403,00	10 890,00
20.II	CESPO, o. p. s.	70819882	Hrnčířská 53, 40001 Ústí nad Labem	40001 Ústí nad Labem	8532431	CESPO, o.p.s.	7 487,00	
21.I	Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.	72068396	Hudečkova 664, 405 02 Děčín	405 02 Děčín	2282970	Centrum Cesta do světa	20 419,00	40 838,00
21.II	Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.	72068396	Hudečkova 664, 405 02 Děčín	405 02 Děčín	3356067	Cesta do světa - Dílny Hudečkova, Tréninková kavárna &quot,Na Cestě&quot,, Tréninkový program úklidových a	20 419,00	
23.I	Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	Šafaříkova 635, 120 00 Praha	120 00 Praha	6102115	Člověk v tísni, o.p.s., Otevřený klub	20 419,00	187 177,00
23.II	Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	Šafaříkova 635, 120 00 Praha	120 00 Praha	6651167	Člověk v tísni, o.p.s., eNCéčko	20 419,00	
23.III	Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	Šafaříkova 635, 120 00 Praha	120 00 Praha	9100570	Člověk v tísni, o.p.s. Nový svět	20 419,00	
23.IV	Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	Šafaříkova 635, 120 00 Praha	120 00 Praha	3230075	Člověk v tísni, o.p.s. Klub Mixér	17 016,00	
23.V	Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	Šafaříkova 635, 120 00 Praha	120 00 Praha	2793191	Člověk v tísni, o.p.s.	13 613,00	
23.VI	Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	Šafaříkova 635, 120 00 Praha	120 00 Praha	6027304	Člověk v tísni, o.p.s.	27 226,00	
23.VII	Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	Šafaříkova 635, 120 00 Praha	120 00 Praha	6435327	Člověk v tísni, o.p.s.	13 613,00	
23.VIII	Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	Šafaříkova 635, 120 00 Praha	120 00 Praha	7624072	Člověk v tísni, o.p.s.	20 419,00	

23.IX	Člověk v tísni, o.p.s.	25755277	Šafaříkova 635, 120 00 Praha	120 00 Praha	4941547	Člověk v tísni, o.p.s.	34 033,00	
24	Demosthenes, o.p.s.	25421018	Mírová 2820, Ústí nad Labem	400 11 Ústí nad Labem	5330519	Demosthenes, o.p.s.	23 482,00	**23 482,00**
25.I	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	46768041	Roosveltova 716, Litoměřice	412 01 Litoměřice	4731306	Domov pro matky s dětmi	50 028,00	**197 774,00**
25.II	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	46768041	Roosveltova 716, Litoměřice	412 01 Litoměřice	4894760	Sociální rehabilitace	27 907,00	
25.III	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	46768041	Roosveltova 716, Litoměřice	412 01 Litoměřice	9407680	Sociálně terapeutické dílny Terezín	27 226,00	
25.IV	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	46768041	Roosveltova 716, Litoměřice	412 01 Litoměřice	2987242	Podpora samostatného bydlení Terezín	17 502,00	
25.V	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	46768041	Roosveltova 716, Litoměřice	412 01 Litoměřice	2027319	Chráněné bydlení Terezín	31 938,00	
25.VI	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	46768041	Roosveltova 716, Litoměřice	412 01 Litoměřice	7041080	Centrum denních služeb	43 173,00	
26	Diakonie ČCE - středisko Praha	62931270	Vlachova 1502, Praha	155 00 Praha	6095107	Diakonie ČCE - středisko Praha	13 272,00	**13 272,00**
27.I	Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	70863601	U Města Chersonu 1675, Most	434 01 Most	2013307	Sociální práce v ohrožených rodinách Most	25 865,00	**102 244,00**
27.II	Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	70863601	U Města Chersonu 1675, Most	434 01 Most	1988848	Občanská poradna Most	29 414,00	
27.III	Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	70863601	U Města Chersonu 1675, Most	434 01 Most	1760842	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v tísni Most	46 965,00	
28.I	Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích	41328523	Rovné 58, Krabčice	411 87 Krabčice	2185972	Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích	300 000,00	**322 776,00**

28.II	Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích	41328523	Rovné 58, Krabčice	411 87 Krabčice	9753639	Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích	22 776,00	
29	Diecézní charita Litoměřice	40229939	Kosmonautů 2022, Litoměřice	412 01 Litoměřice	8776742	Sv. Vincent	6 806,00	
29.I	Diecézní charita Litoměřice	40229939	Kosmonautů 2022, Litoměřice	412 01 Litoměřice	7429073	Poradenské centrum Litoměřice	10 696,00	
29.2	Diecézní charita Litoměřice	40229939	Kosmonautů 2022, Litoměřice	412 01 Litoměřice	7908464	Magdala - Ústecký kraj	13 613,00	**133 651,00**
29.III	Diecézní charita Litoměřice	40229939	Kosmonautů 2022, Litoměřice	412 01 Litoměřice	9801549	Charitní pečovatelská služba	11 668,00	
29.IV	Diecézní charita Litoměřice	40229939	Kosmonautů 2022, Litoměřice	412 01 Litoměřice	4013275	Domov svaté Máří Magdalény Jiřetín pod Jedlovou	90 868,00	
30	Domov "Srdce v dlaních&quot, - sociální služby Jiříkov	47274581	Filipov 65, Jiříkov	412 01 Litoměřice	5168000	Asistenční služba Šluknovska	11 668,00	**11 668,00**
31	Domov důchodců Bystřany, příspěvková organizace	63787725	Pražská 236, Bystřany	417 61 Bystřany	9313776	Domov důchodců Bystřany	205 089,00	**379 915,00**
31.I	Domov důchodců Bystřany, příspěvková organizace	63787725	Pražská 236, Bystřany	417 61 Bystřany	6986535	Domov důchodců Bystřany	174 826,00	
32	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	830411	Šafaříkova 852, Žatec	438 01 žatec	8541500	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	128 017,00	
32.1	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	830411	Šafaříkova 852, Žatec	438 01 žatec	5153567	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	93 348,00	**380 797,00**
32.2	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	830411	Šafaříkova 852, Žatec	438 01 žatec	9823316	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	159 432,00	
33	Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvkov	44555270	Orllická 2893, Ústí nad Labem	40011 Ústí nad Labem	3270327	Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace	173 831,00	**173 831,00**

34	EDA cz, z.ú.	24743054	Filipova 2013/1, Praha	148 00 Praha	7877605	EDA cz, z. ú.	16 199,00	**16 199,00**
35	ENERGIE o.p.s.	25034545	Hornická 106, Meziboří	435 13 Meziboří	8221160	ENERGIE o.p.s.	5 834,00	**86 728,00**
35.1	ENERGIE o.p.s.	25034545	Hornická 106, Meziboří	435 13 Meziboří	1534371	ENERGIE o.p.s.	80 894,00	
36	Farní charita Litoměřice	46769382	Zahradnická 1534, Litoměřice	412 01 Litoměřice	5488355	Farní charita Litoměřice, Domov na Dómském pahorku - týdenní stacionář	9 372,00	**545 851,00**
36.1	Farní charita Litoměřice	46769382	Zahradnická 1534, Litoměřice	412 01 Litoměřice	9011520	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - terénní programy	8 167,00	
36.2	Farní charita Litoměřice	46769382	Zahradnická 1534, Litoměřice	412 01 Litoměřice	2548478	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - noclehárna	7 351,00	
36.3	Farní charita Litoměřice	46769382	Zahradnická 1534, Litoměřice	412 01 Litoměřice	5964684	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - nízkoprahové denní centrum	7 351,00	
36.4	Farní charita Litoměřice	46769382	Zahradnická 1534, Litoměřice	412 01 Litoměřice	2241142	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - azylový dům	33 760,00	
36.5	Farní charita Litoměřice	46769382	Zahradnická 1534, Litoměřice	412 01 Litoměřice	3403190	Farní charita Litoměřice, Pečovatelska služba	72 928,00	
36.6	Farní charita Litoměřice	46769382	Zahradnická 1534, Litoměřice	412 01 Litoměřice	5624320	Farní charita Litoměřice, Charitní domov sv. Zdislava - domov se zvláštním režimem	79 218,00	
36.7	Farní charita Litoměřice	46769382	Zahradnická 1534, Litoměřice	412 01 Litoměřice	9518537	Farní charita Litoměřice, Charitní domov sv. Zdislava - domov pro seniory	14 869,00	
36.8	Farní charita Litoměřice	46769382	Zahradnická 1534, Litoměřice	412 01 Litoměřice	1269156	Charitní domov sv. Zdislava - denní stacionář	12 835,00	
36.9	Farní charita Litoměřice	46769382	Zahradnická 1534, Litoměřice	412 01 Litoměřice	6566711	Farní charita Litoměřice, Domov na Dómském	300 000,00	
37	Farní charita Lovosice	46770321	Školní 476, Lovosice	410 02 Lovosice	3189832	Terénní služba pro osoby ohrožené sociálním vyloučením	6 806,00	
37.1	Farní charita Lovosice	46770321	Školní 476, Lovosice	410 02 Lovosice	8464374	Sociálně terapeutická dílna	13 613,00	

37.2	Farní charita Lovosice	46770321	Školní 476, Lovosice	410 02 Lovosice	3209417	SAS FCHL	13 613,00	**84 243,00**
37.3	Farní charita Lovosice	46770321	Zahradnická 1534, Litoměřice	412 01 Litoměřice	6540812	AMICUS	7 330,00	
37.4	Farní charita Lovosice	46770321	Školní 476, Lovosice	410 02 Lovosice	6081367	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v Lovosicích	42 881,00	
38	Farní charita Roudnice nad Labem	62769111	Riegrova 652	41301 Roudnice nad Labem	8281324	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v Domově sv. Josefa	42 881,00	
38.1	Farní charita Roudnice nad Labem	62769111	Riegrova 652	41301 Roudnice nad Labem	6392422	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi při FCH Rce n.L.	27 226,00	**104 625,00**
38.2	Farní charita Roudnice nad Labem	62769111	Riegrova 652	41301 Roudnice nad Labem	4335678	NZDM Bota	17 016,00	
38.3	Farní charita Roudnice nad Labem	62769111	Riegrova 652	41301 Roudnice nad Labem	1761469	Charitní pečovatelská služba Roudnice	17 502,00	
39.1	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	40001 Ústí nad Labem	3267891	Terénní komunitní tým	81 679,00	
39.2	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	40001 Ústí nad Labem	2365503	Fokus Labe - Ústí nad Labem	17 016,00	
39.3	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	40001 Ústí nad Labem	8981594	Fokus Labe - Ústí nad Labem	61 259,00	
39.4	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	40001 Ústí nad Labem	5844827	Fokus Labe - Ústí nad Labem	17 016,00	
39.5	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	40001 Ústí nad Labem	9071773	Fokus Labe - Ústí nad Labem	5 348,00	
39.6	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	40001 Ústí nad Labem	3935206	Fokus Labe - Ústí nad Labem	28 797,00	
39.7	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	400 01 Ústí nad Labem	1214275	Fokus Labe - Teplice	27 226,00	

39.8	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	400 01 Ústí nad Labem	1621637	Fokus Labe - Teplice	6 417,00	
39.9	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	400 01 Ústí nad Labem	2046626	Fokus Labe - Teplice	17 697,00	**421 215,00**
39.10	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372/18	400 01 Ústí nad Labem	9462377	Fokus Labe - Teplice	8 848,00	
39.11	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	400 01 Ústí nad Labem	1657475	Fokus Labe - Litoměřice	13 613,00	
39.12	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	400 01 Ústí nad Labem	9425002	Fokus Labe - Litoměřice	6 685,00	
39.13	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	400 01 Ústí nad Labem	4265731	Fokus Labe - Litoměřice	8 848,00	
39.14	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	400 01 Ústí nad Labem	9131484	Fokus Labe - Děčín	6 417,00	
39.15	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	40001 Ústí nad Labem	3097184	Fokus Labe - Děčín	8 848,00	
39.16	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	400 01 Ústí nad Labem	6303516	Fokus Labe - Děčín	13 613,00	
39.17	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	400 01 Ústí nad Labem	3376667	Centrum duševního zdraví Ústí nad Labem	61 259,00	
39.18	Fokus Labe, z.ú.	44226586	Stroupežnického 1372	400 01 Ústí nad Labem	5188376	Centrum duševního zdraví Chomutov	30 629,00	
40	HEWER, z.s.	66000653	Černokostelecká 2020	100 00 Praha	4076320	HEWER, z.s.	93 815,00	**93 815,00**
41.1	Hospic sv. Štěpána, z.s.	65081374	Rybářské náměstí 662	412 01 Litoměřice	5419883	Hospic sv. Štěpána, o.s.	32 986,00	**86 077,00**

41.2	Hospic sv. Štěpána, z.s.	65081374	Rybářské náměstí 662	412 01 Litoměřice	6770385	Hospic sv. Štěpána, o.s.	53 091,00	
42.1	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	25419561	Svážná 1528	434 01 Most	4743378	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	52 508,00	
42.2	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	25419561	Svážná 1528	434 01 Most	5291951	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	12 827,00	**68 009,00**
42.3	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	25419561	Svážná 1528	434 01 Most	3441974	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	2 674,00	
43.1	Charitní sdružení Děčín, z. s.	26590719	Zbrojnická 779	405 02 Děčín	7674174	Asistenční služba pro rodiny s dětmi	16 676,00	
43.2	Charitní sdružení Děčín, z. s.	26590719	Zbrojnická 779	405 02 Děčín	6511261	Občanská poradna Děčín	22 996,00	**39 672,00**
44	Indigo Děčín, z.s.	68975244	Sněžnická 94	407 01 Jílové u Děčína	9082399	Komunitní centrum dětí a mládeže Kamarád	29 949,00	**29 949,00**
45	JIPRO-CASH s.r.o.	28744349	Na Jílech 2637	470 06 Česká Lípa	5037445	Domov Potoky	58 432,00	**58 432,00**
46.1	JUDr. Hana Kozáková	69637539	Klučov 168	282 01 Klučov	3635249	Anna - komplexní domácí péče	81 679,00	
46.2	JUDr. Hana Kozáková	69637539	Klučov 168	282 01 Klučov	6803645	Anna - komplexní domácí péče	70 011,00	**151 690,00**
47.1	JURTA, o.p.s.	63778718	Pěší 9	405 02 Děčín	5807228	Jurta, o.p.s.	9 162,00	
47.2	JURTA, o.p.s.	63778718	Pěší 9	405 02 Děčín	4715430	Jurta, o.p.s.	30 629,00	
47.3	JURTA, o.p.s.	63778718	Pěší 9	405 02 Děčín	1066948	Jurta, o.p.s.	34 033,00	**88 409,00**

47.4	JURTA, o.p.s.	63778718	Pěší 9	405 02 Děčín	9100031	Jurta, o.p.s.	14 585,00	
48.1	K srdci klíč, o.p.s.	27000222	U Jezera 1	434 01 Horní Jiřetín	6455949	Noclehárna v Mostě	15 314,00	
48.2	K srdci klíč, o.p.s.	27000222	U Jezera 1	434 01 Horní Jiřetín	1499845	Noclehárna v Chomutově	15 314,00	**106 861,00**
48.3	K srdci klíč, o.p.s.	27000222	U Jezera 1	434 01 Horní Jiřetín	9763724	Dům na půl cesty v Mostě	24 503,00	
48.4	K srdci klíč, o.p.s.	27000222	U Jezera 1	434 01 Horní Jiřetín	8836274	Azylový dům pro muže v Mostě	51 730,00	
49.1	Kamarád - LORM, přísoěvková organizace	830437	Zeyerova 859	438 01 Žatec	2207393	Týdenní stacionář	31 938,00	
49.2	Kamarád - LORM, přísoěvková organizace	830437	Zeyerova 859	438 01 Žatec	7334865	Sociálně terapeutická dílna	22 121,00	
49.3	Kamarád - LORM, přísoěvková organizace	830437	Zeyerova 859	438 01 Žatec	2803757	Podpora samostatného bydlení	14 585,00	
49.4	Kamarád - LORM, přísoěvková organizace	830437	Zeyerova 859	438 01 Žatec	8570486	Odlehčovací služby	2 217,00	**163 325,00**
49.5	Kamarád - LORM, přísoěvková organizace	830437	Zeyerova 859	438 01 Žatec	1165395	Chráněné bydlení	15 655,00	
49.6	Kamarád - LORM, přísoěvková organizace	830437	Zeyerova 859	438 01 Žatec	3210011	Domov pro osoby se zdravotním postižením	70 684,00	
49.7	Kamarád - LORM, přísoěvková organizace	830437	Zeyerova 859	438 01 Žatec	1372355	Denní stacionář	6 125,00	
50.1	Kleja, z.s.	1181491	Varšavská 694	400 03 Ústí nad Labem	9338405	Kleja Ústí nad Labem	20 419,00	**20 419,00**

51.1	Kostka Krásná Lípa, p.o.	75139090	Masarykova 1094/4	407 46 Krásná Lípa	3153600	Kostka Krásná Lípa p.o.	35 122,00	
51.2	Kostka Krásná Lípa, p.o.	75139090	Masarykova 1094/4	407 46 Krásná Lípa	6363165	T - klub a Amari - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	44 243,00	**87 532,00**
51.3	Kostka Krásná Lípa, p.o.	75139090	Masarykova 1094/4	407 46 Krásná Lípa	1928007	Kostka Krásná Lípa p.o.	8 167,00	
52.1	KRUH pomoci, o.p.s.	28747330	Okružní 943	43401 Most	3492950	KRUH pomoci, o.p.s.	27 226,00	**27 226,00**
53.1	Květina, z. s.	27038645	Na Vypichu 180 417 25 Lahošť	40502 Děčín	6251794	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Květina	27 226,00	
53.2	Květina, z. s.	27038645	Na Vypichu 180 417 25 Lahošť	417 25 Lahošť	5829590	Terénní programy Květina	13 613,00	**68 065,00**
53.3	Květina, z. s.	27038645	Na Vypichu 180 417 25 Lahošť	18100 Praha	3536223	Klub Magnet	27 226,00	
54.1	Maltézská pomoc, o.p.s.	26708451	Lázeňská 485 11800 Praha	11800 Praha	9905305	Maltézská pomoc, o.p.s.	32 088,00	**32 088,00**
55.1	Masopust, z.s.	26604205	náměstí Dr. Beneše 1919	43001 Chomutov	1989766	Sociální rehabilitace	13 613,00	
55.2	Masopust, z.s.	26604205	náměstí Dr. Beneše 1919	43001 Chomutov	6538434	Café Atrium, Tvořivá dílna Mezi námi	18 718,00	**32 331,00**
56.1	Městská knihovna Louny, příspěvková organizace	65108477	Mírové náměstí 1	44001 Louny	6963367	Sociálně terapeutická dílna Jeroným	20 419,00	**20 419,00**
57.1	Městská správa sociálních služeb Kadaň	65642481	Věžní 958	432 01 Kadaň	9009774	Městská správa sociálních služeb Kadaň	64 176,00	
57.2	Městská správa sociálních služeb Kadaň	65642481	Věžní 958	432 01 Kadaň	8021779	Městská správa sociálních služeb Kadaň	285 041,00	**352 484,00**

57.3	Městská správa sociálních služeb Kadaň	65642481	Věžní 958	432 01 Kadaň	8756058	Městská správa sociálních služeb Kadaň	3 267,00	
58.1	Městská správa sociálních služeb Vejprty	46789863	S. K. Neumanna 842	431 91 Vejprty	9925245	Chráněné bydlení Vejprty	28 797,00	**612 058,00**
58.2	Městská správa sociálních služeb Vejprty	46789863	S. K. Neumanna 842	431 91 Vejprty	9493656	Domov se zvláštním režimem Vejprty &quot,Krakonoš&quot, , &quot,Dukla&quot,	241 374,00	
58.3	Městská správa sociálních služeb Vejprty	46789863	S. K. Neumanna 842	431 91 Vejprty	6278016	Domov pro seniory Vejprty &quot,Dukla&quot,	41 887,00	
58.4	Městská správa sociálních služeb Vejprty	46789863	S. K. Neumanna 842	431 91 Vejprty	7891821	zdravotním postižením Vejprty &quot,Husova	300 000,00	
59.1	Městský ústav sociálních služeb Jirkov	46787682	U Dubu 1562	43111 Jirkov	7032621	Městský ústav sociálních služeb, příspěvková organizace	124 352,00	**496 360,00**
59.2	Městský ústav sociálních služeb Jirkov	46787682	U Dubu 1562	43111 Jirkov	1590533	Městský ústav sociálních služeb, příspěvková organizace	91 889,00	
59.3	Městský ústav sociálních služeb Jirkov	46787682	U Dubu 1562	43111 Jirkov	3890327	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	166 239,00	
59.4	Městský ústav sociálních služeb Jirkov	46787682	U Dubu 1562	43111 Jirkov	5655847	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	113 880,00	
60.1	Most k naději, z.s.	63125137	Petra Jilemnického 1929	434 01 Most	4876605	Linka duševní tísně	37 436,00	**44 121,00**
60.2	Most k naději, z.s.	63125137	Petra Jilemnického 1929	434 01 Most	4641267	Krizová poradna	6 685,00	
61.1	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	2503341	Dům NADĚJE Litoměřice - Pražská	26 545,00	
61.2	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	6087352	Dům NADĚJE Litoměřice - Pražská	35 970,00	
61.3	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	9593299	Středisko NADĚJE Litoměřice	27 226,00	

61.4	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	1256783	Středisko NADĚJE Litoměřice - Osvobození	20 943,00	
61.5	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	8870904	Dům NADĚJE Litoměřice	13 613,00	
61.6	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	3072534	Středisko NADĚJE Roudnice nad Labem - chráněné bydlení	27 907,00	
61.7	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	4166865	Středisko NADĚJE Roudnice nad Labem, sociálně terapeutické dílny	13 613,00	
61.8	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	4528359	Středisko NADĚJE Roudnice nad Labem, terénní programy	30 629,00	**327 829,00**
61.9	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	6772756	Středisko NADĚJE Štětí, odborné sociální poradenství	6 043,00	
61.10	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	4534118	Středisko NADĚJE Štětí, terénní programy	13 613,00	
61.11	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	7055199	Středisko NADĚJE Kadaň - chráněné bydlení	20 943,00	
61.12	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	9057704	Středisko NADĚJE Kadaň, odborné sociální poradenství	6 043,00	
61.13	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	5625611	Středisko NADĚJE Lovosice	23 823,00	
61.14	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	2925439	Středisko NADĚJE Lovosice	20 760,00	
61.15	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	6562208	Dům NADĚJE Klášterec nad Ohří	26 545,00	
61.16	NADĚJE	570931	K Brance 11	15500 Praha	1074769	Dům NADĚJE Klášterec nad Ohří	13 613,00	

63.1	Oblastní charita Česká Kamenice	70818134	Tyršova 350	40721 Česká Kamenice	7629312	domov se zvláštním režimem	86 392,00	**86 392,00**
64.1	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	4704201	Sovička	20 419,00	
64.2	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	5370162	Zastávka	34 033,00	
64.3	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	8389381	Terénní programy Most	20 419,00	
64.4	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	3475445	Sociální poradna Most	5 348,00	
64.5	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	5778636	Sociální poradna Janov	5 348,00	
64.6	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	8522670	Sociálně rehabilitační programy	13 613,00	
64.7	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	5798742	Pečovatelská služba	43 757,00	
64.8	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	7323829	Osobní asistence Oblastní charity Most	19 253,00	
64.9	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	8190994	Nízkoprahové denní centrum Most	20 419,00	
64.10	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	5476963	Azylový dům Osek	44 243,00	
64.11	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	7544686	Terénní programy Duchcov	8 167,00	
64.12	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	9253322	Terénní programy	40 839,00	

64.13	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	5361940	Sociální poradna Chomutov	9 626,00	**542 114,00**
64.14	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	2450357	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Jirkov	13 613,00	
64.15	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	1158642	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Duchcov	13 613,00	
64.16	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	3383589	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	20 419,00	
64.17	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	6776446	Rozmarýnek	34 033,00	
64.18	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	8583484	Odborné sociální poradenství Duchcov	6 150,00	
64.19	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	1826142	Noclehárna Duchcov	5 445,00	
64.20	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	2570590	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Khamoro	23 823,00	
64.21	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	1012725	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Domino	13 613,00	
64.22	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	8217675	Centrum &quot,Rodina v tísni&quot,	10 209,00	
64.23	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	6239239	Centrum &quot,Rodina v tísni&quot,	44 243,00	
64.24	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	5690901	Azylový dům Duchcov	44 243,00	
64.25	Oblastní charita Most	70828920	P.Jilemnického 2457/1	434 01 Most	3043143	Aktivizační služby pro rodiny s dětmi	27 226,00	

65	Oblastní charita Teplice v Čechách	70806837	Thámova 711, 41501 Teplice	41501 Teplice	8489399	Azylový dům pro matky s dětmi Agapé	30 629,00	**30 629,00**
66.1	Oblastní charita Ústí nad Labem	44225512	Štefánikova 246	40001 Ústí nad Labem	3125201	Komunitní centrum pro děti Světluška	20 419,00	**238 750,00**
66.2	Oblastní charita Ústí nad Labem	44225512	Štefánikova 246	40001 Ústí nad Labem	2179469	Dům pokojného stáří svaté Ludmily	31 938,00	
66.3	Oblastní charita Ústí nad Labem	44225512	Štefánikova 246	40001 Ústí nad Labem	7141935	Dům pokojného stáří sv. Ludmily	63 877,00	
66.4	Oblastní charita Ústí nad Labem	44225512	Štefánikova 246	40001 Ústí nad Labem	1001488	Azylový dům Samaritán	36 075,00	
66.5	Oblastní charita Ústí nad Labem	44225512	Štefánikova 246	40001 Ústí nad Labem	2145028	Centrum pomoci Samaritán	25 184,00	
66.6	Oblastní charita Ústí nad Labem	44225512	Štefánikova 246	40001 Ústí nad Labem	9832613	Terénní programy	13 613,00	
66.7	Oblastní charita Ústí nad Labem	44225512	Štefánikova 246	40001 Ústí nad Labem	6631017	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Ovečka	13 613,00	
66.8	Oblastní charita Ústí nad Labem	44225512	Štefánikova 246	40001 Ústí nad Labem	3831791	Noclehárna Samaritán	10 209,00	
66.9	Oblastní charita Ústí nad Labem	44225512	Štefánikova 246	40001 Ústí nad Labem	9288131	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Tykadlo	10 209,00	
66.10	Oblastní charita Ústí nad Labem	44225512	Štefánikova 246	40001 Ústí nad Labem	3255982	Centrum služeb pro rodinu Světluška	13 613,00	
67.1	Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín	426067	Mírové náměstí 234/3	40501 Děčín	8882028	Domov pro seniory	0,00	**100 080,00**
67.2	Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín	426067	Mírové náměstí 234/3	40501 Děčín	2794196	Domov se zvláštním režimem	53 406,00	

	Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín	426067	Mírové náměstí 234/3	40501 Děčín	2740854	Pečovatelská služba	46 674,00	
68	Oblastní spolek Českého červeného kříže Louny	426113	Mírové náměstí 129	44001 Louny	5658772	Azylový dům pro muže	30 629,00	**61 258,00**
	Oblastní spolek Českého červeného kříže Louny	426113	Mírové náměstí 129	44001 Louny	1427288	Azylový dům pro muže	30 629,00	
69	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	21551413	Mírová 111	435 21 Obrnice	1991853	&quot,VULKÁN&quot,	34 033,00	**34 033,00**
70.1	OPORA	63154935	Jungmannova 1024	41301 Roudnice nad Labem	3964750	Domácí hospicová péče OPORA	12 835,00	**159 273,00**
70.2	OPORA	63154935	Jungmannova 1024	41301 Roudnice nad Labem	8743040	Domácí hospicová péče OPORA	11 376,00	
70.3	OPORA	63154935	Jungmannova 1024	41301 Roudnice nad Labem	4302274	Pečovatelská služba OPORA	58 050,00	
70.4	OPORA	63154935	Jungmannova 1024	41301 Roudnice nad Labem	9223369	Pečovatelská služba OPORA	77 012,00	
71.1	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	70100691	Ječná 548	12000 Praha	7212518	Návrat dítěte do rodiny	23 823,00	**122 175,00**
71.2	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	70100691	Ječná 548	12000 Praha	7406243	Želváček	21 440,00	
71.3	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	70100691	Ječná 548	12000 Praha	2230344	Návrat do společnosti	46 965,00	
71.4	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	70100691	Ječná 548	12000 Praha	9564563	Návrat do společnosti	14 293,00	
71.5	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	70100691	Ječná 548	12000 Praha	3190373	Návrat dítěte do rodiny	4 764,00	

71.6	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z. s.	70100691	Ječná 548	12000 Praha	7160480	Návrat dítěte do rodiny	10 890,00	
72	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy Kadaň, z. s.	22723030	Mírové náměstí 120	432 01 Kadaň	1066993	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy Kadaň	6 952,00	**6 952,00**
73	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy, o.p.s.	26670763	Prokopa Diviše 1605	40001 Ústí nad Labem	4095789	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy, o. p. s.	13 370,00	**13 370,00**
74	Programy občanské pomoci a sociální intervence, z. s.	69898588	Bezručova 87	405 02 Děčín	2702489	Krizová poradna	9 359,00	**9 359,00**
75.1	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	69411239	Fügnerova 355/16	405 02 Děčín	5509784	Poradna Prosapia	17 113,00	
75.2	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	69411239	Fügnerova 355/16	405 02 Děčín	4709041	Pečovatelská služba Prosapia Děčín	18 669,00	**73 703,00**
75.3	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	69411239	Fügnerova 355/16	405 02 Děčín	3192313	Denní centrum pro seniory Ústí nad Labem	20 419,00	
75.4	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	69411239	Fügnerova 355/16	405 02 Děčín	4467601	Denní centrum pro seniory Děčín	17 502,00	
76.1	Romano jasnica, spolek	68974922	Fügnerova 282/11	400 04 Trmice	6394439	Nízkoprahové zařízení pro děti M.C.Zefyrino	23 823,00	
76.2	Romano jasnica, spolek	68974922	Fügnerova 282/11	400 04 Trmice	1280221	Poradenské informační centrum Trmice	6 806,00	
76.3	Romano jasnica, spolek	68974922	Fügnerova 282/11	400 04 Trmice	2714387	Poradenské centrum Louny	13 613,00	**98 694,00**
76.4	Romano jasnica, spolek	68974922	Fügnerova 282/11	400 04 Trmice	9817183	Poradenské centrum Krupka	34 033,00	
76.5	Romano jasnica, spolek	68974922	Dobrovského nám. 379/11	408 01 Rumburk	1014491	Nízkoprahové zařízení pro mládež	20 419,00	

77.1	Salesiánské středisko Štěpána Trochty - dům dětí a mládeže	65607368	Rovná 277	415 01 Teplice	7425112	Podaná ruka	15 383,00	**26 545,00**
77.2	Salesiánské středisko Štěpána Trochty - dům dětí a mládeže	65607368	Rovná 277	415 01 Teplice	9772872	Luna	11 162,00	
78	Salesiánský klub mládeže, z. s. Rumburk-Jiříkov	62231294	Dobrovského nám. 379/11	408 01 Rumburk	3861378	Zavináč	18 718,00	**18 718,00**
79.1	Sociální agentura, o.p.s.	26540495	Varšavská 688	400 03 Ústí nad Labem	6288509	Sociální agentura, o.p.s.	4 011,00	**22 923,00**
79.2	Sociální agentura, o.p.s.	26540495	Varšavská 688	400 03 Ústí nad Labem	8611170	Sociální agentura, o.p.s.	3 403,00	
79.3	Sociální agentura, o.p.s.	26540495	Varšavská 688	400 03 Ústí nad Labem	4452113	Sociální agentura, o.p.s.	7 487,00	
79.4	Sociální agentura, o.p.s.	26540495	Varšavská 688	400 03 Ústí nad Labem	8052393	Sociální agentura, o.p.s.	8 022,00	
80.1	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	46789944	Písečná 5030	43004 Chomutov	1049767	Domov pro seniory Písečná	300 000,00	**562 632,00**
80.2	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	46789944	Písečná 5030	43004 Chomutov	8986384	Centrum pro osoby se zdravotním postižením Písečná/Domov pro osoby se zdravotním postižením Písečná	110 058,00	
80.3	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	46789944	Písečná 5030	43004 Chomutov	4810034	Centrum pro osoby se zdravotním postižením Písečná	13 652,00	
80.4	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	46789944	Písečná 5030	43004 Chomutov	7359147	Centrum denních služeb Bezručova	93 931,00	
80.5	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	46789944	Písečná 5030	43004 Chomutov	8611619	Azylový dům Písečná	44 991,00	
81.1	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	68954221	K Chatám 22	40340 Ústí nad Labem	9381472	Centrum krizové intervence	47 986,00	

81.2	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	68954221	K Chatám 22	40340 Ústí nad Labem	1901964	Linka pomoci	28 587,00	**127 281,00**
81.3	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	68954221	K Chatám 22	40340 Ústí nad Labem	9031562	Intervenční centrum, Ústecký kraj	46 965,00	
81.4	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	68954221	K Chatám 22	40340 Ústí nad Labem	9736016	Centrum krizové intervence	3 743,00	
81	SPOLEČNÝ ŽIVOT	26613468	Pod strání 170	43513 Meziboří	1348497	SPOLEČNÝ ŽIVOT	17 697,00	**17 697,00**
82	Svaz neslyšících a nedoslýchavých osob v ČR, z.s., Krajská organizace Ú	70942412	K.H.Borovského 1853	434 01 Most	7902701	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Louny	9 529,00	**9 529,00**
83.1	Světlo Kadaň z.s.	65650701	Husova 1325	43201 Kadaň	4830342	Terénní program Jirkov	20 419,00	**146 475,00**
83.2	Světlo Kadaň z.s.	65650701	Husova 1325	43201 Kadaň	9813289	Služby pro rodiny s dětmi - SC Kamínek	30 629,00	
83.3	Světlo Kadaň z.s.	65650701	Husova 1325	43201 Kadaň	6987486	Klub Přízemí	5 785,00	
83.4	Světlo Kadaň z.s.	65650701	Husova 1325	43201 Kadaň	6268396	Klub NaNáměstí	16 608,00	
83.5	Světlo Kadaň z.s.	65650701	Husova 1325	43201 Kadaň	5486070	Klub MOLO	24 299,00	
83.6	Světlo Kadaň z.s.	65650701	Husova 1325	43201 Kadaň	4903149	Klub Kámen - SC Kamínek	40 363,00	
83.7	Světlo Kadaň z.s.	65650701	Husova 1325	43201 Kadaň	4617622	Klub DOpatra	8 372,00	
84.1	Šance Lovosice, z.s.	70809828	Školní 476	41002 Lovosice	1806649	ŠANCE Lovosice	23 337,00	

84.2	Šance Lovosice, z.s.	70809828	Školní 476	41002 Lovosice	7363041	Sociálně terapeutická dílna Šance	3 403,00	**44 242,00**
84.3	Šance Lovosice, z.s.	70809828	Školní 476	41002 Lovosice	5093498	Denní stacionář ŠANCE Lovosice	17 502,00	
85	TyfloCentrum Ústí nad Labem o.p.s.	25453629	Hrnčířská 64	40001 Ústí nad Labem	7124970	TyfloCentrum Ústí nad Labem, o.p.s.	10 501,00	**10 501,00**
87.1	Vaše Harmonie, o.p.s.	22794581	Sídliště 1019	40777 Šluknov	9585709	Centrum pečovatelské služby Harmonie	14 702,00	**93 135,00**
87.2	Vaše Harmonie, o.p.s.	22794581	Sídliště 1019	40777 Šluknov	3293142	Seniorcentrum Pohoda	78 433,00	
88.1	Vavřinec, z. s.	1539353	Tuchořice 133	43969 Tuchořice	1351398	Azylový dům pro rodiny s dětmi	40 839,00	**76 136,00**
88.2	Vavřinec, z. s.	1539353	Tuchořice 133	43969 Tuchořice	8051646	Centrum odborného sociálního poradenství	5 348,00	
88.3	Vavřinec, z. s.	1539353	Tuchořice 133	43969 Tuchořice	2001131	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	29 949,00	
89	Žatecký spolek Handicap z.s.	26595575	Stavbařů 2696	43801 Žatec	5355584	Terénní programy	13 613,00	**13 613,00**

Krajský úřad Ústeckého kraje

Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji v roce 2019

1. Ústecký kraj je podle ustanovení § 110 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), odpovědný za organizaci a zajištění lékařské pohotovostní služby, přičemž jde o výkon přenesené působnosti. Ve snaze zajistit tuto službu způsobem odpovídajícím místním potřebám Ústecký kraj a krajský úřad úzce spolupracují s dotčenými městy.
2. Lékařskou pohotovostní službou se rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění. O pohotovostní služby nejde v případě poskytnutí ambulantní péče v rámci pravidelné ordinační doby poskytovatele (příslušného registrujícího lékaře).
3. Lékařská pohotovostní služba neslouží k řešení dříve vzniklých onemocnění či zhoršení zdravotního stavu, při kterých občan nevyhledal včasnou lékařskou péči.
4. Provozování ordinací lékařské pohotovostní služby bude zajištěno na základě uzavřeného smluvního vztahu o zajištění poskytování služby obecného hospodářského zájmu mezi krajem-krajským úřadem nebo městem a poskytovatelem zdravotních služeb, pověřeným provozováním ordinace lékařské pohotovostní služby.
5. Na území Ústeckého kraje jsou určena tato spádová území ordinací lékařské pohotovostní služby:
   a. Děčín (pro spádovou oblast Děčínska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   b. Rumburk (pro spádovou oblast Rumburska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
   c. Varnsdorf (pro spádovou oblast Varnsdorfska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
   d. Ústí nad Labem (pro spádovou oblast Ústecka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   e. Litoměřice (pro spádovou oblast Litoměřicka a Lovosicka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   f. Roudnice nad Labem (pro spádovou oblast Roudnicka; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař),
   g. Teplice (pro spádovou oblast Teplicka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   h. Bílina (pro spádovou oblast Bílinska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
   i. Most (pro spádovou oblast Mostecka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   j. Litvínov (pro spádovou oblast Litvínovska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
   k. Louny (pro spádovou oblast Lounska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost);
   l. Žatec (pro spádovou oblast Žatecka a Podbořanska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   m. Chomutov (pro spádovou oblast Chomutovska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   n. Kadaň (pro spádovou oblast Kadaňska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost).

6. Financování provozování ordinace lékařské pohotovostní služby je zajištěno:
   a. Prostřednictvím zdravotního pojištění dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů (veškeré zdravotní výkony provedené v rámci ordinace lékařské pohotovostní služby vykáže poskytovatel zdravotních služeb provozující ordinaci lékařské pohotovostní služby příslušným zdravotním pojišťovnám (příjmová resp. výnosová položka),
   b. Prostřednictvím dotace Ústeckého kraje městu (obci) na zabezpečení lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
   c. Prostřednictvím rozpočtu Ústeckého kraje ve formě úhrady vyrovnávací platby za zajištění závazku veřejné služby,
   d. Prostřednictvím smluvního vztahu uzavřeného mezi obcí a poskytovatelem zdravotních služeb, jehož předmětem bude závazek veřejné služby na zajištění činností spojených s organizací a poskytováním zdravotní péče v rámci lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
   e. Prostřednictvím finančního příspěvku města, tam kde byla mezi krajem a městem uzavřena smlouva o zajištění financování lékařské pohotovostní služby,
   f. Prostřednictvím poskytování peněžních dotací, darů apod. provozovateli ordinace lékařské pohotovostní služby jakýmkoli dalším subjektem.
7. Krajský úřad Ústeckého kraje na základě § 45 odst. 2 písm. l) zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), v platném znění, požádal poskytovatele zdravotních služeb (a jejich lékaře) příslušné odbornosti k účasti na zajištění lékařské pohotovostní služby v dané spádové oblasti.
8. Přehled ordinací lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje a smluvně zajišťované ordinační doby (včetně kontaktních údajů) je uveden v příloze.

V Ústí nad Labem dne 10. 12. 2018

Zpracoval:

Ing. Petr Severa
vedoucí odboru zdravotnictví

Schválil:

Ing. Milan Zemaník
ředitel krajského úřadu

Kontaktní údaje:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem
Kontaktní osoba: Adam Souček, tel.: 475 657 403, e mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

Příloha:

Přehled ordinací lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje včetně zajišťované ordinační doby a kontaktních údajů

- **stanoviště Děčín**
  - ordinace LPS pro dospělé
  - provozovatel: poskytovatelé zdravotních služeb, se kterými kraj uzavřel smluvní vztah. Rozpis provozovatelů je aktualizován dle podkladů Sdružení praktických lékařů ČR, uveřejněn na webových stránkách www.kr-ustecky.cz nebo www.mmdecin.cz (doporučeno telefonicky ověřit správnost uvedených informací před návštěvou lékaře)
  - Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Děčín, o.z.,
  - adresa ordinace: dle rozpisu provozovatelů
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost
  - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Děčín, o.z.,
  - adresa ordinace: U Nemocnice 605/1, 405 99 Děčín II, areál nemocnice (budova „I“ - zadní vchod, tel. 412 510 555)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

- **stanoviště Rumburk**
  - provozovatel: JOCORP s.r.o (MUDr. Josef Kořínek),
  - adresa ordinace: Lesní 1062/26, 408 01 Rumburk, areál Lužické nemocnice a polikliniky, a.s. (pavilon II – Podhájí)
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 412 332 535)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.

- **stanoviště Varnsdorf**
  - provozovatel: Nemocnice Varnsdorf, p.o.
  - adresa ordinace: Karlova 2280, 407 47 Varnsdorf, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 412 372 445)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.

- **stanoviště Chomutov**
  - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Chomutov, o.z.
  - adresa ordinací: Kochova 1185, 430 12 Chomutov, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 474 447 313)
    - Po až Pá od 18:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 20:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 474 447 267)
    - Po až Pá od 18:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 20:00 hod.

- **stanoviště Kadaň**
  - provozovatel: Nemocnice Kadaň, s.r.o.
  - adresa ordinace: Golovinova 1559, 432 01 Kadaň, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 474 944 341, 474 333 900)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 19:00 hod.

- **stanoviště Litoměřice**
  - provozovatel: Nemocnice Litoměřice, a.s.
  - adresa ordinací: Žitenická 2084, 412 41 Litoměřice, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 416 723 478, 416 723 479)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 416 723 125)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.

- **stanoviště Roudnice nad Labem**
  - provozovatel: Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice nad Labem, s.r.o.
  - adresa ordinace: Alej 17. Listopadu 1101, 413 01 Roudnice nad Labem, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 416 858 111-2)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:30 hod. (polední přestávka od 12:00 do 12:30 hod.)

- **stanoviště Žatec**
  - provozovatel: Nemocnice Žatec; o.p.s.
  - adresa ordinací: Husova 2796, 438 01 Žatec, areál polikliniky
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 414 110 164, 414 110 111)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 414 110 740, 414 110 111)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

- **stanoviště Louny**
  - provozovatel: 1. Lounská Lékařská s.r.o.
  - adresa ordinací: Pod Nemocnicí 2503, 440 37 Louny, areál Polikliniky Louny
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 415 620 115),
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 415 620 215)
    - Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

- **stanoviště Most**
  - provozovatelé: Ing. Emilia Rokytová (odbornost všeobecný praktický lékař) a Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Most, o.z. (odbornost praktický lékař pro děti a dorost)
  - adresa ordinací: J. E. Purkyně 270/5, 434 64 Most, areál Nemocnice Most
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 478 031 111)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 476 172 537)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 20:00 hod.
- **stanoviště Litvínov**
  - provozovatel: Ing. Emilia Rokytová
  - adresa ordinace: U Bílého sloupu č.p. 2088, 436 01 Litvínov, budova Pensionu - domova pro seniory)
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 476 701 348)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 11:00 do 18:00 hod.
- **stanoviště Teplice**
  - provozovatel MUDr. Hana Pácaltová
  - adresa ordinací: U Nemocnice 3065 (vchod vedle Polikliniky), 415 01 Teplice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 417 519 721)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 417 519 722)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- **stanoviště Bílina**
  - provozovatel: Hornická nemocnice s poliklinikou, spol. s r.o.
  - adresa ordinace: Pražská 206/95, 418 01 Bílina, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 417 823 745, 417 777 121)
    - Po až Pá od 17:00 do 22:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 8:00 do 20:00 hod.
- **stanoviště Ústí nad Labem**
  - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.
  - adresa ordinací: ul. Sociální péče 12a, 401 13 Ústí nad Labem, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (budova A – oddělení EMERGENCY, tel. 475 210 333)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (dětský pavilon, budova D, tel. 477 114 231)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 20:00 hod.

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce
název města
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ: CZ…
Bank. spojení:
číslo účtu:

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

NA ZABEZPEČENÍ LÉKAŘSKÉ POHOTOVOSTNÍ SLUŽBY

(dále jen „smlouva“)

Preambule

1. Ústecký kraj je podle ustanovení § 110 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákon), odpovědný za organizaci a zajištění lékařské pohotovostní služby, přičemž jde o výkon přenesené působnosti. Ve snaze zajistit tuto službu způsobem odpovídajícím místním potřebám, uzavírají smluvní strany tuto smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí finančních prostředků na zajištění výše uvedené činnosti ve spádové oblasti „Město“cka.
2. Ústecký kraj při výkonu přenesené působnosti přijal „Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2019“ (dále jen „Způsob“), který tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě. Na základě Způsobu bude pro zajištění lékařské pohotovostní služby v oboru ***všeobecný praktický lékař / praktický lékař pro děti a dorost / všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost (pozn. varianta bude stanovena dle města)*** uzavřena mezi *„Městem“* a vybraným poskytovatelem zdravotních služeb smlouva o závazku veřejné služby, přičemž lékařská pohotovostí služba bude zajištěna **v pracovních dnech i ve dnech pracovního klidu.** ***(event. pouze v pracovních dnech nebo pouze ve dnech pracovního klidu – varianta bude stanovena dle města)***

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel poskytuje na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 10. 12. 2018 dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: …… korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú. ……, pod UZ (účelovým znakem) 400.
   Dotace bude použita v souladu se všemi podmínkami smlouvy na úhradu nákladů vzniklých v době od 1. 1. do 31. 12. 2019.
2. Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
3. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..
4. Dotace je poskytnuta na zabezpečení lékařské pohotovostní služby v roce 2019 (dále jen „projekt“).
5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu zabezpečení lékařské pohotovostní služby v roce 2019 ve spádové oblasti Město“cka.
2. Termínem ukončení realizace projektu je 31. 12. 2019. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

3. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 (účinnost uznatelných nákladů), tj. na úhradu vyrovnávací platby za závazek veřejné služby dle odst. 2 preambule této smlouvy.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nemoc).

4. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 20 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
5. Příjemce bere na vědomí, že vyrovnávací platbou podle předchozího bodu této smlouvy je myšlena vyrovnávací platba ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu číslo 2012/21/EU, uveřejněné v úředním věstníku L 7/3. (dále jen „Rozhodnutí EU“).
6. Příjemce se zavazuje užít finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy tak, aby LPS byla třetí osobou či osobami poskytována v oboru ***všeobecný praktický lékař / praktický lékař pro děti a dorost / všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost (pozn. varianta bude stanovena dle města)*** **v pracovních dnech i ve dnech pracovního klidu** ***(event. pouze v pracovních dnech nebo pouze ve dnech pracovního klidu – varianta bude stanovena dle města)***.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.

1. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
2. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
3. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
4. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
5. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 28. 2. 2020. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín vyúčtování na žádost příjemce dotace prodloužen, maximálně však o 5 kalendářních dnů.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu v podobě ročního výkazu o nákladech na zabezpečení a provoz ordinace LPS (viz příloha č. 2 smlouvy),
   - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
   - roční výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS (viz příloha č. 3 smlouvy),
   - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést.
6. Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace zaslat také v elektronické podobě na adresu: soucek.a@kr-ustecky.cz.
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
9. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta, současně s předložením závěrečné zprávy.
10. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději

do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

11. Respektovat závěry kontroly provedené odborem kontroly nebo kontrolním orgánem poskytovatele.
12. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
13. Spolupracovat s poskytovatelem při plnění jeho povinností vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.
   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.
   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.
   f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
   g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.
   h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. V případě předčasného ukončení smlouvy dle odst. 1 - 3 je příjemce oprávněn použít dotaci na účel sjednaný touto smlouvou k úhradě uznatelných nákladů vzniklých do okamžiku zániku smlouvy a následně je povinen do 30 dnů od zániku smlouvy předložit poskytovateli závěrečnou zprávu přiměřeně dle čl. III. odst. 6 této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele.
5. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu propagačních materiálů, publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále

„Sponzorský vzkaz“) v provedení respektujícím logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

4. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne 10. 12. 2018.

6. *Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva města …… č. …… ze dne ……..*

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman kraje

Příjemce

Přílohy:

Příloha č. 1 - Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2019

Příloha č. 2 - Roční výkaz o nákladech na zabezpečení a provoz ordinace LPS

Příloha č. 3 - Roční výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS

Příloha č. 1:

Krajský úřad Ústeckého kraje

Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji v roce 2019

1. Ústecký kraj je podle ustanovení § 110 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), odpovědný za organizaci a zajištění lékařské pohotovostní služby, přičemž jde o výkon přenesené působnosti. Ve snaze zajistit tuto službu způsobem odpovídajícím místním potřebám Ústecký kraj a krajský úřad úzce spolupracují s dotčenými městy.
2. Lékařskou pohotovostní službou se rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění. O pohotovostní služby nejde v případě poskytnutí ambulantní péče v rámci pravidelné ordinační doby poskytovatele (příslušného registrujícího lékaře).
3. Lékařská pohotovostní služba neslouží k řešení dříve vzniklých onemocnění či zhoršení zdravotního stavu, při kterých občan nevyhledal včasnou lékařskou péči.
4. Provozování ordinací lékařské pohotovostní služby bude zajištěno na základě uzavřeného smluvního vztahu o zajištění poskytování služby obecného hospodářského zájmu mezi krajem-krajským úřadem nebo městem a poskytovatelem zdravotních služeb, pověřeným provozováním ordinace lékařské pohotovostní služby.
5. Na území Ústeckého kraje jsou určena tato spádová území ordinací lékařské pohotovostní služby:
   a. Děčín (pro spádovou oblast Děčínska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   b. Rumburk (pro spádovou oblast Rumburska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
   c. Varnsdorf (pro spádovou oblast Varnsdorfska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
   d. Ústí nad Labem (pro spádovou oblast Ústecka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   e. Litoměřice (pro spádovou oblast Litoměřicka a Lovosicka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   f. Roudnice nad Labem (pro spádovou oblast Roudnicka; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař),
   g. Teplice (pro spádovou oblast Teplicka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   h. Bílina (pro spádovou oblast Bílinska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
   i. Most (pro spádovou oblast Mostecka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   j. Litvínov (pro spádovou oblast Litvínovska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
   k. Louny (pro spádovou oblast Lounska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost);
   l. Žatec (pro spádovou oblast Žatecka a Podbořanska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   m. Chomutov (pro spádovou oblast Chomutovska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   n. Kadaň (pro spádovou oblast Kadaňska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost).

6. Financování provozování ordinace lékařské pohotovostní služby je zajištěno:
   a. Prostřednictvím zdravotního pojištění dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů (veškeré zdravotní výkony provedené v rámci ordinace lékařské pohotovostní služby vykáže poskytovatel zdravotních služeb provozující ordinaci lékařské pohotovostní služby příslušným zdravotním pojišťovnám (příjmová resp. výnosová položka),
   b. Prostřednictvím dotace Ústeckého kraje městu (obci) na zabezpečení lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
   c. Prostřednictvím rozpočtu Ústeckého kraje ve formě úhrady vyrovnávací platby za zajištění závazku veřejné služby,
   d. Prostřednictvím smluvního vztahu uzavřeného mezi obcí a poskytovatelem zdravotních služeb, jehož předmětem bude závazek veřejné služby na zajištění činností spojených s organizací a poskytováním zdravotní péče v rámci lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
   e. Prostřednictvím finančního příspěvku města, tam kde byla mezi krajem a městem uzavřena smlouva o zajištění financování lékařské pohotovostní služby,
   f. Prostřednictvím poskytování peněžních dotací, darů apod. provozovateli ordinace lékařské pohotovostní služby jakýmkoli dalším subjektem.
7. Krajský úřad Ústeckého kraje na základě § 45 odst. 2 písm. l) zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), v platném znění, požádal poskytovatele zdravotních služeb (a jejich lékaře) příslušné odbornosti k účasti na zajištění lékařské pohotovostní služby v dané spádové oblasti.
8. Přehled ordinací lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje a smluvně zajišťované ordinační doby (včetně kontaktních údajů) je uveden v příloze.

V Ústí nad Labem dne 10. 12. 2018

Zpracoval:

Ing. Petr Severa
vedoucí odboru zdravotnictví

Schválil:

Ing. Milan Zemaník
ředitel krajského úřadu

Kontaktní údaje:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor zdravotnictví

Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

Kontaktní osoba: Adam Souček, tel.: 475 657 403, e mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

Příloha:

Přehled ordinací lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje včetně zajišťované ordinační doby a kontaktních údajů

- **stanoviště Děčín**
  - ordinace LPS pro dospělé
  - provozovatel: poskytovatelé zdravotních služeb, se kterými kraj uzavřel smluvní vztah. Rozpis provozovatelů je aktualizován dle podkladů Sdružení praktických lékařů ČR, uveřejněn na webových stránkách www.kr-ustecky.cz nebo www.mmdecin.cz (doporučeno telefonicky ověřit správnost uvedených informací před návštěvou lékaře)
  - Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Děčín, o.z.,
  - adresa ordinace: dle rozpisu provozovatelů
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost
  - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Děčín, o.z.,
  - adresa ordinace: U Nemocnice 605/1, 405 99 Děčín II, areál nemocnice (budova „I“ - zadní vchod, tel. 412 510 555)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

- **stanoviště Rumburk**
  - provozovatel: JOCORP s.r.o (MUDr. Josef Kořínek),
  - adresa ordinace: Lesní 1062/26, 408 01 Rumburk, areál Lužické nemocnice a polikliniky, a.s. (pavilon II – Podhájí)
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 412 332 535)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.

- **stanoviště Varnsdorf**
  - provozovatel: Nemocnice Varnsdorf, p.o.
  - adresa ordinace: Karlova 2280, 407 47 Varnsdorf, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 412 372 445)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.

- **stanoviště Chomutov**
  - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Chomutov, o.z.
  - adresa ordinací: Kochova 1185, 430 12 Chomutov, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 474 447 313)
    - Po až Pá od 18:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 20:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 474 447 267)
    - Po až Pá od 18:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 20:00 hod.

- **stanoviště Kadaň**
  - provozovatel: Nemocnice Kadaň, s.r.o.
  - adresa ordinace: Golovinova 1559, 432 01 Kadaň, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 474 944 341, 474 333 900)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 19:00 hod.

- **stanoviště Litoměřice**
  - provozovatel: Nemocnice Litoměřice, a.s.
  - adresa ordinací: Žitenická 2084, 412 41 Litoměřice, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 416 723 478, 416 723 479)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 416 723 125)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.

- **stanoviště Roudnice nad Labem**
  - provozovatel: Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice nad Labem, s.r.o.
  - adresa ordinace: Alej 17. Listopadu 1101, 413 01 Roudnice nad Labem, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 416 858 111-2)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:30 hod. (polední přestávka od 12:00 do 12:30 hod.)

- **stanoviště Žatec**
  - provozovatel: Nemocnice Žatec; o.p.s.
  - adresa ordinací: Husova 2796, 438 01 Žatec, areál polikliniky
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 414 110 164, 414 110 111)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 414 110 740, 414 110 111)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

- **stanoviště Louny**
  - provozovatel: 1. Lounská Lékařská s.r.o.
  - adresa ordinací: Pod Nemocnicí 2503, 440 37 Louny, areál Polikliniky Louny
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 415 620 115),
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 415 620 215)
    - Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

- **stanoviště Most**
  - provozovatelé: Ing. Emilia Rokytová (odbornost všeobecný praktický lékař) a Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Most, o.z. (odbornost praktický lékař pro děti a dorost)
  - adresa ordinací: J. E. Purkyně 270/5, 434 64 Most, areál Nemocnice Most
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 478 031 111)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 476 172 537)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 20:00 hod.
- **stanoviště Litvínov**
  - provozovatel: Ing. Emilia Rokytová
  - adresa ordinace: U Bílého sloupu č.p. 2088, 436 01 Litvínov, budova Pensionu - domova pro seniory)
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 476 701 348)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 11:00 do 18:00 hod.
- **stanoviště Teplice**
  - provozovatel MUDr. Hana Pácaltová
  - adresa ordinací: U Nemocnice 3065 (vchod vedle Polikliniky), 415 01 Teplice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 417 519 721)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 417 519 722)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- **stanoviště Bílina**
  - provozovatel: Hornická nemocnice s poliklinikou, spol. s r.o.
  - adresa ordinace: Pražská 206/95, 418 01 Bílina, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 417 823 745, 417 777 121)
    - Po až Pá od 17:00 do 22:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 8:00 do 20:00 hod.
- **stanoviště Ústí nad Labem**
  - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.
  - adresa ordinací: ul. Sociální péče 12a, 401 13 Ústí nad Labem, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (budova A – oddělení EMERGENCY, tel. 475 210 333)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (dětský pavilon, budova D, tel. 477 114 231)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 20:00 hod.

Příloha č. 2:

Výkaz o nákladech při zabezpečení a provozu ordinace LPS	
Poskytovatel LPS:	**Ordinace LPS:**
Adresa ordinace LPS:	**Období:**
Mzdové náklady:	
Odměna personálu (zařazení viz. Poznámky)	
Sociální + zdravotní poj.	
Odměna personálu - prohlídky těl zemřelých	
Ostatní	
Provozní náklady:	
Nájemné	
Plyn	
Elektřina	
Voda	
Topení	
Služby	
Mzdová a účetní agenda	
Poštovné a telefonní poplatky	
Svoz a likvidace odpadu	
Opravy a údržba	
Úklid a praní prádla	
Ostatní služby	
Administrativa (podklady pro zdravotní pojišťovny, fakturaci, ...)	
Léky + zdrav. Materiál	
Kancelářské potřeby	
Kopírování a tiskopisy	
Čistící a hygienické prostředky	
Ostatní materiál (OOPP, …)	
NÁKLADY CELKEM (zařazení viz. Poznámky):	
ZISK POSKYTOVATELE (max. 10% z nákladů, nezdaněný)	
Výnosy ZP (za LPS)	
Výnosy ZP (za prohlídky těl zemřelých)	
Výnosy - regulační poplatky	
Výnosy - dotace měst (obcí)	
Výnosy - ostatní (dary, přímé platby apod.)	
VÝNOSY CELKEM:	
HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK:	
VYROVNÁVACÍ PLATBA:	

Datum:
Zpracoval/a:

Poznámky:

Náklady - v nákladových položkách zaznamenat hodnoty vztahující se k provozu ordinace LPS za uvedené období v rozsahu smluvních podmínek!

Výpočet Hospodářského výsledku = Výnosy celkem – (Náklady celkem + Zisk provozovatele)

Odměna personálu - služebukonající personál tj. zaměstnanci, dohody o VPČ, o provedení práce atd.
Poskytovatel - zdravotnické zařízení zajišťující provoz ordinací LPS
Ordinace - PED (pro děti a dorost), VPL (pro dospělé), VPLD (společná ordinace VPL+PED)
Období – rok

Příloha č. 3:

Výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS

Rok:			Provozovatel LPS:			
Ordinace LPS:			Stanoviště LPS:			
Ordinační doba LPS (od - do)			Počet hodin (celkem)	Počet ošetřených pacientů	Počet prohlídek těl zemřelých (celkem)	- z toho počet prohlídek těl zemřelých mimo ordinační dobu
Měsíc	Po-Pá	So, Ne, sv.				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
CELKEM						

Datum: .....

podpis

Poznámky:
Provozovatel LPS - vyplňujte název poskytovatele zdravotních služeb zajišťujícího provoz ordinace LPS
Ordinace LPS - vyplňujte zkratky PED (děti a dorost), VPL (dospělá), VPLD (společná VPL+PED)
Stanoviště - vyplňuje se město (obec), ve kterém je provozována ordinace LPS
Ordinační doba LPS (od-do) - zahájení a ukončení ordinační doby LPS (př.: 18:00-21:00;…)
Počet ošetřených pacientů - vyplňujte sumárně počet pacientů ošetřených v rámci LPS
Počet prohlídek těl zemřelých - počet uskutečněných prohlídek těl zemřelých v rámci LPS

Dotační program
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“

1. Název dotačního programu:

„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“ (dále jen „dotační program“ nebo „program“)

Dotační program je vyhlášen na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XX/XXZ/2018 ze dne 10. prosince 2018 v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“).

2. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

Podpora vybraných služeb zdravotní péče realizovaných poskytovateli zdravotních služeb na území Ústeckého kraje.

Předmětem podpory jsou následující služby nehrazené ze zdravotního pojištění a realizované na území Ústeckého kraje v období od 1. ledna 2019 do 31. prosince 2019:

a) zajištění zdravotní péče v rámci programů hospicové péče,

b) programy léčby osob závislých na drogách a ostatních návykových látkách a akutně intoxikovaných,

c) programy zdravotní rehabilitace handicapovaných dětí realizované ve zdravotnických zařízeních.

3. Okruh způsobilých žadatelů

Fyzická nebo právnická osoba s oprávněním poskytovat zdravotní služby v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, která poskytuje vybrané zdravotní služby v dané formě (viz bod 2 tohoto dotačního programu) na území Ústeckého kraje.

4. Důvody podpory stanoveného účelu

Dotační program reaguje na potřebu podpory zkvalitnění zdravotních služeb a zlepšení zdravotního stavu obyvatelstva v regionu.

5. Forma dotace a stanovení účelu použití prostředků

Neinvestiční dotace na financování nezbytných uznatelných nákladů přímo souvisejících s poskytováním výše uvedených služeb zdravotní péče v období od 1. ledna 2019 do 31. prosince 2019.

6. **Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje v rámci Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu**

   4 000 000 Kč na rok 2019

7. **Informace o povaze dotace**

   Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

8. **Maximální výše dotace, spoluúčast příjemce dotace**

   Maximální podíl dotace kraje je v souladu s výjimkou ze Zásad schválenou Zastupitelstvem Ústeckého kraje 90 % z celkových uznatelných nákladů služeb zahrnutých v žádosti.

   Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů (např. dotace ze státního rozpočtu, dotace obcí, úhrady uživatelů služeb, fondy zdravotních pojišťoven), nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace. Dotaci poskytnutou v rámci jiného dotačního programu Ústeckého kraje nelze pro tento účel započítat do jiných zdrojů.

9. **Den zveřejnění (vyhlášení) dotačního programu**

   XX. prosince 2018

   (*pozn.: Dotační program bude zveřejněn po vydání ověřeného usnesení ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje konaného dne 10. 12. 2018, a to v termínu do 31. 12. 2018*).

10. **Lhůta pro podání žádostí, způsob a místo podávání žádostí**

    Žádost o poskytnutí dotace včetně příloh musí být zpracována na předepsaných formulářích, které jsou přílohou tohoto programu a podepsána oprávněným zástupcem žadatele. Je-li podávána v listinné podobě, musí být zabezpečena proti manipulaci s listy (např. sešitím). Povinné přílohy žádosti jsou uvedeny v Čl. VI. bodu 2) Zásad a v bodu 17 tohoto dotačního programu.

    Žádost spolu s povinnými přílohami musí být jedním ze způsobů uvedených v Čl. VI. bodu 6) Zásad doručena na krajský úřad ve lhůtě pro podání žádostí, která je stanovena od **1. – 22. února 2019** (v případě osobního doručení v listinné podobě na podatelnu do 13:00 hod.).

    Elektronicky je možné žádost podat na adresu:

    epodatelna: epodatelna@kr-ustecky.cz

    (pouze se zaručeným elektronickým podpisem)

    nebo do datové schránky Ústeckého kraje: **t9zbsva**.

    Je-li žádost o poskytnutí dotace podána v listinné podobě, je třeba ji v jednom vyhotovení spolu s povinnými přílohami uvedenými v Čl. VI. bodu 2) Zásad a v bodu 17 tohoto programu doručit v zalepené obálce označené textem:

Žádost o dotaci v rámci programu:

„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“

NEOTVÍRAT

na adresu:

Ústecký kraj – Krajský úřad
odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

11. Podmínky podání žádosti

Do dotačního programu budou přijaty pouze žádosti, které byly podány v požadované lhůtě, na předepsaném formuláři, obsahující všechny povinné přílohy, a které odpovídají okruhům stanoveným ve sledovaném účelu podpory dotačního programu (viz bod 2 tohoto dotačního programu).

Žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uveden v Čl. VI. bodech 5) a 6) Zásad, tj. například faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu, doručené na jiné adresy, nebo obdržené po termínu uzávěrky, nebudou posuzovány podle Čl. IX. Zásad.

12. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti (termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace)

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, příslušný orgán Ústeckého kraje v předpokládaném termínu do 29. dubna 2019. Po vydání ověřeného usnesení budou výsledky dotačního programu zveřejněny na webových stránkách Ústeckého kraje.

13. Konzultační místo

Ústecký kraj – Krajský úřad
odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoba:

Ing. Jana Rolcová, tel.: 475 657 370, e-mail: rolcova.j@kr-ustecky.cz

14. Kritéria pro hodnocení žádostí a pro stanovení výše dotace

Žádosti budou vyhodnoceny podle následujících kritérií:

- potřebnost služby v regionu,
- efektivita (využívanost kapacity) služby,
- ekonomická přiměřenost,

- uznatelné a neuznatelné náklady (viz Čl. VIII. bod 10) a 11) Zásad).
- dostatečné předpokládané spolufinancování služby v roce 2019 z jiných zdrojů než z rozpočtu Ústeckého kraje (např. státní rozpočet, rozpočty jiných územních samospráv, fondy zdravotních pojišťoven, úhrady uživatelů služeb, vlastní zdroje aj.).

15. Vzor žádosti

Formulář žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje je přílohou č. 1 dotačního programu. Rozpočet projektu/služby je přílohou č. 2 dotačního programu.

Jedna organizace (IČ) může v rámci dotačního programu podat nejvýše jednu žádost členěnou na více služeb. Každá služba, na kterou je žádána dotace, musí mít zpracovaný vlastní rozpočet.

16. Náležitosti projektu (popisu služby/služeb v žádosti)

Popis služby v žádosti musí být vyplněn pečlivě a jasně, aby bylo usnadněno její vyhodnocení. Popis služby, na kterou je požadována podpora, musí splňovat náležitosti projektu uvedené v Čl. VII. bodu 2) Zásad.
Požadovaný obsah je uveden ve formuláři žádosti.

17. Nedílné přílohy žádosti

- *dle Čl. VI. bodu 2) Zásad*

  a) u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;

  b) doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;

  c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;

  d) čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);

  e) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;

  f) čestné prohlášení o skutečnosti, že

     - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,

- nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

g) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

h) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

i) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

j) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

k) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

l) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále.

- *Další nedílná příloha žádosti*

m) kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich

poskytování, (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů;

n) plná moc v případě, že je žadatel zastoupen na základě plné moci.

18. Vzor Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemně uzavřené Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace mezi Ústeckým krajem a příjemcem dotace. Vzor smlouvy je přílohou č. 3 tohoto dotačního programu. Vypořádání dotace předloží příjemce dotace prostřednictvím Závěrečné zprávy vypracované v souladu s Čl. XII. Zásad, která je přílohou č. 4 tohoto dotačního programu.

Přílohy:

1. Vzor žádosti o dotaci (včetně vzoru čestného prohlášení)
2. Rozpočet projektu/služby včetně zdroje financování
3. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace
4. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“

1. Identifikační údaje o žadateli:

1.1 Jméno, příjmení/Název žadatele:

1.2 Organizační forma *(forma právní osobnosti)**:***

1.3 Datum narození/IČ: **DIČ:**

1.4 Adresa bydliště/Sídlo:

obec:	část obce:	PSČ :
ulice:	č. p.	č. or.:
telefon/fax:	e-mail:	http://:
datová schránka:		

1.5 Registrace
(Spolky a ústavy uvedou datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku; obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány; církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury; jiné typy subjektů odpovídající registraci)

1.6 Číslo účtu: **u peněžního ústavu:**

2. U právnických osob identifikace:

a) osob zastupujících právnickou osobu (včetně uvedení právního důvodu zastoupení)

I. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

II. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

III. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

b) osob s podílem v této právnické osobě

I. Jméno,
příjmení/název:
adresa
bydliště/sídlo:
Datum narození/IČ:
Telefon/E-mail:

II. Jméno,
příjmení/název:
adresa
bydliště/sídlo:
Datum narození/IČ:
Telefon/E-mail:

c) osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl (včetně výše tohoto podílu)

I. Název:
Sídlo:
IČ:
Telefon/E-mail:
Výše podílu:

II. Název:
Sídlo:
IČ:
Telefon/E-mail:
Výše podílu:

3. Kontaktní osoba

Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

4. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2019 (požadovaná částka)

Pořadové číslo služby v žádosti	Název služby	Celkové náklady na službu v roce 2019 (Kč)	Požadovaná dotace na rok 2019 (Kč)	Tj. % z celkových uznatelných nákladů
Celkem				

5. Účel, na který žadatel chce dotaci použít (popis dílčích služeb - projekt)

(Popis členěte podle jednotlivých služeb, na které žádáte o dotaci. Pro popis služeb je třeba si zkopírovat příslušný počet tabulek. Rozpočet ve formátu MS Excel se vyplňuje pro každou službu zvlášť. Čísla a názvy služeb v textové části žádosti a v rozpočtu musí korespondovat.)

Služba 1	**Název:**
Zaměření služby: *Stručně uveďte obecné zaměření služby.*	
Oblast působnosti služby: *Uveďte lokalitu (obec), ve které služba působí.*	
Popis cílové skupiny: *Uveďte kvantitativní a kvalitativní popis cílové skupiny, relevantní údaje o využívanosti kapacity služby (např. počet lůžek a obložnost) v roce 2017, 2018 a výhled na rok 2019.*	
Místo realizace služby: *Popište zejména místo a prostory, ve kterých je/bude služba poskytována, jak jsou splněny specifické podmínky pro poskytování služby (např. akreditace apod.), jaké jsou vaše vlastnické, resp. uživatelské vztahy k prostorám.*	
Popis realizace služby: *Stručně popište metody práce s klientem v rámci poskytované služby.*	
Personální zajištění služby: *Uveďte počet zaměstnanců v rámci poskytované služby, jejich pracovní pozici, pracovní úvazek atd.*	
Časový rozsah poskytované služby: *Uveďte v jakém časovém rozmezí je/bude služba poskytována (např. otevírací doba apod.).*	
Doba, v níž má být dosaženo účelu (termín zahájení, termín ukončení):	
Odůvodnění žádosti (zdůvodnění potřebnosti služby): *Uveďte odkaz na příslušné rozvojové dokumenty na úrovni kraje nebo obce identifikující potřebnost služby (např. tematický rozvojový/strategický dokument kraje, komunitní plán obce apod.).*	
Další údaje o službě: *Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.*	

Služba 2	**Název:**
Zaměření služby: *Stručně uveďte obecné zaměření služby.*	
Oblast působnosti služby: *Uveďte lokalitu (obec), ve které služba působí.*	
Popis cílové skupiny: *Uveďte kvantitativní a kvalitativní popis cílové skupiny, relevantní údaje o využívanosti kapacity služby (např. počet lůžek a obložnost) v roce 2017, 2018 a výhled na rok 2019.*	
Místo realizace služby: *Popište zejména místo a prostory, ve kterých je/bude služba poskytována, jak jsou splněny specifické podmínky pro poskytování služby (např. akreditace apod.), jaké jsou vaše vlastnické, resp. uživatelské vztahy k prostorám.*	
Popis realizace služby: *Stručně popište metody práce s klientem v rámci poskytované služby.*	
Personální zajištění služby: *Uveďte počet zaměstnanců v rámci poskytované služby, jejich pracovní pozici, pracovní úvazek atd.*	
Časový rozsah poskytované služby: *Uveďte v jakém časovém rozmezí je/bude služba poskytována (např. otevírací doba apod.).*	
Doba, v níž má být dosaženo účelu (termín zahájení, termín ukončení):	
Odůvodnění žádosti (zdůvodnění potřebnosti služby): *Uveďte odkaz na příslušné rozvojové dokumenty na úrovni kraje nebo obce identifikující potřebnost služby (např. tematický rozvojový/strategický dokument kraje, komunitní plán obce apod.).*	
Další údaje o službě: *Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.*	

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žadatele do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje.

V……..dne…… ...……..

Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Přílohy žádosti:

1. u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
2. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
3. doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
4. čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);
5. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
6. čestné prohlášení o skutečnosti, že
   - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
   - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
   - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
   - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
   - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
   - u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
   - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
   - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář);
7. čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále (viz vzorový formulář);
8. soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;
9. kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů;
10. plná moc v případě, že je žadatel zastoupen na základě plné moci.

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“** nemůže uplatnit nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy nejsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V …….dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“** neuplatní nárok na odpočet DPH, přestože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“

čestně prohlašuje, že

není plátcem DPH.

V ……dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI bodu 2) písm. f) až j) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“

čestně prohlašuje, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
    - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
    - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
    - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. k) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“

čestně prohlašuje, že

je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Rozpočet služby (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2019 podle nákladových položek						
(Vyplňuje se za každou službu zvlášť)						
Název a číslo služby:						
Nákladová položka		**Skutečné náklady za rok 2018 (Kč)**	**Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok 2018 (Kč)**	**Předpokládané náklady na rok 2019 (Kč)**	**Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2019 (Kč)**	**Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)**
Provozní náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
Materiálové náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
501	- potraviny					
	- spotřeba zdravotnického materiálu (léky aj.)					
	- kancelářské potřeby					
	- vybavení (DDHM)					
	- pohonné hmoty					
	- ostatní materiálové náklady					
558	**- vybavení (DDHM):**	**0**	**0**	**0**	**0**	uveďte přesný popis pořizovaného majektu, počet kusů, cena za kus
	*					
	*					
	*					
Nemateriálové náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
502	**Energie (max. do výše 1 % z požadované výše dotace)**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- teplo					
	- elektřina					
	- plyn					
	- jiné					
503	- vodné					
511	**Opravy a udržování**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- zdravotnické techniky					
512	**Cestovné**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- cestovné zaměstnanců					
518	**Ostatní služby**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- telefony					
	- poštovné					
	- internet					
	- nájemné/pronájem					
	- stočné					
	- právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.); max. do výše 6 % z požadované výše dotace)					
	- školení a vzdělávání					
Osobní náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
Mzdové náklady		**0**	**0**	**0**	**0**	
521	- hrubé mzdy					
	- OON					
Odvody sociální a zdravotní pojištění						

Zdroje financování služby (neinvestiční náklady)				
(Vyplňuje se za každou službu zvlášť)				
Název a číslo služby:				
Finanční zdroj	**Skutečnost v roce 2017 (Kč)**	**Skutečnost v roce 2018 (Kč)**	**Plán na rok 2019 (Kč)**	**Poznámka**
Ministerstvo práce a sociálních věcí				
Ministerstvo zdravotnictví				
jiný resort státní správy (uveďte jaký)				
příspěvek Úřadu práce				
úhrady uživatelů				
dotace obcí				
dotace Ústeckého kraje				
příspěvek zřizovatele				
fondy zdravotních pojišťoven				
Strukturální fondy				
jiné zdroje (uveďte jaké)				
Celkové náklady na realizaci služby	**0**	**0**	**0**	

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 19/SML/SoPD/ZD
Číslo smlouvy u příjemce:
JID:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: RSDr. Stanislavem Rybákem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen „poskytovatel“*)

a

Příjemce
(název/obchodní firma):
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci ……. v……..

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00098, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2019.**

   Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:
   Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod VS (variabilním symbolem) 00098**, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2019.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace doručené na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje dne xx. xx. 2019, vedené pod JID: ….. /2019/KUUK. Dotace je sledována v účetnictví Ústeckého kraje pod přiděleným UZ (účelovým znakem) 00098.

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu v programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“.

4. Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle Čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem poskytování vybraných služeb zdravotní péče (dále jen „projekt/služba“) v souladu s žádostí podanou v rámci programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“, a to v následujícím členění:

   - na službu (název) - Kč

- na službu (název) - Kč

dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných nákladů a příjmů (dále jen „plánovaný rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu. Plánovaný rozpočet předložený příjemcem v projektu/služby je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.

2. Změny v rámci druhového členění plánovaného rozpočtu je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové uznatelné plánované náklady projektu/služby a nebude mít žádný vliv na účel projektu/služby, na který je dotace poskytnuta. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
3. Termínem ukončení realizace projektu/služby je 31. 12. 2019. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz Čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na financování uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu/služby a vzniklých v době od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 (účinnost uznatelných nákladů), což je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu/služby v období dle Čl. II. odst. 4 smlouvy,
- byl skutečně vynaložen, uhrazen nebo vnitropodnikově přeúčtován do termínu ukončení realizace projektu/služby (viz Čl. II. odst. 3 smlouvy) a zachycen v účetnictví příjemce dotace, na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce, bankovní poplatky,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní náklady,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě, mimořádné odměny, prémie,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek),
- službu, pořízení, mzdy, atd., který nebyl uplatněn v rámci podané žádosti, na který nebyla dotace poskytnuta, který nebyl doplněn v rámci změny plánovaného rozpočtu písemně odsouhlaseným odborem ZD nebo schválený orgány Ústeckého kraje.

5. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v Čl. I. této* smlouvy do 20 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu/služby v maximální výši 90 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu/služby za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu/služby, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě. Výjimku tvoří mzdové náklady, které mohou být uhrazeny po stanoveném termínu použitelnosti dotace, nejpozději však do 15. dne následujícího měsíce.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným rozpočtem projektu/služby, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů hrazených z dotace, tak i z hlediska uznatelných nákladů celého projektu/služby, tzn. příjemce dotace je povinen vést související výnosy a náklady s jednoznačnou vazbou k projektu/službě odděleně od ostatních nákladů a výnosů.
5. Originály účetních dokladů týkající se projektu/služby označovat účelovým znakem kraje 00098 a informací o tom, že Projekt/služba je spolufinancován/a Ústeckým krajem ve výši……., v souladu se smlouvou č. 19/SML……
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu/služby, včetně provedení vratky nevyčerpaných prostředků dotace dle čl. III. odst. 12 smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce prodloužen, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí o prodloužení termínu předložení závěrečné zprávy doručeno. Pokud byl projekt/služba realizován/a před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

    I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

    - označení příjemce,
    - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
    - popis realizace projektu/služby včetně dodržování harmonogramu,
    - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/služby,
    - přínos projektu/služby pro cílové skupiny,

- celkové zhodnocení projektu/služby,
- finanční vypořádání dotace.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/služby,
- sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace,
- vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnovu (zkrácený rozsah – použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.) pro oddělené sledování celkových nákladů projektu/služby a nákladů hrazených z dotace,
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
- rozpis mzdových nákladů po jednotlivých zaměstnancích a měsících s uvedením vyplacené výše mzdy, která byla financována z prostředků dotace, včetně kopií DPČ, DPP nebo PS,
- rozpis účetních dokladů, faktur, aj. hrazených z prostředků dotace (v rozsahu: druh nákladu, druh dokumentu, číslo účetního dokladu, číslo faktury, název dodavatele, IČ, popis položky, celková částka vč. DPH, částka hrazená z dotace, splatnost – resp. skutečné datum úhrady),
- vnitropodniková kalkulace, výstupy (např. kopie propagačních materiálů, letáky, aj.)

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu/služby a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu/služby.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu/služby.
9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu/služby, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz Čl. II odst. 6 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu/služby poskytnuta, v případě, že se projekt/služba neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
12. Při použití dotace zajistit, aby nedošlo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
13. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle Čl. XI. Zásad.

14. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

15. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

16. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě. Výzva k doplnění závěrečné zprávy může být zaslána i elektronicky na e-mail kontaktní osobě uvedené v záhlaví smlouvy.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví ve znění Čl. III. odst. 4 smlouvy – výše odvodu činí 10 %.

f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu/služby v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20 %.

g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt/služba je spolufinancován/a Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

h) nedodržení povinnosti uvádět na originálních účetních dokladech týkající se projektu/služby účelový znak (00098) – výše odvodu činí 5 %.

i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu/služby uvést fakt, že projekt/služba by/al podpořen/a Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu/služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt/službu podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu jednoho roku od uzavření této smlouvy:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na všech materiálech související s realizací projektu/služby,
   b) prezentace poskytovatele u příležitostí spojených s propagací a realizací projektu/služby,
   c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech realizace projektu/služby v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce,
   d) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/služby.

5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly

znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (*Pozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., nebo správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve …… vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží …… vyhotovení a příjemce ..…… vyhotovení/každá ze smluvních stran obdrží …….. vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne ……. .

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

…… ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
RSDr. Stanislav Rybák, náměstek hejtmana Ústeckého kraje (na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 016/13R/2017 ze dne 3. 5. 2017)

Příjemce

Příloha:
Příloha č. 1 - Plánovaný nákladový rozpočet

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019"

Označení příjemce dotace: *dle VR*					
Číslo smlouvy poskytovatele: *19/SML*					
Účelový znak: *00098*					
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,90***			
Název projektu/služby	**Výše plánovaných nákladů projektu/služby (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/služby (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 10) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/služby vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/služby:

Přínos projektu/služby pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/služby:

Celkový přehled výnosů projektu/služby

	---	---	---
Zdroje výnosů (poskytovatel)	**Částka**	**Částka**	**Částka**
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00***	***0,00 Kč***

**** uveďte poznámku:***

Celkový přehled nákladů projektu/služby

	---	---	---	---	---	---
	Uhrazeno		**Uhrazeno**		**Uhrazeno**	
Nákladová položka	**Částka celkem v Kč**	**Z toho dotace**	**Částka celkem v Kč**	**Z toho dotace**	**Částka celkem v Kč**	**Z toho dotace**
Provozní náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
(ú 501)Materiálové náklady, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
potraviny						
spotřeba zdravotnického materiálu (léky, aj.)						
kancelářské potřeby						
vybavení (DDHM) do 3 tis. Kč						
pohonné hmoty						
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké…..)						
(ú 558) vybavení (DDHM) nad 3 tis.Kč **	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
*						
*						
*						
(ú 502 - ú 503) Energie a vodné:**						
(ú 511) Opravy a udržování:						
(ú 512) Cestovné **						
(ú 518) Ostatní služby, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
telefony, poštovné, internet						
nájemné /pronájem						
stočné						
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)						
jiné ostatní služby (uveďte jaké…..)						
školení a vzdělávání						
Osobní náklady celkem:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
Hrubé mzdy						
OON (DPP, DPČ)						
Odvody sociální a zdravotní pojištění						

Plánovaný rozpočet výnosů projektu/služby (dle schválené žádosti; popř. dle schválené změny)

--- --- ---

Zdroje výnosů (poskytovatel)	Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost	
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00 Kč***		***0,00***	***0,00***		***0,00 Kč***	***0,00 Kč***	

**** uveďte poznámku:***

Plánovaný rozpočet nákladů projektu/služby (dle schválené žádosti; popř. dle schválené změny)

--- --- ---

Nákladová položka	Upravený návrh rozpočtu dle schválené výše dotace	Skutečnost čerpání dotace		Upravený návrh rozpočtu dle schválené výše dotace	Skutečnost čerpání dotace		Upravený návrh rozpočtu dle schválené výše dotace	Skutečnost čerpání dotace	
Provozní náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
(ú 501)Materiálové náklady, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
potraviny		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
spotřeba zdravotnického materiálu (léky aj.)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
kancelářské potřeby		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
vybavení (DDHM) do 3 tis. Kč		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
pohonné hmoty		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké…..)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
(ú 558) vybavení (DDHM) nad 3 tis. Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
*		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
*		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
*		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
(ú 502 - ú 503) Energie a vodné:**		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑
(ú 512) Cestovné **		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑
(ú 518) Ostatní služby, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
telefony, poštovné, internet		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
nájemné /pronájem		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
stočné		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
jiné ostatní služby (uveďte jaké…..)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
školení a vzdělávání		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Osobní náklady celkem:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
Hrubé mzdy		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
OON (DPP, DPČ)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Odvody sociální a zdravotní pojištění		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑

Celkový přehled financování

		---	---	---
Dotace Ústeckého kraje:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Celkové náklady:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Náklady hrazené z dotace:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!

Vratka nevyčerpané části dotace

Vratka prostředků dotace (nesplnění podmínky max.% čerpání vybraných položek rozpočtu)		ok	ok	ok
Vratka nevyčerpaných prostředků v rámci rozpočtu projektu/služby		0,00	0,00	0,00
Vratka prostředků dotace (vyšší % podíl dotace na skutečných nákladech + nevyčerpané prostředky dotace dle čl. III. odst. 10) Smlouvy)		0,00	0,00	0,00
	Vratka celkem:		0,00	
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele*:				

*Vratku proveďte na účet poskytovatele dotace uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace pod VS 00098.

Datum :

Podpis a razítko příjemce dotace:

Zpracoval: jméno a příjmení

telefon:

Povinné přílohy:

1) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/služby;
2) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace;
3) vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnova (zkrácený rozsah - použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.);
4) rozpis mzdových nákladů - viz následující list;
5) rozpis účetních dokladů, faktur, aj. - viz následující list;
6) vnitropodniková kalkulace, výstupy (např. kopie propagačních materiálů, aj.)

Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace je příjemce dotace povinen předložit do 30 dnů od ukončení realizace projektu/služby na podatelnu Ústeckého kraje.

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019" na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/služby**

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019" na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/služby**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019" na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/služby**

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019" na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/služby**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis účetních dokladů a faktur hrazených v rámci dotačního programu "Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019" na realizaci projektu:

Projekt/služba	Druh nákladu	Druh dokumentu	číslo dokladu/ číslo FA - z účetnictví	Dodavatel	IČ:	Konkrétní popis	∑ dokladu	Hrazeno z dotace	Skutečné datum úhrady závazku
0	-	-							
0	-	-							
	-	-							
	-	-							
	-	-							
	-								
	-								
	-

Příloha č. 2

Dotační program „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

1. Název dotačního programu

„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

Dotační program je vyhlášen na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XX/16Z/2018 ze dne 10. prosince 2018 v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“).

2. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje a podpora veřejného a osobního zdraví obyvatelstva v Ústeckém kraji.

Předmětem podpory jsou následující aktivity realizované na území České republiky s dopadem na obyvatele Ústeckého kraje v období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019:

- Okruh 1

Podpora léčebných rehabilitací a rehabilitačních pobytů, realizovaných nad rámec úhrady ze systému veřejného zdravotního pojištění, pro občany s indikovaným neurologickým onemocněním a trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji.

- Okruh 2

Podpora zdravotní gramotnosti a osvojování si chování zaměřeného na prevenci zdravotních rizik v průběhu celého života, zejména u nejvíce zranitelných skupin obyvatelstva, s důrazem na řešení následujících aktivit na území Ústeckého kraje:

- správná výživa a stravovací návyky populace (např. aktivity zaměřené na pozitivní změny ve společném stravování, zejména pak u dětí),
- dostatečná pohybová aktivita populace (např. propagace ke zvyšování či optimalizaci pohybových aktivit u široké veřejnosti),
- zvládání stresu a duševní zdraví (např. propagace významu duševního zdraví pro celkový zdravotní stav),
- zdravotně rizikové chování, informovanost o zdravotních rizicích spojených s rizikovým chováním včetně intervenčních aktivit (např. programy prevence HIV/AIDS),
- vzdělávání a programy podpory zdraví zaměřené na rizikové faktory zdraví a podporu screeningových programů (např. podpora prevence onemocnění, rozvoj zodpovědnosti ke zdraví, a podpora screeningových programů nehrazených ze systému veřejného zdravotního pojištění),
- snižování zdravotních rizik ze životního a pracovního prostředí (např. podpora informovanosti o zdravotních rizicích ze životního prostředí).

Vzdělávací a přednášková činnost, edukační a intervenční aktivity, na které je požadována dotace, nesmí obsahovat činnosti, jejichž realizace je v rozporu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů.

3. Okruh způsobilých žadatelů

- Okruh 1

Právnická osoba, která je poskytovatelem zdravotních služeb a splňuje následující kritéria: má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, a poskytuje léčebnou rehabilitační péči zaměřenou na neurologická onemocnění na území České republiky pro obyvatele s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji.

Fyzická osoba, které byla ošetřujícím lékařem indikována léčebná rehabilitační péče, a která absolvuje léčebnou rehabilitaci v zařízení, které má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, poskytuje léčebnou rehabilitační péči zaměřenou na neurologická onemocnění a nežádá o poskytnutí finančních prostředků z tohoto dotačního programu. Za nezletilou osobu a jinou osobu, která má omezenou svéprávnost, žádá fyzická osoba, která je jejím zákonným zástupcem nebo soudem určený opatrovník.

- Okruh 2

Nestátní neziskové organizace (spolky, ústavy), církevní právnické osoby, obecně prospěšné společnosti, svazky obcí, obce, fyzické osoby, právnické osoby zakládané Ústeckým krajem, právnické osoby zřizované nebo zakládané obcí a Českou republikou na území Ústeckého kraje, obchodní společnosti s podílem obcí či Ústeckého kraje a podnikatelské subjekty, které působí a realizují své aktivity na území Ústeckého kraje.

4. Důvod podpory stanoveného účelu

Dotační program reaguje na potřebu zlepšení nejzávažnějších identifikovaných problémů zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje jako jednu z priorit „Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015 – 2020“.

5. Forma dotace a stanovení účelu použití prostředků

Neinvestiční dotace na financování nezbytných uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací výše uvedeného účelu podpory vzniklých v období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

6. **Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků, vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje v rámci Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu**

   3 400 000 Kč na rok 2019

   Na poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu tohoto dotačního programu.

7. **Informace o povaze dotace**

   Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L352/1 dne 24. 12. 2013. Dotace fyzickým osobám v rámci Okruhu 1 nenaplňují znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

8. **Maximální výše dotace**

   - Okruh 1

   Na jednoho občana Ústeckého kraje (respektive rodné číslo) je stanovena dotace ve výši max. 10 000 Kč. Konkrétní výše dotace bude vypočtena z reálných uznatelných nákladů zahrnutých v žádosti.

   Maximální podíl dotace kraje je v souladu se Zásadami 70 % z celkových uznatelných nákladů zahrnutých v žádosti.

   Minimální výše poskytované dotace pro žadatele není stanovena.

   Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace. Projekt, na který je požadována dotace, nesmí být podporován z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

   - Okruh 2

   Minimální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje na projekt/aktivitu je 10 000 Kč. Maximální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje na projekt/aktivitu je 250 000 Kč. Výše dotace bude ovlivněna kapacitou akce (tj. počtem zúčastněných osob z cílové skupiny projektu/aktivity), přičemž výše podpory na jednu osobu může dosáhnout maximálně 700 Kč.

   Maximální výše osobních nákladů je u všech žadatelů 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu/aktivity. Výjimku v mimořádných a odůvodněných případech, osobní náklady do výše 100 % celkových uznatelných nákladů projektu/aktivity, může na základě písemné žádosti schválit orgán kraje, který o poskytnutí dotace rozhoduje.

   V případě, že cílovou skupinou projektu/aktivity jsou děti, žáci a studenti, může dotace tvořit maximálně 90 % z celkových uznatelných nákladů zahrnutých v žádosti. Pro ostatní cílové skupiny může dotace tvořit maximálně 70 % celkových uznatelných nákladů zahrnutých v žádosti.

   - Okruh 1 a 2

   Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu/aktivity. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace. Projekt/aktivita, na který je požadována dotace, nesmí být podporován z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

9. Termín vyhlášení

10. 12. 2018

10. Termín zveřejnění dotačního programu

XX. prosince 2018

(*pozn.: Dotační program bude zveřejněn po vydání ověřeného usnesení ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje konaného dne 10. 12. 2018, a to v termínu do 31. 12. 2018*).

11. Lhůty pro přijímání žádostí, způsob a místo podávání žádostí

Žádost o poskytnutí dotace musí být zpracována na předepsaných formulářích, které jsou přílohou tohoto programu a podepsána oprávněným zástupcem žadatele. Je-li podávána v listinné podobě, musí být zabezpečena proti manipulaci s listy (např. sešitím). Povinné přílohy žádosti jsou uvedeny v čl. VI. bodu 2) Zásad a v bodu 18. tohoto programu a jsou uvedeny rovněž ve formuláři žádosti.

Žádost spolu s povinnými přílohami musí být jedním ze způsobů uvedených v čl. VI. bodu 6) Zásad doručena na krajský úřad ve lhůtě pro podání žádostí, která je totožná pro oba okruhy stanovené podpory dotačního programu:

I) od 1. 2. – 1. 3. 2019 pro realizaci léčebných rehabilitací nebo projektů/aktivit v období od 1. 1. – 31. 12. 2019,

II) od 1. 4. – 22. 4. 2019 pro realizaci léčebných rehabilitací nebo projektů/aktivit v období od 1. 5. – 31. 12. 2019, za předpokladu, že nebude vyčerpán objem finančních prostředků ve lhůtě dle bodu I),

III) od 19. 8. – 6. 9. 2019 pro realizaci léčebných rehabilitací nebo projektů/aktivit v období od 1. 9. – 31. 12. 2019, za předpokladu, že nebude vyčerpán objem finančních prostředků ve lhůtě dle bodu I) a II).

Elektronicky, se zaručeným elektronickým podpisem, je možné žádost podat na adresy:

epodatelna: epodatelna@kr-ustecky.cz

nebo datová schránka Ústeckého kraje: **t9zbsva**.

Je-li žádost o poskytnutí dotace podána v listinné podobě, je třeba ji v jednom vyhotovení spolu s povinnými přílohami uvedenými v čl. VI. bodu 2) Zásad a v bodu 18. tohoto programu doručit v zalepené obálce označené textem:

Žádost o dotaci v rámci programu:

Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje

NEOTVÍRAT

na adresu:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

12. Podmínky pro poskytnutí dotace

Do dotačního programu budou přijaty pouze žádosti, které byly doručeny ve lhůtě pro podání žádosti, na předepsaném formuláři, obsahující všechny povinné přílohy, a které odpovídají účelu stanovenému okruhu podpory dotačního programu (viz bod 2. tohoto programu).

Žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uveden v čl. VI. bodech 5) a 6) Zásad, tj. například faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu, doručené na jiné adresy, nebo obdržené po lhůtě pro podání žádosti, nebudou posuzovány podle čl. IX. Zásad.

13. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, příslušný orgán Ústeckého kraje na nejbližším jednání po skončení lhůty pro podání žádostí nejpozději však do 31. 12. 2019. Po vydání ověřeného usnesení příslušného orgánu Ústeckého kraje budou zveřejněny výsledky dotačního programu.

14. Konzultačního místo:

Ústecký kraj - Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoby:

Bc. Jana Krpešová, tel: 475 657 432, e-mail: krpesova.j@kr-ustecky.cz

Ing. Jana Rolcová, tel.: 475 657 370, e-mail: rolcova.j@kr-ustecky.cz

Adam Souček, tel: 475 657 403, e-mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

15. Kritéria pro hodnocení žádosti

Žádosti budou vyhodnoceny podle následujících kritérií:

- Okruh 1:

- soulad s účelem stanovené podpory, tj. žádost musí být určena na zajištění léčebné rehabilitace občanů s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji,
- potřebnost léčebné rehabilitační péče pro konkrétního občana s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji, tj. rehabilitační péče musí být indikována lékařem,
- žádost musí být určena na zajištění léčebné rehabilitace realizované nad rámec úhrady ze systému veřejného zdravotního pojištění,
- adekvátní využití podpory, tj. žádost musí obsahovat pouze uznatelné náklady (viz čl. VIII. odst. 10) a 11) Zásad).

- Okruh 2:

- soulad projektu/aktivity s účelem stanovené podpory,
- přínos realizace projektu/aktivity pro cílovou skupinu (vymezení cílové skupiny, vazba na potřeby cílové skupiny),
- oborově/tematicky významný projekt/aktivita,
- kapacita projektu/aktivity je odvozena od počtu osob cílové skupiny projektu/aktivity (např. v rámci vzdělávacího semináře určeného pro žáky škol není cílovou skupinou učitelský doprovod žáků),
- kvalita projektu (originalita, věcná a časová proveditelnost, personální a technické zabezpečení, připravenost projektu k realizaci)
- ekonomická přiměřenost (uznatelné a neuznatelné náklady dle čl. VIII. bodu 10) a 11) Zásad, konkrétnost rozpočtu, adekvátnost položek rozpočtu, zajištění vícezdrojového financování).

16. Formulář žádosti

Formulář žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje (ve variantách pro Okruhy 1 a 2) je přílohou č. 1 dotačního programu. Rozpočet projektu (ve variantách pro Okruhy 1 a 2) je přílohou č. 2 dotačního programu.

Jeden žadatel, který je právnickou osobou, může v rámci dotačního programu, ve lhůtách I) – III) podat dohromady více žádostí v rámci Okruhu 1, členěných na zajištění léčebné rehabilitace pro jednotlivé občany Ústeckého kraje. Na každou zajištěnou léčebnou rehabilitaci pro jednotlivého občana Ústeckého kraje, na kterou je žádána dotace, musí být zpracovaný vlastní rozpočet.

Žadatel, který je fyzickou, může v rámci dotačního programu ve lhůtách I) – III) podat v rámci Okruhu 1 pouze 1 žádost.

Jeden žadatel může v rámci dotačního programu ve lhůtách I) – III) podat dohromady více žádostí v rámci Okruhu 2, členěných na jednotlivé projekty/aktivity realizované na území Ústeckého kraje. Na každý zajištěný projekt/aktivitu, na který je žádána dotace, musí být zpracovaný vlastní rozpočet.

17. Náležitosti projektu (popis aktivity v žádosti)

- Okruh 1:

Popis jednotlivého případu zajištění léčebné rehabilitace v žádosti musí být vyplněn pečlivě a jasně, aby bylo usnadněno její vyhodnocení. Popis jednotlivého případu zajištění léčebné rehabilitace, na kterou je požadována podpora musí splňovat náležitosti projektu uvedené v čl. VII. bodu 2) Zásad.

Požadovaný obsah je uveden ve formuláři žádosti pro Okruh 1.

- Okruh 2:

Popis projektu/aktivity v žádosti musí být vyplněn pečlivě a jasně, aby bylo usnadněno její vyhodnocení. Popis aktivity, na kterou je požadována podpora, musí splňovat náležitosti projektu uvedené v čl. VII. bodu 2) Zásad.

Požadovaný obsah je uveden ve formuláři žádosti pro Okruh 2.

18. Splnění následujících podmínek pro poskytnutí dotace žadatel doloží v přílohách žádosti

- *dle čl. VI. bodu 2 Zásad (pro Okruh 1 i Okruh 2) u právnických osob:*

a) doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;

b) doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;

c) doklady o přidělení IČ a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;

d) čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);

e) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;

f) čestné prohlášení o skutečnosti, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
- nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

g) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

h) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

i) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

j) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

k) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále;

l) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;

m) projekt dle čl. VII. Zásad, a to v originále;

- *<u>další povinné přílohy pro Okruh 1:</u>*

n) kopie oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů;

o) čestné prohlášení, že potřebnost léčebné rehabilitační péče pro konkrétního občana s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji, je/byla indikována ošetřujícím lékařem, a to v originále;

p) čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období (viz vzorový formulář žádosti), a to v originále;

- *<u>další povinné přílohy pro Okruh 2:</u>*

q) čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období (viz vzorový formulář žádosti), a to v originále.

- *<u>dle čl. VI. bodu 2 Zásad (pro Okruh 1) u fyzických osob:</u>*

r) potvrzení ošetřujícího lékaře o potřebnosti léčebné rehabilitační péče, a to v originále;

s) projekt dle čl. VII. Zásad, a to v originále;

t) ověřený doklad o trvalém bydlišti v Ústeckém kraji (vydává oddělení evidence obyvatel v místě trvalého bydliště), a to v originále.

19. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace a finanční vypořádání dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemně uzavřené Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace mezi Ústeckým krajem a příjemcem dotace. Vzor smlouvy je přílohou č. 3 tohoto dotačního programu. Finanční vypořádání dotace předloží příjemce dotace prostřednictvím Závěrečné zprávy vypracované

v souladu s č. XII. Zásad. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání jsou přílohou č. 4 tohoto dotačního programu.

Přílohy dotačního programu:

1. Vzor žádosti o dotaci (včetně vzorů čestného prohlášení)
2. Rozpočet projektu/případu zajištění léčebné rehabilitace/aktivity
3. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace
4. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

1. Identifikační údaje o žadateli:

1.1 **Jméno a příjmení/**
Název žadatele:

1.2 **Organizační forma** (forma právní osobnosti)**:**

1.3 **Datum narození/IČ:** **DIČ:**

1.4 **Adresa bydliště/Sídlo:**

obec:	část obce:	PSČ :
ulice:	č. p.	č. or.:
telefon/fax:	e-mail:	http://:

1.5 **Registrace**
(Právnické osoby uvedou číslo a datum registrace, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány)**:**

1.6 **Číslo účtu:** **u peněžního ústavu:**

2. **Statutární orgán** (statutární zástupci organizace) nebo **je-li žadatel právnickou osobou,** identifikace:

a) osob zastupujících právnickou osobu (včetně uvedení právního důvodu zastoupení)

I. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

II. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

III. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

b) osob s podílem v této právnické osobě

I. Jméno,
příjmení/název:

Adresa
bydliště/sídla:
Datum narození/IČ:
Telefon, e-mail:

II. Jméno,
příjmení/název:
Adresa
bydliště/sídla:
Datum narození/IČ:
Telefon, e-mail:

c) osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl (včetně výše tohoto podílu)

I. Název:
Sídlo:
IČ:
Telefon/E-mail:
Výše podílu:

II. Název:
Sídlo:
IČ:
Telefon/Email:
Výše podílu:

3. Kontaktní osoba

Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

4. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2019 (požadovaná částka)

Název projektu:				
Pořadové číslo požadavku na léčebnou rehabilitaci (*v případě více požadavků)*	**Jméno a příjmení občana Ústeckého kraje**	**Celkové náklady léčebné rehabilitace v roce 2019 (Kč)**	**Požadovaná dotace na rok 2019 (Kč).** *Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.*	**Tj. % z celkových uznatelných nákladů**

Celkem				

5. Účel projektu (léčebné rehabilitace)

(V případě, že v rámci projektu bude realizováno více jednotlivých léčebných rehabilitací pro jednotlivé občany Ústeckého kraje, popis členěte podle jednotlivých léčebných rehabilitací. Pro popis jednotlivých léčebných rehabilitací je třeba si zkopírovat příslušný počet tabulek. Rozpočet ve formátu MS Excel se vyplňuje pro každý požadavek na realizovanou léčebnou rehabilitaci v rámci projektu zvlášť. Čísla a názvy požadavků projektu v textové části žádosti a v rozpočtu musí korespondovat.)

Požadavek č.	**Jméno a příjmení občana Ústeckého kraje:**
Adresa trvalého bydliště, datum narození, telefon (event. e-mail): *Adresa trvalého bydliště musí být v Ústeckém kraji.*	
Zaměření léčebné rehabilitace: *Uveďte obecné zaměření.*	
Zdůvodnění požadavku: *Stručně popište potřebnost.*	
Absolvování léčebné rehabilitace v předchozích letech *Vyplňte v případě, že se jedná opakující se léčebnou rehabilitaci.*	
Časový rozsah realizace léčebné rehabilitace (termín zahájení, termín ukončení): *Uveďte, v jakém časovém rozmezí bude rehabilitace realizován/a. Uveďte i dobu, v níž má být dosaženo účelu poskytované dotace.*	
Zdůvodnění potřebnosti léčebné rehabilitace: *Uveďte doplňující informace k čestnému prohlášení doloženému jako součást žádosti dle bodu 18. písm. n) nebo q) Vyhlášení dotačního programu.*	
Další údaje o zajištění léčebné rehabilitace: *Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.*	

Požadavek č.	**Jméno a příjmení občana Ústeckého kraje:**
Adresa trvalého bydliště, datum narození, telefon (event. e-mail): *Adresa trvalého bydliště musí být v Ústeckém kraji.*	
Zaměření léčebné rehabilitace: *Uveďte obecné zaměření.*	
Zdůvodnění požadavku: *Stručně popište potřebnost.*	

Absolvování léčebné rehabilitace v předchozích letech *Vyplňte v případě, že se jedná opakující se léčebnou rehabilitaci.*
Časový rozsah realizace léčebné rehabilitace (termín zahájení, termín ukončení): *Uveďte, v jakém časovém rozmezí bude rehabilitace realizován/a. Uveďte i dobu, v níž má být dosaženo účelu poskytované dotace.*
Zdůvodnění potřebnosti léčebné rehabilitace: *Uveďte doplňující informace k čestnému prohlášení doloženému jako součást žádosti dle bodu 18. písm. n) nebo q) Vyhlášení dotačního programu.*
Další údaje o zajištění léčebné rehabilitace: *Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.*

Právnická osoba

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žadatele do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje.
Současně žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti a jejich přílohách jsou pravdivé, žadatel nečerpá a ani nežádá o finanční prostředky na totožný projekt z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

Fyzická osoba

Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti a jejich přílohách jsou pravdivé, žadatel nečerpá a ani nežádá o finanční prostředky na totožný projekt z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

V……..dne……. ……
jméno, příjmení
a podpis žadatele nebo osoby
zastupující žadatele

Přílohy žádosti u právnických osob:

1. doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
2. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
3. doklady o přidělení IČ a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
4. čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);
5. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
6. čestné prohlášení o skutečnosti, že
   - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
   - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
   - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce
   - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář)

7. čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále,
8. soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále,
9. čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále (viz vzorový formulář)
10. oprávnění k poskytování zdravotních služeb v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, a to v kopii
11. čestné prohlášení, že potřebnost léčebné rehabilitační péče pro konkrétního občana s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji, je/byla indikována ošetřujícím lékařem, a to v originále

Přílohy žádosti u fyzických osob:

1. potvrzení ošetřujícího lékaře o potřebnosti léčebné rehabilitační péče (vydané ošetřujícím lékařem v kalendářním roce, ve kterém je žádáno o dotaci)
2. ověřený doklad o trvalém bydlišti v Ústeckém kraji (vydává oddělení evidence obyvatel v místě trvalého bydliště)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“** nemůže uplatnit nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy nejsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V …….dne ……

…….
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“** neuplatní nárok na odpočet DPH, přestože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V ……..dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis

Příloha k žádosti o dotaci z programu
„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

není plátcem DPH.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle čl. VI bod. 2) písm. e) až i) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (ze dne 5. 9. 2016)

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
    - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
    - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
    - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty,
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

V …….. dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

- potřebnost léčebné rehabilitační péče pro občana……..……,

  s trvalým bydlištěm……..... je/byla indikována ošetřujícím lékařem.

V …….. dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

Žadatel - příjemce podpory (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČO/datum narození:	
Statutární zástupce:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok**.
☐ **hospodářský rok** (začátek ……, konec ……).

2. Podniky[1] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[2] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:
a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	**Sídlo/adresa**	**IČO/datum narození**

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[3]) níže uvedených podniků:

[1] Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
[2] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS *www.compet.cz* .
[3] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).

☐ nabytím (fúzí sloučením[4]) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[5]) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[6].

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1408/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle Nařízení Komise (ES) **č. 1535/2007** ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů:

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1408/2013** ve výši **15.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory[7]	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v €[8]
Celkem				

5.2 Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č.……** ze dne …… o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č.**

[4] Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev .
[5] Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev
[6] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).
[7] Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu de minimis, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.
[8] Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

875/2007 ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č.……** ze dne …… (nařízením Komise (ES) **č. 875/2007)** ve výši **30.000 €.**

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory[7]	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v €[8]
Celkem				

5.3

a) ☐ **jsem**
b) ☐ **nejsem** subjektem působícím v oblasti silniční dopravy ve smyslu ustanovení Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis**.**

a) Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **100 000 €.**

Poskytovatel podpory		Den poskytnutí podpory[7]	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v €[8]
Celkem				

b) Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **200.000 €.**

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory[7]	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v €[8]
Celkem				

6. Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 360/2012** ze dne 26. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 360/2012** ve výši **500.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

7. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

8. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli, kterým je Ústecký kraj, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Datum a místo podpisu	

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		**Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele)	

Potvrzení ošetřujícího lékaře

(dokládá pouze fyzická osoba)

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

potvrzuji potřebnost léčebné rehabilitační péče pacienta s neurologickým onemocněním:

Jméno a příjmení:_____

Rodné číslo:_____

Adresa místa trvalého pobytu:_____

_____

Datum vydání posudku:_____

……..……
razítko a podpis lékaře

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

1. Identifikační údaje o žadateli:

1.1 **Jméno a příjmení/**
Název žadatele:

1.2 **Organizační forma** (forma právní osobnosti)**:**

1.3 **Datum narození/IČ:** **DIČ:**

1.4 **Adresa bydliště/Sídlo:**

obec:	část obce:	PSČ :
ulice:	č. p.	č. or.:
telefon/fax:	e-mail:	http://:

1.5 **Registrace**
(Právnické osoby uvedou číslo a datum registrace, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány)**:**

1.6 **Číslo účtu:** **u peněžního ústavu:**

2. **Statutární orgán** (statutární zástupci organizace) nebo **je-li žadatel právnickou osobou,** identifikace:

a) osob zastupujících právnickou osobu (včetně uvedení právního důvodu zastoupení)

I. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

II. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

III. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

b) osob s podílem v této právnické osobě

I. Jméno,
příjmení/název:

Adresa
bydliště/sídla:
Datum narození/IČ:
Telefon, e-mail:

II. Jméno,
příjmení/název:
Adresa
bydliště/sídla:
Datum narození/IČ:
Telefon, e-mail:

c) osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl (včetně výše tohoto podílu)

I. Název:
Sídlo:
IČ:
Telefon, e-mail:
Výše podílu:

II. Název:
Sídlo:
IČ:
Telefon, e-mail:
Výše podílu:

3. Kontaktní osoba

Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

4. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2019 (požadovaná částka)

Název projektu:				
Pořadové číslo aktivity projektu *(u projektů s více aktivitami)*	**Název aktivity projektu** *(u projektů s více aktivitami)*	**Celkové náklady aktivity v roce 2019 (Kč)**	**Požadovaná dotace na rok 2019 (Kč).** *Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.*	**Tj. % z celkových uznatelných nákladů**

Celkem			

5. Účel projektu (aktivity)

(V případě, že v rámci projektu bude realizováno více aktivit, popis členěte podle jednotlivých aktivit. Pro popis jednotlivých aktivit je třeba si zkopírovat příslušný počet tabulek. Rozpočet ve formátu MS Excel se vyplňuje pro každou aktivitu realizovanou v rámci projektu zvlášť. Čísla a názvy aktivity projektu v textové části žádosti a v rozpočtu musí korespondovat.)

Projekt/Aktivita 1	**Název:**
Zaměření projektu/aktivity: *Uveďte obecné zaměření projektu/aktivity.*	
Popis cílové skupiny: *Uveďte kvantitativní a kvalitativní popis cílové skupiny, které bude projekt/aktivita určen/a.*	
Počet účastníků aktivity v předchozích 3 letech *(vyplňte v případě, že se jedná o opakující se aktivitu):* **r. 2016: r. 2017: r. 2018:**	
Místo realizace projektu/aktivity: *Popište zejména místo a prostory, ve kterých bude projekt/aktivita realizován/a. Z místa realizace by mělo být patrné, že je vhodné (svými podmínkami a zázemím) pro realizaci projektu/aktivity.*	
Popis realizace projektu/aktivity: *Stručně popište způsob realizace projektu/aktivity.*	
Personální zajištění projektu/aktivity: *Uveďte kdo nebo které organizace, se budou podílet na realizaci projektu/aktivity.*	
Časový rozsah realizace projektu/aktivity (termín zahájení, termín ukončení): *Uveďte, v jakém časovém rozmezí bude projekt/aktivita realizován/a. Uveďte i dobu, v níž má být dosaženo účelu poskytované dotace.*	
Zdůvodnění potřebnosti projektu/aktivity: *Uveďte odkaz na příslušné rozvojové dokumenty na úrovni kraje nebo obce identifikující potřebnost projektu/aktivity (např. tematický rozvojový/strategický dokument kraje apod.).*	
Další údaje o projektu/aktivity: *Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.*	

Projekt/Aktivita 2	**Název:**
Zaměření projektu/aktivity: *Uveďte obecné zaměření projektu/aktivity.*	

Popis cílové skupiny: *Uveďte kvantitativní a kvalitativní popis cílové skupiny, které bude projekt/aktivita určen/a.*
Počet účastníků aktivity v předchozích 3 letech *(vyplňte v případě, že se jedná o opakující se aktivitu):* **r. 2016: r. 2017: r. 2018:**
Místo realizace projektu/aktivity: *Popište zejména místo a prostory, ve kterých bude projekt/aktivita realizován/a. Z místa realizace by mělo být patrné, že je vhodné (svými podmínkami a zázemím) pro realizaci projektu/aktivity.*
Popis realizace projektu/aktivity: *Stručně popište způsob realizace projektu/aktivity.*
Personální zajištění projektu/aktivity: *Uveďte kdo nebo které organizace, se budou podílet na realizaci projektu/aktivity.*
Časový rozsah realizace projektu/aktivity (termín zahájení, termín ukončení): *Uveďte, v jakém časovém rozmezí bude projekt/aktivita realizován/a. Uveďte i dobu, v níž má být dosaženo účelu poskytované dotace.*
Zdůvodnění potřebnosti projektu/aktivity: *Uveďte odkaz na příslušné rozvojové dokumenty na úrovni kraje nebo obce identifikující potřebnost projektu/aktivity (např. tematický rozvojový/strategický dokument kraje apod.).*
Další údaje o projektu/aktivity: *Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.*

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žadatele do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje.
Současně žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti a jejich přílohách jsou pravdivé, žadatel nečerpá a ani nežádá o finanční prostředky na totožný projekt z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

V……..dne……. ……

jméno, příjmení
a podpis osoby zastupující žadatele

Přílohy žádosti:

1. u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
2. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
3. doklady o přidělení IČ a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
4. čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);
5. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
6. čestné prohlášení o skutečnosti, že
    - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
    - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
    - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce
    - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
    - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby
    - u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti
    - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků
    - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář)
7. čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále,
8. soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále,
9. čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále (viz vzorový formulář)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“** nemůže uplatnit nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy nejsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V …….dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“** neuplatní nárok na odpočet DPH, přestože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V …….dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

není plátcem DPH.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle čl. VI bod. 2) písm. e) až i) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (ze dne 5. 9. 2016)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
    - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
    - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
    - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále.

V …….. dne ……

……..……
jméno, příjmení
a podpis osoby
zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel - příjemce podpory	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČO/datum narození:	
Statutární zástupce:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok**.
☐ **hospodářský rok** (začátek ……., konec ……).

2. Podniky[1] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[2] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:
a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[3]) níže uvedených podniků:

[1] Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
[2] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS *www.compet.cz* .
[3] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).

☐ nabytím (fúzí sloučením[4]) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[5]) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[6].

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1408/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle Nařízení Komise (ES) **č. 1535/2007** ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů:

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1408/2013** ve výši **15.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory[7]	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v €[8]
Celkem				

[4] Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev
[5] Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev
[6] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).
[7] Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu de minimis, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.
[8] Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

5.2 Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č.……** ze dne …… o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 875/2007** ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č.……** ze dne …… (nařízením Komise (ES) **č. 875/2007)** ve výši **30.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5.3

a) ☐ **jsem**

b) ☐ **nejsem** subjektem působícím v oblasti silniční dopravy ve smyslu ustanovení Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis**.**

a) Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **100 000 €.**

Poskytovatel podpory		**Den poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

b) Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **200.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

6. Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 360/2012** ze dne 26. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 360/2012** ve výši **500.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

7. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

8. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli, kterým je Ústecký kraj, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Datum a místo podpisu	

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		**Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele)	

Žádost o poskytnutí dotace v rámci dotacního programu "Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

Okruh 1

Neinvestiční náklady projektu/aktivity a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2019 (dle nákladových položek)				
(Vyplňuje se na všechny léčebné rehabilitace souhrnně)				
Název a číslo projektu (požadavku):		**Počet léčebných rehabilitací:**		
Nákladová položka		**Skutečné náklady za rok 2018 (Kč)**	**Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2019 (Kč)**	**Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)**
Celkové náklady na realizaci projektu *		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
z toho:	- ubytování			
	- stravování			
	- léčebná/rehabilitační péče (procedury aj.)	0	0	
	- ostatní náklady			
* FO - doložit aktuálním ceníkem služeb, pokud jsou tyto služby žadatelem nabízeny a nehrazeny z veřejného zdravotního pojištění v rámci realizované léčebné rehabilitace.				
Celkové náklady na realizaci projektu **		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	Uveďte stručný popis (např.:kolik zaměstanců provádí rehabilitaci, jaké materiálové náklady jsou třeba, výše pronájmu dle nájemní smlouvy/měsíc, příp. konkretizujte ostatní náklady)
z toho:	- mzdové náklady			
	- materiálové náklady			
	- pronájem/nájemné			
	- ostatní náklady			

**PO - kvalifikovaným odhadem, kalkulací, průměrem na jednu rehabilitační proceduru (nutno dodržet dle čl. III. odst. 4 Smlouvy)

Zdroje financování projektu na léčebnou rehabilitaci (neinvestiční náklady)						
Název a číslo projektu:	**Skutečné výnosy za rok 2019 (Kč)**	**Seznam klientů Ústeckého kraje na jejichž léčebnou rehabilitaci je požadována dotace (jméno, příjmení a rok narození) - aktivita/projekt**				
dotace Ústeckého kraje	0,00	Jméno, příjmení	rok	Jméno, příjmení	rok	Jméno, příjmení	rok
úhrady od klientů/pacientů z Ústeckého kraje	0,00					
zdravotní pojišťovna	0,00					
Ministerstvo zdravotnictví	0,00					
jiný resort státní správy (uveďte jaký)	0,00					
dotace - obce	0,00					
dotace - ostatní kraje	0,00					
sponzorské dary	0,00					
jiné zdroje (uveďte)	0,00					
Celkové zdroje finacování projektu	**0 Kč**					

Vypracoval:
kontakt (telefon/e-mail):

Zdroje financování projektu/aktivity (neinvestiční náklady)				
(Vyplňuje se za každou aktivitu zvlášť)				
Název a číslo projektu/aktivity:				
Finanční zdroj	**Skutečnost v roce 2017 (Kč)**	**Skutečnost v roce 2018 (Kč)**	**Plán na rok 2019 (Kč)**	**Poznámka**
Ministerstvo práce a sociálních věcí				
Ministerstvo zdravotnictví				
jiný resort státní správy (uveďte jaký…..)				
příspěvek Úřadu práce				
úhrady uživatelů				
dotace obcí				
dotace Ústeckého kraje				
příspěvek zřizovatele				
fondy zdravotních pojišťoven				
Strukturální fondy				
jiné zdroje (uveďte jaké….)				
Celkové náklady na realizaci projektu/aktivity	**0**	**0**	**0**	

Rozpočet projektu/aktivity (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2018 podle nákladových položek						
(Vyplňuje se za každou aktivitu zvlášť)						
Název a číslo projektu/aktivity:						
	Nákladová položka	**Skutečné náklady za rok 2018 (Kč)**	**Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok 2018 (Kč)**	**Předpokládané náklady na rok 2019 (Kč)**	**Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2019 (Kč)**	**Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)**
Provozní náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
Materiálové náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
501	- potraviny					
	- kancelářské potřeby					
	- vybavení (DDHM)					
	- pohonné hmoty					
	- ostatní materiálové náklady					uveďte jaké….
Nemateriálové náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
502	**Energie a vodné (max.1 % z celkových nákladů projektu/aktivity)**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- teplo					
	- elektřina					
	- plyn					
	- jiné					
503	- vodné					
512	**Cestovné**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- cestovné zaměstnanců					
518	**Ostatní služby**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- telefony					
	- poštovné					
	- internet					
	- občerstvení v rámci projektu/aktivity					
	- nájemné /pronájem					
	- propagace a reklama					
	- právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)					
	- jiné ostatní služby					uveďte jaké…
	- školení a vzdělávání					
Osobní náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
Mzdové náklady (max. 70 % z celkové požadované dotace na projekt/aktivitu)		**0**	**0**	**0**	**0**	
521	- hrubé mzdy					
	- OON (DPP, DPČ)					
Odvody sociální a zdravotní pojištění						

Zpracoval:
kontakt (telefon/e-mail):

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	RSDr. Stanislavem Rybákem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon:	severa.p@kr-ustecky.cz / +420 475 657 435
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen „poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ (datum narození):
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:

zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci …… v……..
Pozn.: bude uvedeno u právnických osob

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady"). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0xx/xZ/201x ze dne xx. xx. 201x byl schválen Program „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje" (dále jen „Program"). Smlouva se uzavírá též v souladu s tímto Programem včetně jeho příloh.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých) (dále též „dotace"), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00432, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 201x.**

   Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:
   Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod VS (variabilním symbolem) 00432**, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2019.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace doručené na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje ze dne…….2019, vedené pod JID……. Dotace je sledována v účetnictví Ústeckého kraje pod přiděleným UZ (účelovým znakem) 00432.

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu/aktivity (vypíše se účel) …….. (dále jen „projekt/aktivita").

4. **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis"** ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 352/1 dne 24. 12. 2013. Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.

   Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.

   Ujednání pro případ poskytnutí dotace fyzické osobě v rámci Okruhu 1:
   Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Dotace je/není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávních celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace,
doba, v níž má být dosaženo účelu,
způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu/aktivity ....., dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu. Plánovaný rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb předložených příjemcem v projektu/aktivity je nedílnou součástí žádosti o poskytnutí dotace uvedené v čl. I. odst. 2 smlouvy.
2. Změny v rámci druhového členění plánovaného rozpočtu je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové uznatelné plánované náklady projektu/aktivity a nebude mít žádný vliv na účel projektu/aktivity, na který je dotace poskytnuta. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
3. Termínem ukončení realizace projektu/aktivity je termín 31. 12. 2019. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na financování uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu/aktivity a vzniklých v době od 1. 1./1. 5./1. 9. 2018 do 31. 12. 2018 (účinnost uznatelných nákladů), což je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu/aktivity v období dle čl. II. odst. 4 smlouvy,
- byl skutečně vynaložen, uhrazen nebo vnitropodnikově přeúčtován do termínu ukončení realizace projektu/aktivity (viz čl. II. odst. 3 smlouvy) a zachycen v účetnictví příjemce dotace, na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady, jestliže je příjemce povinen účetnictví vést.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce, bankovní poplatky,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní náklady,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě, mimořádné odměny, prémie,

- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek),
- službu, pořízení, mzdy, atd., který nebyl uplatněn v rámci podané žádosti, na který nebyla dotace poskytnuta, který nebyl doplněn v rámci změny plánovaného rozpočtu písemně odsouhlaseným odborem ZD nebo schválený orgány Ústeckého kraje.

5. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy do 20 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu/aktivity v maximální výši 70 % pro Okruh 1 dotačního programu/ 70 % nebo 90 % pro Okruh 2 dotačního programu. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu/aktivity za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu/aktivity, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě. Výjimku tvoří mzdové náklady, které mohou být uhrazeny po stanoveném termínu použitelnosti dotace, nejpozději však do 15. dne následujícího měsíce.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným rozpočtem projektu/aktivity, který je nedílnou součástí žádosti o poskytnutí dotace, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, (jestliže je příjemce povinen účetnictví vést) a to jak z hlediska nákladů hrazených z dotace, tak i z hlediska uznatelných nákladů celého projektu/aktivity, tzn. příjemce dotace je povinen vést související výnosy a náklady s jednoznačnou vazbou k projektu/aktivitě odděleně od ostatních nákladů a výnosů.
5. Originály účetních dokladů týkající se projektu/aktivity označovat účelovým znakem kraje 00432 a informací o tom, že „Projekt/aktivita je spolufinancován/a Ústeckým krajem ve výši ……., v souladu se smlouvou č. 19/SML……..
6. Na dobu minimálně dvou let ode dne ukončení realizace projektu/aktivity dle čl. II. odst. 3 smlouvy zajistit udržitelnost projektu/aktivity. Po tuto dobu je příjemce povinen zachovat výsledky projektu/aktivity (informační letáky, edukační materiály, pořízený dlouhodobý majetek, atd.) včetně veškerých originálních dokumentů souvisejících s projektem/aktivitou (tj. účetní písemnosti a prvotní doklady, aj.) v písemné nebo elektronické podobě.
7. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu/aktivity, včetně provedení vratky nevyčerpaných prostředků dotace dle čl. III. odst. 12 smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce prodloužen, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí

o prodloužení termínu předložení závěrečné zprávy doručeno. Pokud byl projekt/aktivita realizován/a před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

I. Závěrečná zpráva právnických a fyzických osob musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu/aktivity včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity,
- přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení projektu/aktivity,
- finanční vypořádání dotace.

II. Finanční vypořádání dotace právnických osob (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

II. A) okruh podpory 1, okruh podpory 2:

- sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/aktivity,
- sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace,
- vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnovu (zkrácený rozsah – použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.) pro oddělené sledování celkových uznatelných nákladů projektu/aktivity a nákladů hrazených z dotace,
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
- aktuální ceník výkonů, výkazy rehabilitačních výkonů.

II. B) okruh podpory 2:

- rozpis mzdových nákladů po jednotlivých zaměstnancích a měsících s uvedením vyplacené výše mzdy, která byla financována z prostředků dotace, včetně kopií DPČ, DPP nebo PS,
- rozpis účetních dokladů, faktur aj. hrazených z prostředků dotace (v rozsahu: druh nákladu, druh dokumentu, číslo účetního dokladu, číslo faktury, název dodavatele, IČ, popis položky, celková částka vč. DPH, částka hrazená z dotace, splatnost - resp. skutečné datum úhrady),
- vnitropodniková kalkulace, prezenční listiny, výkazy práce (timesheet), výstupy (např. kopie edukačních materiálů, aj.).

III. Finanční vypořádání dotace fyzických osob (přehled o použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- Aktuální ceník výkonů rehabilitačního zařízení,
- Kopie všech dokladů o realizovaných výdajích, včetně kopií dokladů o jejich úhradě (výpis z bankovního účtu, pokladní doklad).

8. Pro účely sledování uznatelných nákladů a nákladů hrazených z dotace v rámci realizace projektu/aktivity z Okruhu 1, právnických osob, se má za to, že celý

seznam klientů uvedených v žádosti evidované čl. I. odst. 2 smlouvy, je jeden projekt/jedna aktivita.

9. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu/aktivity a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu/aktivity.
10. Neprodleně písemně informovat odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu/aktivity nejpozději však do 7 dnů ode dne jejich vzniku.
11. Nakládat s veškerým majetkem získaným byť i jen částečně z dotace, s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí tento majetek ani jeho části prodat, vypůjčit, zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva a nesmí jej pronajmout či převést na jinou osobu po dobu udržitelnosti projektu/aktivity, bez předchozího písemného souhlasu Ústeckého kraje.
12. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu/aktivity, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 6 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
13. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
14. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu/aktivity poskytnuta, v případě, že se projekt/aktivita neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
15. Při použití dotace zajistit, aby nedošlo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
16. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
17. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
18. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
19. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě. Výzva k doplnění závěrečné zprávy může být zaslána i elektronicky na e-mail kontaktní osobě uvedené v záhlaví smlouvy.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.
   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.
   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví ve znění čl. III odst. 4 smlouvy – výše odvodu činí 10 %.
   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu/aktivity v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20 %.
   g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt/aktivita je spolufinancován/a Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
   h) nedodržení povinnosti uvádět na originálních účetních dokladech týkající se projektu/aktivity účelový znak (00432) – výše odvodu činí 5 %.
   i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.
   j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika

méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt/aktivita byl/a podpořen/a Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu/aktivity typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt/aktivitu podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu jednoho roku ode dne uzavření této smlouvy:
   a) umístění loga, v souladu s logomanuálem, na všech materiálech souvisejících s realizací projektu/aktivity,
   b) prezentace poskytovatele u příležitostí spojených s propagací a realizací projektu/aktivity,
   c) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/aktivity.

5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

   Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (P*ozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

   Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., nebo správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne ……

V …… dne ……..

……

……

Poskytovatel
Ústecký kraj
RSDr. Stanislav Rybák, náměstek hejtmana Ústeckého kraje
(na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 016/13R/2017 ze dne 3. 5. 2017)

Příjemce

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

Označení příjemce dotace: *dle OR*					
Číslo smlouvy poskytovatele: *19/SML*					
Účelový znak: *00432*					
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název projektu/aktivity	**Výše plánovaných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 13) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/aktivity vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity:

Přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/aktivity:

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

Označení příjemce dotace:	***dle OR***				
Číslo smlouvy poskytovatele:	***19/SML***				
Účelový znak:	*00432*				
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název projektu/aktivity	**Výše plánovaných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 13) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/aktivity vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity:

Přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/aktivity:

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

Označení příjemce dotace:	***dle OR***				
Číslo smlouvy poskytovatele:	***19/SML***				
Účelový znak:	*00432*				
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název projektu/aktivity	**Výše plánovaných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 13) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/aktivity vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity:

Přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/aktivity:

Plánovaný rozpočet výnosů projektu/aktivit (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

	---			---			---	
Zdroje výnosů (poskytovatel)	Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost	
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00 Kč***		***0,00***	***0,00***		***0,00 Kč***	***0,00 Kč***	

**** uveďte poznámku:***

Plánovaný rozpočet nákladů projektu/aktivit (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

	---			---			---	
Nákladová položka	Požadavek od Ústeckého kraje 2019 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje 2019 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje 2019 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace	
Fyzické osoby									
Náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
ubytování		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
stravování	0,00 Kč	0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
léčebné/rehabilitační procedury	0,00 Kč	0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
ostatní náklady (uveďte……)	0,00 Kč	0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑

Nákladová položka	Požadavek od Ústeckého kraje 2019 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje 2019 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje 2019 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace	
Právnické osoby									
Náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
mzdové náklady	0,00 Kč	0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
materiálové náklady		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
pronájem/nájemné	0,00 Kč	0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
ostatní náklady (uveďte……)	0,00 Kč	0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑

Celkový přehled výnosů projektu/aktivit

--- --- ---

Zdroje výnosů (poskytovatel)	Částka	Částka	Částka
dotace od Ústeckého kraje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00***	***0,00 Kč***

**** uveďte poznámku***

Celkový přehled nákladů projektu/aktivit

--- --- ---

** Fyzické osoby

**	Uhrazeno		Uhrazeno		Uhrazeno	
Nákladová položka	Částka celkem v Kč	Z toho dotace	Částka celkem v Kč	Z toho dotace	Částka celkem v Kč	Z toho dotace
Náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
ubytování						
stravování						
léčebné/rehabilitační procedury						
ostatní náklady (uveďte……)						

*** Právnické osoby --- --- ---

***	Uhrazeno		Uhrazeno		Uhrazeno	
Nákladová položka	Částka celkem v Kč	Z toho dotace	Částka celkem v Kč	Z toho dotace	Částka celkem v Kč	Z toho dotace
Náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
mzdové náklady						
materiálové náklady						
pronájem/nájemné						
ostatní náklady (uveďte……)						

Poznámky:

Celkový přehled financování

		---	---	---
Dotace Ústeckého kraje:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Celkové náklady:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Náklady hrazené z dotace:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!

Vratka nevyčerpané části dotace

Vratka prostředků dotace (nesplnění podmínky max.% čerpání vybraných položek rozpočtu)		0,00	0,00	0,00
Vratka nevyčerpaných prostředků v rámci rozpočtu projektu/aktivity		0,00	0,00	0,00
Vratka prostředků dotace (vyšší % podíl dotace na skutečných nákladech + nevyčerpané prostředky dotace dle čl. III. odst. 13) Smlouvy)		0,00	0,00	0,00
	Vratka celkem:		0,00	
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele*:				

*Vratku proveďte na účet poskytovatele dotace uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace pod VS 00432.

Datum : **Podpis a razítko příjemce dotace:**

Zpracoval: jméno a příjmení

telefon:

Povinné přílohy:

Fyzické osoby: aktuální ceník výkonů rehabilitačního zařízení, kopie všech dokladů o realizovaných výdajích, včetně kopií dokladů o jejich úhradě (výpis z bankovního účtu)

Právnické osoby:

1) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/aktivity;
2) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace;
3) vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnova (zkrácený rozsah - použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.);
4) aktuální ceník výkonů, výkazy rehabilitačních výkonů

Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace je příjemce dotace povinen předložit do 30 dnů od ukončení realizace projektu/aktivity na podatelnu Ústeckého kraje.

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora aktivit zaměřených na zlešení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

Označení příjemce dotace: *dle OR*					
Číslo smlouvy poskytovatele: *19/SML*					
Účelový znak: *00432*					
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název projektu/aktivity	**Výše plánovaných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 13) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
				0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/aktivity vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity:

Přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/aktivity:

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

Označení příjemce dotace:	***dle OR***				
Číslo smlouvy poskytovatele:	***19/SML***				
Účelový znak:	*00432*				
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název projektu/aktivity	**Výše plánovaných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 13) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
				0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/aktivity vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity:

Přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/aktivity:

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

Označení příjemce dotace:	***dle OR***				
Číslo smlouvy poskytovatele:	***19/SML***				
Účelový znak:	*00432*				
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název projektu/aktivity	**Výše plánovaných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 13) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
				0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/aktivity vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity:

Přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/aktivity:

Celkový přehled výnosů projektu/aktivity

	---	---	---
Zdroje výnosů (poskytovatel)	**Částka**	**Částka**	**Částka**
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00***	***0,00 Kč***

**** uveďte poznámku:***

Celkový přehled nákladů projektu/aktivity

	---	---	---	---	---	---
	Uhrazeno		**Uhrazeno**		**Uhrazeno**	
Nákladová položka	**Částka celkem v Kč**	**Z toho dotace**	**Částka celkem v Kč**	**Z toho dotace**	**Částka celkem v Kč**	**Z toho dotace**
Provozní náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
(ú 501)Materiálové náklady, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
potraviny						
kancelářské potřeby						
vybavení (DDHM) do 3 tis. Kč						
pohonné hmoty						
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké…..)						
(ú 502 - ú 503) Energie a vodné:**						
(ú 512) Cestovné **						
(ú 518) Ostatní služby, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
telefony, poštovné, internet						
občerstvení v rámci projektu/aktivity						
nájemné /pronájem						
propagace a reklama						
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)						
jiné ostatní služby (uveďte jaké…..)						
školení a vzdělávání						
Osobní náklady celkem:**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
Hrubé mzdy						
OON (DPP, DPČ)						
Odvody sociální a zdravotní pojištění						

Plánovaný rozpočet výnosů projektu/aktivity (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

	---			---			---	

Zdroje výnosů (poskytovatel)	Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost	
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00 Kč***		***0,00***	***0,00***		***0,00 Kč***	***0,00 Kč***	

**** uveďte poznámku:***

Plánovaný rozpočet nákladů projektu/aktivity (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

	---			---			---	

Nákladová položka	Požadavek od Ústeckého kraje 2019 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje 2019 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje 2019 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace	
Provozní náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
(ú 501)Materiálové náklady, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
potraviny		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
kancelářské potřeby		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
vybavení (DDHM) do 3 tis. Kč		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
pohonné hmoty		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké…..)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
(ú 502 - ú 503) Energie a vodné:**		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑
(ú 512) Cestovné **		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑
(ú 518) Ostatní služby, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
telefony, poštovné, internet		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
občerstvení v rámci projektu/aktivity		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
nájemné /pronájem		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
propagace a reklama		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
jiné ostatní služby (uveďte jaké…..)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
školení a vzdělávání		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Osobní náklady celkem:**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
Hrubé mzdy		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
OON (DPP, DPČ)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Odvody sociální a zdravotní pojištění		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑

Celkový přehled financování

		---	---	---
Dotace Ústeckého kraje:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Celkové náklady:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Náklady hrazené z dotace:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!

Vratka nevyčerpané části dotace

Vratka prostředků dotace (nesplnění podmínky max.% čerpání vybraných položek rozpočtu)		ok	ok	ok
Vratka nevyčerpaných prostředků v rámci rozpočtu projektu/aktivity		0,00	0,00	0,00
Vratka prostředků dotace (vyšší % podíl dotace na skutečných nákladech + nevyčerpané prostředky dotace dle čl. III. odst. 13) Smlouvy)		0,00	0,00	0,00
	Vratka celkem:		0,00	
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele*:				

*Vratku proveďte na účet poskytovatele dotace uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace pod VS 00432.

Datum :

Podpis a razítko příjemce dotace:

Zpracoval: jméno a příjmení

telefon:

Povinné přílohy:

1) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/aktivity;
2) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace;
3) vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnova (zkrácený rozsah - použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.);
4) rozpis mzdových nákladů - viz následující list;
5) rozpis účetních dokladů, faktur, aj. - viz následující list;
6) vnitropodniková kalkulace, prezenční listiny, výkazy práce (timesheet), výstupy (např. kopie edukačních materiálů, aj.)
7) kopie prezenční listiny účastníků projektu/aktivity nebo v případě nezletilých osob potvrzení o počtu účastníků projektu/aktivity (vydané zástupcem organizace/zařízení, kde byl projekt/aktivita realizován/a.

Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace je příjemce dotace povinen předložit do 30 dnů od ukončení realizace projektu/akce na podatelnu Ústeckého kraje.

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje" na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/aktivity**

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje" na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/aktivity**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje" na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/aktivity**

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
					0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
					0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje" na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/aktivity**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
					0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
					0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje" na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/aktivity**

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje" na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/aktivity**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis účetních dokladů a faktur hrazených v rámci dotačního programu "Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje" na realizaci projektu:

Projekt/aktivita	Druh nákladu	Druh dokumentu	číslo dokladu/ číslo FA - z účetnictví	Dodavatel	IČ:	Konkrétní popis	∑ dokladu	Hrazeno z dotace	Skutečné datum úhrady závazku
0	-	-							
0	-	-							
	-	-							
	-	-							
	-	-							
	-								
	-								
	-

Příloha č. 2

Dotační program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

1. **Název dotačního programu:**

   „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

   Dotační program je vyhlášen na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XX/XXZ/2018 ze dne 10. 12. 2018 v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“).

2. **Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty**

   Podpora organizování a realizování lékařských a zdravotnických školení, sympózií, výstav, konferencí a kongresů pořádaných na území Ústeckého kraje se zaměřením na odbornou i laickou veřejnost z Ústeckého kraje v období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

3. **Okruh způsobilých žadatelů**

   Právnická nebo fyzická osoba, s výjimkou příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem, která je registrovaným subjektem v ČR (s vlastním identifikačním číslem), s oprávněním realizovat profesní, vědecké a technické činnosti, a která je přímo odpovědná za přípravu a realizaci Projektu/Akce a nepůsobí jako prostředník.

4. **Důvody podpory stanoveného účelu**

   Zajištění realizace plánovaných aktivit a priorit *„Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015-2020“.*

5. **Forma dotace a stanovení účelu použití prostředků**

   Neinvestiční dotace na financování nezbytných uznatelných nákladů přímo souvisejících s organizováním a realizací lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí vzniklých v období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

6. **Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků, vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje v rámci Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu**

   1 200 000 Kč na rok 2019.

   Na poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu tohoto dotačního programu.

7. **Informace o povaze dotace**

   Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 352/1 dne 24. 12. 2013. Výše podpory činí maximálně dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 – 100 000 EUR za dotčený a 2 uplynulé fiskální roky (účetní období) v odvětví provozu silniční

nákladní dopravy pro cizí potřebu, nebo 200 000 EUR za dotčený a 2 uplynulé fiskální roky (účetní období) v ostatních odvětvích.

8. Výše spoluúčasti příjemce dotace

Maximální podíl dotace kraje může v souladu se Zásadami dosáhnout **až 70%** z celkových **uznatelných nákladů** zahrnutých v žádosti. Dotace je stanovena jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu/akce. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

Minimální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje na projekt/akci v rámci tohoto dotačního programu **je 10 000 Kč. Maximální výše** dotace z rozpočtu Ústeckého kraje na projekt/akci v rámci dotačního programu **je 150 000 Kč**. Výše dotace bude ovlivněna kapacitou akce v závislosti na splnění kritérií dle bodu 14. tohoto programu.

Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace. Projekt/akce, na který je požadována dotace, nesmí být podporován z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

9. Den zveřejnění (vyhlášení) dotačního programu

xx. prosince 2018
(pozn.: Dotační program bude zveřejněn po vydání ověřeného usnesení ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje konaného dne 10. 12. 2018, a to v termínu do 31. 12. 2018).

10. Termín uzávěrky pro přijímání žádostí, způsob a místo podávání žádostí

Žádost o poskytnutí dotace včetně příloh musí být zpracována na předepsaných formulářích, které jsou přílohou tohoto programu a podepsána oprávněným zástupcem žadatele. Je-li podávána v listinné podobě, musí být zabezpečena proti manipulaci s listy (např. sešitím). Povinné přílohy žádosti jsou uvedeny v čl. VI. bodu 2) Zásad a v bodu 17. tohoto programu a jsou uvedeny rovněž ve formuláři žádosti.

Žádost spolu s povinnými přílohami musí být jedním ze způsobů uvedených v čl. VI. bodu 6) Zásad doručena na krajský úřad ve lhůtě pro podání žádostí:

I. od 1. 2. – 1. 3. 2019 pro projekty/akce, které budou realizované v období od 1. 1. – 31. 12. 2019,
II. od 1. 4. – 22. 4. 2019 pro projekty/akce, které budou realizované v období od 1. 5. – 31. 12. 2019, za předpokladu, že nebude vyčerpán objem finančních prostředků ve lhůtě dle bodu I.,
III. od 19. 8. – 6. 9. 2019 pro projekty/akce, které budou realizované v období od 1. 9. – 31. 12. 2019, za předpokladu, že nebude vyčerpán objem finančních prostředků ve lhůtě dle bodu I. a II.

Elektronicky, se zaručeným elektronickým podpisem, je možné žádost podat na adresy:

ePodatelna: epodatelna@kr-ustecky.cz

nebo datová schránka Ústeckého kraje: **t9zbsva**.

Je-li žádost o poskytnutí dotace podána v listinné podobě, je třeba ji v jednom vyhotovení spolu s povinnými přílohami uvedenými v čl. VI. bodu 2) Zásad a v bodu 17. tohoto programu doručit v zalepené obálce označené textem:

Žádost o dotaci v rámci programu:

Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích aktivit

NEOTVÍRAT

na adresu:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

11. Podmínky podání žádosti

Do dotačního programu budou přijaty pouze žádosti, které byly doručeny v požadovaném termínu, na předepsaném formuláři, obsahující všechny povinné přílohy, a které odpovídají účelu stanovenému okruhu podpory dotačního programu (viz bod 2. tohoto programu).

Žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uveden v čl. VI. bodech 5) a 6) Zásad, tj. například faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu, doručené na jiné adresy, nebo obdržené po termínu uzávěrky, nebudou posuzovány podle čl. IX. Zásad.

12. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, příslušný orgán Ústeckého kraje na nejbližším jednání po skončení lhůty pro podání žádostí, nejpozději však do 31. 12. 2019. Po vydání ověřeného usnesení příslušného orgánu Ústeckého kraje budou zveřejněny výsledky dotačního programu.

13. Konzultačního místo:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoby:

Adam Souček, tel.: 475 657 403, e-mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

Bc. Jana Krpešová, tel.: 475 657 432, e-mail: krpesova.j@kr-ustecky.cz

14. Hodnotící kritéria

Žádosti budou vyhodnoceny podle následujících kritérií:

- oborově významná, ověřená a případně také opakující se projekt/akce,
- projekt/akce akreditovaný dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických

povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

- soulad projektu/akce s účelem stanovené podpory,
- přínos realizace projektu/akce pro cílovou skupinu (vymezení cílové skupiny, vazba na potřeby cílové skupiny),
- kapacita projektu/akce:
    - do 50 osob, výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci tohoto dotačního programu dosáhne max. 40 000 Kč,
    - do 100 osob, výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci tohoto dotačního programu dosáhne max. 80 000 Kč,
    - od 101 osoby, výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci tohoto dotačního programu dosáhne max. 150 000 Kč,
- kvalita projektu (originalita, věcná a časová proveditelnost, personální zabezpečení),
- ekonomická přiměřenost (uznatelné a neuznatelné náklady dle čl. VIII. bodu 10) a 11) Zásad, konkrétnost rozpočtu, adekvátnost položek rozpočtu, zajištění vícezdrojového financování).

15. Formulář žádosti

Formulář žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje je přílohou č. 1 dotačního programu. Rozpočet projektu je přílohou č. 2.

Jeden subjekt (IČ) může v rámci dotačního programu podat nejvýše jednu žádost členěnou na více projektů/akcí v rámci každé ze stanových lhůt. Každý projekt/akce, na který je žádána dotace, musí mít zpracovaný vlastní rozpočet.

16. Náležitosti projektu (popisu akce v žádosti)

Popis projektu/akce v žádosti musí být vyplněn pečlivě a jasně, aby bylo usnadněno jeho vyhodnocení. Popis projektu/akce, na který je požadována podpora, musí splňovat náležitosti projektu uvedené v čl. VII. bodu 2) Zásad.

Požadovaný obsah je uveden ve formuláři žádosti.

17. Povinné přílohy žádosti

a) dle čl. VI. bodu 2) Zásad:

- u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
- doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
- doklady o přidělení IČ a oprávnění k profesní, vědecké a technické činnosti a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
- čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);

- doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
- čestné prohlášení o skutečnosti, že
    - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
    - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
    - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
    - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

  a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Ústeckého kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále,
- soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje s uvedením názvu

projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále,

- projekt dle čl. VII. Zásad, a to v originále.

b) další povinné přílohy:

- doklad opravňující realizovat profesní, vědecké a technické činnosti (s výjimkou právnických osob zřizovaných Českou republikou nebo krajem), a to v kopii;
- čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období (viz vzorový formulář žádosti).
- kopie dokladu o akreditaci projektu/akce dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších Doklad o akreditaci lze doložit dodatečně, zpravidla však nejpozději do 15 dnů před termínem konání projektu/akce. Bez doložení dokladu o akreditaci projektu/akce nebude dotace poskytnuta.

18. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace a finanční vypořádání dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemně uzavřené Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace mezi Ústeckým krajem a příjemcem dotace. Vzor smlouvy je přílohou č. 3 tohoto dotačního programu. Vypořádání dotace předloží příjemce dotace prostřednictvím Závěrečné zprávy vypracované v souladu s čl. XII. Zásad.

Přílohy:

1. Formulář žádosti o dotaci (včetně vzorů čestného prohlášení)
2. Rozpočet projektu/akce
3. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace
4. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v programu „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

1. Identifikační údaje o předkládající organizaci/žadateli:

1.1 Název žadatele:

1.2 Organizační forma (forma právní osobnosti)**:**

1.3 IČ: **DIČ:**

1.4 Adresa/Sídlo:

obec:	část obce:	PSČ :
ulice:	č. p.	č. or.:
telefon/fax:	e-mail:	http://:

1.5 Registrace
(Právnické osoby uvedou číslo a datum registrace, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány)**:**

1.6 Číslo účtu: **u peněžního ústavu:**

2. **Identifikace statutárních orgánů** (statutárních zástupců organizace), **je-li žadatel právnickou osobou**:

a) osoby zastupující právnickou osobu (včetně uvedení právního důvodu zastoupení)

I. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

II. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

III. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

b) osoby s podílem v této právnické osobě

I. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

II. Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

c) jiné osoby, v nichž má žadatel přímý podíl (včetně výše tohoto podílu)

I. Název:

Sídlo:

IČ:

Telefon/e-mail:

Výše podílu:

II. Název:

Sídlo:

IČ:

Telefon/e-mail:

Výše podílu:

3. Kontaktní osoba

Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

4. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2019 (požadovaná částka)

Název projektu:				
Pořadové číslo akce projektu *(u projektů s více akcemi)*	**Název akce projektu** *(u projektů s více akcemi)*	**Celkové náklady akce v roce 2019 (Kč)**	**Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2019 (Kč)**	**Tj. % z celkových uznatelných nákladů**
Celkem				

5. Účel na který žadatel chce dotaci použít

(V případě, že v rámci projektu bude realizováno více akcí, popis členěte podle jednotlivých akcí. Pro popis jednotlivých akcí je třeba si zkopírovat příslušný počet tabulek. Rozpočet ve formátu MS Excel se vyplňuje pro každou akci realizovanou v rámci projektu zvlášť. Čísla a názvy akce projektu v textové části žádosti a v rozpočtu musí korespondovat.)

Projekt/Akce 1	**Název:**

Zaměření projektu/akce:
Uveďte obecné zaměření projektu/akce.

Popis cílové skupiny:
Uveďte kvantitativní a kvalitativní popis cílové skupiny, které bude projekt/akce určen/a.

Počet účastníků akce v předchozích 3 letech *(vyplňte v případě, že se jedná opakující se akci):*

r. 2016: **r. 2017:** **r. 2018:**

Místo realizace projektu/akce:
Popište zejména místo a prostory, ve kterých bude projekt/akce realizován/a. Z místa realizace by mělo být patrné, že je vhodné (svými podmínkami a zázemím) pro realizaci projektu/akce.

Popis realizace projektu/akce:
Stručně popište způsob realizace projektu/akce.

Personální zajištění projektu/akce:
Uveďte kdo nebo které organizace, se budou podílet na realizaci projektu/akce.

Doba, v níž má být dosaženo účelu (termín zahájení, termín ukončení):
Uveďte, v jakém časovém rozmezí bude projekt/akce realizován/a.

Odůvodnění žádosti (zdůvodnění potřebnosti projektu/akce):
Uveďte odkaz na příslušné rozvojové dokumenty na úrovni kraje nebo obce identifikující potřebnost projektu/akce (např. tematický rozvojový/strategický dokument kraje apod.).

Další údaje o projektu/akce:
Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

Projekt/Akce 2	**Název:**

Zaměření projektu/akce:
Uveďte obecné zaměření projektu/akce.

Popis cílové skupiny:
Uveďte kvantitativní a kvalitativní popis cílové skupiny, které bude projekt/akce určen/a.

Počet účastníků akce v předchozích 3 letech *(vyplňte v případě, že se jedná opakující se akci):*

r. 2016: **r. 2017:** **r. 2018:**

Popis realizace projektu/akce:
Stručně popište způsob realizace projektu/akce.

Personální zajištění projektu/akce: *Uveďte kdo nebo které organizace, se budou podílet na realizaci projektu/akce.*
Doba, v níž má být dosaženo účelu (termín zahájení, termín ukončení): *Uveďte, v jakém časovém rozmezí bude projekt/akce realizován/a.*
Odůvodnění žádosti (zdůvodnění potřebnosti projektu/akce): *Uveďte odkaz na příslušné rozvojové dokumenty na úrovni kraje nebo obce identifikující potřebnost projektu/akce (např. tematický rozvojový/strategický dokument kraje apod.).*
Další údaje o projektu/akce: *Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.*

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žadatele do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje.
Současně žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti a jejich přílohách jsou pravdivé, žadatel nečerpá a ani nežádá o finanční prostředky na totožný projekt z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

V……..dne……. ……

Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Přílohy žádosti:

1. u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
2. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
3. doklady o přidělení IČ a oprávnění k profesní, vědecké a technické činnosti a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
4. čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);
5. doklad opravňující realizovat profesní, vědecké a technické činnosti (s výjimkou právnických osob zřizovaných Českou republikou nebo krajem), a to v kopii;
6. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
7. čestné prohlášení o skutečnosti, že
   - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
   - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
   - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
   - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
   - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby

- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář)

8. čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále,
9. soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále,
10. čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále (viz vzorový formulář)
11. nepovinná příloha – kopie dokladu o akreditaci projektu/akce dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů. Doklad o akreditaci lze doložit dodatečně, zpravidla nejpozději však do 15 dnů před termínem konání projektu/akce. Bez doložení dokladu o akreditaci projektu/akce nebude dotace poskytnuta.

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“**
nemůže uplatnit nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy nejsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“**
neuplatní nárok na odpočet DPH, přestože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V ……..dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

čestně prohlašuje, že

není plátcem DPH.

V ……..dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle čl. VI bod. 2) písm. e) až i) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (ze dne 5. 9. 2016)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

čestně prohlašuje, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
    - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
    - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
    - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále.

V …….. dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel - příjemce podpory	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok**.
☐ **hospodářský rok** (začátek ……., konec ……).

2. Podniky[1] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[2] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:
a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČ/RČ

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[3]) níže uvedených podniků:

[1] Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
[2] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS *www.compet.cz* .
[3] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).

☐ nabytím (fúzí sloučením[4]) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČ/RČ

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[5]) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČ/RČ

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[6].

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1408/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle Nařízení Komise (ES) **č. 1535/2007** ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů:

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1408/2013** ve výši **15.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory[7]	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČ:		v Kč	v €[8]
Celkem				

[4] Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev .
[5] Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev
[6] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).
[7] Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu de minimis, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.
[8] Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

5.2 Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č.……** ze dne …… o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 875/2007** ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č.……** ze dne …… (nařízením Komise (ES) **č. 875/2007)** ve výši **30.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČ:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5.3

a) ☐ **jsem**

b) ☐ **nejsem** subjektem působícím v oblasti silniční dopravy ve smyslu ustanovení Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis**.**

a) Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **100 000 €.**

Poskytovatel podpory		**Den poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČ:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

b) Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **200.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČ:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

6. Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 360/2012** ze dne 26. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 360/2012** ve výši **500.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČ:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

7. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

8. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli, kterým je Ústecký kraj,
  pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů.

Datum a místo podpisu	

Jméno, příjmení a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		**Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele)	

Zdroje financování projektu/akce (neinvestiční náklady)				
(Vyplňuje se za každou službu zvlášť)				
Název a číslo služby:				
Finanční zdroj	**Skutečnost v roce 2017 (Kč)**	**Skutečnost v roce 2018 (Kč)**	**Plán na rok 2019 (Kč)**	**Poznámka**
Ministerstvo práce a sociálních věcí	0	0	0	
Ministerstvo zdravotnictví				
jiný resort státní správy (uveďte jaký)				
příspěvek Úřadu práce				
úhrady účastníků				
dotace obcí				
dotace od Ústecké kraje				
příspěvek zřizovatele				
fondy zdravotních pojišťoven				
Strukturální fondy				
jiné zdroje (uveďte jaké)				
Celkové náklady na realizaci služby	**0**	**0**	**0**	

Rozpočet projektu/akce (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2018 podle nákladových položek						
(Vyplňuje se za každou službu zvlášť)						
Název a číslo služby:		---				
	Nákladová položka	**Skutečné náklady za rok 2018 (Kč)**	**Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok 2018 (Kč)**	**Předpokládané náklady na rok 2019 (Kč)**	**Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2019 (Kč)**	**Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)**
Provozní náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
Materiálové náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
501	- potraviny					
	- spotřeba zdravotnického materiálu (léky aj.)					
	- kancelářské potřeby					
	- vybavení (DDHM) do 3 tis. Kč					
	- pohonné hmoty					
	- ostatní materiálové náklady					
Nemateriálové náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
502	**Energie** (max.1 % z poskytnuté dotace)	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- teplo					
	- elektřina					
	- plyn					
	- jiné					
503	- vodné					
512	**Cestovné**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- cestovné zaměstnanců					
518	**Ostatní služby**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- telefony					
	- poštovné					
	- internet					
	- občerstvení v rámci akce (max. 50% z poskytnuté výše dotace)					
	- nájemné /pronájem					
	- stočné					
	- právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)					
	- jiné ostatní služby					
	- školení a vzdělávání					
Osobní náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
Mzdové náklady		**0**	**0**	**0**	**0**	
521	- hrubé mzdy					
	- OON					
Odvody sociální a zdravotní pojištění						

Vypracoval:
Kontakt (telefon/e-mail):

Ústecký kraj

Krajský úřad

JID:

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: RSDr. Stanislavem Rybákem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen „poskytovatel“*)

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ (datum narození):
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:

zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci ……. v……..

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 byl schválen Program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ (dále jen „Program“). Smlouva se uzavírá též v souladu s tímto Programem včetně jeho příloh.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xx/2019 ze dne xx. xx. 2019 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých) (dále též „dotace“), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00403, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2019.**

   Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:

   Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod VS (variabilním symbolem)……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2019.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace doručené na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje ze dne……., vedené pod JID: ….. Dotace je sledována v účetnictví Ústeckého kraje pod přiděleným UZ (účelovým znakem) 00403.

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu/akce: …… (dále jen „projekt/akce“).

4. **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“** ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 352/1 dne 24. 12. 2013. Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.

   Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.

5. Dotace není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu/akce: ....., dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu. Plánovaný rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb předložených příjemcem v projektu/akci je nedílnou součástí žádosti o poskytnutí dotace uvedené v čl. I. odst. 2 smlouvy.
2. Změny v rámci druhového členění plánovaného rozpočtu je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové uznatelné plánované náklady projektu/akce a nebude mít žádný vliv na účel projektu/akce, na který je dotace poskytnuta. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
3. Termínem ukončení realizace projektu/akce je 31. 12. 2019. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na financování uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu/akce a vzniklých v době od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 (účinnost uznatelných nákladů), což je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu/akce v období dle čl. II. odst. 4 smlouvy,
- byl skutečně vynaložen, uhrazen, nebo vnitropodnikově přeúčtován do termínu ukončení realizace projektu/akce (viz čl. II. odst. 3 smlouvy) a zachycen v účetnictví příjemce dotace, na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce, bankovní poplatky,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní náklady,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě, mimořádné odměny, prémie,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
- službu, pořízení, mzdy, atd., který nebyl uplatněn v rámci podané žádosti, na který nebyla dotace poskytnuta, který nebyl doplněn v rámci změny plánovaného rozpočtu písemně odsouhlaseným odborem ZD nebo schválený orgány Ústeckého kraje.

5. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/účet zřizovatele příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 20 dnů ode dne uzavření této smlouvy a doložení kopie dokladu o akreditaci projektu/akce.
6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu/akce v maximální výši 70%. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu/akce, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě. Výjimku tvoří mzdové náklady, které mohou být uhrazeny po stanoveném termínu použitelnosti dotace, nejpozději však do 15. dne následujícího měsíce.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným rozpočtem projektu/akce, který je nedílnou součástí žádosti o poskytnutí dotace, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů hrazených z dotace, tak i z hlediska uznatelných nákladů celého projektu/akce, tzn. příjemce dotace je povinen vést související výnosy a náklady s jednoznačnou vazbou k projektu/akci odděleně od ostatních nákladů a výnosů.
5. Originály účetních dokladů týkající se projektu/akce označovat účelovým znakem kraje 00403 a informací o tom, že „Projekt/akce je spolufinancován/a Ústeckým krajem ve výši ……, v souladu se smlouvou č. ….
6. Na dobu minimálně dvou let ode dne ukončení realizace projektu/akce dle čl. II odst. 3 smlouvy zajistit udržitelnost projektu/akce. Po tuto dobu je příjemce povinen zachovat výsledky projektu/akce (informační letáky, edukační materiály, pořízený dlouhodobý majetek, atd.) včetně veškerých originálních dokumentů souvisejících s projektem/akcí (tj. účetní písemnosti a prvotní doklady, aj.) v písemné nebo elektronické podobě.
7. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu/akce, včetně provedení vratky nevyčerpaných prostředků dotace dle čl. III. odst. 12 smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce prodloužen, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí o prodloužení termínu předložení závěrečné zprávy doručeno. Pokud byl/a projekt/akce realizován/a před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

    I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu/akce včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/akce,
- přínos projektu/akce pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení projektu/akce,
- finanční vypořádání dotace.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- sestava z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/akce,
- sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace,
- vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnovu (zkrácený rozsah – použité středisko, zakázka, org., UZ, číslo akce, analytické účty, aj.) pro oddělené sledování celkových uznatelných nákladů projektu/akce a nákladů hrazených z dotace,
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
- rozpis mzdových nákladů po jednotlivých zaměstnancích a měsících s uvedením vyplacené výše mzdy, která byla financována z prostředků dotace, včetně kopií uzavřených dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce nebo pracovních smluv,
- rozpis účetních dokladů, faktur aj. hrazených v rámci projektu/akce (v rozsahu: druh nákladu, druh dokumentu, číslo účetního dokladu, číslo faktury, název dodavatele, IČ, konkrétní popis položky, celková částka vč. DPH, částka hrazená z dotace, splatnost-resp. skutečné datum úhrady),
- vnitropodnikovou kalkulaci, prezenční listiny, výstupy (např. kopie edukačních materiálů, aj.)

8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu/akce a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu/akce.
9. Neprodleně písemně informovat, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu/akce nejpozději však do 7 dnů ode dne jejich vzniku.
10. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu/akce, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 6 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
12. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu/akce poskytnuta, v případě, že se projekt/akce neuskuteční,

nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

13. Při použití dotace zajistit, aby nedošlo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
14. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
15. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
16. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
17. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě. Výzva k doplnění závěrečné zprávy může být zaslána i elektronicky na e-mail kontaktní osobě uvedené v záhlaví smlouvy.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.
   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.
   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví ve znění čl. III. odst. 4 smlouvy – výše odvodu činí 10 %.

f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu/akce v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt/akce je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

h) nedodržení povinnosti uvádět na originálních účetních dokladech týkající se projektu/akce účelový znak (00403) – výše odvodu činí 5%.

i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu/akci uvést fakt, že projekt/akce byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu/akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt/akci podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu/akce a 30 dní po jeho skončení:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na všech materiálech souvisejících s realizací projektu/akce (např. na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách aj.),
   b) prezentace poskytovatele u příležitostí spojených propagací a realizací projektu/akce (např. v médiích, na tiskových konferencích aj.),
   c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele na realizaci projektu/akce, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
   d) viditelné a prominentní umístění loga či reklamních panelů poskytovatele v místech realizace projektu/akce v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
   e) distribuce tiskových materiálů poskytovatele v rámci realizace projektu/akce v případě, že je dodá poskytovatel příjemci,
   f) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/akce.

Varianta v případě dotace poskytované ex-post

4. Za předpokladu, že dotace je poskytována na již realizovaný projekt/akci, bude přihlédnuto k omezeným možnostem příjemce prezentovat poskytovatele. V takovém případě poskytovatel zajistí prezentaci poskytovatele následujícím způsobem: …
(p*ozn. budou vyjmenovány jednotlivé způsoby prezentace)*

5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

(pozn.: U smlouvy nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na úřední desce)

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
(Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v registru smluv)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
(Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., nebo správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. xx/xx/2018 ze dne xx. xx. 2018.

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
RSDr. Stanislav Rybák, náměstek hejtmana Ústeckého kraje
(na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 016/13R/2017 ze dne 3. 5. 2017)

Příjemce

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí"

Označení příjemce dotace: *dle OR*					
Číslo smlouvy poskytovatele: *19/SML*					
Účelový znak: *00403*					
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název projektu/akce	**Výše plánovaných nákladů projektu/akce (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/akce (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 11) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/akce vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/akce:

Přínos projektu/akce pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/akce:

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí"

Označení příjemce dotace:	***dle OR***				
Číslo smlouvy poskytovatele:	***19/SML***				
Účelový znak:	*00403*				
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název projektu/akce	**Výše plánovaných nákladů projektu/akce (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/akce (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 11) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/akce vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/akce:

Přínos projektu/akce pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/akce:

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí"

Označení příjemce dotace:	***dle OR***				
Číslo smlouvy poskytovatele:	***19/SML***				
Účelový znak:	*00403*				
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název projektu/akce	**Výše plánovaných nákladů projektu/akce (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/akce (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 11) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/akce vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/akce:

Přínos projektu/akce pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/akce:

Plánovaný rozpočet výnosů projektu/akce (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

	---			---			---	

Zdroje výnosů (poskytovatel)	Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost	
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00 Kč***		***0,00***	***0,00***		***0,00 Kč***	***0,00 Kč***	

**** uveďte poznámku:***

Plánovaný rozpočet nákladů projektu/akce (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

	---			---			---	

Nákladová položka	Požadavek od Ústeckého kraje 2019 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje 2019 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje 2019 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace	
Provozní náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
(ú 501)Materiálové náklady, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
potraviny		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
spotřeba zdravotnického materiálu (léky, aj.)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
kancelářské potřeby		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
vybavení (DDHM) do 3 tis. Kč		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
pohonné hmoty		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké…..)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
(ú 502 - ú 503) Energie a vodné:**		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑
(ú 512) Cestovné **		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑
(ú 518) Ostatní služby, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
telefony, poštovné, internet		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
občerstvení v rámci akce**		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
nájemné /pronájem		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
stočné		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
jiné ostatní služby (uveďte jaké…..)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
školení a vzdělávání		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Osobní náklady celkem:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
Hrubé mzdy		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
OON (DPP, DPČ)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Odvody sociální a zdravotní pojištění		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑

Celkový přehled výnosů projektu/akce

--- --- ---

Zdroje výnosů (poskytovatel)	Částka	Částka	Částka
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00***	***0,00 Kč***

**** uveďte poznámku:***

Celkový přehled nákladů projektu/akce

--- --- ---

	Uhrazeno		Uhrazeno		Uhrazeno	
Nákladová položka	Částka celkem v Kč	Z toho dotace	Částka celkem v Kč	Z toho dotace	Částka celkem v Kč	Z toho dotace
Provozní náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
(ú 501)Materiálové náklady, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
potraviny						
spotřeba zdravotnického materiálu (léky, aj.)						
kancelářské potřeby						
vybavení (DDHM) do 3 tis. Kč						
pohonné hmoty						
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké…..)						
(ú 502 - ú 503) Energie a vodné:**						
(ú 512) Cestovné **						
(ú 518) Ostatní služby, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
telefony, poštovné, internet						
občerstvení v rámci akce**						
nájemné /pronájem						
stočné						
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)						
jiné ostatní služby (uveďte jaké…..)						
školení a vzdělávání						
Osobní náklady celkem:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
Hrubé mzdy						
OON (DPP, DPČ)						
Odvody sociální a zdravotní pojištění						

Celkový přehled financování

		---	---	---
Dotace Ústeckého kraje:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Celkové náklady:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Náklady hrazené z dotace:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!

Vratka nevyčerpané části dotace

Vratka prostředků dotace (nesplnění podmínky max.% čerpání vybraných položek rozpočtu)		ok	ok	ok
Vratka nevyčerpaných prostředků v rámci rozpočtu projektu/akce		0,00	0,00	0,00
Vratka prostředků dotace (vyšší % podíl dotace na skutečných nákladech + nevyčerpané prostředky dotace dle čl. III. odst. 11) Smlouvy)		0,00	0,00	0,00
	Vratka celkem:		0,00	
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele*:				

*Vratku proveďte na účet poskytovatele dotace uvedený ve Smlouvě o poskytutní dotace pod VS 00403.

Datum :

Podpis a razítko příjemce dotace:

Zpracoval: jméno a příjmení

telefon:

Povinné přílohy:

1) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/akce;
2) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace;
3) vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnova (zkrácený rozsah - použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.);
4) doklady o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad;
5) rozpis mzdových nákladů - viz následující list;
6) rozpis účetních dokladů, faktur, aj. - viz následující list;
7) vnitropodniková kalkulace, prezenční listiny, výstupy (např. kopie edukačních materiálů, aj.)

Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace je příjemce dotace povinen předložit do 30 dnů od ukončení realizace projektu/akce na podatelnu Ústeckého kraje.

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí " na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí " na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí " na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
					0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč	

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
					0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč	

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí " na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
					0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč	

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
					0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč	

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí " na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí " na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis účetních dokladů a faktur hrazených v rámci dotačního programu "Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí " na realizaci projektu:

Projekt/akce	Druh nákladu	Druh dokumentu	číslo dokladu/ číslo FA - z účetnictví	Dodavatel	IČ:	Konkrétní popis	∑ dokladu	Hrazeno z dotace	Skutečné datum úhrady závazku
0	-	-							
0	-	-							
	-	-							
	-	-							
	-	-							
	-								
	-								
	-

JID: 175465/2018/KUUK

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 38
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 214/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace
se sídlem č.p. 1, 439 85 Petrohrad, IČ: 00829137

(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Louny dne 1.10.1991, ve znění změn a doplňků,
doplněk č. 1 ze dne 1.1.1992, doplněk č. 2 ze dne 1.12.1996, doplněk č. 3 ze dne 1.1.2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 65/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 195/52R/2006 ze dne 16.8.2006 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 101/78R/2007 ze dne 28.3.2007 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 154/106R/2008 ze dne 12.3.2008 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 21/44R/2010 ze dne 7.4.2010 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 17/58R/2010 ze dne 29.9.2010 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/65R/2010 ze dne 8.12.2010 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/72R/2011 ze dne 9.3.2011 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/92R/2011 ze dne 7.12.2011 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/99R/2012 ze dne 21.3.2012 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/10R/2013 ze dne 13.3.2013 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 19/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 31),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 22/23Z/2015 ze dne 29.6.2015 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 14/25Z/2015 ze dne 2.11.2015 (dodatek č. 33),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 017/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 038/4Z/2017 ze dne 24.4.2017 (dodatek č. 35),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 032/7Z/2017 ze dne 11.9.2017 (dodatek č. 36),

ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. …/..Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 37),

---

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ../..Z/2018 ze dne 10. prosince 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

1. V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – **nemovité věci**“ zřizovací listiny **se doplňuje** následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území:		**Petrohrad**	
Parcela	**výměra^2**	**druh pozemku**	**způsob využití**
80/7	**265**	**trvalý travní porost**	

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. 12. 2018

V Ústí nad Labem dne 10. 12. 2018

RSDr. Stanislav Rybák
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 005/24R/2017 ze dne 20.9.2017

Ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ……ze dne ……..vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM „PODPORA ZAČÍNAJÍCÍCH PODNIKATELŮ V ÚSTECKÉM KRAJI PRO ROK 2019“

I. Název dotačního programu

Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2019

II. Vyhlašovatel dotačního programu

Ústecký kraj

III. Den zveřejnění

3. 1. 2019

IV. Vymezení dotačního programu vůči „Zásadám Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“ a „Zásadám pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“

1) Tento dotační program (dále jen „DP“) se řídí Zásadami Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje a subsidiárně též Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“).

2) V souladu s článkem 3 odst. 1) písm. l) Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje je účelem DP podporovat rozvoj území Ústeckého kraje a uspokojovat potřeby jeho občanů, a to v oblasti podpory podnikání.

V. Pojmy

1) **POSKYTOVATEL DOTACE** – Pro účely tohoto DP se poskytovatelem dotace rozumí Ústecký kraj.

2) **ADMINISTRÁTOR DOTAČNÍHO PROGRAMU –** Pro účely tohoto DP se administrátorem dotačního programu rozumí Odbor strategie, přípravy a realizace projektů Krajského úřadu Ústeckého kraje.

3) DOTACE – Pro účely tohoto DP se dotací rozumí peněžní prostředky poskytnuté z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje na stanovený účel.

4) **ŽÁDOST O DOTACI** – Pro účely tohoto DP se žádostí o dotaci rozumí vyplněný předepsaný formulář žádosti o dotaci, včetně příloh.

5) **OPRAVNĚNÝ ŽADATEL O DOTACI –** Pro účely tohoto DP se oprávněným žadatelem o dotaci rozumí fyzická nebo právnická osoba, splňující definici malého a začínajícího podnikatele.

6) **MALÝM PODNIKATELEM –** Pro účely tohoto DP se rozumí podnikatel bez zaměstnanců, dále podnikatel, který zaměstnává méně než 50 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů EUR.

7) **ZAČÍNAJÍCÍM PODNIKATELEM** - Pro účely tohoto DP se rozumí podnikatel, který získal podnikatelské oprávnění k předmětu podnikání v roce vyhlášení DP nebo v roce předchozím a oprávnění k předmětu podnikání bylo získáno poprvé.

8) **PROJEKT –** Pro účely tohoto DP se projektem rozumí plán časově ohraničených aktivit realizovaných v rámci podnikatelské činnosti žadatele o dotaci/příjemce dotace, na které je požadována dotace. Projekt zpracovaný dle závazné osnovy včetně položkového rozpočtu je nedílnou a povinnou přílohou žádosti o dotaci.

9) **TERMÍN ZAHÁJENÍ REALIZACE PROJEKTU –** Pro účely tohoto DP se termínem zahájení realizace projektu rozumí přesné datum (den, měsíc, rok), kdy je zahájena realizace aktivit, které jsou předmětem projektu. Realizace projektu může být zahájena až po registraci žadatele o dotaci jako podnikatele dle článku X. tohoto DP, nejdříve však 1. 1. 2019 a nejpozději 31. 8. 2019.

10) **TERMÍN UKONČENÍ REALIZACE PROJEKTU** – Pro účely tohoto DP se termínem ukončení projektu rozumí přesné datum (den, měsíc, rok), kdy je ukončena fyzická realizace projektu (tj. jsou ukončeny všechny aktivity, které jsou předmětem projektu) a jsou ukončeny všechny finanční operace spojené s realizací projektu (tj. jsou proplaceny všechny finanční prostředky vynaložené v rámci projektu, všechny práce a/nebo dodávky jsou řádně vyfakturovány, uhrazeny a zaúčtovány). Termín ukončení realizace projektu je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace a je stanoven jako závazný časový ukazatel.

11) **ZÁVAZNÝ ČASOVÝ UKAZATEL –** Pro účely tohoto DP se závazným časovým ukazatelem rozumí termín ukončení realizace projektu, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace, je stanoven jako maximální (tj. fyzická a finanční realizace projektu nesmí být ukončena později než v daném termínu). Změna závazného časového ukazatele je podstatnou změnou, která podléhá souhlasu poskytovatele dotace a vyžaduje uzavření dodatku ke smlouvě o poskytnutí dotace.

12) **ZÁVAZNÝ FINANČNÍ UKAZATEL** – Pro účely tohoto DP se závazným finančním ukazatelem rozumí procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu. Procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech je stanoven jako maximální, stanoví se u každého projektu individuálně a je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace. Maximální výše závazného finančního ukazatele je 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Změna závazného finančního ukazatele je podstatnou změnou, která podléhá souhlasu poskytovatele dotace a vyžaduje uzavření dodatku ke smlouvě o poskytnutí dotace.

13) **UZNATELNÝ NÁKLAD PROJEKTU** - Pro účely tohoto DP se uznatelným nákladem rozumí náklad, vynaložený na účel stanovený v projektu, v rámci období stanoveného ve smlouvě o poskytnutí dotace, který je v souladu s příslušnými platnými právními předpisy. Podrobnou charakteristiku uznatelných nákladů vymezuje článek XII., odst. 7 tohoto DP. V rozpočtu projektu mohou být uvedeny pouze uznatelné náklady.

14) **NEUZNATELNÝ NÁKLAD PROJEKTU -** Pro účely tohoto DP se neuznatelným nákladem rozumí náklad, který nemůže být financován v rámci tohoto DP, v souladu s článkem XII. odst. 10 tohoto DP.

15) **PŘÍJEMCE DOTACE** - Pro účely tohoto DP se příjemcem dotace rozumí oprávněný žadatel o dotaci, který splnil podmínky tohoto DP a se kterým poskytovatel dotace uzavřel smlouvu o poskytnutí dotace.

16) **SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE** – Pro účely tohoto DP se smlouvou o poskytnutí dotace rozumí veřejnoprávní smlouva uzavíraná v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

17) **NEPODSTATNÁ ZMĚNA** – Pro účely tohoto DP se nepodstatnou změnou rozumí změna způsobená odchylkou od schválené žádosti vč. jejích příloh, která neovlivní způsob realizace, účel a dosažení cíle/cílů projektu. Podrobně jsou nepodstatné změny upraveny v článku XIV. tohoto DP.

18) **PODSTATNÁ ZMĚNA –** Pro účely tohoto DP se podstatnou změnou rozumí změna způsobená odchylkou od schválené žádosti vč. jejích příloh, která ovlivňuje způsob realizace projektu a/nebo má vliv na smluvní vztah mezi poskytovatelem a příjemcem dotace uzavřený na základě smlouvy o poskytnutí dotace. Podrobně jsou podstatné změny upraveny v článku XIV. tohoto DP.

19) **UDRŽITELNOST –** Pro účely tohoto DP se udržitelností rozumí období, po které je příjemce dotace povinen zachovat výstupy projektu. Podmínky udržitelnosti a povinnosti příjemce jsou podrobně vymezeny ve článku XVI. tohoto DP.

20) **STUDENT** – Studentem se pro účely tohoto DP rozumí student nebo žák střední školy vedené v seznamu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR (gymnázium, střední odborná škola, střední odborné učiliště), vyšší odborné školy, vysoké školy v prezenční formě studia, ve věku do 26 let.

21) **ABSOLVENT** – Absolventem se pro účely tohoto DP rozumí žadatel, který úspěšně ukončil své nejvyšší dosažené vzdělání maximálně 2 roky před podáním žádosti, nejdéle však do 30 let věku.

VI. Účel podpory

1) Účelem finanční podpory prostřednictvím DP je zvýšit ekonomickou konkurenceschopnost Ústeckého kraje podporou malého začínajícího podnikání. Cílem programu je rozvoj podnikatelského prostředí v Ústeckém kraji prostřednictvím stimulace k zakládání nových podnikatelských subjektů, zvyšování zaměstnanosti obyvatelstva ve formě samostatně výdělečné činnosti fyzických a činnosti právnických osob, a tím vytvoření podmínek pro vznik nových pracovních příležitostí a zvýšení hospodářské prosperity a sociální soudržnosti regionu.

2) Předmětem DP je podpora činnosti malých začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pomocí dotace, prostřednictvím níž bude zajištěno vytvoření podmínek pro úspěšné nastartování jejich podnikatelských aktivit.

VII. Důvody podpory stanoveného účelu

1) Potřeba systémové efektivní podpory začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji vychází ze sociálně-ekonomických analýz Ústeckého kraje, opírá se o cíle, priority a opatření definované ve strategických dokumentech Ústeckého kraje a koresponduje se strategiemi národními i nadnárodními.

2) Ústecký kraj patří mezi hospodářsky problémové kraje České republiky. Nízká podnikatelská aktivita, zejména na úrovni drobného a malého podnikání, je pro Ústecký kraj charakteristická. Pro podporu konkurenceschopnosti regionu a růst jeho hospodářské prosperity je tedy nutné vytvořit prostředí podporující podnikavost, kreativitu, stimulovat obyvatele regionu k podnikatelské činnosti a podpořit rozvoj malého podnikání jako hnacího motoru inovací, ekonomického rozvoje a flexibility.

3) Potřeba regionální podpory začínajících podnikatelů je dána zejména tím, že na národní úrovni a úrovni EU podpora pro tento segment ekonomiky v současné době téměř chybí.

VIII. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných krajem na stanovený účel

1) ……,- Kč z rozpočtu Ústeckého kraje pro rok 2019 prostřednictvím Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje, který se řídí Zásadami schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 036/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017.

IX. Forma dotace

1) Finanční podpora v rámci tohoto DP je prováděna formou:

a) **investiční dotace** - dotace na úhradu nákladů projektu, které splňují definici dlouhodobého hmotného či nehmotného majetku a jsou uznatelnými náklady ve smyslu článku XII. odst. 7 tohoto DP.

b) **neinvestiční dotace** – dotace na úhradu nákladů projektu, které nesplňují podmínku v bodě a) a jsou uznatelnými náklady ve smyslu článku XII. odstavce 7 tohoto DP.

c) **dotace** – dotace na úhradu nákladů projektu, které splňují podmínku v bodě a) a současně i podmínku v bodě b) a jedná se o dotaci na úhradu nákladů investičního i neinvestičního charakteru.

X. Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

1) Dotace může být poskytnuta malému začínajícímu podnikateli, který splňuje následující podmínky:

a) v případě právnické osoby má sídlo v Ústeckém kraji nebo v případě fyzické osoby má trvalé bydliště v Ústeckém kraji,
b) je podnikatel bez zaměstnanců nebo podnikatel, který zaměstnává méně než 50 osob,
c) jeho roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů EUR,
d) získal podnikatelské oprávnění k předmětu podnikání, ke kterému se váže podávaná žádost, v roce vyhlášení DP nebo v roce předchozím. Oprávnění k tomuto předmětu podnikání získal poprvé,
e) je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

2) V době podání žádosti musí být předmět podnikání, na který je požadována dotace, registrovaný v příslušném rejstříku a musí být aktivní (nepřerušený, nepozastavený).

3) Doba platnosti podnikatelského oprávnění žadatele o dotaci musí být minimálně na dobu realizace projektu a na dobu jeho udržitelnosti.

4) Dotace může být poskytnuta žadateli o dotaci za předpokladu, že splnil podmínky dané tímto DP, přičemž řádně a úplně vyplnil a odevzdal žádost o dotaci a její povinné přílohy.

XI. Délka a termín realizace projektu

1) Maximální délka realizace projektu je 12 měsíců.

2) Termín zahájení realizace projektu je přesné datum (den, měsíc, rok), kdy je zahájena fyzická a finanční realizace aktivit, které jsou předmětem projektu. Realizace projektu může být zahájena až po registraci žadatele o dotaci jako podnikatele dle článku X. tohoto DP, nejdříve 1. 1. 2019 a nejpozději 31. 8. 2019.

3) Termín ukončení realizace projektu je přesné datum (den, měsíc, rok), do kdy musí být ukončena fyzická realizace projektu (tj. jsou ukončeny všechny aktivity, které jsou předmětem projektu) a veškeré finanční operace spojené s realizací projektu (tj. jsou proplaceny všechny finanční

prostředky vynaložené v rámci projektu, všechny práce a/nebo dodávky jsou řádně vyfakturovány, uhrazeny a zaúčtovány). Přesný termín ukončení realizace projektu je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace a je stanoven jako **závazný časový ukazatel**, jehož překročení (tj. prodloužení délky realizace projektu) je podstatnou změnou, která vyžaduje změnu smlouvy o poskytnutí dotace, a podléhá předchozímu souhlasu poskytovatele dotace. V případě vyhovění žádosti, je s příjemcem dotace uzavřen dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace.

XII. Výše dotace a podmínky pro poskytnutí dotace

1) Maximální výše dotace na jeden projekt činí 200 000 Kč.

2) Minimální výše dotace na jeden projekt činí 50 000 Kč.

3) Poskytnutá dotace může tvořit **maximálně 70 % celkových uznatelných nákladů** projektu.

4) Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je **závazným finančním ukazatelem** v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Závazný ukazatel je stanoven u každého projektu individuálně a je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace.

5) V případě, že závazný finanční ukazatel bude překročen (podíl dotace na celkových uznatelných nákladech bude vyšší, než uvádí smlouva o poskytnutí dotace), musí příjemce dotace část dotace, o kterou je tento ukazatel překročen, vrátit zpět na účet poskytovatele dle podmínek uvedených ve smlouvě o poskytnutí dotace.

6) Zvýšení závazného finančního ukazatele, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace, je podstatnou změnou, která vyžaduje změnu smlouvy o poskytnutí dotace a podléhá předchozímu souhlasu poskytovatele dotace. V odůvodněných případech lze požádat o zvýšení závazného finančního ukazatele, o kterém rozhoduje na základě písemné žádosti Rada Ústeckého kraje. Maximální hranice 70% závazného finančního ukazatele je nepřekročitelná. V případě vyhovění žádosti je s příjemcem dotace uzavřen dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace.

7) Uznatelný náklad projektu je skutečně vzniklý a nezbytný pro realizaci projektu a splňuje následující charakteristiky:

   a) byl vynaložen v souladu s obecně závaznými právními normami a vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
   b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s realizací projektu a v rámci termínu realizace projektu a je součástí jeho rozpočtu,
   c) vznikl až po získání podnikatelského oprávnění žadatelem/příjemcem o dotaci, nejdříve však 1. 1. 2019,
   d) byl uhrazen nejpozději do ukončení realizace projektu stanoveného ve smlouvě o poskytnutí dotace,
   e) je skutečně vynaložený, prokazatelně uhrazený a zachycený v účetnictví nebo daňové evidenci příjemce dotace, na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními účetními doklady.

8) V rozpočtu projektu musí být uvedeny pouze uznatelné náklady.

9) Celkové uznatelné náklady jsou souhrnnou sumou nákladů (tj. náklady hrazené z dotace + náklady hrazené z vlastních zdrojů žadatele o dotaci/příjemce dotace), které příjemce vynaloží na realizaci projektu, a které splňují podmínky uvedené v tomto článku, odstavci 7. Veškeré celkové uznatelné náklady projektu podléhají kontrole dle článku XV. tohoto DP.

10) Neuznatelné náklady projektu jsou náklady na:

a) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek),
b) odměny členů orgánů a společníků právnické osoby,
c) nákup zboží (tj. hmotný statek určený k prodeji),
d) nákup pozemků nebo budov,
e) nabývání vozidel pro silniční nákladní dopravu pro cizí potřebu,
f) nájemné s následnou koupí (leasing),
g) operativní leasing
h) pořízení použitého dlouhodobého majetku, které překročí cenu obvyklou stanovenou ve znaleckém posudku nebo tržním ocenění,
i) úhradu zálohových plateb bez doložení konečného vyúčtování (netýká se záloh na sociální a zdravotní pojištění dle článku XII, odst. 13) DP),
j) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
k) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
l) ztráty z devizových kurzů,
m) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.) a dary,
n) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
o) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
p) úhradu DPH, pokud je žadatel/příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně,
q) přípravu a zpracování projektové žádosti.

11) Není povolena duplicitní úhrada stejných nákladů z různých finančních zdrojů.

12) Režijní a administrativní náklady lze hradit maximálně ve výši 20 % z celkových uznatelných nákladů.

13) Maximálně do celkové výše 30 % z celkových uznatelných nákladů, lze hradit náklady na úhradu:

a) osobních nákladů, a to v maximální výši 27 000,- Kč měsíčně na jedno pracovní místo,
b) záloh na sociální a zdravotní pojištění příjemce dotace, a to ve výši minimálního měsíčního vyměřovacího základu.

14) Náklady na pořízení použitého majetku je možné hradit v rámci projektu pouze v případě, že se jedná o dlouhodobý (investiční) majetek a jeho pořizovací cena je podložena znaleckým posudkem v ceně obvyklé (dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), ve znění pozdějších předpisů) nebo tržním oceněním. Znalecký posudek nebo tržní ocenění je v tomto případě povinnou přílohou závěrečné zprávy.

15) Zřídí-li příjemce dotace v průběhu realizace projektu nové pracovní místo/nová pracovní místa, stává se toto pracovní místo/pracovní místa automaticky předmětem udržitelnosti projektu. Příjemce je povinen v rámci projektu toto nové pracovní místo/pracovní místa udržet obsazené/obsazená po dobu 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu. **V rámci tohoto DP je jako zřízené nové pracovní místo akceptováno pouze místo/místa v pracovním poměru s délkou týdenní pracovní doby 20 hodin (úvazek 0,5) nebo 40 hodin (úvazek 1,0).** Nově vytvořené pracovní místo vzniklé v průběhu realizace projektu musí být obsazeno zaměstnancem, který nepracoval v době kratší než dvanáct měsíců před datem nástupu do zaměstnání, tj. vzniku nově vytvořeného pracovního místa, jako zaměstnanec příjemce dotace nebo zaměstnanec subjektu, který je majetkově nebo personálně propojený s příjemcem dotace.

16) Žadateli lze poskytnout dotaci v rámci tohoto DP pouze na jeden projekt.

17) Žadatel nemůže být v rámci tohoto DP podpořen opakovaně ve stejném předmětu podnikání.

18) Na poskytnutí dotace z tohoto programu není právní nárok (§ 10a, odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů).

19) Dotace bude vyplacena do 30 dnů od nabytí účinnosti veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, a to bezhotovostně na bankovní účet příjemce dotace uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace. Pokud je příjemce plátce DPH, bude dotace poskytnuta pouze na účet zveřejněný v registru plátců vedeném správcem daně příjemce.

20) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky vrátit poskytovateli dotace dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace.

XIII. Povinnosti příjemce

1) Příjemce dotace je povinen použít přijatou dotaci na financování projektu schváleného poskytovatelem dotace, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

2) Příjemce dotace je povinen dotaci použít jen k účelu danému ve smlouvě o poskytnutí dotace, při dodržení závazných ukazatelů, termínu zahájení a ukončení realizace projektu a ostatních ujednání smlouvy o poskytnutí dotace.

3) Příjemce odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití dotace v souladu se schváleným rozpočtem projektu a za její řádné a oddělené sledování v účetnictví nebo v daňové evidenci, jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

4) Příjemce je povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace do 30 dnů od termínu ukončení realizace projektu, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace. Podmínky zpracování a předložení závěrečné zprávy se řídí článkem XII. Zásad. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném

formuláři, ve strojově vyplněné podobě (ne ručně). Formulář je k dispozici na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz v sekci DOTACE a GRANTY/Podpora začínajících podnikatelů.

5) Nevyčerpané finanční prostředky z dotace je příjemce dotace povinen poukázat zpět poskytovateli dotace dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace.

6) Porušení rozpočtové kázně při využívání a čerpání dotace je definováno v článku XIII. Zásad. Pokud se příjemce dotace dopustí porušení rozpočtové kázně, bude poskytovatel dotace postupovat dle tohoto článku, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a příslušných ustanovení veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

7) Příjemce musí dodržet pravidla publicity projektu v souladu s podmínkami smlouvy o poskytnutí dotace.

XIV. Změny v projektu

1) V průběhu realizace projektu může dojít k odchylkám od schválené žádosti, rozpočtu a podmínek stanovených ve smlouvě, proto je v odůvodněných případech možné realizovat:

2) nepodstatné změny,
3) podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy,
4) podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy.

5) Všechny změny musí být pro projekt nezbytné, efektivní a nesmí mít vliv na účel projektu.

6) **Nepodstatné změny** nepodléhají předchozímu souhlasu administrátora dotačního programu nebo poskytovatele, ale příjemce je povinen o nich administrátora informovat nebo je zohlednit ve finančním vypořádání dotace, jsou to zejména:

   a) změna kontaktních údajů příjemce dotace (jméno, adresa, telefonní číslo, číslo bankovního účtu apod.),
   b) změna sídla příjemce v rámci Ústeckého kraje,
   c) změna osoby odpovědné za realizaci projektu a/nebo změna statutárního zástupce,
   d) změna jednotkové a celkové ceny rozpočtové položky, ceny musí být i nadále v místě a čase obvyklé.

7) Nepodstatné změny uvedené v odstavci 6) písm. a) až c) tohoto článku, je příjemce dotace povinen neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů od jejich vzniku, oznámit administrátorovi dotačního programu, a to písemně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, prostřednictvím datové schránky nebo emailem na emailovou adresu kontaktních osob.

8) Nepodstatné změny uvedené v odstavci 6 písm. d) tohoto článku, je příjemce dotace povinen zohlednit ve finančním vypořádání dotace.

9) **Podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy** o poskytnutí dotace a podléhají předchozímu souhlasu administrátora dotačního programu, jsou zejména:

   a) obsahová změna položky - např. změna druhu, typu, počtu jednotek apod.,

   b) změna druhového členění rozpočtu za předpokladu, že nedojde k překročení závazného finančního ukazatele a nebude mít vliv na účel projektu.

10) **Podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy** o poskytnutí dotace a podléhají předchozímu souhlasu poskytovatele, jsou zejména:

   a) změna závazného časového ukazatele (termínu ukončení realizace projektu),

   b) zvýšení závazného finančního ukazatele oproti výši uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace,

   c) změna výše dotace použité na úhradu investičních a neinvestičních nákladů,

   d) změna názvu projektu,

   e) další změny dle Zásad.

11) Žádost o podstatné změny uvedené v odst. 9 a 10 se podává písemně na předepsaném formuláři, a to doručením na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, prostřednictvím datové schránky, nebo e-mailem na e-mailovou adresu kontaktních osob administrátora.

12) O žádosti o změnu uvedenou v odst. 10. rozhoduje Rada Ústeckého kraje. V případě vyhovění žádosti, je s příjemcem dotace uzavřen dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace.

XV. Kontrola využití dotace

1) Kontrola využití dotace podléhá zákonu č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, dále zákonu č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů a podmínkám čl. XI. Zásad.

2) Příjemce dotace je povinen umožnit pracovníkům poskytovatele dotace provádět kontrolu čerpání a využití dotace v návaznosti na rozpočet projektu a kontrolu zajištění udržitelnosti projektu.

3) Kontrolu provádí pověření zaměstnanci Ústeckého kraje.

XVI. Udržitelnost projektu

1) Udržitelnost projektu je období, po které je příjemce dotace povinen zachovat výstupy/výsledky projektu. Udržitelnost projektu je stanovena na 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu uvedeného ve smlouvě o poskytnutí dotace.

2) Náklady vzniklé a uhrazené v době udržitelnosti projektu nejsou uznatelnými náklady projektu.

3) Příjemce dotace nesmí po dobu 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu ukončit nebo přerušit svou podnikatelskou činnost, na kterou byla poskytnuta tato dotace. V případě, že tak učiní, bude toto považováno za porušení podmínek veřejnoprávní smlouvy.

4) Majetek pořízený v rámci projektu nesmí příjemce dotace po dobu 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu prodat, převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, pronajmout, dát za předmět zástavy nebo zatížit jiným věcnými právy třetích osob nebo darovat.

5) V případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetku spolufinancovaném z dotace je příjemce povinen tento majetek opětovně pořídit nebo uvést do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení udržitelnosti projektu. V případě nedodržení této povinnosti je příjemce dotace povinen vrátit část dotace, která byla použita na pořízení tohoto majetku.

6) Zřídil-li příjemce v rámci projektu nové pracovní místo/pracovní místa dle článku XII. odstavce 15 tohoto DP, je povinen udržet toto pracovní místo/pracovní místa obsazené/obsazená po dobu 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu. Udržitelnost projektu se prodlužuje o dobu, po kterou není vytvořené pracovní místo/vytvořená pracovní místa obsazené/obsazená.

7) Zajištění udržitelnosti pracovního místa/pracovních míst prokazuje příjemce pracovní smlouvou/pracovními smlouvami, doklady o výplatě mzdy zaměstnanci/zaměstnancům a úhradě sociálního a zdravotního pojištění, které jsou povinnou přílohou písemné zprávy o zajištění udržitelnosti projektu. Příjemce dotace v souvislosti s předáváním uvedených dokumentů poskytovateli dotace zajistí vůči zaměstnanci/zaměstnancům splnění veškerých povinností, která mu plynou z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

8) Písemná zpráva o zajištění udržitelnosti projektu bude podávána poskytovateli 1 x ročně po dobu 2 let počínaje rokem následujícím po termínu ukončení realizace projektu. Příjemce je povinen předložit poskytovateli první písemnou zprávu o zajištění udržitelnosti projektu do 30. dne 13 měsíce následujícího po termínu ukončení realizace projektu a druhou písemnou zprávu o zajištění udržitelnosti projektu do 30. dne 25. měsíce následujícího po termínu ukončení realizace projektu. V případě doručení poštou je rozhodující datum razítka podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje. Příjemce doručí zprávu o zajištění udržitelnosti projektu osobně nebo poštou či prostřednictvím datové schránky Ústeckého kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do Elektronické podatelny ÚK epodatelna@kr-ustecky.cz.

9) Příjemce dotace je v období udržitelnosti dále povinen:

   a) neprodleně, nejdéle však do 7 pracovních dnů, informovat administrátora dotačního programu o skutečnostech, které mají vliv na udržitelnost projektu,

   b) umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu dle článku XV. tohoto DP.

10) V případě nedodržení povinnosti zajištění udržitelnosti je příjemce dotace povinen vrátit poměrnou část dotace stanovenou podle počtu kalendářních dnů, po které nebyla povinnost zajištění udržitelnosti dodržena.

XVII. Smlouva

1) Na základě rozhodnutí Rady Ústeckého kraje o poskytnutí dotace uzavře poskytovatel dotace s příjemcem písemnou veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace.

2) Veškeré změny týkající se smluvního vztahu je příjemce dotace povinen neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli. Každá změna uvedená v článku XIV. odst. 10 musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě a rozhoduje o ní Rada Ústeckého kraje, která rozhodla o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

3) Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz v sekci DOTACE a GRANTY - Podpora začínajících podnikatelů.

XVIII. Informace o povaze dotace

1) Dotace je poskytována jako podpora de minimis. Jde o podporu malého rozsahu, kterou upravuje nařízení Komise (EU) o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu „de minimis“. Jedná se o podporu, která nepodléhá oznamovací povinnosti, a to:

   1. podporu dle Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 352/1 dne 24. 12. 2013,

   2. podporu dle Nařízení komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví zemědělství, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 352/9 dne 24. 12. 2013,

   3. podporu dle Nařízení komise (EU) č. 717/2014 ze dne 27. 6. 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví rybolovu a akvakultury, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 190/45 dne 28. 6. 2014.

2) Nařízení komise stanovují pravidla, při jejichž dodržení je umožněno využití právních výhod pro poskytování podpor, pokud nařízením povolená podpora nepřekročí stanovené stropy. Výše podpory činí maximálně:

1. dle nařízení Komise (EU) č. 1408/2013 - 15 000 EUR za dotčený a 2 uplynulé fiskální roky (účetní období) v produkčním odvětví zemědělských produktů,
2. dle nařízení Komise (EU) č. 717/2014 - 30 000 EUR za dotčený a 2 uplynulé fiskální roky (účetní období) v odvětví rybolovu a akvakultury,

c) dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 - 100 000 EUR za dotčený a 2 uplynulé fiskální roky (účetní období) v odvětví provozu silniční nákladní dopravy pro cizí potřebu, nebo 200 000 EUR za dotčený a 2 uplynulé fiskální roky (účetní období) v ostatních odvětvích.

Podporu de minimis poskytnutou podle jiných nařízení o podpoře de minimis lze kumulovat až do příslušného stropu stanoveného v čl. 3 odst. 2 tohoto nařízení Komise (EU).

3) Přehled poskytnutých podpor de minimis je veřejně přístupný k nahlédnutí v Centrálním registru na internetových stránkách Ministerstva zemědělství: http://eagri.cz/public/app/RDM/Portal/Subject/Search

XIX. Lhůta pro podání žádosti

1) Lhůta pro podání žádosti je **od 4. 2. 2019 do 8. 3. 2019.** Pro podání žádosti je rozhodující razítko přijetí podatelnou Krajského úřadu Ústeckého kraje.

XX. Pravidla pro předkládání žádostí

1) Žádost a její přílohy musí být vyplněny úplně, strojově a na předepsaných formulářích. Ručně vyplněná žádost nebude přijata.

2) Žadatel může podat v rámci tohoto DP jen jednu žádost o dotaci.

3) Žádost a všechny povinné přílohy se doručují v jednom vyhotovení.

4) Žadatel doručí žádost na předepsaném formuláři, včetně povinných příloh, osobně nebo poštou či prostřednictvím datové schránky Ústeckého kraje t9zbsva, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny (epodatelna@kr-ustecky.cz).

5) Je-li žádost o dotaci doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje musí být v zalepené obálce označené:

- názvem dotačního programu: **„PODPORA ZAČÍNAJÍCÍCH PODNIKATELŮ V ÚSTECKÉM KRAJI PRO ROK 2019“**
- **plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou (sídlo)**
- textem „**NEOTVÍRAT**“.

6) Adresa poskytovatele/administrátora:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor strategie, přípravy a realizace projektů
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

7) Žádost o dotaci podaná jiným způsobem než je uvedeno v odstavci 4) tohoto článku (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu), žádosti doručené na jiné adresy nebo žádosti obdržené po skončení lhůty pro podání žádosti, nejsou doručeny řádně nebo včas.

8) Všechny došlé žádosti o dotaci a jejich přílohy se archivují poskytovatelem dotace a žadatelům se nevracejí. Poskytovatel dotace nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a předložením žádosti.

XXI. Povinné přílohy žádosti

Povinnými přílohami k žádosti o dotaci jsou:

1) doklady osvědčující právní osobnost žadatele a jeho oprávnění k podnikatelské činnosti:

   a) **fyzická osoba:** výpis ze živnostenského rejstříku, výpis z evidence zemědělského podnikatele nebo jiný doklad osvědčující právní osobnost žadatele a jeho oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů, a to v kopii nebo elektronicky podepsaný výpis,

   b) **právnická osoba:** výpis z příslušného veřejného rejstříku (obchodní rejstřík, spolkový rejstřík) a dále výpis ze živnostenského rejstříku, nebo jiný doklad osvědčující jeho oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů), a to v kopii nebo elektronicky podepsaný výpis;

2) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva) nebo potvrzení o vedení účtu žadatele/příjemce a jeho čísle), a to v kopii;

3) projekt zpracovaný dle závazné osnovy a rozpočet projektu (závazná osnova projektu a formulář rozpočtu jsou dostupné na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz, v sekci DOTACE a GRANTY - Podpora začínajících podnikatelů), a to v originále;

4) čestné prohlášení žadatele o podpoře de minimis na předepsaném formuláři (formulář čestného prohlášení je dostupný na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr- ustecky.cz, v sekci DOTACE a GRANTY - Podpora začínajících podnikatelů), a to v originále;

5) čestné prohlášení dle čl. VI, odst. 2), písm. d), f) až k) Zásad (formulář čestného prohlášení je dostupný na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr- ustecky.cz, v sekci DOTACE a GRANTY - Podpora začínajících podnikatelů), a to v originále.

XXII. Dokumenty dokládané při podpisu smlouvy

1) Nejpozději při podpisu smlouvy o poskytnutí dotace je žadatel o dotaci povinen doložit:

   a) rozhodnutí o registraci u příslušného finančního úřadu, a to v kopii;

   b) čestné prohlášení, že podnikatelské oprávnění k předmětu podnikání, které je předmětem dotace, není pozastaveno nebo přerušeno, (formulář čestného prohlášení je dostupný na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr- ustecky.cz, v sekci DOTACE a GRANTY - Podpora začínajících podnikatelů), a to v originále.

2) V případě, že žadatel o dotaci nedoloží dokumenty uvedené v odst. 1, nebude s ním smlouva o poskytnutí dotace uzavřena.

XXIII. Konzultační místo

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor strategie, přípravy a realizace projektů, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

Kontaktní osoby: Pracovníci/pracovnice Odboru strategie, přípravy a realizace projektů, oddělení podpory průmyslu a podnikání, budova A:

- **Mgr. Martina Želinová Langweilová**, email: zelinova.m@kr-ustecky.cz, telefon: 475 657 676
- **Bc. Petra Razáková,** email: razakova.p@kr-ustecky.cz, telefon: 475 657 167.

Osobní konzultace budou poskytovány vždy v pondělí, úterý a ve středu v čase od 8,00 do 14,00 h po předchozí domluvě na přesném dni a čase. Osobní konzultace již nebudou poskytovány 5 pracovních dnů před ukončením příjmu žádostí a po ukončení příjmu žádostí.

XXIV. Hodnocení žádostí o dotaci, kritéria pro hodnocení žádostí, rozhodnutí o poskytnutí/ neposkytnutí dotace

1) Proces hodnocení žádostí probíhá ve dvou fázích:

   a) posouzení oprávněnosti žadatele o dotaci a kontrola formálních náležitostí žádosti a povinných příloh,
   b) hodnocení žádostí dle hodnotících kritérií.

2) Řádně a včas doručené žádosti budou posouzeny administrátorem dotačního programu. Nejprve bude provedena kontrola oprávněnosti žadatele o dotaci, jedná se o kontrolu formální správnosti žádosti, doložení povinných příloh a zákonem a programem požadovaných náležitostí včetně vyhodnocení, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis.

3) Pokud doručená žádost o dotaci nebo její přílohy budou obsahovat formální nedostatky, administrátor dotačního programu vyzve žadatele v souladu s principem dobré správy k odstranění těchto nedostatků a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Žadatel je povinen nedostatky odstranit v termínu stanoveném administrátorem.

4) Doplněné a/nebo opravené dokumenty se doručují osobně, poštou, nebo do datové schránky Ústeckého kraje na adresu administrátora, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem.

5) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti nebo jejích příloh neodstraní, nebude tato žádost postoupena do hodnocení žádostí dle hodnotících kritérií.

6) Do procesu hodnocení žádostí podle hodnotících kritérií budou zařazeny pouze správné a úplné žádosti oprávněných žadatelů.

7) Hodnocení žádostí podle hodnotících kritérií bude provádět hodnotící komise. Hodnotící komisi jmenuje Rada Ústeckého kraje.

8) Žádosti projednává a o poskytnutí/neposkytnutí dotace rozhoduje Rada Ústeckého kraje na základě podkladů zpracovaných hodnotící komisí.

9) Hodnotící kritéria jsou:

   1. Potřebnost projektu
   2. Účelnost projektu
   3. Udržitelnost projektu
   4. Specifická kritéria: vytvoření nových pracovních míst; žadatel – student; žadatel – absolvent; žadatel – fyzická osoba podnikající, kdy je podnikání hlavní výdělečnou činností; projekt na území periferní hospodářsky zaostávající oblasti kraje

10) V případě shodného hodnocení je pro určení pořadí žádostí rozhodující datum a čas doručení žádosti.

XXV. Lhůta pro rozhodnutí o žádostech

Lhůta pro rozhodnutí o žádostech je do 5. 6. 2019

V Ústí nad Labem dne 2. 1. 2019

PŘÍLOHY
Žádost o dotaci – vzor
Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace - vzor

Žádost o poskytnutí dotace Ústeckého kraje v rámci dotačního programu "Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2019"	**číslo žádosti** (vyplní poskytovatel)

PODPORA ZAČÍNAJÍCÍCH PODNIKATELŮ V ÚSTECKÉM KRAJI PRO ROK 2019

Identifikace žadatele - fyzická osoba					
Jméno a příjmení			IČO		
Bydliště	Obec		Sídlo	Ulice	
				Obec	
	PSČ			PSČ	
Telefon			Email		
Předmět podnikání (podle podnikatelského oprávnění)					
Používané účetní období *					
Žadatel je/není plátcem DPH**			☑ Žadatel je plátce DPH		☐ Žadatel není plátce DPH

Identifikace žadatele - právnická osoba				
Název/obchodní firma			Právní forma	
Sídlo	Ulice		IČO	
	Obec		Telefon	
	PSČ		Email	
Předmět podnikání (podle podnikatelského oprávnění)				
Používané účetní období *				
Žadatel je/není plátcem DPH **			☐ Žadatel je plátce DPH	☐ Žadatel není plátce DPH

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu			
Titul, jméno a příjmení		Telefon	
Funkce		E-mail	
Právní důvod zastoupení (společenská smlouva, notářský zápis, zakladatelská listina, stanovy, jmenování, volba příslušným orgánem, plná moc apod.)			
Titul, jméno a příjmení		Telefon	
Funkce		E-mail	
Právní důvod zastoupení (společenská smlouva, notářský zápis, zakladatelská listina, stanovy, jmenování, volba příslušným orgánem, plná moc apod.)			

Kontaktní osoba			
Jméno		Telefon	
Funkce		E-mail	

Název projektu

Stručný popis projektu, účel a odůvodnění

Výstupy projektu						
Vytvoření pracovního místa v průběhu realizace projektu a jeho zachování v době udržitelnosti	☐ ano	☐ ne	Celkový počet vytvořených míst přepočtený na celé úvazky		z toho:	
					úvazek 1,0	
					úvazek 0,5	

Místo realizace projektu	

Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo (termín realizace projektu)	
Datum zahájení (den, měsíc, rok)	
Datum ukončení (proplacení všech faktur a účetních dokladů, kolaudace atd.; den, měsíc, rok)	
Doba trvání projektu v měsících	

Náklady (plátci DPH uvádějí celkové náklady bez DPH)	
Celkové způsobilé náklady projektu (v Kč)	
Požadovaná dotace (v Kč)	
Závazný finanční ukazatel	#DĚLENÍ_NULOU!

Soupis projektů/akcí/činností realizovaných s přispěním Ústeckého kraje v průběhu předchozích 3 let ***			
Název projektu/akce/ činnosti	Datum (rok)	Poskytnutá částka	Číslo smlouvy

Další žádosti týkající se tohoto projektu podané Ústeckému kraji v roce 2019		
Název dotačního programu/fondu	Datum podání žádosti	Požadovaná částka

Přijaté podpory de minimis ***					
datum		částka v Kč		částka v €	
oblast podpory			poskytovatel		
datum		částka v Kč		částka v €	
oblast podpory			poskytovatel		

Je-li žadatelem právnická osoba, uvede seznam osob s podílem v této právnické osobě ***			
Název/jméno		Podíl (v %)	
Název/jméno		Podíl (v %)	
Název/jméno		Podíl (v %)	

Je-li žadatelem právnická osoba, uvede seznam osob, v nichž má tato právnická osoba podíl - příspěvkové organizace žadatele se neuvádějí ***			
Název/jméno		Podíl (v %)	
Název/jméno		Podíl (v %)	
Název/jméno		Podíl (v %)	

Prohlášení žadatele (v případě právnické osoby statutárního zástupce žadatele)
Prohlašuji, že údaje uvedené v této žádosti a jejich přílohách jsou pravdivé, dále jsem se seznámil s podmínkami poskytnutí dotace včetně podmínek publicity a použití logomanuálu.
DATUM A PODPIS ŽADATELE (v případě právnické osoby podepisuje osoba zastupující právnickou osobu): **RAZÍTKO** (používá-li ho):
Povinné přílohy:
1 a. Fyzická osoba - výpis ze živnostenského rejstříku, výpis z evidence zemědělského podnikatele nebo jiný doklad osvědčující právní osobnost žadatele a jeho oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů - kopie nebo elektronicky podepsaný výpis
1 b. Právnická osoba - výpis z obchodního příslušného veřejného rejstříku (obchodní rejstřík, spolkový rejstřík) + výpis ze živnostenského rejstříku, nebo jiný doklad osvědčující jeho oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů - kopie nebo elektronicky podepsaný výpis
2. Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva) nebo potvrzení o vedení účtu a jeho čísle - kopie
3. Projekt a rozpočet projektu (zpracované podle závazné osnovy/na předepsaném formuláři) - originál
4. Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis (na předepsaném formuláři) - originál
5. Čestné prohlášení dle čl. VI, odst.2), bodu d), f) až k) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckého kraje (na předepsaném formuláři) - originál
** Vyplňte Vámi používané účetní období, např. kalendářní rok. Pokud používáte jiné účetní období než kalendářní rok, uveďte účetní období které používáte dle § 3 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví (v podobě "od dd.mm do dd.mm.).*
*** Zaškrtněte jednu z možností*
**** V případě potřeby přidejte řádky nebo lze zpracovat do samostatné přílohy*

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace
Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji 2019

Název projektu
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace (dále jen "Smlouvy")
Příjemce dotace (název/jméno a příjmení, sídlo/bydliště), IČO
Výše celkových uznatelných nákladů projektu dle žádosti
Výše přidělené dotace dle čl. I Smlouvy, případně dle dodatku ke Smlouvě (v Kč):
Investiční dotace Neinvestiční dotace:
Závazný ukazatel dle čl. II Smlouvy, případně dle dodatku ke Smlouvě (v %)
Popis realizace projektu vč. dodržování časového harmonogramu - Popište stručně postup realizace projektu, obsahové i časové plnění jednotlivých kroků a aktivit, které vedly k dosažení cíle projektu.
Popis výstupů a výsledků projektu (kvantitativní a kvalitativní) včetně informace o pracovním místě/místech, bylo-li/byla-li v rámci projektu zřízena a popisu inovace/inovativního postupu, byl-li v rámci projektu realizován/uplatněn. Pracovní místo/místa doložte kopií pracovní smlouvy a doklady o úhradě mezd a sociálního a zdravotního pojištění.
Celkové zhodnocení a přínos projektu - Uveďte stručný popis, jak celkově hodnotíte průběh realizace projektu, zda došlo k naplnění cílů a vašich očekávání. Uveďte, zda se během realizace vyskytly nějaké problémy - jaké. Jaký přínos měla realizace projektu pro vaši podnikatelskou činnost, pro vaše zákazníky.
Udržitelnost projektu - Stručně popište váš plán/strategii pro udržení nebo další rozvoj projektu/podnikatelské činnosti.
Plnění publicity v souladu s čl. VII Smlouvy - Popište, jakým způsobem byla realizována povinná (případně další) publicita projektu.
Změny během realizace projektu - Pokud v průběhu realizace proběhla změna/y, uveďte, čeho se týkala/týkaly a kdy byla/y schválena/y.

Realizace veřejné zakázky podle zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů	○ ANO	◉ NE

Celkový přehled skutečných výnosů (příjmů) projektu (v Kč)

Zdroj financování projektu - poskytovatel finančních prostředků tj. zdroje finančních prostředků vč. dotace poskytnuté Ústeckým krajem v rámci dotačního programu Podpora začínajících podnikatelů v ÚK pro rok 2019 a vlastních zdrojů příjemce	**Částka**
Ústecký kraj - skutečně vyčerpaná dotace v rámci dotačního program Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2019	
Vlastní zdroje	
Ostatní zdroje (doplňte jaké):	
Celkem	**0,00**

V případě potřeby je možné přidat řádky (kliknutí pravým tlačítkem myši na číslo řádku a "Vložit buňky" případně "Vložit" - "Vložit řádky pod". Přidání sloupců není povoleno.

Celkový přehled skutečných nákladů projektu (v Kč)

NEPLÁTCI DPH uvádějí částku včetně DPH. **PLÁTCI DPH** uvádějí částku bez DPH v případě, že mají nárok na odpočet DPH na vstupu nebo částku včetně DPH v případě, že nemají nárok na odpočet DPH na vstupu.

SKUTEČNÉ INVESTIČNÍ NÁKLADY PROJEKTU

Pořadové číslo dokladu	Datum úhrady	Dodavatel	Účel (položka rozpočtu)	Uhrazeno (částka v Kč)
Investiční náklady - dlouhodobý hmotný majetek				
			Celkem	**0,00**
Investiční náklady - dlouhodobý nehmotný majetek				
			Celkem	**0,00**

Skutečné investiční náklady celkem (v Kč)	**Z toho skutečně uhrazeno z dotace**	Investiční dotace dle čl. I Smlouvy	Nevyčerpaná část invest. dotace
0,00		**0,00**	**0,00**

SKUTEČNÉ NEINVESTIČNÍ NÁKLADY PROJEKTU

Pořadové číslo dokladu	Datum úhrady	Dodavatel	Účel (položka rozpočtu)	Uhrazeno (částka v Kč)
Neinvestiční náklady - osobní náklady				
			Celkem	**0,00**
Neinvestiční náklady - drobný hmotný majetek				
			Celkem	**0,00**

Neinvestiční náklady - materiál				
			Celkem	0,00
Neinvestiční náklady - služby				
			Celkem	0,00
Neinvestiční náklady - cestovné				
			Celkem	0,00
Neinvestiční náklady - režijní a administrativní náklady				
			Celkem	0,00
Neinvestiční náklady - ostatní náklady				
			Celkem	0,00

Skutečné neinvestiční náklady celkem (v Kč)	**Z toho skutečně uhrazeno z dotace**	Neinvestiční dotace dle čl. I Smlouvy	Nevyčerpaná část neinvest. dotace
0,00		**0,00**	**0,00**

SKUTEČNÉ NÁKLADY CELKEM (v Kč)	**Z TOHO SKUTEČNĚ UHRAZENO Z DOTACE CELKEM**	CELKOVÁ DOTACE dle čl. I Smlouvy	NEVYČERPANÁ DOTACE CELKEM
0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**

V případě potřeby je možné přidat řádky (kliknutí pravým tlačítkem myši na číslo řádku a "Vložit buňky" případně "Vložit" - "Vložit řádky pod". Přidání sloupců není povoleno.

Celkový přehled skutečného financování (v Kč)

Celkové skutečné výnosy (příjmy):	0,00
Celkové skutečné náklady	0,00
Náklady hrazené z dotace	0,00
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech	#DĚLENÍ_NULOU!

Vratka nevyčerpané části dotace

pouze v případě, že dotace nebyla vyčerpána v plná výši

Celkem vráceno	0,00 Kč
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele:	

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Příjemce čestně prohlašuje, že vyplnil všechny údaje pravdivě, a že ke dni podání závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace má v souvislosti s projektem vypořádány všechny závazky vůči státu v oblasti daňové i technicko provozní.

Příjemce čestně prohlašuje, že pokud v průběhu realizace projektu vytvořil nové pracovní místo dle článku II, odst. 8) a čl. III odst. 15) Smlouvy, je toto místo obsazeno zaměstnancem, který nepracoval v době kratší než dvanáct měsíců před datem nástupu do zaměstnání, tj. vzniku nově vytvořeného pracovního místa, jako zaměstnanec příjemce dotace nebo zaměstnanec subjektu, který je majetkově nebo personálně propojený s příjemcem dotace.

Datum : **Podpis příjemce:**
(v případě právnické osoby popepisuje osoba, zastupující právnickou osobu)

Povinné přílohy

1. Doklad o přijetí dotace (kopie výpisu z bankovního účtu)

2. Kopie účetních dokladů souvisejících s realizací projektu vč. podkladů pro vystavení těchto dokladů

3. Kopie dokladů o provedených platbách (kopie výpisu z bankovního účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů)

4. Výpis z odděleného účetnictví, daňové evidence (podřízená evidence) nebo evidence výdajů dle čl. III, odst. 5) Smlouvy

5. Fotodokumentace

6. V případě investiční dotace účetní doklad prokazující uvedení do stavu způsobilého k užívání v souladu s příslušnou vyhláškou MF ČR provádějící zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví (protokol o zařazení majetku, karta dlouhodobého majektu, interní doklad o zařazení majektu apod.)

7. V případě realizace veřejné zakázky podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, přiložte kopii celé dokumentace k řízení.

8. Znalecký posudek v cenách obvyklých nebo tržní ocenění, byl-li z dotace uhrazen použitý dlouhodobý (investiční) majetek

9. V případě, že byla v rámci projektu zřízena nová pracovní místa, kopie pracovních smluv těchto pracovníků, kopie dokladů o úhradě mezd a sociálního a zdravotního pojištění.

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 59
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 130/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace,
se sídlem, Ruská 260/13, Pozorka, Dubí, PSČ 417 03, IČ: 00080837

(dále jen organizace)

ze dne 3. října 2001, usnesení č. 18/17/2001 Rady Ústeckého kraje ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/22/2001 ze dne 28. listopadu 2001, usnesení Rady Ústeckého kraje č. 19/32/2002 ze dne 22. května 2002 (dodatek č. 1), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 11/34/2002 ze dne 3. července 2002 (dodatek č. 2), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/51/2002 ze dne 18. prosince 2002 (dodatek č. 3), usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/66/2003 ze dne 9. července. 2003 (dodatek č. 4), usnesení Rady Ústeckého kraje č.16/96/2004 ze dne 19. května 2004 (dodatek č. 5), usnesení Rady Ústeckého kraje č.20/101/2004 ze dne 7. července 2004 (dodatek č. 6), usnesení Rady Ústeckého kraje č.16/104/2004 ze dne 22. září 2004 (dodatek č. 7), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/23R/2005 ze dne 7. prosince 2005 (dodatek č. 8), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 9/40R/2006 ze dne 17. května 2006 (dodatek č. 9), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/77R/2007 ze dne 14. března 2007 (dodatek č. 10), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 19/106R/2008 ze dne 12. března 2008 (dodatek č. 11), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 50/12R/2009 ze dne 11.3.2009 (dodatek č. 12), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 13), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 14), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 15), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/54R/2010 ze dne 18.8.2010 (dodatek č. 16), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/58R/2010 ze dne 29.9.2010 (dodatek č. 17), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/65R/2010 ze dne 8.12.2010 (dodatek č. 18), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 45/72R/2011 ze dne 9.3.2011(dodatek č. 19), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 64/81R/2011 ze dne 20.7.2011 (dodatek č. 20), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 74/90R/2011 ze dne 23.11.2011 (dodatek č. 21), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 58/98R/2012 ze dne 29.2.2012 (dodatek č. 22), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 76/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 23), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 24), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/114R/2012 ze dne 3.10.2012 (dodatek č. 25), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/3R/2012 ze dne 5.12.2012 (dodatek č. 26), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 27), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 172/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 28), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 106/9Z/2013 ze dne 4.9.2013 (dodatek č. 29), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 84/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 30), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 77/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 31), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 32), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje

č. 68/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 33), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 34), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 165/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 35), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 74/19Z/2014 ze dne 29.10.2014 (dodatek č. 36), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 75/20Z/2014 ze dne 15.12.2014 (dodatek č. 37), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/21Z/2015 ze dne 16.2.2015 (dodatek č. 38), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 77/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 39), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 109/23Z/2015 ze dne 29.6.2015 (dodatek č. 40), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 79/25Z/2015 ze dne 2.11.2015 (dodatek č. 41), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 64/26Z/2015 ze dne 14.12.2015 (dodatek č. 42), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 81/28Z/2016 ze dne 29.2.2016 (dodatek č. 43), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 120/29Z/2016 ze dne 25.4.2016 (dodatek č. 44), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 113/30Z/2016 ze dne 27.6.2016 (dodatek č. 45), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 94/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 (dodatek č. 46), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 33/2Z/2016 ze dne 19.12.2016 (dodatek č. 47), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 A) 2. a) ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 48), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 045/4Z/2017 ze dne 24.4.2017 (dodatek č. 49), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/6Z/2017 ze dne 26.6.2017 (dodatek č. 50), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/7Z/2017 ze dne 11.9.2017 (dodatek č. 51), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/8Z/2017 ze dne 23.10.2017 (dodatek č. 52), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/9Z/2017 ze dne 11.12.2017 (dodatek č. 53), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/11Z/2018 ze dne 26.2.2018 (dodatek č. 54), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 026/12Z/2018 ze dne 23.4.2018 (dodatek č. 55), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/13Z/2018 ze dne 25.6.2018 (dodatek č. 56), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 032/14Z/2018 ze dne 10.9.2018 (dodatek č. 57) a usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/15Z/2018 ze dne 22.10.2018 (dodatek č. 58)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ……..... ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

p.č./st.p.č.	**k.ú.**	**p.č./st.p.č.**	**k.ú.**
1435/24	Budyně nad Ohří	429	Dlažkovice
593	Dušníky		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice

p.č./st.p.č.	**k.ú.**	**p.č./st.p.č.**	**k.ú.**
382/12	Černčice u Loun	642/3	Koštice
1115/7	Třtěno – podíl 1/3	1115/23	Třtěno – podíl 1/3
1115/49	Třtěno – podíl 1/3		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
75/3	Černý Potok	75/4	Černý Potok
812	Droužkovice	814	Droužkovice
469/1	Málkov u Chomutova	352	Místo
355	Místo	359	Místo
870	Místo	179/2	Strážky u Křimova

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
3022/65	Děčín	1162/2	Janská
1162/3	Janská	1162/4	Janská
74/3	Kamenická Nová Víska	1332/1	Malá Veleň
389/2	Podmokly	330/4	Prosetín u Dobkovic
330/6	Prosetín u Dobkovic	1213/20	Sněžník
1213/21	Sněžník	1213/22	Sněžník
1213/23	Sněžník		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín

p.č./st.p.č.	k.ú.
2433/4	Rumburk

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
673/3	Varvažov u Telnice	695/3	Zalužany u Vyklic

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
1664/301	Bílina	1675/23	Bílina
2991/209	Bílina	2991/211	Bílina
2991/214	Bílina	207/3	Drahůnky
168/28	Chotovenka	394/2	Chotovenka
395	Chotovenka	799/27	Kostomlaty pod Milešovkou
909/10	Kostomlaty pod Milešovkou	938/9	Kostomlaty pod Milešovkou
957/12	Kostomlaty pod Milešovkou	960/5	Kostomlaty pod Milešovkou
2389/2	Kostomlaty pod Milešovkou	1732/3	Radovesice u Bíliny
1732/5	Radovesice u Bíliny	1732/7	Radovesice u Bíliny
1732/9	Radovesice u Bíliny	1732/11	Radovesice u Bíliny
50/5	Tvrdín	433/2	Všechlapy u Zabrušan
463/2	Všechlapy u Zabrušan	466/22	Všechlapy u Zabrušan
466/21	Všechlapy u Zabrušan		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice

Stavba komunikace č. III/25816 - (Komunikace Bílina-Kostomlaty), celková pořizovací cena 62 594 427,08 Kč, umístěna na pozemcích v k.ú Bílina, k.ú. Světec, k.ú. Chotovenka, k.ú. Radovesice u Bíliny a k.ú. Kostomlaty pod Milešovkou.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. 12. 2018

V Ústí nad Labem dne 10. 12. 2018

Jaroslav Komínek

náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 005/24R/2017 ze dne 20.9.2017

Veřejnoprávní smlouva o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti, a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou linkovou dopravou a veřejnou drážní osobní dopravou mezi Středočeským krajem a Ústeckým krajem

SK: číslo smlouvy .....
ÚK: číslo smlouvy .....

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanoveními § 24 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a § 159 a násl. a zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Středočeský kraj
zastoupený: Ing. Jaroslavou Pokornou Jermanovou, hejtmankou Středočeského kraje
se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČO: 70891095
DIČ: CZ 70891095
bankovní spojení: Komerční banka, Štefánikova ul. 267/22, 150 00 Praha 5
číslo účtu: 27-6603970257/0100

(dále jen jako „**Středočeský kraj**")

a

Ústecký kraj
zastoupený: Jaroslavem Komínkem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
se sídlem: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČO: 70892156
DIČ: CZ 70892156
bankovní spojení: Česká Spořitelna, a.s., číslo účtu: 882733379/0800

(dále jen jako „**Ústecký kraj**", nebo oba společně též jako „**smluvní strany**")

PREAMBULE

1. Středočeský kraj a Ústecký kraj si uvědomují potřeby neustálého zkvalitňování zajištění veřejných služeb v přepravě cestujících, kdy narůstá potřebnost mobility občanů kraje a rozvoje infrastruktury všech druhů veřejné dopravy v rámci jednotlivé územní působnosti krajů, a proto uzavírají tuto Smlouvu o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti, a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou a veřejnou linkovou dopravou přes územní obvod Středočeského kraje a přes územní obvod Ústeckého kraje (dále jen „**smlouva**"). Smlouva je uzavírána se záměrem přispět k udržitelnému rozvoji ve Středočeském kraji a v Ústeckém kraji vzájemným propojením všech druhů dopravy provozovaných na jejich

území, s cílem dále zlepšovat a rozvíjet veřejné služby v přepravě cestujících a optimalizovat náklady vynakládané na tyto služby.

2. Smluvní zakotvení spolupráce Středočeského kraje a Ústeckého kraje v oblasti veřejných služeb v přepravě cestujících povede k prohloubení koordinace dopravní obslužnosti všemi druhy veřejné dopravy, a tím ke zkvalitnění a k zatraktivnění této služby pro cestující a ke zvýšení konkurenceschopnosti veřejné dopravy vůči individuální automobilové dopravě.
3. Středočeský kraj podle § 27 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve spojení s § 35 odst. 2 písm. j) zákona č.129/2000 Sb., o krajích zřídil příspěvkovou organizaci Integrovaná doprava Středočeského kraje (dále jen „**IDSK**"), jejímž hlavním účelem je podle její zřizovací listiny zabezpečení zájmů a potřeb Středočeského kraje při vytváření, organizování a kontrole funkce systému hromadné přepravy osob ve Středočeském kraji a se souhlasem sousedních krajů v jejich územním obvodu, pokud je to potřeba pro zajištění dopravní obslužnosti Středočeského kraje.
4. Ústecký kraj pověřil Odbor dopravy a silničního hospodářství Krajského úřadu Ústeckého kraje plněním funkce organizátora systému integrovaných veřejných služeb v přepravě cestujících v Ústeckém kraji (dále jen „**odbor DS**"), který plánuje, řídí a kontroluje integrovaný dopravní systém Ústeckého kraje zajišťovaný smluvními dopravci, jenž je označován jako „Doprava Ústeckého kraje" (dále jen „**DÚK**").
5. Středočeský kraj a Ústecký kraj zajišťují dopravní obslužnost veřejnou drážní osobní dopravou a veřejnou linkovou dopravou linkami, které jsou provozovány přes hranice Středočeského a Ústeckého kraje (dále jen „**mezikrajské linky a spoje**") a je jimi zajišťována dopravní obslužnost jak Středočeského kraje, tak i Ústeckého kraje, se vzájemným souhlasem krajů uděleným dle ust. § 3 odst. 2 zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Jak Středočeský kraj, tak i Ústecký kraj hradí dopravcům kompenzaci ztráty nebo úhradu prokazatelné ztráty při zajišťování dopravní obslužnosti v příslušné délce spojů, na jejichž provozu mají zájem, a to na základě smluv uzavřených s příslušnými dopravci.
7. Středočeský kraj a Ústecký kraj mají oboustranný zájem na zachování poskytovaných služeb na mezikrajských linkách.
8. S ohledem na komfort cestujících se jeví jako nevhodné, aby byl provoz na mezikrajských linkách zajišťován různými dopravci s nutností přestupu či opětovného odbavení cestujících a naopak je z hlediska komfortu cestujících vhodné, aby mezikrajské linky byly zahrnuty současně do obou integrovaných dopravních systémů (dále jen „IDS").
9. Středočeský kraj i Ústecký kraj mají zájem na rozvoji svých území přilehlých k hranicím sousedního kraje při vědomí spádovosti obcí na území jednoho kraje do obcí na území druhého kraje a naopak.

I.

Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu za účelem koordinace činností IDSK a odboru DS ve věcech přípravy a rozvoje mezikrajské dopravy, dále za účelem dohody o spolupráci a podmínkách úhrady finančního příspěvku mezi Středočeským krajem a Ústeckým krajem při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou linkovou dopravou a veřejnou drážní

osobní dopravou Ústeckým krajem přes územní obvod Středočeského kraje a Středočeským krajem přes územní obvod Ústeckého kraje.

2. Předmětem smlouvy je vymezení oblastí spolupráce IDSK a odboru DS při přípravě a rozvoji mezikrajské dopravy za účelem dosažení efektivního fungování této dopravy zejména v souvislosti s územním provázáním veřejných služeb v přepravě cestujících nabízených na území Ústeckého kraje a Středočeského kraje v souladu se zákonem č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
3. K dosažení účelu uvedeného v čl. I. odst. 1 a naplnění předmětu smlouvy v čl. I. odst. 2 se Středočeský kraj a Ústecký kraj zavazují vzájemně zabezpečit, aby IDSK a odbor dopravy DS v rámci svých předmětů činnosti navzájem spolupracovaly při přípravě a rozvoji mezikrajské dopravy, který je vytvářen činnostmi zahrnujícími smluvní, ekonomické, dopravně inženýrské, tarifní a technické zajištění systému, včetně dalších organizačních činností potřebných k fungování veřejných služeb v přepravě cestujících ve všech druzích veřejné dopravy, které jsou součástí tohoto systému.
4. Smluvní strany shodně deklarují, že spolupráce mezi odborem DS a IDSK za účelem zajištění výše uvedených veřejných služeb bude vedena výhradně s cílem zajištění efektivního naplňování těchto veřejných služeb a ve veřejném zájmu.
5. Pro dosažení účelu této smlouvy obě smluvní strany prohlašují, že akceptují krom stávajících smluvních vztahů (platných v době uzavření této smlouvy) výsledky výběru dopravců v příslušném kraji (uskutečněného v rámci zadávacího řízení, nabídkového řízení č i přímého zadání) na provozovatele veřejných služeb v přepravě cestujících ve veřejné drážní osobní dopravě, veřejné linkové dopravě a v přepravě cestujících ve vnitrozemské plavbě, které souvisejí s naplňováním účelu této smlouvy, tj. smluvních vztahů souvisejících s mezikrajskými linkami. Uvedené se týká zejména výše ceny dopravního výkonu a pravidel pro výpočet a úhradu kompenzace (úhrada objížďkových kilometrů, radiobusů, atd.).
6. Obě smluvní strany se dohodly, že provozní, provozně-technické a organizační otázky pro mezikrajskou veřejnou linkovou dopravu, veřejnou drážní osobní dopravu a přepravu cestujících ve vnitrozemské plavbě v příslušném provozním období budou specifikovány v separátním dokumentu, jehož projednáním a uzavřením je pověřen v zastoupení Ústeckého kraje odbor DS a v zastoupení Středočeského kraje IDSK.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Středočeský kraj se zavazuje zajistit dopravní obslužnost Ústeckého kraje v rozsahu částí linek a spojů vymezených v objednávce veřejné linkové dopravy nebo veřejné drážní osobní dopravy Ústeckého kraje, které jsou vedeny po území Ústeckého kraje, tedy zejména uzavřít smlouvu o veřejných službách v přepravě cestujících ve veřejné drážní osobní dopravě či ve veřejné linkové dopravě (dále jen „**Středočeská smlouva**“) s dopravcem vybraným Středočeským krajem (dále jen „**Středočeský dopravce**“), a dále kontrolovat a případně vymáhat plnění takto uzavřené smlouvy o veřejných službách dopravcem.
2. Objednávkou Ústeckého kraje se rozumí jeho písemný pokyn Středočeskému kraji, kterým je vymezen přehled linek a spojů a maximální výše finanční podpory pro kalendářní rok, které se Ústecký kraj zavazuje v souladu s touto smlouvou finančně podporovat. Objednávka veřejné linkové dopravy Ústeckého kraje pro období platnosti příslušného

jízdního řádu bude zaslána Středočeskému kraji nejpozději 45 dní před zahájením platnosti příslušného jízdního řádu pro oblast veřejné linkové dopravy. Objednávka veřejné drážní osobní dopravy včetně finančního rámce, předjednaného v orgánech kraje, bude zaslána Ústeckým krajem nejpozději 30 dnů před termínem stanoveným pro podání řádných žádostí uvedených v Prohlášení o dráze ze strany SŽDC pro příslušné období platnosti jízdního řádu. Středočeský kraj je povinen ve lhůtě do 14 dní od doručení kterékoliv objednávky Ústeckého kraje písemně potvrdit Ústeckému kraji její přijetí na téže listině jako je text objednávky Ústeckého kraje, případně sdělit důvody pro nemožnost její akceptace a projednat je s Ústeckým krajem s cílem nalezení shody.

3. Ústecký kraj se zavazuje zajistit dopravní obslužnost Středočeského kraje v rozsahu částí linek a spojů vymezených v objednávce veřejné linkové dopravy nebo veřejné drážní osobní dopravy Středočeského kraje, které jsou vedeny po území Středočeského kraje, tedy zejména uzavřít smlouvu o veřejných službách v přepravě cestujících ve veřejné drážní osobní dopravě či ve veřejné linkové dopravě (dále jen **„Ústecká smlouva**") s dopravcem vybraným Ústeckým krajem (dále jen **„Ústecký dopravce**"), a dále kontrolovat a případně vymáhat plnění takto uzavřené smlouvy o veřejných službách dopravcem.
4. Objednávkou Středočeského kraje se rozumí jeho písemný pokyn Ústeckému kraji, kterým je vymezen přehled linek a spojů a maximální výše finanční podpory pro kalendářní rok, které se Středočeský kraj zavazuje v souladu s touto smlouvou finančně podporovat. Objednávka veřejné linkové dopravy Středočeského kraje pro období platnosti příslušného jízdního řádu bude zaslána Ústeckému kraji nejpozději 45 dní před zahájením platnosti příslušného jízdního řádu pro oblast veřejné linkové dopravy. Objednávka veřejné drážní osobní dopravy včetně finančního rámce, předjednaného v orgánech kraje, bude zaslána Středočeským krajem nejpozději 30 dnů před termínem stanoveným pro podání řádných žádostí uvedených v Prohlášení o dráze ze strany SŽDC pro příslušné období platnosti jízdního řádu. Ústecký kraj je povinen ve lhůtě do 14 dní od doručení kterékoliv objednávky Středočeského kraje písemně potvrdit Středočeskému kraji její přijetí na téže listině jako je text objednávky Středočeského kraje, případně sdělit důvody pro nemožnost její akceptace a projednat je se Středočeským krajem s cílem nalezení shody.
5. Středočeský kraj a Ústecký kraj jsou si vzájemně povinny písemně odsouhlasit nejpozději 60 dnů před termínem změny jízdních řádů konečnou podobu jízdních řádů mezikrajských linek a spojů pro oblast veřejné linkové dopravy. Návrh rámcové objednávky veřejné drážní osobní dopravy, včetně jejího finančního rámce předjednaného v orgánech kraje, jsou Středočeský kraj a Ústecký kraj povinny si vzájemně písemně odsouhlasit nejpozději 14 dnů před termínem stanoveným v Prohlášení o dráze ze strany SŽDC závazným pro podání řádných žádostí pro období platnosti příslušného jízdního řádu. Po vzájemném odsouhlasení oběma kraji bude aktualizován přehled mezikrajských linek a spojů, které budou oběma kraji v souladu s touto smlouvou vzájemně finančně podporovány. V návaznosti na odsouhlasení konečné podoby jízdních řádů bude v souladu s čl. II. odst. 2. a 4. této smlouvy zaslána objednávka Ústeckým krajem v rámci Ústecké smlouvy Ústeckému dopravci a objednávka Středočeským krajem v rámci Středočeské smlouvy Středočeskému dopravci.
6. Středočeský kraj se zavazuje, že se bude za podmínek stanovených v čl. III této smlouvy a při splnění podmínek dle čl. II odst. 8 finančně podílet na úhradě kompenzace, kterou bude Ústecký kraj hradit Ústeckému dopravci za provozování veřejné drážní osobní dopravy či veřejné linkové dopravy dle Ústecké smlouvy.
7. Ústecký kraj se zavazuje, že se bude za podmínek stanovených v čl. III této smlouvy a při splnění podmínek dle čl. II odst. 9 finančně podílet na úhradě kompenzace, kterou bude Středočeský kraj hradit Středočeskému dopravci za provozování veřejné linkové dopravy nebo veřejné drážní osobní dopravy dle Středočeské smlouvy.

8. Středočeský kraj se u Středočeského dopravce zavazuje zajistit stanovení povinnosti zapojení výkonů dle objednávky Ústeckého kraje do systému DÚK na územním obvodu Ústeckého kraje. Rozsah a způsob zapojení bude stanoven po vzájemné domluvě krajů pro jednotlivé dopravce a linky, jedná se zejména o uznávání jízdních dokladů vydaných dle tarifu DÚK a zapojení Středočeského dopravce do centrálního dispečinku DÚK.
9. Ústecký kraj se u Ústeckého dopravce zavazuje zajistit stanovení povinnosti zapojení výkonů dle objednávky Středočeského kraje do systému Pražské a Středočeské integrované dopravy (dále jen „PID") na územním obvodu Středočeského kraje. Rozsah a způsob zapojení bude stanoven po vzájemné domluvě krajů pro jednotlivé dopravce a linky, jedná se zejména o uznávání jízdních dokladů vydaných dle tarifu PID a zapojení Ústeckého dopravce do centrálního dispečinku PID.

III.

Podmínky pro úhradu finančního příspěvku - mezikrajské linky

1. Ústecký kraj vypočítá ve vztahu ke každému kalendářnímu čtvrtletí příslušného roku výši finančního příspěvku (dále jen „**Finanční příspěvek Ústeckému kraji**"), kterým se Středočeský kraj bude finančně podílet na kompenzaci, kterou hradí Ústecký kraj Ústeckému dopravci za provozování dopravy na části linek a spojů uvedených v objednávce Středočeského kraje na území Středočeského kraje.
2. Středočeský kraj vypočítá ve vztahu ke každému kalendářnímu čtvrtletí příslušného roku výši finančního příspěvku (dále jen „**Finanční příspěvek Středočeskému kraji**"), kterým se Ústecký kraj bude finančně podílet na kompenzaci, kterou hradí Středočeský kraj Středočeskému dopravci za provozování dopravy na části linek a spojů uvedených v objednávce Ústeckého kraje na území Ústeckého kraje.
3. Středočeský a Ústecký kraj se dohodli, že výše příspěvku je dána následujícím vzorcem:

$$K = \sum ((C_i - T_i) \times KM_i)$$

kde

K je příspěvek

C_i je aktuální platná cena dopravního výkonu za 1 km na spoji, hrazená na základě smlouvy o veřejných službách vybranému dopravci.

KM_i je skutečný počet kilometrů ujetých dopravcem na spoji na území příslušného kraje za dohodnuté období

T_i je výše tržeb bez DPH na 1 km připadající na kilometry ujeté spojem

i je konkrétní spoj v rámci mezikrajské linky

4. Zahájení finančního plnění spojeného s úhradou finančních příspěvků mezi Ústeckým krajem a Středočeským krajem se předpokládá od 1. 1. 2019.
5. Za účelem naplnění čl. III. odst. 2. této smlouvy Středočeský kraj předloží Ústeckému kraji požadavek na Finanční příspěvek Středočeskému kraji za příslušné čtvrtletí, a to vždy do 28. dne následujícího měsíce po skončení tohoto čtvrtletí. Ústecký kraj nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení výpočtu informuje Středočeský kraj (kontaktní osoby ve věci vyúčtování finančních příspěvků budou uvedeny v objednávkách krajů), zda uvedený

výpočet akceptuje. Pokud nedojde Ústeckým krajem k akceptaci uvedeného výpočtu, sdělí důvody svého postupu Středočeskému kraji prostřednictvím kontaktní osoby. Jestliže Středočeský kraj důvody pro změnu výpočtu akceptuje, zašle bezodkladně Ústeckému kraji opravený výpočet.

6. Za účelem naplnění čl. III. odst. 1. této smlouvy Ústecký kraj předloží Středočeskému kraji požadavek na Finanční příspěvek Ústeckému kraji za příslušné čtvrtletí, a to vždy do 28. dne následujícího měsíce po skončení tohoto čtvrtletí. Středočeský kraj nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení výpočtu informuje Ústecký kraj (kontaktní osoby ve věci vyúčtování finančních příspěvků budou uvedeny v objednávkách krajů), zda uvedený výpočet akceptuje. Pokud nedojde Středočeským krajem k akceptaci uvedeného výpočtu, sdělí důvody svého postupu Ústeckému kraji prostřednictvím kontaktní osoby. Jestliže Ústecký kraj důvody pro změnu výpočtu akceptuje, zašle bezodkladně Středočeskému kraji opravený výpočet.
7. Smluvní strany se dohodly na tom, že si nebudou vzájemně hradit finanční příspěvky uvedené v článku III. odst. 5. a 6. této smlouvy, ale že jedna smluvní strana uhradí druhé smluvní straně pouze rozdíl mezi finančními příspěvky uvedenými v čl. III. odst. 5. a 6. této smlouvy následovně:
   a) jestliže bude Finanční příspěvek Středočeskému kraji vyšší než Finanční příspěvek Ústeckému kraji, bude Ústecký kraj povinen uhradit Středočeskému kraji bezhotovostním převodem na účet uvedený v záhlaví smlouvy částku rovnající se rozdílu mezi akceptovaným výpočtem Finančního příspěvku Středočeskému kraji a akceptovaným výpočtem Finančního příspěvku Ústeckému kraji;
   b) jestliže bude Finanční příspěvek Ústeckému kraji vyšší než Finanční příspěvek Středočeskému kraji, bude Středočeský kraj povinen uhradit Ústeckému kraji bezhotovostním převodem na účet uvedený v záhlaví smlouvy částku rovnající se rozdílu mezi akceptovaným výpočtem Finančního příspěvku Ústeckému kraji a akceptovaným výpočtem Finančního příspěvku Středočeskému kraji;

   Jednotlivá platba dle písm. a) nebo b) tohoto odst. (dále též jen „**Vyrovnávací platba**“) bude hrazena čtvrtletně s tím, že smluvní strana, které má být za jednotlivé kalendářní čtvrtletí příslušného roku hrazena Vyrovnávací platba, vystaví druhé smluvní straně fakturu, na základě níž bude druhá smluvní strana povinna uhradit Vyrovnávací platbu ve lhůtě 21 dnů od doručení příslušné faktury.
8. Smluvní strany si poskytnou nezbytnou součinnost při řešení dopravních uzavírek v přeshraničních oblastech. Náklady na uzavírky v přeshraničních oblastech budou součástí vyúčtování finančních příspěvků.
9. Středočeský kraj a Ústecký kraj se zavazují vzájemně se informovat o navrhovaných a schvalovaných změnách ceny dopravního výkonu na linkách a spojích dle objednávky Středočeského a Ústeckého kraje, které mají dopad na finanční příspěvky dle této smlouvy bezodkladně po jejich zjištění.

IV.

Činnosti realizované ve spolupráci IDSK a odborem DS při přípravě a rozvoji mezikrajské dopravní obslužnosti

Předmět činnosti IDSK je definován zřizovací listinou vydanou pro IDSK jejím zřizovatelem Středočeským krajem.

Činnosti, které budou v souladu s touto smlouvou zajišťovány ve spolupráci IDSK a odborem DS:

a) dopravně inženýrské činnosti:

- zpracovávání plánů dopravní obslužnosti území Ústeckého kraje a Středočeského kraje s vazbou na strategické dokumenty Ústeckého kraje a Středočeského kraje se zaměřením na mezikrajské regionální linky a jejich provázání;
- příprava trvalých i výlukových jízdních řádů veřejné linkové dopravy;
- spolupráce na přípravě větší tarifní provázanosti oblastí přesahující územní obvod jednotlivého kraje v obou systémech PID a DÚK;
- projednávání návrhů a projektů dopravní obslužnosti území Ústeckého kraje a Středočeského kraje s dotčenými obcemi, s příslušnými orgány Ústeckého kraje a Středočeského kraje, v jejichž působnosti je zajišťování činnosti v oblasti dopravy a rovněž s dopravci;
- koordinace jízdních řádů mezikrajských regionálních linek na území Středočeského kraje a Ústeckým kraje;
- zpracovávání stanovisek pro vydání licencí dopravcům v linkové autobusové dopravě;
- zpracovávání zadání pro tvorbu jízdních řádů a vlastní zpracování jízdních řádů;
- tvorba koncepce rozvoje sítě mezikrajských regionálních linek z hlediska infrastruktury a dopravní obsluhy v souladu s plánem dopravní obslužnosti území a zájmy Ústeckého kraje, Středočeského kraje a dotčených obcí;
- navrhování a projednávání technických řešení vedoucích k preferenci veřejné dopravy a technicko-organizačních modelů

b) marketingové činnosti:

- zajištění společné prezentace systému mezikrajské regionální dopravy v tištěných i elektronických výstupech;
- spolupráce v realizaci přenosu dat v internetových a intranetových stránkách IDSK a DÚK a dalších informačních elektronických aplikacích pro veřejnost; komunikace s médii, propagace systému mezikrajské regionální dopravy;
- zastávková služba – koordinace při vyvěšování jízdních řádů a dalších provozních informací na zastávkách linek mezikrajské regionální dopravy
- příprava a distribuce informačních materiálů, informování cestujících v terénu v rámci mezikrajské regionální dopravy;
- informování cestujících prostřednictvím informačních středisek;
- vyřizování telefonických a písemných stížností a podnětů cestujících, komunikace s veřejností prostřednictvím sociálních sítí a dalších elektronických aplikací;

c) oblast technického rozvoje a projektů:

- zajištění rozvoje odbavovacího a informačního systému veřejné dopravy;
- zajištění provozu odbavovacího a informačního systému a inovativních technologií ve veřejné dopravě;
- rozvoj systému sledování dopravních prostředků zabezpečujících veřejnou drážní osobní dopravu a veřejnou linkovou osobní dopravu na území Ústeckého kraje a Středočeského kraje na základě smluv s dopravci v reálném čase;

- navrhování a projednávání technických projektů vedoucích k prohlubování integrace mezikrajské regionální veřejné dopravy, zajištění rozvoje a využití výpočetní techniky a sdílení dat o přepravě cestujících;
- rozvoj informačních technologií pro cestující;
- zajištění a koordinace interních a EU projektů organizace;

d) ekonomické činnosti v rámci mezikrajské regionální dopravy:

- tvorby tarifní politiky mezikrajské regionální dopravy
- spolupráce na vyhodnocování vlivů realizace mezikrajské regionální dopravy do rozpočtů krajů
- spolupráce a koordinace v přípravě výběrových řízení na dopravce

e) oblast kvality služeb a průzkumy:

- spolupráce v provádění přepravních průzkumů pro potřeby plánování mezikrajské regionální dopravy;
- příprava, vyhodnocování přepravních průzkumů v mezikrajské regionální dopravě;
- sledování kvality služeb a kontrola plnění smluvních podmínek dopravců a tarifní kázně cestujících na mezikrajských linkách;
- sledování a vyhodnocování standardů kvality na určených linkách;
- řešení operativních změn a mimořádností na mezikrajských linkách a spojích prostřednictvím koordinace obou centrálních dispečinků PID a DÚK včetně řízení součinnosti dopravců;
- stanovení objízdných tras v mimořádných situacích prostřednictvím koordinace a spolupráce centrálních dispečinků PID a DÚK.

VI.
Ostatní ujednání

1. Změnit obsah smlouvy lze dle ustanovení § 166 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, jen písemnou dohodou smluvních stran; vypovědět smlouvu lze jen písemnou formou, a to s výpovědní dobou minimálně 3 měsíce, přičemž výpovědní doba začne běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně a uplyne nejdříve dne, kdy dojde Ministerstvem dopravy k vyhlášení změn jízdních řádů.
2. Smluvní strany dohodly, že tuto smlouvu mohou vypovědět, a to z následujících důvodů:
   a) jestliže kraj porušující smlouvu musel vědět v době uzavření smlouvy s přihlédnutím k účelu smlouvy, že druhý kraj nebude mít zájem na plnění povinností při takovém porušení smlouvy;
   b) jestliže dojde k porušení čl. III. odst. 7 této smlouvy tím způsobem, že kraj, který je povinen uhradit druhému kraji příslušnou částku tak neučiní a tato částka bude po splatnosti déle než 2 měsíce.
3. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a povinností.

4. Středočeský kraj a Ústecký kraj prohlašují, že v průběhu existence závazku vzniklého z této smlouvy může docházet ke změnám rozsahu mezikrajské dopravy např. v souvislosti se změnou přepravních potřeb v území (např. vznik či zánik školského zařízení, úprava směnného provozu zaměstnavatelů, vznik nebo zánik pracovních příležitostí, požadavku na změnu jízdního řádu ze strany obcí, změna dopravního řešení na základě aktuálních přepravních potřeb objednatele, z důvodů dopravních omezení, výluk, uzavírek a objížděk, zánik některých dopravních spojení (např. dopravních tras železnice).
5. Středočeský kraj a Ústecký kraj jsou povinny vzájemně se informovat o požadavcích obcí a cestujících na změnu trasy a časové polohy mezikrajských linek a spojů, jakož i o jakýchkoli dalších záměrech nebo uskutečněných právních jednáních, které mohou mít vliv na plnění závazku vzniklého na základě této smlouvy.
6. K projednání a odsouhlasení změn v časových polohách a trasách mezikrajských linek a spojů po svém území jsou pověřeny věcně příslušné odbory dopravy obou krajů, pokud příslušný kraj nerozhodne jinak.
7. Středočeský kraj a Ústecký kraj jsou povinny vzájemně se informovat o změnách tarifů na mezikrajských linkách, a to v termínu alespoň 60 dní před jejich účinností.
8. Jednotlivý závazek vzniklý z této smlouvy může zaniknout na základě dohody smluvních stran.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva bude uveřejněna Ústeckým krajem prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu zástupci smluvních stran a účinnosti dne 01. 01. 2019, za podmínky předchozího uveřejnění v registru.
2. Tato smlouva splňuje všechny podmínky právního jednání stanovené v zákoně č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících.
3. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
4. Změny této smlouvy lze provádět formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
5. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž dvě vyhotovení obdrží Středočeský kraj a jedno vyhotovení obdrží Ústecký kraj.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že souhlasí se zveřejněním této smlouvy v souladu s ustanoveními zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

VIII.

Doložky

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem Středočeského kraje na .... zasedání, konaném dne ……., usnesením č. …….

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem Ústeckého kraje na ... zasedání, konaném dne ……., usnesením č. …….

V Praze dne

V Ústí nad Labem dne

…….....

Středočeský kraj

……

Ústecký kraj

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.40
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 81/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace
se sídlem: Zdeňka Fibicha 2778/20, 434 01 Most, IČO: 49872427

(dále jen organizace)

ze dne 5. září 2001, usnesení č. 46/15/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/23/2001 ze dne 19.12.2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 39/104/2004 ze dne 22.9.2004 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/20R/2005 ze dne 9.11.2005 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 39/23R/2005 ze dne 7.12.2005 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 41/46R/2006 ze dne 28.6.2006,
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 26/72R/2007 ze dne 17.1.2007 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/88R/2007 ze dne 1.8.2007 (dodatek č. 16),
úplné znění ze dne 7.1.2008,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/6R/2009 ze dne 14.1.2009 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 39/21R/2009 ze dne 1.7.2009 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 26/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/33R/2009 ze dne 2.12.2009 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 24),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/95R/2012 ze dne 11.1.2012 (dodatek č. 27),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/111R/2012 ze dne 22.8.2012 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 26/116R/2012 ze dne 1.11.2012 (dodatek č. 31),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 33),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 28/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 35),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 36),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 37),

úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 38),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ../..Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 39)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10 prosince 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Most II

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
5158/3	8942	zastavěná plocha a nádvoří	
5158/4	700	ostatní plocha	jiná plocha
5160/1	9810	ostatní plocha	sportoviště a rekreační plocha
5160/2	1020	ostatní plocha	jiná plocha
5160/3	2000	ostatní plocha	jiná plocha

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. prosince 2018.

V Ústí nad Labem dne 10. prosince 2018.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.36
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 86/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Střední odborná škola, Litvínov - Hamr, příspěvková organizace
se sídlem: Mládežnická 236, Hamr, 435 42 Litvínov, IČO: 00555584
(dále jen organizace)

ze dne 5. září 2001, usnesení č. 46/15/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/23/2001 ze dne 19.12.2001
a ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/26/2002 ze dne 6.2.2002,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/104/2004 ze dne 22.9.2004,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 39/104/2004 ze dne 22.9.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/18R/2005 ze dne 21.9.2005 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 41/46R/2006 ze dne 28.6.2006 (dodatek č. 13),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 24/115R/2008 ze dne 11.6.2008 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/127R/2008 ze dne 15.9.2008 (dodatek č. 17),
úplné znění ze dne 5.1.2009,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/6R/2009 ze dne 14.1.2009 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 21),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 23),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/111R/2012 ze dne 22.8.2012 (dodatek č. 26),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 30),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 31),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/17Z/2014 ze dne 25.6.2014 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 33),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 34),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ../..Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 35)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10 prosince 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Hamr u Litvínova

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
1025/47	3	ostatní plocha	zeleň
1025/48	33	ostatní plocha	zeleň
1025/49	24	ostatní plocha	ostatní komunikace

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. prosince 2018.

V Ústí nad Labem dne 10. prosince 2018.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.40
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 101/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Gymnázium a Střední odborná škola, Klášterec nad Ohří, Chomutovská 459, příspěvková organizace
se sídlem: Chomutovská 459, 431 51 Klášterec nad Ohří, IČO: 47792931

(dále jen organizace)

ze dne 5. září 2001, usnesení č. 46/15/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/23/2001 ze dne 19.12.2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 6/74/2003 ze dne 15.10.2003 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/40R/2006 ze dne 17.5.2006 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/58R/2006 ze dne 27.9.2006 (dodatek č. 14),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/122R/2008 ze dne 6.8.2008 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/129R/2008 ze dne 13.10.2008 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 26/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 22),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/52R/2010 ze dne 4.8.2010 (dodatek č. 24),
úplné znění ze dne 5.1.2011,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/86R/2011 ze dne 5.10.2011 (dodatek č. 26),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 28),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/16R/2013 ze dne 22.5.2013 (dodatek č. 31),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 33),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 23/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 35),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 36),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 29/29Z/2016 ze dne 25.4.2016 (dodatek č. 37),
úplné znění ze dne 9.1.2017,

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 38),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ../..Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 39)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10 prosince 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Klášterec nad Ohří

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
1068/2	678	zastavěná plocha a nádvoří	

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. prosince 2018.

V Ústí nad Labem dne 10. prosince 2018.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.42
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 108/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace
se sídlem: Pražská 702/10, 430 01 Chomutov, IČO: 18383696

(dále jen organizace)

ze dne 5. září 2001, usnesení č. 46/15/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/23/2001 ze dne 19.12.2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 170/103/2004 ze dne 1.9.2004,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/19R/2005 ze dne 17.10.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 45/30R/2006 ze dne 8.2.2006 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/40R/2006 ze dne 17.5.2006 (dodatek č. 13),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/94R/2007 ze dne 24.10.2007 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 24/115R/2008 ze dne 11.6.2008 (dodatek č. 17),
úplné znění ze dne 5.1.2009,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.26/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 19), ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 21),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/95R/2012 ze dne 11.1.2012 (dodatek č. 24),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 26/116R/2012 ze dne 1.11.2012 (dodatek č. 27),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 28/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 29/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 31),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 33),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 23/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 35),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 36),

úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 29/29Z/2016 ze dne 25.4.2016 (dodatek č. 37),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 26/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 (dodatek č. 38),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 38/2Z/2016 ze dne 19.12.2016 (dodatek č. 39),
úplné znění ze dne 9.1.2017,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 40),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ../..Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 41)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10 prosince 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Kadaň

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
1421	684	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: **Kadaň, č.p. 722, obč. vyb.**			
Stavba stojí na pozemku p.č. 1421			
1422/1	1174	ostatní plocha	zeleň
2258/2	2713	ostatní plocha	sportoviště a rekreační plocha
2258/3	4486	ostatní plocha	zeleň
2258/19	1065	ostatní plocha	zeleň

Stavby nezapisované do katastru nemovitostí

oplocené plochy	na p.č. 1422	katastrální území Kadaň
topný kanál s přívodním potrubím o délce 190 bm	na p.č. 4893/1	katastrální území Chomutov I.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. prosince 2018.

V Ústí nad Labem dne 10. prosince 2018.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.29
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 134/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Gymnázium, Rumburk, Komenského 10, příspěvková organizace
se sídlem: Komenského 1130/10, Rumburk 1, 408 01 Rumburk, IČO: 47274603

(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 87/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/104/2004 ze dne 22.9.2004,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 41/46R/2006 ze dne 28.6.2006 (dodatek č. 10),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 15),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 17),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 19),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 23),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 25),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 26),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 034/14Z/2018 ze dne 10.9.2018 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ../..Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 28)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10 prosince 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Článek VIII. „Doplňkové činnosti organizace“, odst. 4 po změně zní:

4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:
   a) Hostinská činnost.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. ledna 2019.

V Ústí nad Labem dne 10. prosince 2018.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.38
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 137/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola strojní, stavební a dopravní, Děčín, příspěvková organizace
se sídlem: Čsl. armády 681/10, Děčín I-Děčín, 405 02 Děčín, IČO: 47274689
(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 87/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 77/41/2002 ze dne 25.9.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/104/2004 ze dne 22.9.2004,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/19R/2005 ze dne 17.10.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 39/23R/2005 ze dne 7.12.2005 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/40R/2006 ze dne 17.5.2006 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60R/2006 ze dne 25.10.2006 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/66R/2006 ze dne 6.12.2006 (dodatek č. 15),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 20),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/86R/2011 ze dne 5.10.2011 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/95R/2012 ze dne 11.1.2012 (dodatek č. 24),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 36/114R/2012 ze dne 3.10.2012 (dodatek č. 27),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 31),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 23/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 33),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 34),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 35),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 36),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ../..Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 37)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10 prosince 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

1. **V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:**

Katastrální území: Podmokly

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
1825/2	292	ostatní plocha	manipulační plocha
1825/3	410	ostatní plocha	manipulační plocha

(odděleny z pozemku p.č. 1825 o výměře 10530 m^2 dle geometrického plánu č. 3977-7050/2017 ze dne 25. 9. 2017)

Stavby nezapisované do katastru nemovitostí

energetické zařízení v trafostanici	na p.č. 1823	katastrální území Podmokly

2. **V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se upravují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření (změna výměr) na:**

Katastrální území: Srbská Kamenice

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
1049	300	trvalý travní porost	
1050	169	trvalý travní porost	

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. prosince 2018.

V Ústí nad Labem dne 10. prosince 2018.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.40
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 142/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Střední lesnická škola a Střední odborná škola, Šluknov, příspěvková organizace
se sídlem: T. G. Masaryka 580, 407 77 Šluknov, IČO: 47274719
(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 87/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/26/2002 ze dne 6. 2. 2002,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 109/78/2003 ze dne 12.11.2003 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.40/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/18R/2005 ze dne 21.9.2005 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 41/46R/2006 ze dne 28.6.2006 (dodatek č. 14),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/85R/2007 ze dne 13.6.2007 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/94R/2007 ze dne 24.10.2007 (dodatek č. 17),
úplné znění ze dne 7.1.2008,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/129R/2008 ze dne 13.10.2008 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/10R/2009 ze dne 11.2.2009 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 23),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/95R/2012 ze dne 11.1.2012 (dodatek č. 26),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/111R/2012 ze dne 22.8.2012 (dodatek č. 29),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 31),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 32),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 33),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 28/21Z/2015 ze dne 16.2.2015 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 35),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
úplné znění ze dne 25.1.2016,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 29/29Z/2016 ze dne 25.4.2016 (dodatek č. 36),

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10 prosince 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Šluknov

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
1316/1	965	zahrada	
1317	577	zastavěná plocha a nádvoří	

Součástí je stavba: **Šluknov, č.p. 720, ubyt. zař.**
Stavba stojí na pozemku p.č. 1317

Stavby nezapisované do katastru nemovitostí

kanalizace	na p.č. 1316/1	katastrální území Šluknov
septik	na p.č. 1316/1	katastrální území Šluknov
zpevněná plocha	na p.č. 1316/1	katastrální území Šluknov
plot	na p.č. 1316/1	katastrální území Šluknov

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. prosince 2018.

V Ústí nad Labem dne 10. prosince 2018.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.46
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 145/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Střední škola zahradnická a zemědělská Antonína Emanuela Komerse, Děčín - Libverda, příspěvková organizace
se sídlem: Českolipská 123, Děčín XXVII-Březiny, 405 02 Děčín, IČO: 47274654

(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 87/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/28/2002 ze dne 13.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/7R/2005 ze dne 29.3.2005 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 41/15R/2005 ze dne 27.7.2005 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/20R/2005 ze dne 9.11.2005 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/27R/2006 ze dne 11.1.2006 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.46/30R/2006 ze dne 8.2.2006 (oprava tiskové chyby),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/40R/2006 ze dne 17.5.2006 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/43R/2006 ze dne 7.6.2006 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/58R/2006 ze dne 27.9.2006 (dodatek č. 18),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/88R/2007 ze dne 1.8.2007 (dodatek č. 20),
úplné znění ze dne 7.1.2008,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/122R/2008 ze dne 6.8.2008 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/10R/2009 ze dne 11.2.2009 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/18R/2009 ze dne 3.6.2009 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 27),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 28),
úplné znění ze dne 5.1.2011,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 51/90R/2011 ze dne 23.11.2011 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/95R/2012 ze dne 11.1.2012 (dodatek č. 31),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 33),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 36/114R/2012 ze dne 3.10.2012 (dodatek č. 34),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 35),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 36),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/16R/2013 ze dne 22.5.2013 (dodatek č. 37),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 28/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 38),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 39),

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 40),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 41),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 29/18Z/2014 ze dne 3.9.2014 (dodatek č. 42),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 43),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 44),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ../..Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 45)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10 prosince 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Březiny u Děčína

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
479/3	36	ostatní plocha	neplodná půda

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. prosince 2018.

V Ústí nad Labem dne 10. prosince 2018.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.32
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 158/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Speciální základní škola a Praktická škola, Česká Kamenice, Jakubské nám. 113, příspěvková organizace
se sídlem: Jakubské náměstí 113, 407 21 Česká Kamenice, IČO: 63155931
(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 87/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/104/2004 ze dne 22.9.2004,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/27R/2006 ze dne 11.1.2006 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.46/30R/2006 ze dne 8.2.2006 (oprava tiskové chyby),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 45/30R/2006 ze dne 8.2.2006 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/40R/2006 ze dne 17.5.2006,
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/122R/2008 ze dne 6.8.2008 (dodatek č. 14),
úplné znění ze dne 5.1.2009,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 17),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 19),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/115R/2012 ze dne 17.10.2012 (dodatek č. 22),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 25),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 28/21Z/2015 ze dne 16.2.2015 (dodatek č. 27),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 26/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 (dodatek č. 28),
úplné znění ze dne 9.1.2017,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 29),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 050/13Z/2017 ze dne 25.6.2018 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ../..Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 31)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10 prosince 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Česká Kamenice

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
St. 189	43	zastavěná plocha a nádvoří	

Součástí je stavba: **bez čp/če, jiná stavba**
Stavba stojí na pozemku p.č. St. 189

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. prosince 2018.

V Ústí nad Labem dne 10. prosince 2018.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.45
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 178/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem, Špindlerova 690, příspěvková organizace
se sídlem: Špindlerova třída 690, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO: 46773762
(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 87/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/28/2002 ze dne 13.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje 6/74/2003 ze dne 15.10.2003 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/7R/2005 ze dne 29.3.2005 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 41/46R/2006 ze dne 28.6.2006 (dodatek č. 14),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/88R/2007 ze dne 1.8.2007 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 42/93R/2007 ze dne 3.10.2007 (dodatek č. 17),
úplné znění ze dne 7.1.2008,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/10R/2009 ze dne 11.2.2009 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/18R/2009 ze dne 3.6.2009 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 23),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/68R/2011 ze dne 5.1.2011 (dodatek č. 25),
úplné znění ze dne 5.1.2011,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/86R/2011 ze dne 5.10.2011 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/95R/2012 ze dne 11.1.2012 (dodatek č. 28),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/111R/2012 ze dne 22.8.2012 (dodatek č. 31),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 33),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 35),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 36),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 29/18Z/2014 ze dne 3.9.2014 (dodatek č. 37),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 28/21Z/2015 ze dne 16.2.2015 (dodatek č. 38),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 39),

úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 22/24Z/2015 ze dne 7.9.2015 (dodatek č. 40),
úplné znění ze dne 25.1.2016,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 38/2Z/2016 ze dne 19.12.2016 (dodatek č. 41),
úplné znění ze dne 9.1.2017,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 42),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 43),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ../..Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 44)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10 prosince 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

1. **V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:**

Katastrální území: Roudnice nad Labem

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
3647/9	457	ovocný sad	
3647/16	642	ovocný sad	

(odděleny z pozemku p.č. 3647/1 o výměře 8430 m^2 dle geometrického plánu č. 3348-3/2017 ze dne 28. 2. 2017)

2. **V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se upravují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:**

Katastrální území: Roudnice nad Labem

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
3647/1	467	ovocný sad	
3647/6	415	ovocný sad	
3647/7	399	ovocný sad	
3647/8	498	ovocný sad	
3647/10	469	ovocný sad	
3647/11	418	ovocný sad	
3647/12	484	ovocný sad	
3647/13	369	ovocný sad	
3647/14	512	ovocný sad	
3647/15	760	ovocný sad	
3647/17	450	ovocný sad	
3647/18	476	ovocný sad	
3647/19	460	ovocný sad	
3647/20	431	ovocný sad	
3647/21	628	ovocný sad	
3647/22	97	ovocný sad	

(odděleny z pozemku p.č. 3647/1 o výměře 8430 m^2 dle geometrického plánu č. 3348-3/2017 ze dne 28. 2. 2017)

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. prosince 2018.

V Ústí nad Labem dne 10. prosince 2018.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Bc. Petrem Šmídem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Dagmar Waicová, vedoucí odboru
E-mail/telefon: waicova.d@kr-ustecky.cz/ 475 657 212
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma):
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č.j. …/SMT/…… , uloženého na odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje.

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU „ Koncepce financování sportů s širokou mládežnickou základnou v Ústeckém kraji pro období 2017 - 2020“

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na……. (*vypíše se účel*) (dále jen ,,projekt“).

4. Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu jsou slučitelnou veřejnou podporou ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu ..... (dále jen „projekt“), dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet předložený příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady:

   ……
   …… ……
   ……..
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu

odboru školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.

4. Termínem ukončení realizace projektu je ….. . Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ..... do …… (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků a budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
k) finanční odměny pro účastníky akce (finanční dar, výhra).

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 100 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.

2. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.

3. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

4. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.

5. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
   - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
   - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

6. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.

7. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.

8. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

9. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

10. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

11. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

12. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

13. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.

3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

   g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

   h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5%.

   i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

   j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
   c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
   d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
   e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
   f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel mezi hosty akce,
   g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),

h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu).

5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti uveřejněním v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Bc. Petr Šmíd,
náměstek hejtmana kraje

Příjemce

na základě pověření dle usnesení
Rady Ústeckého kraje č. 077/16R/2017

Přílohy:
Příloha č. 1 - Plánovaný nákladový rozpočet

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE z Fondu Ústeckého kraje

uzavřená dle ust § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).

Smluvní strany

Poskytovatel:

	Ústecký kraj
Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Mgr. Bc. Petrem Šmídem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 77/16R/2017
Kontaktní osoba:	Ing. Dagmar Waicová, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon:	waicova.d@kr-ustecky.cz/ 475 657 212
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 2500762/0800

a

Příjemce (*název/obchodní firma/jméno a příjmení)*:
……..
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
IČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci ……. v……..

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

S M L O U V U O P O S K Y T N U T Í
N E I N V E S T I Č N Í D O T A C E

k realizaci projektu ***„…… “ (dále jen „smlouva“)***

Preambule

Pro účely poskytování podpory byly schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků v rámci Fondu Ústeckého kraje, a to usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 039/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017 (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s výše uvedenými Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Poskytnutí dotace

Účel, na který je dotace určena, a výše dotace

1. **Poskytovatel** na základě této smlouvy a v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..... ze dne ..... poskytuje příjemci neinvestiční dotaci ve výši ..... Kč (slovy: .....korun českých) z **Fondu Ústeckého kraje** za účelem realizace akce či činnosti uvedené v předložené žádosti „.....“ (dále jen „Projekt“).
2. **Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/ Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.**

Článek II.

Doba realizace, účinnost uznatelných nákladů

Příjemce se zavazuje dokončit Projekt nejpozději do ..... (termín finančního ukončení Projektu). Podmínkou uznatelnosti nákladů je jejich vynaložení a uhrazení příjemcem v období od ..... do .....

Článek III.

Financování

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého Projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí Žádosti o příspěvek z Fondu Ústeckého kraje předložené příjemcem.
2. Maximální výše osobních nákladů je 40 % z celkových uznatelných nákladů.
3. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech Projektu v maximální výši ..... %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům Projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Celková výše dotace, kterou poskytovatel příjemci podle této smlouvy poskytuje, je uvedena v čl. I. smlouvy. Celkové plánované uznatelné náklady Projektu podle žádosti činí ..... Kč.
4. V případě vykázaného vyššího podílu dotace ve vztahu ke skutečným celkovým uznatelným nákladům realizovaného Projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz odst. 3 čl. III. smlouvy), je příjemce povinen prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty.

5. Případné vykázání zisku v rámci Projektu (příjmy převyšující výdaje (náklady) projektu) je důvodem pro vrácení dotace/ její části ve výši dle Čl. 4, odst. 4.10 Zásad.

6. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. I.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací Projektu. Dotaci nelze použít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH. Plátcům DPH je dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním Projektu ve schváleném období realizace
- byl uhrazen v období realizace Projektu
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je zejména náklad na:

- jakékoliv provize pro příjemce dotace
- odměna zpracovateli žádosti o příspěvek
- daň z přidané hodnoty nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet
- manka, škody
- sankční poplatky, pokuty, úroky a penále, případně další sankční výdaje, ať už jsou sjednané ve smlouvách nebo vznikající z jiných příčin
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy
- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku
- ztráty z devizových kurzů
- nájemné s následnou koupí (leasing)
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu
- výdaje nesouvisející s realizací projektu
- finanční odměny účastníkům za umístění v soutěžích a akcích podobného charakteru.

7. Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem do 30 dnů od uzavření této smlouvy na bankovní účet **příjemce** uvedený v záhlaví této smlouvy.

Článek IV.

Povinnosti příjemce

Příjemce je povinen:

a) Použít dotaci za účelem realizace předloženého Projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.

b) Vynaložit prostředky určené na realizaci Projektu hospodárně, účelně a efektivně.

c) Vést a sledovat prostředky poskytnuté dotací v odděleném účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého Projektu.

d) Dodržovat veškeré právní předpisy včetně zákona o veřejných zakázkách v platném a účinném znění.

e) Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen:

- poskytnout poskytovateli veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou dle poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace,

- zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele

f) Předložit **poskytovateli** závěrečnou zprávu a finanční vypořádání (závěrečné vyúčtování) všech nákladů a výnosů souvisejících s realizací projektu včetně poskytnuté dotace na elektronicky vyplněném formuláři „Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace“ který je k dispozici na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz v sekci „Dotace a granty – Fond Ústeckého kraje-Individuální dotace“, a to **do 3 měsíců** od uplynutí lhůty stanovené v článku II.

Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce dotace
- číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně této smlouvy)
- popis realizace Projektu
- přínos Projektu
- celkové zhodnocení Projektu
- finanční vypořádání poskytnuté dotace
- doložení splnění publicity dle čl. VII.
- fotodokumentaci realizace Projektu

Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- přehled všech výnosů Projektu
- přehled všech uznatelných nákladů Projektu, včetně kopií účetních dokladů a podkladů pro vystavení těchto dokladů a dokladů o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad,
- přehled nákladů Projektu hrazených z dotace
- kopie vydaných rozhodnutí správních úřadů, souvisejících s realizací Projektu
- doklad o přijetí dotace (kopie výpisu z účtu)
- dokumentaci ke všem realizovaným zadávacím řízením v souvislosti s Projektem dle zákona o veřejných zakázkách
- účetní doklad prokazující uvedení do stavu způsobilého k užívání v souladu s příslušnou vyhláškou MF ČR provádějící zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (*pozn.: u investiční dotace)*
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do Fondu Ústeckého kraje

g) Uvádět na všech dokladech včetně originálů účetních dokladů souvisejících s realizací Projektu, že byl **“Projekt podpořen Ústeckým krajem“**, a zároveň výdaje hrazené z dotace budou označeny větou **„Hrazeno z dotace č. .....“**.

h) Plnit Publicitu dle článku VII. vyjma akcí, které byly ukončeny před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace.

i) Předložit **poskytovateli** na vyžádání „Průběžnou monitorovací zprávu“ o průběhu realizace Projektu.

j) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 15 dnů, odbor školství, mládeže a tělovýchovy o všech změnách, týkajících se identifikace **příjemce** nebo realizace podpořeného Projektu.

k) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta, v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v žádosti příjemce o poskytnutí Příspěvku, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

l) Vrátit dotaci/její část na výzvu zpět na účet poskytovatele, z něhož byla poskytnuta, v případě, že Projekt vykáže zisk, a to v termínu určeném ve výzvě.

Článek V.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či Výzvou k provedení opatření k nápravě dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 5 %.
   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či Výzvou k provedení opatření k nápravě dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 10 %.
   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve Výzvě poskytovatele k provedení opatření k nápravě dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve Výzvě poskytovatele k provedení opatření k nápravě dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.
   f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je podpořen Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
   g) nedodržení povinnosti publicity dle čl. VII. této smlouvy – výše odvodu činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

Článek VI.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 1 měsíc ode dne doručení výpovědi příjemci.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek VII.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na hmotných výstupech projektu a na ostatních výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená na webových stránkách.
4. Příjemce dotace je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu.*
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
   c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
   d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
   e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
   f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel, mezi hosty akce,
   g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
   h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
   i) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),

5. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon

o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VIII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Využití dotace podléhá režimu veřejnosprávní kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, ze strany **poskytovatele**. Příjemce je povinen umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, zákona č. 250/2000 Sb., případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu. Příslušným správním orgánem k rozhodování sporů z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy je Ministerstvo financí ČR**.**
5. Poskytovatel potvrzuje, že tato smlouva je uzavírána v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..../……../…….. ze dne ……...
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

V Ústí nad Labem dne …….. V ..... dne ……..……

……..	…….
Poskytovatel	**Příjemce**
Ústecký kraj	
Mgr. Bc. Petr Šmíd,	
náměstek hejtmana Ústeckého kraje	
na základě pověření dle usnesení	
Rady Ústeckého kraje č. 077/16R/2017	

Dotační program

Sport 2019

Ústecký kraj (dále také „Kraj“) na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …… ze dne …….vyhlašuje dotační program Sport 2019.

Program se řídí „Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018.

NÁZEV DOTAČNÍHO PROGRAMU

„Sport 2019“

SPECIFIKACE DOTAČNÍHO PROGRAMU, DLE KONKRÉTNÍ OBLASTI PODPORY

Děti, mládež, tělovýchova, sport.

ÚČEL PODPORY

Zajištění sportovních aktivit dětí a mládeže a podpora činnosti jednotlivých organizací pracujících s dětmi a mládeží.

Body podpory:

Projekt může být zaměřen **maximálně na 2 body** podpory zároveň (v případě více žádostí od multifunkčních TJ, klubů max. 1 bod podpory)

1. Pořádání sportovních akcí dětí a mládeže mezinárodního, republikového a regionálního významu v Ústeckém kraji.
2. Sportovní soustředění pro děti a mládež.
3. Reprezentace dětí a mládeže Ústeckého kraje na sportovních akcích v ČR a zahraničí – účast na soutěžích (nezahrnuje náklady na pravidelnou přípravu).
4. Materiálně technické vybavení sportovních organizací se zaměřením na děti a mládež.
5. Sportovní činnost a aktivity handicapovaných.

SLEDOVANÝ ZÁMĚR:

Zajištění spolufinancování rozvoje dlouhodobých sportovních aktivit v regionu.

DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU

- Rozvoj sportovní činnosti organizací pracujících s dětmi a mládeží.
- Multifunkční strukturovaná podpora sportu.
- Reprezentace Ústeckého kraje v oblasti sportu.

FORMA DOTACE

Dotace bude poskytnuta na úhradu **neinvestičních** uznatelných nákladů spojených s realizací projektu podle předložené žádosti.

PŘEDPOKLÁDANÝ CELKOVÝ OBJEM PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ VYČLENĚNÝCH KRAJEM NA STANOVENÝ ÚČEL

7 mil. Kč

INFORMACE O POVAZE DOTACE

Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

VÝŠE DOTACE, VÝŠE SPOLUÚČASTI PŘÍJEMCE

Minimální výše dotace 30.000,- Kč, maximální výše dotace,- 75.000,- Kč.

Spoluúčast žadatele nejméně 30 % celkových uznatelných nákladů projektu, vynaložených v daném roce.

OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ

Okruh možných žadatelů o dotaci je stanoven článkem IV. odst. 1 písmeno b) Zásad (vyjma fyzických osob).

Právnické osoby s hlavní činností zaměřenou na sport.

LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Žádosti budou přijímány v době od **11. ledna 2019 do 1. února 2019** (při podávání žádosti je rozhodující datum razítka pošty, v případě osobního doručení razítka podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje).

STANOVENÍ KONZULTAČNÍHO MÍSTA NA KRAJSKÉM ÚŘADU ÚSTECKÉHO KRAJE

Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

- odbor školství, mládeže a tělovýchovy (budova B)

kontaktní osoba:

Ing. Iveta Poučová
e-mail: poucova.i@kr-ustecky.cz
telefon: 475 657 299

KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

1. Soulad projektu s vyhlášeným dotačním programem

– v případě, že žádosti
a) nesplňují podmínky uvedené v dotačním programu,
b) nesplňují uvedený účel podpory, nespadají do bodů podpory dotačního programu,
c) nejsou zaměřené na cílovou skupinu dětí a mládeže (s výjimkou bodu podpory č. 5),
d) neobsahují všechny požadované povinné přílohy,
e) žádost podaná organizací, která nemá hlavní činnost zaměřenou na sport
budou z dalšího hodnocení vyřazeny hodnotící komisí.

2. Připravenost a realizovatelnost projektu.

3. Reálný a průhledný rozpočet nákladů a výnosů projektu.

4. Doba existence žadatele, jeho tradice, stabilita, členská základna do dovršení juniorského věku v dané disciplíně.

5. Sportovní výsledky žadatele v předešlém roce.

6. Celkový význam a potřebnost projektu.

LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI

do 1. dubna 2019

Žadatelé budou o výsledcích dotačního řízení informování prostřednictvím webových stránek Ústeckého kraje.

Následně budou úspěšní i neúspěšní žadatelé informováni prostřednictvím e-mailu.

DEN ZVEŘEJNĚNÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU

11. prosince 2018

POSTUP PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ

Žadatel nejprve vyplní žádost v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje (www.kr-ustecky.cz / Dotace a granty / Školství, mládež a tělovýchova / Sport 2019). Dle instrukcí v žádosti tuto elektronicky odešle a vytiskne, opatří razítkem a podpisem oprávněné osoby. Vytištěnou a podepsanou žádost následně doručí s povinnými přílohami uvedenými v bodě „*Povinné přílohy k žádosti*“, tohoto programu na Krajský úřad Ústeckého kraje.

Na chybějící povinné přílohy Krajský úřad žadatele neupozorňuje!

1. Písemnou žádost spolu se všemi přílohami je nutné sešít, aby nemohlo dojít ke ztrátě přílohy (přílohy musí být očíslované a ve stanoveném pořadí).

2. Pro každý dotační program a každého žadatele je nutné podat žádosti s přílohami zvlášť, nelze zaslat v jedné obálce žádosti do více dotačních programů! V případě multifunkčních TJ lze více žádostí zaslat v jedné obálce s totožnými přílohami pro všechny žádosti.

Vytištěnou podobu žádosti v jednom podepsaném originále spolu s předepsanými přílohami lze:

1. Zaslat poštou
2. Podat osobně na podatelně Krajského úřadu Ústeckého kraje

v zalepené obálce označené **plným názvem žadatele o dotac**i a jeho sídlem a poznámkou **NEOTVÍRAT - „SPORT 2019“**

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

Počet žádostí:

V rámci dotačního programu může žadatel podat maximálně 1 žádost.

U žadatele sdružujícího více sportovních odvětví lze na své IČ podat žádost pro ½ z celkového počtu oddílů (např. TJ, která sdružuje oddíl fotbalu, tenisu, košíkové a házené může podat 2 žádosti). V případě lichého počtu zaokrouhleno dolů.

V případě žádosti na talentovaného individuálního sportovce podává žádost sportovní klub, ve kterém je tento registrován (počet maximálního počtu žádostí na jednoho žadatele se nemění, viz výše).

Dotaci nelze použít na úhradu:

finančních odměn pro účastníky akce
celoroční činnosti sportovních klubů.

Realizace projektu musí být dokončena nejpozději do 31. 12. 2019, náklady jsou uznatelné od 1. 1. 2019. Dotační program je určen výhradně pro cílovou skupinu dětí a mládeže (mimo bod podpory č. 5)!

Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace. Znění textu smlouvy bude zasláno žadateli na uvedenou e-mailovou adresu a musí být akceptováno do 30 dnů od jeho obdržení. Akceptováním znění smlouvy se rozumí zaslání žadatelem podepsaného návrhu smlouvy na Krajský úřad dle pokynů uvedených v zaslaném e-mailu. V případě nedodržení lhůty nárok na uzavření smlouvy zaniká a poskytovatel dotaci neposkytne.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

VZOR SMLOUVY NA POSKYTNUTÍ DOTACE

dle přílohy tohoto programu

VZOR ŽÁDOSTI O DOTACI

dle přílohy tohoto programu

VZOR FINANČNÍHO VYPOŘÁDÁNÍ

dle přílohy tohoto programu

POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

Nedílnou součástí žádosti o dotaci jsou následující přílohy:

1. U právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina).

2. Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o Dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii.

3. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.

Přílohy 1 – 3 lze nahradit úplným výpisem z Veřejného rejstříku platného nejpozději 1 měsíc před podepsáním Žádosti o dotaci (Obchodní rejstřík, rejstřík obecně prospěšných společností, spolkový rejstřík, atd.) – v úplném výpise musí být aktuální informace, zejména název, sídlo, IČ, statutární zástupce vč. způsobu jednání (v jiném případě je nutné doložit jiné doklady dle bodů 1 – 3).

4. Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva) k číslu účtu uvedenému v žádosti o Dotaci, a to v kopii.

5. Čestné prohlášení o skutečnosti, že:
   - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
   - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
   - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
   - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

   a to v originále.

6. Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále.

7. Čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále.

8. Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále.

9. Čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále.

10. Čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci Projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále.

11. Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Kraje s uvedením názvu Projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce, a to v originále.

12. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis dle zveřejněného formuláře, a to v originále.

13. Projekt dle čl. VII Zásad, a to v originále.

14. Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu, a to v originále.

Pro přílohy 5 – 14 jsou na webových stránkách Ústeckého kraje (Dotace a granty – Školství, mládež a tělovýchova – Sport 2019) zveřejněny formuláře.

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Mgr. Bc. Petrem Šmídem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Dagmar Waicová, vedoucí odboru
E-mail/telefon:	waicova.d@kr-ustecky.cz/ 475 657 212
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s.
	číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:

Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č.j. …/SMT/2018 , uloženého na odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje.

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU „SPORT 2019“

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod UZ (účelovým znakem)……**, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na……. (*vypíše se účel*) (dále jen ,,projekt“).

4. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu ..... (dále jen „projekt“), dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet předložený příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.

2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady:

   …….
   …… ……
   ……..

3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
4. Termínem ukončení realizace projektu je ….. . Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ..... do …… (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků a budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
k) finanční odměny pro účastníky akce (finanční dar, výhra).

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této* smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši ……. %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
   - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,

- výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.

8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.

9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat

dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

   g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

   h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5%.

   i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

   j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů ‚sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše

předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),

c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),

d) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.((P*ozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.

4. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

…… ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Bc. Petr Šmíd,
náměstek hejtmana kraje
na základě pověření dle usnesení
Rady Ústeckého kraje č. 077/16R/2017

Příjemce

Přílohy:
Příloha č. 1 - Plánovaný nákladový rozpočet

Ústecký kraj

SPORT 2019

ŽÁDOST O DOTACI – PRÁVNICKÁ OSOBA SPORT 2019

ŽADATEL – ZÁKLADNÍ ÚDAJE

NÁZEV PROJEKTU:

BOD PODPORY DLE DOTAČNÍHO PROGRAMU:

STATUT OSOBY ŽADATELE:

NÁZEV PRÁVNICKÉ OSOBY:

PRÁVNÍ FORMA:

IČO:

DIČ:

ŽADATEL SDRUŽUJE VÍCE SPORTOVNÍCH ODDÍLŮ (ANOXNE): - VYJMENOVAT, VČ. POČTU ČLENŮ V KATEGORIÍCH DĚTÍ A MLÁDEŽE

ADRESA SÍDLA PRÁVNICKÉ OSOBY

KRAJ:

OKRES:

OBEC:

PSČ:

ULICE:

ČP/ČO:

KORESPONDENČNÍ ADRESA (ANOXNE)

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL:

ORGANIZACE/FIRMA:

KRAJ:

OKRES:

OBEC:

PSČ:

ULICE:

ČP/ČO:

BANKOVNÍ, DAŇOVÉ A VLASTNICKÉ ÚDAJE

PENĚŽNÍ ÚSTAV (BANKA):

PŘEDČÍSLÍ:

ČÍSLO ÚČTU:

KÓD BANKY:

PLÁTCE DPH:

ODPOČET DPH:

IDENTIFIKACE OSOB S PODÍLEM V PRÁVNICKÉ OSOBĚ

ŽADATELE A VÝŠI TOHOTO PODÍLU:

IDENTIFIKACE PO, V NICHŽ MÁ ŽADATEL PŘÍMÝ PODÍL A VÝŠI TOHOTO PODÍLU:

STATUTÁRNÍ ORGÁN – KONTAKTNÍ ÚDAJE

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL:

FUNKCE:

TELEFONNÍ ČÍSLO:

E-MAIL:

KONTAKTNÍ OSOBA

JMÉNO, PŘIJMENÍ, TITUL:

POZICE/FUNKCE:

TELEFONNÍ ČÍSLO:

E-MAIL:

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU

Materiál (Kč)/popis:

Služby (Kč)/popis:

Cestovné (Kč)/popis:

Osobní náklady (Kč)/popis:

Věcné dary (Kč)/popis:

ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Vlastní zdroje žadatele (Kč):

Ostatní zdroje žadatele (Kč):

POŽADOVANÁ DOTACE:

PODÍL POŽADOVANÉ DOTACE NA CELKOVÝCH NÁKLADECH:

UPŘESŇUJÍCÍ ÚDAJE A TERMÍNY PROJEKTU

ÚSPĚCHY ŽADATELE V PŘEDCHOZÍCH LETECH:

ÚČEL DOTACE:

CÍLOVÁ SKUPINA:

DOBA EXISTENCE ŽADATELE (POČET ROKŮ):

ČLENSKÁ ZÁKLADNA JUNIORSKÉHO VĚKU V DANÉ SPORTOVNÍ DISCIPLÍNĚ:

ÚZEMNÍ PŮSOBNOST:

TERMÍN ZAHÁJENÍ PROJEKTU:

TERMÍN UKONČENÍ PROJEKTU:

TERMÍNY DÍLČÍCH AKCÍ PROJEKTU

Název akce 1:

Místo realizace akce 1:

Poznámka akce 1:

Jednodenní/vícedenní

Začátek-konec akce:

SEZNAM PŘÍLOH:

PROHLÁŠENÍ, POTVRZENÍ ÚDAJŮ A PODPIS:

ŽÁDOST VYPLNIL (JMÉNO A PŘÍJMENÍ):

PROHLÁŠENÍ

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

Žadatel potvrzuje, že se seznámil s podmínkami dotačního programu a s metodikou pro dotační programy Sport a Volný čas.

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE:

DATUM, RAZÍTKO ORGANIZACE, PODPIS STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE

Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace „Sport 2019“

Název projektu:
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Příjemce dotace:
Výše celkových nákladů projektu (v Kč)
Výše přidělené dotace dle čl. I smlouvy (v Kč)
Závazný ukazatel (dle čl. II bod 7 smlouvy)

Popis postupu realizace projektu
Výstupy projektu (počet účastníků projektu a jejich věkové skupiny):
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení:

Celkový přehled příjmu projektu

Zdroj příjmu (poskytovatel)	Částka
Celkem	***0,00 Kč***

Celkový přehled výdajů projektu

				Uhrazeno	
Číslo dokladu	**Datum platby**	**Dodavatel**	**Účel platby**	**Částka v kč** plátci DPH uvádějí částky bez DPH	Z toho dotace
Materiál					
*			*Materiál celkem*		
Služby					
*			*Služby celkem*		
Cestovné					
*			*Cestovné celkem*		
Osobní náklady					
*			*Osobní náklady celkem*		
Věcné dary					
*			*Věcné dary celkem*		
Celkem				***0,00 Kč***	***0,00Kč***

*pravým tlačítkem myši a kliknutím na „Vložit ►“ a „Vložit řádky pod“ lze přidat další řádky

Celkový přehled financování

Celkové příjmy:	**0,00 Kč**
Celkové výdaje:	**0,00 Kč**
Výdaje hrazené z dotace:	**0,00 Kč**
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	

Vratka nevyčerpané části dotace

Pouze v případě, že dotace nebyla vyčerpána v plné výši

Celkem vráceno	**0,00 Kč**
Datum odesílání částky zpět na účet poskytovatele:	

Datum: **Podpis:**

Povinné přílohy: Povinnou přílohou je kopie účetního deníku

Dotační program
VOLNÝ ČAS 2019

Ústecký kraj (dále také „Kraj“) na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …….. ze dne …… vyhlašuje dotační program Volný čas 2019. Program se řídí „Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018.

SPECIFIKACE DOTAČNÍHO PROGRAMU DLE OBLASTÍ PODPORY:

děti, mládež, volnočasové aktivity (čl. IV. odst. 3 Zásad ve spojení s čl. 3 odst. 1 písm. a) Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje)

DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU:

- Rozvoj dlouhodobé zájmové činnosti dětí a mládeže.
- Zapojení neorganizovaných dětí do pravidelných volnočasových aktivit.
- Reprezentace kraje v oblasti volného času dětí a mládeže.

ÚČEL PODPORY:

Zajištění spolufinancování rozvoje volnočasových aktivit dětí a mládeže v Ústeckém kraji.

Podpora činnosti organizací pracujících s dětmi a mládeží v oblasti volného času a zajištění pravidelných a dlouhodobých volnočasových aktivit dětí a mládeže - pravidelnou a dlouhodobou aktivitou se rozumí pravidelná celoroční činnost.

Podpora účelného trávení volného času dětí a mládeže v době hlavních letních prázdnin.

Jedná se výhradně o mimoškolní činnost dětí a mládeže z Ústeckého kraje.

Dotační program je určen výhradně pro cílovou skupinu dětí a mládeže do 26 let a na přímou práci s ní!

Body podpory:

1. Vytvoření nabídky dlouhodobých pravidelných volnočasových aktivit pro děti a mládež; např. vznik nových kroužků či skupin pravidelně se setkávajících při určité činnosti po dobu celého roku apod.
2. Podpora činnosti již vzniklých pravidelných volnočasových aktivit dětí a mládeže; např. pokračovací činnost v rámci již zavedených celoročních kroužků apod.
3. Krátkodobé výjezdy v rámci pravidelných volnočasových aktivit dětí a mládeže; např. jednodenní výjezdy v rámci poznávacích, turistických kroužků apod.
4. Zajištění účelného trávení volného času v době hlavních letních prázdnin.

FORMA DOTACE:

Dotace bude poskytnuta na úhradu **neinvestičních** uznatelných nákladů spojených s realizací projektu podle předložené žádosti.

PŘEDPOKLÁDANÝ CELKOVÝ OBJEM PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ VYČLENĚNÝCH KRAJEM NA STANOVENÝ ÚČEL:

2 mil. Kč

INFORMACE O POVAZE DOTACE:

Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

VÝŠE DOTACE, VÝŠE SPOLUÚČASTI PŘÍJEMCE:

Minimální výše dotace je 30.000,- Kč, maximální výše dotace 50.000,- Kč.

Spoluúčast žadatele nejméně 30 % celkových uznatelných nákladů projektu, vynaložených v daném roce.

OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:

Žadatelem o dotaci může být pouze:

a) obec v územním obvodu Kraje;

b) právnická nebo fyzická osoba, působící na území Kraje, s výjimkou právnických osob, zřizovaných Českou republikou nebo Krajem, která je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník – pracující s dětmi a mládeží v oblasti volnočasových aktivit.

LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI:

Žádosti budou přijímány v době od **11. ledna 2019 do 1. února 2019**

V rámci dotačního programu může jeden žadatel podat **maximálně 2 žádosti.**

STANOVENÍ KONZULTAČNÍHO MÍSTA NA KRAJSKÉM ÚŘADU ÚSTECKÉHO KRAJE:

Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem
- odbor školství mládeže a tělovýchovy (budova B)

kontaktní osoba:

Mgr. Petra Vaverková
e-mail: vaverkova.p@kr-ustecky.czt
telefon: 475 657 951

KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI:

1. Soulad žádosti s náležitostmi požadovanými dotačním programem (ano x ne)
   – v případě, že žádost nesplňuje podmínky uvedené v dotačním programu (nebyla podána včas a řádně, není řádně a úplně vyplněna, není podána způsobilým žadatelem, neobsahuje všechny povinné přílohy, je podána žadatelem naplňujícím podmínky čl. IX. odst. 5 Zásad, nesplňuje uvedený účel, nespadá do bodů podpory dotačního programu, není zaměřena na cílovou skupinu výhradně dětí a mládeže) bude z dalšího hodnocení hodnotícím výborem vyřazena.

2. Cílová skupina projektu (šíře cílové skupiny– kvalitativní, kvantitativní).

3. Připravenost a realizovatelnost projektu (cíle projektu, popis výchozího stavu, navrhovaný postup realizace – jednotlivé kroky, formy a metody, konkrétní popis činností, časový plán postupu realizace v jednotlivých etapách).

4. Reálný a průhledný rozpočet projektu (uvedení požadované výše dotace, celkových nákladů projektu; rozdělení výdajů do požadovaných položek, konkrétní vymezení výdajů v jednotlivých položkách projektu)

5. Stabilita a zaměření žadatele, tradice v pořádání volnočasových akcí a aktivit dětí a mládeže.

LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI:

do 1. dubna 2019

Žadatelé budou o výsledcích dotačního řízení informování prostřednictvím webových stránek Ústeckého kraje.

Následně budou úspěšní i neúspěšní žadatelé informováni prostřednictvím e-mailu.

POSTUP PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ:

Žadatel nejprve vyplní žádost v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje (www.kr-ustecky.cz / Dotace a granty / Školství, mládež a tělovýchova / Volný čas 2019). Dle instrukcí v žádosti tuto elektronicky odešle a vytiskne, opatří razítkem a podpisem oprávněné osoby. Vytištěnou a podepsanou žádost následně doručí s povinnými přílohami uvedenými v bodě *„Povinné přílohy k žádosti“*, tohoto programu na Krajský úřad Ústeckého kraje.

Na chybějící povinné přílohy Krajský úřad žadatele neupozorňuje!

1. Písemnou žádost spolu se všemi přílohami je nutné sešít, aby nemohlo dojít ke ztrátě přílohy (přílohy musí být očíslované a ve stanoveném pořadí).

2. V případě, že jeden právní subjekt podává více žádostí, vloží všechny své písemné žádosti **do jedné obálky** a přiloží pouze jedno paré povinných příloh. V průvodním dopise pak uvede seznam všech přiložených žádostí a potvrdí, že povinné přílohy jsou platné pro všechny tyto žádosti.

3. Pro každý dotační program je nutné podat žádosti s přílohami zvlášť, **nelze zaslat v jedné obálce žádosti do více dotačních programů!**

Vytištěnou podobu žádosti v jednom podepsaném originále spolu s předepsanými přílohami lze:

1. Zaslat poštou
2. Podat osobně na podatelně Krajského úřadu Ústeckého kraje

v zalepené obálce **označené plným názvem žadatele o dotaci** (v případě fyzické osoby jménem) a jeho sídlem (adresou) a poznámkou **NEOTVÍRAT - „VOLNÝ ČAS 2019“**

Při podávání žádosti je rozhodující datum doručení písemné žádosti s přílohami tj. datum razítka pošty, v případě osobního doručení datum razítka podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:

Dotace může být poskytnuta jen účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v rámci termínu realizace projektu.

Uznatelné náklady jsou definovány v čl. VIII. odst. 10 Zásad. Neuznatelné náklady jsou definovány v čl. VIII. odst. 11 Zásad. **Dotaci dále také nelze použít na úhradu finančních odměn pro účastníky akce.**

Dotační program není určen:

1. Na podporu a integraci příslušníků romské komunity a národnostních menšin, žádosti zaměřené na prevenci drog, kriminality a dalších rizikových jevů chování a projekty zaměřené na poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
2. Na provoz žadatele.
3. Pro žadatele, mající jako hlavní oblast činnosti sport.

Realizace projektu musí být dokončena nejpozději do 31. 12. 2019, náklady jsou uznatelné od 1. 1. 2019.

Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace. Znění textu smlouvy bude zasláno žadateli na uvedenou e-mailovou adresu a musí být akceptováno do 30 dnů od jeho obdržení. Akceptováním znění smlouvy se rozumí zaslání žadatelem podepsaného návrhu smlouvy na Krajský úřad dle pokynů uvedených v zaslaném e-mailu. V případě nedodržení lhůty nárok na uzavření smlouvy zaniká a poskytovatel dotaci neposkytne.

Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizace vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

Na dotaci není právní nárok.

VZOR SMLOUVY O POSKYTNUTÍ DOTACE:

dle přílohy tohoto programu

VZOR ŽÁDOSTI O DOTACI:

dle přílohy tohoto programu

VZOR ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY A FINANČNÍHO VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE:

dle přílohy tohoto programu

DEN ZVEŘEJNĚNÍ PROGRAMU:

11. prosince 2018

POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI:

Nedílnou součástí žádosti o dotaci jsou následující přílohy:

1. U právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii. (netýká se obcí)

2. Doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o Dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii.

3. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.

přílohy 1 – 3 lze nahradit úplným výpisem z Veřejného rejstříku platného nejpozději 1 měsíc před podepsáním Žádosti o dotaci (Obchodní rejstřík, rejstřík obecně prospěšných společností, spolkový rejstřík, atd.) – v úplném výpise musí být aktuální informace, zejména název, sídlo, IČ, statutární zástupce vč. způsobu jednání (v jiném případě je nutné doložit jiné doklady dle bodů 1 – 3).

4. Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), k číslu účtu uvedenému v žádosti o dotaci, a to v kopii.

5. Čestné prohlášení o skutečnosti, že:
   - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
   - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
   - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
   - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

   a to v originále,

6. Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární

orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále.

7. Čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále.

8. Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále.

9. Čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo **řádné** vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále.

10. Čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci Projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále.

11. Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Kraje s uvedením názvu Projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté Dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto Projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce, a to v originále.

12. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis dle zveřejněného formuláře, a to v originále.

13. Projekt dle čl. VII Zásad v originále.

14. Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu, a to v originále.

Pro přílohy 5 – 14 jsou na webových stránkách Ústeckého kraje (Dotace a granty – Školství, mládež a tělovýchova – Volný čas 2019) zveřejněny formuláře.

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Bc. Petrem Šmídem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Dagmar Waicová, vedoucí odboru
E-mail/telefon: waicova.d@kr-ustecky.cz/ 475 657 212
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č.j. …/SMT/2018 , uloženého na odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje.

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU „VOLNÝ ČAS 2019“

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod UZ (účelovým znakem)……**, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na……. (*vypíše se účel*) (dále jen ,,projekt“).

4. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu ..... (dále jen „projekt“), dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet předložený příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.

2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady:

   …….
   …… ……
   ……..

3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
4. Termínem ukončení realizace projektu je ….. . Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ..... do …… (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků a budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
k) finanční odměny pro účastníky akce (finanční dar, výhra).

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této* smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši ……. %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
   - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,

- výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.

8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.

9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat

dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

   g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

   h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5%.

   i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

   j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů ‚sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše

předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),

c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),

d) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
4. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne ……..

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. …….

Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Bc. Petr Šmíd,
náměstek hejtmana kraje
na základě pověření dle usnesení
Rady Ústeckého kraje č. 077/16R/2017

Příjemce

Přílohy:
Příloha č. 1 - Plánovaný nákladový rozpočet

Ústecký kraj

ŽÁDOST O DOTACI – PRÁVNICKÁ OSOBA VOLNÝ ČAS 2019

ŽADATEL – ZÁKLADNÍ ÚDAJE

NÁZEV PROJEKTU:

BOD PODPORY DLE DOTAČNÍHO PROGRAMU:

STATUT OSOBY ŽADATELE:

NÁZEV PRÁVNICKÉ OSOBY:

PRÁVNÍ FORMA:

IČO:

DIČ:

ADRESA SÍDLA PRÁVNICKÉ OSOBY

KRAJ:

OKRES:

OBEC:

PSČ:

ULICE:

ČP/ČO:

BANKOVNÍ, DAŇOVÉ A VLASTNICKÉ ÚDAJE

PENĚŽNÍ ÚSTAV (BANKA):

PŘEDČÍSLÍ:

ČÍSLO ÚČTU:

KÓD BANKY:

PLÁTCE DPH:

ODPOČET DPH:

IDENTIFIKACE OSOB S PODÍLEM V PRÁVNICKÉ OSOBĚ

ŽADATELE A VÝŠI TOHOTO PODÍLU:

IDENTIFIKACE po, V NICHŽ MÁ ŽADATEL PŘÍMÝ PODÍL A VÝŠI TOHOTO PODÍLU:

STATUTÁRNÍ ORGÁN – KONTAKTNÍ ÚDAJE

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL:

FUNKCE:

TELEFONNÍ ČÍSLO:

E-MAIL:

KONTAKTNÍ OSOBA

JMÉNO, PŘIJMENÍ, TITUL:

POZICE/FUNKCE:

TELEFONNÍ ČÍSLO:

E-MAIL:

KONTAKTNÍ ADRESA

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL:

ORGANIZACE/FIRMA:

KRAJ:

OKRES:

OBEC:

PSČ:

ULICE:

ČP/ČO:

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU

Materiál (Kč)/popis:

Služby (Kč)/popis:

Cestovné (Kč)/popis:

Osobní náklady (Kč)/popis:

Věcné dary (Kč)/popis:

ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Vlastní zdroje žadatele (Kč):

Ostatní zdroje žadatele (Kč):

POŽADOVANÁ DOTACE:

PODÍL POŽADOVANÉ DOTACE NA CELKOVÝCH NÁKLADECH:

UPŘESŇUJÍCÍ ÚDAJE A TERMÍNY PROJEKTU

ZAMĚŘENÍ ŽADATELE:

ÚČEL DOTACE:

CÍLOVÁ SKUPINA:

DOBA EXISTENCE ŽADATELE (POČET ROKŮ):

VOLNOČASOVÉ AKTIVITY POŘÁDANÉ ŽADATELEM V PŘEDCHOZÍCH LETECH:

ÚZEMNÍ PŮSOBNOST:

TERMÍN ZAHÁJENÍ PROJEKTU:

TERMÍN UKONČENÍ PROJEKTU:

TERMÍNY DÍLČÍCH AKCÍ PROJEKTU

Název akce 1:

Místo realizace akce 1:

Poznámka akce 1:

Jednodenní/vícedenní

Začátek-konec akce:

SEZNAM PŘÍLOH:

PROHLÁŠENÍ, POTVRZENÍ ÚDAJŮ A PODPIS:

ŽÁDOST VYPLNIL (JMÉNO A PŘÍJMENÍ):

PROHLÁŠENÍ

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE:

DATUM, RAZÍTKO ORGANIZACE, PODPIS STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE

Ústecký kraj

ŽÁDOST O DOTACI – FYZICKÁ OSOBA
VOLNÝ ČAS 2019

ŽADATEL – ZÁKLADNÍ ÚDAJE

NÁZEV PROJEKTU:

BOD PODPORY DLE DOTAČNÍHO PROGRAMU:

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL:

IČO:

DIČ:

ADRESA TRVALÉHO BYDLIŠTĚ FYZICKÉ OSOBY

KRAJ:

OKRES:

OBEC:

PSČ:

ULICE:

ČP/ČO:

BANKOVNÍ, DAŇOVÉ A VLASTNICKÉ ÚDAJE

PENĚŽNÍ ÚSTAV (BANKA):

PŘEDČÍSLÍ:

ČÍSLO ÚČTU:

KÓD BANKY:

PLÁTCE DPH:

ODPOČET DPH:

KONTAKTNÍ OSOBA

JMÉNO, PŘIJMENÍ, TITUL:

POZICE/FUNKCE:

TELEFONNÍ ČÍSLO:

E-MAIL:

KONTAKTNÍ ADRESA

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL:

ORGANIZACE/FIRMA:

KRAJ:

OKRES:

OBEC:

PSČ:

ULICE:

ČP/ČO:

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU

Materiál (Kč)/popis:

Služby (Kč)/popis:

Cestovné (Kč)/popis:

Osobní náklady (Kč)/popis:

Věcné dary (Kč)/popis:

ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Vlastní zdroje žadatele (Kč):

Ostatní zdroje žadatele (Kč):

POŽADOVANÁ DOTACE:

PODÍL POŽADOVANÉ DOTACE NA CELKOVÝCH NÁKLADECH:

UPŘESŇUJÍCÍ ÚDAJE A TERMÍNY PROJEKTU

ZAMĚŘENÍ ŽADATELE:

VOLNOČASOVÉ AKTIVITY POŘÁDANÉ ŽADATELEM V PŘEDCHOZÍCH LETECH:

DOBA PŮSOBENÍ ŽADATELE VE VOLNOČASOVÝCH AKTIVITÁCH DĚTÍ A MLÁDEŽE:

ÚČEL DOTACE:

CÍLOVÁ SKUPINA:

ÚZEMNÍ PŮSOBNOST:

TERMÍN ZAHÁJENÍ PROJEKTU:

TERMÍN UKONČENÍ PROJEKTU:

TERMÍNY DÍLČÍCH AKCÍ PROJEKTU

Název akce 1:

Místo realizace akce 1:

Poznámka akce 1:

Jednodenní/vícedenní

Začátek-konec akce:

SEZNAM PŘÍLOH:

PROHLÁŠENÍ, POTVRZENÍ ÚDAJŮ A PODPIS:

ŽÁDOST VYPLNIL (JMÉNO A PŘÍJMENÍ):

PROHLÁŠENÍ

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE:

DATUM, RAZÍTKO ORGANIZACE, PODPIS STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace „Volný čas 2019“

Příjemce dotace:
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Název projektu:
Výše celkových nákladů projektu (dle rozpočtu ve smlouvě)
,- Kč
Výše přidělené dotace (dle čl. I smlouvy)
,- Kč
Závazný ukazatel (dle čl. II. bod 7 smlouvy)
%

Popis postupu realizace projektu vč. dodržování časového harmonogramu
Výstupy projektu (počet účastníků projektu a jejich věkové skupiny):
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové hodnocení :

FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ PROJEKTU

Celkový přehled příjmů projektu

Zdroj příjmu (poskytovatel)	**Částka**
Celkem	***0,00 Kč***

Celkový přehled výdajů projektu

				Uhrazeno	
Číslo dokladu	**Datum platby**	**Dodavatel**	**Účel platby**	**Částka v kč** plátci DPH uvádějí částky bez DPH	Z toho dotace
Materiál					
*					
			Celkem materiál		
Služby					
*					
			Služby celkem		
Cestovné					

Povinné přílohy k finančnímu vypořádání: Povinnou přílohou je v případě vedení podvojného účetnictví výpis z odděleného účetnictví (pod samostatným ÚZ), v případě vedení jednoduchého účetnictví povinnou přílohou účetní deník + kopie účetních dokladů, označené informací o tom, že Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.

*					
		Cestovné celkem			
Osobní náklady					
*					
		Osobní náklady celkem			
Věcné dary					
*					
		Věcné dary celkem			
Celkem				***0,00 Kč***	***0,00Kč***

*pravým tlačítkem myši a kliknutím na „Vložit ►“ a „Vložit řádky pod“ lze přidat další řádky

Celkový přehled financování

Celkové příjmy :	**0,00 Kč**
Celkové výdaje:	**0,00 Kč**
Výdaje hrazené z dotace:	**0,00 Kč**
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	%

Vratka nevyčerpané části dotace

Pouze v případě, že dotace nebyla vyčerpána v plné výši

Celkem vráceno	**0,00 Kč**
Datum odesílání částky zpět na účet poskytovatele:	

Datum : **Podpis :**

Povinné přílohy k finančnímu vypořádání: Povinnou přílohou je v případě vedení podvojného účetnictví výpis z odděleného účetnictví (pod samostatným ÚZ), v případě vedení jednoduchého účetnictví povinnou přílohou účetní deník + kopie účetních dokladů, označené informací o tom, že Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.

bod 16.6 příloha 1

Ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …….. ze dne ……. vyhlašuje

Dotační program s názvem

„Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2019“

Program se řídí „Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018.

Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory:

Děti a mládež, aktivity prevence sociálně nežádoucích jevů vzdělávání (čl. IV. odst. 3 Zásad ve spojení s čl. 3 odst. 1 písm. a), b) a d) Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje)

Důvody podpory stanoveného účelu:

- Začlenění programů prevence rizikového chování do výuky
- Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti prevence rizikového chování

Účel podpory:

Zajištění spolufinancování aktivit v oblasti prevence rizikového chování pro rok 2019 ve školách a školských zařízeních v Ústeckém kraji.

Konkrétní účely, na které mohou být peněžní prostředky z programu poskytnuty, jsou tyto **body podpory:**

1. Začlenění programů specifické primární prevence do výuky - dlouhodobá práce se skupinou, kolektivem, obsahující navazující aktivity, dlouhodobé programy specifické primární prevence s návazností na minimální preventivní program školy
2. Zvyšování odborných znalostí a kompetencí pedagogů v problematice primární prevence a řešení rizikových projevů chování, včetně supervizních a mentorských činností
3. Specializační studium pro školní metodiky prevence -akreditované 250 hodinové studium)
4. Adaptační kurzy žáků – podmínkou podpory adaptačního kurzu je účast odborného lektora. Adaptační kurz musí být výhradně charakteru a náplně specifické primární prevence – kromě seznamovacích aktivit musí být část výjezdu zaměřena na některé z aktuálních témat specifické primární prevence (agrese, násilí, vandalismus, intolerance, antisemitismus, extremismus, rasismus a xenofobie, homofobie, závislostní chování, užívání návykových látek, netolismus, gambling, záškoláctví, šikana, kyberšikana, bezpečné klima ve škole, prevence poruch příjmu potravy, sexuální rizikové chování).

Úhrada ubytování, stravy, cestovného je omezena na 400 Kč/1 osoba/ pobyt. Lektorné maximálně 500 Kč/1hod.

Materiál pro využití volného času na kurzu a volnočasová náplň kurzu je neuznatelným nákladem!

Forma dotace:

Dotace bude poskytnuta na úhradu **neinvestičních uznatelných nákladů** spojených s realizací projektu **podle předložené žádosti**.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných Krajem na stanovený účel:

1 500 tis. Kč

Informace o povaze dotace:

Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

Okruh způsobilých žadatelů:

A) Školy a školská zařízení v Ústeckém kraji zřizované obcemi
B) Církevní školy v Ústeckém kraji
C) Soukromé školy v Ústeckém kraji
D) Právnické osoby poskytující školám programy specifické prevence rizikového chování **certifikované MŠMT**, s působností v Ústeckém kraji

Výše dotace, výše spoluúčasti příjemce:

Rozmezí dotace: pro způsobilé žadatele podle písmen **A), B), C)** je rozmezí dotace 10 000 Kč – **50 000 Kč** v jednotlivém případě; maximální výše dotace je 100% z celkových uznatelných nákladů projektu

pro způsobilé žadatele podle písmene **D)** je rozmezí dotace 10 000 Kč – **200 000 Kč** v jednotlivém případě; maximální výše dotace je 70% z celkových uznatelných nákladů projektu

Lhůta pro podání žádosti:

od 11. ledna 2019 do 25. ledna 2019

Maximální počet žádostí na jednoho žadatele jsou 2.

Stanovení konzultačního místa na krajském úřadu:

Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem
- odbor školství, mládeže a tělovýchovy (budova B)

kontaktní osoba:

Mgr. Petra Vaverková e-mail: vaverkova.p@kr-ustecky.cz telefon : 475 657 951

Kritéria pro hodnocení žádosti:

1. Soulad projektu s vyhlášeným dotačním programem (ano x ne) – v případě, že žádost nesplňuje podmínky uvedené v dotačním programu (nebyla podána včas a řádně, není řádně a úplně vyplněna, není podána způsobilým žadatelem, neobsahuje všechny povinné přílohy, je podána žadatelem naplňujícím podmínky čl. IX. odst. 5 Zásad, nesplňuje uvedený účel, nespadá do bodů podpory dotačního programu, není zaměřena na cílovou skupinu výhradně dětí a mládeže) bude z dalšího hodnocení hodnotící komisí vyřazena.
2. Připravenost a realizovatelnost projektu - popis výchozího stavu, cílové skupiny- jejího složení a výběru, popis reálných cílů projektu) (max. 5 bodů)
3. Postup realizace projektu - jednotlivé kroky, **konkrétní** formy a metody práce, uvedení **konkrétních činností**, výstupů, **konkrétních lektorů** působících v projektu, konkrétních termínů (max. 5 bodů)
4. Reálný a průhledný rozpočet nákladů projektu - nezbytnost, efektivita a adekvátnost nákladů projektu, výše spoluúčasti, konkrétní vymezení výdajů v jednotlivých položkách projektu) (max. 5 bodů)

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:

do 30. dubna 2019

Den zveřejnění programu:

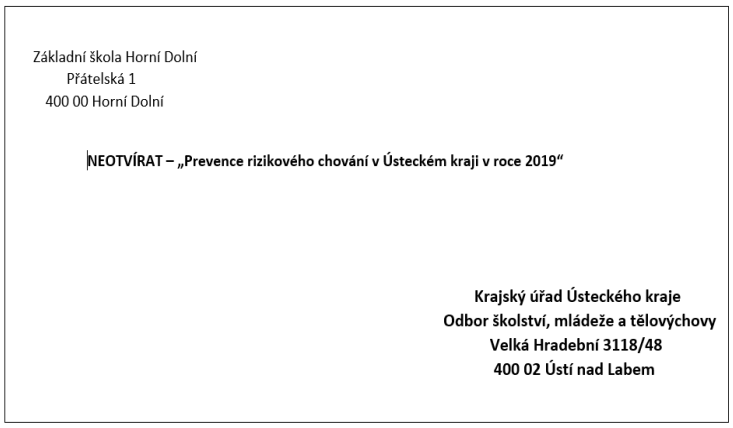
11. prosince 2018

Postup předkládání žádostí:

1. Žadatel vyplní **na předepsaném formuláři**, zveřejněném na webových stránkách Ústeckého kraje Žádost o poskytnutí dotace. Žádost **nesmí** být vyplněna rukou.
2. K žádosti přiloží povinné přílohy a v jednom vyhotovení a **sešité vloží do obálky**. V případě, že jeden právní subjekt podává více žádostí, vloží všechny své písemné žádosti **do jedné obálky** a přiloží pouze **jedno paré** povinných příloh. V **průvodním dopise** pak uvede seznam přiložených žádostí a potvrdí, že povinná příloha je platná pro všechny tyto žádosti.
3. Písemnou formu žádosti v jednom podepsaném originále spolu s podepsanými přílohami lze zaslat **poštou** nebo podat **osobně** na podatelně Krajského úřadu Ústeckého kraje v zalepené obálce označené:

NEOTVÍRAT - „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2019“

a plným názvem žadatele o dotaci a jeho adresou (sídlem)



Při podávání žádosti je rozhodující datum doručení písemné žádosti s přílohami tj. datum razítka pošty, v případě osobního doručení datum razítka podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

4. Vyplněnou žádost (ve wordu, bez povinných příloh) zašle žadatel **e-mailem** na adresu:
   vaverkova.p@kr-ustecky.cz

   Došlé žádosti se archivují a žadatelům se nevrací.

V případě, že bude škola zařazena do žádosti žadatele podle písmene „D“ Okruhu způsobilých žadatelů, nemůže již na stejnou akci žádat samostatně.

Podmínky pro poskytnutí dotace:

Dotace je poskytnuta účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu, vzniklých v době od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.
Na poskytnutí dotace není právní nárok.
Realizace projektu musí být ukončena nejpozději do **31. 12. 2019**.
Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití rozpočtových prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty, při dodržení závazných ukazatelů, a za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
Finanční prostředky dotace lze použít do **31. 12. 2019** a nelze je převádět do roku následujícího. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace musí být zaslána odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje nejpozději do **30. 1. 2020** na formuláři, který bude zveřejněn na webových stránkách www.kr-ustecky.cz.

Příjemce dotace odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití Dotace v souladu s předloženým rozpočtem Projektu a za její řádné a oddělené sledování v účetnictví **jak z hlediska** nákladů projektu hrazených z Dotace**, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů Projektu.**

Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace.

Návrh smlouvy bude zaslán žadateli na uvedenou e-mailovou adresu a musí být přijat do 30 dnů od jeho obdržení. Přijetím se rozumí zaslání žadatelem podepsaného návrhu smlouvy zpět na Krajský úřad dle pokynů uvedených v zaslaném e-mailu. V případě nedodržení lhůty návrh zaniká, smlouva tak není uzavřena a poskytovatel nemůže dotaci poskytnout.

Vzor smlouvy na poskytnutí Dotace:

dle přílohy tohoto programu

Vzor žádosti o Dotaci:

dle přílohy tohoto programu

Vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace:

dle přílohy tohoto programu

Povinné přílohy k žádosti:

a) doklady osvědčující právní osobnost žadatele o Dotaci
b) doklady o ustanovení statutárního zástupce právnické osoby a jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek
c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost)
Jako přílohu a), b), a c) přikládají žadatelé podle písmen A), B), C) výpis z rejstříku škol a školských zařízení, žadatelé podle písmene D) předkládají výpis z rejstříku ekonomických subjektů, ze kterého jsou požadované údaje patrné.

d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu **(smlouva)**, a to v kopii,

e) čestné prohlášení o skutečnosti, že
- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
- nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

a to v originále,

f) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále,

g) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále,

h) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků; a to v originále,

i) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty; a to v originále,

j) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci Projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále,

k) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Kraje s uvedením názvu Projektu, čísla Smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté Dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto Projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce, a to v originále,

l) čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis dle zveřejněného formuláře, a to v originále,

m) Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu, a to v originále.

Pro přílohy e) až m) je na webových stránkách Ústeckého kraje zveřejněn formulář.

n) Minimální preventivní program žadatele (pouze žadatel A), B), C)

o) seznam škol a školských zařízení, ve kterých bude příjemce realizovat svůj preventivní program (pouze žadatel D)

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Bc. Petrem Šmídem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Dagmar Waicová, vedoucí odboru
E-mail/telefon: waicova.d@kr-ustecky.cz/ 475 657 212
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č.j. …/SMT/2018 , uloženého na odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje.

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU „PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ V ÚSTECKÉM KRAJI V ROCE 2019“

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……..,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

varianta pro příspěvkové organizace:
1**. Poskytovate**l v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……..,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod UZ (účelovým znakem) ……., **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do ……...**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na……. (*vypíše se účel*) (dále jen ,,projekt“).

4. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu ..... (dále jen „projekt“), dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet předložený příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.

2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady:

   …….
   …… ……
   ……..

3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
4. Termínem ukončení realizace projektu je ….. . Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ..... do …… (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků a budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
k) finanční odměny pro účastníky akce (finanční dar, výhra).

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši ……. %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
   - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
   - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů

projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.

8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.

9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

   g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

   h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5%.

   i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

   j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve

výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),

   c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),

d) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

(varianta 2 – smlouvy nad 50 000,- Kč)
1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.

4. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel Příjemce

Ústecký kraj
Mgr. Bc. Petr Šmíd,
náměstek hejtmana kraje
na základě pověření dle usnesení
Rady Ústeckého kraje č. 077/16R/2017

Přílohy:
Příloha č. 1 - Plánovaný nákladový rozpočet

Ž Á D O S T

o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci dotačního programu:

„Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2019“

Žadatelé podle písmen A, B, C Dotačního programu – školy a školská zařízení

A. ÚDAJE O ŽADATELI A ZŘIZOVATELI

1. Žadatel					
Název organizace dle zřizovací listiny:					
IČO:					
Adresa žadatele - shodná se zřizovací listinou:					
Ulice:				**č.p.:**	
Obec:		**PSČ:**		**Okres:**	
Bankovní spojení					
Název banky **žadatele**:					
Číslo účtu **žadatele**		Kód banky:			
Statutární zástupce žadatele:					
Jméno, příjmení a titul:					
Právní důvod zastoupení (funkce):					
Telefon:		E-mail:			
Školní metodik prevence:					
Jméno, příjmení a titul:					
Telefon:		E-mail:			
Osoba odpovědná za projekt (vyplňuje se v případě, že za projekt nezodpovídá ŠMP):					
Jméno, příjmení a titul:					
Telefon:		E-mail:			

2. Zřizovatel			
Název zřizovatele:		IČO zřizovatele:	
Číslo účtu **zřizovatele**: **(účet pro příjem dotací!)**		Kód banky zřizovatele:	/0710

B. PROJEKT

1. Název projektu *(krátký a stručný, max. 30 znaků)*:

2. Účel, na který chce žadatel dotaci použít *(max. 60 znaků)*: *(Krátké shrnutí na co konkrétně mají být finanční prostředky použity)*

3. Termíny projektu *(doba, v níž má být dosaženo účelu)*:	
Termín zahájení realizace projektu:	
Termín ukončení realizace projektu:	31. 12. 2019 (termín ukončení neměňte!)

4. Obsah projektu
a) Územní působnost Projektu (místní, krajská, celostátní, mezinárodní)
b) Místo realizace Projektu (konkrétní místo, kde bude projekt probíhat)
c) Cíle Projektu (jasně definované, splnitelné)
d) Cílová skupina (konkrétně definovat a kvantifikovat)
e) Popis výchozího stavu (zdůvodnění potřebnosti Projektu, z čeho Projekt vychází)
f) Rámcový časový harmonogram Projektu
g) Způsob hodnocení efektivity
h) Navrhovaný postup realizace Projektu (jednotlivé kroky, které zajistí dosažení konkrétních cílů; konkrétní metody a formy práce; <u>podrobný popis</u>, jakým způsobem bude Projekt realizován)

5. Další náležitosti žádosti
a) Identifikace osob s podílem v právnické osobě žadatele a výše tohoto podílu:
b) Identifikace právnických osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu:

C. FINANCOVÁNÍ

Požadovaná výše dotace	**Kč**
Spoluúčast a jiné zdroje financování	**Kč**
Celkové plánované náklady na projekt	**Kč**
Procentuální podíl dotace na celkových plánovaných nákladech projektu	**%**

<u>Podrobný nákladový rozpočet projektu</u>

Druh nákladu		*Požadovaná výše dotace*	*Vlastní zdroje*	*Celkové plánované uznatelné náklady*
Ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)				
1. Materiál				
Částka určená na nákup materiálu		Kč	Kč	Kč
Konkrétní vymezení nakupovaného materiálu				
2. Cestovné				
Částka určená na cestovné		Kč	Kč	Kč
Konkrétní vymezení cestovného				
3. Služby				
ČÁSTKA	- ubytování	Kč	Kč	Kč
	- stravování	Kč	Kč	Kč
	- jiné	Kč	Kč	Kč
	- pronájem	Kč	Kč	Kč
	- lektorné, školení (fakturačně)	Kč	Kč	Kč
	- vstupné	Kč	Kč	Kč
	- doprava (fakturačně)	Kč	Kč	Kč
Konkrétní vymezení služeb				
Celkem ONIV:		Kč	Kč	Kč

Ostatní platby za provedenou práci (OPPP)			
Částka na dohody o provedení práce nebo pracovní činnosti **včetně odvodů na sociální a zdravotní pojištění**	Kč	Kč	Kč
Konkrétní vymezení dohod o provedení práce nebo pracovní činnosti	(vykonávaná funkce v projektu, počet odpracovaných hodin, mzdové náklady/1hod.)		
Celkem OPPP:	Kč	Kč	Kč
Celkem (ONIV + OPPP):	**Kč**	**Kč**	**Kč**

D. PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI (Seznam všech povinných příloh žádosti ve stanoveném pořadí)

E. PROHLÁŠENÍ

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uvedených údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním v žádosti uvedených identifikačních údajů a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

V ……..dne…….

……

Titul, jméno, příjmení a podpis statutárního zástupce žadatele

Ž Á D O S T

o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci dotačního programu:

„Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2019“

Žadatelé podle písmene „D“ Dotačního programu – právnické osoby poskytující školám programy specifické prevence rizikového chování certifikované MŠMT, s působností v Ústeckém kraji

A. ÚDAJE O ŽADATELI

1. Žadatel	
Název právnické osoby žadatele (dle rejstříku ekonomických subjektů):	
IČO:	
DIČ:	
Sídlo žadatele:	
Ulice, č.p.:	
Obec:	
PSČ:	
Okres:	
Kraj:	
Bankovní spojení	
Název banky žadatele:	
Číslo účtu žadatele:	/
Statutární zástupce žadatele:	
Jméno, příjmení a titul:	
Právní důvod zastoupení (funkce):	
Telefon:	
E-mail:	
Kontaktní osoba v projektu:	
Jméno, příjmení a titul:	
Telefon:	
E-mail:	

B. PROJEKT

1. Název projektu *(krátký a stručný, max. 30 znaků)*:

2. Účel, na který chce žadatel dotaci použít *(max. 60 znaků)*: *(Krátké shrnutí na co konkrétně mají být finanční prostředky použity)*

3. Termíny projektu *(doba, v níž má být dosaženo účelu)*:	
Termín zahájení realizace projektu:	
Termín ukončení realizace projektu:	31. 12. 2019 (termín ukončení neměňte!)

4. Obsah projektu
a) Územní působnost Projektu (místní, krajská, celostátní, mezinárodní)
b) Místo realizace Projektu (konkrétní místo, kde bude projekt probíhat)
c) Cíle Projektu (jasně definované, splnitelné)
d) Cílová skupina (konkrétně definovat a kvantifikovat)
e) Popis výchozího stavu (zdůvodnění potřebnosti Projektu, z čeho Projekt vychází)
f) Rámcový časový harmonogram Projektu
g) Způsob hodnocení efektivity
h) Navrhovaný postup realizace Projektu (jednotlivé kroky, které zajistí dosažení konkrétních cílů; konkrétní metody a formy práce; <u>podrobný popis</u>, jakým způsobem bude Projekt realizován)

5. Další náležitosti žádosti
a) Identifikace osob s podílem v právnické osobě žadatele a výše tohoto podílu:
b) Identifikace právnických osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu:

C. FINANCOVÁNÍ

Požadovaná výše dotace	**Kč**
Spoluúčast a jiné zdroje financování	**Kč**
Celkové plánované náklady na projekt	**Kč**
Procentuální podíl dotace na celkových plánovaných nákladech projektu	**%**

Podrobný nákladový rozpočet projektu

Členění finančních prostředků	***Celkové plánované uznatelné náklady / konkrétní vymezení***
1. Materiál	
Částka určená na nákup materiálu	Kč
Konkrétní vymezení nakupovaného materiálu	
2. Cestovné	
Částka určená na cestovné	Kč
Konkrétní vymezení cestovného	
3. Služby	
Částka určená na služby:	Kč
Konkrétní vymezení služeb	
4. Osobní náklady (DPP, DPČ)	
Částka určená na ON	Kč
Konkrétní vymezení osobních nákladů	
Celkové plánované uznatelné náklady Projektu	**Kč**

D. PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI (Seznam všech povinných příloh žádosti ve stanoveném pořadí)

E. PROHLÁŠENÍ

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uvedených údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním v žádosti uvedených identifikačních údajů a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

V ……..dne…….

……..

Titul, jméno, příjmení a podpis statutárního zástupce žadatele

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2019“
(žadatelé podle písmen A, B, C Dotačního programu)

Název projektu:
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Příjemce dotace:
Výše celkových nákladů projektu (v Kč)
Výše přidělené dotace dle (v Kč)
Závazný ukazatel (%)

Popis postupu realizace projektu vč. dodržování časového harmonogramu
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu (popis cílové skupiny):
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení :

Celkový přehled příjmů projektu

Zdroj příjmu (poskytovatel)	**Částka**
Celkem	***0,00 Kč***

Celkový přehled výdajů projektu

				Uhrazeno	
Číslo dokladu	**Datum platby**	**Dodavatel**	**Účel platby**	**Částka v kč** plátci DPH uvádějí částky bez DPH	Z toho dotace
ONIV					

OPPP					
Celkem				***0,00 Kč***	***0,00Kč***

Celkový přehled financování

Celkové příjmy :	**0,00 Kč**
Celkové výdaje:	**0,00 Kč**
Výdaje hrazené z dotace:	**0,00 Kč**
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	%

Vratka nevyčerpané části dotace

Pouze v případě, že dotace nebyla vyčerpána v plné výši

Celkem vráceno	**0,00 Kč**
Datum odesílání částky zpět na účet poskytovatele:	

Datum : **Podpis statutárního zástupce:**

Povinné přílohy

1. Výpis z účetnictví, vedeného pod samostatným ÚZ

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2019“

(žadatelé podle písmene D Dotačního programu)

Název projektu:
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Příjemce dotace:
Výše celkových nákladů projektu (v Kč)
Výše přidělené dotace dle (v Kč)
Závazný ukazatel (%)

Popis postupu realizace projektu vč. dodržování časového harmonogramu
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu (popis cílové skupiny):
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení :

Celkový přehled příjmů projektu

Zdroj příjmu (poskytovatel)	**Částka**
Celkem	***0,00 Kč***

Celkový přehled výdajů projektu

				Uhrazeno	
Číslo dokladu	**Datum platby**	**Dodavatel**	**Účel platby**	**Částka v kč** plátci DPH uvádějí částky bez DPH	Z toho dotace
Materiál					

*					
		Celkem materiál			
Služby					
*					
		Služby celkem			
Cestovné					
*					
		Cestovné celkem			
Osobní náklady					
*					
		Osobní náklady celkem			
Věcné dary					
*					
		Věcné dary celkem			
Celkem				***0,00 Kč***	***0,00Kč***

Celkový přehled financování

Celkové příjmy :	**0,00 Kč**
Celkové výdaje:	**0,00 Kč**
Výdaje hrazené z dotace:	**0,00 Kč**
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	%

Vratka nevyčerpané části dotace

Pouze v případě, že dotace nebyla vyčerpána v plné výši

Celkem vráceno	**0,00 Kč**
Datum odesílání částky zpět na účet poskytovatele:	

Datum : **Podpis statutárního zástupce:**

Povinné přílohy

1. Výpis z účetnictví, vedeného pod samostatným ÚZ

Dodatek č.2
k Zakládací smlouvě obecně prospěšné společnosti Destinační agentura Krušné hory

se sídlem Klíny čp.61, PSČ 436 01, IČ 287 34 220, zapsané v rejstříku obecně prospěšných společností vedené Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl O, vložka 295.

Níže uvedení zakladatelé,

1) Ústecký kraj
   Velká Hradební 3118/48
   400 01 Ústí nad Labem
   IČ 70892156
   Zastoupený hejtmanem [redacted]

2) Svazek obcí v regionu Krušných hor
   Mostecká 1
   436 01 Litvínov
   IČ 69291471
   Zastoupený předsedou svazku [redacted]

3) Obec Klíny
   Klíny č.p. 61
   436 01 Litvínov
   IČ 00265969
   Zastoupená starostkou [redacted]

4) Hospodářská a sociální rada Mostecka, o.s.
   Tř. Budovatelů 2830/3
   434 01 Most
   IČ 69410909
   Zastoupená předsedkyní [redacted]

5) Emeran Klíny, s.r.o.
   Klíny 210, okr. Most, PSČ 436 01
   IČ 25414755
   Zastoupená jednatelem společnosti [redacted]

6) Nadační fond pro obnovu Krušnohoří
   Lesná 25
   435 45 Nová Ves v Horách
   IČ 28686250
   Zastoupená předsedou správní rady [redacted]

7) Klínovecko, o.s.
   Rokycanova 1615
   356 01 Sokolov
   28555725
   Zastoupená [redacted]

se dohodli takto:

1. Ruší se odstavec 4 čl. IX Zakládací smlouvy obecně prospěšné společnosti Destinační agentura Krušné hory

2. Ruší se odstavec 4 čl. X Zakládací smlouvy obecně prospěšné společnosti Destinační agentura Krušné hory

3. Ostatní ujednání Zakládací smlouvy obecně prospěšné společnosti Destinační agentura Krušné hory včetně dodatku č. 1 společnosti zůstávají beze změny.

4. O uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto
   a) Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením …..
   b) Zastupitelstvem obce Klíny usnesením ….
   c) Členskou schůzí Svazku obcí v regionu Krušných hor usnesením ….
   d) Předsednictvem Hospodářské a sociální rady Mostecka usnesením ….

5. Tento dodatek je vyhotoven v 10 stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každý zakladatel společnosti, jeden výtisk bude založen v evidenci společnosti a dvě vyhotovení jsou určena pro rejstříkový soud.

Datum: ……

…….
Ústecký kraj
[redacted]

Datum:……..

……
Svazek obcí v regionu Krušných hor
[redacted]

Datum: ……

……
Obec Klíny
[redacted]

Datum: ……..

……..
Hospodářská a sociální rada Mostecka, o.s.
[redacted]

Datum: ……..

……
Emeran Klíny, s.r.o.
[redacted]

Datum: ……

…….
Nadační fond pro obnovu Krušnohoří
[redacted]

Datum ……..

…….
Klínovecko, o.s.
[redacted]

Příloha č. 1

Ústecký kraj

Program obnovy venkova Ústeckého kraje 2019

Vyhlášen na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …… ze dne ……..

Program obnovy venkova nezakládá veřejnou podporu ani podporu malého rozsahu (de minimis).

1. Cíl programu

Podpořit organizační a ekonomické podmínky k podnícení obyvatel venkova a samospráv obcí k tomu, aby se vlastními silami snažili o harmonický rozvoj zdravého životního prostředí na venkově, udržování přírodních a kulturních hodnot venkovské krajiny a rozvoj ekologicky nezávadného hospodářství, jmenovitě o:

- rozvoj ekonomických, sociálních, vzdělávacích a kulturních aktivit, které rozšíří nabídku pracovních příležitostí a možnosti obživy ve venkovských oblastech a povedou k vyšší diverzifikaci venkovské ekonomiky, zvýší úroveň vzdělanosti a kvalitu společenského života jako předpokladu pro zvýšení atraktivity venkova pro trvalé bydlení.
- zhodnocení kulturně historického potenciálu obcí a zachování krajiny a kvalitního přírodního prostředí jako předpokladu pro rozvoj cestovního ruchu a zajištění kvalitní rekreace pro obyvatele i návštěvníky
- koncepční rozvoj obce na základě rozvojových dokumentů obce či mikroregionu a realizací vzájemně provázaných a navazujících akcí

Program obnovy venkova Ústeckého kraje naplňuje Strategii rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027 Cíl ÚK 6 Zvýšit životaschopnost venkova, Dílčí cíle ÚK 6.2 Stabilizovaná vybavenost venkovských a periferních území a ÚK 6.3 Zlepšené předpoklady pro ekonomický a společenský rozvoj venkovských a periferních území zajištěním dostupnosti a zvýšením kvality veřejných služeb a zlepšením životního prostředí v obci.

2. Vymezení oblastí podpory a zaměření projektů

Program obnovy venkova Ústeckého kraje je zaměřen na oblasti podpory:

1. Obnova a rozvoj venkovské zástavby

Cílem této oblasti podpory je zlepšení vzhledu obcí, zvýšení technické úrovně veřejných budov, zlepšení nabídky nekomerčních služeb, obnova památek, historických a kulturních pamětihodností.

Dotaci lze poskytnout obci na úpravy a opravy objektů občanské vybavenosti ve vlastnictví obce a pořízení a obnovu vybavení a techniky. V roce 2019 budou podporovány:

Úpravy a opravy objektů občanské vybavenosti a jejich vybavení:

- střediska volného času
- školní jídelny (MŠ, ZŠ)
- tělovýchovná zařízení – modernizace a dovybavení kabin
- čekárny na zastávkách hromadné dopravy
- obnova architektonických prvků na objektech obce

2. Chodníky a místní komunikace

Cílem této oblasti je zlepšení stavu dopravních komunikací všeho druhu a zvýšení bezpečnosti provozu na nich. V rámci této oblasti podpory budou podporovány:

1. opravy i výstavba chodníků a místních komunikací vyjma nových rozvojových ploch
2. opravy mostků a propustků na místních komunikacích
3. veřejné osvětlení – pouze v případě souběhu s rekonstrukcí nebo novou výstavbou rozvodů NN (součástí žádosti bude potvrzení od ČEZ o realizaci rozvodů NN v roce 2019)

Žádost na komunikaci může být podána, jen pokud není v rozporu s platnou územně plánovací dokumentací a je v majetku obce (pokud je pozemek jiného vlastníka je nutnost doložit list pasportu místních komunikací).

3 Zlepšení životního prostředí, revitalizace a ochrana krajiny, nakládání s odpady

Cílem této oblasti podpory je zlepšení stavu zeleně v obcích do 1000 obyvatel. V rámci opatření bude podpořeno pořízení techniky na úklid veřejných prostranství a údržbu zeleně.

4. Soutěž Vesnice roku 2019

Cílem této oblasti podpory je odměna obcím, které se zúčastnily soutěže Vesnice roku 2019 v Ústeckém kraji a získaly ocenění ve formě jedné ze stuh či diplomů: Zlatá stuha – pro vítěze krajského kola, Zelená stuha – za péči o zeleň a životní prostředí, Modrá stuha – za péči o společenský život v obci, Bílá stuha – za činnost mládeže, Oranžová stuha – za spolupráci obce a zemědělského subjektu. Předmětem podpory jsou aktivity podporující všestranný rozvoj obce – obnova, zlepšení či pořízení majetku obce, rozvoj kulturních, společenských či sportovních příležitostí v obci.

3. Monitorovací ukazatele programu

Na základě následujících kritérií bude program následně zhodnocen.

Výstupy programu:

Oblasti podpory 1 – 3:	- počet podpořených objektů občanské vybavenosti	50
	- počet m² opravených komunikací	13 000
	- počet projektů pro zlepšení životního prostředí	20

4. Finanční rámec programu

Finančním rámcem programu se rozumí celkový objem finančních prostředků určených pro realizaci podpory ve vymezených oblastech podpory. Podpora je poskytována z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje. Na přidělení podpory není právní nárok.

Celkový finanční rámec Programu obnovy venkova Ústeckého kraje 2019 bude vycházet ze schváleného rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2019. Z alokace na oblasti podpory 1 - 2 připadne cca 50% na oblast podpory 1, cca 50% na oblast podpory 2, na oblast podpory 3 připadne 2 mil. Kč a na oblast podpory 4 připadne 1 mil. Kč. Toto rozdělení je pouze indikativní a může být upraveno podle počtu podaných žádostí v jednotlivých oblastech podpory.

5. Druh a výše podpory

Podpora bude poskytnuta formou nenávratné dotace na úhradu přímých nákladů spojených s realizací projektů podle předložených žádostí. Podporu podle tohoto programu nelze kombinovat s podporou z jiných programů Ústeckého kraje. Majetek, na který byla přidělena podpora, nesmí být převeden minimálně po dobu 3 roky. Spoluúčast musí být uhrazena z vlastních prostředků žadatele.

Minimální výše dotace			**20 000,-Kč**
Maximální výše dotace	**Oblast podpory 1**		**250 000,- Kč**
	Oblast podpory 2		**350 000,- Kč**
	Oblast podpory 3		**100 000,- Kč**
	Oblast podpory 4	**Zlatá stuha**	**300 000,-Kč**
		Další stuha	**125 000,-Kč**
		Diplom	**50 000,-Kč**

6. Intenzita podpory

Oblast podpory	**Intenzita podpory**	**max.**
1 - 2	u obcí do 500 obyvatel	70%
	501 – 1000 obyvatel	60%
	1 000 a více obyvatel	40%
3	u obcí do 1000 obyvatel	70%
4		90%

7. Časový rámec programu

vyhlášení programu	**21. 12. 2018**
předkládání projektů	**21. 1. – 22. 2. 2019**
výběr projektů pracovní skupinou pro výběr projektů	**Březen 2019**
projednání radou kraje	**Duben 2019**
rozhodnutí zastupitelstva o poskytnutí podpory	**Duben 2019**

zveřejnění výsledků	**Květen 2019**
dokončení projektů do:	**OP 1 - 3 30. 11. 2019** **OP 4 30. 11. 2020**
hodnocení programu do:	**30. 6. 2020**

4. Příjemci podpory a lokalizace projektů

Příjemci dotace může být pouze obec (veřejnoprávní korporace) v Ústeckém kraji, u **oblasti podpory 1 – 2** obce do **2 000 obyvatel, u oblasti podpory 3 obce do 1000 obyvatel, které v této oblasti podpory neobdržely dotaci v roce 2017 nebo 2018, u oblasti podpory 4** obce, dle výsledků soutěže Vesnice roku 2019 v Ústeckém kraji,

Každá obec může podat maximálně jednu žádost v rámci oblastí 1, 2 a jednu v oblasti 3 a v OP 4 dle výsledků soutěže Vesnice roku 2019 v Ústeckém kraji.

Územní vymezení

Podpořeny mohou být pouze projekty realizované v územním obvodu obcí, které se nacházejí na území Ústeckého kraje.

5. Kritéria pro hodnocení žádostí o podporu

Základním předpokladem pro další hodnocení žádosti o podporu projektu je splnění **základních podmínek** programu.
Splnění základních podmínek programu bude zkontrolováno před vlastním hodnocením žádostí. Při jejich **nedodržení** je **žádost o podporu vyřazena** z dalšího hodnocení. Žádosti podané do 6. 2. 2019, u kterých bude zjištěno nedodržení základních podmínek programu, mohou být, na základě výzvy odboru regionálního rozvoje zaslané e-mailem, opraveny do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy.

Základní podmínky programu
Místo a termín podání žádosti
Doručení žádosti požadovaným způsobem
Soulad žadatele s vymezením příjemců podpory
Požadovaná výše dotace
Minimální spoluúčast žadatele
Umístění projektu

Hodnocení žádostí o podporu provádí Pracovní skupina pro výběr projektů podle následujících kritérií, která jsou seřazena sestupně dle důležitosti:

Oblast podpory 1 – 2:
- obce v předchozích 3 letech byly méně úspěšné při obdržení dotace v rámci POV ÚK, při hodnocení nebude brán zřetel na úspěšnost v OP 3 a 5
- naléhavost realizace

Oblast podpory 3: - podle počtu obyvatel obce s preferováním obcí s menším počtem obyvatel

Oblast podpory 4: - budou převzaty výsledky Soutěže Vesnice roku 2019 v Ústeckém kraji

Podmínky pro realizaci projektu a platební podmínky

Platební podmínky pro realizaci projektu a platební podmínky se řídí ustanoveními Zásad pro poskytování podpory z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje (dále Fond) a ustanoveními smlouvy o poskytnutí dotace.
Na základě rozhodnutí příslušného orgánu kraje o poskytnutí podpory uzavře Ústecký kraj s žadatelem písemnou smlouvu o poskytnutí dotace dle obecně platných předpisů. Smlouvu za kraj podepíše hejtman.

Před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory žadatel předloží nejpozději do 31. 7. 2019 administrátorovi:

- ověřené kopie stavebního povolení nebo kopie ohlášení stavebnímu úřadu nebo čestné prohlášení starost(k)y obce, že stavební povolení ani ohlášení dílo nevyžaduje,
- kladné vyjádření orgánu státní památkové péče (pokud je objekt nemovitou kulturní památkou zapsanou v ÚSKP),
- usnesení Zastupitelstva obce, nebo příslušného orgánu dobrovolného svazku obcí o zajištěném spolufinancování
- podepsaný a orazítkovaný rozpočet projektu na formuláři, který bude přílohou Pokynů pro žadatele.
- fotodokumentaci původního stavu (2-3 fotky)

Pokud nebudou žadatelem předloženy doklady potřebné pro uzavření smlouvy do 31. 7. 2019 (u OP 1 – 3) nebude dotace poskytnuta.

Podpora bude poskytována formou účelové dotace na úhradu nákladů souvisejících s realizací projektu. Čerpání prostředků z Fondu je možné až po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace a prokázání vložení vlastních prostředků žadatele do realizace projektu. Peněžní prostředky se převádějí bezhotovostně na účet příjemce.
Dotace bude převedena na účet příjemce na základě závěrečné zprávy a prokázání úhrady celého podílu příjemce účetním dokladem.
Po ukončení projektu předloží příjemce podpory závěrečnou zprávu, ve které uvede vlastní hodnocení projektu především z hlediska jeho prokazatelných dopadů na splnění cílů rozvojového programu. Vyúčtování a závěrečná zpráva bude podána nejpozději do **30 dnů po ukončení projektu** na odbor regionálního rozvoje Ústeckého kraje na formuláři, který bude přílohou Směrnice pro žadatele.
Příjemce podpory je povinen poskytnuté prostředky z Fondu použít v souladu se smlouvou a k účelu, na který mu byly poskytnuty. Způsob použití a vyúčtování podpory podléhají kontrole orgánů Ústeckého kraje.

6. Odpovědnost za realizaci podpory - garant programu

Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje.

7. Pracovní skupina pro výběr projektů

Pracovní skupina pro výběr projektů na společném jednání hodnotí podané žádosti podle hodnotících kritérií dle čl. 9 a doporučuje Radě Ústeckého kraje žádosti pro přiznání dotace k projednání. Výsledky hodnocení pracovní skupiny budou zveřejněny na webu kraje.

8. Administrace programu

Administraci Programu obnovy venkova Ústeckého kraje zajišťuje odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 48, 400 02 Ústí nad Labem. Pro realizaci Programu budou odborem regionálního rozvoje vydány Pokyny pro žadatele.
Kontakty: pí. Jana Červinková, tel.: 475 657 602, e-mail: cervinkova.j@kr-ustecky.cz
pan Ing. Josef Svoboda, tel.: 475 657 510, e-mail: svoboda.j@kr-ustecky.cz

Příloha č. 2

Program obnovy venkova Ústeckého kraje 2019 – žádost o podporu

Oblast podpory	**1** **2** **3** *(zakroužkujte)*		
Žadatel - název		**Počet obyvatel**	
IČO		**Obec III. typu**	
adresa			
Bankovní spojení			
Statutární zástupce		**Kontaktní osoba**	
Telefon		**E-mail**	
Název projektu (max. 4 slova) [i]			
Umístění projektu (část obce, k.ú., p.p.č)		**Soulad se strategií obce nebo mikroregionu**	*(Název dokumentu, strana)*
Stručný popis projektu: *(co se v projektu bude realizovat – jasný popis aktivit , ze kterých bude patrné zda se jedná o investici či neinvestici např. výměna oken je neinvestice)*			

VZOR

Cíl projektu: (*proč chcete projekt realizovat - zde zmínit také zda se jedná o havarijní stav nebo úpravu vyvolanou novou legislativou nebo plnění specifických kritérií hodnocení,)*
Výstupy projektu: *(projektované parametry- výměry, počty kusů, apod.)*

Celkové náklady projektu (tis. Kč)			
- z toho investiční (tis. Kč)	*(nová stavba, úprava stávající stavby, při které dojde ke zlepšení parametrů)*		
- z toho neinvestiční (tis. Kč)	*(úprava nebo oprava stávající stavby, při které nedojde ke zlepšení parametrů)*		
Požadovaná dotace (tis. Kč)		**tj. % celkových nákladů**	
Poznámka			

VZOR

Čestné prohlášení: prohlašuji, že obec …….. má v rozpočtu na rok 2019 zajištěny finanční prostředky na spolufinancování tohoto projektu.
Prohlašuji, že obec nebude žádat o podporu na stejný účel z jiného programu Ústeckého kraje.

Potvrzuji správnost údajů uvedených v této žádosti:

starostka / starosta obce

podpis:

POV ÚK 2019 - Příloha k žádosti o podporu pro OP 1, 2, 3

Míra naplnění cílů programu	**Plnění projektem**	**Způsob plnění**
Rozvoj sociálních, vzdělávacích nebo kulturních aktivit		
Obnova historického dědictví		
Zlepšení kvality prostředí v obci nebo krajině		
Snížení spotřeby energií		
Dotace POV ÚK z OP 1 – 2 v minulosti	**Ano/Ne**	
Obdržena dotace v r. 2016		
Obdržena dotace v r. 2017		
Obdržena dotace v r. 2018		
Naléhavost realizace	**Plnění projektem**	**Způsob plnění**
Odstranění havarijního stavu		
Nutnost splnění hygienických předpisů		
Zvýšení bezpečnosti obyvatel		

Pozn.: žadatel uvede do sloupce „Plnění projektem“ Ano nebo Ne a velmi stručně (několika slovy) odůvodní jakým způsobem bude uvedené hledisko naplněno. (Např. Zvýšení bezpečnosti obyvatel – výstavba chodníku u frekventované komunikace, Obnova historického dědictví – objekt je kulturní památkou, apod.).

[i] Názvy řídit dle plánovaných výdajů; Rekonstrukce - INV, Oprava – NEINV. + dle zákona o daních z příjmů

VZOR

Příloha č. 3 Vzor smlouvy

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“*)

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ/DIČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č.27/31Z/2016 ze dne 5. 9. 2016 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných

finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu…….. (dále jen ,,projekt“).

4. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu ....., dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
2. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 7 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
3. Nejzazším termínem ukončení realizace projektu je 30. 11. 2019. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel. Ukončením realizace projektu se rozumí datum uvedený na předávacím protokolu díla nebo dokladu o nákupu techniky.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 1. 3. 2019 do 30. 11. 2019 (účinnost uznatelných nákladů).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc)
- svépomocné práce.

5. Dotace bude poskytnuta bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy jednorázově ve lhůtě do 30 dnů po předložení závěrečné a kontrole finančního vypořádání poskytovatelem.

6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši ……. %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších

předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.

5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. **Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.**

6. **Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu.** Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
   - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
   - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést,

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.

8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor regionálního rozvoje krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.

9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), poskytovatel nevyplatí příjemci prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen.

10. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

11. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal

dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

12. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

13. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů ,,sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se ,,sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dnů.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele.

4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
   c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele,
   d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
   e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
   f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel mezi hosty akce,
   g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
   h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
   i) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne

uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

…… ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman kraje

Příjemce

Přílohy:
Příloha č. 1 - Plánovaný nákladový rozpočet

Příloha č. 4

Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace
Program obnovy venkova Ústeckého kraje 2019

Název projektu:		
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:		
Příjemce dotace, IČ, DIČ(plátci DPH):		
Výše celkových nákladů projekt dle čl.2 bod 5 smlouvy (v Kč):		
Investiční / Neinvestiční dotace:		
Výše přidělené dotace dle čl. 1 smlouvy (v Kč):		
Závazný ukazatel dle čl.2 bod 5 smlouvy (%):		
Popis postupu realizace projektu :		
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:		
Přínos projektu pro cílové skupiny:		
Celkové zhodnocení:		
Realizace veřejné zakázky:	○ **ANO**	● **NE**
Druh veřejné zakázky:		

Celkový přehled výdajů projektu:

				Uhrazeno
Číslo dokladu	**Datum platby**	**Dodavatel**	**Účel platby**	**Částka v Kč** plátci DPH uvádějí částky bez DPH
Celkem				

Celkový přehled financování:

Hrazeno příjemcem celkem:	
Požadovaná částka k proplacení:	
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	

Datum: Podpis a razítko statutárního zástupce:

Povinné přílohy:

1. Smlouva s dodavatelem (smlouva o dílo, objednávka)
2. Protokol o předání a převzetí projektu
3. Kopie účetních dokladů souvisejících s realizací projektu vč. dokladů o provedených platbách (kopie výpisu z účtu nebo výdajový pokladní doklad)
4. Výpis z oddělené účetní evidence UZ 00101

5. Jednoduchá fotodokumentace projektu (po realizaci)

Regionální inovační strategie Ústeckého kraje

Inovační vouchery ÚK 2019

Zásady programu

1. Cíle a přínosy programu

Program Inovační vouchery Ústeckého kraje (dále také „program“) podporuje spolupráci podnikatelských subjektů z Ústeckého kraje s výzkumnými organizacemi z České republiky. Finanční podpora motivuje firmy k navázání kontaktu s výzkumnými organizacemi. Primárním cílem programu je, aby první vzájemné seznámení posléze přerostlo v trvalou spolupráci.

Inovační voucher („voucher“) je jednorázová neinvestiční dotace, kterou může podnikatelský subjekt získat na pořízení služeb, které mu poskytne výzkumná organizace. Firmy tak mohou využít znalosti nebo kapacity, kterými samy nedisponují, a díky tomu inovovat své produkty, procesy nebo služby.

Inovační vouchery zvyšují konkurenceschopnost podniků z Ústeckého kraje. Zároveň podporují spolupráci výzkumné sféry s oblastí aplikace.

Program Inovační vouchery Ústeckého kraje 2019 naplňuje Strategii rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027 Cíl ÚK 3 Proměnit strukturu hospodářství, zrychlit hospodářský růst a zastavit zaostávání kraje, Dílčí cíl ÚK 3.1 Rozvoj ekonomiky kraje s důrazem na konkurenceschopnost udržitelnost a přidanou hodnotu.

2. Poskytovatel dotace

Garantem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj (dále také „poskytovatel dotace“).

Administrátorem programu je Inovační centrum Ústeckého kraje (dále také „administrátor“). Úkolem administrátora je spolupráce na návrhu konceptu programu, koordinace, sběr a administrace žádostí.

Program byl projednán Krajskou radou pro konkurenceschopnost a schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 10. 12. 2018.

3. Žadatel

Žadatelem o voucher a jeho příjemcem se může stát jakákoliv fyzická osoba podnikající nebo obchodní společnost (akciová společnost, společnost s ručením omezeným, veřejná obchodní společnost, komanditní společnost nebo obdobná právnická osoba), dále jen „žadatel“.

Žadatel musí splňovat následující podmínky:

- má sídlo nebo pobočku na území Ústeckého kraje.
- nemá nedoplatky vůči finančnímu úřadu, ČSSZ a zdravotním pojišťovnám.
- nemá nedoplatky z titulu mzdových nároků svých zaměstnanců.
- nepodal návrh na povolení vyrovnání, ani vůči němu nebyl podán návrh na prohlášení konkursu na jeho majetek.
- není v úpadku či v likvidaci.
- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin (musí splňovat i statutární orgán žadatele).
- není podnikem v obtížích (dle Nařízení Komise (ES) č. 651/2014).
- jeho statutární orgán ani žádný ze členů jeho statutárního orgánu není v pracovněprávním vztahu s výzkumnou organizací, která má být poskytovatelem znalostí, ani není členem představenstva či dozorčí rady nebo jinak ve střetu zájmů vůči výzkumné organizaci.
- plní své povinnosti ve vztahu k Obchodnímu rejstříku.
- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Ústeckého kraje
- má zaměstnance

Žadatel nemůže získat voucher v případě, že by jeho získáním překročil limit pro podporu de minimis.

4. Poskytovatel znalostí

Poskytovatelem znalostí může být jakákoliv výzkumná organizace na území České republiky, která splňuje podmínky Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací 2014/C 198/01 a Zákona 130/2002 Sb. a je zařazena do Seznamu posouzených výzkumných organizací Rady pro výzkum, vývoj a inovace (http://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=560752).

Poskytovatel znalostí určí pro spolupráci se žadatelem o voucher a s poskytovatelem dotace svou kontaktní osobu.

5. Podporované aktivity

Podporovanou aktivitou programu je nákup služeb, které žadatel potřebuje pro své inovační aktivity. Znalosti získané díky voucheru použije žadatel na inovace svých produktů, procesů či služeb. Žadatel musí být konečným uživatelem výstupů projektu, použít projekt pro zkvalitnění vlastních produktů a/nebo činností a mít kapacity pro toto využití.

Způsobilými činnostmi jsou:

- Návrhy nových systémů, konstrukčních řešení, typů zařízení, materiálů, metod.
- Vývoj softwaru či hardwaru.
- Vývoj materiálu, zařízení, prvků systému, prototypu, zkušebního polotovaru, funkčního vzorku.
- Optimalizace výrobních procesů, metod, parametrů, použití materiálů s cílem zvýšení efektivity nebo snížení nákladů.
- Modelování, simulace procesů, dějů, systémů, provozů.
- Aplikace nových materiálů, metod, technologických postupů, softwaru.
- Design nových výrobků - průmyslový, produktový.
- Diagnostika, testování, měření, zkoušky, rozbory, analýzy, ověřování, výpočty – tyto činnosti jsou způsobilé pouze za podmínky, že jsou nezbytné a budou využity pro zavedení inovace (výrobku, služby, procesu apod.).

Nezpůsobilými činnostmi jsou:

- Rešerše, průzkumy trhu, ekonomické analýzy prodejnosti, podpora exportu.
- Tréninky a školení pro zaměstnance či management.
- Stáže pro studenty.
- Dotační, ekonomické, právní poradenství a služby.
- Běžně se opakující služby (daňové a účetní služby, prodejní aktivity apod.).
- Služby v oblasti marketingu a propagace.
- Výroba výrobků či běžných polotovarů.
- Jiné činnosti, které nejsou uvedené mezi způsobilými.
- Činnosti v rozporu s Nařízením Evropské komise č.1407/2013 a č.1408/2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy na podporu de minimis, ze dne 18. 12. 2013.

6. Způsobilé výdaje

Způsobilým výdajem v programu jsou pouze výdaje na nákup služeb, a to takových, jež jsou uvedeny v žádosti o voucher a jež se vážou ke způsobilým činnostem. Souhrn všech způsobilých výdajů projektu tvoří celkové způsobilé výdaje.

Způsobilým výdajem jsou výdaje pouze za takové služby, jejichž poskytování začalo až po schválení poskytnutí voucheru.

Daň z přidané hodnoty není způsobilým výdajem.

7. Finanční rámec programu, výše a charakter dotace

Finančním rámcem programu se rozumí celkový objem finančních prostředků určených pro realizaci podpory ve vymezených oblastech podpory. Podpora je poskytována z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje. Na přidělení podpory není právní nárok.

Celkový finanční rámec programu Inovační vouchery Ústeckého kraje 2019 vychází ze schváleného rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2019 a činí 2 mil. Kč + nevyčerpané zůstatky programu z roku 2018.

Dotace je poskytována na způsobilé výdaje.

Podíl dotace je maximálně 70 % z celkových způsobilých výdajů (bez DPH) projektu, dotace přitom musí být min. 50 000 Kč a max. 199 000 Kč.

Vlastní náklady žadatele tvoří minimálně 30 % z celkových způsobilých výdajů (bez DPH) projektu.

Celkový finanční objem spolupráce mezi žadatelem a poskytovatelem znalostí není stanoven.

Dotace je poskytnuta jako veřejná podpora v režimu de minimis.

Způsobilé náklady projektu nesmějí být zároveň kryty prostřednictvím jiné formy veřejné podpory.

8. Žádost o voucher

Žádost o poskytnutí voucheru (dále „žádost“) se předkládá na základě výzvy, jež je zveřejněna na internetových stránkách programu (www.icuk.cz). Výzva stanovuje termín pro odevzdání žádostí a jejich náležitosti.

Žádost se předkládá prostřednictvím on-line formuláře umístěného tamtéž. Vyplněný a odeslaný formulář žadatel vytiskne, podepíše a se všemi přílohami odevzdá v listinné podobě na adresu:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor regionálního rozvoje
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem
nebo elektronicky do datové schránky Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Jeden právní subjekt může předložit nejvýše jednu žádost v daném ročníku programu.

V žádosti žadatel především popíše technické řešení, výstupy projektu a jakým způsobem bude poskytnutá znalost využita pro zvýšení jeho konkurenceschopnosti, a to včetně pozitivních ekonomických výsledků. Náhled formuláře žádosti je v příloze č. 1 těchto Zásad.

Povinnou součástí žádosti je Nabídka poskytnutí znalostí (dále „nabídka“) – viz vzor v příloze č. 2 Zásad. Tu vystavuje poskytovatel znalostí. Nabídka má rozsah max. 4 strany formátu A4 a obsahuje následující informace:

- Kdo je adresátem nabídky.
- Kdo bude nabídku realizovat (pracoviště, odpovědný pracovník).
- Předmět nabídky – stručný, konkrétní a srozumitelný popis.
- Předpokládané výstupy.
- Předpokládaný položkový rozpočet a celková cena (bez DPH).
- Kontaktní osoba poskytovatele znalostí.
- Podpis odpovědného pracovníka.

Další přílohy žádosti jsou uvedeny ve výzvě. Vzory příloh jsou zveřejněny na internetových stránkách programu.

9. Výběrová kritéria

Příjemcem voucheru se stává žadatel, který úspěšně projde procesem výběru (dále také „příjemce“). Výběr probíhá ve dvou fázích: administrativní kontrola a věcná kontrola.

1. Administrativní kontrola

Kontrolu provádí komise složená ze zástupců poskytovatele dotace a administrátora. Kontroluje se splnění předepsaných formálních náležitostí, a to zda:

- Žádost byla doručena dle postupu stanoveného ve výzvě, s využitím stanovených formulářů a v termínu.
- Údaje o žadateli souhlasí s údaji zapsanými v obchodním rejstříku.
- Žadatel splňuje stanovené podmínky stanovené v čl. 3 programu.
- Žádost včetně všech příloh má předepsanou formu, je řádně vyplněna a obsahuje všechny požadované údaje.
- Žádost je podepsána osobou oprávněnou jednat jménem žadatele.
- Nabídka je vystavena schváleným poskytovatelem znalostí, obsahuje požadované informace a je podepsána oprávněnou osobou.
- Rozpočet žádosti odpovídá finančnímu rámci programu.

Pokud doručená žádost o dotaci bude obsahovat formální nedostatky, administrátor požádá žadatele o nápravu do 5 pracovních dní. Za formální nedostatky se považuje nesprávné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, apod.) nebo chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj.

Žadatelé, jejichž žádost nesplní kritéria administrativní kontroly, případně neopraví formální nedostatky ve stanované lhůtě, budou z dalšího hodnocení vyloučeni a budou o tom informováni prostřednictvím datové schránky.

V případě nesouhlasu s vyloučením může žadatel podat námitky (prostřednictvím odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje) proti tomuto závěru do 5 pracovních dnů od doručení. O námitkách rozhodne Hodnoticí komise programu jmenovaná Radou Ústeckého kraje.

2. Věcná kontrola

Kontrolu provádí hodnoticí komise složená ze zástupců poskytovatele dotace, administrátora, krajského S3 manažera, dvou zástupců poskytovatelů znalostí/nezávislých expertů a zástupce státní příspěvkové organizace – agentury CzechInvest. Složení komise bude schváleno Radou Ústeckého kraje a bude zveřejněno na internetových stránkách programu.

Věcná kontrola má tři fáze:

1. Věcná kvalita žádosti
2. Doplňující kritéria
3. Přímé porovnání projektů

První fází věcné kontroly procházejí všechny projekty. Druhá a třetí fáze se použijí v případě, že finanční alokace programu nepostačí k pokrytí požadavků všech žadatelů, kteří úspěšně prošli kontrolou věcné kvality.

Věcná kvalita žádosti

- Obsah žádosti je v souladu s cíli programu.
- Činnosti, na něž je žádána dotace, jsou způsobilými činnostmi vymezenými v programu.
- Projekt má inovativní charakter (přináší řešení nové pro trh minimálně v regionálním měřítku)
- Služba, která je předmětem žádosti, je potřebná k inovačním aktivitám žadatele.
- Realizace projektu bude mít ekonomický přínos pro žadatele.

Žadatelé, jejichž žádost nesplní kritéria věcné kvality, budou z dalšího hodnocení vyloučeni a budou o tom informováni prostřednictvím datové schránky. V případě nesouhlasu s vyloučením může žadatel podat námitky (prostřednictvím odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje) proti tomuto závěru do 5 pracovních dnů od doručení. O námitkách rozhodne Krajská rada pro konkurenceschopnost ÚK.

Doplňující kritéria

Pokud finanční alokace programu nepostačí k pokrytí požadavků všech žadatelů, kteří splnili věcnou kvalitu, bude stanoveno pořadí projektů bodováním a projektům bude postupně přidělována podpora v pořadí dle získaných bodů. Kritéria pro bodování jsou:

Kritérium	**Bodové ohodnocení**
Opakovaný žadatel	Maximum 5 bodů pro subjekt, který dosud nezískal Inovační voucher ÚK. Snižuje se o 1 bod za každou žádost schválenou v předchozích ročnících Inovačních voucherů ÚK.
Opakovaná spolupráce s výzkumnou organizací	Maximum 5 bodů. Snižuje se o 1 bod za každou spolupráci žadatele se stejnou VO v předchozích ročnících Inovačních voucherů ÚK.
Soulad s krajskou a národní inovační strategií (strategií inteligentní specializace)	Oborové zaměření projektu odpovídá prioritním oblastem krajské RIS3: 5 bodů. Oborové zaměření projektu neodpovídá prioritním oblastem krajské RIS3, ale odpovídá národní RIS3: 3 body.

	Oborové zaměření projektu neodpovídá prioritním oblastem krajské ani národní RIS3: 0 bodů.
Územní dimenze	Místo realizace projektu se nachází v krajem podporovaných územích dle SRÚK 2027: 3 body.
Druh inovace	Produktová inovace (nový výrobek nebo služba na trhu): 3 body Procesní inovace (zlepšení procesů uvnitř firmy): 0 bodů
Velikost firmy žadatele	Malá firma: 5 bodů Střední firma: 3 body Velká firma: 1 bod

Odkazy na zdroje, které budou použity při hodnocení doplňujících kritérií:
• Strategie rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027: https://www.kr-ustecky.cz/strategie-rozvoje-usteckeho-kraje-do-roku-2027/ds-100053/p1=204504
• Krajská RIS3 strategie: https://www.kr-ustecky.cz/assets/File.ashx?id_org=450018&id_dokumenty=1683908
• Národní RIS3 strategie: https://www.mpo.cz/cz/podnikani/ris3-strategie/
• Definice malého a středního podniku: https://www.czechinvest.org/cz/Sluzby-pro-male-a-stredni-podnikatele/Chcete-dotace/OPPI/Radce/Definice-maleho-a-stredniho-podnikatele

Přímé porovnání projektů

Budou-li mít dva nebo více projektů stejné bodové skóre a finanční alokace nepostačí pro všechny, hodnotitelé porovnají tyto projekty dle kritérií věcné kvality. Půjde o anonymní hodnocení, kdy každý hodnotitel přiděluje každému projektu 0 – 3 body. Poté budou projekty seřazeny a bude jim přidělena podpora v pořadí dle takto získaných bodů.

3. Postup po ukončení hodnocení

Příjemce inovačních voucherů schválí Rada Ústeckého kraje.

Seznam úspěšných žadatelů, případně náhradníků, bude zveřejněn na internetových stránkách programu.

Všichni žadatelé budou o výsledku písemně informováni.

10. Čerpání voucheru

Vybraní příjemci uzavřou s poskytovatelem dotace smlouvu o poskytnutí voucheru. Smlouva vymezí podmínky, jejichž splnění je nutné pro následné proplacení voucheru. Vzor smlouvy je v příloze č. 6 Zásad. V případě nedodržení smlouvy ze strany příjemce je poskytovatel dotace oprávněn od smlouvy o poskytnutí voucheru odstoupit.

Dále příjemce uzavře smlouvu o dílo s poskytovatelem znalostí. Přílohou této smlouvy je Nabídka poskytnutí znalostí, kterou příjemce předkládal při žádosti o voucher. Na základě této smlouvy o dílo dodá poskytovatel znalostí příjemci dohodnutou službu a příjemce zaplatí poskytovateli znalostí dohodnutou cenu.

Po realizaci zakázky podává příjemce žádost o proplacení inovačního voucheru. Spolu s žádostí předkládá:

- Kopii faktury vystavené poskytovatelem znalostí.

- Kopii předávacího protokolu mezi příjemcem a poskytovatelem znalostí; protokol potvrzuje, že dílo bylo realizováno dle zadání, řádně, bez vad a nedodělků a že příjemce voucheru přebírá výsledky díla.
- Závěrečnou zprávu o realizaci zakázky (vzor viz příloha 6 Zásad).

Nejdelší možný termín realizace zakázky je uveden ve výzvě. Vzor žádosti o proplacení voucheru a formulář závěrečné zprávy je uveden na internetových stránkách programu.

Poskytovatel dotace příjemci potvrdí obdržení požadovaných dokumentů a při splnění podmínek programu voucher proplatí.

11. Časový rámec programu

Vyhlášení programu	20. 12. 2018
Předkládání žádostí	21. 1. – 28. 2. 2019
Hodnocení žádostí	Březen 2019
Rozhodnutí Rady Ústeckého kraje o poskytnutí podpory	Duben 2019
Oznámení o poskytnutí/neposkytnutí podpory	Duben 2019
Dokončení projektů – nejpozději	31. 1. 2020
Předložení závěrečných zpráv – do 30 dnů od dokončení projektu, nejpozději	28. 2. 2020

12. Další informace

Na voucher není právní nárok. O konečné výši voucheru rozhoduje poskytovatel dotace.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo ověřit u třetích osob informace uvedené žadatelem.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo na změnu podmínek programu.

Konzultačním místem programu je Inovační centrum Ústeckého kraje, z.s. Hlavním zdrojem informací pro zúčastněné subjekty jsou internetové stránky programu: www.icuk.cz, sekce Inovační vouchery.

Příjemci se zavazují, že na vyžádání poskytnou informace potřebné pro hodnocení úspěšnosti programu inovačních voucherů. Zároveň souhlasí se zařazením do krajské databáze příjemců dotací.

12. Přílohy Zásad

1. Formulář žádosti (pouze jako vzor, žádost se vyplňuje on-line)
2. Vzor nabídky poskytnutí znalostí
3. Formulář čestného prohlášení žadatele o podporu
4. Formulář čestného prohlášení de minimis
5. Formulář přehledu projektů podpořených Ústeckým krajem
6. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace
7. Formulář závěrečné zprávy

POZOR: Tento formulář se používá pouze v případě, kdy nefunguje elektronická žádost na www.icuk.cz/inovacni-vouchery

Inovační vouchery Ústeckého kraje 2019
Formulář žádosti

1. Název projektu

Název projektu	

2. Žadatel

Název (obchodní jméno)	
IČO	
DIČ	
Právní forma	
Adresa sídla	
Adresa provozovny	*Je-li odlišná od sídla*
Plátce DPH?	*Ano / Ne*
Kontakt	*Telefon, web*

3a. Osoby žadatele – fyzická osoba

Statutární zástupce	Jméno a příjmení	
	Funkce	
Kontaktní osoba	Jméno a příjmení	
	Funkce	
	Telefon	
	E-mail	

3b. Osoby žadatele – právnická osoba (PO)

Statutární zástupce	Jméno a příjmení	
	Právní důvod zastoupení	
Osoby s podílem v PO	*Uveďte všechny osoby, každou na zvláštní řádek, a k nim podíl v %*	
Osoby, v nichž má PO přímý podíl	*Uveďte všechny osoby, každou na zvláštní řádek, a k nim podíl v %*	
Kontaktní osoba	Jméno a příjmení	
	Funkce	
	Telefon	
	E-mail	

4. Činnost žadatele

Hlavní oblast podnikání	*Vypsat slovy*
Oblast podnikání, na niž bude směrována podpora	*Vypsat slovy*
Dosavadní činnost v oblasti VVI	*Vypsat slovy – například vlastní výzkum, spolupráce s VŠ apod.*

5. Poskytovatel znalostí

Název	
IČO	
DIČ	
Adresa, sídlo	

POZOR: Tento formulář se používá pouze v případě, kdy nefunguje elektronická žádost na www.icuk.cz/inovacni-vouchery

Pracoviště	*Fakulta, ústav apod.*	
Kontaktní osoba	Jméno a příjmení	
	Funkce	
	Telefon	
	E-mail	
Dosavadní spolupráce	*Proběhla již dříve s touto VO spolupráce, která byla podpořena Inovačním voucherem Ústeckého kraje? Ano / Ne. Pokud ano, tak v kterém roce?*	

6. Popis projektu

Cíl projektu	*Jaký problém bude řešen*
Popis projektu	*Jak bude probíhat spolupráce s poskytovatelem znalostí*
Výstupy projektu	*Co žadatel obdrží od poskytovatele znalostí*
Inovativnost projektu	*V čem je řešení odlišné od toho, co je dnes na trhu běžně k dispozici*
Využití projektu	*Využití výstupů v činnosti firmy – uplatnění výsledků na trhu nebo při činnosti firmy. Včetně časového odhadu.*
Ekonomické přínosy	*Je-li to možné, odhad ekonomických přínosů projektu pro žadatele.*

7. Rozpočet projektu

Celkové způsobilé výdaje Kč (bez DPH)	
Požadovaná dotace Kč	
Podíl dotace %	*Max. 70 % ze způsobilých výdajů*
Celkové výdaje projektu Kč (vč. DPH)	*Případně vč. dalších nezpůsobilých výdajů*

8. Harmonogram projektu

Plánované zahájení	*Nejdříve po schválení udělení voucheru*
Plánované ukončení	*Nejpozději do 31. 1. 2020*
Plánované předložení závěrečné zprávy	*Do 30 dnů po ukončení fyzické realizace projektu, nejpozději do 28. 2. 2020*

9. Přílohy

- Čestné prohlášení žadatele o podporu
- Čestné prohlášení de minimis
- Nabídka poskytnutí znalostí (dohoda o budoucí smlouvě s výzkumnou organizací)
- Přehled podpořených projektů

Datum:

Podpis osoby zastupující žadatele:

Nabídka poskytnutí znalosti

(vzor)

Toto je vzor nabídky poskytnutí znalosti, která je součástí žádosti o dotaci v programu Inovační vouchery Ústeckého kraje 2019. Forma a vzhled nabídky mají pouze doporučující charakter. Jsou přípustné i nabídky na formulářích nebo hlavičkovém papíře poskytovatele znalostí. Rozsahem však nesmí překročit 4 normostrany A4. Nabídka může obsahovat i jiné položky, pokud to vyžadují interní předpisy poskytovatele znalostí. Text uvedený v kurzívě má pouze ilustrativní charakter. Závazné instrukce obsahují zásady programu.

V případě získání dotace v programu Inovační vouchery Ústeckého kraje 2019 uzavře příjemce se zde uvedeným poskytovatelem znalostí smlouvu o dílo. Obsah smlouvy bude shodný s touto nabídkou, případně bude tato nabídka přílohou smlouvy.

Firma

Název (obchodní jméno)	
IČ, DIČ	
Právní forma	
Sídlo	
Kontakt	
Statutární zástupce	
Kontaktní osoba	

Poskytovatel znalostí

Název	
IČ, DIČ	
Adresa, sídlo	
Kraj	
Pracoviště	*Fakulta, ústav apod.*
Odpovědná osoba	
Kontaktní osoba	

Obsah nabídky

Předmět nabídky *Co bude zpracováno* *Jaké technologie / zařízení budou využity* *Plánovaný harmonogram*

Maximálně 600 slov.

Výstupy

Výstupem činností bude: • • •

Dle možností kvantifikovat – uvádět jednotky (kusy, hodiny) a počet jednotek.

Rozpočet

Položka 1	Kč
Položka 2	Kč
Položka …	Kč
Celkem	Kč

Částky bez DPH. Rozpočet je vždy nutno uvést jako rozpis jednotlivých položek a jejich ceny.

Smluvní strany se zavazují, že užívací a vlastnická práva k výsledkům projektu budou upravena ve Smlouvě o dílo či Smlouvou o využití výsledků projektu, pokud to platná legislativa vyžaduje.

V … dne …

Podpis odpovědné osoby poskytovatele znalostí

Čestné prohlášení žadatele o podporu

dle čl. VI., odst. 2), bodu e) – k) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckého kraje

Žadatel - příjemce podpory	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČO/datum narození:	
Statutární zástupce:	

Čestně prohlašuji, že:

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
- nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci Projektu a nepůsobí jako prostředník.

Prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v žádosti a v tomto čestném prohlášení jsou pravdivé a úplné.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, které jsem sdělil nebo sdělím Krajskému úřadu Ústeckého kraje v žádosti za účelem realizace projektu. Souhlas uděluji na dobu určitou, a to ode dne podání žádosti, nejdéle však do 31. 12. 2030.

Datum a místo podpisu	

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		**Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele)	

Příloha č. 1 k S-5/2010 Směrnice o evidenci veřejné odpory přijaté nebo poskytnuté Ústeckým krajem

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel - příjemce podpory	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČO/datum narození:	
Statutární zástupce:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok**.
☐ **hospodářský rok** (začátek ……., konec ……).

2. Podniky[1] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[2] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:
a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.

[1] Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
[2] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS www.uohs.cz .

☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[3]) níže uvedených podniků:
☐ nabytím (fúzí sloučením[4]) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[5]) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[6].

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 1408/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví zemědělství, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1535/2007** ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů:

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 1408/2013** ve výši **15.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory[7]	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v €[8]

[3] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).
[4] Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev.
[5] Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev
[6] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014)
[7] Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu *de minimis*, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.
[8] Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

Celkem				

5.2 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 717/2014** ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a akvakultury, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 875/2007** ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 717/2014** ve výši **30.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5.3

a) ☐ **jsem**

b) ☐ **nejsem** subjektem působícím v odvětví silniční nákladní dopravy pro cizí potřebu ve smyslu ustanovení nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis***.**

a) Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **100.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Den poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

b) Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **200.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]

Celkem				

6. Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 360/2012** ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 360/2012** ve výši **500.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

7. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

8. Žadatel níže svým podpisem
- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
  souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli[9], kterým je Ústecký kraj
  pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	

[9] Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		**Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele)	

Soupis projektů žadatele realizovaných s podporou Ústeckého kraje v období 2016 - 2018

Název projektu	číslo projektu	dotace ÚK	rok podpory

Datum a podpis žadatele:

Přílohu podepsat i v případě, že žadatel nerealizoval žádný projekt s podporou Ústeckého kraje.

Vzor smlouvy (barevně či varianty – na výběr) Příloha č. 10

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu:

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ/Datum narození:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci …… v……..
(výpis/kopie výpisu z obchodního rejstříku/z ……. rejstříku/ z …… evidence příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

   Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:
   Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod UZ (účelovým znakem)……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

   Pozn.: U dotace, jejíž součástí jsou peněžní prostředky kryté ze státního rozpočtu, z rozpočtu státního fondu nebo z Národního fondu, je třeba uvést výši takových prostředků a zdroj jejich krytí.

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu…….. /dotace je poskytnuta na…… (*vypíše se účel*) (dále jen ,,projekt“).

4. (*varianta č. 1*) Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/**Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/..případně uvést informaci v případě Dotace ve formě vyrovnávací platby.***

4. (*varianta č. 2*) **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu …….. (doplní se označení příslušného pravidla de minimis – viz Zásady článek II. odst. 9)** Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.
   Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. **

*Pozn.: */** – ve smlouvě je třeba použít odpovídající text. Dotaci, která je neslučitelnou podporou, lze poskytnout pouze v případě, že jsou splněny podmínky příslušného pravidla de minimis. V takovém případě se ve smlouvě neužije text označený žlutým polem a značkou *, ale pouze text v zeleném poli označeném značkou **.*

5. Dotace je/není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace,
doba, v níž má být dosaženo účelu,
způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu ..... (dále jen „projekt“), dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb předložených příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady:

   ……
   ……. ……
   ……..
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
4. Termínem ukončení realizace projektu je ….. . Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ..... do …… (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,

b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků a budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
k) ……(*Uvést případné další neuznatelné náklady stanovené konkrétním dotačním programem).*

6. Dotace bude poskytnuta

Varianta č. 1

- jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy*

  do ……dnů ode dne uzavření této smlouvy.

Varianta č. 2

- ve splátkách……..

(Uvést výši jednotlivých splátek (částek) nebo způsob jejich stanovení, termíny poskytnutí splátek.)

a to bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy*.

varianta pro případ poskytnutí dotace ex post:

- bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy* jednorázově/ve splátkách ….. ve lhůtě do …. dnů po předložení závěrečné/průběžné zprávy a kontrole finančního vypořádání poskytovatelem.

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši ……. %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předložit poskytovateli zprávu o průběžném plnění projektu (dále jen ,,průběžná zpráva“). Průběžná zpráva bude předložena poskytovateli vždy nejpozději …. dnů před splatností další splátky a bude obsahovat stručný popis realizovaného projektu za dané období. Poskytovatel má právo posunout termín splatnosti další splátky dotace o počet dní, o který je příjemce v prodlení s předložením průběžné zprávy.
7. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu/do 5. února po skončení dotačního roku (*v případě dotace na sociální služby)*. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
   - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
   - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů

projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu,

- …….. (*Uvést další náležitosti, pokud tak stanoví podmínky poskytnutí peněžních prostředků od třetích osob (např. státní účelová dotace*).

8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
9. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor …….. krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
10. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

    varianta pro případ poskytnutí dotace ex post:

    V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), poskytovatel nevyplatí příjemci prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen.

11. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

    varianta pro případ poskytnutí dotace ex post:

    V případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, poskytovatel odpovídajícím způsobem pokrátí poskytnutou dotaci o její nečerpanou část.

12. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
13. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
14. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
15. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

16. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

   g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

   h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5%.

   i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů ,,sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

k) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se ,,sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 5 %.

l) ……

Pozn.: V dotační smlouvě lze s přihlédnutím k podmínkám konkrétního dotačního programu či poskytované dotace vymezit i další podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí …… Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele. (Pozn.: V *případě neinvestiční dotace se daný odst. vypustí.)*

4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu .....:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
   c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
   d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
   e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
   f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel mezi hosty akce,
   g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
   h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
   i) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),
   j) ..... (případné další povinnosti příjemce vyplývající z charakteru podpořené akce, projektu)

   *(Pozn.: Zpracovatel smlouvy upraví požadavky na rozsah publicity uvedené v odst. 5 s ohledem na charakter podpořené akce (projektu) **vždy** po konzultaci s oddělením mediální komunikace odboru kancelář hejtmana.*)

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (P*ozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve ……. vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží ……vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

…… ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
(osoba zastupující Ústecký kraj)

Příjemce

Přílohy:
Příloha č. 1 - Výpis/ kopie výpisu z …… rejstříku/ evidence příjemce
Příloha č. 2 - Plánovaný nákladový rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb

Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace

Inovační vouchery Ústeckého kraje 2019

Projekt

Název projektu	
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace	

Příjemce dotace

Název (obchodní jméno)	
IČO, DIČ	
Právní forma	
Sídlo	
Kontakt	
Statutární zástupce	
Kontaktní osoba	

Realizace projektu

Postup realizace	*Stručný popis spolupráce s výzkumnou organizací, její činnosti*
Výstupy	*Co bylo výsledkem? V jaké formě bylo předáno?*
Přínos pro příjemce dotace	*Co konkrétního bude přínosem pro firmu?* *(Nový produkt? Procesní inovace? Úspora provozních nákladů?)* *Je už nyní inovovaný produkt / služba / proces zaveden do výroby nebo na trh? Pokud ne, kdy to lze očekávat?* *Pokud lze, vyčíslit finanční přínos pro žadatele (současný + odhadovaný).*
Celkové zhodnocení spolupráce	*Hodnocení spolupráce s výzkumnou organizací. Vyhovuje tato organizace pro potřeby smluvního výzkumu? Přinesl společný projekt očekávané výsledky?*
Potenciál pro další spolupráci s poskytovatelem znalostí	*Existuje potenciál pro další spolupráci s touto nebo jinou výzkumnou organizací? Pokud ano, konkretizovat (čeho by se mohla týkat). Uvažuje se o dalším využití Inovačních voucherů?*

Přehled výdajů projektu

Číslo dokladu	Datum platby	Dodavatel	Účel platby	Částka v Kč
Celkem				

Financování projektu

Výše celkových nákladů na projekt	Kč
Výše způsobilých nákladů na projekt	Kč
Výše přidělené dotace	Kč
Podíl dotace na způsobilých nákladech	%
Požadovaná částka k proplacení	Kč

V … dne …

Razítko a podpis statutárního zástupce příjemce

Přílohy:

1. Smlouva s poskytovatelem znalostí (smlouva o dílo, objednávka) (prostá kopie)
2. Faktura od poskytovatele znalostí (prostá kopie)
3. Protokol o předání a převzetí díla (prostá kopie)
4. Kopie účetních dokladů souvisejících s realizací projektu vč. dokladů o provedených platbách (kopie výpisu z účtu nebo výdajový pokladní doklad) (prostá kopie)
5. Jednoduchá fotodokumentace projektu (před i po), je-li to účelné

Smluvní strany:

Ústecký kraj
se sídlem: Velká Hradební 3118/48**,** 400 02 Ústí nad Labem
zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČO: 70892156
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č.ú.: 2451462/0800
(dále jen „Ústecký kraj“)
a

Karlovarský kraj
se sídlem: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary
zastoupený: Mgr. Janou Mračkovou Vildumetzovou, hejtmankou Karlovarského kraje
IČO: 70891168

Bankovní spojení:	Komerční banka a.s.	č.ú.: 27-5622800267/0100
	Československá obchodní banka, a.s.	č.ú.: 197889578/0300
	Česká spořitelna, a.s.	č.ú.: 7613272/0800
	PPF banka a.s.	č.ú.: 2022990024/6000

(dále jen „Karlovarský kraj“)

(společně označováni též dále jen „poskytovatelé“)

a

Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad
se sídlem: Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem
zastoupená: Bc. Pavlem Csonkou, předsedou Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad
IČO: 75082136
Bankovní spojení: 4361022/0800, Česká spořitelna, a. s.
(dále jen „příjemce“ nebo „RR SZ“)

(jednotlivě také jako „smluvní strana“, všichni společně také jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“) tuto

smlouvu o poskytnutí dotace Regionální radě regionu soudržnosti Severozápad na dofinancování závazků příjemcům dotací (dále jen „smlouva“)

Preambule

S ohledem na to že:

- ustanovení § 16b odst. 1 písm. b) a 16c písm. a) zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů, stanoví, že kraje poskytují příjemci finanční prostředky na financování programů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie a příjemce hradí ze svého rozpočtu výdaje na programy spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, kdy se jedná se o projekty, kde není zastoupeno jiné veřejné financování, tedy projekty právnických a fyzických podnikajících osob (dále jen „realizátoři projektů“),
- v souladu s citovanými zákonnými ustanoveními byly v dřívější době, na základě smluv o poskytnutí dotace uzavřených mezi jednotlivými poskytovateli a příjemcem, poskytovány z veřejných rozpočtů poskytovatelů dotace,
- tyto dotace byly v dřívější době poskytovány příjemci předem, a následně, dle skutečných proplacených (uznaných výdajů) jednotlivých schválených projektů, vůči poskytovatelům, příjemcem vyúčtovány a v případech, kdy byla realizátorům projektů jim přiznaná nebo poskytnutá dotace následně odejmuta či krácena, vrátil příjemce poskytovatelům část dotace (odpovídající podílu poskytovatelů z veřejného rozpočtu) zpět,
- jednotliví realizátoři projektů, jimž byla dotace na financování projektů odejmuta či krácena, se bránili nebo se mohou bránit odejmutí, či krácení přiznané nebo poskytnuté dotace u příslušného orgánu či soudu,
- v tuto chvíli existují projekty, u nichž byla dotace odejmuta či krácena a probíhají spory o proplacení dotace u příslušných orgánů,
- smluvní strany nevylučují, že by i další realizátoři projektů mohli být ve sporech s příjemcem úspěšní a nárok na proplacení dotace příslušným orgánem či soudem mohl být přiznán,
- vznikla nebo může vzniknout potřeba, aby poskytovatelé poskytli příjemci novou dotaci ve výši dříve příjemcem vrácené části dotace (nevyplacené prostředky, vrácené odvody) poskytovatelům, odpovídající jejich podílu z veřejného rozpočtu na financování projektů,

uzavírají výše uvedené smluvní strany smlouvu následujícího znění:

I.
Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany si jsou vědomy skutečnosti, že RR SZ je povinna hradit závazky, které jí vznikly nebo mohou vzniknout z titulu pravomocného rozsudku soudu nebo rozhodnutím příslušného orgánu, to vše pouze v rozsahu dále specifikovaném v této smlouvě. Tyto povinnosti vznikají v souvislosti s projekty, na které RR SZ realizátorům projektů poskytla dotaci z regionálního operačního programu NUTS II Severozápad a u nichž bylo pravomocně rozhodnuto příslušným orgánem, že je RR SZ povinna doplatit nevyplacenou část dotace, případně vznikl na základě výsledku odvolacího řízení přeplatek na odvodu za porušení rozpočtové kázně, nebo je rozhodnuto soudem o sporu ze smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené s realizátorem projektu, případně o správní žalobě proti rozhodnutí odvolacího orgánu.

II.
Výše dotace a její účel

1. Dotace je určena na výdaje definované v § 16c písm. a) zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů, tedy na výdaje na programy spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a závazky vyplývající pro příjemce z plnění povinností uložených jí zákony, blíže specifikované v přílohách č. 1 a č. 2 smlouvy. Z dotace nelze hradit jiné než uvedené výdaje, například náklady řízení, příslušenství závazku, sankce, náhrady škody apod.
2. Karlovarský kraj poskytuje příjemci účelově vázanou dotaci v maximální výši 4.146.395,81 Kč, kdy podrobný rozpis je uveden v přílohách č. 1 a č. 2 smlouvy, a to na úhradu podílu z veřejného rozpočtu na financování jednotlivých projektů, uvedených v přílohách č. 1 a č. 2 smlouvy.
3. Ústecký kraj poskytuje příjemci účelově vázanou dotaci v maximální výši 8.292.791,59 Kč, kdy podrobný rozpis je uveden v přílohách č. 1 a č. 2 smlouvy, a to na úhradu podílu z veřejného rozpočtu na financování jednotlivých projektů, uvedených v přílohách č. 1 a č. 2 smlouvy.
4. Příloha č. 1 stanoví pravomocně skončený správní spor, resp. stávající závazek RR SZ. Příloha č. 2 stanoví potenciální závazky RR SZ, tedy finanční riziko, u něhož však nelze dopředu určit čas vzniku závazku ani jeho konečnou výši. Přílohy č. 1 a č. 2 jsou nedílnou součástí smlouvy.
5. V případě, že příjemce nebude čerpat dotaci v maximální dohodnuté výši uvedené v odstavcích 2 a 3 tohoto článku (tj. závazky nebudou vznikat příjemci v maximální výši, ale nižší), bude v návaznosti na vznik konkrétního závazku příjemce u projektů uvedených v příloze č. 2 smlouvy, poměrně upravena výše prostředků uvedená v dílčí žádosti s ohledem na skutečnou výši závazku. Bude zachován vzájemný poměr financování Ústeckým a Karlovarským krajem, jak vyplývá z přílohy č. 2 (sloupce: „Spolufinancování ÚK“ a „Spolufinancování KK"). Výpočet předkládá příjemce s každou dílčí žádostí dle článku III. smlouvy.
6. Pro odstranění pochybností smluvní strany prohlašují, že touto smlouvou nevzniká mezi poskytovateli solidární závazek.

III.
Základní povinnosti a náležitosti vyúčtování

1. Dotace je poskytnuta Ústeckým krajem na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 20. 8. 2018, ve znění doplnění s následně zapracovanými úpravami ze dne 6. 9. 2018 (příloha č. 4) a Karlovarským krajem na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 20. 8. 2018 ve znění doplnění s následně zapracovanými úpravami ze dne 6. 9. 2018 (příloha č. 5).
2. Příjemce se zavazuje, že dotaci použije výhradně k účelu, na který je poskytnuta.
3. Příjemce bude žádat o uvolnění prostředků písemnými žádostmi o jednotlivé dílčí platby (dále jen „dílčí žádost“) u každého z poskytovatelů, vždy v členění po jednotlivých projektech. Dílčí žádost musí přiměřeně obsahovat náležitosti dle § 10a odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb. a další náležitosti dle smlouvy. Pro odstranění

pochybností smluvní strany konstatují, že dílčí žádost není žádostí o poskytnutí dotace dle zákona č. 250/2000 Sb., ale žádostí o uvolnění jednotlivých částek přiznané dotace. Příjemce bude žádat o uvolnění částek prostřednictvím formuláře „Dílčí žádost“, který je uveden v příloze č. 3.

4. Poskytovatelé budou plnit na základě bezvadných dílčích žádostí. Ke každé dílčí žádosti příjemce doloží pravomocný rozsudek soudu nebo rozhodnutí příslušného orgánu, na základě něhož je příjemce povinen hradit závazek realizátorovi projektu.
5. Součástí dílčí žádosti budou doklady prokazující, že se jedná o podíl spolufinancování již dříve příslušným poskytovatelem příjemci uhrazený a následně příjemcem příslušnému poskytovateli vrácený, jak vyplývá ze souvislostí uvedených v Preambuli smlouvy. Zejména:
    a. označení smlouvy o poskytnutí dotace mezi krajem a RR SZ, na základě které byl projekt kofinancován,
    b. v rámci kterého vyúčtování byla požadovaná částka vrácena, vč. jednoznačné identifikace částky v podkladech pro vyúčtování,
    c. kdy byla požadovaná částka vrácena do rozpočtu kraje (datum převodu na účet nebo zápočtu).
6. Poskytovatelé převedou požadované finanční prostředky na účet příjemce uvedený výše, a to nejpozději do 10 kalendářních dní ode dne doručení kompletní dílčí žádosti, splňující náležitosti a podmínky stanovené v smlouvě, včetně doložení skutečností uvedených v odst. 5 písm. a. až c. tohoto článku.
7. Finanční vypořádání dotace bude prováděno po částech. Ke každému dílčímu případu poskytnutí prostředků doručí příjemce příslušnému poskytovateli výpis z bankovního účtu RR SZ, ze kterého je zřejmé splnění závazku příjemce vůči realizátorovi příslušného projektu, a to do 5 pracovních dní od provedení úhrady.
8. Příjemce je povinen splnit své závazky vůči realizátorům projektů řádně a včas.
9. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Příjemce je zejména povinen oznámit příslušnému poskytovateli do 30 dnů ode dne, kdy došlo k událostem nebo skutečnostem, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení.
10. Příjemce je povinen zajistit při přeměně právnické osoby, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce vyúčtování dotace ke dni likvidace.
11. Všechny finanční prostředky poskytnuté poskytovateli příjemci mají povahu dotace, pokud by z jakéhokoliv důvodu, byť jen z části, nebyly uhrazeny příjemcem realizátorům projektů v souladu s touto smlouvou, budou vráceny poskytovatelům, od kterých je příjemce obdržel.

IV.
Doba trvání smlouvy

Smlouva se uzavírá na období od data účinnosti do 31. 12. 2021. V uvedeném časovém rozmezí má být dosaženo stanoveného účelu, kterého je dosahováno v rámci spolupráce obou poskytovatelů.

V.
Výpověď a zrušení smlouvy

1. Každý z poskytovatelů je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 kalendářních dní ode dne následujícího po doručení výpovědi poslední ze smluvních stran. Uplynutí výpovědní lhůty má za následek zánik smlouvy a poskytovatel je povinen finančně vypořádat dotaci. Taková výpověď je účinná pouze mezi tím poskytovatelem, který výpověď učinil, a příjemcem.
2. Smluvní strana může podat písemný návrh na zrušení smlouvy, zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 500/2004 Sb.“). Pokud smluvní strany, kterým byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy poslední písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud smluvní strana, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle zákona č. 500/2004 Sb. Ministerstvo financí ČR.

VI.
Závěrečná ustanovení

1. Pokud v smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., zákona č. 500/2004 Sb.; nevylučuje-li to povaha a účel smlouvy, případně se použijí přiměřeně příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů s výjimkou ustanoveních uvedených v § 170 zákona č. 500/2004 Sb.
2. Smluvní strany souhlasí s tím, že smlouva bude vedena v evidenci smluv Krajského úřadu Ústeckého kraje, Krajského úřadu Karlovarského kraje a v evidenci smluv Úřadu Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad.
3. Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených ve smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede RR SZ, která zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění smlouvy byla zaslána poskytovatelům na e-mail Ústeckého kraje: urad@kr-ustecky.cz a Karlovarského kraje: ilona.horackova@kr-

karlovarsky.cz. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

4. Smlouva je vyhotovena v šesti stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení obdrží každá ze smluvních stran.
5. Smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
6. O poskytnutí dotace a o uzavření smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstev Ústeckého kraje č. ….. ze dne…… a Karlovarského kraje č. … ze dne ……..

V……..dne……

…….
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

V……..dne……

……
Mgr. Jana Mračková Vildumetzová
hejtmanka Karlovarského kraje

V……..dne……

…….
Bc. Pavel Csonka
předseda Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad

Přílohy:

1. Seznam projektů
2. Seznam projektů
3. Dílčí žádost- vzorový formulář
4. Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu Ústeckého kraje ze dne 20. 8. 2018 včetně znění doplnění s následně zapracovanými úpravami ze dne 6. 9. 2018
5. Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu Karlovarského kraje ze dne 20. 8. 2018 včetně znění doplnění s následně zapracovanými úpravami ze dne 6. 9. 2018

Příloha č.1

Projekt s již pravomocným rozhodnutím

Reg. číslo projektu	Žadatel	Rozdíl mezi požadovanou a vyplacenou dotací	Informace ke lhůtě (datum proplacení poslední ŽoP)	Krajské spolufinancování	Spolufinancování UK (investice)	Spolufinancování KK (investice)	Konečná částka odvodu/částka na vystaveném PV	Datum nabytí PM	Částka odvodu k vrácení (ÚK)	Částka odvodu k vrácení (KK)
CZ.1.09/4.2.00/30.00776	Antonín Herzán	2 538 289,92 Kč	13.3.2014	380 743,48 Kč	253 829,01 Kč	126 914,47 Kč	1 019 990,00 Kč	8.9.2017	93 738,92 Kč	46 869,47 Kč
Celkem				380 743,48 Kč	253 829,01 Kč	126 914,47 Kč			93 738,92 Kč	46 869,47 Kč

Příloha č.2

Projekty s běžící lhůtou pro zahájení sporu z veřejnoprávní smlouvy

Reg. číslo projektu	Žadatel	Rozdíl mezi požadovanou a vyplacenou dotací	Uplynutí lhůty pro zahájení sporu ze smlouvy	Krajské spolufinancování	Spolufinancování ÚK	Spolufinancování ÚK - investice	Spolufinancování ÚK - neinvestice	Spolufinancování KK	Spolufinancování KK - investice	Spolufinancování KK - neinvestice
CZ.1.09/1.2.00/88.01343	Klub přátel Josefa Masopusta	15 427,50 Kč	4.11.2018	2 314,12 Kč	1 542,75 Kč	1 542,75 Kč		771,37 Kč	771,37 Kč	- Kč
CZ.1.09/2.2.00/81.01247	Oáza klidu o.p.s.	2 024 935,80 Kč	15.3.2019	303 740,38 Kč	202 493,57 Kč	202 493,57 Kč		101 246,81 Kč	101 246,81 Kč	- Kč
CZ.1.09/4.1.00/36.00882	SC Production s.r.o.	19 589 608,33 Kč	31.1.2019	2 938 441,25 Kč	1 958 960,83 Kč	1 958 960,83 Kč		979 480,42 Kč	979 480,42 Kč	- Kč
CZ.1.09/4.1.00/71.01184	AUTO MAKAR s.r.o.	908 870,56 Kč	9.12.2018	136 330,57 Kč	90 887,06 Kč	90 887,06 Kč		45 443,51 Kč	45 443,51 Kč	- Kč
CZ.1.09/4.1.00/83.01283	NEMOS PLUS s.r.o.	358 626,38 Kč	16.2.2019	53 793,96 Kč	35 862,64 Kč	35 862,64 Kč		17 931,32 Kč	17 931,32 Kč	- Kč
CZ.1.09/4.3.00/18.00358	CZECH INFOLINE s.r.o.	1 200 600,00 Kč	31.12.2019	90 045,00 Kč	60 030,00 Kč	53 280,00 Kč	6 750,00 Kč	30 015,00 Kč	26 640,00 Kč	3 375,00 Kč
Celkem				3 524 665,28 Kč	2 349 776,85 Kč	2 343 026,85 Kč	6 750,00 Kč	1 174 888,43 Kč	1 171 513,43 Kč	3 375,00 Kč

Projekty, u nichž probíhá spor z veřejnoprávní smlouvy

Reg. číslo projektu	Žadatel	Rozdíl mezi požadovanou a vyplacenou dotací	Krajské spolufinancování	Spolufinancování ÚK	Spolufinancování ÚK - investice	Spolufinancování ÚK - neinvestice	Spolufinancování KK	Spolufinancování KK - investice	Spolufinancování KK - neinvestice
CZ.1.09/1.2.00/63.01059	OSTROV ZDRAVÍ o.p.s.	3 318 575,14 Kč	497 786,28 Kč	331 857,52 Kč	331 857,52 Kč	- Kč	165 928,76 Kč	165 928,76 Kč	- Kč
CZ.1.09/1.3.00/69.01146	OSTROV ZDRAVÍ o.p.s.	5 616 199,80 Kč	842 429,97 Kč	561 619,98 Kč	561 619,98 Kč	- Kč	280 809,99 Kč	280 809,99 Kč	- Kč
CZ.1.09/1.2.00/63.01059	OSTROV ZDRAVÍ o.p.s.	4 171 191,62 Kč	625 678,74 Kč	417 119,16 Kč	417 119,16 Kč	- Kč	208 559,58 Kč	208 559,58 Kč	- Kč
CZ.1.09/4.1.00/36.00824	Sárová s.r.o.	25 886 791,60 Kč	3 883 018,74 Kč	2 588 679,16 Kč	2 588 679,16 Kč	- Kč	1 294 339,58 Kč	1 294 339,58 Kč	- Kč
CZ.1.09/4.2.00/30.00715	Sárová s.r.o.	19 500 000,00 Kč	2 925 000,00 Kč	1 950 000,00 Kč	1 950 000,00 Kč	- Kč	975 000,00 Kč	975 000,00 Kč	- Kč
Celkem			8 773 913,73 Kč	5 849 275,82 Kč	5 849 275,82 Kč	- Kč	2 924 637,91 Kč	2 924 637,91 Kč	- Kč

Žádost o poskytnutí „dílčí platby“ z rozpočtu ..... kraje

1. Identifikace žadatele

Žadatel je: ☒ právnická osoba ☐ fyzická osoba

Název (právnická osoba) **Jméno a příjmení (fyzická osoba)**	**Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad**
IČO (právnická osoba) **Rodné číslo (fyzická osoba)**	70892156
Adresa	**Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem**
Statutární zástupce právnické osoby	
Bankovní účet žadatele	
Telefon	
E-mail	

Další část identifikace vyplní pouze právnická osoba

Osoby zastupující právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	

2. Obsah žádosti

Požadovaná částka v Kč	
Účel dotace	***Účelem dotace je poskytnutí finančních prostředků v souladu se Smlouvou o poskytnutí dotace Regionální radě regionu soudržnosti Severozápad na dofinancování závazků příjemcům dotací č.... ... ze dne.... ....*** ***a rozhodnutí dle přílohy č. 1, ... této žádosti.***
Doba dosažení účelu dotace	**Rok.....**
Odůvodnění žádosti	
Počet příloh	
Seznam příloh	*1) Pravomocný rozsudek soudu nebo rozhodnutí příslušného orgánu* *2) (Uveďte další relevantní - Výpočet požadované částky)* *3) (Uveďte další relevantní, a to v souladu se smlouvou o poskytnutí dotace Regionální radě regionu soudržnosti Severozápad na dofinancování závazků příjemcům dotací, zejména čl. III, odst. 3 až 5)*

Čestné prohlášení

Žadatel o příspěvek prohlašuje, že:

1. Všechny údaje jsou pravdivé.
2. U něj neprobíhá insolvenční řízení, v němž je řešen jeho úpadek nebo hrozící úpadek nebo že nebylo rozhodnuto o jeho úpadku.
3. Nemá splatný dluh a má vyrovnány veškeré závazky vůči poskytovateli.
4. Nebyl pravomocně odsouzen za trestný čin.

Místo a datum vyhotovení žádosti		
Vlastnoruční podpis žadatele		

Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu Ústeckého kraje

1. **Identifikace žadatele**

Žadatel je: ☒ právnická osoba ☐ fyzická osoba

Název (právnická osoba) Jméno a příjmení (fyzická osoba)	**Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad**
IČO (právnická osoba) Rodné číslo (fyzická osoba)	**75082136**
Adresa	**Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem**
Statutární zástupce právnické osoby	**Bc. Pavel Csonka**
Bankovní účet žadatele	**4361022/0800**
Telefon	**475 240 600**
E-mail	**pavel.csonka@nuts2severozapad.cz**

Další část identifikace vyplní pouze právnická osoba

Osoby zastupující právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	**Předseda Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad**
Osoby s podílem v této právnické osobě	**—**
Osoby, v nichž má přímý podíl a výše tohoto podílu	**—**

2. **Obsah žádosti**

Požadovaná částka v Kč	**8.292.791,59 Kč**
Účel dotace	**Účelem dotace je poskytnutí finančních prostředků na financování programů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie, tj. na výdaje uvedené v § 16c písm. a) zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, v platném znění, blíže specifikované v příloze č. 1 a 2 návrhu smlouvy**
Doba dosažení účelu dotace	**Roky 2018 - 2021**
Odůvodnění žádosti	**Žádáme o dotaci v souladu s § 16b odst. 1 písm. b) zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, v platném znění. Při ukončování Regionálního operačního programu Severozápad mohou vzniknout RR SZ budoucí závazky plynoucí vůči příjemcům dotací. Požadujeme finanční prostředky na případné dofinancování projektů realizovaných v Ústeckém a Karlovarském kraji (Nuts2 Severozápad).**
Počet příloh	**3**
Seznam příloh	**Návrh smlouvy, příloha č. 1 a 2 smlouvy**

Čestné prohlášení

Žadatel o příspěvek prohlašuje, že:

1. **Všechny údaje jsou pravdivé.**
2. **U něj neprobíhá insolvenční řízení, v němž je řešen jeho úpadek nebo hrozící úpadek nebo že nebylo rozhodnuto o jeho úpadku.**
3. **Nemá splatný dluh a má vyrovnány veškeré závazky vůči poskytovateli.**
4. **Nebyl pravomocně odsouzen za trestný čin.**

Místo a datum vyhotovení žádosti	Ústí nad Labem	**5. 9. 2018**
Podpis žadatele		

Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu Ústeckého kraje

1. Identifikace žadatele

Žadatel je: ☒ právnická osoba ☐ fyzická osoba

Název (právnická osoba) Jméno a příjmení (fyzická osoba)	**Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad**
IČO (právnická osoba) Rodné číslo (fyzická osoba)	**75082136**
Adresa	**Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem**
Statutární zástupce právnické osoby	**Bc. Pavel Csonka**
Bankovní účet žadatele	**4361022/0800**
Telefon	**475 240 600**
E-mail	**pavel.csonka@nuts2severozapad.cz**

Další část identifikace vyplní pouze právnická osoba

Osoby zastupující právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	
Osoby s podílem v této právnické osobě	
Osoby, v nichž má přímý podíl a výše tohoto podílu	

2. Obsah žádosti

Požadovaná částka v Kč	**8.603.157,58 Kč**
Účel dotace	**Účelem dotace je poskytnutí finančních prostředků na financování programů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie, tj. na výdaje uvedené v § 16c písm. a) zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, v platném znění**
Doba dosažení účelu dotace	**Roky 2019 - 2021**
Odůvodnění žádosti	**Žádáme o dotaci v souladu s § 16b odst. 1 písm. b) zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, v platném znění**
Počet příloh	
Seznam příloh	

Čestné prohlášení

Žadatel o příspěvek prohlašuje, že:

1. Všechny údaje jsou pravdivé.
2. U něj neprobíhá insolvenční řízení, v němž je řešen jeho úpadek nebo hrozící úpadek nebo že nebylo rozhodnuto o jeho úpadku.
3. Nemá splatný dluh a má vyrovnány veškeré závazky vůči poskytovateli.
4. Nebyl pravomocně odsouzen za trestný čin.

Místo a datum vyhotovení žádosti	Ústí nad Labem	**15. 8. 2018**
Podpis žadatele		

Návrh hlavních úkolů ÚAPPSZČ, v. v. i. na rok 2019 financovaných z Institucionální podpory Vědy a výzkumu Ústeckého kraje, předložený k vyjádření Dozorčí radě a Radě Instituce ÚAPPSZČ, v. v. i. k projednání a schválení.

Zpracování záchranných archeologických výzkumů:

1) II. etapa laboratorního zpracování velkých výzkumů z městského jádra v Ústí nad Labem (Palác Zdar, Falk a Hocke, Blok 024), řešitel: Ing. Petra Holajová, Mgr. Petr Lissek. V letošním roce (2018) probíhá zpracování I. etapy, během níž dojde k laboratornímu zpracování 60 typizovaných beden archeologických nálezů. V roce 2019 počítáme s obdobným objemem ročního zpracování, dle stavu materiálu a náročnosti laboratorní práce a evidence.

2) Zpracování terénních výsledků záchranného archeologického výzkumu pohřebiště ze starší doby římské, eneolitu a střední doby bronzové v Nezabylicích (okr. Chomutov), sezóna 2017, řešitel: Mgr. Marek Půlpán, výstup: NZ. (Výzkum zpracován do fáze NZ až po sezónu 2015 - včetně). Na rok 2020 je předběžně plánovaná realizace zpracování sezóny 2016.

3) Zpracování antropologického materiálu z pohřebiště v Nezabylicích (okr. Chomutov) - kostrový hrob kultury se šňůrovou keramikou, kostrový hrob ze starší doby římské, řešitel: RNDr. Jana Kuljavceva Hlavová, výstup: NZ.

4) Digitalizace a archivace stavebně historických průzkumů ze starého města Mostu, řešitel: Pavel Kuljavcev. Průběžná realizace digitalizace textových a obrazových příloh jednotlivých SHP včetně jazykové redakce (v rozsahu ca 1-2 svazků ročně).

5) Digitalizace a archivace primárních dat záchranných archeologických výzkumů realizovaných ve starém Mostě, řešitelé: Mgr. Jan Blažek, Jiří Šály. Činnost probíhá průběžně v návaznosti na aktuální požadavky ze strany autorů výzkumů.

6) Zpracování terénních výsledků a antropologického materiálu ZAV v k.ú. Lovosice, Siřejovická ul. (4 kostrové hroby z doby stěhování národů), řešitelé: Mgr. Marek Půlpán, RNDr. Jana Kuljavceva Hlavová, výstup: NZ.

7) Zpracování výsledků badatelského „záchranného" archeologického výzkumu polního opevnění z doby třicetileté války na k. ú. Přísečnice, řešitel: Mgr. Milan Sýkora, výstup: NZ a publikace odborného textu.
8) Zpracování výsledků badatelského „záchranného" archeologického výzkumu obléhacího tábora z období husitských válek u hradu Kostolmlaty pod Milešovkou, výstup: NZ a publikace odborného textu ve sborníku Castellogica Bohemica.
9) Křečov hrad (okr. Louny), zpracování výsledků záchranného archeologického výzkumu realizovaného v rámci zajišťovacích prací zdiv hradní zříceniny, řešitel: Mgr. Vojtěch Peksa.
10) Odborné vyhodnocení souborů skleněných artefaktů ze záchranných archeologických výzkumů města Mostu, jejich archeologická a archeometrická klasifikace včetně jejich částečné rekonzervace, rešitel: PhDr. Eva Černá.

V Mostě dne 24. 5. 2018

Mgr. Petr Lissek
ředitel ÚAPPSZČ, v. v. i.

Dozorčí radou projednáno: 31.5. 2018

Radou instituce projednáno a schváleno: 7.6. 2018

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 30
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č. J. 122/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, příspěvková organizace
se sídlem v Michalská 29/7, Litoměřice - Město, 412 01 Litoměřice, IČ: 00083259
(dále jen organizace)

ze dne 5. 9. 2001, usnesení č. 47/15/2001 Rady Ústeckého kraje a
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002 ze dne 27. 3. 2002(dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/2002 ze dne 7. 5. 2002(dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3. 7. 2002(dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002(dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23. 4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/04 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73/2007 ze dne 31. 1. 2007(dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.59/104R/ 2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 22)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/31Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 25)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 28)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 29)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
9/2018	1 ks Xénia Hoffmeisterová – Dýmající kamna, 2013, akryl, plátno, 180 x 150 cm
10/2018	1 ks Richard Konvička – Červená a černá, 2015, akryl, sprej, papír, 999 x 707 mm
11/2018	1 ks Richard Konvička – Nice, 2016, akryl, papír, 1000 x 701 mm
12/2018	1 ks Jan Švankmajer – Růst růstu, 2018, tuš, pastel, kvaš, knoflík, papír, 560 x 850 mm
13/2018	1 ks Jan Švankmajer – Do sebe vsedě, 2017, asambláž, kosti, knoflíky, dýně, citron, ořech, tuš, kvaš, papír, 59,5 x 98 cm,
14/2018	1 ks Ernst Behounek – Lesní krajina, (30. léta 20. století), olej, plátno, 85,5 x 99 cm
15/2018	1 ks Richard Teschner – Křižovnické náměstí v zimě, (1905–1907), akvatinta, papír, tisk: 390 x 317 mm, list: 580 x 460 mm
16/2018	1 ks Jiří Kačer – Rudimenta, 2016, frotáž, grafit, papír, 1000 x 700 mm
17/2018	1 ks Jiří Kačer – Bez názvu, 2016, frotáž, grafit, papír, 1000 x 700 mm

18/2018	1 ks Miroslav Prošek – Levín, 1963, monotyp, papír, list: 380 x 500 mm
19/2018	1 ks Karel Klein – Krajina s bílou břízou, 60.–70. léta 20. století, pastel, papír, 315 x 490 mm
20/2018	1 ks Karel Škréta – napodobitel – Svatý Matouš s andělem, počátek 18. století, olej, plátno, 76,5 x 51,5 cm
21/2018	1 ks Felix Bibus – Cesta k městu, nedatováno, kvaš, papír, 360 x 255 mm

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 11. 12. 2018

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 30
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 124/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace
se sídlem v Očkova 5, 413 01 Roudnice nad Labem, IČ: 00360643
(dále jen organizace)

ze dne 5. 9. 2001, usnesení č. 47/15/2001
a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002 ze dne 27. 3. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/02 ze dne 7. 5. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3. 7. 2002 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23. 4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/04 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.142/105/04 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009 (dodatek č. 8)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/35R/2009 ze dne 16. 2. 2009 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2012 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R//2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 17)
ve znění Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 22)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 25)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 28)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 29)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
O 1215	1 ks Štenclová Kateřina; Malý modrý, 2007; plátno, akryl, malba, v. 90 cm, s. 70 cm
S 183	1 ks Jiří Franta – David Böhm; Bez názvu (Ženský akt), 2018; plexisklo, kov, v. 100 cm
S 184	1 ks Jiří Franta – David Böhm; Bez názvu (Žena s přístrojem), 2018; dřevo, zrcadlo, kov, v. 79,5 cm
K 1356	1 ks Jiří Franta – David Böhm; Bez názvu (z cyklu Kalendář 2744), 2017; Papír, pastel, kresba, v. 640mm, s. 480mm
O 1216	1 ks Basjuk Ondře; jCKOMIN, 2017; plátno, akryl, malba, v. 50 cm, s. 50 cm

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 11. 12. 2018

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 32
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 202/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Regionální muzeum v Teplicích, příspěvková organizace
se sídlem v Zámecké náměstí 517/14, 415 01 Teplice, IČ: 00083241
(dále jen organizace)

ze dne 28. 11. 2001, usnesení č. 93/22/2001
a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002 ze dne 27. 3. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/2002 ze dne 7. 5. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3. 7. 2002 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23. 4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007(dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12 R/2009 ze dne 11. 3. 2009 (dodatek č. 8)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12 R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12 R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 20)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 23)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 26)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 29)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 30)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 045/14Z/2018 ze dne 10. 9. 2018
(dodatek č. 31)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	Popis
3/2018	52 ks Desky s kresbami, karton, papír, barevné, hmyz, autor Josef Altman
4/2018	2 ks Tácek, miska, porcelán, barev. obtisk bordura s růžemi, průměr 14 cm, 28,5 x 12,5 cm, P.A.L.T. Trnovany
5/2018	1 ks Sklenička, sklo, lis, fazetovaná, broušený dekor, prstence a kuličky, v 10 cm, průměr 6,5 cm
6/2018	1 ks Lustr, kov, sklo, trojramenný, miskovitá stínidla z opálově žlutého skla, provázkové třásně, v 75cm, Kamenný pahorek
7/2018	1 ks Pohlednice, papír, čb, 10ks v bločku, k oslavě Čsl.samostatnosti, Cognac, 8.11.1918
8/2018	1 ks Pohlednice, papír, čb, 10ks v bločku, konec 1.sv.války, 11.11.1918
9/2018	1 ks Pohlednice, papír, čb, hedvábí, portrét M.R.Štefánika, 1918
10/2018	1 ks Zastřihovač vousů, kov, zn. Strela,

11/2018	1 ks Pudřenka, dřevo, soustružené
12/2018	1 ks Lupa, mosaz, sklo, stojánková, na 3 nožkách, kol. 1900, průměr 4,6 cm, v 3,8 cm
13/2018	1 ks Těžítko, kov, obdélné, úchyt, zdobeno arabeskou, modrý filc, 13,5 x 7,2 x 4,8 cm
14/2018	1 ks Kazeta na cigarety, kov, dřevo, japonské motivy, drak, 8,3 x 6,5 x 4 cm
15/2018	1 ks Nůž na dopisy, mosaz, reliéf ještěrky, ulomená špička, kol. 1900, d 17,7 cm
16/2018	1 ks Zouvák na obuv, dřevo, soustružené, skládací, panty
17/2018	9 ks Příbory, kov, alpaka, různé, 2x lžíce, 7x vidlička, různí výrobci
18/2018	9 ks Fotografie, papír, čb, z okresního cvičení DTJ Trnovany 1938, ateliér Bayer Trnovany
19/2018	1 ks Plakát, papír, tisk, DTJ „Rovnost“ Bystřany, Májový vínek, 1.5.1947, 43,3 x 58 cm
20/2018	1 ks Plakát, papír, tisk, DTJ „Rovnost“ Bystřany, Dožínkový vínek, 5.9.1931, 47,5 x 63 cm
21/2018	1 ks Plakát, papír, tisk, DTJ Teplice-Šanov, běh napříč Teplicemi, 31.8.1947, 29,3 x 41,9 cm
22/2018	1 ks Leták reklamní, papír, tisk, barevný, Spolek českého uhelného průmyslu, Teplice, 29 x 21 cm
23/2018	1 ks Legitimace občanská, papír, jméno: Anastázie Beránková, Teplice-Šanov 1926, 13,8 x 8,2 cm
24/2018	1 ks Plaketa závěsná, dvoudílná, kov, červenobílá stužka, Mistr Klub Č. severu S.K.Slovan Duchcov, III. do 60 kg
25/2018	1 ks Plaketa závěsná, třídílná, kov, email, stužka, I. Mistrovství Čechy do 75 kg, S.K.Bivoj Hostomice, 1920, v 10,5 cm
26/2018	1 ks Plaketa závěsná, třídílná, kov, email, stuha, Mistr S.Čech do 75 kg, 1922, S.K.Slovan Duchcov, v 12,5 cm
27/2018	1 ks Plaketa závěsná, třídílná, kov, email, stuha, Mistr Čech 82 ½ kg, S.K.Slovan Duchcov, v 10 cm
28/2018	1 ks Medaile závěsná, pamětní, kov, S.K.Bivoj Hostomice, M.Z.M.Podkrušnohorsko, 1922, III. 82 ½ kg, v 11 cm
29/2018	1 ks Medaile pamětní, hliník, Kulm 1813 Chlumec 2018, Kleist von Nollendorf 1762-1823
30/2018	1 ks Medaile pamětní, měď, Kulm 1813 Chlumec 2018, Kleist von Nollendorf 1762-1823
31/2018	1 ks Medaile pamětní, měď, se stuhou, Kulm 1813 Chlumec 2018, Kleist von Nollendorf 1762-1823
32/2018	1 ks Pohlednice papír, barev., Jubilejní oslavy Sokol Teplice Šanov, 1934, 9 x 14 cm
33/2018	1 ks Pohlednice, papír, barev., Teplice, Zámecká zahrada, hudební pavilon, kol. 1908, 14 x 9 cm

34/2018	1 ks Pohlednice, papír, Teplice Šanov, Lipová ul., 1899, 14 x 9 cm,
35/2018	1 ks Pohlednice, papír, čb, Teplice Řetenice, kino Capitol, učiliště, 30.léta 20.stol., 14 x 9 cm
36/2018	1 ks Pohlednice, papír, čb, Duchcov, důlní krajina s restaurací, 1908, 14 x 9 cm
37/2018	1 ks Pohlednice, papír, čb, Moldava, Fischerova restaurace, 1940, 14 x 9 cm
38/2018	1 ks Pohlednice, papír, hnědobílá, Teplice, U Císařských lázní, 1927, 14 x 9 cm
39/2018	1 ks Pohlednice, papír, čb, Teplice Šanov, Šanov.park, pomník, kostel sv. Alžběty, 1900, 14 x 9 cm
40/2018	1 ks Pohlednice, papír, čb, Teplice Trnovany, evang. kostel, celkový pohled, kol.1937, 14 x 9 cm
41/2018	1 ks Pohlednice, papír, litografie, kolorovaná, mozaiková, Duchcov, 1899, 14 x 9 cm
42/2018	1 ks Pohlednice, papír, barev., Bílina, Motalstrasse, po 1910, 14 x 9 cm,
43/2018	1 ks Pohlednice, papír, čb, Bílina Kyselka, interiér restaurace Bellevue, 1945, 13,5 x 8,5 cm
44/2018	1 ks Pohlednice, papír, čb, Bouřňák, železniční most, 1940, 14 x 9 cm,
45/2018	1 ks Pohlednice, papír, čb, Cínovec, restaurace Bílinka, 30.léta 20.stol., 14 x 9 cm
46/2018	1 ks Pohlednice, papír, čb, Dubí, restaurace Saský dvůr, kol.1910, 14 x 9 cm
47/2018	1 ks Pohlednice, papír, šedomodrá, Proboštov, restaurace, 14 x 9 cm,
48/2018	10 ks Kávová souprava, keramika, neúplná, černá glazura, ornament. malba, otluky, Josef Strnact, Teplice, kol.1910, konvice s víkem, šálek, podšálek, cukřenka s víkem, mléčenka dezert. talíř, dóza s víkem
49/2018	1 ks Naběračka, odlévací, klempířská, kov, dřevo
50/2018	1 ks Pájka, kov, dřevo, rez
51/2018	1 ks Ohýbač plechu, kov
52/2018	1 ks Kladívko, klempířské, kov, dřevo
53/2018	2 ks Medaile pamětní, stříbro, výročí založení sboru dobrovolných hasičů, Teplice, 2018, průměr 4 cm
54/2018	2 ks Medaile pamětní, starostříbro, výročí založení sboru dobrovolných hasičů, Teplice, 2018, průměr 4 cm
55/2018	2 ks Medaile pamětní, tombak, výročí založení sboru dobrovolných hasičů, Teplice, 2018, průměr 4 cm
56/2018	3 ks Soubor „Hana“, torzo, sklo, hutní, košík, mísa, váza, amber, modré nálepy, bublinky, Karel Zemek, Mstišov

57/2018	1 ks Fotoaparát Praktica LTL, kov, plast, objektiv Tessar, Pentacon, Německo, 1988, 14x14x10cm, 1ks
58/2018	1 ks Fotoaparát Nikon F80, kov, plast, objektiv AF Nikkor, jednooká kinofilmová zrcadlovka, 2004, 14 x 9 x 10 cm
59/2018	1 ks Plastika, Ženský akt, patinovaná sádra, Milan Lahoda, kol.1970, v 80 cm
S 1/2018	1 ks Hrot šipky, hrad Kostomlaty
S 2/2018	9 souborů 25 jednotlivin Hřeby, šipky, podkovy, část postroje, klínek, kroužek, vývrtka, kladívka, kování, hořák mosazný, náboj, klíček, hák, podkovák, pečetě, mince, keramické fragmenty, fragmenty koule, poklička, části kachlů, prstýnek, hrad Kostomlaty
S 3/2018	8 souborů 13 jednotlivin Hrnec keramický, část figurky, 2x džbán, část hrnce, poklička, křesadlový kámen, kamenná industrie, kámen, kostěný nástroj, kamenná čepel, sekyrka, zuby, zlomky sekyr, lokalita Liptice, Želénky
S 4/2018	8 ks Spona, fragmenty spon, prsteny, amulet, bronz. kroužek, záušnice, lokalita Kučlín
S 5/2018	1 ks Bronz. šipka, lokalita Všechlapy
S 6/2018	2 soubory Žernov kamenný, střepy, lokalita Březánky
D 5983	1 ks Katalog gewerblicher und industrieller Erzeugnisse der Bewerbe-Ausstellung Teplitz 1875
D 5984	1 ks Prošek, Karel: Horní město Krupka ve starých pramenech. 2018
D 5985	1 ks Kofroňová-Wolfová, Petra: Grafiky. 2018
D 5986	1 ks Lázňovský, Bohuslav: Průvodce po Československé republice
D 5987	1 ks Panholzer, Johann: Veliká dějeprava biblická starého i nového zákona pro katolickou mládež škol měšťanských a vyšších tříd škol obecných. 1921
D 5988	1 ks Goldschmidt, Thora: Bildertafeln für den Unterricht im Deutschen
D 5989	1 ks Vožický, František P.: Kronika světové války 1914-1919. 1928-1930
D 5990	1 ks Vavřín spravedlivému: Svět o T.G.Masarykovi. 1936
D 5991	1 ks Čítanka pro roční dívčí odborné školy rodinné, jejich kursy a pro lidovou školu pokračovací. 1923
D 5992	1 ks Čapek, Karel: Hovory s T.G.Masarykem
D 5993	1 ks Československý červený kříž: Ze života T.G.Masaryka, prvního presidenta republiky Československé. 1925
D 5994	1 ks Jakubek, Rudolf: grafické dílo. 2018
D 5995	1 ks Jakubek, Rudolf: grafické dílo. 2018
D 5996	1 ks Hallonová, Katarína: Nomádi Evropy, Příběh slovenského drátenictví. 2018
D 5997	1 ks Hallonová, Katarína: Nomádi Evropy, Příběh slovenského drátenictví. 2018

D 5998	1 ks	Regionální muzeum v Teplicích: Výroční zpráva za rok 2017. 2018
D 5999	1 ks	Regionální muzeum v Teplicích: Výroční zpráva za rok 2017. 2018

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 11. 12. 2018

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 29
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 240/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace
se sídlem v Pivovarská 28, 440 01 Louny, IČ: 00360716
(dále jen organizace)

ze dne 4. 12. 2002, usnesení č. 181/49/2002 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 181/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 3)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 4)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 7)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 37/27Z/2011 ze dne 21. 12. 2011
(dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.32/98R/2012 ze dne 29. 2. 2012 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 17)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 89/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 20)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 21)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 24)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 27)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 28)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
16765	1 ks 100 let skautingu; 2017
16801	1 ks Za žateckými architekty; Krausová Milada; 2015
16802	1 ks Jan Růžička- snímky 1900-1937; Černý Miroslav; 2018
16803	1 ks 600 let obce Brodec; Mlýnková Graz; 2011
16804	1 ks Dobroměřice 770 let; 2008
16805	1 ks 70 let spolku rodáků Loun; 2015
16806	1 ks Sýkorovy Počedělice 2015; 2015
16807	1 ks Sýkorovy Počedělice 2016; 2016
16808	1 ks Sýkorovy Počedělice 2018; 2018
16809	1 ks Vladislav Mirvald; 2016

16810	1 ks Louny-130. výročí radnice; Mareš Jan …; 2018
16811	1 ks Louny-130. výročí radnice; Mareš Jan …; 2018

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 11. 12. 2018

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .

Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 25
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 242/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Litoměřicích, příspěvková organizace
se sídlem v Dlouhá 173/5, Litoměřice - Město, 412 01 Litoměřice, IČ: 00360635
(dále jen organizace)

ze dne 4. 12. 2002, usnesení č. 181/49/2002 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 181/49/2002 ze dne 4. 12. 2002(dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 19. 2004 (dodatek č. 3)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 4)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 13)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 15)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 90/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014
(dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 20)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 21)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 24)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/…Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
1/2018	1 ks šicí stroj
2/2018	1 ks kameninová lahev
3/2018	1 ks kameninová holba
4/2018	1 ks kalamář
5/2018	1 ks dóza na mouku se dvěma stojánky
6/2018	1 ks stolní váhy
7/2018	1 ks kameninový pekáč
8/2018	1 ks kameninová mísa

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 11. 12. 2018

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 28
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 243/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace
se sídlem v Čsl. mládeže 1/31, Děčín IV - Podmokly, 405 02 Děčín, IČ: 00360210
(dále jen organizace)

ze dne 4. 12. 2002, usnesení č. 181/49/2002 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 181/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 4)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 5)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 17)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 20)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 21)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 23)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 26)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 27)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
1/2018	1 ks plechová krabice firmy Diana Hartwig a Vogel S.A
2/2018	2 ks plechová dóza s víčkem na kakao firmy Hartwig a Vogel , S.- A.
3/2018	2 ks papírová krabice na čokoládu firmy Rüger
4/2018	2 ks papírová krabice na čokoládu firmy Jordan a Timaeus bez dekoru
5/2018	1 ks papírová krabička na sušenky firmy Rüger
6/2018	2 ks papírová krabička na dětské mýdlo děčínské firmy Karl Berger
7/2018	2 ks dřevěná krabička - Diana Dessert HARTWIG a VOGEL
8/2018	2 ks plechová krabička na pásku do psacího stroje firmy Leonhardi
9/2018	2 ks plechová krabička na rostlinné projímadlo - Leo pilulky - podmokelské firmy Chlorodont

10/2018	1 ks plechová krabička LAXIGEN - lék proti zácpě firmy Carl A. Lingner Bodenbach
11/2018	1 ks plechová krabička LAXIGEN - lék proti zácpě firmy LINGNER - WERKE DRESDEN
12/2018	2 ks hliníková krabička firmy ODOL Bodenbach na mentolový éter proti rýmě
13/2018	2 ks oválná papírová krabička s víčkem na zubní prášek (Zahnpulver)
14/2018	1 ks sběratelské album č. 5 firmy Hartwig a Vogel na papírové kartičky
15/2018	1 ks obdélníkový kovový držák na blok
D 1/2018	1 ks abstraktní barevná litografie v odstínech: červená, hnědá, žlutá, béžový podklad. čistá abstrakce, oblé tvary
D 2/2018	1 ks abstraktní barevná litografie v tónech: černá, žlutá, červená, růžová, šedobéžový podklad
D 3/2018	1 ks obraz ve skle - Podzimní abstrahovaná krajina suchým pastelem
D 4/2018	1 ks obraz ve skle - Jarní krajina se stromy vytvořená suchým pastelem
D 5/2018	1 ks obraz pod sklem Trojice chalup, křídová litografie
D 6/2018	1 ks grafický list - Pohled přes Labe na Děčínský zámek
D 7/2018	1 ks kresba - Dvojice větrných mlýnů u rybníčku
D 8/2018	1 ks kresba - Větrný mlýn, domky, vodní plocha
D 9/2018	1 ks kresba - Městská zástavba v Amsterodamu mostek
D 10/2018	1 ks kolorovaná kresba - Domky kolem vody, kotvící loď
D 11/2018	1 ks kolorovaná kresba - Kotvící lodě a domky na pobřeží 1
D 12/2018	1 ks kolorovaná kresba - Dvojice větrných mlýnů s domky v popředí
D 13/2018	1 ks kresba - Drážní domek, na pozadí Děčínský zámek
D 14/2018	1 ks kresba - Pohled ze Žlebu na Děčínský zámek, Pastýřskou stěnu, Tyršův most
D 15/2018	1 ks kresba - Drážní viadukty v Děčíně
D 16/2018	1 ks kolorovaná kresba - Větrný mlýn u vody
D 17/2018	1 ks lavírovaná kresba - Studie hor
D 18/2018	1 ks lavírovaná kresba - Studie hor
D 19/2018	1 ks kresba - Přímořské domky s minaretem v pozadí
D 20/2018	1 ks kresba - Přímořská architektura
D 21/2018	1 ks kresba - Poetistická kresba ženy a motýla
D 22/2018	1 ks kresba - Dřevěnice podél cesty
D 23/2018	1 ks kresba - Vodní plocha s rákosím

D 24/2018	1 ks kresba - Stavení se stromy pod strání
D 25/2018	1 ks kresba - Skupina venkovských dřevěnic
D 26/2018	1 ks kresba - Rybník, rákosí, loďka, ves v pozadí
D 27/2018	1 ks kresba - Křivolaké uličky historického města (Balkán), kampanela v zadním plánu
D 28/2018	1 ks kresba - Pobřeží s loďkou a domy
D 29/2018	1 ks kresba - Domky rozeseté ve stráních
D 30/2018	1 ks kresba - Venkovské přímořské domky
D 31/2018	1 ks kresba - Chatrče, stohy sena
D 32/2018	1 ks kresba - Domky ve stráních
D 33/2018	1 ks kresba - Studie ženského aktu
D 34/2018	1 ks kolorovaná kresba - Zátočina s loďkami, domky na pozadí
D 35/2018	1 ks kolorovaná kresba - Venkovské domky
D 36/2018	1 ks kolorovaná kresba - Řada domků s hrázděným zdivem podél cesty
D 37/2018	1 ks kolorovaná kresba - Vpravo mohutný listnáč, skupina domků v doškovými střechami v zadním plánu
D 38/2018	1 ks kolorovaná kresba - Venkovské domky podél silnice
D 39/2018	1 ks kolorovaná kresba - Zástavba městských domů s barevnými fasádami
D 40/2018	1 ks kolorovaná kresba - Pobřeží a přístaviště v Rostocku
D 41/2018	1 ks kolorovaná kresba - Bárka v přístavu
D 42/2018	1 ks kolorovaná kresba - Kamenný most ve Starém Šachově
D 43/2018	1 ks kresba - Oplocené domky podél cesty
D 44/2018	1 ks kresba - Holé stromy u potoka (rybníčka?)
D 45/2018	1 ks kolorovaná kresba - Městské domky
D 46/2018	1 ks kresba - Ploučnice se stromy
D 47/2018	1 ks kresba - Stavení pod horami
D 48/2018	1 ks kresba - Skica městské partie, tovární čtvrť
D 49/2018	1 ks kresba - Železniční most v Loubí
D 50/2018	1 ks kresba - Ploučnice a kajakářský kanál
D 51/2018	1 ks kolorovaná kresba - Pohled ze Žlebu na Labe v Děčíně
D 52/2018	1 ks kolorovaná kresba - Děčínský zámek v oválné kompozici
D 53/2018	1 ks kresba - Děčínský zámek, Labe a žlebské střechy
D 54/2018	1 ks barevný tisk - Železnice, drážní domky, sloupy vysokého napětí
D 55/2018	1 ks tisk - Čtveřice chalup s doškovými střechami, mezi nimi se line cesta

D 56/2018	1 ks tisk - Chudá venkovská stavení se snopy mezi kopci
D 57/2018	1 ks tisk - Partie pod mostem
D 58/2018	1 ks tisk - Domky v dělnické čtvrti
D 59/2018	1 ks tisk - Drážní viadukt, sloupy vysokého napětí
D 60/2018	1 ks tisk - Kamenný most přes Ploučnici
D 61/2018	1 ks tisk - Drážní viadukt
D 62/2018	1 ks kolorovaná kresba - Jachty na břehu jezera
D 63/2018	1 ks kolorovaná kresba - Jachty na břehu jezera
D 64/2018	1 ks kolorovaná kresba - Jezero s loděmi a člunem
D 65/2018	1 ks kolorovaná kresba - Jachty na břehu jezera
D 66/2018	1 ks tisk – linoryt - Zřícenina a dům
D 67/2018	1 ks tisk – linoryt - Venkovská stavení, mohutný strom
D 68/2018	1 ks tisk – linoryt - Pohled přes Labe na tovární čtvrť v Děčíně
D 69/2018	1 ks tisk – linoryt - Břeh, rybník, víska
D 70/2018	1 ks tisk – linoryt - Venkovský motiv - skupina stavení
D 71/2018	1 ks tisk – linoryt - Stavení mezi stromy
D 72/2018	1 ks tisk – linoryt - Potok, kamenný mostek, chalupy, stromy
D 73/2018	1 ks tisk – linoryt - Stavení se stromy
D 74/2018	1 ks tisk – linoryt - Stavení, stromy, cesta
D 75/2018	1 ks kolorovaná kresba - Pobřeží v Dubrovníku se siluetou starého města a pláží v popředí.
D 76/2018	1 ks kolorovaná kresba- Podhorská krajina se stromem a stavbou v pozadí.
D 77/2018	1 ks kolorovaná kresba - Technická část přístaviště v Rostocku, jeřáby na pozadí, mohutné domy, kotvící loď
D 78/2018	1 ks kolorovaná kresba - Přístaviště s rybářskými loděmi, čluny
D 79/2018	1 ks kolorovaná kresba - Nábřeží v Dubrovníku, historická architektura a zátoka
D 80/2018	1 ks kolorovaná kresba - Historické město Dubrovník s přístavištěm
D 81/2018	1 ks kolorovaná kresba - Pobřeží
D 82/2018	1 ks kolorovaná kresba - Historické město Dubrovník, pobřeží
D 83/2018	1 ks kolorovaná kresba - Trojice bárek u pobřeží
D 84/2018	1 ks kolorovaná kresba - Historické město Dubrovník na pobřeží
D 85/2018	1 ks akvarel - Dubrovník na pobřeží, lodě, pevnost
D 86/2018	1 ks tempera - Dvě zámořské lodě v přístavu
D 87/2018	1 ks akvarel - Olivovník s domy na pozadí

D 88/2018	1 ks akvarel - Obydlí mezi stromy na svahu nad mořem
D 89/2018	1 ks olejomalba - Balkánské domky
D 90/2018	1 ks Olejomalba - Vila v Tylově ulici v Děčíně
15 952	40 ks negativ Výstava obrazů (Pavel Roučka) a plastik (Jakub Flejšar) v OM DC "Nepokojné světy".
15 956	2 ks negativ Obnovený pomník obětem 1. sv. války u Příbrami
15 957	37 ks negativ Reprodukce fotografií ze stavby silnice Děčín – Hřensko 1940-1942
15 958	2 ks negativ Pamětní mince ze sbírky OM DC
15 959	18 ks negativ Komentovaná autorské prohlídka výstavy obrazů Pavla Roučky v OM DC
15 960	69 ks negativ Fotodokumentace lodi Beskydy
15 961	5 ks negativ Sbírkové předměty OM DC: A 4382 - A 4386
15 962	7 ks negativ Revitalizace ulice Prokopa Holého v Děčíně 4
15 963	5 ks negativ Nový most přes Jílovský potok u Ovčího můstku v Děčíně
15 964	3 ks negativ Ovčí můstek v Děčíně 4 před opravou
15 965	6 ks negativ Stavba Vilsnické spojky v Děčíně 4
15 966	3 ks negativ Stavba restauracce KFC v Děčíně 4
15 967	6 ks negativ Otevření restaurace (fastfoodu) KFC v Děčíně 4
15 968	34 ks negativ Vernisáž výstavy "Vojenské přilby a jiné pokrývky hlavy" v OM DC
15 969	1 ks negativ Exponát měsíce v OM DC - přilba
15 970	9 ks negativ První otevření lodi Beskydy pro veřejnost 2. 6. 2018
15 971	1 ks negativ Podmokelský znak před restaurováním i.č. 8103/1987
15 972	5 ks negativ Stavba plynostanice Reko STL RS, Teplická ul. u vjezdu do muzea
15 973	5 ks negativ Sbírkový předmět OM DC - H 815, prapor tělocvičného spolku Fukov
15 974	19 ks negativ Sbírkové předměty H 2580 - H 2594
15 975	10 ks negativ Doplňující pokrývky hlavy stávající výstavy v OM DC (zapůjčené)
15 976	46 ks negativ Výstava "Smrtí to nekončí aneb Tisíc let spali ve stínu Radobýlu" v OM DC
15 977	5 ks negativ Sbírkový předmětOM DC - hodiny (astronomický chronometr) po restaurování
15 978	34 ks negativ Výstava "Ernst Gustav Doerell - Pohledy do labské krajiny" v OM DC
15979	1074 ks Skeny 1. šanonu archivu negativů OM DC (1 - 1074)

15 980	35 ks negativ Skeny zapůjčenýných čb. negativů - srpen 1968 v Děčíně
15 981	40 ks negativ Skeny zapůjčených barevných diapozitivů – plavba
15 982	139 ks negativ Skeny zapůjčených čb. negativů - plavba
15 983	19 ks negativ Výstava "Přehrady" v OM DC
15 984	7 ks negativ Sbírkové předměty OM DC - S 424 a,b, S 484, S 5, K 687, K 1242, K 1302
15 985	22 ks negativ "Srpen 1968 v Děčíně"
15 986	14 ks negativ Převrácený sovětský tank v Jakubech v srpnu 1968
15 987	2 ks negativ Kostitřas V 2782/86 před restaurováním
15 988	1 ks negativ Sbírkový předmět OM DC - K 1077
15 989	1 ks negativ Mapa války o bavorské dědictví 1778
15 990	11 ks negativ Reprodukce fotografií pro plavbu
15 991	1 ks negativ Obraz ze sbírky OM DC před restaurováním
15 992	2 ks negativ Sbírkové předměty OM DC - G 2504, G 2505
15 993	1 ks negativ Sbírkový předmět OM DC, mapa tzv. Bramborové války
15 994	2 ks negativ Kajuty vlečné motorové lodě
15 995	1069 ks negativ Skeny 2. šanonu archivu negativů OM DC (1075 – 2153)
15 996	89 ks negativ Sbírkové předměty OM DC, grafiky B. Kmenta (pozůstalost - dar) G 2506 - G 2592; kovové reliéfy E. Beneše a T.G. Masaryka
15 997	1 ks negativ Sbírkový předmět OM DC - mince ke 100. výročí Rumburské vzpoury
15 998	10 ks negativ Historické fotografie - plavba
15 999	1 ks negativ Archeologie - železný bodák před konzervací
16 000	10 ks negativ Nově otevřená pobočka knihovny v Tržní ulici v Děčíně 4
16 001	10 ks negativ Stavební práce na revitalizaci centra Podmokel
16 002	3 ks negativ Mosty přes Jílovský potok u prodejny Lidl v Děčíně
16 003	3 ks negativ Revitalizace sídliště v Březinách
16 004	2 ks negativ Chalupa čp. 45 v Březinách
16 005	4 ks negativ Chalupa čp. 7 v Březinách, sídlo Agentury Naděje - sociální služba
16 006	3 ks negativ Splav v Březinách s malou vodní elektrárnou
16 007	3 ks negativ Reklama stran před komunálními volbami 2018 – Děčín

16 008	37 ks negativ Reprodukce historických pohlednic - Dolní Žleb, Hřensko, Děčín, Tisá, Ostrov, Martiněves, Jílové
16 009	1021 ks negativ Skeny 3. šanonu archivu negativů OM DC (2154 - 3179)

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 11. 12. 2018

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 27
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 244/2003
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Mostě, příspěvková organizace
se sídlem v Čsl. armády 1360/35, 434 01 Most, IČ: 00080730
(dále jen organizace)

ze dne 12. 3. 2003, usnesení č. 120/57/2003 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16/R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/14R//2009 ze dne 8. 4. 2009 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/14R/2009 ze dne 8. 4. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009(dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje Č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 13)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 15)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 5. 8. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 18)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/31Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 20)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 21)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 24)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018
(dodatek č. 26)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
9/2018	1 ks Lustr 5-ti ramenný, rozměry: v 77,7 cm, š 64 cm
10/2018	1 ks Kardiostimulátor vyrobený v ČSSR, cca 1978

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 11. 12. 2018.

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 24
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 245/2003
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
se sídlem v Palackého 86, 430 01 Chomutov, IČ: 00360571
(dále jen organizace)

ze dne 12. 3. 2003, usnesení č. 120/57/2003 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10.2004(dodatek č. 1)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 2)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 11)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 13)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 5. 8. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 16)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 18)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 22)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 23)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
2/2018	123 ks Herbářové položky – lišejníky, severozápadní Čechy, r. 2017

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 11. 12. 2018

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 26
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 123/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Galerie výtvarného umění v Mostě, příspěvková organizace
se sídlem v Kostelní 289, Starý Most, 434 01 Most, IČ: 00361160
(dále jen organizace)

ze dne 5. 9. 2001, usnesení č. 47/15/2001,
a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002/ze dne 27. 3. 2002(dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/02 ze dne 7. 5. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3. 7. 2002 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23. 4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne11. 3. 2009 (dodatek č. 8)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12 R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací litiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 21)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 99/31Z/2016 ze dne 5. 9. 2016
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 24)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 25)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Žatec

Pozemky

Parcela	**Výměra (m²)**	**Druh pozemku**	**Způsob využití**
St. 1414	514	**zastavěná plocha a nádvoří**	

součástí je stavba: **Žatec, č.p. 1232, jiná stavba**
stavba stojí na pozemku p.č.: **St. 1414**

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. 12. 2018

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 28
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 244/2003
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Mostě, příspěvková organizace
se sídlem v Čsl. armády 1360/35, 434 01 Most, IČ: 00080730
(dále jen organizace)

ze dne 12. 3. 2003, usnesení č. 120/57/2003 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16/R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/14R//2009 ze dne 8. 4. 2009 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/14R/2009 ze dne 8. 4. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009(dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje Č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 13)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 15)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 5. 8. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 18)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/31Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 20)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 21)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 24)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 27)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Sbírka Galerie výtvarného umění v Mostě zapsaná v Centrální evidenci sbírek pod evidenčním číslem GMO/001-06-18/003001

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. 1. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019

Dotační program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje (dále jen „Program“) vyhlašuje Ústecký kraj v souladu s § 36 písm. c), d), § 37 a § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, §10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Program se řídí Zásadami Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 036/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017, Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 (dále „Zásady pro poskytování dotací“) a Koncepcí rozvoje kultury a památkové péče v Ústeckém kraji 2014 - 2020 schválenou usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014, které jsou zveřejněny na internetové adrese www.kr-ustecky.cz, pokud v tomto Programu není stanoveno jinak.

Článek 1
Název Programu

„Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019“

Článek 2
Specifikace Programu do oblasti podpory dle čl. 3 odst. 1) bod c) „Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“

„Kultura a památková péče“

Článek 3
Účel, na který mohou být peněžní prostředky z Programu poskytnuty

Finanční prostředky z Programu jsou určeny na podporu stavebních a uměleckořemeslných prací souvisejících přímo se záchranou a obnovou bezprostředně ohrožených drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje, tj. hmotného kulturního dědictví, které není prohlášeno za kulturní památku ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů. Za drobné památky a architekturu se považuje: **drobná sakrální architektura, kterou tvoří například křížky, boží muka, kapličky, výklenkové kaple, zastavení, křížové cesty apod.; dále smírčí kříže, odpočivné kameny, samostatně stojící sochy a sousoší, zvoničky, milníky, mezníky, skalní reliéfy a kapličky, kamenné stély, mohyly, drobné zemědělské stavby s historickou podstatou, památky místního významu atd. (dále jen „drobná architektura“) v Ústeckém kraji**,

Předmětem podpory nejsou interiérové úpravy, jelikož nesplňují poslání dotvářet kulturní krajinu Ústeckého kraje.

Za drobnou architekturu se v tomto Programu nepovažují stavby pro bydlení (rodinné domy) a stavby pro rekreaci.

Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje podmínky čl. VIII odst. 10 „Zásad pro poskytování dotací".

Neuznatelným nákladem je náklad, který naplňuje podmínky čl. VIII. odst. 11 „Zásad pro poskytování dotací". **Další neuznatelné náklady stanovené tímto Programem jsou: nástavby a přístavby objektů, úpravy veřejných prostranství (cesty, silnice, chodníky), úpravy zeleně, plastové výplně otvorů, hromosvody, technický a stavební dozor, zábory veřejného prostranství a cest, dokumentace (studie, projektové dokumentace, stavebně-historické průzkumy apod.), položka v rozpočtu rezerva, režijní náklady - cestovné a dopravné osob, náklady na ubytování, položka v rozpočtu ostatní náklady, vytyčení a zaměření stavby a propagační materiály – letáky, cedule, práce investiční povahy a modernizace památky, práce v rozporu se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče, pokud se drobná památka nachází v památkově chráněném území.**

Článek 4
Důvody podpory stanoveného účelu

Důvodem pro podporu subjektů zabezpečujících aktivity spojené se zachováním drobné architektury je zachování a rozvoj péče o drobnou architekturu.

Památková péče je specifická oblast kultury. Je součástí kulturního dědictví minulosti, které je nedílnou a nepostradatelnou částí duchovního bohatství společnosti. Finanční podpora záchrany a obnovy bezprostředně ohrožené části kulturního dědictví: umožňuje rozšířit povědomí obyvatel kraje o nezbytnosti uchovávat historické dědictví minulosti jako přirozenou součást života, pečovat o kulturní dědictví, které není chráněno jako kulturní památky dle výše uvedeného zákona, přesto významným způsobem dotváří kulturní krajinu a posiluje vytváření pozitivních vazeb k historickému a kulturnímu vývoji na území Ústeckého kraje. **Za kulturní krajinu v tomto Programu se považuje krajina vzniklá kombinací činností přírody a člověka zejména zemědělská, lesohospodářská krajina a krajina vesnického typu.**

Článek 5
Forma podpory, informace o povaze podpory

Podpora se poskytuje ve formě neinvestiční dotace (pro účely Programu dále označovaná pouze jako „dotace"). Dotace je poskytována mimo režim veřejné podpory (dotace fyzickým a právnickým osobám nenaplňující znaky veřejné podpory), nebo za využití pravidla de minimis (dotace fyzickým osobám a právnickým osobám naplňujícím definici „podnik" a ostatní znaky veřejné podpory).

Článek 6
Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných krajem na stanovený účel

1 000 000,- Kč

Článek 7
Výše dotace, výše spoluúčasti příjemce dotace

Minimální výše poskytované dotace činí **30 000,- Kč** na jeden realizovaný projekt podaný v jednom kalendářním roce. Maximální výše poskytnuté dotace činí **200 000,- Kč** na jeden realizovaný projekt podaný v jednom kalendářním roce.

Maximální výše dotace je 70% z celkových uznatelných nákladů projektu.

Spoluúčast příjemce činí nejméně 30% z celkových uznatelných nákladů projektu.

Procentuální podíl dotace je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Do výše celkových uznatelných nákladů nelze zahrnout částku ve výši odpočtu, který příjemce dotace může uplatnit dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).

Článek 8
Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

ŽADATEL MUSÍ BÝT VLASTNÍKEM DROBNÉ ARCHITEKTURY, nacházející se na území Ústeckého kraje, na jejíž záchranu či obnovu je dotace žádána.

Žadatelem o dotaci může být pouze:

a) obec v územním obvodu Ústeckého kraje,

b) právnická nebo fyzická osoba působící na území Ústeckého kraje s výjimkou právnických osob, zřizovaných Českou republikou nebo Ústeckým krajem, která je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

Žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

Žadatelé nemají na dotaci právní nárok.

Článek 9
Lhůta pro podání žádostí o dotaci

žádost o dotaci lze podávat od 11. 1. 2019 do 1. 2. 2019

Program je zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí. Program bude zpřístupněn nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

Článek 10
Náležitosti žádosti

Žádost musí obsahovat řádně vyplněný titulní list žádosti o poskytnutí dotace podle přílohy „A“ tohoto Programu a povinné přílohy. Seznam povinných příloh a bližší podrobnosti o nich jsou uvedeny v příloze „A“ tohoto Programu. Další informace o náležitostech žádosti jsou žadateli k dispozici v příloze „E“ – metodický pokyn.

Žadatel je povinen předložit kopii smlouvy o dílo s dodavatelem prací (stavebních, příp. restaurátorských). Není-li smlouva o dílo podepsána do termínu podání žádosti o dotaci, předloží úspěšný žadatel smlouvu o dílo po tomto termínu, nejdéle však do 7 dnů od jejího uzavření. V případě restaurátorských prací žadatel se smlouvou o dílo předloží kopii licence k restaurování, vydanou MK ČR, znějící na jméno provádějícího restaurátora a opravňující vykonávat práce uvedené ve smlouvě o dílo.

Článek 11
Způsob podání žádosti o dotaci

Žádost o dotaci s povinnými přílohami v zalepené obálce označené:

a) názvem dotačního programu - Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019,

b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,

c) textem **„NEOTVÍRAT“**

doručují žadatelé na adresu:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor kultury a památkové péče
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Pro posouzení termínu podání žádosti je rozhodující <u>den přijetí podatelnou</u> Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Žádost o dotaci je také možno doručit se všemi povinnými přílohami do datové schránky Ústeckého kraje, nebo e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem do elektronické podatelny.

Všechny došlé žádosti a všechny jejich přílohy se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Některé dokumenty – např. projektové dokumentace, výkresy, výkazy výměr apod. – se mohou u neúspěšných žadatelů na písemný požadavek vrátit žadateli, který si je vyzvedne.

Článek 12
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

do **konce března 2019** u žádostí, o nichž rozhoduje **Rada Ústeckého kraje**

do **konce dubna 2019** u žádostí, o nichž rozhoduje **Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

Rozhodnutí Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje bude po přijetí usnesení zveřejněno na úřední desce Krajského úřadu Ústeckého kraje a na webových stránkách Ústeckého kraje. Všichni žadatelé budou písemně vyrozuměni odborem kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje o výsledku schvalovacího procesu a vyzváni případně k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, dle návrhu schváleného orgánem kraje.

Článek 13
Stanovení konzultačního místa na Krajském úřadě Ústeckého kraje

V průběhu lhůty pro podání žádosti o dotaci se uskuteční 2 konzultační dny, kde žadatelé o dotaci budou moci své žádosti konzultovat s pracovníky odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Konzultační dny budou vypsány na webových stánkách Ústeckého kraje počátkem ledna 2019.

Kontaktní osoby:
pracovníci odboru kultury a památkové péče, oddělení památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje (budova „B“)

Mgr. Jana Cholinská e-mail: cholinska.j@kr-ustecky.cz tel.: 475 657 259

Mgr. Jana Kuráňová e-mail: kuranova.j@kr-ustecky.cz tel.: 475 657 276

Článek 14
Podmínky pro poskytnutí dotace

Dotace může být použita na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta.

Dotace bude poskytnuta na základě písemné veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (dále „smlouva o poskytnutí dotace“) – viz příloha „B“ Programu. Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů.

Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem viz příloha „CH“ Program , který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.

Příjemce odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití dotace v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za její řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu

Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho vlastní bankovní účet způsobem stanoveným ve smlouvě o poskytnutí dotace.

Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.

V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat příslušnému odboru informaci o vrácení dotace.

Článek 15
Posouzení úplnosti žádostí, kritéria pro hodnocení žádostí

Za řádně a včas podanou žádost se považuje žádost vyplněná řádně (úplně) na předepsaných formulářích včetně všech povinných příloh, doručená způsobem a ve lhůtě stanovenými v

tomto Programu. Žádosti, které nebudou úplně vyplněny nebo řádně a včas podány, budou z hodnocení bez dalšího vyřazeny.

U řádně a včas podaných žádostí o dotaci bude provedena kontrola formální správnosti a požadovaných náležitostí. Odbor kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „odbor kultury a památkové péče“) shromáždí a připraví podklady pro hodnocení žádostí.

V případě formálních nedostatků řádně podaných žádostí vyzve odbor kultury a památkové péče žadatele k odstranění nedostatků žádosti a stanoví k tomu přiměřenou lhůtu.

Za formální nedostatky se považují:

1) nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů,

2) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj.

Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti neodstraní, bude tato žádost z hodnocení bez dalšího vyřazena.

Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele, který naplní podmínky uvedené v čl. IX. odst. 5 Zásad pro poskytování dotací.

Správné a úplné žádosti o dotaci budou předloženy k hodnocení Výběrové hodnotící komisí pro hodnocení dotačních programů v oblasti kultury a památkové péče Rady Ústeckého kraje, která žádosti vyhodnotí a s odůvodněním doporučí, nebo nedoporučí k poskytnutí dotace příslušným orgánům kraje.

Správné a úplné žádosti budou hodnoceny výběrovou komisí dle následujících kritérií:

- význam projektu pro uchování drobné architektury na území Ústeckého kraje,
- zlepšení technického stavu drobné památky a architektury,
- ojedinělost a umístění památky v kulturní krajině,
- význam projektu pro další kulturní aktivity v regionu,
- zpřístupnění památky veřejnosti a její další využití.

Článek 16
Závěrečná zpráva a finanční vypořádání

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace musí být předloženy odboru kultury a památkové péče nejpozději do 30 dnů od ukončení realizace projektu, který je stanoven smlouvou o poskytnutí dotace. Závazný vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání projektu - viz příloha „D“ Programu.

Článek 17
Přílohy Programu

Povinné přílohy Programu jsou zveřejňovány na webu Ústeckého kraje spolu s vyhlášením Programu, a to dnem jeho zveřejnění dne 11. 12. 2018.

Seznam příloh Programu:

Příloha A – Formulář žádosti o dotaci včetně seznamu povinných příloh

Příloha B – Vzor smlouvy o poskytnutí dotace

Příloha C – Závazné vzory formulářů příloh k žádosti o dotaci

Příloha D – Závazný vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace

Příloha E – Metodický pokyn pro žadatele o dotaci

Příloha F – Formulář změna projektu

Příloha G – Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH

Příloha H – Vzor vyplnění formuláře žádosti o dotaci

Příloha CH – Závazný vzor pro zpracování projektu

Tento Program byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 10. 12. 2018.

Zveřejněno dne: 11. 12. 2018

Žádost o účelovou neinvestiční dotaci
Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019

VŠECHNA POLE ŽÁDOSTI MUSÍ BÝT VYPLNĚNA!!! POLE NETÝKAJÍCÍ SE ŽADATELE MUSÍ BÝT PROŠKRTNUTA!!!

1. Identifikace projektu:

Název projektu: **(stručně a výstižně)**

2. Identifikace žadatele:

2.1 Jméno, příjmení/Název (obchodní firma) žadatele:
2.2 Statutární zástupce:

2.4 Druh žadatele: ☐ **Fyzická osoba** ☐ **Fyzická osoba podnikající** ☐ **Právnická osoba**

2.5 Datum narození/IČ:	**2.6 DIČ:**
2.7 Bydliště/Sídlo	**2.8 ID datové schránky:**
Ulice:	**Číslo popisné:**
Obec:	**PSČ:**
Telefon:	**Email:**

2.9 Plátce DPH: ☐ **ANO** ☐ **NE**
2.10 Je dotčená nemovitost zahrnuta do obchodního majetku žadatele: ☐ **ANO** ☐ **NE**
2.11 Žadatel uplatní odpočet DPH: ☐ **ANO** ☐ **NE**

2.12 Číslo účtu: /
2.13 Bankovní ústav:

2.14 Kontaktní osoba ve věci realizace projektu:	
2.15 Korespondenční adresa žadatele:	
Ulice:	**Číslo popisné:**
Obec:	**PSČ:**
Telefon:	**Email:**

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikace:

2.16 Osob zastupujících právnickou osobu **Jméno a příjmení:** **Právní důvod zastoupení:**
2.17 Osob s podílem v této právnické osobě:
2.18 Osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu:

3. Účel projektu a lokalizace (podrobně uveďte v příloze CH Programu)

3.1 Účel, na který žadatel chce dotaci použít a jeho lokalizace (př. obnova božích muk u obce, záchrana polní kapličky u obce apod.)
3.2 Odůvodnění žádosti (potřebnost projektu)

4. Připravenost projektu

4.1 Požadovaná výše dotace:	**,- Kč**	**%***
4.2 Vlastní zdroje žadatele: :	**,- Kč**	**%**
4.3 Celkové náklady projektu: :	**,- Kč**	**%**
4.4 Termín zahájení a dokončení projektu:		
4.5 Počet příloh (v souladu s přílohou SEZNAM PŘEDKLÁDANÝCH POVINNÝCH PŘÍLOH)		

***zaokrouhlit na 2 desetinní místa směrem nahoru**

Souhlas se zařazením do databáze poskytovatele:
Žadatel souhlasí se zařazením do databáze poskytnutých dotací Ústeckým krajem a se zveřejněním identifikačních údajů o jeho osobě a výši poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje.

Datum: **Razítko a podpis žadatele:**

DOPORUČUJEME PODROBNĚ PROSTUDOVAT SEZNAM POVINNÝCH PŘÍLOH, VIZ NÍŽE VČETNĚ METODICKÉHO POKYNU - PŘÍLOHA E) PROGRAMU.

POVINNÉ PŘÍLOHY JSOU PŘEDKLÁDÁNY V 1 PARE A MAJÍ TYTO NÁLEŽITOSTI:

- jsou **očíslovány** a seřazeny podle seznamu příloh, připojeného k žádosti o dotaci
- **všechny přílohy musí být pevně spojeny, NEVKLÁDAJÍ se do „EUROOBALŮ“**
- žadatel předkládá jen povinné přílohy, uvedené v tomto seznamu

SEZNAM POVINNÝCH PŘÍLOH K ŽÁDOSTI

Příloha č. 1 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE (viz vzor projektu příloha „CH“ Programu)
PROJEKT, a to v originále;

Příloha č. 2 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE
doklad osvědčující vlastnické právo k drobné architektuře a pozemku, na kterém se nachází:

- jde-li o nemovitost zapisovanou do katastru nemovitostí – kopie výpisu z katastru nemovitostí současně s kopií snímku katastrální mapy, popřípadě geometrického plánu, které nejsou starší více než 6 měsíců
- **jde-li o věc, která není předmětem evidence katastru nemovitostí (sochy, boží muka, křížky apod.) – kopie výpisu z katastru nemovitostí vztahující se k pozemku současně s jiným dokladem o vlastnictví drobné architektury, např. výpis z evidence majetku vlastníka, kupní smlouva, darovací smlouva, doklad o vypořádání dědictví, nebo čestné prohlášení ne starší 3 měsíců a kopie snímku katastrální mapy se zákresem umístění drobné architektury na konkrétním pozemku;**

Příloha č. 3 – POVINNÁ PRO ŽADATELE, KDY VLASTNÍKEM POZEMKU JE NĚKDO JINÝ NEŽ ŽADATEL
v případě rozdílného vlastnictví drobné architektury a pozemku, na němž se nachází, souhlas vlastníka pozemku s pracemi na obnově drobné architektury, která stojí na jeho pozemku, a to v originále;

Příloha č. 4 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE
fotodokumentace současného technického stavu drobné architektury nebo jejích částí podle druhu a rozsahu prací, ke kterým se váže žádost o dotaci;

Příloha č. 5 - POVINNÁ PRO ŽADATELE, JEJICHŽ DROBNÁ PAMÁTKA SE NACHÁZÍ V CHRÁNĚNÉM ÚZEMÍ VIZ NÍŽE
pokud se drobná architektura nachází v prostoru památkové rezervace, zóny, případně ochranného pásma (území chráněná ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů) kopie závazného stanoviska příslušného správního orgánu památkové péče k obnově drobné architektury ve smyslu § 14 odst. 1 a 2 citovaného zákona;

Příloha č. 6 – POVINNÁ PRO ŽADATELE POUZE POKUD JE VYŽADOVÁNO VIZ NÍŽE
kopie rozhodnutí nebo opatření příslušného stavebního úřadu, pokud je podle stavebního zákona požadováno;

Příloha č. 7 – NETÝKÁ SE OBCÍ A FYZICKÝCH OSOB
doklad osvědčující právní osobnost žadatele, a to dle typu žadatele: kopie výpisu z obchodního rejstříku, je-li žadatelem právnická nebo fyzická osoba zapisovaná do obchodního rejstříku, nebo kopie živnostenského listu, výpisu ze živnostenského rejstříku nebo jiného osvědčení, je-li žadatelem fyzická osoba nezapisovaná do obchodního rejstříku, nebo kopie dokladu o právní osobnosti žadatele, kterým je právnická osoba nezapisovaná do obchodního rejstříku (kopie výpisu rejstříku registrovaných církví a náboženských společností, výpisu z rejstříku evidovaných právnických osob, výpisu z rejstříku nadací, výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností nebo jiného registru právnických osob a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina), a to v kopii;

Příloha č. 8 – NETÝKÁ SE FYZICKÝCH OSOB, NEBO POKUD JIŽ VYPLÝVÁ Z PŘEDCHOZÍCH DOKLADŮ
doklad o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii, pokud tyto skutečnosti nevyplývají z výše uvedených dokladů;

Příloha č. 9 - NETÝKÁ SE FYZICKÝCH OSOB
kopie aktuálních dokladů o přidělení IČ současně s osvědčením o registraci DIČ, pokud bylo přiděleno plátci DPH. Jedná se o dva různé doklady!!!;

Příloha č. 10 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE
kopie dokladů o zřízení běžného účtu žadatele u peněžního ústavu (smlouva nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu);

Příloha č. 11 – 16 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE (viz závazný vzor příloha „C“ Programu)
souhrnný formulář Čestné prohlášení, a to v originále;

Příloha č. 17 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE (viz závazný vzor příloha „C“ Programu)
formulář soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se projektu podaných poskytovateli v daném kalendářním roce, a to v originále;

Příloha č. 18 – NETÝKÁ SE FYZICKÝCH OSOB (viz závazný vzor příloha „C“ Programu)
formulář Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis a to v originále. **Příloha je povinná pouze pro žadatele o dotaci, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo jakékoli služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto žadatele (FOP a PO);**

Příloha č. 19 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE
položkový rozpočet prací – cenová nabídka s razítkem a podpisem zpracovatelské stavební firmy – celkové náklady musí být shodné s celkovými náklady uvedenými v žádosti (bod 4.3).

Příloha č. 20 - POVINNÁ POKUD JE VLASTNÍK DROBNÉ PAMÁTKY ZASTUPOVÁN K URČITÝM ADMINISTRATIVNÍM ÚKONŮM
plná moc s vyznačením rozsahu právních jednání, ke kterým zmocnitel zplnomocňuje zmocněnce včetně řádného uvedení data jmen a podpisů, a to v originále;
UPOZORNĚNÍ: Zmocněnec jedná jménem zmocnitele, nikoli jako prostředník. K některým právním jednáním nemůže vlastník zmocnit další osobu - dotace je zasílána výhradně na účet vlastníka, spoluúčast musí být uhrazena výhradně z účtu vlastníka, dotace musí být zachycena v účetnictví vlastníka, na fakturách je uveden vlastník, případně vlastník v zastoupení zmocněncem.

Příloha č. 21 – POVINNÁ POUZE PRO PLÁTCE DPH (viz příloha „G“ Programu)
čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH, pokud žadatel zaškrtne ve formuláři žádosti ano v bodě 2.9, automaticky dokládá tuto přílohu;

Příloha č. 22 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE
seznam očíslovaných povinných příloh předkládaných k žádosti.

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 19/SML…./SoPD/KP
Číslo smlouvy u příjemce:
JID: ……../2019/KUUK
Č. j.:…..KP/2019

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Jitkou Sachetovou, členkou Rady Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Mgr. Jana Cholinská, samostatný referent oddělení památkové péče
E-mail/telefon:	cholinska.j@kr-ustecky.cz / +420 475 657 259
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s.
	číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ/Datum narození:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
(dále jen „příjemce“)

Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č. j. …/KP/2019, uloženého na odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Smlouva se uzavírá v souladu se Zásadami Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje schválenými Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 036/8Z/2017 dne 23. 10. 2017, Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem schválenými Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 013/13Z/2018 dne 25. 6. 2018 (dále jen „Zásady“) a v souladu s **„Programem na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019“** (dále jen „Program“), schváleným Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č…….. dne…….. 2018. Shora uvedené dokumenty jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.
Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, **pod UZ (účelovým znakem)……., za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do termínu ukončení realizace projektu, stanoveného v Článku II. odst. 4. této smlouvy.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu…….. (dále jen „projekt“).

4. (*varianta č. 1*) Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/**Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/..případně uvést informaci v případě Dotace ve formě vyrovnávací platby.***

   (*varianta č. 2*) **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise EU č. 1407/2013 ze dne 18. Prosince 2013.** Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce. Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. ****

*Pozn.: */**– ve smlouvě je třeba použít odpovídající text. Dotaci, která je neslučitelnou podporou, lze poskytnout pouze v případě, že jsou splněny podmínky příslušného pravidla de minimis. V takovém případě se ve smlouvě neužije text označený žlutým polem a značkou *, ale pouze text v zeleném poli označeném značkou **.*

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.
Podmínky použití dotace,
doba, v níž má být dosaženo účelu,
způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1. smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného položkového rozpočtu (dále jen „položkový rozpočet“) přiloženého k žádosti o poskytnutí dotace, a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů.
2. V odsouhlaseném položkovém rozpočtu, se za neuznatelný náklad označují následující náklady: ……
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu, který je součástí žádosti o dotaci, je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu.
4. Termín ukončení realizace projektu **je stanoven do…….** Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 1. 1. 2019 do termínu ukončení realizace projektu stanoveného v Článku II. odst. 4. smlouvy (účinnost uznatelných nákladů).

Uznatelný náklad je nezbytný neinvestiční náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků a budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)

Za neuznatelný náklad se dále považují:

nástavby a přístavby objektů, úpravy veřejných prostranství (cesty, silnice, chodníky), úpravy zeleně, plastové výplně otvorů, hromosvody, technický a stavební dozor, zábory veřejného prostranství a cest, dokumentace (studie,

projektové dokumentace, stavebně-historické průzkumy apod.), položka v rozpočtu rezerva a ostatní náklady, režijní náklady - cestovné a dopravné osob, náklady na ubytování, vytyčení a zaměření stavby a propagační materiály – letáky, cedule, práce investiční povahy a modernizace památky, práce v rozporu se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče, pokud se drobná památka nachází v památkově chráněném území.

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu **v maximální výši ……. %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu, které činí……..

Článek III.
Práva a povinnosti příjemce

<u>Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:</u>

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu s položkovým rozpočtem projektu a jejich řádné a oddělené sledování (fyzické osoby) a řádné a oddělené sledování v účetnictví (fyzické osoby podnikající, právnické osoby), pod daným účelovým znakem UZ (pouze obce), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje, uvedený v čl. I. odst. 1. a označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně splnění harmonogramu,

- kvalitní barevnou fotodokumentaci zachycující veškeré obnovené části drobné památky a architektury včetně sponzorského vzkazu,
- celkové zhodnocení projektu, kvalitativní a kvantitativní výstupy, význam projektu pro Kraj,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled celkových uznatelných nákladů určených na obnovu drobné památky a architektury, přehled o čerpání a použití peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu poskytovatele, přílohou přehledu budou kopie účetních dokladů za provedené práce, včetně jednotlivých položkových rozpočtů,
- kopii smlouvy o dílo včetně všech dodatků mezi příjemcem dotace včetně všech dodatků a dodavatelem prací, pokud již nebyly dodány, společně s dokladem o výběru zhotovitele (dodavatele) v souladu se zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, vznikla-li taková povinnost, výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu,
- výpisy z účtu příjemce (pouze z účtu, uvedeného ve smlouvě o poskytnutí dotace), ze kterých jsou patrné úhrady faktur dodavateli,
- v případě hotovostní platby pokladní doklad.

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na odsouhlasený položkový rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů od uskutečnění změny, odbor kultury a památkové péče krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, zejména identifikace příjemce (název příjemce, adresa atd.), změny v realizaci prací (závazných ukazatelů, objemu a druhu prací).
9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v odsouhlaseném položkovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.
Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován - výše odvodu činí 10 %.

h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje – výše odvodu činí 5 %.

i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ u obnovené drobné památky, nebo v její bezprostřední blízkosti – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.
Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.
Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. U obnovené drobné památky a architektury, dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje, příjemce umístí **po dobu 1 roku od ukončení realizace projektu** tabulku se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.
Ostatní ujednání

Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, na úřední desce poskytovatele, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů na úřední desce poskytovatele, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o

uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (*Pozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce a poskytovatel obdrží každý po 1 vyhotovení.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne ……..

V Ústí nad Labem dne ……

…….

Poskytovatel
Ústecký kraj
Jitka Sachetová, členka Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 067/18R/2017 ze dne 28. 6. 2017

V …… dne ……..

……

Příjemce

Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019

PŘÍLOHA C)
Závazné vzory povinných příloh

Souhrnný formulář pro přílohy žádosti č. 11 – 16 dle článku VI. odstavce 2 písm. f), g), h), i), j),k) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Fyzická osoba / právnická osoba*
Jméno / název: .....
Jméno, příjmení statutárního zástupce: .....
Adresa / sídlo: .....
IČ: ..... DIČ: .....
Jiná identifikace subjektu (číslo OP, číslo pasu, datum narození): .....

Příloha č. 11
čestně prohlašuji, že vůči majetku žadatele

- neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
- nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- nebyla nařízena exekuce
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen) nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen

Příloha č. 12
čestně prohlašuji, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo pro trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Příloha č. 13
čestně prohlašuji, že žadatel nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti.

Příloha č. 14
čestně prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků.

Příloha č. 15
čestně prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

Příloha č. 16
čestně prohlašuji, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci Projektu a nepůsobí jako prostředník.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit tato prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V ..... dne ....
(jméno, podpis, funkce)

Příloha č. 17
SOUPIS JEDNOTLIVÝCH PROJEKTŮ
realizovaných v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje
dle článku VI. odstavce 2 písm. l) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem

jméno / název ……...
adresa / sídlo …….
IČ : ……... DIČ : ……
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození) ……..

(2016, 2017, 2018)

název projektu	*číslo smlouvy*	*finanční výše dotace*

Žadatel podal žádost, týkající se tohoto projektu, v tomto kalendářním roce, do jiného z dotačních titulů Ústeckého kraje:

ANO **Název dotačního titulu: …….**

NE

Příloha č. 18

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel - příjemce podpory	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČO/datum narození:	
Statutární zástupce:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok**.
☐ **hospodářský rok** (začátek ……., konec ……).

2. Podniky[1] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[2] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:
a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[3]) níže uvedených podniků:
☐ nabytím (fúzí sloučením[4]) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

[1] Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
[2] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS www.uohs.cz .
[3] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[5]) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[6].

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 1408/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví zemědělství, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1535/2007** ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů:

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 1408/2013** ve výši **15.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory[7]	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v €[8]
Celkem				

5.2 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 717/2014** ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a akvakultury, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 875/2007** ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

---

[4] Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev.
[5] Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev
[6] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014)
[7] Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu *de minimis*, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.
[8] Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 717/2014** ve výši **30.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5.3

a) ☐ **jsem**

b) ☐ **nejsem** subjektem působícím v odvětví silniční nákladní dopravy pro cizí potřebu ve smyslu ustanovení nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis***.**

a) Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **100.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Den poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

b) Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **200.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

6. Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 360/2012** ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 360/2012** ve výši **500.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

7. **Subjekt činný ve více oblastech**

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

8. Žadatel níže svým podpisem
   - potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
   - se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
     souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR) a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli[9], kterým je Ústecký kraj
     pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR) a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		**Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele)	

[9] Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.

Závěrečná zpráva
k čerpání dotace z „Programu na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019“

Název projektu:	
Příjemce dotace (vlastník drobné památky a architektury):	Jméno a funkce statutárního zástupce:
Číslo smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (číslo uvedené na str. 1 smlouvy):	
Popis realizace projektu včetně splnění harmonogramu uvedeného v Projektu (příloha „CH“ Programu):	
Celkové zhodnocení projektu, kvalitativní a kvantitativní výstupy, význam projektu pro Kraj:	
Fotodokumentace obnovené drobné památky a architektury*:	

***Alespoň 1 celkový pohled a 1 detail, 1 celkový pohled zachycující „sponzorský vzkaz“ v blízkosti drobné památky a architektury - předkládá se v samostatné příloze**

Finanční vypořádání dotace
z „Programu na záchranu a obnovu drobných památek
a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019“

Celkové skutečné náklady projektu:	Kč	
Celkové uznatelné náklady dle smlouvy o neinvestiční dotaci:	Kč	
Spoluúčast příjemce:	Kč	
Výše poskytnuté neinvestiční dotace:	Kč	Účelový znak:
Přehled celkových uznatelných nákladů projektu:	údaje v Kč	Číslo faktury či pokladního dokladu
Přehled nevyčerpaných prostředků vrácených do rozpočtu poskytovatele:		Zdůvodnění nečerpání:

Přílohou tohoto formuláře bude kopie smlouvy o dílo včetně všech dodatků mezi příjemcem dotace a dodavatelem prací, pokud již nebyly dodány dříve, dále doklad o výběru zhotovitele (dodavatele) prací v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vznikla-li taková povinnost. Dále **výpisy z účtu**, v případě hotovostní platby **pokladní doklady** ze kterých jsou patrny platby související s obnovou drobné památky a architektury.
Výpis z odděleného účetnictví – účetní sestava (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. **Zplnomocnění k předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání** pro zastupující subjekt, nebylo-li předloženo spolu s žádostí o neinvestiční dotaci. **Kopie účetních dokladů (faktur) včetně jednotlivých položkových rozpočtů.**

Účetní doklady příjemce dotace budou označeny účelovým znakem kraje a textem: Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.

V (e)…… dne ……

……
podpis příjemce dotace, razítko

Metodický pokyn k podávání žádostí o dotace

z Programu na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019

Náležitosti žádosti

- ✓ **Žádost** se předkládá v termínu uvedeném v Programu, v 1 pare s povinnými přílohami PEVNĚ SPJATÝCH S FORMULÁŘEM ŽÁDOSTI. Jednotlivé listy žádosti prosíme NEVKLÁDAT DO EUROOBALŮ!
- ✓ Potřebný formulář Žádosti včetně povinných příloh a další doplňující informace jsou k dispozici na webu Ústecké kraje http://www.kr-ustecky.cz pod záložkami „Dotace a granty“ → „Kultura a památková péče“ → „Programu na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019“.
- ✓ **Žadatel** = vlastník drobné památky a architektury.
- ✓ **Formulář žádosti** je závazný, obsahuje 10 orámovaných polí, určených k vyplnění. Není dovoleno předepsané položky mazat, přepisovat, či jinak upravovat. Žádost lze vyplnit ručně i strojově. Vzor vyplnění žádosti bude k dispozici na stránkách Programu.
- ✓ Povinnou součástí žádosti je datum a podpis žadatele. Razítko je povinnou součástí pouze pro subjekty, které jej užívají. **Nepodepsané žádosti** nejsou podány řádně a budou bez dalšího vyřazeny.
- ✓ Vyplňují se všechna **pole žádosti**, v souladu s údaji na předložených přílohách.
- ✓ **Nerelevantní pole žadatel proškrtne.** Žádné pole nesmí zůstat prázdné!
- ✓ Žadatel zodpovídá za **správnost uvedených údajů**. V případě zjištění chybějících údajů, nepravdivých údajů, či chybějících relevantních příloh nebyla žádost vyplněna řádně (úplně) a bude bez dalšího vyřazena z hodnocení.

Vyplnění žádosti

1. Žadatel uvede stručný název vystihující záměr projektu.
   (co a na jaké památce bude obnoveno)
2. Žadatel uvede požadovanou identifikaci v souladu s údaji na předložených dokladech a s administrativním registrem ekonomických subjektů MF ČR/obchodním rejstříkem MS ČR. Fyzické osoby podnikající uvedou IČ i datum narození současně. Žadatel uvede pravdivě, zda je plátcem DPH. V případě, že je nemovitost zahrnuta do obchodního majetku žadatele, zaškrtne žadatel odpověď ano. Plátci DPH tuto skutečnou zaškrtnou ve formuláři a současně předloží vyplněné čestné prohlášení – viz příloha G Programu.
   Úhrada nákladů probíhá výhradně z účtu vlastníka. V případě více vlastníků bude uvedeno, který z nich s bankovním účtem disponuje. **V rámci administrace projektu bude komunikováno pouze s vlastníkem drobné památky nebo kontaktní osobou ve věci realizace projektu uvedenou v žádosti.**
3. Žadatel uvede lokalizaci obnovované drobné památky, uvede stručně účel a odůvodnění potřebnosti projektu, podrobněji doloží tyto skutečnosti v příloze „Projekt“ a „Položkový rozpočet“. Položkový rozpočet musí být opatřen razítkem a podpisem zpracovatelskou stavební firmou, popř. restaurátorem.
4. Žadatel uvede finanční zajištění projektu – součet uvedených částek musí odpovídat položce 4.3 a předloženému položkovému rozpočtu. Uvedená procenta v žádosti musí být

zaokrouhlena na 2 desetinná místa směrem nahoru. Časový harmonogram je podrobněji uveden v příloze „Projekt“. Termín dokončení projektu znamená poslední den, ve kterém jsou veškeré úkony a platební transakce realizace projektu považovány za uznatelné. Počet příloh vyplní žadatel po kompletaci žádosti v souladu s přílohou „Seznam předkládaných povinných příloh“.
Žadatel vyplněnou žádost v dolním okraji opatří datem, podpisem (a razítkem) a přiloží povinné přílohy.

Náležitosti povinných příloh

- ✓ přílohy jsou předkládány v 1 pare v předepsané formě (originál/ověřená kopie/kopie).
- ✓ příloha č. 1 – Projekt, vzor projektu naleznete v příloze CH Programu. Modrou kurzívu nahraďte odpovídajícím textem.
- ✓ přílohy č. 11-16,17,18 se vyplňují na závazný vzor, který je k dispozici v přílohách Programu na webových stránkách kraje http://www.kr-ustecky.cz. Není dovoleno závazný vzor přepisovat, či jinak upravovat. Jedná se o přílohu C Programu.

Povinné přílohy

Povinných příloh žádosti je celkem 22. **Ne pro všechny žadatele jsou všechny povinné. Podrobné informace o každé příloze naleznete přímo pod formulářem Žádosti příloha A).**

Sponzorský vzkaz

Předložení návrhu a vyvěšení tabulky se sponzorským vzkazem je povinností příjemce dotace stanovené smlouvou o poskytnutí dotace. Loga dle manuálu jsou k dispozici na webových stránkách kraje v sekci konkrétního programu. Před vyvěšením sponzorského vzkazu příjemce zašle návrh tabulky s údaji o zvolené podobě (logo horizontální/vertikální, barevnost, znění doplňujícího textu, materiál, formát, způsob umístění) na email kontaktní osobě, uvedené ve znění Programu nebo na webových stránkách. V případě, že návrh bude chybný, bude příjemce vyzván k jeho opravě. Sponzorský vzkaz schvaluje kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace. Sponzorský vzkaz příjemce vyvěsí nejpozději v den ukončení realizace projektu na dobu 1 roku. Příjemce vyfotí a předloží splnění této povinnosti do fotodokumentace závěrečné zprávy.

PROGRAM NA ZÁCHRANU A OBNOVU DROBNÝCH PAMÁTEK A ARCHITEKTURY DOTVÁŘEJÍCÍ KULTURNÍ KRAJINU ÚSTECKÉHO KRAJE PRO ROK 2019

ŽÁDOST O ZMĚNU PROJEKTU

Žádat o změnu projektu lze pouze ve **vyjímečných případech** a **vždy** musí být žádost podložena relevantními důvody, které příjemci neumožnily dodržet smlouvou stanovené podmínky a povinnosti (termín, závazný ukazatel, ostatní).

Příjemce dotace(název,jméno):	
sídlo/adresa:	
IČ/datum narození:	
Statutární zástupce:	
č.smlouvy:	
výše poskytnuté dotace:	
název projektu:	

změna se týká (označit relevantní pole):

	ZÁVAZNÉHO UKAZATELE
	TERMÍNU REALIZACE PROJEKTU
	OSTATNÍ

ZÁVAZNÝ UKAZATEL	TERMÍN REALIZACE PROJEKTU	OSTATNÍ
Ke změně závazného ukazatele dochází v případě, že se celkové náklad Projektu sníží oproti nákladům stanoveným smlouvou. **Závazný ukazatel je podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu a je pevně stanoven smlouvou o poskytnutí dotace v čl. II. odst. 7**	Ke změně termínu realizace projektu dochází zpravidla v případě, že se samotná realizace projektu prodlouží nebo v případě prodloužení finančního ukončení projektu. **Doba realizace je opět pevně stanovena smlouvou o poskytnutí dotace a to v čl. II. odst. 4**	Tuto položku použijte v případě, že se změna netýká dvou předešlých změn

ke změně dochází z důvodu:

Žadatel bere tímto na vědomí, že v rámci žádosti o změnu projektu mouhou být Oddělením památkové péče ÚK vyžadovány další releveantní poklady.

V……dne…….. ……..

Razítko a podpis příjemce

Příloha G - ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019

Prohlašuji tímto, že u žadatele (fyzické / právnické osoby)

jméno / název ……...
adresa / sídlo ……
IČ : ……... DIČ : ……
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození) ……...

- **bude uplatněn**
- **nebude uplatněn**

odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V …… dne ……

……
(jméno a podpis žadatele)

*nehodící se škrtněte

VZOR VYPLNĚNÍ V POČÍTAČI Žádost o účelovou neinvestiční dotaci
Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019

VŠECHNA POLE ŽÁDOSTI MUSÍ BÝT VYPLNĚNA!!! POLE NETÝKAJÍCÍ SE ŽADATELE MUSÍ BÝT PROŠKRTNUTA!!!

1. **Identifikace projektu:**

Název projektu: (stručně a výstižně) Obnova polní kapličky na Ústecku

2. **Identifikace žadatele:**

2.1 Jméno, příjmení/Název (obchodní firma) žadatele: Karel Čtvrtý
2.2 Statutární zástupce:----------

2.4 Druh žadatele: ☒ **Fyzická osoba** ☐ **Fyzická osoba podnikající** ☐ **Právnická osoba**

2.5 Datum narození/IČ: 24. 12. 1962	**2.6 DIČ:**----------
2.7 Bydliště/Sídlo	**2.8 ID datové schránky:**----------
Ulice: Univerzitní	**Číslo popisné:** 25
Obec: Ústí nad Labem	**PSČ:** 400 00
Telefon: 600 200 100	**Email:** cvrty.k@gmail.com

2.9 Plátce DPH:	☐ **ANO**	☒ **NE**
2.10 Je dotčená nemovitost zahrnuta do obchodního majetku žadatele:	☐ **ANO**	☒ **NE**
2.11 Žadatel uplatní odpočet DPH:	☐ **ANO**	☒ **NE**

2.12 Číslo účtu: 50000/ 3000
2.13 Bankovní ústav: Banka Ústí nad Labem, a.s.

2.14 Kontaktní osoba ve věci realizace projektu: Karel Čtvrtý	
2.15 Korespondenční adresa žadatele:	
Ulice: Univerzitní	**Číslo popisné:** 25
Obec: Ústí nad Labem	**PSČ:** 400 00
Telefon: 600 200 100	**Email:** cvrty.k@gmail.com

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikace:

2.16 Osob zastupujících právnickou osobu **Jméno a příjmení:**---------- **Právní důvod zastoupení:** ----------
2.17 Osob s podílem v této právnické osobě: ----------
2.18 Osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu: ----------

3. **Účel projektu a lokalizace (podrobně uveďte v příloze C) PROJEKT)**

3.1 Účel, na který žadatel chce dotaci použít a jeho lokalizace (př. obnova božích muk u obce, záchrana polní kapličky u obce apod.) Kompletní obnova polní kaple včetně štukové výzdoby a úpravy okolí (Ústí nad Labem – Habrovice)
3.2 Odůvodnění žádosti (potřebnost projektu) Obnova poutního místa s lokálním významem, kdy současný stav nedovoluje žádné využití.

4. Připravenost projektu

4.1 Požadovaná výše dotace:	**70 000,- Kč**	**70,00 %***
4.2 Vlastní zdroje žadatele: :	**30 000,- Kč**	**30,00 %**
4.3 Celkové náklady projektu: :	**100 000,- Kč**	**100 %**
4.4 Termín zahájení a dokončení projektu:	**1. 1. 2019 – 31. 12. 2019**	
4.5 Počet příloh (v souladu s přílohou SEZNAM PŘEDKLÁDANÝCH POVINNÝCH PŘÍLOH):		**22**

*zaokrouhlit na 2 desetinní místa směrem nahoru

Souhlas se zařazením do databáze poskytovatele:
Žadatel souhlasí se zařazením do databáze poskytnutých dotací Ústeckým krajem a se zveřejněním identifikačních údajů o jeho osobě a výši poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje.

Datum: 12. 1. 2019

Razítko a podpis žadatele:
Karel Čtvrtý



VZOR VYPLNĚNÍ RUČNĚ

Žádost o účelovou neinvestiční dotaci
Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019

VŠECHNA POLE ŽÁDOSTI MUSÍ BÝT VYPLNĚNA!!! POLE NETÝKAJÍCÍ SE ŽADATELE MUSÍ BÝT PROŠKRTNUTA!!!

1. **Identifikace projektu:**

Název projektu: (stručně a výstižně)	OBNOVA POLNÍ KAPLIČKY NA ÚJEZDU

2. **Identifikace žadatele:**

2.1 Jméno, příjmení/Název (obchodní firma) žadatele:	KAREL ČTVRTÝ
2.2 Statutární zástupce:	/

2.4 Druh žadatele: ☒ Fyzická osoba ☐ Fyzická osoba podnikající ☐ Právnická osoba

2.5 Datum narození/IČ: 24.12.1962	**2.6 DIČ:** /
2.7 Bydliště/Sídlo	**2.8 ID datové schránky:** /
Ulice: UNIVERZITNÍ	**Číslo popisné:** 25
Obec: ÚSTÍ N. LABEM	**PSČ:** 400 00
Telefon: 600 200 100	**Email:** CTVRTY.K@GMAIL.COM

2.9 Plátce DPH:	☐ ANO ☒ NE
2.10 Je dotčená nemovitost zahrnuta do obchodního majetku žadatele:	☐ ANO ☒ NE
2.11 Žadatel uplatní odpočet DPH:	☐ ANO ☒ NE

2.12 Číslo účtu:	30000 / 3000
2.13 Bankovní ústav:	BANKA ÚSTÍ N. LABEM, A.S.

2.14 Kontaktní osoba ve věci realizace projektu:	KAREL ČTVRTÝ
2.15 Korespondenční adresa žadatele:	
Ulice: UNIVERZITNÍ	**Číslo popisné:** 25
Obec: ÚSTÍ N. LABEM	**PSČ:** 400 00
Telefon: 600 200 100	**Email:** CTVRTY.K@GMAIL.COM

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikace:

2.16 Osob zastupujících právnickou osobu	
Jméno a příjmení:	/
Právní důvod zastoupení:	
2.17 Osob s podílem v této právnické osobě:	/
2.18 Osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu:	/

3. **Účel projektu a lokalizace (podrobně uveďte v příloze C) PROJEKT)**

3.1 Účel, na který žadatel chce dotaci použít a jeho lokalizace (př. obnova božích muk u obce, záchrana polní kapličky u obce apod.)	KOMPLETNÍ OBNOVA POLNÍ KAPLE VČETNĚ ŠTUKOVÉ VÝZDOBY A ÚPRAVY OKOLÍ (ÚSTÍ N. LABEM - HABROVICE)
3.2 Odůvodnění žádosti (potřebnost projektu)	OBNOVA, POUTNÍHO MÍSTA S LOKÁLNÍM VÝZNAMEM, KDY SOUČASNÝ STAV NEDOVOLUJE ZÁDNÉ VSTUPY

4. Připravenost projektu

4.1 Požadovaná výše dotace:	70 000	,- Kč	70,00 %*
4.2 Vlastní zdroje žadatele: :	30 000	,- Kč	30,00 %
4.3 Celkové náklady projektu: :	100 000	,- Kč	100 %
4.4 Termín zahájení a dokončení projektu:	1. 1. 2019 - 31. 12. 2019		
4.5 Počet příloh (v souladu s přílohou SEZNAM PŘEDKLÁDANÝCH POVINNÝCH PŘÍLOH):	22		

*zaokrouhlit na 2 desetinní místa směrem nahoru

Souhlas se zařazením do databáze poskytovatele:
Žadatel souhlasí se zařazením do databáze poskytnutých dotací Ústeckým krajem a se zveřejněním identifikačních údajů o jeho osobě a výši poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje.

Datum: 12. 1. 2019

Razítko a podpis žadatele:

Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2019
Příloha Programu „CH“, současně příloha žádosti č. 1 dle článku VI. odstavce 2 písm. m) a čl. VII Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem

ZÁVAZNÝ VZOR PRO ZPRACOVÁNÍ PROJEKTU

Údaje v projektu musí korespondovat s údaji uvedenými v žádosti o dotaci na formuláři „příloha A“. Projekt musí být členěn do níže uvedených bodů (náležitosti projektu podle Zásad),
modrou kurzívu nahraďte odpovídajícím individuálním textem.

Název projektu:
Stručně a výstižně stanovte název projektu,

1. Cíl projektu:
Stručné vyjádření cíle projektu, způsob nebo postup jeho dosažení, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, přepokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a Kraj.

2. Územní působnost projektu:
Rozsah působení projektu: nadregionální působnost, regionální, lokální s širším dosahem apod.

3. Místo realizace:
Určení umístění drobné památky a architektury a popis okolní krajiny.

4. Popis výchozího stavu a záměr obnovy drobné památky a architektury:
Stručná analýza poruch a uvedení potřebnosti obnovy objektu a popis záměru obnovy.

5. Navrhovaný postup realizace projektu vč. časového plánu - harmonogram
Projekt bude realizován v termínu DD.MM. 2019 – DD.MM. 2019
I. etapa - Zpracování žádosti o dotaci vč. příloh a projektu
Termín:
Zodpovídá:
II. etapa - Průběh realizace
Termín:
Zodpovídá:

III. etapa - Vyhodnocení, závěrečná zpráva a finanční vypořádání projektu
Termín:
Zodpovídá:

Upozornění: Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel. Do konce termínu musí být zajištěny veškeré finanční transakce týkající se projektu. Do 30 dnů od ukončení realizace projektu musí být předloženo finanční vypořádání a hodnotící závěrečná zpráva odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje, proto termín ukončení realizace projektu stanovujte s ohledem na tuto skutečnost.
V případě, že je projekt realizován před uzavřením Smlouvy o poskytnutí dotace (např. projekty realizované v lednu, únoru), předloží příjemce dotace závěrečnou zprávu a finanční vypořádání projektu do 30 dnů od uzavření smluvního vztahu.

6. Účel realizace projektu
Účel obnovy drobné památky a architektury, význam projektu pro další kulturní aktivity v místě/regionu, zpřístupnění památky veřejnosti a její další využití apod.

Upozornění: Ústecký kraj bude uváděn jako donátor v rámci propagace projektu (logo, média, tiskoviny), s ohledem na přínos ke kulturnímu životu obyvatel kraje, reprezentace kraje apod.

7. Náklady na projekt, zdroje financování, spolupracující instituce:
Vyčíslit plánované náklady na projekt, rozsah prací, doložit položkovým rozpočtem viz příloha č. 18. žádosti.
Jiné zdroje financování (příspěvek města, Ministerstva kultury ČR, sponzoring, další zdroje)
Spolupracující instituce

Upozornění: Minimální výše poskytnuté dotace je 30 000,- Kč, maximální poskytnutá dotace je 200 000,- Kč.
Procentuální podíl dotace na celkových nákladech projektu nesmí překročit 70% !!!

8. Plánovaný nákladový rozpočet projektu a členění dotace:
Předpokládané celkové náklady projektu: *00,00* Kč
Požadovaná výše dotace: *00,00* Kč
Procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech: *00,00* %

9. Souhlas se zařazením do databáze poskytovatele:
Název žadatele souhlasí se zařazením do databáze poskytnutých dotací Ústeckým krajem a se zveřejněním identifikačních údajů o jeho osobě a výši poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru kraje.

…… **V(e)…… dne……**
podpis zpracovatele projektu
(vlastník drobné památky a architektury nebo kontaktní osoba uvedená ve formuláři žádosti o dotaci příloha A)

Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019

Dotační program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje (dále jen „Program“) vyhlašuje Ústecký kraj v souladu s § 36 písm. c), d), § 37 a § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, §10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Program se řídí Zásadami Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 036/8Z/2017 dne 23. 10. 2017, Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 (dále „Zásady pro poskytování dotací“) a Koncepcí rozvoje kultury a památkové péče v Ústeckém kraji 2014 - 2020 schválenou usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014, které jsou zveřejněny na internetové adrese www.kr-ustecky.cz, pokud v tomto Programu není stanoveno jinak.

Článek 1
Název Programu

„Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019“

Článek 2
Specifikace Programu do oblasti podpory dle čl. 3 odst. 1) bod c) „Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“

„Kultura a památková péče“

Článek 3
Účel, na který mohou být peněžní prostředky z Programu poskytnuty

Finanční prostředky z Programu jsou určeny pro zachování a obnovu kulturně – historického charakteru a výpovědní hodnoty nemovitého a movitého kulturního dědictví nacházejícího se na území Ústeckého kraje, které je prohlášeno za kulturní památky dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů. Jedná se o: památky uvedené v Seznamu ohrožených nemovitých památek – zdroj www.pamatkovykatalog.cz, národní kulturní památky, movité i nemovité kulturní památky bezprostředně související s nominací na zápis na Seznam světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO, ohrožené hodnotné architektonické a historické kulturní památky, ostatní movité i nemovité kulturní památky (např. obnova hradů, zámků, církevních staveb, lidové architektury, hodnotné městské architektury, historické zeleně, technických památek, restaurování plastik a vybavení interiérů a dalších objektů prohlášených za kulturní památku).

Dotaci lze použít k úhradě zvýšených nákladů spojených se zachováním nebo obnovou kulturní památky.

Dotace není určena na stavební úpravy, které by byly v rozporu se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče dle §14 odst. 1 nebo rozhodnutím dle § 10 odst. 1 a 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů a na práce investiční povahy a modernizaci kulturní památky.

Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje podmínky čl. VIII odst. 10 „Zásad pro poskytování dotací“.

Neuznatelným nákladem je náklad, který naplňuje podmínky čl. VIII. odst. 11 „Zásad pro poskytování dotací“. **Další neuznatelné náklady stanovené tímto Programem jsou: nástavby a přístavby objektů, plastové výplně otvorů, hromosvody, technický a stavební dozor, zábory veřejného prostranství a cest, dokumentace (studie, projektové dokumentace, stavebně-historické průzkumy apod.), položka v rozpočtu rezerva, režijní náklady - cestovné a dopravné osob, náklady na ubytování, položka v rozpočtu ostatní náklady, vytyčení a zaměření stavby, položka v rozpočtu skládkovné, propagační materiály – letáky, cedule apod. a další práce v rozporu s vydaným závazným stanoviskem či rozhodnutím orgánu státní památkové péče a nebo v něm práce neuvedené, práce investiční povahy a modernizace kulturní památky.**

Článek 4
Důvody podpory stanoveného účelu

Památková péče je specifická oblast kultury. Je součástí kulturního dědictví minulosti, které je nedílnou a nepostradatelnou částí duchovního bohatství společnosti. Finanční podpora záchrany a obnovy kulturních památek v Ústeckém kraji umožňuje rozšířit povědomí obyvatel kraje o nezbytnosti uchovávat historické dědictví minulosti jako přirozenou součást života, zlepšit technický stav kulturních památek a snížit vysoké procento nejohroženějších památek v kraji, využít existence kulturních památek pro prezentaci jedinečnosti kraje z pohledu industriálního a zemědělského dědictví nadregionálního významu a pokračovat v již započatém procesu zapsání kulturních památek do seznamu Světového dědictví UNESCO.

Článek 5
Forma podpory, informace o povaze podpory

Podpora se poskytuje ve formě **neinvestiční dotace** (pro účely Programu označovaná pouze jako „dotace“). Dotace je poskytována mimo režim veřejné podpory (dotace fyzickým a právnickým osobám nenaplňující znaky veřejné podpory), *nebo* za využití pravidla de minimis (dotace fyzickým osobám a právnickým osobám naplňujícím definici „podnik“ a ostatní znaky veřejné podpory).

Článek 6
Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných krajem na stanovený účel

10 000 000,- Kč

Článek 7
Výše dotace, výše spoluúčasti příjemce

Minimální výše poskytované dotace činí **30 000,- Kč** na jeden realizovaný projekt podaný v jednom kalendářním roce. Maximální výše poskytované dotace činí **1 000 000,- Kč** na jeden realizovaný projekt podaný v jednom kalendářním roce.

Maximální výše dotace je 70% z celkových uznatelných nákladů projektu.

V případě restaurování kulturní památky lze poskytnout dotaci až do výše 100% celkových uznatelných nákladů projektu.

Ve výjimečných případech těm žadatelům, kteří ze svých prostředků nejsou schopni uhradit nutné náklady na zachování a obnovu kulturní památky, která je v havarijním stavu a její obnova je podložena nařízením provedení nezbytných úprav na stavbě, vydaným územně příslušným stavebním úřadem, které je v souladu se zásadami památkové péče, a u movité kulturní památky pak odborným posudkem Národního památkového ústavu, územního odborného pracoviště v Ústí nad Labem, lze poskytnout dotaci až do výše 100% celkových uznatelných nákladů projektu.

Procentuální podíl dotace je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Do výše celkových uznatelných nákladů nelze zahrnout částku ve výši odpočtu, který příjemce dotace může uplatnit dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).

Článek 8
Okruh způsobilých žadatelů

ŽADATEL MUSÍ BÝT VLASTNÍKEM KULTURNÍ PAMÁTKY nacházející se na území Ústeckého kraje, na jejíž záchranu či obnovu je dotace žádána.

Žadatelem o dotaci může být pouze:

a) obec v územním obvodu Ústeckého kraje,

b) právnická nebo fyzická osoba působící na území Ústeckého kraje s výjimkou právnických osob, zřizovaných Českou republikou nebo Ústeckým krajem, která je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

Žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

Žadatelé nemají na dotaci právní nárok.

Článek 9
Lhůta pro podání žádostí o dotaci

žádost o dotaci lze podávat od 11. 1. 2019 do 1. 2. 2019

Program je zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí.
Program bude zpřístupněn nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

Článek 10
Náležitosti žádosti

Žádost musí obsahovat řádně vyplněný titulní list žádosti o poskytnutí dotace podle přílohy „A“ tohoto Programu a povinné přílohy. Seznam povinných příloh a bližší podrobnosti o nich

jsou uvedeny v příloze „A“. Další informace o náležitostech žádosti jsou žadateli k dispozici v příloze „E“ – metodický pokyn.

Žadatel je povinen předložit kopii smlouvy o dílo s dodavatelem prací (stavebních, příp. restaurátorských). Není-li smlouva o dílo podepsána do termínu podání žádosti o dotaci, předloží úspěšný žadatel smlouvu o dílo po tomto termínu, nejdéle však do 7 dnů od jejího uzavření. V případě restaurátorských prací žadatel se smlouvou o dílo předloží kopii licence k restaurování, vydanou MK ČR, znějící na jméno provádějícího restaurátora a opravňující vykonávat práce uvedené ve smlouvě o dílo.

Článek 11
Způsob podání žádosti o dotaci

Žádost o dotaci s povinnými přílohami v zalepené obálce označené:

a) názvem dotačního programu - Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019,

b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,

c) textem **„NEOTVÍRAT“**

doručují žadatelé na adresu:

Krajský úřad Ústeckého kraje,
odbor kultury a památkové péče,
Velká Hradební 3118/48,
400 02 Ústí nad Labem

Pro posouzení termínu podání žádosti je rozhodující <u>den přijetí podatelnou</u> Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Žádost o dotaci je také možno doručit se všemi povinnými přílohami do datové schránky Ústeckého kraje, nebo e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem do elektronické podatelny.

Všechny došlé žádosti a všechny jejich přílohy se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Některé dokumenty – např. projektové dokumentace, výkresy, výkazy výměr apod. – se mohou u neúspěšných žadatelů na písemný požadavek vrátit žadateli, který si je vyzvedne.

Článek 12
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

do **konce března 2019** u žádostí, o nichž rozhoduje **Rada Ústeckého kraje**

do **konce dubna 2019** u žádostí, o nichž rozhoduje **Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

Rozhodnutí Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje bude po přijetí usnesení zveřejněno na úřední desce Krajského úřadu Ústeckého kraje a na webových stránkách Ústeckého kraje. Všichni žadatelé budou písemně vyrozuměni odborem kultury a památkové péče Krajského

úřadu Ústeckého kraje o výsledku schvalovacího procesu a vyzváni případně k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, dle návrhu schváleného orgánem kraje.

Článek 13
Stanovení konzultačního místa na Krajském úřadě Ústeckého kraje

V průběhu lhůty pro podání žádosti o dotaci se uskuteční 2 konzultační dny, kde žadatelé o dotaci budou moci své žádosti konzultovat s pracovníky odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Konzultační dny budou vypsány na webových stánkách Ústeckého kraje počátkem ledna 2019.

Kontaktní osoby:
pracovníci odboru kultury a památkové péče, oddělení památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje (budova „B“)

Mgr. Jana Cholinská e-mail: cholinska.j@kr-ustecky.cz tel.: 475 657 259

Mgr. Jana Kuráňová e-mail: kuranova.j@kr-ustecky.cz tel.: 475 657 276

Článek 14
Podmínky pro poskytnutí dotace

Dotace může být použita na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v rámci termínu realizace projektu uvedeném v žádosti o dotaci.
Dotace bude poskytnuta na základě písemné veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (dále „smlouva o poskytnutí dotace“) – viz příloha „B“ Programu. Dotaci lze použít jen na účel, uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace, při dodržení závazných ukazatelů.

Pokud příjemce dotace nezrealizuje projekt do dvou let od data uzavření smlouvy o poskytnuté dotace, je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na účet Ústeckého kraje uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace.

Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.

Příjemce odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití dotace v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za její řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet uvedený v záhlaví smlouvy o poskytnutí dotace, do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy.

Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.

V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace a neprodleně o této skutečnosti informovat poskytovatele.

Jednotlivé opravy, rekonstrukce staveb nebo restaurátorské zásahy musí být realizované v souladu s podmínkami stanovenými ve smlouvě o poskytnutí dotace a v souladu se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče dle § 14 odst. 1 nebo s rozhodnutím dle § 10 odst. 1 a 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 15
Posouzení úplnosti žádostí, kritéria pro hodnocení žádostí

Za řádně a včas podanou žádost se považuje žádost vyplněná řádně (úplně) na předepsaných formulářích včetně všech povinných příloh, doručená způsobem a ve lhůtě stanovenými v tomto Programu. Žádosti, které nebudou úplně vyplněny nebo řádně a včas podány, budou z hodnocení bez dalšího vyřazeny.

U řádně a včas podaných žádostí o dotaci bude provedena kontrola formální správnosti a požadovaných náležitostí. Odbor kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „odbor kultury a památkové péče“) shromáždí a připraví podklady pro hodnocení žádostí.

V případě formálních nedostatků řádně podaných žádostí vyzve odbor kultury a památkové péče žadatele k odstranění nedostatků žádosti a stanoví k tomu přiměřenou lhůtu.

Za formální nedostatky se považují:

1) nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů,

2) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj.

Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti neodstraní, bude tato žádost z hodnocení bez dalšího vyřazena.

Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele, který naplní podmínky uvedené v čl. IX. odst. 5 Zásad pro poskytování dotací.

Správné a úplné žádosti o dotaci budou předloženy k hodnocení Výběrové hodnotící komisí pro hodnocení dotačních programů v oblasti kultury a památkové péče Rady Ústeckého kraje, která žádosti vyhodnotí a s odůvodněním doporučí, nebo nedoporučí k poskytnutí dotace příslušným orgánům kraje.

Správné a úplné žádosti budou hodnoceny výběrovou komisí dle následujících kritérií:

Potřeba a naléhavost záchrany a obnovy -

1) kulturních památek, uvedených v Seznamu ohrožených nemovitých památek – zdroj www.pamatkovykatalog.cz;

2) národních kulturních památek;

3) movitých i nemovitých kulturních památek bezprostředně souvisejících s nominací na zápis na Seznam světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO;

4) ohrožených hodnotných architektonických a historických kulturních památek (havarijní stavy objektů)

5) ostatních movitých i nemovitých kulturních památek (např. obnova hradů, zámků, církevních staveb, lidové architektury, hodnotné městské architektury, historické zeleně, technických památek, restaurování plastik a vybavení interiérů a dalších objektů prohlášených za kulturní památku).

Článek 16
Závěrečná zpráva a finanční vypořádání

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace musí být předloženy odboru kultury a památkové péče nejpozději do 30 dnů od ukončení realizace projektu, který je stanoven smlouvou o poskytnutí dotace. Závazný vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání projektu - viz příloha „D“ Programu.

Článek 17
Přílohy Programu

Povinné přílohy Programu jsou zveřejňovány na webu Ústeckého kraje spolu s vyhlášením Programu, a to dnem jeho zveřejnění dne 11. 12. 2018.

Seznam příloh Programu:

Příloha A – Formulář žádosti o dotaci včetně seznamu povinných příloh

Příloha B – Vzor smlouvy o poskytnutí dotace

Příloha C – Závazné vzory formulářů příloh k žádosti o dotaci

Příloha D – Závazný vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace

Příloha E – Metodický pokyn pro žadatele o dotaci

Příloha F – Formulář změna projektu

Příloha G - Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH

Příloha H – Vzorové vyplnění formuláře žádosti o dotaci

Příloha CH - Závazný vzor pro zpracování projektu

Tento Program byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 10. 12. 2018.

Zveřejněno dne: 11. 12. 2018

Příloha A

Žádost o účelovou neinvestiční dotaci
Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019

VŠECHNA POLE ŽÁDOSTI MUSÍ BÝT VYPLNĚNA!!! POLE NETÝKAJÍCÍ SE ŽADATELE MUSÍ BÝT PROŠKRTNUTA!!!

1. Identifikace projektu:

Název projektu: **(stručně a výstižně)**

2. Identifikace žadatele:

2.1 Jméno, příjmení/Název (obchodní firma) žadatele: **2.2 Statutární zástupce:**

2.4 Druh žadatele: ☐ **Fyzická osoba** ☐ **Fyzická osoba podnikající** ☐ **Právnická osoba**

2.5 Datum narození/IČ:	**2.6 DIČ:**
2.7 Bydliště/Sídlo	**2.8 ID datové schránky:**
Ulice:	**Číslo popisné:**
Obec:	**PSČ:**
Telefon:	**Email:**

2.9 Plátce DPH: ☐ **ANO** ☐ **NE**
2.10 Je dotčená nemovitost zahrnuta do obchodního majetku žadatele: ☐ **ANO** ☐ **NE**
2.11 Žadatel uplatní odpočet DPH: ☐ **ANO** ☐ **NE**

2.12 Číslo účtu: /
2.13 Bankovní ústav:

2.14 Kontaktní osoba ve věci realizace projektu:	
2.15 Korespondenční adresa žadatele:	
Ulice:	**Číslo popisné:**
Obec:	**PSČ:**
Telefon:	**Email:**

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikace:

2.16 Osob zastupujících právnickou osobu **Jméno a příjmení:** **Právní důvod zastoupení:**
2.17 Osob s podílem v této právnické osobě:
2.18 Osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu:

3. Identifikace kulturní památky

3.1 Název kulturní památky:	
3.2 Číslo popisné:	**3.3 Pozemek par. č.**
3.4 Katastrální území:	
3.5 Rejstříkové číslo zapsané v Ústředním seznamu kulturních památek ČR:	
3.6 Závazné stanovisko vydané k obnově kulturní památky podle § 14 odst. 1/ § 10 odst. 1 a 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů **Orgán státní památkové péče:** **Číslo jednací závazného stanoviska:** **Datum vydání závazného stanoviska:**	

4. Účel projektu (podrobně uveďte v příloze v příloze CH Programu)

4.1 Účel, na který žadatel chce dotaci použít (př. oprava havarijního stavu krovu a střešní krytiny, výměna oken apod.)
4.2 Odůvodnění žádosti (potřebnost projektu):

5. Připravenost projektu

5.1 Požadovaná výše dotace:	**,- Kč**	**%***
5.2 Vlastní zdroje žadatele:	**,- Kč**	**%**
5.3 Celkové náklady projektu:	**,- Kč**	**%**
5.4 Termín zahájení a dokončení projektu (doba, v níž má být dosaženo účelu):		
5.5 Počet příloh (v souladu s přílohou SEZNAM PŘEDKLÁDANÝCH POVINNÝCH PŘÍLOH):		

***zaokrouhlit na 2 desetinná místa směrem nahoru**

Souhlas se zařazením do databáze poskytovatele:
Žadatel souhlasí se zařazením do databáze poskytnutých dotací Ústeckým krajem a se zveřejněním identifikačních údajů o jeho osobě a výši poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje.

Datum: **Razítko a podpis žadatele:**

DOPORUČUJEME PODROBNĚ PROSTUDOVAT SEZNAM POVINNÝCH PŘÍLOH, VIZ NÍŽE VČETNĚ METODICKÉHO POKYNU - PŘÍLOHA E) PROGRAMU.

POVINNÉ PŘÍLOHY JSOU PŘEDKLÁDÁNY V 1 PARE A MAJÍ TYTO NÁLEŽITOSTI:

- jsou **očíslovány** a seřazeny podle seznamu příloh, připojeného k žádosti o dotaci
- **všechny přílohy musí být pevně spojeny, NEVKLÁDAJÍ se do „EUROOBALŮ“**
- žadatel předkládá jen povinné přílohy, uvedené v tomto seznamu

SEZNAM POVINNÝCH PŘÍLOH K ŽÁDOSTI

Příloha č. 1 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE (viz vzor projektu příloha „CH“ Programu)
PROJEKT, a to v originále;

Příloha č. 2 - POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE
doklad osvědčující vlastnické právo žadatele ke kulturní památce:

- jde-li o nemovitost zapisovanou do katastru nemovitostí výpis z katastru nemovitostí nebo jeho ověřená kopie, kopie snímku z katastrální mapy, popřípadě geometrického plánu, které nejsou starší více než 6 měsíců;
- **jde-li o kulturní památku, která není předmětem evidence katastru nemovitostí (sochy, boží muka, movité kulturní památky apod.), např. výpis z evidence majetku vlastníka, kupní smlouva, darovací smlouva, doklad o vypořádání dědictví, nebo čestné prohlášení ne starší 3 měsíců a kopie výpisu z katastru nemovitostí vztahující se k pozemku včetně kopie snímku katastrální mapy se zákresem umístění kulturní památky;**

Příloha č. 3 - NETÝKÁ SE OBCÍ A FYZICKÝCH OSOB
doklad osvědčující právní osobnost žadatele, a to dle typu žadatele: kopie výpisu z obchodního rejstříku, je-li žadatelem právnická nebo fyzická osoba zapisovaná do obchodního rejstříku, nebo kopie živnostenského listu, výpisu ze živnostenského rejstříku nebo jiného osvědčení, je-li žadatelem fyzická osoba nezapisovaná do obchodního rejstříku, nebo kopie dokladu o právní osobnosti žadatele, kterým je právnická osoba nezapisovaná do obchodního rejstříku (kopie výpisu z rejstříku registrovaných církví a náboženských společností, výpisu z rejstříku evidovaných právnických osob, výpisu z rejstříku nadací, výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností, nebo jiného registru právnických osob a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina), a to v kopii;

Příloha č. 4 - NETÝKÁ SE FYZICKÝCH OSOB, NEBO POKUD JIŽ VYPLÝVÁ Z PŘEDCHOZÍCH DOKLADŮ
doklad o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii, pokud tyto skutečnosti nevyplývají z výše uvedených dokladů;

Příloha č. 5 - NETÝKÁ SE FYZICKÝCH OSOB
kopie aktuálních dokladů o přidělení IČ současně s osvědčením o registraci DIČ, pokud bylo přiděleno plátci DPH. Jedná se dva různé doklady!!!;

Příloha č. 6 - POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE
kopie dokladů o zřízení běžného účtu žadatele u peněžního ústavu (smlouva nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu);

Příloha č. 7 - POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE
závazné stanovisko k provedení prací, na které je žádána dotace, vydané příslušným správním orgánem podle § 14 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, nebo rozhodnutí dle § 10 odst. 1 a 2 téhož zákona, a to v kopii;

Příloha č. 8 - POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE
položkový rozpočet projektu – cenová nabídka s razítkem a podpisem zpracovatelské stavební firmy – celkové náklady musí být shodné s celkovými náklady uvedenými v žádosti (bod 5.3).

Příloha č. 9 - POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE
fotodokumentace současného technického stavu kulturní památky nebo jejích částí podle druhu a rozsahu prací, ke kterým se váže žádost o dotaci;

Příloha č. 10 – POVINNÁ POUZE PRO VLASTNÍKY MOVITÉ KULTURNÍ PAMÁTKY (PŘ. OBRAZ, HISTORICKÁ SBÍRKA ZBRANÍ APOD.)
jde-li o movitou kulturní památku, specifikace způsobu její ochrany před poškozením, zničením nebo odcizením;

Příloha č. 11 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE - vlastní formát
přehled o výši přijatých dotací na konkrétní památku (státní rozpočet, obecní rozpočet, soukromý sektor apod.) v průběhu předcházejících tří let (2016, 2017, 2018);

Příloha č. 12-17- POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE (viz závazný vzor příloha „C“ Programu)
souhrnný formulář Čestné prohlášení, a to v originále;

Příloha č. 18 - POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE (viz závazný vzor příloha „C“ Programu)
formulář soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto projektu podaných kraji v daném kalendářním roce, a to v originále;

Příloha č. 19 - NETÝKÁ SE FYZICKÝCH OSOB (viz závazný vzor příloha „C“ Programu)
formulář Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis a to v originále. **Příloha je povinná pouze pro žadatele o dotaci, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo jakékoli služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto žadatele (FOP a PO);**

Příloha č. 20 – POVINNÁ PRO ŽADATELE, KTERÝM BYLO VYDÁNO ZÁVAZNÉ STANOVISKO DLE § 149 SPRÁVNÍHO ŘÁDU
kopii rozhodnutí příslušného stavebního úřadu, pokud bylo závazné stanovisko dle bodu 7 tohoto seznamu vydáno, v souladu s § 149 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, jako podklad pro rozhodnutí stavebního úřadu;

Příloha č. 21 - POVINNÁ POKUD JE VLASTNÍK KULTURNÍ PAMÁTKY ZASTUPOVÁN K URČITÝM ADMINISTRATIVNÍM ÚKONŮM
plná moc s vyznačením rozsahu právních jednání, ke kterým zmocnitel zplnomocňuje zmocněnce včetně řádného uvedení data, jmen a podpisů, a to v originále;
UPOZORNĚNÍ: Zmocněnec jedná jménem zmocnitele, nikoli jako prostředník. K některým právním jednáním nemůže vlastník zmocnit další osobu - dotace je zasílána výhradně na účet vlastníka, spoluúčast musí být uhrazena výhradně z účtu vlastníka, dotace musí být zachycena v účetnictví vlastníka, na fakturách je uveden vlastník, případně vlastník v zastoupení zmocněncem.

Příloha č. 22 – POVINNÁ POUZE PRO PLÁTCE DPH (viz příloha „G“ Programu)
čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH, pokud žadatel zaškrtne ve formuláři žádosti ano v bodě 2.9, automaticky dokládá tuto přílohu;

Příloha č. 23 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE
seznam očíslovaných povinných příloh předkládaných k žádosti.

Jde-li o případ poskytnutí dotace vlastníku kulturní památky, který nemůže uhradit z vlastních prostředků náklady spojené se zachováním nebo obnovou kulturní památky (viz Článek 7 Programu), přikládají se k žádosti o dotaci rovněž:

Příloha č. 24 – POVINNÁ POKUD SE ŽÁDÁ O 100 % VÝŠI DOTACE Z DŮVODU NEMOŽNOSTI FINANCOVAT Z VLASTNÍCH ZDROJŮ
jde-li o nemovitou kulturní památku, doklady o příjmech plynoucích z této nemovitosti za poslední tři roky, popřípadě o závazcích na ní váznoucích;

Příloha č. 25 - POVINNÁ POKUD SE ŽÁDÁ O 100 % VÝŠI DOTACE Z DŮVODU NEMOŽNOSTI FINANCOVAT Z VLASTNÍCH ZDROJŮ
notářsky ověřené čestné prohlášení vlastníka nebo vlastníků kulturní památky o jejich příjmech a případných hospodářských výsledcích za poslední tři roky a o jejich majetkových poměrech ke dni podání žádosti o dotaci;

Příloha č. 26 - POVINNÁ POKUD SE ŽÁDÁ O 100 % VÝŠI DOTACE Z DŮVODU NEMOŽNOSTI FINANCOVAT Z VLASTNÍCH ZDROJŮ
u nemovité kulturní památky nařízení provedení nezbytných úprav na stavbě, vydaným územně příslušným stavebním úřadem; u movité kulturní památky pak odborným posudkem Národního památkového ústavu, územního odborného pracoviště v Ústí nad Labem;

Příloha B

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 19/SML…./SoPD/KP
Číslo smlouvy u příjemce:
JID: ……../2019/KUUK
Č. j.:…..KP/2019

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Jitkou Sachetovou, členkou Rady Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Mgr. Jana Cholinská, samostatný referent oddělení památkové péče
E-mail/telefon: cholinska.j@kr-ustecky.cz / +420 475 657 259
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen „poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ/Datum narození:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
(dále jen „příjemce“)

Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č. j. …/KP/2019, uloženého na odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Smlouva se uzavírá v souladu se Zásadami Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje schválenými Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 036/8Z/2017 dne 23. 10. 2017, Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem schválenými Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 013/13Z/2018 dne 25. 6. 2018 (dále jen „Zásady“) a v souladu s **„Programem na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019“** (dále jen „Program“), schváleným Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č…….. dne…….. 2018. Shora uvedené dokumenty jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.
Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, **pod UZ (účelovým znakem) ……, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do termínu ukončení realizace projektu, stanoveného v Článku II. odst. 4. této smlouvy.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu…….. (dále jen „projekt“).

4. (*varianta č. 1*) Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/**Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/..případně uvést informaci v případě Dotace ve formě vyrovnávací platby.***

   (*varianta č. 2*) **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu …….. (doplní se označení příslušného pravidla de minimis – viz Zásady článek II. odst. 9)** Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.
   Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. ****

*Pozn.: */**– ve smlouvě je třeba použít odpovídající text. Dotaci, která je neslučitelnou podporou, lze poskytnout pouze v případě, že jsou splněny podmínky příslušného pravidla de minimis. V takovém případě se ve smlouvě neužije text označený žlutým polem a značkou *, ale pouze text v zeleném poli označeném značkou **.*

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.
Podmínky použití dotace,
doba, v níž má být dosaženo účelu,
způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného položkového rozpočtu (dále jen „položkový rozpočet“), přiloženého k žádosti o poskytnutí dotace, a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů, na zvýšené náklady spojené se zachováním nebo obnovou kulturní památky(dále jen „obnova kulturní památky“) - ……rejstř. č. ……ÚSKP ČR.
2. V odsouhlaseném položkovém rozpočtu se za neuznatelný náklad označují následující náklady: ……..
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu, který je součástí žádosti o dotaci, je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu.
4. Termín ukončení realizace projektu **je stanoven do…….** Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ..... do termínu ukončení realizace projektu, stanoveného v Čl. II odst. 4 smlouvy (účinnost uznatelných nákladů). **Práce na obnově kulturní památky musí být provedeny v souladu se závazným stanoviskem / rozhodnutím č…… j…….ze dne…….vydaného ……..**

Uznatelný náklad je nezbytný neinvestiční náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu ,
- byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků a budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)

Za neuznatelný náklad se dále považují:

nástavby a přístavby objektů, plastové výplně otvorů, hromosvody, technický a stavební dozor, zábory veřejného prostranství a cest, dokumentace (studie, projektové dokumentace, stavebně-historické průzkumy apod.), položka v rozpočtu rezerva, režijní náklady - cestovné a dopravné osob, náklady na ubytování, položka v rozpočtu ostatní náklady, vytyčení a zaměření stavby, položka v rozpočtu skládkovné, propagační materiály – letáky, cedule apod. a další práce v rozporu s vydaným závazným stanoviskem či rozhodnutím orgánu státní památkové péče, anebo v něm práce neuvedené, práce investiční povahy a modernizace kulturní památky.

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v **maximální výši ……. %.** Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu, které činí……

Článek III.
Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu s položkovým rozpočtem projektu a jejich řádné a oddělené sledování (fyzické osoby) a řádné a oddělené sledování v účetnictví (fyzické osoby podnikající, právnické osoby), pod daným účelovým znakem UZ (pouze obce), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje, uvedený v čl. I. odst. 1. a označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předložit poskytovateli kopii smlouvy o dílo s dodavatelem prací (stavebních, restaurátorských) nejdéle do 7 dnů od jejího uzavření. V případě restaurátorských prací se smlouvou předložit kopii licence k restaurování vydanou Ministerstvem kultury ČR na jméno provádějícího restaurátora, opravňující vykonávat práce uvedené ve smlouvě o dílo.
7. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu včetně splnění harmonogramu,
- kvalitní barevnou fotodokumentaci zachycující veškeré obnovené části kulturní památky včetně sponzorského vzkazu,
- celkové zhodnocení projektu, kvalitativní a kvantitativní výstupy, význam projektu pro Kraj,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled celkových uznatelných nákladů určených na obnovu kulturní památky, přehled o čerpání a použití peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu poskytovatele, přílohou přehledu budou kopie účetních dokladů za provedené práce, včetně jednotlivých položkových rozpočtů,
- kopii smlouvy o dílo včetně všech dodatků mezi příjemcem dotace a dodavatelem prací, pokud již nebyly dodány, společně s dokladem o výběru zhotovitele (dodavatele) v souladu se zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, vznikla-li taková povinnost, výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu,
- výpisy z účtu příjemce (pouze z účtu, uvedeného ve smlouvě o poskytnutí dotace), ze kterých jsou patrné úhrady faktur dodavateli,
- v případě hotovostní platby pokladní doklad.

8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na odsouhlasený položkový rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
9. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů od uskutečnění změny, odbor kultury a památkové péče krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, zejména identifikace příjemce (název příjemce, adresa atd.), změny v realizaci prací (závazných ukazatelů, objemu a druhu prací).
10. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v odsouhlaseném položkovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

12. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

13. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

14. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

15. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

16. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.
Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje – výše odvodu činí 5 %.

i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ u obnovené kulturní památky, nebo v její bezprostřední blízkosti – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.
Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.
Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. V bezprostřední blízkosti obnovené kulturní památky příjemce umístí **po dobu 1 roku od ukončení realizace projektu** tabulku se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektujícím logomanuál poskytovatele.

4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.
Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, na úřední desce poskytovatele, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů na úřední desce poskytovatele, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva

nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (P*ozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce a poskytovatel obdrží každý po 1 vyhotovení.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

…… ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Jitka Sachetová, členka Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 067/18R/2017 ze dne 28. 6. 2017

Příjemce

Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019

PŘÍLOHA C)
Závazné vzory povinných příloh

Souhrnný formulář pro přílohy žádosti č. 12– 17 dle článku VI. odstavce 2 písm. f), g), h), i), j),k) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Fyzická osoba / právnická osoba*

Jméno / název: .....
Jméno, příjmení statutárního zástupce: .....
Adresa / sídlo: .....
IČ: ..... DIČ: .....
Jiná identifikace subjektu (číslo OP, číslo pasu, datum narození): .....

Příloha č. 12
čestně prohlašuji, že vůči majetku žadatele

- neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
- nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- nebyla nařízena exekuce
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (je-li žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen) nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen

Příloha č. 13
čestně prohlašuji, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo pro trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Příloha č. 14
čestně prohlašuji, že žadatel nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti.

Příloha č. 15
čestně prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků.

Příloha č. 16
čestně prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

Příloha č. 17
čestně prohlašuji, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci Projektu a nepůsobí jako prostředník.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit tato prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V ..... dne .....

.....
(jméno, podpis, funkce)
(razítko)

Příloha č. 18
SOUPIS JEDNOTLIVÝCH PROJEKTŮ
realizovaných v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje
dle článku VI. odstavce 2 písm. l) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem

jméno / název ……...
adresa / sídlo …….
IČ : ……... DIČ : ……
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození) ……..

(2016, 2017, 2018)

název projektu	*číslo smlouvy*	*finanční výše dotace*

Žadatel podal žádost, týkající se tohoto projektu, v tomto kalendářním roce, do jiného z dotačních titulů Ústeckého kraje:

ANO **Název dotačního titulu: …….**

NE

Příloha č. 19

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel - příjemce podpory	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČO/datum narození:	
Statutární zástupce:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok**.
☐ **hospodářský rok** (začátek ……., konec ……).

2. Podniky[1] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[2] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:
a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[3]) níže uvedených podniků:
☐ nabytím (fúzí sloučením[4]) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

[1] Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
[2] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS www.uohs.cz .
[3] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).
[4] Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev.

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[5]) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[6].

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 1408/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví zemědělství, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1535/2007** ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů:

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 1408/2013** ve výši **15.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory[7]	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v €[8]
Celkem				

5.2 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 717/2014** ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a akvakultury, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 875/2007** ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

[5] Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev
[6] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014)
[7] Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu *de minimis*, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.
[8] Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 717/2014** ve výši **30.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5.3

a) ☐ **jsem**

b) ☐ **nejsem** subjektem působícím v odvětví silniční nákladní dopravy pro cizí potřebu ve smyslu ustanovení nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis***.**

a) Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **100.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Den poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

b) Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **200.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

6. Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 360/2012** ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

   Žadatel – příjemce podpory

   ☐ **neobdržel**
   ☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 360/2012** ve výši **500.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

7. **Subjekt činný ve více oblastech**

   Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

   Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

8. Žadatel níže svým podpisem
   - potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
   - se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
     souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR) a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli[9], kterým je Ústecký kraj
     pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR) a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		**Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele)	

[9] Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.

Příloha D

Závěrečná zpráva
k čerpání dotace z „Programu na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019“

Název projektu:	
Příjemce dotace (vlastník kulturní památky):	Jméno a funkce statutárního zástupce:
Číslo smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (číslo uvedené na str. 1 smlouvy):	
Popis realizace projektu včetně splnění harmonogramu uvedeného v Projektu (příloha CH Programu):	
Celkové zhodnocení projektu, kvalitativní a kvantitativní výstupy, význam projektu pro Kraj:	
Fotodokumentace obnovené památky*:	

***Alespoň 1 celkový pohled a 1 detail kvalitní barevné fotodokumentace, zachycující veškeré obnovené části kulturní památky, 1 celkový pohled se zachycením „sponzorského vzkazu“ v blízkosti kulturní památky - předkládá se v samostatné příloze.**

Finanční vypořádání dotace
z „Programu na záchranu a obnovu kulturních památek
Ústeckého kraje pro rok 2019“

Celkové skutečné náklady projektu:		Kč
Celkové uznatelné náklady dle smlouvy o neinvestiční dotaci:		Kč
Spoluúčast příjemce:		Kč
Výše poskytnuté neinvestiční dotace:	Kč	Účelový znak:
Přehled celkových uznatelných nákladů projektu:	údaje v Kč	Číslo faktury či pokladního dokladu
Přehled nevyčerpaných prostředků vrácených do rozpočtu poskytovatele:		Zdůvodnění nečerpání:

Přílohou tohoto formuláře bude kopie smlouvy o dílo včetně všech dodatků mezi příjemcem dotace a dodavatelem prací, pokud již nebyly dodány dříve, dále doklad o výběru zhotovitele (dodavatele) prací v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vznikla-li taková povinnost. Dále **výpisy z účtu**, v případě hotovostní platby **pokladní doklady** ze kterých jsou patrny platby související s obnovou kulturní památky.
Výpis z odděleného účetnictví – účetní sestava (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. **Zplnomocnění k předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání** pro zastupující subjekt, nebylo-li předloženo spolu s žádostí o neinvestiční dotaci. **Kopie účetních dokladů (faktur) včetně jednotlivých položkových rozpočtů.**

Účetní doklady (faktury) příjemce dotace budou označeny účelovým znakem kraje a textem: Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.

V(e) …… dne ……

……
podpis příjemce dotace, razítko

Příloha E

Metodický pokyn k podávání žádostí o dotace

z Programu na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019

Náležitosti žádosti

- **Žádost se předkládá v termínu uvedeném v Programu, v 1 pare s povinnými přílohami PEVNĚ SPJATÝCH S FORMULÁŘEM ŽÁDOSTI. Jednotlivé listy žádosti prosíme NEVKLÁDAT DO EUROOBALŮ.**
- Potřebný formulář Žádosti včetně povinných příloh a další doplňující informace jsou k dispozici na webu Ústecké kraje http://www.kr-ustecky.cz pod záložkami „Dotace a granty“ → „Kultura a památková péče“ → „Programu na záchranu a kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019“.
- **Žadatel** = vlastník kulturní památky.
- **Formulář žádosti** je závazný, obsahuje 11 orámovaných polí, určených k vyplnění. Není dovoleno předepsané položky mazat, přepisovat, či jinak upravovat. Žádost lze vyplnit ručně i strojově. Vzor vyplnění žádosti je k dispozici na stránkách Programu - příloha H.
- Povinnou součástí žádosti je datum a podpis žadatele. Razítko je povinnou součástí pouze pro subjekty, které jej užívají. **Nepodepsané žádosti** nejsou podány řádně a budou bez dalšího vyřazeny.
- Vyplňují se všechna **pole žádosti**, v souladu s údaji na předložených přílohách.
- **Nerelevantní pole žadatel proškrtne.** Žádné pole nesmí zůstat prázdné!
- Žadatel zodpovídá za **správnost uvedených údajů**. V případě zjištění chybějících údajů, nepravdivých údajů, či chybějících relevantních příloh nebyla žádost vyplněna řádně (úplně) a bude bez dalšího vyřazena z hodnocení.

Vyplnění žádosti

1. Žadatel uvede stručný název vystihující záměr projektu.
   (co a na jaké památce bude obnoveno)
2. Žadatel uvede požadovanou identifikaci v souladu s údaji na předložených dokladech a s administrativním registrem ekonomických subjektů MF ČR/obchodním rejstříkem MS ČR. Fyzické osoby podnikající uvedou IČ i datum narození současně. Žadatel uvede pravdivě, zda je plátcem DPH. V případě, že je nemovitost zahrnuta do obchodního majetku žadatele, zaškrtne žadatel odpověď ano. Plátci DPH tuto skutečnou zaškrtnou ve formuláři a současně předloží vyplněné čestné prohlášení - viz příloha G Programu. Úhrada nákladů probíhá výhradně z účtu vlastníka. V případě více vlastníků bude uvedeno, který z nich s bankovním účtem disponuje. **V rámci administrace projektu bude komunikováno pouze s vlastníkem kulturní památky nebo s kontaktní osobou ve věci realizace projektu uvedenou v žádosti.**
3. Žadatel uvede název a lokalizaci obnovované kulturní památky. Rejstříkové číslo Ústředního seznamu kulturních památek ČR je uvedeno například v závazném stanovisku orgánu státní památkové péče, nebo v památkovém katalogu http://pamatkovykatalog.cz. Žadatel přikládá k žádosti závazné stanovisko/závazná stanoviska k pracím, jejichž obnovu chce s finančním příspěvkem realizovat – v části 3.6 uvede, který orgán státní památkové péče závazné stanovisko/závazná stanoviska vydal, čísla jednací a data vydání těchto dokumentů.

4. Žadatel uvede účel projektu - popíše charakter nákladů (např. statické zajištění, obnova střešní krytiny, doplnění štukové výzdoby) a odůvodní potřebnost projektu.
5. Žadatel uvede finanční zajištění projektu, tj. etapy zvolené pro projekt předkládaný v roce 2019. Součet uvedených částek musí odpovídat položce celkové náklady projektu. Uvedená procenta v žádosti musí být zaokrouhlena na 2 desetinná místa směrem nahoru. Celkové náklady projektu jsou náklady vynaložené ve zvoleném období realizace projektu, které odpovídají předloženému „položkovému rozpočtu“. Termín dokončení projektu znamená poslední den, ve kterém jsou veškeré úkony a transakce, včetně těch finančních, realizace projektu považovány za uznatelné. Počet příloh vyplní žadatel po kompletaci žádosti v souladu s přílohou „Seznam předkládaných povinných příloh“.

Žadatel vyplněnou žádost v dolním okraji opatří datem, podpisem (a razítkem) a přiloží povinné přílohy.

Náležitosti povinných příloh

- přílohy jsou předkládány v 1 pare v předepsané formě (originál/ověřená kopie/kopie).
- příloha č. 1 – Projekt, vzor projektu naleznete v příloze CH Programu. Modrou kurzívu nahraďte odpovídajícím textem.
- přílohy č. 12-17, 18, 19 se vyplňují na závazný vzor, který je k dispozici v přílohách Programu jako příloha „C“ a na webových stránkách kraje http://www.kr-ustecky.cz/. Není dovoleno závazný vzor přepisovat, či jinak upravovat.

Povinné přílohy

Povinných příloh žádosti je celkem 26. **Ne pro všechny žadatele jsou všechny povinné. Podrobné informace o každé příloze naleznete přímo ve formuláři žádosti příloha A).**

Sponzorský vzkaz

Předložení návrhu a vyvěšení tabulky se sponzorským vzkazem je povinností příjemce dotace stanovené smlouvou o poskytnutí dotace. Loga dle manuálu jsou k dispozici na webových stránkách kraje v sekci konkrétního programu. Před vyvěšením sponzorského vzkazu příjemce zašle návrh tabulky s údaji o zvolené podobě (logo horizontální/vertikální, barevnost, znění doplňujícího textu, materiál, formát, způsob umístění) na email kontaktní osobě, uvedené ve znění Programu nebo na webových stránkách. V případě, že návrh bude chybný, bude příjemce vyzván k jeho opravě. Řádné návrhy schvaluje vedoucí Odboru kultury a památkové péče odpovědním emailem. Sponzorský vzkaz příjemce vyvěsí nejpozději v den ukončení realizace projektu na dobu 1 roku. Příjemce vyfotí a předloží splnění této povinnosti do fotodokumentace závěrečné zprávy.

ŽÁDOST O ZMĚNU PROJEKTU

Žádat o změnu projektu lze pouze ve **vyjímečných případech** a **vždy** musí být žádost podložena relevantními důvody, které příjemci neumožnily dodržet smlouvou stanovené podmínky a povinnosti (termín, závazný ukazatel, ostatní).

Příjemce dotace(název,jméno):	
sídlo/adresa:	
IČ/datum narození:	
Statutární zástupce:	
č.smlouvy:	
výše poskytnuté dotace:	
název projektu:	

změna se týká (označit relevantní pole):

	ZÁVAZNÉHO UKAZATELE
	TERMÍNU REALIZACE PROJEKTU
	OSTATNÍ

ZÁVAZNÝ UKAZATEL	TERMÍN REALIZACE PROJEKTU	OSTATNÍ
Ke změně závazného ukazatele dochází v případě, že se celkové náklad Projektu sníží oproti nákladům stanoveným smlouvou. Závazný ukazatel je podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu a je pevně stanoven smlouvou o poskytnutí dotace v čl. II. odst. 7	Ke změně termínu realizace projektu dochází zpravidla v případě, že se samotná realizace projektu prodlouží nebo v případě prodloužení finančního ukončení projektu. Doba realizace je opět pevně stanovena smlouvou o poskytnutí dotace a to v čl. II. odst.4	Tuto položku použijte v případě, že se změna netýká dvou předešlých změn.

ke změně dochází z důvodu:

Žadatel bere tímto na vědomí, že v rámci žádosti o změnu projektu mouhou být Oddělením památkové péče ÚK vyžadovány další releveantní poklady.

V……dne…….. ……

Razítko a podpis statutárního zástupce

Příloha G - ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Program na záchranu a obnovu kulturních památek pro rok 2019

Prohlašuji tímto, že u žadatele (fyzické / právnické osoby)

jméno / název ……...
adresa / sídlo …….
IČ : ……... DIČ : ……
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození) ……...

- **bude uplatněn**
- **nebude uplatněn**

odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V …… dne ……

……
(jméno a podpis žadatele)

*nehodící se škrtněte

Příloha H

VZOR VYPLNĚNÍ V POČÍTAČI Žádost o účelovou neinvestiční dotaci
Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019
VŠECHNA POLE ŽÁDOSTI MUSÍ BÝT VYPLNĚNA!!! POLE NETÝKAJÍCÍ SE ŽADATELE MUSÍ BÝT PROŠKRTNUTA!!!

1. **Identifikace projektu:**

Název projektu: (stručně a výstižně)	I. etapa obnovy krovu a střechy Ústeckého hradu

2. **Identifikace žadatele:**

2.1 Jméno, příjmení/Název (obchodní firma) žadatele: Karel Čtvrtý
2.2 Statutární zástupce:----------

2.4 Druh žadatele: ☒ Fyzická osoba ☐ Fyzická osoba podnikající ☐ Právnická osoba

2.5 Datum narození/IČ: 24. 12. 1962	2.6 DIČ:----------
2.7 Bydliště/Sídlo	2.8 ID datové schránky:----------
Ulice: Univerzitní	Číslo popisné: 25
Obec: Ústí nad Labem	PSČ: 400 00
Telefon: 600 200 100	Email: cvrty.k@gmail.com

2.9 Plátce DPH:	☐ ANO	☒ NE
2.10 Je dotčená nemovitost zahrnuta do obchodního majetku žadatele:	☐ ANO	☒ NE
2.11 Žadatel uplatní odpočet DPH:	☐ ANO	☒ NE

2.12 Číslo účtu: 50000 / 3000
2.13 Bankovní ústav: Banka Ústí nad Labem, a.s.

2.14 Kontaktní osoba ve věci realizace projektu: Karel Čtvrtý	
2.15 Korespondenční adresa žadatele:	
Ulice: Univerzitní	Číslo popisné: 25
Obec: Ústí nad Labem	PSČ: 400 00
Telefon: 600 200 100	Email: cvrty.k@gmail.com

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikace:

2.16 Osob zastupujících právnickou osobu Jméno a příjmení: ---------- Právní důvod zastoupení: ----------
2.17 Osob s podílem v této právnické osobě: ----------
2.18 Osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu: ----------

3. **Identifikace kulturní památky**

3.1 Název kulturní památky: Ústecký hrad

3.2 Číslo popisné: 115	3.3 Pozemek par. č. 2014
3.4 Katastrální území: Dolní Zálezly	
3.5 Rejstříkové číslo zapsané v Ústředním seznamu kulturních památek ČR: 42552/5-276	
3.6 Závazné stanovisko vydané k obnově kulturní památky podle § 14 odst. 1/ § 10 odst. 1 a 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů Orgán státní památkové péče: Magistrát města Ústí nad Labem Číslo jednací závazného stanoviska: 2018/MagUL/2122 Datum vydání závazného stanoviska: 11. 12. 2018	

4. Účel projektu (podrobně uveďte v příloze C - PROJEKT)

4.1 Účel, na který žadatel chce dotaci použít (př. oprava havarijního stavu krovu a střešní krytiny, výměna oken apod.) Oprava havarijního stavu krovu a střechy západní věžice hradu
4.2 Odůvodnění žádosti (potřebnost projektu): Havarijní stav střechy, zachování objektu kulturní památky

5. Připravenost projektu

5.1 Požadovaná výše dotace:	700 000,- Kč	70,00 %*
5.2 Vlastní zdroje žadatele:	300 000,- Kč	30,00 %
5.3 Celkové náklady projektu:	1 000 000,- Kč	100 %
5.4 Termín zahájení a dokončení projektu (doba, v níž má být dosaženo účelu): 1. 1. 2019 - 31. 12. 2019		
5.5 Počet příloh (v souladu s přílohou SEZNAM PŘEDKLÁDANÝCH POVINNÝCH PŘÍLOH): 23		

*zaokrouhlit na 2 desetinní místa směrem nahoru

Souhlas se zařazením do databáze poskytovatele:

Žadatel souhlasí se zařazením do databáze poskytnutých dotací Ústeckým krajem a se zveřejněním identifikačních údajů o jeho osobě a výši poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje.

Datum: 12. 1. 2019

Razítko a podpis žadatele:

Karel Čtvrtý



VZOR VYPLNĚNÍ RUČNĚ

Žádost o účelovou neinvestiční dotaci
Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019

VŠECHNA POLE ŽÁDOSTI MUSÍ BÝT VYPLNĚNA!!! POLE NETÝKAJÍCÍ SE ŽADATELE MUSÍ BÝT PROŠKRTNUTA!!!

1. Identifikace projektu:

Název projektu: (stručně a výstižně)	I. ETAPA OPRAVY KROVU A STŘECHY ÚJEZDECKÉHO HRADU

2. Identifikace žadatele:

2.1 Jméno, příjmení/Název (obchodní firma) žadatele:	KAREL ČTVRTÝ
2.2 Statutární zástupce:	—

2.4 Druh žadatele: ☒ Fyzická osoba ☐ Fyzická osoba podnikající ☐ Právnická osoba

2.5 Datum narození/IČ: 24.12.1962	**2.6 DIČ:** —
2.7 Bydliště/Sídlo	**2.8 ID datové schránky:** —
Ulice: UNIVERZITNÍ	**Číslo popisné:** 25
Obec: ÚJTÍ N. LABEM	**PSČ:** 400 00
Telefon: 600 200 100	**Email:** ctvrty.k@gmail.com

2.9 Plátce DPH:	☐ ANO ☒ NE
2.10 Je dotčená nemovitost zahrnuta do obchodního majetku žadatele:	☐ ANO ☒ NE
2.11 Žadatel uplatní odpočet DPH:	☐ ANO ☒ NE

2.12 Číslo účtu:	50000 / 8000
2.13 Bankovní ústav:	BANKA ÚJTÍ NAD LABEM, A.S.

2.14 Kontaktní osoba ve věci realizace projektu:	KAREL ČTVRTÝ		
2.15 Korespondenční adresa žadatele:			
Ulice:	UNIVERZITNÍ	**Číslo popisné:**	25
Obec:	ÚJTÍ N. LABEM	**PSČ:**	400 00
Telefon:	600 200 100	**Email:**	ctvrty.k@gmail.com

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikace:

2.16 Osob zastupujících právnickou osobu	
Jméno a příjmení:	—
Právní důvod zastoupení:	—
2.17 Osob s podílem v této právnické osobě:	—
2.18 Osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu:	—

3. Identifikace kulturní památky

3.1 Název kulturní památky:	ÚJEZDECKÝ HRAD

3.2 Číslo popisné: 115	3.3 Pozemek par. č. 2014
3.4 Katastrální území: DOLNÍ ZÁLEZLY	
3.5 Rejstříkové číslo zapsané v Ústředním seznamu kulturních památek ČR: 42552 /5-276	
3.6 Závazné stanovisko vydané k obnově kulturní památky podle § 14 odst. 1/ § 10 odst. 1 a 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů Orgán státní památkové péče: MAGISTRÁT MĚSTA ÚSTÍ N. LABEM Číslo jednací závazného stanoviska: 2018/ MagUL/2122 Datum vydání závazného stanoviska: 11.12. 2018	

4. Účel projektu (podrobně uveďte v příloze C - PROJEKT)

4.1 Účel, na který žadatel chce dotaci použít (př. oprava havarijního stavu krovu a střešní krytiny, výměna oken apod.) OPRAVA HAVARIJNÍHO STAVU KROVU A STŘECHY ZÁPADNÍ VĚŽICE HRADU
4.2 Odůvodnění žádosti (potřebnost projektu): HAVARIJNÍ STAV STŘECHY, ZACHOVÁNÍ OBJEKTU KULTURNÍ PAM.

5. Připravenost projektu

5.1	Požadovaná výše dotace:	700 000 ,-Kč	70,00 %*
5.2	Vlastní zdroje žadatele:	300 000 ,- Kč	30,00 %
5.3	Celkové náklady projektu:	1000 000 ,- Kč	100 %
5.4	Termín zahájení a dokončení projektu (doba, v níž má být dosaženo účelu):	1.1. 2019 – 31.12.19	
5.5	Počet příloh (v souladu s přílohou SEZNAM PŘEDKLÁDANÝCH POVINNÝCH PŘÍLOH):	23	

*zaokrouhlit na 2 desetinní místa směrem nahoru

Souhlas se zařazením do databáze poskytovatele:

Žadatel souhlasí se zařazením do databáze poskytnutých dotací Ústeckým krajem a se zveřejněním identifikačních údajů o jeho osobě a výši poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje.

Datum: 12.1.2019 **Razítko a podpis žadatele:**

Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019
Příloha Programu „CH“, současně příloha žádosti č. 1 dle článku VI. odstavce 2 písm. m) a čl. VII Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem

ZÁVAZNÝ VZOR PRO ZPRACOVÁNÍ PROJEKTU

Údaje v projektu musí korespondovat s údaji uvedenými v žádosti o dotaci na formuláři „příloha A“. Projekt musí být členěn do níže uvedených bodů (náležitosti projektu podle Zásad),
modrou kurzívu nahraďte odpovídajícím individuálním textem.

Název projektu:
Stručně a výstižně stanovte název projektu

1. Cíl projektu:
Stručné vyjádření cíle projektu, způsob nebo postup jeho dosažení, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, přepokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a Kraj.

2. Územní působnost projektu:
Rozsah působení projektu: nadregionální působnost, regionální, lokální s širším dosahem apod.

3. Místo realizace:
Určení umístění kulturní památky.

4. Popis výchozího stavu a záměr obnovy kulturní památky:
Stručná analýza poruch a uvedení potřebnosti obnovy objektu a popis záměru obnovy.

5. Navrhovaný postup realizace projektu vč. časového plánu - harmonogram
Projekt bude realizován v termínu DD.MM. 2019 – DD.MM. 2019

I. etapa - Zpracování žádosti o dotaci vč. příloh a projektu
Termín:
Zodpovídá:
II. etapa - Průběh realizace
Termín:
Zodpovídá:

III. etapa - Vyhodnocení, závěrečná zpráva a finanční vypořádání projektu
Termín:
Zodpovídá:

Upozornění: Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel. Do konce termínu musí být zajištěny veškeré finanční transakce týkající se projektu. Do 30 dnů od ukončení realizace projektu musí být předloženo finanční vypořádání a hodnotící závěrečná zpráva odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje, proto termín ukončení realizace projektu stanovujte s ohledem na tuto skutečnost.
V případě, že je projekt realizován před uzavřením Smlouvy o poskytnutí dotace (např. projekty realizované v lednu, únoru), předloží příjemce dotace závěrečnou zprávu a finanční vypořádání projektu do 30 dnů od uzavření smluvního vztahu.

6. Účel realizace projektu, záměr prezentace kulturní památky (veřejné/soukromé)
Účel obnovy památky, význam projektu pro další kulturní aktivity v regionu, zpřístupnění památky veřejnosti, popis využití kulturní památky apod.

Upozornění: Ústecký kraj bude uváděn jako donátor v rámci propagace projektu (logo, média, tiskoviny), s ohledem na přínos ke kulturnímu životu obyvatel kraje, reprezentace kraje apod.

7. Náklady na projekt, zdroje financování, spolupracující instituce:
Vyčíslit plánované náklady na projekt, rozsah prací, doložit položkovým rozpočtem viz příloha č. 8 žádosti.
Jiné zdroje financování (příspěvek města, Ministerstva kultury ČR, sponzoring, další zdroje)
Spolupracující instituce

Upozornění: Minimální výše poskytnuté dotace je 30 000,- Kč, maximální výše dotace poskytnuté dotace 1 000 000 Kč.

Procentuální podíl dotace na celkových nákladech projektu nesmí překročit 70 %, pouze v případě žádosti o 100 % dotaci viz podmínky ve formuláři žádosti příloha „A“ Programu.

8. Plánovaný nákladový rozpočet projektu a členění dotace:

Předpokládané celkové náklady projektu: *00,00* Kč
Požadovaná výše dotace: *00,00* Kč
Procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech: *00,00* %

9. Souhlas se zařazením do databáze poskytovatele:
Název žadatele souhlasí se zařazením do databáze poskytnutých dotací Ústeckým krajem a se zveřejněním identifikačních údajů o jeho osobě a výši poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru kraje.

……. **V(e)…….** **dne……**
podpis zpracovatele projektu
(vlastník kulturní památky nebo kontaktní osoba uvedená ve formuláři žádosti o dotaci příloha A)

Dotační program
„Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019“

Dotační program „Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019“ (dále „Program“) se řídí „Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018, „Zásadami Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“, schválenými Zastupitelstvem ÚK č. 036/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017 a „Koncepcí rozvoje kultury a památkové péče v Ústeckém kraji 2014 – 2020“ schválenou usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014, které jsou zveřejněny na internetové adrese www.kr-ustecky.cz, pokud v tomto Programu není stanoveno jinak.

Obsah

I. Název Programu

II. Zařazení Programu do oblasti podpory dle čl. 3 odst. 1) bod c) „Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“

III. Účel, na který mohou být peněžní prostředky z Programu poskytnuty

IV. Důvody podpory stanoveného účelu

I. Název Programu

„Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019“

II. Zařazení Programu do oblasti podpory dle čl. 3 odst. 1) bod c) „Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“

Kultura a památková péče

III. Účel, na který mohou být peněžní prostředky z Programu poskytnuty

Finanční prostředky z rozpočtu Ústeckého kraje jsou určeny především k podpoře pořádání kulturních a společenských akcí na území Ústeckého kraje, jako jsou kulturní a vzdělávací programy, výstavy, koncerty a soutěže v uměleckých oborech (např. divadlo, tanec, hudba, výtvarná výchova, fotografie, film, workshopy apod.) mající regionální, nadregionální a mezinárodní charakter. Vhodným zaměřením jsou hudební, taneční, filmové, literární festivaly a přehlídky, mezinárodní festivaly, postupové přehlídky a soutěže, výstavy výtvarných prací, divadelní projekty, sochařská sympozia a plenéry, publikační činnost (památky, kulturní akce, výročí obcí, spolků) apod.

Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje podmínky čl. VIII. odst. 10 Zásad.

Neuznatelným nákladem je náklad, který naplňuje podmínky čl. VIII. odst. 11 Zásad.

IV. Důvody podpory stanoveného účelu

Rozšíření nabídky a podpora pořádání kulturních akcí, podpora subjektů zabezpečujících kulturní aktivity, reprezentace kraje v oblasti kultury (zejména postupové přehlídky a soutěže), dále podpora tradiční lidové kultury, rozvíjení tvořivosti a estetické výchovy, aktivní kulturní tvorby a zájmové umělecké tvorby, zachování a rozvoj místních tradic. V neposlední řadě podpoření kulturních aktivit,

které souvisejí s nominačním procesem kulturních statků k zápisu na Seznam světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO v Ústeckém kraji.

V. Forma dotace, informace o povaze dotace

Neinvestiční dotace. Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie (dotace fyzickým a právnickým osobám nenaplňující znaky veřejné podpory), případně část prostředků může být poskytována dle Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU L 352/1 dne 24. 12. 2013 (dotace fyzickým podnikajícím osobám a právnickým osobám naplňujícím definici „podnik“ a znaky veřejné podpory).

VI. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných krajem na stanovený účel

3 000 000,- Kč

VII. Výše dotace, výše spoluúčasti příjemce dotace

Minimální výše poskytované dotace činí 30 000,- Kč.

Maximální výše dotace je 70% z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu.

VIII. Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

Příjemcem účelových finančních prostředků může být obec v územním obvodu kraje či subjekt, který je právnickou nebo fyzickou osobou působící na území kraje v oblasti kultury, s výjimkou právnických osob, jejichž zakladatelem nebo zřizovatelem je Česká republika nebo Ústecký kraj, a který dále splňuje následující kritéria vhodnosti:

a) je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
b) má stabilně a dostatečně zajištěno financování svých aktivit,
c) je zkušený a schopný k demonstrování svých kapacit pro vedení rozsáhlejší činnosti odpovídající velikosti projektu, na který žádá dotaci.

IX. Lhůta pro podání žádosti

od 11. 1. 2019 do 1. 2. 2019

X. Den zveřejnění programu

11. 12. 2018

Program je zveřejněn nejpozději 30 dnů před začátkem lhůty pro podání žádosti. Program bude zpřístupněn nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

XI. Způsob podání žádosti o dotaci

Zpracovanou žádost, jejíž součástí je i projekt a požadované přílohy, v zalepené obálce označené nápisem:

Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019

plné jméno (název) žadatele o dotaci a jeho adresa

„NEOTVÍRAT“

doručí žadatel ve lhůtě pro podání žádosti na adresu:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor kultury a památkové péče
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

osobně nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb. **Pro podání žádosti je rozhodující razítko přijetí podatelnou Krajského úřadu.**

Žádost o dotaci je také možno doručit se všemi povinnými přílohami do datové schránky Ústeckého kraje s elektronickým podpisem statutárního zástupce nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do e-podatelny.

Uzávěrka přijímání žádostí:	**1. 2. 2019**

XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

do **konce března 2019** u žádostí, o nichž rozhoduje **Rada Ústeckého kraje**

do **konce dubna 2019** u žádostí, o nichž rozhoduje **Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

Rozhodnutí Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje bude po přijetí usnesení zveřejněno na úřední desce Krajského úřadu Ústeckého kraje a na webových stránkách Ústeckého kraje. Všichni žadatelé budou písemně vyrozuměni odborem kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje o výsledku schvalovacího procesu a vyzváni případně k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, dle návrhu schváleného orgánem kraje.

XIII. Podmínky pro poskytnutí dotace

Dotace je určena na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta.

Dotace bude poskytnuta na základě písemné veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace (dále také „smlouva“).

Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě při dodržení závazných ukazatelů.

Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.

Příjemce odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití dotace v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za její řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů celého projektu.

Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet způsobem stanoveným ve smlouvě. Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu jejího zřizovatele v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.

V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat příslušnému odboru Krajského úřadu Ústeckého kraje informaci o vrácení dotace.

XIV. Konzultační místo na Krajském úřadu Ústeckého kraje

Odbor kultury a památkové péče, budova B

Kontaktní osoby:
pracovníci Odboru kultury a památkové péče KÚ Ústeckého kraje, budova B

Mgr. František Mlnařík	e-mail: mlnarik.f@kr-ustecky.cz	telefon: 475 657 919
Karina Strnadová	e-mail: strnadova.k@kr-ustecky.cz	telefon: 475 657 242
Gabriela Smrčková	e-mail: smrckova.g@kr-ustecky.cz	telefon 475 657 198

XV. Kritéria pro hodnocení žádosti

Za řádně a včas podanou žádost se považuje žádost, jejíž součástí je projekt a povinné přílohy, doručená ve lhůtě stanovené v tomto Programu a se všemi povinnými přílohami stanovenými v tomto Programu.

Žádosti, které nebudou podány ve stanovené lhůtě pro podání dle čl. IX. Programu, budou z hodnocení bez dalšího vyřazeny.

U řádně a včas podaných žádostí o dotaci bude provedena kontrola formální správnosti a požadovaných náležitostí. Správné a úplné žádosti budou předloženy k hodnocení výběrové komisi.

V případě formálních nedostatků řádně podaných žádostí vyzve příslušný odbor žadatele k odstranění nedostatků žádosti a stanoví k tomu přiměřenou lhůtu. Za formální nedostatky se považují:

a) nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),

b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj.

Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti neodstraní, bude tato žádost z hodnocení bez dalšího vyřazena.

Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele, který naplní podmínky pro vyřazení žádosti uvedené v čl. IX. odst. 5 Zásad.

Správné a úplné žádosti budou dále hodnoceny dle následujících kritérií:

- význam projektu pro rozvoj kultury Ústeckého kraje
- rozsah působení projektu
- spádová oblast působení projektu
- návštěvnost

XVI. Žádost a požadované přílohy

Žadatel vyplní žádost v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz (EU, granty a dotace / Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019). Vyplněnou elektronickou žádost žadatel odešle, rovněž ji vytiskne a opatří podpisem oprávněné osoby a razítkem!

Vytištěnou a signovanou žádost, jejíž součástí je projekt, následně doručí ve lhůtě pro podání žádosti dle článku IX. s povinnými přílohami uvedenými v příloze A), dle článku XI. tohoto programu, osobně nebo poštou do podatelny Ústeckého kraje, případně datovou schránkou či e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do e-podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.

XVII. vzor smlouvy o poskytnutí dotace

dle přílohy B) tohoto Programu.

Přílohy Programu

A) Metodický pokyn a vzory příloh

B) Vzor smlouvy

C) Vzor závěrečné zprávy a finanční vyúčtování

Tento „Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019“ byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 10. 12. 2018

Zveřejněno dne: 11. 12. 2018

Příloha 1 A)
Metodický pokyn „Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019“

Informace k žádosti o neinvestiční dotaci a povinné přílohy

Žádost v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz (EU, granty a dotace) a jejíž součástí je i projekt dle čl. VII. „Zásad“ - **odeslat elektronicky** a **zároveň vytištěnou a signovanou** spolu s ostatními povinnými přílohami doručit poštou nebo osobně **do podatelny** Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Další možnost doručení je datovou schránkou Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do e-podatelny.

Přílohy:

č. 1
Kopie aktuálních dokladů o právní osobnosti žadatele o dotaci (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku, u obcí výpis z registrace ekonomických subjektů apod.).

č. 2
Kopie dokladů o volbě nebo jmenování (ustanovení) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv).

č. 3
Kopie aktuálních dokladů o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost). Je nutné hlásit případné změny v průběhu roku!

č. 4
Kopie dokladů o zřízení běžného účtu žadatele u peněžního ústavu (smlouva nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu). **U příspěvkových organizací je třeba doložit také doklad o zřízení běžného účtu svého zřizovatele.**

č. 5 – č. 11
Čestná prohlášení v originálu
Viz níže

č. 12 – č. 13
Soupis jednotlivých projektů, seznam dalších žádostí týkajících se projektu
Viz níže

č. 14
Nepovinné přílohy – doplnění projektu z elektronické žádosti
(propagační materiál, foto z minulých ročníků, program akce, apod.)

č. 5
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že u žadatele (fyzické / právnické osoby)

jméno / název ……...
adresa / sídlo …….
IČ : ……... DIČ : ……
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)
……..

- **v současné době neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, vůči jeho majetku, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující.**
- **nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.**
- **nebyla na majetek nařízená exekuce.**
- **vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen.**

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V …… dne ……

……
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 6
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že u žadatele (fyzické / právnické osoby)

jméno / název ……...
adresa / sídlo …….
IČ : ……... DIČ : ……
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)
……..

nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V …… dne ……

……
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 7
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že žadatel (fyzická / právnická osoba)

jméno / název ……...
adresa / sídlo …….
IČ : ……... DIČ : ……
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)
……..

nemá v době podpisu tohoto prohlášení žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V …… dne ……

……

(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 8

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že žadatel (fyzická / právnická osoba)

jméno / název ……...
adresa / sídlo …….
IČ : ……... DIČ : ……
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)
……..

nemá v době podpisu tohoto prohlášení žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkového fondu a Celní správě. Za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V …… dne ……

……
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 9

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že fyzická / právnická osoba

jméno / název ……...
adresa / sídlo …….
IČ : ……... DIČ : ……
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)
……..

nemá v době podpisu tohoto prohlášení žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu k
Kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V …… dne ……

……
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 10
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že žadatel (fyzická / právnická osoba)

jméno / název ……...
adresa / sídlo …….
IČ : ……... DIČ : ……
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)
……..

je přímo odpovědný za přípravu, realizaci projektu (jedná vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost) a nepůsobí jako prostředník.
Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.
V …… dne ……

…….……
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 11
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že u žadatele (fyzické / právnické osoby)

jméno / název ……...
adresa / sídlo …….
IČ : ……... DIČ : ……
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)
……..

- **bude uplatněn**
- **nebude uplatněn**

odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu (*nehodící se škrtněte*).

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V …… dne ……

……
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 12

SOUPIS JEDNOTLIVÝCH PROJEKTŮ realizovaných v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje v oblasti kultury

jméno / název ……...
adresa / sídlo …….
IČ : ……... DIČ : ……
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)
……..

název projektu	**číslo smlouvy**	**finanční výše dotace**
název projektu	**číslo smlouvy**	**finanční výše dotace**
název projektu	**číslo smlouvy**	**finanční výše dotace**

V …… dne ……

……
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 13

Další žádosti týkající se tohoto plánovaného Projektu, …...……. (doplnit název projektu), podaných budoucímu poskytovateli dotace tj. Ústeckému kraji v roce 2019:

Žádosti	*přidělena dotace*	*ano/ne*	*finanční výše dotace*

č. 14
Nepovinné přílohy – doplnění projektu z elektronické žádosti
(propagační materiály, fotodokumentace, případně videa z minulých ročníků, program akce, ohlas v tisku, apod.)

Případné další dotazy týkající se kulturního programu zodpoví kontaktní osoby:

Mgr. František Mlnařík, tel. 475 657 919, mlnarik.f@kr-ustecky.cz,
Karina Strnadová, tel. 475 657 242, strnadova.k@kr-ustecky.cz,
Gabriela Smrčková, tel. 475 657 198, smrckova.g@kr-ustecky.cz.

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Jitkou Sachetovou, členkou Rady Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Mgr. František Mlnařík, referent oddělení kultury
E-mail/telefon: mlnarik.f@kr-ustecky.cz / +420 475 657 919
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800
(*dále jen ,,poskytovatel“*)

a

Příjemce
(název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ/Datum narození:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:

zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci …… v……..
(dále jen ,,příjemce“)

Kopie dokladu o právní subjektivitě je součástí spisu č. j. .../KP/2019, uloženého na odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(DÁLE JEN „SMLOUVA“)

……NÁZEV PROJEKTU……
(dále jen ,,projekt“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č.**013/13Z/2018** ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) a „Zásady Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“, schválené Zastupitelstvem ÚK č. 036/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017. Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

Ujednání pro případ poskytnutí dotace všem mimo příspěvkové organizace:

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 95, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:

Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod UZ (účelovým znakem) 95**, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu……. (*vypíše se účel*) (dále jen „projekt“).

4. (*varianta č. 1*) Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

(*varianta č. 2*) **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu …….. (doplní se označení příslušného pravidla de minimis – viz Zásady článek II. odst. 9)** Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.
Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. **

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou podané žádosti, se za neuznatelný náklad označují následující náklady:

   …….
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu, je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu.
4. Termínem ukončení realizace projektu je ….. . Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ..... do …… (účinnost uznatelných nákladů).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků a budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)

6. Dotace bude poskytnuta

- jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy*

  do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši ….. %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu, které činí ….. Kč. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou podané žádosti, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů celého projektu.
5. Uvádět na účetních dokladech souvisejících s dotací účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,

- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled všech uznatelných nákladů a výnosů projektu,
- přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
- výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor kultury a památkové péče krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty a to do 15 dnů od doručení žádosti poskytovatele o vrácení peněžních prostředků příjemci dotace.
10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

   g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů souvisejících s dotací informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

   h) nedodržení povinnosti uvádět na účetních dokladech souvisejících s dotací účelový znak – výše odvodu činí 5%.

   i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

   j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů ,,sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. V případě pochybností o způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“, je příjemce povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne uzavření této smlouvy:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
   c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
   d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
   e) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
   f) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu).

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (*Pozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce obdrží 1 vyhotovení, poskytovatel 2 vyhotovení.

4. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Jitka Sachetová, členka Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 067/18R/2017 ze dne 28. 6. 2017

Příjemce

Závěrečná zpráva
k čerpání dotace z „Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019“

Název projektu:	
Příjemce dotace:	Jméno a funkce statutárního zástupce:
Číslo smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (číslo uvedené na str. 1 smlouvy):	
Popis realizace projektu:	
Harmonogram projektu včetně jeho dodržování:	
Kvalitativní výstupy projektu:	
Kvantitativní výstupy projektu:	
Přínos projektu pro cílové skupiny:	
Celkové zhodnocení projektu:	

Příjemce dotace může k závěrečné zprávě přiložit samotné výstupy z projektu, propagační materiály, fotodokumentaci, publicitu v médiích apod.

Finanční vypořádání
dotace z „Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019“

Vyúčtování předkládá příjemce dotace!

Celkové náklady a výnosy projektu:		
Celkové uznatelné náklady uvedené ve smlouvě:		
Celkové příjmy /výnosy projektu:		
Výše poskytnuté neinvestiční dotace:		Účelový znak (UZ): 95
Přehled nákladů Projektu **hrazených z DOTACE** v členění dle účelového určení	Výdaje v Kč	Číslo faktury, bankovního výpisu, pokladního dokladu, smlouvy
Nákup materiálu:		
Celkem:		
Nákup služeb:		
Celkem:		
Cestovné:		
Celkem:		
Osobní náklady: Mzdy včetně odvodů Ostatní platy za odvedenou práci (budou doloženy DPP a DPČ, nikoliv fakturami)		
Celkem:		
Nevyčerpané prostředky:		Zdůvodnění nečerpání:

Společně s formulářem „Závěrečná zpráva a finanční vypořádání“ dále zašlete:

Přehled všech nákladů a výnosů projektu (příjemci, kteří jsou povinni vést účetnictví, doloží sestavu odděleného účetnictví nákladů a výdajů celého projektu; příjemci, na které se povinnost nevztahuje, doloží průkaznou evidenci nákladů (výdajů) a výnosů (příjmů) celého projektu)

Kopie účetních dokladů hrazených z dotace Ústeckého kraje (kopie originálů účetních dokladů označených Sponzorským vzkazem a dále ve smyslu Článku III., bodu 5 Smlouvy),

Prohlášení o uložení všech účetních dokladů vázajících se k projektu na organizaci, s tím, že jsou kdykoliv k dispozici k nahlédnutí.

V …… dne …… ……..

podpis zástupce, razítko

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo poskytovatele: 18/SML3030/SOPD/KP
Číslo příjemce:
JID:
Č.j.:

DODATEK Č. 1

k smlouvě č. 18/SML3030/SOPD/KP o poskytnutí neinvestiční dotace
v rámci „Programu regionální kulturní činnosti pro rok 2018“ uzavřené dne 19. 7. 2018

Smluvní strany

Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Jitkou Sachetovou, členkou Rady Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: PhDr. Adam Šrejber, Ph.D., vedoucí odboru kultury a památkové péče
E-mail/telefon: srejber.a@kr-ustecky.cz / +420 475 657 446
IČ: 70892156
DIČ: CZ 70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna a.s.,
číslo účtu: 1630952/0800

a

Příjemce: **Poradna pro integraci, z.ú.**
Sídlo: Opletalova 921/6, 110 00 Praha
Zastoupený: Mgr. Monikou Korábovou, ředitelkou
Kontaktní osoba: Jan Kubíček, ředitel KMC PPI Ústí nad Labem
E-mail/telefon jan.kubicek@p-p-i.cz/ 603 856 375
IČ : 673 626 21
DIČ: 001-67362621
Číslo účtu: 3396315319/0800

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento dodatek smlouvy a dohodly se na těchto změnách:

Článek 1

Mění text v Článku I. prvním odstavci smlouvy takto,

z původního

Poskytovatel v souladu s usnesením **Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 045/12Z/2018** ze dne **23. 4. 2018** poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši **62 000,- Kč (slovy: šedesát dva tisíc korun českých)**, která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, **pod UZ (účelovým znakem) 95, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce roku 2018 za účelem pokrytí přímých nákladů na realizaci festivalu**.

na text nový:

Poskytovatel v souladu s usnesením **Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 042/15Z/2018** ze dne **22. 10. 2018** poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši **92 000,- Kč (slovy: devadesát dva tisíc korun českých)**, která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, **pod UZ (účelovým znakem) 95, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce roku 2018 za účelem pokrytí přímých nákladů na realizaci festivalu**.

Článek 2

Mění text v Článku II. v pátém odstavci smlouvy takto,

z původního

Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši **8,95 %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu, které činí **693 000 Kč**.

na text nový:

Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši **13,28 %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu, které činí **693 000 Kč**.

Článek 3

1. Tento dodatek schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje usnesením č. …/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018.

2. Tento dodatek je vyhotoven ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce dotace obdrží 1 a poskytovatel dotace 3 vyhotovení.

3. Tento dodatek nabývá účinností dnem jeho uzavření a účinností dnem uveřejnění v registru smluv.

4. Ostatní ustanovení smlouvy, tímto dodatkem neměněné, zůstávají nedotčeny.

V Ústí nad Labem dne

V dne

……

Poskytovatel
Ústecký Kraj
Jitka Sachetová, členka Rady Ústeckého kraje, pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 067/18R/2017 ze dne 28. 6. 2017

…….

Příjemce

ÚSTECKÝ KRAJ

Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 - 2025 (dále jen „Program“)

Čl. 1
Základní principy

1) Vyhlašovatelem Programu je Ústecký kraj se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem (dále jen „poskytovatel“).

2) Program je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a v návaznosti na povinnosti vyplývající z § 88 odst. 15 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vodní zákon“), za účelem naplňování cílů schváleného Programu rozvoje Ústeckého kraje, Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Ústeckého kraje (dále jen „PRVKUK“) a v souladu se Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“) upravuje postupy při poskytování dotací.

3) Program je financován z Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje (dále jen „Fond“).

4) Program byl zřízen za účelem poskytování dotací na podporu výstavby a obnovy vodohospodářské infrastruktury na území Ústeckého kraje dle § 88 odst. 15 vodního zákona.

Čl. 2
Vymezení pojmů

1) **Dotací** jsou finanční prostředky poskytnuté příjemci na úhradu uznatelných výdajů dle čl. 2 odst. 6) Programu na realizaci projektu, který byl předložen a který byl podpořen způsobem dle čl. 7 Programu.

2) **Žadatelem o dotaci** (příjemcem) může být:
   a) obec v kraji;
   b) svazek obcí v kraji;
   c) právnická osoba zřízená dle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, která je vlastníkem nebo provozovatelem vodovodu nebo kanalizace pro veřejnou potřebu[1], v níž má obec nebo svazek obcí v kraji, majetkovou účast minimálně 51%.

   Žadateli mimo takto vymezený okruh žadatelů nevzniká právo na hodnocení jeho žádosti.

3) **Za vodohospodářskou infrastrukturu** se pro účely tohoto Programu považují zejména:
   a) zdroje pitné vody, stavby vodovodních řadů a vodárenských objektů vč. úpraven vody a jiné součásti vodovodů pro veřejnou potřebu;
   b) stavby kanalizačních stok, kanalizačních objektů, čistíren odpadních vod, kořenových čistíren odpadních vod a jiných součástí kanalizace pro veřejnou potřebu;
   c) stavby a zařízení na ochranu před povodněmi, stavby retenčních prostorů (vodních nádrží, suchých poldrů), stavby dešťových kanalizací včetně objektů k zasakování

[1] dle § 1 odst. 1 zák. č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích)

dešťových vod, stavby k vodohospodářským melioracím a úpravě vodní bilance (zavlažování a odvodnění pozemků, převody vody, ochrana pozemků před erozní činností vody), vodohospodářská opatření spojená s obnovou environmentálních funkcí území (revitalizace a obnova funkce pramenných oblastí, revitalizace a úprava toků, realizace opatření k ochraně zdrojů pitné vody).

4) **Úplnou žádostí o dotaci** se rozumí vyplněný předepsaný formulář žádosti (příloha 1 Programu) včetně nedílných příloh dle čl. 2 odst. 5) Programu.

Žádost a přílohy jsou považovány za úplné, pokud netrpí následujícími nedostatky:
- podání žádosti subjektem nesplňujícím kritéria žadatele dle čl. 2 odst. 2) Programu;
- absence, neúplnost a chyby v předepsaných formulářích;
- nedodržení procentuálního podílu dotace a maximální výše požadované dotace dle čl. 3 odst. 3) Programu;
- zařazení neuznatelných výdajů dle čl. 2 odst. 7) Programu.

5) **Nedílnými přílohami** k žádosti o dotaci jsou**:**
   a) čestné prohlášení dle přílohy 2 Programu;
   b) položkový rozpočet projektu dle přílohy 3 Programu, který bude obsahovat ceny materiálů a prací dle ceníku stavebních prací (např. UNIKA) platného v roce podání žádosti, včetně vymezení struktury zdrojů finančních prostředků k realizaci předmětu dotace (jednotlivé částky a jejich vyjádření procentuálním podílem na celkových plánovaných nákladech projektu);
   c) projekt a harmonogram realizace projektu, včetně čerpání finančních prostředků po letech u projektů přesahujících aktuální rozpočtový rok dle přílohy 4 Programu;
   d) čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis* dle přílohy 6 Programu;
   e) u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z Živnostenského rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. Společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii – platí pro uchazeče dle čl. 2 odst. 2 písm. c) programu.
   f) doklady ustanovení (např. volba, jmenování) zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
   g) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
   h) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
   i) je-li záměr spojen s prováděním stavby, stavby vodního díla nebo s nakládáním s vodami, kopie stavebního povolení, kopie souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru, kopie stavebního povolení k vodním dílům, kopie souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru vodního díla, kopie povolení k nakládání s vodami s vyznačením nabytí právní moci;
   j) v návaznosti na předchozí odrážku dokumentaci umožňující posouzení splnění podmínek pro poskytnutí dotace dle čl. 3 Programu a kritérií dle přílohy 8 Programu (např. projektová dokumentace pro stavební řízení);
   k) doklad (příslib, smlouva, rozhodnutí atd.) o kofinancování projektu z jiného zdroje (např. Ministerstvo zemědělství, Státní fond životního prostředí apod.);
   l) souhlas se zveřejněním svého jména, adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje (viz příloha 2 Programu).

6) **Uznatelný výdaj** je nezbytný výdaj, který není definován jako neuznatelný dle odst. 7) tohoto článku, a splňuje všechny následující podmínky:
   a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
   b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace, včetně technického dozoru;
   c) byl uhrazen do konce realizace projektu;

d) byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

7) **Neuznatelný výdaj** je výdaj na:
   a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku;
   b) dlužný úrok;
   c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy;
   d) nákupy pozemků nebo budov;
   e) rekonstrukce a opravy nemovitostí, vyjma veřejných vodovodů a kanalizací a jiných vodních děl sloužících veřejné potřebě;
   f) ztráty z devizových kurzů;
   g) občerstvení a reprezentativní pohoštění;
   h) nájemné s následnou koupí (leasing);
   i) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu;
   j) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě;
   k) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).

Čl. 3
Podmínky pro poskytnutí dotace a její použití

1) Sledovaný záměr dotace je zvýšení vybavenosti sídel vodohospodářskou infrastrukturou, zvýšení počtu napojených obyvatel na kanalizaci a vyhovující čistírnu odpadních vod, zlepšení kvality vod, omezení zdrojů bodového znečištění, zlepšení zásobování pitnou vodou, obnova narušeného vodního režimu a zvýšení retenční schopnosti krajiny především v pramenných oblastech, prevence a snížení následků povodní, ochrana vodních zdrojů. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných každoročně v rozpočtu Ústeckého kraje pro poskytování dotací dle Programu činí 25 mil. Kč

2) Forma a předmět dotace jsou stanoveny následovně:

   a) dotace je poskytována jako investiční;

   b) dotace bude poskytována na úhradu uznatelných výdajů vzniklých v souvislosti s realizací výstavby, rekonstrukce (technické zhodnocení), modernizace, revitalizace a obnovy vodohospodářské infrastruktury;

   c) předmětem dotace nejsou:
      1. domovní čistírny odpadních vod;
      2. kanalizační přípojky (samostatná stavba tvořená úsekem potrubí od vyústění vnitřní kanalizace stavby nebo odvodnění pozemku k zaústění do stokové sítě);
      3. kanalizace v případě, že obec nemá zajištěno odpovídající čištění odpadních vod;
      4. kanalizace a ČOV pro bytovou a jinou výstavbu, která ještě není realizována (zasíťování nových stavebních pozemků);
      5. vodovodní přípojky (samostatná stavba tvořená úsekem potrubí od odbočení z vodovodního řadu k vodoměru, a není-li vodoměr, pak k vnitřnímu uzávěru připojeného pozemku nebo stavby);
      6. vodovody pro bytovou a jinou výstavbu, která ještě není realizována (zasíťování nových stavebních pozemků) a dále v případě, že není zajištěn zdroj vody splňující požadavky dle zvláštních předpisů;
      7. domovní studny;
      8. opatření, která budou sloužit k hospodářské činnosti (vyjma případů vodohospodářské infrastruktury pro obnovu environmentálních funkcí území);

9. opravy a opatření, která jsou běžnou údržbou či péčí, tedy zákonnou povinností vlastníka vodohospodářského díla;
10. výběrové řízení na zhotovitele projektu;
11. projekty, u kterých bylo ukončeno financování k datu podání žádosti;
12. projektové dokumentace.

3) Maximální procentuální podíl dotace a maximální výše poskytované dotace
   a) maximální procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu je 70 %. Konkrétní výše podílu dotace bude stanovena rozhodnutím orgánu Ústeckého kraje o poskytnutí dotace;
   b) maximální výše poskytované dotace, která je poskytována v režimu *de minimis* činí 200 000 EUR za podmínek vymezených čl. 4 Programu;
   c) maximální výše poskytované dotace na vodohospodářskou infrastrukturu dle čl. 2 odst. 3) písm. c) Programu, která na základě posouzení poskytovatele dle čl. 4 odst. 4) Programu nezakládá veřejnou podporu, činí max. 5 000 000 Kč;
   d) minimální výše poskytované dotace činí 30 000 Kč.

4) Souběžné poskytování účelové dotace z rozpočtu kraje s podporou ze Státního fondu životního prostředí, státního rozpočtu, programů Ministerstva zemědělství, Programu rozvoje venkova, Operačního programu Životního prostředí, iniciativ Společenství nebo jiných finančních zdrojů, není vyloučeno. V souladu s čl. 5 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 nelze podporu *de minimis* kumulovat se státní podporou na tytéž způsobilé náklady, pokud by taková kumulace vedla k překročení nejvyšší příslušné intenzity podpory či výše podpory, která je pro specifické okolnosti každého případu stanovena v nařízení o blokové výjimce nebo v rozhodnutí Komise.

5) Závazné termíny:
   a) termín vyhlášení (zveřejnění) Programu: … ~~červenec~~prosinec 2018~~prosince 2017~~;
   b) lhůta pro podání žádostí a lhůta pro rozhodnutí o žádostech budou stanoveny ve výzvě k podání žádostí o poskytnutí dotace zveřejněné na webových stránkách Ústeckého kraje, výzva bude zveřejněna v 1. čtvrtletí každého kalendářního roku;
   c) výsledek rozhodnutí orgánu Ústeckého kraje o poskytnutí dotace bude zveřejněn do 15 kalendářních dnů po ověření příslušného usnesení na webových stránkách Ústeckého kraje;
   d) termín pro předložení závěrečné zprávy s vyúčtováním je nejpozději do 30 dnů po ukončení realizace projektu;
   e) období uznatelnosti výdajů: po dobu trvání projektu uvedenou žadatelem v žádosti v kalendářním roce, v němž bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace, a dále v následujících letech trvání víceletých projektů, při respektování nejzazšího termínu ukončení realizace projektu. Předložené kopie faktur a ostatních účetních dokladů budou uznatelné pouze s datem vystavení a uskutečněním zdanitelného plnění do termínu ukončení realizace projektu;
   f) období udržitelnosti projektu je 5 let.

6) Dotaci na záměr spojený s prováděním stavby, stavby vodního díla lze poskytnout pouze za předpokladu vydaného pravomocného povolení dle čl. 2 odst. 5) písm. i) Programu.

7) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy odpovídající vzoru dle přílohy 5 Programu. Dotaci lze využít jen na účel uvedený ve smlouvě při dodržení ve smlouvě uvedených závazných ukazatelů.

8) Dotaci lze poskytnout pouze na projekt, který je v souladu s koncepčními dokumenty kraje schválenými Zastupitelstvem Ústeckého kraje, popřípadě přímo napomáhá splnění v nich stanovených cílů (PRVKUK, Program rozvoje Ústeckého kraje).

9) Předložený projekt musí být v souladu s PRVKÚK. Projekt, který nebude ve shodě s PRVKÚK, nebude dále hodnocen, nevztahuje se na vodohospodářskou infrastrukturu popsanou v čl. 2 odst. 3c).

10) V případě, že předmětem žádosti bude výstavba nové kanalizace, musí být zajištěno napojení nejméně 50 ekvivalentních obyvatel.

11) Vodohospodářskou infrastrukturu podpořenou dotací z Fondu nelze převést po dobu udržitelnosti na jiný subjekt, vyjma převedení na subjekt, ve kterém má příjemce dotace majetkovou účast ve výši minimálně 51 %, nebo v případě převedení na Severočeskou vodárenskou společnost a.s., IČ 49099469, kde má příjemce majetkovou účast, v souladu s pravidly veřejné podpory.

12) V případě, že bude výstavba řešena etapovitě, musí být předchozí etapa stavebně ukončena, což žadatel doloží zápisem o předání a převzetí stavby sepsaným mezi investorem a dodavatelem stavby. Etapou stavby se rozumí taková část stavby, která je po dokončení schopná samostatného provozu.

13) V případě, že projekt zasahuje do zvláště chráněného území, přírodního parku či evropsky významné lokality, je nutné doložit vyjádření příslušného orgánu ochrany přírody (Agentury, Správy národního parku České Švýcarsko či Krajského úřadu Ústeckého kraje).

14) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

15) Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.

16) Příjemce odpovídá za hospodárné použití dotačních prostředků v souladu se schváleným rozpočtem projektu a za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak z hlediska výdajů celého projektu.

17) Dotace budou příjemci poskytnuty formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet, způsobem stanoveným ve smlouvě (jednorázově nebo ve splátkách).

18) Konkrétní termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.

19) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce povinen obdržené finanční prostředky neprodleně vrátit na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl. Současně je povinen předat odboru životního prostředí a zemědělství informaci o vrácení dotace.

20) Na změny v rámci plánovaného položkového rozpočtu se použijí pravidla podmínek stanovených v čl. VIII. odst. 7 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu Odboru životního prostředí a zemědělství, viz příloha 9 Programu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.

21) Na poskytnutí dotace není právní nárok.

22) Dotace nebude poskytnuta žadateli:
    a) vůči jehož majetku probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující;
    b) vůči němuž byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
    c) na jehož majetek byla nařízena exekuce;
    d) vůči němuž, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniku, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;
    e) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin

proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;

f) který má u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven nesplacené závazky pro lhůt splatnosti;
g) který má závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
h) který má závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje;
i) kterému byla poskytnuta v předchozích letech dotace z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje a nesplnil podmínky vymezené Programem a smlouvou.

Čl. 4
Podpora de minimis

1) Podpora vodohospodářské infrastruktury dle čl. 2 odst. 3 písm. a), b) a c) Programu je poskytována v režimu podpory malého rozsahu (de minimis) dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Podpora de minimis se nevztahuje na vodohospodářskou infrastrukturu specifikovanou v čl. 2 odst. 3 písm. c) Programu za předpokladu, že nebude ekonomicky využívána a bude otevřena všem uživatelům na nediskriminační bázi. Žadatel tuto skutečnost bere na vědomí.

2) Žadatel o podporu malého rozsahu (*de minimis*) musí před podpisem smlouvy poskytovateli předložit čestné prohlášení o výši veškerých podpor malého rozsahu *(de minimis*), které za poslední 3 roky (tzn. předchozí dva rozpočtové roky a daný rozpočtový rok) obdržel (podpora *de minimis* za toto období nesmí přesáhnout částku 200 000 EUR, přičemž se sčítá veškerá poskytnutá podpora malého rozsahu, bez ohledu na odlišnost poskytovatelů). Vzor čestného prohlášení k podpoře malého rozsahu (*de minimis*) je přílohou 6 Programu.

3) Žadateli o podporu malého rozsahu (*de minimis*) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 lze poskytnout dotaci pouze, pokud výše veškerých podpor *de minimis*, které za uplynulé 3 roky obdržel, nepřesáhne částku 200 000 EUR.

4) Veřejnou podporu výstavba vodohospodářské infrastruktury specifikované v čl. 2 odst. 3 písm. c) Programu zpravidla nezakládá. Tato skutečnost bude objektivně posouzena poskytovatelem.

Čl. 5
Stanovení konzultačního místa

1) Doručovací adresa:
   Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

2) Datová schránka: t9zbsva

3) Pro osobní konzultace:
   Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, budova C, Stroupežnického ul. 1326/16, č. dveří 211, kontaktní osoba: příslušný referent životního prostředí a zemědělství (dále jen „ZPZ“).

Čl. 6
Předkládání žádostí o dotace

1) Žadatel doručuje úplnou žádost dle čl. 2 odst. 4) Programu na předepsaných formulářích osobně, poštou, do datové schránky Ústeckého kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do elektronické podatelny (email: epodatelna@kr-ustecky.cz) v termínech uvedených dle čl. 3 odst. 5) Programu.

2) Je-li úplná žádost doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, musí být v zalepené obálce označené:
   a) názvem dotačního programu v souladu s čl. 2 odst. 3) Programu;
   b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou
   c) textem „NEOTVÍRAT“.

   Adresa doručení:
   Krajský úřad Ústeckého kraje
   Odbor životního prostředí a zemědělství
   Velká Hradební 3118/48
   400 02 Ústí nad Labem

3) Je-li úplná žádost doručována do datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do elektronické podatelny Ústeckého kraje musí být z označení datové zprávy nebo z emailu zřejmé, že je doručován Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru životního prostředí a zemědělství a dále, že se jedná o žádost o dotaci na konkrétní oblast podpory dle čl. 2 Programu.

4) Úplné žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uvedeno v odst. 1) až 3) tohoto článku (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti obdržené po termínu uzávěrky pro přijímání žádostí, nebudou hodnoceny.

5) Všechny došlé žádosti o dotaci a všechny jejich přílohy se archivují a žadatelům o dotaci se nevracejí.

Čl. 7
Hodnocení žádostí o dotaci

1) Všechny žádosti řádně došlé dle čl. 6 odst. 1) Programu podléhají před projednáním v orgánech kraje následujícímu procesu formálního a kriteriálního hodnocení, které provede odbor ZPZ v následujícím rozsahu:

   a) Kontrola formální správnosti žádostí dle čl. 2 odst. 4) Programu a předběžná věcná kontrola naplnění podmínek dle čl. 3 Programu, tj. zda žadatel, žádost a nedílné přílohy dle čl. 2 odst. 5) a předmět dotace vyhovují podmínkám Programu. V rámci předložení žádosti o dotaci bude u plátce DPH prověřeno splnění povinnosti dle § 96 (veřejný účet plátce DPH) a § 106a (informace o spolehlivosti plátce DPH) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V rámci kontroly formální správnosti bude rovněž provedena kontrola a vyhodnocení dosud příjemci poskytnutých podpor *de minimis* v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
   V případě chybějících nedílných příloh, uvedení nesprávných údajů v žádosti a v případě projektů vykazujících v rozpočtu neuznatelné náklady či početní chyby vyzve odbor ZPZ žadatele k jejich opravě ve lhůtě do 10 kalendářních dnů od obdržení výzvy. Po doplnění budou žádosti opět hodnoceny. Současně bude odborem ZPZ provedeno věcné zhodnocení projektů z hlediska souladu s oblastí podpory dle čl. 3 Programu. Pokud žadatel ve stanovené lhůtě neodstraní zjištěné nedostatky nebo pokud bude zjištěn nesoulad s podmínkami dle čl. 3 Programu, budou dotčené žádosti navrženy bez dalšího hodnocení k zamítnutí.
   b) Kriteriální hodnocení projektů bude provedeno podle stanovených kritérií uvedených v příloze 8 Programu. Hodnoceným projektům bude přiřazen za každé kritérium bod specifikovaný v příloze 8. Následně bude stanoveno pořadí projektů od nejvyššího dosaženého bodového hodnocení k nejnižšímu až do vyčerpání aktuálních disponibilních prostředků na účtu Fondu.

c) V případě shody počtu bodového hodnocení u více projektů, u kterých bude nutno vzhledem k disponibilnímu zůstatku na účtu Fondu upřednostnit pouze některé projekty, bude přistoupeno k jejich hodnocení na základě dílčího kritéria, spočívajícího v časovém pořadí podání žádostí způsoby vymezenými dle čl. 6 odst. 1 Programu.

d) Zpracování výsledků hodnocení bude zaznamenáno do hodnotící tabulky, ve které bude uveden seznam projektů jednotlivých žadatelů navržených k poskytnutí dotace v členění: identifikační údaje žadatele, název projektu, doporučená výše dotace a konkrétní procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech vyjádřený v %, výše dosažených bodů a stručné anotace jednotlivých projektů. Součástí tabulky bude seznam žadatelů navržených k zamítnutí jejich žádostí dle odst. 1 bodu a) tohoto článku a dle čl. 6 odst. 4) Programu, a dále seznam žadatelů navržených k zamítnutí jejich žádostí z důvodu vyčerpání aktuálních disponibilních prostředků na účtu Fondu, vždy spolu s odůvodněním návrhu zamítnutí.

2) Postup projednání žádostí v orgánech kraje
Vyhodnocení došlých žádostí zpracovaných do hodnotící tabulky dle čl. 7 odst. 1) písm. d) Programu podle formálního a kriteriálního bodového hodnocení je podkladem pro projednání žádostí o poskytnutí dotace v orgánech Ústeckého kraje (Komise životního prostředí Rady Ústeckého kraje, Rada Ústeckého kraje, popřípadě Výbor pro životní prostředí, zemědělství a venkov Zastupitelstva Ústeckého kraje a Zastupitelstvo Ústeckého kraje. O žádostech žadatelů, které byly zamítnuty z důvodu vyčerpání aktuálních disponibilních prostředků na účtu Fondu, bude v případě následného získání dalších disponibilních prostředků opakovaně rozhodováno vždy nejpozději do konce kalendářního roku, kdy byla žádost podána. O této možnosti budou tito žadatelé informováni ve sdělení dle odstavce 3) tohoto článku Programu.

3) Žadatelé budou následně informováni o rozhodnutí Rady Ústeckého kraje nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje ve věci poskytnutí / neposkytnutí dotace v termínu vymezeném v čl. 3 odst. 5) písm. c) Programu sdělením. V případě neposkytnutí dotace bude součástí sdělení odůvodnění dle usnesení příslušného orgánu Ústeckého kraje (viz čl. IX odst. 11) Zásad.

4) Rozhodnutí Rady Ústeckého kraje nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje je konečné.

5) Kritéria hodnocení pro poskytování finančních prostředků z Programu uvedená v příloze 8 Programu mohou být aktualizována na základě změny Programu schválené Zastupitelstvem Ústeckého kraje. Aktualizovaná kritéria budou následně zveřejněna na webových stránkách Ústeckého kraje.

Čl. 8
Smlouva o poskytnutí dotace

1) Smlouva o poskytnutí dotace se uzavírá v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, jako smlouva veřejnoprávní (příloha 5 Programu).

Čl. 9
Kontrola využití dotace

1) Na poskytování a čerpání dotací z Fondu se vztahuje kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola se řídí čl. XI Zásad.

Čl. 10
Závěrečná zpráva s vyúčtováním

1) Závěrečnou zprávu s vyúčtováním je příjemce povinen předložit do 30 dnů po ukončení realizace projektu. Pokud byl projekt realizován před uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace, předloží příjemce vyúčtování do 30 dnů od jejího uzavření. V rámci závěrečné zprávy je příjemce povinen předložit i závěrečné vyúčtování čerpání dotace na předepsaných formulářích (příloha 7 Programu).
2) Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže zpět na účet kraje, ze kterého mu byly prostředky poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy s vyúčtováním.
3) Pokud příjemce nepředloží ve stanoveném termínu závěrečnou zprávu s vyúčtováním poskytnuté dotace dle vzoru uvedeného v příloze 7 Programu, ale doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí odbor ZPZ důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů. Jestliže příjemce ve stanoveném náhradním termínu nepředloží závěrečnou zprávu s vyúčtováním poskytnuté dotace nebo nevrátí nevyčerpané prostředky, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a příjemce má povinnost vrátit poskytnutou dotaci v plné výši.
4) V případě překročení procentuálního podílu dotace na celkových uznatelných výdajích projektu, stanoveného jako závazný finanční ukazatel, musí být prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vráceny. Tyto prostředky jejich příjemce poukáže zpět na účet kraje, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy s vyúčtováním.

Čl. 11
Závěrečné ustanovení

1) Údaje o žadatelích o dotace a poskytnutých dotacích budou v každém kalendářním roce zapsány do veřejně přístupného informačního registru. Ústecký kraj jako orgán územní samosprávy je povinen poskytovat informace, vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
2) V odůvodněných případech může schválit výjimku z Programu Zastupitelstvo Ústeckého kraje, podle příslušných ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
3) Tento Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …….. ze dne ……

Příloha 1 Programu

ŽÁDOST o dotaci z Programu na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 - 2025

I. Identifikace žadatele			
Žadatel:			
IČ:	**DIČ:**		
Sídlo:			
Zastoupený: (jméno, příjmení, titul, funkce)	**Telefon:**	**e-mail:**	
Zodpovědná osoba: (jméno, příjmení, titul)	**Telefon:**	**e-mail:**	
Bankovní ústav:	Číslo účtu:		
Plátce DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně *		ano	ne
II. Identifikace projektu			
Název projektu:			
Předmět projektu (specifikujte dle čl. 2 odst. 3 Programu):			
Místo realizace projektu:			
Termín zahájení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):	Termín ukončení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):		
III. Celkové výdaje projektu, požadovaná dotace			
Celkové výdaje:			
Požadovaná dotace od ÚK: Ostatní zdroje celkem:	Podíl podpory: % Podíl podpory: %		
IV. Přehled realizovaných projektů v předchozích 3 letech			
V. Prohlášení			
Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti (i ve všech přílohách) jsou pravdivé. Souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.			
V Dne			
* **nehodící se škrtněte** Razítko a podpis zástupce			

Nedílnou součástí žádosti jsou přílohy vymezené v čl. 2 odst. 5 Programu

Příloha 2 Programu

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ
k žádosti o dotaci z Programu na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 - 2025

Žadatel: **Sídlo:** **IČ:**	
Zastoupený (jméno, příjmení, titul):	

Čestně prohlašuje, že:

☒	vůči majetku žadatele neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující;
☒	vůči žadateli nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; na majetek žadatele nebyla nařízena exekuce;
☒	vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniku, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;
☒	žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
☒	žadatel nemá závazky po lhůtě splatnosti u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven; vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
☒	žadatel nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje;
☒	žadateli, kterému byla poskytnuta v předchozích letech dotace z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje, nemá nesplněné podmínky vymezené Programem a smlouvou;
☐*	vodohospodářská infrastruktura specifikovaná v čl. 2 odst. 3 písm. c) Programu nebude ekonomicky využívána a bude otevřena všem uživatelům na nediskriminační bázi;
☐*	projekt je v souladu s Plánem rozvoje vodovodů a kanalizací Ústeckého kraje.

V	dne	(podpis zástupce žadatele)

* Povinné prohlášení - zaškrtněte pole dle skutečnosti

Příloha 3 Programu

POLOŽKOVÝ ROZPOČET PROJEKTU
k žádosti o dotaci z Programu na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 - 2025

Žadatel:	
Název projektu:	
Použitý ceník pro tvorbu rozpočtu:	

Položky rozpočtu	**Hrazeno z dotace „Ústeckého kraje“ Kč (%)**	**Hrazeno z jiných zdrojů (ostatní náklady) Kč (%)**
Materiál, stavební práce, jiné výdaje *(položkově)*		
Celkem za rozpočet projektu:		

Financování projektu		**Kč**	**% z celkových nákladů**
Vlastní zdroje:			
Ostatní zdroje:	Ústecký kraj		
	Ministerstvo zemědělství		
	Státní fond životního prostředí		
	Jiné zdroje (uveďte jaké):		
Požadovaná dotace:			
Projekt celkem:			
V dne * **nehodící se nevyplňujte**		Podpis zástupce žadatele	

Příloha 4 Programu

PROJEKT

k žádosti o dotaci z Programu na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 - 2025

I. Název projektu

II. Charakter projektu

Cíl projektu: *(stručně popsaný účel, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj)*

Navrhovaný postup realizace projektu: *(jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení konečného cíle, klasifikace dílčích etap realizace)*

Kvantifikace měřitelných cílů před a po výstavbě/rekonstrukci:

		Aktuální stav	Stav po realizaci projektu
Počet napojených (dotčených) obyvatel/EO*			
Jímací objekty zdrojů vody	l/s		
Vodovodní řady/Kanalizační sběrače*	km		
Čerpací stanice vodovodní/kanalizační	l/s		
Úpravny vody/ČOV	l/s // EO		
Vodojem	m^3		
Velikost plochy zajištěné opatřením k odvádění dešťových vod, k melioracím půdy, k ochraně pozemků proti erozi nebo záplavě při povodni	ha		
Jiné (uveďte jaké):			

Přínos projektu (pro kvalitu vody, cílové skupiny apod.):
Počet trvale žijících obyvatel, vztahujících se k projektu:
Náklady na 1 trvale žijícího obyvatele:
Náklady na 1 EO:

Územní působnost a místo realizace (k.ú., p.p.č.)

III. Stanovisko správce povodí k naléhavosti projektu dle Plánu oblastí povodí

V dne	**Podpis a razítko**

IV. Údaje vztahující se k projektu

Předmětem projektu je výstavba nové infrastruktury (nejedná se o opravu stávající infrastruktury?	Ano / ne
Projekt řeší výstavbu v již zastavěném území (nejedná se o výstavbu nových rodinných domů, bytových domů, zasíťování pozemků apod.)	Ano / ne / částečně
Projekt je lokalizován ve zvláště chráněném území, přírodním parku či evropsky významné lokalitě (vyjádření příslušného orgánu ochrany přírody - Agentury, Správy národního parku České Švýcarsko či Krajského úřadu Ústeckého kraje)	Ano / ne
Obec je provozovatelem VHI (vodovodu, kanalizace, ČOV)	Ano / ne
Počet obyvatel obce/města/místní části, ve které je projekt realizován	

V. Harmonogram čerpání dotace na projekt po dobu jeho realizace

Kalendářní rok	**Předmět realizace (dle položkového rozpočtu)**	**Finanční požadavek z dotace v Kč**
Výše dotace čerpaná v kalendářním roce		
Výše dotace čerpaná v kalendářním roce		
Výše dotace čerpaná v kalendářním roce		
Celkem požadované finanční prostředky (dotace) v Kč		

VI. Financování projektu

Celkové náklady projektu v Kč:	
z toho uznatelné náklady v Kč:	
z toho neuznatelné náklady v Kč:	
Požadovaná výše dotace v Kč:	
Procentuální podíl dotace na celkových nákladech:	
Příslib o kofinancování projektu z jiných zdrojů (přiložit kopii smlouvy, rozhodnutí atd.)**:**	
O jaké zdroje se jedná (vlastní, Mze, SFŽP….)**:**	**Výše příslibu v Kč:**
Celkem jiné zdroje v Kč:	

VII. Prohlášení

Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v tomto materiálu jsou pravdivé.

V	dne	Razítko a podpis zástupce

Ústecký kraj

Příloha 5 Programu

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
JID smlouvy:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Jitkou Sachetovou, členkou Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 40184-883028399/0800
(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ (datum narození):
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci ……. v……..
(výpis/kopie výpisu z obchodního rejstříku/z ……. rejstříku/ z …… evidence příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byl usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xZ/2017 ze dne 11. 12. 2017 schválen Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 (dále jen „Program“). Smlouva se uzavírá v souladu s tímto Programem, který je pro příjemce závazný ve věcech touto smlouvou neupravených. Ve věcech neupravených touto smlouvou ani Programem jsou pro příjemce závazné Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje.

Článek I.
Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..
3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu…….. (dále jen ,,projekt“).
4. **(*varianta č. 1*) Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/..případně uvést informaci v případě Dotace ve formě vyrovnávací platby.***

4. (*varianta č. 2*) **Dotace je poskytována za využití pravidla „*de minimis*“ ve smyslu …….. (doplní se označení příslušného pravidla de minimis – viz Zásady článek II. odst. 9)** Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.
   Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor *de minimis*, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory *de minimis* dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. ****

*Pozn.: */** – ve smlouvě je třeba použít odpovídající text. Dotaci, která je neslučitelnou podporou, lze poskytnout pouze v případě, že jsou splněny podmínky příslušného pravidla de minimis. V takovém případě se ve smlouvě neužije text označený žlutým polem a značkou *, ale pouze text v zeleném poli označeném značkou **.*

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.
Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu .....,dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet včetně harmonogramu příjmů a

plateb předložených příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2.

2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady:

   …….
   ……. ……

3. Termínem ukončení realizace projektu je den splnění závazného technického ukazatele dle čl. II odst. 7), nejpozději ….. . Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ..... do …… (účinnost uznatelných nákladů).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:
- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:
- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).

5. Dotace bude poskytnuta ve splátkách, na základě předložení prokázaných výdajů (realizovaných částí – faktur + výpisů z účtu) projektu v procentuální výši stanovené smlouvou dle odst. 6. tohoto článku a to do 30ti dní od obdržení žádosti na účet uvedený v záhlaví smlouvy. Předložené náklady musí odpovídat položkovému rozpočtu, který je součástí smlouvy.

6. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši ……. %, maximálně do výše přiznané dotace. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

7. Jako závazný technický ukazatel byl stanoven ……..

Článek III.
Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
5. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem, označovat účetní doklady účelovým znakem projektu.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Programu, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
   - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
   - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést,
   - další náležitosti, pokud tak stanoví podmínky poskytnutí peněžních prostředků od třetích osob (např. státní účelová dotace).
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.

8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor životního prostředí a zemědělství krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.

9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 6 smlouvy), poskytovatel nevyplatí příjemci prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen.

10. V případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, poskytovatel odpovídajícím způsobem pokrátí poskytnutou dotaci o její nečerpanou část.

11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.
Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.

3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.

c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů "sponzorským vzkazem" – výše odvodu činí 5 %.

i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se "sponzorským vzkazem" na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.
Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.
Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektujícím logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektujícím logomanuál poskytovatele.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu .....:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
   c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
   d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
   e) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel mezi hosty akce,
   f) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
   g) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),
   h) …….. (případné další povinnosti příjemce vyplývající z charakteru podpořené akce, projektu)

   (Pozn.: Zpracovatel smlouvy upraví požadavky na rozsah publicity uvedené v odst. 5 s ohledem na charakter podpořené akce (projektu) vždy po konzultaci s oddělením mediální komunikace odboru kancelář hejtmana.)
6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.
Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na úřední desce).

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v registru smluv).

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč).

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.

5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření/tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Jitka Sachetová
členka Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova, na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 067/18R/2017 ze dne 28. 6. 2017

Příjemce

Přílohy:
Příloha č. 1 - Výpis/ kopie výpisu z …… rejstříku/ evidence příjemce
Příloha č. 2 – Položkový rozpočet projektu

Příloha 6 Programu

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel - příjemce podpory	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČO/datum narození:	
Statutární zástupce:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá
☐ **kalendářní rok**.
☐ **hospodářský rok** (začátek ……., konec ……).

2. Podniky[2] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[3] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:
a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že
☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích
☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[4]) níže uvedených podniků:
☐ nabytím (fúzí sloučením[5]) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků
☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích
☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[6]) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

[2] Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
[3] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS *www.compet.cz* .
[4] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obch. společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).
[5] Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev.
[6] Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[7].

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků
☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1408/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle Nařízení Komise (ES) **č**. **1535/2007** ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů:

Žadatel – příjemce podpory
☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……..€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1408/2013** ve výši **15.000 €**.

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory[8]**	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €[9]**
Celkem				

5.2 Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č……** ze dne ……. o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 875/2007** ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

Žadatel – příjemce podpory
☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č……** ze dne …… (nařízením Komise (ES) **č. 875/2007)** ve výši **30.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory[7]**	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €[8]**
Celkem				

5.3
a) ☐ **jsem**
b) ☐ **nejsem** subjektem působícím v oblasti silniční dopravy ve smyslu ustanovení Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis**.**

a) Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy.

Žadatel – příjemce podpory
☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **100 000 €.**

Poskytovatel podpory		**Den poskytnutí podpory[7]**	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €[8]**

[7] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013).
[8] Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu de minimis, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.
[9] Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

Celkem				

b) Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích.

Žadatel – příjemce podpory
☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **200.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

6. Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 360/2012** ze dne 26. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory
☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 360/2012** ve výši **500.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

7. Subjekt činný ve více oblastech
Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

8. Žadatel níže svým podpisem
- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli[10], kterým je Ústecký kraj - Krajský úřad, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu			
Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		**Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele)	

[10] Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.

Příloha 7 Programu

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA S VYÚČTOVÁNÍM
dotace poskytnuté z Programu na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 - 2025

Název projektu:	
Příjemce, IČ:	
Číslo smlouvy:	
Celkové náklady projektu:	
Schválená výše dotace:	
Závazný finanční ukazatel:	

Obecná část - popis realizace projektu a jeho zhodnocení			
Termín zahájení projektu:		**Termín zahájení stavby:**	
Termín ukončení realizace projektu:		**Termín kolaudace stavby:**	
Popis realizace projektu vč. dodržování časového harmonogramu:			
Kvantitativní a kvalitativní výstupy projektu:			
Přínos projektu pro cílové skupiny:			
Celkové zhodnocení:			

Poznámky:

Přehled příjmů projektu - zdroje financování	
Poskytovatel	**Skutečné zdroje/příjmy (v Kč)**
Ústecký kraj	
Ministerstvo zemědělství	
Ministerstvo životního prostředí	
Ostatní resorty státní správy	
Kraj (jiný než Ústecký)	
Sponzorské dary, sbírky	
Vlastní zdroje	
Jiné zdroje (uveďte jaké)	
Celkové zdroje financování	

Přehled výdajů projektu (hrazené z dotace označte symbolem*)					
Č. dokladu - variabilní symbol	**Datum úhrady příjemcem**	**Dodavatel**	**Účel platby**	**Částka za doklad celkem (Kč)**	**Z toho uznatelné výdaje (Kč)**
Celkové výdaje projektu					

Vratka nevyčerpané dotace (části dotace) **Pouze v případě, že dotace nebyla vyčerpána v plné výši**	
Celkem vráceno (v Kč)	
Datum odeslání dotace (části) zpět na účet ÚK	
Důvod vrácení finančních prostředků:	

Poznámka:

Celkový přehled financování projektu (zdroje - výdaje) /v Kč	
Celkové zdroje financování	
Celkové výdaje	
Z toho dotace z Programu Ústeckého kraje	
Podíl dotace na celkových nákladech/spoluúčast (v %)	
Vratka	

Prohlášení: jsme ***plátci – neplátci**** DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu ***byl – nebyl**** uplatněn nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně v rámci realizace projektu celkem ve výši ……..…….…. Kč.

Dále prohlašujeme, že výše uvedená částka ***byla – nebyla**** zahrnuta do nákladů na realizaci projektu, v rámci kterého byla poskytnuta dotace Ústeckým krajem z Fondu vodního hospodářství a životního prostředí ÚK.

**nehodící se škrtněte*

Závěr **Osoba odpovědná za vyúčtování projektu**			
Jméno, příjmení a titul:		**Pracovní zařazení:**	
Telefon:		**Fax:**	
E-mail:			
Zástupce stvrzuje, že předložené vyúčtování dotace z Programu je úplné, správné a pravdivé:			
Místo a datum	**Jméno a podpis zástupce žadatele, razítko**		

Příloha 8 Programu

Přehled kritérií pro hodnocení projektů

Kritéria hodnocení	Počet bodů
Předmětem projektu je výstavba kanalizace a ČOV - *6 bodů* Předmětem projektu je výstavba kanalizace a ČOV, kde je již zbudován vodovod - *7 bodů* Předmětem projektu je oprava (obnova) kanalizace nebo ČOV - *2 body*	2 / 6 / 7
Předmětem projektu je výstavba vodovodu - *5 bodů* Předmětem projektu je oprava (obnova) vodovodu – *2 body*	2 / 5
Projekt má zajištěno spolufinancování z jiného zdroje (Ministerstvo zemědělství, Státní fond životního prostředí…)	0 / 2
Projekt je účelově navržen jako náhrada za nevyhovující zdroje pitné vody	0 / 1
Projekt může pozitivně ovlivnit jakost vod v ochranném pásmu vodních zdrojů Projekt je realizován ve zvláště chráněném území, přírodním parku, evropsky významné lokalitě	0 / 2
Obec je provozovatelem VHI (kanalizace, ČOV, vodovodu), která vznikne realizací projektu	0 / 2
Žadatel – obec, nebo jeho místní část, de je projekt realizován, má méně než 1 tisíc trvale žijících obyvatel *(2 body),* méně než 5 tisíc trvale žijících obyvatel *(1 bod)*	0 / 1 / 2
Záměr respektuje navržené opatření programu opatření plánu oblasti povodí – konkrétní opatření (*2 body)*, obecné opatření (*1 bod)*	0 / 1 / 2
Žadateli nebyla v posledních 3 letech poskytnuta dotace z Programu	0 / 1
Realizované poplatky z odběrů podzemních vod na území obce	0 / 1
Náklady na 1 EO v rámci projektu jsou pod hranicí 80 tis. Kč	0 / 2

Příloha 9 Programu

Žádost o změnu projektu z Programu na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 - 2025

*Žádat o změnu lze pouze ve **výjimečných případech** a **vždy** musí být žádost podložena relevantními důvody, které příjemci neumožnily dodržet smlouvou stanovené podmínky a povinnosti (termín, závazný ukazatel, ostatní).*

Obchodní firma/název/jméno:	
sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	
Číslo smlouvy:	
výše poskytnuté dotace:	
název projektu:	

změna se týká:

	ZÁVAZNÉHO UKAZATELE
	TERMÍNU REALIZACE PROJEKTU
	OSTATNÍ

ZÁVAZNÝ UKAZATEL	TERMÍN REALIZACE PROJEKTU	OSTATNÍ
Ke změně závazného ukazatele dochází v případě, že se celkové náklady Projektu sníží oproti nákladům stanoveným smlouvou. Závazný ukazatel je podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu a je pevně stanoven smlouvou o poskytnutí dotace v čl. II, odst. 6)	Ke změně termínu realizace projektu dochází zpravidla v případě, že se samotná realizace projektu prodlouží. Doba realizace je opět pevně stanovena smlouvou o poskytnutí dotace, čl. II odst. 3), 4).	Tuto položku použijte v případě, že se změna netýká dvou předešlých změn.

ke změně dochází z důvodu:

Žadatel bere tímto na vědomí, že v rámci žádosti o změnu projektu mohou být odborem životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Ústeckého kraje vyžadovány další relevantní poklady.

V……dne……..	…….. Razítko a podpis statutárního zástupce

5976/ULT/2018-ULTM
Čj.: UZSVM/ULT/5423/2018-ULTM

Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Petr Němeček, ředitel odboru Odloučené pracoviště Litoměřice na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění
IČO: 69797111

(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje
IČO: 70892156 DIČ: CZ70892156
bankovní spojení: č.ú. 882733379/0800

(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI

Č. 5423/2018

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek:

   - pozemková parcela číslo 528, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 60 424,00 Kč,

   zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území Skalice u Žitenic, obec Žitenice, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice.
   (dále jen „převáděný majetek")

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Zápisu o předání majetku a o změně příslušnosti hospodařit s majetkem státu č. j. 1255/2018 ze dne 3. 4. 2018, s převáděným majetkem příslušný hospodařit ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku, se všemi právy a povinnostmi a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Na převáděném majetku se nachází zařízení provozovaná společností Severočeské vodovody a kanalizace, konkrétně se jedná o čerpací stanici odpadních vod, el. vedení, kanalizaci DN<500, ochranné pásmo vod. zdroje, vodovodní řad DN<500, dále se zde nachází energetické zařízení v majetku ČEZ Distribuce a.s., konkrétně se jedná o podzemní vedení NN do 1 kV, dále se zde nachází provozovaná plynárenská zařízení ve vlastnictví nebo správě společnosti GasNet, s.r.o., konkrétně se jedná o linii plynovodu STL a dále se zde nachází síť elektronických komunikací společnosti Česká telekomunikační infrastruktura a.s., konkrétně se jedná o nadzemní sítě.
   Předávající prohlašuje, že převáděný majetek je zatížen vedením inženýrských sítí ve vlastnictví ČEZ Distribuce a.s. - Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná, č. IP-12-4004381/VB/001 ze dne 9. 1.2017 a Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná, č. IV-12-4012288 ze dne 13. 9.2017. Zápis věcného práva je evidován v katastru nemovitostí. Převáděný majetek je tedy zatížen věcnými břemeny.

3. Převodce dále prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká další omezení, závazky či právní vady.

4. V Územním plánu Obce Žitenice je převáděný majetek veden jako plochy veřejných prostranství – s převahou zpevněných ploch.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po schválení smlouvy příslušným ministerstvem.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.

2. Smlouva nabývá platnosti dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb. Smlouva nabývá účinnosti dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb. nebo dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů, podle toho, která ze skutečností nastane později.

3. Převodce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy. Převodce předá nabyvateli doklad o uveřejnění smlouvy v registru smluv podle § 5 odst. 4 zákona o registru smluv. Pro účely uveřejnění v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.

4. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

5. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

6. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

7. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

8. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení, jedno vyhotovení bude určeno pro příslušné ministerstvo a jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

9. Nedílnou součástí této smlouvy je
   - doložka dle zákona č.: 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

10. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

11. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Litoměřicích dne .....
Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

V Ústí nad Labem dne .....
Ústecký kraj

.....
Ing. Petr Němeček
ředitel odboru Odloučeného pracoviště Litoměřice

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Přílohy
dle textu

5976/ULT/2018-ULTM
Čj.: UZSVM/ULT/5423/2018-ULTM

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 5423/2018, kterou se převádí:

Pozemek:

- pozemková parcela číslo 528, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 60 424,00 Kč,

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území Skalice u Žitenic, obec Žitenice, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 5423/2018 byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne.....

V Ústí nad Labem dne

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

6416/UCV/2018-UCVM
Čj.: UZSVM/UCV/6498/2018-UCVM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových,
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 12800 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Karel Kult, ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem – centrum, 400 01 Ústí nad Labem
zastoupený Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČO: 70892156
(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÝM VĚCEM č. 150/2018

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedených nemovitých věcí:

   Pozemky:
   - **pozemková parcela číslo: 578/3**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území
   - **pozemková parcela číslo: 578/6**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území

   zapsané na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Skršín**, obec Skršín, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Most.

   (dále jen „převáděný majetek")

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Prohlášení, č. j. UZSVM/UCV/5785/2018-UCVM ze dne 20. 8. 2018 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu ustanovení § 11 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá. Převáděný majetek se nachází pod tělesem místní komunikace III. třídy č. 5697, která je ve vlastnictví nabyvatele a je vedena v pasportu místních komunikací.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Nabyvatel bere na vědomí, že převáděný majetek v k. ú. Skršín leží ve zvláště chráněném území, CHKO České středohoří – IV.

3. Nabyvatel bere dále na vědomí, že se v zájmovém území převáděného majetku na pozemku, p.p.č. 578/3 v k. ú. Skršín nachází a ochranným pásmem zasahuje energetické zařízení typu nadzemní síť střet, NN do 1kV v majetku ČEZ Distribuce, a.s., IČO: 24729035. Dále zařízení provozovaná společností Severočeské vodovody a kanalizace, a. s., IČO: 49099451, a to El. vedení, Vodovodní řad DN<500 a jejich ochranná a bezpečností pásma. V zájmovém území převáděného majetku se rovněž nachází a ochranným pásmem zasahují provozovaná plynárenská zařízení a plynovodní přípojky ve vlastnictví nebo správě GasNet, s.r.o., IČO: 27295567, a to linie plynovodu STL. Dále se v zájmovém území převáděného majetku nachází a dojde ke střetu se sítí elektronických komunikací typu zaměřený průběh optického kabelu, HDPE trubky nebo souběh optického a metalického kabelu v majetku společnosti Česká telekomunikační infrastruktura a.s., IČO: 04084063.

4. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká další omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po schválení smlouvy příslušným ministerstvem.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena okamžikem podpisu poslední smluvní stanou.

2. Smlouva nabývá platnosti dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb. Smlouva nabývá účinnosti dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb. nebo dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), podle toho, která ze skutečností nastane později.

3. Převodce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy. Převodce předá nabyvateli doklad o uveřejnění smlouvy v registru smluv podle § 5 odst. 4 zákona o registru smluv. Pro účely uzavření v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.

4. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

5. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

6. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

7. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

8. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení, jedno vyhotovení bude určeno pro příslušné ministerstvo a jedno vyhotovení použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

9. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

10. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

11. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých zástupců.

V Chomutově dne .....

Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Karel Kult
ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov

V Ústí nad Labem dne .....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Přílohy
dle textu

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.")

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb. potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 150/2018, kterou se převádí

Pozemky,

- **pozemková parcela č. 578/3**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území
- **pozemková parcela č. 578/6**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Skršín**, obec Skršín, v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 150/2018 ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne.....

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

3636/ULT/2018-ULTM
Čj.: UZSVM/ULT/3420/2018-ULTM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Petr Němeček, ředitel odboru Odloučené pracoviště Litoměřice na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje
IČO: 70892156, DIČ: CZ70892156
bankovní spojení: č. ú. 882733379/0800
(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÝM VĚCEM

Č. 3420/2018

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedených nemovitých věcí:

   Pozemky:
   - **pozemková parcela číslo 273/3,** druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 5.355,- Kč,
   - **pozemková parcela číslo 1054,** druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 129.343,- Kč,

   zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území **Vlastislav,** obec Vlastislav, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice (dále jen „převáděný majetek").

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Zápisu o předání majetku a o změně příslušnosti hospodařit s majetkem státu č. j. 738/2018 ze dne 3. 4. 2018, s převáděným majetkem příslušný hospodařit ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku, se všemi právy a povinnostmi a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá.
2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou skutečnosti, že se na pozemku pozemkové parcele č. 273/3 nachází zařízení provozovaná společností Severočeské vodovody a kanalizace, a.s. a jejich ochranná nebo bezpečnostní pásma, jedná se o ochranné pásmo vodního zdroje. V územním plánu obce Vlastislav jsou pozemky vedeny jako silnice III. třídy.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po schválení smlouvy příslušným ministerstvem.
3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb. Smlouva nabývá účinnosti dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb. nebo dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, podle toho, která ze skutečností nastane později.
3. Převodce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy. Převodce předá nabyvateli doklad o uveřejnění smlouvy v registru smluv podle § 5 odst. 4 zákona o registru smluv. Pro účely uveřejnění v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

5. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

6. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

7. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

8. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení, jedno vyhotovení bude určeno pro příslušné ministerstvo a jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

9. Nedílnou součástí této smlouvy je
   - doložka dle zákona č.: 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

10. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

11. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Litoměřicích dne .....
Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....
Ing. Petr Němeček
ředitel odboru Odloučeného pracoviště Litoměřice

V Ústí nad Labem dne .....
Ústecký kraj

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Přílohy
dle textu

3636/ULT/2018-ULTM
Čj.: UZSVM/ULT/3420/2018-ULTM

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 3420/2018, kterou se převádí:

Pozemky:

- pozemková parcela číslo 273/3, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 5 355,00 Kč,
- pozemková parcela číslo 1054, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 129 343,00 Kč,

zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území Vlastislav, obec Vlastislav, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 3420/2018 byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne.....

V Ústí nad Labem dne

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

8570/UTP/2018-UTPM
Čj.: UZSVM/UTP/7897/2018-UTPM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Ivana Kozáková, ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014, v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen **„převodce"**)

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem,
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman
IČO: 70892156
(dále jen **„nabyvatel"**)

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění zákona č. 460/2016 Sb. (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÝM VĚCEM

č. 170/18/4120

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedených nemovitých věcí:

   pozemky:
   - **parcela číslo 662/12**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v operativní evidenci činí 13 850 Kč,
   - **parcela číslo 662/15**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v operativní evidenci činí 2 130 Kč

   zapsaných na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Dubí u Teplic**, obec Dubí, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Teplice.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Prohlášení ze dne 19.07.2018 příslušný hospodařit s nemovitými věcmi dle odst. 1, a to ve smyslu § 11 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí v souladu s ustanovením § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.

2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je:
    - doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Teplicích dne .....

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Ivana Kozáková
ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice

V Ústí nad Labem dne .....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman

D O L O Ž K A

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.")

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 170/18/4120, kterou se převádí

pozemky

- parcela číslo: **662/12**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v operativní evidenci činí 13 850 Kč,
- parcela číslo: **662/15**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v operativní evidenci činí 2 130 Kč

zapsané na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Dubí u Teplic**, obec Dubí, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Teplice,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. 170/18/4120 byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne: .....

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman

8590/UTP/2018-UTPM
Čj.: UZSVM/UTP/7943/2018-UTPM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Ivana Kozáková, ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014, v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen **„převodce"**)

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem,
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman
IČO: 70892156
(dále jen **„nabyvatel"**)

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění zákona č. 460/2016 Sb. (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI

č. 172/18/4120

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   pozemek:
   - **parcela číslo 662/13**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 3 719 Kč

   zapsané na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Dubí u Teplic**, obec Dubí, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Teplice.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě § 29 odst. 1 zákona č. 201/2002 Sb., o Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, ve znění pozdějších předpisů příslušný hospodařit s převáděným majetkem, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí v souladu s ustanovením § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k převáděnému majetku dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.

2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je:
    - doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Teplicích dne .....

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Ivana Kozáková
ředitelka odboru Odloučené pracoviště Teplice

V Ústí nad Labem dne .....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.")

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 172/18/4120, kterou se převádí

pozemek

- parcela číslo: **662/13**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: 0, hodnota majetku v účetní evidenci činí 3 719 Kč

zapsané na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Dubí u Teplic**, obec Dubí, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Teplice,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 172/18/4120 byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne: .....

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 76
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 213/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Krajská majetková, příspěvková organizace
se sídlem Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem - centrum, 400 01 Ústí nad Labem,
IČ: 00829048
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Louny dne 1. 10. 1991,
ve znění doplňku č. 1 ze dne 1. 1.1992,
doplňku č. 2 ze dne 1. 12. 1996,
doplňku č. 3 ze dne 1. 1. 1999,
doplňku č. 4 ze dne 1. 1. 2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 5),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12. 2. 2003 (dodatek č. 6),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 113/57/2003 ze dne 12. 3. 2003 (dodatek č. 7),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8. 4. 2003 (dodatek č. 8),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18. 6. 2003 (dodatek č. 9),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 107/88/2004 ze dne 10. 3. 2004 (dodatek č. 10),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/90/2004 ze dne 31. 3. 2004 (dodatek č. 11),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7. 4. 2004 (dodatek č. 12),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/100/2004 ze dne 23. 6. 2004 (dodatek č. 13),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11. 5. 2005 (dodatek č. 14),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11. 5. 2005 (dodatek č. 15),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 147/18R/2005 ze dne 21. 9. 2005 (dodatek č. 16),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 60/32R/2006 ze dne 8. 3. 2006 (dodatek č. 17),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 99/38R/2006 ze dne 26. 4.2006 (dodatek č. 18),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 131/43R/2006 ze dne 7. 6. 2006 (dodatek č. 19),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 115/58R/2006 ze dne 27. 9. 2006 (dodatek č. 20),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 84/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 21),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 123/79R/2007 ze dne 11. 4. 2007 (dodatek č. 22),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 109/87R/2007 ze dne 4. 7. 2007 (dodatek č. 23),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/89R/2007 ze dne 29. 8. 2007 (dodatek č. 24),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 150/94R/2007 ze dne 24. 10. 2007 (dodatek č. 25),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 133/106R/2008 ze dne 12. 3. 2008 (dodatek č. 26),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 189/115R/2008 ze dne 11. 6. 008 (dodatek č. 27),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 137/124R/2008 ze dne 20. 8. 2008 (dodatek č. 28),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 363/9R/2009 ze dne 14. 1. 2009 (dodatek č. 29),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 68/21R/2009 ze dne 1. 7. 2009 (dodatek č. 30),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 31),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 32),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 164/39R/2010 ze dne 3. 2. 2010 (dodatek č. 33),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 216/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 34),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 65/49R/2010 ze dne 16. 6. 2010 (dodatek č. 35),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 222/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 36),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 158/62R/2010 ze dne 3. 11. 2010 (dodatek č. 37),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 191/72R/2011 ze dne 9. 3. 2011 (dodatek č. 38),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/85R/2011 ze dne 21. 9. 2011 (dodatek č. 39),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 252/90R/2011 ze dne 23. 11. 2011 (dodatek č. 40),

usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/101R/2012 ze dne 4. 4. 2012 (dodatek č. 41),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 253/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 42),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 43),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 301/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012 (dodatek č. 44),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 266/111R/2012 ze dne 22. 8. 2012 (dodatek č. 45),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 36/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 46),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 47),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 200/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 48),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 82/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013 (dodatek č. 49),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 (dodatek č. 50),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 75/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 (dodatek č. 51),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 63/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 52),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 164/14Z/2014 ze dne 23. 4. 2014 (dodatek č. 53),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 54),
úplné znění zřizovací listiny ke dni 1. 4. 2014,
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 164/14Z/2014 ze dne 23. 4. 2014 (dodatek č. 55),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 184/17Z/2014 ze dne 25. 6. 2014 (dodatek č. 56),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014 (dodatek č. 57),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 74/20Z/2014 ze dne 15. 12. 2014 (dodatek č. 58)
úplné znění zřizovací listiny ke dni 1. 3. 2015,
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 75/22Z/2015 ze dne 20. 4. 2015 (dodatek č. 59)
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 6/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015 (dodatek č. 60)
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č.108/23Z/20015 ze dne 29. 6. 2015 (dodatek č. 61),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/24Z/2015 ze dne 29. 6. 015 (dodatek č. 62),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 79/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016 (dodatek č. 63),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 80/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016 (dodatek č. 64),
úplné znění zřizovací listiny ze dne 1. 3. 2016,
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 115/29Z/2016 ze dne 25. 4. 2016 (dodatek č. 65),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 93/31Z/2016 ze dne 5. 9. 2016 (dodatek č. 66),
úplné znění zřizovací listiny ke dni 18. 1. 2017,
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017 (dodatek č. 67),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 131/3Z/2017 ze dne 24. 4. 2017 (dodatek č. 68),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 097/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017 (dodatek č. 69),
úplné znění zřizovací listiny ke dni 31. 1. 2018,
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 086/11Z/2018 ze dne 26. 2. 2018 (dodatek č. 70),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 086/11Z/2018 ze dne 26. 2. 2018 (dodatek č. 71),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 120/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 (dodatek č. 72),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 097/14Z/2018 ze dne 10. 9. 2018 (dodatek č. 73),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. / Z/2018 ze dne 22. 10. 2018 (dodatek č. 74),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. / Z/2018 ze dne 22. 10. 2018 (dodatek č. 75),

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. / Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

I. V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území:		**Žatec**	
Parcela:	**výměra (m^2)**	**druh pozemku**	**způsob využití**
St. 1414	**514**	**zastavěná plocha a nádvoří**	

Součástí je stavba: Žatec, č.p. 1232, jiná stavba
Stavba stojí na pozemku: St. 1414

Tento dodatek nabývá účinnosti dne: 10. 12. 2018.

V Ústí nad Labem dne: 10. 12. 2018

Ing. Ladislav Drlý
člen Rady Ústeckého kraje na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Pravidla pro poskytnutí mimořádných odměn členům Zastupitelstva Ústeckého kraje a postup jejich zpracování

Čl. 1
Kritéria pro poskytnutí odměny

1. Kritéria pro poskytnutí odměny:
   1.1 Aktivní činnost ve výboru/komisi, účast na zasedáních výboru/komise
   Činnost zastupitele o víkendu a účast na dalších jednáních, např. jednání spolků, zájmových sdružení, odborů, organizací zřizovaných krajem (váha 50%)
   1.2 Osobní podpora akcí financovaných z krajských programů
   Aktivní činnost při získávání finančních prostředků ze státních a evropských fondů, účast na komisích veřejných zakázek kraje a jeho organizací, včetně spolupráce na přípravě projektů kraje (váha 50%)

Čl. 2
Postup a náležitosti zpracování podkladů

1. Postup a náležitosti zpracování návrhu:
   1.1 Zastupitel předloží odboru kancelář hejtmana vyplněný Podklad pro přiznání mimořádné odměny zastupiteli Ústeckého kraje za splnění mimořádných nebo zvláště významných úkolů kraje dle Přílohy č. 1 těchto pravidel, a to v jednom vyhotovení s vlastnoručním podpisem. Termín bude určen odborem kancelář hejtmana.
   1.2 Odbor kancelář hejtmana provede sumarizaci Podkladů pro přiznání mimořádné odměny a předá je s návrhem hodnocení a výše odměn v co nejbližším možném termínu k posouzení a schválení hejtmanovi.
   1.3 Finální schválení takto připravených podkladů provede hejtman. Při splnění každého ze dvou bodů, s váhou 50%, může být přiznána odměna v plné výši. Výše mimořádné odměny za rok může činit maximálně 100% měsíční odměny náležející zastupiteli za výkon jím zastávané funkce.
   1.4 Odbor kancelář hejtmana pak předloží Radě Ústeckého kraje návrh na poskytnutí mimořádné odměny jednotlivým zastupitelům, včetně zdůvodnění, a Rada Ústeckého kraje doporučí ke schválení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Podklad pro přiznání mimořádné odměny zastupiteli Ústeckého kraje za splnění mimořádných nebo zvláště významných úkolů kraje

Příjmení a jméno:	ANDĚL Jiří
Funkce:	neuvolněný člen Rady ÚK
Období, za které je odměna přiznávána:	1.1.2018 - 26.11.2018

Jednotlivá kritéria, prosím, podrobně popište

1. Aktivní činnost ve výboru/komisi, účast na zasedáních výboru/komise a činnost zastupitele o víkendu a účast na dalších jednáních, např. jednání spolků, zájmových sdružení, odborů, organizací zřizovaných krajem

2. Osobní podpora akcí financovaných z krajských programů a aktivní činnost při získávání finančních prostředků ze státních a evropských fondů, účast na komisích veřejných zakázek kraje a jeho organizací, včetně spolupráce na přípravě projektů kraje

V Ústí nad Labem dne 26.11.2018

Podpis zastupitele:

.....

(zde již nevyplňujte)

Splněno v %	.....
Návrh výše odměny	..... Kč
Ke schválení doporučuje hejtman ÚK	.....

Podklad pro přiznání mimořádné

Jméno	Funkce	Odměna	Procento 1 (max.50%)	Částka 1	Procento 2 (max. 50%)	Částka 2	Přiznaná odměna	Zdůvodnění 1
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Účast na jednáních finanční komise Rady ÚK (22.1., 19.2., 19.3., 14.4., 7.5., 22.5., 17.7., 3.9., 16.10., 14.11.) Účast na jednání Zastupitelstva ÚK (29.1., 26.2., 23.4., 25.6., 10.9., 22.10., 10.12.) Setkání starostů ÚK (22.2. ÚL), Ples ÚK (10.3. DC), Jednání Vlády ČR v ÚK (DC), Spuštění lodi na Labe (loděnice Dc 28.3.), 120.výročí zpřístupnění soutěsek ve Hřensku (30.3.), účast na jednání přeshraniční prac. skupiny pro regionální rozvoj Euroregionu Elbe/Labe (Dc 13.4.), Návštěva Ministra dopravy Dana Ťoka v Děčíně (14.5.), Terezínská tryzna (20.5.), Podnikatelské fórum ÚK (ÚL 4.6.), Mezinárodní hudební festival (Zahajovací koncert Dc 14.6., zahájení, průběh a vyhodnocení mezinárodní soutěže juniorských big bandů Dc15.6., koncert ve Hřensku 16.6., koncert Č.Kamenice 17.6.,koncert a průvod Pirna 17.6.), Zahájení výstavy Libverda 2018 (14.9. včetně konference k chovu skotu), účast na slavnostním večeru ke 100. výročí republiky na konzulátě Dresden (29/10), seminář na podporu zaostalých regionů Re:Start v Mostě (9.11.), Adventní koncert ÚK a setkání Děčín - kostel Sv.Kříže a zámek (1.12.).
[redacted]	předseda výboru	76 940 Kč	50%	38 470 Kč	50%	38 470 Kč	**76 940 Kč**	Výbor pro životní prostředí, zemědělství a rozvoj venkova – předseda Komise pro SMART Region Ústecký kraj – předseda Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje – člen Představenstva Terezín-město změny – člen správní rady Výbor Regionální rady ROP Severozápad – člen Hodnotitelská komise k posouzení výrobků přihlášených do soutěže o značku Regionální potravina Ústeckého kraje – člen Výběrová komise pro hodnocení projektů podaných v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2017 až 2020 – člen Výběrová komise pro hodnocení projektů podaných v rámci Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí Ústeckého kraje na období let 2014 až 2020 – člen Pracovní skupina ke Společné zemědělské politice MZe (nominace za Asociaci krajů) – člen Hospodářská a sociální rada Litoměřicka – člen Předsednictva Hospodářská a sociální rada Ústeckého kraje – člen Předsednictva leden 2018 účast na jednání Spolku pro obnovu venkova Ústeckého kraje jednání se zástupci Okresní agrární komory Most – příprava soutěží regionálních potravin jednání na MPSV ohledně podmínek a financování mikrojeslí a dětských skupin únor 2018 účast na veřejném projednání EIA k záměru výstavby ZEVO v lokalitě elektrárny Mělník účast na konferenci VODA a financování vodohospodářské infrastruktury účast na výroční členské schůzi MAS Podřipsko březen 2018 účast na sněmu SESO – prezentace činnosti Výboru pro ŽPZRV jednání se zástupci SVS a.s. – problematika aktualizace PRVKÚK a financování výstavby VHI účast na Jarní škole Zdravých měst, obcí a regionů v Dačicích účast na Chemickém fóru Ústeckého kraje účast na jednání Valné hromady Spolku pro obnovu venkova ÚK duben 2018 účast na vyhlášení ceny za dobrovolnictví v Ústeckém kraji – Křesadlo jednání na Státní zemědělské a potravinářské inspekci v ÚL – příprava soutěží regionálních potravin

[redacted]	neuvolněný člen Rady ÚK	27 156 Kč	50%	13 578 Kč	50%	13 578 Kč	**27 156 Kč**	místopředseda komise sociální a zdravotní místopředseda výboru pro národnostní menšiny člen komise majetkové člen rady pro rozvoj lidských zdrojů leden 2018 jednání s NNO o možném financování projektu IROP v Mostě a projednání možné spoluúčasti ÚK na financování projektu pro sociální služby jednání s vedením města Duchcov – řešení sociálních služeb v rámci SVL (Mgr. Šimbera) únor 2018 návštěva NNO (Dům Romské kultury o.p.s. – jednání ke vzdělávacímu projektu p.o. ÚK společně s náměstkem hejtmana ÚK PhDr. Klikou) jednání s NNO RAMAT – zajištění vzdělávání osob ze SVL v Mostě - získání podpory od ÚK k nákupu nemovitosti pro NNO březen 2018 jednání se zástupci židovské obce v Teplicích – příprava publikace Židovské památky v ÚK účast - konference Sociální služby a sociální práce – Ústí nad Labem návštěva akce v Praze REVOLUTION TRAIN – protidrogový vlak (akce společně s náměstkem ÚK PhDr. Klikou) – možné financování ze strany ÚK návštěva sportovní akce podporované z ÚK – Kick box Lovosice (Schejbal Gym) – sportovní hala Lovosice duben 2018 účast na Konferenci Ústeckého kraje pro osoby zdravotně postižené a seniory účast na jednání s ministryní MPSV J. Němcové na KÚÚK a s náměstkem ÚK PhDr. Klikou – finance na sociální služby v roce 2019 květen 2018 jednání v Litvínově se zástupci firmy Severní energetická a.s. – možná podpora projektů v regionu v oblasti sportu a sociální oblasti návštěva Domova sociálních služeb Háj a Nová Ves, p.o. – kulturní akce a prohlídka zařízení červen 2018
[redacted]	předseda komise	21 498 Kč	50%	10 749 Kč	50%	10 749 Kč	**21 498 Kč**	Předseda Komise sportu, člen výboru ŽPZ, člen komise RR
[redacted]	hejtman	113 147 Kč	50%	56 574 Kč	50%	56 574 Kč	**113 147 Kč**	Aktivní organizace a účast na jednáních na všech úrovních samosprávy – obecní, krajské, republikové i mezistátní, zahrnujících široké spektrum oborů – cestovního ruchu, dopravy, zdravotnictví, sportu, kultury, složek IZS, školství, zemědělství, sociální oblasti... Účast na zasedáních Rady Asociace krajů ČR a Komise pro sociální věci AKČR. Jednání se zástupci samosprávných sdružení, např. Svazu místních samospráv ČR, Svazu měst a obcí ČR, Severočeského sdružení obcí, Spolku pro obnovu venkova, Krajskou hospodářskou komorou, Krajskou agrární komorou, apod. Jednání s představiteli cizích států (s velvyslanci, státníky, delegacemi, zástupci soukromého sektoru).
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	21 498 Kč	50%	10 749 Kč	50%	10 749 Kč	**21 498 Kč**	Téměř pravidelná účast na jednání výboru pro životní prostředí a zemědělství . Na Komisy pro regionální rozvoj ÚK . Pravidelná účast na zasedání Komise pro zemědělství a venkov RÚK. Účast na zahájení zahrady Čech v září . Účast na Mezinárodním agrosalonu ZEMĚ ŽIVITELKA v srpnu. Účast na setkání zemědělců Ústeckého kraje s ministrem zemědělství v září v Mostě . Účast na setkání se Saskými kolegy zemědělci v září na výstavě Zahrady Čech.

[redacted]	předseda výboru	76 940 Kč	50%	38 470 Kč	50%	38 470 Kč	**76 940 Kč**	Především převzetí náročné a odpovědné funkce předsedy výboru Úřadu RR ROP SZ, kdy v této nelehké době , tuto funkci nikdo nechce vykonávat vzhledem k její náročnosti an zejména odpovědnosti. Dále účast na jednáních Správní rady Destinační agentury Dolní poohří. Pravidelné svolávání a řízení piradního orgánu HUK pro seniory a zdravotně postižené. Účast na vyhlášení soutěže Seniorart a její vyhodnocení. Za velice významné považuji v r. 2018 přípravu, koordinaci, řízení a účast na úspěšném projektumezi Střední zdravotní školou Ústí nad Labem a Střední zdravotní školou Vršac (AO Vojvovina - Srbsko) podpořeném Českou rozvojovou agenturou , který spočívá v přípravě srbských stutentů zdravotní školy, kteří po maturitě nastoupí na Vyšší zdravotní školu v Ústí n/L ke kombinovanému studiu a současně uzavře pracovní smlouvu s KZ a.s., čímž do budoucna bude docházet ke zmenšování personální nouze ve zdravotnictví našeho kraje. Pravidelnou účast včetně přípravy a řízení výboru pro zdravotnictví, včetně souvisejících jenání považuji za svoji pravidelnou náplň práce a to včetně účasti na významných událostech ÚK (rodinné stříbro apod.) .
[redacted]	uvolněný člen Rady ÚK	90 518 Kč	50%	45 259 Kč	50%	45 259 Kč	**90 518 Kč**	Pravidelná účast na jednání majetkové komise a dozorčí rady RE:START. Jednání s DA Krušné hory a DA Dolní Poohří. V rámci rozvoje statku Jezerka jednání s KAK ÚK.
[redacted]	předseda výboru	76 940 Kč	50%	38 470 Kč	50%	38 470 Kč	**76 940 Kč**	Kromě 100% účasti na jednáních výboru pro kulturu a památkovou péči ÚK se aktivně zapojuji do diskuse v rámci ostatních krajů o systému přidělování dotací v oblasti kultury a pam. péče. Na základě pověření Zastupitelstvem ÚK pokračuji v konzultacích s MPO a MŽP ve věci rušení chráněných ložiskových území v našem kraji. Z pověření občanů ÚK jednám s MŽP o úpravě podmínek pro přidělení kotlíkových dotací. Z pověření občanů okresů Teplice a Ústí nad Labem jednám s ministerstvem zemědělství a Českou technickou inspekcí ovzduší o příčinách a odstranění zápachu z používání odpadu (digestátu) z provozu bioplynových stanic. Ve spolupráci s Českou obcí sokolskou řeším technické i finanční problémy objektů " Sokola". Často se jedná o kulturní památky.
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	13 578 Kč	50%	6 789 Kč	50%	6 789 Kč	**13 578 Kč**	1) Finanční výbor ZÚK: Plná docházka. Nepřítomnost jen v čase dovolené. Prostudování příslušných materiálů. Aktivní přístup a spolupráce na kontrolní činnosti. 2) Majetková komise RÚK: Plná docházka. Nepřítomnost jen v čase dovolené. Seznámení a prostudování materiálů připravených majetkovým odborem a odborem dopravy a silničního hospodářství. 3) Dozorčí rada Severočeské divadlo: Plná docházka. Aktivní průběžná kontrolní činnost. 4) Zastupitel ÚK: Plná docházka. Prostudování dostupných materiálů a konzultace jednotlivých bodů na klubu.

[redacted]	náměstek hejtmana	39 715 Kč	50%	19 858 Kč	50%	19 858 Kč	**39 715 Kč**	Předseda Komise pro dopravu ÚK Člen Komise pro zahraniční vztahy ÚK 12.1.2018 jednání se zástupci „Terezín město změny“ 27.1.2018 účast na konferenci Terezínská půda 5.3.2018 účast na otevření nových prostor Visit Teplice 11.-15.3.2018 účast na veletrhu v Moskvě 26.3.2018 jednání o možné spolupráci s nadací a galerií Benedikta Rejta, o vystavení obrazů Emila Filly na zámku v Peruci 30.4.2018 jednání na OÚ Lobendava ohledně zřízení malotřídy 17.5.2018 jednání se starostou Benešova nad Ploučnicí na téma financování rekonstrukce mostu 16.7.2018 jednání se starostkou Střekova E. Outlou 14.8.2018 jednání se starostkou Lobendavy a Ing. Suchomelem 14.8.2018 jednání se starostou Dolních Habartic 3.9.2018 jednání s ministrem zdravotnictví Adamem Vojtěchem o poskytování zdravotní péče (záchranná služba) ve Šluknovském výběžku ve spolupráci se Saskem, ministr přislíbil projednat tuto variantu s VZP 4.9.2018 jednání s ministryní práce a sociálních věcí Janou Maláčovou k tématu exekucí a oddlužení 11.9.2018 jednání s ředitelem krajských lesů o koordinaci boje s kůrovcem na území NP s německou stranou 13.9.2018 jednání s poslankyní Kateřinou Valachovou k tématu exekucí a boje s chudobou 22.9.2018 účast na soutěži "Danceshock" v Ústí nad Labem 31.10.2018 jednání o rozvoji a komplexním plánu turistického ruchu na Litoměřicku s možností využití Mariny v Píšťanech 11.11.2018 účast na akci „Den válečných veteránů“ 12.11.2018 schůzka s ředitelkou taneční skupiny S. Netíkovou ohledně konání MS v moderním tanci „Danceshock“ v Ústeckém kraji
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Aktivní činnost v komisi sportu a mládeže, účast na zasedáních komise a činnost zastupitele o víkendu a účast na dalších jednáních, např. Sdružení pro rozvoj Šluknovska, Turistické destinace Lužické hory.
[redacted]	předseda výboru	76 940 Kč	50%	38 470 Kč	50%	38 470 Kč	**76 940 Kč**	Aktivní činnost jako předseda výboru bez jediné absence, účast v pracovní skupině protidrogové politiky ÚK, účast na jednání Komise Rady Asociace krajů ČR pro bezpečnost, účast na Bezpečnostních radách ÚK jako stálý host, opakované návštěvy příspěvkových organizací ÚK, účast na konferencích, účast na akcích ÚK v reakci na pozvání nebo žádosti o zastoupení politických kolegů, účast na benefičních dobročinných a sportovních akcích.
[redacted]	člen výboru	13 578 Kč	50%	6 789 Kč	50%	6 789 Kč	**13 578 Kč**	členství a účast na jednáních Výboru pro kulturu a památkovou péči členství a účast na jednáních Komise pro Smart Region Ústecký kraj

[redacted]	předseda komise	21 498 Kč	50%	10 749 Kč	50%	10 749 Kč	**21 498 Kč**	1. Výkon funkce předsedy legislativně právní komise. 100 % účast na jednání této komise. Podávání návrhů do Zastupitelstva na přísedící krajského soudu. Aktivní účast na přípravě předpisu pro odměňování členů výborů a komisí, kteří nejsou členy zastupitelstva ÚK. 2. Člen finančního výbor, zde 100% účast na jednání výboru. V rámci kontrolní činnosti tohoto výboru jako vedoucí kontrolní skupiny provedení dvou kontrol. Kontroly prováněny v Krajské zdravotní, a.s.. a na krajském úřadě v době mimo jednání komisí nebo výborů. 3. Člen Správní rady Agentury Dolního Poohří za Ústecký kraj, zde 100 % účast. řešeny personální otázky (výměna na funkci ředitele agentury) a koncepce dalšího fungování agentury. Tato činnost vykonávána bez nároku na odměnu. 4. Člen rady Severočeského sdružení obcí, na jejíž činnost kde Ústecký kraj rozhodujícím způsobem přispívá. Účast 100 %. Výkon bez nároku na jakoukoliv odměnu. 5. Člen dozorčí rady MAS Vladař a předseda rozhodovací komise pro hodnocení podávaných žádostí na dotace IROP a Program rozvoje venkova v rámci MAS Vladař. Ručení celým majetkem, bez nároku na jakoukoliv odměnu. 6. Za ÚK jmenován do školské rady Gymnázia a SOŠ Podbořany, příspěvkové organizace. Zde řešeny koncepce rozvoje školství na Podbořansku. Funkce bez nároku na odměnu. 7. Člen komise pro regionální rozvoj,.
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Aktivní činnost v kulturním výboru, účast na zasedáních výboru a činnost zastupitele o víkendu a účast na dalších jednáních, např. Sdružení pro rozvoj Šluknovska, Dobrovolného svazku obcí Tolštejnsko, Turistické destinace Lužické hory, člen školské rady za ÚK VOŠ a SŠ Varnsdorf, zájmových sdružení např. HSRD.
[redacted]	člen ZÚK, člen Kontrolního výboru ZÚK, předseda Komise RÚK pro zahraniční vztahy, člen komise RÚK pro rozvoj cestovního ruchu	21 498 Kč	50%	10 749 Kč	50%	10 749 Kč	**21 498 Kč**	Schůzová činnost (Komise pro zahraniční vztahy) V letošním roce, se uskutečnily čtyři schůze (devět členů) komise (z toho předseda RSDr. Jaroslav Horák, členové Mgr. Kováčová, Foldyna, Vodička jsou zastupiteli ÚK). 7.19.února 2018 ÚK 8.16.dubna 2018 ÚK 31.května 2018 Společné jednání Euroregionu Labe/Elbe a Euroregionu Krušnohoří/Erzgebirge v Ústí nad Labem 9.17 září 2018 ÚK 10. 26.11.2018 výjezdní zasedání Střední škola zahradnická a zemědělská škola Antonír Emanuela Komerse Děčín - Libverda
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Člen Legislativně právní komise ÚK, člen řídícího výboru ITI, člen školské rady Gymnázia Chomutov; účast na akcích pořádaných ÚK
[redacted]	předseda komise	14 709 Kč	50%	7 355 Kč	50%	7 355 Kč	**14 709 Kč**	Předsedkyně komise pro regionální rozvoj - účast na zasedáních, výjezdní zasedání - např. Most, Krupka, Ledvice Účast - Hospodářská rada ÚK Člen sportovní komise - účast na zasedáních, výjezdní zasedání - Kryry Návštěva Kojeneckého ústavu - Most Terezín - pokládání věnců za Ústecký kraj
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	0%	0 Kč	**3 395 Kč**	Komise pro národnostní menšiny- člen.
	člen komise	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Pravidelná účast na zasedání komise - Rada pro vědu, výzkum a inovace.
[redacted]	člen komise	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Působím aktivně v komisi pro rozvoj ústeckého kraje. V rámci rozsahu působnosti se tato komise dotýká svým obsahem všech oblastí kraje a i oblastí jiných komisí rady kraje. V rámci prosazování zásad udržitelného rozvoje kraje a akčního plánu kraje se snažím o aktivní naplňování těchto programů jak svou účastí v komisi tak i účastí na jednáních rozvojových agentur a obcí v našem kraji.

[redacted]	1. náměstek hejtmana	99 569 Kč	50%	49 785 Kč	50%	49 785 Kč	**99 569 Kč**	Destinační Agentura Krušné hory o.p.s. – předseda správní rady Asociace Krajů - místopředseda komise sociální Člen rady vlády pro koordinaci protidrogové politiky (zástupce za AK) Leden 2018 Jednání s firmou IReSoft – snížení cen za provoz SW Cygnus 2 (-50%) pro všechny poskytovatele sociálních služeb v ÚK. Dále jsme vyjednávali podmínky pro sedm dalších krajů v rámci ČR a za asociaci poskytovatelů sociálních služeb. Vysoké úspory v rámci provozu sociálních zařízení. Jednání se zástupkyní vládního zmocněnce ÚK – příprava projektů do Restartu a řešení využití rekultivovaných území na Mostecku Jednání s HSR Most – sociálně vyloučené lokality na Mostecku Účast na zahájení ODM – v Pardubicích Únor 2018 Jednání rady vlády protidrogové politiky – úřad vlády Praha Účast na konferenci Svazu města a obcí – ÚK jednání s Krajskou radou odborového svazu zdravotnictví a sociální péče ÚK jednání v Praze s ministryní MPSV Jaroslavou Němcovou – SVL, dávky na bydlení a možná řešení jednání - Projednání výstupů a doporučení z analýzy vykazování zdravotních výkonů u p.o. v oblasti sociální (úspora finančních prostředků pro zřizovatele) Březen 2018 jednání se starostkou města Šluknov- koordinační schůzka k bezpečnostní problematice v obci (zvýšený dohled Policie ČR) zajištění zpracování analýzy z UJEP k sociální a bezpečnostní problematice jednání ke vzdělávacímu nástroji „REVOLUTION TRAIN“ – Protidrogový vlak – Praha – využití v ÚK a zajištění finanční podpory účast na Chemickém Fóru ÚK – vystoupení v panelové diskuzi Duben 2018
[redacted]	člen komise	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Proaktivní přístup v komisi pro rozvoj cestovního ruchu při Radě Ústeckého kraje. 100% účast na jednání komise pro rozvoj cestovního ruchu při Radě Ústeckého kraje v roce 2018 (12.3.2018 - Krupka, 28.5.2018 Brloh u Loun, 17.9.2018 Litvínov, 19.11.2018 Děčín). Aktivní účast na semináři pro včelaře, zemědělce a odborníky v oboru, který 20.2.2018 uspořádal Spolek Krušnohorských včelařů spolu s Okresní agrární komorou a Ústeckým krajem.
[redacted]	náměstek hejtmana	99 569 Kč	50%	49 785 Kč	50%	49 785 Kč	**99 569 Kč**	Účast na jednání ECRN, člen výkonného výboru ECRN, aktivní účast na jednání Dopravní komise AKČR, účast na jednání KHK ÚK, účast na jednání Výboru Eroregionu Krušnohoří - doprava, spolupráce a koordinace zakládání DSÚK p.o.,
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Účast na jednáních Výboru pro národnostní menšiny ZÚK včetně návštěvy vybraných akcí Účast na jednání ZÚK Člen zastupitelského klubu Hnutí ANO2011 bezplatná funkce, aktivní účast na zasedáních a na přípravě stanovisek klubu
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Působím v komisi rady pro zahraniční věci, snažím se v rámci komise o rozšiřování mezinárodních kontaktů, a to hlavně s francouzsky mluvícími zeměmi, snažila jsem se aktivně rozšiřovat spolupráci s francouzskými městy přes platformu vzdělávání La ligue d´enseignement v regionu Grand Est v oblasti vzdělávání, v současnosti se naše komunikace zasekla kvůli výsledkům komunálních voleb a změně mé pracovní pozice. Snažím se být aktivní a v uplynulých dvou letech mám absenci na jednání pouze jednu.

[redacted]	předseda výboru	76 940 Kč	50%	38 470 Kč	50%	38 470 Kč	**76 940 Kč**	Účast na jednání Výboru pro výchovu, vzdělání a zaměstnanost ÚK (100%) Účast na zimní olympiádě dětí a mládeže 28.1. - 1.2. 2018 Účast na jednání CZESHY (duben, červen) Účast na konkurzech pro ředitele škol zřizovaných ÚK - předsedkyně konkursní komise Zastoupení na krajských soutěžích pořádaných školami zřizovanými ÚK - Děčínská kotva (únor 2018), Gastro Labe - Děčínúnor 2018), Nejlepší mladý chemik - Lovosice (únor 2018), Týdny české kuchyně - Lugsteinhof (březen 2018), O zlatou kuklu společnosti SIAD - Velebudice (březen 2018), Prodavač 2018 - Krásné Březno), Tancujeme s radostí - Děčín (červen 2018), Dobrý list komory - Most, Evropská obchodní akademie - celokrajská soutěž Ekonomický tým - Děčín (září 2018), Sokrates 2018 - Most (4. 11. 2018), Kráčíme dějinami - VOŠ, OA, SPgŠ a SŠZ Most - akce ke 100: výročí republiky - Most (listopad 2018) Účast na jednání sportovní komise (duben, květen, červen) Účast na 1. pracovním jednání konzultantů a metodiků projekt "Zábavou k odbornému vzdělávání" (květen 2018) Účast ve školské radě - Gymnázium Litvínov, Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední škola zdravotnická Ústí nad Labem Účast při delegaci z provincie Anhui - 28. 8. 2018 Účast na poradě ředitelů a vedoucích SPC - listopad 2018
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	5 657 Kč	50%	2 829 Kč	50%	2 829 Kč	**5 657 Kč**	Osobní podpora mnoha akcí z pozice člena Zastupitelstva Ústeckého kraje a z pozice člena Senátu Parlamentu České republiky. Aktivní činnost byla realizována převážně v oblasti činnosti spolků a zájmových sdružení na Teplicku.
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Aktivní účast na finančním výboru včetně předkládání návrhu na úpravu rozpočtu, vedení kontrolní skupiny apod., aktivní účast na víkendové akci v rámci rodinného stříbra - Císařský den, aktivní účast na otevření rekonstruovaného zázemí pro učně gastronomického odboru na Střední škola technická, gastronomická a automobilní zřizované krajem, jednání s ředitelem stejnojmenné školy o znovu otevření zemědělského oboru, jednání se zástupci školního statku v Kadani zřizovaného krajem, o jeho podpoře, koncepci rozvoje a finanční pomoci.
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	účast na jednáních ZK (100%) a jednáních výboru životního prostředí, zemědělství a rozvoje venkova - účast na všech jednáních mimo 2x - omluven z pracovních důvodů
[redacted]	člen komise	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	100% účast v roce 2018 na Radě pro rozvoj lidských zdrojů, aktivní činnost v komisi, aktivní účast na vybraných akcích podporovaných ÚK (Letní kemp talentované mládeže 07/18, hrad Jimlín - příspěvková organizace ÚK, Albin Cup 2018 podporovaný ÚK - 9/18, 70. leté výročí ekonomického školství krajské školy OA Žatec, účast na Motivačním programu Dobrá škola, Destinační agentura Dolní Poohří...)
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Účast na jednání zastupitelstva v období za které je odměna přiznávána. 1 x absence 22.10.2018.
[redacted]	uvolněný člen Rady ÚK	90 518 Kč	50%	45 259 Kč	50%	45 259 Kč	**90 518 Kč**	Člen dozorčí rady DA Krušné hory o.p.s., Člen správní rady České Švýcarsko o.p.s., Člen Rady NP České Švýcarsko, Člen Monitorovacího výboru Programu spolupráce ČR - Svobodný stát Sasko 2014-2020, Člen Komise pro regionální rozvoj, zemědělství a venkov Rady AKČR. Předseda Krajské rady pro konkurenceschopnost ÚK, Člen Komise pro cestovní ruch Rady AKČR. Leden 2018 - Jednání MAS Cínovecko, Vyhlášení výsledků ankety podnikatel roku 2017, Jednání se zástupci Krajské organizace Národní sítě MAS -informace o akci, Jednání se zástupkyní vládního zmocněnce ÚK – příprava projektů do Restartu a řešení využití rekultivovaných území na Mostecku, LEADERFEST 2019, jehož organizací byla pověřena krajská organizace MAS ÚK. 2/-Jednání s Euroregiony Labe a Krušnohoří, LA Račice – jednání k žádosti o podporu naší kandidatury na MS ve veslování 2022. 3/2018 - Komise RÚK pro cestovní ruch. 4/2018 - Labe arena Račice – jednání k žádosti o podporu naší kandidatury na Mistrovství světa ve veslování 2022, Setkání představitelů Akademie věd ČR – zhodnocení výsledku programu Regionální spolupráce AV ČR s kraji, Účast na akci finančně podpořené ÚK – Vinařské Litoměřice, Moderovaná diskuze Cestovní ruch, krásy a turistické možnosti v ÚK - cestovní ruch v našem regionu, prezentace zajímavých tur. destinací a souvisejících služeb, či novinek pro nadcházející letní sezónu, Účast na otevření nové stezky v Kyjově, Aktuální ročník soutěže FILM FRIENDLY – účast na slavnostním večeru - vítězem se stala Filmová kancelář Ústeckého kraje. 5/2018 - Diskusní setkání na téma Proměny uhelných regionů v Evropě, Setkání zemědělců - Přemysl Oráč – účast na akci. 6/2018 - Jednání správní rady ČŠ. 7/2018 - Návštěva partnerského regionu Ostróda - vyhodnocení realizovaných projektů a plán další spolupráce (konkrétně příprava výměny pěveckých sborů obou regionů na hudebních festivalech, výměna zkušeností a podnětů k společným projektům v sociální oblasti a spolupráce v oblasti kultury). 8/2018 - Účast na akci finančně podpořené ÚK - zahajovací ceremoniál MS juniorů ve veslování 2018. 9/2018 - Žatecká dočesná – účast, Plenární zasedání Rady NP - projednávání návrhu nového členění území národního parku do tzv. zón ochrany přírody, Nová komunikace u města Chomutova – účast na akci, Účast na akci finančně podpořené ÚK - slavnostní zahájení 42. ročníku Zahrada Čech, Zasedání správní rady České Švýcarsko, Jednání s ministrem vnitra ČR J. Hamáčkem – stavy policistů v ÚK a ukončení posilování výkonu služby v Praze a Středočeském kraji, Předávání darů Jednotkám SDH v Krupce. 10/2018 - Jednání ve věci Technopark Střekov, Údržba cyklostezek v ÚK – jednání, Předávání Záslužných medailí ÚK a Medailí hejtmana ÚK, Jednání se starostkou Lindavy – dotace. 11/2018 - Slavnostní zasedání oblasti KČT Ústeckého kraje ke 130. výročí

[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Člen Výboru pro životní prostředí, zemědělství a rozvoj venkova, účast 75 %. 6.9.2018 - Účast na exkurzi na území jezera Most s odborným výkladem o prováděné rekultivaci. 6.9.2018 - Jednání s komisí Euroregionu Krušnohoří (prezentace projektu OdCom - Objektivizace stížností na zápach v okrese Erzgebirgskreis a v Ústeckém kraji) 6.8.2018 - Setkání se zástupci Inovačního centra Ústeckého kraje - představení aktuální činnosti ICUK, nastavení spolupráce s krajskými zastupiteli, podněty na činnosti ICUK Činnost zastupitele o víkendu- zvyšování kvalifikace zastupitele: 1) Na základě nabídky poslané na krajský email zastupitele absolvování a dokončení studijního programu se zaměřením na místní samosprávu a získání titulu MBA (hrazeno z vlastních zdrojů) 2) Účast ve vzdělávacím programu pro volené představitele obcí a měst a získání "Certifikátu - zastupitel v kurzu - finanční řízení samospráv"
[redacted]	předseda komise	21 498 Kč	50%	10 749 Kč	50%	10 749 Kč	**21 498 Kč**	Komise životního prostředí - předseda Výbor pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje - místopředseda. Výbor pro životní prostředí, zemědělství a rozvoj venkova - člen. Předseda výběrové komise pro hodnocení projektů Ústeckého kraje - odpady.. Leden 2018 Účast na jednání Spolku pro obnovu venkova ÚK. Únor 2018 Krajské setkání Svazu měst a obcí ČR Účast na veřejném projednání EIA k záměru výstavby ZEVO v lokalitě elektrárny Mělník. Účast na konferenci VODA a financování vodohospodářské infrastruktury Účast na výroční členské schůzi MAS Podřipsko. Březen 2018 Účast na sněmu SESO Jednání se zástupci SVS a.s. - problematika aktualizace PRVKÚK a financování výstavby VHI. Účast na jednání Valné hromady Spolku pro obnovu venkova ÚK. Duben Účast na akci podpořené ÚK - Vinařské Litoměřice Jednání na Státní zemědělské a potravinářské inspekci v ÚL - příprava soutěží regionálních potravin. Účast na zahájení tržnice Zahrady čech v Litoměřicích. Květen Účast na setkání zemědelců a mladé zemědělské a lesnické generace u památníku Přemysla Oráče ve Stadicích. Zahájení sezony na jezeře Milada Účast na pietním aktu Terezínské tryzna Červen Účast na Dni záchranářů Ústeckého kraje v Litoměřicích Jednání s vedením SVS a.s. - problematika kapitálové transformace SČVK Setkáním s vedením ÚSP Snědovice. Červenec
[redacted]	předseda výboru	76 940 Kč	50%	38 470 Kč	50%	38 470 Kč	**76 940 Kč**	členství a účast na jednáních výboru Regionální rady ROP (výkon bez nároku na odměny) výjezdní jednání předsedů výborů Ústeckého kraje v průběhu roku účast v komisi výběrového řízení na ředitele střední školy v Mostě
[redacted]	člen výboru	13 578 Kč	50%	6 789 Kč	50%	6 789 Kč	**13 578 Kč**	účast na jednáních Výboru pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost účast na jednáních Komise pro rozvoj cestovního ruchu
[redacted]	člen výboru	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	- Účast na jednání výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality - 6x (25.1.; 22.2.; 19.4.; 21.6.; 6.9.; 18.10.). - Účast na jednání DSO SEVER (Šluknovský výběžek) - 5x (19.1.; 23.2.; 13.4.; 18.5.; 11.10.). - Účast na jednání SPRŠ (Sdružení pro rozvoj Šluknovska) - 2x (9.3.; 9.6.). - Účast na konferenci SMO ČR dne 15.2. v Ústí n.L. - Účast na setkání s vládou ČR při jejím výjezdním zasedání 14.5. v Ústí n.L. - Účast na oslavách 160. výročí SDH v Rumburku dne 19.5. - Účast na prohlídce nemocnice ve Varnsdorfu při výjezdním zasedání Rady kraje dne 6.6. - Účast na zahájení Mistrovství ČR atletů veteránů v Rumburku dne 23.6. - Účast na zahájení etapy a předávání cen při Tour de Feminni v Rumburku dne 7.7. - Účast na prohlídce rumburské nemocnice dne 29.8. náměstkem hejtmana RSDr.Rybákem - Účast na vysazení Stromu svobody v Rumburku dne 28.10.2018 při oslavě 100 let od vzniku republiky. - Účast na oslavě Dne válečných veteránů v Rumburku dne 11.11. - Účast na jednání o rozpočtu zastupitelského klubu ODS s náměstkem hejtmana PhDr.Klikou dne 29.11.

[redacted]	předseda výboru	76 940 Kč	50%	38 470 Kč	50%	38 470 Kč	**76 940 Kč**	účast na výborech a jeho vedení účast na akcích pořádaných KÚ v rámci možností
[redacted]	náměstek hejtmana	99 569 Kč	50%	49 785 Kč	50%	49 785 Kč	**99 569 Kč**	aktivita na jednáních RÚK, účast na všech jednáních rady; zastupování kraje na akcích o sobotách a nedělích v oblasti zdravotnictví, požární ochrany, sportu, kultury a společenského života, výročích a významných akcí měst a obcí, činnost předsedy Správní rady sdružení Terezín město změny, řízení Regionální stálé konference, zastupování ÚK na valných hromadách ICUK, Severočeského divadla, v Dozorčí radě RESTARTu; účast na jednáních Představenstva KZ a.s.;
[redacted]	člen komise	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	člen výboru ROP Severozápad - rezignace na funkci 2018 člen výboru pro zdravotnictví 100% docházka člen SMART komise RK 90% docházka aktivní účast v orgánech kraje
[redacted]	uvolněný člen Rady ÚK	90 518 Kč	50%	45 259 Kč	50%	45 259 Kč	**90 518 Kč**	Pravidelně se účastním Rady projektů CHKO ČS LIFE CS, Terezín - město změny, jednání na Destinační agentuře České středohoří, jsem ve správní radě v Račicích, účastním se jednání ÚVAP Most - nálezy a zpracování vykopávek,, navštěvuji Muzea a Galerie, účastním se na Asociaci krajů pro kulturu a památkovou péči, Asociace krajů pro životní prostředí a energetiku, jsem v občanské společnosti Litoměřice ÚPJO. Podle možností se účastním jednání Komise pro kulturu a památkovou péči, Komise pro zemědělství, životní prostředí a venkov.
[redacted]	člen výboru	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	100% účast na zasedání Výboru pro zdravotnictví, aktivní studium materiálů a příprava na všechna zasedání.
[redacted]	náměstek hejtmana	99 569 Kč	50%	49 785 Kč	50%	49 785 Kč	**99 569 Kč**	Jednání školní komise AKČR v Pardubicích- Zimní Olympiáda, služební cesta- Ruská federace Volgograd, ministerstvo obrany- Praha, Generální konzulát Ruské federace, služební cesta Peking- Čína, víkendové služební cesty - Svaz bojovníků za svobodu, školní komise AKČR Zlín, Ministerstvo vnitra Praha, služební zahraniční cesta Barcelona- cestovní ruch, výjezdní rada Varnsdorf, Pietní pomníky- činnost k opravě pomníků, člen pracovního výboru Erasmus a řada dalších.
[redacted]	neuvolněný člen Rady ÚK	29 418 Kč	50%	14 709 Kč	50%	14 709 Kč	**29 418 Kč**	leden - investiční komise prohlídka kampus řemesel , Jednaní a seznámení s dotační politikou ÚK ve vztahu k včelařům v místní org. Jirkov, únor- První občánek ÚK, březen-účast na pracovní skupině Vzdělávání při Regionální stálé konferenci Ústeckého kraje, duben-jednání s ing. Tomsem ohledně A-bus dopravě v ÚK květen-výjezdní zasedání vlády , pokládka věnců k ukončení 2.sv. války, červen- podnikatelské fórum ÚK, příprava a projednávání memoranda o spolupráci při výstavbě Singl Trailu. Festival dechových sborů Štetí. Návštěva presidenta ČR.Den záchranářů ÚK. září- zastupování ÚK na monitorovacím výboru Euroregionu Krušnohoří. prosinec- zastupováníÚK na monitorovacim výboru Eur. Krušnohoří
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	13 578 Kč	50%	6 789 Kč	50%	6 789 Kč	**13 578 Kč**	komise dopravní RÚK - člen kontrolní výbor ZÚK - člen dozorčí rada Severočeské divadlo opery a baletu Ústí n. L. - člen dozorčí rada RRA ÚK - místopředseda Únor 2018 jednání SŽDC Praha - projekt VRT Květen 2018 valná hromada RRA ÚK Červen 2018 jednání na Krajském ředitelství PČR - rozvoj služebny PČR Ústí n. L. - Střekov Září 2018 jednání odbor regionální dopravy ČD a.s. - regionální železniční doprava Říjen 2018 jednání odbor dopravy magistrátu Ústí n. L. - omezení kamionové dopravy
[redacted]	předseda komise	7 920 Kč	50%	3 960 Kč	50%	3 960 Kč	**7 920 Kč**	Aktivní předsedání jednání Komise pro cestovní ruch Rady Ústeckého kraje, kdy tato jednání se realizují zásadně jako výjezdová ve snaze zabezpečit kromě projednání příslušného programu též poznání významných bodů zajímavých pro cestovní ruch Ústeckého kraje a jejich následnou propagaci. Stoprocentní účast na jednáních ZÚK a Komise RÚK pro cestovní ruch.
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Účast na jednáních výboru pro SVBSVL ZÚK (omluvená absence 18. 10. 2018); průběžné jednání jako člen pracovní skupiny legislativních změn - dávek PvHN.

[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Zástupce kraje v dozorčí radě DSÚK (místopředseda - bezplatná funkce, aktivní účast na všech jednáních DR) Člen Kontrolního výboru ZÚK (místopředseda, aktivní účast na všech jednáních a prováděných kontrolách) Člen zastupitelského klubu Hnutí ANO2011 (místopředseda - bezplatná funkce, aktivní účast na všech zasedáních a na přípravě stanovisek klubu)
[redacted]	člen komise	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Aktivní činnost v komisi ŽP, poradenství v oblasti PRVKUK.
	člen výboru	13 578 Kč	50%	6 789 Kč	50%	6 789 Kč	**13 578 Kč**	Účast na jednání u hejtmana se zástupci kraje o zahraniční spolupráci, pravidelná účast na jednání komise cestovního ruchu a komise zahraniční , účast v Litoměřicích ke 100. letům založení ČR o víkendu, účast na mistrovství světa ve veslování v Roudnici nad Labem- víkendová akce
[redacted]	předseda výboru	76 940 Kč	50%	38 470 Kč	50%	38 470 Kč	**76 940 Kč**	aktivita na pravidelných zasedáních výboru pro národnostní menšiny, účast na všech jednáních. zastupování kraje na akcích národnostních menšin v Ústeckém kraji o sobotách, nedělích. Zastupování na akcích kraje na které jsem delegován, jako zástupce Ústeckého kraje, včetně účasti na akcích organizovaných občanskými sdruženími, národnostními menšinami. Pravidelná účast na jednání představenstva společnosti Regionální rozvojové agentury Ústeckého kraje, a.s., dozorčí rada Severočeského divadla s.r.o. Ústí nad Labem. Zabezpečování vydání Zpravodaje národnostních menšin Ústeckého kraje, vyhlášení středoškolského studenta národnostní menšiny žijícího v Ústeckém kraji. Kulturní akce Barevný region pro národnostní menšiny z Ústeckého kraje.
[redacted]	člen zastupitelstva ÚK	6 789 Kč	50%	3 395 Kč	50%	3 395 Kč	**6 789 Kč**	Výbor pro zdravotnictví ZÚK
	Celkem	**1 847 810 Kč**					**1 844 416 Kč**	

Příloha č. 1

Plán práce Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje (VSVBSVL ZÚK) na I. pololetí roku 2019 (V. volební období):

I. jednání: čtvrtek 24. ledna 2019od 13:30 hodin, KÚÚK

- Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“ – vyhodnocení
- Projektový záměr „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 3“ (dále jen „POSOSUK 3“). Projektový záměr s předpokládanými náklady 500 mil. Kč z výzvy č. 5 z OP Z_Průběžná výzva pro kraje - podpora vybraných sociálních služeb v návaznosti na krajské střednědobé strategie rozvoje sociálních služeb

II. jednání: čtvrtek 28. února 2019 od 13:30 hodin, KÚÚK

- Ústecký krajský plán vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2015 – 2020 – informace o plnění plánu
- Dotační program „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 2“ – přepočet dotace na rok 2019
- Aktualizace Metodiky síťování sociálních služeb v Ústeckém kraji

III. jednání: čtvrtek 25. dubna 2019 od 13:30 hodin, KÚÚK

- Dotační program „Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“ – vyhlášení

IV. jednání: čtvrtek 20. června 2019 od 13:30 hodin, KÚÚK

- Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji – kapacity na rok 2020
- Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2020 - malý dotační program“ – vyhlášení
- Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020“ – vyhlášení
- Dotační program „Podpora Ústeckého kraje v oblasti prorodinných aktivit 2020“ – vyhlášení
- Dotační program „Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“ – vyhodnocení

V průběhu I. pololetí 2019 je plánováno jedno výjezdní zasedání Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality (DOZP Ústí nad Labem, p.o.).

Tento návrh Plánu práce Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje (VSVBSVL ZÚK) na I. pololetí roku 2019 (V. volební období) byl projednán na jednání Výboru SVBSVL ZÚK dne 6.12.2018.

Ing. Bc. Dominik Hanko
předseda Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality