



QUALITAS PRO PRAXIS 2

reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0005743

zápis ze setkání dne 19. 05. 2017

zástupců projektového týmu a zástupců sociálních služeb v rámci klíčové aktivity „Audity kvality, konzultace ke standardům kvality a odborná podpora zpracování rozvojových plánů sociálních služeb“

Setkání konaného v zasedací místnosti Krajského úřadu Ústeckého kraje, budova „C“, zasedací místnost č. 222C, se zúčastnili dle prezenční listiny:

- zástupci projektového týmu
- zástupci sociálních služeb

Omluveni:

Mgr. Petra Fünfkirchlerová – finanční manažerka projektu, Mgr. Jitka Kosejková, Petra Bláhová, DiS. – DSS Háj a Nová Ves, p.o., Michal Holvek – DOZP Ústí nad Labem, p.o.

Program:

- 1) Kontrola podpisů na prezenční listině a formuláři „Souhlas se zpracováním a zveřejněním osobních údajů“. Seznam bude zveřejněn na portálu KÚÚK.
- 2) Přivítání. Vzájemné přestavení se zástupců projektového týmu a přítomných zástupců sociálních služeb.
- 3) Sděleny základní informace o projektu QUALITAS PRO PRAXIS 2 financovaného z ESF prostřednictvím OPZ, státním rozpočtem ČR a rozpočtem ÚK, v obecné rovině se všemi 4 klíčovými aktivitami a jejich výstupy. Podána byla informace o zahájení prací v rámci projektu.
- 4) Bc. Věra Běhounková, garant kvality, seznámila zúčastněné s popisem klíčové aktivity „Audity kvality, konzultace ke standardům kvality a odborná podpora zpracování rozvojových plánů sociálních služeb“ a jejich průběhem. Všem zúčastněným byla předána kopie dokumentu „Bližší popis aktivit veřejné zakázky „Audity kvality, konzultace ke standardům kvality a odborná podpora zpracování rozvojových plánů sociálních služeb“.
Dle popisu aktivit byli všichni obeznámeni s výčtem dokumentů závazných pro realizátora zakázky, se seznamem vybraných služeb a jejich rozdělením do 4 skupin dle lokalit a s průběhem jednotlivých aktivit.
Audity kvality budou zajištěny dodavatelem (v současné době probíhá výběrové řízení), dále garantem kvality Bc. Věrou Běhounkovou, která se dle možností bude účastnit všech aktivit. Byla upřesněna role zvolených zástupců sociálních služeb (účast na všech aktivitách, úzká spolupráce s dodavatelem, zajištění všech požadavků pro hladký průběh auditů, spolupráce při následných konzultacích a zpracování plánu rozvoje). Audity proběhnou v režimu inspekce kvality, výstupem bude Zpráva z auditu. Následovat budou konzultace ke standardům kvality a konzultace k rozvojovým plánům a jejich zpracování.



- 5) Výstupy z aktivit jako prezenční listiny, zápisy, fotografie, Zpráva z auditu, e-mailová komunikace, a s tím spojené plnění publicity dle stanovených podmínek OPZ budou v dikci dodavatele. Zpracování rozvojových plánů bude v dikci zúčastněných zástupců sociálních služeb (formulář bude zaslán garantem kvality). Veškeré výstupy z aktivit budou předkládány Bc. Věře Běhounkové, garantovi kvality.
- 6) Plánováno je, že projektový tým a zástupci sociálních služeb se budou v průběhu celého projektu scházet pravidelně 1x měsíčně (předávání potřebných informací, konzultace, apod.). Další termín setkání se bude odvíjet od realizace veřejné zakázky pro KA2 – Audity kvality, konzultace ke standardům kvality a odborná podpora zpracování rozvojových plánů sociálních služeb.
- 7) Ing. Jana Hejlová, vedoucí sociální pracovnice, zástupkyně CSP Litoměřice, p. o, jehož část poskytovaných sociálních služeb byla zapojena do projektu QUALITAS PRO PRAXIS, v průběhu období roku 2014 a 2015, poskytla přítomným zástupcům nově zapojených poskytovatelů sociálních služeb zpětnou vazbu k průběhu auditů a konzultací z pohledu poskytovatele.
- 8) Mgr. Ivana Vlasáková, vedoucí projektu, přítomným na závěr sdělila aktuální informace vztahující se k dotačnímu řízení Ústeckého kraje, plánování sociálních služeb, aj.

Zapsala: Bc. Věra Běhounková

Přílohy

Prezenční listina

Dokument Bližší popis aktivit veřejné zakázky „Audity kvality, konzultace ke standardům kvality a odborná podpora zpracování rozvojových plánů sociálních služeb“

Prezentace QUALITAS 2